

PLAVA LAGUNA

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2024. GODINA

Poreč, travanj 2025.



OVAJ PDF DOKUMENT
NIJE SLUŽBENI
FORMAT ZA OBJAVU
GODIŠNJEG IZVJEŠĆA

SADRŽAJ

IZVJEŠĆE UPRAVE	3
PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE.....	6
POSLOVANJE U 2024. GODINI.....	14
OČEKIVANI RAZVOJ PLAVE LAGUNE U BUDUĆNOSTI	19
MIŠLJENJE OVLAŠTENOG PRAKTIČARA	20
IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI.....	24
IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA.....	110
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA.....	111
ODGOVORNOSTI UPRAVE	119
NEKONSOLIDIRANI I KONSOLIDIRANI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	120
ODLUKA O PREPUŠTANJU UTVRĐIVANJA GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA SKUPŠTINI DRUŠTVA.....	185
ODLUKA O PRIJEDLOGU UPOTREBE DOBITI DRUŠTVA	186
FINACIJSKI IZVJEŠTAJI SUKLADNO GFI OBRASCIMA.....	187

IZVJEŠĆE UPRAVE

Opseg izvještavanja: Sukladno Zakonu o tržištu kapitala, Društvo objavljuje revidirane financijske izvještaje na razini društva Plava Laguna d.d. (dalje: Društvo) te na konsolidiranoj razini (dalje: Grupa) za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024. godine. Grupu čine matično društvo Plava Laguna d.d. te podružnice Istra D.M.C d.o.o. Umag, Travel d.o.o. Poreč, Istraturist j.d.o.o. Umag te Hotel Croatia d.d. Cavtat. Uz revidirane financijske izvještaje, objavljuje se Izvještaj posloводства te revidirani Izvještaj o održivosti.

Izvještaj o održivosti: Grupa objavljuje revidirani Izvještaj o održivosti za 2024. godinu sukladno Direktivi o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) te Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS) kako bi ispunila regulatorne zahtjeve Europske unije, povećala transparentnost poslovanja te pružila dionicima jasne, usporedive i vjerodostojne informacije o svojim okolišnim, društvenim i upravljačkim pitanjima.

Operativni pokazatelji: Grupa Plava Laguna je u 2024. godini ostvarila ukupno 5,4 milijuna noćenja, što je za 0,8% manje u odnosu na prethodnu godinu, primarno uslijed smanjene potražnje u rujnu, uzrokovane nepovoljnim vremenskim uvjetima. Sezonalni efekti, uključujući raniji raspored blagdana, imali su negativan utjecaj na potražnju u odmorišnom segmentu, dok je segment grupnih dolazaka ostvario pozitivnu kontribuciju, u skladu s dugoročnom strategijom razvoja sportske infrastrukture. Tijekom glavnih sezonskih mjeseci volumen je bio na razini prethodne godine, uz nešto slabiju potražnju s njemačkog tržišta u hotelskom i apartmanskome segmentu, koja je kompenzirana rastom srednjeeuropskih tržišta Mađarske, Poljske i Slovenije. Individualni gosti ostvarili su dominantan udio u strukturi prodajnih kanala, sa 61% ukupnih noćenja u čvrstim objektima. Hotel Croatia je zadržao stabilan tržišni udio na britanskom tržištu, ključnom segmentu potražnje podružnice.

Financijski pokazatelji: Poslovni rezultati Grupe u 2024. godini ostvareni su u skladu s planiranim projekcijama, uz zadržavanje visokih profitnih marži, što je, nakon iznimnog rasta zabilježenog u prethodnoj godini, predstavljalo značajan izazov.

Ukupni poslovni prihodi Grupe u 2024. godini iznosili su 239,4 milijuna eura, što predstavlja rast od 10,8 milijuna eura ili 4,7% u odnosu na prethodnu godinu prvenstveno zahvaljujući povećanju prosječne cijene smještaja u svim segmentima ponude. Posebno se ističu kampovi s rastom od 6,7% te Hotel Croatia s rastom od 12,3%, čime su kapitalna ulaganja dodatno valorizirana. U 2023. godini u stavci ostali dobici/gubici-neto evidentiran je neto učinak od prodaje hotela Bonavia u iznosu od 4,3 milijuna eura.

Poslovni rashodi Grupe dosegli su 181,4 milijuna eura, što predstavlja rast od 2,4 milijuna eura ili 1,4% u odnosu na prethodno razdoblje. Isključujući jednokratne stavke, troškove zakupa turističkog zemljišta i troškove amortizacije, operativni rashodi bilježe porast od 6,0 milijuna eura ili 4,7% u usporedbi s istim razdobljem prethodne godine. Analizirajući strukturu rashoda, najveći nominalni rast vidljiv je u troškovima zaposlenih, koji su porasli za 6,5% ili 3,5 milijuna eura, primarno zbog povećanja bruto plaća i drugih materijalnih prava zaposlenika. Nadalje, iznadprosječan rast troškova, iznad razine inflacije, evidentiran je u vanjskim uslugama, uključujući usluge čišćenja, animacije, zaštite i sl.

U 2023. godini, Društvo je, sukladno novoj Uredbi o uređenju zakupa turističkog zemljišta, temeljem cjenovnih parametara definiranih Uredbom, provelo korekciju evidentiranih obveza za razdoblje 2020. – 2022. godine, pri čemu su u ostalim operativnim rashodima evidentirane razlike za navedeni period u iznosu od 3,5 milijuna eura, kao i ukupna zakupnina za 2023. godinu u iznosu od 5 milijuna eura. U 2024. godini, Društvo za dio obveza zakupa turističkog zemljišta primjenjuje MSFI 16, dok je preostali dio priznat kroz račun dobiti i gubitka kao troškovi zakupa, u iznosu od 2,8 milijuna eura, u ostalim operativnim rashodima. U skladu s MSFI 16 Društvo je izvršilo procjenu vrijednosti imovine i obveza s pravom korištenja i po toj osnovi priznalo u troškove amortizacije 1,3 milijuna eura, te troškove kamata u visini od 3,4 milijuna eura.

Grupa je ostvarila operativnu dobit (EBITDA) prilagođenu za jednokratne stavke u iznosu od 92,8 milijuna eura, odnosno EBITDAR u visini od 95,6 milijuna eura što predstavlja rast od 6,1% ili 5,5 milijuna eura. EBITDA margini iznosi 40,6%,

IZVJEŠĆE UPRAVE (nastavak)

Pregled ključnih financijskih pokazatelja za Grupu

U milijunima EUR	2024	2023	Indeks 2024/2023	Razlika
Poslovni prihodi	239.4	228.6	104.7	10.8
Poslovni prihodi nakon umanjenja za posredničke provizije i jednokratne stavke	228.7	217.2	105.3	11.5
EBITDA*	93.5	82.1	114.0	11.5
Učinak jednokratnih stavki	0.7	(3.07)		
EBITDA - nakon korekcije za učinak jednokratnih stavki	92.77	85.13	109.0	7.6
Troškovi zakupa turističkog zemljišta	(2.84)	(5.01)		
EBITDAR - nakon korekcije za učinak jednokratnih stavki	95.60	90.14	106.1	5.5
EBITDA margina (%)	40.56	39.19		
Neto dug**	18.2	32.9		

* EBITDA = dobit iz poslovanja + amortizacija - ostali dobici/(gubici) - neto)

**Neto dug = posudbe umanjene za novac, depozite, financijsku imovinu

Utjecaj primjene MSFI 16 na važeće ugovore o najmu te koncesije nije uključen u pokazatelj

Rezultat financijskih aktivnosti pozitivan je i iznosi 1,7 milijuna eura, na što su utjecali prinosi na ulaganja viška likvidnosti u visini od 4,5 milijuna eura, te evidentiranje dobiti od prodaje financijskog instrumenta u visini od 1,9 milijuna eura. Porast financijskih rashoda od kamata posljedica je evidentiranja rashoda od kamata po osnovi fiksne naknade zakupa zemljišta primjenom standarda MSFI16 u iznosu od 3,4 milijuna eura.

Dobit prije oporezivanja Grupe ostvarena je u visini 59,7 milijuna eura i bilježi rast od 6,4% ili 3,6 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Porez na dobit evidentiran u iznosu od 3,6 milijuna eura najvećim dijelom rezultat je evidentiranja odgođene porezne imovine Društva Plava laguna d.d.. Društvo je temeljem Zakona o poticanju ulaganja podnijelo prijavu i steklo statusa nositelja potpore za projekt ulaganja u periodu od 2022. do 2025. godine. Temeljem realiziranih ulaganja do 31.12.2024. stečeno je pravo za porezni poticaj u visini od 7,3 milijuna eura, te je iznos od 7,0 milijuna eura iskorišten za 2024. godinu.

Ostvarena neto dobit Grupe prema revidiranim podacima iznosi 56,1 milijuna eura što predstavlja rast od 19% ili 8,9 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Imovina i obveze: Na dan 31. prosinca 2024. godine, ukupna imovina Grupe iznosila je 539,3 milijuna eura. Kreditne obveze na razini su 73,7 milijuna eura, dok je istovremeno Grupa raspolagala s 91,8 milijuna eura novca na računu i novčanih ekvivalenata. Kapitalizacija zakupa turističkog zemljišta sukladno MSFI 16 u iznosu od 70 milijuna eura rezultirala je povećanjem dugotrajne nematerijalne imovine u aktivni te rastom ostalih dugoročnih obveza u pasivi.

Kapitalna ulaganja i razvoj destinacija: Grupa je tijekom proteklih nekoliko godina realizirala značajna kapitalna ulaganja u modernizaciju smještajne infrastrukture unutar svog portfelja, diversifikaciju ponude za goste te optimizaciju operativnih troškova i unaprjeđenje efikasnosti poslovnih procesa. U 2024. godini realizirana su kapitalna ulaganja od gotovo 41 milijun eura. Društvo Plava Laguna kontinuirano ulaže u razvoj destinacija, između ostalog, i kroz organizaciju prestižnih sportskih manifestacija, poput ATP turnira „Plava Laguna Croatia Open Umag“, koji je 2024. godine održan po 34. put zaredom, te triatlonske utrke „Plava Laguna Ironman 70.3 Poreč, Istra – Hrvatska“. Krajem 2024. godine, društvo Plava Laguna sklopilo je novi trogodišnji ugovor za održavanje utrke Ironman 70.3, čime se osigurava nastavak suradnje te omogućuje daljnji razvoj i promocija sportskog turizma u regiji.

IZVJEŠĆE UPRAVE (nastavak)

Nagrade i priznanja: Camping Stella Maris u Umagu proglašen je najboljim hrvatskim kampom za djecu te je dobio titulu "Best Croatian Campsite for Children" prema izboru nizozemskog ACSI-ja, vodećeg europskog specijalista za kampove. Na izboru „Naj kamp Adria“ u organizaciji slovenskog portala Avtokampi.si, Camping Ulika iz Poreča osvojio je prvo mjesto u kategoriji naturističkih kampova dok je Camping Bijela Uvala zauzeo treće mjesto među velikim kampovima u Istri. Camping Park Umag dobio je priznanje "honourable mention" od ACSI-ja te je, prema ADAC-u, drugu godinu zaredom prepoznat kao najtraženiji hrvatski kamp na njihovom portalu, s prestižnim priznanjem Superplatz. Na listi najtraženijih kampova ADAC-ovog portala Pincamp.de našli su se Camping Park Umag, Camping Ulika, Camping Savudrija i Camping Zelena Laguna.

Zaključak: Grupa Plava Laguna je u 2024. godini potvrdila stabilnost poslovanja unatoč manjim izazovima u turističkoj potražnji i rastu operativnih troškova, ostvarivši planirane financijske rezultate i visoke profitne marže. Nastavljena su značajna kapitalna ulaganja u modernizaciju smještajne infrastrukture, energetske učinkovitost i razvoj destinacije, čime se osiguravaju dugoročna konkurentnost i održivost poslovnog modela. Ostvarenja u području sportskog turizma, kao i priznanja za kvalitetu kamping ponude, dodatno pozicioniraju Društvo kao jednog od ključnog dionika razvoja turizma u Hrvatskoj.

PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE

Osnovana prije gotovo 70 godina sa sjedištem u Poreču, Plava Laguna d.d. jedan je od ključnih sudionika u turističkom sektoru Hrvatske. Uspjeh Plave Lagune temelji se na kontinuiranom unaprijeđenju ponude i snažnoj predanosti temeljnim vrijednostima, osiguravajući financijsku stabilnost i stalni rast.

Strateški rast i razvoj: Od 2000. godine, Plava Laguna ima stabilnu vlasničku strukturu, prvo pod društvom Sutivan Investments Anstalt, a od 2017. godine pod njegovom podružnicom, Adriatic Investment Group. Među najznačajnijim transakcijama u povijesti razvoja Plave Lagune bila je akvizicija kompanije Istraturist Umag d.d. izvršena 2014. godine, te pripojena 2018. godine. Time je Plava Laguna pridodala svom portfelju hotelijersku kompaniju sa više od 50 godina tradicije čiji su smještajni kapaciteti, dugogodišnjim usmjerenim ulaganjima, postali nezaobilazno odredište gostiju koji svoj odmor provode u Umagu i okolici.

Opseg poslovanja: U destinacijama u kojima posluje – Poreč i Umag te putem podružnice na dubrovačkom području (od rujna 2022. godine) – Plava Laguna u svojim hotelima, resortima i kampovima može dnevno ugostiti više od 44 tisuće gostiju u više približno 17 tisuća smještajnih jedinica te sa smještajnom strukturom od 20 hotela, 10 apartmanskih naselja i 9 kampova. Povrh toga, Plava Laguna upravlja s dvije marine u kojima raspolaže s 360 vezova, te nizom ugostiteljskih, sportskih i ostalih sadržaja koji upotpunjuju temeljnu ponudu smještaja.

Sastav Grupe: Grupu čine matično društvo Plava Laguna d.d. te podružnice Istra D.M.C. d.o.o. Umag, Travel d.o.o. Poreč, Istraturist j.d.o.o. Umag te Hotel Croatia d.d. Cavtat. Potonji je stečen temeljem ugovora o razmjeni dionica između povezanih društava u rujnu 2022. godine, čime je Plavoj Laguni pridružen vodeći resort s 5 zvjezdica u destinaciji Dubrovnik s bogatim popratnim sadržajima poput kongresnog, spa i wellness centra. U kolovozu 2023. godine stečeno je potpuno vlasništvo nad Hotelom Croatia.

Društvo Istra D.M.C. d.o.o. osnovano je 1990. godine. Glavna djelatnost društva je organizacija ATP tenis turnira u Umagu, te razvijanje i provođenje destinacijskih marketinških projekata. ATP tenis turnir jedna je od najznačajnijih sportskih manifestacija koja se kontinuirano održava već 34 godine, uz iznimku 2020. godine uslijed pandemije COVID-19.

Društvo Laguna Invest d.o.o. osnovano je 1993. godine. U veljači 2018. godine promijenilo je naziv u Travel d.o.o. i obavljalo je djelatnost putničke agencije. Društvo Istraturist j.d.o.o. ne obavlja djelatnost.

Strateške ambicije: Grupa Plava Laguna, posvećena unaprijeđenju turističkog sektora i stvaranju nezaboravnih iskustava za svoje goste, nastavlja graditi rast na postulatima održivog poslovanja uz poštivanje lokalne zajednice, očuvanje okoliša te stvaranje dugoročne vrijednosti za sve dionike.

PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE *(nastavak)*

Povijesni razvoj

Osnivanje društava

Plava Laguna
1957.

Na poluotoku Molindrio osnovan je kamp Plava Laguna - Camp Hotel od strane francuskog kluba ljubitelja prirode s kapacitetom za 800 osoba.

ex Istraturist Umag
1963.

Osnovano je poduzeće Istraturist izdvajanjem iz poduzeća „Istra-Auto-Turist“ Umag. Raspolagalo se s smještajnim kapacitetom od 196 jedinica.

Razdoblje intenzivnih investicija i razvoja sportske ponude

Plava Laguna
1958. – 1994.

Do 1985. izgrađena je većina smještajnih objekata, marina Červar Porat i marina Parentium te vanpansionski objekti. Velika se pažnja posvećivala razvoju sporta i sportske ponude, pa su se izgradili prvi sportski i tenis tereni. U razdoblju nakon 1995. godine uslijedile su pojedinačne rekonstrukcije i uređenja objekata.

ex Istraturist Umag
1964. – 1990.

Izgrađena je većina smještajnih objekata, a 1990. u naselju Stella Maris izgrađen je teniski centar sa 60 moderno uređenih teniskih terena. Prvi put organiziran je međunarodni teniski turnir ATP Croatia Open te je Umag postao prestižnom teniskom destinacijom u Hrvatskoj.

Pretvorbe u dionička društva

Plava Laguna
1992. – 2003.

Plava Laguna pretvorena je u dioničko društvo 1992. godine, a pravno konstituiranje zaokružuje se 1996. godine. U 2000. Sutivan Investments Anstalt postaje većinski vlasnik stjecanjem 80,34% udjela. Tijekom ovog razdoblja, izvršene su i akvizicije pojedinih društava kapitala. Tako je stečeno 89,40% dionica društva Hotel Croatia d.d. Cavtat, a dokapitalizacijom je uvećan vlasnički udio na 92,28%. Plavoj Laguni je pripojeno i društvo Adriatic d.d. Poreč.

ex Istraturist Umag
1993. – 1998.

Istraturist Umag pretvoren je u dioničko društvo 1993. godine, a pravno konstituiranje zaokružuje se 1994. godine. Godine 1996. Zagrebačka banka d.d. postala je većinski vlasnik stjecanjem 42,7% udjela. Provodi se upravljačko i financijsko restrukturiranje Društva, a tijekom 1998. godine izvršena je dokapitalizacija čime se vlasnički udio Zagrebačke banke povećao na 71,8%.

PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE *(nastavak)*

Razdoblje velikih rekonstrukcija

Plava Laguna

2005. – 2012.

Razdoblje temeljitih rekonstrukcija hotela Albatros, Molindrio (bivši Galeb) i Parentium i podizanje usluge sa 2* na 4*.

ex Istraturist Umag

1999. – 2013.

Razdoblje temeljitih rekonstrukcija objekata – naselja Stella Maris i Polynesia, hotela Garden Istra, Aurora, Umag te podizanje usluge u svim kampovima na 4* te hotela Coral na 5*. Godine 2013. osnovana je Tenis Akademija.

Integrirano poslovanje društava

2013. – 2014.

Plavoj Laguni pripojeno je društvo Hotel Bonavia d.d. Rijeka. Društvo Hotel Croatia d.d. Cavtat pripojeno je društvu Jadranski luksuzni hoteli d.d., čime Plava Laguna postaje najveći pojedinačni dioničar u spomenutom društvu s udjelom od 32,48%. Godine 2014. provedena je akvizicija većinskog paketa dionica društva Istraturist Umag te je stečen vlasnički udio od 93,04%.

2018. – 2019.

Društvo Istraturist Umag pripojeno je Plavoj Laguni s 01.01.2018. Završena je temeljita rekonstrukcija Park Resorta u destinaciji Poreč nakon koje je cjelokupna usluga podignuta na 4*. Završena je rekonstrukcija kampa Camping Stella Maris i izgrađene su nove smještajne jedinice Garden Suites & Rooms u destinaciji Umag. Intenzivirala su se ulaganja u proširenje i uređenje postojećih kapaciteta za smještaj osoblja u Poreču i Umagu radi osiguranja visokokvalitetnog smještaja zaposlenika.

2020. – 2021.

Poslovanje je obilježila pandemija COVID-19. Unatoč izvanrednim okolnostima, princip neograničenog poslovanja nije doveden u pitanje, a realiziran je i dio planiranih kapitalnih ulaganja.

2022.

Svi Sol i Melia brend objekti iz destinacije Umag repozicionirali su se u brend Plave Lagune. Izvršena je razmjena i prodaja vlasničkog udjela u društvu Jadranski luksuzni hoteli d.d. od 32,48% u zamjenu za stjecanje dodatnog vlasničkog udjela od 65,50% u društvu Hotel Croatia d.d. čime se vlasnički udio u društvu Hotel Croatia d.d. povećava na 97,98%. Sa Novom Ljubljanskom bankom d.d. Ljubljana sklopljen je Ugovor o nagodbi kojim je utvrđen način razrješenja svih međusobnih odnosa. Održan je prvi „Plava Laguna Ironman 70.3 Poreč, Istra – Hrvatska“, najveći triatlon u Hrvatskoj i ovom dijelu Europe.

2023.

Izvršen je prijenos dionica manjinskih dioničara Hotela Croatia d.d. čime je Plava Laguna postala jedini dioničar društva. Sklopljen je ugovor o kupoprodaji Hotela Bonavia u Rijeci sa društvom Bonavia Rijeka d.o.o. koje je steklo vlasništvo nad nekretninom. Predstavljen je najnoviji član obitelji brend energisera – Plava Laguna Sport, posvećen sportskoj infrastrukturi i ponudi.

PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE (nastavak)

Brendovi

Pripajanjem društva Istraturist d.d. Umag nastala je jedna od najvećih turističkih grupacija u Hrvatskoj koja od tada posluje pod nazivom i brendom Plava Laguna.



U sklopu korporativnog brenda djeluju i na tržištu se predstavljaju komercijalni brendovi Plave Lagune koji komuniciraju i plasiraju na tržište temeljne proizvode i usluge Plave Lagune:

- Plava Laguna Hotels & Apartments

Plava Laguna nudi široku ponudu smještaja u hotelima, apartmanima i vilama. U fokusu ponude brenda nalaze se proizvodi Family friendly i All inclusive koji približavaju pomno osmišljene usluge s ciljem da zadovolje specifične potrebe spomenutih tržišnih niša.



PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE (nastavak)

■ Plava Laguna Resorts

Razvoj proizvoda uz osluškivanje potreba suvremenog gosta usmjeren je ka kreiranju jedinstvenih lokacija – igrališta za odmor – koje su utjelovljene u turističkim naseljima odnosno Resortima Plave Lagune. Stella Maris Resort, Plava Resort, Zelena Resort te Park Resort okosnice su brenda Plava Laguna Resorts, a daljnja ulaganja usmjeravaju se prema razvoju i planiranju dodatnih Resorta u destinacijama Poreč i Umag.

■ Istra Camping by Plava Laguna

Brend Istra Camping posvećen je i razvija kamping proizvode i ponudu, te obuhvaća ukupno 9 kampova u kategorijama 3 i 4 zvjezdice. S brendom Plava Laguna Hotels & Apartments dijeli vizualne elemente fonta te karakterističnog loga. U okviru brenda u ponudi su proizvodi Naturist, Mobile home, Glamping i Classic camping.



Uz korporativni brend i već spomenuta tri master brenda, daljnja afirmacija proizvoda i usluga Plave Lagune ostvaruje se i kroz brand energisere:

■ Plava Laguna Partners

Plava Laguna je razvila te kontinuirano unaprjeđuje brend energiser Plava Laguna Partners, namijenjen prvenstveno komunikaciji s partnerima u prodaji smještajnih kapaciteta.

■ Plava Laguna Sport

Najnoviji član obitelji brend energisera – Plava Laguna Sport – predstavljen u listopadu 2023. godine, posvećen je sportskoj infrastrukturi i ponudi. U okrilju brenda nastavlja se i dodatno afirmira povezanost kompanije sa sportskim turizmom koji čini važnu okosnicu razvoja kompanije od njezinih začetaka. Plava Laguna Sport obuhvaća, osim sportske infrastrukture te ponude osmišljene za pripreme i boravak sportaša i mnogobrojna sportska događanja - od školskih nacionalnih natjecanja pa sve do europskih i svjetskih prvenstava.

Hotel Croatia posluje pod brendom Adriatic Luxury Hotels (ALH), prestižnim brendom hrvatske hotelske grupacije koja upravlja luksuznim hotelima i vilama u Dubrovniku.

PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE (nastavak)

Korporativna struktura

■ Uprava

Pravila o imenovanju i opozivu članova Uprave sadržana su u Statutu Društva, dok su ovlasti Uprave utvrđene Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom te ugovorima o radu Članova odnosno Predsjednika Uprave. Društvo je organizirano prema dualističkom modelu. Uprava Društva vodi poslove samostalno, a pojedine poslove određene u Statutu (kao što su osnivanje društava u zemlji i inozemstvu, prodaja i kupnja dionica odnosno udjela, prodaja nekretnina čija vrijednost prelazi 1% vrijednosti temeljnog kapitala, kupnja i opterećenje nekretnina čija vrijednost prelazi 1% vrijednosti temeljnog kapitala, preuzimanje jamstva za iznos koji prelazi 2% vrijednosti temeljnog kapitala, uzimanje zajma i izdavanje vrijednosnih papira preko 2% vrijednosti temeljnog kapitala i druge odluke prema odluci Nadzornog odbora) ovlaštena je obavljati samo uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora. Nadzorni odbor imenuje i opoziva članove i Predsjednika Uprave te odlučuje o broju članova Uprave.

Tijekom 2024. godine Uprava se sastojala od tri člana, od kojih je g. Dragan Pujas njezin predsjednik, dok su g. Damir Mendica i gđa. Danira Rančić članovi. Mandat Uprave traje tri godine. Tekući je mandat započeo 01. siječnja 2024. godine te traje do zaključno 31. prosinca 2026. godine temeljem odluke Nadzornog odbora Društva od dana 15. prosinca 2023. godine, kojom su ponovno imenovani g. Dragan Pujas predsjednikom te g. Damir Mendica i gđa. Danira Rančić članovima Uprave. Svaki član Uprave ovlašten je voditi poslove i zastupati Društvo zajedno sa Predsjednikom Uprave, dok je Predsjednik Uprave ovlašten voditi poslove i zastupati Društvo sa još jednim članom Uprave. Uprava održava sjednice prema potrebama poslovanja, u pravilu više puta tjedno.

■ Nadzorni odbor

Nadzorni odbor provodi nadzor nad vođenjem poslova Društva. Članovi Nadzornog odbora su redovito informirani od strane Uprave o upravljanju i radu Društva, najmanje jednom mjesečno, kako bi mogli učinkovito ispunjavati svoju nadzornu ulogu. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva dio je Godišnjeg izvješća Društva koje se podnosi Glavnoj skupštini.

U skladu sa Statutom Nadzorni odbor Društva može imati tri do sedam članova, čiji se točan broj određuje odlukom Glavne skupštine, a članovi između sebe biraju predsjednika i njegovog zamjenika. Izbor članova obavlja se u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom i Poslovníkom o radu Glavne skupštine, a sve dok je to određeno posebnim propisom, zaposlenici putem Radničkog vijeća imaju pravo na imenovanje jednog člana. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine. Nadzorni odbor djeluje na sjednicama koje se održavaju u pravilu jednom mjesečno, a na kojima raspravlja i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti propisane Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva.

U 2024. godini izmijenjena su dva člana Nadzornog odbora. Odlukom Radničkog vijeća Plava Laguna d.d. od 27. ožujka 2024. godine opozvana je predstavnik zaposlenika u Nadzornom odboru, gđa. Marica Kurtek s danom 31. ožujka 2024. godine, te je istom odlukom kao predstavnik zaposlenika imenovan g. Veljko Šantek, s danom 01. travnja 2024. godine i mandatom do zaključno 29. kolovoza 2025. godine. Na Redovnoj glavnoj skupštini održanoj dana 09. srpnja 2024. godine usvojena je ostavka člana Nadzornog odbora g. Paul Marie Francois Jean Rene' Le Bault de La Moriniere, te je za novog člana Nadzornog odbora Društva s istim danom izabran g. Ignacio Andrés Pardo. Njegov je mandat utvrđen u trajanju preostalog mandata postojećih članova Nadzornog odbora, zaključno s danom 29. kolovoza 2025. godine.

Stoga je Nadzorni odbor tijekom 2024. godine po izboru unaprijed navedenih članova djelovao u sljedećem sastavu:

- g. Davor Luksic Lederer, predsjednik Nadzornog odbora
- g. Patricio Tomas Balmaceda Tafra, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- g. Davor Domitrovic Grubisic, član Nadzornog odbora
- g. Ignacio Andrés Pardo, član Nadzornog odbora
- g. Neven Staver, član Nadzornog odbora
- g. Christiaan Paul Dijk, član Nadzornog odbora
- g. Veljko Šantek, član Nadzornog odbora, predstavnik zaposlenika.

PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE *(nastavak)*

Nadzorni odbor Društva je tijekom 2024. godine sam obavljao poslove iz nadležnosti komisije za imenovanja.

U cilju unaprjeđenja korporativnog upravljanja i transparentnosti poslovanja, Nadzorni odbor je osnovao dva pododбора – Revizijski odbor i Odbor za primitke.

Revizijski odbor djeluje sukladno Zakonu o reviziji, Uredbi (EU) br. 537/2014, Kodeksu korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA) te drugim primjenjivim propisima i to kao savjetodavno tijelo koje prati postupak financijskog izvještavanja, učinkovitost sustava unutarnje kontrole te sustava upravljanja rizicima; nadgleda provođenje zakonske revizije konsolidiranih godišnjih financijskih izvještaja te izvješćuje Nadzorni odbor o ishodu zakonske revizije; prati neovisnost samostalnih revizora ili revizorskih društava koji obavljaju reviziju; daje preporuke Nadzornom odboru za odabir samostalnog revizora ili revizorskog društva te ostale poslove u svrhu pružanja potpore računovodstvu Društva te uspostave dobre i kvalitetne unutarnje kontrole u Društvu.

Odbor za primitke djeluje sukladno Kodeksu korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA), Politici primitaka članova Uprave te ostalim primjenjivim propisima, kao savjetodavno tijelo zaduženo za predlaganje Nadzornom odboru politike primitaka članova Uprave te članova Nadzornog odbora; preporučuje primitke koje bi trebali primiti članovi Uprave svake pojedine godine temeljem procjene uspješnosti poslovanja i rezultata Društva te njihovih osobnih rezultata; nadzire iznos i strukturu primitaka višeg rukovodstva i zaposlenika te nadgleda pripremu izvješća o primicima.

Naknada članovima Nadzornog odbora za sudjelovanje na sjednicama Nadzornog odbora utvrđena je Odlukom Izvanredne glavne skupštine Broj: 01/01/2019/3, Urbroj: 01-04-2019-6 od 31. listopada 2019. godine, u visini 2.000,00 EUR neto po sjednici te je ista potvrđena odlukom Glavne skupštine održane dana 30. kolovoza 2023. godine.

Nadzorni odbor Društva donio je Politiku primitaka članova Uprave, odobrenu od strane Glavne skupštine Društva u 2024. godini. Njome se uvažavaju načela korporativnog upravljanja kojim se uravnotežuju dugoročni interesi Društva i održivost. Primitci se sastoje od fiksnog i varijabilnog dijela. Fiksna komponenta odražava zahtjeve poslovne strategije s jedne strane, te stručno iskustvo, kompetencije i dodijeljene odgovornosti članova Uprave (plaća člana Uprave i dodatne pogodnosti definirane su ugovorima koji se sklapaju između člana Uprave i Društva), dok se varijabilna komponenta temelji na ostvarenju ciljeva Društva uz valorizaciju individualnog doprinosa svakog člana Uprave kroz vještine i angažman (godišnja nagrada). Društvo u pravilu ne može tražiti vraćanje isplaćenih varijabilnih primitaka, osim u slučaju nastupa okolnosti propisanih zakonom ili drugim primjenjivim propisom. Adekvatnu i kontinuiranu primjenu Politike primitaka provode Odbor za primitke i Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor osigurava mjere za suzbijanje sukoba interesa, a iste uključuju međusobno usklađivanje varijabilnih primitaka između članova Uprave te nesudjelovanje člana Uprave u odlučivanju o vlastitim primicima.

Pravila o imenovanju članova Uprave i članova Nadzornog odbora ne sadrže nikakva ograničenja u odnosu na raznolikost s obzirom na spol, dob, obrazovanje, struku i slična ograničenja.

▪ Glavna skupština

Glavna skupština saziva se, djeluje i ima ovlasti utvrđene odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Statuta Društva. Poziv na Glavnu skupštinu i prijedlozi odluka te donesene odluke javno se objavljuju sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Zakona o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze d.d.

Tijekom 2024. godine Društvo je održalo redovnu Glavnu skupštinu dana 09. srpnja, na kojoj je:

- prihvaćeno Izvješće Uprave o stanju Društva u 2023. godini (nekonsolidirano i konsolidirano);
- prihvaćeno Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva i Grupe u 2023. godini;

PREDSTAVLJANJE PLAVE LAGUNE (nastavak)

- donesene su odluke o utvrđivanju i usvajanju godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2023. godinu (nekonsolidirani i konsolidirani); upotrebi dobiti Društva ostvarene u poslovnoj 2023. godini u iznosu od 44.431.275,35 EUR te isplati redovne dividende imateljima dionica Društva, kao i isplati povlaštene fiksne dividende imateljima povlaštenih dionica Društva;
- dane su razrješnice članovima Uprave i Nadzornog odbora Društva;
- odobreno je Izvješće o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora;
- odobrena je Politika primitaka Članova Uprave;
- donesena je odluka kojom je usvojena ostavka člana Nadzornog odbora g. Paul Marie Francois Jean Rene' Le Bault de la Moriniere te je imenovan novi član Nadzornog odbora g. Ignacio Andrés Pardo
- te je PricewaterhouseCoopers d.o.o. za reviziju i konzalting iz Zagreba imenovan revizorom Društva za 2024. godinu.

Sve su odluke javno objavljene u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze d.d.

Prvih deset dioničara Društva redovne dionice PLAG-R-A na dan 31. prosinca 2024. jesu:

R.br.	Vlasnik/nositelj računa/ suovlaštenik/imatelj VP	Broj dionica	Udio (%)
1.	PRIVREDNA BANKA ZAGREB D.D. (02535697732)/ADRIATIC INVESTMENT GROUP (05210076578	1.851.352	84,24
2.	OTP BANKA D.D. (52508873833)/AZ OMF KATEGORIJE B (59318506371)	93.793	4,27
3.	ERSTE & STEIERMARKISCHE BANK D.D. (23057039320)/PBZ CO OMF - KATEGORIJA B (99318944138)	18.298	0,83
4.	BOGDANOVIĆ ZORAN (67789051313)	17.031	0,77
5.	OTP BANKA D.D. (52508873833)/ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE B (37688683890)	16.919	0,77
6.	ZAGREBAČKA BANKA D.D. (92963223473)/AZ PROFIT OTVORENI DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (22134623145)	9.829	0,45
7.	INTERKAPITAL VRIJEDNOSNI PAPIRI D.O.O. (68481874507)	8.806	0,40
8.	OTP BANKA D.D. (52508873833)/ERSTE PLAVI OMF KATEGORIJE A (29597039090)	5.488	0,25
9.	OTP BANKA D.D. (52508873833)/ERSTE PLAVI EXPERT - DOBROVOLJNI MIROVINSKI FOND (21938195883)	4.888	0,22
10.	NOVAK MIRKO (47162075931)	4.170	0,19

Društvo kotira na Redovitom tržištu Zagrebačke burze te posvećeno i transparentno komunicira sa investicijskom zajednicom.

Pravo glasa dioničara Društva nije ograničeno na određeni postotak ili broj glasova niti postoje vremenska ograničenja za ostvarivanje prava glasa, osim u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima u smislu prijave sudjelovanja na Glavnoj skupštini. Svaka redovna dionica daje pravo na jedan glas na Glavnoj skupštini.

Društvo je 2002. godine izdalo povlaštene dionice, koje ne daju pravo na glasovanje na Glavnoj skupštini, osim pod uvjetima predviđenim Zakonom o trgovačkim društvima. Sve povlaštene dionice u vlasništvu su jednog dioničara:

Vlasnik/nositelj računa/ suovlaštenik/imatelj VP	Broj dionica	Udio (%)
PRIVREDNA BANKA ZAGREB D.D. (02535697732)/ADRIATIC INVESTMENT GROUP (05210076578)	420.000	100,0

Društvo može stjecati vlastite dionice sukladno članku 233. Zakona o trgovačkim društvima, a na temelju ovlasti Glavne skupštine. Trenutno Upravi Društva nije dana ovlast za stjecanje vlastitih dionica.

Dopuna i izmjena Statuta Društva regulirana je na način propisan zakonom, a što je sadržano u Statutu.

POSLOVANJE U 2024. GODINI

Važni događaji - Društvo

- Društvo je u suradnji sa socijalnim partnerima potpisalo aneks Kolektivnog ugovora kojim se osnovna plaća za sve zaposlenike koji plaću ostvaruju temeljem kolektivnog ugovora povećala za 5%, uz porast nagrada i stimulacija, a dodatnim povećanjima plaća zahvaćeno je više od 1.800 radnika
- Započela je izgradnja nove Upravne zgrade Plave Lagune u Poreču koja će pod istim krovom okupiti preko 260 zaposlenika iz zajedničkih službi. Dovršetak izgradnje planiran je u 2025. godini.
- Realizirana kapitalna ulaganja najvećim su dijelom usmjerena u daljnji razvoj brenda Istra Camping, a nastavila su se i ulaganja u ugradnju fotonaponskih panela na više objekata u Poreču i Umagu, s ciljem optimiziranja korištenja sunčeve energije.
- Izrađene su nove, vizualno atraktivne web stranice (plavalaguna.com i istracamping.com), korištenjem najnovijih tehnologija za unapređenje korisničkog iskustva. Implementiran je novi CRM sustav, prilagođen specifičnim potrebama hotelske industrije, s ciljem jačanja odnosa s gostima, povećanja prodaje i podizanja ukupnog zadovoljstva gostiju.

Rezultati poslovanja Grupe Plava Laguna

Pregled ključnih operativnih pokazatelja

	2024.	2023.	Indeks 2024./2023.
Kapacitet – broj osnovnih kreveta ²	43.891	44.569	98,5
Kapacitet – broj smještajnih jedinica ²	16.628	16.976	98,0
Ostvarena noćenja	5.437.821	5.481.711	99,2
Broj prodanih jedinica	2.058.530	2.085.420	98,7
RevPar ³ (u EUR)	11.724	11.081	105,8

² operativni kapacitet prikazan je bez Guest house Adriatica, koji nije bio u komercijalnoj funkciji tijekom 2024. godine

³ pansionski prihod po smještajnoj jedinici u EUR nakon popusta i provizija OTI

Smještajni kapaciteti

Društvo Plava Laguna nudi široku ponudu smještaja – u svom izravnom portfelju raspolaže s 19 hotela, 10 apartmanskih naselja, 9 kampova i 2 marine u destinacijama Poreč i Umag.

Ukupni smještajni kapacitet sastoji se od 43.363 osnovnih kreveta, odnosno 16.367 smještajnih jedinica. Najveći udio u smještajnim kapacitetima nose kampovi sa 54%, zatim hoteli sa 34% i apartmani sa 15%.

Hotel Croatia, u destinaciji Dubrovnik, raspolaže s 980 osnovnih kreveta, odnosno 487 smještajnih jedinica kategoriziranih s 5 zvjezdica.

POSLOVANJE U 2024. GODINI (nastavak)

Kvalitativna struktura smještajnih kapaciteta Društva po destinacijama na bazi smještajnih jedinica

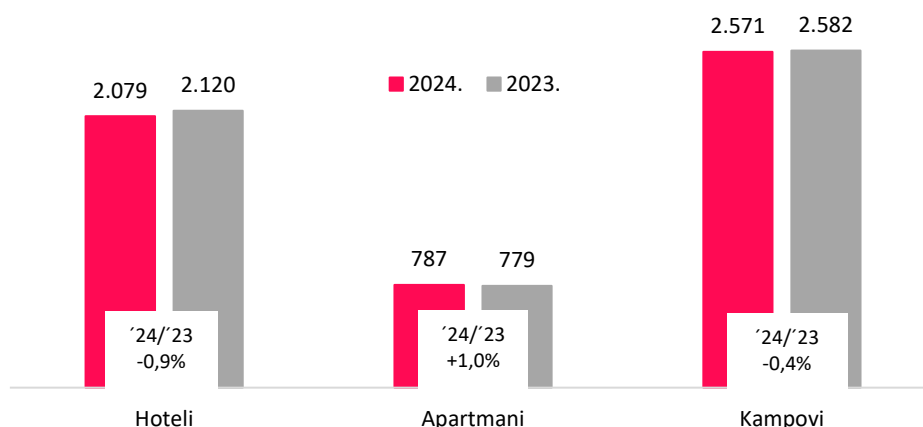
Opis	Destinacija Poreč	%	Destinacija Umag	%	Ukupno	%
Hoteli 4*	1.258	35,2	1.640	83,1	2.898	52,3
Hoteli 3*	1.519	42,6	107	5,4	1.626	29,3
Hoteli 2*	794	22,2	226	11,5	1.020	18,4
Ukupno hoteli	3.571	100,0	1.973	100,0	5.544	100,0
Apartmani 4*	380	75,7	512	34,1	892	44,5
Apartmani 3*	-	-	757	50,4	757	37,8
Apartmani 2*	122	24,3	233	15,5	355	17,7
Ukupno apartmani	502	100,0	1.502	100,0	2.004	100,0
Kampovi 4*	4.199	93,2	4.033	93,5	8.232	93,3
Kampovi 3*	305	6,8	282	6,5	587	6,7
Ukupno kampovi	4.504	100,0	4.315	100,0	8.819	100,0
Sveukupno	8.577		7.790		16.367	

Guest house Adriatic iskazan u hotelima 2* u destinaciji Umag

Ostvarena noćenja po segmentima

Grupa Plava Laguna je u 2024. godini ostvarila 5,4 milijuna noćenja što predstavlja pad od 0,8% ili 44 tisuće noćenja u odnosu na prethodnu godinu.

Ostvarena noćenja po segmentima (u 000)

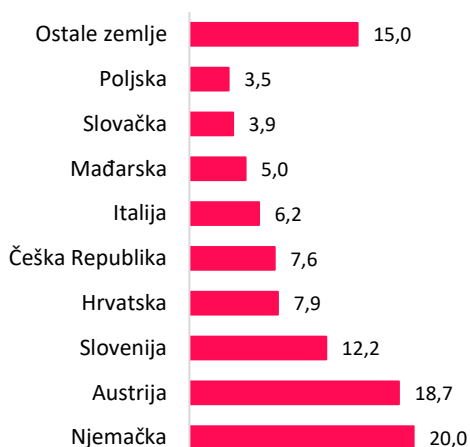


Ostvarena noćenja po zemljama

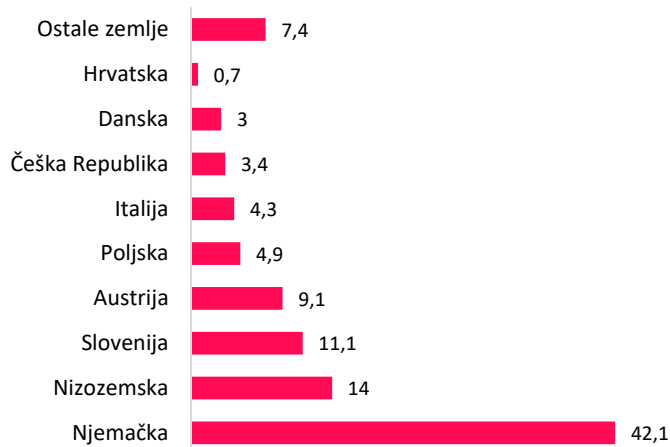
U čvrstim objektima društva Plave Lagune vodeće mjesto tradicionalno su zauzeli gosti iz Austrije i Njemačke koji zajedno čine udio od 38,7%, a slijede ih gosti iz Slovenije (12,2%) te Hrvatske (7,9%).

U kampovima društva Plave Lagune najznačajniji udio u noćenjima ostvarili su gosti iz Njemačke (42,1%), Nizozemske (14,0%), te Slovenije (11,1%) i Austrije (9,1%).

Udio ostvarenih noćenja Društva u 2024. po zemljama u čvrstim objektima (u %)



Udio ostvarenih noćenja Društva u 2024. po zemljama u kampovima (u %)



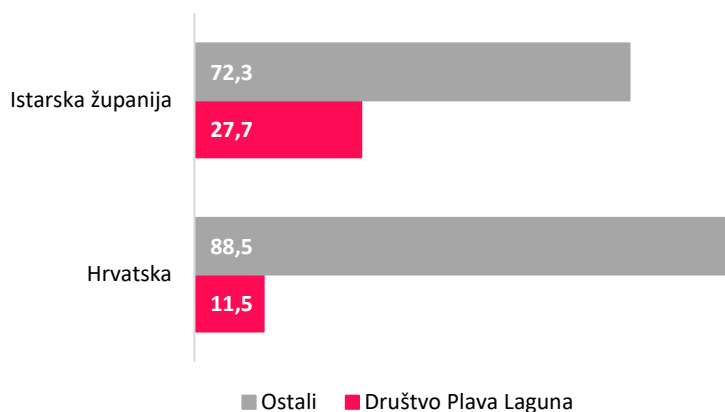
POSLOVANJE U 2024. GODINI *(nastavak)*

U Hotelu Croatia su vodeće mjesto i u 2024. godini zadržali gosti iz Velike Britanije s udjelom od 59,8%, a slijede ih gosti iz Irske (10,9%) te Sjedinjenih Američkih Država (3,5%).

Tržišni udio Društva

Gledajući ukupna ostvarena noćenja u 2024. godini, društvo Plava Laguna na razini Istarske županije sudjeluje s tržišnim udjelom od 18,8% (2023.: 18,7%), dok na razini Hrvatske sudjeluje s tržišnim udjelom od 5,6% (2023.: 5,7%). Gledajući ukupna noćenja ostvarena u hotelima, apartmanima i kampovima, društvo Plava Laguna na razini Istarske županije sudjeluje s tržišnim udjelom od 27,7% (2023.:27,8%), dok na razini Hrvatske sudjeluje s tržišnim udjelom od 11,5% (2023.:11,6%).

Tržišni udio u noćenjima ostvarenim u hotelima, apartmanima i kampovima u 2024. (u %)



Ključni operativni pokazatelji po segmentima

U kontekstu operativnih i financijskih rezultata poslovanja Grupe Plave Lagune ostvarenih u 2024. godini u nastavku su prikazani učinci polučeni na razini osnovnih poslovnih segmenata – hotela i apartmana te kampova.

■ Ključni operativni pokazatelji po segmentima – HOTELI I APARTMANI

	2024.	2023.	Indeks 2024./2023.
Kapacitet - jedinice	7.809	8.155	95,8
Ostvarena noćenja	2.866.357	2.899.407	98,9
Dani popunjenosti - jedinice	153	149	102,8
RevPar ¹ u EUR	19.273	17.922	107,5
EBITDA II ² u 000 EUR	62.445	58.121	107,4
EBITDA II margina u %	36,9	35,4	104,3

POSLOVANJE U 2024. GODINI (nastavak)

▪ Ključni operativni pokazatelji po segmentima – KAMPOVI

	2024.	2023.	Indeks 2024./2023.
Kapacitet - jedinice	8.819	8.821	100,0
Ostvarena noćenja	2.571.464	2.582.304	99,6
Dani popunjenosti - jedinice	98	98	99,6
RevPar ¹ u EUR	5.041	4.757	106,0
EBITDA II ² u 000 EUR	29.029	25.981	111,7
EBITDA II margina u %	56,8	55,3	102,6

¹ pansionski prihod po smještajnoj jedinici u EUR nakon popusta i provizija OTI

² nakon alokacije EBITDA Direkcije i pomoćnih djelatnosti

Investicije

Grupa Plava Laguna je u proteklih nekoliko godina uložila zavidan kapitalni budžet u unaprjeđenje smještajne infrastrukture u svojem portfelju, stvaranjem dodatnih sadržaja za goste, kao i racionalizaciju troškova i podizanje razine učinkovitosti poslovnih procesa. Za poslovnu sezonu 2024., društvo Plava Laguna je realiziralo kapitalni budžet u iznosu koji dostiže gotovo 33 milijuna eura.

Realizirana su kapitalna ulaganja koja su najvećim dijelom usmjerena u daljnji razvoj brenda Istra Camping pa su tako goste u sezoni 2024. dočekale sljedeće novosti:

- u kampu Camping Bijela Uvala nadograđen je bazenski kompleks te je preuređeno sunčalište s popratnim sadržajem za djecu kao i potpuno rekonstruiran sanitarni čvor,
- u kampu Camping Zelena Laguna uređena je zona na kojoj se nalazi 70 parcela i potpuno je rekonstruiran sanitarni čvor,
- u kampu Camping Ulika preuređene su kamp parcele i obalna šetnica,
- u kampu Park Umag postavljeno je 26 mobilnih kućica opremljenih u skladu s novim modernim standardima.

Na proljeće je započela izgradnja nove Upravne zgrade Plave Lagune u Poreču i to na površini većoj od 1,4 hektara. Izgradnja nove Upravne zgrade simbol je razvoja i novog poglavlja za Plavu Lagunu i njene zaposlenike u zajedničkim službama. Po okončanju izgradnje, predviđenom u 2025. godini, pod istim krovom okupit će se gotovo 260 zaposlenika.

Paralelno s infrastrukturnim ulaganjima, nastavljen je program investicija u fotonaponske elektrane i projekte energetske učinkovitosti, čime Plava Laguna potvrđuje svoju dugoročnu strategiju održivog razvoja.

Podružnica Hotel Croatia uspješno je zaključila prvu fazu rekonstrukcije 133 smještajne jedinice od ukupno 487, uz ukupnu vrijednost investicije od 7,2 milijuna eura.

POSLOVANJE U 2024. GODINI (*nastavak*)

Rizici u poslovanju

Društvo, kao i Grupa u cjelini su u obavljanju svojih aktivnosti izloženi raznim financijskim rizicima koji mogu prouzročiti poteškoće u podmirivanju financijskih obveza, ali i drugim rizicima zbog kojih mogu nastati poteškoće u odvijanju poslovnih procesa. Pozicija Društva u odnosu na financijske rizike permanentno se analizira kako bi se pravovremeno definirale mjere u cilju smanjivanja istih na prihvatljive razine. Utjecaj Društva i Grupe na rizike kao što su globalni i rizici čestih promjena zakona i regulatornih propisa je ograničen, ali se aktivno radi na pravovremenom prepoznavanju takvih rizika kako bi se na vrijeme poduzeli koraci s ciljem smanjenja izloženosti istima.

- Cjenovni rizik

Društvo u svom portfelju posjeduje određene vlasničke vrijednosne papire koji kotiraju na Zagrebačkoj burzi te je izloženo riziku promjene cijene vlasničkih vrijednosnih papira klasificiranih kao financijska imovina koja se mjeri po opciji fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. Moguća promjena cijene ne bi značajno utjecala na financijske izvještaje Društva.

- Kreditni rizik

Društvo i Grupa u cjelini aktivno upravljaju kreditnim rizikom tj. rizikom naplate potraživanja i ostale financijske imovine adekvatnim prodajnim politikama te politikama upravljanja novčanim sredstvima. Naplativost potraživanja prati se putem tjednih izvještaja o pojedinačnim stanjima potraživanja. U segmentu upravljanja imovinom i zakupom iste, ugovoreni iznos osigurava se putem instrumenata osiguranja plaćanja. Slobodna novčana sredstva plasiraju se u vidu oročenih depozita u stabilnim bankama u Hrvatskoj te u visoko likvidne prvoklasne instrumente na novčanom tržištu, čime se ograničava izloženost kreditnom riziku prema pojedinoj financijskoj instituciji.

- Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva projiciranje novčanog toka sa mogućnošću servisiranja svih svojih obveza što uključuje redovni poslovni ciklus, otplatu kreditnih obveza te kapitalna ulaganja. Navedeno pretpostavlja pravovremeno pronalaženje vanjskih izvora financiranja koji će uvjetima biti prilagođeni svrsi, rukovodeći se načelom odgovornog gospodarstvenika te brigom o očuvanju financijske stabilnosti.

- Rizik promjene kamatne stope

Sva kreditna zaduženja Društva na dan 31. prosinca 2024. godine ugovorena su uz fiksnu kamatnu stopu stoga s aspekta kredita nema izloženosti riziku promjene kamatne stope.

- Rizik od inflacije i povećanja cijene energenata i dobara

Rast cijena energenata i prehrambenih proizvoda znatno utječu na rast operativnih troškova Društva i Grupe, kako direktno tako i kroz rast plaća. Kako bi se ublažile negativne posljedice inflacije na poslovne rezultate Društva i Grupe, kontinuirano se provode mjere kontrole i optimiziranje troškova gdje god je to moguće.

Društvo upravlja i prihodovnom stranom putem unaprijed definiranih procedura i tehnoloških rješenja koja omogućuju praćenje tržišnih kretanja i u skladu s time fleksibilno upravljanje potražnjom, prodajnim kapacitetima kroz prodajne kanale i u konačnici visinom prodajnih cijena.

- Globalni rizici

Globalni rizici proizlaze iz događaja nad kojima Društvo i Grupa nemaju kontrolu kao što su pandemije, prirodne katastrofe poput zagađenja mora i zraka, pogoršanja kvalitete zraka i mora zbog neodgovarajućeg zbrinjavanja otpada i otpadnih voda, građanskih nemira i ratova, ekonomskog usporavanja i globalne financijske krize koji utječu na smanjenje kupovne moći gostiju i porasta sigurnosnih rizika prilikom putovanja.

Grupa i Društvo prate okolnosti vezane uz aktualnu geopolitičku situaciju i sukobe na relaciji Ukrajina – Rusija i Izrael – Palestina. Prema dostupnim informacijama, obje situacije ne bi se značajno trebale odraziti na poslovanje Grupe i Društva.

- Rizici zakona i regulatornih propisa

Rizici zakona i regulatornih propisa odnose se na česte promjene i/ili nedovoljnu uređenost zakonske regulative koja je od materijalnog značaja za poslovanje Društva i Grupe te je to jedan od zahtjevnijih segmenata upravljanja. Regulatornim rizicima nastoji se efikasno upravljati kontinuiranim praćenjem i usklađivanjem poslovanja s regulatornim propisima, te aktivnim sudjelovanjem u interesnim udruženjima u procesu savjetovanja o izmjenama zakonodavstva.

OČEKIVANI RAZVOJ PLAVE LAGUNE U BUDUĆNOSTI

U Plavoj Laguni razvoj se planira dugoročno s naglaskom na održivo poslovanje. Strateškim promišljanjem kroz nastojanje uspješne implementacije ekonomskih principa, razvoj se usmjerava tako da bude u harmoniji s prostorom u kojem se djeluje.

U segmentu hotela i apartmana u tijeku je realizacija projekta preuređenja Hotela Coral, koji će se tržištu predstaviti u ljeto 2025. godine pod novim nazivom – Hotel Pelegrin. Novi, moderni dizajn i unaprijeđena usluga dodatno će osnažiti njegovu tržišnu poziciju.

Paralelno, i nadalje se intenzivno radi na pripremi temeljite rekonstrukcije Turističkog naselja Savudrija kategorije četiri zvjezdice. Novi koncept, prilagođen prvenstveno obiteljima, temeljit će se na all-inclusive ponudi.

U pripremi su projekti redizajna i uređenja Hotela i Residence-a Garden Istra, s posebnim naglaskom na obiteljski segment te projekt temeljite rekonstrukcije apartmanskog naselja Astra (četiri zvjezdice). Modernizirana infrastruktura, suvremeni dizajn i unaprijeđene usluge omogućit će da naselje odgovori na potrebe novih generacija gostiju.

U segmentu kampova, u tijeku je realizacija nekoliko značajnih projekata, uključujući izgradnju novog bazenskog kompleksa s ugostiteljskim i rekreativnim sadržajima u kampu Camping Savudrija, rekonstrukciju ugostiteljsko-bazenskog kompleksa u kampu Camping Bijela Uvala te obnovu ugostiteljskog objekta u kampu Camping Zelena Laguna. Također, u završnoj su fazi i projekti rekonstrukcije dvaju sanitarnih čvorova u kampovima Camping Bijela uvala i Camping Zelena Laguna te projekt uređenja i zamjene mobilnih kućica u kampu Camping Park Umag koji obuhvaća zonu s 93 smještajne jedinice. U budućnosti će fokus ostati na podizanju kvalitete usluge kroz ulaganja u atraktivne zajedničke sadržaje, obnovu sanitarnih čvorova te unaprjeđenje smještajne ponude kampova.

U završnoj su fazi radovi na izgradnji nove upravne zgrade Društva u Poreču, dok se istovremeno nastavlja promišljanje o optimalnoj uporabi postojećih upravnih zgrada u Poreču i Umagu.

U sklopu cjelokupne Strategije razvoja, nastavlja se proces strateškog pozicioniranja ostalih objekata u vlasništvu Plave Lagune s ciljem definiranja plana investicija u dugoročnu imovinu Društva.

Očuvanje okoliša i prostora ostaju važan prioritet, uz kontinuirana ulaganja u hortikulturno uređenje i uređenje plaža, te energetske učinkovite projekte

U dijelu pripreme investicijskih projekata, Društvo i nadalje ulaže znatne napore u osiguravanje temeljnih preduvjeta za njihovu realizaciju, misleći pri tome na rješavanje problematike tzv. turističkog zemljišta i utvrđivanja granica pomorskog dobra, a koja pitanja se nameću od presudne važnosti u cilju dinamiziranja razvoja kompanije brzinom determiniranom zahtjevima tržišta.

Pored navedenog i nadalje će se sagledavati i valorizirati mogućnosti rasta i kvalitativne promjene strukture kapaciteta putem eksternog rasta odnosno akvizicija.

Izvešće neovisnog praktičara s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom Izveštaju o održivosti društva Plava laguna d.d.

Dioničarima društva Plava laguna d.d.

Zaključak s izražavanjem ograničenog uvjerenja

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom izvještaju o održivosti društva Plava laguna d.d. („Društvo”), uključenom u izvještaj o održivosti u okviru Izvešća Uprave („konsolidirani Izvještaj o održivosti”), na dan 31. prosinca 2024. godine i za godinu koja je tada završila.

Na temelju provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, nismo uočili ništa što bi nas navelo na zaključak da konsolidirani Izvještaj o održivosti nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 32. i 36. Zakona o računovodstvu, kojima je usvojen članak 29. stavak (a) Direktive EU 2013/34/EU, uključujući:

- usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), kao i potvrdu da je postupak koji je Društvo provelo za utvrđivanje informacija navedenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti („Postupak”) u skladu s opisom navedenim u bilješci „Upravljanje učincima, rizicima i prilikama” i
- usklađenost objava u odjeljku „Okolišne informacije - Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji” u konsolidiranom Izvještaju o održivosti s člankom 8. Uredbe EU-a 2020/852 („Uredba o taksonomiji”).

Osnova za donošenje zaključka

Angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 „*Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida u povijesne financijske informacije* – MSIU 3000 (izmijenjen)” koji je izdao Odbor za međunarodne standarde revidiranja i izražavanja uvjerenja.

