

NÁVRH
S T A N O V
AKCIOVEJ SPOLOČNOSTI

Tatry mountain resorts, a.s.

k 15.10.2013

I. časť

Základné ustanovenia

Čl. I

OBCHODNÉ MENO A SÍDLO SPOLOČNOSTI

1. Obchodné meno spoločnosti je: Tatry mountain resorts, a.s. (ďalej len „spoločnosť“)
2. Sídlo spoločnosti je: 031 01 Demänovská Dolina č.72
3. Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri: vedenom Okresným súdom v Žiline, o diel Sa, vložka č. 62/ L
4. Spoločnosť je založená na dobu: neurčitú

Čl. II

PREDMET ČINNOSTI

Predmet činnosti spoločnosti:

1. prevádzkovanie lanových dráh
2. prevádzkovanie dopravy na dráhe
3. prevádzkovanie lyžiarskych vlekov
4. prenájom reklamných plôch
5. prevádzkovanie lyžiarskej školy
6. prevádzkovanie snowbordovej školy
7. uskutočňovanie stavieb a ich zmien
8. uskutočňovanie jednoduchých stavieb, drobných stavieb a ich zmien
9. sprostredkovanie predaja, prenájmu a kúpy nehnuteľností (realitná činnosť)
10. organizovanie voľného času detí okrem činnosti cestovnej kancelárie
11. prevádzkovanie lyžiarskych tratí
12. úprava lyžiarskych tratí, terénne úpravy
13. prevoz športovej výstroje a batožiny
14. úschovňa
15. usporadúvanie školení, seminárov, vzdelávacích podujatí, kultúrnych a kultúrno- spoločenských podujatí
16. organizovanie výstav
17. prevádzkovanie parkovísk
18. poskytovanie dátových služieb- internetová čítareň
19. prevádzkovanie nevýherných hracích automatov a hudobných automatov
20. reprografické služby
21. prevádzkovanie cestovnej kancelárie
22. prevádzkovanie cestovnej agentúry
23. sprievodca cestovného ruchu
24. leasing a prenájom nehnuteľných vecí, spotrebného tovaru, výpočtovej techniky a technológií
25. osobná cestná doprava vozidlami do 9 miest vrátane vodiča, okrem taxislužby
26. sprostredkovanie a predaj vlastných outdoorových – športových služieb
27. mikrovlnné šírenie televízneho signálu v hotelových a ubytovacích zariadeniach

28. šírenie reklamy, reklamných spotov prostredníctvom mikrovlnného šírenia televízneho signálu
29. tvorba internetových a webových stránok
30. opatrovanie detí predškolského veku
31. oprava a údržba športových potrieb a náradia
32. faktoring a forfaiting
33. nakladanie s výsledkami tvorivej činnosti so súhlasom autora
34. vydateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
35. vedenie účtovníctva
36. podnikateľské poradenstvo v oblasti marketingu a prieskumu trhu
37. príprava a predaj na priamu konzumáciu tepelne rýchlo upravovaných mäsových výrobkov a obvyklých príloh, ako aj bežných jedál
38. predaj stravy pripravenej a dovezenej od oprávneného výrobcu vo výdajniach stravy, v cukrárni a v predajni lahôdok
39. príprava a predaj na priamu konzumáciu nealkoholických a priemyselne vyrábaných mliečnych nápojov, koktailov, piva, vína a destilátov
40. požičiavanie športových potrieb
41. činnosť zábavných parkov
42. prevádzkovanie športových areálov
43. organizovanie športových podujatí
44. požičiavanie člnov
45. výkon činnosti vedenia uskutočňovania stavieb na individuálnu rekreáciu, prízemných stavieb a stavieb zariadenia staveniska, ak ich zastavaná plocha nepresahuje 300 m² a výšku 15 m, drobných stavieb a ich zmien
46. vypracovanie dokumentácie a projektu stavebnej časti jednoduchých stavieb, drobných stavieb a zmien týchto stavieb
47. inžinierska činnosť
48. obstarávanie služieb spojených so správou bytového a nebytového fondu
49. poskytovanie služby vedenia cudzieho motorového vozidla
50. výkon činnosti stavebného dozoru - pozemné stavby
51. kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
52. prípravné práce k realizácii stavby
53. sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
54. sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
55. počítačové služby
56. služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
57. prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
58. prenájom hnutelných vecí
59. administratívne služby
60. činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
61. prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských a zábavných zariadení
62. prevádzkovanie športových zariadení
63. reklamné a marketingové služby
64. prieskum trhu a verejnej mienky
65. kaderníctvo
66. kozmetické služby
67. pohostinská činnosť
68. zimná údržba komunikácií

69. prevádzkovanie zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
70. ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach s prevádzkovaním pohostinských činností v týchto zariadeniach a v chatovej osade triedy 3, v kempingoch triedy 3 a 4
71. pranie, žehlenie a mangľovanie bielizne a šatstva
72. masérské služby
73. zmenárenská činnosť - nákup peňažných prostriedkov v cudzej mene za slovenskú menu v hotovosti
74. horská vodcovská činnosť, vrátane vedenia a sprevádzania osôb po turistických chodníkoch a trasách
75. vnútroštátna nepravidelná autobusová doprava

II. časť

Základné imanie

Čl. III

ZÁKLADNÉ IMANIE SPOLOČNOSTI

1. Základné imanie spoločnosti je 46.950.386 € (slovom: štyridsaťšesť miliónov deväťstopäťdesiat tisíc tristoosemdesiatšesť EUR).
2. Základné imanie spoločnosti ku dňu zápisu zníženia základného imania do príslušného obchodného registra bolo tvorené peňažnými a nepeňažnými vkladmi. Predmet nepeňažného vkladu, ktorý bol vo výške 130.000.000,-Sk (slovom: jednototridsať miliónov slovenských korún), tvoria tieto nehnuteľnosti:
 - a/ nehnuteľnosti zapísané na LV č. 30 Katastrálneho úradu v Žiline, správa katastra Liptovský Mikuláš, nachádzajúce sa v k.ú. Demänovská dolina ako parc. č. 2926/37 – zastavané plochy vo výmere 4536 m², parc. č. 2926/38 – ostatné plochy vo výmere 390 m², parc. č. 2926/47 – ostatné plochy vo výmere 1499 m², parc. č. 2926/72 – zast. plochy vo výmere 1710 m², parc. č. 2926/73 – ostatné plochy vo výmere 26 m² a rozostavaná stavba na parc. č. 2926/72; a
 - b/ nehnuteľnosti zapísané na LV č.9 Katastrálneho úradu v Žiline, správa katastra Liptovský Mikuláš, nachádzajúce sa v k.ú. Demänovská Dolina ako parc.č. 2980/9 – zastavané plochy o výmere 2275 m², parc. č. 2980/54 – zast. plochy vo výmere 910 m², parc. č. 2980/55 – ostatné plochy vo výmere 1293 m², parc. č. 2980/56 – ostatné plochy vo výmere 356 m² a stavba č.s. 5 – Hotel Tri studničky postavený na parc.č. 2980/9 (ďalej spolu len „Nehnuteľnosti“).

Uvedené Nehnuteľnosti boli ocenené znaleckým posudkom Ing. Priehradného, č. 037/2002 na sumu 25.422.580,- SK (slovom: dvadsaťpäť miliónov štyristodvadsaťdvatisíc päťstoosemdesiat slovenských korún) a č. 032/2002 na sumu 152.963.146,- Sk(slovom: stopäťdesiatdva miliónov deväťstošesťdesiattritisíc stoštyridsaťšesť slovenských korún). Nepeňažný vklad sa započítaval na vklad akcionára do spoločnosti v celkovej výške 130.000.000,- Sk (slovom jednototridsať miliónov slovenských korún)
3. Základné imanie spoločnosti je dňom zápisu zníženia základného imania do príslušného obchodného registra tvorené peňažnými vkladmi.
4. Základné imanie spoločnosti je rozvrhnuté na 6.707.198 ks (slovom: šesť miliónov sedemstosedem tisíc stodeväťdesiatosem kusov) akcií na doručiteľa, pričom menovitá hodnota jednej akcie na doručiteľa je 7,- € (slovom : sedem EUR) kmeňových, zaknihovaných, akcií na doručiteľa.

5. Akcie spoločnosti majú podobu zaknihovaných cenných papierov vedených v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov.

