

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

Izvješće neovisnog revizora i
godišnji financijski izvještaji
31. prosinca 2024.

SADRŽAJ

Stranica

I. ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE 1

II. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA 2

III. GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI

1. Godišnji izvještaj o finacijskom položaju (bilanca)11

2. Godišnji izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti13

3. Godišnji izvještaj o novčanim tokovima15

4. Godišnji izvještaj o promjenama kapitala16

IV. BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE 18

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ IZVRŠNIH DIREKTORA O STANJU DRUŠTVA..... Prilog I

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA Prilog II

IZVJAVA O ODRŽIVOSTI..... Prilog III

**NEOVISNO IZVJEŠĆE S IZRAŽAVANJEM OGRANIČENOG UVJERENJA O IZJAVI
O ODRŽIVOSTI ZA 2024. GODINU**

I. ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Izvršni direktori su dužni osigurati da godišnji financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od Europske unije (MSFI), tako da daju objektivan prikaz imovine i obveza, financijskog položaja, dobiti ili gubitka društva Auto Hrvatska d.d., Zagreb („Društvo“) i da Godišnji izvještaj Izvršnih direktora o stanju Društva sadrži objektivan prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Društva za to razdoblje.

Izvršni direktori moraju osigurati sastavljanje Izvještaja o održivosti primjenom Europskih standarda izvještavanja o održivosti, kako je uređeno provedbenim aktima Europske komisije.

Izvršni direktori razumno očekuju da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Izvršni direktori i dalje prihvaćaju načelo nastavka poslovanja pri izradi godišnjih financijskih izvještaja i Godišnjeg izvještaja Izvršnih direktora o stanju Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Izvršni direktori su odgovorni:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike,
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne,
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u godišnjim financijskim izvještajima i
- da se godišnji financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

Izvršni direktori su odgovorni za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njegovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Izvršni direktori su također odgovorni za čuvanje imovine Društva pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Godišnji financijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Izvršnih direktora na datum 18. ožujka 2025. godine.

Alen Vuksan-Ćusa
Glavni Izvršni direktor

Mario Fabek
Izvršni direktor

Auto Hrvatska d.d.
Heinzelova 70
HR – 10000 Zagreb

Ante Belamarić
Izvršni direktor

Marko Tihava
Izvršni direktor

AUTO HRVATSKA d.d.
Z A G R E B
Heinzelova 70
1

Izješće neovisnog revizora dioničarima društva AUTO HRVATSKA d.d.

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Auto Hrvatska d.d., Zagreb (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024., izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i informacije o materijalno značajnim računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima) i Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. godine o posebnim zahtjevima u vezi sa zakonskom revizijom subjekata od javnog interesa. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja	Kako smo u reviziji pristupili ključnom revizijskom pitanju
Nadoknadivost dugotrajne imovine (udjeli u povezanim društvima, ulaganja u nekretnine) Kao što je navedeno u Bilješci 3 Sažetak značajnih računovodstvenih politika, točka 3.4 i prikazano u bilješci 6 Materijalna imovina i bilješci 3.5 te prikazano u bilješci 7 Dugotrajna financijska imovina, test umanjenja vrijednosti provodi se godišnje kako bi se identificiralo postoje li indikatori umanjenja vrijednosti. Na 31. prosinca 2024. godine knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 43.604.952,55 EUR (2023.: 34.885.236,44 EUR), i najvećim dijelom se odnosi na ulaganja u nekretnine koje se mjere po trošku ulaganja, umanjenom za amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ukoliko je potrebno. Na 31. prosinca 2024. godine knjigovodstvena vrijednost dugotrajne financijske imovine iznosi 22.918.689,32 EUR (2023.: 22.118.689,32 EUR), i odnosi se na ulaganja u ovisna društva koji se mjere po trošku ulaganja, umanjenom za umanjenje vrijednosti, ukoliko je potrebno. Procjena umanjenja vrijednosti je kompleksan i subjektivan proces, koji se temelji na određenim pretpostavkama. Navedeno se smatra ključnim revizijskim pitanjem zbog potrebnih prosudbi na kraju godine te značajnosti iznosa u ukupnoj imovini.	Revizijski postupci uključivali su razumijevanje procesa utvrđivanja, izračuna i priznavanja umanjenja vrijednosti dugotrajne imovine, ocjenu prikladnosti metodologije za testiranje umanjenja vrijednosti kao i ocjenu usklađenosti računovodstvenih politika s primjenjivim računovodstvenim okvirom. Stekli smo razumijevanje sustava internih kontrola te smo testirali operativnu efikasnost kontrola u procesu utvrđivanja, izračuna i priznavanja umanjenja vrijednosti dugotrajne imovine. Na uzorku smo testirali ključne procjene kojima se je Društvo vodilo pri utvrđivanju postojanja indikatora umanjenja vrijednosti, te smo pregledali interne izvještaje koji su u tu svrhu sastavljeni. Proveli smo analizu ostvarenih rezultata u odnosu na povijesne projekcije u modelu prethodnih razdoblja, te analizu ključnih pokazatelja koji se modelom prate. Također smo provjerili i matematičku ispravnost modela, kao i ispravnost ulaznih podataka. Analizirali smo adekvatnost korištene metodologije od strane menadžmenta prilikom procjene knjigovodstvene vrijednosti imovine i dosljednost primjene metodologije s prošlom godinom. Pri procjeni nadoknadivosti ulaganja u ovisna društva analizirali smo faktore poput nedovoljne procijenjene vrijednosti kapitala i rezervi, pada financijske uspješnosti te postojanja dospjelih kredita i potraživanja, te smo analizirali buduće novčane tokove ovisnih društava, kao i proces kako su pripremljeni za ona društva kod kojih su identificirani indikatori umanjenja vrijednosti. Pri procjeni nadoknadivosti ulaganja u nekretnine, pregledali smo i kupoprodajne ugovore, zemljišnoknjižne izvratke i ostalu relevantnu dokumentaciju, kako bi stekli razumno uvjerenje u postojanje, potpunost i vlasništvo evidentiranih ulaganja u nekretnine. Ponovnim izračunom provjerili smo matematički izračun i točnost proknjižene amortizacije. Usporedili smo procjene pojedinih nekretnina s tržišnim vrijednostima. Ocijenili smo primjerenost relevantnih objava u godišnjim financijskim izvještajima kao i njihove usklađenosti s MSFI-ima koji su usvojeni od strane Europske unije.
Priznavanje prihoda, uključujući rabate kupcima	Revizijski postupci uključivali su razumijevanje procesa priznavanja prihoda, uključujući priznavanje rabata, kao i ocjenu usklađenosti računovodstvenih politika s primjenjivim računovodstvenim okvirom.

Ključna revizijska pitanja	Kako smo u reviziji pristupili ključnom revizijskom pitanju
Kao što je navedeno u Bilješci 3 Sažetak značajnih računovodstvenih politika, točka 3.16 Priznavanje prihoda i bilješci 19 Prihodi od prodaje, Društvo priznaje prihod od prodaje, neto od iznosa rabata popusta, povrata, i dr. koji su sastavni dio ugovora s kupcima, radi čega mjerenje i prezentiranje prihoda uključuje i procjene vezane uz takve ugovore. Na datum izvještavanja su iznosi rabata ukalkulirani, te je prihod priznat na neto principu. Rizik priznavanja prihoda je inherentni rizik u gotovo svim industrijama, radi složenosti pojedinačnih ugovora i potrebe kontrole procesa od strane rukovodstva. Navedeno se smatra ključnim revizijskim pitanjem zbog potrebnih prosudbi na kraju godine te broja pojedinačnih ugovora.	Stekli smo razumijevanje sustava internih kontrola te smo testirali operativnu efikasnost kontrola u procesu priznavanja prihoda. Na uzorku smo pregledali transakcije prihoda prije i nakon kraja godine te odobrenja nakon kraja izvještajnog razdoblja. Obavili smo analitičke procedure kojima smo projicirali očekivanja prihoda od prodaje za tekuću godinu, a temeljem ostvarenih rezultata u prethodnim razdobljima. Na uzorku ključnih kupaca smo pregledali ugovore i način izračuna rabata, confirmirali smo stanja na kraju razdoblja i istražili razlike. Ocijenili smo primjerenost relevantnih objava u godišnjim financijskim izvještajima kao i njihove usklađenosti s MSFI-ima koji su usvojeni od strane Europske unije.

Ostale informacije u Godišnjem izvještaju Izvršnih direktora o stanju Društva

Izvršni direktori su odgovorni za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj posloводства i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članka 25. Zakona o računovodstvu.

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima,
2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljen u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu, ne uključujući zahtjeve o izvještavanju o održivosti. U pogledu Izvještaja o održivosti koji je uključen kao dio ostalih informacija te čini zasebni dio Izvještaja posloводства, proveli smo procedure za izdavanje ograničenog uvjerenja, čiji rezultati su predstavljeni kao zasebni dio Izvještaja o ograničenom uvjerenju s nemodificiranim zaključkom,
3. je priložena Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 25. Zakona o računovodstvu.

Odgovornosti Izvršnih direktora i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Izvršni direktori su odgovorni za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Izvršni direktori ili namjeravaju likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nemaju realne alternative nego da to učine.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola,
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva,
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje su stvorili Izvršni direktori,
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koriste Izvršni direktori i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem,

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o drugim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Na dan 25. travnja 2024. godine imenovala nas je Skupština Društva temeljem prijedloga Predsjednika Glavne skupštine da obavimo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Društva od revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2021. godinu do revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu što ukupno iznosi četiri godine.
3. U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu odredili smo značajnost za godišnje financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 620.942 eura koji predstavlja približno 5,0% od iznosa dobitka prije oporezivanja.
4. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.

5. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu i njegovim društvima koja su pod njegovom kontrolom unutar EU i u trećim zemljama pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti godišnjih financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21, 151/22 i 85/24) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li godišnji financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci *autohrvatskadd.xhtml*, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Izvršnih direktora i onih zaduženih za upravljanje

Izvršni direktori odgovorni su za pripremu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Izvršni direktori Društva odgovorni su održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu godišnjih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Izvršni direktori također su odgovorni za:

- objavljivanje javnosti godišnjih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme godišnjih financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li godišnji financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija*. U skladu s navedenim standardom, dužni smo planirati i obaviti angažman kako bismo stekli razumno uvjerenje za donošenje zaključaka.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja. Postupamo sukladno Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom, revidiranja uvida, ostalih izražavanja uvjerenja i povezanih usluga (MSUK 1) i u skladu s njim odražavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške i
- na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- godišnji financijski izvještaji, koji su uključeni u Godišnji izvještaj Izvršnih direktora o stanju Društva, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci sadržani u godišnjim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, godišnji financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvješću neovisnog revizora za priložene godišnje financijske izvještaje i Godišnji izvještaj Izvršnih direktora o stanju Društva za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo Izvješće neovisnog revizora je Ivana Matovina.

Zagreb, 18. ožujka 2025.

Antares revizija d.o.o. za reviziju

Hrvatski ovlaštteni revizori

Heinzelova 62a

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

U ime i za Antares revizija d.o.o. za reviziju

Ivana Matovina



Antares
revizija d.o.o.

Direktor, Hrvatski ovlaštteni revizor

III. GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

1. Izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024.

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. Br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
	AKTIVA			
A	POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B	DUGOTRAJNA IMOVINA		66.689.241,53	57.154.953,09
I	NEMATERIJALNA IMOVINA	5	235,71	29.556,34
1.	Izdaci za razvoj			
2.	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava		235,71	29.556,34
3.	Goodwill			
4.	Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5.	Nematerijalna imovina u pripremi			
6.	Ostala nematerijalna imovina			
II	MATERIJALNA IMOVINA	6	43.604.952,55	34.885.236,44
1.	Zemljište			
2.	Građevinski objekti			
3.	Postrojenja i oprema		730.816,20	701.232,52
4.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina		8.220.566,32	235.029,58
5.	Biološka imovina			
6.	Predujmovi za materijalnu imovinu			
7.	Materijalna imovina u pripremi		1.516.319,54	334.269,20
8.	Ostala materijalna imovina		87.309,34	87.309,34
9.	Ulaganje u nekretnine		33.049.941,15	33.527.395,80
III	DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	7	22.918.689,32	22.118.689,32
1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		22.918.689,32	22.118.689,32
2.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4.	Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7.	Ulaganja u vrijednosne papire			
8.	Dani zajmovi, depoziti i slično			
9.	Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
10.	Ostala dugotrajna financijska imovina			
IV	POTRAŽIVANJA	8	165.363,95	121.470,99
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		165.363,95	121.470,99
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3.	Potraživanja od kupaca			
4.	Ostala potraživanja			
V	ODGOĐENA POREZNA IMOVINA			
C	KRA TKOTRAJNA IMOVINA		20.209.695,59	18.924.692,69
I	ZALIHE	9	1.355.572,72	25.131,35
1.	Sirovine i materijal		0,00	0,00
2.	Proizvodnja u tijeku			
3.	Gotovi proizvodi			
4.	Trgovačka roba		133.951,14	379,35
5.	Predujmovi za zalihe		1.221.621,58	24.752,00
6.	Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			
7.	Biološka imovina			
II	POTRAŽIVANJA	10	6.970.500,58	2.793.990,93
1.	Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		6.086.746,15	2.136.026,90
2.	Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3.	Potraživanja od kupaca		492.041,30	575.170,79
4.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		1.559,20	2.151,51
5.	Potraživanja od države i drugih institucija		367.107,30	57.590,87
6.	Ostala potraživanja		23.046,63	23.050,86
III	KRA TKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	11	73.000,00	10.118.814,17
1.	Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3.	Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		73.000,00	10.096.702,55
4.	Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5.	Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7.	Ulaganja u vrijednosne papire			
8.	Dani zajmovi, depoziti i slično		0,00	22.111,62
9.	Ostala financijska imovina			
IV	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	12	11.810.622,29	5.986.756,24
D	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRACUNATI PRIHODI	13	308.228,60	167.823,79
E	UKUPNO AKTIVA		87.207.165,72	76.247.469,57
F	IZVANBILANČNI ZAPISI	30	39.109.431,84	37.916.296,82

1. Izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024.
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. Br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
	PASIVA			
A	KAPITAL I REZERVE	14	81.428.837,03	72.840.200,15
I	TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		7.800.000,00	7.800.000,00
II	KAPITALNE REZERVE		6.521.104,23	5.829.273,89
III	REZERVE IZ DOBITI		5.763.339,50	5.403.449,84
1.	Zakonske rezerve		398.168,43	398.168,43
2.	Rezerve za vlastite dionice		3.034.985,81	3.394.875,47
3.	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		3.034.985,81	3.394.875,47
4.	Statutarne rezerve		1.990.842,13	1.990.842,13
5.	Ostale rezerve		3.374.328,94	3.014.439,28
IV	REVALORIZACIJSKE REZERVE			
V	REZERVE FER VRIJEDNOSTI			
1.	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju			
2.	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova			
3.	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
4.	Ostale rezerve fer vrijednosti			
5.	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)			
6.	Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu			
VI	ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK		49.259.436,35	45.492.514,01
1.	Zadržana dobit		49.259.436,35	45.492.514,01
2.	Preneseni gubitak			
VII	DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE		12.084.956,95	8.314.962,41
1.	Dobit poslovne godine		12.084.956,95	8.314.962,41
2.	Gubitak poslovne godine			
VIII	MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES			
B	REZERVIRANJA	15	218.603,07	216.348,97
1.	Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
2.	Rezerviranja za porezne obveze			
3.	Rezerviranja za započete sudske sporove		218.603,07	216.348,97
4.	Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
5.	Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
6.	Druga rezerviranja			
C	DUGOROČNE OBVEZE	16	1.201.209,42	549.439,41
1.	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		539.155,69	0,00
2.	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3.	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4.	Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5.	Obveze za zajmove, depozite i slično		460.809,61	390.635,82
6.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
7.	Obveze za predujmove			
8.	Obveze prema dobavljačima			
9.	Obveze po vrijednosnim papirima			
10.	Ostale dugoročne obveze		201.244,12	158.803,59
11.	Odgođena porezna obveza			
D	KRA TKOROČNE OBVEZE	17	3.670.459,82	2.100.573,88
1.	Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		599.993,19	24.103,74
2.	Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3.	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4.	Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5.	Obveze za zajmove, depozite i slično			
6.	Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
7.	Obveze za predujmove		248.735,95	1.436,21
8.	Obveze prema dobavljačima		1.509.560,15	865.388,78
9.	Obveze po vrijednosnim papirima			
10.	Obveze prema zaposlenicima		185.487,26	152.281,36
11.	Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		747.952,54	774.463,48
12.	Obveze s osnove udjela u rezultatu		273.892,20	200.248,19
13.	Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
14.	Ostale kratkoročne obveze		104.838,53	82.652,12
E	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	18	688.056,38	540.907,16
F	UKUPNO – PASIVA		87.207.165,72	76.247.469,57
G	IZVANBILANČNI ZAPISI	30	39.109.431,84	37.916.296,82

2. Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024.
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. Br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			2024.	2023.
I	POSLOVNI PRIHODI	19	23.625.168,75	15.424.420,13
1.	Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		15.360.694,92	8.026.459,27
2.	Prihodi od prodaje (izvan grupe)		5.174.095,83	3.741.057,19
3.	Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		32.308,84	22.293,50
4.	Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		1.230.362,06	1.164.236,03
5.	Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)		1.827.707,10	2.470.374,14
II	POSLOVNI RASHODI		22.360.001,90	13.925.230,34
1.	Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda			
2.	Materijalni troškovi	20	12.034.446,96	6.113.646,36
a)	Troškovi sirovina i materijala		322.196,39	773.798,05
b)	Troškovi prodane robe		7.631.723,53	1.748.235,03
c)	Ostali vanjski troškovi		4.080.527,04	3.591.613,28
3.	Troškovi osoblja	21	5.514.383,59	4.315.643,33
a)	Neto plaće i nadnice		3.553.409,25	2.812.022,97
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		1.491.141,21	1.146.824,62
c)	Doprinosi na plaće		469.833,13	356.795,74
4.	Amortizacija	22	3.860.098,57	2.655.742,40
5.	Ostali troškovi	23	839.783,02	706.030,73
6.	Vrijednosna usklađenja	24	7.335,12	32.046,95
a)	dugotrajne imovine osim financijske imovine			
b)	kratkotrajne imovine osim financijske imovine		7.335,12	32.046,95
7.	Rezerviranja	25	9.695,06	8.616,13
a)	Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		7.440,96	8.616,13
b)	Rezerviranja za porezne obveze			
c)	Rezerviranja za započete sudske sporove		2.254,10	0,00
d)	Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
e)	Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
f)	Druga rezerviranja			
8.	Ostali poslovni rashodi	26	94.259,58	93.504,44
III	FINANCIJSKI PRIHODI	27	11.228.644,40	7.198.431,03
1.	Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		10.622.908,82	6.844.243,27
2.	Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima			
3.	Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe			
4.	Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		345.577,24	243.248,47
5.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe			
6.	Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova			
7.	Ostali prihodi s osnove kamata		260.158,34	110.939,29
8.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi			
9.	Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine			
10.	Ostali financijski prihodi			
IV	FINANCIJSKI RASHODI	28	74.978,67	40.351,40
1.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		65.574,09	25.852,02
2.	Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe			
3.	Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		9.404,58	9.305,14
4.	Tečajne razlike i drugi rashodi		0,00	4,78
5.	Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine			
6.	Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		0,00	5.189,46
7.	Ostali financijski rashodi			
V	UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM			
VI	UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
VII	UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆI INTERESOM			
VIII	UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA			
IX	UKUPNI PRIHODI		34.853.813,15	22.622.851,16
X	UKUPNI RASHODI		22.434.980,57	13.965.581,74
XI	DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA		12.418.832,58	8.657.269,42
1.	Dobit prije oporezivanja		12.418.832,58	8.657.269,42
2.	Gubitak prije oporezivanja			
XII	POREZ NA DOBIT	29	333.875,63	342.307,01
XIII	DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		12.084.956,95	8.314.962,41
1.	Dobit razdoblja		12.084.956,95	8.314.962,41
2.	Gubitak razdoblja			

2. Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024.
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. Br.	POZICIJA	Bilj.	IZNOS	
			2024.	2023.
I.	DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		12.084.956,95	8.314.962,41
II.	OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA		0,00	0,00
III.	Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 081 do 085)		0,00	0,00
1.	Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine			
2.	Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit			
3.	Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze			
4.	Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja			
5.	Ostale stavke koje neće biti reklasificirane			
6.	Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane			
IV.	STAVKE KOJE JE MOGUĆE REKLASIFICIRATI U DOBIT ILI GUBITAK			
1.	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja			
2.	Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit			
3.	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova			
4.	Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
5.	Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom			
6.	Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije			
7.	Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora			
8.	Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak			
9.	Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak			
V.	NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK		0,00	0,00
VI.	SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		12.084.956,95	8.314.962,41
VII.	SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		0,00	0,00
1.	Pripisana imateljima kapitala matice			
2.	Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu			
	Zarada po dionici	31	20,14	13,86

3. Izvještaj o novčanim tokovima za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024.
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Red. broj	POZICIJA		2024.	2023.
	Novčani tok iz poslovnih aktivnosti			
1.	Dobit prije oporezivanja		12.418.832,58	8.657.269,42
2.	Usklađenja:		(6.817.231,22)	(3.978.068,96)
a)	Amortizacija		3.860.098,57	2.655.742,40
b)	Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine			
c)	Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine		0,00	(163.368,50)
d)	Prihodi od kamata i dividendi		(10.760.072,64)	(7.198.431,03)
e)	Rashodi od kamata		28.432,99	35.161,94
f)	Rezerviranja		2.254,10	0,00
g)	Tečajne razlike (nerealizirane)			
h)	Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke		52.055,76	692.826,23
I	Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	=	5.601.601,36	4.679.200,46
3.	Promjene u radnom kapitalu		(4.032.846,05)	924.962,72
a)	Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		1.467.360,56	200.129,74
b)	Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		(4.176.509,65)	738.449,00
c)	Povećanje ili smanjenje zaliha		(1.330.441,37)	(22.223,39)
d)	Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		6.744,41	8.607,37
II	Novac iz poslovanja		1.568.755,31	5.604.163,18
4.	Novčani izdaci za kamate		(28.432,99)	(35.161,94)
5.	Plaćeni porez na dobit		(333.875,63)	(342.307,01)
A	NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		1.206.446,69	5.226.694,23
	Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1.	Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		434.296,97	0,00
2.	Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata		0,00	5.189,46
3.	Novčani primici od kamata		137.163,82	354.187,76
4.	Novčani primici od dividendi		10.622.908,82	6.844.243,27
5.	Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		10.045.814,17	2.760.710,15
6.	Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti		794.355,72	609.896,45
III	Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	=	22.034.539,50	10.574.227,09
1.	Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(12.880.269,68)	(4.077.477,93)
2.	Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata			
3.	Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje			
4.	Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac		0,00	(47.264,80)
5.	Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		(43.892,96)	(79.865,66)
IV	Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		(12.924.162,64)	(4.204.608,39)
B	NETO NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		9.110.376,86	6.369.618,70
	Novčani tok od financijskih aktivnosti			
1.	Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala			
2.	Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata			
3.	Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi			
4.	Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti		1.410.379,67	229.369,60
V	Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	=	1.410.379,67	229.369,60
1.	Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica		0,00	(6.532.829,52)
2.	Novčani izdaci za isplatu dividendi		(4.548.040,07)	(3.018.855,23)
3.	Novčani izdaci za financijski najam		(156.577,10)	(192.818,72)
4.	Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica		(398.720,00)	(568.220,55)
5.	Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti		(800.000,00)	0,00
VI	Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	=	(5.903.337,17)	(10.312.724,02)
C	NETO NOVČANI TIJEK OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI		(4.492.957,50)	(10.083.354,42)
			0,00	0,00
D	NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA		5.823.866,05	1.512.958,51
E	NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA		5.986.756,24	4.473.797,73
F	NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	12	11.810.622,29	5.986.756,24

4. Izvještaj o promjenama kapitala za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024.

Auto Hrvatska d.d., Zagreb

u EUR

Re- d. br.	POZICIJA	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice											Manjinski (nekontrolir ajući)	Ukupno kapital i rezerve
		Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarn e rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjel jivo imateljim a kapitala matice			
	Prethodno razdoblje													
1.	Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja	7.963.368,50	5.296.493,07	398.168,43	3.703.292,59	3.703.292,59	1.990.842,13	2.706.022,16	43.623.653,86	4.840.450,59	66.818.998,74	0,00	66.818.998,74	
a)	Dobit/gubitak razdoblja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.314.962,41	8.314.962,41	0,00	8.314.962,41	
i)	Ostale nevlasničke promjene kapitala	(163.368,50)	532.780,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.264,79	0,00	416.677,11	0,00	416.677,11	
n)	Otkup vlastitih dionica/udjela	0,00	0,00	0,00	568.220,59	568.220,59	0,00	(568.220,59)	0,00	0,00	(568.220,59)	0,00	(568.220,59)	
o)	Uplate članova/dioničara	0,00	0,00	0,00	(876.637,71)	(876.637,71)	0,00	876.637,71	0,00	0,00	876.637,71	0,00	876.637,71	
p)	Isplata udjela u dobiti/dividende	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(3.018.855,23)	0,00	(3.018.855,23)	0,00	(3.018.855,23)	
s)	Prijenos po godišnjem rasporedu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.840.450,59	(4.840.450,59)	0,00	0,00	0,00	
3.	Stanje 31. prosina prethodnog razdoblja	7.800.000,00	5.829.273,89	398.168,43	3.394.875,47	3.394.875,47	1.990.842,13	3.014.439,28	45.492.514,01	8.314.962,41	72.840.200,15	0,00	72.840.200,15	
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)														
I.	OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE	(163.368,50)	532.780,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.264,79	0,00	416.677,11	0,00	416.677,11	
II.	SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA	(163.368,50)	532.780,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.264,79	8.314.962,41	8.731.639,52	0,00	8.731.639,52	
III.	TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU	0,00	0,00	0,00	(308.417,12)	(308.417,12)	0,00	308.417,12	1.821.595,36	(4.840.450,59)	(2.710.438,11)	0,00	(2.710.438,11)	

u EUR

Red. br.	POZICIJA	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice										Manjinski (nekontrolirajući)	Ukupno kapital i rezerve
		Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice		
Tekuće razdoblje													
1.	Stanje 1. sijenja tekućeg razdoblja	7.800.000,00	5.829.273,89	398.168,43	3.394.875,47	3.394.875,47	1.990.842,13	3.014.439,28	45.492.514,01	8.314.962,41	72.840.200,15	0,00	72.840.200,15
a)	Dobit/gubitak razdoblja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.084.956,95	12.084.956,95	0,00	12.084.956,95
i)	Ostale nevlasničke promjene kapitala	0,00	691.830,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	691.830,34	0,00	691.830,34
n)	Otkup vlastitih dionica/udjela	0,00	0,00	0,00	398.720,00	398.720,00	0,00	-398.720,00	0,00	0,00	(398.720,00)	0,00	(398.720,00)
o)	Uplate članova/dioničara	0,00	0,00	0,00	(758.609,66)	(758.609,66)	0,00	758.609,66	0,00	0,00	758.609,66	0,00	758.609,66
p)	Isplata udjela u dobiti/dividende	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(4.548.040,07)	0,00	(4.548.040,07)	0,00	(4.548.040,07)
s)	Prijenos po godišnjem rasporedu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.314.962,41	(8.314.962,41)	0,00	0,00	0,00
3.	Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja	7.800.000,00	6.521.104,23	398.168,43	3.034.985,81	3.034.985,81	1.990.842,13	3.374.328,94	49.259.436,35	12.084.956,95	81.428.837,03	0,00	81.428.837,03
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)													
I.	OSTALA SVEOBUHVAT NA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE	0,00	691.830,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	691.830,34	0,00	691.830,34
II.	SVEOBUHVAT NA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA	0,00	691.830,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.084.956,95	12.776.787,29	0,00	12.776.787,29
III.	TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU	0,00	0,00	0,00	(359.889,66)	(359.889,66)	0,00	359.889,66	3.766.922,34	(8.314.962,41)	(4.188.150,41)	0,00	(4.188.150,41)

IV. BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Društvo Auto Hrvatska d.d. (dalje u tekstu: Društvo) sa sjedištem u Heinzelovoj 70, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska, osnovano je sukladno Statutu usvojenim dana 19. prosinca 1992.g., i registrirano je pri Trgovačkom sudu u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta 3275841, i osobnim identifikacijskim brojem 42523247815.

Primarna djelatnost Društva je upravljanje holding-društvima, poslovno i pravno savjetovanje, pružanje usluge promidžbe, računovodstva, informatike, upravljanje nekretninama.

Društvo je matično društvo Auto Hrvatska d.d. Grupa koju čine Društvo i njegova ovisna društva, navedena u bilješci 7.

Upisani temeljni kapital Društva iznosi 7.800.000,00 eura i sastoji se od 600.000 dionica nominalne vrijednosti 13 eura. Dionice Društva kotiraju na Redovitom tržištu Zagrebačke burze. Vlasnička struktura prikazana je u bilješci 14.

Društvo zastupaju četiri Izvršna direktora, svaki od njih zajedno s još jednim Izvršnim direktorom ili prokuristom:

- Alen Vuksan-Ćusa – Glavni Izvršni direktor,
- Ante Belamarić – Izvršni direktor,
- Marko Tihava – Izvršni direktor,
- Mario Fabek – Izvršni direktor.

Upravni odbor sastoji se od četiri članova: Bogdan Tihava - Predsjednik; Igor Brigljević - Zamjenik Predsjednika te Marko Jurać – Član Upravnog odbora i Ante Belamarić - Član Upravnog odbora do 05. ožujka 2025. godine, a Vera Kutleša od 05. ožujka 2025. godine.

Revizijski odbor čine članovi: Tajana Bokulić, Predsjednica Revizijskog odbora, Jelica Matić i Igor Brigljević, Članovi Revizijskog odbora.

Godišnji financijski izvještaji za 2024. godinu odobreni su za objavu u skladu s odlukom Izvršnih direktora od 18. ožujka 2025. godine. Ove godišnje financijske izvještaje mora utvrditi i Upravni odbor u skladu s hrvatskim Zakonom o trgovačkim društvima.

Izvršni direktori Društva su u sklopu svojih tekućih odgovornosti proveli detaljan pregled prognoza novčanih tokova Društva i mogućih rizika likvidnosti. Pripremljeni su detaljni budžeti i projekcije novčanih tokova za 2025. godinu iz kojih je vidljivo da će poslovanje Društva generirati novac tijekom predmetnog razdoblja. Izvršni direktori smatraju da Društvo ima dostatna sredstva i da će u budućnosti generirati dovoljno sredstava za ispunjavanje svojih financijskih obveza i nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti.

BILJEŠKA 2 – OSNOVE SASTAVLJANJA

2.1. Osnove sastavljanja

Izjava o usklađenosti

Godišnji financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koji su usvojeni u Europskoj uniji. Godišnji financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) koji se sastoje od standarda i tumačenja koje su izdali Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (IASB) i Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja (IFRIC) i koje je usvojila Europska unija.

Ovi godišnji financijski izvještaji prezentirani su za Društvo. Konsolidirani financijski izvještaji Društva i njegovih ovisnih društava (zajedno: Grupa), koje Društvo također mora pripremiti u skladu s MSFI koji su usvojeni u Europskoj uniji i hrvatskim zakonom, izdani su zasebno, istovremeno kad i ovi godišnji financijski izvještaji.

Godišnji financijski izvještaji Društva dostupni su na internetskim stranicama Društva.

Godišnji financijski izvještaji odobreni su od strane Izvršnih direktora 18. ožujka 2025. godine.

Osnove mjerenja

Godišnji financijski izvještaji izrađeni su pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, primjenom metode povijesnog troška, osim za financijsku imovinu po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka i financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

Funkcionalna i izvještajna valuta

Financijski izvještaji su prezentirani u hrvatskoj valuti, euru (EUR), koja je funkcionalna valuta Društva.

BILJEŠKA 3 - SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih godišnjih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje.

3.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave. Nematerijalna imovina se priznaje u slučaju da će buduće gospodarske koristi koje se mogu pripisati imovini ući u Društvo, a trošak imovine može se pouzdano izmjeriti.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina iskazuje se prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Nematerijalna imovina amortizira se po linearnoj metodi tijekom procijenjenog korisnog vijeka uporabe. Razdoblje amortizacije razmatra se jednom godišnje na kraju svake financijske godine.

Trošak amortizacije nematerijalne imovine priznaje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Dobici ili gubici koji proizlaze iz prestanka priznavanja nematerijalne imovine vrednuju se kao razlika između neto primitaka od prodaje i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kada se sredstvo prestane priznavati.

Nematerijalna imovina sastoji se od licenca za softverske pakete i ulaganja na tuđoj imovini. Licence za software kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem software-a u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe.

Sredstva nematerijalne imovine amortiziraju se kako slijedi:

Korisni vijek trajanja u godinama

Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, software i ostala prava	2
Ulaganja na tuđoj imovini	4

Nematerijalna imovina može se steći u razmjeni za novčanu imovinu ili sredstva, ili kombinaciju novčanih i nenovčanih sredstava, pri čemu se trošak nabave takve nematerijalne imovine utvrđuje po fer vrijednosti osim ukoliko samoj transakciji razmjene nedostaje komercijalnog sadržaja ili se fer vrijednost primljenog ili otuđenog sredstva ne može pouzdano utvrditi, u kojem slučaju se utvrđuje po knjigovodstvenoj vrijednosti otuđenog sredstva.

3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti, odnosno akumuliranu amortizaciju (osim zemljišta) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstva u redovno stanje za namjeravanu uporabu.

Naknadni izdaci vezani za već priznate predmete nekretnina, postrojenja i opreme kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine isključivo u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritjecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci unapređuju stanje imovine iznad originalno priznatog. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Sredstva dugotrajne imovine pojedinačne nabavne vrijednosti niže od 665 eura otpisuju se u cijelosti prilikom stavljanja u upotrebu (sitan inventar).

Nabavna vrijednost vlastito izgrađenih sredstava uključuje trošak materijala i direktnog rada i druge troškove povezane s dovođenjem sredstava u namijenjeno radno stanje, kao i troškove demontiranja i uklanjanja dijelova te obnove lokacije na kojoj se nalaze.

Glavni oblici dugotrajne materijalne imovine Društva su:

- nekretnine - sve vrste zemljišta i građevinski objekti (poslovne zgrade, servisne radionice i dr.) te
- postrojenja i oprema - strojevi, alati, tehnička postrojenja, razne vrste opreme, pokućstvo, skladišni i pogonski inventar i sl.

Većina gore navedenih imovinskih stavaka sastoji se od značajnih dijelova koji se, sukladno zahtjevima MRS-a 16, evidentiraju odvojeno te se zasebno amortiziraju od imovine u koju su ugrađeni ili postavljeni. Značajnim dijelovima pojedine materijalne imovine smatraju se oni dijelovi za koje je izvjesno da će biti podložno zamjeni prije isteka korisnog vijeka trajanja imovine kojoj ti dijelovi pripadaju.

Uvjeti za odvojeno priznavanje značajnih dijelova imovine jesu:

- trošak nabave takve imovine može se pouzdano izmjeriti,
- procijenjeni vijek upotrebe takve imovine je u skladu s očekivanim trajanjem korištenja imovine,
- mogućnost zamjene takve imovine prilikom otuđenja (rashod, prodaja) pri čemu se iz knjigovodstvene evidencije isknjižava zamijenjeni dio imovine te
- očekuje se korištenje takve imovine dulje od jednog obračunskog razdoblja.

Nakon početnog priznavanja kao imovine, pojedinačni predmet nekretnina, postrojenja i opreme iskazuje se po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti ako ih ima.

Sukladno poreznim propisima obračun amortizacije počinje prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojemu je sredstvo stavljeno u uporabu. Imovina u izgradnji i zemljišta se ne amortiziraju.

Nekretnine, postrojenja i oprema ili bilo koji početno priznati značajni dio te imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od njezine upotrebe ili otuđenja. Dobici ili gubici proizašli iz prestanka priznavanja imovine (izračunati kao razlika između neto primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine) priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kada se imovina prestane priznavati. Imovina u izgradnji iskazana je po trošku nabave umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja.

Društvo je procijenilo da za sredstva nekretnina, postrojenja i opreme ne postoji rezidualna vrijednost te stoga cjelokupni iznos nabavne vrijednosti podliježe amortizaciji. Amortizacija se prikazuje u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti korištenjem linearne metode procijenjenog korisnog vijeka trajanja imovine ili trajanja najma, ovisno o tome što je kraće, kako slijedi:

Korisni vijek trajanja u godinama

Postrojenja i oprema	3,33 – 4
Alati, pogonski i uredski inventar, namještaj i transportna sredstva	2-4
Ostala materijalna imovina	8

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

3.3. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose na poslovne zgrade i skladišta koja se drže u svrhu dugoročnog stjecanja prihoda od najma ili zbog porasta njihove vrijednosti te se Društvo njima ne koristi. Ulaganja u nekretnine tretiraju se kao dugotrajna ulaganja, osim ako nisu namijenjena prodaji u sljedećoj godini i kupac je identificiran, u kojem se slučaju svrstavaju u kratkotrajnu imovinu.

Ulaganja u nekretnine iskazuju se po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i rezerviranje za umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Ulaganja u tijeku se ne amortiziraju.

Amortizacija zgrada obračunava se primjenom linearne metode u svrhu alokacije troška tijekom njegovog procijenjenog korisnog vijeka uporabe od 14 godina.

Naknadni troškovi kapitaliziraju se samo kada je vjerojatno da će Društvo od toga imati buduće ekonomske koristi i kada se trošak može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja terete izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti kada nastanu. Ukoliko Društvo počne koristiti imovinu klasificiranu kao ulaganje u nekretnine, ona se reklasificira u nekretnine, postrojenja i opremu te njena knjigovodstvena vrijednost na dan reklasifikacije postaje iznos pretpostavljenog troška koji će se naknadno amortizirati.

Društvo objavljuje fer vrijednost ulaganja u nekretnine na temelju periodičkih neovisnih procjena vrijednosti procjenitelja, a u međuvremenu se ažuriraju primjenom internih modela.

3.4. Umanjenje vrijednosti nematerijalne i materijalne imovine

Na svaki datum izvještavanja Društvo analizira sadašnju vrijednost nematerijalne i materijalne imovine kako bi se procijenilo da li postoje pokazatelji da vrijednost nekog sredstva treba biti umanjena. Ako takvi pokazatelji postoje, Društvo procjenjuje nadoknativi iznos sredstava kako bi se utvrdio iznos gubitka od umanjenja vrijednosti (ukoliko on postoji). Ukoliko nije moguće procijeniti nadoknativi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknativi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada.

Kada se temelj raspodjele može utvrditi na razumnoj i dosljednoj osnovi, sredstva se također raspoređuju na pojedinu jedinicu koja stvara novac, a ukoliko to nije moguće, sredstva se raspoređuju na najmanje jedinice društva koje stvaraju novac i za koje se raspodjela može utvrditi na razumnoj i dosljednoj osnovi.

Nadoknativi iznos jest viši iznos fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti sredstva u upotrebi. Pri utvrđivanju vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi se diskontiraju na sadašnju vrijednost primjenjujući diskontnu stopu prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene sadašnje vrijednosti novca i rizika specifičnih za pojedino sredstvo.

Ako je nadoknativi iznos sredstva (ili jedinice koja stvara novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, knjigovodstveni iznos sredstva (ili jedinice koja stvara novac) umanjuje se do njegovog nadoknativog iznosa.

Gubitak od umanjenja imovine priznaje se odmah kao rashod u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, osim za revaloriziranu imovinu gdje se gubici prvo umanjuju na teret pripadajućih revalorizacijskih rezervi.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknativog iznosa toga sredstva na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka od umanjenja na tom sredstvu (jedinici koja generira novac). Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod.

3.5. Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva su društva u kojima Društvo, posredno ili neposredno, ima kontrolu nad njihovim poslovanjem. Kontrola je postignuta ukoliko Društvo upravlja financijskim i poslovnim politikama društva tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti. Ulaganja u ovisna društva iskazanu su po trošku nabave, a naknadno po trošku umanjenom za umanjenja vrijednosti. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjenje vrijednosti provodi se na godišnjoj razini.

3.6. Dugotrajna potraživanja

Dugotrajna potraživanja pojavljuju se u svezi s prodajom robe i robnih kredita uz odgođeno plaćanje na rok duži od jedne godine, kao i druga potraživanja iz poslovnih odnosa s partnerima koja imaju duži rok. Za iznos potraživanja koji dospijeva u roku do godine dana, reklasificira se kao kratkoročna potraživanja. Politika iskazivanja ovih potraživanja utemeljuje se na stvarnom trošku ulaganja. Računovodstvo osigurava informacije za svako ulaganje zasebno za koje postoji ugovori. Ukoliko su ovi ugovori sklopljeni bez kamate, tada se prilikom početnog priznavanja diskontira iznos potraživanja koja dospijevaju u razdoblju dužem od godine dana primjenom tržišne kamatne stope.

Povećanje pozicije dugotrajnih potraživanja provodi se pripisom kamata i primjenom valutne klauzule i to sukladno elementima ugovora.

Smanjenje pozicije dugotrajnih potraživanja provodi se za primljene otplate i knjižena odobrenja temeljem primjene valutne klauzule.

Eventualno usklađivanje vrijednosti zbog nemogućnosti naplate potraživanja obavlja se po saznanju o nenaplativosti dijela ili cijelog potraživanja te utuženja partnera.

3.7. Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po trošku nabave ili neto vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome što je niže. Troškovi zaliha sadrže sve troškove nabave, konverzije i druge zavisne troškove koji su direktno povezani s dovođenjem zaliha na određenu lokaciju i u određeno stanje. Ukoliko je primjenjivo, trošak obuhvaća i direktne troškove rada i sve režijske troškove / indirektno troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak motornih vozila se utvrđuje u visini troška nabave pojedinog vozila, a trošak rezervnih dijelova se utvrđuje primjenom metode prosječne ponderirane cijene. Trgovačka roba iskazuje se po nižem od troška nabave i prodajne cijene (umanjene za poreze i rabate). Sitan inventar se otpisuje u 100% iznosu prilikom stavljanja u uporabu. Neto vrijednost koja se može realizirati predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenom za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove marketinga, prodaje i distribucije.

3.8. Potraživanja od kupaca

Potraživanja predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja Društva. Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope umanjenom za ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja te se utvrđuje temeljem procjene Izvršnih direktora Društva. Iznosi ispravka vrijednosti potraživanja iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru ispravka vrijednosti potraživanja.

Tijekom 2024. godine Društvo nije provodilo diskontiranje potraživanja, a temeljem transakcija s odgodom plaćanja dužom od godine dana.

3.9. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banaka po viđenju i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

3.10. Financijska imovina

Financijska imovina dijeli se u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Izvršni direktori klasificiraju financijsku imovinu kod početnog priznavanja i procjenjuje tu klasifikaciju na svaki datum izvještavanja.

Financijska imovina priznaje se ukoliko Društvo postane jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uvjeti instrumenta. Financijska imovina prestaje se priznavati ukoliko isteknu ugovorna prava Društva na novčane tokove od financijske imovine te ako Društvo prenese financijsku imovinu bez zadržavanja kontrole ili prenese sve rizike i nagrade povezane s tom imovinom. Redovna kupnja i prodaja financijske imovine priznaje se na datum trgovanja, odnosno na datum kada se Društvo obveže kupiti ili prodati imovinu.

Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Izvršnih direktora. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina osim derivativnih financijskih instrumenata.

Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti

Društvo mjeri financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ili prodaje ugovornih novčanih tokova,
- ugovoreni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Dužnički instrumenti po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit, prihodi od kamata, tečajne razlike, ispravci vrijednosti ili ukidanje ispravaka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka i izračunavaju se na isti način kao i za financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku.

Preostale promjene fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja, kumulativna promjena fer vrijednosti priznata u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti iskazuje se kroz dobit ili gubitak.

Financijska imovina po amortiziranom trošku

Društvo mjeri financijsku imovinu prema amortiziranom trošku ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovorenih novčanih tokova,
- ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanju.

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca.

Sva kupljena i prodana financijska imovina priznaje se na datum transakcije, tj. na datum na koji se Društvo obvezalo kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganja se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije za cjelokupnu financijsku imovinu koja nije iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka početno se priznaje po fer vrijednosti, a trošak transakcije iskazuje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Financijska imovina se prestaje priznavati kada isteknu ili su prenesena prava na primitak novčanih tokova od ulaganja ili kada je Društvo prenijelo sve bitne rizike i koristi vlasništva.

Kredit i potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno su mjereni po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Dobici i gubici nastali iz promjena u fer vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru „neto financijskih prihoda/(rashoda)” u razdoblju u kojem su nastali.

Kamate na vrijednosnice koje su izračunate primjenom metode efektivne kamatne stope iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda.

Dividende na vlasničke vrijednosnice iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

Fer vrijednosti ulaganja koja kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko financijsko sredstvo nije aktivno (kao i za vrijednosnice koje ne kotiraju) Društvo utvrđuje fer vrijednost pomoću tehnika procjene vrijednosti koje uzimaju u obzir nedavne transakcije pod uobičajenim trgovačkim uvjetima te usporedbu s drugim sličnim instrumentima, maksimalno iskorištavajući tržišne informacije te se minimalno oslanjajući na informacije specifične za poslovni subjekt.

Društvo priznaje ispravak vrijednosti za očekivane kreditne gubitke (eng. Expected credit loss ili ECL) za sve dužničke instrumente koji se ne vode po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Očekivani kreditni gubitci se temelje na razlici između ugovornih novčanih tokova koji su dospjeli u skladu s ugovorom i svih novčanih tokova koje Društvo očekuje da će dobiti.

Očekivani kreditni gubitci se prepoznaju u dvije faze. Za kreditne izloženosti za koje nije došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, očekivani kreditni gubici se priznaju za kreditne gubitke koji proizlaze iz neplaćenih događaja koji su mogući u sljedećih 12 mjeseci (očekivani kreditni gubici za 12 mjeseci). Za one kreditne izloženosti kod kojih je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, potreban je ispravak za očekivane kreditne gubitke tijekom preostalog vijeka trajanja izloženosti, bez obzira na vrijeme zaduživanja (doživotni očekivani kreditni gubici).

Za potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu, Društvo primjenjuje simplificirani pristup u kalkulaciju očekivanih kreditnih gubitaka. Društvo ne prati promjene kreditnog rizika već priznaje ispravak vrijednosti na temelju doživotnog očekivanog kreditnog gubitka na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Financijska imovina se otpisuje kada ne postoji razumno očekivanje naplate.

3.11. Dionički kapital

Dionički kapital se sastoji od redovnih dionica. Primici koji se iskazuju u glavnici pri izdavanju novih dionica ili opcija, iskazuju se umanjeni za pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit. Iznos fer vrijednosti primljene naknade iznad nominalne vrijednosti izdanih dionica prikazan je u bilješkama kao kapitalna dobit.

Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dionički kapital sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Prilikom ponovnog izdavanja vlastitih dionica, svi primici, umanjeni za sve izravno pripadajuće troškove transakcije i porez na dobit, uključuju se u glavicu od dioničara Društva.

