

ECM magazine

ENTERPRISE CONTENT MANAGEMENT FRÅN FORMPIPE SOFTWARE

EFFEKTIVA
E-TJÄNSTER
*på Kulturrådet med
FormPipe W3D3*

EN PRIORITERAD
INVESTERING

dokument- och ärendehantering i fokus

**INFORMATION-
HANTERING**

- nya tidens starkaste konkurrensfördel

FORMPIPE
ÅRSREDOVISNING 2009

Kort om FormPipe Software

FormPipe Software är ett programvarubolag inom ECM (Enterprise Content Management). ECM är det samlade namnet på olika tekniker, produkter och system som fångar, processar, lagrar, arkiverar och levererar information på ett systematiserat och kontrollerat sätt. Med professionella ECM-produkter tar offentlig sektor, företag och organisationer kontroll över den ökande mängden information som genereras i dagens samhälle. Vikten av att kunna selektera och välja att rätt information når rätt mottagare blir allt viktigare. Ordning och reda i informationsflödet skapar effektivitet och eliminerar risker. Bolagets produkter FormPipe W3D3, FormPipe Platina och FormPipe LaserNet erbjuder denna funktionalitet åt kunderna. Bolagets programvaror fångar, strukturerar, effektiviserar och distribuerar informationsflöden. FormPipe Softwares produkter minskar riskexponeringen i informationsintensiva organisationer och företag. En viktig parameter som skapar trygghet, stabilitet samt ger förutsättningar för ökad lönsamhet.

FormPipe Software har varit verksamt i befintlig juridisk person sedan 2005. Företagets aktie noterades den 19 januari 2010 på Nasdaq OMX Stockholm efter att ha varit listad på Nasdaq OMX First North sedan 2005.

Kallelse till årsstämma i FormPipe Software AB (publ)

Aktieägarna i FormPipe Software AB (publ) ("Bolaget") kallas härmed till årsstämma tisdagen den 16 mars 2010, kl. 15.00, i Bolagets lokaler på S:t Eriksgatan 117 i Stockholm.

Anmälan till stämman

Aktieägare som vill delta på bolagsstämman ska:

» dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken onsdagen den 10 mars 2010;

» dels anmäla sitt deltagande till Bolaget under adress FormPipe Software AB, Årsstämma 2010, Box 23131, 104 35 Stockholm, per telefax 08-555 290 99, per telefon 08-555 290 84 eller via e-post till stamman@formpipe.com, senast onsdagen den 10 mars 2010, kl. 16:00.

Vid anmälan ska uppges namn och person- eller organisationsnummer samt gärna adress och telefonnummer. I det fall aktieägaren avser att låta sig företräddas genom ombud bör fullmakt och övriga behörighetshandlingar biläggas anmälan. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Bolagets hemsida www.formpipe.se. Om aktieägaren avser att medföra biträden (högst två stycken) till bolagsstämman ska sådant deltagande anmälas hos Bolaget enligt ovan. Aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier måste tillfälligt inregistrera aktierna hos Euroclear Sweden AB i eget namn för att äga rätt att delta i stämman. Sådant registrering, som normalt tar några dagar, måste vara verkställd onsdagen den 10 mars 2010 och bör därför begäras hos förvaltaren i god tid före detta datum.

Ärenden

På årsstämman behandlas ärenden som enligt aktiebolagslagen och bolagsordningen ska förekomma på ordinarie årsstämman samt ärenden som har presenterats under förslag till dagordning på www.formpipe.se.

Resultaträkning

Mkr	2009	2008	2007	2006	2005*
Nettoomsättning	127,6	100,0	64,8	41,1	20,2
Rörelsens kostnader	-92,4	-67,9	-49,0	-31,4	-18,9
Avskrivningar	-8,8	-6,0	-2,4	-1,1	-1,1
Rörelseresultat	26,5	26,1	13,5	8,6	0,2

*Ej enligt IFRS

Beställning av ekonomisk information

Ekonomisk information och övrig relevant bolagsinformation publiceras på www.formpipe.se. Information kan även beställas från: FormPipe Software AB, Box 231 31, 104 35 Stockholm samt på info@formpipe.com

Kontaktperson för Investor Relations

Vd Christian Sundin. Tfn: + 46 (0) 8 555 290 84
E-mail: christian.sundin@formpipe.com

Distributionspolicy

Årsredovisningen 2009 skickas till större aktieägare strax före årsstämman. Årsredovisningen finns även som nedladdningsbar PDF på www.formpipe.se.

2009

Året i korthet

- » **Nettoomsättningen** uppgick till 127,6 Mkr (100 Mkr), en ökning med 27,6 %
- » **Rörelseresultatet** uppgick till 26,5 Mkr (26,1 Mkr), med en rörelsemarginal om 20,8 % (26,1 %)
- » **Resultat per aktie** uppgick till 1,54 kr (1,81 kr)
- » **Resultat efter skatt** uppgick till 18,0 Mkr (18,9 Mkr)
- » **Kassaflödet** från den löpande verksamheten uppgick till 27,1 Mkr (21,4 Mkr)
- » **Systemintäkter** uppgick till 102,1 Mkr (71,6 Mkr), en ökning med 42,6 %

Kalendarium

- » **Årsstämma** 16 mars 2010
- » **Delårsrapport** januari-mars, 21 april 2010
- » **Delårsrapport** april-juni, 13 juli 2010
- » **Delårsrapport** juli-september, 25 oktober 2010
- » **Bokslutskommuniké** för 2010, 31 januari 2011

13



14



22



16

Form: Sofia Nilsson/Åkesson & Curry **Foto:** Jimmy Hansen **Illustration:** Clara Terne/NU Agency **Tryck:** Mediagallerian, Bromma 2010.

INNEHÅLL

ECMmagazine

INTRO

02 2009 i korthet

VD HAR ORDET

04 "Strategiska beslut"

DETTA ÅR ECM

06 Ordning och reda

MARKNADSÖVERSIKT

08 Ett prioriterat område

MARKNADSÖVERSIKT

11 Trender och effekter

MARKNADSPPOSITION

12 Stark ställning

EXIDO

13 "Information som konkurrensfördel"

VERKSAMHET

14 Affärsidé, vision och mål

PRODUKTER/FORMPIPE W3D3

16 Effektiv ärendehantering

PRODUKTER/FORMPIPE PLATINA

18 Enkelt att integrera

PRODUKTER/FORMPIPE LASERNET

20 NetOnNet sparar tid

PRODUKTER/FORMPIPE ONDEMAND

22 ECM som molntjänst

AFFÄRSMODELL

23 Effekter av partnerstrategin

ORGANISATION

25 Hög teknisk kompetens

AKTIE OCH ÄGARE

26 Aktiens utveckling

BESLUTSFATTARE

28 Styrelse och ledning

NYCKELTAL

30 Starkt kassaflöde

VD har ordet

2009 har varit ett händelserikt år för FormPipe Software. Vid sidan av ett fortsatt stort intresse för våra produkter har året präglats starkt av två strategiska beslut med stor betydelse för FormPipe Softwares framtid. Det kanske viktigaste är beslutet att renodla verksamheten till att bli ett produktbolag, vilket betyder att konsultverksamheten successivt överläts på våra partners. Det andra var att ansöka om notering av vår aktie på Nasdaq OMX Stockholm.

FormPipe Softwares produkter löser uppgifter som blir allt viktigare – att hjälpa organisationer att skapa ordning och reda bland information. Vi har en stark ställning och är väl positionerade på vår marknad, programvara för Enterprise Content Management (ECM).

Mängden information som genereras och distribueras i dagens informationssamhälle är enorm och ökar ständigt. Att kunna selektera och se till att rätt information når rätt mottagare i det dagliga arbetet blir allt viktigare. ECM kan skapa ordning och reda i informationsflödet, vilket främjar effektivitet och eliminerar risker. Våra produkter löser dessa problem och hjälper våra kunder att fatta bättre beslut. Produkterna minskar också riskexponeringen. Det är en viktig parameter som skapar trygghet, stabilitet samt ger förutsättningar att fokusera på att skapa effektiva och lönsamma verksamheter.

Renodlar till produktbolag

Vi har under de senaste åren successivt styrt om FormPipe Software från ett produkt- och konsultbolag till att vara ett renodlat produktbolag. Försäljningen sker via våra certifierade partners. Min bedömning är att denna omställning på sikt ger en ökad andel licens- och underhållsintäkter och därmed ökad lönsamhet. Kortsiktigt påverkar beslutet om renodling dock våra intäkter och marginaler negativt. Intäkterna från konsultverksamheten fasas successivt ut, när allt mer av dessa tjänster tillhandahålls av våra partners.

Här finns en högst relevant jämförelse med marknaden för affärssystem, ERP-marknaden, liksom med andra delar av mjukvarubranschen. De långsiktigt mest framgångsrika aktörerna är ofta företag som litar till licensintäkter och satsar på volym- och därmed marginaltillväxt, medan företag som har en hög andel konsultintäkter visar sämre utveckling. Dessa erfarenheter ligger till grund för att FormPipe Software valt den aktuella strategin med produktfokus och partnerförsäljning.

Genom FormPipe Softwares certifierade partners kan vi öka antalet säljare och motsvarande leveranskapacitet, vilket lägger grunden för en snabbare tillväxt. Vi får också bättre räckvidd på marknaden, kan nå kunder i nya branscher och bredda närvaron geografiskt. Vi strävar efter att öka antalet partners och söker nya samarbeten såväl inom Sverige som

internationellt. Partnerstrategin är också ett sätt att minska riskexponeringen genom att bolaget bibehåller en låg kostnadsmassa.

Skalbarheten i vår verksamhet är en styrka. Ökade intäkter innebär inte ökade kostnader i paritet. Genom konkurrenskraftig och stabil programvara har vi skapat en stark närvaro inom svensk offentlig sektor och har därmed många goda referenskunder.

Jag brukar likna ECM-marknaden med hur marknaden för affärssystem (ERP, Enterprise Resource Planning) tidigare utvecklats. ERP-marknaden tog fart i början av 1990-talet, när en ny generation anpassningsbara standardprodukter lanserades. Tidigare var egenutvecklade system vanligast och i många fall enda alternativet, främst för större företag och organisationer. En lång period av obruten stark tillväxt, men också skärpt konkurrens och strukturförändringar, följde sedan på ERP-marknaden.

I dag bedömer jag att vår marknad, ECM, genomgår en liknande utveckling och att den ligger ungefär tio år efter motsvarande läge på ERP-marknaden. Det betyder att marknaden strukturellt sett är i en stabil tillväxtfas, vilket ger plussiffror även under pågående lågkonjunktur.

Vi agerar på en växande marknad med ett starkt erbjudande. Enligt analysföretaget Exido så växte ECM-marknaden under 2009 med 1 procent, trots den svaga ekonomin. IT-investeringarna totalt minskade samma period med drygt 3 procent.

FormPipe Software till Nasdaq OMX Stockholm

Under de senaste två åren har FormPipe Software agerat och kommunicerat som ett börsnoterat bolag. Vi stod därför väl förberedda inför marknadsnoteringen på Nasdaq OMX Stockholm den 19 januari 2010. Genom noteringen blir vi ett synligare bolag, något som redan visat sig i form av ett tydligt ökat intresse för FormPipe-aktien bland investerare och analytiker. Som börsbolag kan vi öka förståelsen för ECM-



Genom FormPipe Softwares **certifierade partners** kan vi öka antalet **säljare** och motsvarande **leveranskapacitet**, vilket lägger grunden för en snabbare **tillväxt**.

marknaden. Noteringen i sig kan därmed också antas bidra positivt på efterfrågan på våra produkter. Vi skapar också en större tillgänglighet för fler investerare.

Framtidsutblick

Vi har starka förhoppningar om att tillväxten på ECM-marknaden fortsätter obrutet under 2010 och vidare. Den mest lovande trenden gäller det så kallade molnet, att programvara köps i form av en helhetslösning som omfattar drift, support och underhåll – istället för den traditionella distributionen med licenser och där kunden ansvarar för driften. FormPipe Software erbjuder redan sedan åtskilliga år molnbaserade tjänster. Därför står vi nu väl rustade när marknaden lyfter på allvar. Vi har vidareutvecklat vårt erbjudande och nyligen lanserat ett molnkoncept vi kallar FormPipe OnDemand.

Samtidigt vill jag inte bidra till att betydelsen av molntjänsternas utveckling överskattas. Detta är ett långsamt paradigmskifte snarare än en revolution. Molntjänster är en ny distributionsform som ger kunderna ytterligare ett alternativ. FormPipe Softwares styrka är att vi tidigt har utvecklat ett starkt erbjudande med molntjänster och därför står redo att ta vara på hela potentialen i detta tillväxtområde. Jag bedömer att vi har ett tidsmässigt övertag som också kan resultera i ökade marknadsandelar. Under de närmaste åren kommer vi att se en gradvis ökning av efterfrågan,

samtidigt som traditionella lösningar även framöver kommer att stå för en stor del av marknaden.

Även geografiskt och marknadsmässigt finns en stor framtidspotential för FormPipe Software. Vi utvärderar möjligheterna att gå in på fler marknader i Europa eller andra intressanta länder. På hemmamarknaden bygger vi vidare på den starka positionen inom offentliga verksamheter och ökar våra ansträngningar mot näringslivet. Allt fler företag inser fördelarna med ECM-lösningar och det är ett intressant fenomen att offentliga verksamheter som står under formella krav på en strukturerad informations- och ärendehantering nu blir en förebild för näringslivet i detta avseende.

Min övertygelse är att företag och organisationer om tio år kommer se tillbaka på 2000-talet och ifrågasätta hur det var möjligt att bedriva affärsverksamhet med god styrning utan att ha processer, behörighetsstyrning och verktyg för spårbarhet och strukturerad lagring av information. Det är därför FormPipe Software finns. Vår roll som leverantör av framtidens informationshantering syftar till att skapa värde och stabilitet i flera bärande delar av vårt samhälle. Det känns spännande och stimulerande att vara en del av detta. **FP**

Välkommen till ECM magazine

Christian Sundin, vd

FORMPIPE SOFTWARES
HISTORIA OCH
BAKGRUND

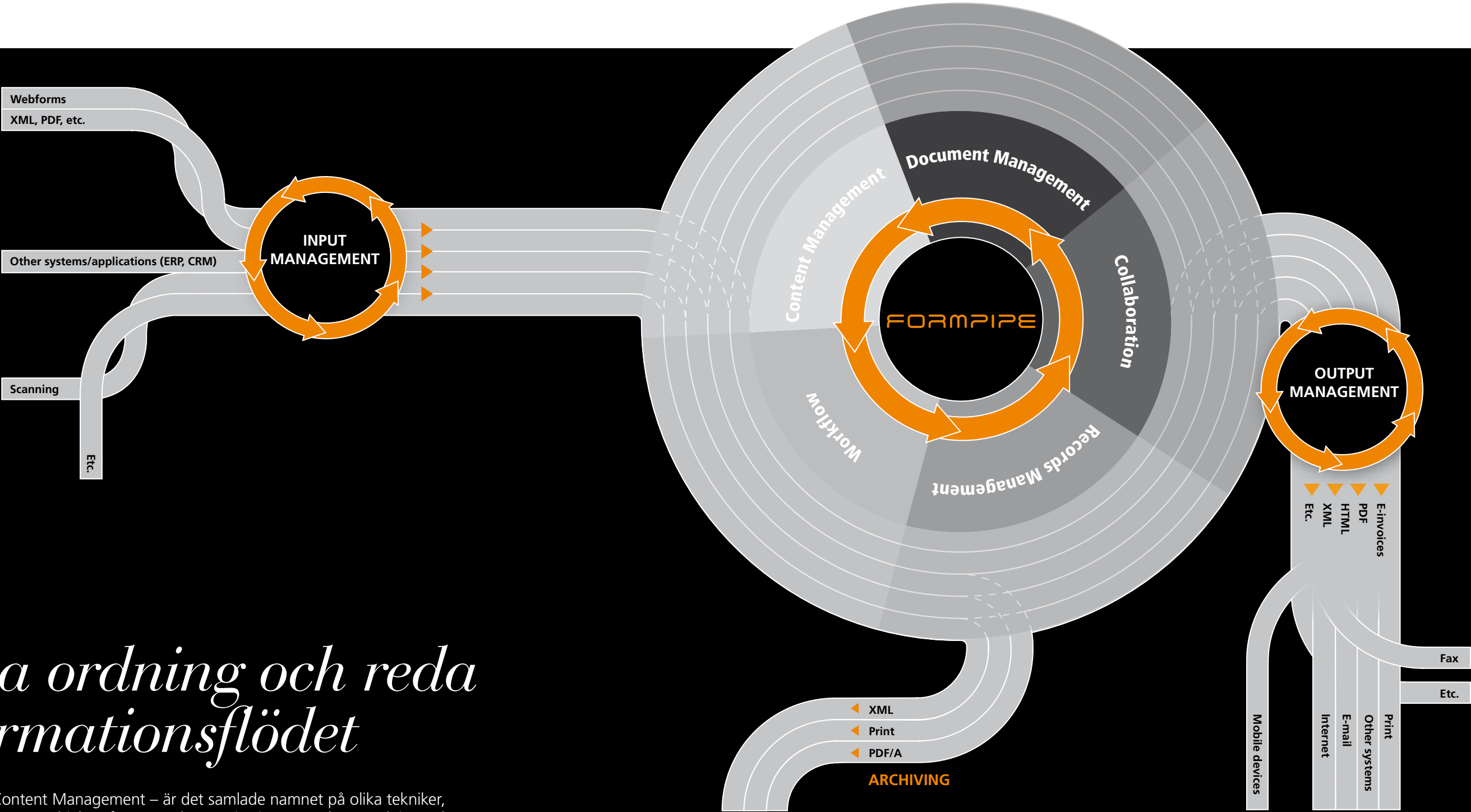
- 1997 Utvecklingen av systemplattformen FormPipe påbörjas av Sign On
- 1998 En pilotinstallation av FormPipe installeras på Stadsbyggnadskontoret
- 2004 Sign On delar ut affärsområdet FormPipe till sina aktieägare
- 2005 Verksamheten i FormPipe AB flyttas över i FormPipe Software AB vars aktie sedan noteras på Nya Marknaden (Nasdaq OMX First North).
- 2005 FormPipe Software förvärvar Digital Diary; ett ledande bolag inom utveckling och försäljning av dokument- och ärendehanteringssystem
- 2005 ECM-produkten W3D3 får i konkurrens med cirka 60 andra sökande leverantörer högsta poäng i Statskontorets ramavtalsupphandling "Informationsförsörjning 2005" inom områdena ärendehantering, workflow, dokumenthantering och e-arkivering
- 2006 ALP Data förvärvas, vilket stärker FormPipe Softwares position som Sveriges ledande leverantör inom ECM
- 2007 FormPipe Software förvärvar det danska programvarubolaget EFS Technology A/S, ett bolag med en stark position på marknaden för Input/Output Management och ett brett internationellt partnersätverk
- 2008 FormPipe Software förvärvar sin främsta konkurrent EBI Systems. Förvärvet innebär att FormPipe Software får tillgång till partnersätverk, affärsrelationer och kundavtal för den mycket konkurrenskraftiga ECM-produkten Platina.
- 2010 FormPipe Software noteras på Nasdaq OMX Stockholm den 19 januari 2010.

Skapa ordning och reda
i informationsflödet

ECM – Enterprise Content Management – är det samlade namnet på olika tekniker, produkter och system som hjälper företag och organisationer att skapa ordning och reda i sin information, genom dess hela livscykel. ECM-produkter fångar, processar, lagrar, arkiverar och levererar information på ett strukturerat, kontrollerat och integrerat sätt.

Mängden information som genereras och distribueras i dagens informationssamhälle är enorm och ständigt ökande. Därmed ökar också behoven av att få hjälp med översikt, spårbarhet och återanvändning av information inom alla organisationers verksamhetsprocesser. Effektiv informationshantering har blivit allt viktigare i organisationer och företag för att kunna säkerställa att informationen stödjer de egna affärerna och ökar konkurrenskraften. ECM löser detta åt användarna.

ECM-väggkartan ECM får människor, processer och information att samverka. Det kan exempelvis handla om hantering av dokument, e-post, webbinformation och olika typer av ärendehantering. Med hjälp av ECM-produkter ökar medvetandet i hela organisationen om vilken information som är aktuell, var den finns, hur den nås och vilka som äger åtkomst till den. Det ökar kontrollen, sänker kostnaderna och gör informationen mer tillgänglig. *FP*



INPUT/OUTPUT
MANAGEMENT

Inhämtande, organisering, omvandling och distribution av data från och till olika källor, applikationer och system.

DOCUMENT
MANAGEMENT

Hantering av elektroniska dokument med funktioner som versionshantering, diarieföring och ärendehantering, kopplade och sammansatta dokument samt integrering mot standardverktyg som Microsoft Office.

COLLABORATION

Verktyg för att flera personer skall kunna arbeta med samma information i en gemensam miljö, exempelvis check in/ check out-funktionalitet.

CONTENT MANAGEMENT

Funktioner för att hantera och publicera information och dokument på internet/ intranät.

RECORDS MANAGEMENT

Compliancefunktioner för att kontrollera, spåra och bevara olika typer av information som styrs av lagkrav (exempelvis offentlighetsprincipen eller SOX), interna regelverk och policies.

WORKFLOW

Arbetsflöden som exempelvis godkännandeprocesser och ansökningsprocesser eller händelsestyrda flöden för effektivisering av affärsprocesser.

ARCHIVING

Långsiktigt bevarande av legala dokument/ärenden, allmänna handlingar/ ärenden, medicinska uppgifter etc. Funktioner för att exportera, lagra och återsöka data i elektroniskt arkiv enligt gällande standarder, regler och lagar.

Ett prioriterat område

Det växande behovet av effektivare processer för ärendehantering och dokumenthantering medförde att ECM-marknaden i Sverige trots lågkonjunkturen fortsatte att utvecklas positivt under 2009. Enligt analysföretaget Exido så växte ECM-marknaden under 2009 med 1 procent. IT-investeringarna totalt minskade samma period med drygt 3 procent.

Företagen investerar i ECM

Enligt statistik från Exido genererades tillväxten på ECM-marknaden under 2009 till stor del ifrån nya kunder, ett tecken på att ECM är ett prioriterat område. I Exidos senaste rapport, "IT-marknaden i Sverige 2010–2011", uppskattas en tillväxt om minst 5 procent under 2010, trots det fortsatt osäkra konjunkturläget. Hela 40 procent av företagen i Sverige med över 1 000 anställda utvärderar nyinvesteringar inom ECM under 2010. Totalt beräknas den svenska marknaden för ECM enligt prognoser från Radar Group uppgå till cirka 1,3 miljarder kronor under 2010, varav cirka 340 Mkr utgörs av marknaden för ECM-programvara.

Global årlig tillväxt på 12-13 procent

Enligt det amerikanska analysföretaget BizAcumen, uppskattas den globala marknaden för ECM-relaterade produkter och tjänster växa med 12–13 procent årligen fram till 2015. Marknadens utveckling har liknats med den för ERP (Enterprise Resource Planning) som under 90-talet växte kraftigt. Liksom inom ECM, dominerades ERP-marknaden tidigare av egenutvecklade system för att successivt övergå till en ny generation standardiserade produkter. Samma utveckling kan idag ses på ECM-marknaden. Det är framför allt två tydliga tendenser som driver marknaden: hårdare lagar och regler för hur information ska lagras och vara spårbar över tid, samt högre krav på effektivisering och produktivitet i såväl företag, organisationer som inom offentlig sektor.

Dokumenthantering tar fart

Att ECM är ett prioriterat område avseende IT-investeringar framgår av nedanstående tabell som visar prioriterade IT-investeringar under 2009 och 2010. Undersökningen är genomförd av analysföretaget Radar Group och presenterades i deras rapport "ECM marknaden Sverige 2010". Samtliga analyserade områden inom ECM (dokumenthantering, samverkanslösningar och informationshantering) prioriteras högre jämfört med mätningen som genomfördes 2008. Dokumenthantering rankas i rapporten som nummer två på listan över de högst prioriterade områdena, från att inte ha varit prioriterat alls 2008. **FP**

PRIORITERADE OMRÅDEN FÖR FRAMTIDA IT-INVESTERINGAR				
Verksamhetsdrivet	Ranking 2009		Ranking 2008	
E - handel	1	▲	8	
Dokumenthantering	2	▲	N/A	
Samverkanslösningar	3	▲	6	
Supply chain	4	▲	10	
E - learning	5	▲	7	
Mobila lösningar	6	▼	2	
Informationshantering	7	▲	9	
Enterprise search	8	▲	14	
CRM-lösningar	9	▼	3	
BI-lösningar	10	▼	4	

Radar Group - ECM marknaden Sverige 2010



Tillväxten på ECM-marknaden under 2009 genererades till stor del ifrån nya kunder, ett tecken på att ECM är ett **prioriterat** område.

ECM på frammarsch

För ECM-marknaden blev den turbulens som uppstod på den amerikanska marknaden i samband med uppmärksammade konkurser som Enron och Worldcom av avgörande betydelse.

Ett resultat av skandalerna var att USA införde en ny bolagsstyrningskod, Sarbanes-Oxley Act (SOX). SOX ställer bland annat väsentligt högre krav på hur beslutsflödet ska hanteras, speciellt avseende spårbarhet. För att större företag överhuvudtaget ska kunna leva upp till de högt ställda kriterierna måste de använda sig av ECM-produkter. Ovanstående utveckling skapade ett ökat intresse bland marknadsledande aktörer inom mjukvara att utveckla produktutbudet inom ECM. Däribland Microsoft, vars lansering av produkten SharePoint skapade en större marknadskännedom om ECM även inom den privata sektorn i USA. Intresset gynnade de flesta aktörer verksamma inom ECM och främst

de redan etablerade leverantörerna med erkända och marknadsledande ECM-produkter och tjänster. Även i Europa har kraven vad gäller informationshantering skärpts. De senaste versionerna av EU:s 4:e, 7:e och 8:e direktiv, även kallat EuroSOX efter den amerikanska förebilden, antogs i april 2006. Därefter fick medlemsstaterna cirka två år på sig att införa direktiven på nationell nivå. Det innebär att de nya reglerna som omfattar internredovisning samt dokumentation och kontroll av företagets interna processer och kontrollsystem nu gäller alla börsno-

DRIVKRAFTER

Nedan beskrivs några viktiga parametrar som påverkar ECM-marknadens utveckling.

» Mängden information som inkommer och måste hanteras av organisationer och företag ökar idag explosionsartad i takt med utvecklingen av nya digitala kanaler och informationsteknologier. Produkter för att skapa ordning och reda i informationsflödet skapar stora effektivitets- och produktivitetsvinster. Det minskar även risken att viktig information och ärenden behandlas fel (eller inte alls).

» Digitaliseringen av verksamhetsspecifika processer och innehåll ökar konstant.

» Pappersbaserade processer har i dagsläget en inarbetad struktur som är tidskrävande. Nya effektivare digitala strukturer kommer framöver krävas för all information som inkommer och ska processas i myndigheter, organisationer och företag.

