

ZAGREBAČKE PEKARNE KLARA d.d.

Utinjska 48,

10 020 Zagreb

Konsolidirani godišnji izvještaj za 2024. godinu

SADRŽAJ

Konsolidirani izvještaj posloводства za 2024. godinu	1
Izvještaj o održivosti	5
Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom izvještaju o održivosti za 2024. godinu	75
Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja za 2024. godinu	80
Odgovornost Uprave	83
Izvještaj neovisnog revizora	84
Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju	91
Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	93
Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala	94
Konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima	95
Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje	96



Izveštaj posloводства za 2024. godinu

Izveštaj posloводства

Osnovna djelatnost i opći podaci

Ukratko o Društvu

Zagrebačke pekarnice Klara d.d. („Društvo“) je hrvatska kompanija za proizvodnju i prodaju pekarskih proizvoda. Osnovne djelatnosti Zagrebačkih pekarni Klara d.d. temeljem upisa u Registar Trgovačkog suda su: proizvodnja kruha i kolača. Društvo se bavi proizvodnjom te distribucijom svježih i smrznutih pekarskih proizvoda te spada među vodeće hrvatske proizvođače mlinaca – tradicionalnog hrvatskog proizvoda i krušnih mrvica.

Temeljni kapital Društva iznosi 15.039.280 EUR i sastoji se od 283.760 redovnih dionica, svaka nominalne vrijednosti 53 EUR.

Dionice društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d. kotiraju na Službenom tržištu Zagrebačke burze pod simbolom ZPKL. Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo je imalo izdano i uvršteno 283.760 dionica s tržišnom kapitalizacijom u iznosu od 27,24 milijuna eura.

Korporativno upravljanje

Korporativno upravljanje Društva temelji se na dualističkom sustavu i strukturi koja se sastoji od Nadzornog odbora i Uprave Društva. Nadzorni odbor i Uprava zajedno s Glavnom skupštinom u skladu sa Statutom Društva i Zakonom o trgovačkim društvima predstavljaju tri temeljna tijela Društva. Konkretna upravljačka ovlast i odgovornosti tih upravljačkih tijela regulirane su mjerodavnim hrvatskim zakonodavstvom, Statutom Društva i Kodeksom korporativnog upravljanja te pravilnicima ili propisanim aktima. Glavna skupština Društva izabire četiri člana Nadzornog odbora dok jednog člana imenuju radnici Društva na zakonom propisan način na period od četiri godine. Nadzorni odbor imenuje člana Uprave na mandat do četiri godine .

Uprava društva

Uprava Društva sastoji se od jednog člana , koji je ovlašten zastupati Društvo pojedinačno i samostalno. Sastav Uprave Društva na dan 31. prosinca 2024. godine je :

- Petar Thür, član Uprave

Nadzorni odbor

Sastav Nadzornog odbora Društva na dan 31. prosinca 2024. godine:

- Franjo Plodinec, predsjednik
- Josip Plodinec (ml.), zamjenik predsjednika
- Marinka Balen, član
- Josip Plodinec, član
- Dragica Plodinec, član

Revizijski odbor

Nadzorni odbor osnovao je Revizijski odbor Društva koji djeluje kao samostalni odbor .

Popis članova Revizorskog odbora :

- Josip Plodinec, predsjednik Revizorskog odbora
- Franjo Plodinec, član Revizorskog odbora
- Josip Plodinec ml., član Revizorskog odbora

Povezana društva i korporativno upravljanje

U svom vlasništvu Društvo ima društvo Prehrana trgovinu d.d. s vlasničkim udjelom od 92,70 %.

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine predstavljaju financijske izvještaje matičnog društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d. te povezanog društva Prehrana trgovina d.d. (zajedničkim imenom „Grupa“).

Grupa je tijekom 2024. godine primjenjivala preporuke utvrđene Kodeksom, objavljujući sve informacije čija je objava predviđena propisima, te objava kojih je informacija prvenstveno u interesu dioničara društva. Nadzorni odbor društva nije osnovao povjerenstvo za imenovanja, povjerenstvo za nagrađivanje i povjerenstvo za reviziju, a iz razloga što Nadzorni odbor društva sam obavlja poslove iz nadležnosti navedenih povjerenstava.

Grupa planira i tijekom 2025. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja i dalje činiti transparentnima i dostupnima javnosti.

Sustav unutarnjih kontrola Grupe je sustav procesa i postupaka uspostavljenih za praćenje učinkovitosti poslovanja Grupe, pouzdanosti njezinih financijskih informacija, te usklađenosti sa zakonima i regulativom, a u cilju zaštite imovine Grupe.

U Grupi su uspostavljeni kontrolni postupci i aktivnosti koji se odnose na područje izvještavanja, obrade podataka, podjelu dužnosti, fizičku kontrolu, sustav odobrenja i ovlaštenja, verifikacije i usklađenja.

Procjena rizika uključuje sistematičnu identifikaciju i selekciju relevantnih internih i eksternih čimbenika koji bi mogli spriječiti ostvarivanje svakog pojedinog cilja. Društvo je formiralo i revizijski odbor temeljem zakona o reviziji.

Kratki osvrt na rezultate poslovanja i stanje Grupe

Grupa je tijekom 2024. godine ostvarila 78.6 milijuna eura ukupnih prihoda što je 7,6 milijuna eura više u odnosu na isto razdoblje 2023. godine. Poslovni prihodi čine 99,89 % ukupnih prihoda i njihova struktura prikazana je u nastavku po segmentima.

Struktura poslovnih prihoda

	31.12.2023.	31.12.2024
Prihodi od prodaje pekarskih proizvoda	30.886.556	33.952.201
Prihodi od prodaje u maloprodaji	39.991.785	44.492.293
Ukupno	70.878.341	78.444.494

Materijalni troškovi za 2024. godinu iznose 51,55 milijuna eura i veći su za 5,02 milijuna eura u odnosu na isto razdoblje 2023. godine. Udio materijalnih troškova u promatranom razdoblju u poslovnim rashodima iznosi 65,65 %, dok je isti 2023. godine iznosio 65,72 %. Poslovni rashodi su u 2024. godini veći za 7,6 milijuna eura u odnosu na rashode ostvarene u promatranom razdoblju 2023. godine.

Troškovi sirovina i materijala veći su za 6 tisuća eura. Troškovi osoblja su zbog porasta broja zaposlenih te općeg porasta plaća veći za 2,85 milijuna eura u odnosu na isti period 2023. godine

Financijski rashodi odnose se na kamate na kredite i leasinge. Njihov udio 2024. godine je 0,29 % u ukupnim rashodima dok je 2023. godine iznosio 0,25 %.

Grupa je tijekom 2024. godine ostvarila 3,69 milijuna eura dobiti. U istom razdoblju 2023. godine dobitak je iznosio 3,99 milijuna eura .

Ukupna imovina Grupe na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 41,42 milijuna eura. U strukturi imovine dugotrajna imovina sudjeluje s 62,87 %, a udio kratkotrajne imovine iznosi 37,13%.

Vrijednost vlastitog kapitala i rezervi na kraju 2024. godine iznosi 23,07 milijuna eura i u strukturi pasive čini 55,70 %, dok su dugoročne i kratkoročne obveze zastupljene su u pasivi sa 44,30 %.

U prvom kvartalu 2024. godine Društvo je steklo 5.867 dionica, odnosno dodatnih 14,50 % u povezanom društvu Prehrana Trgovina d.d. Udio vlasništva u Prehrana Trgovini d.d. na 31. prosinca 2024. godine iznosi 92,9 %.

Očekivani razvoj Grupe u budućnosti

Grupa glavninu svojih prihoda ostvaruje na domicilnom tržištu te povećava izvoz na tržište EU i ostala tržišta u segmentu pekarskih proizvoda. Shodno tome razvoj Grupe ovisi o rastu i jačanju konkurencije na domaćem tržištu koja se dodatno povećala zbog ulaska drugih europskih proizvođača pekarskih proizvoda (npr. proizvođači iz Njemačke i Poljske) na domaće tržište. Grupa želi ne samo zadržati postojeću već i ojačati svoju poziciju na tržištu kako na domaćem tako i na europskom tržištu, a neophodnih za suočavanje s ostalim proizvođačima i trgovcima.

Očekuje se i rast troškova osoblja koji također znatno utječu na poslovni rezultat Grupe.

Aktivnosti istraživanja i razvoja

Grupa, idući u korak s modernim tehnologijama nastoje odgovoriti na izazove tržišta koji suvremenim, urbanim potrošačima nastoje olakšati i skratiti vrijeme pripreme pojedinih pekarskih proizvoda nastojeći donijeti dašak tradicije u uzburbani tempo današnjice, prati se trend zdrave prehrane i uz vlastite proizvode kupcima se nudi nova linija zdravih proizvoda. U okviru maloprodaje grupa nastavlja ulagati u prodavaonice i daljnje širenje.

Borba protiv korupcije

Korupcija predstavlja svaki čin kojim se suprotno javnom interesu krše moral i pravne norme te povređuju temelji vladavine prava.

Izdavatelj u svom poslovanju jasno primjenjuje definirana načela i kodekse poslovanja koji su usklađeni s zakonskim propisima i smjernicama zakonodavca te su usmjereni na borbu protiv korupcije i njezino suzbijanje. Svim zaposlenicima izdavatelja strogo je zabranjeno nuđenje, plaćanje ili primanje mita.

Izdavatelj provodi antikorupcijske aktivnosti: dubinsku analizu poslovnih partnera, kontrola donacija sponzorstva, provjera troškova marketinga, poklona, ugošćivanja i reprezentacije.

Informacija o otkupu vlastitih dionica

Društvo nema otkupljenih vlastitih dionica. Otkupa i otpuštanja dionica u 2024. godini nije bilo.

Postojanje podružnica društva

Grupa u svom sastavu nema podružnice.

Povezana društva

U svom vlasništvu matično Društvo ima udjel u društvu Prehrana trgovina d.d. u postotku od 92,90 %.

Socijalna i kadrovska prava

Svim radnicima Grupe jamči se jednakost spolova. Vodi se briga o pravima radnika i socijalnoj osviještenosti. Donesen je Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, temeljem Zakona Grupa provodi pravilnik o postupanju unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.

Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

U tijeku redovnog poslovanja Grupa je izložena različitim financijskim rizicima (cjenovnom, kreditnom, riziku likvidnosti). U 2024. godini posebno je izražen cjenovni rizik zbog stalnih promjena cijena inputa sirovina i energenata koje direktno utječu na poslovni rezultat, a Grupa je ograničena u korekcijama cijena outputa zbog niskog standarda građana, visokih davanja velikim kupcima i sudjelovanja na javnim natječajima gdje se ostvaruju niske prodajne cijene proizvoda kao i sve većom konkurencijom izazvanom sa sve većim stjecanjem i uvozom pekarskih proizvoda.

I dalje, znatno do izražaja dolazi dodatni rizik za poslovanje Grupe zbog nastavka ratnih zbivanja Rusije i Ukrajine, koji direktno utječu na povećanje cijena sirovina i energenata.

Očekuje se i rast troškova osoblja koji također znatno utječu na poslovni rezultat Grupe. Za detaljnije informacije o financijskim rizicima, načinu upravljanja i izloženosti vidjeti bilješku 31.

Zaštita okoliša

Tijekom 2024. godine u Grupi nije bilo nikakvih ekoloških incidenata. Proizvodnja pekarskih proizvoda te segment maloprodaje ne spadaju u djelatnosti koje mogu značajno ugroziti okoliš. Bez obzira na tu činjenicu u Grupi se kontinuirano radi na unapređenju zaštite okoliša i na planu ulaganja u obnovljive izvore energije.

Izveštaj o održivosti

Grupa je na konsolidiranoj razini izradila Izveštaj o održivosti koji je sastavni dio ovog konsolidiranog Godišnjeg izvještaja Grupe Zagrebačke pekarnice Klara d.d..

Izvještaj o održivosti Grupe Klara pripremljen je za izvještajno razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine, na konsolidiranoj osnovi i uključuje informacije o članicama Grupe Klara: Zagrebačke pekarnice Klara d.d. i Prehrana trgovina d.d., osim ako u tekstu nije drugačije naznačeno.

Opći podaci o Grupi Klara

Grupa Klara sastoji se od matičnog društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d. i ovisnog društva Prehrana trgovina d.d., u kojem Zagrebačke pekarnice Klara d.d. imaju 92,9015% vlasničkog udjela.

Na dan 31.12.2024. godini Grupa Klara je zapošljavala 882 radnika, od čega Zagrebačke pekarnice Klara d.d. 485 radnika, a Prehrana trgovina d.d. zapošljavala 397 radnika.

Sjedište Grupe je u Zagrebu, a Grupa posluje u dva ključna segmenta:

- Proizvodnja, distribucija i prodaja pekarskih i prehrambenih proizvoda – obuhvaća proizvodnju svježih i zamrznutih pekarskih proizvoda, trajnih proizvoda te njihovu distribuciju u maloprodaji i veleprodaji.
- Trgovina na malo – kroz Prehrana trgovinu d.d., lanac kvartovskih trgovina i marketa.

Struktura upravljanja i odgovornosti za pitanja održivosti

Organi Matice Grupe i korporativno upravljanje

Društvo ima jednog člana uprave – direktora Društva i pet članova Nadzornog odbora, od koji je jedan član Nadzornog odbora predstavnik radnika kojeg imenuje radničko vijeće društva.

Popis članova Uprave: Petar Thür, direktor

Popis članova Nadzornog odbora:

- Franjo Plodinec, predsjednik Nadzornog odbora
- Josip Plodinec, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- Marinka Balen, član (predstavnik radnika)
- Josip Plodinec, član
- Dragica Plodinec, član

Uprava Grupe Klara odgovorna je za postavljanje strategije održivosti, upravljanje ESG¹ rizicima i prilikama te implementaciju ključnih inicijativa povezanih s održivošću. ESG teme integrirane su u strateško planiranje i ključne poslovne procese, pri čemu se učinci, rizici i prilike procjenjuju putem internih metodologija i analiza.

Upravljanje temama održivosti i izvještavanje

Upravljački sustav Grupe Klara sastoji se od Nadzornog odbora, članova Uprava (direktora Društva), članica Grupe, odbora za održivost i sektorskih direktora. Svaka razina ima jasno definirane odgovornosti, čime se osigurava učinkovito donošenje odluka i provođenje Strategije održivosti. Također, sustav omogućuje stalno praćenje usklađenosti s propisima i primjenu najboljih poslovnih praksi.

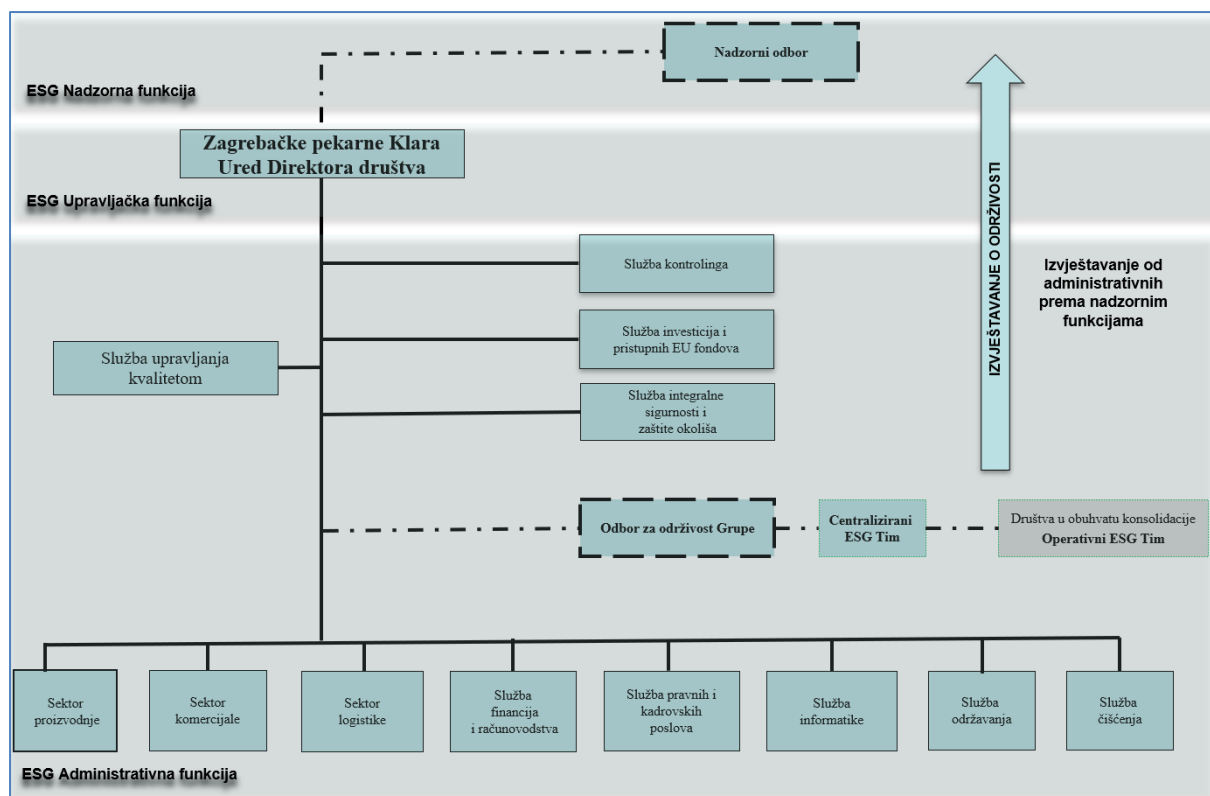
Nadzorni odbor čine neovisni stručnjaci s dugogodišnjim iskustvom u struci, što jamči kvalitetan nadzor nad provedbom održivosti.

Članovi Uprava (direktori Društava) članica Grupe donose ključne odluke kako bi ciljevi održivosti bili usklađeni s dugoročnim poslovnim planovima.

Odbor za održivost okuplja stručnjake iz različitih područja kako bi osigurao cjelovit pristup ekološkim, društvenim i upravljačkim pitanjima.

Direktori sektora odgovorni su za provedbu strategije održivosti u svojim područjima rada, uključujući financije, proizvodnju, kvalitetu i sigurnost, tehnologiju, inovacije, prodaju i distribuciju.

¹ ESG se odnosi na ekološke, socijalne i upravljačke čimbenike održivosti



Na razini Grupe Klara, u 2024. godini definiran je okvir za upravljanje čimbenicima održivosti koji uključuje Strategiju održivosti, politike i akcijske planove s jasno definiranim mjerama i ciljnim vrijednostima za materijalne teme vezane za održivost, pravilnik i metodologije.

Ovi akti su razmatrani na razini Nadzornog odbora i/ili upravljačkih tijela Zagrebačkih pekarni Klara d.d.:

Strategija

- Strategija održivosti Grupe Klara

Politike, akcijski planovi s definiranim mjerama i ciljnim vrijednostima

- Politika i Akcijski plan ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama Grupe Klara
- Politika i Akcijski plan upravljanja onečišćenjem Grupe Klara
- Politika i Akcijski plan upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom Grupe Klara
- Politika i Akcijski plan odgovarajućih plaća, zaštite zdravlja, sigurnosti i prevencije rizika Grupe Klara
- Politika i Akcijski plan upravljanja kvalitetom i sigurnosti hrane Grupe Klara
- Politika i Akcijski plan upravljanja odnosima s dobavljačima Grupe Klara
- Politika zadovoljstva potrošača Grupe Klara

Metodologije

- Metodologija za utvrđivanje učinaka, rizika, prilika i materijalnih tema Grupe Klara
- Metodologija za utvrđivanje fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika Grupe Klara
- Metodologija za izračun emisija stakleničkih plinova Grupe Klara

Pravilnik i kodeks

- Pravilnik o postupcima upravljanja i nadzora čimbenika održivosti Grupe Klara
- Kodeks poslovnog ponašanja dobavljača Grupe Klara

Grupa još nije usvojila formalnu politiku nagrađivanja povezanu s ESG ciljevima, no planira uključiti ESG pokazatelje u buduće sustave poticaja. Tijekom 2024. godine, dodatno su razvijeni mehanizmi unutarnje kontrole i izvještavanja kako bi se osigurala usklađenost s regulatornim zahtjevima i standardima izvještavanja o održivosti (ESRS²).

Izjava o dužnoj pažnji

Grupa Klara kontinuirano procjenjuje stvarne i potencijalne učinke svog poslovanja kako bi spriječila ili smanjila negativan utjecaj na društvo i okoliš. Proces dužne pažnje integriran je u strateško upravljanje, osiguravajući usklađenost s regulatornim zahtjevima i najboljim praksama u održivom poslovanju.

Ključni elementi postupka dužne pažnje uključuju:

Ključni elementi postupka dužne pažnje	Točke u Izveštaju o održivosti
Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	str. 5 – 10, 12-13
Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	str. 12-14
Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	str. 13-14, 17-22, 28, 32-33, 50, 52
Poduzimanje mjera za uklanjanje tih negativnih učinaka	str. 22-23, 29, 35-36, 50-51, 58
Praćenje učinkovitosti tih nastojanja i priopćavanje	str. 23, 24-26, 29-30, 36, 50-51, 54-57, 59-61

Dužna pažnja u Grupi Klara temelji se na sustavnom praćenju, procjeni rizika i implementaciji odgovarajućih mjera za smanjenje utjecaja poslovanja na okoliš, zaposlenike, potrošače i širu zajednicu.

Upravljanje rizicima i interna kontrola izvještavanja o održivosti

Grupa Klara osigurava točnost i pouzdanost podataka kroz primjenu certificiranih sustava upravljanja i definiranih internih procedura za prikupljanje, provjeru i izvještavanje o ključnim ESG pokazateljima.

Posjedovanjem certifikata poput IFS Food (međunarodni standard za sigurnost hrane), HACCP sustava (sustav analize opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka), norme ISO 9001 (sustav upravljanja kvalitetom) i norme ISO 14001 (sustava upravljanja okolišem) osigurava se dosljednost u procesima proizvodnje i upravljanja kvalitetom. Nadalje, kontrola podataka i praćenje ključnih pokazatelja poslovanja provodi se kroz standardizirane procedure, osiguravajući transparentnost i usklađenost s regulatornim zahtjevima.

Kako bi se smanjio rizik netočnosti i nedostupnosti podataka u ESG izvještavanju, Grupa Klara provodi interna preispitivanja i revizije prikupljenih podataka, čime se osigurava njihova dosljednost i pouzdanost. Prikupljanje podataka o zaposlenicima, okolišnim aspektima, sigurnosti hrane i društvenim čimbenicima temelji se na regulatornim zahtjevima i industrijskim standardima.

Za potrebe izvještavanja o održivosti, odgovornost za prikupljanje podataka delegirana je predstavnicima pojedinih organizacijskih jedinica zaduženima za ESG teme. Konsolidacija podataka i njihova provjera obavljaju se prema utvrđenoj metodologiji, koja osigurava usklađenost s nacionalnim i europskim regulatornim okvirima.

Metodologija prikupljanja podataka tijekom 2024. godine usklađuje se s ESRS³ standardima, čime se omogućuje preciznije izvještavanje o ESG učincima poslovanja i održivosti Grupe Klara.

² ESRS su Europskih standardi izvještavanja o održivosti (eng. European Sustainability Reporting Standards)

³ ESRS su Europskih standardi izvještavanja o održivosti (eng. European Sustainability Reporting Standards)

Sustavi upravljanja i certifikati kvalitete

Grupa Klara primjenjuje certificirane sustave upravljanja kako bi osigurala kvalitetu proizvoda, sigurnost hrane, informacijsku sigurnost i održivost proizvodnje.

Ovi sustavi doprinose unaprjeđenju poslovnih procesa, sigurnosti potrošača i smanjenju određenih okolišnih utjecaja.

- Zagrebačke pekare Klara d.d. posjeduju sljedeće certifikate:
 - IFS Food – Međunarodni standard za sigurnost i kvalitetu hrane
 - HACCP – Sustav analize opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka
 - ISO 9001 – Sustav upravljanja kvalitetom
 - ISO 14001 – Sustav upravljanja okolišem
- Certificirana trgovačka roba u Prehrana trgovini d.d.

Prehrana trgovina d.d. surađuje s dobavljačima koji posjeduju različite certifikate kvalitete, sigurnosti hrane, ekološke održivosti i posebnih prehrambenih zahtjeva.

U području sigurnosti hrane i kvalitete, neki od dobavljača certificirani su prema međunarodnim standardima poput IFS Food, HACCP, ISO 9001, BRCGS Food Safety i FSSC 22000, čime se osigurava visoka razina kontrole i sigurnosti u lancu opskrbe.

U segmentu ekološke proizvodnje i održivosti, dio dobavljača posluje u skladu s EU Organic regulativom te posjeduje certifikate poput ISO 14001, Rainforest Alliance, UTZ Certified i Fair Trade, koji jamče odgovorno upravljanje resursima i održive prakse u proizvodnji.

Osim toga, određeni proizvodi u asortimanu dolaze od dobavljača certificiranih za posebne prehrambene zahtjeve, uključujući Halal, Kosher, Gluten-Free i Vegan certifikate, čime se osigurava prilagođenost prehrambenim potrebama i standardima specifičnih skupina potrošača.

Strategija održivosti Grupe Klara

Grupa Klara oblikovala je svoju Strategiju održivosti Grupe Klara s ciljem osiguranja dugoročne stabilnosti, transparentnog poslovanja te usklađenosti s europskim i domaćim propisima. Posebna pažnja posvećena je Direktivi o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS). Održivost je ugrađena u sve ključne poslovne procese, a Grupa prepoznaje ESG faktore kao ključne za jačanje konkurentnosti i izgradnju povjerenja među dionicima.

Strategija održivosti Grupe Klara se temelji na ključnim aspektima održivosti⁴:

Klimatske promjene (E)	Strategija uključuje cilj smanjenja emisija stakleničkih plinova u skladu s Tranzicijskim planom dekarbonizacije.
Upravljanje onečišćenjem (E)	Grupa Klara posvećena je smanjenju onečišćenja u vodu, zrak i tlo, a primarni fokus je na smanjenju opasnog otpada te kontroli količine emisija u vodu prema vodopravnoj dozvoli.
Kružno gospodarstvo i inovacije (E)	U skladu s Politikom, Grupa Klara posvećena je smanjenju otpada, između ostalog i kroz preusmjeravanje otpada s odlagališta prema energetskej uporabi, ili na reciklažu.

⁴ E – okolišni, S – socijalni i G – upravljački aspekti

Radni uvjeti i zaposlenici (S)	Grupa Klara posvećena je odgovornom upravljanju radnim uvjetima, s naglaskom na zaštitu zdravlja i sigurnosti, unaprjeđenje radnih uvjeta i profesionalnog razvoja zaposlenika.
Potrošači i krajnji korisnici (S)	Strategija prepoznaje važnost kontinuirane transparentnosti i inovacija u komunikaciji s potrošačima, uključujući sustave za prikupljanje i obradu povratnih informacija.
Upravljanje kvalitetom i sigurnošću hrane (S)	Grupa Klara osigurava visoke standarde kvalitete i sigurnosti hrane kroz strogu kontrolu svih faza proizvodnje i distribucije, usklađenost s međunarodnim standardima te kontinuirano unaprjeđenje procesa.
Upravljanje odnosima s dobavljačima (G)	Dobavljači Grupe Klara podliježu redovitim evaluacijama prema ESG kriterijima kako bi se osigurala usklađenost s održivim praksama i smjernicama Dobavljačkog kodeksa.

Poslovni model i lanac vrijednosti

Zagrebačke pekarnice Klara d.d. bave se proizvodnjom i distribucijom pekarskih proizvoda, kruha, peciva, slastica, tjestenine, dvopeka i krušnih mrvica. Proizvodnja se odvija u pogonu u Zagrebu, gdje se dnevno proizvede preko 160.000 komada pekarskih proizvoda.

Zagrebačke pekarnice Klara d.d. imaju dugu tradiciju koja seže u 1909. godinu, kada je osnovana Gradska pekarna d.d. u Zagrebu. Tijekom desetljeća, poduzeće je prolazilo kroz brojne transformacije i konsolidacije, uključujući udruživanje više pekarskih poduzeća u Žitokombinat 8. maj 1963. godine. Tijekom 70-ih godina prošlog stoljeća, Klara je proširila proizvodnju izgradnjom novih pogona u Zagrebu, Jastrebarskom i Samoboru, te lansirala svoj najpoznatiji proizvod, kolač Cao-Cao, koji se proizvodi i danas.

Proizvodi se na tržište plasiraju u više od 2.000 trgovina, uključujući velike trgovačke lance, kvartovske prodavaonice i ugostiteljske objekte te kroz vlastitu maloprodajnu mrežu, osiguravajući potrošačima svakodnevno svježe proizvode. Proizvodi su prisutni na tržištima BiH, Slovenije, Republike Srbije, Bugarske, Rumunjske, Poljske, Slovačke, Češke, Irske, Velike Britanije, Ukrajne. Glavne kategorije proizvoda uključuju:

- Kruh i peciva – širok asortiman svježih, pakiranih i zamrznutih kruhova i peciva
- Slatki i slani proizvodi – croissant, savitci, bureci i trajni kolači
- Tjestenina – krupica, dvopek, tost i mlinci, kao tradicionalni hrvatski proizvod
- Zamrznuti proizvodi – polupečeni i gotovi pekarski proizvodi pod brendom Claressa, prilagođeni ugostiteljskom sektoru

Proizvodi Grupe Klara

KRUH I PECIVA	TRAJNI PRIZVODI	ZAMRZNUTI PROIZVODI
Godišnji kapacitet proizvodnje: 12.954 tona	Godišnji kapacitet proizvodnje: 2.526 tona	Godišnji kapacitet proizvodnje: 1.923 tona
DOPEKA	DORADA	
Godišnji kapacitet proizvodnje: 425 tona	Godišnji kapacitet proizvodnje: 1.576 tona	

Prehrana trgovina d.d.

Prehrana trgovina d.d. registrirana je 1964. godine pod nazivom „Agromlječarski kombinat“, a današnji naziv i oblik poslovanja datiraju iz 1996. godine. Tijekom desetljeća, društvo je prošlo kroz nekoliko transformacija, prateći razvoj tržišta i navike potrošača. Od specijaliziranih kvartovskih trgovina prehrambenih proizvoda, Prehrana se razvila u lokalni maloprodajni lanac s više od 90 prodavaonica u Zagrebu i Samoboru.

Društvo dnevno opslužuje više od 30.000 potrošača, a njegov osnovni asortiman obuhvaća:

- Duhanski proizvodi
- Pekarski, slastičarski i mlinarski proizvodi
- Mlijeko i mliječni proizvodi
- Alkoholna pića
- Ostali prehrambeni proizvodi

Doprinos Grupe Klara ciljevima održivog razvoja

Grupa Klara kroz implementaciju politika i akcijskih planova smanjuje rizike povezane s klimatskim promjenama, društvenim izazovima i regulatornim zahtjevima, čime osigurava dugoročnu održivost poslovanja.

Ciljevi održivosti definirani su mjerljivim pokazateljima uspješnosti (KPI-evima) koji omogućuju praćenje napretka i unaprjeđenje poslovnih procesa.

Osim toga, Grupa Klara kontinuirano provodi procjenu učinaka, rizika i prilika, te prilagođava poslovne procese kako bi osigurala otpornost poslovanja i usklađenost s održivim gospodarskim praksama.

U nastavku se prikazuje povezanost materijalnih tema s globalnim ciljevima održivog razvoja (SDG⁵), trenutnim stanjem te ciljevima do 2030. godine. Prikaz uključuje i ključne pokazatelje uspješnosti koji omogućuju praćenje napretka.

Materijalna tema	Doprinos SDG	Stanje 2024	Ciljevi do 2030.
 Klimatske promjene	SDG 13 – Zaštita klime	Grupa je usvojila Tranzicijski plan dekarbonizacije za razdoblje od 2024. (bazna godina) do 2030. i odredila KPI za smanjenje emisija	Smanjenje emisija stakleničkih plinova prema Tranzicijskom planu dekarbonizacije KPI

Materijalna tema	Doprinos SDG	Stanje 2024	Ciljevi do 2030.
 Onečišćenje	SDG 6 – Čista voda i sanitarni uvjeti	Grupa vodi računa o pravilnom upravljanju otpadnim vodama s ciljem smanjenja onečišćenja voda.	Smanjenje emisija u vodu usklađujući se s graničnim vrijednostima propisnim vodopravnom dozvolom (KPI). Optimizacija korištenja vode u proizvodnim procesima.

⁵ SDG je skraćenica za Sustainable Development Goals – ciljeve održivog razvoja. Riječ je o 17 globalnih ciljeva koje su Ujedinjeni narodi usvojili u sklopu Agende 2030 za održivi razvoj.

Materijalna tema	Doprinosi SDG	Stanje 2024	Ciljevi do 2030.
	SDG 12 – Održiva potrošnja i proizvodnja	Optimizacija sirovina, smanjenje otpada i povećanje reciklaže	Povećanje postotka operativnog otpada preusmjerenog s odlagališta prema energetskej uporabi, ili na reciklažu.

Materijalna tema	Doprinosi SDG	Stanje 2024	Ciljevi do 2030.
	SDG 8 – Dostojanstven rad i ekonomski rast	Programi edukacije i sigurnosti, sustav procjene učinkovitosti zaposlenika	Jačanje zaštite na radu i digitalizacija sustava evidencije zaposlenika

Materijalna tema	Doprinosi SDG	Stanje 2024	Ciljevi do 2030.
	SDG 3 – Zdravlje i blagostanje	IFS, ISO 9001 certifikati i HACCP, uspostavljen sustav praćenja kvalitete	Unaprjeđenja u sustavu kontrole kvalitete i sigurnosti prehrambenih proizvoda

Materijalna tema	Doprinosi SDG	Stanje 2024	Ciljevi do 2030.
	SDG 9 – Industrija, inovacija i infrastruktura	Redovito istraživanje zadovoljstva kupaca, unaprjeđenje upravljanja pritužbama i komunikacije s potrošačima.	Kvalitetnija i sveobuhvatnija analiza zadovoljstva potrošača i razvoj zdravijih i održivijih proizvoda u skladu s prehrambenim trendovima i preferencijama kupaca.

Materijalna tema	Doprinosi SDG	Stanje 2024	Ciljevi do 2030.
	SDG 12 – Odgovorna potrošnja i proizvodnja	ESG kriteriji u odabiru dobavljača, primjena Kodeksa poslovnog ponašanja	Povećanje broja dobavljača koji primjenjuju ESG standarde

Interesi i stajališta dionika

Grupa u procjenu materijalnosti uglavnom uključuje dionike s kojima ima povijest suradnje ili dugoročne odnose, jer takvi dionici posjeduju dublje razumijevanje poslovanja i mogu ponuditi kontinuitet u ocjenjivanju materijalnih tema. Na taj način se osigurava dosljednost u prikupljanju povratnih informacija i poboljšava razumijevanje dugoročnih učinaka održivosti.

Isto tako, Grupa osigurava da su u proces procjene uključeni i predstavnici šire javnosti, poput nevladinih organizacija ili interesnih grupa koje zastupaju okolišne, društvene ili ekonomske interese analizirajući javno dostupna mišljenja i analize tih organizacija. Ovi dionici osiguravaju da se uzmu u obzir interesi i perspektive izvan neposrednih komercijalnih i poslovnih okvira.

Proces odabira dionika uključivao je mapiranje ključnih interesnih skupina na temelju njihovog utjecaja i interesa u vezi s materijalnim ESG temama. Osim rezultata upitnika, uključen je niz drugih aktivnosti i konzultacija kako bi se osiguralo da procjena materijalnosti odražava stvarne prioritete i strateške ciljeve društva.

Glavni koraci u procesu odabira dionika:

- Identifikacija ključnih dionika prema utjecaju i interesu

Kupci, dobavljači i zaposlenici identificirani su kao ključni dionici s izravnim interesom i utjecajem na održivost poslovanja.

Unutarnji dionici poput članova ESG tima, uprave i nadzornog odbora identificirani su kao ključni zbog njihove stručnosti, strateške uloge i operativnog doprinosa u postizanju ciljeva održivosti.

- Kriteriji za odabir dionika

Koliko određeni dionik utječe na specifične ESG teme, koliko ESG teme utječu na dionika te povezanost dionika s dugoročnim poslovnim strategijama i ciljevima.

Relevantni međunarodni standardi i smjernice, poput Smjernica OECD-a, korišteni su kako bi se osiguralo uključivanje svih važnih interesnih skupina.

Alati za uključivanje dionika: Usmene konzultacije s unutarnjim dionicima, uključujući ESG tim u čijem su sastavu predstavnici svih ključnih organizacijskih dijelova Grupe uključujući i predstavnike Uprava i nadzornog odbora članica Grupe (formirana su dva ESG Tim – za svaku članicu Grupe po jedan). U svrhu analize učinaka, rizika i prilika organizirano je ukupno 8 tematskih radionica s predstavnicima ESG Tim članica Grupe.

Rezultati anketiranja dionika

Na temelju ESG upitnika provedenog među ključnim dionicima, definirane su najvažnije okolišne, društvene i upravljačke teme:

Grupa dionika	Prioritetne teme
Zaposlenici	• Privlačenje, zadržavanje i razvoj zaposlenika • Pravedni radni uvjeti u opskrbnom lancu • Zdravlje i sigurnost zaposlenika • Kvaliteta i sigurnost proizvoda • Ljudska prava i raznolikost • Upravljanje emisijama i onečišćenjem • Suradnja s dobavljačima i poštene prakse • Upravljanje životnim ciklusom proizvoda (kružno gospodarstvo) • Korporativno upravljanje i etika • Privatnost i sigurnost podataka kupaca • Inovativno istraživanje i dizajn • Upravljanje emisijama i onečišćenjem • Upravljanje vodnim resursima • Energetska učinkovitost i klimatske akcije • Očuvanje bioraznolikosti • Sudjelovanje u oblikovanju javnih politika

Grupa dionika	Prioritetne teme
Kupci	• Kvaliteta i sigurnost proizvoda • Zdravlje i sigurnost zaposlenika • Privatnost i sigurnost podataka kupaca • Pravedni radni uvjeti u opskrbnom lancu • Inovativno istraživanje i dizajn • Kružno gospodarstvo i održivo upravljanje proizvodnim ciklusom • Upravljanje emisijama i onečišćenjem • Korporativno upravljanje i etika • Upravljanje vodnim resursima • Energetska učinkovitost i klimatske akcije • Sudjelovanje u oblikovanju javnih politika • Očuvanje bioraznolikosti • Suradnja s dobavljačima i poštene prakse
Dobavljači	• Kvaliteta i sigurnost proizvoda • Zdravlje i sigurnost zaposlenika • Poštivanje ljudskih prava i raznolikost • Pravedni radni uvjeti u opskrbnom lancu • Privatnost kupaca i zaštita podataka • Upravljanje emisijama i onečišćenjem • Upravljanje vodnim resursima • Upravljanje životnim ciklusom proizvoda (kružno gospodarstvo) • Suradnja s dobavljačima i poštene prakse • Ljudska prava i raznolikost • Energetska učinkovitost i klimatske akcije • Očuvanje bioraznolikosti • Korporativna uprava i etika • Inovativno istraživanje i dizajn • Sudjelovanje u oblikovanju javnih politika

Zaključci analize dionika

Na temelju rezultata ESG upitnika i internih analiza članova Odbora za održivost, materijalne teme su identificirane uzimajući u obzir perspektive različitih dionika. Rezultati upitnika analizirani su i uspoređeni s doprinosima unutarnjih dionika kako bi se prepoznale sličnosti i razlike u prioritetima. Dodatne povratne informacije osigurale su usklađenost identificiranih tema s poslovnim ciljevima i strateškim smjerovima Grupe.

Cijeli proces odabira dionika dokumentiran je i propisan „Metodologijom za utvrđivanje učinaka, rizika, prilika i materijalnih tema Grupe Klara“, uključujući opis sudionika, njihovu relevantnost te način na koji su njihovi doprinosi korišteni u ocjeni materijalnih tema.

Značajni učinci, rizici i prilike analizirani su u skladu s EFRAG⁶ smjernicama kako bi osigurala sveobuhvatan pristup prepoznavanju i upravljanju ključnim utjecajima, rizicima i mogućnostima. Ovaj proces obuhvaća analizu poslovnih aktivnosti i njihovih posljedica na okoliš i društvo, kao i procjenu načina na koji okolišni i društveni čimbenici utječu na financijsku stabilnost poduzeća.

Metodologija procjene temelji se na ključnim koracima koje je definirao EFRAG, uključujući analizu poslovnih operacija i odnosa u lancu vrijednosti, razumijevanje šireg konteksta i vanjskih faktora te uključivanje relevantnih dionika i

⁶ EFRAG - Europska savjetodavna skupina za financijsko izvještavanje

njihovih očekivanja. Procjena učinaka, rizika i prilika temelji se na listi relevantnih tema održivosti u skladu s ESRS standardima, uz analizu pozitivnih i negativnih ESG učinaka te mapiranje materijalnih tema.

Utvrđivanje značaja učinaka, rizika i prilika uključuje analizu utjecaja poslovanja Grupe na okoliš i društvo, ali i procjenu financijske materijalnosti, odnosno kako ESG čimbenici utječu na rezultate poslovanja, imovinu i dugoročnu održivost. Rezultati ove analize koriste se za definiranje prioriteta u izvještavanju, u skladu s poslovnim strategijama Grupe.

Kako bi osigurala usklađenost s održivim praksama, Grupa Klara sustavno integrira ESG rizike u svoje strateške i upravljačke procese, uključujući analizu utjecaja kroz cijeli lanac vrijednosti – od dobavljača i operativnih procesa do distribucije i krajnjih korisnika. Redovita komunikacija s ključnim dionicima, uključujući zaposlenike, dobavljače, investitore i regulatore, osigurava transparentnost i usklađenost s očekivanjima. ESG rizici su sastavni dio sustava upravljanja rizicima, pri čemu se procjenjuje njihov potencijalni financijski učinak na poslovne rezultate.

Rezultati procjene dvostruke materijalnosti ugrađeni su u poslovne odluke i strategije, dok se ključni ESG pokazatelji prate kroz jasno definirane metrike i ciljeve. Strateški okvir Grupe osigurava strukturiran i sustavan pristup održivosti, uključujući upravljanje ESG utjecajima, prepoznavanje rizika i prilika te transparentno izvještavanje u skladu s ESRS standardima.

Materijalne teme održivosti Grupe Klara

Grupa Klara koristi dvostruku materijalnost kao temelj za procjenu svojih ESG učinaka, rizika i prilika. Metodologija procjene materijalnosti uključuje procjenu učinaka poslovanja na okoliš i društvo te financijske posljedice ESG faktora na poslovanje.

Ključne materijalne teme

Na temelju analize, materijalne teme održivosti Grupe Klara uključuju:

Okolišne (E)	• Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama • Onečišćenje zraka i vode • Očuvanje resursa i kružno gospodarstvo
Socijalne (S)	• Odgovarajuće plaće, zdravlje i sigurnost, ravnoteža između poslovnog i privatnog života • Sigurnost i kvaliteta hrane • Iskustvo potrošača
Upravljačke (G)	• Upravljanje odnosima s dobavljačima

Utvrđivanje, procjena i praćenje utjecaja na okoliš

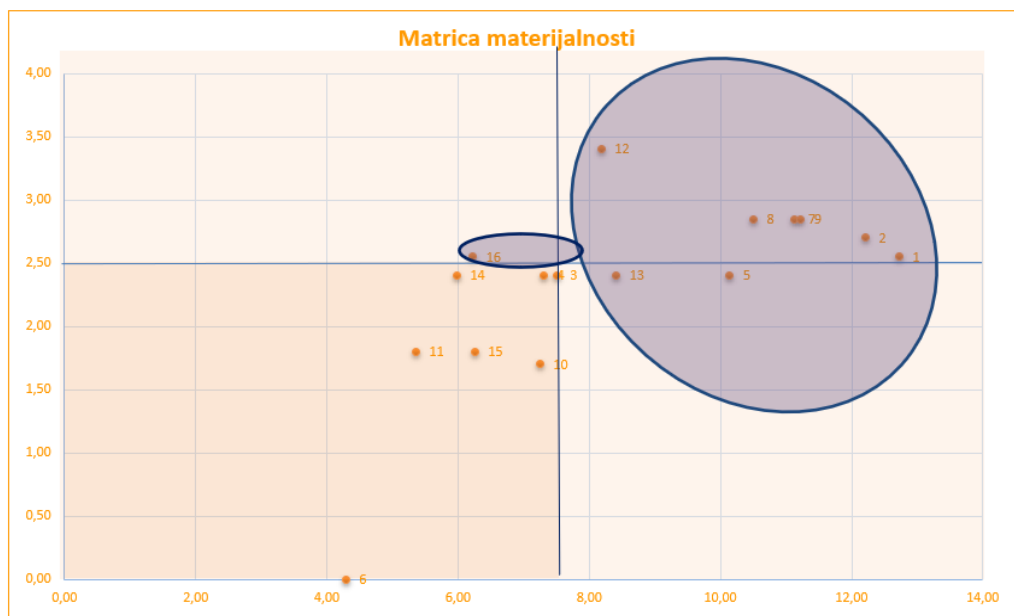
Način utvrđivanja, procjene, praćenja i upravljanja utjecajem na okoliš Grupe Klara detaljno su obrazloženi u poglavljima: Klimatske promjene, Onečišćenje i Korištenje resursa i kružno gospodarstvo.

