



PATVIRTINTA
Valdybos posėdžio
2018 m. balandžio 09 d.
protokolu Nr. 6

**AB „LINAS“
2017 METŲ KONSOLIDUOTAS METINIS
PRANEŠIMAS**

ATSAKINGŲ ASMENŲ PATVIRTINIMAS

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos vertybinių popierių įstatymo 22 straipsniu ir Lietuvos Banko valdybos patvirtintomis periodinės ir papildomos informacijos rengimo ir pateikimo taisyklėmis, mes - akcinės bendrovės „Linas“ direktorė Daiva Minkevičienė ir vyriausioji buhalterė Gerda Zabarskienė - patvirtiname, kad, mūsų žiniomis, AB „Linas“ metinės konsoliduotos finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos sąjungoje, atitinka tikrovę ir teisingai parodo AB „Linas“ ir įmonių grupės turta, įsipareigojimus, finansinę būklę, pelną arba nuostolius ir pinigų srautus, kad AB „Linas“ 2017 m. konsoliduotame metiniame pranešime yra teisingai nurodyta veiklos ir verslo plėtros apžvalga, AB „Linas“ ir įmonių grupės būklė kartu su pagrindinių rizikų ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, aprašymu.

AB „Linas“ direktorė

Daiva Minkevičienė

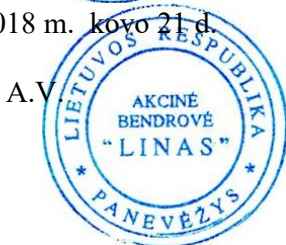
2018 m. kovo 21 d.



AB „Linas“ vyriausioji buhalterė

Gerda Zabarskienė

2018 m. kovo 21 d.



TURINYS

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas pranešimas.	4
2. Įmonių grupę sudarančios bendrovės ir jų kontaktiniai duomenys.	4
3. Pagrindinės veiklos pobūdis.	4
4. Sutartys su vertybinių popierių viešosios apyvartos tarpininkais.	4
5. Duomenys apie prekybą Bendrovės vertybiniais popieriais reguliuojamose rinkose.	5
6. Objektivi Grupės įmonių būklės, veiklos ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, apibūdinimas.	5
7. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė.	6
8. Nuorodos ir papildomi paaiškinimai apie konsoliduotose finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis.	7
9. Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos.	7
10. Grupės įmonių veiklos planai ir prognozės.	7
11. Informacija apie Grupės įmonių tyrimų ir plėtros veiklą.	7
12. Aplinkosauga.	7
13. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus, naudojamas numatomų sandorių pagrindinių grupių apsidraudimo priemonės, kurioms taikoma apsidraudimo sandorių apskaita, ir įmonių grupės kainų rizikos, kredito rizikos, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos mastą, kai Grupė naudoja finansines priemones ir kai tai yra svarbu vertinant Grupės turtą, nuosavą kapitalą, išipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus.	8
14. Įmonių grupės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, susijusių su konsoliduotų finansinių ataskaitų sudarymu, pagrindiniai požymiai.	8
15. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes.	8
16. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir vertybinių popierių perleidimo apribojimai.	8
17. Informacija apie Bendrovės ir Grupės įsigytas ir turimas savas akcijas bei per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ir perleistas savas akcijas.	9
18. Akcininkai.	9
19. Darbuotojai.	9
20. Bendrovės įstatų pakeitimo tvarka.	10
21. Bendrovės organai.	10
22. Duomenys apie Bendrovės Stebėtojų tarybos, valdybos, Audito komiteto narius ir administraciją.	14
23. Visi reikšmingi susitarimai, kurių šalis yra Bendrovė ir kurie įsigalioję, pasikeistų ar nutrūktų pasikeitus Bendrovės kontrolei, taip pat jų poveikis, išskyrus atvejus, kai dėl susitarimų pobūdžio jų atskleidimas padarytų Bendrovei didelę žalą.	15
24. Visi Bendrovės ir jo organų narių ar darbuotojų susitarimai, numatantys kompensaciją, jei jie atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties arba jei jų darbas baigtųsi dėl Bendrovės valdymo kontrolės pasikeitimo.	15
25. Informacija apie didesnius susijusių šalių sandorius.	15
26. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį emitento vardu sudarytus žalingus sandorius (neatitinkančius bendrovės tikslų, esamų įprastų rinkos sąlygų, pažeidžiančius akcininkų ar kitų asmenų grupių interesus ir pan.), turėjusius ar ateityje galinčius turėti neigiamos įtakos emitento veiklai ir (arba) veiklos rezultatams, taip pat informacija apie sandorius, sudarytus esant interesų konfliktui tarp emitento vadovų, kontroliuojančių akcininkų ar kitų susijusių šalių pareigų emitentui ir jų privačių interesų ir (arba) kitų pareigų.	15
27. Informacija apie bendrovių valdymo kodekso laikymąsi.	15
28. Duomenys apie viešai skelbtą informaciją.	15

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas pranešimas.

AB „Linas“ konsoliduotas metinis pranešimas parengtas už 2017 metus.

2. Įmonių grupę sudarančios bendrovės ir jų kontaktiniai duomenys.

Pagrindiniai duomenys apie Bendrovę

Pavadinimas	AB „Linas“ (toliau „Bendrovė“)
Išstatinis (akcinis) kapitalas	6 971 307,10 Eur
Buveinės adresas	S.Kerbedžio g. 23, LT-35114 Panevėžys
Telefonas	(8-45) 506100
Faksas	(8-45) 506345
Elektroninio pašto adresas	office@linas.lt
Interneto tinklapis	www.linas.lt
Teisinė - organizacinė forma	Akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	1993 03 08 Panevėžio m. įmonių registre
Įmonės registravimo numeris	003429
Perregistravimo data ir vieta	2004 m. rugsėjo 9 d. Juridinių asmenų registre, registravimo pažymėjimo Nr. 003429.
Įmonės kodas	1476 89083
PVM mokėtojo kodas	LT476890811
Juridinio asmens identifikacinis (LEI) kodas	52990054JBNAT4BLVY62

Pagrindiniai duomenys apie dukterinę bendrovę

Pavadinimas	UAB „Lino apdaila“
Išstatinis (akcinis) kapitalas	2 896 Eur
Buveinės adresas	S.Kerbedžio g. 23, LT-35114 Panevėžys
Telefonas	(8-45) 506111
Faksas	(8-45) 506346
Elektroninio pašto adresas	office@linas.lt
Teisinė - organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	2008 m. gegužės 23 d. Juridinių asmenų registre, registravimo pažymėjimo Nr. 114552
Įmonės kodas	3017 33421
PVM mokėtojo kodas	LT100004113316

3. Pagrindinės veiklos pobūdis.

Pagrindinės veiklos pobūdis - tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas.

2017 m. gruodžio 31 d. įmonių grupę sudarė AB „Linas“ ir jos dukterinė bendrovė UAB „Lino apdaila“. AB „Linas“ priklauso 100% dukterinės bendrovės akcijų. AB „Linas“ veikla – prekyba lininiais tekstilės gaminiais; kita AB „Linas“ veikla - finansinio turto (akcijų bei suteiktų paskolų) valdymas, šiluminės energijos tiekimas, turto nuoma. Tekstilės gaminių gamybos veikla vykdoma dukterinėje bendrovėje UAB „Lino apdaila“.

4. Sutartys su vertybinių popierių viešosios apyvartos tarpininkais.

2018 m. sausio 24 d. buvo pasirašyta AB „Linas“ aptarnavimo sutartis su Akcine bendrove SEB Bankas (įmonės kodas 112021238, Gedimino pr. 12, Vilnius) dėl Bendrovės vertybinių popierių apskaitos tvarkymo.

5. Duomenys apie prekybą Bendrovės vertybiniais popieriais reguliuojamose rinkose.

24 038 990 vnt. paprastųjų vardinių akcijų (VP ISIN kodas LT0000100661), kurių bendra nominalioji vertė - 6 971 307,10 eurų yra įtraukta į Vilniaus vertybinių popierių biržos Baltijos papildomąjį prekybos sąrašą (VVPB simbolis – LNS1).

6. Objektivi Grupės įmonių būklės, veiklos ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, apibūdinimas.

Rizikos veiksniai, susiję su emitento veikla:

Kredito:

- Klientų mokumas.

Grupė siekia suvaldyti kredito rizikos įtaką apdrausdama didžiąją dalį savo pirkėjų tarptautinėje draudimo kompanijoje, taikydama saugias atsiskaitymo formas, prašydama turto garantijų ar trečiųjų asmenų laidavimo.

Ekonominiai ir politiniai:

- Azijos šalių tekstilės gaminių pasiūlos didėjimas ir dempingas.
- Lininių produktų rinkos paklausos cikliškumas.
- Sezoniskumas: mažesnė paklausa žiemą.
- Energetinių resursų kainų kilimas.
- Žaliavos kainų kilimas.
- Pasyvi Lietuvos politika užsienio investicijų bei vietinių eksportuotojų atžvilgiu.

Grupė vysto ir tobulina marketingo ir gamybos sritis, reaguoja į besikeičiančius vartotojų poreikius, ieško naujų rinkų, asortimento galimybių, dalyvauja Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos remiamuose projektuose.

Techniniai-technologiniai:

- Nemaža dalis naudojamų technologinių įrengimų yra seni, nusidėvėję, reikalaujantys daug investicijų į jų remontą ir priežiūrą;
- Trūksta modernios technologinės įrangos, kuri atliktų naujas, pažangias audinių apdailas.

Gamybos efektyvumui ir produktyvumui didinti Grupė nuolat investuoja į pažangiausios įrangos įsigijimą, senų įrengimų atnaujinimą ir tinkamą priežiūrą.

AB „Linas“ įmonių grupė per 2017 metus pardavė produkcijos ir suteikė paslaugų už 12,83 milijonus eurų. Lyginant su 2016 metais, pardavimų pajamos sumažėjo 0,214 milijonais eurų arba 1,64 %.

Rodiklis	Mato vnt.	2017 m.	2016 m.
Pardavimai	tūkst.Eur	12 831	13 045
Pelnas prieš apmokestinimą	tūkst.Eur	469	756

Pagrindinė priežastis, per pastaruosius metus reikšmingai įtakojanti Europos Sąjungos tekstilės pramonės gamybą ir pardavimo apimtį – tai tekstilės gaminių importas iš Azijos šalių,

kuris ypač išaugo pilnai liberalizavus prekybą tekstilės gaminiais bei panaikinus visus kiekybinius apribojimus tekstilės gaminių importui. Didelės įtakos turėjo ir visuotinis pastovus tekstilės žaliavos (lino bei medvilnės) kainų kilimas. Taip pat pastebima ryški tendencija - smulkūs užsakymai sudaro vis didesnę visų pardavimų dalį, ko pasekoje išauga produkcijos savikaina.

Įmonių Grupės veiklos struktūros pertvarkymas bei lankstumas leido Grupei 2017 metais išlaikyti esamus ir pritraukti naujų pirkėjų. Grupė ir toliau orientuoja savo veiklą į aukštesnės pridėtinės vertės produkciją pagal individualius pirkėjų užsakymus, atlieka siuvimo paslaugas.

7. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė.

Rodikliai	Grupės 2017 m.	Grupės 2016 m.
Grynasis pelningumas (grynasis pelnas/pardavimai * 100)	3,03	4,98
Nuosavybės grąža ROE (grynasis pelnas/nuosavas kapitalas)	0,05	0,09
Skolos koeficientas (įsipareigojimai/turtas)	0,25	0,30
Turto apyvartumas (pardavimai/turtas)	1,24	1,24
Akcijos buhalterinė vertė (nuosavas kapitalas/akcijų skaičius)	0,32	0,31
Grynasis pelnas (nuostoliai) (tūkst. Eur)	388	649
EBITDA (mln. Eur)	0,73	0,99
Pelnas (nuostoliai) vienai akcijai	0,02	0,03
Žemiausia akcijų kaina (Eur)	0,060	0,079
Aukščiausia akcijų kaina (Eur)	0,098	0,105
Uždarymo kaina (Eur)	0,084	0,098
Kapitalizacija (mln. Eur)	2,02	2,36

Grynai lininių audinių asortimentas 2017 metais sudarė 72,1 % nuo visų pagamintų audinių (2016 m. – 70,4 %). Siūtiems gaminiams per 2017 m. panaudota 33,5 % visų pagamintų audinių (2016 m.- 38,0 %).

Grupė įmonių 2017 metais turėjo 469 tūkstančius eurų pelno iki pelno mokesčių, įvertinus pelno mokesčius Grupės grynasis pelnas sudarė 388 tūkstančius eurus. 2016 metų grynasis Grupės pelnas sudarė 649 tūkstančius eurų.

Eksporto (už Lietuvos ribų) apimtys per 2017 metus sudarė 82,5 % visos realizuotos produkcijos. Pardavimai pagal šalis pasiskirstė taip: Ispanija –17,9 %, Švedija – 14,3 %, Japonija – 6,6 %, Suomija – 5,7 %, Latvija - 5,4 %, Didžioji Britanija - 5,4 %, Danija – 4,5 %, kitos šalys – 22,7 %. Produkcija buvo parduodama Estijoje, Prancūzijoje, JAV, Belgijoje, Pietų Korėjoje, Vokietijoje, Olandijoje, Australijoje, Lenkijoje, Naujoje Zelandijoje, Italijoje, Norvegijoje ir kt. 2017 m. Lietuvoje buvo parduota 17,5 % visos realizuotos produkcijos.

Dalyvauta 5 specializuotose tekstilės parodose: Vokietijoje ir Prancūzijoje.

Per 2017 metus nupirka 42 tonos medvilninių verpalų iš Lietuvos ir Lenkijos tiekėjų. Lininių verpalų per 2017 metus buvo įsigyta 248 tonų, iš kurių 62 % pirka iš Lietuvos tiekėjų, 20 % iš Kinijos tiekėjų, o likę 18 % iš Italijos, Lenkijos ir Belgijos tiekėjų.

2017 metais buvo įsigyta 1 348 tūkst. m žaliavinio audinio, 99 % jo įsigyta iš Baltarusijos.

2017-12-31 Grupė turėjo 663 tūkst. eurų įsiskolinimų bankams. 2017-12-31 AB „Linas“ suteiktų paskolų suma su palūkanomis sudarė 1,28 mln. Eur.

8. Nuorodos ir papildomi paaiškinimai apie konsoliduotose finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis.

Finansinės ataskaitos parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus. Metinėse finansinėse ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikti duomenys yra pakankami ir išsamūs.

9. Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos.

Bendrovės ir konsoliduotas finansines ataskaitas auditavo nepriklausoma audito įmonė – UAB „Audito sprendimai“, kuri buvo pasirinkta konkurso būdu. Auditą atliko auditorė Rita Matulienė (auditoriaus pažymėjimo Nr. 000375).

2018-03-01 Bendrovės vyr. buhalterė pradėjo dirbti Gerda Zabarskienė.

10. Grupės įmonių veiklos planai ir prognozės.

2018 metais AB „Linas“ įmonių grupė planuoja tiekti lino produktus, natūralumo ir modernumo derinį vertinantiems pirkėjams. Grupės įmonės ir toliau užtikrins patikimą partnerystę su pirkėjais ir tiekėjais, saugią aplinką darbuotojams. Įmonių grupės pagrindinis tikslas – didinti pardavimų apimtį, plečiant prekybą užsienyje ir Lietuvoje, bei mažinti produkcijos savikainą, optimizuojant gamybos ir veiklos sąnaudas ir įsigyjant pigesnių žaliavų.

Technologinės įrangos įsigijimui ir atnaujinimui per 2018 metus planuojama skirti apie 0,3 mln. Eur.

11. Informacija apie Grupės įmonių tyrimų ir plėtros veiklą.

Grupės įmonės tyrimų bei plėtros veiklos nevykdė.

12. Aplinkosauga.

AB „Linas“ įmonių Grupės gaminami lininiai tekstilės gaminiai yra ekologiškas, beatliekis produktas, kuris gamtai ir ekologijai nesudaro kenksmingo poveikio. Grupė dirba pagal visuotinai pripažintus kokybės reikalavimus, atitinkančius OEKO-TEX 100 standartus.

AB „Linas“ įmonių Grupė savo veiklą vykdo, vadovaujantis GPGB (geriausiai prieinamų gamybos būdų) reikalavimais. Grupė nuolat stebi savo veiklos rodiklius, vykdo vandens paėmimo, nuotekų ir oro taršos šaltinių stebėseną, planuoja ir diegia investicijas, kurios leistų sumažinti gamybos ir veiklos kaštus bei energetines sąnaudas, gerintų Grupės aplinkosauginę situaciją.

Taršos pobūdis 2017 metais:

1. Atliekos (įskaitant mišrias komunalines)	97,87 t
2. Nuotekos (gamybinės)	32 tūkst. m ³

Išlaidos aplinkosaugai 2017 metais:

1. Mokesčiai už atmosferos teršimą (mobilūs šaltiniai)	84 Eur
2. Mokestis už nuotekas (gamybines)	26 846 Eur
(už gamybinių nuotekų perdavimą AB „Aukštaitijos vandenims“)	

Visos įmonėje susidarančios antrinės atliekos: stiklas, metalai, popieriaus ir kartono pakuotės, plastikinės pakuotės ir kitos yra rūšiuojamos ir perduodamos pagal sudarytas sutartis atliekas tvarkančioms įmonėms.

Įmonės veiklos apribojimo ar sustabdymo galimybė dėl žalos aplinkai yra maža.

13. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus, naudojamas numatomų sandorių pagrindinių grupių apsidraudimo priemonės, kurioms taikoma apsidraudimo sandorių apskaita, ir įmonių grupės kainų rizikos, kredito rizikos, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos mastą, kai Grupė naudoja finansines priemones ir kai tai yra svarbu vertinant Grupės turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus.

Grupė įmonių finansinių priemonių, kurios yra svarbios vertinant Grupės turtą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus nenaudojo.

14. Įmonių grupės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, susijusių su konsoliduotų finansinių ataskaitų sudarymu, pagrindiniai požymiai.

AB „Linus“ įmonių Grupės konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinio rengimą, vidaus kontrolės ir finansinės rizikos valdymo sistemas, teisinių aktų, reglamentuojančių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų sudarymą, laikymąsi prižiūri Audito komitetas.

Grupės vidaus kontrolės priemonių taikymą nustato atskiri vadovo įsakymai, kiti vidaus dokumentai. Grupės vadovybė, ilgametės darbo patirties dėka, gerai išmano veiklos specifiką bei rizikos sritis. Visa tai leidžia Grupėje įgyvendinti pakankamo lygio vidaus kontrolės sistemą.

Grupės konsoliduotos ataskaitos rengiamos pagal ES patvirtintus Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS). Visoms Grupės įmonėms yra taikomi tie patys vidaus kontrolės organizavimo bei apskaitos principai. Rengiant šias konsoliduotas finansines ataskaitas visos Grupės tarpusavio operacijos ir balansiniai sąskaitų likučiai bei nerealizuotas pelnas (nuostoliai) iš sandorių tarp grupės įmonių yra eliminuojami.

Atsakingi apskaitos darbuotojai nuolat peržiūri Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS), analizuoja Bendrovės ir Grupės veiklai reikšmingus sandorius, užtikrina savalaikį ir teisingą surinktos informacijos apdorojimą ir paruošimą finansinei atskaitomybei.

15. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes.

AB „Linus“ neturi filialų ir atstovybių.

16. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir vertybinių popierių perleidimo apribojimai.

Lietuvos Respublikos įmonių rejestre įregistruotas AB „Linus“ įstatinis kapitalas yra 6 971 307,10 Eur.

AB „Linus“ įstatinio kapitalo struktūra pagal akcijų rūšis:

Akcijų rūšis	Akcijų skaičius	Nominali vertė (Eur)	Bendra nominali vertė	Įstatinio kapitalo dalis (%)
Paprastosios vardinės akcijos	24 038 990	0,29	6 971 307,10	100,00
Iš viso:	24 038 990	-	6 971 307,10	100,00

Visos AB „Linus“ akcijos yra apmokėtos ir joms netaikomi jokie vertybinių popierių perleidimo apribojimai.

Bendrovės akcijos visiems jų turėtojams suteikia vienodas Akcinių bendrovių įstatymo numatytas turtines ir neturtines teises bei pareigas.

17. Informacija apie Bendrovės ir Grupės įsigytas ir turimas savas akcijas bei per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ir perleistas savas akcijas.

Bendrovė nėra įsigijusi savų akcijų, Bendrovės akcijų nėra įsigijusi ir jos dukterinė bendrovė. Bendrovė ir jos dukterinė bendrovė per ataskaitinį laikotarpį nepirko ir nepardavė savų akcijų.

18. Akcininkai.

Bendras AB „Linus“ akcininkų skaičius 2017 m. gruodžio 31 d. buvo 938.

Akcininkai, 2017 m. gruodžio 31 d. duomenimis, nuosavybės teise turintys ar valdantys daugiau kaip 5 proc. Bendrovės įstatinio kapitalo:

Akcininko vardas, pavardė; įm. pavadinimas, rūšis, buveinės adresas, įmonių registro kodas	Akcininkui nuosavybės teise priklausančių akcijų skaičius (vnt.)	Turima įstatinio kapitalo dalis	Nuosavybės teise priklausančių akcijų suteikiama balsų dalis	Akcininkui su kartu veikiančiais asmenimis priklausančių balsų dalis
Asociacija „EEEE“, Savanorių pr. 192, Kaunas, įmonės kodas 302572729	5 564 579	23,15%	23,15%	23,15%
Roocero Associated Limited, 35 Barrack Road, Belize City, Belize, įmonės kodas 106446	5 406 533	22,49%	22,49%	22,49%
Danelika Services Limited, 3 Michael Koutsofta street, Limassol, Kipras, įmonės kodas HE289213	4 156 585	17,29%	17,29%	17,29%
„Rivena“, UAB, P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius, įmonės kodas 302521510	2 423 030	10,08%	10,08%	10,08%

Nei vienas Bendrovės akcininkas neturi specialių kontrolės teisių. Visų akcininkų teisės yra vienodos, todėl balsus visuotiniame akcininkų susirinkime suteikiančių AB „Linus“ akcijų skaičius yra 24 038 990.

Bendrovė nėra informuota apie kokius nors akcininkų tarpusavio susitarimus dėl kurių gali būti ribojamas vertybinių popierių perleidimas ir/arba balsavimo teisės.

19. Darbuotojai.

2017 m. AB „Linus“ įmonių grupėje vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius 157 darbuotojų. 2016 m. – 155. Per metus vidutiniškai darbuotojų skaičius išaugo 2 darbuotojais arba 1,3 %. Darbuotojų skaičius išliko stabilus.

Darbuotojai	2017 m.		2016 m.	
	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius	Vidutinis darbo užmokestis, Eur	Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius	Vidutinis darbo užmokestis, Eur
Vadovaujantis personalas	9	1388,6	8	1236,0
Specialistai ir tarnautojai	37	890,6	37	828,7
Darbininkai	98	581,1	90	561,9
Iš viso	144	711,1	135	675,0

Darbo užmokestis Grupės darbuotojams buvo mokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis ir jas įgyvendinančiais teisės aktais, patvirtintais darbo apmokėjimo nuostatais, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais. Vidutinis priskaičiuotas darbo užmokestis 2017 metais buvo 711,1 Eur ir, lyginant su 2016 metais, padidėjo 5,35 % (2016 m. buvo 675,0 Eur).

AB „Linas“ įmonių grupės darbuotojai pagal išsilavinimą 2017-12-31:

Darbuotojų išsilavinimas	Darbuotojų skaičius
Aukštasis universitetinis	42
Aukštasis koleginis	10
Aukštesnysis	25
Specialusis (profesinis) vidurinis	59
Vidurinis	20
Viso:	156

AB „Linas“ įmonių Grupės kolektyvinėje sutartyje numatyta:

- Skiriamos vienkartinės negražinamos pašalpos:
 - mirus darbuotojui, jei darbuotojo šeima augina vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat vyresnius, jeigu jie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių ar aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose (įskaitant ir akademinių atostogų laikotarpį), bet ne ilgiau kaip iki jiems sukanka 24 metai - 6 bazinės socialinės išmokos;
 - mirus darbuotojo sutuoktiniui, jei darbuotojo šeima augina vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat vyresnius, jeigu jie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių ar aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose (įskaitant ir akademinių atostogų laikotarpį), bet ne ilgiau kaip iki jiems sukanka 24 metai - 6 bazinės socialinės išmokos;
- Suteikti darbuotojams papildomas apmokamas atostogas:
 - iki 3 kalendorinių dienų mirus šeimos nariui (tėvams, vyrui, žmonai, vaikui, broliui, seseriai);
 - 1 kalendorinę dieną sutuoktuvėms.
 - už darbo dienas mokėti darbuotojo vidutinį darbo užmokestį.
- Darbuotojams, kuriems privalomas sveikatos patikrinimas, už darbo laiką, sugaištą tikrinant sveikatą, darbovietėje mokamas jų vidutinis darbo užmokestis. Darbdavys apmoka visas su sveikatos patikrinimu susijusias išlaidas.

20. Bendrovės įstatų pakeitimo tvarka.

Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas numato, kad įstatų keitimas yra išimtinė visuotinio akcininkų susirinkimo teisė. Priimant sprendimą dėl įstatų keitimo reikalinga visuotinio akcininkų susirinkimo 2/3 kvalifikuota balsų, dalyvaujančių visuotiniame akcininkų susirinkime, dauguma.

21. Bendrovės organai.

Pagal AB „Linas“ įstatus, Bendrovės valdymo organai yra:

- Visuotinis akcininkų susirinkimas;
- AB „Linas“ stebėtojų taryba;

- AB „Linas“ valdyba;
- AB „Linas“ vadovas (direktorius).

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas.

Tik visuotinis akcininkų susirinkimas turi teisę:

- keisti bendrovės įstatus, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
- rinkti ir atšaukti stebėtojų tarybos narius;
- rinkti ir atšaukti atestuotą auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti, nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas;
- tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį;
- tvirtinti tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, sudarytą siekiant priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnę nei finansiniai metai laikotarpio skyrimą;
- priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
- priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;
- nustatyti bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
- priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų;
- priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus išimtis, nustatytas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme;
- priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
- priimti sprendimą konvertuoti bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
- priimti sprendimą bendrovei įsigyti savo akcijų;
- priimti nutarimą likviduoti bendrovę, atšaukti bendrovės likvidavimą, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytus atvejus;
- rinkti ir atšaukti bendrovės likvidatorių, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytus atvejus;
- priimti sprendimą dėl bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas;
- priimti sprendimą pertvarkyti bendrovę;
- priimti sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- priimti sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;
- priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo.

Visuotinis akcininkų susirinkimas gali spręsti ir kitus klausimus pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą nepriskirtus kitų bendrovės organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.

Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo šaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Stebėtojų taryba yra kolegialus bendrovės veiklos priežiūrą atliekantis organas. Stebėtojų tarybai vadovauja jos pirmininkas. Stebėtojų tarybos narių skaičius - 3 nariai. Stebėtojų tarybą renka ir atšaukia visuotinis akcininkų susirinkimas. Stebėtojų tarybos rinkimo bei atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Stebėtojų taryba renkama 4 metų laikotarpiui. Stebėtojų taryba savo funkcijas atlieka įstatuose nustatytą laiką arba iki bus išrinkta nauja stebėtojų taryba, bet ne ilgiau kaip iki stebėtojų tarybos kadencijos pabaigos metais vykstančio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo. Stebėtojų tarybos nario kadencijų skaičius neribojamas. Stebėtojų taryba iš savo narių renka stebėtojų tarybos pirmininką.

Už veiklą stebėtojų taryboje jos nariams gali būti mokamos tantjemos Akcinių bendrovių įstatymo 59 straipsnyje nustatyta tvarka. Stebėtojų tarybos kompetencija ir sprendimų priėmimas

nesiskiria nuo nustatytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme. Stebėtojų tarybos posėdžių šaukimo tvarka, balsavimas stebėtojų tarybos posėdyje ir sprendimų priėmimas nesiskiria nuo nustatytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Stebėtojų tarybos posėdžiai turi būti protokoluojami.

Stebėtojų tarybos darbo tvarką nustato stebėtojų tarybos priimtas jos darbo reglamentas.

Valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas. Ją renka stebėtojų taryba Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Jeigu renkami pavieniai valdybos nariai, jie renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos. Bendrovės valdyba sudaroma 4 metams iš 3 narių. Valdybos pirmininką iš savo narių renka valdyba. Valdybos darbo tvarką nustato jos priimtas valdybos darbo reglamentas.

Stebėtojų taryba gali atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs bendrovę.

Bendrovės valdybos kompetencija, jos rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Valdyba svarsto ir tvirtina:

- bendrovės veiklos strategiją;
- bendrovės veiklos ataskaitą;
- bendrovės valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes;
- pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
- bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus.

Valdyba renka ir atšaukia bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas.

Valdyba nustato informaciją, kuri laikoma bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi.

Valdyba priima:

- sprendimus bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;
- sprendimus steigti bendrovės filialus ir atstovybes;
- sprendimus dėl ilgalaikio turto pirkimo, investavimo, perleidimo, nuomos, įkeitimo, hipotekos;
- sprendimus dėl kitų asmenų prievolių įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
- sprendimus dėl paramos teikimo;
- įmonių restruktūrizavimo įstatymo nustatytais atvejais – sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- kitus bendrovės įstatuose ar visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus;

Valdyba, prieš priimdama sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį, turi apie tai pranešti kreditoriams, su kuriais bendrovė yra neatsiskaičiusi per nustatytą terminą, jeigu bendra įsiskolinimo suma šiems kreditoriams yra didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo.

Valdyba analizuoja ir vertina bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie:

- bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;
- bendrovės veiklos organizavimą;
- bendrovės finansinę būklę;
- ūkinės veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, inventorizacijos ir kitus turto pasikeitimo apskaitos duomenis;
- bendrovės metinių bei tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio projektą bei pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir kartu su atsiliepimais ir pasiūlymais dėl jų bei bendrovės metiniu pranešimu teikia stebėtojų tarybai ir visuotiniam akcininkų susirinkimui;

- valdyba analizuoja, vertina sprendimo dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo projektą ir jam priimti sudarytą finansinių ataskaitų rinkinį, kuriuos kartu suatsiliepipimais ir pasiūlymais dėl jų bei bendrovės tarpiniu pranešimu teikia stebėtojų tarybai ir visuotiniam akcininkų susirinkimui.

Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Bendrovės direktorius:

- organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
- veikia bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius;
- privalo saugoti bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo eidamas šias pareigas;
- atstovauja bendrovei teisme, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
- suteikia įgaliojimus kitiems asmenims vykdyti toms funkcijoms, kurios yra jo kompetencijoje;
- vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų taip pat bendrovės įstatuose ir pareiginiuose nuostatuose numatytas funkcijas.

Bendrovės direktorius atsako už:

- bendrovės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;
- metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir bendrovės metinio pranešimo parengimą;
- sprendimo dėl dividendų už trumpesnę nei finansiniai metai laikotarpį skyrimo projekto parengimą, tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir tarpinio pranešimo parengimą, sprendimui dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo priimti;
- sutarties su auditoriumi ar audito įmone sudarymą;
- informacijos ir dokumentų pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui, stebėtojų tarybai, valdybai, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais ar jų prašymu;
- bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registro tvarkytojui;
- bendrovės dokumentų pateikimą Vertybinių popierių komisijai ir Lietuvos centriniam vertybinių popierių depozitoriumui;
- akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą dienraštyje „Lietuvos rytas“;
- informacijos pateikimą akcininkams;
- visų sutartyje su auditoriumi ar audito įmone nurodytam patikrinimui reikalingų dokumentų pateikimą;
- kitų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat bendrovės įstatuose ir bendrovės vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytų pareigų vykdymą.

Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu AB „Linus“ yra sudaromas Audito komitetas. Bendrovės Audito komitetą sudaro trys nariai, iš kurių du turi būti nepriklausomi. Audito komiteto narius Bendrovės Valdybos teikimu skiria ir atšaukia Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas. Audito komiteto kadencijos laikotarpis – keturi metai. Audito komiteto nario nepertraukiamos kadencijos laikas negali būti ilgesnis kaip dvylika metų.

Pagrindinės Audito komiteto pareigos:

- teikti Bendrovės stebėtojų tarybai rekomendacijas, susijusias su išorės audito įmonės parinkimu, skyrimu, pakartotiniu skyrimu ir atleidimu bei sutartis su audito įmone sąlygomis;
- stebėti išorės audito atlikimo procesą;

- stebėti, kaip išorės auditorius laikosi nepriklausomumo ir objektyvumo principų;
- stebėti Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą;
- stebėti Bendrovės vidaus kontrolės, rizikos valdymo ir vidaus audito, jei jis bendrovėje veikia, sistemų veiksmingumą;
- vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų bei Vilniaus vertybinių popierių biržoje listinguojamų bendrovių valdymo kodekso rekomendacijų numatytas funkcijas.