Dividende se priznaju u izvještaju o promjenama kapitala i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrena od dioničara Društva.

3.12. Financijske obveze

Financijske obveze klasificirane su kao i vrednovane po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Financijska obveza je klasificirana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka ako je klasificirana kao ona koja se drži radi trgovanja, ako je derivativni instrument ili je kao takva označena prilikom početnog priznavanja. Financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka vrednuju se po fer vrijednosti, a neto dobiti i gubici, uključujući sve troškove kamata, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Ostale financijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Troškovi kamata i tečajne razlike priznaju se u računu dobiti i gubitka. Svaki dobitak ili gubitak od prestanka priznavanja također se priznaje u dobiti ili gubitku.

Društvo prestaje priznavati financijsku obvezu kada su ugovorne obveze podmirene, otkazane ili isteknu. Društvo također prestaje priznavati financijsku obvezu kada su uvjeti promijenjeni i novčani tokovi modificirane obveze bitno drugačiji, u kojem slučaju se iskazuje nova financijska obveza pod izmijenjenim uvjetima priznaje se po fer vrijednosti.

Prilikom prestanka priznavanja financijske obveze, razlika između knjigovodstvene vrijednosti ugašene i plaćene naknade (uključujući svu prenesenu nenovčanu imovinu ili preuzete obveze) priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Financijske posudbe

Financijske posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se naknadno iskazuju po amortiziranom trošku; koristeći metodu efektivne kamatne stope. Sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe. Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, izuzev ukoliko Društvo ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja.

Društvo u skladu sa odredbama Međunarodnog računovodstvenog standarda 23 – Troškovi posudbe kapitalizira troškove posudbe. U 2024. godini nije bilo kapitalizacije troškova posudbe s naslova nabavke kvalificirane imovine.

3.13. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su nastale za nabavljena dobra ili usluge u redovnom poslovanju. Ove obveze su klasificirane kao tekuće ako plaćanje dospijeva u roku od jedne godine ili kraće, u suprotnom su klasificirane kao dugoročne.

Obveze prema dobavljačima se početno priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

3.14. Primanja zaposlenih

Plaćanje temeljeno na dionicama

Društvo koristi plan nadoknade vlasničkim instrumentima i temeljem dionica koji omogućava dodjelu dionica zaposlenicima Društva. Fer vrijednost primljenih usluga od zaposlenih u zamjenu za dodijeljene dionice Društva priznaje se kao trošak, s odgovarajućim povećanjem kapitala, tijekom razdoblja stjecanja nagrada. Fer vrijednost se određuje na datum dodjele i raspoređuje na razdoblje tijekom kojeg zaposlenik ima bezuvjetno pravo na dionice. Ukupan iznos troška, koji se priznaje kroz razdoblje stjecanja prava, određuje se u odnosu na fer vrijednost dodijeljenih dionica. Na svaki datum izvještavanja Društvo pregledava procjene broja dionica čija se dodjela očekuje. Društvo priznaje utjecaj izmjene originalne procjene, ako do nje dođe, u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, uz prateću promjenu u kapitalu i rezervama. Kada se raspoređuju nakon razdoblja stjecanja prava, vlastite se dionice obračunavaju po prosječnom trošku kupnje i izdvajaju iz zadržane dobiti.

Planovi za bonuse

Društvo priznaje obvezu i trošak za bonuse u obliku rezerviranja kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

Godišnji odmori

Društvo priznaje rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora na bazi ugovorne obveze. Na dan izvještavanja Društvo formira rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore temeljem broja neiskorištenih dana godišnjeg odmora za tekuću godinu.

3.15. Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo u slučaju kada Društvo ima postojeću obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako postoji vjerojatnost da će biti potreban odljev sredstava koja čine gospodarske koristi kako bi se obveza podmirila, a moguće je napraviti pouzdanu procjenu iznosa obveze. Rezerviranja se razmatraju na svaki datum izvješća o financijskom položaju i prilagođavaju kako bi odražavala najbolju trenutnu procjenu.

U slučajevima kada je bitan učinak vremenske vrijednosti novca, iznos rezerviranja čini sadašnja vrijednost izdataka za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze. Iznos rezerviranja se utvrđuje diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca. Povećanje rezerviranja koje odražava protok vremena priznaje se kao financijski trošak.

Ako se očekuje da će neke ili sve izdatke potrebne za podmirenje rezerviranja nadoknaditi treća strana, potraživanje se priznaje kao imovina samo kada je doista izvjesno da će naknada biti primljena te da se iznos naknade može pouzdano izmjeriti.

3.16. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, trošarine, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva koje su opisane u nastavku.

Prihodi od veleprodaje robe i materijala

Prihodi od prodaje robe i materijala u veleprodaji priznaju se kada Društvo obavi isporuke kupcu, kada kupac ima slobodu određivanja prodajne cijene i kada ne postoji nijedna nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na prihvatanje proizvoda od strane kupca. Isporuka je izvršena kad se proizvodi otpreme na određenu lokaciju, rizici gubitka prenesu na kupca i kad je utvrđeno jedno od navedenog: kupac prihvaća proizvode u skladu s ugovorom ili Društvo ima objektivne dokaze o tome da su svi kriteriji prihvatanja zadovoljeni.

Prihodi od prodaje iskazuju se na temelju cijene iz ugovora o prodaji, umanjeni za procijenjene količinske popuste i povrate. Procjene popusta i povrata utvrđuju se na temelju stečenog iskustva. Prodaja ne sadržava elemente financiranja, jer je rok naplate potraživanja u rasponu od 15 do 60 dana, što je u skladu s tržišnom praksom.

Prihodi od usluga

Prihodi od izvršenih usluga određuju se temeljem sklopljenog ugovora s fiksnom cijenom uz ugovorene rokove do najduže godine dana. Prihodi od ugovora s fiksnom cijenom za usluge priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene prema pravocrtnoj metodi tijekom razdoblja trajanja ugovora.

Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Kada je vrijednost potraživanja umanjena, Društvo umanjuje knjigovodstvenu vrijednost potraživanja na njegovu nadoknadivu vrijednost, što predstavlja procijenjenu vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi instrumenata.

Ravnomjerno ukidanje diskonta u budućim razdobljima, priznaje se kao prihod od kamata. Prihodi od kamata od zajmova čija je naplata upitna, priznaju se koristeći metodu originalne efektivne kamatne stope.

Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je dividenda izglasana.

Državne potpore

Državne potpore priznaju se kad postoji razumno uvjerenje da će potpora biti primljena i da će se ispuniti svi uvjeti povezani s potporom. Društvo je sukladno MRS-u 20 - Računovodstvo državnih potpora - odabralo računovodstvenu politiku da državne potpore povezane s dobiti, odnosno one potpore primljene u novcu za radna mjesta kao i one primljene kao otpis poreza i doprinosa evidentira na prihode. Navedeni pristup primjenjuje se konzistentno na sve državne potpore.

3.17. Strane valute

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan transakcije.

Monetarna imovina i obveze izražene u stranoj valuti na datum izvještavanja preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečajne liste važeće na datum izvještavanja. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza denominiranih u stranim valutama, priznaju se u dobit ili gubitak. Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po povijesnom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim tečajevima. Nemonetarna imovina i obveze denominirane u stranoj valuti prikazane prema povijesnom trošku, preračunate su u funkcionalnu valutu upotrebom tečaja važećeg na dan transakcije.

3.18. Porez na dodanu vrijednost

Porez na dodanu vrijednost koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi, u skladu sa zakonskim okvirom. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući porez na dodanu vrijednost.

3.19. Porez na dobit

Društvo obračunava obvezu za porez u skladu s hrvatskim zakonom. Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit iskazuje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti do iznosa poreza na dobit koji se odnosi na stavke unutar glavnice kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar glavnice.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Odgođeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe.

Odgođeni porez je formiran po stopi od 18%, koji predstavlja stopu poreza na dobit primjenjivu u narednim razdobljima sukladno promjeni zakonskog okvira.

3.20. Najmovi

Društvo kao najmodavac

Najmovi u kojima Društvo ne prenosi suštinski sve rizike i koristi povezane s vlasništvom nad imovinom klasificiraju se kao operativni najmovi. Prihodi od najma obračunavaju se linearno sukladno uvjetima najma i uključuju se u prihod u sklopu Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti zbog njegove operativne prirode.

Društvo kao najmoprimac

Društvo primjenjuje jedinstveni pristup priznavanja i mjerenja za sve najmove, osim za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti.

Pravo korištenja imovine

Društvo priznaje pravo korištenja imovine na datum početka najma (npr. datum kada je predmetna imovina spremna za uporabu). Pravo korištenja imovine mjeri se po trošku, umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti te se usklađuje u svakom ponovnom mjerenju obveze za najam. Trošak prava korištenja imovine uključuje iznos priznatih obveza za najam, početne direktne troškove i sva plaćanja najma nastalih na ili prije početka najma, umanjene za sve primljene poticaje za najam, ako isti postoje. Pravo korištenja imovine amortizira se na pravocrtnoj osnovi sukladno razdoblju trajanja najma. Pravo korištenja imovine je također podložno umanjenju vrijednosti.

Obveze za najam

Na početku razdoblja najma, Društvo priznaje obveze za najam, mjerene po sadašnjoj vrijednosti budućih plaćanja za najam tijekom razdoblja. Plaćanja za najam uključuju fiksna plaćanja, varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi te iznose za koje se očekuje da će biti plaćeni u sklopu jamstva za preostalu vrijednost, ako ista postoje. Ako su uključena u ugovor, plaćanja najma također uključuju i otkupnu cijenu za koju je razumno sigurno da će ju Društvo iskoristiti te plaćanja kazni za raskid najma, ako je razumno sigurno da će Društvo iskoristiti opciju raskida najma. Varijabilna plaćanja najma koja ne ovise o indeksu ili stopi priznaju se kao trošak u razdoblju u kojem su nastali.

Pri izračunavanju sadašnje vrijednosti plaćanja za najam, Društvo koristi inkrementalnu stopu zaduženja na početku najma, ako kamatnu stopu iz najma nije moguće lako odrediti. Knjigovodstvena vrijednost obveza za najam se ponovno mjeri ako nastanu promjene u razdoblju trajanja najma.

Kratkoročni najmovi i najmovi imovine male vrijednosti

Društvo primjenjuje izuzeće za priznavanje kratkoročnih najмова za kratkoročne najmove (najmovi koji imaju razdoblje najma od datuma početka najma 12 mjeseci i kraće te ne sadrže opciju otkupa). Društvo također priznaje izuzeće za priznavanje najмова imovine male vrijednosti. Plaćanja za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti priznaju se kao trošak tijekom razdoblja najma.

3.21. Nepredviđena imovina i obveze

Nepredviđena imovina ne priznaje se u financijskim izvještajima, već se objavljuje u bilješkama kada je vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

Nepredviđene obveze ne priznaju se u financijskim izvještajima, već se objavljuju u bilješkama osim ukoliko odljev ekonomskih koristi nije vjerojatan.

3.22. Usporedni podaci

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu. Prikaz je u skladu s iskazanim računovodstvenim politikama.

3.23. Zarada po dionici

Zarada po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti koja pripada dioničarima Društva s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica u izdanju tijekom godine.

Razrijeđena zarada (gubitak) po dionici obračunava se dijeljenjem neto dobiti (gubitka) tekuće godine s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica u izdanju tijekom godine, a potom se uvećava ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje bi bile izdane po konverziji svih potencijalno razrjeđivih redovnih dionica u redovne dionice

3.24. Događaji nakon izvještajnog datuma

Događaji nastali nakon izvještajnog datuma koji daju dodatne informacije o poziciji Društva na datum izvješća o financijskom položaju (događaji za usklađenje) iskazuju se u financijskim izvještajima. Događaji nastali nakon izvještajnog datuma koji nisu događaji za usklađenje objavljuju se u bilješkama uz financijske izvještaje kada su značajni.

3.25. Novi standardi i tumačenja objavljenih standarda koji još nisu usvojeni

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja prikazani su u nastavku:

(a) Standardi, tumačenja i dodaci koji su izdani od IASB-a sa primjenom za financijska izvješća od 01.01.2024. godine

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi bili su izdani od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni, a na snazi su u tekućem razdoblju:

- MRS 1 Presentacija financijskih izvještaja: Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih (Izmjene i dopune),
- MSFI 16 Najmovi: Obveza za najam u povratnom najmu (Izmjene i dopune).

(b) Standardi, tumačenja i dodaci koji još nisu primijenjeni

- MRS 21 Učinci promjena tečaja stranih valuta: Nedostatak zamjenjivosti (Izmjene i dopune). Izmjene i dopune primjenjuju se za godišnja izvještajna razdoblja koja počinju na ili nakon 1. siječnja 2025. godine.

Društvo je odlučilo da spomenute standarde, prerade i tumačenja ne primjenjuje prije njihovog datuma stupanja na snagu. Društvo ne očekuje da će ovi novi i izmijenjeni standardi imati značajan utjecaj na godišnje financijske izvještaje Društva.

(c) Novi standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji

- Izmjene i dopune MSFI 9 Financijski instrumenti i MSFI 17 Ugovori o osiguranju – Klasifikacije i mjerenja financijskih instrumenata (stupa na snagu 01. siječnja 2026.), Ugovori koji se odnose na električnu energiju ovisnu o prirodi (stupa na snagu 01. siječnja 2026.),
- Izmjene i dopune MSFI 1 Prva primjena Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja, MSFI 7 Financijski instrumenti: objavljivanja, MSFI 9 Financijski instrumenti, MSFI 10 Konsolidirani financijski izvještaji i MRS 7 Izvještaj o novčanim tokovima – Godišnja poboljšanja računovodstvenih standarda MSFI – Svezak 11 (stupa na snagu 01. siječnja 2026.),
- MSFI 18 Presentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima (stupa na snagu 01. siječnja 2027.),
- MSFI 19 Podružnice bez javne odgovornosti: objave (stupa na snagu 01. siječnja 2027.),

- MSFI 14 Računi regulatornih vremenskih razgraničenja (stupa na snagu 01. siječnja 2026.),
- Izmjene MSFI 10 Konsolidirani financijski izvještaji i MRS Ulaganja u pridružena društva i zajedničke pothvate – Prodaja ili unos imovine između ulagača i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata i daljnje izmjene i dopune (datum stupanja na snagu se odgađa na neodređeno vrijeme, ali se dopušta ranija primjena).

3.26. Ključne računovodstvene procjene

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno MSFI koji su usvojeni u Europskoj uniji zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Izvršnih direktora zahtijeva da se služe prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješkama. Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Društvo izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost.

a) Korištenje procjena i prosudbi

Pri izradi financijskih izvještaja Društva, Izvršni direktori su koristili određene procjene i pretpostavke koje utječu na objavljene prihode, rashode, imovinu i obveze te objavljivanje nepredviđenih obveza tijekom i na datum izvještaja. Međutim, neizvjesnost vezana uz ove pretpostavke i procjene može rezultirati značajnim izmjenama knjigovodstvene vrijednosti odnosno imovine ili obveza u budućim razdobljima. Ključne pretpostavke koje se odnose na budućnost i ostali ključni izvori procjena neizvjesnosti na datum izvještaja o financijskom položaju koje nose znatan rizik značajnih izmjena knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini navedene su kako slijedi:

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Društvo pregledava procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja. Nekretnine, postrojenja i oprema su iskazani po trošku nabave umanjenom za akumulirani ispravak vrijednosti. Nije provedena revalorizacija nekretnina, postrojenja i opreme (knjigovodstvena vrijednost odgovara nabavnoj vrijednosti koja je umanjivana za amortizaciju).

Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Društvo utvrđuje pokazatelje umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme primjenom metode multiplikatora neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta na način da se u odnos stavlja neto knjigovodstvena vrijednost imovine, odnosno njezinog segmenta (jedinice koja stvara novac) s ostvarenom operativnom dobiti imovine odnosno segmenta. U slučaju da za pojedinu imovinu, odnosno segment (jedinicu koja stvara novac) multiplikator neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta prelazi zadane vrijednosti utvrđuje se njezina nadoknadiva vrijednost putem fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti imovine u uporabi, ovisno o tome koja je veća. Nadalje, nadoknadiva vrijednost imovine se utvrđuje za novokupljenu imovinu (uključujući imovinu stečenu kroz poslovne kombinacije). Kako bi se odredila nadoknadiva vrijednost, Društvo koristi interne i eksterne procjene.

Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tokova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovine) zahtijeva od menadžmenta značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tokova, budućih ulaganja, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti. Prilikom utvrđivanja nadoknadive vrijednosti menadžment razmatra pokazatelje kao što su popunjenost objekata, prihod po jedinici, očekivani tržišni rast u industriji, itd. Kalkulacija fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje temeljena je na metodi tržišnog pristupa koji se koristi cijenama i drugim relevantnim informacijama iz tržišnih transakcija identičnom ili usporedivom (sličnom) imovinom, identičnim ili usporedivim (sličnim) obvezama ili skupinom imovine i obveza kao što je određeni segment djelatnosti.

Vrijednost udjela u ovisna društva

Društvo na datum izvještavanja provodi test umanjenja kako bi utvrdilo prelazi li knjigovodstvena vrijednost njen nadoknadivi iznos. Ukoliko neki od pokazatelja mogućeg gubitka od umanjenja imovine postoji, Društvo izrađuje formalne procjene nadoknadivog iznosa.

Porez na dobit

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu s tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Društva. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca

Društvo priznaje umanjenje potraživanja za procijenjeni nenadoknadivi iznos od prodaje roba i usluga na temelju kriterija MSFI 9.

Rezervacije za sudske sporove

Izvršni direktori procjenjuju da iznos priznatih rezervacija predstavlja najbolju procjenu raspoloživu na datum izvještavanja.

Najmovi

Utvrđivanje razdoblja najma kod ugovora s opcijom produljenja i raskida – Društvo kao najmoprimci

Društvo utvrđuje razdoblje najma kao razdoblje koje se ne može otkazati, zajedno s razdobljima u sklopu opcije produljenja najma, ako je razumno izvjesno da će se ista iskoristiti ili razdobljima obuhvaćenih opcijom raskida najma, ako je razumno sigurno da se ista neće iskoristiti.

Društvo ima određene najmove koji sadrže opcije produljenja i raskida. Društvo primjenjuje prosudbu od ocjenjivanja je li razumno sigurno hoće li se iskoristiti opcije produljenja ili raskida najma, odnosno razmatraju sve relevantne čimbenike koji stvaraju ekonomski poticaj za produljenje ili raskid.

Nakon datuma početka najma Društvo ponovno procjenjuje razdoblje najma, ako je došlo do značajnog događaja ili promjene okolnosti koje su pod njihovom kontrolom i utječu na sposobnost da iskoriste ili ne iskoriste opciju produljenja ili raskida (npr. Značajne prilagodbe imovine u najmu).

Društvo ima određene najmove za koje procjenjuju da će se produljiti, međutim Društvo ne procjenjuje kako će raskinuti ugovore o najmu prije isteka razdoblja najma. Društvo je uključilo razdoblje produljenja kao dio razdoblja najma za najmove koji imaju kraće neopozivo razdoblje (npr. 2-3 godine). Društvo uglavnom procjenjuje produljenje za najmove koji bi mogli imati negativni efekt na djelatnost, ako imovina nije spremna za uporabu. Više informacija o potencijalnim budućim plaćanjima za najam vezano za razdoblja iskorištenja opcije produljenja i raskida koji nisu uključeni u razdoblje trajanja najma nalazi se u nastavku.

Klasifikacija najma imovine – Društvo kao najmodavac

Društvo ima operativne najmove u svojem portfelju investicijske imovine. Društvo je utvrdilo, na osnovu procjene uvjeta kao što je razdoblje trajanja najma koje ne predstavlja značajni dio ekonomskog vijeka komercijalne imovine i sadašnja vrijednost minimalnih plaćanja za najam ne iznosi suštinski svu fer vrijednost komercijalne imovine, da oni ipak zadržavaju suštinski sve rizike i koristi povezane s vlasništvom takve imovine te se takvi ugovori smatraju operativnim najmovima.

Najmovi – Procjena inkrementalne stope zaduženja

Društvo nije u mogućnosti lako odrediti kamatnu stopu iz najma, stoga koriste inkrementalnu stopu zaduženja za izračun obveza za najam. Inkrementalna stopa zaduženja je stopa koju bi Društvo platilo kada bi za slično razdoblje, sa sličnim osiguranjem, posudili sredstva potrebna za nabavu imovine slične vrijednosti kao pravo korištenja imovine u sličnom ekonomskom okruženju. Izračun inkrementalne stope zaduženja zahtijeva procjenu kada takve stope nisu dostupne ili ih je potrebno uskladiti tako da odražavaju uvjete najma.

Društvo procjenjuje inkrementalnu stopu zaduženja korištenjem raznih inputa. Kamatna stopa koju Društvo obračunava na ugovore najbolje predstavlja kreditni rizik najmoprimca, rok najma, sigurnost i ekonomsko okruženje. Ista je određena na temelju podataka o stopi zaduživanja zaprimljenih od leasing kuća za vozila. Podaci koje društvo koristi za određivanje inkrementalne stope zaduženja obnavljaju se najmanje jednom godišnje ili u slučaju značajne promjene kreditnog rejtinga Društva.

Standard MSFI 16 uvodi jedinstveni bilančni model za računovodstvo najмова kod najmoprimca. Navedeni standard definira najam kao ugovor ili dio ugovora, kojim se korisniku najma daje pravo korištenja određene imovine u određenom vremenskom periodu u zamjenu za plaćenu naknadu. Da bi se pravo definirano ugovorom smatralo najmom, ugovorom mora biti definirano pravo kontroliranja korištenja te imovine.

Isto tako, smatra se da postoji kontrola nad korištenjem imovine ako korisnik najma zadržava pravo na sve ekonomske koristi koje nastaju kao rezultat korištenja imovine ili ako korisnik izravno koristi tu imovinu (odnosno određuje kako i u koju svrhu se ona koristi). Sukladno tome, prema novom standardu, najmoprimci u bilanci moraju priznavati sve najmove. Najmoprimci zajedno s priznavanjem imovine trebaju priznati i obvezu plaćanja rata najma, dok se trošak kamata i amortizacije priznaju naknadno. Standard uključuje dvije iznimke priznavanja i mjerenja najмова:

- najmovi na rok od 12 ili manje mjeseci
- najmovi kod kojih je nova imovina koja je predmetom najma male vrijednosti (kao što su osobna računala ili manji predmeti uredskog namještaja).

Prema zahtjevima MSFI-ja 16 najmodavci i dalje trebaju klasificirati najmove na operativne i financijske najmove kako je to sada definirano u MRS-u 17.

Iznimke priznavanja i mjerenja najмова:

- najmovi na rok od 12 ili manje mjeseci
- najmovi kod kojih je nova imovina koja je predmetom najma male vrijednosti (kao što su osobna računala ili manji predmeti uredskog namještaja).

Društvo primjenjuje izuzeće za priznavanje kratkoročnih najмова za one najmove koji imaju razdoblje najma od datuma početka najma 12 mjeseci i kraće. Društvo također koristi izuzeće za priznavanje najмова imovine male vrijednosti, odnosno za svaku imovinu čija nabavna vrijednost po objektu ne prelazi 4.247,12 EUR (npr. najam radne odjeće, najam informatičke opreme, najam kontejnera, najam plinskih boca, najam pamučnih krpa...). Za takve najmove Društvo pravocrtno priznaje plaćanje najma kao poslovni rashod tijekom trajanja najma

Društvo je identificiralo da će najznačajniji utjecaj na financijske izvještaje imati priznavanje nove imovine i obveze po operativnim najmovima za osobne automobile zaključene na rok dulji od godine dana. U najmovima koji sadrže komponentu najma, svaka komponenta najma obračunat će se zajedno s drugim povezanim komponentama ugovora o najmu.

Inkrementalna kamatna stopa koje je primijenjena ovisi o ugovornoj tranši vozila i o dobavljaču predmeta najma kako slijedi:

	31.12.2024.	31.12.2023.
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.	2,50%-3,25%	2,50%-2,70%

Društvo kao najmoprimac

Društvo ima sklopljene ugovore o najmu za nekretnine, motorna vozila, opreme i ostale imovine male vrijednosti i najmovi koji ne ispunjavaju kriterije za određivanje ugovora o najmu. Razdoblje najma za većinu ugovora je između 1 do 5 godina. Društvo kod određenih ugovora o najmu ima ograničenje davanja predmeta najma u podnajam.

Imovina s pravom korištenja i promjene tijekom razdoblja:

	2024.	2023.
	Motorna vozila	Motorna vozila
Stanje na dan 1. siječnja	232.024,03	105.704,81
Povećanje	156.577,10	192.818,72
Prijevremeni prekidi	52.055,76	957,14
Amortizacija	91.827,36	65.542,36
Stanje na dan 31. prosinca	244.718,01	232.024,03

Obveze za najmove i promjene tijekom razdoblja:

	2024.	2023.
	EUR	EUR
Stanje na dan 1. siječnja	236.478,69	107.432,35
Povećanje	156.577,10	192.818,72
Porast kamata	6.974,80	4.363,78
Plaćanje	94.989,03	67.247,93
Prijevremeni prekidi	53.842,71	985,14
Tečajne razlike	0,00	96,91
Stanje na dan 31. prosinca	251.198,85	236.478,69
Kratkoročne obveze	99.140,74	77.675,10
Dugoročne obveze	152.058,11	158.803,59

MSFI 16 u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti:

	2024.	2023.
	EUR	EUR
Amortizacija imovine s pravom korištenja	91.827,36	65.542,36
Troškovi kamata na obveze za najam	6.974,80	4.363,78
Tečajne razlike negativne	0,00	96,91
Prihodi od prijevremenih prekida	(1.786,95)	(28,00)
Pravo usmjeravanja načina i svrhe uporabe imovine	279.359,12	259.637,77
Imovina male vrijednosti	143.893,67	93.232,65
Rok dospijeca kraći od godine dana	25.811,67	19.983,28
Ostalo	22.780,78	18.800,03
Ukupno	568.860,45	461.628,78

Troškovi amortizacije imovine s pravom korištenja uključeni su u stavku Amortizacija (Bilješka 22. Amortizacija) Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti, dok je trošak kamata na obveze za najam uključen u stavku Rashoda od kamata (Bilješka 28. t.3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi).

Društvo primjenjuje izuzeća za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti. Budući da su najmovi imovine male vrijednosti ujedno i kratkoročni najmovi, Društvo ih prikazuje kao kratkoročne najmove. Troškovi kratkoročnih najмова, imovine male vrijednosti, najмова s opozivim razdobljem najma u kratkom roku te najмова s pravom usmjeravanja načina i svrhe uporabe imovine uključeni su u stavku Najamnine u iznosu od 449.064,46 EUR (2023.: 372.853,70 EUR) (Bilješka 20. t. c). Ostali vanjski troškovi).

U 2024. godini ukupni novčani odljevi za najmove iznosili su 544.053,49 EUR (2023.: 440.101,63 EUR) za Društvo (uključujući i odljeve za kratkoročne najmove, imovine male vrijednosti, najмова s opozivim razdobljem najma u kratkom roku te najмова s pravom usmjeravanja načina i svrhe uporabe imovine). U novčanom toku u financijske aktivnosti su uključena plaćanja glavnice obveze za najam, a u poslovne aktivnosti su uključena plaćanja za kamate kod obveza za najmove i plaćanja za kratkoročne najmove, imovine male vrijednosti, najмова s opozivim razdobljem najma u kratkom roku te najмова s pravom usmjeravanja načina i svrhe uporabe imovine.

3.27. Određivanje fer vrijednosti

Društvo ima uspostavljen sustav kontrola mjerenja fer vrijednosti kojim se osigurava odgovornost Izvršnih direktora i financija i računovodstva za nadzor svih značajnijih mjerenja fer vrijednosti, konzultiranje s vanjskim stručnjacima te, u kontekstu navedenog, izvještavanje o istome tijelima zaduženima za korporativno upravljanje.

Fer vrijednosti mjere se u odnosu na informacije prikupljene od trećih strana u kojem slučaju Izvršni direktori i financije i računovodstvo ocjenjuju u kojoj mjeri dokazi prikupljeni od trećih strana osiguravaju da navedene procjene fer vrijednosti ispunjavaju zahtjeve MSFI-eva, uključujući i razinu iz hijerarhije fer vrijednosti u koju bi te procjene trebale biti klasificirane.

Sva značajnija pitanja vezana uz procjenu fer vrijednosti izvještavaju se Upravnom i Revizijskom odboru.

Fer vrijednosti kategoriziraju se u različite razine u hijerarhiji fer vrijednosti na temelju ulaznih varijabli koje se koriste u tehnikama procjene kao što slijedi:

- Razina 1 - kotirane cijene (nekorrigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 - ulazne varijable koje ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o ulaznim varijablama za imovinu ili obveze koje su vidljive bilo izravno (npr. kao cijene) bilo neizravno (npr. izvedene iz cijena).
- Razina 3 - ulazne varijable za imovinu ili obveze koje se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (ulazne varijable koje nisu vidljive).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu (na primjer, OTC derivativi) utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su sve značajnije ulazne varijable potrebne za fer vrednovanje vidljive, procjena fer vrijednosti se kategorizira kao razina 2.

Ako se jedna ili više značajnih ulaznih varijabli ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, procjena fer vrijednosti kategorizira se kao razina 3. Društvo je napravilo sljedeće značajnije procjene fer vrijednosti u okviru pripreme financijskih izvještaja, a koje su detaljnije objašnjene u bilješci 7: Dugotrajna financijska imovina.

BILJEŠKA 4 - UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM

4.1. Čimbenici financijskog rizika

Ciljevi upravljanja financijskim rizicima obavljaju se putem riznice u Odjelu financija društva Auto Hrvatska d.d. gdje se pruža podrška u poslovanju, koordinira pristup domaćim i međunarodnim tržištima novca, nadgleda i upravlja financijskim rizikom koji se odnose na poslovanje. Društvo samostalno prati potencijalne rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost društva.

Tržišnim rizicima upravlja se sustavnim praćenjem situacije u gospodarskom okruženju, prepoznavanjem prilika i prijetnji s utjecajem na poslovanje, bliskim kontaktom s kupcima i dobavljačima te internim Politikama i Pravilnicima.

Poduzete mjere vezane uz kontinuirano poslovanje jesu sljedeće:

- nastavak redovnog podmirivanja svih preuzetih obveza,
- ograničenje limita eksternih zaduženja svih članica PG,
- racionalizacija troškova poslovanja radi dugoročne održivosti,
- povećanje produktivnosti zaposlenika,
- održavanje kontinuiteta u podizanju kvalitete usluga za korisnike,
- povećana ulaganja u digitalne tehnologije kao podrška novih uvjeta u poslovanju.

Sve navedeno i dalje se unapređuje radi smanjenja negativnih utjecaja na rezultat i stabilnost poslovanja.

(a) Valutni rizik

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u stranim valutama, po osnovi kojih dolazi do izloženosti promjenama tečaja stranih valuta. Rizikom promjene tečaja valute se upravlja u okviru odobrenih parametara internih politika koje reguliraju korištenje terminskih ugovora za kupnju i prodaju strane valute.

Na razini Društva, osim sa eurima, poslovanje s ostalim valutama čini manje od 1% ukupnog prometa te Društvo ne očekuje izloženost valutnom riziku.

U 2024. godini Društvo nije koristilo terminske (forward) ugovore za aktivnu zaštitu od izloženosti valutnog rizika novčanog toka.

(b) Kreditni rizik

Društvo nema izloženost kreditnom riziku prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine. Neto potraživanja od kupaca razdijeljena su na značajan broj klijenata, u različitim industrijama i geografskim područjima.

Društvo je usvojilo politiku poslovanja s kreditno pouzdanim strankama. Izloženost društva i kreditni „rejting“ klijenata se stalno nadgledaju. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima (limitima) kod klijenata koji se učestalo pregledavaju i odobravaju.

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer posuđuje sredstva po fiksnim kamatnim stopama, zaštita sredstava osigurana je odgovarajućim instrumentima osiguranja i stalnim nadgledanjem i analiziranjem klijenata.

(c) Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti je odgovornost Izvršnih direktora koji su izradili kvalitetan okvir za praćenje kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih financiranja te svih zahtjeva vezanih za rizik likvidnosti.

U svakom se trenutku osigurava dostatna količina novčanih sredstava putem adekvatnih iznosa ugovorenih kreditnih linija za podmirenje obveza, kao i putem osiguravanja dostupnosti kreditnih linija u budućnosti. Rizik likvidnosti preuzima se i kontrolira putem snažnih neto pozitivnih operativnih novčanih tokova koji se generiraju te putem kreditnih linija kojima se financiraju kapitalne investicije. Društvo na dan 31. prosinca 2024. godine ima ugovorene neiskorištene kreditne linije s financijskim institucijama za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 8.966.649,69 eura. Otplate većih kreditnih obveza usklađene su s razdobljem značajnih novčanih priljeva iz operativnih aktivnosti. Društvo dnevno prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza. Na temelju utvrđenog budžeta izrađuje se novčani tok za narednu godinu po mjesecima, kao i dugoročni plan novčanog toka.

U tablici u nastavku daje se pregled dospjelosti financijskih obveza Društva na dan 31. prosinca 2024. i 2023. godine sukladno ugovorenim nediskontiranim plaćanjima.

	31. prosinca 2024. EUR	31. prosinca 2023. EUR
Dospjelo u roku manje od 1 mjeseca	3.626.958,82	2.051.783,89
Dospjelo u roku 1 do 3 mjeseca	10.061,00	48.785,54
Dospjelo u roku 3 do 12 mjeseci	33.440,00	4,45
Dospjelo u roku 1 do 5 godina	1.201.209,42	549.439,41
Dospjelo u roku više od 5 godina	0	0,00
Ukupno obveze (ugovorena dospijeća)	4.871.669,24	2.650.013,29

(d) Kamatni rizik novčanog toka

Društvo u najvećoj mjeri samostalno financira poslovanje članica Auto Hrvatska Grupe (kratkoročna i dugoročna financiranja), kao i financiranje kupaca Grupe. Iz transakcija s ostalim kupcima Auto Hrvatska Grupe, Društvo je ostvarivalo prihode od kamata, koji su u značajnoj mjeri ovisili o promjenama tržišnih kamatnih stopa, ali i procijenjenih stupnjeva rizika svakog pojedinog korisnika zajma.

Uslijed održavanja tekuće likvidnosti Društvo se kratkoročno zadužilo te je iz tog razloga ostvarilo i troškove kamata. Navedeni troškovi ne sudjeluju značajnije u strukturi troškova Društva.

Na dan 31. prosinca 2024. godine, kada bi kamatne stope na posudbe izražene u valuti bile 1 postotni bod više/(niže), a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, dobit Društva za godinu bila bi 17.833,00 eura (2023.: 4.166,00 eura) viša/(niža), uglavnom kao rezultat višeg/(nižeg) troška kamata na posudbe s promjenjivim stopama.

(e) Rizik ulaganja u vrijednosne papire

Društvo je izloženo riziku ulaganja u vrijednosne papire kroz rizike fer vrijednosti i rizike promjena cijena jer su ulaganja klasificirana u bilanci kao raspoloživa za prodaju i po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Ulaganja u vrijednosne papire klasificirana kao raspoloživa za prodaju ne kotiraju na burzi, dok se vrijednosnim papirima klasificiranim po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka trguje na burzi vrijednosnih papira. Upravljanje rizicima koji proizlaze iz njihove fer vrijednosti i promjene cijena Društvo prati kroz tržišne transakcije i rezultate subjekta ulaganja.

4.2. Upravljanje strukturom kapitala

Ciljevi Društva prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Društva da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi se omogućio povrat ulaganja vlasnicima/dioničarima te održavanje optimalne strukture kapitala kako bi umanjili trošak kapitala.

Omjer neto duga i glavnice na izvještajni dan bio je kako slijedi:

	2024. EUR	2023. EUR
Dug (dugoročni i kratkoročni krediti i zajmovi)	460.809,61	390.635,82
Novac i novčani ekvivalenti	(11.810.622,29)	(5.986.756,24)
Neto dug	12.271.431,90	6.377.392,06
Glavnica	81.428.837,03	72.840.200,15
Omjer neto duga i glavnice	15%	9%

Dug je definiran kao obveza za dugoročne i kratkoročne kredite. Glavnica uključuje sav kapital i sve pričuve.

DUGOTRAJNA IMOVINA	66.689.241,53
Prethodna godina	57.154.953,09

Vezano za kretanje pojedinih pozicija dugotrajne imovine i obračuna godišnje amortizacije upućujemo na priloženi pregled dugotrajne imovine.

Pregled dugotrajne imovine sadrži kretanje pojedinih stavki dugotrajne imovine prema nabavnoj vrijednosti, ispravku vrijednosti i knjigovodstvenoj vrijednosti. Nabavna vrijednost iskazana je u izvornom iznosu uključujući povećanje i smanjenje u tekućoj godini. Ispravak vrijednosti iskazuje iznos ispravka vrijednosti na početku godine uključujući ispravak vrijednosti tekuće godine. Saldo nabavne vrijednosti i ispravka vrijednosti odgovara knjigovodstvenoj vrijednosti na datum izvještavanja.

BILJEŠKA 5 – NEMATERIJALNA IMOVINA

Tekuća godina	235,71
Prethodna godina	29.556,34

Pregled nematerijalne imovine na dan 31. prosinca 2024.
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

			U EUR
OPIS	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	Goodwill	UKUPNO nematerijalna imovina
NABAVNA VRIJEDNOST			
Stanje 31. prosinca 2022. godine	1.056.281,17	132.119,83	1.188.401,00
Povećanje nabavne vrijednosti	4.511,44	0,00	4.511,44
Stanje 31. prosinca 2023. godine	1.060.792,61	132.119,83	1.192.912,44
Povećanje nabavne vrijednosti	0,00	0,00	0,00
Stanje 31. prosinca 2024. godine	1.060.792,61	132.119,83	1.192.912,44
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI			
Stanje 31. prosinca 2022. godine	963.361,00	132.119,83	1.095.480,83
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	67.875,27	0,00	67.875,27
Stanje 31. prosinca 2023. godine	1.031.236,27	132.119,83	1.163.356,10
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	29.320,63	0,00	29.320,63
Stanje 31. prosinca 2024. godine	1.060.556,90	132.119,83	1.192.676,73
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST			
Na dan 31. prosinca 2023.	29.556,34	0,00	29.556,34
Na dan 31. prosinca 2024.	235,71	0,00	235,71

Pregled nematerijalne imovine na dan 31. prosinca 2023.
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

U EUR			
OPIS	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	Goodwill	UKUPNO nematerijalna imovina
NABAVNA VRIJEDNOST			
Stanje 31. prosinca 2021. godine	1.040.127,64	132.119,83	1.172.247,47
Povećanje nabavne vrijednosti	16.153,53	0,00	16.153,53
Stanje 31. prosinca 2022. godine	1.056.281,17	132.119,83	1.188.401,00
Povećanje nabavne vrijednosti	4.511,44	0,00	4.511,44
Stanje 31. prosinca 2023. godine	1.060.792,61	132.119,83	1.192.912,44
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI			
Stanje 31. prosinca 2021. godine	698.788,22	132.119,83	830.908,05
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	264.572,78	0,00	264.572,78
Stanje 31. prosinca 2022. godine	963.361,00	132.119,83	1.095.480,83
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	67.875,27	0,00	67.875,27
Stanje 31. prosinca 2023. godine	1.031.236,27	132.119,83	1.163.356,10
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST			
Na dan 31. prosinca 2022.	92.920,17	0,00	92.920,17
Na dan 31. prosinca 2023.	29.556,34	0,00	29.556,34

BILJEŠKA 6 – MATERIJALNA IMOVINA

Tekuća godina	43.604.952,55
Prethodna godina	34.885.236,44

Pregled materijalne imovine na dan 31. prosinca 2024.
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

								U EUR
OPIS	Postrojenja i oprema	Alati, inventar i transportna imovina	Alati, pogonski inventar i transportna imovina, imovina s pravom korištenja	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ulaganja u nekretnine	Predujmovi za materijalnu imovinu	UKUPNO materijalna imovina
NABAVNA VRIJEDNOST								
Stanje 31. prosinca 2022. godine	5.213.007,01	357.447,96	305.180,54	51.583,65	112.169,72	60.776.902,19	200.000,00	67.016.291,07
Povećanje nabavne vrijednosti	210.225,56	576,00	192.818,72	282.685,55	0,00	3.779.479,32	0,00	4.465.785,15
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	(40.798,08)	(15.759,17)	(957,14)	0,00	(17.559,33)	0,00	(200.000,00)	(275.073,72)
Stanje 31. prosinca 2023. godine	5.382.434,49	342.264,79	497.042,12	334.269,20	94.610,39	64.556.381,51	0,00	71.207.002,50
Povećanje nabavne vrijednosti	203.981,52	9.482.875,06	156.577,10	12.946.394,63	0,00	2.011.362,76	0,00	24.801.191,07
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	(55.443,50)	(528.508,42)	(52.055,76)	(11.764.344,29)	0,00	0,00	0,00	(12.400.351,97)
Stanje 31. prosinca 2024. godine	5.530.972,51	9.296.631,43	601.563,46	1.516.319,54	94.610,39	66.567.744,27	0,00	83.607.841,60
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI								
Stanje 31. prosinca 2022. godine	4.579.304,31	344.765,62	199.475,73	0,00	7.301,05	28.659.609,34	0,00	33.790.456,05
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	142.695,60	10.252,81	65.542,36	0,00	0,00	2.369.376,37	0,00	2.587.867,14
Smanjenje ispravka vrijednosti - otuđenje	(40.797,94)	(15.759,19)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(56.557,13)
Stanje 31. prosinca 2023. godine	4.681.201,97	339.259,24	265.018,09	0,00	7.301,05	31.028.985,71	0,00	36.321.766,06
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	174.397,84	1.075.735,33	91.827,36	0,00	0,00	2.488.817,41	0,00	3.830.777,94
Smanjenje ispravka vrijednosti - otuđenje	(55.443,50)	(94.211,45)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(149.654,95)
Stanje 31. prosinca 2024. godine	4.800.156,31	1.320.783,12	356.845,45	0,00	7.301,05	33.517.803,12	0,00	40.002.889,05
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST								
Na dan 31. prosinca 2023.	701.232,52	3.005,55	232.024,03	334.269,20	87.309,34	33.527.395,80	0,00	34.885.236,44
Na dan 31. prosinca 2024.	730.816,20	7.975.848,31	244.718,01	1.516.319,54	87.309,34	33.049.941,15	0,00	43.604.952,55

Pregled materijalne imovine na dan 31. prosinca 2023
Auto Hrvatska d.d., Zagreb

U EUR

OPIS	Postrojenja i oprema	Alati, inventar i transportna imovina	Alati, pogonski inventar i transportna imovina, imovina s pravom korištenja	Imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ulaganja u nekretnine	Predujmovi za materijalnu imovinu	UKUPNO materijalna imovina
NABAVNA VRIJEDNOST								
Stanje 31. prosinca 2021. godine	5.166.434,69	550.161,79	215.403,34	34.733,82	112.050,23	60.444.644,78	0,00	66.523.428,65
Povećanje nabavne vrijednosti	77.685,62	0,00	89.777,20	16.849,83	119,49	332.257,41	200.000,00	716.689,55
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	(31.113,30)	(192.713,83)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(223.827,13)
Stanje 31. prosinca 2022. godine	5.213.007,01	357.447,96	305.180,54	51.583,65	112.169,72	60.776.902,19	200.000,00	67.016.291,07
Povećanje nabavne vrijednosti	210.225,56	576,00	192.818,72	282.685,55	0,00	3.779.479,32		4.465.785,15
Smanjenje nabavne vrijednosti (otuđenje)	(40.798,08)	(15.759,17)	(957,14)	0,00	(17.559,33)	0,00	(200.000,00)	(275.073,72)
Stanje 31. prosinca 2023. godine	5.382.434,49	342.264,79	497.042,12	334.269,20	94.610,39	64.556.381,51	0,00	71.207.002,50
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI								
Stanje 31. prosinca 2021. godine	4.463.977,37	521.395,61	144.725,44	0,00	7.301,05	26.366.366,81	0,00	31.503.766,28
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	145.589,89	16.083,82	54.750,29	0,00	0,00	2.293.242,53	0,00	2.509.666,53
Smanjenje ispravka vrijednosti - otuđenje	(30.262,95)	(192.713,81)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(222.976,76)
Stanje 31. prosinca 2022. godine	4.579.304,31	344.765,62	199.475,73	0,00	7.301,05	28.659.609,34	0,00	33.790.456,05
Povećanje ispravka vrijednosti - amortizacija	142.695,60	10.252,81	65.542,36	0,00	0,00	2.369.376,37	0,00	2.587.867,14
Smanjenje ispravka vrijednosti - otuđenje	(40.797,94)	(15.759,19)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(56.557,13)
Stanje 31. prosinca 2023. godine	4.681.201,97	339.259,24	265.018,09	0,00	7.301,05	31.028.985,71	0,00	36.321.766,06
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST								
Na dan 31. prosinca 2022.	633.702,70	12.682,34	105.704,81	51.583,65	104.868,67	32.117.292,85	200.000,00	33.225.835,02
Na dan 31. prosinca 2023.	701.232,52	3.005,55	232.024,03	334.269,20	87.309,34	33.527.395,80	0,00	34.885.236,44

Imovina s pravom korištenja odnosi se na vozila primljena putem operativnog leasinga.

Fer vrijednost ulaganja u nekretnine na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi u rasponu od 94.346.000,00 EUR do 104.704.309 EUR (31.12.2023.: u rasponu od 86.385.000,00 EUR do 99.718.389,66 EUR), određena je prihodovnim metodama, odnosno poredbenim metodama gdje postoje pouzdani podaci.

Prihodovne metode temelje se na projekcijama sadašnje vrijednosti budućih prihoda nekretnine koji se postižu na tržištu. Ako su prihodovni odnosi u dogledno vrijeme podložni značajnim odstupanjima ili značajno odstupaju od prihoda koji se postižu na tržištu, prihodovna vrijednost može se utvrditi i na temelju periodički različitih prihoda na temelju značajnih ulaznih podataka koji nisu vidljivi. Prihodovna vrijednost izgrađenih zemljišta obuhvaća vrijednost zemljišta, vrijednost građevine i vrijednost uređaja.

Za izvođenje poredbenih cijena koriste se kupoprodajne cijene onih nekretnina koje sa procjenjivanom nekretninom pokazuju dovoljno podudarna obilježja. Ako se na području u kojem je smještena procjenjivana nekretnina ne pronalazi dovoljan broj kupoprodajnih cijena tada se za izvođenje poredbenih cijena mogu koristiti kupoprodajne cijene iz drugih poredbenih područja koje sa procjenjivanom nekretninom pokazuju dovoljno podudarna obilježja

Ulaganja u nekretnine se periodički vrednuju od strane neovisnog ovlaštenog procjenitelja, a u međuvremenu se ažuriraju primjenom internih modela.