Uvjereni smo da su nam pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za izražavanje našeg zaključka. Naše odgovornosti prema ovom standardu detaljnije su opisane u odjeljku „Odgovornosti praktičara” u našem izvješću.

Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom

Ispunili smo zahtjeve neovisnosti i druge etičke zahtjeve Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA kodeks) i koji se temelji na načelima integriteta, objektivnosti, profesionalne kompetentnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja.

Primjenjujemo Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1, koji nam nalaže da osiguramo uspostavu, implementaciju i funkcioniranje sustava upravljanja kvalitetom, uključujući provedbu politika i postupaka u vezi s poštivanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda te primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

PricewaterhouseCoopers d.o.o., Heinzelova 70, 10000 Zagreb, Hrvatska
T: +385 1 632 8888, F: +385 1 6111 556, www.pwc.hr

Odgovornost za konsolidirani Izvještaj o održivosti

Uprava Društva odgovorna je za definiranje i provedbu postupka utvrđivanja informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-ovima te za objavljivanje tog Postupka u bilješci „Upravljanje učincima, rizicima i prilikama” konsolidiranog Izvještaja o održivosti. Navedena odgovornost uključuje sljedeće:

- razumijevanje konteksta u kojem Grupa posluje i u kojem se uspostavljaju poslovni odnosi, kao i prepoznavanje dionika na koje navedeno utječe
- utvrđivanje stvarnih i potencijalnih učinaka povezanih s pitanjima održivosti (pozitivnih i negativnih), kao i rizika i prilika koje utječu ili bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj, financijski uspjeh, novčane tokove, pristup financiranju ili trošak kapitala Grupe u kratkoročnom, srednjoročnom ili dugoročnom razdoblju
- procjenu značajnosti utvrđenih utjecaja, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava Društva odgovorna je i za sastavljanje konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s člancima 32. i 36. Zakona o računovodstvu, kojima je usvojen članak 29. točka (a) Direktive EU 2013/34/EU, što uključuje:

- usklađenost s ESRS-ovima
- sastavljanje objava u odjeljku „Okolišne informacije - Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji” konsolidiranog Izvještaja o održivosti koje se odnose na Objave prema taksonomiji EU-a, u skladu s člankom 8. Uredbe EU 2020/852 („Uredba o taksonomiji”)
- uspostavljanje, provedbu i održavanje internih kontrola koje Uprava smatra relevantnima za omogućavanje sastavljanja konsolidiranog Izvještaja o održivosti bez značajnih pogrešnih prikaza, bilo uslijed prijevare ili pogreške i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te donošenje pretpostavki i procjena koje su razumne u danim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za nadzor odgovorni su za nadziranje procesa izvještavanja o održivosti Grupe.

Inherentna ograničenja u sastavljanju konsolidiranog Izvještaja o održivosti

U izvještavanju o budućim informacijama u skladu s ESRS-ovima, Uprava Društva odgovorna je za pripremu podataka temeljenih na objavljenim pretpostavkama o događajima koji bi mogli nastati u budućnosti, kao i o mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishodi će se vjerojatno razlikovati, budući da se događaji često ne odvijaju prema predviđanjima.

Odgovornost praktičara

Naša je odgovornost planirati i provesti angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja o tome je li konsolidirani Izvještaj o održivosti bez značajnih pogrešnih prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće s izražavanjem ograničenog uvjerenja koje uključuje naš zaključak. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na odluke korisnika donesene na temelju konsolidiranog Izvještaja o održivosti kao cjeline.

Kao sastavni dio angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja skladu s MSIU-om 3000 (izmijenjen), donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom angažmana.

Naše odgovornosti u vezi s konsolidiranim Izvještajem o održivosti, u pogledu Postupka, obuhvaćaju:

- razumijevanje Postupka, ali ne s ciljem ocjene njegove učinkovitosti niti njegovih rezultata
- procjenu ispunjavaju li utvrđene informacije primjenjive zahtjeve za objavu prema ESRS-ovima i
- definiranje i provođenje postupaka kako bi se procijenilo je li Postupak u skladu s opisom koji je Društvo navelo u bilješci „Upravljanje učincima, rizicima i prilikama”.

Naše dodatne odgovornosti u vezi s konsolidiranim Izvještajem o održivosti uključuju:

- utvrđivanje područja u kojima je vjerojatan nastanak značajnih pogrešnih prikaza, bilo uslijed prijevare ili pogreške i
- definiranje i provođenje postupaka usmjerenih na područja s vjerojatnošću nastanka značajnih pogrešnih prikaza u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.

Sažetak obavljenog posla

Angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja obuhvaća provođenje postupaka radi prikupljanja dokaza o konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Postupci koji se provode u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja razlikuju se po prirodi i trajanju od angažmana s izražavanjem razumnog uvjerenja, i manjeg su opsega. Posljedično, razina uvjerenja koja se izražava u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja znatno je niža od one koja bi se izražavala u angažmanu s izražavanjem razumnog uvjerenja.

Priroda, trajanje i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući utvrđivanje područja u kojima je vjerojatno da će se pojaviti značajni pogrešni prikazi u konsolidiranom Izvještaju o održivosti, bilo zbog prijevare ili pogreške.

U okviru našeg angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja, poduzeli smo sljedeće u vezi s Postupkom:

- upoznali smo se s Postupkom na sljedeći način:
 - postavili smo upite kako bismo bolje razumjeli proces utvrđivanja organizacijskih granica, lanca vrijednosti, dionika i izvora informacija koje Uprava koristi (npr. angažman dionika i poslovni planovi)
 - procijenili smo ključne pretpostavke Uprave pri određivanju ljestvica i pragova koji se koriste u utvrđivanju značajnih tema i
 - pregledali smo internu dokumentaciju Društva o provedenom Postupku
- procijenili smo jesu li dokazi prikupljeni u okviru naših postupaka u skladu s opisom Postupka koji Društvo navodi u bilješci „Upravljanje učincima, rizicima i prilikama”.

U okviru našeg angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja u vezi s konsolidiranim Izvještajem o održivosti, obavili smo sljedeće:

- upoznali smo se s procesima izvještavanja Grupe koji su relevantni za sastavljanje konsolidiranog Izvještaja o održivosti, uključujući upoznavanje s kontrolnim okruženjem Grupe, procesima i informacijskim sustavom koji su relevantni za sastavljanje konsolidiranog Izvještaja o održivosti, pri čemu nije bio cilj donošenje zaključka o učinkovitosti internih kontrola Grupe

- procijenili smo jesu li informacije koje su utvrđene u okviru Postupka uključene u konsolidirani Izvještaj o održivosti
- procijenili smo jesu li struktura i način prezentacije konsolidiranog Izvještaja o održivosti usklađeni s ESRS-ovima
- obavili smo razgovore s relevantnim zaposlenicima i proveli analitičke postupke u vezi s odabranim informacijama u konsolidiranom Izvještaju o održivosti
- proveli smo detaljne postupke za izražavanje uvjerenja na odabranim informacijama u konsolidiranom Izvještaju o održivosti
- gdje je primjenjivo, obavili smo usporedbu objava u konsolidiranom Izvještaju o održivosti s odgovarajućim objavama u konsolidiranim financijskim izvještajima i Izvješću Uprave
- ocijenili smo metode, pretpostavke i podatke korištene za izradu procjena i informacija koje se odnose na budućnost
- pregledali smo interne politike Društva objavljene u konsolidiranom Izvještaju o održivosti
- upoznali smo se s procesima Društva za utvrđivanje taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih gospodarskih aktivnosti s odgovarajućim objavama u konsolidiranom Izvještaju o održivosti.

Ostalo

Usporedni podaci u okviru konsolidiranog Izvještaja o održivosti Društva na dan 31. prosinca 2023. i za godinu koja je tada završila nisu bili predmetom angažmana s izražavanjem uvjerenja. Naš zaključak nije modificiran u vezi s tim pitanjem.

Partner zadužen za angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, na temelju kojeg je sastavljeno ovo izvješće neovisnog praktičara, je Slaven Kartelo.

PricewaterhouseCoopers d.o.o.

PricewaterhouseCoopers d.o.o.
Heinzelova 70, Zagreb
28. travnja 2025.



John Mathias Gasparac
Predsjednik Uprave

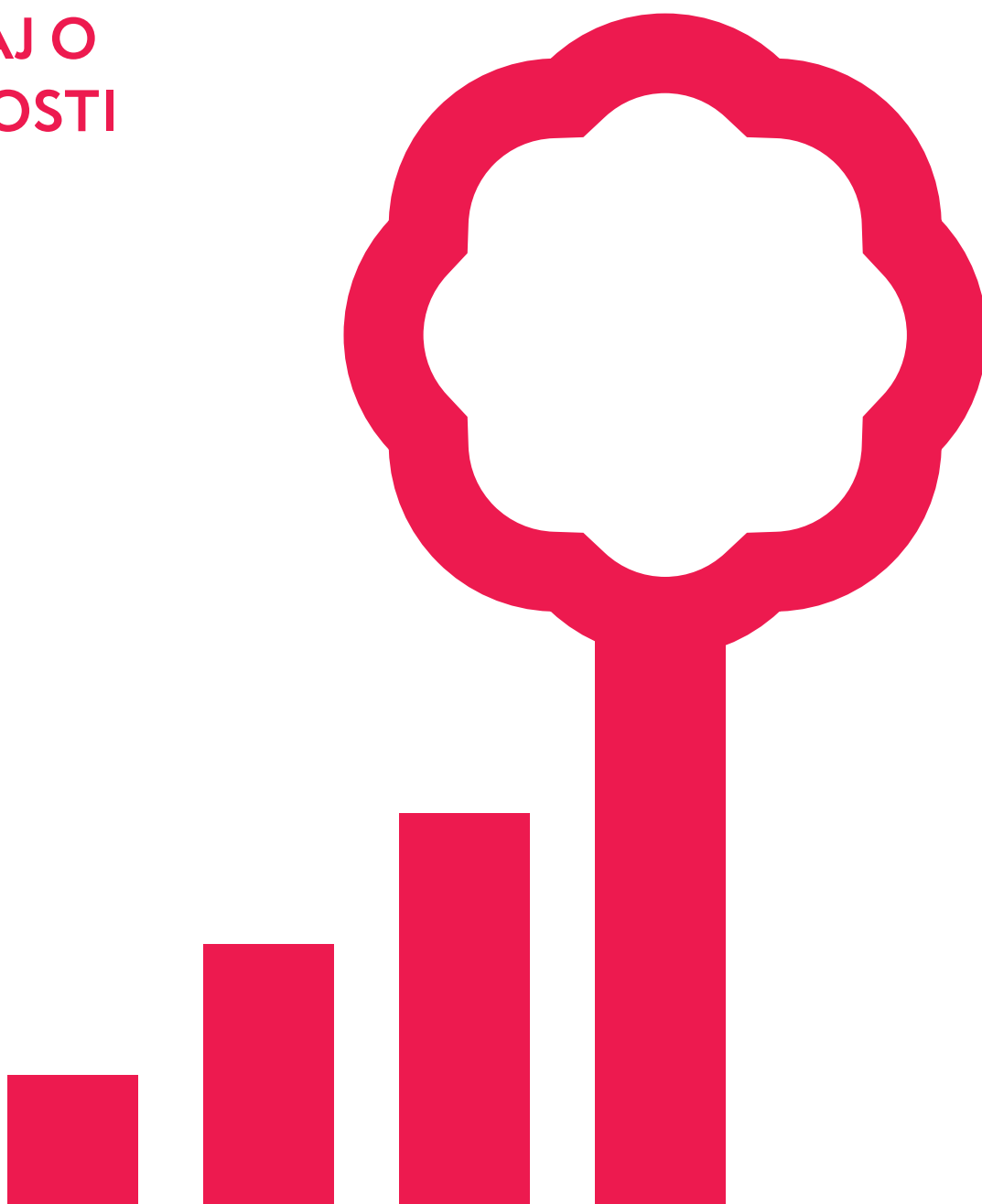


PricewaterhouseCoopers d.o.o.⁴
za reviziju i konzalting
Zagreb, Heinzelova 70



Slaven Kartelo
Ovlašteni revizor

IZVJEŠTAJ O
ODRŽIVOSTI
2024.



OPĆE INFORMACIJE

Opće objave (ESRS 2)

Osnova za sastavljanje izjava

BP – 1 Opća osnova za sastavljanje izjave o održivosti

Osnova za sastavljanje: U skladu s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD), koja je tijekom 2024. godine prenesena u nacionalno zakonodavstvo, Grupa Plava Laguna objavljuje konsolidirani Izvještaj o održivosti za razdoblje od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, osiguravajući pritom transparentnost i usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

Izvještaj o održivosti je sastavljen na konsolidiranoj razini odnosno usklađen je s financijskim izvještajima Grupe za isto izvještajno razdoblje te pruža informacije o Plavoj Laguni d.d. ("Društvo") i njezinim ovisnim društvima ("Grupa").

Lanac vrijednosti: Sagledani su svi dionici i sve ključne aktivnosti na nižoj i višoj razini lanca vrijednosti te područja lanca vrijednosti u kojima je procijenjeno da postoji značajna vjerojatnost nastanka učinka, rizika i prilika (IRO) vezanih uz čimbenike održivosti. Ipak, obzirom na kompleksnost prikupljanja podataka, Grupa u prve tri godine izvještavanja koristi mogućnost prijelazne odredbe u skladu s odjeljkom „10.2. Prijelazna odredba o poglavlju 5. Lanac vrijednosti“ i točkom 133. koja omogućava da se informacije o višim i nižim razinama lanca vrijednosti izvještavaju u ograničenom opsegu, odnosno na temelju podataka koji su već dostupni kompanijama i javno dostupnih informacija. Stoga su u fokusu izvještavanja vlastite aktivnosti Grupe. Više informacija o lancu vrijednosti nalazi se u odjeljku IRO – 1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika.

Izostavljanje informacija i izuzeća: Nije se koristila mogućnost izostavljanja informacija koje odgovaraju intelektualnom vlasništvu, znanju i iskustvu ili rezultatima inovacija te nisu se koristila izuzeća od objavljivanja predstojećih događaja ili pitanja o kojima se pregovara.

BP – 2 Objave u posebnim okolnostima

Izvještajno razdoblje: Pri procjeni utvrđivanja trajanja učinaka, rizika i prilika, primijenili su se vremenski intervali definirani u odjeljku „Definicija kratkoročnog, srednjoročnog i dugoročnog za potrebe izvještavanja“ u standardu ESRS 1 Opći zahtjevi: kratkoročno razdoblje jednako je izvještajnom razdoblju u financijskom izvještaju (1 godina), srednjoročno razdoblje jednako je razdoblju od završetka kratkoročnog izvještajnog razdoblja do pet godina (1 do 5 godina) te dugoročno razdoblje jednako je razdoblju od završetka srednjoročnog razdoblja nadalje (dulje od 5 godina).

Izvori procjene i neizvjesnost ishoda: Zbog ograničene dostupnosti i kvalitete pojedinih podataka na višim i nižim razinama lanca vrijednosti, koji bi služili kao podloga za izračun neizravnih emisija stakleničkih plinova (emisija iz opsega 3) za potrebe izračuna korištene su određene pretpostavke i procjene u skladu s Protokolom o stakleničkim plinovima. Posljedično, moguća su određena odstupanja u razini točnosti

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

izračuna. U budućim izvještajnim razdobljima, Grupa će dodatno raditi na unaprjeđenju i uspostavi sustava za prikupljanje podataka od ključnih dionika (dobavljača, poslovnih partnera, lokalne zajednice te krajnjih korisnika), čime će se nastojati postići točnost i cjelovitost podataka iz lanca vrijednosti.

Emisije stakleničkih plinova Opsega 3 za kategorije 1. Nabavljena roba i usluge i kategorije 2. Kapitalna dobra izračunate su temeljem metode prosječnih podataka i metode bazirane na troškovima; za kategoriju 3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom izračunate su temeljem podataka o potrošnji goriva i energije; za kategoriju 4. Prijevoz i distribucija na višoj razini izračunate su temeljem metode bazirane na troškovima za prijevozne usluge; za kategoriju 5. Otpad nastao tijekom poslovanja izračunate su temeljem metode bazirane na vrsti i količini otpada te načinu zbrinjavanja otpada; za kategoriju 6. Poslovna putovanja izračunate su temeljem metode bazirane na informacijama o poslovnim putovanjima i vrstama korištenih prijevoza; za kategoriju 7. Putovanje zaposlenika na posao izračunate su temeljem metode bazirane na prosječnim prijeđenim kilometrima i vrstama prijevoza. Korišteni su opće prihvaćeni emisijski faktori iz baza kompatibilnih s GHG Protokolom (npr. DEFRA, hrvatska baza faktora emisija, UK baza faktora emisija, francuska baza faktora emisija - Base_Carbone model itd.), a koje na temelju izračuna ne stvaraju visoku neizvjesnost. Više informacija o primijenjenoj metodologiji izračuna emisija stakleničkih plinova iz opsega 3 dostupno je u odjeljku „E1–6 Bruto emisije stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova“.

Osim pokazatelja GHG emisija (eng. Greenhouse Gas emissions) opsega 3, Grupa nema pokazatelja iz lanca vrijednosti.

Promjene u sastavljanju ili iskazivanju informacija o održivosti: Prethodne dvije godine Društvo je objavilo informacije o održivosti uz financijske izvještaje vodeći se standardima Globalne inicijative za izvještavanje (GRI), jednom od međunarodno priznatih okvira za nefinancijsko izvještavanje. Od 2024. godine, u skladu s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD), Grupa po prvi put izvještava prema Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS), čime se osigurava transparentnost, bolja usporedivost podataka i usklađenost s europskim regulatornim zahtjevima. U izvještaju za 2024. godinu, podaci za prethodne godine nisu prikazani jer prethodni sustav izvještavanja prema standardima Globalne inicijative za izvještavanje (GRI) nije u potpunosti usklađen sa zahtjevima dvostruke značajnosti i drugim obvezama Europskih standarda za izvještavanje o održivosti (ESRS), što onemogućava izravnu usporedbu.

Jedine izmjene u prikazu podataka u odnosu na prethodnu godinu odnose se na prikaz kapitalnih rashoda i prihoda povezanih s okolišno održivim gospodarskim aktivnostima, u skladu s Uredbom o taksonomiji (EU) 2020/852 i pripadajućim delegiranim aktima. U prethodnom izvještajnom razdoblju, ključni pokazatelj uspješnosti vezan uz kapitalne rashode i aktivnost „7.6. Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora“ prikazan je kao taksonomski usklađena gospodarska aktivnost Zbog prilagodbe metodologije i osiguravanja usporedivosti podataka, u tekućem izvještajnom razdoblju navedeni usporedni pokazatelj (N-1) prikazan je kao taksonomski prihvatljiva aktivnost. Dodatno, u prethodnom izvještajnom razdoblju, ključni pokazatelj uspješnosti vezan uz prihode i aktivnost „2.1. Hoteli odmarališta, kampovi i sličan smještaj“ prikazan je kao prihvatljiva aktivnost. Za oba ključna pokazatelja uspješnosti, kapitalne rashode i prihod, korišteni su prilagođeni nazivnici kako bi metodologija prikaza podatka odgovarala metodologiji u tekućem razdoblju. Informacije propisane Uredbom o taksonomiji nalaze se na stranicama 48 – 54.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Objave koje proizlaze iz drugih propisa: Grupa u okviru Izvještaja o održivosti objavljuje informacije o udjelu prihoda, kapitalnih rashoda i operativnih rashoda („ključni pokazatelji uspješnosti“) koji se odnose na okolišno održive gospodarske aktivnosti u skladu s Uredbom o taksonomiji (EU) 2020/852 te dopunskim delegiranim aktima.

Uključivanje upućivanjem: Izvještaj o održivosti uključuje informacije upućivanjem na podatke iz financijskih izvještaja i bilješke uz financijske izvještaje koji su istovremeno objavljeni.

Tablica. Uključivanje upućivanjem

Zahtjev za objavljivanje podataka	Upućivanje na
Objavljivanja u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji	dio Bilješki 6, 6a,15,16,17 revidiranog financijskog izvještaja Grupe
E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	dio Bilješke 15 revidiranog financijskog izvještaja Grupe
E1-6 – Intenzitet stakleničkih plinova	Bilješka 6 revidiranog financijskog izvještaja Grupe
E3-4 – Intenzitet utroška vode	Bilješka 6 revidiranog financijskog izvještaja Grupe
S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	Bilješka 8 revidiranog financijskog izvještaja Grupe

Prijelazne odredbe: Mogućnost prijelaznih odredbi koristi se za:

- iskazivanje usporednih informacija u skladu s odjeljkom „Prijelazna odredba o odjeljku 7.1. Iskazivanje usporednih informacija“ u standardu ESRS 1 Opći zahtjevi,
- iskazivanje zahtjeva za objavljivanje koji se postupno uvode u skladu s odjeljkom „Prijelazna odredba: Popis zahtjeva za objavljivanje koji se postupno uvode“ i Dodatkom C u standardu ESRS 1 Opći zahtjevi, a koji ujedno pripadaju temama za koje je procijenjeno u procesu procjene dvostruke značajnosti da postoje značajni učinci, rizici i prilike. Mogućnost izostavljanja u prvoj godini izvještavanja koristi se za sljedeće zahtjeve: ESRS 2 SBM-1 točka 40. podtočke (b) i (c), SBM-3 točka 48. podtočka (e), ESRS E1 – 9 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom, ESRS E3 – 5 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s vodnim i morskim resursima, ESRS E5 – 6 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih kružnim gospodarstvom, ESRS S1 – 7 Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu, ESRS S1 – 11 Socijalna zaštita te ESRS S1 – 13 Osposobljavanje i razvoj vještina.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Upravljanje

GOV – 1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Korporativna struktura

Društvo je organizirano prema dualističkom modelu, a osnovni organi Društva su Uprava, Nadzorni odbor i Glavna skupština.

- Uprava

Uprava Društva vodi poslove samostalno, a pojedine strateške poslove ovlaštena je obavljati uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora. Nadzorni odbor provodi nadzor nad vođenjem poslova Društva. Članovi Nadzornog odbora su redovito informirani od strane Uprave o upravljanju i radu Društva. Uprava Društva sastoji se od jednog ženskog člana i dva muška člana što čini udio žena od 33%. Svi članovi Uprave sukladno zakonu imaju izvršnu funkciju.

Tekući mandat predsjednika i članova Uprave započeo je 01. siječnja 2024. godine te traje do zaključno 31. prosinca 2026. godine.

Na dan 31. prosinca 2024. godine, Uprava se sastojala od sljedećih članova:

Dragan Pujas predsjednik je Uprave Plave Lagune od 1. listopada 2019. godine. Diplomirao je na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci 2006. godine, a potom je uz rad završio stručni MBA studij turističkog i destinacijskog menadžmenta na Sveučilištu Modul u Beču, koji je pohađao od 2008. do 2010. godine. Svoju profesionalnu karijeru započeo je iste godine kada je i diplomirao, 2006., kao pripravnik u Plavoj Laguni. Po završetku pripravničkog programa zapošljava se u Sektoru nabave, a potom prelazi u Sektor za operacije. Godine 2010. imenovan je pomoćnikom direktora tog sektora, dok 2015. preuzima funkciju direktora Sektora za operacije. U siječnju 2018. postaje član Uprave Plave Lagune, gdje kao ključni član menadžmenta daje značajan doprinos poslovnim uspjesima kompanije. Dana 1. listopada 2019. preuzima dužnost predsjednika Uprave. Od 2022. godine Dragan Pujas je član Nadzornog odbora društva Hotel Croatia d.d. U svom radu kontinuirano se oslanja na temeljne vrijednosti koje Plava Laguna njeguje: tradiciju, stabilnost, poštovanje, odgovornost i realnost – vrijednosti koje i danas ostaju u središtu njegovala upravljanja.

Danira Rančić članica je Uprave Plave Lagune od siječnja 2018. godine. Diplomirala je na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci 1996. godine i iste godine započinje s pripravništvom u Plavoj Laguni. Samostalnu karijeru je započela u Odjelu za budžet i analizu Plave Lagune gdje je stekla vrijedna znanja i iskustvo za kasniji profesionalni razvoj. Godine 2004. preuzima dužnost direktorice Sektora za ekonomiku i financije, koju obnaša sve do 2018. Tada postaje članicom Uprave zadužene upravo za poslove financija, računovodstva i kontrolinga. Njezina je uloga izuzetno važna tijekom operativne pripreme pripojenja Istraturista Umag tijekom 2014. godine, pa sve do formalno-pravnog aspekta pripajanja 2018. godine. Od 2022. godine članica je Nadzornog odbora društva Hotel Croatia d.d. Danira Rančić, kao članica Uprave aktivno sudjeluje u strateškom upravljanju i razvoju Plave Lagune.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Damir Mendica član je Uprave Plave Lagune od 2018. godine, zadužen za investicije i informacijske tehnologije. Po završetku studija na Fakultetu elektrotehnike i računarstva (FER) Sveučilišta u Zagrebu 1996. godine zaposlio se u Institutu za poljoprivredu i turizam u Poreču, odakle se ubrzo uključuje u IT projekte Plave Lagune, u koju potpuno prelazi 1998. godine kao Projekt manager, a od 2003. godine obnaša dužnost direktora Sektora za investicije i održavanje. Tijekom svoje karijere bio je ključan u realizaciju značajnih projekata, uključujući realizaciju niza velikih investicija kao što su rekonstrukcije hotela Albatros, Molindrio, Parentium i Park Resort u Poreču te Sipar u Umagu. U ulozi člana Uprave, pridonio je integraciji Istraturista u Plavu Lagunu, čime je kompanija postala jedna od najvećih turističkih tvrtki u Hrvatskoj. Aktivno sudjeluje i u društveno odgovornim inicijativama, poput donacija školama i zdravstvenim ustanovama. Njegov doprinos razvoju turističke ponude i poslovnih procesa Plave Lagune značajno je unaprijedio poziciju kompanije na tržištu. Njegova predanost i vizija doprinose kontinuiranom rastu i uspjehu Plave Lagune.

- Nadzorni odbor

Nadzorni odbor Društva ima sedam muških članova. Izbor članova obavlja se u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Statutom i Poslovníkom o radu Glavne skupštine, a sve dok je to određeno posebnim propisom, zaposlenici putem Radničkog vijeća imaju pravo na imenovanje jednog člana. Predstavnik zaposlenika kao član Nadzornog odbora u njegovu radu sudjeluje ravnopravno, a predstavlja samo vlastite zaposlenike. Jedan član Nadzornog odbora je neovisan (14,2%), a svi su članovi prema zakonu neizvršni.

Na dan 31. prosinca 2024. godine, Nadzorni odbor sastojao se od sljedećih članova:

Davor Luksic Lederer, ekonomist, predsjednik je Nadzornog odbora od kolovoza 2011. godine. U Republici Hrvatskoj član je nadzornih odbora još triju društava, te član uprave u njih 6. Član je Revizijskog odbora i Odbora za primitke Društva.

Patricio Tomas Balmaceda Tafra, ekonomist, zamjenik je predsjednika Nadzornog odbora od rujna 2002. godine. U Republici Hrvatskoj član je nadzornih odbora još četiriju društava, te član uprave u jednom. Član je Revizijskog odbora i Odbora za primitke Društva.

Davor Domitrovic Grubisic, pravnik, član je Nadzornog odbora od kolovoza 2011. godine. U Republici Hrvatskoj član je nadzornih odbora još dvaju društava. Član je Revizijskog odbora i Odbora za primitke Društva.

Ignacio Andrés Pardo, inženjer, član je Nadzornog odbora od srpnja 2024. godine. U Republici Hrvatskoj član je nadzornih odbora još triju društava.

Neven Staver, ekonomist, član je Nadzornog odbora od listopada 2019. godine, do kada je obnašao funkciju člana odnosno predsjednika Uprave Društva dugi niz godina. U Republici Hrvatskoj član je uprave još jednog društva.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Christiaan Paul Dijk, ekonomist, član je Nadzornog odbora od svibnja 2023. godine.

Veljko Šantek, član je Nadzornog odbora u svojstvu predstavnika zaposlenika od travnja 2024. godine, dugogodišnji zaposlenik Društva i član Radničkog vijeća.

Pravila o imenovanju članova Uprave i članova Nadzornog odbora ne sadrže nikakva ograničenja u odnosu na raznolikost s obzirom na spol, dob, obrazovanje, struku i slična ograničenja.

- Glavna skupština

Glavna skupština obuhvaća sve dioničare Društva te obavlja poslove koje su joj stavljene u djelokrug zakonima i statutom Društva.

Uloge u utvrđivanju i ocjenjivanju učinaka, rizika i prilika

Tijekom 2024. godine unutar Društva formiran je projektni tim s ciljem provedbe procesa procjene dvostruke značajnosti.

Imenovan je interni koordinator projekta iz Sektora za računovodstvo, financije i kontroling koji je bio odgovoran za vođenje i praćenje procesa, objedinjavanje podataka, koordinaciju angažmana dionika, upoznavanje s regulatornim zahtjevima te osiguranje usklađenosti aktivnosti s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

Članovi projektnog tima, među kojima su bili direktori sektora i voditelji ključnih odjela, održali su niz konzultacija i sastanaka kako bi identificirali, raspravili i procijenili stvarne i potencijalne učinke, rizike i prilike te njihovu značajnost za Grupu.

Za područje okolišnih tema angažirani su interni stručnjaci na području zaštite okoliša iz Sektora za operacije te interni stručnjaci iz Sektora za investicije. Za područje tema vezanih uz radnu snagu, angažirani su interni stručnjaci iz Sektora za ljudske resurse i interni stručnjaci iz Odjela za pravne poslove. Za pitanja vezana uz goste i krajnje korisnike angažirani su interni stručnjaci za kvalitetu smještaja i operacija iz Sektora za operacije, interni stručnjaci za prodaju iz Sektora za prodaju te interni stručnjaci za marketing iz Sektora za marketing. Za pitanja povezana s korporativnim upravljanjem angažirani su interni stručnjaci iz Odjela za pravne poslove, Sektora informacijskih tehnologija i Sektora za nabavu. Također, u proces su uključeni stručnjaci iz Sektora za poslovni razvoj te Sektora za računovodstvo, financije i kontroling. U cijelom procesu procjene dvostruke značajnosti, aktivno je sudjelovala i Uprava, osiguravajući strateško usmjerenje i nadzor.

Koordinator projekta stekao je dodatna znanja i pohađao specijalističke programe na području održivosti, a za članove projektnog tima organizirane su i dodatne radionice u suradnji s vanjskim stručnjacima kako bi se upoznali sa zahtjevima Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Uprava raspolaže relevantnim znanjima o pitanjima održivosti te o značajnim učincima, rizicima i prilikama, temeljenima na dugogodišnjem iskustvu i temeljitom razumijevanju industrije u kojoj Grupa posluje.

Za specifična područja za koja unutar kompanije trenutačno nisu dostatno razvijene kompetencije, angažiraju se vanjski stručnjaci s dokazanim iskustvom u području održivosti.

Uprava Društva i Nadzorni odbor u trenutnim procedurama rada nemaju formalne postupke za upravljanje identificiranim značajnim učincima, rizicima i prilikama te trenutno nije uspostavljen formalni sustav upravljanja rizicima i unutarnje kontrole koji se specifično odnosi na izvještavanje o održivosti, što se namjerava uspostaviti u budućim izvještajnim razdobljima.

Uloga i stručnost Uprave i Nadzornog odbora u pitanjima poslovnog ponašanja

Upravljačka i nadzorna tijela Plave Lagune imaju ključnu ulogu u osiguravanju učinkovitosti i dosljedne primjene politika i procedura povezanih s poslovnim ponašanjem. Uprava Društva usvaja temeljne dokumente, a uloga Nadzornog odbora obuhvaća davanje prethodne suglasnosti na iste kada je to predviđeno propisima ili internim aktima odnosno uobičajenim procesima u Društvu.

Voditelji pojedinih funkcija i odjela odgovorni su za implementaciju politika na operativnoj razini te pružaju podršku zaposlenicima u primjeni i razumijevanju internih procedura i pravilnika.

Upravljačka i nadzorna tijela Društva posjeduju adekvatnu stručnost i iskustvo u upravljanju pitanjima poslovnog ponašanja što uključuje temeljito poznavanje relevantnih propisa (Opća uredba o zaštiti podataka, Zakon o sprječavanju sukoba interesa, Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti) kao i praktično iskustvo u primjeni propisa i korporativne etike.

GOV – 2 Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Uprava je aktivno sudjelovala u procesu procjene dvostruke značajnosti. Po završetku procesa, konačni rezultati su ponovno prezentirani Upravi koja je dala formalno odobrenje.

Praćenje pojedinih podataka i pokazatelja vezanih uz okolišne i društvene pokazatelje, provodi se kroz redovna izvješća i analize koje se izrađuju pretežno na mjesečnoj razini, a po potrebi i češće te se potom dostavljaju rukovodećoj i upravljačkoj strukturi na uvid.

Uspostava formalnog okvira upravljanja održivošću planirana je u budućim izvještajnim razdobljima obzirom da tijekom 2024. godine nisu postavljene ciljne vrijednosti za identificirane značajne teme.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

GOV – 3 Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja

Nadzorni odbor Društva je donio Politiku primitaka članova Uprave kojom se uvažavaju načela korporativnog upravljanja i uravnotežuju interesi Društva i održivost. Fiksna komponenta odražava zahtjeve poslovne strategije s jedne strane, te stručno iskustvo, kompetencije i dodijeljene odgovornosti članova Uprave, dok se varijabilna komponenta temelji na ostvarenju ciljeva Društva uz valorizaciju individualnog doprinosa svakog člana Uprave kroz vještine i angažman. Adekvatnu i kontinuiranu primjenu Politike primitaka provode Odbor za primitke i Nadzorni odbor.

Integracija rezultata povezanih s čimbenicima održivosti planirana je u budućim izvještajnim razdobljima obzirom da tijekom 2024. godine nisu postavljene ciljane vrijednosti za identificirane značajne teme. Također, u Politici primitaka članova Uprave nisu obuhvaćeni aspekti klimatskih promjena.

GOV – 4 Izvještaj o dužnoj pažnji

Tablica u nastavku prikazuje gdje se u izvještaju o održivosti Grupe nalaze informacije o postupku dužne pažnje.

Tablica. Izvještaj o dužnoj pažnji

Ključni elementi postupka dužne pažnje	Točke u izvještaju
Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	GOV-2, GOV-3, SBM-3
Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	GOV-2, SBM-2, IRO-1
Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	IRO-1, SBM-3
Poduzimanje mjera za uklanjanje tih negativnih učinaka	E1 – 3, E3-2, E5-2, S1-4, S4-4
Praćenje učinkovitosti tih nastojanja i priopćavanje	u tekućem izvještajnom razdoblju nije uspostavljeno

GOV – 5 Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Trenutno nije uspostavljen formalni sustav upravljanja rizicima i unutarnje kontrole koji se specifično odnosi na izvještavanje o održivosti. Međutim, aktivnosti povezane s upravljanjem rizicima i kontrolom podataka iz područja održivosti provode se kroz postojeće operativne procedure i odgovornosti unutar pojedinih odjela.

Praćenje pojedinih podataka i pokazatelja vezanih uz okolišne i društvene pokazatelje, provodi se kroz redovna izvješća i analize koje se izrađuju pretežno na mjesečnoj razini, a po potrebi i češće te se potom dostavljaju rukovodećoj i upravljačkoj strukturi. Podaci se preuzimaju iz faktura dobavljača ili iz internih sustava praćenja okolišnih i društvenih pokazatelja. Voditelji odjela odgovorni su za točnost i kvalitetu

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

dostavljenih podataka, čime je uspostavljena osnovna kontrola podataka potrebnih za izvještavanje o održivosti. Analiza pojedinih kategorija utjecaja na okoliš, poput utroška energenata i generiranog otpada te utjecaja na ljude, kao što je to zadovoljstvo gostiju, omogućuje pravovremeno uočavanje značajnih odstupanja ili anomalija u odnosu na podatke prethodnih razdoblja i relevantne poslovne pokazatelje.

Prioritet u upravljanju rizicima određuje se temeljem značajnosti odstupanja, financijskog učinka i potencijalnog negativnog učinka na okoliš i ljude.

Strategija

SBM – 1 Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Opis proizvoda i brenda: Sa gotovo 70 godina uspješnog rada i kontinuiranog razvoja, Grupa Plava Laguna jedan je od ključnih dionika u turističkom sektoru Hrvatske. Poslovni model kompanije temelji se na dugoročnom strateškom upravljanju smještajnim kapacitetima u okviru hotela, apartmanskih naselja i kampova, pružanju kvalitetnih ugostiteljskih usluga te kontinuiranom unaprjeđenju ponude, uz snažan fokus na financijsku stabilnost i održivost poslovanja.

Brend Plava Laguna pozicioniran je kao pristupačan i stabilan brend za obiteljski odmor koji svojim gostima osmišljava jedinstvena i nezaboravna iskustva te pruža karakteristični boravak i gostoprimstvo. Brend je osmišljen kako bi gostima pružao osjećaj dobrodošlice i jedinstvenog autohtonog doživljaja boravka u Istri i hrvatskog podneblja. Primarni vizualni elementi brenda svoje polazište nalaze u istarskoj i hrvatskoj tradiciji i snažno povezuju kompaniju s hrvatskim korijenima na koje je Plava Laguna iznimno ponosna.

Uz brend energiser Plava Laguna Partners posvećen komunikaciji s partnerima u prodaji smještajnih kapaciteta, kreiran je brend Plava Laguna Sport, posvećen sportskoj infrastrukturi i ponudi. U okrilju njega nastavlja se i dodatno afirmira povezanost kompanije sa sportskim turizmom koji čini važnu okosnicu razvoja kompanije od njezinih začetaka. Plava Laguna Sport obuhvaća, osim sportske infrastrukture te ponude osmišljene za pripreme i boravak sportaša i mnogobrojna sportska događanja.

Hotel Croatia posluje pod brendom Adriatic Luxury Hotels (ALH), prestižnim brendom hrvatske hotelske grupacije koja upravlja luksuznim hotelima i vilama u Dubrovniku.

Grupa prepoznaje važnost očuvanja prostora i okoliša kao temeljnu premisu održivog poslovanja i održavanja strateške prednosti te želi dodatno nadograditi trenutne aktivnosti zaštite okoliša kako bi unaprijedila svoje poslovanje dodatnim naglaskom na okolišnu održivost. Namjera je pružiti doprinos u borbi protiv klimatskih promjena, očuvati vrijedne prirodne resurse područja na kojem se posluje te integrirati načela kružnog gospodarstva i održivog gospodarenja otpadom, osiguravajući čist okoliš za zajednicu, goste i nove generacije koje dolaze.

Grupa je otpočetka svojeg poslovanja aktivno uključena u život lokalne zajednice koju podupire kroz brojne inicijative i projekte. Istodobno, svjesna je važnosti zadovoljnih i motiviranih zaposlenika kojima pruža

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

stabilno radno okruženje i priliku za osobni i profesionalni rast. Kroz dodatna ulaganja u zaposlenike i nastavak doprinosa zajednici, stvara se atraktivna destinacija kroz poželjna radna mjesta koja garantiraju vrhunsku uslugu i osiguravaju kontinuirano zadovoljstvo gostiju. Grupa je tijekom 2024. godine zapošljavala prosječno 2.342 zaposlenika pri čemu su svi zaposlenici bili angažirani na lokacijama unutar Republike Hrvatske.

Grupa razumije važnost transparentnosti i otvorene komunikacije sa svim dionicima. Uzimajući u obzir nove zakonske zahtjeve, ali i želju za predstavljanjem svojih inicijativa i napretka dionicima, usmjerena je na transparentno izvještavanje. Digitalizacija poslovanja i procesa doprinijet će navedenom cilju, ali i unaprijediti poslovanje i poboljšati iskustva gostiju, dok će uspostava učinkovitog sustava upravljanja rizicima paralelno povećati otpornost na izazove u poslovanju i omogućiti identifikaciju novih prilika za rast i razvoj.

Opis tržišta: Društvo već tradicionalno privlači goste sa europskih tržišta pa tako gosti iz Njemačke i Austrije čine većinski udio u ukupnim ostvarenim noćenjima u čvrstim objektima, dok gosti iz Njemačke i Nizozemske ostvaruju većinski udio u ostvarenim noćenjima u kampovima. U Hotelu Croatia vodeće mjesto drže gosti iz Velike Britanije.

Ciljevi održivosti: Tijekom 2024. godine, Grupa nije definirala ciljeve vezane uz čimbenike održivosti budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. Stoga je u planu definirati ciljeve u narednim izvještajnim razdobljima kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

Ključni resursi i lanac vrijednosti: Ključni resursi Grupe, kao hotelijersko turističke kompanije, uključuju brend, intelektualnu imovinu, materijalnu i nematerijalnu imovinu, kvalificiranu radnu snagu, prirodne resurse poput okoliša i vode, energente, opremu, informacijske tehnologije, prehrambene proizvode, potrošne materijale te ostale resurse. Lanac vrijednosti obuhvaća dionike na višoj razini – dobavljači usluga i resursa, regulatorna i nadzorna tijela te jedinice lokalne i regionalne samouprave te dionike na nižoj razini lanca vrijednosti – gosti, komunalne službe i lokalna zajednica. Više informacija o lancu vrijednosti nalazi se u odjeljku IRO – 1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika.

SBM – 2 Interesi i stajališta dionika

Grupa osobitu pozornost posvećuje načelima društveno odgovornog poslovanja što uključuje i transparentnu i dvosmjernu komunikaciju sa svim interesnim skupinama, kako bi se osvijestile i bolje razumjele njihove potrebe te ostvarila uspješna suradnja. Kvalitetan odnos sa svim interesnim skupinama predstavlja jednu od najvažnijih premisa korporativnog upravljanja. Kako bi se osigurala relevantne informacije o postignutoj razini društvene odgovornosti, koriste se ciljani kanali komunikacije prilagođeni svakoj interesnoj skupini.

Tablica. Redoviti kanali komunikacije sa dionicima, svrha angažmana dionika i utjecaj na poslovnu strategiju i poslovni model

Dionici	Redoviti kanali komunikacije	Svrha angažmana	Utjecaj na strategiju i poslovni model
ZAPOSLENICI	• interna mrežna stranica - Intranet	Svrha angažmana je razmjena informacija i razumijevanje potreba zaposlenika radi stvaranja kvalitetnijeg radnog okruženja, poticanja motiviranosti i produktivnosti zaposlenika, mogućnosti profesionalnog i osobnog rasta te razvijanja osjećaja povjerenja i pripadnosti.	Važne su povratne informacije zaposlenika o različitim pitanjima vezanim uz radni odnos. Povratne informacije se analiziraju te se sagledavaju mogućnosti unaprjeđenja uvjeta rada i smještaja, primjerice ulaganjima, poboljšanjem materijalnih uvjeta, programom mentalnog zdravlja i slično.
	• Plava Laguna magazin i newsletter		
	• Večer Lagune		
	• društvene mreže (Facebook grupa „I ja radim u Plavoj Laguni“, Facebook stranica „Posao u Plavoj Laguni“, YouTube kanal „Posao u Plavoj Laguni“, Instagram stranica „plavalaguna_posao“)		
	• poslovni LinkedIn profil „Plava Laguna“		
	• interno anketiranje (ocjene uspješnosti i ispitivanje zadovoljstva zaposlenika)		
	• informativni paneli u zajedničkim prostorijama		
GOSTI	• web stranice Plave Lagune (plavalaguna.com i istracamping.com)	Svrha angažmana je informiranje gostiju o proizvodima i uslugama, transparentnost i neposrednost u komunikaciji, razumijevanje njihovih potreba i želja radi unaprjeđenja ponude, personalizacija iskustva te izgradnja odnosa povjerenja.	Ponuda se prilagođava povratnim informacijama, bilo na općoj ili individualnoj razini za gosta. Marketinške strategije se usmjeravaju na postizanje relevantnosti ponude i iskustva.
	• Društvene mreže Facebook, Instagram i TikTok		
	• ankete zadovoljstva gostiju		
	• služba za korisnike		
	• loyalty programi		
	• aplikacije za goste		
LOKALNA ZAJEDNICA	• članstva u turističkim zajednicama	Sudjelovanjem u tijelima relevantnim za turističke aktivnosti unaprjeđuje se destinacija, prikupljaju se i adresiraju potrebe raznih skupina u lokalnoj zajednici kroz donacije i druge oblike suradnje, kako bi se u konačnici nastavili graditi i održavati dobri odnosi i dobrobiti lokalnih dionika.	Uključivanje interesa destinacije u kreiranje poslovne politike, usmjeravanje sredstava za donacije i sponzorstva prema iskazanim potrebama, približavanje djelatnosti zajednici društveno odgovornim aktivnostima i inicijativama za razvoj zajednice.
	• projekti sponzorstva i donacija		
	• promocija i organizacija važnih sportskih događanja		
	• suradnje sa udrugama umirovljenika, odgojno-obrazovnim institucijama i dr.		

Dionici	Redoviti kanali komunikacije	Svrha angažmana	Utjecaj na strategiju i poslovni model
DIONIČARI	• godišnje redovne i po potrebi izvanredne skupštine dioničara • financijska izvješća • korporativne stranice Plave Lagune (biz.plavalaguna.hr) • izvješća i objave na Zagrebačkoj burzi, HANFA-i, HINA-i i u medijima	Svrha angažmana je održavanje transparentnosti u izvještavanju i pristupu informacijama, stvaranje povjerenja u poslovanje te povećanje vrijednosti kompanije.	Ispunjavanje propisanih obveza sastavni je dio politike Društva.
SINDIKATI I RADNIČKO VIJEĆE	• redovita komunikacija, savjetovanje i suodlučivanje s članovima Radničkog vijeća i pregovaranje s predstavnicima sindikata koji djeluju u Plavoj Laguni	Svrha angažmana je razmjena informacija i razumijevanje potreba zaposlenika radi stvaranja kvalitetnijeg radnog okruženja te njegovanje konstruktivnog dijaloga u svrhu materijalne i poslovne dobrobiti zaposlenika.	Svi elementi oko kojih se postiže formalni ili neformalni dogovor utkani su u daljnje korake i politike Društva kao poslodavca.
DOBAVLJAČI	• svakodnevna komunikacija i redoviti sastanci • web stranica Plave Lagune (partners.plavalaguna.com)	Svrha angažmana je stvaranje i unaprjeđenje poslovnih odnosa prilagođenih potrebama potrošača i drugih dionika, poboljšanje poslovnih rezultata, transparentnost te doprinos ciljevima održivog razvoja.	Povratne informacije pomažu u planiranju i donošenju informiranih odluka.
MEDIJI	• press konferencije i priopćenja za medije	Svrha angažmana je osiguravanje transparentne i dosljedne komunikacije s javnošću i prenošenje Društvu važnih informacija.	Redovito ažuriranje i razmjena informacija putem različitih medijskih kanala.
TIJELA LOKALNE I DRŽAVNE UPRAVE	• komunikacija sa jedinicama lokalne samouprave • sudjelovanja u predlaganju propisa i odluka s utjecajem na turističke djelatnosti	Svrha angažmana je razumijevanje i poštivanje relevantnih propisa i suradnja s nadležnim tijelima radi poticanja pozitivnih promjena.	Stalna prilagodba radi osiguravanja sukladnosti s propisima.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Pojedini ključni dionici uključeni su u proces procjene dvostruke značajnosti s ciljem ispitivanja njihovih stavova o razini utjecaja Plave Lagune na pojedine pozitivne i negativne učinke na okoliš i ljude. Više o uključivanju dionika nalazi se u odjeljku IRO – 1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika.

SBM – 3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Grupa je tijekom 2024. godine provela proces procjene dvostruke značajnosti i utvrdila svoje značajne negativne i pozitivne učinke, rizike i prilike, a u budućim izvještajnim razdobljima bit će definirane ciljne vrijednosti kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS). Više informacija o svakom identificiranom značajnom učinku, riziku i prilici nalazi se u zasebnim tematskim poglavljima.

U tablici u nastavku su prikazani značajni učinci, rizici i prilike identificirani u procesu procjene dvostruke značajnosti.

Tablica. Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika Grupe

					Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O*	Stvarni / Potencijalni	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
E1 Klimatske promjene	Ublažavanje klimatskih promjena									
	Emisije stakleničkih plinova iz potrošnje energije	Negativan učinak	Stvarni	Svi poslovni segmenti		•		•	•	
	Emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti u lancu vrijednosti	Negativan učinak	Stvarni	Lanac vrijednosti	•		•	•	•	
	Prilagodba klimatskim promjenama									
	Fizički rizici za imovinu i rizici promjena u poželjnosti destinacija povezani s učincima klimatskih promjena	Rizik	-	Svi poslovni segmenti		•			•	•
	Veća poželjnost destinacije u pojedinim razdobljima zbog učinaka klimatskih promjena	Prilika	-	Svi poslovni segmenti		•			•	•
	Energetika									
	Tranzicijski rizik od nedostupnosti i visokih cijena energije	Rizik	-	Svi poslovni segmenti	•			•	•	
E3 Voda i morski resursi	Voda									
	Potrošnja vode	Negativan učinak	Stvarni	Svi poslovni segmenti		•		•	•	
E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	Otpad									
	Generiranje otpada	Negativan učinak	Stvarni	Svi poslovni segmenti		•			•	•

Tema	Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O*	Stvarni / Potencijalni	Lokacija u poslovnom modelu	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
					Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
S1 Vlastita radna snaga	Radni uvjeti - Radno vrijeme									
	Specifično radno vrijeme	Negativan učinak	Stvarni	Operacije		•			•	•
	Radni uvjeti - Sigurna radna mjesta									
	Rizik od dostupnosti i cijene radne snage	Rizik	-	Svi poslovni segmenti		•				•
	Jednako postupanje i mogućnosti za sve – Osposobljavanje i razvoj vještina									
	Osiguravanje profesionalnog i osobnog usavršavanja	Prilika	-	Svi poslovni segmenti		•			•	•
S4 Potrošači i krajnji korisnici	Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa - Odgovarajući smještaj									
	Unaprjeđenje uvjeta smještaja zaposlenika	Prilika	-	Operacije		•				•
	<i>Specifično za subjekt</i>									
G1 Poslovno ponašanje	Unaprjeđenje i prilagodba usluge potrebama gostiju	Prilika	-	Operacije		•		•	•	
	Korporativna kultura									
	Poslovno upravljanje temeljeno na postulatima društveno odgovornog poslovanja	Pozitivan učinak	Stvarni	Svi poslovni segmenti		•			•	•
	<i>Specifično za subjekt</i>									
	Kibernetički napadi	Rizik	-	Informacijske tehnologije		•		•		

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Tijekom procesa procjene dvostruke značajnosti, razmatrana je otpornost poslovnog modela Grupe unutar ovog izvještajnog razdoblja. Cilj je bio identificirati, razumjeti i upravljati značajnim rizicima i prilikama te odlučiti kako Grupa može odgovoriti na njih.

U ovom izvještajnom razdoblju, Grupa je provela kvalitativnu analizu otpornosti na klimatske rizike temeljenu na analizama relevantnih javno dostupnih službenih dokumenata lokalnih jedinica samouprave: Grada Poreča, Grada Umaga i Grada Dubrovnika. Više informacija o analizi otpornosti nalazi se u tematskom dijelu Klimatske promjene, u odjeljcima SBM – 3 i IRO – 1.

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

IRO – 1 Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

Provedba procjene dvostruke značajnosti neizostavan je korak prema postizanju usklađenosti s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS) te omogućuje kompanijama da prepoznaju kako utječu na ljude i okoliš kroz cijeli lanac vrijednosti, a istovremeno kako vanjski čimbenici, poput klimatskih promjena, utječu na financijske tokove kompanije. Kombinacija značajnosti učinka i financijske značajnosti naziva se dvostruka značajnost. Identificiranjem svih značajnih učinaka, rizika i prilika (IRO) u područjima okoliša, društva i upravljanja, osigurava se uvid u polazne točke za oblikovanje strategije održivosti i određuje opseg izvještavanja o održivosti.

Projektni tim Plave Lagune proveo je proces procjene dvostruke značajnosti u periodu od svibnja do listopada 2024. godine. U provedbi procesa procjene dvostruke značajnosti sudjelovali su direktori i voditelji iz svih sektora organizacije: Sektora za operacije, Sektora za računovodstvo, financije i kontroling, Sektora za nabavu, Sektora za marketing, Sektora za poslovni razvoj, Sektora za investicije i održavanje, Sektora za ljudske resurse, Sektora informacijskih tehnologija, Sektora prodaje, Ureda Uprave, a u cijeli proces aktivno je bila uključena i Uprava.

Projektni tim Plave Lagune proveo je procjenu dvostruke značajnosti primjenjujući načela definirana i opisana u odjeljku „Dvostruka značajnost kao osnova za objavljivanje informacija o održivosti“ u standardu ESRS 1 Opći zahtjevi. Razvijena je metodologija za ocjenjivanje kako bi se operacionalizirali postavljeni parametri i kriteriji te dokumentirali koraci u procesu:

1. sagledavanje područja lanca vrijednosti u kojima postoji značajna vjerojatnost nastanka učinka, rizika i prilika

Prvi korak u procesu bio je sagledavanje konteksta u kojem Grupa posluje. Sagledani su svi dionici i sve ključne aktivnosti na nižoj i višoj razini lanca vrijednosti te područja lanca vrijednosti u kojima je procijenjeno da postoji značajna vjerojatnost nastanka stvarnih i potencijalnih učinaka, rizika i prilika (IRO) vezanih uz čimbenike održivosti, uz napomenu da je procjena lanca vrijednosti bila usmjerena prvenstveno na dionike prve razine:

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

VIŠA RAZINA LANCA VRIJEDNOSTI

Dionici	Aktivnosti	Potencijalni IRO*
• Dobavljači resursa	• opskrba resursima i sirovinama	✓
• Dobavljači usluga	• pružanje usluga	✓
• Regulatorna i nadzorna tijela	• reguliranje i nadzor poslovanja	✓
• Jedinice lokalne i regionalne samouprave	• pružanje javnih usluga	-
• Ostale organizacije i zainteresirani dionici	• ostale aktivnosti	-

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivnom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

NIŽA RAZINA LANCA VRIJEDNOST

Dionici	Aktivnosti	Potencijalni IRO*
• Gosti	• aktivnosti gostiju	✓
• Komunalne službe	• pružanje komunalnih usluga	✓
• Lokalna zajednica	• suradnja kroz razne projekte	✓

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivnom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

Osim više i niže razine lanca vrijednosti, u fokus razmatranja su uzeta područja vlastitih aktivnosti i imovine u kojima postoji značajna vjerojatnost nastanka stvarnih i potencijalnih učinaka, rizika i prilika.

VLASTITE AKTIVNOSTI

Dionici	Primarne aktivnosti	Prateće aktivnosti	Potencijalni IRO*
- Nadzorni odbor - Uprava i menadžment - Zaposlenici	pružanje usluga smještaja	• upravljanje poslovanjem	✓
		• upravljanjem ljudskim resursima	✓
		• marketing	✓
		• upravljanje investicijama i održavanjem	✓
		• upravljanje nabavom	✓
	pružanje ostalih ugostiteljskih usluga	• odnosi s javnošću	✓
		• upravljanje informacijskim tehnologijama	✓
		• upravljanje operacijama	✓
		• pravni poslovi	✓
		• financije, računovodstvo i kontroling	-
	upravljanje sportskom infrastrukturom, organizacija sportskih događaja	• upravljanje projektima i poslovnim razvojem	-
		• prodaja smještaja i usluga	-

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivnom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

2. procjena učestalosti pojave i prioriteta pojedinog učinka, rizika i prilike

Projektni tim Plave Lagune proveo je inicijalnu procjenu učestalosti pojave i prioriteta pojedinog čimbenika održivosti na temelju vlastitog znanja i iskustva, analize internih dokumenata i nacionalnih strateških dokumenata, analize zakonske regulative, sektorske analize i drugih relevantnih izvora.

Zatim se pristupilo analizi svih navedenih čimbenika održivosti objavljenih u standardu ESRS 1 Opći zahtjevi (AR 16), a osim njih, identificirani su i učinci, rizici i prilike specifični za subjekt. Za učinke na ljude i okoliš, projektni tim Plave Lagune je razmotrio pozitivne i negativne učinke povezane s čimbenicima održivosti, koji mogu biti stvarni i potencijalni. Za rizike je pretpostavljeno da mogu negativno utjecati na financijski rezultat, dok je za prilike pretpostavljeno da mogu pozitivno utjecati na poslovnu uspješnost Grupe. Svi učinci, rizici i prilike sagledani su iz perspektive izvora nastanka (vlastite aktivnosti i/ili lanac vrijednosti) i iz perspektive vremenskog trajanja (kratkoročno - izvještajno razdoblje koje je jednako izvještajnom razdoblju u financijskom izvještaju; srednjoročno - do 5 godina od završetka kratkoročnog izvještajnog razdoblja i dugoročno - dulje od 5 godina).

Sastavljena je šira lista čimbenika održivosti koja se sastojala od 11 pozitivnih učinaka, 29 negativnih učinaka, 35 rizika i 15 prilika.

3. uključivanje dionika u proces procjene dvostruke značajnosti

Postavljena je metodologija za procjenu značajnosti dionika u cijelom lancu vrijednosti. Dionici su podijeljeni u dvije skupine: pogođene dionike i korisnike izjave o održivosti. Pojedini dionici svrstani su u obje skupine. Projektni tim Plave Lagune sagledao je dionike u odnosu na (1) njihov utjecaj na poslovanje Plave Lagune, (2) njihovu ranjivost odnosno utjecaj Plave Lagune na dobrobit i zdravlje dionika te (3) njihovu važnost u prikupljanju mišljenja o učincima Plave Lagune na čimbenike održivosti.

Proces je rezultirao izdvajanjem 22 potkategorije (od ukupno gotovo 60 prepoznatih) dionika koji su uključeni u ispitivanje i utvrđivanje značajnih učinaka: Uprava i rukovodstvo, stalni i sezonski zaposlenici, gosti, dobavljači energenata i vode, dobavljači hrane i pića, izvođači građevinskih radova, projektanti, partneri za pružanje vanjskih usluga, agencije za posredništvo u zapošljavanju, poslovne banke i osiguravajuća društva, partneri u prodaji smještaja i tijela lokalne samouprave.

