

40				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0214.596.464	Blz.	E.	D.	VOL 1.1

JAARREKENING IN EURO (2 decimalen)

NAAM: **BPOST NV**

Rechtsvorm: **SADP**

Adres: **Centre Monnaie / Muntcentrum**

Nr.: **1**

Postnummer: **1000**

Gemeente: **Brussel 1**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van **Brussel**

Internetadres *:

Ondernemingsnummer **0214.596.464**

DATUM **13/06/2013** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering van

13/05/2015

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2014

tot

31/12/2014

Vorig boekjaar van

1/01/2013

tot

31/12/2013

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ ** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

THIJS JOHNNY

Klein Overlaer 75 , 3320 Hoegaarden, België

Functie : Gedelegeerd bestuurder

Mandaat : 7/01/2008- 25/02/2014

VAN GERVEN KOEN

Celestijnenlaan 52 , 3001 Heverlee, België

Functie : Gedelegeerd bestuurder

Mandaat : 26/02/2014- 25/02/2020

DUREZ MARTINE

Avenue Saint-Pierre 34 , 7000 Mons, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 17/01/2012- 23/06/2014

MASAI FRANCOISE

Kindermansstraat 1 , bus 1, 1050 Brussel 5, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 23/06/2014- 16/01/2018

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening: JAARVERSLAG, VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Totaal aantal neergelegde bladen: **94** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 5.1, 5.2.4, 5.3.4, 5.4.2, 5.5.2, 5.16

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

MASAI Françoise

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

VAN GERVEN Koen

Gedelegeerd Bestuurder

* Facultatieve vermelding.

** Schrappen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

LALLEMAND LUC

Avenue des Aubépines 1 , 1780 Wemmel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 16/01/2018

GOETHALS ARTHUR

Beukendreef 10 , 9770 Kruishoutem, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 16/01/2018

PEDERSEN KNUD-BORNE

Kobmandsgarden 48 , 4130 Viby Sjaelland, Denemarken

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 22/09/2014

WIND BJARNE

Elmevaenget 37 , 2880 Bagsvaerd, Denemarken

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 22/09/2014

VEN CAROLINE

Hoogveld 10 , bus 1, 2600 Berchem (Antwerpen), België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 16/01/2018

LEVAUX LAURENT

Avenue du Maréchal 23 , 1180 Brussel 18, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 16/01/2018

CORNELIS FRANCOIS

c/o R.A.B. - Rue d'Arlon 53 , 1040 Brussel 4, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/05/2013- 8/05/2019

DUTORDOIR SOPHIE

Pelikaanhof 5 , 3090 Overijse, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/05/2013- 8/05/2019

HOLTHOF BRUNO

ZNA Sint-Elisabeth - Leopoldstraat 26 , 2000 Antwerpen, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/05/2013- 8/05/2019

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

LAMBRECHTS BERNADETTE

Chausée de Gand 1257 , 1082 Sint-Agatha-Berchem, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2014- 24/03/2020

STEWART RAY

Rue Leopold 7 , bus B8, 1000 Brussel 1, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 22/09/2014- 9/05/2018

STONE MICHAEL

Sheen Park 54 , TW9 1UP Richmond, Verenigd Koninkrijk

Functie : Bestuurder

Mandaat : 22/09/2014- 9/05/2018

ERNST & YOUNG REVISEURS D'ENTREPRISE - BEDRIJFSREVISOREN SCCRL/BCVBA 0446.334.711

De Kleetlaan 2 , 1831 Diegem, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00160

Mandaat : 18/04/2012- 15/04/2015

Vertegenwoordigd door :

GOLENVAUX ERIC

Zavelstraat 6 , 1970 Wezembeek-Oppem, België

PVMD REVISEURS D'ENTREPRISE - BEDRIJFSREVISOREN 0471.089.804

Rue de l'Yser 207 , 4430 Ans, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00416

Mandaat : 18/04/2012- 15/04/2015

Vertegenwoordigd door :