22. Duomenys apie Bendrovės Stebėtojų tarybos, valdybos, Audito komiteto narius ir administraciją.

VILITA SKERSIENĖ – Stebėtojų tarybos pirmininkė. Bendrovės Marketingo skyriaus vadovė. UAB „Lino apdaila“ direktorė. Bendrovės akcijų neturi.

VIRGINIJUS KUNDROTAS – nepriklausomas Stebėtojų tarybos narys. UAB „Integralios lyderystės iniciatyvos“ (įmonės kodas 302339130, M. Sederavičiaus g. 11, Kaunas) direktorius. Baltijos Vadybos Plėtros Asociacijos (įmonės kodas 135963288, E.Ožėškienės g. 18, Kaunas) vadovas. Bendrovės akcijų neturi.

DARIUS KAZLAUSKAS – nepriklausomas Stebėtojų tarybos narys. UAB „Parnidis“ (įmonės kodas 300080024, Kampo g. 25-40, Kaunas) komercijos direktorius. Bendrovės akcijų neturi.

Bendrovės Stebėtojų tarybos nariai 2017 m. gegužės 16 d. akcininkų susirinkime buvo išrinkti ketverių metų kadencijai.

DAIVA MINKEVIČIENĖ – Bendrovės valdybos pirmininkė ir Bendrovės administracijos vadovė – direktorė - nuo 2016-07-08. Bendrovės akcijų neturi.

REGINA VAIGINIENĖ – Bendrovės valdybos narė. Bendrovės vyresn. buhalterė - ekonomistė. Bendrovės akcijų neturi.

LILJA POVILONIENĖ – Bendrovės valdybos narė. Bendrovės buhalterė. Bendrovės akcijų neturi.

2017 m. liepos 18 d. Stebėtojų taryba išrinko Bendrovės valdybos narius ketverių metų kadencijai.

AUŠRA ŠILINYTĖ – Bendrovės vyriausia buhalterė nuo 2016-08-01 iki 2018-02-28. Bendrovės akcijų neturi.

GERDA ZABARSKIENĖ – Bendrovės vyriausia buhalterė nuo 2018-03-01. Bendrovės akcijų neturi.

AB „Linas“ valdymo organų nariai nėra ir nebuvo teisti už nusikaltimus nuosavybei, ūkininkavimo tvarkai, finansams.

Informacija apie Bendrovės per ataskaitinį laikotarpį Stebėtojų tarybos, valdybos narius ir administracijos vadovams (Bendrovės vadovui ir Bendrovės vyriausiam buhalteriiui) išmokėtų atlyginimų, tantjemų ir kitų išmokų iš pelno bendras sumas ir vidutinius dydžius, tenkančius vienam asmeniui:

Rodikliai	2017 metų atlyginimas (Eur)	2017 metų tantjemų (Eur)	Kitos išmokos iš pelno (Eur)	Iš viso (Eur)
Vidutiniškai vienam Stebėtojų tarybos nariui	-	-	-	-
Bendrai visiems Stebėtojų tarybos nariams	-	-	-	-
Vidutiniškai vienam valdybos nariui	-	-	-	-
Bendrai visiems valdybos nariams	-	-	-	-
Vidutiniškai vienam administracijos nariui	30 011	-	-	30 011
Bendrai visiems administracijos nariams	60 023	-	-	60 023

Audito komiteto nariai 2017 m. lapkričio 09 d. visuotiniame akcininkų susirinkime buvo išrinkti ketverių metų kadencijai. Audito komiteto nariams suteikiami įgaliojimai ir jų atliekamos funkcijos yra pagal Audito komiteto nuostatus.

LINA LIESYTĖ – Audito komiteto narė. Bendrovės vyresn. buhalterė nuo 2008 m. Bendrovės akcijų neturi.

JUSTINA RYŠKIENĖ – nepriklausoma Audito komiteto narė. UAB „Skailita“ vyr. buhalterė nuo 2013 m. Bendrovės akcijų neturi.

INGA MIKĖNIENĖ – nepriklausoma Audito komiteto narė. UAB „Electric Box“ vyr. buhalterė nuo 2005 m. Bendrovės akcijų neturi.

23. Visi reikšmingi susitarimai, kurių šalis yra Bendrovė ir kurie įsigalioję, pasikeistų ar nutrukę pasikeitus Bendrovės kontrolei, taip pat jų poveikis, išskyrus atvejus, kai dėl susitarimų pobūdžio jų atskleidimas padarytų Bendrovei didelę žalą.

Tokių susitarimų nėra.

24. Visi Bendrovės ir jo organų narių ar darbuotojų susitarimai, numatantys kompensaciją, jei jie atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties arba jei jų darbas baigtųsi dėl Bendrovės valdymo kontrolės pasikeitimo.

Tokių susitarimų nėra.

25. Informacija apie didesnius susijusių šalių sandorius.

Informacija apie susijusių šalių sandorius pateikta finansinės atskaitomybės aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.24.

26. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį emitento vardu sudarytus žalingus sandorius (neatitinkančius bendrovės tikslų, esamų įprastų rinkos sąlygų, pažeidžiančius akcininkų ar kitų asmenų grupių interesus ir pan.), turėjusius ar ateityje galinčius turėti neigiamos įtakos emitento veiklai ir (arba) veiklos rezultatams, taip pat informacija apie sandorius, sudarytus esant interesų konfliktui tarp emitento vadovų, kontroliuojančių akcininkų ar kitų susijusių šalių pareigų emitentui ir jų privačių interesų ir (arba) kitų pareigų.

Tokių sandorių nėra.

27. Informacija apie bendrovių valdymo kodekso laikymąsi.

Informacija apie Bendrovės valdymo kodekso laikymąsi pateikta 1 priede.

28. Duomenys apie viešai skelbtą informaciją.

Per 2017 metus Bendrovė skelbė šiuos pranešimus apie esminius įvykius:

2017-02-03 Dėl Lietuvos banko Priežiūros tarnybos direktoriaus sprendimo;

2017-02-28 Dėl valdybos pirmininko atsistatydinimo nuo eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos;

2017-04-03 AB „Linas“ eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas;

2017-04-07 Eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai;

2017-04-28 AB „Linas“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyko. 2017 m. gegužės 16 d. šaukiamas pakartotinis AB „Linas“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas;

2017-04-28 AB „Linas“ pakartotinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai;

2017-05-16 Pakartotinio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai;

2017-06-16 Įregistruota nauja įstatų redakcija;

2017-07-19 Išrinkta AB „Linas“ valdyba ir valdybos pirmininkas;

2017-09-29 AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių grupės 2017 m. šešių mėnesių rezultatai. AB „Linas“ 2017 metų šešių mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija;

2017-09-29 Dėl tarpinės informacijos skelbimo;

2017-10-02 AB „Linas“ neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas;

2017-10-11 Neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai;

2017-10-24 AB „Linas“ neeilinis visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyko. 2017 m. lapkričio 09 d. šaukiamas pakartotinis AB „Linas“ neeilinis visuotinis akcininkų susirinkimas;

2017-10-24 Pakartotinio neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai;

2017-11-09 Pakartotinio neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai;

2017-11-09 Išrinktas AB „Linas“ Audito komitetas;

2017-11-30 AB „Linas“ Bendrovės ir įmonių Grupės 2017 metų devynių mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2017 metų devynių mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija.

Su visa informacija apie per 2017 metus viešai skelbtus esminius įvykius galima susipažinti AB „Linas“ interneto svetainėje www.linas.lt.

Direktorė

Daiva Minkevičienė

Bendrovių valdysenos ataskaitos forma

Akcinė bendrovė „Linas“ (toliau – **Bendrovė**), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vertybinių popierių įstatymo 21 straipsnio 3 dalimi ir AB NASDAQ OMX Vilnius listingavimo taisyklių 24.5. punktu, atskleidžia, kaip ji laikosi NASDAQ OMX Vilnius listinguojamų bendrovių valdymo kodekso ir konkrečių jo nuostatų ar rekomendacijų. Jei šio kodekso ar kai kurių jo nuostatų ar rekomendacijų nesilaikoma, tai yra nurodoma, kurių konkrečių nuostatų ar rekomendacijų nesilaikoma ir dėl kokių priežasčių, taip pat pateikiama kita šioje formoje nurodyta paaiškinanti informacija.

Bendrovės valdysenos ataskaitos santrauka:

Padal įstatus Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba, valdyba ir vadovas. Bendrovės stebėtojų taryba ir valdyba atstovauja akcininkams, stebėtojų taryba atlieka priežiūros funkcijas, o valdyba – valdymo funkcijas. Stebėtojų tarybą sudaro 3 nariai, renkami keturiems metams, 2 iš narių yra nepriklausomi. Valdybą sudaro 3 valdybos nariai, renkami keturiems metams. Bendrovėje yra sudaromas Audito komitetas, kurį valdybos teikimu skiria ir atšaukia Visuotinis akcininkų susirinkimas. Audito komitetą sudaro 3 nariai, iš kurių du yra nepriklausomi. Audito komiteto kadencijos laikotarpis – keturi metai. Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą ir kitas darbo sutarties sąlygas.

Atskleidimo struktūrizuota lentelė:

PRINCIPAI/ REKOMENDACIJOS	TAIP /NE /NEAKTUALU	KOMENTARAS
<i>I principas: Pagrindinės nuostatos</i>		
<i>Pagrindinis bendrovės tikslas turėtų būti visų akcininkų interesų tenkinimas, užtikrinant nuolatinį akcininkų nuosavybės vertės didinimą.</i>		
1.1. Bendrovė turėtų rengti ir viešai skelbti bendrovės plėtros strategiją ir tikslus, aiškiai deklaruodama, kaip ji planuoja veikti akcininkų interesais ir didinti akcininkų nuosavybę.	Taip	Bendrovė teikia tokio pobūdžio informaciją Bendrovės svetainėje www.linas.lt , NASDAQ OMX Vilnius pranešimuose.
1.2. Visų bendrovės organų veikla turėtų būti sukoncentruota į strateginių tikslų įgyvendinimą, atsižvelgiant į poreikį didinti akcininkų nuosavybę.	Taip	
1.3. Bendrovės priežiūros ir valdymo organai turėtų glaudžiai bendradarbiauti, siekdami kuo didesnės naudos bendrovei ir akcininkams.	Taip	Bendrovės valdymo organai (Bendrovės stebėtojų taryba, valdyba ir vadovas) bendradarbiauja sprendžiant svarbius bendrovės veiklos klausimus, kartu siekia kuo didesnės naudos Bendrovei ir akcininkams.
1.4. Bendrovės priežiūros ir valdymo organai turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos ne tik bendrovės akcininkų, bet ir kitų bendrovės veikloje dalyvaujančių ar su ta veikla susijusių asmenų (darbuotojų, kreditorių, tiekėjų, klientų, vietos bendruomenės) teisės ir interesai.	Taip	
<i>II principas: Bendrovės valdymo sistema</i>		
<i>Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti strateginį vadovavimą bendrovei, efektyvią bendrovės valdymo organų priežiūrą, tinkamą pusiausvyrą ir funkcijų pasiskirstymą tarp bendrovės organų, akcininkų interesų apsaugą.</i>		
2.1. Be Lietuvos Respublikos acinių bendrovių įstatyme numatytų privalomų organų – visuotinio akcininkų susirinkimo ir bendrovės vadovo, rekomenduojama bendrovėje sudaryti tiek kolegialų priežiūros organą, tiek kolegialų valdymo organą. Kolegialų priežiūros ir valdymo organų sudarymas užtikrina valdymo ir priežiūros funkcijų aiškų atskyrimą bendrovėje, bendrovės vadovo atskaitomybę bei kontrolę, o tai savo ruožtu sąlygoja efektyvesnį ir	Taip	Bendrovė laikosi šios rekomendacijos, kadangi jos organai yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas – vadovas, kolegialus valdymo organas – valdyba ir Bendrovės veiklos priežiūros organas – stebėtojų taryba.

skaidresnį bendrovės valdymo procesą.		
2.2. Kolegialus valdymo organas yra atsakingas už strateginį vadovavimą bendrovei bei vykdo kitas esmines bendrovės valdymo funkcijas. Kolegialus priežiūros organas yra atsakingas už efektyvią bendrovės valdymo organų veiklos priežiūrą.	Taip	Valdyba yra atsakinga už strateginį vadovavimą Bendrovei bei vykdo kitas esmines Bendrovės valdymo funkcijas. Stebėtojų taryba yra atsakinga už efektyvią Bendrovės valdymo organų veiklos priežiūrą.
2.3. Jeigu bendrovė nusprendžia sudaryti tik vieną kolegialų organą, rekomenduojama, kad tai būtų priežiūros organas, t.y. stebėtojų taryba. Tokiu atveju stebėtojų taryba yra atsakinga už efektyvią bendrovės vadovo vykdomų funkcijų priežiūrą.	Neaktualu	Bendrovėje yra sudaroma ir stebėtojų taryba, ir valdyba.
2.4. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus priežiūros organas turėtų būti sudaromas ir turėtų veikti III ir IV principuose išdėstyta tvarka. Jeigu bendrovė nuspręstų nesudaryti kolegialaus priežiūros organo, tačiau sudarytų kolegialų valdymo organą – valdybą, III ir IV principai turėtų būti taikomi valdybai, kiek tai neprieštarauja šio organo esmei ir paskirčiai.	Taip	
2.5. Bendrovės valdymo ir priežiūros organus turėtų sudaryti toks valdybos narių (vykdomųjų direktorių) ir stebėtojų tarybos narių (direktorių konsultantų) skaičius, kad atskiras asmuo arba nedidelė asmenų grupė negalėtų dominuoti šiems organams priimant sprendimus.	Taip	Bendrovės valdybą sudaro 3 nariai. Bendrovės stebėtojų tarybą sudaro 3 nariai, iš kurių 2 yra nepriklausomi. Taip yra numatyta Bendrovės įstatuose. Bendrovės įstatas tvirtina aukščiausias organas – visuotinis akcininkų susirinkimas.
2.6. Direktoriai konsultantai arba stebėtojų tarybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems maksimaliais Lietuvos Respublikos teisės aktų leidžiamais intervalais, tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas ir pakankamai dažnas jų statuso pakartotinas patvirtinimas. Taip pat turėtų būti numatyta galimybė juos atleisti, tačiau ta procedūra neturėtų būti lengvesnė už vykdomojo direktoriaus arba valdybos nario atleidimo procedūrą.	Taip	Pagal Bendrovės įstatus stebėtojų tarybą renka visuotinis akcininkų susirinkimas ne ilgiau kaip 4 metams. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali atšaukti visą stebėtojų tarybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.
2.7. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pirmininku gali būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nepriklausomai ir nešališkai priežiūrai vykdyti. Kai bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba, bet sudaroma valdyba, rekomenduojama, kad bendrovės valdybos pirmininkas ir bendrovės vadovas nebūtų tas pats asmuo. Buvęs bendrovės vadovas neturėtų būti tuoj pat skiriamas į visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pirmininko postą. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi priežiūros nešališkumui užtikrinti.	Taip	Bendrovėje sudaromos stebėtojų tarybos pirmininkas nėra buvęs Bendrovės vadovu.
III principas: Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo sudarymo tvarka.		
<i>Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo sudarymo tvarka turėtų užtikrinti bendrovės smulkiųjų akcininkų interesų atstovavimą, šio organo atskaitomybę akcininkams ir objektyvią bendrovės veiklos bei jos valdymo organų priežiūrą.</i>		
3.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo (toliau šiame principo – kolegialus organas) sudarymo mechanizmas turėtų užtikrinti, kad bus vykdoma objektyvi ir nešališka bendrovės valdymo organų priežiūra, taip pat tinkamai atstovaujami smulkiųjų akcininkų interesai.	Taip	Bendrovė viešai atskleidžia informaciją apie kandidatus į stebėtojų tarybos narius, šioms rekomendacijoms įgyvendinti naudojamas balsavimo mechanizmas. Kolegialaus organo nariams už darbą nėra atlyginama iš Bendrovės lėšų.

3.2. Kandidatų į kolegialaus organo narius vardai, pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, profesinę patirtį, einamas pareigas, kitus svarbius profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus turėtų būti atskleista bendrovės akcininkams dar prieš visuotinį akcininkų susirinkimą, paliekant akcininkams pakankamai laiko apsispręsti, už kurį kandidatą balsuoti. Taip pat turėtų būti atskleistos visos aplinkybės, galinčios paveikti kandidato nepriklausomumą (pavyzdinis jų sąrašas pateiktas 3.7 rekomendacijoje). Kolegialus organas turėtų būti informuojamas apie vėlesnius šiame punkte nurodytos informacijos pokyčius. Kolegialus organas kiekvienais metais turėtų kaupti šiame punkte nurodytus duomenis apie savo narius ir pateikti juos bendrovės metiniame pranešime.	Taip	Ši informacija pateikiama ir pastoviai atnaujinama Bendrovės metiniuose ir tarpiniuose pranešimuose.
3.3. Kai siūloma paskirti kolegialaus organo narį, turėtų būti nurodyta konkreti jo kompetencija, tiesiogiai susijusi su darbu kolegialiaame organe. Kad akcininkai ir investuotojai galėtų įvertinti, ar ši kompetencija ir toliau yra tinkama, kolegialus organas kiekviename bendrovės metiniame pranešime turėtų skelbti informaciją apie savo sudėtį ir apie konkrečią atskirų savo narių kompetenciją, tiesiogiai susijusią su jų darbu kolegialiaame organe.	Ne	Bendrovė skelbia tik tą informaciją, kurią jai pateikia kolegialaus organo nariai - Bendrovės metiniame ir tarpiniuose pranešimuose nurodoma informacija apie kolegialaus organo sudėtį.
3.4. Siekiant išlaikyti tinkamą kolegialaus organo narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, kolegialus organas savo norimą sudėtį turėtų nustatyti atsižvelgdamas į bendrovės struktūrą ir veiklos pobūdį ir periodiškai tai vertinti. Kolegialus organas turėtų užtikrinti, kad jo nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti. Audito komiteto nariai, kaip visuma, turėtų turėti naujausių žinių ir atitinkamą patirtį listinguojamų bendrovių finansų ir apskaitos ir (arba) audito srityse. Bent vienas iš atlyginimo komiteto narių turėtų turėti žinių ir patirties atlyginimų nustatymo politikos srityje.	Taip	
3.5. Visiems naujiems kolegialaus organo nariams turėtų būti siūloma individuali programa, skirta supažindinti su pareigomis, bendrovės organizacija bei veikla. Kolegialus organas turėtų atlikti metinį patikrinimą, kad būtų nustatytos sritys, kuriose jo nariams reikia atnaujinti savo įgūdžius ir žinias.	Taip/Ne	Individuali programa nėra numatyta, nes to nereikalauja jokie įstatymai.
3.6. Siekiant užtikrinti, kad visi su kolegialaus organo nariu susiję esminiai interesų konfliktai būtų sprendžiami tinkamai, į bendrovės kolegialų organą turėtų būti išrinktas pakankamas nepriklausomų narių skaičius.	Taip	Bendrovės stebėtojų tarybą sudaro 3 nariai, iš kurių 2 yra nepriklausomi.
3.7. Kolegialaus organo narys turėtų būti laikomas nepriklausomu tik tais atvejais, kai jo nesaisto jokie verslo, giminystės arba kitokie ryšiai su bendrove, ją kontroliuojančiu akcininku arba jų administracija, dėl kurių kyla ar gali kilti interesų konfliktas ir kurie gali paveikti nario nuomonę. Kadangi visų atvejų, kada kolegialaus organo narys gali tapti priklausomas, išvardyti neįmanoma, be to, skirtingose bendrovėse santykiai arba aplinkybės, susijusios su nepriklausomumo nustatymu, gali skirtis, o geriausia šios problemos sprendimo praktika susiklostys laikui bėgant, tai kolegialaus organo nario nepriklausomumo įvertinimas turėtų būti grindžiamas santykių ir aplinkybių turiniu, o ne forma. Pagrindiniai kriterijai nustatant, ar kolegialaus organo narys gali būti laikomas nepriklausomu, turėtų būti šie:	Taip	Bendrovės stebėtojų tarybos nepriklausomi nariai atitinka šiuos nepriklausomumo kriterijus.

jis negali būti bendrovės arba susijusios bendrovės vykdomasis direktorius arba valdybos narys (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) ir paskutinius penkerius metus neturi būti ėjęs tokių pareigų; jis negali būti bendrovės arba susijusios bendrovės darbuotojas ir paskutinius trejus metus neturi būti ėjęs tokių pareigų, išskyrus atvejus, kai kolegialaus organo narys nepriklauso vyresniajai vadovybei ir buvo išrinktas į kolegialų organą kaip darbuotojų atstovas; jis neturi gauti arba nebūti gavęs reikšmingo papildomo atlyginimo iš bendrovės arba susijusios bendrovės, išskyrus užmokestį, gautą už kolegialaus organo nario pareigas. Tokiam papildomam atlyginimui priskiriamas ir dalyvavimas akcijų pasirinkimo sandoriuose arba kitokiose nuo veiklos rezultatų priklausančiose užmokesčio sistemose; jam nepriskiriamos pagal pensijų planą nustatytų kompensacijų išmokos (įskaitant atidėtas kompensacijas) už ankstesnį darbą bendrovėje (su sąlyga, kad tokia išmoka niekaip nesusijusi su vėlesnėmis pareigomis); jis neturi būti kontroliuojantysis akcininkas arba neturi atstovauti tokiam akcininkui (kontrolė nustatoma pagal Tarybos direktyvos 83/349/EEB 1 straipsnio 1 dalį); jis negali turėti ir per praėjusius metus neturi būti turėjęs svarbių verslo ryšių su bendrove arba susijusia bendrove nei tiesiogiai, nei kaip turinčio tokius ryšius subjekto partneris, akcininkas, direktorius arba viršesnis darbuotojas. Turinčiu verslo ryšių laikytinas subjektas, kuris yra svarbus prekių tiekėjas arba paslaugų teikėjas (įskaitant finansines, teisines, patariamąsias ir konsultacines paslaugas), reikšmingas klientas ar organizacija, kuri gauna reikšmingas įmokas iš bendrovės arba jos grupės; jis negali būti ir per paskutinius trejus metus neturi būti buvęs bendrovės arba susijusios bendrovės dabartinės arba ankstesnės išorės audito įmonės partneriu arba darbuotoju; jis neturi būti vykdomuoju direktoriumi arba valdybos nariu kitoje bendrovėje, kurioje bendrovės vykdomasis direktorius arba valdybos narys (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) yra direktorius konsultantas arba stebėtojų tarybos narys, taip pat jis negali turėti kitų reikšmingų ryšių su bendrovės vykdomaisiais direktoriais, kurie atsiranda jiems dalyvaujant kitų bendrovių arba organų veikloje; jis neturi būti ėjęs kolegialaus organo nario pareigų ilgiau kaip 12 metų; 1) jis neturi būti vykdomojo direktoriaus arba valdybos nario (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba), arba 1–8 punkte nurodytų asmenų artimas šeimos narys. Artimu šeimos nariu laikytinas sutuoktinis (sugyventinis), vaikai ir tėvai.		
3.8. Nepriklausomumo sąvokos turinį iš esmės nustato pats kolegialus organas. Kolegialus organas gali nuspręsti, kad tam tikras jo narys, nors ir atitinka visus šiame kodekse nustatytus nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių.	Ne	Nepriklausomumo sąvokos turinio Bendrovė nėra nusistačiusi.

3.9. Turėtų būti atskleidžiama reikiama informacija apie išvadas, prie kurių priėjo kolegialus organas aiškindamasis, ar tam tikras jo narys gali būti laikomas nepriklausomu. Kai siūloma paskirti kolegialaus organo narį, bendrovė turėtų paskelbti, ar laiko jį nepriklausomu. Kai konkretus kolegialaus organo narys neatitinka vieno ar kelių šiame kodekse nustatytų nepriklausomumo vertinimo kriterijų, bendrovė turėtų paskelbti priežastis, kodėl tą narį ji vis dėlto laiko nepriklausomu. Be to, bendrovė kiekviename savo metiniame pranešime turėtų paskelbti, kuriuos kolegialaus organo narius laiko nepriklausomais.	Ne	Bendrovėje iki šiol nebuvo taikoma stebėtojų tarybos narių nepriklausomumo vertinimo ir išvadų skelbimo praktika.
3.10. Kai vienas arba keli šiame kodekse nustatyti nepriklausomumo vertinimo kriterijai nebuvo tenkinami ištisus metus, bendrovė turėtų paskelbti priežastis, kodėl konkretų kolegialaus organo narį laiko nepriklausomu. Kad būtų užtikrintas informacijos, pateikiamos dėl kolegialaus organo narių nepriklausomumo, tikslumas, bendrovė turėtų reikalauti, kad nepriklausomi nariai reguliariai patvirtintų savo nepriklausomumą.	Ne	Bendrovėje iki šiol nebuvo taikoma stebėtojų tarybos narių nepriklausomumo vertinimo ir išvadų skelbimo praktika..
3.11. Nepriklausomiems kolegialaus organo nariams už jų darbą ir dalyvavimą kolegialaus organo posėdžiuose gali būti atlyginama iš bendrovės lėšų. Tokio atlyginimo dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.	Neaktualu	Bendrovė neatlygina valdybos nariams.
<i>IV principas: Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamo kolegialaus organo pareigos ir atsakomybė</i> <i>Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas tinkamai ir efektyviai funkcionuotų, o jam suteiktos teisės turėtų užtikrinti efektyvią bendrovės valdymo organų priežiūrą ir visų bendrovės akcininkų interesų apsaugą.</i>		
4.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas (toliau šiame principo – kolegialus organas) turėtų užtikrinti bendrovės finansinės apskaitos ir kontrolės sistemos vientisumą bei skaidrumą. Kolegialus organas turėtų nuolat teikti rekomendacijas bendrovės valdymo organams ir prižiūrėti bei kontroliuoti jų veiklą valdant bendrovę.	Taip	Stebėtojų taryba teikia rekomendacijas Bendrovės valdymo organams bei kontroliuoja jų veiklą.
4.2. Kolegialaus organo nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir jų interesais, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę. Nepriklausomi kolegialaus organo nariai turėtų: a) bet kokiomis sąlygomis išlaikyti savo analizės, sprendimų priėmimo ir veiksmų nepriklausomumą; b) nesiekti ir nepriimti jokių nepagrįstų lengvatų, kurios gali kompromituoti jų nepriklausomumą; c) aiškiai reikšti savo prieštaravimą tuo atveju, kai mano, kad kolegialaus organo sprendimas gali pakenkti bendrovei. Kai kolegialus organas yra priėmęs sprendimų, dėl kurių nepriklausomas narys turi rimtų abejonų, tokiu atveju šis narys turėtų padaryti atitinkamas išvadas. Jeigu nepriklausomas narys atsistatydintų, priežastis jis turėtų paaiškinti laiške kolegialiam organui arba audito komitetui ir, jei reikia, atitinkamam bendrovei nepriklausančiam organui (institucijai).	Taip	Bendrovės turimais duomenimis, visi stebėtojų tarybos nariai veikia gera valia Bendrovės atžvilgiu, vadovaujasi Bendrovės, o ne savo ar trečiųjų asmenų interesais, stengdamiesi išlaikyti savo nepriklausomumą priimant sprendimus.
4.3. Kolegialaus organo nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Kiekvienas kolegialaus organo narys turėtų įsipareigoti taip apriboti kitus savo profesinius įsipareigojimus (ypač direktoriaus pareigas kitose bendrovėse), kad jie netrukdytų tinkamai atlikti kolegialaus organo nario pareigas. Jeigu kolegialaus	Taip	Kolegialaus organo nariai jiems skirtas funkcijas vykdo tinkamai: aktyviai dalyvauja kolegialaus organo posėdžiuose ir skiria pakankamai laiko savo, kaip kolegialaus nario, pareigų vykdymui.

organo narys dalyvavo mažiau nei pusėje kolegialaus organo posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojami bendrovės akcininkai.		
4.4. Kai kolegialaus organo sprendimai gali skirtingai paveikti bendrovės akcininkus, kolegialus organas su visais akcininkais turėtų elgtis sąžiningai ir nešališkai. Jis turėtų užtikrinti, kad akcininkai būtų tinkamai informuojami apie bendrovės reikalus, jos strategiją, rizikos valdymą ir interesų konfliktų sprendimą. Bendrovėje turėtų būti aiškiai nustatytas kolegialaus organo narių vaidmuo jiems bendraujant su akcininkais ir įsipareigojant akcininkams.	Taip	Bendrovės kolegialaus organo nariai vadovaujasi įstatymo nustatytais komunikavimo su akcininkais principais, esminę informaciją apie Bendrovės veiklą skelbia Bendrovės svetainėje www.linas.lt , NASDAQ OMX Vilnius pranešimuose.
4.5. Rekomenduojama, kad sandoriai (išskyrus mažareikšmius dėl nedidelės jų vertės arba sudarytus standartinėmis sąlygomis vykdant įprastinę bendrovės veiklą), sudaromi tarp bendrovės ir jos akcininkų, priežiūros ar valdymo organų narių, ar kitų bendrovės valdymui įtaką darančių ar galinčių daryti fizinių ar juridinių asmenų, būtų tvirtinami kolegialaus organo. Sprendimas dėl tokių sandorių tvirtinimo turėtų būti laikomas priimtu tik tuo atveju, kai už tokį sprendimą balsuoja dauguma nepriklausomų kolegialaus organo narių.	Taip	
4.6. Kolegialus organas turėtų būti nepriklausomas priimdamas sprendimus, turinčius reikšmės bendrovės veiklai ir strategijai. Be kita ko, kolegialus organas turėtų būti nepriklausomas nuo bendrovės valdymo organų. Kolegialaus organo narių darbui ir sprendimams neturėtų daryti įtakos juos išrinkę asmenys. Bendrovė turėtų užtikrinti, kad kolegialus organas ir jo komitetai būtų aprūpinti pakankamais ištekliais (tarp jų ir finansiniais), reikalingais pareigoms atlikti, įskaitant teisę gauti – ypač iš bendrovės darbuotojų – visą reikiamą informaciją ir teisę kreiptis nepriklausomo profesionalaus patarimo į išorinius teisės, apskaitos ar kitokius specialistus kolegialaus organo ir jo komitetų kompetencijai priklausančiais klausimais. Naudodamasis minėtų konsultatų ar specialistų paslaugomis informacijai apie atlyginimų nustatymo sistemų rinkos standartus gauti, atlyginimo komitetas turėtų užtikrinti, kad tas konsultantas tuo pačiu metu neteiktų konsultacijų susijusios bendrovės žmogiškųjų išteklių skyriui arba vykdomajam, arba valdymo organų nariams.	Taip	Kolegialus organas yra nepriklausomas priimdamas sprendimus, turinčius reikšmės Bendrovės veiklai ir strategijai. Taip pat kolegialus organas neturi kliūčių gaunant informaciją iš Bendrovės darbuotojų.
4.7. Kolegialaus organo veikla turėtų būti organizuota taip, kad nepriklausomi kolegialaus organo nariai galėtų turėti didelę įtaką itin svarbiose srityse, kuriose interesų konfliktų galimybė yra ypač didelė. Tokiomis sritimis laikytini klausimai, susiję su bendrovės direktorių skyrimu, atlyginimo bendrovės direktoriams nustatymu ir bendrovės audito kontrole bei įvertinimu. Todėl tuo atveju, kai kolegialaus organo kompetencijai yra priskirti minėti klausimai, šiam organui rekomenduojama suformuoti skyrimo, atlyginimų ir audito komitetus. Bendrovės turėtų užtikrinti, kad skyrimo, atlyginimų ir audito komitetams priskirtos funkcijos būtų vykdomos, tačiau jos gali tas funkcijas sujungti ir sukurti mažiau nei tris komitetus. Tokiu atveju bendrovės turėtų išsamiai paaiškinti, kodėl jos pasirinko alternatyvų požiūrį ir kaip pasirinktas požiūris atitinka trims atskiriems komitetams nustatytus tikslus. Bendrovėse, kurių kolegialus organas turi nedaug narių, trims komitetams skirtas funkcijas gali atlikti pats kolegialus organas, jeigu jis atitinka komitetams keliamus sudėties reikalavimus ir jeigu	Taip/Ne	Bendrovėje suformuotas audito komitetas, kuris atsako už klausimus, susijusius su Bendrovės audito kontrole bei įvertinimu, ir nesprenžia klausimų, susijusių su bendrovės direktorių skyrimu ir atlyginimo Bendrovės direktoriams nustatymu. Rekomenduojamos skyrimo ir atlyginimų komitetų funkcijos perleistos Bendrovės valdybai.

