

【表紙】

【提出書類】	有価証券報告書
【根拠条文】	金融商品取引法第24条第1項
【提出先】	関東財務局長
【提出日】	2025年10月23日
【事業年度】	第20期（自 2024年8月1日 至 2025年7月31日）
【会社名】	楽待株式会社 （旧会社名 株式会社ファーストロジック）
【英訳名】	RAKUMACHI, INC. （旧英訳名 FIRSTLOGIC, INC.） （注）2024年10月24日開催の第19回定時株主総会の決議により、2024年10月25日から会社名を上記のとおり変更いたしました。
【代表者の役職氏名】	代表取締役社長 坂口 直大
【本店の所在の場所】	東京都中央区八丁堀三丁目3番5号
【電話番号】	（03）6833-4576
【事務連絡者氏名】	管理部 部長 菊池 勇太
【最寄りの連絡場所】	東京都中央区八丁堀三丁目3番5号
【電話番号】	（03）6833-4576
【事務連絡者氏名】	管理部 部長 菊池 勇太
【縦覧に供する場所】	株式会社東京証券取引所 （東京都中央区日本橋兜町2番1号）

## 第一部【企業情報】

## 第1【企業の概況】

## 1【主要な経営指標等の推移】

回次	第16期	第17期	第18期	第19期	第20期
決算年月	2021年7月	2022年7月	2023年7月	2024年7月	2025年7月
営業収益 (千円)	1,716,451	1,875,838	2,093,089	2,364,276	3,159,456
経常利益 (千円)	809,149	1,013,999	1,125,813	1,181,853	1,749,256
当期純利益 (千円)	497,951	686,390	759,938	808,040	1,170,354
持分法を適用した場合の投資利益 (千円)	-	-	-	-	-
資本金 (千円)	87,357	87,357	87,357	87,357	87,357
発行済株式総数 (株)	11,844,400	11,844,400	11,844,400	23,688,800	21,153,800
純資産額 (千円)	3,910,162	4,364,357	4,913,581	5,652,759	5,304,785
総資産額 (千円)	4,279,858	4,705,044	5,412,374	6,158,639	6,122,946
1株当たり純資産額 (円)	176.52	199.74	227.16	261.24	263.40
1株当たり配当額 (うち1株当たり中間配当額) (円)	10.00 (-)	11.00 (-)	14.00 (-)	8.00 (-)	10.00 (5.00)
1株当たり当期純利益金額 (円)	22.18	31.14	35.05	37.35	56.09
潜在株式調整後1株当たり 当期純利益金額 (円)	-	-	-	-	-
自己資本比率 (%)	91.4	92.8	90.8	91.8	86.6
自己資本利益率 (%)	13.1	16.6	16.4	15.3	21.4
株価収益率 (倍)	18.04	12.24	14.95	16.60	17.83
配当性向 (%)	22.50	17.66	19.92	21.42	17.83
営業活動によるキャッ シュ・フロー (千円)	665,133	672,235	938,093	663,808	1,436,997
投資活動によるキャッ シュ・フロー (千円)	92,524	96,717	29,456	4,092,267	61,904
財務活動によるキャッ シュ・フロー (千円)	299,913	240,595	229,782	150,111	1,408,980
現金及び現金同等物の期末 残高 (千円)	3,572,957	4,101,315	4,780,169	1,221,431	1,191,415
従業員数 (外、平均臨時雇用者数) (人)	49 (3)	66 (8)	71 (8)	78 (3)	80 (4)
株主総利回り (比較指標：TOPIX) (%)	129.2 (127.1)	124.9 (129.7)	172.7 (155.2)	205.9 (186.8)	330.3 (196.7)
最高株価 (円)	940	959	532 (1,093)	635	1,109
最低株価 (円)	609	729	500 (759)	454	495

- (注) 1. 当社は連結財務諸表を作成しておりませんので、連結会計年度に係る主要な経営指標等の推移については記載しておりません。
2. 持分法を適用した場合の投資利益については、関連会社が存在しないため記載しておりません。
3. 潜在株式調整後 1 株当たり当期純利益については、潜在株式が存在しないため記載しておりません。
4. 当社は、2023年 8 月 1 日付で普通株式 1 株につき 2 株の割合で株式分割を行っております。  
第16期の期首に当該株式分割が行われたと仮定して、1 株当たり純資産額、1 株当たり当期純利益金額を算定しております。なお、1 株当たり配当額につきまして、第16期から第18期までは当該株式分割前の配当金の額を記載しております。
5. 従業員数は就業人員であり、従業員数欄の( ) 外書きは、臨時従業員(人材派遣会社からの派遣社員及びアルバイト)の年間の平均雇用人員であります。
6. 最高株価及び最低株価は、2022年 4 月 4 日より東京証券取引所スタンダード市場におけるものであり、それ以前については東京証券取引所市場第一部におけるものであります。第18期の株価については、株式分割による権利落後の最高株価及び最低株価を記載し、分割前の最高株価及び最低株価を( ) 内に記載しております。
7. 2025年 7 月期の 1 株当たり配当額10円00銭のうち、期末配当額の 5 円00銭については、2025年10月24日開催予定の定時株主総会の決議事項になっております。

## 2【沿革】

2005年 8 月	東京都渋谷区広尾において、資本金1,000万円で株式会社ファーストロジックを設立
2006年 3 月	不動産投資のポータルサイト「楽待」サービスの開始 「提案」サービス、「広告掲載」サービスの開始
2007年 1 月	東京都港区芝に本社移転
2008年 3 月	住宅用不動産のポータルサイト「楽待」サービスの開始
2009年 9 月	東京都港区浜松町二丁目に本社移転
2010年 3 月	大阪オフィスを開設
2010年 4 月	賃貸用不動産のポータルサイト「楽待」サービスの開始
2010年 8 月	取引情報の仲介システムに関する国内特許を取得
2011年 7 月	賃貸用不動産のポータルサイト「楽待」サービスの終了
2012年 1 月	住宅用不動産のポータルサイト「楽待」サービスの終了
2012年 7 月	「物件掲載」サービスの開始
2012年10月	「査定」サービスの開始
2013年 1 月	取引情報の仲介システムに関する米国特許を取得
2013年12月	東京都港区浜松町一丁目に本社移転
2015年 2 月	東京証券取引所マザーズに株式を上場
2015年 3 月	不動産投資の楽待公式アプリをリリース
2015年 6 月	東京都千代田区丸の内二丁目に本社移転
2015年 7 月	「大家さんの味方」サービスの開始
2015年12月	「大家さんの味方」の「賃貸管理」「建築」の一括見積りサービス及び「事例掲載」サービスの開始
2016年 2 月	東京証券取引所市場第一部に市場変更
2016年 3 月	「大家さんの味方」の「内装」の一括見積りサービスの開始
2018年12月	不動産投資の楽待公式アプリをリニューアル
2018年 3 月	東京都千代田区有楽町一丁目に本社移転
2019年 2 月	不動産会社向け顧客対応アプリをリリース
2020年 6 月	不動産会社・投資家向けビデオ通話機能をリリース
2021年 2 月	投資家向け楽待不動産投資相談室をリリース
2021年11月	東京都中央区八丁堀三丁目に本社移転
2022年 4 月	東京証券取引所スタンダード市場に移行
2022年 6 月	投資家向け有料会員サービス「楽待プレミアム」をリリース
2023年 6 月	不動産会社向けChatGPTを活用した物件PRの自動生成機能をリリース
2024年 9 月	大阪オフィスを移転
2024年10月	新たな広告商品「タイアップ動画」をリリース
2024年10月	「楽待株式会社」に商号変更
2024年11月	YouTube「楽待 RAKUMACHI」チャンネル登録者数が100万人を突破

### 3【事業の内容】

当社は、インターネット上にて、不動産投資のポータルサイト「楽待」(以下、「当社サイト」という)を運営しております。

不動産ポータルサイトは、不動産の利用目的によって、「賃貸用不動産」、「住宅用不動産」、「投資用不動産」の大きく3つに区分されますが、当社は「投資用不動産」に特化したポータルサイトを運営しております。

「投資用不動産」とは、自身が居住するのではなく、第三者に賃貸することにより、家賃収入を得る目的で投資される不動産の総称であります。当社サイトは、主として個人の不動産投資家層を対象とした、マンション(区分及び一棟所有)、アパート(一棟所有)及び戸建住宅等の収益不動産にかかる物件情報等を提供しております。

当事業は、投資用不動産の物件情報、リフォーム会社情報等(以下、投資用不動産関連情報)を希望する会員と不動産会社及びリフォーム会社等(以下、不動産会社等)のマッチング機能を提供するサービスであります。当社サイトは誰でも利用可能となっておりますが、当社サイトにて会員登録を行った利用者には、毎日メールマガジン等を通じた投資用不動産関連情報や不動産投資に関する情報を提供しております。

メールマガジン等では、当社制作の特集コラムに加えて現役の不動産投資家による成功体験や失敗体験が綴られた実践大家コラムや、不動産投資に関するニュースを配信しております。

会員登録は無料で行うことができ、会員登録後、有料で楽待プレミアムサービスを利用することもできます。

一方、顧客である不動産会社等に対しては、当社サイトを通じた見込客獲得及び販売促進等のための効率的なツール・サービスを提供しており、これらが当社の主たる収益となっております。当社の収益源である主たるサービスは以下のとおりであります。なお、当社の報告セグメントは不動産投資ポータルサイト事業の単一セグメントであります。

#### 物件掲載サービス

当サービスは、不動産会社が当社サイトに売却を希望する物件情報(仲介含む)を掲載し、不動産投資家からの問合せ(反響)獲得を支援するサービスであります。

会員は、当社サイトにて購入希望物件を検索し、不動産会社に直接問合わせることが可能であり、対象物件の選定に際しては、都道府県、物件種別、価格の下限・上限、表面利回り等から検索できる他、住所、沿線(駅)、フリーワードからも検索可能としております。(一部物件は、非会員でも利用可能であります。)当社は、不動産会社より掲載物件数に応じた掲載料(月額)を受領しております。

#### 提案サービス

当サービスは、会員が予め登録した購入希望物件の情報(購入価額、表面利回り、建物構造、築年月等)に基づき、不動産会社が購入希望を有する特定の会員に当社サイト経由でメールにて不動産物件の紹介(提案)を行うことが出来るサービスであります。

会員は希望条件を登録するのみで、自分が希望する物件(非公開物件を含む)の紹介を受けられる一方で、不動産会社は、会員の購入意欲が可視化された情報として提供されるとともに、会員の回答状況一覧を確認することができるため、対象を絞った効率的な販促活動が可能となります。会員は本人証明書や収入証明書を提出することにより、不動産会社への信頼度が高まり、より多くの提案を受ける可能性が高まります。

当社は、不動産会社より提案数等に応じたサービス対価(月額)を受領しております。

#### 広告掲載サービス

当サービスは、当社サイト上のバナー広告やメールマガジン広告等の広告枠やセミナー案内を、不動産会社や不動産管理会社、金融機関等に対して直接販売し、広告収入を獲得しております。

#### 査定・一括見積サービス

査定サービスは、保有不動産物件の売却を希望する会員が、不動産会社に査定を依頼できるサービスであります。不動産会社は、査定を通じて依頼者である会員から買取物件情報の入手や媒介契約の獲得が期待できるものであり、当社は不動産会社より査定依頼件数に応じたサービス対価を受領しております。

一括見積サービスは、リフォーム会社等へ業務委託を希望する会員が、見積依頼できるサービスであります。

リフォーム会社等は、見積依頼を通じて依頼者である会員から業務委託契約の獲得が期待できるものであり、当社はリフォーム会社等より見積依頼件数に応じたサービス対価を受領しております。

#### 各種初期設定料

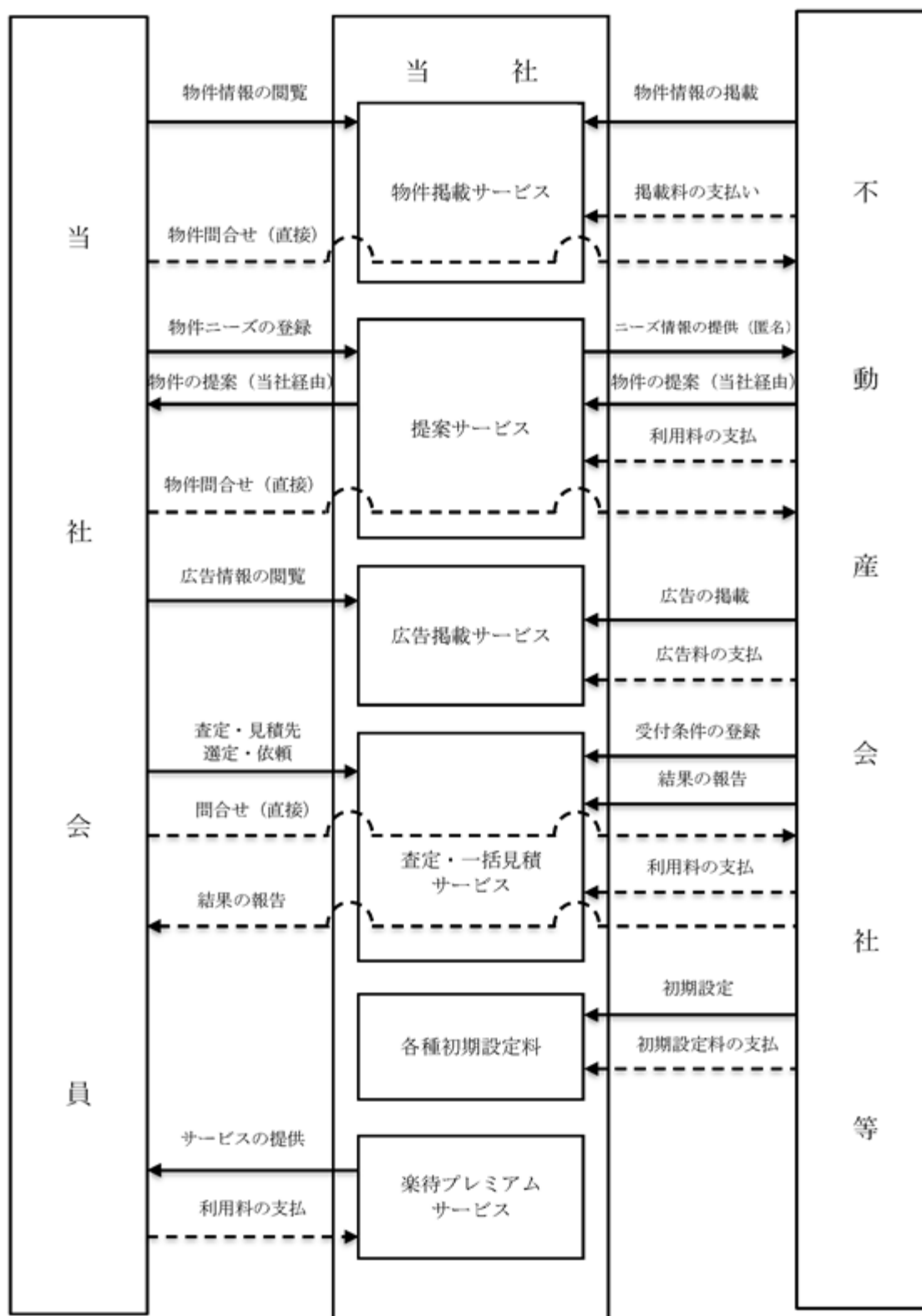
各サービスの初期設定料が含まれております。

#### 楽待プレミアムサービス

当サービスは、楽待会員が有料で専門的で役に立つ記事・動画及び楽待上での便利な機能を無制限に閲覧・利用ができるサービスであります。楽待プレミアムでない楽待会員は、上記のサービスを利用できますが、回数が制限されております。楽待プレミアムにお申込みいただいた会員の方のみ無制限での利用ができ、当社は定額の料金を受領しております。

〔事業系統図〕

当社サービスにかかる事業系統図は以下のとおりであります。



〔不動産投資のポータルサイト「楽待」のサイト利用に関する指標等の推移〕

	期末登録会員数	期末物件掲載数 1	PV数 2
2021年7月期（第16期）	263,907名	50,825件	13,705万 P V
2022年7月期（第17期）	312,261名	51,542件	13,859万 P V
2023年7月期（第18期）	358,084名	59,696件	13,855万 P V
2024年7月期（第19期）	407,881名	71,083件	14,892万 P V
2025年7月期（第20期）	461,757名	77,709件	18,386万 P V

- 1 期末日において、各不動産会社が掲載する物件数の合計であり、複数事業者における同一物件の重複掲載を含んでおります。
- 2 P V数(ページビュー数)は、閲覧されたウェブページの年間総数であります。