Procjena materijalnosti i angažman dionika

Grupa Klara primjenjuje sustavan pristup procjeni materijalnih ESG tema kroz redoviti dijalog s ključnim dionicima, uključujući Upravu, zaposlenike, dobavljače, kupce i predstavnike lokalne zajednice. Procjena materijalnosti temelji se na analizi učinaka, rizika i prilika, pri čemu se primjenjuje načelo dvostruke materijalnosti kako bi se identificirali prioritetni okolišni, društveni i upravljački aspekti.

Materijalne teme definirane su kroz analizu poslovnog modela, sektorskih standarda i rezultata ESG upitnika, dok se povratne informacije dionika prikupljaju putem intervjua, anketiranja i evaluacije dobavljača.

Materijalne teme vizualno su prikazane u matrici materijalnosti, koja osigurava jasan pregled njihovog značaja za dionike i poslovanje.



U nastavku je popis čimbenika održivosti iz matrice materijalnosti:

Redni broj	Čimbenici održivosti
1	Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama
2	Onečišćenje zraka i vode
3	Upravljanje vodom
4	Utjecaj na bioraznolikost
5	Očuvanje resursa i kružno gospodarstvo
6	Sigurna radna mjesta
7	Odgovarajuće plaće
8	Zdravlje i sigurnost
9	Ravnoteža između poslovnog i privatnog života
10	Ljudska prava u lancu vrijednosti
11	Lokalna zajednica
12	Sigurnost i kvaliteta hrane
13	Iskustvo potrošača
14	Zdravi proizvodi
15	Korporativno upravljanje
16	Upravljanje odnosima s dobavljačima

INFORMACIJE O OKOLIŠU

EU Taksonomija

Europska unija uvela je EU Taksonomiju kao sustav koji definira održive gospodarske aktivnosti, usmjeravajući kapital prema ulaganjima koja podržavaju okolišne ciljeve. Osim okolišne održivosti, aktivnosti moraju ispunjavati minimalne socijalne i upravljačke standarde kako bi bile prihvaćene kao održive.

Europska taksonomija omogućuje procjenu okolišne održivosti ekonomskih aktivnosti. U 2024. godini 10,88% kapitalnih i 18,62% operativnih rashoda te 0,38% prihoda klasificirano je kao taksonomski prihvatljivo, ali okolišno neodrživo. Većina ulaganja odnosi se na ulaganja u obnovu voznog parka, energetske učinkovitosti i vlasništvo nad nekretnostima, dok operativni rashodi uključuju troškove transporta, održavanja objekata i informacijske usluge. Prihodi od taksonomski prihvatljivih aktivnosti uglavnom se odnose na prihode povezane s vlasništvom nad nekretnostima.

Klimatske promjene

Grupa trenutno nema usvojenu politiku nagrađivanja koja uključuje klimatske kriterije za članove administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela. Međutim, Grupa prepoznaje potrebu za integracijom klimatskih ciljeva u strategiju nagrađivanja kako bi se osigurao dugoročan održivi razvoj i povećala odgovornost rukovodećih struktura u ostvarivanju klimatskih ciljeva.

U narednom razdoblju planira se razvoj politike nagrađivanja koja će uključivati kriterije povezane s klimatskim učinkom i postizanjem ESG ciljeva i postavljanje mjerljivih pokazatelja koji će odrediti kako će klimatski ciljevi utjecati na varijabilne komponente plaća članova uprave.

Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Grupa Klara je izradila „Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena“ (Tranzicijski plan) koji definira strategiju za smanjenje emisija stakleničkih plinova i prilagodbu poslovanja klimatskim promjenama. Tranzicijski plan je odobren od strane upravljačkih tijela, a njegova provedba uključuje praćenje od strane stručnih ESG Timova.

Tranzicijski plan je integriran u poslovnu strategiju i financijsko planiranje kako bi se osigurala njegova provedba u skladu s dugoročnim ciljevima održivosti. U „Strategiji održivosti Grupe Klara“, „Politici ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama Grupe Klara“ i Akcijskom planu postavljen je okvir za smanjenje emisija stakleničkih plinova i povećanje otpornosti na klimatske promjene, pri čemu Tranzicijski plan služi kao jasna smjernica za ostvarenje tih ciljeva.

Fokus je na obnovljivim izvorima energije ugradnjom dizalica topline i energetske učinkovitosti rekuperacijom topline u proizvodnim procesima. Dodatno se provodi instalacija opreme veće energetske učinkovitosti, smanjenje emisija u rashladnim sustavima provedbom redovitih tehničkih servisa i zamjenom starijih rashladnih sustava. U trgovinama se provodi zamjena tradicionalne rasvjete s LED rasvjetom, dok se postepenom modernizacijom voznog parka dodatno doprinosi smanjenju emisija.

Svjesni smo da većina emisija dolazi izvan naše izravne kontrole, stoga je suradnja s dobavljačima ključna za postizanje klimatskih ciljeva. Osim smanjenja emisija, važan dio naše strategije je postepena prilagodba klimatskim promjenama, koja uključuje povećanje otpornosti infrastrukture na ekstremne vremenske uvjete i razvoj planova za hitne slučajeve radi smanjenja povezanih rizika.

U sklopu Tranzicijskog plana, Grupa Klara nastoji uskladiti svoje ciljeve smanjenja emisija s načelima SBTi-a, posebno u kontekstu ograničavanja globalnog zagrijavanja na 1,5°C u skladu s Pariškim sporazumom. Grupa nastoji smanjiti emisije stakleničkih plinova (Opseg 1 i 2) za 42% u odnosu na emisije bazne 2024. godine. Ciljevi su izračunati

korištenjem SBTi⁷ alata, odnosno SBTi kalkulatora dostupnog na internetu, pri čemu ciljevi nisu službeno odobreni od strane organizacije SBTi. Osim toga, svjesni smo zajedničkih ciljeva za 2050., koji uključuju ostvarenje 90% smanjenja emisija opsega 1, 2 i 3 do 2050. godine. U narednom razdoblju planiramo daljnje unaprjeđenje metodologije mjerenja emisija stakleničkih plinova i kvalitete podataka.

Grupa Klara će u odnosu na gore navedene projekcije prema SBTi kalkulatoru ostvariti ukupno smanjenje emisije iz Opsega 1 i Opsega 2 od 42% do 2030. godine uzimajući u obzir pretpostavke i planirane mjere kako slijedi u nastavku.

Prema podacima iz Izvješća „Energija u Hrvatskoj 2023.“, udio obnovljivih izvora energije (OIE) u bruto neposrednoj potrošnji električne energije planiran je da u 2030. godini iznosi 76,7%, dok je u 2023. godini taj udio iznosio 58,83%.

Slijedom navedenog, do 2030. godine očekuje se rast udjela OIE za ukupno 17,87%, što će utjecati na daljnje smanjenje emisijskog faktora elektroenergetske mreže. Proporcionalno rastu udjela OIE u bruto neposrednoj potrošnji električne energije, procjenjujemo i linearno smanjenje emisijskog faktora elektroenergetske mreže (cca. 26%).

Planirane mjere i resursi za smanjenja emisija CO₂ Grupe Klara uključuju:

Mjera	Planirana ulaganja (tisuća EUR)	Maksimalno očekivano ukupno smanjenje emisija do 2030. u tCO ₂ ekv	Razdoblje ulaganja
Energetska optimizacija u proizvodnji	664	849	2025 - 2030
Energetska učinkovitost u proizvodnji (rekuperacija topline)	330	985	
Modernizacija voznog parka	130	0,1	
Energetska učinkovitost i smanjenje emisija u rashladnim sustavima	206	179	
Zamjena tradicionalne rasvjete LED rasvjetom i vitrina u trgovinama	91	70	

Uz pretpostavku ostvarenja svih gore navedenih pretpostavki i mjera, Grupa bi do 2030. ostvarila smanjenje emisija iz Opsega 1 za 57%, a iz Opsega 2 za 24%, odnosno ukupno smanjenje Opsega 1 i 2 do 2030. iznosilo bi 42%.

Planirana ulaganja su usmjerena prema taksonomski prihvatljivim djelatnostima.

Grupa Klara nije imala u 2024. znatne kapitalne rashode koji se odnose na gospodarske djelatnosti povezane s ugljenom, naftom ili plinom i nije isključena iz EU referentnih vrijednosti usklađenih s Pariškim sporazumom.

Učinci, rizici i prilike

Grupa je u 2024. godini usvojila „Metodologiju za utvrđivanje učinaka, rizika, prilika i materijalnih tema Grupe Klara“ na temelju koje su, između ostalog, analizirani učinci, rizici i prilike povezani s klimatskim promjenama.

⁷ SBTi je Science-Based Target Initiative

Glavni učinci rizici i prilike povezani s klimatskim promjenama:

Učinci	Rizici	Prilike
Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama: Emisije stakleničkih plinova iz proizvodnih procesa (peći i kotlovi), rashladnih sustava i transporta negativno utječu na okoliš. Emisije iz lanca vrijednosti i potrošnje energije proizvedene iz fosilnih goriva pridonose globalnom zagrijavanju.	Regulatorni rizici: Promjene zakona mogu zahtijevati brze i skupe prilagodbe. Financijski rizici: Potrebna su ulaganja u tehnologiju i opremu koja mogu utjecati na kratkoročnu profitabilnost. Reputacijski rizici: Očekivanja dionika za održivost rastu, a neispunjavanje ciljeva može negativno utjecati na imidž tvrtke.	Prilike za povećanje otpornosti: Ulaganje u tehnologije smanjenja emisija može poboljšati operativnu učinkovitost i smanjiti dugoročne troškove. Pristup financijskim poticajima: "Zelena" ulaganja omogućuju povoljnije kreditne uvjete i potpore. Reputacijske prilike: Aktivnosti na smanjenju emisija mogu povećati povjerenje dionika i tržišnu konkurentnost.

Grupa u svom poslovanju i lancu vrijednosti generira emisije stakleničkih plinova koje imaju utjecaj na klimatske promjene. Detaljnije o emisijama stakleničkih plinova u poglavlju „Ugljični otisak“.

Za potrebe izračuna emisija stakleničkih plinova, Grupa je usvojila internu „Metodologiju za izračun emisija stakleničkih plinova Grupe Klara“ koja se oslanja na GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard (GHG Protokol), vodeći međunarodni standard za praćenje i izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova.

Fizički i tranzicijski klimatski rizici

Grupa je usvojila „Metodologiju za utvrđivanje fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika Grupe Klara“ koja daje okvir za učinkovito utvrđivanje i procjenu fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika Grupe povezanih s klimatskim promjenama. Ova Metodologija postavlja okvir za prepoznavanje, vrednovanje i upravljanje ključnim rizicima i prilikama koji proizlaze iz klimatskih promjena te omogućuje procjenu njihovih učinaka na poslovni model Grupe i njen lanac vrijednosti.

Grupa provodi sustavni pregled utjecaja klimatskih promjena na ključne aktivnosti i imovinu. Ovaj proces uključuje analizu fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika, procjenu osjetljivosti aktivnosti i imovine, te prilagodbu Strategije održivosti Grupe, klimatskim promjenama. Primjenjuju se relevantni klimatski scenariji (RCP 4.5 i RCP 8.5) kako bi se osigurala dugoročna otpornost poslovanja.

RCP4.5 (Representative Concentration Pathway 4.5) predstavlja srednji scenarij emisija stakleničkih plinova koji predviđa stabilizaciju njihove koncentracije u atmosferi do 2100. godine, ali bez drastičnih smanjenja emisija. Ovaj scenarij pretpostavlja provedbu globalnih klimatskih politika i razvoj tehnologija koje doprinose smanjenju emisija stakleničkih plinova. Procjenjuje se da bi globalna prosječna temperatura mogla porasti za otprilike 2,1°C do 3,2°C do kraja stoljeća u odnosu na predindustrijske razine. Iako se očekuju značajne klimatske promjene, RCP4.5 podrazumijeva određeno ograničavanje ekstremnih utjecaja, čime se smanjuju najteže posljedice globalnog zatopljenja.

RCP8.5 (Representative Concentration Pathway 8.5) predstavlja scenarij visokih emisija stakleničkih plinova, često nazivan i "business-as-usual" scenarijem, koji pretpostavlja izostanak značajnih globalnih napora za smanjenje emisija. U ovom scenariju emisije stakleničkih plinova nastavljaju rasti kroz cijelo 21. stoljeće zbog povećane potrošnje energije i nepostojanja učinkovitih klimatskih politika. Procjenjuje se da bi globalna prosječna temperatura mogla porasti između 3,2°C i 5,4°C do 2100. godine u odnosu na predindustrijske razine. Ovaj scenarij predviđa najekstremnije klimatske učinke, uključujući intenzivne toplinske valove, značajan porast razine mora i gubitak ekosustava, što bi moglo imati ozbiljne posljedice na globalne ekonomske, ekološke i društvene sustave.

Grupa kontinuirano prilagođava svoje procese kako bi minimizirala utjecaj klimatskih promjena i osigurala otpornost poslovanja. Ove procjene ključne su za dugoročno planiranje i usklađenost s regulatornim zahtjevima.

Fizički i tranzicijski klimatski rizici analizirani su kroz tri vremenska razdoblja: kratkoročno (do 1 godine), srednjoročno (1–5 godina) i dugoročno (više od 5 godina).

Procjena fizičkih klimatskih rizika

Identifikacija fizičkih klimatskih rizika: Fizički rizici koji se odnose na prirodne i klimatske opasnosti uključuju ekstremne vremenske uvjete (poput toplinskih valova, oluja, poplava i dr.), a ovi rizici identificirani su kroz Analizu osjetljivosti na klimatske rizike (CRVA⁸) te uključuju procjene trenutnih i budućih klimatskih scenarija.

Izloženost imovine i aktivnosti: Analizirane su ključne lokacije Grupe, a posebna pažnja posvećena je glavnim čimbenicima od utjecaja na poslovanje koji uključuju: (1) imovinu i procese na lokaciji, (2) ulazne stavke u proces, (3) izlazne stavke iz procesa i (4) prometnu povezanost tj. transport.

Za procjenu izloženosti fizičkim rizicima, identificirali smo glavne nekretnine koje su dominantno od utjecaja na poslovanje Grupe. Ove nekretnine uključuju nekretnine na adresi Utinjska 48, Zagreb:

- Proizvodnu halu s upravnom zgradom koja je ključni objekti za kontinuitet poslovanja, a čijim bi oštećenjem uslijed fizičkih klimatskih rizika bio ugrožen kontinuitet poslovanja Grupe. Svako značajnije narušavanje zbog fizičkih rizika može utjecati na kontinuitet proizvodnje.
- Hladnjaču i silose u sklopu zgrade proizvodnje, na istoj lokaciji čije je pravilno funkcioniranje od presudne važnosti za očuvanje kontinuiteta poslovanja, a klimatske promjene mogu utjecati na njihovu stabilnost rada.

Vezano za trgovine u segmentu maloprodaje, ukupno 83 trgovine smještene su u urbaniziranim područjima Grada Zagreba i dijelom Zagrebačke županije i nisu identificirane kao ključne s aspekta fizičkih klimatskih rizika jer pojedinačne nekretnine nemaju značajan udio u ukupnim prihodima Grupe u 2024. godini i manje su pojedinačne materijalne vrijednosti imovine. Posljedično, potencijalni nepovoljni događaji koji bi utjecali na jednu ili manji broj tih trgovina ne bi značajnije ugrozili stabilnost poslovanja ili ukupne aktivnosti grupe.

Analiza osjetljivosti i procjena izloženosti

Analiza osjetljivosti i procjena izloženosti na trenutne i buduće klimatske promjene procijenjena je s obzirom na: (1) imovinu i procese na lokaciji, (2) ulazne stavke u proces, (3) izlazne stavke iz procesa i (4) prometnu povezanost tj. transport.

Za svaku klimatsku varijablu za gore navedene parametre ocjenjuje se: (1) osjetljivost, (2) izloženost (3) ranjivost, (4) procjena rizika i eventualna (5) prilagodba.

Analiza ranjivosti

Za analizu ranjivosti uzeta je u obzir kombinacija osjetljivosti i izloženosti kako bi se utvrdila razina ranjivosti imovine i procesa na lokaciji, ulaznih i izlaznih stavki procesa i prometna povezanost. Ova procjena omogućuje bolje razumijevanje potencijalnih rizika i njihovog utjecaja na ključne procese i imovinu.

Analiza klimatskih rizika

U 2024. godini provedena je procjena klimatskih rizika prema dva scenarija RCP4.5 i RCP8.5, s fokusom na varijable koje su identificirane kao srednje i visoke razine prema analizi ranjivosti. Ovim pristupom omogućeno je detaljnije razumijevanje klimatskih rizika i njihova integracija u strategiju prilagodbe i održivog poslovanja.

⁸ CRVA - Climate Risk Vulnerability Assessment

Analiza matrice rizika pokazala je da je najveći identificirani klimatski rizik povezan s pojavom oluja i ekstremnih oborina, pri čemu je procijenjen srednji rizik prema scenariju RCP 8.5 na dugi rok. Ova procjena potvrđena je i stvarnim događajem u Zagrebu u srpnju 2023. godine, kada je snažna oluja (slična uraganu manjeg intenziteta) bila praćena iznimno velikom količinom oborina, ali bez posljedica na imovinu i proizvodnju u centralnoj zgradi (Utinjska 48, Zagreb) i trgovinama u maloprodajnoj mreži.

Rizik dostupnosti vode, koji je posebno relevantan za proizvodne procese i ulazne sirovine s visokom osjetljivošću, također je ocijenjen kao srednji rizik za scenarij RCP 8.5 na dugi rok.

Unatoč identificiranim rizicima, prema podacima Water Risk Atlas-a, sezonska varijabilnost opskrbe vodom u Zagrebu je niska, što znači da se raspoložive površinske i podzemne zalihe vode ne mijenjaju značajno tijekom godine. Dodatno, analiza iscrpljivanja vodnih resursa pokazuje da je omjer potrošnje vode i dostupnih obnovljivih izvora vode u Zagrebu mali (<5%), što ukazuje na relativno stabilnu dostupnost vodnih resursa.

Mjere prilagodbe fizičkim klimatskim rizicima

Mjere prilagodbe usmjerene su na ublažavanje negativnih učinaka klimatskih promjena na poslovanje, infrastrukturu i zaposlenike, čime se smanjuju potencijalne štete i financijski troškovi.

Definirane su procedure za izvanredne situacije, na način da su jasno utvrđeni koraci postupanja u slučaju prirodnih katastrofa i industrijskih incidenata. Provedena je vježba evakuacije pod scenarijem industrijske nesreće kako bi se testirala operativna spremnost i učinkovitost postojećih sigurnosnih protokola. Izrađene su upute za postupanje u izvanrednim situacijama i svi zaposlenici su educirani. Isto tako, poboljšani radni uvjeti uključuju sustav ventilacije, osigurani klimatizirani prostori te instalirana LED rasvjeta za smanjenje zagrijavanja unutar prostora.

Na razini Grupe kontinuirano se radi na unaprjeđenju postojećih procedura kriznog upravljanja, kako bi se osigurala bolja otpornost poslovanja na klimatske i industrijske rizike.

Edukacija zaposlenika i podizanje svijesti zajednice ključni su elementi prilagodbe, a uključuju redovite obuke o postupanju u kriznim situacijama te informiranje javnosti o rizicima i preventivnim mjerama.

Procjena tranzicijskih rizika

Tranzicijski rizici predstavljaju ključne izazove u procesu prijelaza na ugljično neutralno gospodarstvo. Oni proizlaze iz regulatornih, tehnoloških, tržišnih i reputacijskih promjena koje se primarno fokusiraju na smanjenje emisija stakleničkih plinova i prilagodbu klimatskim promjenama. Ovi rizici mogu značajno utjecati na financijsku stabilnost poduzeća, njegovu konkurentnost, reputaciju te operativne troškove.

Za procjenu tranzicijskih rizika korišteni su klimatski scenariji RCP 4.5 i RCP 8.5, koji omogućuju analizu utjecaja različitih tranzicijskih događaja kroz kratkoročne i dugoročne projekcije. Rezultati ove procjene prikazani su u nastavku:

Scenarij	Utjecaj	Razdoblje utjecaja
RCP 4.5 Scenarij umjerenog smanjenja emisija	Umjereni karbonski porezi i poticaji za prelazak na niskougljične tehnologije postupno oblikuju tržište, potičući industrije da smanje svoj ugljični otisak. Istovremeno, sektori s visokim emisijama suočavaju se s rastućim pritiscima kroz regulatorne mjere i financijske troškove prilagodbe. To uključuje značajna ulaganja u energetske učinkovitost i modernizaciju proizvodnih procesa kako bi se smanjila ovisnost o fosilnim gorivima i ispunili klimatski ciljevi.	dugoročno
RCP 8.5 Scenarij visokih emisija	Minimalni globalni naponi za smanjenje emisija rezultiraju izostankom značajnih regulatornih i tržišnih promjena, ostavljajući industrije i gospodarstva bez jasnih smjernica za dekarbonizaciju. Unatoč tome, ovaj scenarij povećava izloženost poslovanja fizičkim rizicima, uključujući učestalije i intenzivnije ekstremne vremenske nepogode. Posljedično, dugoročna nesigurnost i potreba za prilagodbom mogu dodatno otežati tranziciju prema održivijim poslovnim modelima, uz povećane operativne i financijske izazove.	dugoročno

Analiza scenarija tranzicijskih rizika

Procjena tranzicijskih rizika temelji se na identificiranim ključnim aspektima: (1) regulatorni rizik proizlazi iz strožih klimatskih politika koje uključuju veće cijene emisija putem poreza, obveze izvještavanja te regulatorna ograničenja za određene proizvode i usluge; (2) tržišni rizik očituje se kroz promjene preferencija potrošača koji sve više favoriziraju održive proizvode, dok cijene sirovina podložnih ekološkim restrikcijama rastu; (3) tehnološki rizik odnosi se na troškove prelaska na niskougljične tehnologije i neizvjesnosti vezane uz ulaganja u održive inovacije, (4) reputacijski rizik proizlazi iz sve većeg pritiska dionika i potrošača na usvajanje odgovornih poslovnih praksi i smanjenje emisija, čime se poslovanje suočava s izazovima očuvanja povjerenja i tržišne konkurentnosti. Procjena tranzicijskih rizika temelji se na kombinaciji vjerojatnosti pojave i intenziteta posljedica za oba klimatska scenarija. Slijede ključni nalazi:

- Regulatorni rizici: Najveći utjecaj očekuje se kroz promjenu regulative i potrebu prilagodbe u RCP 4.5 scenariju.
- Tržišni rizici: Promjene u očekivanjima potrošača i potencijalni rizik vezan za gubitak ugleda zbog neprilagodbe značajnije u RCP 4.5.
- Tehnološki rizik: RCP 4.5 uključuje veće troškove prilagodbe tehnologijama s nižim emisijama.
- Reputacijski rizik: RCP4.5 uključuje rizik od povećanih zahtjeva za izvještavanje o održivosti te pada povjerenja javnosti i ključnih dionika.

Otpornost strategije i poslovnog modela

Grupa je analizirala otpornost svoje strategije i poslovnog modela u kontekstu klimatskih promjena, uzimajući u obzir trenutne i buduće izazove. Analiza se temelji na klimatskim scenarijima RCP4.5 i RCP8.5. Ova dva scenarija koriste se za razumijevanje potencijalnih klimatskih uvjeta u budućnosti i procjenu kako bi različite razine klimatskih promjena mogle utjecati na poslovanje Grupe.

Analiza otpornosti obuhvatila je ključne poslovne operacije i imovinu, kako bi se procijenila njihova izloženost klimatskim rizicima.

Analiza otpornosti uključuje analizu prilagodbe kroz tri vremenska razdoblja. Kratkoročno, unutar razdoblja do jedne godine, fokus je bio na prilagodbi ključnih operacija ekstremnim vremenskim uvjetima, uz mjere za smanjenje trenutnih klimatskih rizika. Srednjoročno, u razdoblju od jedne do pet godina, naglasak je stavljen na implementaciju obnovljivih izvora energije (dizalice topline) i povećanje energetske učinkovitosti, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja. Dugoročno, kroz razdoblje duže od pet godina, planirana je potpuna prilagodba poslovnog modela klimatskoj održivosti. Poseban fokus stavljen je na lokacije s visokim fizičkim rizicima, koje su identificirane

kroz Analizu osjetljivosti na fizičke klimatske rizike (CRVA). Osim operativnih aspekata, analizirani su i financijski utjecaji, uključujući potencijalne promjene u kapitalnim ulaganjima i operativnim troškovima, s ciljem osiguravanja dugoročne otpornosti poslovanja.

Rezultati analize otpornosti

Analiza je identificirala ključne fizičke klimatske rizike koji mogu utjecati na strategiju i poslovni model. A to su: rizici pojave oluja i ekstremnih oborina i rizik dostupnosti vode. Osim fizičkih klimatskih rizika, analizirani su i tranzicijski klimatski rizici, od kojih izdvajamo najznačajnije: utjecaj promjene regulative i potreba prilagodbe, promjene u očekivanjima potrošača i potencijalni rizik vezan za gubitak ugleda zbog neprilagodbe, veće troškove prilagodbe tehnologijama s nižim emisijama, te rizik od povećanih zahtjeva za ESG Izveštavanje te pada povjerenja javnosti i ključnih dionika.

Grupa nastavlja provoditi analizu otpornosti i prilagođavati strategiju kako bi ostala u skladu s klimatskim i regulatornim zahtjevima. Rezultati primjene analize scenarija ukazuju na potrebu za daljnjim ulaganjima u tehnologije koje smanjuju emisije stakleničkih plinova i povećavaju energetske učinkovitost.

Politike za ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama

U 2024. godini usvojena je „Politika ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama Grupe Klara“ (Politika) koja pruža sveobuhvatan okvir za upravljanje materijalnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s klimatskim promjenama. Ova Politika ključan je dio predanosti Grupe održivosti i usklađenosti s europskim i nacionalnim zakonodavnim okvirom.

Politika	Ključna područja
Politika ublažavanja i prilagodbe klimatskim promjenama Grupe Klara	• Ublažavanje klimatskih promjena • Prilagodba klimatskim promjenama • Energetska učinkovitost • Angažman dionika i edukacija • Financijska predanost • Integracija u poslovnu strategiju

Grupa u sklopu Politike procjenjuje, implementira i kontinuirano prilagođava mjere u skladu s materijalnim rizicima i prilikama, jasno definirajući ciljeve, mjere i potrebne resurse. Grupa osigurava da je Politika uključena u sve ključne poslovne procese, s naglaskom na proaktivno upravljanje tranzicijskim i fizičkim klimatskim rizicima te kontinuirano osposobljavanje svih uključenih strana. Grupa ugovara i police osiguranja od osnovnih opasnosti kako bi osigurala sredstva za pokriće šteta u slučaju nastanka osiguranog događaja. U 2024. godini evidentirano je ukupno 39 štetnih događaja, a najznačajnije štete su bile na opremi (uglavnom kvarovi i oštećenja), provale u trgovinama (oštećenje stakla), a manjim dijelom poplave – svega 4 prijavljene štete. Grupa se obvezala provoditi kontinuiranu procjenu klimatskih rizika i prilika kroz periodične revizije i prilagodbe svoje Strategije održivosti. Sustav za praćenje napretka prema klimatskim ciljevima uključuje ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) te redovito izvještavanje u odnosu na baznu godinu (2024.).

Mjere i resursi

Grupa je identificirala ključne mjere dekarbonizacije kako bi ostvarila svoje klimatske ciljeve, s posebnim naglaskom na energetske učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije (kroz dizalice topline). Energetska učinkovitost u proizvodnim procesima provodi se kroz modernizaciju peći i implementaciju sustava za rekuperaciju topline, čime se povećava učinkovitost i smanjuju emisije. Modernizacija voznog parka uključuje postepeni prijelaz na hibridna i električna vozila, što doprinosi smanjenju emisija iz transporta.

Kako bi se osigurala otpornost poslovanja na klimatske rizike, definirane su i mjere prilagodbe. Osim smanjenja emisija, važan dio naše strategije je postepena prilagodba klimatskim promjenama, koja uključuje povećanje otpornosti infrastrukture na ekstremne vremenske uvjete i razvoj planova za hitne slučajeve radi smanjenja povezanih rizika.

Posebna pažnja posvećena je suradnji s opskrbnim lancem, pri čemu se poslovanje usklađuje s načelima Dobavljačkog kodeksa, s ciljem smanjenja ukupnog okolišnog otiska i osiguranja dugoročne održivosti.

Očekivana smanjenja emisija stakleničkih plinova

Planirane mjere očekuju se da će rezultirati:

- 42% smanjenjem emisija iz Opsega 1 i 2 do 2030. godine, u skladu s Tranzicijskim planom dekarbonizacije.

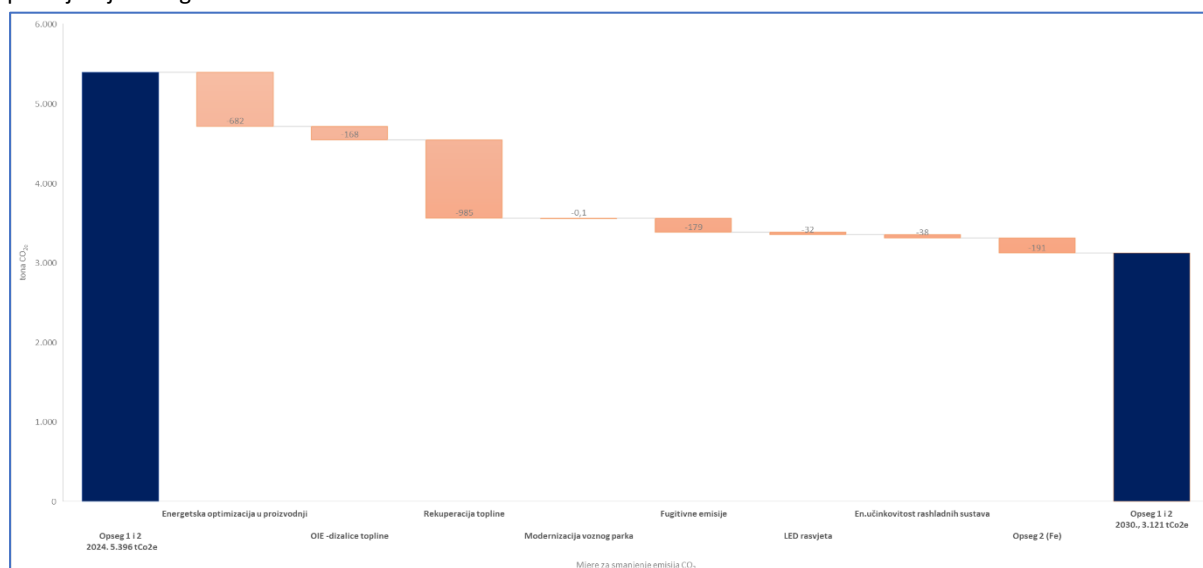
Ovisnost o resursima

Provedba planiranih mjera ovisi o nekoliko ključnih faktora, uključujući financijsku alokaciju i dostupnost resursa. Osiguravanje proračunskih sredstava za kapitalne izdatke (CapEx) ključno je za modernizaciju opreme i realizaciju projekata povezanih s obnovljivim izvorima energije (dizalice topline). Istovremeno, uspješna provedba mjera zahtijeva pristup kvalificiranoj radnoj snazi i pouzdanim partnerima za implementaciju naprednih sustava, poput EkoBlok za rekuperaciju topline, čime se povećava energetska učinkovitost i smanjuju emisije.

Pokazatelji i ciljne vrijednosti

Grupa je definirala ciljeve za smanjenje emisija stakleničkih plinova s fokusom na apsolutne vrijednosti u skladu s referentnim godinama i budućim ciljevima.

Bazna godina, 2024. godina odabrana je jer predstavlja početak implementacije ključnih mjera za dekarbonizaciju i poboljšanje energetske učinkovitosti.



Uključeni su svi segmenti poslovanja Grupe kako je navedeno u poglavlju „Ugljični otisak“ ovog Izveštaja, čime se osigurava sveobuhvatna pokrivenost emisija iz Opsega 1, Opsega 2 i Opsega 3. Uz pretpostavku ostvarenja mjera opisanih u poglavlju „Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena“, Grupa bi do 2030. ostvarila smanjenje emisija iz Opsega 1 za 57%, a iz Opsega 2 za 24%, odnosno ukupno smanjenje emisija Opsega 1 i 2 do 2030. iznosilo bi 42%.

Potrošnja i izvori energije

U 2024. godini ukupna potrošnja energije povezana s vlastitim operacijama Grupe Klara iznosila je 24.696 MWh.

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije			2024.
(1)	Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena	MWh	941
(2)	Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata	MWh	4.119

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije			2024.
(3)	Potrošnja goriva iz prirodnog plina	MWh	17.275
(4)	Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora	MWh	78
(5)	Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora	MWh	3
(6)	Ukupna potrošnja energije iz fosilnih goriva	MWh	22.416
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije		%	90%
(7)	Potrošnja iz nuklearnih izvora	MWh	170
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije		%	1%
(8)	Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.)	MWh	0
(9)	Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora	MWh	2.112
(10)	Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva	MWh	0
(11)	Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora	MWh	2.112
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije		%	9%
Ukupna potrošnja energije		MWh	24.697

Fosilna goriva činila su 90% ukupne potrošnje energije (22.416 MWh), pri čemu je najveći udio imao prirodni plin (17.275MWh), dok su ugljen i naftni derivati također prisutni u značajnim količinama.

Potrošnja energije iz obnovljivih izvora energije 3.405 MWh (9% ukupne potrošnje). Ove vrijednosti rezultat su prilagodbe izračuna utrošene energije iz elektroenergetske mreže raspodijeljene prema „Izvješću kupcu HEP Opskrbe o strukturi električne energije za 2023. godinu temeljem Metodologije utvrđivanja podrijetla električne energije“.

Grupa nije koristila vlastitu nuklearnu energiju niti imala izravno osigurane obnovljive izvore energije, već se energetska miks temelji na ukupnoj raspodjeli energije u elektroenergetskoj mreži prema zadnjim dostupnim podacima HEP Opskrbe.

Energetski intenzitet

Energetski intenzitet po neto prihodu	2024
Ukupna potrošnja energije iz djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu po neto prihodu od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu (MWh/1 EUR)	0,000314
Neto prihodi od djelatnosti u sektorima koji znatno utječu na klimu upotrijebljeni za izračun energetske intenziteta (u EUR)	78.529.427
Ukupni neto prihodi u EUR (financijski izvještaji)	bilješka 28

Emisije stakleničkih plinova

Podaci o emisijama stakleničkih plinova prikupljeni su na temelju dostupnih podataka za 2024. godinu, koja je definirana kao bazna godina za inventar stakleničkih plinova, stoga nema prethodnih izvještaja s kojima bi se mogla napraviti izravna usporedba. Proces za prikupljanje, verifikaciju i analizu podataka uspostavljeni su u 2024. godini.

Grupa je razvila i implementirala „Metodologiju za izračun emisija stakleničkih plinova Grupe Klara“ (Metodologija) s ciljem implementacije sustava za izračun i praćenje emisija stakleničkih plinova na razini Grupe. Metodologija se oslanja na GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard (dalje u tekstu: GHG Protokol), vodeći međunarodni standard za praćenje i izvještavanje o emisijama stakleničkih plinova. Isti obuhvaća računanje i izvještavanje o emisijama ključnih stakleničkih plinova definiranih po Kyoto protokolu: Ugljikov dioksid (CO₂), Metan (CH₄), Didušikov oksid (N₂O), Hidrofluorogljici (HFCs), Perfluorogljici (PFCs), Sumporni heksafluorid (SF₆) te Dušikov trifluorid (NF₃)⁹, svedenih na vrijednost tona CO₂ ekvivalenta.

Ova Metodologija omogućava preciznu kvantifikaciju izravnih i neizravnih emisija (Opseg 1, Opseg 2 i Opseg 3), što omogućava bolje upravljanje ugljičnim otiskom i identificiranje prilika za smanjenje emisija. Grupa je izradila i „Izvješće o izračunu ugljičnog otiska Grupe Klara za 2024. godinu“ primjenom pravila propisanih Metodologijom.

Ugljični otisak

Grupa Klara je po prvi put provela sustavni izračun ugljičnog otiska s ciljem kvantifikacije emisija stakleničkih plinova povezanih s poslovanjem i postavljanja temelja za strategiju smanjenja emisija.

Emisije su analizirane kroz tri opsega, prema GHG Protokolu:

- Opseg 1 obuhvaća izravne emisije iz stacionarnih i mobilnih izvora, uključujući potrošnju goriva u proizvodnim pogonima i voznom parku te fugitivne emisije rashladnih sustava
- Opseg 2 uključuje neizravne emisije povezane s potrošnjom električne i toplinske energije iz vanjske mreže.
- Opseg 3 obuhvaća ostale neizravne emisije povezane s ulaznim i izlaznim aktivnostima u lancu vrijednosti.

Emisije iz Opsega 1

Glavni izvori emisija u Opsegu 1 proizlaze iz stacionarnih izvora poput toplovodnih i parnih kotlova te industrijskih peći i procesne opreme, koji koriste prirodni plin kao pogonski energent. Mobilne emisije potječu od teretnih, dostavnih i službenih vozila koja koriste dizelsko gorivo i motorni benzin. Fugitivne emisije čine manji udio ukupnih emisija i odnose se na dopunjavanje radne tvari u rashladnim sustavima, dok procesne emisije fermentacijom kvasca nemaju značajan udio.

Emisije iz Opsega 2

Sve emisije u Opsegu 2 odnose se na potrošnju električne i toplinske energije preuzete iz mreže, odnosno to su indirektno emisije proizvodnje električne i toplinske energije koju Grupa koristi.

Emisije iz Opsega 3

Glavninu emisija u Opsegu 3 čini:

- nabavljena roba i usluge, s najznačajnijim udjelom duhanskih, pekarskih i mliječnih proizvoda
- kapitalna dobra, uglavnom industrijska oprema i motorna vozila
- emisije iz transporta
- ulazne emisije povezane s gorivom i energijom.

⁹ Napomena: dušikov trifluorid (NF₃), nije bio uključen u izvorni popis Kyoto protokola. Tek je s Dohom iz 2012. godine, tijekom izmjena Kyoto protokola, NF₃ službeno dodan kao sedmi plin pod regulacijom. Budući da je GHG Protokol usklađen s izvornih šest plinova iz Kyoto protokola, zadržao je taj popis kako bi bio kompatibilan s međunarodnim standardima. Naknadno dodavanje NF₃ nije utjecalo na izvorni opseg GHG Protokola, koji je već široko primijenjen i dobro uspostavljen u poslovnim praksama.

Metodologija prikupljanja podataka i izračun pokazatelja

Za potrebe izračuna emisija stakleničkih plinova Grupe primjenjuje se metodologija preporučena Protokolom o stakleničkim plinovima. Izdajamo najznačajnije baze podataka koje su korištene za izračun emisija stakleničkih plinova: Hrvatska baza faktora emisija/uklanjanja za proračun ugljičnog otiska organizacija¹⁰ i DEFRA emisijski faktori. Grupa planira unaprijediti prikupljanje podataka kako bi proširila obuhvat kategorija emisija stakleničkih plinova iz opsega 3 u narednom razdoblju. Na temelju provedenog inventara stakleničkih plinova u 2024. godini Grupa Klara je utvrdila emisije iz Opsega 1, 2 i 3 kako slijedi:

2024		
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1		
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 emisije	tona ekvivalenta CO2	4.284
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama	%	-
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2		
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 (na temelju lokacije)	tona ekvivalenta CO2	1.072
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 (na temelju tržišta)	tona ekvivalenta CO2	987
Značajne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3		
Ukupne bruto neizravne Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3	tona ekvivalenta CO2	73.595
1. Nabavljena roba i usluge	tona ekvivalenta CO2	71.285
2. Kapitalna dobra	tona ekvivalenta CO2	1.053
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom	tona ekvivalenta CO2	180
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini	tona ekvivalenta CO2	28
5. Otpad nastao tijekom poslovanja	tona ekvivalenta CO2	318
6. Poslovna putovanja	tona ekvivalenta CO2	6
7. Putovanje zaposlenika na posao	tona ekvivalenta CO2	639
11. Korištenje prodanih proizvoda	tona ekvivalenta CO2	45
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	tona ekvivalenta CO2	3
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	tona ekvivalenta CO2	39
Ukupne emisije stakleničkih plinova		
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije)	tona ekvivalenta CO2	78.950
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta)	tona ekvivalenta CO2	78.866

Energetski intenzitet

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu	2024.
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO2/EUR)	0.00100
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (u tonama ekvivalenta CO2/EUR)	0.00100
Neto prihod za izračun intenziteta stakleničkih plinova	78.529.427
Ukupni neto prihod (u financijskim izvještajima)	78.529.427

¹⁰ Izvor: Verzija 2 od 21.8.2024. godine

Povezivanje s finansijskim izvještajima

Neto prihodi korišteni za izračun intenziteta emisija za 2024. iznose 78.529.427 EUR. Budući da je ovo prva godina izvještavanja, podaci su usklađeni s trenutnim finansijskim izvještajima, a planirano je daljnje poboljšanje u narednim godinama.

Financijske posljedice klimatskih rizika i prilika

Grupa kontinuirano analizira potencijalne finansijske posljedice klimatskih rizika i prilika koje mogu utjecati na poslovanje u kratkom, srednjem i dugom roku. Fizički klimatski rizici, poput ekstremnih vremenskih nepogoda i dugoročnih klimatskih promjena, mogu dovesti do povećanja operativnih troškova, potrebe za dodatnim ulaganjima u otpornost infrastrukture te mogućih prekida u lancu opskrbe. Međutim, analize provedene na temelju regionalnih klimatskih modela nisu identificirale značajne rizike koji bi mogli uzrokovati velike finansijske gubitke ili zahtijevati hitne prilagodbe poslovnog modela.

Kako bi se minimizirali potencijalni finansijski efekti fizičkih klimatskih rizika, Grupa ulaže u mjere prilagodbe, uključujući poboljšanje infrastrukture kako bi se smanjila izloženost poplavama, modernizaciju rashladnih sustava radi učinkovitijeg poslovanja pri visokim temperaturama te optimizaciju ventilacijskih sustava i implementaciju tehnologija rekuperacije topline, što doprinosi energetskej učinkovitosti i smanjenju operativnih troškova.

Uz fizičke klimatske rizike, Grupa je izložena i tranzicijskim rizicima koji proizlaze iz promjena u regulatornim zahtjevima, tržišnim uvjetima i tehnološkim inovacijama povezanim s prelaskom na niskougljično gospodarstvo. Uvođenje strožih propisa o emisijama može rezultirati dodatnim troškovima usklađivanja, dok promjene u preferencijama kupaca i finansijskih institucija mogu utjecati na dostupnost kapitala i konkurentsku poziciju na tržištu. S druge strane, prilike koje proizlaze iz održivih tehnologija i povećane potražnje za ekološki prihvatljivim proizvodima mogu doprinijeti smanjenju troškova kroz veću energetskej učinkovitost i optimizaciju resursa, kao i poboljšanju tržišnog položaja Grupe.

Grupa kontinuirano prati finansijske učinke klimatskih rizika i prilika te prilagođava svoje strategije kako bi osigurala dugoročnu otpornost i stabilnost poslovanja.

Onečišćenje

Onečišćenje se definira kao izravno ili neizravno ljudskom djelatnošću izazvano ispuštanje onečišćujućih tvari¹¹ u zrak, vodu ili tlo, koje može biti štetno za zdravlje ljudi i/ili kvalitetu okoliša, dovodi do oštećenja materijalne imovine, remeti značajke okoliša ili druge legitimne načine korištenja okoliša.

Kao potpora akcijskom planu EU-a „Prema nultoj stopi onečišćenja zraka, vode i tla” i stvaranju netoksičnog okoliša s nultom stopom onečišćenja, Grupa je u 2024. godini provodila aktivnosti usmjerene na sprečavanje ili ublažavanje stvarnih ili potencijalnih negativnih učinaka na onečišćenje zraka, vode i tla. Grupa prati emisije i provodi ispitivanja prema relevantnim zakonskim propisima i u 2024. godini nije zabilježen niti jedan slučaj prekoračenja dozvoljenih vrijednosti emisija vezanih za onečišćenje zraka prema ROO registru onečišćenja i vode prema uvjetima vodopravne dozvole.

Učinci rizici i prilike

U 2024. godini usvojena je „Metodologija za utvrđivanje učinaka, rizika i prilika i materijalnih tema Grupe Klara” kojom je jasno propisan način za identifikaciju i analizu učinaka povezanih s onečišćenjem, kako u vlastitim operacijama, tako i u lancu vrijednosti. Proces uključuje analizu ključnih pokazatelja emisija u zrak, vodu i tlo te njihove povezanosti s poslovnim aktivnostima u cijelom lancu vrijednosti. Uključeni su alati za prikupljanje podataka i praćenje učinaka kroz specifične module.