Čl. IV AKCIE SPOLOČNOSTI

1. Akcia predstavuje práva akcionára ako spoločníka podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, jej zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou, ktoré sú spojené s akciou ako cenným papierom, ak zákon neustanovuje inak.
2. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o vydaní akcií:
 - a) rôznej formy (na meno, na doručiteľa)
 - b) rôznej menovitej hodnoty (hodnota musí byť vyjadrená kladným celým číslom, ak osobitný zákon neustanovuje inak),
 - c) rôzneho druhu (kmeňové, prioritné) odlišujúce sa označením a právami, ktoré sú s nimi spojené.
3. Prevod akcií sa uskutočňuje v súlade s osobitnými predpismi registráciou prevodu v zákonom ustanovenej evidencii majiteľov zaknihovaných cenných papierov.
4. Na nadobudnutie vlastných akcií spoločnosti na účel ich prevodu na zamestnancov spoločnosti sa nepoužije ustanovenie § 161a ods.2 písm. a) Obchodného zákonníka. Takto nadobudnuté akcie musia byť prevedené na zamestnancov spoločnosti do 12 (slovom: dvanásť) mesiacov od ich nadobudnutia spoločnosťou.
5. Na nadobudnutie vlastných akcií spoločnosti na účel odvrátenia veľkej škody bezprostredne hroziacej spoločnosti sa nepoužije ustanovenie § 161a ods.2 písm. a) Obchodného zákonníka. Predstavenstvo je potom povinné oboznámiť valné zhromaždenie na jeho najbližšom zasadnutí o skutočnostiach podľa § 161a ods. 4 Obchodného zákonníka.
6. Spoločnosť môže na základe rozhodnutia valného zhromaždenia vydávať dlhopisy, s ktorými je spojené právo na ich výmenu za akcie spoločnosti (vymeniteľný dlhopis), alebo právo na prednostné upísanie akcií spoločnosti (prioritný dlhopis), ak valné zhromaždenie súčasne rozhodne o podmienenom zvýšení základného imania.

Čl. V SPÔSOB SPLÁCANIA AKCIÍ A DÔSLEDKY PORUŠENIA POVINNOSTI SPLATIŤ VČAS UPÍSANÉ AKCIE

1. V prípade upisovania nových akcií pri zvýšení základného imania musí byť emisný kurz upísaných akcií, ktorý sa spláca peňažnými vkladmi, splatený v plnej výške najneskôr v lehote stanovenej zákonom, ak z rozhodnutia valného zhromaždenia o zvýšení základného imania nevyplynie kratšia lehota. Valné zhromaždenie v rozhodnutí podľa predchádzajúcej vety v súlade so zákonom určí, aká časť emisného kurzu musí byť splatená upisovateľmi v lehote stanovenej rozhodnutím valného zhromaždenia, a to na účet v banke, ktorý určí predstavenstvo. Nepeňažné vklady, ktorými je splácaný emisný kurz akcií upisovaných pri zvýšení základného imania musia byť splatené v lehote určenej v rozhodnutí valného zhromaždenia o zvýšení základného imania spoločnosti, najneskôr však do zápisu zvýšenia základného imania do obchodného registra.
2. Pokiaľ akcionár (upisovateľ) poruší povinnosť splatiť emisný kurz upísaných akcií alebo jej časť,

je povinný zaplatiť spoločnosti úroky z omeškania vo výške 20% ročne z dlžnej sumy.

3. Predstavenstvo písomne vyzve akcionára (upisovateľa), ktorý včas nesplatil emisný kurz upísaných akcií alebo jeho časť, aby tak urobil najneskôr do 60 dní od doručenia tejto výzvy; výzva musí obsahovať upozornenie na možnosť vylúčenia zo spoločnosti.
4. Po márnom uplynutí 60 dňovej lehoty na splatenie emisného kurzu akcií podľa bodu 3 spoločnosť vylúči akcionára zo spoločnosti. O vylúčení akcionára rozhoduje predstavenstvo. Doručením rozhodnutia o vylúčení akcionára zo spoločnosti prechádzajú akcie vylúčeného akcionára na spoločnosť. Rozhodnutie o vylúčení akcionára zo spoločnosti predstavenstvo doručí akcionárovi a uloží do zbierky listín príslušného registrového súdu. Spôsob vyrovnania vylúčeného akcionára so spoločnosťou v súvislosti s jeho vylúčením upravuje Obchodný zákonník.

Čl. VI PRÁVA A POVINNOSTI AKCIONÁROV

1. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická osoba alebo fyzická osoba. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a tieto stanovy. Akcionár nesmie vykonávať práva akcionára na ujmu práv a oprávnených záujmov ostatných akcionárov. Spoločnosť musí zaobchádzať za rovnakých podmienok so všetkými akcionármi rovnako.
2. Akcionár má právo podieľať sa na riadení spoločnosti, na zisku a na likvidačnom zostatku spoločnosti pri zániku spoločnosti. Právo zúčastňovať sa na riadení spoločnosti akcionár uplatňuje účasťou na valnom zhromaždení a výkonom práv s touto účasťou spojených; pritom je viazaný organizačnými opatreniami ustanovenými v súlade so zákonom alebo stanovami pre konanie valného zhromaždenia. Akcionár má právo zúčastniť sa na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy a žiadať o zaradenie ním určených záležitostí na program rokovania valného zhromaždenia v súlade s platnými právnymi predpismi. Na uplatnenie práv podľa predchádzajúcej vety je rozhodujúcim dňom deň určený v súlade s § 180 ods.2 Obchodného zákonníka v oznámení o konaní valného zhromaždenia.
3. Akcionár sa môže zúčastniť na valnom zhromaždení a vykonávať na ňom svoje práva osobne alebo v zastúpení prostredníctvom splnomocnenca na základe písomného plnomocenstva s úradne overeným podpisom splnomocniteľa, obsahujúceho vymedzenie rozsahu splnomocnencovho oprávnenia. Splnomocnencom akcionára na valnom zhromaždení môže byť aj člen dozornej rady. V takomto prípade musia byť súčasťou splnomocnenia konkrétne pokyny na hlasovanie o každom uznesení alebo bode programu valného zhromaždenia, o ktorom má člen dozornej rady ako splnomocnenec hlasovať v mene akcionára. Ak akcionár udelí plnomocenstvo na výkon hlasovacích práv spojených s tými istými akciami na jednom valnom zhromaždení viacerým splnomocnencom, spoločnosť umožní hlasovanie tomu zástupcovi, ktorý sa na valnom zhromaždení zapísal do listiny prítomných skôr. Plnomocenstvo sa musí v súlade s článkom VIII, bod 2. odovzdať pri prezentácii pre účely evidencie. Ak sa akcionár, ktorý vydal splnomocnenie, zúčastní na valnom zhromaždení, jeho splnomocnenie sa stane neplatným. Splnomocnencom nesmie byť člen predstavenstva. Ak má akcionár akcie na viac ako jednom účte cenných papierov podľa osobitného predpisu, spoločnosť je povinná mu umožniť jeho zastúpenie jedným splnomocnencom za každý takýto účet cenných papierov podľa osobitného predpisu. Ak viacerí akcionári udelili písomné splnomocnenie na zastupovanie jednému splnomocnencovi, tento môže na valnom zhromaždení hlasovať za každého takto zastúpeného akcionára samostatne.
4. Ak o tom rozhodne predstavenstvo spoločnosti a akcionári budú na túto skutočnosť upozornení v oznámení o konaní valného zhromaždenia spoločnosti, bude akcionár pri prezentácii akcionárov

povinný za účelom preukázania skutočnosti, že je akcionárom spoločnosti k rozhodujúcemu dňu, predložiť výpis z účtu majiteľa zaknihovaných cenných papierov k rozhodujúcemu dňu vedeného centrálnym depozitárom alebo členom centrálného depozitára.

5. Počet hlasov akcionára sa určuje pomerom menovitej hodnoty jeho akcií k výške základného imania, pričom na každých 7,-€ (slovom sedem EUR) menovitej hodnoty jeho akcií pripadá jeden hlas.
6. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie určilo na rozdelenie akcionárom. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne. Právo na dividendu môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa rozhodnutia valného zhromaždenia o rozdelení zisku akcionárom. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhoduje o rozdelení zisku v súlade s § 178 ods. 5 Obchodného zákonníka. Dividenda je splatná v lehote, spôsobom a na mieste, ktoré určí valné zhromaždenie, ktoré rozhoduje o rozdelení zisku v súlade s § 178 ods. 6 Obchodného zákonníka.
7. Spoločnosť nesmie vrátiť akcionárom ich vklady. Po zrušení spoločnosti s likvidáciou má akcionár právo na podiel na likvidačnom zostatku vo výške určenej zákonom. Právo na podiel na likvidačnom zostatku môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa, ku ktorému bol schválený návrh na rozdelenie likvidačného zostatku.