» Fler regionala än globala leverantörer. Produkter skräddarsydda för respektive marknad ger bättre effekt och lägre hinder vid implementering.

» ECM-marknaden är i dagsläget en fragmenterad lösningsmarknad. Det finns många olika aktörer med olika dellösningar. Standarder krävs för att sammansatta delar skall fungera ihop.



terade bolag samt aktörer verksamma inom kredit- och försäkringsbranschen. För att effektivt uppfylla kraven på spårbarhet måste företag använda sig av ECM-produkter.

Regulatoriska krav är även i Sverige en viktig drivkraft, vilket bland annat återspeglas i ökad efterfrågan från större svenska företag.

Offentlig sektor i Sverige har enligt FormPipe Softwares bedömning kommit långt i användandet av ECM-produkter och bolaget är i dag marknadsledande leverantör i detta segment. ECM-marknaden i Sverige är dock fortfarande relativt outvecklad och har hittills haft låg exponering i mediala kanaler samt lågprioriterat av etablerade strategikonsulter. Bedömningen bland branschaktörer är dock att denna situation nu börjat förändras och att ECM-produkter i högre grad även kommer att efterfrågas av den privata sektorn. Initialt är det större företag och koncerner som identifierat detta behov, men på sikt bedöms även mindre och medelstora företag se de långsiktiga effektivitetsvinsterna som implementering av ECM-produkter möjliggör.

Molntjänster

I samband med att marknadens olika köpare utvärderar investeringar inom ECM är det många som överväger att göra sin investering i en så kallad molntjänst. Cloud Computing och SaaS (Software as a Service) ses som ett intressant alternativ av kunderna, i relation till traditionell licensierad mjukvara. Detta beror på att allt fler får en ökad vilja att betala i relation till användning av produkten samt minska de initiala investeringskostnaderna. Molntjänster innebär att programvara köps i form av en helhetslösning som omfattar drift, support och underhåll – istället för den traditionella distributionen med licenser och där kunden ansvarar för driften. Att ECM-produkter nu också kan implementeras som molntjänst väntas påskynda utvecklingen då den initiala investeringen är betydligt mindre än om ECM-produkten köps in till företaget. FormPipe Software erbjuder idag en väl fungerande molntjänst, FormPipe OnDemand.

ECM och konjunkturen

ECM-marknaden har historisk sett haft en låg konjunkturkänslighet. Detta främst för att ECM-produkter är nödvändiga för att uppfylla lagstadgade regler och krav och på sikt även leder till produktivitets- och effektivitetsförbättringar. I ekonomiskt svåra tider är det även av stor vikt att styrning och intern kontroll fungerar på ett tillfredställande sätt. Under det gångna året har media uppmärksammat flera uppkomna situationer där kontrollen varit bristfällig vilket drabbat både företag och deras anställda. Investeringarna i ECM minskar i lågkonjunktur, men inte i samma utsträckning som i andra IT-relaterade sektorer. **FP**



ECM-marknaden har historisk sett haft en låg konjunkturkänslighet.

ECM – trender och effekter

Allt fler myndigheter, organisationer och företag ser nyttan i att effektivisera hanteringen av information inom organisationen. Attityderna bland köparna av ECM-produkter bygger inte längre på frågan ”varför” utan ”hur” man ska upphandla och använda dessa produkter.

En stark drivkraft bland företag och organisationer är att man önskar digitalisera allt fler aktiviteter och processer och därmed möjliggöra självservice genom portaler som är oberoende av användargränssnitt mot olika informationshanteringssystem. Branscher som har kommit långt i sin användning av ECM-produkter och också har uppnått många av dess fördelar är rese- och bankbranschen. Fördelarna som företagen upplever är många, bland annat i arbetet med ökad kundnöjdhet och kundlojalitet. Andra viktiga vinster är att ECM möjliggör kostnadsbesparingar och merförsäljning.

» **Andra viktiga vinster är att ECM möjliggör kostnadsbesparingar och merförsäljning.**

Trender

- » Lagar och regleringar för hantering av elektronisk information ökar vilket påverkar ECM-marknaden positivt.
- » Det tillkommer nya aktörer på ECM-marknaden och kunderna exponeras för allt fler produkter.
- » ECM som begrepp och aktörernas erbjudande blir tydligare i takt med ökade krav och ökat allmänt intresse.
- » Allt fler kunder överväger att köpa ECM-processer som tjänst (SaaS).
- » En konsolidering av ECM-marknadens aktörer pågår och förväntas fortgå.
- » Ökad medvetenhet om att ECM-produkter minskar de operationella kostnaderna i verksamheten.
- » Ökad förståelse kring ECM-produkternas funktion i arbetet med effektivare omvärldsbevakning och ökade riskeliminering.
- » Det blir allt tydligare bland företag och organisationer hur ECM-produkter stärker konkurrenskraften, ökar kundlojaliteten och möjliggör utveckling av nya produkter.

Effekter av ökat ECM-utnyttjande

Effekterna av ett ökat ECM-utnyttjande, med ökade kunskaper och större förståelse för produkternas fördelar som följd, är stor. Nedan presenteras, utan inbördes ordning, några av de effekter som följer av ett ökat ECM-utnyttjande.

- » Ökad ordning och reda i informationsflödet.
- » Ökad produktivitet och effektivitet.
- » Förbättrad riskhantering.
- » Rätt person får rätt information genom indexering och behörighetsstyrning.

- » Sökbarhet och tillgång till rätt beslutsunderlag ger snabba och korrekta affärsbeslut, därmed en konkurrensfördel.
- » Alltid rätt version av dokument.
- » Spårbarhet i beslut och dokumentation.
- » Intelligent behörighetsstyrning.
- » Förbättrad projekthantering och samarbete mellan medarbetare.
- » Ärendeprocesserna följer lagar och regler för känslig information.
- » Stödjer ISO-certifiering.
- » Förbättrad rapportering, revision och kontroll för att följa lagar och regler.
- » Integration mot andra system (ERP, CRM, BI, etc.) för effektivare processtyrning.
- » Produkterna stödjer skapandet av en lärande organisation med bra verksamhetsöversikt.

Effektivare organisation

Allt fler aktörer inser det ekonomiska värdet av en effektiv informationshanteringsstruktur med hög automatiseringsgrad och liten manuell hantering. Fortfarande hanteras dock merparten av all information manuellt. Informationsflödet i större företag är mycket stort och i princip omöjligt att få grepp om utan att använda sig av ECM-produkter. En ostrukturerad hantering ökar risken för att organisationen ska agera på gammal eller på annat sätt felaktig information, vilket leder till onödigt höga kostnader. Organisationer riskerar också att inte uppnå maximal affärsnytta av redan befintlig information. Ökad konkurrens och prispress kommer att leda till att företag i ökad utsträckning investerar i ECM-produkter. Genom att informationen struktureras, tillgängliggörs och optimeras för verksamhetens behov minskar kostnaderna samtidigt som intäkterna ökar. **FP**

Stark ställning inom offentlig sektor

FormPipe Software har en stark position på den svenska ECM-marknaden och är idag den ledande leverantören av ECM-produkter till svensk offentlig sektor.

I Exidos rapport "IT-marknaden i Sverige 2010–2011" genomfördes en undersökning med frågeställningen "Vilket av följande företag skulle du anlita som produktleverantör av någon typ av ärendehanteringsapplikation under kommande 12 månader?" Samma fråga ställdes för två år sedan och utfallet, som visas i cirkeldiagrammen nedan, påvisar en ökad marknadskännedom om FormPipe Software och dess erbjudande.

Offentlig sektor

Svensk offentlig sektor har kommit relativt långt i användandet av ECM-produkter. Framöver bedöms behovet av effektivare förvaltning leda till att den offentliga sektorn utnyttjar potentialen i IT-stödsystem i ännu högre utsträckning än idag. Enligt Exido bedöms 54 procent av Sveriges kommuner, 68 procent av statliga myndigheter och 31 procent av Sveriges landsting att göra nyinvesteringar inom ECM under 2010. Detta ger FormPipe Software stora möjligheter med tanke på Bolagets redan ledande position inom dessa segment.

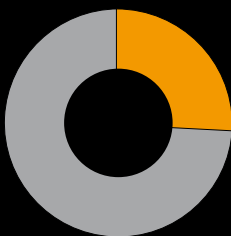
Privat sektor

Nyttjandet av ECM-produkter bland svenska företag är fortfarande förhållandevis lågt. Enligt ovan nämnda rapport, Exidos, avser dock 40 procent av företagen investera i någon form av informationshanteringsapplikationer under 2010. Nedan listas några av de branscher där ECM-produkter skulle medföra tydliga vinster i form av ökad effektivitet och produktivitet, skapa god överskådlighet, spårbarhet, automatiserade flöden, struktur, tillgänglighet.

- » Läkemedelsindustrin: Bioteknik och läkemedel är exempel på branscher där regelverket ställer strikta och omfattande krav på lagring och spårbarhet av information.
- » Livsmedelsindustri: Omfattas av liknande krav som läkemedelsindustrin.
- » Bygg: Byggsektorn med stora projekt och många dokument har stora besparingsmöjligheter genom att strukturera all information runt ett byggprojekt.
- » Finans: Finanssektorn är ytterligare en bransch som hanterar en stor mängd dokument och beslut. Spårbarhet är även en viktig faktor.

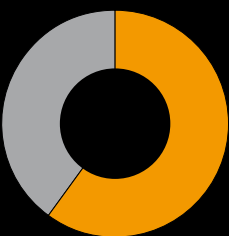
Privat sektor står i dagsläget för en förhållandevis liten del av FormPipe Softwares totala intäkter. Sektorn bearbetas genom bolagets nätverk av partners som erbjuder branschspecifika lösningar. Ett exempel är Life Science där det ställs allt högre krav på system för ordning och reda samt spårbarhet. I denna process behövs förståelse för värdet av ECM-produkternas resursoptimerande egenskaper vilka skapar en lägre ackumulerad kostnad. FormPipe Softwares produkter är utvecklade för att optimera processer och arbetsflöden och Bolagets certifierade partners möjliggör att specifik branschkunskap finns tillgänglig i varje separat kundkontakt. Partners ser även till att ECM-produkterna implementeras på ett korrekt sätt samt ansvarar för utbildning och support. **FP**

FormPipe Software har 26% av Sveriges kommuner* som kunder

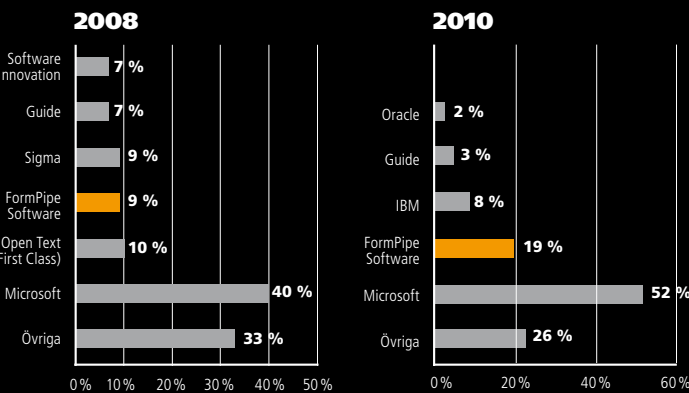


* Många mindre kommuner har ännu ej gjort några investeringar avseende standardiserade ECM-produkter.

FormPipe Software har 60% av Sveriges landsting som kunder



VAL AV PRODUKTLEVERANTÖR INOM ECM



Niklas Zandelin, VD Exido International AB

”Information är den nya tidens starkaste konkurrensfördel”

Berätta kort om Exido och er verksamhet.

Exido är ett analys- och konsultbolag med fokus på IT-marknaden i Sverige. Vårt oberoende och vår omfattande kompetens gör oss unika. Genom vår verksamhet har vi skapat breda nätverk med tusentals beslutsfattare, vilka bland annat ger oss kontinuerlig återkoppling via vår IT-barometer. I korthet kan man säga att vi hjälper IT-företag med affärsplanering, omvärldsbevakning och trendanalyser.

Vilka marknader och branscher analyserar ni löpande?

Vi analyserar alla segment inom IT-branschen och dess marknader åt våra kunder. Vi fokuserar främst på Sverige, men arbetar även aktivt med en del kunder som är etablerade utomlands. IT-analyser och kommentarer kring dessa är ofta applicerbara även internationellt. Trenderna liknar varandra i stora delar av världen. Jämför man utvecklingen av den svenska IT-sektorn med övriga världen ligger vi bra till, även om Sverige under senare år tappat en del av sin starka position globalt.

Vilka är de tydligaste trenderna inom IT-sektorn under 2010-2011?

Vi ser idag två tydliga trender. IT står för "I" information och "T" teknologi. De trender vi ser är:

T Många tekniska konkurrensfördelar minskar, inom främst industrin men även inom näringslivet i stort. Tidigare skapade företag sig konkurrensfördelar genom att effektivisera exempelvis löpandebandproduktion via tekniska innovationer. Idag är tekniken så utvecklad att produktionsmoment som tidigare kunde kortas ned med mätbara minuter nu kanske kan effektiviseras till en tidsvinst om tiondelar. För varje dag som går blir potentialen att effektivisera produktionen mindre och mindre.

I Information är den nya tidens starkaste konkurrensfördel. De aktörer som har den bästa och den mest effektiva hanteringen av information är den som har störst konkurrensfördelar. Ett exempel är partnerskap. Den aktör i ett partnerskap som sitter på mest och bäst strukturerad information är den som tjänar mest pengar och styr partnerskapets framtida vägval. Tidigare ville man bli snabbast på att producera på löpande band, nu vill man skapa tillgång, skapa konkurrenskraft och inte minst effektivitet och produktivitet via information.

Vad har ni för syn på ECM-marknaden, hur länge har ni bevakat den?

Vi har bevakat ECM-marknaden sedan 2002. Branschen fick en skjuts i och med de amerikanska SOX-reglerna som även smittade av sig på Europa. Potentialen inom ECM är stor. Som jag nämnde tidigare är information och följaktligen informationshantering en aktuell konkurrensfördel. Kommuner och företag måste effektivisera sina erbjudanden gentemot medborgare och kunder. Ärenden måste gå snabbt och enkelt, kundtjänsten måste fungera tillfredställande och så vidare. Att kunna följa en transaktion – skapa spårbarhet – ger effektivitet och stor användarnytta för den som arbetar med ett ärende och kundnytta för den som efterfrågar informationen.

Vilka är de tydligaste effekterna och vinsterna av implementering av ECM-produkter enligt era undersökningar?

De tydligaste vinsterna med ECM-produkter är att de ökar förutsättningarna att skapa positiva upplevelser hos kunder och medarbetare, samt tidsvinster på alla plan. Ärenden går helt enkelt mycket snabbare samtidigt som de hanteras mer korrekt än tidigare. Versionshantering och spårbarhet ökar kvaliteten.

Exempelvis kan ett ärende i en kommun som tidigare tog tre veckor i dag göras i realtid. I kommuner som inte investerat i ECM har en handläggare kapacitet att handlägga kanske 20 ärenden årligen, i andra kommuner som har investerat i ECM handlägger samma typ av kommunaltjänst 200 ärenden årligen. Detta är bara ett exempel, men fundera över vilka positiva effekter detta får på kommunens invånare i form av snabbare service och mer valuta för skattepengarna.

Ser ni en pågående "IT-fiering" i samhället i stort?

Ja. Vår syn är allt som kan hanteras digital också kommer att hanteras digitalt i sinom tid. Vi ser det tydligt på de flesta IT-intensiva geografiska marknader. De nya generationer som nu slussas in i arbetslivet har en helt annan grundsyn på digital hantering och kommer i högre grad att efterfråga sådana lösningar. **FP**

Affärsidé, vision och mål

AFFÄRSIDÉ

FormPipe Software utvecklar och tillhandahåller programvaror som fångar, strukturerar, effektiviserar och distribuerar informationsflöden. Fokus ligger på ECM-produkter för säker dokument- och ärendehantering samt in- och utdatahantering.

FormPipe Software utvecklar ECM-produkter utifrån kundernas nuvarande och framtida behov och anpassar utbudet i enlighet med marknadens krav, gällande lagar och regleringar samt framtida effektiviseringsmål. FormPipe Softwares partnersamarbeten utvecklas kontinuerligt och är en viktig parameter för framtida tillväxt.

VISION

“To be perceived as ECM and be the benchmark”

FormPipe Software skall uppfattas som synonymt med ECM och vara normen för strukturerad informationshantering.

MÅL

Operationella mål

FormPipe Software skall vara den ledande utvecklaren av ECM-produkter. Det primära målet för FormPipe Software är fokus på utveckling av ECM-produkter för säker dokument- och ärendehantering samt in- och utdatahantering. Säljprocessen och implementering av produkterna sköts av FormPipe Softwares certifierade partners. Bolagets produktutbud skall ligga i såväl teknologisk som upplevelsemässig framkant och därigenom skapa nöjdare certifierade partners, kunder och ökad lojalitet genom större mervärde hos samtliga involverade parter.

Finansiella mål

FormPipe Software skall ha en organisk tillväxt som överstiger den genomsnittliga tillväxthastigheten på marknaden för ECM-produkter där Bolaget verkar. Tillväxten skall ske med bibehållen god lönsamhet.

Organisatoriska mål

FormPipe Software skall vara en uppskattad arbetsplats med god organisatorisk sammanhållning och väl fungerande styrprocesser. Vidare skall FormPipe Software vara en attraktiv arbetsgivare för avancerade program-



Ordning och reda i informationsflödet skapar effektivitet, gör organisationer mer produktiv och eliminerar risker.

varuutvecklare som vill arbeta med högkvalitativ utveckling och med marknadsledande och innovativa produkter.

STRATEGI

Produkt- och säljstrategi

FormPipe Softwares produktstrategi är att erbjuda marknadsledande ECM-produkter. Genom hög kvalitet och stabilitet skall produkterna snabbt generera kostnads- och effektivitetsvinster åt kunderna. Produktutvecklingen är säljdriven och kundanpassad i den mening att den utgår från kundernas befintliga och kommande behov. Försäljning, implementering och

distribution av produkterna sker via FormPipe Softwares certifierade partners.

Tillväxtstrategi

Tillväxt skall ske organiskt genom ökad försäljning på befintliga och nya marknader samt genom förvärv av konkurrerade och/eller kompletterande verksamheter.

Förvärvsstrategi

FormPipe Software skall arbeta aktivt med att utvärdera och genomföra förvärv. Bolag som förvärvas skall ha ett erbjudande som stärker FormPipe Softwares erbjudande inom ECM. **FP**

Året i korthet

Övertecknat incitamentsprogram

Årsstämman den 12 mars 2009 beslutade om emission av 490 000 teckningsoptioner, riktade till alla anställda inom FormPipe Software-koncernen. En option ger rätt att teckna en ny aktie. Programmet blev kraftigt övertecknat.

Noark 5-cerifiering, Norge

FormPipe W3D3 blev den första Noark 5-certifierade produkten i Norge. Ingen annan produkt har tidigare lyckats uppfylla kraven och FormPipe Software blev därmed den enda leverantören med en certifierad produkt på marknaden.

Order avseende FormPipe OnDemand (SaaS)

Åtta Värmlandkommuner har tecknat avtal gällande FormPipe OnDemand för dokument- och ärendehantering samt e-tjänster.

Order från Transportstyrelsen

Transportstyrelsen tecknade avtal med FormPipe Software gällande FormPipe W3D3 för ärende- och dokumenthantering. Ordervärdet är på 7,5 Mkr. Lemontree ansvarar för leveransen.

Notering på Nasdaq OMX Stockholm den 19 januari 2010

Under 2009 beslutades att FormPipe Software skulle ansöka om notering av bolagets aktie på Nasdaq OMX Stockholm. Aktien noterades den 19 januari 2010.

Genombrottsorder till offentlig sektor i Danmark

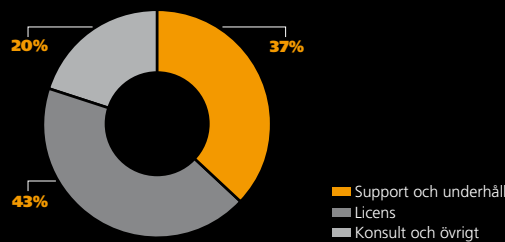
FormPipe Software tecknade avtal med Köpenhamns kommun gällande FormPipe Platina. För installation och anpassningar ansvarar FormPipe Softwares partner ConsignIT.

Order från Länsstyrelserna

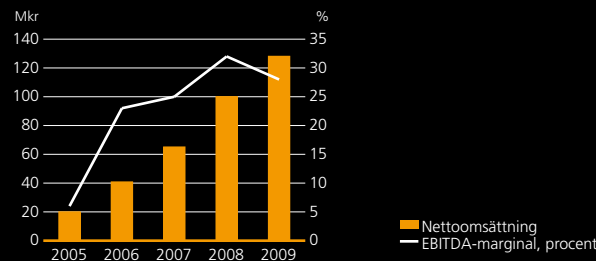
Länsstyrelserna tecknade avtal gällande FormPipe Platina för ärende- och dokumenthantering,. Ordervärdet är på 7,9 Mkr och består uteslutande av licens- och underhållsintäkter.

FormPipe
Softwares aktie
noterades på
Nasdaq OMX
Stockholm den
19 januari 2010.

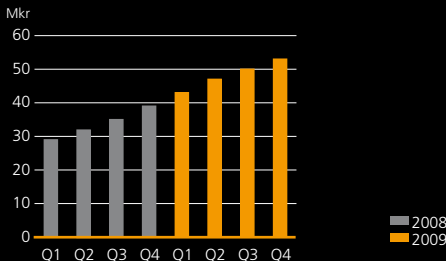
FÖRDELNING FÖRSÄLJNINGSENTÄKTER



NETTOOMSÄTTNING OCH LÖNSAMHET



REPETITIVA INTÄKTER, RULLANDE 12 MÅNADER



FormPipe W3D3

FormPipe W3D3 är en fullt utvecklad och kraftfull ECM-produkt för informationshantering och effektiva e-tjänster. Produkten medvetandegör för hela kundens organisation vilken information som är aktuell, var den finns, hur den nås och vilka som äger åtkomst till den.

FORMPIPE W3D3 Idag används FormPipe W3D3 för bland annat diarieföring, ärendehantering, dokumenthantering och e-arkivering. Det är en stabil ECM-produkt med fokus på standardiserade processer. Till produkten erbjuds ett brett spektrum av nödvändiga och funktionella moduler som exempelvis SharePoint Integration, synpunktshantering, avtalshantering och e-rekrytering.

Behov som tillgodoses av FormPipe W3D3 är bland annat:

- » **Ökad service med mindre resurser.** Behovet av att, med begränsade resurser, effektivisera service mot kunder och medborgare kräver investeringar i IT-stöd som automatiserar rutinärenden och effektiviserar arbetsprocesser.
- » **Spårbarhet.** Hantering av dokument och information behöver i allt högre grad vara tillgänglig för revision och genomgång för att svara upp mot lagar och regler. Välstrukturerad spårbar elektronisk information och strukturerade arbetsprocesser utgör grunden för en rättsäker behandling av ärenden. Spårbarhet stärker organisationens situation i rättsliga tvister genom ordning och reda i dokumentationen.
- » **E-tjänster och krav på tillgänglighet.** FormPipe W3D3 är ett IT-stöd för de identifierade behov som finns inom ramen för regeringens uppdrag avseende e-förvaltning: Att öka användbarheten och tillgängligheten till tjänster i det offentliga Sverige, effektivisera ärendehantering, effektivisera den interna administrationen och ge medarbetarna ett bra verksamhetsstöd. Genom de goda integrationsmöjligheter som finns i produkten kan e-tjänster skapas med FormPipe W3D3 som grund. Exempel på e-tjänster som används idag är ansökningsprocesser, kontraktshantering, e-rekrytering och publicering av diarium.
- » **Arkivering.** Det finns ökade regelkrav på att e-post, pappersdokument och elektroniska dokument ska lagras och klassificeras i ett gemensamt elektronisk arkiv. Med FormPipe W3D3 lagras information och dokument elektroniskt utan möjlighet till borttagning. Utdrag kan sedan göras för beständig elektronisk förvaring, exempelvis enligt Riksarkivets standarder.

Exempel på kunder som idag använder FormPipe W3D3 är Huddinge kommun, Lunds Universitet och Transportstyrelsen. **FP**



Cia Jarehov, samordnare och ställföreträdande avdelningschef på Kulturrådet.

Det är idag betydligt lättare för personalen att söka bland ärenden och jämföra ärenden mot varandra.

Effektivare ärendehantering med FormPipe W3D3 på Kulturrådet

Kulturrådet har ett övergripande uppdrag att förverkliga de kulturpolitiska mål riksdag och regering beslutar om. En del av detta är att fördela statligt kulturstöd till bland annat dans, litteratur, musik och teater. Sammanlagt rör det sig om närmare 1,7 miljarder kronor i utbetalade bidrag varje år. FormPipe Software träffade Cia Jarehov, samordnare och ställföreträdande avdelningschef på Kulturrådet.

För att administrera verksamheten kring statligt kulturstöd hade Kulturrådet ett egenutvecklat system för diarieföring och ärendehantering. 2004 togs steget att upphandla ett system för att bättre stödja verksamheten.

Effektiviserar handläggningen

Kulturrådet valde att investera i ärendehanteringssystemet FormPipe W3D3. Syftet var att få ett gemensamt gränssnitt mot alla avdelningarna, men också för att kunna effektivisera handläggningarna.

– Hanteringen av bidragsansökningar och andra ärenden är omfattande. Varje bidragsansökan kan innehålla 10–20 sidor dokumentation samt löpande korrespondens, berättar Cia.

Alltid rätt information

Handläggningen är idag decentraliserad och effektiv. Totalt 7 500 ärenden hanteras varje år varav 6 500 är bidragsärenden. De nära 5 000 ansökningar som inkommer via webben registreras automatiskt, förses med metadata och görs omedelbart tillgängliga för handläggaren. Tidigare skulle det passera en registrator och administratör. Dokument som inkommer brevlades scannas och läggs in i systemet på samma sätt. Handläggaren har alltid tillgång till samtliga handlingar elektroniskt.

Betydande tidsbesparingar via e-tjänst

– Den som lämnar in ansökan via webben får ett ärendenummer via mail och kan följa ärendets handläggning via webben. Det minskar frågorna via telefon. Handläggaren kan dessutom alltid diarieföra en mailkonversation direkt inifrån e-postprogrammet med en knapptryckning, säger Cia. Tidsbesparingarna är betydande genom automatiserade processer. Kvaliteten på ansökningarna har blivit betydligt högre, inte minst via e-tjänsten på webben, tack vare att man kan styra inmatningen med obligatoriska fält.

Överblick och spårbarhet

Det är idag betydligt lättare för personalen att söka bland ärenden och jämföra ärenden mot varandra. – Handläggare kan enkelt överblicka sina aktuella ärenden och vi kan

när som helst snabbt ta fram fullständiga rapporter till styrelse och departement, förstärker Cia. Dessutom sparas all information för framtiden.