šiuo klausimu atskleidžia atitinkamą informaciją. Tokiu atveju šio kodekso nuostatos, susijusios su kolegialaus organo komitetais (ypač dėl jų vaidmens, veiklos ir skaidrumo), turėtų būti taikomos, kai tinka, visam kolegialiam organui.		
4.8. Pagrindinis komitetų tikslas – didinti kolegialaus organo darbo efektyvumą užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami juos tinkamai apsvačius, ir padėti organizuoti darbą taip, kad kolegialaus organo sprendimams nedarytų įtakos esminiai interesų konfliktai. Komitetai turėtų veikti nepriklausomai bei principingai ir teikti kolegialiam organui rekomendacijas, susijusias su kolegialaus organo sprendimu, tačiau galutinį sprendimą priima pats kolegialus organas. Rekomendacija steigti komitetus nesiekia susiaurinti kolegialaus organo kompetencijos ar perkelti ją komitetams. Kolegialus organas išlieka visiškai atsakingas už savo kompetencijos ribose priimamus sprendimus.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Bendrovėje yra sudarytas audito komitetas.
4.9. Kolegialaus organo sukurti komitetai turėtų susidėti bent iš trijų narių. Bendrovėse, kuriose kolegialaus organo narių yra nedaug, išimties tvarka komitetai gali būti sudaryti tik iš dviejų narių. Kiekvieno komiteto narių daugumą turėtų sudaryti nepriklausomi kolegialaus organo nariai. Tuo atveju, kai bendrovėje stebėtojų taryba nesudaroma, atlyginimų ir audito komitetai turėtų būti sudaryti išimtinai iš direktorių konsultantų. Sprendžiant, ką skirti komiteto pirmininku ir nariais, turėtų būti atsižvelgiama į tai, kad narystė komitete turi būti atnaujinama ir kad neturi būti pernelyg pasitikima tam tikrais amenimis.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Audito komitetas sudaromas iš 3 narių, kurių 2 yra nepriklausomi.
4.10. Kiekvieno įkurto komiteto įgaliojimus turėtų nustatyti pats kolegialus organas. Komitetai turėtų vykdyti savo pareigas laikydamiesi nustatytų įgaliojimų ir reguliariai informuoti kolegialų organą apie savo veiklą ir jos rezultatus. Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas, turėtų būti paskelbti bent kartą per metus (kaip dalis informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdymo struktūrą ir praktiką). Bendrovės taip pat kasmet savo metiniame pranešime turėtų skelbti esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis. Audito komitetas turėtų patvirtinti, kad jį tenkina audito proceso nepriklausomumas, ir trumpai aprašyti veiksmus, kurių buvo imtasi tam, kad prieiti tokios išvados.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra nustatęs audito komiteto įgaliojimus jo patvirtintuose Audito komiteto nuostatuose.
4.11. Siekiant užtikrinti komitetų savarankiškumą ir objektyvumą, kolegialaus organo nariai, kurie nėra komiteto nariai, paprastai turėtų turėti teisę dalyvauti komiteto posėdžiuose tik komitetui pakvietus. Komitetas gali pakviesti arba reikalauti, kad posėdyje dalyvautų tam tikri darbuotojai arba ekspertai. Kiekvieno komiteto pirmininkui turėtų būti sudarytos sąlygos tiesiogiai palaikyti ryšius su akcininkais. Atvejus, kuriems esant tai turėtų būti daroma, reikėtų nurodyti komiteto veiklą reglamentuojančiose taisyklėse.	Taip/Ne	Bendrovėje nesudaromi skyrimo ir atlyginimų komitetai. Šių komitetų funkcijų vykdymas aptartas 4.7 komentare. Pagal Audito komiteto nuostatus Audito komitetas turi teisę į savo posėdžius kviešti stebėtojų tarybos narius, valdybos narius, Bendrovės vadovą, išorės auditorių.

4.12. Skyrimo komitetas. 4.12.1. Pagrindinės skyrimo komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) parinkti kandidatus į laisvas valdymo organų narių vietas ir rekomenduoti kolegialiam organui juos svarstyti. Skyrimo komitetas turėtų įvertinti įgūdžių, žinių ir patirties pusiausvyrą valdymo organe, parengti funkcijų ir sugebėjimų, kurių reikia konkrečiam postui, aprašą ir įvertinti įpareigojimui atlikti reikalingą laiką. Skyrimo komitetas taip pat gali vertinti bendrovės akcininkų pasiūlytus kandidatus į kolegialaus organo narius; 2) reguliariai vertinti priežiūros ir valdymo organų struktūrą, dydį, sudėtį ir veiklą, teikti kolegialiam organui rekomendacijas, kaip siekti reikiamų pokyčių; 3) reguliariai vertinti atskirų direktorių įgūdžius, žinias bei patirtį ir apie tai pranešti kolegialiam organui; 4) reikiamą dėmesį skirti tęstinumo planavimui; 5) peržiūrėti valdymo organų politiką dėl vyresniosios vadovybės rinkimo ir skyrimo. 4.12.2. Skyrimo komitetas turėtų apsvarstyti kitų asmenų, įskaitant administraciją ir akcininkus, pateiktus pasiūlymus. Kai sprendžiami klausimai, susiję su vykdomaisiais direktoriais arba valdybos nariais (jei visuotinio akcininkų susirinkimo renkamas kolegialus organas – stebėtojų taryba) ir vyresniąja vadovybe, turėtų būti konsultuojamasi su bendrovės vadovu, suteikiant jam teisę teikti pasiūlymus Skyrimo komitetui.	Ne	Bendrovėje iki šiol nebuvo formuojamas skyrimo komitetas.
4.13. Atlyginimų komitetas. 4.13.1. Pagrindinės atlyginimų komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) teikti kolegialiam organui svarstyti pasiūlymus dėl valdymo organų narių ir vykdomųjų direktorių atlyginimų politikos. Tokia politika turėtų apimti visas atlyginimo formas, įskaitant fiksuotą atlyginimą, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlyginimo sistemas, pensijų modelius ir išeitines išmokas. Pasiūlymai, susiję su nuo veiklos rezultatų priklausančio atlyginimo sistemomis, turėtų būti pateikiami kartu su rekomendacijomis dėl su tuo susijusių tikslų ir įvertinimo kriterijų, kurių tikslas – tinkamai suderinti vykdomųjų direktorių ir valdymo organų narių atlyginimą su bendrovės kolegialaus organo nustatytais ilgalaikiais akcininkų interesais ir tikslais; 2) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl individualių atlyginimų vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams siekiant, kad jie atitiktų bendrovės atlyginimų politiką ir šių asmenų veiklos įvertinimą. Vykdydamas šią funkciją, komitetas turėtų būti gerai informuotas apie bendrą atlyginimą, kurį vykdomieji direktoriai ir valdymo organų nariai gauna iš kitų susijusių bendrovių; 3) turėtų užtikrinti, kad individualus atlyginimas vykdomajam direktoriui ir valdymo organo nariui būtų proporcingas kitų bendrovės vykdomųjų direktorių arba valdymo organų narių ir kitų bendrovės darbuotojų atlyginimui; 4) reguliariai peržiūrėti vykdomųjų direktorių ar valdymo organų narių atlyginimų nustatymo politiką (taip pat ir akcijomis pagrįsto atlyginimo politiką) bei jos įgyvendinimą; 5) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl tinkamų sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais formų;	Ne	Bendrovėje iki šiol nebuvo formuojamas atlyginimų komitetas.

6) padėti kolegialiam organui prižiūrėti, kaip bendrovė laikosi galiojančių nuostatų dėl informacijos, susijusios su atlyginimais, skelbimo (ypač dėl galiojančios atlyginimų politikos ir direktoriams skiriamo individualus atlyginimo); 7) teikti vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams bendras rekomendacijas dėl vyresniosios vadovybės (kaip apibrėžta paties kolegialaus organo) atlyginimų dydžio ir struktūros, taip pat stebėti vyresniosios vadovybės atlyginimų dydį ir struktūrą, remiantis atitinkama informacija, kurią pateikia vykdomieji direktoriai ir valdymo organų nariai. 4.13.2. Tuo atveju, kai reikia spręsti skatinimo klausimą, susijusį su akcijų pasirinkimo sandoriais ar kitomis su akcijomis susijusiomis skatinimo priemonėmis, kurios gali būti taikomos direktoriams arba kitiems darbuotojams, komitetas turėtų: 1) apsvarstyti bendrą tokių skatinimo sistemų taikymo politiką, ypatingą dėmesį skirdamas skatinimui, susijusiam su akcijų pasirinkimo sandoriais, ir pateikti kolegialiam organui su tuo susijusius pasiūlymus; 2) išnagrinėti informaciją, kuri pateikta šiuo klausimu bendrovės metiniame pranešime ir dokumentuose, skirtuose akcininkų susirinkimui; 3) pateikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl pasirinkimo sandorių pasirašant akcijas arba pasirinkimo sandorių perkant akcijas alternatyvos apibrėžiant tokios alternatyvos suteikimo priežastis ir pasekmes. 4.13.3. Atlyginimų komitetas, sprenddamas jo kompetencijai priskirtus klausimus, turėtų pasidomėti bent kolegialaus valdymo organo pirmininko ir (arba) bendrovės vadovo nuomone dėl kitų vykdomųjų direktorių ir valdymo organų narių atlyginimų. 4.13.4. Atlyginimo komitetas turėtų informuoti akcininkus apie savo funkcijų vykdymą ir tuo tikslu dalyvauti metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime.		
--	--	--

4.14. Audito komitetas. 4.14.1. Pagrindinės audito komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) stebėti bendrovės teikiamos finansinės informacijos vientisumą, ypatingą dėmesį skiriant bendrovės ir jos grupės naudojamų apskaitos metodų tinkamumui ir nuoseklumui (įskaitant bendrovių grupės finansinių atskaitomybių konsolidavimo kriterijus); 2) mažiausiai kartą per metus peržiūrėti vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemas, siekiant užtikrinti, kad pagrindinės rizikos (įskaitant riziką, susijusią su galiojančių įstatymų ir taisyklių laikymusi) yra tinkamai nustatytos, valdomos ir apie jas atskleidžiama informacija; 3) užtikrinti vidaus audito funkcijų veiksmingumą, be kita ko, teikiant rekomendacijas dėl vidaus audito padalinio vadovo parinkimo, skyrimo, pakartotinio skyrimo bei atleidimo ir dėl šio padalinio biudžeto, taip pat stebint, kaip bendrovės administracija reaguoja į šio padalinio išvadas ir rekomendacijas. Jei bendrovėje nėra vidaus audito funkcijos, komitetas poreikį turėti šią funkciją turėtų įvertinti bent kartą per metus; 4) teikti kolegialiam organui rekomendacijas, susijusias su išorės audito įmonės parinkimu, skyrimu, pakartotiniu skyrimu ir atleidimu (tai atlieka bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas) bei sutarties su audito įmone sąlygomis. Komitetas turėtų ištirti situacijas, dėl kurių audito įmonei ar auditoriui atsiranda pagrindas atsistatydinti, ir pateikti rekomendacijas dėl tokiu atveju būtinų veiksmų; 5) stebėti išorės audito įmonės nepriklausomumą ir objektyvumą, ypač svarbu patikrinti, ar audito įmonė atsižvelgia į reikalavimus, susijusius su audito partnerių rotacija, taip pat būtina patikrinti atlyginimo, kurį bendrovė moka audito įmonei, dydį ir panašius dalykus. Siekiant užkirsti kelią esminiams interesų konfliktams, komitetas, remdamasis inter alia išorės audito įmonės skelbiamais duomenimis apie visus atlyginimus, kuriuos audito įmonei bei jos tinklui moka bendrovė ir jos grupė, turėtų nuolat prižiūrėti ne audito paslaugų pobūdį ir mastą. Komitetas, vadovaudamasis 2002 m. gegužės 16 d. Komisijos rekomendacijoje 2002/590/EB įtvirtintais principais ir gairėmis, turėtų nustatyti ir taikyti formalią politiką, apibrėžiančią ne audito paslaugų rūšis, kurių pirkimas iš audito įmonės yra: a) neleidžiamas; b) leidžiamas komitetui išnagrinėjus ir c) leidžiamas be kreipimosi į komitetą; 6) tikrinti išorės audito proceso veiksmingumą ir administracijos reakciją į rekomendacijas, kurias audito įmonė pateikia laiške vadovybei. 4.14.2. Visi komiteto nariai turėtų būti aprūpinti išsamia informacija, susijusia su specifiniais bendrovės apskaitos, finansiniais ir veiklos ypatumais. Bendrovės administracija turėtų informuoti audito komitetą apie svarbių ir neįprastų sandorių apskaitos būdus, kai apskaita gali būti vykdoma skirtingais būdais. Šiuo atveju ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas bendrovės veiklai ofšoriniuose centruose ir (ar) per specialios paskirties įmones (organizacijas) vykdomai veiklai bei tokios veiklos pateisinimui. 4.14.3. Audito komitetas turėtų nuspręsti, ar jo posėdžiuose turi dalyvauti (jei taip, tai kada) kolegialaus valdymo organo pirmininkas, bendrovės vadovas, vyriausiasis finansininkas (arba viršesni darbuotojai, atsakingi už finansus bei apskaitą), vidaus	Taip	Bendrovėje yra suformuotas audito komitetas, kurio pagrindinės funkcijos atitinka šias rekomendacijas.
--	-------------	---

auditorius ir išorės auditorius. Komitetas turėtų turėti galimybę prireikus susitikti su atitinkamais asmenimis, nedalyvaujant vykdomiesiems direktoriams ir valdymo organų nariams. 4.14.4. Vidaus ir išorės auditoriams turėtų būti užtikrinti ne tik veiksmingi darbiniai santykiai su administracija, bet ir neribotos galimybės susisiekti su kolegialiu organu. Šiuo tikslu audito komitetas turėtų veikti kaip pagrindinė instancija ryšiams su vidaus ir išorės auditoriais palaikyti. 4.14.5. Audito komitetas turėtų būti informuotas apie vidaus auditorių darbo programą ir gauti vidaus audito ataskaitas arba periodinę santrauką. Audito komitetas taip pat turėtų būti informuotas apie išorės auditorių darbo programą ir turėtų iš audito įmonės gauti ataskaitą, kurioje būtų aprašomi visi ryšiai tarp nepriklausomos audito įmonės ir bendrovės bei jos grupės. Komitetas turėtų laiku gauti informaciją apie visus su bendrovės auditu susijusius klausimus. 4.14.6. Audito komitetas turėtų tikrinti, ar bendrovė laikosi galiojančių nuostatų, reglamentuojančių darbuotojų galimybę pateikti skundą arba anonimiškai pranešti apie įtarimus, kad bendrovėje daromi svarbūs pažeidimai (dažniausiai pranešama nepriklausomam kolegialaus organo nariui), ir turėtų užtikrinti, kad būtų nustatyta tvarka proporcingam ir nepriklausomam tokių klausimų tyrimui ir atitinkamiems tolesniems veiksams. 4.14.7. Audito komitetas turėtų teikti kolegialiam organui savo veiklos ataskaitas bent kartą per šešis mėnesius, tuo metu, kai tvirtinamos metinės ir pusės metų ataskaitos.		
4.15. Kiekvienais metais kolegialus organas turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti kolegialaus organo struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupę vertinimą, taip pat kiekvieno kolegialaus organo nario ir komiteto kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar kolegialus organas pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Kolegialus organas turėtų bent kartą per metus paskelbti (kaip dalį informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdymo struktūras ir praktiką) atitinkamą informaciją apie savo vidinę organizaciją ir veiklos procedūras, taip pat nurodyti, kokius esminius pokyčius nulėmė kolegialaus organo atliktas savo veiklos įvertinimas.	Ne	Bendrovėje iki šiol tokia praktika nebuvo taikoma.
<i>V principas: Bendrovės kolegialių organų darbo tvarka</i> <i>Bendrovėje nustatyta kolegialių priežiūros ir valdymo organų darbo tvarka turėtų užtikrinti efektyvų šių organų darbą ir sprendimų priėmimą, skatinti aktyvų bendrovės organų bendradarbiavimą.</i>		
5.1. Bendrovės kolegialiems priežiūros ir valdymo organams (šiam principui sąvoka <i>kolegialūs organai</i> apima tiek kolegialius priežiūros, tiek valdymo organus) vadovauja šių organų pirmininkai. Kolegialaus organo pirmininkas yra atsakingas už kolegialaus organo posėdžių tinkamą sušaukimą. Pirmininkas turėtų užtikrinti tinkamą visų kolegialaus organo narių informavimą apie šaukiamą posėdį ir posėdžio darbotvarkę. Jis taip pat turėtų užtikrinti tinkamą vadovavimą kolegialaus organo posėdžiams bei tvarką ir darbingą atmosferą posėdžio metu.	Taip	

5.2. Bendrovės kolegialių organų posėdžius rekomenduojama rengti atitinkamu periodiškumu, pagal iš anksto patvirtintą grafiką. Kiekviena bendrovė pati sprendžia, kokių periodiškumu šaukti kolegialių organų posėdžius, tačiau rekomenduojama juos rengti tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių bendrovės valdymo klausimų sprendimas. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti šaukiami bent kartą per metų ketvirtį, o bendrovės valdybos posėdžiai – bent kartą per mėnesį.	Taip	Bendrovės kolegialių organų posėdžiai rengiami tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių Bendrovės valdymo ir veiklos priežiūros klausimų sprendimas.
5.3. Kolegialaus organo nariai apie šaukiamą posėdį turėtų būti informuojami iš anksto, kad turėtų pakankamai laiko tinkamai pasirengti posėdyje nagrinėjamų klausimų svarstymui ir galėtų vykti naudinga diskusija, po kurios būtų priimami tinkami sprendimai. Kartu su pranešimu apie šaukiamą posėdį kolegialaus organo nariams turėtų būti pateikta visa reikalinga, su posėdžio darbotvarke susijusi medžiaga. Darbotvarkė posėdžio metu neturėtų būti keičiama ar papildoma, išskyrus atvejus, kai posėdyje dalyvauja visi kolegialaus organo nariai arba kai neatidėliotinai reikia spręsti svarbius bendrovei klausimus.	Taip	
5.4. Siekiant koordinuoti bendrovės kolegialių organų darbą bei užtikrinti efektyvų sprendimų priėmimo procesą, bendrovės kolegialių priežiūros ir valdymo organų pirmininkai turėtų tarpusavyje derinti šaukiamų posėdžių datas, jų darbotvarkes, glaudžiai bendradarbiauti sprenddami kitus su bendrovės valdymu susijusius klausimus. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti atviri bendrovės valdybos nariams, ypač tais atvejais, kai posėdyje svarstomi klausimai, susiję su valdybos narių atšaukimu, atsakomybe, atlyginimo nustatymu.	Taip	
VI principas: Nešališkas akcininkų traktavimas ir akcininkų teisės <i>Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti nešališką visų akcininkų, įskaitant smulkiuosius bei užsieniečius, traktavimą. Bendrovės valdymo sistema turėtų apsaugoti akcininkų teises.</i>		
6.1. Rekomenduojama, kad bendrovės kapitalą sudarytų tik tokios akcijos, kurios jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises.	Taip	
6.2. Rekomenduojama sudaryti investuotojams sąlygas iš anksto, t.y. prieš perkant akcijas, susipažinti su išleidžiamų naujų ar jau išleistų akcijų suteikiamomis teisėmis.	Taip	
6.3. Bendrovei ir jos akcininkams svarbūs sandoriai, tokie kaip bendrovės turto perleidimas, investavimas, įkeitimas ar kitoks apsunkinimas, turėtų gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą. Visiems akcininkams turėtų būti sudarytos vienodos galimybės susipažinti ir dalyvauti priimant bendrovei svarbius sprendimus, įskaitant paminėtų sandorių tvirtinimą.	Taip/Ne	Bendrovės akcininkai suteikė bendrovės valdybai teisę spręsti dėl bendrovės turto perleidimo, investavimo, įkeitimo ar kitokio apsunkinimo.
6.4. Visuotinių akcininkų susirinkimų sušaukimo ir vedimo procedūros turėtų sudaryti akcininkams lygias galimybes dalyvauti susirinkime ir neturėtų pažeisti akcininkų teisių bei interesų. Pasirinkta visuotinio akcininkų susirinkimo vieta, data ir laikas neturėtų užkirsti kelio aktyviam akcininkų dalyvavimui susirinkime.	Taip	
6.5. Siekiant užtikrinti užsienyje gyvenančių akcininkų teisę susipažinti su informacija, esant galimybei, rekomenduojama visuotiniam akcininkų susirinkimui parengtus dokumentus iš anksto paskelbti viešai	Taip	Visa informacija akcininkams skelbiama vadovaujanti AB Įstatymu ir Bendrovės įstatais.

prieinamai bendrovės interneto tinklalapyje ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą po jo pasirašymo ir (ar) priimtus sprendimus taip pat rekomenduojama paskelbti viešai prieinamai bendrovės interneto tinklalapyje lietuvių ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Bendrovės interneto tinklalapyje viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys.		
6.6. Akcininkams turėtų būti sudarytos galimybės balsuoti akcininkų susirinkime asmeniškai jame dalyvaujant arba nedalyvaujant. Akcininkams neturėtų būti daroma jokių kliūčių balsuoti iš anksto raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį.	Taip	
6.7. Siekiant padidinti akcininkų galimybes dalyvauti akcininkų susirinkimuose, bendrovėms rekomenduojama plačiau taikyti modernias technologijas ir tokiu būdu sudaryti akcininkams galimybę dalyvauti ir balsuoti akcininkų susirinkimuose naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiais atvejais turi būti užtikrintas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti dalyvavusiojo ir balsavusiojo tapatybę. Be to, bendrovės galėtų sudaryti sąlygas akcininkams, ypač užsienyje gyvenantiems akcininkams, akcininkų susirinkimus stebėti pasinaudojant modernių technologijų priemonėmis.	Ne	Akcininkai nepateikė pageidavimų balsuojant naudoti modernias technologijas.
VII principas: Interesų konfliktų vengimas ir atskleidimas <i>Bendrovės valdymo sistema turėtų skatinti bendrovės organų narius vengti interesų konfliktų bei užtikrinti skaidrų ir efektyvų bendrovės organų narių interesų konfliktų atskleidimo mechanizmą.</i>		
7.1. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams. Jeigu tokia situacija vis dėlto atsirado, bendrovės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę.	Taip	
7.2. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys negali painioti bendrovės turto, kurio naudojimas specialiai su juo nėra aptartas, su savo turtu arba naudoti jį arba informaciją, kurią jis gauna būdamas bendrovės organo nariu, asmeninei naudai ar trečiojo asmens naudai gauti be bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo ar jo įgalioto kito bendrovės organo sutikimo.	Taip	
7.3. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys gali sudaryti sandorį su bendrove, kurios organo narys jis yra. Apie tokį sandorį (išskyrus mažareikšmius dėl nedidelės jų vertės arba sudarytus vykdant įprastinę bendrovės veiklą bei standartinėmis sąlygomis) jis privalo nedelsdamas raštu arba žodžiu, įrašant tai į posėdžio protokolą, pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams. Šioje rekomendacijoje įvardytų sandorių sudarymui taip pat taikoma 4.5 rekomendacija.	Taip	
7.4. Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų susilaikyti nuo balsavimo, kai priimami	Taip	

sprendimai dėl sandorių ar kitokių klausimų, su kuriais jis susijęs asmeniniu ar dalykiniu interesu.		
VIII principas: Bendrovės atlyginimų politika <i>Bendrovėje nustatyta atlyginimų politikos bei direktorių atlyginimų tvirtinimo, peržiūrėjimo ir paskelbimo tvarka turėtų užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimui nustatant direktorių atlyginimus, taip pat užtikrinti bendrovės atlyginimų politikos bei direktorių atlyginimų viešumą ir skaidrumą.</i>		
8.1. Bendrovė turėtų paskelbti savo atlyginimų politikos ataskaitą (toliau – atlyginimų ataskaita), kuri turėtų būti aiški ir lengvai suprantama. Ši atlyginimų ataskaita paskelbta ne tik kaip bendrovės metinio pranešimo dalis, bet turėtų būti skelbiama bendrovės interneto tinklalapyje.	Ne	Bendrovė įstatymų nustatyta tvarka skelbia periodinėse ataskaitose tik Bendrovės vadovo ir vadovybės bendrą atlyginimų sumą. Bendrovė laikosi principo, kad išmokėjimai, susiję su darbo santykiais yra viešai neskelbtina, konfidenciali informacija.
8.2. Atlyginimų ataskaitoje daugiausia dėmesio turėtų būti skiriama bendrovės direktorių atlyginimų politikai ateinančiais, o kur tinka – ir tolesniais, finansiniais metais. Joje taip pat turėtų būti apžvelgiama, kaip atlyginimų politika buvo įgyvendinama praėjusiais finansiniais metais. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas esminiams bendrovės atlyginimų politikos pokyčiams, lyginant su praėjusiais finansiniais metais.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.3. Atlyginimų ataskaitoje turėtų būti pateikta bent ši informacija: 1) direktorių atlyginimų kintamų ir nekintamų sudedamųjų dalių santykis ir jo paaiškinimas; 2) pakankama informacija apie veiklos rezultatų kriterijus, kuriais grindžiama teisė dalyvauti akcijų pasirinkimo sandoriuose, teisė į akcijas arba kintamas sudedamąsias atlyginimo dalis; 3) paaiškinimas, kuo pasirinkti veiklos vertinimo kriterijai naudingi ilgalaikiams bendrovės interesams; 4) metodų, taikomų siekiant nustatyti, ar tenkinami veiklos rezultatų vertinimo kriterijai, paaiškinimas; 5) pakankamai išsami informacija apie kintamos sudedamosios atlyginimo dalies mokėjimo atidėjimo laikotarpį; 6) pakankama informacija apie atlyginimo ir veiklos rezultatų ryšį; 7) pagrindiniai metinių premijų sistemos ir bet kurios kitos ne pinigais gaunamos naudos kriterijai ir jų pagrindimas; 8) pakankamai išsami informacija apie išeitinių išmokų politiką; 9) pakankamai išsami informacija apie akcijomis pagrįsto atlyginimo teisių suteikimo laikotarpį, kaip nurodyta 8.13 punkte; 10) pakankamai išsami informacija apie akcijų išlaikymą po teisių suteikimo, kaip nurodyta 8.15 punkte; 11) pakankamai išsami informacija apie panašių bendrovių grupių, kurių atlyginimo nustatymo politika buvo analizuojama siekiant nustatyti susijusios bendrovės atlyginimų nustatymo politiką, sudėtį; 12) direktoriams skirtos papildomos pensijos arba ankstyvo išėjimo į pensiją schemos pagrindinių savybių aprašymas; 13) atlyginimų ataskaitoje neturėtų būti komerciniu požiūriu neskelbtinos informacijos.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.

8.4. Atlyginimų ataskaitoje taip pat turėtų būti apibendrinama ir paaiškinama bendrovės politika, susijusi su sutarčių, sudaromų su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais, sąlygomis. Tai turėtų apimti, inter alia, informaciją apie sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais trukmę, taikomus pranešimo apie išėjimą iš darbo terminus ir išsamią informaciją apie išeitines ir kitas išmokas, susijusias su sutarčių su vykdomaisiais direktoriais ir valdymo organų nariais nutraukimu pirma laiko.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.5. Visa atlyginimo suma ir kita nauda, skiriama atskiriems direktoriams atitinkamais finansiniais metais, turėtų būti išsamiai paskelbiama atlyginimų ataskaitoje. Šiame dokumente turėtų būti pateikta bent 8.5.1–8.5.4 punktuose nurodyta informacija apie kiekvieną asmenį, kuris bendrovėje ėjo direktoriaus pareigas bet kuriuo atitinkamų finansinių metų laikotarpiu. 8.5.1. Turėtų būti pateikta tokia su atlyginimais ir (arba) tarnybinėmis pajamomis susijusi informacija: 1) bendra atlyginimo suma, sumokėta arba mokėtina direktoriui už paslaugas, suteiktas praėjusiais finansiniais metais, įskaitant, jei taikoma, dalyvavimo mokesčius, nustatytus metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime; 2) atlyginimas ir privilegijos, gautos iš bet kurios įmonės, priklausančios tai pačiai grupei; 3) atlyginimas, mokamas kaip pelno dalis ir (arba) premijos, bei priežastys, dėl kurių tokios premijos ir (arba) pelno dalis buvo paskirtos; 4) jei tai leidžiama pagal įstatymus, kiekvienas esminis papildomas atlyginimas, mokamas direktoriams už specialias paslaugas, kurios nepriklauso įprastinėms direktoriaus funkcijoms; 5) kompensacija, gautina arba sumokėta kiekvienam vykdomajam direktoriui ar valdymo organų nariui, pasitraukusiam iš savo pareigų praėjusiais finansiniais metais; 6) bendra apskaičiuota naudos, kuri laikoma atlyginimu ir suteikiama ne pinigais, vertė, jeigu tokia nauda neturi būti nurodyta pagal 1–5 punktus. 8.5.2. Turėtų būti pateikiama ši informacija, susijusi su akcijomis ir (arba) teisėmis dalyvauti akcijų pasirinkimo sandoriuose, ir (arba) su visomis kitomis darbuotojų skatinimo akcijomis sistemomis: 1) praėjusiais finansiniais metais bendrovės pasiūlytų akcijų pasirinkimo sandorių arba suteiktų akcijų skaičius ir taikymo sąlygos; 2) akcijų pasirinkimo sandorių skaičius, realizuotas per praėjusius finansinius metus, nurodant kiekvieno sandorio akcijų skaičių bei realizavimo kainą, arba dalyvavimo darbuotojų skatinimo akcijomis sistemoje vertė finansinių metų pabaigoje; 3) finansinių metų pabaigoje nerealizuotas akcijų pasirinkimo sandorių skaičius, jų realizavimo kaina, realizavimo data ir pagrindinės teisių įgyvendinimo sąlygos; 4) visi esamų akcijų pasirinkimo sandorių sąlygų pokyčiai ateinančiais finansiniais metais. 8.5.3. Turėtų būti pateikiama ši su papildomų pensijų schemomis susijusi informacija: 1) kai pensijų schema yra apibrėžtų išmokų, pagal ją direktorių sukaupytų išmokų pokyčiai atitinkamais finansiniais metais;	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.

2) kai pensijų schema yra apibrėžtų įmokų, išsami informacija apie įmokas, kurias už direktorių sumokėjo arba turėtų sumokėti bendrovė atitinkamais finansiniais metais. 8.5.4. Turėtų būti nurodytos sumos, kurias bendrovė arba bet kuri dukterinė bendrovė ar įmonė, įtraukta į bendrovės konsoliduotą metinę finansinę atskaitomybę, išmokėjo kaip paskolas, išankstines išmokas ir garantijas kiekvienam asmeniui, kuris ėjo direktoriaus pareigas bet kuriuo atitinkamų finansinių metų laikotarpiu, įskaitant nesumokėtas sumas ir palūkanų normą.		
8.6. Kai atlyginimų nustatymo politikoje numatomos kintamos sudedamosios dalys, bendrovės turėtų nustatyti kintamos sudedamosios atlyginimo dalies dydžio ribas. Nekintama atlyginimo dalis turėtų būti pakankama, kad bendrovė galėtų nemokėti kintamos sudedamosios atlyginimo dalies tuo atveju, kai veiklos rezultatų vertinimo kriterijai netenkinami.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.7. Kintamų sudedamųjų atlyginimo dalių skyrimas turėtų priklausyti nuo iš anksto nustatytų ir išmatuojamų veiklos rezultatų vertinimo kriterijų.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.8 Kai skiriama kintama sudedamoji atlyginimo dalis, didžiosios šios kintamos sudedamosios atlyginimo dalies mokėjimas turėtų būti atidėtas tam tikram protingumo kriterijus atitinkančiam laikotarpiui. Kintamos sudedamosios atlyginimo dalies, kurios mokėjimas atidedamas, dydis turėtų būti nustatytas pagal santykinę kintamos sudedamosios atlyginimo dalies vertę, lyginant ją su nekintama atlyginimo dalimi.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.9. Į susitarimus su vykdomaisiais direktoriais arba valdymo organų nariais turėtų būti įtraukta nuostata, leidžianti bendrovei susigrąžinti kintamą sudedamąją atlyginimo dalį, kuri buvo išmokėta remiantis duomenimis, kurie vėliau pasirodė akivaizdžiai neteisingi.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.10. Išaitinės išmokos neturėtų viršyti nustatytos sumos arba nustatyto metinių atlyginimų skaičiaus ir apskritai neturėtų būti didesnės negu dviejų metų nekintamos atlyginimo dalies arba jos ekvivalento suma.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.11. Išaitinės išmokos neturėtų būti mokamos, jei darbo sutartis nutraukiama dėl blogų veiklos rezultatų.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.12. Be to, turėtų būti atskleidžiama informacija, susijusi su parengiamuoju ir sprendimų priėmimo procesu, kurio metu nustatoma bendrovės direktorių atlyginimų politika. Informacija turėtų apimti duomenis, jei taikoma, apie atlyginimo komiteto įgaliojimus ir sudėtį, su bendrove nesusijusių konsultantų, kurių paslaugomis naudotasi nustatant atlyginimų politiką, vardus ir pavardes bei metinio visuotinio akcininkų susirinkimo vaidmenį.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.13. Tuo atveju, kai atlyginimas yra pagrįstas akcijų skyrimu, teisė į akcijas neturėtų būti suteikiama mažiausiai trejus metus po jų skyrimo.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.