Pristup procjeni temelji se na identificiranju stvarnih i potencijalnih učinaka, uzimajući u obzir održivost dobavljača, procese proizvodnje i upravljanje onečišćenjem.

Grupa redovito provodi konzultacije sa svojim ključnim dionicima. U 2024. godini provedene su sljedeće aktivnosti:

- Tematske radionice s ESG timovima Grupe, gdje su analizirani ključni izazovi u upravljanju emisijama u zrak, tlo i vodu.
- Anketiranje dobavljača, zaposlenika i kupaca kako bi se razumjeli njihova očekivanja vezano za održive okolišne prakse.
- Suradnja s regulatornim tijelima kako bi se osiguralo usklađivanje s nacionalnim i EU zakonodavstvom o zaštiti okoliša.

Osim internog praćenja, Grupa provodi benchmarking i sektorske analize, uspoređujući se s najboljim raspoloživim praksama u prehrambenoj i maloprodajnoj industriji, čime osigurava kontinuirano poboljšanje svojih održivih poslovnih strategija.

Rezultati konzultacija omogućili su Grupi da prilagodi „Strategiju održivosti Grupe” i postavi ciljeve za smanjenje emisija.

Rezultati procjene značajnosti učinaka vezanih uz onečišćenje

Na temelju provedene procjene značajnosti učinaka, utvrđeno je da poslovne aktivnosti Grupe, posebno u segmentu proizvodnje pekarskih proizvoda, imaju značajan utjecaj na onečišćenje zraka i vode. Analiza rizika povezanih s onečišćenjem identificirala je ključne izazove, uključujući regulatorne zahtjeve, financijske posljedice, reputacijske rizike te operativne izazove koji mogu utjecati na poslovanje.

Grupa je predana smanjenju negativnih učinaka na okoliš kroz provedbu postavljenih ciljeva i aktivno uključivanje dionika. Rezultati procjene materijalnosti jasno ukazuju na potrebu za ulaganjima u održive tehnologije, što će dugoročno unaprijediti poslovanje i smanjiti onečišćenje.

¹¹ Tvar, vibracija, toplina, buka, svjetlost ili drugi kontaminanti prisutni u zraku, vodi ili tlu, koji mogu biti štetni za ljudsko zdravlje i/ili okoliš, koji mogu dovesti do oštećenja materijalne imovine ili koji mogu narušiti ili ometati sadržaje i druge legitimne načine korištenja okoliša

Politika upravljanja onečišćenjem

Grupa je u 2024. godini usvojila „**Politiku upravljanja onečišćenjem Grupe Klara**“ (Politika) koja je integrirana u Strategiju održivosti Grupe. Grupa ima za cilj smanjiti negativne utjecaje na okoliš u skladu s pravnim propisima i očekivanjima dionika. Politika se temelji na načelima prevencije, kontrole i kontinuiranog unaprjeđenja u području upravljanja onečišćenjem zraka, vode i tla. Poseban naglasak stavljen je na integraciju okolišnih standarda u ključne poslovne procese i suradnju s relevantnim dionicima.

Politika	Ključna područja
Politika onečišćenja Grupe Klara	- Smanjenje emisija i zaštita zraka, vode i tla - Energetska učinkovitost i održivo korištenje resursa - Edukacija zaposlenika o zaštiti okoliša - Redovito praćenje i izvještavanje o utjecaju na okoliš

Ublažavanje negativnih utjecaja na zrak, vodu i tlo sastavni je dio Politike Grupe, koja aktivno provodi mjere za smanjenje okolišnog otiska. Emisije u zrak kontroliraju se sustavnim praćenjem i usklađivanjem sa zakonskim normama kako bi se osiguralo odgovorno upravljanje kvalitetom zraka. Kada je riječ o vodi, Politika obuhvaća smanjenje potencijalnih onečišćenja kroz učinkovito upravljanje resursima i praćenje ispuštanja, u skladu s regulatornim zahtjevima i važećom vodopravnom dozvolom. Istovremeno, poduzimaju se preventivne mjere za zaštitu tla, uključujući pravilno skladištenje potencijalno štetnih materijala, čime se sprječava nenamjerno onečišćenje i osigurava dugoročna zaštita okoliša.

Grupa aktivno provodi mjere za smanjenje i zamjenu tvari koje mogu negativno utjecati na okoliš i zdravlje ljudi. Fokus je na identifikaciji zabrinjavajućih tvari u poslovnim procesima, te edukaciji zaposlenika o sigurnom rukovanju i smanjenju rizika povezanih s njihovom upotrebom.

Grupa je razvila planove za upravljanje hitnim situacijama s ciljem sprječavanja ili smanjenja negativnih učinaka potencijalnih incidenata. U sklopu Politike određena je redovita procjena rizika vezanih uz onečišćenje kako bi se pravovremeno identificirali i minimizirali okolišni rizici. Internim aktima su određeni jasni protokoli za brzo reagiranje i upravljanje u slučaju hitnih situacija, osiguravajući učinkovitu koordinaciju i smanjenje mogućih šteta. Istovremeno, kontinuirano se procjenjuje učinkovitost postojećih mjera kontrole i prevencije, čime se osigurava stalno unaprjeđenje sustava zaštite okoliša i sigurnosti poslovanja.

Mjere i resursi

Prema „Akcijskom planu upravljanja onečišćenjem Grupe Klara“ Grupa provodi ključne aktivnosti za upravljanje onečišćenjem. Resursi uključuju potrebna sredstva za implementaciju mjera. U suradnji s dobavljačima, Grupa nastoji osigurati usklađenost lanca vrijednosti s okolišnim standardima.

Mjere ublažavanja podijeljene su u hijerarhijske korake:

Hijerarhija koraka	Mjere za ublažavanje
Sprječavanje	Uvođenje tehnologija koje smanjuju emisije, poput energetske i tehnološke optimizacije peći i prelaska na obnovljive izvore energije (dizalice topline).
Smanjenje	Korištenjem separatora za vodu te redovitim tehničkim održavanjem sustava za ispuštanje/pročišćavanje vode.
Sanacija	Operativni plan za izvanredne situacije uključuje brzo otkrivanje, krizno upravljanje i izolaciju izvora zagađenja te koordinaciju sa nadležnim tijelima.

Pokazatelji i ciljne vrijednosti

Grupa Klara provodi sustavne mjere za kontrolu i smanjenje negativnih utjecaja na okoliš, pri čemu su definirani jasni pokazatelji uspješnosti i ciljne vrijednosti. Kontrola onečišćenja obuhvaća praćenje emisija u zrak i vodu tijekom proizvodnih procesa, osiguravajući usklađenost s okolišnim propisima. Posebna pažnja posvećena je redovitoj analizi kvalitete ispusta otpadnih voda.

Grupa u svojim proizvodnim, distribucijskim i komercijalnim aktivnostima ne proizvodi, ne upotrebljava, ne nabavlja, niti uvozi ili izvozi zabrinjavajuće tvari i posebno zabrinjavajuće tvari, bilo pojedinačno, u smjesama ili kao dio proizvoda. Isto tako, Grupa ne generira emisije zabrinjavajućih tvari niti ih isporučuje kao dio svojih proizvoda ili usluga. Sukladno važećim propisima i najboljim praksama zaštite okoliša i zdravlja, poslovne operacije u potpunosti su usklađene s regulativnim zahtjevima koji se odnose na kontrolu i ograničenje uporabe tvari koje mogu predstavljati rizik za okoliš i ljudsko zdravlje.

Operativni planovi za hitne slučajeve definiraju jasne protokole za postupanje u kriznim situacijama, uključujući izvanredno i iznenadno onečišćenje voda. U sklopu toga, izrađen je Operativni plan interventnih mjera, dok dokumenti za upravljanje izvanrednim situacijama precizno definiraju odgovornosti i postupke, uključujući kriznu komunikaciju, evakuaciju i spašavanje. Svi novi zaposlenici prolaze osposobljavanje i za početno gašenje požara, a redovite edukacije o postupanju u hitnim situacijama provode se minimalno jednom godišnje.

Unaprjeđenje upravljanja vodnim resursima uključuje optimizaciju potrošnje vode u proizvodnim procesima te primjenu digitalnog očitavanja potrošnje gdje je moguće. Redovito se prati stanje emisija i izvještava prema regulatornim tijelima, sukladno uvjetima iz vodopravne dozvole.

Kako bi se osigurala transparentnost politike zaštite okoliša, dokument "Politika upravljanja onečišćenjem Grupe Klara" dostupan je svim dionicima na zahtjev putem službenih komunikacijskih kanala.

Aktivnosti i ciljne vrijednosti

Za provedbu ciljeva Akcijskog plana, Grupa je implementirala ključne aktivnosti koje osiguravaju kontinuirano smanjenje okolišnog otiska. Aktivnosti su jasno definirane, s odgovornostima i mehanizmima praćenja napretka, dok se uspješnost provedenih mjera prati kroz pokazatelje performansi (KPI).

Do 2030. godine planirano je smanjenje opasnog otpada za 10%, dok se u segmentu emisija u vodu kontinuirano provode kontrolne mjere kako bi se osigurala usklađenost s vodopravnom dozvolom. Pokazatelji uspješnosti definirani su u odnosu na baznu godinu 2024. i pratit će se na godišnjoj razini, omogućujući pravovremenu evaluaciju napretka i prilagodbu strategija u skladu s ekološkim ciljevima Grupe.

Aktivnosti	Vremenski okvir	KPI
Smanjenje opasnog otpada	Do 2030	Smanjenje opasnog otpada za 10%
Emisije u vodu – provođenje kontrolnih mjera u svrhu usklađenosti emisija u vodu u skladu s vodopravnom dozvolom	kontinuirano	Kontrola količina emisija prema vodopravnoj dozvoli

Grupa provodi obvezujuće ciljeve u skladu sa zakonodavnim zahtjevima te istovremeno postavlja dodatne dobrovoljne ciljeve kako bi unaprijedila održivost svojih operacija. Obvezni ciljevi uključuju smanjenje emisija sukladno nacionalnim i EU standardima, dok se dobrovoljnim ciljevima nastoji dodatno smanjiti emisije i otpad, čime se postižu ambiciozniji okolišni rezultati od onih propisanih zakonskim okvirom.

Emisije onečišćenja u zrak i vodu

Emisije u zrak

Grupa prati emisije u zrak iz svojih stacionarnih izvora sukladno zakonskim propisima. Grupa dosljedno nastoji održavati emisije onečišćujućih tvari ispod propisanih graničnih vrijednosti.

Mjerenja provedena u analiziranom razdoblju pokazala su da koncentracije onečišćujućih tvari bile u unutar dopuštenih granica, odnosno u 2024. godini nisu zabilježena prekoračenja dopuštenih emisijskih vrijednosti.

Emisije onečišćujućih tvari u zrak		2024
CO ₂	tona/godišnje	1.447,37
CO	tona/godišnje	0,61
NO _x	tona/godišnje	1,88

Emisije u vodu

Propisane granične vrijednosti emisija i dopuštene koncentracije opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama definirane su vodopravnom dozvolom. Grupa kontinuirano nastoji osigurati da izmjerene vrijednosti ostanu ispod propisanih graničnih pragova kako bi se minimizirao utjecaj na okoliš. Tijekom izvještajnog razdoblja nisu utvrđene nikakve nepravilnosti u odnosu na granične vrijednosti definirane vodopravnom dozvolom.

		2024
Emisije onečišćujućih tvari u vodu		
KPK (Kemijska potrošnja kisika)	tona/godišnje	<15
BPK5 (Biokemijska potrošnja kisika)	tona/godišnje	2.0
AOX (Adsorbirajući organski halogeni spojevi)	tona/godišnje	<0.05
Teškohlapljive lipofilne tvari	tona/godišnje	<1.0
Ukupni ugljikovodici	tona/godišnje	<1.0
Anionski deterdženti	tona/godišnje	<0.05
Kationski deterdženti	tona/godišnje	0.301
Neionski deterdženti	tona/godišnje	<0.2

Unutar Grupe definirane su odgovorne osobe za zaštitu okoliša koje nadziru praćenje emisija onečišćujućih tvari u vodu i zrak. Kontrolu ispuštanja provode ovlašteni laboratoriji, koji uzimaju uzorke otpadnih voda i provode analize prema referentnim metodama.

Ukupna količina onečišćujućih tvari ispuštenih u okoliš određuje se na temelju analize koncentracije pojedinih tvari u uzorcima i ukupne količine ispuštene vode. Sustavno praćenje i primjena relevantnih metoda osiguravaju točne podatke o emisijama te omogućuju poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite okoliša.

Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem

U 2024. godini nisu zabilježeni materijalni incidenti vezani uz emisije u zrak ili vodu ili tlo koji bi imali značajan utjecaj na financijske tijekom Grupe.

Upravljanje resursima i kružno gospodarstvo

Učinci rizici i prilike

U 2024. godini usvojena je „Metodologija za utvrđivanje učinaka, rizika i prilika i materijalnih tema Grupe Klara“ kojom je jasno propisan način na koji Grupa identificira stvarne i potencijalne učinke, rizike i prilike povezane sa upravljanjem resursima i kružnim gospodarstvom.

Procjena značajnosti učinaka temelji se na kriterijima poput razmjera utjecaja, nepopravljivosti i vremenskog okvira učinaka.

Uz to, provodi se analiza rizika i prilika, pri čemu se razmatraju vanjski trendovi, regulatorni zahtjevi i tržišna kretanja te njihov potencijalni utjecaj na poslovni model i financijsku održivost Grupe. Konačno, rezultati dvostruke materijalnosti konsolidiraju se kako bi se definirale ključne teme za izvještavanje.

U ovom procesu koriste se kvantitativne i kvalitativne analize, benchmarking s industrijskim standardima i konzultacije s ključnim dionicima.

Grupa aktivno uključuje dionike u procjenu značajnosti učinaka i strategija povezanih s resursima i kružnim gospodarstvom.

Paralelno se održava dijalog s vanjskim dionicima, uključujući konzultacije s ključnim dobavljačima i kupcima, s ciljem identificiranja najboljih primjera održivih praksi.

Korištenje resursa i implementacija principa kružnog gospodarstva ključni su u sljedećim poslovnim jedinicama Grupe:

Poslovne jedinice	Ključne aktivnosti
Proizvodnja pekarskih proizvoda	Fokus na optimizaciju potrošnje sirovina (brašna, vode, energije), smanjenje otpada tijekom proizvodnog procesa te primjenu održivih ambalažnih rješenja.
Pakiranje i ambalaža	Prijelaz na ekološki prihvatljive materijale i usmjerenost prema korištenju reciklabilnih materijala.
Maloprodaja robe široke potrošnje	Primjena održivih praksi u maloprodajnim objektima, uključujući usmjerenost prema uvođenju energetski učinkovite rasvjete, smanjenje bacanja hrane kroz optimizaciju zaliha te poticanje ponovne upotrebe i reciklaže ambalaže.

Ove poslovne jedinice provode specifične mjere za optimizaciju resursa, smanjenje ekološkog otiska i povećanje operativne učinkovitosti u skladu s principima kružnog gospodarstva.

Grupa u svom poslovanju koristi ključne resurse poput poljoprivrednih sirovina i prehrambenih sastojaka, uključujući brašno, šećer, ulja i mliječne proizvode, koji su neophodni za proizvodnju pekarskih proizvoda.

Energija, u obliku električne energije i plina, koristi se u proizvodnim procesima, pećima, rashladnim sustavima i logistici, uz naglasak na energetske učinkovitost i prijelaz na obnovljive izvore poput dizalica topline.

Voda je ključan resurs u proizvodnji, čišćenju i rashladnim sustavima, a posebna pažnja posvećuje se optimizaciji potrošnje i smanjenju otpada. Ambalažni materijali, dominantno su papir, karton i plastika.

Nedostatak primjene održivih rješenja može dovesti do povećanih troškova energije i sirovina, gdje regulativne promjene i rast cijena resursa smanjuju konkurentnost.

Stroži standardi okolišnog izvještavanja predstavljaju regulatorni rizik koji može povećati operativne troškove, dok reputacijski rizik proizlazi iz rastućih očekivanja dionika za transparentnost i održivost, što može utjecati na tržišnu poziciju.

Implementacija mjera održivosti omogućuje smanjenje ovih rizika i povećava otpornost poslovnog modela, osiguravajući dugoročnu stabilnost i usklađenost s globalnim trendovima odgovornog poslovanja.

Tranzicija prema kružnom gospodarstvu nosi određene izazove, uključujući potrebu za kapitalnim investicijama u nove tehnologije, što zahtijeva značajna ulaganja u opremu i infrastrukturu.

Osim toga, prilagodba poslovnih modela postaje nužna jer održivi modeli traže promjene u proizvodnim procesima i opskrbnim lancima.

Dodatno, edukacija zaposlenika i promjena svijesti ključni su za uspješnu primjenu novih operativnih i menadžerskih praksi usmjerenih na održivost.

Iako izazovi postoje, dugoročne koristi uključuju povećanu otpornost poslovanja i usklađenost s regulatornim zahtjevima, osiguravajući stabilnost i konkurentnost na tržištu.

Politika za upravljanje resursima i kružno gospodarstvo

Grupa je usvojila „**Politiku upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom Grupe Klara**“ (Politika), čime se obvezala na održivo korištenje resursa i smanjenje ekološkog otiska.

Politika naglašava predanost Grupe Klara učinkovitom upravljanju resursima i poticanju kružnog gospodarstva s ciljem održivog poslovanja.

Ključni elementi strategije uključuju smanjenje negativnog utjecaja na okoliš kroz recikliranje, smanjenje otpada i optimizaciju korištenja resursa.

Također, naglasak je na angažmanu dionika i promociji kružnog gospodarstva unutar poslovnog ekosustava.

Politika	Ključna područja
Politika upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom Grupe Klara	• Smanjenje emisija u zrak, vodu i tlo • Održivo gospodarenje otpadom • Energetska učinkovitost • Održivo upravljanje vodnim resursima • Sprječavanje i kontrola onečišćenja tla • Angažman i edukacija zaposlenika o sprječavanju onečišćenja • Redoviti nadzor, praćenje i izvještavanje o emisijama i utjecaju na okoliš

Politika se odnosi na sve zaposlenike Grupe, a povezana društva i poslovni partneri potiču se da je usvoje ili integriraju njezina načela u vlastite poslovne prakse.

Upravljanje vlastitim otpadom

Ukupna količina otpada nastalog tijekom 2024. godine iznosi 692 tone otpada, pri čemu je najveći udio neopasnog otpada, koji čini 98,3% ukupnog otpada.

	Vrsta otpada	2024
Komunalni otpad	tona	291
Papir i karton	tona	208
Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	tona	83
Plastika, plastična folija	tona	34
Metali miješani	tona	27
Opasni otpad	tona	12
Organski: otpad hrane i pića	tona	10
Muljevi iz separatora ulje/voda	tona	8
Otpadne vode	tona	7
Drvo	tona	2
Građevinski otpad	tona	4
Zauljena voda iz separatora ulje/voda	tona	4
Tekstil	tona	1
EE otpad miješani	tona	1
Ukupno	tona	692

Ključne kategorije uključuju komunalni otpad (42%), papir i karton (30%) te materijale neprikladne za potrošnju ili preradu (12%). Plastika i metal čine manji, ali značajan udio, dok su tekstil, drvo i građevinski otpad prisutni u manjim količinama.

Opasni otpad čini 1,7% ukupnog otpada, pri čemu su najzastupljeniji muljevi i zauljena voda iz separatora koji se prema „Radnoj uputi za zbrinjavanje otpada“, tretiraju na način da po planu, svaka četiri mjeseca, dolazi ovlašteni sakupljač, očisti mastolovac od taloga i odvozi ga.

Ovlašteni sakupljač koji zbrinjava otpad za energetske svrhe prosljeđuje sav otpad, te ga daje na daljnju obradu ovlaštenom prerađivaču. EE otpad u kategorijama tonera, miješanog otpada te hladnjaka i zamrzivača zabilježen je u minimalnim količinama.

Kako bismo smanjili utjecaj na okoliš, poduzimamo aktivne mjere za preusmjeravanje otpada s odlagališta i njegovo ponovno korištenje. Ukupna količina otpada odloženog na deponij iznosi 291 tonu, što čini 42% ukupnog otpada.

Godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada po vrsti i daljnjem postupanju - neopasni otpad	Ponovna upotreba	Recikliranje	Kompostiranje	Spaljivanje	Upotreba za dobivanje energije	Odlaganje na deponij	Ukupno	
Ukupno	tona	0	305	0	0	85	291	680
Godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada po vrsti i daljnjem postupanju - opasni otpad	Ponovna upotreba	Recikliranje	Kompostiranje	Spaljivanje	Upotreba za dobivanje energije	Odlaganje na deponij	Ukupno	
Ukupno	tona	0	12	0	0	0	0	12
Godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada po vrsti i daljnjem postupanju - opasni + neopasni otpad	Ponovna upotreba	Recikliranje	Kompostiranje	Spaljivanje	Upotreba za dobivanje energije	Odlaganje na deponij	Ukupno	
Ukupno	tona	0	317	0	0	85	291	692

Podaci ukazuju na kontinuiranu potrebu za optimizacijom upravljanja otpadom, s naglaskom na smanjenje količine otpada koji se odlaže na odlagališta i povećanje reciklaže.

Posebna pažnja posvećuje se kategorijama s visokim potencijalom za reciklažu, poput papira, plastike i metala, te unaprjeđenju sustava za obradu opasnog otpada kako bi se smanjio njegov utjecaj na okoliš.

Na razini Grupe Klara generira se 93 tone otpada od hrane. Grupa Klara generira nusproizvode iz proizvodnje hrane koji je za 2024. godinu iznosio 10.160 kg (melanža).

Prevenција i gospodarenje otpadom

Grupa provodi sustavne mjere za sprečavanje nastanka otpada i njegovo pravilno zbrinjavanje u skladu s važećim zakonskim propisima.

U proizvodnim pogonima uspostavljene su detaljne procedure za odvajanje i odvoz otpada, čime se smanjuje rizik od kontaminacije okoliša.

Osim toga, društvo surađuje s ovlaštenim sakupljačima kako bi osiguralo adekvatno zbrinjavanje otpada. Poseban naglasak stavljen je na pravilno upravljanje organskim otpadom od hrane, gdje se otpad zbrinjava putem ugovorenih koncesionara i specijaliziranih tvrtki i koristi za energetske oporabu u bioplinskom postrojenju.

Implementirani sustavi omogućuju usklađenost s propisima o održivom gospodarenju otpadom te pridonose smanjenju negativnog utjecaja poslovanja na okoliš.

Metodologija mjerenja

Podaci o vrstama i količinama otpada te načinu njegovog zbrinjavanja prikupljeni su za članice Grupe, temeljem informacija iz službenih evidencija.

Ažuriranja podataka provode se redovito kako bi se osiguralo praćenje promjena u statusu otpada i njegovom zbrinjavanju.

Odgovorne osobe u članicama Grupe kontinuirano prate te podatke, dok je za potrebe Izveštaja izračune pripremila radna skupina za održivost (ESG Tim).

S obzirom na to da proizvođači miješanog komunalnog otpada nisu obvezni voditi evidenciju o njegovom nastanku i tijeku, procjena količina temelji se na volumenu spremnika i učestalosti odvoza, pri čemu je korišten koeficijent pretvorbe od 10 m³.

Na temelju mjesečnih računa koje izdaje Zagrebački holding za zbrinjavanje komunalnog otpada, uz svaki račun za tekući mjesec prilaže se i evidencija koja sadrži broj odvoza te količinu otpada po pojedinom odvozu.

Količina komunalnog otpada utvrđuje se zbrajanjem podataka iz ovih priloga na mjesečnoj razini, čime se formira ukupna količina otpada za svaki pojedini mjesec.

Na kraju obračunskog razdoblja od 12 mjeseci, odnosno tijekom tekuće kalendarske godine, mjesečne količine se zbrajaju kako bi se utvrdila ukupna godišnja količina komunalnog otpada.

Ova metoda omogućuje precizno i transparentno praćenje količine prikupljenog otpada na temelju službenih podataka o odvozu.

Mjere, pokazatelji i ciljne vrijednosti

Kako bi osigurala provedbu i praćenje napretka, Grupa je uspostavila sustav redovitog izvještavanja o realizaciji „Akcijskog plana za provođenje Politike upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom Grupe Klara“. Grupa provodi ciljane mjere za upravljanje otpadom i prelazak na kružno gospodarstvo.

Grupa implementira mjere koje osiguravaju učinkovito korištenje resursa i prilagodbu poslovnih procesa kako bi se iskoristile prednosti kružnog gospodarstva.

Aktivno se identificiraju prilike za poboljšanje učinkovitosti, smanjenje otpada i održivu nabavu materijala kad god je to moguće.

Izveštaj o održivosti

Grupa redovito prati i analizira učinke implementiranih mjera te provodi revizije kako bi osigurala postizanje ciljeva održivosti.

Implementacija politike upravljanja resursima i kružnim gospodarstvom doprinosi dugoročnoj otpornosti poslovanja, smanjenju ekološkog otiska i jačanju konkurentnosti na tržištu.

Kako bi osigurala transparentnost i dosljedno praćenje napretka u provedbi strategije kružnog gospodarstva, Grupa koristi jasno definirane pokazatelje uspješnosti (KPI), za čiju provedbu je osigurala potrebne resurse.

Kako bi osigurala primjenu dobrih prakse u gospodarenju otpadom, Grupa primjenjuje hijerarhijski pristup:

Hijerarhija gospodarenja otpadom	Ključne aktivnosti
Prevenција otpada	Optimizacija resursa korištenih u proizvodnim procesima kako bi se minimizirala količina otpada.
Recikliranje	Maksimalizacija mogućnosti recikliranja materijala kroz selektivno prikupljanje i odvajanje otpada na izvoru.
Energetska uporaba	Odvajanje i iskorištavanje organskog otpada od hrane za potrebe proizvodnje energije od strane ovlaštenog partnera.
Odlaganje	Grupa kontinuirano radi na smanjivanju količine otpada koji završava na odlagalištu.

Cilj Grupe je da do 2030. godine povećati količinu operativnog otpada preusmjerenog s odlagališta prema energetske uporabi, ili na reciklažu:

Aktivnosti	Vremenski okvir	KPI
Postotak operativnog otpada preusmjerenog s odlagališta prema energetske uporabi, ili na reciklažu	Do 2030.	10% više otpada poslanog na reciklažu 10% više otpada korištenog u energetske svrhe

Priljev i odljev resursa

U segmentu proizvodnje pekarskih proizvoda ključni proizvodi koji proizlaze iz postupka proizvodnje odnose se na svježi kruh, svježa peciva i zamrznute pekarske proizvode. U segmentu trgovine (maloprodaje robe široke potrošnje), glavni proizvodi odnose se na prehrambene proizvode, alkoholna i bezalkoholna pića te duhanske proizvode.

Sirovine

U proizvodnom procesu pekarskih i mlinarskih proizvoda najzastupljenija sirovina je brašno (11.1 tonu godišnje), a zatim slijede kvasac (0.4 tone godišnje), ulje (0.2 tone godišnje) i sol (0.2 tone godišnje).

Sirovina za proizvodnju pšeničnog, raženog i kukuruznog brašna nabavlja se u Republici Hrvatskoj te je domaćeg podrijetla s područja Vukovarsko - srijemske, Osječko - baranjske, Požeško - slavonske, Virovitičko - podravske, Sisačko – moslavačke i Zagrebačke županije.

Glavni dobavljač kvasca posjeduje certifikat FSSC 22000 i ISO 14001. Glavni dobavljač ulja posjeduje certifikate ISO 9001:2015 i IFS V8, a glavni dobavljač soli certifikate ISO 9001:2015 i HACCP.

Ambalažni materijali

U strukturi ambalažnih materijala korištenih u segmentu proizvodnje pekarskih i mlinarskih proizvoda najzastupljenija je (udio 89%):

- kartonska i papirnata ambalaža s količinom od 416 tona koja je napravljena od 100% recikliranog materijala i
- PP ambalaža (folije, vrećice, kutije) koja je prisutna u količini od 115 tona s udjelom reciklabilnog materijala od 0%.

Ambalažni materijal	2024. (tona)
Kartonska/papirnata ambalaža	416
PP ambalaža (folije, vrećice, kutije)	115
Natron vreće	23
Samoljepljive etikete	17
Plastična ambalaža	17
Ostalo	10
Ukupno	598

Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika

Korištenje resursa i načela kružne ekonomije imaju značajan utjecaj na financijsku održivost našeg poslovanja. S obzirom na rastuće regulatorne zahtjeve, promjene u dostupnosti sirovina te povećanu potražnju za održivim proizvodima, procjena financijskih rizika i prilika ključna je za dugoročnu strategiju.

Analizirali smo potencijalne financijske učinke ključnih rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnom ekonomijom. Očekuje se da će godišnji troškovi otpada do 2030. godine ukupno porasti za približno 20% u odnosu na 2024. godinu.

Ovaj rast reflektira potrebu za upravljanjem glavnim kategorijama otpada, gdje najveći udio u ukupnim troškovima ima "materijali neprikladni za potrošnju ili preradu" (oko 53% u 2024.), koji se u velikoj mjeri koristi za energetske svrhe.

Ostale kategorije, poput "Folija i plastika" i "EE otpad i opasni otpad", zajedno čine oko 36%.

Planirano je do 2030. godine usmjeriti veći dio otpada na reciklažu i energetske upotrebe, s posebnim fokusom na povećanje učinkovitosti kod otpada koji se koristi za energetske svrhe. Ovo bi trebalo pomoći u održavanju troškova unutar ciljanog rasta od 20% u nadolazećem periodu do 2030. godine.

U budućnosti ćemo unaprijediti metode praćenja financijskih učinaka održivosti kako bismo preciznije kvantificirali utjecaje na poslovanje.

INFORMACIJE O SOCIJALNIM PITANJIMA

Vlastita radna snaga

Politika radnih uvjeta

Politika radnih uvjeta Grupe Klara osigurava usklađenost sa zakonodavnim okvirom i ESG standardima te pruža smjernice za upravljanje radnim uvjetima u svim poslovnim jedinicama. Cilj je stvoriti radno okruženje u kojem svaki zaposlenik može ostvariti svoj puni profesionalni potencijal, radeći u sigurnim i pravednim uvjetima.

Grupa Klara provodi Politiku radnih uvjeta koja se temelji na sljedećim načelima:

- Sigurnost i zdravlje – osiguravanje radnog okruženja u skladu s procjenama rizika i standardima zaštite na radu, s posebnim naglaskom na pekarsku i maloprodajnu industriju.
- Pravedni uvjeti rada – poštivanje radničkih prava, jednakost i zabrana diskriminacije u skladu s važećim zakonima i ESG smjernicama.
- Informiranost i edukacija – dostupnost informacija zaposlenicima te kontinuirana edukacija o sigurnosnim mjerama i profesionalnom razvoju.
- Digitalizacija sustava zaštite – unapređenje evidencija zaštite na radu i zaštite okoliša kroz digitalne alate za praćenje i izvještavanje.

Pravni okvir i usklađenost

Grupa Klara u svom poslovanju slijedi relevantne zakone i direktive koje osiguravaju zaštitu prava radnika i održivost poslovanja:

- Zakon o radu – regulira prava i obveze radnika i poslodavaca, uključujući pravedne plaće, radno vrijeme i uvjete rada.
- Zakon o zaštiti na radu – propisuje mjere za osiguranje zdravlja i sigurnosti zaposlenika, uključujući procjenu i prevenciju rizika u proizvodnim i maloprodajnim objektima.
- Direktiva EU 2022/2464 (CSRD) – obavezuje poduzeća na transparentno izvještavanje o održivosti, uključujući izvještavanje o radnim uvjetima, zaštiti zdravlja i sigurnosti radnika.

Grupa Klara osigurava usklađenost s ovim propisima kroz sustavne mjere praćenja, interne politike i kontinuiranu edukaciju zaposlenika.

Akcijski plan i provedbene mjere

Akcijski plan donesen u okviru Politike odgovarajuće plaće, zaštite zdravlja, sigurnosti i prevencije rizika Grupe Klara predstavlja strateški okvir za unaprjeđenje sigurnosti, zaštite zdravlja i poboljšanja radnih uvjeta zaposlenika. Definirane su mjere i aktivnosti koje omogućuju sustavan pristup razvoju organizacijskih kapaciteta i jačanju standarda rada u pekarskoj proizvodnji i maloprodaji.

Grupa Klara ovim planom osigurava kontinuirano poboljšanje uvjeta rada, optimizaciju sustava vrednovanja i nagrađivanja zaposlenika te stvaranje sigurnog i poticajnog radnog okruženja. Poseban naglasak stavljen je na prevenciju rizika na radnom mjestu, digitalizaciju evidencija te prilagodbu radnih uvjeta zaposlenicima s posebnim potrebama.

Akcijski plan također uključuje ključne pokazatelje uspješnosti (KPI-eve) za materijalne teme definirane u Metodologiji za utvrđivanje značajnosti učinaka, rizika i prilika, čime se osigurava mjerljivost postavljenih ciljeva i njihova operativna provedba.

Ključni ciljevi Akcijskog plana uključuju:

- Unaprjeđenje sigurnosti i zdravlja na radu kroz redovite procjene rizika i edukacije zaposlenika o sigurnosnim protokolima.
- Digitalizaciju sustava praćenja zaštite na radu s ciljem transparentnijeg vođenja evidencija o sigurnosnim mjerama i incidentima.
- Poboljšanje radnih uvjeta kroz modernizaciju proizvodnih i maloprodajnih objekata te optimizaciju radnih procesa.
- Edukaciju i razvoj zaposlenika putem programa stručnog usavršavanja i jezičnih tečajeva za strane radnike, čime se osigurava bolja integracija i učinkovitost timova.
- Podršku ravnoteži poslovnog i privatnog života zaposlenika, uključujući pogodnosti poput slobodnog dana za roditelje povodom polaska djeteta u školu ili diplomiranja.

Specifični rizici i prilike

Grupa Klara kontinuirano identificira i upravlja ključnim rizicima i prilikama u vezi s radnim uvjetima i zadovoljstvom zaposlenika.

- Rizici:
 - Fluktuacija radne snage, osobito u maloprodajnom sektoru.
 - Izazovi u osiguravanju adekvatnih uvjeta rada u pekarskoj proizvodnji zbog specifičnih radnih uvjeta (rad u smjenama, fizički zahtjevan posao).
 - Sigurnosni rizici povezani s rukovanjem strojevima i skladištenjem sirovina.
 - Usklađivanje s promjenama u zakonodavstvu i ESG regulativama.
- Prilike:
 - Ulaganje u edukaciju zaposlenika s ciljem povećanja produktivnosti i zadovoljstva.
 - Implementacija naprednih sigurnosnih tehnologija i digitalnih sustava za praćenje radnih uvjeta.
 - Prilagodba radnih mjesta za ranjive skupine zaposlenika kako bi se osigurao inkluzivan pristup zapošljavanju.
 - Jačanje interne kulture odgovornosti i svijesti o održivosti kroz angažman zaposlenika u ESG inicijativama.

Ovim akcijskim planom Grupa Klara osigurava dugoročnu stabilnost poslovanja, povećanje standarda rada te jačanje zadovoljstva i sigurnosti svojih zaposlenika.

Struktura zaposlenika i radni uvjeti

Grupa Klara kontinuirano unaprjeđuje radne uvjete s ciljem osiguravanja stabilnog i sigurnog okruženja za sve zaposlenike. U skladu s nacionalnim zakonodavstvom i politikama radnih uvjeta, poduzeće provodi sustavne mjere za održavanje optimalne strukture zaposlenika, upravljanje fluktuacijom i prilagodbu radnih procesa potrebama poslovanja.

Tablica: Broj zaposlenika po spolu 31.12.2024.

Spol	Broj zaposlenika
Muškarci	368
Žene	514
Ukupno zaposlenika	882

U Grupi Klara na dan 31. prosinca 2024. godine bilo je 882 zaposlenika, od čega 368 muškaraca (41,7%) i 514 žena (58,3%).

Zaposlenici Grupe su raspoređeni u sektoru pekarske proizvodnje 55% i maloprodaje 45%. Poslovne aktivnosti Grupe Klara najvećim su dijelom koncentrirane u Zagrebu i okolici.

U usporedbi s prethodnom godinom, broj zaposlenika ostao je stabilan, uz manja prilagođavanja radne snage zbog optimizacije poslovnih procesa. Unatoč tržišnim izazovima, Grupa Klara nastavlja s prilagodbom radnih mjesta, povećanjem dugoročne zaposlenosti i jačanjem mjera sigurnosti na radu kako bi osigurala održivu strukturu zaposlenika i učinkovitu organizaciju rada.

Kao dio prilagodbe tržišnim uvjetima, Klara zapošljava i strane radnike, kojima osigurava poštene uvjete rada u skladu s internim politikama i zakonodavstvom. Strani radnici čine oko 30% ukupne radne snage i većinom su zaposleni u proizvodnim pogonima. Posebna pažnja posvećuje se njihovoj integraciji kroz jezične tečajeve, prilagođene obuke i podršku u procesu administrativnog prilagođavanja.

Tablica: Rodna raznolikost Uprava

Spol	Članovi uprave
Muškarci	2
Žene	0
Postotak žena u upravi	0,00%

Uprava Grupe Klara sastoji se od dva člana, pri čemu su svi članovi uprave muškarci, što znači da zastupljenost žena u upravi trenutno iznosi 0%.

Društvo nema neovisnih članova uprave, budući da su svi članovi uprave zaposleni u poduzeću.

Tablica: Zaposlenici po vrsti ugovora, po spolu (broj zaposlenika ili EPRV) (izvještavanje o zaposlenicima s punim radnim vremenom i zaposlenicima s nepunim radnim vremenom –

31.12.2024.				
žene	muškarci	drugo	ne objavljuje se	ukupno
Broj zaposlenih (broj/FTE*)				
699	183			882
Broj stalno zaposlenih (broj/FTE)				
572	149			721
Broj privremeno zaposlenih (broj/FTE)				
127	34			161

31.12.2024.				
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati (broj/FTE)				
0	0			0
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu (broj/FTE)				
692	175			867
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu (broj/FTE)				
12	3			15

*FTE (Full-Time Equivalent) tj. "ekvivalent punog radnog vremena"

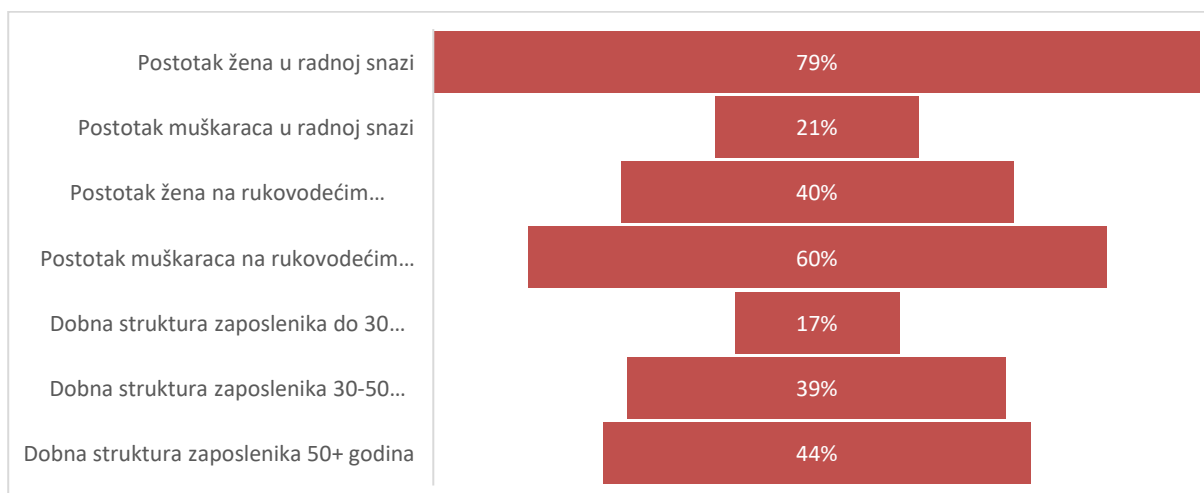
Na dan 31. prosinca 2024. godine, **721 zaposlenik** (81,7%) bio je u **stalnom radnom odnosu**, dok je **161 zaposlenik** (18,3%) bio zaposlen **na određeno vrijeme**. Među stalno zaposlenima bilo je **572 žena** (79,3%) i **149 muškaraca** (20,7%), dok su u privremenom radnom odnosu bile **127 žena** (78,9%) i **34 muškarca** (21,1%).

U društvu nije bilo zaposlenika s **nezajamčenim brojem radnih sati**.

Što se tiče radnog vremena, **867 zaposlenika** (98,3%) radilo je u **punom radnom vremenu**, a **15 zaposlenika** (1,7%) u **nepunom radnom vremenu**, među kojima je bilo **12 žena** i **3 muškarca**.

Tablica: Analiza strukture zaposlenika prema spolu, rukovodećim pozicijama i dobi na dan 31.12.2024.

Podatak za izvještavanje	Način izračuna / Formula	Vrijednost
Postotak žena u radnoj snazi	(Broj zaposlenih žena / Ukupan broj zaposlenika) * 100	79%
Postotak muškaraca u radnoj snazi	(Broj zaposlenih muškaraca / Ukupan broj zaposlenika) * 100	21%
Postotak žena na rukovodećim pozicijama	(Broj žena na rukovodećim pozicijama / Ukupan broj rukovoditelja) * 100	40%
Postotak muškaraca na rukovodećim pozicijama	(Broj muškaraca na rukovodećim pozicijama / Ukupan broj rukovoditelja) * 100	60%
Dobna struktura zaposlenika do 30 godina	Broj zaposlenika u dobnoj skupini / Ukupan broj zaposlenika *	17%
Dobna struktura zaposlenika 30-50 godina	Broj zaposlenika u dobnoj skupini / Ukupan broj zaposlenika *	39%
Dobna struktura zaposlenika 50+ godina	Broj zaposlenika u dobnoj skupini / Ukupan broj zaposlenika *	44%



Grupa Klara posvećena je promicanju raznolikosti i jednakih prilika za sve zaposlenike. Na dan 31. prosinca 2024. godine, 79% zaposlenika bile su žene, dok su muškarci činili 21% radne snage.

Što se tiče zastupljenosti na rukovodećim pozicijama, 40% rukovodećih pozicija zauzimale su žene, dok su muškarci činili preostalih 60%.

Analizom dobne strukture zaposlenika, 17% zaposlenika mlađe je od 30 godina, 39% zaposlenika nalazi se u dobnoj skupini od 30 do 50 godina, dok 44% zaposlenika ima više od 50 godina.

Grupa Klara nastavlja s implementacijom politika koje podržavaju raznolikost, profesionalni razvoj i uključivost zaposlenika u svim poslovnim jedinicama.

Grupa Klara posluje u skladu s najvišim standardima poslovne etike i radnih prava. Tijekom izvještajnog razdoblja, nije bilo zabilježenih slučajeva prisilnog rada ili dječjeg rada unutar Grupe ili u njezinom lancu vrijednosti. Poduzeće primjenjuje stroge mehanizme nadzora i provjere kako bi osiguralo da su svi radnici zaposleni u skladu sa zakonodavnim okvirima i međunarodnim konvencijama o ljudskim pravima.

Politika ljudskih resursa

Osiguravanje jednakih prilika i pravednih uvjeta

Grupa Klara provodi Politiku jednakih mogućnosti kako bi osigurala nediskriminatorno radno okruženje i jednake prilike za sve zaposlenike, bez obzira na spol, dob ili druge osobne karakteristike. Konkretno mjere uključuju prilagodbu radnih mjesta osobama s invaliditetom, osiguravanje stručne podrške te transparentne procese zapošljavanja i napredovanja temeljene na objektivnim kriterijima.

Tablica: Razlika u plaćama

Podatak	Vrijednost u EUR
Prosječna bruto satnica radnika	8,58
Prosječna bruto satnica radnica	8,23
Prosječni bruto dohodak po satu muških zaposlenika	8,58
Razlika u prosječnoj bruto satnici (%)	4%

Tablica: Ukupna godišnja naknada

Podatak	Vrijednost u EUR
Ukupna godišnja naknada za najbolje plaćenu osobu u poduzeću	87.279,99
Medijan ukupne godišnje naknade za sve zaposlenike (isključujući najbolje plaćenu osobu)	15.179,00
Omjer između najbolje i prosječno plaćenog zaposlenika	5,75

Analiza razlike u plaćama i godišnjih naknada

Prema prikazanim podacima, prosječna bruto satnica muških zaposlenika iznosi 8,58 EUR, dok je kod ženskih zaposlenika 8,23 EUR, što čini razliku od 4%. Grupa Klara nastavit će analizirati uzroke razlika u plaći između spolova te razmotriti strategije za smanjenje razlika u prihodima, osobito ako su one rezultat sistemskih faktora, a ne razlika u radnim pozicijama.

Omjer između najbolje i prosječno plaćenog zaposlenika

Podaci pokazuju da je ukupna godišnja naknada za najbolje plaćenu osobu u poduzeću 87.279,99 EUR, dok prosječni zaposlenik (isključujući najbolje plaćenu osobu) zarađuje 15.179,00 EUR godišnje. To znači da je najplaćeniji zaposlenik plaćen 5,75 puta više od prosječno plaćenog zaposlenika. Svi zaposlenici imaju ugovorene osnovne bruto plaće koje nisu manje od zakonom propisane minimalne plaće.