– FormPipe W3D3 är integrerbart med andra system, ett troligt nästa steg blir att koppla mot SharePoint för att göra handläggarnas arbetsytan än mer komplett.

Förvaltning och anpassning

I maj 2007 valde Kulturrådet att flytta över förvaltning och kundanpassning av FormPipe W3D3 till Know IT. En viktig faktor vid denna upphandling var att Know IT är en certifierad partner till FormPipe Software och därmed ges möjlighet att vidareutveckla systemet. I uppdraget ingår utöver förvaltning, integration och kundanpassning även systemdokumentation, support och hantering av testmiljöer för utvecklingsarbetet.

– Förvaltningen fungerar väldigt bra, det är folk man känner sig trygg med, säger Cia.

Utvecklingsmöjligheter tas tillvara

På sikt ska FormPipe W3D3 bli ett nav, integrerat med andra system som används inom Kulturrådet, till exempel ekonomisystemet Agresso. Nyligen har man integrerat mot ett nytt system för att ta emot onlineansökningar och redovisningar. För tillfället pågår arbete med återrapportering och ytterligare integrering, i första ledet mot publiceringslösningen EPIServer.

– Behoven kring systemet förändras kontinuerligt och det händer mycket hela tiden. Vårt samarbete i förvaltningsuppdraget gör att behoven identifieras mycket tidigt och på så sätt kan nya funktioner planeras och levereras i tid, berättar Chatarina Svensson, konsult på Know IT. **FP**

Lotteriinspektionen jobbar effektivare med FormPipe Platina

När Lotteriinspektionen gick över till ECM-produkten FormPipe Platina lyckades man minska pappershanteringen och få snabbare hantering av ansökningar, samtidigt som personalen inte längre behövde lägga så mycket tid på rena rutinuppgifter. FormPipe Software träffade Lotteriinspektionens IT-controller Catharina Wallenius.



Bakgrund

Alla som vill anordna spel i Sverige måste ansöka om tillstånd hos Lotteriinspektionen. Traditionellt har alla ansökningar skickats in på papper vilket inneburit en tidskrävande pappershantering. Om vi som exempel tar en ansökan om att få placera en Vegas-maskin på en restaurang så krävs det sju olika dokument bara för själva ansökan och sedan ska ansökan skickas ut på remiss till kommunen som i sin tur skickar in sitt remissvar på papper. Då det finns 2 200 ställen över hela Sverige som har Vegasmaskiner och som kontinuerligt måste uppdatera sina tillstånd, kan man förstå vilka mängder med papper som ska skicka fram och tillbaka. Resultatet blir att personalen får ägna mycket tid åt tråkigt och tidskrävande rutinarbetet med att mata in uppgifterna från pappersformulären in i datasystemen. Det här var förstås inte en optimal lösning, så för ett par år sedan fick myndigheten i uppdrag av generaldirektören att ersätta det egenutvecklade systemet med ett modernt, flexibelt, modulbaserat ärend- och dokumenthanteringssystem.

Ett flexibelt system

Efter en utvärdering av olika system så föll valet på FormPipe Platina. En av anledningarna var att produkten är moduluppbyggd så att Lotteriinspektionen bara behövde betala för de delar de använde. Men det fanns en annan fördel som vägde ännu tyngre i Lotteriinspektionen val av system.

–Det vi gillade allra mest var att det var så flexibelt mot andra system. Det gjorde att vi enkelt kunde integrera FormPipe Platina med vårt ekonomisystem samt med ett egenutvecklat system som vi använder för att hantera våra tillstånd, säger Catharina.

Lotteriinspektionen köpte in modulerna för ärendehantering, diarieföring och dokumenthantering och tillsammans har de gjort det möjligt att automatisera mycket av det som tidigare sköttes manuellt.

Om vi återgår till exemplet med en Vegasansökan så kan ansökan nu skickas som ett digitalt dokument. Personalen på Lotteriinspektionen behöver bara kontrollera att utgifterna fyllts i ordentligt och trycka på OK. Ansökan lagras då automatiskt och en remiss skickas automatiskt ut till rätt person på rätt kommun. På samma sätt kan tillståndet automatiskt skickas iväg till rätt person när ansökan har godkänts.

Högre effektivitet

Det här har gjort att Lotteriinspektionen har kunnat effektivisera sitt arbete betydligt. - Vi slipper nu att hantera 14 000 papper och istället för att spendera fem till tio minuter på att lägga in en ansökan i systemet gör vi det nu på en minut, säger Catharina Wallenius. En annan fördel med FormPipe Platina är att alla dokument nu automatiskt hamnar på rätt plats. Det finns inte längre någon risk för att någon råkar placera ett dokument på fel ställe, med resultat att det kan bli svårt att hitta det efteråt. Nu ser FormPipe Platina till att det blir ordning och reda utan att personalen behöver bekymra sig om det. Det kan förstås vara litet svårt att börja jobba med en ny produkt, men vi har inte upplevt några större problem på Lotteriinspektionen enligt Catharina.

–Det tar förstås lite tid att för personalen att anamma ett nytt arbetssätt, men produkten är så användarvänligt att det har fungerat bra att komma in i det, säger Catharina. Med FormPipe Platina kan personalen nu ägna sig åt intressantare uppgifter än att bara skriva in text som redan står på ett papper. FormPipe Platina har varit i drift i 1,5 år hos Lotteri-

Det vi gillade allra mest var att det var så flexibelt. Det gjorde att vi enkelt kunde integrera FormPipe Platina mot våra andra system.

inspektionen och Catharina är övertygad om att det går att få ut ännu mer av FormPipe Platina i framtiden.

–Vi tycker om när system och produkter kan göra rutinbearbetningarna åt oss så personalen kan ägna sig åt mer kvalificerade arbetsuppgifter och det har FormPipe Platina varit väldigt bra på att klara hittills. Vi kommer säkert att hitta många fler effektiviseringslösningar där vi kan utnyttja produkten i framtiden, säger hon.

Ska vi sammanfatta Lotteriinspektionens erfarenheter av FormPipe Platina så blir betyget med beröm godkänt.

–Vi är jättenöjda med FormPipe Platina och det har absolut varit en mycket lyckad lösning för oss, avslutar Catharina. **FP**

FormPipe Platina

FormPipe Platina är en modern webbaserad informationsplattform med kraftfulla integrationsmöjligheter. Plattformen är baserad på senaste tekniken från Microsoft och innehåller en rad ECM-revolutionerande nyheter. FormPipe Platina är en flexibel produkt som möjliggör kvalitet, kontroll och lönsamhet. Detta i sin tur leder till nöjdare kunder, medarbetare och medborgare.

FORMPIPE	FormPipe Platina effektiviserar, strukturerar och konsoliderar affärsprocesser. En stor fördel med FormPipe Platina som vald ECM-produkt är att mycket funktionalitet ligger i standardutförandet, samtidigt som det finns stora möjligheter till individuella kundanpassningar. Kunden har alltid kontroll över vilken funktionalitet som behövs, vill införa och i vilken takt införandet ska ske.
PLATINA	Produkten innehåller funktionalitet för dokument-, process-, ärende- och registerhantering. FormPipe Platina har även inbyggda funktioner som gör det enkelt att skapa verksamhetsspecifika anpassningar via konfigurering istället för programmering. Eftersom flexibiliteten och anpassningsmöjligheterna i produkten möjliggör långsiktiga lösningar är den kostnadseffektiv för kunden. Med FormPipe Platina kan även processer visualiseras, automatiseras och analyseras på ett integrerat sätt som tydligt åskådliggör processernas utformning och funktion. Platina Process Server gör det enkelt att skapa professionella processvyer som sedan kan användas för att automatisera verksamhetens processer på olika nivåer.

Behov som tillgodoses av FormPipe Platina är bland annat:

- » **Effektivisering med informationshantering.** Mängden elektronisk information ökar ständigt och det gäller att välja ut vad som är affärskritiskt eller inte. Att ha ordning och reda på informationen, att rätt person har rätt information vid rätt tidpunkt, är ett konkurrensmedel som kommer bli allt viktigare i framtiden.
- » **Spårbarhet och regelkrav.** Hantering av dokument och information behöver i allt högre grad vara tillgänglig för revision och vara genomgångbar för att svara upp mot lagar och regler, exempelvis Sarbanes Oxley Act, ISO-standarder, patient-säkerhetslagar, FDA CFR 21 Part 11 och offentlighetsprincipen. Välstrukturerad, spårbar elektronisk information och strukturerade arbetsprocesser utgör grunden för en rättsäker behandling av ärenden. Spårbarhet stärker organisationens situation i rättsliga tvister genom ordning och reda i dokumentationen.
- » **Samarbete och automatiserade processer.** När information lagras elektroniskt uppstår möjligheter och behov av att automatisera processer. Med FormPipe Platina följer ett kraftfullt verktyg för att rita upp dessa processer grafiskt och lägga till funktioner för att automatisera processer och lägga till rätt användare och relevanta dokument. Fördelar som uppnås genom att använda processverktyget är bland annat att användaren:
 - » Skapar enhetliga processer och ökar de anställdas effektivitet.
 - » Optimerar organisationen genom att ta ut rapporter och analysera processer i realtid.
 - » Minskar risker genom att införa standardprocedurer och policies i processerna.
 - » Får full spårbarhet i alla steg.
 - » Kvalitetssäkrar arbetsprocesser.
- » **Arkivering.** Det finns ökade regelkrav på att e-post, pappersdokument och elektroniska dokument ska lagras och klassificeras i ett gemensamt elektroniskt arkiv. Med FormPipe Platina lagras information och dokument elektroniskt utan möjlighet till borttagning.

Exempel på kunder som idag använder produkten FormPipe Platina är Tele2 och Länsstyrelserna. **FP**

NetOnNet hanterar hundratusentals beställningar med FormPipe LaserNet

NetOnNet är ett Internetbaserat varumärke som säljer produkter för underhållning, kommunikation, hem och fritid. Försäljning och distribution sker både på Internet för direkt leverans till önskad adress eller via Lagershopar som för närvarande finns etablerade på tio platser i Sverige. NetOnNet har också en Internetshop i Norge. FormPipe Software träffade Björn Larsson, Business Systems Administrator på NetOnNet.



Björn Larsson, Business Systems Administrator på NetOnNet.

För administration kring logistiken av inkommande order från internet hade NetOnNet tidigare en mindre effektiv ordning där fraktsedlar och följesedlar printades i olika omgångar. På manuell väg behövde man sedan para ihop dessa, som inte alltid skrevs ut i samma ordning, för att kunna skicka iväg paketet med den beställda produkten. Man hade dessutom en begränsad möjlighet att påverka den grafiska layouten på den information om beställningen som printades på frakt- och följesedlar. Detsamma gällde den orderinformation som skickades ut till kunden via e-post. Emellanåt behövde man göra justeringar i den information som skickades ut och då var proceduren att uppdatera mallarna både tidskrävande och besvärlig.

Valde FormPipe LaserNet på rekommendation

När NetOnNet gjorde ett byte av affärssystem till Jeeves sökte man samtidigt efter en möjlighet att effektivisera administrationen kring internetbeställningarna.

–Det var leverantören av affärssystemet som tipsade om FormPipe LaserNet eftersom de funktioner som fanns i Jeeves för utskrifter inte var tillfredsställande för NetOnNets behov, säger Björn Larsson.

När en internetbeställning kommer in idag skickas data från affärssystemet Jeeves och från de uppgifter kunden valt gällande produkt och leveranssätt, till LaserNet. Där sätts informationen samman för distribution via olika kanaler i de mallar som satts upp för ändamålet. Kunden får ett mail med ordernummer, valda produkter, leveranssätt och villkor för öppet köp etcetera. Logistikpersonalen får en samlad

leverans- och följesedel för att snabbt kunna leverera produkten till kunden.

–Med hundratusentals beställningar per år betyder den här typen av effektiviseringar väldigt mycket, fortsätter Björn.

Enklare hantering, högre effektivitet

Genom att det finns vissa skillnader i vilken information som ska distribueras gör den enkla hanteringen av mallar arbetet effektivare.

–Olika texter skrivs ut i vissa fall beroende på vilka produkter som beställs. Vi har även olika mallar för olika transportörer på grund av skillnader i etiketter. Förutom tiden vi sparar in ger LaserNet oss en enhetlig layout i vår kommunikation, både på själva paketet som når kunden och i orderbekräftelsen via mail, det är proffsigt, säger Björn Larsson. **FP**

Förutom tiden vi sparar in ger LaserNet oss en enhetlig layout i vår kommunikation.



FormPipe LaserNet

FormPipe LaserNet används av mer än 2 000 företag inom olika branscher. Produkten förenklar och effektiviserar hanteringen av både utgående och inkommande affärsdokument. Med FormPipe LaserNet minskar kunderna sina administrationskostnader samt höjer kvaliteten och ökar kontrollen över informationsflödet.



FormPipe LaserNet kan på ett enkelt sätt integreras med befintliga IT-applikationer för att underlätta övergången från arbets- och papperskrävande rutiner till elektronisk dokumenthantering. FormPipe LaserNet organiserar, omvandlar och distribuerar data från olika källor, applikationer och system. Produkten är uppbyggd av ett antal olika moduler där kunden själv driftsätter de valda funktioner som passar den in- och utdata som organisationen och dess affärspartners använder. Produkten tar hand om vald data och gör om den till mer kvalitativa dokument samt vidarebefordrar dem på ett intelligent sätt i önskat format (som e-post, fax, PDF, PDF-A, EDI, XML etc.). I dagsläget används standardapplikationen globalt hos mer än 2 000 företag inom alla branscher. Produkten är bland annat SAP-certifierad. Bland de fördelar som FormPipe LaserNet erbjuder är:

- » Snabb och enkel implementering.
- » Kräver ingen intern utskriftshantering.
- » Stödjer marknadens samtliga affärssystem.
- » Sänker kostnaderna för faktura- och affärsdokumenthantering.
- » Förbättrar kassaflödet p.g.a. tidvinster i faktureringsprocessen.
- » Framtidssäkrar fakturahanteringen genom att möta alla krav och önskemål på elektroniska fakturor, oavsett format.

Behov som tillgodoses av FormPipe LaserNet är bland annat:

- » Skicka elektroniska affärsdokument och därigenom spara kostnader för porto, print och papper samt personalens tid.
- » Möter framtida krav för dokumenthantering. Anpassad för att hantera lagar och regler såsom SOX, EuroSox och Basel II.
- » Låt kundernas behov styra. FormPipe LaserNet levererar affärsdokument i det format och med den layout som kunderna efterfrågar.
- » Sparar in kostnaden för konsulter som utvecklar och tar fram rapporter från affärs- och ekonomisystem.
- » Enkel layouthantering. Att göra designförändringar och utforma nya rapporter är en enkel hantering.
- » God funktionalitet för arkivering. Med FormPipe LaserNet är det enkelt att arkivera samtliga affärsdokument med god ordning och reda.

FormPipe LaserNet är utvecklad att passa organisationer av alla storlekar; kommuner, mindre nationella företag till större internationella verksamheter.

Exempel på kunder som idag använder produkten FormPipe LaserNet är Unicef, Panasonic och Ernst & Young. **FP**

ECM som molntjänst

FormPipe OnDemand är företagets molntjänst där FormPipe Softwares ECM-produkter erbjuds som en hyr- eller abonnemangstjänst på internet. Tjänsten innebär för kunden att investeringskostnader och förvaltningskostnader försvinner.

FormPipe OnDemand

Med FormPipe OnDemand behöver varken servrar eller plattform- och systemlicenser införskaffas för drift och användande. Systemet är helt webbaserat och inga klientprogramvaror (program på varje enskild dator) behöver installeras eller underhållas. Den enda löpande kostnaden är en abonnemangsavgift för tjänsten. I abonnemangskostnaden ingår backup, uppgradering till nya versioner och support. Tjänsten ger kunden en kort startsträcka och pålitlig tillgänglighet till en av ECM-marknadens mest beprövade produkter.

Som ett led i att säkra upp driften av FormPipe OnDemand har FormPipe Software valt TDC Hosting som samarbetspartner. Med TDC Hosting får företaget en erfaren samarbetspartner inom driftlösningar. TDC Hosting har en lång erfarenhet av kritiska driftlösningar och ger kunderna en flexibel, trygg och högteknologisk drift av deras IT lösningar.

Exempel på kunder som använder FormPipe OnDemand är sju stycken kommuner i Värmland och Södertörns Högskola. **FP**

Den enda löpande kostnaden är en abonnemangsavgift för tjänsten.



MÖT OSS PÅ FORMPIPE SOFTWARE Arkivforum 2010
15 - 18 mars, Wenner-Gren Center, Stockholm

ECM-seminarium:
Effektiv informationshantering
– den nya tidens konkurrensmedel
6 maj, Berns, Stockholm

Microsoft Dynamics virtual conference: Decisions 2010
19-20 maj, internet

Offentliga Rummet
26-27 maj, Sandviken

FormPipe Software Kundträff
23 september, Göteborg

Biotech Forum
28 september, Köpenhamn

FormPipe Software Kundträff
7 oktober, Stockholm

22 | Årsredovisning 2009

FORMPIPE

FormPipe NetMaker

FormPipe NetMaker är en produkt som funnits sedan starten inom FormPipe Software. Produkten skickar och hämtar alla typer av betalningar och betalningsinformation till och från Bankgirocentralen (BGC). Produkten är en föregångare till dagens internet-banker men är fortfarande aktuell då den erbjuder en bankoberoende lösning med högre säkerhet och användarvänlighet. FormPipe NetMaker är inte kopplad till någon specifik bank; detta oberoende skapar trygghet och flexibilitet åt kunderna. FormPipe Software är officiell partner till BGC.

Kunderna är aktörer som har transaktioner via Bankgirot. Exempel är Swedbank Juristbyrå, SEB Tryggliv, Visma, Bilia, ABB, Atlas Copco och PPM. **FP**

Samarbete med certifierade partners

FormPipe Softwares affärsmodell bygger på ett nära samarbete med certifierade partners och en god relation med slutkunderna. Genom att utveckla marknadsledande ECM-produkter, där både partners och slutkunder ges möjlighet att aktivt påverka funktionaliteten, kan bolaget teckna långsiktiga licens- och underhållsavtal med sina kunder.

Intäktsslag

FormPipe Software tecknar långsiktiga licens- och underhållsavtal med sina kunder. Den växande andelen repetitiva intäkter i form av underhållsavtal ger en hög skalbarhet i verksamheten vilket betyder att ökad försäljning inte kräver relationsmässig ökning av kostnadsmassan.

FormPipe Softwares intäkter genereras utifrån:

- » Licenser
- » Support och underhåll
- » Övriga intäkter (Utbildning och konsulting)
- » SaaS, FormPipe OnDemand

Partnersamarbeten

FormPipe Softwares certifierade partners har en central funktion i affärsmodellen. FormPipe Software har en fungerande partnerstruktur, men arbetar fortsatt aktivt med bearbetning

och analys av nya samarbeten. FormPipe Softwares partnerstrategi, parallellt med marknadens sunda tillväxt, skapar god potential för partners på ECM-marknaden.

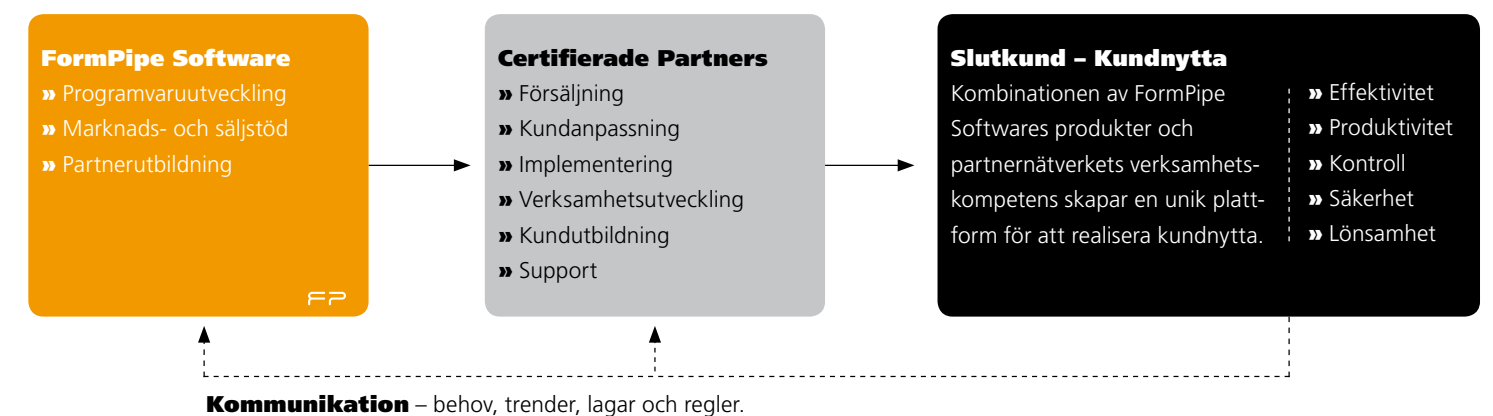
Att vara certifierad partner innebär att representera hela Bolagets produktutbud. Partners säljer, anpassar, implementerar, verksamhetsutvecklar, utbildar och tillhandahåller support till slutkunden. FormPipe Software utvecklar och paketerar produkterna samt bidrar med partnerutbildning och säljstöd. Mervärdet för slutkunden av denna rollfördelning mellan FormPipe Software och partners är att partnern är insatt i kundens verksamhet och bransch och således väl lämpad att se potentiella värdeskapande verksamhetsförändringar med FormPipe Softwares produkter som stöd.

Ett flertal av FormPipe Softwares partners är specialiserade på konsulttjänster inom offentlig sektor. Dessa är avropbara på gällande ramavtal

och har en god kunskap om kommuner och myndigheters nuvarande och framtida behov inom ECM. Genom partnerstrategin säkerställs att FormPipe Softwares produkter är avropbara på framtida offentliga ramavtal. Exempelvis kan nämnas att 14 partners ansöker med FormPipe Softwares produkter i Kammarkollegiets pågående upphandling IIS (Infratjänst, Informationsförsörjning och SHS). Ett liknande scenario är sannolikt även för andra kommande upphandlingar, exempelvis "Programvaror & Tjänster".

FormPipe Software arbetar aktivt med att utöka sitt partnernätverk avseende specialkompetens inom branscher med hårt reglerade krav, såsom läkemedelsindustrin. Bolaget har även valt att arbeta med bolag som har geografisk spridning i Sverige men också utanför landets gränser för att med hjälp av dessa att nå nya marknader. **FP**

PARTNERMODELL



FORMPIPE

Årsredovisning 2009 | 23

Effekter av partnerstrategin

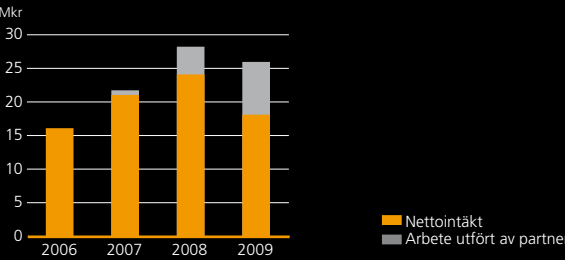
FormPipe Softwares partnerstrategi med försäljning via bolagets certifierade partners skapar utökad säljstyrka och leveranskapacitet, med god kunskap om kundernas verksamhet. Denna strategi lägger grunden för en snabbare tillväxt. FormPipe Software får också bättre räckvidd på marknaden, kan nå kunder i nya branscher och bredda närvaron geografiskt.



Försäljningen har gradvis styrts om från direktförsäljning till försäljning via certifierade partners. Arbetet med omställning av försäljningskanal har sedan hösten 2008 intensifierats och under 2010 beräknas samtliga Bolagets nya licensintäkter genereras via certifierade partners. Omställningen syftar till att successivt ställa om verksamheten från att ha varit ett produkt- och konsultbolag till att vara ett renodlat produktbolag. Kortsiktigt påverkar omställningen Bolagets försäljning och marginaler negativt, främst på grund av uteblivna konsultintäkter samt provisioner till partners på såld licens. Bolaget bedömer dock att denna renodlade strategi ska uppnå en större skalbarhet i affärsmodellen genom ökade licens- och underhållsintäkter. Den negativa ekonomiska effekten kan utläsas redan i räkenskaperna för 2009 och kommer ha fortsatt negativ påverkan 2010. Framtida försäljningsökningar och marginalförstärkningar möjliggörs genom:

- » **Nya branscher och marknadssegment**
Genom certifierade partners når Bolagets produkter branscher och geografiska marknadssegment som annars skulle ligga utanför FormPipe Softwares kapacitets- och kompetensområde.
- » **Ökat antal säljare**
FormPipe Software får genom sina certifierade partners tillgång till ett stort antal säljare av bolagets produkter.
- » **Ökad leveranskapacitet**
Certifierade partners levererar och anpassar FormPipe Softwares produkter till slutkunderna. Med den försäljningstakt som föreligger idag och bedöms öka framöver krävs omfattande leveranskapacitet som ej finns inom Bolaget. Alternativen hade varit att i) inte sälja mer än Bolaget klarar av att implementera, eller ii) att öka Bolagets egen leveranskapacitet (konsulter) vilket innebär en ökad kostnads massa och risk.
- » **Ökad kundnytta**
Certifierade partners har kunskap om kundens verksamhet och bransch och är därmed väl lämpade att se potetiella värdeskapande verksamhetsförändringar med FormPipe Softwares produkter som stöd. **FP**

NETTOINTÄKT FRÅN KONSULTVERKSAMHETEN 2009



Grafen visar partneromställningens påverkan på FormPipe Softwares nettointäkter från konsultverksamheten.

Hög teknisk kompetens och tydliga funktioner

Legal struktur

FormPipe Softwares legala koncernstruktur består av moderbolaget samt fyra dotterbolag som ägs till 100 procent vardera av moderbolaget.

Operativ struktur

Organisationsmodellens uppbyggnad med tydliga funktioner skapar förutsättningar att effektivt integrera förvärvade verksamheter, deras produkter och medarbetare i FormPipe Softwares befintliga struktur.

Personal

Medarbetarnas höga kompetens inom teknisk utveckling, ECM och IT-sektorn i stort är starka drivkrafter och en viktig faktor bakom den positiva utvecklingen av FormPipe Software. Det är löpande en prioriterad uppgift för företagets ledningsgrupp att behålla och utveckla

befintlig personal och attrahera nya professionella medarbetare till organisationen. Detta sker bland annat genom att fortsätta bygga en öppen och stimulerande företagskultur där de anställda växer i sina arbetsuppgifter och ser möjligheten att utvecklas inom organisationen samt arbeta och representera nya innovativa tekniska lösningar. För att ytterligare motivera de anställda har Bolaget återkommande erbjudit anställda möjligheten att delta i incitamentsprogram baserade på teckningsoptioner.

Organisationen i siffror

Antalet anställda i koncernen uppgick per den 31 december 2009 till 79 stycken och av dessa utgjordes 72 procent av män.