8.14. Akcijų pasirinkimo sandoriais ar kitomis teisėmis įsigyti akcijų arba gauti atlygį, pagrįstą akcijų kainos pokyčiais, neturėtų būti naudojamosi mažiausiai trejus metus po jų skyrimo. Teisės į akcijas suteikimas ir teisė pasinaudoti akcijų pasirinkimo sandoriais arba kitomis teisėmis įsigyti akcijų arba gauti atlygį, pagrįstą akcijų kainos pokyčiais, turėtų priklausyti nuo iš anksto nustatytų ir išmatuojamų veiklos rezultatų vertinimo kriterijų.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.15. Po teisių suteikimo direktoriai turėtų išlaikyti tam tikrą skaičių akcijų iki jų kadencijos pabaigos, priklausomai nuo poreikio padengti kokias nors išlaidas, susijusias su akcijų įsigijimu. Akcijų, kurias reikia išlaikyti, skaičius turi būti nustatytas, pavyzdžiui, dviguba bendro metinio atlyginimo (nekinamoji plus kinamoji dalis) vertė.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.16. Į direktorių konsultantų arba stebėtojų tarybos narių atlyginimą neturėtų būti įtraukiami akcijų pasirinkimo sandoriai.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.17. Akcininkai, visų pirma institutiniai akcininkai, turėtų būti skatinami dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose ir balsuoti direktorių atlyginimų nustatymo klausimais.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.18. Nemenkinant organų, atsakingų už direktorių atlyginimų nustatymą, vaidmens, atlyginimų politika arba bet kuris esminis atlyginimų politikos pokytis turėtų būti įtraukiamas į metinio visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Atlyginimų ataskaita turėtų būti pateikiama akcininkų balsavimui metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime. Balsavimas gali būti privalomojo arba patariamojo pobūdžio.	Neaktualu	Žiūrėti komentarą 8.1.
8.19. Schemoms, pagal kurias direktoriams atlyginama akcijomis, akcijų pasirinkimo sandoriais ar kitomis teisėmis įsigyti akcijų arba būti atlyginamam remiantis akcijų kainų pokyčiais, iki jų taikymo pradžios turėtų pritarti akcininkai metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime priimdami atitinkamą sprendimą. Pritarimas turėtų būti susijęs su pačia schema ir akcininkai neturėtų spręsti dėl atskiriems direktoriams pagal tą schemą suteikiamos akcijomis pagrįstos naudos. Visiems esminiams schemų sąlygų pakeitimams iki jų taikymo pradžios taip pat turėtų pritarti akcininkai, priimdami sprendimą metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime. Tokiais atvejais akcininkai turėtų būti informuoti apie visas siūlomų pakeitimų sąlygas ir gauti paaiškinimą apie siūlomų pakeitimų poveikį.	Neaktualu	Bendrovėje tokios schemos netaikomos

8.20. Metinio visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas turėtų būti gaunamas šiais klausimais: 1) atlyginimo direktoriams skyrimas remiantis akcijomis pagrįstomis schemomis, įskaitant akcijų pasirinkimo sandorius; 2) maksimalaus akcijų skaičiaus nustatymas ir pagrindinės akcijų suteikimo tvarkos sąlygos; 3) laikotarpis, per kurį pasirinkimo sandoriai gali būti realizuoti; 4) kiekvieno tolesnio pasirinkimo sandorių realizavimo kainos pokyčio nustatymo sąlygos, jeigu įstatymai tai leidžia; 5) visos kitos ilgalaikės direktorių skatinimo schemos, kurios panašiomis sąlygomis nėra siūlomos visiems kitiems bendrovės darbuotojams. Metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime taip pat turėtų būti nustatytas galutinis terminas, per kurį už direktorių atlyginimą atsakingas organas gali paskirti šiame punkte išvardytų tipų kompensacijas atskiriems direktoriams.	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
8.21. Jeigu leidžia nacionalinė teisė arba bendrovės įstatai, kiekvienam pasirinkimo sandorių su nuolaida modeliui, pagal kurį yra suteikiamos teisės pasirašyti akcijas žemesne nei rinkos kaina, galiojančia tą dieną, kai nustatoma kaina, arba vidutine rinkos kaina, nustatyta per keletą dienų prieš realizavimo kainos nustatymą, taip pat turėtų pritarti akcininkai.	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
8.22. 8.19 ir 8.20 punktai neturėtų būti taikomi schemoms, kuriose dalyvavimas panašiomis sąlygomis siūlomas bendrovės darbuotojams arba bet kurios dukterinės įmonės darbuotojams, kurie turi teisę dalyvauti schemoje, ir kuri buvo patvirtinta metiniame visuotiniame akcininkų susirinkime.	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
8.23. Prieš metinį visuotinį akcininkų susirinkimą, kuriame ketinama svarstyti 8.19 punkte nurodytą sprendimą, akcininkams turėtų būti suteikta galimybė susipažinti su sprendimo projektu ir su juo susijusiu informaciniu pranešimu (šie dokumentai turėtų būti paskelbti bendrovės tinklalapyje). Šiame pranešime turėtų būti pateiktas visas akcijomis pagrįsto atlyginimo schemas reglamentuojantis tekstas arba šių schemų pagrindinių sąlygų aprašymas, taip pat schemų dalyvių vardai ir pavardės. Pranešime taip pat turėtų būti nurodytas schemų ir bendros direktorių atlyginimų politikos ryšys. Sprendimo projekte turėtų būti aiški nuoroda į pačią schemą arba pateikta pagrindinių jos sąlygų santrauka. Akcininkams taip pat turėtų būti pateikta informacija apie tai, kaip bendrovė ketina apsirūpinti akcijomis, kurios reikalingos įsipareigojimams pagal skatinimo schemas įgyvendinti: turėtų būti aiškiai nurodyta, ar bendrovė ketina pirkti reikalingas akcijas rinkoje, laikyti jas atsargoje ar išleisti naujų akcijų. Taip pat turėtų būti pateikta schemos išlaidų, kurias patirs bendrovė dėl numatomo schemos taikymo, apžvalga. Šiame punkte nurodyta informacija turėtų būti paskelbta bendrovės interneto tinklalapyje.	Neaktualu	Bendrovėje netaikomos tokios atlyginimo už darbą formos.
<i>IX principas: Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyme</i> <i>Bendrovės valdymo sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.</i>		

9.1. Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos tos interesų turėtojų teisės, kurias gina įstatymai.	Taip	
9.2. Bendrovės valdymo sistema turėtų sudaryti sąlygas interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdyme įstatymų nustatyta tvarka. Interesų turėtojų dalyvavimo bendrovės valdyme pavyzdžiai galėtų būti darbuotojų kolektyvo dalyvavimas priimant svarbius bendrovei sprendimus, konsultacijos su darbuotojų kolektyvu bendrovės valdymo ir kitais svarbiais klausimais, darbuotojų dalyvavimas bendrovės akciniame kapitale, kreditorių įtraukimas į bendrovės valdymą bendrovės nemokumo atvejais ir kt.	Taip	
9.3. Kai interesų turėtojai dalyvauja bendrovės valdymo procese, jiems turėtų būti sudaromos sąlygos susipažinti su reikiama informacija.	Taip	Sąlygos susipažinti su reikiama informacija sudaromos prieš tai pasirašius konfidencialumo sutartį.
<i>X principas: Informacijos atskleidimas</i> <i>Bendrovės valdymo sistema turėtų užtikrinti, kad informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdymą, būtų atskleidžiama laiku ir tiksliai.</i>		
10.1. Bendrovė turėtų atskleisti informaciją apie: 1) bendrovės veiklą ir finansinius rezultatus; 2) bendrovės tikslus; 3) asmenis nuosavybės teise turinčius bendrovės akcijų paketą ar jį valdančius; 4) bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius, bendrovės vadovą bei jų atlyginimą; 5) galimus numatyti esminius rizikos veiksnius; 6) bendrovės ir susijusių asmenų sandorius, taip pat sandorius, kurie sudaryti ne įprastinės bendrovės veiklos eigoje; 7) pagrindinius klausimus, susijusius su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais; 8) bendrovės valdymo struktūrą ir strategiją. Šis sąrašas laikytinas minimaliu, ir bendrovės yra skatinamos neapsiriboti tik informacijos, nurodytos šiame sąrašė, atskleidimu.	Taip/Ne	Bendrovė atskleidžia informaciją, kuri nėra konfidenciali. Bendrovė laikosi principo, kad išmokėjimai, susiję su darbo santykiais yra viešai neskelbtina, konfidenciali informacija ir kai kurios informacijos neturi teisės atskleisti be asmenų sutikimo.
10.2. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 1 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama atskleisti informaciją apie visos įmonių grupės, kuriai priklauso bendrovė, konsoliduotus rezultatus.	Taip	
10.3. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 4 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlyginimą ar kitokias pajamas, kaip tai detaliau reglamentuojama VIII principu.	Taip/Ne	Žiūrėti komentarą 10.1.
10.4. Atskleidžiant 10.1 rekomendacijos 7 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama atskleisti informaciją apie bendrovės ir interesų turėtojų, tokių kaip darbuotojai, kreditoriai, tiekėjai, vietos bendruomenė, santykius, įskaitant bendrovės politiką žmoniškųjų išteklių atžvilgiu, darbuotojų dalyvavimo bendrovės akciniame kapitale programas ir pan.	Taip/Ne	Žiūrėti komentarą 10.1.

10.5. Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu. Rekomenduojama, kad pranešimai apie esminius įvykius būtų skelbiami prieš arba po Vilniaus vertybinių popierių biržos prekybos sesijos, kad visi bendrovės akcininkai ir investuotojai turėtų vienodas galimybes susipažinti su informacija bei priimti atitinkamus investicinius sprendimus.	Taip	
10.6. Informacijos skleidimo būdai turėtų užtikrinti informacijos naudotojams nešališką, savalaikį ir nebrangų, o teisės aktų nustatytais atvejais neatlygintą priėjimą prie informacijos. Rekomenduojama informacijos skleidimui didesniu mastu naudoti informacines technologijas, pavyzdžiui, skelbti informaciją bendrovės interneto tinklalapyje. Rekomenduojama informaciją skelbti ir dėti į bendrovės interneto tinklalapį ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba, o esant galimybei ir poreikiui, ir kitomis kalbomis.	Taip	Informacija Bendrovės tinklapyje www.linas.lt skelbiama lietuvių ir anglų kalbomis.
10.7. Rekomenduojama bendrovės interneto tinklalapyje skelbti bendrovės metinį pranešimą, finansinių ataskaitų rinkinį bei kitas bendrovės rengiamas periodines ataskaitas, taip pat siūloma į tinklalapį dėti bendrovės pranešimus apie esminius įvykius bei bendrovės akcijų kainų kitimą vertybinių popierių biržoje.	Taip/Ne	Bendrovės tinklapyje www.linas.lt skelbiama: Bendrovės metiniai ir tarpiniai pranešimai, veiklos rezultatų pristatymai, audituotos finansinės ataskaitos, pranešimai apie esminius įvykius, Bendrovės įstatai.
<i>XI principas: Bendrovės audito įmonės parinkimas</i>		
<i>Bendrovės audito įmonės parinkimo mechanizmas turėtų užtikrinti audito įmonės išvados ir nuomonės nepriklausomumą.</i>		
11.1. Siekiant gauti objektyvią nuomonę dėl bendrovės tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio, bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir metinio pranešimo patikrinimą turėtų atlikti nepriklausoma audito įmonė.	Taip	Bendrovė laikosi šios rekomendacijos, išskyrus tai, kad nėra atliekamos tarpinių finansinių ataskaitų auditas.
11.2. Rekomenduojama, kad audito įmonės kandidatūrą visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlytų bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma, - bendrovės valdyba.	Taip	
11.3. Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti akcininkams. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma, – bendrovės valdyba, svarstydama, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui.	Neaktualu	Audito įmonė iš Bendrovės gauna tik užmokestį už suteiktas audito paslaugas, kuris yra žinomas akcininkams.



AB "LINAS"
KONSOLIDUOTOS IR BENDROVĖS
METINĖS FINANSINĖS ATASKAITOS

2017 METAI



TURINYS

Nepriklausomo auditoriaus išvada.....	3
Finansinės būklės ataskaita.....	7
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita	9
Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita.....	10
Pinigų srautų ataskaita	12
Aiškinamasis raštas.....	13
Aiškinamojo rašto pastabos	32

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB „LINAS“ akcininkams

Išvada dėl konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome AB „LINAS“ (toliau – Bendrovė), ir konsoliduotųjų AB „LINAS“ ir patronuojamosios bendrovės UAB „Lino apdaila“ (toliau kartu – Grupė) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2017 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusiu metų Grupės ir Bendrovės pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita, Grupės ir Bendrovės pinigų srautų ataskaita, Grupės ir Bendrovės nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos Grupės ir Bendrovės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Grupės ir Bendrovės 2017 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų Grupės ir Bendrovės finansinius veiklos rezultatus ir Grupės ir Bendrovės pinigų srautus pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Grupės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Pagrindiniai audito dalykai

Pagrindiniai audito dalykai – tai dalykai, kurie, mūsų profesiniu sprendimu, buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą. Šie dalykai buvo nagrinėjami atsižvelgiant į Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų kaip visumos auditą ir mūsų nuomonę, pareikštą dėl šių Grupės finansinių ataskaitų, todėl atskiros nuomonės apie šiuos dalykus nepateikiame. Kiekvienas audito dalykas ir mūsų atsakas į jį yra aprašytas toliau.

1. Finansinio turto vertinimas

Bendrovės paskolos asocijuotoms įmonėms ir asocijuotų įmonių gautinos sumos 2017 m. gruodžio 31 d. sudarė 1.315 tūkst. Eurų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Bendrovės vadovybė įvertino, ar nėra požymių ir objektyvių įrodymų apie sumažėjusią finansinio turto vertę. Atliekant vertinimą buvo naudojami asocijuotų įmonių finansinių ataskaitų duomenys, peržiūrėti pagrindiniai finansiniai rodikliai: pelningumas, EBITDA pelningumas, investicijų pelningumas, bendras likvidumas, peržiūrėta, ar reikšmingai nepasikeitė rinkos palūkanų norma. Grupės ir Bendrovės 2017 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto 4.9.2. pastaboje yra atskleista visa informacija, susijusi su Grupės ir Bendrovės finansiniu turtu. Mes supratome, kaip vadovybė įvertino finansinio turto vertę, ir peržiūrėjome Bendrovės atskleidimus bei vertinimo rezultatų pakankamumą.

2. Sandoriai su susijusiais asmenimis

Įmonių Grupė ir Bendrovė 2017 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto Bendrojoje dalyje, 3 pastaboje, atskleidė susijusias įmones bei 4.22 pastaboje detalizavo pagrindinius sandorius su susijusiais ir asocijuotais asmenimis. Pirktos tekstilės gamybos paslaugos iš susijusių ir asocijuotų asmenų sumos yra reikšmingos ir sudaro 58 proc. 2017 m. parduotos produkcijos savikainos sumos. Bendrovės vadovybė yra parengusi sandorių kainodaros dokumentus. Visi tarpusavio sandoriai yra atliekami vadovaujantis sutartyse nustatytais kainomis. Mes peržiūrėjome vadovybės paruoštus sandorių kainodaros dokumentus, sutartis bei sandorius su susijusiais asmenimis ir vertiname 4.22 pastaboje atskleistos informacijos pakankamumą.

3. Atsargų grynoji galimo realizavimo vertė

Įmonių Grupės atsargų suma 2017 m. gruodžio 31 d. finansinėse ataskaitose sudarė 4 394 tūkst. Eurų. Atsargų likutis Grupei yra reikšmingas, todėl vadovybės vertinimas yra reikalingas nustatant vertės sumažėjimo sumą pasenusioms atsargoms. Šis dalykas yra reikšmingas dėl sumos reikšmingumo, kadangi atsargos sudaro daugiau nei 40 proc. viso Grupės turto. Mes išsiaiškinome kaip vadovybė vertina atsargų grynąją realizavimo vertę ir vertės sumažėjimą pasenusioms atsargoms. Mes analizavome pasenusių atsargų duomenis bei vertiname Grupės finansinių ataskaitų 2.5. pastaboje, 4.7 lentelėje atskleistos informacijos pakankamumą.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, tačiau ji neapima finansinių Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose, arba mūsų žiniomis, pagrįstomis atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų konsoliduotąsias finansines ataskaitas bei ar Grupės metinis pranešimas, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Grupės metinis pranešimas, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, buvo parengtas laikantis LR įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir Grupės ir Bendrovės finansinę atskaitomybę, ir tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas, vadovybė privalo įvertinti Grupės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo ap-

skaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Grupę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar Grupės ir Bendrovės finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis Grupės ir Bendrovės finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klatojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Grupės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Grupės gebėjimo tęsti veiklą. Jei-gu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Grupė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.
- Surinkome pakankamą tinkamų audito įrodymų apie bendrovių finansinę informaciją ar verslo veiklą Grupėje, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas. Atsakome už vadovavimą grupės auditui, jo priežiūrą ir atlikimą. Tik mes atsakome už pareikštą mūsų audito nuomonę.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Taip pat pateikėme už valdymą atsakingiems asmenims patvirtinimą, kad laikėmės atitinkamų etikos reikalavimų dėl nepriklausomumo, ir juos informavome apie visus santykius ir kitus dalykus, kurie, galėtų būti pagrįstai vertinami, kaip turintys įtakos mūsų nepriklausomumui ir, jei reikia, apie susijusias apsaugos priemones.

Iš dalykų, apie kuriuos informavome už valdymą atsakingus asmenis, išskiriame tuos dalykus, kurie buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą ir kurie laikomi pagrindiniais audito dalykais. Tokius dalykus apibūdiname auditoriaus išvadoje, jeigu pagal įstatymą arba teisės aktą nedraudžiama viešai atskleisti tokio dalyko arba, jeigu, labai retomis aplinkybėmis, nustatome, kad dalykas neturėtų būti pateikiamas mūsų išvadoje, nes galima pagrįstai tikėtis, jog neigiamos tokios pateikimo pasekmės persvers visuomenės gaunamą naudą.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Bendrovės visuotinio akcininko susirinkimo sprendimu 2015 m. sausio mėn. 26 d. buvome pirmą kartą paskirti atlikti Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų auditą. Mūsų paskyrimas atlikti Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų auditą Bendrovės visuotinio akcininko susirinkimo sprendimu yra atnaujinamas kas tris metus ir bendras nepertraukiamas paskyrimo laikotarpis yra keturi metai.

Patvirtiname, kad skyriuje „Nuomonė“ pareikšta mūsų nuomonė atitinka konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito ataskaitą, kurią kartu su šia auditoriaus išvada pateikėme Grupei ir jos Audito komitetui.

Patvirtiname, kad mūsų žiniomis ir įsitikinimu, Grupei suteiktos paslaugos atitinka taikomų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus bei neapima Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 537/2014 5 straipsnio 1 dalyje nurodytų ne audito paslaugų.

Per audito vykdymo laikotarpį be metiniame pranešime arba konsoliduotose finansinėse ataskaitose atskleistų paslaugų Grupei per audito vykdymo laikotarpį nesuteikėme jokių kitų nei konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito paslaugų.

Auditorė Rita Matulienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000375



UAB „AUDITO SPRENDIMAI“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001415

Šeimyniškių g. 16, LT-09312 Vilnius

2018 m. balandžio 4 d.

AB „Linas“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2018 m.

nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2018 03 21

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

2017 m. gruodžio 31 d.

Parengtas pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2017 01 01 – 2017 12 31

Eurais

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A.	Ilgalaikis turtas		3.522.170	3.254.560	3.302.473	3.012.977
1.	Nematerialusis turtas	2.2.;4.1.;4.3.	57.420	31.173	57.420	31.173
1.1.	Plėtros darbai		0	0		0
1.2.	Prestižas		0	0		0
1.3.	Programinė įranga		57.420	31.173	57.420	31.173
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės		0	0		0
1.5.	Kitas nematerialusis turtas		0	0	0	0
1.6.	Sumokėti avansai		0	0	0	0
2.	Materialusis turtas	2.3.;4.2.;4.3.	2.148.992	1.907.085	1.926.438	1.662.804
2.1.	Žemė		0	0		0
2.2.	Pastatai ir statiniai		1.301.100	1.395.166	1.299.840	1.393.241
2.3.	Mašinos ir įranga		404.798	341.963	194.453	104.806
2.4.	Transporto priemonės		44.813	53.932	41.255	51.426
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		18.185	12.524	16.989	9.831
2.6.	Investicinis turtas		373.901	0	373.901	0
2.6.1.	Žemė		373.901	0	373.901	0
2.6.2.	Pastatai		0	0		0
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai		6.195	103.500		103.500
3.	Finansinis turtas	2.4.;4.4.;4.9.	1.315.704	1.316.049	1.318.600	1.318.945
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos		0	0	2.896	2.896
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms		0	0		0
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos		0	0		0
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos		0	0		0
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms		1.281.283	1.284.099	1.281.283	1.284.099
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos		34.131	31.581	34.131	31.581
3.7.	Ilgalaikės investicijos		290	290	290	290
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos		0	79		79
3.9.	Kitas finansinis turtas		0	0		0
4.	Kitas ilgalaikis turtas		54	253	15	55
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas	2.16.3.;4.24.	54	253	15	55
4.2.	Biologinis turtas		0	0		0
4.3.	Kitas turtas		0	0		0
B.	Trumpalaikis turtas		6.817.742	7.259.916	6.822.603	7.058.108
1.	Atsargos	2.5.;4.5.	4.484.437	3.974.070	4.511.805	3.987.876
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		2.582.300	2.292.200	2.570.702	2.286.611
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai		21.513	17.826		0
1.3.	Produkcija		1.789.291	1.522.539	1.855.454	1.561.671
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		1.537	821	1.537	821
1.5.	Biologinis turtas		0	0		0
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti		0	0		0
1.7.	Sumokėti avansai	4.6.	89.796	140.684	84.112	138.773
2.	Per vienus metus gautinos sumos	2.6.;4.7.;4.8.	1.678.647	3.057.565	1.671.305	2.845.461
2.1.	Pirkėjų skolos		1.440.849	2.218.823	1.440.820	2.218.823
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos		0	0		0
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos		60.653	615.097	60.653	410.100
2.4.	Kitos gautinos sumos		177.145	223.645	169.832	216.538
3.	Trumpalaikės investicijos	2.7.	0	0	0	0
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos		0	0		0
3.2.	Kitos investicijos		0	0		0
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2.7.	654.658	228.281	639.493	224.771
C.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	2.8.;4.10.	47.181	38.713	45.447	37.407
	Turto iš viso		10.387.093	10.553.189	10.170.523	10.108.492

Eil. Nr.	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
D.	Nuosavas kapitalas	2.9.	7.743.902	7.355.651	6.941.848	6.775.444
1.	Kapitalas	4.11.	6.971.307	6.971.307	6.971.307	6.971.307
1.1.	Istatinis (pasirašytasis) kapitalas		6.971.307	6.971.307	6.971.307	6.971.307
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)		0	0		0
1.3.	Savos akcijos (-)		0	0		0
2.	Akcijų priedai		0	0		0
3.	Perkainojimo rezervas		0	0		0
4.	Rezervai	4.12.	170.290	170.290	0	0
4.1.	Privalomasis rezervas		290	290	0	0
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti		0	0		0
4.3.	Kiti rezervai		170.000	170.000		0
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	4.13.;4.26.;4.1.	602.305	214.054	(29.459)	(195.863)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		388.251	649.114	166.405	442.399
5.2.	Ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)		214.054	(435.060)	(195.864)	(638.262)
6.	Valiutų kursų pokyčio įtaka		0	0		0
7.	Nekontroliuojama dalis		0	0		0
E.	Dotacijos, subsidijos	2.10.;4.14.	0	737	0	249
F.	Atidėjiniai	4.10.	0	0	0	0
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai		0	0		0
2.	Mokesčių atidėjiniai		0	0		0
3.	Kiti atidėjiniai		0	0		0
G.	Mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai	2.11.;4.15.	2.630.134	3.188.591	3.218.120	3.326.732
1.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		486.316	663.158	486.316	663.158
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		0	0		0
1.2.	Skolos kredito įstaigoms	4.16.	486.316	663.158	486.316	663.158
1.3.	Gauti avansai		0	0		0
1.4.	Skolos tiekėjams		0	0		0
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos		0	0		0
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos		0	0		0
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos		0	0		0
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0		0
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2.143.818	2.525.433	2.731.804	2.663.574
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		0	0	0	0
2.2.	Skolos kredito įstaigoms	4.16.	176.842	176.842	176.842	176.842
2.3.	Gauti avansai		31.918	45.780	31.918	45.780
2.4.	Skolos tiekėjams		847.926	687.762	837.028	646.277
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos		0	0		0
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos		0	0	915.039	421.699
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos		733.687	1.205.064	584.319	1.205.064
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		23.621	25.681		0
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4.17.	259.739	261.329	140.830	123.068
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		70.085	122.975	45.828	44.844
H.	Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos	2.13.	13.057	8.210	10.555	6.067
	Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso		10.387.093	10.553.189	10.170.523	10.108.492

Direktorė



Daiva Minkevičienė

Vyr. buhalterė



Gerda Zabarskienė

AB „Linus“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2018 m.

nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2018 03 21

PELNO (NUOSTOLIŲ) IR KITŲ BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA**2017 m. gruodžio 31 d.**

Parengtas pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2017 01 01 – 2017 12 31

Eurai

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pardavimo pajamos	2.14.2.;4.18.	12.831.287	13.044.609	12.826.310	13.040.235
1.1.	Pajamos už parduotas prekes		12.522.282	12.494.908	12.522.321	12.495.095
1.2.	Pajamos už atliktas paslaugas		309.005	549.701	303.989	545.140
2.	Pardavimo savikaina	2.15.3.;4.18.	(10.388.052)	(10.535.793)	(11.066.110)	(11.222.541)
2.1.	Parduotos produkcijos savikaina		(10.211.196)	(10.201.438)	(10.893.413)	(10.891.977)
2.2.	Suteiktų paslaugų savikaina		(176.856)	(334.355)	(172.697)	(330.564)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis		0	0	0	0
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	4.18.	2.443.235	2.508.816	1.760.200	1.817.694
5.	Pardavimo sąnaudos	2.15.4.;4.19.	(753.871)	(679.183)	(753.871)	(679.183)
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	2.15.4.;4.19.	(1.424.110)	(1.350.998)	(1.038.141)	(922.256)
7.	Kitos veiklos rezultatai		222.642	238.257	253.956	261.849
7.1.	Pajamos	2.14.6.;4.20.	991.257	1.068.606	994.840	1.060.898
7.2.	Sąnaudos	2.15.5.;4.20.	(768.615)	(830.349)	(740.884)	(799.049)
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos		0	0		0
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos	2.14.7.;4.21.;4.25.	38.168	38.444	38.168	38.444
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	2.14.7.;4.21.	5	4	5	4
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas	2.15.6.;4.21.	4.000	11.741	4.000	11.741
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	2.15.6.;4.21.	(60.946)	(10.934)	(60.852)	(10.875)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		469.123	756.147	203.465	517.418
14.	Pelno mokestis	2.16.;4.23.	(80.872)	(107.033)	(37.060)	(75.019)
15.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ NEKONTROLIUOJAMĄ DALĮ		388.251	649.114	166.405	442.399
16.	NEKONTROLIUOJAMA DALIS		0	0	0	0
17.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		388.251	649.114	166.405	442.399
18.	KITOS BEDROSIOS PAJAMOS		0	0	0	0
19.	Vienai akcijai tenkantis pelnas (nuostoliai)		0,02	0,03	0,01	0,02

Direktorė



Daiva Minkevičienė

Vyr. buhalterė



Gerda Zabarskienė

AB „Linus“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2018 m.

nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2018 03 21

AB „LINAS“ ĮMONIŲ GRUPĖS NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA
2017 m. gruodžio 31 d.

Ataskaitinis laikotarpis 2017 01 01 – 2017 12 31

Eurais

	Pastabos Nr.	Apmokėtas įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirs- tytas pelnas (nuostoliai)	Valiutos kursų pokyčio įtaka	Nekontro- liuojama dalys	Iš viso
					Ilgalaikio materialiojo turto	Finan- sinio turto	Privalo- masis	Savoms akcijoms įsigyti					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Likutis 2015 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	173.772	(441.761)	0	0	6.703.608
Esminių klaidų taisymo rezultatas	3.3									2.929			2.929
Perskaiciuotas likutis 2015 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	173.772	(438.832)	0	0	6.706.537
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)										649.114			649.114
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.								170.000	(170.000)			0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.12.								(173.772)	173.772			0
Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	170.000	214.054	0	0	7.355.651
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)	2.9.;4.13.									388.251			388.251
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.								170.000	(170.000)			0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.12.								(170.000)	170.000			0
Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	170.000	602.305	0	0	7.743.902

Direktorė



Daiva Minkevičienė

Vyr. buhalterė



Gerda Zabarskienė

AB „Linas“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2018 m.

nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2018 03 21

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2017 m. gruodžio 31 d.

Ataskaitinis laikotarpis 2017 01 01 – 2017 12 31

Eurai

	Pastabos Nr.	Apmokėtas įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirs- tytas pelnas (nuostoliai)	Valiutos kursų pokyčio įtaka	Nekontro- liuojama dalis	Iš viso
					Ilgalaikio materialiojo turto	Finan- sinio turto	Privalo- masis	Savoms akcijoms įsigyti					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Likutis 2015 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	(641.191)	0	0	6.330.116
Esminių klaidų taisymo rezultatas	3.3.									2.929			2.929
Perskaiciuotas likutis 2015 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	(638.262)	0	0	6.333.045
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)	2.9.;4.13.									442.399			442.399
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.												0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.12.												0
Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	(195.864)	0	0	6.775.443
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													
Ataskaitinio laikotarpio grynasis pelnas (nuostoliai)										166.405			166.405
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.												0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.12.												0
Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	(29.459)	0	0	6.941.848

Direktorė



Daiva Minkevičienė

Vyr. buhalterė



Gerda Zabarskienė

AB „Linas“

Sudaroma tiesioginiu būdu

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2018 m.

nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2018 03 21

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2017 m. gruodžio 31 d.