Ulazni podaci prihodovnog modela uključuju:

- buduće novčane priljeve od najma temeljeni na stvarnoj lokaciji, vrsti i kvaliteti nekretnina i podržani uvjetima bilo kojeg postojećeg najma, drugim ugovorima ili vanjskim dokazima kao što su trenutne tržišne najamnine za slične nekretnine,
- diskontne stope koje odražavaju trenutne tržišne procjene neizvjesnosti u iznosu i vremenskom rasporedu novčanih tokova,
- procijenjene stope slobodnih radnih mjesta na temelju trenutnih i očekivanih budućih tržišnih uvjeta nakon isteka bilo kojeg trenutnog najma,
- troškove održavanja uključujući potrebna ulaganja za održavanje funkcionalnosti nekretnine tijekom očekivanog vijeka trajanja,
- stope kapitalizacije temeljene na stvarnoj lokaciji, veličini i kvaliteti imovine i uzimajući u obzir tržišne podatke na datum procjene, i
- terminalnu vrijednost uzimajući u obzir pretpostavke o troškovima održavanja, stopi slobodnih radnih mjesta i tržišnim najamninama.

Osnovne pretpostavke u procjenama temelje se na sljedećim pretpostavkama:

Očekivani rast najamnina od 1,46% za 2024. i 5% za 2023. godinu, razdoblje nepopunjenosti od 6 mjeseci između dva najma, popunjenost od 80%, prilagođena diskontna stopa iznosi 8%.

BILJEŠKA 7 – DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

Tekuća godina	22.918.689,32
Prethodna godina	22.118.689,32

1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	22.918.689,32
Prethodna godina	22.118.689,32

		Tekuća godina		Prethodna godina	
		EUR		EUR	
Udjeli u kapitalu povezanih društava		22.918.689,32		22.118.689,32	
Ukupno		22.918.689,32		22.118.689,32	
Udjeli u kapitalu u povezanim društvima		31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
Povezana društva	Država	Iznos ulaganja (EUR)	Iznos ulaganja (EUR)	Udjel	Udjel
				Glavna djelatnost	
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	Republika Hrvatska	10.259.473,09	10.259.473,09	100%	100%
MAN Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	Republika Hrvatska	3.331.342,49	3.331.342,49	100%	100%
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	Republika Hrvatska	2.654.456,18	2.654.456,18	100%	100%
KAM IN BUS IMPORTER D.O.O., Slovenija	Republika Slovenija	1.900.000,00	1.100.000,00	100%	100%
Man Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	Republika Sjeverna Makedonija	617.500,09	617.500,09	100%	100%
KAM I BUS IMPORTER D.O.O., Zagreb	Republika Hrvatska	199.084,21	199.084,21	100%	100%
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	Republika Hrvatska	13.272,28	13.272,28	100%	100%
Kamion Importer d.o.o., Doboj Jug	Bosna i Hercegovina	51.129,19	51.129,19	100%	100%
Kam i Bus d.o.o., Doboj Jug	Bosna i Hercegovina	3.892.431,79	3.892.431,79	100%	100%
Ukupno		22.918.689,32	22.118.689,32		

BILJEŠKA 8 – DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Tekuća godina	165.363,95	
Prethodna godina	121.470,99	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	165.363,95	
Prethodna godina	121.470,99	
	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Potraživanja za jamčevine - najam vozila	165.363,95	121.470,99
Ukupno	165.363,95	121.470,99
dospijeće od jedne do pet godina	165.363,95	121.470,99

BILJEŠKA 9 – ZALIHE

Tekuća godina	1.355.572,72	
Prethodna godina	25.131,35	
1. Sirovine i materijal	0,00	
Prethodna godina	0,00	
	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Sitan inventar u upotrebi	305.215,24	277.713,86
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(305.215,24)	(277.713,86)
Ukupno	0,00	0,00
4. Trgovačka roba	133.951,14	
Prethodna godina	379,35	
	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Vozila i rezervni dijelovi	133.951,14	257,55
Roba na putu	0,00	121,80
Ukupno	133.951,14	379,35
5. Predujmovi za zalihe	1.221.621,58	
Prethodna godina	24.752,00	
	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Dani predujmovi za nabavu robe	1.221.621,58	24.752,00
	1.221.621,58	24.752,00

BILJEŠKA 10 – KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Tekuća godina	6.970.500,58
Prethodna godina	2.793.990,93

1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	6.086.746,15
Prethodna godina	2.136.026,90

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	6.086.480,45	2.114.073,62
Kamata na dane zajmove	265,70	21.953,28
	<u>6.086.746,15</u>	<u>2.136.026,90</u>

3. Potraživanja od kupaca	492.041,30
Prethodna godina	575.170,79

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanja u sporu i rizična potraživanja	52.367,23	21.881,87
Potraživanja od inozemnih kupaca	93,90	0,00
Potraživanja od domaćih kupaca	491.947,40	575.170,79
Ispravak potraživanja od kupaca	(52.367,23)	(21.881,87)
	<u>492.041,30</u>	<u>575.170,79</u>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Na dan 1. siječnja	21.881,87	28.177,60
Preknjiženje	32.046,95	0,00
Naplaćeno	(1.561,59)	0,00
Otpis	0,00	(6.295,73)
Na dan 31. prosinca	<u>52.367,23</u>	<u>21.881,87</u>

Potraživanja od kupaca

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Nedospjela i neispravljena potraživanja	379.523,08	491.452,42
Potraživanja koja su dospjela, a neispravljena	112.518,22	83.718,37
	<u>492.041,30</u>	<u>575.170,79</u>

Na dan 31. prosinca 2024. godine dospijea potraživanja od kupaca koja su dospjela, ali nisu ispravljena su kako slijedi:

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Do jednog mjeseca	77.263,67	11.429,67
Jedan do dva mjeseca	14.827,55	48.018,84
Dva do tri mjeseca	14.830,60	23.643,49
Više od tri mjeseca do jedne godine	5.596,40	626,37
	<u>112.518,22</u>	<u>83.718,37</u>

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca po valutama je kako slijedi:

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Euro	492.041,30	575.170,79
	<u>492.041,30</u>	<u>575.170,79</u>

4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	1.559,20
Prethodna godina	2.151,51

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Potraživanje od zaposlenika	1.559,20	2.151,51
	<u>1.559,20</u>	<u>2.151,51</u>

5. Potraživanja od države i drugih institucija	367.107,30
Prethodna godina	57.590,87

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Potraživanja za pretporez	366.580,16	57.488,13
Potraživanje za nadoknade bolovanja od HZZO	527,14	102,74
	<u>367.107,30</u>	<u>57.590,87</u>

6. Ostala potraživanja	23.046,63
Prethodna godina	23.050,86

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Potraživanja za predujmove	3.311,06	7.550,07
Potraživanja s osnove odštetnih zahtjeva	19.735,57	13.043,52
Potraživanja za kamate	0,00	370,54
Ostala potraživanja	0,00	2.086,73
	23.046,63	23.050,86

Pregled potraživanja	Stanje na dan	Rok dospeljeća		Ukupno EUR
		< 1 godine EUR	> 1 godine EUR	
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	31.12.2024.	6.086.746,15	165.363,95	6.252.110,10
	31.12.2023.	2.136.026,90	121.470,99	2.257.497,89
Potraživanja od kupaca	31.12.2024.	492.041,30	0,00	492.041,30
	31.12.2023.	575.170,79	0,00	575.170,79
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	31.12.2024.	1.559,20	0,00	1.559,20
	31.12.2023.	2.151,51	0,00	2.151,51
Potraživanja od države i drugih institucija	31.12.2024.	367.107,30	0,00	367.107,30
	31.12.2023.	57.590,87	0,00	57.590,87
Ostala potraživanja	31.12.2024.	23.046,63	0,00	23.046,63
	31.12.2023.	23.050,86	0,00	23.050,86
UKUPNO	31.12.2024.	6.970.500,58	165.363,95	7.135.864,53
	31.12.2023.	2.793.990,93	121.470,99	2.915.461,92

BILJEŠKA 11 – KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

Tekuća godina	73.000,00
Prethodna godina	10.118.814,17

3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	73.000,00
Prethodna godina	10.096.702,55

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Dani zajmovi poduzećima unutar grupe	73.000,00	10.096.702,55
	73.000,00	10.096.702,55

Za dospjele okvirne zajmove sklopljeni su novi ugovori nakon datuma izvještavanja s rokom dospijea unutar godine dana.

8. Dani zajmovi, depoziti i slično	0,00
Prethodna godina	22.111,62

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Dani revolving krediti	0,00	22.111,62
	0,00	22.111,62

Društvo je odobrilo eurske revolving kredite eksternim korisnicima s rokom dospijea do godine dana po tržišnim kamatnim stopama.

BILJEŠKA 12 – NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA

Tekuća godina	11.810.622,29
Prethodna godina	5.986.756,24

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Novac na računu	11.809.805,92	5.985.849,12
Novac u blagajni	816,37	907,12
	<u>11.810.622,29</u>	<u>5.986.756,24</u>

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Novac na računu		
Eurski račun	9.805,92	5.985.849,10
A vista štednja	11.800.000,00	0,00
Ukupno novac na računu:	<u>11.809.805,92</u>	<u>5.985.849,12</u>

Društvo ima otvorene žiro račune kod hrvatskih banaka.

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Blagajna		
Glavna blagajna	816,37	907,12
Ukupno novac u blagajni:	<u>816,37</u>	<u>907,12</u>

BILJEŠKA 13 – PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Tekuća godina	308.228,60
Prethodna godina	167.823,79

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Unaprijed plaćeni troškovi	308.228,60	26.835,89
Ukalkulirani prihodi budućeg razdoblja	0,00	140.987,90
	<u>308.228,60</u>	<u>167.823,79</u>

BILJEŠKA 14 – KAPITAL I REZERVE

Tekuća godina	81.428.837,03
Prethodna godina	72.840.200,15

Upisani kapital

Upisani kapital iznosu 7.800.000,00 EUR sastoji se od 600.000 dionica nominalne vrijednosti 13 EUR (oznake AUHR-R-A) i u tom je iznosu upisan u trgovački registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Prvih 10 dioničara prema podacima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva

Vlasnička struktura	31.12.2024.		31.12.2023.	
	Broj dionica	% vlasništva	Broj dionica	% vlasništva
Bogdan Tihava	133.215	22%	133.351	22%
Igor Brigljević	43.956	7%	44.559	7%
Zlatan Jabučar	38.034	6%		0%
OTP banka d.d./AZ OMF KATEGORIJE B	28.886	5%	28.886	5%
Auto Hrvatska d.d. (vlastite dionice)	26.402	4%	38.201	6%
Josipa Urbančić	19.203	3%	19.203	3%
Tomislav Plejić	18.141	3%	-	0%
Zagrebačka banka d.d./AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND	17.684	3%	17.684	3%
Zagrebačka banka d.d./ZBIRNI SKRBNIČKI RAČUN ZAGREBAČKA BANKA d.d./DF	13.785	2%	-	0%
OTP BANKA d.d./ AZ OBVEZNI MIROVINSKI FOND KATEGORIJE A (1/1)	11.493	2%	-	0%
Ostali dioničari	249.201	42%	318.116	53%
	600.000	100%	600.000	100%

Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo je imatelj 26.402 vlastitih dionica (2023.: 38.201) što predstavlja 6% (2023.: 6%) dioničkog kapitala Društva.

Kapitalne rezerve

Kapitalne rezerve nastaju prodajom dionica iznad nominalne vrijednosti prilikom redovne emisije (emisijaska premija), neophodnom doplatom prilikom povećanja dioničkog kapitala, otkup dionica po vrijednosti ispod nominalne, direktnim uplatama dioničara (uplata dodatnog kapitala).

Rezerve iz dobiti

Rezerve iz dobiti u iznosu od 5.763.339,50 EUR odnose se na formirane pričuve za otkupljene vlastite dionice (31.12.2024.: 3.034.985,81 EUR; 31.12.2023.: 3.394.875,47 EUR), rezerve u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima (31.12.2024.: 398.168,43 EUR; 31.12.2023.: 398.168,43 EUR) i rezerve definirane Statutom Društva (31.12.2024.: 1.990.842,13 EUR; 31.12.2023.: 1.990.842,13 EUR).

Društvo je tijekom 2024. godine dodijelilo 6.755 (2023.: 8.307) vlastitih dionica zaposlenicima poslovne Grupe Auto Hrvatska.

Zadržana dobit

Prema odluci Skupštine društva dobit u iznosu od 8.314.962,41 EUR ostvarena u 2023. godini raspoređuje se na zadržanu dobit.

Društvo je prema odluci Glavne skupštine od 25. travnja 2024. godine isplatilo dividendu u iznosu od 8,00 EUR po svakoj dionici iz dijela zadržane dobiti iz prethodnih razdoblja u iznosu od 4.548.040,07.

Društvo je tijekom 2021. godine pokrenulo postupak pred Centrom za restrukturiranje i prodaju radi ukidanja rezervacije 9.768 dionica izdanih u protuvrijednosti imovine uključene u vrijednosti društvenog kapitala po knjigovodstvenoj vrijednosti. Za Društvo nije nastala obveza plaćanja na temelju pravomoćne presude Trgovačkog suda u Zagrebu broj P-1672/2018 već obveza vraćanja tužitelju 9.768 dionica oznake AUH-R-A upisanih pri Središnjem klirinškom depozitarnom društvu. Spor je izvorno nastao prilikom pretvorbe i privatizacije budući je Hrvatski fond za privatizaciju, kao prednik CERP-a rezervirao 9.768 dionica AUHR na svoje ime. Tako su predmetne dionice bile upisane u osnivački kapital Društva uz rezervaciju jer za njih, zbog nedostupnosti na području Bosne i Hercegovine nisu prenijete stvari (roba) Društvu prema popisu i procjeni. CERP nikada nije prenio imovinu radi koje je izvršena rezervacija niti je izvršio uplatu u temeljni kapital društva, što je obveza svakog dioničara.

BILJEŠKA 15 – REZERVIRANJA

Tekuća godina	218.603,07
Prethodna godina	216.348,97
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	218.603,07
Prethodna godina	216.348,97

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Rezerviranja za sudske sporove	218.603,07	216.348,97
Ukupno	218.603,07	216.348,97

Rezerviranja za potencijalne gubitke po sudskim sporovima odnose se na pokrenute sporove protiv društva.

Tijekom 2021. godine Društvo je zaprimilo tužbu od strane CERP-a na ime neisplaćene dividende. Po navedenoj tužbi Društvo je izvršilo rezervacije za očekivane gubitke. Tijekom 2024. godine te do izdavanja godišnjih financijskih izvještaja nije bilo značajnijih promjena u tijeku sudskog spora.

BILJEŠKA 16 – DUGOROČNE OBVEZE

Tekuća godina	1.201.209,42
Prethodna godina	549.439,41

1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	539.155,69
Prethodna godina	0,00

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za jamčevine	539.155,69	0,00
	539.155,69	0,00

5. Obveze za zajmove, depozite i slično	460.809,61
Prethodna godina	390.635,82

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za primljene depozite od najmoprimaca	460.809,61	390.635,82
	460.809,61	390.635,82

Obveze za zajmove depozite i slično odnose se na primljene jamčevine od najmoprimaca za najam poslovnog prostora.

10. Ostale dugoročne obveze	201.244,12
Prethodna godina	158.803,59

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za najam - dugoročni dio	152.058,11	158.803,59
Obveze po ugovorim o održavanju	49.186,01	0,00
	201.244,12	158.803,59

BILJEŠKA 17 – KRATKOROČNE OBVEZE

Tekuća godina	3.670.459,82
Prethodna godina	2.100.573,88

1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	599.993,19
Prethodna godina	24.103,74

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za isporuku robe i usluga	544.141,23	23.280,23
Obveze za primljene jamčevine	55.851,96	0,00
Obveze za kamate	0,00	823,51
	<u>599.993,19</u>	<u>24.103,74</u>

7. Obveze za predujmove	248.735,95
Prethodna godina	1.436,21

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveza za primljene predujmove	248.735,95	1.436,21
	<u>248.735,95</u>	<u>1.436,21</u>

8. Obveze prema dobavljačima	1.509.560,15
Prethodna godina	865.388,78

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze prema dobavljačima u zemlji	1.460.768,18	819.628,83
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	2.470,00	3.034,97
Obveze prema dobavljačima u zemlji - fizičke osobe	46.321,97	42.724,98
	<u>1.509.560,15</u>	<u>865.388,78</u>

Knjigovodstvena vrijednost obveza prema dobavljačima po valutama je kako slijedi:

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Euro	1.509.560,15	865.388,78
	<u>1.509.560,15</u>	<u>865.388,78</u>

10. Obveze prema zaposlenicima	185.487,26
Prethodna godina	152.281,36

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze prema zaposlenicima za neto plaće	172.541,02	143.698,90
Obveze s osnove naknada zaposlenicima	8.700,00	4.910,64
Ostale obveze prema zaposlenicima	4.246,24	3.671,82
Ukupno	185.487,26	152.281,36

11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	747.952,54
Prethodna godina	774.463,48

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za porez na dodanu vrijednost	511.815,85	515.526,90
Obveze za porez na dobit	111.266,89	154.951,20
Obveze za doprinose iz plaća	51.069,48	42.555,89
Obveze za doprinose na plaću	38.078,74	32.715,26
Obveze za porez i prireze na dohodak	31.642,23	28.042,87
Obveze za članarine	3.688,70	512,74
Ostale obveze javnih davanja	390,65	158,62
Ukupno	747.952,54	774.463,48

12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	273.892,20
Prethodna godina	200.248,19

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za dividende dioničarima	273.892,20	200.248,19
	273.892,20	200.248,19

Obveze za neisplaćene dividende većinom se odnose na nepostojanje računa dioničara u SKDD-u te drugim dijelom zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa (nasljeđivanje, zabilježba sporova, zalozi).

14. Ostale kratkoročne obveze	104.838,53
Prethodna godina	82.652,12

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Obveze za najam - kratkoročni dio	99.140,74	77.675,10
Obveze za III. Stup mirovinskog osiguranja	4.114,32	3.915,24
Obveze prema članovima Uprave i Upravnog odbora	1.100,00	1.061,78
Ostalo	483,47	0,00
	104.838,53	82.652,12

Pregled obveza

Pozicija	Stanje na dan	Rok dospeljeka		Ukupno EUR
		< 1 godine EUR	> 1 godine EUR	
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	31.12.2024.	599.993,19	539.155,69	1.398.148,88
	31.12.2023.	24.103,74	0,00	24.103,74
Obveze za zajmove, depozite i slično	31.12.2024.	0,00	460.809,61	460.809,61
	31.12.2023.	0,00	390.635,82	390.635,82
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	31.12.2024.	0,00	0,00	0,00
	31.12.2023.	0,00	0,00	0,00
Obveze za predujmove	31.12.2024.	248.735,95	0,00	248.735,95
	31.12.2023.	1.436,21	0,00	1.436,21
Obveze prema dobavljačima	31.12.2024.	1.509.560,15	0,00	1.509.560,15
	31.12.2023.	865.388,78	0,00	865.388,78
Obveze prema zaposlenicima	31.12.2024.	185.487,26	0,00	185.487,26
	31.12.2023.	152.281,36	0,00	152.281,36
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	31.12.2024.	747.952,54	0,00	747.952,54
	31.12.2023.	774.464,48	0,00	774.464,48
Obveze s osnove udjela u rezultatu	31.12.2024.	273.892,20	0,00	273.892,20
	31.12.2023.	200.248,19	0,00	200.248,19
Ostale dugoročne obveze	31.12.2024.	0,00	201.244,12	201.244,12
	31.12.2023.	0,00	158.803,59	158.803,59
Ostale kratkoročne obveze	31.12.2024.	104.838,53	0,00	104.838,53
	31.12.2023.	82.652,12	0,00	82.652,12
UKUPNO	31.12.2024.	3.670.459,82	1.201.209,42	4.871.669,24
	31.12.2023.	2.100.573,88	549.439,41	2.650.013,29

BILJEŠKA 18 – ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Tekuća godina	688.056,38
Prethodna godina	540.907,16

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Odgođeno plaćanje troškova	255.052,35	45.373,77
Odgođeni prihodi iz potpora FZOEU-a	425.563,07	486.917,26
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	7.440,96	8.616,13
	688.056,38	540.907,16

Odgođeni prihodi s osnove potpora odnose se na dodijeljena bespovratna sredstva od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike za sufinanciranje projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE tvrtke Auto Hrvatska d.d.“.

BILJEŠKA 19 – PRIHODI OD PRODAJE

Tekuća godina	23.625.168,75
Prethodna godina	15.424.420,13

1. Prihod od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	15.360.694,92
Prethodna godina	8.026.459,27

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Prihodi od prodaje robe	7.721.998,40	1.754.749,04	5.967.249,36	340,06%
Prihodi od prodaje najma	3.479.510,06	2.922.211,69	557.298,37	19,07%
Prihodi od prodaje usluga	4.159.186,46	3.349.498,54	809.687,92	24,17%
	15.360.694,92	8.026.459,27	7.334.235,65	91,38%

2. Prihod od prodaje	5.174.095,83
Prethodna godina	3.741.057,19

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Prihodi od najma	5.162.839,32	3.740.215,67	1.422.623,65	38,04%
Prihodi od prodaje robe	6.037,55	841,52	5.196,03	617,46%
Prihodi od prodaje usluga	5.218,96	0,00	5.218,96	-
	5.174.095,83	3.741.057,19	1.433.038,64	38,31%

3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	32.308,84
Prethodna godina	22.293,50

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda i robe	32.308,84	22.293,50	10.015,34	44,92%
	32.308,84	22.293,50	10.015,34	44,92%

4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	1.230.362,06
Prethodna godina	1.164.236,03

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Prihodi od prefakturiranih troškova	1.194.531,14	1.138.673,93	55.857,21	4,91%
Prihodi od prodaje usluga	26.910,04	8.524,99	18.385,05	215,66%
Ostali poslovni prihodi unutar grupe	8.920,88	17.037,11	(8.116,23)	(47,64)%
	1.230.362,06	1.164.236,03	66.126,03	5,68%

5. Ostali poslovni prihodi	1.827.707,10
Prethodna godina	2.470.374,14

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Prihodi od prefakturiranih troškova	694.717,74	732.283,17	(37.565,43)	(5,13)%
Prihodi od pružanja ostalih usluga	530.656,92	487.870,71	42.786,21	8,77%
Prihod od ukidanja vrijednosnog usklađenja udjela	0,00	464.529,83	(464.529,83)	(100,00)%
Prihodi od ukidanja rezerviranja i naknadno naplaćeni prihodi	8.616,13	29.064,39	(20.448,26)	(70,36)%
Prihodi od poslovnog najma	0,00	2.500,00	(2.500,00)	(100,00)%
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	33.832,30	3.111,36	30.720,94	987,38%
Ostali prihodi od prodaje	13.346,05	18.308,11	(4.962,06)	(27,10)%
Ostali poslovni prihodi	546.537,96	732.706,57	(186.168,61)	(25,41)%
	1.827.707,10	2.470.374,14	-642.667,04	(26,01)%

Ostali poslovni prihodi uključuju najvećim dijelom prihode za nastale troškove uređenja poslovnih prostora.

Prihodi po segmentima

Društvo je za potrebe upravljanja organizirano u poslovne jedinice prema kriteriju srodnosti pojedinih grupa proizvoda te su u tu svrhu utvrđeni izvještajni segmenti sukladno kvantitativnim pragovima za izvještavanje po segmentima.

Izvršni direktori prate rezultate poslovanja svojih poslovnih segmenata u svrhu donošenja odluka o alokaciji resursa, ocjenjivanju rezultata u poslovnim segmentima i postignutih sinergijskih učinaka ostvarenih u svakom pojedinom segmentu te njihov doprinos ukupnom poslovanju.

Ocjenjivanje uspjeha segmenata temelji se na ukupnim prihodima i rashodima iz poslovanja te ostvarenoj dobiti prije oporezivanja. Također, prate se i bilančne kategorije imovine, kapitala i obaveza te se temeljem tih podataka procjenjuju učinci angažiranih bilančnih kategorija po segmentima.

Izvještajni segmenti prate se po vrsti prihoda (prodaja roba, najmovi, usluga) i teritorijalnoj pripadnosti - Zemlje EU i Treće zemlje.

Detaljna analiza po segmentima provodi se na nivou Grupe, dok se na nivou poslovanja Društva, ista ne provodi.

BILJEŠKA 20 – MATERIJALNI TROŠKOVI

Tekuća godina	12.034.446,96
Prethodna godina	6.113.646,36

a) Troškovi sirovina i materijala	322.196,39
Prethodna godina	773.798,05

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Potrošena energija	199.537,52	722.856,83	(523.319,31)	(72,40)%
Uredski materijal	56.533,92	40.732,95	15.800,97	38,79%
Trošak sitnog inventara	66.124,95	10.208,27	55.916,68	547,76%
	<u>322.196,39</u>	<u>773.798,05</u>	<u>(451.601,66)</u>	<u>(58,36)%</u>

b) Troškovi prodane robe	7.631.723,53
Prethodna godina	1.748.235,03

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Nabavna vrijednost prodane robe	7.630.822,38	1.748.235,03	5.882.587,35	336,49%
Trošak po ugovorima o održavanju	901,15	0,00	901,15	-
	<u>7.631.723,53</u>	<u>1.748.235,03</u>	<u>5.883.488,50</u>	<u>336,54%</u>

c) Ostali vanjski troškovi	4.080.527,04
Prethodna godina	3.591.613,28

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR	Promjena EUR	%
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i u obavljanju usluga	1.935.697,90	1.893.450,26	42.247,64	2,23%
Usluge održavanja i zaštite	853.729,14	650.731,61	202.997,53	31,20%
Najamnine	471.844,77	391.654,03	80.190,74	20,47%
Intelektualne i osobne usluge	402.806,23	264.524,69	138.281,54	52,28%
Troškovi komunalne usluge	131.569,22	145.702,80	(14.133,58)	(9,70)%
Usluge promidžbe, sponzorstva i troškovi sajмова	54.784,65	65.235,84	(10.451,19)	(16,02)%
Usluge reprezentacije - ugošćivanja	108.171,39	88.254,09	19.917,30	22,57%
Troškovi telefona, prijevoza i sl.	49.107,70	42.770,50	6.337,20	14,82%
Usluge registracije prijevoznih sredstava	28.528,98	352,92	28.176,06	7.983,70%
Troškovi ostalih vanjskih usluga	34.304,77	26.356,33	7.948,44	30,16%
Usluga kooperanata na zajedničkim uslugama prema trećima	0,00	13.583,53	(13.583,53)	(100,00)%
Usluga skladištenja guma	9.982,29	8.996,68	985,61	10,96%
	4.080.527,04	3.591.613,28	488.913,76	13,61%

BILJEŠKA 21 – TROŠKOVI OSOBLJA

Tekuća godina	5.514.383,59
Prethodna godina	4.315.643,33

a) Neto plaće	3.553.409,25
Prethodna godina	2.812.022,97

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR	Promjena	
			EUR	%
Neto plaća	3.553.409,25	2.812.022,97	741.386,28	26,36%
	3.553.409,25	2.812.022,97	741.386,28	26,36%

U iznos neto plaće uključen je i poseban program nagrađivanja ključnih radnika u ukupnom iznosu od 1.450.440,00 EUR (2023.: 1.246.050,00 EUR).

Na 31. prosinca 2024. godine Društvo je zapošljavalo 87 (31. prosinca 2023. godine 71) djelatnika.

b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.491.141,21
Prethodna godina	1.146.824,62

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR	Promjena	
			EUR	%
Porezi i prirezi iz plaća	865.115,16	675.411,04	189.704,12	28,09%
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	626.026,05	471.413,58	154.612,47	32,80%
	1.491.141,21	1.146.824,62	344.316,59	30,02%

U iznos poreza, prireza uključen je i poseban program nagrađivanja ključnih radnika u ukupnom iznosu od 451.990,89 EUR (2023.: 357.949,81 EUR).

Doprinosi za mirovinsko osiguranje uplaćeni su u obvezne mirovinske fondove.

c) Doprinosi na plaće	469.833,13
Prethodna godina	356.795,74

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR	Promjena	
			EUR	%
Doprinosi na plaće	469.833,13	356.795,74	113.037,39	31,68%
	469.833,13	356.795,74	113.037,39	31,68%

BILJEŠKA 22 – AMORTIZACIJA

Tekuća godina	3.860.098,57
Prethodna godina	2.655.742,40

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR	Promjena	
			EUR	%
Trošak amortizacije materijalne imovine	3.738.950,58	2.522.324,70	1.216.625,88	48,23%
Amortizacija imovine s pravom korištenja	91.827,36	65.542,36	26.285,00	40,10%
Trošak amortizacije nematerijalne imovine	29.320,63	67.875,34	(38.554,71)	(56,80)%
	<u>3.860.098,57</u>	<u>2.655.742,40</u>	<u>1.204.356,17</u>	<u>45,35%</u>

BILJEŠKA 23 – OSTALI TROŠKOVI

Tekuća godina	839.783,02
Prethodna godina	706.030,73

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR	Promjena	
			EUR	%
Nadoknade troškova, darovi, potpore	366.480,16	254.318,23	112.161,93	44,10%
Premije osiguranja	315.464,97	132.776,74	182.688,23	137,59%
Sudski troškovi	437,63	161.108,94	(160.671,31)	(99,73)%
Članarine, nadoknade i slična davanja	26.117,05	20.953,65	5.163,40	24,64%
Troškovi stručnog obrazovanja, časopisa i literature	33.643,90	29.962,81	3.681,09	12,29%
Troškovi članova uprave	21.470,97	19.920,16	1.550,81	7,79%
Dnevnice za službena putovanja i putni troškovi	46.909,91	48.475,07	(1.565,16)	(3,23)%
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	13.640,87	10.812,51	2.828,36	26,16%
Troškovi službenog putovanja	0,00	1.950,52	(1.950,52)	(100,00)%
Ostalo	15.617,56	25.752,10	(10.134,54)	(39,35)%
	<u>839.783,02</u>	<u>706.030,73</u>	<u>133.752,29</u>	<u>18,94%</u>

BILJEŠKA 24 – VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

Tekuća godina	7.335,12
Prethodna godina	32.046,95

b) Kratkotrajne imovine osim financijske imovine	7.335,12
Prethodna godina	32.046,95

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Vrijednosno usklađenje potraživanja	7.335,12	32.046,95	(24.711,83)	(77,11)%
	7.335,12	32.046,95	(24.711,83)	(77,11)%

BILJEŠKA 25 – REZERVIRANJA

Tekuća godina	9.695,06
Prethodna godina	8.616,13

a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	7.440,96
Prethodna godina	8.616,13

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Troškovi rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	7.440,96	8.616,13	(1.175,17)	(13,64)%
	7.440,96	8.616,13	(1.175,17)	(13,64)%

c) Rezerviranja za započete sudske sporove	2.254,10
Prethodna godina	0,00

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Troškovi rezerviranja za gubitke po sudskim sporovima	2.254,10	0,00	2.254,10	-
	2.254,10	0,00	2.254,10	-

BILJEŠKA 26 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

Tekuća godina	94.259,58
Prethodna godina	93.504,44

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Darovanja do 2% od ukupnog prihoda	34.020,00	42.166,80	(8.146,80)	(19,32)%
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	29.149,68	45.511,33	(16.361,65)	(35,95)%
Kazne, penali, nadoknade šteta i troškovi ugovora	31.089,90	5.826,31	25.263,59	433,61%
	94.259,58	93.504,44	755,14	0,81%

BILJEŠKA 27 – FINANCIJSKI PRIHODI

Tekuća godina	11.228.644,40
Prethodna godina	7.198.431,03

1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	10.622.908,82
Prethodna godina	6.844.243,27

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Prihod od udjela u dobitku	10.622.908,82	6.844.243,27	3.778.665,55	55,21%
	10.622.908,82	6.844.243,27	3.778.665,55	55,21%

4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	345.577,24
Prethodna godina	243.248,47

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Prihodi od kamata	345.577,24	243.248,47	102.328,77	42,07%
	345.577,24	243.248,47	102.328,77	42,07%

7. Ostali prihodi s osnova kamata	260.158,34
Prethodna godina	110.939,29

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Prihodi od kamata	260.156,35	109.224,11	150.932,24	138,19%
Prihodi od zateznih kamata	1,99	1.715,18	(1.713,19)	(99,88)%
	260.158,34	110.939,29	149.219,05	134,51%

BILJEŠKA 28 – FINANCIJSKI RASHODI

Tekuća godina	74.978,67
Prethodna godina	40.351,40

1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	65.574,09
Prethodna godina	25.852,02

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Kamate od povezanih društava	65.574,09	25.852,02	39.722	153,65%
	65.574,09	25.852,02	39.722	153,65%

3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	9.404,58
Prethodna godina	9.305,14

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Troškovi kamata	936,47	42,47	894,00	2105,02%
Rashodi od kamata na obveze po osnovi najma	6.974,80	4.363,78	2.611,02	59,83%
Troškovi zateznih kamata	1.493,31	4.898,89	(3.405,58)	(69,52)%
	9.404,58	9.305,14	99,44	1,07%

4. Tečajne razlike i drugi rashodi	0,00
Prethodna godina	4,78

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Tečajne razlike iz odnosa s nepovezanim društvima	0,00	4,78	(4,78)	(100,00)%
	0,00	4,78	(4,78)	(100,00)%

6. Vrijednosno usklađenje financijske imovine (neto)	0,00
Prethodna godina	5.189,46

	Tekuća godina	Prethodna godina	Promjena	
	EUR	EUR	EUR	%
Vrijednosno usklađenje dugotrajne financijske imovine	0,00	5.189,46	(5.189,46)	(100,00)%
	0,00	5.189,46	(5.189,46)	(100,00)%

BILJEŠKA 29 – POREZ NA DOBIT

Tekuća godina	333.875,63
Prethodna godina	342.307,01

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Tekući porez	333.875,63	258.691,64
Odgođeni porez	0,00	83.615,37
Ukupno porez	333.875,63	342.307,01

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Dobit prije oporezivanja	12.418.832,58	8.657.269,42
Porez na dobit po 18%	2.235.389,86	1.558.308,50
Efekt porezno nepriznatih troškova	13.198,04	15.962,31
Efekt neoporezivih prihoda	(1.914.712,27)	(1.315.579,17)
Porez na dobit	333.875,63	258.691,64
Efektivna porezna stopa	2,69%	2,99%

U skladu s lokalnim propisima, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je trebalo utvrditi porezne obveze te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Izvršni direktori Društva nisu upoznati s okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

BILJEŠKA 30 – IZVANBILANČNI ZAPISI

Tekuća godina	39.109.431,84
Prethodna godina	37.916.296,82

	Tekuća godina	Prethodna godina
	EUR	EUR
Dane zadužnice i mjenice	34.635.742,61	34.692.287,17
Primljene zadužnice i mjenice	4.473.689,23	3.224.009,65
	39.109.431,84	37.916.296,82

BILJEŠKA 31 – ZARADA PO DIONICI

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Dobit godine pripisiva redovnim dioničarima Društva	12.084.956,95	8.314.962,41
Vagani prosječni broj redovnih dionica za osnovnu zaradu po dionici	600.000	600.000
	20,14	13,86

Razrijeđene zarade po dionici jednake su osnovnim zaradama po dionici jer ne postoje potencijalne razrjeđive redovne dionice ili opcije.

BILJEŠKA 32 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Transakcije između Društva i njegovih povezanih strana tijekom godine bile su kako slijedi:

Potraživanja od povezanih društava

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	647.853,43	621.717,17
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	4.656.917,33	790.724,06
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	18.456,15	17.199,49
Kam i Bus d.o.o., Doboj	16.789,50	13.892,79
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	8.082,75	16.708,54
Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	653.364,84	0,00
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	70.439,33	49.056,71
MAN Importer BH d.o.o., Sarajevo	0,00	621.748,54
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	1.414,51	3.908,36
Kamion Importer d.o.o., Doboj	686,00	1.071,24
	6.074.003,84	2.136.026,90

Potraživanja od danih zajmova i jamčevina

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	0,00	2.150.000,00
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	177.840,56	4.578.011,04
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	0,00	865.562,50
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	0,00	925.000,00
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	64,82	1.459.600,00
Kamion Importer d.o.o., Doboj	73.200,88	240.000,00
	251.106,26	10.218.173,54

Udjeli u povezanim društvima

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	10.259.473,09	10.259.473,09
Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb	3.331.342,49	3.331.342,49
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	2.654.456,18	2.654.456,18
Kam i Bus d.o.o., Doboj	3.892.431,79	3.892.431,79
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	1.900.000,00	1.100.000,00
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	617.500,09	617.500,09
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	199.084,21	199.084,21
Kamion Importer d.o.o., Doboj	51.129,19	51.129,19
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	13.272,28	13.272,28
	22.918.689,32	22.118.689,32

Obveze prema povezanim stranama

Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb
 Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb
 Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb
 KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb
 MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
109.315,68	899,87
799.430,73	12.878,42
212.660,06	2.445,30
17.470,27	7.880,15
272,14	0,00
1.139.148,88	24.103,74

Prihodi od prodaje

Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb
 Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb
 MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje
 Kam i Bus d.o.o., Doboj
 Man Importer Hrvatska d.o.o., Zagreb
 Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana
 KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb
 Kamion Importer d.o.o., Doboj
 Auto Tangenta d.o.o., Zagreb

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
2.869.258,46	2.515.230,57
10.919.035,90	4.348.853,74
100.927,00	82.171,10
157.704,17	129.354,87
1.063.645,81	779.806,76
77.004,00	50.658,15
145.961,44	97.029,88
6.855,45	5.760,04
20.302,70	17.594,16
15.360.694,93	8.026.459,27

Ostali poslovni prihodi

Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb
 Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb
 Man Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac
 KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb
 Kam i Bus d.o.o., Doboj
 Auto Tangenta d.o.o., Zagreb
 MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje
 Kamion Importer d.o.o., Doboj
 Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
434.328,93	458.408,13
605.414,21	584.018,07
119.701,86	84.746,04
11.142,25	7.196,45
21.312,97	12.821,33
2.139,46	3.420,65
10.122,02	4.718,55
803,55	434,27
25.396,81	8.472,54
1.230.362,06	1.164.236,03

Troškovi prodane robe

Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb
 Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb
 MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
8.998.831,27	0,00
17,57	61,09
115,82	0,00
8.998.964,66	61,09

Ostali vanjski troškovi

Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb
 Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb
 MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac

Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
1.232.176,47	0,00
254.339,75	0,00
11.893,37	0,00
1.498.409,59	0,00

Financijski prihodi

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	4.331.065,12	2.331.135,64
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	3.349.298,30	2.497.727,74
MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l., Skoplje	235.031,71	13.265,20
Kam in Bus Importer d.o.o., Ljubljana	23.856,12	18.580,14
Auto Hrvatska Automobili d.o.o., Zagreb	2.539.371,48	1.930.649,94
Kam i Bus d.o.o., Doboj	248.943,41	0,00
Auto Tangenta d.o.o., Zagreb	143.442,07	88.556,01
KAM i Bus Importer d.o.o., Zagreb	91.249,34	203.892,72
Kamion Importer d.o.o., Doboj	6.228,51	3.684,35
	<u>10.968.486,06</u>	<u>7.087.491,74</u>

Financijski rashodi

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
MAN Importer Hrvatska d.o.o., Hrvatski Leskovac	0,00	5.138,70
Kam i Bus d.o.o., Doboj	6.763,25	9.297,52
Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o., Zagreb	58.810,84	11.415,80
	<u>65.574,09</u>	<u>25.852,02</u>

Plaće i naknade isplaćene ključnom osoblju

	Tekuća godina EUR	Prethodna godina EUR
Plaće i ostala kratkoročna primanja zaposlenih	1.667.066,50	1.507.485,27
Ostale naknade	76.523,46	43.447,45
	<u>1.743.589,96</u>	<u>1.550.932,72</u>

Društvo ima sklopljene ugovore s povezanim društvima o kupnji/prodaji robe kao i pružanju usluga. Transakcije su provedene po tržišnim uvjetima.

PRILOG I

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ IZVRŠNIH DIREKTORA O STANJU DRUŠTVA

AUTOHRVATSKA

Poslovna Grupa Auto Hrvatska Godišnji Izvještaj za 2024. godinu

18. ožujka 2025.

Poštovani partneri, zaposlenici i dioničari,

Poslovna grupa Auto Hrvatska u 2024. godini uspješno se nosila sa izazovima u poslovanju te je usprkos zahtjevnim poslovnim okolnostima u okruženju ostvarila stabilne rezultate poslovanja na zadovoljstvo svih dionika. Ključni prioriteti i dalje su prilagodba novim trendovima u automobilskoj industriji, održivost poslovanja, digitalizacija i optimizacija procesa. Sve sa ciljem što boljeg prepoznavanja i ispunjavanja potreba i želja naših kupaca i korisnika usluga.

Rezultatima ostvarenim u 2024. godini nastavljamo uspješnu realizaciju ciljeva određenih strateškim planom poslovanja. Da bi osigurali uspješno i održivo poslovanje, nužno je transformirati poslovanje i način našeg rada sa ciljem postizanja izvrsne kompanijske kulture rada svojih zaposlenika te na principima održivog razvoja i korporativnog upravljanja. U skladu sa petogodišnjim planom rasta i razvoja nastavljamo s aktivnostima usmjerenim na diverzifikaciju našeg poslovanja putem teritorijalnog i programskog širenja, daljnjeg rasta prepoznatljivosti kao sinonima auto struke, uz podizanje profitabilnosti, postizanje višeg nivoa automatizacije i digitalizacije te profiliranja u jednog od najpoželjnijih poslodavaca.

Promatrajući 2024. godinu, Poslovna grupa Auto Hrvatska nastavila je trend rasta prihoda, nadmašujući rezultate iz 2023. godine od 242 milijuna eura s postignutim konsolidiranim prihodom u iznosu od 272 milijuna eura. Konsolidirana dobit Poslovne grupe nakon oporezivanja za poslovnu godinu 2024. utvrđena je u iznosu 12 milijuna eura.

Udio konsolidirane neto dobiti u ukupnim konsolidiranim prihodima je smanjen je sa 5,0% u 2023. godini na 4,4% u 2024. godini.

Novac i novčani ekvivalenti iznose 19 milijuna eura što čini 14,1% ukupne imovine. Ostvaren je novčani tok od poslovnih aktivnosti u iznosu od 16.1 milijuna eura.

Dioničko društvo Auto Hrvatska je ostvarilo ukupan prihod u visini od 35 milijuna eura što je 54 % više u odnosu na isto razdoblje 2023. godine. Neto dobit Društva ostvarena u 2024. godini iznosi 12.1 milijuna eura.

Nakon završetka poslovne godine nije bilo značajnih događaja koji bi zahtijevali izmjenu ili dopunu financijskih izvještaja, niti događaja koji bi bitno utjecali na poslovanje ili financijski položaj društva.

Praktički u svim segmentima bilježimo porast prodanih količina. U segmentu prodaje kamiona prodano je 924 kamiona (2023. godine 868) te je zadržana liderska pozicija na hrvatskom tržištu u prodaji novih kamiona MAN devetnaestu godinu zaredom. Nastavljen je rast u prodaji priključnih vozila i autobusnog programa.

U osobnom programu zabilježen je izražen rast prodanih količina. Tako je u 2024. godini prodano 5.559 osobnih i komercijalnih vozila što je porast u odnosu na 2023. za 35% (prodano 4.113 vozila). Uz povećanje prodanih količina tržište su obilježile i korekcija cijena rabljenih vozila što je utjecalo na smanjenje profitabilnosti. Odluka o širenju portfelja u vidu ekskluzivnog partnerstva sa kineskim proizvođačem Dongfeng Motor pokazala je dobre rezultate u 2024. godini.

U postprodaji smo u 2024. godini probili granicu od ostvarenih 300.000 radnih sati, čime smo značajno nadmašili ostvarenje iz 2023. godine (277.000 sati). Servisna mreža u kontinuitetu pokazuje rast te i u slijedećem periodu očekujemo nastavak tog trenda.

I ostali segmenti pokazuju pozitivne trendove pa tako i dalje imamo visoku popunjenost nekretnina za najam, a rast je vidljiv i u segmentu ugovorenih premija osiguranja.

Za ostvarenje ovog rezultata zaslužno je 809 djelatnica i djelatnika, koji djeluju u četiri države: Hrvatskoj, Bosni i Hercegovini, Sjevernoj Makedoniji i Sloveniji na ukupno 29 lokacija. U skladu sa našom misijom poslovanja kojom uspjeh temeljimo na našim izvrsnim djelatnicima koji pružaju prvoklasna rješenja našim korisnicima kod prodaje i održavanja vozila uz društveno odgovorno poslovanje i zaštitu okoliša. Zaposlenici zahvaljujući svom znanju i kompetencijama predstavljaju naš najjači adut. Imajući upravo to na umu, kao i brzi razvoj novih proizvoda naših dobavljača posebice onih sa nultom emisijom štetnih ispušnih plinova, Poslovna grupa Auto Hrvatska postavila je dobar temelj za prilagodbu vlastitih modela rada i područja poslovanja.

Upravljanje ljudskim resursima postaje sve izazovnije područje rada za menadžment tvrtke, uslijed povećane fluktuacije zaposlenika, a koja je izraženija u odnosu na prethodne godine. Aktivno unaprjeđujemo radne procese i organizaciju rada u cilju zadržavanja kvalitetnih zaposlenika te nam je cilj i u budućnosti privući nove mlade talente u našu tvrtku. Biti najpoželjniji poslodavac u auto struci je i dalje jedan od ključnih ciljeva našeg petogodišnjeg plana stog i dalje kontinuirano ulažemo u razvoj i zadovoljstvo sadašnjih zaposlenika koji dosljedno dokazuju svoju kompetenciju, motivaciju i lojalnost.

Uzimajući u obzir strategije održivosti ključnih partnera, kupaca i dobavljača na području njihovih ESG čimbenika: od dekarbonizacije, kružnog gospodarstva, sigurnosti proizvoda, usluga i prometa, kao i kvalitetnog korporativnog upravljanja i kompanijske kulture te odgovornosti duž cijelog lanca vrijednosti, Poslovna grupa Auto Hrvatska strateški se usmjerila na područja upravljanjem okoliša, društvene i upravljačke odgovornosti.

Uz dosadašnje aktivnosti na smanjenju emisije štetnih plinova i čestica, plan je uvođenja na tržište novih proizvoda sa nultom emisijom CO2 kako bismo se dodatno pripremili za održivu budućnost i smanjili rizike u poslovanju.

Digitalnom transformacijom želimo omogućiti tehnološku podlogu za podizanje razine korisničkog iskustva naših partnera tijekom njihove interakcije sa poslovnom grupom Auto Hrvatska kao tržišnim liderom u branši. Ciljevi su, također, digitalizacija radnog mjesta, optimizacija i automatizacija procesa radi postizanja operativne izvrsnosti, ubrzanja procesa i smanjenje troškova kao i sustavni uvid u potrebe naših kupaca. Zahvaljujući digitalizaciji osigurat ćemo dodatnu sigurnost svih podataka iz našeg poslovanja, izgradit ćemo interne i eksterne kapacitete u cilju rasta poslovanja, uvođenjem noviteta i diverzifikacijom portfelja uz strukturirani sustav upravljanja promjenama.