Grupa Klara, u skladu s Politikom radnih uvjeta, provodi aktivnosti usmjerene na osiguravanje ravnopravnosti i jednakih prilika za sve zaposlenike. Fokus je na sprječavanju diskriminacije, osiguravanju jednakih mogućnosti za napredovanje te prilagodbi radnih mjesta osobama s invaliditetom.

Cilj je osigurati jednak tretman i jednake prilike za napredovanje svih zaposlenika bez obzira na spol. Kroz sustav vrednovanja radnih mjesta i politiku pravednog nagrađivanja, Grupa Klara nastavlja raditi na smanjenju razlika u plaćama i osiguravanju jednakih mogućnosti na svim razinama organizacije.

Osiguravanje inkluzivnog i prilagođenog radnog okruženja

Grupa Klara zapošljava i strane radnike, koji čine oko 11,45% ukupne radne snage, većinom u proizvodnim pogonima. Svi zaposlenici imaju jednaka radna prava i uvjete rada u skladu sa Zakonom o radu i internim politikama poduzeća.

Kako bi olakšala integraciju stranih radnika, Klara provodi ciljane edukacije i prilagodbe, uključujući:

- Jezične tečajeve hrvatskog jezika – posebno u maloprodajnim jedinicama, kako bi se poboljšala komunikacija s kolegama i kupcima.
- Uvodne radionice o pravima i obvezama zaposlenika – kako bi strani radnici bili upoznati s propisima i radnim uvjetima.
- Mentorski programi – povezivanje novih stranih zaposlenika s iskusnim kolegama kako bi se lakše prilagodili poslovnom okruženju.

Ovim mjerama Grupa Klara osigurava uključivo i podržavajuće radno okruženje, potičući jednakost i profesionalni razvoj svih zaposlenika.

Ravnoteža između poslovnog i privatnog života

Grupa Klara prepoznaje važnost ravnoteže između poslovnih i privatnih obveza te osigurava zaposlenicima mogućnost korištenja različitih oblika dopusta u skladu sa zakonskim pravima. Korištenje roditeljskog, očinskog, roditeljskog i skrbničkog dopusta pokazatelj je prilagođenosti radnog okruženja potrebama zaposlenika.

Tablica: Ravnoteža između poslovnog i privatnog života

Podatak za izvještavanje	Vrijednost
Postotak zaposlenika s pravom na roditeljski dopust	17,58%
Postotak zaposlenika koji su koristili roditeljski dopust	100,00%
Postotak zaposlenika s pravom na očinski dopust	38,20%
Postotak zaposlenika koji su koristili očinski dopust	1,76%
Postotak zaposlenika s pravom na roditeljski dopust	0,68%
Postotak zaposlenika koji su koristili roditeljski dopust	100,00%
Postotak zaposlenika s pravom na dopust skrbnika	0%
Postotak zaposlenika koji su koristili dopust skrbnika	0%

Grupa Klara osigurava zaposlenicima mogućnost korištenja zakonskih prava na dopuste, čime omogućuje usklađivanje poslovnih i obiteljskih obveza.

Prema prikazanim podacima:

- 17,58% zaposlenika ostvarilo je pravo na roditeljski dopust, a sve su ga u potpunosti iskoristile.
- 38,20% zaposlenika imalo je pravo na očinski dopust, no samo 1,76% ga je iskoristilo.

- Roditeljski dopust koristilo je 0,68% zaposlenika, dok podaci o ukupnom broju zaposlenika s pravom na ovu vrstu dopusta nisu specificirani.
- Dopust skrbnika nije koristio nijedan zaposlenik.

Podaci pokazuju da su određene vrste dopusta dostupne i prilagođene potrebama zaposlenika, a visoka iskorištenost roditeljskog dopusta može ukazivati na dobru organizaciju radnog vremena i podršku zaposlenicima u usklađivanju poslovnih i privatnih obveza.

Fleksibilizacija radnog vremena

Zbog specifičnosti pekarske proizvodnje i maloprodaje, rad na daljinu nije opcija za većinu zaposlenika. Ipak, kako bi se omogućila bolja ravnoteža između poslovnih i privatnih obveza, Grupa Klara primjenjuje prilagođene rasporede rada u pojedinim poslovnim jedinicama, gdje god to operativni procesi dopuštaju. Također, zaposlenicima se pruža mogućnost rotacije smjena i planiranja slobodnih dana, uzimajući u obzir potrebe poslovanja i osobne okolnosti, čime se nastoji osigurati dodatna fleksibilnost u organizaciji rada.

Dugoročne inicijative

Kako bi dodatno unaprijedila organizaciju rada i pružila podršku zaposlenicima, Grupa Klara planira sustavna poboljšanja radnih uvjeta u skladu s operativnim zahtjevima i potrebama zaposlenika. Ključne dugoročne inicijative uključuju:

- Praćenje učinka i zadovoljstva zaposlenika – Redovito provođenje analiza kako bi se identificirale prilike za poboljšanje organizacije rada i bolje usklađivanje poslovnih i privatnih obveza.
- Unaprjeđenje sigurnosnih standarda i radnog okruženja – Jačanje mjera za zaštitu zdravlja i sigurnosti zaposlenika kroz edukacije, prilagodbu radnih uvjeta i smanjenje rizika na radnom mjestu.
- Razvoj programa informiranja i podrške zaposlenicima – Osiguravanje dostupnosti ključnih informacija o radnim pravima, mogućnostima profesionalnog razvoja i programima usmjerenima na poboljšanje dobrobiti zaposlenika.
- Optimizacija radnih procesa – Prilagodba organizacije rada kako bi se smanjila fluktuacija zaposlenika, povećala učinkovitost i osigurao dugoročan održivi razvoj poduzeća.

Grupa Klara kontinuirano prati radne uvjete i potrebe zaposlenika te će kroz ove inicijative nastaviti prilagođavati organizaciju rada s ciljem osiguravanja dugoročne održivosti poslovnih procesa i zadovoljstva zaposlenika.

Obuka zaposlenika za sigurnost i zaštitu na radu

Edukacija o zaštitnoj opremi i kolektivnim mjerama sigurnosti

Grupa Klara provodi sustavan pristup zaštiti zdravlja i sigurnosti zaposlenika kroz niz aktivnosti definiranih u Politici odgovarajuće plaće, zaštite zdravlja, sigurnosti i prevencije rizika te Akcijskom planu. Cilj je smanjenje rizika na radu, unaprjeđenje sigurnosnih standarda i jačanje svijesti o zaštiti na radu.

Ključne inicijative zaštite na radu:

- Edukacije o sigurnosnim protokolima i prevenciji rizika – Redovite edukacije zaposlenika kako bi se smanjio broj nesreća na radu i povećala sigurnost u svakodnevnim radnim procesima.
- Procjena radnih uvjeta i prilagodba sigurnosnih mjera – Kontinuirana analiza i unaprjeđenje radnog okruženja s ciljem smanjenja rizika ozljeda i poboljšanja zaštite zaposlenika.
- Investicije u sigurnosnu opremu – Nabava zaštitne opreme i implementacija tehnoloških rješenja koja dodatno smanjuju opasnosti na radnom mjestu.

- Praćenje ključnih pokazatelja sigurnosti (KPI) – Sustavno evidentiranje i analiza broja nesreća na radu radi evaluacije učinkovitosti postojećih sigurnosnih mjera.

Edukacija i podizanje svijesti o zaštiti na radu

Grupa Klara osigurava kontinuiranu edukaciju zaposlenika o sigurnosnim mjerama i pravilnoj upotrebi zaštitne opreme. Program obuke uključuje:

- Početna i periodična osposobljavanja za rad na siguran način, zaštitu zdravlja i postupanje u hitnim situacijama.
- Treninge o korištenju osobne zaštitne opreme, uključujući zaštitne kacige, rukavice, naočale, sigurnosnu obuću i ostale specifične mjere zaštite.
- Edukacije o kolektivnim mjerama sigurnosti, kao što su evakuacijski protokoli, sigurnosne barijere i primjena tehničkih zaštitnih rješenja.
- Specijalizirane edukacije za radnike na poslovima s povećanim rizikom, uključujući rukovatelje strojevima i zaposlenike izložene nepovoljnim radnim uvjetima.

Grupa Klara postavlja visoke standarde zaštite na radu, s posebnim naglaskom na prevenciju ozljeda i kontinuirano unaprjeđenje sigurnosne kulture unutar organizacije. Ove mjere ne samo da osiguravaju bolje i sigurnije radne uvjete, već i dugoročnu stabilnost poslovanja te zadovoljstvo zaposlenika.

Sustav praćenja edukacija i sudjelovanja zaposlenika

Grupa Klara kontinuirano prati i poboljšava sustav edukacija o sigurnosti na radu, osiguravajući da svi zaposlenici steknu potrebna znanja i vještine za sigurno obavljanje poslova. Kroz evidencije i evaluacije, sustav omogućuje bolju kontrolu sigurnosnih standarda i pravovremenu prilagodbu mjera zaštite.

Planira se poboljšanje sustava praćenja što uključuje:

- Evidenciju sudjelovanja zaposlenika u sigurnosnim edukacijama putem centraliziranog sustava, čime se osigurava usklađenost s propisima i politikama poduzeća.
- Godišnji plan edukacija, koji uključuje procjenu postojećih sigurnosnih praksi, razvoj tematskih radionica i prilagodbu edukacijskih sadržaja prema potrebama zaposlenika.
- Digitalizaciju evidencije edukacija, što omogućava sustavno praćenje broja održanih edukacija, sudjelovanja zaposlenika i učinkovitosti mjera zaštite na radu.
- Angažman internih i vanjskih stručnjaka za provođenje edukacija, uz redovnu evaluaciju programa na temelju povratnih informacija zaposlenika.

Prijavljivanje nesreća i postupci izvještavanja o incidentima

Standardizirani postupci prijavljivanja nesreća

Grupa Klara provodi jasno definirane postupke prijavljivanja nesreća i incidenata na radu, u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i internim protokolima zaštite na radu. Cilj je osigurati pravovremeno evidentiranje nesreća, analizu uzroka i poduzimanje mjera za sprječavanje sličnih događaja u budućnosti.

Ključni elementi sustava prijavljivanja uključuju:

- Obvezu prijave svake ozljede ili incidenta nadležnoj osobi odmah nakon nastanka događaja.

- Evidenciju svih sigurnosnih incidenata kroz definirani interni sustav izvještavanja.
- Istraživanje uzroka incidenata kako bi se poduzele korektivne mjere i unaprijedili sigurnosni protokoli.
- Izvještavanje nadležnih institucija, sukladno zakonskim obvezama u slučaju težih ozljeda ili nesreća na radu.

Grupa Klara se obvezuje na transparentnost i sustavnu analizu prijavljenih incidenata kako bi kontinuirano poboljšavala sigurnosne mjere i smanjila rizike za zaposlenike.

Evidencija incidenata i sigurnosnih nepravilnosti

U sklopu sustava zaštite na radu, Grupa Klara vodi evidenciju o incidentima i ozljedama na radu. Ključni elementi sustava evidencije uključuju:

- Sustavno bilježenje svih prijavljenih nesreća i sigurnosnih incidenata kroz interni registar.
- Obvezu evidentiranja podataka o uzrocima nesreća, što omogućuje analizu i donošenje preventivnih mjera.
- Redovito ažuriranje evidencija te njihovu dostupnost nadležnim službama radi praćenja trendova u sigurnosti na radu.

Ovaj sustav omogućuje kontinuirano poboljšavanje sigurnosnih mjera i smanjenje rizika na radnom mjestu.

U 2024. godini zabilježeno je ukupno **14 nezgoda na radu**, što se prati u sklopu provedbe politike sprečavanja nezgoda i unapređenja sigurnosti radnog okruženja. Nije evidentiran nijedan smrtni slučaj.

Stopa ozljeda na milijun odrađenih sati iznosila je 9,6%.

Tijekom 2024. godine ukupno je izgubljeno **700 radnih dana** zbog ozljeda, nezgoda ili bolesti povezanih s radom.

Analiza uzroka nesreća i preventivne mjere

Sustavno se provodi analiza uzroka nesreća kako bi se identificirale ključne rizične točke i poduzele odgovarajuće preventivne mjere. Mjere prevencije uključuju:

- Redovite procjene rizika i sigurnosne inspekcije – Cilj je prepoznati potencijalne opasnosti i unaprijediti radno okruženje.
- Obvezne sigurnosne edukacije zaposlenika – Edukacije su usmjerene na podizanje svijesti o sigurnosnim protokolima i sprječavanje nesreća.
- Osiguravanje zaštitne opreme – Nabava i obavezno korištenje osobne zaštitne opreme prilagođene specifičnim poslovnim procesima.
- Tehničke i organizacijske mjere za smanjenje rizika – Primjena inženjerskih rješenja, signalizacije i prilagodba radnih procesa radi povećanja sigurnosti.

Ove mjere osiguravaju sustavno smanjenje rizika od nesreća i kontinuirano poboljšanje sigurnosnih uvjeta unutar Grupe Klara.

Zdravlje, sigurnost i socijalna zaštita

Grupa Klara posvećena je osiguravanju sigurnog i zdravog radnog okruženja za sve zaposlenike kroz sustavne mjere zaštite i prevencije. Sljedeća tablica prikazuje ključne pokazatelje sigurnosti na radu, uključujući broj ozljeda, izgubljene radne dane te obuhvat zaposlenika sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću.

Tablica: Zdravlje i sigurnost

Podatak za izvještavanje	Način izračuna / Formula	Vrijednost
Postotak radne snage obuhvaćene sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću	(Broj zaposlenika obuhvaćenih sustavom / Ukupan broj zaposlenika) * 100	100%
Broj smrtnih slučajeva zbog ozljeda na radu	Ukupan broj prijavljenih smrtnih slučajeva zbog ozljeda	0
Broj smrtnih slučajeva zbog oboljenja povezanog s radom	Ukupan broj prijavljenih smrtnih slučajeva zbog oboljenja povezanog s radom	0
Broj ozljeda na radu koje se mogu evidentirati	Ukupan broj evidentiranih ozljeda	8
Stopa ozljeda na radu	(Broj ozljeda na radu / Ukupan broj odrađenih sati) * 1,000,000	9,61%
Broj oboljenja povezanih s radom	Ukupan broj oboljenja utvrđenih medicinskim nadzorom	0
Broj izgubljenih dana zbog ozljeda i oboljenja povezanih s radom	Broj dana odsutnosti od prvog do zadnjeg dana, uključujući vikende i praznike	700

Podaci o zdravlju i sigurnosti na radu u Grupi Klara pokazuju da je 100% zaposlenika obuhvaćeno sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću, što osigurava sveobuhvatnu zaštitu radnika u skladu s važećim propisima i internim procedurama.

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo prijavljenih smrtnih slučajeva ni zbog ozljeda na radu ni zbog oboljenja povezanih s radom, što ukazuje na učinkovitost postojećih mjera zaštite i prevencije. Evidentirano je 8 ozljeda na radu, a stopa ozljeda na radu bit će izračunata prema ukupnom broju odrađenih sati.

Nisu evidentirana oboljenja povezana s radnim uvjetima, što sugerira adekvatnu primjenu zdravstvenih i sigurnosnih standarda. Ukupan broj izgubljenih radnih dana zbog ozljeda i oboljenja povezanih s radom iznosi 700, što naglašava važnost daljnjeg jačanja preventivnih mjera kako bi se smanjio utjecaj ozljeda na produktivnost i kontinuitet poslovnih procesa.

Socijalna zaštita

Grupa Klara osigurava visoku razinu socijalne zaštite zaposlenika kroz zdravstveno osiguranje, financijske potpore i dodatne pogodnosti.

Tablica: Socijalna zaštita

Podatak za izvještavanje	Vrijednost
Pokrivenost zdravstvenim osiguranjem	100%
Pokrivenost potporom dohotka u slučaju gubitka posla	0%
Pokrivenost potporom dohotka u slučaju bolesti	64%
Pokrivenost potporom dohotka za roditeljski dopust	56%
Pokrivenost mirovinskim planovima	55%
Dodatne socijalne pogodnosti koje pruža poduzeće	Prehrana trgovina d.d. – naknada za prvih 90 dana bolovanja

Dodatne socijalne pogodnosti koje pruža Prehrana trgovina d.d. Članica Grupe, Prehrana trgovina d.d., osigurava dodatne socijalne pogodnosti za svoje zaposlenike, uključujući produženu isplatu naknade za bolovanje. Dok zakon propisuje da poslodavac snosi trošak bolovanja za prvih 42 dana, Prehrana Trgovina d.d. zaposlenicima pokriva naknadu za prvih 90 dana bolovanja, što je 48 dana više od zakonskog minimuma.

Ova mjera osigurava veću financijsku sigurnost zaposlenicima u slučaju dulje odsutnosti s radnog mjesta te pokazuje predanost poduzeća dobrobiti svojih radnika.

Grupa Klara svojim zaposlenicima nudi različite oblike socijalne zaštite i dodatnih pogodnosti, uključujući:

- Stimulativni dio plaće – Isplaćuje se temeljem učinka radnika te rezultata zalaganja i kreativnosti u radu.
- Regres za godišnji odmor – Odluku o isplati i visini donosi Uprava-direktor Društva.
- Financijska pomoć – Mogućnost isplate pomoći zaposlenicima u slučaju:
 - smrti radnika ili člana njegove uže obitelji,
 - teže invalidnosti radnika,
 - dugotrajne bolesti radnika,
 - otklanjanja posljedica elementarne nepogode ili požara.
- Poklon djeci zaposlenika – Mogućnost dodjele poklona ili isplate iznosa za djecu do 15 godina starosti, prema odluci Uprave.
- Jubilarne nagrade – Isplaćuju se zaposlenicima za višegodišnji rad, sukladno odluci Uprave i mogućnostima Društva.
- Dodatne socijalne pogodnosti – Prehrana trgovina d.d., kao članica Grupe, pokriva naknadu za prvih 90 dana bolovanja, što je 48 dana više nego što to propisuje zakon.

Ove mjere osiguravaju dodatnu stabilnost i podršku zaposlenicima, nadilazeći zakonske obveze u pogledu socijalne zaštite.

Izvještavanje o ljudskim pravima

Grupa Klara primjenjuje sustav zaštite radnih prava i osigurava radno okruženje bez diskriminacije, prisilnog rada ili drugih kršenja radnih standarda. Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo zabilježenih slučajeva povreda radnih prava.

Mjere zaštite zaposlenika uključuju:

- Poštivanje propisanih prava radnika, uključujući zaštitu dostojanstva, zabranu diskriminacije i osiguravanje pravičnih uvjeta rada.

- Postojanje internih mehanizama za prijavu nepravilnosti te postupaka za rješavanje sporova.
- Prava zaposlenika na zaštitu privatnosti, uključujući propise o korištenju osobnih podataka i informacija.

Postupanje u slučaju povrede prava:

- Zaposlenici imaju pravo na podnošenje pritužbi putem nadležnih tijela unutar poduzeća, uz osiguranu zaštitu od odmazde.
- Ako se utvrdi kršenje prava, primjenjuju se odgovarajuće mjere sukladno internim aktima i važećem zakonodavstvu.
- U slučajevima sporova, predviđena je mogućnost mirnog rješavanja uz sudjelovanje nadležnih institucija.

Mehanizmi rješavanja pritužbi:

- Interni sustav omogućava prijavu nepravilnosti kroz HR službu i druge nadležne kanale.
- Pritužbe se razmatraju u razumnom roku, a poduzimaju se potrebne mjere kako bi se osigurala zaštita prava zaposlenika.
- U slučaju utvrđenih nepravilnosti provode se korektivne mjere, uključujući disciplinske postupke ili prilagodbu radnih uvjeta.

Tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo zabilježenih slučajeva povreda radnih prava niti potrebe za korektivnim mjerama, što potvrđuje usklađenost poslovanja s važećim zakonodavstvom i internim politikama poduzeća.

Sloboda udruživanja

Grupa Klara poštuje pravo zaposlenika na slobodno udruživanje, u skladu s nacionalnim zakonima i međunarodnim standardima radničkih prava. Zaposlenicima je omogućeno sudjelovanje u sindikalnim aktivnostima i kolektivnim pregovorima, a uprava potiče transparentan dijalog s predstavnicima sindikata i radnika.

Kolektivni ugovor

Tablica: Postotak zaposlenika obuhvaćenih kolektivnim ugovorima

Podatak	Vrijednost
Broj radnika obuhvaćen kolektivnim ugovorima	397
Ukupni broj radnika	882
Postotak (%)	45%

Od ukupno 882 zaposlenika, kolektivnim ugovorom obuhvaćeno je 397 radnika, što čini 45% ukupne radne snage. Kolektivni ugovor pruža zaposlenicima standardizirana radna prava i obveze te osigurava stabilnost radnih odnosa.

Posebno se ističe da su radnici Prehrane trgovina d.d. obuhvaćeni Kolektivnim ugovorom za djelatnost trgovine, koji je stupio na snagu krajem 2024. godine. Ovaj ugovor, sklopljen između Sindikata trgovine Hrvatske i Hrvatske udruge poslodavaca – Udruge trgovine, definira ključne aspekte radnih odnosa, uključujući sustav plaća, radno vrijeme, zaštitu na radu i dodatne pogodnosti.

Ključne odredbe kolektivnog ugovora uključuju:

- Sustav pravednih plaća – definirane minimalne bruto plaće prema složenosti poslova.
- Dodaci na plaću – povećanja za noćni rad, prekovremene sate i rad nedjeljom.

- Zaštita na radu – osiguranje sigurnih radnih uvjeta i obvezne periodične edukacije.
- Sindikalna prava – zajamčeno pravo zaposlenika na organiziranje i sudjelovanje u sindikalnim aktivnostima.
- Prigodne nagrade – božićnica, regres za godišnji odmor i mogućnost poklona za djecu zaposlenika.
- Dodatne beneficije – naknada za troškove prijevoza i isplate jubilarnih nagrada.

Ovakav oblik kolektivnog pregovaranja doprinosi jačanju socijalnog dijaloga i osigurava pravednije uvjete rada za značajan broj zaposlenika.

Transparentan socijalni dijalog

Grupa Klara potiče otvorenu komunikaciju sa sindikatima i radničkim vijećima, omogućujući zaposlenicima sudjelovanje u procesima odlučivanja koji utječu na njihova radna prava i uvjete.

Kroz redovite konzultacije s radničkim predstavnicima i sindikalnim organizacijama, kontinuirano se radi na poboljšanju radnog okruženja i osiguravanju pravednih uvjeta rada.

Prava zaposlenika definirana su kolektivnim ugovorima i internim aktima, dok se sindikalna prava poštuju u svim dijelovima organizacije, uključujući Prehranu trgovina d.d., gdje djeluje radnički savjet i predstavnici radnika.

Ovaj pristup osigurava stabilan socijalni dijalog i jača zaštitu radničkih prava unutar Grupe Klara.

Tablica: Postotak zaposlenika u poslovnim jedinicama s predstavnicima radnika

Podatak	Vrijednost
Broj radnika u poslovnim jedinicama s predstavnicima radnika	849
Ukupni broj radnika	882
Postotak (%)	96%

Prema prikazanim podacima, predstavnici radnika u Grupi Klara djeluju kao ključna poveznica između zaposlenika i uprave, osiguravajući sudjelovanje zaposlenika u socijalnom dijalogu. Iako broj predstavnika radnika nije velik u apsolutnom smislu, oni pokrivaju cjelokupnu organizaciju i zastupaju interese zaposlenika na razini poslovne jedinice.

Grupa Klara njeguje otvorenost prema suradnji s predstavnicima radnika, omogućujući im aktivnu ulogu u zaštiti prava zaposlenika i rješavanju radnih pitanja. Njihova prisutnost doprinosi jačanju transparentne komunikacije te osigurava kontinuirani dijalog s upravom u svrhu poboljšanja radnih uvjeta i radničkih prava.

Održavanje redovnih sastanaka i savjetovanja

Grupa Klara održava redovnu komunikaciju s predstavnicima radnika kako bi osigurala transparentnost u procesima donošenja odluka i pravovremeno adresirala ključna pitanja vezana uz radne uvjete i prava zaposlenika. Predstavnici radnika sudjeluju u dijalogu o radnim uvjetima te mogu iznositi prijedloge i inicijative za poboljšanja u okviru internih politika i strateških planova. Uprava podržava otvorenu komunikaciju s radničkim predstavnicima, čime se nastoji osigurati stabilnost radnih odnosa i učinkovita suradnja u pitanjima od zajedničkog interesa.

Strateške mjere za unaprjeđenje radnih uvjeta i profesionalni razvoj zaposlenika

Grupa Klara i Prehrana trgovina d.d. kontinuirano ulažu u poboljšanje radnih uvjeta, profesionalni razvoj zaposlenika te jačanje sigurnosti i edukacijskih programa. Akcijski plan definira ključne inicijative koje obuhvaćaju zaštitu zdravlja i sigurnosti, unaprjeđenje sustava plaća i nagrađivanja, ravnotežu poslovnog i privatnog života te edukaciju zaposlenika.

Planirane aktivnosti obuhvaćaju tri ključna područja:

- Sigurnost na radu i unaprjeđenje radnih uvjeta
- Razvoj zaposlenika kroz edukacije i mentorstvo

- Poboljšanje uvjeta rada kroz dodatne socijalne pogodnosti

Tablica u nastavku daje pregled glavnih ciljeva koje Grupa Klara planira ostvariti u narednim godinama.

Planirani ciljevi Grupe Klara iz Akcijskog plana

Sigurnost na radu i unaprjeđenje radnih uvjeta

Aktivnost	Vremenski okvir	KPI	Opis KPI-ja
Edukacije o sigurnosnim protokolima i prevenciji rizika	Godišnje	Povećan broj edukacija u odnosu na prethodnu godinu	Mjeri broj provedenih edukacija o zaštiti na radu i obuhvaćenih radnih mjesta.
Provedba preventivnih mjera i optimizacija sigurnosnih postupaka	Kontinuirano	Broj zaposlenika uključenih u sigurnosne programe	Mjeri broj zaposlenika koji sudjeluju u programima sigurnosti na radu.

Razvoj zaposlenika kroz edukacije i mentorstvo

Aktivnost	Vremenski okvir	KPI	Opis KPI-ja
Tečaj hrvatskog jezika za strane radnike	2024.-2030.	Broj stranih radnika koji su završili tečaj	Cilj je osigurati integraciju stranih radnika kroz jezičnu edukaciju.
Edukacija zaposlenika o poslovnim vještinama i stručnom usavršavanju	Tijekom godine	Broj provedenih edukacija i postotak sudjelovanja	Kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenika kroz specijalizirane edukacije i seminare.

Predviđeni ukupni trošak koji se odnosi na gore navedene aktivnosti do 2030. godine iznositi će cca 38,5 tisuća EUR.

Poboljšanje uvjeta rada kroz dodatne socijalne pogodnosti

Aktivnost	Vremenski okvir	KPI	Opis KPI-ja
Odobrenje slobodnog dana roditeljima za prvi dan škole ili diplomiranje djeteta	Po potrebi	Postotak zaposlenika koji koriste pogodnost 2024: 2,01% 2025 – 2030: 1- 2%	Mjeri iskorištenost prava na slobodan dan u odnosu na zaposlenike s djecom.

Ove inicijative usmjerene su na dugoročnu održivost radne snage, poboljšanje uvjeta rada i profesionalni razvoj zaposlenika. Grupe Klara nastavljaju ulagati u **sigurnost, edukaciju i socijalne pogodnosti**, s ciljem povećanja zadovoljstva zaposlenika i jačanja tržišne pozicije kao poslodavca.

Potrošači i krajnji korisnici

Utjecaj na potrošače i krajnje korisnike

Grupa Klara posluje u pekarskom i maloprodajnom sektoru te obuhvaća širok spektar potrošača i krajnjih korisnika koji mogu biti materijalno pogođeni poslovanjem uključujući kupce u maloprodaji, ugostiteljske partnere i veleprodajne kupce. U skladu s rastućim regulatornim zahtjevima i očekivanjima potrošača, u 2024. godini u okviru **Strategije održivosti** usvojene su **Politika upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane** te **Politika zadovoljstva potrošača**, čime se značajno proširuje obuhvat dosadašnjih politika odnosa prema potrošačima. Ove politike dodatno definiraju odgovornost Grupe Klara u osiguravanju visokih standarda sigurnosti hrane, transparentnosti informacija te zaštite prava potrošača.

Osobito se vodi briga o specifičnim skupinama potrošača, uključujući osobe s prehrambenim alergijama i netolerancijama, djecu, starije osobe i ostale ranjive skupine potrošača. Cilj poslovanja je osigurati dostupnost sigurnih i nutritivno prilagođenih proizvoda, uz transparentno informiranje o sastojcima i mogućim alergenima. Kroz sustavne procese kontrole kvalitete, Grupa Klara osigurava da proizvodi udovoljavaju visokim standardima kvalitete i sigurnosti hrane u skladu s zakonskom regulativom, dok su mehanizmi povratnih informacija i upravljanja pritužbama uspostavljeni radi osiguravanja što je moguće bržeg i u što kraćem roku učinkovitog rješavanja eventualnih problema.

Materijalni učinci, rizici i prilike

Grupa Klara kontinuirano unaprjeđuje svoje poslovne procese kako bi osigurala najviše standarde kvalitete i sigurnosti hrane te pružila potrošačima pozitivno iskustvo i visoku razinu zadovoljstva. Ove teme imaju izravan utjecaj na povjerenje potrošača, tržišnu konkurentnost i dugoročnu održivost poslovanja.

Pozitivni učinci

Osiguravanjem visoke razine **kvalitete i sigurnosti proizvoda** Grupa Klara jača povjerenje potrošača i diferencira se na tržištu. Implementacija sustava kontrole i certifikata osigurava kontinuirano praćenje i unaprjeđenje proizvodnih procesa, smanjenje rizika od nesukladnosti te pravovremeno identificiranje potencijalnih problema u sigurnosti hrane. Redovite analize sirovina i gotovih proizvoda omogućuju minimiziranje zdravstvenih rizika za potrošače, dok sustav upravljanja kvalitetom pomaže u optimizaciji operativne učinkovitosti. Dodatno, ulaganje u inovacije i razvoj nutritivno poboljšanih proizvoda omogućuje potrošačima zdraviji izbor, čime Grupa doprinosi odgovornom prehranbenom lancu.

Kvalitetna i transparentna komunikacija s potrošačima ključna je za dugoročnu lojalnost i reputaciju brenda i poboljšanje **zadovoljstva/pozitivnog iskustva potrošača**. Grupa Klara poboljšava informiranost potrošača kroz jasan prikaz nutritivnih vrijednosti i alergena te aktivno prikuplja povratne informacije kroz redovita istraživanja zadovoljstva kupaca. Istraživanja provedena u 2024. godini pokazala su visok stupanj zadovoljstva potrošača.

Negativni učinci i rizici

Unatoč implementaciji strogih sustava kontrole, potencijalni rizici za sigurnost hrane uključuju mogućnost nesukladnosti proizvoda, netočno deklariranje alergena te izazove u opskrbnom lancu. Incidenti u ovim područjima mogu dovesti do reputacijskih gubitaka, regulatornih sankcija i financijskih troškova povezanih s povlačenjem/opozivom proizvoda s tržišta.

U segmentu zadovoljstva potrošača rizici uključuju negativne reakcije na društvenim mrežama, pogrešno komunicirane informacije te promjene u preferencijama kupaca koje mogu utjecati na prodaju proizvoda.

Prilike za poboljšanje i razvoj

Detaljnija analiza uzroka nesukladnosti proizvoda, povećanje kontrola kvalitete u opskrbnom lancu, specijalističke edukacije zaposlenika o sigurnosti i kvaliteti hrane o komunikaciji sa potrošačima, praćenje brzine rješavanja pritužbi i još detaljnije i opsežnije istraživanje zadovoljstva kupaca i krajnjih potrošača omogućit će dodatno smanjenje rizika i osigurati još višu razinu sigurnosti i kvalitete proizvoda i zadovoljstva potrošača.

Dugoročno, održive sirovine i inovacije u prehranbenom segmentu pružaju priliku za proširenje tržišta i diferencijaciju proizvoda. Integriranjem održivih praksi i osiguravanjem transparentne komunikacije o poduzetim koracima, Grupa Klara može dodatno ojačati svoju poziciju na tržištu i povećati vrijednost brenda kroz odgovorno poslovanje usmjereno na kvalitetu, sigurnost i zadovoljstvo potrošača.

Politike vezane za potrošače i krajnje korisnike

Usvojene politike definiraju pristup Grupe Klara prema ključnim aspektima kvalitete proizvoda, sigurnosti hrane i zadovoljstva potrošača. Politika upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane usredotočuje se na osiguravanje visoke

razine zdravstvene ispravnosti proizvoda kroz procese kontrole kvalitete, preventivne mjere i edukaciju zaposlenika. Politika zadovoljstva potrošača osigurava transparentnost u odnosima s potrošačima, zaštitu njihovih prava te sustavno praćenje i poboljšanje korisničkog iskustva. Obje politike usmjerene su na sprječavanje, ublažavanje i sanaciju potencijalnih negativnih učinaka povezanih s kvalitetom i sigurnošću hrane te iskustvom kupaca.

Politika upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane primjenjuje se na sve segmente poslovanja, od nabave sirovina, proizvodnje i skladištenja do distribucije i prodaje. Obuhvaća i cijeli opskrbni lanac, uključujući kontrolu dobavljača. Politika zadovoljstva potrošača odnosi se na sve interakcije s kupcima, uključujući B2B i maloprodajni segment, digitalne kanale te povratne informacije i rješavanje pritužbi.

Najviša razina odgovornosti za implementaciju politika leži na Upravi Grupe Klara, koja osigurava resurse, strateško vodstvo i nadzor nad provedbom politika. ESG tim prati ključne pokazatelje uspješnosti (KPI) i osigurava usklađenost s politikama. Operativni menadžeri odgovorni su za implementaciju politika u svojim sektorima, dok Nadzorni odbor vrši nadzor i evaluaciju napretka u provedbi politika. Učinkovitost mjera prati se kroz definirane KPI-jeve i analizu povratnih informacija.

Politike su usklađene s međunarodnim standardima poput Europskih standarda za izvještavanje o održivosti (ESRS), ISO normi za upravljanje kvalitetom i sigurnošću hrane i zaštitu okoliša, te nacionalnim i EU zakonodavnim okvirima koji reguliraju sigurnost proizvoda i zaštitu potrošača. Grupa Klara također sudjeluje u industrijskim inicijativama i surađuje s regulatornim tijelima radi poboljšanja sigurnosti hrane i standarda kvalitete.

Pri definiranju politika uzeti su u obzir interesi potrošača i kupaca kroz istraživanja zadovoljstva, transparentnost informacija i sustave pritužbi, regulatornih tijela kroz usklađenost s EU zakonodavstvom i domaćim propisima, dobavljača kroz osiguravanje usklađenosti sa standardima sigurnosti hrane i kvalitete, internih dionika (zaposlenika) kroz edukaciju i kontrolu provedbe politika te lokalne zajednice kroz odgovorne poslovne prakse i smanjenje utjecaja na okoliš. Ove politike osiguravaju prava potrošača na točne informacije, zaštitu od nepoštenih poslovnih praksi i pristup učinkovitim mehanizmima rješavanja pritužbi.

U odnosu na opći pristup poštivanju ljudskih prava potrošača i krajnjih korisnika, Grupa Klara osigurava transparentnost kroz jasno označene proizvode, uključujući nutritivne informacije i prisutnost alergena, omogućavajući potrošačima donošenje informiranih odluka. Također, implementira sustav upravljanja pritužbama koji omogućava brzo rješavanje nesukladnosti.

Grupa Klara je angažirana u kontinuiranom dijalogu s potrošačima, uključujući sustavna istraživanja zadovoljstva kupaca, redovite povratne informacije putem digitalnih kanala i razvoj inovativnih proizvoda u skladu s potrebama tržišta. Ulaže se u edukaciju zaposlenika o sigurnosti i kvaliteti hrane i komunikaciji s kupcima kako bi se osiguralo visoko standardizirano korisničko iskustvo.

Mjere za omogućavanje naknade potrošačima u slučaju negativnih utjecaja uključuju povrat proizvoda, financijske kompenzacije, ispravak i korektivne mjere kako bi se osiguralo zadovoljstvo i povjerenje potrošača. U sklopu politika definirani su jasni postupci za prepoznavanje i sanaciju potencijalnih problema.

U prethodnom izvještajnom razdoblju nije bilo zabilježenih slučajeva nepoštivanja UN-ovih Vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, ILO Deklaracije o temeljnim pravima na radu ili OECD-ovih Smjernica za multinacionalna poduzeća u kontekstu zaštite potrošača.

Politike na raspolaganju svim ključnim dionicima putem internih dokumenata i edukacija za zaposlenike, komunikacije s kupcima i potrošačima kroz deklaracije proizvoda, web-stranicu i službene kanale komunikacije te suradnje s dobavljačima kako bi se osiguralo poštivanje standarda kvalitete i sigurnosti hrane. Grupa Klara redovito će izvještavati dionike o napretku u provedbi politika putem internih izvještaja i vanjskih izvještaja o održivosti.

Ključne aktivnosti

Grupa Klara provodi niz aktivnosti usmjerenih na unaprjeđenje kvalitete i sigurnosti hrane te poboljšanje zadovoljstva potrošača, uključujući jačanje kontrole kvalitete sirovina i gotovih proizvoda, povećanje broja provedenih analiza, ispravaka i korektivnih mjera, poboljšanje edukacije zaposlenika te proširenje transparentnosti informacija o alergenima i nutritivnim vrijednostima proizvoda. Također, poduzimaju se mjere za unaprjeđenje korisničke podrške,

povećanje odaziva kupaca na ankete zadovoljstva te ubrzanje rješavanja pritužbi potrošača. Akcijski planovi obuhvaćaju segment pekarske industrije i maloprodaje Grupe Klara, s ciljem povećanja sigurnosti proizvoda, osnaživanja odnosa s dobavljačima i unaprjeđenja korisničkog iskustva. Aktivnosti su usmjerene na internu kontrolu kvalitete, optimizaciju komunikacije s potrošačima i osiguravanje informiranosti o nutritivnim svojstvima proizvoda. Akcije su planirane kao kontinuirani procesi koji se provode kroz cijelu godinu ili na godišnjoj razini, s definiranim pokazateljima uspješnosti za svaku aktivnost. Ciljevi su postavljeni za period do 2030. godine.

Grupa Klara implementirala je detaljnije analize nesukladnosti proizvoda te prijedloge preventivno-korektivnih mjera kako bi osigurala sigurnost hrane i smanjenje potencijalnih negativnih utjecaja na potrošače. Uvode se dodatne kontrole kod dobavljača kako bi se osigurao viši standard kvalitete i sigurnosti hrane i omogućilo proširenje mreže pouzdanih partnera. Osim toga, redovitim edukacijama zaposlenika podiže se svijest o sigurnosti i kvaliteti hrane i postupanju u slučaju nesukladnosti. Provođenjem anketa zadovoljstva kupaca dobiveni su vrijedni podaci koji su poslužili kao temelj za optimizaciju korisničke podrške i povećanje odaziva kupaca u veleprodaji.

Klara d.d. kontinuirano provodi ankete zadovoljstva potrošača s ciljem njihovog dodatnog intenziviranja u narednim godinama. Također, nastoji osigurati da što veći broj proizvoda sadrži objavljene informacije o alergenima na web stranici. U području edukacije zaposlenika, provode se redovite interne edukacije s visokim odzivom, dok sudionici prijavljeni na vanjske edukacije aktivno sudjeluju u programu usavršavanja.

Trenutne i buduće financijske i operativne resurse Grupa Klara raspoređuje prema specifičnim potrebama akcijskih planova. Za interne analize i objavljivanje informacija o alergenima nema dodatnih financijskih troškova, dok su za vanjske edukacije zaposlenika i inspekciju dobavljača osigurani operativni troškovi. Nema kapitalnih ulaganja u trenutnom razdoblju, aktivnosti se provode kroz operativne resurse. Trenutna financijska sredstva dodijeljena provedbi akcijskog plana uključuju 5000 € za povećanje broja kontrola kvalitete kod dobavljača i 4000 € za specijalističke vanjske edukacije zaposlenika. Plan predviđa moguće povećanje sukladno rastu poslovnih potreba i regulatornih zahtjev

Upravljanje kvalitetom i sigurnošću proizvoda

Grupa Klara pridaje iznimnu važnost kvaliteti i sigurnosti svojih proizvoda, osiguravajući da su svi pekarski proizvodi i proizvodi u maloprodajnom segmentu proizvedeni i distribuirani u skladu s najvišim standardima sigurnosti hrane i regulatornim zahtjevima. U fokusu su stroge kontrole kvalitete i sigurnosti hrane, transparentna komunikacija s potrošačima te sustavno upravljanje rizicima koji mogu utjecati na zdravlje i zadovoljstvo kupaca.

Sigurnost i kvaliteta hrane ostaje temeljni prioritet Grupe Klara, s naglaskom na strogu usklađenost proizvoda s važećim propisima i osiguravanje njihove zdravstvene ispravnosti. Posebna pažnja posvećuje se kontroli sastava proizvoda kako bi se isključila prisutnost štetnih tvari te osiguralo da proizvodi zadovoljavaju najviše standarde kvalitete i sigurnosti hrane.

Uz to, transparentnost informacija igra ključnu ulogu u zaštiti potrošača, omogućavajući jasan uvid u nutritivne vrijednosti proizvoda te prisutnost potencijalnih alergena. Kroz jasne i precizne deklaracije, potrošačima se osigurava pouzdana osnova za donošenje informiranih prehrambenih odluka

Unatoč visokim standardima, potencijalni rizici mogu uključivati nesukladnosti u kvaliteti i sigurnosti proizvoda, neadekvatno označavanje alergena ili povremene izazove u distribuciji. Kako bi se ovi rizici minimizirali, Grupa Klara provodi praćenje i analizu sukladnosti proizvoda tijekom cijele godine, uz detaljnu analizu uzroka eventualnih nesukladnosti i implementaciju preventivno-korektivnih mjera za njihovo smanjenje.

Jačanje suradnje s dobavljačima ključno je za osiguravanje visokih standarda kvalitete u cijelom opskrbnom lancu. U skladu s tim, postavljen je *cilj povećanja broja kontrola kvalitete i sigurnosti hrane kod dobavljača za 25% godišnje*, čime se dodatno osigurava sukladnost ulaznih sirovina i poluproizvoda. Praćenje i analiza sukladnosti proizvoda provodi se kontinuirano, a definiranim ciljem iz akcijskog plana očekuje se da se ubuduće kroz *detaljnu analizu uzroka nesukladnosti u svakom pojedinom slučaju izradi i prijedlog preventivno-korektivnih mjera*.

U sklopu upravljanja sigurnošću i kvalitetom hrane, posebna pozornost posvećuje se redovitim obukama zaposlenika o sigurnosti i kvaliteti hrane, pri čemu je *cilj zadržati broj edukacija na razini 2024. godine, uz povećanje broja specijalističkih vanjskih edukacija*. Ove obuke osiguravaju da svi zaposlenici koji sudjeluju u proizvodnji, skladištenju i

distribuciji imaju potrebna znanja i vještine za sprječavanje kontaminacije i osiguravanje higijenskih standarda, čime se dodatno unapređuje sustav sigurnosti hrane u cijelom opskrbnom lancu.

Grupa Klara u oba segmenta poslovanja – pekarstvu i maloprodaji – dosljedno primjenjuje HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) standard, međunarodno priznati sustav upravljanja sigurnošću hrane koji omogućava identifikaciju, praćenje i kontrolu potencijalnih opasnosti u svim fazama proizvodnje i distribucije. HACCP sustav temelji se na ključnim načelima koja uključuju analizu rizika, definiranje kritičnih kontrolnih točaka, preventivne mjere i sustav praćenja kako bi se osiguralo da proizvodi ispunjavaju najviše higijenske i sigurnosne standarde. Ovaj sustav omogućava Grupaciji da proaktivno spriječi potencijalne prijetnje sigurnosti hrane i time dodatno osigura zaštitu potrošača.

Donesene su smjernice za pravilno skladištenje i rukovanje hranom koje se strogo provode, čime se osigurava sigurnost proizvoda i usklađenost s propisanim standardima. Uz to su uvedene obvezne edukacije zaposlenika o higijenskim praksama i pravilnom rukovanju hranom.

Grupa Klara kontinuirano radi na osnaživanju povjerenja potrošača kroz certificiranje kvalitete svojih procesa te transparentno izvještavanje o postignućima. U segmentu pekarstva, Zagrebačke pekarnice Klara d.d. posjeduju certifikat ISO 9001:2015, međunarodno priznati standard za sustav upravljanja kvalitetom (QMS), koji osigurava dosljednu isporuku proizvoda u skladu s očekivanjima kupaca i regulatornim zahtjevima. Certifikat je izdan 11. prosinca 2024. godine od strane Quality Austria Certification GmbH, s važenjem do 10. prosinca 2027. godine. Ova certifikacija obuhvaća sve faze proizvodnje, prodaje, nabave i logistike distribucije dnevno svježih pekarskih proizvoda, finih pekarskih proizvoda, brzo smrznutih polu-pečenih proizvoda, brzo smrznutih proizvoda od tijesta i trajnih pekarskih proizvoda, s naglaskom na kontrolu kvalitete i sigurnosti tijekom cijelog procesa.