III. ČASŤ

Orgány spoločnosti

Čl. VII ORGÁNY SPOLOČNOSTI

Orgány spoločnosti sú:

- a) valné zhromaždenie,
- b) predstavenstvo,
- c) dozorná rada,
- d) výbor pre audit.

Čl. VIII VALNÉ ZHROMAŽDENIE

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí najmä
 - a) zmena stanov
 - b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa §210 Obchodného zákonníka a vydanie prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov
 - c) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy
 - d) voľba a odvolanie členov dozornej rady, s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných podľa § 200 Obchodného zákonníka
 - e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát, a určenie tantiém
 - f) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami spoločnosti na burze a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou
 - g) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako zaknihované cenné papiere na listinné cenné papiere a naopak
 - h) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku
 - i) schvaľovanie pravidiel odmeňovania dozornej rady a zmlúv o výkone funkcie členov dozornej rady

- j) rozhodovanie o ďalších otázkach, ktoré tieto stanovy, alebo právne predpisy zverujú do pôsobnosti valného zhromaždenia
2. Zasadnutia valného zhromaždenia sa zúčastňujú členovia predstavenstva a dozornej rady, prípadne tretie osoby prizvané tým orgánom spoločnosti, tým členom orgánu spoločnosti alebo tými akcionármi, ktorí valné zhromaždenie zvolali. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o účasti ďalších osôb na zasadnutí valného zhromaždenia, prípadne rozhodnúť, že tretie osoby, ktoré sa už zasadnutia valného zhromaždenia zúčastňujú, sa ho ďalej zúčastňovať nemôžu. Pre verejnosť je valné zhromaždenie neprístupné, ak v tomto bode nie je ustanovené inak. Akcionári môžu vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení aj prostredníctvom splnomocnencov, ktorí sa preukážu písomným plnomocenstvom obsahujúcim rozsah splnomocnenia. Podpis splnomocniteľa na plnomocenstve musí byť úradne overený. Plnomocenstvo musí byť pri zápise do listiny prítomných odovzdané pre účely evidencie osobe zabezpečujúcej zapisovanie do listiny prítomných. Osoba zastupujúca akcionára na základe písomného plnomocenstva je povinná zachovať mlčanlivosť o veciach, o ktorých sa dozvedela na valnom zhromaždení.
3. Valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo, ak zákon neustanovuje inak. Riadne valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo tak, aby sa konalo najmenej raz za rok, a to v lehote 6 mesiacov od skončenia predchádzajúceho účtovného obdobia. Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených zákonom možno zvoliť valné zhromaždenie kedykoľvek. Valné zhromaždenie môže namiesto predstavenstva zvoliť aj ktorýkoľvek jeho člen, ak zákon ustanovuje povinnosť zvoliť valné zhromaždenie a predstavenstvo sa na jeho zvolaní bez zbytočného odkladu neuznieslo alebo predstavenstvo nie je dlhší čas schopné uznášať sa.
4. Kedykoľvek, ak to predstavenstvo považuje za potrebné a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvoliť mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá predstavenstvo najmä vtedy, ak
- a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie,
 - b) v súlade s § 181 ods. 1 a ods. 6 Obchodného zákonníka o to požiada akcionár alebo akcionári, ktorí preukážu, že sú najmenej tri mesiace pred uplynutím lehoty na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom podľa § 181 ods. 2 Obchodného zákonníka majiteľmi akcií, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, a to písomne s uvedením dôvodov,
 - c) zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať,
 - d) sa skončilo funkčné obdobie člena dozornej rady voleného valným zhromaždením, a to v takom čase, aby mohol byť nový člen dozornej rady zvolený najneskôr do troch mesiacov odo dňa skončenia funkčného obdobia pôvodného člena.
 - e) spoločnosť je platobne neschopná viac ako tri mesiace
5. Mimoriadne valné zhromaždenie zvoláva aj dozorná rada, a to z dôvodu uvedeného v článku XII bod 1. Obdobne podľa ustanovení bodu 3 posledná veta tohto článku môže valné zhromaždenie zvoliť aj člen dozornej rady.
6. Predstavenstvo zvoláva valné zhromaždenie uverejnením oznámenia o konaní valného zhromaždenia. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí byť uverejnené v periodickej tlači s celoštátnou pôsobnosťou uverejňujúcou burzové správy, pričom oznámenie musí byť uverejnené najmenej 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia. Spoločnosť uverejňuje oznámenie o konaní valného zhromaždenia aj v prostriedkoch, ktoré umožnia šírenie oznámenia o konaní valného zhromaždenia vo všetkých zmluvných štátoch Dohody o Európskom hospodárskom priestore v lehote najmenej 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené právnymi predpismi. Návrh zmien stanov a ak má byť v programe valného zhromaždenia voľba členov orgánu spoločnosti, mená osôb, ktoré sa navrhujú za členov orgánov spoločnosti, účtovná závierka, úplné znenie dokumentov a návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia, ktoré sa

budú prerokovať v rámci určeného programu valného zhromaždenia a vzor tlačiva splnomocnenia, ktoré sa môže použiť pri hlasovaní na valnom zhromaždení v zastúpení na základe splnomocnenia, údaje a dokumenty, ktoré je v zmysle platných právnych predpisov spoločnosť povinná uverejniť najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia, musia byť akcionárom poskytnuté na nahliadnutie a získanie v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia. V tej istej lehote budú uvedené dokumenty a informácie zverejnené aj na internetovej adrese spoločnosti, a to nepretržite až do konania valného zhromaždenia. Akcionár má právo vyžiadať si zaslanie kópie návrhu stanov a zoznam osôb, ktoré sa navrhujú za členov jednotlivých orgánov Spoločnosti s uvedením navrhovanej funkcie na ním uvedenú adresu a na jeho náklady a nebezpečenstvo. Pri organizovaní mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 4 písm. b) tohto článku sa tento bod primerane prispôsobí.

7. Akcionár alebo akcionári, ktorí požiadali podľa bodu 4 písm. b) tohto článku o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia, sú povinní k žiadosti doložiť:
 - a) v prípade akcionárov - právnických osôb originál alebo úradne overenú kópiu aktuálneho výpisu z obchodného alebo obdobného registra, nie staršieho ako 60 dní v ktorom je akcionár-právnická osoba zapísaná; ak akcionár-právnická osoba nie je zapísaná v takomto registri, originál alebo úradne overenú kópiu aktuálneho dokladu o právnej subjektivite takejto osoby vrátane dokladu osvedčujúceho, kto je oprávnený za právnickú osobu konať,
 - b) originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z účtu majiteľa zaknihovaných cenných papierov akcionára alebo akcionárov vedeného centrálnym depozitárom alebo členom centrálného depozitára, z ktorého musí byť zrejmé, že akcionár alebo akcionári sú majiteľmi akcií, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania najmenej tri mesiace pred uplynutím lehoty na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom podľa § 181 ods. 2 Obchodného zákonníka,
 - c) originál alebo úradne overenú kópiu plnomocnenstva s úradne overeným podpisom splnomocniteľa, ak akcionár vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca.
8. V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 4 písm. b) tohto článku, predstavenstvo zvolá valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa, kedy mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré o jeho zvolanie požiadali. Valné zhromaždenie je povinné prerokovať navrhnuté záležitosti.
9. Akcionár sa zúčastňuje valného zhromaždenia na vlastné náklady.

Čl. IX ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

1. Priebeh valného zhromaždenia organizačne zabezpečí predstavenstvo, ibaže valné zhromaždenie zvolala dozorná rada, člen orgánu spoločnosti, alebo ho zvolali akcionári (akcionár) na základe poverenia súdu. V takom prípade organizačne zabezpečuje valné zhromaždenie dozorná rada, ten člen orgánu spoločnosti, alebo tí akcionári (akcionár), ktorí zvolali valné zhromaždenie, ak sa dozorná rada alebo tento člen orgánu spoločnosti alebo títo akcionári (akcionár) nedohodnú s predstavenstvom, že valné zhromaždenie organizačne zabezpečí predstavenstvo. Ak súd, ktorý poveril zvolaním valného zhromaždenia akcionárov (akcionára), určí predsedu valného zhromaždenia, ktorý bude viesť valné zhromaždenie až do zvolenia jeho predsedu, zabezpečujú prezenciu títo akcionári (akcionár) pod vedením takto určeného predsedu valného zhromaždenia. Na takto určeného predsedu sa primerane vzťahujú ustanovenia o dočasnom predsedovi.
2. Valné zhromaždenie sa koná zvyčajne v mieste sídla spoločnosti alebo na inom vhodnom mieste určenom predstavenstvom, prípadne tým orgánom spoločnosti, tým členom orgánu spoločnosti alebo tými akcionármi, ktorí valné zhromaždenie zvolali.