U okviru potencijala cijele automobilske struke želimo iskoristiti prilike ne samo u području naših dosadašnjih djelatnosti već i u novim područjima održivih ekoloških rješenja. Djelujemo u sektoru koji značajno utječe na globalne emisije CO2 i zato je važno iskoristiti prilike sa ciljem smanjenja istih sa doprinosom u ukupnom kružnom gospodarstvu.

Usmjerenost na potrebe korisnika naših usluga, dugoročnost odnosa sa našim dobavljačima, uz daljnje poticanje inovativnosti i timskog rada naših zaposlenika formula su za nastavak naših uspjeha i u budućnosti.

U ime Upravnog odbora, izvršnih direktora i menadžmenta Poslovne grupe Auto Hrvatska, želim izraziti zahvalnost svim zaposlenicima na predanom radu, našim kupcima i partnerima na suradnji i povjerenju te dioničarima na potpori i strpljenju.

18. ožujka 2025.

S poštovanjem,

Glavni izvršni direktor:

Alen Vuksan-Ćusa

Izvršni direktor za zastupstva
gospodarskog programa:

Marko Tihava

Izvršni direktor za zajedničke poslove:

Ante Belamarić

Izvršni direktor za gospodarski program,
teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže:

Mario Fabek

AUTO HRVATSKA d.d.
Z A G R E B
Heinzelova 70
1

PRILOG II

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

1. Poslova grupa Auto Hrvatska je u rujnu 2015. godine usvojila vlastita načela urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju na temelju Pravila o organizaciji, Poslovnih politika, Akta o zaštiti imovine, Pravilnika o radu i ugovora o radu.

Poslovna grupa Auto Hrvatska nema svoj Kodeks korporativnog upravljanja nego primjenjuje smjernice utvrđene Kodeksom korporativnog upravljanja koji je usvojila Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA) i Zagrebačka burza. Kodeks je dostupan na internetskim stranicama HANFA-e (<https://www.hanfa.hr/>) i Zagrebačke burze (<https://zse.hr>).

Poslovna grupa posluje sukladno dobroj praksi korporativnog upravljanja i u bitnome se pridržava preporuka Kodeksa. Obrazloženja odstupanja od pojedinih preporuka navedena su u Godišnjem upitniku o usklađenosti s Kodeksom korporativnog upravljanja koji je odobrio Upravni odbor Poslovne grupe.

Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja potpisana je od strane svih članova Upravnog odbora i sastavni je dio Integriranog godišnjeg izvještaja Poslovne grupe Auto Hrvatska koji se također nalazi na internetskim stranicama Poslovne grupe (<https://www.autohrvatska.hr>) i Zagrebačke burze (<https://zse.hr>).

2. Odstupanja od Kodeksa korporativnog upravljanja su slijedeća:

- Društvo nema odbore za imenovanje i primitke
- Procedure za dostupnost informacija djelomično su u skladu sa člancima kodeksa
- Ocjenjivanje rada djelomično je sukladno člancima kodeksa
- Većina članova Upravnog odbora nisu neovisni
- Društvo ne primjenjuje sredstva suvremene komunikacijske tehnologije za sudjelovanje i glasovanje na Glavnoj skupštini jer se dosadašnji način u praksi pokazao kao optimalno rješenje

Društvo planira tijekom 2025. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja i dalje činiti transparentnima i dostupnima javnosti.

3. Unutarnji nadzor u organizaciji obavljaju službe kontrolinga i interne revizije, a njihovi nalazi i zaključci dostavljaju se Upravnom odboru. Interna revizija predstavlja nepristrano i objektivno osiguranje te istovremeno savjetodavnu funkciju, s ciljem dodavanja vrijednosti i poboljšanja poslovanja Poslovne grupe. Njezina svrha je pomoći Poslovnoj grupi u postizanju njezinih ciljeva putem sustavnog i discipliniranog pristupa procjeni učinkovitosti upravljanja rizicima, internih kontrola i korporativnog upravljanja.

Djelokrug rada interne revizije obuhvaća istraživanje, ispitivanje i ocjenjivanje učinkovitosti internih kontrola u organizaciji. Interni revizori izvještavaju o svojim nalazima i predlažu rješenja menadžmentu te se bave upravljanjem rizicima i zaštitom imovine poduzeća.

4. Glavna skupština nadležna je u odlučivanju o sljedećim pitanjima: izboru i razrješenju članova Upravnog odbora, upotrebi dobiti, isplati dividende, davanju razrješnice članovima Upravnog odbora, davanju razrješnice Izvršnim direktorima, imenovanju revizora, izmjenama i dopunama Statuta, povećanju i smanjenju temeljnog kapitala i drugim pitanjima koja su joj odredbama zakona stavljena u nadležnost. Putem Glavne skupštine dioničari ostvaruju svoja prava. Način rada Glavne skupštine reguliran je Zakonom o trgovačkim društvima te temeljnim aktima Poslovne grupe Auto Hrvatska.

5. Članovi Upravnog odbora prikazani su u sklopu teme 1.1 Organizacijski profil ovog izvještaja. Način imenovanja i opoziva članova Upravnog odbora uređen je Statutom dioničkog društva. U skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom, Uprava donosi odluke na sastancima Upravnog odbora i Izvršnih direktora. U 2024. godini držane su 23 sjednice Upravnog odbora i Izvršnih direktora.

6. Politika raznolikosti Poslovne grupe Auto Hrvatska koja se primjenjuje na tijela upravljanja Poslovnom grupom, za cilj ima uspostaviti potrebne standarde koji osiguravaju raznolikost članova Upravnog odbora. To poboljšava njihovu kvalitetu rada i donošenje boljih odluka u vođenju. Kriteriji za imenovanje su vještine i iskustva kandidata, znanja iz područja industrije, osobne kvalitete i integritet, a uzimaju se u obzir i kriteriji raznolikosti kao što su dob, dužina staža i individualne razlike u profesionalnim i osobnim iskustvima. Upravni odbor u izvještajnom razdoblju čine predsjednik Upravnog odbora i četiri člana. Obzirom na sve navedeno smatramo da je uspostavljena ravnoteža po kriterijima vještina, iskustva i kompetencija.
7. Iznosi naknada plaćenih vanjskim revizorima: tijekom 2024. godine, Poslovna grupa Auto Hrvatska isplatila je vanjskim revizorima 62.250,00 EUR za usluge revizije. Iznos uključuje PDV.

18. ožujka 2025.

Izvršni direktori:

Alen Vuksan-Ćusa



Mario Fabek



Ante Belamarić



Marko Tihava



AUTO HRVATSKA d.d.
ZAGREB
Heinzelova 70
1

PRILOG III

IZJAVA O ODRŽIVOSTI

AUTOHRVATSKA



IZJAVA O ODRŽIVOSTI

19

Sadržaj

<u>OSNOVNI PODACI</u>	5
<u>Informacije o dionici</u>	6
<u>OPĆE INFORMACIJE</u>	8
<u>ESRS 2 Opće objave</u>	8
<u>1. Osnova za sastavljanje izjava</u>	8
<u>BP-1 Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti</u>	8
<u>2. Upravljanje</u>	9
<u>GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela</u>	9
<u>GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela</u>	13
<u>GOV-3 – Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja</u>	13
<u>GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji</u>	13
<u>GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti</u>	14
<u>3. Strategija održivosti</u>	16
<u>SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti</u>	17
<u>SBM-2 – Interesi i stajališta dionika</u>	23
<u>SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom</u>	26
<u>4. Upravljanje učincima, rizicima i prilikama</u>	29
<u>4.1. Objave o postupku procjene značajnosti</u>	29
<u>IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika</u>	29
<u>OKOLIŠ – ODRŽIVA MOBILNOST</u>	32
<u>IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama</u>	34
<u>E1 GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja</u>	36
<u>E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena</u>	36
<u>E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama</u>	36
<u>E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama</u>	37
<u>E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama</u>	38
<u>E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije</u>	38
<u>E1-7 – Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima</u>	45
<u>E1-8 – Interno utvrđivanje cijene ugljika</u>	45

<u>E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom</u>	45
<u>ESRS E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo</u>	46
<u>ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom</u>	46
<u>E5 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom</u>	46
<u>E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom</u>	47
<u>E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom</u>	48
<u>E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom</u>	48
<u>E5-5 – Otpad</u>	50
<u>EU TAKSONOMIJA</u>	52
<u>SOCIJALNA PITANJA – LJUDI SU NAŠA KLJUČNA SNAGA</u>	59
<u>ESRS S1 Vlastita radna snaga</u>	59
<u>S1 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom</u>	59
<u>S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom</u>	61
<u>S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitim radnicima i predstavnicima radnika u vezi s učincima</u>	64
<u>S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost</u>	64
<u>S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera</u>	65
<u>S1-5 Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama</u>	67
<u>S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća</u>	67
<u>S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu</u>	69
<u>S1-11 – Socijalna zaštita</u>	69
<u>S1-12 – Osobe s invaliditetom</u>	70
<u>S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina</u>	71
<u>S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti</u>	71
<u>S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života</u>	72
<u>S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima</u>	73
<u>UPRAVLJANJE I USKLADENOST</u>	74
<u>ESRS G1 Poslovno ponašanje</u>	74
<u>GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela</u>	74

<u>IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika</u>	74
<u>G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura</u>	76
<u>G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima</u>	77
<u>G1-3 – Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja</u>	78
<u>G1-4 – Slučajevi korupcije ili podmićivanja</u>	79
<u>ESRS 2 IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća</u>	80

OSNOVNI PODACI

Poslovna grupa Auto Hrvatska nastavlja trend rasta i razvoja poslovanja, a isti je vidljiv kroz povećanje broja zaposlenika sa 783 u 2023. na 809 u 2024. godini, rast broja lokacija te u konačnici i kroz rast ukupnih prihoda s 242 milijuna EUR na 271 milijuna EUR u istom razdoblju. Kapital i izvori imovine tvrtke također zadržavaju trend rasta, što osigurava jaku financijsku poziciju te omogućava planirane kapitalne investicije. Kapitaliziranost blago raste, no i dalje je u okvirima ostvarenja koje se bilježi kroz duže vremensko razdoblje. Financijski i poslovni trendovi potvrda su da Poslovna grupa Auto Hrvatska razvija temelje za daljnje unapređenje praksi usmjerenih na održivost i društvenu odgovornost.

u mil. EUR	2021	2022	2023	2024
Ukupni prihodi konsolidirano	171,21	222,30	242,18	270,75
Ukupni rashodi konsolidirano	164,58	212,64	227,55	256,16
Kapital	64,05	70,41	79,81	88,27
Izvori imovine	92,38	111,55	120,16	134,83
Kapitaliziranost	69,3%	63,1%	66,4%	65,5%
Broj zaposlenika na dan 31.12.	702	718	783	809

SEGMENT	Mj. jed.	2021	2022	2023	2024
Kamioni (novi i rabljeni)	kom	909	760	868	924
Autobusi (novi i rabljeni)	kom	69	143	80	92
Priključna vozila (nova i rabljena)	kom	54	93	65	70
Osobna i komercijalna vozila (nova i rabljena)	kom	3.227	3.471	4.113	5.559
Gume (teretne i putničke)	kom	54.000	49.450	58.000	58.000
Rezervni dijelovi	mil. eur	35,8	48,9	55,8	64,4
Prodani sati servisnih djelatnika	sati	261.000	262.000	277.000	307.500
Ugovorena premija osiguranja	mil. eur	1,1	1,2	1,5	1,9
Najam prostora (unutarnji i vanjski)	m2	83.600	61.500	58.250	59.580

Istaknutija društva čiji je član Poslovna grupa Auto Hrvatska jesu:

- Hrvatska gospodarska komora
- Hrvatska gospodarska komora – Komora Zagreb
- Njemačko-hrvatska industrijska i trgovinska komora
- Američka gospodarska komora u Hrvatskoj
- Udruženje trgovine motornim vozilima pri HGK
- Grupacija uvoznika teških gospodarskih vozila pri HGK
- Hrvatska komora inženjera građevinarstva
- Hrvatska udruga korporativnih rizničara
- Hrvatska udruga vozača i automehaničara (HUVA)
- International Controller Verein Hrvatska
- Hrvatska udruga za razvoj i primjenu vodikovih gorivih članaka
- Hrvatski savjet za zelenu gradnju
- Sportsko rekreativna udruga Auto Hrvatska
- HAVK Mladost
- GNK Dinamo

Informacije o dionici

Dionicama Auto Hrvatska d.d., pod burzovnim simbolom AUHR, trguje se na Redovitom tržištu Zagrebačke burze. Temeljni kapital društva iznosi 7.800.000,00 EUR i podijeljen je na 600.000 dionica. Nominalna vrijednost svake osnivačke dionice iznosi 13,00 EUR po dionici.

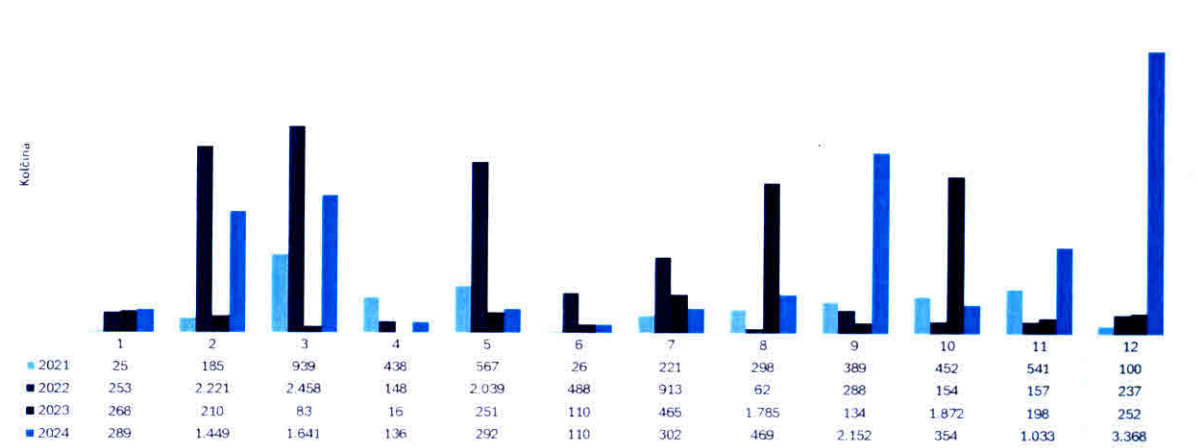
Sve dionice društva redovne su i izdane u obliku nematerijalnih vrijednosnih papira. Sve članice Poslovne grupe Auto Hrvatska nalaze se u 100% vlasništvu Matice.

	2.021	2.022	2.023	2.024
Količina	4.181	9.418	5.644	11.595

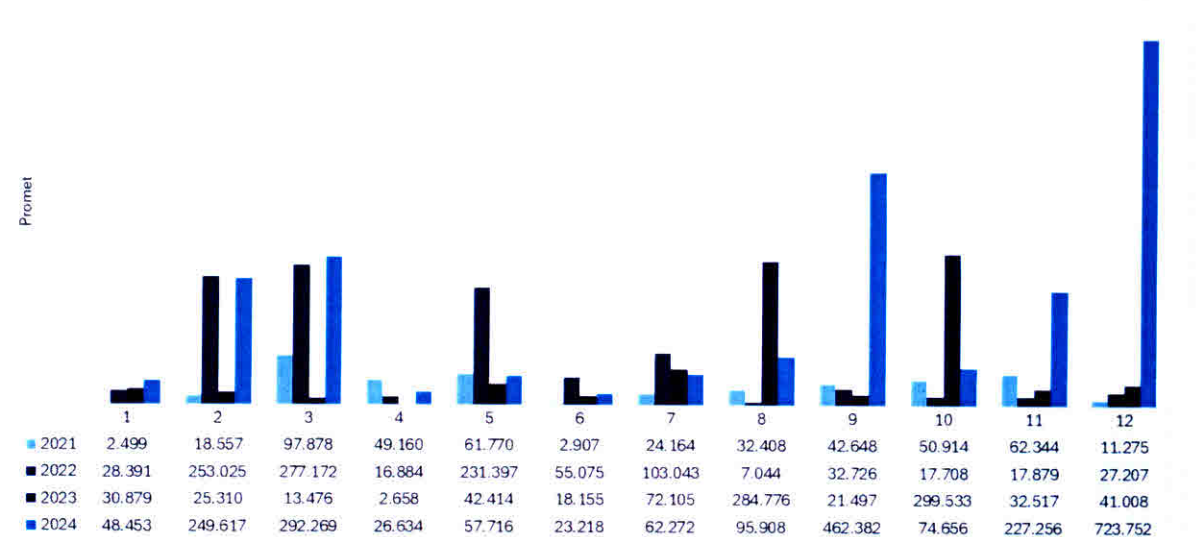
	2.021	2.022	2.023	2.024
Promet u EUR	456.523	1.067.550	884.328	2.344.133

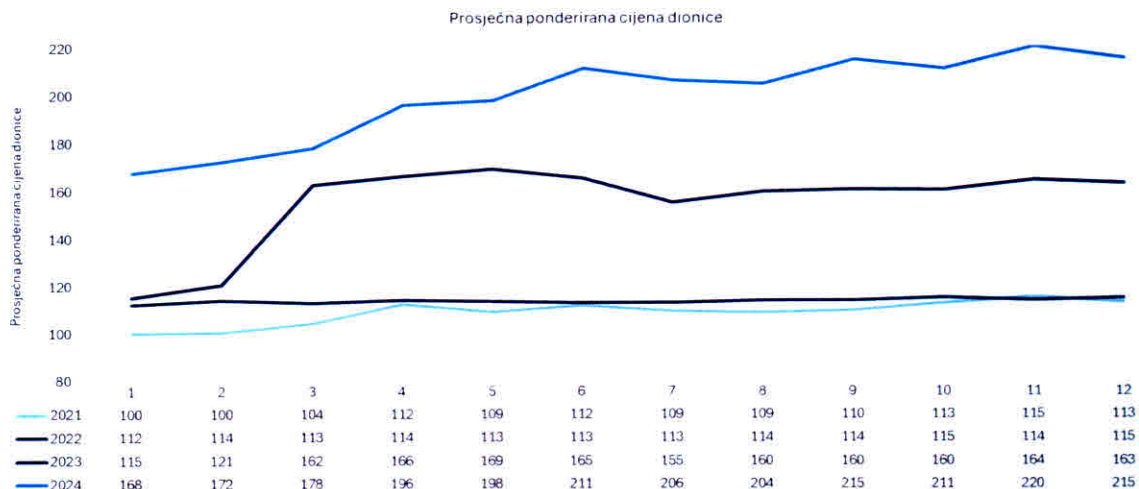
	2.021	2.022	2.023	2.024
Prosječna ponderirana cijena u EUR	109	113	157	202

Količina trgovanih dionica



Ukupan protrgovan promet





Stanje prvih 10 dioničara Društva prema podacima Središnjeg klirinškog depozitarnog društva na dan 30.12.2024.

Red.br.	Vlasnik računa	Stanje	% udjela u temeljnom kapitalu
1	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ TIHAVA BOGDAN (1/1)	133.215	22,20
2	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ BRIGLJEVIĆ IGOR (1/1)	43.956	7,33
3	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ JABUČAR ZLATAN (1/1)	38.034	6,34
4	OTP BANKA D.D./ AZ OMF KATEGORIJE B (1/1)	28.886	4,81
5	AUTO HRVATSKA D.D. (1/1)	26.402	4,40
6	URBANČIĆ JOSIPA (1/1)	19.203	9,21
7	PLEJIĆ TOMISLAV (1/1)	18.141	3,02
8	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (1/1)	17.684	2,95
9	ZAGREBAČKA BANKA D.D./ ZBIRNI SKRBNIČKI RAČUN ZAGREBAČKA BANKA D.D./DF	13.785	2,30
10	OTP BANKA D.D./ AZ OBVEZNI MIROVINSKI FOND KATEGORIJE A (1/1)	11.493	1,92
UKUPNO TOP 10:		350.799	64,48

Društvo Auto Hrvatska d.d. je u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine stjecalo vlastite dionice sukladno skupštinskoj odluci od dana 27. travnja 2023. godine. Dionice su stjecane radi nudenja pod jednakim uvjetima radi stjecanja zaposlenicima društva Auto Hrvatska d.d. i zaposlenicima društava povezanih s društvom Auto Hrvatska d.d., kao i radi dodjele dionica kao nagrade za sudjelovanje u raspodjeli ostvarene dobiti. U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine, društvo Auto Hrvatska d.d. je steklo 2.768 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice 13,00 EUR što predstavlja 0,461 % temeljnog kapitala društva. U navedenom razdoblju društvo Auto Hrvatska d.d. je otpustilo 6.755 vlastitih dionica nominalnog iznosa jedne dionice 13,00 EUR što predstavlja 1,126% temeljnog kapitala društva.

OPĆE INFORMACIJE

ESRS 2 Opće objave

1. Osnova za sastavljanje izjava

BP-1 Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti

Izjava o održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska za 2024. godinu sastavljena je na konsolidiranoj osnovi, čime se osigurava cjeloviti pregled svih aktivnosti, projekata i učinaka povezanih s održivim poslovanjem na razini grupe. Prilikom sastavljanja izjave slijedili smo principe transparentnosti, odgovornosti i usklađenosti s regulatornim zahtjevima.

Opseg konsolidacije, isti je kao u financijskim izvještajima. Konsolidirani financijski izvještaji Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaćaju financijske izvještaje Matice te subjekata pod kontrolom Matice („ovisna društva“) na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. Kontrola je prisutna ukoliko Matica ima moć raspolaganja tim subjektom, izloženost ili prava u odnosu na varijabilni prinos na svoje sudjelovanje u tom subjektu i sposobnost primjene svojih ovlasti u subjektu na način da utječe na visinu svog prinosa. Rezultati ovisnih društava stečenih ili prodanih tijekom godine uključuju se u konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti od datuma stvarnog stjecanja, odnosno datuma prodaje. Financijski izvještaji povezanih društava su po potrebi usklađeni kao posljedica međusobnog ujednačavanja računovodstvenih politika subjekata u sklopu Grupe. Sve transakcije unutar Grupe, kao i sva stanja, prihodi i rashodi eliminirani su prilikom konsolidacije.

Društva pod kontrolom, uključena u konsolidirane financijske izvještaje, su: Auto Hrvatska d.d. (Matično društvo), MAN Importer Hrvatska d.o.o. (100% udjela), Auto Hrvatska Prodajno Servisni Centri d.o.o. (100%), Auto Hrvatska Automobili d.o.o. (100% udjela), MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l. (100% udjela), Kamion Importer d.o.o. (100% udjela), Kam i Bus d.o.o. (100% udjela), Auto Tangenta d.o.o. (100% udjela), Kam i Bus Importer d.o.o. (100% udjela), Kam in Bus Importer d.o.o. (100% udjela).

Izjava o održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska pokriva glavni lanac vrijednosti, uključujući IRO-e identificirane u našem dobavnom i prodajnom lancu, kao i vlastitim operacijama.

Poslovna Grupa Auto Hrvatska pridržava se principa transparentnosti i odgovornosti prilikom sastavljanja izjave o održivosti, dok istovremeno osigurava zaštitu osjetljivih podataka, intelektualnog vlasništva, znanja i inovacija. U skladu s ESRS 1 (odjeljak 7.7), organizacija procjenjuje koje informacije je potrebno izostaviti iz izvještaja kako bi zaštitila ključne poslovne interese, uz minimalno odstupanje od načela potpunosti izvještavanja.

2. Upravljanje

GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Struktura i organizacija Poslovne grupe Auto Hrvatska (GOV-1_08)

Poslovna grupa Auto Hrvatska djeluje kao sustav povezanih poduzeća u kojem je matično društvo Auto Hrvatska d.d. zaduženo za nekretnine i zajedničke poslove te u svom 100% vlasništvu ima tvrtke (društva s ograničenom odgovornošću) ustrojene prema komercijalnim programima i teritorijima. Članice Poslovne grupe Auto Hrvatska nalaze se u Hrvatskoj, Sjevernoj Makedoniji, Bosni i Hercegovini te Sloveniji. Upravljanje grupacijom usklađeno je s regulatornim zahtjevima i praksama dobrog korporativnog upravljanja te neke članice imaju i svoj Nadzorni odbor.

Struktura i sastav upravljačkih tijela (GOV-1_01, GOV-1_02, GOV-1_03, GOV-1_04)

Matično društvo Auto Hrvatska d.d. primjenjuje monistički sustav upravljanja, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima. Upravljanje grupom provodi se putem Upravnog odbora, koji nadzire poslovanje i donosi strateške odluke. Upravni odbor imenuje Skupština društva, a članovi imaju mandat od dvije godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Upravni odbor se sastoji od 4 člana, od kojih su 3 neizvršni članovi, a 1 izvršni član. Tijekom 2024. godine došlo je do organizacijskih promjena, pri čemu je do jeseni Upravni odbor imao pet članova. Zaposlenici i drugi radnici zastupljeni su putem Predstavnik zaposlenika i redovitih konzultacija s Upravnim odborom, koji prati njihove prijedloge i potrebe. **Upravni odbor** Društva sastoji se od slijedećih članova:

- **Bogdan Tihava** – Predsjednik Upravnog odbora. Direktor (neizvršni). Prokurist u društvima članicama. Neposredna odgovornost za poslove investicija i održavanja nekretnina i upravljanja poslovima korištenja, prodaje i zakupa nekretnina;
- **Igor Brigljević** - Zamjenik predsjednika Upravnog odbora. Direktor (neizvršni). Prokurist u društvima članicama. Neposredna odgovornost za organizaciju upravljanja, dioničarske poslove i korporativne aktivnosti, Poslove Ljudskih potencijala i Pravne poslove;
- **Marko Juračić** - Član Upravnog odbora. Direktor (neizvršni) za postprodaju. Prokurist u društvima članicama. Neposredna odgovornost za teritorijalnu organizaciju, razvoj servisne mreže i servisnih usluga Poslovne grupe Auto Hrvatska;
- **Ante Belamarić** - Član Upravnog odbora koji ujedno obavlja funkciju Izvršnog direktora za Zajedničke poslove. Prokurist u društvima članicama. Predstavnik zaposlenika u skladu sa Zakonom o radu. Stručnost i neposredna odgovornost za računovodstvene i financijske poslove, informacijske tehnologije i upravljanje poslovnim projektima i procesima, opće ekonomske poslove i poslove kontrolinga.

Nadzor i upravljanje temama održivosti (GOV-1_11, GOV-1_12, GOV-1_13, GOV-1_14)

Upravni odbor imenovao je **četiri izvršna direktora** kojima delegira ovlasti upravljanja poslovnim aktivnostima :

- **Alen Vuskan-Ćusa** - Glavni izvršni direktor. Predsjednik Uprave društva članice. Prokurist u društvima članica. Nadležan za osobni program na razini Poslovne grupe Auto Hrvatska te programsku i teritorijalnu sinergiju osobnog i gospodarskog programa;
- **Mario Fabek** - Izvršni direktor za gospodarski program, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže. Predsjednik Uprave društva članice. Prokurist u društvima članica. Nadležan za postprodajni gospodarski program na razini Poslovne grupe Auto Hrvatska;

- **Marko Tihava** - Izvršni direktor za zastupstva gospodarskog programa. Predsjednik Uprave društva članice. Prokurist u društvima članica. Nadležan za prodajni gospodarski program na razini Poslovne grupe Auto Hrvatska;
- **Ante Belamarić** - Član Upravnog odbora. Izvršni direktor za Zajedničke poslove. Prokurist u društvima članicama.

Rodna raznolikost Upravnog odbora, izvršnih i neizvršnih direktora je 100 % udio muškaraca, sa ciljem rasta rodne raznolikosti u narednim periodima. Na nivou Poslovne grupe Auto Hrvatske, ukupno je imenovano 42 menadžera, od čega 35 muškaraca (83%) i 7 žena (17%).

Linije izvještavanja definirane su unutar organizacije te svaki izvršni direktor podnosi redovita izvješća Upravnom odboru. Kontrole i procedure integrirane su s internim funkcijama radi osiguranja usklađenosti sa poslovnom strategijom i strategijom održivosti.

Sustav upravljanja, odlučivanja i etike (GOV-1_15, GOV-1_16, GOV-1_17)

Upravni odbor vodi Društvo te je zajednički nadležan za upravljanje Društvom i Poslovnom Grupom, što uključuje upravljanje cijelim sustavom - od oblika organizacije poslovanja i djelatnosti pa do načina rada. Članovi Upravnog odbora, Izvršni i neizvršni članovi imaju značajno iskustvo u relevantnim sektorima, uključujući automobilske sektor, upravljanje nekretninama i financije, čime osiguravaju stratešku usmjerenost i konkurentnost Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Upravni odbor je odgovoran za Izvještaj posloводства o održivosti, koji objavljuje jednom godišnje zajedno s Financijskim izvještajem o poslovanju Poslovne grupe Auto Hrvatska. Također, Upravni odbor imenovao je ESG tim te je tijekom 2024. godine usvojio Strategiju održivosti.

Sukladno zahtjevima ESRS standarda, nadležnosti Upravnog odbora uključuju i upravljanje održivošću. Slijedom toga, Upravni odbor Poslovne grupe Auto hrvatska odgovoran je za Strategiju održivosti, kao i donošenje svih ključnih odluka za sva područja i značajne teme koje iz toga proizlaze: integraciju održivosti u poslovnu strategiju i politike. nadzor nad ključnim ESG pokazateljima, osiguravanje transparentnog i točnog izvještavanja o održivosti, te donošenje ključnih odluka vezanih uz održivost, uključujući upravljanje rizicima i prilikama. Upravni odbor je osim toga nadležan i odgovoran za strateško upravljanje, investicije, organizacijski razvoj, donošenje ključnih odluka i politika, usklađenje s regulativom, imenovanje i nadzor izvršnih direktora te zastupanje i nadzor poslovanja Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Upravni odbor osigurava da upravljačka, nadzorna i administrativna tijela, kao i ključni članovi tima posjeduju ili razvijaju potrebne vještine i stručnost za nadzor održivosti kroz redovite edukacije i treninge.

Sustav upravljanja i nadzora (GOV-1_14, GOV-1_15)

U cilju jačanja održivog poslovanja i usklađenosti s ESG standardima, Upravni odbor Poslovne grupe Auto Hrvatska je imenovao ESG tim, koji se sastoji od predstavnika različitih odjela. ESG tim ima sljedeće ključne odgovornosti:

- Razvoj i implementacija ESG strategije.
- Praćenje i analiza relevantnih ESG pokazatelja.
- Unapređenje procesa održivog poslovanja kroz razvoj inicijativa i akcijskih planova.
- Izvještavanje Upravnom odboru o postignućima i izazovima u ESG području.

- Usklađivanje s regulatornim zahtjevima i standardima izvještavanja.

Informacije se prikupljaju kontinuirano tijekom godine, dok se ključne analize i ocjene provode periodično prema definiranim vremenskim okvirima.

Uloga Revizijskog odbora i interne kontrole (GOV-1_10, GOV-1_11, GOV-1_12)

Radi osiguranja usklađenosti i transparentnosti, definirane su i nadležnosti Revizijskog odbora koji osigurava pouzdanost financijskih i nefinancijskih izvještaja, nadzire usklađenost s regulatornim zahtjevima i etičkim standardima. Interna kontrola provodi reviziju poslovanja, procesa i točnosti ESG podataka.

Poslovna grupa AUTO HRVATSKA		
AUTO HRVATSKA D.D. - matica		
REPUBLIKA HRVATSKA	Uprava društva	Nadzorni odbor
MAN IMPORTER HRVATSKA D.O.O.	Marko Tihava - predsjednik uprave	-
	Nina Ferdelja - član uprave	-
AUTO HRVATSKA PRODAJNO SERVISNI CENTRI D.O.O.	Mario Fabek - predsjednik uprave	Bogdan Tihava - predsjednik nadzornog odbora
	Ivica Peršin - član uprave	Ivan Borić - zamjenik predsjednika nadzornog odbora
	-	Josip Lacković - član nadzornog odbora (predstavnik zaposlenika)
KAM I BUS IMPORTER D.O.O.	Lari Host - direktor društva	-
AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI D.O.O.	Alen Vuksan-Čusa - predsjednik uprave	Bogdan Tihava - predsjednik nadzornog odbora
	Šime Klanac - član uprave	Ante Cerkez - zamjenik predsjednika nadzornog odbora
	Joško Košta - član uprave	Damir Bačan - član nadzornog odbora (predstavnik zaposlenika)
AUTO TANGENTA D.O.O.	Caroline Vranić - direktorica društva	-
REPUBLIKA SJEVERNA MAKEDONIJA	Uprava društva	Nadzorni odbor
MAN IMPORTER MAKEDONIJA D.O.O.E.L.	Vitomir Varga - direktor društva	-
BOSNA I HERCEGOVINA	Uprava društva	Nadzorni odbor
KAM I BUS D.O.O.	Darko Bugarin - predsjednik uprave - direktor	-
	Nermin Kumbarić - član uprave - zamjenik direktora	-
KAMION IMPORTER D.O.O.	Lari Host - direktor društva	-
REPUBLIKA SLOVENIJA	Uprava društva	Nadzorni odbor
KAM IN BUS IMPORTER D.O.O.	Branimir Nadih - direktor društva	-

UPRAVNI ODBOR	
Bogdan Tihava	Predsjednik Upravnog odbora
Igor Brigljević	Zamjenik Predsjednika Upravnog odbora
Ante Belamarić	Član Upravnog odbora (predstavnik zaposlenika)
Marko Juračić	Član Upravnog odbora

IZVRŠNI DIREKTORI	
Alen Vuksan-Čusa	Glavni Izvršni direktor
Ante Belamarić	Izvršni direktor za zajedničke poslove
Mario Fabek	Izvršni direktor za gospodarski program, teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže
Marko Tihava	Izvršni direktor za zastupstva gospodarskog programa

Lokacije podružnica

- **Auto Hrvatska d.d. Zagreb, Vjekoslava Heinzela 70**
 - Karlovac, Zagrebačka 15F (podružnica)
 - Zadar, Franka Lisice 85 (podružnica)
 - Rijeka - Mavrinci, Bujanovo 6 (podružnica)
 - Split - Kaštel Sućurac, Cesta pape Ivana Pavla II. 1A (podružnica)
 - Buići - Poreč, Buići 18A (podružnica)
 - Osijek, Kapelska ulica 102A (podružnica)
- **Auto Hrvatska Automobili d.o.o. Zagreb, Radnička cesta 182**
 - Zagreb, Radnička cesta 182
 - Zagreb, Vjekoslava Heinzela 70
 - Karlovac, Zagrebačka ulica 15f (podružnica)
 - Rijeka – Čavle, Bujanovo 6 (podružnica)
 - Zadar, Ulica Franka Lisice 85 (podružnica)
 - Split – Kaštel Sućurac, Ulica Ivana Pavla II 1A (podružnica)
 - Buići - Poreč, Buići 18A (podružnica)
 - Osijek, Kapelska 102a (podružnica)
- **Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o. Hrvatski Leskovac, Brezovica, Zastavnice 25c**
 - Hrvatski Leskovac, Brezovica, Zastavnice 25c
 - Zagreb, Radnička cesta 182
 - Karlovac, Zagrebačka ulica 15a (podružnica)
 - Varaždin – Gornji Knežinec, Mavra Schlengera 13 (podružnica)
 - Mavra Schlengera 13 (podružnica)
 - Osijek, Sv. Leopolda B. Mandića 31e (podružnica)
 - Pazin, Naselje Lovrin, Rogovići 82d
 - Rijeka - Čavle, Bujanovo 8 (podružnica)
 - Zadar, Franka Lisice 85 (podružnica)
 - Split – Dugopolje, Dugopoljska 2 (podružnica)
 - Republika Sjeverna Makedonija, Ilinden, Ulica br. 284 (podružnica)
- **Auto Tangenta d.o.o. Zagreb, Vjekoslava Heinzela 70**
- **MAN Importer Hrvatska d.o.o. Hrvatski Leskovac, Brezovica, Zastavnice 25c**
- **KAM i BUS Importer d.o.o. Zagreb, Radnička cesta 182**
- **KAM in BUS Importer d.o.o. Ljubljana, Celoveška cesta 492**
- **KAMION Importer d.o.o. Doboj Jug, Matuzići, Ulica 203. brigade br. 88**
- **KAM i BUS d.o.o. Doboj Jug - Matuzići, Ulica 203. brigade br. 88**
 - Doboj jug - Matuzići, Ulica 203. brigade br. 88
 - Sarajevo – Ilidža, Ulica Vlakovo 10 (podružnica)
 - Tuzla – Lukavac, Bistarac bb (podružnica)
- **MAN Importer Makedonija d.o.o.e.l. Skopje – Ilinden, Ulica 2 br.84**

GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Sustav usklađenosti i regulative (GOV-2_01)

Tijekom izvještajnog razdoblja, administrativna, upravljačka i nadzorna tijela poduzeća redovito su bila informirana o ključnim pitanjima održivosti putem strukturiranog sustava izvještavanja. Ove informacije uključivale su podatke o okolišnim, društvenim i upravljačkim čimbenicima (ESG), koji su važni za dugoročnu održivost poslovanja.

Upravni odbor i Izvršni direktori redovito su razmatrali teme održivosti na sjednicama.

ESG tim sudjelovao je u analiziranju specifičnih pitanja održivosti, osiguravajući provedbu operativnih inicijativa usmjerenih na poboljšanje ekološke i društvene odgovornosti poduzeća.

Sustav interne kontrole i upravljanja rizicima (GOV-2_02, GOV-2_03, GOV-2_04)

Upravni odbor integrira čimbenike održivosti u svoje strateške odluke, uključujući ključne poslovne transakcije i procese kao i upravljanje rizicima, sukladno identificiranim ključnim učincima, rizicima i prilikama. Kako bi se osiguralo učinkovito upravljanje ESG temama, Upravni odbor primjenjuje sustavne mehanizme za praćenje učinka strategija održivosti, realizaciji planiranih ciljeva i donesenih mjera i osigurava da su svi članovi tima upoznati s aktualnim ESG trendovima putem internih edukacija i radionica. Praćenjem ESG pokazatelja, kompanija osigurava dugoročnu transparentnost i odgovornost u poslovanju.

GOV-3 – Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja

Poslovna grupa Auto Hrvatska u 2024. godini nije imala uključene rezultate vezane uz održivost u programe poticaja. Isto se planira uvesti u budućem razdoblju, a nakon donošenja tranzicijskog plana i cjelokupnog programa ciljeva dekarbonizacije.

GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji

KLJUČNI ELEMENTI POSTUPKA DUŽNE PAŽNJE	TOČKE U IZJAVI O ODRŽIVOSTI
a) Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela GOV-2 Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
b) Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	SBM-2 – Interesi i stajališta dionika GOV-2 Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika
c) Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

KLJUČNI ELEMENTI POSTUPKA DUŽNE PAŽNJE	TOČKE U IZJAVI O ODRŽIVOSTI
d) Poduzimanje mjera za uklanjanje tih negativnih učinaka	E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura
e) Praćenje učinkovitosti tih nastojanja i priopćavanje	GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela GOV-2 Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom S1-5 Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Opseg, glavne značajke i komponente sustava upravljanja rizicima i internih kontrola (GOV-5_01)

Poslovna grupa Auto Hrvatska implementirala je sveobuhvatan sustav upravljanja rizicima i internih kontrola kako bi osigurala točnost, pouzdanost i pravovremenost izvještavanja o održivosti. Ovaj sustav obuhvaća matično društvo i sve podružnice u Hrvatskoj, Bosni i Hercegovini, Sjevernoj Makedoniji i Sloveniji.

1. Sustav je strukturiran prema modelu tri linije obrane:- Prva linija obrane odnosi se na vlasnike rizika, odnosno menadžere u čijem se području odgovornosti nalazi određeni rizik vezan uz izvještavanje o održivosti, a oni su odgovorni za operativno prikupljanje podataka i praćenje pokazatelja održivosti u svojem području.
2. Druga linija obrane, čiji je nositelj Upravni odbor, uključuje funkcije koje nadziru rizike i funkcioniranje kontrole na prvoj liniji te kontrolu cjelokupnog rizika i usklađenosti. U tom kontekstu, Upravni odbor je imenovao ESG tim koji je zadužen za koordinaciju prikupljanja podataka i pripremu izvještaja o održivosti.
3. Treća linija obrane odnosi se na neovisnu internu reviziju koja provjerava pouzdanost i točnost podataka koji se koriste u izvještavanju o održivosti. Dodatnu kontrolu pružaju i vanjski revizori te certifikacijske kuće koje provode vanjske revizije vezano uz zahtjeve ISO standarda, regulatori i drugi oblici vanjskog nadzora i procjene.

Proces procjene rizika (GOV-5_02)

Sustav upravljanja rizicima temelji se na nekoliko ključnih elemenata. Najprije, redovito se provjerava točnost i cjelovitost podataka o održivosti, što uključuje informacije dobivene iz uzvodnih i nizvodnih lanaca vrijednosti. Posebna se pozornost posvećuje preciznosti procjena, s naglaskom na korištenje verificiranih metodologija za izračun emisija CO₂, upravljanje resursima i druge ključne pokazatelje. Posljedično tome, osigurava se ispravnost i dostupnost podataka te njihova integracija u konačne izvještaje, a jasno definirani rokovi osiguravaju pravovremenu objavu informacija dionicima Društva.

Sustavi interne kontrole uključuju mjere za zaštitu informacija i osjetljivih podataka povezanih s održivosti. Implementirana su pravila informacijske sigurnosti koja osiguravaju pouzdanost sustava, a edukacija zaposlenika se provodi kontinuirano s ciljem razumijevanja regulatornih zahtjeva i procedura. Dodatno, redovito praćenje i izvještavanje o postignućima u održivosti provodi se kroz korporativne komunikacijske kanale, što osigurava transparentnost prema svim dionicima Društva.

Poslovna grupa Auto Hrvatska koristi strukturirani i sveobuhvatni pristup procjeni rizika povezanih s postupkom izvještavanja o održivosti kako bi osigurala točnost, cjelovitost i pravovremenost podataka, a posebna pažnja posvećena je rizicima koji proizlaze iz kompleksnosti podataka o održivosti; poput njihovog izvora, točnosti i dostupnosti unutar cijelog lanca vrijednosti.

ESG tim, u suradnji s odjelima odgovornim za prikupljanje i obradu podataka, provodi identifikaciju ključnih rizika koji mogu utjecati na izvještavanje o održivosti (među kojima su najznačajniji: nepotpunost podataka, netočnost procjena, nedostupnost podataka iz uzvodnih i nizvodnih dijelova lanca vrijednosti i kašnjenja u dostupnosti ključnih informacija)

Rizici se procjenjuju kvantitativno i kvalitativno, prema njihovom potencijalnom utjecaju na točnost, vjerodostojnost i pravovremenost izvještaja te prema vjerojatnosti njihova pojavljivanja. Kvantitativna procjena uključuje izračun potencijalnog financijskog ili reputacijskog utjecaja netočnih ili nepotpunih podataka. Kvalitativna procjena koristi stručno iskustvo za određivanje kritičnosti rizika, osobito kada je riječ o podacima izvan izravne kontrole organizacije. Procijenjeni rizici se mapiraju na matricu dvostruke materijalnosti prema njihovoj vjerojatnosti i utjecaju kako bi se odredio prioritet djelovanja.

Glavni utvrđeni rizici i strategije za njihovo ublažavanje (GOV-5_03)

- Nepotpunost podataka predstavlja prvi značajan rizik, a za njegovo ublažavanje predviđena je implementacija centraliziranog sustava za prikupljanje i obradu podataka i digitalizaciju procesa.
- Netočnost rezultata procjene identificirana je kao drugi ključni rizik, a strategija za njegovo ublažavanje uključuje uvođenje provjerenih metodologija i standardiziranih procesa za izračun emisija, uz kontinuiranu edukaciju zaposlenika. Posebna pažnja je posvećena suzbijanju rizika netočnosti rezultata procjene kroz internu i eksternu reviziju.
- Nedostupnost podataka iz lanca vrijednosti predstavlja treći značajan rizik, a za njegovo ublažavanje planirana je uspostava čvrstih komunikacijskih kanala s kooperantima.
- Nepravovremena dostupnost informacija je četvrti identificirani rizik, a on se planira ublažiti postavljanjem jasnih rokova za prikupljanje podataka i njihovu obradu u završni izvještaj.

Integracija procjena rizika i internih kontrola u organizacijske procese (GOV-5_04)

Poslovna grupa Auto Hrvatska integrira rezultate svoje procjene rizika i unutarnjih kontrola povezanih s postupkom izvještavanja o održivosti u funkciju ESG tima, koji se sastoji od zaposlenika iz odjela usko povezanih s izvještavanjem o održivosti. Rezultati procjena koriste se za unapređenje točnosti i cjelovitosti podataka. Postupci internih kontrola, poput provjera podataka i revizije metodologija procjene, ugrađeni su u radne procese kako bi se smanjili rizici vezani uz pravovremenost i pouzdanost izvještavanja. Nadzor i upravljanje ovim postupcima koordiniraju se kroz redovite aktivnosti ESG tima, vanjskih savjetnika i revizijskih tijela, čime se osigurava usklađenost s regulatornim okvirom izvještavanja o održivosti unutar EU.

Periodično izvještavanje upravljačkih tijela (GOV-5_05)

Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava periodično izvještavanje administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela o rezultatima unutarnjih kontrola nad procesom izvještavanja o održivosti na sastancima Upravnog odbora. Upravni odbor donosi odluke kojima nastoji unaprijediti proces izvještavanja o održivosti i kontinuirano nadzire implementaciju tih mjera.

3. Strategija održivosti

Strategija održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska predstavlja temelj za dugoročno održivo poslovanje u skladu s ekološkim, društvenim i upravljačkim (ESG) principima. Auto Hrvatska d.d., kao matično društvo Poslovne grupe Auto Hrvatska, vodi sve svoje članice u Hrvatskoj, Sjevernoj Makedoniji, Bosni i Hercegovini te Sloveniji kroz proces transformacije prema održivom razvoju.

Vizija Poslovne grupe Auto Hrvatska usmjerena je na postizanje kompetentnosti i konkurentnosti na tržištu auto industrije, s posebnim naglaskom na ispunjavanje potreba kupaca i kontinuirano poboljšanje poslovnih procesa. Misija kompanije uključuje pružanje vrhunskih rješenja za nabavu vozila i prateće opreme, te njihovog održavanja, uz društveno odgovorno poslovanje i zaštitu okoliša.

Ključne vrijednosti Poslovne grupe Auto Hrvatska uključuju usmjerenost na potrebe korisnika, povjerenje, dugoročnost odnosa, tradiciju, pouzdanost, stabilnost, inovativnost, timski rad i inicijativu zaposlenika.

Strategija održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska odgovara na globalne promjene i trendove u auto industriji, kao i na zahtjeve ESRS standarda, postavljajući strateška područja djelovanja koja reflektiraju odnos prema okolišu, društvu i upravljanju, te uključuje ciljeve dekarbonizacije, promicanje kružnog gospodarstva, razvoj kompetencija zaposlenika, zaštitu na radu i korporativno upravljanje.