Ataskaitinis laikotarpis 2017 01 01 – 2017 12 31

Eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finan- siniai metai	Finansiniai metai	Praėję finan- siniai metai
I.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai					
I.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		14.941.806	13.912.341	14.745.142	13.881.642
I.1.1.	Pinigų įplaukos iš kelių		14.552.533	13.300.426	14.372.514	13.291.150
I.1.2.	Kitos įplaukos		389.273	611.915	372.628	590.492
I.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(14.265.572)	(13.138.174)	(14.107.784)	(13.113.383)
I.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(12.474.611)	(11.478.568)	(13.271.854)	(12.407.084)
I.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1.555.921)	(1.485.349)	(631.531)	(543.778)
I.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(78.930)	(35.265)	(53.863)	(31.925)
I.2.4.	Kitos išmokos		(156.110)	(138.992)	(150.536)	(130.596)
	Grynųjų pagrindinės veiklos pinigų srautai		676.234	774.167	637.358	768.259
II.	Investicinės veiklos pinigų srautai					
II.1.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas		(63.999)	(1.715.291)	(36.790)	(1.700.710)
II.2.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas		0	0	0	0
II.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		0	0	0	0
II.4.	Trumpalaikių investicijų įsigijimas		0	0	0	0
II.5.	Trumpalaikių investicijų perleidimas		0	0	0	0
II.6.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		0	0	0	0
II.7.	Paskolų suteikimas		0	0	0	0
II.8.	Paskolų susigrąžinimas		38.433	0	38.433	0
II.9.	Gauti dividendai		0	0	0	0
II.10.	Gautos palūkanos už suteiktas paskolas ir investicijas		0	0	0	0
II.11.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		170	0	170	0
II.12.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		0	0	0	0
	Grynųjų investicinės veiklos pinigų srautai		(25.396)	(1.715.291)	1.813	(1.700.710)
III.	Finansinės veiklos pinigų srautai					
III.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		0	0	0	0
III.1.1.	Akcijų išleidimas		0	0	0	0
III.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti		0	0	0	0
III.1.3.	Savų akcijų supirkimas		0	0	0	0
III.1.4.	Dividendų išmokėjimas		0	0	0	0
III.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(206.148)	833.223	(206.148)	833.223
III.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		418.065	875.536	418.065	875.536
III.2.1.1.	Paskolų gavimas iš kredito įstaigų		418.065	875.536	418.065	875.536
III.2.1.2.	Paskolų gavimas iš susijusių ir kitų trečiųjų asmenų		0	0	0	0
III.2.1.3.	Obligacijų išleidimas		0	0	0	0
III.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(624.213)	(42.313)	(624.213)	(42.313)
III.2.2.1.	Paskolų grąžinimas kredito įstaigoms		(594.907)	(35.536)	(594.907)	(35.536)
III.2.2.2.	Paskolų grąžinimas susijusiems ir kitiems tretiesiems asmenims		0	0	0	0
III.2.2.3.	Obligacijų supirkimas		0	0	0	0
III.2.2.4.	Sumokėtos palūkanos		(29.306)	(6.777)	(29.306)	(6.777)
III.2.2.5.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		0	0	0	0
III.2.3.	Gautos palūkanos už sąskaitas bankuose		0	0	0	0
III.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		0	0	0	0
III.2.5.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		0	0	0	0
III.3.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		0	841	0	840
III.4.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		(1.181)	(1.114)	(1.169)	(1.113)
	Grynųjų finansinės veiklos pinigų srautai		(207.329)	832.950	(207.317)	832.950
IV.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui		(17.132)	(531)	(17.132)	(531)
V.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		426.377	(108.705)	414.722	(100.032)
VI.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	2.7.	228.281	336.986	224.771	324.803
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	2.7.	654.658	228.281	639.493	224.771

Direktorė



Daiva Minkevičienė

Vyr. buhalterė

Gerda Zabarskienė

Akcinė bendrovė „Linās“

įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys

PATVIRTINTA

Visuotinio akcininkų susirinkimo

2018 m.

nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų

sudarymo data – 2018 03 21

2017 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ**AIŠKINAMASIS RAŠTAS****2017 m. gruodžio mėn. 31 d.**

Ataskaitinio laikotarpio pradžia 2017 01 01

Ataskaitinio laikotarpio pabaiga 2017 12 31

I. BENDROJI DALIS

1. „Linās“ savo veiklą pradėjo 1957 metais. Akcinė bendrovė „Linās“ (toliau – Bendrovė) buvo įregistruota 1993 metų kovo 8 dieną, registravimo Nr.003429, įmonės kodas – 147689083, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Adresas: S.Kerbedžio g. 23, Panevėžys LT-35114. Telefonas (370-45) 506100, faksas (370-45) 506345. Elektroninio pašto adresas: office@linas.lt; interneto tinklalapis: www.linas.lt. Bendrovė veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, bendrovės įstatais, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

2017 m. gruodžio 31 d. AB „Linās“ įmonių grupę (toliau – Grupė) sudarė patronuojanti įmonė – AB „Linās“ ir jos dukterinė bendrovė UAB „Lino apdaila“. UAB „Lino apdaila“ įregistruota 2008 m. gegužės mėn. 23 d. Juridinių asmenų registre, registravimo Nr.114552, įmonės kodas 301733421. Dukterinės įmonės buveinė įsikūrusi S.Kerbedžio g. 23, Panevėžys. AB „Linās“ priklauso 100 % dukterinės bendrovės akcijų. UAB „Lino apdaila“ vykdoma veikla – tekstilės gamybinių paslaugų teikimas.

Įmonių Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų kopijas galima rasti Valstybės įmonės Registrų centras LR Juridinių asmenų registre ir vertybinių popierių biržos AB NASDAQ OMX Vilnius tinklalapyje.

Grupėi taikomi didelės įmonės reikalavimai, sudarant 2017 m. finansinių ataskaitų rinkinį.

2. Grupės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Filialų ir atstovybių bendrovė ir jos dukterinė įmonė neturi.

Su Grupe susijusios įmonės:

- UAB „Verslo dizainas“, įmonės kodas 302529076, adresas J.Janonio g.30, Panevėžys, veiklos pobūdis - kilnojamo ir nekilnojamo turto nuoma;
- UAB „Lino dizainas“, įmonės kodas 304093122, adresas J.Janonio g.30, Panevėžys, veiklos pobūdis - tekstilės gamybinių paslaugų teikimas t.y. tekstilės produkcijos audimo, apdailos, dažymo paslaugos;
- UAB „Rivena“, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius, veiklos pobūdis - kilnojamo ir nekilnojamo turto nuoma ir nekilnojamo turto projektų vystymas;

- bankrutavusi UAB „Nordic investicija“, įmonės kodas 135442762, buveinės adresas – Savanorių pr. 192, LT-44151 Kaunas, 2017 m. kovo 14 d. išregistruota iš Juridinių asmenų registro;
- UAB „Lino linija“, įmonės kodas 303185361, buveinės adresas Veiverių g. 9B-62, Vilnius, veiklos pobūdis - mažmeninė ir didmeninė prekyba tekstilės gaminiais;
- UAB „NI Žalesa“, įmonės kodas 301166743, adresas Savanorių pr. 192, Kaunas, veiklos pobūdis - nekilnojamo turto projektų vystymas, pardavimas, nuoma;
- UAB „Kuprionis“, įmonės kodas 301166750, adresas Savanorių pr. 192, Kaunas, veiklos pobūdis - nekilnojamo turto projektų vystymas, pardavimas, nuoma;
- R.Lenčiausko IĮ, įmonės kodas 126064655, nuo 2017 m. lapkričio 3 d. įgavo bankrutuojančios įmonės statusą.

4. Nuo 2015 m. sausio 1 d. AB „Linas“ įmonių Grupės finansinių ataskaitų valiuta yra euras.

5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Euro įvedimo Lietuvos Respublikoje įstatymu ir Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir uždarytų akcinių bendrovių įstatinio kapitalo ir vertybinių popierių nominalios vertės išraiškos eurai ir šių bendrovių įstatų keitimo įstatymu, 2015 m. gegužės 19 d. vykusiam pakartotiniame eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime Bendrovės akcininkai patvirtino, kad Bendrovės vienos akcijos nominali vertė lygi 0,29 euro, o Bendrovės įstatinis kapitalas lygus 6.971.307,10 eurų. 2017 m. birželio 16 d. pakeisti Bendrovės įstatai įregistruoti Juridinių asmenų registre.

6. AB „Linas“ įstatinis kapitalas 6.971.307,10 Eur, jis padalytas į 24.038.990 paprastasias vardines akcijas, kurių nominalioji vertė 0,29 Eur; išleistų ir dar neapmokėtų akcijų nėra. Perskaičiuojant į eurus litais išreikšto Bendrovės įstatinio kapitalo straipsnio sumą, perskaičiuojama akcijų nominalioji vertė, o susidarę skirtumai pripažįstami ataskaitinio laikotarpio, kuris apima euro įvedimo dieną, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis.

AB „Linas“ akcijos yra įtrauktos į AB NASDAQ OMX Vilnius Einamąjį prekybos sąrašą.

7. Vidutinis sąrašinis Grupės ir Bendrovės darbuotojų skaičius pagal kategorijas:

Darbuotojų grupė	Grupės vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius		Bendrovės vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius	
	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.
Pagrindiniai vadovaujantieji darbuotojai	3	4	2	3
Skyrių vadovai	10	8	5	3
Specialistai	39	40	29	27
Darbininkai	105	103	19	18
Iš viso	157	155	55	51

Pastaba. Grupės ir Bendrovės pagrindiniams vadovaujantiems darbuotojams priskiriamos pareigybės: direktorius, direktoriaus pavaduotojas.

8. Pagrindinė Grupės veikla – tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas. Akcinės bendrovės „Linas“ pagrindinė veikla – prekyba lininiais tekstilės gaminiais ir paslaugų teikimas; kita bendrovės vykdoma veikla – finansinio turto (akcijų bei suteiktų paskolų) valdymas, šiluminės energijos tiekimas, turto nuoma, apskaitos ir administravimo paslaugų pajamos. UAB „Lino apdaila“ vykdoma veikla – tekstilės gamybinių paslaugų teikimas t.y. tekstilės produkcijos siuvimo paslaugos.

9. Per 2017 m. Grupėje atlikta gamybinių paslaugų: pasiūta 1226 tūkst. vnt. siuvinių (per 2016 m. – 1.268 tūkst. vnt.), kuriems panaudota 744 tūkst. m. gatavų audinių (per 2016 m. – 838 tūkst. m).

UAB „Lino dizainas“ (buveinės adresas J.Janonio g. 30, Panevėžys, LT-35289, įmonės kodas 304093122) vykdoma audinių gamybos t.y. tekstilės produkcijos audimo, apdailos, linų verpalų dažymo paslaugos. UAB „Lino dizainas“ per 2017 m. Grupei atliko gamybinių paslaugų: nudažyta verpalų – 74 tonų (per 2016 m. – 86 t); išausta žaliavinių audinių – 793 tūkst. metrų (per 2016 m. – 832 tūkst. m); 2017 m. 2.299 tūkst. m audinių atlikta apdaila (per 2016 m. – 2.311 tūkst. m).

Lininiai tekstilės gaminiai – ekologiški, gamtai ir ekologijai nesudaro žalingo poveikio. Grupė dirba pagal visuotinai pripažintus kokybės reikalavimus, atitinkančius OEKO-TEX 100 standartus.

10. Grupės eksporto apimtys (už Lietuvos ribų) per 2017 metus sudarė 82,5 % visos realizuotos produkcijos. Pardavimai pagal šalis pasiskirstė taip: Ispanija – 17,9 %, Lietuva – 17,5 %, Švedija – 14,3 %, Japonija – 6,6 %, Suomija – 5,7 %, Didžioji Britanija – 5,4 %, Latvija – 5,4 %, Danija – 4,5 %, Estija – 3,5, Prancūzija – 3 %, JAV – 2,8 %, , %, Belgija – 2,4 %, Pietų Korėja – 2,4 %, Vokietija – 2 %, Nyderlandai – 1,0 %, Australija – 1 %, kitos šalys – 4,6 %.

11. Pagrindinės 2017 m. įmonių Grupės pajamos buvo gautos iš tekstilės gaminių gamybos bei šių gaminių pardavimo veiklos. AB „Linas“ įmonių grupė per 2017 metus pardavė lininių tekstilės gaminių ir suteikė paslaugų už 12.831 tūkst. eurų. Lyginant su 2016 metais pardavimų pajamos sumažėjo 213 tūkst. Eur arba 1,6 %.

AB „Linas“ įmonių Grupės naujausi lininiai tekstilės gaminiai ar jų kolekcijos kuriamos atsižvelgiant į ateinančio sezono tendencijas, stilistines kryptis, mados ir technologines naujoves. AB „Linas“ įmonių Grupė gamina ir tiekia lininius tekstilės gaminius pirkėjams, vertinantiems natūralumo ir modernumo derinį, aukštą gaminių kokybę, lankstumą, gamybą pagal individualius užsakovo reikalavimus, užsakymų vykdymo greitį.

Grupėje veikia firminės tekstilės gaminių parduotuvės: parduotuvė „Gija“, adresas S.Kerbedžio g. 23, Panevėžys ir internetinė parduotuvė www.linodovanos.lt.

Per 2017 m. Grupės pagrindinės veiklos rezultatas 265 tūkst. Eur pelnas, 2016 m. rezultatas – 479 tūkst. Eur pelnas.

12. UAB „Audito sprendimai“, įmonės kodas 220258280, atliko Bendrovės 2017 m. finansinių ataskaitų ir konsoliduotų finansinių ataskaitų bei 2017 m. įmonių Grupės metinio pranešimo auditą. Per 2017 m. už UAB „Audito sprendimai“ teikiamas paslaugas priskaičiuota 5.180 Eur sąnaudų. Per finansinius metus už UAB „Audito sprendimai“ atliktą UAB „Lino apdaila“ 2017 m. finansinių ataskaitų ir 2017 m. metinio pranešimo auditą priskaičiuota 2.460 Eur sąnaudų. Finansinės būklės ataskaitoje parodoma sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų straipsnyje.

13. Duomenys, pateikiami metinėse finansinėse ataskaitose pagrįsti turto, kuriuo Grupė disponuoja bei įsipareigojimų inventorizavimu.

14. Duomenys pateikti metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) nuostatus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (nukrypimų nuo tarptautinių standartų nėra), LR buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančius teisės aktus, taip pat kitus teisės aktus.

15. Rizikų valdymas

Įmonių veiklai rinkos ekonomikos sąlygomis paprastai yra būdingos tokios rizikos kaip: rinkos rizika, kredito rizika ir likvidumo rizika.

Grupės vadovybė skiria pagrindinį dėmesį šioms rizikoms valdyti, minimizuoti. Žemiau yra pateikta informacija apie AB „Linas“ Grupei būdingų rizikų valdymą.

Kredito rizika

Kredito rizika siejama su veiksniais, kad įmonių Grupė ir Bendrovė patirs finansinių nuostolių, jei klientas arba kita šalis neįvykdys numatytų įsipareigojimų ir kuri dažniausiai susijusi su iš klientų gautinomis sumomis.

Įmonių grupė ir Bendrovė kontroliuoja kredito riziką taikydama kredito sąlygas ir atlikdama rinkos analizės procedūras. Visi tekstilės gaminių ir paslaugų pirkėjai, išskyrus smulkiuosius Lietuvos pirkėjus, juos kredituojant, apdraudžiami, siekiant išvengti didesnių nuostolių dėl pirkėjų nemokumo. Neapdraustiems pirkėjams naudojamos saugios atsiskaitymo formos: akredityvai, išankstiniai mokėjimai ir pan. Pardavimai paskirstyti skirtingiems pirkėjams.

Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinų sumų iš pirkėjų, įmonių Grupės įmonių, asocijuotųjų įmonių laikotarpių analizė 2017 m. gruodžio 31 d. ir 2016 m. gruodžio 31 d.:

	Nepradelstos sumos, EUR	Mažiau nei 30 dienų	Pradelstos sumos, EUR			Iš viso Eur
			30-90 dienų	90-180 dienų	Daugiau nei 180 dienų	
Grupė						
2017 m.	1.362.154	89.442	40.331	2.642	6.932	1.501.501
2016 m.	2.084.477	89.306	50.475	37.324	162.238	2.423.820
Bendrovė						
2017 m.	1.362.125	89.442	40.331	2.642	6.932	1.501.473
2016 m.	2.075.996	83.340	37.505	18.125	3.857	2.218.823

2017 m. gruodžio 31 d. 127 pirkėjų, asocijuotųjų įmonių įsiskolinę Grupei, iš jų 89.51 proc. įsiskolinimų sumų apdrausta kreditų draudimu (2016 m. gruodžio 31 d. – 85.1 proc.). Maksimalūs galimi balansinės vertės nuostoliai dėl rizikos, susijusios su iš pirkėjų, asocijuotųjų įmonių gautinomis sumomis yra nereikšmingi 0,1 proc. Iš pirkėjų, asocijuotųjų įmonių gautinų sumų, kurių terminas yra pradelstas, finansinių ataskaitų dieną nėra jokių požymių, jog skolininkai neįvykdys savo mokėjimų įsipareigojimų.

Galima kredito rizika, atsirandanti dėl Grupės ir Bendrovės finansinio turto, kurį sudaro po vienu metų gautinos sumos, paskolos asocijuotosioms įmonėms, kyla dėl klientų įsipareigojimų nevykdymo, ir yra lygi balansinei vertei. Šiai rizikai valdyti įmonės už suteiktas paskolas garantuoja įkeistu turtu, garantijomis ir laidavimais. Sudarant finansines ataskaitas Grupės įmonės nustato, ar nėra objektyvių prielaidų, kad finansinio turto vertė gali sumažėti. 2017 m. gruodžio 31 d. suteiktų garantijų vertė yra pakankama skoloms padengti.

Aiškinamojo rašto pastaboje 4.25 pateikta informacija apie 2017 m. gruodžio 31 d. ir 2016 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės teises ir įsipareigojimus, nenurodytus finansinės būklės ataskaitoje.

Likvidumo rizika

Likvidumo rizika siejama su veiksniais, kad suėjus terminui Grupė ir Bendrovė nepajėgs įgyvendinti savo finansinių įsipareigojimų. Įmonių Grupės ir Bendrovės likvidumo valdymo tikslas yra kiek įmanoma geriau užtikrinti pakankamą įmonių Grupės likvidumą, leidžiantį įvykdyti įsipareigojimus tiek esant įprastoms, tiek sudėtingoms sąlygoms, nepatiriant nepriimtų nuostolių ir nerizikuojant prarasti savo gerą vardą.

AB „Linas“ įmonių Grupės santykinį finansinių rodiklių duomenys:

AB „Linas“ įmonių Grupės bendras mokumo rodiklis yra gero lygio, turėjo teigiamas (didėjimo) tendencijas, lyginant su 2016 metais. 2017 m. šis rodiklis – 3,18, 2016 m. – 2,87 (rekomenduojamas dydis 1,2–2), todėl galima manyti, jog Grupė artimiausioje ateityje neturės atsiskaitymų vykdymo (mokumo) problemų.

Greitojo mokumo rodiklis ataskaitiniais metais turėjo neigiamas pokyčių tendencijas, tačiau išliko pakankamas. Rodiklis siekia 1,09 (2016 m. – 1,30). Rekomenduotinas dydis 1.

Bendras skolos koeficientas yra gero lygio ir turi neigiamas pokyčių tendencijas. 2017 m. rodiklis sudaro 0,25 (2016 m. – 0,30). Rodiklis neviršija rekomenduotino dydžio (rekomenduojamas iki 0,5). Rodiklis parodo, kad 1-am turto eurui ataskaitiniais metais tenka 0,25 euro prisiimtų įsipareigojimų ir mokėtinų sumų (t.y. kokia Grupės turto dalis yra įsigyta už skolintas lėšas).

Ataskaitiniais metais Kapitalo/įsipareigojimų rodiklis yra gero lygio ir turėjo teigiamas (didėjimo) tendencijas, palyginus su 2016 metais. Rodiklio koeficientas 2017 m. siekia 2,94 (2016 metais šis rodiklis siekė 2,31). Jis parodo, kiek nuosavo kapitalo tenka prisiimtam 1 eurui įsipareigojimų (rekomenduojamas nuo 0,7).

Bendrovės, Įmonių Grupės veikla 2017 metais pelninga, finansinė padėtis pakankamai stabili, mokumo rodiklių pokyčiai nors ir turėjo nežymias neigiamas (blogėjimo) tendencijas, bendrojo mokumo rodiklis išlieka gero lygio, apyvartinis kapitalas yra teigiamas, todėl galima daryti prielaidas, kad artimiausiu laiku įmonių grupė neturėtų susidurti su rimtomis veiklos tęstinumo problemomis.

Aiškinamojo rašto pastaboje 4.15 pateikta informacija apie 2017 m. gruodžio 31 d. ir 2016 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės finansinius įsipareigojimus pagal grąžinimo terminus (metais).

AB „Linās“ turi sudariusi su banku sąskaitos kreditavimo sutartį, pagal kurią Bendrovei suteikta 145 tūkst. Eur kredito suma. Pagal tarp banko ir AB „Linās“ sudarytą finansinių įsipareigojimų limito sutartį yra Bendrovei suteikta 290 tūkst. EUR kredito suma bei pagal kreditavimo sutartį - 840 tūkst. Eur kredito suma. 2017 m. Grupės ir Bendrovės finansinės būklės ataskaitoje finansinių skolų kredito įstaigoms apskaitoma bendra 663 tūkst. Eur suma. Lizingo (finansinės nuomos), faktoringo įsipareigojimų nėra. 2017 m. gruodžio 31 d. ir 2016 m. gruodžio 31 d. skolų kredito įstaigoms grąžinimo terminai atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje 4.16.

Palūkanų normos rizika

Kadangi Grupė ir Bendrovė turi finansinių įsipareigojimų, palūkanų normų svyravimai daro įtaką vykdytinų trumpalaikių ar ilgalaikių įsipareigojimų dydžiui ir finansinei būklei. Pagal Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms sutartis taikoma kintamų palūkanų norma apskaičiuojama kaip tam tikro laikotarpio EURIBOR pridedant kreditoriaus nustatytą maržą. 2017 m. priskaičiuota palūkanų už finansinius įsipareigojimus 29,3 tūkst. Eur (2016 m. – 6,8 tūkst. Eur) suma. Palūkanų normos rizika laikoma nereikšminga įmonių Grupės veiklai.

Užsienio valiutos rizika

Dėl tarptautinių sandorių įmonės susiduria su užsienio valiutų kursų svyravimo rizika dėl pirkimų ir pardavimų sumų, kurios apskaitomos kitomis valiutomis nei eurai. Užsienio valiutų kursų svyravimo rizika laikoma nereikšminga įmonių Grupės veiklai, nes pagrindinė valiuta- euras.

Ekonominė ir politinė rizika

- Azijos šalių tekstilės gaminių pasiūlos didėjimas ir dempingas.
- Lininių produktų rinkos paklausos cikliškumas.
- Sezoniskumas: mažesnė paklausa žiemą.
- Įsigyjamų žaliavų, medžiagų, komplektuojančių detalių kainų augimas.
- Energetinių resursų ir transporto kainų kilimas.

Geografinė Lietuvos padėtis suteikia pranašumą prieš trečiųjų šalių gamintojus- geografinį ir kultūrinį artumą ES rinkai. Įmonių Grupė ir Bendrovė operatyviai reaguoja į sezoninius vartotojų poreikius ir besikeičiančias mados tendencijas. Siekiama gaminamus produktus pritaikyti individualiems užsakovo reikalavimams, išnaudoti eksporto galimybių pranašumus, siūlant pirkėjams mažas tiekimo siuntas ir greitesnį pristatymą. Grupė sėkmingai plėtoja ilgametes tekstilės tradicijas. Įmonių Grupės gaminama tekstilės produkcija pripažinta kaip savita, patraukli kūrybingumu bei kokybės požiūriu. Įmonių Grupė ir Bendrovė vysto ir tobulina marketingo bei gamybos sritis, nuolat vykdomi projektai naujam asortimentui sukurti, kokybei pagerinti ir sąnaudoms sumažinti.

Techninė-technologinė rizika

- Nemaža dalis naudojamų technologinių įrengimų yra seni, nusidėvėję, reikalaujantys daug investicijų į jų remontą ir priežiūrą;
- Trūksta modernios technologinės įrangos.

Gamybos efektyvumui bei produktyvumui didinti Grupė ir Bendrovė pagal galimybes savo lėšomis ir pajėgumais investuoja į pažangiausios technologinės įrangos įsigijimą ir atnaujinimą.

II. Apskaitos politika

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengtos finansinės ataskaitos

Grupė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal LR buhalterinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą reglamentuojančių teisės aktų, taip pat kitų teisės aktų reikalavimus,

Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) reikalavimus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (ES).

Grupė ir Bendrovė pritaikė įmonių Grupei ir bendrovei aktualius šių tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų pakeitimus:

19 TAS „Išmokos darbuotojams“ pataisos – Apibrėžtųjų išmokų planai. Darbuotojų įmokos.

16 TAS „Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai“ ir 41 TAS „Žemės ūkis“ pataisos - Žemės ūkis. Derliniai augalai.

11 TFAS „Jungtinė veikla“ pataisos - Bendros veiklos dalies įsigijimų apskaita.

16 TAS „Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai“ ir 38 TAS „Nematerialusis turtas“ pataisos - Priimtinių nusidėvėjimo ir amortizacijos metodų paaiškinimas.

27 TAS „Atskiros finansinės ataskaitos“ pataisos - Nuosavybės metodas atskirose finansinėse ataskaitose.

1 TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“ pataisos - Atskleidimo iniciatyva.

10 TFAS, 12 TFAS ir 28 TAS pataisos – Investicinės bendrovės: konsolidavimo išimtis.

TFAS metiniai patobulinimai – įvairūs standartai.

Pakeitimai neturėjo reikšmingos įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

Grupė ir Bendrovė nepritaikė šių standartų ir aiškinimų, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję:

9 TFAS „Finansinės priemonės. Klasifikavimas ir vertinimas.“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. ar vėliau).

10 TFAS ir 28 TAS pataisos – Turto pardavimas ar įnašai tarp investuotojo ir jo asocijuotos bendrovės ar bendros įmonės (patvirtinimas atidėtas neribotam laikui).

14 TFAS „Reguliacinės atidėtos sąskaitos“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2016 m. sausio 1 d. ar vėliau; kol kas nepatvirtintas Europos Sąjungos).

15 TFAS „Pajamos pagal sutartis su klientais“ bei 15-ojo TFAS pataisos “15-ojo TFAS įsigaliojimo data” (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. ar vėliau).

16 TFAS „Nuoma“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2019 m. sausio 1 d. ar vėliau kol kas nepatvirtintos Europos Sąjungos).

12 TAS “Pelno mokesčiai” pataisos – Atidėtųjų mokesčių turto, skirto nerealizuotiems nuostoliams, pripažinimas (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2017 m. sausio 1 d. arba vėliau; kol kas nepatvirtintos Europos Sąjungos).

7 TAS “Pinigų srautų ataskaitos” pataisos – Informacijos atskleidimo iniciatyva (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2017 m. sausio 1 d. arba vėliau; kol kas nepatvirtintos Europos Sąjungos).

15 TFAS „Pajamos pagal sutartis su klientais“ paaiškinimai (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau).

2 TFAS “Mokėjimas akcijomis” pataisos – Mokėjimų akcijomis sandorių klasifikavimas ir vertinimas (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau; kol kas nepatvirtintos Europos Sąjungos).

4 TFAS “Draudimo sutartys” pataisos – 9-ojo TFAS „Finansinės priemonės“ taikymas drauge su 4-uoju TFAS „Draudimo sutartys“ (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau arba kuomet taikomas pirmą kartą 9-asis TFAS kol kas nepatvirtintos Europos Sąjungos).

2014–2016 m. ciklo Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų metiniai patobulinimai (taikomi metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2017 m. sausio 1 d. arba vėliau (12-ojo TFAS pakeitimai) arba 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau (1-ojo TFAS ir 28-ojo TAS pakeitimai); kol kas nepatvirtinti Europos Sąjungos).

22 TFAAK aiškinimas „Sandoriai užsienio valiuta ir avansinis mokėjimas“ (taikomas metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau; kol kas nepatvirtintas Europos Sąjungos).

40 TAS “Investicinis turtas” pataisos – Investicinio turto perkėlimas (taikomos metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2018 m. sausio 1 d. arba vėliau; kol kas nepatvirtintos Europos Sąjungos).

Grupė ir Bendrovė nenumato, kad šie patvirtinti, bet dar neįsigalioję standartai bei aiškinimai turės reikšmingos įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

Grupėje ir Bendrovėje šie standartai ir aiškinimai, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję, bus taikomi tada, kai įsigalios ir bus priimti ES.

2. Apskaitos politika

Bendrovė, Įmonių Grupė turi administracijos vadovo patvirtintą, Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) nuostatas atitinkančią apskaitos politiką, kurioje nustatytos įmonės turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų įvertinimo, pajamų ir sąnaudų pripažinimo ir registravimo apskaitoje taisyklės, pagal kurias parengiamos finansinės ataskaitos.

2.1. Grupės apskaita

2.1.1. Patronuojamomis įmonėmis yra laikomos tos įmonės, kuriose Grupė, tiesiogiai ar netiesiogiai, nuosavybės teise turi daugiau nei pusę balsavimo teisę turinčių akcijų arba kitais būdais gali kontroliuoti.

2.1.2. Patronuojamosios įmonės yra konsoliduojamos nuo tos datos, kai Grupė įgyja šių įmonių kontrolę ir nebekonsoliduojamos nuo datos, kai ši kontrolė prarandama. Sandoriai tarp Grupės įmonių, likučiai bei nerealizuotas pelnas (nuostolis) iš sandorių tarp Grupės įmonių yra eliminuojami.

2.1.3. AB „Linās“ Grupės įmonės visais reikšmingais atžvilgiais taiko vienodą apskaitos politiką. Reikšmingų apskaitos politikos skirtumų, dėl kurių turėtų būti pertvarkytos Grupės įmonių finansinės ataskaitos, nėra.

2.2. Ilgalaikio nematerialiojo turto apskaita

2.2.1. Nematerialios substancijos turtas, skirtas naudoti Grupės įmonių veikloje ilgiau nei vienerius metus, apskaitoje pripažįstamas nematerialiuoju turtu, jeigu atitinka šiuos pripažinimo kriterijus: a) pagrįstai tikėtina, kad Grupės įmonės ateityje iš turto gaus ekonominės naudos; b) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai įvertinti ir atskirti nuo kito turto vertės; c) Grupės įmonės turtu disponuoja, jį kontroliuoja arba apriboja teisę juo naudotis kitiems asmenims.

2.2.2. Grupės įmonėse nustatoma 900 eurų minimali įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios įsigijamas nematerialusis turtas turi būti priskiriamas ilgalaikiam nematerialiam turtui.

2.2.3. Ilgalaikis nematerialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje atvaizduojamas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo vertės atėmus sukauptą amortizaciją.

2.2.4. Amortizuojant ilgalaikį nematerialųjį turtą taikomi Grupės įmonių nustatyti amortizacijos normatyvai. Naudojamas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) amortizacijos skaičiavimo metodas. Nematerialusis turtas pradedamas amortizuoti nuo kito mėnesio 1 d. po šio turto naudojimo pradžios. Amortizacijos skaičiavimas nutraukiamas nuo kito mėnesio 1 d., po nematerialiojo turto nurašymo, o pardavus - nuo pardavimo dienos.

2.2.5. Nustatoma ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė (atmintinė) vertė 0,29 eurų.

2.2.6. Ilgalaikio nematerialiojo turto eksploataavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms.

2.2.7. Ilgalaikio nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai bei tam tikros sutartys, Grupės įmonėse nėra.

2.2.8. Ilgalaikio nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų garantija, Grupėje nėra.

2.2.9. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį nematerialųjį turtą registruojami sumokėtų avansų sąskaitoje.

2.2.10. Kita informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.1. ir 4.3.

2.3. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

2.3.1. Grupės įmonių įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka visus šiuos požymius: a) ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus; b) pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais; c) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą; d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už visam

ilgalaikiam materialiajam turtui nustatytą minimalią įsigijimo savikainą - 900 eurų; e) įmonėms yra perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2.3.2. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas faktine įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

2.3.3. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą registruojami sumokėtų avansų ir vykdomų materialiojo turto statybos (gamybos) darbų sąskaitoje.

2.3.4. Grupės įmonės viso ilgalaikio materialiojo turto apskaitai taiko įsigijimo savikainos būdą. Taikant įsigijimo savikainos būdą, įsigytas ar pasigamintas turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukaupytą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimą, jei turtas buvo nukainotas.

2.3.5. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant nusidėvėjimo normatyvus metais, kurie nustatomi atsižvelgiant į planuojamą turto naudingo tarnavimo laiką, į planuojamą turto naudojimo intensyvumą, jo naudojimo aplinką, numatomą turto likvidacinę vertę ir kitus veiksnius. Nustatoma ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė (atmintinė) vertė 0,29 eurų.

2.3.6. Grupėje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas; nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 d. parengus turtą naudoti veikloje ir nebeskaiciuojamas nuo kito mėnesio 1 d. po jo nurašymo ar perleidimo, kai turtas nebenaudojamas arba kai visa jo vertė (atėmus likvidacinę) perkeliama į sąnaudas.

2.3.7. Grupės įmonėms perleidus ilgalaikį materialųjį turtą, registruojamas tokios operacijos rezultatas – pelnas ar nuostoliai iš turto perleidimo. Rezultatas apskaičiuojamas iš gautų pajamų atėmus perleisto turto likutinę vertę ir visas su turto perleidimu susijusias sąnaudas. Ilgalaikio turto, išskyrus finansinį, perleidimo pelnas arba nuostolis priskiriamas kitos veiklos pajamoms arba sąnaudoms.