4【関係会社の状況】

該当事項はありません。

5【従業員の状況】

( 1 ) 提出会社の状況

2025年 7 月31日現在

従業員数（人）	平均年齢（歳）	平均勤続年数（年）	平均年間給与（千円）
80（4）	31.1	5.1	6,682

- ( 注 ) 1 . 従業員数は就業人員であり、臨時雇用者数（パートタイマー、人材派遣会社からの派遣社員及びアルバイト）は、年間の平均人員を（ ）外数で記載しております。
- 2 . 平均年間給与は、賞与及び基準外賃金を含んでおります。
- 3 . 当社の報告セグメントは、不動産投資ポータルサイト事業の単一セグメントであるため、セグメント別の従業員数の記載はしていません。

( 2 ) 労働組合の状況

当社の労働組合は結成されておりませんが、労使関係は安定しております。

( 3 ) 管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率及び労働者の男女の賃金の差異

当社は、「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」（平成27年法律第64号）及び「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」（平成3年法律第76号）の規定による公表義務の対象ではないため、記載を省略しております。



## 第2【事業の状況】

### 1【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】

当社の経営方針、経営環境及び対処すべき課題等は、以下のとおりであります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

#### （１）経営方針

当社は、創業以来投資用不動産に特化した不動産投資ポータルサイト「楽待」を運営しております。

誰でも不動産投資ができる「公正な不動産投資市場」の創造を目指して、全国の不動産投資家と不動産会社・リフォーム会社との橋渡しを行っていくことで、社会に貢献していく会社であることに努めてまいります。

なお、第21期の経営方針は以下のとおりです。

- ・楽待の認知度を高め、No.1シェアをさらに拡大させる
- ・AIの活用を通じて、組織全体の生産性と競争力を引き上げる
- ・上記方針を遂行するため積極的な採用活動を行う

#### （２）経営環境

当社が関連する賃貸用不動産市場におきましては、2024年（１月～12月）の新設住宅着工数の内、賃貸用の物件（貸家）については、前年比0.5%減の342,092戸となりました（注１）。

また、当社事業を展開するインターネット広告市場につきましては、2024年（１月～12月）の市場規模は前年比9.6%増と拡大しております（注２）。

（注１） 出典 国土交通省「建築着工統計調査報告」（注２）出典 株式会社電通「2024年 日本の広告費」

#### （３）経営戦略

当社は、「公正な不動産投資市場」の創造を目指してまいります。そのためには、不動産投資ポータルサイト「楽待」の成長が必要不可欠であり「楽待」への物件掲載数及び不動産・リフォーム会社等の利用社数の増加に加えてサイト訪問者数の増加を図ることが必須であると考えております。

#### （４）優先的に対処すべき事業上及び財務上の課題

継続的な成長について

上記の通り、当社は不動産投資ポータルサイト「楽待」の成長が、安定的・継続的な事業発展に必要不可欠であり、「楽待」への物件及びリフォーム会社等の掲載数の増加とサイト訪問者数の増加を図ることが必須であると考えております。今後も当社サイト内のコンテンツ及びサービスの充実による利便性向上、掲載物件情報の拡充及び健全なサイト運営等を強化し、不動産投資家及び不動産会社・リフォーム会社等に必要なサイトを目指してまいります。

組織体制の強化について

当社は少人数で効率的な組織運営を行ってまいりましたが、事業のさらなる成長のためには、優秀な人材確保及び人材育成が重要な課題であると考えております。

今後も、当社の新規分野及び海外分野の事業を担える優秀な人材を確保するため、採用力向上と公正な人事システム構築に努めてまいります。

システムの安定性の確保について

当社の不動産投資ポータルサイト事業におきましては、インターネット上でサービスを提供している関係上、安定したサーバー環境や通信環境を維持する必要があります。

そこで当社では、利用者数の増加に伴うアクセス数増加を考慮したサーバー機器の整備、負荷分散システムの導入等が重要となります。今後も設備投資等を継続的に行い、システムの安定確保に取り組んでまいります。

経営管理体制の強化について

当社は、企業価値の持続的な拡大を図る上で、コーポレート・ガバナンスが不可欠であると認識し、業務の適正性及び財務報告の信頼性の確保、さらには健全な倫理観に基づく法令遵守の徹底に努めております。

今後も、組織が健全かつ有効、効率的に運営されるように内部管理体制の整備、強化、見直しを行うとともに、法令遵守の徹底に努めてまいります。

#### （５）経営上の目標の達成状況を判断するための客観的な指標等

当社は、「公正な不動産投資市場」の創造を目指すことを掲げており、事業規模拡大と収益力向上に取り組んでいます。事業規模拡大の経営指標として、「営業収益」、「物件掲載サービス利用加盟店数」及び「会員数」、収益性の経営指標として「営業利益率」を重要な指標として考えております。

## 2【サステナビリティに関する考え方及び取組】

当社のサステナビリティに関する考え方及び組織は、次のとおりであります。

なお、本文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

### (1) ガバナンス

当社は、持続可能性の観点から企業価値を向上させるため、サステナビリティ推進体制の強化に取り組んでおります。サステナビリティに関する課題は、単なる社会的責任を超えて、当社の中長期的な企業価値向上に直結する重要な経営課題であると位置づけております。

代表取締役社長がサステナビリティ課題に関する経営判断の最終責任を有し、関連部署を通じて経営施策に反映する体制としております。具体的には、管理部門が中心となり、各事業部門と連携しながらサステナビリティに関する取組を推進しております。

取締役会では、サステナビリティ全般に関するリスク及び機会の監督に対する責任を有しており、これらへの対応等について適宜審議、監督を行っております。特に、人材戦略や働き方改革など、事業の持続的成長に不可欠な重要事項については、取締役会において十分な時間を確保して議論を行い、必要な意思決定を行っております。また、社外取締役は、それぞれの専門知識や経験を活かし、客観的な視点から助言・監督を行っております。

当社のコーポレート・ガバナンスの状況の詳細は、「第4 提出会社の状況 4 コーポレート・ガバナンスの状況等 (1) コーポレート・ガバナンスの概要」に記載のとおりであります。

### (2) 戦略

当社は、「公正な不動産投資市場を創造する」をビジョンとして掲げ、不動産投資ポータルサイト「楽待」の運営を通じて、持続可能な社会の実現に貢献することを目指しております。当社事業は、適正な不動産取引の促進、空き家問題という社会課題の解決、情報の非対称性の解消など、社会的価値の創出に直結するものと認識しております。

当社のサステナビリティに関する取組のうち、特に優秀な人材の確保及び定着が経営上最も重要な課題であると認識しております。インターネット業界における競争環境が激化する中、当社が持続的に成長していくためには、技術力と創造性を兼ね備えた優秀な人材を継続的に確保し、その能力を最大限発揮できる環境を整備することが不可欠であります。

#### <人材の確保と定着に関する方針・戦略>

当社は、事業の持続的成長の源泉は「人材」にあるとの認識のもと、企業文化やビジョンに共感し、高い意欲と能力を持った人材を採用、育成していくことを人材戦略の基本方針としております。

#### ・採用活動の強化

当社は、年齢・性別等の属性にとらわれることなく、多様なバックグラウンドを持つ人材を積極的に採用する方針を堅持しております。新卒採用においては、当社のビジョンへの共感や成長意欲を重視した選考を行い、将来の中核人材となりうる人材の獲得に努めております。一方、中途採用においては、即戦力として活躍できる専門性や経験を有する人材を積極的に採用することで、組織の活性化と事業の加速を図っております。新卒採用と中途採用のバランスを適切に保つことで、組織の年齢構成の適正化と多様な視点の導入を実現し、イノベーションを生み出す基盤を構築しております。

特に、当社が事業を展開するインターネット業界においては、技術革新のスピードが極めて速く、常に最新の知識やスキルを有する人材が求められます。そのため、エンジニアなどの専門人材については、市場動向を注視しながら、競争力のある報酬体系などを提示することで、優秀な人材の獲得に注力しております。

#### ・人材育成の推進

当社は、採用した人材が持続的に成長し、その能力を最大限発揮できるよう、体系的な人材育成プログラムを整備しております。定期的に外部の専門講師を招聘し、社会経済動向の理解や業界知識の習得、ビジネススキルの向上を目的とした研修を実施しております。これらの研修では、単なる知識の習得にとどまらず、当社の事業環境や経営状況について深く理解し、自らの業務が会社全体の中でどのような位置づけにあるのかを認識する機会としても活用しております。

また、日々の業務を通じたOJTにより、実践的な遂行能力の向上を図っております。特に新入社員については、先輩社員が業務の進め方や社内の文化・価値観を伝えることで、早期の戦力化とエンゲージメントの向上を実現しております。

<社内環境設備に関する方針・戦略>

当社は、多様な人材がそれぞれの個性や能力を最大限発揮し、働きがいを持って活躍できる職場環境の整備を重要な経営課題として位置づけております。従業員一人ひとりが心身ともに健康で、仕事と私生活の調和を図りながら、高い成果を発揮できる環境を実現することが、組織全体の生産性向上と持続的な成長につながるものと考えております。

・柔軟な働き方の推進について

当社は、従業員のワークライフバランスの実現と生産性の向上を両立させるため、柔軟な働き方を積極的に推進しております。フレックス勤務制度を導入し、従業員が自身の生活スタイルや業務の状況に応じて始業・終業時刻を柔軟に設定できる環境を整備しております。これにより、通勤ラッシュの回避や家庭生活との両立が可能となり、従業員の満足度向上につながっております。

また、新型コロナウイルス感染症の拡大を契機として本格導入したリモートワークは、現在では当社の働き方における重要な選択肢として定着しております。オフィス勤務とリモートワークを組み合わせたハイブリッド型の働き方により、通勤時間の削減や集中できる環境の確保など、各従業員が最も生産性を発揮できる働き方を選択することが可能となっております。

さらに、育児のための時短勤務制度も整備しており、ライフステージの変化に応じて柔軟に勤務形態を調整できる環境を提供しております。これらの制度により、優秀な人材の継続的な活躍を支援するとともに、多様な価値観や働き方を尊重する企業文化の醸成を図っております。

・公正な評価・登用制度について

当社は、性別・年齢等の属性にかかわらず、成果と能力に基づいて公正に評価し、適切に処遇する人事制度を構築しております。管理職への登用においても、形式的な条件ではなく、実質的なリーダーシップやマネジメント能力、業務実績を総合的に評価し、最も適任と判断される人材を登用する方針を徹底しております。

人事評価においては、明確な評価基準を設定し、目標設定から評価、フィードバックまでの一連のプロセスを透明化することで、従業員の納得感と成長意欲の向上を図っております。評価面談では、上司と部下が十分にコミュニケーションを取り、達成した成果だけでなく、今後のキャリア形成や能力開発についても対話を行うことで、従業員一人ひとりの中長期的な成長を支援しております。

・働きがいのある職場環境の構築について

当社は、従業員が心身ともに健康で、意欲的に業務に取り組める職場環境の整備に努めております。長時間労働の抑制については、業務プロセスの見直しや効率化、ITツールの活用などを通じて、生産性の向上と労働時間の適正化を同時に実現することを目指しております。

有給休暇の取得推進についても積極的に取り組んでおり、従業員が心身をリフレッシュし、私生活を充実させることで、業務におけるパフォーマンスの向上につなげることを奨励しております。

また、男性・女性を問わず、育児休業を取得しやすい環境の整備にも注力しております。育児休業の取得を希望する従業員に対しては、制度の詳細な説明や業務の引継ぎ支援、復職後のキャリア形成に関する相談等のサポートを提供しております。育児休業から復職した従業員が、引き続き活躍できるよう、短時間勤務制度やフレックス勤務制度などを柔軟に活用し、仕事と育児の両立を支援しております。

<事業を通じた社会貢献>

当社が運営する不動産投資ポータルサイト「楽待」は、不動産投資家と不動産会社をオンラインで結びつけるプラットフォームであり、そのサービス提供プロセスにおいて環境負荷の低減に貢献しております。従来、不動産取引においては、物件資料の印刷や郵送、対面での商談など、紙資源の消費や移動に伴うCO2排出等の環境負荷が避けられませんでした。当社サービスはインターネット上で完結するため、これらの環境負荷を大幅に削減することができます。

また、当社のサービスは、社会問題となっている空き家の有効活用促進にも寄与しております。投資用不動産として再生・活用される空き家物件の情報を提供することで、地域社会における住環境の改善や資産価値の向上に間接的に貢献しております。今後も、不動産投資市場の拡大を通じて、これらの社会的価値の創出に継続的に取り組んでまいります。

### (3) リスク管理

当社は、サステナビリティに関するリスクを含む、事業運営上の様々なリスクを適切に識別、評価、管理する体制を整備しております。

各事業部門においては、日常業務の中で、サステナビリティに関連するリスク要因を含む潜在的なリスクの早期発見に努めております。リスク要因を認識した際には、速やかに担当者に報告し、担当者から代表取締役社長へ情報が共有されます。必要に応じて社内SNSやチャットツールを活用し、全社に情報を共有する体制を構築しております。この迅速な情報共有により、リスクの初動対応を適切に行うことができる体制となっております。

特に代表取締役社長が重要と判断したリスク要因については、内部監査室に報告するとともに、取締役会において報告・審議を行い、全社的な対応方針の決定や具体的な対策の実施を行っております。

また、サステナビリティに関する専門的な知見が必要な場合には、弁護士、公認会計士、社会保険労務士等の外部専門家から適時に助言を受けられる体制を整えております。これにより、法令遵守の徹底や最新の社会動向への適切な対応を確保しております。

内部監査室は、サステナビリティに関する取組を含む内部統制の整備・運用状況について定期的に監査を実施し、その結果を代表取締役社長及び監査役に報告しております。監査で発見された課題については、速やかに改善措置を講じることで、リスク管理体制の継続的な向上を図っております。

### (4) 指標及び目標

当社は、サステナビリティへの取組を着実に推進し、その進捗を適切に管理するため、以下の指標について継続的なモニタリングを実施しております。

現時点では、各指標について具体的な数値目標を設定しておりませんが、2026年度までに厚生労働省による全国の企業平均、業界水準、当社の事業特性等を総合的に勘案しながら、適切な目標値の設定を検討してまいります。

#### <人材に関する指標と実績>

当社では、人材戦略の効果を測定し、継続的な改善につなげるため、以下の指標についてモニタリングを実施しております。

#### ・組織構成に関する指標

従業員数、平均年齢、平均勤続年数については、組織の健全性や持続性を測る重要な指標として位置づけております。当事業年度末現在、従業員数は80名、平均年齢は31.1歳、平均勤続年数は5.1年となっております。比較的若い組織構成となっておりますが、今後は採用活動の継続的な実施により、適切な年齢構成のバランスを保ちながら組織規模を拡大してまいります。

#### ・人材定着に関する指標

離職率は、従業員の満足度や職場環境の良好性を示す重要な指標であります。当社は、働きやすい職場環境の整備や公正な評価制度の運用により、従業員の定着率向上に努めておりますが、今後も継続的に改善を図ってまいります。

#### ・ワークライフバランスに関する指標

有給休暇取得率については、従業員が適切に休息を取り、心身の健康を保つことができているかを測る指標として重視しております。当社は、有給休暇の取得を積極的に推奨しており、今後も取得率の向上に向けた取組を継続してまいります。

男性の育児休業取得率については、男女ともに仕事と育児を両立できる職場環境の整備状況を示す指標として認識しております。性別にかかわらず育児休業を取得しやすい環境づくりに努めており、今後も制度の周知や取得しやすい雰囲気の醸成を図ってまいります。

#### ・多様性に関する指標

管理職における女性比率については、組織における多様性の実現状況を示す指標の一つとして認識しております。当社は、性別にかかわらず能力と成果に基づいて管理職への登用を行う方針を堅持しており、結果として女性管理職の増加につながるよう、引き続き公正な人事運用に努めてまいります。

### 3【事業等のリスク】

本書に記載した事業の状況、経理の状況等に関する事項のうち、投資者の判断に重要な影響を及ぼす可能性のある事項には、以下のようなものがあります。また、必ずしもそのようなリスク要因に該当しない事項につきましても、投資家の投資判断上、重要であると考えられる事項につきましても、これらのリスク発生の可能性を十分に認識した上で、発生の回避及び発生した場合の対応に努める方針ではありますが、当社株式に関する投資判断は、本項及び本項以外の記載事項を慎重に検討したうえで行われる必要があると考えております。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであり、将来において発生の可能性があるすべてのリスクを網羅したものではありません。

#### (1) 不動産投資市場の動向について

当社事業は、不動産市場に関連したサービスを提供しており、景気動向、金利動向、地価・不動産価格、リフォーム等のサービス価格、原材料価格、物件供給動向、法規制又は税制等の変化による不動産取引市場の動向に影響を受ける可能性があります。

特に、当社は、投資用不動産に特化した情報サービスを展開していることから、当該分野における取引動向及び投資対象としての不動産需要の動向等により、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

また、当社事業における収益は不動産会社及びリフォーム会社等から受領するものであり、これら事業者の業況及び広告宣伝費等の動向により、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

#### (2) ポータルサイト「楽待」について

##### 会員(不動産投資家)について

当社は、ポータルサイト「楽待」を中心とした事業を展開しており、事業の基盤は、多くの会員がサイトに訪問することであると考えております。

当社は、不動産投資家のニーズに応じたサービスを提供することにより新たな会員獲得及び利用拡大を推進していく方針であります。当社会員数が想定を下回る又は減少が生じたことにより、広告効果が低下した場合には、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