3. Rozhodným dňom na uplatnenie práv akcionára je tretí deň predchádzajúci dňu konania valného zhromaždenia.
4. Zápis akcionárov do listiny prítomných akcionárov organizačne zabezpečuje subjekt, ktorý v súlade so zákonom a týmito stanovami zvolal valné zhromaždenie. Právo akcionára zúčastniť sa na valnom zhromaždení sa overuje na základe zoznamu majiteľov cenných papierov vedeného príslušným centrálnym depozitárom cenných papierov vydaného nie skôr ako v rozhodný deň v zmysle bod. 3 tohto článku, alebo iným hodnoverným spôsobom v súlade s príslušnými právnymi predpismi za predpokladu, že príslušné právne predpisy umožňujú overiť právo akcionára zúčastniť sa na valnom zhromaždení iným spôsobom. Akcionári predkladajú pri prezencii na valné zhromaždenie všetky doklady, dokumenty a písomnosti v slovenskom jazyku alebo českom jazyku. Dokumenty, doklady a písomnosti vyhotovené v inom ako slovenskom jazyku alebo českom jazyku je potrebné dať úradne preložiť do slovenského jazyka. Cudzojazyčný originál dokumentu, dokladu a/alebo písomnosti je potrebné predložiť spolu s jeho úradne overeným prekladom do slovenského jazyka. Akékoľvek dokumenty, doklady a/alebo písomnosti úradne overené mimo územia Slovenskej a Českej republiky súvisiace s možnosťou účasti a výkonu akcionárskych práv na valných zhromaždeniach spoločnosti, je potrebné superlegalizovať, prípadne opatriť doložkou „Apostille“ v zmysle Haagskeho dohovoru o zrušení požiadavky vyššieho overenia zahraničných listín, pokiaľ z medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, nevyplýva inak.
5. Listina prítomných akcionárov musí byť označená obchodným menom akciovej spoločnosti a dátumom konania valného zhromaždenia. Správnosť listiny prítomných akcionárov potvrdzujú svojimi podpismi predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ zvolení podľa stanov. Listina prítomných akcionárov obsahuje najmä tieto údaje:
 - a) ak je akcionárom právnická osoba, jej názov a sídlo a identifikačné číslo, ak je pridelené,
 - b) ak je akcionárom fyzická osoba, jej meno, priezvisko a bydlisko,
 - c) súčet menovitých hodnôt akcií oprávňujúcich akcionára na hlasovanie, prípadne údaj o tom, že akcie neoprávňujú na hlasovanie,
 - d) v prípade, že akcionár splnomocní na zastupovanie na valnom zhromaždení inú osobu, do listiny akcionárov sa zapisujú aj identifikačné údaje splnomocnenca v rozsahu údajov uvedených v písm. a) resp. b) tohto bodu.
 - e) menovitú hodnotu akcií, ktoré oprávňujú akcionára na hlasovanie, prípadne údaj o tom, že akcie neoprávňujú na hlasovanie

V prípade korešpondenčne hlasujúcich alebo zúčastňujúcich sa valného zhromaždenia prostredníctvom elektronických prostriedkov sa tieto osoby považujú na účely zápisu do listiny prítomných za prítomných akcionárov. Spoločnosť vykoná zápis týchto osôb (akcionárov) do listiny prítomných.

6. Akcionár – fyzická osoba predloží pri prezentácii preukaz totožnosti. Akcionár – právnická osoba predloží pri prezentácii originál alebo úradne overenú kópiu aktuálneho výpisu z obchodného registra alebo obdobného registra, nie staršieho ako 90 dní ; ak akcionár – právnická osoba nie je zapísaná v takomto registri, predloží originál alebo overenú kópiu aktuálneho dokladu o svojej právnej subjektivite. Akcionár – právnická osoba pri prezentácii predloží aj originál alebo úradne overenú kópiu dokladu osvedčujúceho, kto je oprávnený za akcionára – právnickú osobu konať. Fyzická osoba konajúca v mene akcionára – právnickej osoby predloží pri prezentácii aj svoj preukaz totožnosti. Splnomocnenec akcionára – fyzická osoba predloží pri prezentácii okrem dokladov uvedených vyššie navyše splnomocnenie s úradne overeným podpisom akcionára a predloží svoj preukaz totožnosti. Splnomocnenec akcionára – právnická osoba predloží okrem dokladov uvedených vyššie navyše splnomocnenie s úradne overeným podpisom akcionára a originál alebo úradne overenú kópiu svojho výpisu z obchodného registra alebo obdobného registra, nie staršieho ako 90 dní; ak právnická osoba nie je zapísaná v takomto registri, odovzdá originál alebo overenú kópiu aktuálneho dokladu o svojej právnej subjektivite. Splnomocnenec –

právnická osoba pri prezentácii predloží aj originál alebo úradne overenú kópiu dokladu osvedčujúceho, kto je oprávnený za splnomocnenca – právnickú osobu konať. Fyzická osoba konajúca v mene splnomocnenca predloží aj svoj preukaz totožnosti

7. Pred začatím rokovania valného zhromaždenia oznámi osoba oprávnená viesť valné zhromaždenie do zvolenia predsedu valného zhromaždenia (ďalej len „dočasný predseda“) zúčastneným počet prítomných hlasov a ich podiel na základnom imaní. Dočasný predseda má do zvolenia predsedu valného zhromaždenia rovnaké práva a povinnosti ako predseda valného zhromaždenia.
8. Po otvorení valného zhromaždenia prednesie dočasný predseda návrh na voľbu predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov (skrutátorov). Pri voľbe sa hlasuje najskôr vcelku (en bloc) o všetkých kandidátoch navrhnutých dočasným predsedom. Ak nebudú kandidáti takto zvolení, dočasný predseda môže dať hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne a podľa návrhu akcionárov alebo subjektu, ktorý zvolal valné zhromaždenie môže aj zmeniť kandidátov.
9. Zápisnica z valného zhromaždenia musí obsahovať najmä:
 - a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
 - b) miesto a čas konania valného zhromaždenia,
 - c) meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a skrutátorov,
 - d) stručný opis prerokovania jednotlivých bodov valného zhromaždenia,
 - e) rozhodnutie valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania pri každom bode programu valného zhromaždenia,
 - f) obsah prípadného protestu akcionára, člena predstavenstva, dozornej rady týkajúceho sa rozhodnutia valného zhromaždenia, ak o to protestujúci požiada.

V prípade, ak akcionár na valnom zhromaždení o to požiada, zápisnica z valného zhromaždenia okrem náležitostí podľa písmen a) až f) tohto bodu, musí obsahovať aj údaj o počte akcií, za ktoré boli odovzdané platné hlasy, pomernej časti základného imania, ktorú odovzdané platné hlasy predstavujú, celkovom počte odovzdaných platných hlasov a o počte hlasov za a proti jednotlivým návrhom uznesení vrátane informácie o počte akcionárov, ktorí sa zdržali hlasovania.

K zápisnici sa priložia návrhy a vyhlásenia predložené valnému zhromaždeniu na prerokovanie a listina prítomných akcionárov.

10. Predstavenstvo zabezpečí vyhotovenie zápisnice z valného zhromaždenia do 15 dní od jeho konania. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ, predseda valného zhromaždenia a dvaja zvolení overovatelia.. V prípade, že sa podľa právnych predpisov vyžaduje notárska zápisnica, predstavenstvo je povinné zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice podľa bodu 9. tohto článku s notárskou zápisnicou. V prípade, ak sa notárska zápisnica vyhotovila o celom priebehu valného zhromaždenia a obsahuje všetky ostatné náležitosti stanovené právnymi predpismi a týmito stanovami, nahrádza v plnom rozsahu zápisnicu podľa bodu 9 tohto článku. Zápisnice zo všetkých valných zhromaždení musia byť archivované v spoločnosti počas jej existencie. Pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu ich spoločnosť odovzdá príslušnému štátnemu archívu. Spoločnosť uverejní výsledky hlasovania na svojej internetovej stránke, ak ju má zriadenú, a to v lehote 15 dní od skončenia valného zhromaždenia.
11. Každý akcionár môže požiadať predstavenstvo o vydanie kópie zápisnice alebo jej časti spolu s prílohami zápisnice. Predstavenstvo je povinné na žiadosť akcionára bez zbytočného odkladu zaslať túto kópiu akcionárovi na ním uvedenú, adresu alebo mu ju poskytnúť iným spôsobom podľa dohody s akcionárom; inak je povinné mu ju poskytnúť v mieste sídla spoločnosti. Náklady na vyhotovenie a zaslanie kópie zápisnice, v rozsahu jeho žiadosti, znáša akcionár.