DELVA LIEVEN

Gustaaf Callierlaan 238 , 9000 Gent, België

BECKERS JOZEF COUR COMPTES - REKENHOF

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2 , 1000 Brussel 1, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : 00000000

Mandaat : 1/10/2013- 30/09/2016

ROLAND PHILIPPE COUR COMPTES - REKENHOF

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2 , 1000 Brussel 1, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : 00000000

Mandaat : 1/10/2013- 30/09/2016

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van alle erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps-nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	779.919.194,58	792.345.087,71
Oprichtingskosten	5.1	20		
Immateriële vaste activa	5.2	21	16.174.203,40	24.321.754,98
Materiële vaste activa	5.3	22/27	364.393.109,05	393.657.773,87
Terreinen en gebouwen		22	190.070.694,42	207.433.535,02
Installaties, machines en uitrusting		23	25.619.060,80	27.785.193,55
Meubilair en rollend materieel		24	43.630.835,60	49.740.690,38
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	104.638.864,46	108.657.328,99
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	433.653,77	41.025,93
	5.4/			
Financiële vaste activa	5.5.1	28	399.351.882,13	374.365.558,86
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1	399.242.355,02	374.240.271,75
Deelnemingen		280	308.214.428,74	291.142.871,36
Vorderingen		281	91.027.926,28	83.097.400,39
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	109.527,11	125.287,11
Aandelen		284	40.824,00	40.824,00
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	68.703,11	84.463,11
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	940.399.344,87	822.313.114,48
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	10.184.091,87	7.024.636,43
Vorraden		30/36	10.184.091,87	7.024.636,43
Grond- en hulpstoffen		30/31	4.248.398,63	3.655.399,77
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33	3.727.859,55	2.086.407,32
Handelsgoederen		34	1.823.606,79	1.191.928,59
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	384.226,90	90.900,75
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	345.891.972,83	346.994.673,52
Handelsvorderingen		40	331.187.501,00	327.489.242,99
Overige vorderingen		41	14.704.471,83	19.505.430,53
Geldbeleggingen	5.5.1/ 5.6	50/53	110.000.000,00	6.305.177,15
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	110.000.000,00	6.305.177,15
Liquide middelen		54/58	454.666.437,17	431.914.908,21
Overlopende rekeningen	5.6	490/1	19.656.843,00	30.073.719,17
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	1.720.318.539,45	1.614.658.202,19

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	481.999.052,36	437.116.528,08
Kapitaal	5.7	10	363.980.448,31	363.980.448,31
Geplaatst kapitaal		100	363.980.448,31	363.980.448,31
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	76.039,96	76.039,96
Reserves		13	50.846.959,34	50.846.959,34
Wettelijke reserve		130	50.846.957,82	50.846.957,82
Onbeschikbare reserves		131		
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	1,52	1,52
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14	67.095.604,75	22.213.080,47
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	196.657.231,61	192.225.762,89
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	196.657.231,61	192.225.762,89
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	26.480.121,78	29.813.210,73
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	1.457.837,59	1.782.204,97
Overige risico's en kosten	5.8	163/5	168.719.272,24	160.630.347,19
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	1.041.662.255,48	985.315.911,22
Schulden op meer dan één jaar	5.9	17	72.636.363,64	81.727.272,73
Financiële schulden		170/4	63.636.363,64	72.727.272,73
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	63.636.363,64	72.727.272,73
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9	9.000.000,00	9.000.000,00
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	828.352.409,50	776.315.452,36
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42	9.090.909,09	9.090.909,09
Financiële schulden		43	1.018,95	138,16
Kredietinstellingen		430/8	1.018,95	138,16
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	177.713.373,92	168.373.842,05
Leveranciers		440/4	177.713.373,92	168.373.842,05
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46	28.321.851,78	28.201.087,38
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45	439.815.991,54	419.367.389,02
Belastingen		450/3	78.097.514,10	52.215.585,88
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	361.718.477,44	367.151.803,14
Overige schulden		47/48	173.409.264,22	151.282.086,66
Overlopende rekeningen	5.9	492/3	140.673.482,34	127.273.186,13
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	1.720.318.539,45	1.614.658.202,19