Kreirani su upitnici koji su sadržavali pitanja vezana uz učinke poslovanja Plave Lagune. Dionici su ocjenama od 1 do 4 (1 – zanemariv učinak, 2 – manji učinak, 3 – umjereni učinak, 4 – velik učinak) ocjenjivali pozitivne i negativne učinke vezane uz čimbenike održivosti za koje je projektni tim procijenio da bi prikupljanje mišljenja dionika bilo od važnosti za sagledavanje značajnosti učinka. Upitnici su poslani na e-mail adrese dionika. Anketiranje je izvršeno tijekom kolovoza 2024. godine. Prikupljeno je ukupno više od 1.400 povratnih odgovora.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

4. definiranje značajnih učinaka, rizika i prilika

Projektni tim Plave Lagune zatim je postavio metodologiju za ocjenjivanje značajnosti svakog pojedinog učinka, rizika i prilike.

Učinci

Metodologija ocjenjivanja učinaka temelji se na smjernicama standarda ESRS 1 Opći zahtjevi. U ocjenjivanju učinaka korištene su ocjene od 1 do 4 za sljedeće parametre:

- razmjer – procijenjeno je koliko je negativan učinak ozbiljan ili koliko je pozitivan učinak koristan za ljude ili okoliš (1 – zanemariv učinak, 2 – manji učinak, 3 – umjereni učinak, 4 – velik učinak),
- opseg – procijenjeno je koliko su negativni ili pozitivni učinci rasprostranjeni (1 – učinak na razini kompanije, 2 – lokalni učinak, 3 – regionalni učinak, 4 – globalni učinak),
- nepopravljivost – u slučaju negativnih učinaka procijenjeno je mogu li se i u kojoj mjeri sanirati učinci, odnosno mogu li se okoliš ili pogođene osobe vratiti u prethodno stanje (1 – potpuno popravljiv učinak, 2 – uglavnom popravljiv učinak, 3 – djelomično popravljiv učinak, 4 – nepopravljiv učinak),
- vjerojatnost – procijenjena je samo u slučaju potencijalnih učinaka, dok je za stvarne učinke dodijeljena ocjena 4 (1 – vrlo niska vjerojatnost, 2 – niska vjerojatnost, 3 – umjerena vjerojatnost, 4 – visoka vjerojatnost).

Za čimbenike održivosti vezane uz vlastitu radnu snagu postavljena je posebna matrica ocjena od 1 do 4 za parametar opseg (1 – do 5% zaposlenika, 2 – od 5,01% do 20% zaposlenika, 3 – od 20,01% do 50% zaposlenika, 4 – od 50,01% do 100% zaposlenika koji su bili na radu na dan 23. srpnja 2024. godine).

Prosječna vrijednost zbroja razmjera, opsega i nepopravljivosti definirana je kao ozbiljnost učinka koja se množila s vjerojatnošću kako bi se dobila konačna ocjena učinka.

Za potencijalan negativan učinak na ljudska prava, ozbiljnost učinka je dobila prednost pred vjerojatnošću te ukoliko je ocjena ozbiljnosti bila veća od vjerojatnosti, onda se kao konačna ocjena uzimala dvostruka ozbiljnost. U suprotnom, konačna ocjena je definirana kao umnožak ozbiljnosti učinka i vjerojatnosti. Ova metodologija se za potencijalne negativne učinke na ljudska prava koristila u učincima prepoznatima u okviru standarda ESRS S1 Vlastita radna snaga, ESRS S2 Radnici u lancu vrijednosti, ESRS S3 Pogođene zajednice, ESRS S4 Potrošači i krajnji korisnici.

Rizici i prilike

Metodologija ocjenjivanja učinaka temelji se na smjernicama standarda ESRS 1 Opći zahtjevi. U ocjenjivanju rizika i prilika korištene su ocjene od 1 do 4 za sljedeće parametre:

- visina financijskih učinaka – procijenjena je kao potencijalni razmjer financijskih posljedica odnosno očekivani gubitak prihoda ili rast troškova u slučaju ostvarivanja rizika tj. očekivani dodatni prihod ili smanjenje troškova u slučaju ostvarivanja prilike (1 – vrlo nizak financijski učinak – do 0,5%, 2 – nizak financijski učinak – od 0,51% do 2,5%, 3 – umjereni financijski učinak – od 2,51% do 5%, 4 – visok financijski učinak – preko 5% poslovnih prihoda Grupe ostvarenih u 2023. godini),

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

- vjerojatnost – procijenjena je kao vjerojatnost nastanka rizika ili prilike (1 – vrlo niska vjerojatnost, 2 – niska vjerojatnost, 3 – umjerena vjerojatnost, 4 – visoka vjerojatnost).

Postavljanje pragova značajnosti

Pri kreiranju konačne ocjene značajnosti čimbenika održivosti, uzele su se u obzir ocjene značajnosti učinaka i financijske značajnosti na sljedeći način:

- Ocjene učinaka koje je dodijelio projektni tim Plave Lagune i ocjene učinaka koje su dodijelili ispitani dionici ponderirane su na način da ocjena koju je dodijelio projektni tim čini 60% ocjene učinka, a ocjena koju su dodijelili dionici čini 40%. Omjer 60:40 preuzet je prema standardima koji predstavljaju najbolju praksu u ovakvim i sličnim izračunima. Kao rezultat dobivena je agregirana ocjena učinaka projektnog tima Plave Lagune i dionika.
- Ocjena financijske značajnosti preuzeta je iz postupka ocjenjivanja rizika i prilika kojeg je proveo projektni tim Plave Lagune.
- U odnos su stavljene (1) ocjene učinaka koje je dodijelio projektni tim Plave Lagune, (2) agregirana ocjena učinaka Plave Lagune i dionika te (3) ocjena financijske značajnosti.
- Kao konačna ocjena uzeta je najviša ocjena od tri navedene ocjene.

Kao prag značajnosti postavljena je ocjena 9 te svi učinci, rizici i prilike ocijenjeni sa ocjenom 9 (uključujući i 9) navise su proizašli kao značajni. Proces procjene dvostruke značajnosti rezultirao je identifikacijom pet značajnih negativnih stvarnih učinaka, jednog značajnog pozitivnog stvarnog učinka, četiri značajna rizika te četiri značajne prilike. Pregled značajnih učinaka, rizika i prilika nalazi se u tablici u odjeljku „SBM – 3 Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom“, a više informacija o svakom pojedinom značajnom učinku, riziku i prilici nalazi se u zasebnim sektorskim standardima.

Rezultati procesa procjene dvostruke značajnosti odobreni su od strane Uprave te će u budućim izvještajnim razdobljima biti predmet evaluacije i postupnog integriranja u strateške odluke. Postupci kontrole i izvještavanja, kao i integracija sustava upravljanja rizicima, bit će uspostavljeni u budućim izvještajnim razdobljima.

Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama

Grupa je provela postupak utvrđivanja i procjene učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama koji podrazumijeva sljedeće:

- **identificiranje stvarnih i potencijalnih negativnih učinaka na klimatske promjene**

Projektni tim Plave Lagune proveo je postupak utvrđivanja i procjene stvarnih i potencijalnih negativnih učinaka povezanih s klimatskim promjenama. Tijekom postupka identificirana su dva stvarna negativna učinka u području ublažavanja klimatskih promjena te jedan stvarni negativan učinak u području energetike. Negativni učinci na ublažavanje klimatskih promjena ocijenjeni su kao značajni stvarni učinci koji proizlaze iz emisija stakleničkih plinova povezanih s vlastitim aktivnostima na svim lokacijama Grupe i s aktivnostima na nižoj i višoj razini lanca vrijednosti.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Grupa je tijekom 2024. godine započela s praćenjem i izračunom emisija stakleničkih plinova sukladno Protokolu o stakleničkim plinovima, obuhvaćajući opsege 1, 2 i 3:

- opseg 1 i 2 : uključuju sve lokacije Grupe i sve poznate izvore emisija,
- opseg 3: uključuje značajne kategorije emisija, dok su izostavljene kategorije za koje je procijenjeno da ne predstavljaju značajne izvore. U budućim izvještajnim razdobljima, pristupit će se evaluaciji preostalih kategorija iz opsega 3 koje nisu obuhvaćene u 2024. godini te će se uvrstiti u izračun ukoliko se procijeni da je njihov utjecaj relevantan.

Podaci za izračun emisija prikupljaju se prvenstveno iz faktura i internih sustava te se temelje na stvarnoj potrošnji energenata (opseg 1 i opseg 2) i/ili procjenama (opseg 3). Emisijski faktori preuzimaju se iz relevantnih izvora.

Više informacija o analizi otpornosti nalazi se u tematskom dijelu vezanom uz klimatske promjene.

Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima

Vodeći se sektorskom analizom, kao i vlastitim znanjem i iskustvom, projektni tim Plave Lagune proveo je postupak utvrđivanja i procjene učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima.

Analiza je obuhvatila vlastite aktivnosti, sve objekte i imovinu, s naglaskom na temeljnu djelatnost – pružanje usluga smještaja.

Tijekom postupka identificirana su tri negativna učinka, dva rizika i dvije prilike povezane s vodnim i morskim resursima.

Na temelju procjene značajnosti, jedan negativan učinak povezan s vodnim resursima, ocijenjen je kao značajan i stvaran – potrošnja vode. Iako su prepoznati određeni aspekti vezani uz učinke, rizike i prilike povezane s morskim resursima, niti jedan nije identificiran kao značajan u skladu s utvrđenim kriterijima značajnosti.

Procjena je dodatno potvrđena kroz uključivanje pogođenih zajednica, pri čemu su ispitanici anketnog istraživanja potvrdili negativan učinak Grupe na potrošnju vode, čime se dodatno naglašava važnost ovog pitanja iz perspektive pogođenih dionika.

Kako bi se ispitalo da li Grupa posluje na područjima s velikim nedostatkom vode, provedena je analiza područja u destinacijama Umag, Poreč i Dubrovnik na temelju alata „Water Risk Atlas“¹ koji navedena područja prepoznaje kao područja niskog do srednjeg rizika od dostupnosti vode za poslovanje.

¹ Water Risk Atlas Water Risk Atlas (WRI Aqueduct Water Risk Atlas) interaktivni je alat koji je razvila organizacija World Resources Institute (WRI). Ovaj alat pruža detaljan pregled stanja i rizika povezanih s vodnim resursima širom svijeta.

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Vodeći se sektorskom analizom, kao i vlastitim znanjem i iskustvom, projektni tim Plave Lagune proveo je postupak utvrđivanja i procjene stvarnih i potencijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih kružnim gospodarstvom.

Analiza je obuhvatila vlastite aktivnosti, sve objekte i imovinu, s naglaskom na temeljnu djelatnost – pružanje usluga smještaja.

Tijekom postupka identificirana su četiri negativna učinka, dva rizika i jedna prilika povezana s kružnim gospodarstvom. Na temelju procjene značajnosti, jedan negativan učinak povezan s otpadom, ocijenjen je kao značajan i stvaran – generiranje otpada.

Procjena je dodatno potvrđena kroz uključivanje pogođenih zajednica, pri čemu su ispitanici anketnog istraživanja potvrdili negativan učinak Grupe na generiranje otpada, čime se dodatno naglašava važnost ovog pitanja iz perspektive pogođenih dionika.

Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s poslovnim ponašanjem

Proces utvrđivanja značajnih učinaka, rizika i prilika vezanih uz poslovno ponašanje temelji se na analizi osnovne djelatnosti Plave Lagune, a to je pružanje usluga smještaja.

Iz osnovne djelatnosti proizlaze određene karakteristike specifične za turistički sektor poput intenzivne interakcije s velikim brojem gostiju i zaposlenika, visokog stupnja digitalizacije poslovanja te iznimne važnosti reputacije zbog čega se posebna pozornost posvećuje pitanjima informacijske sigurnosti, usklađenosti s regulativom o zaštiti podataka, prevenciji koruptivnih aktivnosti, poštivanju ljudskih prava u interakciji sa zaposlenicima, gostima i dobavljačima te učinkovitoj primjeni internih procedura i politika.

Zaključci o važnosti značajnog pozitivnog učinka vezanog uz poslovno upravljanje temeljeno na etičkim načelima, temeljnim vrijednostima i usvojenim politikama i procedurama te rizika od kibernetičkih napada temelje se prvenstveno na iskustvu i znanju internih stručnjaka.

Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem te bioraznolikošću i ekosustavima

U procesu procjene dvostruke značajnosti, projektni tim Plave Lagune procijenio je stvarne i potencijalne učinke, rizike, prilike i ovisnosti povezane s temama E2 – Onečišćenje te E4 – Bioraznolikost i ekosustavi, oslanjajući se na vlastita znanja i iskustva, kao i na sektorsku analizu. Analiza je obuhvatila vlastite aktivnosti, sve objekte i imovinu, s naglaskom na temeljnu djelatnost – pružanje usluga smještaja.

Društvo je provelo anketno ispitivanje stavova ključnih i pogođenih dionika o percipiranoj razini utjecaja Plave Lagune na relevantne čimbenike održivosti, uključujući one povezane s onečišćenjem,

OPĆE INFORMACIJE *(nastavak)*

bioraznolikošću i ekosustavima. Pojedini ključni dionici uključeni su u proces procjene dvostruke značajnosti s ciljem ispitivanja njihovih stavova o razini utjecaja Plave Lagune na pojedine pozitivne i negativne učinke na okoliš i ljude.

Iako su prepoznati određeni aspekti povezani s navedenim temama, nijedan od njih nije identificiran kao značajan u skladu s utvrđenim kriterijima značajnosti.

IRO – 2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni Izjavom o održivosti poduzeća

Podatkovne točke i značajne informacije koje je Grupa objavila, određene su uspostavljenom metodologijom koja je dovela do identifikacije značajnih učinaka, rizika i prilika. Metodologija je opisana u odjeljku „IRO 1 - Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika“ i u skladu je s načelima i kriterijima navedenim u odjeljku „3.2. Značajni čimbenici i značajnost informacija“ iz standarda ESRS 1 Opći zahtjevi.

Objava značajnih informacija i podataka u ovom izvještaju temelji se na procjeni njihove relevantnosti u odnosu na temu koja se obrađuje te na važnosti informacija za korisnike izvještaja. Informacije propisane zahtjevima za objavu, uključujući kvantitativne i kvalitativne podatke, kao i informacije specifične za Društvo, objavljene su kada je u okviru procesa procjene dvostruke značajnosti ocijenjeno da su relevantne iz jednog ili više sljedećih aspekata:

- zbog svoje važnosti za razumijevanje pitanja koje se njima prikazuje ili objašnjava; i/ili
- zbog njihove vrijednosti u kontekstu donošenja informiranih odluka od strane korisnika, uključujući primarne korisnike financijskih izvještaja opće namjene te dionike koji su ponajprije zainteresirani za informacije o stvarnim i potencijalnim učincima Grupe na ljude i okoliš.

Popis svih zahtjeva za objavljivanje uključujući brojeve stranica u kojima se povezane objave nalaze u izvještaju o održivosti, prikazan je kao tablica sadržaja na kraju izvještaja.

Priložena je i tablica sa svim podacima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a navedenih u Dodatku B „Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a“ u standardu ESRS 2 Opće objave, uz naznaku gdje se mogu naći u izvještaju. U tablici su prikazani i zahtjevi za koje je projektni tim Plave Lagune ocijenio da nisu značajni ili nisu primjenjivi na poslovni model Plave Lagune. U skladu s točkom 35. odjeljka „Značajni čimbenici i značajnost informacija“ iz standarda ESRS 1 Opći zahtjevi, ti su zahtjevi označeni kao „nije značajno“ ili „nije primjenjivo“. Tablica je priložena na kraju izvještaja.

OKOLIŠNE INFORMACIJE - Objavljivanja u skladu s člankom 8.

Uredbe o taksonomiji

Grupa objavljuje ključne pokazatelje u skladu sa Delegiranom Uredbom 2020/852 (Uredba o EU taksonomiji) te pratećim delegiranim aktima:

- Delegirani akt 2021/2139 koji utvrđuje popis gospodarskih aktivnosti koje značajno pridonose prvim 2 okolišnim ciljevima – (1) ublažavanju i (2) prilagodbi klimatskim promjenama i koje ne uzrokuju značajnu štetu drugim okolišnim ciljevima;
- Delegirani akt 2021/2178 koji opisuje specifikacije za sadržaj i prezentaciju informacija koje kompanije moraju prijaviti o ekološki održivim aktivnostima, uključujući i ključne pokazatelje koje treba prijaviti i njihovu metodologiju izračuna;
- Delegirani akt 2023/2486 koji definira tehničke kriterije prema kojima se određene gospodarske aktivnosti kvalificiraju kao one koje značajno doprinose preostalim 4 okolišnim ciljevima: (3) održivom korištenju i zaštiti vodnih i morskih resursa; (4) prijelazu na kružno gospodarstvo; (5) sprječavanju i kontroli onečišćenja i (6) zaštiti i obnovi biološke raznolikosti i ekosustava i koje ne uzrokuju značajnu štetu drugim ciljevima zaštite okoliša. Uvedene su nove aktivnosti koje se smatraju prihvatljivim aktivnostima odnosno aktivnostima koje doprinose okolišnim ciljevima.

Sukladno Delegiranoj Uredbi 2020/852, gospodarske aktivnosti se kvalificiraju kao taksonomski prihvatljive opisane su u gore navedenim Delegiranim uredbama, a taksonomski su usklađene ukoliko značajno doprinose jednom ili više okolišnih ciljeva, ne smiju znatno štetiti niti jednom od drugih okolišnih ciljeva te se moraju provoditi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama u pogledu ljudskih prava i prava potrošača, borbe protiv korupcije i mita, oporezivanja i poštenog tržišnog natjecanja.

Aktivnosti koje nisu opisane u Delegiranim aktima 2021/2139 i 2023/2486 ne smatraju se taksonomski prihvatljivim aktivnostima.

Sukladno Delegiranoj uredbi 2021/2178 (Uredba o objavljivanju informacija), u nastavku su prikazane informacije o ključnim pokazateljima uspješnosti – udio prihoda, kapitalnih rashoda i operativnih rashoda – koje Grupa kao nefinancijsko poduzeće objavljuje za 2024. godinu.

Postupak vrednovanja aktivnosti prema EU taksonomiji

U postupak vrednovanja aktivnosti prema EU taksonomiji uključene su sve sastavnice Grupe. Projektni tim Plave Lagune proveo je detaljnu analizu prihvatljivih gospodarskih aktivnosti definiranih Delegiranim aktima EU 2021/2139 i 2023/2486. Na temelju definiranih opisa aktivnosti, pripadajućih NACE kodova te dodatnih izvora Europske komisije, identificirane su aktivnosti relevantne za poslovanje Grupe. Rezultat provedene analize je utvrđivanje jedanaest aktivnosti koje su ocijenjene prihvatljivima za Grupi u izvještajnoj godini.

U sljedećem koraku pristupilo se analizi kriterija usklađenosti za svaku identificiranu aktivnost. Analiza je pokazala nedostatnu dokumentaciju potrebnu za dokazivanje usklađenosti prihvatljivih aktivnosti s kriterijima značajnog doprinosa te kriterijima nenanošenja znatne štete okolišnim ciljevima.

OKOLIŠNE INFORMACIJE - Objavljivanja u skladu s člankom 8.

Uredbe o taksonomiji *(nastavak)*

U usporedbi s prethodnim razdobljem, ovo je doprinijelo i donošenju izmjena u metodologiji. U prethodnom izvještajnom razdoblju, ključni pokazatelj uspješnosti vezan uz kapitalne rashode i aktivnost „7.6. Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora“ prikazan je kao taksonomski usklađena gospodarska aktivnost. Zbog prilagodbe metodologije i osiguravanja usporedivosti podataka, u tekućem izvještajnom razdoblju navedeni usporedni pokazatelj (N-1) prikazan je kao taksonomski prihvatljiva aktivnost. Dodatno, u prethodnom izvještajnom razdoblju, ključni pokazatelj uspješnosti vezan uz prihode i aktivnost „2.1. Hoteli odmarališta, kampovi i sličan smještaj“ prikazan je kao prihvatljiva aktivnost. Za oba ključna pokazatelja uspješnosti, kapitalne rashode i prihod, korišteni su prilagođeni nazivnici kako bi metodologija prikaza podatka odgovarala metodologiji u tekućem razdoblju. Osim ovih, aktivnosti koje su ocijenjene kao prihvatljive za Grupu u 2024. godini, potencijalno su bile prihvatljive i u prethodnom izvještajnom razdoblju, no uslijed nedostatka resursa i kompleksnosti zahtjeva, iste nisu objavljene.

Sukladno novoj metodologiji u izvještajnoj godini 2024. analizom je, također, prepoznata samo prihvatljivost gospodarskih aktivnosti, bez njihove usklađenosti.

Svaka utvrđena prihvatljiva gospodarska aktivnost za prihod, CapEx i OpEx povezana je sa samo jednim definiranim okolišnim ciljem kako bi se izbjeglo dvostruko računanje u izvještaju. Izračuni povezanih pokazatelja temelje se na stvarnim podacima koji proizlaze iz faktura, privremenih i okončanih situacija te troškovnika.

Prihodi

Osnovna djelatnost Grupe je ugostiteljstvo i turizam te se značajan udio prihoda ostvaruje od aktivnosti pružanja smještaja, a prema Delegiranoj Uredbi 2023/2486 objavljenoj u Službenom listu Europske unije u studenom 2023. godine, aktivnost pružanja smještaja „2.1. Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj“ (oznaka NACE I55.10, I55.20 i I55.30) nalazi se na popisu taksonomski prihvatljivih aktivnosti kao aktivnost koja može znatno doprinositi zaštiti i obnovi bioraznolikosti i ekosustava (šesti okolišni cilj).

Od ostalih aktivnosti koje generiraju prihod, identificirana je prihvatljiva aktivnost „7.7. Kupnja i vlasništvo nad zgradama“ (oznaka NACE L68) obzirom da Grupa ostvaruje prihode od najma. Navedena aktivnost može znatno doprinositi ublažavanju klimatskih promjena (prvi okolišni cilj).

U brojniku ključnog financijskog pokazatelja iskazuje se iznos od 216.998,9 tisuća EUR, dok se u nazivniku iskazuje iznos od 239.403,6 tisuća EUR što rezultira udjelom od 90,6% prihvatljivih aktivnosti. Iskazani poslovni prihodi sadržani su u Bilješci 6 i Bilješci 6a u financijskom revizorskom izvještaju na konsolidiranoj razini u stavci „Prihodi od prodaje usluga“ i „Ostali operativni prihodi“.

Kapitalni rashodi

Najveći udio kapitalnih rashoda koji su prihvatljivi odnosi se na aktivnost „7.1. Izgradnja novih zgrada“ (oznaka NACE F41.1, F41.2, F43) koja predstavlja prvu fazu izgradnje nove upravne zgrade u Poreču. Tijekom 2024. godine situirana su ulaganja u visini 4.383,4 tisuća EUR.

OKOLIŠNE INFORMACIJE - Objavljivanja u skladu s člankom 8.

Uredbe o taksonomiji (nastavak)

Osim ove investicije, tijekom 2024. godine na razini Grupe realizirana su kapitalna ulaganja povezana sa sljedećim prihvatljivim aktivnostima:

- aktivnost „7.6. Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora“ (oznaka NACE F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28) u iznosu od 2.447,0 tisuća EUR koja uključuje nastavak projekta postavljanja fotonaponskih elektrana na krovove objekata u vlasništvu Društva,
- aktivnost „7.3. Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost“ (oznaka NACE F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28, S95.21, S95.22, C33.12) u iznosu od 1.828,5 tisuća EUR koja se odnosi na zamjenu fasade i stolarije energetske učinkovitom, ugradnju dizalica topline i LED rasvjete,
- aktivnost „6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima“ (oznaka NACE H49.32, H49.39, N77.11) u iznosu od 63,1 tisuća EUR koja se odnosi na kupnju osobnih službenih automobila te električnih vozila za prijevoz prtljage,
- aktivnost „7.4. Postavljanje stanica za punjenje električnih vozila“ (oznaka NACE F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28) u iznosu od 38,4 tisuća EUR,
- aktivnost „6.13. Infrastruktura za osobnu mobilnost, biciklistička logistika“ (oznaka NACE F42.11, F42.12, F42.13, F43.21, M71.12, M71.20) u iznosu od 11,9 tisuća EUR,
- aktivnost „7.5. Postavljanje instrumenata i uređaja za mjerenje i regulaciju energetske učinkovitosti“ (oznaka NACE F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28) u iznosu od 7,2 tisuća EUR koja se odnosi na ugradnju senzornih uređaja.

U brojniku ključnog financijskog pokazatelja iskazuje se iznos od 8.779,5 tisuća EUR, dok se u nazivniku iskazuje iznos od 117.017,0 tisuća EUR što rezultira udjelom od 7,5% prihvatljivih aktivnosti. Iskazani kapitalni rashodi sadržani su u Bilješci 15, Bilješci 16 te Bilješci 17 u financijskom revizorskom izvještaju na konsolidiranoj razini u stavkama „Povećanje materijalne imovine“, „Povećanje nematerijalne imovine“ te „Imovina s pravom korištenja“.

Operativni rashodi

Grupa u svojem poslovanju ostvaruje operativne rashode koji se odnose na investicijsko i tekuće održavanje te servise i popravke s ciljem osiguravanja kontinuirane i učinkovite funkcije imovine i opreme.

Za izvještajnu godinu 2024. utvrđeno je da dio operativnih rashoda proizlazi iz aktivnosti koje mogu značajno doprinijeti cilju ublažavanja klimatskih promjena (prvi okolišni cilj) te zaštititi i obnoviti biološke raznolikosti i ekosustava (šesti okolišni cilj).

Tijekom 2024. godine na razini Grupe realizirani su operativni rashodi koji su povezani sa sljedećim prihvatljivim aktivnostima:

- aktivnost „2.1. Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj“ (oznaka NACE I55.10, I55.20 i I55.30) u iznosu od 734,3 tisuća EUR koja se odnosi na dio investicijskih održavanja smještajnih jedinica,

OKOLIŠNE INFORMACIJE - Objavljivanja u skladu s člankom 8.

Uredbe o taksonomiji (nastavak)

- aktivnost „7.6. Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora“ (oznaka NACE F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28) u iznosu od 297,8 tisuća EUR koja se odnosi na tekuće održavanje tehnologije obnovljive energije poput izmjenjivača topline i sustava za povrat topline,
- aktivnost „7.3. Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost“ (oznaka NACE F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28, S95.21, S95.22, C33.12) u iznosu od 273,6 tisuća EUR koja se odnosi na tekuće održavanje i servisiranje klimatizacijskih i rashladnih sustava i opreme,
- aktivnost „6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe“ (oznaka NACE H49.4.1, H53.10, H53.20 i N77.12) u iznosu od 180,6 tisuća EUR koja se odnosi na tekuće održavanje teretnih vozila,
- aktivnost „6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima“ (oznaka NACE H49.32, H49.39, N77.11) u iznosu od 114,1 tisuća EUR koja se odnosi na tekuće održavanje službenih vozila,
- aktivnost „7.5. Postavljanje, održavanje i popravak instrumenata i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energetske učinkovitosti zgrada“ (oznaka NACE F42, F43, M71, C16, C17, C22, C23, C25, C27, C28) u iznosu od 9,7 tisuća EUR koja se odnosi na tekuće održavanje sustava inteligentnih soba,
- aktivnost „9.3 Stručne usluge povezane s energetske učinkovitosti zgrada“ (oznaka NACE M74.90) u iznosu od 6,9 tisuća EUR koja se odnosi na energetska certificiranja objekata u vlasništvu Društva.

U brojniku ključnog financijskog pokazatelja iskazuje se iznos od 1.617,0 tisuća EUR, dok se u nazivniku iskazuje iznos od 5.009,9 tisuća EUR što rezultira udjelom od 32,3% prihvatljivih aktivnosti. Iskazani operativni rashodi sadržani su u Bilješci 7 u financijskom revizorskom izvještaju na konsolidiranoj razini u stavci „Usluge održavanja“. Ovi rashodi uključuju troškove povezane s tekućim i investicijskim održavanjem objekata, sustava i opreme, kao i troškove vanjskih usluga koje se odnose na energetske učinkovitost.

Minimalne zaštitne mjere

Društvo dosljedno poštuje sve zakonske propise vezane uz ljudska prava i prava potrošača, borbu protiv korupcije i mita, oporezivanja i poštenog tržišnog natjecanja. Međutim, trenutni procesi nisu u potpunosti usklađeni s minimalnim zaštitnim mjerama sukladno EU taksonomiji. Glavni razlog za to je nedostatak jasnog procesa za prikupljanje podataka od dobavljača u skladu s OECD Smjernicama za multinacionalna poduzeća.

Ipak, Društvo je provelo analizu svojih procesa te u svom radu Društvo poštuje UN-ova Načela o pravima djece te traži od svojih partnera da učine isto.

Ključni pokazatelji uspješnosti prikazani su u nastavku sukladno Delegiranoj uredbi 2021/2178 (Uredba o objavljivanju informacija).

OKOLIŠNE INFORMACIJE - Objavljanja u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji - PRIHODI

				Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete (DNSH)										
Gospodarska aktivnost	Oznaka	Apsolutni prihodi	Udio prihoda	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost i ekosustavi	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost i ekosustavi	Minimalne zaštitne mjere	Udio prihoda usklađenih i prihvatljivih s taksonomijom N-1	Kategorija (omogućujuća aktivnost)	Kategorija (prije lazna aktivnost)	
		u 000 EUR	%	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI																				
A.1. Okolišno održive aktivnosti (usklađene s taksonomijom)																				
Prihodi od okolišno održivih aktivnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)	-	0	0	0	0	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	N	0			
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive aktivnosti (neusklađene s taksonomijom)																				
Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1.	210.284,8	87,8%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL							88,8%				
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM 7.7.	6.714,1	2,8%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-				
Prihodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih aktivnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2.)		216.999,0	90,6%	2,8 %	0 %	0 %	0 %	0 %	87,8 %							-				
UKUPNO (A.1. + A.2.)		216.999,0	90,6%	2,8%	0%	0%	0%	0%	87,8%							88,8%				
B TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI																				
Prihodi od taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		22.405,0	9,4%																	
UKUPNO (A + B)		239.404,0	100 %																	

OKOLIŠNE INFORMACIJE - Objavljanja u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji - KAPITALNI RASHODI

Gospodarska aktivnost	Oznaka	Apsolutni kapitalni rashodi	Udio kapitalnih rashoda	Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete (DNSH)						Minimalne zaštitne mjere	Udio kap. rashoda usklađenih i prihvatljivih s taksonomijom N-1	Kategorija (omogućujuća aktivnost)	Kategorija (prijelazna aktivnost)
				Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost i ekosustavi	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost i ekosustavi				
A TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI																			
A.1. Okolišno održive aktivnosti (usklađene s taksonomijom)																			
Kapitalni rashodi od okolišno održivih aktivnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)	-	0	0	0	0	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	N	0		
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive aktivnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
Infrastruktura za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM 6.13.	11,9	0,0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-			
Izgradnja novih zgrada	CCM 7.1.	4.383,4	3,7%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-			
Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM 7.3.	1.828,5	1,6%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-			
Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila	CCM 7.4.	38,4	0,0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-			
Postavljanje, održavanje i popravak inst. i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energ. učinkovitosti zgrada	CCM 7.5.	7,2	0,0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-			
Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energ. iz obnovljivih izvora	CCM 7.6.	2.447,1	2,1%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							5,2%			
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gosp. vozilima	CCM 6.5.	63,1	0,1%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-			
Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih aktivnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2.)		8.779,5	7,5%	7,5 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %								-		
UKUPNO (A.1. + A.2.)		8.779,5	7,5%	7,5%	0%	0%	0%	0%	0%							5,2%			
B TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI																			
Kapitalni rashodi od taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		108.237,5	92,5%																
UKUPNO (A + B)		117.017,0	100 %																

OKOLIŠNE INFORMACIJE - Objavljanja u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji - OPERATIVNI RASHODI

Gospodarska aktivnost	Oznaka	Apsolutni operativni rashodi u 000 EUR	Udio operativnih rashoda %	Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete (DNSH)						Udio oper. rashoda usklađenih i prihvatljivih s taksonomijom N-1	Minimalne zaštitne mjere	Kategorija (omogućujuća aktivnost)	Kategorija (prijelazna aktivnost)				
				Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost i ekosustavi	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Vodni i morski resursi	Onečišćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost i ekosustavi					D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL	D; N; N/EL
A TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI																							
A.1. Okolišno održive aktivnosti (usklađene s taksonomijom)																							
Operativni rashodi od okolišno održivih aktivnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)	-	0	0	0	0	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	N	N	0					
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive aktivnosti (neusklađene s taksonomijom)																							
Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1.	734,3	14,7%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL							-							
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM 6.5.	114,1	2,3%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-							
Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM 6.6.	180,6	3,6%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-							
Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM 7.3.	273,6	5,5%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-							
Postavljanje, održavanje i popravak inst. i uređaja za mjerenje, regulaciju i kontrolu energ. učinkovitosti zgrada	CCM 7.5.	9,7	0,2%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-							
Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora	CCM 7.6.	297,8	5,9%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-							
Stručne usluge povezane s energetske učinkov. zgrada	CCM 9.3.	6,9	0,1%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							-							
Operativni rashodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih aktivnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2.)		1.617,0	32,3%	17,6 %	0 %	0 %	0 %	0 %	14,7 %							-							
UKUPNO (A.1. + A.2.)		1.617,0	32,3%	17,6%	0%	0%	0%	0%	14,7%							-							
B TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI																							
Operativni rashodi od taksonomski neprihvatljivih aktivnosti (B)		3.392,9	67,7%																				
UKUPNO (A + B)		5.009,9	100 %																				

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1)

Klimatske promjene (E1)

Strategija

E1 -1 Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena trenutno nije izrađen. Njegova izrada planira se u budućim izvještajnim razdobljima, uz postupno uspostavljanje ključnih preduvjeta. U prijelaznom razdoblju aktivnosti su usmjerene na analizu i razumijevanje izvora emisija stakleničkih plinova, uspostavu sustava za praćenje i izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova, praćenje regulatornih zahtjeva te nastavak implementacije održivih operativnih praksi. Izradom tranzicijskog plana, Grupa će definirati vremenski određene ciljeve i mjere za njihovu operativnu provedbu. Time će se aktivno doprinijeti ostvarenju krajnjih europskih ciljeva klimatske neutralnosti do 2050. godine. Tranzicijski plan bit će integriran u strateški i financijski okvir poslovanja te će služiti kao alat za upravljanje klimatskim rizicima i postizanje ciljeva dekarbonizacije.

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

- **Emisije stakleničkih plinova iz potrošnje energije (izravni i neizravni izvori)**

Grupa prepoznaje svoj negativan učinak na povećanje stakleničkih plinova, prvenstveno kroz direktne emisije povezane s vlastitim aktivnostima na svim lokacijama te indirektne emisije koje nastaju u opskrbnom lancu. Tijekom 2024. godine Grupa je započela s mjerenjima emisija iz opsega 1 i 2 na svim svojim lokacijama i opsega 3 sukladno standardima Protokola o stakleničkim plinovima.

- **Fizički rizici za imovinu i rizici promjena u poželjnosti destinacija povezani s učincima klimatskih promjena**

Pod utjecajem klimatskih promjena Europa i svijet suočavaju se sa sve ekstremnijim vremenskim prilikama poput čestih i intenzivnih toplinskih valova, poplava, suša i olujnog nevremena. Ekstremni vremenski uvjeti predstavljaju rizik za zdravlje ljudi, ali i generiraju znatne gospodarske štete.

Klimatske promjene izravno utječu na hotelski i ugostiteljski sektor u kojem Grupa posluje. Posljedice se mogu osjetiti i u cijelom dobavljačkom lancu, osobito u segmentima koji ovise o dostupnosti hrane, vode, energije i drugih sirovina, a koji su sve više izloženi riziku poremećaja zbog ekstremnih vremenskih događaja i promjena uvjeta na tržištu. Ekstremni vremenski događaji mogu prouzročiti štetu na imovini i potrebu za infrastrukturnim ulaganjima za prilagodbu klimatskim promjenama. Godina 2022. ostat će zapamćena po velikim sušama i nestašicama vode zbog kojih su u Istarskoj županiji uvedene restrikcije u jamom jeku turističke sezone kada je Društvo uložilo dodatne napore kako bi maksimalno zaštitilo svoja hortikulturna dobra, uz poštivanje svih propisanih mjera uštede pitke vode. Ni 2023. i 2024. godinu nisu zaobišli vremenski ekstremi. Širom svijeta srušeni su brojni vremenski i klimatski rekordi, a dogodilo se i mnoštvo vremenskih nepogoda uslijed kojih je i Društvo pretrpjelo štete u vidu materijalnih oštećenja i oborenih stabala.

Promjene vremenskih obrazaca, poput učestalijih kišnih razdoblja, produljenih toplinskih valova ili nepredvidivih vremenskih pojava, mogu negativno utjecati na atraktivnost destinacije, posebno u kamping segmentu koji je izrazito osjetljiv na vremenske uvjete.

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

- Veća poželjnost destinacije u pojedinim razdobljima zbog učinaka klimatskih promjena**

S druge strane, pojedine posljedice klimatskih promjena poput povećanja temperature mogu dovesti i do povoljnijih uvjeta u predsezoni (proljeće) i posezoni (jesen) i posljedično na ublažavanje trenutnog problema šireg hrvatskog turizma, a to je sezonalnost. Sportski turizam, koji se najvećim dijelom ostvaruje upravo u predsezoni i posezoni, čini važnu okosnicu razvoja Društva od njegovih začetaka do danas te ovakve konotacije klimatskih promjena predstavljaju priliku za ostvarivanjem povoljnih poslovnih rezultata. Društvo upravlja raznolikom sportskom infrastrukturom i ponudom osmišljenom za pripreme i boravak sportaša te je organizator brojnih sportskih događanja.

- Tranzicijski rizik od nedostupnosti i visokih cijena energije**

Klimatske promjene, uz gospodarske, političke i tehničke faktore, djeluju kao katalizator povećanja volatilnosti cijena i dostupnosti energenata, što može dovesti do poteškoća u poslovanju i povećanih troškova. Potencijalni daljnji rast cijena energenata i ovisnost o distributerima energenata, Grupa nastoji ublažiti kapitalnim ulaganjima u energetska učinkovitost i obnovljive izvore energije.

U procesu procjene dvostruke značajnosti identificirana su dva značajna negativna učinka, dva rizika i jedna prilika povezana s klimatskim promjenama:

				Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O*	Stvarni / Potencijalni	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
Ublažavanje klimatskih promjena									
Emisije stakleničkih plinova iz potrošnje energije	Negativan učinak	Stvarni	Svi poslovni segmenti		•		•	•	
Emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti u lancu vrijednosti	Negativan učinak	Stvarni	Lanac vrijednosti	•		•	•	•	
Prilagodba klimatskim promjenama									
Fizički rizici za imovinu i rizici promjena u poželjnosti destinacija povezani s učincima klimatskih promjena	Rizik	-	Svi poslovni segmenti		•			•	•
Veća poželjnost destinacije u pojedinim razdobljima zbog učinaka klimatskih promjena	Prilika	-	Svi poslovni segmenti		•			•	•
Energetika									
Tranzicijski rizik od nedostupnosti i visokih cijena energije	Rizik	-	Svi poslovni segmenti	•			•	•	

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

Otpornost strategije i poslovnog modela u odnosu na klimatske promjene

Analize utjecaja klimatskih promjena, temeljene na javno dostupnim službenim dokumentima jedinica lokalne samouprave na čijim područjima Grupa posluje, ukazuju na nekoliko ključnih fizičkih klimatskih rizika koji mogu negativno utjecati na cjelokupnu imovinu Grupe:

- **povećanje prosječnih temperatura i učestalost toplinskih valova** što dovodi do viših troškova za hlađenje i potrošnju energije, dodatnih opterećenja i mogućih poteškoća u radu elektroenergetskog sustava te predstavlja zdravstvene rizike za zaposlenike i goste,
- **produžena razdoblja suše** koja smanjuju dostupnost pitke vode, uzrokuju poteškoće u pritisku i opskrbi vode što može uzrokovati štete na hortikulturnom dobru i u konačnici povećanje troškova za navodnjavanje zelenih površina,
- **ekstremni vremenski uvjeti poput oluja, jakih vjetrova, obilnih padalina i poplava** koji mogu uzrokovati oštećenja na građevinskoj infrastrukturi te posljedično povećanje troškova za sanaciju, smetnje u opskrbi energijom i sigurnosne rizike za zaposlenike i goste,
- **porast razine mora** koji dugoročno predstavlja prijetnju za objekte smještene u neposrednoj blizini obale.

Iako Grupa kontinuirano provodi niz mjera koje doprinose ciljevima ublažavanja negativnih posljedica klimatskih promjena – uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i energetske učinkovite opreme, optimizaciju potrošnje vodnih resursa, primjenu mjera zaštite okoliša, sustavni nadzor infrastrukturnih objekata na svim svojim lokacijama, suradnju s javnim institucijama u planiranju hitnih intervencija te provođenje vatrogasnih vježbi – dosad nije provedena sveobuhvatna analiza utjecaja klimatskih rizika na imovinu, kao ni detaljna procjena otpornosti ukupne imovine na klimatske rizike. Provedba ovih analiza planirana je u budućim izvještajnim razdobljima, sukladno daljnjem razvoju sustava upravljanja klimatskim rizicima.

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama

Kao sastavni dio postupka utvrđivanja rizika povezanih s klimatskim promjenama, Grupa je provela identificiranje fizičkih rizika povezanih s klimatskim promjenama u vlastitom poslovanju i na višim i nižim razinama lanca vrijednosti.

- **utvrđivanje fizičkih rizika povezanih s klimatskim promjenama u vlastitim operacijama te u uzvodnom i nizvodnom dijelu lanca vrijednosti**

Projektni tim Plave Lagune je tijekom 2024. godine proveo analizu fizičkih klimatskih rizika za lokacije na kojima se nalaze njezini objekti, temeljenu na javno dostupnim službenim dokumentima lokalnih jedinica samouprave: Grada Poreča², Grada Umaga³ i Grada Dubrovnika⁴.

² Procjena ranjivosti i rizika sektora od posebnog značaja za Grad Poreč – Parenzo, 2018. g.; Strategija prilagodbe klimatskim promjenama Grada Poreča – Parenzo do 2030. godine, 2018. g.;

³ Akcijski plan održivog energetskeg razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama Grada Umaga – Umago (SECAP), 2022.g.

⁴ Akcijski plan energetskeg održivog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama Grada Dubrovnika (SECAP), 2024.g.

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

Sva tri grada potpisnici su Sporazuma gradonačelnika, globalne inicijative pokrenute 2008. godine od strane Europske komisije koja okuplja lokalne energetske i klimatske aktere s ciljem smanjenja emisija stakleničkih plinova i povećanja energetske učinkovitosti. U okviru integriranog Sporazuma za klimu i energiju, potpisnici se obvezuju izraditi „Akcijski plan energetske i klimatske održivosti razvoja (SECAP)“, ključni dokument koji definira aktivnosti koje namjeravaju poduzeti na području energetske učinkovitosti, korištenja obnovljivih izvora energije i prilagodbe klimatskim promjenama, a sve s ciljem smanjenja emisija CO₂ za minimalno 40% do 2030. godine na području jedinica lokalne samouprave. U okviru SECAP-a, jedinice lokalne samouprave obvezuju se izraditi referentni inventar emisije za praćenje aktivnosti ublažavanja učinaka klimatskih promjena; objaviti mjere za ublažavanje učinaka klimatskih promjena i mjere za prilagodbu klimatskim promjenama te izraditi analizu klimatskih rizika i procjene ranjivosti pojedinih sektora na utjecaje klimatskih promjena.

U budućim izvještajnim pristupit će se izradi analize utjecaja fizičkih rizika povezanih s klimatskim promjenama na imovinu Grupe.

Tablica. Popis fizičkih rizika klimatskih promjena na područjima na kojima se nalazi objekti Grupe

Vrsta rizika	Destinacija	Stupanj rizika	Scenarij i vjerojatnost nastanka rizika	Posljedice
Toplinski valovi	Grad Poreč	umjereni	Događaj s minimalno 5 uzastopnih dana sa maksimalnom dnevnom temperaturom većom ili jednakom od 31,4°C. Očekivane promjene srednje maksimalne dnevne temperature zraka upućuju na zagrijavanje sadašnje klime i klime u razdoblju od 2061.-2090.godine u rasponu 1.2 °C - 3.2 °C zimi za scenarij RCP4.5 i u rasponu 2.4°C - 4.9°C za scenarij RCP8.5. Istovremeno, zagrijavanje ljeti doseže raspon 2°C - 3.9°C za scenarij RCP4.5 i raspon 3.5° - 6.3°C za scenarij RCP8.5. Vjerojatnost nastanka događaja je 5 – 9 puta u 10 godina.	rizik za zdravlje gostiju i zaposlenika, smanjena dostupnost pitke vode, povećani troškovi energenata, dodatna opterećenja i moguće poteškoće u radu elektroenergetskog sustava
	Grad Umag	umjereni	Događaj sa najgorim mogućim posljedicama s maksimalnom dnevnom temperaturom zraka iznad 37,1°C u trajanju najmanje četiri dana. Vjerojatnost nastanka događaja je 1 događaj godišnje i češće.	
	Grad Dubrovnik	umjereni do visoki	Povećanje broja vrućih dana s prosjeka od 15 do 25 dana u razdoblju referentne klime (1971. – 2000.) bilo bi 8 – 12 dana za RCP4.5 i 12 – 16 dana za RCP8.5 u razdoblju 2011.-2040. Porast broja vrućih dana bi se nastavio u razdoblju 2041. – 2070. godine te se na području Grada Dubrovnika očekuje porast za 16 – 20 dana za RCP4.5 i 20 – 25 dana za RCP8.5. Procjena rizika se temelji na demografskim pokazateljima (izrazito starenje stanovništva) i klimatskim pokazateljima (područje ekstremno toplog vremena prema Državnom hidrometeorološkom zavodu).	
Suše	Grad Poreč	nizak	Događaj sa sušnim razdobljima u trajanju od 7 dana i više. Analiza dnevnih oborina na području Poreča u periodu od 1986. - 2015. godine temeljem podataka Državnog hidrometeorološkog zavoda ukazuje na prosječno trajanje sušnih razdoblja od 6,5 dana. Procjena je napravljena na temelju projiciranog trenda pada količina oborina i projiciranog porasta temperature u scenarijima RCP4.5 i RCP8.5. Vjerojatnost nastanka događaja je 10 – 24 puta u 10 godina.	poteškoće u pritisku i opskrbi vode, štete na hortikulturi
	Grad Umag	umjereni	Događaj sa najgorim mogućim posljedicama koji pretpostavlja dugotrajnu sušu koja je zahvatila čitavu Istarsku županiju. Vjerojatnost nastanka događaja je 1 događaj u 2 do 20 godina.	
	Grad Dubrovnik	umjereni	U razdoblju 2011. – 2040. godine broj sušnih razdoblja u širem bi se području Dubrovnika povećao za jedan dan za RCP4.5. kao i za RCP8.5. Što se tiče razdoblja do 2070. godine, broj sušnih razdoblja mogao bi se povećati za 1 do 2 događaja u 10 godina za oba scenarija.	
Požari	Grad Poreč	-	-	štete na infrastrukturi i hortikulturi, prekid poslovanja, rizik za sigurnost gostiju i zaposlenika, troškovi sanacija
	Grad Umag	visok	Događaj s najgorim mogućim posljedicama. Razmatran je slučaj požara otvorenog tipa. Vjerojatnost nastanka događaja je 1 događaj u 2 do 20 godina.	
	Grad Dubrovnik	visoki	Područje Grada Dubrovnika izloženo je velikoj opasnosti od požara, posebice u razdoblju ljetne sezone, koje je obilježeno visokim temperaturama i dugotrajnim sušnim razdobljima. Šumske površine obuhvaćaju oko 55 % ukupne teritorijalne površine. Procjena ranjivosti i rizika od požara za Grad Dubrovnik temelji se na analizi strukture zemljišta, tipologiji vegetacije, razini opremljenosti vatrogasnog sustava te prostornoj raspodjeli požarnih zona.	

Vrsta rizika	Destinacija	Stupanj rizika	Scenarij i vjerojatnost nastanka rizika	Posljedice
Oluje	Grad Poreč	nizak	-	štete na infrastrukturi i hortikulturi, prekid poslovanja, rizik za sigurnost gostiju i zaposlenika, troškovi sanacija
	Grad Umag	umjereni	Događaj s najgorim mogućim posljedicama koji pretpostavlja nastanak olujnog vjetra praćenog grmljavinom i tučom. Vjerojatnost nastanka događaja je 1 događaj u 2 do 20 godina.	
	Grad Dubrovnik	-	-	
Obilne padaline	Grad Poreč	nizak	Događaj s dnevnim oborinama u trajanju od 3 uzastopna dana i više. Kroz analizu dnevnih oborina za period od 1986. - 2015. godine, a temeljem podataka Državnog hidrometeorološkog zavoda uočen je značajan porast u broju dana s oborinom na godišnjoj razini te je utvrđen trend povećanja. Vjerojatnost nastanka događaja je više od 25 puta u 10 godina.	štete na infrastrukturi i hortikulturi
	Grad Umag	-	-	
	Grad Dubrovnik	umjereni	Na godišnjoj razini do 2040. godine projicirano je vrlo malo povećanje srednje godišnje količine oborina do 5 %, za oba scenarija, za šire područje Dubrovnika koje neće imati veći utjecaj na ukupnu godišnju količinu. U razdoblju 2041. - 2070. godine se očekuje povećanje srednje godišnje količine oborina 5 – 10% za scenarije RCP4.5 i RCP8.5. Provedena je analiza osjetljivosti i rizika vezanih uz dugotrajna razdoblja obilnih kiša te njihov potencijalni utjecaj na turizam i baštinu u području Grada Dubrovnika.	
Poplave	Grad Poreč	umjereni	-	štete na infrastrukturi i hortikulturi, prekid poslovanja, rizik za sigurnost gostiju i zaposlenika, troškovi sanacija
	Grad Umag	visok	Događaj s najgorim mogućim posljedicama koje se odnose na izlivanje vode iz Umaškog potoka i poplavlivanje morem. Vjerojatnost nastanka događaja je 1 događaj u 2 do 20 godina.	
	Grad Dubrovnik	umjereni	Procjena ranjivosti i rizika od poplava za Grad Dubrovnik temelji se na analizi stanja vodoopskrbne i kanalizacijske infrastrukture, hidrometeoroloških uvjeta.	
Podizanje razine mora	Grad Poreč	nizak	Očekivani porat razine mora u Hrvatskoj do 2050. g. iznosi prema RCP4.5 iznosi 0,19 m, a prema RCP8.5 iznosi 0,31 m. Očekivani porast do 2100. g. prema RCP4.5 iznosi 0,49 m, a prema RCP8.5 iznosi 1,08 m. U slučaju ostvarenja takve projekcije, najugroženija područja su u uskom obalnom pojasu nadmorske visine do dva metra.	ugrožena imovina
	Grad Umag	-		
	Grad Dubrovnik	umjereni		

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

- **identificiranje tranzicijskih rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama**

Projektni tim Plave Lagune proveo je postupak utvrđivanja tranzicijskih rizika i prilika za sve svoje lokacije vodeći se klasifikacijom tranzicijskih događaja povezanih s klimom objavljenom u dokumentu „Preporuke Radne skupine za objavljivanje financijskih informacija povezanih s klimatskim promjenama“ (eng. Recommendations of the Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD). Analiza je ukazala na dva značajna tranzicijska rizika koja se mogu odraziti na poslovanje Grupe, a to su povećani troškovi sirovina (rizik od dostupnosti i povećanja cijene energenata) i promjene ponašanja gostiju (promjene u poželjnosti destinacije u pojedinim razdobljima).

E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Tijekom 2024. godine Grupa nije usvojila zasebne politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama, budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. Navedeni proces je rezultirao identifikacijom značajnih negativnih učinaka povezanih s ublažavanjem klimatskih promjena te značajnog rizika i značajne prilike povezane s prilagodbom tim promjenama. Temeljem rezultata će u narednim izvještajnim razdobljima biti definirane odgovarajuće politike kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS). Temelj za politike ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama bit će tranzicijski plan, a njegova izrada započet će u budućim izvještajnim razdobljima s ciljem definiranja dinamike i ciljeva smanjenja emisija.

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Svjesna važnosti ulaganja u energetska učinkovitost i obnovljive izvore energije kao glavne elemente u borbi protiv klimatskih promjena, Grupa je tijekom 2024. godine nastavila s provedbom investicija i inicijativa koje doprinose ostvarenju energetske i financijske uštede, kao i promicanju učinkovite i racionalne potrošnje energije. Sredstva za predmetne investicije planirana su unaprijed kroz kapitalni proračun, u skladu s definiranim investicijskim ciklusima i strateškim razvojnim prioritetima Grupe.

Društvo je tijekom razdoblja od 2021. do 2024. godine provelo aktivnosti usmjerene na povećanje korištenja obnovljivih izvora energije i to postavljanjem fotonaponskih elektrana na pojedinim objektima u vlasništvu na području destinacija Poreč i Umag. U navedenom razdoblju realizirana su ukupna kapitalna ulaganja u fotonaponske sustave u iznosu koji premašuje 5 milijuna eura, od čega je 2,45 milijuna eura realizirano tijekom 2024. godine (klasificirano kao ekonomska aktivnost 7.6. u dijelu Capex-a te kao dio Bilješke 15 revidiranog financijskog izvještaja). Fotonaponske elektrane su u periodu od 2021. do 2024. godine postavljene na jedanaest lokacija u destinaciji Poreč i sedam lokacija u destinaciji Umag. U planu je nastavak aktivnosti proširenja i postavljanja fotonaponskih elektrana na ostalim objektima u vlasništvu Društva te na Hotelu Croatia. Korištenje vlastite energije iz obnovljivih izvora ima višestruke pozitivne implikacije poput smanjenja ovisnosti o distributerima energenata i fosilnim gorivima te posljedično ublažavanja rizika od potencijalnog daljnjeg rasta cijena energenata, kao i ublažavanja negativnog učinka na klimatske promjene koji proizlazi iz izravnih emisija stakleničkih plinova.

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

Nadalje, od većih kapitalnih ulaganja koja doprinose ublažavanju klimatskih promjenama i energetici, tijekom 2024. godine Društvo je realiziralo sljedeća:

- u centralnoj praonici u destinaciji Umag dovršena je rekonstrukcija parnog sustava razvoda energije, uključujući dogradnju sustava i uvođenje automatizacije s ciljem maksimalnog iskorištenja otpadne energije unutar procesa. Ulaganje doprinosi smanjenju energetske gubitaka i povećanju energetske učinkovitosti što izravno smanjuje potrošnju primarne energije. Provedene mjere rezultirale su godišnjom uštedom od 643 MWh energije u usporedbi s prethodnim načinom rada. Vrijednost investicije iznosi 156,9 tisuća EUR i klasificirana je kao ekonomska aktivnost 7.3. u dijelu Capex-a te kao dio Bilješke 15 revidiranog financijskog izvještaja.
- u destinaciji Poreč u objektu Hotel Parentium izvršena je rekonstrukcija sustava centralne pripreme potrošne tople vode s prelaskom na protočni sustav te ugradnjom visoko temperaturnih booster dizalica topline. Sustav je opremljen potrebnom automatikom i mjernim uređajima za nadzor i upravljanje procesom. Navedena investicija je u potpunosti eliminirala potrebu za korištenjem kotla na fosilna goriva što ima izravne pozitivne učinke na smanjenje emisija stakleničkih plinova iz opsega 1. Investicija je klasificirana kao ekonomska aktivnost 7.3. u dijelu Capex-a te kao dio Bilješke 15 revidiranog financijskog izvještaja.
- u destinaciji Umag u objektima Hotel Garden Istra i Hotel Aurora te u destinaciji Poreč u kampu Camping Bijela Uvala, izvršena je modernizacija podstanica za pripremu tople vode uvođenjem visoko učinkovitih sustava – dizalica topline. Dodatno je implementirana automatizacija sustava i sustav nadzora procesa s ciljem povećanja energetske učinkovitosti. Investicija je klasificirana kao ekonomska aktivnost 7.3. u dijelu Capex-a te kao dio Bilješke 15 revidiranog financijskog izvještaja.
- u destinaciji Umag u objektu Hotel Garden Istra ugrađena je stanica za punjenje električnih vozila čime se povećava atraktivnost objekta za ekološki osviještene goste i omogućuje korištenje električnih vozila tijekom boravka u objektu. Na taj se način neizravno doprinosi smanjenju emisija stakleničkih plinova iz opsega 3. Investicija je klasificirana kao ekonomska aktivnost 7.5. u dijelu Capex-a te kao dio Bilješke 15 revidiranog financijskog izvještaja.

U Hotelu Croatia, od većih kapitalnih ulaganja koja doprinose ublažavanju klimatskih promjena i energetici, tijekom 2024. godine realizirana su sljedeća:

- zamjena rasvjete niskoenergetskom LED rasvjetom u 133 smještajne jedinice. Vrijednost investicije iznosi 300,4 tisuća EUR i klasificirana je kao ekonomska aktivnost 7.3. u dijelu Capex-a te kao dio Bilješke 15 revidiranog financijskog izvještaja.
- ugradnja novih energetski učinkovitih stropnih jedinica za grijanje i hlađenje u 133 smještajne jedinice. Vrijednost investicije iznosi 100,9 tisuća EUR i klasificirana kao ekonomska aktivnost 7.3. u dijelu Capex-a te kao dio Bilješke 15 revidiranog financijskog izvještaja.

Praćenje i racionalizacija utroška energenata na svim lokacijama od velike su važnosti, a to se u konačnici reflektira i na operativni rezultat Grupe. Redovito praćenje i analiza potrošnje energenata provodi se putem mjesečnih analiza, a prema potrebi i češće u svim profitnim i administrativnim jedinicama Društva. Podaci koji se u analizama koriste preuzimaju se iz mjesečnih faktura i internog sustava za praćenje zaliha energenata. Analize se dostavljaju na uvid svim direktorima profitnih jedinica, direktorima profitnih centara, direktorima pojedinih sektora i Upravi.

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

Unatoč tome što se u svim sastavnicama Grupe kontinuirano provode mjere koje doprinose ublažavanju klimatskim promjenama i energetici, formalni akcijski plan za smanjenje identificiranih značajnih negativnih učinaka i rizika te iskorištavanje povezane identificirane prilike još nije uspostavljen.

Također, mjere koje se trenutačno provode nisu izrijekom usmjerene na ostvarenje ciljeva smanjenja emisija stakleničkih plinova, već prvenstveno na povećanje energetske učinkovitosti i modernizaciju infrastrukture. Iako se očekuje pozitivan učinak na smanjenje emisija, trenutačno nije moguće precizno kvantificirati razinu smanjenja emisija stakleničkih plinova koje proizlazi iz navedenih investicija.