##### サイトへの集客における外部検索エンジンへの依存について

当社が運営するサイトへの集客は、検索サイトを經由したものが多くを占めており、検索エンジンの表示結果に依存しているといえます。

なお、当社は、独自のSEO( )ノウハウを用いた対策の実施等により、検索結果において上位表示されるべく対応を図っておりますが、今後、検索エンジン運営者における上位表示方針の変更等により、当社のSEO対策の有効性が低下し、検索結果が当社にとって優位に働かない状況が生じた場合には、サイトにおける集客効果が低下し当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

SEOとは、サーチ・エンジン・オプティマイゼーションの略称で、検索エンジンの上位に自社のWebサイトが表示されるようWebページを最適化することを指します。

##### 顧客である不動産会社及びリフォーム会社等について

不動産会社及びリフォーム会社等の営業・集客手法として、インターネットを活用する比重が高まっております。当社サイトにおいては、物件を探す不動産投資家と不動産関連情報を持つ不動産会社等とのマッチング機能を高めるべく、顧客ニーズに応じた各種サービスを提供しており、会員数の拡大とともに顧客である不動産会社等数は増加傾向にあります。

不動産会社及び不動産会社等による当社サービスの利用については、一定の効果が求められるものであり、何らかの要因で顧客が期待する費用対効果が実現できない場合、利用縮小や取引継続が困難となる等の状況が生じ、結果として、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

また、顧客の減少又は利用縮小により掲載される物件情報の減少が生じた場合は、会員数拡大にも影響を及ぼす可能性があります。

##### 競合について

当社が事業を展開する不動産投資の分野においては、複数の事業者が参入しておりますが、大手事業者の本格的な参入及び展開については現時点において限定的であるものと認識しております。

当社は、独自のSEOやコンテンツのノウハウを有しており、現在の不動産投資ポータル分野において一定数の会員、不動産会社及びシェアを確保し、優位性を保持していると認識しておりますが、今後既存事業者の拡大や大手企業等の当該分野への本格参入が生じ、不動産投資家獲得や不動産会社獲得競争が激化した場合には、価格競争や会員獲得コストの増加等により、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

#### サイト運営について

当社は、サイト運営に際して、会員が安心して利用出来る様に、物件情報等を掲載する不動産会社については、過去における行政処分や係争事件の有無等を確認すること等により、不適切な事業者の排除に努めており、また、サイト上に掲載される不動産物件情報については、不適切な広告表現等がシステム上入力出来ない仕様としております。また、いわゆる「おとり広告」や「無許可掲載」等が判明した場合には、取引中止等の対応を実施することとしております。ただし、当社において、掲載される物件及び会社情報の内容の正確性及び適正性にかかる確認には限界があり、不動産会社等の故意又は過失による適正性に欠ける物件情報等が掲載されるリスクは排除できません。

当事業は、会員と不動産会社等との不動産取引に当社が直接関与する形態ではなく、また、過年度において、当社が提供する情報・サービスに起因する会員と不動産会社及びリフォーム会社等との不動産関連取引等にかかる重大なトラブル等は生じていないものと認識しております。

しかしながら、今後において、何らかの重大なトラブル等が生じた場合、当社が第三者の不適切行為やトラブル等に巻き込まれた場合、何らかの法的責任を問われた場合又はこれらにかかる風評が生じた場合には、当社サイトの評判又は信頼性が低下する可能性があるほか、損害賠償請求等が生じる可能性があり、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

#### サービス価格について

当事業にかかるサービス価格については、不動産投資ポータルサイトのサービス価格を考慮して設定しておりますが、より多くの不動産会社にご利用いただくために、低い価格水準に設定しているものと認識しております。

今後において、当社サービスの競争力や付加価値、他事業者の価格水準等を考慮して、サービス価格の変更を実施する可能性があります。価格変更により、顧客である不動産会社の取引継続やサービス利用が大幅に変化した場合、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

#### ( 3 ) 技術革新について

当社が事業を展開するインターネット業界においては、事業に関連する技術革新のスピードや不動産投資家及び不動産会社及びリフォーム会社等のニーズの変化が速く、それに基づく新サービスの導入が相次いで行われています。当社はこれらの変化に対応するため、技術者の確保や必要な研修活動を行っておりますが、これらが想定通り進まない場合等、変化に対する適切な対応に支障が生じた場合、当社の業界における競争力が低下し、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

#### ( 4 ) システムについて

当社の事業は、スマートフォンやPC、コンピュータ・システムを結ぶ通信ネットワークに全面的に依存しており、自然災害や事故（社内外の人的要因によるものを含む）等によって通信ネットワークが切断された場合には、当社の事業及び業績は深刻な影響を受けます。また、当社の運営する各サイトへのアクセスの急激な増加、データセンターへの電力供給やクラウドサービスの停止等の予測不可能な様々な要因によってコンピュータ・システムがダウンした場合、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

なお、当社のコンピュータ・システムは、適切なセキュリティ手段を講じて外部からの不正アクセスを回避するよう努めておりますが、コンピュータ・ウイルスやハッカーの侵入等によりシステム障害が生じた場合には、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

#### ( 5 ) 法的規制等について

当事業を規制する主な法規制として、「電気通信事業法」、「特定電気通信役務提供者の損害賠償責任の制限及び発信者情報の開示に関する法律」及び「不正アクセス行為の禁止等に関する法律」（以下、「不正アクセス禁止法」という。）があります。

電気通信事業法については、通信の秘密の保護等の義務が課されております。不正アクセス禁止法については、「アクセス管理者」として、努力義務ながら不正アクセス行為からの一定の防御措置を講じる義務が課されております。

その他、インターネット関連事業を規制する法令は徐々に整備されてきている状況にあり、今後、インターネットの利用や関連するサービス及びインターネット関連事業を営む事業者を規制対象として、新たな法令等の制定や、既存法令等の解釈変更等がなされた場合には、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

( 6 ) 知的財産権について

当社による第三者の知的財産権侵害の可能性については、調査可能な範囲で対応を行っていますが、当社の事業分野で当社の認識していない知的財産権が既に成立している可能性又は新たに当社の事業分野で第三者により著作権等が成立する可能性があります。かかる場合においては、当社が第三者の知的財産権等を侵害することによる損害賠償請求や差止請求等又は当社に対するロイヤリティの支払い要求等を受けることにより、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

( 7 ) 個人情報の取扱いについて

当社は、各種の個人情報及び取引先の機密情報等、重要な情報を多数扱っております。当該情報の暗号化を行うことで漏洩を回避するとともに、研修や教育などを通じて社員への個人情報の取扱いについての指導をしております。

当該情報が漏洩した場合、顧客から損害賠償請求を受けるリスクや情報サービス企業として信用失墜のリスクがあります。また取引における基本契約、個人契約の内容に関して契約不履行や不法行為が発生した場合には、顧客から損害賠償請求や提訴を受けるリスクや情報サービス企業として信用失墜のリスクがあり、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

2025年6月10日頃、当社運営サイト「楽待」に対し第三者による不正アクセスを確認し、同日以降、防御措置の実施及び外部セキュリティ専門機関による調査を行いました。調査の結果、個人情報を含む保有情報が漏えいした可能性があることを確認しました。不正アクセス経路は遮断済みです。本件については、所轄警察署及び個人情報保護委員会へ報告・相談を行い、緊急対策に加えて再発防止策（監視強化、認証・権限管理の見直し、脆弱性対策の恒常化等）を実施しました。

( 8 ) 事業体制について

代表者への依存について

当社の代表取締役社長である坂口直大は、当社の創業者であり、創業以来の最高経営責任者であります。同氏は、インターネットにおけるサービスの開発技術及びそれらに関する豊富な経験と知識を有しており、技術的判断、経営方針や事業戦略の決定及びその遂行において極めて重要な役割を果たしております。

当社では、最高技術責任者を同氏の他に任命しているほか、取締役会における役員との情報共有や経営組織の強化を図り、同氏に過度に依存しない経営体制の整備を進めております。

しかしながら、何らかの理由により同氏が当社の業務を継続することが困難になった場合、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

人的資源について

当社は、急速に事業領域を拡大して参りましたが、今後のさらなる業容拡大及び業務内容の多様化に対応するため、開発、営業、管理等、当社内の各部門において、一層の人員の増強が必要になると考えられます。

しかしながら、事業規模の拡大に応じた当社内における人材育成や外部からの人材登用等が計画どおりに進まない場合や、当社の予想を大幅に上回るような社員の流出、有能な人材の流出が生じた場合に、競争力の低下や一層の業容拡大の制約要因となり、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

小規模組織における管理体制について

当社は小規模な組織であり、現在の内部管理体制もこれに応じたものになっております。当社は今後、事業拡大に応じた組織整備や内部管理体制の拡充を図る予定であり、今後においても、積極的に採用する方針です。しかしながら、事業の拡大に応じた組織整備や内部管理体制の拡充が順調に進まなかった場合には、当社の経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

( 9 ) 金利変動について

アメリカの市場金利が想定外に上昇した場合には、保有有価証券の評価益の減少、あるいは減損または評価損が発生し、業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

( 10 ) 為替変動について

為替相場の不利な変動によって、保有有価証券の評価益の減少、あるいは減損又は評価損が発生し、業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

( 11 ) 信用力悪化について

債券の発行体の信用力が悪化した場合には保有有価証券の評価益の減少、あるいは減損または評価損が発生し、業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。



また、外国証券については、当該国の信用不安等によりカントリーリスクが顕在化した場合には、業績及び財務状況に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### 4【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

##### (1) 経営成績等の状況の概要

###### 経営成績の状況

当事業年度におけるわが国経済は、雇用・所得環境の改善やインバウンドの拡大に支えられ、緩やかな回復基調を示しました。しかしながら、エネルギー価格や食料品の物価高騰の影響を受け、個人消費は慎重な姿勢が続いており、景気の先行きについては依然として不透明な状況が続いております。

一方で、当社の事業に関連するインターネット広告の市場規模につきましては、2024年（1月～12月）の市場規模は前年比9.6%増と拡大しております。（注）

このような環境の下、当社は「公正な不動産投資市場を創造する」をビジョンとして、不動産投資ポータルサイト「楽待」を運営してまいりました。

「楽待」では、有料会員サービス「楽待プレミアム」において不動産投資に関する質の高い記事及び動画を継続して発信し、不動産投資家への有益なコンテンツの提供を充実させ会員数の増加を図っております。また、高度なAIテクノロジーであるChatGPTを活用し、不動産会社が利用しやすい機能をリリースするなど営業強化における施策も行っておりましました。さらに「不動産投資の楽待公式アプリ」の質を高めていくことで「楽待」の利用価値を向上させていると考えております。

これらの結果、当事業年度の営業収益は3,159,456千円（前期比33.6%増）となり、営業利益は1,544,823千円（前期比45.6%増）、経常利益は1,749,256千円（前期比48.0%増）、当期純利益は1,170,354千円（前期比44.8%増）となっております。また、当事業年度のページビュー（PV）数は183,869千PV（前期比23.5%増）、「楽待」ウェブサイト会員数は461千人（前期比13.2%増）、物件掲載数は77千件（前期比9.3%増）となっております。

（注）出典 株式会社電通「2024年 日本の広告費」

当社は不動産投資ポータルサイト事業の単一セグメントであるため、セグメントごとの記載を省略しております。

###### （営業収益）

当事業年度の営業収益は3,159,456千円となり、前事業年度に比べ795,179千円増加しました。これは主に楽待プレミアムの登録者増加並びに物件掲載サービス及び広告掲載サービスが増加したこと等によるものであります。

###### （営業利益）

当事業年度の営業費用は1,614,633千円となり、前事業年度に比べ311,214千円増加しました。これは主に業務委託費が増加したこと等によるものであります。この結果、営業利益は1,544,823千円となりました。

###### （経常利益）

当事業年度の営業外収益は214,168千円となり、前事業年度に比べ93,172千円増加しました。これは主に有価証券利息が増加したこと等によるものであります。この結果、経常利益は1,749,256千円となりました。

###### （当期純利益）

当事業年度において、法人税、住民税及び事業税（法人税等調整額を含む）は578,901千円となり、これらの結果、当期純利益は1,170,354千円となりました。

###### 財政状況

###### （資産）

当事業年度末の資産合計は、6,122,946千円となり、前事業年度末と比較して35,693千円の減少となりました。これは主に現金及び預金が223,244千円、投資有価証券が80,514千円減少した一方で、有価証券が193,228千円増加したこと等によるものです。

###### （負債）

当事業年度末の負債合計は、818,160千円となり、前事業年度末と比較して312,280千円の増加となりました。これは主に未払法人税等が218,522千円増加したこと等によるものです。

###### （純資産）

当事業年度末の純資産合計は、5,304,785千円となり、前事業年度末と比較して347,973千円の減少となりました。これは主にその他資本剰余金が964,044千円減少した一方で、利益剰余金が677,475千円増加したこと等によるものです。

#### キャッシュ・フローの状況

当事業年度末における現金及び現金同等物の残高は、1,191,415千円となり、前事業年度末と比較して30,015千円の減少となりました。

当事業年度における各キャッシュ・フローの状況とそれらの要因は次のとおりであります。

##### （営業活動によるキャッシュ・フロー）

営業活動によって獲得した資金は、1,436,997千円となりました。これは主に税引前当期純利益1,749,256千円を計上した一方で、法人税等の支払額393,926千円が生じたこと等によるものです。

##### （投資活動によるキャッシュ・フロー）

投資活動によって使用した資金は、61,904千円となりました。これは主に敷金及び保証金の差入による支出41,246千円が生じたこと等によるものです。

##### （財務活動によるキャッシュ・フロー）

財務活動によって使用した資金は、1,408,980千円となりました。これは主に自己株式の取得による支出1,131,830千円が生じたことによるものです。

#### 生産、受注及び販売の実績

##### A. 生産実績

該当事項はありません。

##### B. 受注実績

該当事項はありません。

##### C. 販売実績

当社の販売実績は、「第5 経理の状況 1.財務諸表等（1）財務諸表 注記事項（収益認識関係）1.顧客との契約から生じる収益を分解した情報」に記載しております。

#### （2）経営者の視点による経営成績の状況に関する分析・検討内容

経営者の視点による当社の経営成績等の状況に関する認識及び分析・検討内容は次の通りであります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

#### 重要な会計方針及び見積り

当社の財務諸表は、わが国において一般に公正妥当と認められている会計基準に基づき作成されております。その作成には経営者による会計方針の選択・適用、資産・負債及び収益・費用の報告金額及び開示に影響を与える見積りを必要とします。経営者は、これらの見積りについて過去の実績等を合理的に勘案し判断しておりますが、実際の結果は、見積り特有の不確実性があるため、これらの見積りと異なる場合があります。

#### 当事業年度の経営成績等の状況に関する分析・検討内容

##### A. 当社の経営成績について

当社の当事業年度の経営成績等は、営業収益が3,159,456千円、営業利益が1,544,823千円、経常利益が1,749,256千円、当期純利益が1,170,354千円となりました。この主な要因として、物件掲載サービス及び広告掲載サービスの増加があげられます。

##### B. 当社の資本の財源及び資金の流動性について

当事業年度のキャッシュ・フローの分析につきましては、「（1）経営成績等の状況の概要 キャッシュ・フローの状況」の記載のとおりであります。

当社は、事業運営上必要な流動性と資金の源泉を安定的に確保することを基本方針としており、営業費用に用いる運転資金は自己資金を基本としており、当事業年度末における金融機関からの借入金はありません。

5 【重要な契約等】

該当事項はありません。

6 【研究開発活動】

該当事項はありません。

### 第3【設備の状況】

#### 1【設備投資等の概要】

当事業年度において、実施した設備投資等の総額は20,807千円であり、その主なものは工具、器具及び備品の購入であり、これに要した資金はすべて自己資金で賄っております。

当社は、不動産投資ポータルサイト事業の単一セグメントであるため、セグメント別の記載を省略しております。

#### 2【主要な設備の状況】

当社における主要な設備は、次のとおりであります。

当社は、不動産投資ポータルサイト事業の単一セグメントであるため、セグメント別の記載を省略しております。

2025年7月31日現在

事業所名 (所在地)	設備の内容	帳簿価額(千円)						従業員数 (人)
		建物	工具、器具 及び備品	建設仮勘定	商標権	ソフト ウェア	合計	
本社 (東京都中央区)	本社事務所	26,737	23,113	15,015	354	14,891	80,111	75 (4)

