

【表紙】

【提出書類】	有価証券報告書
【根拠条文】	金融商品取引法第24条第1項
【提出先】	関東財務局長
【提出日】	2025年12月16日
【事業年度】	第142期（自 2024年10月1日 至 2025年9月30日）
【会社名】	ホウライ株式会社
【英訳名】	HORAI Co.,Ltd.
【代表者の役職氏名】	代表取締役社長 小野 直樹
【本店の所在の場所】	東京都中央区日本橋堀留町一丁目8番12号
【電話番号】	03(6810)8100
【事務連絡者氏名】	取締役兼専務執行役員 萩尾 哲也
【最寄りの連絡場所】	東京都中央区日本橋堀留町一丁目8番12号
【電話番号】	03(6810)8151
【事務連絡者氏名】	取締役兼専務執行役員 萩尾 哲也
【縦覧に供する場所】	株式会社東京証券取引所 （東京都中央区日本橋兜町2番1号） ホウライ株式会社 大阪支店 （大阪市浪速区難波中一丁目12番5号） ホウライ株式会社 名古屋支店 （名古屋市中区錦二丁目19番25号） ホウライ株式会社 千本松事務所 （栃木県那須塩原市千本松799）

第一部【企業情報】

第1【企業の概況】

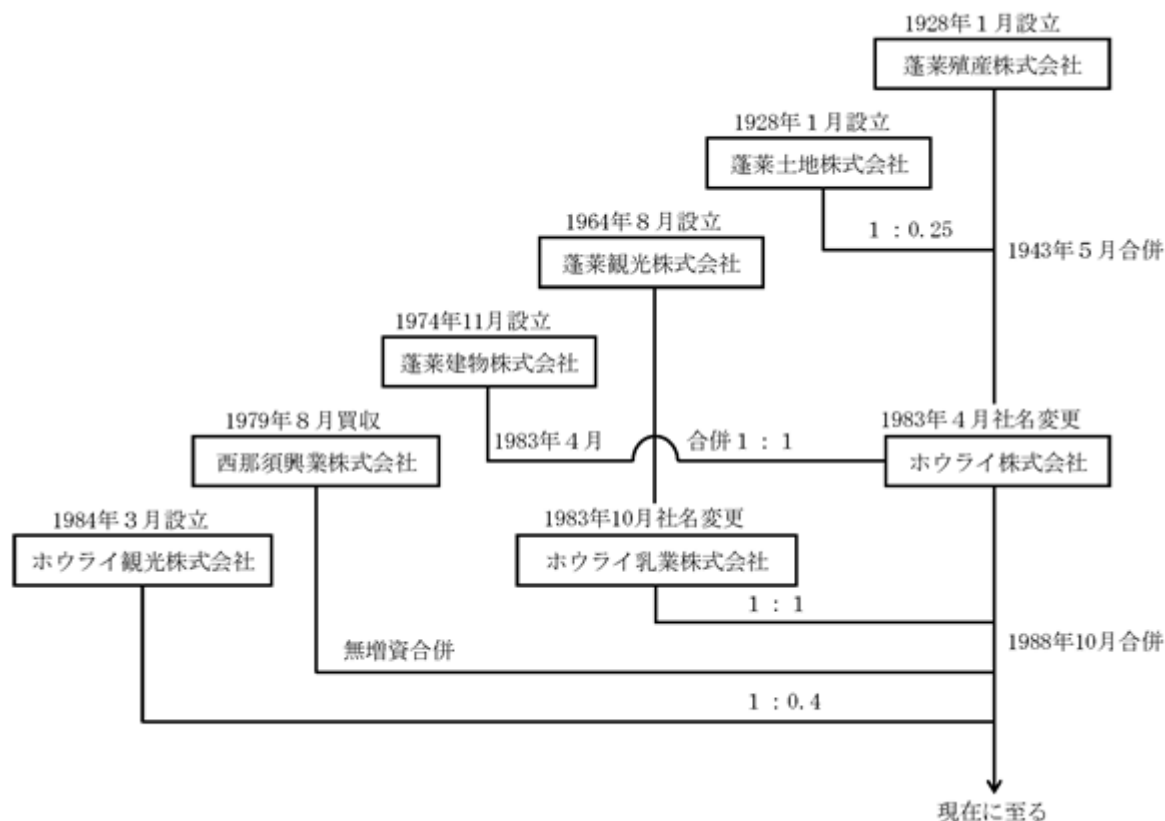
1【主要な経営指標等の推移】

回次	第138期	第139期	第140期	第141期	第142期
決算年月	2021年 9 月	2022年 9 月	2023年 9 月	2024年 9 月	2025年 9 月
営業収益 (千円)	4,846,745	4,937,592	5,185,512	5,480,189	6,111,745
経常利益 (千円)	358,361	682,649	744,899	724,549	734,892
当期純利益 (千円)	214,036	470,965	513,045	308,063	497,924
持分法を適用した場合 の投資利益 (千円)	-	-	-	-	-
資本金 (千円)	4,340,550	4,340,550	4,340,550	4,340,550	4,340,550
発行済株式総数 (株)	1,404,000	1,404,000	1,404,000	4,212,000	4,212,000
純資産額 (千円)	8,122,991	8,596,631	9,104,624	9,379,855	9,865,029
総資産額 (千円)	19,021,599	18,877,628	18,853,956	19,799,686	19,706,820
1株当たり純資産額 (円)	5,817.70	6,157.42	6,521.48	2,239.54	2,355.50
1株当たり配当額 (円)	50.0	55.0	60.0	66.0	24.0
(内1株当たり中間配 当額) (円)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
1株当たり当期純利益 (円)	153.29	337.32	367.48	73.55	118.89
潜在株式調整後1株当 たり当期純利益 (円)	-	-	-	-	-
自己資本比率 (%)	42.7	45.5	48.3	47.4	50.1
自己資本利益率 (%)	2.7	5.6	5.8	3.3	5.2
株価収益率 (倍)	20.2	8.9	9.0	22.2	16.7
配当性向 (%)	32.6	16.3	16.3	29.9	20.2
営業活動による キャッシュ・フロー (千円)	886,816	620,619	657,013	734,928	938,917
投資活動による キャッシュ・フロー (千円)	246,953	429,334	502,507	1,080,575	1,095,499
財務活動による キャッシュ・フロー (千円)	752,040	477,362	362,511	173,295	346,026
現金及び現金同等物の 期末残高 (千円)	2,986,683	2,700,605	2,492,599	2,320,248	1,817,639
従業員数 (ほか、平均臨時雇用 (名) 者数)	190 (111)	179 (117)	160 (123)	157 (125)	155 (125)
株主総利回り (%)	104.3	102.6	114.7	169.6	207.6
(比較指標: 配当込み TOPIX) (%)	(127.5)	(118.4)	(153.7)	(179.2)	(217.8)
最高株価 (円)	3,300	3,190	3,500	4,890	2,180 (5,100)
最低株価 (円)	2,970	2,720	2,817	3,150	1,498 (4,550)

- (注) 1 当社は連結財務諸表を作成しておりませんので、連結会計年度に係る主要な経営指標等の推移については記載しておりません。
- 2 持分法を適用した場合の投資利益は、各期ともに関連会社がないため該当事項はありません。
- 3 潜在株式調整後 1 株当たり当期純利益は、各期ともに潜在株式がないため記載しておりません。
- 4 最高・最低株価は、東京証券取引所 J A S D A Q (スタンダード) 及び同スタンダード市場 (2022年 4 月 4 日以降) におけるものであります。
- 5 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 2020年 3 月31日) 等を第139期の期首から適用しており、第139期以降に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を適用した後の指標等となっております。
- 6 当社は、2025年 4 月 1 日付で普通株式 1 株につき 3 株の割合で株式分割を行っております。第141期の期首に当該株式分割が行われたと仮定して、1 株当たり純資産額及び 1 株当たり当期純利益を算定しております。
- 7 第142期の 1 株当たり配当額24円00銭については、2025年12月23日開催予定の定時株主総会の決議事項となっております。
- 8 当社は、2025年 4 月 1 日付で普通株式 1 株につき 3 株の割合で株式分割を行っております。第142期の株価については株式分割後の最高株価及び最低株価を記載しており、() 内に株式分割前の最高株価及び最低株価を記載しております。

2【沿革】

当社は、1928年1月16日に資本金10万円、商号蓬萊殖産株式会社をもって不動産の売買・賃貸、有価証券の売買及び金融貸付を目的として設立されました。1943年5月には関連事業の蓬萊土地株式会社を合併いたしました。その後、戦後は略記のような事業会社を設立展開し、1983年4月には蓬萊建物株式会社との合併、社名変更、さらには1988年10月のホウライ乳業株式会社、ホウライ観光株式会社及び西那須興業株式会社との合併を経て現在に至っております。



年月	概要
1928年1月	旧株式会社十五銀行所有不動産を買収して蓬萊殖産株式会社を設立、栃木県那須郡西那須野町千本松地区で農牧場、林業を営むかたわら、不動産・有価証券の売買、金融貸付、不動産の賃貸を主な目的として営業を開始。
1943年5月	蓬萊土地株式会社を合併。
1949年6月	損害保険代理店業務を開始。
1964年8月	蓬萊観光株式会社を設立、レストハウスを新築して食堂、売店、遊園地等の観光事業を開始。
1974年11月	蓬萊建物株式会社を設立、設計監理、工事請負及び賃貸ビル業を開始。
1977年3月	新宿ホウライビル完成に伴い本社を移転。
1979年8月	西那須興業株式会社を買収、砕石事業を開始。
1983年4月	蓬萊建物株式会社を合併し社名をホウライ株式会社に変更。
1983年10月	蓬萊観光株式会社の社名をホウライ乳業株式会社に変更し、牛乳、乳製品の製造販売を本格的に開始。
1984年3月	ホウライ観光株式会社を設立し、ホウライ乳業株式会社から観光部門を移管。
1985年2月	生命保険代理店業務を開始。
	千本松牧場にフリーストール方式牛舎等新酪農施設完成、乳牛500頭を飼育。
1985年6月	ホウライ乳業株式会社の新工場竣工。

年月	概要
1985年 7 月	銀座ホウライビル取得。
1988年10月	ホウライ乳業株式会社、ホウライ観光株式会社及び西那須興業株式会社の 3 社を吸収合併。
1990年 8 月	ホウライカントリー倶楽部営業開始。
1991年 4 月	日本証券業協会に株式店頭登録。
1993年 5 月	西那須野カントリー倶楽部営業開始。
2000年 3 月	さくら池袋ビル（現 ホウライ池袋ビル）、さくら巣鴨ビル（現 ホウライ巣鴨ビル）及びさくら五反田ビル（現 三井住友銀行五反田ビル）の一部を購入。
2000年 6 月	第 1 回日本ゴルフツアー選手権をホウライカントリー倶楽部で開催。
2001年 9 月	新宿ホウライビルを売却。
2002年 2 月	銀座ホウライビルに本社事務所を移転。
2003年 5 月	千本松温泉新設。
2004年12月	店頭登録市場の取引所化に伴い、ジャスダック証券取引所に上場。
2005年 3 月	さくら堀留ビル（現 ホウライ堀留ビル）を取得。
2006年 9 月	砕石事業廃止。
2010年 4 月	ジャスダック証券取引所と大阪証券取引所の合併に伴い、大阪証券取引所 J A S D A Q（現 東京証券取引所 J A S D A Q（スタンダード））に上場。
2013年 7 月	東京証券取引所と大阪証券取引所の現物市場統合に伴い、東京証券取引所 J A S D A Q（スタンダード）に上場。
2016年 4 月	乳業事業本部及び観光事業本部を統合し、千本松牧場本部を新設。
2019年 2 月	銀座ホウライビルを売却。
2019年 6 月	パークナード三田聖坂を取得。
2020年 4 月	アーバンプレミア池尻大橋を取得。
2020年 7 月	さくら堀留ビル（現 ホウライ堀留ビル）に本社を移転。
2020年 8 月	アーバンプレミア秋葉原を取得。
2021年10月	牛乳製造を外部での O E M 製造に移行。
2022年 4 月	東京証券取引所の市場区分の見直しにより、東京証券取引所 J A S D A Q（スタンダード）からスタンダード市場に移行。
2023年11月	ユーレジデンス西大井を取得。
2024年10月	千本松牧場のレストラン・売店をリニューアル。
2025年 4 月	千本松牧場のリニューアルが完了し、グランドオープン。

3【事業の内容】

当社は、保険代理店業務、賃貸不動産の運営・管理、不動産の売買・仲介、飼料生産、乳牛の飼育、搾乳生乳・乳製品の製造・販売及びレストラン・観光施設の運営、ゴルフ場の運営など4つの事業活動を展開しております。

当社の事業に係る位置付けは次のとおりであります。

なお、次の4部門は第5【経理の状況】 1【財務諸表等】 (1)【財務諸表】 [注記事項]に掲げるセグメントの区分と同一であります。

保険事業 当社の保険事業本部が自動車保険、火災保険等の損害保険代理店業務、終身・定期及びがん保険を主とする生命保険募集業務を行っております。

不動産事業 当社の不動産事業本部が当社所有ビルを中心とした不動産賃貸業、不動産の売買・仲介を行っております。

また、千本松地区において太陽光発電事業者に対し土地の賃貸を行っております。

千本松牧場 当社の保有する千本松牧場において、原乳の生産から乳製品の製造・販売まで一貫して行うとともに、観光牧場としてレストラン、アミューズメント施設等の産業観光施設の運営等を行っております。

ゴルフ事業 当社のゴルフ事業本部がホウライカントリー倶楽部及び西那須野カントリー倶楽部の運営を行っております。

事業系統図は次のとおりであります。



4【関係会社の状況】

該当事項はありません。

5【従業員の状況】

(1) 提出会社の状況

2025年9月30日現在

従業員数（名）	平均年齢	平均勤続年数	平均年間給与（千円）
155 (125)	47歳5ヶ月	11年6ヶ月	5,841

セグメントの名称	従業員数（名）
保険事業	58 (24)
不動産事業	1 (3)
千本松牧場	57 (49)
ゴルフ事業	20 (39)
全社(共通)	19 (10)
合計	155 (125)

- (注) 1 従業員数は就業人員であります。
- 2 従業員数欄の（外書）は嘱託及びパートタイマー（1日8時間換算）の当期における平均雇用人員であります。
- 3 平均年間給与は、賞与及び基準外賃金を含んでおります。
- 4 全社（共通）として記載されている従業員数は、管理部門に所属しているものであります。

(2) 労働組合の状況

労使関係は円満に推移しており、現在労働組合はありません。

(3) 管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得比率及び労働者の男女の賃金の差異

当事業年度					
管理職に占める 女性労働者の割合 （％）	男性労働者の育児休業取得率（％）		労働者の男女の賃金の差異（％）		
	正規雇用労働者	非正規雇用労働者	全労働者	うち正規雇用 労働者	うち非正規雇用 労働者
10.9	-	-	61.1	68.0	55.9

- (注) 1 「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」（平成27年法律第64号）の規定に基づき算出したものであります。
- 2 当社では正規・非正規雇用労働者のいずれにおいても、昇給・昇格等の運用及び採用基準の性別による差異を設けておりません。
- 3 当事業年度は、男性労働者の育児休業取得の対象者はありません。
- 4 男女の賃金の差異については、給与水準の高い管理職における男性の比率が高いこと（89.1％）によるものであります。
- なお、新卒入社の従業員に関しては、男女間の賃金格差はありません。

第2【事業の状況】

1【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】

文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

(1) 経営方針

当社は「ひとを大切に。自然を大切に。」をコーポレート・ステートメント（スローガン）として掲げ、次の4つの領域でのコミュニケーションを大切にして、持続的な健全経営を目指します。

お客様・消費者とのコミュニケーションには誠実と熱意をもって臨みます。

社員一人一人が当社を代表しているという意識と責任感を常にもってお客様に接し、誠実と熱意をもって商品やサービスを提供します。

地域・社会とのコミュニケーションによって、共存共栄の実現を目指します。

良き企業市民として法令規則を遵守し、地域・社会とともにより良い環境の実現を目指し、その実現と保持に努めます。

創業以来の伝統である文化支援や社会貢献に、事業利益の社会への還元をふまえて様々な形で取り組みます。

株主・投資家とのコミュニケーションには透明性の高い経営姿勢で臨みます。

財務情報を始めとする経営情報の公正な開示を常に心掛け、適正な株価の維持実現に努めます。

常に経営の透明性を保ち、経営戦略や経営理念に裏付けられた事業展開の理解促進を図ります。

社員・お取引先とのコミュニケーションで互いの信頼獲得を目指します。

役員社員、そして事業パートナーであるお取引先の皆様と、互いに理解交流を図り、信頼関係を築きます。

企業情報の円滑な流通と共有化を常に心掛け、互いの協力によって事業の発展に寄与することを使命と心得ます。

(2) 経営戦略、経営環境及び対処すべき課題等

経営環境と課題

当社を取り巻く環境としては、

（環境変化）地球温暖化等の気象変動の進行に伴う異常気象の頻発とその影響の深刻化

（国内情勢）円安進行、インフレ高進、少子高齢化に起因する国内市場の縮小、総人口減少と労働力不足の深刻化

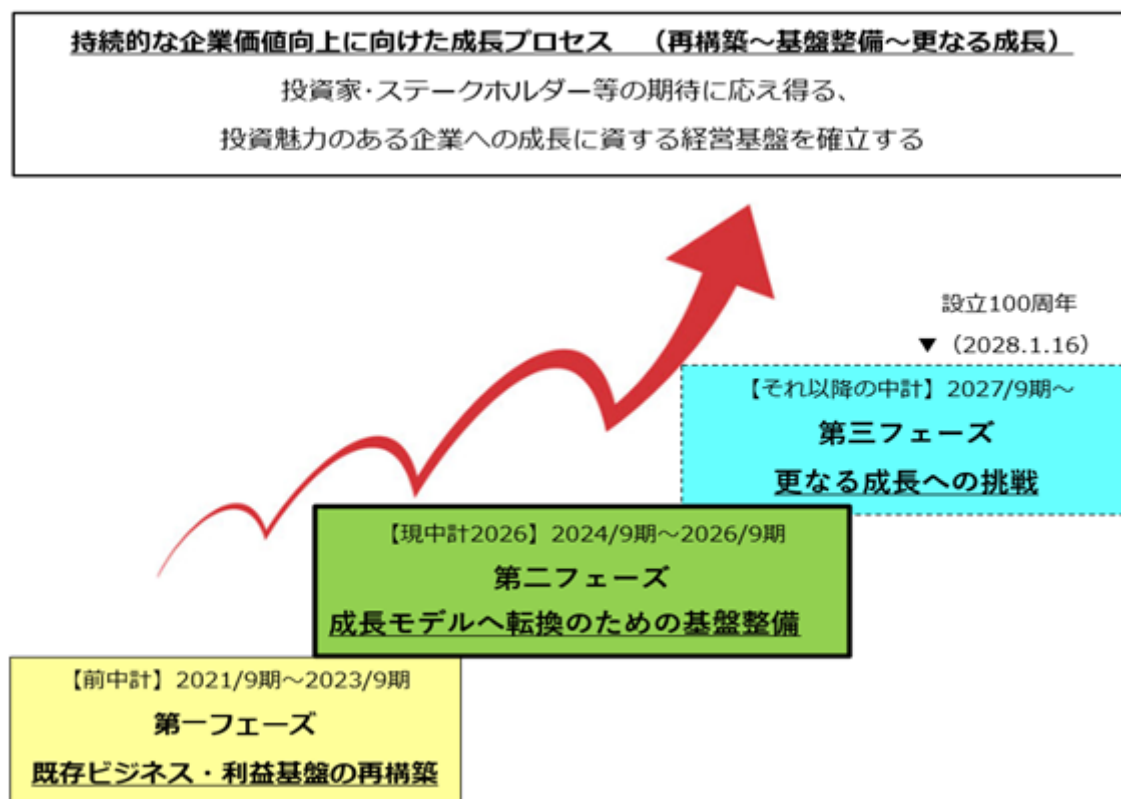
（国際情勢）新興国市場の成長によるグローバルな競争激化、紛争の発生

（消費行動の厳格化）消費者の節約志向・価格志向、商品・サービスに対する厳しい選別

等が挙げられ、当社は、これらに起因する様々な課題に的確かつスピード感をもって対処しつつ、中長期的な視点での変革に確り取り組んでいくことが重要と考えております。

また、その過程では、資本コスト・資本収益性を十分に意識した経営資源の配分、従来のビジネスモデルからの変革（DX推進、お客様満足度と業務効率化の両立、他社との協働等）、並びに当社の有する自然資本の活用（豊かな森林資源等）や事業活動を通じたSDGsへのより具体的な貢献を意識した経営の実現も重要と考えております。

以上の認識に基づき、当社は、3つのフェーズの成長プロセスに基づいて中期経営計画を策定し、具体的な施策を着実に実行していくことで、「健全経営の基盤強化と持続的で強靱な経営体質の構築」を目指しております。

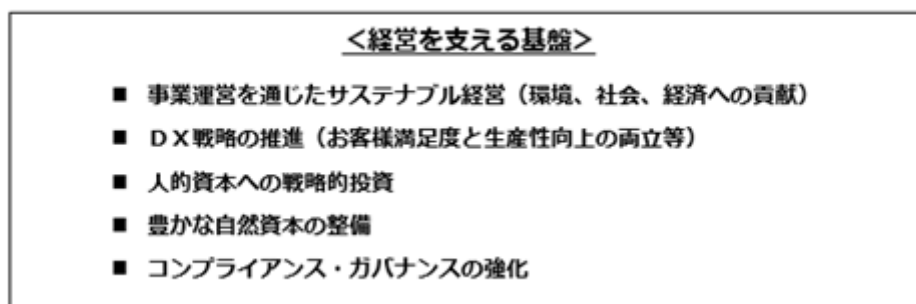
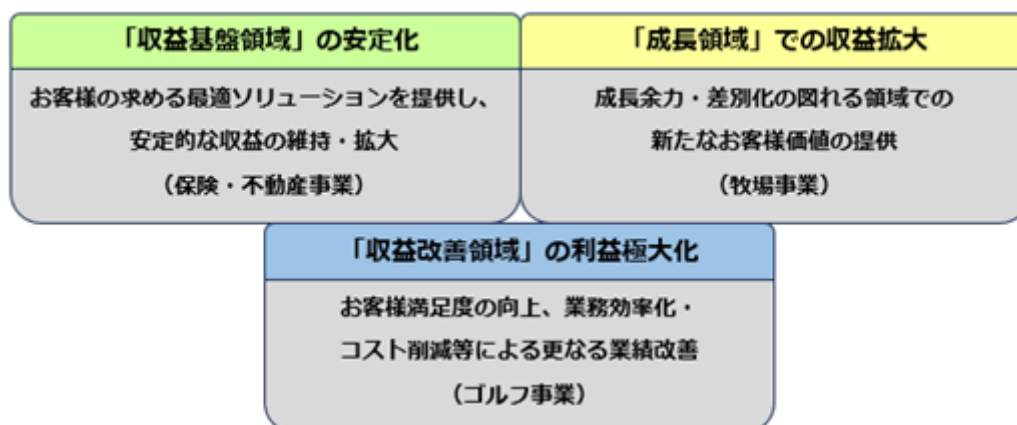


2023年10月に策定した「中期経営計画2026」（2024年9月期～2026年9月期）は、「成長モデルへの転換のための基盤整備」を目指す第二フェーズと位置付けており、2028年1月16日に迎える設立100周年に向けて「更なる成長への挑戦」を掲げた第三フェーズを見据えて、成長基盤の整備に取り組んでおります。

具体的には、引き続きインフレや人口減少等の外部環境変化への対応力を高めるとともに、新しいビジネスモデルによる更なる成長に不可欠となるブランド力向上のための施設リニューアルや新商品開発等の先行投資、経営を支える基盤である人的資本への戦略的投資等を進めてまいります。

「中期経営計画2026」（第二フェーズ）の目指す姿

：ブランド価値向上による成長モデルへの転換のための基盤構築



現中期経営計画「中期経営計画2026」の2年目となる当事業年度は、国際情勢や金融市場において先行き不透明な状況が続く中、国内ではインフレや人手不足が一層拡大し厳しい環境となりましたが、当社では「お客様目線」を第一に、「安心安全」かつ「快適」な商品・サービスのご提供とブランド価値向上に努め、営業収益6,111百万円（予想比+311百万円）、営業利益616百万円（予想比+66百万円）、EBITDA 1,069百万円（予想比+69百万円）と、いずれも計画を上回り、「中期経営計画2026」最終年度の計画である営業利益600百万円、EBITDA1,000百万円を1年前倒しで達成しました。

また、2024年10月には、千本松牧場のレストラン・売店棟をリニューアルオープンし、2025年4月には、旧施設の跡地に那須千本松牧場の解放感を楽しんでいただけるランドスケープを完成させ、グランドオープンを迎えました。100万人を超えるお客様にご来場いただき、大変ご好評をいただいております。同施設を“**PURE MILK FARM**”をコンセプトとする千本松牧場ブランドの発信基地と位置付け、更なる成長モデルの構築に挑戦してまいります。

2026年9月期につきましては、インフレ基調の拡大や人手不足の常態化等、引き続き厳しい環境が想定されますが、「更なる成長」に向けて、業容の拡大に伴う事業分野の裾野拡大や業務管理の高度化要請に対応するための体制を構築・整備する期と位置付け、営業収益は6,200百万円（前期比88百万円増）、営業利益は630百万円（前期比13百万円増）、経常利益は730百万円（前期比4百万円減）、当期純利益は500百万円（前期比2百万円増）を見込んでおります。