Čl. X

ROZHODOVANIE VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

1. Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhoduje o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať, predseda valného zhromaždenia. Hlasuje sa odovzdaním hlasovacieho lístka alebo iným vhodným spôsobom stanoveným subjektom, ktorý zvolal valné zhromaždenie alebo inými osobami, ktoré organizačne zabezpečujú valné zhromaždenie.
2. Výsledok hlasovania oznamujú skrutátori predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi. V prípade, ak ešte nie sú skrutátori zvolení, dočasný predseda valného zhromaždenia alebo subjekt, ktorý zvolal valné zhromaždenie alebo osoby, ktoré organizačne zabezpečujú valné zhromaždenie určí osoby dočasne poverené sčítaním hlasov.
3. Valné zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných akcionárov.
4. Vyhotovenie notárskej zápisnice sa vyžaduje v prípadoch ustanovených zákonom. Vo veciach týkajúcich sa zmeny stanov, zvýšenia alebo zníženia základného imania, poverenia predstavenstva zvýšením základného imania, vydania prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušenia spoločnosti alebo zmeny právnej formy sa vyžaduje dvojtretinová väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica. Dvojtretinová väčšina hlasov prítomných akcionárov je potrebná aj na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti a na voľbu a odvolanie členov dozornej rady, na rozhodnutie valného zhromaždenia, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou a stáva sa súkromnou akciovou spoločnosťou. Na zmenu stanov súvisiacu so zavedením možnosti korešpondenčného hlasovania a na zmenu stanov súvisiacu so zavedením a ustanovením podmienok účasti na valnom zhromaždení a hlasovania akcionára na valnom zhromaždení prostredníctvom elektronických prostriedkov sa vyžaduje súhlas trojpätinovej väčšiny hlasov všetkých akcionárov.
5. Ak má spoločnosť len jediného akcionára, vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia tento akcionár. Jediný akcionár môže kedykoľvek zvolať valné zhromaždenie, ktorého pôsobnosť vykonáva. Rozhodnutie jediného akcionára urobené pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia musí mať písomnú formu a musí ho podpísať; notárska zápisnica sa vyžaduje v prípadoch ustanovených zákonom.

Čl. XI

PREDSTAVENSTVO

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, v konaní pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti, najmä:
 - a) vykonáva obchodné vedenie spoločnosti,
 - b) zabezpečuje všetky prevádzkové a organizačné záležitosti spoločnosti,
 - c) vykonáva zamestnávateľské práva,
 - d) zvoláva valné zhromaždenie,
 - e) vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
 - f) zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov spoločnosti,
 - g) udeľuje a odvoláva prokúru, udeľuje ďalšie písomné plné moci,
 - h) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie návrhy uznesení a to najmä:
 1. návrhy na zmeny stanov,

2. návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania a vydanie prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov,
 3. návrh na schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, návrh na rozdelenie vytvoreného zisku vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém a návrh na úhradu strát,
 4. návrh na zrušenie spoločnosti,
 - i) predkladá dozornej rade na posúdenie návrh na zrušenie spoločnosti a na schválenie návrh štatútu predstavenstva,
 - j) predkladá dozornej rade na schválenie návrh na výber audítora na overenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti,
 - k) predkladá valnému zhromaždeniu na prerokovanie
 1. správu o výsledkoch podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločnosti za predchádzajúci rok, táto správa je súčasťou výročnej správy spracovanej podľa predpisov o účtovníctve,
 2. obchodný plán a finančný rozpočet bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady,
 3. výročnú správu,
 - l) rozhodovanie o výške a spôsobe odmeňovania vedúcich zamestnancov spoločnosti,
 - m) menovanie a odvolávanie generálneho riaditeľa spoločnosti, riaditeľov a ostatných vedúcich zamestnancov spoločnosti,
 - n) organizovanie volieb členov dozornej rady volených zamestnancami.
 - o) predkladá dozornej rade na schválenie návrh
 - prevodov nehnuteľností a záväzkov spoločnosti nad 300.000 Euro
 - významných finančných a obchodných transakcií, čím sa rozumejú transakcie s hodnotou jednorazového plnenia nad 150.000,- Euro, ako aj opakované plnenia rovnakej alebo príbuznej povahy v priebehu jedného mesiaca, ktorých výška kumulatívne dosiahne viac ako 300.000,- Euro
 - na určenie osoby audítora na overenie riadnej alebo mimoriadnej individuálnej ročnej závierky
 - p) prijíma, mení a ruší podpisový poriadok spoločnosti
 - q) zabezpečuje zverejnenie výročnej správy, zostavuje a zverejňuje konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu, ak má spoločnosť takúto povinnosť
 - r) rozhoduje o akýchkoľvek záležitostiach, ktoré v zmysle zákona vyžadujú schválenie predstavenstvom spoločnosti
2. Predstavenstvo a jeho členovia sa pri svojej činnosti riadia zákonom, týmito stanovami a zásadami a pokynmi schválenými valným zhromaždením. Bližšiu úpravu pôsobnosti, rozsahu, právomoci a zodpovednosti predstavenstva spoločnosti môže určiť štatút predstavenstva
 3. Predstavenstvo má šesť členov. Členom predstavenstva môže byť len fyzická osoba.
 4. Členov predstavenstva volí a odvoláva dozorná rada. Funkčné obdobie členov predstavenstva je päť rokov. Opätovná voľba je možná.
 5. O odvolaní členov predstavenstva alebo voľbe kandidátov navrhovaných za členov predstavenstva možno hlasovať jednotlivo alebo v bloku (en bloc), t.j. ak sa navrhuje zvolenie viacerých členov predstavenstva, kandidátov na členov predstavenstva je možné navrhovať na voľbu jednotlivo alebo v bloku (en bloc) a ak sa navrhuje odvolanie viacerých členov predstavenstva, členov predstavenstva je možné navrhovať na odvolanie jednotlivo alebo v bloku (en bloc). Zoznam kandidátov navrhovaných za členov predstavenstva sa nezostavuje. Ak je predložených viac návrhov na voľbu a/alebo odvolanie člena (členov) predstavenstva, hlasuje sa o týchto návrhoch postupne. Pre určenie poradia, v ktorom sa bude hlasovať o návrhoch na voľbu a/alebo odvolanie člena (členov) predstavenstva sa primerane použije čl. X bod 1 druhá veta

stanov. V jednom návrhu je možné navrhovať odvolanie a zároveň voľbu člena (členov) predstavenstva.

6. Dozorná rada určí, ktorý z členov predstavenstva je predsedom predstavenstva a ktorý z členov predstavenstva je podpredsedom predstavenstva.
7. Predstavenstvo, ktorého počet členov neklesol pod polovicu, môže kooptovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia dozornej rady, výkon funkcie takémuto náhradnému členovi predstavenstva končí dňom konania najbližšieho zasadania dozornej rady.
8. Zasadanie predstavenstva zvoláva a vedie predseda predstavenstva alebo ktorýkoľvek iný člen predstavenstva podľa potreby, najmenej raz za dva mesiace. Zvolanie zasadania predstavenstva sa vykonáva pozvánkou odoslanou poštou, faxom alebo e-mailom členom predstavenstva a doručenou najmenej 3 dni vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program zasadania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, trojdňová lehota nemusí byť dodržaná a zasadanie možno zvolať aj telefonicky, e-mailom alebo faxovou správou. Zasadania predstavenstva sa môže zúčastniť ktorýkoľvek člen dozornej rady, ak o to požiada. Predstavenstvo môže prizvať na svoje rokovanie tretie osoby, ak to vyžaduje prerokovávaná problematika.
9. Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov predstavenstva. Rozhodnutie predstavenstva je prijaté, ak zaň hlasovala viac ako polovica všetkých členov predstavenstva. Zasadnutie predstavenstva sa môže uskutočniť a členovia predstavenstva sa môžu zúčastniť zasadnutia predstavenstva a hlasovať na ňom prostredníctvom konferenčného hovoru, videokonferencie alebo akéhokoľvek komunikačného prostriedku umožňujúceho členom predstavenstva počuť jeden druhého. Takto prijaté rozhodnutia musia byť následne vyhotovené písomne.
10. Rozhodnutie predstavenstva prijaté na zasadnutí predstavenstva môže byť v mimoriadnych prípadoch nahradené aj písomnou formou alebo hlasovaním pomocou prostriedkov informačnej techniky; hlasujúci sa pritom považujú za prítomných. Pre väčšinu potrebnú na schválenie takto prijímaného rozhodnutia platí ustanovenie bodu 9 tohto článku. Rozhodnutie predstavenstva možno prijať postupom podľa tohto bodu stanov, len ak boli všetci členovia predstavenstva upozornení na takúto možnosť a hlasovania sa zúčastnila aspoň nadpolovičná väčšina všetkých členov predstavenstva. Písomné rozhodnutia podpísané nadpolovičnou väčšinou členov predstavenstva vo forme elektronickej pošty, telefaxom alebo pomocou iných primeraných technických prostriedkov je rovnako platným rozhodnutím ako rozhodnutie uvedené v zápisnici podľa bodu 11 tohto článku .
11. Zo zasadania predstavenstva sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti zo zasadania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté postupom podľa bodu 10. tohto článku stanov v čase od predchádzajúceho zasadania predstavenstva. Zápisnicu podpisuje predseda predstavenstva a zapisovateľ.
12. V mene spoločnosti sú vo všetkých veciach oprávnení konať a podpisovať vždy dvaja členovia predstavenstva spoločne.
13. Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.
14. Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.
15. Zmluvy o výkone funkcie členov predstavenstva schvaľuje dozorná rada. Zmluva o výkone funkcie člena predstavenstva musí byť písomná.