Integracija strategije održivosti s poslovnom strategijom omogućuje Poslovnoj grupi Auto Hrvatska da se prilagodi promjenama na tržištu, zadovolji zahtjeve kupaca i korisnika, te iskoristi prilike koje donosi kružno gospodarstvo. Kroz daljnju digitalizaciju i snažnu korporativnu kulturu, Poslovna grupa Auto Hrvatska nastoji osigurati održivi rast, kvalitetnu radnu okolinu i pozitivne društvene utjecaje.

Strategija održivosti bazira se na 3 ključna stupa:

Naši strateški ciljevi	E Održivost	S Ljudi su naša ključna snaga	G Upravljanje i usklađenost
Naša predanost	Svjesni smo svoje uloge u dekarbonizaciji lanca vrijednosti kroz održivu mobilnost, smanjenje vlastitih emisija i promicanje kružne ekonomije, pri čemu aktivno optimiziramo resurse, potičemo reparaciju dijelova i surađujemo s partnerima na smanjenju ekološkog otiska.	Želimo biti poslodavac prvog izbora u autoindustriji povećanjem zadovoljstva djelatnika i privlačenjem talenata	Vodimo se snažnim etičkim standardima koji definiraju očekivanja za naše poslovanje i naše dobavljače. Poslujemo s integritetom kroz provedbu mjera za jačanje transparentnosti, etičkog ponašanja i odgovornosti u svim segmentima našeg poslovanja
Značajne teme	E1 Klimatske promjene E5 Kružna ekonomija	S1 – vlastita radna snaga (Osposobljavanje i razvoj vještina, Zdravlje i sigurnost)	G1 – Poslovno ponašanje (Korporativna kultura, Upravljanje rizicima, Odgovorna nabava)
Ciljevi	Donošenje tranzicijskog plana u 2025. g. Racionalno korištenje energije (LED rasvjeta) Smanjiti količinu otpada po jedinici proizvoda Povećati udio proizvodnje repariranih rezervnih dijelova Povećanje udjela električnih i hibridnih vozila u ukupnom voznom parku poslovne grupe na 30% do 2026. godine. Razvoj programa kružne ekonomije, uključujući reparaciju ključnih dijelova vozila i reciklažu baterija.	>90% djelatnika koji sudjeluju u redovnim godišnjim razgovorima vezanim uz učinak godišnje Edukacije: >8 sati prosječan broj sati po zaposlenom / g. > 65% angažiranost zaposlenika #0 teških ozljeda na radu >70 % zaposlenika kojima je omogućen sistematski pregled	Uvesti sustav upravljanja rizicima (ERM) tijekom 2025. g. Uvođenje politike održive nabave do 2026.g. Povećanje usklađenja sa kodeksom ZSE u minimalno 3 područja do 2026.g.
Poveznica sa SDG ciljevima	  	  	 

SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Opis značajnih grupa proizvoda i usluga (SBM-1_01)

Poslovna Grupa Auto Hrvatska temelji svoje poslovanje na raznolikom portfelju proizvoda i usluga koji zadovoljavaju potrebe modernog tržišta mobilnosti i aktivno doprinose održivom razvoju, društvenoj odgovornosti i zaštiti okoliša. Naša ponuda obuhvaća ključne segmente mobilnosti, održavanja i financijskih rješenja, uz kontinuiranu usmjerenost na inovacije i promicanje održivih praksi.

- Prodaja vozila

Kao lider na tržištu mobilnosti, Poslovna grupa Auto Hrvatska nudi širok raspon vozila, uključujući osobna vozila, autobuse i kamione renomiranih marki poput MAN-a, Forda i Isuzu-a. Poseban naglasak stavljen je na rastući broj prodanih električnih i hibridnih vozila, koji predstavljaju odgovor na klimatske izazove i povećanu potražnju za održivom mobilnošću. Naši proizvodi usklađeni su s najvišim ekološkim standardima, uključujući norme Euro 6 i bolje, a posebna pažnja posvećuje se vozilima kompatibilnima s alternativnim gorivima poput HVO-a i biodizela.

- Usluge održavanja i tehničke podrške

Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava vrhunsku tehničku podršku i servis za vozila vodećih svjetskih proizvođača. Naše usluge uključuju dijagnostiku, popravke i redovito održavanje, dok se posebne usluge, poput reparacije dijelova kao što su kočione čeljusti, oslanjaju na principe kružne ekonomije i smanjenja otpada. Modernizacija servisnih postrojenja omogućila je značajno smanjenje energetske potrošnje, dok se upotrebom zelene energije dodatno doprinosi smanjenju ekološkog otiska.

- **Financiranje i osiguranje**

U segmentu financijskih usluga, Poslovna grupa Auto Hrvatska nudi prilagođena rješenja koja uključuju financiranje i leasing. Osim toga, usluge osiguranja pružaju kupcima sigurnost i dodatnu podršku, čime se osigurava cjelovito korisničko iskustvo.

- **Mobilnost i kružna ekonomija**

Poslovna grupa Auto Hrvatska razvija inovativne modele mobilnosti kako bi odgovorio na promjenjive potrebe tržišta. Naša ponuda uključuje usluge najma vozila, čime se povećava dostupnost održivih rješenja za korisnike. Promicanje kružne ekonomije također je središnji dio naše strategije, s posebnim fokusom na produženje životnog vijeka proizvoda kroz reparaciju i reciklažu ključnih dijelova vozila te upravljanje otpadom u skladu s načelima održivog razvoja.

Održiva mobilnost ključni je strateški prioritet Poslovne grupe Auto Hrvatska, pri čemu kompanija aktivno potiče elektrifikaciju vozila, optimizira servisne usluge za produljenje vijeka trajanja vozila i smanjuje emisije CO₂ kroz ponudu vozila niske emisije te implementaciju digitalnih rješenja za upravljanje voznim parkom.

Kružna ekonomija implementira se kroz reparaciju automobilskih dijelova, uključujući proizvodnju repariranih kočionih čeljusti u vlastitom proizvodnom pogonu, čime se smanjuje potreba za novim sirovinama i povećava održivost opskrbnog lanca.

Značajna tržišta i skupine kupaca (SBM-1_02)

Poslovna Grupa Auto Hrvatska dugi niz godina zauzima vodeću poziciju na tržištu mobilnosti u Hrvatskoj i regiji (*Sloveniji, Bosni i Hercegovini te Sjevernoj Makedoniji*), pružajući visoko kvalitetne usluge kroz mrežu prodajnih i servisnih centara.

Ciljne skupine kupaca uključuju:

- **Maloprodajni sektor (B2C)** – pojedinačni kupci koji traže ekološki prihvatljiva vozila i digitalna rješenja za mobilnost. Potražnja za električnim i hibridnim vozilima kontinuirano raste, što Poslovnu grupu Auto Hrvatska potiče da proširi ponudu održivih rješenja i povezanih usluga, uključujući digitalna rješenja za upravljanje voznim parkom i sustave pametne mobilnosti.
- **Poslovni sektor (B2B)** – flotni menadžment i korporativni kupci zainteresirani za smanjenje emisija i optimizaciju troškova. Poslovna grupa Auto Hrvatska nudi personalizirana rješenja za flotna vozila, uključujući savjetovanje u vezi s optimizacijom potrošnje goriva, implementacijom alternativnih goriva i uslugama održavanja koje produžuju vijek trajanja vozila.
- **Javni sektor** – suradnja s državnim institucijama i lokalnim samoupravama na projektima e-mobilnosti i javnog prijevoza s niskim emisijama. Poslovna grupa Auto Hrvatska aktivno sudjeluje u razvoju rješenja za modernizaciju javnog prijevoza kroz implementaciju električnih autobusa, infrastrukturnih rješenja za punjenje vozila te optimizaciju troškova javnog prijevoza u skladu sa ESG ciljevima.

- **Postprodajni segment** – servisne usluge i popravci koji produljuju vijek trajanja vozila, podržavajući ciljeve kružne ekonomije. Održavanje vozila prilagođeno je potrebama suvremenih korisnika i ekološkim standardima, uključujući reparaciju ključnih dijelova, optimizaciju upotrebe rezervnih dijelova i digitalizaciju servisa za brže i efikasnije upravljanje resursima.

Svojom regionalnom prisutnošću, strateškim partnerstvima i digitalnim inovacijama, Poslovna Grupa Auto Hrvatska osigurava konkurentsku prednost, istovremeno potičući održivost u svim segmentima poslovanja. Fokus na elektrifikaciju, optimizaciju resursa i odgovorno poslovanje osigurava dugoročnu stabilnost, dok se kroz suradnju s ključnim tržišnim sudionicima doprinosi smanjenju negativnog utjecaja na okoliš i razvoju održive mobilnosti.

Analiza radne snage (SBM-1_03)

Ukupan zaposlenika prema zemljopisnim područjima na dan 31.12.2024.

Država	Broj zaposlenika
Hrvatska	715
Bosna i Hercegovina	57
Sjeverna Makedonija	25
Slovenija	12
Ukupno zaposlenika	809

Analiza trendova zapošljavanja (SBM-1_04)

Ukupan broj zaposlenih prema zemljopisnim područjima tijekom 2024.godine

Država	Broj zaposlenika
Hrvatska	824
Bosna i Hercegovina	59
Sjeverna Makedonija	29
Slovenija	16
Ukupno zaposlenika	928

Proizvodi i usluge zabranjeni na određenim tržištima (SBM-1_05)

Poslovna Grupa Auto Hrvatska osigurava usklađenost s lokalnim i međunarodnim propisima te etičkim standardima pri plasiranju svojih proizvoda i usluga. Neki proizvodi i usluge nisu dostupni na pojedinim tržištima zbog regulatornih ograničenja, zahtjeva ekoloških standarda ili strateških odluka poduzeća. Poslovna grupa Auto Hrvatska kontinuirano prati tržišne trendove i regulatorni okvir kako bi osigurala pravovremenu prilagodbu ponude.

Ukupni prihodi i prihodi po sektorima (SBM-1_06, SBM-1_07) Ukupni prihodi za 2024. godinu iznosili su 270.748.444 EUR, što predstavlja rast od 11,8% u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi su generirani kroz prodaju vozila, servisne usluge, najam vozila i nekretnina. Strateški fokus na održive proizvode i digitalizirane usluge dodatno je potaknuo rast prihoda. Prihodi su generirani kroz: prodaju robe i usluga: 265.246.029 EUR i financijske prihode: 5.502.415 EUR, uključujući prihode od kamata i ulaganja. Prihodi su prezentirani u skladu s međunarodnim standardima financijskog izvještavanja(MSFI-jem 8 - Poslovni segmenti). Segmentacija uključuje domaća i međunarodna tržišta, omogućujući bolju analizu rezultata i praćenje učinka održivih inicijativa.

Prihodi po ključnim poslovnim segmentima:

- Prodaja vozila: Najveći udio u prihodima dolazi iz prodaje osobnih i gospodarskih vozila, uključujući električne i hibridne modele. Rast potražnje za održivim vozilima djelomično doprinosi prihodima, što odražava uspjeh strategije e-mobilnosti.
- Najam i servisne usluge: Segment tehničke podrške i servisa pridonio je stabilnim prihodima kroz pružanje održivih rješenja, uključujući reparaciju dijelova i optimizaciju resursa.
- Financijski prihodi: Prihodi od financiranja i leasinga podržavaju širenje održivih poslovnih modela, posebice kroz financiranje električnih i hibridnih vozila

Djelatnosti u sektorima sa značajnim utjecajem (SBM-1_08 – SBM-1_20)

Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u sektorima koji uključuju kontroveržno naoružanje, duhansku industriju ili eksploataciju fosilnih goriva. Međutim, poslovanje u segmentu transporta i mobilnosti zahtijeva stalnu procjenu utjecaja na okoliš.

- Fosilna goriva (SBM-1_09 – SBM-1_14) – Poslovna grupa Auto Hrvatska aktivno smanjuje ovisnost o fosilnim gorivima povećanjem prodaje električnih i hibridnih vozila te razvojem infrastrukture za alternativna goriva.
- Kemijska industrija (SBM-1_15 – SBM-1_16) – Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u primarnoj kemijskoj proizvodnji, ali koristi kemijske proizvode u okviru održavanja i reciklaže vozila.
- Kontroverzna industrija i duhan (SBM-1_17 – SBM-1_20) – Poslovna grupa Auto Hrvatska nije prisutan u ovim sektorima.

Poslovni model i lanac vrijednosti (SBM-1_25)

Poslovni model Poslovne grupe Auto Hrvatska temelji se na pružanju visokokvalitetnih mobilnih rješenja, uključujući prodaju, servisiranje i financiranje vozila, s naglaskom na održivost i smanjenje ekološkog otiska. Kroz svoju stratešku usmjerenost na elektrifikaciju vozila, optimizaciju servisnih operacija i implementaciju kružne ekonomije, Poslovna grupa Auto Hrvatska aktivno doprinosi ekološkim, društvenim i gospodarskim ciljevima održivosti.

Poslovna grupa Auto Hrvatska ima značajan utjecaj na okoliš u cijelom svom lancu vrijednosti, dok lanac vrijednosti obuhvaća tri ključne faze:

- Dobavni lanac: Nabava vozila i komponenti za vozila, uključujući odabir proizvođača s potvrđenim ESG politikama.
- Vlastite operacije: Prodaja i servis vozila, financijske usluge, uključivo najam vozila i nekretnina i upravljanje postprodajnim aktivnostima.
- Prodajni lanac: Distribucija vozila i usluga krajnjim korisnicima, uključujući korporativne klijente, javne institucije i individualne kupce.

Poslovna grupa Auto Hrvatska kontinuirano prilagođava svoje poslovne modele regulatornim zahtjevima i ESG standardima, osiguravajući dugoročnu održivost poslovanja

Opis ulaznih resursa i strategija nabave (SBM-1_26)

Poslovna grupa Auto Hrvatska implementira odgovornu nabavu kao ključni element strategije održivosti. Ulazni resursi u poslovanju uključuju: (a) sirovine i komponente nabavljene od proizvođača koji zadovoljavaju ekološke standarde i koriste reciklirane materijale; (b) energiju, uključivo i ulaganja u solarne elektrane za napajanje servisnih centara, te (c) ljudske resurse koji su izuzetno važni u uslužnoj djelatnosti pa se ulaže u razvoj kompetencija zaposlenika.

Pristup osiguravanju resursa uključuje: suradnju sa ključnim dobavljačima koji imaju jasne dekarbonizacijske strategije, digitalizaciju i optimizaciju korištenja resursa i povećanje kružne ekonomije kroz povećanje udjela repariranih komponenti u servisnim operacijama.

Opis izlaznih proizvoda i njihovog utjecaja (SBM-1_27)

Kao rezultat poslovnih aktivnosti, Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava: prodaju suvremenih vozila, uključivo i ponudu električnih i hibridnih vozila u skladu s EU direktivama, kvalitetne postprodajne aktivnosti usmjerene na produženje životnog vijeka vozila kroz visokokvalitetne servisne usluge i reparaciju dijelova, te financijske proizvode koji uključuju najam nekretnina i vozila.

Opis glavnih karakteristika uzvodnog i nizvodnog lanca vrijednosti (SBM-1_28)

Lanac vrijednosti Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaća aktivnosti, resurse i odnose na koje se poslovna grupa oslanja i koristi ih za stvaranje svojih proizvoda i usluga, od sirovine do isporuke, potrošnje i kraja životnog vijeka. Prepoznavanje ključnih rizika unutar lanca vrijednosti čini ključni korak u pripremi matrice dvostruke značajnosti. Tijekom 2024. godine, Poslovna grupa Auto Hrvatska je mapirala svoj lanac vrijednosti i odredila ključne dionike, kao i svoj utjecaj na iste.



Dobavni lanac

Autoindustrija ima dug i kompleksan nabavni lanac koji počinje iskopom sirovina (poput željeza, gume, plastike, aluminija, stakla), njihovom preradom na raznim lokacijama unutar i izvan EU u poluproizvode, dijelove i finalne proizvode (laka i teška vozila) koje Poslovna grupa Auto Hrvatska distribuira krajnjim korisnicima. Svojim poslovanjem Poslovna grupa Auto Hrvatska ima izuzetno malu priliku utjecati na krajnje uzvodne dijelove svog lanca vrijednosti. Način na koji Poslovna grupa Auto Hrvatska može utjecati na uzvodni lanac vrijednosti je kroz odabir nabava vozila i komponenti od proizvođača koji su i sami postavili visoke ciljeve održivosti i jasne ambicije. Neki od tih dobavljača uključuju Volkswagen i Traton grupe koje su potvrdile svoje klimatske SBTi

ciljeve. Samim time, Poslovna grupa Auto Hrvatska može osigurati da distribuira vozila prvoklasnih marki koja su proizvedena prema najvišim principima održivosti.

Osim što je dio lanca vrijednosti proizvođača automobila, Poslovna grupa Auto Hrvatska surađuje i sa ostalim dobavljačima robe koju koristi u servisima i prodaji dijelova kao i sa sudionicima u svom operativnom poslovanju. Zbog toga ima daleko veću moć u biranju održivih dobavljača, odnosno biranja proizvoda i usluga od dobavljača s manjim negativnim utjecajem na okoliš. Kroz svoju politiku odgovorne nabave može direktno utjecati na svoje dobavljače i potaknuti ih da poboljšaju svoje održive prakse i time zajednički povećaju pozitivan utjecaj na sva područja održivosti. Tema održive nabave jedna je od strateških tema Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Vlastite operacije

Na koji način Poslovna grupa Auto Hrvatska stvara vrijednost? Mobilnost značajno utječe na društveni i gospodarski napredak i prosperitet. Kontinuiranom prilagodbom svoje poslovne Strategije Poslovna grupa Auto Hrvatska više od 70 godina doprinosi promociji mobilnosti i stvaranju pozitivnog utjecaja na svim tržištima na kojima posluje. Poslovna Strategija Poslovne grupe Auto Hrvatska temelji se na visokokvalificiranim i inovativnim zaposlenicima, pružanjem prvoklasnih rješenja korisnicima u dijelu nabave vozila, prateće opreme i usluga održavanja, visokoj učinkovitosti te vodećoj tržišnoj poziciji i prepoznatljivosti na lokalnim tržištima.

Poslovna grupa Auto Hrvatska posvećuje veliku pažnju smanjenju indirektnog utjecaja na okoliš kroz prodaju vozila s niskom stopom emisija i promicanje elektro mobilnosti. Kroz ponudu električnih vozila i vozila s niskom emisijom, Poslovna grupa Auto Hrvatska doprinosi smanjenju zagađenja zraka i potrošnje fosilnih goriva, čime direktno utječe na održiviji transportni sektor. Dodatno, unutar gospodarskog programa Poslovna grupa Auto Hrvatska će se morati prilagođavati EU direktivi o nabavi zelenih vozila u javnim natjecajima koja zahtjeva da do 2026. godine najmanje polovina nabavljenih vozila u javnom prijevozu ima nultu stopu emisija. Time Poslovna grupa Auto Hrvatska želi osigurati višu stopu održive mobilnosti na tržištima na kojima posluje.

U svojim servisima Poslovna grupa Auto Hrvatska nastoji produžiti životni vijek vozila putem redovitog održavanja i specijaliziranih usluga poput reparacije kočionih čeljusti i ostalih dijelova automobila. Time ne samo da smanjuje potrebu za novim vozilima, već smanjuje i količinu otpada i resursa potrebnih za proizvodnju novih dijelova.

Uz to, Poslovna grupa Auto Hrvatska kontinuirano ulaže u poboljšanje energetske efikasnosti poslovnih zgrada, koristeći zelenu energiju i instalirajući vlastite kapacitete za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora. Ove mjere smanjuju ekološki otisak Poslovna grupa Auto Hrvatska i pomažu u očuvanju okoliša za buduće generacije.

Prodajni lanac

Većina vozila koje Poslovna grupa Auto Hrvatska distribuira i prodaje primarno koristi fosilna goriva. Kako najveći negativan utjecaj na klimu dolazi od korištenja vozila sa unutarnjim izgaranjem od strane krajnjih korisnika, Poslovna grupa Auto Hrvatska svojim djelovanjem može djelovati na promicanju elektromobilnosti. Naime, odabirom brendova koje zastupa, promocijom elektromobilnosti i produljenjem vijeka trajanja vozila putem vlastitih servisa i reparacija, Poslovna grupa Auto Hrvatska može osigurati održivu mobilnost za sve svoje korisnike i utjecati na

smanjenje emisija kako u svom poslovanju (Opseg 3), tako i direktno u poslovanju svojih kupaca (B2B, B2C).

Dugoročno gledano, s rastućim brojem električnih vozila na cestama, utjecaj na klimu će samim korištenjem EV biti niži, ali će sama proizvodnja vozila biti ta koja će morati biti efikasna da kroz dizajn u proizvodnji potakne kružnu ekonomiju i smanji emisije. Iako sve popularnija, električna vozila još nisu adekvatna opcija za sve krajnje korisnike zbog visokih cijena i nedostatka infrastrukture za punjenje na tržištima Grupe. Stoga, Poslovna grupa Auto Hrvatska svojom ekspertizom može poticati održive alternative koje imaju manje štetan utjecaj na GHG emisije. Primjerice, smanjenje klimatskog utjecaja može se postići, osim prodaje EV, prodajom vozila s motorima koji zadovoljavaju norme Euro 6 i bolje, a u koja je moguće točiti hidroobrađeno biljno ulje (HVO) ili biodizel te vozila koja su hibridna. Dodatno, korištenjem AdBlue u novijim dizelskim vozilima smanjuju se emisije NOx spojeva pretvaranjem u vodenu paru i dušik.

Uz distribuciju i prodaju vozila, jedna od glavnih djelatnosti Poslovna grupa Auto Hrvatska je servisiranje vozila, čime se produžuje njihov uporabni vijek.

SBM-2 – Interesi i stajališta dionika

Opis angažmana s dionicima (SBM-2_01)

Interakcija sa dionicima ključna je komponenta poslovnog modela Poslovne Grupe Auto Hrvatska, jer dionici izravno i neizravno doprinose stvaranju vrijednosti i osiguravanju dugoročne uspješnosti. Uključivanjem njihovih interesa i stajališta, Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava da njena strategija odražava stvarne potrebe i očekivanja svih relevantnih interesnih skupina.

Angažman s dionicima kontinuiran je proces koji uključuje redovitu komunikaciju kroz razne kanale, poput anketa, fokus grupa, intervju i radionica. Informacije prikupljene kroz ove procese koriste se za donošenje informiranih poslovnih odluka i prilagodbu strategije u skladu s ESG ciljevima.

Ključni dionici i njihove kategorije (SBM-2_02, SBM-2_03, SBM-2_07)

Sljedeća tablica prikazuje način na koji Poslovna grupa Auto Hrvatska komunicira sa svojim ključnim dionicima, svrhu tih angažmana i njihove rezultate. Pogledi dionika doprinose kvalitetnijem procesu dubinske analize i procjene značajnosti.

Dionici	Način interakcije sa dionicima	Cilj suradnje	Primjer ishoda vezan uz značajne teme održivosti
Vlasnici i dioničari	Redoviti sastanci, interakcija na skupštini dioničara, godišnji integrirani izvještaj i službena web stranica	Povećana reputacija, transparentnost i uvaženi interesi dioničara za transparentnim informacijama, dugoročnim strateškim ciljevima	Usklađenje dugoročne strategije sa zahtjevima održivog financiranja Donesen akcijski plan po ključnim ESG ciljevima
Zaposlenici	Redoviti sastanci menadžment - zaposlenici, sastanci Odbora za sigurnost na radu, intranet, JENZ, ankete zadovoljstva, teambuilding i druženje zaposlenika, istraživanje zadovoljstva djelatnika (posljednje provedeno 2023. g.)	Kontinuirano komunicirati važnost tema održivosti i implementirati povratne informacije zaposlenika u strategiju održivosti	Planirano donošenje strategije razvoja zaposlenika i integracija u interne politike
Kupci	Intenzivna komunikacija na dnevnoj osnovi, godišnji susreti, službene web stranice i individualni sastanci	Uključiti interese kupaca u vlastite akcijske planove kojima će se kroz povećanje kružne ekonomije i dekarbonizaciju omogućiti smanjenje emisija u cijelom lancu vrijednosti	Interesi kupaca za održivim rješenjima (certifikacija zgrada koje se iznajmljuju – Heinzelova) rezultirali su dobivanjem Platinum DGNB certifikata. Povećanje aktivnosti u kružnoj ekonomiji.
Krajnji korisnici	Komunikacija putem web-a	Interesi krajnjih korisnika moraju biti sagledani prvenstveno zbog zaštite privatnosti i sigurnosti	Primjena ISO standarda (9001) osigurava aktivno upravljanje odnosima sa krajnjim korisnicima
Dobavljači	Redoviti sastanci, evaluacije i revizije dobavljača, ugovorni odnosi i službene web stranice	Povećana transparentnost u lancu opskrbe, pronalazak novih održivih dobavljenih proizvoda i povećana sinergija u strateškim inicijativama	Primjena ISO standarda (14001 i 50001) osigurava konzistentnu primjenu načela održive nabave.
Banke i financijske institucije	Redovni sastanci i financijski, odnosno integrirani izvještaji	Osiguran je opseg informacija o održivosti koji je potreban financijskoj industriji.	Donesena strategija održivosti i planirane investicije omogućavaju „zeleno financiranje“
Regulator i tijela vlasti	Prate se sve zakonske i ostale objave regulatora vezane uz održivost i ostale zakonske obveze	Osigurati da je Poslovna grupa Auto Hrvatska usklađena sa zakonskom regulativom i najboljim poslovnim praksama	Aktivna promocija rješenja za održivu mobilnost doprinosi zelenoj javnoj nabavi i dekarbonizaciji gradova, te transparentno izvještavanje o održivosti
Neprofitne udruge	Sastanci s predstavnicima, suradnja na zajedničkim projektima, službene web stranice	Jačanje društvene odgovornosti i pozitivnog imidža kompanije te uključivanje njihovog mišljenja u strateške inicijative	Aktivna pomoć neprofitnim udrugama, sportskim kolektivima i zajednicama pogođenim prirodnim nepogodama
Znanstvena zajednica	Suradnja na istraživačkim projektima, konferencije,	Koristiti inovacije i održive tehnologije u praksi, te sagledati interese mladih	Aktivna suradnja sa znanstvenom zajednicom

Dionici	Način interakcije sa dionicima	Cilj suradnje	Primjer ishoda vezan uz značajne teme održivosti
	publikacije i stručni članci, te uključenje na dane karijera	talenata i kako ih privući i kroz strategiju održivosti	
Mediji	Redovita priopćenja za javnost, intervjui, press konferencije, službene web stranice, linkedin	Poboljšana vidljivost i transparentnost poslovanja, jačanje brenda	Daljnja suradnja s medijima

Organizacija angažmana s dionicima (SBM-2_04, SBM-2_05, SBM-2_06)

Angažman s ključnim dionicima temelj je održivog poslovnog modela Poslovne Grupe Auto Hrvatska. Identifikacijom i kategorizacijom dionika te uspostavom strukturiranih oblika suradnje, Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava da interesi svih interesnih skupina budu integralni dio poslovnih procesa. Ovaj pristup doprinosi stvaranju dugoročne vrijednosti, jačanju povjerenja i ostvarivanju ciljeva održivosti.

Proces angažmana s dionicima strukturiran je kroz sve oblike suradnje unutar tvrtke, kroz ESG tim, koji uključuje predstavnike ključnih odjela kao što su prodaja, nabava, ljudski resursi, financije, kontroling i korporativne komunikacije. Rezultati angažmana uključuju donošenje novih ESG ciljeva, prilagodbu strategije održivosti i poboljšanje korporativne transparentnosti

Prilagodba strategije i budući koraci (SBM-2_08, SBM-2_09, SBM-2_10, SBM-2_11)

Na temelju kontinuirane suradnje s ključnim dionicima Poslovna grupa Auto Hrvatska je tijekom 2023. godine prilagodila svoju strategiju i poslovni model kako bi dodatno unaprijedila održivost, digitalizaciju i konkurentnost na tržištu. U 2024. godini nastavljam s tim smjerom kroz daljnja ulaganja u razvoj ponude ekološki prihvatljivih vozila, s naglaskom na električna i hibridna vozila, te jačanje održivih poslovnih praksi putem članstva u Hrvatskom savjetu za zelenu gradnju te Udruge H2 (Hrvatska udruga za razvoj i primjenu ugljikovih tehnologija).

Poseban fokus stavljamo na digitalizaciju poslovnih procesa, optimizaciju internih sustava i unaprjeđenje korisničkog iskustva kroz tehnološke inovacije. Kroz redovnu komunikaciju s partnerima, zaposlenicima i kupcima, identificirali smo ključna područja za daljnja poboljšanja, uključujući održivu nabavu, efikasno upravljanje resursima te razvoj kompetencije zaposlenika u skladu s najnovijim trendovima.

SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Značajni utjecaji, rizici i prilike (IRO) utvrđeni su duž cijelog lanca vrijednosti, od ključnih komponenti i proizvodnje vozila, kamiona i autobusa do naših vlastitih operacija, uključivo servise, prodaju i proizvodnju i prodaje vozila te njihovom daljnjem korištenju. Naš proces dvostruke značajnosti utvrdio je utjecaje, rizike i prilike unutar 4 ključna standarda.

Dolje prikazana vizualizacija pokazuje konsolidiranu listu naših ključnih tema unutar kojih su procijenjeni značajni utjecaji, rizici i prilike u samom lancu vrijednosti na nivou tema, podtema i podpodtema. Detaljni pregled značajnih utjecaja, rizika i prilika i poveznica sa strategijom i vremenskim horizontom prezentiran je u poglavlju SBM-3 unutar svakog tematskog standarda



Dobavni lanac	Vlastite operacije	Prodajni lanac
E1 Klimatske promjene Emisije CO 2 u našim operacijama i lancu vrijednosti Potrošnja energije i energetske miks		
E5 – kružna ekonomija Otpad		
	S1 vlastita radna snaga Zdravlje i sigurnost Osposobljavanje i razvoj vještina	
G1 Poslovno ponašanje Poslovno ponašanje i korporativna kultura (upravljanje rizicima)		
G1 – Poslovno ponašanje Upravljanje odnosima sa dobavljačima (održiva nabava)		

Trenutno se ne očekuju značajni financijski učinci značajnih IRO-a koji bi doveli do prilagodbi knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u sljedećem izvještajnom razdoblju. Rizik ili prilika smatra se značajnim ako očekivani financijski učinak prelazi 10 % EBITDA. Kvantificiranje financijskih učinaka određenih rizika i prilika bit će obvezno u sljedećoj godini u skladu s faznim pristupom prema ESRS 1, Dodatak C.

Za provedenu analizu otpornosti u vezi s klimatskim promjenama upućujemo na odjeljak Klimatske promjene – fizički i tranzicijski rizici. Za ostale materijalne teme, Upravni odbor smatra da su strategija i poslovni model dovoljno otporni za upravljanje materijalnim utjecajima i rizicima te iskorištavanje prilika, kako je opisano u odgovarajućim dijelovima izvještaja.

U nastavku je objedinjeni pregled materijalnih utjecaja, rizika i prilika, grupiranih prema tematskim standardima:

Materijalna tema	Kategorija	Opis	Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
E1 – Klimatske promjene (Ublažavanje klimatskih promjena)	Utjecaj	Emisije CO ₂ u proizvodnji i korištenju vozila, emisije iz vlastitih operacija (flote, električna energija).	Povećanje udjela EV u floti do 30% do 2026., ulaganje u OIE i infrastrukturu punionica.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO / PL
	Rizik	Tranzicija na EV i regulatorne promjene mogu donijeti nepredvidivu dinamiku u industriji.	Praćenje regulative, suradnja s dobavljačima EV-a, edukacija zaposlenika za EV segment.	Srednji i dugi rok	DL / VO / PL
	Prilika	Razvoj OIE i e-mobilnosti može pozicionirati Poslovnu grupu Auto Hrvatska kao lidera u održivoj mobilnosti.	Ulaganje u energetske učinkovitost, punionice i digitalizaciju voznog parka.	Kratki, srednji i dugi rok	VO / PL
E1 – Energetski miks	Utjecaj	Visoka potrošnja energije u operacijama i dobavnom lancu povećava operativne troškove i negativan utjecaj na okoliš.	Program racionalne potrošnje energije, povećanje udjela zelene energije.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO
	Rizik	Ovisnost o fosilnim gorivima može uzrokovati rast troškova i regulatorne izazove.	Optimizacija potrošnje energije, ulaganja u energetske učinkovitost.	Srednji i dugi rok	VO
	Prilika	Optimizacija potrošnje energije i povećanje OIE može poboljšati ESG performanse.	ISO 50001, ulaganje u solarne elektrane i energetske učinkovite objekte.	Kratki, srednji i dugi rok	VO
E5 – Korištenje resursa i kružna ekonomija	Utjecaj	Velike količine otpada (metal, ulja, gume, plastika) iz proizvodnje i servisa negativno utječu na okoliš.	Implementacija ISO 14001, praćenje i smanjenje otpada.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO / PL
	Prilika	Reparacija dijelova (kočione čeljusti) može smanjiti troškove, povećati prihod i održivost.	Proširenje reparacije dijelova i razvoj suradnje s proizvođačima.	Kratki, srednji i dugi rok	VO / PL
S1 – Vlastita radna snaga (Osposobljavanje i razvoj vještina)	Utjecaj	Potreba za novim znanjima (EV, održivost) direktno utječe na kvalitetu usluga.	Interni programi edukacije, suradnja s dobavljačima u edukaciji zaposlenika.	Srednji rok	VO / PL
	Rizik	Nedostatak stručnog kadra za EV tehnologije može izazvati operativne probleme i utjecati na prihod.	Planovi karijernog razvoja, mentorstvo, prilagodba obuka novim tehnologijama.	Srednji i dugi rok	VO
	Prilika	Ulaganja u edukaciju poboljšavaju zadržavanje talenata, smanjuju fluktuaciju i povećavaju zadovoljstvo zaposlenika.	Razvoj sustava za kontinuirano obrazovanje, praćenje trenda fluktuacije.	Srednji i dugi rok	VO
S1 – Vlastita radna snaga	Utjecaj	Serviseri su izloženi opasnim tvarima, strojevima i fizičkim naporima.	Sigurnosni protokoli, modernizacija opreme, redovite inspekcije i edukacije.	Kratki, srednji i dugi rok	VO

Materijalna tema	Kategorija	Opis	Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
(Zdravlje i sigurnost)	Rizik	Ozljede na radu i bolovanja mogu uzrokovati povećane troškove i smanjenu produktivnost.	Ulaganje u sigurnosne standarde, smanjenje rizika kroz opremu i osposobljavanje.	Srednji i dugi rok	VO
G1 – Poslovno ponašanje i korporativna kultura (upravljanje rizicima)	Utjecaj	Promicanje etičnosti i transparentnosti povećava reputaciju i povjerenje dionika.	Jačanje Kodeksa upravljanja, edukacija zaposlenika o poslovnoj etici.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO / PL
	Rizik	Neadekvatno upravljanje rizicima može dovesti do operativnih problema i financijskih gubitaka.	Strateško upravljanje rizicima, implementacija sustava za praćenje usklađenosti.	Srednji i dugi rok	VO
	Prilika	Učinkovito upravljanje rizicima poboljšava otpornost i prilagodljivost tržišnim promjenama.	Razvoj sveobuhvatnog sustava upravljanja rizicima.	Srednji i dugi rok	VO
G1 – Upravljanje odnosima s dobavljačima (Održiva nabava)	Utjecaj	Odgovorna nabava smanjuje ESG rizike u lancu opskrbe i povećava transparentnost.	Implementacija politike održive nabave, rad s dobavljačima koji dijele iste vrijednosti.	Kratki, srednji i dugi rok	DL / VO
	Rizik	Suradnja s neodrživim dobavljačima može izazvati reputacijske i financijske probleme.	Evaluacija dobavljača kroz održive kriterije, dugoročna partnerstva s ESG usklađenim tvrtkama.	Srednji i dugi rok	DL / VO

4. Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

4.1. Objave o postupku procjene značajnosti

IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

Tijekom 2024. godine Poslovna grupa Auto Hrvatska je provela proces procjene dvostruke značajnosti u skladu s ESRS standardom. Ovo je uključivalo (1) postavljanje konteksta, mapiranje lanca vrijednosti, postavljanje granica operativne kontrole, (2) istraživanje tržišta, (3) identifikaciju ključnih dionika, (4) identifikaciju ključnih tema za procjenu, (5) uključivanje dionika i (6) procjenu utjecaja i financijske značajnosti kao osnovu za pripremu matrice dvostruke značajnosti. U nastavku slijedi detaljan opis procesa procjene dvostruke značajnosti:

1. Mapiranje lanca vrijednosti i postavljanje granica operativne kontrole

Proces procjene dvostruke značajnosti započeo je mapiranjem lanca vrijednosti Poslovne grupe Auto Hrvatska. Također, postavljena je granica operativne kontrole koja uključuje sve tvrtke i sve lokacije unutar Poslovne grupe Auto Hrvatska. Sukladno paragrafu 46 ESRS E1 u Aneksu 2 Delegiranog akta, granice operativne kontrole u lancu vrijednosti definirane su prema GHG protokolu za izračun emisija opsega 1 i 2. Nakon postavljanja granice, analizirane su sve aktivnosti i poslovni odnosi Grupe i pogođeni dionici koji se nalaze unutar lanca vrijednosti.

2. Istraživanje tržišta

Automobilska industrija nalazi se usred značajne tranzicije povezane s dekarbonizacijom i digitalizacijom. Kako korištenje vozila globalno doprinosi desetini ukupnih emisija CO₂, za potrebe pripreme za provođenje procesa dvostruke značajnosti pripremljeno je (a) istraživanje tržišta koje je temeljeno na industrijskim standardima (SASB, MSCI), (b) analiza sličnih kompanija (tzv. peer analiza) te (c) pregled regulative na razini EU koja direktno ili indirektno utječe na Poslovnu grupu Auto Hrvatska (*U narednim godinama, nekoliko ključnih EU direktiva i akata direktno će utjecati na automobilsku industriju, s posebnim fokusom na gospodarska i teška vozila za cestovni prijevoz. Ovi akti su usmjereni na smanjenje emisija, poticanje održivih tehnologija i poboljšanje sigurnosti na cestama, čime se podržava tranzicija prema održljivoj mobilnosti u budućnosti: European Green Deal, Fit for 55 Package, Direktiva o implementaciji infrastrukture za alternativna goriva (Directive on the Deployment of Alternative Fuels Infrastructure - AFID), Regulativa o CO₂ emisijama za teretna vozila (Regulation (EU) 2019/1242), Euro 7 Emission Standards, Direktiva o „čistim“ vozilima (Clean Vehicles Directive - Directive 2009/33/EC), Regulativa o baterijama.)*

3. Identifikacija ključnih dionika

Kao što je detaljnije opisano u dijelu SBM-2 – Interesi i stajališta dionika, na temelju provedene analize lanca vrijednosti, Poslovna grupa Auto Hrvatska je prepoznala ključne dionike i način interakcije sa njima, što je detaljno prikazano pod SBM-2 Interesi i stajališta dionika. Za potrebe provedbe prvog koraka procesa dvostruke značajnosti bili su uključeni sljedeći interni dionici:

- Upravni odbor
- Viši menadžment i članovi ESG tima

Ovi dionici su tijekom prve strateške radionice proveli selekciju značajnih tema koje su bitne za Poslovnu grupu Auto Hrvatska. Oni su na temelju prethodno prezentiranog istraživanja tržišta prošli kroz sve teme, podteme i podpodteme koje su bile navedene u ESRS standardu i selektirali najznačajnije za Poslovnu grupu Auto Hrvatska. Njihove ocijene korištene su kao polazište za provedbu daljnjeg procjenjivanja IRO-a.

Od ostalih ključnih dionika, u procesu procjene značajnih tema sudjelovali su:

- Zaposlenici,
- Glavni dobavljači svih članica poslovne Grupe,
- Glavni kupci svih članica poslovne Grupe i
- Akademska zajednica.

4. Identifikacija ključnih tema za procjenu

Tijekom prve strateške radionice, koja je okupila 22 interna dionika (članove Upravnog odbora, viši menadžment i članove ESG operativnog tima), identificirane su teme za procjenu. Kao polazna točka korištena je SWOT analiza Poslovne grupe Auto Hrvatska, istraživanje tržišta i mapirani pojednostavljeni lanac vrijednosti Poslovne grupe Auto Hrvatska. Sudionici su prošli kroz sve 123 teme, podteme i podpodteme iz ESRS standarda (sukladno *ESRS 1 AR 16. Čimbenici održivosti koje treba uključiti u procjenu značajnosti*). Nakon procjene i konzultacija, zaključeno je da će se u prvoj godini provedbe dvostruke značajnosti fokusirati na teme koje su od direktnog značaja za Poslovna grupa Auto Hrvatska: E1 – Klimatske promjene, E5 – Kružno gospodarstvo, S1 – Vlastita radna snaga i G1 – Upravljanje.

Tijekom radionice, provedena je anketa pri kojoj su dionici ocijenili teme, podteme i podpodteme i odlučeno je da će navedeno procjenjivati dionici bilo putem anketa, intervjua ili fokus grupa.

5. Uključivanje dionika

U daljnji postupak vanjskog ocjenjivanja IRO-a su bili uključeni djelatnici grupe, ključni dobavljači, ključni kupci i akademska zajednica koji su procjenjivali koliko je tema/IRO relevantan iz njihove perspektive. Osim provedbe ankete, Poslovna grupa Auto Hrvatska ima razvijene razne druge oblike dvostrane komunikacije sa dionicima. Kombinirajući ova dva pristupa potvrđeno je da su mišljenja vanjskih dionika uzeta u obzir prilikom procjene tema/IRO-a.

6. Matrica dvostruke značajnosti i procjena utjecaja, rizika i prilika (IRO)

Nakon provedenog uključivanja dionika, provedena je procjena utjecaja, rizika i prilika (IRO) za svih 26 tema od strane ESG tima i nadležnih organizacijskih jedinica. Procjena IRO-a podijeljena je u dva dijela; procjenu značajnosti utjecaja i procjenu financijske značajnosti.

Značajnost utjecaja se fokusira na ona područja u kojima se smatra da će učinci, vjerojatno nastati na temelju prirode aktivnosti Poslovne grupe Auto Hrvatska poslovnih odnosa i zemljopisnih značajki te na koji način bi promjene kod vanjskih dionika u lancu vrijednosti mogle utjecati na poslovanje Poslovne grupe Auto Hrvatska. Procjena je provedena temeljem propisane metodologije unutar ESRS standarda (određeno je je li utjecaj stvaran ili potencijalan, njegova ročnost, odnosi li se na ljude, okoliš ili oboje, koliko je izgledno da do njega dođe, koliko je popravljiv, razina ozbiljnosti negativnih utjecaja (razmjer, eng. *scale*), koliko je utjecaj raširen (opseg, eng. *scope*).

Financijska značajnost s druge strane sagledava kako promjene u ponašanju dionika, klimi i društvu mogu utjecati na financijske rezultate Poslovne grupe Auto Hrvatska. Uključuje procjenu rizika (fizički i tranzicijski) i prilika koje imaju ili bi mogle imati utjecaj na financijsku snagu: (a) RDG rast / pad potražnje i prihoda od pojedinih djelatnosti, rast troškova (npr. oporezivanje CO2), cijene sirovina, profitabilnost, (b) AKTIVU de investiranje zbog promjene poslovnog modela (neupotrebljivost imovine) ili potrebno ulaganje u novu imovinu (c) PASIVU smanjenje / povećanje vrijednosti kapitala, dostupnost financiranja, rezerviranja i/ili (d) NOVČANI TOK smanjenje / povećanje novčanog toka (OCF). Procjena financijske značajnosti provedena je prema metodologiji ESRS standarda te je određeno je li rizik ili prilika stvarna ili očekivana, njegova ročnost, vjerojatnost i opseg (*eng. magnitude*).

Usporedbom ocjena značajnosti utjecaja i financijske značajnosti pojedinačnih IRO-a određene su značajne teme koje su prezentirane u sklopu poglavlja *SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom unutar svakog pojedinog tematskog standarda*.

OKOLIŠ – ODRŽIVA MOBILNOST

Svjesni smo svoje odgovornosti prema okolišu i utjecaja koji naše poslovanje ima na klimatske promjene i prirodne resurse. Kao dio automobilske industrije, prepoznamo ključnu ulogu koju imamo u prijelazu na održivu mobilnost, pri čemu nastojimo optimizirati potrošnju resursa, smanjiti emisije i razvijati poslovne modele koji su dugoročno održivi. Naša strategija održivosti temelji se na povećanju energetske učinkovitosti, elektrifikaciji voznog parka i implementaciji kružne ekonomije, čime smanjujemo negativne utjecaje na okoliš i doprinosimo stvaranju čišćih i učinkovitijih rješenja u mobilnosti. Usklađujemo se s ESRS standardima, regulatornim zahtjevima i najboljim industrijskim praksama kako bismo povećali otpornost svog poslovnog modela te pružili održive proizvode i usluge našim korisnicima. Prijelaz na održivu mobilnost nije samo regulatorni zahtjev, već i strateška prilika koja nam omogućuje jačanje konkurentnosti, smanjenje rizika povezanih s klimatskim promjenama i optimizaciju troškova kroz inovacije u resursima i tehnologijama.

ESRS E1 Klimatske promjene

Poslovna grupa Auto Hrvatska kao dio automobilske industrije koja je jedan od značajnih izvora emisija stakleničkih plinova, mora igrati aktivnu ulogu u smanjenju svog ekološkog otiska. To uključuje smanjenje emisija ugljičnog dioksida. Klimatske promjene izravno utječu na naše poslovanje, zahtijevajući sustavno upravljanje klimatskim rizicima i prilagodbu poslovnog modela. Rastući regulatorni zahtjevi i tržišni trendovi potiču nas na dekarbonizaciju poslovanja kroz strateške investicije, inovacije i optimizaciju resursa. U skladu s ESRS zahtjevima, provodimo procjenu fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika, radimo na poboljšanju energetske učinkovitosti te razvijamo mjere prilagodbe klimatskim promjenama. Ova tranzicija ključna je ne samo za usklađenost s propisima, već i za našu dugoročnu stabilnost i otpornost našeg poslovnog modela.