(注) 1. 上記の金額には、建設仮勘定を除き消費税等は含まれておりません。

2. 従業員数は、就業人員であり、臨時雇用者数(パートタイマー、人材派遣会社からの派遣社員及びアルバイト)は、年間平均人員を( )内に、外数で記載しております。

3. 上記の他、主要な賃借設備の内容は下記のとおりであります。

事業所名 (所在地)	設備の内容	年間賃借料 (千円)
本社 (東京都中央区)	本社事務所	120,091

#### 3【設備の新設、除却等の計画】

当社は、不動産投資ポータルサイト事業の単一セグメントであるため、セグメント別の記載を省略しております。

(1) 重要な設備の新設等

該当事項はありません。

(2) 重要な設備の除却等

該当事項はありません。

## 第4【提出会社の状況】

### 1【株式等の状況】

#### (1)【株式の総数等】

##### 【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	80,000,000
計	80,000,000

##### 【発行済株式】

種類	事業年度末現在発行数(株) (2025年7月31日)	提出日現在発行数(株) (2025年10月23日)	上場金融商品取引所名 又は登録認可金融商品 取引業協会名	内容
普通株式	21,153,800	19,753,800	東京証券取引所 (スタンダード市場)	単元株式数 100株
計	21,153,800	19,753,800	-	-

(注) 2025年10月3日開催の取締役会において、会社法178条に基づき自己株式の消却を決議し、2025年10月17日付で自己株式1,400,000株の消却を実施しました。

#### (2)【新株予約権等の状況】

##### 【ストックオプション制度の内容】

該当事項はありません。

##### 【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

##### 【その他の新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

#### (3)【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

#### (4)【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式総 数増減数(株)	発行済株式総 数残高(株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金増 減額(千円)	資本準備金残 高(千円)
2023年8月1日 (注)1	11,844,400	23,688,800	-	87,357	-	7,355
2024年10月15日 (注)2	2,535,000	21,153,800	-	87,357	-	7,355

(注) 1. 普通株式1株につき2株の割合で株式分割を行ったことによる増加であります。

2. 自己株式の消却による減少であります。

3. 2025年10月3日開催の取締役会決議により、2025年10月17日付で自己株式を消却し、発行済株式総数が1,400,000株減少しております。

( 5 ) 【所有者別状況】

2025年 7 月31日現在

区分	株式の状況（１単元の株式数100株）							単元未満株式の状況 （株）	
	政府及び地方公共団体	金融機関	金融商品取引業者	その他の法人	外国法人等		個人その他		計
					個人以外	個人			
株主数（人）	-	1	23	42	38	25	4,822	4,951	-
所有株式数 （単元）	-	126	7,139	3,245	21,600	63	179,240	211,413	12,500
所有株式数の割合 （％）	-	0.06	3.38	1.53	10.22	0.03	84.78	100.00	-

( 注 ) 自己株式1,014,242株は、「個人その他」に10,142単元、「単元未満株式の状況」に42株含まれております。

( 6 ) 【大株主の状況】

2025年 7 月31日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数 ( 株 )	発行済株式 ( 自己株式を除く。 ) の総数に対する所有株式数の割合 ( % )
坂口 直大	東京都渋谷区	13,499,900	67.03
CACEIS BANK/QUINTET LUXEMBOURG SUB AC/UCITS CUSTOMERS ACCOUNT ( 常任代理人 香港上海銀行東京支店 カストディ業務部 )	1 - 3 PLACE VALHUBERT 75013 PARIS FRANCE ( 東京都中央区日本橋 3 丁目11 - 1 )	474,300	2.36
SIX SIS LTD. ( 常任代理人 株式会社三菱UFJ銀行 )	BASLERSTRASSE 100, CH-4600 OLTEN SWITZERLAND ( 東京都千代田区丸の内 1 丁目 4 - 5 )	455,300	2.26
TAKUMI CAPITAL MANAGEMENT MASTER FUND LP ( 常任代理人 香港上海銀行東京支店 カストディ業務部 )	DE(CAYMAN)LIMITED, LANDMARK SQUARE WEST BAY ROAD, GRAND CAYMAN, KY1-9006, CAYMAN ISLANDS ( 東京都中央区日本橋 3 丁目11 - 1 )	412,700	2.05
株式会社SBI証券	東京都港区六本木 1 丁目 6 - 1	193,140	0.96
上田八木短資株式会社	大阪府大阪市中央区高麗橋 2 丁目 4 - 2	170,900	0.85
青柳 進矢	東京都北区	160,000	0.79
JPLLC-CL JPY ( 常任代理人 シティバンク、エヌ・エイ東京支店 )	FOUR CHASE METROTECH CENTER BROOKLYN, NY 11245 ( 東京都新宿区新宿 6 丁目27 - 30 )	141,357	0.70
楽天証券株式会社	東京都港区青山 2 丁目 6 - 21	133,500	0.66
BNY GCM CLIENT ACCOUNT JPRD AC ISG(FE-AC) ( 常任代理人 株式会社三菱UFJ銀行 )	PETERBOROUGH COURT 133 FLEET STREET LONDON EC4A 2BB UNITED KINGDOM ( 東京都千代田区丸の内 1 丁目 4 - 5 )	129,828	0.64
計	-	15,770,925	78.31

( 注 ) 当社は自己株式を1,014,242株保有していますが、上記大株主からは除外しております。

( 7 ) 【議決権の状況】

【発行済株式】

2025年7月31日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式	-	-	-
議決権制限株式(自己株式等)	-	-	-
議決権制限株式(その他)	-	-	-
完全議決権株式(自己株式等)	普通株式 1,014,200	-	-
完全議決権株式(その他)	普通株式 20,127,100	201,271	単元株式数 100株
単元未満株式	普通株式 12,500	-	-
発行済株式総数	21,153,800	-	-
総株主の議決権	-	201,271	-

(注) 単元未満株式の株式数の欄には、当社保有の自己株式が42株含まれております。

【自己株式等】

2025年7月31日現在

所有者の氏名 又は名称	所有者の住所	自己名義所有 株式数(株)	他人名義所有 株式数(株)	所有株式数 の合計(株)	発行済株式総数に 対する所有株式数 の割合(%)
楽待株式会社	東京都中央区八丁 堀三丁目3番5号	1,014,200	-	1,014,200	4.79
計	-	1,014,200	-	1,014,200	4.79



## 2【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 会社法第155条第3号及び会社法第155条第13号に該当する普通株式の取得

### (1)【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

### (2)【取締役会決議による取得の状況】

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
取締役会(2024年9月13日)での決議状況 (取得期間 2024年9月17日～2024年12月16日)	500,000	500,000
当事業年度前における取得自己株式	-	-
当事業年度における取得自己株式	500,000	390,927
残存決議株式の総数及び価額の総額	-	109,072
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)	-	21.8
当期間における取得自己株式	-	-
提出日現在の未行使割合(%)	-	21.8

- (注) 1. 当事業年度における取得自己株式の価額の総額には、自己株式の取得にかかる委託手数料は含まれません。  
 2. 2024年9月13日開催の取締役会決議に基づき、2024年12月16日までを自己株式の取得期間としておりましたが、取得した株式数が上限に達したため、2024年10月3日に当該決議に基づく取得を終了しております。

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
取締役会(2024年12月13日)での決議状況 (取得期間 2024年12月16日～2025年12月15日)	500,000	500,000
当事業年度前における取得自己株式	-	-
当事業年度における取得自己株式	500,000	356,790
残存決議株式の総数及び価額の総額	-	143,209
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)	-	28.6
当期間における取得自己株式	-	-
提出日現在の未行使割合(%)	-	28.6

- (注) 1. 当事業年度における取得自己株式の価額の総額には、自己株式の取得にかかる委託手数料は含まれません。  
 2. 2024年12月13日開催の取締役会決議に基づき、2025年12月15日までを自己株式の取得期間としておりましたが、取得した株式数が上限に達したため、2025年3月17日に当該決議に基づく取得を終了しております。

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
取締役会(2025年4月14日)での決議状況 (取得期間 2025年4月15日～2025年7月14日)	500,000	500,000
当事業年度前における取得自己株式	-	-
当事業年度における取得自己株式	500,000	450,726
残存決議株式の総数及び価額の総額	-	49,273
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)	-	9.9
当期間における取得自己株式	-	-
提出日現在の未行使割合(%)	-	9.9

(注) 1. 当事業年度における取得自己株式の価額の総額には、自己株式の取得にかかる委託手数料は含まれません。  
 2. 2025年4月14日開催の取締役会決議に基づき、2025年7月14日までを自己株式の取得期間としておりましたが、取得した株式数が上限に達したため、2025年6月27日に当該決議に基づく取得を終了しております。

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
取締役会(2025年9月12日)での決議状況 (取得期間 2025年9月16日～2025年12月15日)	500,000	750,000
当事業年度前における取得自己株式	-	-
当事業年度における取得自己株式	-	-
残存決議株式の総数及び価額の総額	-	-
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)	-	-
当期間における取得自己株式	500,000	705,675
提出日現在の未行使割合(%)	-	5.9

(注) 1. 当期間における取得自己株式の価額の総額には、自己株式の取得にかかる委託手数料は含まれません。  
 2. 2025年9月12日開催の取締役会決議に基づき、2025年12月15日までを自己株式の取得期間としておりましたが、取得した株式数が上限に達したため、2025年10月3日に当該決議に基づく取得を終了しております。

(3) 【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

区分	株式数(株)	価額の総額(千円)
当事業年度における取得自己株式	4,800	-
当期間における取得自己株式	1,000	-

## ( 4 ) 【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数 (株)	処分価額の総額 (千円)	株式数 (株)	処分価額の総額 (千円)
引き受ける者の募集を行った取得自己株式	-	-	-	-
消却の処分を行った取得自己株式	2,535,000	1,179,162	1,400,000	1,401,300
合併、株式交換、株式交付、会社分割に係る移転を行った取得自己株式	-	-	-	-
その他 (普通株式付与のための自己株式の処分)	6,000	4,656	-	-
保有自己株式数	1,014,242	-	115,242	-

- (注) 1. 当事業年度におけるその他 (普通株式付与のための自己株式の処分) は、2025年3月14日の取締役会において決議した自己株式の処分によるものであります。
2. 当事業年度における消却の処分を行った取得自己株式は、2024年10月4日の取締役会において決議した自己株式の処分によるものであります。
3. 当期間における消却の処分を行った取得自己株式数は、2025年10月3日の取締役会において決議した自己株式の処分によるものであります。

## 3 【配当政策】

当社は利益配分につきましては、将来の事業展開と経営体質の強化のために必要な内部留保を確保しつつ、安定した配当を継続して実施していくことを基本方針としております。配当額につきましては、配当性向20%を目途に実施していくことを基本方針とします。

当社の剰余金の配当は、当期より中間配当と期末配当の年2回に実施する基本方針に変更しております。

配当の決定機関は中間配当については取締役会、期末配当については株主総会です。当社は「会社法第459条第1項の規定に基づき、取締役会の決議をもって剰余金の配当等を行うことができる。」旨を定款に定めておりますが、本規定によらず期末配当金の決定機関は、今後も原則株主総会とし、災害等の不測の事態が原因で株主総会の開催が困難であると判断される場合に限り、取締役会において決定する方針です。

また、自己株式の取得については、株価の観点及び株主還元を含めた総合的な観点から必要に応じて実施していく予定であります。

なお、当事業年度に係る剰余金の配当は以下のとおりであります。

決議年月日	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)
2025年3月14日 取締役会	104,414	5
2025年10月24日 定時株主総会 (予定)	100,697	5

## 4【コーポレート・ガバナンスの状況等】

### (1)【コーポレート・ガバナンスの概要】

#### コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

当社は、経営の健全性、透明性及び客観性を高めることは企業価値を高めることに通じるものと考えており、コーポレート・ガバナンスの強化は重要な経営課題と認識して積極的に取り組んでおります。

当該認識のもと、当社の取締役、監査役、従業員は、それぞれが求められる役割を理解し、法令、社会規範、倫理などについて継続的に意識の維持向上を図り、適正かつ効率的な経営活動に取り組みながら、コーポレート・ガバナンスの充実に努めております。

#### 企業統治の体制の概要及び当該体制を採用する理由

当社は、会社法に基づく機関として、株主総会及び取締役会、監査役会を設置するとともに、日常的に事業を監視する役割として内部監査室を設け対応を行っております。これら各機関の相互連携により、経営の健全性・効率性を確保できるものと認識しているため、現状の企業統治体制を採用しております。

#### A. 取締役会

当社の取締役会は、提出日（2025年10月23日）現在、取締役4名（うち社外取締役2名）により構成されており、取締役会規程に則り、毎月1回の定例取締役会の他、必要に応じて機動的に臨時取締役会を開催し、法令及び定款に定められた事項の他、当社の経営方針・計画の策定等の業務を執行するとともに、取締役間で相互に職務の執行を監督しております。また、取締役会には監査役3名（3名全員が社外監査役）が出席し、必要に応じて意見陳述を行っております。

なお、当事業年度の個々の取締役の出席状況について次のとおりであります。

氏名	開催回数	出席回数
坂口 直大	13回	13回
青柳 進矢	13回	13回
林 隆弘	13回	13回
馬淵 磨理子	13回	12回

当社は、2025年10月24日開催予定の定時株主総会の議案（決議事項）として「取締役7名の選任の件」を提案しており、当該議案が承認可決されると、当社の取締役は7名（内、社外取締役2名）となります。また、当該定時株主総会の直後に開催が予定されている取締役会の決議事項として「代表取締役の選定」及び「取締役報酬額の決定」が付議される予定です。これらが承認可決された場合の取締役会の構成員については、後記「(2) 役員の状況 2.」のとおりであります。

#### B. 監査役会

当社の監査役会は、提出日（2025年10月23日）現在、常勤監査役1名と非常勤監査役2名で構成されており、3名全員が社外監査役であります。各監査役は取締役会に出席し、重要な書類の閲覧などを通じて、経営全般に関して幅広く検討を行っております。

また原則として、毎月1回の監査役会を開催し会社の運営状況等について意見交換を行い、監査方針、監査計画、監査に関する重要事項の協議及び決議を行っております。

なお当社は、2025年10月24日開催予定の定時株主総会の議案（決議事項）として、「監査役1名選任の件」を提案しており、当該議案が承認可決されますと、監査役会は引き続き3名の社外監査役で構成されることとなります。

#### C. 内部監査室

当社は、代表取締役社長直轄の内部監査室が自己の属する部門を除く当社全体をカバーするように業務監査を実施し、代表取締役及び監査役に対して監査結果を報告しております。代表取締役は監査結果を受け、被監査部門に監査結果及び要改善事項を通達し、改善状況報告を内部監査室に提出させることとしております。また、内部監査室は監査役及び監査法人と連携し、三様監査を実施しております。

#### D. 会計監査人

当社は、アーク有限責任監査法人と監査契約を締結し、適時適切な監査が実施されております。

## 企業統治に関するその他の事項

### A. 内部統制システムの整備の状況

業務の適正を確保するための体制作りと管理体制の整備を図るため、取締役会で「内部統制システム整備に関する基本方針」を決議し、この内容に基づき、以下のとおり内部統制システムを整備しております。

また内部統制の有効性及び実際の業務執行状況については、社内に設置した内部監査室により、各部門の業務を対象として必要な監査・調査を定期的実施しております。また内部監査の結果は、代表取締役社長及び監査役に報告されております。

### イ. 取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

- a. 当社では、取締役及び使用人がコンプライアンス意識をもって、法令、定款、社内規程等に則った職務執行を行っております。
- b. 市民社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力に対しては、弁護士や警察等とも連携して、毅然とした姿勢で組織的に対応しております。
- c. 取締役会は、法令諸規則に基づく適法性及び経営判断に基づく妥当性を満たすよう、業務執行の決定と取締役の職務の監督を行っております。
- d. 監査役は、独立した立場から法令が定める権限を行使し、取締役の職務の執行を監査しております。
- e. 取締役及び使用人の法令違反については、就業規則等に基づき、処罰の対象としております。

### ロ. 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

- a. 重要な会議体の議事録等、取締役の職務の執行に係る情報を含む重要文書（電磁的記録を含む。）は、当該規程等の定めるところに従い、適切に保存、管理しております。
- b. 管理部門を管掌する取締役を担当役員とし、各規程に基づき情報資産の保護・管理を行っております。

### ハ. 損失の危険の管理に関する規程その他の体制

- a. 取締役は、当社の事業に伴う様々なリスクを把握し、統合的にリスク管理を行うことの重要性を認識した上で、諸リスクの把握、評価及び管理に努めております。
- b. 不測の事態が発生した場合には、管理部門を管掌する取締役を対応責任者とし、リスクの内容により顧問弁護士等、社外の専門家を含む対策本部を編成し迅速かつ適切に対応し、損失を最小限に抑えることとしております。

### ニ. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

- a. 取締役会は、定款及び取締役会規程に基づき運営し、月次で定時開催し、または必要に応じて随時開催しております。
- b. 取締役は緊密に意見交換を行い、情報共有を図ることにより、効率的、機動的かつ迅速に職務を執行しております。
- c. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するために、組織規程、業務分掌規程及び稟議規程を制定しております。
- d. 「業務分掌規程」「職務権限規程」「稟議規程」等、各種社内規程を整備し、各役職者の権限及び責任の明確化を図り、適正かつ効率的な職務の執行が行われる体制を構築しております。