Tijekom 2024. godine, Grupa nije donijela mjere i akcijski plan za upravljanje prilagodbom klimatskim promjenama, budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. Grupa je uložila napore u mjere povezane s ublažavanjem klimatskih promjena. U narednim izvještajnim razdobljima bit će definiran plan mjera i resursa povezanih s prilagodbom klimatskim promjenama kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS) i postavljanje konkretnih ciljeva dekarbonizacije te praćenje ostvarenja istih.

Pokazatelji i ciljne vrijednosti

E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Tijekom 2024. godine Grupa nije definirala ciljne vrijednosti povezane s energetikom, ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama, budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. Osim toga, Grupa je za 2024. godinu tek započela s uspostavom sustavnog praćenja i izračuna emisija stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 što predstavlja prvi korak u upravljanju emisijama u skladu s regulatornim zahtjevima.

E1 – 5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Tablica u nastavku prikazuje ukupnu količinu utrošene energije utrošenu u poslovanju Grupe, izraženu u MWh. Osim toga, u tablici je prikazana i količina proizvedene energije u Društvu iz obnovljivih izvora.

Tablica. Potrošnja energije i kombinacija izvora u 2024. u MWh

u MWh	Sveukupno Grupa
Ukupna potrošnja energije iz fosilnih izvora (MWh)	76.471,01
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	83,68
Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	3.223,64
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	3,53
Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	8.754,60
Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	2.932,97
Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh)	11.687,57
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	12,79
Ukupna potrošnja energije (MWh) Grupe	91.382,21
Proizvodnja energije iz obnovljivih izvora (MWh)	2.932,97

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

Metodologija i kontekstualne informacije o izvorima energije

Glavni izvori energije u Grupi su električna energija, prirodni plin, ukapljeni plin, ekstralako loživo ulje te goriva za vozila. Podaci o potrošenoj energiji preuzeti su iz faktura dobavljača pojedinih energenata i iz internih sustava za praćenje zaliha energenata te obuhvaćaju sve lokacije Grupe. U vezi s potrošnjom energije, koristi se isti obuhvat kao i za izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2.

Proizvodnja energije iz obnovljivih izvora ostvaruje se putem vlastitih fotonaponskih elektrana postavljenih na ukupno jedanaest lokacija u destinaciji Poreč te na sedam lokacija u destinaciji Umag. Tako proizvedena energija koristi se isključivo za vlastite potrebe. Proizvedena količina energije odgovara potrošnji, a evidencija se vodi temeljem podataka iz softverskog sustava za nadzor rada fotonaponskih elektrana.

Podatke vezane uz izvore energije nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

Poslovanje Grupe ne odvija se u sektorima koji znatno utječu na klimu.

E1 – 6 Bruto emisije stakleničkih plinova opsega 1,2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova

	2024.	2023.	2024.	% N / N-1	2025.	2030.	2050.	Godišnji % ciljne vrijednosti/referentna g.
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 emisije (tCO ₂ eq)	8.885,79	-	8.885,79	-	-	-	-	-
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)	-	-	-	-	-	-	-	-
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 - lokacija (tCO ₂ eq)	8.043,74	-	8.043,74	-	-	-	-	-
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 – tržište (tCO ₂ eq)	30.368,13	-	30.368,13	-	-	-	-	-
Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3								
Ukupne bruto neizravne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (tCO ₂ eq)	56.545,53	-	56.545,53	-	-	-	-	-
1. Nabavljena roba i usluge	43.443,04	-	43.443,04	-	-	-	-	-
Neobvezno: Računalstvo u oblaku i usluge podatkovnog centra	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Kapitalna dobra	6.813,84	-	6.813,84	-	-	-	-	-
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (nisu uključene u opseg 1 i 2)	2.980,26	-	2.980,26	-	-	-	-	-
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini	142,64	-	142,64	-	-	-	-	-
5. Otpad nastao tijekom poslovanja	1.893,84	-	1.893,84	-	-	-	-	-
6. Poslovna putovanja	9,13	-	9,13	-	-	-	-	-
7. Putovanje zaposlenika na posao	1.262,78	-	1.262,78	-	-	-	-	-
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	-	-	-	-	-	-	-	-
9. Prijevoz na nižoj razini	-	-	-	-	-	-	-	-
10. Prerada prodanih proizvoda	-	-	-	-	-	-	-	-
11. Korištenje prodanih proizvoda	-	-	-	-	-	-	-	-
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	-	-	-	-	-	-	-	-
14. Franšize	-	-	-	-	-	-	-	-
15. Ulaganja	-	-	-	-	-	-	-	-
Ukupne emisije stakleničkih plinova								
Ukupne emisije stakleničkih plinova - lokacija (tCO ₂ eq)	73.475,05		73.475,05	-	-	-	-	-
Ukupne emisije stakleničkih plinova - tržište (tCO ₂ eq)	95.799,44		95.799,44	-	-	-	-	-

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu

Tablica. Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu

	Usporedno	2024.	% N / N-1
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO ₂ /1.000 EUR)	-	0,306	-
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO ₂ /1.000 EUR)	-	0,400	-

Ukupni neto prihod Grupe iznosi 239.404 tisuća EUR (Bilješka 6 revidiranog financijskog izvješća Grupe). Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije iznosi 73.475,05 tona ekvivalenta CO₂. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju lokacije po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO₂/1.000 EUR) iznose 0,306 tona ekvivalenta CO₂/1.000 EUR. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta iznose 95.799,44 tona ekvivalenta CO₂. Ukupne emisije stakleničkih plinova na temelju tržišta po neto prihodu iznosi 0,400 tona ekvivalenta CO₂/1.000 EUR.

Metodologija i kontekstualne informacije o izračunu bruto emisija iz opsega 1,2 i 3

Tablica E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova opsega 1, 2 i 3 prikazuje vrijednosti emisija stakleničkih plinova Grupe iz opsega 1, 2 i 3 za 2024. godinu koja ujedno predstavlja polaznu godinu za izračun.

Emisije stakleničkih plinova Opsega 1 i Opsega 2 izračunate su temeljem odredbi ESRS-a metoda Protokola o stakleničkim plinovima, verzije iz 2004. godine (The GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard [1]) i tehničkih smjernica iz 2015. godine (GHG Protocol Scope 2 Guidance [2]), na temelju raspoloživih informacija unutar Grupe.

Metodologija za izračun Opsega 1

Izravne emisije Opsega 1 izračunate su korištenjem metodologija i emisijskih faktora koji odgovaraju svakom izvoru kako slijedi:

- **stacionarno izgaranje (tekuća i plinovita goriva):** Emisije stakleničkih plinova (GHG) iz izgaranja tekućih i plinovitih goriva izračunate su korištenjem emisijskih faktora iz hrvatske baze faktora emisija/uklanjanja za proračun ugljičnog otiska organizacija, verzija 2.0 [3], koja je usklađena s referentnim dokumentom „2019 Refinement to the 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories, Volume: Energy“ [4]. Količina potrošenog goriva pomnožena je s faktorom emisije specifičnim za vrstu goriva kako bi se odredile emisije. Ovaj pristup uzima u obzir izravne emisije CO₂, CH₄ i N₂O iz upotrebe goriva. Emisije svakog stakleničkog plina su svedene na ekvivalentnu emisiju CO₂, korištenjem potencijala globalnog zagrijavanja iz izvještaja Međuvladinog odbora za klimatske promjene (IPCC) - AR6 [5].
- **fugitivne emisije (radne tvari):** Emisije iz fugitivnog ispuštanja stakleničkih plinova izračunate su temeljem podataka o nadopunjavanju radne tvari u rashladnim sustavima i klima uređajima, uz

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

korištenje potencijala globalnog zagrijavanja (Global Warming Potential - GWP) preuzetog iz IPCC izvještaja AR6 [5]. Količina ispuštenih radnih tvari pomnožena je s GWP-om svake tvari kako bi se odrazio njihov relativni utjecaj na klimatske promjene.

- **mobilno izgaranje (vozila):** Emisije stakleničkih plinova iz mobilnih izvora izgaranja, kao što su vozila u vlasništvu ili pod financijskom kontrolom Grupe, izračunate su korištenjem faktora emisije iz hrvatske baze faktora emisija/uklanjanja za proračun ugljičnog otiska organizacija, verzija 2.0 [3]. Ukupna količina goriva pomnožena je s relevantnim faktorom emisije kako bi se odredile emisije CO₂, CH₄ i N₂O nastale izgaranjem goriva. Emisije svakog stakleničkog plina su svedene na ekvivalentnu emisiju CO₂, korištenjem potencijala globalnog zagrijavanja iz IPCC izvještaja AR6 [5].

Prikupljeni su podaci o potrošnji goriva u stacionarnim i mobilnim energetske izvorima u prirodnim jedinicama (npr. m³ za prirodni plin, litre za dizelsko gorivo) koji su množeni s donjom ogrjevnom vrijednosti, a po potrebi i s gustoćom. Donja ogrjevna vrijednost je preuzeta iz Energije u Hrvatskoj [6], a gustoća iz dokumenta „CDP Technical Note: Conversion of fuel data to MWh, 2024“ [7].

Metodologija za izračun Opsega 2

Emisije Opsega 2 izračunate su na temelju ukupne količine električne energije isporučene objektima Grupe pod njezinom financijskom kontrolom. Podaci o potrošnji električne energije množe se s relevantnim lokacijskim (izvor je hrvatska baza faktora emisija/uklanjanja za proračun ugljičnog otiska organizacija, verzija 2.0 [3]) i tržišnim emisijskim faktorima (izvor emisijskog faktora je AIB [8]).

Metoda temeljena na lokaciji: Ova metoda koristi prosječne nacionalne emisijske faktore za električnu energiju na temelju geografske lokacije potrošnje električne energije, odražavajući specifičnosti hrvatskog elektroenergetskog sustava.

Metoda temeljena na tržištu: Ova metoda koristi emisijske faktore specifične za tržište kako bi reflektirala količine energije pridobivene iz obnovljivih izvora ili posebnih ugovora, osiguravajući da emisije odražavaju vrstu kupljene električne energije.

Pregled metodologije za izračun pojedinih kategorija Opsega 3

Pojedinačne kategorije iz Opsega 3 izračunate su odabirom primjenjivih metoda iz standarda Protokola o stakleničkim plinovima, koji definira zahtjeve za poduzeća koja planiraju pripremiti izračun emisija stakleničkih plinova i odgovarajuće izvješće iz svog lanca vrijednosti, od dobavljača do kupaca, verzije iz 2011. godine (GHG Protocol Corporate Value Chain (Scope 3) Standard, Supplement to the GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard [9]) i tehničkih smjernica iz 2013. godine (Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions, Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting & Reporting Standard [10]), na temelju raspoloživih informacija. Prilikom određivanja granice izvještavanja, zaključeno je kako kategorije 8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti, 9. Prijevoz na nižoj razini, 10. Prerada prodanih proizvoda, 11. Korištenje prodanih proizvoda, 12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda, 13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti, 14. Franšize i 15. Ulaganja nije potrebno izračunavati zbog specifičnosti poslovanja Grupe koje su dodatno objašnjene u niže navedenim informacijama.

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

1. Nabavljena roba i usluge: izračunato temeljem metode prosječnih podataka i metode bazirane na troškovima.
2. Kapitalna dobra: izračunato temeljem metode prosječnih podataka i metode bazirane na troškovima.
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2): izračunato temeljem podataka o potrošnji goriva i energije.
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini: izračunato temeljem metode bazirane na troškovima za prijevozne usluge.
5. Otpad nastao tijekom poslovanja: izračunato temeljem metode bazirane na vrsti i količini otpada te načinu zbrinjavanja otpada.
6. Poslovna putovanja: izračunato temeljem metode bazirane na informacijama o poslovnim putovanjima i vrstama korištenih prijevoza (privatno vozilo i zrakoplov).
7. Putovanje zaposlenika na posao: izračunato temeljem metode bazirane na prosječnim prijeđenim kilometrima i vrstama prijevoza.
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti: nije primjenjivo, Grupa ne unajmljuje imovinu.
9. Prijevoz na nižoj razini: nije primjenjivo, Grupa ne proizvodi proizvode koji bi se plasirali na tržište uz pomoć treće strane.
10. Prerada prodanih proizvoda: nije primjenjivo, Grupa ne proizvodi poluproizvode koje obrađuju treće strane.
11. Korištenje prodanih proizvoda: nije primjenjivo, Grupa nema finalne fizičke proizvode.
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda: nije primjenjivo, Grupa nema finalne fizičke proizvode.
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti: nije primjenjivo, emisije iznajmljene imovine su izračunate u okviru Opsega 1 i Opsega 2.
14. Franšize: nije primjenjivo Grupa nema franšize u svome vlasništvu.
15. Ulaganja: nije primjenjivo, Grupa nema ulaganja u druga društva.

Nakon izračuna ukupne količine stakleničkih plinova u Opsegu 3 te temeljem usporedbe rezultata dobivenih nakon izračuna pojedinih kategorija, zaključeno je kako su najznačajnije kategorije za Grupu kategorija 1. Nabavljena roba i usluge, kategorija 2. Kapitalna dobra i kategorija 3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom. Kategorija 1 je generirala 43.443,0 tCO₂e, što je 76,8% ukupnih stakleničkih plinova Opsega 3. Iz aktivnosti kategorije 2 se emitiralo 6.813,8 tCO₂e (12,1%), dok je kategorija 3 doprinosila emisijama Opsega 3 u iznosu od 2.980,3 tCO₂e (5,3%). Za značajne kategorije Opsega 3 (kategorije 1 i 2) nisu korišteni primarni podaci dobiveni od dobavljača, dok su za kategoriju 3 korišteni primarni podaci temeljeni na mjerenju (npr. potrošnja prirodnog plina ili potrošnja električne energije).

Detaljna metodologija za izračun kategorije 1. Kupljena roba i usluge

Izračun emisija za kategoriju Kupljena roba i usluge slijedi metodu koja se temelji na prikupljenim podacima u naturalnim jedinicama (kilogramima, litre i m³) za kupljenu hranu, piće, vodu i uredski papir te metodu baziranu na troškovima (EUR) za vanjske usluge te dio namirnica, robe i materijala te uredskog materijala. Troškovi vanjskih usluga su objedinjeni u dvije grupe, i to u usluge višeg stupnja opreme za čije provođenje se troši gorivo ili energija i nastaju relativno velike emisije te usluge nižeg stupnja opreme (tzv. intelektualne usluge) s relativno malim emisijama. Podaci o kupovini robe i usluga su odvojeno prikupljeni za Plavu Lagunu (Društvo i Istra D.M.C) i Hotel Croatia u Cavtatu. Za izračun emisija stakleničkih plinova

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Klimatske promjene (E1) *(nastavak)*

korišteni su relevantni faktori emisije za kupljenu robu i usluge iz francuske baze (ADEME) faktora emisije, koji su integrirani u Bilan Carbone modela [11] ili objavljeni u okviru Base_Carbone_V23.4.excel [12]. Korištenjem primarnih podataka o kupljenoj robi i uslugama te generičkih (sekundarnih) faktora emisije procijenjene su emisije stakleničkih plinova za ovu kategoriju.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna: Zbog opsežnog seta podataka o kupljenoj hrani, piću, robi i materijalima te prikaza podataka u monetarnim (EUR) i različitim naturalnim jedinicama (kg, lit, kom, pak, gar, par, m, m², m³ i dr.) bilo je potrebno za prikazane podatke u npr. komadima preračunati u kilograme tako što je pretpostavljena prosječna masa jednog proizvoda, a ako to nije bilo moguće grupirani su troškovni podaci (EUR) i korišteni prosječni monetarni faktori emisije za grupu proizvoda (gCO₂e/EUR).

Detaljna metodologija za izračun kategorije 2. Kapitalna dobra

Izračun emisija za kategoriju Kapitalna dobra slijedi metodu koja se temelji na prikupljenim podacima u naturalnim jedinicama (kilogramima i komadi) za kupljeni namještaj, strojeve, vozila, bijelu tehniku, aparate i alate za pripremu hrane, televizore, prijenosna računala, PC-e, monitore, printere i fotokopirne uređaje te metodu baziranu na troškovima (EUR) za dio IT i ostale opreme. U računovodstvu Grupe, navedena kapitalna dobra se tretiraju kao dugotrajna imovina. Podaci o kupovini kapitalnih dobara su odvojeno prikupljeni za Plavu Lagunu (Društvo i Istra D.M.C) i Hotel Croatia u Cavtatu. Za izračun emisija stakleničkih plinova korišteni su relevantni faktori emisije za kapitalna dobra iz Bilan Carbone modela [11] i Base_Carbone_V23.4.excel [12]. Korištenjem primarnih podataka o kupljenim kapitalnim dobrima te generičkih (sekundarnih) faktora emisije procijenjene su emisije stakleničkih plinova (GHG) za ovu kategoriju.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna: Za potrebe ovog izračuna nije bilo potrebno koristiti pretpostavke.

Detaljna metodologija za izračun kategorije 3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom

Izračun emisija za kategoriju Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u Opseg 1 ili 2) slijedi metodološke upute definirane GHG protokolom. U izračunu su korišteni podaci o potrošnji goriva iz nepokretnih i pokretnih izvora izgaranja (Opseg 1) te podaci o potrošnji električne energije (Opseg 2), ali su primijenjeni faktori emisije ulaznog toka goriva ili energije. U izračunu su korišteni prosječni nacionalni faktori emisije te UK faktori emisije (DEFRA [13]) za propan plin, budući da ne postoji faktor emisije za propan plin u hrvatskoj bazi. Podaci o aktivnostima su primarni, dok su faktori emisije sekundarni.

Pretpostavke korištene tijekom izračuna: Za potrebe ovog izračuna nije bilo potrebno koristiti pretpostavke.

Izračune emisija stakleničkih plinova za Grupnu Plavu Lagunu nije potvrdilo vanjsko tijelo, akreditirano za verifikaciju izračuna i izvješća o ugljikovom otisku poduzeća.

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Vodni i morski resursi (E3)

Vodni i morski resursi (E3)

Strategija

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Voda predstavlja nezamjenjiv prirodni resurs, posebice u hotelijerskoj industriji gdje je usko povezana s osnovnom djelatnošću i nužna za nesmetano odvijanje cjelokupnog poslovnog procesa. Grupa gotovo u cijelosti svoju potrebu za vodom namiruje putem lokalne vodovodne infrastrukture. Tek manji dio vode koja se koristi za navodnjavanje hortikulturnih površina crpi se iz bušenih zdenaca na lokaciji Stella Maris Resorta u destinaciji Umag. Uzimajući u obzir veličinu kompanije i razmjere operacija, Grupa može negativno utjecati kroz pritisak na lokalne sustave. Iz tog razloga, poželjno je razmotriti mogućnosti smanjenja potrošnje vode, primjene učinkovitijih tehnologija i korištenja alternativnih izvora vode kako bi se osigurala dugoročna održivost zajedničkih prirodnih resursa.

U procesu procjene dvostruke značajnosti identificiran je jedan značajan negativan učinak povezan s vodnim resursima:

				Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O*	Stvarni / Potencijalni	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
Voda									
Potrošnja vode	Negativan učinak	Stvarni	Svi poslovni segmenti		●		●	●	

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivnom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

E3-1 – Politike za vodne i morske resurse

Tijekom 2024. godine Grupa nije usvojila zasebne politike za upravljanje vodnim resursima, budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. Navedeni proces je rezultirao identifikacijom značajnog negativnog učinka na vodne resurse te će temeljem rezultata u narednim izvještajnim razdobljima biti definirane odgovarajuće politike za upravljanje vodnim resursima kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Vodni i morski resursi (E3) *(nastavak)*

E3-2 – Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima

Kontinuirano praćenje i racionalizacija utroška vode na svim lokacijama od velike su važnosti, a to se u konačnici reflektira i na operativni rezultat Grupe.

Redovito praćenje i analiza potrošnje vode provodi se putem mjesečnih i tjednih izvještaja, a prema potrebi i češće za sve profitne i administrativne jedinice Društva. Podaci koji se u analizama koriste preuzimaju se iz mjesečnih faktura i iz sustava za nadzor potrošnje vode. Analize se dostavljaju na uvid svim direktorima profitnih jedinica i profitnih centara te direktorima pojedinih sektora i Upravi.

Početkom 2012. godine provedena je prva faza integracije daljinskog sustava za nadzor potrošnje vode u profitnim i administrativnim jedinicama Društva. Tijekom 2024. godine više od 70% vodomjera bilo je povezano s uređajima koji registriraju i pohranjuju podatke o potrošnji vode iz sata u sat, 24 sata na dan. Podaci se putem signala mobilne telekomunikacije prenose do računala što omogućuje jednostavnu obradu i prikaz podataka. Svako odstupanje u potrošnji se dokumentira i u konačnici se provode mjere za otklanjanje uzroka uočenih odstupanja u potrošnji. Na taj se način omogućuje otkrivanje potencijalnih gubitaka vode ili oštećenja u vodovodnoj infrastrukturi. U Hotelu Croatia se na dnevnoj razini vodi manualna evidencija o utrošku vode kako bi se na vrijeme uočila odstupanja te u skladu s time reagiralo na smanjenje eventualnih gubitaka.

U kampu Camping Park Umag u destinaciji Umag, tijekom 2015. godine izvršeno je proširenje membransko-biološkog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (MBR) iz kojeg se reciklirana voda koristi za navodnjavanje zelenih površina i ispiranje vodokotlića. U slučajevima kada reciklirana voda nije dostatna za pokrivanje ukupnih potreba, preostala količina koristi se iz lokalne vodovodne infrastrukture.

Grupa se u svim svojim destinacijama kontinuirano zalaže za podizanje svijesti gostiju o važnosti odgovornog i svjesnog korištenja vode putem informativnih materijala unutar objekata.

Unatoč tome što se u svim sastavnicama Grupe kontinuirano provodi niz mjera usmjerenih na racionalizaciju potrošnje vode i očuvanje vodnih resursa, formalni akcijski plan za smanjenje značajnog negativnog učinka na potrošnju vode još nije uspostavljen. Izrada takvog plana planira se u budućim izvještajnim razdobljima.

Pokazatelj i ciljne vrijednosti

E3-3 - Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima

Tijekom 2024. godine, Grupa nije definirala ciljne vrijednosti za upravljanje vodnim resursima budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. U narednim izvještajnim razdobljima bit će definirane ciljne vrijednosti povezane s vodnim resursima kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Vodni i morski resursi (E3) *(nastavak)*

E3-4 – Potrošnja vode

Tablica u nastavku prikazuje ukupnu količinu vode utrošenu u poslovanju Grupe, izraženu u kubičnim metrima.

Tablica. Potrošnja vode u 2024. u m³

Pokazatelj. Intenzitet utroška vode u 2024.

(ukupna potrošnja vode u m³ / milijun EUR neto prihoda)

u m ³	2024.
Lokalna vodovodna infrastruktura	1.608.718
Bušeni zdenci	8.173
Sveukupno Grupa	1.616.891

6.753,93

Utrošak vode iz lokalne vodovodne infrastrukture je preuzet iz obračunskih faktura, dok je utrošak vode iz bušenih zdenaca preuzet iz daljinskog sustava za nadzor potrošnje vode. Podaci se temelje na izravnim mjerenjima. Utrošak vode prati se u izvornim jedinicama – m³. Podatke nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva. Za potrebe izračuna intenziteta utroška vode, podatak o neto prihodu Grupe preuzet je iz Bilješke 6 revidiranog financijskog izvještaja (2024: 239,4 milijuna EUR).

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Korištenje resursa i kružno gospodarstvo (E5)

Korištenje resursa i kružno gospodarstvo (E5)

Strategija

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

U svakodnevnim operacijama Grupe generiraju se značajne količine raznovrsnog otpada, što može predstavljati dodatni pritisak na lokalnu infrastrukturu za gospodarenje otpadom i u konačnici imati negativan utjecaj na ljude i okoliš. Jedan od strateških ciljeva Grupe jest upravljanje otpadom na način koji omogućuje smanjenje ukupne količine otpada – kako na višoj razini lanca vrijednosti, kroz odabir gastro pakiranja prehrambenih proizvoda te pakiranja kozmetičkih proizvoda i sredstava za čišćenje u većim volumenima, tako i na nižoj razini lanca vrijednosti, kroz selekciju otpada na samom izvoru nastanka, čime se izravno smanjuje količina otpada koji se trajno odlaže.

U procesu procjene dvostruke značajnosti identificiran je jedan značajan negativan učinak povezan s otpadom:

				Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O*	Stvarni / Potencijalni	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
Otpad									
Generiranje otpada	Negativan učinak	Stvarni	Svi poslovni segmenti		●			●	●

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Tijekom 2024. godine Grupa nije usvojila zasebne politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom, budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. Taj proces rezultirao je identifikacijom značajnog negativnog učinka povezanog s generiranjem otpada te će temeljem rezultata u narednim izvještajnim razdobljima biti definirane odgovarajuće politike za gospodarenje otpadom kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Korištenje resursa i kružno gospodarstvo (E5) *(nastavak)*

E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Zbrinjavanje otpada vrši se u svim destinacijama Grupe putem tvrtki koje posjeduju ovlaštenja za zbrinjavanje pojedine vrste otpada i koje postupaju u skladu s načelima zaštite okoliša. Otpad se odvaja zasebno u svakoj profitnoj jedinici Grupe i predaje na zbrinjavanje, a količina predanog otpada prati se putem pratećih listova u skladu s postojećom regulativom. Integriran je softverski sustav koji stručnom timu za zaštitu okoliša omogućuje sustavno praćenje tokova otpada u svim profitnim jedinicama Društva.

Redovito se prate i analiziraju pojedine kategorije otpada putem mjesečnih izvještaja u svim profitnim jedinicama Društva. Podaci koji se u analizama koriste preuzimaju se iz mjesečnih faktura ili iz sustava za praćenje tokova otpada. Na kraju godine izrađuju se sveobuhvatne analize otpada po vrstama i po profitnim jedinicama te se dostavljaju na uvid svim direktorima profitnih jedinica, direktorima profitnih centara i direktoru Sektora za operacije.

Kontinuirano se prate tržišni trendovi i sagledavaju nove tehnologije čije bi uvođenje moglo doprinijeti konačnom cilju, a to je smanjenje otpada koje se trajno odlaže na odlagalište.

Grupa potiče sve svoje objekte na smanjenje količine otpada selekcijom otpada, promicanjem paperless poslovanja, uklanjanjem printera iz ureda i postavljanjem zajedničkih printera u prostorima zgrada, uvođenjem ekološko prihvatljivih materijala (zamjena za jednokratnu plastiku) te edukacijama o smanjenju biootpada.

S ciljem smanjenja količine ambalažnog otpada, tijekom 2024. godine u objektima Društva nastavljen je prethodno započet projekt prelaska sa hotelske kozmetike male zapremine na kozmetiku u ambalaži većih zapremina dobivenoj iz recikliranog materijala. Tijekom 2024. godine projektom su obuhvaćeni svi hoteli te apartmani kategorizirani s četiri zvjezdice kao i 121 mobilna kućica u kampu Camping Park Umag te sve mobilne kućice u kampu Camping Ulika.

Dodatno, tijekom 2024. godine započelo se s primjenom biorazgradivog pribora i ambalaže u Hotelu Parentium, Hotelu Coral, Park Resortu i Istarskim vilama.

Planirano je da se oba projekta nastave u budućnosti kako bi se smanjila količina ambalažnog otpada na lokacijama Društva.

U Hotelu Croatia uklonjena je u potpunosti jednokratna plastika, a hotelska kozmetika male zapremine zamijenjena je dozatorima većih zapremina dobivenim iz recikliranog materijala. Također, koristi se biorazgradivi pribor gdje god je to moguće.

Unatoč tome što se u svim sastavnicama Grupe kontinuirano provodi niz mjera usmjerenih na smanjenje otpada i selekciju otpada, formalni akcijski plan za smanjenje značajnog negativnog učinka povezanog s generiranjem otpada još nije uspostavljen. Izrada takvog plana planira se u budućim izvještajnim razdobljima.

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Korištenje resursa i kružno gospodarstvo (E5) *(nastavak)*

Pokazatelji i ciljne vrijednosti

E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Tijekom 2024. godine, Grupa nije definirala ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. U narednim izvještajnim razdobljima bit će definirane ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

E5-5 – Odljev resursa

Tablica u nastavku prikazuje ukupnu generiranu količinu otpada nastalu poslovanjem Grupe, izraženu u kilogramima.

Tablica. Generirani otpad u 2024. u kg

u kg	Neopasni otpad	Opasni otpad	Sveukupno Grupa
Ukupno generirana količina otpada	7.345.047	49.629	7.394.676
Ukupna količina otpada - preusmjerena iz zbrinjavanja	3.506.103	47.424	3.553.527
Priprema za ponovnu upotrebu	0	0	0
Recikliranje	3.503.793	47.424	3.551.217
Ostali postupci oporabe	2.310	0	2.310
Ukupna količina otpada - usmjerena na zbrinjavanje	3.838.944	2.205	3.841.149
Postotak nerekiciranog otpada (%)			51,9

Ukupna količina nerekiciranog otpada jednaka je ukupnoj količini otpada usmjerenog na zbrinjavanje.

Podaci o količinama generiranog otpada u 2024. godini temelje se na kombinaciji stvarnih mjerenja i procjena.

Stvarni podaci odnose se na količine otpada preuzete iz pratećih listova i faktura dobivenih od ovlaštenih vanjskih partnera za prikupljanje otpada. Informacije o načinu zbrinjavanja otpada prikupljene su također od ovlaštenih vanjskih partnera za prikupljanje otpada.

Procjene se odnose na miješani komunalni otpad, čije se količine u fakturama iskazuju u originalnoj jedinici – litrama. U svrhu izvještavanja, podaci u litrama su izvedeni na temelju financijskih podataka te pretvoreni su u kilograme primjenom faktora konverzije dobivenih od vanjskih partnera.

OKOLIŠNE INFORMACIJE – Korištenje resursa i kružno gospodarstvo (E5) *(nastavak)*

Zbog nedovoljno informacija od ovlaštenih vanjskih partnera za prikupljanje otpada koji se usmjerava na zbrinjavanje, Grupa trenutno nema podatke o vrsti obrade, uključujući spaljivanje, odlaganje i ostale postupke

Podatke nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

Grupa u svojim poslovnim operacijama generira otpad različitih kategorija, koji se dijeli na opasni i neopasni otpad:

- **Opasni otpad** obuhvaća manje količine materijala, ali zbog svojih specifičnih karakteristika zahtijeva poseban način gospodarenja. Među značajnijim vrstama opasnog otpada izdvajaju se informatički otpad, uređaji za izmjenu topline, otpadne žarulje te kemikalije i građevinski otpad koji sadrži azbest. Većina opasnog otpada predaje se na recikliranje. U poslovanju Grupe ne nastaje radioaktivni otpad.
- **Neopasni otpad** kvantitativno je daleko zastupljeniji, a najzastupljenije kategorije su miješani komunalni otpad, biootpad iz kuhinja i kantina te organski otpad iz parkova i vrtova, zatim ambalaža od papira, plastike, stakla, drveta i metala, kao i glomazni otpad te mješavine masti i ulja. Značajan dio neopasnog otpada predaje se na recikliranje.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1)

Vlastita radna snaga (S1)

Strategija

ESRS 2 SBM- 2 – Interesi i stajališta dionika

Vlastita radna snaga predstavlja ključnu skupinu pogođenih dionika za svaki poslovni subjekt, budući da njihova dobrobit, angažiranost i kompetencije izravno utječu na operativnu učinkovitost, kvalitetu usluge i dugoročnu održivost poslovanja. Uzimajući u obzir core business Grupe koji se temelji na pružanju usluga smještaja, važnost vlastite radne snage značajno je dimenzionirana. Svoje zaposlenike Grupa smatra jednim od svojih najvrjednijih resursa stoga je posvećenost u stvaranju profesionalnog i poticajnog radnog okruženja jedan od osnovnih ciljeva.

Tijekom 2024. godine vlastiti zaposlenici Društva uključeni su u proces procjene dvostruke značajnosti s ciljem ispitivanja njihovih stavova o razini utjecaja Plave Lagune na pojedine pozitivne i negativne učinke na okoliš i ljude, uključujući poštivanje ljudskih prava. Od ukupnog broja povratnih odgovora, 30% ih je zaprimljeno od vlastitih zaposlenika. Povratne informacije prikupljene od vlastitih zaposlenika Društva, projektni tim Plave Lagune je uzeo u obzir prilikom ocjenjivanja značajnosti učinaka, rizika i prilika.

Više informacija o svakodnevnim kanalima komunikacije sa zaposlenicima, svrsi angažmana dionika te važnosti povratnih informacija nalazi se u poglavlju ESRS 2 SBM 2 – Interesi i stajališta dionika.

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

- **Negativan učinak uslijed specifičnog radnog vremena**

Unatoč kontinuiranoj posvećenosti stvaranju povoljnog radnog okruženja, Društvo je svjesno određenih negativnih učinaka koji proizlaze iz specifičnosti poslovanja u turističkoj djelatnosti. Negativan učinak odnosi se na specifično radno vrijeme koje je posljedica inherentnih obilježja djelatnosti Društva.

Negativni učinak obuhvaća dio zaposlenika Društva koji svoje poslove obavljaju u operativnim segmentima poslovanja – objektima u kojima se posluje s gostima prije svega u hotelima, turističkim naseljima, autokampovima, organizacijskim jedinicama zaduženim za odrađivanje pomoćnih djelatnosti (hortikultura, praonica, sport i ostalo). Na isti način raspored radnog vremena utječe i na zaposlenike vanjskih pružatelja pojedinih usluga Društvu te druge oblike angažmana radne snage, primjerice studente. Izuzeće su zaposlenici tzv. zajedničkih službi. Na osobe s posebnim obilježjima poput maloljetnika ili osoba s posebnim potrebama negativni učinak specifičnog radnog vremena je zanemariv, obzirom na zakonsko uređenje posebnih prava takvih skupina.

Specifično radno vrijeme može se promatrati u kontekstu dinamike radnog vremena i rasporeda radnog vremena:

- **dinamika radnog vremena**

Usluge smještaja u hotelima, turističkim naseljima i kampovima Društva pružaju se u destinaciji koja je tradicionalno usmjerena na odmorišni segment obitelji s djecom kao primarnom tržišnom nišom na koju se naslanja organizacija i partnerstvo u nizu sportskih događanja sa ciljem osnaživanja fizičkog volumena i

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

financijskih pokazatelja u mjesecima pred i posezone. U takvom poslovnom modelu determiniranom prije svega klimatskim, ali i geografskim određenjima postizanje cjelogodišnjeg poslovanja na razini svih sastavnica ponude nije realan scenarij, a kojim bi se samo djelomično ublažili negativni aspekti specifične dinamike radnog vremena u dijelu kada se u sezonskim mjesecima radi više od punog radnog vremena definiranog Zakonom o radu.

○ **raspored radnog vremena**

Drugi aspekt specifičnosti radnog vremena u industriji proizlazi iz samog obilježja usluge koja se pruža za cjelokupno vrijeme boravka gostiju u smještajnim objektima Društva i destinaciji te raspored radnog vremena nije uravnotežen.

Uslijed svega prethodno obrazloženog rad se u određenim dijelovima godine organizira kroz preraspodijeljeno radno vrijeme te također iziskuje noćni rad, dvokratni rad, rad u smjenama, rad za vrijeme blagdana i nedjeljom. Mogući negativni učinci spomenutog su problemi zdravstvene naravi i potencijalni negativni učinci na mentalno zdravlje poput stresa i „burnouta“, narušena ravnoteža privatnog i poslovnog života te smanjena produktivnost.

● **Rizik od dostupnosti i cijene radne snage**

Uslijed globalnih kretanja koja utječu na smanjenje dostupnosti radne snage, što se osobito manifestira na radno intenzivne djelatnosti, Društvo procjenjuje potencijalni rizik od otežanih uvjeta u poslovanju prouzročenih manjkom radne snage. U tim scenarijima ponuda radnih mjesta u turizmu neće se u očekivanom razmjeru sučeliti sa potražnjom što može polučiti povećanje cijena rada prema trendu koji premašuje očekivani trend kretanja ključnih pokazatelja kao sljedeći u nizu negativnih ishoda. Obzirom na poslovni model Društva koji se naslanja na sezonski oblik zapošljavanja predmetni rizik je nešto pojačan.

● **Osiguravanje profesionalnog i osobnog usavršavanja kao prilika**

Društvo provodi standardiziranu strukturu programa edukacija na svim razinama svjesna važnosti temeljne potrebe svojih zaposlenika za profesionalnim usavršavanjem i osobnim razvojem. U programima edukacija sudjeluju vlastiti zaposlenici, ali i zaposlenici u lancu vrijednosti.

● **Unaprjeđenje uvjeta smještaja zaposlenika kao prilika**

Obzirom na pretežito sezonalne karakteristike poslovne aktivnosti, najveći broj zaposlenika angažira se tijekom turističke sezone. Potrebe za radnom snagom premašuju kapacitete lokalnog, pa čak i nacionalnog tržišta rada. Stoga je Društvo u potrebi zapošljivati nedomilne zaposlenike kojima je nužno osigurati adekvatan smještaj. Ova situacija prepoznaje se kao prilika jer Društvo raspolaže i upravlja značajnim brojem smještajnih kapaciteta unutar destinacija i u neposrednoj blizini svojih komercijalnih objekata. Unaprjeđenje kvalitete vlastitih smještajnih kapaciteta u skladu sa suvremenim standardima koji će zadovoljiti potrebe zaposlenika tijekom boravka i rada u destinaciji, predstavlja stratešku priliku za povećanje atraktivnosti Plave Lagune kao poslodavca te doprinosi dugoročnoj održivosti poslovanja.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

U procesu procjene dvostruke značajnosti identificiran je jedan značajan negativan učinak, jedan rizik i dvije prilike povezane s vlastitom radnom snagom:

				Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O*	Stvarni / Potencijalni	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
Radni uvjeti - Radno vrijeme									
Specifično radno vrijeme	Negativan učinak	Stvarni	Operacije		•			•	•
Radni uvjeti - Sigurna radna mjesta									
Rizik od dostupnosti i cijene radne snage	Rizik	-	Svi poslovni segmenti		•				•
Jednako postupanje i mogućnosti za sve – Osposobljavanje i razvoj vještina									
Osiguravanje profesionalnog i osobnog usavršavanja	Prilika	-	Svi poslovni segmenti		•			•	•
Ostala prava koja proizlaze iz radnog odnosa - Odgovarajući smještaj									
Unaprjeđenje uvjeta smještaja zaposlenika	Prilika	-	Operacije		•				•

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivnom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

S1 - 1 – Politike povezane s radnom snagom

Tijekom 2024. godine Grupa nije usvojila zasebne politike usmjerene na upravljanje rizikom povezanim s dostupnošću i cijenom radne snage te upravljanje prilikama vezanim uz osiguravanje profesionalnog i osobnog usavršavanja zaposlenika, kao ni poboljšanje uvjeta njihova smještaja budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. Na temelju dobivenih rezultata, u nadolazećim izvještajnim razdobljima bit će definirane odgovarajuće politike kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

Unatoč tome što trenutno nisu usvojene zasebne politike za upravljanje značajnim rizikom i prilikama, Društvo kontinuirano provodi niz procesa, aktivnosti i praksi kao sastavni dio nadležnosti poglavito Sektora za ljudske resurse, ali i ostalih poslovnih funkcija povezanih sa identificiranim značajnim rizikom i prilikama.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

Identificirani značajan negativan učinak uređen je internim aktom odnosno Kolektivnim ugovorom:

- **Ublažavanje negativnog učinka povezanog sa specifičnim radnim vremenom**

Različiti aspekti prava zaposlenika, uključujući uređivanje radnog vremena, regulirani su internim aktima, prije svega Kolektivnim ugovorom.

Društvo je sklopilo Kolektivni ugovor sa sindikalnim podružnicama Sindikata Istre, Kvarnera i Dalmacije te Sindikata turizma i usluga Hrvatske, a definira prava i obveze poslodavca i zaposlenika.

Kolektivnim ugovorom se, uz ostale izvore prava, reguliraju samo ugovaranje, odmori i dopusti, zaštita zaposlenika, plaće i druga materijalna prava, izumi, prestanak radnog odnosa te posebna pravila vezana uz udruživanje zaposlenika, a osobit naglasak je stavljen na uređenje radnog vremena, obzirom na njegove specifičnosti u turističkoj industriji.

U odnosu na posebno ranjive skupine, Društvo u potpunosti poštuje primjenjive propise, a posebna prava propisuje i Kolektivnim ugovorom. Tako se prema Kolektivnom ugovoru pojedinim skupinama zaposlenika ne može odrediti prekovremeni rad (zaposleniku koji radi skraćeno radno vrijeme zbog štetnih utjecaja uvjeta rada, trudnici, roditelju djeteta do tri godine starosti, samohranom roditelju djeteta do šest godina starosti, malodobnom zaposleniku i zaposleniku koji radi u nepunom radnom vremenu). Također, zabranjen je rad malodobnika u preraspodijeljenom radnom vremenu. Trudnica, roditelj djeteta do tri godine starosti, samohrani roditelj s djetetom do šest godina starosti i zaposlenik koji radi u nepunom radnom vremenu može raditi u preraspodijeljenom radnom vremenu samo ako da pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad. Trajanje godišnjeg odmora maloljetnika je najmanje 5 tjedana godišnje, a pojedine skupine ostvaruju pravo na dulje trajanje godišnjeg odmora ovisno o različitim čimbenicima. Majke djeteta do godine dana ostvaruju pravo na stanku za dojenje.

Za provedbu Kolektivnog ugovora zaduženi su svi segmenti Društva, na čelu s Upravom. Kolektivni je ugovor dostupan zaposlenicima putem objave na internoj web stranici Društva, putem rukovodećih osoba u objektima, Radničkog vijeća i sindikata.

Kolektivni ugovor relevantan je za one za koje se primjenjuje ugovor o radu, obzirom da dio zaposlenika ima sklopljen ugovor s posebnim pravima i obvezama.

Društvo nije donijelo dedicanu politiku za zaštitu ljudskih prava, no Etičkim kodeksom svojim zaposlenicima jamči poštivanje ljudskih prava, jednakost, kao i provedbu temeljnih konvencija Međunarodne organizacije rada. Društvo ni na koji način ne diskriminira kandidate i kandidatkinje prilikom zapošljavanja i napredovanja, te se ulažu napor u promicanje jednakog pristupa prema svima. Poštivanje ljudskih prava osigurava se i primjenom važećih propisa, te je od izuzetne važnosti u svim segmentima rada.

Više informacija o obvezama u području zaštite ljudskih prava te usklađenosti politika s međunarodno priznatim instrumentima nalazi se u poglavlju G1 – 1, koje se bavi politikama poslovnog ponašanja i korporativnom kulturom unutar upravljačkih informacija.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

S1 – 2 Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

Društvo poštuje i aktivno promiče prava zaposlenika na informiranje i savjetovanje, pritom im osiguravajući jednostavan pristup svim relevantnim informacijama kroz različite komunikacijske kanale. Primarni kanali komunikacije kojima se omogućuje transparentan i dvosmjerni dijalog sa zaposlenicima su komunikacija putem Radničkog vijeća i sindikata te provođenje anketa među zaposlenicima. Navedeni kanali doprinose tome se prilikom donošenja odluka i provođenja aktivnosti koje utječu na zaposlenike pravovremeno uzmu u obzir njihova mišljenja i stavovi.

- **Radničko vijeće i predstavnici sindikata**

U Društvu je utemeljeno Radničko vijeće sukladno odredbama Zakona o radu. Radničko vijeće štiti i promiče interese zaposlenika i to informiranjem, savjetovanjem, suodlučivanjem ili pregovorima s poslodavcem o pitanjima važnim za položaj zaposlenika. Poslodavac osigurava sve preduvjete za izbor i rad Radničkog vijeća.

Komunikacija s Radničkim vijećem i predstavnicima sindikata odvija se izravno i nesmetano ne samo u svim situacijama propisanim izvorima radnog prava, već i konzultiranjem uvijek kada bilo koja od strana isto smatra potrebnim. Poslodavčeva obveza obavještanja se provodi periodično, najmanje jednom u tri mjeseca, a sadržajno se odnosi na upoznavanje predstavnika zaposlenika i sindikata o stanju u Društvu, tijeku prodaje, rezultatima poslovanja te ostalim pitanjima koje su od važnosti za zaposlenike, sa dostignutim visokim stupnjem međusobnog uvažavanja i suradnje. Društvo pored obveze obavještanja poštuje i obveze savjetovanja i suodlučivanja s Radničkim vijećem kada je to propisano, a konzultira se u svim situacijama kada to smatra potrebnim i shodnim.

Kod poslodavca djeluju i sindikalni povjerenici u skladu sa svojom ulogom i ovlastima predviđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Sa Radničkim vijećem izravno surađuje više funkcija u Društvu, koje najčešće uključuju i najviše razine menadžmenta i Uprave, uvijek u ovisnosti o samoj potrebi. Poslovni segmenti koji su odgovorni za takvu suradnju su Uprava, Ured uprave i Sektor za ljudske resurse, a sve kako bi se osiguralo relevantnu ulogu organiziranih tijela ili predstavnika zaposlenika.

- **Predstavnik zaposlenika u Nadzornom odboru**

Zaposlenici imaju prema posebnom zakonu pravo na sudjelovanje predstavnika u radu Nadzornog odbora. Predstavnik zaposlenika kao član Nadzornog odbora u njegovu radu sudjeluje ravnopravno.

- **Ankete zadovoljstva zaposlenika**

Osluškivanje potreba zaposlenika te prikupljanje mišljenja, stavova i percepcija zaposlenika o različitim aspektima radnog okruženja, kao što su uvjeti rada, međuljudski odnosi, zadovoljstvo poslom ostvaruje se i putem izravne komunikacije sa zaposlenicima i to provođenjem godišnjih anketa zadovoljstva zaposlenika. Cilj anketa je pravovremeno prepoznati područja za poboljšanje, identificirati potencijalne negativne učinke i rizike te potaknuti pozitivne promjene koje doprinose većoj učinkovitosti, angažiranosti i općem zadovoljstvu zaposlenika. Provođenje anketa i evaluacija povratnih informacija je u domeni Sektora za ljudske resurse. Kroz anketu nisu kanalizirana pitanja za posebne skupine, odnosno dosadašnje ankete nisu

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

prilagođene sustavnom ispitivanju i zasebnoj obradi pitanja za posebne skupine, no kod budućih anketa se očekuje isto ažurirati.

S1 – 3 Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost

Društvo je uspostavilo kanale za izražavanje zabrinutosti povezane sa:

- **Kršenjem odredbi Pravilnika o ponašanju (Etičkog kodeksa)**

U slučaju bilo kakve informacije o radnjama ili postupcima koji nisu sukladni Pravilniku o ponašanju ili sumnje u postojanje takvih postupaka, svaki je zaposlenik dužan obratiti se Odjelu pravnih poslova. Propust u prijavi sumnje u kršenje Pravilnika također predstavlja kršenje njegovih odredbi. Prijava se može podnijeti pismenim ili usmenim putem. Odjel pravnih poslova dužan je provesti postupak ispitivanja navoda iz prijave te jamčiti tajnost podataka i zaštitu privatnosti svake osobe, imajući pri tome na umu da ne šteti poslovanju Društva. U slučaju kršenja odredbi Pravilnika o ponašanju mogu se provesti disciplinski postupci, koji, uvažavajući okolnosti slučaja, mogu uključivati i otkaz ugovora o radu.

- **Rješavanjem pritužbi povezanih sa zaštitom dostojanstva zaposlenika**

Društvo je, uz savjetovanje s Radničkim vijećem, imenovala osobu koja je ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva zaposlenika. Samo provođenje postupka po pritužbi radi zaštite dostojanstva zaposlenika kao i podaci koji se u postupku utvrde su tajni, a postupak se provodi u skladu sa posebnim zakonom.

- **Prijavom radnji ili propusta koji su protupravni**

Pravilnikom za prijavu nepravilnosti uređeno je unutarne prijavljivanje nepravilnosti. Bilo koje radnje ili propuste koji su protupravni i odnose se na područje primjene i propise navedene u posebnom zakonu, ili su u suprotnosti s ciljem ili svrhom tih propisa mogu se prijaviti povjerljivoj osobi ili njenom zamjeniku. Potonja odluka i podaci objavljeni su na internim mrežnim stranicama. Više informacija o Pravilniku za prijavu nepravilnosti nalazi se u poglavlju G1 – 1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura.

- **Svim ostalim obraćanjima zaposlenika prema poslodavcu**

U svakom slučaju osim izravne prijave povjerljivoj osobi, svaka komunikacija zaposlenika prema poslodavcu se obrađuje, bilo da je zaprimljena na javno dostupne adrese elektroničke pošte Društva, poštansku adresu, putem Radničkog vijeća, usmenim ili pisanim putem.

Adrese elektroničke pošte javno su objavljene putem web stranice, a kroz onboarding kanale svi novi zaposlenici educiraju se o načinu obraćanja poslodavcu oko eventualnih problema s kojima bi se mogli susresti tijekom posla ili boravka u destinacijama. Nadalje, putem Radničkog vijeća, koje svoje aktivnosti provodi putem članova zaposlenici se mogu obratiti sa svojim pitanjima koja Radničko vijeće rješava samo ili upućuje poslodavcu bilo na redovitim sastancima ili mimo njih.

Društvo aktivno provodi periodične ankete te pojedine važne informacije objavljuje putem informativnih panela u zajedničkim prostorijama ili rukovoditelja.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

Obzirom na sve uspostavljene kanale za izražavanje zabrinutosti, kao i na aktivnosti koje se kontinuirano provode radi upoznavanja zaposlenika s navedenim mehanizmima, Društvo smatra da su zaposlenici adekvatno informirani o dostupnim strukturama za izražavanje zabrinutosti.

S1 – 4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

Aktualni poslovni model Društva kao i razvojni projekti u budućnosti koji se temelje na proizvodima visoke kvalitete upućuju na planiranje aktivnosti kojima će se ublažiti rizici i negativni učinci te realizirati prilike u području radne snage.

- **Poduzimanje mjera za ublažavanje značajnog negativnog učinka uslijed specifičnog radnog vremena**

Navedeni je učinak sustavan, što znači da ga nije moguće u potpunosti izbjeći zbog vrste djelatnosti kojom se Društvo bavi. Upravo zato mjere za ublažavanje negativnih posljedica takvog radnog vremena već su ugrađene u zakone i ključne interne dokumente Društva, poput Kolektivnog ugovora putem kojeg se kroz socijalni dijalog sa predstavnicima zaposlenika reguliraju sva materijalna prava zaposlenika kao i obveze Društva u pogledu radnog vremena i odmora.

Tako je u Kolektivnom ugovoru regulirano preraspodijeljeno radno vrijeme koje predstavlja radno vrijeme u trajanju dužem od punog radnog vremena, trajanje istog kao i obveze i ograničenja poslodavca. Također, propisane su odredbe o obveznom dnevnom i tjednom odmoru kao i dinamika i minimalno trajanje istih.

U odnosu na specifično radno vrijeme i njegov negativni učinak, isto se zaposlenicima nadoknađuje financijskom kompenzacijom, obzirom da uslijed radnog vremena raspoređenog prema standardima u industriji ostvaruju uvećanja plaće. Za rad nedjeljom i blagdanom, kao i za dvokratni rad, smjenski rad, te rad noću ugovoreni su dodaci kroz uvećanu satnicu najmanje u visini definiranoj zakonom ili granskim Kolektivnim ugovorom, odnosno kućnim Kolektivnim ugovorom. Društvo smatra da se takvim vidom pravnog lijeka u određenoj mjeri ispravlja negativni učinak i postiže svrha.

U periodu od svibnja do rujna 2024. godine, 77% zaposlenika Društva je radilo u preraspodijeljenom radnom vremenu.

Negativnim učinkom koji proizlazi iz specifičnog radnog vremena, nastoji se dodatno upravljati s ciljem smanjivanja negativnih posljedica na najmanju moguću mjeru sljedećim aktivnostima:

- organizacijom smjena i tjednog odmora najmanje tjedan dana unaprijed;
- osvještavanjem važnosti mentalnog zdravlja kroz stvaranje platforme informacija za zaposlenike od upoznavanja sa procesima prilagodbe, prepoznavanja potencijalno rizičnih oblika ponašanja do stručne podrške i pomoći kroz individualna savjetovanja;
- redovnim liječnički pregledima za zaposlenike čiji se rad uglavnom odvija noću;
- poticanjem i omogućavanjem korištenja tjednog odmora u trajanju od jednog kalendarskog dana, a kojem se pribraja dnevni odmor.

Obzirom da je negativni učinak specifičnog radnog vremena karakterističan za cijelu turističku industriju, Društvo ne planira posebne mjere za budućnost, koje bi odstupale od dosadašnje poslovne politike

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

osiguravanja radne snage. Navedene aktivnosti oslanjanju se na važeće izvore radnog prava, osobito Kolektivni ugovor koji je rezultat pregovora socijalnih partnera.

- **Poduzimanje mjera za ublažavanje rizika od dostupnosti i cijene radne snage**

Jedan od strateških ciljeva Društva je održavanje stabilnosti radnog okruženja što se kontinuirano nastoji postići povećavanjem udjela ugovora s trajnom suradnjom, odnosno ugovora o radu na neodređeno vrijeme.

Procesi interne selekcije za kandidiranje ponuda za sklapanje ugovora na neodređeno vrijeme, rezultirali su tijekom 2024. godine u Društvu sa 114 novih ugovora.

Između ostalog, pravovremenim pokretanjem procesa zapošljavanja za sljedeći godišnji ciklus, pokretanjem procesa slanja ponuda po završetku tekuće sezone te uspostavljanjem sustava kontinuirane komunikacije, Društvo nastoji osigurati raspoloživost radne snage.

Stopa povratnika sezonaca u Društvu je tijekom 2024. godine iznosila 55%. Iskustvo je pokazalo pozitivne učinke pravovremenog pokretanja procesa osiguravanja radne snage, kao i povećanje udjela trajnih oblika suradnje, te se daljnje mjere planiraju u istom smjeru. Također, neprestano se unaprjeđuju materijalna prava zaposlenika, što sve zajedno čini okosnicu politike Društva u vezi radne snage. Planirani ishodi opisanih mjera su pravovremeno osiguravanje radne snage, premošćivanje administrativnih prepreka i odugovlačenja te rast kvalitete usluge.

- **Poduzimanje mjera za ostvarivanje značajnih prilika koje proizlaze iz osiguravanja profesionalnog i osobnog usavršavanja**

Tijekom 2024. godine Društvo je nastavilo s ulaganjem u edukaciju i profesionalni razvoj zaposlenika na svim razinama s ciljem jačanja mentalnog zdravlja, motivacije, uspješnosti i razvoja, radnog učinka i unaprjeđenja kvalitete usluge.

U odjelima hotelskih operacija provedene su ciljane edukacije usmjerene na razvoj karijernog potencijala, jačanje komunikacijskih i jezičnih kompetencija te učinkovitije upravljanje izazovnim situacijama. Poseban naglasak stavljen je na razvoj profesionalnih vještina kuhara, konobara, recepcionera i prodajnog osoblja, uključujući programe poput kuharske i konobarske akademije te edukacije iz područja prodajnih tehnika i upravljanja reklamacijama. U cilju kulturne integracije, pokrenut je pilot projekt učenja hrvatskog jezika za agencijske zaposlenike iz istočnih zemalja. Ujedno je nastavljena višegodišnja praksa edukacija iz njemačkog i talijanskog jezika, sukladno potrebama tržišta.

Društvo kontinuirano promiče uključivost te je tijekom 2024. godine proveden projekt dobrodošlice i inicijalne orijentacije za nove zaposlenike, uključujući agencijske zaposlenike, radi lakše prilagodbe i integracije u radnu sredinu.

Menadžment je sudjelovao u programima usmjerenima na razvoj leadership vještina i upravljanje stresom. Također, održane su i edukacije za specijaliste u okviru poslovnih funkcija gdje je naglasak stavljen na usvajanje tehnika za uspješnu timsku komunikaciju s ciljem povećanja motivacije i učinkovitosti.

Uz navedene opće oblike usavršavanja, provedene su i zakonski propisane edukacije prilagođene specifičnim zahtjevima pojedinih radnih mjesta s ciljem smanjivanja povezanih rizika.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

Dodatno su realizirani individualni programi stručnog usavršavanja prema specijalističkim područjima, organizirani eksterno ili putem digitalnih platformi.

Putem internih sustava, Društvo sustavno prati broj sati edukacija provedenih u sklopu svih programa stručnog usavršavanja.

- **Poduzimanje mjera za ostvarivanje značajnih prilika koje proizlaze iz unaprjeđenja uvjeta smještaja zaposlenika**

Smještaj za zaposlenike na raspolaganju je kako vlastitim zaposlenicima, tako i zaposlenicima u lancu vrijednosti (zaposlenici partnera s kojima Društvo ima ugovor o obavljanju određenih poslova – usluge animacije, usluge zaštitara, usluge vanjskog čišćenja) pa je utoliko prilika značajnija.

U kapacitetima Društva za personalni smještaj bilo je u vrhuncu turističke sezone 2024. godine smješteno 59,7% od ukupno svih zaposlenika uključivo sa studentima te Društvo za potrebe svojih zaposlenika nije bilo u potrebi koristiti drugi smještaj na tržištu.

Društvo permanentno ulaže u unaprjeđenje kvalitete personalnog smještaja, a što predstavlja standardiziranu stavku kapitalnog budžeta kod pripreme i usvajanja godišnjih planova.

Izvršena je analiza postojećih objekata s perspektive tehničke dotrajalosti, sustava grijanja/hlađenja kao i broja osoba po smještajnoj jedinici (optimalno vs. realizirano). Iniciran je proces analize stanja po lokacijama i prioritiziranje projekata uvažavajući ograničenja koja proizlaze iz postojeće prostorno planske dokumentacije, pitanja turističkog zemljišta te nedovoljnoj definiranosti predmetnog smještaja. Time se omogućuje kvalitetno planiranje i u konačnici ostvarenje unaprjeđenja kvalitete smještaja, povećanje raspoloživog prostora po osobi i povećanje kapaciteta u skladu sa promjenom strukture radne snage.

Akcijski plan za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama

Unatoč tome što se u svim sastavnicama Društva kontinuirano provodi niz mjera usmjerenih na vlastitu radnu snagu, formalni akcijski plan na razini Grupe za smanjenje značajnog negativnog učinka i rizika te iskorištavanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom još nije uspostavljen. Izrada takvog plana planira se u budućim izvještajnim razdobljima.

Praćenje djelotvornosti mjera

Djelotvornost svih mjera koje Društvo poduzima po pitanju prepoznatih značajnih učinaka, rizika i prilika prati se putem anketa zadovoljstva zaposlenika koje se redovito provode i čiji se rezultati analiziraju i koriste kao inputi u kreiranju daljnjih planova u ovom segmentu poslovanja.