Kommunikation och öppenhet

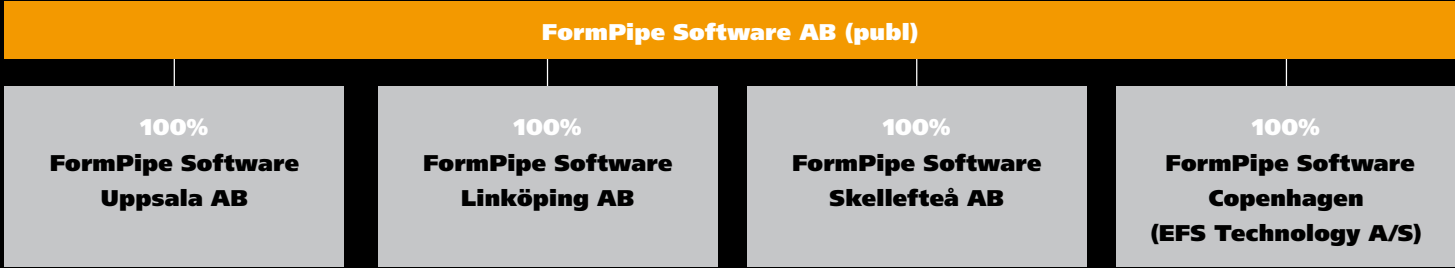
Hög kompetensnivå och stort engagemang

bland medarbetare och certifierade partners ger FormPipe Software ett viktigt verktyg för att även fortsatt vara en stark och ledande aktör på ECM-marknaden. Verksamheten är kunskapsintensiv och medarbetarna utgör företagets viktigaste tillgång. FormPipe Software präglas av en miljö som stimulerar god kommunikation och öppenhet vilket underlättar integrationen av ny personal och partnersamarbeten.

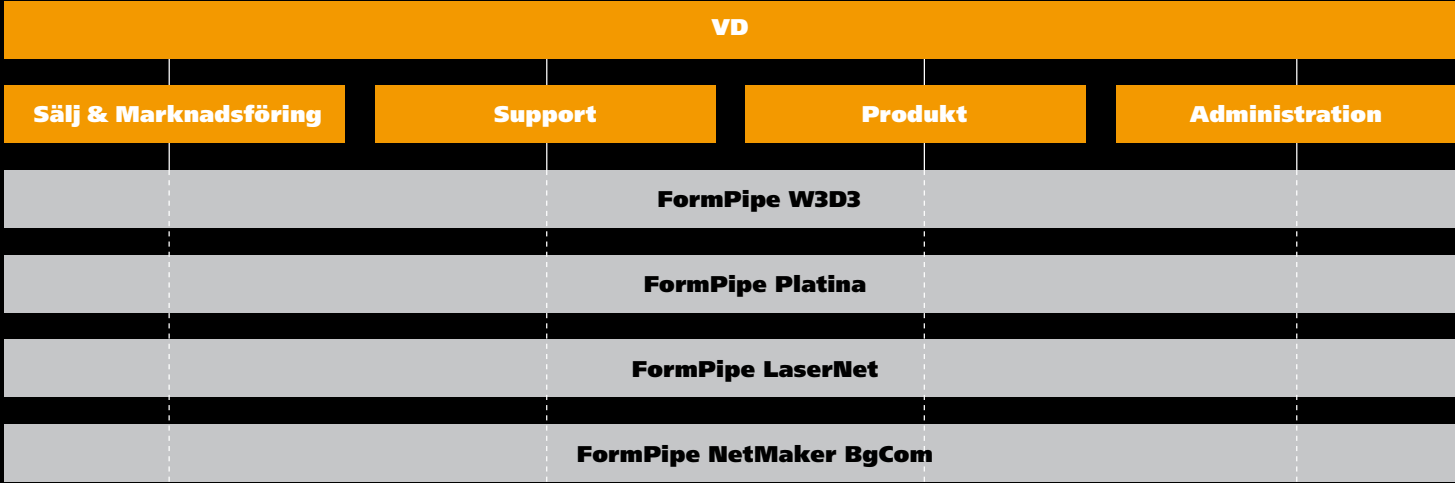
Tydligt ledarskap

FormPipe Softwares ledarskap präglas av en decentraliserad organisation med en rak och öppen kommunikation. Varje medarbetare deltar i utvecklingssamtal med sin närmaste chef där genomgång av bland annat personliga mål, framtid och utbildningsbehov diskuteras. **FP**

LEGAL STRUKTUR



OPERATIV STRUKTUR



Aktiens utveckling

FormPipe Softwares aktiekurs steg med 105 procent på Nasdaq OMX First North 2009. Under året förberedde bolaget listbytet till Nasdaq OMX Stockholm. Den 19 januari 2010 noterades FormPipe Softwares aktie på Nasdaq OMX Stockholm vilket då var 2010 års första notering.

Aktiekapital

Aktiekapitalet uppgår till 1 173 618 kr fördelat på 11 736 181 aktier med ett kvotvärde på 0,10 kr. Varje aktie berättigar till en röst och varje röstberättigad får vid årsstämman rösta för fulla antalet av denne ägda och företrädda aktier. Samtliga aktier medför lika rätt till andel i bolagets tillgångar och resultat.

Kursutveckling och omsättning av aktier under 2009

Under 2009 steg FormPipe Softwares aktiekurs från 8,65 kronor till 17,70 kronor (stängningskurs på årets sista handelsdag den 30 december). Högsta betalkurs under året var 20,50 kronor, vilket noterades den 14 oktober. Lägsta betalkurs var 8,65 kronor vilken noterades den 1 januari. Under 2009 handlades totalt 6 008 822 aktier till ett värde motsvarande 93 602 999 kronor.

Listbyte till Nasdaq OMX Stockholm

Den 19 januari tog FormPipe Software steget från First North och noterades som årets första bolag på Nasdaq OMX Stockholm.

Vinstdisposition

Styrelsen förslår årsstämman den 16 mars 2010 att besluta om utdelning om 0,50 kr per aktie (- kr), vilket innebär en total utdelning om 5,9 – 6,1 Mkr (- Mkr), beroende på utnyttjandegrad av utestående teckningsprogram med förfall innan avstämningsdagen. Utdelningen motsvarar 33 procent av resultatet efter skatt.

Till grund för sitt förslag om vinstdisposition har styrelsen enligt 17 kap 3§ 2-3 stycket i Aktiebolagslagen bedömt moderbolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ekonomiska ställning i övrigt samt förmåga att infria sina åtaganden.

Övertecknat incitamentsprogram

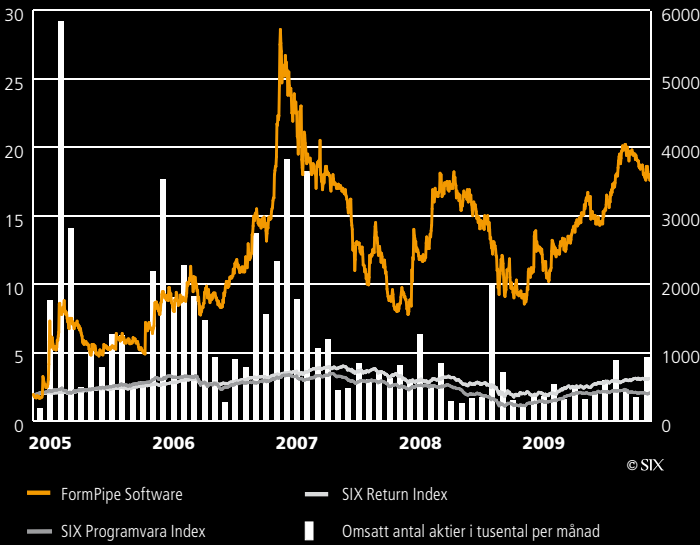
Årsstämman den 12 mars 2009 beslutade om emission av 490 000 teckningsoptioner, riktade till alla tillsvidareanställda inom FormPipe Software-koncernen. En option ger rätt att teckna en ny aktie. Programmet blev kraftigt övertecknat.

FormPipe Software har nu två utestående incitamentsprogram till personalen med sammanlagt 1 000 766 teckningsoptioner.

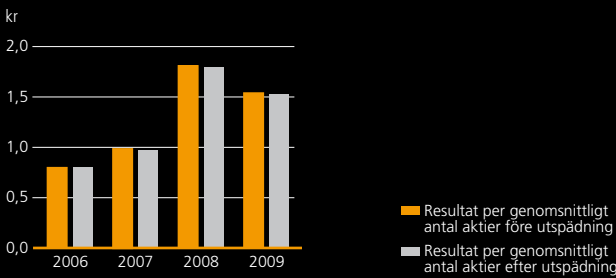
Aktieägare

Förteckningen av ägarstrukturen i FormPipe Software baseras på uppgifter från Euroclear (fd VPC) per den 30 december 2009. De tio största aktieägarna svarade för 48,33 procent av kapitalet. Totalt hade FormPipe Software cirka 1 800 aktieägare per ovanstående datum. **FP**

KURsutVECKLING 2009



RESULTAT PER AKTIE



ÄGARSTRUKTUR ANTAL AKTIER PER 2009-12-30

	Innehav	Innehav %
Svenska Mezzaninkapital AB	1 573 637	13,41
Försäkringsbolaget Avanza pension	1 045 146	8,91
Nykredit Bank A/S	910 112	7,75
SEB Private Bank S.A., NQI	409 780	3,49
Davegårdh & Kjäll Sverige	348 266	2,97
AB Wallinder & Co	331 658	2,83
Societe Generale S G Nantes	322 500	2,75
Christer Jonsson	315 631	2,69
Nordnet Pensionsförsäkring AB	208 790	1,78
JP Morgan Bank	205 000	1,75
Övriga	6 065 661	51,67
	11 736 181	100,00

AKTIEKAPITALETs UTVECKLING

	Antal aktier	Totalt antal Kr	Totalt antal aktier	Kvotvärde/aktie
Aktiekapital 2004-10-18	100 000	100 000	100 000	1,00
Split 10:1, 041126	900 000	-	1 000 000	0,10
Apportemission, 041227	4 799 970	479 997	5 799 970	0,10
Nyemission Digital Diary AB, 051205	615 000	61 500	6 414 970	0,10
Kvittningsemission, 051227	1 917 909	191 791	8 332 879	0,10
Nyemission ALP Data i Linköping AB, 060901	454 545	45 455	8 787 424	0,10
Nyemission EFS Technology A/S, 070901	1 011 236	101 124	9 768 660	0,10
Nyemission EBI System AB, 080901	1 937 521	193 752	11 736 181	0,10
Aktiekapital 2009-12-30	11 736 181	1 173 618	11 736 181	0,10



LENNART PIHL	BO NORDLANDER	STAFFAN TORSTENSSON	HANS MÖLLER	JON PETTERSSON	THOMAS BILL
LEDAMOT	LEDAMOT	LEDAMOT	ORDFÖRANDE	LEDAMOT	LEDAMOT
FÖDD 1950 INVALID 2007 AKTIEINNEHAV - ÖVRIGA STYRELSEUPPDRAG Styrelseordförande i MultiQ International AB (publ). Styrelseledamot i Duroc AB (publ), Readsoft AB (publ) och Heatex AB.	FÖDD 1956 INVALID 2009 AKTIEINNEHAV NÄRSTÄENDE JURIDISK PERSON 1 573 637 ÖVRIGA STYRELSEUPPDRAG Styrelseordförande i Qtema AB.	FÖDD 1972 INVALID 2005 AKTIEINNEHAV 20 000 ÖVRIGA STYRELSEUPPDRAG Styrelseledamot i Emitor Holding AB (publ) och Tuida AB.	FÖDD 1955 INVALID 2009 AKTIEINNEHAV NÄRSTÄENDE JURIDISK PERSON 1 573 637 ÖVRIGA STYRELSEUPPDRAG Styrelseordförande i Svenska Mezzaninkapital AB.	FÖDD 1965 INVALID 2007 AKTIEINNEHAV - ÖVRIGA STYRELSEUPPDRAG Styrelseledamot i Swedol AB (publ), Invexe AB, Rubber Company AB och Strexe AB.	FÖDD 1965 INVALID 2009 AKTIEINNEHAV - ÖVRIGA STYRELSEUPPDRAG Styrelseledamot i Ledstiernan AB.



LINA ELO	JOAKIM ALFREDSON	CHRISTIAN SUNDIN	ERIK LINDEBERG	RASMUS STABERG
SUPPORTDIREKTÖR	FINANSDIREKTÖR	VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR	VVD, SÄLJ&MARKNADSDIR.	TEKNISK DIREKTÖR
FÖDD 1974 ANSTÄLLD SEDAN 2004 AKTIEINNEHAV 2 000 TECKNINGSOPTIONER 34 500	FÖDD 1975 ANSTÄLLD SEDAN 2007 AKTIEINNEHAV 14 500 TECKNINGSOPTIONER 105 853	FÖDD 1971 ANSTÄLLD SEDAN 2006 AKTIEINNEHAV 70 000 TECKNINGSOPTIONER 154 785	FÖDD 1970 ANSTÄLLD SEDAN 2007 AKTIEINNEHAV 70 000 TECKNINGSOPTIONER 134 338	FÖDD 1970 ANSTÄLLD SEDAN 2008 AKTIEINNEHAV 30 528 TECKNINGSOPTIONER 15 870

Nyckeltal

Tkr	2009	2008
Försäljning		
Omsättningstillväxt, %	27,6%	54,2%
Support och underhåll, tkr	47 571	33 689
Licens, tkr	54 565	37 957
Konsult och övrigt, tkr	25 462	28 352
Repetitiva intäkter	52 661	38 603
Repetitiva intäkter av total försäljning, %	41,3%	38,6%
Marginaler		
Rörelsemarginal före avskrivningar (EBITDA), %	27,6%	32,1%
Rörelsemarginal (EBIT), %	20,8%	26,1%
Vinstmarginal, %	14,1%	18,9%
Avkastning på kapital		
Avkastning på operativt kapital, %	23,8%	29,1%
Avkastning på sysselsatt kapital, %	22,2%	26,0%
Avkastning på eget kapital, %	15,8%	23,9%
Avkastning på totalt kapital, %	13,7%	15,3%
Kapitalstruktur		
Operativt kapital	109 826	112 998
Sysselsatt kapital	121 669	123 296
Eget kapital	121 669	107 016
Räntebärande nettoskuld(+)/kassa(-)	-11 843	5 982
Soliditet, %	63,7%	51,7%
Kassaflöde och likviditet		
Kassaflöde från den löpande verksamheten	27 067	21 367
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-9 608	-6 547
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-15 736	-18 747
Årets kassaflöde	1 723	-3 926
Fritt kassaflöde	25 291	18 667
Likvida medel	11 843	10 298
Personal		
Antal anställda, årsmedeltal, st	79	63
Antal anställda, periodens slut, st	79	78
Aktiedata		
Antal aktier vid årets slut, st	11 736 181	11 736 181
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, st	11 736 181	10 444 500
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning, st	11 766 156	10 722 278
Resultat per antal utestående aktier, kr	1,54	1,61
Resultat per genomsnittligt antal aktier före utspädning, kr	1,54	1,81
Resultat per genomsnittligt antal aktier efter utspädning, kr	1,53	1,79
Eget kapital per genomsnittligt antal aktier, kr	10,37	10,25



INNEHÅLL

FORMPIPE

ÅRSREDOVISNING 2009

32	Förvaltningsberättelse
36	Resultaträkning för koncernen
37	Balansräkning för koncernen
38	Resultaträkning för moderbolaget
39	Balansräkning för moderbolaget
40	Förändring i eget kapital
41	Kassaflödesanalys
42	Noter och redovisningsprinciper
58	Årsredovisningens undertecknande
59	Revisionsberättelse
60	Bolagsstyrningsrapport
63	Definitioner

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för FormPipe Software AB (publ), organisationsnummer 556668-6605, avger härmed sin förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2009.

KONCERNSTRUKTUR

FormPipe Software AB (publ.) är moderbolag i en koncern som innefattar 4 dotterbolag (FormPipe Software Uppsala AB, FormPipe Software Linköping AB, FormPipe Software Skellefteå AB och EFS Technology A/S). FormPipe Software AB (publ) är noterat på NASDAQ OMX Stockholm.

OM FORMPIPE SOFTWARE

FormPipe Software är ett programvarubolag inom ECM (Enterprise Content Management). Bolaget utvecklar och levererar ECM-produkter för att strukturera information i större företag, myndigheter och organisationer. FormPipe Softwares programvaror hjälper organisationer att fånga, hantera och sätta information i ett sammanhang. Sänkta kostnader, minimerad riskexponering och strukturerad information är vinster av att använda bolagets ECM-produkter.

Produkter

FormPipe Software erbjuder följande produkter:



W3D3

En ledande ECM-produkt med stabil och standardiserad funktionalitet bland annat inom strukturerad dokument- och ärendehantering.



LaserNet

En ECM-produkt som organiserar, omvandlar och distribuerar data från olika källor, applikationer och system.



Platina

En kraftfull och flexibel ECM-produkt med stark workflow-funktionalitet för bland annat dokument-, ärende- och registerhantering.



NetMaker BGCOM

skickar och hämtar alla typer av betalningar och betalningsinformation till och från Bankgirocentralen (BGC).

Ny organisation

Inför 2009 frångick FormPipe Software sin tidigare organisationsstruktur med två affärsområden och implementerade en funktionsbaserad organisation som bättre svarar mot såväl marknadens krav som mot bolagets nuvarande och framtida behov.

Verksamheten bedrivs nu utifrån funktionerna Sälj & Marknadsföring, Support, Produkt samt Finans & Administration. Denna funktionsindelade styrning underlättar att frigöra synergier inom respektive funktion och fullt ut kunna dra nytta av de specifika kunskaper som tidigare tillhört respektive produkt. Med denna organisation kan också FormPipe Software lättare genomföra och implementera framtida förvärv.

Förfinad affärsmodell

FormPipe Softwares affärsmodell baseras på att teckna långsiktiga licens- och underhållsavtal. Under året har bolagets omställning, från en direktförsäljande organisation med egen implementeringskapacitet till att försälja genom certifierade partners, intensifierats. Detta har påverkat bolagets lönsamhet då FormPipe Software har prioriterat att stödja partners i deras implementering, på bekostnad av egen fakturering, för att partners snabbt skall bli så självgående som möjligt. I och med denna omställning vinner FormPipe Software en kraftigt utökad sälj- och implementeringsstyrka genom sina partners, vilket på sikt förväntas ge ökad försäljning och ytterligare ökad lönsamhetsmässig hävstång i bolagets affärsmodell.

UTSIKTER FÖR 2010

FormPipe Software står väl positionerat för att fortsätta vinna marknadsandelar och med fortsatt god lönsamhet generera en organisk tillväxt större än marknaden. Fokus ligger på ökad licensförsäljning, som i sin tur genererar repetitiva intäkter samt accelererar hävstången i affärsmodellen.

Bolaget har under 2009 sett genombrott för produkterna W3D3 och Platina på den danska respektive den norska marknaden och ser stora möjligheter att kunna utnyttja sina erfarenheter och kunskaper från framgångarna inom offentlig sektor i Sverige gentemot dessa nya marknader. Parallellt med fortsatt fokus på offentlig sektor Sverige arbetas därför även andra länder såväl som andra kundsegment inom privat sektor.

Att 2010 är ett valår kan dock skapa viss osäkerhet från offentlig sektor runt investeringar. Vidare riskerar lågkonjunkturen leda till lägre skatteintäkter och därmed sämre finanser för offentlig sektor. FormPipe Software bedömer dock att det underliggande behovet av effektiviseringar och struktureringar inom den offentliga verksamheten, drivet av lagkrav och annalkande pensionsavgångar kommer fortsätta driva efterfrågan på denna typ av produkter. Denna bedömning stöds av externa konsulthus som Radar Group och Exido, som bedömer att de områden som inräknas i begreppet ECM är de som för närvarande växer snabbast vad gäller prioriterade IT-investeringar. Exido bedömer att ECM-marknaden kommer att växa med mer än 5 % under 2010.

MARKNAD

Den svenska ECM-marknaden beräknas, enligt nya prognoser från Radar Group, uppgå till cirka 1,3 miljarder kronor under 2010, varav cirka 340 Mkr utgörs av marknaden för ECM-programvara. Enligt statistik från Exido så gjordes det fler affärer på ECM-marknaden än beräknat under 2009 och den största andelen kom från nya affärer, ett tecken på att ECM är ett prioriterat område.

Även i Sverige är ökade regulatoriska krav en viktig drivkraft, vilket bland annat återspeglas i ökad efterfrågan från större svenska företag. Enligt Exidos statistik beräknar cirka 40 % av dessa göra nyinvesteringar inom ECM under 2010 (avser företag över 1000 anställda).

Offentlig sektor har enligt FormPipe Softwares bedömning kommit långt i användandet av ECM-produkter för att efterleva nya och reviderade lagkrav samt för att öka effektiviteten i verksamheten. Framgent bedömer dock Bolaget såväl som externa analysföretag att behovet av effektivare förvaltning kommer att leda till att offentliga Sverige tvingas till att utnyttja potentialen i IT-stödssystem ännu bättre än i dag. Enligt Exidos rapport bedöms 54 % av Sveriges kommuner, 68 % av statliga myndigheter och 31 % av Sveriges landsting att göra nyinvesteringar inom ECM under 2010. Detta ger FormPipe Software stora möjligheter med tanke på Bolagets redan ledande position inom dessa segment.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER ÅRET

Beslut att ansöka om notering vid Nasdaq OMX Stockholm

Styrelsen i FormPipe Software beslutade i september att bolaget skulle ansöka om notering på Nasdaq OMX Stockholm.

Orders av väsentlig karaktär

FormPipe Software har under året erhållit ett stort antal licensaffärer varav några har varit av större karaktär och därmed haft en väsentlig påverkan på årets utfall. Framförallt har orders från Transportstyrelsen och Länsstyrelsen påverkat utfallet med totala ordervärden under året uppgående till 10,3 Mkr respektive 7,9 Mkr.

NOARK 5-certifiering, Norge

FormPipe Softwares produkt W3D3 erhöi i december, som första produkt i Norge, certifiering enligt NOARK 5. NOARK 5 är en standard som det norska riksarkivet har tagit fram för att få ett konkret och enhetligt ramverk för utveckling av produkter för arkiv-, dokument- och ärendehantering som har kapacitet att hantera en informationsmängd som växer i omfattning och komplexitet.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R EFTER ÅRETS UTGÅNG

Notering vid Nasdaq OMX Stockholm

Den 19 januari tog FormPipe Software steget från First North och noterades vid Nasdaq OMX Stockholm. Aktien handlas under kortnamnet "FPIP" och återfinns under listan för Small cap.

Orders av väsentlig karaktär

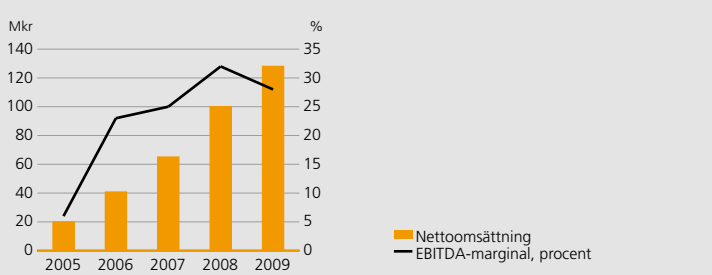
Göteborgs universitet har tecknat avtal om ECM-produkten FormPipe W3D3, för ärende- och dokumenthantering. Ordervärdet uppgick till 6 Mkr.

Åtta Värmlandskommuner har tecknat avtal gällande FormPipe OnDemand för dokument- och ärendehantering och e-tjänster. FormPipe OnDemand är en sk molntjänst, där kunderna ej köper och installerar en licens utan istället hyr funktionaliteten från FormPipe Software och utnyttjar den över internet. Avtalet är treårigt och det totala ordervärdet uppgick till 3,1 Mkr.

KOMMENTARER TILL RESULTATRÄKNINGEN

En flersöversikt visar att bolaget haft en kraftig omsättningsökning, delvis drivet av förvärv, med en bibehållen hög lönsamhet. För att uppnå jämförbarhet med tidigare redovisningsperioder som ej konverterats till IFRS (2005) har resultatmättet EBITDA (Rörelseresultat före avskrivningar) använts nedan.

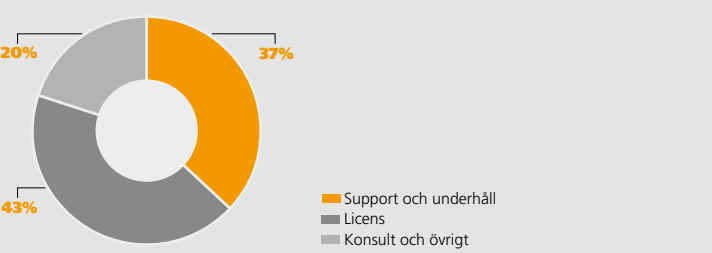
Nettoomsättning och lönsamhet



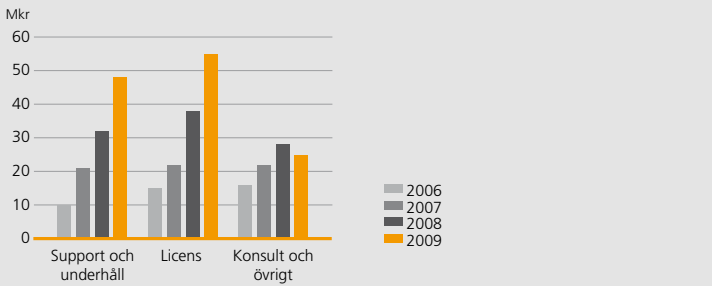
Rörelsens intäkter

Koncernens nettoomsättning uppgick 2009 till 127,6 (100,0) Mkr, en ökning med 28 %. Systemintäkterna ökade med 43 % från föregående år och uppgick till 102,1 Mkr (71,6 Mkr). Årets totala repetitiva intäkter uppgick till 52,7 Mkr (38,6 Mkr), vilket motsvarade 41 % av nettoomsättningen.

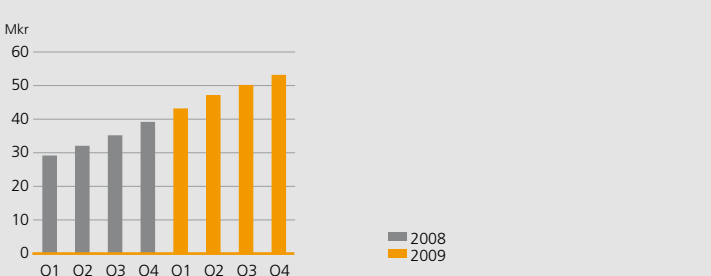
Fördelning av försäljningsintäkter, 2009



Försäljningsutveckling per intäktslag



Repetitiva intäkter rullande 12 mån



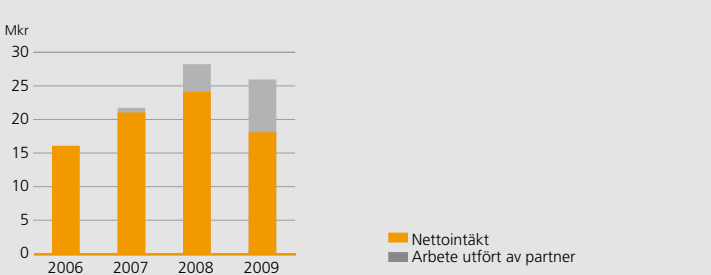
Rörelsens kostnader

FormPipe Softwares affärsmodell där licens- och underhållsintäkter är en stor del av de totala intäkterna innebär att det finns en stor grad skalbarhet i verksamheten. Ökad försäljning innebär inte per automatik att kostnaderna ökar med samma relation. Ökad försäljning innebär således i normalfallet högre marginaler.

