

2019 2020

Års- och hållbarhetsredovisning
1 september 2019 – 31 augusti 2020

 Dustin



IT gör att vardagen fungerar och formar framtiden. Det är inte bara ett verktyg utan en central del av ett företags verksamhet. Vi hjälper våra kunder att vara i framkant. Oavsett om de behöver hitta rätt tjänst, produkt eller en kombination av båda. Vi breddar vårt erbjudande, utvecklas, strävar framåt och tänker cirkulärt. Så stöttar vi våra kunder i deras vardag och driver branschen framåt.

We keep things moving

Vårt företag		Vårt hållbarhetsarbete		Övrig information	
Det här är Dustin	03	Hållbarhetschefen har ordet	39	Årsstämma 2019/20	108
Året i korthet	04	Vårt bidrag till FN:s globala mål för		GRI-Index	109
VD har ordet	06	hållbar utveckling	40	Flerårsöversikt	110
6 anledningar att investera i Dustin	08	Minskad klimatpåverkan	41	Härledning av alternativa nyckeltal	110
		Ansvarsfull resursanvändning	45	Definitioner	111
		Ansvarsfull tillverkning	46	Ordlista	112
Vår strategiska riktning		Mångfald och jämställdhet	50	Finansiell kalender	112
Marknadstrender	10	Affärsetik och anti-korruption	51		
Vår marknad och position	15				
Vår strategi	17				
Våra mål	21	Styrning och utveckling			
		Finansiell översikt	52		
Vår affärsmodell		Risker och riskhantering	58		
Vår kultur	24	Bolagsstyrningsrapport	64		
Våra kunder och affärssegment	25	Styrelse	68		
Vårt kunderbjudande	29	Koncernledning	72		
Vår leveransmodell	32				
		Finansiell information			
Vår aktie och aktieägarna	36	Koncernens räkningar	74		
		Moderbolagets räkningar	76		
		Noter	78		
		Hållbarhetsinformation	99		
		Redovisningsprinciper för hållbarhet	102		
		Styrelsens underskrifter	103		
		Revisionsberättelse	104		
		Revisors rapport	107		

Dustins års- och hållbarhetsredovisning summerar verksamheten, det finansiella resultatet och vårt genomförda hållbarhetsarbete under verksamhetsåret 2019/20. Vi redovisar finansiell information och hållbarhetsinformation integrerat i en gemensam rapport.

Den av revisorerna reviderade årsredovisningen, koncernredovisningen och hållbarhetsinformationen för Dustin Group AB (publ) omfattar sidorna 38-63 och 74-103. Års- och hållbarhetsredovisningen publiceras på svenska och engelska. Den svenska versionen är originalversion.

Dustin Group AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med huvudkontor i Nacka Strand utanför Stockholm. Aktien är noterad i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm sedan 2015.

Postadress: Box 1194, 131 27 Nacka Strand
Besöksadress Augustendalsvägen 7, 131 52 Nacka Strand
Org.nr: 556703-3062 Säte: Stockholm
Telefon: 08-553 440 00 www.dustingroup.com

Det här är Dustin

Vad vi gör

Vi hjälper våra kunder att vara i framkant med rätt IT-lösning, vid rätt tidpunkt och till rätt pris. Med försäljning online kompletterat med relationsförsäljning är vi en strategisk partner för främst små och medelstora företag men också för stora företag, offentlig sektor och konsumenter.

Vilka vi är

Vi är en IT-partner i ständig utveckling som älskar och tror på digitaliseringen och dess möjligheter. Tillsammans är vi drygt 1 700 kollegor i Norden och Nederländerna som kombinerar vår långa erfarenhet med nyfikenhet och ett pragmatiskt synsätt för att underlätta vardagen för våra kunder.

Vad vi erbjuder

Olika förutsättningar skapar olika kundbehov. Med cirka 255 000 produkter och ett flertal olika tjänster från drygt 2 800 varumärken är vi en strategisk IT-partner för små och medelstora företag men också för stora företag, offentlig sektor och konsumenter.

Vad vi tror på

Vi tror på en cirkulär framtid och vill möjliggöra en cirkulär utveckling av branschen. Från hur vi väljer vårt erbjudande, använder resurser ansvarsfullt till hur vi guidar till mer hållbara val kan vi påverka både uppströms och nedströms i värdekedjan.

Vår historia

Vi grundades 1984 och har varit online sedan 1995. Tillsammans har vi byggt en stark position som gör att vi idag är Nordens största e-handlare till företagssegmentet.

Våra värderingar

- Strive to improve
- Keep it simple
- Live up to promise
- Challenge all cost
- Win as a team

Våra kunder

SMB-kunder:

100 000

LCP-kunder:

5 000

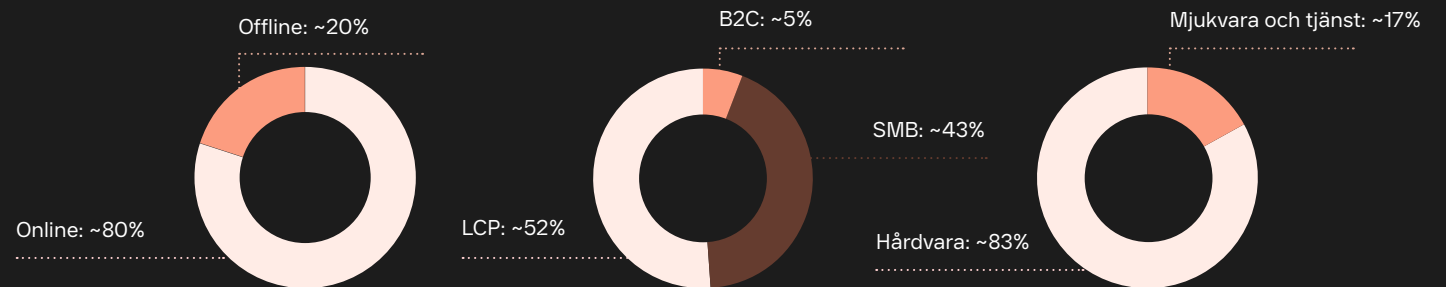
B2C-kunder:

350 000

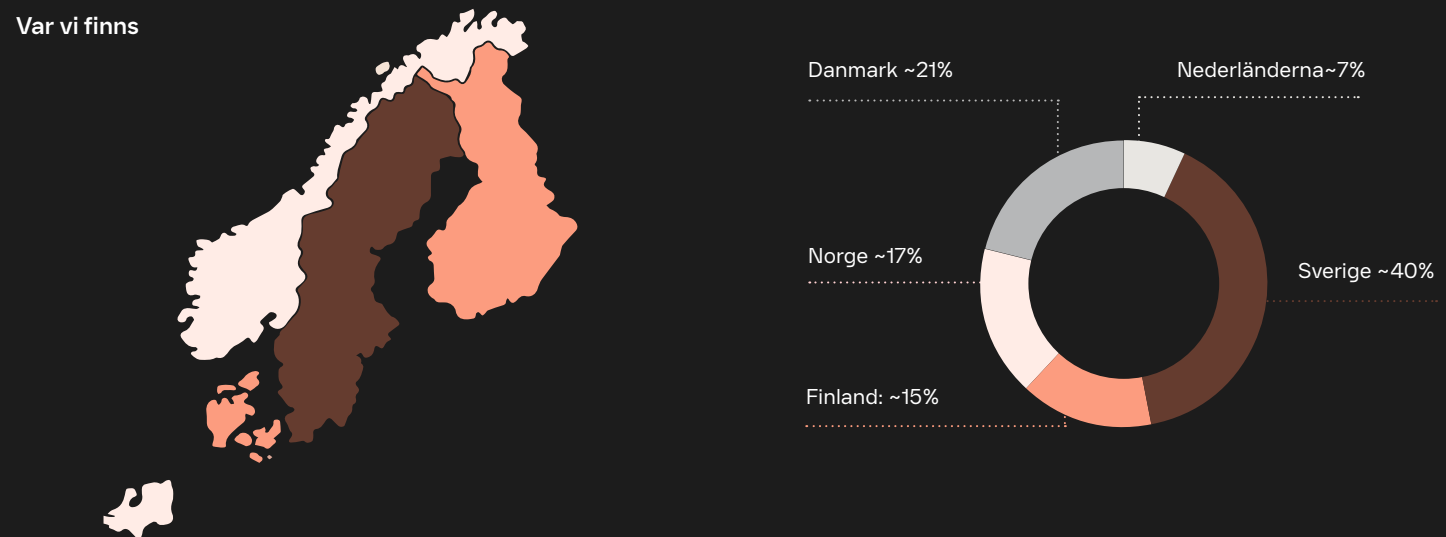
Vårt löfte

We keep things moving

Vår affär



Var vi finns



Året i korthet

Nettoomsättning
13 195 MSEK

Total tillväxt
5,3%

Bruttomarginal
15,5%

Justerad EBITA
517 MSEK

Justerad EBITA-marginal
3,9%

Rörelseresultat
387 MSEK

Resultat per aktie
3,13 SEK

Föreslagen utdelning per aktie
2,20 SEK

Kassaflöde från den löpande verksamheten
868 MSEK

Antal aktieägare
+73%





Onlinelansering i Nederländerna

Vi lanserade e-handelsplattformen i Nederländerna under första kvartalet och har nu ett brett erbjudande av såväl produkter som tjänster och lösningar. Vår e-handel i Nederländerna, dustin.com, riktar sig till både företag och privatpersoner med huvudfokus på små och medelstora företag.

Med vår skalbara e-handelsplattform på samtliga våra marknader stärker vi vår långsiktigt attraktiva position där den snabbare digitaliseringstakten ökar efterfrågan på både handel online och mobilitet.



Investeringar i automation

Under fjärde kvartalet invigde vi vår robotlösning på centrallagret i Rosersberg. Lösningen, som består av 60 robotar, gör det möjligt att öka servicegraden tack vare kortare hanteringstid och därmed kortare leveranstider för våra kunder. Dessutom frigörs plats i lagret, vilket ger oss 15 procent högre lagerkapacitet.

Automatiseringen beräknas dessutom ge en årlig kostnadsbesparing om 10 miljoner kronor från och med första kvartalet 2020/21.



Accelererad strategi inom tjänster och lösningar

I samband med utbrottet av coronapandemin och en högre digitaliseringstakt i samhället accelererade vi strategin för tjänster och lösningar. Under fjärde kvartalet avvecklades 14 kontor och personalstyrkan reducerades med cirka 50 tjänster. Initiativet beräknas ge en årlig kostnadsbesparing om 40 miljoner kronor, med full effekt från första kvartalet 2020/21.

Vidare har vi under året konsoliderat våra datacenter från 14 till 4. Överflyttning av kunder pågår och projektet bedöms vara klart under hösten 2020, med en beräknad årlig kostnadsbesparing om 10 miljoner kronor från och med tredje kvartalet 2020/21.



Uppdaterad varumärkesposition

För att tydliggöra vår transformation mot ett bredare erbjudande har vi lanserat en uppdaterad varumärkesposition och visuell identitet. I samband med detta får allt fler av våra tjänster också ny paketering.

Vi vill på detta sätt tydliggöra för våra kunder att vi erbjuder hela IT-lösningar till företag och därmed hjälpa dem att vara i framkant med vårt löfte "We keep things moving".

VD har ordet

Det här är året när digitaliseringen tog det stora klivet. Det skedde under tragiska omständigheter med coronapandemin som har påverkat både individer och hela samhället. Men vi har också sett kraften när hela samhället samtidigt ställer om till nya arbetssätt. För oss har det inneburit att vi har snabbspolat vår strategi för att möta kundernas behov av att kunna jobba överallt och hantera sin IT-miljö på distans.

Ökad digitaliseringstakt

Det förändrade beteendet med än mer ökat fokus på handel online och mobilitet har gjort att vi har kunnat öka takten i implementationen av vår strategi. Våra kunder vill i allt större utsträckning både köpa och hantera sina tjänster digitalt. Under året har vi har genomfört flera aktiviteter som ett led i vår strategi. Vi har integrerat svenska Saldab samt norska Core och Purity IT och därmed realiserat skalfördelar. Med lanseringen av dustin.com är nu hela vårt erbjudande tillgängligt i Nederländerna. Den nya robotlösningen i centrallagret har tagits i drift och ökat vår kapacitet och vi arbetar med konsolideringen av våra datacenter för att ha en teknisk design.

”Det förändrade beteendet med än mer ökat fokus på handel online och mobilitet har gjort att vi har kunnat öka takten i implementationen av vår strategi.”

Den ökande digitaliseringstakten som kom med coronapandemin gjorde att vi påskyndade effektiviseringen av vår tjänsteorganisation. Det har inneburit att vi har kunnat stänga lokala mindre kontor och minskat antalet anställda. För att bättre tydliggöra både vad vi är idag och dit vi är på väg har vi under året uppdaterat vår varumärkesposition och identitet. IT är centralt för att företag ska fungera och därför är vår vision att vi ska hjälpa våra kunder att vara i framkant. Vårt löfte till våra kunder är ”We keep things moving”.

Höjd ambition inom hållbarhet

Under första delen av året växte klimatfrågan till en av de största och mest brännande frågorna som genomsyrade hela samhällsagendan. Den ökande medvetenheten ställer både nya krav och skapar förutsättningar för företag att vidta kraftiga åtgärder för att bidra till förändring. När sedan coronapandemin drabbade världen ritades kartan om för hur vi lever och arbetar. Den digitalisering som vi och många andra räknat med skulle ske inom några år tog stora kliv framåt under några få veckor. Dessa två saker sammantaget ger oss helt nya möjligheter att öka takten i att skapa en cirkulär och därmed hållbar affär.

I år summerar vi fem framgångsrika år med våra fem fokusområden inom hållbarhet där vi tagit stora kliv framåt inom samtliga områden. Vi tar erfarenheterna från de senaste årens arbete med oss när vi sätter upp målen för de kommande tio åren. Bland annat har vi fått nya insikter

om hur vi ska åstadkomma förändringar i hela värdekedjan, där vi driver utvecklingen genom att bygga samarbeten inom vår bransch. För att fortsätta vara ledande höjer vi ribban ytterligare med tre övergripande mål för 2030. Då ska vi ha noll klimatpåverkan genom hela värdekedjan, ha ett hundra procent cirkulärt erbjudande och ha genomfört hundra åtgärder för social rättvisa.

”2030 ska vi ha noll klimatpåverkan genom hela värdekedjan, ett hundra procent cirkulärt erbjudande och genomfört hundra åtgärder för social rättvisa.”

Fortsatt tillväxt på utmanande marknad

Årets nettoomsättning ökade med 5,3 procent till 13,2 miljarder kronor. Den organiska tillväxten var 2,3 procent. Vår positiva tillväxt under året visar vår styrka och sett till förutsättningarna är vi stolta men inte nöjda. Tillväxten har främst drivits av ökade volymer inom segmentet LCP, genom våra ramavtal och långa kontrakt till den offentliga sektorn. Segmentet SMB visade en stabil utveckling under första halvåret. Andra halvåret påverkades naturligtvis av coronapandemin och inom både segment SMB och LCP var marknaden bland större företag avvaktande. Pandemin gav oss begränsad tillgänglighet till kundernas kontor, vilket påverkade nyförsäljningen inom tjänsteaffären.

Bruttomarginalen uppgick till 15,5 procent jämfört med 16,7 procent föregående år. Justerad EBITA uppgick till 517 miljoner kronor från 560 miljoner kronor förra året. Lönsamheten har främst påverkats av försäljningsmixen med en ökad andel bashårdvara med lägre marginal.

Vi har också gjort såväl investeringar som effektiviseringar i organisationen för tjänster och lösningar, något som kommer bidra till ökad lönsamhet framåt. Inom LCP har vi sett en fortsatt förbättrad lönsamhetstrend i takt med att kontrakten mognat. Lönsamheten inom SMB har påverkats mer av pandemin men visade tydliga tecken på förbättring i slutet av året.

Starkt positionerade för fortsatt digitalisering

Vi har länge sett fem marknadstrender; ökad handel online, tillväxt för mobilitet och molntjänster, efterfrågan på förutsägbara IT-kostnader, fokus på säkerhet och integritet samt hållbarhet, som en självklar del i våra kunders investeringsbeslut. Den ökade digitaliseringstakten har förstärkt samtliga dessa trender och det har blivit ännu tydligare att IT verkligen är företagets hjärta, helt enkelt en nödvändighet för att verksamheten ska fungera. Med vår strategi och de åtgärder vi genomfört under året så har vi fortsatt stärka vår position och vi är än mer redo att fortsätta hjälpa våra kunder att vara i framkant och därmed fortsätta växa med ökad lönsamhet på våra marknader.

Thomas Ekman
VD och koncernchef



6 anledningar att investera i Dustin

1 Ledande onlineposition

Vi är den i särklass största aktören online på våra marknader i Norden och en kvalificerad utmanare i Nederländerna. Oavsett kundens behov, har vi rätt IT-lösning genom marknadens bredaste utbud.

2 En strategi för lönsam tillväxt som gynnas av marknadstrenderna

Vi har en tydlig strategi där våra prioriteringar möter trenderna i marknaden. Vi gynnas av de underliggande trenderna som:

- ökad handel online
- ökad mobilitet
- ökat fokus på säkerhetslösningar
- ökad efterfrågan på hållbara, digitala och cirkulära lösningar

Målet är att vi ska växa organiskt med 8 procent över en cykel med en långsiktig EBITA-marginal på mellan 5 och 6 procent.

3 Snabb digitalisering möjliggör försäljning och leverans av tjänster online

Vi har under det senaste året gjort stora investeringar i vår försäljnings- och leveransorganisation för att möta förändrade kundbeteenden och starka trender på vår marknad. Genom harmonisering och standardisering av vårt tjänsteutbud kan vi kostnadseffektivt sälja och leverera tjänster online.

4 Ökat fokus på automation och effektivitet

Under året har vi ökat tempot i vårt effektiviseringsarbete genom automation i vårt centrallager och konsolidering av våra datacenter. Vi har skapat ytterligare skalfördelar genom integration av förvärvade bolag för att möjliggöra kostnadssynergier och därigenom förbättra lönsamheten.

5 Ansvarsfull och effektiv logistikmodell

Genom optimerade inköp, lagernivåer och transporter ökar vi effektiviteten och minskar vår miljöpåverkan. Vår starka position i värdekedjan och ett ledande miljöarbete ger oss möjlighet att ta en aktiv roll tillsammans med våra strategiska partners för att utveckla en mer hållbar värdekedja.

6 Starka och alltmer förutsägbara kassaflöden

Vår affärsmodell har ett lågt kapitalbehov och genererar starka och stabila kassaflöden. En växande andel av våra intäkter utgörs av avtalsbaserade abonnemangsintäkter vilket skapar en god visibilitet över kommande intäkter. Sammantaget ger detta utrymme för fortsatta förvärv och en stabil utdelning med en bibehållen skuldsättningsgrad. De senaste fem åren har vi genomfört 15 kompletterande förvärv och årligen delat ut mer än 70 procent av resultatet efter skatt, med en bibehållen skuldsättningsgrad inom målintervall.

Marknadstrender

Digitalisering samt ökat fokus på hållbarhet och säkerhet är exempel på trender som präglar våra marknader. Vår förmåga att förstå hur dessa drivkrafter påverkar oss och att omsätta det i vår strategi och vår dagliga affärsverksamhet är avgörande för vår fortsatta och framtida framgång. Vi har upplevt ett år i snabb förändring där flera års digital transformation har skett på mycket kort tid.

Ökad handel online

De senaste åren har kunderna i allt större utsträckning insett fördelarna med att handla hårdvara online. Ett beteende som påskyndats av coronapandemin och som nu även blir allt tydligare även på tjänstesidan. Allt fler vill köpa både hårdvara och standardiserade tjänster online i kombination med en digital specialist för både rådgivning och support.

- Kraftigt ökande hårdvaruförsäljning online
- Ökat intresse för digital rådgivning och support online
- Större öppenhet för att köpa standardiserade IT-tjänster online

Andel hårdvaruförsäljning online på den nordiska IT-marknaden ¹

~25%

Andel kunder som kan tänka sig rådgivning och support online ²

~70%

Andel kunder som kan tänka sig att köpa standardiserade IT-tjänster online ²

~40%

Hur vi möter denna trend

- Kontinuerlig utveckling av vår online-plattform för en fortsatt marknadsledande onlineupplevelse
- Digitalisering av våra kanaler och flöden för försäljning, leverans och support baserat på vår långa onlineerfarenhet
- Standardisering av vårt tjänsteerbjudande och gör en allt större andel av vårt erbjudande tillgängligt online

Tillväxt för mobilitet och molntjänster

Kunden efterfrågar IT-lösningar som fungerar överallt och som samtidigt underlättar vardagen och arbetslivet, var de än befinner sig. Molntjänster är nu den snabbast växande leveransmodellen för IT-tjänster. De bidrar samtidigt till ökad produktivitet och kostnadskontroll och därmed en mer hållbar digital miljö.

- En större mognad och ett ökat intresse för mobilitet och molntjänster
- Ökat intresse för och behov av flexibla arbetsplatser och arbetssätt
- Mer fokus på affärsnytta och verksamhetsutvecklande IT-lösningar i företagen

Andel företag som använder molntjänster ²

~40%

Andel medarbetare som anser att arbete på distans ökar effektiviteten ³

91%

Andel CIO:er som anser att molntjänster gör verksamheten mer snabbbrörig ²

50%

Hur vi möter denna trend

- En allt bredare portfölj av paketerade och standardiserade tjänster och lösningar samt tredjepartstjänster för en mer flexibel arbetsplats
- Harmonisering, standardisering och smart paketering av egenproducerade molnbaserade tjänster och lösningar för ökad mobilitet
- Kontinuerlig utveckling och konsolidering av det samlade tjänsteerbjudandet för stabil drift och konstant tillgänglighet

Efterfrågan på fast månadskostnad

Att dela och hyra digitala tjänster blir allt vanligare. Det handlar inte enbart om bekvämlighet och enkelhet. Allt fler kunder vill få större kontroll över sina IT-kostnader och istället betala en fast och förutsägbar månadskostnad. Abonnemangsmodellen ger en större kostnadskontroll och ökad flexibilitet för kunden.

- Ökad efterfrågan på en fast månadskostnad och abonnemangslösningar
- Ökade behov av mer förutsägbara IT-kostnader
- Önskan om enklare administration

Andel abonnemangsrelaterade intäkter för Dustin 2019/20⁴

>6%

Hur vi möter denna trend

- Ett växande utbud av produkter, tjänster och lösningar som abonnemang
- Paketering av produkt och tjänst i kombination skapar nya abonnemangslösningar
- Vi stimulerar en cirkulär omställning genom att erbjuda återtag av hårdvara som tjänst

Årlig tillväxttakt på den amerikanska marknaden för prenumerationsbaserad e-handel de senaste fem åren⁵

>100%

Ökning av kundbasen för SaaS-tjänster i Dustins integrerade verksamheter i Norden 2019/20⁴

143%

Fokus på säkerhet och integritet

Säkerhetsutmaningen har aldrig varit större, cyberhoten ökar och många verksamheter utsätts för intrång och bedrägerier utan att veta om det. Klienthantering och tjänster med integrerade säkerhetslösningar kan hantera de nya utmaningarna och säkrar kundens IT-miljö och informationssäkerhet.

- Mobilitet och molnlösningar ökar behovet av säkerhet
- Ökat antal cyberhot och dataintrång
- Nya krav på informationssäkerhet

Andel företag i Sverige som utsatts för cyberattacker under det senaste året ⁶

59%

Hur vi möter denna trend

- Kraftigt ökat erbjudande av säkerhetslösningar
- Tjänster för grundläggande skydd som säkrar IT-miljön
- Integrerade säkerhetslösningar som hanterar GDPR

Andel företag som köper eller kan tänka sig att köpa säkerhetstjänster som tjänst för sin IT-miljö ²

59%

Andel företag som kan tänka sig att köpa standardiserade säkerhetstjänster online ²

~40%

Hållbarhet

FN:s globala hållbarhetsmål och Parisavtalet har ökat medvetenheten om vår påverkan på klimat och miljö. Ställningstagande och konkret agerande för en hållbar och cirkulär framtid blir allt viktigare ur ett affärs- och riskperspektiv för kunderna. Detta är drivkrafter och trender som tydligt driver en förändring i kundernas krav.

- Högre förväntningar på ansvarstagande och transparens hos en IT-partner
- Ökad efterfrågan på cirkularitet, återanvändning och återvinning av IT-produkter
- Ökade och mer specifika krav på hållbarhet i offentlig upphandling av IT

Hur vi möter denna trend

- Ett långsiktigt åtagande om att vi ska bli klimatneutrala och cirkulära till 2030, samt att vara en transparent och pålitlig IT-partner
- Vi är transparenta med våra resultat och genomför en full revidering av samtliga delar av vår Års- och hållbarhetsredovisning
- Omställning till en allt mer cirkulär affärsmodell, bland annat genom att utveckla vårt utbud av produkter och tjänster som möjliggör ökat återtag, återanvändning och återvinning
- Deltagit och gått vidare i den första offentliga upphandlingen för återanvända produkter

Andel B2B-kunder som anser det viktigt med en partner som arbetar för en cirkulär och hållbar IT ⁷

68%

Andel B2B-kunder som anser det viktigt att IT-partnern tar ansvar och är pålitlig ⁷

68%

Andel offentliga upphandlingar i Sverige med miljökrav ⁸

86%

1 Marknadsdata McKinsey, oktober 2018 (beställd av Dustin)

2 Nordic brand study report, Kantar, augusti 2019 (beställd av Dustin)

3 Forbes, www.forbes.com, maj 2016

4 Dustin finansiell data

5 McKinsey, www.mckinsey.com, "Thinking inside the subscription box", februari 2018

6 Proofpoint, www.proofpoint.com, People-Centric Cybersecurity: A Study of 150

IT Leaders in Sweden, april 2020

7 Kantar Sifo, 2019

8 Naturvårdsverket, "Miljökrav i myndigheters upphandlingar", 2019

Vår marknad och position

I takt med den ökande digitaliseringen sker en stark konsolidering av IT-marknaden. Vår förvärvsstrategi i kombination med organisk tillväxt ger oss goda möjligheter att dra fördel av utvecklingen och stärka vår position. Vi är övertygade om att kunder både vill och kommer att handla alltmer online. Därför är vår ambition att erbjuda hårdvara, mjukvara och standardiserade tjänster online och ge support digitalt. Det gör att vi kommer vara väl positionerade som den ledande IT-partnern också framåt.

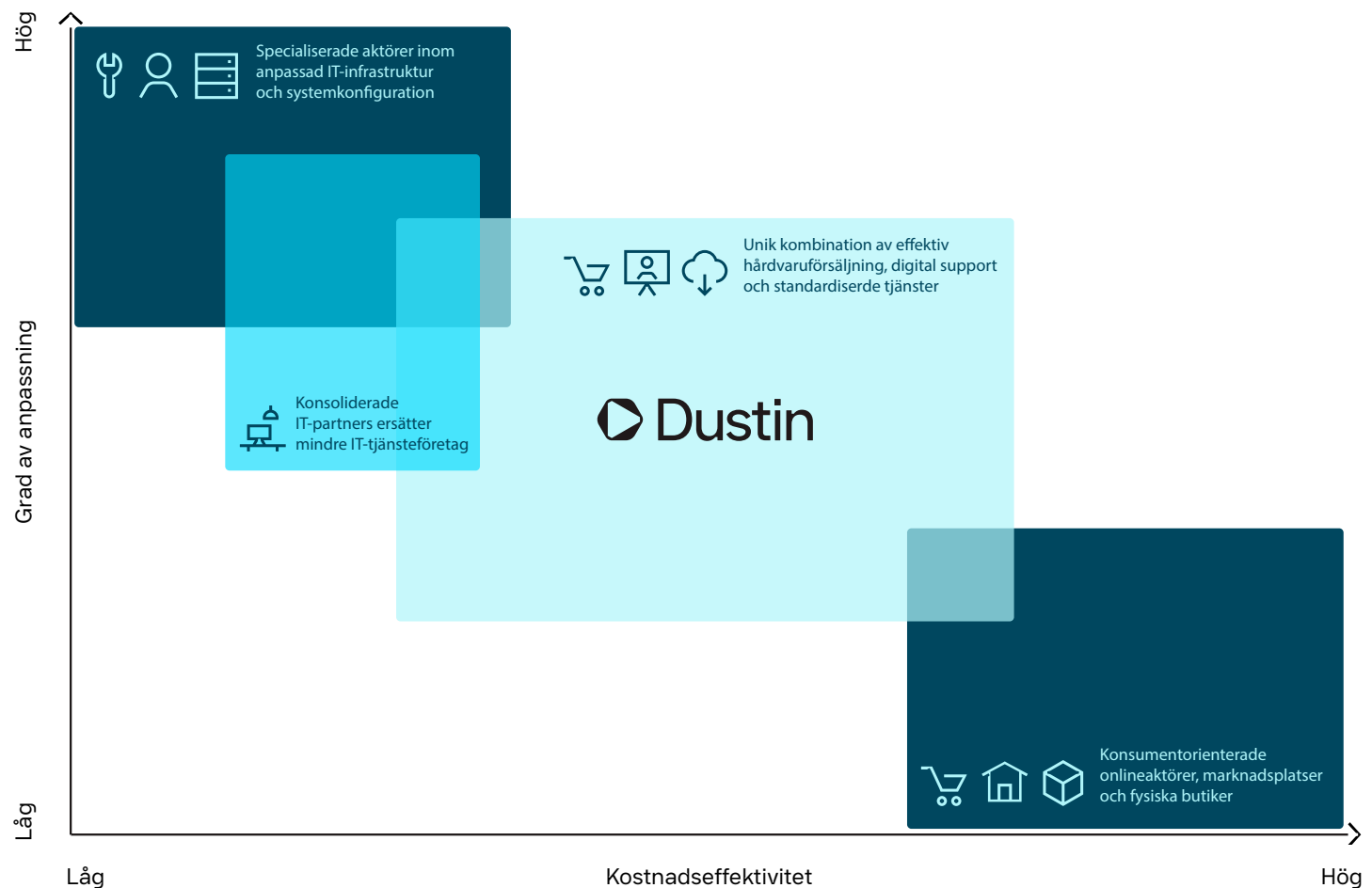
Ledande IT-partner

Vi är den i särklass största aktören online på våra marknader i Norden och en kvalificerad utmanare i Nederländerna.

Vår marknad uppgår till drygt 260 miljarder kronor. Här ingår hårdvara och mjukvara samt tjänster och lösningar. Den totala marknaden växer organiskt med några procent per år med en väsentligt högre tillväxt inom online-försäljning, mobilitet och molntjänster samt inom ett antal tjänsteområden såsom säkerhet. Omkring 25 procent av affärerna sker idag online.

**13,2 miljarder kronor
i total omsättning**

**Vi har en kostnadseffektiv
affärsmodell för att erbjuda
kunskap och mervärde för kunden**

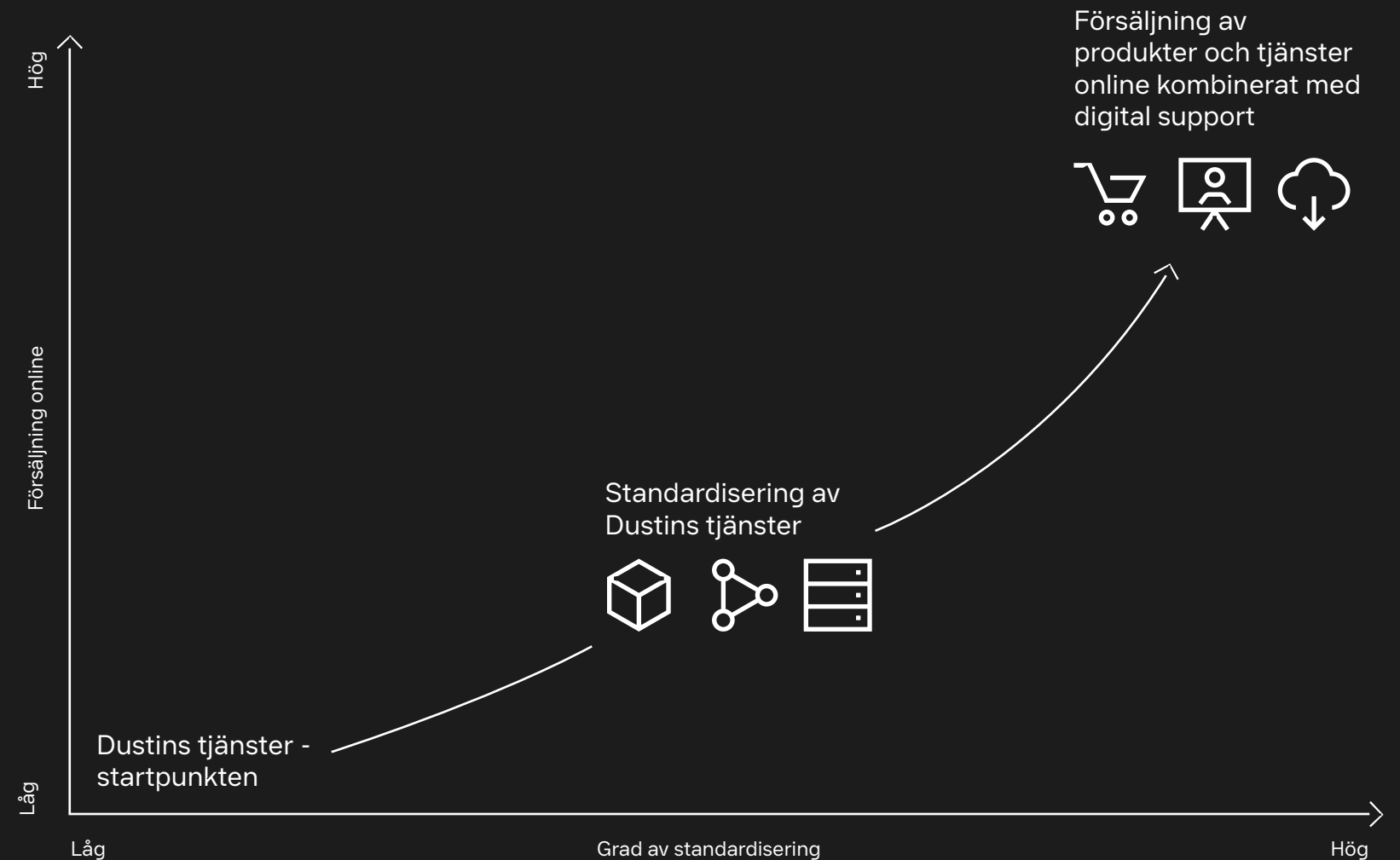


Vår väg framåt

Vi har en stark övertygelse att kunder både vill och kommer att handla alltmer online. Vår ambition är att erbjuda kunderna såväl hårdvara och mjukvara som standardiserade tjänster online kombinerad med digital support.

Vi är redo att möta trenderna och förenkla för kunderna att välja den digitala lösning de behöver. Genom att harmonisera och standardisera våra tjänster och lösningar kan vi digitalisera flödena allt mer. Det innebär att mer kan säljas och levereras online. Vi vill erbjuda en helintegrerad onlineupplevelse med ett fullsortiment av produkter, tjänster och lösningar, kompletterat med hållbarhetsinformation samt digital råd-givning och support. Allt på ett ställe till en fast månadskostnad. Enkelt och flexibelt för kunden. Det är framtiden och vår väg framåt.

Vår förflyttning av tjänsteförsäljningen mot en digital och transaktionsbaserad försäljningsmodell som liknar modellen för produktförsäljning.



Vår strategi

Vi fortsätter att fokuserat arbeta efter den långsiktiga plan för 2021/22 som fastställdes av styrelsen under hösten 2017, som bland annat innebär att vår omsättning skall uppgå till cirka 15 miljarder kronor samt en EBITA-marginal i intervallet 5-6 procent.

Vår strategi bygger på tre pelare – tillväxt, marginalexpansion och hållbarhet.

Tillväxt

- Ledande position online
- Bredare kunderbjudande
- Ökad försäljning till befintliga kunder
- Introduktion av erbjudandet på samtliga marknader

Marginalexpansion

- Kundmix och effektivitet
- Ökad andel egna märkesvaror
- Värdeskapande förvärv
- Managerade tjänster

Hållbarhet

- Minskad klimatpåverkan
- Ansvarsfull resursanvändning
- Ansvarsfull tillverkning
- Mångfald och jämställdhet
- Affärsetik och anti-korruption

Tillväxt

Utifrån vår ledande position har vi identifierat fyra områden som ger oss goda möjligheter att fortsätta växa snabbare än marknaden.

Fyra områden för tillväxt

Ledande position online

Vår långa erfarenhet av onlineförsäljning gör att vi kan dra nytta av marknadstrenderna och stärka positionen hos våra kunder.

Bredare kunderbudande

Vi når fler kunder genom att organiskt och via förvärv fortsätta utveckla marknadens bredaste IT-erbjudande.

Ökad försäljning till befintliga kunder

Rådgivande och relationsbaserad försäljning leder till att vi ökar andelen försäljning och lojaliteten hos utvalda delar av kundbasen.

Introduktion av erbjudandet på samtliga marknader

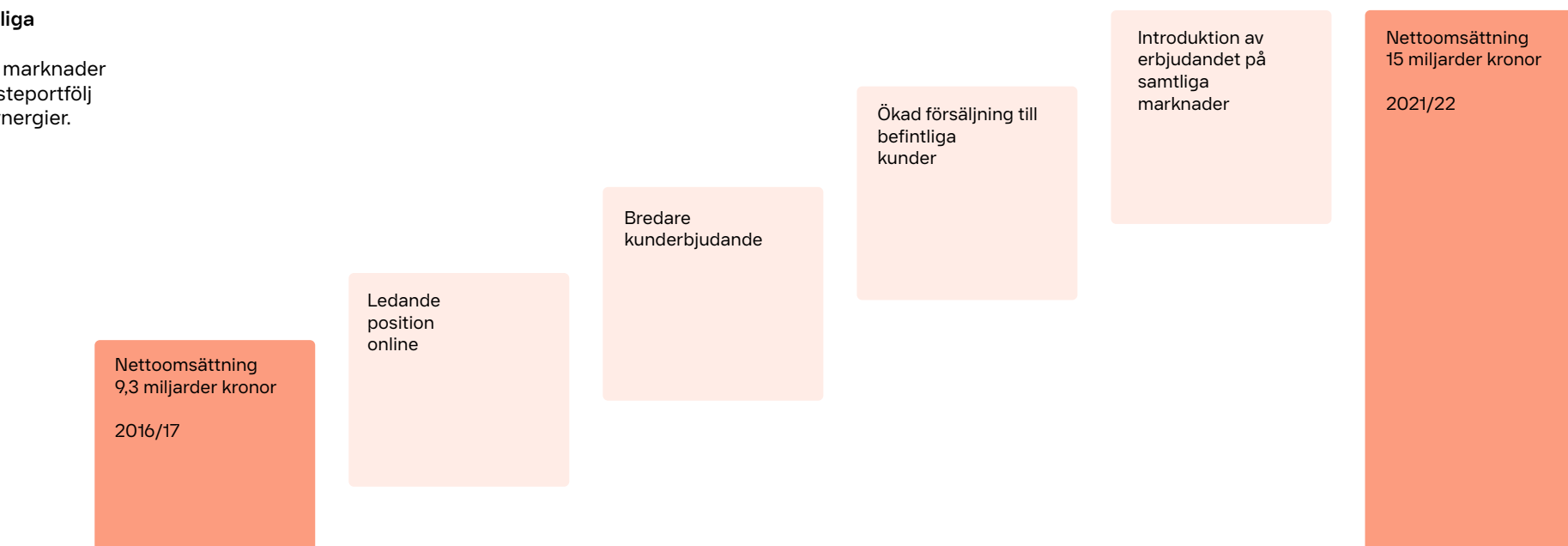
När vi ger kunderna på samtliga våra marknader tillgång till hela vår produkt- och tjänsteportfölj ökar vi försäljningen och realiserar synergier.

Framsteg under året för långsiktig tillväxt

- Anpassning och standardisering av tjänsteerbjudandet
- Lansering online i Nederländerna
- Uppdaterad plan för accelererad integration av tidigare genomförda förvärv

Kortsiktiga utmaningar

- Coronapandemins påverkan på ekonomin
- Svårigheter att integrera förvärvade bolag som en effekt av coronapandemin



Marginalexpansion

Uthållig tillväxt ger rätt förutsättningar för ökad lönsamhet.
Vi har identifierat fyra områden att stärka vår lönsamhet över tid.

Fyra områden för marginalexpansion

Kundmix och effektivitet

Hög tillväxt inom segment SMB och mogna kontrakt inom segment LCP i kombination med löpande effektiviseringar ökar vi vår lönsamhet.

Egna märkesvaror

Produkter med bra kvalitet och till bra pris under egna varumärken kan ersätta produkter från andra leverantörer och ökar vår lönsamhet.

Värdeskapande förvärv

Med förvärv breddar vi vår kompetens och vårt erbjudande samt når nya kunder. Det stärker både vår tillväxt och marginalexpansion. Vi har en uttalad målsättning att årligen förvärva 3-5 bolag.

Managerade tjänster

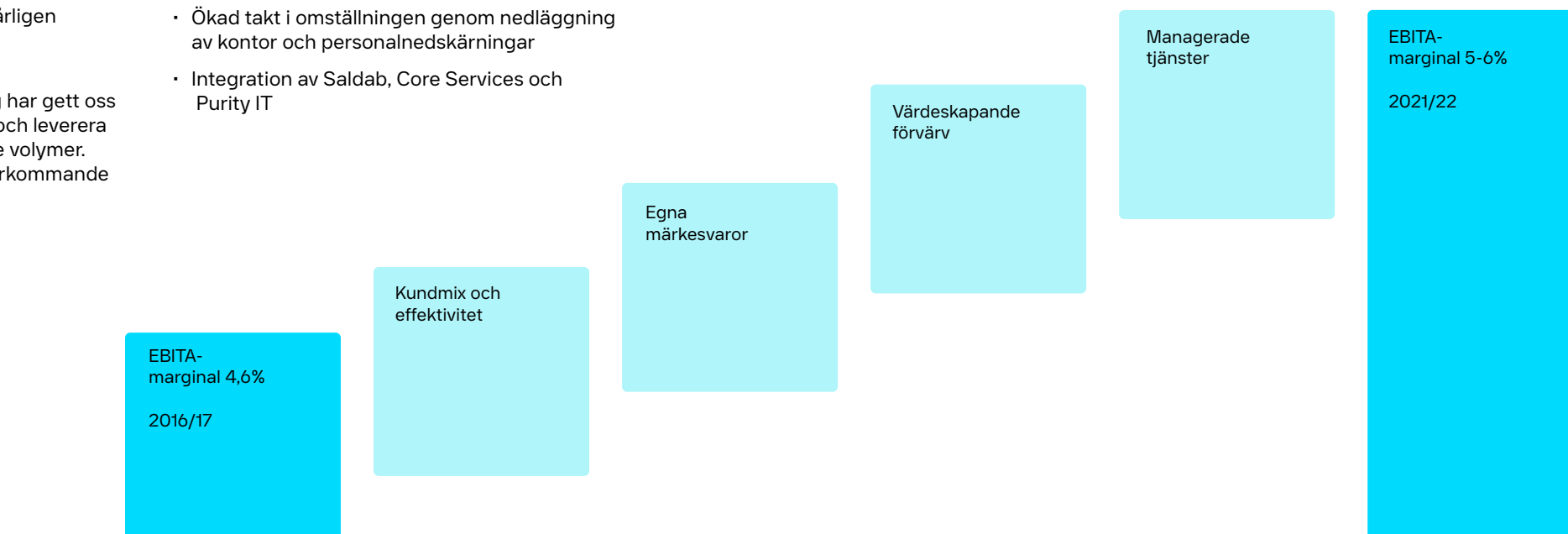
Integrationen av förvärvade bolag har gett oss kapacitet att effektivt producera och leverera tjänster till våra kunder i allt större volymer. Det ger både skalfördelar och återkommande intäkter.

Framsteg under året för marginalexpansion

- Stark utveckling inom segment LCP genom förbättrade marginaler inom större avtal
- Bredare utbud och nya ambitiösa mål inom egna märkesvaror
- Etablerat enhet för standardisering och paketering av tjänsteutbudet
- Automatisering av centrallagret
- Ökad effektivitet genom harmonisering och konsolidering av datacenterstrukturen
- Ökad takt i omställningen genom nedläggning av kontor och personalnedskärningar
- Integration av Saldab, Core Services och Purity IT

Kortsiktiga utmaningar

- Svag nyförsäljning av vissa tjänster som en följd av coronapandemin
- Nedstängningar har gjort det svårt att få tillträde till kundernas lokaler, vilket har påverkat viss merförsäljning och sänkt debiteringsgrad



Hållbarhet

Med utgångspunkt i vår strategi och i nära samarbete med våra viktigaste intressenter fastställde vi under 2014/15 fem fokusområden och mål för 2020 i vårt långsiktiga hållbarhetsarbete. Vi kan påverka både framåt och bakåt i värdekedjan exempelvis hur vi utformar vårt erbjudande, använder resurser ansvarsfullt, bygger en etisk och jämställd kultur samt hur vi guidar till mer hållbara val.

Framsteg inom hållbarhet under året

- Ökat antal fabriksinspektioner
- Samtliga fastigheter i våra integrerade verksamheter drivs med förnybar energi
- Initierat omfattande projekt med installation av solpaneler på vårt centrallager
- Deltagit och gått vidare i den första offentliga upphandlingen för återanvända produkter
- Uppnått jämställdhet på de högsta nivåerna i organisationen
- Uppmärksammade som ett av Sveriges mest jämställda börsbolag av stiftelsen Allbright

Kortsiktiga utmaningar

- Svårigheter att genomföra fabriksinspektioner som en följd av restriktioner under corona-pandemin



Minskad klimatpåverkan

Vi vill minska vår påverkan på klimatet, genom att minska utsläppen av växthusgaser och övergå till förnybara energikällor.



Ansvarsfull resursanvändning

Vi vill erbjuda energi- och resurseffektiva tjänster, lösningar och produkter, såsom återtag av använda IT-produkter som tjänst.



Ansvarsfull tillverkning

Vi vill säkerställa att produkter i vårt erbjudande kommer från tillverkare med engagemang, kompetens och pågående aktiviteter för att förbättra arbetsförhållandena i värdekedjan.



Mångfald och jämställdhet

Vi vill skapa en respektfull och värdebaserad företagskultur, arbeta för jämställdhet på alla nivåer i organisationen samt främja innovation genom mångfald av perspektiv, erfarenhet, kulturer, kön och åsikter.



Affärsetik och anti-korruption

Vi ska agera på ett affärsetiskt riktigt sätt och motverka alla former av korruption, genom att främja en kultur där anställda och affärspartners öppet kan diskutera etiska dilemman som de kan stöta på i den dagliga verksamheten.

Våra mål

Styrelsen har fastställt finansiella mål, hållbarhetsmål och en utdelningspolicy för vår verksamhet. Våra mål syftar till att befästa och stärka vår ledande position samt att skapa aktieägarvärde över tid.



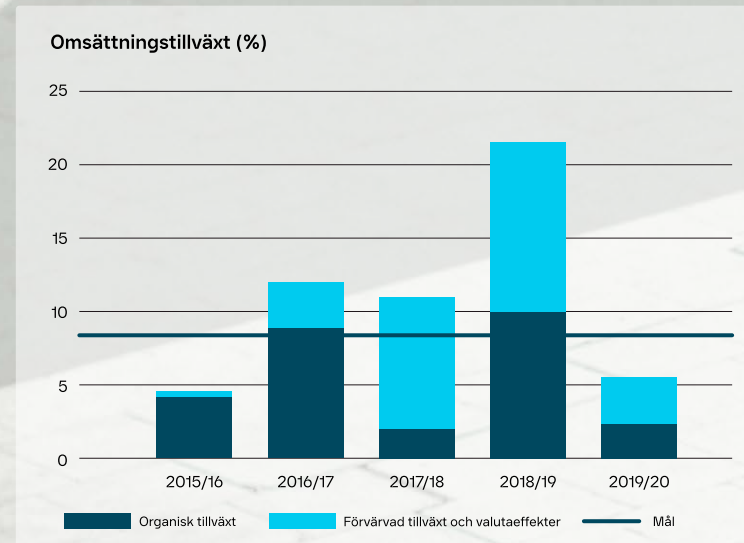
Finansiella mål

Tillväxt

Dustins mål är att över en konjunkturcykel uppnå en genomsnittlig årlig organisk omsättningstillväxt om 8 procent. Utöver detta avser Dustin att växa genom förvärv.