各事業において施策を迅速かつ着実に推し進めることにより、事業基盤及び収益基盤を拡大させ、更なる成長と企業価値向上に挑戦してまいります。

各部門の主要施策

事業部門・本社部門での主要施策における共通概念は以下のとおりであります。

事業環境の変化を踏まえた収益基盤の強化、成長領域への事業拡大
お客様との対話を通じた「満足度の高い商品・サービスの提供」
DX推進による「お客様満足度」と「生産性(業務効率化)」の向上
当社の最大の強みである「質の高いお客様基盤」の有効活用と更なる拡充
ビジネスモデル変革の原動力となる人材の育成
「環境・社会・経済への貢献」と「企業価値向上」の両立

（保険事業）

リスク管理の専門家としての「特色あるプロの代理店」として、お客様に寄り添ったコンサルティングを推進、総合提案力を強化し、以下を柱としたサステナブルな成長の実現を目指します。

お客様の様々なライフスタイルに応じたリスク管理パートナーとしての総合提案力の強化
教育制度の拡充による専門知識を持つスペシャリストの育成
お客様との信頼関係を基盤とした継続的な成長を実現し得る組織・体制の強化

（不動産事業）

テナント様・入居者様へ「安心安全」かつ「快適」な空間を提供いたします。
適切な設備更新・改修投資の実施による賃貸不動産の利便性・快適性・安心安全の維持向上
お客様満足度の向上を意識し、専門性を更に強化した業務体制の構築
優良資産の取得、ポートフォリオ見直し及び新規事業への展開による収益基盤の強化拡大
千本松地区における資産の有効活用と営繕・保全管理の高度化

（千本松牧場）

ブランドコンセプト“**PURE MILK FARM**”の下、環境に優しい牧場づくりを進めるとともに、安心・安全で美味しい商品の展開や外販営業の拡大に取り組んでまいります。
観光施設：地域連携によるイベント開催や施設改善を通じてお客様により一層ご満足いただき、2025年4月のグランドオープン以降の来場者増加の流れを維持・拡大
外販営業：ソフトクリーム外部店舗の出店推進やネット販売の強化による事業拡大
酪農：「循環型酪農」の高度化をはじめ、自然資本を活かしたSDGsの取り組みを継続し、環境に配慮した牧場運営を推進

（ゴルフ事業）

ご来場者様により楽しく・心地よい時間をお過ごしいただけるよう、基本となる取り組みを深化させ、営業利益の黒字転換と安定的な利益基盤の構築を目指します。

コースコンディション、接遇、レストランメニュー等の一層の向上によるゴルフ場の魅力アップと、ご来場の楽しみが増すサービスや特典の充実

情報発信力を強化し、ゴルフ場の魅力や素晴らしさ、時節に応じたプランやサービス等を確認と伝えることと、ブランド価値の向上及びご来場動機の増進に取り組む

2【サステナビリティに関する考え方及び取組】

当社のサステナビリティに関する考え方及び取組は、次のとおりであります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

当社の歴史は、「明治の元勲」松方正義公（第4・6代内閣総理大臣、初代大蔵大臣）が、1893年（明治26年）、栃木県の広大な那須野が原に「**自然との共生**」の理念に基づいて「千本松農場」を開いたことに始まります。

その後の時代変遷を経ても、正義公の「自然との共生」の理念は常に経営の根底に流れており、現在の**コーポレート・ステートメント**「**ひとを大切に。自然を大切に。**」にも活かされております。

当社の事業は、皆様の安心安全を総合サポートする保険、適切な更新により安心安全で快適な空間（オフィス・レジデンス）を長期間に亘って提供する不動産、新鮮で高品質な乳製品や自然との対話ができる観光施設を提供する牧場、西那須野の自然を活かしプレーヤーの健康増進に貢献するゴルフ場等、多岐に亘っておりますが、創業以来の理念に基づき、人、自然、そして社会に貢献するビジネスに積極的にチャレンジするという姿勢を貫いております。

今後とも、「自然との共生」の理念に基づき、鳥獣保護区にも指定されている広大な森林資源を有する千本松地区での事業を中心に、経済活動と自然環境への配慮を融合させた「環境適応型企業」としてサステナビリティ経営を強化し、企業活動を通じた豊かでサステナブルな社会づくりへの更なる貢献に努めてまいります。

(1) ガバナンス

当社は、経営に係る諸テーマに関して、取締役、執行役員等から構成される経営会議にて、定期的且つ多角的視点から議論し、適宜取締役会に付議または報告する体制としており、取締役会における議論を経て、経営戦略やリスク管理方針等に反映させております。

S D G sへの取り組みにつきましても、「企業活動を通じて豊かでサステナブルな社会づくりに貢献して行く」という認識のもと、全社的テーマとして議論を重ね、戦略、施策及びリスク管理に織り込んでまいります。

(2) 戦略

当社は、2024年9月期から新たにスタートした「**中期経営計画2026**」において、

- ・S D G sを意識したサステナビリティ経営の強化
- ・ダイバーシティの深化
- ・千本松事業の主要な顧客層を想定したジェンダーにとらわれないユーザー視点の経営への取り入れ
- ・人的資本への戦略的投資

等を基本方針・骨子として打ち出し、全社的テーマとして「環境・社会・経済への貢献」と「企業価値向上」の両立に取り組んでまいります。

具体的には、重点課題及び役割を整理・明確化した上で、部門、事業本部毎に、夫々の事業特性に応じた具体的施策を展開してまいります。

- | | |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------|
| ＜保険事業＞ | サイバーリスク等のニューリスクへの付保の提案の促進
再生可能エネルギー普及関連設備への付保の提案の促進
事故防止に繋がる商品・サービスの提供拡大 |
| ＜不動産事業＞ | 適切な設備更新投資による既存建物の使用長期化
環境配慮型機器の導入
千本松地区における太陽光発電・温泉熱活用設備の設置 |
| ＜千本松牧場＞ | 森林サイクルの高度化等による広大な自然資本の整備
循環型酪農の高度化による「カーボンニュートラルな牧場」実現への取り組み |
| ＜ゴルフ事業＞ | 自然環境に配慮した設備の利用推進
ご来場いただいたプレーヤーの心と体の健康を支える環境づくり
地域と連携した健康増進プラン、イベントへの取り組み |
| ＜本社部門＞ | 環境配慮型機器導入等による全社的な意識の定着推進（計画策定・投資実行段階での実務フロー強化）
D Xによるペーパーレス化推進と省エネ意識の向上 |

また、これらの施策を展開する基盤となる人的資本につきましては、人材の育成及び社内環境整備に関して、以下のような方針・戦略を策定しております。

<人材の育成及び社内環境整備に関する方針・戦略>

年功・性別・職歴等に左右されない、実力・成果主義を反映した登用・処遇を更に浸透させてまいります。

ベース処遇の水準引上げ、福利厚生施設拡充、エンゲージメント強化等により、ライフサイクル・ライフスタイルに合わせた働きがい・働きやすさを追求してまいります。

人材育成制度を更に拡充してまいります。

具体的には、スキル別・階層別研修の拡大、社内資格制度や資格取得奨励制度の整備、横断的女性活躍チームの組成、公募制実施による部門間異動拡大等により、

a．将来展望を踏まえた事業特性に応じた必要スペックの習得支援

b．女性活躍観点を踏まえた人材育成・採用・登用

を推進してまいります。

複数ルートを活用し、採用の多様化を図ります。

(3) リスク管理

当社は、リスク管理規程に基づきリスク管理を実践しており、特に経営や事業の存続に重大な影響を与えるリスクを「トップリスク」と位置付け、対応具体策を策定・実施、四半期毎にモニタリングを行い取締役会へ報告する体制としております。

また、取締役会の諮問機関であるリスク委員会を設置し、当社を取り巻く環境やリスクの認識、リスクテイクの方策等につき議論し、取締役会に答申しております。

S D G sにつきましても、中期経営計画を踏まえて、「気候変動リスク」をトップリスクに加えて、リスク並びに機会の識別・評価・対策立案を行い、取締役会で検討を進めてまいります。

また、「自然との共生」の理念に基づき従来より実践している「循環型酪農」の一層の高度化を、サステナビリティ経営の強化や「千本松」ブランドの価値向上を通じて、更なる成長と企業価値向上に資する機会と捉えており、他社との協業も交えて戦略的に取り組んでまいります。

(4) 指標及び目標

当社は、「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」（平成27年法律第64号）の規定に基づき、以下のとおり目標を定めております。

<目標>（2026年3月31日まで）

	目標	2025年9月期実績		
管理職に占める女性労働者の割合	15%以上	10.9%		
男女の平均勤続年数の差異	1年未満	正社員	男性	12年4ヶ月
			女性	12年7ヶ月
		準社員	男性	14年3ヶ月
			女性	17年5ヶ月
		契約社員	男性	11年9ヶ月
			女性	8年9ヶ月

当社は、上記の目標に加え、「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」（平成27年法律第64号）の規定に基づき、以下の指標を公表しております。

<指標>

採用した労働者に占める女性労働者の割合 （2025年9月30日現在）	正社員	28.6%
	準社員	60.0%
	契約社員	55.6%
男女の賃金の差異 （自 2024年10月1日～至 2025年9月30日）	全労働者	61.1%
	うち正規雇用労働者	68.0%
	うち非正規雇用労働者	55.9%

3【事業等のリスク】

有価証券報告書に記載した事業の状況、経理の状況等に関する事項のうち、経営者が当社の経営成績、財政状況、キャッシュ・フローの状況に重要な影響を与える可能性があると認識している主要なリスクは以下のとおりです。

なお、文中における将来に関する事項は当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

当社は、リスクを適切に認識し、損失の発生 of 未然防止に努めるために、「リスク管理規程」を制定しております。同規程に基づき「主要リスク一覧表」を定め、主要なリスクを認識のうえ、未然防止対策を講じたり、発生した際のマニュアルを作成する等万全を期しております。とりわけ、経営ないし各事業の存続に重大な影響を与えるリスクを「トップリスク」と位置づけ、対応方針、対応具体策を策定（Plan）、実践（Do）し、取締役会への四半期毎の報告と本社によるモニタリング（Check）を行い、それを踏まえた対策（Action）を講じるP D C Aサイクルを実施しております。

また、重大事故を未然に防ぐ観点から、K R I（Key Risk Indicator：重要リスク管理指標）を設定し、月次でモニタリングする体制を構築・実施しております。

2021年10月には、取締役会の任意の諮問機関としてリスク委員会を設置いたしました。リスク委員会は、取締役会の決議によって選定された取締役3名（うち社外取締役2名）、社外監査役2名の委員により構成されており、社外取締役が議長（委員長）を務めます。リスク委員会では、当社を取り巻く環境・リスクを認識し、当社の適切なリスクテイクを支える助言を取締役に答申しております。

< トップリスク >

地震・風水害等大規模災害

当社の各事業所において、地震や台風などの自然災害、火事・テロなどの事件・事故など、突発的かつ甚大な災害が発生した場合には、長期間の事業停止などにより、当社の業績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

当社は「緊急事態発生時の取扱要領」を整備し、従業員及びその家族、並びにお客様、お得意先、関係先の人命保護を最優先に考えるとともに、早急な対策本部の立上げと連絡体制の整備、及び大規模災害を想定した訓練の実施等により、早期に事業活動を復旧できる体制の構築に努めています。

サイバーリスク

当社では事業全般にわたり情報システムを活用しております。当社においては情報システムを適切に運営するため、規程類の整備や社員教育、セキュリティ対策等を実施しております。しかしながら、停電、災害、システム機器の故障、コンピューターウイルスの感染、不正アクセス等不測の事態により、情報システムの停止、個人情報、内部情報の消失、漏えい、改ざん等のリスクがあります。このような事態が発生した場合には、社会的信用の失墜や、事業活動の停止により当社の業績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

こうしたリスクに対しては、重要データのバックアップ、脆弱性対応の強化を行うとともに、従業員へのリスクに対する教育の徹底や標的型攻撃メール対応訓練を実施しております。

気候変動リスク

気候変動などの環境問題に対する取り組みは企業に求められている社会的使命であり、特に当社では“ **PURE MILK FARM** ”をコンセプトとする千本松牧場事業、美しい景観を誇るゴルフ事業など、当社のビジネスにおいて美しい自然環境はかけがえのない財産であることから、この財産を毀損されるリスクを当社のトップリスクとして捉え、これを守るための取り組みを全社レベルでフォローしております。

また、気候変動の進行により、平均気温の上昇や猛暑日数の増加など、事業活動に影響を及ぼすリスクも高まっています。当社では、これらの気候変動リスクに対応するため、施設内の温度管理、ミスト設備の設置、注意喚起のアナウンス等、お客さまが安全で快適にお過ごしいただける環境づくりに努めるとともに、職場環境における熱中症対策を強化するなど、従業員の安全確保と健康維持を図り、気候変動に対する事業継続性の向上を目指しています。

顧客情報漏えい

当社は、保有している個人情報については、各種法令諸規則等に基づく適切な取扱いに努め、社内管理体制を整備し、厳重に管理を行っております。

しかしながら、人為ミス、内部不正等によりお客様の情報等の重要な情報が漏えいした場合は、被害を受けたお客様への補償等が必要となったり、当社の信用が低下・失墜することにより、業務運営や業績、財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

当社は、情報管理に関する方針・規程等の策定、社員教育、社内検査体制の一段の強化を行い、情報漏えいの防止に努めております。

不正・不祥事

役員・従業員の不正・不祥事が生じた場合には、お客さまへの補償や当社の信用失墜等により、当社の業務運営、財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

当社では、「経営理念」「行動指針」及び「コンプライアンス規程」を策定し、役員・従業員に周知・徹底し、定期的な研修を実施することで企業倫理の向上に努めています。また、社内検査や内部通報窓口の設置等により、不正・不祥事の未然防止・早期発見できる体制を整えています。

異物混入

当社の千本松牧場事業の乳製品製造部門では、万一製造工程の中で健康に影響を及ぼす物質の混入等により品質問題・健康問題が発生した場合には、製品の廃棄・回収コストの発生、安全性が確保されるまでの工場の操業停止、お客様からの信用低下などにより、業績に悪影響を与えるリスクがあります。

当社ではHACCP（ハサップ：食品製造の安全性確保の管理手法）の手法を取り入れ、生産設備の衛生管理や製造工程の順守チェックの徹底や、定期的な点検等により食の安全性の確保に努めております。また、異例事態発生時の対応フローや再発防止策の強化も一段と進めてまいります。

食中毒リスク

当社の千本松牧場事業の飲食・販売部門では、万一食中毒、異物混入等の品質問題が発生した場合には、営業停止あるいは風評悪化等により、業績に悪影響を与えるリスクがあります。

当社では食品衛生法の規定に基づき、必要な営業許可等を取得し、食材の期限管理を始めとする安全・安心のための食品衛生管理ルール策定と実践、衛生に関する社内研修の実施、食品衛生管理の外部専門家による指導などの食品衛生管理の徹底など、提供する食品の安全性確保に努めております。

施設不具合

当社の千本松牧場事業の各施設、アミューズメント遊具、東京都内保有不動産の老朽化等による不測の事故・不具合や自然災害等により、万一お客さまが重大事故に遭遇する事態が発生した場合や施設・設備の毀損による事業停止が生じた場合には、補償問題への対応、風評悪化等により、業績に悪影響を与えるリスクがあります。

当社では、中長期的な修繕計画や定期的なメンテナンスの励行により各設備の品質維持・向上に努めております。

サードパーティリスク

当社の取引先・委託先の信用リスク、風評、品質管理、内部管理上の問題が顕在化した場合には、当社事業の継続が脅かされ、当社の事業及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

当社では、サードパーティとの取引開始時の検証や採り上げ後の期中モニタリング強化等により、リスク管理プロセスの向上に努めております。

人材獲得・育成

人口動態・雇用環境の変化に伴い、有能な人材を継続的に採用し定着を図ることが出来なくなった場合、人材不足による事業断念、継続困難に陥り、当社の事業及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

当社は、研修等の人材育成、職場の快適な環境整備や福利厚生を通じた社員のエンゲージメント向上策、優秀な人材を確保するための採用の多様化等により、従業員、採用市場にとって魅力的な会社作りに努めております。

当社は4つの異なる事業を営んでおります。上記のトップリスクの他に、各事業の経営成績及び財政状態等に影響を及ぼす可能性があると思われる事項について記載いたします。

保険事業

少子高齢化等社会環境の変化、景気動向等により保険市場が縮小する一方、銀行の窓口販売の拡大や保険会社の再編もあり、代理店収益が圧迫される等の影響があります。また個人情報の流出事故や保険業法違反等コンプライアンス面の問題が起されれば、信用低下を招き業績悪化に繋がるリスクがあります。

当社では業務品質の向上を追求し続け、持続的な成長を実現するよう努めております。またコンプライアンス面では問題発生時の原因究明・再発防止策の策定と実践、事業部内検査や月次チェックの実施とフィードバックなど管理体制を構築するとともに、従業員への教育・研修を通して個人情報保護の重要性や保険業法他関連業法の遵守の認識を徹底することに努めています。

不動産事業

賃貸物件の需給関係、景況の変化及びビルグレードが空室率や賃料に影響を及ぼし、事業収益に影響します。また、多様化するテナントニーズに的確に対応できるかどうか、空室率に影響します。老朽化によるビルグレードの低下や災害等による毀損が発生すれば、事業収益が大幅に圧迫されるリスクがあります。

当社では、所有ビルの中長期的な修繕計画や定期的なメンテナンスの励行により賃貸物件の品質維持・向上に努めております。

千本松牧場

人口構成や消費者の嗜好変化、景気動向、消費者マインドの変化が業績に影響します。また、大規模な自然災害や事故のほか、雪・雨風・気温等の気候条件、特に夏休み等の繁忙期、土日祝日の天候が千本松牧場への来場者数に影響し、業績が左右される可能性があります。

ゴルフ事業

施設の老朽化による不測の事故・不具合や自然災害等により、ゴルフ場の営業中断の事態が発生した場合、信用の毀損、ご来場者数の減少に繋がり、業績に悪影響を与えるリスクがあります。また、景気動向や天候がご来場者数に影響し、業績が左右される可能性があります。

当社では各施設の定期的な点検・修繕・メンテナンスにより、快適なコースコンディションの提供や清潔で管理の行き届いたクラブハウスの運営に努めております。

4【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

当事業年度における当社の財政状態、経営成績及びキャッシュ・フロー（以下、「経営成績等」という。）の状況の概要並びに経営者の視点による当社の経営成績等の状況に関する認識及び分析・検討内容は次のとおりであります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

(1) 重要な会計方針及び見積り

当社の財務諸表は、わが国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づき作成されております。その作成には経営者による会計方針の選択・適用、資産・負債及び収益・費用の開示に影響を与える見積りを必要とします。経営者は、これらの見積りについて過去の実績等を勘案し合理的に判断しておりますが、見積り特有の不確実性から、実際の結果はこれらの見積りと異なる場合があります。

当社の財務諸表で採用する重要な会計方針は、第5[経理の状況] 1[財務諸表等] (1)[財務諸表] [注記事項]に記載しております。

財務諸表の作成に当たって用いた会計上の見積り及び当該見積りに用いた仮定のうち、重要なものについては、第5[経理の状況] 1[財務諸表等] (1)[財務諸表] [注記事項] (重要な会計上の見積り)に記載のとおりであります。

(2) 経営成績の状況

当事業年度におけるわが国経済は、雇用・所得環境の改善が期待される中、緩やかな回復が続きました。個人消費については、一部に足踏みが残るものの、持ち直しの動きが見られ、企業収益も改善しました。一方で、アメリカの通商政策等の動向、物価上昇、中東地域をめぐる情勢、金融資本市場の変動等から、不透明な状況が続きました。

このような状況下、当社は各事業がそれぞれの特性に応じた施策の推進に努めました。

当事業年度の経営成績は、営業収益につきましては、不動産事業、千本松牧場、ゴルフ事業は前期を上回りましたが、保険事業は前期を下回り、全体では6,111百万円（前期比631百万円増）となりました。営業総利益につきましては、千本松牧場、ゴルフ事業は前期を上回りましたが、保険事業、不動産事業は前期を下回り、全体では1,439百万円（前期比143百万円増）となりました。一般管理費は822百万円（前期比98百万円増）と前期を上回り、営業利益は616百万円（前期比45百万円増）となりました。営業外収益に計上したゴルフ会員権消却益は133百万円（前期比8百万円増）と前期を上回りましたが、営業外損益は全体で前期を下回り、経常利益は734百万円（前期比10百万円増）となりました。また、特別利益は投資有価証券売却益を計上した前期を大きく下回り、特別損失もゴルフ事業の減損損失を計上した前期を大きく下回りましたが、千本松牧場の売店・レストランのリニューアルに伴い、旧施設の除却・取り壊し費用及び減損損失として特別損失62百万円（前期比302百万円減）を計上しました。この結果、当期純利益は497百万円（前期比189百万円増）となりました。

セグメント別の経営成績は、次のとおりです。

保険事業

リスク管理の専門家としての強みを活かして、お客様に寄り添ったコンサルティングを推進するとともに、リスク管理パートナーとしての総合提案力の深化や、継続的な成長を実現し得る組織・体制の強化に努めました。

営業収益は、生命保険分野においては新たなご契約が増加しましたが、前期に損害保険分野において大口のご契約をいただいたことの影響から、前期比5百万円減少し1,173百万円となりました。営業原価は人件費等の増加を主因に前期を上回り、営業総利益は458百万円（前期比19百万円減）となりました。

不動産事業

テナント様・入居者様に「安心安全」かつ「快適」な空間のご提供に努め、賃貸不動産の入居率はほぼ満室状態で安定的に推移しました。2023年11月に取得したユーレジデンス西大井の賃料収入寄与もあり、営業収益は1,292百万円（前期比15百万円増）となりました。営業原価はエネルギー効率が良く環境に優しい空調機器への更新に伴う減価償却負担の増加等により前期を上回り、営業総利益は759百万円（前期比1百万円減）となりました。

千本松牧場

観光施設においては、2024年10月にファームショップ（売店）・ファームレストランをリニューアルオープンし、2025年4月には天然温泉水を利用した「温泉じゃぶじゃぶ池」や那須野が原の自然を一望できる「千本松テラス」を新設してグランドオープンを迎えました。各種イベントの開催やSNS等での情報発信に力を入れたことに加え、多くのメディアで話題になったこともあって、ご来場者数は大幅に増加し、前期比概ね1.5倍の増収となりました。

牧場外のソフトクリームショップは、2025年2月に埼玉県越谷市のイオンレイクタウンKazeに5店目をオープンしました。以後、既存店も含めてお客様に大変ご好評をいただいております。前期比増収となりました。

外販営業は、地元量販店向けの減収を主因として前期比減収となりましたが、ソフトミックスの卸売りや東京駅八重洲中央口改札内ショップでの当社製品の販売等、他社との協業に積極的に取り組みました。

酪農は搾乳牛頭数・搾乳量とも増加し、前期比増収となりました。

この結果、営業収益は全体で2,798百万円（前期比549百万円増）となり、営業原価は施設のリニューアルに伴う費用計上等を主因に前期比増加し、営業総利益は255百万円（前期比121百万円増）となりました。

ゴルフ事業

ゴルフ場の基盤であるコースコンディションの維持・向上に引き続き取り組み、ご来場者様から高くご評価いただきました。

また、ホームページの見やすさ向上、SNSやメール配信システムの積極的活用、各種プランのご提供等の情報発信に力を入れるとともに、会員様へのサービス充実、大学ゴルフ部の合宿誘致等で、より多くの方にご来場いただけるよう取り組みました。

そして、ご来場いただいたお客様に一層ご満足いただけるよう、クラブハウス売店における品揃えの工夫、レストランの食事の改善や接遇の向上、ご宿泊のお客様向けの夕食メニューの充実等に注力いたしました。

2025年6月には、西那須野カントリー倶楽部において5年連続となる男子プロトーナメントが開催され、参加いただいた男子プロからコースコンディションを高く評価いただくとともに、ネット配信等を通じて、我が国有数のゴルフ場としての認知度を更に高めることができました。

この結果、ご来場者は前期を上回り、営業収益は846百万円（前期比72百万円増）となりました。営業原価は施設改修及び販売促進に関わる費用の増加を主因に前期を上回り、営業総損失は34百万円（前期比43百万円改善）となりました。

(3) 財政状態の状況

(資産)

当事業年度末の流動資産は2,753百万円となり、前期比369百万円減少しました。これは主に現金及び預金が増加したことによるものです。固定資産は16,953百万円となり、前期比276百万円増加しました。これは主に有形固定資産及び投資有価証券の増加によるものです。

この結果、総資産は、19,706百万円となり、前期比92百万円減少しました。

(負債)

当事業年度末の流動負債は1,507百万円となり、前期比264百万円減少しました。これは主に未払金の減少によるものです。固定負債は8,334百万円となり、前期比313百万円減少しました。これは主にゴルフ会員権買取等により長期預り保証金が減少したことによるものです。

この結果、負債合計は、9,841百万円となり、前期比578百万円減少しました。

(純資産)

当事業年度末の純資産合計は9,865百万円となり、前期比485百万円増加しました。これは主に当期純利益の計上によるものです。

(4) キャッシュ・フローの状況

当事業年度末における現金及び現金同等物は、前期比502百万円減少し、1,817百万円となりました。

当事業年度における各キャッシュ・フローの状況は、次のとおりであります。

(営業活動によるキャッシュ・フロー)

税引前当期純利益672百万円を主因に938百万円の収入（前期は734百万円の収入）となりました。

(投資活動によるキャッシュ・フロー)

有形固定資産の取得による支出 1,040百万円を主因に1,095百万円の支出（前期は1,080百万円の支出）となりました。

(財務活動によるキャッシュ・フロー)

長期借入金の返済による支出 120百万円、入会預り保証金の返還による支出 111百万円、配当金の支払い 91百万円等を主因に346百万円の支出（前期は173百万円の収入）となりました。