### ホ. 使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

- a. 職務権限を定めて責任と権限を明確化し、各部門における執行の体制を確立しております。
- b. 必要となる各種の決裁制度、社内規程及びマニュアル等を備え、これを周知し運営しております。
- c. 個人情報管理責任者を定め、同責任者を中心とする個人情報保護体制を構築し、運営しております。また、同責任者の指揮下に事務局を設け、適正な個人情報保護とその継続的な改善に努めております。

### ヘ. 監査役の職務を補助すべき使用人に関する事項及び当該使用人の取締役からの独立性に関する事項

- a. 監査役は、監査役の指揮命令に服する使用人（以下、「監査役の補助者」という。）を置くことを取締役会に対して求めることができます。
- b. 監査役の補助者は、監査役より指示された監査業務の実施に関して取締役の指揮命令系統から独立しております。
- c. 監査役の補助者の人事異動、人事評価及び懲戒処分については、監査役の事前の同意を必要としております。

### ト. 監査役の職務を補助すべき使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項

監査役補助者は、監査役の指示に従い、監査役の監査に必要な調査をする権限を有します。

チ．監査役職務の遂行について生ずる費用の前払いまたは償還の手続その他の職務遂行について生ずる費用または債務の処理に係る方針に関する事項  
監査役が通常の監査によって生ずる前払費用を請求した場合は、速やかに処理しております。通常の監査費用以外に、緊急の監査費用、専門家を利用する新たな調査費用が発生する場合においては、監査役は担当役員に事前に通知するものとしております。

リ．監査役へ報告した者が当該報告したことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保するための体制  
監査役への報告を行った当社の役員及び使用人に対し、当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを行うことを禁止し、その旨を当社の役員及び使用人に周知徹底しております。

ヌ．取締役及び使用人が監査役に報告するための体制

- ア．取締役及び使用人は、法定の事項に加え、当社に重大な影響を及ぼすおそれのある事項、重要な会議体で決議された事項、内部監査の状況等について、遅滞なく監査役に報告しております。
- イ．取締役及び使用人は、監査役の求めに応じ、速やかに業務執行の状況等を報告しております。

ル．その他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制

- ア．監査役は、定期的に代表取締役と意見交換を行っております。また、必要に応じて当社の取締役及び重要な使用人からヒアリングを行っております。
- イ．監査役は、必要に応じて監査法人と意見交換を行っております。
- エ．監査役は、必要に応じて独自に弁護士及び公認会計士その他の専門家の助力を得ることができます。
- オ．監査役は、定期的に内部監査担当と意見交換を行い、連携の強化を図っております。

Ｂ．リスク管理体制の整備の状況

当社におけるリスク管理体制は、管理部が主管部署となっております。管理部は、各部との連携を図り、情報を収集・共有することによって、リスクの早期発見と未然防止に努めております。

コンプライアンスについても、管理部門を管掌する取締役が中心となり推進しております。全従業員に対して、コンプライアンスに関する事項を周知・徹底させるよう活動しております。

Ｃ．責任限定契約の内容の概要

当社は、会社法第427条第1項の規定により、社外取締役及び社外監査役との間で、損害賠償責任を限定する契約を締結しております。当該契約に基づく責任の限度額は、法令が定める最低責任限度額としております。なお、当該責任限定が認められるのは、当該社外取締役及び社外監査役が責任の原因となった職務の遂行について善意でかつ重大な過失がないときに限られます。

Ｄ．取締役の定数

当社の取締役の定数は、定款で10名以内とすると定めております。

Ｅ．取締役の選任及び解任の決議要件

取締役の選任及び解任決議は、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって選任及び解任する旨を定款に定めております。

Ｆ．株主総会の特別決議要件

当社は、会社法第309条第2項に定める株主総会の特別決議要件について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上をもって行う旨を定款に定めております。

Ｇ．取締役及び監査役の責任免除

当社は、会社法第426条第1項の定めにより、取締役会の決議によって、取締役及び監査役の同法第423条第1項の行為に関する損害賠償責任について法令に定める要件に該当する場合には、法令の限度において免除することができる旨を定款に定めております。これは、取締役及び監査役が職務を遂行するにあたり、その能力を十分に発揮して、期待される役割を果たしうる環境を整備することを目的とするものであります。

Ｈ．中間配当

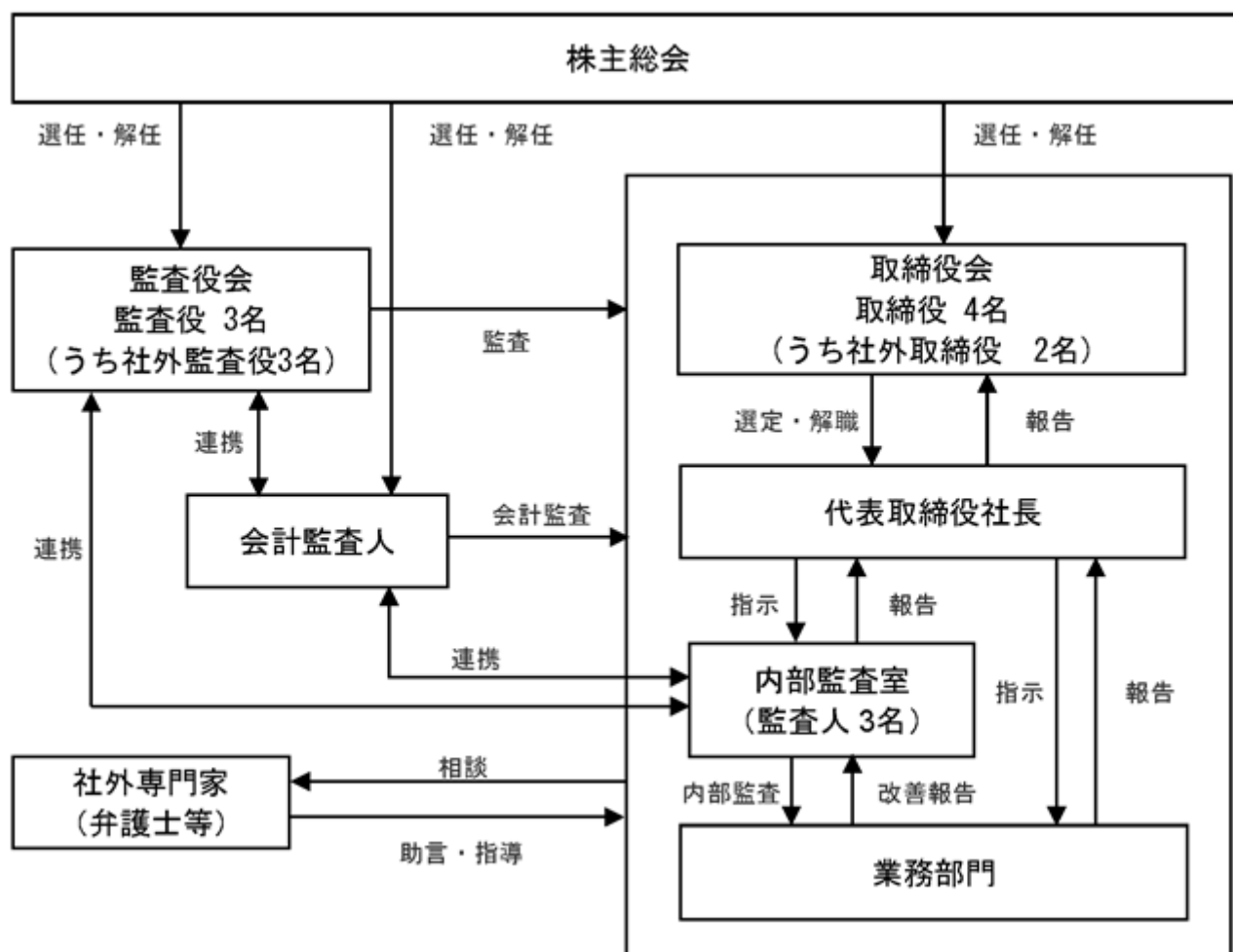
当社は、会社法第454条第5項の定めにより、取締役会の決議によって、毎年1月31日を基準日として、中間配当をすることができる旨を定款に定めております。これは、株主への機動的な利益還元を可能にするためであります。

## 1. 自己株式の取得

当社は、取締役会の決議によって、市場取引等により自己株式を取得することができる旨を定款に定めております。これは、株価の観点及び株主還元を含めた総合的な観点から必要に応じて機動的な実施を可能にするためであります。

## J. 会社の組織体制及びコーポレート・ガバナンスの体制図

当社のコーポレート・ガバナンス体制は以下の図のとおりです。なお、各機関の構成員に関しては、本書提出日現在のものを記載しております。



## ( 2 ) 【役員の状況】

## 役員一覧

1 . 2025年10月23日（有価証券報告書提出日）現在の当社の役員の状況は以下のとおりです。

男性 6名 女性 1名 （役員のうち女性の比率14%）

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 （株）
代表取締役 社長	坂口 直大	1976年 7 月27日生	2001年 3 月 ウルシステムズ株式会社入社 2005年 8 月 当社設立 代表取締役社長（現任）	(注) 3	13,499,900
取締役 開発部部长	青柳 進矢	1970年10月16日生	1996年 7 月 株式会社アクティス入社 1998年 5 月 株式会社ビー・エイチ・ティ入社 2007年10月 当社開発部部长（現任） 2008年 9 月 当社取締役（現任）	(注) 3	160,000
取締役	林 隆弘	1976年12月20日生	1999年 4 月 日本電気株式会社入社 2009年 4 月 HEROZ株式会社代表取締役CEO（現任） 2022年 9 月 株式会社ストラテジット取締役（現任） 2022年11月 バリオセキュア株式会社取締役（現任） 2023年10月 当社取締役（現任） 2023年12月 株式会社エーアイスクエア取締役（現任） 2024年 3 月 株式会社ティファナ・ドットコム取締役（現任） 2024年 8 月 VOIQ株式会社取締役（現任）	(注) 3	-
取締役	馬淵 磨理子	1984年 4 月27日生	2011年 4 月 株式会社ナチュラルケア・グループ入社 2018年 3 月 株式会社日本クラウドキャピタル （現株式会社 FUNDINNO） ECF アナリスト（現任） 2022年 1 月 一般社団法人日本金融経済研究所代表理事（現任） 2023年 6 月 イー・ギャランティ株式会社社外取締役（現任） 2023年10月 当社取締役（現任） 2024年 8 月 大阪公立大学 客員准教授（現任）	(注) 3	-
常勤監査役	近藤 洋一	1959年 8 月14日生	1985年 1 月 四国日本電気ソフトウェア入社 2014年 4 月 NECソリューションイノベータ株式会社入社 2023年10月 当社監査役（現任）	(注) 5	-
監査役	寛角 淳	1977年 9 月 1 日生	2004年12月 監査法人トーマツ（現有限責任監査法人トーマツ）入所 2007年10月 株式会社リガヤパートナーズ入社 2010年10月 株式会社ストリーム代表取締役副社長（現任） 2011年 2 月 税理士法人ストリーム代表社員（現任） 2012年 4 月 監査法人シェルパートナー代表社員 2014年 4 月 当社監査役（現任） 2014年10月 株式会社トライフォート監査役 2018年 3 月 株式会社ビジョン監査役（現任）	(注) 4	-
監査役	秋本 壮	1979年 7 月 8 日生	2004年10月 弁護士登録、TMI総合法律事務所入所 2008年 4 月 金融庁・証券取引等監視委員会事務局証券検査課勤務 2010年 4 月 TMI総合法律事務所復帰 2016年 7 月 秋本総合法律事務所開設 2017年 2 月 NEXAGE法律事務所開設（現任） 2024年10月 当社監査役（現任）	(注) 6	-
計					13,659,900

(注) 1 . 取締役林隆弘及び馬淵磨理子の両氏は、社外取締役であります。

2 . 監査役近藤洋一、寛角淳並びに秋本壮の各氏は、社外監査役であります。

3 . 取締役の任期は、2024年10月24日開催の定時株主総会の終結から 1 年間であります。

4 . 監査役寛角淳氏の任期は、2021年10月22日開催の定時株主総会の終結から 4 年間であります。

5 . 常勤監査役近藤洋一氏の任期は、2023年10月27日開催の提示株主総会の終結から 4 年間であります。

6 . 監査役秋本壮氏の任期は、2024年10月24日開催の定時株主総会の終結から 4 年間であります。

7 . 当社は法令に定める監査役の員数を欠くことになる場合に備え、補欠監査役 1 名を選任しております。



氏名	生年月日	略歴	所有株式数 (株)
坂下尚弥	1984年 7 月18日生	2007年12月 有限責任あずさ監査法人入所 2013年 3 月 公認会計士登録 2013年 6 月 小谷野公認会計士事務所入所 2015年10月 税理士登録 2015年10月 坂下尚弥公認会計士事務所所長（現任） 2017年 8 月 当社監査役	-

２．2025年10月24日開催予定の定時株主総会の議案（決議事項）として、「取締役７名の選任の件」及び「監査役１名の選任の件」を上程しており、当該決議が承認可決されますと、当社の役員の状況及びその任期は、以下のとおりとなる予定です。

なお、役員の役職等については当該定時株主総会直後に開催が予定される取締役会の決議事項の内容（役職等）を含めて記載しております。

男性 ９名 女性 １名 （役員のうち女性の比率10％）

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 （株）
取締役 会長	坂口 直大	1976年 7 月27日生	2001年 3 月 ウルシシステムズ株式会社入社 2005年 8 月 当社設立 代表取締役社長（現任） 2025年10月 当社取締役会長	（注）3	13,499,900
代表取締役社長 マーケティング部部長	藤江 良	1989年 2 月16日生	2011年 4 月 当社入社 2014年11月 当社営業部部長 2018年 1 月 当社マーケティング部部長（現任） 2025年10月 当社代表取締役	（注）3	24,000
取締役 開発部部長	青柳 進矢	1970年10月16日生	1996年 7 月 株式会社アクティス入社 1998年 5 月 株式会社ビー・エイチ・ティ入社 2007年10月 当社開発部部長（現任） 2008年 9 月 当社取締役（現任）	（注）3	160,000
取締役 営業部部長	井原 雄介	1981年 6 月30日生	2007年12月 エン・ジャパン株式会社入社 2009年12月 当社入社 2013年 1 月 当社営業部部長（現任） 2025年10月 当社取締役	（注）3	45,000
取締役 管理部部長	菊池 勇太	1991年 2 月10日生	2015年 4 月 当社入社 2024年 5 月 当社管理部部長（現任） 2025年10月 当社取締役	（注）3	8,000
取締役	林 隆弘	1976年12月20日生	1999年 4 月 日本電気株式会社入社 2009年 4 月 HEROZ株式会社代表取締役CEO（現任） 2022年 9 月 株式会社ストラテジット取締役（現任） 2022年11月 パリオセキュア株式会社取締役（現任） 2023年10月 当社取締役（現任） 2023年12月 株式会社エーアイスクエア取締役（現任） 2024年 3 月 株式会社ティファナ・ドットコム取締役（現任） 2024年 8 月 VOIQ株式会社取締役（現任）	（注）3	-
取締役	馬淵 磨理子	1984年 4 月27日生	2011年 4 月 株式会社ナチュラルケア・グループ入社 2018年 3 月 株式会社日本クラウドキャピタル（現株式会社 FUNDINNO）ECF アナリスト（現任） 2022年 1 月 一般社団法人日本金融経済研究所代表理事（現任） 2023年 6 月 イー・ギャランティ株式会社社外取締役（現任） 2023年10月 当社取締役（現任） 2024年 8 月 大阪公立大学 客員准教授（現任）	（注）3	-
常勤監査役	近藤 洋一	1959年 8 月14日生	1985年 1 月 四国日本電気ソフトウェア入社 2014年 4 月 NECソリューションイノベータ株式会社入社 2023年10月 当社監査役（現任）	（注）5	-
監査役	賣角 淳	1977年 9 月 1 日生	2004年12月 監査法人トーマツ（現有限責任監査法人トーマツ）入所 2007年10月 株式会社リガヤパートナーズ入社 2010年10月 株式会社ストリーム代表取締役副社長（現任） 2011年 2 月 税理士法人ストリーム代表社員（現任） 2012年 4 月 監査法人シェルパートナー代表社員 2014年 4 月 当社監査役（現任） 2014年10月 株式会社トライフォート監査役 2018年 3 月 株式会社ビジョン監査役（現任）	（注）4	-

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (株)
監査役	秋本 壮	1979年 7 月 8 日生	2004年10月 弁護士登録、TMI総合法律事務所入所 2008年 4 月 金融庁・証券取引等監視委員会事務局証券検査課勤務 2010年 4 月 TMI総合法律事務所復帰 2016年 7 月 秋本総合法律事務所開設 2017年 2 月 NEXAGE法律事務所開設（現任） 2024年10月 当社監査役（現任）	(注) 6	-
計					13,736,900