16. Dozorná rada schvaľuje pravidlá odmeňovania členov predstavenstva a zmlúv o výkone funkcie členov predstavenstva.

Čl. XII DOZORNÁ RADA

1. Dozorná rada je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti. Dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti. V prípade zistenia závažných nedostatkov v hospodárení spoločnosti a v iných prípadoch, ak to vyžadujú záujmy spoločnosti, zvolá dozorná rada valné zhromaždenie. Pre spôsob zvolania valného zhromaždenia dozornou radou primerane platia ustanovenia článku VIII bod 6. stanov.
2. Člen dozornej rady môže byť len fyzická osoba a nesmie byť zároveň členom predstavenstva, prokuristom alebo inou osobou oprávnenou podľa zápisu v obchodnom registri konať v mene spoločnosti.
3. Dozorná rada je oprávnená kedykoľvek nahliadať do účtovných dokladov, spisov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a zisťovať stav spoločnosti. Pritom kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä
 - a) plnenia úloh uložených valným zhromaždením predstavenstvu,
 - b) dodržiavania stanov spoločnosti a právnych predpisov v činnosti spoločnosti,
 - c) hospodárskej a finančnej činnosti spoločnosti, účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku spoločnosti, jej záväzkov a pohľadávok.
4. Dozorná rada preskúmava účtovné závierky, ktoré je spoločnosť povinná vyhotovovať podľa osobitného predpisu a návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát a je povinná podať o výsledku preskúmania vyjadrenie valnému zhromaždeniu.
5. Dozorná rada má deväť členov.
6. Funkčné obdobie členov dozornej rady je päť rokov. Opätovná voľba je možná. Členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie, s výnimkou podľa bodu 7 tohto článku. V súlade s ustanovením § 200 ods. 2 Obchodného zákonníka sa určuje iný spôsob voľby členov dozornej rady volených valným zhromaždením ako je spôsob stanovený v § 200 ods. 2 Obchodného zákonníka. O odvolaní členov dozornej rady alebo voľbe kandidátov navrhovaných za členov dozornej rady možno hlasovať jednotlivo alebo v bloku (en bloc), t.j. ak sa navrhuje zvolenie viacerých členov dozornej rady, kandidátov na členov dozornej rady je možné navrhovať na voľbu jednotlivo alebo v bloku (en bloc) a ak sa navrhuje odvolanie viacerých členov dozornej rady, členov dozornej rady je možné navrhovať na odvolanie jednotlivo alebo v bloku (en bloc). Zoznam kandidátov navrhovaných za členov dozornej rady sa nezostavuje. Ak je predložených viac návrhov na voľbu a/alebo odvolanie člena (členov) dozornej rady, hlasuje sa o týchto návrhoch postupne. Pre určenie poradia, v ktorom sa bude hlasovať o návrhoch na voľbu člena (členov) dozornej rady sa primerane použije čl. X bod 1 druhá veta stanov. V jednom návrhu je možné navrhovať odvolanie a zároveň voľbu člena (členov) dozornej rady.
7. Ak má spoločnosť v čase voľby viac ako 50 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere, dve tretiny členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie a jednu tretinu volia a odvolávajú zamestnanci spoločnosti.
8. Predsedu a podpredsedu dozornej rady volia a odvolávajú členovia dozornej rady zo svojho stredu.
9. Zasadanie dozornej rady zvoláva a vedie jej predseda alebo ním poverený člen dozornej rady podľa potreby, najmenej 1-krát za šesť mesiacov. Pre zvolanie zasadania, zasadanie dozornej

rady, uznášaniaschopnosť a spôsob jej rozhodovania a rozhodovanie platia ustanovenia čl. XI bodov 8. až 11. týchto stanov primerane.

10. Zo zasadnutia dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí. Do zápisnice musia byť zapísané aj všetky rozhodnutia prijaté postupom podľa bodu 9. tohto článku v spojení s bodom 10. čl. XI. v čase od predchádzajúceho zasadnutia dozornej rady.
11. Dozorná rada posudzuje návrh predstavenstva na zrušenie spoločnosti.
12. Dozorná rada schvaľuje:
 - a) návrh predstavenstva na výber audítora na overenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti
 - b) štatút predstavenstva.
 - c) prevody nehnuteľností a záväzky spoločnosti nad 300.000 Euro
 - d) schvaľovať predstavenstvom predložené návrhy
 - významných finančných a obchodných transakcií, čím sa rozumejú transakcie s hodnotou jednorazového plnenia nad 150.000,- Euro, ako aj opakované plnenia rovnakej alebo príbuznej povahy v priebehu jedného mesiaca, ktorých výška kumulatívne dosiahne viac ako 300.000 Euro
 - na určenie osoby audítora na overenie riadnej alebo mimoriadnej individuálnej ročnej závierky.
13. Výkon funkcie člena dozornej rady je nezastupiteľný.
14. Na členov dozornej rady sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.
15. Zmluvy o výkone funkcie členov dozornej rady schvaľuje valné zhromaždenie. Zmluva o výkone funkcie člena dozornej rady musí byť písomná.
16. Pravidlá odmeňovania členov dozornej rady schvaľuje valné zhromaždenie spoločnosti.
17. Opodstatnené a preukázané náklady spojené s výkonom činnosti dozornej rady uhrádza spoločnosť.
18. Dozorná rada volí a odvoláva členov predstavenstva a určuje predsedu predstavenstva a podpredsedu predstavenstva.
19. Dozorná rada schvaľuje pravidlá odmeňovania členov predstavenstva a zmlúv o výkone funkcie členov predstavenstva.

ČL. XIII VÝBOR PRE AUDIT

1. Výbor pre audit sa skladá z dvoch členov, ktorých volí a odvoláva valné zhromaždenie na návrh predstavenstva alebo akcionárov spoločnosti. Členovia výboru pre audit sú volení na funkčné obdobie 5 rokov. Opätovná voľba je možná. O odvolaní členov výboru pre audit alebo voľbe členov výboru pre audit možno hlasovať jednotlivo alebo v bloku (en bloc), t.j. ak sa navrhuje zvolenie viacerých členov výboru pre audit, kandidátov na členov výboru pre audit je možné navrhovať na voľbu jednotlivo alebo v bloku (en bloc) a ak sa navrhuje odvolanie viacerých členov výboru pre audit, členov výboru pre audit je možné navrhovať na odvolanie jednotlivo alebo v bloku (en bloc). Ak je predložených viac návrhov na voľbu a/alebo odvolanie člena (členov) výboru pre audit, hlasuje sa o týchto návrhoch postupne. O návrhoch na voľbu a/alebo odvolanie člena (členov) výboru pre audit sa hlasuje v poradí, v akom boli predložené; v prípade, že návrhy na voľbu

a/alebo odvolanie člena (členov) výboru pre audit boli predložené súčasne, rozhodne o poradí, v akom sa bude o nich hlasovať predseda valného zhromaždenia. V jednom návrhu je možné navrhovať odvolanie a zároveň voľbu člena (členov) výboru pre audit.