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/74	2.268.945.286,13	2.275.002.856,60
Omzet	5.10	70	2.236.161.666,53	2.239.530.196,21
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)(+)/(-)		71	1.641.452,23	164.391,07
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74	31.142.167,37	35.308.269,32
Bedrijfskosten		60/64	1.840.903.577,39	1.866.894.123,83
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	11.326.179,96	11.820.776,65
Aankopen		600/8	12.036.645,83	13.240.125,49
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)		609	-710.465,87	-1.419.348,84
Diensten en diverse goederen		61	561.689.589,27	556.805.083,51
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	5.10	62	1.185.699.642,60	1.233.390.323,79
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	62.074.652,20	66.819.193,28
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4	766.429,58	703.700,91
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	5.10	635/7	4.431.468,72	-13.552.063,81
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8	14.915.615,06	10.907.109,50
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	428.041.708,74	408.108.732,77
Financiële opbrengsten		75	20.002.966,06	12.996.495,04
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	12.072.976,29	6.770.578,50
Opbrengsten uit vlottende activa		751	4.770.727,10	3.997.650,44
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9	3.159.262,67	2.228.266,10
Financiële kosten	5.11	65	2.851.213,60	5.313.475,32
Kosten van schulden		650	397.552,93	387.447,62
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming)(+)/(-)		651	-129.629,73	-32.213,60
Andere financiële kosten		652/9	2.583.290,40	4.958.241,30
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening voor belasting (+)/(-)		9902	445.193.461,20	415.791.752,49

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Uitzonderlijke opbrengsten		76	7.982.762,97	8.205.427,11
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		6.225.603,21
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761	7.982.762,97	
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		1.979.823,90
Meerwaarde bij de realisatie van vaste activa		763		
Andere uitzonderlijke opbrengsten		764/9		
Uitzonderlijke kosten		66	6.052.402,77	17.681.019,55
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660	1.477.965,50	5.889.135,05
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661	2.096.360,27	11.590.880,42
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten				
Toevoegingen (bestedingen)(+)/(-)		662		-123.129.688,10
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8	2.478.077,00	123.330.692,18
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)		669		
Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting(+)/(-)		9903	447.123.821,40	406.316.160,05
Onttrekkingen aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat(+)/(-)	5.12	67/77	150.240.107,68	158.102.012,86
Belastingen		670/3	154.989.018,85	164.688.385,45
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	4.748.911,17	6.586.372,59
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9904	296.883.713,72	248.214.147,19
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9905	296.883.713,72	248.214.147,19

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	319.096.794,19	250.084.774,14
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	296.883.713,72	248.214.147,19
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	22.213.080,47	1.870.626,95
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		72.985.311,05
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791		
aan de reserves	792		72.985.311,05
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		21.345.059,00
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691		
aan de wettelijke reserves	6920		
aan de overige reserves	6921		21.345.059,00
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	67.095.604,75	22.213.080,47
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/6	252.001.189,44	279.511.945,72
Vergoeding van het kapitaal	694	252.001.189,44	279.511.945,72
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Andere rechthebbenden	696		