Radničko vijeće sastavljeno je od zaposlenika Društva koji se svakodnevno susreću sa povratnim informacijama zaposlenika, te iste, u pravilu na neformalan način, prenose Društvu kao poslodavcu zajedno s prijedlozima mogućih poboljšanja u cilju povećanja zadovoljstva zaposlenika.

Odgovornosti za praćenje mjera

U kreiranje politike uključena je primarno Uprava i Sektor za ljudske resurse, zatim Sektor za operacije sa svim profitnim centrima, a u konačnici i ostali poslovni segmenti.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

Tijekom 2024. godine Grupa nije definirala ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima povezanim sa specifičnim radnim vremenom, prilikama povezanim s osiguravanjem profesionalnog i osobnog usavršavanja, unaprjeđenjem uvjeta smještaja zaposlenika te značajnim rizikom povezanog s dostupnošću i cijenom radne snage. Razlog tomu je što je tijekom navedenog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti u skladu s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

U narednim izvještajnim razdobljima bit će definirane ciljne vrijednosti te procedure za praćenje djelotvornosti politika i mjera povezanih s vlastitom radnom snagom kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća

U nastavku su prikazani podaci vezani uz prosječan broj vlastitih zaposlenika Grupe u 2024. godini po vrsti ugovora i po spolu.

Tablica. Prosječan broj zaposlenika po vrsti ugovora i po spolu

	Žene	Muškarci	Drugo	Ukupno Grupa
Broj zaposlenih	1.257	1.085	0	2.342
Broj stalno zaposlenih	577	494	0	1.071
Broj privremeno zaposlenih	680	591	0	1.271
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati	22	20	0	42

Metodologija i kontekstualne informacije o prosječnom broju zaposlenika po vrsti ugovora i po spolu

Tijekom 2024. godine Grupa je prosječno zapošljavala 2.342 zaposlenika (Bilješka 8 revidiranog financijskog izvještaja) bez studenata i učenika, od kojih je 1.071 bilo zaposleno u nekom od oblika trajne suradnje, a 1.271 temeljem sezonskog ugovora. Izračun prosječnog broja zaposlenih temelji se na isplaćenim satima rada tijekom cijelog izvještajnog razdoblja.

Stalno zaposleni definiraju se kao zaposlenici s ugovorom o radu na neodređeno vrijeme. Broj stalno zaposlenih utvrđuje se zbrajanjem ukupnog broja zaposlenika s ugovorima na neodređeno vrijeme na svim lokacijama Grupe.

Privremeno zaposleni definiraju se kao zaposlenici koji imaju status sezonaca i stalnih sezonaca. Broj privremeno zaposlenih utvrđuje se zbrajanjem ukupnog broja sezonaca i stalnih sezonaca na svim lokacijama Grupe.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Vlastita radna snaga (S1) *(nastavak)*

Zaposleni s nezajamčenim brojem sati definiraju se kao zaposlenici koji nemaju ugovorno jamstvo minimalnog ili određenog broja radnih sati. Broj zaposlenika s nezajamčenim brojem sati odnosi se, prema dostupnom tumačenju, na studente i učenike i utvrđuje se zbrajanjem studenata i učenika u Društvu i u Hotelu Croatia. Broj zaposlenika iz ove kategorije ne ulazi u ukupan broj zaposlenih.

Podaci o zaposlenicima prikupljeni su iz internih sustava Sektora za ljudske resurse.

U nastavku su prikazani podaci vezani uz fluktuaciju vlastitih zaposlenika Grupe u 2024. godini.

Tablica. Fluktuacija zaposlenika

	Ukupno Grupa
Ukupan broj osoba koje su napustile sastavnice Grupe u izvještajnom razdoblju	594
Stopa fluktuacije zaposlenih u izvještajnom razdoblju	19,6%

Metodologija i kontekstualne informacije o fluktuaciji zaposlenika

Tijekom izvještajnog razdoblja Grupu je napustilo 594 zaposlenika što odgovara stopi fluktuacije od 19,6 %.

Fluktuacija zaposlenika definira se kao ukupan broj stalno i privremeno zaposlenih osoba koje su napustile sastavnice Grupe tijekom izvještajnog razdoblja, najčešće zbog otkaza ili odlaska u mirovinu.

Stopa fluktuacije zaposlenika izražava se u postotku i predstavlja udio zaposlenika koji su napustili Grupu u odnosu na ukupan broj zaposlenih na referentni dan. Izračunava se kao omjer ukupnog broja stalno i privremeno zaposlenih koji su napustili Grupu i broja zaposlenika zabilježenog 23. srpnja 2024. godine (3.036), kada je u svim sastavnicama Grupe bio prisutan najveći broj zaposlenika tijekom godine.

Podaci o broju zaposlenika koji su napustili Grupu te o broju zaposlenika na referentni dan prikupljeni su iz internih sustava Sektora za ljudske resurse.

Podatke vezane uz obilježja zaposlenika nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

U 2024. godini, u Društvu nije bilo incidenata na radu i kao ni pritužbi i ozbiljnih učinaka povezanih s ljudskim pravima unutar vlastite radne snage.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Potrošači i krajnji korisnici (S4)

Potrošači i krajnji korisnici (S4)

Strategija

ESRS 2 SBM- 2 – Interesi i stajališta dionika

Krajnji korisnici odnosno gosti predstavljaju jednu od ključnih skupina pogođenih dionika za Grupu i zato se kontinuirano nastoje prepoznati njihove potrebe s ciljem poboljšanja i unaprjeđenja usluga koje će zadovoljiti njihova očekivanja i biti u skladu sa suvremenim trendovima u industriji.

Obzirom na to da se bavi hotelijerskom djelatnošću, posebna pozornost posvećuje se odnosima prema gostima.

Tijekom 2024. godine gosti Društva uključeni su u proces procjene dvostruke značajnosti s ciljem ispitivanja njihovih stavova o razini utjecaja Plave Lagune na pojedine pozitivne i negativne učinke na okoliš i ljude, uključujući poštivanje ljudskih prava. Od ukupnog broja povratnih odgovora, čak 69% ih je zaprimljeno od gostiju. Povratne informacije prikupljene od gostiju Društva, projektni tim Plave Lagune je uzeo u obzir prilikom ocjenjivanja značajnosti učinaka, rizika i prilika.

Više informacija o svakodnevnim kanalima komunikacije sa gostima, svrsi angažmana dionika te važnosti povratnih informacija nalazi se u poglavlju ESRS 2 SBM 2 – Interesi i stajališta dionika.

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Unaprjeđenje i prilagodba usluga kroz kontinuirano osluškivanje potreba gostiju, praćenje zadovoljstva pruženom uslugom te ulaganje u digitalizaciju poslovnih procesa predstavljaju ključne korake u ostvarivanju jednog od prioriteta poslovanja Društva, a to je stvaranje pozitivnih iskustava gostiju.

Posvećivanje pažnje povratnim informacijama gostiju omogućuje u prvom redu brže identificiranje i rješavanje problema te dodatno determinira razvoj kompanije kroz usvajanje novih rješenja, razvoj novih usluga i tehnološka unaprjeđenja.

Ulaganje u digitalizaciju poslovnih procesa u segmentu pružanja usluga gostima omogućuje automatizaciju procesa što rezultira bržim i preciznijim izvršavanjem zadataka. Kroz prilagodbu usluga individualnim potrebama gostiju, primjenom tehnologija, povećava se zadovoljstvo i vjernost gostiju što rezultira povećanjem konkurentnosti kompanije.

Sve navedeno predstavlja priliku za promociju kompanije i destinacije kao poželjne turističke lokacije te za jačanje pozitivne reputacije Plave Lagune na tržištu.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Potrošači i krajnji korisnici (S4) *(nastavak)*

U procesu procjene dvostruke značajnosti identificirana je jedna značajna prilika povezana s gostima koja ujedno predstavlja i temu specifičnu za subjekt:

Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O*	Stvari / Potencijalni	Lokacija u poslovnom modelu	Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
				Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan

Specifično za subjekt

Unaprjeđenje i prilagodba usluge potrebama gostiju	Prilika	-	Operacije		•		•	•	
--	---------	---	-----------	--	---	--	---	---	--

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

S4 – 1 Politike za potrošače i krajnje korisnike

Za upravljanje identificiranom značajnom prilikom, Društvo primjenjuje sustavan pristup unaprjeđenju usluga i poslovnih procesa definiranim internom procedurom - Program kvalitete, dok se ulaganje u digitalizaciju temelji na strategiji usmjerenoj na inovaciju, efikasnost i poboljšanje iskustva gosta.

Program kvalitete

Program kvalitete koji se svim dionicima zaduženim za provedbu stavlja na raspolaganje putem interne lokacije za dijeljenje dokumenata, predstavlja sustavni pristup unaprjeđenju usluga i poslovnih procesa, s ciljem zadovoljavanja ili nadmašivanja očekivanja gostiju. Programom kvalitete propisani su postupci, način i ciljevi praćenja razine zadovoljstva gostiju te odgovorne osobe unutar kompanije – direktori profitnih centara, profitnih jedinica i direktor Sektora za operacije – za provođenje svih definiranih procedura. Upravljanje online reputacijom podrazumijeva kontinuirano praćenje, izvještavanje i reagiranje na povratne informacije gostiju u vezi sa zadovoljstvom pruženom uslugom. Izvještaji o online reputaciji šalju se na tjednoj i mjesečnoj bazi na uvid svim direktorima profitnih jedinica i profitnih centara te direktorima sektora i Upravi, s detaljima o ukupnim ocjenama i segmentima ocjena. Osim toga, sustavno se prati kretanje ocjena i komentara putem vlastitih anketa.

Više informacija o obvezama u području zaštite ljudskih prava te usklađenosti politika s međunarodno priznatim instrumentima nalazi se u poglavlju G1 – 1, koje se bavi politikama poslovnog ponašanja i korporativnom kulturom unutar upravljačkih informacija.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Potrošači i krajnji korisnici (S4) *(nastavak)*

S4 – 2 Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima

Komunikacija s gostima putem newslettera koji se šalju gostima Društva prije njihovog dolaska služe kao učinkovit alat za poboljšanje iskustva boravka, pružajući korisne informacije o uslugama objekta, specijalnim ponudama i događanjima koja će se održavati tijekom njihova boravka. Također, uključuju preporuke o lokalnim atrakcijama, restoranima i aktivnostima, čime se ne samo stvara osjećaj dobrodošlice, već i povećava angažman gostiju, omogućujući im da unaprijed planiraju svoj boravak i maksimalno iskoriste sve pogodnosti objekta. Komunikacija s gostima putem newslettera u domeni je Sektora za marketing.

Interakcija s gostima za vrijeme boravka u objektima Društva vrši se osobnim kontaktom i u domeni je menadžmenta svake profitne jedinice, a ako isti nije moguć, putem aplikacije Plava Laguna / Istra Camping mGuest koja omogućava brzi pristup povratnim informacijama o osnovnim i dodatnim uslugama koje se gostu nude za vrijeme boravka u objektu što doprinosi stvaranju personaliziranog pristupa u pružanju usluga krajnjim korisnicima.

Vlastite ankete, koje se šalju gostima Društva koji su već napustili objekt, služe kao dodatni alat za praćenje zadovoljstva gostiju. Cilj analize anketa je ocijeniti u kojoj mjeri su ispunjena očekivanja gostiju. Odgovornost obrade podataka iz anketa je na Voditelju odjela za smještaj i kvalitetu.

S4 -3 Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost

Društvo je uspostavilo kanale kojima gosti mogu izraziti svoju zabrinutost, a svjesnost gostiju o postojanju istih trenutno nije analitički obrađena.

Gosti objekta imaju pravo izraziti svoje nezadovoljstvo ili prijaviti nepravilnosti, bilo da je riječ o internim uslugama ili uslugama pruženih putem vanjskih servisa, putem službenog kanala za podnošenje prigovora koji uključuje e-mail adresu javno dostupnu svim gostima.

Dobivenu pritužbu, Voditelj odjela za smještaj i kvalitetu proslijeđuje direktoru profitne jedinice koji dalje preuzima odgovornost za komunikaciju. U skladu s važećim propisima o zaštiti potrošača, kao i poštujući načela zaštite osobnih podataka propisana Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR) i Zakonom o provedbi Opće uredbе, poduzimaju se odgovarajući koraci radi pravovremenog odgovora na zaprimljene pritužbe te njihova razmatranja unutar zakonom propisanih rokova.

Standardizacija procesa rješavanja pritužbi ima za cilj minimizirati broj pritužbi u budućnosti i osigurati brzo rješavanje problema, kako bi gosti napustili objekt s pozitivnim iskustvom. Brza reakcija omogućava održavanje visokih standarda usluge i osiguranje ugodnog boravka, čime se povećava povjerenje u kvalitetu usluge.

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Potrošači i krajnji korisnici (S4) *(nastavak)*

S4 -4 Poduzimanje mjera ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera

Tijekom 2024. godine proveden je niz projekata ulaganja u digitalizaciju poslovnih procesa usmjerenih na unaprjeđenje i prilagodbu potrebama gostiju Društva, od kojih se izdvajaju sljedeći:

- implementirane su nove web stranice (plavalaguna.com i istracamping.com) temeljene na inovativnoj tehnologiji za upravljanje sadržajem čime se omogućuje brži i intuitivniji pristup relevantnim informacijama za goste;
- izvršena je potpuna integracija web stranica s platformom za rezervacije čime se osigurava sigurnost i jednostavnost procesa rezervacije, što dodatno poboljšava korisničko iskustvo;
- implementiran je novi sustav za upravljanje odnosima s gostima (Customer Relationship Management – CRM) s ciljem unaprjeđenja interakcije s gostima i postizanjem visoke razine personalizirane usluge. Sustav omogućuje kreiranje cjelovitog profila gostiju kroz integraciju s različitim internim i eksternim sustavima, pružajući uvid u njihove preferencije i potrebe.

Povratne informacije gostiju, zajedno s ključnim tržišnim trendovima, jasno ukazuju na imperativ daljnje digitalizacije poslovanja, kao ključnu mjeru za koju se Društvo opredijelilo kada je u pitanju unaprjeđenje i prilagodba pruženih usluga potrebama gostiju. U skladu s time, Društvo intenzivno ulaže u napredna tehnološka rješenja koja ne samo da optimiziraju korisničko iskustvo, već i doprinose održivosti poslovanja.

U narednom razdoblju planirane su aktivnosti vezane za dodatan razvoj i jačanje platforme na kojoj su dostupne sve dodatne usluge koje se nude gostima, razvoj novih kanala komunikacije s gostima za vrijeme boravka, a poseban fokus stavlja se na paperless i contactless strategije, koje omogućuju efikasnije, ekološki odgovornije i sigurnije procese.

Unatoč tome što se u svim sastavnicama Društva kontinuirano provodi niz mjera usmjerenih na unaprjeđenje i prilagodbu potrebama gostiju, formalni akcijski plan za iskorištavanje značajne prilike povezane s potrošačima i krajnjim korisnicima još nije uspostavljen. Izrada takvog plana planira se u budućim izvještajnim razdobljima.

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

S4 -5 Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

Tijekom 2024. godine, Grupa nije definirala ciljne vrijednosti za upravljanje identificiranom prilikom povezanom s unaprjeđenjem i prilagodbom usluge potrebama gostiju budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. U narednim izvještajnim razdobljima bit će definirane ciljne vrijednosti povezane upravljanjem značajnom prilikom kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

DRUŠTVENE INFORMACIJE – Potrošači i krajnji korisnici (S4) *(nastavak)*

Specifično za Društvo – pokazatelji

Ocjene gostiju koriste se za praćenje djelotvornosti prilike na same potrošače i krajnje korisnike odnosno goste Društva. S ukupno 41.355 objavljenih recenzija, online ocjene gostiju za 2024. godinu ističu se visokom razinom zadovoljstva, s rezultatom od 81,40%, što potvrđuje iznimnu kvalitetu pruženih usluga i pozitivno iskustvo boravka.

Rezultati koji su korišteni za izračun pokazatelja prikupljeni su putem online platformi, a podaci prikupljeni ovim putem temelje se na kvantitativnim ocjenama. Ograničenja metodologije uključuju subjektivnost ocjena, budući da su one temeljene na osobnim percepcijama i iskustvima sudionika. Zbog nedostatka potpune standardizacije među platformama, može doći do varijacija u načinu prikupljanja i analize podataka, što ograničava usporedbu. Pretpostavka iza ove metrike je da su ocjene dane neovisno, što znači da svaka ocjena ne utječe na drugu, te da su podaci prikupljeni na način koji omogućuje usporedbu između različitih korisnika i vremenskih razdoblja.

Mjerenje pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1)

Poslovno ponašanje (G1)

Strategija

ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

- **Korporativna kultura**

Poslovno upravljanje temeljeno na postulatima društveno odgovornog poslovanja omogućuje održavanje visokih standarda kvalitete usluga, razvoj dugoročnih odnosa s gostima, poslovnim partnerima i lokalnom zajednicom što izravno doprinosi ostvarenju strateških ciljeva te jača tržišnu poziciju Plave Lagune.

Dosljedna primjena Etičkog kodeksa, Politike upravljanja sukobom interesa, zaštite osobnih podataka te unutarnjeg sustava prijavljivanja nepravilnosti potiče transparentnost poslovanja, jača integritet i povjerenje svih dionika. Učinak ovih mjera očituje se u nepostojanju zabilježenih slučajeva korupcije, sukoba interesa ili kršenja zaštite osobnih podataka tijekom 2024. godine.

Etičko poslovno upravljanje omogućuje pravovremeno prepoznavanje i upravljanje poslovnim rizicima, čime se smanjuje potencijal za reputacijske, pravne i financijske posljedice te pozitivno utječe na odnose s ključnim dionicima i lokalnom zajednicom. Istovremeno, takav pristup podržava stvaranje odgovorne korporativne kulture unutar koje se zaposlenici potiču na sudjelovanje u održavanju visokih etičkih standarda, pozivaju na prepoznavanje važnosti etičnog postupanja te doprinose stvaranju novih poslovnih prilika.

- **Kibernetički napadi**

Kibernetički napadi predstavljaju značajan operativni i reputacijski rizik za Plavu Lagunu, osobito u kontekstu sve intenzivnije digitalizacije poslovanja i oslanjanja na informacijske tehnologije u svim segmentima djelatnosti. Potencijalni kibernetički incidenti mogu negativno utjecati na povjerljivost, integritet i dostupnost ključnih poslovnih informacija i podataka gostiju, zaposlenika i partnera.

Takvi događaji mogu rezultirati:

- **financijskom štetom** zbog prekida poslovanja, visokih troškova oporavka IT sustava te mogućih regulatornih kazni,
- **reputacijskom štetom** zbog gubitka povjerenja gostiju, zaposlenika i partnera što može dugoročno smanjiti konkurentnost Društva,
- **pravnim posljedicama** uključujući potencijalne tužbe zbog kompromitacije osobnih podataka ili povrede ugovornih obveza prema gostima i poslovnim partnerima.

Upravljanje ovim rizikom integrirano je u poslovnu strategiju Društva kroz sustavnu primjenu Politike informacijske sigurnosti, uspostavu sigurnosnog operativnog sustava za informacijsku sigurnost, imenovanje voditelja informacijske sigurnosti te redovnu edukaciju zaposlenika što omogućuje rano prepoznavanje prijetnji i kontinuirano jačanje otpornosti informatičkog sustava i svijesti zaposlenika.

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

Aktivnim upravljanjem ovim rizikom, Društvo kontinuirano štiti svoje poslovne procese, istovremeno stvarajući priliku za daljnje jačanje povjerenja gostiju, partnera i zajednice kroz sigurno i pouzdano digitalno poslovno okruženje.

U procesu procjene dvostruke značajnosti identificiran je jedan značajan pozitivan učinak i jedan značajan rizik koji su povezani s poslovnim ponašanjem. Rizik ujedno predstavlja temu specifičnu za subjekt:

				Lokacija u lancu vrijednosti			Vremenski horizont		
Pitanja održivosti i povezani IRO-i	I/R/O*	Stvarni / Potencijalni	Lokacija u poslovnom modelu	Uzvodno	Vlastito poslovanje	Nizvodno	Kratkoročni	Srednjoročni	Dugoročan
Korporativna kultura									
Poslovno upravljanje temeljeno na postulatima društveno odgovornog poslovanja	Pozitivan učinak	Stvarni	Svi poslovni segmenti		●			●	●
Specifično za subjekt									
Kibernetički napadi	Rizik	-	Informacijske tehnologije		●		●		

*učinci, rizici i prilike definirani u skladu s Direktivom o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS)

Upravljanje učincima, rizicima i prilikama

G1 – 1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

Temeljne vrijednosti

Grupa Plava Laguna jedan je od ključnih dionika u turističkom sektoru Hrvatske s iznimnim investicijskim i radnim potencijalom za daljnji razvoj koji počiva na dugoročnim temeljima i održivom poslovanju uz očuvanje temeljnih vrijednosti, odavno odabranih kao niti vodilje u poslovanju te promicane i njegovane desetljećima i generacijama:

- **tradicija**

Mudrost povijesti prednost je novih generacija. Snaga je u prijenosu znanja i iskustva. Plava Laguna je kompanija čiji se uspjeh temelji na kontinuitetu i zadržavanju dokazanih postupaka.

- **stabilnost**

Racionalno poslovno odlučivanje daje stabilnost i sigurnu budućnost. Pažljivo se planira i procesno pristupa promjenama.

- **poštovanje**

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

Povjerenje, iskrenost i korektnost u međuljudskim odnosima i poslovnoj suradnji, poštovanje mišljenja i prava svih zaposlenika temelj je uspješne suradnje.

- **odgovornost**

Uz odgovornost prema gostima, zaposlenicima, poslovnim partnerima i dioničarima, Plava Laguna posluje u skladu s prirodom i lokalnom zajednicom.

- **realnost**

Plava Laguna temelji svoj pristup na realnosti, s fokusom na stabilan rast i primjenu provjerenih, funkcionalnih rješenja.

Temeljne vrijednosti oblikovane su kroz gotovo sedam desetljeća poslovanja i razvoja, oslanjajući se na održive principe i okolišnu odgovornost, te su aktualne i danas. Njihovim je provođenjem osigurana autentičnost kompanije od osnivanja do danas. Iste su ugrađene u proces zapošljavanja, razvoj menadžmenta i donošenje odluka, a implementacija je osigurana kroz niz prezentacija, edukacija i korištenjem internih kanala komunikacije.

Integracija temeljnih vrijednosti u svakodnevno poslovanje omogućuje održavanje visokih standarda kvalitete, izgradnju dugoročnih odnosa s gostima i partnerima te osigurava kontinuirani rast i razvoj u dinamičnom turističkom sektoru:

- **održavanje visokih standarda kvalitete**

Kombinacija tradicije i stabilnosti omogućuje Plavoj Laguni dosljedno pružanje vrhunske usluge. Oslanjajući se na desetljeća iskustva, kompanija kontinuirano unaprjeđuje svoje usluge, osiguravajući da svaki aspekt boravka gostiju zadovoljava najviše standarde. Ova posvećenost kvaliteti rezultira pozitivnim iskustvima gostiju i njihovim povratkom.

- **izgradnja dugoročnih odnosa s gostima, partnerima i lokalnom zajednicom**

Poštovanje i odgovornost ključni su u izgradnji povjerenja s gostima, zaposlenicima, poslovnim partnerima i lokalnom zajednicom. Kompanija njeguje otvorenu komunikaciju i transparentnost prema svim dionicima, što dovodi do lojalnosti gostiju, stabilnih poslovnih odnosa te prepoznatljivost u lokalnoj zajednici. Ovakav pristup omogućuje bolje razumijevanje potreba tržišta i prilagodbu ponude kako bi se zadovoljili različiti segmenti poslovanja.

- **kontinuirani rast i razvoj**

Realnost kao temeljna vrijednost omogućuje kompaniji da objektivno procjenjuje tržišne trendove i prilike za rast. Pragmatičan pristup poslovanju omogućuje donošenje strateških odluka koje vode ka održivom razvoju i inovacijama.

Integracija ovih vrijednosti u poslovni model ne samo da osigurava konkurentsku prednost, već i jača reputaciju kompanije kao pouzdane i odgovorne kompanije koja kontinuirano teži izvrsnosti u turističkom sektoru.

Obzirom da navedene vrijednosti predstavljaju temelj poslovanja Društva i Grupe već dugi niz godina, nisu uspostavljeni posebni mehanizmi ocjenjivanja.

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

Etički kodeks

Društvo obvezuje svoje dionike na poštivanje načela poslovanja te sva ponašanja koja iz njih proizlaze, a koja prije svega imaju dobrobit Društva i njegovih dionika. Pravilnikom o ponašanju (Poruka zaposlenicima, dioničarima i poslovnim partnerima) ili kolokvijalno „Etičkim kodeksom“ definiraju se standardi profesionalnog i etičkog postupanja kakvi se zahtijevaju od svakog sudionika koji djeluje u sustavu Društva.

Ta su načela utvrđena Etičkim kodeksom Društva kako dalje slijedi:

- **poštivanje prava djece**

Prema svom temeljnom načelu Društvo ne zapošljava djecu i ne podržava korištenje dječjeg rada. Društvo potiče stvaranje edukativnih i pripravnčkih programa za mlade u sklopu formalnog obrazovanja, poštujući UN-ova Načela o pravima djece i poslovanju te traži od svojih partnera da učine isto.

- **borba protiv korupcije**

Društvo promiče nultu toleranciju prema korupciji. Eventualna koruptivna ponašanja predstavljaju težu povredu obveze rada. Svi bitni poslovni procesi u kojima je moguć slučaj korupcije posebno se nadziru. Tijekom 2024. godine nije bilo evidentiranih slučajeva korupcije.

- **poštivanje ljudskih prava**

Društvo svojim zaposlenicima jamči jednakost, kao i provedbu temeljnih konvencija Međunarodne organizacije rada. Društvo niti na koji način ne diskriminira kandidate/kandidatkinje prilikom zapošljavanja i napredovanja. Obzirom na to da se bavi hotelijerskom djelatnošću, posebna pozornost posvećuje se odnosima prema gostima. Kroz edukacije o komunikaciji s gostima naglašava se obveza jednakog pristupa svim gostima bez obzira na naciju, vjeru, spol i druge značajke. Jednake se vrijednosti njeguju i u odnosima prema zaposlenicima te se temi poštivanja različitosti posvećuje i kroz „on boarding“ predavanja.

- **ekologija i održivi razvoj**

Problematika okoliša i okolišna odgovornost među najaktualnijim su izazovima budućnosti. Kao djelatnost koja istovremeno počiva na kvaliteti okoliša i koja na njega intenzivno djeluje, turizam će se bitno intenzivnije priklanjati primjeni okolišno odgovornih, 'zelenih' koncepata na razini pojedinih pružatelja usluga i cijelih destinacija.

- **društveno odgovorno poslovanje i suradnja s lokalnom zajednicom**

Društvo kontinuirano ulaže u zajednicu u kojoj posluje. Donacije se usmjeravaju u poticanje izvrsnosti (edukacija), humanitarne projekte, razvoj sporta za djecu i mlade u zajednici, kulturne projekte te brigu o okolišu. Društvo se u svakodnevnom radu vodi suradnjom s lokalnim zajednicama u kojima posluje, njihovim turističkim zajednicama, javnim institucijama, sportskim klubovima, udrugama te zdravstvenom sustavu.

Etički se kodeks primjenjuje kako kroz vanjske odnose (transparentnim izvještavanjem, poštivanjem povjerljivosti podataka i informacija, izbjegavanjem bilo kakvih situacija koje bi mogle dovesti do sukoba interesa, mita ili korupcije, pridržavanjem svih važećih zakonskih propisa, jasnim oglašavanjem i pristupom informacijama itd.), tako i kroz interne odnose (zaštitom profesionalnog radnog mjesta od diskriminacije i uznemiravanja, zaštitom zdravlja i sigurnosti u radnom okruženju, pravilnom upotrebom elektroničke komunikacije i informacijske tehnologije itd.).

Etika poslovanja Društva i Grupe temelji se na ravnoteži između interesa zaposlenika i gostiju. Kroz sustavno prikupljanje povratnih informacija, transparentne procese i kontinuiranu edukaciju, društvo osigurava da su potrebe svih dionika integrirane u poslovne strategije. Ovaj pristup ne samo da jača povjerenje među zaposlenicima i gostima, već i doprinosi održivom razvoju i reputaciji društva kao

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

odgovornog i etičnog poslovnog subjekta.

Ljudska prava obuhvaćena Etičkim kodeksom koja se odnose (između ostalih) i na goste i zaposlenike vođena su načelima UN-ovim vodećim načelima o poslovanju i ljudskim pravima te Deklaracijom Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu no sa istima nisu posebno usklađivana, kao ni sa Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća. Društvo će nastojati uskladiti svoje politike sa navedenim dokumentima za buduća izvještajna razdoblja.

Etički je kodeks donijela Uprava Društva uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora. Svi zaposlenici dužni se upoznati sa sadržajem kodeksa i primjenjivati ga u svakodnevnom radu. Rukovoditelji su dužni pružiti svu potrebnu podršku zaposlenicima u razumijevanju, pojašnjenju i primjeni Etičkog kodeksa. Za provođenje politike odgovorni su svi rukovoditelji Društva na čelu s Upravom.

Kršenje njegovih odredbi temelj je za primjenu disciplinskih postupaka koji, uvažavajući okolnosti slučaja, mogu uključivati i otkaz ugovora o radu.

U slučaju bilo kakve informacije o radnjama ili postupcima koji nisu sukladni Etičkom kodeksu ili sumnje u postojanje takvih postupaka, svaki je zaposlenik dužan obratiti se Odjelu pravnih poslova, a propust u prijavi sumnje u kršenje odredbi također predstavlja kršenje njegovih odredbi. Prijava se može podnijeti pisanim ili usmenim putem, a tijekom postupka se jamči tajnost podataka i zaštita privatnosti svake osobe, imajući pri tome na umu da ne šteti poslovanju.

Društvo potiče sve svoje zaposlenike na izražavanje sumnje i zabrinutosti o primjeni standarda definiranih Etičkim kodeksom i štiti povjerljivost podnositelja pritužbe te neće dopustiti ikakvu mogućnost sankcija prema osobi za koju se sumnja da je postavila pitanje ili izrazila zabrinutost vezano za poštivanje pravila. Ukoliko se zaposlenik obrati svom nadređenom ili drugoj odgovornoj osobi u Društvu rukovoditelj je dužan osigurati daljnje provođenje postupka ispitivanja prijave.

Etički je kodeks objavljen na korporativnoj web stranici Društva i dostupan svima bez naknade, te je promicanje ove ali i ostalih politika Društva ugovorna obveza menadžmenta.

Politika upravljanja sukobom interesa

Društvo je usvojilo te provodi Politiku upravljanja sukobom interesa s ciljem kvalitetnijeg uređenja i unaprjeđenja sustava korporativnog upravljanja Društva. Predmetna se politika primjenjuje na sve članove Uprave Društva te na sve članove Nadzornog odbora (i svih njegovih odbora) Društva, kao i na sve zaposlenike Društva.

Članovi Uprave i članovi Nadzornog odbora te zaposlenici Društva ne smiju:

- biti ni u kakvoj financijskoj, vlasničkoj ili drugoj vezi s dobavljačima, kupcima ili drugim poslovnim partnerima koja bi mogla negativno utjecati na njihovu neovisnost u donošenju odluka koje su dužni donositi u ime i za korist Društva;
- koristiti se svojom pozicijom kako bi pogodovali bilo kakvom privatnom interesu, što uključuje pogodovanje članovima svoje uže ili šire obitelji, poznanicima ili poznanicima obitelji.

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

Dodatno, Članovi Uprave i Nadzornog odbora ne smiju:

- biti članovima Uprave ili Nadzornog odbora u drugome društvu koje je u tržišnoj utakmici s Društvom te držati značajne udjele u tim društvima.

Potencijalni ili stvarni sukob interesa prijavljuje se, ovisno o okolnostima, Nadzornom odboru, Upravi, Uredu Uprave, nadređenom rukovoditelju ili povjerljivoj osobi prema Pravilniku za prijavu nepravilnosti. Predviđeni su postupci i mjere upravljanja sukobom interesa, poput izuzimanja iz odlučivanja, obveza prethodne suglasnosti, zabrana trgovanja dionicama Društva, promjena poslova, vođenje registra sukoba interesa i provođenje edukacija.

U svrhu evidentiranja i sprječavanja potencijalnog sukoba interesa u Društvu se vodi Registar sukoba interesa u koji se upisuju obavijesti i podaci koje su rukovodeće osobe i zaposlenici dužni dostaviti Društvu, a koji jesu ili bi mogli biti od značaja za utvrđivanje postojanja eventualnog sukoba interesa.

Predmetnu je politiku donijela Uprava Društva uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora. Politika je objavljena na korporativnoj web stranici Društva i dostupna svima bez naknade, te je promicanje ove ali i ostalih politika Društva ugovorna obveza menadžmenta. Za provođenje politike odgovorni su svi rukovoditelji Društva na čelu s Upravom.

Tijekom 2024. godine nije bilo evidentiranih slučajeva sukoba interesa.

Unutarnje prijavljivanje nepravilnosti

Poštivanjem propisane procedure savjetovanja s Radničkim vijećem predmetnim je Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika uređeno unutarnje prijavljivanje nepravilnosti, te je u skladu s propisanim postupkom imenovana povjerljiva osoba i njen zamjenik. Potonja odluka i podaci, kao i Pravilnik objavljeni su na internim mrežnim stranicama Društva.

Pravilnikom su uređeni postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti kod Društva kao poslodavca, prava osoba u postupku prijavljivanja, obveze Društva kao poslodavca u vezi s prijavom te postupak imenovanja povjerljive osobe.

Bilo koje radnje ili propuste koji su protupravni i odnose se na područje primjene i propise navedene u posebnom zakonu, ili su u suprotnosti s ciljem ili svrhom tih propisa mogu se prijaviti povjerljivoj osobi ili njenom zamjeniku.

Zabranjeno je sprječavanje ili pokušaj sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti, kao i pokretanje zlonamjernih postupaka protiv prijavitelja nepravilnosti, povezanih osoba te povjerljivih osoba i zamjenika povjerljive osobe, a zabrana prijavljivanja nepravilnosti nema pravni učinak. Zabranjena je osveta, pokušaj osвете ili prijetnja osvetom prijavitelju nepravilnosti, povezanim osobama te povjerljivoj osobi i zamjeniku povjerljive osobe zbog prijavljivanja nepravilnosti odnosno javnog razotkrivanja, uz propisivanje što se sve smatra osvetom. Isključena je odgovornost prijavitelja za objavu informacija u skladu sa posebnim zakonom, te prijavitelji nepravilnosti ne snose odgovornost u pogledu stjecanja prijavljenih ili javno razotkrivenih informacija ili pristupa njima, osim ako takvo stjecanje ili pristup ne predstavlja samostalno kazneno djelo.

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na:

1. zaštitu identiteta i povjerljivosti
2. sudsku zaštitu
3. naknadu štete
4. primarnu besplatnu pravnu pomoć u skladu sa zakonom, a može se odobriti i sekundarna besplatna pravna pomoć
5. emocionalnu podršku
6. drugu zaštitu predviđenu u postupcima propisanim posebnim zakonom.

Pojedina prava ostvaruju i povezana osoba, povjerljiva osoba i njen zamjenik.

Predviđeni su uvjeti za zaštitu prijavitelja nepravilnosti, bilo da je prijava od poznate osobe ili anonimna.

Detaljno je uređena prijava nepravilnosti (način zaprimanja prijave, njezin sadržaj, postupanje povjerljive osobe, obveze poslodavca prema povjerljivoj osobi, vođenju evidencije o prijavama), zatim postupak podnošenja prijave, postupanje povjerljive osobe i poslodavca, slučaj kada prijavu zaprimi nenadležna osoba, komunikacija s prijaviteljem nepravilnosti, uključujući rokove, te poduzimanje mjera ovisno o karakteru nepravilnosti.

Predmetnu je politiku donijela Uprava Društva. Politika je objavljena na internoj web stranici Društva i dostupna svim zaposlenicima u web sustavu bez naknade. Za provođenje politike odgovorni su svi rukovoditelji Društva na čelu s Upravom.

U svakom slučaju osim izravne prijave povjerljivoj osobi, svaka komunikacija zaposlenika prema poslodavcu se obrađuje, bilo da je zaprimljena na javno dostupne adrese elektroničke pošte Društva, poštansku adresu, putem Radničkog vijeća, usmenim ili pisanim putem. Prijave na sve navedene načine može podnijeti svatko bez ograničenja.

Osim postupaka za praćenje prijava zviždača u skladu s primjenjivim pravom kojim se prenosi Direktiva (EU) 2019/1937, te postupka predviđenih Etičkim kodeksom radi prijave sumnji u kršenje njegovih odredbi, Društvo nema dodatne postupke za brzo, neovisno i objektivno istraživanje incidenata u poslovnom ponašanju, uključujući slučajeve korupcije i podmićivanja.

Procedura o upravljanju i postupanju s propisanim informacijama

Procedurom o upravljanju i postupanju s propisanim informacijama formaliziran je način postupanja s propisanim informacijama te objava propisanih informacija, koje je Društvo kao izdavatelj čije su dionice uvrštene za trgovanje na uređenom tržištu Zagrebačke burze obvezno sastavljati i/ili dostavljati i/ili objavljivati prema važećim propisima, a sve s ciljem pisanog utvrđivanja učinkovitog procesa upravljanja i postupanja s propisanim informacijama, a sve radi poštivanja mjerodavnih propisa koji reguliraju postupanje s propisanim informacijama i sprječavanja zlouporabe tržišta.

Svi zaposlenici Društva, kao i druge osobe koje obavljaju poslove za Društvo, koji zbog prirode posla, funkcije koju obavljaju ili po drugoj osnovi imaju pristup propisanim informacijama koje se odnose na

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

Društvo, a posebno osobe uvrštene na popis upućenih osoba Društva, dužni su se prilikom svakog postupanja koje na bilo koji način ima veze s propisanim informacijama pridržavati odredbi primjenjivih propisa. Propisana su zaduženja poslovnih segmenata u Društvu povezanih s objavom propisanih informacija te postupak usuglašavanja objave među njima.

Financijska izvješća objavljuju se u rokovima i sadržaju predviđenog važećim propisima.

Osobita se pažnja pridaje objavi povlaštenih informacija na način propisan primjenjivim propisima, gdje se procjenjuje da li se pojedina informacija koja se odnosi na Društvo smatra povlaštenom informacijom, uzimajući u obzir specifične okolnosti svakog pojedinog slučaja te odlučuje o postojanju obveze objave povlaštene informacije ili odgode njezine objave. Propisano je što se smatra povlaštenom informacijom, kada se može odgoditi njezina objava.

Posebno ažurno sastavlja se popis upućenih osoba koji se dostavlja nadležnom tijelu u propisanom sadržaju i rokovima. Osobe uključene u popis upućenih osoba obaviještene su o toj činjenici, a pristup popisu je ograničen na ovlaštene osobe.

Regulirane su i transakcije rukovoditelja u propisanom značenju, način obavještavanja o pravima i obvezama te nastalim transakcijama, kao i daljnjem postupanju u objavi.

Sve propisane informacije za koje je propisana javna objava, objavljuju se putem medija, dostavom HANFA-i, dostavom u službeni registar propisanih informacija, dostavom Zagrebačkoj burzi te objavom na korporativnoj web stranici. Osobe uključene u izradu propisane informacije osobe koje u obavljanju poslova za Društvo takvim informacijama redovito ili povremeno pristupaju, kao i sve osobe koje neovisno o načinu i osnovi dospiju u doticaj s propisanim informacijama, dužni su do njihove objave:

- poštivati povjerljivost dobivenih informacija,
- priopćavati takve informacije isključivo onim osobama koje sudjeluju u izradi propisanih informacija i/ili kojima su navedene informacije nužne za obavljanje posla u Društvu, a koje osobe će takve informacije držati povjerljivim.

Kršenje odredbi Procedure i/ili primjenjivih propisa predstavlja osobito tešku povredu obveza iz radnog odnosa.

Za provođenje procedure odgovorni su Ured Uprave, Sektor za financije, računovodstvo i kontroling, Uprava i Nadzorni odbor, sve ovisno o vrsti informacije. Politikom su formalizirana postupanja Društva prilikom objave propisanih informacija, te su s isto upoznati odgovorni rukovoditelji.

Osposobljavanje o poslovnom ponašanju

Društvo nema politiku o osposobljavanju o poslovnom ponašanju, no sve politike objavljuje na način dostupan zaposlenicima koji su isto dužni primijeniti te potiče na primjenu i poštivanje propisa. Prilikom novog zapošljavanja provodi se upoznavanje sa pravilima koje je potrebno primijeniti u radu. Stručne službe dostupne su svim zaposlenicima za sva pitanja oko primjene politika i procedura u Društvu.

Mjere i resursi povezani s korporativnom kulturom

Tijekom 2024. godine, Grupa nije donijela mjere za upravljanje korporativnom kulturom budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. Formalni akcijski plan za

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

upravljanje korporativnom kulturom još nije uspostavljen. U narednim izvještajnim razdobljima bit će definiran plan mjera i resursa povezanih s korporativnom kulturom kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

Ciljne vrijednosti povezane s korporativnom kulturom

Tijekom 2024. godine, Grupa nije definirala ciljne vrijednosti za upravljanje korporativnom kulturom budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. U narednim izvještajnim razdobljima bit će definirane ciljne vrijednosti povezane s korporativnom kulturom kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

Kibernetički napadi – *specifično za subjekt*

Politika informacijske sigurnosti

Društvo je usvojilo Politiku informacijske sigurnosti, krovni dokument kojim se uspostavio okvir za upravljanje informacijskom sigurnošću i koji služi kao temelj za uspješno upravljanje rizicima vezanim uz sigurnost podataka i informacija s ciljem očuvanja stabilnosti, sigurnosti i kontinuiteta poslovanja te zaštite informacijske imovine. Predmetnom politikom postavljena su osnovna načela informacijske sigurnosti i pravila rada za sve zaposlenike Društva, povezana Društva te treće strane koje rade s informacijskim sustavom Društva, dio su tog sustava ili na bilo koji drugi način pristupaju podacima i informacijama Društva. Dokument je dostupan svim dionicima na internim stranicama Društva. Također, tijekom obuke informacijske sigurnosti koju mora proći svaki zaposlenik nalazi se informacija kao i link na predmetnu politiku. Za provođenje politike odgovorna je Uprava Društva.

Osnovni ciljevi sustava upravljanja informacijskom sigurnošću su zaštita informacija o gostima, navikama gostiju i uslugama koje su gostima pružene te zaštita povjerljivosti, integriteta i raspoloživosti poslovnih informacija.

Kako bi se zaštitilo od rizika kibernetičkih napada, Društvo poduzima određene mjere i aktivnosti:

- početkom 2020. godine uspostavljen je sigurnosni operativni sustav (Security Operational Centar - SOC) na razini cijelog Društva. SOC predstavlja centralizirani tim koji nadgleda, otkriva, analizira i reagira na sigurnosne prijetnje u informatičkim sustavima organizacije. Cilj je brzo otkrivanje i neutralizacija cyber prijetnji kako bi se zaštitili podaci i infrastruktura organizacije.
- početkom 2020. godine imenovan je voditelj informacijske sigurnosti (Chief Information Security Officer - CISO) koji djeluje na razini cijelog Društva. Odgovoran je za strategiju, upravljanje i zaštitu informacijske sigurnosti unutar organizacije. Njegova glavna uloga je osigurati zaštitu podataka, sustava i mreža od cyber prijetnji te usklađenost s regulativama i sigurnosnim standardima.
- provode se edukacije zaposlenika vezane uz informacijske sigurnosti. Edukacije su se počele provoditi krajem 2020. godine. Svi zaposlenici koji koriste informacijski sustav pokriveni su edukacijama. Voditelj informacijske sigurnosti izrađuje i objavljuje newslettere prema svim zaposlenicima po pitanju cyber sigurnosti kako bi se podigla svijest o rizicima i potencijalnim prijetnjama u cyber okruženju. Dodatno, provode se phishing kampanje, simulirani napadi koje organizacija provodi kako bi testirala koliko su zaposlenici otporni na ovu vrstu kibernetičkih napada u kojem zlonamjerni akter pokušava prevariti korisnika kako bi otkrio osjetljive informacije poput lozinki i pristupnih podataka sustava. Ovakve

UPRAVLJAČKE INFORMACIJE – Poslovno ponašanje (G1) *(nastavak)*

kampanje pomažu organizacijama da identificiraju sigurnosne slabosti i poboljšaju obranu od stvarnih cyber prijetnji.

Unatoč tome što se u Društvu kontinuirano provode mjere usmjerene na zaštitu od kibernetičkih napada, formalni akcijski plan za smanjenje značajnog rizika od kibernetičkih napada još nije uspostavljen. Izrada takvog plana planira se u budućim izvještajnim razdobljima.

Specifično za Društvo – pokazatelji

Tijekom 2024. godine nije bilo incidenata sa iznimnim utjecajem na poslovanje koji bi doveli do potpunog gubitka neke informatičke usluge, gubitka podataka ili ekstrakcije podataka, financijske i reputacijske štete. Mjerenje pokazatelja nije potvrdilo vanjsko tijelo koje nije pružatelj jamstva.

Specifično za Društvo - ciljne vrijednosti

Tijekom 2024. godine, Grupa nije definirala ciljne vrijednosti za upravljanje kibernetičkim napadima budući da je tijekom tog razdoblja prvi put proveden proces procjene dvostruke značajnosti. U narednim izvještajnim razdobljima bit će definirane ciljne vrijednosti povezane s kibernetičkim napadima kako bi se osigurala usklađenost s Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS).

PRILOZI - IRO – 2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni Izjavom o održivosti poduzeća

Zahtjev za objavljivanje		Opis podatkovne točke	Propis EU	Stranica
ESRS 2 GOV-1	21(d)	Rodna raznolikost u upravi	SFDR/BRR	28
ESRS GOV-1	21(e)	Postotak članova uprave koji su neovisni	BRR	28
ESRS 2 GOV-4	30	Izjava o dužnoj pažnji	SFDR	32
ESRS 2 SBM-1	40(d) i	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim gorivima	SFDR/P3/BRR	nije primjenjivo
ESRS 2 SBM-1	40(d) ii	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija	SFDR/BRR	nije primjenjivo
ESRS 2 SBM-1	40(d) iii	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem	SFDR/BRR	nije primjenjivo
ESRS 2 SBM-1	40(d) iv	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojenom proizvodnjom duhana	BRR	nije primjenjivo
ESRS E1-1	14	Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050.	EUCL	55
ESRS E1-1	16(g)	Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma	P3/BRR	nije primjenjivo
ESRS E1-4	34	Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova	SFDR/P3/BRR	nije uspostavljeno
ESRS E1-5	38	Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjena prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu)	SFDR	nije primjenjivo
ESRS E1-5	37	Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	SFDR	63
ESRS E1-5	40-43	Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu	SFDR	nije primjenjivo
ESRS E1-6	44	Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 i ukupne emisije stakleničkih plinova	SFDR/P3/BRR	65
ESRS E1-6	53-56	Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova	SFDR/P3/BRR	nije primjenjivo
ESRS E1-7	56	Uklanjanje stakleničkih plinova uključujući kredite	EUCL	nije primjenjivo
ESRS E1-9	66	Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama	BRR	nije primjenjivo
ESRS E1-9	66(a)	Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku	P3	nije primjenjivo
ESRS E1-9	66(c)	Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku	P3	nije primjenjivo
ESRS E1-9	67(c)	Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti	P3	nije primjenjivo
ESRS E1-9	69	Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama	BRR	nije primjenjivo
ESRS E2-4	28	Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbe o E-PRTR-u ispuštene zrak, vodu i tlo	SFDR	nije značajno
ESRS E3-1	9	Vodni i morski resursi	SFDR	70
ESRS E3-1	13	Posebna politika	SFDR	70
ESRS E3-1	14	Održivi oceani i mora	SFDR	nije značajno
ESRS E3-4	28(c)	Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode	SFDR	nije uspostavljeno
ESRS E3-4	29	Ukupna potrošnja vode (m³) po neto prihodu od vlastitog poslovanja	SFDR	72
ESRS 2 IRO1-E4	16(a) i	Područja osjetljiva na bioraznolikost	SFDR	nije značajno
ESRS 2 IRO1-E4	16(b)	Učinci na zemljište	SFDR	nije značajno
ESRS 2 IRO1-E4	16(c)	Ugrožene vrste	SFDR	nije značajno

PRILOZI - IRO – 2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni Izjavom o održivosti poduzeća (nastavak)

Zahtjev za objavljivanje		Opis podatkovne točke	Propis EU	Stranica
ESRS E4-2	24(b)	Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike	SFDR	nije značajno
ESRS E4-2	24(c)	Održive prakse ili politike za oceane/mora	SFDR	nije značajno
ESRS E4-2	24(d)	Politike za rješavanje problema krčenja šuma	SFDR	nije značajno
ESRS E5-5	37(d)	Nereciklirani otpad	SFDR	75
ESRS E5-5	39	Opasni otpad i radioaktivni otpad	SFDR	75
ESRS 2 SBM-3 -S1	14(f)	Rizik od prisilnog rada	SFDR	nije značajno
ESRS 2 SBM-3-S1	14(g)	Rizik od dječjeg rada	SFDR	nije značajno
ESRS S1-1	20	Obveze u području politike zaštite ljudskih prava	SFDR	nije uspostavljeno
ESRS S1-1	21	Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada	BRR	nije uspostavljeno
ESRS S1-1	22	Postupci i mjere za sprječavanje trgovanja ljudima	SFDR	nije značajno
ESRS S1-1	23	Politika sprječavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja	SFDR	nije značajno
ESRS S1-3	32(c)	Mehanizam za rješavanje pritužbi	SFDR	82
ESRS S1-14	88(b), (c)	Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu	SFDR/BRR	nije značajno
ESRS S1-14	88(e)	Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti	SFDR	nije značajno
ESRS S1-16	97(a)	Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola	SFDR/BRR	nije značajno
ESRS S1-16	97(b)	Razlika između plaće direktora i ostalih zaposlenika	SFDR	nije značajno
ESRS S1-17	103(a)	Slučajevi diskriminacije	SFDR	nije značajno
ESRS S1-17	104(a)	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima te smjernica OECD-a	SFDR/BRR	87
ESRS 2 SBM3-S2	11(b)	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti	SFDR	nije značajno
ESRS S2-1	17	Obveze u području politike zaštite ljudskih prava	SFDR	nije uspostavljeno
ESRS S2-1	18	Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti	SFDR	nije značajno
ESRS S2-1	19	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima prema smjernicama OECD-a	SFDR/BRR	nije značajno
ESRS S2-1	19	Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama Međunarodne organizacije rada	BRR	nije uspostavljeno
ESRS S2-4	36	Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti	SFDR	nije značajno
ESRS S3-1	16	Obveze u području politike zaštite ljudskih prava	SFDR	nije uspostavljeno
ESRS S3-1	17	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a	SFDR/BRR	nije značajno
ESRS S3-4	36	Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima	SFDR	nije značajno
ESRS S4-1	16	Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike	SFDR	89
ESRS S4-1	17	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima prema smjernicama OECD-a	SFDR/BRR	89
ESRS S4-4	35	Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima	SFDR	91
ESRS G1-1	10(b)	Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije	SFDR	nije značajno

PRILOZI - IRO – 2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni Izjavom o održivosti poduzeća *(nastavak)*

Zahtjev za objavljivanje		Opis podatkovne točke	Propis EU	Stranica
ESRS G1-1	10(d)	Zaštita prijavitelja nepravilnosti	SFDR	98
ESRS G1-4	24(a)	Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja	SFDR/BRR	nije značajno
ESRS G1-4	24(b)	Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja	SFDR	nije značajno

SFDR (eng. Sustainable Finance Disclosures Regulation) – Uredba o objavljivanju informacija o održivom financiranju
BRR (eng. Climate Benchmark Standards Regulation) – Uredba EU o referentnim vrijednostima klimatske tranzicije
P3 EBA (eng. Pillar 3 disclosure requirements) – Zahtjevi Europskog nadzornog tijela za bankarstvo (EBA) za objavljivanje informacija u skladu s trećim stupom
EUCL (eng. EU Climate Law) – Europski zakon o klimi

PRILOZI - IRO – 2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni Izjavom o održivosti poduzeća *(nastavak)*

ESRS standard	Naziv standarda	Zahtjev za objavljivanje	Stranica
ESRS 2	Opće objave	BP – 1 – Opća osnova za sastavljanje izjave o održivosti	25
		BP – 2 – Objave u posebnim okolnostima	25-27
		GOV – 1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	28-31
		GOV – 2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	31
		GOV – 3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	32
		GOV – 4 – Izvještaj o dužnoj pažnji	32
		GOV – 5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	32-33
		SBM – 1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	33-34
		SBM – 2 – Interesi i stajališta dionika	34-36,77,88
		SBM – 3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	37-40, 55,70,73, 77,88,93
		IRO – 1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	40,45,46,57
		IRO – 2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	47,103
ESRS E1	Klimatske promjene	GOV – 3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	32
		E1 – 1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	55
		ESRS 2 SBM – 3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	55-57
		ESRS 2 IRO – 1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	44,57-61
		E1 – 2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	61
		E1 – 3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	61-63
		E1 – 4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	63
		E1 – 5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	63-64
		E1 – 6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1,2 i 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	65-69
		E1 – 9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom	izuzeće
ESRS E3	Vodni i morski resursi	ESRS 2 SBM – 3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	70
		ESRS 2 IRO – 1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodom i morskim resursima	45
		E3 – 1 – Politike donesene radi upravljanja značajnim čimbenicima održivosti	70
		E3 – 2 – Mjere i resursi povezani s vodom i morskim resursima	71
		E3 – 3 – Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	71

PRILOZI - IRO – 2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni Izjavom o održivosti poduzeća *(nastavak)*

ESRS standard	Naziv standarda	Zahtjev za objavljivanje	Stranica
ESRS E3	Vodni i morski resursi	E3 – 4 – Potrošnja vode	72
		E3 – 5 – Očekivane financijske posljedice značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima	izuzeće
ESRS E5	Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	ESRS 2 SBM – 3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	73
		ESRS 2 IRO – 1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	46
		E5 – 1 – Politike donesene radi upravljanja značajnim čimbenicima održivosti	73
		E5 – 2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	74
		E5 – 3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	75
		E5 – 5 – Odljev resursa	75-76
		E5 – 6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	izuzeće
ESRS S1	Vlastita radna snaga	ESRS 2 SBM – 2 – Interesi i stajališta dionika	77
		ESRS 2 SBM – 3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	77-79
		S1 – 1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	79-80
		S1 – 2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	81
		S1 – 3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	82
		S1 – 4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	83-86
		S1 – 5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	86
		S1 – 6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	86
		S1 – 7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	izuzeće
		S1 – 11 – Socijalna zaštita	izuzeće
		S1 – 13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	izuzeće
		S1 – 17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	87
ESRS S4	Potrošači i krajnji korisnici	ESRS 2 SBM – 2 – Interesi i stajališta dionika	88
		ESRS 2 SBM – 3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	88
		S4 – 1 – Politike za potrošače i krajnje korisnike	89
		S4 – 2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	90
		S4 – 3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	90

PRILOZI - IRO – 2 Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni Izjavom o održivosti poduzeća *(nastavak)*

ESRS standard	Naziv standarda	Zahtjev za objavljivanje	Stranica
ESRS S4	Potrošači i krajnji korisnici	S4 – 4 – Poduzimanje mjera ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	91
		S1 – 5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	97
ESRS G1	Poslovno ponašanje	ESRS 2 GOV – 1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	31
		ESRS 2 IRO – 1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s poslovnim ponašanjem	46
		G1 – 1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	94-95

PRILOZI (nastavak)

Izvori za izračun emisija stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3

1. GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard (Revised Edition). World Resources Institute and World Business Council for Sustainable Development, USA, 2004
2. Scope 2 Guidance, An amendment to the GHG Protocol Corporate Standard, World Resources Institute, USA, 2015
1. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije. Hrvatska baza faktora emisije (ažurirana 2024.), <https://mzost.gov.hr/o-ministarstvu-1065/djelokrug/uprava-za-klimatsku-tranziciju-1879/ugljicni-otisak/8960>
2. Intergovernmental Panel on Climate Change. 2019 Refinement to the 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories, Volume: Energy. WMO, UNEP. Hayama, Japan, 2019
3. Summary for Policymakers, In: Climate Change 2023: Synthesis Report, Contribution of Working Groups I, II and III to the Sixth Assessment Report of the Intergovernmental Panel on Climate Change (AR6), IPCC, Switzerland, 2023
4. Ministarstvo gospodarstva. Energija u Hrvatskoj, 2023. godina, Energetski institut Hrvoje Požar, 2024.
3. CDP Technical Note: Conversion of fuel data to MWh, 2024
4. Association of Issuing Bodies (AIB). European Residual Mixes, Results of the calculation of Residual Mixes for the calendar year 2023
5. GHG Protocol Corporate Value Chain (Scope 3) Standard, Supplement to the GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard, World Resources Institute and World Business Council for Sustainable Development, USA, 2011
6. Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions, Supplement to the Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting & Reporting Standard, World Resources Institute and World Business Council for Sustainable Development, USA, 2013
5. ADEME. Francuska baza faktora emisije: Bilan Carbone model - emission factors, Bilan_Carbone_V7.4_Climfoot in English (xlsx), <https://www.climfoot-project.eu/en/bilan-carbone%C2%AE-clim%E2%80%99foot-tool>
7. ADEME. Francuska baza faktora emisije Base_Carbone_V23.4.excel, <https://www.data.gouv.fr/fr/datasets/base-carbone-complete-de-lademe-en-francais-v17-0/>
6. DEFRA. UK baza faktora emisije (ažurirana 2024.), <https://www.gov.uk/government/publications/greenhouse-gas-reporting-conversion-factors-2024>

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Sukladno odredbama članka 272.p Zakona o trgovačkim društvima, te članku 22. Zakona o računovodstvu, Uprava Društva izjavljuje da dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja (u daljnjem tekstu Kodeks) kojeg su zajedno izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA) i Zagrebačka burza 2019. godine, te neprestano radi na prilagodbi usklađivanja svojih akata i postupanja s istim u mjeri u kojoj je to primjenjivo. Sukladno važećim propisima, Upitnik o usklađenosti za razdoblje na koje se odnose godišnji financijski izvještaji se po suglasnosti Nadzornog odbora dostavlja i objavljuje na način propisan Pravilima Zagrebačke burze, dok se Upitnik o praksama upravljanja za isto razdoblje, nakon suglasnosti Nadzornog odbora Društva, dostavlja HANFA-i. Isti odražavaju stanje i praksu korporativnog upravljanja u Društvu s obrazloženjima određenih odstupanja od preporuka sadržanih u Kodeksu, te su, osim na stranicama Zagrebačke burze, dostupni i na korporativnoj internetskoj stranici Društva. Društvo će objavu i dostavu oba upitnika ispuniti prema predviđenim rokovima.