- (注) 1. 取締役林隆弘及び馬淵磨理子の両氏は、社外取締役であります。
2. 監査役近藤洋一、賣角淳並びに秋本社の各氏は、社外監査役であります。
3. 取締役の任期は、2025年10月24日開催の定時株主総会の終結から1年間であります。
4. 監査役賣角淳氏の任期は、2025年10月24日開催の定時株主総会の終結から4年間であります。
5. 常勤監査役近藤洋一氏の任期は、2023年10月27日開催の定時株主総会の終結から4年間であります。
6. 監査役秋本社氏の任期は、2024年10月24日開催の定時株主総会の終結から4年間であります。
7. 当社は法令に定める監査役の員数を欠くことになる場合に備え、補欠監査役1名を選任しております。

氏名	生年月日	略歴	所有株式数 (株)
坂下尚弥	1984年 7 月18日生	2007年12月 有限責任あずさ監査法人入所 2013年 3 月 公認会計士登録 2013年 6 月 小谷野公認会計士事務所入所 2015年10月 税理士登録 2015年10月 坂下尚弥公認会計士事務所所長（現任） 2017年 8 月 当社監査役	-

#### 社外役員の状況

当社の社外取締役は2名、社外監査役は3名であります。

林隆弘社外取締役は、企業経営及びAI、ディープラーニング等の最先端技術の知識・経験を豊富に有していることから、その専門性と経験を当社の経営に反映していただけると判断し、社外取締役に選任しております。

馬淵磨理子社外取締役は、資産運用業務、経済アナリストとしての企業分析に関する知識・経験を豊富に有していることから、その専門性と経験を当社の経営に反映していただけると判断し、社外取締役に選任しております。

当社と社外取締役2名との間には人的関係・資本的関係及び恒常的な取引関係その他の利害関係はありません。当社において、社外取締役の当社からの独立性に関する基準または方針は特段定めておりませんが、その選任にあたりましては、客観的中立的立場から、専門知識および経営に携わった経験・見識に基づく当社経営への監視、監督といった機能および役割が期待でき、一般株主と利益相反が生じる恐れのないことを基本的な考えとしております。

近藤洋一社外監査役は、他社でのシステム開発及び監査役支援業務の知識・経験を豊富に有していることから、その専門性と経験を当社の経営に反映していただけると判断し、社外監査役に選任しております。

賣角淳社外監査役は、公認会計士及び企業経営者としての豊富な専門的知識・経験を有しており、その知見、見識を当社の業務執行の指導及び監査に活かしていただけるものと判断し、社外監査役に選任しております。

秋本社社外監査役は、弁護士として幅広い専門的な知識・経験を有しており、その知見、見識を当社の業務執行の指導及び監査に活かしていただけるものと判断し、社外監査役に選任しております。

当社と社外監査役3名との間には人的関係・資本的関係及び恒常的な取引関係その他の利害関係はありません。当社において、社外監査役の当社からの独立性に関する基準または方針は特段定めておりませんが、その選任にあたりましては、客観的中立的立場から、専門知識および経営に携わった経験・見識に基づく当社経営への監視、監督といった機能および役割が期待でき、一般株主と利益相反が生じる恐れのないことを基本的な考えとしております。

社外取締役又は社外監査役による監督又は監査と内部監査、監査役監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係

社外取締役は取締役会へ出席し、専門的な知識・経験等から取締役会の意思決定の妥当性・適正性を確保するための発言・助言を行っております。また、会計監査人より監査結果に関する報告を受けております。

社外監査役は、取締役会及び監査役会へ出席し、専門的な知識・経験等の見地から取締役会の意思決定の妥当性・適正性を確保するための発言、助言を行っております。また、会計監査人より監査結果に関する報告を受けております。

監査役と内部監査室と会計監査人は、それぞれの監査計画、監査結果を報告し情報共有を図っております。また、会計監査人による監査報告会及び内部統制評価等を通じて情報交換を行い、監査の有効性と効率性の向上を図っております。

## ( 3 ) 【監査の状況】

## 監査役監査の状況

有価証券報告書提出日現在、当社の監査役監査は、3名の社外監査役で構成される監査役会で定めた監査方針に従って実施しております。

監査役は、法令及び監査役会が制定した監査役監査基準に基づき、監査役会で立案した監査計画に従い、取締役の職務執行に対して適法性の監査を実施しております。また、毎月開催される取締役会及び監査役会に出席し、取締役の職務執行状況を確認し必要に応じて意見を述べております。

監査役会は会計監査人から決算に関する監査計画についてあらかじめ報告を受け、また、期中レビュー、期末監査終了後のレビュー及び監査報告会において監査結果の報告を受けております。また、常勤監査役は必要に応じ直接担当部署等から業務状況を確認し、その状況を非常勤社外監査役と連携しております。

監査役会は原則月1回開催しており、当事業年度においては合計13回開催しております。個々の監査役の出席状況は以下のとおりです。

区分	氏名	監査役出席状況
常勤監査役	近藤 洋一	全13回中13回
社外監査役	寶角 淳	全13回中13回
社外監査役	森 一生	全3回中3回
社外監査役	秋本 壮	全10回中10回

( 注 ) 1 . 森一生氏は2024年10月24日に開催の定時株主総会の終結の時をもって監査役を退任しておりますので、退任までの期間に開催された監査役会の出席状況を記載しております。

2 . 秋本壮氏は、2024年10月24日に開催の定時株主総会において監査役に就任しておりますので、就任後に開催された監査役会の出席状況を記載しております。

なお当社は、2025年10月24日開催予定の定時株主総会の議案（決議事項）として、「監査役1名選任の件」を提案しており、当該議案が承認可決されますと、監査役会は引き続き3名の社外監査役で構成されることとなります。

## 内部監査の状況

当社における内部監査は、内部監査室が、内部監査規程及び策定された内部監査計画に基づき、関連する法令及び社内規程等の遵守状況の監査を実施しております。また内部監査の実効性を確保するため、計画及び監査項目について被監査部門からヒアリングを行い監査対象にすべき項目を決定するようにしております。なお、監査結果は、代表取締役社長及び監査役及び取締役会で報告されるとともに、被監査部門に対して不備等の改善指示を行い、改善状況を継続的に確認しております。

## 会計監査の状況

## A . 監査法人の名称

アーク有限責任監査法人

## B . 継続監査期間

8年間

## C . 業務を執行した公認会計士

指定有限責任社員 業務執行社員 千葉 真人

指定有限責任社員 業務執行社員 上田 正樹

なお、継続監査年数については、全員が7年以内であるため記載を省略しております。

## D . 監査業務に係る補助者の構成

公認会計士 2名

その他 6名

( 注 ) その他は、公認会計士試験合格者及びIT専門家等であります。

E. 監査法人の選定方針と理由

当社の監査役会は、監査法人の選定について、様々な観点から評価し、候補の決定を行っております。

アーク有限責任監査法人は、当社の監査公認会計士等に求められる専門性、独立性及び適切性を有し、当社の会計監査が適正かつ妥当に行われることを確保する体制を備えているものと判断したため、選任いたしました。

なお、監査役会は、監査公認会計士等の職務の執行に支障がある場合等、その必要があると判断した場合には、監査公認会計士等の解任又は不再任に関する議案を決定し、当社取締役会は、当該決定に基づき、当該議案を株主総会に提出致します。

また、監査公認会計士等が会社法第340条第1項各号に定める項目に該当すると認められた場合は、監査役全員の同意に基づき監査役会が監査公認会計士等を解任いたします。この場合、監査役会が選定した監査役は、解任後最初に招集される株主総会におきまして、監査公認会計士等を解任した旨と解任理由を報告致します。

F. 監査役及び監査役会による監査法人の評価

当社の監査役及び監査役会は、選任された監査公認会計士等の業務、独立性、資格要件及び適正について継続的に評価を行っております。

監査報酬の内容等

A. 監査公認会計士等に対する報酬

前事業年度		当事業年度	
監査証明業務に基づく報酬 (千円)	非監査業務に基づく報酬 (千円)	監査証明業務に基づく報酬 (千円)	非監査業務に基づく報酬 (千円)
9,900	-	9,900	-

B. 監査公認会計士等と同一のネットワークに対する報酬(A.を除く)

該当事項はありません。

C. その他の重要な監査証明業務に基づく報酬の内容

該当事項はありません。

D. 監査報酬の決定方針

監査公認会計士等の監査計画の内容、職務遂行状況及び報酬見積りの算出根拠等が適切であるかどうかについて総合的な観点から決定致します。

E. 監査役会が会計監査人の報酬等に同意した理由

当社の監査役会は、アーク有限責任監査法人より提示された監査計画の内容、会計監査の職務遂行状況及び報酬見積りの算出根拠等が適切であるかどうかについて必要な検証を行った上で、監査公認会計士等の報酬等の額について同意の判断を致しました。

( 4 ) 【役員の報酬等】

役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項

当社では、株主の皆様への利益還元を経営上の重要課題として認識するとともに、中長期的な成長のための内部留保とのバランス等を総合的に勘案して役員報酬を決定しております。

取締役の報酬限度額は、2013年10月25日開催の第8回定時株主総会において、年額150,000千円以内と決議いただいております。また別枠で、2013年10月25日開催の第8回定時株主総会において、ストック・オプション報酬額として年1,500個分の公正な評価額以内と決議いただいております。そして株主総会において決議された報酬総額の限度内で、取締役会の決議により一任された代表取締役坂口直大が、各取締役の職責、能力、貢献度、執行状況及び業績や経済状況等を勘案し決定しております。当事業年度における当社の取締役の報酬等の額の決定過程における取締役会の活動は、2024年10月24日の取締役会において代表取締役坂口直大に一任する旨を決議しております。

監査役の報酬限度額は、2008年9月29日開催の第3回定時株主総会において、年額30,000千円以内と決議いただいております。監査役の報酬については、取締役の報酬とは別体系とし、株主総会で決議された額の範囲内で、2024年10月24日の監査役会において監査役の報酬について協議し決定しております。

役員報酬の内容

提出会社の役員区分ごとの報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

区分	報酬額の総額 (千円)	基本報酬 (千円)	対象となる役員の員数 (名)
取締役 ( 社外取締役を除く )	49,620	49,620	2
監査役 ( 社外監査役を除く )	-	-	-
社外役員	18,200	18,200	6

役員報酬のうち、非金銭報酬等はありません。

役員ごとの報酬等の総額等

報酬等の総額が1億円以上である者が存在しないため、記載しておりません。

( 5 ) 【株式の保有状況】

該当事項はありません。

## 第5【経理の状況】

### 1．財務諸表の作成方法について

当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和38年大蔵省令第59号）に基づいて作成しております。

### 2．監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、事業年度（2024年8月1日から2025年7月31日まで）の財務諸表について、アーク有限責任監査法人により監査を受けております。

### 3．連結財務諸表について

当社は子会社がありませんので、連結財務諸表を作成しておりません。

### 4．財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組について

当社は、財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組を行っております。具体的には、会計基準等の内容を適切に把握し、財務諸表を適正に作成できる体制を整備するため、専門的な情報を有する団体等が主催するセミナーへの参加及び財務・会計の専門書の購読等を行っております。



1 【財務諸表等】  
( 1 ) 【財務諸表】  
【貸借対照表】

( 単位：千円 )

	前事業年度 (2024年 7 月31日)	当事業年度 (2025年 7 月31日)
資産の部		
流動資産		
現金及び預金	1,195,216	971,972
売掛金	388,571	461,217
有価証券	26,215	219,443
前払費用	68,705	51,444
その他	125,545	57,769
貸倒引当金	1,424	5,594
流動資産合計	1,802,830	1,756,253
固定資産		
有形固定資産		
建物	33,505	33,785
工具、器具及び備品	72,642	87,527
建設仮勘定	8,808	15,015
減価償却累計額	60,821	71,461
有形固定資産合計	54,133	64,866
無形固定資産		
商標権	604	354
ソフトウェア	26,751	14,891
無形固定資産合計	27,355	15,245
投資その他の資産		
投資有価証券	4,165,473	4,084,959
敷金	95,960	134,792
破産更生債権等	151	935
長期前払費用	9,528	5,771
繰延税金資産	3,359	61,059
貸倒引当金	151	935
投資その他の資産合計	4,274,320	4,286,582
固定資産合計	4,355,809	4,366,693
資産合計	6,158,639	6,122,946
負債の部		
流動負債		
未払金	91,528	77,784
未払費用	8,585	12,274
未払法人税等	177,077	395,600
未払消費税等	34,324	82,870
前受金	131,219	166,251
預り金	11,844	10,279
賞与引当金	51,300	73,100
流動負債合計	505,880	818,160
負債合計	505,880	818,160

(単位：千円)

	前事業年度 (2024年 7 月31日)	当事業年度 (2025年 7 月31日)
純資産の部		
株主資本		
資本金	87,357	87,357
資本剰余金		
資本準備金	7,355	7,355
その他資本剰余金	964,044	-
資本剰余金合計	971,399	7,355
利益剰余金		
利益準備金	14,484	14,484
その他利益剰余金		
繰越利益剰余金	5,297,382	5,974,858
利益剰余金合計	5,311,867	5,989,342
自己株式	796,348	810,973
株主資本合計	5,574,275	5,273,080
評価・換算差額等		
その他有価証券評価差額金	78,484	31,705
評価・換算差額等合計	78,484	31,705
純資産合計	5,652,759	5,304,785
負債純資産合計	6,158,639	6,122,946

## 【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年 8 月 1 日 至 2024年 7 月31日)	当事業年度 (自 2024年 8 月 1 日 至 2025年 7 月31日)
営業収益	2,364,276	3,159,456
営業費用	1,303,418	1,614,633
営業利益	1,060,857	1,544,823
営業外収益		
受取利息	41	515
有価証券利息	99,029	212,105
為替差益	20,245	-
雑収入	1,679	1,547
営業外収益合計	120,996	214,168
営業外費用		
支払手数料	-	5,392
雑損失	-	4,342
営業外費用合計	-	9,735
経常利益	1,181,853	1,749,256
税引前当期純利益	1,181,853	1,749,256
法人税、住民税及び事業税	375,408	612,449
法人税等調整額	1,595	33,547
法人税等合計	373,813	578,901
当期純利益	808,040	1,170,354

【株主資本等変動計算書】  
 前事業年度（自 2023年8月1日 至 2024年7月31日）

（単位：千円）

	株主資本								
	資本金	資本剰余金			利益剰余金			自己株式	株主資本合計
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	利益準備金	その他利益剰余金 繰越利益剰余金	利益剰余金合計		
当期首残高	87,357	7,355	962,953	970,308	14,484	4,640,756	4,655,240	799,324	4,913,581
当期変動額									
当期純利益						808,040	808,040		808,040
剰余金の配当						151,413	151,413		151,413
自己株式の取得								438	438
自己株式の処分			1,091	1,091				3,414	4,505
自己株式の消却									-
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）									
当期変動額合計	-	-	1,091	1,091	-	656,626	656,626	2,975	660,693
当期末残高	87,357	7,355	964,044	971,399	14,484	5,297,382	5,311,867	796,348	5,574,275

	評価・換算差額等		純資産合計
	その他有価証券評価差額金	評価・換算差額等合計	
当期首残高	-	-	4,913,581
当期変動額			
当期純利益			808,040
剰余金の配当			151,413
自己株式の取得			438
自己株式の処分			4,505
自己株式の消却			-
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）	78,484	78,484	78,484
当期変動額合計	78,484	78,484	739,178
当期末残高	78,484	78,484	5,652,759

当事業年度（自 2024年 8 月 1 日 至 2025年 7 月31日）

（単位：千円）

	株主資本								
	資本金	資本剰余金			利益剰余金			自己株式	株主資本合計
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	利益準備金	その他利益剰余金 繰越利益剰余金	利益剰余金合計		
当期首残高	87,357	7,355	964,044	971,399	14,484	5,297,382	5,311,867	796,348	5,574,275
当期変動額									
当期純利益						1,170,354	1,170,354		1,170,354
剰余金の配当						277,521	277,521		277,521
自己株式の取得								1,198,444	1,198,444
自己株式の処分			240	240				4,656	4,416
自己株式の消却			1,179,162	1,179,162				1,179,162	-
その他利益剰余金からその他資本剰余金への振替			215,357	215,357		215,357	215,357		-
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）									
当期変動額合計	-	-	964,044	964,044	-	677,475	677,475	14,625	301,195
当期末残高	87,357	7,355	-	7,355	14,484	5,974,858	5,989,342	810,973	5,273,080

	評価・換算差額等		純資産合計
	その他有価証券評価差額金	評価・換算差額等合計	
当期首残高	78,484	78,484	5,652,759
当期変動額			
当期純利益			1,170,354
剰余金の配当			277,521
自己株式の取得			1,198,444
自己株式の処分			4,416
自己株式の消却			-
その他利益剰余金からその他資本剰余金への振替			-
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）	46,778	46,778	46,778
当期変動額合計	46,778	46,778	347,973
当期末残高	31,705	31,705	5,304,785