キャッシュ・フロー関連指標の推移

	2023年 9 月期	2024年 9 月期	2025年 9 月期
自己資本比率（％）	48.3	47.4	50.1
時価ベースの自己資本比率（％）	24.4	34.5	42.3
キャッシュ・フロー対有利子負債比率（年）	4.3	4.3	3.2
インタレスト・カバレッジ・レシオ（倍）	22.5	23.8	27.8

（注）自己資本比率：自己資本 / 総資産

時価ベースの自己資本比率：株式時価総額 / 総資産

キャッシュ・フロー対有利子負債比率：有利子負債 / キャッシュ・フロー

インタレスト・カバレッジ・レシオ：キャッシュ・フロー / 利払い

キャッシュ・フローは、キャッシュ・フロー計算書の営業活動によるキャッシュ・フローを使用しております。有利子負債は、貸借対照表に計上されている負債のうち利子を支払っている全ての負債を対象としております。また、利払いは、キャッシュ・フロー計算書の利息支払額を使用しております。

当社は、事業運営上必要な運転資金や設備資金等の調達につきましては、内部資金または金融機関からの借入により調達することを基本としております。

(5) 生産、受注及び販売の実績

a. 生産実績

当事業年度における生産実績をセグメントごとに示すと、次のとおりであります。

なお、保険事業・不動産事業・ゴルフ事業については生産を行っておりません。

セグメントの名称	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)	前年同期比(%)
千本松牧場(千円)	649,755	111.7

(注) 上記金額は、製造原価により表示しております。

b. 受注実績

当事業年度における受注実績をセグメントごとに示すと、次のとおりであります。

セグメントの名称	受注高(千円)	前年同期比(%)	受注残高(千円)	前年同期比(%)
千本松牧場	285,424	83.2	1,278	54.6

(注) 上記金額は、販売価格により表示しております。

c. 販売実績

当事業年度における販売実績をセグメントごとに示すと、次のとおりであります。

セグメントの名称	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)	前年同期比(%)
保険事業(千円)	1,173,839	99.5
不動産事業(千円)	1,292,203	101.2
千本松牧場(千円)	2,798,815	124.4
ゴルフ事業(千円)	846,886	109.4
合計(千円)	6,111,745	111.5

(注) 1 セグメント間の取引については相殺消去しております。

2 最近2事業年度の主な相手先別の販売実績及び当該販売実績の総販売実績に対する割合は、次のとおりであります。

相手先	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)		当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)	
	金額(千円)	割合(%)	金額(千円)	割合(%)
三井住友海上火災保険株式会社	630,923	11.5	609,576	10.0

5【重要な契約等】

契約先	契約内容	契約期限	締結日
針谷乳業株式会社	乳製品製造委託基本契約	2024年9月まで (以後1年ごと自動延長)	2021年8月

6【研究開発活動】

特記すべき事項はありません。

第3【設備の状況】

1【設備投資等の概要】

当事業年度のセグメントごとの設備投資額は次のとおりであります。

セグメントの名称	保険	不動産	千本松牧場	ゴルフ	全社	合計
金額（千円）	38,665	206,863	425,128	44,486	13,942	729,087

2【主要な設備の状況】

2025年9月30日現在

事業所名 （所在地）	セグメント の名称	設備の内容	帳簿価額（千円）					従業員数 （名）	摘要
			建物及び 構築物	機械装 置及び 運搬具	土地 （面積㎡）	その他	合計		
ホウライ堀留ビル （東京都中央区）	不動産、 保険、 全社(共通)	賃貸用設備及 び自社用	716,093	5,648	2,084,780 (1,139.46)	280,847	3,087,368	66<23>	8,179.33㎡
ホウライ池袋ビル （東京都豊島区）	不動産	賃貸用設備	541,188	446	3,260,020 (780.59)	3,322	3,804,977	-	5,418.01㎡
ホウライ巣鴨ビル （東京都豊島区）	不動産	賃貸用設備	513,812	818	926,295 (837.07)	1,339	1,442,266	-	4,856.17㎡
三井住友銀行 五反田ビル （東京都品川区）	不動産	賃貸用設備	86,321	1,449	158,159 (83.12)	309	246,241	-	477.71㎡
パークナード 三田聖坂 （東京都港区）	不動産	賃貸用設備	133,583	-	354,201 (492.21)	-	487,784	-	1,333.15㎡
アーバンプレミア 池尻大橋 （東京都目黒区）	不動産	賃貸用設備	179,217	-	319,898 (432.06)	-	499,115	-	1,391.23㎡
アーバンプレミア 秋葉原 （東京都千代田区）	不動産	賃貸用設備	507,280	-	668,661 (303.74)	-	1,175,941	-	1,981.49㎡
ユーレジデンス 西大井 （東京都品川区）	不動産	賃貸用設備	655,305	-	1,067,917 (598.32)	1,280	1,724,503	-	1,542.53㎡
那須乳業工場 （栃木県那須塩原市）	千本松牧場	乳製品工場	125,309	94,051	288,727 (19,249)	17,739	525,828	15<13>	
牧場 （栃木県那須塩原市）	千本松牧場	酪農設備	189,064	75,568	4,731 (2,071,016)	171,184	440,548	11<7>	
ファームショップ・ ファームレストラン等 （栃木県那須塩原市）	千本松牧場	売店、 レストラン、 遊戯施設等	895,744	19,244	575 (252,045)	97,235	1,012,800	23<16>	
ホウライ カントリー倶楽部 （栃木県那須塩原市）	ゴルフ	ゴルフ施設	46,220	5,957	3,267 (1,430,021)	679,194	734,639	8<28>	
西那須野 カントリー倶楽部 （栃木県那須塩原市）	ゴルフ	ゴルフ施設	274,522	12,391	4,094 (1,792,211)	114,902	405,911	9<9>	
千本松事務所 （栃木県那須塩原市）	全社(共通)	その他設備	161,720	1,212	5,468 (2,695,130)	78,808	247,208	5<8>	

（注）1 従業員数の<>は嘱託及びパートタイマー（1日8時間換算）を外書してあります。

2 その他の資産のうち主なものはコース勘定749,140千円であります。

3 摘要に記載した面積は賃貸用ビルの延床面積であります。

3 【設備の新設、除却等の計画】

当事業年度末現在における重要な設備の新設計画は次のとおりであります。

(1) 重要な設備の新設

該当事項はありません。

(2) 重要な設備の除却等

該当事項はありません。

第4【提出会社の状況】

1【株式等の状況】

(1)【株式の総数等】

【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	11,160,000
計	11,160,000

(注) 2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行ったため、発行可能株式総数は11,160,000株となっております。

【発行済株式】

種類	事業年度末現在 発行数(株) (2025年9月30日)	提出日現在発行数(株) (2025年12月16日)	上場金融商品取引所名 又は登録認可金融商品 取引業協会名	内容
普通株式	4,212,000	4,212,000	東京証券取引所 スタンダード市場	単元株式数 100株
計	4,212,000	4,212,000	-	-

(注) 2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行ったため、発行済株式総数は4,212,000株となっております。

(2)【新株予約権等の状況】

【ストックオプション制度の内容】

該当事項はありません。

【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

【その他の新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

(3)【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

(4)【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式総 数増減数 (千株)	発行済株式総 数残高 (千株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金増 減額 (千円)	資本準備金残 高(千円)
2025年4月1日	2,808	4,212	-	4,340,550	-	527,052

(注) 2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行っております。

(5)【所有者別状況】

2025年9月30日現在

区分	株式の状況（ 1単元の株式数100株）								単元未満株式の状況（株）
	政府及び地方公共団体	金融機関	金融商品取引業者	その他の法人	外国法人等		個人その他	計	
					個人以外	個人			
株主数（人）	-	6	8	34	5	1	1,018	1,072	-
所有株式数（単元）	-	4,769	173	16,194	5,382	1	15,496	42,015	10,500
所有株式数の割合（％）	-	11.35	0.41	38.55	12.81	0.00	36.88	100.00	-

(注) 1 自己株式23,925株のうち239単元は「個人その他」に、25株は「単元未満株式の状況」に含めて記載しております。

2 2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行っており、上記の所有株式数は当該株式分割後の株式数を記載しております。

(6) 【大株主の状況】

2025年 9 月30日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数 (百株)	発行済株式 (自己 株式を除く。) の 総数に対する所有 株式数の割合 (%)
室町ビルサービス株式会社	東京都中央区日本橋堀留町1-8-12	5,343	12.75
THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LIMITED - HONG KONG PRIVATE BANKING DIVISION CLIENT A/C 8028-394841 (常任代理人 香港上海銀行東京支店)	LEVEL 13 HSBC MAIN BUILDING 1 QUEEN'S ROAD CENTRAL HONG KONG (東京都中央区日本橋3-11-1)	3,043	7.26
株式会社帝国倉庫	東京都江東区清澄1-5-1	3,003	7.17
室町殖産株式会社	東京都中央区日本橋室町4-1-4	2,973	7.09
THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LTD - SINGAPORE BRANCH PRIVATE BANKING DIVISION CLIENTS A/C 8221-623793 (常任代理人 香港上海銀行東京支店)	10 MARINA BOULEVARD #48-01 MARINA BAY FINANCIALCENTRE SINGAPORE 018983 (東京都中央区日本橋3-11-1)	2,302	5.49
株式会社三井住友銀行	東京都千代田区丸の内1-1-2	2,082	4.97
日本駐車場開発株式会社	大阪府大阪市北区小松原町2-4 大阪富国生命ビル	1,392	3.32
ホウライ従業員持株会	東京都中央区日本橋堀留町1-8-12 ホウライ株式会社内	1,179	2.81
株式会社スノーボールキャピタル	東京都港区虎ノ門5-12-13 ザイマックス神谷町ビル8F	999	2.38
宜本 正夫	福岡県北九州市	911	2.17
計		23,228	55.46

(注) 1 2025年 4 月 1 日付で、普通株式 1 株を 3 株とする株式分割を行っております。

2 2024年 9 月 2 日付で公衆の縦覧に供されている大量保有報告書において、重田光時氏及びその共同保有者
 2 社が2024年 8 月23日現在でそれぞれ以下の株式を所有している旨が記載されているものの、当社として
 2025年 9 月30日現在における実質所有株式数の確認ができませんので、重田光時氏及びGLOBAL MANAGEMENT
 PARTNERS LIMITEDを上記大株主には含めておりません。なお、その大量保有報告書の内容は次のとおりで
 あります。当社は2025年 4 月 1 日付で普通株式 1 株につき 3 株の割合で株式分割を行っておりますが、持株
 数等につきましては株式分割前の株式数を記載しております。

氏名又は名称	住所	保有株券等の数 (株)	株券等保有割合 (%)
重田光時	香港、銅鑼灣、怡和街	101,700	7.24
株式会社スノーボールキャピタル	東京都港区虎ノ門5-12-13 ザイマックス神谷町ビル8F	33,300	2.37
GLOBAL MANAGEMENT PARTNERS LIMITED	62 Mody Road, Tsim Sha Tsui, Kowloon, Hong KongUnit 1112, Floor 11, Wing On Plaza,	72,600	5.17

(7) 【議決権の状況】
【発行済株式】

2025年9月30日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式	-	-	-
議決権制限株式(自己株式等)	-	-	-
議決権制限株式(その他)	-	-	-
完全議決権株式(自己株式等)	(自己保有株式) 普通株式 23,900	-	単元株式数100株
完全議決権株式(その他)	普通株式 4,177,600	41,776	同上
単元未満株式	普通株式 10,500	-	-
発行済株式総数	4,212,000	-	-
総株主の議決権	-	41,776	-

(注)「単元未満株式」欄には当社保有の自己株式25株が含まれております。

【自己株式等】

2025年9月30日現在

所有者の氏名又は名称	所有者の住所	自己名義所有株式数(株)	他人名義所有株式数(株)	所有株式数の合計(株)	発行済株式総数に対する所有株式数の割合(%)
(自己保有株式) ホウライ株式会社	東京都中央区日本橋堀留町1-8-12	23,900	-	23,900	0.56
計	-	23,900	-	23,900	0.56

2 【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】

会社法第155条第7号に該当する普通株式の取得

(1) 【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

(2) 【取締役会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

(3) 【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
当事業年度における取得自己株式	222	365
当期間における取得自己株式	-	-

- (注) 1 当期間における取得自己株式には、2025年12月1日からこの有価証券報告書提出日までの単元未満株式の買取による株式数は含まれておりません。
- 2 2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行っており、上記の当事業年度における取得自己株式222株は、当事業年度の期首に当該株式分割が行われたと仮定して株式数を算定しております。

(4) 【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数 (株)	処分価額の総額 (円)	株式数 (株)	処分価額の総額 (円)
引き受ける者の募集を行った取得自己株式	-	-	-	-
消却の処分を行った取得自己株式	-	-	-	-
合併、株式交換、株式交付、会社分割に係る移転 を行った取得自己株式	-	-	-	-
その他	-	-	-	-
保有自己株式数	23,925	-	23,925	-

(注) 1 当期間における保有自己株式数には、2025年12月1日からこの有価証券報告書提出日までの自己株式の買取
 による株式数は含まれておりません。

2 2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行っており、上記の株式数は当該株式分割
 後の株式数を記載しております。

3 【配当政策】

当社は、株主の皆様への利益還元を経営上の重要政策として認識し、業績の状況、取り巻く環境及び中長期を展望し
 た財務体質を勘案し、継続的かつ安定的な配当を実施することを基本方針としております。

当社は年1回、期末配当として剰余金の配当を行うことを基本方針としております。

期末配当の決定機関は株主総会であります。

また、当社は株主への機動的な利益還元を行うため、取締役会の決議によって毎年3月31日を基準日として、会社法
 第454条第5項に規定する中間配当をすることができる旨を定款に定めております。

上記の基本方針を踏まえ、当事業年度の配当につきましては、1株当たり24円の期末配当を実施することを予定して
 おります。

(注) 基準日が当事業年度に属する剰余金の配当は、以下のとおりであります。

決議年月日	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)
2025年12月23日 定時株主総会決議 (予定)	100,513	24

4【コーポレート・ガバナンスの状況等】

(1)【コーポレート・ガバナンスの概要】

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

- イ 当社は「経営理念」及び「行動指針」を定め、全役職員に周知徹底し法令遵守と企業倫理を守ることが前提に、良き企業市民として社会的責務を果たしながら、企業価値を高めていくことを基本コンセプトとしております。
- ロ 当社は人と自然を大切に、お客様・消費者、地域・社会、株主・投資家、社員・お取引先の4つの領域での緊密なコミュニケーションを図ることにより、健全経営を目指します。
- ハ 当社は4つの領域でのコミュニケーションとお互いの信頼関係の強化を基本に企業統治を考え、株主の代理人として選ばれた取締役で構成する取締役会を中心に、現場重視のかつスピーディーな意思決定と執行により経営責任を果たしてまいります。

企業統治の体制の概要及び当該体制を採用する理由

当社は監査役会設置会社であります。

業務執行は経営会議を軸に推進し取締役会で監督するとともに、業務の適正性の監視・チェックは監査役会を軸に、内部監査室や会計監査人とも連携しガバナンスを強化する体制を構築しております。

経営会議については、取締役4名、常務執行役員1名、執行役員3名により構成されており、取締役会付議事項や業務執行に関する基本方針・計画等重要事項を協議・決議・管理しております。また、重要な意思決定プロセスや業務執行状況等を把握するため、常勤監査役が代表として1人出席し、必要に応じ意見を述べております。

取締役会については、取締役8名（うち社外取締役3名）により構成されており、経営に関する基本方針や法令で定められた重要事項等を決議するとともに、業務執行状況を監督しております。なお、取締役の任期は1年とし、緊張感と機動性を持って任務を遂行する体制としております。また、取締役の業務執行を監督するため、監査役3名が出席し、必要に応じ意見を述べております。

取締役会につきましては、諮問機関として以下の2つの委員会を設置しております。

「指名・報酬委員会」

目的：コーポレートガバナンス充実のひとつとして、取締役及び監査役の指名・報酬等に関する手続きの公正性・透明性・客観性を強化する。

役割：以下の事項について審議し、取締役会に対し答申を行う。

- (1) 取締役及び監査役の選任・解任（株主総会決議事項）に関する事項
- (2) 代表取締役の選定・解職に関する事項
- (3) 取締役の報酬に関する事項
- (4) 後継者計画（育成を含む）に関する事項

当事業年度は指名・報酬委員会を5回開催しており、その全てに全委員が出席しております。

「リスク委員会」

目的：コーポレートガバナンスの充実のひとつとして、当社を取り巻く環境・リスクを認識し、当社の適切なリスクテイクを支える助言を行う。

役割：以下の事項について審議し、取締役会に対し答申を行う。

- (1) 当社を取り巻く経営環境及びそれに付随するリスクに関する事項
- (2) 当社のリスク管理体制に関する事項
- (3) その他委員会で審議を要する事項

当事業年度はリスク委員会を2回開催しており、その全てに全委員が出席しております。

監査役会については、監査役3名（うち社外監査役2名）により構成されており、取締役の業務執行・監督状況や会計監査人の対応状況等について監査役間で情報を共有するとともに、重点監査項目等について意見交換をしております。また、取締役会等でガバナンスの視点から適宜意見を述べております。

以上の体制及び運用によりガバナンスの実効性、適正性は十分確保できていると考えております。

2025年12月16日（有価証券報告書提出日）現在の機関ごとの構成員は下記のとおりであります。

（ は議長を表す。）

役職名	氏名	取締役会	監査役会	経営会議	指名・報酬 委員会	リスク 委員会
代表取締役会長	寺本 敏之					
代表取締役社長	小野 直樹					
取締役	萩尾 哲也					
取締役	森川 禎一					
取締役	大嶋 雅樹					
取締役（社外）	柴田 征範					
取締役（社外）	武藤 隆明					
取締役（社外）	飴善 晶子					
常勤監査役	森尻 善雄					
監査役（社外）	国吉 誠					
監査役（社外）	久保 雅晴					
常務執行役員	桜井 雅浩					
執行役員	大沼 宏之					
執行役員	伊藤 俊幸					
執行役員	石黒 智生					

また、2025年12月23日開催予定の第142期定時株主総会の議案（決議事項）として、「取締役 8 名選任の件」を提案しており、当該議案が承認可決された場合、機関ごとの構成員は下記のとおり（ は議長を表す。）となる予定です。

役職名	氏名	取締役会	監査役会	経営会議	指名・報酬 委員会	リスク 委員会
代表取締役会長	寺本 敏之					
代表取締役社長	小野 直樹					
取締役	萩尾 哲也					
取締役	森川 禎一					
取締役	大嶋 雅樹					
取締役（社外）	柴田 征範					
取締役（社外）	武藤 隆明					
取締役（社外）	飴善 晶子					
常勤監査役	森尻 善雄					
監査役（社外）	国吉 誠					
監査役（社外）	久保 雅晴					
常務執行役員	桜井 雅浩					
執行役員	大沼 宏之					
執行役員	伊藤 俊幸					
執行役員	石黒 智生					

取締役会の開催状況

当社は取締役会を原則月1回開催するほか、必要に応じて随時開催します。

当事業年度における取締役会の出席状況は以下のとおりであります。

氏名	開催回数	出席回数	備 考
寺本 敏之	12回	12回	
小野 直樹	10回	10回	2024年12月新任
萩尾 哲也	12回	12回	
森川 禎一	12回	12回	
大嶋 雅樹	12回	12回	
柴田 征範	12回	12回	
武藤 隆明	12回	12回	
飴善 晶子	10回	10回	2024年12月新任
森尻 善雄	10回	10回	2024年12月新任
国吉 誠	12回	12回	
久保 雅晴	12回	12回	
斎藤 淳一	2回	2回	2024年12月退任

取締役会の活動状況

当事業年度において、取締役会で決定・議論された主要な事項は以下のとおりであります。

- a. 経営の基本方針等、法令上取締役会の専決事項として定められた事項の決定
 - ・ 当社の経営の基本方針に関する事項
 - ・ 中期経営計画、業務計画、リスク管理に関する取組方針、内部監査に関する基本計画、等
 - ・ 株主総会の招集及び議案に関する事項
 - ・ 計算書類及び事業報告並びに附属明細書の承認
 - ・ 役員人事に関する件
- b. 業務執行状況の監督に係る審議事項
 - ・ 中期経営計画及び業務計画の進捗状況
 - ・ 次期中期経営計画の策定
 - ・ サステナビリティの取組
 - ・ コーポレート・ガバナンス体制
 - ・ 資本政策
 - ・ コンプライアンス態勢
 - ・ 政策投資株式に関する対応

企業統治に関するその他の事項

- a. 内部統制システムの整備の状況

内部統制システムの構築・運用に関しては、「内部統制システムに関する基本方針」並びに「財務報告に係る内部統制の基本方針」に基づき、諸規程を見直し、適正な職務執行が行われるよう社内に運用徹底を図っております。内部統制担当役員が内部統制システム全体の構築・運用・評価を統括し、本社の各所管部が主体となって各業務分掌に基づいて実務を遂行しております。
- b. リスク管理体制整備の状況

リスク管理体制については、「リスク管理規程」を定め、主要なリスクを認識のうえ、未然防止対策を講じたり、発生した際のマニュアルを作成する等万全を期しております。とりわけ、経営ないし事業存続に重大な影響を与えるリスクをトップリスクと位置づけ、対応方針、対応具体策を策定（Plan）、実践（Do）し、四半期毎の報告と本社によるモニタリング（Check）を行い、それを踏まえた対策（Action）を講じるPDCAサイクルを実施しております。また、重大事項を未然に防ぐ観点から、KRI（Key Risk Indicator：重要リスク管理指標）を設定し、月次でモニタリングする体制を構築・実施しております。
- c. 取締役の定数

当社は取締役15名以内を置く旨を定款に定めております。
- d. 取締役の選任の決議要件

当社は、取締役の選任決議について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨定款に定めております。

また、取締役の選任決議は、累積投票によらないものとする旨定款に定めております。

e．株主総会の特別決議要件

当社は、会社法第309条第2項に定める株主総会の特別決議要件について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上をもって行う旨定款に定めております。これは、株主総会における特別決議の定足数を緩和することにより、株主総会の円滑な運営を行うことを目的とするものであります。

f．取締役及び監査役の責任免除

当社は、会社法第426条第1項の規定により、取締役会の決議をもって同法第423条第1項の行為に関する取締役（取締役であった者を含む。）及び監査役（監査役であった者を含む。）の責任を法令の限度において免除することができる旨定款に定めております。これは、取締役及び監査役が職務を遂行するにあたり、その能力を十分に発揮して、期待される役割を果たしうる環境を整備することを目的とするものであります。

また、当社は会社法第427条第1項の規定により、取締役（業務執行取締役等であるものを除く。）及び監査役との間で、同法第423条第1項の賠償責任を限定する契約を締結することができる旨を定款に定めており、対象となる取締役及び監査役との間で、当該契約を締結しております。当該契約に基づく損害賠償責任の限度額は、会社法第425条第1項に規定する最低責任限度額としております。

g．役員等を被保険者として締結している役員等賠償責任保険契約の内容の概要

当社は取締役、監査役及び執行役員の全員を被保険者とする会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を保険会社との間で締結しております。保険料は特約部分を含めて会社が全額負担しており、被保険者の実質的な保険料負担はありません。

当該保険契約では、被保険者が会社の役員等の地位に基づき行った行為（不作為を含む。）に起因して損害賠償請求がなされたことにより、被保険者が被る損害賠償金や訴訟費用等が填補されることとなります。但し、法令違反の行為であることを認識して行った行為に起因して生じた損害は補填されない等の一定の免責事由があります。

なお当社は、当該保険契約を2025年12月に同様の内容で更新することを予定しております。

h．中間配当の決定機関

当社は、株主への機動的な利益還元を可能にするため、会社法第454条第5項の規定により、取締役会の決議によって毎年3月31日を基準日として、中間配当を行うことができる旨定款に定めております。

i．自己の株式の取得

当社は、会社法第165条第2項の規定により、取締役会の決議をもって、自己の株式を取得することができる旨を定款に定めております。これは、経営環境の変化に対応した機動的な資本政策の遂行を可能とするため、市場取引等により自己の株式を取得することを目的とするものであります。

(2) 【役員の状況】

(役員一覧)

a. 2025年12月16日 (有価証券報告書提出日) 現在の当社の役員の状況は、以下のとおりです。

男性10名 女性1名 (役員のうち女性の比率9.1%)