E1 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Utjecaj / Rizik i prilika			Opis	Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
E1 Klimatske promjene – ublažavanje klimatskih promjena						
+/-	Značajni utjecaji	A/P			K/S/D	DL/VO/PL
-	Poslovne aktivnosti Poslovne grupe Auto Hrvatska uključuju prodaju vozila (kamioni, autobusi, automobili) koja značajno negativno doprinose stvaranju CO2 emisija, kako kroz sam proces proizvodnje vozila, te još	A	Negativan utjecaj u vlastitim operacijama prvenstveno je povezan sa emisijama povezanim sa flotama vozila koje se iznajmljuju (Opseg 1) i kupnjom električne energije (Opseg 2) Najveći udio emisija predstavljaju emisije iz prodajnog lanca.	Poslovna grupa Auto Hrvatska povećava instalaciju OIE na zgrade i parkirališne prostore uključivo infrastrukturu punionica, te kupnju zelene energije. Poslovna grupa Auto Hrvatska povećava ponudu električnih i	Kratki, Srednji i dugi rok	DL VO PL

Utjecaj / Rizik i prilika			Opis	Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
	većim dijelom kroz korištenje vozila			hibridnih vozila te je donijela plan da će udio EV u vlastitoj floti do 2026.g. biti 30 % . Najveći ograničavajući faktor za dekarbonizaciju prodajnog lanca predstavlja nedostatak potražnje za EV i rast infrastrukture		
	Rizik					
	Tranzicija prema povećanju udjela EV i povezana regulativa očekivano će utjecati na automobilsku industriju te može donijeti nepredvidivu dinamiku u sektoru (RCP 2.6)	P	Nedostatak investicija u infrastrukturu za EV na tržištima na kojima posluje Poslovna grupa Auto Hrvatska mogu negativno utjecati na postizanje dekarbonizacijskih ciljeva, odnosno financijske pokazatelje	Aktivno praćenje regulative, suradnja sa dobavljačima sa ponudom EV i aktivno ulaganje u edukaciju zaposlenika koji će biti uključeni u prodaju i servisiranje EV	Srednji i dugi rok	DL VO PL
	Prilika					
	Povećanje udjela OIE u vlastitim operacijama, investicije u izgradnju električnih punionica, i snažnija promocija EV mogu pozicionirati Poslovna grupa Auto Hrvatska kao partnera prvog izbora i doprinijeti bržoj dekarbonizaciji društva	p	Unaprjeđenje energetske efikasnosti zgrada uz elektrifikaciju voznog parka i ulaganje u elektro infrastrukturu	Poslovni centar Heinzlova je tijekom 2024.g. osigurao Platinum DGNB certifikat što privlači kvalitetne najmoprimce kojima je važna strategija dekarbonizacije	Kratki, Srednji I dugi rok	VO PL
E1 Klimatske promjene – Energija						
+/-	Utjecaj	A/P			K/S/D	DL/VO/PL
-	Proizvodnja automobila troši	A/P		Poslovna grupa je usvojila program	Kratki, Srednji	DL / VO

Utjecaj / Rizik i prilika		Opis		Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
	velike količine energije u cijelom dobavnom lancu, isto kao što Poslovna grupa Auto Hrvatska troši energiju u svojem poslovanju te time negativno utječe na klimu			racionalne potrošnje energije, dok se u sklopu tranzicijskog plana planiraju dodatne inicijative u promjeni energetske miksa	i dugi rok	

Legenda: A/P (aktualno i potencijalno), Vremenski horizont K (kratki rok), S (srednji rok), D (dugi rok), Lanac vrijednosti: DL (dobavni lanac), VO (vlastite operacije, PL (prodajni lanac)

IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama

Utjecaji

Kako bismo identificirali naše klimatske utjecaje, pratimo emisije stakleničkih plinova (GHG) već drugu godinu zaredom (Opseg 1 i 2). Kontinuirano pratimo efikasnost našeg poslovanja kroz nadzor izravnih emisija i potrošnje energije na našim lokacijama, te smo već 2023.g. započeli otkup „zelen“ energije od HEP-a, dok ostatak energije pribavljamo iz vlastitih solarnih elektrana (607,44 MWh), koje pokrivaju16% naših potreba u Hrvatskoj.

Upravljanje energetske resursima i okolišnim aspektima poslovanja temelji se na sustavu certificiranom prema ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018. Kroz ovaj sustav osiguravamo redovito praćenje potrošnje energije i učinkovitosti poslovnih operacija. Svaka lokacija podliježe sustavnom nadzoru i evaluaciji energetske performansi, čime se identificiraju ključna područja za optimizaciju i smanjenje potrošnje energije. Implementirani su postupci koji omogućuju kontinuirano mjerenje i analizu energetske tokova, a podaci se koriste za procjenu utjecaja na klimatske promjene i donošenje odluka o daljnjim poboljšanjima.

Tijekom 2024.g. smo po prvi puta izračunali naše GHG emisije iz Opsega 3 te smo identificirali da ključne emisije dolaze iz kategorije 1 – Kupljena roba i usluge (55.440 tCO2e) te kategorije 11 – Korištenje prodanih proizvoda (44.405tCO2e). Analiziramo naše poslovne aktivnosti kako bismo procijenili stvarne i potencijalne klimatske utjecaje u skladu s našom poslovnom strategijom. Kako bismo detaljno utvrdili sve potencijale daljnjeg smanjenja GHG emisija, očekujemo još precizniji izračun emisija iz Opseg 3 za 2025.g., nakon čega ćemo detaljno utvrditi tranzicijski plan i plan dekarbonizacije po pojedinim područjima.

Inventar emisija nam omogućuje bolje razumijevanje gdje izravno ili neizravno unutar Poslovne grupe Auto Hrvatska utječemo na klimatske promjene te u kojem dijelu lanca vrijednosti je naš utjecaj najviši.

Rizici

Kratkoročni i srednjoročni klimatski rizici analiziraju se unutar različitih poslovnih područja, dok se dugoročni rizici procjenjuju u sklopu upravljanja rizicima na razini cijele Grupe. Očekuje se da će se klimatski rizici značajnije materijalizirati u dugom roku (više od 5 godina). Poslovna grupa

Auto Hrvatska planira uspostaviti sustav upravljanja rizicima (ERM), kako bi mogla još aktivnije strateški pratiti sve rizike povezane sa poslovanjem.

Fizički klimatski rizici

Tijekom 2024.g. pripremljena je snimka klimatskih fizičkih i akutnih rizika za naše 3 ključne lokacije (Henizelova, Radnička i Hrvatski Leskovac) od strane tvrtke CLIMATIG u kojem je napravljena procjena fizičkih rizika prema RCP 4.5 scenariju sa vremenskim horizontom 1991.g. do 2100.g. putem geo lokacije, fokusirajući se na ključne klimatske prijetnje. Sve tri lokacije imaju utvrđen prosječni srednji rizik od klimatskih prijetnji, s time da su najveće prijetnje utvrđene redom od toplinskog vala, obilnih oborina, olujnih vjetrova, tuče i suše. Poslovna grupa Auto Hrvatska je tijekom 2024.g. napravila prilagodbu svoje najvrjednije lokacije u Heinzelovoj prema DGNB-u, čime je napravljena prilagodba lokacije klimatskim rizicima, kao i dodatna ulaganja u energetska efikasnost. Dodatno, obzirom na povišeni rizik od tuče, planirana su dodatna ulaganja u zaštitu parkirališta na kojima se nalaze vozila.

Kao dio upravljanja fizičkim rizicima, kroz ISO 14001:2015 sustav osiguravamo redovite procjene okolišnih aspekata na svim lokacijama. Ove procjene uključuju analizu rizika povezanih s ekstremnim vremenskim uvjetima i njihove moguće posljedice na operativne procese i infrastrukturu. Također, u sklopu ISO 50001:2018 sustava, provode se energetske revizije koje omogućuju identifikaciju mjera za smanjenje rizika i povećanje energetske otpornosti.

Tranzicijski klimatski rizici

Metodologija za analizu otpornosti na tranzicijske rizike bazirana je na temelju **NGFS** klimatskih scenarija¹ (Network for greening the financial system) koristeći ključne NGFS scenarije (1) Postupna tranzicija (orderly scenario) – vladine politike se postupno pooštavaju kako bi se postigao cilj ispod 2C; (2) Kaotična tranzicija (disorderly scenario) – politička neizvjesnost dovodi do naglog uvođenja stroge klimatske regulacije kroz brzi rast cijena ugljika; (3) odgoda akcije (hot house world scenario) zbog nedostatka političke volje dolazi do ekstremnih vremenskih uvjeta koji negativno utječu na globalnu ekonomiju i (4) brza tranzicija (net zero 2050) – tehnološke inovacije omogućuju brzu zamjenu fosilnih goriva.

Korištenjem ISO 14001:2015 sustava, tranzicijski rizici se sustavno analiziraju kroz procjenu regulatornih zahtjeva i tržišnih uvjeta koji mogu utjecati na poslovanje. Nadalje, kroz ISO 50001:2018 sustav, energetska menadžment omogućuje dugoročno planiranje optimizacije energetske resursa kako bi se smanjio negativan financijski utjecaj klimatskih politika.

Kako bismo osigurali sveobuhvatnu procjenu klimatskih tranzicijskih rizika, u analizi otpornosti smo tijekom 2024.g. dodatno koristili Representative Concentration Pathways (**RCP**) scenarije razvijene od strane Međuvladinog panela o klimatskim promjenama (IPCC). Ovi scenariji omogućuju procjenu različitih razina globalnog zagrijavanja i njihovog utjecaja na regulativne, tehnološke i tržišne faktore relevantne za poslovanje Poslovne grupe Auto Hrvatska. Korištena su tri ključna RCP scenarija koji pružaju različite perspektive budućih klimatskih uvjeta i regulacija:

- RCP 2.6 – Scenarij brze dekarbonizacije, u kojem se globalno zagrijavanje ograničava ispod 2°C, uz stroge klimatske regulacije i ubranu elektrifikaciju sektora mobilnosti.

¹ Analiza tranzicijskih rizika temelji se na NGFS Climate Scenarios (v5.0, 2023). Podaci o cijenama ugljika preuzeti su iz NGFS publikacije 'Technical Documentation on Climate Scenarios' (2023), dostupne na <https://www.ngfs.net/en/ngfs-climate-scenarios>

- RCP 4.5 – Umjereni scenarij koji podrazumijeva postepenu implementaciju klimatskih politika, ali i dalje značajan udio vozila s unutarnjim izgaranjem do 2045.
- RCP 8.5 – Scenarij visokih emisija, gdje se ne provode učinkovite klimatske mjere, što rezultira dugotrajnim korištenjem fosilnih goriva i kašnjenjem u razvoju električne mobilnosti.

Poslovna grupa Auto Hrvatska bavi se prodajom i servisiranjem kamiona, autobusa i osobnih vozila, pa tranzicijski klimatski rizici utječu na sve segmente njenog poslovanja, od prodaje novih vozila do održavanja i post-prodajnih usluga. Ovi rizici imaju različite intenzitete u kratkom, srednjem i dugom roku, ovisno o regulatornim, tehnološkim i tržišnim faktorima.

Analiza scenarija tranzicijskih rizika pokazala je da troškovi povezani s cijenama ugljika predstavljaju značajan financijski rizik u nisko-ugličnom scenariju (RCP 2.6), posebno u dugoročnom razdoblju, ako se ne provedu dodatne mjere dekarbonizacije. Međutim, analizom je utvrđeno da se taj rizik može ublažiti postepenim prelaskom na električna i alternativna goriva (vodik, LNG, biogoriva) te prilagodbom servisnih kapaciteta za nove tehnologije.

E1 GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja

Poslovna grupa Auto Hrvatska u 2024.g. nije imala uključene rezultate vezane uz okolišnu komponentu u programe poticaja, jer se isto planira uvesti nakon donošenja tranzicijskog plana i cjelokupnog programa ciljeva dekarbonizacije.

E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Poslovna grupa Auto Hrvatska je tijekom 2023. napravila izračun ugljikovog otiska za 2023.g. (Opseg 1 i 2). Izračun Opsega 1, 2 i 3 je napravljen za 2024.g. iz kojeg su vidljivi izvori emisija unutar svih ključnih kategorija. U svrhu dobivanja boljeg uvida i uspostave detaljnijeg praćenja inventara emisija iz opsega 3 tijekom 2025.g., Grupa je odlučila da će temeljem dobivenih informacija pripremiti detaljan tranzicijski plan u 2025./2026.g.

E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Poslovna grupa Auto Hrvatska predana je upravljanju klimatskim rizicima i unaprjeđenju energetske učinkovitosti u skladu s politikama održivog poslovanja. Tvrtka je usvojila **Politiku upravljanja kvalitetom, zaštitom okoliša i energetsom učinkovitošću**, kojom se obvezuje na sustavno smanjenje negativnog utjecaja na okoliš i prilagodbu poslovanja klimatskim promjenama. Ova politika temelji se na međunarodnim standardima ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018, čime se osigurava usklađenost s regulatornim zahtjevima i najboljim praksama upravljanja okolišem. Grupa osigurava transparentnost informacija o politici zaštite okoliša i energetske učinkovitosti putem internih komunikacijskih kanala za zaposlenike i službene internetske stranice Grupe www.autohrvatska.hr za vanjske dionike

S ciljem smanjenja emisija stakleničkih plinova i optimizacije potrošnje resursa, Auto Hrvatska provodi niz inicijativa usmjerenih na poboljšanje ekološke učinkovitosti poslovanja. Ključni prioriteti politike uključuju aktivnosti prema smanjenju emisija CO₂, povećanje energetske učinkovitosti, optimizaciju upravljanja otpadom te postepeni prijelaz na obnovljive izvore energije. Tvrtka kontinuirano analizira svoje okolišne aspekte te uvodi poboljšanja u operativne procese kako bi se osigurala dugoročna održivost.

Jedan od glavnih fokusa politike je smanjenje ukupne potrošnje energije kroz praćenje potrošnje u poslovnim objektima i implementaciju energetske učinkovitih tehnologija. Poslovna grupa Auto Hrvatska ulaže u modernizaciju servisnih centara i uredskih prostora te potiče primjenu ekološki prihvatljivih rješenja u logistici i transportu. Uz to, organizacija kontinuirano prati klimatske rizike i prilike, te prilagođava poslovne procese kako bi povećala otpornost na potencijalne promjene u okolišu.

Upravljanje klimatskim politikama unutar Poslovne grupe Auto Hrvatska nadzire odjel za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, dok je Upravni odbor odgovoran za donošenje strateških odluka i osiguravanje financijskih resursa za provedbu okolišnih mjera. Redovite interne i eksterne revizije osiguravaju učinkovitost politike i njenu prilagodbu novim regulatornim zahtjevima te tehnološkim inovacijama.

Auto Hrvatska također posvećuje posebnu pažnju edukaciji zaposlenika i partnera o održivim praksama, čime se osigurava šira implementacija ekoloških inicijativa kroz cijeli poslovni ekosustav. Putem sustava nadzora okolišnih pokazatelja tvrtka prati napredak u smanjenju ekološkog otiska i unaprjeđenju energetske učinkovitosti, a rezultati analiza koriste se za donošenje budućih odluka o strategijama prilagodbe klimatskim promjenama.

Kroz implementaciju ovih politika, Auto Hrvatska potvrđuje svoju predanost održivom poslovanju i doprinosi smanjenju negativnog utjecaja na okoliš, dok istovremeno osigurava dugoročnu otpornost poslovanja na klimatske promjene.

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Poslovna grupa Auto Hrvatska kontinuirano provodi mjere za smanjenje potrošnje energije, povećanje energetske učinkovitosti i ublažavanje klimatskih promjena. U skladu s međunarodnim normama ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018, razvijen je sustavni pristup praćenju i optimizaciji energetske resursa s ciljem poboljšanja okolišnih performansi što može rezultirati smanjenjem emisija CO₂.

Optimizacija energetske učinkovitosti ključan je element klimatske strategije Auto Hrvatske. Na svim poslovnim lokacijama provodi se mjesečno i godišnje praćenje potrošnje energije, čime se identificiraju mogućnosti za unaprjeđenje učinkovitosti. Kroz sustav optimizacije energetske sustava smanjuju se gubici energije u grijanju, hlađenju i osvjetljenju. Dodatno, kontinuirano se provode analize rizika i prilika za daljnju optimizaciju energetske potrošnje.

U sklopu strategije ublažavanja klimatskih promjena, Auto Hrvatska implementira mjere koje će rezultirati smanjenjem emisija CO₂ kroz učinkovito planiranje energetske potrošnje i optimizaciju korištenja fosilnih goriva. Posebna pažnja posvećuje se primjeni novih tehnologija koje omogućuju smanjenje emisija i poboljšanje okolišnih performansi poslovnih operacija.

Za provedbu ovih mjera osigurani su ključni resursi, uključujući stručnjake za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, koji nadzire implementaciju politika i analizira energetske performanse. Korištenjem digitalnih sustava za praćenje potrošnje energije, omogućuje se detaljna analiza trendova i donošenje odluka temeljenih na podacima. Uz to, osigurana su financijska sredstva za ulaganja u energetske učinkovitost, s ciljem modernizacije infrastrukture i smanjenja ukupnog energetskeg otiska.

Auto Hrvatska provodi interne revizije sustava energetske učinkovitosti, čime osigurava kontinuirano unaprjeđenje klimatskih mjera i njihovu usklađenost s dugoročnim strategijama

održivosti. Redovito se mjere ključni okolišni pokazatelji, uključujući potrošnju energije te se od 2023.g. prate i emisije CO₂, kako bi se osigurala transparentnost i omogućila prilagodba budućih aktivnosti.

Kroz sustavni pristup optimizaciji energetske učinkovitosti i smanjenju emisija, Auto Hrvatska nastavlja s provođenjem strategija koje doprinose smanjenju ugljičnog otiska i dugoročnoj održivosti poslovanja, osiguravajući usklađenost s regulatornim zahtjevima i ciljevima klimatske održivosti.

E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

U skladu s međunarodnim standardima ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018 ciljevi zaštite okoliša i energetske učinkovitosti definirani su na razini Grupe i postavljeni prema SMART kriterijima. Ključni ciljevi uključuju smanjenje potrošnje energije, povećanje korištenja obnovljivih izvora energije i unapređenje sustava praćenja koje će dovesti do smanjenja emisija CO₂. Mjere za ostvarenje ciljeva provode se kroz optimizaciju resursa, modernizaciju sustava, postepenu integraciju solarnih panela te redovita mjerenja i izvještavanje o emisijama.

Najviša razina odgovornosti za provedbu ciljeva pripada Upravi Grupe, koja osigurava provedbu i praćenje postignuća putem godišnjih ocjena učinkovitosti sustava. Na temelju analize rezultata donose se korektivne mjere kako bi se osiguralo postizanje planiranih ciljeva.

U procesu definiranja i provedbe ciljeva uvažavaju se interesi ključnih dionika, uključujući zaposlenike, kupce, regulatorna tijela i lokalne zajednice.

Poslovna grupa Auto Hrvatska ostaje predana kontinuiranom unapređenju okolišnih performansi te će nastaviti provoditi mjere energetske učinkovitosti i dekarbonizacije poslovanja. Budući koraci usmjereni su na optimizaciju potrošnje resursa i razvoj inovativnih rješenja koja doprinose klimatskoj otpornosti i održivosti Grupe.

E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Poslovna grupa Auto Hrvatska, kao lider u automobilske industriji, nastavlja pokazivati odgovornost prema okolišu kroz sustavno upravljanje potrošnjom energije u svim poslovnim centrima. Analiza potrošnje električne energije i plina od 2020. do 2024. godine ukazuje na strateški pristup smanjenju negativnog utjecaja na okoliš, unatoč rastu poslovanja i otvaranju novih lokacija.

Energetski miks

(MWh)	2023	2024	Promjena (%)
Ukupna potrošnja energije	7.352	7.147	-2,79%
Potrošnja iz fosilnih izvora	4.236	3.822	-9,76%
Potrošnja iz nuklearnih izvora	0	0	0,00%
Potrošnja iz obnovljivih izvora	3.116	3.325	6,69%
Kupljena i/ili pribavljena energija	2.554	2.717	6,38%
<i>Potrošnja goriva iz obnovljivih izvora</i>	0	0	0,00%
<i>Električna energija, toplota, para i hlađenje iz obnovljivih i</i>	2.554	2.717	6,38%
Samoproducedena energija	562	607	8,09%

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2023.	2024.
(1) Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	-	-
(2) Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	55 MWh	60 MWh
(3) Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	3968 MWh	3490 MWh
(4) Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	-	-
(5) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	213 MWh	272 MWh
(6) Ukupna potrošnja energije iz fosilnih goriva (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	4236 MWh	3822 MWh
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	57,61%	53,48%
(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	-	-
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	-	-
(8) Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	-	-
(9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	2554 MWh	2717 MWh
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	562 MWh	607 MWh
(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	3116 MWh	3325 MWh
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	42,39%	46,52%
Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)	7352 MWh	7147 MWh

U Poslovnom centru Heinzelova, zabilježen je porast potrošnje električne energije na 1.749 MWh u 2024., dok se potrošnja plina smanjila na 1.714 MWh, što ukazuje na optimizaciju energetske resursa. Poslovni centar Radnička nastavlja s trendom smanjenja potrošnje električne energije, koja sada iznosi 264 MWh, dok se potrošnja plina značajno smanjila na 586 MWh, potvrđujući učinkovitost poduzetih mjera.

U Hrvatskom Leskovcu električna energija bilježi povećanje na 345 MWh u 2024., dok potrošnja plina ostaje stabilna na 488 MWh. Slični trendovi vidljivi su i u ostalim poslovnim centrima – u Osijeku, Zadru i Pazinu, podaci pokazuju kontinuirano praćenje i upravljanje energetske resursima.

U poslovnici u Varaždinu je potrošnja plina porasla na 192 MWh, kao i u Karlovcu, gdje se bilježi povećanje na 353 MWh. S druge strane, Dugopolje, Kaštel Sućurac i Rijeka uspješno održavaju stabilnu potrošnju energije, a u Skoplju, Doboju i Sarajevu zabilježeni su dodatni naponi u optimizaciji potrošnje.

Ukupna potrošnja električne energije u 2024. godini iznosi 3.597 MWh, dok je potrošnja plina smanjena na 3.490 MWh što potvrđuje uspješnost implementiranih mjera energetske učinkovitosti i održivog poslovanja.

Poslovna grupa Auto Hrvatska nastavlja s primjenom integriranog sustava upravljanja kvalitetom, okolišem i energetsom učinkovitošću, sukladno normama ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 50001:2011. Također, sva nabavljena električna energija u Hrvatskoj dolazi iz 100% obnovljivih izvora putem ZelEn certifikata.

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova

Izračun emisija stakleničkih plinova i prikaz rezultata Poslovne grupe Auto Hrvatska za 2024. godinu izrađen je u skladu s GHG protokolom (eng. Greenhouse Gas Protocol), a uključuje sedam glavnih stakleničkih plinova (CO₂, CH₄, N₂O, HFC i PFC spojevi, SF₆, NF₃).

Organizacijske granice izračuna postavljene su s obzirom na metodologiju opisanu u standardu GHG protokola koji omogućuje dva različita pristupa za konsolidaciju emisija stakleničkih plinova: pristup temeljen na vlasničkom udjelu i pristup temeljen na kontroli (financijskoj ili operativnoj). Za izračun ugljikova otiska Grupe Auto Hrvatska korišten je pristup konsolidacije temeljen na operativnoj kontroli. U ovom pristupu, uključene su emisije iz izvora nad kojima tvrtka ima operativnu kontrolu, bez obzira na vlasništvo nad tim izvorima.

Izvori emisija stakleničkih plinova uključeni u inventar stakleničkih plinova Poslovne grupe Auto Hrvatska podijeljeni su u tri osnovne kategorije sukladno metodologiji GHG Protokola:

- Opseg 1 – izravne emisije iz izvora u vlasništvu ili pod operativnom kontrolom;
- Opseg 2 – neizravne emisije iz proizvodnje kupljene električne energije, pare, grijanja i hlađenja koje koristi tvrtka.
- Opseg 3 – emisije iz lanca vrijednosti

PREGLED KONSOLIDIRANIH EMISIJA NA NIVOU POSLOVNE GRUPE AUTO HRVATSKA

(tone CO2e, osim ako je naznačeno drugačije)	2023	2024	Promjena (%)
Ukupne bruto emisije Opseg 1	1.674,86	1.655,54	-1,2%
Nepokretni izvori	891,15	863,57	-3,1%
Pokretni izvori	783,71	791,97	1,1%
Izravne fugitivne emisije	0,00	0,00	0,0%
Ukupne bruto emisije Opseg 2 (lokacija)	581,00	594,82	2,4%
Nepokretni izvori	565,70	576,18	1,9%
Objekti u zakupu	15,30	18,64	21,8%
Ukupne bruto emisije Opseg 2 (tržište)	204,64	194,38	-5,0%
Nepokretni izvori	189,34	175,74	-7,2%
Objekti u zakupu	15,30	18,64	21,8%
Ukupne bruto emisije Opseg 1 i 2 (tržište)	2.460,50	2.444,74	-0,6%
Ukupne bruto emisije Opseg 3*	0,00	137.418,12	
Opseg 3.1 Kupljena roba i usluge		55.440,00	
Opseg 3.3 Goriva i energija izvan Opsega 1 i 2		502,17	
Opseg 3.4 Uzvodni prijevoz i distribucija		10.453,21	
Opseg 3.5 Proizvedeni otpad		718,43	
Opseg 3.7 Putovanje zaposlenika na posao		291,33	
Opseg 3.10 Obrada prodanih proizvoda		6.300,64	
Opseg 3.11 Korištenje prodanih proizvoda		44.405,14	
Opseg 3.12 Kraj životnog vijeka prodanih proizvoda		19.307,20	
Ukupne emisije GHG (lokacija)	581,00	594,82	2,4%
Ukupne emisije GHG (tržište)	2.460,50	2.444,74	-0,6%
Prihod (u tisućama eura)	242.182,41	270.748,44	11,8%
Intenzitet emisija GHG (lokacija, po 1000€ prihoda)	0,00024%	0,00022%	-8,4%
Intenzitet emisija GHG (tržište, po 1000€ prihoda)	0,00102%	0,00090%	-11,1%
Intenzitet emisija GHG (tržište, po zaposleniku)	3,14	3,02	-3,8%

* Trenutno prikupljeni podaci na razini grupe Auto Hrvatska nisu dovoljni za relevantni izračun sljedećih kategorija: Opseg 3.2 Kapitalna dobra, Opseg 3.6 Poslovna putovanja, Opseg 3.9 Silazni transport i distribucija. Sljedeće kategorije nisu primjenjive za izračun: Opseg 3.8 Emisije iz unajmljene imovine, Opseg 3.13 Imovina koja se iznajmljuje drugima, Opseg 3.14 Franšize, Opseg 3.15 Investicije.

OPSEG 1

Emisije **opsega 1** su one emisije koje tvrtka izravno emitira tijekom svojih operacija a izvori mogu biti nepokretni, pokretni ili fugitivni (odbjegli, najčešće iz klima uređaja). Za Poslovnu grupu Auto Hrvatska to uključuje:

- A. Nepokretni izvori: Izgaranje goriva u bojlerima i kotlovima u vlasništvu ili operativnoj kontroli tvrtke koji se koriste za grijanje prostora i vode unutar objekata/zgrada tvrtke;
- B. Pokretni izvori: Izgaranje goriva u vozilima koja tvrtka operativno kontrolira a rezultat su izgaranja fosilnih goriva (benzin, dizel);
- C. Fugitivne emisije nastaju kao rezultat curenja, isparavanja ili drugih nenamjernih ispuštanja plinova koji se koriste kao rashladni mediji u klima uređajima objekata ili u klima uređajima vozila

Podaci za izračun emisija stakleničkih plinova prikupljeni su putem strukturiranog upitnika u Excel formatu, koji je distribuiran svim društvima unutar Auto Hrvatska Grupe. Cilj upitnika bio je osigurati dosljedno i točno prikupljanje relevantnih podataka potrebnih za izračun emisija u okviru Opsega 1.

1. Struktura i sadržaj upitnika Upitnik je bio strukturiran u nekoliko ključnih kategorija kako bi obuhvatio sve izvore emisija:

- Potrošnja goriva u stacionarnim izvorima (kotlovi, generatori, sustavi grijanja) – potrebna za izračun izravnih emisija iz nepokretnih izvora (Opseg 1);
- Potrošnja goriva u voznom parku – uključujući vrstu vozila, goriva, količinu potrošenog goriva i broj prijeđenih kilometara, što omogućava izračun izravnih emisija iz pokretnih izvora (Opseg 1);
- Podaci o rashladnim sustavima – informacije o korištenim rashladnim plinovima i potencijalnim fuge emisijama (Opseg 1);

Proces prikupljanja i validacije podataka

1. Distribucija upitnika: Upitnik je distribuiran svim društvima unutar Poslovne grupe Auto Hrvatska s jasnim uputama za popunjavanje.
2. Popunjavanje podataka od strane društava: Svako društvo dostavilo je podatke za svoju operativnu jedinicu, osiguravajući pokrivenost svih relevantnih izvora emisija.
3. Validacija i analiza podataka: Nakon prikupljanja, podaci su pregledani radi dosljednosti, točnosti i potpunosti. U slučajevima nedosljednosti ili nepotpunih podataka, provedena je dodatna provjera i komunikacija s odgovornim osobama unutar društava.
4. Korištenje standardiziranih emisijskih faktora: Na prikupljene podatke primijenjeni su relevantni emisijski faktori preuzeti iz međunarodno priznatih izvora (IPCC, JRC, nacionalne baze podataka) kako bi se osigurao precizan izračun emisija. Ovaj metodološki pristup omogućio je konzistentan, transparentan i točan izračun emisija CO₂e, osiguravajući da izvještaj odražava stvarne emisije Poslovne grupe Auto Hrvatska te služi kao pouzdana osnova za praćenje i upravljanje ugljičnim otiskom.

Emisije opsega 1 u najvećoj mjeri proizlaze iz korištenja prirodnog plina i lož ulja u svrhu grijanja prostora te od izgaranja goriva u vozilima unutar našeg voznog parka. Ukupne emisije Opsega 1 na razini grupe su stabilne (-1% yoy), s blagim smanjenjem kod stacionarnih izvora i manjim povećanjem kod mobilnih izvora. Smanjenje emisija iz nepokretnih izvora može ukazivati na energetska optimizaciju ili smanjenje potrošnje goriva, dok povećanje emisija iz pokretnih izvora može biti rezultat povećane upotrebe vozila.

OPSEG 2

Emisije **opsega 2** su indirektno emisije stakleničkih plinova koje proizlaze iz kupljene električne energije i topline/pare za grijanje ili hlađenje objekata i prostora koje tvrtka koristi. Ove emisije su rezultat proizvodnje i dostave energije koju tvrtka koristi, a koja se generira izvan njenih operativnih granica. Emisije opsega 2 povezane s kupnjom električne energije sukladno GHG protokolu definirane su uz pomoć dvije metode (metoda lokacije i metoda tržišta).

Metoda lokacije- prosječni emisijski faktori za električnu energiju proizvedenu i potrošenu u regionalnoj ili nacionalnoj mreži.

Metoda tržišta- emisijski faktori koji odražavaju stvarnu mješavinu energije koju tvrtka koristi (temeljem ugovora o kupnji energije, certifikatima o obnovljivoj energiji ili drugim dokazima o podrijetlu energije).

Metodologija prikupljanja podataka

- Podaci za izračun emisija stakleničkih plinova prikupljeni su putem strukturiranog upitnika u Excel formatu, koji je distribuiran svim društvima unutar Poslovne grupe Auto Hrvatska. Upitnik je bio strukturiran kako bi obuhvatio sve izvore emisija: Potrošnja električne energije – s razdvojenim podacima o ukupnoj potrošnji i podacima o dobavljačima, čime se omogućava izračun emisija prema lokacijskoj i tržišnoj metodi (Opseg 2);
- Potrošnja toplinske energije – podaci o kupljenoj toplinskoj energiji, ako je primjenjivo, za obračun emisija unutar Opsega 2.

Proces prikupljanja i validacije podataka strukturiran je na isti način kao i kod Opsega 1.

Ograničenja i napomene

Poslovna grupa Auto Hrvatska, za sve lokacije u Republici Hrvatskoj ugovorom kupuje ZelEn certifikat (izdan od strane opskrbljivača) kojim se potvrđuje da je isporučena električna energija 100% iz obnovljivih izvora energije, a tijelo nadležno za izdavanje jamstava podrijetla izdaje potvrdu kojom se potvrđuje da je opskrbljivač poništio certifikate jamstava podrijetla u Registru jamstava podrijetla za tvrtke Poslovne grupe Auto Hrvatska za izvještajnu godinu.

Navedeni certifikati izdaju se svake godine u ožujku za prethodnu kalendarsku godinu. Certifikati ne pružaju detaljne informacije o točnim obnovljivim izvorima koji su korišteni za proizvodnju isporučene električne energije, ili o specifičnim faktorima emisija za isporučene MWh električne energije na pojedinoj lokaciji.

Za izračun emisija povezanih s kupnjom električne energije od opskrbljivača metodom tržišta na području Republike Hrvatske, korišten je emisijski faktor iz nacionalne baze emisijskih faktora i to prosječan faktor emisije stakleničkih plinova za potrošnju električne energije proizvedene iz obnovljivih izvora u Hrvatskoj.

Podaci korišteni za emisijske faktore preuzeti su iz sljedećih izvora:

	EF vozila	EF kupljene el. energije od opskrbljivača - metoda lokacije	EF kupljene el. energije od opskrbljivača - metoda tržišta	EF solarnih celija u vlasništvu tvrtke	EF izgaranja energenta za toplinu (prirodni plin, koš ulje, pećni, LNF)	EF rashladnih tvari u uređajima
RH	Baza nacionalnih faktora emisija i uklanjanja stakleničkih plinova Republike Hrvatske					IPCC, AR6 WGI Report – Chapter 7, Supplementary material
SLI	Značajne neto kalorične vrijednosti i emisijski faktori za leto 2023. Agencija Republike Slovenije za okolje	Bastos, Joana; Montfort-Ferraro, Fabio; Meica, Giulia (2024). GHG Emission Factors for Electricity Consumption. European Commission, Joint Research Centre (JRC) [Dataset]	European Residual Mixes 2022. Association of Issuing Bodies	/	Značajne neto kalorične vrijednosti i emisijski faktori za leto 2023. Agencija Republike Slovenije za okolje	/
BIH	IPCC, 2006, Volume 2: Energy, Chapter 3, mobile combustion (Table 3.2.1 - 3.2.2)	Bastos, Joana; Montfort-Ferraro, Fabio; Meica, Giulia (2024). GHG Emission Factors for Electricity Consumption. European Commission, Joint Research Centre (JRC) [Dataset]	European Residual Mixes 2022. Association of Issuing Bodies	/	Bastos, Joana; Montfort-Ferraro, Fabio; Meica, Giulia (2024). GHG Emission Factors for Local Energy Use. European Commission, Joint Research Centre (JRC) [Dataset]	/
RSM	IPCC, 2006, Volume 2: Energy, Chapter 3, mobile combustion (Table 3.2.1 - 3.2.2)	Bastos, Joana; Montfort-Ferraro, Fabio; Meica, Giulia (2024). GHG Emission Factors for Electricity Consumption. European Commission, Joint Research Centre (JRC) [Dataset]	Bastos, Joana; Montfort-Ferraro, Fabio; Meica, Giulia (2024). GHG Emission Factors for Electricity Consumption. European Commission, Joint Research Centre (JRC) [Dataset]	/	Bastos, Joana; Montfort-Ferraro, Fabio; Meica, Giulia (2024). GHG Emission Factors for Local Energy Use. European Commission, Joint Research Centre (JRC) [Dataset]	/

Blago smanjenje Opsega 2 emisija prema metodi lokacije ukazuje na poboljšanu energetske učinkovitost ili bolji energetski miks. Značajna razlika između metode lokacije i metode tržišta odnosi se na kupnju energije iz obnovljivih izvora (ZelEn Certifikat). Emisije iz potrošnje toplinske energije su stabilne i relativno niske u ukupnom ugljičnom otisku Poslovne grupe Auto Hrvatska.

OPSEG 3

Emisije **opsega 3** obuhvaćaju sve indirektne emisije stakleničkih plinova koje nastaju u lancu vrijednosti, ali nisu pod izravnom kontrolom tvrtke. One uključuju emisije povezane s aktivnostima poput nabave sirovina, transporta, korištenja i odlaganja proizvoda, poslovnih putovanja te emisija dobavljača i kupaca.

Poslovna grupa Auto Hrvatska je tek uspostavila svoj inventar emisija Opsega 3, što znači da ćemo u narednom periodu raditi na identifikaciji podataka koji se odnose na dobavljače i potrošnju proizvoda nakon prodaje kao i podacima o nabavi materijala te prijevozu i zbrinjavanju vozila nakon kraja životnog vijeka, kao i uspostavi temeljitijeg praćenja prijevoza djelatnika. Obzirom da je ovo prva godina izračuna emisija Opsega 3, plan je da se u narednim godinama inventar proširi, poboljša kvaliteta podataka te da se osigura sveobuhvatan i precizan prikaz emisija Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Izračun Opsega 3 temelji se na sljedećim podacima i

- **Izravni podaci:** Kada su bili dostupni, koristili su se podaci specifični za organizaciju. Sva društva Poslovne grupe Auto Hrvatska su dostavile raspoložive podatke s 31.12.2024. za izvještajnu godinu 2024. godinu.
- **Industrijski prosjeci:** U slučajevima gdje specifični podaci nisu bili dostupni, koristili su se industrijski prosjeci.
- **Procjene:** U situacijama nepotpunih podataka, primijenjene su procjene temeljene na analizi sličnih poslovnih modela i izvora emisija.

Značajne emisija iz kategorija Opsega 3

Kategorija 1: Kupljena roba i usluge

- Ova kategorija obuhvaća emisije povezane s proizvodnjom svih kupljenih proizvoda i usluga korištenih u poslovanju. U kontekstu Poslovne Grupe Auto Hrvatska, prikupljeni su podaci o količini kupljenih vozila i dijelova te su korišteni faktori emisija koji uzimaju u obzir emisije po toni proizvedenih materijala.

Kategorija 3: Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (izvan Opsega 1 ili 2)

- Ovime su obuhvaćene emisije nastale korištenjem goriva i energije u poslovanju, ali koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2. Za izračun ove kategorije korišteni su podaci s faktura o potrošnji energije te su primijenjeni emisijski faktori na temelju izvora energije.

Kategorija 4: Prijevoz i distribucija robe

- U ovu kategoriju uključene su emisije iz transporta kupljene robe do skladišta i poslovnih jedinica. U izračunu ove kategorije korištena je metoda aproksimacije prosječne prijevozne udaljenosti te su primijenjeni faktori emisija koji se odnose na različite metode prijevoza (cestovni, pomorski, zračni promet).

Kategorija 5: Proizvedeni otpad

- Uključuje emisije iz obrade otpada generiranog poslovnim aktivnostima. Korišteni su primarni podaci o proizvedenim vrstama otpada i metoda zbrinjavanja te su primijenjeni pripadajući faktori emisija (za reciklažu, spaljivanje i odlaganje na deponije).

Kategorija 7: Putovanje zaposlenika na posao

- Indirektno proizvedene emisije proizašle od putovanja zaposlenika na posao i s posla. Provedena je anketa na razini Poslovne grupe Auto Hrvatska kako bi se prikupili podaci o

prijevoznim navikama zaposlenika. Emisije su izračunate koristeći prosječne emisije po načinu prijevoza.

Kategorija 10: Obrada prodanih proizvoda

- Prodajni asortiman Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaća dijelove vozila, a njihova obrada spada u ovu kategoriju emisija. Za izračun emisija korišteni su podaci o prodanim dijelovima, pri čemu su uzete u obzir emisije nastale tijekom obrade vozila i njihovih dijelova

Kategorija 12: Kraj životnog vijeka prodanih proizvoda

- Ova kategorija uključuje emisije nastale zbrinjavanjem vozila i komponenti na kraju životnog vijeka. Za izračun primijenjeni su industrijski podaci za reciklažu i odlaganje.

E1-7 – Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima

Poslovna grupa Auto Hrvatska ne uklanja stakleničke plinove i nema projekte ublažavanja stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima.

E1-8 – Interno utvrđivanje cijene ugljika

Poslovna grupa Auto Hrvatska u svom poslovanju ne primjenjuje sustave utvrđivanja interne cijene ugljika.

E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom

Poslovna grupa Auto Hrvatska je odlučila iskoristiti pravo za postupno uvođenje kako bi izostavila zahtjev za objavljivanje E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom u prvoj godini sastavljanja svoje izjave održivosti.

ESRS E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo

Poslovna grupa Auto Hrvatska posvećena je produženju životnog vijeka proizvoda kroz procese reparacije, ponovne upotrebe i reciklaže te smanjenju otpada. Primjenom kružnih poslovnih modela, uključujući servisiranje, reparaciju i ponovnu upotrebu dijelova, nastojimo smanjiti generiranje otpada i poboljšati upravljanje otpadnim materijalima.

ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Tijekom 2024. godine Poslovna grupa Auto Hrvatska je provela proces procjene dvostruke značajnosti u skladu s ESRS standardom uključujući i utvrđivanje značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima korištenja resursa i kružnim gospodarstvom. Postupak je detaljno opisan u poglavlju ESRS 2 IRO-1 – *Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika*. Tabela u nastavku, pokazuje identificirane značajne učinke, rizike i prilike (poveznica sa SBM-3 – *Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom*).

Dodatno, Poslovna grupa Auto Hrvatska implementirala je sustav ISO 14001 za upravljanje okolišem koji omogućava identifikaciju i procjenu učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem i upravljanjem resursima. Kontinuiranim praćenjem poslovnih aktivnosti i njihovog utjecaja, Poslovna grupa Auto Hrvatska identificira mogućnosti optimizacije resursa i implementacije kružne ekonomije, posebice kroz razvoj reparacije dijelova vozila i smanjenje količine otpada. Cilj je smanjiti oslanjanje na linearnu ekonomiju i povećati udio održivih praksi. U skladu s ISO 14001 standardom, Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi savjetovanja s relevantnim dionicima kako bi se osigurala usklađenost s regulatornim zahtjevima i postigli ciljevi održivog razvoja. Posebna pažnja posvećena je uključivanju lokalnih zajednica i stručnih organizacija u procese vezane uz gospodarenje resursima i prijelaz na kružnu ekonomiju.

E5 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Utjecaj / Rizik i prilika			Opis	Mjere smanjenja rizika i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo – OTPAD						
+/-	Značajni utjecaji	A/P			K/S/D	DL/VO/PL
-	Proizvodnja automobila i cijeli prodajni lanac generira velike količine otpada, uključujući otpadne dijelove automobila, ali i opasni otpad (trošeno ulje, metal, gume, pakiranje).	A	U slučaju neadekvatnog zbrinjavanja, otpad negativno utječe na vodu, bioraznost i zagađenje zraka, što može ugroziti prirodu i lokalnu zajednicu.	Poslovna grupa Auto Hrvatska implementira ISO 14001:2015 sustav upravljanja okolišem, koji osigurava praćenje i smanjenje otpada putem sustavnog razvrstavanja i reciklaže. Kroz suradnju s reciklažnim	Kratki, Srednji I dugi rok	DL VO PL

Utjecaj / Rizik i prilika			Opis	Mjere smanjenja rizika i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
				centrima i dobavljačima održivih materijala, optimizira se gospodarenje otpadom.		
	Prilika					
	Razvojem kružnog gospodarstva i povećanjem udjela recikliranih materijala, uključivo reparaciju rezervnih dijelova može se povećati prihodi, smanjiti troškovi i uspostaviti održivi cirkularni poslovni model	A	Poslovna grupa Auto Hrvatska ima razvijenu postojeću proizvodnju repariranja kočionih čeljusti te isto može proširiti i na reparaciju drugih rezervnih dijelova što može biti prilika da se pozicionira u lancima velikih proizvođača automobila/kamiona koji imaju cilj povećanja udjela kružne ekonomije ili prodavati drugim kupcima na hrvatskom i inozemnom tržištu. Isto može imati pozitivan utjecaj na prihode i dobit i produljiti vijek trajanja proizvoda i komponenti	Poslovna grupa Auto Hrvatska, u skladu s načelima ISO 14001:2015, kontinuirano unapređuje upravljanje resursima i otpadom kroz sustavno praćenje i optimizaciju gospodarenja sekundarnim sirovinama, uz poseban naglasak na reparaciju automobilskih dijelova, poput kočionih čeljusti, s ciljem produljenja vijeka trajanja proizvoda i smanjenja potrebe za novim sirovinama.	Kratki, Srednji I dugi rok	VO PL

E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Poslovna grupa Auto Hrvatska razvila je sustavnu politiku upravljanja otpadom u skladu s međunarodnim standardima ISO 14001:2015 i ISO 50001:2018, čime se osigurava odgovorno gospodarenje resursima i optimizacija korištenja materijala. Politika se provodi s ciljem smanjenja ukupne količine otpada, povećanja recikliranja i ponovne uporabe materijala, uključujući reparaciju automobilskih dijelova.

U sklopu politike, Poslovna grupa Auto Hrvatska primjenjuje integrirani sustav gospodarenja otpadom, koji uključuje redovito praćenje i analizu otpada po kategorijama te optimizaciju procesa razvrstavanja i reciklaže. Fokus je stavljen na opasni otpad, poput trošenog ulja, metalnih dijelova, guma i pakiranja, koji zahtijeva posebne metode zbrinjavanja kako bi se smanjio negativan utjecaj na okoliš.

Kako bi se osigurala tranzicija prema kružnom gospodarstvu, politika uključuje suradnju s reciklažnim centrima i dobavljačima održivih materijala, poticanje popravka i reparacije dijelova vozila te optimizaciju nabavnog lanca kako bi se smanjila ovisnost o primarnim sirovinama. Politika je usklađena s nacionalnim i europskim propisima o gospodarenju otpadom te se provode redovite interne i eksterne revizije kako bi se osigurala njena učinkovitost.

E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Kako bi se postigli ciljevi politike gospodarenja otpadom, Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi konkretne mjere za smanjenje otpada i povećanje reciklaže, uključujući:

- Implementaciju sustava digitalnog praćenja otpada, koji omogućuje preciznu evidenciju otpada i optimizaciju postupaka reciklaže.
- Razvrstavanje otpada po kategorijama i optimizaciju postupaka reciklaže, uz posebnu pažnju na opasni otpad, uključujući motorna ulja, akumulatore i metalne dijelove.
- Razvoj programa reparacije i ponovne uporabe dijelova vozila, uključujući kočione čeljusti, baterije i druge komponente kako bi se smanjila potreba za novim sirovinama.
- Povećanje suradnje s reciklažnim centrima i održivim dobavljačima, čime se poboljšava kontrola toka otpada i smanjuje ekološki otisak poslovanja.
- Optimizacija pakiranja i skladištenja dijelova vozila, uključujući smanjenje korištenja jednokratnih materijala i prijelaz na održiva rješenja.
- Edukacija zaposlenika o pravilnom gospodarenju otpadom, kako bi se povećala interna učinkovitost razvrstavanja i recikliranja.
- Optimizacija transporta otpada, s ciljem smanjenja emisija povezanih s postupcima zbrinjavanja.

Ove mjere su dio šire strategije održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska, a njihova provedba osigurava smanjenje ukupne količine otpada, povećanje udjela recikliranih materijala i smanjenje negativnog utjecaja poslovanja na okoliš.

E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

U skladu s dugoročnom strategijom održivosti, Poslovna grupa Auto Hrvatska uspostavila je mjerljive ciljeve upravljanja otpadom koji su definirani u okviru ISO 14001:2015 sustava i praćeni kroz interne procese kontinuirane evaluacije otpada i recikliranja. Ciljevi su usmjereni na smanjenje ukupne količine otpada, povećanje stope recikliranja i optimizaciju resursa, u skladu s načelima kružnog gospodarstva i regulatornim zahtjevima.