STAAT VAN DE IMMATERIEËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
KOSTEN VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051P	xxxxxxxxxxxxxxx	56.516.687,74
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8041		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051	56.516.687,74	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121P	xxxxxxxxxxxxxxx	56.506.806,57
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8071	4.398,63	
Teruggenomen.....	8081		
Verworven van derden	8091		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8111		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121	56.511.205,20	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	210	<u>5.482,54</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052P	xxxxxxxxxxxxxxx	66.465.614,06
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022	1.234.420,74	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8042		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052	67.700.034,80	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122P	xxxxxxxxxxxxxxx	50.278.251,27
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8072	5.756.983,34	
Teruggenomen	8082		
Verworven van derden	8092		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8102		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8112		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122	56.035.234,61	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	211	<u>11.664.800,19</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GOODWILL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053P	xxxxxxxxxxxxxxx	43.710.961,83
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8023	325.666,61	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8033		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8043		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053	44.036.628,44	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123P	xxxxxxxxxxxxxxx	35.586.450,81
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8073	3.946.256,96	
Teruggenomen	8083		
Verworven van derden	8093		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8103		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8113		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123	39.532.707,77	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	212	<u>4.503.920,67</u>	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	633.701.705,96
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	20.285.085,07	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8181	-3.346.375,96	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	610.070.244,93	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.512.519,28
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8241		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251	1.512.519,28	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	427.780.690,22
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	14.016.464,64	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	20.285.085,07	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	421.512.069,79	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	190.070.694,42	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	160.123.806,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	4.611.720,83	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	1.580.075,61	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	163.155.451,22	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8242		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	132.338.612,45
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	6.777.853,58	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	1.580.075,61	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	137.536.390,42	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	25.619.060,80	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	186.199.804,91
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	8.613.958,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	5.770.560,00	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	189.043.202,91	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8243		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	136.459.114,53
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	14.723.812,78	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	5.770.560,00	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	145.412.367,31	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	<u>43.630.835,60</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	xxxxxxxxxxxxxxx	204.971.168,03
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	16.149.605,63	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	7.024.135,40	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8185	-1.841.223,00	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	212.255.415,26	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8255P	xxxxxxxxxxxxxxx	7.441.694,16
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215	0,01	
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8245		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8255	7.441.694,17	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	xxxxxxxxxxxxxxx	103.755.533,20
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275	18.326.847,17	
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	7.024.135,40	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8315		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	115.058.244,97	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	<u>104.638.864,46</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	xxxxxxxxxxxxxxx	355.739,97
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	392.627,84	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8186		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	748.367,81	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8256P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8246		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8256		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	xxxxxxxxxxxxxxx	314.714,04
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8316		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326	314.714,04	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(27)	<u>433.653,77</u>	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391P	xxxxxxxxxxxxxxx	384.910.513,57
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen.....	8361	11.185.154,68	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8381		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391	396.095.668,25	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8451P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8411		
Verworven van derden	8421		
Afgeboekt	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8441		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8451		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521P	xxxxxxxxxxxxxxx	92.996.642,21
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8471	2.096.360,27	
Teruggenomen	8481	7.982.762,97	
Verworven van derden	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8511		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521	87.110.239,51	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551P	xxxxxxxxxxxxxxx	771.000,00
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8541		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551	771.000,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(280)	<u>308.214.428,74</u>	
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281P	xxxxxxxxxxxxxxx	83.097.400,39
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8581	7.432.198,74	
Terugbetalingen.....	8591	572.162,37	
Geboekte waardeverminderingen	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8621		
Overige mutaties(+)/(-)	8631	1.070.489,52	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(281)	<u>91.027.926,28</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8651		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxx	40.824,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen.....	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	40.824,00	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8443		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	40.824,00	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxx	84.463,11
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	2.000,00	
Terugbetalingen.....	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8623		
Overige mutaties(+)/(-)	8633	-17.760,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	68.703,11	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	rechtstreeks		dochter	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
	Aantal	%	%			(+) of (-) (in eenheden)	
Banque de La Poste NV Boulevard Anspach 1 1000 Brussel 1 België 0456.038.471 Aandelen op naam zonder nominale waarde	450000	50,00	0,00	31/12/2013	EUR	349.068.000	27.881.000
CERTIPOST NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0475.396.406 Aandelen op naam zonder nominale waarde	8260	100,00	0,00	31/12/2013	EUR	24.184.540	17.033.052
DELTAMEDIA NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0424.368.565 Aandelen op naam zonder nominale waarde	71499	99,99	0,01	31/12/2013	EUR	3.296.397	-2.441.333
EURO-SPRINTERS NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0447.703.597 Aandelen op naam zonder nominale waarde	21676	99,99	0,01	31/12/2013	EUR	-2.350.021	-10.824.758
EXBO SERVICES INTERNATIONAL NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0472.598.153 Aandelen op naam zonder nominale waarde	3419	99,97	0,03	31/12/2013	EUR	2.497.069	-461.012
SPEOS BELGIUM NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0427.627.864 Aandelen op naam zonder nominale waarde	77413	100,00	0,00	31/12/2013	EUR	8.592.654	1.615.455
ALTERIS NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0474.218.449 Aandelen op naam zonder nominale waarde	4099999	99,99	0,01	31/12/2013	EUR	102.435.411	4.456.636