2. Minimálne jeden člen výboru pre audit musí spĺňať podmienku odbornej praxe a nezávislosti v zmysle osobitného predpisu.
3. Člen výboru pre audit sa môže svojej funkcie vzdať. Vzdanie sa funkcie člena výboru pre audit je účinné odo dňa doručenia písomného prejavu vôle o vzdaní sa funkcie do spoločnosti; ak sa člen výboru pre audit vzdá funkcie na zasadnutí valného zhromaždenia, je vzdanie sa funkcie účinné okamžite.
4. Výbor pre audit:
 - a) sleduje zostavovanie účtovnej závierky a dodržiavanie osobitných predpisov,
 - b) sleduje efektivitu vnútornej kontroly a systémy riadenia rizík v spoločnosti,
 - c) sleduje audit individuálnej účtovnej závierky a audit konsolidovanej účtovnej závierky,
 - d) preveruje a sleduje nezávislosť audítora, predovšetkým služieb poskytovaných audítorom podľa osobitného predpisu,
 - e) odporúča na schválenie audítora na výkon auditu pre účtovnú jednotku,
 - f) určuje termín audítorovi na predloženie čestného vyhlásenia o jeho nezávislosti.
5. Zasadnutia výboru pre audit sa konajú podľa potreby, najmenej však raz za šesť mesiacov. Zvoláva ich ktorýkoľvek z členov výboru pre audit, spravidla do sídla spoločnosti. Pozvánka na zasadnutie výboru pre audit musí byť doručená najneskôr päť dní pred jej zasadnutím a musí obsahovať miesto, dátum, hodinu a program zasadnutia. Pokiaľ s tým súhlasia obaja členovia výboru pre audit, možno jej zasadnutie zvolať aj ústne alebo iným spôsobom.
6. O priebehu zasadnutia výboru pre audit a o jej rozhodnutiach sa vyhotovuje zápisnica podpísaná oboma členmi výboru pre audit.
7. Na prijatie rozhodnutia výboru pre audit sa vyžaduje súhlas oboch členov výboru pre audit.
8. V nutných prípadoch, keď nie je možný odklad, môže byť rozhodnutie výboru pre audit prijaté per rollam, a to formou písomného vyhlásenia členov výboru pre audit. Toto rozhodnutie je platné len vtedy, ak s ním písomne súhlasili obaja členovia výboru pre audit. Za písomnú formu sa považujú pre tento účel aj telefaxové prejavy a e-mailové správy. Na najbližšom zasadnutí výboru pre audit musí byť rozhodnutie per rollam zapísané do zápisnice.
9. Členovia výboru pre audit sú povinní pri výkone svojej funkcie konať s náležitou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu.
10. Pravidlá odmeňovania a zmluvy o výkone funkcie členov výboru pre audit schvaľuje dozorná rada.

IV. ČASŤ

Zvyšovanie a znižovanie základného imania a zmena stanov

Čl. XIII

SPÔSOB ZVYŠOVANIA A ZNIŽOVANIA ZÁKLADNÉHO IMANIA

1. O zvýšení alebo znížení základného imania spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie 2/3 väčšinou hlasov prítomných akcionárov.
2. Zvýšenie základného imania môže byť vykonané v súlade s Obchodným zákonníkom upísaním nových akcií, použitím nerozdeleného zisku alebo prostriedkov fondov vytvorených zo zisku, ktorých použitie nie je zákonom ustanovené, z vlastných zdrojov spoločnosti vykázaných v individuálnej účtovnej závierke vo vlastnom imaní spoločnosti, kombinovaným zvýšením základného imania, alebo iným spôsobom prípustným podľa zákona. Ak valné zhromaždenie rozhodlo o vydaní vymeniteľných dlhopisov alebo prioritných dlhopisov, rozhodne súčasne o zvýšení základného imania, ktoré vykoná v rozsahu, v akom sa uplatnia práva na vydanie akcií spoločnosti spojené s vymeniteľnými dlhopismi alebo práva na upísanie akcií spojené s prioritnými dlhopismi (podmienené zvýšenie základného imania). Výška podmieneného zvýšenia základného imania nesmie byť vyššia ako polovica základného imania spoločnosti v čase prijatia uznesenia valného zhromaždenia o podmienenom zvýšení základného imania.
3. Zníženie základného imania možno vykonať v súlade s Obchodným zákonníkom, a to znížením menovitej hodnoty akcií alebo vzatím časti akcií z obehu.
4. O schválení rozhodnutia valného zhromaždenia o zvýšení alebo znížení základného imania musí sa musí vyhotoviť notárska zápisnica. Rozhodnutie o zvýšení alebo znížení základného imania do zbierky listín príslušného obchodného registra ukladá a návrh na zápis zníženia alebo zvýšenia základného imania do príslušného obchodného registra podáva predstavenstvo v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. V prípade upisovania nových akcií pri zvýšení základného imania peňažnými vkladmi majú doterajší akcionári právo na prednostné upisovanie akcií na zvýšenie základného imania, a to v pomere menovitej hodnoty ich akcií k výške doterajšieho základného imania. Toto právo možno obmedziť alebo vylúčiť len rozhodnutím valného zhromaždenia o zvýšení základného imania, ak si to vyžadujú dôležité záujmy spoločnosti. Právo na prednostné upísanie akcií podľa predchádzajúcej vety môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa rozhodnutia valného zhromaždenia o zvýšení základného imania.

Čl. XIV DOPĽŇANIE A ZMENA STANOV

1. O dopĺňaní a zmene stanov rozhoduje valné zhromaždenie 2/3 väčšinou hlasov prítomných akcionárov. Na zmenu stanov súvisiacu so zavedením možnosti korešpondenčného hlasovania a na zmenu stanov súvisiacu so zavedením a ustanovením podmienok účasti na valnom zhromaždení a hlasovania akcionára na valnom zhromaždení prostredníctvom elektronických prostriedkov sa vyžaduje súhlas trojpäťinovej väčšiny hlasov všetkých akcionárov. Ak prijme valné zhromaždenie rozhodnutie, ktorého dôsledkom je zmena obsahu stanov, považuje sa toto rozhodnutie za rozhodnutie o zmene stanov, ak bolo prijaté spôsobom, ktorý sa podľa zákona a stanov vyžaduje na prijatie rozhodnutia o zmene stanov. Predstavenstvo je povinné po každej zmene stanov vyhotoviť bez zbytočného odkladu ich úplné znenie, za úplnosť a správnosť ktorého zodpovedá.
2. Stručný obsah podstaty navrhovaných doplnkov a zmien stanov musí byť uvedený v oznámení o konaní valného zhromaždenia; ich úplné znenie musí byť k dispozícii na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia. Predstavenstvo je povinné zabezpečiť, aby každý akcionár dostal pri zápise do listiny prítomných akcionárov ich úplné znenie k nahliadnutiu.

3. Ak sa doplnením alebo zmenou stanov zmenia skutočnosti zapísané v obchodnom registri, je predstavenstvo povinné bez zbytočného odkladu v zákonom stanovenej lehote podať návrh na zápis zmien do obchodného registra.

V. ČASŤ

Hospodárenie spoločnosti

Čl. XV ÚČTOVNÉ OBDOBIE

Účtovným obdobím spoločnosti je hospodársky rok, začínajúci 1. novembrom a končiaci 31. októbrom.

Čl. XVI VEDENIE ÚČTOVNÍCTVA

1. Spoločnosť vedie účtovníctvo predpísaným spôsobom a v súlade s právnymi predpismi. Za riadne vedenie účtovníctva zodpovedá predstavenstvo, ktoré zabezpečuje overenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky audítorom schváleným podľa čl. XI bod 1. písm. j) a čl. XII. bod 12. stanov
2. Spoločnosť vytvára sústavu informácií predpísanú právnymi predpismi a poskytuje údaje o svojej činnosti orgánom ustanoveným týmito predpismi.
3. Spoločnosť je povinná zverejniť v súlade s príslušnými právnymi predpismi vybrané údaje z riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky a uložiť účtovné závierky a výročnú správu spolu s audítorskými správami do zbierky listín na príslušnom registrovom súde.