Bolagets totala rörelsekostnader uppgick under året till 101,1 Mkr (73,9 Mkr). Den ökade kostnadsmassan är framförallt hänförligt till att förvärvet av EBI Systems AB som genomfördes i september 2008 nu belastat hela året.

Den strategiska omställningen till partnerdriven försäljning har dock under året inneburit ökade försäljningskostnader i form av stöttning av partners i deras leveransprojekt, som ej har kompenserats genom ökade intäkter. Detta är ett medvetet val från bolagets sida i syfte att snabbt öka partners kompetensnivå och därmed på sikt göra dem helt självgående. Försäljningskostnaderna uppgick under året till 11,0 Mkr (4,9 Mkr).

Nettointäkt från konsultverksamheten



Övriga kostnader uppgick till 23,8 Mkr (17,8 Mkr), varav kostnader av engångskaraktär för noteringen vid Nasdaq OMX Stockholm uppgick till 2,8 Mkr (0,0 Mkr).

Stor del av FormPipe Softwares rörelsekostnader är knutna till personalen och personalkostnaderna för året uppgick till 63,5 Mkr (51,1 Mkr). Antalet anställda vid årets utgång uppgick till 79 personer (78 personer) och i genomsnitt under året till 79 personer (63 personer). Fördelning av personal samt löner och ersättningar framgår av not 6.

Resultat

Rörelseresultatet för året uppgick till 26,5 Mkr (26,1 Mkr), vilket motsvarar en rörelsemarginal om 20,8 % (26,1 %). Förstärkningen av den danska kronan mot den svenska kronan har påverkat årets rörelseresultat med 0,6 Mkr (0,5 Mkr) vid en jämförelse av genomsnittskurserna för 2008 och 2009 (se not 9).

Till följd av bolagets minskade skuldsättning förbättrades periodens finansnetto med 1,8 Mkr och uppgick till -0,0 Mkr (-1,9 Mkr). Resultat före skatt uppgick således till 26,5 Mkr (24,2 Mkr), vilket motsvarar en marginal om 20,7 % (24,2 %).

Årets skattekostnad uppgick till 8,4 Mkr (5,3 Mkr) och belastas med en justering av tidigare års skatt om 1,8 Mkr. Årets resultat uppgick således till 18,0 Mkr (18,9 Mkr) vilket motsvarar en vinstmarginal om 14,1 % (18,9 %) och fördelas per aktie enligt tabellen nedan.

Resultat per aktie	2009	2008
Antal utestående aktier vid årets slut	11 736 181	11 736 181
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	11 736 181	10 444 500
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	11 766 156	10 722 278
Årets resultat, Tkr	18 027	18 916
Årets resultat efter utspädning*, Tkr	18 027	19 156
Resultat per antal utestående aktier, kr	1,54	1,61
Resultat per genomsnittligt antal aktier före utspädning, kr	1,54	1,81
Resultat per genomsnittligt antal aktier efter utspädning, kr	1,53	1,79

* Justerat för räntekostnad och skatteeffekt hänförlig till utestående konvertibel

Moderbolaget

Moderbolagets nettoomsättning uppgick till 19,0 Mkr (14,2 Mkr) och resultat efter finansiella poster till 23,1 Mkr (10,8) Mkr. I resultatet ingår resultat från andelar i koncernföretag med 42,2 Mkr (29,1 Mkr).

KOMMENTARER TILL BALANSRÄKNINGEN
Investeringar och förvärv

Investeringarna för helåret 2009 uppgick till 14,3 Mkr (34,7 Mkr).

Balanserade utgifter

FormPipe Software investerar löpande resurser i produktutveckling av nya och befintliga applikationer. Under året har totalt 5,8 Mkr (5,9 Mkr) aktiverats för produktutveckling.

Övriga investeringar i immateriella tillgångar uppgick under året till 0,0 Mkr (0,2 Mkr) och består av investeringar i programvara och finansiella stödsystem.

Materiella tillgångar

Investeringar i materiella tillgångar, exklusive förvärv, uppgick till 0,7 Mkr (0,6 Mkr) och utgjordes främst av dator- och kontorsutrustning.

Förvärv

I september betalades den andra tilläggsköpeskillingen om 7,8 Mkr avseende förvärvet av EFS Technology A/S. Ytterligare en tilläggsköpeskillning kvarstår från detta förvärv, som kommer betalas under första kvartalet 2010 och uppgår till maximalt 5,8 Mkr.

Finansiell ställning och likviditet

Likvida medel

Likvida medel uppgick vid periodens utgång till 11,8 Mkr (10,3 Mkr). Bolaget har en checkräkningskredit på totalt 20,0 Mkr som vid periodens utgång var outnyttjad. FormPipe Software hade vid periodens utgång inga räntebärande skulder (16,3 Mkr) varpå bolagets nettokassa uppgick till 11,8 Mkr (-6,0 Mkr).

Bolaget har ett starkt kassaflöde och en stark finansiell ställning och ser i dagsläget inte något externt finansieringsbehov. En kraftigt negativt påverkad orderingång får dock påverka på det operativa kassaflödet varpå uppkomsten av ett kortstiktigt finansieringsbehov aldrig kan uteslutas.

Skatt

Underskottsavdraget i det förvärvade EBI Systems AB har under året delvis utnyttjats med 2,7 Mkr (0,0 Mkr) och värdet uppgår vid årets utgång till 6,3 Mkr (9,0 Mkr).

Eget kapital

Eget kapital vid periodens utgång uppgick till 121,7 Mkr (107,0 Mkr), vilket motsvarade 10,37 kr (9,12 kr) per utestående aktie vid periodens slut.

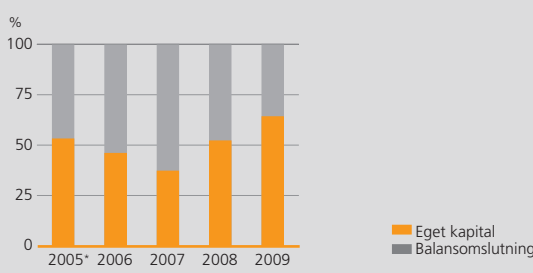
Räntebärande skulder

FormPipe Software hade vid årets utgång inga räntebärande skulder (16,3 Mkr).

Soliditet

Koncernens soliditet uppgick vid årets utgång till 64 % (52 %).

Soliditet



* Ej justerat för IFRS

KOMMENTARER TILL KASSAFLÖDESANALYSEN

Kassaflödet från den löpande verksamheten förbättrades med 27 % till 27,1 Mkr (21,4 Mkr).

Årets kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick till -9,6 Mkr (-6,5 Mkr), varav kassaflöde i samband med förvärv uppgick till -7,8 Mkr (-3,9 Mkr) vilket i sin helhet avsåg utbetalning av earn-out från det tidigare förvärvet av EFS Technology A/S.

Kassaflödespåverkande investeringar i immateriella tillgångar uppgick till 1,1 Mkr (2,2 Mkr) och investeringar i materiella tillgångar uppgick till 0,7 Mkr (0,6 Mkr).

Årets kassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till -15,7 Mkr (18,7 Mkr) och utgörs av amortering av räntebärande skuld om 16,0 Mkr (19,3 Mkr) samt inbetald premie från personalens teckningsoptionsprogram om 0,3 Mkr (0,6 Mkr).

Koncernens totala kassaflöde under året uppgick till 1,7 Mkr (-3,9 Mkr).

KÄNSLIGHETSANALYS

Känslighetsanalysen nedan beskriver effekten på FormPipe Softwares resultat före skatt för 2009, som uppgick till 26,5 Mkr, vid förändring av ett antal faktorer:

Parameter	Förändring	Inverkan på resultat före skatt Mkr
Efterfrågan licenser	+/- 5%	+/- 2,7
Personalkostnad	+/- 5%	-/+ 3,2
STIBOR*	+/- 100 bps	-/+ 0,0
DKK/SEK	+/- 5%	+/- 0,3

* Förändringen i STIBOR är beräknad som helårseffekten baserad på räntebärande skuld vid årets slut.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE
BEFATTNINGSHAVARE

Utifrån styrelsens förslag beslutade årsstämman 2009 om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare, vilka sedan har tillämpats under året. Ersättning till VD och andra ledande befattningshavare skall utgöras av fast lön, eventuell rörlig ersättning, övriga förmåner samt pension. Den sammanlagda ersättningen skall vara marknadsmässig och konkurrenskraftig på den arbetsmarknad befattningshavaren verkar. Fast lön och rörlig ersättning skall vara relaterad till befattningshavarens ansvar och befogenhet. För VD liksom för andra ledande befattningshavare skall den rörliga ersättningen vara maximerad och relaterad till den fasta lönen. Den rörliga ersättningen skall baseras på utfallet i förhållande till uppsatta mål och, så långt möjligt, vara i paritet till den värdeutveckling för bolaget som kommer aktieägarna till del. Vid uppsägning bör i normalfallet gälla en uppsägningstid om sex månader, om uppsägningen initieras av Bolaget, och tre månader, om uppsägningen initieras av befattningshavaren. Pensionsförmåner skall vara antingen förmåns- eller avgiftsbestämda, eller

en kombination därav, och ge befattningshavaren rätt att erhålla pension från 65 års ålder. Frågor om ersättning till bolagsledningen skall behandlas av VD och rapporteras till styrelsen och, när det gäller VD, beslutas av styrelsen. Styrelsen skall äga rätt att frångå riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det.

AKTIESTRUKTUR

FormPipe Softwares aktie handlas under kortnamnet FPIP på Nasdaq OMX Stockholm. Varje aktie i FormPipe Software berättigar till en röst på årsstämman och äger lika rätt till bolagets tillgångar och vinster.

FormPipe Softwares aktiekapital uppgick vid utgången av 2009 till 1 173 618 kronor fördelat på 11 736 181 aktier.

Per den 31 december 2009 hade FormPipe Software 1 000 766 teckningsoptioner registrerade för anställda. Teckningsoptionerna kan öka antalet aktier och rösträtter med maximalt 8,5 % av aktier och rösträtter i bolaget. Vid årsskiftet hade FormPipe Software två teckningsoptionsprogram utestående. Nyemission i samband med lösen av teckningsoptionsprogrammet 2008/2010 kan medföra en ökning av aktiekapitalet med maximalt 51 077 kronor och 510 766 aktier. Nyemission i samband med lösen av teckningsoptionsprogrammet 2009/2011 kan medföra en ökning av aktiekapitalet med maximalt 49 000 kronor och 490 000 aktier.

FormPipe Software hade vid utgången av 2009 inga aktier i eget förvar.

Vid utgången av 2009 fanns inga avtal som begränsar rätten att överlåta aktier.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Vinstdisposition	kronor
Till årsstämmans förfogande står balanserad vinst	
Fria reserver	62 095 285
Årets vinst	19 324 406
	81 419 691
Styrelsen föreslår att:	
Till aktieägarna utdelas 0,50 kronor per aktie*, totalt	-6 123 474
I ny räkning balanseras	75 296 218
	81 419 691

* Antal aktier som berättigar till utdelning är mellan 11 736 181 och 12 246 947 beroende på utnyttjandegrad av utestående teckningsoptionsprogram med förfall före avstämningsdagen

Styrelsen föreslår att utdelningen för 2009 ska ske med 0,50 (-) kronor per aktie, innebärande att sammanlagd utdelning för 2009 uppgår till maximalt 6 123 474 (-) kronor, beroende på utnyttjandegrad av utestående teckningsoptionsprogram med förfall innan avstämningsdagen.

Till grund för sitt förslag att överföra den balanserade vinsten till ny räkning har styrelsen enligt 17 kap 3 § 2-3 st i Aktiebolagslagen bedömt moderbolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet, ekonomiska ställning i övrigt samt förmåga att på kort och lång sikt infria sina åtaganden. Styrelsen bedömer att den föreslagna vinstdispositionen är väl anpassad till verksamhetens art, omfattning och risker samt moderbolagets och koncernens kapitalbehov.

Moderbolagets soliditet uppgår enligt årsredovisningen till 69 %.

Koncernens egna kapital uppgick vid periodens slut till 121,7 Mkr och nettokassan till 11,8 Mkr.

Som avstämningsdag för utdelning föreslås den 19 mars 2010. Om årsstämman beslutar i enlighet med styrelsens förslag beräknas utdelningen utbetalas genom Euroclear Sweden ABs (tidigare VPC AB) försorg den 24 mars 2010.

Koncernens resultaträkning

Tkr	Not	2009	2008
Nettoomsättning		127 597	99 998
Rörelsens kostnader			
Försäljningskostnader		-10 996	-4 925
Övriga kostnader	5	-23 764	-17 792
Personalkostnader	6	-63 459	-51 100
Aktiverat arbete för egen räkning		5 775	5 903
Avskrivningar		-8 618	-5 975
Summa rörelsens kostnader		-101 063	-73 890
Rörelseresultat		26 534	26 108
Finansiella intäkter	7, 9	648	292
Finansiella kostnader	7, 9	-724	-2 192
Resultat efter finansiella poster		26 458	24 208
Skatt på årets resultat	8,23	-8 431	-5 293
Årets resultat		18 028	18 916

Tkr	Not	2009	2008
Övrigt totalresultat			
Omräkningsdifferenser		-3 688	9 213
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		-3 688	9 213
Summa årets totalresultat		14 339	28 129

Tkr	Not	2009	2008
Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till Moderbolagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie)			
- före utspädning	10	1,54	1,81
- efter utspädning	10	1,53	1,79

Koncernens balansräkning

Tkr	Not	2009-12-31	2008-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	12, 27		
Balanserade utgifter		19 026	18 346
Goodwill		118 102	120 892
Övriga immateriella anläggningstillgångar		5 965	9 168
Summa immateriella anläggningstillgångar		143 092	148 406
Materiella anläggningstillgångar	13		
Datainventarier		713	802
Inventarier		624	552
Summa materiella anläggningstillgångar		1 338	1 353
Finansiella anläggningstillgångar	14, 16		
Uppskjuten skattefordran	23	6 348	9 562
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde över resultaträkningen	15, 16	-	924
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 348	10 486
Summa anläggningstillgångar		150 778	160 245
Omsättningstillgångar			
Varulager	17	24	35
Kortfristiga fordringar			
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde över resultaträkningen	15, 16	661	1 292
Kundfordringar	15, 18	26 312	31 040
Övriga fordringar	15	84	1 711
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	1 431	2 363
Summa kortfristiga fordringar		28 487	36 407
Kassa och bank	20	11 843	10 298
Summa omsättningstillgångar		40 354	46 739
SUMMA TILLGÅNGAR		191 132	206 984

Tkr	Not	2009-12-31	2008-12-31
EGET KAPITAL			
Aktiekapital	21	1 174	1 174
Övrigt tillskjutet kapital		63 232	62 919
Omräkningsreserver		6 113	9 801
Balanserad vinst		51 150	33 123
Summa eget kapital		121 669	107 016
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Upplåning / Skulder till kreditinstitut	15, 22	-	6 731
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	15, 16, 24	-	6 812
Uppskjutna skatteskulder	23	2 751	2 733
Summa långfristiga skulder		2 751	16 276
Kortfristiga skulder			
Upplåning / Skulder till kreditinstitut	15, 22	-	9 549
Leverantörsskulder	15	3 851	8 474
Aktuella skatteskulder		1 268	5 758
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	15, 16, 24	6 457	9 219
Övriga skulder	24	8 710	9 197
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	46 426	41 495
Summa kortfristiga skulder		66 712	83 692
Summa skulder		69 463	99 968
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		191 132	206 984
Tkr	Not	2009-12-31	2008-12-31
Ställda säkerheter:			
Företagsinteckningar	14	108 310	104 756
Ansvarsförbindelser		18	537

Moderbolagets resultaträkning

Tkr	Not	2009	2008
Summa nettoomsättning		19 046	14 229
Rörelsens kostnader			
Försäljningskostnader		-1 562	-1 328
Övriga kostnader	5	-13 004	-8 107
Personalkostnader	6	-22 244	-17 786
Avskrivningar		-1 053	-1 089
Summa rörelsens kostnader		-37 863	-28 310
Rörelseresultat		-18 817	-14 081
Resultat från andelar i koncernföretag		42 209	29 125
Finansiella intäkter	7, 9	460	79
Finansiella kostnader	7, 9	-733	-4 351
Resultat efter finansiella poster		23 119	10 772
Skatt på årets resultat	8	-3 795	-2 824
Årets resultat		19 324	7 947

Moderbolagets balansräkning

Tkr	Not	2009-12-31	2008-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	12		
Balanserade utgifter		321	447
Goodwill		1 522	1 929
Summa immateriella anläggningstillgångar		1 844	2 376
Materiella anläggningstillgångar	13		
Datainventarier		660	620
Inventarier		283	415
Summa materiella anläggningstillgångar		943	1 035
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier i dotterbolag	14	124 848	124 893
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde över resultaträkningen	14, 16	-	924
Summa finansiella anläggningstillgångar		124 848	125 817
Summa anläggningstillgångar		127 634	129 228
Omsättningstillgångar			
Varulager	17	24	35
Kortfristiga fordringar			
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde över resultaträkningen	16	661	1 292
Kundfordringar	18	1 403	2 781
Fordringar hos koncernföretag		8 322	4 442
Övriga fordringar		6	1
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	617	476
Summa kortfristiga fordringar		11 008	8 993
Kassa och bank	20	6 287	2 945
Summa omsättningstillgångar		17 319	11 973
SUMMA TILLGÅNGAR		144 953	141 201

Tkr	Not	2009-12-31	2008-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	21	1 174	1 174
Övrigt tillskjutet kapital		17 691	17 691
		18 864	18 864
Fritt eget kapital			
Fria reserver		62 095	53 834
Årets resultat		19 324	7 947
		81 420	61 782
Summa eget kapital		100 284	80 646
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Upplåning / Skulder till kreditinstitut	22	-	2 447
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	16, 24	-	6 812
Summa långfristiga skulder		-	9 259
Kortfristiga skulder			
Upplåning / Skulder till kreditinstitut	22	-	7 668
Leverantörsskulder		1 772	2 856
Skulder till koncernföretag		17 914	15 120
Aktuella skatteskulder		1 822	2 191
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	16, 24	6 457	9 219
Övriga skulder	24	1 911	884
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	14 793	13 359
Summa kortfristiga skulder		44 669	51 296
Summa skulder		44 669	60 555
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		144 953	141 201

Tkr	Not	2009-12-31	2008-12-31
Ställda säkerheter:			
Företagsinteckningar	14	108 310	100 381
Ansvarsförbindelser		18	Inga

Förändring i eget kapital

KONCERNEN		Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
Tkr	Not	Aktiekapital	Övrigt till- skjutet kapital	Omräknings- reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2008		980	35 420	588	14 206	51 195
Summa årets totalresultat		-	-	9 213	18 916	28 129
Betald premie för optionsprogram	21	-	567	-	-	567
Nyemission 080901	21	194	26 932	-	-	27 126
Utgående balans per 31 december 2008		1 174	62 919	9 801	33 123	107 016

Ingående balans per 1 januari 2009		1 174	62 919	9 801	33 123	107 016
Summa årets totalresultat		-	-	-3 688	18 027	14 339
Betald premie för optionsprogram	21	-	313	-	-	313
Utgående balans per 31 december 2009		1 174	63 232	6 113	51 150	121 669

MODERBOLAGET

Tkr	Not	Aktiekapital	Bundna reserver	Fria reserver	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2008		980	17 691	26 336	45 006
Årets resultat		-	-	7 947	7 947
Summa redovisade intäkter och kostnader		980	17 691	34 283	52 954
Betald premie för optionsprogram	21	-	-	567	567
Nyemission 080901	21	194	-	26 932	27 125
Utgående balans per 31 december 2008		1 174	17 691	61 782	80 646

Ingående balans per 1 januari 2009		1 174	17 691	61 782	80 646
Årets resultat		-	-	19 324	19 324
Summa redovisade intäkter och kostnader		1 174	17 691	81 106	99 970
Betald premie för optionsprogram	21	-	-	314	314
Utgående balans per 31 december 2009		1 174	17 691	81 420	100 284

Kassaflödesanalys

Tkr	Not	Koncernen		Moderbolaget	
		2009	2008	2009	2008
Kassaflöde från den löpande verksamheten					
Rörelseresultat		26 534	26 108	-18 816	-14 081
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet					
- Avskrivningar		8 608	5 975	1 053	1 089
- Övriga poster		-5 233	-4 142	-	
Övriga likviditetspåverkande poster					
Resultat från andelar i koncernföretag		-	-	42 208	29 125
Erhållen ränta		189	284	20	79
Betald ränta		-684	-1 900	-733	-2 018
Betalda inkomstskatter		-8 970	-4 871	-4 163	-3 048
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		20 446	21 454	19 569	11 147
Ökning (-) / Minskning (+) varulager		12	23	12	23
Ökning (-) / Minskning (+) kundfordringar		4 728	-11 970	1 378	-1 508
Ökning (-) / Minskning (+) övriga kortfristiga fordringar		549	1 619	-145	166
Ökning (+) / Minskning (-) leverantörsskulder		-4 622	2 663	-1 084	1 369
Ökning (+) / Minskning (-) övriga kortfristiga skulder		5 955	7 577	2 463	2 126
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		6 621	-87	2 623	2 175
Kassaflöde från den löpande verksamheten		27 067	21 367	22 191	13 322
Kassaflöde från investeringsverksamheten					
Investeringar i dotterbolag	27	-7 832	-3 847	-7 832	-7 323
Köp av immateriella anläggningstillgångar	12	-1 054	-2 150	-	-215
Köp av materiella anläggningstillgångar	13	-722	-550	-428	-500
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-9 608	-6 547	-8 259	-8 038
Kassaflöde från finansieringsverksamheten					
Tillförda medel	21	314	567	314	567
Upptagna lån		-	-	-	8 920
Amortering av lån		-16 050	-19 314	-19 015	-18 692
Erhållet / lämnat koncernbidrag		-	-	8 112	5 324
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-15 736	-18 747	-10 590	-3 881
Förändring likvida medel		1 723	-3 926	3 342	1 403
Omräkningsdifferenser i likvida medel		-178	553	-	-
Likvida medel vid årets början		10 298	13 671	2 945	1 541
Likvida medel vid årets slut	20	11 843	10 298	6 287	2 945

Noter

Samtliga belopp i nedanstående noter är angivna i tusentals kronor (Tkr) om inte annat särskilt anges. Bokslutsdagen är den 31 december 2009.

NOT 1. Allmän information

FormPipe Software AB (Moderbolaget) och dess dotterbolag (sammantaget Koncernen) säljer programvara och konsulttjänster för att fånga, strukturera och distribuera information.

Koncernen har kontor i Sverige och Danmark och säljer huvudsakligen sina produkter inom Sverige och Danmark.

Moderbolaget är ett aktiebolag registrerat i och med säte i Sverige. Adressen till huvudkontoret är FormPipe Software AB (publ), Box 231 31, 104 35 Stockholm. Besöksadressen är S:t Eriksgatan 117 i Stockholm.

Moderbolaget är noterat på Nasdaq OMX Stockholm.

Styrelsen har den 26 februari 2010 godkänt denna koncernredovisning för offentliggörande.

NOT 2. Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

Grund för rapporternas upprättande

Koncernredovisningen för FormPipe Software AB har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1.1. Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och IFRIC-tolkningar sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden förutom vad beträffar finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av Koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 4.

Nya och ändrade standarder som tillämpas av Koncernen

Koncernen har tillämpat följande nya och ändrade IFRS från 1 januari 2009:

- IAS 1 (omarbetad), ”Utformning av finansiella rapporter” (gäller från 1 januari 2009). Den omarbetade standarden förbjuder presentation av intäkt- och kostnadsposter (dvs. förändringar i eget kapital som inte avser transaktioner med aktieägare) i rapporten över förändringar i eget kapital utan kräver att ”förändringar i eget kapital som inte avser transaktioner med aktieägare” redovisas skilt från förändringar i eget kapital som avser transaktioner med aktieägare i en rapport över totalresultat. Koncernen presenterar därför alla ägarrelaterade förändringar i eget kapital i rapporten Koncernens förändringar i eget kapital medan alla förändringar i eget kapital som inte avser transaktioner med aktieägare redovisas i Koncernens rapport över totalresultat. Jämförande information har räknats om, så att den överensstämmer med den omarbetade standarden. Eftersom denna ändring av redovisningsprincip endast påverkar presentationen, har den ingen inverkan på resultat per aktie.

Tolkningar av standarder som har trätt i kraft 2009 men ej är relevanta för Koncernen

- Koncernen aktiverar lånekostnader som är direkt hänförliga till inköp, konstruktion eller produktion av en tillgång som det tar en betydande tid i anspråk att färdigställa för användning eller försäljning, som en del av anskaffningsvärdet för tillgången, i de fall den första tidpunkten för aktivering är den 1 januari 2009 eller senare. Tidigare har Koncernen omedelbart kostnadsfört alla lånekostnader. Denna ändring av redovisningsprincip är en följd av tillämpning av övergångsbestämmelserna i IAS 23, Lånekostnader (2007). Jämförande information har därmed inte räknats om. Ändringen av redovisningsprincip har ingen väsentlig inverkan på resultat per aktie.
- IFRS 2 (ändring), ”Aktierelaterade ersättningar” (gäller från den 1 januari 2009). Den ändrade standarden behandlar intjäningsvillkor och indragningar. Den klargör att intjäningsvillkor endast är tjänstgöringsvillkor och prestationsvillkor. Övriga inslag i aktierelaterade ersättningar utgör så kallade ”non-vesting conditions” (villkor som inte är definierade som intjäningsvillkor). Dessa inslag ska beaktas när det verkliga värdet per tilldelningsdagen fastställs för transaktioner med anställda och andra som tillhandahåller liknande tjänster. De påverkar däremot inte antalet optioner som förväntas bli intjänade eller värderingen av dessa efter tilldelningsdagen. Alla indragningar, oavsett om de görs av företaget eller andra parter, ska behandlas på samma sätt i redovisningen. Koncernen tillämpar IFRS 2 (Ändring) från den 1 januari 2009, men den har ej någon påverkan på Koncernens finansiella rapporter då aktierelaterade ersättningar ej förekommit under perioden.
- IFRS 7 (ändring) ”Finansiella instrument – Upplysningar” – gäller från 1 januari 2009. Ändringen kräver ökade upplysningar om värdering till verkligt värde och likviditetsrisk. I synnerhet kräver ändringen upplysning om värdering till verkligt värde per nivå i en vär-

deringshierarki. Eftersom denna ändring endast medför ytterligare upplysningar, har den ingen påverkan på resultat per aktie.