Uz navedeni sustav upravljanja kvalitetom, Zagrebačke pekarnice Klara d.d. posjeduju i certifikat ISO 14001:2015, koji je također izdan 11. prosinca 2024. godine od strane Quality Austria Certification GmbH, s važenjem do 10. prosinca 2027. godine. Ovaj certifikat potvrđuje usklađenost procesa s međunarodno priznatim standardima upravljanja okolišem, s fokusom na upravljanje utjecajem proizvodnje na okoliš u istim segmentima poslovanja – proizvodnji, prodaji, nabavi i logistici distribucije navedenih pekarskih proizvoda.

Valjanost oba certifikata održava se kroz redovite godišnje nadzorne revizije te trogodišnje recertifikacijske audite, čime se osigurava kontinuirana usklađenost s primjenjivim standardima i zahtjevima.

Zagrebačke pekarnice Klara d.d. posjeduju i IFS Food certifikat, međunarodno priznati standard koji potvrđuje usklađenost s najvišim zahtjevima sigurnosti i kvalitete hrane. Ovaj standard postavlja stroge kriterije u području upravljanja kvalitetom, higijene, sljedivosti i usklađenosti s regulatornim propisima, s posebnim naglaskom na sigurnost hrane kroz cijeli opskrbni lanac.

Certifikacija IFS Food omogućava Klari kontinuirano unaprjeđenje internih procesa, provođenje detaljnih kontrola sirovina, proizvodnje i gotovih proizvoda te osigurava visoku razinu transparentnosti i povjerenja kod kupaca i poslovnih partnera. Time Klara potvrđuje svoju predanost održavanju i daljnjem razvoju standarda prehrane sigurnosti.

Iskustvo kupaca i krajnjih potrošača

Zagrebačke pekarnice Klara d.d. kontinuirano provode godišnje istraživanja zadovoljstva kako bi stekle dublji uvid u percepciju kupaca, unaprijedile kvalitetu proizvoda i usluga te prilagodile ponudu njihovim preferencijama. Posljednja istraživanja provedena u 2024. godini obuhvatila su dvije ključne skupine kupaca – kupce u veleprodaji i krajnje potrošače u maloprodaji.

U okviru istraživanja zadovoljstva kupaca u veleprodaji, ispitano je 140 predstavnika tvrtki s kojima Klara posluje. Točnost isporuke ocijenjena je kao vrlo zadovoljavajuća od strane 93% ispitanika, što potvrđuje pouzdanost logističkog sustava. Također, 78% kupaca izrazilo je visoko zadovoljstvo informiranjem o novitetima, pri čemu je poboljšanje web stranice i digitalne komunikacije imalo značajan utjecaj na percepciju kupaca.

Analiza potrošačkih preferencija u veleprodajnom segmentu pokazuje razlikovanje u odabiru proizvoda. Pakirani rezani kruhovi su najprihvaćeniji među veleprodajnim kupcima, dok se nepakirani kruh i zamrznuti asortiman

podjednako nalaze u ponudi i bilježe stabilan rast. Kada je riječ o obliku kruha, kupci najčešće biraju kruh u kalupu i izduženi kruh (štruce), pri čemu se potražnja za kruhom u kalupu postupno povećava.

Što se tiče sastava kruha, polubijeli kruh trenutno je najpoželjniji, pri čemu je u odnosu na prethodnu godinu istisnuo bijeli kruh s prve pozicije među najtraženijima. Također, raženi kruh bilježi rast potražnje, što dodatno potvrđuje trend sve veće potražnje za nutritivno prilagođenim opcijama.

Kako bi dodatno povećala reprezentativnost istraživanja i stekla širu sliku potreba velikih kupaca, Klara d.d. postavila je cilj - povećanja odaziva značajnih kupaca u veleprodaji za 5% godišnje u razdoblju 2025.–2030. godine, s trenutne razine od 40%. Ovaj korak omogućit će precizniju analizu tržišnih potreba i prilagodbu asortimana na temelju šireg spektra povratnih informacija.

Paralelno s veleprodajnim istraživanjem, provedeno je i istraživanje zadovoljstva krajnjih potrošača u maloprodajnim trgovinama Klare. Tijekom 2024. godine anketirana su ukupno 103 potrošača, pri čemu je akcijskim planom određen cilj - povećanja broja ispitanika na 150 u 2025. te 250 do 2030. godine. Rezultati istraživanja ukazuju na visoku razinu zadovoljstva potrošača, pri čemu je više od 57% kupaca izrazilo vrlo visoko zadovoljstvo kvalitetom dnevno svježeg i trajnog asortimana (ocjena 5), dok je dodatnih 18% kupaca zadovoljno (ocjena 4). Točnost isporuke ocijenjena je kao vrlo zadovoljavajuća od strane 82% kupaca, dok je 17% zadovoljno, a samo 1% je izrazilo osrednje zadovoljstvo. Više od 80% ispitanika izrazilo je vrlo visoko zadovoljstvo informiranjem o novostima, čemu je također doprinijelo poboljšanje digitalne komunikacije.

Analiza preferencija u oba segmenta potvrđuje sve veću potražnju za nutritivno bogatijim i funkcionalnim pekarskim proizvodima, čime se dodatno otvara prostor za prilagodbu asortimana u skladu s očekivanjima modernih potrošača.

U području edukacije zaposlenika, u 2024. godini provedeno je 68 internih edukacija s više od 80% sudjelovanja zaposlenika, dok su na 3 vanjske edukacije prisustvovali svi prijavljeni sudionici. U narednom razdoblju, cilj je zadržati i dodatno unaprijediti ovu visoku razinu edukacija, s posebnim naglaskom na programe vezane uz komunikaciju s potrošačima i upravljanje pritužbama. Ovaj standard bit će primijenjen u oba segmenta poslovanja – pekarskom i maloprodajnom – kako bi se osigurala dosljedna i visoka razina korisničke podrške.

Zaključno, istraživanja potvrđuju da su kupci Zagrebačkih pekarni Klara d.d. zadovoljni kvalitetom proizvoda, točnošću isporuke i komunikacijom o novitetima. Istovremeno, trendovi u preferencijama ukazuju na rastući interes za raznolikije vrste kruha te povećanu potražnju za nutritivno prilagođenim proizvodima. Kontinuirano provođenje istraživanja zadovoljstva, uz definirane ciljeve povećanja broja anketiranih potrošača i većeg odaziva veleprodajnih kupaca, omogućit će daljnje unaprjeđenje ponude i prilagodbu proizvoda specifičnim potrebama tržišta.

U sklopu kontinuiranog unapređenja korisničkog iskustva i jačanja povjerenja kupaca, osiguravanje pravovremenog i učinkovitog rješavanja pritužbi predstavlja jedan od ključnih pokazatelja uspješnosti. Trenutni rok za rješavanje pritužbi iznosi 72 sata. Postavljen je strateški cilj da se taj rok skрати na manje od 60 sati, čime se očekuje dodatno povećanje zadovoljstva potrošača i potvrda predanost tvrtke transparentnoj i odgovornoj komunikaciji. Brza i kvalitetna reakcija na povratne informacije kupaca doprinosi dugoročnom poboljšanju proizvoda i usluga, jačanju lojalnosti potrošača te uspostavi još čvršće veze s tržištem.

U dijelu maloprodajnog lanca Prehrane d.d. ne provode se sustavna istraživanja zadovoljstva kupaca, povratne informacije dobivaju se u direktnoj komunikaciji sa krajnjim potrošačima u prostorijama trgovine kao i analizom njihovih sugestija i reakcija preko interneta. Stoga se u narednom razdoblju planira omogućiti ispunjavanje anketnog upitnika koji bi se stavio kupcima na raspolaganje preko službene web stranice tvrtke kao i provođenje anketiranja kupaca na blagajnama trgovine. S obzirom na koncept „kvartovskog dućana“ u kojem su kupci voljni provesti i neko vrijeme u komunikaciji sa prodavačima u trgovini management Prehrane očekuje pozitivnu reakciju na ovu inicijativu, a rezultati iste biti će prezentirani u slijedećem Izveštaju o održivosti.

Ranjive skupine potrošača i razvoj zdravijih proizvoda

Grupa Klara prepoznaje važnost prilagodbe svojih proizvoda potrebama potrošača s posebnim prehrambenim zahtjevima, uključujući osjetljive skupine poput djece, starijih osoba i osoba s prehrambenim intolerancijama. U skladu s time, provodi se sustavna prilagodba receptura i razvoj proizvoda koji pridonose zdravijoj prehrani, uz istovremeno očuvanje kvalitete i tehnološke održivosti proizvodnog procesa.

U nastojanju da optimizira nutritivni profil svojih pekarskih proizvoda, Grupa Klara kontinuirano istražuje mogućnosti smanjenja aditiva, pri čemu se posebna pažnja posvećuje zamjeni emulgatora enzimima, čime se postiže prirodniji sastav proizvoda bez kompromitiranja njihove stabilnosti i obradivosti. Dodatno, unutar asortimana uvedena je nova linija pretpakiranih proizvoda produljene trajnosti "bez konzervansa", u skladu s nacionalnim propisima (NN 101/2022), čime se potrošačima nudi alternativa bez sintetskih konzervansa, što se na tržištu percipira kao prednost u pogledu prehrambene kvalitete.

S ciljem smanjenja negativnih nutritivnih aspekata, posebna pozornost posvećuje se postepenom smanjenju udjela soli i šećera u pekarskim proizvodima. Paralelno s time, u procesu ispitivanja nalazi se nova formulacija proizvoda s poboljšanim nutritivnim svojstvima, uključujući pecivo s deklariranom tvrdnjom "izvor vlakana", čime se doprinosi povećanju udjela prehrambenih vlakana u prehrani potrošača.

Kako bi potrošačima osigurala što transparentnije informacije o nutritivnom sastavu proizvoda, Grupa Klara već na dijelu asortimana primjenjuje NutriScore oznaku, u skladu sa zahtjevima kupca. Nadalje, u suradnji s marketinškim timom, u planu je objava nutritivnih vrijednosti i informacija o alergenima na službenoj internetskoj stranici, čime će potrošači dobiti lakši pristup ključnim podacima za donošenje informiranih odluka o prehrani. U tom kontekstu postavljen je cilj da više od 90% proizvoda ima objavljen popis alergena na web stranicama tvrtke (uključujući alergene u tragovima) čime se dodatno jača transparentnost i sigurnost za potrošače s prehrambenim ograničenjima.

Posebnu pažnju Grupa Klara posvećuje nutritivno osjetljivim skupinama potrošača, poput djece u školama i vrtićima. U tom kontekstu, razvijeni su novi proizvodi prilagođeni dječjoj prehrani – „Muffin s mrkvom“ i „Muffin integralni s jabukama“. Osim što se time potiče zdravlja prehrana među djecom, kroz ponudu prilagođenih proizvoda u vrtićima i školama Grupa Klara dodatno doprinosi podizanju svijesti o važnosti pravilne prehrane od najranije dobi.

Ovim pristupom Grupa Klara nastavlja razvijati odgovorne prehrambene strategije koje pridonose poboljšanju zdravlja potrošača, uz istovremeno održavanje tehnološke izvrsnosti u proizvodnom procesu.

Transparentnost i komunikacija s potrošačima i krajnjim korisnicima

U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača Grupa Klara potrošačima omogućuje jednostavno i transparentno podnošenje prigovora, reklamacija ili iskazivanja nezadovoljstva proizvodom i/ili uslugom.

Osobni podaci potrošača štite se u skladu s važećim propisima te se ne smiju davati trećim osobama bez izričitog pristanka potrošača. U slučaju reklamacije proizvoda, Prehrana trgovina d.d. će, u dogovoru s kupcem i prema dosadašnjoj praksi, omogućiti povrat novca ili zamjenu proizvoda.

Zagrebačke pekarnice Klara d.d. provode strukturiraniji pristup upravljanju reklamacijama s ciljem učinkovitog prikupljanja informacija, provođenja analiza te poduzimanja preventivnih i korektivnih mjera. Ovaj postupak primjenjuje se na sva područja poslovanja i uključuje veleprodajne kupce, krajnje potrošače te vanjske dobavljače.

Manager kvalitete odgovoran je za održavanje i provedbu ovog postupka, uključujući edukaciju zaposlenika i nadzor učinkovitosti procesa. Svi vlasnici procesa moraju poznavati postupak i provoditi ga u svom djelokrugu.

Proces započinje zaprimanjem reklamacija koje se evidentiraju i prosljeđuju manageru kvalitete. Reklamacije se mogu podnijeti putem e-maila ili telefona. U slučaju postojanja uzorka, isti se dostavlja u ured službe upravljanja kvalitetom. Zaprimljene reklamacije evidentiraju se u sustavu, a odgovarajući sektori provode analizu i poduzimaju potrebne mjere. U slučaju reklamacija koje uključuju vanjske dobavljače, provodi se dodatna provjera i koordinacija sa Službom nabave. Ako postoji sumnja na zdravstvenu ispravnost proizvoda, poduzimaju se hitne mjere prema internim procedurama.

U posljednjim godinama zabilježen je značajan pad ukupnog broja reklamacija – s 220 u 2021. godini na 37 u 2024. godini. Svi prigovori obrađuju se povjerljivo, uz poštivanje prava na privatnost i zaštitu osobnih podataka potrošača u skladu s važećim propisima. Pad broja reklamacija posljedica je ulaganja u nove strojeve i tehnologije, što je rezultiralo postizanjem viših zahtjeva sukladnosti proizvoda. Poboljšanja su vidljiva i na pojedinim proizvodnim linijama, gdje su preinake i preventivna održavanja dovele do smanjenja nesukladnosti.

Posebno je važno naglasiti da su poboljšanja u volumenu i svježini proizvoda rezultat ozbiljnog pristupa analizi prethodnih reklamacija i provođenja ciljanih mjera. Ovi pozitivni trendovi ukazuju na učinkovitost poduzetih mjera, ali i na potrebu za daljnjim ulaganjem u opremu i edukaciju zaposlenika.

Iako je Grupa Klara predana uključivanju potrošača i krajnjih korisnika u procese donošenja odluka, trenutno se konkretna komunikacija s potrošačima unutar Grupe primarno odvija kroz analizu ispitivanja zadovoljstva Zagrebačkih pekarni Klara d.d.. S druge strane, u segmentu maloprodaje, odnosno u Prehrana trgovina d.d., takvi procesi trenutno nisu uspostavljeni. Trenutačno nedostaju dodatni strukturirani mehanizmi angažmana poput fokus grupa, izravnih savjetovanja ili kontinuirane suradnje s predstavnicima potrošačkih organizacija. Također, područja poput sustavne procjene učinkovitosti angažmana, uključivanja potrošača u razvoj proizvoda te specifičnog pristupa ranjivim skupinama potrošača još uvijek nisu u potpunosti implementirana na razini Grupe.

Grupa Klara svjesna je ovih otvorenih pitanja te prepoznaje važnost uspostavljanja sveobuhvatnijeg sustava uključivanja potrošača u donošenje odluka. U narednom razdoblju planirano je uvođenje dodatnih alata i procesa kojima će se omogućiti aktivniji angažman potrošača i krajnjih korisnika, uključujući prilagodbu proizvoda i usluga temeljenih na njihovim povratnim informacijama. O napretku u ovom području Grupa će transparentno izvještavati u budućim Izvještajima o održivosti.

U izvještajnoj godini na nivou Grupe nije bilo prijavljenih ozbiljnih problema i slučajeva u vezi s ljudskim pravima povezanim s potrošačima i krajnjim korisnicima.

Mjere i ciljne vrijednosti

Grupa Klara postavila je ciljeve u skladu s politikama zadovoljstva potrošača i upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane, kako bi osigurala visoke standarde proizvoda, povećala angažman kupaca te unaprijedila transparentnost i praćenje sigurnosti i kvalitete proizvoda.

Za prvu godinu izvještavanja po ESRS standardu potrošači i krajnji korisnici bili su indirektno uključeni u postavljanje ciljeva provedbom istraživanja zadovoljstva kupaca (u veleprodaji i maloprodaji) kao i kroz povratne informacije prikupljene putem korisničke podrške koje pomažu u identificiranju ključnih potreba i očekivanja. Ostvarenje postavljenih ciljeva te identificiranje naučenih lekcija i područja za unapređenje, potrošačima i krajnjim korisnicima biti će predstavljeno u sljedećem Izvještaju o održivosti Grupe Klara.

Priroda ciljeva usmjerena je na poboljšanje kvalitete i sigurnosti proizvoda, optimizaciju odnosa s potrošačima i dobavljačima te povećanje transparentnosti. Ciljevi su dugoročni i postavljeni u okviru kontinuiranog procesa poboljšanja poslovanja. Ciljevi se odnose na segment pekarske industrije i maloprodajnog lanca unutar Grupe Klara te pokrivaju aspekte sigurnosti i kvalitete hrane, zadovoljstva potrošača i kontrolu kvalitete.

Metodologija definiranja ciljeva temelji se na analizama povratnih informacija kupaca, podacima o nesukladnostima proizvoda, regulatornim zahtjevima te najboljim industrijskim praksama. Ključne pretpostavke uključuju stabilnost tržišnih uvjeta, kontinuiranu suradnju s dobavljačima i primjenu sustava kontrole kvalitete. Ciljevi povezani s okolišnim aspektima, poput smanjenja nesukladnosti proizvoda i povećanja transparentnosti informacija o alergenima, oslanjaju se na znanstveno potvrđene metode procjene rizika i prehrambene sigurnosti.

INFORMACIJE O UPRAVLJANJU

Poslovno upravljanje

Upravljanje odnosima s dobavljačima

Grupa Klara prepoznaje ključnu ulogu stabilnog i odgovornog opskrbnog lanca u održivom poslovanju te je usvojila Politiku upravljanja odnosima s dobavljačima, Akcijski plan i Dobavljački kodeks, čime postavlja jasne standarde za pravedne, transparentne i održive odnose s dobavljačima. Ovi dokumenti odražavaju stratešku predanost Grupe Klara u implementaciji ESG standarda, smanjenju rizika u opskrbnom lancu i promicanju dugoročnih partnerstava s dobavljačima.

Ključni principi politike upravljanja odnosima s dobavljačima

Politika upravljanja odnosima s dobavljačima obuhvaća sljedeće ključne aspekte:

- Pravovremeno plaćanje i financijska transparentnost – Osiguravanje urednog i pravovremenog plaćanja svim dobavljačima, uključujući pri tome i mala i srednja poduzeća (MSP), kako bi se osigurala financijska stabilnost i povjerenje u opskrbnom lancu.
- Upravljanje rizicima u opskrbnom lancu – Redovita procjena i nadzor dobavljača uključuje analizu financijskih, ekoloških i reputacijskih rizika.
- Uvođenje ESG kriterija u proces odabira i ocjene dobavljača – Pri izboru i procjeni dobavljača uključuju se i okolišni kriteriji
- Suradnja s dobavljačima kroz komunikaciju i evaluaciju – Komunikacija s dobavljačima i provedba evaluacija kako bi dobavljači kontinuirano poboljšavali svoje prakse.
- Standardizacija poslovnih praksi – Implementacija sustava praćenja i izvještavanja o usklađenosti dobavljača s ESG zahtjevima.

Ciljevi Akcijskog plana

Kako bi se osigurala provedba politike, Grupa Klara je razvila Akcijski plan koji definira konkretne mjere i ključne pokazatelje uspjeha (KPI) za praćenje napretka. Jedan od ključnih ciljeva je postizanje pravovremenog izvršenja financijskih obveza, čime se osigurava da svi dobavljači budu plaćeni u ugovorenim rokovima, što doprinosi stabilnosti i transparentnosti opskrbnog lanca.

Također, plan predviđa povećanje broja dobavljača koji potpisuju Dobavljački kodeks, s ciljem da do 2030. godine minimalno 75% dobavljača u ukupnom prometu bude usklađeno s ESG standardima kroz potpisivanje Kodeksa poslovnog ponašanja dobavljača Grupe.

U sklopu ESG upravljanja, provodit će se i sustavno praćenje ESG učinka dobavljača putem redovitih evaluacija i rangiranja, pri čemu je cilj da do 2030. godine najmanje 70% dobavljača postigne ocjenu A (ocjena >2.5 prema internom sustavu vrednovanja).

Dodatno, plan uključuje jačanje edukacije djelatnika u nabavi kroz organizaciju najmanje dvije edukativne sesije godišnje, čime se nastoji povećati svijest i implementacija ESG praksi u poslovanju. Naglasak je i na razvoju dugoročnih odnosa s lokalnim i SME dobavljačima, pri čemu je cilj uspostaviti snažnije partnerstvo s lokalnim dobavljačima kako bi se potaknulo regionalno gospodarstvo.

Mehanizmi provedbe i nadzora

Kako bi se osigurala djelotvorna provedba politike i Akcijskog plana, uvedeni su mehanizmi nadzora koji omogućuju kontinuirano praćenje i unaprjeđenje ESG standarda. Redovite evaluacije i revizije dobavljača provode se na godišnjoj razini, pri čemu će se analizirati i ESG performanse kako bi se osiguralo ispunjenje postavljenih ciljeva i pravovremeno identificirali potencijalni rizici.

ESG zahtjevi integrirani su u ugovorne odnose, obvezom dobavljača na poštivanje standarda definiranih u Dobavljačkom kodeksu i uključivanjem okolišnih kriterija u redovito godišnje ocjenjivanje dobavljača. Transparentnost

se osigurava kroz izradu godišnjih izvještaja o napretku provedbe politike i Akcijskog plana, koji uključuju analizu ključnih pokazatelja uspjeha (KPI) i preporuke za daljnja poboljšanja.

Povezanost s ESG strategijom Grupe

Grupa Klara integrira odgovorno upravljanje odnosima s dobavljačima unutar šire ESG strategije i politike održivog poslovanja, pri čemu posebnu pažnju posvećuje optimizaciji opskrbnog lanca s ciljem smanjenja negativnih učinaka na okoliš. To se postiže preferencijalnim odabirom dobavljača koji primjenjuju ekološki prihvatljive prakse.

Transparentnost i povjerenje jačaju se kroz odgovorno poslovanje, pri čemu se u cijelom opskrbnom lancu promiču etika i poslovni integritet. Osim toga, Grupa aktivno podržava inovacije i održive poslovne prakse, potičući dobavljače na implementaciju inovativnih održivih tehnologija i proizvodnih metoda.

Kako bi se osigurala stabilnost i otpornost opskrbnog lanca, Grupa razvija dugoročna partnerstva s pouzdanim dobavljačima, čime se smanjuju rizici povećanih troškova i poremećaja u opskrbi.

Upravljanje rizicima povezanim s opskrbnim lancem i diversifikacija dobavljača

Ocjena rizika u segmentu pekarstva temelji se na strukturiranoj metodologiji koja omogućava sustavno prepoznavanje, procjenu i upravljanje rizicima u svim fazama procesa nabave. Metodologija je podijeljena u tri ključna segmenta: faze procesa, vrste opasnosti te kontrolne mjere.

Faze procesa detaljno prate tijek nabave, počevši od definiranja potreba, preko ocjene i odabira dobavljača, prikupljanja i analize ponuda, do naručivanja, prijema robe i ocjenjivanja dobavljača. Ovakav pristup osigurava da se rizici procjenjuju u svakoj pojedinoj točki procesa, čime se omogućava pravovremeno djelovanje i sprječavanje problema prije nego što eskaliraju.

Vrste opasnosti koje su identificirane u svakoj fazi uključuju operativne, financijske i kvalitativne rizike, poput neusklađenosti proizvoda sa specifikacijama, neodobrene dobavljače, kašnjenja isporuka, neadekvatnu dokumentaciju i probleme s ugovorima. Poseban naglasak stavljen je na rizike koji mogu utjecati na sigurnost proizvoda, što pokazuje usklađenost procesa s visokim standardima kvalitete i sigurnosti.

Kontrolne mjere implementirane su kao odgovor na identificirane rizike i uključuju primjenu standardiziranih postupaka, provođenje internih audita, definiranje jasnih kriterija za odabir dobavljača, laboratorijske analize te sustavnu provjeru sukladnosti proizvoda. Ove mjere ne samo da minimiziraju potencijalne rizike, već također osiguravaju transparentnost i predvidljivost u poslovnim odnosima.

Ovakva metodologija omogućava tvrtki da kroz strukturirani pristup rizicima u procesu nabave unaprijedi operativnu učinkovitost, održi visoke standarde kvalitete te smanji mogućnost nepredviđenih troškova ili prekida u opskrbnom lancu

Diversifikacija dobavljača ključna je strategija za održivo i uspješno poslovanje, a Grupa Klara nabavlja sirovine, ambalažne materijale, strojeve za proizvodnju i pakiranje, drugu opremu, tehničke uređaje te usluge nužne za poslovne procese od širokog spektra dobavljača – od velikih globalnih korporacija do malih lokalnih poduzeća. Bez obzira na kategoriju dobavljača, cilj je uspostaviti visokokvalitetne odnose koji generiraju dodanu vrijednost za obje strane.

Poseban naglasak stavlja se na partnerstvo s manjim, lokalnim dobavljačima, a osobito s obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG-ovima), koji su prepoznati kao ranjiva skupina. Time se aktivno podržava regionalno gospodarstvo i jača lokalna zajednica. Ova praksa već je prisutna u segmentu maloprodaje kroz suradnju s lokalnim dobavljačima voća i povrća, a planira se dodatno proširiti na razini cijele Grupe gdje god to bude moguće.

ESG kriteriji pri odabiru ugovornih partnera

Grupa Klara primjenjuje detaljno razrađen i sustavan pristup ocjenjivanju i upravljanju dobavljačima, s ciljem osiguranja stabilnosti opskrbnog lanca i smanjenja potencijalnih rizika. Rizici se procjenjuju na temelju vjerojatnosti njihove pojave i ozbiljnosti posljedica, pri čemu se primjenjuju definirane metode upravljanja kako bi se minimizirali negativni učinci. Analiza rizika obuhvaća sve ključne faze nabave, od definiranja potreba i odabira dobavljača do analize ponuda i kontrola kvalitete, uz identifikaciju mogućih opasnosti i provedbu odgovarajućih kontrolnih mjera.

U cilju unaprjeđenja sustava odgovorne nabave, Zagrebačke pekarnice Klara d.d. uvele su dodatne kriterije za ocjenjivanje dobavljača koji sada uključuju i specifične mjere zaštite okoliša. Ova promjena predstavlja važan korak prema jačanju ESG ciljeva tvrtke i usklađivanju s međunarodnim standardima održivog poslovanja. Ocjenjivanje dobavljača prošireno je na analizu njihove posvećenosti očuvanju okoliša kroz više dimenzija. Prvo, procjenjuje se posjedovanje relevantnih okolišnih certifikata kao što su ISO 14001 za upravljanje okolišem, ISO 50001 za energetske učinkovitost, EMAS za ekološki prihvatljivo upravljanje te FSC ako se koriste proizvodi od drveta. Dobavljači koji ne posjeduju navedene certifikate svoju će usklađenost dokazivati ispunjavanjem posebno pripremljenog upitnika.

Dodatno, analizira se postojanje mjera za smanjenje emisija stakleničkih plinova, uključujući planove dekarbonizacije i prijelaza na obnovljive izvore energije. Učinkovito gospodarenje otpadom također je ključno, s naglaskom na primjenu principa kružnog gospodarstva, recikliranje i ponovnu upotrebu materijala. Posebna pozornost pridaje se optimizaciji potrošnje resursa poput vode, energije i sirovina te zamjeni opasnih kemikalija ekološki prihvatljivijim alternativama. Sustav praćenja i izvještavanja obuhvaća redovito dostavljanje podataka o okolišnim pokazateljima, uključujući emisije, potrošnju resursa i otpad.

Proces ocjenjivanja provodit će se kroz godišnju analizu svih dobavljača, a oni koji ne zadovolje zahtjeve morat će dostaviti akcijski plan za poboljšanje okolišnih performansi. Zagrebačke pekarnice Klara d.d. zadržavaju pravo provođenja audita i inspekcija kako bi osigurale potpunu usklađenost s definiranim zahtjevima. Uvođenjem ovog dodatnog ocjenjivanja tvrtka osnažuje svoj sustav održivog nabavljanja, potiče dobavljače na odgovorno poslovanje te smanjuje ekološki otisak cijelog opskrbnog lanca.

Dobavljački kodeks Grupe Klara

Grupa Klara postavlja visoke standarde u poslovnim odnosima s dobavljačima putem Kodeksa poslovnog ponašanja dobavljača, koji jasno definira ključne principe odgovornog poslovanja. U fokusu je poslovna etika, što uključuje poštivanje zakona, zabranu korupcije i podmićivanja, zaštitu intelektualnog vlasništva te osiguranje transparentnosti transakcija. Posebna pažnja posvećuje se uvjetima rada i ljudskim pravima, uz naglasak na poštivanje radnih prava, zabranu prisilnog i dječjeg rada te osiguranje sigurnih i zdravih radnih uvjeta.

Održivost je sastavni dio ovog pristupa, pri čemu se od dobavljača očekuje primjena održivih praksi, odgovorno gospodarenje resursima i smanjenje negativnog utjecaja na okoliš. Također, postavljeni su visoki standardi kvalitete i sigurnosti, što podrazumijeva osiguranje sljedivosti sirovina, poštivanje propisanih standarda te odgovorno poslovanje s hranom. Kako bi se osigurala usklađenost s kodeksom, provodit će se redovite revizije i praćenje ispunjavanja postavljenih kriterija.

Prakse plaćanja

Grupa Klara posvećena je osiguravanju pravovremenih plaćanja svim dobavljačima, s posebnim naglaskom na MSP-ove, kako bi se očuvala stabilnost opskrbnog lanca i potaknuo razvoj lokalnog gospodarstva. U tu svrhu definirani su jasni standardi plaćanja u ugovorima s dobavljačima, uz dnevno praćenje poštivanja rokova plaćanja.

Grupa Klara, kako u segmentu pekarstva, tako i u maloprodaji, dosljedno provodi jasnu i discipliniranu politiku plaćanja prema svim dobavljačima. Plaćanja se izvršavaju točno u ugovorenim rokovima, bez iznimki i bez razlike u tretmanu između mikro, malih, srednjih i velikih dobavljača. Ugovoreni rokovi plaćanja uglavnom se kreću između 30 i 60 dana. Kašnjenja u plaćanjima nema, dok su eventualna plaćanja prije roka dospjeća isključivo rezultat postignutog *cassa sconta*, a ne razlike u veličini ili značaju dobavljača. Na taj se način osiguravaju dosljednost i predvidljivost u poslovnim odnosima.

Ovakva praksa potvrđuje da Grupa Klara njeguje partnerski odnos sa svim poslovnim suradnicima, osiguravajući fer i stabilne uvjete poslovanja u cijelom opskrbnom lancu.

Budući da Grupa nema kašnjenja u plaćanju MSP-ovima i ne koristi duže rokove plaćanja kao financijsku strategiju, osigurava se financijska stabilnost opskrbnog lanca i povjerenje među dobavljačima.

U 2024. godini nije bilo sudskih postupaka povezanih sa zakašnjenim plaćanjima, što potvrđuje odgovornu financijsku politiku Grupe. Grupa Klara obvezuje se nastaviti primjenjivati najviše standarde financijske discipline, uz kontinuirano praćenje usklađenosti sa standardnim uvjetima plaćanja.

ESRS INDEKS

ESRS indeks je pregled zahtjeva za objavljivanje prema ESRS standardima, koji obuhvaća sve relevantne podatkovne točke iz ESRS-a 2 i šest tematskih standarda koji obuhvaćaju materijalne teme značajne za Grupi, a služi kao vodič za lakše pronalaženje informacija unutar izvještaja o održivosti temeljenog na analizi učinaka, rizika i prilika (IRO).

Sadržaj

ESRS Indeks	Zahtjev za objavu	Broj stranice
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti	5
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	6
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-2 – Upravljanje temama održivosti i izvještavanje	12-13
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-3 – Uključivanje rezultata održivosti u programe poticaja	6-7
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji	7
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	6
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	8-10
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	12-14
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike	14-15
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	13-14,18,28,32
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR IRO-2 - Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti poduzeća	62
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	16-17
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	Zahtjev za objavljivanje povezan s ESRS-om 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	17-18, 21-22
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	Zahtjev za objavljivanje povezan sa standardom ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	17-22
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	22
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	22-23
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	23
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	23-24
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	24-26
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-9 Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom	27
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	Zahtjev za objavljivanje koji se odnosi na ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika koje proizlaze iz onečišćenja	28
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-1 – Politike povezane s onečišćenjem	29
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-2 – Mjere i resursi povezani s onečišćenjem	29
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-3 – Ciljne vrijednosti povezane s onečišćenjem	29-30
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-4 – Onečišćenje zraka i vode	30-31

ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-5 – Zabrinjavajuće tvari i posebno zabrinjavajuće tvari	30
ESRS E2 ONEČIŠĆENJA	DR E2-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s onečišćenjem	31
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	Zahtjev za objavljivanje povezan s ESRS-om 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	32-33
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	33
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	35-36
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	36
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-4 – Priljev resursa	36
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-5 – Odljev resursa	36-37
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	DR E5-6 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	37
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 Interesi i stajališta dionika	12-14
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	Objava povezana s ESRS 2 SBM 3 – značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	14-15
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	38-39
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitim radnicima i predstavnicima radnika u vezi s učincima	49-50
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	50
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	50-51
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	50-51
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	39-42
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	49-50
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	39-42
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-10 – Odgovarajuće plaće	42-43
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-11 – Socijalna zaštita	47-48
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	45-46
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	44-47
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	43-44

ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-16 – Pokazatelji naknade (razlika u plaćama i ukupna naknada)	42-43
ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	DR S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	48-49
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 Interesi i stajališta dionika	12-14
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	Objava povezana s ESRS 2 SBM 3 – značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	14-15
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	DR S4-1 – Politike za potrošače i krajnje korisnike	52-53
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	DR S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	55-56
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	DR S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	52
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	DR S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike	58
ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI	DR S4-5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	54, 56, 57
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	DR G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	59
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	DR G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima i kooperantima	60-61
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	DR G1-6 – Prakse plaćanja	61

Popis podataka o međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Značenje skraćenica					
n.m.	nije materijalna tema za Grupu Klara				
n.p.	nije primjenjivo				
n.d.	nije dostupno				

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na SFDR	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise ili referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Stranica
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi, točka 21. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	40
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni, točka 21. podtočka (e)	-	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	40
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji, točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	7
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom, točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 iz Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.p.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija, točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.p.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem, točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.	-	n.p.
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana, točka 40. podtočka (d) iv.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.	-	n.p.
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050., točka 14.	-	-	Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	16-17

ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma, točka 16. podtočka (g)	-	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.	-	17
ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova, točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 iz Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.	-	n.p.
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu), točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i 2 Priloga I.	-	-	-	23
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.	-	-	-	28
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu, točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 Priloga I.	-	-	-	24
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova, točka 44.	Pokazatelj br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.	-	26
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova, točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 i 2 Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.	-	26
ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti, točka 56.	-	-	-	Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	n.p.

ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama, točka 66.	-	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	27
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a)	-	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 46. i 47.	-	-	n.d.
ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (c)	-	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 46. i 47.	-	-	19
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti, točka 67. podtočka (c)	-	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2	-	-	n.d.
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama, točka 69.	-	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.	-	n.d.
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u, ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1 iz Priloga I.	-	-	-	31
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora, točka 14.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.

ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m³ po neto prihodu od vlastita poslovanja, točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS 2-IRO 1 – E4, točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS 2-IRO 1 – E4, točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS 2-IRO 1 – E4, točka 16. podtočka (e)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E4-2 Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike, točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora, točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	-	-	34
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.	-	-	-	37
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada, točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava, točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 iz Priloga I. i pokazatelj br. 11	-	-	-	42

iz tablice 1 iz Priloga I.					
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.	-	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.d.
ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima, točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S1-1 Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	46
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	50
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	47
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti, točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	48
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97., točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	42
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika, točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	42
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	42
ESRS S1-17 Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a, točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I. i pokazatelj br. 14 iz tablice 2 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	-	42

ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b) Pokazatelj br. 12 i 13 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava, točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti, točka 18.	Pokazatelj br. 11 i 4 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1.	-	n.m.
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a, točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.m.
ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti, točka 36.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 iz Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a, točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	-	n.m.
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.

ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	-	-	52-53
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a, točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	-	53
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	58
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS G1-1 Zaštita zviždača, točka 10. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	-	-	n.m.
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 iz Priloga I.	-	Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.	-	n.m.

Izveštaj o održivosti

Udio prihoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s EU taksonomijom – objava za godinu 2024

Financijska godina	2024				Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete									
Ekonomske djelatnosti (1)	(2) Oznaka/Oznake	(3) Apsolutni prihodi	(4) Udio prihoda	(5) Ublažavanje klimatskih promjena	(6) Prilagodba klimatskim promjenama	(7) Vodni i morski resursi	(8) Kružno gospodarstvo	(9) Onečišćenje	(10) Bioraznolikost i ekosustavi	(11) Ublažavanje klimatskih promjena	(12) Prilagodba klimatskim promjenama	(13) Voda i morski resursi	(14) Kružno gospodarstvo	(15) Onečišćenje	(16) Bioraznolikost i ekosustavi	(17) Minimalne zaštitne mjere	(18) Udio prihoda usklađenih s Taksonomijom (A.1. ili A.2.) 2024 godina	(18) Udio prihoda usklađenih s Taksonomijom (A.1. ili A.2.) 2023 godina	(20) Omogućujuća djelatnost	
Tekst	Br.	ID	EUR	%	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	%	O
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																				
Prihodi od okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)			-	0,00%							-	-	-	-	-	-	-			
Od čega omogućujuće				0,00%							-	-	-	-	-	-	-			
Od čega prijelazne											-	-	-	-	-	-	-			
A.2. Taksonomijski prihvatljive ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																				
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM	6.5.	1.000,0	0,00%	EL												D	0,00%		
Prodaja rabljene robe	CE	5.4.	3.100,0	0,00%				EL									D	0,00%		
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM	7.7.	206.845,0	0,26%	EL												D	0,26%		
Prikupljanje i prijevoz neopasnog otpada u frakcijama koje se odvajaju na izvoru	CCM	5.5.	1.247,0	0,00%	EL												D	0,00%		
Ostalo osiguranje: preuzimanje rizika klimatskih promjena	CCM	10.1.	17.125,0	0,02%	EL												D	0,02%		
Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM	6.6.	63.852,0	0,08%	EL												D	0,08%		
Oporaba materijala iz neopasnog otpada	CCM	5.9.	6.053,0	0,01%	EL												D	0,01%		
Prihodi od taksonomijski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom) (A.2)			299.222,0	0,38%																
A. Prihodi od taksonomijski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)			299.222,0	0,38%														0,38%		
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
Prihodi od taksonomijski neprihvatljivih djelatnosti			78.230.205,0	99,62%																
UKUPNO (A. + B.)			78.529.427,0	100,00%																

Izveštaj o održivosti

Udio kapitalnih rashoda usklađenih s EU taksonomijom

Financijska godina	2024				Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete ("ne nanosi bitnu štetu")					
Ekonomske djelatnosti (1)	(2) Oznaka/Oznake	(3) Apsolutni kapitalni rashodi	(4) Udio kapitalnih rashoda	(5) Ublažavanje klimatskih promjena	(6) Prilagodba klimatskim promjenama	(7) Vodni i morski resursi	(8) Kružno gospodarstvo	(9) Onečišćenje	(10) Bioraznolikost i ekosustav	(11) Ublažavanje klimatskih promjena	(12) Prilagodba klimatskim promjenama	(13) Voda i morski resursi	(14) Kružno gospodarstvo	(15) Onečišćenje	(16) Bioraznolikost i ekosustavi	(17) Minimalne zaštitne mjere
Tekst	Br.	ID	EUR	%	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																
Kapitalni rashodi od okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)			-	0,00%												
A.2. Taksonomijski prihvatljive ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																
Proizvodnja, ugradnja i povezane usluge za tehnologije kontrole istjecanja koje omogućuju smanjenje i sprečavanje istjecanja u vodoopskrbnom sustavu	1.1.	WTR	28.392,9	0,32%			EL								D	0,3%
Proizvodnja električne i elektroničke opreme	1.2.	CE	1.764,1	0,02%				EL							D	0,0%
Proizvodnja niskougrijnih tehnologija za prijevoz	3.3.	CCM	12.916,4	0,15%		EL									D	0,1%
Prijenos i distribucija električne energije	4.9.	CCM	60.908,1	0,69%		EL									D	0,7%
Prijevoz motocikla, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	6.5.	CCM	424.239,4	4,78%		EL									D	4,8%
Usluge cestovnog prijevoza robe	6.6.	CCM	34.700,0	0,39%		EL									D	0,4%
Obrnova postojećih zgrada	7.2.	CCM	62.159,6	0,70%		EL									D	0,7%
Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetska učinkovitost	7.3.	CCM	81.706,5	0,92%		EL									D	0,9%
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	7.7.	CCM	259.484,2	2,92%		EL									D	2,9%
Kapitalni rashodi taksonomijski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom) (A.2)			966.271,2	10,88%												
A. Kapitalni rashodi od taksonomijski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)			966.271,2	10,88%												10,9%
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																
Kapitalni rashodi od taksonomijski neprihvatljivih djelatnosti			7.916.204,8	89,12%												
UKUPNO (A. + B.)			8.882.476,0	100,00%												

Izveštaj o održivosti

Udio operativnih rashoda povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s EU taksonomijom – objava za godinu 2024.

Financijska godina	2024				Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete ("ne nanosi bitnu štetu")										
Ekonomske djelatnosti (1)	(2) Oznaka/Oznake		(3) Apsolutni operativni rashodi	(4) Udio operativnih rashoda	(5) Ublažavanje klimatskih promjena	(6) Prilagodba klimatskim promjenama	(7) Vodni i morski resursi	(8) Kružno gospodarstvo	(9) Onečišćenje	(10) Bioraznolikost i ekosustavi	(11) Ublažavanje klimatskih promjena	(12) Prilagodba klimatskim promjenama	(13) Voda i morski resursi	(14) Kružno gospodarstvo	(15) Onečišćenje	(16) Bioraznolikost i ekosustavi	(17) Minimalne zaštitne mjere	(18) Udio operativnih rashoda usklađenih s Taksonomijom (A.1. ili A.2.) 2024 godina	(18) Udio operativnih rashoda usklađenih s Taksonomijom (A.1. ili A.2.) 2023	(20) Ono omogućujuća djelatnost	(21) Prijelazna djelatnost
Tekst	Br.	ID	EUR	%	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N; N/EL (b)/(c)	D/N D/N	D/N D/N	D/N D/N	D/N D/N	D/N D/N	D/N	%	%	O	P	
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																					
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																					
Operativni rashodi od okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)				0,00%							-	-	-	-	-	-					
A.2. Taksonomijski prihvatljive ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																					
Gradski, prigradski i cestovni prijevoz putnika	CCM	6.3.	1.796	0,08%	EL												D	0,08%			
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM	6.5.	61.717	2,69%	EL												D	2,69%			
Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM	6.6.	16.828	0,73%	EL												D	0,73%			
Obnova postojećih zgrada	CCM	7.2.	25.192	1,10%	EL												D	1,10%			
Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM	7.3.	207.590	9,04%	EL												D	9,04%			
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM	7.7.	34.815	1,52%	EL												D	1,52%			
Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima	CCM	8.2.	79.743	3,47%	EL												D	3,47%			
Operativni rashodi taksonomijski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom) (A.2)				427.681	18,62%																
A. Operativni rashodi od taksonomijski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)				427.681	18,62%												18,62%				
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																					
Operativni rashodi od taksonomijski neprihvatljivih djelatnosti				1.869.621	81,38%																
UKUPNO (A. + B.)				2.297.302	100,00%																

Izveštaj o održivosti

Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom izvještaju o održivosti za 2024. godinu

Dioničarima Društva Zagrebačke pekare Klara d.d.

Predmet ispitivanja

Angažirani smo od strane Društva Zagrebačke pekare Klara d.d. za provođenje angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja, u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000, *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (izmijenjen)* („Angažman“), o konsolidiranom Izvještaju o održivosti („Predmet ispitivanja“) društva Zagrebačke pekare Klara d.d. („Društvo“) i njemu ovisnih društava (zajedno „Grupa“), sadržanom u konsolidiranom Izvještaj posloводства – podnaslov Izvještaj o održivosti na dan 31. prosinca 2024. i za tada završenu godinu.

Kriteriji primijenjeni od strane Grupe

U pripremi konsolidiranog Izvještaja o održivosti, Grupa je primijenila odredbe članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu (Narodne novine, broj 85/24 i 145/24), uključujući i:

- usklađenost s odredbama Europskih standarda izvještavanja o održivosti (ESRS), uključujući i provođenje postupka za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti („Proces“) kako je opisano u bilješci ESRS 2 IRO-1 i IRO-2; i
- usklađenost objava u konsolidiranom Izvještaju o održivosti s izvještajnim zahtjevima članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 („Uredba o taksonomiji“).