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有 株式数 (百株)
代表取締役会長兼 会長執行役員	寺 本 敏 之	1958年 9 月15日生	1981年 4 月 株式会社三井銀行 (現株式会社三井住友銀行) 入行 取締役兼専務執行役員を経て 2015年 6 月 株式会社三井住友フィナンシャルグループ取締役就任 2019年 6 月 当社入社、副社長執行役員就任 2019年12月 代表取締役社長兼社長執行役員就任 2024年 3 月 東亜合成株式会社社外取締役 (監査等委員) 就任 (現) 2024年10月 代表取締役会長兼会長執行役員 C E O 就任 2025年6月 株式会社アサックス社外取締役 (監査等委員) 就任 (現) 2025年10月 代表取締役会長兼会長執行役員就任 (現)	(注) 3	119
代表取締役社長兼 社長執行役員 C E O	小 野 直 樹	1961年12月26日生	1984年 4 月 株式会社三井銀行 (現株式会社三井住友銀行) 入行 取締役兼専務執行役員を経て 2017年 4 月 株式会社三井住友フィナンシャルグループ専務執行役員就任 2019年 4 月 株式会社セディナ (現三井住友カード株式会社) 代表取締役社長就任 2020年 7 月 SMBC ファイナンスサービス株式会社 (現三井住友カード株式会社) 代表取締役社長就任 2024年 4 月 当社入社、副社長執行役員就任 2024年10月 社長執行役員 C O O ゴルフ事業本部担当兼ゴルフ事業本部長就任 2024年12月 代表取締役社長兼社長執行役員 C O O ゴルフ事業本部担当兼ゴルフ事業本部長就任 2025年10月 代表取締役社長兼社長執行役員 C E O 就任 (現)	(注) 3	14
取締役兼 専務執行役員 C F O 兼 C I O 総合企画部長兼 財務企画部担当兼 I T 統括部担当兼 広報部担当兼 不動産事業本部担当	萩 尾 哲 也	1962年 2 月19日生	1985年 4 月 株式会社三井銀行 (現株式会社三井住友銀行) 入行 企業情報部上席推進役を経て 2012年 4 月 当社入社、保険事業本部業務部上席業務推進役就任 2012年 8 月 保険事業本部業務部長兼東京保険部営業管理部長就任 2014年10月 総合企画部長就任 2014年12月 執行役員総合企画部長就任 2015年12月 取締役兼執行役員総合企画部長兼システム室長就任 2017年 4 月 取締役兼執行役員総合企画部長兼システム室担当就任 2017年12月 常務取締役兼常務執行役員総合企画部長兼システム室担当就任 2018年 4 月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼システム室担当就任 2018年12月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼システム室担当就任 2019年10月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼情報システム部担当就任 2020年 4 月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼情報システム部担当兼不動産事業本部担当就任 2020年10月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼 I T 統括部担当兼不動産事業本部担当就任 2022年10月 取締役兼専務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼 I T 統括部担当兼不動産事業本部担当就任 2024年10月 取締役兼専務執行役員 C F O 兼 C I O 総合企画部長兼財務企画部担当兼 I T 統括部担当兼広報部担当兼不動産事業本部担当就任 (現)	(注) 3	96

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有 株式数 (百株)
取締役兼 専務執行役員 千本松事務所長兼 千本松牧場本部長兼 ゴルフ事業本部担当	森 川 禎 一	1963年10月10日生	1987年4月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 株式会社三井住友フィナンシャルグループ監査委員補佐を経て 2021年4月 当社入社、理事社長補佐就任 2021年7月 理事社長付（特命担当）就任 2021年12月 執行役員社長付（特命担当）就任 2022年10月 常務執行役員人事部長兼総務部担当兼特命担当就任 2022年12月 取締役兼常務執行役員人事部長兼総務部担当兼特命担当就任 2023年10月 取締役兼専務執行役員千本松事務所長兼千本松牧場本部担当兼ゴルフ事業本部担当就任 2024年10月 取締役兼専務執行役員千本松事務所長兼千本松牧場本部長兼ゴルフ事業本部副担当就任 2025年10月 取締役兼専務執行役員千本松事務所長兼千本松牧場本部長兼ゴルフ事業本部担当就任（現）	(注) 3	68
取締役兼 常務執行役員 C R O 人事部長兼 総務部担当	大 嶋 雅 樹	1964年6月25日生	1989年4月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 三田通エリア支店長を経て 2017年5月 当社入社、総務部担当部長就任 2017年7月 総務部長就任 2017年12月 執行役員総務部長就任 2023年10月 執行役員総務部長兼人事部長兼特命担当就任 2023年11月 執行役員人事部長兼総務部担当兼特命担当就任 2023年12月 取締役兼執行役員人事部長兼総務部担当兼特命担当就任 2024年10月 取締役兼常務執行役員C R O人事部長兼人事働き方チャレンジ室長兼総務部担当就任（現）	(注) 3	27
取締役	柴 田 征 範	1970年10月20日生	1997年4月 東京弁護士会登録 虎門中央法律事務所入所 2006年4月 虎門中央法律事務所パートナー（現） 2007年3月 日本弁護士連合会代議員 2007年4月 東京弁護士会常議員 2015年12月 当社取締役就任（現）	(注) 3	6
取締役	武 藤 隆 明	1956年11月28日生	1979年6月 株式会社三越（現株式会社三越伊勢丹）入社 株式会社三越伊勢丹ホールディングス常務執行役員リスクマネジメント室長を経て 2018年6月 同社取締役常務執行役員C A C O就任 2019年4月 同社取締役常務執行役員C A O就任 2020年12月 当社取締役就任（現）	(注) 3	6
取締役	飴 善 晶 子	1960年3月22日生	1980年4月 日本航空株式会社入社 2002年12月 同社客室本部（客室乗務管理職） 2005年12月 同社宣伝部（地上管理職） 2009年3月 同社客室品質企画部（客室乗務管理職） 2015年1月 学校法人昭和女子大学グローバルビジネス学部ビジネスデザイン学科教授就任（現） 2024年12月 当社取締役就任（現）	(注) 3	-

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有 株式数 (百株)
監査役 常勤	森 尻 善 雄	1960年11月6日生	1983年 4 月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 執行役員東日本第一法人営業本部長を経て 2015年 6 月 株式会社ヒューマン・インベントリー（現株式会社SMBCヒューマン・キャリア）代表取締役社長就任 2019年 6 月 室町ビルサービス株式会社代表取締役社長就任 2023年 6 月 同社代表取締役会長就任 2024年 6 月 日本コークス工業株式会社社外取締役就任（現） 2024年10月 当社入社、社長付就任 2024年12月 監査役就任（現）	(注) 4	2
監査役	国 吉 誠	1956年12月 6 日生	1979年 4 月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 執行役員東日本第二法人営業本部長を経て 2008年 6 月 SMBCコンサルティング株式会社代表取締役専務就任 2011年 6 月 株式会社ツガミ取締役常務執行役員就任 2017年 4 月 公益社団法人日本アメリカンフットボール協会会長（代表理事）就任 2017年 6 月 SMBCファイナンスサービス株式会社（現三井住友カード株式会社）取締役副社長就任 2019年12月 当社監査役就任（現）	(注) 5	21
監査役	久 保 雅 晴	1957年 2 月 9 日生	1980年 4 月 三井石油化学工業株式会社（現三井化学株式会社）入社 理事法務部長を経て 2010年 4 月 同社執行役員総務部長就任 2013年 6 月 同社取締役常務執行役員就任 2016年 4 月 同社代表取締役専務執行役員（ＣＦＯ）就任 2017年 4 月 同社代表取締役副社長執行役員（ＣＦＯ）就任 2020年 6 月 同社常勤監査役就任 2023年12月 当社監査役就任（現）	(注) 5	-
計					359

- （注）1 取締役柴田征範氏、武藤隆明氏及び飴善晶子氏は、社外取締役であります。
- 2 監査役国吉誠氏及び久保雅晴氏は、社外監査役であります。
- 3 2024年12月23日開催の定時株主総会の終結の時から 1 年間
- 4 2024年12月23日開催の定時株主総会の終結の時から 4 年間
- 5 2023年12月22日開催の定時株主総会の終結の時から 4 年間
- 6 当社は、経営の意思決定・監督機能と業務執行機能の分離をより明確化し、経営環境の変化に迅速且つ柔軟に対応するため、執行役員制度を導入しております。取締役を兼務しない執行役員は、次の 8 名であります。

常務執行役員	桜井 雅浩	（保険事業本部長兼保険事業本部東京保険部長）
上席執行役員	金澤 隆雄	（保険事業本部副本部長兼保険事業本部損保推進部長）
執行役員	藤原 雅史	（千本松牧場本部商品戦略部長）
執行役員	大沼 宏之	（千本松牧場本部牧場事業部長兼牧場事業部賃貸部長兼千本松統括部千本松広報室長）
執行役員	伊藤 俊幸	（千本松牧場本部外販事業部長兼外販事業部営業推進部eコマース室長）
執行役員	山崎 健一	（総務部長兼人事部担当部長）
執行役員	石黒 智生	（ゴルフ事業本部長兼千本松統括部千本松広報室長）
執行役員	田中 沙織	（保険事業本部副本部長兼保険事業本部生保推進部長）

b.2025年12月23日開催予定の第142期定時株主総会の議案（決議事項）として、「取締役8名選任の件」を提案しており、当該議案が承認可決された場合、当社の役員の状況は、以下のとおりとなる予定です。なお、役員の役職名及び略歴については、第142期定時株主総会の直後に開催が予定される取締役会及び監査役会の決議事項の内容を含めて記載しています。

男性10名 女性1名 （役員のうち女性の比率9.1％）

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (百株)
代表取締役会長	寺 本 敏 之	1958年 9 月15日生	1981年 4 月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 取締役兼専務執行役員を経て 2015年 6 月 株式会社三井住友フィナンシャルグループ取締役就任 2019年 6 月 当社入社、副社長執行役員就任 2019年12月 代表取締役社長兼社長執行役員就任 2024年 3 月 東亜合成株式会社社外取締役（監査等委員）就任（現） 2024年10月 代表取締役会長兼会長執行役員 C E O 就任 2025年6月 株式会社アサックス社外取締役（監査等委員）就任（現） 2025年10月 代表取締役会長兼会長執行役員就任 2025年12月 代表取締役会長就任（現）	(注) 3	119
代表取締役社長兼 社長執行役員 C E O	小 野 直 樹	1961年12月26日生	1984年 4 月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 取締役兼専務執行役員を経て 2017年 4 月 株式会社三井住友フィナンシャルグループ専務執行役員就任 2019年 4 月 株式会社セディナ（現三井住友カード株式会社）代表取締役社長就任 2020年 7 月 SMBCファイナンスサービス株式会社（現三井住友カード株式会社）代表取締役社長就任 2024年 4 月 当社入社、副社長執行役員就任 2024年10月 社長執行役員 C O O ゴルフ事業本部担当兼ゴルフ事業本部長就任 2024年12月 代表取締役社長兼社長執行役員 C O O ゴルフ事業本部担当兼ゴルフ事業本部長就任 2025年10月 代表取締役社長兼社長執行役員 C E O 就任（現）	(注) 3	14
取締役兼 専務執行役員 C F O 兼 C I O 総合企画部長兼 財務企画部担当兼 I T 統括部担当兼 広報部担当兼 不動産事業本部担当	萩 尾 哲 也	1962年 2 月19日生	1985年 4 月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 企業情報部上席推進役を経て 2012年 4 月 当社入社、保険事業本部業務部上席業務推進役就任 2012年 8 月 保険事業本部業務部長兼東京保険部営業管理部長就任 2014年10月 総合企画部長就任 2014年12月 執行役員総合企画部長就任 2015年12月 取締役兼執行役員総合企画部長兼システム室長就任 2017年 4 月 取締役兼執行役員総合企画部長兼システム室担当就任 2017年12月 常務取締役兼常務執行役員総合企画部長兼システム室担当就任 2018年 4 月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼システム室担当就任 2018年12月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼システム室担当就任 2019年10月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼情報システム部担当就任 2020年 4 月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼情報システム部担当兼不動産事業本部担当就任 2020年10月 取締役兼常務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼 I T 統括部担当兼不動産事業本部担当就任 2022年10月 取締役兼専務執行役員総合企画部長兼財務企画部担当兼 I T 統括部担当兼不動産事業本部担当就任 2024年10月 取締役兼専務執行役員 C F O 兼 C I O 総合企画部長兼財務企画部担当兼 I T 統括部担当兼広報部担当兼不動産事業本部担当就任（現）	(注) 3	96

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有 株式数 (百株)
取締役兼 専務執行役員 千本松事務所長兼 千本松牧場本部長兼 ゴルフ事業本部担当	森 川 禎 一	1963年10月10日生	<p>1987年4月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 株式会社三井住友フィナンシャルグループ監査委員補佐を経て</p> <p>2021年4月 当社入社、理事社長補佐就任 2021年7月 理事社長付（特命担当）就任 2021年12月 執行役員社長付（特命担当）就任 2022年10月 常務執行役員人事部長兼総務部担当兼特命担当就任 2022年12月 取締役兼常務執行役員人事部長兼総務部担当兼特命担当就任 2023年10月 取締役兼専務執行役員千本松事務所長兼千本松牧場本部担当兼ゴルフ事業本部担当就任 2024年10月 取締役兼専務執行役員千本松事務所長兼千本松牧場本部長兼ゴルフ事業本部副担当就任 2025年10月 取締役兼専務執行役員千本松事務所長兼千本松牧場本部長兼ゴルフ事業本部担当就任（現）</p>	(注) 3	68
取締役兼 常務執行役員 C R O 人事部長兼 総務部担当	大 嶋 雅 樹	1964年6月25日生	<p>1989年4月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 三田通エリア支店長を経て</p> <p>2017年5月 当社入社、総務部担当部長就任 2017年7月 総務部長就任 2017年12月 執行役員総務部長就任 2023年10月 執行役員総務部長兼人事部長兼特命担当就任 2023年11月 執行役員人事部長兼総務部担当兼特命担当就任 2023年12月 取締役兼執行役員人事部長兼総務部担当兼特命担当就任 2024年10月 取締役兼常務執行役員C R O人事部長兼人事部働き方チャレンジ室長兼総務部担当就任（現）</p>	(注) 3	27
取締役	柴 田 征 範	1970年10月20日生	<p>1997年4月 東京弁護士会登録 虎門中央法律事務所入所</p> <p>2006年4月 虎門中央法律事務所パートナー（現） 2007年3月 日本弁護士連合会代議員 2007年4月 東京弁護士会常議員 2015年12月 当社取締役就任（現）</p>	(注) 3	6
取締役	武 藤 隆 明	1956年11月28日生	<p>1979年6月 株式会社三越（現株式会社三越伊勢丹）入社 株式会社三越伊勢丹ホールディングス常務執行役員リスクマネジメント室長を経て</p> <p>2018年6月 同社取締役常務執行役員C A C O就任 2019年4月 同社取締役常務執行役員C A O就任 2020年12月 当社取締役就任（現）</p>	(注) 3	6
取締役	飴 善 晶 子	1960年3月22日生	<p>1980年4月 日本航空株式会社入社 2002年12月 同社客室本部（客室乗務管理職） 2005年12月 同社宣伝部（地上管理職） 2009年3月 同社客室品質企画部（客室乗務管理職） 2015年1月 学校法人昭和女子大学グローバルビジネス学部ビジネスデザイン学科教授就任（現） 2024年12月 当社取締役就任（現）</p>	(注) 3	-

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (百株)
監査役 常勤	森 尻 善 雄	1960年11月6日生	1983年 4 月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 執行役員東日本第一法人営業本部長を経て 2015年 6 月 株式会社ヒューマン・インベントリー（現株式会社SMBCヒューマン・キャリア）代表取締役社長就任 2019年 6 月 室町ビルサービス株式会社代表取締役社長就任 2023年 6 月 同社代表取締役会長就任 2024年 6 月 日本コークス工業株式会社社外取締役就任（現） 2024年10月 当社入社、社長付就任 2024年12月 監査役就任（現）	(注) 4	2
監査役	国 吉 誠	1956年12月 6 日生	1979年 4 月 株式会社三井銀行（現株式会社三井住友銀行）入行 執行役員東日本第二法人営業本部長を経て 2008年 6 月 SMBCコンサルティング株式会社代表取締役専務就任 2011年 6 月 株式会社ツガミ取締役常務執行役員就任 2017年 4 月 公益社団法人日本アメリカンフットボール協会会長（代表理事）就任 2017年 6 月 SMBCファイナンスサービス株式会社（現三井住友カード株式会社）取締役副社長就任 2019年12月 当社監査役就任（現）	(注) 5	21
監査役	久 保 雅 晴	1957年 2 月 9 日生	1980年 4 月 三井石油化学工業株式会社（現三井化学株式会社）入社 理事法務部長を経て 2010年 4 月 同社執行役員総務部長就任 2013年 6 月 同社取締役常務執行役員就任 2016年 4 月 同社代表取締役専務執行役員（ＣＦＯ）就任 2017年 4 月 同社代表取締役副社長執行役員（ＣＦＯ）就任 2020年 6 月 同社常勤監査役就任 2023年12月 当社監査役就任（現）	(注) 5	-
計					359

- （注）1 取締役柴田征範氏、武藤隆明氏及び飴善晶子氏は、社外取締役であります。
- 2 監査役国吉誠氏及び久保雅晴氏は、社外監査役であります。
- 3 2025年12月23日開催の定時株主総会の終結の時から 1 年間
- 4 2024年12月23日開催の定時株主総会の終結の時から 4 年間
- 5 2023年12月22日開催の定時株主総会の終結の時から 4 年間
- 6 当社は、経営の意思決定・監督機能と業務執行機能の分離をより明確化し、経営環境の変化に迅速且つ柔軟に対応するため、執行役員制度を導入しております。取締役を兼務しない執行役員は、次の 8 名であります。
- 常務執行役員 桜井 雅浩 （保険事業本部長兼保険事業本部東京保険部長）

上席執行役員 金澤 隆雄 （保険事業本部副本部長兼保険事業本部損保推進部長）

執行役員 藤原 雅史 （千本松牧場本部商品戦略部長）

執行役員 大沼 宏之 （千本松牧場本部牧場事業部長兼牧場事業部賃貸部長兼千本松統括部千本松広報室長）

執行役員 伊藤 俊幸 （千本松牧場本部外販事業部長兼外販事業部営業推進部eコマース室長）

執行役員 山崎 健一 （総務部長兼人事部担当部長）

執行役員 石黒 智生 （ゴルフ事業本部長兼千本松統括部千本松広報室長）

執行役員 田中 沙織 （保険事業本部副本部長兼保険事業本部生保推進部長）

社外役員の状況

当社の社外役員は、社外取締役3名、社外監査役2名であります。

社外取締役柴田征範氏は、弁護士の資格を有しており、企業法務分野のスペシャリストであるため、当社の企業統治において、その経験と知見を活かして社外取締役の役割を果たしていただけると考えております。また、独立役員としても公正な立場で企業統治の実効性を確保し、一般株主の利益に反しない独立性が確保できると考えております。

同氏がパートナーを務める虎門中央法律事務所とは、当社の内部通報制度の社外窓口業務をとおして取引関係がありますが、双方いずれにおいても売上比率は極めて低く、当社の意思決定に影響を及ぼす取引関係ではないため、社外役員の独立性に影響を及ぼすものではないと判断しております。その他、同氏と当社の間には特別な利害関係はありません。

社外取締役武藤隆明氏は、小売業（百貨店業）での経験・知識に加えて、長年にわたり総務、人事、財務経理、リスクマネジメント、CSRなど管理部門で培った豊富な経験と知見を有しており、当社の企業統治において、その経験と知見を活かして社外取締役の役割を果たしていただけると考えております。また、独立役員としても公正な立場で企業統治の実効性を確保し、一般株主の利益に反しない独立性が確保できると考えております。

同氏は株式会社三越伊勢丹ホールディングスの取締役常務執行役員、株式会社三越伊勢丹の取締役でありました。三越伊勢丹ホールディングス、三越伊勢丹と当社の間には、当社の意思決定に影響を及ぼす取引関係はありません。その他、同氏と当社との間には特別な利害関係はありません。

社外取締役飴善晶子氏は、大学、学会での学術活動の他、出身地長野県の地元企業との連携による地方創生活動にも注力しており、観光及びホスピタリティに関する豊富な知見を有しており、当社の企業統治において、その豊富な見識を活かして社外取締役の役割を果たしていただけると考えております。また、独立役員としても公正な立場で企業統治の実効性を確保し、一般株主の利益に反しない独立性が確保できると考えております。

同氏は日本航空株式会社での勤務を経て、現在は学校法人昭和女子大学グローバルビジネス学部の教授であります。日本航空、昭和女子大学と当社の間には、当社の意思決定に影響を及ぼす取引関係はありません。その他、同氏と当社との間に特別な利害関係はありません。

社外監査役国吉誠氏は、金融機関での経験・知識や、長年にわたるコンサルティング、精密工作機械メーカー、情報処理及び資金決済サービス等、様々な業界での企業経営に加え、公益社団法人の代表理事としてガバナンスやコンプライアンスの強化に尽力するなど、幅広い見識を有しており、その経験と知見を活かして社外監査役の監査機能及び役割を果たしていただけると考えております。また、独立役員としても公正な立場で企業統治の実効性を確保し、一般株主の利益に反しない独立性が確保できると考えております。

同氏は株式会社三井住友銀行の執行役員、SMB Cコンサルティング株式会社の代表取締役専務、株式会社ツガミの取締役常務執行役員、公益社団法人日本アメリカンフットボール協会の会長（代表理事）、SMB Cファイナンスサービス株式会社（現三井住友カード株式会社）の取締役副社長でありました。三井住友銀行は当社の主力銀行であり、当社の株式を208,200株（議決権割合5%）所有し、また同行からの出身者・出向者の受入れもありますが、当社の独立性は十分に確保されております。また同氏は同行を退職後十分な年数を経過しており、同行の意向による影響はありません。SMB Cコンサルティング、ツガミ、三井住友カードと当社の間には、当社の意思決定に影響を及ぼす取引関係はありません。その他、同氏と当社との間には特別な利害関係はありません。

社外監査役久保雅晴氏は、上場企業のCFO、監査役として長年にわたる法務、総務、企業会計、監査業務の豊富な経験と見識を有しており、その豊富な見識を活かして社外監査役の監査機能及び役割を果たしていただけると考えております。また、独立役員としても公正な立場で企業統治の実効性を確保し、一般株主の利益に反しない独立性が確保できると考えております。

同氏は三井化学株式会社の代表取締役副社長執行役員（CFO）を経て、同社の常勤監査役でありました。同社と当社の間には、当社の意思決定に影響を及ぼす取引関係はありません。その他、同氏と当社との間には特別な利害関係はありません。

当社では、社外取締役が独立性を有すると判断するためには、現在または最近において、次の要件のいずれにも該当しないことが必要であると考えております。

1. 当社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
2. 当社の主要な取引先又はその業務執行者

（注）1「主要な取引先」とは、過去3事業年度のいずれかにおいて、売上高の2%以上の取引規模の取引先や、代替不可能な商品・サービスの提供者、多額の借入先である金融機関等をいいます。

2「業務執行者」とは、会社法施行規則第2条第3項第6号に規定する業務執行者であり、業務執行取締役のみならず、執行役、執行役員及び重要な使用人（部長格以上）も含まれます。

3. 当社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家又は法律専門家（当該財産を得ている者が法人、組合等の団体である場合は、当該団体に所属する者をいう。）

（注）「多額」とは、当該専門家の役務提供の関与に応じて以下のとおりに定めます。

- (1) 当該専門家が個人として当社に役務提供をしている場合は、当社から収受している対価（役員報酬を除く）が、年間1千万円を超えるときを多額といいます。
- (2) 当該専門家が所属する法人、組合等の団体が当社に役務提供をしている場合は、当該団体が当社から収受している対価の合計額が、当該団体の年間総収入金額の2%を超えるときを多額といいます。ただし、当該2%を超えない場合であっても、当該専門家が直接関わっている役務提供の対価として当該団体が収受している金額が年間1千万円を超えるときは多額とみなします。

4. 過去2年間において、1. から3. に該当していた者

5. 次のa又はbのいずれかに掲げる者（重要でない者を除く）の配偶者及び二親等以内の親族

a 1. から4. に掲げる者

b 過去2年間において、当社の業務執行者に該当していた者

(注)「重要でない者」とは、重要な者（取締役、執行役員及び本部長・本社部長以上の業務執行者及びそれらに準じる権限を有する業務執行者）以外の者をいいます。

社外取締役又は社外監査役による監督又は監査と内部監査、監査役監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係

社外取締役及び社外監査役は、取締役会を通じ、内部監査、コンプライアンス及びリスク管理の各担当部署等より、業務執行の状況について適時報告を受けております。社外監査役は会計監査人から監査結果等の報告を受け、その内容を審議しており、社外取締役は取締役会を通じて監査役会より、その審議結果につき報告を受けております。以上の通り、社外取締役又は社外監査役は、内部監査室、監査役会及び会計監査人と相互に連携し、さらに社外の立場からその知見を加え、業務執行を適切に監督又は監査しております。

(3) 【監査の状況】

監査役監査の状況

a. 監査役監査の組織、人員及び手続

当社は、監査役会設置会社であり、その構成は常勤監査役1名と非常勤監査役2名、この3名のうち2名が社外監査役であります。

社外監査役2名には様々な業界の企業経営で培った高い識見を有する人員を登用し、経営監視面における監査役機能の充実に心掛けております。

前任の常勤監査役斎藤淳一氏の後任として、2024年12月23日に選任された常勤監査役森尻善雄氏は、金融機関での経験・知識や、長年にわたり人材紹介業、ビルメンテナンス業等、様々な業界の経営経験で培った幅広い見識と、財務及び会計に関する相当程度の知見を有しております。

他の2名の監査役もそれぞれの経験・経歴のとおり、財務及び会計に関する相当程度の知見を有しております。

監査役会は原則として取締役会開催に先立ち毎月1回開催されるほか必要に応じて随時開催され、監査役間で情報を共有するとともに、重点監査項目等について意見交換をしております。当事業年度における監査役会への出席状況は、次の通り、常勤監査役及び社外監査役の全員が当事業年度に開催された監査役会13回のすべてに出席しております。

< 監査役会の構成（社内1、社外2）>

氏名	役職名	出席回数
国吉 誠	社外監査役	13/13回出席
久保 雅晴	社外監査役	13/13回出席
森尻 善雄（議長）	社内監査役、常勤	10/10回出席
斎藤 淳一（前議長）	前社内監査役、常勤	3/3回出席

b. 当事業年度の監査役及び監査役会の活動状況

・監査役監査：監査役監査は、監査役会が定めた監査方針・監査計画に基づき実施しております。監査役は、業務監査として取締役の職務執行の監査、取締役会等の意思決定の監査、内部統制システムの整備・運用状況の監査にあたり、また会計監査として会計監査人の独立性の評価、財務報告体制の監査、会計方針・会計処理等の監査、計算書類等の監査、会計監査人からの報告の監査、さらに企業情報開示体制の監査にあっております。監査役は取締役会に出席し、議事運営、決議内容等を監査し積極的に意見表明を行っております。その他の企業統治に関する機関については、常勤監査役が経営会議、社外監査役が経営諮問委員会であるリスク委員会に出席しております。また、社外取締役・監査役連絡会を開催し、業務執行を行わない役員が経営上の優先課題等について認識を共有する場を設けております。更に、監査役全員による代表取締役との定例会合を開催するほか、常勤監査役は取締役及び従業員からの報告や個別対話、重要書類の閲覧、拠点往査等により、内部統制システムの整備状況を監査し、取締役の職務の執行及び監督状況を監査し、作成した監査調書を監査役間