Ključni ciljevi gospodarenja otpadom:

- Smanjenje količine komunalnog otpada kroz poboljšanje operativnih procedura i implementaciju naprednih metoda razvrstavanja otpada.
- Povećanje prihoda od prodaje sekundarnih sirovina čime se osigurava ekonomska i ekološka održivost poslovanja.
- Povećanje udjela recikliranih materijala u poslovnim procesima s posebnim fokusom na ponovnu uporabu automobilskih dijelova i smanjenje otpada kroz reparaciju kočionih čeljusti, baterija i guma.
- Unaprjeđenje postupaka gospodarenja opasnim otpadom kroz optimizaciju skladištenja i postupaka reciklaže u skladu s nacionalnim i europskim regulatornim okvirima.
- Razvoj i implementacija digitalnih alata za evidenciju otpada čime se povećava transparentnost i optimizira gospodarenje resursima.
- Postizanje potpunog usklađenja s kružnim gospodarstvom kroz sustavnu primjenu strategija smanjenja otpada, reciklaže i optimizacije sirovina.

Kako bi osigurala dosljednost i ostvarenje postavljenih ciljeva, Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi redovite procjene učinkovitosti strategija gospodarenja otpadom, temeljene na metodologiji praćenja okolišnih pokazatelja i internim revizijama ISO 14001 sustava.

Postavljeni ciljevi izravno su povezani s politikama i aktivnostima iz područja gospodarenja otpadom te su dio šire strategije smanjenja ekološkog otiska poslovanja. Njihova provedba uključuje kontinuirano unaprjeđenje procesa razvrstavanja otpada, povećanje suradnje s reciklažnim partnerima i optimizaciju postupaka ponovne uporabe materijala.

Poslovna grupa Auto Hrvatska prepoznaje gospodarenje otpadom kao ključni element održivog poslovanja, te kroz certificirane sustave upravljanja okolišem i razvoj kružnog gospodarstva, osigurava smanjenje otpada, poboljšanje operativne učinkovitosti i dugoročnu otpornost poslovanja na regulatorne i tržišne promjene.

Kvantificirani pokazatelji uspješnosti i vremenski okviri, biti će obuhvaćeni Politikom upravljanja otpadom te Akcijskim planom, kako bi se osiguralo ostvarenje postavljenih ciljeva. Izrada ovih dokumenata je u tijeku, a njihov završetak planiramo rijekom 2025. godine.

E5-5 – Otpad

Otpad koji nastaje u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska odvaja se na mjestu nastanka (zeleni / ekotoci na svakoj lokaciji) prema vrsti i svojstvima te se njime gospodari u skladu s redom prvenstva gospodarenja otpadom u cilju sprječavanja nastanka otpada i smanjenja količine otpada koji se odlaže na odlagališta.

Sav otpad predaje se, sukladno zakonskim propisima, tvrtkama koje imaju dozvolu za gospodarenje otpadom ili su upisane u odgovarajući očevidnik. Uz otpad ovlaštenim tvrtkama predaje se prateći list.

Generirani otpad iz vlastitih operacija prema sastavu (tone)

Kategorija otpada (iznosi u tonama)	2023	2024
Ukupni otpad generiran vlastitim operacijama	688,52	831,50
1 Opasni otpad preusmjeren iz zbrinjavanja zbog pripreme za ponovnu upotrebu	n / a	n / a
2 Opasni otpad preusmjeren iz zbrinjavanja zbog recikliranja	n / a	n / a
3 Opasni otpad preusmjeren iz zbrinjavanja zbog drugih operacija uporabe	n / a	n / a
4 Opasni otpad preusmjeren iz zbrinjavanja (zbroj 1 do 3)	n / a	n / a
5 Neopasni otpad preusmjeren iz zbrinjavanja zbog pripreme za ponovnu upotrebu	n / a	n / a
6 Neopasni otpad preusmjeren iz zbrinjavanja zbog reciklaže	n / a	n / a
7 Neopasni otpad preusmjeren iz zbrinjavanja zbog drugih operacija uporabe	n / a	n / a
8 Neopasni otpad preusmjeren iz zbrinjavanja (zbroj 5 do 7)	n / a	n / a
9 UKUPNO PREUSMJERENO IZ ZBRINJAVANJA (zbroj 4 i 8)	n / a	n / a
10 Opasni otpad usmjeren na odlaganje spaljivanjem	n / a	n / a
11 Opasni otpad usmjeren na odlaganje na odlagališta	n / a	n / a
12 Opasni otpad usmjeren na odlaganje drugim operacijama	n / a	n / a
13 Opasni otpad usmjeren na odlaganje (zbroj 10 do 12)	262,37	313,36
14 Neopasni otpad usmjeren na odlaganje spaljivanjem	n / a	n / a
15 Neopasni otpad usmjeren na odlaganje na odlagalište	n / a	n / a
16 Neopasni otpad usmjeren na odlaganje drugim operacijama	n / a	n / a
17 Neopasni otpad usmjeren na odlaganje (zbroj 14 do 16)	426,15	518,14
18 UKUPNO USMJERENO NA ODLAGANJE (zbroj 13 i 17)	688,52	831,50
19 Nereciklirani otpad	n / a	n / a
20 Postotak nerecikliranog otpada (%)	n / a	n / a
21 Ukupna količina opasnog otpada (zbroj 4 i 13)	262,37	313,36
22 Ukupna količina radioaktivnog otpada (dio opasnog)	n / a	n / a
23 UKUPNA KOLIČINA OTPADA (zbroj 9 i 18)	688,52	831,50

Ukupna masa opasnog i neopasnog otpada generiranog iz operacija Poslovne grupe Auto Hrvatska, koji je ili preusmjeren iz zbrinjavanja ili je usmjeren na odlaganje tijekom izvještajnog razdoblja. Najveći udio u ukupnoj količini otpada čine otpadna ulja i slični uljni otpad (cca. 34 %), željezo i legure koje sadrže željezo i čelik (24%), otpadne auto gume (17 %), ambalaža od papira i kartona čini 15 %, preostali dio čine razne druge kategorije otpada (10%).

Otpad preusmjeren iz zbrinjavanja definiran je kao otpad koji je recikliran, pripremljen za ponovnu upotrebu ili je oporabljen kroz druge procese. Otpad se klasificira kao recikliran ako prolazi kroz bilo koji proces ili tretman koji ga pretvara u nove materijale koji mogu imati primjenu. Udio neopasnog otpada koji je pripremljen za ponovnu uporabu odnosi se na dijelove vozila (kočione čeljusti i injektore), iako je poslovno ovo značajan udio našeg doprinosa kružnoj ekonomiji, ali obzirom na njihovu težinu udio u ukupnom otpadu je vrlo nizak.

Otpad usmjeren na odlaganje obuhvaća otpad koji je spaljen, odložen na odlagalište ili je prošao druge postupke zbrinjavanja. Obzirom da nemamo raspoložive podatke o načinu zbrinjavanja otpada usmjerenog na odlaganje ovi podaci su prikazani kao n/a. Nastojati ćemo u narednom periodu pribaviti ove podatke, ali oni ovise o ovlaštenim prikupljačima i njihovim analitikama.

Otpad se smatra opasnim ako ispunjava jednu ili više karakteristika navedenih u Prilogu III Direktive EU 2008/98/EZ. Udio opasnog otpada se već nekoliko godina uzastopno smanjuje pa isti iznosi 37,7 % (u 2024.g. je iznosio 38,1 %, dok je u 2020.g. iznosio preko 41 %). Postupanje s kemikalijama, uljima i gorivima pod stalnom je kontrolom. Otpadne vode iz servisnih radionica odvođene se u separatore ulja, koji se redovno čiste. Sav opasni otpad do zbrinjavanja se čuva na posebno označenim mjestima. Podaci o zbrinjavanju uvijek su dostupni za provjeru u mjerodavnim institucijama.

Nereciklirani otpad generiran iz vlastitih operacija (tone)

Ukupna masa otpada u tonama koji nije recikliran, izračunat kao ukupna količina otpada usmjerena na odlaganje, uz otpad pripremljen za ponovnu upotrebu i otpad koji je prošao druge postupke uporabe.

Udjel otpada pripremljenog za ponovnu upotrebu i recikliranog

Ukupna količina otpada koji je recikliran i ponovo iskorišten, izražena kao postotak ukupno generiranog otpada. Otpad se klasificira kao recikliran ako prolazi kroz bilo koji proces ili tretman koji ga pretvara u nove materijale koji mogu imati primjenu. Udio neopasnog otpada koji je pripremljen za ponovnu uporabu odnosi se na dijelove vozila (kočione čeljusti i injektore), iako je poslovno ovo značajan udio našeg doprinosa kružnoj ekonomiji, ali obzirom na njihovu težinu udio je vrlo nizak.

E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih sa značajnim korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Poslovna grupa Auto Hrvatska je odlučila iskoristiti pravo za postupno uvođenje kako bi izostavila zahtjev za objavljivanje E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih sa značajnim korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom u prvoj godini sastavljanja svoje izjave održivosti.

EU TAKSONOMIJA

EU taksonomija je regulatorni okvir koji je uvela Europska unija kao alat za pomoć u klasifikaciji ekonomskih aktivnosti koje mogu doprinijeti prijelazu na zelenije i održivije gospodarstvo.

EU taksonomija obuhvaća šest okolišnih ciljeva:

1. Ublažavanje klimatskih promjena
2. Prilagodba klimatskim promjenama
3. Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa
4. Prijelaz na kružno gospodarstvo
5. Sprječavanje i kontrola onečišćenja
6. Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

U 2024. godini nastavili smo s unapređenjem internih procesa i znanja kako bismo učinili izvještavanje prema taksonomiji učinkovitijim i robusnijim te smo pratili razvojne smjernice tržišta, uključujući često postavljana pitanja Europske komisije. Na temelju novih informacija objavljenih 2024. godine, prilagodili smo izvještavanje o kapitalnim rashodima, kao što je detaljno navedeno u nastavku.

Regulatorni okvir EU Taksonomije

Uredba o EU Taksonomiji (EU) 2020/852 predstavlja klasifikacijski sustav za identifikaciju održivih gospodarskih aktivnosti te je ključni alat za preusmjeravanje kapitala prema ekološki održivim ulaganjima u sklopu EU Zelenog plana. Primarna svrha taksonomije je postizanje klimatske neutralnosti i okolišne održivosti, pri čemu se gospodarska djelatnost smatra održivom ako:

- Znatno doprinosi barem jednom okolišnom cilju,
- Bitno ne šteti ostvarenju ostalih okolišnih ciljeva (DNSH kriterij),
- Provodi se u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama prema članku 18. Uredbe.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu (članak 21.1 i 24.1) te Direktivom (EU) 2013/34, Poslovna grupa Auto Hrvatska objavljuje informacije o udjelu taksonomski prihvatljivih i neprihvatljivih djelatnosti u svojim:

- Prihodima (ukupna prodaja i usluge),
- Kapitalnim rashodima (CapEx),
- Operativnim rashodima (OpEx),

za okolišne ciljeve: ublažavanje klimatskih promjena, prilagodba klimatskim promjenama, održiva uporaba vodnih resursa, prijelaz na kružno gospodarstvo, sprječavanje i kontrola onečišćenja te zaštita bioraznolikosti.

Taksonomski prihvatljive aktivnosti

U procesu usklađivanja s EU Taksonomijom, identificirali smo taksonomski prihvatljive aktivnosti analizom ekonomskih djelatnosti definiranih u Delegiranom aktu o klimi (Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2139), Komplementarnom delegiranom aktu o klimi (Delegirana uredba Komisije (EU) 2022/1214), Delegiranom aktu o okolišu (Delegirana uredba Komisije (EU) 2023/2486) te izmjenama Delegiranog akta o klimi (Delegirana uredba Komisije (EU) 2023/2485).

Sukladno definicijama EU Taksonomije, ključne poslovne aktivnosti u 2024. godini povezane s prihodima, kapitalnim rashodima i operativnim rashodima uključuju:

Poslovna aktivnost Poslovne grupe Auto Hrvatska	EU Taksonomska aktivnost		Relevantnost (prihod, opex, capex)
Servisne aktivnosti u našim prodajno-servisnim centrima : PSC, Automobili, KAM i BUS, KAM in BUS importer, MAN Importer Makedonija.	CCM 3.3	Proizvodnja niskougličnih tehnologija za prijevoz	Prihod Opex
Proizvodnja i prodaja električne energije – solarne elektrane (Auto Hrvatska d.d. i Auto Hrvastka PSC)	CCM 4.1	Proizvodnja električne energije solarnom fotonaponskom tehnologijom	Prihod Capex
Reparacija kočionih čeljusti, injektora i drugih dijelova u vozilima (AH PSC Varaždin)	CE 5.3	Priprema za ponovnu uporabu proizvoda i komponenti proizvoda na kraju vijeka trajanja	Prihod
Nabava, iznajmljivanje i upravljanje voznim parkom (Auto Hrvatska Automobili)	CCM 6.5	Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	Capex
Ulaganja u veće rekonstrukcije zgrada	CCM 7.2	Obnova postojećih zgrada	Capex
Instalacija toplinskih pumpi (Auto Hrvatska d.d.)	CCM 7.3	Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetska učinkovitost	Capex
Upravljanje nekretninama (Auto Hrvatska d.d.)	CCM 7.7	Kupnja i vlasništvo nad zgradama	Prihod Opex

CCM 3.3 - Proizvodnja niskougličnih tehnologija za prijevoz

Sukladno službenim Pitanjima i odgovorima objavljenih u veljači 2022. godine², aktivnost 3.3 – Proizvodnja niskougličnih tehnologija za prijevoz obuhvaća proizvodnju, popravak, održavanje, naknadnu prilagodbu, prenamjenu i nadogradnju niskougličnih vozila, željezničkih vozila i plovila, neovisno o njihovom stvarnom "niskougličnom" karakteru. To znači da su sve servisne aktivnosti koje Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi u potpunosti prihvatljive u okviru EU Taksonomije

² [Publications Office](#)

CCM 4.1 - Proizvodnja električne energije solarnom fotonaponskom tehnologijom

Na našim poslovnica do sada su instalirane 3 solarne elektrane koje služe za napajanje vlastitih poslovnica. U slučaju viška proizvodnje, proizvedena električna energija prodaje se u elektroenergetski sustav, u skladu s ugovorom s HEP-om. Budući da tijekom 2024. godine nismo instalirali nove fotonaponske ćelije na postojeće objekte – što bi se svrstalo u kategoriju 7.6 – Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora – u ovoj godini u prihvatljive djelatnosti uključeni su isključivo prihodi od prodaje viška proizvedene energije.

CE 5.3 - Priprema za ponovnu uporabu proizvoda i komponenti proizvoda na kraju vijeka trajanja

U proizvodnom pogonu Auto Hrvatska PSC Varaždin primjenjuje se princip potpune reparacije kočionih čeljusti. Kroz proces reparacije osiguravamo da reparirane čeljusti pružaju performanse jednake originalnim dijelovima, ali uz značajne financijske uštede za korisnike. Dodatno, Poslovna grupa Auto Hrvatska nudi i usluge reparacije turbopunjača u svom Bosch Diesel Centru u Hrvatskom Leskovcu.

Ova metoda reparacije može se smatrati u skladu s načelima pripreme za ponovnu uporabu kako je definirano u Delegiranom aktu o okolišu (2023/2486). Prema toj definiciji, priprema za ponovnu uporabu odnosi se na postupke kojima se proizvodi ili komponente koje su postale otpad pripremaju tako da se mogu ponovno koristiti bez dodatne predobrade. Budući da se kočione čeljusti i injektori klasificiraju kao otpad prije nego budu podvrgnuti procesu reparacije, a pritom ne dolazi do značajnog restrukturiranja materijala, ovaj postupak zadovoljava uvjete pripreme za ponovnu uporabu. Nadalje, implementacija ISO 50001 sustava upravljanja energijom na lokaciji dodatno potvrđuje da se procesi provode u skladu s načelima održivosti i energetske učinkovitosti.

CCM 6.5 - Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima

Tijekom izvještajnog razdoblja, društvo je nastavilo s provođenjem aktivnosti CCM 6.5 – Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima, koja obuhvaća nabavu, financiranje, davanje u zakup i iznajmljivanje te upravljanje vozilima u kategorijama M1 i N1 te L kategorije. U skladu sa smjernicama EU Taksonomije i službenim pitanjima i odgovorima iz veljače 2022. godine, prihvatljiva ulaganja obuhvaćaju sva novo nabavljena vozila, neovisno o njihovom niskougljičnom karakteru.

CCM 7.2 - Obnova postojećih zgrada

Tijekom izvještajnog razdoblja, društvo je nastavilo s provođenjem aktivnosti obnove postojećih zgrada, koje obuhvaća rekonstrukciju postojećih nekretnina u skladu s primjenjivim zahtjevima za veću rekonstrukciju. U skladu sa smjernicama EU Taksonomije, provedene aktivnosti uključuju prilagodbu i poboljšanje infrastrukturnih elemenata zgrada s ciljem povećanja njihove energetske učinkovitosti i usklađenosti s relevantnim propisima o obnovi i održivosti.

CCM 7.3 - Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost

U nastojanju da poboljša energetske učinkovitost svojih objekata, Poslovna grupa Auto Hrvatska je tijekom izvještajne godine provodila aktivnosti u sklopu CCM 7.3 – Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost. Kao dio ovog procesa, unutar prodajno-servisnih centara instalirane su dizalice topline, čime se osigurava učinkovitiji sustav grijanja i hlađenja te smanjuje potrošnja konvencionalnih izvora energije. Ovim ulaganjima doprinosimo smanjenju emisija CO₂ i povećanju operativne energetske učinkovitosti.

Taksonomski prihvatljive i usklađene aktivnosti

CCM 7.7 - Kupnja i vlasništvo nad zgradama

Poslovna grupa Auto Hrvatska upravlja portfeljem nekretnina, od kojih neke iznajmljuje raznim tvrtkama te su ove aktivnosti prikazane unutar CCM 7.7 – Kupnja i vlasništvo nad zgradama. Među navedenim nekretninama, poslovna nekretnina u Heinzelovoj ulici, zadovoljava visoke standarde održivosti te je certificirana Platinum DGNB certifikatom, osiguravajući pritom energetske učinkovite i ekološki prihvatljive uvjete za zakupce, stoga je provedena detaljna analiza usklađenosti sukladno propisanim kriterijima provjere i potvrđeno je da se aktivnost povezana sa ovom lokacijom može dokazati kao usklađena aktivnost.

Računovodstvene politike relevantne za Poslovnu grupu Auto Hrvatska u kontekstu EU Taksonomije

Poslovna grupa Auto Hrvatska primjenjuje računovodstvene politike u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI/MRS), Zakonom o računovodstvu te regulatornim zahtjevima EU Taksonomije. Svi prikazani podaci izračunati su na konsolidiranoj razini, pri čemu su eliminirane transakcije unutar grupe, čime se osigurava točnost i dosljednost financijskog izvještavanja. Naš sustav financijskog izvještavanja, koji pruža detaljne podatke o poslovnim i računovodstvenim aktivnostima, primijenjen je kao osnova za procjenu objava povezanih s EU Taksonomijom te za procjenu kapitalnih (CapEx) i operativnih rashoda (OpEx), pri čemu se osigurava izbjegavanje dvostrukog računanja u objavljenim podacima.

Prihodi, kapitalni i operativni rashodi prikazani u predlošcima EU Taksonomskog izvještavanja temelje se na konsolidiranim financijskim izvještajima za 2024. godinu, koji su predstavljeni u ovom Godišnjem izvještaju.

- Prihodi su prikazani u skladu sa MRS 1, pogledajte bilješku I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006).
- Kapitalna ulaganja su prikazana u skladu sa MRS 16 i MSFI 16.
- Operativni rashodi su prikazani u skladu sa MRS 1.

Prihodi usklađeni s EU Taksonomijom

Primarna djelatnost Poslovne grupe Auto Hrvatska - prodaja automobila, kamiona, autobusa i servisa - nije uvrštena u Uredbu o EU Taksonomiji, stoga je udio prihvatljivog prihoda vrlo nizak i iznosi svega 1%. Isti udio je bio zabilježen i u 2023.g. ali su u 2024.g. proširene pojedine kategorije prihvatljivih aktivnosti.

Prihodi taksonomski prihvatljivih aktivnosti u 2024. godini odnose se na:

- 3.3 Proizvodnju niskougljičnih tehnologija za prijevoz – kroz prihod od usluga popravaka vozila u našim prodajno servisnim centrima
- 4.1. Proizvodnju električne energije solarnom fotonaponskom tehnologijom – kroz prodaju električne energije uslijed povećanja kapaciteta solarnih sustava.
- 5.3. Pripremu za ponovnu uporabu proizvoda i komponenti proizvoda – kroz povećanje prodaje repariranih kočioničkih čeljusti i injektora

Prihod u kategoriji 7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama – koji se odnosi na poslovnu zgradu u Heinzelovoj je prikazan kao usklađen, obzirom da su zadovoljeni svi tehnički kriteriji provjere i DNSH.

Ekonomika (djelatnost) (1)	Oznaka / skraćenice (2)	Apokritni kapitalni rashodi (3)	Udio rashoda (4)	Kriteriji zračnog doprinosa					Kriteriji nenanosa bitne štete ("ne nanosi bitnu štetu")										Udio kapitalnih rashoda usklađen s taksonomijom, 2023.g.(18)	Kategorija (omogućujuća djelatnost) (19)	Kategorija (prikladna djelatnost) (20)
				Ublažavanje klimatskih promjena (5)*	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Vodni i morski resursi (7)	Kružno gospodarstvo (8)	Očuvanje prirode (9)	Bioraznolikost i ekosustavi (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Vodni i morski resursi (13)	Kružno gospodarstvo (14)	Očuvanje prirode (15)	Bioraznolikost i ekosustavi (16)	Međunarodna zaštita (17)					
Text		EUR	%	%	%	%	%	%	%	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	DA/NE	%	O	P		
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																					
A.1. Obično održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																					
Kapitalni rashodi obično održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0,0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	n/p	n/p	n/p	n/p	n/p	n/p	n/p	0,0%				
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																					
A.2.1. Proizvodnja električne energije svjetlom transpozicijom i transformacijom DCM 4.1		0	0,0%	P																	
7.3 Posluživanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitosti DCM 7.3		75.663	0,6%	P																	
6.5 Prijevoz motornim vozilima, osobnim automobilima, lakim gospodarskim vozilima. Posredni prijevoz 500 vozila i lakših zrakoplova, vozila se iznajmljuju, uključujući i letenje DCM 6.5		4.982.100	39,9%	P																	
7.2 Održava postojećih zgrada. Rekonstrukcija zgrada DCM 7.2		1.696.375	13,6%	P																	
Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)		6.756.358	54,1%	54,1%	0%	0%	0%	0%	0%								12,8%				
Ukupno (A.1+A.2)		6.756.358	54,1%	54,1%	0%	0%	0%	0%	0%								12,8%				
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																					
Kapitalni rashodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti		5.733.252	49%														87%				
Ukupno (A+B)		12.489.610	100%														100%				

Priloga 1. kriteriji

DA - Aktivnost je prihvatljiva i usklađena s Taksonomijom i za relevantne okolnosti cilja.

NE - Aktivnost je prihvatljiva, ali nije usklađena s Taksonomijom i za relevantne okolnosti cilja.

n/p - Nije prihvatljiva - Aktivnost nije prihvatljiva prema Taksonomiji i za relevantne okolnosti cilja.

P (Prihvatljiva) - Aktivnost je prihvatljiva prema Taksonomiji i za relevantne okolnosti cilja.

n/p - Nije prihvatljiva.

DCM - Odnosi se na prilagodbu klimatskim promjenama.

CE - Kružno gospodarstvo.

Operativni rashodi usklađeni s EU Taksonomijom

Operativni rashodi obuhvaćaju tekuće troškove poslovanja povezane s održavanjem infrastrukture, resursa i energetske učinkovitosti, kao i ulaganja u edukaciju servisnih i proizvodnih djelatnika. Udio prihvatljivih operativnih rashoda smanjen je u odnosu na 2023.g. uslijed metodološke prilagodbe izračuna u 2024.g i boljeg razumijevanja zahtjeva EU Taksonomije. Ključne kategorije ulaganja uključuju:

- 7.7. Kupnju i vlasništvo nad zgradama – odnose se na održavanje objekta u Heinzeloj (prikazano kao usklađena aktivnost) i održavanje naših ostalih objekata (prikazano kao prihvatljiva aktivnost).
- 3.3 Proizvodnju niskougljičnih tehnologija za prijevoz – odnose se na edukacije za servisne i proizvodne djelatnike

Operativni rashodi prikazani u EU Taksonomiji se razlikuju u odnosu na redovne operativne rashode. U nazivnik operativnih rashoda uključeni su svi troškovi održavanja nekretnina i edukacije servisnih i proizvodnih djelatnika, dok je u brojniku prikazan pripadajući dio prihvatljivih operativnih rashoda, dok usklađenost nije utvrđena.

SOCIJALNA PITANJA – LJUDI SU NAŠA KLJUČNA SNAGA

ESRS S1 Vlastita radna snaga

Naši zaposlenici su temelj uspjeha i dugoročne otpornosti Poslovne grupe Auto Hrvatska. Njihova stručnost, profesionalnost i predanost omogućuju nam održavanje visokih standarda poslovanja i prilagodbu tržišnim izazovima. U skladu s ESRS standardima, posvećeni smo stvaranju sigurnog, poticajnog i uključivog radnog okruženja, pri čemu su osposobljavanje, razvoj karijera i dobrobit zaposlenika naši prioriteti.

Kako bismo osigurali stabilnost i rast poslovanja, fokusiramo se na kontinuirano usavršavanje, unaprjeđenje radnih uvjeta i jačanje korporativne kulture. Pružamo podršku zaposlenicima kroz edukacije i razvojne programe, dok istovremeno osiguravamo sigurnost i zaštitu zdravlja na radu. Naš cilj je ojačati kapacitete vlastite radne snage, povećati zadovoljstvo i angažiranost zaposlenika te osigurati da Poslovna grupa Auto Hrvatska ostane pouzdan i stabilan partner za budućnost.

S1 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Svi zaposlenici Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaćeni su i uključeni u izvještavanje. U opseg objave su uključeni zaposlenici u četiri zemlje u regiji, u kojima Poslovna grupa Auto Hrvatska posluje - Republici Hrvatskoj, Sloveniji, Republici Sjevernoj Makedoniji te Bosni i Hercegovini. Osim vlastitih zaposlenika Poslovna grupa Auto Hrvatska povremeno zapošljava zaposlenike koji rade putem drugih oblika ugovora poput studentskih ugovora ili ugovora o djelu. Udio takvih zaposlenika je vrlo mali iznosi oko 2% u odnosu na zapošljavanje putem ugovora o radu. Pri zapošljavanju putem ostalih oblika radnog odnosa podjednako se zapošljavaju oba spola.

Vodeći se utjecajem strategije i poslovnog modela na društvo te prilika i rizika koji proizlaze iz ovisnosti o ljudskim resursima, u sklopu procesa izrade matrice dvostruke značajnosti provedena je anketa (digitalni upitnik) i među internim dionicima (zaposlenicima uključujući i poslovodstvo) vezano uz njihovu procjenu značajnih tema po pojedinim aspektima održivosti. Osim navedene ankete, njihovi interesi se dodatno istražuju anketama istraživanja zadovoljstva i ostalim kanalima komunikacije.

Vezano uz društvene aspekte sukladno zahtjevima ESRS standarda, Poslovna grupa Auto Hrvatska je definirala područje S1 – Vlastita radna snaga kao značajnu temu. Osim što je ova tema iznimno važna za Poslovnu grupu Auto Hrvatska, ona je strateški važna i ključnim zaposlenicima i partnerima Poslovne grupe Auto Hrvatska. Primjerice, održavanje visokih standarda za vlastitu radnu snagu osigurava sigurnost, zadovoljstvo i produktivnost zaposlenika, što je ključno za uspješno poslovanje. S obzirom na kompleksnost i rizike u prodajnim i servisnim aktivnostima, zdravlje i sigurnost radnika su prioritetni. Implementacija programa za edukaciju i razvoj zaposlenika, može doprinijeti značajnom razvojnom iskoraku i unapređenju radnih uvjeta. Zato su i dvije podpodteme (a) osposobljavanje i razvoj vještina i (b) zdravlje i sigurnost, one teme na koje će se Poslovna grupa Auto Hrvatska strateški usmjeriti.

Tabela prikazuje pregled utjecaja, rizika i prilika za značajnu temu S1 Vlastita radna snaga:

Utjecaj / Rizik i prilika		Aktualno/ Potencijalno	Mjere i veza sa strategijom		Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
Vlastita radna snaga (S1) – Osposobljavanje i razvoj vještina						
+/-	Značajni utjecaji	A/P			K/S/D	DL/VO/PL
+	Povećanje vještina i kompetencija zaposlenika može direktno utjecati na kvalitetu usluge u prodaji, servisu i iznajmljivanju vozila, posebice u kontekstu nužnih novih znanja za električna vozila i usluge mobilnosti. To doprinosi boljem zadovoljstvu kupaca i povećanju lojalnosti i utječe na rast prihoda.	A		Ulaganje u interne programe obuke i vanjske edukacije kako bi se osigurala stalna profesionalna razvijenost zaposlenika, uključujući specijalizirane treninge za prodaju i servis vozila te korištenje novih tehnologija	S	VO/PL
	Rizik					
-	Promjene u industriji, uključivo elektrifikaciju traže nova znanja u brojnim odjelima Poslovne grupe Auto Hrvatska (servisi, prodaja, održavanje) i ukoliko zaposlenici neće biti osposobljeni Poslovna grupa Auto Hrvatska se može suočiti sa operativnim problemima, kašnjenjima i kvarovima na vozilima koji mogu utjecati na pad prihoda i smanjenje profitabilnosti	A		Razvijanje planova karijernog razvoja i mentorstva za zaposlenike, te pružanje mogućnosti za kontinuirano učenje i usavršavanje specifičnih vještina i suradnja sa ključnim dobavljačima u edukacijskim programima osposobljavanja	S/D	VO
	Prilika					
+	Investiranje u kontinuirano obrazovanje i razvoj može privući i zadržati talentirane zaposlenike, poboljšati radnu atmosferu i smanjiti fluktuaciju. To sve utječe na smanjenje troškova „onboardinga“ i stabilnost poslovnih rezultata	P		Ulaganje u interne programe obuke i vanjske edukacije kako bi se osigurala stalna profesionalna razvijenost zaposlenika uz aktivno praćenje trenda fluktuacije i razvijanje programa za razvoj i zadržavanje djelatnika	S/D	VO
Vlastita radna snaga (S1) – Zdravlje i sigurnost						
+/-	Značajni utjecaji	A/P			K/S/D	DL/VO/PL
-	Serviseri su izloženi riziku rada sa strojevima i opremom, te udisanja plinova i izloženosti opasnom otpadu, rad sa otpadnim uljima i slično što može negativno utjecati na	A		Poslovna grupa Auto Hrvatska već ima implementirana jasna i vrlo stroga pravila vezana uz zaštitu na radu koja se	K/S	VO

Utjecaj / Rizik i prilika		Aktualno/ Potencijalno		Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
	njihovo zdravlje pa nesreće na radu mogu imati ozbiljne posljedice zbog prirode posla			moraju poštovati od strane svih djelatnika. Dodatno može uložiti u modernizaciju opreme kako bi smanjila rizik od ozljeda na radu, te provoditi redovite sigurnosne inspekcije i treninge		
	Rizik					
-	Ukoliko dođe do ozljeda na radu i bolovanja uslijed pogoršanja zdravlja Poslovna grupa Auto Hrvatska može imati direktne troškove (troškovi plaća u odnosu na efikasnost) i indirektne troškove (troškovi zamjena / zapošljavanja novih zaposlenika) uslijed ozljeda, burnouta ili odsustva sa posla te visokih troškova za osiguranje, odšteta i smanjenja produktivnosti	A		Poslovna grupa Auto Hrvatska već ima implementirana jasna i vrlo stroga pravila vezana uz zaštitu na radu koja se moraju poštovati od strane svih zaposlenika. Dodatno može uložiti u modernizaciju opreme kako bi smanjila rizik od ozljeda na radu, te provoditi redovite sigurnosne inspekcije i treninge	K/S	VO

Iako tranzicijski plan u trenutku predaje izvještaja nije donesen, ne očekuje se gubitak radnih mjesta niti značajnije restrukturiranje uslijed budućih planova i mjera poduzeća za smanjenje emisija ugljika u skladu s međunarodnim sporazumima. Nadalje ne postoje operacije kod kojih postoji visok rizik od slučajeva prisilnog ili obveznog rada, ni dječjeg rada, kao ni zemalja ili geografskih područja u kojima bi to bilo izraženo.

S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom

Politike

Poslovna grupa Auto Hrvatska ima usvojenu Politiku ljudskih potencijala kojom se definiraju politike i procesi u upravljanju kadrovima. Dodatni značajniji interni akti koji su povezani s vlastitom radnom snagom su Pravilnik o radu, Odluke o ostalim materijalnim pravima zaposlenika (primicima temeljem radnog odnosa), Odluka o standardima školovanja, Pravilnik o zaštiti na radu, Odluka o imenovanju povjerenika za zaštitu dostojanstava zaposlenika, Pravilnik o postupku prijavljivanja unutarnjih nepravilnosti i Odluka o imenovanju povjerenika za prijavu nepravilnosti, Akt o standardima školovanja te Kodeks urednog i savjesnog gospodarskog poslovanja.

Zaštita ljudskih prava i odnosi sa zaposlenicima

U svim aktivnostima Poslovna grupa Auto Hrvatska od velike je važnosti u poslovanju aktivno voditi brigu o poštivanju ljudskih prava. Poslovna grupa Auto Hrvatska poštuje ljudska prava i radnička prava pridržavajući se Zakona o radu, Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu i svih ostalih mjerodavnih akata. Politika ljudskih potencijala propisuje pridržavanje načela ravnopravnosti i zakonitosti. Poslovno postupanje i praksa kontinuirano se usklađuju s pravilnicima, zakonskim propisima i internim aktima. Osiguravanje poštivanja ljudskih prava sastavni je dio poslovnih aktivnosti i ugovaranja Poslovne grupe. Tijekom izvještajnog razdoblja nema saznanja o kršenjima prava zaposlenika.

Poslovna grupa Auto Hrvatska redovito i pravovremeno obavještava zaposlenike i njihove izabrane predstavnike o važnijim promjenama u poslovanju koje bi mogle na njih značajnije utjecati. O istima ih informira prije nego što stupe na snagu kako bi im pružio priliku za upoznavanje i pravovremeno djelovanje. Informacije se, sukladno odredbama Zakona o radu, pružaju Sindikalnom povjereniku i predstavniku zaposlenika u Upravnom odboru. Poslovna grupa Auto Hrvatska poštuje dobre prakse brige o zaposlenicima te u uskoj suradnji sa Sindikalnim povjerenikom unutar organizacije vodi računa o svim ključnim pitanjima vezanim uz prava zaposlenika.

Mehanizmi zaštite dostojanstva zaposlenika

Poslovna grupa Auto Hrvatska ima imenovane povjerenike za zaštitu dostojanstva kojem svi zaposlenici mogu prijaviti postupke koji ugrožavaju njihova ljudska prava, diskriminiraju ih ili uznemiravaju. Pravilnikom o radu jasno je propisan postupak i mjere za zaštitu dostojanstva radnika. Ujedno su svim zaposlenicima dostupni anonimni i neanonimni kanali za prijavu u vidu mjesta za anonimno slanje pritužbi putem interne aplikacije/društvene mreže, grupnih mail adresa relevantnih odjela zaduženih za prava zaposlenika (odjela Ljudskih potencijala, odjela Pravnih poslova), Uprave, Izvršnih direktora i sindikalnog povjerenika. Pravilnikom o radu propisano je postupanje u slučaju prijave.

Politike u pogledu vlastite radne snage slijede duh načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, dok će ista biti i formalno ugrađena tijekom 2025.g. Poslovna grupa Auto Hrvatska promiče korporativnu kulturu i vrijednosti koje promoviraju ljudska prava, jednake mogućnosti za sve te sigurne uvjete rada. Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska u kojem je to opisano dostupan je javno na vlastitim Internet stranicama. Dodatno, kroz primjenu ISO standarda, uključujući ISO 9001, ISO 14001 i ISO 50001, osiguravamo pravedne uvjete rada, zaštitu ljudskih prava u lancu opskrbe, odgovorno upravljanje okolišem te smanjenje negativnog utjecaja na ljude kroz održivu potrošnju energije.

Uz to, Poslovna grupa Auto Hrvatska, u sklopu strateške suradnje s MAN Trucks, još je 2010. godine usvojila Kodeks ponašanja (MAN Code of Conduct). Ovaj kodeks naglašava predanost visokim etičkim standardima, transparentnosti i usklađenosti s pravnim propisima te se od svih poslovnih partnera očekuje pridržavanje istih načela odgovornog poslovanja.

Postoji konstruktivna suradnja sa sindikalnom povjerenicom i članovima Sindikata u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska koji je podružnica Saveza samostalnih sindikata i Sindikata radnika u trgovini. Sindikat je redovito obaviješten o važnim odlukama i poslovnim rezultatima, a Upravni odbor i izvršni direktori savjetuju se sa sindikatom o mjerama koje utječu na zaposlenike. Zaposlenici također imaju demokratski izabranog predstavnika u Upravnom odboru Društva. Za cijelu Poslovnu grupu Auto Hrvatska primjenjuje se Politika upravljanja kvalitetom, okolišem i energetske učinkovitosti. Poslovna grupa Auto Hrvatska potpisnica je Kodeksa etike u poslovanju Hrvatske gospodarske komore, a način rada te antikorupcijsko djelovanje dodatno je regulirano vlastitim Kodeksom urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska. Odnos među upravljačkim tijelima reguliran je temeljnim aktima (Statutom) kao i Kodeksom korporativnog upravljanja Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA) i Zagrebačke burze (ZSE) s kojim je Poslovna grupa Auto Hrvatska djelomično usklađena.

Poslovna grupa Auto Hrvatska se u svakodnevnom poslovanju pridržava važećih zakonskih propisa koji zabranjuju trgovinu ljudima, prisilni ili obvezni rad i dječji rad, iako same politike navedeno eksplicitno ne navode.

Sprečavanje nezgoda na radu

Poslovna grupa Auto Hrvatska ima implementirana jasna i vrlo stroga pravila vezana uz zaštitu na radu koja se moraju poštovati od strane svih zaposlenika.

Donesen je Pravilnik o zaštiti na radu i zaštiti od požara, izrađena je procjena rizika za sva radna mjesta, objavljen je naputak o postupanju zaposlenika u slučaju nastanka ozljede na radu, propisana je procedura koju provodi poslodavac prilikom nastanka ozljede na radu, za sva radna mjesta se vrše osposobljavanja za rad na siguran način. Pravilnikom o radu se poslodavac obvezuje pribaviti, odnosno, održavati postrojenja, uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada te organizirati rad na način koji osigurava zaštitu života i zdravlja zaposlenika, sve u skladu s posebnim propisima i naravi posla koji se obavlja. Prije početka obavljanja poslova određenog radnog mjesta, poslodavac je obavezan upoznati zaposlenika s načinom izvršavanja posla te potencijalnim opasnostima poslova odnosno radnog mjesta na kojem će zaposlenik raditi. Isto tako, poslodavac zaposlenika osposobljava za rad na način koji osigurava zaštitu života i zdravlja zaposlenika te sprječava nastanak nesreća.

Diskriminacija i jednake mogućnosti

Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava jednake mogućnosti za sve zaposlenike, u skladu sa Zakonom o radu, Pravilnikom o radu i ostalim relevantnim propisima. Svaka izravna ili neizravna diskriminacija pri zapošljavanju, napredovanju, stručnom usavršavanju ili radnim uvjetima strogo je zabranjena.

Aktivno radimo na zaštiti dostojanstva zaposlenika te sprječavanju bilo kakvog oblika uznemiravanja, mobbinga, spolne ili druge diskriminacije. U tu svrhu, imenovan je povjerenik za zaštitu dostojanstva zaposlenika, kojem zaposlenici mogu podnijeti pritužbe putem anonimnih i neanonimnih kanala prijave.

Postupak zaštite uključuje:

- Analizu pritužbe i utvrđivanje relevantnih činjenica,
- Poduzimanje mjera zaštite zaposlenika, uključujući upozorenja ili privremene mjere,
- Obavješćavanje uprave o potrebi hitnog djelovanja u slučaju povrede prava zaposlenika.

U slučaju nepridržavanja propisanih mjera, povjerenik može predložiti privremeno udaljenje zaposlenika koji je povrijedio dostojanstvo drugog radnika ili druge sankcije u skladu sa zakonskim propisima. Poslovna grupa Auto Hrvatska kontinuirano ulaže u prevenciju diskriminacije i osiguravanje jednakih prilika za sve zaposlenike, čime se potiče inkluzivna i sigurna radna okolina.

S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitim zaposlenicima i predstavnicima zaposlenika u vezi s učincima

U Poslovnoj grupi Auto Hrvatska redovito se provode ispitivanja zadovoljstva zaposlenika kako bi se osiguralo kontinuirano unaprjeđenje radnih uvjeta i jačanje angažmana zaposlenika. Povratne informacije zaposlenika koriste se za oblikovanje strateških odluka i planiranje aktivnosti koje doprinose profesionalnom razvoju, poboljšanju radne atmosfere i povećanju motivacije zaposlenika.

Zaposlenici imaju svog predstavnika u Upravnom odboru, koji aktivno sudjeluje u donošenju odluka značajnih za poslovanje i radnu snagu. Uz njega, Direktor ljudskih potencijala redovito izvještava Upravni odbor o ključnim pitanjima vezanim uz zaposlenike, dok sindikalni povjerenik i pravne službe osiguravaju usklađenost s relevantnim zakonima, kolektivnim ugovorima i internim aktima.

Godišnji sastanci omogućuju zaposlenicima uvid u ostvarene rezultate, buduće planove i dodatne pogodnosti koje se implementiraju radi unaprjeđenja radnog okruženja.

Učinkovitost mjera prati se analizom rezultata ispitivanja zadovoljstva zaposlenika, koja se provodi najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće. Sve osjetljive skupine zaposlenika ravnopravno su uključene u procese odlučivanja i aktivnosti usmjerene na poboljšanje radnih uvjeta.

Ovakav sustav upravljanja ljudskim potencijalima osigurava transparentnost, otvorenu komunikaciju i kontinuirani razvoj organizacijske kulture, čime se dodatno jača osjećaj pripadnosti i zadovoljstvo zaposlenika.

S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti zaposlenici mogu izraziti zabrinutost

Poslovna grupa Auto Hrvatska omogućuje zaposlenicima različite kanale za izražavanje zabrinutosti, prijavu nepravilnosti i rješavanje pritužbi, osiguravajući transparentnost i učinkovite mehanizme zaštite.

Zaposlenici mogu prijaviti svoje zabrinutosti, potrebe ili nepravilnosti kroz sljedeće mehanizme:

- Odjel Ljudskih potencijala – primarno zadužen za pitanja vezana uz radna prava, uvjete rada i profesionalni razvoj.
- Sindikalni povjerenik – posreduje u pitanjima radnih uvjeta i prava zaposlenika.
- Povjerenik za zaštitu dostojanstva zaposlenika – nadležan za prijave diskriminacije, uznemiravanja i drugih povreda prava.
- Povjerljiva osoba za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti – zadužena za prijave povezanih s kršenjem zakona ili etičkih standarda.

- Interni digitalni kanali – zaposlenici imaju pristup platformi Jenz (interna društvena mreža), gdje mogu anonimno postavljati upite i prijavljivati nepravilnosti.
- Neposredni kontakt s članovima Upravnog odbora i izvršnim direktorima – za prijavu ozbiljnih zabrinutosti izravno upravljačkim tijelima.
- Redoviti godišnji sastanci zaposlenika i Uprave pružaju dodatnu mogućnost za iznošenje zabrinutosti i prijedloga te transparentnu komunikaciju o poslovnim planovima i rezultatima.

Sve prijave i pritužbe obrađuju se u suradnji Ljudskih potencijala, Pravnih poslova, Zaštite na radu, Upravnog odbora i Izvršnih direktora, ovisno o prirodi prijave. Postupak uključuje: evidenciju slučaja od strane nadležnih osoba, analizu i provođenje izvida kako bi se utvrdila osnovanost prijave, poduzimanje mjera u slučaju potvrđenih nepravilnosti, uključujući korektivne i preventivne akcije. Sindikat je redovito obaviješten o poslovnim odlukama koje utječu na zaposlenike, a upravljačka tijela se savjetuju sa sindikalnim povjerenikom prilikom donošenja ključnih odluka.

Pravilnikom o unutarnjem prijavljivanju nepravilnosti definirani su mehanizmi zaštite prijavitelja od odmazde, osiguravajući da zaposlenici mogu slobodno prijaviti nepravilnosti bez straha od negativnih posljedica.

Kako bi se osiguralo da svi zaposlenici imaju pristup kanalima:

- Računala su dostupna i u servisnim radionicama, kako bi zaposlenici koji ne koriste IT sustave u svom radu imali pristup digitalnim prijavnim kanalima.
- Interna društvena mreža Jenz omogućuje anonimnu prijavu pitanja, prijedloga i zabrinutosti putem mobilnih uređaja.
- Imenovani povjerenici za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti su javno objavljeni i dostupni svim zaposlenicima, a odgovorne osobe u komunikacijskim kanalima prate i evidentiraju prijave.

Pravilnikom je utvrđeno da prijavljene nepravilnosti uključuju kršenja zakona i internih propisa, a postupanje obuhvaća: evaluaciju prijave i zaštitu prijavitelja, istraživanje slučaja i provođenje mjera za sprječavanje ponavljanja nepravilnosti, uklanjanje utvrđenih nepravilnosti i sprječavanje njihovog ponavljanja.

Sustav kanala za izražavanje zabrinutosti redovito se evaluira i unaprjeđuje, čime se osigurava učinkovitost i povjerenje zaposlenika u mehanizme prijave i sanacije negativnih učinaka.

S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

Poslovna grupa Auto Hrvatska prepoznaje osposobljavanje i razvoj vještina zaposlenika te zdravlje i sigurnost na radu kao ključna područja djelovanja u upravljanju vlastitom radnom snagom. Uz to, balans privatnog i poslovnog života i pravedna politika plaća su područja koja se kontinuirano prate, s ciljem unaprjeđenja uvjeta rada i dugoročne održivosti poslovanja.

Osposobljavanje i razvoj vještina (S1-4_01, S1-4_03, S1-4_07)

Kako bi se osigurao profesionalni razvoj zaposlenika i usklađenost s tehnološkim promjenama u industriji, poduzete su sljedeće mjere:

- Programi obuke i edukacija prilagođeni specifičnim radnim mjestima, uključujući interne i eksterne treninge.
- Ulaganje u razvoj digitalnih kompetencija, posebice za administrativne i prodajne djelatnike.
- Subvencioniranje stručnih certifikata i vanjskih edukacija kako bi se zaposlenicima omogućila kontinuirana nadogradnja znanja.
- Redoviti sastanci s menadžmentom kako bi se uskladili razvojni planovi zaposlenika s potrebama tvrtke.

Efikasnost mjera prati se kroz analizu fluktuacije zaposlenika, rezultate internih anketa zadovoljstva te praćenje angažiranosti na programima edukacije.