2.3.8. Įkeistam ilgalaikiam materialiajam turtui bei išsinuomotam iš trečiųjų asmenų ilgalaikiam materialiajam turtui apskaityti naudojamos 0 klasės sąskaitos.

2.3.9. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris nudėvimas per ilgesnį negu 20 metų laikotarpį ar materialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai bei tam tikros sutartys, Grupės įmonėse nėra.

2.3.10. Grupė turi ilgalaikio materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų garantija, tai nekilnojamasis turtas - pastatai ir statiniai, esantys S.Kerbedžio g. 23, Panevėžys.

2.3.11. Kita informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.2.; 4.3.

2.4. Finansinio turto apskaita

2.4.1. Grupė finansinį turtą klasifikuoja į ilgalaikį ir trumpalaikį.

2.4.2. Finansinis turtas skirstomas į keturias grupes: finansinį turtą, vertinamą tikrąja verte pelno (nuostolių) ataskaitoje; investicijas, laikomas iki termino; paskolas ir gautinas sumas; galimą parduoti finansinį turtą.

2.4.3. Grupės įmonės pirmą kartą pripažindamos finansinį turtą, jį vertina tikrąja verte, neatimdamos jokių sandorio išlaidų, patiriamų šio turto pardavimo ar kitokio perleidimo metu. Išimties daromos vertinant: paskolos ir gautinas sumos – neišvestinis finansinis turtas su fiksuotais ar kitaip nustatomais mokėjimais, nekotiruojamais aktyviojoje rinkoje - vertinamos amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą; investicijos, laikomos iki termino, vertinamos amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą; investicijos į nuosavybės priemones, kurios neturi kotiruotos rinkos kainos ir kurių tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, taip pat išvestinės finansinės priemonės, susijusios su nekotiruotomis nuosavybės priemonėmis, ir kai šiomis priemonėmis yra atsiskaitoma, jos vertinamos savikaina.

2.4.4. Pelnas arba nuostolis pripažįstami pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje tada, kai finansinis turtas yra nurašomas, sumažėja jo vertė ar jis yra amortizuojamas.

2.4.5. Sudarant finansines ataskaitas Grupės įmonės nustato, ar nėra objektyvių įrodymų apie sumažėjusią finansinio turto vertę. Jeigu tokių įrodymų esama, kad sumažėjo paskolų, gautinų sumų ar iki termino laikomų investicijų, apskaitomų amortizuota savikaina, vertė, tai nuostolio suma vertinama kaip turto balansinės vertės ir įvertintų būsimųjų pinigų srautų (neįtraukiant būsimų kredito nuostolių, kol jie nepatirti), diskontų taikant pradinę faktinių finansinio turto palūkanų normą, dabartinės vertės

skirtumas. Nuostolio suma pripažįstama pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje. Jeigu yra objektyvių įrodymų, kad sumažėjo nekotiruotos nuosavybės priemonės, neapskaitomos tikrąja verte (nes jos tikrosios vertės neįmanoma patikimai nustatyti), vertė ar išvestinio turto, siejamo su tokia nekotiruota nuosavybės priemone (ir už kurį turi būti atsiskaitoma tą priemonę pristatant) vertė, šio nuostolio suma vertinama kaip finansinio turto balansinės vertės ir jo įvertintų būsimųjų pinigų srautų, diskontuotų dabartine panašaus finansinio turto grąžinamų išmokų rinkos norma, dabartinės vertės skirtumas. Tokie nuostoliai dėl vertės sumažėjimo neturi būti panaikinami (finansiniam turtui, apskaitomam savikaina). Kai galimo parduoti finansinio turto tikrosios vertės sumažėjimas yra tiesiogiai priskiriamas nuosavybei, be to, atsiranda objektyvių turto vertės sumažėjimo įrodymų, tada kaupiamasis nuostolis, buvęs tiesiogiai priskirtas nuosavybei, turi būti išbrauktas iš nuosavybės ir pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje, net jeigu finansinio turto pripažinimas nenutraukiamas (finansiniam turtui, galimam parduoti).

2.4.6. Kita informacija susijusi su finansiniu turtu atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr.4.4.

2.5. Atsargų apskaita

2.5.1. Atsargos – trumpalaikis turtas (žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės, nebaigta produkcija ir vykdomi darbai, pagaminta produkcija bei pirktos prekės, skirtos perparduoti), kuri įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Materialusis turtas, Grupės įmonių veikloje naudojamas ilgiau kaip vienerius metus priskiriamas trumpalaikiam turtui - atsargoms, kai tokio turto vieneto vertė mažesnė už Grupės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vieneto vertę.

2.5.2. Grupėje atsargų įvertinimui naudojamas FIFO metodas, t.y. daroma prielaida, jog pirmiausiai parduodamos arba sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos anksčiausiai.

2.5.3. Grupės atsargos (išskyrus nebaigtą gaminti produkciją) apskaitomos naudojant nuolat apskaitomų atsargų būdą, t.y. apskaitoje fiksuojamas kiekvienas atsargų įsigijimo (pasigaminimo) ir pardavimo (sunaudojimo) faktas. Nebaigta gaminti produkcija apskaitoma periodiškai, apskaitos periodas – mėnuo.

2.5.4. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

2.5.5. Grupėje produkcijos pasigaminimo savikainai skaičiuoti pasirinktas likusių išlaidų būdas ir šalutinei produkcijai savikaina nekalkuliuojama.

2.5.6. Grupėje produkcijos pasigaminimo savikainą sudaro tiesioginės ir netiesioginės išlaidos. Tiesioginės gamybos išlaidos – tai pagrindinių žaliavų (medžiagų), komplektuojamųjų gaminių, technologinės energijos bei tiesioginio darbo užmokesčio išlaidos. Netiesioginės gamybos išlaidos – tai tiesiogiai su produkcijos gamyba nesusijusios, bet sudarančios sąlygas gamybai vykti, išlaidos, kurių neįmanoma tiesiogiai priskirti konkrečioms gaminiams ar jų grupėms.

2.5.7. Pagamintų pusfabrikačių ir pagamintos produkcijos vienetų savikaina nustatoma žaliavų išlaidas gaminiams priskiriant proporcingai Grupės nustatytoms žaliavų sunaudojimo normoms, kitas tiesiogines ir netiesiogines gamybos išlaidas gaminiams paskirstant proporcingai Grupės nustatytiems normatyvams.

2.5.8. Atsargos nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės atskirai vertinant kiekvieną atsargų vienetą ar vienodų atsargų grupes. Nustatant grynąją galimo realizavimo vertę, atsižvelgiama į tikslą, dėl kurio atsargos laikomos. Žaliavos ir kitos medžiagos, laikomos produkcijai gaminti, nenukainojamos žemiau jų įsigijimo savikainos, jeigu produkciją, kurią gaminant jos naudojamos, tikimasi parduoti už savikainą ar didesnę kainą, nebent Grupėje susikaupia perteklinis žaliavų ar kitų medžiagų kiekis. Visų atsargų nukainojimo iki gryniosios galimo realizavimo vertės suma ir visi atsargų nuostoliai pripažįstami to laikotarpio, kuriuo buvo atliekami nukainojimai, bendrosiomis ir administracinėmis sąnaudomis. Bet kokio atsargų nukainojimo atstatymo, atliekamo dėl gryniosios galimo realizavimo vertės augimo, suma mažinamos to laikotarpio bendrosios ir administracinės sąnaudos.

2.5.9. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.5. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės atsargas.

2.5.10. Sumokėti avansai už atsargas ir paslaugas apskaitomi trumpalaikio turto sumokėtų avansų sąskaitoje. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.6. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės sumokėtus avansus už trumpalaikį turtą ir paslaugas.

2.6. Gautinų sumų apskaita

2.6.1. Per vienus metus gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš trečiųjų asmenų. Tai gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją, suteiktas paslaugas ar trumpalaikes paskolas, gautinos palūkanos už suteiktas paskolas, sumokėti avansai už gautiną finansinį turtą ir kitos pagal sutartis užregistruotos skolos įmonei.

2.6.2. Gautinoms sumoms nepriskiriami sumokėti avansai už nefinansinį turtą (pvz., ilgalaikį materialųjį turtą, nematerialųjį turtą, atsargas ir pan.).

2.6.3. Per vienus metus gautinos sumos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, t.y. gautino atlygio verte.

2.6.4. Sudarant metines finansines ataskaitas gautinos sumos parodomos grynąja verte, t.y. atėmus abejotinų skolų dalį. Abejotinų skolų sąnaudos registruojamos bendrosiose ir administracinėse sąnaudose ir įtraukiamos į ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitą.

2.6.5. Grupė abejotinų skolų sąnaudoms įvertinti taiko tiesioginį abejotinų skolų sąnaudų įvertinimo būdą. Skolos, kurių atgavimu yra abejojama, iškeliamos į kontroliuotinų įsiskolinimų buhalterines sąskaitas. Gautinos sumos pripažįstamos abejotinomis, gavus patikimą informaciją apie įsiskolinimų nepadengimą.

2.6.6. Aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.7.; 4.8.. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinas sumas ir abejotinas skolas bei įmonėms suteiktas ilgalaikes ir trumpalaikes paskolas, nurodant valiutą, palūkanas, atgavimo terminus.

2.7. Trumpalaikės investicijos ir piniginio turto apskaita

2.7.1. Grupės piniginis turtas - pinigai eurai ir užsienio valiuta, laikomi kasoje bei bankų atsiskaitomosiose sąskaitose bei pinigų ekvivalentai. Finansinių metų pabaigoje Grupė pinigų ekvivalentų neturėjo.

2.7.2. Į trumpalaikių investicijų straipsnį priskiriamos trumpalaikės investicijos į akcijas ir kitus vertybinius popierius, trumpalaikiai terminuoti indėliai bei kitos investicijos.

2.8. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

2.8.1. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos neskirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes.

2.8.2. Ateinančių laikotarpių sąnaudos susidaro, kai įmonė per ataskaitinį ir ankstesnius ataskaitinius laikotarpius sumokėjo už būsimais laikotarpiais gautinas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias sumokėtos sumos bus tolygiai pripažįstamos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, kai bus patiriamos.

2.8.3. Sukauptos pajamos – tai per ataskaitinį ir ankstesnius ataskaitinius laikotarpius įmonės uždirbtomis pajamomis pripažintos sumos, dėl kurių skolininkas prisiima įsipareigojimą sumokėti ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais už įmonės per tam tikrą laikotarpį teikiamas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias uždirbtos pajamos kaupiamos tolygiai arba atsižvelgiant į paslaugų įvykdymo lygį.

2.8.4. Informacija apie Grupės ir Bendrovės ateinančių laikotarpių sąnaudas pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.10.

2.9. Nuosavo kapitalo apskaita

2.9.1. Nuosavam kapitalui priskiriama: apmokėta įstatinio kapitalo dalis; privalomasis rezervas; kiti rezervai; nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai). Informacija apie Bendrovės įstatinį kapitalą pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.11.

2.9.2. Bendrovė neturi supirkusi savų akcijų. AB “Linas” patronuojamoji įmonė Bendrovės akcijų neturi.

2.9.3. Informacija apie rezervus pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.12.

2.9.4. AB „Linus“ vadovybės parengtas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas pateikiamas aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.13.

2.9.5. Akcininkų susirinkime patvirtintas pelno paskirstymas įtraukiamas į to laikotarpio finansines ataskaitas, kurį buvo priimtas akcininkų sprendimas dėl pelno paskirstymo, neatsižvelgiant į tai, kada paskirstytasis pelnas buvo uždirbtas.

2.10. Dotacijų ir subsidijų apskaita

2.10.1. Dotacija (subsidija) pripažįstama, jeigu pagrįstai garantuojama, kad Grupė atitinka dotacijos (subsidijos) suteikimo sąlygas ir yra įrodymų, kad dotacija (subsidija) bus teikiama.

2.10.2. Dotacijų (subsidijų) apskaita tvarkoma kaupimo principu, t. y. dotacija (subsidija) ar jos dalis pripažįstama panaudota tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacija (subsidija) susijusios sąnaudos. Finansinės būklės ataskaitoje parodoma nepanaudota dotacijos (subsidijos) dalis.

2.10.3. Dotacijos (subsidijos) apskaitoje parodomos pajamų metodu. Su pajamomis susijusios dotacijos teikiamos sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskirtinos su turtu susijusioms dotacijoms.

2.10.4. Grupėje gautos dotacijos (subsidijos) patirtoms sąnaudoms kompensuoti apskaitoje pripažįstama panaudota tokia dalis, kiek patiriama sąnaudų, kurioms kompensuoti ji skirta, ir tokia pat dalimi yra mažinama pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos kompensuojamų sąnaudų straipsnio suma.

2.10.5. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.14. pateikiama informacija apie Grupės ir Bendrovės gautas (gautinas) dotacijas (subsidijas).

2.11. Įsipareigojimų apskaita

2.11.1. Grupės finansinėje apskaitoje registruojami esamieji įsipareigojimai, t.y. kai Grupės įmonės įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos.

2.11.2. Įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti: ilgalaikiai įsipareigojimai – tie, kuriuos Grupės įmonės turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus; trumpalaikiai įsipareigojimai – tie, kurie turi būti įvykdyti per vieną įmonės įprastinės veiklos ciklą arba per dvyliką mėnesių.

2.11.3. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami tikrąja verte – sandorio kaina (mokėtino atlygio tikrąja verte), vėliau – amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą.

2.11.4. Grupės įmonės skaičiuoja įsipareigojimus darbuotojams už jų užsidirbtas atostogas. Atostoginių kaupimų sąnaudos apskaičiuojamos kas mėnesį. Finansiniams metams pasibaigus, sukauptų atostoginių suma patikslinama, kiekvienam darbuotojui tiksliai apskaičiuojant per finansinius metus uždirbtą ir dar neišnaudotą atostogų laiką ir nustatant tikslią sukauptų atostoginių (su socialiniu draudimu) sumą. Dėl sumų nereikšmingumo nuo sukauptų atostoginių įmokų į Garantinį fondą suma neskaičiuojama. Informacija apie Grupės ir Bendrovės sukauptas atostoginių sumas pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.17.

2.11.5. AB „Linus“ įmonių grupėje finansinių metų skolų, kurias garantuoja vyriausybė ar tretieji asmenys užstatytu turtu, nėra.

2.11.6. Sudarant metines finansines ataskaitas pirkėjų avansu apmokėtos sumos, kurios apskaitomos daugiau kaip metai ir kai atsiranda požymių, kad jos (ar jų dalis) gali būti nepareikalautos, iškeliamos į kontrarinę įsipareigojimų sąskaitą. Atitinkamai įsipareigojimų sumažėjimas atvaizduojamas Grupės abejotinių skolų sąnaudų kontrarinėje sąskaitoje.

2.11.7. Informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.15.

2.11.8. Informacija apie Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms būklę atskleista aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.16.

2.12. Atidėjiniai

2.12.1. Atidėjiniai pripažįstami, jei juos lėmė praeities įvykiai ir finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių pabaigos datą jie egzistuoja.

2.12.2. Atidėjinių suma parodo, kokio dydžio finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių pabaigos datą patikimai įvertintos išlaidos turėtų padengti teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą.

2.12.3. Įmonių grupėje sudarant finansines ataskaitas atidėjiniai peržiūrimi ir koreguojama jų vertė, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes.

2.13. Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos

2.13.1. Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos neskirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes.

2.13.2. Sukaupioms sąnaudoms priskiriamos per ataskaitinį ir ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais už gautas tęstines paslaugas įmonės sąnaudomis tolygiai pripažintos sumos, kurias ji įsipareigojo sumokėti ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais.

2.13.3. Ateinančių laikotarpių pajamas sudaro įmonės dar neuždirbtos, tačiau pirkėjų (užsakovų) už teikiamas tęstinio pobūdžio paslaugas sumokėtos sumos, kurios pajamomis bus tolygiai pripažįstamos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, kai, suteikus paslaugą, jos bus uždirbamos.

2.14. Pajamų apskaita

2.14.1. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į įplaukų gavimą. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, finansinės būklės ataskaitoje atvaizduojamos kaip įsipareigojimai. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

2.14.2. Grupės pagrindinės veiklos pajamos yra pagamintų tekstilės gaminių- audinių, siūtų gaminių, verpalų- pardavimo pajamos; gamybinių paslaugų pardavimo pajamos.

2.14.3. Pagrindinės veiklos pajamos laikomos uždirbtomis, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose tada, kai produkcija ir paslaugos parduotos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

2.14.4. Pajamoms ir sąnaudoms priskiriamos tokios pajamos ir sąnaudos, kurios tam segmentui gali būti priskirta tiesiogiai arba nustatytais skirstymo kriterijais. Pajamas iš klientų Grupės įmonės priskiria atskiromis šalimis. Pagrindas, kuriuo remiantis pajamos priskirtos atskiromis šalims – klientų buvimo vieta. Sąnaudos atskiriems segmentams nepriskiriamos ir parodomos kaip bendros įmonės sąnaudos, jeigu neįmanoma jų priskirti atskiriems segmentams. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.18. pateikta informacija apie Grupės pagrindinės veiklos pajamas ir sąnaudas pagal verslo bei geografinius segmentus.

2.14.5. Grupės ir AB „Linas“ turto ir įsipareigojimų negalima pagrįstai priskirti išskirtiems segmentams. Visas Grupės ir Bendrovės turtas ir įsipareigojimai neskirstomi vertėmis pagal verslo bei geografinius segmentus.

2.14.6. Kitos veiklos pajamos – tai perparduoti skirtų prekių ir nereikalingų atsargų pardavimo pajamos; netipinės veiklos produkcijos ir paslaugų pardavimo pajamos; ilgalaikio turto, išskyrus finansinį, perleidimo pelnas; kitos netipinės veiklos pajamos bei vienkartinės ir atsiktinių ūkinių operacijų pajamos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.20. pateikta informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas.

2.14.7. Finansinės ir investicinės veiklos pajamoms priskiriama: palūkanos už banke laikomus pinigus; pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo; pripažintos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus; palūkanų už suteiktas paskolas pajamos, investicijų perleidimo pelnas bei kitos, su finansinio turto valdymu, susijusios pajamos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.21. pateikta informacija apie Grupės ir Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas.

2.15. Sąnaudų apskaita

2.15.1 Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį. Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas arba negali būti siejama

su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiams, paskirstomos tiems laikotarpiams, kuriais jos teiks įmonei ekonominės naudos.

2.15.2. Registruojant sąnaudas apskaitoje, jos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

2.15.3. Pardavimo savikainą sudaro parduotos produkcijos savikaina ir gamybinių paslaugų teikimo sąnaudos.

2.15.4. Sąnaudos, kurių neįmanoma susieti su konkrečių parduotų prekių ar suteiktų paslaugų savikaina ir kurios susijusios su įmonės pagrindine veikla, apskaitoje registruojamos kaip pardavimo arba bendrosios ir administracinės sąnaudos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.19. pateikta informacija apie pardavimo sąnaudas, bendrąsias ir administracines sąnaudas.

2.15.5. Kitos veiklos sąnaudoms priskiriama nuostoliai dėl ilgalaikio turto perleidimo, pagrindinei veiklai nepriskirta pardavimų ir paslaugų teikimo savikaina, kitos netipinės veiklos sąnaudos bei vienkartinį ir atsitiktinių ūkinių operacijų sąnaudos.

2.15.6. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms priskiriamos bankų palūkanų sąnaudos, baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, neigiamos valiutų kursų pasikeitimo įtakos sąnaudos, investicijų perleidimo (netekimo) nuostolis, suteiktų paskolų perkainojimo sąnaudos, finansinių paslaugų teikimo sąnaudos, kitos finansinės – investicinės veiklos sąnaudos.

2.16. Pelno mokesčio apskaita

2.16.1. Ataskaitinių metų mokėtinas pelno mokestis finansinėje apskaitoje parodomas ne tuomet kai atsiranda prievolė jį sumokėti, o tada, kai, ataskaitiniam laikotarpiui pasibaigus, apskaičiuojamas ataskaitinių metų pelnas, kuris pagal pelno mokesčio apskaičiavimo tvarką pakoreguojamas pelno mokesčio nemažinančiomis sąnaudomis bei neapmokestinamomis pajamomis. Pelno mokesčio tarifas – 15 %.

2.16.2. Avansinis pelno mokestis Grupėje apskaičiuojamas pagal praėjusių metų veiklos rezultatus. Avansinis pelno mokestis deklaruojamas pagal VMI prie Finansų ministerijos patvirtintą tvarką ir sumokamas pagal Pelno mokesčio įstatyme nustatytą tvarką.

2.16.3. Ataskaitinių metų pelno mokesčio sąnaudos yra apskaičiuojamos ataskaitinio laikotarpio pelno mokestį pakoregavus atidėtaisiais pelno mokesčiais. Atidėtas pelno mokestis atspindi grynąjį mokestinį efektą dėl laikinųjų skirtumų tarp turto ir įsipareigojimų vertės finansinėse bei mokestinėse ataskaitose. Atidėtųjų mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra vertinami mokesčių tarifu, kuris, kaip tikimasi, bus taikomas laikotarpiui, kuriame bus realizuojamas turtas ar padengiamas įsipareigojimas. Atidėtojo pelno mokesčio turtas yra pripažįstamas finansinėse ataskaitose tiek, kiek yra tikėtina, kad jis bus realizuotas artimiausioje ateityje, remiantis apmokestinamojo pelno prognozėmis. Jei tikėtina, kad dalis atidėto mokesčio nebus realizuota, ši atidėto mokesčio dalis nėra pripažįstama finansinėse ataskaitose.

2.16.4. Grupės pelno mokesčio sąnaudų bei atidėtųjų pelno mokesčių detalizavimas pateiktas aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.23.; 4.24.

2.17. Vienai akcijai tenkantis pelnas

2.17.1. Paprastas vienai akcijai tenkantis pelnas apskaičiuojamas dalijant grynąjį laikotarpio pelną (nuostolius) iš per laikotarpį išleistų paprastųjų akcijų skaičiaus svertinio vidurkio. Grupė neturi potencialiai konvertuojamų paprastųjų akcijų, todėl sumažintas vienai akcijai tenkantis pelnas atitinka paprastąjį vienai akcijai tenkantį pelną.

2.17.2. Informacija apie vienai akcijai tenkantį pelną pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.26.

2.18. Užsienio valiuta

Operacijos užsienio valiuta yra konvertuojamos į eurus oficialiu, tą dieną Lietuvos banko nustatytu kursu. Piniginis turtas ir įsipareigojimai yra konvertuojami į eurus finansinių ataskaitų sudarymo dienos valiutos kursu. 2017 m. ir 2016 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų sudarymui buvo naudoti šie valiutų kursai:

2017 m.

1 EUR = 1,1993 USD

2016 m.

1 Eur = 1,0453 USD

Visas pelnas ir nuostoliai, susiję su piniginių operacijomis, yra pripažįstami pelno ar nuostolių susidarymo laikotarpio pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje. Pelnas ir nuostoliai dėl konvertavimo yra apskaitomi laikotarpio pabaigoje galiojančiu užsienio valiutos kursu.

2.19. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Grupės ir Bendrovės vadovų skaičius, su susijusiais asmenimis sudarytų sandorių pobūdis, per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpį vadovams ir kitiems susijusiems asmenims priskaičiuotos sumos ir neišmokėtas likutis laikotarpių pabaigoje pagal jų pobūdį atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.22. Kita informacija, susijusi su susijusiais asmenimis sudarytais sandoriais, atskleista aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.9.

3. Apskaitos politikos keitimai ir esminių klaidų taisymai

3.1. Grupė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal LR buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančių teisės aktų, taip pat kitų teisės aktų, Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) reikalavimus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (ES).

Apskaitos politika per ataskaitinį laikotarpį nebuvo keičiama. Įmonių Grupės apskaitos politika plačiau aprašyta aiškinamajame rašte prie 2016 m. finansinių ataskaitų.

3.2. Įmonių Grupės ir Bendrovė yra nusistačiusi, kad klaida laikoma esmine, jeigu: 1) jos suma yra didesnė nei 10% atitinkamos finansinės būklės ataskaitos dalies ar pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos straipsnio ir 2) jeigu tai sudaro 2,5% viso finansinės būklės ataskaitos turto vertės ar 0,5% finansinėse ataskaitose pateikiamų pardavimo pajamų sumos. Jei klaida šių rodiklių nesiekia, ji laikoma neesmine.

3.3. Rengiant 2017 m. finansines ataskaitas, praėjusių finansinių laikotarpių nereikšmingos ir neesminės klaidos ištaisytos perspektyviniu būdu. Esminių klaidų pastebėta nebuvo.

4. Aiškinamojo rašto pastabos

Pastabos dėl reikšmingų finansinių rodiklių pateiktos aiškinamojo rašto lentelėse:

4.1. Grupės ir Bendrovės ilgalaikio nematerialiojo turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelė „AB „Linas“ įmonių Grupės ir „AB „Linas“ ilgalaikio nematerialiojo turto pokyčiai“).

4.2. Grupės ir Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelės 4.2.1. „AB „Linas“ ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai“; 4.2.2. „AB „Linas“ įmonių Grupės ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai“).

4.3. Kita informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį ir ilgalaikį materialųjį turtą - taikomos vidutinės ilgalaikio turto amortizacijos bei nusidėvėjimo normos pagal turto grupes (lentelė 4.3.1. „Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto vidutinis naudingo tarnavimo laikas“); turto, kuris yra amortizuotas ar nusidėvėjęs, tačiau dar naudojamas veikloje, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina (lentelė 4.3.2. „Naudojamas visiškai amortizuotas ar nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas“); informacija apie nuomojamą ilgalaikį materialųjį turtą (lentelė 4.3.3. „Ilgalaikio materialiojo turto nuoma“).

Bendrovės ir Grupės ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpių skirtumų įtaka finansiniams rodikliams yra nereikšminga, todėl nereikalauja ilgalaikio turto ir nusidėvėjimo sąnaudų rodiklių perskaičiavimo.

AB „Linas“ neterminuotai nuomoja UAB „Lino dizainui“ 18,8 tūkst. kv. m. (įmonės kodas 304093122) patalpas, esančias S.Kerbedžio g. 23 Panevėžyje. Per finansinius metus priskaičiuota 34 tūkst. Eur patalpų nuomos pajamų (2016 m.- 34 tūkst. Eur). Pagal patalpų nuomos sutarties sąlygas UAB „Lino dizainas“ patalpų būklės pagerinimui ir higienos normų užtikrinimui patyrė 27 tūkst. Eur sąnaudų, kurių AB „Linas“ nekompensuoja.

AB „Linus“ neterminuotai nuomoja UAB „Lino apdaila“ (įmonės kodas 301733421) patalpas, esančias S.Kerbedžio g. 23 Panevėžyje. Per finansinius metus priskaičiuota 7 tūkst. Eur patalpų nuomos pajamų (2016 m.- 7 tūkst. Eur).

2017 metais Bendrovė nuomavosi administracines patalpas Vilniuje. Per finansinius metus priskaičiuota bendrųjų ir administracinių sąnaudų 21 tūkst. Eur (2016 m.- 21 tūkst. Eur).

AB „Linus“ neterminuotai nuomoja gamybinės mašinas ir įrangą bei įrenginius, prietaisus ir įrankius UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122) kurių vertė 233 tūkst.Eur. Per finansinius metus priskaičiuota 35 tūkst. Eur turto nuomos pajamų.

UAB „Lino apdaila“ neterminuotai nuomoja gamybinės mašinas ir įrangą bei įrenginius, prietaisus ir įrankius UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122), kurių vertė 399 tūkst.Eur. Per finansinius metus priskaičiuota 48 tūkst. Eur turto nuomos pajamų (2016 m.- 48 tūkst. Eur).

UAB „Verslo dizainas“ (įmonės kodas 302529076) neterminuotai nuomoja UAB „Lino apdaila“ (įmonės kodas 301733421) gamybinius įrengimus, įrangą, prietaisus, įrankius bei inventorių. Per finansinius metus priskaičiuota 90 tūkst. Eur šio turto nuomos sąnaudų (2016 m.- 96 tūkst. Eur).

4.4. Ilgalaikis finansinis turtas ir jo kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelės 4.4.1.“AB „Linus“ įmonių Grupės ilgalaikio finansinio turto pokyčiai” ir 4.4.2. “AB „Linus“ ilgalaikio finansinio turto pokyčiai”):

2017 m. birželio 21 d. skolos padengimo sutartimi UAB “NI Žalesa” (įmonės kodas 301166743) priklausantis žemės sklypas, kuris įkeistas AB “Linui” pagal hipotekos lakštus už BUAB “Nordic investicija” suteiktas paskolas, perduotas AB “Linui” už 110 tūkst. Eur (sklypo vertė įvertinta turto vertintojo) UAB “NI Žalesa” perduoto AB “Linui” sklypo įsigijimo suma dengiama BUAB „Nordic investicija“ dalis paskolos sumos.

2017 m. liepos 4 d. sutartimi AB „Linus“ nuosavybės teise perėmė sklypą už 304 tūkst. Eur iš Ramūno Lenčiausko. Šis žemės sklypas yra įkeistas hipotekos lakštu AB „Linui“ už suteiktą BUAB „Nordic investicija“ paskolą, todėl sklypo įsigijimo suma dengia BUAB „Nordic investicija“ paskolos dalį.

Šie žemės sklypai priskirti investiciniam turtui ir vertinami kaip laikomi siekiant padidinti jų vertę, o ne greitai parduoti įprastinės veiklos metu.

2017 m. rugpjūčio 30 d. Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos rašto išvadose pateikta, kad atlikto patikrinimo metu nustatyta, kad įkeistų žemės sklypų vertinimo ataskaitos neatitinka Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo 22 straipsnyje nustatytų reikalavimų. AB Linas” kreipėsi į turto vertinimo įmonę, reikalaudama ištaisyti nekilnojamojo turto vertinimo ataskaitas ir iš naujo įvertinti iš UAB “NI Žalesos” perimtą sklypą, kad atitiktų turto vertinimą reglamentuojančių teisės aktų nustatytus reikalavimus. Turto vertinimo įmonė pervertino žemės sklypą ir pateikė nekilnojamojo turto vertinimo ataskaitą, kurioje žemės sklypo rinkos vertė turto vertės nustatymo dieną (2017 m. spalio 23 d.) buvo 68 tūkst. Eurų, t.y sumažėjo 42 tūkst. eurų palyginus su pradiniu vertinimu. Apskaitoje buvo atlikti patikslinantys įrašai ir atitinkamai pripažintas 42 tūkst. eurų nuostolis dėl vertės sumažėjimo.

2017 m. spalio 20 d. Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pateikė atsakymą, kad šios institucijos Garbės teismas nutarė, kad vertinimo veiksmai, rengiant nekilnojamojo turto (žemės sklypo, perimto iš Ramūno Lenčiausko) vertinimo ataskaitą, atitiko turto vertinimą reglamentuojančių teisės aktų nustatytus reikalavimus. Šio žemės sklypo apskaitoje apskaitoma balansinė vertė 304 tūkst. eurų. Nekilnojamojo turto vertinimo ataskaitoje rinkos vertė turto vertės nustatymo dieną (2017 m. sausio 26 d.) buvo nurodyta 288 tūkst. eurų. Žemės sklypo verčių skirtumo suma 17 tūkst. Eurų nereikšminga, todėl šio sklypo vertė nebuvo mažinama.

2017 m. sausio 27 d. Kauno apygardos teismas priėmė sprendimą dėl BUAB „Nordic investicija“ (įmonės kodas 135442762) veiklos pabaigos, to pasekoje įmonių Grupė ir bendrovė apskaitoje atliko buhalterinius įrašus susijusius su BUAB „Nordic investicija“ ankstesnių laikotarpių paskolomis bei jų nuvertinimu (aiškinamojo rašto 4.9 lentelė).

4.5. Finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių datos Grupės ir Bendrovės bendra atsargų vertė ir vertė pagal atsargų rūšis, grynąja galimo realizavimo verte įtrauktą į apskaitą atsargų vertė ir nukainojimo iki šios vertės suma bei nukainojimo atstatymo suma; įkeistų atsargų vertė; atsargos pas

trečiuosius asmenis (lentelės 4.5.1. "AB „Linas“ įmonių Grupės atsargos" ir 4.5.2. "AB „Linas“ atsargos").

4.6. Grupės ir Bendrovės sumokėti avansai tiekėjams už trumpalaikį turtą ir paslaugas (lentelė „Sumokėti avansai už trumpalaikį turtą ir paslaugas“).