Inherentna ograničenja u sastavljanju konsolidiranog Izvještaja o održivosti

Inherentna ograničenja postoje u svim angažmanima s izražavanjem uvjerenja.

Kriteriji i obilježja Izvještaja o održivosti te nepostojanje dugogodišnjih uspostavljenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja, omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može rezultirati razlikama među subjektima. Usvojene metodologije mjerenja također mogu utjecati na usporedivost podataka o održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U izvještavanju o informacijama o budućim događajima u skladu sa ESRS, Uprava Grupe dužna je pripremiti informacije o budućim događajima temeljem objavljenih pretpostavki o događajima koji bi se mogli dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishod vjerojatno će biti drugačiji, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u konsolidiranom Izvještaju o održivosti, Uprava Grupe tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući i pravnu usklađenost njihove interpretacije, te su u skladu s tim podložni neizvjesnostima.

Izveštaj o održivosti (nastavak)

Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom izvještaju o održivosti za 2024. godinu (nastavak)

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za izvještavanje o održivosti

Uprava je odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog Procesu u odjeljku ESRS 2 IRO-1 i IRO-2 u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Nadalje, Uprava je odgovorna za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti sukladno odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s ESRS-om
- pripremu objava u odjeljku Informacije o okolišu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji)
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijevare ili pogreške i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje Grupnog procesa izvještavanja o održivosti kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja, *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (MSIU) 3000 (izmijenjen)*, kako je propisano odredbom članka 37. Zakona o računovodstvu i odredbama ugovora za ovaj angažman koji je zaključen sa Zagrebačke pekarne Klara d.d. dana 16. rujna 2024. godine. Ovi standardi zahtijevaju planiranje i provođenje angažmana kako bismo izrazili zaključak o tome jesmo li svjesni ikakvih značajnih promjena koje je potrebno provesti na Predmetu ispitivanja kako bi bio usklađen s Kriterijima, te izdati izvještaj. Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o našoj profesionalnoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške

Naša je odgovornost izraziti zaključak o prezentaciji Predmeta ispitivanja na temelju dokaza koje smo pribavili.

Izveštaj o održivosti (nastavak)

Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom izvještaju o održivosti za 2024. godinu (nastavak)

Naše odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja, u odnosu na Proces, uključuju:

- stjecanje razumijevanja Procesu ali ne u svrhu izražavanja zaključka o učinkovitosti Procesu, uključujući ishod Procesu
- razmatranje ispunjavaju li identificirane informacije primjenjive zahtjeve ESRS za objavljivanje i
- dizajniranje i provođenje postupaka za procjenu usklađenosti Procesu s opisom Procesu Grupe, kako je objavljeno u bilješci [ESRS 2 IRO-1 i IRO-2].

Naše druge odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja uključuju:

- identificiranje objava kod kojih je vjerojatno da će se pojaviti značajna pogrešna prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške
- osmišljavanje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatan nastanak značajnih pogrešnih prikazivanja. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja koji proizlazi iz prijevare veći je od onog koji proizlazi iz pogreške, jer prijevare može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni kao osnova za naš zaključak s izražavanjem ograničenog uvjerenja.

Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom

Usklađeni smo sa zahtjevima o neovisnosti i ostalim etičkim zahtjevima utvrđenim Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) koji postavlja temeljna načela integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne brige, povjerljivosti te profesionalnog ponašanja. Posjedujemo potrebna znanja i iskustva za provođenje ovog angažmana s izražavanjem uvjerenja.

Također primjenjujemo Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1, Upravljanje kvalitetom za društva koje provode revizije ili preglede financijskih izvještaja ili druge angažmane za pružanje uvjerenja ili povezane usluge i, u skladu s tim, održavamo sveobuhvatni sustav kontrole kvalitete, uključujući dokumentirane politike i postupke u vezi s poštivanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

Opis obavljenih procedura

Postupci koji se provode u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja razlikuju se po prirodi i vremenskom rasporedu od angažmana s izražavanjem razumnog uvjerenja i manjeg su opsega. Posljedično, razina uvjerenja dobivena u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja znatno je niža od uvjerenja koje bi se dobilo da je obavljen angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja. Naši postupci osmišljeni su za dobivanje ograničene razine uvjerenja na kojoj možemo temeljiti naš zaključak i ne pružaju sve dokaze koji bi bili potrebni za pružanje razumne razine uvjerenja.

Iako smo uzeli u obzir učinkovitost internih kontrola koje je uspostavila Uprava pri određivanju prirode i opsega naših postupaka, naš angažman s izražavanjem uvjerenja nije bio osmišljen da pruži zaključak o internim kontrolama. Naši postupci nisu uključivali testiranje kontrola ili provođenje postupaka koji se odnose na provjeru agregacije ili izračuna podataka unutar IT sustava.

Angažman s ograničenim uvjerenjem sastoji se od postavljanja upita, prvenstveno osobama odgovornim za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti i povezanih informacija, te primjene analitičkih i drugih odgovarajućih postupaka.

Izveštaj o održivosti (nastavak)

Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom izvještaju o održivosti za 2024. godinu (nastavak)

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za dobivanje dokaza o konsolidiranom Izvještaju o održivosti.

Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške, u konsolidiranom Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, obavili smo sljedeće postupke u vezi s Procesom:

- stjecanje razumijevanja Procesu:
 - provođenje upita radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti)
 - pregled interne dokumentacije Grupe o Procesu i
 - ocjenu usklađenosti dokaza dobivenih iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa s opisom Procesu navedenim u bilješci (ESRS 2 IRO-1 i IRO-2).

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem na konsolidirani Izvještaj o održivosti, proveli smo sljedeće postupke:

- stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnog za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti uključujući proces konsolidacije kroz stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja Grupe, procesa i informacijskih sustava relevantnih za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti, ali ne procjenjujući dizajn određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili testiranje njihove operativne učinkovitosti;
- ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u konsolidiranom Izvještaju o održivosti uključene u konsolidirani Izvještaj o održivosti;
- ocjenu usklađenosti strukture i prezentacije konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- postavljanje upita relevantnim zaposlenicima i provođenje analitičkih postupaka na odabranim informacijama iz konsolidiranog Izvještaja o održivosti;
- ocjenu metoda, pretpostavki i podataka za razvoj značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene;
- stjecanje razumijevanja procesa za identifikaciju prihvatljivih i usklađenih gospodarskih aktivnosti iz odredbe o EU taksonomiji za promet, CAPEX i OPEX te odgovarajućih objava u konsolidiranom Izvještaju o održivosti;
- ocjenu procesa usklađivanja, metoda i podataka za obuhvaćene aktivnosti, ocjenjujući usklađenost s minimalnim zaštitnim mjerama provođenjem upita osoblju i dokaznih i analitičkih postupaka u vezi s objavama usklađenim s EU taksonomijom.
- ocjenu prezentacije i korištenja EU taksonomskih predložaka u skladu s relevantnim zahtjevima
- uskladu i provjeru konzistentnosti, u mjeri u kojoj je primjenjivo, između navedenih gospodarskih aktivnosti EU taksonomije i stavki navedenih u konsolidiranim financijskim izvještajima, uključujući objave navedene u povezanim bilješkama.

Izveštaj o održivosti (nastavak)

Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o konsolidiranom izvještaju o održivosti za 2024. godinu (nastavak)

Zaključak o ograničenom uvjerenju

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da vjerujemo kako konsolidirani Izveštaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), uključujući usklađenost procesa koji Grupa provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u konsolidiranom Izveštaju o održivosti („Proces“) s opisom navedenim u odjeljku (ESRS 2 IRO-1 i IRO-2);
- usklađenost objava u poglavlju Informacije o okolišu u konsolidiranom Izveštaju o održivosti sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/85 (EU Uredba o taksonomiji).

Ostala pitanja

Usporedne informacije uključene u konsolidirani Izveštaj o održivosti Grupe za financijsku godinu od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. nisu bile predmet angažmana s izražavanjem uvjerenja. Naš zaključak nije modificiran s obzirom na ovo pitanje.

Crowe Revizija d.o.o., Zagreb

29. travnja 2025.

Grand Centar

Hektorovićeve 2

10 000 Zagreb, Hrvatska



Crowe Revizija d.o.o.
Zagreb



Sonja Hecker Tafr

Direktor, Hrvatski ovlašteni revizor, FCCA



Branimir Antolić

Hrvatski ovlašteni revizor

Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja za 2024. godinu

Temeljem članka 272.p, a u vezi s člankom 250.a stavkom 4. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24; dalje u tekstu: ZTD) te članka 25. Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, broj 85/24, 145/24), Uprava Zagrebačkih pekarni Klara d.d., Utijska 48, Zagreb OIB 76842508189 (dalje u tekstu Grupa) daje sljedeću izjavu:

IZJAVU O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA ZA 2024. GODINU

Društvo dobrovoljno primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja kojega su zajednički izradile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Zagrebačka burza d.d. (dalje u tekstu: „Kodeks“), a koji kodeks je javno dostupan na službenim stranicama Zagrebačke burze d.d. (www.zse.hr).

Društvo je u bitnome tijekom 2024. godine primjenjivalo preporuke utvrđene Kodeksom, objavljujući sve informacije čija je objava predviđena propisima, te objava kojih je informacija prvenstveno u interesu dioničara Društva. Nadzorni odbor Društva nije osnovao povjerenstvo za imenovanja, povjerenstvo za nagrađivanje i povjerenstvo za reviziju, a iz razloga što Nadzorni odbor društva sam obavlja poslove iz nadležnosti navedenih povjerenstava.

Detalnija obrazloženja vezana za odstupanja od pojedinih preporuka Kodeksa, Društvo objavljuje u Godišnjem upitniku Kodeksa korporativnog upravljanja, koji objavljuje na službenim stranicama Društva te dostavlja Zagrebačkoj burzi i HANFI.

Društvo planira tijekom 2025. godine svoje poslovanje i rezultate poslovanja i dalje činiti transparentnima i dostupnima javnosti.

Sustav unutarnjih kontrola društva je sustav procesa i postupaka uspostavljenih za praćenje učinkovitosti poslovanja društva, pouzdanosti njezinih financijskih informacija, te usklađenosti sa zakonima i regulativom, a u cilju zaštite imovine poduzeća.

U Društvu su uspostavljeni kontrolni postupci i aktivnosti koji se odnose na područje izvještavanja, obrade podataka, podjelu dužnosti, fizičku kontrolu, sustav odobrenja i ovlaštenja, verifikacije i usklađenja.

Procjena rizika uključuje sistematičnu identifikaciju i selekciju relevantnih internih i eksternih čimbenika koji bi mogli spriječiti ostvarivanje svakog pojedinog cilja.

Za Društvo okolnosti u kojima se rizik povećava ili smanjuje su:

- promjena uvjeta poslovanja, novi djelatnici, novi ili usavršeni informacijski sustavi, nova tehnologija, nove proizvodne linije, proizvodi i aktivnosti, restrukturiranje tvrtke, računovodstveni propisi.

Procjena rizika financijskog izvještavanja obavlja se putem analiza i upravljanja unutarnjim i vanjskim rizicima kod pripreme realnih i objektivnih financijskih izvještaja sukladno računovodstvenim politikama društva.

Uprava Društva postojećim sustavom internih kontrola nastoji smanjiti mogućnost pogreške i prijevara.

Značajni neposredni i posredni imatelji dionica navedeni su u prilogu izvještaja. Društvo nema imatelje vrijednosnih papira s posebnim pravima kontrole, kao ni imatelje vrijednosnih papira s ograničenjima prava glasa na određeni postotak ili broj glasova. Društvo nema posebna pravila o imenovanju i opozivu imenovanja članova Uprave i izmjeni statuta, kao i posebna pravila o ovlastima članova uprave, a posebno pravila o ovlastima da izdaju dionice društva ili stječu vlastite dionice. Na sve ove odnose primjenjuju se odredbe zakona o trgovačkim društvima, kao i odredbe statuta društva. Nadzor nad vođenjem poslova Društva provodi Nadzorni odbor u skladu sa odredbama Zakona o trgovačkim društvima. Uloga Nadzornog odbora također je regulirana Statutom Društva. Članovi Nadzornog odbora redovito dobivaju detaljne informacije o upravljanju i radu Društva kako bi mogli učinkovito ispunjavati svoju nadzornu ulogu. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova podnosi se Glavnoj skupštini. Revizijski odbor Društva djeluje kao odbor Nadzornog odbora. Revizijski odbor pruža podršku Nadzornom odboru i Upravi Društva u učinkovitom izvršavanju obveza korporativnog upravljanja, financijskog izvještavanja i kontrole Društva.

U izvršnim, upravljačkim i nadzornim tijelima, kao i na svim ostalim razinama Društva, ne postoje ograničenja s obzirom na spol, dob, obrazovanje, struku ili druga slična ograničenja.

STRUKTURA VLASNIŠTVA

	31.12.2023.		31.12.2024.		Indeks
	Broj dionica	Struktura	Broj dionica	Struktura	24/23
Domaća fizička osoba	108.972	38%	108.528	38%	100
Trgovačko grupa	174.700	62%	174.700	62%	100
Strana osoba	32	-	32	-	100
Financijska institucija	56	-	500	-	893
Ukupno	283.760	100%	283.760	100%	

U strukturi vlasništva povećao se udio vlasništva financijske institucije i smanjio se udio domaće fizičke osobe. Financijska institucija stekla je dionice od domaće fizičke osobe.

Deset najvećih dioničara sa stanjem na dan 31. prosinca 2024 . su:

	Oznaka računa	Naziv računa	Oznaka vrijednosnog papira	Stanje	% udjela u temeljnom kapitalu
1	141089	MLIN I PEKARE D.O.O. (1/1)	ZPKL-R-A	117199	41,3022
2	7711565	PLODINEC DRAGICA (1/1)	ZPKL-R-A	69621	24,5352
3	3272729	PLODINEC D.O.O. (1/1)	ZPKL-R-A	57474	20,2544
4	2995778	GORIČKI SLAVKO (1/1)	ZPKL-R-A	22692	7,9969
5	3270661	KOŽINEC BORIS (1/1)	ZPKL-R-A	1312	0,4624
6	10421780	HIT-VRIJEDNOSNICE D.D. /1216	HITA-S/ZPKL-R-A	500	0,1762
7	8533792	BARIŠIĆ MAJA (1/1)	ZPKL-R-A	344	0,1212
8	3272435	VOLARIĆ STJEPAN (1/1)	ZPKL-R-A	326	0,1149
9	313572	PATRUN DAMIR (1/1)	ZPKL-R-A	313	0,1103
10	3269302	BOC DARKO (1/1)	ZPKL-R-A	269	0,0948

U strukturi vlasništva u promatranom razdoblju došlo je do promjena te je povećan udio trgovačkog društva što je istovremeno utjecalo na smanjenje udjela fizičke osobe i povećanja financijske institucije u vlasništvu.

Sukladno odredbama članka 250.a stavka 4. i članka 272.p ZTD-a, ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio Godišnjeg izvještaja o stanju Društva za 2024. godinu.

U Zagrebu, 29. travnja 2025. godine.

Za Zagrebačke pekarnice Klara d.d.:

Petar Thür

Član Uprave

Odgovornost Uprave Društva za pripremu godišnjeg izvještaja

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava Društva i Grupe Zagrebačke pekarnice Klara d.d., dužna je osigurati da za svaku financijsku godinu, konsolidirani financijski izvještaji Grupe budu sastavljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska Unija („MSFI“), tako da fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2024. godine, kao i njene rezultate za svako prezentirano razdoblje.

Nakon provedenih ispitivanja, Uprava Društva očekuje da će Grupa u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave Društva pri sastavljanju financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće;

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima;
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Grupa nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava Društva je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Grupe. Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te ih potom treba dosljedno primjenjivati, donositi razumne i razborite prosudbe i procjene, pripremati financijske izvještaje temeljem principa vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Grupa nastaviti s poslovanjem neprimjerena. Pored toga, Uprava Društva je odgovorna za čuvanje imovine Grupe te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava Društva je također odgovorna za pripremu i sadržaj Izvještaja posloводства, u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Izvještaj posloводства sastavljeno je sukladno zahtjevima članka 24. Zakona o računovodstvu i odobren je od strane Uprave Društva te potpisan u skladu s tim 29. travnja 2025. godine.

Financijski izvještaji, odobreni su od strane Uprave Društva dana 29. travnja 2025. godine, što je potvrđeno potpisom u nastavku.

Petar Thür, direktor

29. travnja 2025. godine

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d., Zagreb

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d. i njegovog ovisnog društva („Grupa“), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024. godine, konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući i informacije o materijalno značajnim računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi konsolidirani financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, konsolidirani financijski položaj Grupe na dan 31. prosinca 2024. godine i njenu konsolidiranu financijsku uspješnost te njene konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija („MSFI“).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima („MRevS“) i Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. godine o posebnim zahtjevima u vezi sa zakonskom revizijom subjekata od javnog interesa. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti („IESBA Kodeks“) Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 4a. *“Poslovna stjecanja”* u kojoj su opisani učinci stjecanja društva Gracin trgovine d.o.o. temeljem kojeg je u konsolidiranim financijskim izvještajima priznat privremeni goodwill. Sukladno MSFI-ju 3: *“Poslovne kombinacije”*, Grupa će u propisanom roku provesti alokaciju kupoprodajne cijene. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ključno revizijsko pitanje

Ključno revizijsko pitanje je ono pitanje koje je bilo, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjem smo se bavili u kontekstu naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njemu, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tom pitanju.

Društvo upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu: MBS 030022053; u cijelosti uplaćen temeljni kapital: 5.930,00 eura; direktori društva: Katarina Kadunc, Goran Končar i Helena Schmidt; poslovna banka: Privredna banka Zagreb d.d., Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, ž. račun: 2340009-1110098294; SWIFT Code: PBZGHR2X IBAN: HR3823400091110098294.

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno DTTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). DTTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obvezati na određene radnje u odnosu na treće strane. DTTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža DTTL. Detaljan opis DTTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi www.deloitte.com/hr/o-nama.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje (nastavak)

Priznavanje prihoda od prodaje	
Za računovodstveni okvir vidjeti bilješku 3 „Sažetak materijalno značajnih računovodstvenih politika“, odjeljak „Priznavanje prihoda“. Za dodatne informacije vezane uz identificirano ključno revizijsko pitanje, vidjeti bilješku 22 uz godišnje konsolidirane financijske izvještaje.	
Opis ključnog revizijskog pitanja	Kako smo pristupili ključnom revizijskom pitanju
Na 31. prosinca 2024. godine prihodi od prodaje iznose 74.753.880 eura (2023. godine: 66.372.355 eura). Sukladno Međunarodnom standardu financijskog izvještavanja 15 - <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i> („MSFI 15“) Grupa priznaje prihode od prodaje u trenutku kada se kontrola nad proizvodima i robama prenese na kupca odnosno u trenutku izvršenja obveze, u iznosu koji čini naknadu za koju Grupa očekuje da ju ima pravo ostvariti u zamjenu za dogovorene proizvode i robu. Prihodi se mjere neto, umanjeni za rabate i druga trgovačka odobrenja kupcima. Uprava uključuje razne prosudbe prilikom procjene rabata zbog kompleksnih trgovačkih sporazuma i odnosa s kupcima. Na vremenski odmak u priznavanju prihoda utječu različiti uvjeti otpreme ugovoreni s različitim kupcima, a rizik od priznavanja prihoda od prodaje u pogrešnom razdoblju je veći na kraju godine. Prihodi od prodaje jedan su od ključnih pokazatelja uspješnosti Grupe i Uprave, te su kao takvi izloženi riziku prekoračenja ovlasti Uprave s ciljem poticanja priznavanja prihoda prije nego se stvore uvjeti i nego se izvrši prijenos kontrole nad proizvodima i robom na kupca. Ovo područje smatramo ključnim revizijskim pitanjem tijekom naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. zbog mogućih značajnih učinaka na financijske izvještaje u slučaju kada prihodi nisu pravilno obračunati i pravovremeno priznati.	Kako bismo odgovorili na rizike povezane s prihodima od prodaje, identificiranim kao ključno revizijsko pitanje, dizajnirali smo revizijske postupke koji su nam omogućili pribavljanje dostatnih i primjerenih revizijskih dokaza za naš zaključak o tom pitanju. Proveli smo sljedeće revizijske postupke s obzirom na područje prihoda od prodaje: • Pregled i provjeru primijenjene računovodstvene politike za priznavanje prihoda, te usporedbu iste sa zahtjevima MSFI 15 – <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i>; • Stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja i internih kontrola uspostavljenih od strane Uprave u postupku priznavanja prihoda od prodaje; • Provjeru adekvatnosti dizajna i učinkovitosti provedbe identificiranih internih kontrola relevantnih za postupak priznavanja prihoda; • Testiranje operativne učinkovitosti relevantnih internih kontrola; • Određivanje opsega i vrste dokaznog testiranja s ciljem provjere ispravnosti obračunavanja i priznavanja prihoda od prodaje; • Provedba dokaznog testiranja nad priznavanjem i mjerenjem prihoda od prodaje na odabranom uzorku, kojim smo provjerili točnost i pravovremenost priznavanja prihoda; • Pregled i provjeru dostatnosti objava sukladno zahtjevima MSFI 15 - <i>Prihodi od ugovora s kupcima</i>.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Ostala pitanja

Konsolidirane financijske izvještaje Grupe za 31. prosinca 2023. godine revidirao je drugi revizor, koji je dana 29. travnja 2024. godine izdao nemodificirano mišljenje.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju konsolidirane financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvještaja posloводства Grupe (isključujući Izvještaj o održivosti), Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, koje je uključeno u Godišnji izvještaj, obavili smo i ostale postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru uključuje li Izvještaj posloводства potrebne objave navedene u člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu te sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja informacije navedene u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljem provedenih postupaka tijekom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnost to procijeniti, izvještavamo sljedeće:

1. Informacije uključene u ostale informacije u skladu su, u svim značajnim odrednicama, s priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima.
2. Izvještaj posloводства pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, isključujući zahtjeve o izvještavanju o održivosti. U pogledu Izvještaja o održivosti koji je uključen kao dio ostalih informacija te čini zasebni dio Izvještaja posloводства, zaključak drugog revizora o provedenim postupcima provjere Izvještaja o održivosti, u skladu sa člankom 37. Zakona o računovodstvu, objavljen je zasebno.
3. Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja pripremljen je, u svim značajnim odrednicama, u skladu s člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njena okruženja stečenog u okviru revizije konsolidiranih financijskih izvještaja, nismo ustanovili značajne pogreške prikaze u ostalim informacijama.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastave s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Grupa.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštaj o reviziji financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u konsolidiranim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo reviziju Grupe kako bi se prikupili dostatne i primjerene revizijske dokaze u vezi s financijskim informacijama subjekata ili poslovnih jedinica unutar Grupe kao osnova za formiranje mišljenja o konsolidiranim financijskim izvještajima. Odgovorni smo za usmjeravanje, nadziranje i pregled revizijskog posla obavljenog za potrebe revizije Grupe. Mi smo isključivo odgovorni za naše revizijsko mišljenje.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, radnje poduzete za uklanjanje prijetnji ili primijenjene mjere zaštite.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“)

Izveštaj o izražavanju razumnog uvjerenja revizora o usklađenosti konsolidiranih financijskih izvještaja („financijski izvještaji“), sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izveštavanje („Uredba o ESEF-u“). Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li financijski izvještaji Grupe Zagrebačke pekarnice Klara d.d. za financijsku godinu završenu 31. prosinca 2024. pripremljeni za potrebe javne objave temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u elektroničkoj datoteci *pekarneklarakon-2024-12-31-0.hr.zip*, u svim materijalno značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, Uprava je odgovorna održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu financijskih izvještaja bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima izveštavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava je također odgovorna za:

- Javnu objavu financijskih izvještaja sadržanih u Godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu.
- Odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izveštavanja.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost provesti angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja te izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li financijski izvještaji bez materijalnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s *Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija* („MSIU 3000“). U skladu s navedenim standardom, dužni smo planirati i obaviti angažman kako bismo stekli razumno uvjerenje za donošenje zaključka.

Upravljanje kvalitetom

Angažman smo obavili u skladu sa zahtjevima u pogledu neovisnosti i etičkim zahtjevima Kodeksa etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe. Kodeks je utemeljen na načelima integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne pažnje, povjerljivosti i profesionalnog ponašanja. Postupamo sukladno *Međunarodnom standardu upravljanja kvalitetom, revidiranja, uvida, ostalih izražavanja uvjerenja i povezanih usluga* („MSUK 1“) i u skladu s njim održavamo sveobuhvatan sustav upravljanja kvalitetom, uključujući dokumentirane politike i postupke za usklađenost s etičkim zahtjevima, profesionalnim standardima te primjenjivim zakonskim i regulatornim zahtjevima.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Izveštaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izveštavanje („ESEF“) (nastavak)

Obavljeni postupci

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- Pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u.
- Stekli smo razumijevanje internih kontrola Grupe relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEFu.
- Identificirali smo i procijenili rizike materijalne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške.
- Na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- Financijski izvještaji, koji su uključeni u konsolidirani izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu.
- Podaci, sadržani u konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - Korišten je XBRL jezik za označavanje.
 - Korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u.
 - Oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, financijski izvještaji Grupe prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni za potrebe javne objave, u svim materijalno značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvještaju neovisnog revizora za priložene financijske izvještaje i Godišnjem izvještaju za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izveštavanje sukladno ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima (nastavak)

Ostale obveze izveštavanja propisane Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o reviziji

Glavna skupština Društva nas je imenovala revizorom Grupe 20. lipnja 2024. godine za potrebe revizije priloženih konsolidiranih financijskih izvještaja. Naš neprekinuti angažman traje ukupno jednu godinu te se odnosi na razdoblje 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine.

Potvrđujemo sljedeće:

- naše revizorsko mišljenje o priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima dosljedno je s dodatnim izvještajem izdanim revizijskom odboru Grupe 29. travnja 2025. godine, u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća;
- prilikom obavljanja revizije nisu pružane nedozvoljene nerezizijske usluge iz članka 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Društvu i društvima pod njegovom kontrolom nismo, uz usluge zakonske revizije, pružili druge usluge, osim onih usluga koje su objavljene u Godišnjem izvještaju.

Partner odgovoran za angažman revizije na temelju kojeg je sastavljen ovaj izvještaj neovisnog revizora je Goran Končar.

Goran Končar

Direktor i ovlašteni revizor

Deloitte d.o.o.

29. travnja 2025. godine

Radnička cesta 80,
10 000 Zagreb,

**Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju**

Na dan 31. prosinca 2024. godine

(svi iznosi izraženi su u eurima)

	Bilješka	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2024.</u>
Aktiva			
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	5	197.243	246.033
Goodwill	5a	-	1.422.523
Nekretnine, postrojenja i oprema	6	18.011.422	20.254.581
Imovina s pravom upotrebe	6a	2.167.442	3.726.051
Ulaganja u nekretnine	6c	362.149	331.044
Ostala financijska imovina	7	58.635	63.005
Ukupno dugotrajna imovina		20.796.891	26.043.237
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	8	3.851.518	4.534.832
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	9	1.368.171	1.368.171
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	10	5.180.328	5.888.720
Kratkotrajna financijska imovina	11	2.098.008	1.828.818
Novac	12	1.993.292	1.760.768
Ukupno kratkotrajna imovina		14.491.317	15.381.309
Ukupno aktiva		35.288.208	41.424.546

Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju

Na dan 31. prosinca 2024. godine

(svi iznosi izraženi su u eurima)

	Bilješka	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2024.</u>
Pasiva			
Kapital	13		
Upisani kapital		15.039.280	15.039.280
Kapitalne rezerve		718.399	718.399
Zakonske rezerve		1.041.269	1.095.966
Zadržana dobit		232.432	2.619.337
Dobit tekuće godine		3.523.803	3.287.690
Manjinski interes		769.725	311.337
Ukupno kapital		21.324.908	23.072.009
Dugoročne obveze			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	14	2.944.423	1.801.430
Rezerviranja	15	225.847	237.229
Obveze za depozite		1.050	1.900
Ostale dugoročne obveze	6b,14	536.121	2.543.443
Ukupno dugoročne obveze		3.707.441	4.584.002
Kratkoročne obveze			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	14	1.312.471	2.519.747
Obveze za depozite		1.324	1.324
Obveze prema dobavljačima	18	5.329.169	7.123.721
Obveze prema zaposlenicima	19	876.285	1.059.571
Obveza za porez na dobit	20	132.173	95.620
Obveze za ostale poreze i doprinose	20	649.228	771.793
Ostale kratkoročne obveze	16	1.955.209	2.196.759
Ukupno kratkoročne obveze		10.255.859	13.768.535
Ukupno pasiva		35.288.208	41.424.546

Materijalno značajne računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine
(svi iznosi izraženi su u eurima)

	Bilješka	2023.	2024.
Poslovni prihodi			
Prihodi od prodaje	22	66.372.355	74.753.880
Ostali poslovni prihodi	23	4.505.986	3.690.614
Ukupno poslovni prihodi		70.878.341	78.444.494
Poslovni rashodi			
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		45.837	-152.046
Materijalni troškovi	24	46.535.870	51.555.551
Troškovi osoblja	26	13.769.920	16.616.218
Amortizacija	5,6a,6c	2.617.232	2.866.546
Vrijednosno usklađivanje	10	6.039	10.062
Rezerviranja	15,17	882.815	234.681
Ostali poslovni rashodi	25	2.907.711	3.487.819
Ukupno poslovni rashodi		66.765.424	74.618.831
Dobit iz redovnog poslovanja		4.112.917	3.825.663
Financijski prihodi		43.153	84.933
Financijski rashodi		165.522	217.000
Neto financijski rezultat	27	-122.369	-132.067
Dobit prije oporezivanja		3.990.548	3.693.596
Porez na dobit	28	-233.107	-342.321
Neto dobit		3.757.441	3.351.275
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		3.757.441	3.351.275
Dobit pripisana vlasnicima matice		3.523.803	3.287.690
Dobit pripisana vlasnicima manjiskog interesa		233.638	63.585
Osnovna/razrijeđena zarada po dionici	29	13,2	11,8

Materijalno značajne računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala

Za godinu od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine (svi iznosi izraženi su u eurima)

	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske i ostale rezerve	Zadržana dobit/Preneseni gubitak	Dobit tekuće godine	Manjinski interes	Ukupno
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023. godine							
Stanje 01. siječnja 2023. godine	15.064.570	714.795	998.235	-467.104	701.254	540.466	17.552.216
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	3.523.803	233.638	3.757.441
Isplata dobiti	-	-	-	-	-	-	-
Smanjenje temeljnog kapitala	-25.290	3.604	43.034	-	-	-	21.348
Raspored dobiti	-	-	-	701.254	-701.254	-	-
Ostale rezerve	-	-	-	-1.718	-	-4.379	-6.097
Stanje 31. prosinca 2023. godine	15.039.280	718.399	1.041.269	232.432	3.523.803	769.725	21.324.908
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine							
Stanje 01. siječnja 2024. godine	15.039.280	718.399	1.041.269	232.432	3.523.803	769.725	21.324.908
Dobit poslovne godine	-	-	-	-	3.287.690	63.585	3.351.275
Raspored dobiti	-	-	-	3.523.803	-3.523.803	-	-
Vlasničke promjene kapitala	-	-	-	-1.082.201	-	-521.973	-1.604.174
Ostale rezerve	-	-	54.697	-54.697	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2024. godine	15.039.280	718.399	1.095.966	2.619.337	3.287.690	311.337	23.072.009

Materijalno značajne računovodstvene politike i bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja.

Konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine
(svi iznosi izraženi su u eurima)

	Bilješka	<u>2023.</u>	<u>2024.</u>
<u>NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</u>			
Dobit prije poreza	28	3.990.548	3.693.596
Obavljena usklađenja			
Amortizacija	5,6	2.617.232	2.866.546
Prihodi od kamata i dividendi	27	-41.722	-143.482
Rashodi od kamata	27	165.522	217.000
Rezerviranja	14	-	11.382
Vrijednosno usklađenje potraživanja	10	-	9.796
Dobit od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		-	-54.854
Udio u gubitku pripojenog društva	4a	-	-22.523
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		6.731.580	6.577.461
Promjene u radnom kapitalu		-2.156.709	956.663
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		-1.672.309	2.303.986
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		-322.675	-659.639
c) Povećanje zaliha	8	576.792	-683.314
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		-738.517	-4.370
Novac iz poslovanja		4.574.871	7.534.124
Novčani izdaci za kamate	27	-165.522	-217.000
Plaćeni porez na dobit		-233.107	-378.874
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		4.176.242	6.938.250
<u>NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</u>			
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	5,6	-1.700.296	-4.201.195
Novčani primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	23	2.097.535	198.432
Ostali novčani izdaci od danih zajmova		-2.098.008	-
Novčani primici od kamata	27	41.722	84.933
Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		-331.743	-
Novčani primici s osnove povrata danih depozita		-	269.190
Novčani izdaci za stjecanje društva	4a	-	-1.400.000
Izdaci temeljem promjena vlasničkih udjela u ovisnom društvu koje ne rezultiraju gubitkom kontrole	2	-	-1.586.437
NETO POVEĆANJE /SMANJENE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		-1.990.790	-6.635.077
<u>NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</u>			
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	14,15	878.379	3.617.636
Izdaci za otplatu financijskih obveza	14,15	-1.101.181	-3.254.855
Izdaci za najmove	6b	-588.247	-898.478
Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	14,15	-1.500.000	-
NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		-2.311.049	-535.697
NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENATA		-125.597	-232.524
NOVAC NA DAN 1. siječnja 2024.		2.118.889	1.993.292
NOVAC NA DAN 31. prosinca 2024.		1.993.292	1.760.768

1. Opći podaci

Društvo Zagrebačke pekarnice Klara d.d. Zagreb, Utinjska ulica 48 (u daljnjem tekstu: „Društvo”) uskladilo je akte Društva sa Zakonom o trgovačkim društvima donošenjem Statuta društva koji je dana 18. srpnja 1995. godine usvojila Glavna skupština. Provedeno usklađenje upisano je u Registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080015097, OIB 76842508189.

Temeljni kapital Društva na dan izdavanja ovog izvještaja iznosi 15.039.280 eura i podijeljen je na 283.760 dionica. Dionice Zagrebačke pekarnice Klara d.d. d.d. kotiraju na Službenom tržištu Zagrebačke burze pod simbolom ZPKL.

Društvo Zagrebačke pekarnice Klara d.d. d.d. na dan 31. prosinca 2024. godine ima jedno ovisno društvo: Prehrana trgovina d.d.

Konsolidacijom su obuhvaćena slijedeća društva:

	udjel u temeljnom kapitalu
Zagrebačke pekarnice KLARA d.d., Zagreb	Matica
Prehrana trgovina d.d., Zagreb	92,9015 %

Grupa Zagrebačke pekarnice Klara d.d. uz konsolidirane izvještaje Društva zasebno priprema i nekonsolidirane izvještaje Grupe. Godišnji konsolidirani financijski izvještaji Grupe Zagrebačke pekarnice Klara d.d. bit će dostupni na web stranicama Društva: <https://klara.hr/>.

Djelatnost Grupe

Grupa društava obuhvaćena konsolidacijom obavlja djelatnost proizvodnje pekarskih i slastičarskih proizvoda što uključuje proizvodnju kruha, peciva, tjestenine i kolača, proizvodnju dvopeka, keksa, trajnih peciva te djelatnost prodaje robe na veliko i prodaju robe široke potrošnje, pretežno prehrambenih proizvoda u prodavaonicama na malo.

Grupa je tijekom 2024. godine zapošljavala prosječno 899 zaposlenika. U istom razdoblju 2023. godine prosječni broj zaposlenika bio je 892.

Tijela društva

Sastav tijela Društva na dan 31. prosinca 2024. godine jest kako slijedi.

Uprava

- Petar Thür, direktor

Nadzorni odbor

Sastav Nadzornog odbora Društva na dan 31. prosinca 2024. godine:

- Franjo Plodinec, predsjednik
- Josip Plodinec (ml.), zamjenik predsjednika
- Marinka Balen, član
- Josip Plodinec, član
- Dragica Plodinec, član

Revizorski odbor

Nadzorni odbor osnovao je Revizorski odbor Društva koji djeluje kao samostalni odbor .

Popis članova Revizorskog odbora :

- Josip Plodinec, predsjednik Revizorskog odbora
- Franjo Plodinec, član Revizorskog odbora
- Josip Plodinec ml., član Revizorskog odbora

2. Osnova za pripremu financijskih izvještaja

Sažetak značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu financijskih izvještaja naveden je u nastavku. Politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim ako nije drugačije navedeno.

Politike koje primjenjuje Grupa ujedno su i politike koje primjenjuje Društvo, ukoliko nije drugačije naznačeno.

a) Izjava o usklađenosti

Grupa je sastavila ove konsolidirane financijske izvještaje u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su usvojeni od strane Europske unije ("MSFI").

Financijski izvještaji Grupe sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

b) Osnove konsolidacije

Konsolidirani financijski izvještaji Grupe uključuju financijske izvještaje društva Zagrebačke pekarne Klara d.d. ("Društvo") i društva Prehrana trgovina d.d. (ovisno društvo) nad kojim društvo Zagrebačke pekarne Klara d.d. ima kontrolu na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2024., zajedno "Grupa". Ulagač kontrolira poduzeće u koje ulaže ako je u mogućnosti kontrolirati, ili ima prava na udjele u zaradi drugog poduzeća te može utjecati na visinu raspoređene svote zarade koristeći se svojom moći nad tim poduzećem.

Ulaganje u ovisna društva

Ovisna društva su sva društva nad kojima Grupa ima kontrolu ako je temeljem svog sudjelovanja u njemu izložena varijabilnom prinosu, odnosno ima prava na njih te sposobnost utjecati na prinos svojom prevlašću u tom društvu. Društvo ima udio u ovisnom društvu (92% vlasništva) te je tijekom godine stekla dodatne udjelu u vlasništvu.

Poslovna spajanja

Grupa koristi računovodstvenu metodu kupnje za računovodstveni tretman poslovnih spajanja. Naknada prenesena za stjecanje ovisnog društva je fer vrijednost dane imovine, izdanih glavnih instrumenata, te nastalih ili preuzetih obveza na dan kupnje. Prenesena naknada uključuje fer vrijednost svake stavke imovine ili obveza koja je rezultat ugovora o potencijalnoj naknadi. Troškovi povezani sa stjecanjem iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kako nastanu. Stečena prepoznatljiva imovina, obveze i potencijalne obveze u poslovnom spajanju početno se mjere po fer vrijednosti na dan stjecanja. Višak prenesene naknade, iznad fer vrijednosti udjela Grupe u stečenoj prepoznatljivoj neto imovini iskazuje se kao goodwill. Ako je to manje od fer vrijednosti neto imovine stečenog ovisnog društva razlika se iskazuje izravno u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Goodwill se inicijalno mjeri od datuma stjecanja po njegovom trošku, koji predstavlja višak troška poslovnog spajanja plus bilo koji nekontrolirajući interes i fer vrijednost na datum stjecanja prethodnog vlasničkog udjela u stečeniku iznad neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i nepredviđene obveza. Kao višak (a) u odnosu na (b) navedeno ispod:

a) sumirano od:

- prenesena naknada mjerena u skladu s MSFI 3, koji općenito zahtijeva fer vrijednost na datum stjecanja
- iznos bilo kojeg nekontrolirajućeg interesa u stečeniku mjenjen u skladu s MSFI 3; i

u poslovnom spajanju ostvarenom u fazama, fer vrijednost stjecateljevog prethodnog vlasničkog udjela u stečeniku na datum stjecanja.

b) neto iznosa stečene prepoznatljive imovine i preuzetih obveza mjenjenih u skladu s MSFI 3 na datum stjecanja.

c) Poslovna spajanja (nastavak)

Nakon početnog priznavanja, goodwill se mjeri po trošku umanjenom za akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. U svrhu testiranja umanjenja vrijednosti, goodwill stečen u poslovnom spajanju se, od datuma stjecanja, raspoređuje na svaku jedinicu Grupe koja stvara novac ili grupe jedinica koje stvaraju novac, za koje se očekuje da će imati koristi od spajanja, bez obzira na to jesu li druga imovina ili obveze Grupe dodijeljene tim jedinicama ili skupinama jedinica.

b) Osnova mjerenja

Financijski izvještaji Grupe pripremljeni su na načelu povijesnog troška.

c) Pretpostavka vremenske neograničenosti poslovanja

Ovi konsolidirani financijski izvještaji su pripremljeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, koja podrazumijeva kontinuitet poslovanja te realizaciju imovine i plaćanje obveza u sklopu redovnog poslovanja.

d) Funkcionalna i prezentacijska valuta

Financijski izvještaji iskazani su u eurima ("eur") koji je funkcionalna i prezentacijska valuta Grupe.

2. Osnova za pripremu financijskih izvještaja (nastavak)**e) Prva primjena novih izmjena postojećih standarda na snazi za tekuće izvještajno razdoblje*****Izmijenjeni MSFI-jevi na snazi u tekućoj godini***

Grupa je u tekućoj godini primijenila izmjene MSFI-jeva koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (OMRS) i usvojila EU, a koje se obvezno primjenjuju za obračunska razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024.

Standard	Naziv
Izmjene MRS-a 1	Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih te dugoročnih obveza s ugovornim uvjetima
Izmjene MRS-a 7 i MSFI-ja 7	Sporazumi o financiranju s dobavljačima
Izmjene MSFI-a 16	Obveze po najmu u transakcijama prodaje s povratnim najmom

Usvajanje gore navedenih Standarda nije imalo značajan utjecaj na objave ili na iznose iskazane u financijskim izvještajima Grupe.

Standardi i izmjene postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi

Na dan odobrenja ovih financijskih izvještaja, Grupa nije primijenila sljedeće revidirane međunarodne računovodstvene standarde koje je izdala i usvojila EU, ali još nisu na snazi.

Standard	Naziv	Datum stupanja na snagu
Izmjene MRS-a 21	Nemogućnost razmjene	1. siječnja 2025.

2. Osnova za pripremu financijskih izvještaja (nastavak)**e) Prva primjena novih izmjena postojećih standarda na snazi za tekuće izvještajno razdoblje****Novi standardi i izmjene standarda koje je objavio OMRS, ali još nisu usvojeni u Europskoj uniji**

Trenutno se standardi koje je usvojila EU ne razlikuju značajno od propisa koje je usvojio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, osim sljedećih novih standarda i izmjena postojećih standarda, koje EU još nije usvojila na datum izdavanja ovih financijskih izvješća:

Standard	Naziv	Status usvajanja od strane EU
Izmjene MRS-a 9 i MSFI-ja 7	Izmjene u klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata (Datum stupanja na snagu koji je odredio OMRS: 1. siječnja 2026.)	Još nije usvojeno
Izmjene MSFI-ja 1, MSFI-a 7, MSFI-ja 9, MSFI-ja 10 i MRS-a 7	Godišnja dorada MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11 (Datum stupanja na snagu koji je odredio OMRS: 1. siječnja 2026.)	Još nije usvojeno
MSFI 18	Prezentacija i objave u financijskim izvještajima (Datum stupanja na snagu koji je odredio OMRS: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno
MSFI 19	Podružnice bez javne odgovornosti: Objave (Datum stupanja na snagu koji je odredio OMRS: 1. siječnja 2027.)	Još nije usvojeno
MSFI 14	Vremenska razgraničenja (Datum stupanja na snagu koji je odredio OMRS: 1. siječnja 2016.)	Europska komisija odlučila je postupak preuzimanja ovog prijelaznog standarda odgoditi do objave njegove konačne verzije
Izmjene MSFI-ja 10 i MRS-a 28	Prodaja ili unos imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene	Postupak preuzimanja odgođen do dovršetka projekta istraživanja na temu primjene metode udjela

Grupa još nije pripremila detaljnu analizu utjecaja usvajanja MSFI-ja 18. Grupa ne očekuje da će usvajanje gore navedenih Standarda imati značajan utjecaj na financijske izvještaje u budućim razdobljima.

2. Osnova za pripremu financijskih izvještaja (nastavak)**f) Korištenje procjena i prosudbi**

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima, Uprava daje procjene, prosudbe i pretpostavke koje utječu na primjenu politika i iskazane iznose imovine i obveza, te objavljivanje preuzetih i potencijalnih obveza na dan izvještaja o financijskom položaju, kao i iznose prihoda i rashoda u izvještajnom razdoblju.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke se temelje na iskustvu u proteklim razdobljima i drugim relevantnim čimbenicima koji se smatraju opravdanim u danim okolnostima i ishod kojih sačinjava temelj za davanje prosudbi o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje nisu razvidne iz drugih izvora. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procjena. Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojem je procjena izmijenjena ukoliko izmjena utječe samo na to razdoblje, ili u razdoblju izmjene i budućim razdobljima ako izmjena utječe na tekuće i buduća razdoblja.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti potraživanja i rezerviranja, stjecanja, oporezivanje te objavu potencijalnih obveza.