- IFRS 8 ”Rörelsesegment” (gäller från 1 januari 2009) ersätter IAS 14 Segmentrapportering och anpassar segmentrapporteringen till kraven i USA-standarden SFAS 131, ”Disclosures about segments of an enterprise and related information”. Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som står i överensstämmelse med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren har identifierats som den verkställande direktören som fattar strategiska beslut. Koncernen har tidigare tillämpat denna redovisningsstandard i förtid men efter omorganisationen som trädde i kraft 1 januari 2009, då affärsområdesindelningen försvann, kan verksamheten ej längre delas in i rörelsesegment efter de riktlinjer som framhålls i IFRS 8. Verksamhetens olika delar är nu integrerade med varandra på ett odelbart sätt, varför Koncernen nu rapporterar hela verksamheten som Koncernens enda segment.

Standarder, ändringar och tolkningar av befintliga standarder där ändringen ännu inte har trätt i kraft och inte har tillämpats i förtid av Koncernen

Följande standarder och tolkningar av befintliga standarder har publicerats och är obligatoriska för Koncernens redovisning för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2010 eller senare, men har inte tillämpats i förtid:

- IFRIC 17, ”Distribution of non-cash assets to owners” (gäller för räkenskapsår som börjar 1 juli 2009 eller senare). Tolkningen är en del av IASBs årliga förbättringsprojekt som publicerades i april 2009. Denna tolkning ger vägledning om redovisning av överenskomelser enligt vilka ett företag delar ut saktillgångar till aktieägarna. En ändring har också gjorts i IFRS 5 där det krävs att tillgångarna klassificeras som innehav för utdelning endast om de är tillgängliga för utdelning i sitt nuvarande skick och utdelningen är mycket sannolik. Koncernen kommer att tillämpa IFRIC 17 från 1 januari 2010, men den förväntas inte ha någon väsentlig inverkan på Koncernens finansiella rapporter.
- IAS 27 (ändring), ”Koncernredovisning och separata finansiella rapporter” (gäller från 1 juli 2009). Den omarbetade standarden kräver att effekterna av alla transaktioner med innehavare utan bestämmande inflytande redovisas i eget kapital om de inte medför någon ändring i det bestämmande inflytandet och dessa transaktioner ger inte längre upphov till goodwill eller vinster och förluster. Standarden anger också att när ett moderföretag mister det bestämmande inflytandet ska eventuell kvarvarande andel omvärderas till verkligt värde och en vinst eller förlust redovisas i resultaträkningen. Koncernen kommer att tillämpa IAS 27 (ändring) framåtriktat för transaktioner med innehavare utan bestämmande inflytande från den 1 januari 2010.
- IFRS 3 (omarbetad), ”Rörelseförvärv” (gäller från 1 juli 2009). Den omarbetade standarden fortsätter att föreskriva att förvärvsmetoden tillämpas för rörelseförvärv men med några väsentliga ändringar. Exempelvis redovisas alla betalningar för att köpa en verksamhet till verkligt värde på förvärvsdagen, medan efterföljande villkorade betalningar klassificeras som skulder som därefter omvärderas via resultaträkningen. Innehav utan bestämmande inflytande i den förvärvade rörelsen kan valfritt för varje förvärv värderas antingen till verkligt värde eller till den proportionella andel av den förvärvade rörelsens nettotillgångar, som innehas av innehavare utan bestämmande inflytande. Alla transaktionskostnader avseende förvärv ska kostnadsföras. Koncernen kommer att tillämpa IFRS 3 (omarbetade) framåtriktat för alla rörelseförvärv från den 1 januari 2010.
- IAS 38 (ändring), ”Immateriella tillgångar”. Ändringen är en del av IASBs årliga förbättringsprojekt som publicerades i april 2009 och Koncernen kommer att tillämpa IAS 38 (ändring) från samma tidpunkt som IFRS 3 (omarbetad) tillämpas. Ändringen ger förtydliganden vid värdering till verkligt värde av en immateriell tillgång som förvärvats i ett rörelseförvärv. Enligt ändringen får immateriella tillgångar grupperas och behandlas som en tillgång om tillgångarna har liknande nyttjandeperioder. Ändringen kommer inte att ha någon väsentlig inverkan på Koncernens finansiella rapporter.
- IFRS 5 (ändring), ”Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter”. Ändringen är en del av IASBs årliga förbättringsprojekt som publicerades i april 2009. Ändringen klargör att IFRS 5 specificerar de upplysningskrav som finns för anläggningstillgångar (eller avyttringsgrupper) som klassificerats som anläggningstillgångar som innehas för försäljning eller avvecklade verksamheter. Den klargör också att det allmänna kravet i IAS 1 fortfarande gäller, särskilt punkt 15 (att ge en rättvisande bild) och punkt 125 (källor till osäkerhet i uppskattningar). Koncernen kommer att tillämpa IFRS 5 (ändring) från 1 januari 2010. Ändringen förväntas inte ha någon väsentlig inverkan på Koncernens finansiella rapporter.
- IAS 1 (ändring), ”Utformning av finansiella rapporter”. Ändringen är en del av IASBs årliga förbättringsprojekt som publicerades i april 2009. Ändringen klargör att den potentiella regleringen av en skuld genom emission av aktier inte är relevant för dess klassificering som kort- eller långfristig. Genom en förändring i definitionen av kortfristig skuld tillåter ändringen att en skuld klassificeras som långfristig (under förutsättning att företaget har en ovillkorlig rätt att skjuta upp regleringen genom överföring av kontanta medel eller andra tillgångar under minst 12 månader efter räkenskapsårets slut) trots att motparten när som helst kan kräva reglering med aktier. Koncernen kommer att tillämpa IAS 1 (ändring) från 1 januari 2010. Den förväntas inte ha någon väsentlig inverkan på Koncernens finansiella rapporter.
- IFRS 2 (ändring), ”Group cash-settled and share based payment transactions”. Ändringen

medför att IFRIC 8 ”Tillämpningsområde för IFRS 2” och IFRIC 11 ” IFRS 2 - Transaktioner med egna aktier, även koncerninterna” inarbetas i standarden. Den tidigare vägledningen i IFRIC 11 kompletteras dessutom beträffande klassificering av koncerninterna transaktioner, vilket inte behandlas i tolkningen. Denna nya vägledning väntas inte ha någon väsentlig inverkan på Koncernens finansiella rapporter.

Dotterbolag

Dotterbolag är alla de företag där Koncernen har rätten att utforma finansiella och operativa strategier på ett sätt som vanligen följer med ett aktieinnehav uppgående till mer än hälften av rösträtterna. Förekomsten och effekten av potentiella rösträtter som för närvarande är möjliga att utnyttja eller konvertera, beaktas vid bedömningen av huruvida Koncernen utövar bestämmande inflytande över ett annat företag. Dotterbolag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till Koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av Koncernens förvärv av dotterbolag. Anskaffningsvärdet för ett förvärv utgörs av verkligt värde på tillgångar som lämnats som ersättning, emitterade egetkapitalinstrument och uppkomna eller övertagna skulder per överlåtelsedagen, plus utgifter som är direkt hänförbara till förvärvet. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder och eventalförpliktelser i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen, oavsett omfattning på eventuellt minoritetsintresse. Det överskott som utgörs av skillnaden mellan anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på Koncernens andel av identifierbara förvärvade tillgångar, skulder och eventalförpliktelser redovisas som goodwill. Om anskaffningsvärdet understiger verkligt värde för det förvärvade dotterbolagets tillgångar, skulder och eventalförpliktelser redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen.

Koncerninterna transaktioner och balansposter samt orealiserade vinster på transaktioner mellan Koncernföretag elimineras. Även orealiserade förluster elimineras, men eventuella förluster betraktas som en indikation på att ett nedskrivningsbehov föreligger för den överlåtna tillgången. Redovisningsprinciperna för dotterbolag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av Koncernens principer.

Omräkning av utländsk valuta

Funktionell valuta och rapportvaluta

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i Koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är Moderbolagets funktionella valuta och rapportvaluta.

Transaktioner och balansposter

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Valutakursvinster och –förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen.

Omräkningsdifferenser för icke-monetära finansiella tillgångar och skulder redovisas som en del av verkligt värde-vinster/-förluster.

Koncernföretag

Resultat och finansiell ställning för alla Koncernföretag som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan omräknas till Koncernens rapportvaluta enligt följande:

- tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagskurs,
- intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida inte denna genomsnittliga kurs inte är en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på transaktionsdagen, i vilket fall intäkter och kostnader omräknas till transaktionsdagens kurs), samt
- alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas som en separat del av eget kapital.

Vid konsolideringen förs valutakursdifferenser, som uppstår till följd av omräkning av nettoinvesteringar i utlandsverksamheter till eget kapital. Vid avyttring av en utlandsverksamhet, helt eller delvis, förs de kursdifferenser som redovisats i eget kapital till resultaträkningen och redovisas som en del av realisationsvinsten/-förlusten. Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs.

Materiella anläggningstillgångar

Alla materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma Koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde

för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar på tillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

- Datainventarier 3 år
- Inventarier 3-5 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas varje balansdag och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i övriga intäkter/kostnader – netto i resultaträkningen.

Immateriella tillgångar

Goodwill

Goodwill utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på Koncernens andel av det förvärvade dotterbolagets identifierbara nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill på förvärv av dotterbolag redovisas som immateriella tillgångar. Goodwill som redovisas separat testas årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Nedskrivningar av goodwill återförs inte. Vinst eller förlust vid avyttring av en enhet inkluderar kvarvarande redovisat värde på den goodwill som avser den avyttrade enheten.

Goodwill fördelas på kassagenererande enheter vid prövning av eventuellt nedskrivningsbehov. Fördelningen görs på de kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av det rörelseförvärv som gett upphov till goodwill-posten. Koncernen FormPipe Software AB fördelar goodwill till samtliga rörelsegrenar där Koncernen bedriver verksamhet.

Kundrelationer

Förvärvade kundrelationer redovisas till anskaffningsvärde. Kundrelationerna har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för kundrelationer över deras bedömda nyttjandeperiod (5 år).

Teknologi

Förvärvad teknologi redovisas till anskaffningsvärde. Teknologi har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för teknologi över deras bedömda nyttjandeperiod (3 år).

Varumärken

Förvärvade varumärken redovisas till anskaffningsvärde. Förvärvade varumärken har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för varumärken över deras bedömda nyttjandeperiod (3 år).

Patent

Förvärvade patent redovisas till anskaffningsvärde. Patent har en bestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för patent över deras bedömda nyttjandeperiod (3-5 år).

Forskning och utveckling

Utgifter för forskning kostnadsförs när de uppstår. Utgifter som uppstått i utvecklingsprojekt redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella tillgången så att den kan användas eller säljas,
- ledningen har för avsikt att färdigställa den immateriella tillgången och använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja den immateriella tillgången,
- det kan visas hur den immateriella tillgången kommer att generera troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella tillgången finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till den immateriella tillgången under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Övriga utvecklingsutgifter som inte uppfyller dessa villkor redovisas som kostnader när de uppstår. Utvecklingsutgifter som tidigare har redovisats som en kostnad, redovisas inte som en tillgång i en efterföljande period. Aktiverade utvecklingskostnader redovisas som immateriella tillgångar.

heten väljer FormPipe Software att valutasäkra gentemot danska kronor endast för enskilda betydande kända betalningar, vilka då säkras genom terminskontrakt på Koncernnivå. Koncernens riskhanteringspolicy är att säkra kända och betydande framtida kassaflöden. Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10 % i förhållande till den danska kronan, med alla andra variabler konstanta, skulle årets resultat för 2009 varit 373 tkr (2008: 790 tkr) högre/lägre och det egna kapitalet per den 31 december 2009 (inklusive årets resultat) varit 879 tkr (2008: 2 165 tkr) högre/lägre.

(ii)Prisrisk
Koncernen innehar inga placeringar i aktier och är därmed inte exponerad för någon prisrisk. Koncernen är inte heller exponerad för någon prisrisk avseende rå- och stapelvaror.

(iii) Ränterisk avseende kassaflöden och verkliga värden
Eftersom Koncernen inte innehar några väsentliga räntebärande tillgångar, är Koncernens intäkter och kassaflöde från den löpande verksamheten i allt väsentligt oberoende av förändringar i marknadsräntor. Koncernens ränterisk uppstår genom långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter Koncernen för ränterisk avseende kassaflöde. Upplåning som görs med fast ränta utsätter Koncernen för ränterisk avseende verkligt värde. Koncernen var vid periodens utgång skuldfri varpå Koncernen ej kan anses vara utsatt för någon ränterisk vid denna tidpunkt. Baserat på Koncernens upplåning per den 31 december 2009 hade en justering av räntorna om 100 punkter uppåt/nedåt, med alla andra variabler konstanta, påverkat årets resultat med - tkr (2008: 163 tkr) nedåt/uppåt.

(b) Kreditrisk
Kreditrisk hanteras på Koncernnivå. Kreditrisk uppstår genom likvida medel och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner. Om kunder kreditbedöms av oberoende värderare, används dessa bedömningar. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Individuella risklimiter fastställs baserat på interna eller externa kreditbedömningar i enlighet med de gränser som satts av styrelsen. Användningen av kreditgränser följs upp regelbundet. En stor del av FormPipe Softwares försäljning sker till offentlig sektor inom Sverige, detta gör att risken i dessa kundfordringar i stort sett är obefintlig. Koncernen har viss del av sin försäljning gentemot privat sektor, framförallt i Sverige och Danmark. Dessa affärer är dock av mindre storlek och fler till antalet, varpå risken i dessa fordringar kan anses vara väl spridd. Historiken av kundförluster i Koncernen är i stort sett obefintlig.

(c) Likviditetsrisk
Likviditetsrisk hanteras genom att Koncernen innehar tillräckligt med likvida medel och kortfristiga placeringar med en likvid marknad, tillgänglig finansiering genom avtalade kreditfaciliteter och möjligheten att stänga marknadspositioner. Ledningen följer också nogra rullande prognoser för Koncernens likviditetsreserv på basis av förväntade kassaflöden. Nedanstående tabell analyserar Koncernens finansiella skulder som kommer att regleras netto, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena. De belopp som förfaller inom 12 månader överensstämmer med bokförda belopp, eftersom diskonteringseffekten är oväsentlig.

Tkr	< 1 år	1 - 2 år	2 år <
2009			
Tilläggsköpeskilling	6 457		
Leverantörsskulder och andra skulder	13 830		
Totalt	20 287	0	0

2008			
Banklån*	9 549	3 299	4 335
Tilläggsköpeskilling	9 215	6 812	
Leverantörsskulder och andra skulder	17 671		
Totalt	36 439	10 111	4 335

* Banklån med rörlig ränta baserad på STIBOR. STIBOR per 2009-12-31 var 0,35% (2007: 2,16%). Se not 22.

3.2 Hantering av kapitalrisk
Kapital definieras som totalt eget kapital. Koncernens mål avseende kapitalet är att trygga Koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet på lång sikt, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en

optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere. För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan Koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna. Beslut om justering av kapitalet tas av styrelsen utifrån vad som bedöms ge långsiktigt maximal avkastning till aktieägarna. I och med att Koncernens strategi delvis bygger på förvärv kan Koncernens skuldsättning komma att fluktuera kraftigt från år till år. Styrelse och Koncernledning utvärderar därför kontinuerligt framtida betalningsåtaganden och beslutar utifrån en samlad bedömning hur Koncernens medel skall förvaltas.

3.3 Beräkning av verkligt värde
Verkligt värde på finansiella instrument som handlas på en aktiv marknad (t.ex. finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen) baseras på noterade marknadspriser på balansdagen. Det noterade marknadspriset som används för Koncernens finansiella tillgångar är den aktuella köpkursen. Redovisat värde, efter eventuella nedskrivningar, för kundfordringar och leverantörsskulder förutsätts motsvara deras verkliga värden, eftersom dessa poster är kortfristiga till sin natur. Verkligt värde på finansiella skulder beräknas, för upplysningsyfte, genom att diskontera det framtida kontrakterade kassaflödet till den aktuella marknadsränta som är tillgänglig för Koncernen för liknande finansiella instrument.

NOT 4. Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden. Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår anges i huvuddrag nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill
Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställs genom beräkning av nyttjandevärde. Nyttjandevärde bedöms utifrån prognostiserade framtida kassaflöden för respektive kassagenererande enhet. Nedskrivningstestet innehåller antaganden om förväntad tillväxt, bruttomarginaler och diskonteringsränta, vilka framgår närmre av not 12.

Kundrelationer, teknologi och varumärken
Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder för kundrelationer ,teknologi och varumärken som identifierats i förvärvsanalyser, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångarna i balansräkningen.

Balanserade utgifter
Utvecklingsutgifter balanseras utifrån vad som beskrivs i avsnittet ”Immateriella tillgångar” under not 2. Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångarna i balansräkningen.

NOT 5. Ersättningar till revisorerna

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
<i>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</i>				
Revisionsuppdrag	311	257	256	257
Andra uppdrag	101	77	45	77
	412	334	301	334
<i>Bille & Buch-Andersen A/S</i>				
Revisionsuppdrag	-	31	-	-
Andra uppdrag	-	-	-	-
	-	31	-	-
Koncernen totalt	412	365	301	334

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Med andra uppdrag avses konsulttid i samband med notering vid Nasdaq OMX Stockholm.

NOT 6. Personal, ledning och styrelse

Löner och andra ersättningar för samtliga anställda fördelade mellan moderbolag och dotterbolag

	2009	2008
<i>Moderbolaget</i>		
Löner och andra ersättningar	13 074	10 543
Pensioner	1 744	1 552
Sociala avgifter	4 658	4 069

<i>Dotterbolagen</i>		
Löner och andra ersättningar	29 674	25 101
Pensioner	1 907	1 836
Sociala avgifter	6 141	5 175

<i>Koncernen</i>		
Löner och andra ersättningar	42 747	35 643
Pensioner	3 652	3 388
Sociala avgifter	10 800	9 243

Redovisning av ledande befattningshavares förmåner

		Grundlön / Styrelsearvode	Rörlig ersättning	Pensionskostnad	Övrig ersättning	Totalt
Hans Möller (ordförande)	2009	130	-	-	-	130
Hans Möller (ordförande)	2008	-	-	-	-	-
Tomas Julin (ordförande)	2009	-	-	-	-	-
Tomas Julin (ordförande)	2008	130	-	-	-	130
Staffan Torstensson	2009	75	-	-	-	75
Staffan Torstensson	2008	75	-	-	-	75
Lennart Pihl	2009	75	-	-	12	87
Lennart Pihl	2008	75	-	-	-	75
Jon Pettersson	2009	75	-	-	-	75
Jon Pettersson	2008	75	-	-	-	75
Bo Nordlander	2009	75	-	-	-	75
Bo Nordlander	2008	-	-	-	-	-
Thomas Bill	2009	75	-	-	-	75
Thomas Bill	2008	-	-	-	-	-
VD Christian Sundin	2009	1 112	667	360	111	2 250
VD Christian Sundin	2008	1 062	792	354	76	2 284
Andra ledande befattningshavare	2009	3 195	1 131	859	468	5 652
Andra ledande befattningshavare	2008	2 541	1 077	639	214	4 471
Totalt 2009		4 812	1 798	1 218	590	8 419
Totalt 2008		3 958	1 869	993	291	7 110

Styrelsen

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
<i>Styrelsens ledamöter</i>				
Kvinnor	-	-	-	-
Män	6	4	6	4

Antal anställda vid årets slut

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
FormPipe Software AB	20	18	20	18
FormPipe Software Uppsala AB	27	16	-	-
FormPipe Software Linköping AB	16	15	-	-
EFS Technology A/S (Danmark)	16	14	-	-
FormPipe Software Skellefteå AB*	-	15	-	-
Totalt antal anställda	79	78	20	18
Medeltal antal anställda	79	63	19	17

*) Samtliga tidigare anställda i FormPipe Software Skellefteå AB har övergått till anställning i FormPipe Software Uppsala AB per 1 januari 2009.

Ledningsgrupp

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
<i>Ledningsgrupp (inkl VD)</i>				
Kvinnor	1	1	1	1
Män	5	5	4	5

Forts not 6

Verkställande direktör

Till verkställande direktören tillkommer utöver den fasta lönen en resultatbaserad ersättning, 667 Tkr har betalats ut eller satts av för under perioden. Den resultatbaserade ersättningen skall baseras på omsättning och rörelseresultat på de reviderade helårssiffrorna. Översyn sker årligen. Verkställande direktören erhåller inget styrelsearvode.

Bonus

Bolaget tillämpar dels fast lön, dels en bonuslön avseende verkställande direktör, vice vd, finansdirektör samt försäljningsprovision på egen försäljning för säljarna.

Pensioner

Pensionsåldern för verkställande direktören är 65 år. Pensionsprogram för verkställande direktören motsvarar 25% av mållön.

Avgångsvederlag

För verkställande direktören gäller en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader samt 6 månaders avgångsvederlag vid uppsägning från bolagets sida. Ömsesidig uppsägningstid för övriga ledande befattningshavare är tre till sex månader.

Sjukfrånvaro för perioden 1/1 - 31/12 2009

	Koncernen ¹		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Total sjukfrånvaro i procent av ordinarie arbetstid	3,6%	3,1%	1,4%	1,6%
varav långtidssjukskrivningar	*	*	*	*

Sjukfrånvaro fördelad efter ålder

Ålder < 29 år	*	*	*	*
Ålder 30 - 49 år	1,3%	1,6%	1,3%	1,8%
Ålder > 50 år	*	*	*	*

Sjukfrånvaro fördelad efter kön

Kvinnor	*	*	*	*
Män	3,4%	4,2%	0,7%	1,5%

Den totala sjukfrånvaron uppgår till 3,6 % för koncernen FormPipe Software av den sammanlagda arbetstiden år 2009. Ingen signifikant skillnad föreligger mellan könen eller åldersgrupperna.

*Om antalet anställda i en köns- eller åldersgrupp är 10 eller färre så lämnas ingen uppgift.

*Det lämnas ej heller någon uppgift i de fall där det går att hänföra sjukfrånvaron till en viss anställd.

¹ Sjukfrånvaron för koncernen avser endast svenska koncernbolag

Styrelsen i dotterbolag

	FormPipe Software Uppsala		FormPipe Software Linköping		EFS Technology		FormPipe Software Skellefteå	
	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008
Styrelsens ledamöter								
Kvinnor	-	-	-	-	-	-	-	-
Män	1	1	1	1	5	5	1	1

Styrelsen i dotterbolag har ej erhållit något styrelsearvode under 2009. Pensionsförpliktelser avseende styrelsen finns inte. Det finns heller inga avgångsvederlag till styrelsen. Verkställande direktör i samråd med styrelsen fastställer varje år den fasta lönen för ledande befattningshavare och beslutar om eventuella förändringar. Eventuella löneförändringar sker per 1 januari.

NOT 7. Finansiella intäkter och kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Finansiella intäkter:				
Ränteintäkter	14	284	19	79
Finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	441	-	441	-
Övriga finansiella intäkter	193	8	-	-
	648	292	460	79
Finansiella kostnader:				
Räntekostnader på skulder till kreditinstitut	-163	-1 437	-163	-1 596
Konvertibellån (räntebärande)	-	-344	-	-344
Finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	-	-219	-	-2 329
Övriga räntekostnader	-150	-80	-555	-71
Övriga finansiella kostnader	-412	-111	-15	-12
	-724	-2 192	-733	-4 351

NOT 8. Inkomstskatt

	Koncernen	
	2009	2008
Aktuell skatt	6 088	6 317
Uppskjuten skatt	2 343	-1 024
	8 431	5 293

Uppskjuten skatt avser utnyttjande av ackumulerade underkottsavdrag från tidigare år om 2 692 tkr (2008: 0 tkr) samt uppskjuten skattekostnad hänförlig till immateriella tillgångar om 349 tkr (2008: 1 024 tkr).

Inkomstskatten på Koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av vägd genomsnittlig skattesats för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Resultat före skatt	26 458	24 208	23 119	10 772
Inkomstskatt beräknad enligt nationella skattesatser gällande för resultat i respektive land, (26,3% Sverige, 25% Danmark)	6 883	6 474	6 080	3 016
Ej skattepliktiga intäkter	-56	-1	-3 563	-
Ej avdragsgilla kostnader	158	89	112	63
Skatt hänförlig till tidigare år	1 795	-246	1 166	-255
Uppskjuten skattekostnad hänförlig till immateriella tillgångar	-349	-1 024	-	-
Skattekostnad	8 431	5 293	3 795	2 824

Vägd effektiv skattesats var 31,9 % (2008: 26,1 %). Årets skatt har belastats med 1,8 mkr avseende tidigare perioder vilket förklarar den höjda skattesatsen.

NOT 9. Valutakursdifferenser – netto

	Genomsnittskurs januari - december		Balansdagens kurs 31 december	
	2009	2008	2009	2008
DKK	1,43	1,29	1,39	1,47

Valutakursdifferenser har redovisats i resultaträkningen enligt följande;

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Övriga intäkter och kostnader - netto	-31	18	-9	8
Finansiella poster - netto not 7	212	-224	441	-2 334

NOT 10. Resultat per aktie

Före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till Moderbolagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under perioden exklusive återköpta aktier som innehas som egna aktier av Moderbolaget.

	2009	2008
Resultat hänförligt till Moderbolagets aktieägare	18 027	18 916
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	11 736	10 445
Resultat per aktie före utspädning (kr per aktie)	1,54	1,81

Efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier. Moderbolaget har en kategori av potentiella stamaktier med utspädningseffekt: aktieoptioner (2008: även konvertibla skuldebrev). De konvertibla skuldebreven antas ha blivit konverterade till stamaktier och nettovinsten justeras för att eliminera räntekostnaden minskat med skatteffekten. För aktieoptioner görs en beräkning av det antal aktier som kunde ha köpts till verkligt värde (beräknat som årets genomsnittliga marknadspris för Moderbolagets aktier), för ett belopp motsvarande det monetära värdet av de teckningsrätter som är knutna till utestående aktieoptioner. Det antal aktier som beräknas enligt ovan jämförs med det antal aktier som skulle ha utfärdats under antagande att aktieoptionerna utnyttjas.

	2009	2008
Resultat hänförligt till Moderbolagets aktieägare	18 027	18 916
Räntekostnad för konvertibla skuldebrev (efter skatt)	0	240
Nettovinst som används för att bestämma resultat per aktie efter utspädning	18 027	19 156
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	11 736	10 445
Justeringar för:		
- antagen konvertering av konvertibla skuldebrev (tusental)	-	278
- aktieoptioner 2009-2011 (tusental)	30	
Vägt genomsnittligt antal stamaktier för beräkning av resultat per aktie efter utspädning (tusental)	11 766	10 722
Reultat per aktie efter utspädning (kr per aktie)	1,53	1,79

Det konvertibla skuldebrevet återbetalades 2008-08-30 och konverterades därmed ej till aktier, varpå ingen reell utspädning har skett.