で共有しております。拠点往査として、常勤監査役は全事業本部、本社各部を往査し、各種の資料を閲覧し、また本部長・部長から担当者まで幅広い役職員との面接を通じて適正な事業運営であることを確認しております。当事業年度における監査調書作成件数は、拠点往査の記録等も含めて101件でした。

- ・監査役会の活動状況：監査役会においては、監査方針・監査計画の策定、監査報告の作成、監査役選任議案への同意、常勤監査役の選定、定時株主総会への付議議案内容の監査等のほか、会計監査人に関する評価とそれに基づく会計監査人の選任や、会計監査人の報酬等に対する同意等、監査役会の決議について検討・協議を行いました。また、取締役会に付議される主要案件の内容及び審議過程としての経営会議の議案及び議論の概要、内部統制上の課題やリスクベースに基づいた重要項目・課題等への取締役執行・監督状況、監査上の主要な検討事項（Key Audit Matters）等に関する当社及び会計監査人の対応状況について常勤監査役の活動報告も踏まえて意見を交換し、検討を行っております。
- ・三様監査：監査役は、会計監査人・内部監査室と、それぞれ定期的に、かつ必要に応じて適宜、協議や情報交換を行い、各自の監査領域を認識のうえ、リスク認識、監査計画、監査活動状況と重要な発見事象等の共有を図っております。また、期初・期中・期末には三様監査としての会合を行い、効率的かつ実効性の高い各監査のための連携を図っております。
- ・会計監査人との連携：監査役は、会計監査人からの期中レビュー結果報告、財務企画部から会計監査人宛の半期決算報告への出席、三様監査打合せ等により、会計監査人との定期会合を開催し、会計監査人の監査計画・重点監査項目・監査状況等の報告を受け、情報交換を図るとともに、有効かつ効率的な会計監査及び内部統制監査の遂行に向けて意見交換並びに監査への陪席を行っております。監査上の主要な検討事項（Key Audit Matters）については、監査及び期中レビュー計画説明時に候補の提示を受け、その後期中レビュー結果報告の際にそれらに關しての監査上の対応や検討状況の説明を受けて意見交換を行っております。

内部監査の状況

当社は、代表取締役社長に直属する部署として内部監査室を設置しております。内部監査室は、毎年度、内部監査規程に則って内部監査基本計画を策定し、主としてリスク管理やコンプライアンスの整備及び運用状況に関して監査を実施しております。監査結果は、代表取締役社長及び監査役に報告するとともに、四半期ごとまたは必要に応じて随時、取締役会に報告しております。また、内部監査の結果に基づく指摘事項や改善指示事項等について、是正の状況に関する継続的なフォローアップを実施しております。

監査役及び会計監査人とは、期初・期中・期末に三様監査としての会合を開催し、リスク認識、監査計画、監査活動状況、重要な発見事象等の共有に加え、必要に応じて協議を行っております。

また、四半期ごとまたは必要に応じて監査役会との情報共有及び意見交換を実施し、連携強化を図っております。

会計監査の状況

a．監査法人の名称

太陽有限責任監査法人

b．継続監査期間

3年間

c．業務を執行した公認会計士

指定有限責任社員 業務執行社員 公認会計士 本間洋一
指定有限責任社員 業務執行社員 公認会計士 西村大司

d．監査業務に係る補助者の構成

公認会計士 4名
その他の補助者 18名

e．監査法人の選定方針と理由

監査役会では「会計監査人の解任又は不再任の決定方針」を定めております。会計監査人の選定に際しては、この方針に基づくことの確認と併せて、十分な監査品質を確保するため、監査法人としての独立性と品質管理体制を有することの他、監査チームの専門性、監査手続の適切性、監査報酬等の点から検討を加え、監査法人の選定を行っております。

なお、太陽有限責任監査法人は、金融庁から2023年12月26日付で処分を受けており、その概要は以下の通りです。

(a)処分対象

太陽有限責任監査法人

(b)処分の内容

- ・契約の新規の締結に関する業務の停止3ヶ月（2024年1月1日から同年3月31日まで。ただし、既に監査契約を締結している被監査会社について、監査契約の期間更新や上場したことに伴う契約の新規の締結を除く。）
- ・業務改善命令（業務管理体制の改善）
- ・処分理由に該当することとなったことに重大な責任を有する社員が監査法人の業務の一部（監査業務に係る審査）に関与することの禁止3ヶ月（2024年1月1日から同年3月31日まで）

(c)処分理由

他社の訂正報告書等の監査において、同監査法人の社員である2名の公認会計士が、相当の注意を怠り、重大な虚偽のある財務書類を重大な虚偽のないものと証明したため。

(d)当社の対応

監査役会は、太陽有限責任監査法人が当社の会計監査人として適格であるかを判断するために、行政処分の内容、処分を受けるに至った理由、背景について報告を受けるとともに、同監査法人が金融庁に提出した業務改善計画の内容についてヒアリングを実施しました。その結果、今回の処分が、当期の当社の監査業務の遂行に影響を与えるものではなく、また、選定方針に照らして、第143期についても太陽有限責任監査法人を当社の会計監査人として選定することが適切であると判断し、再任について同意しました。

f. 監査役及び監査役会による監査法人の評価

監査役及び監査役会による監査法人の評価として、会計監査人、太陽有限責任監査法人の監査方法及び結果は相当であると認めます。当社では、会計監査人が職務を適正に行うことを確保する体制、監査及び期中レビューの基本的な方針・計画、監査の方法及び監査の結果の相当性、監査役会との連携等について判定項目を定め、監査役会において会計監査人としての評価を行い、会計監査人の解任または不再任を定時株主総会の議案の内容とすることの要否について検討を行っております。評価にあたっては、会計監査人の独立性、専門性、体制整備状況、職務遂行状況等の項目を確認し、会計監査人から監査報告書を受領して内容を確認することはもとより会計監査人の監査に立会い、経営者とのディスカッションや半期毎に実施される業績レビューに陪席する等により監査の妥当性を評価するとともに、業務執行部署（財務企画部、内部監査室等）の会計監査人評価もヒアリングを行っております。また監査役全員が定期的に会計監査人と意見及び情報交換を実施し、必要に応じて連携を図っております。前事業年度においては、会計監査人である太陽有限責任監査法人が2023年12月に行政処分を受けており、その処分内容及びその対応、当社の監査業務遂行への影響等も踏まえて、会計監査人の評価を実施しております。

監査報酬の内容等

a. 監査公認会計士等に対する報酬

前事業年度		当事業年度	
監査証明業務に基づく報酬 （千円）	非監査業務に基づく報酬 （千円）	監査証明業務に基づく報酬 （千円）	非監査業務に基づく報酬 （千円）
30,000	-	28,700	-

b. 監査公認会計士等と同一のネットワークに属する組織に対する報酬

該当事項はありません。

c. その他の重要な監査証明業務に基づく報酬の内容

該当事項はありません。

d. 監査報酬の決定方針

該当事項はありません。

e. 監査役会が会計監査人の報酬等に同意した理由

監査役会は、会計監査人の監査計画の内容、会計監査人の職務遂行状況及び報酬見積りの算出根拠などについて検証を行い、総合的に検討した結果、会計監査人の報酬等の額について同意の判断をいたしました。

(4) 【 役員の報酬等 】

役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項

当社の役員報酬等の決定は、株主総会で承認された報酬総額の範囲内で、取締役の報酬は、指名・報酬委員会の答申を経て取締役会で決定した算定手続きに基づき代表取締役CEOが決定しております。また監査役の報酬は監査役会での協議において決定されます。

取締役の報酬の株主総会の決議（1991年12月24日）による総額は540百万円以内（定款で定める決議時の取締役の員数は25名以内であります。）であります。また監査役の報酬の株主総会の決議（1994年12月21日）による総額は、48百万円以内（定款で定める決議時の監査役の員数は5名以内であります。）であります。

当社は取締役の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針を定めております。

（取締役の個人別の報酬等の内容に係る決定方針等）

a．取締役の報酬決定手続き

取締役の報酬決定手続きは、指名・報酬委員会が取締役会の諮問に基づき審議・答申を行い、その答申に基づき取締役会で決定しております。但し退職慰労金については、株主総会に付議し決定しております。

b．取締役の報酬体系

当社の取締役の報酬体系は、持続的成長と企業価値向上に向けたインセンティブとして機能する体系としております。取締役の報酬は、固定報酬（金銭報酬）としての基本報酬（月額報酬）、退職慰労金と業績連動報酬としての賞与（金銭報酬）により構成されます。

なお、社外取締役については、監督機能及び独立性確保の観点から業績と連動させず基本報酬（月額報酬）のみで構成されます。

c．業績連動報酬等に関する事項

業績指標等を基礎として算定される金銭報酬である賞与を業績連動報酬等としております。持続的な成長と企業価値向上に向けて経営上重視する指標が営業利益であるため、これをもって業績連動報酬等の額の算定に際して参照する業績指標としております。

業績連動報酬等の額の算定方法は、「d．算定方法」に記載のとおりです。

当事業年度の営業利益は616百万円であります。

d．算定方法

・固定報酬のうち、基本報酬（月額報酬）は、ジョブサイズ（職位の難易度）等に応じたテーブルを設定し、個人別の報酬額を決定します。

・固定報酬のうち、役員退職慰労金は、退任する取締役の役位、在任年数に応じて算定いたします。

・業績連動報酬（賞与）は、各事業年度の業績や目標達成度に連動する報酬として事業年度終了後に支給します。算定にあたっては、職位ごとに幅を持たせた基準額を基に、各事業年度の営業利益の目標達成度・実績及び個人業績に応じて決定します。

e．報酬等の割合に関する方針

種類別の報酬割合については、全報酬に占める業績連動報酬（賞与）の割合は1割程度とすることを基本方針としています。社外取締役については、前述のとおり、固定報酬としての基本報酬のみを支払うこととしております。

f．取締役の個人別の報酬等の内容についての決定に関する事項

個人別の報酬等の内容については、指名・報酬委員会が取締役会の諮問に基づき審議・答申を行い、その答申を得たうえ、取締役会が算定方法を決定します。取締役会決議に基づき委任を受けた代表取締役CEOが、上記算定方法により、株主総会で決議された総額の範囲内で、各取締役の報酬額を決定しています。

委任する理由は、当社全体の業績や事業環境を勘案しつつ、各取締役の担当する業務について、定量と定性の両面から評価を行うには、代表取締役CEOが最も適していると判断したためであります。

なお、当事業年度においては、上記に基づき決定しております。

g. 当該事業年度に係る取締役の個人別の報酬等の内容が、当該方針に沿うものであると取締役会が判断した理由

取締役会は、当該事業年度に係る取締役の個人別の報酬等の内容が、指名・報酬委員会の答申を経て、取締役会で決議された決定方針と整合していることから、当該決定方針に沿うものであると判断しております。

役員区分ごとの報酬等の総額、報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

役員区分	報酬等の総額 (千円)	報酬等の種類別の総額(千円)				対象となる役員の 員数(人)
		基本報酬	賞与	退職慰労金	左記のうち、 非金銭報酬等	
取締役 (社外取締役を除く)	150,991	107,430	25,861	17,700	-	5
社外取締役	15,510	15,510	-	-	-	3
監査役 (社外監査役を除く)	11,880	10,560	-	1,320	-	2
社外監査役	11,280	11,280	-	-	-	2

- (注) 1 賞与には、支給予定額及び2024年12月に支給した総額と前事業年度の有価証券報告書にて開示した支給予定額の差額が含まれております。
- 2 上記の支給員数には、当事業年度に退任した監査役1名を含んでおります。
- 3 2024年12月23日開催の第141期定時株主総会終結の時をもって辞任により退任した監査役1名に対して、役員退職慰労金として7,610千円を支給しております。

なお、当社は2025年12月23日開催予定の定時株主総会の議案として、「役員退職慰労金制度の廃止及び打切り支給の件」及び「取締役(社外取締役を除く。)に対する譲渡制限付株式報酬制度及び事後交付型業績連動型株式報酬制度導入の件」を提案しており、当該議案が原案どおり承認可決された場合には、「役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項」の内容を以下のとおり変更する予定であります。

役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項

当社の役員報酬等の決定は、株主総会で承認された報酬総額の範囲内で、取締役の報酬は、指名・報酬委員会の答申を経て取締役会で決定した算定手続きに基づき代表取締役CEOが決定しております。また監査役の報酬は監査役会での協議において決定されます。

取締役の金銭報酬の株主総会の決議(1991年12月24日)による総額は540百万円以内(定款で定める決議時の取締役の員数は25名以内であります。)、株式報酬の株主総会の決議(2025年12月23日)による総額は年額100百万円以内及び年2万株以内であります。また監査役の報酬の株主総会の決議(1994年12月21日)による総額は、48百万円以内(定款で定める決議時の監査役の員数は5名以内であります。)であります。

当社は取締役の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針を定めております。

(取締役の個人別の報酬等の内容に係る決定方針等)

a. 取締役の報酬決定手続き

取締役の報酬決定手続きは、指名・報酬委員会が取締役会の諮問に基づき審議・答申を行い、その答申に基づき取締役会で決定しております。

b. 取締役の報酬体系

当社の取締役の報酬体系は、持続的成長と企業価値向上に向けたインセンティブとして機能する体系としております。取締役の報酬は、固定報酬(金銭報酬)としての基本報酬(月額報酬)、業績連動報酬としての賞与(金銭報酬)、譲渡制限付株式報酬、及び事後交付型業績連動型株式報酬により構成されます。

なお、社外取締役並びに監査役については、経営の監督機能及び独立性確保の観点から、基本報酬(月額報酬)のみで構成されます。また、社内取締役のうち非業務執行取締役については、業績と連動させず、基本報酬(月額報酬)及び譲渡制限付株式報酬で構成されます。

c. 業績連動報酬としての賞与（金銭報酬）に関する事項

業績指標等を基礎として算定される金銭報酬である賞与を業績連動報酬としております。持続的な成長と企業価値向上に向けて経営上重視する指標が営業利益であるため、これをもって業績連動報酬の額の算定に際して参照する業績指標としております。

算定方法は、「e. 算定方法」に記載のとおりです。

d. 株式報酬に関する事項

譲渡制限付株式報酬及び事後交付型業績連動型株式報酬を併用することにより、持続的な経営の安定と中長期的な成果志向を両立させ、対象取締役に対してバランスの取れたインセンティブを付与することを目指しております。算定方法は、「e. 算定方法」に記載のとおりです。

譲渡制限付株式報酬は、対象取締役が譲渡制限付株式の交付時点から当社株主としての地位を有することで、株価及び株主還元の意識並びにこれらを実現するための持続的な経営の安定及び企業価値向上への意識を早期に醸成させることを目指します。

事後交付型業績連動型株式報酬は、目標達成度に応じて付与株式数を変動させることで、中期経営計画の業績目標達成への意欲を高め、中長期的な企業価値向上へのコミットメントを強化することを目指します。

e. 算定方法

- ・固定報酬のうち、基本報酬（月額報酬）は、ジョブサイズ（職位の難易度）等に応じたテーブルを設定し、個人別の報酬額を決定します。
- ・業績連動報酬（賞与）は、各事業年度の業績や目標達成度に連動する報酬として事業年度終了後に支給します。算定にあたっては、職位ごとに幅を持たせた基準額を基に、各事業年度の営業利益の目標達成度・実績及び個人業績に応じて決定します。
- ・譲渡制限付株式報酬は、役位等に応じて決定する数の当社の普通株式について、一定期間の譲渡制限を付してあらかじめ交付します。
- ・事後交付型業績連動型株式報酬は、中期経営計画に定める業績目標（当初は、成長性、収益性、株主価値に関する指標を想定）の達成率に応じて決定する数の当社の普通株式を、業績評価期間終了後に交付します。

f. 報酬等の割合に関する方針

種類別の報酬割合については、全報酬に占めるインセンティブ報酬（賞与及び株式報酬）の割合は2～2.5割程度とすることを基本方針とします。

g. 取締役の個人別の報酬等の内容についての決定に関する事項

個人別の報酬等の内容については、指名・報酬委員会が取締役会の諮問に基づき審議・答申を行い、その答申を得たうえ、取締役会が算定方法を決定します。取締役会決議に基づき委任を受けた代表取締役CEOが、上記算定方法により、株主総会で決議された総額の範囲内で、各取締役の報酬額を決定しています。

委任する理由は、当社全体の業績や事業環境を勘案しつつ、各取締役の担当する業務について、定量と定性の両面から評価を行うには、代表取締役CEOが最も適していると判断したためであります。

(5) 【株式の保有状況】

投資株式の区分の基準及び考え方

当社においては、投資株式を下記のように純投資目的の株式と純投資目的以外の株式に区分しております。

純投資目的の株式 投資した株式からの利潤獲得（株式価値の変動または株式に係る配当による利益）を主目的とする株式

純投資目的以外の株式 投資した株式からの利潤獲得を主目的としないもので、いわゆる政策保有目的の株式

保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

a．保有方針及び保有の合理性を検証する方法並びに個別銘柄の保有の適否に関する取締役会等における検証の内容

政策保有目的としての保有の合理性が認められない株式は保有しない方針としています。政策保有目的としての保有の合理性が認められる場合とは、中長期的な視点も念頭に置いて、保有に伴うリスクやコストと、保有によるリターン等を適正に把握したうえで採算性を検証し、取引関係の維持・強化などの保有のねらいも総合的に勘案して、当社の企業価値の向上に繋がると判断される場合を言います。

政策保有目的の株式については、取締役会において、定期的に保有の合理性を検証し、合理性が認められる株式は保有いたしますが、合理性がないと判断される株式は、市場に与える影響や発行体の財務戦略など、様々な事情を考慮したうえで売却いたします。

当事業年度につきましては、2025年9月24日の取締役会において、配当に加え、各社の取引関係上の便益を定量的に確認し、資本コストに基づく基準値に見合っているかを精査し、保有目的からの保有の合理性を総合的に検証いたしました。

b．銘柄数及び貸借対照表計上額

	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計上額の 合計額(千円)
非上場株式	3	148,880
非上場株式以外の株式	7	714,892

(当事業年度において株式数が増加した銘柄)

	銘柄数 (銘柄)	株式数の増加に係る取得 価額の合計額(千円)	株式数の増加の理由
非上場株式	-	-	-
非上場株式以外の株式	1	7	持株会による定期購入

(当事業年度において株式数が減少した銘柄)

	銘柄数 (銘柄)	株式数の減少に係る売却 価額の合計額(千円)
非上場株式	-	-
非上場株式以外の株式	-	-

c. 特定投資株式及びみなし保有株式の銘柄ごとの株式数、貸借対照表計上額等に関する情報
 (特定投資株式)

銘柄	当事業年度	前事業年度	保有目的、業務提携等の概要、 定量的な保有効果 及び株式数が増加した理由	当社の株式の 保有の有無 (注) 2
	株式数(株)	株式数(株)		
	貸借対照表計上額 (千円)	貸借対照表計上額 (千円)		
三井松島ホールディングス株式会社 (注) 3	44,000	44,000	当社は損害保険等に係る代理店業務等の 営業取引関係の維持・強化のため同社株 式を保有しております。(注) 1	有
	326,920	212,300		
MS & ADインシュ アランスグループ ホールディングス株 式会社	45,000	45,000	当社は同社との間で損害保険契約等締結 の媒介業務等に係る代理店委託契約を締 結しており、保険代理店業務の取引関係 の維持・強化のため同社株式を保有して おります。(注) 1	無
	151,020	149,850		
TOPPANホール ディングス株式会社	24,000	24,000	当社は損害保険等に係る代理店業務等の 営業取引関係の維持・強化のため同社株 式を保有しております。(注) 1	無
	91,080	101,856		
シップヘルスケア ホールディングス株 式会社	30,000	30,000	当社は損害保険等に係る代理店業務等の 営業取引関係の維持・強化のため同社株 式を保有しております。(注) 1	無
	68,460	70,155		
株式会社三井住友 フィナンシャルグ ループ (注) 4	15,000	5,000	当社は同社の子会社である株式会社 三井住友銀行との間で預金等の銀行取引 を行っており、当該取引関係の維持・強 化のため同社株式を保有しております。 (注) 1	有
	62,640	45,675		
三井住友トラストグ ループ株式会社 (注) 5	3,000	3,000	当社は同社の子会社である三井住友信託 銀行株式会社との間で預金等の銀行取引 を行っており、当該取引関係の維持・強 化のため同社株式を保有しております。 (注) 1	有
	12,897	10,173		
株式会社大谷工業	344	342	当社は損害保険等に係る代理店業務等の 営業取引関係の維持・強化のため同社株 式を保有しております。 株式数の増加は、持株会による定期購入 によるものです。(注) 1	無
	1,875	2,410		

- (注) 1 定量的な保有効果については記載が困難であります。保有の合理性は、配当や保険の販売手数料などの取引関係上の便益を、資本コストに基づく基準値と比較し、定量的な保有効果を確認したうえで採算性を検証し、取引関係の維持・強化などの保有のねらいも総合的に勘案して検証しております。
- 2 当社の株式の保有の有無については、銘柄が持株会社の場合はその主要な子会社の保有分(実質所有株式数)を勘案し記載しています。
- 3 三井松島ホールディングス株式会社は、2025年10月1日付で普通株式1株を5株の割合で株式分割を実施しております。
- 4 株式会社三井住友フィナンシャルグループは、2024年10月1日付で普通株式1株を3株の割合で株式分割を実施しております。
- 5 三井住友トラスト・ホールディングス株式会社は、2024年10月1日付で三井住友トラストグループ株式会社に商号変更しております。

(みなし保有株式)
 該当事項はありません。

保有目的が純投資目的である投資株式
 該当事項はありません。

当事業年度に投資株式の保有目的を純投資目的から純投資目的以外の目的に変更したもの
 該当事項はありません。

当事業年度の前4事業年度及び当事業年度に投資株式の保有目的を純投資目的以外の目的から純投資目的に変更したもの
 該当事項はありません。

第5【経理の状況】

1 財務諸表の作成方法について

当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和38年大蔵省令第59号。以下「財務諸表等規則」という。）に基づいて作成しております。

2 監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、事業年度（2024年10月1日から2025年9月30日まで）の財務諸表について、太陽有限責任監査法人により監査を受けております。

3 連結財務諸表について

当社は、子会社がありませんので、連結財務諸表を作成しておりません。

4 財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組について

当社は、財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組を行っております。具体的には、会計基準等の内容を適切に把握し、又は会計基準等の変更についての確に対応することができる体制を整備するため、公益財団法人財務会計基準機構へ加入し情報の入手に努めているほか、社外のセミナー等に参加しております。

1 【財務諸表等】
(1) 【財務諸表】
【貸借対照表】

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年 9 月30日)	当事業年度 (2025年 9 月30日)
資産の部		
流動資産		
現金及び預金	1 2,399,821	1 1,940,471
売掛金	355,729	413,533
商品及び製品	130,159	145,932
仕掛品	7,830	8,667
原材料及び貯蔵品	58,428	58,444
前払費用	102,725	78,515
その他	67,651	107,553
貸倒引当金	35	46
流動資産合計	3,122,310	2,753,072
固定資産		
有形固定資産		
建物	12,597,007	12,962,000
減価償却累計額	8,481,986	8,296,214
建物（純額）	2, 3 4,115,021	2, 3 4,665,785
構築物	3,902,827	4,017,094
減価償却累計額	3,656,575	3,653,197
構築物（純額）	2, 3 246,251	2, 3 363,897
機械及び装置	1,358,170	1,376,031
減価償却累計額	1,227,192	1,171,275
機械及び装置（純額）	3 130,977	3 204,756
車両運搬具	159,337	164,740
減価償却累計額	143,761	152,707
車両運搬具（純額）	15,575	12,033
工具、器具及び備品	1,223,509	1,288,518
減価償却累計額	872,589	833,933
工具、器具及び備品（純額）	350,920	454,585
乳牛	234,828	243,512
減価償却累計額	90,090	92,429
乳牛（純額）	144,738	151,083
土地	2, 3 9,147,406	2, 3 9,147,406
コース勘定	749,140	749,140
立木	73,427	73,369
リース資産	185,344	169,616
減価償却累計額	155,048	144,380
リース資産（純額）	30,295	25,236
建設仮勘定	720,209	638
有形固定資産合計	15,723,964	15,847,931

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年 9 月30日)	当事業年度 (2025年 9 月30日)
無形固定資産		
ソフトウェア	3,508	1,477
商標権	267	237
その他	21,083	41,459
無形固定資産合計	24,859	43,175
投資その他の資産		
投資有価証券	741,300	863,773
出資金	3,522	3,522
長期前払費用	56,820	34,011
前払年金費用	83,472	107,725
その他	43,436	53,609
投資その他の資産合計	928,552	1,062,641
固定資産合計	16,677,376	16,953,748
資産合計	19,799,686	19,706,820
負債の部		
流動負債		
買掛金	101,860	138,485
リース債務	24,137	18,194
未払金	607,795	235,164
未払費用	297,821	336,324
未払法人税等	121,240	99,153
契約負債	69,068	103,433
前受金	90,112	92,348
保険会社勘定	4 79,572	4 122,832
預り金	16,523	18,832
1 年内返済予定の長期借入金	3 120,800	3 120,800
賞与引当金	118,806	134,108
役員賞与引当金	19,000	26,600
圧縮未決算特別勘定	20,748	-
その他	84,346	61,130
流動負債合計	1,771,832	1,507,408
固定負債		
長期借入金	3 2,979,200	3 2,858,400
リース債務	63,810	45,615
退職給付引当金	28,210	21,830
役員退職慰労引当金	59,900	71,310
長期預り保証金	5,399,701	5,175,238
資産除去債務	103,355	104,350
繰延税金負債	13,821	57,638
固定負債合計	8,647,998	8,334,382
負債合計	10,419,831	9,841,790