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL en zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	rechtstreeks		dochter	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
	Aantal	%	%			(+) of (-) (in eenheden)	
BELGIAN POST INTERNATIONAL NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0889.142.877 Aandelen op naam zonder nominale waarde	615	100,00	0,00	31/12/2013	EUR	1.478.405	338.591
BPOST INTERNATIONAL (UK) LIMITED Unit A1, Parkway, Cranford Lane TW59QA Heston Verenigd Koninkrijk				31/12/2013	GBP	395.883	731.929
Gewone aandelen LANDMARK GLOBAL INC. 212 Anacapa Street CA93101 Santa Barbara Verenigde Staten van Amerika	32497599	100,00	0,00	31/12/2013	USD	4.928.075	6.569.273
Gewone aandelen LANDMARK TRADE SERVICES LIMITED 5130 Halford drive N9A6J3 Windsor Ontario Canada	30445496	51,00	0,00	31/12/2013	CAD	615.299	193.549
Gewone aandelen BPOST US HOLDINGS INC. 2711 Centeville Road, Suite 400 19808 City of Wilmington, County of New Castle Verenigde Staten van Amerika	102	51,00	0,00	31/12/2013	USD	31.778.423	-610.270
Gewone aandelen TRAKPAK LTD 7/11 Station Road, Reading, Berkshire R61 1LG (Haines & Watts) Verenigd Koninkrijk	500000	100,00	0,00		GBP	0	0
Gewone aandelen	100000	50,00	0,00				

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen	51
Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681
Niet-opgevraagd bedrag	8682
Vastrentende effecten	52
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van	
hoogstens één maand	8686
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687
meer dan één jaar	8688
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	110.000.000,00	6.305.177,15
	110.000.000,00	6.305.177,15

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

490 VOORUITBETAALDE HUREN
490 ANDERE
491 VERKREGEN OPBRENGSTEN VOOR LEVERINGEN EN DIVERSE, COMMISSIES
491 TOE TE REKENEN FINANCIËLE OPBRENGSTEN

Boekjaar
2.377.218,72
4.910.918,34
12.279.729,23
88.252,51

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXX	363.980.448,31
(100)	363.980.448,31	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
Soorten aandelen

S.F.P.I. + BELGISCHE STAAT

POSTBEDIENDEN

Publieke aandelen

Aandelen op naam.....

Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	185.766.825,60	102.075.649
	1.667.894,32	916.479
	176.545.728,39	97.008.816
8702	XXXXXXXXXXXXXX	100.002.047
8703	XXXXXXXXXXXXXX	99.998.897

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal

Opgevraagd, niet-gestort kapitaal

Aandelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van CONVERSIERECHTEN

Bedrag van de lopende converteerbare leningen

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van INSCHRIJVINGSRECHTEN

Aantal inschrijvingsrechten in omloop

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 163/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT.

	Boekjaar
1636 VOORZ. RISICO'S & KOSTEN - GESCHILLEN	44.748.212,21
1637 VOORZ. VOOR RISICO'S & KOSTEN - PERSONEEL	114.881.812,57
1639 VOORZ. VOOR RISICO'S & KOSTEN - ANDERE	483.356,05
1640 VOORZ. VERZEKERINGFONDS EN HERSTRUKTURERING	8.605.891,41

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	9.090.909,09
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	9.090.909,09
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	9.090.909,09

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	36.363.636,36
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	36.363.636,36
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	9.000.000,00
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	45.363.636,36

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	27.272.727,28
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	27.272.727,28
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	27.272.727,28