Uprava i Nadzorni odbor ulažu permanentne napore u cilju uspostavljanja adekvatnog i transparentnog sustava korporativnog upravljanja i dužnu pažnju pridaju efikasnom sustavu odgovornosti i upravljanju rizicima.

Tromjesečne, polugodišnje i godišnje financijske izvještaje Društvo javno objavljuje i na vlastitoj internetskoj stranici biz.plavalaguna.hr, a na spomenutom mediju javno je dostupna sva dokumentacija u svezi održavanja Glavne skupštine.

Društvo primjenjuje pravila o primjeni računovodstvene politike, a kojim pravilima su uređena primjena postupka i tehnika u iskazivanju imovine, obveza, glavnice, prihoda, rashoda i financijskog rezultata Društva u temeljnim financijskim izvještajima. Opis osnovnih obilježja upravljanja rizicima te podaci o imateljima dionica na dan 31. prosinca 2024. godine sadržani su u ovom Godišnjem izvješću.

Temeljni kapital Društva iznosi 191.646.191,00 eura i isti je podijeljen na 2.197.772 redovne dionice bez nominalne vrijednosti i 420.000 povlaštenih dionica nominalne vrijednosti 33,00 eura. U razdoblju od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine Društvo nije stjecalo niti otpuštalo vlastite dionice. Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo drži 2.346 vlastitih dionica, što čini 0,099% temeljnog kapitala.

Izvješće neovisnog revizora

Dioničarima društva Plava laguna d.d.

Izvješće o reviziji nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja

Naše mišljenje

Prema našem mišljenju, nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, nekonsolidirani i konsolidirani financijski položaj društva Plava laguna d.d. („Društvo”) i njegovih ovisnih društava (zajedno - „Grupa”) na dan 31. prosinca 2024. godine i nekonsolidiranu i konsolidiranu financijsku uspješnost i nekonsolidirane i konsolidirane novčane tokove Društva i Grupe za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji.

Naše mišljenje je usklađeno s našim dodatnim izvještajem Revizijskom odboru od 24. travnja 2025.

Što smo revidirali

Nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji Društva i Grupe obuhvaćaju:

- nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za godinu završenu 31. prosinca 2024.
- nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024.
- nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu
- nekonsolidirani i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu i
- bilješke uz nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje, koje sadrže značajne informacije o računovodstvenim politikama i ostale objašnjavajuće informacije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću u odjeljku o Odgovornosti revizora za reviziju nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za naše mišljenje.

Neovisnost

Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (Kodeks). Ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s Kodeksom.

Prema našim najboljim saznanjima i uvjerenju, izjavljujemo da nismo pružili nerevizijske usluge koje su zabranjene člankom 5(1) Uredbe (EU) br. 537/2014 te, nadalje, da nismo pružili ostale dozvoljene nerevizijske usluge Društvu i Grupi u razdoblju od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine.

PricewaterhouseCoopers d.o.o., Heinzelova 70, 10000 Zagreb, Hrvatska
T: +385 1 632 8888, F: +385 1 6111 556, www.pwc.hr

Naš pristup reviziji

Pregled

	• Značajnost za financijske izvještaje Društva kao cjeline: 4,8 milijuna eura, što predstavlja 8% dobiti prije poreza. • Značajnost za financijske izvještaje Grupe kao cjeline: 4,8 milijuna eura, što predstavlja 8% dobiti prije poreza.
	• Proveli smo revizijske postupke nad 3 izvještajne komponente u Hrvatskoj. • Grupni revizijski tim posjetio je sljedeće lokacije – Poreč i Cavtat, Hrvatska. • Opseg naše revizije obuhvatio je 100% prihoda od prodaje Grupe i 100% apsolutne vrijednosti dobiti prije poreza Grupe.
	• Nadoknativa vrijednost nekretnina postrojenja i opreme

Oblikovali smo našu reviziju utvrđujući značajnost i procjenjujući rizike značajnog pogrešnog prikazivanja u nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima. Konkretno, razmatrali smo područja subjektivnih procjena uprave; na primjer, značajne računovodstvene procjene koje uključuju pretpostavke i uzimaju u obzir buduće događaje koji su inherentno neizvjesni. Kao i u svim našim revizijama, također smo obavili postupke povezane sa zaobilaženjem internih kontrola od strane uprave, uključujući između ostalog i analizu o tome postoje li dokazi koji bi upućivali na pristranost koja predstavlja rizik značajne pogreške kao posljedicu prijevare.

Značajnost

Na opseg naše revizije utjecala je naša primjena značajnosti. Revizija je oblikovana kako bi se moglo steći razumno uvjerenje o tome jesu li nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji bez značajnog pogrešnog prikaza. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške. Smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovi tih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Na temelju naše profesionalne prosudbe utvrdili smo određene kvantitativne pragove značajnosti, uključujući značajnost za nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje kao cjeline, kako je prikazano u tablici u nastavku. Oni su nam, zajedno s kvalitativnim razmatranjima, pomogli u određivanju opsega revizije, vrste, vremenskog rasporeda i obujma naših revizijskih postupaka, kao i utvrđivanju utjecaja pogrešnog prikazivanja, ako postoji, pojedinačno i u zbroju na nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje kao cjeline.

Značajnost za financijske izvještaje Društva i Grupe kao cjeline	Društvo: 4,8 milijuna eura Grupa: 4,8 milijuna eura
Kako smo je utvrdili	Društvo: 8 % dobiti prije poreza Grupa: 8% dobiti prije poreza
Obrazloženje za korišteno odabrano mjerilo	Za mjerilo smo odabrali dobit prije poreza jer smatramo da je to mjerilo na temelju kojeg korisnici financijskih izvještaja i dioničari mjere uspješnost poslovanja Društva i Grupe, a ujedno je i općeprihvaćeno mjerilo. Odabrali smo 8% što je u skladu s kvantitativnom razinom značajnosti društava koja su orijentirana na ostvarenje dobiti.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najveće važnosti za našu reviziju nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima te ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo revidirali ključno revizijsko pitanje
Nadoknativa vrijednost nekretnina postrojenja i opreme <i>Vidjeti bilješku 3 (Značajne informacije o računovodstvenim politikama), bilješku 5 (Ključne računovodstvene procjene) i bilješku 15 (Nekretnine, postrojenja i oprema)</i> Na dan 31. prosinca 2024. godine, Društvo i Grupa iskazuju nekretnine, postrojenja i opremu po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti u iznosu od 299,7 milijuna eura za Društvo te 352,9 milijuna eura za Grupu. Uprava godišnje procjenjuje postoje li indikatori umanjenja vrijednosti imovine. Uprava razmatra svaki hotel, turistički resort, kamp, apartmansko naselje i marinu kao zasebnu jedinicu generiranja novca (eng.: „cash generating unit“, „CGU“). Kao dio analize umanjenja vrijednosti, Društvo i Grupa analiziraju stvarne rezultate za svaki CGU kako bi zaključili postoje li indikatori umanjenja vrijednosti nekretnina. Kada se identificiraju indikatori umanjenja vrijednosti, procjenjuje se nadoknativa vrijednost svakog zasebnog CGU te se, ukoliko je potrebno, priznaje umanjenje vrijednosti. Usmjerili smo pozornost na ovo područje zbog mogućih značajnih učinaka na nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje ukoliko se indikatori umanjenja vrijednosti ne identificiraju pravovremeno.	Stekli smo razumijevanje računovodstvenih politika vezanih uz mjerenje nekretnina, postrojenja i opreme. Kako bismo procijenili postoje li indikatori umanjenja vrijednosti, proveli smo sljedeće postupke: - Pregledali smo proces i izvješća koja koristi Uprava za utvrđivanje postojanja indikatora umanjenja vrijednosti. - Pregledali smo interna izvješća Društva i Grupe koja sadrže pregled ostvarene dobiti prije kamata, poreza i amortizacije („EBITDA“) za svaki CGU. Za svaki CGU usporedili smo EBITDA-u ostvarenu u 2024. godini s planom za 2024. i EBITDA-om ostvarenom u 2023. godini. - Proveli smo test detalja na uzorku kako bismo potvrdili da su prihodi i troškovi ispravno dodijeljeni svakom CGU. - Uskladili smo EBITDA-u svakog CGU s ukupnom EBITDA-om Društva i Grupe. - Razmotrili smo vanjske čimbenike koji su mogli utjecati na indikatore umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme, poput rezultata turističke sezone i najava za sljedeću sezonu od strane Državnog zavoda za statistiku, Hrvatske turističke zajednice i Ministarstva turizma. Provjerili smo relevantne objave u nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima.

Kako smo odredili opseg revizije Grupe

Prilagodili smo opseg revizije kako bismo obavili dostatnu razinu posla koja nam omogućava izražavanje mišljenja o konsolidiranim financijskim izvještajima kao cjelini, uzimajući u obzir strukturu Grupe, računovodstvene procese i kontrole te djelatnost u kojoj Grupa posluje.

Izveštavanje o ostalim informacijama

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvešće Uprave (uključujući Izveštaj o održivosti) i Izjavu o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja obuhvaćene Godišnjim izvještajem, ali ne uključuju nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima.

Naše mišljenje o nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati gore navedene ostale informacije te pri tome razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se na neki drugi način čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvešća Uprave (osim za Izveštaj o održivosti za koji smo izdali zasebno revizorsko izvješće o izvještavanju o održivosti na dan 25. travnja 2025. godine) i Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo također postupke propisane odredbama Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske. Ti postupci obuhvaćaju provjeru je li Izvešće Uprave sastavljeno u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu te uključuje li Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije definirane u članku 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju posla koji smo obavili tijekom revizije, prema našem mišljenju:

- informacije u Izvešću Uprave i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja za financijsku godinu za koju su sastavljeni nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji usklađene su, u svim značajnim odrednicama, s nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima
- Izvešće Uprave sastavljeno je u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu
- Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 25. Zakona o računovodstvu.

Nadalje, na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i Grupe i njihovog okruženja stečenog u okviru revizije, od nas se zahtijeva da izvijestimo ako zaključimo da postoje značajni pogrešni prikazi u Izvešću Uprave (isključujući Izveštaj o održivosti na koji smo izdali zasebno revizijsko mišljenje na dan 25. travnja 2025. godine) i Izjavi o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja a dobivenim prije datuma ovog izvješća revizora. U tom smislu nemamo ništa za izvijestiti.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za nadzor za nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni u Europskoj uniji i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva i Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem ako je to primjenjivo te za korištenje računovodstvene osnove utemeljene na vremenski neograničenom poslovanju, osim ako uprava namjerava likvidirati Društvo i Grupi ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za nadzor odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja Društva i Grupe.

Odgovornost revizora za reviziju nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kad ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovi tih nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, donosimo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uslijed prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao odgovor na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni kako bismo osigurali osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo osmislili revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena koje donosi uprava i s njima povezanih objava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, na temelju pribavljenih revizijskih dokaza, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu izazvati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci temelje se na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili okolnosti mogu dovesti do prekida vremenski neograničenog poslovanja Društva i Grupe.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li nekonsolidirani i konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima se temelje na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i obavljamo grupnu reviziju kako bismo prikupili dostatne primjerene revizijske dokaze povezane s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih jedinica unutar Grupe kao osnovu za formiranje i mišljenja o konsolidiranim financijskim izvještajima. Odgovorni smo za usmjeravanje, nadzor i pregled revizijskog rada obavljenog u svrhu grupne revizije. Isključivo smo mi odgovorni za naše izvješće revizora.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor, između ostalih pitanja, o planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije te važnim revizijskim nalazima, uključujući značajne nedostatke u internim kontrolama ako su otkriveni tijekom naše revizije.

Također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim u svrhu uklanjanja prijetnji ili primijenjenim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga predstavljaju ključna revizijska pitanja. Navedena pitanja opisujemo u našem izvješću neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću neovisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takve objave.

Izvješće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

Imenovanje

Odlukom skupštine dioničara imenovani smo za revizore Društva i Grupe 9. srpnja 2024. godine. Prvi put smo revidirali nekonsolidirane i konsolidirane financijske izvještaje Društva i Grupe.

Izvješće o usklađenosti formata nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja sa zahtjevima Uredbe o europskom jedinstvenom elektroničkom formatu („ESEF”)

Na temelju našeg ugovora, angažirani smo od strane uprave Društva za provođenje angažmana s izražavanjem razumnog uvjerenja za provjeru usklađenosti prezentacije nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja Društva i Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2024., a koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci „plavalaguna-2024-12-31-0-hr.zip“, (dalje u tekstu: financijski izvještaji) s primjenjivim zahtjevima za prezentaciju („Financijski izvještaji u ESEF formatu”).

Opis predmeta ispitivanja i primjenjivi kriteriji

Uprava Društva sastavila je financijske izvještaje u ESEF formatu u skladu sa zahtjevima članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20 i 83/21) („Zakon o tržištu kapitala”) i s Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2019/815 od 17. prosinca 2018. o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jednog elektroničkog formata za izvještavanje („Uredba o ESEF-u”). Navedeni propisi predviđaju ispunjavanje sljedećih zahtjeva:

- financijski izvještaji sadržani u nekonsolidiranom i konsolidiranom Godišnjem izvještaju sastavljeni su u XHTML formatu
- podaci sadržani u nekonsolidiranim i konsolidiranim financijskim izvještajima propisani Uredbom o ESEF-u i Zakonom o tržištu kapitala označeni su i sve oznake ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedeni u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značenjem, osim ako nije napravljen dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Zahtjevi opisani u prethodnom odlomku određuju osnovu za primjenu u sastavljanju financijskih izvještaja u ESEF formatu i, prema našem mišljenju, predstavljaju odgovarajuće kriterije za donošenje zaključka s izražavanjem razumnog uvjerenja.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za nadzor

Uprava Društva odgovorna je za pripremu financijskih izvještaja u ESEF formatu u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u i Zakonom o tržištu kapitala. Osim toga, uprava Društva odgovorna je za održavanje sustava internih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja u ESEF formatu bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u i Zakona o tržištu kapitala, uslijed prijevare ili pogreške.

Oni koji su zaduženi za nadzor odgovorni su za nadziranje procesa pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Naša odgovornost

Naša je odgovornost donijeti zaključak s izražavanjem razumnog uvjerenja, temeljen na pribavljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji u ESEF formatu, u svim značajnim odrednicama u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u i Zakona o tržištu kapitala. Obavili smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjen) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida u povijesne financijske informacije. Ovaj standard zahtijeva da smo usklađeni s etičkim zahtjevima te da planiramo i provedemo postupke kako bismo dobili razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji u ESEF formatu pripremljeni, u svim značajnim odrednicama, u skladu s primjenjivim zahtjevima.

Razumno uvjerenje visoka je razina izražavanja uvjerenja, ali nije jamstvo da će usluga izvršena u skladu s MSIU 3000 (R) uvijek otkriti postojeće značajne pogrešne prikaze (značajna neusklađenost sa zahtjevima).

Provedeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obujam odabranih postupaka ovise o prosudbi revizora.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u i Zakona o tržištu kapitala
- stekli smo razumijevanje sustava internih kontrola i procesa relevantnih za primjenu jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje za financijske izvještaje, uključujući izradu XHTML formata i označavanje nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja
- provjerili smo je li XHTML format ispravno primijenjen
- ocijenili smo potpunost označavanja nekonsolidiranih i konsolidiranih financijskih izvještaja korištenjem iXBRL jezika za označavanje u skladu sa zahtjevima implementacije elektroničkog formata opisanim u Uredbi o ESEF-u
- ocijenili smo prikladnost korištenja XBRL oznaka odabranih iz taksonomije ESEF-a te izradu proširenih oznaka kada nije bilo moguće utvrditi odgovarajući element taksonomije ESEF-a i
- ocijenili smo prikladnost povezivanja elemenata proširene taksonomije s taksonomijom ESEF-a.

Uvjereni smo da su nam pribavljeni dokazi dostatni i primjereni te da čine odgovarajuću osnovu za izražavanje našeg zaključka.

Zaključak

Prema našem mišljenju, na temelju provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji u ESEF formatu za godinu koja je završila 31. prosinca 2024., sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci, pripremljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Uredbom o ESEF-u i Zakonom o tržištu kapitala.

Naš zaključak ne predstavlja mišljenje o istinitosti i fer prikazu financijskih izvještaja prezentiranih u elektroničkom formatu. Osim toga, ne izražavamo nikakvo uvjerenje o ostalim informacijama objavljenim u dokumentima u ESEF formatu.

Ovlašteni revizor angažiran kao partner za ovo izvješće neovisnog revizora je Marija Mihaljević.



PricewaterhouseCoopers d.o.o.
Heinzelova 70, Zagreb
28. travnja 2025.


John Mathias Gasparac
Predsjednik Uprave

PricewaterhouseCoopers d.o.o.⁴
za reviziju i konzalting
Zagreb, Heinzelova 70



Marija Mihaljević
Ovlašteni revizor

ODGOVORNOSTI UPRAVE

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu sa Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, kako su usvojeni od strane EU („MSFI EU“), tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Grupe (Društva) za to razdoblje.

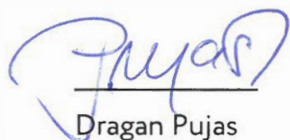
Nakon provedene analize, Uprava razumno očekuje da Grupa (Društvo) ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima; te
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu neograničenosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Grupa (Društvo) nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

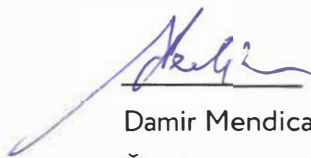
Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Grupe (Društva), kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Grupe (Društva), pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj Izvješća posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti te Izjave o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, u skladu s hrvatskim Zakonom o računovodstvu te za pripremu i objavu financijskih izvještaja u elektroničkom obliku koji je u skladu Uredbom o ESEF-u. Izvješće posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti te Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, financijski izvještaj u elektroničkom obliku koji je u skladu Uredbom o ESEF-u kao i priloženi financijski izvještaji zajedno čine Godišnje izvješće Grupe (Društva) te su odobreni i potpisani od strane Uprave na dan 28. travnja 2025. godine za podnošenje Nadzornom odboru.



Dragan Pujas

Predsjednik Uprave



Damir Mendica

Član Uprave



Danira Rančić

Član Uprave



PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

NEKONOSLIDIRANI I KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUH VATNOJ DOBITI

ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2024.

	Bilješka	Grupa		Društvo	
		2024.	2023.	2024.	2023.
		'000 eur	'000 eur	'000 eur	'000 eur
Prihodi	6	238.884	227.821	214.129	205.834
Ostali operativni prihodi		520	783	390	657
Trošak materijala i usluga	7	(70.321)	(69.352)	(64.064)	(63.433)
Troškovi osoblja	8	(57.710)	(54.192)	(51.812)	(48.838)
Amortizacija		(33.729)	(32.410)	(30.575)	(29.452)
Ostali poslovni rashodi	9	(17.707)	(22.557)	(13.024)	(18.041)
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca i ostala potraživanja		(158)	(445)	(156)	(431)
Ostali dobici/(gubici) - neto	10	(1.780)	4.373	(1.140)	4.372
Dobit iz poslovanja		57.999	54.021	53.748	50.668
Financijski prihodi	11	6.651	3.860	10.957	3.747
Financijski rashodi	11	(4.929)	(1.736)	(4.765)	(1.706)
Financijski prihodi/(rashodi) - neto		1.722	2.124	6.192	2.041
Dobit prije oporezivanja		59.721	56.145	59.940	52.709
Porez na dobit	12	(3.579)	(8.962)	(2.691)	(8.278)
Dobit za godinu		56.142	47.183	57.249	44.431
Ostala sveobuhvatna dobit/(gubitak):					
Promjena u vrijednosti financijske imovine koja se mjeri po opciji fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, neto od poreza		44	372	44	372
Aktuarski dobitak/(gubitak), neto od poreza		30	51	30	51
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		56.216	47.606	57.323	44.854
Dobit pripisana:					
Dioničarima društva		56.142	47.125		
Nekontrolirajućem interesu		-	58		
		56.142	47.183		
Ukupna sveobuhvatna dobit pripisana:					
Dioničarima društva		56.216	47.548		
Nekontrolirajućem interesu		-	58		
		56.216	47.606		
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici (u eurima):	13	21,46	18,01		

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

NEKONSOLIDIRANI I KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

NA DAN 31. PROSINCA 2024.

		Grupa		Društvo	
	<i>Bilješke</i>	31. prosinca 2024. ‘000 eur	31. prosinca 2023. ‘000 eur	31. prosinca 2024. ‘000 eur	31. prosinca 2023. ‘000 eur
IMOVINA					
Nekretnine, postrojenja i oprema	15	352.932	343.143	299.654	294.066
Ulaganje u nekretnine	15a	4.465	3.581	4.465	3.581
Nematerijalna imovina	16	2.611	2.144	2.610	2.139
Imovina s pravom korištenja	17	71.646	2.555	71.646	2.555
Ulaganja u ovisna društva	18	-	-	47.007	47.007
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	19a	470	2.876	385	2.828
Odgođena porezna imovina	20	1.104	844	1.082	821
Dani zajmovi	21	-	7	-	7
Dugotrajna imovina		433.228	355.150	426.849	353.004
Zalihe		1.137	1.012	943	846
Kupci i ostala potraživanja	22	7.129	4.627	4.398	4.014
Potraživanja za više plaćen porez na dobit		6.379	23	6.372	-
Dani zajmovi	21	11	77	11	77
Depoziti kod banaka	4.1	31.784	57.588	22.705	48.124
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	19b	58.899	56.691	52.123	50.169
Novac i novčani ekvivalenti	23	699	1.308	157	609
Kratkotrajna imovina		106.038	121.326	86.709	103.839
Ukupna imovina		539.266	476.476	513.558	456.843
KAPITAL I REZERVE					
Dionički kapital	24	191.646	191.646	191.646	191.646
Kapitalne rezerve		92	92	92	92
Trezorske dionice		(190)	(190)	(190)	(190)
Rezerve	25	16.523	17.822	16.523	17.822
Zadržana dobit		131.010	114.112	118.411	100.406
Ukupan kapital i rezerve		339.081	323.482	326.482	309.776
OBVEZE					
Posudbe	26	55.012	66.929	49.394	66.929
Rezerviranja	28	2.001	2.028	1.892	1.915
Odgođena porezna obveza	20	4.962	5.421	1.095	1.391
Obveze za najam	17	71.772	2.293	71.772	2.293
Odgođeni prihod	29	2.593	3.293	2.593	3.293
Dugoročne obveze		136.340	79.964	126.746	75.821
Posudbe	26	18.665	18.707	17.862	18.707
Dobavljači i ostale obveze	27	40.896	46.741	38.972	45.337
Odgođeni prihod		2.560	1.968	2.560	1.968
Obveze za najam	17	825	328	825	328
Obveza poreza na dobit	29	761	5.146	-	4.791
Rezerviranja	28	138	140	111	115
Kratkoročne obveze		63.845	73.030	60.330	71.246
Ukupne obveze		200.185	152.994	187.076	147.067
Ukupno kapital i obveze		539.266	476.476	513.558	456.843

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

NEKONSOLIDIRANI I KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2024.

Grupa

(u tisućama eura)

	Dionički kapital	Kapitalne rezerve	Trezorske dionice	Rezerve	Zadržana dobit	Nekontrol. interes	Ukupno
Stanje 1.siječnja 2023.	191.722	92	(190)	17.323	149.393	1.118	359.458
Dobit za godinu	-	-	-	-	47.125	58	47.183
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-	-	423	-	-	423
Ukupno sveobuhvatna dobit za 2023.	-	-	-	423	47.125	58	47.606
Smanjenje temeljnog kapitala	(76)	-	-	76	-	-	-
Stjecanje nekontrolirajućeg interesa	-	-	-	-	(47)	(1.176)	(1.223)
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	(82.359)	-	(82.359)
Ukupno transakcije s vlasnicima Društva	(76)	-	-	76	(82.406)	(1.176)	(83.582)
Stanje 31. prosinca 2023.	191.646	92	(190)	17.822	114.112	-	323.482
Dobit za godinu	-	-	-	-	56.142	-	56.142
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-	-	74	-	-	74
Ukupno sveobuhvatna dobit za 2024.	-	-	-	74	56.142	-	56.216
Priznavanje u računu dobiti i gubitka	-	-	-	(1.373)	-	-	(1.373)
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	(39.244)	-	(39.244)
Ukupno transakcije s vlasnicima Društva	-	-	-	(1.373)	(39.244)	-	(40.617)
Stanje 31. prosinca 2024.	191.646	92	(190)	16.523	131.010	-	339.081

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**NEKONSOLIDIRANI I KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA (nastavak)****ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.****Društvo**

<i>(u tisućama eura)</i>	Dionički kapital	Kapitalne rezerve	Trezorske dionice	Rezerve	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje 1.siječnja 2023.	191.722	92	(190)	17.323	138.334	347.281
Dobit za godinu	-	-	-	-	44.431	44.431
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-	-	423	-	423
Ukupno sveobuhvatni dobitak za 2023.	-	-	-	423	44.431	44.854
Smanjenje temeljnog kapitala	(76)	-	-	76	-	-
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	(82.359)	(82.359)
Ukupno transakcije s vlasnicima Društva	(76)	-	-	76	(82.359)	(82.359)
Stanje 31. prosinca 2023.	191.646	92	(190)	17.822	100.406	309.776
Dobit za godinu	-	-	-	-	57.249	57.249
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-	-	74	-	74
Ukupno sveobuhvatna dobit za 2024.	-	-	-	74	57.249	57.323
Priznavanje u računu dobiti i gubitka	-	-	-	(1.373)	-	(1.373)
Isplaćena dividenda	-	-	-	-	(39.244)	(39.244)
Ukupno transakcije s vlasnicima Društva	-	-	-	(1.373)	(39.244)	(40.617)
Stanje 31. prosinca 2024.	191.646	92	(190)	16.523	118.411	326.482

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

NEKONOSLIDIRANI I KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2024.

	<i>Bilješka</i>	Grupa		Društvo	
		2024. 000'eur	2023 000'eur	2024. 000'eur	2023 000'eur
Dobit prije oporezivanja		59.721	56.145	59.940	52.709
Usklađenja:					
Amortizacija materijalne i nematerijalne imovine	15,16,17	33.729	32.410	30.575	29.452
Očekivani kreditni gubici danih zajmova	21	(19)	(30)	(19)	(30)
Očekivani kreditni gubici potraživanja -neto	22	64	131	72	118
Otpisi materijalne imovine	15,16	1.848	554	1.180	36
Prihodi od dividendi	11	(124)	(108)	(5.120)	(328)
Dobit od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(40)	(4.419)	(40)	(4.419)
Financijski prihodi i rashodi od kamata		2.525	(2.016)	2.797	(1.713)
Dobit od prodaje udjela		(1.915)	-	(1.915)	-
Dobici od financijske imovine		(2.208)	-	(1.954)	-
		93.581	82.667	85.516	75.825
Promjene radnog kapitala:					
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja		(2.438)	(1.223)	(334)	(1.166)
Zalihe		(125)	63	(97)	84
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze		(11.232)	16.469	(11.399)	16.730
Rezervacije		14	46	10	32
Novčani tok iz poslovnih aktivnosti		79.800	98.022	73.696	91.505
Plaćene kamate		(1.430)	(1.644)	(1.266)	(1.644)
Plaćeni kamate - najmovi MSFI 16		(2.315)	(52)	(2.315)	(52)
Plaćeni porez na dobit		(14.809)	(13.641)	(14.175)	(13.553)
Neto novac iz poslovnih aktivnosti		61.246	82.685	55.940	76.256
Novčani tokovi iz investicijskih aktivnosti					
Nabava materijalne i nematerijalne imovine		(40.724)	(27.609)	(33.062)	(27.149)
Primici od prodaje materijalne imovine		40	8.100	40	8.100
Primljena dividenda	18	124	108	5.120	328
Povećanje financijske imovine		-	(56.691)	-	(50.169)
(Povećanje)/smanjenje depozita		25.804	85.256	25.419	86.863
Primici od danih zajmova		92	312	92	312
Primici od prodaje financijske imovine		2.733	-	2.733	-
Stjecanje nekontrolirajućeg interesa		-	(1.223)	-	(1.223)
Primici od kamata		2.101	3.728	1.712	3.395
Neto novac iz investicijskih aktivnosti		(9.830)	11.981	2.054	20.457
Novčani tokovi iz financijskih aktivnosti					
Primici od zajmova i kredita		7.224	-	-	-
Otplate zajmova i kredita	26	(19.293)	(21.377)	(18.490)	(21.377)
Plaćena dividenda	26	(39.244)	(82.030)	(39.244)	(82.030)
Plaćanje obveza po najmu		(712)	(339)	(712)	(339)
Neto novac iz financijskih aktivnosti		(52.025)	(103.746)	(58.446)	(103.746)
Neto (smanjenje)/povećanje novca i novčanih ekvivalenata		(609)	(9.080)	(452)	(7.033)
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		1.308	10.388	609	7.642
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	23	699	1.308	157	609

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Grupu Plava laguna Poreč čine društvo Plava laguna d.d., Poreč, dioničko društvo za ugostiteljstvo i turizam (Matica) i njegova ovisna Društva (Grupa):

- Travel d.o.o. u 100%-tnom vlasništvu (31. prosinca 2023: 100%)
- Istraturist j.d.o.o. u 100%-tnom vlasništvu (31. prosinca 2023: 100%)
- ISTRA DMC d.o.o. u 100%-tnom vlasništvu (31. prosinca 2023: 100%)
- Hotel Croatia d.d. u 100%-tnom vlasništvu (31. prosinca 2023: 100%).

Matica i ovisna društva registrirani su pri Trgovačkom sudu u Pazinu izuzev društva Hotel Croatia d.d. koji je registriran pri Trgovačkom sudu u Dubrovniku.

Većinski vlasnik Društva na dan 31. prosinca 2024. i 2023. godine je društvo Adriatic Investment Grupa sa sjedištem u Velikom Vojvodstvu Luxembourg, koje je u potpunom vlasništvu Sutivan Investments Anstalt, Liechtenstein. Krajnji vlasnik Društva je Vallum Foundation.

Sjedište Grupe (Društva) Plava laguna nalazi se u Poreču, Rade Končara 12, Hrvatska.

Na dan 31. prosinca 2024. i 2023. godine dionice Matice kotirale su na redovitom tržištu dioničkih društava na Zagrebačkoj burzi.

Uprava i Nadzorni odbor

Uprava

Dragan Pujas	Predsjednik, od listopada 2019.
Damir Mendica	Član, od siječnja 2018.
Danira Rančić	Član, od siječnja 2018.

Predsjednik i članovi Uprave predstavljaju Društvo neovisno i u potpunosti.

Nadzorni odbor

Davor Lukšić Lederer	Predsjednik, od kolovoza 2011.
Patricio Tomas Balmaceda Tafr	Zamjenik predsjednika, od rujna 2002.
Davor Domitrovic Grubisic	Član, od kolovoza 2011.
Neven Staver	Član, od listopada 2019.
Christiaan Paul Dijk	Član, od svibnja 2023.
Ignacio Andrés Pardo	Član, od srpnja 2024
Veljko Šantek	Član, od travnja 2024.

BILJEŠKA 2 – OSNOVE PRIPREME**2.1 Izjava o usklađenosti**

Financijski izvještaji Društva i Grupe sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni od Europske unije („EU MSFI“).

2.2 Osnove mjerenja

Financijski izvještaji su pripremljeni na načelu povijesnog troška, izuzev financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit i financijske imovine po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koje se mjeri po fer vrijednosti. Ovi financijski izvještaji su pripremljeni za Grupu i Društvo.

2.3 Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja

Financijski izvještaji pripremljeni su u eurima („eur“), koji su također i funkcionalna valuta Društva, zaokruženo na najbližu tisuću.

2.4 Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtjeva od Uprave stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu i obveze, prihode i troškove. Procjene i uz njih vezane pretpostavke temelje se na povijesnom iskustvu i raznim ostalim čimbenicima, za koje se smatra da su razumni u danim okolnostima, rezultat kojih čini polazište za stvaranje procjena o vrijednosti imovine i obveza, koje se ne mogu dobiti iz drugih izvora. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od takvih procjena.

Spomenute procjene i uz njih vezane pretpostavke su predmet redovitog pregleda. Utjecaj korekcije računovodstvene procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana ukoliko korekcija utječe samo na razdoblje u kojem je napravljena ili u razdoblju u kojem je napravljena korekcija i budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i na buduća razdoblja.

BILJEŠKA 2 – OSNOVE PRIPREME (nastavak)**2.5 Neograničenost vremena poslovanja**

Financijski izvještaji pripremljeni su pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja Društva. Uprava vjeruje kako je primjena pretpostavke o vremenskoj neograničenosti poslovanja u pripremi financijskih izvještaja primjerena.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

3.1 Konsolidacija

Konsolidirani financijski izvještaji uključuju financijske izvještaje Društva i društava pod kontrolom Društva te njegovih ovisnih društava (zajedno "Grupa"), zajedno s udjelima Grupe u pridruženim društvima.

a) Poslovna spajanja

Grupa primjenjuje MSFI 3 „Poslovna spajanja“ za računovodstveno iskazivanje poslovnih spajanja, a računovodstvene politike primijenjene pri tim stjecanjima opisane su u nastavku. Poslovna spajanja iskazuju se primjenom metode stjecanja na datum stjecanja, na dan kada je Grupa stekla kontrolu.

Goodwill

Grupa mjeri goodwill na datum stjecanja kao:

- fer vrijednost prenesene naknade; uvećano za
- priznati iznos eventualnog nekontrolirajućeg udjela u stečenom subjektu; uvećano za,
- ako se stjecanje ostvaruje u dijelovima, fer vrijednost postojećeg vlasničkog udjela u stečenom društvu; umanjeno za
- neto priznati iznos (u pravilu fer vrijednost) prepoznatljive stečene imovine i obveza.

Ako zbroj predstavlja negativnu vrijednost, dobitak proizašao iz povoljne kupnje se odmah priznaje u račun dobiti ili gubitka. Prenesena naknada ne uključuje iznose koji se odnose na podmirenje prethodnih poslovnih odnosa. Takvi se iznosi u pravilu priznaju kroz dobiti ili gubitak.

Goodwill nastao stjecanjem ovisnog društva iskazuje se u okviru nematerijalne imovine. Zasebno iskazan goodwill godišnje se provjerava zbog umanjivanja vrijednosti ili kad god postoje pretpostavke za umanjivanje te se iskazuje po trošku stjecanja umanjenom za akumulirane gubitke od umanjivanja vrijednosti. Gubici od umanjivanja vrijednosti goodwilla se ne ukidaju. Goodwill se alocira na jedinice stvaranja novca za potrebe testiranja umanjivanja vrijednosti. Alokacija se provodi na one jedinice stvaranja novca za koje se očekuje da će imati koristi od poslovnog spajanja u kojem je nastao goodwill.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.1 Konsolidacija (nastavak)***b) Ovisna društva*

Ovisna društva su sva društva (uključujući i društva s posebnom namjenom) nad kojima Grupa ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama. Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene ima li Grupa kontrolu nad drugim poslovnim subjektom. Ovisna društva su u potpunosti konsolidirana od datuma na koji je kontrola stvarno prenesena na Grupu te se isključuju iz konsolidacije od dana kad ta kontrola prestane.

c) Promjene u vlasničkim udjelima u ovisnim društvima bez promjene kontrole

Grupa primjenjuje politiku prema kojoj transakcije s manjinskim dioničarima koji ne rezultiraju gubitkom kontrole tretira kao transakcije s većinskim vlasnicima Grupe. Kod otkupa dionica od manjinskih dioničara razlika između plaćenih iznosa i pripadajućeg udjela u neto imovini ovisnog društva iskazuju se u kapitalu. Dobici ili gubici vezani uz prodaju manjinskim udjelima također se iskazuju u kapitalu.

d) Nekomolirajući udjeli

Promjene ulaganja u ovisna društva koje ne rezultiraju gubitkom kontrole iskazuju se kao transakcije s imateljima dionica u svojstvu vlasnika te takve prilagodbe nemaju utjecaj na goodwill niti se priznaju kroz dobit ili gubitak unutar izvještaja o dobiti ili gubitku. Prilagodbe nekomolirajućih udjela temelje se na razmjernom iznosu neto imovine podružnice.

e) Transakcije koje se eliminiraju prilikom konsolidacije

Unutargrupna stanja i transakcije, te nerealizirani prihodi i rashodi (s izuzetkom dobitaka ili gubitaka po osnovi tečajnih razlika), koji proizlaze iz unutargrupnih transakcija, eliminiraju se prilikom sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja. Nerealizirani gubici se eliminiraju na isti način kao i nerealizirani dobitci, ali samo pod uvjetom da nema dokaza o umanjenju vrijednosti.

3.2 Ulaganja u ovisna društva (Društvo)

Ovisna društva su sva društva (uključujući društva posebne namjene) u kojima Društvo ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što generalno podrazumijeva imanje više od polovice glasačkih prava. Prilikom određivanja ima li Društvo kontrolu nad drugim poduzećem, razmatra se postojanje i učinak potencijalnih glasačkih prava koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti. Ulaganja u ovisna društva inicijalno se priznaju po trošku, a potom po trošku umanjenom za gubitke od umanjenja vrijednosti. Testiranje umanjenja vrijednosti ulaganja u ovisna društva provodi se na godišnjoj razini.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)**3.3 Izvještavanje o poslovnim segmentima**

Poslovni segmenti prikazuju se u skladu s internim izvještajima koji se dostavljaju donositelju glavnih poslovnih odluka. Donositelj glavnih poslovnih odluka je osoba ili grupa koja alocira resurse poslovnim segmentima i ocjenjuje poslovanje segmenata određenog društva. Donositelj glavnih poslovnih odluka je Uprava Grupe kojoj je povjereno upravljanje hotelsko - turističkim objektima i sadržajima.

3.4 Strane valute

Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'financijskih prihoda/rashoda – neto'.

3.5 Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u bilanci po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Zemljište se ne amortizira kao ni imovina u izgradnji. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe kako slijedi:

Građevinski objekti	10 - 25 godina
Postrojenja i oprema	3 - 10 godina
Ostala sredstva	4 - 10 godina

Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa. Dobici i gubici nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti sredstva i uključuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'ostali dobici-neto'.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.6 Nematerijalna imovina**

Nematerijalnu imovinu čine licence za softver koje se kapitaliziraju na temelju troškova koji nastaju dovođenjem softvera u upotrebu. Ovi troškovi amortiziraju se tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe od 4 godine.

3.7 Financijski instrumenti***Nederivativni financijski instrumenti******a) Priznavanja i prvotno mjerenje***

Potraživanja od kupaca, dani zajmovi i depoziti početno se priznaju u trenutku nastanka. Sva ostala financijska imovina i financijske obveze početno se priznaju kada Grupa (Društvo) postane stranka ugovornih odredbi instrumenta.

Financijska imovina (osim ako je potraživanje od kupaca bez značajne financijske komponente) ili financijska obveza početno se mjeri po fer vrijednosti uvećanoj, za stavku koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, za transakcijske troškove koji se mogu izravno pripisati stjecanju ili izdavanju. Potraživanje od kupaca bez značajne komponente financiranja početno se mjeri na osnovi MSFI 15 transakcijske cijene.

b) Klasifikacija i naknadno mjerenje

Po početnom priznavanju financijska imovina iskazuje se po: amortiziranom trošku; fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit – dužničko ulaganje ili fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Financijska imovina ne reklasificira se nakon početnog priznavanja, osim ako Grupa (Društvo) ne promijeni svoj poslovni model upravljanja financijskom imovinom, u kojem se slučaju sva financijska imovina reklasificira prvog dana prvog izvještajnog razdoblja nakon promjene poslovnog modela.

Financijska imovina mjeri se po amortiziranom trošku ako ispunjava oba sljedeća uvjeta i nije klasificirana kao imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka:

- drži se unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje imovine radi prikupljanja ugovornih novčanih tokova; i
- na temelju ugovorenih uvjeta na određene datume ostvaruje novčane priljeve koji predstavljaju isključivo plaćanje glavnice i kamate na neotplaćeni iznos glavnice.

Sva financijska imovina koja nije klasificirana kao financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka kao što je opisano gore, mjeri se po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

Financijska imovina koja uključuje i ulaganja u financijske fondove a koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka naknadno se mjeri po fer vrijednosti. Neto dobiti i gubici uključujući sve prihode od kamata ili dividendi priznaju se u računu dobiti i gubitka. Financijska imovina iskazana po amortiziranom trošku naknadno se mjeri po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Amortizirani trošak umanjuje se za gubitke od umanjenja vrijednosti. Prihodi od kamata, tečajne razlike i umanjenje vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka. Svaki dobitak ili gubitak od prestanka priznavanja priznaje se u računu dobiti i gubitka.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.7 Financijski instrumenti (nastavak)*****Nederivativni financijski instrumenti (nastavak)******b) Klasifikacija i naknadno mjerenje (nastavak)******Financijske obveze - klasifikacija, naknadno mjerenje i dobici i gubici***

Financijske obveze klasificiraju se kao financijske obveze mjerene po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Financijska obveza klasificirana je po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka ukoliko je namijenjena trgovanju, ukoliko predstavlja derivativ ili ukoliko je klasificirana kao takva pri početnom priznavanju. Financijske obveze mjerene po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka mjere se po fer vrijednosti, a neto dobici i gubici, uključujući sve rashode od kamata, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Ostale financijske obveze naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Rashodi od kamata i dobici i gubici od tečajnih razlika priznaju se u računu dobiti i gubitka. Dobit ili gubitak kod prestanka priznavanja također se priznaje u računu dobiti i gubitka.

c) Prestanak priznavanja***Financijska imovina***

Grupa (Društvo) prestaje priznavati financijsku imovinu kada isteknu ugovorna prava na novčane tokove od financijske imovine ili ako Grupa (Društvo) prenese prava na primanje ugovornih novčanih tokova u transakciji u kojoj su preneseni svi ključni rizici i koristi od vlasništva nad financijskom imovinom ili u kojima Grupa (Društvo) niti prenosi niti zadržava sve rizike i koristi povezane s vlasništvom te ne zadržava kontrolu nad financijskom imovinom.

Financijske obveze

Grupa (Društvo) prestaje priznavati financijsku obvezu kada su njene ugovorne obveze ispunjene, otkazane ili su istekle. Grupa (Društvo) također prestaje priznavati financijsku obvezu kada su njezini uvjeti izmijenjeni i kada su novčani tokovi izmijenjene obveze bitno različiti, u kojem se slučaju nova financijska obveza na temelju izmijenjenih uvjeta priznaje po fer vrijednosti. Prilikom prestanka priznavanja financijske obveze, razlika između knjigovodstvene vrijednosti i plaćene naknade (uključujući sva prenesena nenovčana sredstva ili preuzete obveze) priznaje se u računu dobiti i gubitka.

d) Netiranje

Financijska imovina i financijske obveze netiraju se i neto iznos prikazuje u izvještaju o financijskom položaju kada, i samo kada, Grupa (Društvo) trenutno ima zakonski provedivo pravo na prebijanje iznosa i namjerava ih podmiriti na neto osnovi ili realizirati imovinu i istovremeno podmiriti obvezu.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.7 Financijski instrumenti (nastavak)*****Nederivativni financijski instrumenti (nastavak)******d) Netiranje (nastavak)******Metoda efektivne kamate***

Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje tijekom relevantnog razdoblja.

Prihodi od dužničkih instrumenata, osim financijske imovine određene za iskazivanje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka, priznaju se po osnovi efektivne kamate.

Umanjenje vrijednosti***Nederivativna financijska imovina******Financijski instrumenti i ugovorna imovina***

Grupa (Društvo) priznaje rezerviranja za umanjena vrijednosti po osnovi očekivanih kreditnih gubitaka vezano uz financijsku imovinu koja se mjeri po amortiziranom trošku.

Rezerviranja za umanjene vrijednosti mjere se na jedan od sljedećih načina:

- prema 12-mjesečnim očekivanim kreditnim gubicima: to su očekivani kreditni gubici koji proizlaze iz mogućnosti nastanka neispunjenja obveze unutar 12 mjeseci od datuma izvještavanja;
- prema očekivanim kreditnim gubicima u čitavom ekonomskom vijeku imovine; to su očekivani kreditni gubici koji proizlaze iz mogućnosti nastanka neispunjenja obveze unutar čitavog ekonomskog vijeka imovine.

Rezerviranje za umanjene vrijednosti za financijsku imovinu koja se vodi po amortiziranom trošku uvijek se mjeri u iznosu ukupnog očekivanog kreditnog gubitka u ukupnom ekonomskom vijeku navedene imovine.

Pri prosuđivanju ukoliko se kreditni rizik financijske imovine znatno povećao od inicijalnog priznavanja i prilikom procjene očekivanih kreditnih gubitaka, Grupa (Društvo) razmatra razumne i potkrijepljive informacije koje su relevantne i dostupne bez dodatnih troškova ili napora. To uključuje kvantitativne i kvalitativne informacije i analize, temeljene na povijesnom iskustvu Grupe (Društva) i informiranoj procjeni kreditne sposobnosti, uključujući informacije koje se odnose na budućnost.

Grupa (Društvo) smatra da je kreditni rizik financijske imovine znatno porastao ako je proteklo više od 60 dana od dana njenog dospijeca. Grupa (Društvo) smatra da financijska imovina nije nadoknativa ako nije vjerojatno da će dužnik platiti svoje obveze prema Grupi (Društvu) u potpunosti bez da Grupa (Društvo) treba pokrenuti radnje poput iskorištenja sredstva osiguranja (ako postoje). Maksimalno razdoblje koje se uzima u obzir prilikom procjene očekivanog kreditnog gubitka je maksimalno ugovoreno razdoblje tijekom kojega je Grupa (Društvo) izloženo kreditnom riziku.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.7 Financijski instrumenti (nastavak)*****Umanjenje vrijednosti (nastavak)******Nederivativni financijski instrument (nastavak)******Mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka***

Očekivani kreditni gubici procjena su ponderiranih vjerojatnosti kreditnih gubitaka. Kreditni gubici mjere se kao sadašnja vrijednost svih novčanih manjkova (tj. razlika između novčanih tijekova na koje Grupa (Društvo) ima pravo u skladu s ugovorom i novčanih tokova koje Grupa (Društvo) očekuje da će stvarno primiti). Očekivani kreditni gubici diskontiraju se po efektivnoj kamatnoj stopi predmetne financijske imovine.

Financijska imovina umanjene vrijednosti

Na svaki datum izvještavanja Grupa (Društvo) procjenjuje ukoliko je financijska imovina koja se mjeri po amortiziranom trošku umanjene vrijednosti. Financijska imovina umanjene je vrijednosti kada nastane jedan ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove od te financijske imovine.

Dokaz da je potrebno umanjenje financijske imovine uključuje sljedeće:

- vjerojatnost da će dužnik ući u stečaj ili drugi oblik financijske reorganizacije ili restrukturiranja; ili
- značajne financijske poteškoće dužnika.

Nefinancijska imovina

Na svaki datum izvještavanja, Grupa (Društvo) pregledava knjigovodstvene iznose nefinancijske imovine (osim zaliha i odgođene porezne imovine) kako bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka zbog umanjenja vrijednosti. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogli odrediti eventualni gubici nastali zbog umanjenja (ukoliko bi ih bilo). Ako nadoknadivi iznos nekog sredstva nije moguće procijeniti, Grupa (Društvo) procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja stvara novac kojoj to sredstvo pripada. Ako je moguće odrediti realnu i dosljednu osnovu za raspoređivanje, imovina Grupe (Društva) se također raspoređuje na pojedine jedinice koje stvaraju novac ili, ako to nije moguće, na najmanju skupinu jedinica koje stvaraju novac za koju je moguće odrediti realnu i konzistentnu osnovu raspoređivanja.

Nadoknadivi iznos je veći iznos uspoređujući fer vrijednost umanjenu za troškove prodaje i vrijednost imovine u uporabi. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope nakon oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.7 Financijski instrumenti (nastavak)*****Umanjenje vrijednosti (nastavak)******Nefinancijska imovina (nastavak)***

Ako je nadoknadivi iznos nekog sredstva (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvenog, knjigovodstveni iznos toga sredstva (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva na način da uvećana knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka od umanjenja na tom sredstvu (jedinici koja generira novac). Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se relevantna imovina iskazuje po revaloriziranom iznosu, u kojem se slučaju poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti tretira kao povećanje revalorizacije.

3.8 Zalihe

Zalihe sirovina, gotovih proizvoda i rezervnih dijelova iskazuju se po trošku nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak se određuje po metodi ponderiranih prosječnih cijena.

3.9 Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčane ekvivalente čini novac u banci i blagajni, depozite po viđenju kod banaka s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.10 Najmovi**

Prilikom sklapanja ugovora, Grupa (Društvo) procjenjuje da li ugovor je, ili sadrži, najam. Ugovor je, ili sadrži, najam ako se ugovorom prenosi pravo upravljanja nad korištenjem odnosne imovine u određenom razdoblju u zamjenu za naknadu. Kako bi procijenila sadrži li ugovor prijenos prava upravljanja nad upotrebom odnosne imovine, Grupa (Društvo) koristi definicije najмова iz MSFI-a 16.

i. Kao najmoprimac

Prilikom sklapanja ili izmjene ugovora koji sadrže komponente najma, Grupa (Društvo) raspoređuje naknade iz ugovora na svaku komponentu najma na temelju njegove relativne samostalne cijene.

Grupa (Društvo) prepoznaje imovinu s pravom upotrebe i obvezu za najmove na datum početka najma. Imovina s pravom upotrebe se početno mjeri po trošku, koji se sastoji od početnog iznosa mjerenja obveze po najmu prilagođenog za sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije, uvećana za sve izravne početne troškove koji su nastali i procijenjene troškove rastavljanja i uklanjanja odnosne imovine ili obnove mjesta na kojem se imovina nalazi ili vraćanja odnosne imovine u stanje koje se zahtijeva na temelju uvjeta najma, umanjeno za sva primljena odobrenja za najam.

Imovina s pravom upotrebe se naknadno amortizira koristeći linearnu metodu od datuma početka najma do isteka perioda najma, osim ako se do kraja razdoblja najma vlasništvo nad odnosnom imovinom prenese na Grupu (Društvo) ili ako trošak imovine s pravom upotrebe odražava da će Grupa (Društvo) iskoristiti mogućnost kupnje. U tom slučaju imovina s pravom upotrebe će se amortizirati od datuma početka najma do kraja njezina korisnog vijeka korištenja, koji se utvrđuje na istoj osnovi kao i za slične nekretnine ili opremu.

Obveza za najmove se početno mjeri po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najмова koja nisu plaćena do tog datuma, diskontirano primjenjujući kamatnu stopu koja proizlazi iz najma ili, ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, granična kamatna stopa zaduživanja Grupe (Društva). Općenito, Grupa (Društvo) koristi svoju graničnu stopu zaduživanja kao diskontnu stopu.

Grupa (Društvo) utvrđuje svoju graničnu stopu posuđivanja koristeći kamatnu stopu od raznih eksternih izvora financiranja i radi određene prilagodbe koje odražavaju uvjete iz najma i vrste unajmljene imovine.

BIJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.10 Najmovi (nastavak)**

Obveza za najmove se mjeri po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne stope. Ona se ponovo mjeri kada nastanu promjene u budućim plaćanjima najma zbog promjena indeksa ili stopa, ako postoji promjena u procjeni očekivanog iznosa plaćanja na temelju jamstava za ostatak vrijednosti, ako Grupa (Društvo) promjeni svoje procjene da li će koristiti mogućnost kupovine, produljenja ili raskida ili ako nastanu promjene plaćanjima najma koja su fiksna.

Kada se obveza za najam ponovo mjeri na navedeni način, odgovarajuće izmjene se rade i na knjigovodstvenoj vrijednosti imovine s pravom upotrebe, ili se evidentiraju u računu dobiti ili gubitka ukoliko je knjigovodstvena vrijednost imovine s pravom upotrebe svedena na nulu. Grupa (Društvo) prikazuje imovinu s pravom korištenja, koja ne udovoljava definiciji investicijske imovine, u zasebnim stavkama u izvještaju o financijskom položaju.

Kratkoročni najmovi i najmovi s imovinom niske vrijednosti

Grupa (Društvo) je odabralo da neće primjenjivati navedeni standard na imovinu s pravom upotrebe i obveze za najmove za imovinu koja je niske vrijednosti i kratkoročne najmove, uključujući informatičku opremu. Grupa (Društvo) prepoznaje plaćanja najмова povezanih s takvim najmovima kao trošak po linearnoj osnovi tijekom razdoblja najma.

ii. Kao najmodavac

Prilikom sklapanja ili izmjene ugovora koji sadrže komponente najma, Grupa (Društvo) raspodjeljuje naknade u okviru ugovora na svaku komponentu najma na temelju njegove relativne samostalne cijene.

Kada Grupa (Društvo) djeluje kao najmodavac, ono utvrđuje na početku je li svaki od najмова financijski ili poslovni najam.

Da bi klasificirali svaki najam, Grupa (Društvo) radi sveukupnu procjenu o tome prenose li se najmom gotovo svi rizici i koristi povezane s vlasništvom odnosne imovine. Ukoliko je to slučaj, onda je to financijski najam; a ukoliko to nije slučaj, onda je to poslovni najam. Kao dio procjene, Grupa (Društvo) razmatra određene indikatore poput toga da li je najam sklopljen za većinski dio korisnog vijeka trajanja odnosne imovine.

Grupa (Društvo) priznaje primljena plaćanja najмова kao prihod od poslovnih najмова na linearnoj osnovi tijekom razdoblja najma kao sastavni dio 'ostalih prihoda'.

3.11 Dionički kapital

Dionički kapital sastoji se od redovnih i povlaštenih dionica. Povlaštene dionice nose pravo na povlaštenu fiksnu dividendu u iznosu od 0,03 eura po dionici godišnje (2023.: 0,03 eura), te redovnu dividendu u visini dividende koja se isplaćuje po svakoj redovnoj dionici. Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dioničku glavnica koja se može pripisati dioničarima Grupe (Društva) sve do povlačenja dionica ili njihovog ponovnog izdavanja. Kada se takve dionice kasnije ponovno izdaju, svaka primljena naknada, umanjena za sve izravno pripadajuće troškove transakcije, uključena je u glavnica koja se može pripisati dioničarima (Grupe) Društva.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.12 Posudbe**

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Naknade koje se plaćaju pri ugovaranju kredita priznaju se kao troškovi transakcije zajma do mjere u kojoj je vjerojatno da će dio zajma ili cjelokupan zajam biti povučen.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Grupa (Društvo) ima bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

3.13 Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su iznosi koji se odnose na kupljenu robu i usluge u redovnom poslovanju. Ako se plaćanje očekuje unutar 1 godine dana, obveza se prikazuje unutar kratkoročnih obveza, a ako ne, onda se prikazuje unutar dugoročnih obveza.

Obveze prema dobavljačima se početno priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

BIJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.14 Rezerviranja**

Rezerviranja se odnose na rezerviranja za sudske sporove te rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine.

Rezerviranja se priznaju ako Grupa (Društvo) ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Rezerviranja se ne priznaju za buduće gubitke iz poslovanja.

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme. Ovo se povećanje prikazuje kao rashod od kamata.

3.15 Porez na dobit

Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit iskazuje se unutar dobiti ili gubitka do iznosa poreza na dobit koji se odnosi na stavke unutar glavnice kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar ostale sveobuhvatne dobiti.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na datum izvještavanja i sva usklađenja porezne obveze iz prethodnih razdoblja.

Odgođeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe. Iznos odgođenog poreza ne priznaje se za sljedeće privremene razlike: početno priznavanje imovine ili obveze u transakciji koja nije poslovna kombinacija i koja ne utječe ni na računovodstvenu ni na oporezivu dobit i razlike koje se odnose na ulaganja u podružnice i zajednički kontrolirana poduzeća kada je vjerojatno da se situacija neće izmijeniti u skoroj budućnosti. Odgođeni porez vrednuje se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti primijenjene kod privremenih razlika kada se one izmijene temeljene na zakonima koji su važeći na datum izvještavanja. Odgođena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerojatno da će se ostvariti buduće oporezive dobiti koje će biti dostupne da ih privremene razlike neutraliziraju. Odgođena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerojatno da će se moći iskoristiti kao porezna olakšica.

Odgođena porezna imovina predstavlja iznos poreza na dobit koji se može nadoknaditi budućim odbitcima od oporezive dobiti i izražava se u izvještaju o financijskom položaju. Odgođena porezna imovina priznaje se u visini porezne olakšice koja je vjerojatno ostvarena. Tijekom određivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih pogodnosti koje će se vjerojatno stvoriti u budućnosti, Uprava Grupe (Društva) donosi prosudbe i primjenjuje procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i očekivanja budućeg dohotka za koji se vjeruje da razumno pod postojećim okolnostima.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.16 Primanja zaposlenih***(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja*

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Grupa (Društvo) u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Grupa (Društvo) nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Grupa (Društvo) nema obvezu osiguravanja bilo kojih drugih primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

(b) Otpremnine

Obveze za otpremnine priznaju se kad Grupa (Društvo) prekine radni odnos zaposlenika prije normalnog datuma umirovljenja. Grupa (Društvo) priznaje obveze za otpremnine kada je dokazivo preuzelo obvezu da prekine radni odnos sa sadašnjim zaposlenicima, na osnovu detaljnog formalnog plana bez mogućnosti da od njega odustane. Otpremnine koje dopijevaju u razdoblju duljem od 12 mjeseci nakon datuma bilance, diskontiraju se na sadašnju vrijednost.

(c) Kratkoročna primanja zaposlenih

Grupa (Društvo) priznaje rezerviranje za bonuse kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza. Nadalje, Grupa (Društvo) priznaje obvezu za akumulirane naknade za odsustvo s posla na temelju neiskorištenih dana godišnjeg odmora i sati preraspodjele na dan bilance.

(d) Dugoročna primanja zaposlenih

Grupa (Društvo) priznaje rezerviranje za jubilarne nagrade kada postoji ugovorna obveza ili praksa iz prošlosti na temelju koje je nastala izvedena obveza.