Mål: 8 procent över en konjunkturcykel

Utfall 2019/20: Den totala tillväxten uppgick till 5,3 procent varav organisk tillväxt om 2,3 procent (CAGR 5 år 4,9 procent).

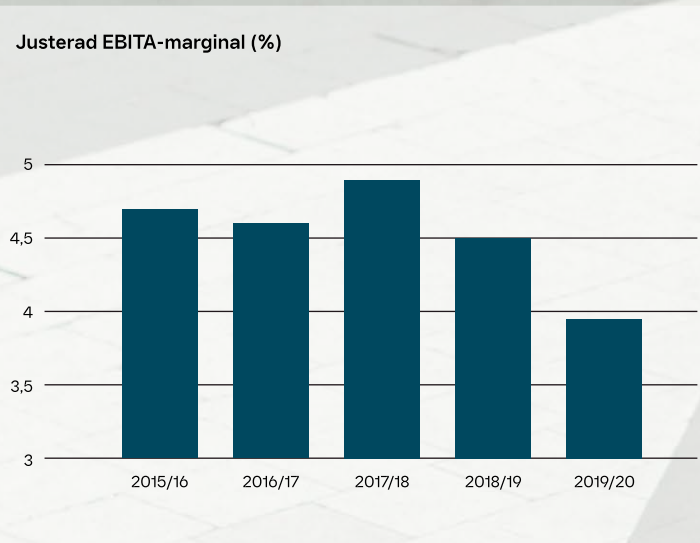


Marginal

Dustins mål är att öka den justerade EBITA-marginalen över tid, för att på medellång sikt uppnå en justerad EBITA-marginal på mellan 5 och 6 procent.

Mål: 5-6 procent

Utfall 2019/20: 3,9 procent.



Kapitalstruktur

Dustins kapitalstruktur ska möjliggöra en hög grad av finansiell flexibilitet samt ge utrymme för förvärv. Bolagets målsättning är att netto-skuldsättningen ska uppgå till 2,0-3,0 gånger justerad EBITDA för den senaste tolv månaders perioden.

Mål: 2,0-3,0 gånger

Utfall 2019/20: 2,6 gånger

Utdelningspolicy

Dustins mål är att dela ut mer än 70 procent av årets resultat. Hänsyn ska dock tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter.

Mål: 70 procent av årets resultat

Styrelsens förslag 2019/20: 70 procent av årets resultat, motsvarande 2,20 kronor per aktie och totalt 195 miljoner kronor.

Hållbarhetsmål

Minskad klimatpåverkan

Minska våra utsläpp av CO₂ med 40 procent till och med år 2020 jämfört med 2014/15.

Utfall 2019/20: Våra totala utsläpp av CO₂ för Dustin har ökat med 45 procent sedan 2014/15, som en följd av förvärv. Det innebär negativ måluppfyllelse. Mäter vi vårt utfall i förhållande till omsättning har utsläppen minskat med 13 procent per omsättningskrona under femårsperioden.

Ansvarsfull tillverkning

Att med början 2015/16 ha genomfört 80 fabriksinspektioner till och med år 2020, varav 30 under 2019/20.

Utfall 2019/20: Vi har genomfört 31 fabriksinspektioner under året och totalt 82 inspektioner sedan starten 2015/16. Detta trots begränsad tillgänglighet under andra halvåret, då gränser och fabriker i stor omfattning varit stängda. 103 procent måluppfyllelse.

Affärsetik och anti-korruption

100 procent av våra verksamhetsområden ska genomgå en riskbedömning avseende affärsetik och anti-korruption och 100 procent av de rapporterade incidenterna ska följas upp.

Utfall 2019/20: 100 procent av våra verksamhetsområden har genomgått en riskbedömning avseende affärsetik och anti-korruption. Under 2019/20 registrerades inga visselblåsarärenden. 100 procent måluppfyllelse.

Ansvarsfull resursanvändning

Att med början 2014/15 ha återtagit 140 000 sålda produkter till och med år 2020, varav totalt 70 000 under 2019/20.

Utfall 2019/20: Vi har återtagit 57 079 produkter, varav 52 995 kunde återanvändas och resterande 4 085 har återvunnits. Sedan 2014/15 har vi återtagit totalt 204 907 enheter. 146 procent måluppfyllelse.

Mångfald och jämställdhet

Vardera kön ska senast år 2020 vara representerat till minst 40 procent i hela organisationen.

Utfall 2019/20: Könsfördelningen (kvinnor/män) uppgick till totalt 30/70 i organisationen, 43/57 i styrelsen och 38/62 på chefsnivå. 75 procent måluppfyllelse.

Vår kultur

Vår kultur är det som gör oss unika och är en grundförutsättning för vår affär. Den gör att vi levererar nytta för kunder, leverantörer, aktieägare och andra intressenter. Med en stark kultur blir vi en attraktiv arbetsplats där alla vi som jobbar på Dustin får möjlighet att utvecklas.

Vårt löfte

Dustins utveckling och framgång bygger på vår samlade kompetens, vår drivkraft och vårt engagemang för våra kunder och varandra. Den pragmatiska inställningen, nyfikenheten, viljan att utvecklas samt skapa framtidens e-handel och öka digitaliseringen förenar oss. Därför är medarbetarlöftet: You keep us moving. We keep you moving.

Våra värderingar

Grundpelarna i vår kultur är våra värderingar och ett högt fokus på mångfald och jämställdhet. Vi arbetar för en inkluderande kultur som bygger på respekt och en mångfald av perspektiv, erfarenheter, kulturer och åsikter. Vår övertygelse är att ett företag som präglas av mångfald och jämställdhet är både en mer utvecklande arbetsplats och en bättre investering.

Våra värderingar

- Strive to improve
- Keep it simple
- Live up to promise
- Challenge all cost
- Win as a team



Våra kunder och affärssegment

Vi har delat upp vår verksamhet i tre affärssegment utifrån kundkategorier och hur vi betjänar dem, så att vi kan ge rätt stöd till rätt kund. Verksamheten understöds i sin tur av skalbara och gemensamma centrala funktioner.



SMB

Vår huvudmålgrupp är små och medelstora företag med upp till 500 anställda. De värdesätter en helhetspartner som kan ge råd och erbjuda ett komplett utbud. Vid produktinköp är ett brett sortiment, en bra onlineupplevelse samt snabba och pålitliga leveranser avgörande kriterier.

För tjänster är en personlig relation och en förståelse för verksamhetens behov viktigt. Försäljning sker huvudsakligen online samt genom relationsbaserad och rådgivande försäljning.

2019/20

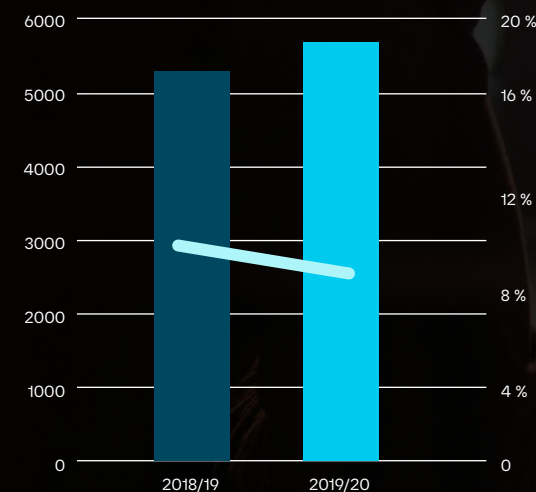
- Andel av total försäljning: 43 (44) procent
- Andel av segmentsresultat: 53 (60) procent
- Omsättningstillväxt: 3,3 (26,5) procent, varav -1,4 (4,0) procent organiskt
- Segmentsmarginal: 8,9 (10,6) procent
- Antal kunder: omkring 100 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 8 000 kronor
- Typisk kund: 1-49 anställda
- Efterfrågade tjänster: SaaS, Modern Workplace, Infrastruktur och Nätverk
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland och Nederländerna

Året i korthet

Verksamhetsåret har under andra halvan präglats av coronapandemin. Vi har sett en stabil utveckling bland de mindre och medelstora företagen inom segmentet, som påverkats mindre av marknadssituationen. Efterfrågan bland de större företagen i segmentet har varit avvaktande. Vi har sett ett ökat intresse för molnbaserade tjänster i spåren av coronapandemin. Samtidigt har vi haft svårigheter med nyanslutning av tjänster då tillgängligheten till kundernas kontor varit begränsad.

SMB-Nettoomsättning och segmentsmarginal

Miljoner kronor



LCP

Större företag och organisationer med över 500 anställda samt den offentliga sektorn är vårt andra affärssegment. De attraheras av ett brett utbud och effektiva leveranser. För dessa kunder erbjuder vi främst hård- och mjukvara samt produktnära tjänster, såsom konfigurerings.

Kunden värdesätter en långsiktig och personlig relation och en partner som förstår deras affär. Upphandlingar och större order hanteras främst via säljare, medan repetitiva och mindre order hanteras online.

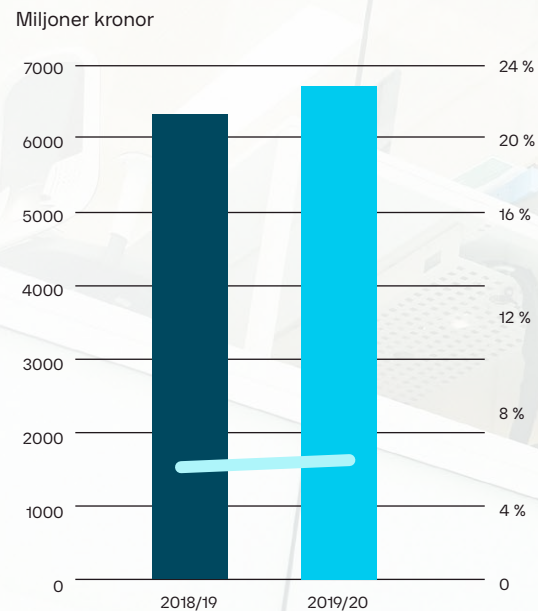
2019/20

- Andel av total försäljning: 52 (51) procent
- Andel av segmentsresultat: 43 (37) procent
- Omsättningstillväxt: 7,9 (20,7) procent, varav 6,1 (16,5) procent organiskt
- Segmentsmarginal: 6,0 (5,6) procent
- Antal kunder: omkring 5 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 13 000 kronor
- Typisk kund: 500 - 1 000 anställda
- Efterfrågade tjänster: Infrastruktur, SaaS och produktnära tjänster
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland och Nederländerna

Året i korthet

Våra ramavtal och långa kontrakt till den offentliga sektorn, som ofta löper över flera år, har bidragit till stabila intäkter. Året har visat på positiv tillväxt i försäljningen till den offentliga sektorn, medan utvecklingen till större företag har påverkats negativt av coronapandemin. Marginalutvecklingen har varit positiv under året, i takt med att kontrakten från tidigare år har mognat och produktmixen förändrats.

LCP-Nettoomsättning och segmentsmarginal



B2C

Segment B2C omfattar konsumentmarknaden och betjänas enbart online. Kunderna efterfrågar främst hårdvara och mjukvara. De värdesätter ett brett utbud av IT-produkter, möjlighet till produktjämförelser och attraktiva priser. Konsumenter är den mest priskänsliga kundgruppen.

Detta är en sekundär men viktig marknad för oss, då vi inom detta segment tidigt ser trendskiften och förändrade kundbeteenden som ofta flyttar till företagen över tid.

2019/20

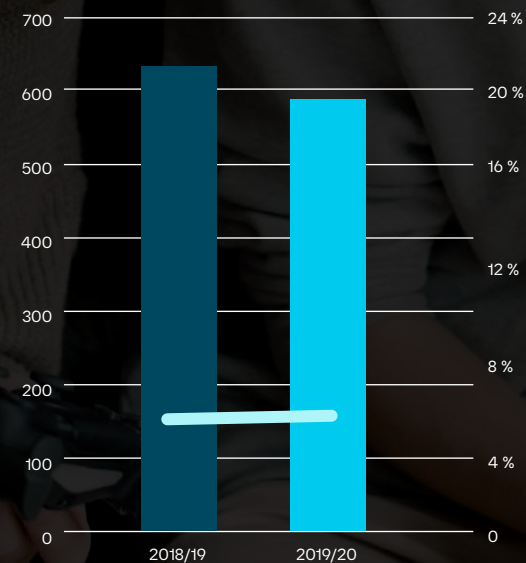
- Andel av total försäljning: 5 (5) procent
- Andel av segmentsresultat: 4 (4) procent
- Omsättningstillväxt: -4,6 (-2,4) procent, varav -3,9 (-3,9) procent organiskt
- Segmentsmarginal: 6,2 (5,9) procent
- Antal kunder: ca 350 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 2 000 kronor
- Typisk kund: Konsument
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland och Nederländerna

Året i korthet

Segmentet har haft en något negativ tillväxt under verksamhetsåret. Avslutningen var svag efter en efterfrågetopp i samband med coronapandemins utbrott. Utvecklingen har påverkats positivt av ökad efterfrågan på produkter för hemmakontor. Segmentsmarginalen har förbättrats i linje med vårt fokus på lönsamhet före tillväxt.

B2C-Nettoomsättning och segmentsmarginal

Milljoner kronor



Vårt kunderbjudande

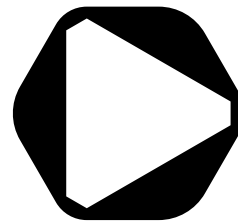
Vi har sedan länge marknadens bredaste utbud av produkter. När vi nu breddat med tjänster möter vi hela kundbehovet och blir en komplett IT-partner. Kunden vill ha en partner som förstår deras affär och som de kan bygga en långsiktig och personlig relation med. Genom ett pragmatiskt synsätt kan vi göra det komplexa enkelt och skapa större värde för våra kunder. Oavsett om det handlar om hela lösningar, hårdvara, mjukvara eller tjänster.

Sortiment (produkter och tjänster):

255 000

Varumärken:

2 800



LCP-kunder:

5 000

SMB-kunder:

100 000

B2C-kunder:

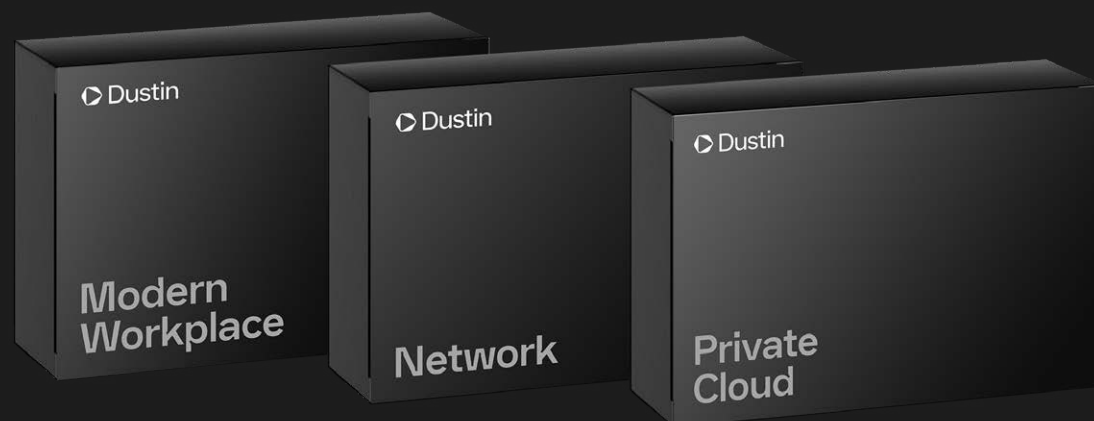
350 000

Standardiserade tjänster och lösningar

Vi har idag en relevant portfölj av egna standardiserade tjänster och lösningar samt tjänster från tredje part för att möta kundernas olika behov. Erbjudandet omfattar allt från klienthantering och mobilitet för ökad flexibilitet till drifts- lösningar för att kunna skapa en kostnadseffektiv, fungerande och flexibel IT-miljö. Genom harmonisering och standardisering av tjänsteerbjudandet minskar vi komplexiteten och möjliggör försäljning online, för att hjälpa kunderna att ta nästa steg i sin digitalisering.

Våra standardiserade tjänster och lösningar är grupperade i fem kategorier utifrån kundernas behov:

- Security - Säkerhet för att skapa en trygg IT-miljö
- Modern Workplace - En flexibel arbetsplats
- Support - Professionell rådgivning kring IT-lösningar
- Infrastructure/Network - Driftssäker och effektiv IT-infrastruktur
- Cloud - Skalbara och mångsidiga lösningar som anpassas efter verksamhetens behov



Brett sortiment av hårdvara

Vårt sortiment av hårdvara omfattar mer än 250 000 produkter från mer än 2 800 varumärken. Det gör oss till marknadens i särklass bredaste leverantör och att vi för kunderna kan agera som en oberoende partner i relation till tillverkarna. Vad kunden än behöver inom IT, finns det hos oss.

Vi erbjuder våra kunder ett brett sortiment av miljömärkta IT-produkter. Utbudet av egna märkesvaror ger kunden möjlighet till kvalitetssäkrade produkter till ett attraktivt pris. Det ger oss samtidigt en ökad kontroll genom värdekedjan.

För oss är det viktigt att kombinera hög IT kompetens med branschens bästa support

Vi har lång erfarenhet inom IT. Det har vi spetsat till ytterligare genom ett flertal förvärv inom specifika nischområden, vilket gett oss ny specialistkunskap. Det gör att vi kan erbjuda kunden en allt bredare IT-kompetens av högsta klass.

Med professionell support inför köp, vid köp och efter köp hjälper vi kunden med rätt lösningar. Oavsett om det gäller enklare produkter och tjänster eller mer strategiska val. Genom ett pragmatiskt synsätt gör vi det komplexa lätt att förstå. Vi vill alltid ge en bra och positiv kundupplevelse och erbjuder support på lokala språk.

”Vi har idag en relevant portfölj av egna standardiserade tjänster och lösningar samt tjänster från tredje part för att möta kundernas olika behov.”

Vår leveransmodell

Vi tror på en digital framtid. Genom standardisering kan vi skapa enkla och driftssäkra tjänster och lösningar som kan erbjudas online. Modellen hämtar vi från vår effektiva och skalbara hårdvaruaffär, där huvuddelen av vår försäljning sker online sedan lång tid tillbaka. Det gör att vi kan säkerställa kostnadseffektiv produktion, leverans och drift.

Vår leveransmodell för kostnadseffektiv produktion, leverans och drift

Central tjänsteproduktion



Standardiserade tjänster



Harmoniserade processer



Enhetlig datacenterstruktur

Centrallager för produkter



Nära samarbete med distributörer



Brett erbjudande



Automatiserat robotlager



Digital närvaro



Digital leverans



Fysisk leverans

Vår tjänsteplattform

Vår tjänsteplattform är grunden i vårt nordiska tjänsteerbjudande. Den möjliggör standardisering av erbjudandet genom en harmoniserad struktur, för att nå en skalbar och effektiv central produktion, leverans, drift och support av vårt erbjudande.

Standardisering möjliggör skalfördelar

Genom att standardisera vårt tjänsteutbud skapas möjligheten till skalfördelar genom central och effektiv produktion, distribution, drift samt övervakning och support i takt med att volymerna ökar. Det blir samtidigt enklare för kunden att välja. Kunden väljer en eller flera lösningar som distribueras, installeras och övervakas online.

Investeringar för ökad effektivitet

Under året har vi harmoniserat tekniken och konsoliderat våra mindre nordiska datacenter, från 14 till fyra. Det ger oss möjlighet att standardisera och harmonisera vårt tjänsteutbud. Samtidigt har vi samordnat och konsoliderat våra nordiska supportcenter, vilket förenklar support för våra kunder och ger en bättre kundupplevelse.

- Standardiserat tjänsteutbud
- Konsoliderade datacenter
- Samordnade supportcenter



Effektiv leverans av hårdvara

Med köp och orderhantering som digitala flöden genom vår online-plattform kan vi automatisera våra processer. Det möjliggör en effektiv uppföljning av lagerstatus och kundnöjdhet.

Nära samarbete med distributörer

Vi gör våra inköp från ett stort antal distributörer och tillverkare. Det ger oss möjlighet att erbjuda ett brett sortiment och konkurrenskraftiga priser. Samtidigt kan vi hålla ett begränsat lager, omkring 10 procent av utbudet, vilket ger låg rörelsekapitalbindning och ett starkt kassaflöde. Under 2019/20 gjordes cirka 76 procent (77) av inköpen av hård- och mjukvaruprodukter från distributörer. Den största distributören stod för 19 procent (22) av våra inköp och de tre största stod tillsammans för 47 procent (49).

Hållbara och effektiva inköp och tillverkning

Vår ambition är att arbeta systematiskt utifrån hela livscykeln och integrera hållbarhetsaspekter i varje skede. Detta inkluderar allt, från hur produkter tillverkas, vilka produkter vi köper in och vilka leverantörer vi väljer att handla med, till hur vi arbetar med befintliga leverantörer och hur vi väljer att avsluta affärsrelationer samt hur vi genom återtag återvinner eller återanvänder uttjänta produkter.

Dustins uppförandekod för leverantörer bygger på internationellt erkända konventioner för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-korruption och är en del av inköpsavtalet för direkta inköp av produkter.

Vi genomför regelbundna riskanalyser och fabriksinspektioner för att försäkra oss om att leverantörer och tillverkare i värdekedjan agerar i enlighet med åtagandena i uppförandekoden. Genom att fysiskt vara på plats och själva leda fabriksinspektioner kan vi koppla resultatet till vår inköpsverksamhet och arbeta integrerat med korrigerande åtgärder.

76%

av våra inköp gjordes
från distributörer

99,8%*

av våra leverantörer har
antagit vår uppförandekod

* Andel av våra leverantörer för hårdvara, från vilka den årliga direkta inköpsvolymen överstiger 200 000 kronor, som antingen antagit vår uppförandekod alternativt har en egen kod som motsvarar våra krav vid verksamhetsårets utgång 2019/20.

Optimerad logistikmodell

Vårt logistikarbete handlar om att kontinuerligt optimera både lagernivåer och leveranstider samt transporter för att förbättra effektiviteten och minska vår miljöpåverkan. I dagsläget utgör kundleveranser majoriteten av vår klimatpåverkan. Det är således viktigt för oss att lagerföra rätt produkter i rätt kvantiteter samt att välja rätt transportsätt, reducera transportavstånden och maximera fyllnadsgraden genom sampaketering.

Vår logistikmodell baseras på ett centrallager i Rosersberg, tillsammans med mindre konsolideringslager i Danmark, Finland och Norge, samt ett regionalt lager i Nederländerna. Dessa kompletteras med direktleveranser från leverantörer till slutkund, vilket möjliggör både snabba och tillförlitliga leveranser för våra kunder.

Automatiserat centrallager

I början av verksamhetsåret 2019/20 inledde vi ett automatiseringsprojekt på centrallagret i Rosersberg. Genom robotisering av stora delar av varuhanteringen kan vi effektivisera våra logistikprocesser. Vi frigör lageryta, minskar personalbehovet och reducerar tiden från ordreläggning till leverans. Projektet har slutförts utan störningar, robotlösningen togs i bruk under sommaren 2020 och beräknas ha en återbetalningsperiod på 5-6 år.

1,3 miljoner order från centrallagret

Under verksamhetsåret 2019/20 levererades 1,3 miljoner order från centrallagret. Omkring 93 procent av de order som fanns tillgängliga för direkt leverans plockades, packades och utlevererades redan samma dag som ordern lades. Vi uppnådde en lageromsättningshastighet på cirka 24 gånger (24) under verksamhetsåret 2019/20. En hög lageromsättningshastighet kombinerat med prisskydd och returrätt gentemot flera av våra leverantörer ger både en låg kapitalbindning en mycket låg lagerinkurans.

Vår aktie och aktieägarna

Notering och aktie

Dustins aktier noterades i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm den 13 februari 2015 till en kurs om 50,00 kronor per aktie. Vi har bara ett aktieslag och varje aktie ger innehavaren en röst och lika andel i bolagets tillgångar och vinst. Det totala antalet emitterade aktier var oförändrat under perioden och uppgick till 88 647 339 vid verksamhetsårets slut.

Börsvärde och kursutveckling

Dustins aktiekurs uppgick den 31 augusti 2020 till 56,40 (80,90) kronor per aktie. Förändringen representerar en nedgång med 30,3 procent, jämfört med motsvarande tidpunkt föregående år. Börsvärdet uppgick till 5 000 (7 172) miljoner kronor. OMX Sweden Mid Cap PI index ökade under motsvarande period med 30,6 procent.

Omsättning

Under verksamhetsåret omsattes totalt cirka 64,4 (44,2) miljoner aktier till ett sammanlagt värde av drygt 3,9 (3,6) miljarder kronor. Den genomsnittliga omsättningen per handelsdag uppgick till omkring 259 000 (177 000) aktier, motsvarande ett värde om ungefär 15,9 (14,4) miljoner kronor dagligen.

Utdelning

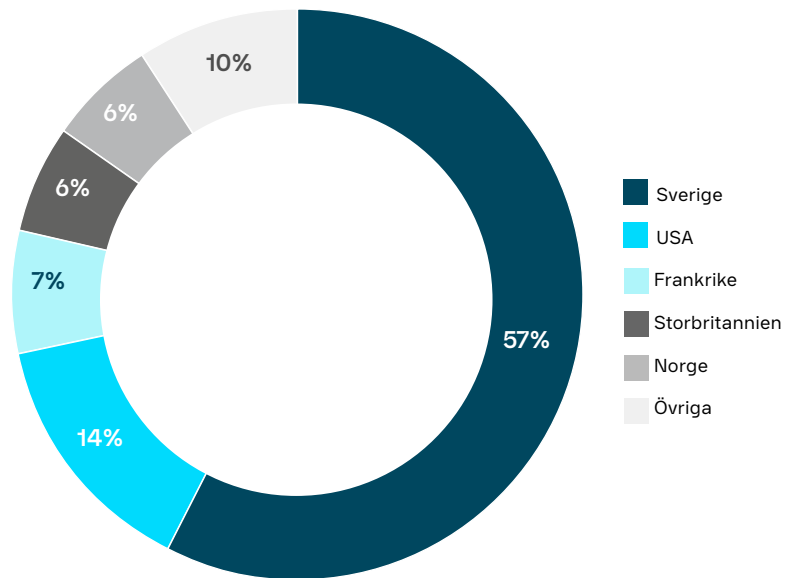
Enligt den av styrelsen antagna utdelningspolicyn har Dustin som mål att dela ut mer än 70 procent av årets resultat. För verksamhetsåret 2019/20 föreslår styrelsen en utdelning per aktie om 2,20 (3,00) kronor. Det motsvarar en total utdelning om 195 (266) miljoner kronor, eller 70 (75) procent av periodens resultat.

Ägarstruktur

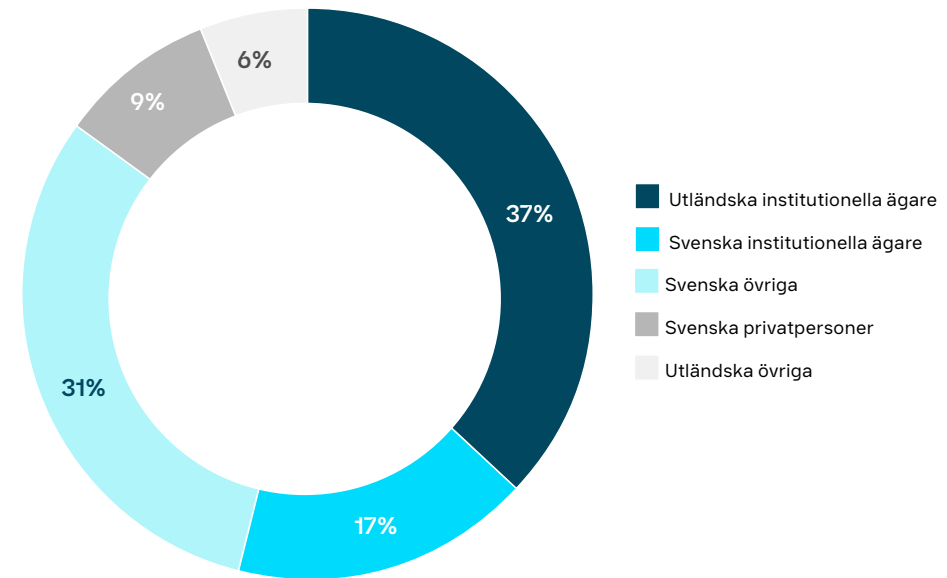
Vid periodens utgång hade bolaget totalt 12 428 (7 191) aktieägare, motsvarande en ökning med 5 237. I tabellen nedan återfinns de tio största ägarna och deras innehav den 31 augusti 2020.

Ägare	Aktier	Kapital & röster
Axmedia AB (Axel Johnson AB)	26 440 136	29,8%
AMF Försäkring & Fonder	8 743 500	9,9%
Fidelity Investments (FMR)	5 392 821	6,1%
Allianz I.A.R.D. S.A.	4 711 728	5,3%
ODIN Fonder	4 374 486	4,9%
Highclere International Investors	2 738 568	3,1%
Franklin Templeton	2 479 986	2,8%
Crux Asset Management	2 339 467	2,6%
Columbia Threadneedle	1 732 573	2,0%
Avanza Pension	1 661 070	1,9%
Totalt 10 största ägarna	60 614 335	68,4%
Övriga	28 033 004	31,6%
Totalt	88 647 339	100,0%

Ägarfördelning per land den 31 augusti 2020



Ägarfördelning per kategori den 31 augusti 2020



Analytikerbevakning

Följande analytiker bevakar Dustin:

ABG Sundal Collier	Daniel Thorsson
Carnegie Investment Bank AB	Mikael Laséen
Handelsbanken Capital Markets	Erik Elander
Kepler Cheuvreux	Emil Johannessen
Nordea Equities	Fredrik Stenkil
SEB	Ramil Koria

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Dustin Group AB (publ), organisationsnummer 556703-3062, avger härmed års- och hållbarhetsredovisningen och koncernredovisningen för räkenskapsåret 20190901 – 20200831.

Vårt hållbarhetsarbete	
Hållbarhetschefen har ordet	39
Vårt bidrag till FN:s globala mål för hållbar utveckling	40
Minskad klimatpåverkan	41
Ansvarsfull resursanvändning	45
Ansvarsfull tillverkning	46
Mångfald och jämställdhet	50
Affärsetik och anti-korruption	51
Styrning och utveckling	
Finansiell översikt	52
Risker och riskhantering	58
Bolagsstyrningsrapport	64
Styrelse	68
Koncernledning	72
Finansiell information	
Koncernens räkningar	74
Moderbolagets räkningar	76
Noter	78
Hållbarhetsinformation	99
Redovisningsprinciper för hållbarhet	102
Styrelsens underskrifter	103
Revisionsberättelse	104
Revisors rapport	107

Hållbarhetschefen har ordet

När jag summerar de senaste fem åren känner jag mig otroligt stolt över modet att sätta upp högt ställda hållbarhetsmål och samtidigt på ett pragmatiskt sätt ta sig an dem under ständigt nya förutsättningar. Det kommer vi ha nytta av i den verklighet vi befinner oss i nu och när vi arbetar vidare mot de nya målen för de kommande tio åren.

Fem framgångsrika år

De senaste fem åren har vi haft fem fokusområden för vårt hållbarhetsarbete; ansvarsfull tillverkning, minskad klimatpåverkan, ansvarsfull resursanvändning, affärsetik och anti-korruption samt mångfald och jämställdhet. Målen som sattes upp var utmanande. I vissa fall har vi nått eller överträffat dem och i vissa fall har vi inte nått hela vägen fram. Oavsett så har vi dragit lärdomar för vårt kommande hållbarhetsarbete, både i hur vi sätter våra mål och hur vi tar oss an dem.

När vi 2014 satte upp målet att minska vår klimatpåverkan med 40 procent i absoluta tal till 2020 så var det ett av de mest ambitiösa klimatmålen i vår bransch. Vi har arbetat för att nå målet med konkreta åtgärder kring exempelvis förnybar energi och elhybridbilar samtidigt har vi som bolag haft en tillväxttakt på 66 procent och expanderat vår verksamhet både i volym och geografiskt. Parallellt så har utvecklingen inom exempelvis transporter generellt inte gått tillräckligt snabbt. Det har påverkat utfallet där vi inte nådde det mål vi hade satt upp. När vi nu sätter planen för de kommande tio åren kommer vi att arbeta väsentligt annorlunda för att kunna ta ett ännu större grepp. För att lyckas minska klimatpåverkan även utanför vår direkta verksamhet krävs mer samarbete både inom och utanför vår bransch för att vi gemensamt ska hitta lösningar och vägar framåt.

Cirkulära affärer driver förändring

Ett annat av våra mål har varit att ta tillbaka 140 000 använda produkter för att de ska återanvändas, och när det inte går återvinnas. Det var ett arbete som gick långsamt i början och målet kändes svårt att nå. Men när vi gjorde det till en tydlig del av vårt

erbjudande fick vi en väldigt snabb ökning och arbetet blev en stor framgång. Målet om 140 000 återtagna produkter nådde vi redan 2018/19 och nu har vi totalt tagit tillbaka 204 907 produkter varav mer än 90 procent kunnat återanvändas. Vi har lärt oss att för att vara cirkulära måste det vara tydligt kopplat till erbjudandet och affären, och vi tror att det kommer vara en förutsättning att vara cirkulära för att vara konkurrenskraftiga framåt.

Inom området ansvarsfull tillverkning har vi genom åren löpande höjt ambitionen och utökat omfattningen av arbetet till att nu omfatta alla hårdvaruleverantörer där den årliga inköpsvolymen överstiger 200 000 kronor. Av dessa har idag 99,8 procent antagit vår uppförandekod alternativt har en egen likvärdig. Utöver det har vi också adderat fabriksinspektioner där vi själva är på plats främst på fabrikerna för Dustins egna varumärken. Vi arbetar även tillsammans med fabrikerna för att genomföra eventuella förbättringsåtgärder. Sammanlagt överträffade vi vårt mål och genomförde 82 fabriksinspektioner.

Vi arbetar löpande men affärsetik och anti-korruption och för oss finns inget annat alternativ än att alltid ha 100 procent måluppfyllelse. Varje år genomför vi riskbedömningar av hela organisationen. Vi har också löpande utbildningar och interaktiva diskussioner kring affärsetiska dilemman som håller frågorna levande i hela organisationen.

Vårt mål har varit att 2020 uppnå en könsfördelning där inget kön är representerat till mindre än 40 och mer än 60 procent. På styrelse och ledningsnivå där fördelningen när vi startade var närmare 10/90 har vi nu uppnått en helt jämn könsfördelning.

På chefsnivå är vi nära målet och sett till hela bolaget har vi en liten bit kvar vilket bland annat beror på vår expansionstakt. Vi har kommit väldigt långt och vi kommer fortsätta arbeta aktivt med att uppnå större mångfald och jämställdhet i hela bolaget.

Kraftfulla 2030-mål

Med avstamp i de resultat vi uppnått och de lärdomar vi dragit sätter vi nu målen för de kommande tio åren.

2030 ska vi:

- vara klimatneutrala genom hela värdekedjan
- ha ett hundra procent cirkulärt erbjudande
- vidtagit sammanlagt hundra åtgärder för att ytterligare förbättra arbetet inom social jämlikhet genom hela värdekedjan

Det betyder att vi lägger in några växlar till och för att lyckas med det kommer vi att jobba väsentligt annorlunda mot hur vi gjort hittills. Det känns riktigt inspirerande och spännande att vi har en så hög ambition för de kommande tio åren! För att fortsätta vara framgångsrika behöver vi ta ett större ansvar och se till helheten och vi behöver samverka och samarbeta mer. Vi breddar våra tre mål till att omfatta hela värdekedjan. Framåt vill vi samarbeta mer med både partners och konkurrenter för att hitta lösningar för minskad klimatpåverkan, ökad cirkularitet, och social jämlikhet. Vi kommer fortsätta vara transparenta och öppet redovisa resultaten av arbetet.

Nu börjar vi arbetet mot 2030-målen.

Henrik Lampa
Hållbarhetschef



Vårt bidrag till FN:s globala mål för hållbar utveckling

FN:s medlemsländer enades 2015 om Agenda 2030 med 17 globala mål för hållbar utveckling (Sustainable Development Goals, även kallade SDG:er). Syftet är framför allt att värna om vår planet och våra naturresurser, att arbeta för att uppnå jämställda och inkluderande samhällen samt att säkerställa att mänskliga rättigheter respekteras och efterföljs i praktiken. Dustin stödjer målen i Agenda 2030 och vi arbetar genom våra fokusområden mot de mål där vi kan bidra och påverka mest.

Vi har fem fokusområden inom ramen för vårt hållbarhetsarbete som vi har prioriterat lite extra de senaste fem åren. Våra fokusområden är Minskad klimatpåverkan, Ansvarsfull resursanvändning, Ansvarsfull tillverkning, Mångfald och jämställdhet samt Affärsetik och anti-korruption. Dessa områden är direkt relaterade till vår kärnverksamhet och här

har vi störst möjligheter att påverka och medverka till en hållbar utveckling i linje med Agenda 2030. Våra hållbarhetsmål bidrar främst till målen om begränsade klimatförändringar, hållbar konsumtion och produktion, anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt, jämställdhet samt fredliga och inkluderande samhällen.

Minskad klimatpåverkan

Vi vill minimera resursanvändningen (energi och material) i verksamheten för att kontinuerligt minska vår påverkan på miljön och våra utsläpp av koldioxid.



SDG 13: Bekämpa klimatförändringarna

Mål minskad klimatpåverkan: Minska vår klimatpåverkan, i form av utsläpp av CO₂ med 40 procent till och med år 2020 jämfört med 2014/15.

Mål vi indirekt bidrar till:



Ansvarsfull resursanvändning

Vi vill erbjuda energi- och resurseffektiva tjänster, lösningar och produkter, såsom återtag av gammal elektronik som tjänst.



SDG 12: Hållbar konsumtion och produktion

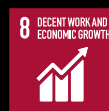
Mål ansvarsfull resursanvändning: Att med början 2014/15 ha återtagit 140 000 sålda produkter till och med år 2020.

Mål vi indirekt bidrar till:



Ansvarsfull tillverkning

Vi vill säkerställa att produkter i vårt erbjudande kommer från tillverkare med engagemang, kompetens och pågående aktiviteter för att förbättra arbetsförhållandena i värdekedjan.



SDG 8: Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Mål ansvarsfull tillverkning: Att med början 2015/16 ha genomfört 80 fabriksinspektioner till och med år 2020.

Mål vi indirekt bidrar till:



Mångfald och jämställdhet

Vi vill skapa en respektfull och värdebaserad företagskultur, arbeta för jämställdhet på alla nivåer i organisationen samt främja innovation genom mångfald av perspektiv, erfarenhet, kulturer, kön och åsikt.



SDG 5: Jämställdhet

Mål mångfald och jämställdhet: Vardera kön ska senast år 2020 vara representerat till minst 40 procent i hela organisationen.

Mål vi indirekt bidrar till:



Affärsetik och anti-korruption

Vi ska agera på ett affärsetiskt riktigt sätt och motverka alla former av korruption, genom att främja en kultur där anställda och affärspartners öppet kan diskutera etiska dilemman som de kan stöta på i den dagliga verksamheten.



SDG 16: Fredliga och inkluderande samhällen

Mål affärsetik och anti-korruption: 100 procent av våra verksamhetsområden ska genomgå en riskbedömning avseende affärsetik och anti-korruption och 100 procent av de rapporterade incidenterna ska följas upp.

Mål vi indirekt bidrar till:



Minskad klimatpåverkan

2014/15 satte vi ett av branschens tuffaste klimatmål, att minska våra utsläpp med 40 procent fram till och med 2020. Sedan dess har vi arbetat aktivt med omställning till förnybar energi i våra lokaler och datacenter samt till elhybridtjänstebilar. Samtidigt har vår tillväxt, där vi växt både sett till volym och geografiskt, minskat den synliga effekten av de åtgärder vi genomfört. Våra utsläpp har därför ökat med närmare 45 procent samtidigt som vi haft en omsättningstillväxt om drygt 66 procent. Mäter vi vår prestation i förhållande till omsättning har utsläppen minskat med 13 procent. Det är en prestation vi känner oss relativt nöjda med.

Resultat och utveckling inom Dustin
Idag drivs stora delar av vår verksamhet med grön el, vi har implementerat en ny tjänstebilspolicy för omställning till elhybridbilar och påbörjat ett projekt med solpaneler på vårt centrallager. Under verksamhetsåret uppgick våra totala utsläpp till 3 833 ton (2 897) CO₂-ekvivalenter (CO₂e). Det

motsvarar en ökning om nästan 45 procent sedan verksamhetsåret 2014/15. Ökningen av våra utsläpp är en följd av att vår verksamhet växt både organiskt och genom förvärv. Effekten syns extra tydligt år 2018/19, då Vincere som förvärvades 2017, finns med i miljörapporteringen för första gången. Det har påverkat såväl antalet anställda, antalet datacenter

och antalet tjänstebilar i vår verksamhet. Tidigare förvärv har varit av mindre storlek och effekten från våra utsläppsåtgärder har bidragit till en successiv minskning med 25 procent fram till och med 2017/18. Mäter vi vårt utfall i förhållande till omsättning har utsläppen minskat med 13 procent per omsättningskrona under femårsperioden.

Utsläpp av CO ₂ inom hela Dustin	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
GHG Scope 1 direkta utsläpp från ägda bilar (kg CO ₂ e)	220 722	139 030	19 889	10 709	18 805	14 216
GHG Scope 2 indirekta utsläpp från inköpt el, värme & avkylning (kg CO ₂ e)						
GHG Scope 2 – 'market-based'	341 759	193 875	41 913	304 698	470 897	511 711
GHG Scope 3 (andra indirekta utsläpp)	3 270 755	2 564 038	1 929 439	1 988 515	2 117 794	2 126 226
Totalt (Scope 1, Scope 2, Scope 3)	3 833 236	2 896 943	1 991 241	2 303 922	2 607 496	2 652 153
Totalt (Scope 1, Scope 2, Scope 3) CO₂ i ton/omsättning i MDR SEK	290	231	193	248	314	334

Utsläpp för Dustin exklusive inte integrerade bolag
Våra utsläpp är kopplade till el, värme och avkylning (Scope 2 - market based) har under perioden minskat med omkring 95 procent sedan 2014/15 och uppgick till knappt 25 ton under 2019/20. Den främsta förklaringen till den kraftiga minskningen är att i princip alla kontor, lager och datacenter nu drivs med grön el. Vi ser också effekter från införandet av vår nya tjänstebilspolicy, med omställning till elhybridbilar, vilken har börjat ge synbara resultat under året och kommer fortsätta göra det kommande år (Scope 3 - utsläpp från leasingbilar).

Transporter av våra produkter till kund utgör den enskilt största mängden utsläpp, med en andel på 71 procent (69). Genom en nära dialog med transportörer och en påbörjad omställning av deras fordonsflotta till fossilfria bränslen kan vi konstatera att mängden utsläpp från transporter hållit sig på samma nivå som 2014/15, trots vår starka volymtillväxt som inneburit ökade mängder transporter. För att minska utsläppen ytterligare ser vi ett stort behov av att transportbranschen gemensamt arbetar i snabbare takt för att ställa om fordonsflottan till fossilfria bränslen.

Utsläpp från affärsresor har ökat under femårsperioden och beror främst på att antalet anställda ökat i takt med nya förvärv. En bidragande orsak till ökningen under 2019/20 är att affärsresebyrån ändrat beräkningsmetod för affärsresor. Vi kan konstatera att vår påbörjade beteendeförändring med digitala arbetssätt och digitala möten utvecklats positivt andra halvåret. Vi tror på ett permanent förändrat synsätt och beteende kring resor, till stor del som en konsekvens av coronapandemin och den snabba digitaliseringen.

Utsläpp av CO ₂ Dustin exklusive inte integrerade bolag	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
GHG Scope 1 direkta utsläpp från ägda bilar (kg CO ₂ e)	17 478	23 390	19 889	10 709	18 805	14 216
GHG Scope 2 indirekta utsläpp från inköpt el, värme & avkylning (kg CO ₂ e)						
GHG Scope 2 – 'market-based'	24 688	40 452	41 913	304 698	470 897	511 711
GHG Scope 2 – 'location-based'	1 153 070	1 208 403	1 610 894	1 401 262	1 253 799	1 236 881
GHG Scope 3 (andra indirekta utsläpp)						
Utsläpp utgående transporter (kg CO ₂ e)	1 653 558	1 574 236	1 443 196	1 434 518	1 632 937	1 790 398
Utsläpp från affärsresor (kg CO ₂ e)	423 972	352 252	265 887	276 558	211 074	123 410
Utsläpp från utlokaliserade datacenter (kg CO ₂ e)	17 368	27 811	1 142	-	-	-
Utsläpp från leasingbilar (kg CO ₂ e)	195 347	275 194	219 214	277 439	273 783	212 418
Totalt (Scope 1, Scope 2, Scope 3)	2 332 412	2 293 335	1 991 241	2 303 922	2 607 496	2 652 153

Utsläpp för förvärvade men inte integrerade bolag
De verksamheter vi förvärvat har ett större fokus på tjänster och där utgör datacenter, följt av tjänstebilar och lokala kontor den största klimatpåverkan. Förvärvade verksamheter ska börja rapportera utsläpp av CO₂ och ställa om till förnybar energi

inom 12 månader från förvärvstillfället. Vi arbetar samtidigt aktivt med konsolidering av såväl kontor som datacenter i våra förvärvade verksamheter. Vincere utgör vårt största förvärv hittills i relation till omsättning, medarbetare, datacenter och lokaler och står således för majoriteten av utsläppen bland

de förvärvade men inte integrerade bolagen. Under verksamhetsårets fjärde kvartal övergick Vincere till förnybar el. Ett arbete vars effekt kommer att ge positiva resultat från och med 2020/21 men har begränsad påverkan i årets utfall.

Utsläpp av CO ₂ för förvärvade men inte integrerade bolag	2019/20	2018/19
GHG Scope 1 direkta utsläpp från ägda bilar (kg CO ₂ e)	203 244	115 640
GHG Scope 2 indirekta utsläpp från inköpt el, värme & avkylning (kg CO ₂ e)		
GHG Scope 2 – 'market-based'	317 071	154 423
GHG Scope 3 andra indirekta utsläpp såsom datacenter och tjänstebilar (kg CO ₂ e)	980 509	334 545
Totalt (Scope 1, Scope 2, Scope 3)	1 500 824	603 608

Förhindrade utsläpp i värdekedjan
Om vi inkluderar effekterna från klimatkompensation, återanvändning och återvinning har utsläpp motsvarande 1 649 ton CO₂-ekvivalenter förhindrats

under året. Sett över femårsperioden motsvarar de ackumulerade besparade utsläppen från klimatkompensation, återanvändning och återvinning 37 procent av Dustins ackumulerade utsläpp under

samma femårsperiod. Antalet återtag för 2019/20 minskade i jämförelse med 2018/19, vilket främst förklaras av coronapandemin.