Čl. XVII TVORBA A POUŽITIE REZERVNÉHO FONDU

1. Rezervný fond slúži v rozsahu, v ktorom sa vytvára podľa Obchodného zákonníka povinne, iba na krytie strát spoločnosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
2. Spoločnosť mala pri svojom založení vytvorený rezervný fond vo výške 24.931.000,- Sk (slovom dvadsaťštyrimiliónovdeväťstotridsaťjedentisíc korún slovenských).
3. Rezervný fond bol zvýšený
 - a) z prepočtu otváracej majetkovej bilancie a prídeltu prostriedkov z Ministerstva národnej obrany na stavbu krytu CO vo výške 10.825.754,74 Sk (slovom : desať miliónov osemstodvadsaťpäťtisíc sedemstopäťdesiatštyri 74/100 korún slovenských),
 - b) z uhradenia ážia 234,- Sk za jednu akciu z titulu zvýšenia kmeňového imania vo výške 60.719.958,- Sk (slovom : šesťdesiat miliónov sedemstodevätnásťtisíc deväťstopäťdesiatosem korún slovenských).
4. Spoločnosť je povinná dopĺňať rezervný fond o sumu najmenej vo výške 10% z čistého zisku vyčísleného v riadnej individuálnej účtovnej závierke, až do dosiahnutia rezervného fondu vo výške 20% základného imania.
5. O prípadnom ďalšom dopĺňaní rezervného fondu podľa bodu 1 a 2 nad hranicu uvedenú v bode 2 tohto článku rozhoduje valné zhromaždenie.
6. O použití rezervného fondu rozhoduje valné zhromaždenie.

Čl. XVIII ROZDEĽOVANIE ZISKU

1. Zo svojho zisku spoločnosť uhrádza prednostne dane štátu.
2. Zo zisku po úhrade daní sa prednostne vykoná povinné doplnenie rezervného fondu.
3. O ďalšom rozdelení zisku rozhoduje valné zhromaždenie, a to so zreteľom na dostatočné tvorenie rezerv a s ohľadom na plánovaný obchodný rozvoj spoločnosti. Spoločnosť nemôže rozdeliť medzi akcionárov čistý zisk alebo iné vlastné zdroje spoločnosti, ak vlastné imanie zistené podľa schválenej riadnej účtovnej závierky je alebo by bolo v dôsledku rozdelenia zisku nižšie ako hodnota základného imania spolu s rezervným fondom, prípadne ďalšími fondmi vytváranými spoločnosťou, ktoré sa nesmú použiť na plnenie akcionárom, znížená o hodnotu prípadne nesplateného základného imania, ak táto hodnota ešte nie je zahrnutá v aktívach uvedených v súvahe podľa osobitného zákona.
4. Do zrušenia spoločnosti môže byť akcionárom rozdelený vždy len čistý zisk:
 - a) znížený o prídely do rezervného fondu, prípadne ďalších fondov, ktoré spoločnosť vytvára podľa zákona, a o neuhradenú stratu z minulých období,
 - b) zvýšený o nerozdelený zisk z minulých období a fondy vytvorené zo zisku, ktorých použitie nie je v zákone ustanovené.
5. Pri rozhodovaní o rozdelení čistého zisku medzi akcionárov môže valné zhromaždenie okrem rozhodnutia o vyplatení dividend akcionárom spoločnosti tiež rozhodnúť o:
 - a) výške tantiém pre členov orgánov spoločnosti,
 - b) o zvýšení základného imania z majetku spoločnosti,
 - c) o ďalšom prídely do rezervného fondu alebo o prídely do ďalších fondov spoločnosti,
 - d) o tom, že sa čistý zisk alebo časť čistého zisku nerozdelí.

Valné zhromaždenie je oprávnené primerane podľa tohto bodu rozdeliť aj nerozdelený zisk minulých období, prípadne iné vlastné zdroje, ak ide o disponibilné vlastné zdroje, ktoré v súlade s právnymi predpismi spoločnosť môže použiť na rozdelenie medzi akcionárov.

Čl. XIX VYTVÁRANIE ĎALŠÍCH FONDOV

Spoločnosť môže vytvárať v súlade s právnymi predpismi a vnútornými pravidlami schválenými dozornou radou i ďalšie fondy a prispievať do nich zo svojho čistého zisku sumou, ktorej definitívna výška podlieha schváleniu rozdelenia zisku riadnym valným zhromaždením. Spôsob použitia týchto fondov určujú vnútorné pravidlá schválené dozornou radou.

VI. ČASŤ

Všeobecné ustanovenia

Čl. XX KONANIE V MENE SPOLOČNOSTI A PODPISOVANIE ZA SPOLOČNOSŤ

1. V mene spoločnosti sú vo všetkých veciach oprávnení konať a podpisovať vždy dvaja členovia predstavenstva spoločne.
2. Podpisovanie za spoločnosť sa vykoná tak, že k vytlačenému alebo napísanému obchodnému menu spoločnosti, menu a funkcii pripojí podpisujúci svoj podpis.

Čl. XXI
ZVEREJŇOVANIE SKUTOČNOSTÍ
USTANOVENÝCH PRÁVNymi PREDPISMI A STANOVAMI

1. Povinnosť zverejnenia údajov ustanovená Obchodným zákonníkom je splnená zverejnením údajov v Obchodnom vestníku. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia a ďalšie skutočnosti, ktoré sa v zmysle týchto stanov uverejňujú spôsobom uvedeným v tomto článku stanov, sa uverejňujú najmenej v jednom denníku s celoštátnou pôsobnosťou uverejňujúcim burzové správy alebo iným spôsobom, ak to vyžadujú a/alebo umožňujú príslušné právne predpisy.

Čl. XXII
ZRUŠENIE A ZÁNİK SPOLOČNOSTI

1. O zrušení spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie. Zrušenie spoločnosti sa môže vykonať s likvidáciou alebo bez likvidácie.
2. Spoločnosť sa zruší bez likvidácie, ak
 - a) ak jej imanie prechádza na právneho nástupcu,
 - b) bola zrušená rozhodnutím valného zhromaždenia alebo súdu a súčasne nemá žiaden majetok,
 - c) sa zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo bol konkurz zrušený z dôvodu, že majetok úpadcu nestačí na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty alebo ak po ukončení konkurzného konania nezostane spoločnosti žiaden majetok,
 - d) tak ustanovujú právne predpisy.
3. Likvidácia sa vyžaduje v prípadoch, keď
 - a) valné zhromaždenie spoločnosti rozhodlo o zrušení spoločnosti s likvidáciou,
 - b) o zrušení a likvidácii spoločnosti rozhodol súd z dôvodov upravených zákonom,
 - c) po ukončení konkurzného konania zostal majetok okrem prípadu, ak bol konkurz zrušený z dôvodu, že majetok spoločnosti nestačí na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty,
 - d) tak ustanovujú právne predpisy.
4. Ak sa spoločnosť zrušuje s likvidáciou, určí valné zhromaždenie na návrh predstavenstva likvidátora a stanoví výšku jeho odmeny, pokiaľ právne predpisy neustanovujú inak.
5. Spoločnosť zaniká ku dňu výmazu z obchodného registra.

Čl. XXIII
VZŤAHY VO VNÚTRI SPOLOČNOSTI

1. Vznik, právne pomery a zánik spoločnosti, ako aj vzťahy vo vnútri spoločnosti vyplývajúce z pracovno-právnych vzťahov, vzťahov z nemocenského poistenia a sociálneho zabezpečenia zamestnancov spoločnosti sa riadia príslušnými právnymi predpismi.
2. Prípadné spory medzi akcionármi a orgánmi spoločnosti, medzi orgánmi spoločnosti a ich členmi, ako aj vzájomné spory medzi akcionármi súvisiace s ich účasťou v spoločnosti treba riešiť predovšetkým dohodou. Ak sa nepodarí spor vyriešiť dohodou, rozhoduje o ňom príslušný obchodný súd alebo rozhodcovia.

VII. ČASŤ

Záverečné ustanovenia

Čl. XXIV
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

1. Pokiaľ sa niektoré ustanovenia stanov stanú neplatnými alebo spornými, použije sa právny predpis, ktorý je svojou povahou a účelom najbližšie ustanoveniam týchto stanov. Ak právny predpis nemožno použiť, postupuje sa podľa obchodných zvyklostí všeobecne zaužívaných v príslušnom obchodnom odvetví.
2. Postup podľa bodu 1 sa použije aj pre tie vzťahy, ktoré nie sú týmito stanovami upravené.
3. Stanovy nadobúdajú dňom ich schválenia valným zhromaždením. Tie časti stanov, kde zmena zápisu do obchodného registra má konštitutívny charakter nadobúdajú účinnosť až dňom zápisu do obchodného registra.

Toto úplné znenie stanov bolo vyhotovené v súlade s ustanovením § 173 ods. 3 Obchodného zákonníka a ust. §-u 12a Zákona č.477/2008 Z.z. ku dňu 15.10.2013.

V Demänovskej Doline dňa 15.10.2013

Tatry mountain resorts, a.s.
Ing. Dušan Slavkovský
člen predstavenstva

Tatry mountain resorts, a.s.
Ing. Jozef Hodek
člen predstavenstva