4.7. Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinos sumos pagal stambiausias gautinų sumų grupes, jų pokytis lyginant su praėjusiais finansiniais metais (lentelė „Per vienus metus gautinos sumos“).

4.8. Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinos sumos, finansinėje apskaitoje pripažintos abejotinomis, per finansinius metus patirtos abejotinių skolų sąnaudos ir atgautos abejotinos skolos (lentelė „Abejotinos skolos“).

4.9. Grupės ir Bendrovės suteiktos ilgalaikės ir trumpalaikės paskolos bei po vieno metų gautinos sumos, jų vertė, atgavimo terminai, priskaičiuotos palūkanos, grąžintos paskolos sumos, nurašytos anstesniais laikotarpiais nuvertintos sumos (lentelė 4.11. "AB „Linas“ įmonių Grupės ir AB „Linas“ paskolos asocijuotosioms įmonėms ir iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos"):

4.9.1. Per 2017 metus BUAB „Nordic investicija“ padengė Bendrovei 38 tūkst. eurų paskolų.

4.9.2. 2017 m. gruodžio 31 d. UAB „Rivena“, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, LT-06324 Vilnius įsiskolinimo suma pagal 2014 m. lapkričio 19 d. finansavimo sutartį yra 1.171 tūkst. Eur bei palūkanos 110 tūkst. Eur (2016 m. - 75 tūkst. Eur) pripažįstama ilgalaikėmis gautinomis sumomis. Akcinei bendrovei „Linas“ už išmokėtą projekto finansavimo sumą įkeistas žemės sklypas, kuris nuo 2016 m. gegužės 10 d. nuosavybės teisė priklauso UAB „Kuprionis“, įmonės kodas 301166750, ir kurio vertė pagal įkeitimo lakštus 1.593 tūkst. Eur. Nepriklausomų turto vertintojų vertinimo ataskaitoje nustatyta žemės sklypo rinkos vertė 1.341 tūkst. Eur. Vertinimo metu (2014-11-14) žemės sklypas buvo užstatytas. Jame esantys pastatai prastos būklės, reikalaujantys kapitalinio remonto, pradėtas rengti žemės sklypo detalusis planas. Sandorio sudarymo dieną sutartyje nurodytos palūkanos artimos rinkos palūkanoms. Kiekvienų ataskaitinių metų pabaigoje peržiūrima ar nėra reikšmingų nukrypimų nuo rinkos palūkanų normos. Palūkanų pajamos yra kaupiamos ir bus sumokėtos kartu su paskola.

2015 m. rugsėjo 1 d. tarp banko, AB „Linas“ ir UAB „Rivena“ (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius) sudaryta paskolų subordinavimo sutartis, pagal kurią AB „Linas“ teisės ir UAB „Rivena“ įsipareigojimai pagal paskolos sutartį yra subordinuojami banko teisių, kylančių iš tarp banko ir UAB „Rivena“ kreditavimo sutarties, atžvilgiu. Paskolų subordinavimo sutarties galiojimo terminas iki 2022 m. rugpjūčio 6 d. Subordinavimo sutartyje nustatytas Bendrovės suteiktos paskolos UAB „Rivenai“ paskolos ir palūkanų grąžinimo terminas 2022 m. rugsėjo 1 d.

2014 m. gruodžio 4 d. reikalavimo teisės perleidimo sutartimi AB „Linas“ perleidžia UAB „Lino linija“ (įmonės kodas 303185361, buveinės adresas Veiverių g. 9B-62, Vilnius) reikalavimo teisę į UAB „Rivena“ (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius), kurios dydis 45 tūkst. Eur. Reikalavimo teisės perleidimo sutartyje numatyta, kad UAB „Lino linija“ sumokės perleisto reikalavimo sumą per penkis metus, pradedant mokėti nuo 2018 m. kovo mėn. Kadangi sutartyje palūkanos nenurodytos, gautinos sumos diskontuojamos pagal vidutinę rinkos palūkanų normą. Finansinės būklės ataskaitoje finansinis turtas rodomas amortizuota savikaina.

4.10. Grupės ir Bendrovės ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos pagal stambiausias ateinančių laikotarpių sąnaudų grupes (lentelė „Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos“).

4.11. Bendrovės įstatinio kapitalo sudėtis, akcijų skaičius ir jų nominali vertė; valstybei, savivaldybei ir įmonei (savos akcijos) bei patronuojamajai įmonei priklausančių Bendrovės akcijų skaičius ir sumos bei Bendrovės akcininkai, turintys daugiau negu 5 % akcijų (lentelė „AB „Linas“ įstatinio kapitalo struktūra ir didžiausi akcininkai“).

2017 metų vidutinė Bendrovės akcijos pardavimo kaina rinkoje – 0,09 euro, 2016 metais vidutinė akcijos pardavimo kaina rinkoje buvo 0,1 euro.

4.12. Informacija apie Grupės ir Bendrovės rezervus (lentelė „AB „Linas“ įmonių Grupės ir AB „Linas“ rezervai“).

4.13. Bendrovės pelno (nuostolių) paskirstymo projektas (lentelė „AB „Linas“ Pelno (nuostolių) paskirstymo projektas“).

4.14. Grupės ir Bendrovės gautos (gautinos) dotacijos ir subsidijos (lentelė „Dotacijos ir subsidijos“).

Grupės panaudotų dotacijų (subsidijų) darbo užmokesčiui 2 tūkst. Eur (2016 m. – 4 tūkst. Eur) suma gauta iš Lietuvos darbo biržos.

4.15. Grupės ir Bendrovės ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai pagal įsiskolinimų padengimo laikotarpį, nurodant skolinius įsipareigojimus, kurių įvykdymas užtikrintas įmonės turtu (lentelė "Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai").

4.16. Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms būklė (lentelė " AB „Linas“ įmonių GrupėsGrupės ir AB „Linas“ skolų kredito įstaigoms būklė").

Pagal 2012 04 10 tarp banko ir AB „Linas“ sudarytą sąskaitos kreditavimo sutartį yra Bendrovei suteikta 145 tūkst. Eur kredito suma, už kurią įkeistos įmonės atsargos, kurių balansinė vertė pagal įkeitimo lakštus 1.448 tūkst. Eur. Kredito sumos apdraudimui UAB „Lino apdaila“ laiduoja visai kredito sumai ir terminui. Sąskaitos kreditavimo sutarties galiojimo terminas iki 2018 m. kovo 31 d. Už panaudotą kreditą mokamos kintamos palūkanos, apskaičiuojamos kaip trijų mėnesių termino eurų EURIBOR plus banko marža.

Pagal 2013 10 07 tarp banko ir AB „Linas“ sudarytą finansinių įsipareigojimų limito sutartį yra Bendrovei suteikta 290 tūkst. EUR kredito suma, už kurią įkeista paskesniu įkeitimu įmonės atsargos, kurių balansinė vertė pagal įkeitimo lakštus 1.448 tūkst. Eur. Kredito sumos apdraudimui yra gautas UAB „Lino apdaila“ laidavimas visai kredito sumai ir terminui. Finansinių įsipareigojimų limito sutarties galiojimo terminas iki 2022 m. rugsėjo 30 d. Už panaudotą kreditą mokamos kintamos palūkanos, apskaičiuojamos kaip šešių mėnesių termino eurų EURIBOR plus banko marža.

Pagal 2016 09 26 tarp banko ir AB „Linas“ sudarytą kreditavimo sutartį yra Bendrovei suteikta 840 tūkst. Eur kredito suma. Bendrovės įsipareigojimų bankui įvykdymo užtikrinimui yra sudaryta maksimaliosios hipotekos sutartis, pagal kurią įkeičiamas AB „Linas“ nekilnojamasis turtas ir yra suteiktas UAB „Lino apdaila“ laidavimas visai kredito sumai ir terminui. Kreditavimo sutarties galiojimo terminas iki 2021 m. rugsėjo 15 d.

4.17. Grupės ir Bendrovės kaupiniai atostogoms (lentelė „Atostoginių kaupiniai“).

4.18. Grupės ir Bendrovės pagrindinė veikla.

Grupės įmonių pagrindinė veikla yra tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas. Informacija apie tekstilės gaminių pardavimus, t.y. tekstilės gaminių gamybos verslo bei geografinius segmentus pateikta lentelėse 4.18.1. „Informacija apie AB "Linas" įmonių GrupėsGrupės tekstilės gaminių gamybos verslo segmentus“, 4.18.2. „Informacija apie AB "Linas" įmonių GrupėsGrupės tekstilės gaminių gamybos verslo geografinius segmentus“, 4.18.3. „Informacija apie AB "Linas" tekstilės gaminių verslo segmentus“ ir 4.18.4. „Informacija apie AB "Linas" tekstilės gaminių verslo geografinius segmentus“.

Pajamos iš klientų Grupės įmonės priskiria atskiromis šalimis. Pagrindas, kuriuo remiantis pajamos priskirtos atskiromis šalims – klientų buvimo vieta. Per ataskaitinius finansinius metus Grupės pajamos iš sandorių su didžiausiu klientu sudarė 17,9 procentų pajamų (2016 m. – 20 %). Šios pajamos apskaitytos siūtų gaminių verslo segmente ir Europos šalių geografiniame segmente.

2017 m. UAB „Lino apdaila“ pajamos už atliktas AB „Linas“ gamybinės paslaugas 2.118 tūkst. Eur (2016 m. - 2.179 tūkst. Eur), suteiktų paslaugų savikaina 1.418 tūkst. Eur (2016 m. - 1,506 tūkst. Eur). 2017 m. gruodžio 31 d. AB „Linas“ mokėtina suma patronuojamajai įmonei 915 tūkst. Eur. (2016-12-31 įsiskolinimas 422 tūkst. Eur). 2017 m. UAB „Lino apdaila“ pajamos už atliktas kitiems tretiesiems asmenims gamybinės paslaugas 5 tūkst. Eur (2016 m. - 5 tūkst. Eur), suteiktų paslaugų savikaina 4 tūkst. Eur (2016 m. - 4 tūkst. Eur).

Grupės ir AB „Linas“ turto ir įsipareigojimų negalima pagrįstai priskirti išskirtiems segmentams. Visas Grupės ir Bendrovės turtas ir įsipareigojimai neskirstomi vertėmis pagal verslo bei geografinius segmentus.

4.19. Informacija apie Grupės ir Bendrovės pardavimo, bendrąsias ir administracines sąnaudas (lentelė „Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos“).

4.20. Informacija apie Grupės ir Bendrovės kitos veiklos pajamas ir sąnaudas (lentelė „Kita veikla“).

4.21. Grupės ir Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas (lentelė "Finansinė ir investicinė veikla").

4.22. Informacija apie finansinius ryšius su Grupės ir Bendrovės vadovais bei kitais susijusiais asmenimis. (lentelė "Finansiniai ryšiai su vadovais ir kitais susijusiais asmenimis").

AB „Linas“ neterminuotai nuomoja UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122), UAB „Lino apdailai“ (įmonės kodas 301733421) patalpas, esančias S.Kerbedžio g. 23 Panevėžyje bei AB „Linas“ neterminuotai nuomoja gamybinės mašinas ir įrangą bei įrenginius, prietaisus ir įrankius UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122).

2017 metais Bendrovė pagal nuomos sutartį nuomavosi administracines patalpas Vilniuje.

Gamybiniai įrengimai, įrangą, prietaisai, įrankiai bei inventorių, kurie naudojami AB „Linas“ įmonių Grupės veikloje, išnuomoti iš UAB „Verslo dizainas“ (įmonės kodas 302529076).

UAB „Lino apdaila“ nuosavybės teise priklausančius įrengimus, įrangą, prietaisus, įrankius, kurie naudojami lininių tekstilės gaminių verpalų dažymo, audimo ir apdailos gamybos paslaugoms atlikti, išnuomoja UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122).

Šios pastabos 1-5 pastraipos plačiau aprašytos 4.5 pastaboje.

AB „Linas“ neterminuotai teikia šilumą ir garą UAB „Lino dizainui“ (įmonės kodas 304093122) reikalingą patalpoms šildyti, esančioms S.Kerbedžio g. 23 Panevėžyje, ir karštam vandeniui ruošti bei garą, reikalingą gamybos procesams vykdyti. Per finansinius metus priskaičiuota 648 tūkst. Eur šiluminės energijos tiekimo pajamų (2016 m. - 759 tūkst. Eur).

Per ataskaitinius finansinius metus AB „Linas“ priskaičiavo pajamų už UAB „Lino dizainui“ teikiamas apskaitos paslaugas 41 tūkst. Eur (2016 m. - 41 tūkst. Eur).

UAB „Lino dizainas“ (įmonės kodas 304093122) Grupei atliko tekstilės produkcijos apdailos paslaugų: AB „Linui“ už 3.977 tūkst. Eur (2016 m. - 4.262 tūkst. Eur), UAB „Lino apdailai“ už 79 tūkst. Eur (2016 m. - 77 tūkst. Eur). Finansinių metų pabaigoje Grupės mokėtina suma UAB „Lino dizainui“ už gamybinės paslaugas 572 tūkst. Eur (2016 m. - 1.202 tūkst. Eur). Finansinių metų pabaigoje UAB „Lino dizainas“ įsiskolinimas Grupei už Grupės suteiktas įvairias aukščiau paminėtas paslaugas 5 tūkst. Eur (2016 m. - 205 tūkst. Eur).

2014 m. lapkričio 19 d. finansavimo sutartimi UAB „Rivena“, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, LT-06324 Vilnius, ir AB „Linas“ susitaria, kad AB „Linas“ finansuoja nekilnojamojo turto projektą UAB „Rivena“ vardu. 2017 m. gruodžio 31 d. UAB „Rivena“ įsiskolinimo suma projekto finansavimui 1.171 tūkst. Eur bei palūkanos 110 tūkst. Eur (2016 m. - 75 tūkst. Eur) pripažįstama ilgalaikėmis gautinomis sumomis. Akcinei bendrovei „Linas“ už išmokėtą projekto finansavimo sumą įkeista žemės sklypas, kurio nuo 2016 m. gegužės 10 d. nuosavybės teisė priklauso UAB „Kuprionis“, įmonės kodas 301166750, ir kurio vertė pagal įkeitimo lakštus 1.593 tūkst. Eur. Nepriklausomų turto vertintojų vertinimo ataskaitoje nustatyta žemės sklypo rinkos vertė 1.341 tūkst. Eur. Vertinimo metu (2014-11-14) žemės sklypas buvo užstatytas. Jame esantys pastatai prastos būklės, reikalaujantys kapitalinio remonto, pradėtas rengti žemės sklypo detalusis planas.

Sandorio sudarymo dieną sutartyje nurodytos palūkanos artimos rinkos palūkanoms. Kiekvienų ataskaitinių metų pabaigoje peržiūrima ar nėra reikšmingų nukrypimų nuo rinkos palūkanų normos. Palūkanų pajamos atitinka faktiškai gaunamus pinigų srautus.

2015 m. rugsėjo 1 d. tarp banko, AB „Linas“ ir UAB „Rivena“ (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius) sudaryta paskolų subordinavimo sutartis, pagal kurią AB „Linas“ teisės ir UAB „Rivena“ įsipareigojimai pagal paskolos sutartį yra subordinuojami banko teisių, kylančių iš tarp banko ir UAB „Rivena“ kreditavimo sutarties, atžvilgiu. Paskolų subordinavimo sutarties galiojimo terminas iki 2022 m. rugpjūčio 6 d.

2015 m. rugsėjo 1 d. laidavimo sutartimi akcinė bendrovė „Linas“ suteikė laidavimą 200 tūkst. Eur suma už skolininką UAB „Rivena“, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius iki 2017 m. rugpjūčio 18 d.

2014 m. gruodžio 4 d. reikalavimo teisės perleidimo sutartimi AB „Linas“ perleidžia UAB „Lino linija“ (įmonės kodas 303185361, buveinės adresas Veiverių g. 9B-62, Vilnius) reikalavimo teisę į UAB „Rivena“ (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius), kurios

dydis 45 tūkst. Eur. Reikalavimo teisės perleidimo sutartyje numatyta, kad UAB „Lino linija“ sumokės perleisto reikalavimo sumą per penkis metus, pradedant mokėti nuo 2018 m. kovo mėn. Kadangi sutartyje palūkanos nenurodytos, gautinos sumos diskontuojamos pagal vidutinę rinkos palūkanų normą. Finansinės būklės ataskaitoje finansinis turtas rodomas amortizuota savikaina, finansinių metų pabaigoje 34 tūkst. Eur.

4.23. Mokėtinas pelno mokestis (lentelės 4.23.1. „Pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas“; 4.23.2. „Pelno mokesčio sąnaudų perskaičiavimas atsižvelgiant į nuolatinius ir laikinuosius apskaitinio ir apmokestinamojo pelno skirtumus“).

4.24. Grupės ir Bendrovės atidėtasias pelno mokestis (lentelė „Atidėtasias pelno mokestis“).

4.25. Reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos - užstatai, garantijos, laidavimai (lentelė "Teisės ir įsipareigojimai, nenurodyti finansinės būklės ataskaitoje").

4.26. Vienai akcijai tenkantis pelnas (nuostoliai) (lentelė "Pelnas (nuostoliai) vienai akcijai").

2017 m. neesminės klaidos ištaisytos naudojant perspektyvinį būdą.

Reikšmingų įvykių po ataskaitinio laikotarpio pabaigos Grupėje ir Bendrovėje nebuvo.

4.1. ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS**4.1.1. AB "Linus" įmonių grupės ir AB "Linus" ilgalaikio nematerialiojo turto pokyčiai**

Eurai

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Programinė įranga	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	Kitas nematerialusis turtas	Sumokėti avansai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje			31.173	0	0		31.173
a) Ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikaina							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			105.236	0	1.296		106.532
Finansinių metų pokyčiai			33.799	0	0		33.799
· Turto įsigijimas			33.799	0	0		33.799
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)			0	0	0		0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto +/(-)			0	0	0		0
· Perrrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)			0	0	0		0
Finansinių metų pabaigoje			139.035	0	1.296		140.331
b) Amortizacija							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			74.063	0	1.296		75.359
Finansinių metų pokyčiai			7.552	0	0		7.552
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)			0	0	0		0
· Finansinių metų amortizacija			7.552	0	0		7.552
· Atstatantys įrašai (-)			0	0	0		0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)			0	0	0		0
· Perrrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)			0	0	0		0
Finansinių metų pabaigoje			81.615	0	1.296		82.911
c) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a)-(b)			57.420	0	0		57.420

4.2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

4.2.1. AB "Linās" ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai

Eurais

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Investicinis turtas	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	1.393.241	104.806	51.426	9.831	0	103.500	1.662.804
a) Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	1.401.025	762.967	154.156	38.281	0	103.500	2.459.929
Finansinių metų pokyčiai	0	0	120.251	1.300	10.246	415.901	(103.500)	444.198
· Turto įsigijimas	0	0	16.751	1.300	12.907	415.901	0	446.859
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	0	0	0	0	(2.661)	0	0	(2.661)
· Perrašymas į trumpalaikį turtą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	103.500	0	0	0	(103.500)	0
Finansinių metų pabaigoje	0	1.401.025	883.218	155.456	48.527	415.901	0	2.904.127
b) Perkainojimas								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0	0	0	0
· Vertės padidėjimas(sumazėjimas) +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Nusidėvėjimas (-)								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	7.784	658.161	102.730	28.450	0	0	797.125
Finansinių metų pokyčiai	0	93.401	30.604	11.471	3.088	0	0	138.564
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Finansinių metų nusidėvėjimas	0	93.401	30.604	11.471	5.748	0	0	141.224
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	(2.660)	0	0	(2.660)
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	101.185	688.765	114.201	31.538	0	0	935.689
d) Vertės sumažėjimas								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0	42.000	0	42.000
· Finansinių metų vertės sumažėjimas	0	0	0	0	0	42.000	0	42.000
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	1.299.840	194.453	41.255	16.989	373.901	0	1.926.438

4.2.2. AB "Linus" įmonių grupės ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai

Eurais

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prieštatai ir įrankiai	Investicinis turtas	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	1.395.166	341.963	53.932	12.524	0	103.500	1.907.085
a) Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	1.406.342	1.177.468	168.605	45.767	0	103.500	2.901.682
Finansinių metų pokyčiai	0	0	136.631	3.618	10.246	415.901	(97.305)	469.091
· Turto įsigijimas	0	0	34.131	3.618	12.907	415.901	6.195	472.752
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	0	0	(1.000)	0	(2.661)	0	0	(3.661)
· Perrašymas į trumpalaikį turtą +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)	0	0	103.500	0	0	0	(103.500)	0
Finansinių metų pabaigoje	0	1.406.342	1.314.099	172.223	56.013	415.901	6.195	3.370.773
b) Perkainojimas								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0	0	0	0
· Vertės padidėjimas(sumazėjimas) +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Nusidėvėjimas (-)								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	11.176	835.505	114.673	33.243	0	0	994.597
Finansinių metų pokyčiai	0	94.066	73.796	12.737	4.585	0	0	185.184
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Finansinių metų nusidėvėjimas	0	94.066	74.796	12.737	7.245	0	0	188.844
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	(1.000)	0	(2.660)	0	0	(3.660)
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	105.242	909.301	127.410	37.828	0	0	1.179.781
d) Vertės sumažėjimas								0
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0		0	0
Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	0	0	42.000	0	42.000
· Finansinių metų vertės sumažėjimas	0	0	0	0	0	42.000	0	42.000
· Atstatantys įrašai (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/(-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	1.301.100	404.798	44.813	18.185	373.901	6.195	2.148.992

4.3. KITA INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ NEMATERIALŲJĮ, MATERIALŲJĮ TURĄ**4.3.1. Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto vidutinis naudingo tarnavimo laikas**

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	GRUPĖ	BENDROVĖ
1.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės		
1.1.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	-	-
1.2.	Programinė įranga	4	4
1.3.	Kitas nematerialus turtas	4	4
2.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės		
2.1.	Pastatai ir statiniai	15	15
2.2.	Mašinos ir įranga	6	6
2.3.	Transporto priemonės	6	6
2.4.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	5	5

4.3.2. Naudojamas visiškai amortizuotas ar nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas

Eil. Nr.	Turto grupės pavadinimas	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Naudojamų inv. vienetų skaičius	Įsigijimo savikaina (Eur)	Naudojamų inv. vienetų skaičius	Įsigijimo savikaina (Eur)
1.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės				
1.1.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės				
1.2.	Programinė įranga	4	71.170	4	71.170
1.3.	Kitas nematerialusis turtas	1	1.296	1	1.296
	Viso	5	72.466	5	72.466
2.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės				
2.1.	Pastatai ir statiniai				
2.2.	Mašinos ir įranga	8	649.416	2	626.820
2.3.	Transporto priemonės	2	97.718	1	86.947
2.4.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	7	13.839	7	13.839
	Viso	17	760.973	10	727.606

4.3.3. Ilgalaikio materialiojo turto nuoma

Eil. Nr.	Išsinuomoto ilgalaikio materialiojo turto grupė	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Nuomos laikotarpis	Nuomos mokesčio dydis per finansinius metus (EUR)	Nuomos laikotarpis	Nuomos mokesčio dydis per finansinius metus (EUR)
1.	Pastatai ir statiniai, viso		21.177		21.177
1.1.	Administracinės patalpos Vilniuje	iki 2020-12-31	21.177	iki 2020-12-31	21.177
2.	Transporto priemonės	neterminuota	16.731	neterminuota	16.731
3.	Mašinos ir įrengimai, kita įranga, prietaisai, įrankiai	neterminuota	90.000	-	-
4.	Kitas materialusis turtas	-	-	-	-

4.4. ILGALAIKIS FINANSINIS TURTAS

4.4.1. AB "Linus" įmonių grupės ilgalaikio finansinio turto pokyčiai

Eurais

Eil. Nr.	Rodikliai	Asocijuotosios įmonės					Kitos po vienu metų gautinos sumos		Kitų įmonių nuosavybės vertybinių popierių įsigijimo savikaina	Iš viso
		Asocijuotosioms įmonėms suteiktų paskolų vertė	Sukauptos palūkanų pajamos iš paskolų asocijuotosioms įmonėms	Asocijuotosioms įmonėms suteiktų paskolų vertės sumažėjimas (-)	Iš asocijuotųjų įmonių gautinų sumų vertė	Iš asocijuotųjų įm. gautinų sumų vertės sumažėj(-)	Gautinų sumų vertė	Gautinų sumų vertės sumažėjimas (-)		
1.	Likutis finansinių metų pradžioje	3.102.725	509.856	(2.328.482)	2.224.758	(2.193.177)	18.035	(17.957)	290	1.316.048
2.	Finansinių metų pokyčiai	(1.931.734)	(399.564)	2.328.482	(2.190.626)	2.193.177	(264)	186	0	(343)
2.1.	Kitos investicijos									0
2.2.	Įsigijimai, priskaičiuotos palūkanos, paskolų suteikimas		35.618		2.551					38.169
2.3.	Perkėlimas iš po vienu metų gautinų sumų									0
2.4.	Pardavimas, paskolų ar kitų gautinų sumų susigrąžinimas (-)	(452.534)		414.100			(264)	186		(38.512)
2.5.	Perkėlimas į trumpalaikį finansinį turtą (-)									0
2.6.	2017-03-14 BUAB „Nordic investicija“ išregistruota iš Juridinių asmenų registro. Skolos eliminuojamos iš apskaitos.	(1.303.980)	(388.908)	1.692.888	(2.190.995)	2.190.995				0
2.7.	2016-02-10 išregistruota UAB „Domus Palanga“ iš Juridinių asmenų registro. Skolos eliminuojamos iš apskaitos.	(175.220)	(46.274)	221.494	(2.182)	2.182				0
2.8.	Vertės sumažėjimas (-)									0
3.	Likutis finansinių metų pabaigoje (1 + 2)	1.170.991	110.292	0	34.132	0	17.771	(17.771)	290	1.315.705

4.4.2. AB "Linas" ilgalaikio finansinio turto pokyčiai

Eurais

Eil. Nr.	Rodikliai	Įmonių grupės įmonė		Asocijuotosios įmonės					Kitos po vienu metų gautinos sumos		Kitų įmonių nuosavybės vertybinių popierių įsigijimo savikaina	Iš viso
		Patronuojamųjų įmonių akcijų įsigijimo savikaina	Patronuojamosioms įmonėms suteiktų paskolų vertė	Asocijuotosioms įmonėms suteiktų paskolų vertė	Sukauptos palūkanų pajamos iš paskolų asocijuotosioms įmonėms	Asocijuotosioms įmonėms suteiktų paskolų vertės sumažėjimas (-)	Iš asocijuotųjų įmonių gautinų sumų vertė	Iš asocijuotųjų įm. gautinų sumų vertės sumažėj (-)	Gautinų sumų vertė	Gautinų sumų vertės sumažėjimas (-)		
1.	Likutis finansinių metų pradžioje	2.896	0	3.102.725	509.856	(2.328.482)	2.224.758	(2.193.177)	18.035	(17.957)	290	1.318.944
2.	Finansinių metų pokyčiai	0	0	(1.931.734)	(399.564)	2.328.482	(2.190.626)	2.193.177	(264)	186	0	(343)
2.1.	Investicijos į patronuojamąsias įmones											0
2.2.	Kitos investicijos											0
2.3.	Įsigijimai, priskaičiuotos palūkanos, paskolų suteikimas				35.618		2.551					38.169
2.4.	Perkėlimas iš po vienu metų gautinų sumų											0
2.5.	Pardavimas, paskolų ar kitų gautinų sumų susigrąžinimas (-)			(452.534)		414.100			(264)	186		(38.512)
2.6.	Perkėlimas į trumpalaikį finansinį turtą (-)											0
2.7.	2017-03-14 BUAB „Nordic investicija“ išregistruota iš Juridinių asmenų registro. Skolos eliminuojamos iš apskaitos.			(1.303.980)	(388.908)	1.692.888	(2.190.995)	2.190.995				0
2.8.	2016-02-10 išregistruota UAB „Domus Palanga“ iš Juridinių asmenų registro. Skolos eliminuojamos iš apskaitos.			(175.220)	(46.274)	221.494	(2.182)	2.182				0
2.9.	Vertės sumažėjimas (-)											0
3.	Likutis finansinių metų pabaigoje (1 + 2)	2.896	0	1.170.991	110.292	0	34.132	0	17.771	(17.771)	290	1.318.601

4.5. ATSARGOS**4.5.1. AB "Linus" įmonių grupės atsargos**

Eurais

Eil. Nr.	Rodikliai	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai	Produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
1.	Atsargų įsigijimo savikaina					
1.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	2.292.200	17.826	1.522.539	821	3.833.386
1.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis)	2.582.300	21.513	1.789.291	1.537	4.394.641
2.	Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
2.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
2.2.	Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
3.	Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (1-2)					
3.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (1.1.-2.1.)	2.292.200	17.826	1.522.539	821	3.833.386
3.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis) (1.2.-2.2.)	2.582.300	21.513	1.789.291	1.537	4.394.641
4.	Įkeistų atsargų balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2016 12 31)	900.760		1.671.090		2.571.850
5.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2016 12 31)	289.620		1.158.480		1.448.100
6.	Įkeistų atsargų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (2017 12 31)	1.242.024		1.817.262		3.059.286
7.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2017 12 31)	289.620		1.158.480		1.448.100

4.5.2. AB "Linus" atsargos

Eurais

Eil. Nr.	Rodikliai	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės pas trečiuosius asmenis	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai	Produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
1.	Atsargų įsigijimo savikaina						
1.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	1.035.238	1.251.373	0	1.561.671	821	3.849.103
1.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis)	1.467.247	1.103.455	0	1.855.454	1.537	4.427.693
2.	Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)						
2.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
2.2.	Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
3.	Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (1-2)						
3.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (1.1.-2.1.)	1.035.238	1.251.373	0	1.561.671	821	3.849.103
3.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis) (1.2.-2.2.)	1.467.247	1.103.455	0	1.855.454	1.537	4.427.693
4.	Įkeistų atsargų balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2016 12 31)	573.653	327.107		1.671.090		2.571.850
5.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2016 12 31)	289.620			1.158.480		1.448.100
6.	Įkeistų atsargų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (2017 12 31)	995.233	245.790		1.817.262		3.058.285
7.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2017 12 31)	289.620			1.158.480		1.448.100

4.6. SUMOKĖTI AVANSAI UŽ TRUMPALAIKĮ TURĄ IR PASLAUGAS

Eurais

Eil. Nr.	Stambiausios sumokėtų avansų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Sumokėti avansai atsargų tiekėjams	80.984	134.100	75.763	132.867
2	Sumokėti avansai paslaugų tiekėjams	8.812	6.584	8.349	5.906
3	Abejotinų sumokėtų avansų balansinė vertė	0	0	0	0
3.1.	Abejotini sumokėti avansai	192	192	160	160
3.2.	I sąnaudas nurašyta abejotinų sumokėtų avansų dalis (-)	(192)	(192)	(160)	(160)
4.	Sumokėti avansai	89.796	140.684	84.112	138.773

4.7. PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS

Eurais

Eil. Nr.	Stambiausios gautinų sumų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pirkėjų skolos	1.440.849	2.218.823	1.440.820	2.218.823
2.	Įmonių grupės įmonių skolos	0	0	0	0
3.	Asocijuotųjų įmonių skolos	60.653	615.097	60.653	410.100
4.	Kitos gautinos sumos	177.145	223.645	169.832	216.538
4.1.	Gautinas PVM	90.961	197.010	90.961	197.010
4.2.	Biudžeto skola įmonei	0	58	0	58
4.3.	Sodros skola įmonei	0	0		
4.4.	Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų	1.884	788	1.884	788
4.5.	Kitiems tretiesiems asmenims suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis	0	0	0	0
4.6.	Kitos sukauptos gautinos palūkanos už suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalį	0	0	0	0
4.7.	Gautinos sumos iš darbuotojų už suteiktas paskolas	0	0	0	0
4.8.	Avansiniai išmokėjimai darbuotojams	11.477	10.148	4.164	3.529
4.9.	Gautinos sumos iš reikalavimo teisių perleidimo	0	0	0	0
4.10.	Ateinančiais laikotarpiais gautinos dotacijos	0	737	0	249
4.11.	Iš anksto sumokėtas pelno mokestis	72.823	14.904	72.823	14.904
4.12.	Kitos gautinos sumos (gautinos sumos iš įv. debitorijų)	0	0	0	0
	Per vienus metus gautinos sumos, viso	1.678.647	3.057.565	1.671.305	2.845.461