3.17 Priznavanje prihoda od ugovora s kupcima

Turističke usluge uključuju noćenja, konzumaciju hrane i pića, korištenje wellnesa i ostale usluge tijekom smještaja gostiju. Grupa (Društvo) pruža turističke usluge na temelju cijena ugovora na određeno vrijeme kod kojih su dogovoreni cjenici sastavni dio svakog ugovora. Cjenici uključuju količine i vrste smještajnih jedinica i ostalih usluga i definiraju se razdobljem na koje se usluga odnosi. Svi popusti obračunati u cjeniku predstavljaju smanjenje prodajne cijene. Nadalje, Društvo dodjeljuje bodove lojalnosti kupcima. Dio ostvarenog prihoda od turističkih usluga se alocira na bodove lojalnosti (odgođeni prihodi) koji se realizira u trenutku iskorištenja dodijeljenih bodova. Dodijeljeni bodovi se mjere po fer vrijednosti u trenutku izdavanja te na temelju procjene iskoristivosti dodijeljenih bodova.

Prihodi od ugovora s fiksnom cijenom turističkih usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge pružene razmjerno ukupnoj ugovorenoj usluzi, s obzirom na to da kupci dobivaju uslugu i pogodnosti korištenja usluge ravnomjerno tijekom razdoblja korištenja usluge, odnosno trajanja ugovora (kroz vrijeme). Prosječno razdoblje trajanja usluge je nekoliko dana, a ukupno priznavanje prihoda ograničeno je na razdoblje kad su smještajne jedinice otvorene za primanje gostiju tijekom turističke sezone, a sve u roku jedne kalendarske godine. Iznos prihoda koji treba priznati određuje se osnovi stvarne popunjenosti smještajnih jedinica i potrošnji ostalih usluga koje gosti koriste i dogovorene cijene u trenutku korištenja. Grupa (Društvo) osigurava hranu i pića u hotelskim sobama kao i u hotelskim restoranima koji se priznaju kao prihod u trenutku kada je usluga pružena.

BILJEŠKA 3 – ZNAČAJNE INFORMACIJE O RAČUNOVOSTVENIM POLITIKAMA (nastavak)**3.18 Priznavanje prihoda od kamata***Prihodi od kamata*

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope. Kada je vrijednost potraživanja umanjena, Grupa (Društvo) umanjuje knjigovodstvenu vrijednost potraživanja na njegovu nadoknadivu vrijednost, što predstavlja procijenjenu vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi instrumenta. Ravnomjerno ukidanje diskonta u budućim razdobljima, priznaje se kao prihod od kamata. Prihodi od kamata od zajmova čija je naplata upitna, priznaju se koristeći metodu originalne efektivne kamatne stope.

3.19 Priznavanje prihoda od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

3.20 Raspodjela dividendi

Raspodjela dividendi dioničarima Društva priznaje se kao obveza u financijskim izvještajima u razdoblju u kojem su odobrene od strane Glavne skupštine dioničara Društva.

3.21 Zarada po dionici

Zarada po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti ili gubitka koji pripada dioničarima Grupe s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica u izdanju tijekom godine.

3.22 Porez na dodanu vrijednost

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

3.23 Ulaganje u nekretnine

Ulaganja u nekretnine iskazani su u bilanci po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Amortizacija ulaganja u nekretnine obračunava se primjenom pravocrtne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka od 10 do 25 godina.

3.24 Standardi, tumačenja i izmjene objavljenih standarda koji još nisu važeći

Sljedeći izmijenjeni standardi u primjeni su od 1. siječnja 2024. godine, usvojeni su u EU, ali nisu imali značajnog utjecaja na Društvo i Grupu:

- Dodaci MSFI-ju 16 Najmovi: Obveza po osnovi najma u transakciji prodaje s povratnim najmom (objavljeni 22. rujna 2022. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- Klasifikacija obveza u kratkoročne ili dugoročne – Dodaci MRS-u 1 (izvorno objavljeni 23. siječnja 2020. godine i naknadno izmijenjeni 15. srpnja 2020. i 31. listopada 2022. godine, na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- Dodaci MRS-u 7 Izvještaj o novčanim tokovima i MSFI-ju 7 Financijski instrumenti: Objave: Financijski aranžmani dobavljača (objavljeni 25. svibnja 2023. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).

Novi standardi i tumačenja koji još nisu usvojeni

- Dodaci MRS-u 21 Nedostatak zamjenjivosti (objavljeni 15. kolovoza 2023. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine). Društvo ne očekuje značajan utjecaj dodataka na svoje financijske izvještaje.

Objavljeno je nekoliko novih standarda i tumačenja koji su obvezni za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine ili kasnije, koja nisu usvojena u EU i koje Društvo i Grupa nisu ranije usvojili:

- Dodaci klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata - Dodaci MSFI-ju 9 i MSFI-ju 7 (objavljeni 30. svibnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. godine).
- Godišnja poboljšanja MSFI-jeva (objavljena u srpnju 2024. godine i na snazi od 1. siječnja 2026. godine).
- Dodaci MSFI-ju 9 i MSFI-ju 7 u vezi s ugovorima o električnoj energiji koja ovisi o prirodnim uvjetima (objavljeni 18. prosinca 2024. godine, na snazi od 1. siječnja 2026. godine).
- MSFI 18 Prezentiranje i objave u financijskim izvještajima (objavljen 9. travnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2027. godine). Društvo trenutno razmatra utjecaj na svoje financijske izvještaje.
- MSFI 19 Ovisna društva koja nemaju obvezu javnog objavljivanja: Objave (objavljen 9. svibnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2027. godine).
- MSFI 14, Odgođeno priznavanje prihoda i rashoda u sustavu propisanih cijena (objavljen 30. siječnja 2014. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016. godine).
- Prodaja ili unos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata – Dodaci MSFI-ju 10 i MRS-u 28 (objavljeni 11. rujna 2014. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon dana koji će utvrditi IASB).

Osim ako gore nije drugačije navedeno, ne očekuje se da će novi standardi i tumačenja značajno utjecati na financijske izvještaje Društva i Grupe.

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM

4.1 Čimbenici financijskog rizika

Aktivnosti koje Grupa (Društvo) obavlja izlažu ga raznim financijskim rizicima: tržišnom riziku (uključuje valutni rizik, kamatni rizik novčanog toka i fer vrijednosti i cjenovni rizik), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Upravljanje rizicima u odnosu na navedene rizike provodi Uprava Grupe (Društva).

Računovodstvene politike primjenjuju se na financijske instrumente kako slijedi:

Grupa

- Imovina

	Financijska imovina po amortiziranom trošku 000'eur	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit 000'eur	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz RDG 000'eur	Ukupno 000'eur
31. prosinca 2024.				
Ulaganja u dionice domaćih poduzeća	-	470	-	470
Kupci i ostala potraživanja	2.321	-	-	2.321
Dani depoziti i krediti	31.795	-	-	31.795
Udjeli u investicijskom fondu	-	-	58.899	58.899
Novac i novčani ekvivalenti	699	-	-	699
Ukupno	34.815	470	58.899	94.184

	Financijska imovina po amortiziranom trošku 000'eur	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit 000'eur	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz RDG 000'eur	Ukupno 000'eur
31. prosinca 2023.				
Ulaganja u dionice domaćih poduzeća	-	2.876	-	2.876
Kupci i ostala potraživanja	2.189	-	-	2.189
Dani depoziti i krediti	57.672	-	-	57.672
Udjeli u investicijskom fondu	-	-	56.691	56.691
Novac i novčani ekvivalenti	1.308	-	-	1.308
Ukupno	61.169	2.876	56.691	120.736

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

4.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

Društvo

- Imovina

	Financijska imovina po amortiziranom trošku 000'eur	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit 000'eur	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz RDG 000'eur	Ukupno 000'eur
31. prosinca 2024.				
Ulaganja u dionice domaćih poduzeća	-	385	-	385
Kupci i ostala potraživanja	2.112	-	-	2.112
Dani depoziti i krediti	22.716	-	-	22.716
Udjeli u investicijskom fondu	-	-	52.123	52.123
Novac i novčani ekvivalenti	157	-	-	157
Ukupno	24.985	385	52.123	77.493

	Financijska imovina po amortiziranom trošku 000'eur	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit 000'eur	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz RDG 000'eur	Ukupno 000'eur
31. prosinca 2023.				
Ulaganja u dionice domaćih poduzeća	-	2.828	-	2.828
Kupci i ostala potraživanja	1.861	-	-	1.861
Dani depoziti i krediti	48.208	-	-	48.208
Udjeli u investicijskom fondu	-	-	50.169	50.169
Novac i novčani ekvivalenti	609	-	-	609
Ukupno	50.678	2.828	50.169	103.675

- Obveze

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Posudbe	73.677	85.636	67.256	85.636
Dobavljači i ostale obveze	24.402	31.907	23.299	31.139
Ukupno	98.079	117.543	90.555	116.775

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)**4.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)***(a) Tržišni rizik**(i) Valutni rizik*

Valutni rizik proizlazi iz budućih komercijalnih transakcija, te priznate imovine i obveza koja je denominirana u stranim valutama. Grupa i Društvo nisu značajno izloženo valutnom riziku obzirom da je većina prihoda od prodaje, dugoročnog duga i oročenih depozita iskazana u eurima. Republika Hrvatska je 1. siječnja 2023. uvela euro kao službenu novčanu jedinicu i zakonsko sredstvo plaćanja. Ovim prestaju valutni rizici u odnosu na transakcije Grupe i Društva denominirane u eurima. Ostale valute se odnose na američki dolar i britanske funte. Valutna struktura financijskih instrumenata iz djelokruga MSFI-ja 9 za Grupu (Društvo) na dan 31. prosinca 2024. i 2023. godine prikazana je u nastavku:

Grupa

31. prosinca 2024.	EUR	Ostalo	Ukupno
Financijska imovina			
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	2.320	1	2.321
Dani krediti i depoziti	30.186	1.609	31.795
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	470		470
Udjeli u investicijskom fondu	58.899	-	58.899
Novac i novčani ekvivalenti	660	39	699
Ukupno	92.535	1.649	94.184
Financijske obveze - po amortiziranom trošku			
Posudbe	73.677	-	73.677
Dobavljači i ostale obveze	24.402	-	24.402
Ukupno	98.079	-	98.079
Neto izloženost	(5.544)	1.649	(3.895)
31. prosinca 2023.	EUR	Ostalo	Ukupno
Financijska imovina			
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	2.176	13	2.189
Dani krediti i depoziti	56.084	1.588	57.672
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	2.876	-	2.876
Udjeli u investicijskom fondu	56.691	-	56.691
Novac i novčani ekvivalenti	1.222	86	1.308
Ukupno	119.049	1.687	120.736
Financijske obveze - po amortiziranom trošku			
Posudbe	85.636	-	85.636
Dobavljači i ostale obveze	31.906	1	31.907
Ukupno	117.542	1	117.543
Neto izloženost	1.507	1.686	3.193

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)**4.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)***(a) Tržišni rizik (nastavak)**(i) Valutni rizik (nastavak)*Društvo

31. prosinca 2024.	EUR	Ostalo	Ukupno
Financijska imovina			
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	2.111	1	2.112
Dani krediti i depoziti	21.921	795	22.716
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	385	-	385
Udjeli u investicijskom fondu	52.123		52.123
Novac i novčani ekvivalenti	129	28	157
Ukupno	76.669	824	77.493
Financijske obveze - po amortiziranom trošku			
Posudbe	67.256	-	67.256
Dobavljači i ostale obveze	23.299	-	23.299
Ukupno	90.555	-	90.555
Neto izloženost	(13.886)	824	(13.062)
31. prosinca 2023.	EUR	Ostalo	Ukupno
Financijska imovina			
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	1.857	4	1.861
Dani krediti i depoziti	47.584	624	48.208
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	2.828	-	2.828
Udjeli u investicijskom fondu	50.169		50.169
Novac i novčani ekvivalenti	537	72	609
Ukupno	102.975	700	103.675
Financijske obveze - po amortiziranom trošku			
Posudbe	85.636	-	85.636
Dobavljači i ostale obveze	31.138	1	31.139
Ukupno	116.774	1	116.775
Neto izloženost	(13.799)	699	(13.100)

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANIJSKIM RIZIKOM (*nastavak*)**4.1 Čimbenici finansijskog rizika (*nastavak*)***(a) Tržišni rizik (nastavak)**(ii) Cjenovni rizik*

Portfelj utrživih vlasničkih vrijednosnica Grupe (Društva), koje se u bilanci vode po fer vrijednosti, čini Grupi (Društvo) podložnom cjenovnom riziku. Cjenovni rizik je rizik da će se vrijednost finansijskog instrumenta mijenjati kao rezultat promjena tržišnih cijena, bez obzira jesu li promjene nastale kao rezultat faktora specifičnih za određeni instrument ili njegova izdavalca ili faktora koji utječu na sve instrumente kojima se trguje na tržištu. Grupa (Društvo) nije značajno izloženo cjenovnom riziku obzirom da ima samo ograničen broj kotiranih vlasničkih ulaganja.

(iii) Kamatni rizik novčanog toka i rizik fer vrijednosti kamatne stope

Većina finansijske imovine Grupe (Društva) je beskamtna. Grupa (Društvo) je izložena kamatnom riziku novčanog toka po depozitima kod banaka koji su ugovoreni uz promjenjivu kamatnu stopu. Kamatni rizik nije značajan jer su rokovi dospijeća ovih depozita kratkoročni. Kamatne stope na depozite kretale su se u 2024. i 2023. godini u rasponu od 2,85% do 3,86%.

Dugovi Grupe (Društva) ugovoreni su po fiksnoj kamatnoj stopi, što smanjuje izloženost Grupe (Društva) kamatnim rizicima novčanog toka. Rizik fer vrijednosti kamatnih stopa ovih zaduženja ne smatra se značajnim obzirom da se posudbe ugovaraju po tržišnim kamatnom stopama.

b) Kreditni rizik

Na dan bilance Grupa (Društvo) je izložena kreditnom riziku uglavnom kroz depozite kod banaka. Finansijske institucije čine domaće banke koje nemaju kreditni rejting, međutim njihove matične banke u inozemstvu imaju visoki rejting u rasponu od A do BBB+ (2023.: A do BBB+) (Standard & Poor's).

Novčane transakcije provode se putem visoko kvalitetnih hrvatskih banaka. Grupa (Društvo) ima samo kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

Grupa (Društvo) je izložena kreditnom riziku kroz poslovanje s kupcima. Grupa (Društvo) ima uspostavljene politike koje osiguravaju da je prodaja odvija uglavnom s kupcima koji plaćaju unaprijed (zakupnine), u gotovini ili putem značajnijih kreditnih kartica (individualni kupci, tj. fizičke osobe), te klijentima s odgovarajućom kreditnom poviješću (uglavnom agencije).

Očekivani kreditni gubici potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja napravljeni su na osnovi procjene kreditnog rizika. Uprava prati naplativost potraživanja putem tjednih izvještaja o pojedinačnim stanjima potraživanja. Vrijednost svih potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja svedena je na nadoknadivu vrijednost. Kreditni rizik koji se odnosi na potraživanja po kreditima sveden je na minimum. Grupa (Društvo) primjenjuje politike koje ograničavaju visinu izloženosti kreditnom riziku prema bilo kojoj finansijskoj ustanovi.

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)**4.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)***b) Kreditni rizik (nastavak)*

Maksimalna izloženost kreditnom riziku na datum izvještavanja proizlazi iz financijske imovine klasificirane u kredite i potraživanja kako slijedi:

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Potraživanja od kupaca	475	1.215	270	941
Potraživanja od zakupca	1.400	158	1.394	104
Ostala potraživanja	446	816	448	816
Dani depoziti i krediti	31.795	57.672	22.716	48.208
Novac i novčani ekvivalenti	699	1.308	157	609
Ukupno	34.815	61.169	24.985	50.678

Kreditna kvaliteta financijske imovine:

Društvo

(u tisućama eura)

2023.

	Nedospjela	1-90 dana kašnjenja	91-180 dana kašnjenja	Preko 180 dana kašnjenja	Ukupno
Očekivani kreditni gubici (%)	-13,5%	-2,5%	-20,5%	-69,3%	-30,8%
Knjigovodstvena vrijednost	562	280	166	502	1.510
Očekivani kreditni gubici	(76)	(7)	(34)	(348)	(465)

Potraživanja od kupaca- neto

486	273	132	154	1.045
------------	------------	------------	------------	--------------

2024.

Očekivani kreditni gubici (%)	-0,5%	-11,7%	-66,8%	-98,8%	-28,3%
Knjigovodstvena vrijednost	1.308	334	187	492	2.321
Očekivani kreditni gubici	(7)	(39)	(125)	(486)	(657)

Potraživanja od kupaca- neto

1.301	295	62	6	1.664
--------------	------------	-----------	----------	--------------

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

4.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

b) Kreditni rizik (nastavak)

Grupa

(u tisućama eura)

	Nedospjela	1-90 dana kašnjenja	91-180 dana kašnjenja	Preko 180 dana kašnjenja	Ukupno
2023.					
Očekivani kreditni gubici (%)	-11,8%	-5,1%	-13,7%	-81,6%	-39,8%
Knjigovodstvena vrijednost	645	430	256	950	2.281
Očekivani kreditni gubici	(76)	(22)	(35)	(775)	(908)
Potraživanja od kupaca- neto	569	408	221	175	1.373
2024.					
Očekivani kreditni gubici (%)	-0,5%	-9,7%	-51,4%	-97,7%	-29,2%
Knjigovodstvena vrijednost	1.361	431	243	612	2.647
Očekivani kreditni gubici	(7)	(42)	(125)	(598)	(772)
Potraživanja od kupaca- neto	1.354	389	118	14	1.875

Kretanje očekivanih kreditnih gubitaka

(u tisućama eura)

	Grupa	Društvo
1.1.2023	1.102	672
Povećanja	106	92
Smanjenja	(300)	(299)
31.12.2023.	908	465
1.1.2024		
Povećanja	310	308
Smanjenja	(446)	(116)
31.12.2024.	772	657

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM (*nastavak*)

4.1 Čimbenici financijskog rizika (*nastavak*)

(c) Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnost podmirenja svih obveza. Uprava dnevno prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza.

Uprava svakodnevno nadgleda priljev i odljev na temelju mjesečnih projekcija novčanog toka. Grupa (Društvo) sve svoje obveze podmiruje po dospijeću. Društvo višak likvidnosti ulaže u investicijske fondove koji imaju nizak rizik.

Tablica u nastavku prikazuje financijske obveze Grupe (Društva) na datum bilance prema ugovorenim dospijećima. Iznosi iskazani u tablici predstavljaju ugovorne nediskontirane novčane tokove. Budući da je dospijeće većine zajmova dogovoreno najkasnije do 2029. godine, stvarne buduće isplate mogu varirati od prikazanih.

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

4.1 Čimbenici financijskog rizika (nastavak)

(c) Rizik likvidnosti (nastavak)

Grupa	Do 1 godine 000'eur	- 1-2 godine 000'eur	- 2-5 godina 000'eur	- Preko 5 godina 000'eur	- Ukupno 000'eur
31. prosinca 2024.					
Posudbe	19.721	17.073	37.600	2.538	76.932
Obveze za najam	4.451	4.365	12.746	172.666	194.228
Dobavljači i ostale obveze	24.402	-	-	-	24.402
Ukupno obveze	48.574	21.438	50.346	175.204	295.562
31. prosinca 2023.					
Posudbe	19.799	18.726	41.320	9.622	89.467
Obveze za najam	468	548	1.208	1.255	3.479
Dobavljači i ostale obveze	31.907	-	-	-	31.907
Ukupno obveze	52.174	19.274	42.528	10.877	124.853
Društvo					
	Do 1 godine 000'eur	1-2 godine 000'eur	2-5 godina 000'eur	Preko 5 godina 000'eur	Ukupno 000'eur
31. prosinca 2024.					
Posudbe	18.726	16.103	34.839	-	69.668
Obveze za najam	4.451	4.365	12.746	172.666	194.228
Dobavljači i ostale obveze	23.299	-	-	-	23.299
Ukupno obveze	46.476	20.468	47.585	172.666	287.195
31. prosinca 2023.					
Posudbe	19.799	18.726	41.320	9.622	89.467
Obveze za najam	468	548	1.208	1.255	3.479
Dobavljači i ostale obveze	31.139	-	-	-	31.139
Ukupno obveze	51.406	19.274	42.528	10.877	124.085

4.2 Upravljanje kapitalnim rizikom

Ciljevi Grupe (Društva) prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Grupe (Društva) da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi omogućilo povrat ulaganja vlasniku te da održi optimalnu strukturu kapitala kako bi umanjilo trošak kapitala. Društvo i Grupa nadziru kapital u skladu sa zakonskim propisima koji zahtijevaju minimalni uplaćeni kapital od 25 tisuća eura za dionička društva.

Grupa (Društvo) razmatra optimalnu strukturu kapitala u kontekstu omjera dug/EBITDA, kako bi se očuvala sposobnost Grupe da nastavi poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti. Grupa i Društvo nisu podložni vanjskim zahtjevima drugih ugovornih klauzula (dug/kapital).

BILJEŠKA 4 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM (NASTAVAK)**4.3 Procjena fer vrijednosti**

Određene računovodstvene politike i objavljivanja Grupe (Društva) zahtijevaju mjerenje fer vrijednosti, kako za financijsku tako i za nefinancijsku imovinu i obveze. Grupa (Društvo) ima uspostavljen sustav kontrola u okviru mjerenja fer vrijednosti koji podrazumijeva cjelokupnu odgovornost Uprave i funkcije financija vezanu uz nadziranje svih značajnijih mjerenja fer vrijednosti te konzultiranje s vanjskim stručnjacima i ima odgovornost izvještavanja, u vezi gore navedenog, onih koji su zaduženi za korporativni nadzor.

Fer vrijednosti mjere se u odnosu na informacije prikupljene od trećih strana u kojem slučaju Uprava i odjel financija ocjenjuju osiguravaju li dokazi prikupljeni od trećih strana da navedene procjene fer vrijednosti ispunjavaju zahtjeve MSFI-eva, uključujući i razinu iz hijerarhije fer vrijednosti u koju bi te procjene trebale biti klasificirane.

Fer vrijednosti kategoriziraju se u različite razine u hijerarhiji fer vrijednosti na temelju ulaznih varijabli koji se koriste u tehnikama procjene kao što slijedi:

- Razina 1 - kotirane cijene (nekororigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 - ulazne varijable koje ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o ulaznim varijablama za imovinu ili obveze koje su vidljive bilo izravno (npr. kao cijene) bilo neizravno (npr. izvedene iz cijena).
- Razina 3 - ulazne varijable za imovinu ili obveze koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (ulazne varijable koje nisu vidljive).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu (na primjer, OTC derivativi) utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su sve značajnije ulazne varijable potrebne za fer vrednovanje vidljive, procjena fer vrijednosti se kategorizira kao razina 2. Ako se jedna ili više značajnih ulaznih varijabli ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, procjena fer vrijednosti kategorizira se kao razina 3.

Imovina koja se mjeri po fer vrijednosti je bila:

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Razina 2	59.369	59.567	52.508	52.997
Ukupno	59.369	59.567	52.508	52.997

Tijekom 2024. i 2023. godine nije bilo reklasifikacija u druge razine.

BILJEŠKA 5 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE*(a) Procjena korisnog vijeka uporabe nekretnina, postrojenja i opreme*

Grupa (Društvo) korištenjem nekog sredstva troši ekonomske koristi sadržane u tom sredstvu, a koje se intenzivnije smanjuju uslijed ekonomskog i tehnološkog starenja. Stoga je prilikom utvrđivanja korisnog vijeka uporabe sredstva, pored razmatranja očekivane upotrebe temeljem fizičkog korištenja, potrebno uvažiti promjene potražnje na turističkom tržištu koje će potencirati bržu ekonomsku zastarjelost kao i brži intenzitet razvoja novih tehnologija. S te osnove suvremeno poslovanje u hotelskoj industriji nameće potrebu za sve učestalijim ulaganjima te ova okolnost doprinosi činjenici da se korisni vijek uporabe sredstva smanjuje.

Rukovodeći se povijesnim činjenicama, a sukladno mišljenjima tehničkog odjela, za građevinske objekte usuglašen je stav menadžmenta o preostalom korisnom vijeku upotrebe od 10-25 godina. Korisni vijek upotrebe preispitan je i za opremu i ostala sredstva. Korisni vijek uporabe nekretnine, postrojenja i opreme bit će periodično preispitan kako bi se utvrdilo postoje promjene u okolnostima u odnosu na prethodnu procjenu. Promjene u procjeni, ako ih bude, prikazat će se u budućim razdobljima kroz promijenjeni trošak amortizacije tijekom preostalog, promijenjenog korisnog vijeka uporabe.

Kada bi korisni vijek uporabe nekretnina, postrojenja i opreme bio 5 % duži, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, neto dobit za godinu bila bi viša za 1.275 tisuće eura za Gruppu, odnosno 1.183 tisuće eura viša za Društvo, a neto knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme bila bi viša za 1.555 tisuća eura za Gruppu, odnosno 1.443 tisuća eura viša za Društvo.

Kada bi korisni vijek uporabe nekretnina, postrojenja i opreme bio 5 % kraći, a pod pretpostavkom nepromijenjenosti ostalih varijabli, neto dobit za godinu bila bi niža za 1.275 tisuća eura za Gruppu, odnosno 1.183 tisuće eura niža za Društvo, a neto knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme bila bi niža za 1.555 tisuća eura za Gruppu, odnosno 1.443 tisuća eura niža za Društvo.

(b) Goodwill

Zasebno iskazan goodwill godišnje se testira na umanjeње vrijednosti ili kad god postoje pretpostavke za umanjeње te se iskazuje po trošku stjecanja umanjeњom za akumulirane gubitke od umanjeња vrijednosti. Gubici od umanjeња vrijednosti goodwilla se ne ukidaju. Goodwill se alokira na jedinice stvaranja novca za potrebe testiranja umanjeња vrijednosti. Alokacija se provodi na one jedinice stvaranja novca za koje se očekuje da će imati koristi od poslovnog spajanja u kojem je nastao goodwill.

Jedinica koja stvara novac odnosi se na nekretnine kojima je ranije upravljalo Društvo Istraturist d.d. Nekretnine se nalaze u Istri, Umagu. Na temelju analize budućeg novčanog toka, nije identificirano umanjeње vrijednosti goodwilla. Ključne pretpostavke korištene za procjenu nadoknadivog iznosa su diskontna stopa od 8,48% i stopa rasta od 1,5%. Korišteni kapitalni izdaci baziraju se na projekcijama do 2035. godine. Kada bi se ključne pretpostavke promijenile za 1 pp navedeno nebi dovelo do potrebe za umanjeњem vrijednosti goodwilla.

(c) Aktuarske procjene korištene za izračun obveza za naknade zaposlenima

Trošak definiranih planiranih naknada je utvrđen koristeći aktuarske procjene. Aktuarske procjene uključuju pretpostavke o diskontiranim stopama, budućim povećanjima plaća i smrtnosti ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode navedenih planova, te procjene sadržavaju element neizvjesnosti. Ključne korištene pretpostavke su diskontna stopa od 3% i stopa fluktuacije za jubilarne nagrade od 3,9% za muškarce i 4% za žene.

BILJEŠKA 5 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE (nastavak)*(d) Priznavanje odgođene porezne imovine*

Odgođena porezna imovina predstavlja iznose poreza na dobit koji su nadoknadiivi na temelju budućih odbitaka oporezive dobiti te se iskazuje u izvještaju o financijskom položaju. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni. Prilikom utvrđivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni u budućnosti, Uprava donosi prosudbe i izrađuje procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i očekivanja budućih prihoda za koje se smatra da su razumni u postojećim okolnostima. Društvo je, sukladno Zakonu o poticanju ulaganja, podnijelo prijavu za stjecanje statusa nositelja potpore za projekt ulaganja za razdoblje od 2022. do 2025. godine. Na temelju realiziranih ulaganja do 31. prosinca 2024., Društvo je steklo pravo na porezni poticaj u visini od 7,3 milijuna eura, od čega je 7,0 milijuna eura iskoristilo za umanjenje obveze poreza na dobit za 2024. godinu.

(e) Naknada za turističko zemljište

U skladu s odredbama Zakona o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije („ZOTZ“) koji je stupio na snagu 1. kolovoza 2010. godine obračunavala se koncesijska naknada za korištenja turističkog zemljišta površine 4,13 milijuna m² za Društvo i Grupu.

Stupanjem na snagu Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu („ZNGZ“) 2. svibnja 2020. godine prestao je važiti ZOTZ. ZNGZ propisuje obavezu da se u predviđenim rokovima utvrde i formiraju nekretnine na procijenjenim dijelovima kampa, hotela, turističkih naselja i ostalog građevinskog zemljišta kao predmet prava vlasništva Društva i Grupe te nekretnine na neprocijenjenim dijelovima kampa, hotela, turističkih naselja i ostalog građevinskog zemljišta kao predmet prava vlasništva Republike Hrvatske odnosno jedinica lokalne samouprave. Za dijelove zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske odnosno jedinica lokalne samouprave Društvo i Uprava će sklopiti ugovore o zakupu na rok od 50 godina. Od stupanja na snagu ZNGZ-a do dana sklapanja ugovora o zakupu, zakupnina će se plaćati prema površini turističkog zemljišta za koju je obračunavana koncesijska naknada na temelju ZOTZ-a i to u visini 50% naknade do konačnog rješavanja imovinsko pravnih odnosa. Jedinični iznos zakupnine te način i rokove plaćanja propisati će Vlada uredbama.

Vlada Republike Hrvatske je dana 8. veljače 2024. godine donijela dvije uredbe kojima se uređuju turistička zemljišta: (1) Uredbu o načinu određivanja jediničnog iznosa zakupnine za turističko zemljište na kojemu je izgrađen hotel i turističko naselje, načinu obračuna zakupnine i drugih naknada te obveznom sadržaju ugovora o zakupu i (2) Uredbu o određivanju početnog iznosa jedinične cijene zakupnine za turističko zemljište u kampu, načinu obračuna zakupnine i drugih naknada te obveznom sadržaju ugovora o zakupu (dalje u tekstu: Uredbe). Društvo i Grupa su nakon donesenih Uredbi revidirali površine turističkog zemljišta te procijenili 3,6 milijuna m².

Nakon donošenja Uredbi, Društvo i Grupa su u 2023. godini iskazali iznos troška zakupnine po novim površinama i cijenama sukladno odredbama iz Uredbi te korigirali prethodno iskazanu obvezu za koncesije za razdoblje od svibnja 2020.- do 31. prosinca 2023. godine. Ukupni efekt obračuna zakupnina po novodonesenim Uredbama iskazan u 2023. godini prikazan je u Bilješci 9 Ostali poslovni rashodi.

Obračunati godišnji iznos zakupnine za turističko zemljište za 2024. godinu primjenom odredbi ZNGZ i Uredbi te nakon donošenja jediničnog iznosa zakupnine od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iznosi 6.562 tisuće eura za Društvo i Grupu što uključuje fiksna plaćanja i varijabilna plaćanja zakupnine, koja su ograničena na visinu od 4% prihoda hotela, turističkog naselja ili kampa godišnje.

BILJEŠKA 5 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE (nastavak)

Varijabilna plaćanja za 2024. godinu u visini od 2.840 tisuća eur priznata su u račun dobiti i gubitka kroz troškove zakupa (bilješka 9.), dok je za fiksna plaćanja u visini od 3.722 tisuća eur Društvo i Grupa su postupili sukladno zahtjevima MSFI 16, primjenom diskontne stope od 5,14% i iskazalo vrijednost imovine s pravom korištenja i obveza u iznosu od 70.065 tisuća eura.

Kada bi se diskontna stopa povećala za 1 pp, uz nepromijenjenost ostalih varijabli, neto dobit za godinu bila bi za 190 tisuće eura manja, a knjigovodstvena vrijednost imovine s pravom korištenja bila bi za 9,5 milijuna eura manja za Društvo i Grupu.

Kada bi se diskontna stopa smanjila za 1 pp, uz nepromijenjenost ostalih varijabli, neto dobit za godinu bila bi za 255 tisuće eura veća, a knjigovodstvena vrijednost imovine s pravom korištenja bila bi za 12 milijuna eura veća za Društvo i Grupu.

(f) Nadoknativa vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme

Grupa i Društvo minimalno jednom godišnje provjeravaju knjigovodstvene iznose nefinancijske imovine kako bi utvrdili postoje li naznake umanjenja vrijednosti. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknativi iznos imovine. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najnižu razinu kako bi se pojedinačno utvrdio novčani tok (jedinice stvaranja novca). U 2024. i 2023. godini nije bilo indikatora umanjenja vrijednosti.

(g) Procjena utjecaja globalnih događanja na poslovanje Društva i Grupe

Globalni rizici proizlaze iz događaja nad kojima Društvo i Grupa nemaju kontrolu kao što su pandemije, prirodne katastrofe poput zagađenja mora i zraka, pogoršanja kvalitete zraka i mora zbog neodgovarajućeg zbrinjavanja otpada i otpadnih voda, građanskih nemira i ratova, ekonomskog usporavanja i globalne financijske krize koji utječu na smanjenje kupovne moći gostiju i porasta sigurnosnih rizika prilikom putovanja.

Grupa i Društvo prate okolnosti vezane uz aktualnu geopolitičku situaciju i sukobe na relaciji Ukrajina – Rusija i Izrael – Palestina. Prema dostupnim informacijama, obje situacije ne bi se značajno trebale odraziti na poslovanje Grupe i Društva.

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA

Temeljem upravljačkog pristupa MSFI-a 8, poslovni segmenti iskazuju se u skladu s internim izvještavanjem prema Upravi Grupe (Društva) čija funkcija je donošenje glavnih poslovnih odluka te je odgovorna za alokaciju resursa na izvještajne segmente i ocjenu njihovih rezultata.

Grupa (Društvo) prati svoje poslovanje po vrstama usluga koje pruža i to u tri glavna poslovna segmenta: hoteli i apartmani, kampovi te ostali poslovni segmenti. Ostali segmenti obuhvaćaju usluge turističke agencije, marine, usluge najamnina, organizacija sportskih i zabavnih događaja (ATP turnir) i ostale slične usluge.

Informacije o pojedinim poslovnim segmentima Grupe za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. su kako slijedi:

2024

	Hoteli i apartmani	Kampovi	Ukupno poslovni segmenti	Ostali poslovni segmenti	Ukupno
000'eur					
Ukupni prihodi od prodaje	186.209	54.591	240.800	7.321	248.121
Poslovni rashodi	(124.911)	(26.002)	(150.913)	(5.480)	(156.393)
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	36.341	22.441	58.782	939	59.721
Amortizacija (bilješka 15 i 16)	(25.119)	(7.587)	(32.706)	(1.023)	(33.729)
Porez na dobit	-	-	-	-	(3.579)
Ukupno imovina	242.210	71.640	313.850	10.442	324.292
Kapitalna ulaganja	28.271	16.454	44.725	280	45.005
Ukupno obveze	4.285	1.517	5.802	104	5.906

Informacije o pojedinim poslovnim segmentima za godinu koja je završila 31. prosinca 2023. su kako slijedi:

2023

	Hoteli i apartmani	Kampovi	Ukupno poslovni segmenti	Ostali poslovni segmenti	Ukupno
000'eur					
Ukupni prihodi od prodaje	185.329	50.019	235.348	6.363	241.711
Poslovni rashodi	(125.512)	(24.915)	(150.427)	(4.853)	(155.280)
Dobit prije oporezivanja	36.938	18.680	55.618	527	56.145
Amortizacija (bilješka 14 i 15)	(24.549)	(6.845)	(31.394)	(1.016)	(32.410)
Porez na dobit	-	-	-	-	(8.962)
Ukupno imovina	246.726	66.626	313.352	11.221	324.573
Kapitalna ulaganja	17.050	10.570	27.620	605	28.225
Ukupno obveze	3.013	895	3.908	134	4.042

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA (*nastavak*)

Usklađenje dobiti prije poreza je sljedeće:

	2024 000'eur	2023 000'eur
Ukupni prihodi od prodaje po poslovnim segmentima	240.800	235.348
Ukupni prihodi od prodaje po ostalim poslovnim segmentima	7.321	6.363
Inter-segmentalni prihodi po poslovnim segmentima	(8.718)	(8.734)
Prihodi od prodaje vanjskih kupaca	239.403	232.977
Dobit/(gubitak) prije poreza po poslovnim segmentima	58.782	55.618
Dobit/(gubitak) prije poreza po ostalim segmentima	939	527
Dobit/(gubitak) prije poreza	59.721	56.145

Usklađenje imovine i obveza po segmentima s imovinom i obvezama Grupe kako slijedi:

	2024		2023	
	Imovina 000'eur	Obveze 000'eur	Imovina 000'eur	Obveze 000'eur
Imovina/Obveze po poslovnim segmentima	313.850	5.802	313.352	3.908
Imovina/Obveze po ostalim segmentima	10.442	104	11.221	134
Nealocirano:	215.602	194.907	151.903	148.952
Financijska imovina raspoloživa za prodaju	59.369	-	59.567	-
Dani krediti i depoziti	31.795	-	57.672	-
Novac i novčani ekvivalenti	699	-	1.308	-
Odgođena porezna imovina	1.104	-	844	-
Rezerviranje	-	2.139	-	2.168
Posudbe	-	73.677	-	88.257
Odgođena porezna obveza	-	4.962	-	5.421
Obveze za najam	-	72.597	-	2.621
Ostala imovina/obveze	122.007	40.904	32.512	50.485
Ukupno	539.266	200.185	476.476	152.994

Ostala neraspoređena imovina odnosi se na imovinu u izgradnji, pravo korištenja imovine, potraživanja od kupaca i predujmove prema dobavljačima. Ostale neraspoređene obveze odnose se na predujmove kupaca, obveze prema zaposlenima i neraspoređene obveze prema dobavljačima.

BILJEŠKA 6 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA (*nastavak*)

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Prihod smještaja	204.336	198.266	187.607	183.511
Prihodi hrane i pića a la carte	11.467	11.145	8.452	8.440
Ostali prihodi od prodaje usluga	14.726	12.411	9.908	8.066
Prihodi od ugovora s kupcima	230.529	221.822	205.967	200.017
Prihod od najma	7.836	5.795	7.651	5.631
Ostali prihod	519	204	511	186
Ukupni prihodi	238.884	227.821	214.129	205.834

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE****BILJEŠKA 7 – TROŠAK MATERIJALA I USLUGA**

	Grupa		Društvo	
	2024 000'eur	2023 000'eur	2024 000'eur	2023 000'eur
Sirovine i materijal				
Utrošena energija i voda	14.875	14.698	13.996	13.892
Utrošene sirovine i materijal	20.416	20.810	18.176	18.745
Trošak sitnog inventara	1.693	1.745	1.484	1.574
Ukupno	36.984	37.253	33.656	34.211
Vanjske usluge				
Usluge održavanja	6.160	5.904	5.825	5.520
Provizije agencija	8.536	9.219	8.536	9.219
Usluge pranja i čišćenja	4.145	3.469	3.887	3.223
Usluge zaštite na čuvanju imovine i osoba	2.541	2.149	2.359	1.988
Komunalne usluge	2.980	2.839	2.897	2.765
Reklama i propaganda	1.948	1.877	1.678	1.585
Usluge zabave i animacije	2.474	2.296	2.355	2.203
Prijevozne usluge i telekomunikacija	828	897	603	613
Usluge student servisa	819	868	653	696
Najamnine	528	525	192	198
Usluge ATP -tenis turnira	784	687	-	-
Ostale usluge	1.594	1.369	1.423	1.212
Ukupno	33.337	32.099	30.408	29.222
Ukupno	70.321	69.352	64.064	63.433

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI OSOBLJA

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Neto plaće	29.663	27.687	26.671	24.995
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	7.800	7.674	6.982	6.922
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	6.577	6.206	5.893	5.589
Ostali doprinosi i porezi na plaće	4.092	3.760	3.761	3.455
Ostali troškovi zaposlenih	9.578	8.865	8.505	7.877
Ukupno	57.710	54.192	51.812	48.838
Broj zaposlenih na dan 31. prosinca	1.601	1.700	1.440	1.529

U 2024. godini je ukupno 7.792 tisuće eura (2023: 7.506 tisuća eura) uplaćeno u sustav mirovinskog osiguranja na razini Grupe te 6.996 tisuća eura na razini Društva (2023: 6.747 tisuća eura).

BILJEŠKA 9 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Zakup turističkog zemljišta /i/	2.840	8.499	2.840	8.499
Komunalne i slične naknade, porezi i doprinosi	4.548	4.024	4.199	3.687
Intelektualne usluge /ii/	5.036	4.422	1.890	1.770
Premije osiguranja	721	717	654	658
Bankarske usluge i članarine udruženjima	1.593	1.467	1.023	950
Putovanja i reprezentacija	313	258	193	163
Povećanje rezerviranja za sudske sporove	15	47	15	47
Ostalo	2.641	3.123	2.210	2.267
Ukupno	17.707	22.557	13.024	18.041

/i/ Kao što je objašnjeno u Bilješci 5 e), Grupa i Društvo su u 2023. godini trošak zakupa iskazali sukladno Uredbama koje su stupile na snagu 17. veljače 2024. godine.

/ii/ U intelektualnim uslugama iskazane su naknade revizorima za reviziju financijskih izvješća Grupe za 2024. godinu iznosile su 90 tisuću eura (2023. godina: 91 tisuća eura) te ostale dopuštene revizijske usluge vezane za izvješće o primicima i izvješće o održivosti iznosile su 10 tisuća eur.

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE****BILJEŠKA 10 – OSTALI DOBICI/(GUBICI) - NETO**

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Neto dobiti (gubici) od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	(1.780)	4.373	(1.140)	4.372
Ostali dobiti / (gubici) - neto	(1.780)	4.373	(1.140)	4.372

BILJEŠKA 11 – FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI

	Grupa		Društvo	
	2024 000'eur	2023 000'eur	2024 000'eur	2023 000'eur
<i>Financijski prihodi</i>				
Prihodi od dividendi - povezana društva	-	-	5.000	225
Prihodi od dividendi - nepovezana društva	124	108	120	103
Prihodi od kamata na novčane depozite i kredite	2.277	3.557	1.888	3.224
Neto pozitivne tečajne razlike iz financijskih aktivnosti	90	-	43	-
Dobit od prodaje udjela	1.915	-	1.915	-
Ostali financijski prihodi	2.245	195	1.991	195
Ukupni financijski prihodi	6.651	3.860	10.957	3.747
<i>Financijski rashodi</i>				
Trošak kamata	1.435	1.593	1.271	1.593
Trošak kamata - Najmovi MSFI16	3.478	52	3.478	52
Ostali financijski rashodi	16	91	16	61
Ukupni financijski rashodi	4.929	1.736	4.765	1.706
Neto financijski prihodi	1.722	2.124	6.192	2.041

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT

Porez na dobit Grupe (Društva) prije oporezivanja razlikuje se od teoretskog iznosa koji bi se izračunao po poreznoj stopi od 18% kako slijedi:

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Trošak tekućeg poreza na dobit	4.314	9.358	3.263	8.953
Odgođeni porezni trošak/(prihod)	(735)	(396)	(572)	(675)
Porez na dobit	3.579	8.962	2.691	8.278
	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Dobit prije poreza	59.721	56.145	59.940	52.709
Porez na dobit po stopi od 18%	10.750	10.106	10.789	9.488
Učinak neoporezivih prihoda	(138)	(65)	(1.028)	(96)
Učinak porezno nepriznatih rashoda	288	99	251	64
Učinak poreznog poticaja	(7.321)	(1.178)	(7.321)	(1.178)
Trošak poreza na dobit	3.579	8.962	2.691	8.278
<i>Efektivna porezna stopa</i>	5,99%	15,96%	4,49%	15,71%

Društva Plava laguna d.d. je temeljem Zakona o poticanju ulaganja podnijelo prijavu i steklo status korisnika potpore za projekt ulaganja u periodu od 2022. do 2025. godine. Temeljem realiziranih ulaganja do 31.12.2024. stečeno je pravo za porezni poticaj u visini od 7,3 milijuna eura, te je iznos od 7,0 milijuna eura iskorišten za umanjeње porezne osnovice poreza na dobit za 2024. godinu

Iskorišteni iznos poticaja iskazan u 2023. godini u visini od 1.178 tisuća eura odnosi se na projekte ulaganja za period od 2017. do 2022. godine.

U skladu s lokalnim propisima, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Grupe u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne procjene i kazne.

BILJEŠKA 13 – ZARADA PO DIONICI**Osnovna zarada po dionici**

Osnovna zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit koja pripada dioničarima Društva podijeli s ponderiranim prosječnim brojem dionica (redovnih i povlaštenih), bez redovnih i povlaštenih dionica koje su kupljene od strane Društva i drže se kao vlastite dionice (bilješka 24). Ukupni broj redovnih dionica tijekom 2024. i 2023. godine iznosio je 2.197.772, a broj trezorskih dionica za obje godine bio je 2.346, dakle prosječno ponderirani broj redovnih dionica u oba razdoblja bio je 2.195.426 dionica. Broj izdanih povlaštenih dionica i ponderirani prosječni broj povlaštenih dionica je u oba razdoblja iznosio 420.000 dionica.

Razrijeđena zarada po dionici

Razrijeđena zarada po dionici za 2024. i 2023. godinu jednaka je osnovnoj zaradi po dionici, budući da Grupa nije imala konvertibilnih instrumenata i opcijskih dionica tijekom obje godine.

2024.	Redovne i povlaštene dionice
Ukupan broj izdanih dionica	2.617.772

000'eur	
Dobit za godinu koja pripada dioničarima	56.142
Fiksna dividenda za povlaštene dioničare	(13)

Dobit za godinu koja pripada dioničarima	56.129
Prosječni ponderirani broj dionica bez vlastitih dionica	2.615.426
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici (EUR)	21,46
2023.	Redovne i povlaštene dionice
Ukupan broj izdanih dionica	2.617.772

000'eur	
Dobit za godinu koja pripada dioničarima	47.125
Fiksna dividenda za povlaštene dionice	(13)

Dobit za godinu koja pripada dioničarima	47.112
Dobit za godinu koja pripada dioničarima	_____
Prosječni ponderirani broj dionica bez vlastitih dionica	2.615.426
Osnovna i razrijeđena zarada po dionici (EUR)	18,01

BILJEŠKA 14 – DIVIDENDA

Dividenda će biti računovodstveno iskazana sukladno odluci dioničara na svojoj redovnoj godišnjoj Skupštini. Neisplaćena dividenda za Grupu za razdoblje od 2005. do 2023. godine u iznosu od 1.375 tisuće eura prikazana je kao obveza za dividendu u okviru stavke “dobavljači i ostale obveze” (2023: 1.271 tisuća eura) (Društvo za 2024: 1.334 tisuća eura te 2023: 1.230 tisuća eura).

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE****BILJEŠKA 15 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA****Grupa***(u tisućama eura)*

	Zemljište i građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ostala sredstva	Imovina u izgradnji	Ukupno
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023					
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	327.975	13.595	5.834	4.110	351.514
Povećanja	-	-	-	28.011	28.011
Prijenosi	16.144	4.525	941	(21.610)	-
Prodaja	(3.959)	(130)	(108)	-	(4.197)
Otpisi	(9)	(30)	-	-	(39)
Transfer u Ulaganja u nekretnine	(674)	-	-	-	(674)
Amortizacija	(25.852)	(4.339)	(1.281)	-	(31.472)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	313.625	13.621	5.386	10.511	343.143
Stanje 31. prosinca 2023.					
Nabavna vrijednost	751.101	91.216	20.030	10.511	872.858
Akumulirana amortizacija	(437.476)	(77.595)	(14.644)	-	(529.715)
Neto knjigovodstvena vrijednost	313.625	13.621	5.386	10.511	343.143
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.					
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	313.625	13.621	5.386	10.511	343.143
Povećanja	-	-	-	44.270	44.270
Prijenosi	22.595	5.499	2.170	(30.264)	-
Prodaja	-	(30)	(7)	-	(37)
Otpis	(1.748)	(48)	(15)	-	(1.811)
Transfer u Ulaganja u nekretnine	(1.209)	-	-	-	(1.209)
Amortizacija	(25.541)	(4.494)	(1.389)	-	(31.424)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	307.722	14.548	6.145	24.517	352.932
Stanje 31. prosinca 2024.					
Nabavna vrijednost	766.032	92.045	22.178	24.517	904.772
Akumulirana amortizacija	(458.310)	(77.497)	(16.033)	-	(551.840)
Neto knjigovodstvena vrijednost	307.722	14.548	6.145	24.517	352.932

BILJEŠKA 15 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (*nastavak*)

Društvo (u tisućama eura)	Zemljište i građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ostala sredstva	Imovina u izgradnji	Ukupno
Za godinu koja je završila 31.prosinca 2023.					
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	277.305	12.437	5.737	4.091	299.570
Povećanja	-	-	-	27.408	27.408
Transferi	16.098	4.269	941	(21.308)	-
Prodaja	(3.477)	(99)	(103)	-	(3.679)
Otpisi	(8)	(30)	-	-	(38)
Transfer iz/(u) ulaganja u nekretnine	(674)	-	-	-	(674)
Amortizacija	(23.202)	(4.039)	(1.280)	-	(28.521)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	266.042	12.538	5.295	10.191	294.066
Stanje 31. prosinca 2023.					
Nabavna vrijednost	675.899	83.349	19.897	10.191	789.336
Akumulirana amortizacija i umanjeње vrijednosti	(409.857)	(70.811)	(14.602)	-	(495.270)
Neto knjigovodstvena vrijednost	266.042	12.538	5.295	10.191	294.066
Za godinu koja je završila 31.prosinca 2024.					
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	266.042	12.538	5.295	10.191	294.066
Povećanja	-	-	-	36.251	36.251
Prijenos	20.082	2.813	2.170	(25.065)	-
Prodaja	-	(1)	-	-	(1)
Otpisi	(1.134)	(30)	(15)	-	(1.179)
Transfer u Ulaganja u nekretnine	(1.209)	-	-	-	(1.209)
Amortizacija	(22.874)	(4.013)	(1.387)	-	(28.274)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	260.907	11.307	6.063	21.377	299.654
Stanje 31. prosinca 2024.					
Nabavna vrijednost	690.381	82.646	22.052	21.377	816.456
Akumulirana amortizacija	(429.474)	(71.339)	(15.989)	-	(516.802)
Neto knjigovodstvena vrijednost	260.907	11.307	6.063	21.377	299.654

Na dan 31. prosinca 2024. neto knjigovodstvena vrijednost zemljišta i zgrada Grupe koje su založene kao osiguranje otplate dugoročnih posudbi iznosila je 91.560 tisuća eura (2023: EUR 94.856 tisuća eura). Imovina u izgradnji se odnosi na ulaganja u turističke objekte.

BILJEŠKA 15a – ULAGANJE U NEKRETNINE

Knjigovodstvena vrijednost nekretnine, postrojenja i opreme Grupe, koja je klasificirana prema MRS-u 40 *Ulaganje u nekretnine* kao ulaganje u nekretnine, zakupljena po operativnom najmu je kako slijedi:

(u tisućama eura)	Grupa	Društvo
Stanje na dan 1. siječnja 2023.		
Nabavna vrijednost	16.871	16.871
Akumulirana amortizacija	(13.585)	(13.585)
Neto knjigovodstvena vrijednost	3.286	3.286
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023		
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku razdoblja	3.286	3.286
Transfer sa nekretnina, postrojenja i opreme	683	683
Transfer akumulirane amortizacije sa nekretnina, postrojenja i opreme	(9)	(9)
Trošak amortizacije za godinu	(379)	(379)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	3.581	3.581
Stanje na dan 31. prosinac 2023.		
Nabavna vrijednost	17.554	17.554
Akumulirana amortizacija	(13.973)	(13.973)
Neto knjigovodstvena vrijednost	3.581	3.581
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.		
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	3.581	3.581
Povećanje	1.209	1.209
Trošak amortizacije za godinu	(325)	(325)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	4.465	4.465
Stanje na dan 31. prosinac 2024.		
Nabavna vrijednost	18.144	18.144
Akumulirana amortizacija	(13.679)	(13.679)
Neto knjigovodstvena vrijednost	4.465	4.465

Operativni najam se odnosi na najam poslovnih prostora i ugostiteljskih objekta.

Na dan 31. prosinca 2024. godine, prema procjeni Uprave, procijenjena fer vrijednost Ulaganja u nekretnine bila je 33.624 tisuće eura (2023: 33.834 tisuća eura).

Tijekom 2024. godine Grupa je ostvarila prihod od najma iz navedene imovine u iznosu od 3.844 tisuća eura (2023.: 2.406 tisuća eura). Tijekom godine nije bilo direktnih operativnih troškova koji su proizašli iz upotrebe ove imovine osim troška amortizacije.

Minimalni budući primici od najamnina sukladno ugovorima na 31. prosinca su kako slijedi:

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Do 1 godine	3.969	2.817	3.969	2.817
Od 2-5 godina	16.907	11.842	16.907	11.842
Ukupno	20.876	14.659	20.876	14.659

BILJEŠKA 16 – NEMATERIJALNA IMOVINA

Grupa

(u tisućama eura)

	Softver	Goodwill	Imovina u pripremi	Ukupno
Stanje 1. siječanj 2023				
Nabavna vrijednost	4.881	1.656	-	6.537
Akumulirana amortizacija	(4.366)	-	-	(4.366)
Neto knjigovodstvena vrijednost	515	1.656	-	2.171
Za godinu koja je završila 31.prosinca 2023.				
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	515	1.656	-	2.171
Povećanja	-	-	191	191
Transferi	191	-	(191)	-
Amortizacija	(218)	-	-	(218)
Neto knjigovodstvena vrijednost	488	1.656	-	2.144
Stanje 31. prosinac 2023.				
Nabavna vrijednost	5.045	1.656	-	6.701
Akumulirana amortizacija	(4.557)	-	-	(4.557)
Neto knjigovodstvena vrijednost	488	1.656	-	2.144
Za godinu koja je završila 31.prosinca 2024.				
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	488	1.656	-	2.144
Povećanja	-	-	734	734
Transferi	734	-	(734)	-
Amortizacija	(267)	-	-	(267)
Neto knjigovodstvena vrijednost	955	1.656	-	2.611
Stanje 31. prosinac 2024.				
Nabavna vrijednost	5.742	1.656	-	7.398
Akumulirana amortizacija	(4.787)	-	-	(4.787)
Neto knjigovodstvena vrijednost	955	1.656	-	2.611

BILJEŠKA 16 – NEMATERIJALNA IMOVINA (*nastavak*)

Društvo

(u tisućama eura)

	Softver	Goodwill	Imovina u pripremi	Ukupno
Stanje 1. siječanj 2023.				
Nabavna vrijednost	3.897	1.656	-	5.553
Akumulirana amortizacija	(3.391)	-	-	(3.391)
Neto knjigovodstvena vrijednost	506	1.656	-	2.162
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023.				
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	506	1.656	-	2.162
Povećanja	-	-	189	189
Transferi	189	-	(189)	-
Amortizacija	(212)	-	-	(212)
Neto knjigovodstvena vrijednost	483	1.656	-	2.139
Stanje 31. prosinca 2023.				
Nabavna vrijednost	4.062	1.656	-	5.718
Akumulirana amortizacija	(3.579)	-	-	(3.579)
Neto knjigovodstvena vrijednost	483	1.656	-	2.139
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.				
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	483	1.656	-	2.139
Povećanja	-	-	734	734
Transferi	734	-	(734)	-
Amortizacija	(263)	-	-	(263)
Neto knjigovodstvena vrijednost	954	1.656	-	2.610
Stanje 31. prosinca 2024.				
Nabavna vrijednost	4.756	1.656	-	6.412
Akumulirana amortizacija	(3.802)	-	-	(3.802)
Neto knjigovodstvena vrijednost	954	1.656	-	2.610

Goodwill se alocira na jedinice koje stvaraju novac za potrebe testiranja umanjenja vrijednosti. Alokacija se provodi na one jedinice stvaranja novca ("JKSN") za koje se očekuje da će imati koristi od poslovnog spajanja u kojem je nastao goodwill.

Jedinica koja stvara novac odnosi se na nekretnine kojima je ranije upravljalo Društvo Istraturist d.d. Nekretnine se nalaze u Istri, Umagu. Temeljem analize budućih novčanih tokova, nije identificirano umanjenje vrijednosti goodwilla.

BILJEŠKA 17 – IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

Grupa (Društvo) u najmu ima poslovne prostore i pripadajuća zemljišta te područja pred hotelima i kampovima a koja se odnose na pomorsko dobro.

Varijabilni dio koncesije na pomorsko dobro koji nije iskazan unutar Imovine s pravom korištenja se obračunava kao postotak prihoda ostvarenih na pomorskom dobru.

U donjoj tablici nalazi se pregled informacija vezanih za najmove gdje je Grupa (Društvo) najmoprimac.

Izvjestaj o financijskom položaju prikazuje iznose za najmove kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Pomorsko dobro	Poslovni prostori	Ostalo	Ukupno
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023.				
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	2.375	447	43	2.865
Povećanja	-	25	5	30
Amortizacija	(224)	(116)	-	(340)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	2.151	356	48	2.555

<i>(u tisućama eura)</i>	Pomorsko dobro	Poslovni prostori	Turističko zemljište	Ostalo	Ukupno
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.					
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	2.151	356	-	48	2.555
Povećanja	106	633	70.065	-	70.804
Amortizacija	(235)	(208)	(1.269)	-	(1.713)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	2.022	780	68.796	48	71.646

<i>(u tisućama eura)</i>	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
Obveze za najmove		
Kratkoročni dio	825	328
Dugoročni dio	71.772	2.293
	72.597	2.621

Dugoročno dospijeće je kako slijedi:

<i>(u tisućama eura)</i>	Grupa i Društvo 2024	Grupa i Društvo 2023
Od 1 do 2 godine	766	332
Od 2 do 5 godina	1.428	1.032
Preko 5 godina	69.578	929
Ukupno	71.772	2.293

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti prikazuje iznose za najmove kako slijedi:

(u tisućama eura)	Grupa i Društvo 2024	Grupa i Društvo 2023
Amortizacija imovine s pravom korištenja		
Pomorsko dobro	235	224
Poslovni prostori	208	116
Turističko zemljište	1.269	-
	<u>1.713</u>	<u>340</u>
Trošak kamata (uključeno u financijske troškove)	<u>3.478</u>	<u>52</u>

U 2024. godini je ukupno otplaćeno 3.027 tisuća eura kamate i glavnice za najmove (2023: 391 tisuća eura).