Förhindrade utsläpp i värdekedjan	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
GHG Scope 3 (andra indirekta utsläpp)						
Klimatkompensation av utsläpp från transporter (kg CO ₂ e)	-69 769	-47 823	-51 416	-32 734	-43 620	-40 996
Förhindrade utsläpp genom återanvändning av gamla enheter (kg CO ₂ e)	-1 345 846	-2 038 516	-894 125	-368 815	-217 025	-112 899
Förhindrade utsläpp genom återvinning av avfall (kg CO ₂ e)	-233 533	-216 466	-201 221	-96 181	-42 260	-36 660
Totalt förhindrade utsläpp (kg CO₂e)	-1 649 148	-2 302 805	-1 146 762	-497 730	-302 905	-190 555

Förnybara energikällor
Vi arbetar dedikerat för att minska utsläppen inom de områden vi direkt kan påverka, exempelvis genom omställning till förnybara energikällor. Vårt mål är att våra lokaler ska drivas av förnybar energi. Vid verksamhetsårets slut drevs samtliga våra lokaler i våra integrerade bolag med förnybar energi. Under slutet av verksamhetsåret övergick även Vincere till grön el. I det fjärde kvartalet 2019/20 beslutades att accelerera strategin inom tjänster och lösningar, vilket bland annat omfattar nedstängning av ett antal

mindre kontor. Det kommer att leda till ytterligare minskning av våra utsläpp från och med inledningen av verksamhetsåret 2020/21.

Energi
Vår totala energianvändning under verksamhetsåret 2019/20 uppgick till 7 862 MWh (6 790), där en inkluderad miljörapportering för Vincere förklarar hela ökningen. Energianvändningen för våra integrerade bolag minskade till 4 590 MWh (4 819) under 2019/20. Centrallagret står här för den enskilt största

användningen. Vid utgången av verksamhetsåret initierades ett projekt med att installera solcellspaneler på centrallagrets tak, vilket beräknas minska den köpta energitillförseln betydligt. Initiativen att dels optimera vår datacenterstruktur, dels accelerera vår strategi inom tjänster och lösningar kommer framgent att bidra positivt till att minska vår energianvändning genom ett färre antal mer energieffektiva datacenter och färre kontor i Norden. Användningen av energi i vår integrerade verksamhet har varit relativt stabil de senaste åren.

Energianvändning inom hela Dustin	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Elanvändning, totalt (kWh)	5 838 378	4 955 895	3 462 896	2 710 809	2 513 687	2 431 460
Uppvärmning, totalt (kWh)	1 672 528	1 586 387	1 335 080	1 481 056	1 212 204	1 234 280
Nedkylning, totalt (kWh)	350 746	247 716	95 532	64 831	82 850	91 608
Energi total (kWh)	7 861 653	6 789 998	4 893 507	4 256 696	3 808 741	3 757 348
Energianvändning Dustin exklusive inte integrerade bolag	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Elanvändning, totalt (kWh)	3 242 258	3 143 340	3 462 896	2 710 809	2 513 687	2 431 460
Uppvärmning, totalt (kWh)	1 216 251	1 511 781	1 335 080	1 481 056	1 212 204	1 234 280
Nedkylning, totalt (kWh)	131 328	164 115	95 532	64 831	82 850	91 608
Energi total (kWh)	4 589 837	4 819 236	4 893 507	4 256 696	3 808 741	3 757 348
Energianvändning för förvärvade men inte integrerade bolag	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Elanvändning, totalt (kWh)	2 586 120	1 812 555	-	-	-	-
Uppvärmning, totalt (kWh)	456 277	74 606	-	-	-	-
Nedkylning, totalt (kWh)	219 418	83 603	-	-	-	-
Energi total (kWh)	3 271 815	1 970 764	-	-	-	-

Avfall
Vår verksamhet ger upphov till avfall av olika slag, vilket främst är kopplat till hårdvaruförsäljningen. Avfallet sorteras i olika kategorier för att maximera återvinningsmöjligheterna. Här ingår bland annat trä, kartong, returpapper, plast, brännbart hushållsavfall,

färgat och ofärgat glas, metall och aluminiumburkar. Under 2019/20 genererade verksamheten på vårt centrallager och vårt huvudkontor 835 ton (589) avfall. Mängden avfall ökade jämfört med föregående verksamhetsår, främst som en följd av högre affärsvolymen inom hårdvaruförsäljningen

och installationen av robotlösningen då väldigt många plockplatser fysiskt försvann. Avfall i form av elektriska och elektroniska produkter återtar vi som en del av vårt producentansvar, men de ingår inte i rapporterade siffror.

Avfall Dustin exklusive inte integrerade bolag	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Återvinning (kg)	416 720	167 471	145 884	108 129	104 163	121 344
Energiutvinning (kg)	417 678	421 911	434 383	400 936	359 980	373 650
Deponi (kg)	901	-	-	70	-	1 000
Total mängd avfall (kg)	835 299	589 382	580 267	509 129	464 143	495 994

Farligt avfall
För verksamhetsåret 2019/20 minskade mängden genererat farligt avfall på vårt centrallager och huvudkontor till 121 ton (185). Detta avser avfall som exempelvis lysrör, batterier och uttjänt elektronik-utrustning, som är brandfarligt eller giftigt för människa och miljö. Det farliga avfallet sorteras i

enlighet med lokal lagstiftning. Av detta gick 11 kg till deponi, medan huvuddelen återanvänds, återvinns, utvinns på energi eller hanteras på annat vis för att minska klimatpåverkan. Annan hanteringsmetod i tabellen nedan avser det slutliga omhändertagandet av farligt avfall i enlighet med gällande lagar och regler, vilket skiljer sig åt beroende på typ av avfall.

Farligt avfall Dustin exklusive inte integrerade bolag	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Återvinning (kg)	109 571	159 312	10 801	204 893	273 893	79 283
Energiutvinning (kg)	11 328	16 712	105	31 966	65 617	17 054
Deponi (kg)	11	-	-	-	-	-
Annan hanteringsmetod	8 688	9 374	75	6 784	5 924	2 146
Totala mängden farligt avfall (kg)	121 092	185 398	10 981	243 643	345 434	98 483

Ansvarsfull resursanvändning

Som ett första steg i en omställning mot en cirkulär IT bransch satte vi 2014/15 upp målet att återta 140 000 produkter. Ett mål som kändes utom räckhåll. Fem år senare kan vi konstatera att vi överträffat våra egna förväntningar och återtagit 204 907 produkter, varav 90 procent har kunnat återanvändas och vi har därmed besparat utsläpp motsvarande 4 977 ton CO₂.

Resultat och utveckling

Under verksamhetsåret 2019/20 återtog vi totalt 57 079 sålda produkter (83 540), vilket är 18 procent under vårt delmål för året om 70 000 produkter. Av de återtagna produkterna har 52 995 kunnat återanvändas (79 084) och resterande 4 085 har återvunnits (4 456). Totalt har vi återtagit 204 907 produkter sedan 2014/15, vilket innebär att vi med råge överträffat målet om totalt 140 000 återtagna produkter fram till 2020. Coronapandemin och effekterna som följt i termer av färre öppna arbetsplatser har tillsammans med korrigering av tidigare rapporterade återtag påverkat antalet återtag negativt under senare delen av året.

I en cirkulär ekonomi går ingenting till spillo, produkter, komponenter och råvaran kan kontinuerligt tas om hand, återanvändas och fortsätta skapa värde. Att leasa och återta för att återanvända produkter medför att vi kan använda våra resurser på ett mer effektivt sätt och samtidigt minska våra utsläpp av CO₂. Under året har vi genom våra återtag erbjudit större kunder tidigare använda produkter.

Vår återtagstjänst är en starkt bidragande orsak till våra framsteg och lanserades som en del i vår strävan mot ett cirkulärt erbjudande. Vi har blivit bättre på att förklara fördelarna för våra kunder och våra säljare har incitament kopplade till återtag. Medvetenheten

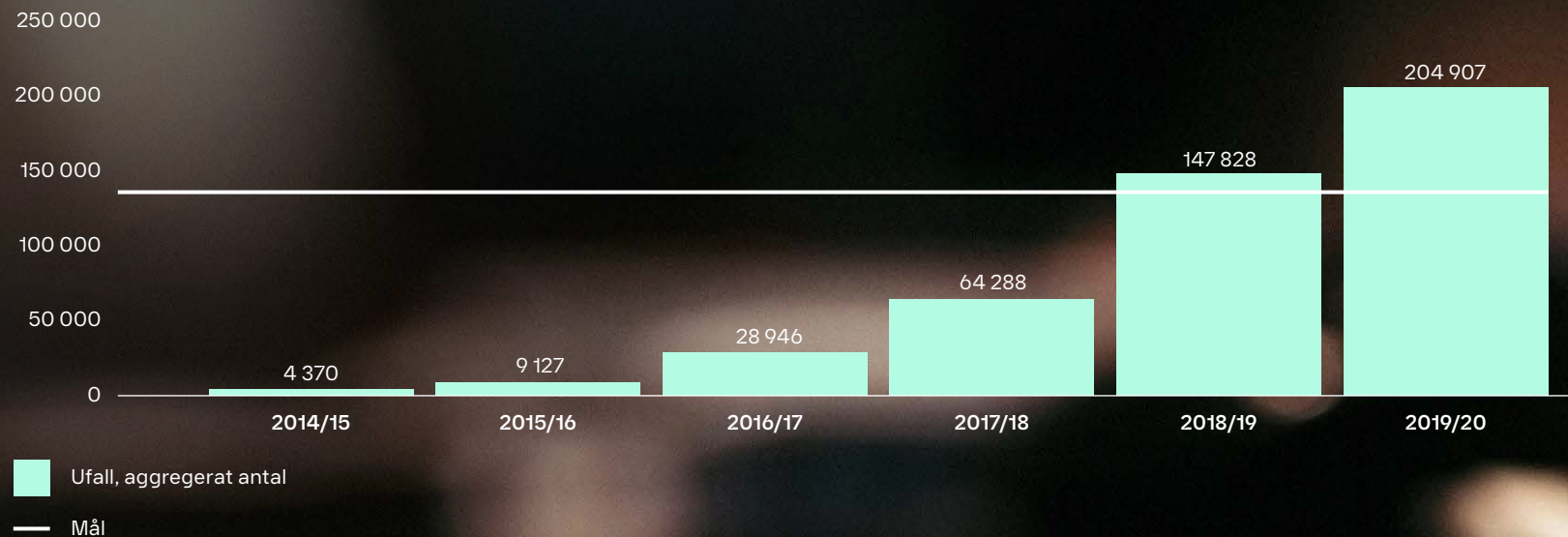
och efterfrågan hos våra kunder har samtidigt ökat. Konkurrenskraftiga priser kopplat till återtag och att vi säkerställer efterlevnad av lagar och regler inom såväl informationssäkerhet som avfallshantering har drivit på utvecklingen. En ökad efterfrågan och tydliga miljövinster sporrar oss att framgent öka andelen återtag ytterligare och främja ett helt cirkulärt kunderbjudande.

De produkter som återtagits omfattar främst kategorierna stationära datorer, bärbara datorer, surfplattor, mobiltelefoner, bildskärmar, servrar, nätverksutrustning och skrivare.

204 907

produkter har återtagits
under femårsperioden

Vårt totala antal återtag, ackumulerat*



* Avser rapporterade återtag från externa partners

Ansvarsfull tillverkning

Vi tror att sunda arbetsvillkor och ansvarsfull tillverkning kräver transparens, närvaro, samarbete och samsyn. Dustin är sedan 2018 medlem av Responsible Business Alliance (RBA), som är världens största samarbetsorgan för hållbarhetsfrågor i globala leverantörskedjor inom industrin. Som en av få IT-partners, väljer vi också att vara på plats i fabrikena där tillverkningen sker, genomföra inspektioner och prata med de som jobbar där. Vi har haft som mål att sedan 2015/16 genomföra 80 fabriksinspektioner, ett mål som vi överträffat.

Resultat och utveckling

Det handlar om att vara transparenta gentemot våra kunder och tillsammans med våra leverantörer arbeta för goda arbetsförhållanden vid tillverkningen av de produkter vi säljer. Vår uppförandekod för leverantörer och kontinuerliga fabriksinspektioner ligger till grund för att säkerställa detta.

Av våra hårdvaruleverantörer* för direkta inköp, både distributörer och tillverkare, har 99,8 procent (99,6) antagit Dustins uppförandekod alternativt har en uppförandekod med minst motsvarande krav. När det gäller nya hårdvaruleverantörer* har antalet som antagit vår uppförandekod ökat betydligt till 94,3 procent (72,8).

För nästa led i leverantörskedjan, hårdvarutillverkare där den årliga inköpsvolymen överstiger ett värde av 2 miljoner kronor, har 90,4 procent (88,8) antagit koden.

Genom kombinationen av vårt medlemsskap i Responsible Business Alliance och våra fabriksinspektioner kan vi nå fler led i värdekedjan och i ett tidigt skede få insyn i pågående aktiviteter, engagemang och kompetens. Det gör att vi kan säkerställa och tillsammans med leverantörerna förbättra arbetsförhållanden i såväl fabriker som lager. Samtidigt får vi tidiga indikationer på vilka tillverkare och leverantörer vi behöver arbeta mer aktivt med för att minska risken för brister.

Responsible Business Alliance

Sedan 2018 är Dustin medlem av Responsible Business Alliance (RBA), som är världens största samarbetsorgan för hållbarhetsfrågor i globala leverantörskedjor inom industrin.

Genom RBA kan vi tillsammans med övriga medlemmar verka för bättre arbetsvillkor i den globala leverantörskedjan och arbeta för en konfliktfri IT-bransch. Medlemskapet ger oss också tillgång till en rad olika program och verktyg för utbildning och utvärdering som vi kan använda i det löpande förbättringsarbetet i leverantörskedjan och tillverkningen.

99,8%

av våra leverantörer* har antagit vår uppförandekod eller motsvarande krav

	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Andel leverantörer* som antagit uppförandekoden	99,8%	99,6%	99,8%	99,8%	97,0%	85,0%
Andel nya leverantörer* som antagit uppförandekoden	94,3%	72,8%	92,9%	-	-	-
Andel leverantörer* som genomfört riskutvärdering	97,9%	95,7%	96,0%	77,1%	-	-
Andel nya leverantörer* som genomfört riskutvärdering	28,1%	18,0%	26,6%	-	-	-

* Avser hårdvaruleverantörer där den årliga inköpsvolymen överstiger 200 000 kronor.

Resultat från årets fabriksinspektioner

Som en del i vårt arbete med ansvarsfull tillverkning utför vi löpande fabriksinspektioner för att säkerställa att också de tillverkare som inte är medlemmar i RBA uppfyller våra krav och att vi tillsammans förbättrar arbetsförhållandena i fabriker. Våra inspektioner genomförs främst bland de tillverkare vi köper direkt ifrån, men också hos tillverkande fabriker där vi har en distributör som mellanhand. Det är viktigt för oss att gemensamt med tillverkarna säkerställa genomförandet av de åtgärder som krävs för att korrigera eventuella brister. Det finns en synbar korrelation i antalet avvikelser och den tid vi arbetat med tillverkaren, där återbesök visar på betydligt färre avvikelser jämfört med nybesök. Det bekräftar att vårt arbete ger resultat och motiverar oss till att öka vårt engagemang framöver.

Under verksamhetsåret 2019/20 genomförde vi totalt 31 fabriksinspektioner (20), varav 0 oanmälda (0). Det innebär att vi vid verksamhetsårets slut har genomfört totalt 82 fabriksinspektioner sedan 2015/16 och att vi därmed överträffat vårt mål om totalt 80 fabriksinspektioner fram till 2020.

Coronapandemin har påverkat världens leveranskedjor i olika grad. En stor del av våra varor tillverkas i Kina, som har varit svårtillgängligt från slutet av januari till början av maj då gränser och fabriker varit stängda i stor omfattning. Det har påverkat såväl vår tidsplan för fabriksrevisionerna som rapporteringen och de efterföljande åtgärderna. Revisionerna under den senare delen av verksamhetsåret genomfördes virtuellt, då vi inte kunde vara närvarande fysiskt på grund av rådande reserestriktioner. Dessa genomfördes med hjälp av en tredje part som är utbildad i vår uppförandekod och som närvarade fysiskt.

82 fabriksinspektioner
har genomförts
sedan 2015/16

Under verksamhetsårets inspektioner identifierades totalt 658 avvikelser (708). Antalet avvikelser var färre än föregående år och förklaras främst av att andelen återbesök har ökat. Det visar att arbetet vi gör tillsammans med tillverkarna ger resultat. Huvuddelen av avvikelserna var lindriga till sin natur, men även grova och kritiska avvikelser konstaterades hos flera fabriker. En så kallad nolltoleransavvikelse (0), rörande barnarbete, kom till vår kännedom (se vidare i faktaruta nedan). Omkring 92 procent av avvikelserna var relaterade till brister inom mänskliga rättigheter och arbetsmiljö, såsom socialförsäkring, arbetstider, hantering av kemikalier och avsaknad av ett välfungerande ledningssystem för arbetsmiljön. Årets fabriksinspektioner resulterade i att vi nu avslutar samarbetet med en av fabriker.

Vi ser ett högt engagemang hos tillverkarna i att driva förbättringsarbetet tillsammans med oss. Omkring 83 procent av de avvikelser som uppmärksammades under första halvåret är åtgärdade, medan korrigering av de avvikelser som identifierades under andra halvåret fortfarande pågår. Anledningen till att korrigeringsarbetet har tagit lång tid, beror främst på restriktioner i samband med coronapandemin och i enskilda fall på externa faktorer som avsaknad av tillstånd eller certifikat.

Genomförandeprocessen

Inspektionerna leddes av representanter för Dustins hållbarhetsteam, fysiskt respektive virtuellt vid de tillfällen då vi inte kunnat vara på plats. Vi har i samtliga fall haft lokala experter på plats, vilka har utbildats i vår uppförandekod för leverantörer. Vid inspektionerna granskas omkring 180 delkrav utifrån vår uppförandekod för leverantörer, vilket inkluderar ålder, arbetstimmar, lön, yttrandefrihet, diskriminering, maskinsäkerhet, kemikaliehantering, boendeförhållanden och avfallshantering. Dessutom förs samtal med de anställda, både i grupp och enskilt. Inspektionsgruppen besöker också boenden och äter i personalmatsalen. Fabriksinspektionerna utförs kvartalsvis och korrigering åtgärder genomförs därefter löpande. Vi har sett tydliga tecken på ett minskat antal avvikelser vid återbesök på fabriker vi tidigare inspekterat.



Under verksamhetsåret uppmärksammades en nolltoleransavvikelse under kategorin barnarbete. Vid en fabriksinspektion hos en av våra nya leverantörer noterades att en av medarbetarna ännu inte hade fyllt 16 år. För att skydda den minderåriga och säkerställa dennes säkerhet och rättigheter har vi följt de processer vi har satt upp för det fall en sådan här situation skulle uppstå. Utöver det har vi arbetat tillsammans med leverantören för att identifiera grundorsaken och satt en förebyggande handlingsplan. Dustin har försökt att hitta vägar framåt för fortsatt samarbete med fabriken men har inte lyckats och har därför beslutat att avsluta samarbetet.

Krav kring konfliktmineraler

Vår uppförandekod för leverantörer omfattar även krav som berör konfliktmineraler, för att stoppa väpnade gruppers finansiering genom utvinning och handel med dessa. Vi har under 2019/20 genomfört riskbedömningar i leverantörskedjan för våra egna märkesvaror avseende mineraler och deras ursprung. Vid verksamhetsårets slut var 99 procent (99) av produkterna under eget varumärke konfliktmineralfria. Det innebär att mineralerna kommer från certifierat konfliktfria smältverk och har klarat en smältverksgranskning enligt RMI, Responsible Minerals Initiative. Totalt granskades 214 smältverk (102), motsvarande 99 procent (99), och för resterande inväntar vi certifikat eller arbetar med ersättning av smältverk. Vi har som ambition att samtliga av våra egna märkesvaror ska vara fria från konfliktmineraler. Vår återtagstjänst är ett exempel på initiativ som även minskar utvinningen av mineraler, genom att tillvarata och återanvända dessa.



Registrerade avvikelser vid verksamhetsårets fabriksinspektioner

Område	Krav	Antal avvikelser	Exempel på avvikelser
Mänskliga rättigheter och arbetsrätt	Föreningsfrihet och rätten att ingå kollektivavtal	11	Brister i dialogen mellan fabriksledning och anställda
	Förbud mot diskriminering	8	Påträffande av diskriminering avseende ålder och kön
	Klagomålsmekanism	2	Avsaknad av klagomålsmekanism
	Löner och ersättningar	46	Avsaknad av socialförsäkring eller korrekt ersättning för övertidsarbete
	Arbetstider	47	För långa arbetsdagar samt dålig kontroll kring säkerställande av minst en vilodag i veckan
	Förbud mot barnarbete	7	Avsaknad av åtgärdsplan för om ett barn påträffas på arbetsplatsen
	Arbetsvillkor för unga anställda och studerande	20	Dålig kontroll av att unga anställda inte arbetar övertid
	Anställningsvillkor	8	Avsaknad av anställningsavtal
	Omänsklig och förnedrande behandling	9	Brister inom utbildning kring förnedrande behandling
Hälsa och säkerhet	Ledningssystem för arbetsmiljö	41	Brister inom ledningssystem för arbetsmiljö
	Arbetsmiljötillstånd	7	Avsaknad av arbetsmiljötillstånd
	Nödberedskap	4	Avsaknad av nödberedskapsplan
	Hantering av arbetsskador och olyckor	17	Bristfällig dokumentation och uppföljning av arbetsskador och olyckor
	Fysiskt krävande arbete	2	Flytta paket som är riktigt tunga utan tekniska verktyg
	Maskinsäkerhet	36	Avsaknad av tillräckliga skyddsanordningar
	Kemikaliesäkerhet	93	Brister i kunskap och hantering av kemikalier
	Personlig skyddsutrustning	34	Avsaknad av eller felaktig skyddsutrustning i bruk
	Brandskydd	54	Arbetsplatsen har inte säkerställt att alla anställda har deltagit i brandövning
	Första hjälpen	26	Bristande kunskaper inom första hjälpen
Boendevillkor	Mat och vatten	26	Brister i hygien avseende hantering av mat
	Boendevillkor	18	Brister inom brandsäkerhet för anställdas boenden
Miljöskydd	Minskning av miljöpåverkan och kontinuerlig förbättring	15	Avsaknad av förbättringsmål
	Miljöledningssystem	37	Brister inom miljöledningssystemet
	Miljötillstånd	4	Avsaknad av miljötillstånd
	Dagvattenhantering	0	Brister i att förhindra att dagvatten dräneras ordentligt
	Hantering av avfall och farligt avfall	17	Brister i kontroll över mängden genererat avfall och farligt avfall
	Luftutsläpp	11	Brister i att hålla luftutsläpp under kontroll
	Dagvattenhantering	5	Brister i att samla upp avloppsvatten av en licensierad hanterare
	Förbjudna kemikalier	4	Påträffande av förbjudna processkemikalier
Lagefterlevnad och affärsetiska principer	Legala krav	35	Brister i bevakningsrutin avseende legala krav
	Anti-korruption	0	Avsaknad av utbildning för anställda utsatta för risk relaterat till korruption och mutor
	Konfliktmineraler	6	Avsaknad av policy kring riskbedömning och användande av konfliktmineraler
	Whistle-blower-skydd och anonyma klagomål	7	Avsaknad av möjligheter till hantering av anonyma klagomål
	Informationssäkerhet	1	Brister i hanteringen av känslig information
	Totalt	658	

Mångfald och jämställdhet

Vi är övertygade om att när vi som IT-partner har en mångfald och bred representation inom bolaget så blir vi en bättre samarbetspartner till våra kunder. Särskilt i en bransch som präglas av att vara mansdominerad. Fem år efter att vi satte våra första mål har vi en jämställd styrelse och koncernledning, 38 procent av alla chefer är kvinnor och vi har fler än 20 nationaliteter. Ett resultat vi är mycket nöjda med och kan bygga vidare ifrån.

Resultat och utveckling

Det är glädjande att visa på framsteg inom koncernledningen som vid verksamhetsårets slut uppnått en könsfördelning på 50/50 (44/56) och att könsfördelningen i styrelsen är oförändrad på 43/57 (43/57). Vid verksamhetsårets slut var könsfördelningen (kvinnor/män) på chefsnivå oförändrad på 38/62 (38/62). Könsfördelningen inom Dustin som helhet har försämrats något till 30/70 (31/69), exklusive inte integrerade bolag.

Under verksamhetsåret har vi ökat vårt fokus på mångfald och jämställdhet i verksamheten. Vi bjöd in samtliga våra anställda till utbildning för att tydliggöra och förstå vikten av mångfald. Våra rekryterande

chefer har fått fortsatt utbildning i hur man gör inkluderande rekrytering.

På koncernledningsnivå är framstegen som allra tydligast, där vi under fem år gått från en könsfördelning på 9/91 till 50/50. På styrelsenivå och chefsnivå är framstegen nästan lika stora. Vi ser detta som viktiga signaler för organisationen som helhet i vår strävan att nå en jämnare könsfördelning i bolaget. Vi ser bevis på vårt arbete genom att Allbright uppmärksammat Dustin som ett av Sveriges mest jämställda börsbolag och placerat oss på sin gröna lista.

Sammantaget är vi nöjda med vårt jämställdhetsarbete under femårsperioden, trots att vi inte riktigt nådde den målsättning vi satte upp. Vi har gjort stora framsteg i en mansdominerad bransch och totalt sett ökat andelen kvinnor till 30 procent från en andel på 22 procent för fem år sedan, trots en kraftig tillväxt i organisationen. Våra förvärvade bolag har sett till anställda varit klart mansdominerade och generellt legat efter inom jämställdhetsområdet, vilket har bromsat våra framsteg. I ett längre perspektiv ser vi detta arbete som positivt, då vi drar med oss och inspirerar dessa och därmed kan bidra till att utveckla branschen i positiv riktning i ett jämställdhetsperspektiv.

Könsfördelning, Dustin exklusive inte integrerade bolag	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Totalt mål	40/60	37/63	33/67	29/71	26/74	22/78
Totalt utfall	30/70	31/69	30/70	29/71	27/73	22/78
Chefsnivå mål	40/60	36/64	32/68	28/72	24/76	20/80
Chefsnivå utfall	38/62	38/62	36/64	31/69	31/69	20/80
Koncernledning mål	40/60	36/64	28/72	21/79	15/85	9/91
Koncernledning utfall	50/50	44/56	40/60	30/70	11/89	9/91
Styrelse mål	40/60	36/64	31/69	26/74	22/78	17/83
Styrelse utfall	43/57	43/57	43/57	50/50	29/71	17/83

Anställda, Dustin exklusive inte integrerade bolag	Totalt	Kvinnor	Män	Övriga*
Totalt	1 171 (1 079)	349 (330)	822 (747)	-(2)
Nyanställningar	142 (306)	47 (105)	95 (200)	-(1)
Avslutade anställningar	212 (193)	56 (55)	156 (138)	-(1)

Fördelning personalstyrka inom hela Dustin	Totalt	Kvinnor	Män	Övriga*
Personalstyrka inklusive förvärv	1 743 (1 765)	415 (409)	1 328 (1 356)	-(2)
Heltidsanställda inklusive förvärv	1 695 (1 727)	391 (389)	1 304 (1 336)	-(2)
Deltidsanställda inklusive förvärv	48 (38)	24 (20)	24 (18)	-(1)

* Avser medarbetare som klassificerar sig som icke-binära, dvs att de befinner sig antingen mellan könen eller bortom dessa.

ALLBRIGHT

har uppmärksammat Dustin som ett av Sveriges mest jämställda börsbolag

Affärsetik och anti-korruption

Vi vill alltid vara en trygg partner för våra kunder, samarbetspartners och andra intressenter. Därför håller vi dialogen om affärsetik och anti-korruption ständigt levande. Vi genomlyser organisationen regelbundet och framförallt så arbetar vi med utbildningar och diskussioner kring dilemman för att det ska vara en naturlig del av det dagliga arbetet.

Resultat och utveckling

Kontinuerliga utbildningar, interaktiva diskussioner och riskbedömningar hjälper oss att öka medvetenheten och att agera ansvarsfullt i frågor rörande affärsetik och anti-korruption. För ett drygt år sedan lanserade vi en ny webbutbildning avseende vår uppförandekod. Utbildningen är framtagen på samtliga nordiska språk, holländska och engelska. Webbutbildningen riktar sig mot samtliga anställda och i samband med den bekräftar de anställda att de åtar sig att följa vår uppförandekod. Under verksamhetsåret har vi genomfört en uppföljning för

medarbetare som inte genomförde webbutbildningen förra året. Vid utgången av verksamhetsåret hade 96,7 procent (85,6) genomfört utbildningen.

Vi arbetar kontinuerligt med fortbildning av våra medarbetare kring affärsetiska dilemman, vilket gör det lättare att agera korrekt i svåra situationer. För våra förvärvade bolag genomför vi löpande utbildningar rörande vår företagskultur samt hur vi hanterar anti-korruption, representation, gåvor och intressekonflikter.

Genom en öppen dialog och utbildning för våra leverantörer kring våra affärsetiska krav vill vi bygga goda och ansvarsfulla affärsrelationer samt gemensamt arbeta för att förebygga risker. Under året har vi haft en löpande dialog med våra största leverantörer i Norden angående affärsetik. Leverantörerna bekräftar sitt åtagande att följa våra affärsetiska krav genom vår uppförandekod för leverantörer eller genom att ha en egen uppförandekod som vi bedömer överensstämmer med våra åtaganden.

Under 2019/20 har samtliga av våra verksamhetsområden bedömt risker avseende affärsetik och anti-korruption. Under 2019/20 registrerades inga visseblåsarärenden.

	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Andel verksamhetsområden som genomgått en årlig riskbedömning	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16	2014/15
Andel medarbetare som genomfört webbutbildning i vår uppförandekod	96,7%	85,6%	87,7%	94,1%	-	-

100%

av våra verksamhetsområden har genomgått en årlig riskbedömning

Vägledning och efterlevnad

I våra affärsetiska riktlinjer finns ett tydligt ramverk för våra medarbetare att förhålla sig till. Vi har som krav att samtliga läser och efterlever dessa. De är framtagna utifrån Näringslivskoden, som utges av Institutet mot Mutor, IMM. För att undvika risken för mutor tillämpar vi bland annat följande principer:

- Våra medarbetare får inte erbjuda eller ta emot några gåvor eller förmåner, direkt eller indirekt, från en tredje part, om det inte anses vara inom gränsen för god affärssed och tillämpliga lagar.
- Vid minsta osäkerhet förväntas våra medarbetare söka råd från närmaste chef, koncernledningen eller bolagets chefsjurist.

Våra medarbetare uppmuntras att och förväntas rapportera misstänkta överträdelser till sin närmaste chef, koncernledningen eller bolagets chefsjurist. Vi har ett visseblåsarssystem som ger våra medarbetare möjlighet att anonymt rapportera misstänkta överträdelser. Denna är baserad på ett säkert digitalt rapporteringssystem och funktionen leds av ordföranden i revisionsutskottet.

Affärsetik är en grundläggande aspekt för ett ansvarsfullt företagande, både för oss och för våra intressenter. Vi accepterar aldrig mutor eller andra överträdelser av affärsetiska principer. Vi är tydliga med att brott mot dessa principer kan leda till att samarbeten avslutas, samt kan få arbetsrättsliga och straffrättsliga konsekvenser för individen. Syftet är att skapa en ansvarsfull företagskultur och en riskmedvetenhet för att på så vis stärka förtroendet hos våra intressenter.

Finansiell översikt

Verksamheten

Dustin Group AB ("Dustin") är en ledande onlinebaserad IT-partner med verksamhet i Norden och Nederländerna. Bolaget erbjuder IT-produkter med tillhörande tjänster och lösningar till företag, offentlig sektor och privatpersoner med huvudfokus på små och medelstora företag. Dustin är ett svenskt publikt aktiebolag med huvudkontor i Nacka Strand utanför Stockholm. Aktien noterades i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm den 13 februari 2015.

Vi verkar utifrån en multikanalmodell där merparten av försäljningen sker online kompletterat med relations-baserad och rådgivande försäljning över telefon eller genom kundbesök. Vi bedriver verksamhet i Sverige, Danmark, Finland, Norge samt Nederländerna fördelat på affärssegment, SMB (Small and Medium-sized Businesses), LCP (Large Corporate and Public sector) och B2C (konsumentmarknaden). Dessa stöds i sin tur av ett antal skalbara och gemensamma centrala funktioner, innefattande onlineplattformen, inköp, lager och logistik, prissättning, ekonomi, marknadsföring, IT och HR. Försäljning till SMB och LCP segmenten uppgår till omkring 95 procent av den totala omsättningen.

Nettoomsättning

13 195 MSEK

Föreslagen utdelning per aktie

2,20 SEK

Bruttomarginal

15,5 %

Rörelseresultat

387 MSEK

Organisk omsättningstillväxt

2,3 %

Justerad EBITA-marginal

3,9 %

Väsentliga händelser under året

Q1

- Under första kvartalet lanserade vi e-handel i Nederländerna och erbjuder nu produkter, tjänster och lösningar via webben. Vår e-handel i Nederländerna, dustin.com, riktar sig till både företag och privatpersoner med huvudfokus på små och medelstora företag.

Q2

- Under andra kvartalet fusionerades de norska dotterbolagen Core Services AS och Purity IT AS in i Dustin Norway AS. Fusionen var ett led i att ytterligare integrera verksamheterna i den gemensamma IT-plattformen.
- Vi förnyade hyresavtalet för logistikanläggningen i Rosersberg med tio år.
- Styrelsen beslutade att lämna ett erbjudande till innehavarna om återköp av samtliga utestående teckningsoptioner av serie 2017/2020 mot ett marknadsmässigt vederlag.
- Dustin tilldelade ledning och andra nyckelpersoner teckningsoptioner i ett nytt långsiktigt incitamentsprogram, LTI 2020.

Q3

- I samband med utbrottet av coronapandemin och en högre digitaliseringstakt i samhället beslutade vi att öka takten för den planerade utvecklingen inom tjänster och lösningar. Det gjorde vi genom att konsolidera 14 kontor och reducera personalstyrkan inom ramen för befintlig strategi.
- Vi fortsatte vår transformation genom lanseringen av vårt uppdaterade varumärke och tydligare visa att vi kan erbjuda hela IT-lösningar som exempelvis Network och Modern Workplace till företag.
- Vi automatiserade vårt centrallager med hjälp av en robotlösning, vilket möjliggör en ökad servicegrad genom kortare hanteringstid och ökad ytteffektivitet i lagret.
- I vår konsolidering av datacenter från fjorton till fyra har två färdigställts och driftsatts. Migrering av kunder pågår och projektet beräknas vara färdigställt och satt i drift under hösten 2020.

Q4

- Stephanie Forsblom blev ny EVP Marketing & Communication. Martin Lindecrantz tillträdde som ny EVP HR och tog över efter Morten Jakobi som nu är EVP Netherlands. Samtliga tillträdde sina positioner under fjärde kvartalet och är medlemmar av vår koncernledning.

Nettoomsättning och resultat

Resultaträkning, sammandrag

Miljoner kronor	19/20	18/19	Förändring %
Nettoomsättning	13 195,4	12 535,7	5,3
Rörelseresultat	387,2	489,1	-20,8
Resultat efter finansnetto	335,2	444,9	-24,7
Årets resultat	277,3	356,2	-22,2

Nettoomsättningen ökade med 5,3 procent under året till 13 195 miljoner kronor (12 536). Den organiska tillväxten uppgick till 2,3 procent (9,9), varav SMB -1,4 procent (4,0), LCP 6,1 procent (16,5) och B2C -3,9 procent (-3,9). Den förvärvade tillväxten uppgick till 3,4 procentenheter (9,9) och valutakursförändringar har påverkat negativt med 0,5 procentenheter (1,9).

Nettoomsättningen fördelas mellan segmenten enligt följande:

Miljoner kronor	19/20	18/19	Förändring %
SMB	5 717,4	5 532,9	3,3
LCP	6 880,9	6 376,8	7,9
B2C	597,0	625,9	-4,6
Summa	13 195,4	12 535,7	5,3

Årets bruttoresultat minskade med 46 miljoner kronor, motsvarande 2,2 procent, till 2 043 miljoner kronor (2 089) i förhållande till föregående år. Brutto-marginalen minskade till 15,5 procent (16,7), främst som en följd av en förändrad försäljningsmix med en högre andel försäljning inom offentliga avtal och en högre andel bashårdvara med lägre marginal. Vidare har en kraftig nedgång i projektrelaterade intäkter med högre marginal påverkat bruttomarginalen negativt.

Rörelseresultatet uppgick till 387 miljoner kronor (489). I rörelseresultatet inkluderas jämförelsestörande poster om -31 miljoner kronor (4) som under året främst avser omstruktureringkostnader om 27 miljoner kronor (-), en positiv effekt från förändring av förvärvsrelaterade skulder om 20 miljoner kronor (48) och integrationskostnader om 16 miljoner kronor (-). 8 miljoner kronor (18) avser kostnader för utveckling av IT-plattformen för onlinehandel i Nederländerna, som lanserades i slutet av oktober 2019. För ytterligare information hänvisas till Not 5 Jämförelsestörande poster.

Justerat rörelseresultat (EBITA) minskade med 7,6 procent under året till 517 miljoner kronor (560). Den justerade EBITA-marginalen minskade till 3,9 procent (4,5). En lägre bruttomarginal förklarar minskningen, vilken delvis kompenseras för genom kostnadsbesparingar. Justerat rörelseresultat exkluderar jämförelsestörande poster om -31 miljoner kronor (4), vilka specificeras i Not 5 Jämförelsestörande poster.

Finansiella poster

De finansiella kostnaderna uppgick till 53 miljoner kronor (45) där årets kostnader främst avser kostnader för extern finansiering om 40 miljoner kronor (38). De finansiella kostnaderna påverkades också av räntekostnader relaterade till leasing i enlighet med redovisningsstandarden IFRS 16 om 14 miljoner kronor. De finansiella intäkterna uppgick till 1 miljon kronor (1).

Skatt och årets resultat

Årets skattekostnad uppgick till 58 miljoner kronor (89) motsvarande en effektiv skattesats om 17,3 procent (19,9). Årets lägre effektiva skattesats är främst hänförlig till omvärdering av nederländska uppskjutna skatter, med anledning av sänkt bolagsskatt. Vidare påverkades årets effektiva skatt av ej skattepliktiga intäkter från omvärdering av förvärvsrelaterade skulder.

Årets resultat uppgick till 277 miljoner kronor (356). Resultat per aktie uppgick till 3,13 kronor (4,12) före utspädning och 3,13 kronor (4,11) efter utspädning.

Nettoomsättning och resultat för SMB-segmentet

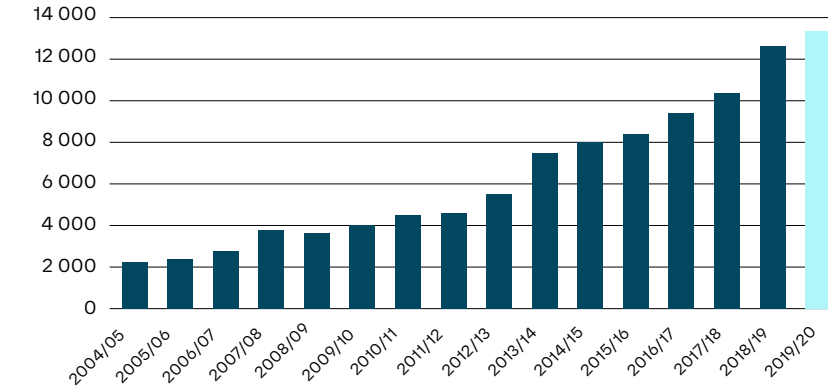
Miljoner kronor	19/20	18/19	Förändring %
Nettoomsättning	5 717,4	5 532,9	3,3
Segmentsresultat	510,6	584,4	-12,6
Segmentsmarginal, %	8,9	10,6	-

Nettoomsättning

Nettoomsättningen ökade under året med 3,3 procent (26,5) till 5 717 miljoner kronor (5 533). Förvärvsrelaterad tillväxt förklarar 4,8 procentenheter (21,1) av ökningen medan valutakursförändringar förklarar -0,1 procentenheter (1,3). Den organiska tillväxten uppgick till -1,4 procent (4,0), där nedgången förklaras av en avvaktande marknads-situation relaterat till coronapandemin under andra halvåret.

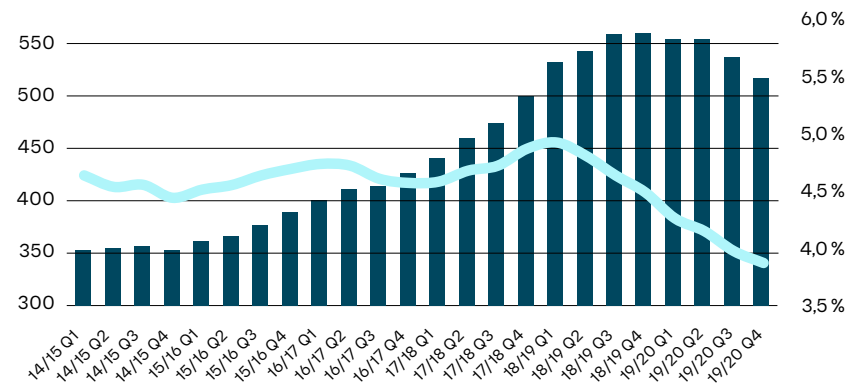
Nettoomsättning

Miljoner kronor



Justerad EBITA & marginal, rullande 12 månader

Miljoner kronor



Verksamheten har under andra halvåret präglats av en stabil utveckling inom hårdvaruförsäljningen, främst bland de mindre och medelstora företagen. Kontrakterade återkommande intäkter från abonnemangsbaserade tjänster har varit stabila. Utvecklingen för projekterade tjänster såsom anslutning av nya kunder till tjänster samt installation av konferensrum och liknande har varit svag, som en följd av nedstängda kontor. Efterfrågan bland de större bolagen i segmentet har generellt varit mer avvaktande.

Segmentsresultat

Segmentsresultatet minskade med 13 procent, motsvarande cirka 74 miljoner kronor, till 511 miljoner kronor (584). Segmentsmarginalen minskade till 8,9 procent (10,6).

Förändringen förklaras primärt av:

- ett avvaktande marknadsklimat som en följd av pandemin, främst bland de större SMB-bolagen
- förändringar i försäljningsmixen, med en högre andel bashårdvara med lägre marginal
- en betydligt lägre andel projekterade intäkter och avancerad hårdvara med hög marginal
- högre kostnader i form av tidigare investeringar i organisationen för tjänster och lösningar

Mjukvara och tjänster som andel av omsättningen var oförändrad på 24 procent (24) i segmentet under året. Kundbasen för SaaS-tjänster i integrerade verksamheter har vid utgången av verksamhetsåret ökat till totalt 186 000 (76 417) användare i Norden.

Nettoomsättning och resultat för LCP-segmentet

Miljoner kronor	19/20	18/19	Förändring %
Nettoomsättning	6 880,9	6 376,8	7,9
Segmentsresultat	410,9	359,4	14,3
Segmentsmarginal, %	6,0	5,6	-

Nettoomsättning

Nettoomsättningen ökade under året med 7,9 procent (20,7) till 6 881 miljoner kronor (6 377). Förvävsrelaterad tillväxt förklarar 2,6 procentenheter (1,8) medan valutakursförändringar förklarar -0,7 procentenheter (2,3). Den organiska tillväxten uppgick till 6,1 procent (16,5), där den lägre tillväxten främst förklaras av en svag efterfrågan bland större företag under det andra halvåret.

Utvecklingen i försäljningen till den offentliga sektorn har varit stabil under året och påverkats i mindre omfattning av den pågående pandemin. Marknaden för större företag har varit utmanande under andra halvåret, som en följd av myndigheternas restriktioner.

Segmentsresultat

Segmentsresultatet ökade med 14 procent, motsvarande cirka 52 miljoner kronor, till 411 miljoner kronor (359). Segmentsmarginalen ökade till 6,0 procent (5,6).

Förändringen förklaras primärt av:

- förbättrade marginaler inom större ramavtal till offentlig sektor i takt med att kontrakten mognar
- skalfördelar genom högre volymer
- god kostnadskontroll

Nettoomsättning och resultat för B2C-segmentet

Miljoner kronor	19/20	18/19	Förändring %
Nettoomsättning	597,0	625,9	-4,6
Segmentsresultat	37,1	36,7	1,1
Segmentsmarginal, %	6,2	5,9	-

Nettoomsättning

Nettoomsättningen minskade med 4,6 procent (-2,4) under året till 597 miljoner kronor (626). Den organiska tillväxten uppgick till -3,9 procent (-3,9). Valutakursförändringar förklarar -0,8 procentenheter (1,6). Verksamheten har präglats av en relativt stabil utveckling inom hårdvaruförsäljningen under större delen av året. Det fjärde kvartalet var svagt efter en efterfrågetopp i samband med coronapandemins utbrott.

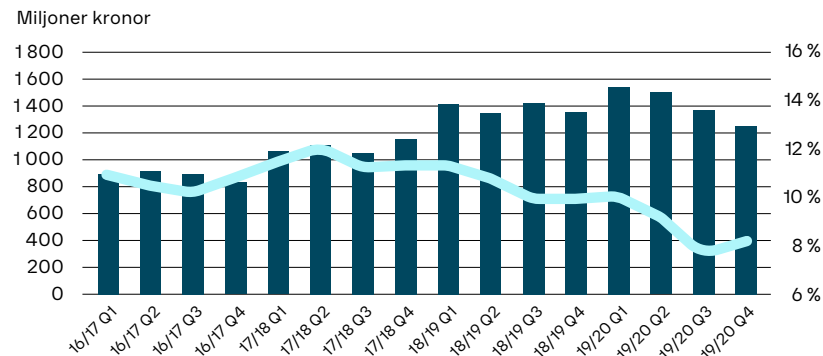
Segmentsresultat

Segmentsresultatet ökade med 1,1 procent och uppgick till 37 miljoner kronor (37). Segmentsmarginalen ökade till 6,2 procent (5,9), som en följd av fortsatt fokus på marginal över volym i konsumentaffären.

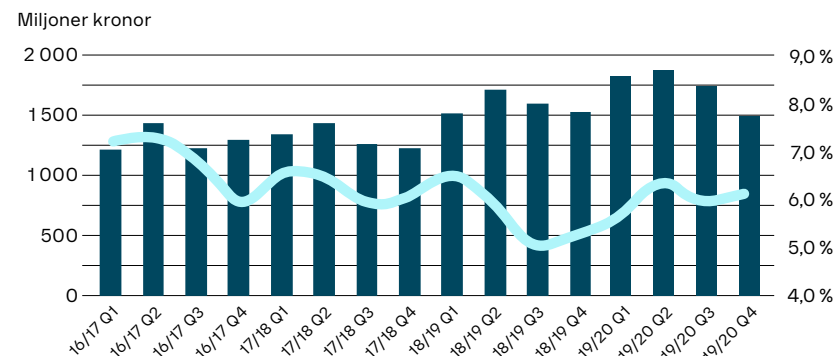
Centrala funktioner

Dustins centrala funktioner är nyckeln till att effektivt kunna leverera koncernens erbjudanden på samtliga marknader, generera skalfördelar och förenkla integrationen av förvärvade verksamheter. Verksamhetsårets kostnader för centrala funktioner uppgick till 3,3 procent (3,4) i relation till omsättningen. Kostnaderna för de centrala funktionerna uppgick till 441 miljoner kronor (421), där ökningen i absoluta tal förklaras av integration av tidigare förvärvade verksamheter.