3. Sažetak materijalno značajnih računovodstvenih politika**Nematerijalna imovina**

Troškovi licenci, softvera, prava korištenja registracija, ulaganja na tuđoj imovini, te ostalih prava kapitaliziraju se kao nematerijalna imovina na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem nematerijalne imovine u radno stanje. Naknadni troškovi vezani uz kapitaliziranu nematerijalnu imovinu priznaju se u knjigovodstveni iznos stavki samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi povezane sa sredstvom te ako će iste pritićati u Grupi. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u razdoblju kada su nastali.

Amortizacija nematerijalne imovine obračunava se linearnom metodom tijekom procijenjenog vijeka upotrebe pojedine stavke i tereti izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti. Stope amortizacije, koje su u primjeni su:

	2023.	2024.
Interno razvijena nematerijalna imovina	6,67%	6,67%
Licence	6,67-10%	6,67-10%
Softver	20%	20%
Prava korištenja registracija	20-33,33%	20-33,33%

3. Sažetak materijalno značajnih računovodstvenih politika (nastavak)**Dugotrajna materijalna imovina**

Dugotrajna materijalna imovina sastoji se od sredstava koje Grupa koristi za obavljanje poslovnih aktivnosti i to za proizvodnju, za skladištenje proizvoda i nabavljenih roba, otpremu roba kupcima te u administrativne svrhe, a čiji je procijenjeni korisni vijek upotrebe duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna vrijednost veća od 650 eura. Po knjižnim grupama sastoji se od: nekretnina, postrojenja i oprema uključuju zemljište, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, transportna motorna vozila te uredskog namještaja, ostale materijalne imovine te materijalne imovine u pripremi.

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Trošak nabave sastoji se od kupovne cijene i troškova nastalih do stavljanja sredstva u upotrebu. Troškovi većih popravaka i zamjene dijelova pojedinih stavki nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se u knjigovodstvenoj vrijednosti ukoliko je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritjecati u Grupi i ako se trošak može pouzdano izmjeriti. Troškovi redovnog održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se u izvještaju o sveobuhvatno dobiti kako nastaju.

Nakon početnog priznavanja, po trošku nabave, dugotrajna imovina umanjena je za ispravak vrijednosti i gubitke od umanjenja. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode otpisa, pojedinačno za svako sredstvo u procijenjenom korisnom vijeku upotrebe. Dobici i gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se unutar ostalih poslovnih prihoda i rashoda.

Primijenjene stope amortizacije:

Opis	2023.	2024.
	%	%
Građevinski objekti	2,5-10	2,5-10
Postrojenja i oprema	5-50	5-50
Ostala materijalna imovina	5-25	5-25

Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine

Knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine Grupe pregledava se na svaki datum izvještavanja u vezi toga postoje li indikacije za umanjenje vrijednosti. Ukoliko postoje takve indikacije, procjenjuje se nadoknadiivi iznos imovine. Za nematerijalnu imovinu koja još nije dostupna za korištenje te za nematerijalnu imovinu koja nema konačan vijek upotrebe, nadoknadiivi iznos se procjenjuje na svaki datum izvještavanja. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje kada knjigovodstvena vrijednost imovine ili jedinice koja generira novac premašuje njezin nadoknadiivi iznos. Jedinica koja generira novac je najmanja prepoznata grupa imovine koja generira novčane tokove, a koji se mogu zasebno identificirati od onih za drugu imovinu i grupe imovine. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Nadoknadiiva vrijednost imovine ili jedinice koja generira novac je vrijednost imovine u upotrebi ili prodajna cijena umanjena za troškove prodaje, ovisno o tome koja je veća. U procjenjivanju vrijednosti u upotrebi, sadašnja vrijednost procijenjenih budućih novčanih tokova izračunava se upotrebom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava procjenu vremenske vrijednosti novca na tržištu i rizik specifičan za tu imovinu. Umanjenja vrijednosti priznata u prethodnim razdobljima provjeravaju se na svaki datum izvještavanja kako bi se utvrdila mogućnost da su se gubici smanjili ili da više ne postoje. Gubitak od umanjenja vrijednosti se smanjuje najviše do iznosa knjigovodstvene vrijednosti imovine koja ne prelazi knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena, uzimajući u obzir amortizaciju, da gubitak od umanjenja vrijednosti nije bio priznat.

3. Sažetak materijalno značajnih računovodstvenih politika (nastavak)**Najmovi****a) Grupa je najmodavac**

Imovina dana u operativni najam amortizira se tijekom očekivanog vijeka trajanja jednako kao ostala slična imovina. Najmovi u kojima je Grupa najmodavac klasificiraju se kao operativni najmovi. Najam se klasificira kao financijski najam ako se njime na najmoprimca prenose gotovo svi rizici i koristi povezani s vlasništvom nad odnosnom imovinom. Svi drugi najmovi klasificiraju se kao operativni najmovi.

Kada je Grupa posredni najmodavac, ona obračunava glavni najam i podnajam kao dva zasebna ugovora. Podnajam se klasificira kao financijski ili operativni najam upućivanjem na imovinu s pravom uporabe koja proizlazi iz glavnog najma.

Prihodi od najamnina temeljem operativnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma. Početni izravni troškovi nastali u fazi pregovaranja i ugovaranja uvjeta operativnog najma pripisuju se knjigovodstvenom iznosu predmeta najma i priznaju pravocrtno tijekom razdoblja najma.

b) Grupa je najmoprimac

Grupa priznaje imovinu u vidu prava uporabe imovine koje predstavlja pravo uporabe imovine koja je subjekt najma te adekvatnu obvezu za najam, koja predstavlja obvezu plaćanja najma.

Grupa priznaje imovinu i obveze za najmove poslovnih prostora i automobila. Pri sklapanju ugovora Grupa procjenjuje je li riječ o ugovoru o najmu odnosno sadrži li pojedini ugovor elemente najma. Riječ je o ugovoru o najmu ili ugovoru koji sadrži najam ako se njime prenosi pravo kontrole nad uporabom utvrđene imovine u određenom vremenskom razdoblju u zamjenu za naknadu. Kako bi procijenilo prenosi li se ugovorom pravo kontrole nad uporabom utvrđene imovine, grupa koristi definiciju najma iz MSFI 16: Najmovi.

Grupa priznaje imovinu s pravom korištenja i obvezu po najmu na datum početka najma. Imovina s pravom korištenja početno se mjeri po trošku, koji obuhvaća početni iznos obveze po najmu usklađen za eventualna plaćanja najma prije ili na datum početka najma plus eventualno nastale direktne troškove i procjenu troškova za demontažu i uklanjanje eventualnih unaprjeđenja u prostorima podružnica i poslovnica.

Imovina s pravom korištenja naknadno se amortizira primjenom linearne metode od datuma početka do kraja razdoblja najma. Dodatno, imovina s pravom korištenja periodično se smanjuje za gubitke od umanjenja, ukoliko postoje, i usklađuje s određenim ponovnim mjerenjima obveze po najmu.

Obveza po najmu se početno mjeri po sadašnjoj vrijednosti plaćanja najma koja nisu izvršena na datum početka, diskontirana po kamatnoj stopi koja proizlazi iz najma ili, ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, po graničnoj kamatnoj stopi zaduživanja Društva. Grupa generalno primjenjuje svoju graničnu kamatnu stopu zaduživanja kao diskontnu stopu. Plaćanja najma uključena u mjerenje obveze po najmu sadrže sljedeće: fiksna plaćanja, uključujući plaćanja koja su u biti fiksna. Obveza po najmu mjeri se po amortiziranom trošku metodom efektivne kamatne stope. Najmovi koji dospijevaju unutar 12 mjeseci i imovina male vrijednosti priznaju se pravocrtnom metodom u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti za vrijeme trajanja najma. Imovinom male vrijednosti smatra se imovina koja kao nova ima vrijednost uglavnom manju od 5.000 USD dok se kratkoročnim najmom smatra najam trajanja od 12 mjeseci ili kraće.

1. Sažetak materijalno značajnih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u izvještaju o financijskom položaju Društva kada Grupa postane stranka ugovornih odredbi instrumenta.

Financijska imovina i financijske obveze početno se mjere po fer vrijednosti, osim potraživanja od kupaca bez značajne komponente financiranja koja se početno mjere po cijeni transakcije. Transakcijski troškovi izravno povezani s pribavljanjem ili izdavanjem financijske imovine i financijskih obveza (osim onih koje se vode po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak) dodaju se, odnosno oduzimaju od fer vrijednosti kod prvog priznavanja. Transakcijski troškovi izravno povezani s preuzimanjem financijske imovine ili financijskih obveza koje se obračunavaju po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak odmah se priznaju u dobiti i gubitku.

Financijska imovina

Kupnja i prodaja financijske imovine redovnim putem počinje se odnosno prestaje se obračunavati na datum trgovanja. Kupoprodaja redovnim putem je kupoprodaja financijske imovine kojom imovina mora biti isporučena u rokovima utvrđenima propisom ili konvencijom na predmetnom tržištu.

Sva iskazana financijska imovina naknadno se u cijelosti mjere po amortiziranom trošku ili fer vrijednosti, ovisno o klasifikaciji financijske imovine.

Klasifikacija financijske imovine

Dužnički instrumenti koji ispunjavaju sljedeće uvjete naknadno se mjere po amortiziranom trošku:

- financijska imovina drži se u sklopu poslovnog modela čiji je cilj držati financijsku imovinu kako bi naplatili ugovorene novčane tokove te
- na temelju ugovornih uvjeta financijske imovine na određene datume nastaju novčani priljevi koji se isključivo odnose na plaćanje glavnice te kamate na nepodmirenu glavnice.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (dužnički instrumenti)

Dužnički instrument koji ispunjava sljedeća dva uvjeta mjeri se kroz FVTOCI, osim ako je imovina određena po FVTPL u okviru opcije fer vrijednosti:

- Test poslovnog modela: Financijska imovina drži se unutar poslovnog modela s ciljem držanja radi naplate ugovorenih novčanih tokova i prodaje, i
- Test karakteristika novčanog toka: Ugovoreni uvjeti financijske imovine na određene datume rezultiraju novčanim tokovima koji su plaćanja samo glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti ili gubitka (dužnički instrumenti)

Svi ostali dužnički instrumenti se mjere po fer vrijednosti kroz račun dobiti ili gubitka.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (vlasnički instrumenti)

Nakon početnog priznavanja, Grupa može izabrati da klasificira nepovratno svoje vlasničke instrumente kao vlasničke instrumente po FVTOCI kada zadovoljavaju definiciju kapitala po MRS-u 32: Financijski instrumenti: *Priznavanje* i ne drže se za trgovanje. Klasifikacija se određuje na bazi pojedinog instrumenta.

3. Sažetak značajnih računovodstvenih politika (nastavak)

(i) Financijski instrumenti (nastavak)

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanju.

Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, plaćene troškove budućeg razdoblja i obračunate prihode, te dane depozite.

Ukoliko se ugovorni uvjeti financijske imovine značajno promijene ili dođe do provedbe djelomičnog ili potpunog otpisa ugovorenih novčanih tijekova, financijska imovina se prestaje priznavati, početno se priznaje nova financijska imovina koja podliježe ponovnom testu. Značajnost promjene ugovornih uvjeta izračunava se primjenom originalne efektivne kamate stope na novčane tokove uslijed promjene ugovornih uvjeta. Razlika koja proizlazi iz originalnih ugovorenih novčanih tijekova i ovako izračunatih knjiži se u izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti ukoliko je beznačajna, dok se kod značajne provodi prestanak priznavanja kao što je prethodno navedeno. Grupa značajnost promjene ugovornih uvjeta definira na kvalitativnoj i kvantitativnoj razini prilikom svake promjene uvjeta na pojedinom ugovoru.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Grupa priznaje rezervaciju za umanjenoje vrijednosti za očekivane kreditne gubitke za ulaganja u dužničke instrumente koji se vrednuju po amortiziranom trošku ili fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit i potraživanja od kupaca. Iznos očekivanih gubitaka treba ažurirati svaki izvještajni datum u skladu s promjenama kreditnog rizika u odnosu na prvotno iskazane financijske instrumente.

Grupa uvijek priznaje očekivane kreditne gubitke („ECL“, engleski prijevod Expected Credit Loss) kroz cijeli vijek za potraživanja od kupaca. Očekivani kreditni gubici za tu financijsku imovinu procjenjuju se s pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju iskustva Društva s kreditnim gubicima iz prethodnog razdoblja, uz primjenu usklađenja s čimbenicima koji su svojstveni dužnicima, općim gospodarskim uvjetima i procjeni trenutačnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta na izvještajni datum, uključujući, prema potrebi, vremensku vrijednost novca. Za sve ostale financijske instrumente, Grupa priznaje očekivane kreditne gubitke kroz cijeli vijek ako je došlo do znatnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja.

Cjeloživotni ECL predstavlja očekivane kreditne gubitke koji će proizaći iz svih mogućih događaja neispunjenja obveza tijekom očekivanog vijeka trajanja financijskog instrumenta.

Grupa smatra kako ECL na novčane i nenovčane ekvivalente nisu materijalno značajni za objavu u financijskim izvještajima.

Definicija neispunjenja obveze

Financijska imovina kreditno je umanjena kada je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te financijske imovine. Dokazi da je financijska imovina umanjena za kreditne gubitke obuhvaća dostupne podatke u sljedećim događajima:

- značajne financijske poteškoće kod izdavatelja ili druge ugovorne strane; ili
- kršenje ugovora, primjerice kašnjenje ili prekoračeno dospijanje;
- vjerovnik (vjerovnici) dužnika, zbog gospodarskih ili ugovornih razloga koji se odnose na financijske poteškoće dužnika, koji su dužniku odobrili porezne olakšice koje vjerovnici inače ne bi razmatrali;
- izgledno pokretanje stečaja ili financijskog restrukturiranja kod dužnika;
- nestanak aktivnog tržišta za predmetnu financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća.

3. Sažetak značajnih računovodstvenih politika (nastavak)**(i) Financijski instrumenti (nastavak)***Politika otpisa*

Grupa otpisuje financijsku imovinu ako postoje informacije koje upućuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama i da ne postoji realna mogućnost povrata, npr. kada je dužnik stavljen u likvidaciju ili je ušao u stečajni postupak ili kada je dospijeće potraživanja od kupaca prekoračeno za 2 godine, ovisno o tome koji od dvaju događaja prije nastane. Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Sve se naplate iskazuju u računu dobiti i gubitka. Na dan 31. kolovoza 2024. godine i u usporednim razdobljima, grupa nije imalo slučajeve naplate nakon otpisa.

Prestanak priznavanja financijske imovine

Grupa prestaje priznavati financijsku imovinu istekom ugovornog prava na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili prijenosom financijskog sredstva i gotovo svih rizika i nagrada povezanih s vlasništvom na njim na neku drugu osobu. Ako Grupa ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom ako i dalje ima kontrolu nad prenesenim sredstvom, priznaje svoj zadržani udjel u sredstvu te povezanu obvezu u iznosima koje eventualno mora platiti. Ako Grupa zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenim financijskim sredstvom, to sredstvo nastavlja priznavati, uz istovremeno priznavanje osigurane posudbe s naslova ostvarenih priljeva.

Prilikom prestanka priznavanja financijske imovine mjerene po amortiziranom trošku, razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i zbroja primljene naknade i potraživanja za naknadu iskazuje se u dobiti i gubitku. Nadalje, prilikom prestanka priznavanja ulaganja u dužnički instrument klasificiran po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, kumulativna dobit ili kumulativni gubitak prethodno knjižen na pričuvi iz revalorizacije ulaganja prenosi se u dobit i gubitak. Nasuprot tomu, kod prestanka priznavanja ulaganja u vlasnički instrument koji je Grupa odabralo kod prvog priznavanja za mjerenje po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, kumulativna dobit ili gubitak prethodno akumuliran u pričuvi iz revalorizacije ulaganja nije reklasificirana u dobit i gubitak, već je prenesena u zadržanu dobit.

Financijske obveze

Sve financijske obveze mjere se naknadno po amortiziranom trošku metodom efektivne kamatne stope ili po fer vrijednosti na kraju svakog izvještajnog razdoblja.

Grupa nema financijske instrumente koji su prilikom početnog priznavanja raspoređeni po fer vrijednosti kroz račun dobiti ili gubitka kako bi se smanjila nedosljednost u mjerenju ili priznavanju.

Prestanak priznavanja financijskih obveza

Grupa prestaje priznavati financijske obveze samo i isključivo onda kada su obveze plaćene, poništene ili su istekle. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti financijske obveze koja se prestala priznavati te plaćene naknade i obveze za naknadu uključuje se u dobit i gubitak.

Ako Grupa s postojećim vjerovnikom zamijeni jedan instrument drugim s materijalno različitim uvjetima, takva se zamjena obračunava kao zatvaranje izvorne financijske obveze i priznavanje nove financijske obveze. Slično tomu, Grupa obračunava materijalnu promjenu uvjeta postojeće obveze ili njezina dijela kao zatvaranje izvorne financijske obveze i priznavanje nove financijske obveze.

3. Sažetak značajnih računovodstvenih politika (nastavak)

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu u blagajni, tekuće račune i depozite kod banaka s originalnim ugovornim dospeljem do tri mjeseca. Novčani ekvivalenti su kratkoročna, vrlo likvidna ulaganja koja se mogu zamijeniti za poznati iznos novca i podložna su riziku promjene vrijednosti koji nije značajan te se drže s namjerom podmirivanja kratkoročnih novčanih obveza, a ne radi ulaganja ili drugih razloga.

Zalihe

Zalihe su iskazane po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome koja je niža, sukladno MRS-u 2. U trošak zaliha uključeni su svi troškovi nabave, troškovi konverzije i dugi troškovi koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje. Zalihe se razdužuju po prosječnoj ponderiranoj vrijednosti.

Neto utrživa vrijednost je procijenjena prodajna cijena u tijeku redovnog poslovanja umanjena za troškove dovršenja i procijenjene troškove koji su nužni da se obavi prodaja.

Nekurentnim zalihama trgovačke robe vrijednost se smanjuje na teret rashoda razdoblja.

Imovina namijenjena prodaji i prestanak poslovanja

Imovina za koju se očekuje da će se prodati i neće se koristiti za vlastite svrhe, klasificira se kao Imovina namijenjena prodaji. Uvjeti koji se trebaju ispuniti za klasifikaciju imovine prema MSFI 5: Dugotrajna imovina namijenjena prodaji i prestanak poslovanja su sljedeći: mora postojati odluka o prodaji, imovina mora biti raspoloživa za trenutnu prodaju, pokrenut je aktivan proces prodaje, postoji velika vjerojatnost prodaje i očekuje se unutar godine dana od dana klasifikacije.

Po klasifikaciji u imovinu namijenjenu prodaji, imovina se vrednuje po knjigovodstvenoj ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje, ovisno o tome koja je vrijednost niža.

Ulaganje u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose se poslovne prostore, odnosno imovinu u upotrebi u sklopu operativnog najma koja se koristi u svrhu dugoročnog stjecanja prihoda od najma. Kada je Grupa posredni najmodavac, ona obračunava glavni najam i podnajam kao dva zasebna ugovora. Podnajam se klasificira kao operativni najam upućivanjem na imovinu s pravom uporabe koja proizlazi iz glavnog najma.

Ulaganje u nekretnine početno se mjeri po trošku, koji obuhvaća početni iznos obveze po najmu usklađen za eventualna plaćanja najma prije ili na datum početka najma plus eventualno nastale direktne troškove i procjenu troškova za demontažu i uklanjanje eventualnih unaprjeđenja u prostorima podružnica i poslovnica.

Ulaganje u nekretnine naknadno se amortizira primjenom linearne metode od datuma početka do kraja razdoblja najma. Prihodi od najamnina temeljem operativnog najma priznaju se pravocrtno tijekom razdoblja predmetnog najma.

Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Grupa trenutno ima pravnu ili izvedenu obvezu kao posljedicu događaja iz prošlog razdoblja i ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveza te ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze. Iznosi rezerviranja se utvrđuju diskontiranjem očekivanih budućih novčanih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i gdje je primjenjivo, rizika specifičnih za obvezu. U slučaju kada Grupa očekuje nadoknadu za iznos koji je rezerviran, takve se nadoknade priznaju kao zasebna imovinska stavka, no tek kada takva nadoknada postane doista izvjesna.

2. Sažetak značajnih računovodstvenih politika (nastavak)

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti tekuće godine. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u konsolidiranom računu dobiti ili gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum izvještaja o financijskom položaju.

Odgođeni porez

Odgođeni porez jest iznos poreza na dobit koji će za posljedicu imati oporezive ili odbitne iznose pri utvrđivanju oporezive dobiti u budućim razdobljima, a na temelju razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti.

Odgođeni porez izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi ili stvarno primjenjive do kraja izvještajne godine, a očekuje se da će se primjenjivati u razdoblju u kojem se očekuje da će se te privremene razlike nadoknaditi ili podmiriti.

Odgođena porezna imovina priznaje se kada je vjerojatno da će imovina biti realizirana u budućnosti. Na svaki datum bilance, Grupa procjenjuje odgođenu poreznu imovinu i priznaje ju do visine oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika po kojima je knjižena odgođena porezna imovina.

Odgođeni porezi obračunavaju se na privremene razlike koje nastaju po osnovi ulaganja u ovisna i pridružena društva, osim u slučaju kad je Grupa u mogućnosti utjecati na poništenje privremene razlike i kad je vjerojatno da se privremena razlika neće poništiti u doglednoj budućnosti.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo da se tekućom poreznom imovinom pokriju tekuće porezne obveze te kada se odnose na porezne prihode koje utvrđuje ista porezna uprava.

Tekući i odgođeni porez za razdoblje

Tekući i odgođeni porez priznaje se na teret ili u korist računa dobiti ili gubitka, osim poreza koji se odnosi na stavke koje se iskazuju u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti ili izravno u kapitalu, u tom slučaju se tekući i odgođeni porez također iskazuje u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, odnosno izravno u kapitalu. Kod tekućih i odgođenih poreza koji proizlaze iz priznavanja poslovnog pripajanja, porezni učinak uključuje se u obračun poslovnog spajanja. Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

Primanja zaposlenih

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društva u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavlja redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Obveza Društva prestaje u trenutku kada se doprinosi podmire. Grupa nema dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Grupa nema obvezu osigurati bilo koja drugih primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

Kratkoročna primanja zaposlenih

Rezervacija se priznaje i za neiskorištene godišnje odmore u iznosu za koji se očekuje da će biti plaćen kao kratkoročna obveza ukoliko Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao rezultat izvršene usluge u prošlosti od strane zaposlenika i ukoliko se obveza može pouzdano izmjeriti.

3. Sažetak značajnih računovodstvenih politika (nastavak)

Rezerve

Rezerve obuhvaćaju kapitalne rezerve koje se formiraju sukladno Zakonu o trgovačkim društvima te zadržanu dobit odnosno prenesene gubitke.

Dividende i udjeli u dobiti

Dividende i udjeli u dobiti priznaju se i prikazuju kao obveza u razdoblju u kojem su odobrene od vlasnika Društva.

Priznavanje prihoda

Osnovno načelo MSFI-ja 15 je da Grupa priznaje prihode kako bi se prikazao prijenos obećane robe ili usluga kupcima u iznosu koji odražava naknadu za koju Grupa očekuje da imaju pravo u zamjenu za tu robu ili usluge. Osnovno načelo iskazano je u okviru modela koji se sastoji od pet koraka. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Grupa priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Grupa imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva. Grupa je principal u odnosima u kojima generira prihode s obzirom da kontrolira robu i usluge prije transfera kupcima.

Prihodi od prodaje trgovačke robe:

Prihodi od trgovačke robe iskazuju se po fakturiranoj vrijednosti, umanjenoj za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost, a priznaju se na dan isporuke ili na dan obavljanja usluge, odnosno kada je rizik prešao na kupca.

Prihodi od usluga u najvećem mjeri se odnose se na usluge transporta te ostale jednokratne usluge koje ne iziskuju priznavanje prihoda tijekom vremena niti stupnja izvršenja obveze.

Ostali poslovni prihodi iskazuju priznaju se u razdoblju u kojem su isti nastali.

Prihodi od prodaje imovine namijenjene prodaji priznaju se u razdoblju u kojem su isti nastali primjenom neto načela.

Financijski prihodi

Prihodi od kamata

Prihodi od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica obavljanja poslovnih aktivnosti a izravno su povezani sa smanjenjem imovine i povećanjem obveza. U računu dobiti i gubitka rashodi su sučeljeni sa ostvarenim prihodima s kojima su povezani obzirom da proistječu iz istih transakcija i poslovnih događaja.

Zarada po dionici

Zarada po dionici izračunata je kao dobit razdoblja koja pripada dioničarima Društva podijeljena s ponderiranim prosjekom redovnih dionica .

Izještavanje o poslovnim segmentima

Poslovni segment je sastavni dio subjekta koji obavlja poslovne djelatnosti iz kojih može ostvariti prihode i temeljem kojih generira troškove, čije rezultate poslovanja redovito pregledava glavni donositelj poslovnih odluka subjekta kako bi donio odluku o resursima koje treba rasporediti na segment i ocijeniti njegovo poslovanje, te za koji postoje zasebne financijske informacije. Poslovanje grupe podijeljeno je na dva poslovna segmenta, odnosno poslovni segment pekarskih proizvoda te poslovni segment maloprodaje. Poslovno izvještavanje unutar Grupe po obuhvatu je usklađeno s financijskim izvještajima pripremljenim u skladu s MSFI-jevima usvojenima u Europskoj uniji te je podijeljeno na dva navedena segmenta

Ključne računovodstvene procjene i prosudbe

Procjene se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na iskustvu i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se smatra da su prihvatljiva pod postojećim okolnostima. Grupa izrađuje procjene i stvara pretpostavke vezane za budućnost. Proizašle računovodstvene procjene su, po definiciji, u rijetkim slučajevima izjednačene sa stvarnim rezultatima. U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine i goodwilla

Umanjenje vrijednosti temelji se na mnogim čimbenicima poput promjene tržišnih uvjeta, povećanju troška kapitala, promjenama budućih mogućnosti financiranja, tehnološkoj zastarjelosti, troškovima zamjene, iznosima plaćenim u usporedivim transakcijama i ostalim promjenama okolnosti koje ukazuju na postojanje umanjenja vrijednosti.

Gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i njenog nadoknadivog iznosa. Za potrebe procjene umanjenja vrijednosti, imovina se grupira na najnižu razinu koja generira novčane tokove (eng. cash generating unit).

Nefinancijska imovina, osim goodwill-a, za koju je iskazan gubitak od umanjenja vrijednosti, provjerava se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

Određivanje umanjenja vrijednosti (ispravka vrijednosti) imovine uključuje korištenje procjena koje sadrže, ali nisu ograničene na uzroke, trenutak i iznos umanjenja vrijednosti. Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tijekova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovina) zahtijeva od Uprave značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tijekova, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti.

Za detaljnije informacije vidjeti bilješku 5., 5a. i 6.

b) Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Grupa uvijek priznaje očekivane kreditne gubitke („ECL“, engleski prijevod Expected Credit Loss) kroz cijeli vijek za potraživanja od kupaca. Očekivani kreditni gubici za tu financijsku imovinu procjenjuju se s pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju iskustva Društva s kreditnim gubicima iz prethodnog razdoblja, uz primjenu usklađenja s čimbenicima koji su svojstveni dužnicima, općim gospodarskim uvjetima i procjeni trenutnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta na izvještajni datum, uključujući, prema potrebi, vremensku vrijednost novca. Za detaljnije informacije vidjeti bilješku 10. i 31.

c) Korisni vijek trajanja imovine

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenom tehnološkom razvoju i promjenama u širim gospodarskim i industrijskim čimbenicima. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena, budući da uključuje pretpostavke o tehnološkom razvoju i značajno ovisi o investicijskim planovima Društva. Za detaljnije informacije vidjeti bilješku 5. i 6.

4. Ključne računovodstvene procjene i prosudbe (nastavak)

d) Rezerviranja

Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza, koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme. Za detaljnije informacije vidjeti bilješku 15 i 17.

Za sudske sporove

Rezerviranja za troškove garancija i sudske sporove priznaju se ako Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze, te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Za neiskorištene godišnje odmore

Rezervacija se priznaje i za neiskorištene godišnje odmore u iznosu za koji se očekuje da će biti plaćen kao kratkoročna obveza ukoliko Grupa ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao rezultat izvršene usluge u prošlosti od strane zaposlenika i ukoliko se obveza može pouzdano izmjeriti.

e) Porez na dobit i odgođeni porez

Grupa je obveznik poreza na dobit u Hrvatskoj. Grupa u sklopu redovnog poslovanja zaključuje transakcije i izrađuje kalkulacije po kojima konačan iznos poreza nije moguće sa sigurnošću odrediti. Grupa priznaje obveze za očekivana moguća porezna pitanja prilikom porezne revizije, koja se temelji na procjenama da li će nastati dodatna porezna obveza. Ukoliko se konačan porezni ishod tih poreznih pitanja razlikuje od iznosa prvobitno obračunatog, nastale razlike utjecat će na rezervacije za porez na dobit i odgođeni porez u razdoblju donošenja konačnog poreznog rješenja.

Odgođena porezna imovina priznaje se do iznosa za koji je vjerojatno da će se ostvariti oporeziva dobit dostatna za njezino korištenje. Na svaki datum izvještaja, Grupa ponovno procjenjuje nepriznatu potencijalnu odgođenu poreznu imovinu i nadoknadivost knjigovodstvene vrijednosti priznate odgođene porezne imovine.

U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna Uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava nije upoznata s okolnostima koje bi mogle dovesti do značajnih obveza u tom pogledu.

Za detaljnije informacije vidjeti bilješku 28.

4a. Poslovna spajanja

Društvo Prehrana trgovina d.o.o. je tijekom studenoga 2024. godine steklo 100% udjela u društvu Gracin trgovine d.o.o. Podjelom društva Gracin usluge d.o.o., osnovano je društvo Gracin trgovine d.o.o. na koje je preneseno 13 prodavaonica s pripadajućim rješenjima o minimalnim tehničkim uvjetima te ugovorima o zakupu sklopljenim za obavljanje djelatnosti predmetnih trgovina kao i sva prava i obveze koji se odnose na tu poslovnu cjelinu, uključujući i djelatnike. Ukupna kupoprodajna cijena iznosila je 1.400.000 eura te je društvo Prehrana trgovina d.o.o. transakcijom steklo udjele koji predstavljaju 100% temeljnog kapitala preuzetog društva.

Tijekom prosinca 2024., Ugovorom o pripajanju, izvršeno je pripajanje društva Gracin trgovine d.o.o. društvu Prehrana trgovina d.o.o..

4a. Poslovne akvizicije (nastavak)

Pojedinosti o knjigovodstvenim vrijednostima prepoznatljive imovine i obveza društva Gracin trgovine d.o.o. na datum stjecanja te o kupoprodajnoj naknadi prikazani su u nastavku:

Imovina

<i>Aktiva</i>	2.553
Dugotrajna materijalna imovina	
Alati pogonski inventar i transportna oprema	2.553
<i>Pasiva</i>	-25.076
Neto imovina na datum stjecanja	-22.523
Privremeni goodwill	1.422.523
Kupoprodajna naknada	1.400.000
Novčani tok po stjecanju	
Stčeni novac i novčani ekvivalenti	-
Kupoprodajna naknada plaćena u gotovini	-1.400.000
Novčani tok po stjecanju	-1.400.000

5. Dugotrajna nematerijalna imovina

Nabavna vrijednost	
Stanje 31.12.2022.	1.649.142
Povećanja	42.877
Smanjenja	-255.813
Stanje 31.12.2023.	1.436.206
Ispravak vrijednosti	
Stanje 31.12.2022.	1.442.336
Trošak amortizacije	52.440
Smanjenja	-255.813
Stanje 31. prosinca 2023.	1.238.963
Knjigovodstvena vrijednost	
31. prosinca 2022.	206.806
31. prosinca 2023.	197.243
Nabavna vrijednost	
Stanje 31. prosinca 2023.	1.436.206
Povećanja	126.202
Smanjenja	-229.631
Stanje 31. prosinca 2024.	1.332.777
Ispravak vrijednosti	
Stanje 31. prosinca 2023.	1.238.963
Trošak amortizacije	77.412
Smanjenja	-229.631
Stanje 31. prosinca 2024.	1.086.744
Knjigovodstvena vrijednost	
31. prosinca 2023.	197.243
31. prosinca 2024.	246.033

U okviru nematerijalne imovine evidentiraju se ulaganja u software za digitalizaciju dijela sustava i ulaganja u recepte.

5a. Goodwill

Stanje 1. siječnja 2023.	-
Stanje 31. prosinca 2023.	-
Stanje 01. siječnja 2024.	-
Povećanja	1.422.523
Knjigovodstvena vrijednost	
31. prosinca 2023.	-
31. prosinca 2024.	1.422.523

Grupa je tijekom 2024. godine stekla 100% udjela u društvu Gracin trgovine d.o.o. te je evidentiran privremeni goodwill u iznosu od 1.422.523 eura. Privremeni goodwill izračunat je korištenjem knjigovodstvenih vrijednosti neto imovine društva Gracin trgovine d.o.o. Grupa zbog objektivnih razloga nije bila u mogućnosti provesti adekvatnu procjenu fer vrijednosti neto imovine do izdavanja financijskih izvještaja za 2024. godinu. Uvažavajući činjenicu da je stjecanje provedeno krajem izvještajnog razdoblja, Grupa će sukladno MSFI 3 "Poslovne kombinacije" u propisanom roku (12 mjeseci od datuma stjecanja) napraviti procjenu fer vrijednosti prepoznatljive neto imovine stečenog društva. Za više informacija vidjeti bilješku 4a.

6. Dugotrajna materijalna imovina

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i pogonski inventar	Ostala materijalna imovina	Imovina u pripremi	Predujmovi	Ukupno
Nabavna vrijednost								
Stanje 1. siječnja 2023.	5.173.362	13.715.233	17.180.774	2.265.282	120.376	2.321.401	192.451	40.968.879
Povećanja		63.404	2.851.848	268.197	-	1.261.676	412.321	4.857.446
Smanjenja		- 174.393	- 980.788	- 288.822	- 13.664	- 3.192.468	-192.451	- 4.842.586
Stanje 31. prosinca 2023.	5.173.362	13.604.244	19.051.834	2.244.657	106.712	390.609	412.321	40.983.739
Ispravak vrijednosti								-
Stanje 1. siječnja 2023.	-	7.855.719	12.881.117	2.007.568	78.638	-	-	22.823.042
Trošak amortizacije	-	351.512	1.000.882	130.984	12.245	-	-	- 1.495.623
Smanjenja	-	-76.134	-970.076	- 288.822	- 11.316	-	-	- 1.346.348
Stanje 31. prosinca 2023.	-	8.131.097	12.911.923	1.849.730	79.567	-	-	22.972.317
Neto knjigovodstvena vrijednost								
1. siječnja 2023.	5.173.362	5.859.514	4.299.657	257.714	41.738	2.321.401	192.451	18.145.837
31. prosinca 2023.	5.173.362	5.473.147	6.139.911	394.927	27.145	390.609	412.321	18.011.422

Tijekom 2023. godine prijenosom s investicija u tijeku u uporabu je stavljeno 3.192.486 eura ulaganja. Povećanje se odnosi na ulaganja u građevinske objekte, na opremu (peći, rashladne vitrine, strojevi za proizvodnju) te putnička i teretna vozila te na povećanja u sklopu imovine s pravom upotrebe. Investicije u tijeku iznose ukupno 390.609 eura, 1.261 eura odnosi se na ulaganja u izgradnju skladišnog prostora, 65.579 eura na ulaganje u nekretnine, 50.064 eura na ulaganje u vozila te 273.705 eura na ulaganje u opremu pogona proizvodnje.

6. Dugotrajna materijalna imovina (nastavak)

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i pogonski inventar	Ostala materijalna imovina	Imovina u pripremi	Predujmovi	Ukupno
Nabavna vrijednost								
Stanje 1. siječnja 2024.	5.173.362	14.538.160	19.051.834	2.244.658	106.711	390.609	412.321	41.917.655
Povećanja		1097012	1883623	559014	1770	4.406.359	461.767	8.409.545
Smanjenja			860.100	244.585	9.005	3.524.344	412.321	5.050.355
Stanje 31. prosinca 2024.	5.173.362	15.635.172	20.075.357	2.559.087	99.476	1.272.624	461.767	45.276.845
Ispravak vrijednosti								
Stanje 1. siječnja 2024.	-	9.040.417	12.911.923	1.639.803	79.566			23.671.709
Trošak amortizacije	-	360.884	1.210.453	255.646	9.182			1.836.165
Smanjenja	-	-	739.261	69.015	8.378			816.654
Stanje 31. prosinca 2024.		9.401.301	13.383.115	1.826.434	80.370	-		24.691.220
Neto knjigovodstvena vrijednost								
1. siječnja 2024.	5.173.362	5.497.743	6.139.911	604.855	27.145	390.609	412.321	18.245.946
31. prosinca 2024.	5.173.362	6.233.871	6.692.242	732.653	19.106	1.272.624	461.767	20.585.625

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i pogonski inventar	Ostala materijalna imovina	Imovina u pripremi	Predujmovi	Ukupno
Nabavna vrijednost								
Stanje 1. siječnja 2024.	5.173.362	13.604.244	19.051.834	2.244.657	106.712	390.609	412.321	40.983.739
Povećanja		887.083	1.883.623	768.942	1.770	4.406.359	461.767	8.409.544
Smanjenja			- 860.100	- 244.585	- 9.005	- 3.524.344	- 412.321	- 5.050.355
Stanje 31. prosinca 2024.	5.173.362	14.491.327	20.075.357	2.769.014	99.477	1.272.624	461.767	44.342.928
Ispravak vrijednosti								
Stanje 1. siječnja 2024.	-	8.131.097	12.911.923	1.849.730	79.567	-	-	22.972.317
Trošak amortizacije	-	212.975	1.210.453	255.646	9.182	-	-	1.688.256

Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje

Smanjenja	-	244.427	- 739.261	- 69.015	- 8.378	-	-	- 572.227
Stanje 31. prosinca 2024.		8.588.499	13.383.115	2.036.361	80.371	-	-	24.088.346
Neto knjigovodstvena vrijednost								-
1. siječnja 2024.	5.173.362	5.473.147	6.139.911	394.927	27.145	390.609	412.321	18.011.422
31. prosinca 2024.	5.173.362	5.902.828	6.692.242	732.653	19.106	1.272.624	461.767	20.254.581

Tijekom 2024. godine prijenosom s investicija u tijeku u uporabu je stavljeno 3.524.344 eura ulaganja. Povećanje se odnosi na ulaganja u građevinske objekte eura na putnička i teretna vozila te na povećanja u sklopu imovine s pravom upotrebe. Investicije u tijeku iznose ukupno 1.272.624 eura, 1.261 eura odnosi se na ulaganja u izgradnju skladišnog prostora, 372.567 eura na ulaganje u nekretninu – tri stana namijenjena za smještaj radnika, 71.303 eura na ulaganje u vozila – pekarski teretni automobili, 827.493 eura na ulaganje u opremu pogona proizvodnje i video nadzor.

Pripajanjem društva Gracin trgovine d.o.o. evidentirano je povećanje postrojenja i opreme u iznosu od 66.782 eura te alata i pogonskog inventara u iznosu od 35.657 eura.

6. Dugotrajna materijalna imovina (nastavak)

Kao instrument osiguranja plaćanja za odobrene dugoročne i kratkoročne kredite, te jamstvo za odobreni kredit Društva Mlin i pekare d.o.o., od strane poslovnih banaka upisana je hipoteka na zemljištu Utinjska 48 i zemljištu Sveta Nedjelja knjigovodstvene vrijednosti 4.851.461 eura te na građevinske objekte na adresi Utinjska 48 knjigovodstvene vrijednosti u iznosu od 2.771.844 eura.

6a. Imovina s pravom upotrebe

	Poslovni prostor	Automobili	Ukupno
Trošak nabave			
Stanje 1. siječnja 2023.	3.000.819	1.095.364	4.096.183
Povećanje	1.692.575	209.919	1.902.494
Smanjenje	- 267.348	- 217.952	- 485.300
Stanje 31. prosinca 2023.	4.426.046	1.087.331	5.513.377
			-
Ispravak vrijednosti			
Stanje 1. siječnja 2023.	1.683.175	803.519	2.486.694
Trošak amortizacije za razdoblje	912.036	157.133	1.069.169
Smanjenje		- 209.928	- 209.928
Stanje 31. prosinca 2023.	2.595.211	750.724	3.345.935
			-
Neto knjigovodstvena vrijednost			
Stanje 1. siječnja 2023.	1.317.644	291.845	1.609.489
Stanje 31. siječnja 2023.	1.830.835	336.607	2.167.442

	Poslovni prostor	Automobili	Ukupno
Trošak nabave			
Stanje 1. siječnja 2024.	4.426.046	1.087.331	5.513.377
Povećanje	2.803.115	128.224	2.931.339
Smanjenje	- 267.348	-	- 267.348
Stanje 31. prosinca 2024.	6.961.813	1.215.555	8.177.368
Ispravak vrijednosti			
Stanje 1. siječnja 2024.	2.595.211	960.653	3.555.864
Trošak amortizacije za razdoblje	942.351	127.422	1.069.773
Smanjenje	-	- 174.320	- 174.320
Stanje 31. prosinca 2024.	3.537.562	913.755	4.451.317
Neto knjigovodstvena vrijednost			
Stanje 1. siječnja 2024.	1.830.835	126.678	1.957.513
Stanje 31. prosinca 2024.	3.424.251	301.800	3.726.051

Povećanja tijekom 2024. godine se odnose na vozila u najmu u iznosu od 128.224 eura (2023.: 209.919 eura) te povećanja najмова poslovnih prostora u iznosu od 2.803.115 eura (2023: 1.692.575 eura).

6b. Obveze po najmu

Stanje na 1. siječnja 2023.	1.533.868	385.611	1.919.479
Povećanja	2.118.842	269.162	2.388.004
Plaćanja	- 1.434.938	- 213.703	- 1.648.641
Stanje na 31. prosinca 2023.	2.217.772	441.070	2.658.842
			-
Stanje na 1. siječnja 2024.	2.217.772	427.502	2.645.274
Povećanja	2.369.391	75.000	2.444.391
Plaćanja	- 731.384	- 167.094	- 898.478
Stanje na 31. prosinca 2024.	3.855.779	335.408	4.191.187

Tijekom 2024. godine trošak amortizacije s osnove najma iznosio je 1.069.773 eura (2023: 1.069.169 eura), a obračunata kamata s osnove najma iznosila je 147.017 eura (2023: 54.804 eura).

	2023.	2024.
Nedospjeli iznos		
1. godina	1.028.331	1.455.065
2. godina	828.163	945.201
3. godina	375.006	791.092
4. godina	245.875	650.313
5. godina	147.447	274.165
Iznad 5 godina	20.452	75.351
Ukupno	2.645.274	4.191.187

	Automobili	Poslovni prostori	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2024.	427.502	2.217.772	2.645.274
Povećanje	75.000	2.369.391	2.444.391
Smanjenje – otplata	-167.094	-731.384	-898.478
Stanje 31. prosinca 2024.	335.408	3.855.779	4.191.187
Kratkoročni dio	146.806	1.316.411	1.455.065
Dugoročni dio	192.678	2.543.444	2.736.122

6c. Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine odnose se poslovne prostore, odnosno imovinu u sklopu imovine s pravom upotrebe društva Prehrana trgovina d.o.o. koja se koristi u svrhu dugoročnog stjecanja prihoda od najma.

6c. Ulaganja u nekretnine (nastavak)

	Poslovni prostor	Ukupno
Trošak nabave		
Stanje 1. siječnja 2023.	1.171.961	1.171.961
Prijenos na ulaganje u nekretnine	128.845	128.845
Smanjenje	-	-
Stanje 31. prosinca 2023.	1.300.806	1.300.806
		-
Ispravak vrijednosti		-
Stanje 1. siječnja 2023.	834.409	834.409
Trošak amortizacije za razdoblje	30.032	30.032
Prijenos na ulaganje u nekretnine	74.216	-
Smanjenje	-	-
Stanje 31. prosinca 2023.	938.657	938.657
		-
Neto knjigovodstvena vrijednost		-
Stanje 1. siječnja 2023.	337.552	337.552
Stanje 31. siječnja 2023.	362.149	362.149
	Poslovni prostor	Ukupno
Trošak nabave		
Stanje 1. siječnja 2024.	1.300.806	1.300.806
Povećanje	-	-
Smanjenje	-	-
Stanje 31. prosinca 2024.	1.300.806	1.300.806
Ispravak vrijednosti		-
Stanje 1. siječnja 2024.	938.657	938.657
Trošak amortizacije za razdoblje	31.105	31.105
Smanjenje	-	-
Stanje 31. prosinca 2024.	969.762	969.762
		-
Neto knjigovodstvena vrijednost		-
Stanje 1. siječnja 2024.	362.149	362.149
Stanje 31. prosinca 2024.	331.044	331.044
	2023.	2024.
Prihodi od najma	41.580	44.860
Prihod od prefakturiranja individualnih i zajedničkih troškova	6.304	13.127
Ukupno prihodi	47.884	57.987
Troškovi režija	48.993	45.805
Troškovi najma kratkoročni		
Kamate	289	255
Amortizacija	6.801	6.589
Ukupno troškovi	56.083	52.649
Neto prihod od najma	-8.199	5.339

Tijekom 2023. godine navedene prodavaonice u najmu su generirale neto gubitak od najma jer nisu bile pod najmom kroz cijelo razdoblje.