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年 9 月30日)	当事業年度 (2025年 9 月30日)
純資産の部		
株主資本		
資本金	4,340,550	4,340,550
資本剰余金		
資本準備金	527,052	527,052
資本剰余金合計	527,052	527,052
利益剰余金		
利益準備金	120,894	130,108
その他利益剰余金		
繰越利益剰余金	4,080,574	4,477,142
利益剰余金合計	4,201,468	4,607,250
自己株式	19,452	19,817
株主資本合計	9,049,618	9,455,035
評価・換算差額等		
その他有価証券評価差額金	330,237	409,994
評価・換算差額等合計	330,237	409,994
純資産合計	9,379,855	9,865,029
負債純資産合計	19,799,686	19,706,820

【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
営業収益	1, 2 5,480,189	1, 2 6,111,745
営業原価	3 4,184,855	3 4,672,726
営業総利益	1,295,333	1,439,018
一般管理費	4 723,979	4 822,248
営業利益	571,354	616,770
営業外収益		
受取利息	156	1,878
受取配当金	35,181	22,496
会員権消却益	125,908	133,975
その他	43,373	20,627
営業外収益合計	204,620	178,977
営業外費用		
支払利息	30,571	33,898
乳牛除売却損	16,257	24,525
その他	4,596	2,431
営業外費用合計	51,424	60,855
経常利益	724,549	734,892
特別利益		
固定資産売却益	5 177	5 299
投資有価証券売却益	144,303	-
補助金収入	20,748	-
特別利益合計	165,228	299
特別損失		
固定資産除売却損	6 22,252	6 57,891
減損損失	7 321,217	7 4,311
圧縮未決算特別勘定繰入額	20,748	-
特別損失合計	364,217	62,203
税引前当期純利益	525,560	672,989
法人税、住民税及び事業税	209,442	173,957
法人税等調整額	8,054	1,107
法人税等合計	217,497	175,065
当期純利益	308,063	497,924

【営業原価明細書】

		前事業年度 (自 2023年10月 1 日 至 2024年 9 月30日)			当事業年度 (自 2024年10月 1 日 至 2025年 9 月30日)		
区分	注記 番号	金額 (千円)		構成比 (%)	金額 (千円)		構成比 (%)
保険事業営業原価	3		701,246			715,473	
人件費		601,545		85.8	601,499		84.1
経費		99,701		14.2	113,973		15.9
合計				100.0			100.0
不動産事業営業原価	3		516,536			532,809	
人件費		34,928		6.8	35,566		6.7
経費		481,608		93.2	497,243		93.3
合計				100.0			100.0
千本松牧場営業原価							
期首商品製品原材料棚卸高		71,773			76,634		
当期商品原材料仕入高		715,267			833,346		
当期製品製造原価		581,659			649,755		
小計		1,368,699			1,559,737		
他事業部への振替高	1	3,996			5,054		
他勘定振替高	2	2,133			3,225		
期末商品製品原材料棚卸高		76,634			93,283		
売上原価		1,285,934		60.8	1,458,174		57.3
人件費	3	401,691		19.0	471,602		18.6
経費		427,622		20.2	613,386		24.1
合計				2,115,248	100.0		2,543,163
ゴルフ事業営業原価	1						
期首商品棚卸高		5,434			4,830		
当期商品仕入高		13,187			13,488		
他事業部からの受入高		3,996			5,054		
小計		22,617			23,373		
期末商品棚卸高		4,830			3,931		
売上原価	3	17,787		2.1	19,442		2.2
人件費		306,947		36.0	321,462		36.5
経費		527,089		61.9	540,374		61.3
合計			851,824	100.0		881,280	100.0
営業原価合計			4,184,855			4,672,726	

前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)																																																																																
<p>1 事業部間の振替高は、千本松牧場部門からゴルフ事業部門に対する乳製品であります。</p> <p>2 他勘定振替高の内訳は次のとおりであります。</p> <p style="padding-left: 40px;">千本松牧場部門 販売促進を目的とした経費への振替であります。</p> <p>3 主要な経費は次のとおりであります。</p> <p>保険事業部門</p> <table> <tr><td>支払手数料</td><td>29,556千円</td></tr> <tr><td>減価償却費</td><td>7,469千円</td></tr> <tr><td>賃借料</td><td>19,557千円</td></tr> <tr><td>通信費</td><td>11,731千円</td></tr> <tr><td>事務用品費</td><td>10,102千円</td></tr> </table> <p>不動産事業部門</p> <table> <tr><td>委託管理費</td><td>105,031千円</td></tr> <tr><td>水道光熱費</td><td>68,745千円</td></tr> <tr><td>減価償却費</td><td>189,091千円</td></tr> <tr><td>租税公課</td><td>106,692千円</td></tr> <tr><td>修繕費</td><td>35,701千円</td></tr> </table> <p>千本松牧場部門</p> <table> <tr><td>運賃</td><td>79,597千円</td></tr> <tr><td>支払手数料</td><td>66,464千円</td></tr> <tr><td>水道光熱費</td><td>45,839千円</td></tr> <tr><td>減価償却費</td><td>48,272千円</td></tr> </table> <p>ゴルフ事業部門</p> <table> <tr><td>水道光熱費</td><td>67,601千円</td></tr> <tr><td>委託管理費</td><td>49,323千円</td></tr> <tr><td>支払手数料</td><td>133,499千円</td></tr> <tr><td>租税公課</td><td>54,157千円</td></tr> <tr><td>コース管理費</td><td>31,773千円</td></tr> <tr><td>販売促進費</td><td>41,403千円</td></tr> </table>	支払手数料	29,556千円	減価償却費	7,469千円	賃借料	19,557千円	通信費	11,731千円	事務用品費	10,102千円	委託管理費	105,031千円	水道光熱費	68,745千円	減価償却費	189,091千円	租税公課	106,692千円	修繕費	35,701千円	運賃	79,597千円	支払手数料	66,464千円	水道光熱費	45,839千円	減価償却費	48,272千円	水道光熱費	67,601千円	委託管理費	49,323千円	支払手数料	133,499千円	租税公課	54,157千円	コース管理費	31,773千円	販売促進費	41,403千円	<p>1 事業部間の振替高は、千本松牧場部門からゴルフ事業部門に対する乳製品であります。</p> <p>2 他勘定振替高の内訳は次のとおりであります。</p> <p style="padding-left: 40px;">千本松牧場部門 販売促進を目的とした経費への振替であります。</p> <p>3 主要な経費は次のとおりであります。</p> <p>保険事業部門</p> <table> <tr><td>支払手数料</td><td>37,437千円</td></tr> <tr><td>減価償却費</td><td>10,453千円</td></tr> <tr><td>賃借料</td><td>21,000千円</td></tr> <tr><td>通信費</td><td>13,741千円</td></tr> <tr><td>事務用品費</td><td>10,015千円</td></tr> </table> <p>不動産事業部門</p> <table> <tr><td>委託管理費</td><td>106,141千円</td></tr> <tr><td>水道光熱費</td><td>72,085千円</td></tr> <tr><td>減価償却費</td><td>198,093千円</td></tr> <tr><td>租税公課</td><td>113,199千円</td></tr> <tr><td>修繕費</td><td>35,277千円</td></tr> </table> <p>千本松牧場部門</p> <table> <tr><td>運賃</td><td>78,209千円</td></tr> <tr><td>支払手数料</td><td>123,918千円</td></tr> <tr><td>水道光熱費</td><td>49,048千円</td></tr> <tr><td>減価償却費</td><td>112,377千円</td></tr> </table> <p>ゴルフ事業部門</p> <table> <tr><td>水道光熱費</td><td>64,141千円</td></tr> <tr><td>委託管理費</td><td>17,593千円</td></tr> <tr><td>支払手数料</td><td>147,409千円</td></tr> <tr><td>租税公課</td><td>54,642千円</td></tr> <tr><td>コース管理費</td><td>58,602千円</td></tr> <tr><td>販売促進費</td><td>50,224千円</td></tr> </table>	支払手数料	37,437千円	減価償却費	10,453千円	賃借料	21,000千円	通信費	13,741千円	事務用品費	10,015千円	委託管理費	106,141千円	水道光熱費	72,085千円	減価償却費	198,093千円	租税公課	113,199千円	修繕費	35,277千円	運賃	78,209千円	支払手数料	123,918千円	水道光熱費	49,048千円	減価償却費	112,377千円	水道光熱費	64,141千円	委託管理費	17,593千円	支払手数料	147,409千円	租税公課	54,642千円	コース管理費	58,602千円	販売促進費	50,224千円
支払手数料	29,556千円																																																																																
減価償却費	7,469千円																																																																																
賃借料	19,557千円																																																																																
通信費	11,731千円																																																																																
事務用品費	10,102千円																																																																																
委託管理費	105,031千円																																																																																
水道光熱費	68,745千円																																																																																
減価償却費	189,091千円																																																																																
租税公課	106,692千円																																																																																
修繕費	35,701千円																																																																																
運賃	79,597千円																																																																																
支払手数料	66,464千円																																																																																
水道光熱費	45,839千円																																																																																
減価償却費	48,272千円																																																																																
水道光熱費	67,601千円																																																																																
委託管理費	49,323千円																																																																																
支払手数料	133,499千円																																																																																
租税公課	54,157千円																																																																																
コース管理費	31,773千円																																																																																
販売促進費	41,403千円																																																																																
支払手数料	37,437千円																																																																																
減価償却費	10,453千円																																																																																
賃借料	21,000千円																																																																																
通信費	13,741千円																																																																																
事務用品費	10,015千円																																																																																
委託管理費	106,141千円																																																																																
水道光熱費	72,085千円																																																																																
減価償却費	198,093千円																																																																																
租税公課	113,199千円																																																																																
修繕費	35,277千円																																																																																
運賃	78,209千円																																																																																
支払手数料	123,918千円																																																																																
水道光熱費	49,048千円																																																																																
減価償却費	112,377千円																																																																																
水道光熱費	64,141千円																																																																																
委託管理費	17,593千円																																																																																
支払手数料	147,409千円																																																																																
租税公課	54,642千円																																																																																
コース管理費	58,602千円																																																																																
販売促進費	50,224千円																																																																																

【製造原価明細書】

		前事業年度 (自 2023年10月 1 日 至 2024年 9 月30日)		当事業年度 (自 2024年10月 1 日 至 2025年 9 月30日)	
区分	注記 番号	金額 (千円)	構成比 (%)	金額 (千円)	構成比 (%)
千本松牧場製造原価					
1 材料費	2	276,119	41.5	300,328	40.6
2 労務費		141,791	21.3	161,922	21.9
3 経費		247,466	37.2	276,712	37.5
当期総製造費用		665,377	100.0	738,964	100.0
期首半製品仕掛品棚卸高	3	71,328		72,104	
小計		736,706		811,068	
他勘定振替高		82,942		84,673	
期末半製品仕掛品棚卸高		72,104		76,640	
当期製品製造原価		581,659		649,755	

前事業年度 (自 2023年10月 1 日 至 2024年 9 月30日)		当事業年度 (自 2024年10月 1 日 至 2025年 9 月30日)	
1 原価計算の方法 等級別総合原価計算		1 原価計算の方法 等級別総合原価計算	
2 主要な経費は次のとおりであります。		2 主要な経費は次のとおりであります。	
水道光熱費	30,996千円	水道光熱費	34,325千円
減価償却費	93,660千円	減価償却費	103,868千円
消耗品費	30,925千円	消耗品費	40,210千円
3 他勘定振替高の内訳は次のとおりであります。		3 他勘定振替高の内訳は次のとおりであります。	
乳牛(固定資産)	53,786千円	乳牛(固定資産)	50,703千円
経費	29,155千円	経費	33,970千円

【株主資本等変動計算書】

前事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

（単位：千円）

	株主資本						
	資本金	資本剰余金	利益剰余金			自己株式	株主資本合計
		資本準備金	利益準備金	その他利益剰余金	利益剰余金合計		
				繰越利益剰余金			
当期首残高	4,340,550	527,052	112,517	3,864,653	3,977,171	19,452	8,825,320
当期変動額							
利益準備金の積立			8,376	8,376	-		-
剰余金の配当				83,765	83,765		83,765
当期純利益				308,063	308,063		308,063
自己株式の取得						-	-
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）							
当期変動額合計	-	-	8,376	215,920	224,297	-	224,297
当期末残高	4,340,550	527,052	120,894	4,080,574	4,201,468	19,452	9,049,618

	評価・換算差額等	純資産合計
	その他有価証券評価差額金	
当期首残高	279,303	9,104,624
当期変動額		
利益準備金の積立		-
剰余金の配当		83,765
当期純利益		308,063
自己株式の取得		-
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）	50,933	50,933
当期変動額合計	50,933	275,230
当期末残高	330,237	9,379,855

当事業年度（自 2024年10月 1 日 至 2025年 9 月30日）

（単位：千円）

	株主資本						
	資本金	資本剰余金	利益剰余金			自己株式	株主資本合計
		資本準備金	利益準備金	その他利益剰余金	利益剰余金合計		
				繰越利益剰余金			
当期首残高	4,340,550	527,052	120,894	4,080,574	4,201,468	19,452	9,049,618
当期変動額							
利益準備金の積立			9,214	9,214	-		-
剰余金の配当				92,142	92,142		92,142
当期純利益				497,924	497,924		497,924
自己株式の取得						365	365
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）							
当期変動額合計	-	-	9,214	396,567	405,782	365	405,416
当期末残高	4,340,550	527,052	130,108	4,477,142	4,607,250	19,817	9,455,035

	評価・換算差額等	純資産合計
	その他有価証券評価差額金	
当期首残高	330,237	9,379,855
当期変動額		
利益準備金の積立		-
剰余金の配当		92,142
当期純利益		497,924
自己株式の取得		365
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）	79,757	79,757
当期変動額合計	79,757	485,174
当期末残高	409,994	9,865,029

【キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年10月 1 日 至 2024年 9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月 1 日 至 2025年 9月30日)
営業活動によるキャッシュ・フロー		
税引前当期純利益	525,560	672,989
減価償却費	379,807	452,508
減損損失	321,217	4,311
貸倒引当金の増減額（ は減少 ）	23,017	10
賞与引当金の増減額（ は減少 ）	19,090	15,302
役員賞与引当金の増減額（ は減少 ）	6,625	7,600
退職給付引当金の増減額（ は減少 ）	6,300	6,380
役員退職慰労引当金の増減額（ は減少 ）	12,520	11,410
受取利息及び受取配当金	35,338	24,374
会員権消却益	125,908	133,975
支払利息	30,571	33,898
固定資産除売却損益（ は益 ）	22,074	57,591
投資有価証券売却損益（ は益 ）	144,303	-
補助金収入	20,748	-
売上債権の増減額（ は増加 ）	4,928	57,804
棚卸資産の増減額（ は増加 ）	2,109	16,625
仕入債務の増減額（ は減少 ）	7,644	36,625
預り敷金及び保証金の増減額（ は減少 ）	16,933	17,514
未収消費税等の増減額（ は増加 ）	-	50,625
未払消費税等の増減額（ は減少 ）	30,299	20,542
未払費用の増減額（ は減少 ）	38,494	38,502
圧縮未決算特別勘定の増減額（ は減少 ）	20,748	20,748
その他	27,292	126,736
小計	950,568	1,143,925
利息及び配当金の受取額	35,334	24,366
利息の支払額	30,918	33,763
法人税等の支払額	220,056	195,611
営業活動によるキャッシュ・フロー	734,928	938,917
投資活動によるキャッシュ・フロー		
定期預金の払戻による収入	500,000	-
有形固定資産の取得による支出	2,274,966	1,040,295
有形固定資産の売却による収入	161,750	12,892
有形固定資産の除却による支出	8,055	30,055
無形固定資産の取得による支出	859	27,869
投資有価証券の売却による収入	549,753	-
その他	8,197	10,172
投資活動によるキャッシュ・フロー	1,080,575	1,095,499
財務活動によるキャッシュ・フロー		
短期借入れによる収入	750,000	-
短期借入金の返済による支出	750,000	-
長期借入れによる収入	500,000	-
長期借入金の返済による支出	100,000	120,800
入会預り保証金の返還による支出	110,941	111,025
リース債務の返済による支出	32,532	22,247
配当金の支払額	83,230	91,589
その他	-	365
財務活動によるキャッシュ・フロー	173,295	346,026
現金及び現金同等物の増減額（ は減少 ）	172,351	502,609
現金及び現金同等物の期首残高	2,492,599	2,320,248
現金及び現金同等物の期末残高	2,320,248	1,817,639

【注記事項】

(重要な会計方針)

1 有価証券の評価基準及び評価方法

その他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

時価法

(評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定)

市場価格のない株式等

移動平均法による原価法

2 棚卸資産の評価基準及び評価方法

(1) 製品、半製品、仕掛品、原材料の一部

(主に那須乳業工場のもの)

総平均法による原価法(貸借対照表価額は収益性の低下に基づく簿価切下げの方法により算定)

(2) 商品、貯蔵品、上記以外の原材料

最終仕入原価法による原価法(貸借対照表価額は収益性の低下に基づく簿価切下げの方法により算定)

3 固定資産の減価償却の方法

(1) 有形固定資産(リース資産を除く)

建物・構築物・乳牛

定額法

(ただし、2016年3月31日以前取得のゴルフ事業部以外の建物附属設備及び構築物は定率法)

その他

定率法

なお、主な耐用年数は建物が10～50年、構築物が10～30年であります。

(2) 無形固定資産(リース資産を除く)

定額法

なお、主な耐用年数は自社利用のソフトウェアが社内における見込利用可能期間(5年)であります。

(3) リース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零(残価保証の取決めがある場合は残価保証額)とする定額法を採用しております。

4 引当金の計上基準

(1) 貸倒引当金

債権の貸倒による損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

(2) 賞与引当金

従業員の賞与の支給に充てるため、支給見込額に基づき計上しております。

(3) 役員賞与引当金

役員賞与の支出に備えるため、当事業年度における支給見込額に基づき計上しております。

(4) 退職給付引当金

従業員及び執行役員(取締役である執行役員を除く)の退職給付に備えるため設定しております。

従業員部分については、当事業年度末における退職給付債務及び年金資産の見込額に基づき計上しております。

執行役員部分については、規程に基づく期末要支給額を計上しております。

退職給付見込額の期間帰属方法

退職給付債務の算定にあたり、退職給付見込額を当事業年度末までの期間に帰属させる方法については、給付算定式基準によっております。

数理計算上の差異の費用処理方法

数理計算上の差異については、各事業年度の発生時における従業員の平均残存勤務期間以内の一定の年数(9年)による定額法により按分した額を、それぞれ発生の翌事業年度から費用処理しております。

(5) 役員退職慰労引当金

役員の退職慰労金の支出に備えるため、内規に基づく期末要支給額を計上しております。

5 収益及び費用の計上基準

当社の顧客との契約から生じる収益に関する主要な事業における主な履行義務の内容及び当該履行義務を充足する通常の時点（収益を認識する通常の時点）は以下のとおりであります。

保険事業

保険事業においては、自動車保険、火災保険等の損害保険代理店業務、終身・定期及びがん保険を主とする生命保険募集業務を行っております。

これら保険販売においては、保険会社に対して保険契約の締結を報告し契約を開始させることが主な履行義務であると判断しております。したがって、保険契約が有効となった時点で代理店手数料金額を収益として認識しております。

不動産事業

不動産事業においては、当社所有ビルを中心とした不動産賃貸業、不動産の売買・仲介を行っております。また、千本松地区において太陽光発電事業者に対し土地の賃貸を行っております。

当該不動産の賃貸による収益は、「リース取引に関する会計基準」（企業会計基準第13号）に基づき収益を認識しております。なお、提供しているサービスのうち、代理人に該当すると判断したものについては、他の当事者が提供するサービスと交換に受け取る額から仕入先等に支払う額を控除した純額を収益として認識しております。

千本松牧場

千本松牧場においては、原乳の生産及び乳製品の製造・販売を行い、また観光牧場としてレストラン・アミューズメント施設等を運営し、各種サービスの提供等を行っております。

商品または製品の販売、各種サービスの提供及び食事の提供については、役務提供を完了した時点で履行義務が充足されると判断し収益を認識しております。

ただし、「収益認識に関する会計基準の適用指針」第98項に定める代替的な取扱いを適用し、出荷時から顧客に引渡される時までの期間が通常の期間である場合には、出荷時に収益を認識しております。

また、提供しているサービスのうち、代理人に該当すると判断したものについては、顧客から受け取る額から仕入先等に支払う額を控除した純額を収益として認識しております。

ゴルフ事業

ゴルフ事業においては、ホウライカントリー倶楽部及び西那須野カントリー倶楽部の運営を行っております。

各種サービスの提供及び食事の提供、商品の販売については、役務提供を完了した時点で履行義務が充足されると判断し収益を認識しております。ただし、一部の取引については、履行義務の充足につれて一定期間にわたり収益を認識しております。

6 キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許現金、随時引き出し可能な預金（保険会社勘定に見合うものを除く）及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なりリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限の到来する短期投資からなっております。

7 その他財務諸表作成のための基礎となる事項

消費税等の会計処理

固定資産に係る控除対象外消費税は個々の資産の取得原価に算入しております。

(重要な会計上の見積り)

固定資産の減損損失の認識の要否

(1) 当事業年度の財務諸表に計上した金額

(単位：千円)

	前事業年度	当事業年度
有形固定資産	15,723,964	15,847,931
減損損失	321,217	4,311

(2) 会計上の見積りの内容に関する理解に資する情報

当事業年度においては、処分予定資産について、老朽化した建物等の取り壊しの方針の決定により、ヨーグルトの生産設備については、製造縮小に伴い当該製品製造に係る設備が使用中止となったため、関連する資産について減損損失を計上しております。

当社は、管理会計上の事業区分に基づく事業部を単位として資産をグルーピングしており、固定資産について、資産グループごと、また、遊休資産及び処分予定資産については個別物件単位で減損の兆候の有無を判定しております。減損の兆候となる主な事象としては、営業活動から生じる損益が継続してマイナス、または資産の用途もしくは経営戦略の著しい変更、経営環境の著しい悪化等が該当します。

減損の兆候が存在すると判定された場合、当該資産グループから得られる割引前将来キャッシュ・フローの総額と帳簿価額を比較することによって、減損損失の認識の要否を判定します。減損損失の認識が必要と判定された場合は、当該資産グループの回収可能価額を見積り、当該資産グループの帳簿価額が回収可能価額を上回る場合には、帳簿価額を回収可能価額まで減額し、当該減少額を減損損失として、当該事業年度の特別損失に計上しております。回収可能価額の算定にあたっては、正味売却価額と使用価値のいずれか高い方の金額を適用しております。正味売却価額は、処分費用見込額控除後の時価としており、時価の算定には観察可能な市場取引又は不動産鑑定評価額等の合理的に算定された額を使用しております。

当社は、当該検討において、経営者の承認を得た翌事業年度以降の事業計画を基礎としております。事業計画を策定する上での主要な仮定においては、事業区分ごとの過去実績や、マーケットの状況及び将来性、経営資源の適時投入による成長の可能性、基礎指標となる手数料率や賃料水準、商品価格、来場者数、顧客単価等の見積り等の諸条件を勘案しております。経営者は各条件が決算日において十分に合理的と判断しており、翌事業年度の財務諸表に重要な影響を与えるような仮定の変動は想定しておりませんが、将来の不確実な経済条件の変動等により影響を受ける可能性があります。

(会計方針の変更)

該当事項はありません。

(未適用の会計基準等)

(リースに関する会計基準等)

- ・「リースに関する会計基準」(企業会計基準第34号 2024年9月13日 企業会計基準委員会)
- ・「リースに関する会計基準の適用指針」(企業会計基準適用指針第33号 2024年9月13日 企業会計基準委員会) 等

(1) 概要

企業会計基準委員会において、日本基準を国際的に整合性のあるものとする取組みの一環として、借手の全てのリースについて資産及び負債を認識するリースに関する会計基準の開発に向けて、国際的な会計基準を踏まえた検討が行われ、基本的な方針として、IFRS第16号の単一の会計処理モデルを基礎とするものの、IFRS第16号の全ての定めを採り入れるのではなく、主要な定めのみを採り入れることにより、簡素で利便性が高く、かつ、IFRS第16号の定めを個別財務諸表に用いても、基本的に修正が不要となることを目指したリース会計基準等が公表されました。

借手の会計処理として、借手のリースの費用配分の方法については、IFRS第16号と同様に、リースがファイナンス・リースであるかオペレーティング・リースであるかにかかわらず、全てのリースについて使用権資産に係る減価償却費及びリース負債に係る利息相当額を計上する単一の会計処理モデルが適用されます。

(2) 適用予定日

2028年9月期の期首から適用します。

(3) 当該会計基準等の適用による影響

「リースに関する会計基準」等の適用による財務諸表に与える影響額については、現時点で評価中であり、ます。

(表示方法の変更)

該当事項はありません。

(会計上の見積りの変更)

該当事項はありません。

(追加情報)

該当事項はありません。

(貸借対照表関係)

1 現金及び預金

前事業年度(2024年9月30日)

現金及び預金のうち保険会社勘定に見合うもの79,572千円は、当社が損害保険代理店として、保険契約者より領収した損害保険料を損害保険会社に納付するまでの一時預り金であり、資金使途が制限されており専用口座に別途保管しております。