4.8. ABEJOTINOS SKOLOS

Eurais

Eil. Nr.	Abejotinos skolos pagal grupes	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai		Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai	
		Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos
1.	Abejotinos skolos finansinių metų pradžioje	3.240.216		3.351.741		3.237.633		3.349.158	
2.	Į sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis finansinių metų pradžioje (-)	(3.240.216)		(3.351.741)		(3.237.633)		(3.349.158)	
3.	Abejotinių skolų balansinė vertė finansinių metų pradžioje			0				0	
4.	Per finansinius metus pripažinta abejotinomis skolomis	4.480		6.405		4.480		6.405	
5.	Per finansinius metus į sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis	(4.480)		(6.405)		(4.480)		(6.405)	
6.	Per finansinius metus pripažinta abejotinių skolų sąnaudomis		4.476		6.236		4.476		6.236
7.	Nurašyta į sąnaudas neperkėlus įsiskolinimo į abejotinių užsienio pirkėjų skolų sąskaitą				0				0
8.	Per finansinius metus atgautos abejotinos skolos (nurašytų skolų atstatymai (-))				0				0
9.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka išankstiniam apmokėjimams			0	0			0	0
10.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka užsienio pirkėjų skoloms			0	0			0	0
11.	Iš finansinės apskaitos nurašytos abejotinos skolos (-)			(117.930)				(117.930)	
12.	Abejotinos skolos finansinių metų pabaigoje	3.244.696		3.240.216		3.242.113		3.237.633	
13.	Į sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis finansinių metų pabaigoje (-)	(3.244.696)		(3.240.216)		(3.242.113)		(3.237.633)	
14.	Abejotinių skolų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje	0		0		0		0	

4.9. AB "LINAS" ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB "LINAS" PASKOLOS ASOCIJUOTOSIOMS ĮMONĖMS IR IŠ ASOCIJUOTŲJŲ ĮMONIŲ GAUTINOS SUMOS

Eil. Nr.	Suteiktos paskolos ir gautinos sumos	Paskolos valiuta	Atgavimo terminas	Finansiniai metai			Praėję finansiniai metai			Pastabos
				Finansinio turto vertė 2017-12-31, Eur	Mokėtinų už paskolą palūkanos 2017-12-31, Eur	Per 2017 m. apskaičiuotos palūkanų pajamos, Eur	Finansinio turto vertė 2016-12-31, Eur	Mokėtinų už paskolą palūkanos 2016-12-31, Eur	Per 2016 m. apskaičiuotos palūkanų pajamos, Eur	
1.	Suteiktos paskolos asocijuotosioms įmonėms ir iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			4.877.499	545.475	38.265	5.327.483	509.857	38.444	
	UAB „Rivena“ (įm.kodas 302521510)	EUR	iki 2022-09-01	1.170.992	110.292	35.715	1.170.992	74.674	35.715	
	UAB „Lino linija“ (įm.kodas 303185361)	EUR	iki 2023-02-28	34.131		2.550	31.581		2.729	
	BUAB „Nordic investicija“ (įm.kodas 135442762)	EUR		3.494.974	388.908		3.947.508	388.908		2017-03-14 BUAB „Nordic investicija“ išregistruota iš Juridinių asmenų registro. Skolos eliminuojamos iš apskaitos.
	BUAB „Domus Palanga“ (įmonės kodas 126234417)	EUR		177.402	46.275		177.402	46.275		2016-02-10 išregistruota iš Juridinių asmenų registro. Skolos eliminuojamos iš apskaitos.
2.	Pripažintos abejotomis skolomis suteiktos ilgalaikės paskolos asocijuotosioms įmonėms ir iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos	EUR		(3.672.376)	(435.183)	0	(4.086.477)	(435.183)	0	
	BUAB „Nordic investicija“ (įm.kodas 135442762)	EUR		(3.494.974)	(388.908)		(3.909.075)	(388.908)		2017-03-14 BUAB „Nordic investicija“ išregistruota iš Juridinių asmenų registro. Skolos eliminuojamos iš apskaitos.
	BUAB „Domus Palanga“ (įmonės kodas 126234417)	EUR		(177.402)	(46.275)		(177.402)	(46.275)		2016-02-10 išregistruota iš Juridinių asmenų registro. Skolos eliminuojamos iš apskaitos.
3.	Viso			1.205.123	110.292	38.265	1.241.006	74.674	38.444	

4.10. ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS

Eurais

Eil. Nr.	Stambiausios ateinančių laikotarpių sąnaudų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Išankstiniai apmokėjimai už spaudą ir informacinius leidinius	357	658	357	658
2	Draudimo įmokos	15.704	12.234	13.970	11.726
3	Ateinančių laikotarpių mugių sąnaudos	4.926	23.932	4.926	23.134
4	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	26.194	1.889	26.194	1.889
5	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	47.181	38.713	45.447	37.407

4.11. AB "LINAS" ĮSTATINIO KAPITALO STRUKTŪRA IR DIDŽIAUSI AKCININKAI

Eil. Nr.	Rodikliai	Akcijų skaičius	%	Suma (Eur)
1	Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje Pagal akcijų rūšis			
	1.1. Paprastosios akcijos	24.038.990		6.971.307
	1.2. Privilegiuotosios akcijos	0		0
	1.3. Darbuotojų akcijos	0		0
	1.4. Specialiosios akcijos	0		0
	1.5. Kitos akcijos	0		0
	IŠ VISO:	24.038.990	100,00%	6.971.307
2	Valstybės arba savivaldybių kapitalas	0		0
3	Savos akcijos, kurias turi pati įmonė	0		0
4	Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės	0		0
5	Akcininkai, turintys daugiau kaip 5% įmonės akcijų (2016-12-31)			
	5.1. Asociacija "EEEE" (įmonės kodas 302572729, adresas: Savanorių pr. 192, Kaunas)	5.564.579	23,15%	1.613.728
	5.2. Kompanija "Roocero Associates Limited" (įmonės kodas 106446, adresas: 35 Barrack Road, Belize, Belizas)	5.406.533	22,49%	1.567.895
	5.3. Kompanija "Danelika Services Limited" (įmonės kodas HE289213, adresas: 3 Michael Koutsofta Street, Limassol, Kipras)	4.156.585	17,29%	1.205.410
	5.4. UAB "Rivena" (įmonės kodas 302521510, adresas: P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius)	2.423.030	10,08%	702.679

4.12. AB "LINAS" ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB "LINAS" REZERVAI

Eurais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansinių metų pabaigoje	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	Finansinių metų pabaigoje	Praėjusių finansinių metų pabaigoje
1	Privalomasis rezervas	290	290	0	0
2	Kiti rezervai	170.000	170.000	0	0
2.1.	Nepaskirstytinas rezervas investicijoms				
2.2.	Rezervas paramai ir išmokoms pagal kolektyvinę sutartį				
2.3.	Rezervas verslo projektų vystymui	170.000	170.000		
3	Viso rezervų	170.290	170.290	0	0

AB „Linus“

Įmonės kodas 147689083

S. Kerbedžio 23, Panevėžys

4.13. PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO PROJEKTAS

Eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Suma
1.	Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	(195.864)
2.	Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	166.405
3.	Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	0
4.	Pervedimai iš rezervų, viso	0
4.1.	- iš privalomojo rezervo	0
4.2.	- iš rezervo verslo projektų vystymui	0
4.3.	- iš rezervo paramai	0
5.	Akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti	0
6.	Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso	(29.459)
7.	Pelno paskirstymas	0
7.1.	pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	0
7.2.	pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	0
7.3.	pelno dalis, paskirta į kitus rezervus:	0
7.3.1.	į rezervą paramai	0
7.3.2.	į rezervą verslo projektų vystymui	0
7.4.	pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti	0
7.5.	pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams;	0
8.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	(29.459)

4.14. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS

Eurais

Eil. Nr.	Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis laikotarpio pradžioje	Gautos dotacijų (subsidijų) sumos	Gautinos dotacijų (subsidijų) sumos	Panaudotų dotacijų (subsidijų) sumos	Grąžintos dotacijų (subsidijų) sumos	Likutis laikotarpio pabaigoje
1.	GRUPĖ						
1.1.	Su pajamomis (sąnaudų kompensavimu) susijusios dotacijos	737	1.339		2.076	0	0
1.2.	Su turtu susijusios dotacijos						
1.3.	Subsidijos						
2.	BENDROVĖ						
2.1.	Su pajamomis (sąnaudų kompensavimu) susijusios dotacijos	249	90		339	0	0
2.2.	Su turtu susijusios dotacijos						
2.3.	Subsidijos						

4.15. ILGALAIKIAI IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Eurais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		Viso skolų finansinių metų pabaigoje	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		Viso skolų finansinių metų pabaigoje	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje
	Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų			per vienerius finansinius metus	po vienerių metų		
1.	Finansinės skolos:	176.842	486.316	176.842	663.158	176.842	486.316	176.842	663.158
1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai	0	0	0	0	0		0	
1.2.	Kredito įstaigoms	176.842	486.316	176.842	663.158	176.842	486.316	176.842	663.158
1.3.	Kitos finansinės skolos	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitos skolos	1.966.977	0	2.348.591	0	2.554.962	0	2.486.732	0
2.1.	Skolos tiekėjams	847.926	0	687.762	0	837.028	0	646.277	0
2.2.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos	0	0	0	0	915.039	0	421.699	0
2.3.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos	733.687	0	1.205.064	0	584.319	0	1.205.064	0
2.4.	Gauti avansai	31.918	0	45.780	0	31.918	0	45.780	0
2.5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	259.739	0	261.329	0	140.829	0	123.068	0
2.5.1	<i>mokėtinas darbo užmokestis</i>	<i>121.793</i>	<i>0</i>	<i>113.652</i>	<i>0</i>	<i>74.616</i>	<i>0</i>	<i>56.088</i>	<i>0</i>
2.5.2	<i>mokėtinas socialinis draudimas</i>	<i>53.925</i>	<i>0</i>	<i>57.472</i>	<i>0</i>	<i>30.905</i>	<i>0</i>	<i>27.731</i>	<i>0</i>
2.5.3	<i>mokėtinos privalomojo sveikatos draudimo įmokos</i>	<i>6.584</i>	<i>0</i>	<i>7.344</i>	<i>0</i>	<i>2.753</i>	<i>0</i>	<i>2.975</i>	<i>0</i>
2.5.4	<i>mokėtinas GPM nuo darbo užmokesčio</i>	<i>9.561</i>	<i>0</i>	<i>17.506</i>	<i>0</i>	<i>3.879</i>	<i>0</i>	<i>10.130</i>	<i>0</i>
2.5.5	<i>atostoginių kaupiniai</i>	<i>67.680</i>	<i>0</i>	<i>65.140</i>	<i>0</i>	<i>28.593</i>	<i>0</i>	<i>26.055</i>	<i>0</i>
2.5.6	<i>mokėtinos Garantinio fondo įmokos</i>	<i>196</i>	<i>0</i>	<i>215</i>	<i>0</i>	<i>83</i>	<i>0</i>	<i>89</i>	<i>0</i>
2.6.	Mokėtinas PVM	23.575	0	76.584	0	0	0	0	0
2.7.	Kiti mokėtini mokesčiai	6.204	0	11.146	0	6.204	0	9.867	0
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	23.621	0	25.681	0	0	0	0	0
2.9.	Mokėtinos sumos už pardavimo paslaugas	31.817	0	29.827	0	31.817	0	29.827	0
2.10.	Įvairios kitos mokėtinos sumos	8.490	0	5.418	0	7.808	0	5.150	0
	IŠ VISO	2.143.819	486.316	2.525.433	663.158	2.731.804	486.316	2.663.574	663.158

AB "Linas" įmonių grupės garantinės skolos

Eil. Nr.		Finansinių metų skolos, kurias garantuoja		Praėjusių finansinių metų skolos, kurias garantuoja	
		Vyriausybė	Įmonių grupė, užstatytu turtu	Vyriausybė	Įmonių grupė, užstatytu turtu
1.	Finansinės skolos:	0	3.914.100	0	3.914.100
1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai		0		0
1.2.	Kredito įstaigoms		3.914.100		3.914.100
1.3.	Kitos finansinės skolos		0		0
2.	Kitos skolos	0	0	0	0

4.16. AB "LINAS" ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB "LINAS" SKOLŲ KREDITO ĮSTAIGOMS BŪKLĖ

Eil. Nr.	Skolos kredito įstaigoms	Finansinių metų pabaigoje		Praėjusių finansinių metų pabaigoje	
		Paskolos suma	Paskolos grąžinimo terminas	Paskolos suma	Paskolos grąžinimo terminas
1.	Įmonės lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimai, grąžintini eurai				
2.	Įmonės skolos kredito įstaigoms, grąžintinos eurai	663.158 EUR		840.000 EUR	
2.1.	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal 2016 09 26 paskolų sutartis	486.316 EUR	2021-09-15	663.158 EUR	2021-09-15
2.2.	Skolų kredito įstaigoms einamųjų metų dalis (2016 09 26 paskolos sutartis)	176.842 EUR	2018-12-31	176.842 EUR	2017-12-31
	Viso	663.158 EUR		840.000 EUR	

4.17. ATOSTOGINIŲ KAUPINIAI

Eurais

Eil. Nr.	Rodiklis	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Sukauptų atostoginių likutis metų pradžioje	65.140	68.928	26.055	25.107
1.1.	Sukaupti atostoginiai metų pradžioje	49.733	52.577	19.892	19.168
1.2.	Soc. draudimas nuo sukauptų atostoginių metų pradžioje	15.407	16.351	6.163	5.939
2.	Sukaupta atostoginių per metus (į sąnaudas nukreipta atostoginių su soc. draudimu suma)	141.052	126.383	58.811	52.300
2.1.	Sukaupta atostoginių	107.682	96.539	44.897	39.930
2.2.	Sukaupta soc. draudimo nuo sukauptų atostoginių	33.370	29.844	13.914	12.370
3.	Iš sukauptų atostoginių padengtos atostoginių sąnaudos (per finansinius metus darbuotojams faktiškai priskaityti atostoginiai su soc. draudimu)	(138.513)	(130.171)	(56.273)	(51.352)
3.1.	Iš sukauptų atostoginių padengtos atostoginių sąnaudos	(105.745)	(99.383)	(42.959)	(39.206)
3.2.	Iš sukauptų atostoginių padengtos soc. draudimo nuo atostoginių sąnaudos	(32.768)	(30.788)	(13.314)	(12.146)
4.	Sukauptų atostoginių likutis metų pabaigoje	67.679	65.140	28.593	26.055
4.1.	Sukaupti atostoginiai metų pabaigoje	51.670	49.733	21.830	19.892
4.2.	Soc. draudimas nuo sukauptų atostoginių metų pabaigoje	16.009	15.407	6.763	6.163
5.	Sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas per metus (4 - 1)	2.539	(3.788)	2.538	948
5.1.	Sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas	1.937	(2.844)	1.938	724
5.2.	Soc. draudimo nuo sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas	602	(944)	600	224

4.18. TEKSTILĖS GAMINIŲ GAMYBA

4.18.1. Informacija apie AB "Linas" įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo segmentus

Rodikliai	Segmentai (produkcijos, prekių, veiklos rūšys)										Visos grupės	
	Audiniai		Siūti gaminiai		Verpalai		Gamybinės paslaugos					
	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.
Pajamos	6.846.768	6.278.302	5.635.558	6.155.872	39.956	60.734	309.005	549.701	12.831.287	13.044.609		
Savikaina	5.306.065	4.885.153	4.866.105	5.256.946	39.026	59.339	176.856	334.355	10.388.052	10.535.793		
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	1.540.703	1.393.149	769.453	898.926	930	1.395	132.149	215.346	2.443.235	2.508.816		
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos									2.177.981	2.030.181		
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	1.540.703	1.393.149	769.453	898.926	930	1.395	132.149	215.346	265.254	478.635		

Eurais

4.18.2. Informacija apie AB "Linas" įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo geografinius segmentus

Eurais

Rodikliai	Segmentai (regionai)										Visos grupės	
	Skandinavijos šalys		Europos šalys		JAV		Lietuva		Kitos šalys			
	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.
Pajamos	2.618.111	2.878.752	6.191.772	6.491.481	353.529	542.309	2.244.609	1.718.957	1.423.266	1.413.110	12.831.287	13.044.609
Savikaina	1.987.407	2.184.218	5.257.476	5.465.185	228.537	336.795	1.737.226	1.337.788	1.177.406	1.211.807	10.388.052	10.535.793
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	630.704	694.534	934.296	1.026.296	124.992	205.514	507.383	381.169	245.860	201.303	2.443.235	2.508.816
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos											2.177.981	2.030.181
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	630.704	694.534	934.296	1.026.296	124.992	205.514	507.383	381.169	245.860	201.303	265.254	478.635

4.18.3. Informacija apie AB "Linas" tekstilės gaminių verslo segmentus

Rodikliai	Segmentai (produkcijos, prekių, veiklos rūšys)										Visos įmonės	
	Audiniai		Siūti gaminiai		Vėpalai		Gamybinės paslaugos					
	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.
Pajamos	6.846.768	6.278.302	5.635.558	6.155.872	39.995	60.921	303.989	545.140	12.826.310	13.040.235		
Savikaina	5.661.927	5.217.675	5.192.460	5.614.776	39.026	59.526	172.697	330.564	11.066.110	11.222.541		
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	1.540.703	1.060.627	769.453	541.096	930	1.395	132.149	214.576	1.760.200	1.817.694		
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos									1.792.012	1.601.439		
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	1.540.703	1.060.627	769.453	541.096	930	1.395	132.149	214.576	(31.812)	216.255		

Eurai

4.18.4. Informacija apie AB "Linas" tekstilės gaminių verslo geografinius segmentus

Rodikliai	Segmentai (regionai)										Visos įmonės		
	Skandinavijos šalys		Europos šalys		JAV		Lietuva		Kitos šalys				
	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2017 m.	2016 m.	2016 m.
Pajamos	2.618.111	2.878.752	6.191.772	6.491.481	353.529	542.309	2.239.632	1.714.583	1.423.266	1.413.110	12.826.310	13.040.235	
Savikaina	2.117.978	2.327.387	5.602.890	5.823.411	243.552	358.871	1.846.929	1.421.635	1.254.761	1.291.237	11.066.110	11.222.541	
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	500.133	551.365	588.882	668.070	109.977	183.438	392.703	292.948	168.505	121.873	1.760.200	1.817.694	
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos											1.792.012	1.601.439	
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	500.133	551.365	588.882	668.070	109.977	183.438	392.703	292.948	168.505	121.873	(31.812)	216.255	

Eurai

4.19. PARDAVIMO SĄNAUDOS, BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS

Eurais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Pardavimo sąnaudos	753.871	679.183	753.871	679.183
1.1	Komisinių sąnaudos	261.199	223.609	261.199	223.609
1.2	Parduotos produkcijos transportavimo sąnaudos	74.279	108.411	74.279	108.411
1.3	Produkcijos reklamos ir mugių sąnaudos	98.767	96.868	98.767	96.868
1.4	Pardavimų skyriaus darbuotojų darbo užmokestis ir kitos su darbuotojais susijusios sąnaudos	262.626	204.415	262.626	204.415
1.5	Pirkėjų kreditingumo įvertinimo ir prekinio kreditų draudimo sąnaudos	21.633	19.569	21.633	19.569
1.6	Kitos pardavimų sąnaudos	35.367	26.311	35.367	26.311
2	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	1.424.110	1.350.998	1.038.140	922.256
2.1	Darbuotojų darbo užmokestis ir kitos su darbuotojais susijusios sąnaudos	670.976	651.403	455.055	401.252
2.2	Administracijos darbuotojų mokymo sąnaudos	7.439	16.378	6.910	12.185
2.3	Nuomos, eksploatavimo ir remonto sąnaudos	317.076	359.734	188.684	227.793
2.4	Apsaugos paslaugų sąnaudos	32.583	32.582	21.721	21.721
2.5	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	77.872	30.516	68.919	22.803
2.6	Infotechnologijų sąnaudos	30.635	30.718	27.736	25.785
2.7	Ryšių sąnaudos	12.427	10.882	9.245	8.698
2.8	Bankų paslaugų sąnaudos	19.177	15.378	18.799	15.076
2.9	Juridinių paslaugų sąnaudos	13.337	20.067	13.337	20.067
2.10	Veiklos mokesčių sąnaudos	37.085	18.519	35.676	15.103
2.11	Suteiktos paramos sąnaudos	26.985	32.653	26.985	32.653
2.12	Social.garantių, numatytų kolektyvinėje sutartyje, sąnaudos	1.976	1.422	1.976	1.422
2.13	Reprezentacinės sąnaudos	16.110	14.322	16.098	14.125
2.14	Abejotinų skolų sąnaudos	0	6.236	0	6.236
2.15	Sąnaudos menkaverčio turto įsigijimui	16.976	23.141	15.794	19.280
2.16	Turto vertės sumažėjimo sąnaudos	46.476	0	46.476	0
2.17	Įv. kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	96.980	87.047	84.729	78.057
3	VISO PARDAVIMO, BENDRŲJŲ IR ADMINISTRACINIŲ SĄNAUDŲ	2.177.981	2.030.181	1.792.011	1.601.439

4.20. KITA VEIKLA

Euris

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	991.257	1.068.606	994.839	1.060.898
1.1.	Pelnas dėl ilgalaikio turto perleidimo	0	7.000	0	7.000
1.2.	Įvairių atsargų pardavimo pajamos	69.302	92.553	73.451	92.973
1.3.	Apyvartinių taršos leidimų pardavimų pajamos	0	0	0	0
1.3.	Nuomos pajamos	214.007	165.054	172.787	117.054
1.4.	Apskaitos ir administravimo paslaugų pajamos	40.800	40.800	62.400	62.400
1.5.	Šiluminės energijos tiekimo pajamos	648.407	759.439	667.460	777.711
1.6.	Įvairios kitos-netipinės veiklos pajamos	2.486	3.760	2.486	3.760
1.7.	Finansinėje apskaitoje nurašytų pirkėjų išankstinių apmokėjimų pajamos	16.255	0	16.255	0
2.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	768.616	830.349	740.886	799.049
2.1.	Nuostolis dėl ilgalaikio turto perleidimo	0	0	0	0
2.2.	Parduotų įvairių atsargų savikaina	42.489	54.129	37.548	48.082
2.3.	Nuomos paslaugų savikaina	117.897	75.889	79.230	35.410
2.4.	Apskaitos ir administravimo paslaugų sąnaudos	57.588	57.422	57.588	57.422
2.5.	Šiluminės energijos tiekimo sąnaudos	550.497	642.719	566.375	657.945
2.6.	Įvairios kitos-netipinės veiklos sąnaudos	145	190	145	190
3.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS (1-2)	222.641	238.257	253.953	261.849

4.21. FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA

Euris

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	38.173	38.448	38.173	38.448
1.1.	Teigiamas valiutos kurso pasikeitimo rezultatas	0	0	0	0
1.2.	Banko palūkanų pajamos	0	0	0	0
1.3.	Kitų palūkanų pajamos	38.168	38.444	38.168	38.444
1.4.	Baudos ir delspinigiai už pradelstą įsiskolinimą	0	0	0	0
1.5.	Jungtinės veiklos pelnas	0	0	0	0
1.6.	Suteiktų paskolų perkainojimo pajamos	0	0	0	0
1.7.	Valiutos pirkimo-pardavimo pajamos	0	0	0	0
1.8.	Perskaičiuojant į EUR atsiradusių skirtumų suma	0	0	0	0
1.9.	Kitos finansinės-investicinės veiklos pajamos	5	4	5	4
2.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	56.946	(807)	56.852	(866)
2.1.	Palūkanų sąnaudos	29.306	6.777	29.306	6.777
2.2.	Baudos ir delspinigiai	87	45	20	18
2.3.	Neigiamas valiutos kurso pasikeitimo rezultatas	31.232	1.607	31.205	1.575
2.4.	Valiutos pirkimo-pardavimo sąnaudos	0	0	0	0
2.5.	Suteiktų paskolų perkainojimo sąnaudos	0	0	0	0
2.6.	Finansinio turto nuvertėjimo sumos (BUAB "Nordic investicija" ir BUAB "Domus Palanga" finansinės skolos)	(4.185)	(11.741)	(4.185)	(11.741)
2.7.	Perskaičiuojant į EUR atsiradusių skirtumų suma	0	0	0	0
2.8.	Kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos	506	2.505	506	2.505
3.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (1-2)	(18.773)	39.255	(18.679)	39.314

4.22. FINANSINIAI RYŠIAI SU VADOVAIS IR KITAIS SUSIJUSIAIS ASMENIMIS

Eurais

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje	Praėję finansiniai metai	Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje	Finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje	Praėję finansiniai metai	Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje
A.	Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	89.146	5.692	101.860	6.021	69.089	4.877	69.870	3.966
1.	Vadovams	73.462	4.417	95.125	5.502	53.405	3.602	63.135	3.447
2.	Kitiems susijusiems asmenims	15.684	1.275	6.735	519	15.684	1.275	6.735	519
B.	Grupės (Bendrovės) suteiktos paskolos:	-	1.170.992	-	3.102.725	-	1.170.992	-	3.102.725
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	0	-	0
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	1.170.992	-	3.102.725	-	1.170.992	-	3.102.725
C.	Gautos paskolos:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Iš vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
D.	Grupei (Bendrovei) grąžintos paskolos:	452.533	-	-	-	452.533	-	-	-
1.	Iš vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	452.533	-	-	-	452.533	-	-	-
E.	Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	-	-	-	-	-	-	-
F.	Suteiktos įvairios garantijos Grupės (Bendrovės) vardu:	-	-	-	200.000	-	-	-	200.000
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	-	-	200.000	-	-	-	200.000
G.	Gautos įvairios garantijos:	-	6.159.403	-	7.819.737	-	7.433.833	840.000	9.094.167
1.	Iš vadovų	-	-	-	0	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	-	6.159.403	-	7.819.737	-	7.433.833	840.000	9.094.167
H.	Kitos reikšmingos sumos, priskaičiuotos per metus (Grupės (Bendrovės) įsipareigojimai susijusiems asmenims):	4.199.978	733.747	5.964.744	1.205.065	6.138.384	1.499.388	7.957.621	1.626.764
1.	Vadovams	12.131	1.622	9.731	811	12.131	1.622	9.731	811
2.	Valdybos nariams	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Kitiems susijusiems asmenims	4.187.847	732.125	5.955.013	1.204.254	6.126.253	1.497.766	7.947.890	1.625.953
I.	Kiti reikšmingi įsipareigojimai Grupei (Bendrovei):	823.649	205.076	1.325.190	3.400.803	823.082	205.076	1.318.162	3.195.806
1.	Vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitų susijusių asmenų	823.649	205.076	1.325.190	3.400.803	823.082	205.076	1.318.162	3.195.806
J.	Parduotas turtas:	65.748	-	74.099	-	70.093	-	74.804	-
1.	Vadovams	319	-	261	-	319	-	94	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	65.429	-	73.838	-	69.774	-	74.710	-
K.	Atidėjiniai įsipareigojimų ir reikalavimų padengimo:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Už vadovus	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Už kitus susijusius asmenis	-	-	-	-	-	-	-	-
L.	Pripažinta abejotinomis skolomis (Finansinio turto nuvertėjimo sumos):	-	-	(409.704)	(4.521.660)	-	-	(409.704)	(4.521.660)
1.	Vadovų	-	0	0	0	-	0	0	0
2.	Kitų susijusių asmenų	-	-	(409.704)	(4.521.660)	-	-	(409.704)	(4.521.660)
M.	Trečiųjų asmenų turtas įmonėje	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
N.	Įmonės turtas pas trečiuosius asmenis	-	2.096.212	-	2.009.817	-	1.887.392	-	1.915.059
1.	Vadovus	-	-	-	-	-	-	-	0
2.	Kitus susijusius asmenis	-	2.096.212	-	2.009.817	-	1.887.392	-	1.915.059
	Vidutinis administracijos vadovų skaičius per metus	3	X	4	X	2	X	3	X
	Valdybos narių skaičius per metus	3	X	3	X	3	X	3	X

4.23. PELNO MOKESTIS**4.23.1. Pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas**

	Pelno mokesčio sąnaudos	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pelno mokesčio sąnaudos	80.673	106.670	37.020	74.905
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pelno mokestis pagal pelno mokesčio deklaraciją	80.673	106.670	37.020	74.905
1.2.	Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio koregavimai perspektyviniu būdu	0	0	0	0
2.	Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos)	199	363	40	114
2.1.	Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos), nulemtos laikinųjų skirtumų susidarymo ir (arba) išnykimo	199	363	40	114
3.	Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje	80.872	107.033	37.060	75.019

4.23.2. Pelno mokesčio sąnaudų perskaičiavimas atsižvelgiant į nuolatinius ir laikinuosius apskaitinio ir apmokestinamojo pelno skirtumus

	Pelno mokesčio sąnaudos	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Apskaitinis pelnas (nuostolis) prieš apmokestinimą (iš pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos)	466.573	753.418	200.915	514.689
2.	Pelnas (nuostolis), susidaręs dėl finansinėje apskaitoje palūkanų apskaičiavimo taikant amortizuotą savikainą, naudojant faktinių palūkanų metodą	2.550	2.729	2.550	2.729
3.	Pelno mokestis iki koregavimo dėl nuolatinių ir laikinųjų skirtumų	73.932	109.192	30.137	77.203
4.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas	6.900	(2.159)	7.483	(2.184)
4.1.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl nuolatinių skirtumų	6.744	(2.495)	7.327	(2.520)
4.2.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl laikinųjų skirtumų (iš pelno mokesčio deklaracijos)	(199)	(363)	(40)	(114)
4.3.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl laikinųjų skirtumų (pelno mokesčio turto (išipareigojimų) sumažėjimo (padidėjimo))	199	363	40	114
4.4.	Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio koregavimai perspektyviniu būdu	0	0	0	0
4.5.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl vykdomo investicinio projekto	0	0	0	0
4.6.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl mokesčio laikotarpio pajamų padidinimo (sąnaudų sumažinimo) pagal PMĮ 40 str. 2 d.	156	336	156	336
5.	Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje	80.832	107.033	37.620	75.019

4.24. ATIDĖTASIS PELNO MOKESTIS

Eurais

	Atidėtojo mokesčio susidarymo priežastys	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansinės būklės ataskaita		Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita		Finansinės būklės ataskaita		Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita	
		Finan-siniai metai	Praėję finan-siniai metai	Finan-siniai metai	Praėję finan-siniai metai	Finan-siniai metai	Praėję finan-siniai metai	Finan-siniai metai	Praėję finan-siniai metai
	1. Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas finansinių metų pradžioje	0	0	0	0	0	0		
	2. Atidėtojo mokesčio turtas finansinių metų pradžioje	253	616			55	169		
	Atidėtojo mokesčio turto pasikeitimas (padidėjimas +, sumažėjimas -):								
3.1.	Pelno mokestis nuo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudų, kurios mokestinėje apskaitoje pripažintos leidžiamais atskaitymais	(199)	(363)			(40)	(114)		
3.2.	Pelno mokestis nuo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudų, kurios mokestinėje apskaitoje nepripažintos leidžiamais atskaitymais	0	0			0	0		
3.	Atidėtojo mokesčio turto pasikeitimas, iš viso	(199)	(363)			(40)	(114)		
4.	Atidėtojo mokesčio sąnaudos (pajamos)			199	363			40	114
	5. Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas finansinių metų pabaigoje	0	0			0	0		
6.	Atidėtojo mokesčio turtas finansinių metų pabaigoje	54	253			15	55		

4.25. TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, NENURODYTI FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOJE

Eurai

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Banko suteiktų paskolų užstato vertė	3.914.100	3.914.100	3.914.100	3.914.100
2	Trečiųjų asmenų laidavimai už įmonės gautas paskolas	0	0	1.274.430	1.274.430
3	Gautos garantijos, laidavimai	4.566.493	4.980.592	4.566.493	4.980.592
4	Tretiesiems asmenims patikėtos įmonės materialinės vertybės	29.194	28.615	29.194	28.615
5	Tretiesiems asmenims išnuomotas turtas	1.108.424	975.742	783.938	663.686
6	Laidavimai už trečiuosius asmenis	0	200.000		200.000
7	Apyvartoje esantys patvirtinti vekseliai	0	0	0	0
8	Trečiųjų asmenų turtas įmonėje	0	0	0	0
9	Trečiųjų asmenų įmonei įkeistas turtas	1.592.910	2.839.145	1.592.910	2.839.145

4.26. PELNAS (NUOSTOLIAI) VIENAI AKCIJAI

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Vidutinis akcijų skaičius	24.038.990	24.038.990	24.038.990	24.038.990
2.	Grynasis pelnas (nuostoliai), eurai	388.251	649.114	166.405	442.339
3.	Vienai akcijai tenkanti pelno dalis, eurai	0,02	0,03	0,01	0,02