Fer vrijednost imovine klasificirane kao Ulaganja u nekretnine približno je jednaka sadašnjoj vrijednosti imovine.

7. Dugotrajna financijska imovina

	31.12.2023.	31.12.2024.
Ulaganja u vrijednosne papire	27.208	27.208
Dani zajmovi, depoziti i sl.	23.072	27.442
Ostala dugotrajna financijska imovina	8.355	8.355
Ukupno	58.635	63.005

Ulaganja u vrijednosne papire odnose se na stečene dionice i/ili udjele u društvima bez ostvarenog značajnog utjecaja. Dani depoziti odnose se na zaključene ugovorima o leasingu, odnosno najmu poslovnih prostora.

8. Zalihe

	31.12.2023.	31.12.2024
Sirovine i materijal	686.782	906.902
Gotovi proizvodi	259.271	411.317
Trgovačka roba	2.905.465	3.216.613
Ukupno	3.851.518	4.534.832

Zalihe gotovih proizvoda u najznačajnijem dijelu odnose se na zalihe smrznutih proizvoda i na zalihe trajnih proizvoda. Zalihe su obračunate po cijeni koštanja u koju su uključeni svi proizvodni troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovu sadašnju lokaciju u njihovoj sadašnjoj vrijednosti. Zalihe trgovačke robe iskazane su po nabavnim cijenama.

9. Imovina namijenjena prodaji

	31.12.2023.	31.12.2024.
Nekretnine	1.368.171	1.368.171
Ukupno	1.368.171	1.368.171

Imovina koja je namijenjena prodaji odnosi se osnovna sredstva koja se ne koriste u okviru poslovanja. Po klasifikaciji u imovinu namijenjenu prodaji, imovina se vrednuje po vrijednosti nižoj između knjigovodstvene vrijednosti ili fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje. Navedena imovina prvenstveno se odnosi na nekretnine koje se aktivno oglašavaju te za koje se očekuje realizacija prodaje u periodu od jedne godine.

Prodaja je vrlo vjerojatna te je Grupa trenutačno u pregovorima s potencijalnim kupcima te je imovina dostupna za trenutnu prodaju u svom sadašnjem stanju. Imovina se prodaje po cijeni koja je razumna u odnosu na fer vrijednost. Grupa je izradila procjene koje ukazuju da je tržišna vrijednost navedenih nekretnina viša od trenutačnih knjigovodstvenih vrijednosti.

10. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Kratkotrajna potraživanja sastoje se od:

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	4.904.962	5.470.319
Potraživanja od države i drugih institucija	163.120	259.917
Ostala potraživanja	112.246	158.484
Ukupno	5.180.328	5.888.720

Ostala potraživanja odnose se na potraživanja od zaposlenika te unaprijed plaćene troškove.

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	5.356.392	5.554.319
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	- 451.430	-84.000
Ukupno	4.904.962	5.470.319

Vrijednosno usklađenje

	31.12.2023.	31.12.2024.
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	-448.141	-451.431
Novo vrijednosno usklađenje potraživanja	-3.291	- 9.796
Otpisana potraživanja	-	375.452
Naplaćena potraživanja	-	1.775
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	-451.430	- 84.000

Tijekom 2024. godine Grupa je otpisalo prethodno vrijednosno usklađena potraživanja u iznosu od 375.452 eura za koje ne postoji mogućnost naplate zbog brisanja subjekata iz sudskog registra. U 2024. godini utužena su tri kupca u ukupnom iznosu potraživanja od 9.796 eura (2023.: 3.291 eura).

10. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja (nastavak)

Starosna struktura potraživanja

	Nedospjelo	< 30 dana	31 do 90 dana	> 90 dana	Ukupno
2024.	3.896.020	831.814	431.932	310.553	5.470.319
2023.	3.245.103	851.987	177.047	630.825	4.904.962

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost	49.134	148.845
Potraživanja za naknadu bolovanja duža od 42 dana	63.926	106.952
Potraživanja za plaćene predujmove poreza na dobit	48.183	2.243
Potraživanja za članarine	931	1.877
Potraživanje za više plaćene poreze i doprinose	946	-
Ukupno	163.120	259.917

11. Kratkotrajna financijska imovina

	31.12.2023.	31.12.2024.
Dani zajmovi, depoziti i sl.	2.098.008	1.828.818
Ukupno	2.098.008	1.828.818

Dani zajmovi, depoziti i slično u iznosu od 1.828.818 odnose se na oročeni depozit u iznosu od 1.500.000 eura, na depozite za najmove poslovnih prostora u iznosu od 52.681 eura, garancije za dobro izvršenje poslova i valjanost ponuda kupcima javne nabave u iznosu od 19.696 eura, plaćene depozite za kupnju pekarske opreme koja dolazi u 2025. godini u iznosu od 184.401 eura te depozit za kupnju poslovnog prostora u iznosu od 72.040 eura preko javne dražbe.

U 2023. godini dani zajmovi, depoziti i slično iznose 2.098.008 eura te se odnose na oročeni depozit u iznosu od 1.500.000 eura, jamstva za kupnju nekretnine u iznosu od 273.835 eura, depozite za poslovne prostore u najmu u iznosu od 24.173 eura te depozite za kupnju pekarske opreme u iznosu od 300.000 eura.

12. Novac

	31.12.2023.	31.12.2024.
Novac u banci	1.671.326	1.420.207
Novac u blagajni	1.638	340.561
Ukupno	1.993.292	1.760.768

Grupa ima otvorene žiro račune u: OTP banci d.d., Zagrebačkoj banci d.d. i Erste&Steirmerkische bank d.d. i Privrednoj banci d.d..

Grupa nije računovodstveno evidentirala očekivane kreditne gubitke na depozite i novac zbog nematerijalnih učinaka istih na financijske izvještaje.

13. Kapital i rezerve

	31.12.2023.	31.12.2024.
Temeljni (upisani) kapital	15.039.280	15.039.280
Kapitalne rezerve	718.399	718.399
Zakonske rezerve	1.041.269	1.095.966
Zadržana dobit	232.432	2.619.337
Dobit poslovne godine	3.523.803	3.287.690
Manjinski interes	769.725	311.337
Ukupno kapital	21.324.908	23.072.009

Temeljni kapital Grupe 15.039.280 eura. Temeljni kapital sastoji se od 283.760 redovnih dionica, svaka nominalne vrijednosti 53 eura. Tijekom 2024. godine nisu emitirane nove ni povučene postojeće dionice.

Prema odluci Uprave ukupna dobit Grupe u 2024. godine prenosi se u zadržanu dobit.

Vlasnička struktura na dan 31.12.2024.**10 najvećih dioničara**

	Oznaka računa	Naziv računa	Oznaka vrijednosnog papira	Stanje	% udjela u temeljnom kapitalu
1.	141089	MLIN I PEKARE D.O.O. (1/1)	ZPKL-R-A	117199	41,3022
2.	7711565	PLODINEC DRAGICA (1/1)	ZPKL-R-A	69621	24,5352
3.	3272729	PLODINEC D.O.O. (1/1)	ZPKL-R-A	57474	20,2544
4.	2995778	GORIČKI SLAVKO (1/1)	ZPKL-R-A	22692	7,9969
5.	3270661	KOŽINEC BORIS (1/1)	ZPKL-R-A	1312	0,4624
6.	10421780	HIT-VRIJEDNOSNICE D.D. /1216	HITA-S/ZPKL-R-A	500	0,1762
7.	8533792	BARIŠIĆ MAJA (1/1)	ZPKL-R-A	344	0,1212
8.	3272435	VOLARIĆ STJEPAN (1/1)	ZPKL-R-A	326	0,1149
9.	313572	PATRUN DAMIR (1/1)	ZPKL-R-A	313	0,1103
10.	3269302	BOC DARKO (1/1)	ZPKL-R-A	269	0,0948

U 2024. godini nije bilo promjena temeljnog kapitala s osnova usklađenja, nisu emitirane nove ni povučene postojeće dionice.

Zakonske rezerve u iznosu od 1.095.966 eura izdvojene su iz dobiti u ranijim godinama. Dobit Grupe za poslovnu 2024. godinu iznosi 3.599.027 eura, od kojeg je iznos od 3.287.690 eura pripisan imateljima kapitala matice, a iznos od 63.585 eura manjinskom interesu.

14. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	31.12.2023.	31.12.2024.
Dugoročni dio obveza	2.944.423	1.801.430
Kratkoročni dio obveza	1.312.471	2.519.747
Ukupno obveze prema bankama	4.256.894	4.321.177

Obveze prema kreditima i drugim financijskim institucijama odnose se na kredite Matice te na obveze za vozila u najmu.

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama od ukupno 2.519.747 eura (2023: 1.312.471 eura) odnose se na kratkoročni dio dugoročnih obveza koje na naplatu dospijevaju do 31. prosinca 2025. godine (1.146.663 eura), a preostali iznos od 1.373.084 eura odnosi se na kratkoročne obveze prema bankama za revolving kredite.

Erste banka je odobrila 814.000 eura revolving kredita. Na 31. prosinca 2024. godine iskorišteno je 813.084 eura, a raspoloživo je još 916 eura. Rok vraćanja je bio 31. prosinca 2025. godine. Fiksna kamatna stopa je 2,60%.

Erste banka je odobrila 1.500.000 eura revolving kredita. Na 31. prosinca 2024. godine iskorišteno je 560.000 eura, a raspoloživo je još 940.000 eura. Rok vraćanja je 06. svibnja 2025. godine. Fiksna kamatna stopa je 2,95 %.

	31.12.2023.	31.12.2024.
Ukupne obveze prema bankama	3.817.307	3.985.770
Ukupne obveze za najmove (automobili)	439.587	335.407
Ukupno obveze prema	4.256.894	4.321.177

Obveze za najmove poslovnih prostora prikazane su u liniji ostalih dugoročnih obveza te ostalih kratkoročnih obveza. Za kretanje ukupnih obveza po najmovima pogledati bilješku 6b.

Obveze prema bankama

	31.12.2023.	31.12.2024.
Erste banka d.d.	404.191	1.516.534
OTP banka d.d.	2.792.637	2.093.188
Zagrebačka banka d.d.	620.479	376.048
Ukupno obveze prema bankama	3.817.307	3.985.770

	31.12.2023.	31.12.2024.
Dugoročne obveze prema bankama:	2.650.711	1.608.753
Erste banka d.d.	161.189	0
OTP banka d.d.	2.094.672	1.458.334
Zagrebačka banka d.d.	394.850	150.419
Ukupno dugoročne obveze prema bankama	2.650.711	1.608.753

Kratkoročni dio dugoročnog kredita:		
Erste banka d.d.	243.002	1.516.534
OTP banka d.d.	697.965	634.854
Zagrebačka banka d.d.	225.629	225.629
Ukupno kratkoročni dio dugoročnog kredita	1.166.596	2.377.017
Ukupno obveze prema bankama	3.817.307	3.985.770

15. Dugoročna rezerviranja

	Sudski sporovi	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2024.	225.847	225.847
Trošak rezerviranja	11.382	11.382
Ukidanje rezerviranja	-	-
Stanje 31. prosinca 2024.	237.229	237.229

16. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na 31. prosinca 2024. godine iznose ukupno 13.768.535 eura (2023.:10.225.859 eura), a sastoje se od slijedećeg:

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze za zajmove depozite i slično	1.324	1.324
Obveze prema bankama i leasing društvima	1.312.471	2.519.747
Obveze prema dobavljačima	5.329.169	7.123.721
Obveze prema zaposlenicima	876.285	1.059.571
Obveza za porez na dobit	132.173	95.620
Obveze za poreze, doprinose i ostala davanja	649.228	771.793
Ostale kratkoročne obveze	1.955.209	2.196.759
Ukupno kratkoročne obveze	10.255.859	13.768.535

17. Ostale kratkoročne obveze

	31.12.2023.	31.12.2024.
Kratkoročne rezervacije	656.967	880.266
Kratkoročne obveze po najmovima (poslovni prostori)	1.298.160	1.316.411
Obveze s osnove udjela u rezultatu	82	82
Stanje 31. prosinca 2024.	1.955.209	2.196.759

U okviru ostalih kratkoročnih rezervacija nalaze se rezervacije za neiskorištene godišnje odmore te jubilarne nagrade.

	Neiskorišteni godišnji odmore	Jubilarne nagrade	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2023.	252.963	-	252.963
Trošak rezerviranja	382.612	21.392	404.004
Stanje 31. prosinca 2023.	635.575	21.392	656.967
Stanje 1. siječnja 2024.	635.575	21.392	656.967
Trošak rezerviranja	226.939	-	226.939
Ukidanje rezerviranja	-	3.640	3.640
Stanje 31. prosinca 2024.	862.514	17.752	880.266

18. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2023.	31.12.2024.
Dobavljači u zemlji	4.840.844	6.387.281
Dobavljači iz inozemstva	245.874	318.397
Obveze za nefakturiranu robu	242.451	418.043
Ukupno	5.329.169	7.123.721

Ugovoreni rokovi plaćanja obveza prema dobavljačima kreću se od 30 do 60 dana.

19. Obveze prema zaposlenicima

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveza za neto plaću	741.444	914.439
Paušalna naknada za prehranu radnika	37.551	31.001
Pomoć za rođenje djeteta	199	-
Nagrade za godine rada	1.904	1.456
Naknade za rezultate rada	30.251	46.014
Obveze za bolovanje preko 42 dana	20.282	23.647
Obveze za potpore za dulja bolovanja	-	800
Obveza za prijevoz s posla i na posao	38.018	39.415
Obveze za otpremnine	6.636	2.801
Ukupno	876.285	1.059.573

Grupa je tijekom 2024. godine zapošljavala prosječno 889 radnika dok je u 2023. godini prosječni broj radnika iznosio 892.

20. Obveze za ostale poreze i doprinose

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveza za porez na dobit	132.173	95.620
Obveze za poreze	293.942	127.911
Obveze za doprinose	346.670	444.401
Ostalo	8.616	8.241
Ukupno	781.401	771.793

21. Izvabilančni zapisi

Izvanbilančni zapisi u iznosu od 353.619 eura odnose se na izdane garancije za dobro izvršene poslove za kupce obveznike javne nabave. Garancije su izdane od Erste banke.

22. Prihodi od prodaje

Poslovni prihodi u najznačajnijem se dijelu odnose na prihode od prodaje proizvoda i robe na domaćem tržištu, odnosno u segmentu maloprodaje te segmentu pekarskih proizvoda. Svi poslovni prihodi odnose se na prihode ostvarene u trenutku.

Struktura prihoda

	2023.	2024.
Prihodi od prodaje	66.372.355	74.753.880
Ostali poslovni prihodi	4.505.986	3.690.614
Ukupno	70.878.341	78.444.494

	2023.	2024.
Prihodi od prodaje u zemlji	65.456.171	73.623.837
Prihodi od prodaje u inozemstvu	916.184	1.130.043
Ukupno	66.372.355	74.753.880

Prihod od prodaje po segmentima

	2023.	2024.
Prihodi od prodaje pekarskih proizvoda	30.886.556	33.952.201
Prihodi od prodaje u maloprodaji	39.991.785	44.492.293
Ukupno	70.878.341	78.444.494

	Pekarstvo	Maloprodaja	Konsolidirano
Dobit prije poreza	2.599.514	1.094.082	3.693.596

	Pekarstvo	Maloprodaja	Konsolidirano
Dobit prije poreza	2.676.284	1.081.157	3.757.441

23. Ostali prihodi**Struktura ostalih poslovnih prihoda**

	2023.	2024.
Prihodi od usluga -ostalo-super rabati	2.082.822	2.431.109
Dobit od prodaje dugotrajne imovine	1.117.677	198.431
Prihodi od ukidanja rezerviranja	252.963	-
Prihodi od prefakturiranih troškova	388.217	349.596
Prihodi od usluga - zakupnina	48.852	63.980
Prihodi od naknadnih šteta	46.363	44.184
Prihod od otpisa	45	1.016
Naknadni popusti od dobavljača	197.057	186.079
Cassa sconto na prijevremeno plaćanje	77.704	77.853
Prihodi od zakupnina- bankomati	24.748	23.105
Prihodi od državnih potpora	11.501	19.169
Ostali prihodi	165.530	181.819
Prihodi na temelju uporabe vlastitih proizvoda i robe	33.222	55.724
Prihodi od dividende	59.285	58.549
Ukupno	4.505.986	3.690.614

24. Materijalni troškovi

	2023.	2024.
Troškovi sirovina i materijala	11.442.438	11.448.425
Troškovi prodane robe	29.906.182	33.332.51
Ostali vanjski troškovi	5.187.250	6.774.615
Ukupno	46.535.870	51.555.551

Ostali vanjski troškovi se sastoje od troškova tekućeg održavanja, usluga promidžbe te sličnih vanjskih troškova.

25. Ostali poslovni rashodi

	2023.	2024.
Troškovi prijevoza, prigodne nagrade zaposlenima	1.763.172	2.137.834
Premije osiguranja	192.962	193.556
Naknada članovima Nadzornog odbora	136.679	74.720
Naknade kartičarima	135.353	157.806
Bankovne usluge	92.602	122.601
Dnevnice i putni troškovi	110.382	130.737
Novčane kazne	2.569	17.300
Zdravstveni nadzor i kontrola proizvoda	17.441	20.276
Doprinosi, članarine i porezi koji ne ovise o rezultatu	56.821	82.436
Naknade vanjskim članovima Uprave	-	74.720
Troškovi liječničkih pregleda	173.354	23.405
Troškovi reprezentacije	77.650	138.672
Ostali rashodi	148.726	180.983
Penali, ležarine	-	132.773
Ukupno	2.907.711	3.487.819

U okviru intelektualnih usluga uključeni su troškovi revizije u iznosu od 37.000 eura.

U 2023. godini iste usluge iznosile su 21.100 eura.

26. Troškovi osoblja

	2023.	2024.
Neto plaće i nadnice	8.666.392	10.363.244
Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	3.255.852	4.051.160
Doprinosi na plaće	1.847.676	2.201.814
Ukupno	13.769.920	16.616.218

27. Neto financijski rezultat

	2023.	2024.
Prihodi s osnove kamata	43.153	84.933
Rashodi s osnove kamata	165.522	217.000
Neto financijski rezultat	-122.369	-132.067

Financijski rashodi odnose se na kamate na dugoročne i kratkoročne kredite, kamate iz leasing poslova te zatezne kamate iz obveznih odnosa.

Rashodi od kamata na kredite u 2024. godini iznose 69.983 eura (2023.:110.718 eura), dok kamatni rashodi na najmove iznose 147.017 eura (2023.:54.804 eura).

Prihodi od kamata odnose se na prihode od zateznih kamata od kupaca.

28. Porez na dobit

Dobitak prije oporezivanja iskazan u računu dobiti i gubitka za 2024. godinu iznosi 3.693.596 eura.

	2023.	2024.
Ukupni prihodi	70.921.494	78.529.427
Ukupni rashodi	66.930.946	74.835.831
Dobit	3.990.548	3.693.596
Povećanje porezne osnovice	145.204	225.288
Smanjenje porezne osnovice	61.291	59.212
Smanjenje dobiti/povećanje gubitka	4.074.461	3.859.672
Potpore u slučaju posebnih okolnosti	-	-
Porezna osnovica		
Dobitak/gubitak nakon smanjenja /povećanja	4.074.461	3.859.672
Preneseni porezni gubitak	-	-
Porezni gubitak za prijenos	-	-
Porezna osnovica	4.074.461	3.859.672
Porezna stopa	18%	18%
Porezna obveza	733.403	694.741
Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope 100 %	500.296	352.420
Porezni trošak	233.107	342.321
Porezna stopa	18%	18%
Efekt porezne olakšice	(12%)	(9%)
Efektivna porezna stopa	6%	9%

Grupa od 2021. godine koristi poreznu olakšicu sukladno rješenju Ministarstva gospodarstva, a vezano za potpore prema Zakonu o poticanju ulaganja.

Planirana vrijednost ulaganja	8.872.973
Opravljeni troškovi ulaganja	5.462.314
Ukupna porezna olakšica	1.510.210
Iskorištena olakšica u 2020. godini	578.200
Iskorištena olakšica u 2021. godini	-
Iskorištena olakšica u 2022. godini	79.294
Iskorištena olakšica u 2023. godini	500.296
Iskorištena olakšica u 2024. godini	352.420
Preostali iznos	-

U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Grupe u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obaveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

29. Zarada po dionici

	2023.	2024.
Neto dobit	3.757.441	3.351.275
Prosječni ponderirani broj dionica	283.760	283.760
Osnovna i razrijeđena dobit po dionici	13,2	11,8

Osnovna zarada po dionici izračunava se na način da se neto dobit Grupe podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica.

30. Povezane osobe

2023.	Imovina	Obveze	Prihodi	Rashodi
Plodinec d.o.o.	179	112.520	2.850	1.909.947
Newmip d.o.o.	248.524	184.430	1.785.521	1.075.693
Prehrana trgovina d.o.o.	-	-	-	-
Nisi Dominus d.d.	2.584	-	2.316	-
Coolway d.o.o.	5.211	28.804	55.957	540.760
Papuk d.d.	9.368	50.100	4.083	853.700
Mlinopek d.o.o.	-	34.421	-	102.661
Gracin trgovine d.o.o.	-	-	-	-
Kratkoročna primanja Uprave društva (bonusi, plaće, naknade)	-	42.017	-	462.490
Ukupno	265.866	452.292	1.850.727	4.945.251

2024.	Imovina	Obveze	Prihodi	Rashodi
Plodinec d.o.o.	3.830	200.239	4.043	1.885.262
Newmip d.o.o.	132.783	70.627	1.897.739	1.169.910
Prehrana trgovina d.o.o.	-	-	-	-
Nisi Dominus d.d.	-	-	1.337	-
Coolway d.o.o.	-271	61.737	31.590	730.811
Papuk d.d.	9.368	75.040	3.037	584.211
Mlinopek d.o.o.	-	-	-	-
Gracin trgovine d.o.o.	-	-	-	-
ANAGALIS d.o.o.	-	-	280	-
Kratkoročna primanja Uprave društva (bonusi, plaće, naknade)	-	44.205	-	584.638
Ukupno	145.710	451.848	1.938.026	4.954.832

31. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Pod pojmom rizik podrazumijevaju se svi rizici kojima je grupa izloženo ili bi moglo biti izloženo u poslovanju. Upravljanje rizicima obuhvaća utvrđivanje, mjerenje ili procjenu te praćenje rizika, uključujući izvješćivanje o rizicima kojima je grupa izložena ili bi moglo biti izložena tijekom svoga poslovanja. Grupa provodi redovne mjere upravljanja rizicima s obzirom na opseg i vrstu poslova koje Grupa obavlja.

Upravljanje financijskim rizikom

S obzirom na djelatnost Grupa je izložena sljedećim financijskim rizicima: kreditnom riziku, riziku likvidnosti te kamatnom riziku.

	2023.	2024.
Novac u banci i blagajni	1.993.292	1.760.768
Kratkotrajna financijska imovina	2.098.672	1.829.482
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	4.904.962	5.470.319
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	28.991	10.390
Potraživanja od države i drugih institucija	308.099	163.120
Ukupno financijska imovina	9.315.415	9.252.680

	2023.	2024.
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	2.944.423	1.801.430
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama -kratkoročno	1.312.472	2.519.747
Obveze prema dobavljačima	5.329.169	7.123.721
Obveze za zajmove, depozite i sl. - najam MSFI 16 – dugoročno	536.121	2.543.443
Obveze za zajmove, depozite i s. - najam MSFI 16 - kratkoročno	1.215.361	1.312.335
Obveze za zajmove	2.374	3.224
Obveze prema zaposlenicima	876.285	1.059.571
Rezerviranja za započete sudske sporove	225.847	237.229
Obveza za porez na dobit	132.173	95.620
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	649.228	676.173
Ostale kratkoročne obveze rezerviranja za neiskorištene godišnje odmora i jubilarne nagrade	656.967	880.266
Obveze s osnove udjela u rezultatu	82	82
Ukupno financijske obveze	13.880.502	18.252.841

31. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima (nastavak)**Upravljanje rizikom kapitala**

Primarni cilj upravljanja kapitalom Društva je osigurati potporu poslovanju i maksimalizirati vrijednost dioničarima.

Struktura kapitala Društva odnosi se na dionički kapital koji se sastoji od upisanog kapitala, rezervi i zadržane dobiti i na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 22.358.565 eura (31. prosinca 2023. godine: 19.759.051 eura).

Grupa upravlja kapitalom i radi prilagodbe u svjetlu promjena ekonomskih uvjeta. Kako bi zadržala ili prilagodilo strukturu kapitala, Grupa upravlja rizikom kapitala praćenjem pokazatelja zaduženosti kroz odnos duga i kapitala, te praćenjem pokazatelje rentabilnosti vlastitog kapitala.

Pokazatelj zaduženosti

	2023.	2024.
Obveze po kreditima, zajmovima i najmu	6.010.749	8.180.179
Novac, novčani ekvivalenti i depoziti	1.993.292	1.760.768
Neto dug	-4.017.457	-6.419.411
Kapital i rezerve	23.215.813	21.324.908
Omjer neto duga i kapitala	28%	19%

Nije bilo promjena u ciljevima, politikama i procesima tijekom godine završene 31. prosinca 2024. godine u odnosu na 31. prosinca 2023. godine.

Kreditni rizik

Kratkotrajna imovina Grupe koja može dovesti do kreditnog rizika sastoji se uglavnom od novčanih sredstava i potraživanja od kupaca. Prema procjenama, Grupa nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika. Prodajne politike Društva osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu i likvidnu sposobnost. Većina kupaca čine trgovački lanci, škole, vrtići i starački domovi koji se financiraju iz sredstava državnog ili gradskog proračuna. Ostatak kupaca odnosi se na male trgovačke obrte i restorane njihova pojedinačna salda su znatno manja. Potraživanja se osiguravaju zadužnicama, naročito u segmentu tzv. malih kupaca. U segmentu maloprodaje kreditni rizik nije zastupljen.

Kako bi se taj rizik sveo na najmanju moguću mjeru, prodajna politika Društva osigurava prodaju provjerenim kupcima s kojima postoje dugogodišnji odnosi i sigurnost naplate. Kod novih kupaca provode se dodatne mjere kontrole i strože mjere naplate. Grupa smatra da se njegova maksimalna izloženost odražava u iznosu potraživanja umanjenom za ispravak vrijednosti koji je priznat na datum izvješća o financijskom položaju.

Knjigovodstvena vrijednost financijske imovine

	2023.	2024.
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	5.180.328	5.888.720
Dani zajmovi, depoziti i sl.- kratkoročni	2.098.008	1.828.818
Novac i novčani ekvivalenti	1.993.292	1.760.768
Ukupno	9.271.628	9.478.306

31. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima (nastavak)**Kreditni rizik (nastavak)**

Starosna struktura potraživanja od kupaca na datum izvještavanja bila je kako slijedi:

	Bruto 31.12.2024.	Umanjenje vrijednosti 31.12.2024.	Bruto 31.12.2023.	Umanjenje vrijednosti 31.12.2023.
Nedospjelo	3.896.020	-	3.245.103	-
Dospjelo do 30 dana	831.814	-	851.987	-
Dospjelo od 31-90 dana	431.932	-	177.047	-
Dospjelo preko 90 dana	310.553	-84.000	630.825	-451.430
Ukupno bruto	5.470.319	-84.000	4.904.962	-451.430

Kretanje umanjena vrijednosti potraživanja od kupaca kroz godinu je bilo kako slijedi:

	2023.	2024.
Stanje na dan 01. siječnja	-448.141	-448.141
Novo vrijednosno usklađenje potraživanja	-3.291	-9.796
Otpis potraživanja	-	374.452
Naplaćena potraživanja	'-	1.775
Stanje na dan 31. prosinca	-451.430	-84.000

Financijska stabilnost kupaca u veleprodaji je važan faktor koji utječe na rizik ugovaranja prodajnih ugovora. Rizik takve vrste Grupa minimizira. Prodajne politike Društva osiguravaju da se prodaja obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu i likvidnu sposobnost. Kao što je već navedeno, većina kupaca se financiraju iz sredstava državnog ili gradskog proračuna. U segmentu tzv. malih kupaca, Grupa se osigurava zadužnicama.

Grupa je izračunala očekivane kreditne gubitke koristeći pomoću matrice za određivanje rezerviranja na temelju iskustva Grupe s kreditnim gubicima iz prethodnog razdoblja, uz primjenu usklađenja s čimbenicima koji su svojstveni dužnicima, općim gospodarskim uvjetima i procjeni trenutačnog i predviđenog smjera kretanja uvjeta na izvještajni datum te smatra da očekivani kreditni gubici nemaju materijalno značajan utjecaj na financijske izvještaje.

31. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima (nastavak)**Rizik likvidnosti**

Politika Grupe je da održava dovoljnu razinu novca i novčanih ekvivalenata, odnosno da ima dovoljno raspoloživih sredstava kroz adekvatne izvore koji će biti dostatni za pokriće preuzetih obveza sukladno zahtjevima redovnog poslovanja. Izvori financiranja na koje se Grupa oslanja pored vlastitih poslovnih sredstava su bankarski krediti.

31. prosinca 2024. godine	Do 1 mj.	1-3 mj.	Od 3 mj. do 1g.	1-5 god.	Ukupno
Potraživanja od kupaca	4.811.505	347.778	142.966	168.070	5.470.319
Potraživanja po depozitima	1.828.819				1.828.819
Novac	1.760.768	0	0	0	1.760.768
Ukupno	8.401.092	347.778	142.966	168.070	9.059.906
31. prosinca 2024. godine	Do 1 mj.	1-3 mj.	Od 3 mj. do 1g.	1-5 god.	Ukupno
Obveze prema dobavljačima	6.680.338	443.383	0	0	7.123.721
Ostale obveze (beskam.)	94.245	282.736	626.952	2.981.837	3.985.770
Obveza temeljem najma	129.147	309.786	881.066	2.736.120	4.056.119
Ukupno	6.903.730	1.035.905	1.508.018	5.717.957	15.165.610
Ročna neusklađenost	1.497.362	-688.127	-1.365.052	-5.549.887	-6.105.704
31. prosinca 2023. godine	Do 1 mj.	1-3 mj.	Od 3 mj. do 1g.	1-5 god.	Ukupno
Potraživanja od kupaca	4.545.140	177.048	18.557	164.217	4.904.962
Potraživanja po depozitima	1.800.930	279.987	17.091	0	2.098.008
Novac	1.993.292	0	0	0	1.993.292
Ukupno	8.339.362	457.035	35.648	164.217	8.996.262
31. prosinca 2023. godine	Do 1 mj.	1-3 mj.	Od 3 mj. do 1g.	1-5 god.	Ukupno
Obveze prema dobavljačima	5.158.105	171.064	0	0	5.329.169
Ostale obveze (beskam.)	94.245	282.736	753.962	2.684.879	3.815.822
Obveza temeljem najma	113.920	276.847	1.211.093	716.798	2.318.658
Ukupno	5.366.270	730.647	1.965.055	3.401.677	11.463.649
Ročna neusklađenost	2.973.092	-273.612	-1.929.407	-3.237.460	-2.467.387

31. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima (nastavak)**Rizik likvidnosti****Nediskontirana vrijednost ugovorenih novčanih tijekova**

	2023.	2024.
Obveze za zajmove depozite i slično	2.374	3.224
Obveze prema bankama i leasing društvima - kratkoročne	1.312.472	2.519.747
Obveze prema dobavljačima	5.329.169	7.123.721
Obveze prema zaposlenicima	876.285	1.059.571
Obveze za poreze, doprinose i davanja	781.401	771.793
Obveze s osnove udjela u rezultatu	82	82
Ostale kratkoročne obveze	1.587.851	2.196.677
Obveze prema bankama i leasing društvima – dugoročne	2.944.422	1.801.430
Ostale dugoročne obveze	761.968	2.780.673
Ukupno	13.596.024	18.256.918

Kamatni rizik

Izloženost Društva riziku promjena na tržištu kamatnih stopa nije značajna obzirom da Grupa ima ugovorene fiksne kamate za dugoročne kredite i kratkoročne okvire. Krediti su osigurani zadužnicama i hipotekom na imovini Društva. Krediti će otplaćuju u redovnim mjesečnim ratama bez kašnjenja.

Rizici redovnog poslovanja**Tržišni rizik**

U svom poslovanju Grupa je izloženo tržišnom riziku koji je determiniran položajem društva na tržištu, konkurencijom te kupovnom moći stanovništva izazvanog prisutnom recesijom. Grupa nije zaštićeno od tržišnog rizika. Upravljanje tržišnim rizikom očituje se u pronalaženju novih kupaca uz istovremeno proširenje asortimana novim proizvodima.

Cjenovni rizik

Grupa je izloženo cjenovnom riziku. Proizvodi društva nisu uvršteni u kategoriju proizvoda čije su cijene podložne institucionalnoj kontroli iako su prodajne cijene kruha predmetom razmatranja izvršne vlasti, te se dogovorima s proizvođačima nastoje održati postojeće cijene. Postoje očekivanja da se postignuti dogovori vezani uz aktualne cijene ne krše njihovim povećanjem. Odluke Uprave vezane uz povećanje cijena kruha i drugih proizvoda su neizbježne radi povećanja troškova proizvodnje (povećanje cijena utrošenih sirovina i materijala i energije). Svako zakašnjelo usklađenje prodajnih cijena proizvoda radi povećanja troškova proizvodnje utječe na rezultate poslovanja Društva.

31. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima (nastavak)

Operativni rizik

Operativni rizik je rizik od gubitka zbog pogrešaka, prekida ili šteta uzrokovanih neadekvatnim internim procesima, osobama, sustavima ili vanjskim događajima uključujući rizik izmjena pravnih propisa. Poslovne aktivnosti se planiraju na temelju planova navedenih u postupcima primjene HACCP sustava. Planiranje aktivnosti uključuje i HACCP plan koji nastaje kao rezultat HACCP studije. Analiza opasnosti i utvrđivanje kritičnih kontrolnih točaka dio je planiranja kvalitete. To uključuje poboljšanja i poticanje radnji koje sprečavaju pojavu neodgovarajućih radnih aktivnosti tijekom obavljanja redovitih poslovnih aktivnosti.

Grupa koristi osiguranje za pokriće štete nad svim objektima i opremom koja je od značajne vrijednosti za proizvodnju. Osiguranje se ugovara na rok jedne godine.

Također, Grupa može biti podložna troškovima koji nisu pokriveni osiguranjem.

Grupa se oslanja na IT sustave koji mu omogućavaju da efikasno upravlja, komunicira s kupcima i dobavljačima, te prikuplja sve potrebne informacije na koje bi se menadžment mogao oslanjati u donošenju odluka. Poslovanje Društva postaje sve ovisnije o korištenju ovakvih sustava te bi bilo kakvi poremećaji u radu IT sustava temeljem računalnih virusa, hakerskih napada, poremećaja u radu informatičke opreme i programa ili nekih drugih razloga mogli imati značajan utjecaj na poslovanje i financijsko stanje Grupe. Grupa aktivno provodi politiku zaštite svojih sustava od ovih rizika putem IT odjela u društvu, te kroz vanjsku podršku.

Rizik industrije

Jedan od rizika koji se pojavljuju u prehrambenoj industriji jest činjenica da se prehrambene navike potrošača te njihova svijest o utjecaju hrane na zdravlje snažno mijenjaju u proteklih 20-ak godina. Takvi trendovi stavljaju imperativ pred proizvođače u smislu povećanja postojećeg asortimana proizvoda te daljnjeg unapređenja kvalitete postojećih proizvoda.

Rizik nabave sirovina i isporuke proizvoda

Zbog klimatskih promjena postoji mogućnost rizika da osnovne sirovine nisu zadovoljavajuće kvalitete, te zbog raznih promjena na tržištu EU, ratnih zbivanja u Ukrajini može izostati mogućnost redovite nabavke glavnih i neophodnih sirovina za kvalitetan proizvod.

U proizvodnom procesu pekarskih i mlinarskih proizvoda najzastupljenija sirovina je brašno (11.1 tonu godišnje), a zatim slijede kvasac (0.4 tone godišnje), ulje (0.2 tone godišnje) i sol (0.2 tone godišnje).

Sirovina za proizvodnju pšeničnog, raženog i kukuruznog brašna nabavlja se u Republici Hrvatskoj te je domaćeg podrijetla s područja Vukovarsko - srijemske, Osječko - baranjske, Požeško - slavonske, Virovitičko - podravske, Sisačko – moslavačke i Zagrebačke županije.

Glavni dobavljač kvasca posjeduje certifikat FSSC 22000 i ISO 14001. Glavni dobavljač ulja posjeduje certifikate ISO 9001:2015 i IFS V8, a glavni dobavljač soli certifikate ISO 9001:2015 i HACCP.

Rizik konkurencije

Grupa glavninu svojih prihoda ostvaruje na domicilnom tržištu te povećava izvoz na tržište EU i ostala tržišta. Shodno tome razvoj društva ovisi o rastu i jačanju konkurencije na domaćem tržištu koja se dodatno povećala zbog ulaska drugih europskih proizvođača pekarskih proizvoda (npr. Njemačka, Poljska) na domaće tržište. Zagrebačke pekarne Klara d.d. žele ne samo zadržati postojeću već i ojačati svoju poziciju na tržištu pekarskih proizvoda uz primjenu novih tehnologija, standarda i normi važećih kako na domaćem tako i na europskom tržištu, a neophodnih za suočavanje s ostalim proizvođačima.

31. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima (nastavak)

Rizik vođenja sudskih postupaka protiv Društva

Grupa ima započeta četiri parnička postupka. U tri započeta postupka Grupa nastupa kao tuženik, dok u jednom parničkom postupku nastupa kao tužitelj.

Očekuje se pozitivan ishod u korist Društva za sve započete postupke. Grupa ima police osiguranja za slučaj nezgode na radu, te odgovornosti Uprave čime se umanjuje dio rizika .

Rizik obveza ili gubitaka koji nisu pokriveni osiguranjem

Grupa ne može pružiti nikakva jamstva da neće biti izložen situacijama koje neće biti pokrivena osiguranjem, te da takve situacije neće imati značajnog utjecaja na poslovanje i financijsko stanje Društva.

Opći rizici

Rizik poslovnog okruženja

Rizik poslovnog okruženja uključuje političke, pravne i makroekonomske rizike okruženja u kojem Grupa djeluje, a što se prije svega odnosi na tržište Hrvatske na kojem Grupa ostvaruje svoje ukupne prihode. Dosadašnje Vlade provodile su ekonomske reforme s ciljem razvijanja i stabiliziranja slobodne tržišne ekonomije. Iako je Hrvatska napravila značajne napore prema uspostavljanju tržišne ekonomije, za postizanje razine infrastrukture zapadnoeuropskih zemalja trebat će još nekoliko godina i niz dodatnih investicija. Grupa ne može pružiti nikakva jamstva da će Hrvatska ostvariti namjeravane reforme ili da će političko okruženje biti poticajno za provođenje reformi.

Grupa nije u mogućnosti dati nikakva jamstva da Vlada neće uvesti novu regulativu, fiskalnu ili monetarnu politiku, uključujući regulativu ili politiku oporezivanja, zaštite okoliša, javne nabave ili politike tečaja. Pravni okvir Republike Hrvatske se još razvija što može prouzročiti određene pravne neizvjesnosti. Grupa bi se moglo naći u situaciji da nije u mogućnosti uspješno ostvariti ili zaštititi neka od svojih prava.

Poslovanje Grupe podložno je makroekonomskom okruženju, ekonomskim prilikama te kretanju gospodarske aktivnosti. U razdobljima nepovoljnih ekonomskih uvjeta Grupa bi mogla imati poteškoća u širenju poslovanja. Nastavak trenutne ekonomske situacije mogao bi otežati za Grupa, kao i za njezine kupce i dobavljače, pristup tržištu kapitala što bi moglo utjecati na postojeću razinu prihoda i profitabilnosti. Na Grupi utječu i međunarodna kretanja obzirom da su brašno i energenti koji su osnovna sirovina za proizvodnju u Društvu, burzovna roba i time može biti podložna utjecaju eventualnih političkih nestabilnosti u zemljama koje su značajni proizvođači ove žitarice (Kina, Rusija, SAD).

Rizik promjene pravnog okvira

Kao proizvođač prehrambenih proizvoda Grupa je podložna snažnoj regulativi vezanoj uz ljudsku prehranu, sigurnost proizvoda, sigurnost i radne uvjete zaposlenika, sigurnost i zaštitu okoliša (uključujući one vezane uz otpadne vode, čistoću zraka, buku, zbrinjavanje otpada, čišćenje okoliša i si.), sastav proizvoda, pakiranje, označavanje, oglašavanje te tržišno natjecanje. Grupa se trudi pratiti i primjenjivati sve propise i zakone, te uskladiti svoje poslovanje sukladno tome.

Također, moguće je da se u budućnosti uvedu dodatni propisi što bi moglo utjecati na poslovanje i Grupe. Grupa ne može dati nikakva jamstva da u budućnosti trošak pridržavanja takvih inicijativa neće imati značajnog utjecaja na poslovanje i financijsko stanje Grupe.

31. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima (nastavak)**Fer vrijednosti financijskih instrumenata**

Na dan 31. prosinca 2024. i 31. prosinca 2023. godine iskazani iznosi novca, kratkoročnih depozita, potraživanja, kratkoročnih obveza, kratkoročnih pozajmica i ostalih financijskih instrumenata odgovaraju njihovoj tržišnoj vrijednosti, zbog kratkoročne prirode ovih sredstava i obveza.

U temeljnom kapitalu Društva Žito zajednica d.o.o. grupa Zagrebačke pekarnice Klara d.d. ima udio od 7,9872% . Udio je knjižen primjenom metode troška .

	31.12.2023.	Povećanje	Smanjenje	31.12.2024
Ulaganja u vrijednosne papire	664	-	-	664
Ukupno	664	-	-	664

	31.12.2023.	Povećanje	Smanjenje	31.12.2024.
Ulaganja u vrijednosne papire-Žitozajednica d.o.o.	7,99%	-	-	7,99%

Knjigovodstvene vrijednosti financijskih instrumenata koji se ne mjere po fer vrijednosti približno su jednake prezentiranim knjigovodstvenim vrijednostima.

32. Preuzete i potencijalne obveze

Grupa na dan 31. prosinca 2024. godine nema potencijalnih ni preuzetih obveza (31. prosinca 2023. godine: nema potencijalnih i preuzetih obveza).

33. Događaji nakon datuma bilance

U prvom kvartalu 2025. godine objavljena je ponuda od strane Čakovečkih mlinova d.d. za preuzimanje ciljanog društva Zagrebačke pekarnice Klara d.d.. Sukladno navedenoj ponudi očekuje se promjena u vlasničkoj strukturi Grupe.

32. Odobrenje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji s pripadajućim bilješkama u nastavku, kao i izvještaj posloводства, odobreni su od strane Uprave Društva 29. travnja 2025. godine, što je potvrđeno potpisom u nastavku.

U Zagrebu 29. travnja 2025. godine

Član Uprave,

Petar Thür



Zagrebačke pekarne **KLARA d.d.**, Utinjska 48, p.p. 962, 10020 Zagreb - HR, OIB: 76842508189, MBS: 080015097, Dioničko društvo za proizvodnju, ugostiteljstvo, transport, unutarnju i vanjsku trgovinu. Žiro račun: HR6624020061100436001 Erste banka, HR6824070001100659963 OTP banka.



Temeljem članka 300. d stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 77. Statuta Zagrebačkih pekarni Klara d.d., Uprava i Nadzorni odbor društva Zagrebačke pekarne Klara d.d. Zagreb, Utinjska 48, na sjednici održanoj dana 29.04.2025. godine utvrdili su i donijeli sljedeću

**ODLUKU
O UTVRĐIVANJU KONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH
IZVJEŠTAJA ZA POSLOVNU 2024. GODINU**

Članak 1.

Daje se suglasnost i utvrđuju se konsolidirani financijski izvještaji društva Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb, Utinjska 48 (OIB 7682508189) za poslovnu 2024. godinu koji obuhvaćaju:

Zagrebačke pekarne Klara d.d., Zagreb, Utinjska 48 matica (OIB 76842508189)
Prehrana Trgovina d.d. Zagreb, Utinjska 48 (OIB 04402117922)

Članak 2.

Daje se suglasnost i utvrđuju se konsolidirani financijski izvještaji iz članak 1. ove Odluke u XHTML formatu.

Članak 3.

Ova Odluka se prilaže uz Izvješća Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u 2024. godini.

Uprava – direktor Društva :

Predsjednik Nadzornog odbora:

Petar Thür, prof.

ZAGREBAČKE PEKARNE
KLARA d.d.
Z A G R E B, U T I N J S K A 4 8

Franjo Plodinec, dipl.oec.