Prikaz transakcija povezanih s turističkim zemljištem:

(u tisućama eura)		Imovina s pravom korištenja	Obveze za najam	Priznato u računu dobiti i gubitka	Plaćeno	Obveze za koncesiju/ zakup turističko zemljište /i/
	<i>Bilješka</i>					
Stanje 1. siječnja 2024. godine	27	-	-	-		(20.921)
Povećanje	17	70.065	(70.065)	-	-	
Amortizacija	17	(1.269)	-	1.269	-	-
Zakup turističkog zemljišta- bilješka 9	9	-	-	2.840	(2.304)	(536)
Trošak kamate- bilješka 11	11	-	(3.428)	3.428	-	-
Plaćena glavnica	26	-	294	-	(294)	-
Plaćene kamate		-	2.264	-	(2.264)	-
Reklasifikacija		-	1.164	-	-	(1.164)
Plaćanja obveze za koncesiju/ zakup turističko zemljište za prijelazno razdoblje		-	-	-	(11.562)	11.562
Stanje 31.prosinca 2024. godine		<u>68.796</u>	<u>(69.771)</u>	<u>7.537</u>	<u>(16.424)</u>	<u>(11.059)</u>

/i/ Odnosi se na prijelazno razdoblje (bilješka 9 i bilješka 5e)

Obračunati godišnji iznos zakupnine za turističko zemljište za 2024. godinu primjenom odredbi ZNGZ i Uredbi te nakon donošenja jediničnog iznosa zakupnine od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iznosi 6.562 tisuće eura za Društvo i Grupu što uključuje fiksna plaćanja i varijabilna plaćanja zakupnine, koja su ograničena na visinu od 4% prihoda hotela, turističkog naselja ili kampa godišnje (vidjeti bilješku 5e)

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE****BILJEŠKA 18 – ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA**

	Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Ovisna društva	47.007	47.007
Ukupno	47.007	47.007

	Zemlja	Vlasništvo %	
		31.12.2024.	31.12.2023.
Ovisna društva			
Travel d.o.o., Poreč	Hrvatska	100,00	100,00
Istra DMC d.o.o., Umag	Hrvatska	100,00	100,00
Istraturist j.d.o.o. /i/	Hrvatska	100,00	100,00
Hotel Croatia d.d.	Hrvatska	100,00	100,00

/i/ Društvo Istraturist j.d.o.o. nema operativnog poslovanja u 2023. i 2024. godini.

Promjene ulaganja u ovisna društva su kako slijedi:

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Na početku godine	47.007	45.784
Stjecanje nekontrolirajućeg interesa	-	1.223
Na kraju godine	47.007	47.007

Ulaganje u društvo Hotel Croatia d.d. nastalo je podjelom društva Jadranski luksuzni hoteli d.d. Glavna skupština je u lipnju 2023. godine donijela odluku o prijenosu dionica manjinskih dioničara na glavnog dioničara, Plava Laguna d.d.

BILJEŠKA 19 – FINANCIJSKA IMOVINA

a) *Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit*

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Ulaganja u banke	85	2.544	-	2.496
Ulaganja u trgovačka društva	385	332	385	332
Ukupno	470	2.876	385	2.828

/i/ Ulaganja su manja od 1% u vlasničkoj glavnici pojedinih društava.

	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Na početku godine	2.876	2.401	2.828	2.374
Prodaja	(2.945)	-	(2.945)	-
Promjena fer vrijednosti	539	475	502	454
Na kraju godine	470	2.876	385	2.828

Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit uključuje sljedeće:

	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Vlasničke vrijednosnice -Kotirane	470	2.876	385	2.828
Ukupno	470	2.876	385	2.828

Ulaganja u vrijednosnice iskazana su po fer vrijednosti primjenom kotiranih cijena na domaćem tržištu kapitala.

b) *Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka*

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Ulaganja u investicijske fondove	58.899	56.691	52.123	50.169
Ukupno	58.899	56.691	52.123	50.169

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 20 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA I OBVEZE

Grupa	Imovina		Obveze		Neto	
	2024.	2023.	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>						
Nekretnine, postrojenja i oprema	-	-	(4.954)	(5.170)	(4.954)	(5.170)
Financijska imovina	-	-	(8)	(251)	(8)	(251)
Potraživanja	15	23	-	-	15	23
Porezni poticaji	321	-	-	-	321	-
Obveze	585	630	-	-	585	630
Jubilarne i otpremnine	183	191	-	-	183	191
Ukupno	1.104	844	(4.962)	(5.421)	(3.858)	(4.577)

Na dan 31. prosinca 2024. godine odgođena porezna imovina proizašla iz obaveza iz ugovora o najmu i odgođena porezna obveza iz imovine s pravom korištenja iznose 12.846 tisuća eura za Društvo i Grupu (2023: 460 tisuća eura). Budući da se navedena odgođena imovina i obaveze prikazuju u financijskim izvještajima u neto iznosu, navedeno nema utjecaja na financijske izvještaje Društva i Grupe.

Promjene u odgođenoj poreznoj imovini i obvezama:

Grupa	1.1.2023	Priznato u dobiti ili gubitku	Priznato u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	31.12.2023	Priznato u dobiti ili gubitku	Priznato u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	31.12.2024
<i>(u tisućama eura)</i>							
Nekretnine, postrojenja i oprema	(5.385)	215	-	(5.170)	216	-	(4.954)
Financijska imovina	(169)	-	(82)	(251)	252	(9)	(8)
Potraživanja	28	(5)	-	23	(8)	-	15
Porezni poticaji	-	-	-	-	321	-	321
Porezni gubici	443	(443)	-	-	-	-	-
Obveze	-	630	-	630	(45)	-	585
Jubilarne i otpremnine	203	(1)	(11)	191	(1)	(7)	183
Ukupno	(4.880)	396	(93)	(4.577)	735	(16)	(3.858)

Društvo planira realizirati odgođenu poreznu imovinu iz poreznih poticaja u 2025. godini.

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

BIJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

BIJEŠKA 20 – ODGOĐENA POREZNA IMOVINA I OBVEZE (nastavak)

Društvo	Imovina		Obveze		Neto	
	2024.	2023.	2024.	2023.	2024.	2023.
<i>(u tisućama eura)</i>						
Nekretnine, postrojenja i oprema	-	-	(1.087)	(1.140)	(1.087)	(1.140)
Financijska imovina	-	-	(8)	(251)	(8)	(251)
Potraživanja	15	23	-	-	15	23
Porezni poticaj	321	-	-	-	321	-
Obveze	585	630	-	-	585	630
Jubilarne i otpremnine	161	168	-	-	161	168
Ukupno	1.082	821	(1.095)	(1.391)	(13)	(570)

Društvo	1.1.2023	Priznato u dobiti ili gubitku	Priznato u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	31.12.2023	Priznato u dobiti ili gubitku	Priznato u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	31.12.2024
<i>(u tisućama eura)</i>							
Nekretnine, postrojenja i oprema	(1.193)	53	-	(1.140)	53	-	(1.087)
Financijska imovina	(169)	-	(82)	(251)	252	(9)	(8)
Potraživanja	28	(5)	-	23	(8)	-	15
Porezni poticaji	-	-	-	-	321	-	321
Obveze	-	630	-	630	(45)	-	585
Jubilarne i otpremnine	182	(3)	(11)	168	(1)	(6)	161
Ukupno	(1.152)	675	(93)	(570)	572	(15)	(13)

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

BILJEŠKA 21 – DANI ZAJMOVI

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
<i>Dugoročno:</i>				
Dani zajmovi	-	7	-	7
	-	7	-	7
<i>Kratkoročno:</i>				
Dani zajmovi	70	155	70	155
Umanjenje vrijednosti danih zajmova	(59)	(78)	(59)	(78)
	11	77	11	77
Ukupno dani zajmovi	11	84	11	84

Dospijeće dugoročnih danih zajmova je kako slijedi:

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Od 1 do 2 godine	-	7	-	7
Ukupno	-	7	-	7

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANIJSKE IZVJEŠTAJE****BILJEŠKA 22 – KUPCI I OSTALA POTRAŽIVANJA**

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Potraživanja od kupaca u zemlji	2.149	1.367	2.009	1.172
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	498	914	312	338
Očekivani kreditni gubici	(772)	(908)	(657)	(465)
Potraživanja od kupaca - neto	1.875	1.373	1.664	1.045
Obračunati nefakturirani prihodi	446	816	448	816
Ukupno	2.321	2.189	2.112	1.861
Potraživanja od državnih institucija	84	111	59	71
Potraživanja za više plaćeni PDV	1.057	605	907	458
Predujmovi dobavljačima	2.879	573	599	541
Unaprijed plaćeni troškovi	671	913	671	913
Ostala kratkoročna potraživanja	289	550	222	484
Umanjenje vrijednosti ostalih potraživanja	(172)	(314)	(172)	(314)
Ukupno	7.129	4.627	4.398	4.014

Promjene umanjjenja vrijednosti potraživanja od kupaca i ostala potraživanja:

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Stanje 1. siječnja	1.222	1.104	779	674
Nova umanjjenja, neto	314	433	312	420
Otpis	(342)	(13)	(22)	(13)
Naplaćena prethodno otpisana potraživanja	(250)	(302)	(240)	(302)
Stanje 31. prosinca	944	1.222	829	779

Većina potraživanja od kupaca za koji postoji ispravak vrijednosti, te kod kojih postoji opravdanost troškova pravnih postupaka, su utužena, ili su pokrenuti procesi naplate odnosno sklopljeni sporazum o podmirenju duga (nakon datuma bilance). Ishod postupka vezanog za utužena potraživanja ne može se sa sigurnošću predvidjeti, niti se može predvidjeti u kojoj mjeri će ista biti naplaćena.

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 23 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	Grupa		Društvo	
	2024 000'eur	2023 000'eur	2024 000'eur	2023 000'eur
Novac na računu u banci	686	1.297	146	599
Novac u blagajni	13	11	11	10
	699	1.308	157	609

BILJEŠKA 24 – KAPITAL

Struktura vlasništva kapitala na 31. prosinca 2024. i 2023. godine je kako slijedi:

Dioničar	Udio u temeljnom kapitalu %	Ukupan broj dionica	Ukupan iznos (eur)
<i>Vlasništvo nad redovnim dionicama:</i>			
Adriatic Investment Group, Luxembourg	84,24	1.851.352	149.762.951
Trezorske dionice	0,11	2.346	189.777
Ostale pravne i fizičke osobe	15,65	344.074	27.833.463
	100,00	2.197.772	177.786.191
<i>Vlasništvo nad povlaštenim dionicama:</i>			
Adriatic Investment Group, Luxembourg	100,00	420.000	13.860.000
	100,00	420.000	13.860.000
Ukupno			191.646.191

Sve dionice su u cijelosti uplaćene. U 2024. godini Društvo je objavilo dividendu u iznosu od 39.244 tisuća eura (2023: 82.359 tisuća eura). Društvo je u kolovozu 2023. godine izvršilo konverziju redovnih i povlaštenih dionica u eure nakon kojeg procesa ukupni kapital iznosi EUR 191.646 tisuća te je razlika od EUR 76 tisuća nastala zbog zaokruživanja prenesena u rezerve društva.

Uz redovnu dividendu koja je objavljena i plaćena na redovne dionice, povlaštene dionice nose pravo na fiksnu godišnju povlaštenu dividendu u iznosu od 0,03 eur po dionici i nemaju pravo glasa. Fiksna godišnja dividenda se objavljuje i isplaćuje istovremeno s dividendom na redovne dionice.

BILJEŠKA 25 – REZERVE

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Zakonske rezerve /i/	7.037	7.037	7.037	7.037
Ostale rezerve/ii/	9.486	10.785	9.486	10.785
Ukupno	16.523	17.822	16.523	17.822

Ostale rezerve

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Rezerve kapitala	4.001	4.001	4.001	4.001
Rezerve nastale iz pripajanja	5.117	5.117	5.117	5.117
Rezerve za vlastite dionice	98	98	98	98
Rezerve-fer vrijednosti financijske imovine	244	1.573	244	1.573
Aktuarski dobici/(gubici)	26	(4)	26	(4)
Ukupno	9.486	10.785	9.486	10.785

Promjene u rezervama:

	Grupa		Društvo	
	2024.	2023.	2024.	2023.
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Zakonske rezerve				
Na početku godine	7.037	7.037	7.037	7.037
Na kraju godine	7.037	7.037	7.037	7.037
Ostale rezerve				
Na početku godine	10.785	10.286	10.785	10.286
Vrednovanje definiranih plaćanja zaposlenicima	30	51	30	51
Fer vrijednost financijske imovine kroz sveobuhvatnu dobit	44	372	44	372
Prijenos u račun dobiti i gubitka	(1.373)	-	(1.373)	-
Smanjenje dioničkog kapitala	-	76	-	76
Na kraju godine	9.486	10.785	9.486	10.785

i/ Zakonske rezerve formiraju se sukladno hrvatskim propisima koji propisuju da je Grupa (Društvo) dužno u zakonske rezerve unositi dvadeseti dio (5%) dobiti tekuće godine sve dok te rezerve zajedno s rezervama kapitala ne dosegnu visinu od pet posto (5%) temeljnog kapitala Društva. Ova rezerva nije raspodjeljiva.

ii/ Na dan 31. prosinca 2024. godine i 31. prosinca 2023. godine, zakonske rezerve iznose 7.037 tisuća eura ili 3,67% dioničkog kapitala, dok udio zakonskih rezervi zajedno s rezervama kapitala koje nisu raspodjeljive 4.001 tisuća eura, a koje su formirane denominacijom vrijednosti dionica 2001. godine (od 247 na 239 eura po dionici prije podjele) čine udio od 5,76% (2023.: 5,76%) u temeljnom kapitalu Društva. Rezerve iz pripajanja su nastale pripajanjem društva Istraturist d.d. dana 1. siječnja 2018. godine.

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 26 – POSUDBE

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Dugoročno:				
Posudbe od banaka	55.012	66.929	49.394	66.929
	55.012	66.929	49.394	66.929
Kratkoročno:				
Kratkoročni dio posudbi od banaka	18.514	18.490	17.711	18.490
Obračunate kamate i naknade	151	217	151	217
	18.665	18.707	17.862	18.707
Ukupno posudbe	73.677	85.636	67.256	85.636

Posudbe od banaka

Dugoročni krediti od banaka denominirani su u eurima uz kamatne stope u rasponu od 1,3%-1,6% godišnje. Krediti se vraćaju u jednakim godišnjim ratama te jedan kredit dospijeva u 2025. godini, a ostali u 2027. godini i u 2029. godini. Krediti su osigurani hipotekama na zemljištima i zgradama (Bilješka 15). Ugovori o kreditima sadrže obvezu ispunjenja sljedećih financijskih pokazatelja: koeficijent pokrivenosti otplate duga (DSCR) i omjer neto financijskog duga i EBITDA. Društvo je zadovoljilo navedene pokazatelje.

Društvo je tijekom 2024. godine sklopilo Ugovor o dugoročnom kreditu u iznosu od 14.000 tisuća EUR, čije korištenje je započelo početkom 2025.godine. Ovisno društvo Hotel Croatia d.d. sklopilo je dugoročni kredit s rokom dospijeća u 2032.godini uz fiksnu kamatnu stopu od 3,09%.

Dospijeće dugoročnih posudbi je kako slijedi:

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Od 1 do 2 godine	16.178	17.711	15.375	17.711
Od 2 do 5 godina	36.428	39.843	34.019	39.843
Preko 5 godina	2.406	9.375	-	9.375
Ukupno	55.012	66.929	49.394	66.929

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE****BILJEŠKA 26 – POSUDBE (nastavak)**

Tablica u nastavku prikazuje neto dug na 31. prosinca:

	Grupa		Društvo	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Novac i novčani ekvivalenti	699	1.308	157	609
Depoziti kod banaka i dani zajmovi	31.795	57.665	22.716	48.201
Dionice koje kotiraju	470	2.876	385	2.828
Udjeli u investicijskom fondu	58.899	56.691	52.123	50.169
Posudbe-dospijevaju u roku od 1 godine	(18.665)	(18.707)	(17.862)	(18.707)
Posudbe- dospijevaju nakon godinu dana	(55.012)	(66.929)	(49.394)	(66.929)
Obveze za najmove	(72.597)	(2.621)	(72.597)	(2.621)
Neto dug	(54.411)	30.283	(64.472)	13.550
Novac i likvidna imovina	91.863	118.540	75.381	101.807
Posudbe-uz fiksnu kamatnu stopu	(73.677)	(85.636)	(67.256)	(85.636)
Obveze za najmove	(72.597)	(2.621)	(72.597)	(2.621)
Neto dug	(54.411)	30.283	(64.472)	13.550

Tablica u nastavku prikazuje kretanje duga (uključujući najmove):

	Grupa		Društvo	
	2024 000'eur	2023 000'eur	2024 000'eur	2023 000'eur
Stanje 1. siječnja 2024. godine	88.257	109.769	88.257	109.769
Povećanje obveza po najmu - MSFI 16	70.688	30	70.688	30
Primici od posudbi	7.224	-	-	-
Otplate posudbi i kompenzacije	(19.293)	(21.382)	(18.490)	(21.382)
Otplate najmovi -glavnica	(712)	(335)	(712)	(335)
Plaćene kamate po kreditima	(1.430)	(1.644)	(1.266)	(1.644)
Plaćene kamate najmovi MSFI 16	(2.315)	(52)	(2.315)	(52)
Obračunate kamate	1.435	1.593	1.271	1.593
Obračunate kamate najmovi MSFI16	3.478	52	3.478	52
Reklasifikacija na obvezu po koncesijama	(1.164)	-	(1.164)	-
Odgođeni prihod- kamata	106	226	106	226
Stanje 31.prosinca 2024. godine	146.274	88.257	139.853	88.257

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ**BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE****BILJEŠKA 27 – DOBAVLJAČI I OSTALE OBVEZE**

	Grupa		Društvo	
	2024 000'eur	2023 000'eur	2024 000'eur	2023 000'eur
Obveze prema dobavljačima	11.049	8.607	10.183	7.950
Obveze prema povezanim društvima (bilješka 30)	-	-	20	23
Obveze za dividende (bilješka 14)	1.375	1.271	1.334	1.230
Obveze za nefakturirane troškove	919	1.108	703	1.015
Obveze za koncesiju/zakup turističkog zemljišta – obračunato, a nefakturirano	11.059	20.921	11.059	20.921
Financijske obveze	24.402	31.907	23.299	31.139
Obveze za neto plaću zaposlenima	5.791	5.808	5.433	5.533
Obveze za poreze i doprinose	3.445	3.515	3.271	3.368
Obveze za predujmove	5.755	4.311	5.481	4.119
Ostale kratkoročne obveze	1.503	1.200	1.488	1.178
Nefinancijske obveze	16.494	14.834	15.673	14.198
Ukupno	40.896	46.741	38.972	45.337

PLAVA LAGUNA D.D., POREČ

BILJEŠKE UZ NEKONSOLIDIRANE I KONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 28 – REZERVIRANJA

Grupa	Sudski sporovi	Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	Ukupno
	000'eur	000'eur	000'eur
Na dan 1. siječnja 2023.	1.057	1.127	2.184
Povećanje rezerviranja	47	112	159
Smanjenje kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	(62)	(62)
Iskorišteno tijekom godine	-	(113)	(113)
Na dan 31. prosinca 2023.	1.104	1.064	2.168
Dugoročna	1.095	933	2.028
Kratkoročna	9	131	140
Na dan 1. siječnja 2024.	1.104	1.064	2.168
Povećanje rezerviranja	17	110	127
Smanjenje kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	(43)	(43)
Iskorišteno tijekom godine	-	(113)	(113)
Na dan 31. prosinca 2024.	1.121	1.018	2.139
Dugoročna	1.110	891	2.001
Kratkoročna	11	127	138

Društvo	Sudski sporovi	Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	Ukupno
	000'eur	000'eur	000'eur
Na dan 1. siječnja 2023.	1.048	1.012	2.060
Povećanje rezerviranja	47	83	130
Smanjenje kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	(62)	(62)
Iskorišteno tijekom godine	-	(98)	(98)
Na dan 31. prosinca 2023.	1.095	935	2.030
Dugoročna	1.095	820	1.915
Kratkoročna	-	115	115
Na dan 1. siječnja 2024.	1.095	935	2.030
Povećanje rezerviranja	15	103	118
Smanjenje kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	-	(37)	(37)
Iskorišteno tijekom godine	-	(108)	(108)
Na dan 31. prosinca 2024.	1.110	893	2.003
Dugoročna	1.110	782	1.892
Kratkoročna	-	111	111

BILJEŠKA 28 – REZERVIRANJA (nastavak)*Jubilarne nagrade i otpremnine prilikom umirovljenja*

Sukladno kolektivnom ugovoru, postoji obveza isplaćivanja jubilarnih nagrada i otpremnina zaposlenicima. Zaposlenici imaju pravo na otpremninu za odlazak u redovitu mirovinu u iznosu od 1.400 eura. Drugih oblika primanja nakon odlaska u mirovinu nema. Jubilarne nagrade se isplaćuju u skladu s duljinom neprekinutog trajanja zaposlenja u Društvu.

Trošak definiranih planiranih naknada je utvrđen koristeći aktuarske procjene. Aktuarske procjene uključuju pretpostavke o diskontiranim stopama, stopi smrtnosti ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode navedenih planova, te procjene sadržavaju element neizvjesnosti. Ključne korištene pretpostavke su diskontna stopa od 3,00% i stopa fluktuacije od 3,9% za muškarce i 4,0% za žene.

Sudski sporovi

Rezervacije se odnose na određene sudske sporove koji su pokrenuti protiv Grupe (Društva).

BILJEŠKA 29 – ODGOĐENI PRIHOD

	Grupa		Društvo	
	2024	2023	2024	2023
	000'eur	000'eur	000'eur	000'eur
Do 1 godine	2.560	1.968	2.560	1.968
Od 2 do 5 godina	2.593	3.248	2.593	3.248
Preko 5 godina	-	45	-	45
Ukupno	5.153	5.261	5.153	5.261

BILJEŠKA 30 – POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE**Rezervacije za sudske sporove**

Rezervacije za sudske sporove procijenjene su na svaki datum izvještavanja, uzimajući u obzir vjerojatnost budućeg odljeva novčanih sredstava i uzimajući u obzir rizik i nesigurnosti oko obveze. Grupa (Društvo) se savjetuje sa svojim pravnim savjetnicima vezano za vjerojatnost odljeva sredstava kako bi podmirila takve obveze i procijenila položaj Grupe (Društva) u takvim zahtjevima.

Kapitalne obveze

Preuzete obveze za ugovorene investicije u turističke objekte, a za koje rezervacija nije iskazana, na 31. prosinca 2024. godine za Grupu iznose 73,4 milijuna eura (31. prosinca 2023: 19,3 milijuna eura).

BILJEŠKA 31 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Grupa (Društvo) smatra da je neposredno povezana osoba sa svojim vlasnikom i njihovim ovisnim društvima, svojim ovisnim i pridruženim društvima i ostalim društvima pod kontrolom Vallum Foundation, Vaduz, Liechtenstein, zatim sa članovima Nadzornog odbora, članovima Uprave, članovima uže obitelji Uprave, zajednički kontroliranim društvima, društvima pod značajnim utjecajem ključnog rukovodstva i njihovih užih obitelji, u skladu s definicijom navedenom u Međunarodnom računovodstvenom standardu 24 „*Objavljivanje povezanih stranaka*” (MRS 24).

Krajnje kontrolno društvo je Vallum Foundation, registrirano u Vaduzu, Liechtenstein.

Tijekom redovitog poslovanja Grupa (Društvo) ostvaruje transakcije s povezanim strankama. Povezane stranke su ovisna društva, većinsko vlasničko društvo, krajnje vlasničko društvo i društva pod zajedničkom kontrolom krajnjeg vlasnika.

Transakcije Društva s povezanim društvima unutar Grupe su kako slijede:

	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Kupci i ostala potraživanja	62	188
Prihodi od prodaje	1.248	995
Dobavljači i ostale obveze	62	188
Poslovni rashodi	1.248	995
Financijski prihodi	5.000	225

Transakcije s većinskim dioničarem matičnog društva:

Tijekom 2024. godine temeljem Odluke Glavne skupštine Društva o isplati ukupne dividende u iznosu od 39.244 tisuća eura, isplaćena je dividenda većinskom vlasničkom društvu u bruto iznosu 34.083 tisuća eura. (2023: 71.527 tisuća eura u bruto iznosu).

U 2024. godini s većinskim vlasničkim društvom nije bilo transakcija (2023: nije bilo transakcija).

U 2023. godini s ostalim povezanim društvom sklopljen je Ugovor o prodaji umjetnina u iznosu od 77,5 tisuća eura.

Tijekom 2024. godine Društvu Plava laguna d.d. isplaćena dividenda od ovisnih društava u iznosu od 5.000 tisuća eura (2023: 225 tisuća eura).

Na dan bilance nema potraživanja i obveza prema vlasničkom društvu.

Transakcije Društva s povezanim društvima izvan Grupe su kako slijede:

	2024 000'eur	2023. 000'eur
Kupci i ostala potraživanja	9	14
Obveze prema dobavljačima	194	349
Prihodi od prodaje	54	67
Ostali troškovi	2.025	1.799

BILJEŠKA 31 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA (*nastavak*)**Naknade ključnom menadžmentu i Nadzornom odboru Grupe**

	<u>Grupa</u>		<u>Društvo</u>	
	2024. 000'eur	2023. 000'eur	2024. 000'eur	2023. 000'eur
Neto plaće	1.638	1.514	1.638	1.514
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	433	402	433	402
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	415	383	415	383
Ostali troškovi (doprinosi i porezi)	444	406	444	406
	2.930	2.705	2.930	2.705
Nagrada Nadzornom odboru	235	252	235	252
Ukupno	3.165	2.957	3.165	2.957

Ključni management čine 22 zaposlenika (2023: 23 zaposlenika). Nadzorni odbor ima 7 članova (2023: 7 članova).

BILJEŠKA 32 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nema događaja nakon datuma bilance koji zahtijevaju objavljivanje u financijskim izvještajima.

NADZORNI ODBOR
Broj: 01/02/2025/4
Urbroj: 01-01-2025-2
Poreč, 25. travnja 2025.

Sukladno člancima 462. i 463. Zakona o tržištu kapitala, a na temelju članka 263. i 300.e Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor Društva izvan sjednice dana 25. travnja 2025. godine, donosi

O D L U K U
o prepuštanju utvrđivanja godišnjih financijskih izvještaja Skupštini Društva

Članak 1.

Nadzorni odbor i Uprava Društva izražavaju suglasnost u odnosu na godišnje financijske izvještaje Društva i Grupe za 2024. godinu, s time da utvrđivanje odnosno usvajanje istih prepuštaju na nadležno postupanje Glavnoj skupštini Društva.

Članak 2.

Godišnji financijski izvještaji Društva i Grupe za 2024. godinu prileže ovoj odluci i čine njen sastavni dio.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK
Davor Luksic Lederer, v. r.

NADZORNI ODBOR
Broj: 01/02/2025/4
Urbroj: 01-01-2025-3
Poreč, 25. travnja 2025.

Sukladno članku 463. Zakona o tržištu kapitala, a na temelju članka 263. i 300.c Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor Društva izvan sjednice dana 25. travnja 2025. godine, donosi

**ODLUKU
o prijedlogu uporabe dobiti Društva**

Članak 1.

PLAVA LAGUNA d.d. ostvarila je u 2024. godini neto dobit u visini 57.248.734,90 EUR.

Članak 2.

Neto dobit Društva iz članka 1. ove odluke u visini od 57.248.734,90 EUR raspoređuje se kako slijedi:

- a) iznos od 12.600,00 EUR upotrijebiti će se za isplatu povlaštene fiksne dividende imateljima povlaštenih dionica Društva,
- b) iznos od 39.231.390,00 EUR upotrijebiti će se za isplatu redovne dividende imateljima dionica Društva
- c) iznos od 18.004.744,90 EUR raspoređuje se u zadržanu dobit.

Članak 3.

Temeljem gore navedenih odrednica, dividenda će iznositi 15,00 EUR po redovnoj dionici, te 15,03 EUR po povlaštenoj dionici (bruto).

Društvo će u odnosu na dividendu koja se isplaćuje izvršiti obračun i uplatu poreza sukladno važećim propisima.

Članak 4.

Dividenda će se isplatiti u roku od 10 (deset) dana od dana donošenja odluke o isplati dividende.

Pravo na isplatu dividende imaju oni dioničari koji su upisani u središnjem depozitoriju kao dioničari sedam (7) dana nakon donošenja odluke o isplati dividende.

Članak 5.

Nadzorni odbor Društva, prihvaćajući istovjetan prijedlog Uprave o upotrebi dobiti ostvarene u 2024. godini, upućuje ovaj prijedlog uporabe dobiti Glavnoj skupštini Društva na usvajanje.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK
Davor Luksic Lederer, v. r.

OPĆI PODACI ZA IZDAVATELJE			
Razdoblje izvještavanja:	1.1.2024	do	31.12.2024
Godina:	2024		
Godišnji finansijski izvještaji			
Matični broj (MB):	03474780	Oznaka matične države članice izdavatelja:	HR
Matični broj subjekta (MBS):	040020834		
Osobni identifikacijski broj (OIB):	57444289760	LEI:	7478000010W8OJ3ZWL79
Šifra ustanove:	433		
Tvrtka izdavateljca: PLAVA LAGUNA d.d.			
Poštanski broj i mjesto:	52440	POREČ	
Ulica i kućni broj: RADE KONČARA 12			
Adresa e-pošte: mail@plavalaguna.com			
Internet adresa: www.plavalaguna.com			
Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja):	1601		
Konsolidirani izvještaj:	KD	(KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)	
Revidirano:	RD	(RN-nije revidirano/RD-revidirano)	
Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):		Sjedište:	MB:
TRAVEL D.O.O.		RADE KONČARA 12, POREČ	0617474
ISTRA D.M.C. D.O.O.		JADRANSKA 66, UMAG	03530124
ISTRATURIST J.D.O.O.		JADRANSKA 66, UMAG	130073888
HOTEL CROATIA D.D.		FRANKOPANSKA 10, CAVTAT	05463076
Knjigovodstveni servis: Ne (Da/Ne) (tvrtka knjigovodstvenog servisa)			
Osoba za kontakt: KOCIJANČIĆ SUZANA (unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)			
Telefon: 052410224			
Adresa e-pošte: suzana.kocijancic@plavalaguna.com			
Revizorsko društvo: PRICEWATERHOUSECOOPERS d.o.o. (tvrtka revizorskog društva)			
Ovlašteni revizor: JOHN MATHIAS GASPARAC (ime i prezime)			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2024.

u eurima

Obveznik: PLAVA LAGUNA d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001	0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	355.148.352	433.227.616
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	4.697.029	74.257.168
1. Izdaci za razvoj	004	0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	3.013.639	72.410.699
3. Goodwill	006	1.656.430	1.656.430
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007	0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009	26.960	190.039
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	346.725.380	357.397.016
1. Zemljište	011	46.492.014	46.492.014
2. Građevinski objekti	012	267.453.339	261.306.916
3. Postrojenja i oprema	013	4.890.689	4.941.933
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	8.730.074	9.604.806
5. Biološka imovina	015	0	0
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016	0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017	10.284.540	24.517.526
8. Ostala materijalna imovina	018	5.293.936	6.069.404
9. Ulaganje u nekretnine	019	3.580.788	4.464.417
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	2.882.208	469.890
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	2.875.162	469.890
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	7.046	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029	0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033	0	0
3. Potraživanja od kupaca	034	0	0
4. Ostala potraživanja	035	0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036	843.735	1.103.542
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	121.326.409	106.038.440
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	1.011.644	1.136.839
1. Sirovine i materijal	039	938.567	1.049.774
2. Proizvodnja u tijeku	040	0	0
3. Gotovi proizvodi	041	0	0
4. Trgovačka roba	042	73.077	87.065
5. Predumovi za zalihe	043	0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044	0	0
7. Biološka imovina	045	0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	4.650.709	13.508.585
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	0	0
3. Potraživanja od kupaca	049	1.374.239	1.874.870
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	21.824	19.118

Obveznik: PLAVA LAGUNA d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	738.869	7.519.749
6. Ostala potraživanja	052	2.515.777	4.094.848
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	114.355.803	90.694.019
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	57.664.999	31.794.778
9. Ostala financijska imovina	062	56.690.804	58.899.241
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	1.308.253	698.997
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI	064	0	0
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	476.474.761	539.266.056
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	3.207	4.799
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	323.483.402	339.082.235
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	191.646.191	191.646.191
II. KAPITALNE REZERVE	069	0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	16.151.086	16.181.333
1. Zakonske rezerve	071	7.037.143	7.037.143
2. Rezerve za vlastite dionice	072	97.790	97.790
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-97.790	-97.790
4. Statutarne rezerve	074	0	0
5. Ostale rezerve	075	9.113.943	9.144.190
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	1.572.715	243.132
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078	1.572.715	243.132
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079	0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080	0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081	0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082	0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	66.986.919	74.869.420
1. Zadržana dobit	084	66.986.919	74.869.420
2. Preneseni gubitak	085	0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	47.126.491	56.142.159
1. Dobit poslovne godine	087	47.126.491	56.142.159
2. Gubitak poslovne godine	088	0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089	0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	2.028.038	2.001.347
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091	933.274	891.447
2. Rezerviranja za porezne obveze	092	0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093	1.094.764	1.109.900
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094	0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095	0	0
6. Druga rezerviranja	096	0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	74.641.914	134.339.440
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101	0	0

Obveznik: PLAVA LAGUNA d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102	0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103	66.929.085	55.012.003
7. Obveze za predujmove	104	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	105	0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106	0	0
10. Ostale dugoročne obveze	107	2.292.150	74.364.966
11. Odgođena porezna obveza	108	5.420.679	4.962.471
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	76.321.407	63.843.034
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115	18.706.624	18.664.686
7. Obveze za predujmove	116	4.308.594	5.754.990
8. Obveze prema dobavljačima	117	8.606.779	11.049.347
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118	0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	119	5.810.719	5.791.434
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120	8.660.706	4.205.423
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121	1.270.007	1.374.765
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122	0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	123	28.957.978	17.002.389
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROSKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	0	0
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	476.474.761	539.266.056
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	3.207	4.799

RAČUN DOBITI I GUBITKA
u razdoblju 01.01.2024. do 31.12.2024.

u eurima

Obveznik: PLAVA LAGUNA d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)	001	232.972.861	239.403.627
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002	0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	003	227.821.189	238.627.580
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005	0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	5.151.672	776.047
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 08+009+013+017+018+019+022+029)	007	178.948.594	181.405.214
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008	0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	69.350.892	70.321.502
a) Troškovi sirovina i materijala	010	37.249.408	36.984.297
b) Troškovi prodane robe	011	0	0
c) Ostali vanjski troškovi	012	32.101.484	33.337.205
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	54.195.818	57.710.184
a) Neto plaće i nadnice	014	36.553.047	39.241.219
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	11.435.962	11.892.302
c) Doprinosi na plaće	016	6.206.809	6.576.663
4. Amortizacija	017	32.410.929	33.728.654
5. Ostali troškovi	018	0	0
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	445.789	157.821
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020	0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	445.789	157.821
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	46.783	15.136
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	024	0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	46.783	15.136
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026	0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027	0	0
f) Druga rezerviranja	028	0	0
8. Ostali poslovni rashodi	029	22.498.383	19.471.917
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)	030	3.860.005	6.652.283
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031	0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032	0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033	0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034	0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035	0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036	405.483	303.444
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	3.260.011	2.352.060
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	0	90.936
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	039	0	0
10. Ostali financijski prihodi	040	194.511	3.905.843
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)	041	1.735.930	4.929.573
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042	0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043	0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	1.670.962	4.890.807
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045	29.756	0
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	19.911	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047	0	0
7. Ostali financijski rashodi	048	15.301	38.766
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	049	0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	050	0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051	0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052	0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049 +050)	053	236.832.866	246.055.910

Obveznik: PLAVA LAGUNA d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051 + 052)	054	180.684.524	186.334.787
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	56.148.342	59.721.123
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	56.148.342	59.721.123
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	058	8.963.804	3.578.964
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	47.184.538	56.142.159
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	47.184.538	56.142.159
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061	0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)	062	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064	0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	065	0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066	0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067	0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)	068	0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069	0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070	0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)	071	0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)	072	0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073	0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074	0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)	075	47.184.538	56.142.159
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076	47.126.491	56.142.159
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077	58.047	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	078	47.184.538	56.142.159
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 80 + 87)	079	504.624	83.498
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 081 do 085)	080	504.624	83.498
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081	0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	454.062	53.251
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083	0	0
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	084	50.562	30.247
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085	0	0
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	81.731	9.585
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)	087	0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088	0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	089	0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	090	0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	091	0	0
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	092	0	0
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	093	0	0
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	094	0	0
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	095	0	0

Obveznik: PLAVA LAGUNA d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096	0	0
V. NETO OSTALA SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087 - 086 - 096)	097	422.893	73.913
VI. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)	098	47.607.431	56.216.072
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VII. SVEOBUH VATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)	099	47.607.431	56.216.072
1. Pripisana imateljima kapitala matice	100	47.549.384	56.216.072
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	101	58.047	0

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda

u razdoblju 01.01.2024. do 31.12.2024.

u eurima

Obveznik: PLAVA LAGUNA d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			
1. Dobit prije oporezivanja	001	56.148.342	59.721.123
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002	26.518.598	33.859.607
a) Amortizacija	003	32.410.929	33.728.654
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	-4.419.598	-39.958
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005	0	-4.123.871
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-107.943	-124.471
e) Rashodi od kamata	007	1.686.263	1.435.179
f) Rezerviranja	008	0	0
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009	49.643	-90.936
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	-3.100.696	3.075.010
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011	82.666.940	93.580.730
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	15.356.545	-13.783.971
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	21.173.995	-11.820.300
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	4.294.787	-2.507.758
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	62.715	-125.195
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	-10.174.952	669.282
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017	98.023.485	79.796.759
4. Novčani izdaci za kamate	018	-1.696.431	-3.743.900
5. Plaćeni porez na dobit	019	-13.641.913	-14.808.706
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020	82.685.141	61.244.153
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	8.100.000	39.958
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	0	2.734.056
3. Novčani primici od kamata	023	3.728.653	2.101.062
4. Novčani primici od dividendi	024	107.943	124.471
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	312.181	91.487
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	85.255.521	25.804.656
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027	97.504.298	30.895.690
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-27.609.710	-40.724.033
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029	0	0
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	0	0
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031	0	0
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	-57.913.917	0
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033	-85.523.627	-40.724.033
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034	11.980.671	-9.828.343
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035	0	0
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036	0	0
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	0	7.223.556
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	0	0
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039	0	7.223.556
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-21.377.105	-19.292.648
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-82.029.339	-39.243.990

Obveznik: PLAVA LAGUNA d.d.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
3. Novčani izdaci za financijski najam	042	-338.703	-711.984
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	0	0
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044	0	0
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045	-103.745.147	-59.248.622
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046	-103.745.147	-52.025.066
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047	0	0
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048	-9.079.335	-609.256
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049	10.387.588	1.308.253
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	1.308.253	698.997

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA za razdoblje od 1.1.2024 do 31.12.2024																		u eurima				
Opis pozicije	AOP oznaka	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice																		Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
		Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Ostale rezerve fer vrijednosti	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18 (3 do 6 - 7 + 8 do 17)	19	20 (19+18)			
Prethodno razdoblje																						
1. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine	01	191.722.086	0	7.037.143	97.790	97.790	0	8.987.486	0	1.200.384	0	0	0	0	149.393.070	0	358.340.169	1.117.725	359.457.894			
2. Promjene računovodstvenih politika	02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3. Ispravak pogreški	03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (prepravljeno) (AOP 01 do 03)	04	191.722.086	0	7.037.143	97.790	97.790	0	8.987.486	0	1.200.384	0	0	0	0	149.393.070	0	358.340.169	1.117.725	359.457.894			
5. Dobit/gubitak razdoblja	05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.126.491	47.126.491	56.047	47.184.538			
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	08	0	0	0	0	0	0	0	0	372.331	0	0	0	0	0	0	372.331	0	372.331			
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjeljujućim interesom	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	12	0	0	0	0	0	0	50.562	0	0	0	0	0	0	0	0	50.562	0	50.562			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15	-75.895	0	0	0	0	0	75.895	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
18. Okup vlastitih dionica/udjela	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
19. Uplate članova/dioničara	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-82.358.810	0	-82.358.810	0	-82.358.810			
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-47.341	0	-47.341	-1.175.772	-1.223.113			
22. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja prethodne poslovne godine (04 do 23)	24	191.646.191	0	7.037.143	97.790	97.790	0	9.113.943	0	1.572.715	0	0	0	0	66.866.919	47.126.491	323.463.402	0	323.463.402			
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																						
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25	0	0	0	0	0	0	50.562	0	372.331	0	0	0	0	0	0	422.893	0	422.893			
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26	0	0	0	0	0	0	50.562	0	372.331	0	0	0	0	0	47.126.491	47.549.384	56.047	47.607.431			
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27	-75.895	0	0	0	0	0	75.895	0	0	0	0	0	0	-82.406.151	0	-82.406.151	-1.175.772	-83.581.923			
Tekuća razdoblja																						
1. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine	28	191.646.191	0	7.037.143	97.790	97.790	0	9.113.943	0	1.572.715	0	0	0	0	114.113.410	0	323.463.402	0	323.463.402			
2. Promjene računovodstvenih politika	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3. Ispravak pogreški	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine (prepravljeno) (AOP 28 do 30)	31	191.646.191	0	7.037.143	97.790	97.790	0	9.113.943	0	1.572.715	0	0	0	0	114.113.410	0	323.463.402	0	323.463.402			
5. Dobit/gubitak razdoblja	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56.142.159	56.142.159	0	56.142.159			
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35	0	0	0	0	0	0	0	0	43.666	0	0	0	0	0	0	43.666	0	43.666			
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjeljujućim interesom	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	39	0	0	0	0	0	0	30.247	0	0	0	0	0	0	0	0	30.247	0	30.247			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
18. Okup vlastitih dionica/udjela	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
19. Uplate članova/dioničara	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-39.243.990	0	-39.243.990	0	-39.243.990			
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48	0	0	0	0	0	0	0	0	-1.373.249	0	0	0	0	0	0	-1.373.249	0	-1.373.249			
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja tekuće poslovne godine (AOP 31 do 50)	51	191.646.191	0	7.037.143	97.790	97.790	0	9.144.190	0	243.132	0	0	0	0	74.869.420	56.142.159	339.082.235	0	339.082.235			
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																						
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52	0	0	0	0	0	0	30.247	0	43.666	0	0	0	0	0	0	73.913	0	73.913			
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53	0	0	0	0	0	0	30.247	0	43.666	0	0	0	0	0	56.142.159	56.216.072	0	56.216.072			
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54	0	0	0	0	0	0	0	0	-1.373.249	0	0	0	0	-39.243.990	0	-40.617.239	0	-40.617.239			

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE – dodatne informacije

GFI za 2024. godinu – GRUPA PLAVA LAGUNA

Bilješka 1. Opći podaci

- Plava laguna d.d., Poreč, Rade Končara 12, Hrvatska
- dioničko društvo za ugostiteljstvo i turizam, osnovano u Republici Hrvatskoj
- većinski vlasnik Društva je društvo Adriatic Investment Group, Luksemburg
- na dan 31. prosinca 2024. godine dionice Društva kotiraju na redovnom tržištu dioničkih društava na Zagrebačkoj burzi
- OIB 57444289760, MB 03474780
- Društvo ima u vlasništvu sljedeće podružnice:
 - TRAVEL d.o.o., Rade Končara 12, Poreč (100% vlasništva)
 - ISTRATURIST j.d.o.o. , Jadranska 66, Umag (100% vlasništva)
 - ISTRA D.M.C. d.o.o., Jadranska 66, Umag (100% vlasništva)
 - HOTEL CROATIA d.d., Frankopanska 10, Cavtat (100% vlasništva).

Bilješka 2. Sadržaj dodatnih informacija

U bilješkama uz Godišnje financijske izvještaje objavljene su informacije koje nisu prezentirane u revidiranim financijskim izvještajima. U nastavku su navedene dodatne informacije koje nisu prethodno obuhvaćene, te usporedba financijskih izvještaja i pripadajućih kategorija iz GFI-POD obrasca.

Bilješka 3. Pristup financijskim izvještajima

Financijski izvještaji dostupni su u objavljenom pdf dokumentu „Godišnji izvještaj 2024. godina“ na korporativnim stranicama Izdavatelja biz.plavalaguna.com, Zagrebačke burze i HANFA-e.

Bilješka 4. Prosječan broj zaposlenih

U nastavku je prikazan prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada.

Opis	2024.	2023.	Indeks 24/23
Stalni radnici	1.072	1.077	100
Sezonci	1.270	1.263	101
Ukupno	2.342	2.340	100

Bilješka 5. Usluge provjere i savjetovanja

Opis	2024.	2023.	Indeks 24/23
Usluge revizije godišnjih financijskih izvještaja	107.169	93.861	114
Usluge poreznog savjetovanja	25.000	23.659	106
Ostale usluge savjetovanja	186.278	56.154	332
Ukupno	318.447	173.674	183

Bilješka 6. Izdaci za istraživanje i razvoj

Društvo nije ostvarilo izdatke za istraživanje i razvoj koji su osnova za dodjelu državne potpore.

Bilješka 7. Usporedba izvještaja iz GFI-POD obrasca i revidiranog izvještaja

U nastavku je prikazana usporedba izvještaja iz GFI-POD obrasca i revidiranog financijskog izvještaja za 2022. godinu. Prema istoj klasifikaciji prikazuju se i podaci za prethodnu godinu.

GFI-POD BILANCA

u 000 EUR

Opis	GFI- POD AOP oznaka	Revidirani izvještaj Bilješka	GFI-POD	Revidirani izvještaj	Napomena
DUGOTRAJNA IMOVINA	002		433.228	433.228	
I. Nematerijalna imovina	003	16+17	74.257	74.257	Nematerijalna imovina u revidiranom izvještaju iskazana je na stavkama „Nematerijalna imovina“ (2.611) i „Imovina s pravom korištenja“ (71.646), odnosno ukupno 74.257 .
II. Materijalna imovina	010	15+15a	357.397	357.397	Materijalna imovina je u revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Nekretnine, postrojenje i oprema“ i „Ulaganje u nekretnine“ (352.932+4.465).
III. Dugotrajna financijska imovina	020	18+19+21	470	470	Financijska imovina je u revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Financijska imovina“ (470).
IV. Potraživanja	031		0	0	
V. Odgođena porezna imovina	036	20	1.104	1.104	Ova imovina je u revidiranom izvještaju prikazana u stavci „Odgođena porezna imovina“.
KRATKOTRAJNA IMOVINA	037		106.038	106.038	

Opis	GFI- POD AOP oznaka	Revidirani izvještaj Bilješka			Napomena
I. Zalihe	038		1.137	1.137	Ova imovina je u revidiranom izvještaju prikazana u stavci „Zalihe“.
II. Potraživanja	046	22	13.508	13.508	Potraživanja su u revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Kupci i ostala potraživanja“ (7.129) i stavci „Potraživanja za više plaćen porez na dobit“ (6.379), odnosno ukupno 13.508.
3. Potraživanja od kupaca	049	22	1.875	1.875	Potraživanja od kupaca prikazana su u stavki „Potraživanja od kupaca-neto“.
5. Potraživanja od države i dr.institucija	051	22	7.520	7.520	Potraživanja od državnih institucija su u revidiranom izvještaju prikazana u stavkama „Potraživanja od državnih institucija“ (84), „Potraživanja za više plaćeni PDV“ (1.057), te „Potraživanja za više plaćen porez na dobit“ (6.379). Ukupan iznos navedenih pozicija je 7.520.
4. Potraživanja od zaposlenika + 6. Ostala potraživanja	050+052	22	4.113	4.113	Potraživanja od zaposlenika i Ostala potraživanja prikazana su u stavkama „Obracunati nefakturirani prihodi“ (446), „Predujmovi dobavljačima“ (2.879), „Unaprijed plaćeni troškovi“ (671) „Ostala kratkoročna potraživanja“ (289) i „Umanjenje vrijednosti ostalih kratk.potraživanja“ (-172), ukupno 4.113.
III. Kratkotrajna financijska imovina	053	21	90.694	90.694	Kratkotrajna financijska imovina je u revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Dani zajmovi“ (11), „Depoziti kod banaka“ (31.784) i „Financijska imovina“ (58.899), ukupno 90.694.
IV. Novac u banci i blagajni	063	23	699	699	Novac u banci i blagajni je u revidiranom izvještaju iskazan u stavci „Novac i novčani ekvivalenti“.
UKUPNO AKTIVA	065		539.266	539.266	

Opis	GFI-POD AOP oznaka	Revidirani izvještaj Bilješka	GFI-POD	Revidirani izvještaj	Napomena
KAPITAL I REZERVE	067	24,25	339.081	339.081	
I. Temeljni (upisani) kapital	068	24	191.646	191.646	Temeljni (upisani) kapital prikazan je u revidiranom izvještaju u stavci „Dionički kapital“
III. Rezerve iz dobiti (osim stavke Vlastite dionice)	071+072 +075+077	25	16.523	16.523	Rezerve iz dobiti (osim stavke Vlastite dionice) prikazane su u revidiranom izvještaju u stavci „Rezerve“.
III. Rezerve iz dobiti (stavka Vlastite dionice)	073	25	-98	-98	Vlastite dionice prikazane su u revidiranom izvještaju u stavkama „Kapitalne rezerve“ (92) i „Trezorske dionice“ (-190), odnosno u neto iznosu -98.
VI. Zadržana dobit ili preneseni gubitak + VII. Dobit ili gubitak poslovne godine	083+086		74.868 <u>+56.142</u> 131.010	131.010	Zadržana dobit i preneseni gubitak u revidiranom izvještaju prikazani su u stavci „Zadržana dobit“, u neto iznosu (131.010).
REZERVIRANJA	090	28	2.001	2.001	Rezerviranja su u revidiranom izvještaju prikazana u stavkama „Sudski sporovi“ i „Rezerviranja za jubilarne nagrade“ – Dugoročna rezerviranja.
DUGOROČNE OBVEZE	097	26,20	134.339	134.339	Dugoročne obveze su u revidiranom izvještaju prikazane u stavkama „Posudbe“ (55.012), „Odgođena porezna obveza“ (4.962), „Obveze za najam“ (71.772) i „Odgođeni prihod“ (2.593), ukupno 134.339.
6. Obveze prema bankama i dr. financ. instituc.	103	26	55.012	55.012	Ova obveza u revidiranom izvještaju prikazana je u stavci „Posudbe od banaka-Dugoročno“.
10. Ostale dugoročne obveze	107	17	74.365	74.365	Ove obveze prikazane su u revidiranom izvještaju u stavci „Obveze za najmove-Dugoročni dio“ (71.772) i „Odgođeni prihod“ (2.593), ukupno 74.365.
11. Odgođena porezna obveza	108	20	4.962	4.962	Ova obveza u revidiranom izvještaju prikazana je u stavci „Odgođena porezna obveza“, u dugoročnim obvezama.
KRA TKOROČNE OBVEZE	109	17,26,27,28	63.845	63.845	Kratkoročne obveze u revidiranom izvještaju prikazane su u stavkama „Posudbe“, „Dobavljači i ostale obveze“, „Obveze za najam“ i „Rezerviranja“, ukupno 63.845.
6. Obveze prema bankama	115	26	18.665	18.665	Ova obveza u revidiranom izvještaju prikazana je u stavci „Posudbe-Kratkoročno“.

Opis	GFI-POD AOP oznaka	Revidirani izvještaj Bilješka	GFI-POD	Revidirani izvještaj	Napomena
7. Obveze za predujmove	116	27	5.755	5.755	Ova obveza u revidiranom izvještaju prikazana je u stavci „Dobavljači i ostale obveze“, te u analitici bilješke u stavci „Obveze za predujmove“.
8. Obveze prema dobavljačima	117	27	11.049	11.049	Ova obveza u revidiranom izvještaju prikazana je u stavci „Dobavljači i ostale obveze“, te u analitici bilješke u stavci „Obveze prema dobavljačima“.
10. Obveze prema zaposlenicima	119	27	5.791	5.791	Ova obveza u revidiranom izvještaju prikazana je u stavci „Dobavljači i ostale obveze“, te u analitici bilješke u stavci „Obveze za neto plaću zaposlenima“.
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	27	4.206	4.206	Ova obveza u revidiranom izvještaju prikazana je u stavci „Dobavljači i ostale obveze“, te u analitici bilješke u stavci „Obveze za poreze i doprinose“ (3.445), te u poziciji „Obveza poreza na dobit“ (761), što ukupno iznosi 4.206.
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121	27	1.375	1.375	Ova obveza u revidiranom izvještaju prikazana je u stavci „Dobavljači i ostale obveze“, te u analitici bilješke u stavci „Obveze za dividende“.
14. Ostale kratkoročne obveze	123	17,dio 27,28	17.004	17.004	Ove obveze u revidiranom izvještaju prikazane su u stavci „Dobavljači i ostale obveze“- u analitici bilješke u stavkama: „Obveze za nefakturirane troškove“ (919), „Obveze za koncesiju“ (11.059) i „Ostale kratkoročne obveze“ (1.503). Osim toga, dio obveza prikazan je u stavci „Odgođeni prihod“ (2.560), „Obveze za najam-Kratkoročno“ (825) i „Rezerviranja-Kratkoročno“ (138). Navedene pozicije ukupno iznose 17.004.
UKUPNO PASIVA			539.266	539.266	

GFI-POD RAČUN DOBITI I GUBITKA

u 000 EUR

Opis	GFI-POD AOP oznaka	Revidirani izvještaj Bilješka	GFI-POD	Revidirani izvještaj	Napomena
I.POSLOVNI PRIHODI	001	6,6a,10	239.404	239.404	
2.Prihodi od prodaje izvan grupe	003	6	238.628	238.628	Ovi prihodi su u revidiranom izvještaju prikazani u stavci „Prihodi od prodaje usluga“.
5. Ostali poslovni prihodi	006	6a,10	776	776	Ovi prihodi su u revidiranom izvještaju prikazani u stavci „Prihodi od prodaje usluga“.
POSLOVNI RASHODI	007	7,8,9	181.405	181.405	
2.Materijalni troškovi	009	7	70.321	70.321	Ovi troškovi su u revidiranom izvještaju prikazani u stavci „Trošak materijala i usluga“.
3.Troškovi osoblja	013	8	57.710	57.710	Ovi troškovi su u revidiranom izvještaju prikazani u stavci „Troškovi osoblja“.
6. Vrijednosna usklađenja	019	9	158	158	Ovi troškovi su u revidiranom izvještaju prikazani su u stavci „Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca“.
7. Rezerviranja	025	9	15	15	Ovi troškovi su u revidiranom izvještaju uključeni u stavku „Ostali poslovni rashodi“ (17.707) - u poziciju „Povećanje rezerviranja za sudske sporove“ (15).
8. Ostali poslovni rashodi	029	9	19.487	19.487	Ovi troškovi su u revidiranom izvještaju uključeni u stavku „Ostali poslovni rashodi“ (17.707) i „Ostali dobici/gubici neto“ (1.780), ukupno 19.487.
FINANCIJSKI PRIHODI	030	11	6.651	6.651	Ovi prihodi su u revidiranom izvještaju prikazani u stavci „Financijski prihodi“.
FINANCIJSKI RASHODI	041	11	4.929	4.929	Ovi rashodi su u revidiranom izvještaju prikazani u stavci „Financijski rashodi“.
UKUPNI PRIHODI, UKUPNI RASHODI, DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	053,054,055		246.056 <u>-186.335</u> 59.721	59.721	Ukupni prihodi i ukupni rashodi prikazani su u revidiranom izvještaju u neto iznosu, u stavci „Dobit prije oporezivanja“ (59.721).
POREZ NA DOBIT	058	12	3.579	3.579	Ova stavka prikazana je u revidiranom izvještaju na stavci „Porez na dobit“.
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	059		56.142	56.142	Ova stavka prikazana je u revidiranom izvještaju na stavci „Dobit za godinu“.
SVEOBUHvatNA DOBIT ILI GUBIT. RAZDOBLJA	099		56.216	56.216	Ova stavka prikazana je u revidiranom izvještaju na stavci „Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu“.

GFI-POD IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU – Indirektna metoda

u 000 EUR

Izvještaj o novčanom tijeku usklađen je u neto novcu po svim aktivnostima. Postoji razlika u stavkama unutar aktivnosti radi različitog modela izvještaja.

Opis	GFI-POD AOP oznaka	Revidirani izvještaj Bilješka	GFI-POD	Revidirani izvještaj	Napomena
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	020		61.246	61.246	Pozicije novčanih tokova iz poslovne aktivnosti i neto novčani tok usklađen.
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	034		-9.830	-9.830	Pozicije novčanih tokova iz investijske aktivnosti i neto novčani tok usklađen.
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	046		-52.025	-52.025	Pozicije novčanih tokova iz financijske aktivnosti i neto novčani tok usklađen.
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	048		-609	-609	
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		1.308	1.308	
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	050		699	699	

GFI-POD IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Radi opsežnosti izvještaja, prikazana je usporedba kretanja ukupne pozicije kapitala, za tekuću godinu.

U GFI POD obrascu prikazane su sastavne pozicije kapitala analitički odnosno prema tome kako su iste obuhvaćene u bilanci, dok su u revidiranom izvještaju pojedine pozicije kapitala agregirane (rezerve i zadržana dobit). Kretanje stavke „Vlastite dionice“ iz GFI-POD odgovara kretanju stavki „Kapitalne rezerve“ i „Trezorske dionice“, gledajući sumarno. Kretanje svih rezervi iz GFI-POD odgovara kretanju stavke „Rezerve“, dok je kretanje „Zadržane dobiti“ i „Dobiti“ iz GFI-POD prikazano u kretanju stavke „Zadržana dobit“.

u 000 EUR

Opis	GFI-POD AOP oznaka	Revidirani izvještaj Bilješka	GFI-POD	Revidirani izvještaj	Napomena
1. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine	31		323.482	323.482	
5. Dobit/gubitak razdoblja	32		56.142	56.142	
8. Dobit/gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	35		44	44	U revidiranom izvještaju uključeno u stavku „Ostali sveobuhvatni dobiti“. 44 <u>+30</u> 74
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	39		30	30	U revidiranom izvještaju uključeno u stavku „Ostali sveobuhvatni dobiti“. 44 <u>+30</u> 74
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47		-39.244	-39.244	U revidiranom izvještaju prikazano u stavci „Isplaćena dividenda“.
21. Ostale raspodjele	48		-1.373	-1.373	U revidiranom izvještaju prikazano u stavci „Priznavanje u računu dobiti i gubitka“.
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja tekuće poslovne godine	51		339.081	339.081	