NOT 11. Utdelning per aktie

På årsstämman 2010-03-16 kommer en utdelning avseende år 2009 på 0,50 kr per aktie (2008: 0,00 kr per aktie) att föreslås. Den totala utdelningen kan maximalt komma att uppgå till 6 123 473,50 kr (2008: 0,00 kr) beroende på utnyttjandegrad av utestående teckningsoptionsprogram med förfall före avstämningsdagen.

NOT 12. Immateriella tillgångar

KONCERNEN	Goodwill	Balanserade utgifter	Patent	Kundrelationer	Teknologi	Varumärken	Summa
<i>Räkenskapsåret 2008</i>							
Ingående redovisat värde	91 648	6 731	28	6 088	1 829	-	106 324
Ökning genom rörelseförvärv	20 867	8 026	-	1 695	33	954	31 575
Valutakursdifferenser	8 376	40	-	680	197	-	9 293
Inköp	-	6 355	-	-	-	-	6 355
Avskrivningar	-	-2 806	-28	-1 496	-707	-106	-5 143
Utgående redovisat värde	120 892	18 347	-	6 967	1 353	848	148 406

<i>Per 31 december 2008</i>							
Anskaffningsvärde	121 650	22 399	219	9 146	2 285	954	156 653
Ackumulerade avskrivningar	-759	-4 052	-219	-2 179	-932	-106	-8 247
Redovisat värde	120 892	18 346	-	6 967	1 353	848	148 406

<i>Räkenskapsåret 2009</i>							
Ingående redovisat värde	120 892	18 346	-	6 967	1 353	848	148 406
Ökning genom rörelseförvärv	454	-	-	-	-	-	454
Valutakursdifferenser	-3 244	-116	-	-218	-50	-	-3 629
Inköp	-	5 735	-	-	-	-	5 735
Avskrivningar	-	-4 939	-	-1 834	-782	-318	-7 874
Utgående redovisat värde	118 102	19 026	-	4 915	521	529	143 092

<i>Per 31 december 2009</i>							
Anskaffningsvärde	118 860	28 017	219	8 928	2 234	954	159 213
Ackumulerade avskrivningar	-759	-8 991	-219	-4 014	-1 714	-424	-16 120
Redovisat värde	118 102	19 026	-	4 915	521	529	143 092

MODERBOLAGET	Goodwill	Balanserade utgifter	Patent	Summa
<i>Räkenskapsåret 2008</i>				
Ingående redovisat värde	2 338	344	28	2 710
Inköp	-	215	-	215
Avskrivningar	-409	-112	-28	-549
Utgående redovisat värde	1 929	447	-	2 376

<i>Per 31 december 2008</i>				
Anskaffningsvärde	3 626	624	219	4 469
Ackumulerade avskrivningar	-1 698	-177	-219	-2 094
Redovisat värde	1 929	447	-	2 376

<i>Räkenskapsåret 2009</i>				
Ingående redovisat värde	1 929	447	-	2 376
Avskrivningar	-407	-126	-	-532
Utgående redovisat värde	1 522	321	-	1 844

<i>Per 31 december 2009</i>				
Anskaffningsvärde	3 626	624	219	4 469
Ackumulerade avskrivningar	-2 105	-302	-219	-2 626
Redovisat värde	1 522	322	-	1 844

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill i koncernen

Koncernens goodwill uppgick vid årets slut till 118 102 tkr (2008: 120 892 tkr). Goodwill skrivs inte av enligt plan utan nedskrivningsprövas årligen. Nedskrivningsprövning baseras på beräkning av nyttjandevärdet. Detta värde bygger på framtida kassaflödesprognoser, där de fem första åren har baserats på den affärsplan som fastställts av företagsledningen. Kritiska variabler, samt metoden att skatta dessa värden, för den femåriga explicita prognosperioden beskrivs nedan.

Prognosperiod och långsiktig tillväxttakt

Antalet prognosperioder är antagna till oändlighet, där de kassaflöden som ligger längre fram än fem år har givits en årlig tillväxttakt om 3 %.

Explicit tillväxt och marginal

Tillväxttakten och kostnadsutvecklingen under de första fem åren baseras på en sammanvägning av externa analysunderlag för den för verksamheten relevanta marknaden och ledningens erfarenheter och bedömning om bolagets position på marknaden.

Diskonteringsfaktor

Diskonteringsfaktorn beräknas som koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad inklusive riskpremie. De prognosticerade kassaflödena har diskonterats med en diskonteringsränta om 13 % före skatt.

Återvinningsvärdet överstiger det redovisade värdet. Företagsledningen bedömer att en rimlig och möjlig förändring (+/- 1 procent) i de kritiska variablerna ovan inte skulle ha så stor effekt att de var och en för sig skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än redovisat värde.

NOT 13. Materiella anläggningstillgångar

KONCERNEN	Data-inventarier	Inventarier	Summa
<i>Räkenskapsåret 2008</i>			
Ingående redovisat värde	815	721	1 536
Ökning genom rörelseförvärv	76	87	163
Valutakursdifferenser	2	-	2
Inköp	522	27	549
Avyttringar och utrangeringar	-291	-65	-356
Avskrivningar	-612	-220	-832
Återförda ackumulerade avskrivningar på utrangeringar	291	-	291
Utgående redovisat värde	802	552	1 353

<i>Per 31 december 2008</i>			
Anskaffningsvärde	1 245	849	2 094
Ackumulerade avskrivningar	-443	-298	-742
Redovisat värde	802	552	1 353

<i>Räkenskapsåret 2009</i>			
Ingående redovisat värde	802	552	1 353
Valutakursdifferenser	-3	-1	-
Inköp	420	302	721
Avskrivningar	-507	-228	-735
Utgående redovisat värde	713	624	1 338

<i>Per 31 december 2009</i>			
Anskaffningsvärde	1 663	1 150	2 815
Ackumulerade avskrivningar	-950	-527	-1 477
Redovisat värde	713	624	1 338

MODERBOLAGET	Data-inventarier	Inventarier	Summa
<i>Räkenskapsåret 2008</i>			
Ingående redovisat värde	434	642	1 076
Inköp	484	16	499
Avskrivningar	-297	-243	-540
Utgående redovisat värde	620	415	1 035
<i>Per 31 december 2008</i>			
Anskaffningsvärde	984	676	1 660
Ackumulerade avskrivningar	-364	-261	-624
Redovisat värde	620	415	1 035

<i>Räkenskapsåret 2009</i>			
Ingående redovisat värde	620	415	1 035
Inköp	420	8	428
Avskrivningar	-380	-140	-520
Utgående redovisat värde	660	283	943

<i>Per 31 december 2009</i>			
Anskaffningsvärde	1 404	684	2 088
Ackumulerade avskrivningar	-744	-401	-1 145
Redovisat värde	660	283	943

NOT 14. Finansiella anläggningstillgångar

	Moderbolaget	
	2009	2008
<i>Aktier i dotterbolag</i>		
Ingående anskaffningsvärden	124 893	96 716
Årets anskaffningar	0	-
Förvävsrelaterade förändringar	-45	28 177
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	124 848	124 893

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
<i>Övriga finansiella anläggningstillgångar</i>				
Ackumulerat förlustavdrag	6 348	9 040	-	-
Uppskjuten skattefordran	-	522	-	-
Derivat, långfristig fordran	-	924	-	924
Utgående värde finansiella tillgångar	6 348	10 486	124 848	125 817

För aktier i dotterbolag stämmer bokfört värde med anskaffningsvärde för båda åren. Derivat har värderats till verkligt värde över resultaträkningen (se not 16). Ställda säkerheter avser aktier i dotterbolag.

Dotterbolag

Företag	Säte	Jurisk form	Org.nr.	Ägarandel	Bokfört värde
FormPipe Software Uppsala AB	Uppsala	Aktiebolag	556463-9861	100%	18 371
FormPipe Software Linköping AB	Linköping	Aktiebolag	556389-0564	100%	16 977
EFS Technology A/S	Brøndby	Aktiebolag	26 36 62 16	100%	61 323
FormPipe Software Skellefteå AB	Skellefteå	Aktiebolag	556601-0087	100%	28 177

NOT 15. Finansiella instrument per kategori

	Värderade till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultat-räkningen	Summa
31 december 2009			
<i>Tillgångar i balansräkningen</i>			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimsfordringar	26 396	-	26 396
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	-	661	661
Likvida medel	11 843	-	11 843
Summa	38 239	661	38 900

<i>Skulder i balansräkningen</i>			
Upplåning	-	-	-
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	-	6 457	6 457
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	3 851	-	3 851
Summa	3 851	6 457	10 308

	Värderade till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultat-räkningen	
31 december 2008			
<i>Tillgångar i balansräkningen</i>			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimsfordringar	32 751	-	32 751
Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen	-	2 216	2 216
Likvida medel	10 298	-	10 298
Summa	43 049	2 216	45 265

<i>Skulder i balansräkningen</i>			
Upplåning	16 280	-	16 280
Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen	-	16 031	16 031
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	8 474	-	8 474
Summa	24 754	16 031	40 785

Kreditvärdigheten i kategorin låne- och kundfordringar går ej att bedöma utifrån extern kreditrating. Nedskrivningar avseende kundfordringar har historiskt varit mycket sällsynt. Likvida medel utgörs till sin helhet av kassamedel.

NOT 16. Finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
<i>Danska kronor</i>				
Termin 2, förföll 091030	514	1 124	514	1 124
Termin 3, förfaller 100429	263	813	263	813
Omvärdering av tilläggsköpeskilling 2, förföll 090930	-634	-1 240	-634	-1 240
Omvärdering av tilläggsköpeskilling 3, förfaller 100331	-355	-916	-355	-916
Omvärdering av lån	-228	-	-228	-2 109
	-441	-219	-441	-2 329

I kassaflödesanalysen ingår andra finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen i kategorin kassaflöde från finansieringsverksamheten. Ytterligare information om tilläggsköpeskilling se not 24 och 27. Förändringar i verkligt värde för andra finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen redovisas i Finansiella intäkter och kostnader – netto i resultaträkningen not 7. Det verkliga värdet baseras på valutakursförlusten och det verkliga värdet på balansdagen mellan svenska och danska kronor.

NOT 17. Varulager

Den utgift för varulagret som kostnadsförts ingår i posten Omsättningstillgångar / Färdiga varor och uppgår till 24 tkr (2008: 35 tkr).

NOT 18. Kundfordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Kundfordringar	26 312	31 040	1 403	2 781
Reservering för osäkra fordringar	-	-	-	-
	26 312	31 040	1 403	2 781

Koncernen har inga långfristiga kundfordringar. Verkligt värde avseende kortfristiga kundfordringar överensstämmer med redovisat värde. Per den 31 december 2009 uppgick kundfordringarna till 26 312 tkr (2008: 31 040 tkr). Av dessa kundfordringar om 26 312 tkr ansågs inget nedskrivningsbehov föreligga. Åldersanalysen av dessa kundfordringar framgår nedan:

Förfallna kundfordringar per balansdagen:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Mindre än 3 månader	5 274	10 865	411	446
Mer än 3 månader	1 284	2 526	-24	99
	6 558	13 391	387	545

Per den 31 december 2009 hade Koncernen inga befarade kundförluster (2008: 0 tkr). Det gjordes inga nedskrivningar av kundfordringar (2008: 0 tkr). Det fanns även ingen reserv för osäkra fordringar per den 31 december 2009. (2008: 0 tkr). Åldersanalysen av osäkra kundfordringar är som följer:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Mindre än 3 månader	-	-	-	-
Mer än 3 månader	-	-	-	-
	-	-	-	-

Förändringar i reserven för osäkra kundfordringar är som följer:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
<i>Per 1 januari</i>		-23		-
Reservering för osäkra fordringar	-	-	-	-
Fordringar som skrivits bort under året som ej indrivningsbara	-	-	-	-
Återförda outnyttjade belopp	-	23	-	-
Under året tillkomna osäkra fordringar	-	-	-	-
Per 31 december	-	-	-	-

Avsättningar till respektive återföringar av reserver för osäkra kundfordringar ingår i posten Övriga kostnader i resultaträkningen. I övriga kategorier inom kundfordringar och andra fordringar ingår inte några tillgångar för vilka nedskrivningsbehov föreligger. Den maximala exponeringen för kreditrisk per balansdagen är det verkliga värdet för varje kategori fordringar som nämns ovan. Koncernen har ingen pant som säkerhet.

NOT 19. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Förutbetalda försäkringar	35	72	35	5
Förutbetalda IT-kostnader	334	55	87	42
Förutbetalda hyreskostnader	570	1 278	104	303
Upplupna intäkter	42	704	-	-
Övrigt	451	253	391	126
Summa	1 431	2 363	617	476

NOT 20. Likvida medel

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Kassa och bank	11 843	10 298	6 287	2 945
	11 843	10 298	6 287	2 945

Beviljad checkräkningskredit uppgår till 20 000 tkr och var outnyttjad vid årets utgång.

NOT 21. Aktiekapital

	Antal aktier (tusental)
Per 1 januari 2008	9 799
Nyemission 2008-09-01	1 938
Per 31 december 2008	11 736
-	-
Per 31 december 2009	11 736

Totalt antal aktier är 11 736 181 stycken (2008: 11 736 181 stycken) med ett kvotvärde på 0,1 kr per aktie (2008: 0,1 kr per aktie). Alla emitterade aktier är till fullo betalda.

Aktieoptioner

Bolaget erbjöd den 12 mars 2009 personalen att förvärva teckningsoptioner i bolaget. Programmet fullteknades och totalt ställdes 490 000 teckningsoptioner ut. Varje teckningsoption ger innehavaren rätten att teckna en ny aktie i bolaget under perioden 7 mars 2011 till 21 mars 2011 till en kurs om 13,85 kr per ny aktie. Den betalda optionspremien om totalt 313 600 kr redovisas som en ökning i övrigt tillskjutet kapital.

Bolaget erbjöd den 22 mars 2008 personalen att förvärva teckningsoptioner i bolaget. Programmet fullteknades och totalt ställdes 510 766 teckningsoptioner ut. Varje teckningsoption ger innehavaren rätten att teckna en ny aktie i bolaget under perioden 8 mars 2010 till 22 mars 2010 till en kurs om 15,49 kr per ny aktie. Den betalda optionspremien om totalt 566 950 kr redovisas som en ökning i övrigt tillskjutet kapital.

Förändringar i antalet utestående aktieoptioner och deras vägda genomsnittliga lösenpris är som följer:

2009	Genomsnittligt lösenpris i kr per aktie	Optioner (stycken)
Per 1 januari	15,49	510 766
+ Tilldelade	13,85	490 000
- Förverkade	-	-
- Utnyttjade	-	-
- Förfallna	-	-
Per 31 december	14,69	1 000 766

2008	Genomsnittligt lösenpris i kr per aktie	Optioner (stycken)
Per 1 januari	-	-
+ Tilldelade	15,49	510 766
- Förverkade	-	-
- Utnyttjade	-	-
- Förfallna	-	-
Per 31 december	15,49	510 766

Vid periodens utgång har bolaget två utestående teckningsoptionsprogram med följande förfalldatum och lösenpriser:

Förfalldag	Lösenpris	Aktier	
		2009	2008
2010-03-22	15,49	510 766	510 766
2011-03-21	13,85	490 000	-
		1 000 766	510 766

Det vägda genomsnittliga verkliga värdet för optioner som tilldelats under 2009, fastställt med hjälp av Black-Scholes värderingsmodell, var 0,64 kr per option. Viktiga indata i modellen var vägdd genomsnittlig aktiekurs på 10,65 kr på tilldelningsdagen, lösenpris om 13,85 kr per ny aktie, volatilitet på 35 %, förväntad löptid på optionerna på 730 dagar och årlig riskfri ränta på 1,17 %. Optionerna ger ej rätt till utdelning vilket har beaktats i beräkningen av optionspremien.

NOT 22. Upplåning / Skulder till kreditinstitut

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Långfristigt				
Skulder till kreditinstitut	-	6 731	-	2 447
	-	6 731	-	2 447
Kortfristigt				
Skulder till kreditinstitut	-	9 549	-	7 668
	-	9 549	-	7 668
Summa upplåning	-	16 280	-	10 115

Samtliga banklån är lösta under 2009, inga skulder till kreditinstitut kvarstår per balansdagen.

Förfallostrukturen för bolagets upplåning per balansdagen framgår av tabellen nedan:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
6 månader eller mindre	-	4 793	-	3 834
6 - 12 månader	-	4 756	-	3 834
1 - 5 år	-	6 731	-	2 447
Summa	-	16 280	-	10 115

Koncernen har per balansdagen 20 000 tkr (2008: 9 000 tkr) i outnyttjad kreditfacilitet.

NOT 23. Uppskjuten inkomstskatt

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet.

	2009	2008
Uppskjutna skattefordringar	6 348	9 562
Uppskjutna skatteskulder	2 751	2 733

Bruttoförändringar avseende uppskjuten skattefordran är enligt följande:

	2009	2008
Ingående balans	9 562	-
Redovisat i resultaträkningen	-507	459
Utnyttjande av förlustavdrag	-2 692	-
Ökning genom förvärv	-	9 040
Valutakursdifferens	-15	63
Utgående balans	6 348	9 562

De uppskjutna skattefordringar bedöms kunna nyttjas inom den närmsta 5-årsperioden.

Bruttoförändring avseende uppskjuten skattefordran fördelat på tillgångsslag:

	Immateriella tillgångar	Underskottsavdrag	Summa
Per 1 januari 2008	-	-	-
Redovisat i resultaträkningen	459	-	459
Ökning genom rörelseförvärv	-	9 040	9 040
Valutakursdifferenser	63	-	63
Per 31 december 2008	522	9 040	9 562
Redovisat i resultaträkningen	-507	-2 692	-3 199
Valutakursdifferenser	-15	-	-15
Per 31 december 2009	-	6 348	6 348

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemässiga underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster. Under 2009 har 2,7 Mkr (2008: 0,0 Mkr) av underskottsavdraget utnyttjats varpå det skattemässiga värdet per 31 december 2009 uppgick till 6 348 Mkr (2008: 9 040 Mkr).

Bruttoförändringar avseende uppskjuten skatteskuld är enligt följande:

	2009	2008
Ingående balans	2 733	2 383
Redovisat i resultaträkningen	109	-566
Ökning genom förvärv	-	706
Valutakursdifferens	-91	211
Utgående balans	2 751	2 733

Av de uppskjutna skatteskulderna om 2 751 tkr bedöms 670 tkr nyttjas under den närmaste 12-månadersperioden. Resterande belopp kommer att nyttjas inom den närmsta 5-årsperioden.

forts not 23

Bruttoförändring avseende uppskjuten skatteskuld fördelat på tillgångsslag:

	Immateriella tillgångar	Övrigt	Summa
<i>Per 1 januari 2008</i>	2 334	49	2 383
Redovisat i resultaträkningen	-565	-	-565
Ökning genom rörelseförvärv	706	-	706
Valutakursdifferenser	210	-	210
<i>Per 31 december 2008</i>	2 684	49	2 733
Redovisat i resultaträkningen	158	-49	109
Valutakursdifferenser	-91	-	-91
Per 31 december 2009	2 751	-	2 751

Uppskjutna skatter redovisade i immateriella tillgångar avser verkligt värde-justeringar för förvärvade tillgångar.

Upplösning av uppskjuten skatteskuld hänförlig till avskrivningar på förvärvade im-materiella tillgångar uppgår under år 2009 till 670 tkr. Övrig förändring redovisad i resul-taträkningen är hänförlig till genomförd skatteutredning i EFS Technology A/S.

Uppskjutna skatter redovisade i kolumnen övrigt avser uppskjutna skatteskulder i för-värvade bolag.

NOT 24. Övriga skulder

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
<i>Långfristiga skulder</i>				
Tilläggsköpeskilling	-	-6 812	-	-6 812
	-	-6 812	-	-6 812
<i>Kortfristiga skulder</i>				
Tilläggsköpeskilling	-6 457	-9 219	-6 457	-9 219
Övriga kortfristiga skulder	-8 710	-9 197	-1 911	-884
	-15 167	-18 416	-8 368	-10 103
Summa övriga skulder	-15 167	-25 228	-8 368	-16 914

Tilläggsköpeskilling EFS Technology A/S

Tilläggsköpeskillingen är baserad på försäljnings- och omsättningsutvecklingen för EFS Technology A/S och förfaller till betalning 2010-03-31. Tilläggsköpeskillingen löper utan ränta.

Redovisade belopp och verkligt värde för långfristiga skulder är som följer:

	Redovisat värde		Verkligt värde	
	2009	2008	2009	2008
Tilläggsköpeskilling	-	-6 812	-	-6 486
	-	-6 812	-	-6 486

Det verkliga värdet på kortfristig skuld motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonteringseffekten inte är väsentlig. Verkliga värden baseras på diskonterade kassa-flöden med en ränta som baseras på låneräntan på - % (2008: 4 %).

Redovisade belopp för kortfristiga skulder utgör en god approximation av dess verkliga värde.

Belopp i DKK avser tilläggsköpeskilling för förvärvet av EFS Technology A/S

Redovisade belopp, per valuta, för Koncernens övriga skulder är följande:

	Koncernen	
	2009	2008
DKK	4 640	10 920
	4 640	10 920

NOT 25. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2009	2008	2009	2008
Personalrelaterade upplupna kostnader	-11 168	-9 922	-5 684	-4 972
Förutbetalda intäkter	-31 971	-24 360	-6 253	-7 000
Övriga upplupna kostnader	-3 287	-7 213	-2 857	-1 386
	-46 426	-41 495	-14 793	-13 359

NOT 26. Åtaganden

Åtaganden avseende operationell leasing – där ett koncernföretag är leasetagare.

Koncernen hyr ett antal lokaler och kontor med en uppsägningstid på 2 och 4 år.

Leasingavtalen har olika villkor, indexklausuler och rätt till förlängning.

Koncernen leasar också olika slags kontorsmaskiner och bilar enligt uppsägningsbara operationella leasingavtal. Uppsägningstiden för Koncernen avseende dessa avtal är 1 månad.

Leasingkostnader uppgår till 727 tkr (2008: 1 282 tkr)

Framtida sammanlagda minimileaseavgifter för icke-uppsägningsbara operationella leasingavtal är som följer:

	2009	2008
Inom 1 år	250	129
Mellan 1 och 5 år	88	1212
Mer än 5 år	-	-
	338	1 341

NOT 27. Rörelseförvärv

Förvärv av EBI Systems AB – 1 september 2008

FormPipe Software förvärvade den 1 september 2008 EBI Systems AB. Förvärvet avser 100 % av aktierna i EBI Systems AB och har påverkat koncernens balansräkning samt lik-vida medel enligt tabellen nedan. Det förvärvade bolaget har sedan förvärvsdatumet bi-dragit med 6 720 tkr i omsättning och 1 183 tkr i rörelseresultat. Om förvärvet hade in-träffat 1 januari 2008 hade koncernens totala omsättning uppgått till 121 576 tkr och rö-relseresultatet till 17 143 tkr. EBI Systems AB har under året genomfört omfattande om-struktureringar vilka bedöms ha belastat dess resultat med ca 10 Mkr.

Förvärvsbalansen är slutgiltigt justerad och stängd per 30 augusti 2009.

Information om förvärvade nettotillgångar och goodwill:

Kontant betalt	-
Direkta kostnader i samband med förvärvet	1 052
Verkligt värde på nyemitterade aktier	27 125
Tilläggsköpeskilling	-
Sammanlagd köpeskilling	28 177
- Verkligt värde på förvärvade nettotillgångar	-6 805
Goodwill	21 371

Verkligt värde på emitterade aktier baseras på kursen vid tillträdestillfället och uppgick till 14,00 kr per aktie. Det totala antalet emitterade aktier uppgick till 1 937 521 stycken.

Goodwill har uppkommit vid förvärvet och utgörs av synergieffekter och personal. Justeringar av det redovisade värdet representeras av förvärvade kundrelationer, teknolo-gi samt varumärke. Vid denna justering har även effekten av uppskjuten skatt tagits i be-aktande.

Tillgångar och skulder till följd av förvärvet är följande:

	Bokfört värde	Verkligt värde
2008-09-01		
Immateriella tillgångar*	8 026	10 708
Materiella tillgångar	163	163
Uppskuten skaffefordran	9 040	9 040
Kundfordringar och övriga fordringar	5 966	5 966
Likvida medel	3 476	3 476
Räntebärande skulder	-7 066	-7 066
Leverantörsskulder och övriga skulder	-14 777	-14 777
Uppskjuten skatteskuld	-	-706
Förvärvade nettotillgångar	4 829	6 805

Kontant reglerad köpeskilling	-1 052
Likvida medel i förvärvat dotterbolag	3 476
Förändring av koncernens likvida medel vid förvärvet	2 425

* Justeringen för verkligt värde avser kundrelationer, teknologi och varumärke. Avskriv-ningarna på dessa immateriella tillgångar sker linjärt. Av det totala beloppet om 10 708 tkr avser 1 695 tkr kundrelationer som skrivs av på fem år, 8 059 tkr teknologi och 954 tkr varumärke som båda skrivs av på tre år.

NOT 28. Upplysningar om närstående

Med närstående avses:

- Företag som direkt eller indirekt genom en eller flera mellanhänder utövar ett bestäm-mande inflytande över FormPipe Software AB.
- Fysiska personer direkt eller indirekt innehar en sådan andel av rösterna i FormPipe Software AB som medför ett betydande inflytande i företaget samt nära familje-medlemmar till sådana enskilda personer.
- Nyckelpersoner som har ansvar för planering och styrning av aktiviteter såsom styrelse-ledamöter och ledande befattningshavare.

FormPipe Software har inga transaktioner med närstående enligt definitionen i IAS 24 upplysningar om närstående (se ovan) att rapportera utöver de som anges i not 6 Perso-nal, Ledning och Styrelse.

Årsredovisningens undertecknande

Revisionsberättelse

STOCKHOLM den 26 februari 2010				
Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder, IFRS, sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets		ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisade översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.		
Jon Pettersson Styrelseledamot	Lennart Pihl Styrelseledamot	Staffan Torstensson Styrelseledamot	Thomas Bill Styrelseledamot	Bo Nordlander Styrelseledamot
Hans Möller Styrelseordförande				
Vår revision har angivits den 26 februari 2010				
PricewaterhouseCoopers AB				
Michael Bengtsson Auktoriserad revisor				

Till årsstämman i
Formpipe Software AB (publ)
Org nr 556668-6605

Vi har granskat årsredovisningen, koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning i Formpipe Software AB (publ) för räkenskapsåret 2009. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår i den tryckta versionen av detta dokument på sidorna 31-59. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen samt för att internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av koncernredovisningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen, koncernredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens och verkställande direktörens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen och verkställande direktören gjort när de upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen och koncernredovisningen. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av bolagets resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av koncernens resultat och ställning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen, disponerar vinsten i moderbolaget enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 26 februari 2010

PricewaterhouseCoopers AB

Michael Bengtsson
Auktoriserad revisor

Bolagsstyrningsrapport

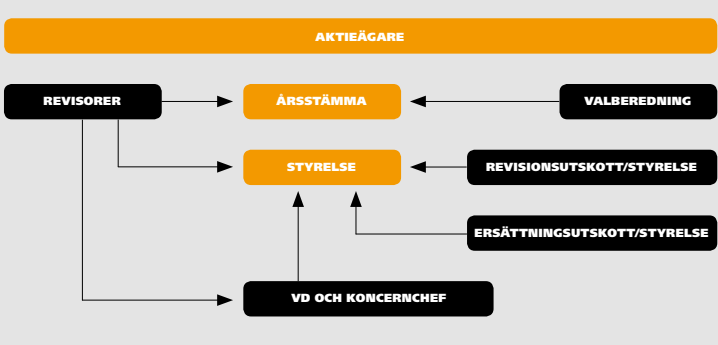
Inledning

FormPipe Software är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Stockholm. Under år 2009 bedrev koncernen verksamhet i Sverige och Danmark. Styrning, ledning och kontroll av FormPipe Software fördelas mellan aktieägarna på årsstämman, Bolagets styrelse, VD, svensk aktiebolagslag, gällande bolagsordning, Nasdaq OMX Stockholm regelverk för emittenter och svensk kod för bolagsstyrning.