## 【キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2023年 8 月 1 日 至 2024年 7 月31日)	当事業年度 (自 2024年 8 月 1 日 至 2025年 7 月31日)
営業活動によるキャッシュ・フロー		
税引前当期純利益	1,181,853	1,749,256
減価償却費	31,321	22,749
受取利息及び受取配当金	99,071	212,621
為替差損益（ は益）	20,245	-
貸倒引当金の増減額（ は減少）	367	5,105
賞与引当金の増減額（ は減少）	5,700	21,800
売上債権の増減額（ は増加）	60,614	73,580
未払金の増減額（ は減少）	43,348	13,758
未払費用の増減額（ は減少）	865	3,688
前受金の増減額（ は減少）	35,463	35,031
その他	61,517	69,101
小計	1,056,738	1,606,772
利息及び配当金の受取額	39,751	224,151
法人税等の支払額	432,681	393,926
営業活動によるキャッシュ・フロー	663,808	1,436,997
投資活動によるキャッシュ・フロー		
投資有価証券の取得による支出	4,048,848	-
敷金及び保証金の差入による支出	29,462	41,246
有形固定資産の取得による支出	13,656	21,430
無形固定資産の取得による支出	300	-
その他	-	772
投資活動によるキャッシュ・フロー	4,092,267	61,904
財務活動によるキャッシュ・フロー		
自己株式の取得による支出	-	1,131,830
配当金の支払額	150,111	277,150
財務活動によるキャッシュ・フロー	150,111	1,408,980
現金及び現金同等物に係る換算差額	19,832	3,873
現金及び現金同等物の増減額（ は減少）	3,558,737	30,015
現金及び現金同等物の期首残高	4,780,169	1,221,431
現金及び現金同等物の期末残高	1,221,431	1,191,415

【注記事項】

(重要な会計方針)

1. 有価証券の評価基準及び評価方法

(1) その他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

決算日の市場価格等に基づく時価法

(評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は主として移動平均法により算定)

市場価格のない株式等

移動平均法による原価法

2. 固定資産の減価償却の方法

(1) 有形固定資産

建物については定額法、工具、器具及び備品については定率法を採用しております。

なお、主な耐用年数は以下のとおりであります。

建物 18年

工具、器具及び備品 4～15年

(2) 無形固定資産

定額法を採用しております。

なお、主な耐用年数は以下のとおりであります。

商標権 10年

自社利用のソフトウェアについては、社内における利用可能期間(5年)に基づく定額法を採用しております。

3. 外貨建の資産及び負債の本邦通貨への換算基準

外貨建金銭債権債務は、決算日の直物為替相場により円貨に換算し、換算差額は損益として処理しております。

4. 引当金の計上基準

(1) 貸倒引当金

債権の貸倒による損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については、個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

(2) 賞与引当金

従業員の賞与支給に備えて、賞与支給見込額の当事業年度負担額を計上しております。

5. 収益及び費用の計上基準

不動産投資ポータルサイト事業は、主に不動産会社向けに、物件掲載サービス、提案サービス、広告サービス、セミナー掲載サービス及び楽待プレミアムサービス等の提供を行っております。これらは、履行義務が一時点で履行充足される取引であり、顧客にサービスが提供された時点で収益を認識しております。

6. キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許現金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ価値の変動について僅少なりリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限の到来する短期投資からなっております。

(未適用の会計基準等)

- ・「リースに関する会計基準」(企業会計基準第34号 2024年9月13日 企業会計基準委員会)
- ・「リースに関する会計基準の適用指針」(企業会計基準適用指針第33号 2024年9月13日 企業会計基準委員会)等

1. 概要

企業会計基準委員会において、日本基準を国際的に整合性のあるものとする取組みの一環として、借手の全てのリースについて資産及び負債を認識するリースに関する会計基準の開発に向けて、国際的な会計基準を踏まえた検討が行われ、基本的な方針として、IFRS第16号の単一の会計処理モデルを基礎とするものの、IFRS第16号の全ての定めを採り入れるのではなく、主要な定めのみを採り入れることにより、簡素で利便性が高く、かつ、IFRS第16号の定めを個別財務諸表に用いても、基本的に修正が不要となることを目指したリース会計基準等が公表されました。借手の会計処理として、借手のリースの費用配分の方法については、IFRS第16号と同様に、リースがファイナンス・リースであるかオペレーティング・リースであるかにかかわらず、全てのリースについて使用権資産に係る減価償却費及びリース負債に係る利息相当額を計上する単一の会計処理モデルが適用されます。

2. 適用予定日

2028年7月期の期首から適用します。

3. 当該会計基準等の適用による影響

「リースに関する会計基準」等の適用による財務諸表に与える影響額については、現時点で評価中であり  
ます。

(損益計算書関係)

販売費に属する費用のおおよその割合は前事業年度50.4%、当事業年度51.3%、一般管理費に属する費用  
のおおよその割合は前事業年度49.6%、当事業年度48.7%であります。

営業費用のうち主要な費目及び金額は、次のとおりであります。

	前事業年度 (自 2023年8月1日 至 2024年7月31日)	当事業年度 (自 2024年8月1日 至 2025年7月31日)
給与手当	336,472千円	362,139千円
賞与及び賞与引当金繰入額	103,175	144,556
地代家賃	77,037	127,523
貸倒引当金繰入額	1,410	6,432
広告宣伝費	306,562	292,936
減価償却費	31,321	22,749
業務委託費	78,218	172,577



(株主資本等変動計算書関係)

前事業年度(自 2023年8月1日 至 2024年7月31日)

1. 発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

	当事業年度期首 株式数 (株)	当事業年度 増加株式数 (株)	当事業年度 減少株式数 (株)	当事業年度末 株式数 (株)
発行済株式				
普通株式 (注) 1.	11,844,400	11,844,400	-	23,688,800
合計	11,844,400	11,844,400	-	23,688,800
自己株式				
普通株式 (注) 2. 3.	1,029,121	1,030,121	8,800	2,050,442
合計	1,029,121	1,030,121	8,800	2,050,442

(注) 1. 発行済株式総数の増加は、株式分割による増加11,844,400株であります。

2. 普通株式の自己株式の増加は、株式分割及び譲渡制限付株式報酬対象者の退職に伴う無償取得による増加1,030,121株であります。

3. 普通株式の自己株式の減少は、譲渡制限付株式報酬による自己株式の処分による減少8,800株であります。

2. 新株予約権及び自己新株予約権に関する事項

該当事項はありません。

3. 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決議	株式の 種類	配当金の 総額	1株当たり 配当額	基準日	効力 発生日
2023年10月27日 定時株主総会	普通株式	151,413千円	14円	2023年 7月31日	2023年 10月30日

(注) 2023年8月1日付で普通株式1株につき2株の割合で株式分割を行っておりますが、配当基準日が株式分割前のため、1株当たり配当額については、当該株式分割前の配当金の額を記載しております。

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

決議	株式の 種類	配当の 原資	配当金の 総額	1株当たり 配当額	基準日	効力 発生日
2024年10月24日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	173,106千円	8円	2024年 7月31日	2024年 10月25日

当事業年度（自 2024年 8月 1日 至 2025年 7月31日）

1．発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

	当事業年度期首 株式数 (株)	当事業年度 増加株式数 (株)	当事業年度 減少株式数 (株)	当事業年度末 株式数 (株)
発行済株式				
普通株式 (注) 1 .	23,688,800	-	2,535,000	21,153,800
合計	23,688,800	-	2,535,000	21,153,800
自己株式				
普通株式 (注) 2 . 3 .	2,050,442	1,504,800	2,541,000	1,014,242
合計	2,050,442	1,504,800	2,541,000	1,014,242

(注) 1 . 発行済株式の減少は、取締役会の決議に基づく自己株式の消却による減少2,535,000株であります。

2 . 普通株式の自己株式の増加は、取締役会の決議に基づく自己株式の取得による増加1,500,000株及び、譲渡制限付株式報酬対象者の退職に伴う無償取得による増加4,800株であります。

3 . 普通株式の自己株式の減少は、取締役会の決議に基づく自己株式の消却による減少2,535,000株及び、譲渡制限付株式報酬としての自己株式の処分による減少6,000株であります。

2．新株予約権及び自己新株予約権に関する事項

該当事項はありません。

3．配当に関する事項

(1) 配当金支払額

決議	株式の 種 類	配当金の 総 額	1株当たり 配当額	基準日	効力 発生日
2024年10月24日 定時株主総会	普通株式	173,106千円	8 円	2024年 7月31日	2024年 10月25日
2025年 3月14日 取締役会	普通株式	104,414千円	5 円	2025年 1月31日	2025年 4月15日

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

2025年10月24日開催の定時株主総会の議案として、次の通り付議する予定です。

決議	株式の 種 類	配当の 原 資	配当金の 総 額	1株当たり 配当額	基準日	効力 発生日
2025年10月24日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	100,697千円	5 円	2025年 7月31日	2025年 10月27日

(キャッシュ・フロー計算書関係)

現金及び現金同等物の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

	前事業年度 (自 2023年 8 月 1 日 至 2024年 7 月31日 )	当事業年度 (自 2024年 8 月 1 日 至 2025年 7 月31日 )
現金及び預金勘定	1,195,216千円	971,972千円
有価証券勘定に含まれるMMF	26,215	219,443
現金及び現金同等物	1,221,431	1,191,415

(リース取引関係)

1. オペレーティング・リース取引

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料期末残高相当額

	前事業年度 ( 2024年 7 月31日 )	当事業年度 ( 2025年 7 月31日 )
1 年内	11,509千円	132,177千円
1 年超	-	132,177
合計	11,509	264,354

## (金融商品関係)

## 1. 金融商品の状況に関する事項

## (1) 金融商品に対する取組方針

当社は、必要な資金は自己資金で賄っております。余資につきましては、普通預金で保有するほか、安定的に運用することを目的とした外貨建債券を保有しております。

## (2) 金融商品の内容及びそのリスク並びにリスク管理体制

営業債権である売掛金は顧客の信用リスクに晒されております。当該リスクに関しては、取引先ごとの期日管理及び残高管理を行うとともに、財務状況等の悪化等による回収懸念の早期把握や軽減を図っております。回収遅延債権については、定期的に各担当者に報告され、個別に把握及び対応を行う体制としております。

有価証券である外貨建MMFは、為替の変動リスクに晒されておりますが、安全性の高い金融商品であり、投機を目的とした取引は行わない方針であります。

投資有価証券は、主に資金運用を目的として保有している外貨建債券であり、発行体の信用リスク、金利の変動リスク、市場価格の変動リスク及び為替の変動リスクに晒されておりますが、発行体は安全性の高い金融機関が中心であり、定期的に把握された時価や発行体の財政状況等が取締役会に報告されております。

営業債務である未払金は、流動性リスクに晒されておりますが、月次で資金繰計画を作成する等の方法により管理しております。

## 2. 金融商品の時価等に関する事項

貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりです。

## 前事業年度(2024年7月31日)

	貸借対照表計上額 (千円)	時価(千円)	差額(千円)
投資有価証券			
その他有価証券			
社債	4,165,473	4,165,473	-
資産計	4,165,473	4,165,473	-

(1) 「現金及び預金」、「売掛金」、「有価証券(MMF)」、「未払金」については、現金であること及び短期間で決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しております。

## 当事業年度(2025年7月31日)

	貸借対照表計上額 (千円)	時価(千円)	差額(千円)
投資有価証券			
その他有価証券			
社債	4,084,959	4,084,959	-
資産計	4,084,959	4,084,959	-

(1) 「現金及び預金」、「売掛金」、「有価証券(MMF)」、「未払金」については、現金であること及び短期間で決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しております。

## (注) 1. 金銭債権及び満期のある有価証券の決算日後の償還予定額

前事業年度(2024年7月31日)

	1年以内 (千円)	1年超5年以内 (千円)	5年超10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	1,195,216	-	-	-
売掛金	388,571	-	-	-
投資有価証券				
その他有価証券のうち満期 があるもの				
社債	-	235,679	795,591	3,134,203
合計	1,583,788	235,679	795,591	3,134,203

当事業年度(2025年7月31日)

	1年以内 (千円)	1年超5年以内 (千円)	5年超10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	971,972	-	-	-
売掛金	461,217	-	-	-
投資有価証券				
その他有価証券のうち満期 があるもの				
社債	-	468,651	3,133,613	482,694
合計	1,433,189	468,651	3,133,613	482,694

## (注) 2. 社債、長期借入金及びその他有利子負債の決算日後の返済予定額

該当事項はありません。

## 3. 金融商品の時価のレベルごとの内訳等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に用いたインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の3つのレベルに分類しております。

レベル1の時価：同一の資産又は負債の活発な市場における（無調整の）相場価格により算定した時価

レベル2の時価：レベル1のインプット以外の直接又は間接的に観察可能なインプットを用いて算定した時価

レベル3の時価：重要な観察できないインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しております。

## ( 1 ) 時価で貸借対照表に計上している金融商品

前事業年度 ( 2024年 7月31日 )

区分	時価 ( 千円 )			
	レベル 1	レベル 2	レベル 3	合計
投資有価証券 其他有価証券 社債	-	4,165,473	-	4,165,473
資産計	-	4,165,473	-	4,165,473

当事業年度 ( 2025年 7月31日 )

区分	時価 ( 千円 )			
	レベル 1	レベル 2	レベル 3	合計
投資有価証券 其他有価証券 社債	-	4,084,959	-	4,084,959
資産計	-	4,084,959	-	4,084,959

( 注 ) 時価の算定に用いた評価技法及び時価の算定に係るインプットの説明

投資有価証券

其他有価証券

当社が保有している社債は、市場での取引頻度が低く、活発な市場における相場価格とは認められないため、その時価をレベル 2 の時価に分類しております。相場価格が入手できない場合には、取引金融機関から入手した評価価格を利用しております。

( 有価証券関係 )

1 . 満期保有目的の債券

該当事項はありません。

2 . その他有価証券

前事業年度 ( 2024年 7月31日 )

区分	種類	貸借対照表計上額 ( 千円 )	取得原価 ( 千円 )	差額 ( 千円 )
貸借対照表計上額が 取得原価を超えるもの	( 1 ) 社債	4,165,473	4,045,073	120,400
	( 2 ) 外貨建MMF	-	-	-
	小計	4,165,473	4,045,073	120,400
貸借対照表計上額が 取得原価を超えないもの	( 1 ) 社債	-	-	-
	( 2 ) 外貨建MMF	26,215	26,627	412
	小計	26,215	26,627	412
合計		4,191,688	4,071,700	119,988

当事業年度 ( 2025年 7月31日 )

区分	種類	貸借対照表計上額 ( 千円 )	取得原価 ( 千円 )	差額 ( 千円 )
貸借対照表計上額が 取得原価を超えるもの	( 1 ) 社債	2,274,238	2,192,774	81,464
	( 2 ) 外貨建MMF	219,443	215,983	3,460
	小計	2,493,682	2,408,757	84,924
貸借対照表計上額が 取得原価を超えないもの	( 1 ) 社債	1,810,720	1,846,587	35,867
	( 2 ) 外貨建MMF	-	-	-
	小計	1,810,720	1,846,587	35,867
合計		4,304,402	4,255,344	49,057

３．事業年度中に売却したその他有価証券  
該当事項はありません。

４．減損処理を行った有価証券  
該当事項はありません。

（退職給付関係）

１．採用している退職給付制度の概要

当社は選択制確定拠出年金制度を採用しております。

２．確定拠出制度

当社の確定拠出制度への要拠出額は、当事業年度5,782千円であります。

## (税効果会計関係)

## 1. 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (2024年7月31日)	当事業年度 (2025年7月31日)
繰延税金資産		
賞与引当金	17,745千円	25,286千円
未払費用	2,696	3,970
貸倒引当金	-	1,299
未払事業税	18,925	39,887
譲渡制限付株式報酬	2,360	4,424
敷金	1,152	1,762
減価償却費	1,982	1,781
繰延税金資産小計	44,863	78,411
評価性引当額	-	-
繰延税金資産合計	44,863	78,411
繰延税金負債		
その他有価証券評価差額金	41,503	17,351
繰延税金負債合計	41,503	17,351
繰延税金資産の純額	3,359	61,059

## 2. 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間に重要な差異があるときの、当該差異の原因となった主要な項目別の内訳

	前事業年度 (2024年7月31日)	当事業年度 (2025年7月31日)
法定実効税率	34.6%	34.6%
(調整)		
住民税均等割	0.1%	0.0%
税額控除	2.2%	1.3%
その他	0.8%	0.2%
税効果会計適用後の法人税等の負担率	31.6%	33.1%

## 3. 法人税等の税率変更による繰延税金資産及び繰延税金負債の金額の修正

「所得税法等の一部を改正する法律」(令和7年法律第13号)が2025年3月31日に国会で成立したことに伴い、2026年4月1日以降開始する事業年度より、「防衛特別法人税」の課税が行われることになりました。

これに伴い、2026年8月1日に開始する事業年度以降に解消が見込まれる一時差異に係る繰延税金資産及び繰延税金負債については、法定実効税率を34.6%から35.4%に変更し計算しております。