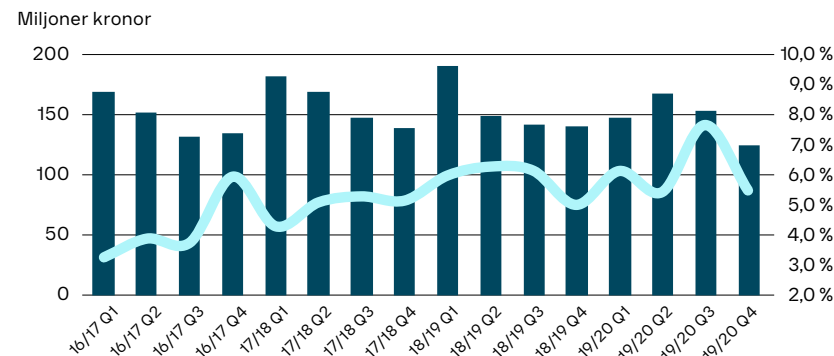
SMB - Nettoomsättning och segmentsmarginal



LCP - Nettoomsättning och segmentsmarginal



B2C - Nettoomsättning och segmentsmarginal



En positiv resultateffekt av IFRS 16 om 6 miljoner kronor (-) ingår i kostnader för centrala funktioner under året. För ytterligare finansiella data avseende segmenten hänvisas till Not 3.

Centrala funktioner

Miljoner kronor	19/20	18/19	Förändring %
Kostnader för centrala funktioner	-441,3	-420,7	4,9
Kostnad i relation till nettoomsättning (%)	-3,3	-3,4	-

Finansiell ställning

Koncernens balansräkning, sammandrag

Miljoner kronor	20-08-31	19-08-31
Anläggningstillgångar	5 050,0	4 745,6
Omsättningstillgångar	2 726,1	2 522,7
Summa tillgångar	7 776,1	7 268,3
Eget kapital	2 455,6	2 460,3
Långfristiga skulder	2 764,8	2 265,8
Kortfristiga skulder	2 555,7	2 542,3
Summa eget kapital och skulder	7 776,1	7 268,3

Nettorörelsekapital

Nettorörelsekapitalet uppgick till -422 miljoner kronor (-68) vid årets slut. Förändringen i netto-rörelsekapitalet jämfört med föregående år förklaras huvudsakligen av skatteskulder samt övriga kort-fristiga skulder. Dustin har nyttjat skattekrediter som erbjuds i Sverige, Norge och Danmark vilket ökar kortfristiga skulder mot föregående år om cirka 240 miljoner kronor. Lägre leverantörsskulder förklaras av minskad affärsvolym som också motverkas av förlängda kredittider till leverantörer. Minskningen av kundfordringar förklaras främst av en lägre försäljning i periodens sista månad.

Nettorörelsekapital

Miljoner kronor	20-08-31	19-08-31
Varulager	482,9	465,7
Kundfordringar	1 256,6	1 460,4
Skattefordringar, övriga kortfristiga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	256,5	313,9
Leverantörsskulder	-1 543,6	-1 712,3
Skatteskulder, övriga kortfristiga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-874,2	-595,3
Nettorörelsekapital	-421,8	-67,6

Nettoskuld och likvida medel

Nettoskulden uppgick vid årets slut till 1 940 miljoner kronor (1 736). Förändringen förklaras av högre leasingkulder som motverkas av ökade likvida medel. Den ökade leasingkulden är hänförligt till implementeringen av IFRS 16 Leasingavtal. Totalt uppgick likvida medel till 730 miljoner kronor (281). Ökningen förklaras främst av förlängda kredittider till leverantörer och ökade skattekrediter. Vid årets utgång fanns en outnyttjad checkräkningskredit om 100 miljoner kronor (270) samt outnyttjad kredit-facilitet om 5 miljoner euro (5) i den nederländska verksamheten.

Nettoskuld vid årets slut i relation till justerad EBITDA under den senaste tolv månadersperioden exklusive effekterna från IFRS 16 Leasingavtal var 2,6 (2,9), vilket är i mitten av intervallet för det finansiella målet. Vid beräkning inklusive effekterna av IFRS 16 skulle nettoskuldssättningsgraden uppgå till 2,7. För beräkning se härledning av alternativa nyckeltal.

Nettoskuld och likvida medel

Miljoner kronor	20-08-31	19-08-31
Skulder till kreditinstitut	2 159,0	2 006,1
Leasingkund	511,5	11,5
Likvida medel	-730,1	-281,3
Nettoskuld	1 940,4	1 736,4

Investeringar

Årets investeringar uppgick till 115 miljoner kronor (87) och avser aktiverade kostnader för den integrerade IT plattformen samt övriga investeringar i intern datorutrustning och bilar.

Investeringar

Miljoner kronor	19/20	18/19
Aktiverade utgifter för IT-utveckling (integrerad IT-plattform samt andra långsiktigt strategiska IT-system)	37,5	32,3
Övriga investeringar i materiella- och immateriella anläggningstillgångar	73,8	47,2
Kassaflöde från förvärv och avyttring av verksamheter	204,3	499,5
Summa kassaflöde från investeringsverksamheten	315,6	579,0
Investeringar i finansiella leasingtillgångar	3,1	7,5
Investeringar i leasingtillgångar	318,8	-
Summa	637,5	586,5

Kassaflöde

Kassaflöde, sammandrag

Miljoner kronor	20-08-31	19-08-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten	867,7	264,0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-315,6	-641,8
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-156,1	393,2
Periodens kassaflöde	395,9	15,5

Årets rapporterade kassaflöde uppgick till 396 miljoner kronor (16). Förändringen mot föregående period förklaras främst av kassaflöde från förändringar i rörelsekapital.

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 868 miljoner kronor (264), där ökningen mot föregående år främst förklaras av förändringar av rörelsekapitalet. Periodens effekt från förändringar i rörelsekapitalet uppgick till 321 miljoner kronor (-126), där den positiva förändringen mot

föregående period främst avser en lägre nivå av kundfordringar i kombination av ökade kortfristiga skulder. Perioden påverkades av en lägre andel försäljning i periodens sista månad och andelen lägre leverantörsskulder förklaras främst av minskad affärsvolym som till viss del motverkas av förlängda kredittider till leverantörer. För ytterligare förklaringar om rörelsekapitalet hänvisas till avsnittet Nettorörelsekapital.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -316 miljoner kronor (-642). Förändringen förklaras främst av genomförda förvärv föregående år om 536 miljoner kronor. Under året har tilläggsköpeskillingar om -209 miljoner kronor (-31) hänförligt till tidigare genomförda förvärv erlagts. Investeringar i materiella och immateriella tillgångar uppgick till -111 miljoner kronor (-80), varav -38 miljoner kronor (-32) avser IT-plattformen, -74 miljoner kronor (-47) avser huvudsakligen investeringar i hårdvara till datacenter och i ny plattform för kund- och marknadsinformation. Perioden påverkas även positivt om 5 miljoner kronor hänförligt till avyttring. Under året har även investeringar i lansering av domän för e-handel i Nederländerna gjorts. Investeringar i tillgångar finansierade via leasing uppgick till 322 miljoner kronor (8) och är främst hänförligt till förlängda hyreskontrakt, IT-utrustning avseende tjänsteleverans såsom servrar och nätverkslösningar, bilar samt en investering i ökad automation av centrallagret i Rosersberg. Investeringen avser en robotlösning som ökar servicegraden för våra nordiska kunder genom kortare hanteringstid i lagret och därmed kortare leveranstider.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -156 miljoner kronor (393). Minskningen består huvudsakligen av nyemissionen som genomfördes föregående år om 681 miljoner kronor. Året påverkas positivt av ett nytt banklån som tagits motsvarande 390 miljoner kronor, i kombination med återbetalning om 134 miljoner kronor. Återbetalning av leasingkund uppgår till 149 miljoner kronor och är främst hän-förligt till redovisningsstandarden IFRS 16. Året påverkas även negativt av utdelning till aktieägarna om -266 miljoner kronor (-239) samt positivt med 4 miljoner kronor (29) hänförligt till kassaflödeseffekter från långsiktigt incitamentsprogram (LTI) avseende inbetalning av utställda optioner.

Väsentliga nyckeltal

Dustin använder sig av finansiella mått som inte definieras enligt IFRS. Dustin anser att dessa finansiella mått ger värdefull information till läsaren av de finansiella rapporterna då de utgör ett komplement vid utvärdering av Dustins prestation. Nyckeltalen som Dustin har valt att presentera är relevanta beaktande verksamheten samt i förhållande till de finansiella målen avseende tillväxt, marginal och kapitalstruktur samt i förhållande till Dustins utdelningspolicy. De alternativa nyckeltalen är inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag eftersom andra företag kan ha beräknat dem på annat vis. I Definitioner på sidan 111 anges hur Dustin definierar sina nyckeltal samt syftet med respektive nyckeltal. På sidan 110 anges kompletterande information för att kunna härleda samtliga nyckeltal.

Marknads- och framtidsutsikter

Dustin redovisade för 2019/20 en organisk tillväxt på 2,3 procent (9,9) där SMB uppgick till -1,4 procent (4,0), LCP 6,1 procent (16,5) och B2C -3,9 procent (-3,9). Tillväxten för segment SMB ligger under våra finansiella mål och förklaras främst av ett avvaktande marknadsklimat under det andra halvåret. Tillväxten inom segment LCP når inte riktigt de finansiella målen som en följd av en avvaktande marknad bland större företag under andra halvåret. Utveckling inom bolagets onlinebaserade kärnverksamhet har varit god under verksamhetsåret. Inom tjänster och lösningar har det varit begränsad tillgänglighet till kundernas kontor vilket påverkat bolagets affär.

Dustin har under året fokuserat på integration av tidigare genomförda förvärv och hanteringen av ändrade marknadsförutsättningar i samband med coronapandemin. Inga ytterligare bolagsförvärv har genomförts under verksamhetsåret.

Dustin har under året accelererat implementeringen av strategin för tjänster och lösningar genom att konsolidera kontor och reducera personalstyrkan, automatiserat centrallagret med en robotlösning och konsoliderat sina datacenter för att öka lönsamheten framgent.

Coronapandemin har påskyndat digitaliseringen i samhället med ökad andel handel online och större efterfrågan på mobilitet och molnlösningar. Dustin är väl positionerad för detta med en unik digital relation med hundratusentals kunder, en mer optimerad e-handelsplattform samt en pågående uppbyggnad

av erbjudandet av standardiserade tjänster för att ytterligare öka relevansen och nyttan för kunderna. Vidare bedöms Dustins finansiellt starka ställning ge möjlighet att ytterligare stärka positionen på befintliga marknader och stå väl rustade för de möjligheter och utmaningar affärsklimatet kan ge bolaget och dess kunder.

Säsongsvariationer

Dustin påverkas av säsongsmässiga variationer. Respektive kvartal är jämförbara mellan åren. Försäljningsvolymerna är normalt sett högre i november och december samt lägre under sommarmånaderna när försäljnings- och marknadsföringsaktiviteterna minskar i omfattning. Liknande säsongsmässiga variationer inträffar på samtliga geografiska marknader.

Effekter av coronapandemin

Den rådande situationen med pågående pandemi har ökat osäkerheten väsentligt och Dustin har vidtagit flera åtgärder för att mildra framtida effekter på verksamheten.

Under perioden har åtgärder för att sänka kostnaderna vidtagits, såsom en förändrad bonusstruktur samt arbetstidsförkortning på frivillig basis för medarbetare. Investerings- och rekryteringsstopp gällde under senare delen av räkenskapsåret vilket minskat andelen konsulter. Uppsägning av pågående provanställningar har också skett under perioden. Reserestriktioner samt lägre marknadsföringsaktivitet har påverkat positivt under kvartalet. Totalt har dessa åtgärder givit besparingar om cirka 35 miljoner kronor under perioden.

Två av de nederländska enheterna inom koncernen har under året ansökt om stöd från myndighet för ersättning av lönerelaterade kostnader. De statliga bidragen har redovisats som en minskning av försäljnings- och administrationskostnader och ökad interimsfordring. Total ersättning uppgår till 3 miljoner kronor.

Under perioden har nedskrivningsprövning av goodwill, icke-finansiella tillgångar och finansiella tillgångar upprättats. Det aktuella ekonomiska läget har utvärderats i relation till värderingen. Utökade analyser av alternativa scenarier och känslighetsanalyser har genomförts för att säkerställa att det inte föreligger nedskrivningsbehov vid rapportperiodens slut. Nedskrivningsprövningen

har visat på fortsatt betydande marginal i värderingar. Dustin kommer att fortsatt noga övervaka utvecklingen för att bedöma eventuella effekter på värderingen av tillgångarna.

Den osäkra marknadssituationen har bidragit till ökad risk för framtida kreditförluster. För att hantera den ökade risken har extra åtgärder satts in och Dustin har sett över kreditgivningen för specifika branscher vilket har föranlett god uppsyn och minskad exponering för kreditförluster. Ytterligare bedömningar eller justering av tillämpad modell för reservering av kundförluster har därmed inte bedömts krävas, men är något som Dustin kontinuerligt utvärderar. Betalningsdisciplinen hos kunderna är fortsatt hög och kreditförlusterna ligger på en stabilt låg nivå.

Utöver nämnda åtgärder har Dustin erbjudits utökade kredittider från leverantörer, vilket indikerar på en stark marknadsposition. Dustin har också under året utnyttjat de skattekrediter som myndigheterna erbjudit i Sverige, Danmark, Finland och Norge.

Aktien

Moderbolagets aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan den 13 februari 2015 och tillhör segmentet Mid Cap. Aktiekursen uppgick den 31 augusti 2020 till 56,4 kronor per aktie (80,90), motsvarande ett totalt marknadsvärde om 5 000 miljoner kronor (7 172). Den 31 augusti 2020 hade bolaget enligt Euroclear totalt 12 428 aktieägare (7 191). Våra tre största aktieägare var AxMedia AB (Axl Johnson Gruppen) med 29,8 procent, AMF Försäkring & Fonder med 9,9 procent och Fidelity Investments med 6,1 procent. En ägarförteckning med de största aktieägarna presenteras på vår hemsida.

Flerårsöversikt					
Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges					
	19/20	18/19	17/18	16/17	15/16
Nettoomsättning	13 195,4	12 535,7	10 300,5	9 306,2	8 300,8
Organisk omsättningstillväxt (%)	2,3	9,9	2,0	8,6	4,4
Bruttomarginal (%)	15,5	16,7	15,9	14,8	15,0
Justerat EBITA	517,3	559,7	500,6	426,1	389,6
Justerad EBITA-marginal (%)	3,9	4,5	4,9	4,6	4,7
Rörelseresultat (EBIT)	387,2	489,1	443,8	349,5	323,5
Årets resultat	277,3	356,2	305,1	239,1	224,9
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	3,13	4,12	3,91	3,08	2,89
Kassaflödet från den löpande verksamheten	867,7	264,0	747,9	213,6	447,2
Nettoskuld/justerad EBITDA ggr (exkl. IFRS 16)	2,6	2,9	3,3	2,3	2,1
Nettoskuld/justerad EBITDA ggr (inkl. IFRS 16)	2,7	-	-	-	-
Avkastning på eget kapital (%)	11,3	14,5	18,5	16,1	15,8

Anställda
Genomsnittligt antal heltidsanställda medarbetare uppgick till 1 700 med 1 644 under motsvarande period föregående år. Ökningen är främst hänförligt till periodens förvärv som genomfördes föregående år och som därmed inte räknades med under hela året.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
De senast beslutade riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare redogörs för i Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till ledande befattningshavare.

Under året har nya lagregler för ersättningsriktlinjer trätt i kraft. Bakgrunden till ändringarna är EUs direktiv om aktieägares rättigheter. Styrelsens förslag till nya ersättningsriktlinjer innebär därför ett antal förtydliganden. Eftersom både vi och marknaden har utvecklats föreslås även ett höjt tak för rörlig ersättning till ledande befattningshavare. Utöver det innebär förslaget inga väsentliga förändringar i förhållande till våra nuvarande ersättningsriktlinjer.

För mer information kring riktlinjer hänvisas till Bolagsstyrningsrapporten sida 69 och Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till ledande befattningshavare.

Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare beslutas av aktieägarna på årsstämman. Årsstämman som ska hållas den 14 december 2020 kommer att fatta beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Förslaget inför årsstämman finns på www.dustingroup.com.

Väsentliga händelser efter balansdagens utgång

Förvärv i Danmark
I september förvärvades Danska Exato A/S. Bolaget är specialiserat på standardiserade tjänster inklusive IT-säkerhet där mer än hälften av intäkterna kommer från abonnemangstjänster till framförallt små och medelstora företag. Förvärvet bidrar till Dustins strategi att öka försäljningen av tjänster och kompletterar Dustins erbjudande i Danmark. Bolaget omsatte cirka 30 miljoner danska kronor under senaste räkenskapsåret och har cirka 20 medarbetare.

Ambitioner för hållbarhetsarbetet på ny nivå
Dustin lanserar en ny strategi för hållbarhet och socialt samhällsansvar. Strategin, som sträcker sig fram till år 2030, fokuserar på tre områden; klimat, cirkularitet och social jämlikhet. Bland annat går Dustin som första e-handlare i Norden ut med att företaget ska vara helt klimatneutralt till år 2030.

Moderbolaget
Dustin Group AB (organisationsnummer 556703-3062), med säte i Nacka, Sverige, bedriver enbart holdingverksamhet. Vidare är den externa finansieringen samlad i moderbolaget.

Nettoomsättningen uppgick under året till 0,4 miljoner kronor (0,4) och årets resultat uppgick till 254 miljoner kronor (166). Förändringen förklaras med att under året har utdelning från koncernbolag mottagits om 106 miljoner kronor (47) samt koncernintern ränteintäkt om 44 miljoner kronor (1). Valutanettot under perioden uppgick 101 miljoner kronor (-21) och främst är hänförlig till den externa finansieringen. I koncernen tillämpas säkringsredovisning varpå valutanettot redovisas mot eget kapital.

Årsstämma
Information om årets årsstämma framgår av sida 108.

Utdelning
Dustins mål är att dela ut minst 70 procent av periodens resultat. Hänsyn ska dock tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter. Styrelsen föreslår en utdelning om 2,20 (3,00) kronor per aktie, totalt 195 miljoner kronor (266).

Förslag till vinstdisposition
Styrelsen föreslår att av till förfogande stående vinstmedel om 1 053 124 100 kronor dela ut 2,20 kronor per aktie i ordinarie utdelning. Förslaget innebär följande disponering av vinsten:

Vinstdisposition	
Kronor	
Utdelning	195 024 146
Balanseras i ny räkning	858 099 954
Summa	1 053 124 100

Styrelsen har i sitt förslag till vinstdisposition beaktat bolagets verksamhet, finansiella ställning, kassaflöde samt de finansiella målen och framtidsutsikter. Styrelsens fullständiga yttrande avseende föreslagen utdelning finns tillgänglig på vår hemsida, www.dustingroup.com

Risker och riskhantering

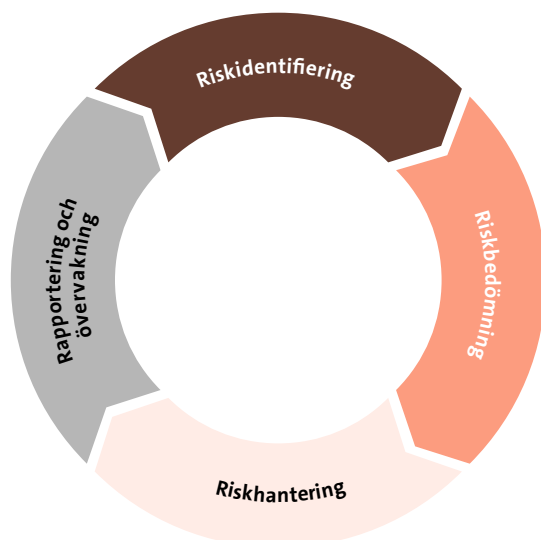
Risker är, precis som för andra bolag, en naturlig del av vår affärsverksamhet och en viss nivå av risktagande är en förutsättning för vår koncerns ekonomiska tillväxt. En ändamålsenlig riskhantering är grundläggande för att vi ska kunna driva och utveckla en hållbar och lönsam affärsverksamhet. Syftet med vår riskhantering är därför att säkra en god kontroll av vår koncerns totala riskexponering och att säkerställa en effektiv, systematisk och värdeskapande hantering av möjligheter och risker i vår verksamhet. Genom vår riskhantering förbättrar vi beslutsfattandet och ökar möjligheterna att uppnå våra strategiska, finansiella och operationella mål samt tillmötesgå lagar och regler.

Riskhanteringsprocess

Vår koncernövergripande riskhanteringsprocess är en naturlig och viktig del av verksamhetens styrning. Vi definierar risk som en framtida osäker händelse som kan få negativ påverkan på vår förmåga att uppnå våra strategiska, finansiella och operationella mål samt att tillmötesgå lagar och regelverk.

Vår riskhanteringsprocess består av fyra huvudaktiviteter:

- riskidentifiering,
- riskbedömning,
- riskhantering, samt
- rapportering och övervakning.



Riskidentifiering

Vår riskidentifiering genomförs av koncernens ledningsgrupper. Varje ledningsgrupp identifierar de viktigaste riskerna för sitt ansvarsområde och ledningsgrupperna utser även riskägare för varje risk (normalt medlem i ledningsgruppen eller den utökade ledningsgruppen). I samband med att vår EVP Netherlands tillträdde i augusti etablerades en ny ledningsgrupp för affärsområdet och koncernens ramverk för riskhantering tillämpades fullt ut under räkenskapsåret 2020/21.

Vi klassificerar alla risker till någon av följande tre kategorier:

- strategiska risker,
- operationella risker, eller
- externa risker.

Indelningen ger oss stöd när vi ska välja lämplig metod för att identifiera befintliga, nya och framväxande risker, deras sammankoppling och hantering.

- De strategiska riskerna är kopplade till utveckling av vår verksamhet och identifieras oftast vid diskussioner om vår strategiska plan eller strategiska initiativ. Riskerna hanteras vanligtvis genom åtgärder som begränsar både påverkan och sannolikheten för att risken inträffar.
- De operationella riskerna är kopplade till vår operativa verksamhet och identifieras främst vid processgenomgångar och affärsuppföljning. Vår hantering av operationella risker fokuserar främst på att begränsa sannolikheten för att risken inträffar, exempelvis genom interna kontroller samt riktlinjer och instruktioner för interna processer.

- De externa riskerna är kopplade till osäkerheter utanför vår direkta kontroll, exempelvis regeländringar eller ändrade marknadsförhållanden. Externa risker hanterar vi bland annat genom fortlöpande övervakning av regeländringar samt utvecklingen på marknaden.

Riskbedömning

När vi har identifierat riskerna utvärderar vi riskerna utifrån varje risks potentiella effekt och sannolikheten för att den inträffar under en definierad tidsperiod. Bedömningen av den totala riskexponeringen utgör grund för våra beslut om riskhanteringsåtgärder.

Våra ledningsgrupper rapporterar in de viktigaste riskerna till vår riskkommitté. Kommittén bedömer riskerna och fattar beslut om vilka som kommer att följas upp på koncernnivå.

Riskhantering

Våra riskägare ansvarar för att identifiera lämpliga riskhanteringsåtgärder baserat på riskbedömningen. Beslut om riskhanteringsåtgärder fattas med stöd av riskbedömningen och kan innebära:

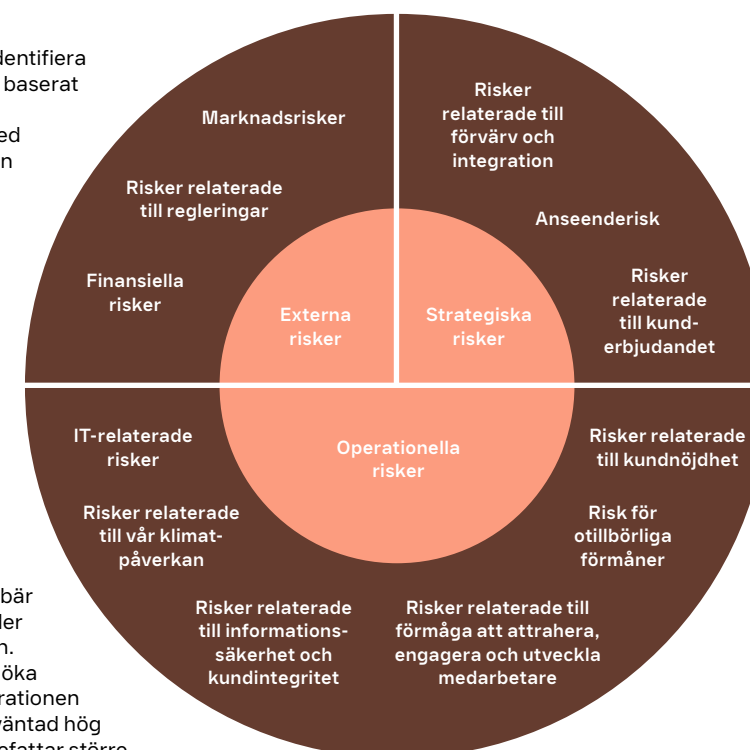
- undvikande, vilket innebär att det som orsakar risken helt ska undvikas,
- reducering, vilket innebär att vi ska genomföra åtgärder för att minska riskexponeringen,
- övervakning, vilket innebär att riskexponeringen accepteras men att utvecklingen av risken ska följas, eller
- ökning av risken, vilket innebär att vi ska genomföra åtgärder för att öka riskexponeringen. Ett exempel där vi väljer att öka riskexponeringen är accelerationen av vår tjänsteaffär med förväntad hög lönsamhet trots att den innefattar större riskexponering än produktaffären.

Rapportering och övervakning

Våra riskägare bevakar och rapporterar riskens utveckling till riskkommittén. Riskkommittén sammanställer, samordnar och utvecklar vår riskhantering och rapporterar sedan till vår koncernledning och styrelse. Våra mest betydande risker samt dess utveckling rapporteras minst två gånger per år till vårt revisionsutskott och/eller hela styrelsen.

Våra mest betydande riskområden och de åtgärder som vidtas för att hantera riskerna presenteras i det följande avsnittet.

Riskområden



Strategiska risker

Risker relaterade till förvärv och integration

Beskrivning En viktig del i vår strategi är att stödja tillväxten och marginalutvecklingen genom värdeskapande förvärv. Förvärv för att exempelvis bredda kundbasen eller kunderbjudandet kommer fortsätta vara en del av strategin även i framtiden. Det finns en risk att vi inte hittar lämpliga förvärvsobjekt eller förvärvar fel bolag.

Vi förväntar oss även att en effektiv integration av förvärv (inklusive synergieffekter på kostnader och intäkter) och positiv utveckling i de förvärvade enheterna förbättrar vårt resultat både på kort och på lång sikt, men det finns en risk att detta inte sker.

Hantering Vi utvärderar kontinuerligt ett antal företag för att finna verksamheter som kan stärka vårt erbjudande. Inför ett potentiellt förvärv utvärderas verksamheten enligt en strukturerad process innan vi fattar beslut för att kunna värdera möjligheter och risker i investeringen.

För att öka möjligheterna till en positiv resultatpåverkan genomförs ett strukturerat integrationsprogram. Syftet är att säkra den förvärvade verksamhetens relationer med kunder och leverantörer samt att engagera och bibehålla nyckelpersoner.

Anseenderisk

Beskrivning Ett gott anseende är av stor betydelse för vår framgång eftersom en av våra framgångsfaktorer är ett starkt varumärke. Det är viktigt att vi fortsätter att drivas enligt våra värderingar, vilket kännetecknas av ansvarsfullt företagande.

Om någon av våra leverantörer, distributörer, övriga samarbetspartners eller medarbetare inte lever upp till våra starka värderingar, affärsprinciper, policyer och riktlinjer finns risk att vårt anseende och varumärke skadas.

Hantering Vi bedriver ett gediget arbete med ansvarsfullt företagande inom våra fokusområden men även genom fortlöpande information och utbildning i våra värderingar och affärsprinciper. Du kan läsa mer om våra värderingar respektive fokusområden på sida 24 respektive sida 20.

Vi anser vidare att en korrekt, transparent och tillförlitlig kommunikation kan förebygga uppkomsten av anseenderisk samt mildra konsekvenserna vid eventuella incidenter.

Risker relaterade till kunderbjudandet

Beskrivning Vi är verksamma i en dynamisk marknad vilket kan påverka vår roll på marknaden och i värdekedjan.

Förändringarna kan innefatta nya marknadsstrategier från tillverkare (exempelvis tillverkares förvärv av bolag som tillhandahåller avancerade produkter och tjänster), nya kundbeteenden (till exempel ökad efterfrågan på paketerade tjänster eller ökad fokus på nya hållbara erbjudanden) och ny teknikutveckling (bland annat ny lagringsteknik där hårdvarubaserade lagringssystem förflyttas till molnbaserade lagringstjänster).

Om vi inte lyckas skapa attraktiva och lönsamma kunderbjudanden kan det få en negativ påverkan på vårt resultat och position på marknaden.

Hantering För att anpassa vår strategi till den föränderliga marknaden, följer vår koncernledning noggrant förändringar i marknaden och i våra kunders förväntningar samt den tekniska utvecklingen.

Vi arbetar intensivt med att utveckla nya attraktiva erbjudanden för våra kunder. För att möta en ökad efterfrågan på mer avancerade produkter och tjänster, har vi inrättat en särskild funktion som fokuserat arbetar med att utveckla och utöka vårt tjänsteutbud inom främst managerade IT-tjänster. Arbetet sker i nära samarbete med våra leverantörer och andra affärspartners. Därtill har vi under året fokuserat på integrationer av förvärvade bolag för att stärka vårt erbjudande. Under året har vi även fortsatt arbeta med att vidareutveckla vårt affärssystem och våra processer för att förbättra vår hantering av tjänsteutbudet och våra leveranser till våra kunder.

Operationella risker

IT-relaterade risker	
Beskrivning	Vår verksamhet är i hög grad beroende av en välfungerande IT-plattform. Den ökande digitaliseringen har ökat hotet från så kallade cyberattacker och sådana attacker innebär en ständig och ökande risk för oss. Vid bristande skydd och incidenthantering kan det leda till avsevärda störningar av vår IT-plattform. Om vi inte kan säkerställa en modern, säker och verksamhetsanpassad IT-infrastruktur och IT- plattform kan det få en betydande negativ påverkan på vår verksamhet och resultat samt vårt anseende.
Hantering	Vi arbetar fortlöpande för att begränsa antalet störningar i våra system och konsekvenserna av dessa. Vidare följer vi regelbundet upp våra kunders uppfattning av IT-plattformens tillgänglighet och respons för att säkerställa en god kundnöjdhet. Dessutom genomför vi regelbundna utvärderingar för att upptäcka förbättringsåtgärder samt källor till potentiella fel. För att skydda oss från cyberattacker uppdateras våra säkerhetssystem och mjukvara löpande. Vi utför även löpande penetrationstester och säkerställer solida incident- och eskaleringsprocesser.

Risker relaterade till förmåga att attrahera, engagera och utveckla medarbetare	
Beskrivning	Vi har haft en stark tillväxt och verksamhetsutveckling under de senaste åren, vilket ställer höga krav på våra medarbetare och ledare. Vår förmåga att attrahera, rekrytera, engagera och utveckla rätt medarbetare är avgörande för att vi ska uppnå fastställda mål samt driva och utveckla vår verksamhet i enlighet med vår strategiska plan. Om vår verksamhet inte har tillgång till rätt kompetens på rätt plats vid rätt tillfälle kan vår verksamhet och resultat påverkas negativt.
Hantering	Vi arbetar kontinuerligt med kompetensutveckling i syfte att utveckla verksamheten och uppnå fastställda mål. Vi har en talangutvecklingsprocess med syfte att identifiera våra medarbetares prestationer och potential, hjälpa våra ledare att fokusera på den framtida utvecklingen av sina anställda samt möjliggöra för våra ledare att få kvalitativ input på sina anställda. Vidare har vi under året arbetat med att skapa ett enhetligt arbetssätt i syfte att öka tydligheten både för våra ledare och våra övriga medarbetare. För att identifiera fokusområden som förväntas öka våra medarbetares nöjdhet, genomför vi regelbundna medarbetarundersökningar som följs upp i respektive team.

Risker relaterade till kundnöjdhet	
Beskrivning	Vår förmåga att behålla kunder kan minska om vi inte kan tillhandahålla tillfredställande kundservice eller matcha konkurrenters erbjudanden i marknaden. Om vi inte lyckas behålla och attrahera nya kunder kan det ha väsentlig negativ påverkan på vår verksamhet och resultat.
Hantering	Vi arbetar fortlöpande med att följa upp och förbättra våra kunders upplevelse genom Net Promotor Score "NPS", som används för att mäta kundnöjdhet och kundlojalitet. Dessa utvärderas och uppdateras kontinuerligt för att hitta nya faktorer som påverkar den totala upplevelsen. Om resultatet av mätningarna inte uppnår förväntad nivå, vidtar vi åtgärder för att öka kundnöjdheten och kundlojaliteten.

Risk för otillbörliga förmåner	
Beskrivning	Inom vår affärsverksamhet uppstår risk för att våra medarbetare erhåller eller erbjuder otillbörliga förmåner i samband med inköp respektive försäljning. Faktiska eller misstänkta otillbörliga förmåner kan skada vårt anseende, leda till böter och att vi stängs ute från upphandlingar eller investeringar.
Hantering	Under året har vi kontinuerligt arbetat med att minska risken för mutor och andra otillbörliga förmåner genom att öka kunskapen internt kring hur ett ansvarsfullt samarbete med leverantörer, kunder och andra samarbetspartners bör se ut. Inköpsorganisationen har fått en djupare utbildning i hur de kan jobba med aktiviteter tillsammans med våra partners inom ramarna för våra affärsetiska riktlinjer. Vi har vidare under året haft en löpande dialog med strategiskt viktiga leverantörer rörande våra krav och förväntningar på ett etiskt korrekt beteende. Nyanställda har under året fått en introduktionsutbildning i vår uppförandekod och det har hållits separata etiksessioner med de enheter där risk har identifierats. Vi arrangerar även dilemmadiskussioner i nyförvärvade bolag. Våra riktlinjer för representation som kommunicerats i organisationen, innehåller detaljerad information om hur vi på Dustin bör agera när det gäller extern representation samt om de regler som gäller för att ge och ta emot gåvor eller andra förmåner.

Risker relaterade till informationssäkerhet och kundintegritet

Beskrivning Vi hanterar stora mängder data och strävar efter att säkerställa integritet, datasäkerhet och skydda kunders personuppgifter. I och med ökad digitalisering, molnbaserade tjänster, gränsöverskridande dataöverföringar, höjda förväntningar samt skärpt lagstiftning blir hanteringen av risker kopplade till kundintegriteten allt viktigare.

Därtill finns höga krav på säkerhet och integritet i de IT-produkter och tjänster som vi säljer.

Om vi inte tillmötesgår lagkrav och våra kunders krav på säkerhet kan det medföra höga sanktionsavgifter, att vi förlorar våra kunders förtroende och betydande negativ påverkan på vårt varumärke.

Hantering Vårt arbete styrs av etablerade riktlinjer för behandling av personuppgifter som anger principer för insamling, bearbetning och lagring av persondata, säkerhet samt våra kunders rättigheter.

Dustins program för dataskydd leds av en tvärfunktionell styrgrupp med ansvar att säkerställa riskhantering, fatta strategiska beslut samt se till att vår behandling lever upp till lagar och interna krav. Förvaltningsorganisationen arbetar aktivt med att ständigt förbättra system och processer, uppdatera säkerheten samt att säkerställa gedigen incidenthantering för att tillförsäkra att våra kunders personuppgifter hanteras och skyddas på ett ansvarsfullt sätt.

Vi har även utnämnt ett externt dataskyddsbud som bland annat har till uppgift att övervaka vår efterlevnad av dataskyddsförordningen. Med stöd av – bland annat ett ramverk för interna kontroller för dataskyddsarbetet – genomför vårt dataskyddsbud regelbunden rapportering till styrgrupp och styrelse.

Risker relaterade till vår klimatpåverkan

Beskrivning Vi ser en risk i att inkrementella förbättringar avseende minskade CO₂-utsläpp från hela värdekedjan inte går tillräckligt snabbt år för år.

Detta är till stor del avhängigt tidigare och framtida förbättringar inom transportledet samt övriga delar av vår värdekedja som fram till 2020 inte omfattats av vårt klimatscope.

Hantering Dustin har fastställt en strategi för klimatområdet under 2019/20 och lanserat nya mål för 2030, där vi kommer att arbeta strategiskt med ett betydligt större scope än tidigare. Detta omfattar hela värdekedjan från råmaterial till slutkund med målet att nå noll utsläpp fram till 2030.

Externa risker

Marknadsrisker

Beskrivning	Vår verksamhet påverkas av det allmänna konjunkturläget, strukturförändringar, ny eller förändrad konkurrens samt inköps- och distributionskostnader, framförallt i Norden och Nederländerna. Marknaden har haft en kontinuerlig tillväxt de senaste åren, men det finns en risk att marknaden inte fortsätter att växa och att det leder till en minskad efterfrågan på våra produkter och tjänster. Globala e-handlare och andra digitala aktörer utvidgar kontinuerligt sin affär och utmanar befintliga affärsmodeller. Fler aktörer konkurrerar om samma kunder med liknande erbjudande och det är enklare än någonsin att göra jämförelser. Coronapandemin har fått stora konsekvenser på den globala marknaden och stora åtgärder för att förhindra smittspridning har införts i ett antal länder. Det är troligt att virusets spridning fortsätter, att länder vidtar ytterligare åtgärder för att begränsa smittspridning och för att stödja den ekonomiska tillväxten. Det är svårt att förutse hur länge pandemin kommer pågå och vilka effekterna blir på ekonomin och samhället i stort. En kraftig konjunkturnedgång kan få en negativ inverkan på efterfrågan på våra produkter och tjänster. Lägre försäljning kan till viss del uppvägas av lägre kostnader, men vårt resultat skulle sannolikt påverkas negativt.
-------------	--

Hantering	Vi bevakar fortlöpande marknadsutvecklingen och arbetar fortsatt med att stärka vår digitala plattform samt att anpassa vårt produktsortiment och tjänsteerbjudande för att säkra ett relevant, konkurrenskraftigt och hållbart kunderbjudande som hjälper våra kunder att ligga i framkant. Vi har följt pandemin och dess konsekvenser noga från ett tidigt skede genom våra samarbetspartners i Kina. I de fall där lokala restriktioner så kräver, har alternativa arbetsplatser använts för våra anställda. Vår inköps- respektive säljorganisation har nära och transparent dialog med våra kunder och leverantörer för att hantera eventuella utmaningar i logistik och transporter. Vi har uppdaterat våra beredskapsplaner för att vi ska kunna hantera fortsatt utmanande omständigheter.
-----------	---

Risker relaterade till regleringar

Beskrivning	Våra möjligheter att effektivt anpassa verksamheten till nya eller förändrade lagar, regler eller myndighetsbeslut kan få en betydande påverkan på vår verksamhet och konkurrenssituation på marknaden.
Hantering	Vi övervakar utvecklingen gällande regleringar på de marknader där vi bedriver verksamhet för att proaktivt kunna hantera förändringar.

Finansiella risker

Beskrivning	Finansiell oro och större förändringar i bland annat valutakurser och räntor kan medföra negativa effekter. Vår förmåga att trygga vår finansiering och kontrollera att den finansiella exponeringen är i enlighet med policyer och riktlinjer är väsentlig för att uppfylla våra finansiella mål.
Hantering	Finansiella risker såsom valutarisk, kredit- och motpartsrisk, likviditetsrisk och ränterisk hanteras i enlighet med vår policy för finansiell förvaltning som reglerar ansvarsfördelningen mellan vår styrelse, CFO och Head of Reporting and Internal Control. För en utförligare beskrivning av finansiella risker och deras hantering, se nedan.

Finansiella risker

Valutarisk

Beskrivning	Våra risker kopplade till valutarisk delas i transaktionsexponering och omräkningsexponering. Transaktionsexponering avser risker kopplade till inköp och försäljning i utländsk valuta. Omräkningsexponering avser exponeringen i nettotillgångar för våra utländska dotterbolag i Danmark, Finland, Nederländerna och Norge.
-------------	--

Hantering	I enlighet med vår finansiella policy ska transaktioner där nettoexponering i respektive valuta överstiger 50 miljoner kronor säkras. För transaktioner med leverantörer har vår CFO rätt att säkra transaktioner baserat på bedömd risk. Vår transaktionsexponering är dock begränsad då vi huvudsakligen verkar på den nordiska och nederländska marknaden där inköp och försäljning huvudsakligen sker i lokala valutor. Våra utestående valutasäkringar per balansdagen framgår av Not 17 Derivatinstrument och säkringsredovisning. I vår finansiella policy framgår att valutasäkring av våra utländska dotterbolag ska ske. Det genomförs främst genom att våra externa banklån tas upp i motsvarande valuta och i huvudsak till samma nivå som nettoinvesteringen. Vår CFO har rätt att frånga denna säkringsnivå om maximalt 100 miljoner kronor i nettoexponering per valuta. Våra upptagna lån i respektive valuta (danska kronor, norska kronor och euro) framgår av Not 23, Upplåning. Aktuell säkringsnivå är i paritet med den nivå som framgår av ovan.
-----------	---

Kredit- och motpartsrisk

Beskrivning	Vår kredit- och motpartsrisk avser risken att en motpart inte fullgör sina förpliktelser i en transaktion, vilket leder till förlust för oss.
Hantering	Vi har fastställda rutiner för att säkra att försäljning endast sker till kunder med god betalningshistorik. Vår kreditinstruktion inkluderar kreditbegränsningar beroende av våra företagskunders storlek och riskklass. Våra företagskunders kreditvärdighet kontrolleras innan varuleveranser sker. När privatkunder utnyttjar kredit, står en extern part för hela kreditrisken. Den maximala exponeringen för kreditrisk framgår av det redovisade värdet i balansräkningen för respektive finansiell tillgång. Mot bakgrund av coronapandemin anser vi att kreditrisken har ökat. För att hantera den ökade risken har vi satt in extra åtgärder under andra halvåret, vilket har gett oss god översyn och minskad exponering för kreditförluster. Vår motpartsrisk framgår av vår finansiella policy och hanterar risknivåer hos motparten, förfallotid samt belopp. Våra motparter avser främst skandinaviska och nederländska banker. Under verksamhetsåret har våra motpartsrisker, trots utvecklingen av corona-pandemin, varit begränsade och vår finansiella policy har efterlevts.

Likviditetsrisk

Beskrivning	Vår finansierings- och likviditetsrisk hänför sig till att inte kunna sluta avtal om externa krediter och externa banklån. Det inkluderar även vår förmåga att finansiera kortfristiga betalningsskyldigheter.
Hantering	Polycyn för finansiell förvaltning inkluderar den kort- och långfristiga planeringen av kassaflödet. Vår nuvarande finansiering baseras på externa banklån förenade med finansiella villkor som vi rapporterar till banken. Vi har i samband med coronapandemin en återkommande dialog med den externa banken för att på ett transparent sätt analysera och bedöma de finansiella villkoren. Samtliga villkor har varit uppfyllda under hela året. Vår upplåning specificeras i tilläggsupplysningarna under Not 23 Upplåning.

Ränterisk

Beskrivning	Vår ränterisk avser risken för väsentliga förändringar av marknadsräntan, vilken i sin tur påverkar den rörliga räntesatsen på våra externa banklån.
Hantering	Bolaget har tecknat räntesäkringsavtal med banker för att minska andelen rörlig ränta i skuldportföljen. Säkringsavtalen har olika löptid för att minska risken vid samtida nyteckning. Vi tillämpar säkringsredovisning, vilket framgår av redovisningsprinciperna. Våra externa lån i respektive valuta specificeras i tilläggsupplysningarna. Om marknadsräntan ökar med en procentenhet försämras resultat före skatt med omkring 2,3 miljoner kronor baserat på balansdagens lånestruktur, ränteterminer och fördelning av valutor.

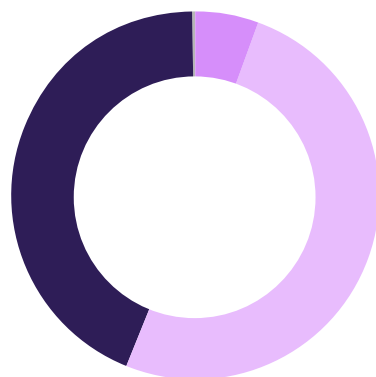
1. Aktier och aktieägare

Vår aktie är sedan 2015 noterad på Nasdaq Stockholm. Alla våra aktier ger lika rösträtt och lika rätt till vår vinst och vårt kapital. Vid slutet av verksamhetsåret hade vi 12 428 aktieägare. Vår största aktieägare var per 31 augusti 2020, Axmedia (Axel Johnson) med 29,83 procent. Vi hade vid samma tidpunkt inga andra aktieägare som representerade minst tio procent av aktiekapitalet.

- Svenska privatpersoner: 5,67 %
- Svenska institutionella ägare: 50,46 %
- Utländska institutionella ägare: 43,82 %
- Övriga: 0,05 %

Källa: Euroclear.

Procentuellt ägande (röster och kapital)



2. Bolagsstämma

Vårt högsta beslutsfattande organ är bolagsstämman. Alla aktieägare har rätt att delta, få ett ärende behandlat samt rösta för samtliga sina aktier på våra bolagsstämmor. Utöver vad som följer av lag för våra aktieägares rätt att delta vid stämman, krävs enligt vår bolagsordning föranmälan inom viss i kallelsen angiven tid.

Årsstämma 2018/19

Vår senaste årsstämma hölls den 11 december 2019 i Stockholm och avsåg räkenskapsåret 2018/19. Vid den årsstämman var 120 aktieägare företrädare och de representerade cirka 63 procent av aktiekapitalet och rösterna. Alla styrelseledamöter och vår huvudansvarige revisor närvarade vid stämman.

Protokollet från årsstämman och andra relevanta dokument finns på vår hemsida, www.dustingroup.com.

Årsstämma 2019/20

Vår nästa årsstämma kommer att hållas den 14 december 2020 och avser räkenskapsåret 2019/20. Mot bakgrund av den fortsatta osäkerheten kring coronapandemin kommer årsstämman, till skillnad mot vad som annonserats tidigare, att genomföras enligt ett s.k. poströstningsförfarande, vilket innebär att inga aktieägare kommer att delta på stämman fysiskt eller genom ombud. Istället deltar aktieägarna på årsstämman genom att rösta och lämna in frågor i förväg. För mer information om nästa årsstämma, se sidan 108 och vår hemsida www.dustingroup.com.

3. Valberedning

Valberedningen inför vår årsstämma består av representanter för de av våra största aktieägare som väljer att utse en representant. Valberedningen tillsätts enligt en instruktion för valberedningen som beslutats av årsstämman. Valberedningens huvuduppgift är att förbereda och lägga fram förslag på styrelseledamöter och styrelseordförande, ersättning för styrelse- och utskottsarbete samt val av och ersättning till revisor. Dessutom presenterar valberedningen förslag på hur valberedningen ska utses till nästa årsstämma, om det finns skäl att ändra på den instruktionen som gäller tills vidare.

I förberedelserna utvärderar valberedningen styrelsens arbete och bedömer styrelsens samlade kompetens, bredd och erfarenhet.

Den 11 juni 2020 presenterade vi vår valberedning inför årsstämman 2019/20. Enligt gällande instruktion för valberedningen ska den utses på basis av ägarförhållandena per den sista handelsdagen i mars. Eftersom en av våra största aktieägare utökat sitt ägande efter denna tidpunkt har vi tagit det i beaktande vid sammansättningen.

Valberedningen inför årsstämman 2019/2020 består av följande ledamöter:

- Caroline Berg, Axel Johnson/Axmedia, ordförande i valberedningen,
- Tomas Risbecker, AMF Försäkring & Fonder,
- Suzanne Sandler, Handelsbanken Fonder,
- Lennart Francke, Swedbank Robur Fonder, och
- Mia Brunell Livfors, styrelsens ordförande (adjungerad i valberedningen).

Sammansättningen av valberedningen uppfyller kraven i Koden, med undantag för avvikelser från Kodens regel 2:4 som förklaras på sida 69. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts.

Valberedningen har hittills haft sex möten. Utöver möten har ledamöter i valberedningen haft samtal och genomfört individuella intervjuer med styrelseledamöterna och VD. Styrelseordföranden har informerat valberedningen om styrelsens och utskottens arbete samt presenterat styrelsens utvärdering av dess arbete. Utvärderingen har, tillsammans med våra bolagsspecifika krav, utgjort grunden för valberedningens arbete.