当事業年度(2025年9月30日)

現金及び預金のうち保険会社勘定に見合うもの122,832千円は、当社が損害保険代理店として、保険契約者より領収した損害保険料を損害保険会社に納付するまでの一時預り金であり、資金使途が制限されており専用口座に別途保管しております。

2 圧縮記帳

買換えにより取得価額から控除している圧縮記帳額は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
建物	1,332,991千円	1,332,991千円
構築物	1,831	1,831
土地	1,619,640	1,619,640
合計	2,954,464	2,954,464

3 担保資産及び担保付債務

担保に供している資産は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
建物	1,941,368千円	2,016,417千円
構築物	527	782
機械及び装置	6,764	5,648
土地	4,141,256	4,141,256
合計	6,089,916	6,164,104

担保付債務は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
1年内返済予定の長期借入金	120,800千円	120,800千円
長期借入金	2,979,200	2,858,400
合計	3,100,000	2,979,200

4 保険会社勘定

損害保険代理店として、保険契約者より領収した損害保険料を損害保険会社に納付するまでの一時預り金であります。

(損益計算書関係)

1 営業収益の内訳は次のとおりであります。

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
保険事業営業収益	1,179,419千円	1,173,839千円
不動産事業営業収益	1,277,033	1,292,203
千本松牧場営業収益	2,249,748	2,798,815
ゴルフ事業営業収益	773,988	846,886
合計	5,480,189	6,111,745

2 顧客との契約から生じる収益

営業収益については、顧客との契約から生じる収益及びそれ以外の収益を区分して記載しておりません。顧客との契約から生じる収益の金額は、財務諸表「注記事項（セグメント情報等）」に記載しております。

3 営業原価の内訳は次のとおりであります。

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
保険事業営業原価	701,246千円	715,473千円
不動産事業営業原価	516,536	532,809
千本松牧場営業原価	2,115,248	2,543,163
ゴルフ事業営業原価	851,824	881,280
合計	4,184,855	4,672,726

4 主要な一般管理費は次のとおりであります。

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
従業員給料・賞与	175,304千円	187,172千円
役員報酬	95,370	129,240
出向者人件費負担金	20,819	12,835
賞与引当金繰入額	73,751	84,679
役員賞与引当金繰入額	21,858	25,778
役員退職慰労引当金繰入額	14,140	19,020
退職給付費用	6,837	5,389
支払手数料	87,615	110,008
減価償却費	20,177	22,945

5 固定資産売却益

前事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

固定資産売却益の主なものは土地（121千円）の売却によるものであります。

当事業年度（自 2024年10月1日 至 2025年9月30日）

固定資産売却益の主なものは機械及び装置（299千円）の売却によるものであります。

6 固定資産除売却損

前事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

固定資産除売却損の主なものは建物（13,007千円）の除却によるものであります。

当事業年度（自 2024年10月1日 至 2025年9月30日）

固定資産除売却損の主なものは建物（49,544千円）の除却によるものであります。

7 減損損失

当社は以下の資産グループについて減損損失を計上しました。

前事業年度（自 2023年10月 1 日 至 2024年 9月30日）

用途	場所	種類	減損損失（千円）
ゴルフ場	ホウライカントリー倶楽部 （栃木県那須塩原市）	建物	132,974
		構築物	99,001
		機械及び装置	22,510
		車両運搬具	1,170
		工具、器具及び備品	14,404
		リース資産	2,708
		小 計	272,769
	西那須野カントリー倶楽部 （栃木県那須塩原市）	建物	9,968
		構築物	4,782
		機械及び装置	21,688
		車両運搬具	125
		工具、器具及び備品	3,100
		リース資産	8,782
		小 計	48,447
合計			321,217

当社は、管理会計上の事業区分に基づく事業部を単位として、資産のグルーピングを行っております。ゴルフ場については収益性の低下により、減損損失を認識しました。ゴルフ場資産の回収可能価額は、正味売却価額により測定しており、不動産鑑定評価額により評価しております。

当事業年度（自 2024年10月 1 日 至 2025年 9月30日）

用途	場所	種類	減損損失（千円）
処分予定資産	旧千本松売店・レストラン等 （栃木県那須塩原市）	建物	1,937
		工具、器具及び備品	210
		小 計	2,148
ヨーグルト生産設備	那須乳業工場 （栃木県那須塩原市）	建物	71
		機械及び装置	1,992
		ソフトウェア	98
		小 計	2,163
合計			4,311

当社は、管理会計上の事業区分に基づく事業部を単位として資産をグルーピングしており、固定資産について、資産グループごと、また、遊休資産及び処分予定資産については個別物件単位で減損の兆候の有無を判定しております。

上記の処分予定資産については、老朽化した建物等の取り壊しの方針の決定により、ヨーグルトの生産設備については、製造縮小に伴い当該製品製造に係る設備が使用中止となったため、関連する資産について帳簿価額を回収可能価額まで減額し、減損損失として特別損失に計上しました。

なお、回収可能価額は使用価値により測定しておりますが、将来キャッシュ・フローが見込めないため零としております。

(株主資本等変動計算書関係)

前事業年度(自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)

1 発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

	当事業年度期首株式数 (株)	当事業年度増加株式数 (株)	当事業年度減少株式数 (株)	当事業年度末株式数 (株)
発行済株式				
普通株式	1,404,000	-	-	1,404,000
合計	1,404,000	-	-	1,404,000
自己株式				
普通株式	7,901	-	-	7,901
合計	7,901	-	-	7,901

2 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

(決議)	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額 (円)	基準日	効力発生日
2023年12月22日 定時株主総会	普通株式	83,765	60	2023年9月30日	2023年12月25日

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

(決議)	株式の種類	配当金の総額 (千円)	配当の原資	1株当たり 配当額 (円)	基準日	効力発生日
2024年12月23日 定時株主総会	普通株式	92,142	利益剰余金	66	2024年9月30日	2024年12月24日

当事業年度(自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)

1 発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

	当事業年度期首株式数 (株)	当事業年度増加株式数 (株)	当事業年度減少株式数 (株)	当事業年度末株式数 (株)
発行済株式				
普通株式 (注)1.2.	1,404,000	2,808,000	-	4,212,000
合計	1,404,000	2,808,000	-	4,212,000
自己株式				
普通株式 (注)1.3.	7,901	16,024	-	23,925
合計	7,901	16,024	-	23,925

(注)1.当社は、2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行っております。

2.普通株式の発行済株式総数の増加2,808,000株は株式分割によるものであります。

3.普通株式の自己株式数の増加16,024株のうち、222株は単元未満株式の買取による増加であり、15,802株は株式分割によるものであります。

2 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

(決議)	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当額 (円)	基準日	効力発生日
2024年12月23日 定時株主総会	普通株式	92,142	66	2024年9月30日	2024年12月24日

(注) 2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行っております。「1株当たり配当額」につきましては、当該株式分割前の金額を記載しております。

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの
2025年12月23日開催の定時株主総会の議案として、次のとおり付議する予定です。

(決議)	株式の種類	配当金の総額 (千円)	配当の原資	1株当たり 配当額 (円)	基準日	効力発生日
2025年12月23日 定時株主総会	普通株式	100,513	利益剰余金	24	2025年9月30日	2025年12月24日

(キャッシュ・フロー計算書関係)

現金及び現金同等物の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
現金及び預金勘定	2,399,821千円	1,940,471千円
保険会社勘定に見合う現金及び預金	79,572	122,832
現金及び現金同等物	2,320,248	1,817,639

(リース取引関係)

1. ファイナンス・リース取引

(貸主側)

該当事項はありません。

2. オペレーティング・リース取引

(貸主側)

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
1年内	38,882千円	38,882千円
1年超	15,611	9,468
合計	54,493	48,350

(金融商品関係)

1. 金融商品の状況に関する事項

(1) 金融商品に対する取組方針

設備投資計画に照らして、必要な資金は、自己資金と金融機関からの借入により調達しております。一時的な余資は主に流動性が高く、安全性の高い金融資産で運用しております。デリバティブ取引は全く利用しておらず、投機的な取引は行わない方針であります。

(2) 金融商品の内容及びそのリスク

営業債権である売掛金は、取引先の信用リスクに晒されております。

投資有価証券は、主に業務上の関係を有する企業の株式であり、市場価格の変動リスクに晒されております。

営業債務である買掛金は、そのほとんどが2ヶ月以内の支払期日であります。

長期借入金は、設備投資に係る資金調達を目的としたものであり、返済日は決算日後、最長で8年8ヶ月後であります。このうち一部は、変動金利であるため金利の変動リスクに晒されております。

長期預り保証金は、不動産事業における賃貸不動産に係る敷金・保証金及びゴルフ事業におけるゴルフ場会員からの入会預り保証金であります。

これらの債務は、流動性リスクに晒されております。

保険会社勘定は、当社が保険代理店として、保険契約者より領収した損害保険料を損害保険会社に納付するまでの一時預り金であり、資金使途が制限されており専用口座に別途保管しております。

(3) 金融商品に係るリスク管理体制

信用リスク(取引先の契約不履行等に係るリスク)の管理

営業債権については、債権管理規程に従い、各事業部門が主要な取引先の状況を定期的にモニタリングし、取引相手ごとに期日及び残高を管理するとともに、財務状況の悪化等による回収懸念の早期把握や軽減を図っております。

市場リスク(為替や金利等の変動リスク)の管理

投資有価証券については、定期的に時価や発行体(取引先企業)の財務状況を把握し、また、市況や取引先企業との関係を勘案して、保有状況を継続的に見直しております。

資金調達に係る流動性リスク(支払期日に支払いを実行できなくなるリスク)の管理

各部署からの報告に基づき担当部署が適時に資金繰り計画を作成・更新するとともに、手許流動性の維持等により流動性リスクを管理しております。

(4) 金融商品の時価等に関する事項についての補足説明

金融商品の時価には、市場価格に基づく価額のほか、市場価格がない場合には合理的に算定された価額が含まれております。当該価額の算定においては変動要因を織り込んでいるため、異なる前提条件等を採用することにより、当該価額が変動することがあります。

2. 金融商品の時価等に関する事項

貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

前事業年度（2024年9月30日）

	貸借対照表計上額 (千円)	時価(千円)	差額(千円)
(1) 投資有価証券(*3)	592,419	592,419	-
資産計	592,419	592,419	-
(1) 長期借入金(*2)	3,100,000	3,032,833	67,166
(2) 長期預り保証金(*3)	652,751	635,676	17,074
負債計	3,752,751	3,668,509	84,241

当事業年度（2025年9月30日）

	貸借対照表計上額 (千円)	時価(千円)	差額(千円)
(1) 投資有価証券(*3)	714,892	714,892	-
資産計	714,892	714,892	-
(1) 長期借入金(*2)	2,979,200	2,864,171	115,028
(2) 長期預り保証金(*3)	670,588	648,908	21,679
負債計	3,649,788	3,513,080	136,708

(*1)「現金及び預金」、「売掛金」、「買掛金」、「未払費用」、「未払法人税等」、「保険会社勘定」、「預り金」については、現金であること、及び短期間で決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しております。

(*2)「負債(1)長期借入金」には、1年内返済予定分を含めております。

(*3)市場価格のない株式等は、「資産(1)投資有価証券」には含まれておりません。

入会預り保証金については、将来キャッシュ・フローの発生時点を合理的に見積ることなどができないため、「負債(2)長期預り保証金」には含めておりません。当該金融商品の貸借対照表計上額は以下のとおりであります。

区分	前事業年度(千円)	当事業年度(千円)
非上場株式	148,880	148,880
入会預り保証金	4,746,950	4,504,650

(注) 1. 金銭債権及び満期のある有価証券の決算日後の償還予定額

前事業年度(2024年9月30日)

	1年以内 (千円)	1年超 5年以内 (千円)	5年超 10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	2,399,821	-	-	-
売掛金	355,729	-	-	-
合計	2,755,550	-	-	-

当事業年度(2025年9月30日)

	1年以内 (千円)	1年超 5年以内 (千円)	5年超 10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	1,940,471	-	-	-
売掛金	413,533	-	-	-
合計	2,354,005	-	-	-

2. 長期借入金の決算日後の返済予定額

前事業年度(2024年9月30日)

	1年以内 (千円)	1年超 2年以内 (千円)	2年超 3年以内 (千円)	3年超 4年以内 (千円)	4年超 5年以内 (千円)	5年超 (千円)
長期借入金	120,800	120,800	120,800	120,800	120,800	2,496,000

当事業年度(2025年9月30日)

	1年以内 (千円)	1年超 2年以内 (千円)	2年超 3年以内 (千円)	3年超 4年以内 (千円)	4年超 5年以内 (千円)	5年超 (千円)
長期借入金	120,800	120,800	120,800	120,800	2,120,800	375,200

３．金融商品の時価のレベルごとの内訳等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に係るインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の３つのレベルに分類しております。

レベル１の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、活発な市場において形成される当該時価の算定の対象となる資産又は負債に関する相場価格により算定した時価

レベル２の時価：観察可能な時価の算定に係るインプットのうち、レベル１のインプット以外の時価の算定に係るインプットを用いて算定した時価

レベル３の時価：観察できない時価の算定に係るインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しております。

(１) 時価で貸借対照表に計上している金融商品

前事業年度（2024年９月30日）

区分	時価（千円）			
	レベル１	レベル２	レベル３	合計
投資有価証券				
その他有価証券				
株式	592,419	-	-	592,419
資産計	592,419	-	-	592,419

当事業年度（2025年９月30日）

区分	時価（千円）			
	レベル１	レベル２	レベル３	合計
投資有価証券				
その他有価証券				
株式	714,892	-	-	714,892
資産計	714,892	-	-	714,892

(2) 時価で貸借対照表に計上している金融商品以外の金融商品
 前事業年度(2024年9月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
長期借入金	-	3,032,833	-	3,032,833
長期預り保証金	-	635,676	-	635,676
負債計	-	3,668,509	-	3,668,509

当事業年度(2025年9月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
長期借入金	-	2,864,171	-	2,864,171
長期預り保証金	-	648,908	-	648,908
負債計	-	3,513,080	-	3,513,080

(注) 時価の算定に用いた評価技法及び時価の算定に係るインプットの説明

投資有価証券

上場株式は相場価格を用いて評価しております。上場株式は活発な市場で取引されているため、その時価をレベル1の時価に分類しております。

長期借入金

長期借入金の時価は、元利金の合計額を残存期間及び信用リスクを加味した利率で割り引いた現在価値により算定しており、レベル2の時価に分類しております。

長期預り保証金

長期預り保証金の時価は、合理的に見積もった返還予定時期に基づき、信用リスクを加味した利率で割り引いた現在価値により算定しており、レベル2の時価に分類しております。

(有価証券関係)

1. その他有価証券

前事業年度(2024年9月30日)

区分	貸借対照表計上額 (千円)	取得原価 (千円)	差額 (千円)
貸借対照表計上額が取得原価を 超えるもの			
株式	592,419	121,695	470,723
債券	-	-	-
その他	-	-	-
小計	592,419	121,695	470,723
貸借対照表計上額が取得原価を 超えないもの			
株式	-	-	-
債券	-	-	-
その他	-	-	-
小計	-	-	-
合計	592,419	121,695	470,723

(注) 非上場株式(貸借対照表計上額148,880千円)については、市場価格がないことから、上表には含めておりません。

当事業年度(2025年9月30日)

区分	貸借対照表計上額 (千円)	取得原価 (千円)	差額 (千円)
貸借対照表計上額が取得原価を 超えるもの			
株式	714,892	121,702	593,189
債券	-	-	-
その他	-	-	-
小計	714,892	121,702	593,189
貸借対照表計上額が取得原価を 超えないもの			
株式	-	-	-
債券	-	-	-
その他	-	-	-
小計	-	-	-
合計	714,892	121,702	593,189

(注) 非上場株式(貸借対照表計上額148,880千円)については、市場価格がないことから、上表には含めておりません。

2. 売却したその他有価証券

前事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

区分	売却額 （千円）	売却益の合計額 （千円）	売却損の合計額 （千円）
株式	550,509	144,303	-
合計	550,509	144,303	-

当事業年度（自 2024年10月1日 至 2025年9月30日）

該当事項はありません。

（デリバティブ取引関係）

デリバティブ取引を全く利用しておりませんので該当事項はありません。

(退職給付関係)

1. 採用している退職給付制度の概要

当社は、従業員の退職給付に充てるため、積立型の確定給付制度並びに確定拠出制度を採用しております。

また、執行役員（取締役である執行役員を除く）の退職給付に充てるため、非積立型の確定給付制度を採用しております。

確定給付企業年金制度（積立型制度であります）では、退職給付として、給与と勤務期間に基づいた一時金または年金を支給しております。退職一時金制度（非積立型制度であります）では、退職給付として、給与と勤務期間に基づいた一時金を支給しております。

2. 確定給付制度

(1) 退職給付債務の期首残高と期末残高の調整表

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
退職給付債務の期首残高	558,830千円	504,452千円
勤務費用	42,325	38,496
利息費用	4,194	3,809
数理計算上の差異の発生額	21,325	4,344
退職給付の支払額	79,572	86,941
退職給付債務の期末残高	504,452	464,162

(2) 年金資産の期首残高と期末残高の調整表

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
年金資産の期首残高	672,127千円	709,992千円
期待運用収益	13,442	14,199
数理計算上の差異の発生額	65,531	58,813
事業主からの拠出額	19,773	19,762
退職給付の支払額	60,882	67,971
年金資産の期末残高	709,992	734,797

(3) 退職給付債務及び年金資産の期末残高と貸借対照表に計上された退職給付引当金及び前払年金費用の調整表

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
積立型制度の退職給付債務	476,242千円	442,332千円
年金資産	709,992	734,797
	233,749	292,465
非積立型制度の退職給付債務	28,210	21,830
未積立退職給付債務	205,539	270,635
未認識数理計算上の差異	150,277	184,740
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	55,262	85,895
前払年金費用	83,472	107,725
退職給付引当金	28,210	21,830
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	55,262	85,895

(4) 退職給付費用及びその内訳項目の金額

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
勤務費用	42,325千円	38,496千円
利息費用	4,194	3,809
期待運用収益	13,442	14,199
数理計算上の差異の費用処理額	12,803	20,005
確定給付制度に係る退職給付費用	20,273	8,100

8

(5) 年金資産に関する事項

年金資産の主な内訳

年金資産合計に対する主な分類ごとの比率は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
債券	36.8%	38.6%
株式	57.5	56.4
その他	5.7	5.0
合計	100.0	100.0

長期期待運用収益率の設定方法

年金資産の長期期待運用収益率を決定するため、現在及び予想される年金資産の配分と、年金資産を構成する多様な資産からの現在及び将来期待される長期の収益率を考慮しております。

(6) 数理計算上の計算基礎に関する事項

主要な数理計算上の計算基礎

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
割引率	0.8%	0.8%
長期期待運用収益率	2.0%	2.0%
予想昇給率	3.1%	3.1%

3. 確定拠出制度

前事業年度(自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)

確定拠出制度への要拠出額は、8,197千円であります。

当事業年度(自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)

確定拠出制度への要拠出額は、10,139千円であります。

(ストック・オプション等関係)

該当事項はありません。

(税効果会計関係)

1. 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
繰延税金資産		
減損損失	2,267,941千円	2,293,952千円
役員退職慰労引当金	18,329	22,462
資産除去債務	31,626	32,870
賞与引当金	30,540	33,876
未払事業税	11,392	10,333
執行役員退職給付引当金	12,340	11,668
その他	30,698	37,200
繰延税金資産小計	2,402,870	2,442,365
評価性引当額(注)	2,231,937	2,265,734
繰延税金資産合計	170,933	176,630
繰延税金負債		
その他有価証券評価差額金	140,486	183,195
資産除去債務対応資産	18,726	18,109
前払年金費用	25,542	32,963
繰延税金負債合計	184,755	234,268
繰延税金資産(負債)の純額	13,821	57,638

2. 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間に重要な差異があるときの、当該差異の原因となった主要な項目別の内訳

	前事業年度 (2024年9月30日)	当事業年度 (2025年9月30日)
法定実効税率	30.6%	30.6%
(調整)		
住民税均等割	2.1	1.8
交際費等永久に損金に算入されない項目	3.2	3.1
受取配当金等永久に益金に算入されない項目	1.3	0.2
評価性引当額	8.5	4.6
税率変更による影響	-	0.2
税額控除による影響	1.5	4.3
その他	0.2	0.2
税効果会計適用後の法人税等の負担率	41.4	26.0

3. 法人税等の税率の変更による繰延税金資産及び繰延税金負債の金額の修正

「所得税法等の一部を改正する法律」(令和7年法律第13号)が2025年3月31日に国会で成立したことに伴い、2026年4月1日以後開始する事業年度より、「防衛特別法人税」の課税が行われることになりました。

これに伴い、2026年10月1日に開始する事業年度以降に解消が見込まれる一時差異等に係る繰延税金資産及び繰延税金負債については、法定実効税率を30.6%から31.5%に変更し計算しております。

この変更により、当事業年度の繰延税金負債の金額(繰延税金資産の金額を控除した金額)は3,653千円増加し、法人税等調整額が1,580千円、その他有価証券評価差額金が5,234千円、それぞれ減少しております。

(持分法損益等)

該当事項はありません。

(資産除去債務関係)

資産除去債務のうち貸借対照表に計上しているもの

イ 当該資産除去債務の概要

一部の社有建物の解体時におけるアスベスト除去費用及び不動産賃貸借契約に伴う原状回復費用につき、資産除去債務を計上しております。

ロ 当該資産除去債務の金額の算定方法

アスベスト除去費用につきましては、使用見込期間を取得から14年～49年と見積り、割引率は0.045%～1.857%を使用して資産除去債務の金額を計算しております。

原状回復費用につきましては、使用見込期間を取得から7年と見積り、割引率は0.659%を使用して資産除去債務の金額を計算しております。

ハ 当該資産除去債務の総額の増減

	前事業年度 (自 2023年10月 1 日 至 2024年 9 月30日)	当事業年度 (自 2024年10月 1 日 至 2025年 9 月30日)
期首残高	99,728千円	103,355千円
時の経過による調整額	971	994
賃貸借契約締結に伴う増加額	2,655	-
期末残高	103,355	104,350

(賃貸等不動産関係)

当社は、東京都等において、賃貸収益を得ることを目的として賃貸オフィスビル等(土地を含む)を所有しております。なお、賃貸オフィスビルの一部については当社が使用しているため、賃貸等不動産として使用される部分を含む不動産としております。

これら賃貸等不動産及び賃貸等不動産として使用される部分を含む不動産に関する貸借対照表計上額、当事業年度増減額及び時価は、次のとおりであります。

(単位:千円)

		前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
賃貸等不動産			
貸借対照表計上額			
	期首残高	8,042,138	9,496,433
	期中増減額	1,454,294	102,924
	期末残高	9,496,433	9,393,508
期末時価		15,728,715	16,738,112
賃貸等不動産として使用される部分を含む 不動産			
貸借対照表計上額			
	期首残高	2,519,469	2,995,263
	期中増減額	475,794	125,077
	期末残高	2,995,263	3,120,341
期末時価		4,640,791	4,933,602

(注) 1. 貸借対照表計上額は、取得原価から減価償却累計額を控除した金額であります。

2. 賃貸等不動産の期中増減額のうち、前事業年度の主な増加額は賃貸不動産の取得(1,594,858千円)であり、主な減少額は減価償却(143,598千円)によるものであります。当事業年度の主な増加額は賃貸不動産の取得(18,322千円)、リニューアル(22,436千円)であり、主な減少額は減価償却(143,633千円)によるものであります。

賃貸等不動産として使用される部分を含む不動産の期中増減額のうち、前事業年度の主な増加額はリニューアル(159,434千円)、設備の一部の賃貸開始(358,559千円)であり、主な減少額は不動産除却(244千円)、減価償却(41,954千円)によるものであります。当事業年度の主な増加額はリニューアル(179,663千円)であり、主な減少額は減価償却(54,585千円)によるものであります。

3. 事業年度末の時価は、主として社外の不動産鑑定士による不動産鑑定評価書に基づく金額であります。ただし、直近の評価時点から、一定の評価額や適切に市場価格を反映していると考えられる指標に重要な変動が生じていない場合には、当該評価額や指標を用いて調整した金額によっております。

また、賃貸等不動産及び賃貸等不動産として使用される部分を含む不動産に関する損益は、次のとおりであります。

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年10月1日 至 2024年9月30日)	当事業年度 (自 2024年10月1日 至 2025年9月30日)
賃貸等不動産		
賃貸収益	979,772	990,405
賃貸費用	362,172	370,170
差額	617,600	620,234
その他	-	49
賃貸等不動産として使用される部分を含む 不動産		
賃貸収益	304,950	313,518
賃貸費用	156,979	165,239
差額	147,971	148,279
その他	244	-

- (注) 1. 賃貸等不動産として使用される部分を含む不動産には、サービスの提供及び経営管理として当社が使用している部分も含むため、当該部分の賃貸収益は計上されておりません。当該不動産に係る費用(減価償却費、修繕費、保険料、租税公課等)については、賃貸費用に含まれております。
2. 「その他」は固定資産除却損であり、特別損失に計上されております。

(収益認識関係)

1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

顧客との契約から生じる収益を分解した情報は、「注記事項(セグメント情報等)」に記載のとおりであります。

2. 顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報

顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報は、「注記事項(重要な会計方針)5 収益及び費用の計上基準」に記載のとおりであります。

3. 顧客との契約に基づく履行義務の充足と当該契約から生じるキャッシュ・フローとの関係並びに当事業年度末において存在する顧客との契約から翌事業年度以降に認識すると見込まれる収益の金額及び時期に関する情報

(1) 契約資産及び契約負債の残高等

(単位:千円)