なお、この税率変更による影響は軽微であります。

## (資産除去債務関係)

当社は、事務所等の不動産賃貸契約に基づき、退去時における原状回復に係る債務を資産除去債務として認識しておりますが、当該債務の総額に重要性が乏しいため、記載を省略しております。

なお、賃貸借契約に関連する敷金が資産に計上されているため、当該資産除去債務の負債計上に代えて、当該不動産賃貸借契約に係る敷金の回収が最終的に見込めないと認められる金額を合理的に見積り、そのうち当期の負担に属する金額を費用に計上する方法によっております。



(収益認識関係)

1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

サービスの種類	前事業年度 (自2023年8月1日 至2024年7月31日)	当事業年度 (自2024年8月1日 至2025年7月31日)
物件掲載サービス	1,164,080千円	1,634,890千円
提案サービス	380,370	473,705
広告掲載サービス	515,896	575,320
セミナー掲載サービス	80,630	82,780
楽待プレミアムサービス	98,432	135,725
その他	124,867	257,035
計	2,364,276	3,159,456

2. 顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報

(重要な会計方針)の「5. 収益及び費用の計上基準」に記載のとおりであります。

3. 顧客との契約に基づく履行義務の充足と当該契約から生じるキャッシュ・フローとの関係並びに当事業年度末において存在する顧客との契約から翌事業年度以降に認識すると見込まれる収益の金額及び時期に関する情報

(1) 契約負債の残高等

	前事業年度	当事業年度
契約負債(期首残高)	95,756千円	131,219千円
契約負債(期末残高)	131,219千円	166,251千円

契約負債は、主に広告サービスに係る顧客からの前受金に関するものであります。契約負債は、収益の認識に伴い取り崩されます。なお、認識された収益の額のうち、期首現在の契約負債残高に含まれていた額は131,219千円であります。貸借対照表上、契約負債は「前受金」に計上しております。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

該当事項はありません。

(セグメント情報等)

a. セグメント情報

当社は、不動産投資ポータルサイト事業の単一セグメントであるため、記載を省略しております。

b. 関連情報

前事業年度(自 2023年8月1日 至 2024年7月31日)

1. 製品及びサービスごとの情報

単一の商品・サービスの区分の外部顧客への売上高が損益計算書の売上高の90%を超えるため、記載を省略しております。

2. 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高は、金額的に重要性が乏しいため記載を省略しております。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、記載を省略しております。

3. 主要な顧客ごとの情報

外部顧客への売上高のうち、損益計算書の売上高の10%以上を占める相手先がないため、記載を省略しております。

当事業年度(自 2024年8月1日 至 2025年7月31日)

1. 製品及びサービスごとの情報

単一の商品・サービスの区分の外部顧客への売上高が損益計算書の売上高の90%を超えるため、記載を省略しております。

2. 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高は、金額的に重要性が乏しいため記載を省略しております。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、記載を省略しております。

3. 主要な顧客ごとの情報

外部顧客への売上高のうち、損益計算書の売上高の10%以上を占める相手先がないため、記載を省略しております。

c. 報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報

該当事項はありません。

d. 報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報

該当事項はありません。

e. 報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報

該当事項はありません。

(関連当事者情報)

関連当事者との取引

該当事項はありません。

( 1 株当たり情報 )

	前事業年度 ( 自 2023年 8 月 1 日 至 2024年 7 月31日 )	当事業年度 ( 自 2024年 8 月 1 日 至 2025年 7 月31日 )
1 株当たり純資産額	261.24円	263.40円
1 株当たり当期純利益金額	37.35円	56.09円

( 注 ) 1 . 潜在株式調整後 1 株当たり当期純利益金額については、潜在株式が存在しないため、記載しておりません。  
 2 . 1 株当たり当期純利益金額の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

	前事業年度 ( 自 2023年 8 月 1 日 至 2024年 7 月31日 )	当事業年度 ( 自 2024年 8 月 1 日 至 2025年 7 月31日 )
当期純利益金額 ( 千円 )	808,040	1,170,354
普通株主に帰属しない金額 ( 千円 )	-	-
普通株式に係る当期純利益金額 ( 千円 )	808,040	1,170,354
期中平均株式数 ( 株 )	21,631,691	20,864,173

( 重要な後発事象 )

( 自己株式の取得 )

当社は、2025年9月12日開催の取締役会において、会社法第165条第3項の規定により読み替えて適用される同法第156条の規定に基づき、自己株式取得に係る事項について以下のとおり決議いたしました。

1.自己株式の取得を行う理由

資本効率の向上、及び株主還元の充実を図るため

2.自己株式の取得に係る事項の内容

(1)取得対象株式の種類

普通株式

(2)取得し得る株式の総数

500,000株(上限)

(3)株式の取得価額の総額

750,000千円(上限)

(4)取得期間

2025年9月16日から2025年12月15日まで

(5)取得方法

東京証券取引所における市場買付け

( 自己株式の消却 )

当社は、2025年10月3日開催の取締役会において、自己株式の保有・消却に係る基本方針に則り、保有する自己株式の一部を会社法第178条の規定に基づき、以下の通り消却することを決議しました。

1.自己株式の消却の目的

資本効率の向上、及び株主還元の充実を図るため

2.消却に係る事項の内容

(1)消却する株式の種類

普通株式

(2)消却する株式の総数

1,400,000株

(消却前の発行済株式数に対する6.6%)

(3)消却日

2025年10月17日

【附属明細表】

【有価証券明細表】

財務諸表等規則第121条第1項第1号に定める有価証券明細表については、同条第3項により、記載を省略しております。

【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価 償却累計額 又は償却累 計額 (千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末 残高 (千円)
有形固定資産							
建物	33,505	280	-	33,785	7,047	1,891	26,737
工具、器具及び備品	72,642	14,885	-	87,527	64,414	8,747	23,113
建設仮勘定	8,808	15,015	8,808	15,015	-	-	15,015
有形固定資産計	114,955	30,180	8,808	136,327	71,461	10,639	64,866
無形固定資産							
商標権	2,500	-	-	2,500	2,145	250	354
ソフトウェア	94,834	-	22,786	72,047	57,156	11,859	14,891
無形固定資産計	97,334	-	22,786	74,547	59,301	12,109	15,245

【社債明細表】

該当事項はありません。

【借入金等明細表】

該当事項はありません。

【引当金明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (目的使用) (千円)	当期減少額 (その他) (千円)	当期末残高 (千円)
貸倒引当金(流動)	1,424	6,534	2,122	242	5,594
貸倒引当金(固定)	151	935	151	-	935
賞与引当金	51,300	73,100	51,300	-	73,100

(注) 貸倒引当金(流動)の「当期減少額(その他)」は、貸倒引当金(固定)への振替であります。

【資産除去債務明細表】

当社は、主な賃借建物であります東京本社オフィスの不動産賃借契約に基づき、オフィス退去時における原状回復に係る債務を有しておりますが、敷金が計上されているため、資産除去債務適用指針第9項の規定する方法(資産除去債務の計上に代えて、敷金の回収が最終的に見込めないと認められる金額を合理的に見積り、そのうち当期の負担に属する金額を費用に計上する方法)で処理しております。

従って、資産除去債務明細表に記載すべき金額がないため、記載を省略しております。

( 2 ) 【主な資産及び負債の内容】

現金及び預金

区分	金額（千円）
現金	1
預金	
普通預金	840,477
当座預金	130,705
別段預金	786
小計	971,970
合計	971,972

売掛金

相手先別内訳

相手先	金額（千円）
（株）BirthAssetConsulting	5,984
（株）アイケンジャパン	3,212
（同）なごみ	3,201
（株）リタ不動産	2,860
オールユニバース（株）	2,541
その他	443,419
合計	461,217

売掛金の発生及び回収並びに滞留状況

当期首残高 （千円）	当期発生高 （千円）	当期回収高 （千円）	当期末残高 （千円）	回収率（％）	滞留期間（日）
(A)	(B)	(C)	(D)	$\frac{(C)}{(A) + (B)} \times 100$	(A) + (D) 2 (B) 365
388,571	3,448,039	3,375,393	461,217	87.98	44.98

（注）当期発生高には消費税等が含まれております。

投資有価証券

区分	金額（千円）
債権	
社債	4,084,959
合計	4,084,959

未払法人税等

区分	金額（千円）
法人税・地方法人税	252,668
事業税・特別法人事業税	115,307
都道府県民税・市町村民税	27,623
合計	395,600

( 3 ) 【その他】

当事業年度における半期情報等

( 累計期間 )	中間会計期間	当事業年度
営業収益 ( 千円 )	1,529,968	3,159,456
税引前中間 ( 当期 ) 純利益金額 ( 千円 )	779,751	1,749,256
中間 ( 当期 ) 純利益金額 ( 千円 )	524,125	1,170,354
1 株当たり中間 ( 当期 ) 純利益金額 ( 円 )	24.67	56.09



## 第 6 【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	毎年 8 月 1 日から翌年 7 月31日まで
定時株主総会	毎事業年度末日の翌日から 3 ヶ月以内
基準日	7 月31日
剰余金の配当の基準日	7 月31日 1 月31日
1 単元の株式数	100株
単元未満株式の買取り	
取扱場所	東京都千代田区丸の内一丁目 4 番 1 号 三井住友信託銀行株式会社 証券代行部
株主名簿管理人	東京都千代田区丸の内一丁目 4 番 1 号 三井住友信託銀行株式会社
取次所	-
買取手数料	無料
公告掲載方法	<p>当社の公告は、電子公告により行います。</p> <p><a href="https://rakumachi.co.jp/">https://rakumachi.co.jp/</a></p> <p>但し、やむを得ない事由により、電子公告によることができない場合は、日本経済新聞に掲載しております。</p>
株主に対する特典	なし

（注）当社の株主は、その有する単元未満株式について、次に掲げる権利以外の権利を行使することができない旨を定款に定めております。

- （ 1 ）会社法第189条第 2 項各号に掲げる権利
- （ 2 ）取得請求権付株式の取得を請求する権利
- （ 3 ）募集株式又は募集新株予約権の割当てを受ける権利

## 第7【提出会社の参考情報】

### 1【提出会社の親会社等の情報】

当社は、金融商品取引法第24条の7第1項に規定する親会社等はありません。

### 2【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に、次の書類を提出しております。

(1) 有価証券報告書及びその添付書類並びに確認書

事業年度(第19期)(自 2023年8月1日 至 2024年7月31日)2024年10月24日関東財務局長に提出。

(2) 有価証券報告書の訂正報告書及びその訂正確認書

事業年度(第19期)(自 2023年8月1日 至 2024年7月31日)2024年11月15日に関東財務局長に提出。

(3) 内部統制報告書及びその添付書類

2024年10月24日関東財務局長に提出。

(4) 半期報告書及び確認書

(第20期半期)(自 2024年8月1日 至 2025年1月31日)2025年3月14日関東財務局長に提出。

(5) 臨時報告書

2024年10月25日関東財務局に提出

企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第9号の2(株主総会における議決権行使の結果)に基づく臨時報告書であります。

(6) 自己株券買付状況報告書

報告期間(自 2024年10月1日 至 2024年10月31日)2024年12月12日関東財務局長に提出

報告期間(自 2024年11月1日 至 2024年11月30日)2024年12月12日関東財務局長に提出

報告期間(自 2024年12月1日 至 2024年12月31日)2025年1月8日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年1月1日 至 2025年1月31日)2025年2月4日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年2月1日 至 2025年2月28日)2025年3月4日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年3月1日 至 2025年3月31日)2025年4月4日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年4月1日 至 2025年4月30日)2025年5月1日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年5月1日 至 2025年5月31日)2025年6月3日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年6月1日 至 2025年6月30日)2025年7月1日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年7月1日 至 2025年7月31日)2025年8月12日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年8月1日 至 2025年8月31日)2025年9月2日関東財務局長に提出

報告期間(自 2025年9月1日 至 2025年9月30日)2025年10月2日関東財務局長に提出

## 第二部【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。

## 独立監査人の監査報告書及び内部統制監査報告書

2025年10月23日

楽待株式会社

取締役会 御中

アーク有限責任監査法人

東京オフィス

指定有限責任社員 公認会計士 千葉 真人  
業務執行社員

指定有限責任社員 公認会計士 上田 正樹  
業務執行社員

### < 財務諸表監査 >

#### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられている楽待株式会社の2024年8月1日から2025年7月31日までの第20期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、キャッシュ・フロー計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、楽待株式会社の2025年7月31日現在の財政状態並びに同日をもって終了する事業年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

#### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

#### 監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当事業年度の財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

収益認識に関するITシステムの信頼性	
監査上の主要な検討事項の内容及び決定理由	監査上の対応
<p>会社は、不動産投資ポータルサイトを運営しているが、【注記事項】（重要な会計方針）5．収益及び費用の計上基準に記載のとおり、主に不動産会社向けに、物件掲載サービス、提案サービス、広告サービス及びセミナー掲載サービス等の提供を行っており、損益計算書上の営業収益3,159,456千円の大部分が不動産投資ポータルサイト事業に関するものである。</p> <p>不動産投資ポータルサイト事業に係る収益認識の主要なプロセスは、顧客である不動産会社等のWeb申込から、データベースへの反映、サービス対価の発生、請求に至る取引を自社開発システムである「楽待」システムによって、一括集計、管理することにより構築されている。</p> <p>そのため、不動産投資ポータルサイト事業に係る収益認識の主要なプロセスは、ITシステムに高度に依拠しており、収益認識が正確に行われるためには、関連するITシステムの内部統制が適切に整備され、かつ運用されることが重要である。</p> <p>以上から、当監査法人は、不動産投資ポータルサイト事業に係る収益認識に関するITシステムの信頼性が、監査上の主要な検討事項に該当するものと判断した。</p>	<p>当監査法人は、不動産投資ポータルサイト事業に係る収益認識に関するITシステムの信頼性の検討に当たり、監査法人内のIT専門家と連携し、主として以下の監査手続を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「楽待」システムに係るユーザーアクセス管理、システム変更管理、システム運用管理等のIT全般統制に関して、証憑の閲覧、システム担当者へのヒアリング等によって整備及び運用状況の有効性を検証した。</li> <li>・サイバー攻撃への対応に関連する内部統制の課題の識別及び再発防止策の実施状況について、開発部門の責任者への質問及び関連資料の閲覧により検証した。</li> <li>・「楽待」システムの処理に係る自動化された業務処理統制に関して、「楽待」システムへのWeb申込からシステムへのデータベースへの反映、サービス対価の発生、請求に係るデータの整合性を検証し、業務処理統制の正確性を検証した。</li> <li>・「楽待」システムにおいて集計処理された課金データと会計システムにおいて計上されている営業収益の金額の整合性を検証した。</li> </ul>

#### その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、財務諸表及びその監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうかを検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

#### 財務諸表に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

#### 財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。

- ・財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・経営者が継続企業を前提として財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表の注記事項が適切でない場合は、財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表の表示、構成及び内容、並びに財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会と協議した事項のうち、当事業年度の財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

#### < 内部統制監査 >

##### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第2項の規定に基づく監査証明を行うため、楽待株式会社の2025年7月31日現在の内部統制報告書について監査を行った。

当監査法人は、楽待株式会社が2025年7月31日現在の財務報告に係る内部統制は有効であると表示した上記の内部統制報告書が、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して、財務報告に係る内部統制の評価結果について、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

##### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に準拠して内部統制監査を行った。財務報告に係る内部統制の監査の基準における当監査法人の責任は、「内部統制監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

##### 内部統制報告書に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、財務報告に係る内部統制を整備及び運用し、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して内部統制報告書を作成し適正に表示することにある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告に係る内部統制の整備及び運用状況を監視、検証することにある。

なお、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性がある。

##### 内部統制監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した内部統制監査に基づいて、内部統制報告書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、内部統制監査報告書において独立の立場から内部統制報告書に対する意見を表明することにある。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果について監査証拠を入手するための監査手続を実施する。内部統制監査の監査手続は、監査人の判断により、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性に基づいて選択及び適用される。
- ・財務報告に係る内部統制の評価範囲、評価手続及び評価結果について経営者が行った記載を含め、全体としての内部統制報告書の表示を検討する。
- ・内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果に関する十分かつ適切な監査証拠を入手するために、内部統制の監査を計画し実施する。監査人は、内部統制報告書の監査に関する指揮、監督及び査閲に関して責任がある。監査人は、単独で監査意見に対して責任を負う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した内部統制監査の範囲とその実施時期、内部統制監査の実施結果、識別した内部統制の開示すべき重要な不備、その是正結果、及び内部統制の監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

< 報酬関連情報 >

当監査法人及び当監査法人と同一のネットワークに属する者に対する、会社の監査証明業務に基づく報酬及び非監査業務に基づく報酬の額は、「提出会社の状況」に含まれるコーポレート・ガバナンスの状況等（３）【監査の状況】に記載されている。

利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

---

（注）１．上記は監査報告書の原本に記載された事項を電子化したものであり、その原本は当社（有価証券報告書提出会社）が別途保管しております。

２．XBRLデータは監査の対象には含まれていません。