Ingen särskild ersättning har utgått till valberedningens ledamöter, men valberedningen har rätt till ersättning för vissa utlägg.

Valberedningens förslag och ett motiverat yttrande över förslaget till styrelse finns på vår hemsida, www.dustingroup.com.

4. Revisor

Vår revisor granskar Dustins och koncernens års- och hållbarhetsredovisning samt genomför en översiktlig granskning av kvartalsrapporten för det tredje kvartalet.

Revisorn rapporterar resultatet från revisionen av års- och hållbarhetsredovisningen samt granskningen av bolagsstyrningsrapporten och presenterar sina slutsatser inför årsstämman.

Vid årsstämman 2018/19 omvaldes Ernst & Young AB som revisionsbolag, med Jennifer Rock-Baley som huvudansvarig revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2019/20. Utöver uppdraget för oss är Jennifer Rock-Baley även huvudansvarig revisor i bland annat DeLaval International AB, HKScan AB, Recipharm AB (publ), Swedfund International AB och Volkswagen Group Sverige AB.

Om Ernst & Young AB anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än den ordinarie revisionen, beslutas uppdragets art, omfattning samt ersättning av revisionsutskottet. Information om ersättning till revisorerna under verksamhetsåret 2019/20 finns i Not 6 Revisionsarvode.

5. Styrelse

Vår styrelse har det övergripande ansvaret för vår organisation och förvaltning av verksamheten. Styrelsen fastställer våra strategier och mål, samt tar beslut vid bland annat större investeringar och verksamhetsförändringar. Styrelseordföranden leder och ansvarar för att styrelsens arbete är väl organiserat och bedrivs effektivt.

Vår styrelse ska enligt bolagsordningen bestå av minst tre och högst tio ledamöter utan suppleanter. Styrelsen består för närvarande av sju ledamöter:

- Mia Brunell Livfors (ordförande),
- Caroline Berg,
- Gunnel Duveblad,
- Johan Fant,
- Tomas Franzén,
- Mattias Miksche, och
- Morten Strand.

Under verksamhetsåret 2019/20 uppfyllde vår styrelse Kodens oberoendekrav. Kraven innebär att majoriteten av de stämnovalda ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Dessutom ska minst två av dessa även vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Våra styrelseledamöters beroenden framgår av presentationen av styrelsen på sida 68.

Styrelsen har antagit en arbetsordning som reglerar styrelsens arbetsformer och uppgifter, samt en VD-instruktion, inklusive instruktioner för finansiell rapportering. Styrelsen har därutöver antagit styrdokument för väsentliga delar av verksamheten som till exempel informationsgivning och en uppförandekod. Samtliga väsentliga styrdokument utvärderas vid behov och minst en gång per år.

Inom styrelsen finns ingen särskild arbetsfördelning utöver den som följer av att vissa frågor bereds i utskott. Vi har inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Utskottens ledamöter utses årligen och arbetet regleras av de årligen fastställda utskottsinstruktionerna. Utskotten har en beredande och handläggande roll. De frågor som behandlats vid utskottens möten protokollförs och rapporteras vid efterföljande styrelsemöte.

Utvärdering av styrelsens arbete

Varje år utvärderas styrelsens och VDs arbete. Det sker genom en systematisk och strukturerad process. Syftet är att få fram ett bra underlag för styrelsens egen utveckling avseende bland annat arbetsformer och effektivitet samt att ge valberedningen ett underlag för nomineringsarbetet. Styrelseordföranden ansvarar för utvärderingen.

För verksamhetsåret 2019/20 genomfördes den årliga utvärderingen i enkätform. När resultatet var klart rapporterades och diskuterades det i styrelsen. Undersökningen fokuserade på hur styrelsearbetet fungerar, styrelsens engagemang och kompetens. Resultatet av utvärderingen har presenterats för valberedningen.

Precis som tidigare år bedömdes styrelsearbetet fungera mycket bra. Ledamöterna anses bidra på ett konstruktivt sätt till såväl den strategiska diskussionen som styrningen av bolaget. Diskussionerna präglas av öppenhet och dialogen mellan styrelse och ledning uppfattas som god.

Styrelsen utvärderas också av valberedningen. Valberedningen har haft möten med samtliga styrelseledamöter och VD för att därigenom kunna ställa frågor till de enskilda ledamöterna om hur styrelsens arbete fungerar.

Ersättningar till styrelsen

De ersättningar och arvoden som godkändes av årsstämman 2018/19 samt styrelseledamöternas mötesnärvaro för verksamhetsåret 2019/20 framgår av presentationen av styrelsen på sida 68 samt i Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen. Styrelsens ledamöter har inte rätt till några förmåner efter att deras uppdrag som styrelseledamöter har upphört.

Styrelsens årskalender

Fjärde kvartalet

- Uppföljning av strategi (inklusive hållbarhet) och risker
- Tredje delårsrapporten*
- Budget- och ekonomiska utsikter
- Utvärdering av styrelsens arbete

Tredje kvartalet

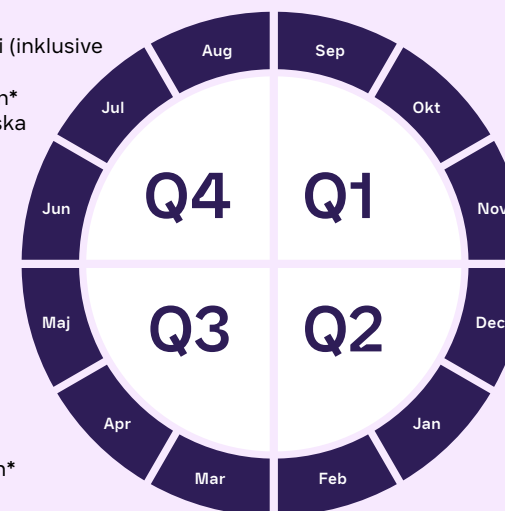
- Andra delårsrapporten*
- Strategidag

Första kvartalet

- Bokslutskommuniké
- Års- och hållbarhetsredovisning

Andra kvartalet

- Konstituerande styrelsemöte
- Första delårsrapporten*
- Väsentliga styrdokument



* Delårsrapporterna innehåller även hållbarhetsinformation.

Styrelsens utskott

6. Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvudsakliga uppgift är att kvalitetssäkra vår finansiella rapportering respektive vår hållbarhetsrapportering, riskhantering och effektivitet i den interna kontrollen och regelefterlevnaden.

Utskottet består för närvarande av tre ledamöter: Johan Fant (ordförande), Gunnel Duveblad och Morten Strand. Under verksamhetsåret 2019/20 höll utskottet 5 protokollförda möten. Vår VD,

CFO, externa revisor och representanter från organisationens specialistfunktioner närvarade vid samtliga utskottsmöten.

Arbetet i revisionsutskottet har framförallt fokuserat på övervakning av förbättringar avseende finansiell rapportering och finansiella processer, med speciellt fokus på identifiering av risker och utvärdering av den interna kontrollmiljön samt uppföljning av resultatet av de externa revisorernas granskning.

Granskning av bolagets finansiella rapporter, genomgång av väsentliga risker i verksamheten, genomgång och uppdatering av intern kontroll samt uppföljning av inrapporterade visselblåsarärenden har varit stående punkter på dagordningen. Under verksamhetsåret har revisionsutskottet dessutom granskat den årliga nedskrivningsprövningen av goodwill, utvärderat koncernens utdelningspolicy, diskuterat de externa revisorernas revisionsplaner samt utvärderat revisorernas oberoende.

7. Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att granska och ge styrelsen rekommendationer beträffande principerna för ersättning till ledande befattningshavare och långsiktiga incitamentsprogram.

Utskottet består för närvarande av tre ledamöter: Mia Brunell Livfors (ordförande), Caroline Berg och Tomas Franzén. Under verksamhetsåret 2019/20 höll utskottet 3 protokollförda möten och arbetet har främst rört ersättning till VD

och ledande befattningshavare (innefattande långsiktigt incitamentsprogram 2020), struktur för målformulering, finansiella mål samt resultatstyrningsmodell.

Vår VD och CFO deltar vid samtliga utskottsmöten. De deltar dock inte i de punkter på agendan där utskottet behandlar ersättning till VD respektive CFO.

Vår styrelse

							
	Mia Brunell Livfors	Caroline Berg	Gunnel Duveblad	Johan Fant	Tomas Franzén	Mattias Miksche	Morten Strand
Född	1965	1968	1955	1959	1962	1968	1965
Invald	2016 Styrelseordförande sedan 2017	2016	2016	2016	2013	2006	2017
Utbildning	Ekonomi vid Stockholms universitet.	BA inom Media och Psykologi från Middlebury College, USA.	Systemvetare från Umeå universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Civilingenjörsutbildning inom industriell ekonomi från Linköping universitet.	Magisterexamen i Finans från Handelshögskolan i Stockholm.	Kandidatexamen i Business and Information Management, University of San Francisco, USA.
Övriga nuvarande befattningar	VD för Axel Johnson. Styrelseordförande i bl.a. Axel Johnson International, Axfood och Kicks Kosmetikkedjan. Styrelseledamot i Martin & Servera, Stena, Åhléns, AxSol och Efva Attling Stockholm.	Styrelseordförande i Axel Johnson, Martin & Servera, Erik och Göran Ennerfelts fond samt Stiftelsen The Global Village. Vice ordförande i Nordstjärnan. Styrelseledamot i bl.a. Axfood, Axfast, Axel och Margaret Ax:son Johnsons Stiftelse, Brilliant Minds Foundation och Handelshögskolan SSE Advisory Board.	Styrelseordförande i bl.a. Team Olivia, Global Scanning A/S och Stiftelsen Ruter Dam. Styrelseledamot i bl.a. Sweco och Kindred Group plc.	VD för AltoCumulus. Styrelseordförande i Perlavita. Styrelseledamot i bl.a. AltoCumulus Asset Management, AxFast och Novax.	Styrelseordförande i bl.a. Bonnier News Group, Elajo Invest, TietoEVRY Corporation och Sappa Holding. Styrelseledamot i bl.a. Axel Johnson och Martin & Servera.	Styrelseordförande i Hem Design Studio Sweden. Styrelseledamot i Avanza Bank Holding, EuroFlorist Intressenter, Bubbleroom, Stratsys och StickerApp Holding. Rådgivare till Altor Funds.	CEO ABAX Group, Senior Industry Advisor på Nordic Capital. Styrelseordförande i EMHA Holding. Styrelseledamot i ABAX AS, Teamleader BV och CXM BV.
Tidigare befattningar (senaste åren)	VD för Kinnevik	Direktör för Human Development och Kommunikation samt medlem i Axel Johnsons koncernledning.	Styrelseordförande i bl.a. HiQ International och styrelseledamot i bl.a. PostNord.	CFO för Axel Johnson	VD i Bonnier och Com Hem.	Styrelseledamot i Pricerunner Group och Sportamore.	Verkställande direktör på Cint och operativ chef på Visma Software International AS.
Aktieinnehav per 31 augusti 2020	-	-	2 285	-	57 686	56 628	-
Oberoende	Oberoende i relation till Bolaget, bolagsledningen men inte i relation till Bolagets huvudägare.	Oberoende i relation till Bolaget, bolagsledningen men inte i relation till Bolagets huvudägare.	Oberoende i relation till Bolaget, bolagsledningen samt Bolagets huvudägare.	Oberoende i relation till Bolaget, bolagsledningen men inte i relation till Bolagets huvudägare.	Oberoende i relation till Bolaget, bolagsledningen men inte i relation till Bolagets huvudägare.	Oberoende i relation till Bolaget, bolagsledningen samt Bolagets huvudägare.	Oberoende i relation till Bolaget, bolagsledningen samt Bolagets huvudägare.
Totalt arvode (SEK)	680 000	345 000	375 000	425 000	345 000	315 000	375 000
Utskottsuppdrag	Ordförande i ersättningsutskottet	Ledamot i ersättningsutskottet	Ledamot i revisionsutskottet	Ordförande i revisionsutskottet	Ledamot i ersättningsutskottet	-	Ledamot i revisionsutskottet
Närvaro vid möten							
Styrelsemöten	17/17	17/17	17/17	17/17	17/17	17/17	17/17
Revisionsutskottet	-	-	5/5	5/5	-	-	5/5
Ersättningsutskottet	3/3	3/3	-	-	3/3	-	-

8. Regelverk och styrdokument

De regelverk och styrdokument som utgör ramen för hur vi bedriver vår verksamhet är både externa och interna.

Externa regler

Eftersom vi är ett svenskt publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholm är vi skyldiga att följa ett antal lagar och EU-regleringar, såsom den svenska aktiebolagslagen, och ett antal självregleringar, såsom Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Koden.

Avvikelse från Koden, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter eller god sed på aktiemarknaden
Vi har under verksamhetsåret 2019/20 avvikit från Koden på en punkt.

Avvikelse

Enligt Koden regel 2:4 ska styrelseledamot inte vara valberedningens ordförande.

Förklaring

Att Caroline Berg som är styrelseledamot även är ordförande i valberedning är naturligt eftersom hon representerar Axel Johnson som är vår största ägare.

Vi har inte haft någon överträdelse vare sig av Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter eller av god sed på aktiemarknaden.

Interna regler

Vi har ett antal interna styrdokument som kompletterar de externa reglerna och tillsammans utgör ramarna för vår verksamhet. De interna styrdokumenterna delas in i olika nivåer beroende på var beslut fattas och vilka som styrdokumentet riktar sig mot.



- **Bolagsordningen** fastställs av våra aktieägare på bolagsstämma och innehållet är i stort styrt av den svenska aktiebolagslagen. Syftet är att externa intressenter enkelt ska kunna ta del av, och jämföra information om antalet aktier, gränserna för vårt aktiekapital och annan grundläggande information.

- **Styrelsens och styrelseutskottens arbetsordningar**, VD-instruktionen och instruktionen för finansiell rapportering antas av styrelsen i samband med det konstituerande mötet efter årsstämman. Syftet med dessa styrdokument är att fördela ansvaret mellan styrelsen, styrelsens utskott, VD och i viss mån koncernledningen.
- Andra mycket viktiga komponenter för vår interna styrning är vår **vision, strategi och affärsplan**. Vi har en strukturerad strategi- och affärsplaneringsprocess där målsättning och resurstilldelning för såväl koncernen som respektive affärsområde och koncernfunktion sätts. För att säkerställa att hela verksamheten gör rätt prioriteringar för att nå uppsatta mål och fortsätter att arbeta enligt vår strategi, genomför vi en regelbunden affärsuppföljning med rapportering av utveckling och KPI:er. Rapportering av hållbarhetsdata är integrerad med den finansiella rapporteringen. Se sidorna 3 och 17-21 för mer information om vår mission, vision och löfte samt strategi och mål.
- En annan viktig del i styrningen är våra **policyer och instruktioner**, såsom uppförandekoden samt ansvars- och befogenhetsstrukturer som innehåller koncerngemensamma regler för verksamheten.

Våra policyer

Vi har antagit sju policyer, som alla har olika fokusområden.

Uppförandekod

Vår uppförandekod inkluderar våra värderingar och affärsprinciper och beskriver vårt åtagande att göra affärer på ett ansvarsfullt, effektivt och transparent sätt. Policyn ska vara vägledande i vår vardag och integreras i processer, metoder, beslut och aktiviteter.

Uppförandekod för leverantörer

Precis som vi ställer krav på våra anställda i vår uppförandekod förväntar vi oss att våra leverantörer, inklusive underleverantörer, tillverkare och alla andra affärspartners som är en del av våra produkter, tjänster och lösningar, anpassar sin verksamhet i enlighet med principerna i vår uppförandekod och uppförandekoden för leverantörer. För oss är det ett kriterium, både när vi bygger nya och upprätthåller existerande affärsrelationer.

Kommunikationspolicy

Välfungerande kommunikation är avgörande för oss och för att säkerställa att vi kan tillhandahålla korrekt, relevant, tydlig, faktabaserad, transparent och tillförlitlig kommunikation till externa intressenter och medarbetare har vi antagit en kommunikationspolicy som beskriver principerna för kommunikation mellan våra medarbetare och mellan oss och våra externa intressenter. Kommunikationspolicyn stöds även av ett antal underliggande instruktioner.

Insiderpolicy

För att säkra ett fortsatt förtroende från allmänheten och aktiemarknaden har vi antagit en insiderpolicy som beskriver principerna för handel i vår aktie samt hur vi ska hantera insiderinformation.

Informationssäkerhetspolicy

Syftet med vår informationssäkerhetspolicy är att skydda vår information och informationsflöden från att komma i orätta händer, förändras eller förstöras på ett otillåtet sätt. Målet är även att skydda våra medarbetares och våra kunders integritet, vilket framgår närmare av vårt dataskyddsarbete som beskrivs på sida 73.

Riskhanteringspolicy

Rishtagande är en naturligt del i all affärsverksamhet och krävs för finansiell tillväxt. För att vårt sammantagna rishtagande ska kunna kontrolleras och för att vi ska kunna hantera risker på ett effektivt sätt har vi antagit en riskhanteringspolicy som beskriver principerna för vårt arbete med risker och riskhantering.

Policy för finansiell styrning

För att uppnå en transparent, sammanhängande och korrekt finansiell rapportering, en proaktiv riskhantering och ständig förbättring av våra finansiella processer har vi antagit en policy för finansiell styrning som ger oss ett ramverk för att vidta lämpliga åtgärder med hänsyn till vår finansiella situation och affärsstrategi.

Efterlevnad

Alla våra medarbetare har ett personligt ansvar att följa våra externa och interna regler vilket innefattar att handla i enlighet med våra värderingar, policyer och instruktioner.

Våra medarbetare ska genomgå en webbutbildning vartannat år. Webbutbildningen riktar sig mot samtliga anställda och i samband med den bekräftar de anställda att de åtar sig att följa vår uppförandekod. Under verksamhetsåret har vi genomfört en uppföljning för medarbetare som inte genomförde webbutbildningen förra året. Vid slutet av verksamhetsåret hade 96,7 procent av våra aktiva medarbetare genomfört utbildningen.

Våra medarbetare uppmuntras att anmäla missförhållanden och misstänkta överträdelser till sin närmaste chef, skyddsombud, koncernledningen eller vår chefsjurist. Det finns även ett visseblåsarsystem som ger våra anställda möjlighet att anonymt kontakta ordförande i revisionsutskottet. Systemet är ett säkert webbaserat rapporteringssystem. Funktionen leds av ordförande i revisionsutskottet. Visseblåsartjänsten innehåller tydliga rutiner och processer för hur anmälda ärenden ska hanteras. Under 2019/20 registrerades inga visseblåsarärenden.

9. Våra värderingar

Våra värderingar utgör hjärtat i vår kultur och identitet. Tillsammans med våra affärsprinciper vägleder de oss i vårt dagliga arbete. Våra värderingar är *keep it simple, strive to improve, challenge all costs, live up to promises* och *win as a team*. Dessa

värderingar skapar goda förutsättningar för att våra medarbetare ska vara engagerade. Engagerade medarbetare säkerställer i sin tur att vi har en välfungerande bolagsstyrning och hantering av risker. Mer om våra värderingar finns på sida 24.

Vårt arbete kring affärsetik

Vårt aktiva arbete med affärsetik är något som vi ser som centralt för att skapa ett högt förtroende hos våra intressenter. För att avgöra vad som är mest relevant för oss genomför vi årliga riskutvärderingar i samtliga affärsområden och koncernfunktioner. Vid behov håller vi även separata riskdiskussioner med utvalda anställda i särskilt utsatta delar av organisationen.

Vi har antagit affärsetiska riktlinjer som gäller för samtliga anställda. Våra fokusområden lyfts upp i vår uppförandekod och är en del i den obligatoriska webbaserade utbildningen för alla anställda. Antalet anställda som har genomfört webbutbildningen följs upp och redovisas externt. Som komplement till webbutbildningen genomförs även klassrumsundervisning för de medarbetargrupper som är mest exponerade mot affärsetiska dilemman.

För att säkerställa att alla anställda har god kännedom om våra affärsetiska riktlinjer och hur vi bedömer frågor introduceras alla nyanställda till vårt affärsetiska arbete i samband med introduktionsdagar. Vi genomför också utbildning i samband med att vi förvärvar bolag och diskuterar dessa frågor tillsammans med våra strategiska partners.

Vi har nolltolerans mot alla former av mutor
Vi varken erbjuder, ger, ber om, accepterar eller tar emot någon form av muta eller otillbörlig förmån, oavsett om det sker direkt eller via mellanhänder.

Vi är försiktiga när vi ger och tar emot gåvor och gästfrihet
Vi ser till att företagspresenter, betalningar och gästfrihet alltid gynnar ett tydligt affärssyfte, redovisas öppet, har ett rimligt värde och är anpassat för typen av affärsförbindelse. Vi varken ger eller tar emot gåvor eller andra ersättningar om det kan

uppfattas som att syftet är att otillbörligt påverka ett affärsbeslut. Vi erbjuder eller accepterar inte heller några kontanta medel eller motsvarande som gåvor.

Vi agerar i Dustins bästa intresse
Vi agerar alltid i Dustins bästa intresse. Vi undviker alla aktiviteter som kan leda till eller antyda en konflikt mellan en medarbetares personliga intresse och vår affärsverksamhet. Vi undviker även andra aktiviteter där det är tveksamt om medarbetaren kan utföra arbetsuppgifterna.

Vi konkurrerar på ett rättvist sätt
Vi konkurrerar på ett rättvist och hederligt sätt. Vi ska inte utbyta information eller ingå avtal eller överenskommelser med konkurrenter, kunder eller leverantörer på ett sätt som otillbörligt påverkar marknaden eller utgången av ett anbudsförfarande i strid med konkurrenslagstiftningen.

Våra fokusområden
Vi har identifierat ett antal fokusområden där vi oftast ställs inför affärsetiska dilemman. Våra fokusområden är:

- Säljtävlingar och andra incitament för säljare,
- Sponsrade events, både event vi själva genomför och event som vi bjuds in till,
- Gåvor, främst från våra tillverkare och distributörer, men även från andra samarbetspartners, och
- Intressekonflikter, både vid anställning och anlitande av konsulter och tjänsteleverantörer.

För att stötta medarbetare inom våra fokusområden finns särskilt utbildade anställda som granskar inbjudningar och upplägg samt kan fungera som bollplank.

10. VD

Vår VD ansvarar för den löpande förvaltningen och dagliga driften. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och i VD instruktionen.

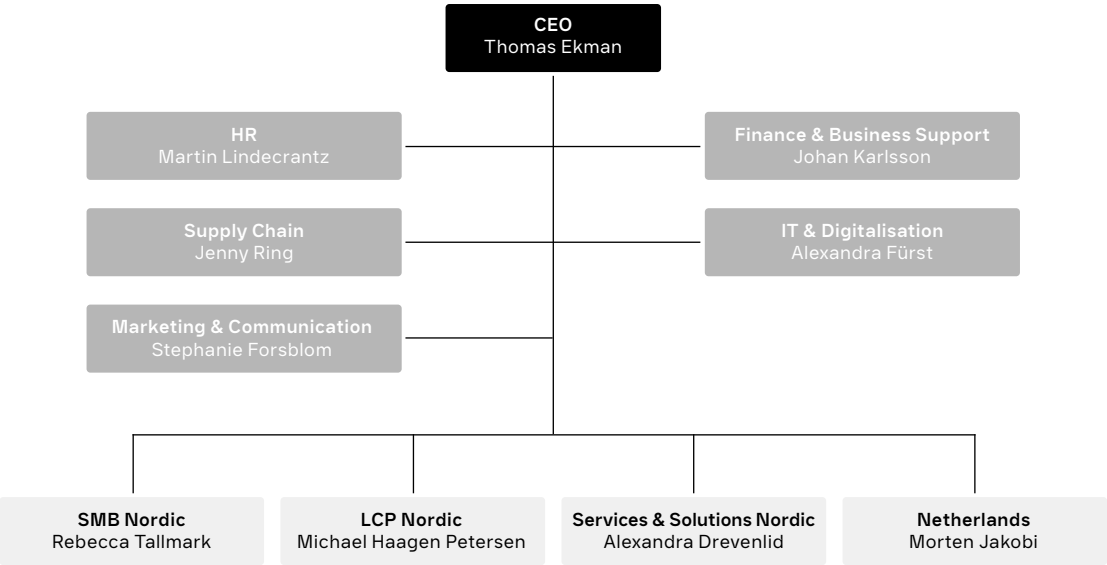
Vår VD rapporterar till styrelsen och säkerställer att styrelsen får den information som krävs för att kunna fatta väl underbyggda beslut. VD ska

hålla styrelsen kontinuerligt informerad om utvecklingen av vår verksamhet, omsättningens utveckling, vårt resultat och ekonomiska ställning, likviditetsprognos, viktigare affärshändelser samt varje annan händelse, omständighet eller förhållande som kan antas vara av väsentlig betydelse för verksamheten.

11. Koncernledning

Vår VD leder koncernledningens arbete och fattar beslut angående verksamheten i samråd med andra ledande befattningshavare i koncernen. Koncernledningen bestod vid utgången av verksamhetsåret 2019/20 av tio personer där varje medlem ansvarar för ett av våra affärsområden eller koncernfunktioner.

Koncernledningsmöten hålls månatligen och därutöver vid behov. Under våren 2020 har fler möten hållits med anledning av coronapandemin. Mötena är främst inriktade på strategisk och operativ uppföljning och utveckling samt resultatuppföljning. Utöver dessa möten sker ett nära dagligt samarbete inom ledningen. Presentation av medlemmarna i koncernledningen finns på sida 72.



Ersättningar till ledande befattningshavare

En framgångsrik implementering av vår affärsstrategi och tillvaratagandet av våra långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, förutsätter att vi kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare med rätt kompetens. För att göra det krävs att vi kan erbjuda konkurrenskraftiga ersättningar. Ersättningsriktlinjerna möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas konkurrenskraftiga totalersättningar som håller sig inom ramarna för vad årsstämman beslutat.

Aktieägarna beslutar om riktlinjer för ersättning till VD och andra ledande befattningshavare på årsstämman. Ersättningar till VD och till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendationer från ersättningsutskottet.

Ersättningar 2019/20*Riktlinjer för ersättning 2019/20*

Årsstämman 2018/19 beslutade att anta riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som består av fast lön, kortsiktig rörlig ersättning (STI) som är knuten till av bolaget uppnådda finansiella mål och individuella prestationsmål, samt långsiktiga aktiebaserade eller aktierelaterade incitamentsprogram (LTI), utöver pension och andra sedvanliga förmåner.

Under särskilda omständigheter kan styrelsen avvika från riktlinjerna. Styrelsen ska i så fall redogöra för orsaken till avviken vid nästa årsstämma. Riktlinjerna återfinns på www.dustingroup.com/sv/ersattning.

Utfall 2019/20

Under verksamhetsåret 2019/20 har ersättningen till koncernledningen bestått av fast lön, kortsiktig rörlig ersättning på mellan 30-60 procent av den fasta lönen, långsiktigt incitamentsprogram samt pension och andra sedvanliga förmåner. Den rörliga lönen är kopplad till bolagets finansiella mål och individuella prestationsmål.

Den totala ersättningen till koncernledningen uppgick till 36,7 miljoner kronor under verksamhetsåret 2019/20 och redovisas mer utförligt i Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen.

Nuvarande riktlinjer som beslutades på årsstämman den 11 december 2019 har följts och samtliga beslutade ersättningar håller sig inom ovan angivna riktlinjer.

Långsiktigt incitamentsprogram

Styrelsen utvärderar på årlig basis om ett långsiktigt incitamentsprogram ska föreslås årsstämman eller inte. Vi har tre utestående incitamentsprogram; LTI 2018, LTI 2019 och LTI 2020. Inget av programmen inkluderar styrelseledamöterna.

Vid årsstämman den 11 december 2019 beslutades det att införa ett nytt incitamentsprogram för ledande befattningshavare (LTI 2020). Programmet omfattade totalt högst 1 329 710 optioner, varav 950 140 har förvärvat. Förvärven gjordes till ett marknadsvärde om totalt cirka 4,4 miljoner kronor. Vi har förbehållit oss rätten att återköpa teckningsoptionerna om deltagarens anställning eller uppdrag i bolaget upphör eller om deltagaren önskar överlåta optionerna.

För ytterligare information se Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen.

Riktlinjer för ersättning 2020/21

Under året har nya lagregler för ersättningsriktlinjer trätt i kraft. Bakgrunden till ändringarna är EUs direktiv om aktieägares rättigheter. Styrelsens förslag till nya ersättningsriktlinjer innebär därför ett antal förtydliganden. Eftersom både vi och marknaden har utvecklats föreslås även ett höjt tak för rörlig ersättning till ledande befattningshavare. Utöver det innebär förslaget inga väsentliga förändringar i förhållande till våra nuvarande ersättningsriktlinjer.

Ytterligare information

Mer information om fast och rörlig ersättning finns på vår hemsida, i styrelsens redovisning av ersättningsutskottets utvärdering enligt Koden, kallelsen till årsstämman samt i Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen.



Vår koncernledning

										
	Thomas Ekman	Johan Karlsson	Rebecca Tallmark	Michael Haagen Petersen	Alexandra Drevenlid	Morten Jakobi	Jenny Ring	Alexandra Furst	Martin Lindecratz	Stephanie Forsblom
Titel	VD och koncernchef	CFO & EVP Business Support	EVP SMB Nordic	EVP Large Corporate & Public Nordic	EVP Services & Solutions Nordic	EVP Netherlands	EVP Supply Chain	EVP IT & Digitalisation	EVP Human Resources.	EVP Marketing & Communication
Född	1969	1965	1976	1971	1967	1975	1978	1973	1980	1983
Dustin sedan	2018	2009	2017	2008	2018	2004	2015	2019	2020	2016
Utbildning	Magisterexamen i ekonomi från Stockholms universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.	Civilekonom från Handelshögskolan i Stockholm.	Kandidatexamen i Ekonomi från Handelshögskolan i Århus.	Examen från Kungliga tekniska högskolan, väg- och vatten-sektionen.	Kandidatexamen i Historia och Samhälle från Århus universitet.	Kandidatexamen i Företagsekonomi från Stockholms universitet.	Utbildning inom industriell ekonomi, Linköping tekniska högskola.	Masterexamen i företagsekonomi Uppsala universitet.	Civilingenjör från Helsingfors tekniska universitet och civilekonom från Hanken School of Economics and Business Administration i Helsingfors.
Övriga uppdrag		Styrelseordförande Adlibris och styrelseledamot Permascand.	Styrelseledamot i Giving Wings Foundation.			Styrelseledamot i Langebjerggaard ApS, 2people A/S och Dansk HR.		Styrelseledamot i Polarcape AB.		
Tidigare befattningar	VD Cabonline Group. VD på Tele2 Sverige och styrelseledamot i Com Hem och Sportamore.	Regional Finance Director på Tech Data samt CFO på ACO Hud Nordic.	Chef över strategi och verksamhetsutveckling på Systembolaget, Business affärsområdesansvarig Finance och M&A på Axel Johnson International och konsult på McKinsey.	Sales Manager på thy:data A/S. Market Manager på Logica A/S.	Chief Digital Officer på Tieto, Chief Technology Information Officer på Tele2.	EVP People & Culture på Dustin, Executive Assistant på Dustin A/S. Senior Team Manager på Computerstore A/S.	VP Operations på Dustin Group, Head of Nordic Contact Center & Ecom på Dustin Group, Consumer Sales Manager på GE Money Bank.	EVP Business development & IT på Wasa Kredit, VP Financial Services Sweden på Tieto.	Acting EVP and Head of HR på AFRY, Director Talent and Rewards på AFRY, Nordic HR lead på Accenture Strategy. Management Consultant på Accenture.	VP Corporate Responsibility, Communication & Brand på Dustin Group, Head of Corporate Responsibility på Dustin Group och Supply Chain Sustainability Manager på Microsoft Corporation.
Aktieinnehav per 31 augusti 2020	40 500	324 903	64 531	180 281	-	10 000	6 185	2 000	-	-
Teckningsoptioner	512 474	304 022	130 600	152 010	96 354	-	71 460	80 000	-	65 299

Vårt dataskyddsprogram

Vi är fast beslutna att behandla personuppgifter på ett ansvarsfullt sätt och i linje med gällande regleringar och våra intressenters förväntningar. Eftersom vår verksamhet bygger på att göra det möjligt för våra kunder att vara i framkant och lyckas med sin verksamhet måste vi se till att våra intressenter anförtror oss med deras personuppgifter, bland annat för att vi ska kunna utveckla relevanta erbjudanden. Dessutom vill vi hjälpa våra kunder att lyckas i sin roll som ansvarig för personuppgiftsbehandling.

Sedan augusti 2018 driver vi ett strukturerat dataskyddsprogram som leds av vår chefsjurist. Vår chefsjurist är även ordförande i styrgruppen för dataskyddsprogrammet som sammanträder på kvartalsbasis. Vi har också, på frivillig basis, utsett ett dataskyddsombud, Caroline Olstedt Carlström, delägare på Cirio advokatbyrå. Varje kvartal avlämnar vårt dataskyddsombud en rapport som presenteras för styrgruppen och på årlig basis rapporterar hon även till styrelsen.

För att säkerställa att alla anställda har en grundläggande kunskap inom dataskydd har vi en webbaserad utbildning som ska genomföras en gång per år. Vi har även ett ambassadörsnätverk som består av anställda från våra olika marknader och representerar alla affärsområden och koncernfunktioner. Genom ambassadörsnätverket kan vi på ett ändamålsenligt sätt nå ut med relevant

information och utbildning som anpassats efter mottagarna.

Även om ansvaret för dataskyddsfrågorna är en del av varje anställds uppdrag har vi tillsatt en förvaltningsorganisation, vårt Data Privacy Team. Teamets ansvar är bland annat att:

- stötta verksamheten i dataskyddsfrågor,
- säkerställa att vi lever upp till individers rättigheter,
- säkerställa att vi upprätthåller ett korrekt register över personuppgiftsbehandlingar, inklusive dokumentation av legal grund,
- tillse att vi genomför risk- och konsekvensanalyser där så behövs, och
- tillse att utbildningar tas fram och genomförs.

Förutom vårt dedikerade Data Privacy Team är det flera olika funktioner som spelar en viktig roll i arbetet med dataskyddsfrågor, bland annat informationssäkerhet, inköp och tjänsteutveckling. Dessutom är riskhantering en naturlig del i dataskyddsarbete och i det avseendet följer vi vår generella riskhanteringspolicy. För att säkerställa att vi följer och ständigt förbättrar våra processer och rutiner avseende våra största risker har vi implementerat dataskyddskontroller som genomförs i enlighet med ett av styrgruppen beslutat ramverk.

Vår styrelse har det övergripande ansvaret för finansiell och hållbarhetsrapportering. Övervakning av effektiviteten i vår interna kontroll och riskhantering hanteras främst av revisionsutskottet.

Vi har en funktion för internkontroll med syfte att stödja revisionsutskottet och ledningen att upprätthålla en god intern kontrollmiljö. Funktionen rapporterar till revisionsutskottet.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör grunden för den interna kontrollen. En viktig del är att beslutsvägar, befogenheter och ansvar är tydligt definierade och kommunicerade inom vår koncern. Styrelsen har antagit grundläggande interna styrdokument såsom

arbetsordningar för styrelse och utskott samt VD-instruktion. Dessutom finns en koncernövergripande delegationsordning där ansvar och befogenheter för olika nivåer och funktioner inom koncernen framgår.

En annan viktig del är att upprätthålla en hög etisk standard genom etablering av värderingar och styrdokument i form av policyer, instruktioner och rutiner.

Vår funktion för intern kontroll arbetar med att utveckla, förbättra och säkra koncernens ramverk för den interna kontrollmiljön. Syftet är att upprätthålla ett ramverk som är ändamålsenligt och effektivt samt möjliggör tillförlitliga finansiella och hållbarhetsrapporter.

Riskbedömning

Vid riskbedömningen identifierar och utvärderar vi de mest väsentliga riskerna som påverkar den interna kontrollen inom koncernen. Bedömningen utgör underlag för hur riskerna ska hanteras genom olika kontroller. Riskbedömningen uppdateras regelbundet och resultatet rapporteras till revisionsutskottet.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteterna är definierade i ett koncernövergripande ramverk för intern kontroll uppdelad på koncernens viktigaste processer relaterade till finansiell och hållbarhetsrapportering. De mest väsentliga riskerna från riskbedömningen hanteras genom kontrollaktiviteterna. Kontrollerna ska säkerställa såväl effektivitet i koncernens processer som en god intern kontroll.

Varje kontroll har en utsedd kontrollägare som löpande utvärderar om kontrollen täcker den identifierade risken samt utförandet av kontrollen.

Exempel på kontrollaktiviteter är kontroll av behörigt godkännande av affärstransaktioner, kontoavstämningar, analys av resultatposter samt kontroll av ansvarsfördelning i beslutsprocesser.

Utvärdering av en särskild granskningsfunktion

Dustin har ingen särskild granskningsfunktion (intern revision). Styrelsen har prövat frågan och bedömt att befintlig struktur för uppföljning samt de aktiviteter som utförs inom ramverket för riskhantering och intern kontroll ger ett tillfredsställande underlag.

Styrelsen utvärderar årligen behovet av en särskild granskningsfunktion.

Information och kommunikation

De interna styrdokument finns tillgängliga på vårt intranät. Vi ser även till att berörda medarbetare i nyförvärvade bolag kan ta del av styrdokument relevanta för redovisning och finansiell rapportering i en elektronisk handbok.

Vi ser över styrdokumentet minst en gång per år.

Vid revisionsutskottets möten rapporterar vår funktion för intern kontroll resultatet av sitt arbete med intern kontroll. Revisionsutskottet rapporterar i sin tur löpande till styrelsen, främst avseende observationer, rekommendationer och åtgärder. Styrelsen får även ta del av revisionsutskottets protokoll och ordföranden i revisionsutskottet rapporterar om dess arbete vid det styrelsemöte som hålls närmast efter utskottets möte.

Den externa finansiella och hållbarhetsrapporteringen sker i enlighet med relevanta externa och interna styrintstrument, såsom koncernens kommunikationspolicy.

Uppföljning

Vi följer löpande upp effektiviteten i den interna kontrollmiljön genom självutvärderingar. Eventuella avvikelser rapporteras till kontrollägaren som ansvarar för att åtgärda noterade brister.

Utveckling av intern kontroll rapporteras löpande till revisionsutskottet. Vår revisor rapporterar också sin bedömning av den interna kontrollmiljön till revisionsutskottet.

Fokusområden under året

Under året har vi fortsatt haft fokus på att utveckla den interna kontrollmiljön inom avdelningen Services & Solutions. Vi har även utökat uppföljningen inom hållbarhetsområdet.

Koncernens resultaträkning

Miljoner kronor	Not	19/20	18/19
Kvarvarande verksamheter:			
Nettoomsättning	3	13 195,4	12 535,7
Kostnader för sålda varor och tjänster	4	-11 152,0	-10 446,3
Bruttoresultat		2 043,3	2 089,3
Försäljnings- och administrationskostnader	4, 6, 7	-1 617,9	-1 594,3
Jämförelsestörande poster	5	-31,0	3,5
Övriga rörelseintäkter		14,5	7,6
Övriga rörelsekostnader		-21,8	-17,1
Rörelseresultat		387,2	489,1
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	8	1,3	0,8
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	8	-53,3	-45,0
Resultat efter finansiella poster		335,2	444,9
Skatt	9	-57,9	-88,7
Årets resultat, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare		277,3	356,2
Övrigt totalresultat (samtliga poster kommer att överföras till resultaträkningen)			
Omräkningssdifferenser		-95,5	-43,4
Kassaflödessäkring		96,0	39,0
Skatt		-20,6	-8,6
Övrigt totalresultat		-20,0	-13,0
Årets totalresultat, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare		257,3	343,2
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	10	3,13	4,12
Resultat per aktie efter utspädning (SEK)	10	3,13	4,11

Koncernens balansräkning

Miljoner kronor	Not	2020-08-31	2019-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	11	3 706,5	3 839,8
Övriga immateriella tillgångar hänförliga till förvärv	11	579,6	641,5
Övriga immateriella tillgångar	11	144,3	133,0
Materiella anläggningstillgångar	12	99,3	105,7
Nyttjanderättstillgångar	13	502,2	-
Avyttringsrelaterade fordringar	14, 20	-	1,6
Uppskjutna skattefordringar	15	9,7	5,5
Derivatinstrument	17, 20	0,2	0,6
Övriga anläggningstillgångar		8,3	17,9
Summa anläggningstillgångar		5 050,0	4 745,6
Omsättningstillgångar			
Varulager	18	482,9	465,7
Kundfordringar	19, 20	1 256,6	1 460,4
Derivatinstrument	17, 20	-	1,4
Skattefordringar		9,5	45,8
Övriga fordringar	20	15,7	31,3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19, 20	231,3	236,8
Likvida medel	21	730,1	281,3
Summa omsättningstillgångar		2 726,1	2 522,7
SUMMA TILLGÅNGAR		7 776,1	7 268,3
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	22	443,2	443,2
Övrigt tillskjutet kapital		1 099,5	1 095,6
Reserver		-11,8	8,2
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		924,6	913,2
Summa eget kapital (i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare)		2 455,6	2 460,3
Långfristiga skulder			
Övriga avsättningar	16	4,9	22,4
Uppskjutna skatteskulder	15	205,0	213,1
Skulder till kreditinstitut	20, 23	2 159,0	2 006,1
Långfristiga leasingskulder	13	370,3	-
Derivatinstrument	17, 20	25,5	24,1
Summa långfristiga skulder		2 764,8	2 265,8
Kortfristiga skulder			
Övriga avsättningar	16	31,5	-
Kortfristiga leasingskulder	13	141,3	-
Leverantörsskulder	20, 23	1 543,6	1 712,3
Skatteskulder	20	46,2	10,2
Derivatinstrument	17, 20	1,7	0,7
Övriga kortfristiga skulder	20, 23	347,7	214,2
Förvävsrelaterande skulder	14, 20, 24	-	244,8
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	443,8	360,0
Summa kortfristiga skulder		2 555,7	2 542,3
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 776,1	7 268,3

Rapport över förändring i koncernens eget kapital

Miljoner kronor	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare					
	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2019-09-01	443,2	1 095,6	83,9	-75,6	913,2	2 460,3
Årets resultat	-	-	-	-	277,3	277,3
Övrigt totalresultat						
Omräkningsdifferens	-	-	-95,5	-	-	-95,5
Kassaflödessäkringar förändringar verkligt värde	-	-	-	96,0	-	96,0
Skatt hänförlig till kassaflödessäkring	-	-	-	-20,6	-	-20,6
Summa övrigt totalresultat	-	-	-95,5	75,5	-	-20,0
Summa totalresultat	-	-	-95,5	75,5	277,3	257,3
Utdelning till aktieägare	-	-	-	-	-265,9	-265,9
Teckning med stöd av teckningsoptioner	-	3,9	-	-	-	3,9
Summa transaktioner med aktieägare	0,0	3,9	-	-	-265,9	-262,0
Utgående eget kapital 2020-08-31	443,2	1 099,5	-11,7	-0,1	924,6	2 455,6

Miljoner kronor	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare					
	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2018-09-01	386,1	443,0	127,3	-106,1	796,2	1 646,6
Årets resultat	-	-	-	-	356,2	356,2
Övrigt totalresultat						
Omräkningsdifferens	-	-	-43,4	-	-	-43,4
Kassaflödessäkringar förändringar verkligt värde	-	-	-	39,0	-	39,0
Skatt hänförlig till kassaflödessäkring	-	-	-	-8,6	-	-8,6
Summa övrigt totalresultat	-	-	-43,4	30,4	-	-13,0
Summa totalresultat	-	-	-43,4	30,4	356,2	343,2
Utdelning till aktieägare	-	-	-	-	-239,2	-239,2
Nyemission	57,1	663,3	-	-	-	720,4
Emissionskostnader	-	-14,2	-	-	-	-14,2
Teckning med stöd av teckningsoptioner	-	3,5	-	-	-	3,5
Summa transaktioner med aktieägare	57,1	652,6	-	-	-239,2	470,5
Utgående eget kapital 2019-08-31	443,2	1 095,6	83,9	-75,6	913,2	2 460,3

Koncernens rapport över kassaflöden

Miljoner kronor	Not	19/20	18/19
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		387,2	489,1
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	26	302,8	66,9
Erhållen ränta		1,3	0,8
Erlagd ränta		-53,4	-38,8
Betald inkomstskatt		-90,8	-127,7
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		547,1	390,2
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		-23,6	-62,2
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		238,3	-199,5
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		105,9	135,5
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		320,6	-126,2
Kassaflöde från den löpande verksamheten		867,7	264,0
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-68,5	-37,3
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-42,8	-42,1
Förvärv av verksamheter	24	-	-536,1
Avyttring av verksamheter		-	5,0
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar		4,7	-
Erlagd villkorad köpeskilling	14, 24	-209,0	-31,2
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-315,6	-641,8
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		-	680,8
Kasaflöden från LTI program		4,2	28,9
Nyupptagna lån		390,1	-
Återbetalning av lån		-134,4	-71,9
Betalda låneupptagningskostnader		-1,5	-0,6
Utdelning		-265,9	-239,2
Amortering av leasingskuld		-148,7	-4,8
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-156,1	393,2
Årets kassaflöde		395,9	15,5
Likvida medel vid årets början		281,3	277,6
Årets kassaflöde		395,9	15,5
Kursdifferens i likvida medel		53,0	-11,8
Likvida medel vid årets slut		730,1	281,3

Moderbolagets resultaträkning

Miljoner kronor	Not	19/20	18/19
Nettoomsättning		0,4	0,4
Nettoomsättning	M1, M15	0,4	0,4
Rörelsens kostnader	M1		
Försäljnings- och administrationskostnader	M2, M3	-6,7	-6,7
Övriga rörelsekostnader		0,0	0,0
Rörelseresultat		-6,3	-6,3
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	M4	251,2	47,7
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	M4	-37,2	-59,5
Resultat efter finansiella poster		207,6	-18,1
Bokslutsdispositioner	M5	87,0	213,5
Skatt	M6	-40,6	-29,8
Årets resultat		254,0	165,6

Moderbolagets rapport över totalresultat

Miljoner kronor	19/20	18/19
Årets resultat	254,0	165,6
Övrigt totalresultat	-	-
Årets totalresultat	254,0	165,6

Moderbolagets balansräkning

Miljoner kronor	Not	2020-08-31	2019-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	M7	1 211,6	1 211,6
Summa anläggningstillgångar		1 211,6	1 211,6
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	M15	2 095,5	2 254,3
Skattefordran	M6	-	32,8
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	M8	1,9	2,2
Kassa och bank	M9	616,2	201,2
Summa omsättningstillgångar		2 713,6	2 490,4
SUMMA TILLGÅNGAR		3 925,1	3 702,0
Eget kapital och skulder			
Bundet eget kapital	M10		
Aktiekapital		443,2	443,2
Summa bundet eget kapital		443,2	443,2
Fritt eget kapital	M10		
Överkursfond		1 091,3	1 087,3
Balanserat resultat		-292,2	-191,8
Årets resultat		254,0	165,6
Summa fritt eget kapital		1 053,1	1 061,1
Summa eget kapital		1 496,4	1 504,3
Obeskattade reserver	M11	244,8	182,8
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	M12	2 159,0	2 006,1
Summa långfristiga skulder		2 159,0	2 006,1
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	M12	0,1	0,0
Skatteskulder	M6, M12	19,1	-
Övriga kortfristiga skulder	M12	0,3	0,3
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	M13	5,4	8,3
Summa kortfristiga skulder		24,9	8,7
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 925,1	3 702,0

Rapport över förändring i moderbolagets eget kapital

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
Miljoner kronor	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2019-09-01	443,2	1 087,3	-26,2	1 504,3
Årets resultat	-	-	254,0	254,0
Summa totalresultat	-	-	254,0	254,0
Utdelning	-	-	-265,9	-265,9
Teckning med stöd av teckningsoptioner	-	3,9	-	3,9
Summa transaktioner med aktieägare	-	-	-11,9	-8,0
Utgående eget kapital 2020-08-31	443,2	1 091,3	-38,1	1 496,4

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
Miljoner kronor	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2018-09-01	386,1	438,3	43,8	868,2
Årets resultat	-	-	165,6	165,6
Summa totalresultat	-	-	165,6	165,6
Utdelning	-	-	-239,2	-239,2
Nyemission	57,1	663,3	-	720,4
Emissionskostnader	-	-14,2	-	-14,2
Teckning med stöd av teckningsoptioner	-	-	3,5	3,5
Summa transaktioner med aktieägare	57,1	649,0	-70,0	636,1
Utgående eget kapital 2019-08-31	443,2	1 087,3	-26,2	1 504,3

Moderbolagets rapport över kassaflöden

Miljoner kronor	Not	19/20	18/19
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-6,3	-6,3
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	M14	149,0	258,7
Erhållen ränta		145,1	0,9
Erlagd ränta		-138,2	-37,4
Betald inkomstskatt		-25,0	-69,2
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		124,6	146,7
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		194,8	-712,5
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-2,9	3,3
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		191,9	-709,2
Kassaflöde från den löpande verksamheten		316,4	-562,5
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		-	680,8
Kassaflöde från LTI program		4,2	28,9
Nyupptagna lån		390,1	-
Återbetalning av lån		-134,4	-
Betalda låneupptagningskostnader	M12	-1,5	-0,6
Erhållen utdelning		106,1	46,8
Utdelning		-265,9	-239,2
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		98,6	516,7
Likvida medel vid årets början		201,2	247,0
Årets kassaflöde		415,0	-45,8
Likvida medel vid årets slut		616,2	201,2

Koncernens noter

Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper

Koncernredovisningen för Dustin har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, International Financial Reporting Standards (IFRS) såsom de antagits av EU. Vidare tillämpas Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncern, avseende svenska förhållanden. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen med de undantag som anges under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". Styrelsen och verkställande direktören har den 17 november 2020 godkänt denna års- och koncernredovisning för offentliggörande. Koncernens och moderbolagets resultat- och balansräkning kommer att bli föremål för fastställelse på årsstämman den 14 december 2020.