Zdravlje i sigurnost zaposlenika (S1-4_01, S1-4_06, S1-4_08)

Poslovna grupa Auto Hrvatska posvećuje posebnu pažnju sigurnosti zaposlenika, posebice onih u servisnim radionicama. Ključne mjere uključuju:

- Provođenje redovitih procjena rizika na svim radnim mjestima.
- Osposobljavanje zaposlenika za rad na siguran način prema važećim zakonskim regulativama i internim standardima.
- Poboljšanje radnih uvjeta kroz modernizaciju servisnih radionica i uvođenje ergonomske poboljšanja.
- Uvođenje preventivnih mjera zaštite zdravlja, uključujući sustavne preglede i programe psihološke podrške.
- Organizacijske mjere poput skraćivanja radnog tjedna za servisne djelatnike (ukidanje rada subotom) te omogućavanje rada na daljinu za uredske zaposlenike do 24 dana godišnje.

Mjere se procjenjuju i prilagođavaju na temelju izvještaja o ozljedama na radu, analize bolovanja i povratnih informacija zaposlenika.

Praćenje učinkovitosti mjera i resursi (S1-4_04, S1-4_05, S1-4_09)

Kako bi se osigurao kontinuitet i poboljšanje donesenih mjera, Poslovna grupa Auto Hrvatska provodi redovite ankete zadovoljstva zaposlenika minimalno jednom u godinu i pol dana, analizu izlaznih intervjua kako bi se identificirali ključni faktori zadržavanja zaposlenika, praćenje razlika u plaćama između spolova te usporedba prosječne plaće zaposlenika u odnosu na tržišne standarde te benchmarking analizu uspoređujući uvjete rada s industrijskim prosjecima.

Za provedbu mjera odgovorni su direktorica Ljudskih potencijala (osposobljavanje i razvoj), direktor odjela Investicija i direktorica Auto Tangente (zdravlje i sigurnost), dok su ostale teme pod nadzorom Izvršnih direktora i Upravnog odbora.

Poslovna grupa Auto Hrvatska nastavlja pratiti i prilagođavati strategije u skladu s potrebama zaposlenika i zahtjevima ESRS standarda kako bi osigurala održivost, konkurentnost i zadovoljstvo zaposlenika.

S1-5 Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

Postavljanje ciljeva, praćenje učinaka i identificirana poboljšanja (S1-5_01, S1-5_02, S1-5_03)

Ciljevi vezani uz zaposlenike postavljaju se na temelju analize internih anketa, procjene fluktuacije i potreba za razvojem vještina. U proces definiranja ciljeva uključeni su Upravni odbor, izvršni direktori i odjel ljudskih potencijala, uz povratne informacije prikupljene izravno od zaposlenika putem internih komunikacijskih kanala.

Zaposlenici aktivno sudjeluju u praćenju ostvarenja ciljeva putem anketa i redovitih sastanaka s menadžmentom. Fluktuacija zaposlenika, rezultati edukacija, zadovoljstvo radnim uvjetima i zdravstveni pokazatelji redovito se analiziraju i prezentiraju Upravnom odboru. Godišnji pregledi učinka i razvojnih planova provode se s više od 90% zaposlenika, a podaci se koriste za prilagodbu programa edukacije i razvoja.

Poslovna grupa Auto Hrvatska koristi analizu rezultata anketa i povratne informacije zaposlenika kako bi prilagodila postojeće mjere i razvila nove inicijative. Menadžment i rukovodstvo koriste inpute zaposlenika za definiranje novih programa edukacije, prilagodbu radnih uvjeta i unaprjeđenje sigurnosnih protokola. Benchmarking analiza se koristi kako bi se interne prakse usporedile s industrijskim standardima i identificirala područja za daljnja poboljšanja.

Pregled mjera i ciljeva za 2024. godinu;

- Smanjenje fluktuacije za 10% (u 2024. godini fluktuacija raste sa 10,6% na 14,7%)
- Povećanje sudjelovanja u godišnjim pregledima učinka >90% (ostvareno 94%)
- Provođenje akcijskog plana za utvrđivanje nasljednika i ključnih zaposlenika (projekt utvrđivanja nasljednika i ključnih zaposlenika započeo je u prvoj polovici 2024. godine);
- Prosječan broj sati edukacije po djelatniku 7-8 sati (ostvareno 9 sati u 2024.g.);
- 0% teških ozljeda na radu;
- Kontinuirano smanjenje % lakih ozljeda na radu;
- Omogućen sistematski pregled za 90% zaposlenika omogućen za 97% zaposlenika u 2024.g.)

S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća

Poslovna grupa Auto Hrvatska prepoznaje da su ljudi ključni za postizanje uspjeha te je jedan od strateških ciljeva dostizanje statusa jednog od najpoželjnijih poslodavaca. Stručnost, predanost i motiviranost zaposlenika igraju presudnu ulogu u oblikovanju pozicije Poslovne grupe Auto Hrvatska kao prvog izbora u automobilske industriji. Zaposlenici nisu samo temelj sadašnjeg poslovanja, već i pokretačka snaga budućnosti. Njihove kompetencije, inovativnost i doprinos oblikuju smjer razvoja, osiguravajući daljnji rast, uspjeh i dugoročnu održivost Poslovne grupe Auto Hrvatska.

Ukupan zaposlenika prema zemljopisnim podaručjima na dan 31.12.2024.

Država	Broj zaposlenika
Hrvatska	715
Bosna i Hercegovina	57
Sjeverna Makedonija	25
Slovenija	12
Ukupno zaposlenika	809

Broj zaposlenika Poslovne grupe Auto Hrvatska prema vrsti ugovora

Na dan 31.12.2024				
ŽENE	MUŠKARCI	DRUGO (*)	NE OBJAVLJUJE SE	UKUPNO
Broj zaposlenih (broj/FTE)				
161	648	-	-	809
Broj stalno zaposlenih (broj/FTE)				
151	572	-	-	723
Broj privremeno zaposlenih (broj/FTE)				
7	79	-	-	86
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj/FTE)				
-	-	-	-	-
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu (broj/FTE)				
156	642	-	-	798
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu (broj/FTE)				
2	9	-	-	11
(*) Rod koji navedu sami zaposlenici.				

Ukupan broj stalno zaposlenih na dan 31.12.2024.

Tvrtka	Muškarci	Žene	Ukupno
Auto Hrvatska Automobili d.o.o.	204	35	239
Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o.	214	30	244
Auto Hrvatska d.d.	28	57	85
Man Importer Hrvatska d.o.o.	48	16	64
Kam I Bus Importer d.o.o.	3	0	3
Auto Tangenta d.o.o.	0	3	3
Kam i Bus d.o.o.	45	4	49
Kamion Importer d.o.o.	1	0	1
Man Importer Makedonija d.o.e.l.	21	3	24
Kam In Bus Importer d.o.o.	8	3	11
Ukupno zaposlenika	572	151	723

Ukupan broj privremeno zaposlenih na dan 31.12.2024.

Tvrtka	Muškarci	Žene	Ukupno
Auto Hrvatska Automobili d.o.o.	32	5	37
Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o.	31	1	32
Auto Hrvatska d.d.	2	1	3
Man Importer Hrvatska d.o.o.	5	0	5
Kam I Bus Importer d.o.o.	0	0	0
Auto Tangenta d.o.o.	0	0	0
Kam i Bus d.o.o.	7	0	7
Kamion Importer d.o.o.	0	0	0
Man Importer Makedonija d.o.e.l.	1	0	1
Kam In Bus Importer d.o.o.	1	0	1
Ukupno zaposlenika	79	7	86

Ukupan broj zaposlenika Poslovne grupe Auto Hrvatska na dan 31.12.2024. iznosi 809.

Sukladno kriteriju prema kojem zemlja mora imati najmanje 50 zaposlenika, koji čine najmanje 10% ukupnog broja zaposlenika, izdvajamo podatak za Republiku Hrvatsku, gdje je na isti datum bilo 715 zaposlenika.

Ukupan broj zaposlenika koji su u 2024.g. napustili organizaciju je 119, pri čemu stopa fluktuacije u 2024.g. iznosi 14,7%.

Za potrebe izvještavanja o obilježjima zaposlenika poduzeća korišteni su podaci o stvarnom stanju te su podaci iskazani prema broju zaposlenika (*headcount*). Ukupan broj zaposlenika koji su napustili organizaciju je podijeljen s prosječnim brojem zaposlenika po mjesecima i pomnožen sa 100. Prosječan broj zaposlenika izračunat je prema sljedećoj formuli: ukupan broj zaposlenika na kraju mjeseca/12 mjeseci.

S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu

Poslovna grupa Auto Hrvatska nema zaposlenike koji nisu u radnom odnosu s poduzećem, kao ni pojedinačne ugovaratelje koji obavljaju radove za poduzeće („*samozaposlene osobe*”), ni osobe koje pružaju poduzeća koja se prvenstveno bave „djelatnostima zapošljavanja” (oznaka NACE N78).

S1-11 – Socijalna zaštita

Svi zaposlenici Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaćeni su socijalnom zaštitom u okviru javnih programa ili pogodnosti koje nudi Poslovna grupa Auto Hrvatska u odnosu na gubitak prihoda zbog bilo kojeg od sljedećih velikih životnih događaja: bolesti, nezaposlenosti od trenutka kad vlastiti radnik radi za poduzeće, ozljede na radu i stečenog invaliditeta, roditeljski dopust te umirovljenja.

Bolest

Osim naknade za bolovanje koju zaposlenici u slučaju bolesti primaju od strane HZZO-a, poslodavac zaposlenicima isplaćuje potporu za dugotrajno bolovanje u slučaju bolovanja dužeg od 90 dana. Tijekom cijelog trajanja bolovanja zaposlenicima se isplaćuje naknada za prehranu te se isplaćuju sve prigodne novčane nagrade, darove i nagradu za radne rezultate do maksimalno neoporezivom iznosu bez obzira na dužinu trajanja bolovanja (kratkotrajna i dugotrajna). Poslodavac svim zaposlenicima plaća dodatno osiguranje 24 sata koja uključuje isplatu osiguranih svota u slučaju bolesti.

Nezaposlenost

Svi zaposlenici Poslovne grupe Auto Hrvatska obuhvaćeni su socijalnim mjerama koje su na snazi u zemlji u kojoj tvrtka posluje, a koje uključuju isplatu zakonski propisanih otpremnina u slučajevima raskida radnog odnosa, naknadu zavoda za zapošljavanje u slučaju nezaposlenosti sukladno zakonskim propisima.

Ozljeđe na radu i stečeni invaliditet

Osim naknade koju zaposlenici u slučaju ozljeđe na radu/invaliditeta primaju od strane HZZO-a i državnih tijela, tijekom cijelog trajanja ozljeđe na radu zaposlenicima se isplaćuje naknada za prehranu te se isplaćuju sve prigodne novčane nagrade, darove i nagradu za radne rezultate do maksimalno neoporezivog iznosa bez obzira na dužinu trajanja bolovanja (kratkotrajna i dugotrajna). Poslodavac svim zaposlenicima plaća dodatno osiguranje 24 sata koja uključuje isplatu osiguranih svota u slučaju invaliditeta ili nezgode/ozljeđe.

Roditeljski dopust

Osim naknade za roditeljski dopust koju zaposlenici u slučaju bolesti primaju od strane HZZO-a, poslodavaca tijekom cijelog trajanja roditeljskog dopusta zaposlenicima isplaćuje naknada za prehranu te se isplaćuju sve prigodne novčane nagrade i darove te nagradu za radne rezultate. Zaposlenici imaju dodatne pogodnosti u vidu darova i prigodnih novčanih isplata do maksimalnom neoporezivom iznosu za dijete povodom svakog početka predškolske/školske godine i božićnih blagdana. Zaposlenici ujedno ostvaruju pravo na novčanu potporu za rođenje djeteta u maksimalnom neoporezivom iznosu.

Umirovljenje

Poslodavac zaposlenicima isplaćuje otpremninu za odlazak u mirovinu. Dodatno poslodavac o vlastitom trošku zaposlenicima tijekom rada uplaćuje maksimalnu porezno priznatu premiju dobrovoljnog mirovinskog osiguranja u trećem dobrovoljnom mirovinskom stupu u Auto Hrvatska zatvorenom dobrovoljnom mirovinskom fondu koji je namijenjen za financijsku potporu zaposlenicima tijekom starosti i umirovljenja.

S1-12 – Osobe s invaliditetom

Za 2 od ukupno 809 osiguranika je potvrđen status osobe s invaliditetom prema članku 4. Pravilnika o očevidniku, što iznosi 0,25%.

S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina

48,45% zaposlenika sudjelovalo na školovanjima u 2024. godini. Od toga muškarci 81%, a žene 19% što je proporcionalno s udjelima muškaraca i žena u ukupnom broju zaposlenika. U 2024. godini bilo je ukupno 108 tema edukacija.

Sudjelovanje na školovanjima				
	Broj zaposlenika koji je sudjelovao na školovanjima	Udio po spolu	Ukupan broj zaposlenika	Udio zaposlenika koji su sudjelovali na školovanjima
Muškarci	318	81%	648	39,31%
Žene	74	19%	161	9,15%
Ukupno zaposlenika	392	100%	809	48,45%

Podaci o godišnjim razgovorima na kojima se provodi procjenama uspješnosti u prosincu 2023/siječnju 2024 su kako slijedi: od 783 zaposlenih na dan 29.02.2024. godišnji razgovor je obavilo 763 zaposlenika što čini 97% ukupnog broja zaposlenika. Od toga je 83% muškaraca i 17% žena. Dodatno se na mjesečnoj razini za većinu zaposlenika provodi procjena učinka te dodjeljuje stimulacija u vidu varijabilnog dijela plaće. Menadžeri se procjenjuju na godišnjoj razini u vidu bonusa.

Godišnji razgovor				
Spol	Broj zaposlenika s kojima je održan godišnji razgovor	Udio po spolu	Ukupan broj zaposlenika	Udio zaposlenika koji su imali godišnji razgovor
Muškarci	633	83%	629	80,84%
Žene	130	17%	154	16,60%
Ukupno zaposlenika	763	100%	783	97,45%

U Poslovnoj grupa Auto Hrvatska stalno je zaposleno 796 zaposlenika, a prosječan broj sati osposobljavanja po zaposleniku iznosi 9,2 sata.

Broj sati osposobljavanja			
Spol	Broj sati	Broj zaposlenika	Prosječan broj sati po zaposleniku
Muškarci	5.860	645	9,09
Žene	1.448	151	9,59
Ukupno zaposlenika	7.308	796	9,18

S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti

Sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću

Postotak zaposlenika koji su obuhvaćeni sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću na temelju pravnih zahtjeva je 100 %. Pravo na sistematski pregled u 2023. i 2024. godini imali su zaposlenici zaposleni na neodređeno vrijeme, u Republici Hrvatskoj, Bosni i Hercegovini te Sloveniji, dok u Makedoniji poslodavac nije osigurao sistematski pregled, budući da je djelomičan sistematski pregled reguliran lokalnim zakonima i kao takav obavezan i osiguran. Postotak od ukupnog broja zaposlenih (712 zaposlenika) koji imaju pravo na sistematski pregled (638 zaposlenika) je 90%.

Ozljeđe na radu

Ukupno 13 ozljeđa na radu prijavljenih u HZZO (u tvrtki Auto Hrvatska Automobili d.o.o. 4, u tvrtki Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o. 9). Ukupno 715 zaposlenika u RH, postotak nezgoda 1,82%.

Unutar Poslovne grupe Auto Hrvatska nemamo slučajeva profesionalnih bolesti - bolesti izazvanih dužim neposrednim utjecajem procesa rada i uvjeta rada na određenim poslovima.

Tijekom 2024. godine u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska među zaposlenicima je izgubljeno ukupno 344 dana (2613 h) rada zbog nastalih ozljeđa na radu. Dani rada izgubljeni po tvrtkama su 117 dana/915 sati u Auto Hrvatska Automobili d.o.o. i 227 dan/1698 sati u Auto Hrvatska Prodajno servisni centri d.o.o. U drugim tvrtkama nisu nastupile ozljeđe usred nesreća na radu, a u Poslovnoj grupi Auto Hrvatska tijekom 2024. godine nisu nastupili smrtni slučajevi na radu uslijed nesreće na radu, oboljenja povezana s radom ili smrtni slučajevi zbog oboljenja.

S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života

Svi zaposlenici (100%) imaju pravo na obiteljski dopust sukladno propisima zemlje u kojoj je sjedište tvrtke u kojoj su zaposleni i internim aktima. U Republici Hrvatskoj zaposlenici koriste sljedeća obiteljska prava: roditeljni, porodični, očinski dopust, dopust radi njege djeteta te dopust radi njege oboljelog člana obitelji. Svi muški zaposlenici u Republici Hrvatskoj i Republici Sloveniji imaju pravo na očinski dopust sukladno zakonima države. U Republici Hrvatskoj zaposlenici uživaju dodatna Zakonska prava:

- U slučaju teže bolesti ili hitnog liječenja člana obitelji zaposlenik ima pravo na 3 dana plaćenog dopusta (sukladno novom Kolektivnom ugovoru za trgovinu)
- Zaposlenik ima pravo na 5 dana neplaćenog dopusta radi njege oboljelog člana obitelji (sukladno zakonu o radu i našem pravilniku o radu)
- Poslodavac može odobriti zaposleniku neplaćeni dopust u trajanju do 30 dana zbog njege i skrbi za člana obitelji (sukladno Kolektivnom ugovoru za trgovinu)

Osim navedenog u Pravilniku o radu Poslovne grupe Auto Hrvatska predviđena je mogućnost da poslodavac može odobriti plaćeni dopust do 30 dana u osobito važnim situacijama, što poslodavcu ostavlja mogućnost da u specifičnim situacijama odobrimo i više od onoga što je zakonski propisano. Svi zaposlenici imaju pravo na navedene oblike obiteljskog dopusta sukladno propisima.

Broj zaposlenika koji su koristili prava na roditeljni, očinski i/ili roditeljski dopust u promatranom razdoblju					
Broj zaposlenika	2020	2021	2022	2023	2024
Rodiljni dopust	9	12	7	12	11
Očinski dopust	0	0	4	18	22
Roditeljski dopust	21	14	18	21	28
Ukupno	30	26	29	51	61

Svi zaposlenici imaju pravo na obiteljske dopuste sukladno kolektivnim ugovorima, pravilniku o radu i/ili socijalnim politikama matične zemlje u kojoj su zaposleni.

S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

U 2024. godini evidentiran je jedan slučaj podnošenja zahtjeva za zaštitu dostojanstva, dok prijava nepravilnosti nije bilo. Putem internih komunikacijskih kanala za (anonimno) postavljanje pitanja upravljačkim strukturama zaprimljeno je 45 upita, na koje su pravovremeno dani odgovori, a isti su interno javno objavljeni. Tijekom izvještajnog razdoblja nije zabilježena niti jedna kazna, sankcija ili naknada štete u vezi s navedenim slučajevima. Također, nije utvrđen nijedan ozbiljan incident povezan s ljudskim pravima, niti su izrečene kazne, sankcije ili obveze naknade štete.

UPRAVLJANJE I USKLAĐENOST

ESRS G1 Poslovno ponašanje

U našem poslovanju odgovorno upravljanje i usklađenost s regulatornim i etičkim standardima postavljamo kao temelj dugoročnog uspjeha. Vjerujemo da transparentnost, etičnost i integritet nisu samo pravne obveze, već i ključni faktori koji jačaju povjerenje naših dionika. Naš sustav upravljanja uključuje strateško vođenje, učinkovito upravljanje rizicima i osiguranje usklađenosti sa zakonodavstvom i ESG standardima. Pritom posebnu pažnju posvećujemo odnosima s dobavljačima, partnerima i regulatornim tijelima, osiguravajući odgovornu nabavu i poslovnu etiku na svim razinama poslovanja. Kroz jasne mehanizme za sprječavanje korupcije, zaštitu zviždača i provedbu internih kontrola, nastojimo osigurati odgovorno poslovno ponašanje i dugoročnu otpornost naše organizacije.

GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela

Administrativna, upravljačka i nadzorna tijela Poslovne grupe Auto Hrvatska imaju ključnu ulogu u postavljanju i provedbi standarda poslovnog ponašanja te osiguravanju usklađenosti s relevantnim zakonima, regulativama i internim politikama. Njihova odgovornost uključuje nadzor nad primjenom etičkih smjernica, donošenje strateških odluka te upravljanje rizicima povezanim s poslovnim ponašanjem.

Kako bi se osigurala dosljednost u provedbi politika poslovnog ponašanja, članovi upravljačkih i nadzornih tijela posjeduju visoku razinu stručnosti u području upravljanja, pravnih normi i etičkih standarda. Kontinuirano se educiraju o temama usklađenosti, antikorupcijskim politikama te najboljim praksama korporativnog upravljanja. Njihova stručnost omogućuje pravovremeno prepoznavanje i upravljanje rizicima te prilika vezanih uz poslovno ponašanje, čime doprinose dugoročnoj održivosti i otpornosti poslovanja.

Redovito se provode evaluacije učinkovitosti rada ovih tijela kako bi se osiguralo da se poslovanje odvija u skladu s visokim standardima etičnosti, transparentnosti i odgovornosti. Pored toga, upravljačka i nadzorna tijela aktivno komuniciraju s dionicima i zaposlenicima, osiguravajući da su svi procesi u skladu s korporativnom kulturom i strategijom održivosti Poslovne grupe Auto Hrvatska.

IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

Tijekom 2024. godine Poslovna grupa Auto Hrvatska je provela proces procjene dvostruke značajnosti u skladu s ESRS standardom uključujući i utvrđivanje značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima poslovnog ponašanja. Postupak je detaljno opisan u poglavlju ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika. Tabela u nastavku, pokazuje identificirane značajne učinke, rizike i prilike (poveznica sa SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom).

Utjecaj / Rizik i prilika		Aktualno /potencijalno	Mjere i veza sa strategijom		Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
Poslovno ponašanje (G1) Poslovno ponašanje i korporativna kultura (Kodeks korporativnog upravljanja i upravljanja rizicima)						
+/-	Značajni utjecaji	A/P			K/S/D	DL/VO/PL

Utjecaj / Rizik i prilika		Aktualno /potencijalno	Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
+	Promicanje kvalitetne korporativne kulture, korporativnog upravljanja, etičkog poslovanja i transparentnosti može poboljšati poslovanje i reputaciju Poslovne grupe te povećati povjerenje među dionicima	A	Implementacija i redovito ažuriranje Kodeksa korporativnog upravljanja i povećanje usklađenosti te Kodeksa poslovne etike. Edukacija zaposlenika o etičkim standardima i poslovnoj etici.	S/D	DL/VO /PL
-	Neadekvatno upravljanje rizicima može dovesti do financijskih gubitaka, operativnih problema, smanjenja konkurentnosti, a u nekim situacijama i narušavanja ugleda što može dovesti do negativnih utjecaja na poslovanje	A	Redovito strateško procjenjivanje i ažuriranje rizika te implementacija strategija za njihovo ublažavanje. Edukacija svih zaposlenika o važnosti upravljanja rizicima i njihovoj ulozi u procesu.	S/D	VO
Prilika					
+	Prepoznavanje i proaktivno upravljanje rizicima može dovesti do veće otpornosti i prilagodljivosti na promjene u tržišnim uvjetima što u konačnici rezultira boljim poslovnim rezultatima.	P	Razvoj i implementacija sveobuhvatnog sustava upravljanja rizicima, uključujući identificiranje, procjenu i praćenje rizika	S/D	VO
Poslovno ponašanje (G1) – Upravljanje odnosima s dobavljačima (odgovorna nabava)					
+/-	Značajni utjecaji	A/P		K/S/D	DL/VO/PL
+	Promicanje odgovorne nabave može poboljšati održivost i etičnost u lancu opskrbe, te pozitivno utjecati na poslovanje i reputaciju Poslovne grupe Auto Hrvatska	A	Planirano je usvajanje i implementacija politike odgovorne nabave koja uključuje kriterije održivosti, etičnosti i poštivanja ljudskih prava. Poslovna grupa Auto Hrvatska već sada posluje sa najvećim renomiranim dobavljačima koji imaju ugrađene politike odgovorne nabave.	K/S/D	DL/VO
Rizik					
-	Suradnja sa dobavljačima koji ne poštuju preuzete obveze uključivo zaštitu okoliša i ljudska prava (prihvaćenu politiku odgovorne nabave) može predstavljati reputacijski i financijski rizik	P	Osim što je u ISO standardu propisana provjera dobavljača, planirano je donošenje politike odgovorne nabave koje će propisati evaluaciju dobavljača i njihovu usklađenost s politikom odgovorne nabave i	K/S/D	DL/VO

Utjecaj / Rizik i prilika		Aktualno /potencijalno		Mjere i veza sa strategijom	Vremenski horizont	Lanac vrijednosti
				uspostavljanje dugoročnih partnerstava s dobavljačima koji dijele iste vrijednosti.		

Poslovna grupa Auto Hrvatska uspostavila je sustav za praćenje i izvještavanje o pitanjima vezanim uz poslovno ponašanje, uključujući etičnost, usklađenost i transparentnost poslovnih praksi. Ovaj sustav uključuje:

1. Interna pravila i smjernice - Pravilnik o radu, Kodeks urednog i savjesnog ponašanja u gospodarskom poslovanju, Politika nabave i prodaje te Financijska politika, koji definiraju osnovne standarde ponašanja.
2. Mehanizme za prijavu nepravilnosti - Implementirani kanali za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti omogućuju zaposlenicima i dionicima sigurno i anonimno prijavljivanje nepravilnosti, uključujući korupciju i podmićivanje.
3. Redovita procjena rizika - Upravljačka tijela provode redovite procjene rizika kako bi se identificirala i minimizirala potencijalna odstupanja od etičkih standarda.
4. Edukacija i osvještavanje - Aktivnosti osposobljavanja zaposlenika o temama poslovnog ponašanja i etike.

Poslovna grupa Auto Hrvatska kontinuirano unaprjeđuje mehanizme praćenja i osiguravanja usklađenosti, u skladu s europskim i nacionalnim zakonodavstvom te internim strateškim ciljevima.

G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

(Povezano s MDR-P_01 – 65a, MDR-P_02 – 65b, MDR-P_03 – 65c, G1-1_01, G1-1_02)

Poslovna grupa Auto Hrvatska razvija i održava svoju korporativnu kulturu kroz ključne interne akte, uključujući Pravilnik o radu, Kodeks urednog i savjesnog poslovanja i Politiku ljudskih potencijala. Ovi dokumenti definiraju pravila profesionalnog i etičkog ponašanja, odgovornost rukovodstva te mehanizme za osiguravanje usklađenosti s poslovnim vrijednostima i regulatornim zahtjevima. Isto tako Poslovna grupa Auto Hrvatska potpisnik je Kodeksa poslovnog upravljanja ZSE i kontinuirano unaprjeđuje usklađenost u brojnim područjima.

Najvišu odgovornost za provedbu politika snosi Upravni odbor, dok su Izvršni direktori i odjeli odgovorni za operativnu primjenu unutar grupe. Redovita evaluacija i unaprjeđenje politika provodi se kroz ispitivanja zadovoljstva zaposlenika, evaluaciju poslovnih praksi te unutarnje i vanjske revizije.

(Povezano s MDR-P_05 – 65e, MDR-P_06 – 65f, G1-1_02, G1-1_05, G1-1_06, G1-1_07)

Poslovna grupa Auto Hrvatska uspostavila je sigurne i transparentne mehanizme za prijavu nepravilnosti i zaštitu zviždača, u skladu s Direktivom (EU) 2019/1937 kao što je već ranije opisano unutar socijalnih pitanja (u odjeljku S1-3). Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti osigurava povjerljive kanale za prijavu, zaštitu prijavitelja i odgovarajuće postupanje po prijavama. Povjerenik za zaštitu dostojanstva zaposlenika i savjetnik za usklađenost nadležni su za postupanje po prijavama. Politike i postupci su javno dostupni zaposlenicima putem intranet platforme, dok se o važnim pitanjima redovito izvještava sindikat i izvršni direktori.

Suzbijanje korupcije i poslovna etika

(Povezano s MDR-P_04 – 65d, G1-1_03, G1-1_04, G1-1_10, G1-1_11)

Iako Poslovna grupa Auto Hrvatska trenutno nema formalno usklađenu politiku s Konvencijom UN-a protiv korupcije, ali gotovo sve aktivnosti provodi, jer aktivno primjenjuje Kodeks etike Hrvatske gospodarske komore i MAN Code of Conduct.

Mjere za osnaživanje etičkog poslovanja uključuju interne edukacije, komunikaciju etičkih smjernica i redovitu evaluaciju poslovnih praksi. Područja visokog rizika za korupciju i podmićivanje identificiraju se kroz interne procjene i nadzor poslovnih operacija. Plan za formalnu usklađenost s međunarodnim standardima u području suzbijanja korupcije predviđen je za buduće izvještajne periode.

(Povezano s MDR-P_06 – 65f, G1-1_08, G1-1_09)

Politike poslovnog ponašanja dostupne su svim zaposlenicima i relevantnim dionicima putem intranet platforme, edukacija i sastanaka s menadžmentom. Zaposlenici imaju mogućnost aktivnog sudjelovanja u praćenju politika kroz ispitivanja zadovoljstva, povratne informacije i prijedloge poboljšanja. Upravni odbor i sindikat redovito su uključeni u procjenu politika i donošenje odluka koje mogu utjecati na poslovno ponašanje i organizacijsku kulturu. Ovakvim pristupom Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava transparentnost, odgovornost i usklađenost sa zahtjevima ESRS standarda, čime doprinosi jačanju korporativne kulture i dugoročne održivosti poslovanja.

G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima

Politika sprječavanja kašnjenja plaćanja, posebno prema malim i srednjim poduzećima (G1-2_01)

Poslovna grupa Auto Hrvatska primjenjuje Financijsku politiku i prilagođene politike nabave i prodaje po pojedinim društvima, kojima su jasno definirani rokovi plaćanja, osiguranje plaćanja i načini poslovnih transakcija. Ove politike ključne su za osiguranje financijske stabilnosti i transparentnosti, posebno u suradnji s malim i srednjim poduzećima (SME). Redovito se provode analize plaćanja kako bi se osiguralo pravovremeno podmirenje obveza i minimizirali financijski rizici za dobavljače.

Pristup upravljanju odnosima s dobavljačima i rizicima u lancu opskrbe (G1-2_02)

Upravljanje dobavljačima temelji se na procjeni pouzdanosti, kvalitete i etičkih standarda dobavljača, uz istovremeno praćenje potencijalnih rizika u lancu opskrbe. Primjenjuju se tjedne financijske provjere (FIN INFO izvještaji) kako bi se osigurala solventnost i pouzdanost dobavljača. Voditelj nabave provodi godišnju procjenu dobavljača na temelju ključnih kriterija: rok isporuke, kvaliteta proizvoda, cijena i usklađenost s tehničkim normama. Auditi značajnih dobavljača provode se s ciljem procjene kontinuiteta i kapaciteta poslovanja.

U tijeku je razmatranje formalnog uvođenja ESG kriterija u procjenu dobavljača kako bi se dodatno osnažila održivost lanca opskrbe.

Uključivanje socijalnih i okolišnih kriterija u proces odabira dobavljača (G1-2_03)

Trenutno, Poslovna grupa Auto Hrvatska nema zasebnu politiku odgovorne nabave, ali primjenjuje ISO standarde (ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001) i zahtijeva od dobavljača da osiguraju kvalitetu isporuka i usklađenost s tehničkim zahtjevima. U odabiru dobavljača uzimaju se u obzir energetska učinkovitost i ekološki kriteriji, kada su u domeni odluka Poslovne grupe Auto Hrvatska. MAN Code of Conduct za dobavljače i poslovne partnere definira standarde korporativne odgovornosti, zaštite okoliša, transparentnosti i zakonitog poslovanja. Prihvaćanjem ovog kodeksa, dobavljači se obvezuju pridržavati etičkih standarda i odgovornog poslovanja.

Ovim pristupom, Poslovna grupa Auto Hrvatska osigurava transparentnost i dugoročnu održivost u upravljanju lancem opskrbe, s ciljem postupnog integriranja dodatnih ESG kriterija u budućnosti.

G1-3 – Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja

Postupci za sprječavanje, otkrivanje i rješavanje korupcije i podmićivanja (G1-3_01, G1-3_02, G1-3_03 G1-3_04)

Poslovna grupa Auto Hrvatska primjenjuje Pravilnik o radu interne revizije i interne kontrole, koji definiraju postupke nadzora i kontrole poslovnih aktivnosti kako bi se osigurala usklađenost s zakonodavstvom i internim pravilima. Ovaj okvir uključuje mehanizme za otkrivanje i prijavu nepravilnosti, kao i postupke za istragu i rješavanje incidenata povezanih s korupcijom i podmićivanjem. Iako specifične procedure za sprječavanje korupcije nisu formalizirane kao zaseban dokument, Poslovna grupa Auto Hrvatska aktivno promiče svijest o ovoj temi kroz internu komunikaciju i edukacije i sastavni je dio naše korporativne kulture.

Istražitelji ili istražni odbori djeluju neovisno od menadžmenta uključenog u upravljanje ili prevenciju korupcije, osiguravajući nepristranost i objektivnost u istrazi. Ishodi istraga redovito se prijavljuju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima kroz definirane interne izvještaje, čime se osigurava pravovremena reakcija i poduzimanje potrebnih mjera.

Komunikacija politika o prevenciji i otkrivanju korupcije i programi osposobljavanja (G1-3_05, G1-3_06, G1-3_07, G1-3_08)

Pravilnici i kodeksi koji se odnose na etičko poslovanje, uključujući antikorupcijske mjere, dostupni su zaposlenicima putem intranet stranica i redovitih internih obavijesti. Iako Poslovna grupa Auto Hrvatska trenutno ne zahtijeva poseban program osposobljavanja za suzbijanje korupcije i podmićivanja, svijest o važnosti etičnog poslovanja kontinuirano se podiže kroz interne smjernice i edukacije zaposlenika. Nadalje, trenutno ne postoji zahtjev za program osposobljavanja specifično usmjeren na rizične funkcije. Međutim, Poslovna grupa Auto Hrvatska planira dodatno razmotriti mogućnosti uvođenja ciljanih edukacija za osnaživanje kompetencija u prepoznavanju i sprječavanju rizika povezanih s korupcijom. Poslovna grupa Auto Hrvatska trenutno ne provodi specifične programe osposobljavanja za suzbijanje korupcije i podmićivanja članova administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela. No, njihova uloga u poticanju i primjeni visokih etičkih standarda podržava se kroz redovite evaluacije i primjer vlastitim ponašanjem.

G1-4 – Slučajevi korupcije ili podmićivanja

Tijekom 2024. godine Poslovna grupa Auto Hrvatska nije zabilježila nijedno kršenje propisa vezanih uz suzbijanje korupcije i podmićivanja niti je bila izrečena nijedna novčana kazna. Poslovna grupa Auto Hrvatska redovito prati i osigurava usklađenost svojih aktivnosti s važećim zakonodavstvom i internim pravilnicima. S obzirom na to da tijekom 2024. godine nije bilo zabilježenih povreda propisa ili standarda povezanih sa suzbijanjem korupcije i podmićivanja, Poslovna grupa Auto Hrvatska nije poduzimala dodatne mjere za rješavanje takvih situacija. Sveukupno praćenje i prevencija ostaju ključni prioriteti.

ESRS 2 IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća

Poslovna grupa Auto Hrvatska uključila je popis zahtjeva za objavljivanje koji su ispunjeni pri sastavljanju izjave o održivosti na temelju rezultata procjene značajnosti te iste prikazala kao tablicu sadržaja, dok je u nastavku prikazana tablica sa svim podacima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a navedenih u Dodatku B – ESRS 2.

Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a (dodatak B – ESRS 2

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izjavi o održivosti
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816(, Prilog II.		ESRS 2 GOV-1
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS 2 GOV-1
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				ESRS 2 GOV-4
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		N/A -Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		N/A - Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izvaji o održivosti
40. podtočka (d) ii.					
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		N/A - Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		N/A - Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	ESRS E1-1
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijanja	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.		N/A
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013;	Delegirana uredba (EU)		ESRS E1-4

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izjavi o održivosti
emisija stakleničkih plinova točka 34.		Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	2020/1818, članak 6.		
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.				ESRS E1-5
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				ESRS E1-5
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.				ESRS E1-5
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		ESRS E1-6

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izjavi o održivosti
		promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeća			
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		ESRS E1-6
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	N/A - Poslovna grupa Auto Hrvatska ne sudjeluje u navedenim aktivnostima.
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		N/A - pravo za postupno uvođenje
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46. i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija –			N/A - pravo za postupno uvođenje

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izjavi o održivosti
imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)		Fizički rizik klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.			
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (c).		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala			N/A - pravo za postupno uvođenje
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.		N/A - pravo za postupno uvođenje
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2				N/A – nije značajno

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izjavi o održivosti
u zrak, vodu i tlo, točka 28.					
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E4-2 Održive zemljišne/ poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izjavi o održivosti
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.				ESRS E5-5
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.				ESRS E5-5
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS 2 – SBM3 – S1
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS 2 – SBM3 – S1
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				ESRS S1-1
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS S1-1
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-1.
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-1

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izvaji o održivosti
upravljanja, točka 23.					
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-3
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		ESRS S1-14
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-14
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		N/A – nije značajno
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS S1-17
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		ESRS S1-17

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izjavi o održivosti
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11, podtočka (b)	Pokazatelj br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelj br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		N/A – nije značajno
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		N/A – nije značajno
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				N/A – nije značajno

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izvaji o održivosti
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		N/A – nije značajno
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		N/A – nije značajno
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				N/A – nije značajno
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS G1-1
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS G1-1
ESRS G1-4 Novčane kazne	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU)		ESRS G1-4

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Poglavlje u izvaji o održivosti
zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)			2020/1816, Prilog II.		
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.				ESRS G1-4



Neovisno izvješće s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izjavi o održivosti za 2024. godinu

Vlasnicima društva AUTO HRVATSKA d.d.

Angažirani smo od strane Izvršnih direktora društva AUTO HRVATSKA d.d. („Društvo“), kako bismo na temelju odredbi članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) („Zakon“) obavili angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja priloženog Izvještaja o održivosti za 2024. godinu („Izvještaj o održivosti“) koje je sastavilo Društvo.

Naš je zadatak, na osnovi provedenih procedura i prikupljenih dokaza, izraziti zaključak u obliku neovisnog izvješća o izražavanju ograničenog uvjerenja o ispitivanju Izvještaja o održivosti.

Predmet ispitivanja i primjenjivi kriteriji

Angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja se odnosi na sljedeći predmet ispitivanja na koje se

primjenjuje sljedeći primjenjivi kriteriji:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti, uvedenima Delegiranom uredbom Komisije (EU) od 31. srpnja 2023. o dopuni Direktive 2013/34/EU Europskog parlamenta i Vijeća („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku [ESRS 2 IRO-1],
- Usklađenost objava u odjeljku Objave vezane uz Taksonomiju Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

Inherentna ograničenja u pripremi Izvještaja o održivosti

Kriteriji i priroda Izvještaja o održivosti te izostanak dugogodišnjih utvrđenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može dovesti do razlika među subjektima izvještavanja. Usvojene metodologije mjerenja mogu utjecati na usporedivost pitanja u vezi održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na njihovu dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju

Poslovanje, d.o.o. i ODRŽIVOST, Zagreb, Hrvatska

Ulica 19. travnja 24, Zagreb, Hrvatska

U pripremi informacija o budućim događajima sukladno ESRS-u, Izvršni direktori dužni su osigurati da su informacije o budućim događajima temeljene na objavljenim pretpostavkama o događajima koji se mogu dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishodi vjerojatno će se razlikovati, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izvještaju o održivosti, Izvršni direktori Društva tumače nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s time podložni neizvjesnostima.

Odgovornosti Izvršnih direktora Društva

Izvršni direktori odgovorni su za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om i za objavu tog procesa u bilješci ESRS 2 IRO-1 Izvještaja o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- Razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe i razvijanje razumijevanja o zahvaćenim dionicima,
- Identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku
- Procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti i
- Donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Izvršni direktori nadalje su odgovorni za sastavljanje Izvještaja o održivosti, sukladno članku 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- Usklađenost s ESRS-om
- Pripremu objava u Objavama vezanim uz Taksonomiju u odjeljku Informacije o okolišu Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 ("Uredba o taksonomiji")
- Dizajn, implementaciju i održavanje unutarnjih kontrola za koje Izvršni direktori odrede da su potrebni za omogućavanje sastavljanja Izvještaja o održivosti, koji je bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i
- Odabir i primjena odgovarajućih metoda za izvještavanje o održivosti te formiranje odgovarajućih pretpostavki i procjena o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.



Stranica 1 • 1. kvartal 2023

Antares d.o.o. • ul. Prilaz 11 • 10000 Zagreb

POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI
POSREDOVANJE U PROMETU POSREDOVANJE U PROMETU
POSREDOVANJE U PROMETU POSREDOVANJE U PROMETU

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor procesa izvještavanja o održivosti Grupe.

Naše odgovornosti

Angažman smo proveli u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 – Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (izmijenjen). Ova regulativa zahtijeva da zadovoljavamo etičke standarde te planiramo i izvršimo angažman kako bismo na osnovi prikupljenih dokaza formirali zaključak o tome sadrži li izvješće informacije zahtijevane sukladno relevantnim zakonskim zahtjevima.

Postupci provedeni u angažmanu ograničenog uvjerenja razlikuju se po svojoj prirodi i vremenskom rasporedu od onih u angažmanu razumnog uvjerenja te je stoga razina uvjerenja stečena u angažmanu ograničenog uvjerenja znatno niža od uvjerenja koje bi se postiglo da je proveden angažman za izdavanje razumnog uvjerenja.

Naši ciljevi su planirati i provesti angažman kako bismo izrazili ograničeno uvjerenje o tome je li Izvještaj o održivosti bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške, te izraziti zaključak u neovisnom izvještaju o izražavanju ograničenog uvjerenja. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako bi, pojedinačno ili zajedno razumno mogle utjecati na odluke korisnika donesene temeljem Izvještaja o održivosti kao cjeline. Kao dio angažmana ograničenog uvjerenja u skladu s MSIU 3000 (Izmijenjeno) koristimo profesionalnu prosudbu i održavamo profesionalni skepticizam tijekom cijelog angažmana.

Naše odgovornosti u vezi Izvještaja o održivosti, u okviru Procesu, uključuju

- Stjecanje razumijevanja Procesu, ali ne u svrhu davanja zaključka o učinkovitosti Procesu, uključujući ishod Procesu,
- Dizajniranje i provođenje postupaka za ocjenu je li Proces dosljedan s opisom Procesu Grupe, kako je objavljeno u bilješci ESRS 2 IRO-1.



Revizija • Savjetodavstvo

Antares revizija d.o.o. zara.hr

Poslovnica: Zagreb, Brijunska 10, 10000
Telefon: +385 (0)1 4811 1111, Fax: +385 (0)1 4811 1112

Naše ostale odgovornosti u vezi s Izvještajem o održivosti uključuju

- Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali ne ocjenjivanje dizajna određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti,
- Utvrđivanje objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo uslijed prijevare ili pogreške,
- Dizajniranje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare veći je nego u slučaju pogreške jer prijevarama može uključivati zavjeru, krivotvorenje, namjerne propuste, lažno prikazivanje ili zaobilaženje unutarnje kontrole.

Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) ("Kodeks"), koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na temeljnim načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja.

Postupamo sukladno Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom (MSUK) 1, Upravljanje kvalitetom za tvrtke koje provode revizije ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge, i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

Sažetak obavljenog posla

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za pribavljanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vremenski raspored i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikaza, bilo zbog prijevare ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

- Stjecanje razumijevanje Procesu na način da smo:
 - o postavili upite radi razumijevanja izvora informacija koje koriste Izvršni direktori (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti) i
 - o pregledali internu dokumentaciju Grupe o Procesu i
- Ocjenu jesu li dokazi dobiveni iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa dosljedni s opisom Procesu navedenim u bilješci ESRS 2 IRO-1.

- Stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti na način da smo postavili upite radi razumijevanja kontrolnog okruženja, procesa i informacijskih sustava Grupe relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti,
- Ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti,
- Ocjenu jesu li struktura i prezentacija Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om,
- Provođenje upita relevantnih zaposlenika i analitičkih postupaka o odabranim objavama u Izvještaju o održivosti,
- Provođenje postupaka uvjerenja na temelju uzorka na odabranim objavama u Izvještaju o održivosti,
- Prikupljanje dokaza o metodama za razvijanje značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene i
- Stjecanje razumijevanja procesa za utvrđivanje taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih ekonomskih aktivnosti te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za potrebe izražavanja našeg zaključka.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju

Ulica 1. siječnja 10, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska

IBAN: HR2024000000000000000000000000000000

Zaključak s izražavanjem ograničenog uvjerenja

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pažnju što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 32. i 36. Zakona o računovodstvu kojim se provodi članak 29(a) Direktive EU 2013/34/ EU, uključujući:

- Usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti, uvedenima Delegiranom uredbom Komisije (EU) od 31. srpnja 2023. o dopuni Direktive 2013/34/EU Europskog parlamenta i Vijeća („ESRS“), uključujući da je postupak koji Društvo provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti ("Postupak") u skladu s opisom navedenim u odjeljku [ESRS 2 IRO-1] i
- Usklađenost objava u odjeljku Objave vezane uz Taksonomiju Izvještaja o održivosti u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („EU Uredba o taksonomiji“).

Ostalo

Naš angažman o izražavanju ograničenog uvjerenja ne odnosi se na ranija razdoblja.

Zagreb, 18. ožujka 2025.

Antares revizija d.o.o. za reviziju

Hrvatski ovlašteni revizori

Heinzelova 62a

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

U ime i za Antares revizija d.o.o. za reviziju

Ivana Matovina


Antares
revizija d.o.o.

Direktor, Hrvatski ovlašteni revizor

Na temelju članka 462. – 468. Zakona o tržištu kapitala (NN 65/18, 17/20, 83/21, 151/22, 85/24) Glavni izvršni direktor i Izvršni direktor društva Auto Hrvatska d.d. daju sljedeću:

IZJAVU OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE
FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE
01.01.2024. – 31.12.2024. godine

Godišnji revidirani financijski izvještaji za poslovnu godinu 2024. godinu sastavljeni su uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) i Zakona o računovodstvu te daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitka i dobitka, financijskog položaja i poslovanja Auto Hrvatske d.d.

Godišnji izvještaji o stanju Društva za 2024. godine sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Auto Hrvatske d.d., uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima je društvo Auto Hrvatska d.d. izloženo.

U Zagrebu, 18.03.2025.

Glavni izvršni direktor:

Alen Vuksan-Ćusa



Izvršni direktor za zajedničke poslove:

Ante Belamaric



Izvršni direktor za zastupstva
gospodarskog programa:

Marko Tihava



Izvršni direktor za gospodarski program,
teritorijalnu organizaciju i razvoj mreže:

Mario Fabek

AUTO HRVATSKA d.d.
ZAGREB
Heinzelova 70
1