I FormPipe Softwares bolagsstyrningsrapport för 2009 beskrivs FormPipe Softwares bolagsstyrning, ledning och förvaltning samt den interna kontrollen avseende finansiell rapportering. Rapporten är inte en del av den formella årsredovisningen och är inte granskad av Bolagets revisorer.

Svensk kod för bolagsstyrning bygger på principen ”följa eller förklara” vilket innebär att företag som tillämpar koden kan avvika från enskilda regler om det tydligt beskrivs varför samt vad man gör istället. Nedan redogörs vilka punkter i koden som FormPipe Software avviker ifrån.

Rapporteringsstruktur i FormPipe Software



Bolagsstyrning handlar i grunden om hur Bolaget skall styras och drivas i ett aktieägarperspektiv. FormPipe Softwares bolagsstyrning regleras av såväl externa regelverk som interna styrdokument.

Exempel på externa regelverk:

- » Aktiebolagslagen
- » Nasdaq OMX Stockholms regelverk för emittenter
- » Gällande redovisningslagstiftning
- » Svensk kod för bolagsstyrning

Exempel på interna regelverk

- » Bolagsordningen
- » Instruktioner och arbetsordning för styrelse respektive VD
- » Interna policies, handböcker och riktlinjer

Aktieägare

Den 31/12-2009 hade FormPipe Software ca 1 550 aktieägare som ägde totalt 11 736 181 aktier. Största enskilda ägare per den 31/12-2009 var Svenska Mezzaninkapital med 13,41 % av röster och kapital och Försäkringsbolaget Avanza pension med 8,91 % av röster och kapital. Totalt ägde bolagets tio största ägare 48,33 procent av röster och kapital.

Årsstämma

Årsstämma är benämningen på den årliga ordinarie bolagsstämman då Årsredovisning- en skall framläggas. Aktieägarnas rätt att besluta om FormPipe Softwares angelägenheter utövas på årsstämman, som är Bolagets högst beslutande organ. Några av stämmans obligatoriska uppgifter är att fastställa koncernens balans- och resultaträkning, besluta om vinstdisposition, ersättningsprinciper för ledande befattningshavare och om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och VD. Årsstämman väljer efter förslag från valberedningen (se nedan) styrelseledamöter fram till slutet av nästkommande årsstämma. Inför årsstämman 2009 har Bolagets aktieägare informerats i god tid på www.formpipe.se om tid och plats för stämman samt även om sin rätt att få ett ärende behandlat på stämman.

Årsstämma 2009

Samtliga aktieägare som direktregistrerade i aktieboken och som anmält sitt deltagande i tid har rätt att deltaga i stämman och rösta för sina aktier. De aktieägare som inte själva har möjlighet att närvara kan företrädas via ombud. FormPipe Softwares årsstämma hölls den 13 mars 2009 i Bolagets lokaler i Stockholm. Bolagets styrelse, ledning, valberedning samt revisor var närvarande vid stämman.

I huvudsak fattades följande beslut:

- » Till ordförande vid bolagsstämman valdes advokat Johan Hessius, Advokatfirman Lindahl.
- » Årsstämman beslutade att ansamlade vinstmedel balanseras i ny räkning och att någon vinstutdelning för räkenskapsåret 2008 ej skall ske.
- » Balans – och resultaträkning för moderbolaget och koncernen fastställdes.
- » Styrelseledamöterna och VD beviljades ansvarsfrihet för 2008.
- » Antalet stämموالدا styrelseledamöter fram till nästa års stämma fastställdes till sex, utan stämموالدا styrelsuppleanter.
- » Hans Möller valdes till ny styrelseordförande, Thomas Bill till ny styrelseledamot och Bo Nordlander till ny styrelseledamot. Lennart Pihl, Staffan Torstensson och Jon Pettersson omvaldes till styrelseledamöter.
- » Arvode beslutades utgå med 130 000 kronor till styrelsens ordförande och med 75 000 kronor till envar av de övriga av bolagsstämman valda ledamöterna som ej är anställda i Bolaget (dvs. en sammanlagd ersättning till styrelsen om 505 000 kronor).
- » Vidare godkände årsstämman valberedningens förslag att, intill årsstämma 2012, till revisor i Bolaget omvälja PricewaterhouseCoopers AB med Michael Bengtsson som huvudansvarig revisor. Arvode till revisor beslutades utgå enligt löpande räkning.
- » Föreslagna principer för valberedningen fastställdes.
- » Förslaget om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare antogs.
- » Årsstämman beslutade att bemyndiga styrelsen att inom ramen för gällande bolagsordning, intill tiden för nästa årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, fatta beslut om nyemission av aktier och/eller teckningsoptioner och/eller konvertibler.
- » Årsstämman beslutade om emission av högst 490 000 teckningsoptioner med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt. Ökningen av Bolagets aktiekapital kommer vid full nyteckning med stöd av samtliga optionsrätter att bli 49 000 kronor motsvarande en utspädning om ca 4 procent.

Protokollet från årsstämman presenterades på hemsidan två veckor efter stämman. Materialet från stämman, så som kallelse, protokoll samt information om valberedning finns att läsa på FormPipe Softwares hemsida www.formpipe.se.

Årsstämma 2010

FormPipe Softwares årsstämma 2010 äger rum den 16 mars i Bolagets lokaler i Stockholm. För anmälan till årsstämman 2010 kommer det i god tid finnas information på www.formpipe.se. Där beskrivs även hur respektive aktieägare kan få ett ärende behandlat på stämman.

Valberedning

Valberedningen inleds med att utvärdera sittande styrelse. Valberedningens arbete skall präglas av öppenhet och diskussion för att åstadkomma en välbalanserad styrelse. Valberedningen nominerar sedan ledamöter till FormPipe Softwares styrelse för kommande mandatperiod som sedan föreslås för årsstämman. Valberedningen lämnar även förslag på styrelsens och revisorernas ersättning samt i förekommande fall även val av revisor.

Årsstämman 2009 beslutade att valberedningens ledamöter skulle baseras på valberedningens principer, som i korthet innebär att valberedningens sammansättning utgörs av fyra ledamöter representerade envar av de fyra röstmässigt största aktieägarna per den sista dagen av Q3 2009. Valberedningens sammansättning publicerades på Bolagets hemsida den 30 november vilket avviker från kodens paragraf avseende att denna information skall publiceras senast sex månader innan årsstämman.

Valberedningens principer innefattar även att vid behov ersätta ledamot som lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört. För valberedningens fullständiga principer se dokumentet ”Valberedningens redogörelse inför årsstämma 2010” Investor Relations/Bolagsstyrning på www.formpipe.se.

Valberedningens ledamöter inför årsstämman 2010 är:

Anders Terp, anställd på FormPipe Software Copenhagen A/S och tidigare delägare i EFS Technology A/S. 450 056 aktier.

Anders Roslund, verkstadsanalytiker Ålandsbanken. Tidigare ledamot i EBI Systems, 156 312 aktier.

Fredrik Stark, representerar AB Wallinder & Co 331 658 aktier samt 50 000 aktier privat, totalt 381 658 aktier.

Hans Möller, styrelseordförande i FormPipe Software AB. Representerar Svenska Mezzaninkapital, 1 573 637 aktier.

Bolagsordning

Bolagsordningen stadgar att FormPipe Software är ett publikt aktiebolagslag, vars verksamhet är att direkt eller indirekt, bedriva verksamhet inom nedan nämnda områden samt idka därmed förenlig verksamhet; konsultverksamhet avseende Internet- och Intranätlösningar, konsultverksamhet med inriktning på information, management och data, utveckling och design av dataprogram/produkter samt försäljning av nämnda produkter/tjänster i kombination med lämplig hårdvara samt förvaltning och handel med värdepapper och fastigheter. FormPipe Softwares aktiekapital skall vara lägst 500 000 kronor och högst 2 000 000 kronor. Antalet aktier skall vara lägst 5 000 000 st och högst 20 000 000 st. Styrelsen skall bestå av lägst tre och högst sex ledamöter med högst tre suppleanter. Hela bolagsordningen går att ladda ner på www.formpipe.se.

Styrelsen

Styrelsen uppdrag är att för ägarnas räkning förvalta Bolagets angelägenheter. FormPipe Softwares styrelsearbete styrs, förutom gällande lagar och rekommendationer, av styrelsens arbetsordning som innehåller regler för arbetsfördelning mellan styrelse och VD, ekonomisk rapportering, investeringar och finansiering. Arbetsordning fastställs en gång per år.

Styrelsens arbete under 2009

Vid årsstämman den 13 mars 2009 valdes styrelseledamöterna; Hans Möller, ordförande, Jon Pettersson, ledamot, Lennart Pihl, ledamot, Staffan Torstensson, ledamot, Thomas Bill, ledamot och Bo Nordlander, ledamot. Vid Bolagets protokollförda styrelsemöten behandlades resultatställning, balansomslutning, delårsrapporter samt årsredovisningar. Även framtida frågeställningar så som marknadsbedömningar, affärsverksamhetens inriktning och organisationsfrågor har behandlats. En viktig fråga som behandlats och beslutats om under 2009 är noteringen av FormPipe Softwares aktie vid Nasdaq OMX Stockholm.

Styrelsens ansvar

FormPipe Softwares styrelse har det övergripande ansvaret för Bolagets organisation och ledning samt att riktlinjer för förvaltningen av Bolagets medel är ändamålsenligt uppbyggda. Styrelsen ansvara för att Bolaget styrs enligt gällande lagar och förordningar samt det regelverk för emittenter där svensk kod för bolagsstyrning ingår. Styrelsen ansvarar vidare för utveckling och uppföljning av koncernens strategier genom planer och mål, beslut om förvärv och avyttring av verksamheter, större investeringar, tillsättningar och ersättningar till koncernledningen samt löpande uppföljning av verksamheten under året. Styrelsens fastställer årligen årsbokslutet, gällande affärsplan, verksamhetsrelaterade policies samt VDs arbetsordning.

Styrelsens ordförande

Styrelsens Ordförande Hans Möller leder styrelsens arbete så att detta utövas i enlighet med lagar och föreskrifter. Ordförande följer verksamheten i dialog med VD och ansvarar för att övriga ledamöter får den information som är nödvändig för hög kvalitet i diskussion och beslut. Ordföranden är även delaktig i utvärdering och utvecklingsfrågor avseende koncernens ledande befattningshavare.

Styrelsens sammansättning

FormPipe Software håller under ett verksamhetsår vanligtvis fyra ordinarie styrelsemöten samt ett konstituerande styrelsemöte i direkt anslutning till årsstämman. Extra styrelsemöten hålls vid behov. Styrelsen består av sex ordinarie ledamöter utan suppleanter. FormPipe Softwares styrelse består av sex ledamöter. VD ingår ej i styrelsen men närvarar under samtliga styrelsemöten som föredragande, utom när VDs arbete utvärderas. VD rapporterar till styrelsen om det operativa arbetet i koncernen samt tillser att styrelsen får sakligt och relevant beslutsunderlag. Nedanstående tabell visar bland annat styrelsens medlemmar, samt styrelsens bedömning angående beroendeställning i förhållande till Bolaget och aktieägarna.

Styrelsen 2009	Rev.uts	Ers.uts	Oberoende
Hans Möller , Styrelsens ordförande	Ja	Ja	Bedöms beroende
Jon Pettersson , Ledamot	Ja	Ja	Bedöms oberoende
Lennart Pihl , Ledamot	Ja	Ja	Bedöms oberoende
Staffan Torstensson , Ledamot	Ja	Ja	Bedöms oberoende
Thomas Bill , Ledamot	Ja	Ja	Bedöms oberoende
Bo Nordlander , Ledamot	Ja	Ja	Bedöms beroende

FormPipe Softwares styrelsesammansättning uppfyller Nasdaq OMX Stockholms och svensk kod för bolagsstyrnings krav avseende oberoende styrelseledamöter.

Styrelsens arbetsordning

Styrelsens arbetsordning fastställdes den 29 september 2009 och skall årligen revideras på det konstituerande styrelsesammanträdet. Arbetsordningen revideras därutöver vid behov. Arbetsordningen innehåller bland annat styrelsens ansvar och arbetsuppgifter, styrelseordförandens arbetsuppgifter, revisionsfrågor samt anger vilka rapporter och finansiell information som styrelsen ska få inför varje ordinarie styrelsemöte. Vidare omfattar arbetsordningen instruktioner till VD. Bilaga avseende styrelsens arbete som revisionsutskott har framtagits och fastställts vid ordinarie styrelsemöte den 29 september 2009. Arbetsordningen föreskriver också styrelsens arbete som ersättningsutskott.

Revisions – och ersättningsutskott

Styrelsen agerar i sin helhet revisions – och ersättningsutskott. Arbetsbeskrivningen gällande arbetet som revisionsutskott fastställs som en bilaga till gällande arbetsordning. Arbetet som ersättningsutskott regleras i gällande arbetsordning. Arbetsordningen med bilaga fastställdes vid ordinarie styrelsemöte den 29 september 2009.

VD och koncernledning

VD Christian Sundin leder koncernen och dess verksamhet inom de ramar styrelsen fastlagt. Den senast gällande VD-instruktionen fastställdes av styrelsen den 29 september 2009. VD tar löpande fram nödvändigt informations- och beslutsunderlag inför styrelsemöten och motiverar även förslag till beslut. Styrelseordförande har årligen utvärderingsamtal med VD i enlighet med VD-instruktion och gällande kravspecifikation. VD leder koncernledningens arbete och fattar beslut i samråd med övriga ledningsmedlemmar. Koncernledningen har månadsvis protokollförda möten där operativa frågeställningar diskuteras. Dessutom arbetar koncernledningen årligen fram en affärsplan som fastställs av styrelsen. Affärsplanen följs upp via månatliga rapporter från respektive funktion inom Bolaget där granskningen fokuserar på tillväxt och kostnadskontroll. Utöver veckomötena träffas de flesta i koncernledningen dagligen på Bolagets huvudkontor. Bolagets snabba utveckling gör att den dagliga kontakten är en förutsättning för en fungerande styrning och ledning. Koncernledningen består av chefer för väsentliga verksamhetsområden inom FormPipe Softwares koncern.

Revisorer

För granskning av Bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och VDs förvaltning utses på årsstämman en eller två revisorer med högst två suppleanter. Ansvärig Huvudrevisor är Michael Bengtsson från PricewaterhouseCoopers AB. Michael Bengtsson har medverkat i revisionen i FormPipe Software sedan Bolaget bildades och har god insyn hur Bolaget utvecklats under de senaste åren.

Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen för räkenskapsåret 2009

Denna rapport har upprättats i enlighet med Svensk kod för bolagsstyrning och är därmed avgränsad till intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Styrelsen ansvarar för arbetet med bolagsstyrning inom FormPipe Software och därav för arbetet med den interna kontrollen. Det övergripande syftet är att skydda Bolagets tillgångar och därigenom aktieägarnas investering. Styrelsen ansvarar också att finansiell rapportering är upprättad i enlighet med gällande lag. Kvalitetssäkring av FormPipe Softwares finansiella rapportering sker genom att styrelsen behandlar samtliga kritiska redovisningsfrågor och de finansiella rapporter som Bolaget lämnar. Det förutsätter att styrelsen behandlar frågor om intern kontroll, regelefterlevnad, väsentliga osäkerheter i redovisade värden, eventuella ej korrigerade felaktigheter, händelser efter balansdagen, ändringar i uppskattningar och bedömningar, eventuella konstaterade oegentligheter och andra förhållanden som påverkar de finansiella rapporternas kvalitet.

Beskrivning av den interna kontrollens organisation

Kontrollmiljö – Ett aktivt och engagerat styrelsearbete är grunden för god intern kontroll. FormPipe Softwares styrelse har etablerat tydliga arbetsprocesser och arbetsordningar för sitt arbete. En viktig del i styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policies, riktlinjer och ramverk relaterade till finansiell rapportering. Bolagets styrande dokument är benämnt ”Styrelsens arbetsordning jämte instruktion avseende arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören samt instruktion avseende ekonomisk rapportering till styrelsen för FormPipe Software (inklusive dotterbolag och filialer)” Syftet med dess policy är bland annat att skapa grunden för en god intern kontroll. Uppföljning och omarbetsning sker löpande samt kommuniceras ut till samtliga medarbetare som är involverade i den finansiella rapporteringen. Styrelsen utvärderar löpande verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande resultatrapport och framarbetade nyckeltal samt annan väsentlig operationell och finansiell information. Styrelsen verkar i sin helhet såsom revisionskommitté. Styrelsen i sin helhet har sålunda under 2009 övervakat systemen för riskhantering och intern kontroll. Dessa system syftar till att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med la-

gar och förordningar och är effektiv samt att den ekonomiska rapporteringen är tillförlitlig. Styrelsen har tagit del av och utvärderat rutinerna för redovisning och ekonomisk rapportering samt följt upp och utvärderat de externa revisorernas arbete, kvalifikationer och oberoende. Styrelsen har under 2009 haft en genomgång med och fått skriftlig rapport från Bolagets externa revisorer. Övriga fastställda policies som ligger till grund för den interna kontrollen inom FormPipe Software är Finanspolicy, Informationspolicy och IT-policy. FormPipe Software arbetar enligt en funktionsbaseras organisationsstruktur där respektive funktionschef sitter med i bolagets ledningsgrupp och ansvarar för arbetsresultatet inom funktionen. Samtliga funktioner inom FormPipe Software har samma struktur, ekonomisystem, kontoplan och policies vilket underlättar skapande av ändamålsenliga rutiner och kontrollsystem.

Riskbedömning – FormPipe Software arbetar fortlöpande och aktivt med riskanalys, riskbedömning och riskhantering för att säkerställa att de risker som Bolaget är utsatt för hanteras på ett ändamålsenligt sätt inom de ramar som fastställts. I riskbedömningen beaktas exempelvis Bolagets administrativa rutiner avseende fakturering och avtalshantering. Även väsentliga balans- och resultatposter där risken för väsentliga fel skulle kunna uppstå granskas kontinuerligt. I Bolagets verksamhet finns dessa risker i huvudsak i posterna för ny försäljning samt repetitiva intäkter.

Kontrollaktiviteter – Policies och riktlinjer är särskilt viktiga för en korrekt redovisning, rapportering och informationsgivning och definierar även de kontrollaktiviteter som skall utföras. FormPipe Software arbetar enligt sin Financial Guideline där bl.a. kontrollaktiviteter som avstämmningar, attestflöden, kontoavstämmningar, ekonomisystem, jämförelsemått mm. behandlas. Kontrollstrukturer utformas även för att hantera de risker som styrelsen bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen. Dessa kontrollstrukturer består dels av en organisation med tydlig ansvarsfördelning, tydliga rutiner och klara arbetsroller. Exempel på kontrollaktiviteter är bland annat rapportering av beslutprocesser och beslutsordningar för väsentliga beslut (t.ex. nya stora kunder, investeringar, avtal etc.) och även granskning av samtliga finansiella rapporter som presenteras.

Information och kommunikation – Bolagets styrande dokumentation i form av policies, riktlinjer och manualer vad gäller intern- och extern kommunikation hålls löpande uppdaterade och kommuniceras internt via relevanta kanaler, såsom interna möten, interna nyhetsmail och Intranet. För kommunikation med externa parter finns en tydlig policy som anger samtliga riktlinjer för hur informations skall ske – Bolagets fastställda Informationspolicy. Syftet med policyn är att säkerställa att FormPipe Softwares samtliga informationsskyldigheter enligt gällande regelverk för emittenter efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

Uppföljning och övervakning – Uppföljning av att den interna kontrollen är ändamålsenlig och sker löpande av Bolaget. Styrelsen träffar minst en gång per år, utan närvaro av VD eller annan person från ledningsgruppen, Bolagets revisorer för en genomgång av nuläge. Styrelsen ser även till att bolagets revisorer översiktligt granskar den finansiella rapportern från kvartal 3. Slutligen lämnar även styrelsen en kortfattad rapport över hur den interna kontrollen genomförts under året. Styrelsen utvärderar årligen om en separat funktion för Internrevision skall tillsättas FormPipe Software. Ställningstagandet är att styrelsen i dagens utformning hanterar denna löpande process och dess interna kontroll på ett tillfredsställande sätt.

Riktlinjer ersättningar till ledande befattningshavare

Årsstämman 2009 beslutade om följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Ersättning till VD och andra ledande befattningshavare skall utgöras av fast lön, eventuell rörlig ersättning, övriga förmåner samt pension. Den sammanlagda ersättningen skall vara marknadsmässig och konkurrenskraftig på den arbetsmarknad befattningshavaren verkar. Fast lön och rörlig ersättning skall vara relaterad till befattningshavarens ansvar och befogenhet. För VD liksom för andra ledande befattningshavare, skall den rörliga ersättningen vara maximerad och relaterad till den fasta lönen. Den rörliga ersättningen skall baseras på utfallet i förhållande till uppsatta mål och, så långt möjligt, vara i synergi till den värdeutveckling för Bolaget som kommer aktieägarna till del. Vid uppsägning bör i normalfallet gälla en uppsägningstid om sex månader, om uppsägningen initieras av Bolaget, och tre månader, om uppsägningen initieras av befattningshavaren. Pensionsförmåner skall vara antingen förmåns- eller avgiftsbestämda, eller en kombination därav, och ge befattningshavaren rätt att erhålla pension från 65 års ålder. Frågor om ersättning till bolagsledningen skall behandlas av VD och rapporteras till styrelsen och, när det gäller VD, beslutas av styrelsen. Styrelsen skall äga rätt att frånga riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det.

Ersättning till styrelsen

Årsstämman 2009 beslutade att den totala ersättningen till styrelsens ledamöter för innevarande år skulle uppgå till 505 000 kr, varav 130 000 kr till styrelsens ordförande och 75 000 kr till respektive ledamot.

Ersättning till VD och koncernledning

Christian Sundin, - Fast ersättning 1 112 000 kr per år, rörlig ersättning i enlighet med uppsatta budgetmål. 2009 uppgick den rörliga delen till 667 000 kr samt pension om 360 000 kr. Övrig ersättning uppgick till 111 000 kr.

Ersättning till övriga ledande befattningshavare

Grundlönen totalt för övriga ledande befattningshavare uppgick 2009 till 3 195 000 kr. Den rörliga ersättningen uppgick för samma period till 1 131 000 sam pension om 859 000 kr. Övrig ersättning uppgick till 468 000 kr.

Ersättning till revisor

Ersättning till revisorer sker i enlighet med valberedningens rekommendation på löpande räkning. Till revisor och revisionsföretag har under 2009 ett totalt arvode om 412 000 kr utbetalats. Summan avser arbete för revision, löpande rådgivning och annan granskning.

Definitioner

RESULTATRÄKNING:

EBITDA

Rörelseresultat före avskrivningar.

EBIT

Rörelseresultat.

FÖRSÄLJNING:

Repetitiva intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, såsom support och underhållsintäkter, förvaltningsavtalsintäkter samt intäkter från hyresavtal avseende licens.

MARGINALER:

Bruttomarginal

Rörelseresultat före avskrivningar i procent av försäljningen.

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i procent av försäljningen.

Vinstmarginal

Årets resultat i procent av försäljningen.

AVKASTNING PÅ KAPITAL:

Avkastning på operativt kapital

Rörelseresultat i procent av genomsnittligt operativt kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital.

Avkastning på eget kapital

Årets resultat i procent av genomsnittligt eget kapital.

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av genomsnittligt totalt kapital.

KAPITALSTRUKTUR:

Operativt kapital

Balansomslutningen minskad med icke räntebärande skulder inklusive uppskjuten skatt samt kassa och bank, kortfristiga placeringar och övriga räntebärande fordringar.

Sysselsatt kapital

Balansomslutningen minskad med icke räntebärande skulder inklusive uppskjuten skatt.

Räntebärande nettoskuld

Räntebärande skulder minskade med likvida medel.

Soliditet

Eget kapital i procent av balansomslutningen.

KASSAFLÖDE OCH LIKVIDITET:

Fritt kassaflöde

Kassaflöde från den löpande verksamheten minskat med kassaflöde från investeringsverksamheten exkl. förvärv av rörelse.

Likvida medel

Kassa och bank samt kortfristiga placeringar.

AKTIEDATA:

Resultat per antal utestående aktier

Årets resultat dividerat med antal utestående aktier vid årets slut.

Resultat per genomsnittligt antal aktier

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier under året.

Resultat per genomsnittligt antal aktier efter utspädning

Årets resultat justerat för utspädningseffekter dividerat med genomsnittligt antal aktier efter utspädning under året.

Eget kapital per aktie

Eget kapital vid årets slut dividerat med genomsnittligt antal aktier under året.



Stockholm

FormPipe Software AB
Box 231 31
104 35 Stockholm
Besöksadress: S:t Eriksgatan 117
Tfn: + 46 (0) 8 555 290 60
Fax: + 46 (0) 8 555 290 99
E-mail: info@formpipe.com

Uppsala

FormPipe Software Uppsala AB
Box 231 31
104 35 Stockholm
Besöksadress: Bangårdsgatan 4 C
Tfn: + 46 (0) 18 100 900
Fax: + 46 (0) 18 100 905
E-mail: info@formpipe.com

Linköping

FormPipe Software Linköping AB
Box 231 31
104 35 Stockholm
Besöksadress: Platensgatan 10B
Tfn: + 46 (0) 13 35 85 00
Fax: + 46 (0) 13 35 97 00
E-mail: info@formpipe.com

Skellefteå

FormPipe Software Skellefteå AB
Box 231 31
104 35 Stockholm
Besöksadress: Södra Järnväggsg. 51
Tfn: + 46 (0) 910 384 10
Fax: + 46 (0) 910 384 19
E-mail: info@formpipe.com

Köpenhamn

FormPipe Software Copenhagen A/S
(EFS Technology A/S)
Park Alle 290
DK-2605 Brøndby
Tfn: + 45 (0) 436 602 10
Fax: + 45 (0) 436 617 70
E-mail: info@formpipe.com