Värderingsgrunder vid upprättande av finansiella rapporter
Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden, förutom vissa finansiella tillgångar och skulder som värderas till verkligt värde. Finansiella tillgångar och skulder som redovisas till verkligt värde består av derivatinstrument samt förvävsrelaterade tilläggsköpeskillningar.

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta
Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor (SEK) som även är rapporteringsvalutan för både moderbolaget och koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i SEK. Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till närmaste miljontals kronor.

Klassificering av kortsiktiga och långfristiga poster
Tillgångar och skulder fördelas på kort- respektive långfristiga. Långfristiga fordringar och skulder består främst av tillgångar och skulder som förväntas förfalla till betalning mer än tolv månader efter balansdagen. Kortfristiga fordringar och skulder består främst av tillgångar och skulder som förfaller till betalning inom tolv månader efter balansdagen.

Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör uppskattningar

och antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Dessa uppskattningar och antaganden grundas på tidigare erfarenheter och på ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden verkar rimliga och ses över regelbundet. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och antaganden, dock inte väsentligt. Ändring av uppskattningarna redovisas i den period ändringen inträffade. De områden som innefattar en hög grad av bedömning och som är av väsentlig betydelse för koncernen anges i Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar.

De redovisningsprinciper som anges i detta avsnitt tillämpas konsekvent på all extern rapportering om inte annat framgår.

Nya och ändrade redovisningsprinciper

IFRS 16 Leasingavtal
IFRS 16 Leasingavtal är den nya standarden avseende redovisning av leasingavtal som ersätter IAS 17 Leasingavtal. Koncernen tillämpar den nya standarden från och med den 1 september 2019. Införandet av IFRS 16 innebär att tillgångar och skulder för nästan alla leasingavtal ska redovisas i balansräkningen, då klassificeringen mellan operativa och finansiella leasingavtal försvinner. Identifierade leasingavtal för koncernen avser främst byggnader (kontor och lager), transport (bilar och truckar) och övrig utrustning (t.ex. IT och maskiner). De lättnadsregler som Dustin har valt att tillämpa i enlighet med IFRS 16 är leasingavtal av lågt värde samt korttidsleasingavtal om maximalt 12 månader inte ingår i de redovisade nyttjanderättstillgångarna eller leasingkulder.

Koncernen har valt att tillämpa den modifierade retroaktiva övergångsmetoden. Det innebär att den ackumulerade effekten av att IFRS 16 införs redovisas i öppningsbalansen per 1 september 2019 utan omräkning av jämförelsesiffror. Vid övergången värderades leasingkulden till nuvärdet av de återstående leasingavgifterna, diskonterade med den marginella låneräntan per den 1 september 2019. Koncernens vägda genomsnittliga marginella låneränta var ca 2,9 %. Tillgångar med nyttjanderätt värderas initialt till anskaffningsvärde bestående av initial värdering av leasingkulder, eventuella leasingbetalningar gjorda vid eller före startdatum minus eventuella rabatter, eventuella initiala direkta kostnader och återställningskostnader och därefter till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella

ackumulerade av- och nedskrivningar, justerade för eventuella omvärderingar av leasingkulden.

Marginella låneräntor bestäms utifrån land och tillgångsslag samt med hänsyn till respektive avtalsperiod. Leasingkulden har redovisats som en räntebärande skuld med en motsvarande nyttjanderättstillgång och dåvarande hyreskostnader i resultaträkningen har ersatts av avskrivningar och räntekostnader i finansnettot.

Effekten på de finansiella rapporterna
Vid övergång till IFRS 16 per den 1 september 2019 redovisade Dustin 350 MSEK i nyttjanderättstillgångar och 341 MSEK i leasingkulder. Skillnaden mellan

dessa utgörs av förutbetalda eller upplupna leasingavgifter. Detta resulterar också i att de finansiella rapporterna har påverkats av den nya standarden. EBITDA ökade som ett led i att leasingkostnaderna delvis redovisas som avskrivningar. Nettoskulden ökar väsentligt av ökade leasingkulder. Kassaflödet från den löpande verksamheten ökade och kassaflöde från finansieringsverksamheten minskade. Dustin har valt att inte allokera resultateffekten av den nya standarden per segment utan dessa ingår i centrala funktioner, varpå segmentsresultaten är oförändrade.

Se tabellerna nedan samt Not 13 Leasing för ytterligare information om effekten och övergången från IAS 17 till IFRS 16 per den 1 september 2019.

	Inkl. IFRS 16	Effekt IFRS 16	Exkl. IFRS 16
Koncernens resultaträkning	19/20	19/20	19/20
Kostnader för sålda varor och tjänster	-11 152,0	0,9	-11 152,9
Försäljnings- och administrationskostnader	-1 617,9	5,3	-1 623,2
Rörelseresultat (EBITA)	387,2	6,2	381,0
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	-53,3	-13,4	-39,9
Resultat efter finansiella poster	335,2	-7,2	342,4
Skatt	-57,9	-	-57,9
Periodens resultat	277,3	-7,2	284,5

	Inkl. IFRS 16	Effekt IFRS 16	Exkl. IFRS 16
Koncernens balansräkning	20-08-31	20-08-31	20-08-31
Nyttjanderättstillgångar	502,2	502,2	-
Anläggningstillgångar	5 050,0	502,2	4 547,8
Förutbetalda kostnader upplupna intäkter	231,3	-6,1	237,4
Omsättningstillgångar	2 726,1	-6,1	2 732,2
Balanserad vinst	277,3	-7,2	284,5
Eget kapital	2 455,6	-7,2	2 462,7
Leasingkulld, långfristig	370,3	370,3	-
Långfristiga skulder	2 764,8	370,3	2 394,5
Leasingkulld, kortfristig	141,3	133,2	8,1
Kortfristiga skulder	2 555,7	133,2	2 422,5

Statliga bidrag
I enlighet med IAS 20 redovisas statliga bidrag i resultaträkningen när det föreligger en rimlig säkerhet att bolaget kommer att uppfylla kraven som följer med bidragen och att bidragen kommer att erhållas. De statliga bidragen har redovisats som en minskning av försäljning- och administrationskostnader och ökad interimfordring. Total ersättning uppgår till 3 miljoner kronor (-).

Ändrade och nya redovisningsprinciper som träder i kraft efter räkenskapsårets slut
Det finns inga nya ändringar och tolkningar av befintliga redovisningsstandarder med framtida tillämpning som förväntas ha någon väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

Segmentsrapportering

Segmentsrapportering i Dustin baseras på koncernens slutkunder och motsvarar den interna rapportstruktur som ledningen, styrelsen och högsta verkställande beslutsfattare (VD) använder. Dustins verksamhet är uppdelad i tre affärssegment: SMB (Small and Medium-sized Businesses), LCP (Large Corporate and Public Sector) and B2C (Business to Consumer). De nyckeltal som används för uppföljning av segmenten är nettoomsättning och segmentsresultat. Det finns även en central funktion dit alla kostnader som inte allokerats samt avskrivningar förs.

Konsolideringsprinciper

Koncernens struktur

Koncernen omfattar moderbolaget samt dotterbolag. Dotterbolagens finansiella rapporter konsolideras i koncernredovisningen från och med den tidpunkt då bestämmande inflytande uppnås och fram till och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör. En översikt över alla konsoliderade bolag i koncernen finns i Not M7 Andelar i koncernbolag.

Konsolidering av dotterbolag samt förvärvsanalyser

Förvärv av dotterbolag redovisas enligt förvärvs-metoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom Dustin indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder och eventalförpliktelser.

Vid förvärv upprättas en förvärvsanalys som fastställer dels anskaffningsvärdet för andelarna eller rörelsen, dels det verkliga värdet på förvärvsdagen av identifierbara tillgångar, skulder och eventalförpliktelser. En positiv skillnad mellan köpeskilling och verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar redovisas som goodwill. Om köpeskillingen är lägre än verkligt värde på det förvärvade bolagets nettotillgångar, redovisas denna skillnad som en intäkt i resultaträkningen. Transaktionskostnader direkt hänförliga till förvärvet kostnadsförs löpande under jämförelsestörande poster. Eventuell villkorad köpeskilling som ska erläggas efter förvärvsdagen redovisas som skuld till verkligt värde. Värdering sker därefter löpande till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultaträkningen under jämförelsestörande poster. Om värdeförändring sker innan förvärvsanalys är fastställd och är av karaktär att händelsen härrör från förvärvstidpunkt sker värdering

dock via balansräkningen. För mer information om jämförelsestörande poster, se avsnitt om jämförelsestörande poster nedan.

Eliminering av transaktioner vid konsolidering

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter och kostnader som härrör från transaktioner mellan koncernbolagen elimineras vid upprättandet av koncernredovisning.

Utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Valutakursdifferenser som uppstår i samband med reglering av sådana transaktioner, eller vid omräkning av valutakurser för monetära tillgångar och skulder i utländska valutor på balansdagen, redovisas i resultaträkningen.

Valutakursdifferenser hänförliga till rörelserelaterade tillgångar och skulder redovisas i resultaträkningen inom Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelse-kostnader.

Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet, vilket innebär att den lokala valutan motsvarar den funktionella valutan för bolagen. Vid konsolidering innebär detta att samtliga tillgångar och skulder i dotterbolagens balansräkningar omräknas till balansdagskurs och samtliga poster i resultaträkningen omräknas till genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i omräkningsreserven under eget kapital.

Koncernen tillämpar säkringsredovisning för säkring av nettoinvestering i utländska dotterbolag. Vid effektiva säkringar sker redovisning av valutakurseffekter från omräkning av externa lån från kreditinstitut via övrigt totalresultat. Vinster eller förluster hänförliga till ineffektiva delar av säkringen sker i resultaträkningen under finansnettot. För vidare information, se avsnitt Derivatinstrument och säkringsredovisning på sidan 82.

Nettoomsättning

Nettoomsättning omfattar intäkter vilka redovisas till det transaktionspris som erhållits eller förväntas erhållas för sålda varor och tjänster exklusive mervärdesskatt, efter eliminering av koncernintern försäljning samt efter beaktning av rörlig ersättning så som exempelvis förväntat värde av volymrabatter.

Det förväntade värdet av volymrabatter baseras på historiska data och bokförs som en interimsskuld och som en reducering av intäkt.

Dustin har bedömt att utnyttjande av returer historiskt har haft en icke betydande påverkan på intäkterna varför någon reservering för effekten av returer inte har gjorts och separat upplysning avseende returer anses vara oväsentlig.

Dustins försäljning utgörs av försäljning av IT-produkter samt mer avancerade produkter och tjänster till företag (B2B) inom segmenten SMB (Small and Medium-sized Businesses), och LCP (Large Corporate and Public Sector) samt konsumenter (B2C).

Intäkter redovisas vid den tidpunkt då Dustin har uppfyllt sitt prestationsåtagande genom att överföra kontrollen av en vara eller en tjänst till en kund. Fakturering sker i samband med leverans och den normala betalningstiden är 20-30 dagar.

Garantier som erbjuds som extra tillval till en produkt där Dustin är återförsäljare innebär att prestationsåtagandet är att tillhandahålla garanti av en annan part. När Dustin som ombud uppfyller prestationsåtagandet redovisas provisionen för garantin som intäkt.

Dustin redovisar huvudsakligen intäkter från följande intäktsströmmar:

Försäljning av hårdvara

Försäljning av hårdvara är till andel av totala intäkter den väsentligt största för koncernen. Intäkten redovisas vid den tidpunkt då kunden får kontroll över produkten. Detta inträffar när produkten är levererad till speditör om kunden är ett företag (B2B) och när varan överlämnats av speditören om kunden är en konsument (B2C).

Försäljning av licenser

Dustin är återförsäljare av licenser och säljer inga egna licenser till kunder. Beroende på vilka mjukvarulicenser som säljs har Dustin identifierat kundavtal där Dustin i vissa licensavtal är huvudman, men i andra agerar ombud.

När Dustin är huvudman anses prestationsåtagandet vara uppfyllt vid den tidpunkt då kunden får kontroll över licensen, vilket typiskt sett är vid leverans.

När Dustin agerar ombud består prestations-åtagandet i att Dustin förmedlar försäljning mellan leverantören och kunden och Dustin erhåller en provision. Intäkten redovisas när åtagandet att förmedla försäljningen är uppfyllt vilket typiskt sett är när licensen levereras till kund.

Konsulttjänster

Dustin har konsulter som utför tjänster på löpande räkning eller på fast pris.

Prestationsåtagandet, kan vid konsulttjänster på löpande räkning, anses uppfyllt allt eftersom kunden erhåller och förbrukar de fördelar som tillhandahålls. Detta sker när Dustin uppfyller de åtaganden som finns specificerade i kontrakten, vilket vanligtvis är när konsulttimmar levereras.

Vid tjänster på fastpris redovisas typiskt sett intäkten när uppdraget enligt kontraktet är utfört.

Intäkter från kombinerade tjänster

För de olika kombinerade tjänsterna görs en bedömning av huruvida tjänst och hårdvara/licens ska anses som ett prestationsåtagande eller om tjänsten och hårdvaran/licensen ska redovisas separat. Bedömningen baseras på huruvida kunden kan dra nytta av hårdvaran/licensen separat från tjänsten och om det går att särskilja tjänsten från hårdvaran/licensen i avtalet med kunden.

Huvuddelen av de kombinerade tjänsterna utgörs av separata prestationsåtaganden där tjänsten och hårdvaran ska redovisas separat. Intäkt från hårdvara redovisas när kunden får kontroll, det vill säga vid leverans av hårdvaran, och tjänsten redovisas över tid. Transaktionspriset fördelas till respektive prestationsåtagande utifrån det fristående försäljningspriset.

Dustin har även vissa avtal med kunder där tjänst och hårdvara/licens ska anses som ett prestationsåtagande och redovisas löpande över kontraktstiden som prestationsåtagandet avser. Mätning av förloppet av ett fullständigt uppfyllande prestationsåtagande görs på basis av Dustins utförda insatser i förhållande till totala förväntade insatser.

Kostnad för sålda varor och tjänster

Kostnaden för sålda varor och tjänster innefattar inköpspris, tullavgifter, övriga skatter, transportkostnader, kostnader för konsulter och andra direkt hänförliga kostnader. Rabatter från leverantörer,

kassarabatter, leverantörsbonusar och liknande poster har minskat kostnaden för sålda varor och tjänster.

Dustin har använt den praktiska lösningen, som finns i IFRS 15, som innebär att ett företag kan redovisa tillkommande utgifter för att erhålla ett avtal som en kostnad när de uppkommer om avskrivningstiden för den tillgång som Dustin annars skulle ha redovisat är högst ett år.

Försäljnings- och administrationskostnader
Försäljningskostnader omfattar kostnader direkt hänförliga till försäljningen av varor och tjänster. Denna post inkluderar kostnader för frakt till kunderna, marknadsföring, ersättningar till säljarna, inkasso, kreditupplysningar etc. Administrationskostnader avser administrationskostnader som inte är hänförliga till kostnaden för sålda varor och tjänster eller försäljningskostnader. I administrationskostnader ingår bland annat kostnad för finansavdelning, personalavdelning, IT-avdelning, avskrivningar samt övriga kostnader.

Jämförelsestörande poster
Med jämförelsestörande poster avses intäkts- eller kostnadsposter som på grund av sin storlek eller till följd av betydelsen av deras karaktär redovisas separat för att underlätta förståelse för koncernens finansiella utveckling. Posterna hänför sig främst till omstruktureringskostnader, kostnader relaterade till förvärv och avyttringar samt andra engångsposter av väsentlig storlek. Jämförelsestörande poster redovisas i resultaträkning och specificeras i Not 5.

Finansiella intäkter och kostnader
Finansiella intäkter och kostnader består av ränte-intäkter på banktillgodohavanden och fordringar samt räntekostnader på extern finansiering. Räntekostnader och ränteintäkter redovisas när de uppstår enligt effektivräntemetoden.

Skatt
Dustins totala skattekostnad utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen utom då underliggande transaktion redovisas i övrigt totalresultat eller direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat respektive direkt mot eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas för innevarande år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per

balansdagen i de länder där bolagets dotterbolag är verksamma och genererar skattepliktiga resultat. Hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader, vilket är skillnaden mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och deras redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av skattesatser och skattelagar som har beslutats eller aviserats per balansdagen. Uppskjutna skattefordringar redovisas endast i den omfattning det är sannolikt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas under en överblickbar framtid. Uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar kvittas så långt detta är möjligt inom ramen för lokala lagar och föreskrifter för beskattning.

Immateriella tillgångar

Varumärken
Varumärket Dustin redovisas som en immateriell tillgång med en obestämbar nyttjandeperiod då Dustin aktivt fortsätter att stödja varumärket via kontinuerlig vidareutveckling och förstärkning. Varumärken skrivs inte av, utan prövas för nedskrivningsbehov årligen och när indikation på en värdeminskning uppkommit.

Goodwill
Goodwill uppstår vid förvärv av rörelse i de fall där anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet av Dustins andel i den förvärvade rörelsens identifierbara nettotillgångar. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuella nedskrivningar och fördelas till kassagenererande enheter som testas årligen för nedskrivningsbehov.

Kassagenererande enheter sammanfaller med affärssegmenten:

- B2C: Business to Consumer
- LCP: Large Corporate and Public Sector
- SMB: Small and Medium-sized Businesses

Nedskrivningsbehovet för goodwill prövas årligen eller så snart indikationer uppkommer som tyder på att en värdeminskning uppkommit. Det redovisade värdet av goodwill jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och verkligt

värde efter avdrag för försäljningskostnader. Om det beräknade återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet görs en nedskrivning av tillgången. Eventuell nedskrivning redovisas som kostnad och återförs aldrig.

Värderingen baseras på Dustins affärsplan och en analys av diskonterat kassaflöde som den huvudsakliga metoden för att uppskatta återvinningsvärdet. En känslighetsanalys av diskonteringsräntan, tillväxtantagande och marginaler utförs efter varje prövning av nedskrivningsbehovet för att avgöra om det kvarvarande värdet (skillnaden mellan återvinningsvärdet och det redovisade värdet) är tillräckligt.

Övriga immateriella tillgångar
Övriga immateriella tillgångar består av förvärvade kundrelationer, aktiverade IT-utgifter för den integrerade IT-plattformen samt Dustins prisplattform. Immateriella tillgångar redovisas i balansräkningen om de uppfyller kriterierna för immateriella tillgångar enligt IAS 38 Immateriella tillgångar.

Aktivering av IT-utgifter för den integrerade IT-plattformen (se definitioner) sker endast för system som Dustin har bedömt som strategiskt långsiktiga system. Utgifter för andra system kostnadsförs löpande. Aktiverade IT-utgifter består av:

- Systemutveckling och uppgraderingar som förbättrar systemens funktionalitet. Detta inbegriper aktiviteter såsom funktionell och teknisk design, uppgraderingar, utveckling/konfiguration, implementering, migrering och projektadministration av nämnda aktiviteter inom ramen för arkitekturens principer.
- Kostnader för att utveckla användningen av IT-plattformen i nya delar av organisationen. Avskrivningar redovisas linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod och redovisas i resultaträkningen under Försäljnings- och administrationskostnader. Avskrivningsbara immateriella tillgångar skrivs av från det datum då de är tillgängliga för användning. De förväntade nyttjandeperioderna för immateriella anläggningstillgångar är följande:

Hänförligt till förvärv:	
Teknologi	3-5 år
Kundrelationer	3-10 år

IT-plattform:	
Övrig teknologi	2-4 år
Webb-plattform	3- 6 år
ERP-plattform	3-15 år

Övrigt:	
Licenser	3 år
Prisplattform	3 år
Datapattform	5 år

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgångar i balansräkningen om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelarna förknippade med tillgången kommer bolaget till handa och om tillgångens anskaffningsvärde kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförliga till tillgången för att få den på plats och i skick att användas på avsett sätt.

Det redovisade värdet för materiella anläggnings-tillgångar tas bort ur balansräkningen vid utrangering, avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar förväntas av tillgången. Vinst eller förlust vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset (efter avdrag för direkta försäljningskostnader) och tillgångens redovisade värde. Vinst eller förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/ kostnad i resultaträkningen då kontroll har övergått till köparen.

Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandeperioden och redovisas under försäljnings- och administrationskostnader i resultaträkningen. Utvärdering av nyttjandeperioden sker kontinuerligt. De förväntade nyttjandeperioderna för materiella anläggningstillgångar är följande:

Telefoner	2 år
Datorer och datortillbehör	3 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Ombyggnad annans fastighet	5-10 år

Leasing

Den 1 september implementerade koncernen IFRS 16 Leasingavtal som ersätter IAS 17 Leasingavtal, (för tillämpad princip föregående år se Års- och hållbarhetsredovisning 2018/19 s.114). Koncernen som leasingtagare redovisar en nyttjanderättstillgång som representerar rätten att använda tillgången och en leasingkund som utgör skyldigheten att betala leasingavgifter under leasingperioden. Dustin har valt att tillämpa lätttnadsregler enligt IFRS 16 för nyttjanderättsavtal av lågt värde samt kortare än 12 månader. Dessa avtal redovisas inte i balansräkningen, utan kostnaden fördelas linjärt över leasingperioden i resultaträkningen.

När ett avtal ingås bedömer koncernen om avtalet är eller innehåller ett leasingavtal. Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter, t.ex. servicekomponenter. Om komponenterna kan särskiljas i kontraktet avseende den leasade tillgången redovisas de icke-leasingkomponenterna som en kostnad. Flertalet av avtalen innehåller möjligheter till förlängning eller till att avslutas i förväg. I den mån Dustin är rimligt säker på att de olika möjligheterna kommer att utnyttjas återspeglas detta i leasingkundens värdering.

Nyttjanderättstillgångar

Nyttjanderättstillgång värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingkundens initiala belopp justerat för eventuella leasingavgifter som betalats vid före inledningsdatumet samt eventuella initiala direkta utgifter. Tillgången skrivs av linjärt från inledningsdatumet till leasingperiodens slut. Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperioder ses över och justeras om behov föreligger vid varje kvartals balansdag.

Leasingskund

Leasingskund delas upp i långfristig och kortfristig del som värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under leasingperioden. Leasingavgifterna diskonteras med den marginella låneräntan. Den marginella låneränta är fördelad på olika löptider beroende på hur långa leasingavtalen är. Leasingskulden ökas med räntekostnaden och minskas med betalade leasingavgifter.

Leasingskulden omvärderas om koncernen är rimligt säker på att det sker en förändring av framtida leasingavgifter i form av förändringar av uppskattade framtida betalningar. Det kan vara till följd av ändringar i index eller pris under den garanterade resterande leasingperioden eller vid förändringar

av bedömning ifall köp eller förlängning av avtalet respektive uppsägning.

Nedskrivning av anläggningstillgångar

Avskrivning sker inte av tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod utan dessa provas minst en gång om året för eventuellt nedskrivningsbehov. Även anläggningstillgångar som är föremål för avskrivningar provas vid indikation för nedskrivningsbehov. En eventuell nedskrivning av anläggningstillgångar som är föremål för avskrivningar återförs om det inte längre föreligger en indikation på nedskrivningsbehov och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivningar av goodwill återförs dock inte. En nedskrivning återförs endast i den utsträckningen tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade restvärde som tillgången skulle haft om nedskrivning inte hade skett. Nedskrivningsprövningen avser inte finansiella anläggningstillgångar.

Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet med beaktande av förväntad inkurans. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för att åstadkomma en försäljning. Varan anses ingå i Dustins lager från tidpunkt när varan civilrättsligt ägs av Dustin. Anskaffningsvärdet för varulagret beräknas genom en vägd genomsnittsberäkning (moving average). Denna värderingsmetod anses ge en säker och försiktig uppskattning för redovisning av ekonomiska resultat. Beräkningen av den vägda genomsnittliga anskaffningskostnaden sker genom att dividera de totala kostnaderna för inköpta artiklar med antalet artiklar som finns i lager. Genomsnittskostnaden inkluderar alla artiklar i lager och omräknas efter varje lagerinköp.

Fordringar

En fordran redovisas i balansräkningen när Dustin har presterat och en avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om fakturan inte har skickats (avtalstillgång). Kundfordringar och avtalstillgångar redovisas till transaktionspriset vid första redovisningstillfället och övriga fordringar redovisas till verkligt värde plus direkt hänförliga transaktionskostnader. Därefter redovisas avtalstillgångar, övriga fordringar och kundfordringar till upplupet anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning. Nedskrivningar baseras från

och med innevarande räkenskapsår på förväntade kreditförluster och redovisas i resultaträkningen under administrationskostnader. För kundfordringar samt avtalstillgångar tillämpar Dustin den förenklade metoden enligt IFRS 9 som innebär värdering av förlustreserven till ett belopp som motsvarar de förväntade kreditförlusterna för återstående löptid oavsett om krediterna är kreditförsämrade eller inte.

Fordringar tas upp i balansräkningen när Dustin har fullgjort ett åtagande och där ersättning ej har erhållits. Det innebär att fakturering kan ske under arbetets gång när avtalade prestationsåtagande är uppfyllda, vanligtvis när kontrollen har överförts till kund. Det förekommer även utifrån överenskomna avtalsvillkor att Dustin erhåller förskott eller inbetalningar från kunder innan intäkter redovisas, vilket resulterar i avtalsskulder. Fordringarnas förväntade löptid är kort, varför värdet redovisas utan diskontering.

Likvida medel

I likvida medel ingår kassa och banktillgodohavanden som omedelbart kan göras tillgängliga. Likvida medel redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utnyttjade checkräkningskrediter redovisas under kortfristiga lån.

Eget kapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader direkt hänförliga till emission av nya aktier eller optioner redovisas (netto efter skatt) i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden. För ytterligare information kring eget kapital hänvisas till Not 22 Eget Kapital.

Avsättningar

En avsättning görs i balansräkningen när Dustin har en befintlig legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse och det är sannolikt att ett utflöde av ekonomiska medel kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt om en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. En avsättning för omstrukturering redovisas när koncernen har fastställt en utförlig omstruktureringsplan, och genomförandet antingen har påbörjats eller blivit offentligt tillkännagivet. Kostnadsberäkningen baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet. Där effekten av betalningstidpunkten är väsentlig beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som avspeglar aktuella marknadsförhållanden av pengars tidsvärde och, om tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

Ersättningar till anställda

Pensionsplaner

Koncernen har enbart avgiftsbestämda pensionsplaner, d.v.s. företagets skyldigheter är begränsade till betalning av fastställda avgifter. Dustin har inga rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om fonden inte har tillräckliga medel att betala de ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar Dustin avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Avgifterna redovisas som ersättningar till anställda när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den omfattning som en kontant återbetalning eller en minskning av framtida betalningar kan komma Dustin tillgodo.

Aktierelaterade ersättningar

Ett antal ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner inom Dustin har tilldelats teckningsoptioner inom linjen för koncernens aktierelaterade ersättningsplan. Dustin erhåller tjänster från de anställda som vederlag för koncernens eget kapitalinstrument (teckningsoptioner). Vidare omfattar programmet även ett begränsat antal teckningsoptioner som regleras med kontanter, s.k. syntetiska optioner. Verkligt värde av skuld för kontantreglerade ersättningar belastar resultatet med motsvarande förändring av skulden. Samtliga optioner har getts ut på marknadsmässiga villkor vid teckningstillfället.

När optionerna utnyttjas, emitterar Dustin nya aktier. Mottagna betalningar efter avdrag för eventuella transaktionskostnader ökar aktiekapitalet och övrigt tillskjutet kapital till den del som överstiger kvotvärdet.

För mer information avseende ersättningar till anställda, se Not 7 Antalet anställda, personal-omkostnader och ersättningar till företagsledningen.

Lån

Externa lån och utnyttjade krediter redovisas inledningsvis till verkligt värde av erhållet belopp, netto efter transaktionskostnader. Till transaktionskostnader räknas kostnader som uppstår i samband med anskaffande av lån eller lånelöften om det bedöms sannolikt att lån eller kredit kommer att utnyttjas. Kostnaden redovisas

som förutbetalda tills dess att kredit eller lån utnyttjas. Därefter redovisas upplåningen till upplupet anskaffningsvärde, och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden med tillämpning av effektivräntemetoden.

Skulder klassificeras som kortfristiga skulder om inte Dustin har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i minst tolv månader efter balansdagen.

Förvärvsrelaterade skulder

Förvärvsrelaterade skulder avser villkorade tilläggsköpeskillningar. Värdering sker löpande till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultaträkningen under jämförelsestörande poster. Om värdeförändring sker innan förvärvsanalys är fastställd och är av karaktär att händelsen härrör från förvärvstidpunkt sker värdering dock via balansräkningen. Skulden för villkorad köpeskillning diskonteras och effekten av diskontering kostnadsförs under finansiella kostnader. Det verkliga värdet beräknas så som definierats för nivå 3 i IFRS 13, det vill säga utifrån indata som inte är observerbara på marknaden. Beräkningen av den villkorade tilläggsköpeskillningen baseras på parametrar i respektive förvärvsavtal. Dessa parametrar är vanligen kopplade till utfall på resultatmått mätt i upp till tre år från förvärv.

Derivatinstrument och säkringsredovisning
Derivat utgörs av räntederivat för att täcka rörlig ränterisk i externa banklån samt i vissa fall valuta-terminer för att täcka den transaktionsexponering som kan uppstå vid inköp i utländsk valuta. Derivatinstrument redovisas på kontraktsdagen och värderas till verkligt värde, både initialt och vid efterföljande omvärderingar via övrigt totalresultat, i säkringsreserven i eget kapital, under förutsättning att säkringen är effektiv. I samband med att säkringen realiserar återförs den realiserade delen till resultaträkningen vid räntederivat och till bokfört värde av den inköpta balansposten vid säkrade inköp i utländsk valuta.

Om säkringsredovisningen upphör kvarstår den ackumulerade vinsten eller förlusten på säkringsinstrumentet som uppkommit till dess att den prognostiserade transaktionen inträffar. Om den prognostiserade transaktionen inte längre förväntas inträffa redovisas säkringsinstrumentets ackumulerade vinster eller förluster i finansnettot

i resultaträkningen. Om ett derivat avbryts i förtid och ersätts med nytt liknande derivat periodiseras derivatets kostnad ut via resultaträkningen på ursprunglig återstående löptid.

Säkringsredovisning i enlighet med IFRS 9 tillämpas på nettoinvesteringar i utländska dotterbolag. Detta innebär att valutakursdifferenser på externa lån redovisas via övrigt totalresultat. Effektivitetsmätningar görs kvartalsvis och i enlighet med Dustins finanspolicy. Eventuell vinst eller förlust från säkringsinstrumentet hänförlig till den effektiva delen av säkringen redovisas i övrigt totalresultat. Vinsten eller förlusten hänförlig till den ineffektiva delen redovisas i resultaträkningen under Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter. Ackumulerade vinster och förluster i övrigt totalresultat redovisas i resultaträkningen när den utländska verksamheten helt eller delvis avyttras. Koncernen uppfyller kraven för att tillämpa säkring av nettoinvesteringar.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förfaller inom ett år. Om betalningen förväntas erläggas senare än tolv månader efter balansdagen, redovisas skulden som en långfristig skuld. Leverantörsskulder redovisas initialt till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Eventualförpliktelser

Uppgift om eventualförpliktelser lämnas när det finns en möjlig förpliktelse beroende av om osäkra framtida händelser kommer att inträffa, eller när det finns en befintlig förpliktelse där betalning inte är trolig eller beloppet inte kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget Dustin Group AB:s finansiella rapporter har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och RFR 2, Redovisning för juridiska personer. RFR 2 fastslår att de finansiella rapporterna för moderbolaget så långt som möjligt ska överensstämma med alla IFRS-principer och tolkningar godkända av EU. Vidare beskriver rekommendationen tillåtna undantag från IFRS, samt de tillägg till IFRS som krävs för att moderbolaget ska uppfylla kraven i svensk lagstiftning.

I enlighet med artikel 403, Book 2 of the Civil Code of the Netherlands, säkerställer Dustin skulderna för ett av de majoritetsägda nederländska dotterbolagen. Separat finansiella rapporter för dotterbolaget registreras därmed inte i handelsregistret för handelskammaren i Nederländerna. Per den 31 augusti 2020 har 403-åtagande utfärdats för följande företag: Swith IT Solutions B.V och Xcellent Automatisering B.V.

Nedan anges skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper.

Ändrade och nya redovisningsprinciper

IFRS 16 Leasingavtal som ersätter IAS 17 tillämpas inte av moderbolaget utan applicerar undantaget i RFR 2. Det innebär att moderbolaget redovisar existerande leasingavtal på samma sätt som under tidigare år, vilket betyder att leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 9 Finansiella instrument. Finansiella instrument redovisas till anskaffningsvärde i enlighet med Årsredovisningslagen. Till skillnad mot koncernen tillämpar moderbolaget inte säkringsredovisning för nettoinvesteringen i utländska dotterbolag. Detta innebär att i moderbolagets resultaträkning redovisas valutaeffekten av lån i utländsk valuta. I enlighet med Dustins finanspolicy ska derivat användas för säkring av de externa lånens rörliga räntor. För att minimera risk för svängningar i räntekostnader för koncernen ska derivaten vara utformade så att förfallotider är spridda över flera perioder. Under innevarande räkenskapsår samt föregående räkenskapsår har derivat avslutats i förtid och ersatts med nya med större spridning i förfallotider. Effekterna av att derivaten har avslutats i förtid är att den förtida betalningen redovisas som tillgång (förutbetald kostnad) i balansräkningen och kostnaden periodiseras ut via finansnettot över ursprunglig återstående löptid.

Skatt

Moderbolaget redovisar obeskattade reserver (bokslutsdispositioner) och uppskjuten skatt.

Koncernbidrag

Dustin tillämpar alternativregeln enligt RFR 2, vilket betyder att koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Dotterbolag

Andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Eventuell utdelning från dotterbolag redovisas i moderbolagets resultaträkning som finansiell intäkt. Vid indikation på att värdet av aktier i dotterbolag har sjunkit utförs ett nedskrivningstest. Anteciperad utdelning från dotterbolag redovisas i de fall moderbolaget ensamt har rätt att besluta om utdelningens storlek samt om moderbolaget har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderbolaget publicerat sina finansiella rapporter.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott aktiveras i aktier och andelar. Eventuellt nedskrivningsbehov beaktas.

Not 2

Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av de finansiella rapporterna kräver att ledningen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. Dessa antaganden och uppskattningar baseras på tidigare erfarenheter och andra faktorer som beaktas för dessa väsentliga områden och utvärdering av uppskattningar och bedömningar görs löpande. Årets redovisade uppskattningar och bedömningar bedöms rimliga. De identifierade väsentliga uppskattningarna är:

Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar

De mest väsentliga anläggningstillgångarna där nedskrivningsprövning bedöms kritiskt anses vara goodwill. Prövningen av nedskrivningsbehov görs utifrån ledningens bästa bedömning av återvinningsvärdet. Det beräknade återvinningsvärdet för identifierade kassagenererande enheter bygger på framtida kassaflöden baserat på interna affärsplaner och prognoser. Förändringar av dessa skulle kunna resultera i väsentlig effekt på återvinningsvärdet. De mest väsentliga antagandena framgår av Not 11 Immateriella anläggningstillgångar samt Not 24 Förvärv av rörelser. Känslighetsanalys visar att rimliga förändringar i gjorda antaganden ej skulle medföra ett lägre återvinningsvärde än redovisat värde på goodwill. Prövningarna av nedskrivningsbehovet för innevarande räkenskapsår indikerar inte något nedskrivningsbehov.

Not 3 Affärssegment och omsättning per geografiskt område

Nettoomsättning	19/20	18/19
LCP	6 880,9	6 376,8
varav hårdvara	6 079,8	5 699,2
varav mjukvara och tjänster	801,1	677,6
SMB	5 717,4	5 532,9
varav hårdvara	4 340,1	4 225,9
varav mjukvara och tjänster	1 377,4	1 307,0
B2C	597,0	625,9
varav hårdvara	593,7	622,3
varav mjukvara och tjänster	3,3	3,6
Summa nettoomsättning	13 195,4	12 535,7
varav hårdvara	11 013,6	10 547,4
varav mjukvara och tjänster	2 181,7	1 988,2
Segmentsresultat		
LCP	410,9	359,4
SMB	510,6	584,4
B2C	37,1	36,7
Summa segmentsresultat	958,6	980,5
Centrala funktioner	-441,3	-420,7
varav effekter relaterade till IFRS 16	6,2	-
Justerat rörelseresultat (EBITA)	517,3	559,7
Segmentmarginal		
LCP, segmentmarginal (%)	6,0	5,6
SMB, segmentmarginal (%)	8,9	10,6
B2C, segmentmarginal (%)	6,2	5,9
Segmentmarginal	7,3	7,8
Kostnaden för centrala funktioner, exklusive jämförelsestörande poster, i relation till nettoomsättningen (%)	-3,3	-3,4
Avstämning mot rörelseresultat		
Jämförelsestörande poster	-31,0	3,5
Av- och nedskrivning immateriella tillgångar	-99,1	-74,1
Rörelseresultat koncernen	387,2	489,1
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	1,3	0,8
Finansiella kostnader relaterade till IFRS 16	-13,4	-
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	-39,9	-45,0
Resultat efter finansiella poster, koncernen	335,2	445,0

Per geografiskt område	Nettoomsättning		Anläggningstillgångar*	
	19/20	18/19	2020-08-31	2019-08-31
Sverige	5 228,6	5 514,5	2 182,1	1 878,6
Finland	2 047,8	1 771,0	678,5	660,3
Danmark	2 740,4	2 507,3	874,3	907,6
Nederländerna	937,2	869,1	814,2	796,2
Norge	2 241,3	1 873,8	482,8	477,4
Summa	13 195,4	12 535,7	5 031,8	4 720,1

* Anläggningstillgångar exklusive avyttringsrelaterade fordringar, uppskjutna skattefordringar, derivatinstrument samt övriga anläggningstillgångar.

Inom segmenten LCP och SMB betjänas kunderna både via onlineplattformen och genom relations-baserad försäljning. Dustins försäljningsmodell har anpassats för att så effektivt som möjligt kunna möta kundens behov. Utöver kärnsegmenten LCP och SMB betjänar Dustin även privatkunder inom affärssegmentet B2C. Inom segmentet B2C betjänas kunderna enbart via onlineplattformen. Genom detta kundsegment får Dustin bland annat insikter i trender och prissättning samt en ökad försäljning med begränsade merkostnader.

Dessa tre affärssegment stöds av ett antal koncerngemensamma funktioner inklusive produktinköp, prissättning, online, ekonomi, marknadsföring, affärsstöd och personalutveckling. Dessa koncerngemensamma funktioner benämns ovan kostnader för centrala funktioner. Dustins centrala funktioner är nyckeln till att leverera koncernens erbjudanden på samtliga marknader, generera skalfördelar och för att förenkla integrationen av förvärvade verksamheter.

Not 4 Kostnader fördelade per kostnadsslag

	19/20	18/19
Kostnad för sålda varor och tjänster från leverantörer	10 817,1	10 174,6
Personalkostnader inkluderade i kostnad sålda varor och tjänster	335,0	271,7
Kostnad för sålda varor och tjänster	11 152,0	10 446,3
Personalkostnader	994,6	1 017,9
Avskrivningar materiella- och immateriella anläggningstillgångar	296,9	115,5
Övriga försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster	357,4	457,4
Försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster	1 648,9	1 590,8
Summa	12 800,9	12 037,1

Posten kostnad för sålda varor och tjänster från externa leverantörer ovan avser direkta kostnader för inköp av varor samt direkta kostnader relaterat till leverans av tjänst. Personalkostnader inkluderade i kostnad sålda varor och tjänster avser personal-kostnader som är direkt hänförliga relaterade till leverans av tjänst. Personalkostnader som inte är direkt relaterade till leverans av tjänst inkluderar i raden Försäljnings- och administrationskostnader och avser lönekostnader inklusive sociala kostnader. Avskrivningarna omfattar immateriella- och materiella

tillgångar och inkluderas i raden Försäljnings- och administrationskostnader i resultaträkningen. Ökningen mot föregående år avser avskrivningar hänförligt till implementeringen av IFRS 16. Övriga försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster avser, förutom Jämförelsestörande poster som specificeras i Not 5, avser främst lokalhyra, kostnader för inhyrd personal, marknadsföring, IT samt övriga personalkostnader som ej avser lön eller sociala avgifter.

Not 5

Jämförelsestörande poster

	19/20	18/19
Förvärv- och avyttringsrelaterade kostnader	-0,4	-26,2
Integrationskostnader	-15,9	-
Omstruktureringsreserv	-26,9	-
Värdeförändring förvärvsrelaterad skuld	20,1	48,1
Kostnader för lansering av onlinehandel	-7,9	-18,4
Summa	-31,0	3,5

Jämförelsestörande poster uppgick för året till -31 miljoner kronor (4) och avser främst omstruktureringsreserv om -27 miljoner kronor (-) relaterad till konsolidering av mindre kontor och en reducering av personalstyrkan, samt integrationskostnader om -16 miljoner kronor (-). Slutreglering av resultatbaserade

tilläggsköpeskillingar har gett en positiv effekt om 20 miljoner kronor (48). Kostnader för utveckling av IT-plattformen för att stödja onlinehandel i Nederländerna uppgick till -8 miljoner kronor (-18) och som lanserades i oktober 2019. För mer information om förvärvsrelaterade skulder se Not 14 Förvärvs- och avyttringsrelaterade tillgångar och skulder.

Not 6

Revisionsarvode

	19/20	18/19
Revisionsuppdrag	3,7	3,6
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	1,3	1,3
Skatterådgivning	0,1	0,0
Övriga tjänster	0,1	0,2
Summa	5,2	5,0

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller övriga tjänster som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana arbetsuppgifter.

Med revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avses huvudsakligen revisorns översiktliga granskning av delårsrapport samt översiktlig granskning av bolagets hållbarhetsrapport. För räkenskapsåren 18/19 och 19/20 var Ernst & Young AB utsedd revisor för koncernen.

Not 7

Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen

	19/20			18/19		
Medelantalet anställda	Kvinnor	Män	Summa	Kvinnor	Män	Summa
Dotterbolag						
Sverige	239	560	800	205	570	776
Norge	29	133	162	29	134	163
Finland	50	164	214	37	126	163
Danmark	25	118	143	27	144	171
Nederländerna	43	339	382	45	327	371
Summa	386	1 314	1 700	343	1 301	1 644

	19/20			18/19		
Fördelning styrelse och ledande befattningshavare per balansdagen	Kvinnor	Män	Total	Kvinnor	Män	Total
Styrelseledamöter	3	4	7	3	4	7
Koncernledning, inkl. VD	5	5	10	4	5	9
Summa	8	9	17	7	9	16

	19/20			
Löner och andra ersättningar till VD, koncernledning och övriga anställda	VD och koncernledning*	varav VD Thomas Ekman	Övriga anställda	Summa
Löner och andra ersättningar	24,8	5,7	1 005,2	1 030,0
varav rörlig ersättning	1,9	0,3	62,3	64,2
Sociala kostnader	11,9	3,4	287,6	299,5
varav pensionskostnader	5,8	1,6	95,7	101,5
Summa	36,7	9,1	1 292,8	1 329,5

	18/19			
Löner och andra ersättningar till VD, koncernledning och övriga anställda	VD och koncernledning*	varav VD Thomas Ekman	Övriga anställda	Summa
Löner och andra ersättningar	29,4	7,1	961,4	990,8
varav rörlig ersättning	7,4	2,0	53,6	61,0
Sociala kostnader	13,1	3,7	285,7	298,8
varav pensionskostnader	5,9	1,5	86,9	92,8
Summa	42,5	10,8	1 247,1	1 289,6

* Ersättning till befattningshavaren i Nederländerna har skett via fakturering från egenägt bolag fram till juli 2020.

Not 7

Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen - fortsättning

Ersättning till ledande befattningshavare

Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare

Under året har nya lagregler för ersättningsriktlinjer trätt i kraft. Bakgrunden till ändringarna är EUs direktiv om aktieägars rättigheter. Styrelsens förslag till nya ersättningsriktlinjer innebär därför ett antal förtydliganden. Eftersom både Dustin och marknaden har utvecklats föreslås även ett höjt tak för rörlig ersättning till ledande befattningshavare. Utöver det innebär förslaget inga väsentliga förändringar i förhållande till våra nuvarande ersättningsriktlinjer.

Styrelseledamöterna

De ersättningar och arvoden som har godkänts för 2019/20 beskrivs i Vår Styrelse på sidorna 68-69. Under räkenskapsåret 2019/20 har separat ersättning för arbete i utskotten utgått, vilket beslutades om på årsstämman den 11 december 2019.

Verkställande direktören och övrig koncernledning

Ersättning till verkställande direktören Thomas Ekman består av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt rörlig ersättning. Verkställande direktören har rätt till en fast årslön på 5 280 000 kronor samt en årlig rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Verkställande direktörens avtalade pensionsålder är 65 år. Fram till avtalad pensionsålder ska bolaget månatligen avsätta ett belopp motsvarande 30 procent av den fasta lönen i pension. Verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid vid bolagets uppsägning och sex månaders uppsägningstid vid egen uppsägning.

Ersättning till övrig koncernledning utgörs av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt en rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Pension för övrig koncernledning utgår som en procentuell andel av den fasta lönen eller premiebaserad pensionslösning. Vid uppsägning från bolagets sida för övrig koncernledning gäller en uppsägningstid på maximalt 12 månader. Vid egen uppsägning gäller en uppsägningstid på sex månader.