	前事業年度	当事業年度
顧客との契約から生じた債権(期首残高)	360,657	355,729
顧客との契約から生じた債権(期末残高)	355,729	413,533
契約負債(期首残高)	61,294	69,068
契約負債(期末残高)	69,068	103,433

契約負債は、主に顧客からの前受金であり、収益の認識に伴い取り崩されます。

当事業年度において認識した収益のうち、期首の契約負債残高に含まれていた金額は、44,519千円であります。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

残存履行義務に配分した取引価格の総額及び収益の認識が見込まれる期間は、以下のとおりであります。

(単位:千円)

	前事業年度	当事業年度
1年以内	44,489	64,141
1年超2年以内	9,997	15,150
2年超3年以内	8,147	11,628
3年超	6,433	12,513
合計	69,068	103,433

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

1. 報告セグメントの概要

当社の報告セグメントは、当社の構成単位のうち分離された財務情報が入手可能であり、取締役会が、経営資源の配分の決定及び業績を評価するために、定期的に検討を行う対象となっているものであります。

当社は、製品・サービス別に4つの事業本部を置いて事業活動を展開しており、「保険事業」「不動産事業」「千本松牧場」「ゴルフ事業」の4つを報告セグメントとしております。

「保険事業」は保険代理店業務、「不動産事業」は賃貸ビルの運営、「千本松牧場」は乳製品の製造販売、レストラン経営や土産品販売、「ゴルフ事業」はゴルフ場の運営を行っております。

2. 報告セグメントごとの営業収益、利益又は損失、資産、負債その他の項目の金額の算定方法

報告されている事業セグメントの会計処理の方法は、財務諸表を作成するために採用される会計方針に準拠した方法であります。

報告セグメントの利益は、営業利益ベースの数値であります。

セグメント間の内部収益及び振替高は市場実勢価格に基づいております。

3. 報告セグメントごとの営業収益、利益又は損失、資産、負債その他の項目の金額に関する情報及び収益の分解情報

前事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

（単位：千円）

	報告セグメント					調整額 (注) 1	財務諸表 計上額 (注) 2
	保険事業	不動産 事業	千本松牧場	ゴルフ事業	計		
営業収益							
顧客との契約から生じる収益	1,179,419	15,925	2,241,860	773,988	4,211,193	-	4,211,193
その他の収益(注) 3	-	1,261,107	7,888	-	1,268,995	-	1,268,995
外部顧客への営業収益	1,179,419	1,277,033	2,249,748	773,988	5,480,189	-	5,480,189
セグメント間の内部 営業収益又は振替高	-	-	3,996	-	3,996	3,996	-
計	1,179,419	1,277,033	2,253,744	773,988	5,484,185	3,996	5,480,189
セグメント利益又は損失 ()	478,172	760,496	134,500	77,836	1,295,333	723,979	571,354
セグメント資産	327,680	12,184,740	2,463,604	1,272,442	16,248,467	3,551,219	19,799,686
その他の項目							
減価償却費	7,469	189,091	141,933	20,846	359,340	20,467	379,807
有形固定資産及び無形 固定資産の増加額	7,242	1,761,995	930,927	73,059	2,773,224	16,823	2,790,047

(注) 1. 調整額の内容は以下のとおりであります。

(1) セグメント利益又は損失()の調整額 723,979千円は、各報告セグメントに配分していない全社費用であります。全社費用は、報告セグメントに帰属しない一般管理費であります。

(2) セグメント資産の調整額3,551,219千円、その他の項目の減価償却費の調整額20,467千円、有形固定資産及び無形固定資産の増加額の調整額16,823千円は、各報告セグメントに配分していない全社資産に係るものであります。

2. セグメント利益又は損失()は、損益計算書の営業利益と調整を行っております。

3. その他の収益は、「リース取引に関する会計基準」(企業会計基準第13号)に基づく不動産賃貸収入等あります。

当事業年度（自 2024年10月 1 日 至 2025年 9月30日）

（単位：千円）

	報告セグメント					調整額 （注）1	財務諸表 計上額 （注）2
	保険事業	不動産 事業	千本松牧場	ゴルフ事業	計		
営業収益							
顧客との契約から生じ る収益	1,173,839	15,865	2,786,879	846,886	4,823,470	-	4,823,470
その他の収益（注）3	-	1,276,338	11,936	-	1,288,274	-	1,288,274
外部顧客への営業収益	1,173,839	1,292,203	2,798,815	846,886	6,111,745	-	6,111,745
セグメント間の内部 営業収益又は振替高	-	-	5,054	-	5,054	5,054	-
計	1,173,839	1,292,203	2,803,869	846,886	6,116,799	5,054	6,111,745
セグメント利益又は損失 （ ）	458,365	759,393	255,651	34,393	1,439,018	822,248	616,770
セグメント資産	404,344	12,179,265	2,898,062	1,334,040	16,815,713	2,891,106	19,706,820
その他の項目							
減価償却費	10,453	198,093	216,246	4,515	429,309	23,198	452,508
有形固定資産及び無形 固定資産の増加額	38,665	206,863	425,128	44,486	715,144	13,942	729,087

（注）1．調整額の内容は以下のとおりであります。

- （1）セグメント利益又は損失（ ）の調整額822,248千円は、各報告セグメントに配分していない全社費用であります。全社費用は、報告セグメントに帰属しない一般管理費であります。
- （2）セグメント資産の調整額2,891,106千円、その他の項目の減価償却費の調整額23,198千円、有形固定資産及び無形固定資産の増加額の調整額13,942千円は、各報告セグメントに配分していない全社資産に係るものであります。
- 2．セグメント利益又は損失（ ）は、損益計算書の営業利益と調整を行っております。
- 3．その他の収益は、「リース取引に関する会計基準」（企業会計基準第13号）に基づく不動産賃貸収入等であります。

【関連情報】

前事業年度（自 2023年10月 1 日 至 2024年 9月30日）

1．製品及びサービスごとの情報

セグメント情報の中に同様の情報を開示しているため、記載を省略しております。

2．地域ごとの情報

（1）営業収益

本邦以外の外部顧客への営業収益がないため、記載を省略しております。

（2）有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、記載を省略しております。

3．主要な顧客ごとの情報

（単位：千円）

顧客の名称	営業収益	関連するセグメント名
三井住友海上火災保険株式会社	630,923	保険事業

当事業年度（自 2024年10月1日 至 2025年9月30日）

1. 製品及びサービスごとの情報

セグメント情報の中に同様の情報を開示しているため、記載を省略しております。

2. 地域ごとの情報

(1) 営業収益

本邦以外の外部顧客への営業収益がないため、記載を省略しております。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、記載を省略しております。

3. 主要な顧客ごとの情報

(単位：千円)

顧客の名称	営業収益	関連するセグメント名
三井住友海上火災保険株式会社	609,576	保険事業

【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

前事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

(単位：千円)

	保険事業	不動産事業	千本松牧場	ゴルフ事業	全社・消去	合計
減損損失	-	-	-	321,217	-	321,217

当事業年度（自 2024年10月1日 至 2025年9月30日）

(単位：千円)

	保険事業	不動産事業	千本松牧場	ゴルフ事業	全社・消去	合計
減損損失	-	-	4,253	-	58	4,311

【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

前事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

該当事項はありません。

当事業年度（自 2024年10月1日 至 2025年9月30日）

該当事項はありません。

【報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報】

前事業年度（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）

該当事項はありません。

当事業年度（自 2024年10月1日 至 2025年9月30日）

該当事項はありません。

【関連当事者情報】

関連当事者との取引

前事業年度（自 2023年10月 1 日 至 2024年 9月30日）

種類	会社等の 名称	所在地	資本金 又は 出資金 (千円)	事業の 内容又 は職業	議決権等 の所有 (被所有) 割合 (%)	関連当 事者との 関係	取引の 内容	取引金額 (千円)	科目	期末 残高 (千円)
主要株主	室町ビル サービス 株式会社	東京都 中央区	50,000	建物総 合管理	被所有 直接 12.81	ビルメ ンテナ ンス等 の委託	建物改 修工事 の委託	165,271	未払金	173,927

(注) 1. 取引金額には消費税等は含まれておらず、期末残高には消費税等が含まれております。

2. 取引条件及び取引条件の決定方針

工事の委託は、複数の事業者からの見積りを比較するとともに、当社内技術部門で査定を行い、価格の妥当性を検証のうえ工事代金を決定しております。

当事業年度（自 2024年10月 1 日 至 2025年 9月30日）

種類	会社等の 名称	所在地	資本金 又は 出資金 (千円)	事業の 内容又 は職業	議決権等 の所有 (被所有) 割合 (%)	関連当 事者との 関係	取引の 内容	取引金額 (千円)	科目	期末 残高 (千円)
主要株主	室町ビル サービス 株式会社	東京都 中央区	50,000	建物総 合管理	被所有 直接 12.78	ビルメ ンテナ ンス等 の委託	建物改 修工事 の委託	204,803	未払金	196,139

(注) 1. 取引金額には消費税等は含まれておらず、期末残高には消費税等が含まれております。

2. 取引条件及び取引条件の決定方針

工事の委託は、複数の事業者からの見積りを比較するとともに、当社内技術部門で査定を行い、価格の妥当性を検証のうえ工事代金を決定しております。

(1 株当たり情報)

項目	前事業年度 (自 2023年10月 1 日 至 2024年 9 月30日)	当事業年度 (自 2024年10月 1 日 至 2025年 9 月30日)
1 株当たり純資産額	2,239円54銭	2,355円50銭
1 株当たり当期純利益	73円55銭 なお、潜在株式調整後 1 株当たり当期 純利益については、潜在株式がないた め記載しておりません。	118円89銭 なお、潜在株式調整後 1 株当たり当期 純利益については、潜在株式がないた め記載しておりません。

- (注) 1 . 当社は、2025年 4 月 1 日付で普通株式 1 株につき 3 株の割合で株式分割を行っております。前事業年度の期首に当該株式分割が行われたと仮定して、1 株当たり純資産額及び 1 株当たり当期純利益を算定しております。
- 2 . 1 株当たり当期純利益の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 2023年10月 1 日 至 2024年 9 月30日)	当事業年度 (自 2024年10月 1 日 至 2025年 9 月30日)
当期純利益 (千円)	308,063	497,924
普通株主に帰属しない金額 (千円)	-	-
普通株式に係る当期純利益 (千円)	308,063	497,924
普通株式の期中平均株式数 (株)	4,188,297	4,188,113

(重要な後発事象)

該当事項はありません。

【附属明細表】

【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価償却累計額又は償却累計額 (千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末残高 (千円)
有形固定資産							
建物	12,597,007	840,748	475,755 (2,009)	12,962,000	8,296,214	266,885	4,665,785
構築物	3,902,827	135,271	21,003	4,017,094	3,653,197	16,518	363,897
機械及び装置	1,358,170	114,611	96,749 (1,992)	1,376,031	1,171,275	36,836	204,756
車両運搬具	159,337	5,403	-	164,740	152,707	8,946	12,033
工具、器具及び備品	1,223,509	176,373	111,364 (210)	1,288,518	833,933	68,831	454,585
乳牛	234,828	82,907	74,223	243,512	92,429	39,975	151,083
土地	9,147,406	-	-	9,147,406	-	-	9,147,406
コース勘定	749,140	-	-	749,140	-	-	749,140
立木	73,427	-	58	73,369	-	-	73,369
リース資産	185,344	-	15,728	169,616	144,380	5,059	25,236
建設仮勘定	720,209	638	720,209	638	-	-	638
有形固定資産計	30,351,208	1,355,954	1,515,093 (4,212)	30,192,069	14,344,137	443,053	15,847,931
無形固定資産							
ソフトウェア	25,056	26,850	98 (98)	51,808	50,330	2,331	1,477
リース資産	26,450	-	26,450	-	-	-	-
商標権	13,352	-	-	13,352	13,115	30	237
その他	204,476	27,469	-	231,945	190,486	7,092	41,459
無形固定資産計	269,336	54,319	26,548 (98)	297,106	253,931	9,454	43,175
長期前払費用	56,820 (56,820)	10,549 (10,549)	33,358 (33,358)	34,011 (34,011)	-	-	34,011

(注) 1. 当期増減額のうち主なものは次のとおりであります。

増加額 建物 千本松牧場 レストラン・売店棟リニューアル 568,199千円
 減少額 建物 千本松牧場 旧レストラン・売店棟の取り壊し 434,753千円
 建設仮勘定 本勘定への振替 720,209千円

2. 当期減少額のうち()内は内書きで、減損損失の計上額であります。

3. 長期前払費用の()内は内書きで、費用の期間配分に係るものであり、減価償却とは性格が異なるため、償却累計額、当期償却額には含めておりません。

【借入金等明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期末残高 (千円)	平均利率 (%)	返済期限
1年以内に返済予定の長期借入金	120,800	120,800	1.15	-
1年以内に返済予定のリース債務	24,137	18,194	-	-
長期借入金(1年以内に返済予定のものを除く。)	2,979,200	2,858,400	1.14	2026年～2034年
リース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)	63,810	45,615	-	2026年～2030年
合計	3,187,948	3,043,010	-	-

(注) 1. 長期借入金の平均利率については、期末借入金残高に対する加重平均利率を記載しております。

2. リース債務の平均利率については、リース料総額に含まれる利息相当額を控除する前の金額でリース債務を貸借対照表に計上しているため、記載しておりません。

3. 長期借入金及びリース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)の貸借対照表日後5年間の返済予定額は以下のとおりであります。

	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
長期借入金	120,800	120,800	120,800	2,120,800
リース債務	14,522	11,599	18,681	812

【引当金明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (目的使用) (千円)	当期減少額 (その他) (千円)	当期末残高 (千円)
貸倒引当金	35	10	-	-	46
賞与引当金	118,806	134,108	118,806	-	134,108
役員賞与引当金	19,000	26,600	19,000	-	26,600
役員退職慰労引当金	59,900	19,020	7,610	-	71,310

【資産除去債務明細表】

本明細表に記載すべき事項が財務諸表等規則第8条の28に規定する注記事項として記載されているため、資産除去債務明細表の記載を省略しております。

(2) 【主な資産及び負債の内容】

資産の部

1 現金及び預金

区分	金額（千円）
現金	14,119
預金の種類	
当座預金	102,151
普通預金	1,622,554
定期預金	200,000
別段預金	1,646
預金計	1,926,352
合計	1,940,471

2 売掛金

A 相手先別内訳

相手先	金額（千円）
三井住友海上火災保険株式会社	112,692
株式会社ジェーシービー	43,129
株式会社ヨークベニマル	31,827
三井住友カード株式会社	25,232
損害保険ジャパン株式会社	25,187
その他（注）	175,464
合計	413,533

（注）株式会社DGフィナンシャルテクノロジー他

B 発生及び回収並びに滞留状況

当期首残高 （千円）	当期発生高 （千円）	当期回収高 （千円）	当期末残高 （千円）	回収率（％）	滞留期間（日）
(A)	(B)	(C)	(D)	$\frac{(C)}{(A) + (B)} \times 100$	$\frac{(A) + (D)}{2} \div \frac{(B)}{365}$
355,729	4,664,109	4,606,304	413,533	91.8	30.1

（注）消費税等の会計処理は税抜方式を採用していますが、上記金額には消費税等が含まれております。

3 商品及び製品

品目	金額（千円）
商品	
売店土産品類	22,509
PBチーズ・バター等	3,836
ゴルフ場売店土産品類	3,117
小計	29,463
製品	
乳製品類	48,496
小計	48,496
半製品	
牧草等自給飼料	67,038
生乳	313
乳製品類	620
小計	67,972
合計	145,932

4 仕掛品

品目	金額（千円）
牧草等自給飼料	8,667
合計	8,667

5 原材料及び貯蔵品

品目	金額（千円）
原材料	
レストラン食材	9,328
乳製品原料	6,436
購入飼料	6,820
購入肥料	1,613
小計	24,199
貯蔵品	
牛乳パック・アイス容器類	22,179
ゴルフ管理資材	4,274
売店・レストラン資材	6,879
その他	911
小計	34,244
合計	58,444

6 有価証券

区分	金額（千円）
株式	863,773
合計	863,773

負債の部

1 買掛金

相手先	金額（千円）
針谷乳業株式会社	40,708
明治飼糧株式会社	5,349
服部コーヒーフーズ株式会社	4,552
株式会社三和	4,186
株式会社ジオン	3,923
その他（注）	79,764
合計	138,485

（注）宗教法人シトー会那須の聖母修道院他

2 預り保証金

内訳	金額（千円）
ゴルフ入会預り保証金	4,563,850 (59,200)
賃貸敷金保証金	670,588
合計	5,234,438 (59,200)

（注）金額の（ ）内は内書きで、1年内返還予定額であり、流動負債の「その他」として表示しております。

（３）【その他】

当事業年度における半期情報等

（累計期間）	中間会計期間	当事業年度
営業収益（千円）	2,630,042	6,111,745
税引前中間（当期）純利益（千円）	163,023	672,989
中間（当期）純利益 （千円）	120,448	497,924
1株当たり中間（当期）純利益（円）	28.76	118.89

（注）当社は、2025年4月1日付で普通株式1株につき3株の割合で株式分割を行っております。当事業年度の期首に当該株式分割が行われたと仮定して、1株当たり中間（当期）純利益を算定しております。

第 6 【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	10月 1 日から 9 月30日まで
定時株主総会	12月中
基準日	9 月30日
剰余金の配当の基準日	9 月30日 3 月31日
1 単元の株式数	100株
単元未満株式の買取り	
取扱場所	(特別口座) 東京都千代田区丸の内一丁目 4 番 1 号 三井住友信託銀行株式会社 証券代行部
株主名簿管理人	(特別口座) 東京都千代田区丸の内一丁目 4 番 1 号 三井住友信託銀行株式会社
取次所	-
買取手数料	株式の売買の委託に係る手数料相当額として別途定める金額
公告掲載方法	日本経済新聞
株主に対する特典	1．対象株主 3 月末日及び 9 月末日現在の株主名簿に記載又は記録された、1 単元以上の株式を保有されている株主様を対象としております。 2．贈呈内容 持株数に応じて、当社乳製品の引換券や、当社ゴルフ場で利用可能なゴルフ優待券を贈呈しております。

(注) 当社定款の定めにより、単元未満株主は、会社法第189条第 2 項各号に掲げる権利、会社法第166条第 1 項の規定による請求をする権利並びに株主の有する株式数に応じて募集株式の割当て及び募集新株予約権の割当てを受ける権利以外の権利を有しておりません。

第7【提出会社の参考情報】

1【提出会社の親会社等の情報】

当社には、金融商品取引法第24条の7第1項に規定する親会社等はありません。

2【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に次の書類を提出しております。

(1) 有価証券報告書及びその添付書類並びに確認書

事業年度（第141期）（自 2023年10月1日 至 2024年9月30日）2024年12月23日関東財務局長に提出

(2) 内部統制報告書及びその添付書類

2024年12月23日関東財務局長に提出

(3) 半期報告書及び確認書

（第142期中）（自 2024年10月1日 至 2025年3月31日）2025年5月1日関東財務局長に提出

(4) 臨時報告書

2024年10月31日関東財務局長に提出

金融商品取引法第24条の5第4項及び企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第12号（財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況に著しい影響を与える事象の発生）の規定に基づく臨時報告書であります。

2024年12月25日関東財務局長に提出

金融商品取引法第24条の5第4項及び企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第9号の2（株主総会における議決権行使の結果）の規定に基づく臨時報告書であります。

第二部【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。

独立監査人の監査報告書及び内部統制監査報告書

2025年12月16日

ホウライ株式会社

取締役会 御中

太陽有限責任監査法人
東京事務所

指定有限責任社員
業務執行社員 公認会計士 本間 洋一

指定有限責任社員
業務執行社員 公認会計士 西村 大司

< 財務諸表監査 >

監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられているホウライ株式会社の2024年10月1日から2025年9月30日までの第142期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、キャッシュ・フロー計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、ホウライ株式会社の2025年9月30日現在の財政状態並びに同日をもって終了する事業年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当事業年度の財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

ゴルフ事業に属する固定資産の評価	
監査上の主要な検討事項の内容及び決定理由	監査上の対応
<p>【注記事項】（セグメント情報等）【セグメント情報】に記載されているとおり、ホウライ株式会社（以下、「会社」という。）は、4つの事業本部を置いて事業活動を展開しており、それぞれ保険事業、不動産事業、千本松牧場及びゴルフ事業を報告セグメントとしている。また、【注記事項】（重要な会計上の見積り）に記載のとおり、会社は、固定資産の評価に当たり、管理会計上の事業区分に基づく事業部を単位として資産をグルーピングすることとしている。</p> <p>このうち、ゴルフ事業は、千本松地区においてホウライカントリー倶楽部及び西那須野カントリー倶楽部（以下「各ゴルフ場」という。）を運営しているが、営業活動から生ずる損益が継続してマイナスとなっているため、有形固定資産に含まれるゴルフ事業の有形固定資産には減損の兆候がある。そのため、会社は、2025年9月期において減損損失の認識の判定を行っているが、ゴルフ事業から得られる割引前将来キャッシュ・フローの総額が帳簿価額を上回ることから、減損損失の認識は不要と判定している。</p> <p>会社は、減損損失の認識の判定における割引前将来キャッシュ・フローの総額の見積りに当たって、ゴルフ事業に係る事業計画を基礎とし、将来時点の正味売却価額には外部の不動産評価の専門家から受領した各ゴルフ場の不動産鑑定評価書に記載されている鑑定評価額を利用している。当該鑑定評価額は収益還元法による収益価格としており、評価対象となる各ゴルフ場の将来の純収益、割引率及び最終還元利回りが重要な仮定となる。</p> <p>以上のように、会社が保有するゴルフ事業に属する固定資産の金額は重要であり、ゴルフ事業から得られる割引前将来キャッシュ・フローの見積りは、見積りの不確実性が高く経営者の主観的な判断の影響を受ける可能性がある。そのため、当監査法人は、ゴルフ事業に属する固定資産の評価が監査上の主要な検討事項に該当すると判断した。</p>	<p>当監査法人は、ゴルフ事業に属する固定資産の評価の妥当性を検証するに当たり、主に以下の監査手続を実施した。</p> <p>（１）内部統制の評価</p> <p>ゴルフ事業に属する固定資産の評価に関連する内部統制の整備状況を確認めるとともに、運用評価手続を実施した。</p> <p>（２）ゴルフ事業に属する固定資産の評価の妥当性に関する検証</p> <ul style="list-style-type: none"> 取締役会及び経営会議の議事録を閲覧するとともに、ゴルフ事業の運営に影響する外部環境の変化や会社が運営するゴルフ場の運営状況について経営者及びゴルフ事業責任者に質問し、把握された事象がゴルフ事業から得られる割引前将来キャッシュ・フローの総額の見積りにおいて考慮されているかどうかを検討した。 見積りの不確実性を評価するため、前期におけるゴルフ事業から得られる割引前将来キャッシュ・フローの総額の見積りの基礎とした事業計画の損益予測とゴルフ事業から得られた損益実績との比較を実施した。 割引前将来キャッシュ・フローの総額の基礎となるゴルフ事業に係る事業計画や、不動産鑑定評価書に記載されている将来の純収益、割引率及び最終還元利回りといった重要な仮定の合理性を検証するため、それぞれの仮定の前提や整合性について経営者及びゴルフ事業責任者に質問するとともに、過年度からの趨勢分析を実施した。 将来時点の正味売却価額の合理性を評価するため、参照可能な外部公表データとの比較を実施した。 会社が利用する外部の不動産評価の専門家の適性、能力及び客観性を評価するとともに、鑑定評価額の算定に採用されている評価技法が会計基準の定めに適したものであり、評価対象物件の特性を考慮したものとなっているかどうかを検討した。

その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、財務諸表及びその監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

財務諸表に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表の注記事項が適切でない場合は、財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表の表示、構成及び内容、並びに財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会と協議した事項のうち、当事業年度の財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

< 内部統制監査 >

監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第2項の規定に基づく監査証明を行うため、ホウライ株式会社の2025年9月30日現在の内部統制報告書について監査を行った。

当監査法人は、ホウライ株式会社が2025年9月30日現在の財務報告に係る内部統制は有効であると表示した上記の内部統制報告書が、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して、財務報告に係る内部統制の評価結果について、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に準拠して内部統制監査を行った。財務報告に係る内部統制の監査の基準における当監査法人の責任は、「内部統制監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

内部統制報告書に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、財務報告に係る内部統制を整備及び運用し、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して内部統制報告書を作成し適正に表示することにある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告に係る内部統制の整備及び運用状況を監視、検証することにある。

なお、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性がある。

内部統制監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した内部統制監査に基づいて、内部統制報告書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、内部統制監査報告書において独立の立場から内部統制報告書に対する意見を表明することにある。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果について監査証拠を入手するための監査手続を実施する。内部統制監査の監査手続は、監査人の判断により、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性に基づいて選択及び適用される。
- ・ 財務報告に係る内部統制の評価範囲、評価手続及び評価結果について経営者が行った記載を含め、全体としての内部統制報告書の表示を検討する。
- ・ 内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果に関する十分かつ適切な監査証拠を入手するために、内部統制の監査を計画し実施する。監査人は、内部統制報告書の監査に関する指揮、監督及び査閲に関して責任がある。監査人は、単独で監査意見に対して責任を負う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した内部統制監査の範囲とその実施時期、内部統制監査の実施結果、識別した内部統制の開示すべき重要な不備、その是正結果、及び内部統制の監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

< 報酬関連情報 >

当監査法人及び当監査法人と同一のネットワークに属する者に対する、会社の監査証明業務に基づく報酬及び非監査業務に基づく報酬の額は、「提出会社の状況」に含まれるコーポレート・ガバナンスの状況等(3)【監査の状況】に記載されている。

利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

-
1. 上記の監査報告書の原本は当社（有価証券報告書提出会社）が別途保管しております。
 2. X B R Lデータは監査の対象には含まれていません。