Långsiktigt incitamentsprogram

Vid årsstämman den 11 december 2019 beslutade aktieägarna att anta ett långsiktigt incitamentsprogram (LTI 2020) för ledande befattningshavare och andra identifierade nyckelpersoner. Programmet har samma struktur som föregående års incitamentsprogram och består av teckningsoptioner och syntetiska optioner. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en ny aktie i bolaget. Programmet omfattar totalt 950 140 optioner och inkluderar teckningsoptioner och syntetiska optioner. Löptid på optionerna uppgår till 3,5 år. Vidare finns två långsiktiga incitamentsprogram från tidigare år (LTI 2019 och LTI 2018) vilket omfattar totalt 1 054 411 respektive 866 713 antal optioner med en löptid om 3,5 år. Ett fullt utnyttjande av optionerna skulle medföra en utspädning om cirka 2,9 procent. Syftet med optionsprogrammen är att öka andelen ägande bland ledande befattningshavare och andra identifierade nyckelpersoner samt att motivera dessa att stanna kvar inom bolaget. Vidare förväntas ägandet öka det långsiktiga engagemanget för Dustin och dess resultatutveckling. Under räkenskapsåret har det långsiktiga incitamentsprogrammet LTI 2017 löpt ut, inga optioner löstes in till följd av lägre marknadsvärde än lösenpris och därmed ingen effekt på eget kapital. Däremot återköptes 65 906 optioner i enlighet med det återköpserbjudande som lämnades till deltagarna. För ytterligare information se pressmeddelande publicerat den 27 januari 2020.

Program	Nyttjandeperiod	Utestående optioner*	Lösenpris, kronor**	Utspädningseffekt vid fullt utnyttjande
LTI 2020	2023-01-30 - 2023-06-30	950 140	93,5	1,0%
LTI 2019	2022-01-30 - 2022-06-30	1 054 411	96,7	0,9%
LTI 2018	2021-01-30 - 2021-06-30	866 713	87,1	1,0%
Summa		2 871 264		2,9%

* Antalet aktier som varje option ger rätt att teckna har justerats med faktor 1,02 för LTI 2018 efter företrädesemissionen genomförd 2018.

** Lösenpriset för programmen LTI 2018 har justerats för företrädesemissionen under löptiden.

Deltagare	Antal optioner att nyttja per program		
	LTI 2020	LTI 2019	LTI 2018
VD Thomas Ekman	103 883	219 204	189 387
Övrig koncernledning	324 248	356 405	219 092
Övriga deltagare	522 009	451 402	449 673
Innehav av egna optioner genom Dustin Aktiebolag	-	27 400	8 561
Summa	950 140*	1 054 411**	866 713

* Varav 60 250 teckningsoptioner är syntetiska optioner.

** Varav 246 603 teckningsoptioner är syntetiska optioner.

Styrelseledamöterna

De ersättningar och arvoden för 2019/20 som har godkänts vid årsstämman. Ersättning för utskottsarbete beskrivs i tabellen nedan. Ersättning till styrelsen beslutas årligen på stämman och avser

perioden fram till nästa årsstämma. Dustin Groups styrelse har erhållit arvode under perioden som reglerats via Dustin Group AB. Inget styrelsearvode har utgått i dotterbolagen under perioden.

Ersättning till styrelsen (årligt arvode angivet i kronor)	19/20		18/19	
	Styrelsearvode	Utskottsarvode	Styrelsearvode	Utskottsarvode
Mia Brunell Livfors (Ordf)	620 000	60 000	620 000	60 000
Caroline Berg	315 000	30 000	310 000	30 000
Gunnel Duveblad	315 000	60 000	310 000	50 000
Johan Fant	315 000	110 000	310 000	100 000
Tomas Franzén	315 000	30 000	310 000	30 000
Morten Strand	315 000	60 000	310 000	50 000
Mattias Miksche	315 000	-	310 000	-
Summa	2 510 000	350 000	2 480 000	320 000

Not 8

Finansiella poster

Ränteintäkter och liknande resultatposter	19/20	18/19
Ränteintäkter	1,3	0,8
Summa	1,3	0,8
Räntekostnader och liknande resultatposter	19/20	18/19
Lånekostnader för extern finansiering	40,2	38,5
Räntekostnader för leasing	13,5	0,3
Diskontering av villkorad tilläggsköpeskilling	0,3	3,9
Övriga finansiella kostnader	-0,8	2,3
Summa	53,3	45,0

Ökningen av räntekostnader är främst hänförlig till implementeringen av IFRS 16. Minskningen av övriga finansiella kostnader är främst hänförlig till omvärdering av syntetiska optioner som resulterar i positiv effekt om 3 miljoner kronor (-1).

Not 9

Skatt

Redovisad effektiv skatt

Skattekostnad	19/20	18/19
Följande komponenter ingår i skattekostnaden i resultaträkningen:		
Aktuell skatt	-61,3	-78,6
Uppskjuten skatt	6,2	-8,2
Justering aktuell skatt hänförligt till tidigare år	-2,8	-1,9
Redovisad effektiv skatt	-57,9	-88,7
Redovisad effektiv skattesats	17,3%	19,9%
Redovisat resultat före skatt	335,2	444,9
Avstämning av den effektiva skattesatsen		
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-71,7	-97,9
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-1,7	-5,3
Ej skattepliktig intäkt	18,0	13,6
Schablonintäkt hänförlig till periodiseringsfond	-0,2	-0,2
Justering av skatt från tidigare år och övrigt	-2,8	-0,2
Skillnad i skattesats mellan moderbolag och dotterbolag	0,5	0,4
Ändrad skattesats	-	0,8
Redovisad effektiv skatt	-57,9	-88,7

Not 10

Resultat per aktie

Resultat per aktie före utspädning	19/20	18/19
Årets resultat, miljoner kronor	277,3	356,2
Vägt antal utestående aktier	88 647 339	86 472 611
Antal aktier vid beräkning av resultat per aktie	88 647 339	86 472 611
Resultat per aktie före utspädning, SEK	3,13	4,12
Resultat per aktie efter utspädning	19/20	18/19
Årets resultat, miljoner kronor	277,3	356,2
Vägt antal utestående aktier	88 647 339	86 472 611
Justering för antagen utspädning via incitamentsprogram*	-	294 182
Antal aktier vid beräkning av resultat per aktie	88 647 339	86 766 793
Resultat per aktie efter utspädning, SEK	3,13	4,11

* För mer information om incitamentsprogram, se Not 7.

Resultat per aktie före utspädning
Beräkningen av resultat per aktie före utspädning har baserats på årets resultat i förhållande till vägt genomsnittligt antal utestående aktier enligt ovan.

Resultat per aktie efter utspädning
För beräkning av resultat per aktie efter utspädning har vägt antal genomsnittligt utestående aktier enligt ovan justerats för en potentiell utspädningseffekten av utestående teckningsoptioner.

Not 11

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill

Årets förändring av goodwill	2020-08-31	2019-08-31
Ingående anskaffningsvärde	3 839,8	3 221,7
Förvärv av verksamheter	-	591,7
Valutakursdifferenser	-133,4	26,4
Utgående planenligt restvärde	3 706,5	3 839,8

Goodwill hänför sig till övervärden från rörelseförvärv. Vid varje förvärv genomförs en analys för att allokera övervärdet vid förvärvet till immateriella tillgångar. Identifierad goodwill är främst relaterad till kompetensen och organisationsstrukturer.

Goodwill per segment	2020-08-31	2019-08-31
B2C	7,4	7,4
LCP	945,3	987,0
SMB	2 753,8	2 845,5
Summa	3 706,5	3 839,8

Övriga immateriella tillgångar hänförliga till förvärv

	Kundkontrakt		Varumärken		Övriga immateriella tillgångar		Summa	
	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31
Ingående ack. anskaffningsvärde	605,8	498,5	312,0	312,0	2,4	2,4	920,2	812,9
Inköp	3,5	-	-	-	-	-	3,5	-
Förvärv av verksamheter	-	107,5	-	-	-	-	-	107,5
Avyttringar och utrangeringar	-	-2,3	-	-	-	0,0	-	-2,2
Valutakursdifferenser	-31,9	2,0	-	-	-0,1	-	-32,0	2,0
Utgående ack. anskaffningsvärde	577,4	605,8	312,0	312,0	2,3	2,4	891,7	920,2
Ingående ack. avskrivningar	-278,2	-240,8	-	-	-0,6	-0,1	-278,7	-240,9
Årets avskrivningar enligt plan	-51,2	-41,0	-	-	-0,5	-0,5	-51,6	-41,5
Avyttringar och utrangeringar	-	2,3	-	-	-	-	-	2,3
Valutakursdifferenser	18,2	1,5	-	-	-	0,0	18,2	1,4
Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-311,2	-278,2	-	-	-1,0	-0,6	-312,2	-278,7
Utgående planenligt restvärde	266,3	327,7	312,0	312,0	1,3	1,9	579,6	641,5

Varumärken avser Dustins varumärke om 312 miljoner kronor. Varumärket Dustin förvärvades år 2006, detta varumärke har åsatts en obestämd livslängd eftersom varumärket Dustin är våletablerat, vilket gör det svårt att uppskatta vid vilken tidpunkt det slutar inbringa inkomster. Minst en gång per år kontrolleras att värdet på alla immateriella tillgångar med obestämd livslängd inte avviker negativt

från aktuellt bokfört värde. Nedskrivningsbehovet för enskilda tillgångar kan provas oftare om det finns indikationer på en värdeminskning. Återvinningsvärdet av de kassaflödesgenererade enheterna har bestämts med hjälp av nyttjandevärdet. Varumärket är proportionerligt fördelade över de två kassagenererade enheterna LCP och SMB, se vidare avsnitt om Goodwill.

Övriga immateriella tillgångar

	IT-plattform		Övrigt		Summa	
	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31
Ingående anskaffningsvärde	215,6	183,4	58,8	74,4	274,4	257,8
Inköp	37,5	32,3	27,6	4,9	65,1	37,2
Avyttringar och utrangeringar*	-	-	-4,7	-22,0	-4,7	-22,0
Valutakursdifferenser	-	0,0	-2,5	0,1	-2,5	0,1
Utgående ack. anskaffningsvärde	253,1	215,6	79,2	58,8	332,2	274,4
Ingående avskrivningar	-83,6	-58,3	-34,2	-48,9	-117,8	-107,2
Årets avskrivningar enligt plan	-39,9	-25,4	-7,6	-7,2	-47,5	-32,6
Avyttringar och utrangeringar*	-	-	-	22,0	-	22,0
Valutakursdifferenser	-	0,0	1,0	-0,1	1,0	-0,1
Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-123,5	-83,6	-40,8	-34,2	-164,3	-117,8
Ingående nedskrivning	-23,6	-23,6	-	-	-23,6	-23,6
Årets nedskrivning	-	-	-	-	-	-
Utgående nedskrivning	-23,6	-23,6	-	-	-23,6	-23,6
Utgående planenligt restvärde	105,9	108,3	38,4	24,6	144,3	133,0

* Under året har inga utrangeringar skett (22).

Nedskrivningsprövning av immateriala anläggningstillgångar

Nedskrivningsprövning görs baserat på de kassagenererande enheternas nyttjandevärde där de dessa enheter är likställda med koncernens rapporterade segment. Beräkningen av värdet på Dustins kassagenererande enheter baseras på ledningens kassaflödesprognoser för en femårsperiod. Kassaflödet för de påföljande åren har extrapolerats genom att använda ett tillväxtantagande på 2,5 procent för LCP och SMB samt 1,0 procent för B2C. Huvudantagandet som ledningen använt vid beräkningen av prognoser för framtida kassaflöden är marknadstillväxt, de kassagenererande enheternas förväntade marknadsandelar, utvecklingen av produktmarginaler och personalkostnader. Den uppskattade marknaden har baserats på externa branschuppskattningar. Marknadsandelsutvecklingen, produktmarginaler och personalkostnader har bedömts baserat på tidigare erfarenheter.

Vid beräkning av nyttjandevärdet för de tre kassagenererande enheterna används en diskonteringsränta på 8,2 procent (8,2) före skatt. Huvudantagandena avser främst riskfri ränta 1,4

procent (1,7), aktiemarknadspremie 6,0 procent (5,8), aktiebeta 1,08 procent (1,08) samt beräknad lånemarginal om 0,85 procent (0,85). Beräkningen visar att den vägda kapitalkostnaden skulle kunna ha ökats med 0,2 procentenheter (-0,1) men för att skapa stabilitet i beräkningarna av nyttjandevärdet har justering ej gjorts.

Vid årets och föregående års nedskrivningsprövning översteg det beräknade värdet det bokförda värdet för samtliga enheter och därmed föreligger inget nedskrivningsbehov.

En känslighetsanalys med avseende på tillväxtantagandena och diskonteringsräntan har gjorts. Analysen visade att om diskonteringsräntan ökade med 0,5 procentenheter minskade återvinningsvärdet med 8,4 procent (8,0). Om tillväxtantagandet minskade med 0,5 procentenheter minskade återvinningsvärdet med 6,9 procent (6,5). Analysen omfattade även en beräkning där diskonteringsräntan ökades med upp till 5 procentenheter (5) utan att nedskrivningsbehov indikerades. Känslighetsanalysen påvisar att risk för nedskrivningsbehov bedöms vara låg.

Not 12

Materiella anläggningstillgångar

	Förbättringsutgifter på annans fastighet		Inventarier		Summa	
	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31
Ingående ack. anskaffningsvärde	22,2	25,7	248,9	220,3	271,0	246,0
Inköp	7,0	4,6	35,8	45,2	42,8	49,7
Förvärv av verksamheter	-	-	-	36,2	-	36,2
Omklassificeringar	2,5	-2,1	-2,5	0,1	-	-1,9
Avyttringar och utrangeringar	0,0	-6,1	-7,0	-60,2	-7,0	-66,3
Valutakursdifferenser	-0,2	0,0	-10,6	7,3	-10,9	7,4
Utgående ack. anskaffningsvärde	31,4	22,2	264,6	248,9	296,0	271,0
Ingående ack. avskrivningar	-15,6	-21,8	-149,7	-132,6	-165,3	-154,4
Årets avskrivningar enligt plan	-1,9	-1,7	-41,2	-39,8	-43,1	-41,5
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-25,8	-	-25,8
Omklassificeringar	-2,3	1,8	2,3	-1,9	-	-0,1
Avyttringar och utrangeringar	0,0	6,1	4,2	56,6	4,2	62,7
Valutakursdifferenser	0,2	0,0	7,2	-6,2	7,4	-6,2
Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-19,6	-15,6	-177,2	-149,7	-196,7	-165,3
Utgående planenligt restvärde	11,8	6,6	87,4	99,2	99,3	105,7

Not 13

Leasing

Effekten av övergången till IFRS 16 på koncernens leasingavtal beskrivs i Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper. Koncernen tillämpade den modifierade retroaktiva metoden och det innebär att den ackumulerade effekten av IFRS 16 redovisades i öppningsbalansen per 1 september 2019 utan omräkning av jämförelsesiffror.

Övergången från operationella leasingåtaganden den 31 augusti 2019 till leasingskulder den 1 september

2019 ser ut enligt nedan med hjälp av en vägd genomsnittlig marginell upplåningsränta den 31 augusti 2019 om ca 2,9 %.

Posten justeringar till följd av olika förlängnings- och avslutningsalternativ består främst av en justering avseende ett hyreskontrakt där fastställd hyresperiod antogs vara kortare då kontraktet var föremål för upphandling.

Miljoner kronor	
Operationell leasing 2019-08-31	372,1
Diskonterad operationell leasing 2019-08-31	-9,6
Finansiell leasing 2019-08-31	9,2
Justering för korttidsleasingavtal och leasing av tillgångar med lågt värde	-2,6
Justeringar till följd av olika förlängnings- och avslutningsalternativ	-16,8
Övriga justeringar	-2,1
Leasingskuld 2019-09-01	350,4

De leasingavtal som har redovisats i Dustins balansräkning som ett resultat av IFRS 16 är kategoriserade som byggnader (t. ex. kontor, lager), bilar, IT-utrustning för internt bruk (t. ex. robot, servrar, datorer), IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans (t. ex. nätverkslösningar) och övrig utrustning.

Många leasingavtal innehåller möjligheter till förlängning eller till att avsluta kontrakten i förväg. I den mån Dustin är rimligt säker på att möjligheten att förlänga respektive säga upp kontraktet i förväg kommer att utnyttjas återspeglas dessa möjligheter i leasingskuldens värdering.

Nyttjanderättstillgång	Byggnader	Bilar	IT-utrustning för internt bruk	IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans	Övrigt	Totalt
Avskrivningar under året	-69,9	-25,4	-32,4	-25,9	-1,1	-154,6
Utgående balans 31 augusti 2020	270,8	58,3	103,9	68,4	0,8	502,2

Belopp redovisade i resultaträkningen	19/20
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	154,6
Ränta på leasingskuld	13,4
Kostnader för korttidsleasing	3,9
Kostnader för leasing av lågt värde	2,1
Summa	174,0

Not 13

Leasing - fortsättning

Kassaflöde från leasing
Leasingskulden består av framtida leasingavgifter hänförliga till leasingavtal som genom tillämpning av IFRS 16 redovisas i balansräkningen. Årets kassaflödes

påverkan av leasingavtal uppgår till 149 miljoner kronor. Förpliktelser avseende leasing förfaller till betalning enligt nedan:

Framtida årliga betalningsåtaganden	19/20
Inom ett år	146,2
Mellan 1 och 5 år	307,8
Mer än 5 år	92,0
Summa	545,9

Not 14

Förvärvs- och avyttringsrelaterade tillgångar och skulder

Förändring i förvärvsrelaterade skulder värderade till verkligt värde baserat på indata som inte är observerbara på marknaden (Nivå 3)	19/20	18/19
Ingående balans	244,8	276,3
Omvärderingar redovisade i resultaträkningen:		
Orealiserad omvärdering på villkorad tilläggsköpeskillning redovisad under Jämförelsestörande poster	-20,1	-48,1
Diskontering av villkorad tilläggsköpeskillning redovisad under Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	0,3	3,9
Omvärderingar redovisade under övrigt totalresultat:		
Orealiserade valutakursdifferenser redovisade under Omräkningsdifferenser	-5,6	1,7
Förändringar redovisade via balansräkningen:		
Reglering av deposition hänförlig till tilläggsköpeskillning	-10,5	-
Utbetalning hänförlig till tidigare förvärv*	-209,0	-37,3
Förvärv	-	70,4
Omklassificeringar	-	-22,1
Utgående balans	-	244,8
Förändring i avyttringsrelaterade fordringar värderade till verkligt värde baserat på indata som inte är observerbara på marknaden (Nivå 3)	19/20	18/19
Ingående balans	1,6	6,6
Förändringar redovisade via balansräkningen:		
Reglering av fordran för tidigare avyttrad verksamheter	-1,6	-5,0
Bedömd köpeskillning avyttring av dotterbolag, lång och kort	-	-
Utgående balans	-	1,6

* Föregående års avvikelse mot raden förvärv av verksamheter i koncernens kassaflöde utgörs av reglering av förvärvsrelaterad skuld hänförligt till skuld för köpeskillning för förvärv av dotterbolag genomfört innan Dustins förvärv av Vincere.

Verkligt värde
Värdering av förvärvsrelaterade skulder och avyttringsrelaterade tillgångar görs löpande till verkligt värde och skulden regleras vid behov via resultaträkningen. Om värdeförändring sker innan förvärvsanalys är fastställd och inte är ett resultat av händelser efter förvärvstidpunkten sker värdering via balansräkning. Per 2020-08-31 fanns ingen utgående skuld avseende förvärv. Av föregående års utgående skuld om 245 miljoner kronor var 73 miljoner kronor relaterade till preliminära förvärvsanalys.

Det verkliga värdet beräknas så som definierats för nivå 3 i IFRS 7, det vill säga utifrån indata som inte är observerbara på marknaden. För ytterliggare information om förvärvsanalys se Not 24 Förvärv av rörelser. Beräkning av den villkorade tilläggsköpeskillningen baseras på parametrar i

respektive förvärvsavtal. Dessa parametrar är vanligen kopplade till utfall på resultatmått mätt i upp till tre år från förvärv.

Under detta räkenskapsår har inga nya tilläggsköpeskillningar skuldförts (70). Av föregående års bokförda tilläggsköpeskillningar om 245 miljoner kronor har 209 miljoner kronor reglerats under innevarande år. Dessa är hänförliga till tidigare förvärv av Inventio, Saldab, Norriq, JML, Core, IKT Gruppen, Purity och Itaito. Vidare gjordes nya bedömningar av skulderna till Core, Purity och Inventio, där skulden för tilläggsköpeskillningarna värderades ner med sammanlagt 20 miljoner kronor.

Avyttringsrelaterade fordringar avser villkorade tilläggsköpeskillningar för avyttring av IT-hantverkarna i Sverige AB.

Not 15

Uppskjuten skatt

	Anläggningstillgångar	Bokslutsdispositioner	Finansiella instrument	Övrigt	Summa uppskjuten skatteskuld	Anläggningstillgångar	Övrigt	Summa uppskjuten skattefordran
Ingående balans 2019-09-01	153,3	64,8	-4,9	-	213,1	5,5	-	5,5
Redovisat över årets resultat	-14,8	11,6	-	0,2	-3,0	-0,4	3,6	3,2
Redovisat över övrigt totalresultat	-4,3	-	-0,8	-	-5,1	-0,2	-	-0,2
Omklassificerat mellan aktuell och uppskjuten skatt	-	-	-	-	-	-	1,3	1,3
Utgående balans 2020-08-31	134,2	76,3	-5,7	0,2	205,0	4,8	4,9	9,7
Ingående balans 2018-09-01	131,0	56,6	-1,1	-	186,5	2,1	-	2,1
Redovisat över årets resultat	-0,5	8,2	-	-	7,8	1,2	-	1,2
Redovisat över finansiell ställning	21,8	-	-	-	21,8	-	-	-
Redovisat över övrigt totalresultat	1,0	-	-3,8	-	-2,9	2,2	-	2,2
Utgående balans 2019-08-31	153,3	64,8	-4,9	-	213,1	5,5	-	5,5

Det finns inga oredovisade uppskjutna skattefordringar eller skatteskulder i koncernen på bokslutsdagen eller i motsvarande period föregående år.

Not 16

Avsättningar

Omstrukturerings
Avsättningen för omstrukturerings är huvudsakligen relaterad till den pågående utvecklingen inom tjänster och lösningar. Omstruktureringsåtgärder offentliggjordes under tredje kvartalet 19/20 och hänför sig till konsolidering av kontor och reducerad personalstyrkan.

Övriga avsättningar
Övriga avsättningar består huvudsakligen av avsättningar för tvister gällande rättsliga processer.

Förändring av avsättningar

	Omstrukturerings		Övrigt		Summa	
	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31
Ingående balans 2019-09-01	-	-	22,4	15,1	22,4	15,1
Avsättningar under perioden	27,2	-	6,4	8,3	33,5	8,3
Utnyttjat under perioden	-7,8	-	-	-	-7,8	-
Återfört under perioden	-	-	-11,2	-1,0	-11,2	-1,0
Valutakursdifferenser	-0,3	-	-0,3	-	-0,6	-
Utgående balans 2020-08-31	19,1	-	17,4	22,4	36,4	22,4
varav kortfristig del	14,1	-	17,4	-	31,5	-
varav långfristig del	4,9	-	-	22,4	4,9	22,4

Not 17

Derivatinstrument och säkringsredovisning

Derivatinstrument värderade till verkligt värde består av räntederivat och valutaterminer. Räntederivat är avsedda som säkringsinstrument för säkring av rörlig ränta på externa banklån. Valutaterminer avser säkringar av inköp i USD från Kina. Koncernen tillämpar säkringsredovisning på derivat och det verkliga värdet beräknas såsom definierats för nivå 2 i IFRS 7. Värderingsnivån är oförändrad jämfört

med 2019-08-31. Förändringar i verkligt värde redovisas över övrigt totalresultat och ackumuleras i säkringsreserven i eget kapital och återförs till resultaträkningen när de säkrade posterna redovisas i resultaträkningen. Ingen vinst eller förlust har bokförts i resultaträkningen till följd av ineffektiv säkring under räkenskapsåret och alla säkrade poster per 2020-08-31 är kvalificerade för fortsatt säkringsredovisning.

Kortfristiga tillgångar	2020-08-31	2019-08-31
Ränteswappar	-	0,9
Valutaterminer	-	0,5
Summa	-	1,4
Långfristiga tillgångar	2020-08-31	2019-08-31
Ränteswappar	0,2	0,6
Valutaterminer	-	-
Summa	0,2	0,6
Kortfristiga skulder	2020-08-31	2019-08-31
Ränteswappar	0,2	0,7
Valutaterminer	1,5	-
Summa	1,7	0,7
Långfristiga skulder	2020-08-31	2019-08-31
Ränteswappar	25,5	24,1
Valutaterminer	-	-
Summa	25,5	24,1

Räntederivat	Nominellt belopp		Ränta till fast växelkurs		Förfall swap	
	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31	2020-08-31	2019-08-31
SWAP SEK		140 000 000		0,315%		2020-01-31
SWAP EUR*	12 500 000	12 500 000	0,405%	0,405%	2026-02-26	2026-02-26
SWAP EUR	40 000 000	40 000 000	-0,075%	-0,075%	2021-07-16	2021-07-16
SWAP NOK**		70 000 000		1,950%		2023-01-31
SWAP DKK***	100 000 000	100 000 000	0,298%	0,298%	2021-10-29	2021-10-29

* Swap vars rörliga ränteben innefattar räntegolv om 0,00%.

** Swap vars rörliga ränteben innefattar ett räntetak om 1,75%.

*** Swap vars rörliga ränteben innefattar ett räntegolv om 0,00% samt ett räntetak för nominellt 40 000 000 DKK om 0,50%.

Valutaterminer
Totalt uppgick marknadsvärdet på utestående terminer till 2 miljoner kronor (1) per balansdagen.

Not 18

Varulager

	2020-08-31	2019-08-31
Handelsvaror	482,9	465,7
Summa	482,9	465,7
Kostnad för sålda varor	-10 817,1	-10 174,6

Inkuransreserven vid årets slut uppgick till 12 miljoner kronor (10). Kostnad för nedskrivning av lager har under perioden uppgått till 6 miljoner kronor (13).

Not 19

Kundfordringar och andra kortfristiga tillgångar

Kundfordringar

Förfallostruktur utestående kundfordringar	2020-08-31	2019-08-31
0-30	1 193,1	1 381,2
31-90	48,8	70,0
91-	19,2	13,0
Nedskrivning hänförlig till osäkra kundfordringar	-4,5	-3,9
Summa	1 256,6	1 460,4

Förändringar i reserv för osäkra kundfordringar	2020-08-31	2019-08-31
Ingående balans	3,9	2,0
Förvärv av verksamheter	-	0,1
Reservering för befarade kundförluster	2,8	3,6
Konstaterade kundförluster	-1,6	-1,1
Återvunna kundförluster	-0,6	-0,6
Valutakursdifferens	-0,1	-0,3
Utgående balans	4,5	3,9

Med anledning av kundfordringarnas kortfristiga natur bedöms effekten av diskontering inte som väsentlig och det bokförda värdet bedöms överensstämma med verkligt värde. Således är detta den maximala exponeringen. Koncernens riskexponering i utländsk valuta har bedömts som låg.

Neskrivning hänförlig till osäkra kundfordringar uppgår till 5 miljoner kronor (4) och uppgår i förhållande till kundfordringarna till 0,4 procent (0,3). Dustin har historiskt haft låga kundförluster och tar löpande in kreditupplysning på alla företagskunder och erbjuder själva inte någon kredit till privatkunder.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Förutbetalda kostnader leverantörer	51,2	54,1
Upplupet marknadsföringsstöd	22,5	23,8
Upplupna rabatter från leverantörer	61,3	71,2
Upplupen leasingintäkt	1,4	0,6
Upplupna intäkter hänförligt till levererat men ej fakturerat	18,6	25,5
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	76,4	61,6
Summa	231,3	236,8

Upplupet marknadsföringsstöd avser ersättning som Dustin väntar sig från leverantörer då Dustin fullgjort en förpliktelse att utföra marknadsaktiviteter åt leverantören. Upplupna rabatter från leverantörer hänför sig till ersättning från leverantörer där ingen förpliktelse mot leverantören finns.

Upplupen leasingintäkt är hänförlig till den norska verksamheten. Avtalstillgångar motsvaras av Upplupna intäkter hänförligt till levererat men ej fakturerat.

Not 20

Finansiella tillgångar och skulder

	Poster som värderas till verkligt värde via resultat-räkningen	Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	Derivat som används i säkrings-redovisning	Summa redovisat värde	Verkligt värde
2020-08-31					
Tillgångar					
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	0,2	0,2	0,2
Kundfordringar och övriga fordringar	-	1 272,3	-	1 272,3	1 272,3
Upplupna intäkter	-	103,8	-	103,8	103,8
Likvida medel	-	730,1	-	730,1	730,1
Summa tillgångar	-	2 106,2	0,2	2 106,4	2 106,4
Skulder					
Skulder till kreditinstitut	-	2 159,0	-	2 159,0	2 159,0
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	27,2	27,2	27,2
Leverantörsskulder	-	1 543,6	-	1 543,6	1 543,6
Övriga kortfristiga skulder	-	347,7	-	347,7	347,7
Upplupna kostnader	-	431,3	-	431,3	431,3
Summa skulder	-	4 481,5	27,2	4 508,7	4 508,7

	Poster som värderas till verkligt värde via resultat-räkningen	Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	Derivat som används i säkrings-redovisning	Summa redovisat värde	Verkligt värde
2019-08-31					
Tillgångar					
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	2,0	2,0	2,0
Kundfordringar och övriga fordringar	-	1 491,7	-	1 491,7	1 491,7
Upplupna intäkter	-	121,0	-	121,0	121,0
Avyttringsrelaterade fordringar (Nivå 3)	1,6	-	-	1,6	1,6
Likvida medel	-	281,3	-	281,3	281,3
Summa tillgångar	1,6	1 893,9	2,0	1 897,5	1 897,5
Skulder					
Skulder till kreditinstitut	-	2 006,1	-	2 006,1	2 006,1
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	24,8	24,8	24,8
Leverantörsskulder	-	1 712,3	-	1 712,3	1 712,3
Förvärsrelaterade skulder (Nivå 3)	244,8	-	-	244,8	244,8
Övriga kortfristiga skulder	-	214,2	-	214,2	214,2
Upplupna kostnader	-	346,2	-	346,2	346,2
Summa skulder	244,8	4 278,8	24,8	4 548,4	4 548,4

Not 21

Likvida medel

	2020-08-31	2019-08-31
Likvida medel	730,1	281,3
Utgående balans	730,1	281,3

Likvida medel utgörs av banktillgodohavanden. Ej nyttjad checkräkningskredit uppgick vid räkenskapsårets slut till 100 miljoner kronor (270) samt i de nederländska dotterbolagen till 5 miljoner euro (5). Koncernen har en Global cash pool hos Nordea (publ). Moderbolaget är huvudkontoinnehavare till koncernkontot som möjliggör för dotterbolagen att använda likvida

medel som deponerats i banken i en eller flera valutor. Syftet är att effektivisera likviditetshanteringen med dagliga utbetalningar i olika valutor och länder i den löpande verksamheten. Koncernkontot möjliggör dessa transaktioner utan att nödvändiga medel anslås i respektive valuta, under förutsättning att motsvarande medel sammantaget finns tillgängliga på koncernkontot.

Not 22

Eget kapital

Aktiekapital
Det finns enbart en typ av aktier inom Dustin Group och samtliga aktier innehar således samma röstvärde. Antal aktier uppgick per 31 augusti 2020 till 88 647 339 (88 647 339). Per balansdagen uppgick aktiekapitalet till 443 miljoner kronor (443).

Balanserad vinst
I balanserad vinst ingår årets resultat samt tidigare års intjänade vinstmedel i moderbolaget och koncernens dotterbolag.

Kapitalhantering
Dustins finansiella strategi bygger på en kapitalstruktur med en hög grad av finansiell flexibilitet som möjliggör att utrymme för bland annat förvärv ska eftersträvas. Bolagets målsättning är att nettoskuldssättningen ska uppgå till 2,0-3,0 gånger justerad EBITDA för den senaste tolv månadersperioden. Utöver koncernens egna kapital finns en extern bankfinansiering om cirka 2 miljarder kronor (2).

Omräkningsreserv
Omräkningsreserven avser alla valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i annan valuta än SEK.

Säkringsreserv
Säkringsreserven innefattar den effektiva andelen av verkligt värde värdering av derivat som har ingåtts för att säkra den rörliga räntan på externa banklån samt den effektiva andelen av säkring av nettoinvestering i utländsk valuta.

Not 23

Upplåning

Förfallostruktur i upplåning
Tabellen nedan visar förfallostrukturen för Dustins avtalsenliga finansiella skulder. Beloppen gäller icke-diskonterade framtida kassaflöden och kan därför avvika från redovisade siffror.

	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
2020-08-31					
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	2 230,7	22,2	22,2	2 186,2	-
Leverantörsskulder	1 543,6	1 543,6	-	-	-
Skatteskulder	46,2	46,2	-	-	-
Derivatinstrument	27,2	1,7	1,0	7,9	16,7
Övriga kortfristiga skulder	347,7	347,7	-	-	-
Upplupna kostnader	443,8	443,8	-	-	-
Summa	4 639,2	2 405,2	23,2	2 194,0	16,7

	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
2019-08-31					
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	2 112,6	25,2	25,2	50,4	2 011,7
Leverantörsskulder	1 712,3	1 712,3	-	-	-
Skatteskulder	10,2	10,2	-	-	-
Derivatinstrument	24,8	0,7	0,5	4,9	18,7
Övriga kortfristiga skulder	214,2	214,2	-	-	-
Förvärvsrelaterade skulder	244,8	244,8	-	-	-
Upplupna kostnader	360,0	360,0	-	-	-
Summa	4 678,9	2 567,5	25,7	55,3	2 030,5

Sammanställning över kassaflöde från finanseringsverksamheten avseende externa lån

Årets förändring av skulder till kreditinstitut	19/20	18/19
Ingående balans	2 006,1	1 997,4
Förändring finansiellt kassaflöde		
Nyupptagna lån	390,1	-
Betalda låneupptagningskostnader	-1,5	-0,6
Amortering av lån	-134,4	-71,9
Summa förändring finansiellt kassaflöde	254,2	-72,5
Övriga förändringar		
Nyupptagna lån via årets förvärv	-	59,1
Av-/nedskrivningar aktiverade låneupptagningskostander	2,1	1,7
Valutakursdifferenser, NOK, DKK samt EUR	-103,5	20,4
Summa övriga förändringar	-101,3	81,2
Utgående balans	2 159,0	2 006,1

Lån
Ny lånefacilitet har utnyttjas motsvarande med 256 miljoner kronor bestående av nyupptagna lån om 390 miljoner kronor, i kombination med återbetalning om 134 miljoner kronor avseende förändring av valuta i låneportföljen. Bankavtalet förfaller i september 2023. Lånet är fritt från löpande amorteringar under löptiden och räntevillkoren för de utnyttjade banklånen är beskrivna i tabellen nedan.

Verkligt värde på externa lån
Verkligt värde på externa lån bedöms motsvara de bokförda värdena. Räntan på banklånen är rörlig och räntesäkras delvis med hjälp av derivat instrument. Finansierings- tillika likviditetsrisken bedöms ej ha förändrats med en väsentlig grad sedan lånen ingicks.

Koncernen och moderbolaget 20-08-31	Skulder till kreditinstitut	Räntevillkor	Låneperiod*
Banklån i SEK	93,5	Stibor + räntemarginal 0,65-1,45 %	3 + 1 + 1 år
Banklån i EUR	115,8	Euribor + räntemarginal 0,65-1,45 %	3 + 1 + 1 år
Banklån i NOK	297,0	Nibor + räntemarginal 0,65-1,45 %	3 + 1 + 1 år
Banklån i DKK	425,0	Cibor + räntemarginal 0,65-1,45 %	3 + 1 + 1 år

* Nytt banklån trädde i kraft i juli 2018 med ränteperiod 3+1+1.

Covenanter
Den nuvarande finansieringen för koncernen baseras på externa banklån förbundna med finansiella villkor som rapporteras till bankerna på kvartalsvis basis. Samtliga villkor var uppfyllda per sista augusti 2020.

Not 24

Förvärv av rörelser

Förvärv 2018/19
Under föregående räkenskapsår genomfördes tre förvärv. Total köpeskilling inklusive beräknad villkorad köpeskilling uppgick till 672 miljoner kronor varav totalt nettokassautflöde uppgick till 536 miljoner kronor. Under 2019/20 fastställdes de slutliga förvärvsanalyserna för förvärven 2018/19 enligt nedan.

Slutlig förvärvsanalys

Verkligt värde förvärvade tillgångar och skulder	Norisk B.V.	Inventio.IT AS	Chilit Oy	Summa
Immateriella anläggningstillgångar (exkl. goodwill)	13,1	63,7	31,1	107,9
Materiella anläggningstillgångar	2,2	6,5	1,7	10,4
Varulager	1,4	-	4,2	5,6
Övriga omsättningstillgångar	7,3	22,1	38,6	68,1
Likvida medel	2,2	23,5	39,7	65,4
Skulder till kreditinstitut	-	-	59,1	59,1
Övriga kortfristiga skulder	10,9	61,4	41,6	113,8
Summa identifierade tillgångar och skulder	15,3	54,4	14,7	84,4
Koncerngoodwill	42,3	289,4	255,8	587,5
Köpeskilling inklusive beräknad villkorad köpeskilling	57,6	343,8	270,5	671,9

Not 25

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	19/20	18/19
Upplupna personalkostnader	252,5	198,2
Upplupna kostnader leverantörer	145,2	100,9
Upplupna rabatter till kunder	3,9	3,4
Förutbetalt marknadsstöd	7,8	5,7
Förskottsfakturerings	4,8	30,5
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29,7	21,3
Summa	443,8	360,0

Not 26

Kassaflödesanalys

Justering för poster som ej ingår i kassaflödet	2020-08-31	2019-08-31
Avskrivning av materiella tillgångar*	197,7	41,5
Avskrivning av immateriella tillgångar	99,1	74,1
Orealiserad omvärdering på villkorad tilläggsköpeskilling redovisad under Jämförelsestörande poster	-20,1	-48,1
Förändring av avsättningar	14,1	7,3
Realisationsresultat	-0,4	-1,4
Valutakursdifferens	-0,1	-0,4
Övrigt	12,5	-6,0
Summa	302,8	66,9

* Ökning hänförlig till införandet av IFRS 16. Utgör avskrivningar om 155 miljoner kronor.

Not 27

Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

För låneskulder och checkräkningskrediter	2020-08-31	2019-08-31
Företagsinteckningar	90,8	93,3
Summa	90,8	93,3

Minskningen i företagsinteckningar är hänförlig till inteckningar i under året fusionerade bolag. Dustin har inte ställt några säkerheter för sina skyldigheter under innevarande låneavtal.

Not 28

Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående leverantörer och kunder
Dustin har transaktioner med leverantörer och kunder som har definierats som närstående. Dessa transaktioner är normala affärstransaktioner och beloppen har ej bedömts vara av väsentlig karaktär för koncernen och presenteras därmed ej.

Samtliga koncernföretag som nämns i Not M7 anses vara närstående. Transaktioner mellan koncernföretag elimineras vid konsolidering. Beträffande löner och ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare hänvisas till Not 7 Antal anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen.

Not 29

Väsentliga händelser efter balansdagen

Förvärv i Danmark

I september förvärvades Danska Exato A/S. Bolaget är specialiserat på standardiserade tjänster inklusive IT-säkerhet där mer än hälften av intäkterna kommer från abonnemangstjänster till framför allt små och medelstora företag. Förvärvet bidrar till Dustins strategi att öka försäljningen av tjänster och kompletterar Dustins erbjudande i Danmark. Bolaget omsatte cirka 30 miljoner danska kronor under senaste räkenskapsåret och har cirka 20 medarbetare.

Ambitioner för hållbarhetsarbetet på ny nivå

Dustin lanserar en ny strategi för hållbarhet och socialt samhällsansvar. Strategin, som sträcker sig fram till år 2030, fokuserar på tre områden; klimat, cirkularitet och social jämlikhet. Bland annat går bolaget som första e-handlare i Norden ut med att företaget ska vara helt klimatneutralt till år 2030.

Not 30

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Styrelsen föreslår att av till förfogande stående vinstmedel om 1 053 124 100 kronor dela ut 2,20 kronor per aktie i ordinarie utdelning. Förslaget innebär följande disponering av vinsten:

Vinstdisposition

Kronor	
Utdelning	195 024 416
Balanseras i ny räkning	858 099 954
Summa	1 053 124 100

Styrelsen har i sitt förslag till vinstdisposition beaktat bolagets verksamhet, finansiella ställning, kassaflöde samt de finansiella målen och framtidsutsikter. Styrelsens fullständiga yttrande avseende föreslagen utdelning finns tillgänglig på bolagets hemsida, www.dustingroup.com.

Moderbolagets noter

Not M1 Uppgift om intäkter och kostnader inom koncernen

	19/20	18/19
Intäkter	100%	100%
Kostnader	0%	0%

Not M2 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till ledande befattningshavare

Antal anställda och könsfördelning	19/20			18/19		
Fördelning styrelse och ledande befattningshavare per balansdagen	Kvinnor	Män	Total	Kvinnor	Män	Total
Styrelseledamöter	3	4	7	3	4	7
Summa	3	4	7	3	4	7

Moderbolaget har inga anställda. Information om ersättningar till bolagets styrelse framgår av

koncernens Not 7 Antalet anställda, personalkostnader och ersättningar till företagsledningen på sidan 84.

Not M3 Revisionsarvode

Kostnader för revision i moderbolaget betalas av dotterbolaget Dustin Aktiebolag. För ytterliggare information se Not 6 Revisionsarvode.

Not M4 Finansiella poster

Ränteintäkter och liknande resultatposter	19/20	18/19
Ränteintäkter	44,1	0,9
Utdelning	106,1	46,8
Valutakursdifferenser på skulder till kreditinstitut	101,0	-
Summa	251,2	47,7

Ökningen av ränteintäkter är hänförlig till koncernintern fakturering.

Räntekostnader och liknande resultatposter	19/20	18/19
Lånekostnader på extern finansiering	37,2	37,7
Valutakursdifferenser på skulder till kreditinstitut	-	21,2
Övriga finansiella kostnader	0,0	0,6
Summa	37,2	59,5

Not M5 Bokslutsdispositioner

	19/20	18/19
Erhållna koncernbidrag	149,0	258,7
Förändring av periodiseringsfond	-62,0	-45,2
Summa	87,0	213,5

Not M6 Skatt

Redovisad effektiv skatt

Skattekostnad	19/20	18/19
Följande komponenter ingår i skattekostnaden i resultaträkningen:		
Aktuell skatt	-40,5	-29,7
Justering aktuell skatt hänförlig till tidigare år	0,0	-0,1
Redovisad effektiv skatt	-40,6	-29,8
Redovisad effektiv skattesats	13,8%	15,3%
Redovisat resultat före skatt	294,6	195,4
Avstämning av den effektiva skattesatsen		
Skatt enligt gällande skattesats	-63,0	-43,0
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	0,0	-0,3
Ej skattepliktiga intäkter	22,7	13,4
Justering av skatt från tidigare år och övrigt	-0,2	0,0
Redovisad effektiv skatt	-40,6	-29,8
Aktuella skatter		
Aktuella skatteskulder	19,1	-
Aktuella skattefordringar	-	32,8
Summa	19,1	32,8

Moderbolaget har inga redovisade eller oredovisade uppskjutna skattefordringar eller skulder.

Not M7

Andelar i koncernbolag

Moderbolagets innehav i koncernföretag

Bolagsnamn	Org.nr	Säte	Antal aktier	Andel	Eget kapital	Årets resultat	Bokfört värde	
							2020-08-31	2019-08-31
Dustin AB	556237-8785	Stockholm	25 000 000	100%	445,0	267,3	1 211,6	1 211,6
Summa							1 211,6	1 211,6

Utöver moderbolagets direkta ägande ingår följande bolag i koncernen:

Bolagsnamn	Org.nr	2020-08-31 Ägarandel	2019-08-31 Ägarandel
ComPromise Domino B.V.	04062532	100%	100%
Core Services AS *	995962292	-	100%
Chilit Group Oy	2768847-4	100%	100%
Chilit Oy	2768846-6	100%	100%
Dustin A/S	26092183	100%	100%
Dustin Finland Oy	0935141-3	100%	100%
Dustin Netherlands B.V.	06088974	100%	100%
Dustin Norway AS	939483969	100%	100%
Dustin Supply Chain Netherlands B.V.	73864994	100%	100%
Dustin Sverige AB	556666-1012	100%	100%
Issys ICT B.V.	37104253	100%	100%
Inventio IT A/S	26112001	100%	100%
ITaito Oy	2201996-8	100%	100%
JML- System AB	556643-2802	100%	100%
NORISK Beheer B.V.	04039918	100%	100%
NORISK IT Groep B.V.	04073648	100%	100%
NORISK Facilitair B.V.	56499248	100%	100%
NORISK Visionair B.B	58806687	100%	40%
Purity IT AS **	915291783	-	100%
Saldab IT AB ***	556645-4210	-	100%
Sincerus B.V.	51450976	100%	100%
Sincerus Consultancy B.V.	08142104	100%	100%
Switch IT Solutions B.V.	06070240	100%	100%
TopCrowd B.V.	08142105	100%	100%
Unilogic B.V.	14053559	100%	100%
Unilogic Networks 2 B.V.	68329210	100%	100%
Vincere Group B.V.	06070239	100%	100%
Vincere Netherlands B.V.	71903968	100%	100%
Xcellent Automatisering B.V.	32119865	100%	100%

* Core Services AS har under räkenskapsåret fusinerats med Dustin Norway AS
** Purity IT AS har under räkenskapsåret fusionerats med Dustin Norway AS
*** Saldab IT AB har under räkenskapsåret fusionerats med Dustin Sverige AB

Not M8

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Förutbetald ränteswap	0,6	0,9
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1,3	1,3
Summa	1,9	2,2

Under föregående räkenskapsår löstes en ränte-swap upp i förtid för att säkerställa spridning i bindningstider. Kostnaden för swappen periodiserades baserat på återstående löptid från lösentidpunkt.

Not M9

Kassa och bank

	2020-08-31	2019-08-31
Likvida medel	616,2	201,2
Utgående balans	616,2	201,2

Moderbolaget är huvudkontoinnehavare till koncernkontot hos Nordea (publ). För mer information om koncernkonto (cash pool) samt checkräkningskredit, se koncernens Not 21 Likvida medel.

Not M10

Eget kapital

Aktiekapital

Se Not 22 för koncernen angående upplysningar om moderbolagets aktiekapital.

Balanserad vinst

I balanserad vinst ingår årets resultat samt tidigare års intjänade vinstmedel.

Utdelning

Under räkenskapsåret betalades totalt 266 miljoner kronor i enlighet med beslut på årsstämman den 11 december 2019. För innevarande räkenskapsår uppgår föreslagen utdelning till 195 miljoner kronor (266).

Överkursfond

Under året har övrigt tillskjutet kapital ökat med 4 miljoner kronor (653) och är hänförligt till teckning med stöd av teckningsoptioner.

Not M11

Obeskattade reserver

	2020-08-31	2019-08-31
Perioderingsfond	244,8	182,8
Summa	244,8	182,8

Not M12

Upplåning

Koncernens externa finansiering är samlad i moderbolaget. Totalt uppgår externa lån till 2 159 miljoner kronor (2 006). För mer information avseende lån se Not 23 för koncernen.

Förfallostruktur i upplåning
Tabellen nedan visar förfallostrukturen för moderbolagets avtalsenliga finansiella skulder. Beloppen gäller icke-diskonterade framtida kassaflöden och kan därför avvika från redovisade siffror.

	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
2020-08-31					
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	2 230,7	22,2	22,2	2 186,2	-
Leverantörsskulder	0,1	0,1	-	-	-
Skatteskulder	19,1	19,1	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	0,3	0,3	-	-	-
Upplupna kostnader	5,4	5,4	-	-	-
Summa	2 255,6	47,1	22,2	2 186,2	0,0
2019-08-31					
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	2 112,6	25,2	25,2	50,4	2 011,7
Leverantörsskulder	0,0	0,0	-	-	-
Skatteskulder	-	-	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	0,3	0,3	-	-	-
Upplupna kostnader	8,3	8,3	-	-	-
Summa	2 121,3	33,9	25,2	50,4	2 011,7

Not M13

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna finansiella kostnader	5,0	5,4
Övriga upplupna kostnader	0,4	2,9
Summa	5,4	8,3

Not M14

Kassaflödesanalys

Justering för poster som ej ingår i kassaflödet	19/20	18/19
Ej reglerade koncernbidrag	149,0	258,7
Summa	149,0	258,7

Not M15

Transaktioner med närstående

Transaktioner med dotterbolag
För upplysningar om direkt och indirekt aktieinnehav i dotterbolag hänvisas till Not M7 för moderbolaget.

Transaktioner med dotterbolag	19/20	18/19
Inköp	-	-
Försäljning	0,4	0,4
Fordran per 31 augusti	2 095,5	2 254,3
Skuld per 31 augusti	-	-

Hållbarhetsinformation

Om denna redovisning
Dustins års- och hållbarhetsredovisning summerar det finansiella resultatet och det hållbarhetsarbete vi har utfört under verksamhetsåret 2019/20. Det är tredje gången vi redovisar integrerad finansiell information och hållbarhetsinformation i en gemensam rapport. Dustin har redovisat enligt Global Reporting Initiatives (GRI) riktlinjer sedan 2014/15. För 2019/20 följer Dustin "GRI Standards" och rapporterar på nivå "Core". Det innebär att Dustin har identifierat de aspekter som är väsentliga för bolaget och rapporterar på minst en indikator per aspekt.

Rapporten omfattar koncernens hållbarhetsarbete under verksamhetsåret från den 1 september 2019 till den 31 augusti 2020. Dustin redovisar hållbarhetsdata årligen, och föregående års rapport publicerades 14 november 2019.

Vid frågor, vänligen kontakta Hållbarhetschef Henrik Lampa, e-mail: henrik.lampa@dustin.se

Väsentlighetsanalys
Vi genomför väsentlighetsanalys minst en gång vart tredje år. Om det skulle inträffa betydande

förändringar av bolagets strategi eller operativa verksamhet, såsom geografisk expansion eller att nya produktkategorier tillkommer, kan det finnas behov av att utföra väsentlighetsanalyser oftare. Vår väsentlighetsanalys är uppdaterad under hösten 2019/20.

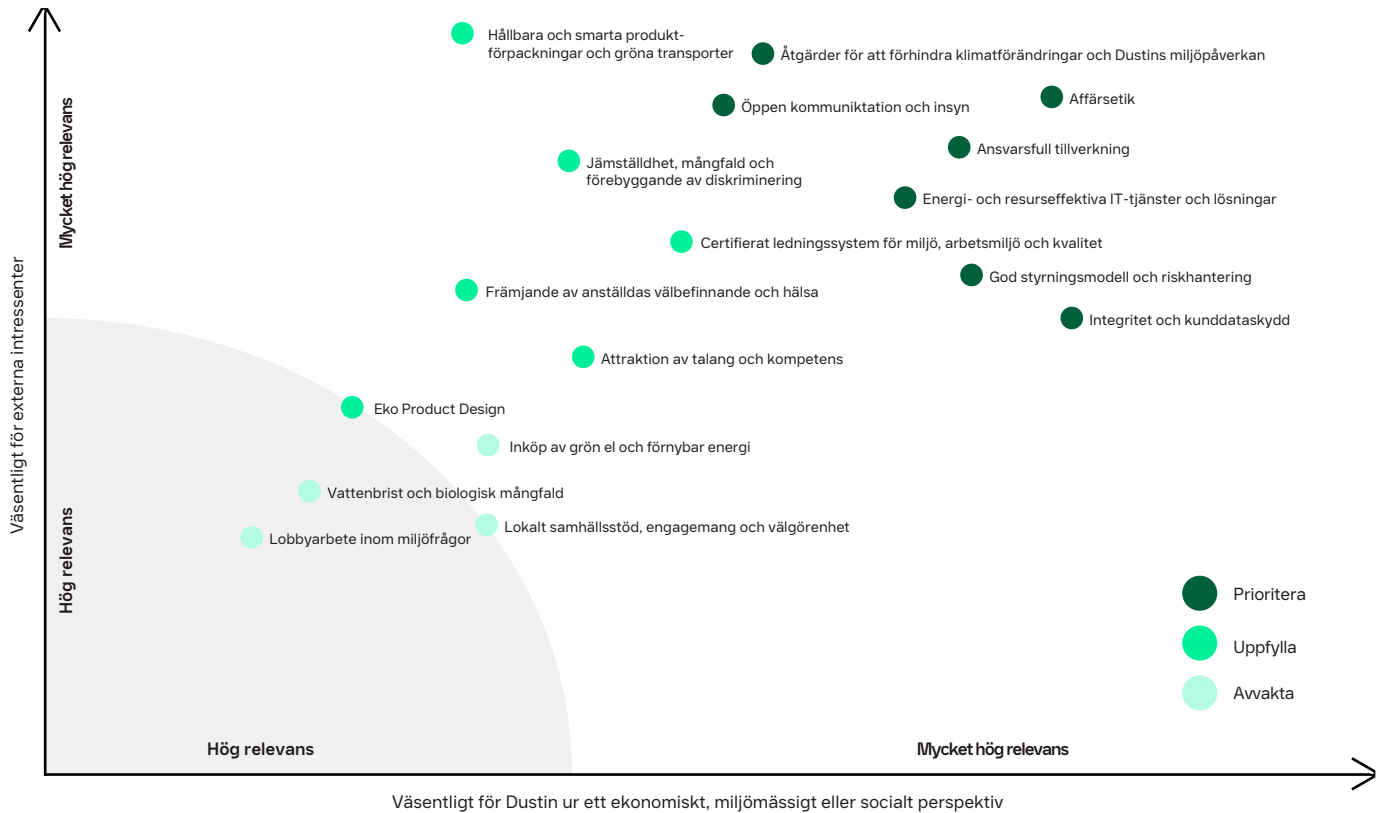
Våra intressenter omfattar kunder, medarbetare, ägare, tillverkare, distributörer och icke statliga organisationer. Syftet med intressentdialogen är att kontinuerligt samla in våra intressenters syn på vilka hållbarhetsaspekter de anser vara de viktigaste.

Hållbarhetsområdena anses väsentliga för hela organisationen och för våra externa intressentgrupper.

Utifrån resultatet av väsentlighetsanalysen har vi under året arbetat fram en långsiktig hållbarhetsstrategi med åtaganden till 2030, som beslutats av styrelsen.

2030 ska vi vara helt klimatneutrala genom hela värdekedjan, ha ett hundra procent cirkulärt erbjudande och vidtagit sammanlagt hundra åtgärder för att ytterligare förbättra arbetet inom social jämlikhet genom hela värdekedjan.

Väsentlighetsanalys



Intressentöversikt

Dialogen med våra intressenter sker fortlöpande. Nedan redogör vi för de intressenter vi identifierat som mest väsentliga för vårt hållbarhetsarbete, kanal för dialog samt viktiga frågor under året.

Intressenter	Kanaler för dialog	Viktiga frågor under året
Kund	- Kundkontakt och kundmöten - Konceptbutik - Kundtidning och IT-mässa (Dustin Expo) - Information på hemsida, kundservice och sociala medier - Kundundersökning och brand tracker	- Ansvarsfull resursanvändning - Ansvarsfull tillverkning, Supplier Code of Conduct - Konfliktmineraler - Systematiskt arbete - Affärsetik och anti-korruption - Miljömärkningar - Klimat
Ägare	- Enskilda investerarmöten - Webbsändingar/telefonkonferenser vid delårsrapporter - Presentationer vid investerarluncher, seminarier och andra sammankomster - Styrelse och bolagsstämma	- Ansvarsfull resursanvändning - Social jämlikhet, diversity - Långsiktiga hållbarhetsmål - Affärsetik och anti-korruption - Klimat
Medarbetare	- Dagliga avstämningar och interaktion - Möten för hela organisationen, All Dustin - Utbildning, klassrum och e-kurs - Årlig medarbetarundersökning - Årliga utvecklingssamtal	- Långsiktigt hållbarhetsarbete - Klimat - Dustins uppförandekod
Leverantörer	- Sparata möten i inköpsprocessen - Leverantörsbedömning inom ramen för Dustins uppförandekod - Seminarier och paneldiskussioner - Fabriksinspektioner	- Klimat - Ansvarsfull resursanvändning - Ansvarsfull produktion
Frivilliga organisationer och sammarbetspartners	- Enskilda möten - Konferenser, utbildningar och paneldiskussioner	- Klimat - Ansvarsfull resursanvändning - Transparens - Hållbarhetsmål

Medarbetare

Nedan redogör vi mer utförligt avseende åldersfördelning bland nyanställningar och avslutade anställningar samt fördelningen mellan länder, utöver den medarbetardata som finns rapporterad på sidorna 64-66. Dustin har få deltidsanställda och åldersfördelningen ligger i linje med åldersfördelningen för liknande medelstora bolag inom IT-branschen.

Vid utgången av verksamhetsåret 2019/20 var könsfördelningen (kvinnor/män) inom Dustin 30/70 (31/69) procent. Inkluderar vi medarbetarna hos våra förvärvade men inte integrerade bolag ser vi en mer ojämn könsfördelning med 25/75 (23/77) procent, då de förvärvade bolagen har en betydande andel män. Jämför vi könsfördelningen mellan länderna, ligger Sverige i framkant med en könsfördelning på 34/66 procent medan Danmark ligger efter med en könsfördelning på 17/83 procent.

Åldersfördelning anställningar, Dustin exklusive inte integrerade bolag	-29 år	30-49 år	50- år
Nyanställningar (antal)	51 (122)	77 (154)	14 (30)
Nyanställningar (%)	36 (40)	54 (50)	10 (10)
Avslutade anställningar (antal)	63 (74)	122 (100)	27 (18)
Avslutade anställningar (%)	30 (39)	57 (52)	13 (9)

Anställningar, Dustin exklusive inte integrerade bolag	Totalt	Sverige	Norge	Danmark	Finland
Nyanställningar (antal)	142 (306)	91 (217)	19 (26)	16 (31)	8 (32)
Nyanställningar (%)		64 (71)	13 (9)	11 (10)	6 (10)
Avslutade anställningar (antal)	212 (193)	154 (142)	29 (10)	20 (20)	7 (21)
Avslutade anställningar (%)		73 (74)	14 (5)	9 (10)	3 (11)

Könsfördelning, Dustin exklusive inte integrerade bolag	Totalt	Sverige	Norge	Danmark	Finland
Könsfördelningen inom Dustin	30/70 (31/69)	34/66 (35/65)	21/79 (24/76)	17/83 (17/83)	33/67 (30/70)
Könsfördelning inklusive förvärv	25/75 (23/77)				
Könsfördelningen på chefsnivå	38/62 (38/62)	42/58 (42/62)	39/61 (35/65)	12/88 (18/82)	25/75 (46/64)
Könsför. På chefsnivå inkl. förvärv	30/70 (31/69)				

Åldersfördelning koncernledning och Styrelse	-29 år	30-49 år	50- år
Totalt	0 (0)	45 (38)	55 (62)
Koncernledning	0 (0)	73 (67)	27 (33)
Styrelsen	0 (0)	0 (0)	100 (100)

I Finland är kollektivavtalet för anställda allmänt bindande. Sedan våren 2017 omfattas även majoriteten av anställda i Sverige av kollektivavtal. I Danmark och Norge omfattas inga av anställda av kollektivavtal.

Redovisningsprinciper för hållbarhet

Datainsamling och mätning

Miljödata, energi och utsläpp samlas in via koncernens miljörapporteringsprocess. Konsolideringsprinciperna för miljödata inkluderar alla bolag inom koncernen. Förvärvade verksamheter rapporterar miljödata tolv månader efter förvärvsdagen. Förvärvade verksamheters data särredovisas tills de blivit fullt integrerade i Dustin, under begreppet "förvärvade men inte integrerade bolag". Har en verksamhet varit fullt integrerad i Dustin mindre än halva verksamhetsåret så räknas det som förvärvat men inte integrerad verksamhet för det verksamhetsåret. Dustin avser samtliga verksamheter i koncernen, oavsett om de är integrerade eller ej. Dustin "exklusive inte integrerade bolag" avser samtliga verksamheter som är integrerade, men exkluderar "förvärvade men inte integrerade bolag". All data är insamlad i enlighet med Dustins räkenskapsår. Vid insamling av data avseende utsläpp och energi används rapporteringsperioden 1 augusti till 31 juli, för att säkerställa kvaliteten i rapporterade data.

Utsläpp till luft

Framtagna klimatdata hos företag är ofta förknippad med osäkerhet. Den beror på vetenskaplig osäkerhet kring mätmetoder men också på osäkerheten i data som mätmetoderna appliceras på. Totala mängden växthusgaser rapporteras i kg koldioxidekvivalent (CO₂e) och inkluderar främst koldioxid, CO₂. Biogent utsläpp är inte väsentligt och har inte rapporterats. Rapporteringen sker i enlighet med Green House Gas (GHG)-Protokollet och inkluderar Scope 1-, Scope 2- samt Scope 3-utsläpp. Vald ansats för konsolidering av utsläpp är "operationell kontroll". Det innebär att vi inkluderar enheter baserat på om vi kan införa policyer och operativa åtgärder. Med anledning av detta ingår följande utsläppskällor:

Scope 1

- Direkta utsläpp från av Dustin ägda bilar

Scope 2

- Elanvändning, uppvärmning och avkylning av Dustins kontor i Sverige, Norge, Danmark, Finland och Nederländerna med mer än 15 medarbetare. Vidare ingår Dustins konceptbutik, Dustins centrallager och mindre varulager i Finland.

Scope 3

- Utgående transporter från lager till kund. Här ingår både transporter från Dustins centrallager i Sverige, varulager i Finland, Norge och Danmark samt direktleveranser från distributör eller tillverkare till kund, så kallad "Drop-shipment"
- Dustins utlokaliserade datacenter
- Leasingbilar för personal
- Affärsresor med tåg och flyg
- Återvinning och energiutvinning av avfall från huvudkontor och centrallager

Specifika emissionsfaktorer har använts för att räkna ut samtliga Scope 1-, Scope 2- och Scope 3-utsläpp, i enlighet med "market-based" metoden. För uträkning av Scope 2-utsläpp i enlighet med "location-based"-metoden används Nordisk Residualmix för 2019 som uppgår till 338,52 g CO₂/kWh. Som jämförelse uppgick Nordisk Residualmix för 2018 till 250,76 g CO₂/kWh. CO₂-besparing genom återanvändning vid återtag har beräknats med samma metod för samtliga återtagspartners. Metoden baserar sig på en livscykelmodell från Technische Universität, Berlin (Energie- und CO₂ bilanz von PC – Relevanz für ReUse – Strategien, 2005) samt EuP preparatory study TREND/D1/40-2005, Lot3.

Värdena för energibesparing har, sedan metoden utvecklats, uppdaterats för mobiltelefoner med data. Besparingar i återtagna produkter i relation till att köpa dessa produkter som nya uppgår till: 13 kg CO₂ besparing per mobil och tablet, 20 kg CO₂ besparing per skärm, 34 kg CO₂ besparing per laptop och 54 kg CO₂ besparing per stationär dator.

Energi

Den totala mängden använd energi rapporteras i kilowattimmar och inkluderar elanvändning, uppvärmning samt avkylning. Avgränsningen är enhetlig med uträkningarna av Scope 2-utsläpp.

Kontorsfastigheterna i Sverige, Norge, Danmark, Finland samt Nederländerna används bara delvis av Dustin och värmeförbrukningen allokeras utifrån yta. Detsamma gäller varulaget i Norge samt Dustins konceptbutik.

Beräkningarna av kilowattimmar omfattar även elanvändning och avkylning av datacenter.

Avfall

Den totala rapporterade avfallsmängden omfattar Dustins avfall från huvudkontor och centrallager. Övriga fastigheter eller lagerutrymmen inkluderas inte. I tabellen "Avfall" inkluderar raden "Avfall till energiutvinning" från och med verksamhetsåret 2017/18 även det avfall om 287 093 kg som i 2016/17 års rapport benämndes "Annan hanteringsmetod".

Farligt avfall

Den totala rapporterade mängden farligt avfall omfattar endast farligt avfall från centrallagret samt elektronikavfall vi som producent är ansvariga att ta tillbaka. I dagsläget har Dustin ingen etablerad process för att mäta mängden avfall som skickas till återvinning från övriga fastigheter.

Under åren har majoriteten av det farliga avfall som genereras hos Dustin varit kopplat till det insamlade elektronikavfall, vi som producent är ansvariga att hantera. Under 2017/18 försåg insamlingssystemet inte bolag med data kring återvinningsmetod, vilket ändrades under 2018/19. Således ingår för år 2018/19 även avfall som genereras hos Dustin kopplat till det insamlade elektronikavfall, utöver mängden farligt avfall som vi själva genererat på vårt centrallager och kontor.

Återtag av elektronikprodukter

Antal återtagna produkter inkluderar kategorierna stationära datorer, bärbara datorer, surfplattor, mobiltelefoner, skärmar, servrar, nätverksutrustning och skrivare. Kategorier som inte omfattas är bland annat datormöss, tangentbord, kablar, laptop-dockningsstationer, externa hårddiskar, lösa hårddiskar, CD-skivor och lösa datordelar. Koldioxid-besparingarna räknas endast ut på de fyra produkt-kategorier som har livscykelnyckeltal i relation till koldioxidbesparingar vid återanvändning. Under 2018/19 utökades scopet för beräkningarna av koldioxidbesparingar från att tidigare år bara kommit från en av återtagspartnerna som samlade in omkring 27% av antalet produkter till att omfatta återtagna produkter även från den ytterligare återtagspartnern. Detta betyder att koldioxid-

besparingar pga återanvändning av uttjänta produkter justerats från 33 035 kg CO₂e till 112 899 för 2014/15, från 122 891 kg CO₂e till 217 025 för 2015/16, från 129 688 kg CO₂e till 368 815 för 2016/17 och från 172 018 kh CO₂e till 894 151 för 2017/18.

Medarbetardata

Medarbetardata samlas in i separat HR-system. Konsolideringsprinciperna för medarbetardata inkluderar alla majoritetsägda bolag i koncernen. Personer som är föräldralediga eller långtids-frånvarande inkluderas ej. Konsulter är inte inkluderade i siffrorna för medarbetardata.

Ett undantag finns i tabellen för könsfördelning inom Dustin (sid 101) som även inkluderar medarbetardata för förvärvade men inte integrerade verksamheter. Inom Vincere så är föräldralediga + långtidsfrånvarande inkluderade.

Vissa GRI-indikatorer angående våra medarbetare har inte rapporterats per åldersgrupp och land när skillnaden mellan åldern inte har ansetts väsentlig.

Förändrad information från tidigare hållbarhetsredovisning

Under 2019/20 har ingen väsentlig information förändrats i jämförelse med informationen i fjolårets hållbarhetsredovisning.

Väsentliga förändringar avseende omfattning och avgränsningar

Historik integration av förvärvade verksamheter: 2016/17 integrerades IKT Gruppen 2017/18 integrerades Commsec 2018/19 integrerades Idenet och Norriq 2019/20 integrerades Saldab, Purity och Core Services

Förvärvade men inte integrerade bolag:

2019/20 redovisas följande verksamheter under begreppet "förvärvade men inte integrerade bolag": JML Systems (inklusive DAV Partner), Vincere (inklusive Norisk), ITaito, Chilit och Inventio. Beslutet att 2018/19 inkludera samtliga förvärv i miljöredovisningen för energi och utsläpp inom tolv

månader efter förvärvstidpunkten med följderna att ett ökat antal datacenter och fastigheter sedan dess ingår i rapporteringen.

Försiktighetsprincipen

Försiktighetsprincipen är en av de grundläggande principerna för god redovisningsstandard hos Dustin. I dagsläget tillämpas försiktighetsprincipen för hållbarhet vid behov, såsom vid uppskattningen av utsläpp från leasingbilar. Principen är definierad i bolagets uppförandekod.

Lagstadgad hållbarhetsrapport

Dustin omfattas av kravet på lagstadgad hållbarhetsrapportering i enlighet med årsredovisningslagen.

Lagen omfattar rapporteringskrav på miljö, socialt ansvar, personal, mänskliga rättigheter och anti-korruption.

Den lagstadgade hållbarhetsrapporten återfinns i Års- och hållbarhetsredovisningen under följande rubriker:

- Affärsmodell och värdeskapande på sidorna 15-20
- Mål och nyckeltal på sidorna 23
- Integritet och riskhantering på sidorna 58-63
- Intern styrning på sidorna 69-70
- Väsentlighetsanalys och intressenter på sidorna 99-100
- Ansvarsfulla inköp på sidorna 34 samt 46-49
- Mänskliga rättigheter på sidan 34 samt 46-49
- Miljö på sidorna 34 samt 41-45
- Personal på sidorna 50 och 101

Extern bestyrkande

Hållbarhetsinformationen i Års- och hållbarhetsredovisningen för 2019/20 har granskats av Dustins revisorer, Ernst & Young. Därtill har den godkänts av Dustins styrelse.

Koncernens resultat- och balansräkning kommer att föreläggas årsstämman den 14 december 2020 för fastställelse. Års- och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderföretaget och de företag som ingår i koncernen stå inför. Den lagstadgade Hållbarhetsrapporten, för Dustin Group AB (publ), vars innehåll anges i förvaltningsberättelsen, har godkänts för utfärdande av styrelsen.

Mia Brunell Livfors
Styrelseordförande

Caroline Berg

Gunnel Duveblad

Johan Fant

Tomas Franzén

Mattias Miksche

Morten Strand

Thomas Ekman
VD

Stockholm 17 november 2020

Vår revisionsberättelse har avgivits den 17 november 2020
Ernst & Young AB

Jennifer Rock-Baley
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dustin Group AB (publ), org nr 556703-3062

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dustin Group AB (publ) för räkenskapsåret 2019-09-01 – 2020-08-31 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 64-67, 69-71 och 73. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 39-103 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 augusti 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 64-67, 69-71 och 73. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

Värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod
Goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod utgjorde per 31 augusti 2020 en väsentlig del av Dustin Group ABs totala balansomslutning och uppgick till 3 851 MSEK i rapport över finansiell ställning för koncernen. De utgör 50 % av koncernens balansomslutning och 157 % av eget kapital. Goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod redovisas till historiskt anskaffningsvärde och testas årligen för nedskrivning och vid indikation på nedskrivningsbehov. Ett nedskrivningsbehov finns om en tillgångs återvinningsvärde understiger det redovisade värdet.

Återvinningsvärdet för tillgångarna var baserat på bolagets nyttjandevärde genom framtida möjlighet och förmåga att generera kassaflöden. Bolagets bedömning av återvinningsvärdet per 31 augusti 2020 baserades därför på bolagets prognos avseende framtida kassaflöden. I bedömningen ingår även diskonteringsränta och tillväxttakt efter de första fem åren.

Då värdet av goodwill och de övriga immateriella tillgångarna med obestämbar nyttjandeperiod i förhållande till bolagets totala balansomslutning är stort är det ett område vi fäster stor vikt vid. Det i kombination med den osäkerhet som normalt finns vid bedömningar i samband med beräkning av återvinningsvärdet, gör att vi i vår revision bedömt värderingen av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod som ett särskilt betydelsefullt område.

I vår revision har vi utvärderat bolagets process för att upprätta nedskrivningstestet. Vi har utvärderat den prognos för framtida kassaflöden som bolaget baserat sina värderingsmodeller på. Prognosen har utvärderats för rimlighet genom jämförelse med vår kännedom om bolagets verksamhet och historisk information samt bolagets tidigare förmåga att bedöma framtida utfall. Vi har i vår revision använt våra värderingsspecialister för att utvärdera bolagets värderingsmodell och använd diskonteringsränta. Rimligheten i använd diskonteringsränta och långsiktig tillväxt för respektive enhet har utvärderats genom jämförelser med andra bolag i samma

bransch. Vi har utvärderat bolagets identifierade kassagenererade enheter och den allokering av goodwill som under året allokerats till de olika kassagenererade enheterna.

Se Not 1 för redovisningsprinciper avseende värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod samt Not 2 och 11 för bolagets beskrivning av de bedömningar som görs i samband med nedskrivningstestets utförande. Vi har bedömt om lämnade upplysningar i årsredovisningen är ändamålsenliga.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-38 och 108-112. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen.

Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dustin Group AB (publ) för räkenskapsåret 2019-09-01 – 2020-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 64-67, 69-71 och 73 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämför den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten som definieras på sida 103, och för att den är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen. Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Ernst & Young AB, Box 7850, 103 99 Stockholm med Jennifer Rock-Baley som huvudansvarig revisor, utsågs till Dustin Group ABs revisor av bolagsstämman den 11 december 2019 och har varit bolagets huvudansvariga revisor sedan 13 februari 2015 (Ernst & Young AB har varit valda revisorer sedan 2 oktober 2006). Dustin Group AB (publ) har varit ett företag av allmänt intresse sedan 13 februari 2015.

Stockholm den 17 november 2020
Ernst & Young AB

Jennifer Rock-Baley
Auktoriserad revisor

Revisors rapport över översiktlig granskning av Dustin Group AB:s hållbarhetsredovisning

Till Dustin Group AB (publ), org nr 5567033062

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Dustin Group AB att översiktligt granska Dustin Group AB:s hållbarhetsredovisning för räkenskapsåret 1 september 2019 - 31 augusti 2020. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning till de områden som hänvisas till i GRI index på sidan 109.

Styrelsens och företagsledningens ansvar för hållbarhetsredovisningen

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidorna 102-103 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivna av The Global Reporting Initiative (GRI) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga fel, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt IAASB:s standarder för revision och kvalitetskontroll i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 (International Standard on Quality Control) och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Dustin Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen. Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan.

Uttalande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

Stockholm den 17 november 2020
Ernst & Young AB

Jennifer Rock-Baley
Auktoriserad revisor

Årsstämma 2019/20

Vår årsstämma för 2019/20 hålls måndagen den 14 december 2020.

Mot bakgrund av den fortsatta osäkerheten kring coronapandemin kommer årsstämman, till skillnad mot vad som annonserats tidigare, att genomföras enligt ett s.k. poströstningsförfarande, vilket innebär att inga aktieägare kommer att delta på stämman fysiskt eller genom ombud. Istället deltar aktieägarna på årsstämman genom att rösta och lämna in frågor i förväg enligt instruktionerna nedan.

På grund av den fortsatta osäkerheten kring coronapandemin och för att säkerställa aktieägares, anställdas och andra intressenters hälsa och säkerhet har styrelsen för Dustin beslutat om extraordinära mötesförfaranden enligt § 22 i lagen (2020:198) om tillfälliga undantag för att underlätta genomförandet av bolags- och föreningsstämmor.

Följande kommer därmed att gälla:

- Årsstämman kommer att äga rum måndagen den 14 december 2020. Inga aktieägare, ombud eller andra externa personer kan dock delta fysiskt.
- Aktieägare kommer endast att kunna delta på årsstämman genom att i förväg rösta på förslagen samt skicka frågor till bolaget.
- Dagordningen för stämman beskrivs nedan och beslutspunkterna förklaras ytterligare längre ner i kallelsen.
- Årsstämman kommer inte att direktsändas via bolagets hemsida.
- Ett pressmeddelande kommer att publiceras efter stämman med information om de väsentliga punkter som är godkända av årsstämman, så snart resultatet av poströstningsförfarandet är klart.
- Det slutliga resultatet av poströstningen kommer att inkluderas i stämmoprotokollet vilket kommer att offentliggöras inom två veckor från årsstämman.
- En kortare intervju med Bolagets VD Thomas Ekman kommer att sändas och finnas tillgänglig på Bolagets hemsida från den 14 december 2020. I anslutning till intervjun kommer det finnas möjlighet att ställa frågor, men aktieägarnas rättighet att ställa frågor kommer att uppfyllas genom att frågor lämnas in förhand enligt nedan. Mer information kommer att publiceras senast den 1 december 2020 på <https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstamma>.

Anmälan

Aktieägare som vill delta i årsstämman ska:

- dels vara införd i den av Euroclear Sweden förda aktieboken fredagen den 4 december 2020 (den s.k. "avstämningsdagen"),
- dels anmäla sig till Bolaget senast fredagen den 11 december 2020. Utövandet av rösträtt i enlighet med poströstningsförfarandet kommer att betraktas som en anmälan från aktieägaren om att delta i årsstämman.

Aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade måste – utöver att anmäla sig – tillfälligt omregistrera aktierna i eget namn hos Euroclear Sweden. Sådan omregistrering bör begäras i god tid före avstämningsdagen hos förvaltaren och måste vara verkställd senast den 8 december 2020.

Aktieägarnas rättigheter

En aktieägare kan utöva sina rättigheter på årsstämman genom att i förväg rösta på de punkter som finns på dagordningen och lämna in frågor till bolaget i samband med stämman.

Aktieägare som avser att delta på årsstämman (via poströstning eller frågor) måste lämna följande information i samband med sin anmälan:

- aktieägarers namn,
- person- eller organisationsnummer,
- e-postadress, och
- telefonnummer.

Uppgifterna som lämnas vid anmälan kommer att behandlas endast för årsstämman. Se nedan för ytterligare information om behandling av personuppgifter.

För aktieägare som önskar delta genom befullmäktigat ombud, dvs. där sådant befullmäktigat ombud poströstar eller ställer frågor på uppdrag

av aktieägaren, finns ett fullmaktsformulär tillgängligt på bolagets hemsida. Aktieägare som deltar genom befullmäktigat ombud måste skicka in fullmaktsformuläret tillsammans med poströstningsformuläret. Om aktieägaren är en juridisk person ska en kopia av registreringsbevis eller motsvarande bifogas.

Poströstning

Poströstning kommer att kunna genomföras från och med onsdagen den 11 november 2020 till och med fredagen den 11 december 2020. Aktieägaren kan rösta i förväg på något av följande sätt:

1. E-post: Röstning kan göras genom att fylla i det poströstningsformulär som finns tillgängligt på bolagets hemsida <https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammor> och sedan skicka formuläret via e-post till gm@dustingroup.com, tillsammans med fullmakt och/eller andra behörighetshandlingar.
2. Vanlig post: Röstning kan göras genom att skriva ut och fylla i det poströstningsformulär som finns tillgängligt på bolagets hemsida <https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammor> och sedan skicka formuläret till Dustin Group AB (publ), Att: Bolagsstämma, Box 1194, 131 27 Nacka Strand, tillsammans med fullmakt och/eller andra behörighetshandlingar

En aktieägare kan inte ge några andra instruktioner än att välja ett av de alternativ som anges vid varje punkt i poströstningsformuläret. En omröstning (dvs poströstningen i sin helhet) är ogiltig om aktieägaren har försett formuläret med specifika instruktioner eller villkor eller om förtryckt text ändras eller kompletteras.

Poströstningsformuläret, tillsammans med eventuell bifogad fullmakt och behörighetsdokumentation, måste vara Dustin tillhanda senast fredagen den 11 december 2020. Röster som mottages senare kommer att bortses från.

För eventuella frågor beträffande poströstningsförfarandet, kontakta oss via e-post gm@dustingroup.com eller per telefon på nummer 08-553 443 40, vardagar kl. 09:00–16:00.

Ytterligare anvisningar och villkor framgår av poströstningsformuläret.

Frågor

Frågor till Dustin i samband med årsstämma kan skickas till oss fram till och med fredagen den 4 december 2020. Aktieägare som vill ställa frågor kan göra det på något av följande sätt:

1. E-post: Frågor kan skickas via e-post till gm@dustingroup.com.
2. Vanlig post: Frågor kan skickas till Dustin Group AB (publ), Att: Bolagsstämma, Box 1194, 131 27 Nacka Strand.

Frågor från aktieägarna måste ha kommit Dustin tillhanda senast fredag den 4 december 2020 och kommer att besvaras och publiceras senast onsdagen den 9 december 2020. Frågorna och svaren kommer att finnas tillgängliga hos bolaget, Dustin Group AB (publ), Augustendalsvägen 7, 131 52 Nacka Strand och på bolagets hemsida, <https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammor> och kommer att skickas till aktieägaren under förutsättning att aktieägarers adress är känd av bolaget eller tillhandahålls av aktieägaren tillsammans med frågan.

Utdelning

Styrelsen föreslår för 2019/20 en utdelning om totalt cirka 195 miljoner kronor, vilket motsvarar en utdelning på 2,20 kronor per aktie. Den föreslagna utdelningen motsvarar cirka 70 procent av årets resultat. Onsdagen den 16 december 2020 föreslås som avstämningsdag för utdelningen. Beräknat datum för utbetalning av utdelningen är måndagen den 21 december 2020.

GRI-index

GRI Standard	Beskrivning/upplysning	Sida	Utestående information
GRI 102: Allmän information			
102-1	Namn på organisationen	38	
102-2	Produkter, tjänster, varumärken	3, 29-33	
102-3	Lokalisering av huvudkontor	52	
102-4	Länder där verksamheten bedrivs	52	
102-5	Ägarstruktur och företagsform	52	
102-6	Marknader	3	
102-7	Organisationens storlek	3	
102-8	Antalet anställda och entreprenörer	50, 101	
102-9	Organisationens leverantörskedja	32, 34	
102-10	Väsentlig förändring av organisationen och dess värdekedja	52	
102-11	Om försiktighetsprincipen	103	
102-12	Externa initiativ	109	Global compact, ILO, OECD
102-13	Medlemskap i sammanslutningar	46-47	Svenskt Näringsliv, Responsible Business Alliance (RBA) & Womentor
Strategi			
102-14	Uttalande från VD	6-7, 39	
Etik och integritet			
102-16	Värderingar, principer, standarder och normer för beteende	69-70	
Styrning			
102-18	Styrningsstruktur	64-73	
Involvering av intressenter			
102-40	Lista över intressentgrupper	100	
102-41	Kollektivavtal	101	
102-42	Identifiering och val av intressentgrupper	99	
102-43	Organisationens hantering av intressentgruppens engagemang	100	
102-44	Huvudsakliga ämnen och frågor	99-100	
Rapporteringsgrunder			
102-45	Enheter som ingår i koncernrapporteringen	97	
102-46	Definition av rapportinnehåll	99	
102-47	Identifierade väsentliga aspekter	99	
102-48	Förändrad information	102	Under 2019/20 har ingen väsentlig information förändrats i jämförelse med informationen i fjolårets hållbarhetsredovisning.
102-49	Förändring från tidigare rapporter	102-103	
102-50	Rapportperiod	102	

GRI Standard	Beskrivning/upplysning	Sida	Utestående information
Rapporteringsgrunder – fortsättning			
102-51	Datum för tidigare rapport	99	
102-52	Rapportcykel	99	
102-53	Kontaktuppgifter	99	
102-54	Uttalande om rapportering i enlighet med GRI Standard	99	
102-55	GRI-Index	109	
102-56	Extern granskning	107	
GRI 205: Anti-korruption			
103-1/2/3	Angreppssätt 205	51, 70	
205-1	Riskbedömning med avseende på korruption	51	
205-3	Rapporterade fall av korruption	51	
GRI: 301 Material			
103-1/2/3	Angreppssätt 205	45	
301-3	Andel återlämnade och återvunna produkter	45	Fokus på antal eftersom det är mest väsentligt för Dustins 2020 mål
GRI 302: Energi			
103-1/2/3	Angreppssätt 302	43	
302-1	Energianvändning	43	
GRI 305: Utsläpp			
103-1/2/3	Angreppssätt, 305	41	
305-1	Direkt (Scope 1) GHG-utsläpp	41-42	
305-2	Indirekt (Scope 2) GHG-utsläpp	41-42	
305-3	Andra indirekt (Scope 3) GHG-utsläpp	41-42	
305-5	Minskning av utsläpp	43	
GRI 308: Granskning av leverantörer avseende miljö			
103-1/2/3	Angreppssätt, 308	34	
308-1	Nya leverantörer som granskats utifrån miljökriterier	46-49	
GRI 401: Anställning			
103-1/2/3	Angreppssätt, 401	50, 70	
401-1	Personalomsättning	50, 101	
GRI 405: Mångfald och Jämställdhet			
103-1/2/3	Angreppssätt, 405	24	
405-1	Mångfald i ledningsgrupper och bland anställda	50, 101	
GRI 414: Social granskning av leverantörer			
103-1/2/3	Angreppssätt, 414	34	
414-1	Nya leverantörer som granskats utifrån sociala kriterier	46-49	

Flerårsöversikt

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	Helår 19/20	Helår 18/19	Helår 17/18	Helår 16/17	Helår 15/16
Resultaträkning					
Organisk omsättningstillväxt (%)	2,3	9,9	2,0	8,6	4,4
Bruttomarginal (%)	15,5	16,7	15,9	14,8	15,0
Rörelseresultat (EBIT)	387,2	489,1	443,8	349,5	323,5
Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)	554,2	601,1	521,2	438,4	400,2
Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)	715,0	-	-	-	-
Justerat EBITA	517,3	559,7	500,6	426,1	389,6
Justerad EBITA-marginal (%)	3,9	4,5	4,9	4,6	4,7
Avkastning på eget kapital (%)	11,3	14,5	18,5	16,1	15,8
Balansräkning					
Nettorörelsekapital	-421,8	-67,6	-192,0	118,1	31,6
Sysselsatt kapital	338,0	196,6	48,5	269,1	173,3
Nettoskuld	1 940,4	1 736,4	1 730,6	998,3	826,3
Nettoskuld/justerad EBITDA (exkl. IFRS 16)	2,6	2,9	3,3	2,3	2,1
Nettoskuld/justerad EBITDA (inkl. IFRS 16)	2,7	-	-	-	-
Underhållsinvesteringar	-111,3	-79,5	-52,1	-27,3	-4,7
Soliditet (%)	31,6	33,8	26,7	35,6	36,5
Kassaflöde					
Operativt kassaflöde	904,1	395,5	854,8	301,2	500,7
Kassaflöde från den löpande verksamheten	867,7	264,0	747,9	213,6	447,2
Data per aktie					
Resultat per aktie inkl. avvecklad verksamhet före utspädning (SEK)	3,13	4,12	3,91	3,08	2,89
Resultat per aktie inkl. avvecklad verksamhet efter utspädning (SEK)	3,13	4,11	3,89	3,07	2,89
Eget kapital per aktie före utspädning (SEK)	27,70	27,75	21,32	19,50	18,67
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie före utspädning (SEK)	9,79	3,05	9,58	2,75	5,76
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie efter utspädning (SEK)	9,79	3,04	9,53	2,74	5,76
Genomsnittligt beräknat antal aktier	88 647 339	86 472 611	78 078 991	77 696 577	77 696 577
Genomsnittligt beräknat antal aktier efter utspädning	88 647 339	86 766 793	78 449 771	77 862 249	77 696 577
Antal emitterade aktier vid periodens slut	88 647 339	88 647 339	77 226 502	76 173 115	76 173 115
Utdelning per aktie (SEK)	2,20*	3,00	2,71	2,80	2,40

* Innevarande år avser föreslagen utdelning

Härledning av alternativa nyckeltal

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	Helår 19/20	Helår 18/19	Helår 17/18	Helår 16/17	Helår 15/16
Organisk tillväxt					
Omsättningstillväxt (%)	5,3	21,7	10,7	12,1	4,6
Förvärvad tillväxt (%)	-3,4	-9,9	-7,3	-1,7	-1,2
Valutaeffekt i omsättningstillväxt (%)	0,5	-1,9	-1,4	-1,8	1,0
Organisk omsättningstillväxt (%)	2,3	9,9	2,0	8,6	4,4
Resultat före finansiella poster inklusive rörelseresultat för avvecklade verksamheter					
Rörelseresultat kvarvarande verksamheter	387,2	489,1	443,8	349,5	323,5
Rörelseresultat avvecklade verksamheter	-	-	-	0,0	0,4
Summa	387,2	489,1	443,8	349,5	323,9
Justerat EBITA					
Rörelseresultat	387,2	489,1	443,8	349,5	323,9
Av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	99,1	74,1	57,8	69,3	60,6
Jämförelsestörande poster	31,0	-3,5	-1,0	7,3	5,0
Justerat rörelseresultat (EBITA)	517,3	559,7	500,6	426,1	389,6
Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)					
Rörelseresultat	381,0	489,1	443,8	349,5	323,9
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar	43,1	41,5	20,5	12,3	10,6
Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar	99,1	74,1	57,8	69,3	60,6
Jämförelsestörande poster	31,0	-3,5	-1,0	7,3	5,0
Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)	554,2	601,1	521,2	438,4	400,2
Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)					
Rörelseresultat inklusive avvecklade verksamheter	387,2	489,1	443,8	349,5	323,9
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar	197,7	41,5	20,5	12,3	10,6
Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar	99,1	74,1	57,8	69,3	60,6
Jämförelsestörande poster	31,0	-3,5	-1,0	7,3	5,0
Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)	715,0	601,1	521,2	438,4	400,2

Definitioner

IFRS-mått:	Definition/Beräkning	
Resultat per aktie	Nettoresultat i kronor i relation till genomsnittligt antal aktier, enligt IAS 33.	
Nettoskuld/nettofordran exkl. IFRS 16	Räntebärande lång- och kortfristiga fordringar och skulder, exklusive leasingsskulder, inklusive likvida medel samt räntebärande del av finansiella tillgångar.	

Alternativa nyckeltal:	Definition/Beräkning	Syfte
Avkastning på eget kapital	Årets resultat i relation till eget kapital vid periodens slut.	Dustin anser att nyckeltalet mäter hur lönsamt bolaget är för dess aktieägare.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i relation till nettoomsättning.	Används för att mäta produkt- och tjänstelönsamheten.
Eget kapital per aktie	Eget kapital vid periodens slut i relation till antalet aktier vid periodens slut.	Visar Dustins egna kapital per aktie.
Förvärvad tillväxt	Nettoomsättning för den aktuella perioden hänförlig till förvärvade och avyttrade verksamheter samt interna kundflyttar i samband med integration, i förhållande till nettoomsättningen för jämförelseperioden.	Förvärvad tillväxt rensas bort vid beräkning av organisk tillväxt för att möjliggöra en jämförelse av nettoomsättningen över tid.
Justerat EBITA	Rörelseresultat EBIT enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivning av immateriella tillgångar.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan kvartalen.
Justerat EBITDA	Rörelseresultat EBIT enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivningar av immateriella och materiella tillgångar.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan kvartalen.
Justerad EBITA-marginal	Justerat rörelseresultat (EBITA) i relation till nettoomsättning.	Nyckeltalet syftar till att mäta rörelsens lönsamhetsgrad.
Jämförelsestörande poster	Med jämförelsestörande poster avses väsentliga intäkts- eller kostnadsposter som redovisas separat på grund av betydelsen av deras karaktär och belopp.	Dustin anser att särredovisning av jämförelsestörande poster ökar jämförbarheten av rörelseresultatet över tid.
Kassaflöde från den löpande verksamheten	Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändringar i rörelsekapital.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten.
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie	Kassaflöde från den löpande verksamheten i relation till genomsnittligt antal utestående aktier.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten per aktie.

Nettorörelsekapital	Summa omsättningstillgångar minus likvida medel, kortfristiga finansiella leasingtillgångar och kortfristiga icke räntebärande skulder, vid periodens slut.	Är ett mått som visar Dustins effektivitet och kapitalbindning.
Nettoskuld	Lång- och kortfristiga räntebärande skulder, exklusive förvärvsrelaterade skulder, minus likvida medel vid periodens slut.	Detta visar Dustins totala skuld justerad för likvida medel.
Nettoskuld/EBITDA	Nettoskuld i förhållande till Justerat EBITDA.	Detta mått syftar till att visa på förmågan att betala sina skulder.
Organisk tillväxt	Nettoomsättningstillväxt för den aktuella perioden, justerad för förvärv och avyttringar, kundflyttar mellan segment samt valutaeffekter.	Ger ett mått på den tillväxt som Dustin åstadkommit av egen kraft.
Omsättningstillväxt	Nettoomsättning för den aktuella perioden i förhållande till nettoomsättning för jämförelseperioden.	Syftar till att visa nettoomsättningens utveckling.
Operativt kassaflöde	Justerad EBITDA minus underhållsinvesteringar plus kassaflöde från förändringar i rörelsekapital.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten och som finns kvar till utbetalningar hänförliga till utdelningar, räntor och skatter.
Rörelseresultat	Rörelseresultat (EBIT) är ett mått på företagets resultat före skatt och finansiella poster.	Detta mått visar på Dustins lönsamhet från rörelsen.
Soliditet	Eget kapital vid periodens slut i relation till totala tillgångar vid periodens slut.	Dustin anser att detta mått ger en bild av bolagets betalnings-förmåga på sikt.
Segmentsresultat	Segmentets rörelseresultat exklusive avskrivningar och jämförelsestörande poster.	Dustin anser att nyckeltalet mäter segmentets intjänandeförmåga.
Sysselsatt kapital	Rörelsekapital plus totala anläggnings-tillgångar, exklusive goodwill och övriga immateriella tillgångar hänförliga till förvärv samt räntebärande fordringar avseende finansiell leasing, vid periodens slut.	Sysselsatt kapital mäter kapitalanvändning och effektivitet.
Underhållsinvesteringar	Investeringar som krävs för att upprätthålla nuvarande verksamhet exklusive finansiell leasing.	Används för beräkning av operativt kassaflöde.
Valutaeffekter	Skillnaden mellan nettoomsättning i SEK för jämförelseperioden och nettoomsättning i lokal valuta för jämförelseperioden, omräknat till SEK med den aktuella periodens genomsnittsvaluta.	Valutaeffekter rensas bort vid beräkning av organisk tillväxt.

Ordlista

Ord/Begrepp	Definition/Beräkning
B2B	Avser all försäljning till företag och organisationer, delas upp i LCP och SMB enligt nedan definition.
B2C	Avser all försäljning till konsumenter.
Centrala funktioner	Kostnader för centrala funktioner består av samtliga icke-allokerade centrala kostnader, inklusive avskrivningar, exklusive jämförelsestörande poster.
Integrationskostnader	Integrationskostnader består av kostnader för att integrera förvärvade bolag in till Dustin-plattformen. Med Dustin-plattformen avses Dustins IT-plattform för e-handel samt organisation.
Klienter	Samlingsnamn för produktkategorierna datorer, mobiltelefoner och surfplattor.
Kontrakterade återkommande intäkter	Prenumerationsliknande och återkommande intäkter som antas ha en löptid på flera år.
Lanseringskostnader	Lanseringskostnader består av kostnader för lansering av onlinehandeln i Nederländerna.
LCP	Avser all försäljning till stora företag och offentlig sektor (Large Corporate and Public sector). Som huvudregel definieras detta segmentet som företag och organisationer med mer än 500 anställda alternativt offentlig verksamhet.
LTI	Långsiktigt incitamentsprogram som omfattar koncernledning och andra nyckelpersoner inom Dustin.
SaaS	Software as a service (SaaS) är en typ av molntjänst som tillhandahåller programvara över internet.
SMB	Avser all försäljning till små och medelstora företag (Small and Medium-sized Businesses).

Finansiell kalender

2020-12-14
Årsstämma 2019/20

2021-01-12
Delårsrapport för första kvartalet,
1 september 2020 – 30 november 2020

2021-04-13
Delårsrapport för andra kvartalet,
1 december 2020 – 28 februari 2021

2021-06-30
Delårsrapport för tredje kvartalet,
1 mars 2021 – 31 maj 2021

2021-10-06
Bokslutskommuniké,
1 september 2020 – 31 augusti 2021

2021-11-17
Årsredovisning 2020/21

2021-12-15
Årsstämma 2020/21

För mer information, kontakta:

Dustin Group AB
Johan Karlsson, CFO
johan.karlsson@dustin.se
0708-67 79 97

Fredrik Sätterström, Head of Investor Relations
fredrik.satterstrom@dustin.se
0705-10 10 22