GEWAARBORGDE SCHULDEN *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)*

Door Belgische overheidsinstellingen gewaARBORGDE schulden

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	72.727.272,73
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	72.727.272,73
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal door Belgische overheidsinstellingen gewaARBORGDE schulden	9061	72.727.272,73

Schulden gewaARBORGd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen.....	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaARBORGd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen *(post 450/3 van de passiva)*

Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	
Geraamde belastingschulden	450	78.097.514,10

Bezoldigingen en sociale lasten *(post 454/9 van de passiva)*

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	361.718.477,44

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

4920 TOE TE REKENEN KOSTEN VOOR LEVERING EN DIENSTEN

4929 OVERIGE TOE TE REKENEN KOSTEN

4930 OVER TE DRAGEN OPBRENGSTEN

4960 NEGATIEF OMREKENINGSVERSCHIL VREEMDE MUNTEN

Boekjaar
38.979.394,40
21.784.756,46
78.893.001,57
1.016.329,91

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

Uitzendkrachten en ter beschikking van de ondernemng gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740	154.000,00	
9086	26.725	28.112
9087	25.209,7	25.305,6
9088	35.605.976	37.956.812
620	954.180.561,68	986.303.737,08
621	194.712.443,55	205.962.845,22
622	5.356.863,29	4.628.620,53
623	31.449.774,08	36.495.120,96
624		
635	-3.333.088,95	-9.172.154,27
9110	9.670,69	597.769,65
9111	523.881,88	324.252,97
9112	1.280.640,77	430.184,23
9113		
9115	36.515.915,08	39.557.581,09
9116	32.084.446,36	53.109.644,90
640	10.575.844,52	8.219.743,61
641/8	4.339.770,54	2.687.365,89
9096		
9097	674,8	603,0
9098	1.333.474	1.192.201
617	32.421.272,99	28.077.891,69

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

	Codes	Boekjaar
Belastingen op het resultaat van het boekjaar	9134	152.054.313,30
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	9135	130.181.235,45
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen	9136	
Geraamde belastingsupplementen	9137	21.873.077,85
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren	9138	2.934.705,55
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen	9139	
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd	9140	2.934.705,55
Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst voor belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst		
VERWORPEN UITGAVEN		21.800.808,73
DEFINITIEF BELASTE INKOMSTEN		-11.537.460,29
NOTIONELE INTRESTAFTREK		-3.340.305,37

Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

	Codes	Boekjaar
Actieve latenties	9141	
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	9142	
Andere actieve latenties		
Passieve latenties	9144	
Uitsplitsing van de passieve latenties		

BELASTINGEN OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aan de onderneming (aftrekbaar)	9145	12.414.468,91	13.208.327,61
Door de onderneming	9146	35.093.915,24	35.080.770,56
Ingehouden bedragen ten laste van derden als			
Bedrijfsvoorheffing	9147	193.233.488,81	220.394.866,49
Roerende voorheffing	9148	24.050.949,51	13.999.391,17

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN..

Waarvan

Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop	9149
Door de onderneming getrokken of door aval getekende handelseffecten	9150
Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd	9151
	9153

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa	9161
Bedrag van de inschrijving	9171
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9181
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9191
Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9201

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa	9162
Bedrag van de inschrijving	9172
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9182
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9192
Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9202

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE ONDERNEMING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA

TERMIJNVERRICHTINGEN

Gekochte (te ontvangen) goederen	9213
Verkochte (te leveren) goederen	9214
Gekochte (te ontvangen) deviezen	9215
Verkochte (te leveren) deviezen	9216

VERPLICHTINGEN VOORTVOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

DO MY MOVE - Verbintenis tot gratis diensten : 1 443 047,00 €.

Consignatievoorraad : 1 433 778,53 €.

Kredietlijnen : 43 607 946,76 €

Bankgaranties : 39 439 418,69 €

Situatie met de Staat : 1 627 744,09 €

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Deviezenaankoop op termijn : 58 055,97 €

Cf. Beheerverslag 2014, punt 5 : 'Risico's en onzekerheden'

IN VOORKOMEND GEVAL, BEKNOPT BESCHRIJVING VAN DE REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN, MET OPGAVE VAN DE GENOMEN MAATREGELEN OM DE DAARUIT VOORTVLOEIENDE KOSTEN TE DEKKEN

Een groepsverzekering is voorzien voor de contractuele baremieke en niet-baremieke personeelsleden vanaf functie "F".

PENSIOENEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Code	Boekjaar
9220	

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regeling voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap; indien vereist moeten de financiële gevolgen van deze regelingen voor de vennootschap eveneens worden vermeld:

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)	399.242.355,02	374.240.271,75
Deelnemingen	(280)	308.214.428,74	291.142.871,36
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281	91.027.926,28	83.097.400,39
Vorderingen op verbonden ondernemingen	9291	13.103.787,30	18.418.770,25
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	13.103.787,30	18.418.770,25
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	14.553.822,55	17.418.563,58
Op meer dan één jaar	9361	9.000.000,00	9.000.000,00
Op hoogstens één jaar	9371	5.553.822,55	8.418.563,58
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de onderneming gestelde of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gestelde of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	12.072.976,29	6.770.578,50
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	2.817.681,80	2.737.144,87
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	(282/3)		
Deelnemingen	(282)		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap:

Nihil

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	235.000,00
95061	73.000,00
95062	
95063	34.408,00
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE ONDERNEMING DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

De onderneming heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*

~~De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*~~

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria*

De onderneming is zelf dochteronderneming van een moederonderneming die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt*

In voorkomend geval, motivering dat aan alle voorwaarden tot vrijstelling, opgenomen in artikel 113, paragrafen 2 en 3 van het Wetboek van vennootschappen, is voldaan:

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming die de geconsolideerde jaarrekening opstelt en openbaar maakt, op grond waarvan de vrijstelling is verleend:

INLICHTINGEN DIE MOETEN WORDEN VERSTREKT DOOR DE ONDERNEMING INDIEN ZIJ DOCHTERONDERNEMING OF GEMEENSCHAPPELIJKE DOCHTERONDERNEMING IS

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming(en) en de aanduiding of deze moederonderneming(en) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

Indien de moederonderneming(en) (een) onderneming(en) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is**

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de onderneming op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van ondernemingen waarvan de onderneming als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

**FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE ONDERNEMING AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË
MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

Vermeldingen in toepassing van het artikel 134, paragrafen 4 en 5 van het Wetboek van vennootschappen

Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9507	325.000,00
95071	85.500,00
95072	
95073	34.408,00
9509	
95091	
95092	
95093	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	20.661,9	14.784,6	5.877,3
Deeltijds	1002	7.135,4	3.654,7	3.480,7
Totaal in voltijds equivalenten (VTE)	1003	25.209,7	17.123,8	8.085,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	29.023.989	21.241.841	7.782.148
Deeltijds	1012	6.581.987	3.372.557	3.209.430
Totaal	1013	35.605.976	24.614.398	10.991.578
Personeelskosten				
Voltijds	1021	943.698.345,60	679.934.658,00	263.763.687,60
Deeltijds	1022	242.001.297,00	128.139.686,80	113.861.610,20
Totaal	1023	1.185.699.642,60	808.074.344,80	377.625.297,80
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.915.981,60	1.305.344,00	610.637,60

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	25.305,6	17.338,3	7.967,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren.....	1013	37.956.812	26.336.510	11.620.302
Personeelskosten	1023	1.233.390.323,79	847.685.562,45	385.704.761,34
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.166.200,80	750.180,90	416.019,90

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	19.906	6.819	24.262,5
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	19.445	6.812	23.797,4
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	461	7	465,1
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	14.253	3.480	16.488,2
lager onderwijs	1200	10.601	2.802	12.398,8
secundair onderwijs	1201	1.915	562	2.271,8
hoger niet-universitair onderwijs	1202	522	60	563,7
universitair onderwijs	1203	1.215	56	1.253,9
Vrouwen	121	5.653	3.339	7.774,3
lager onderwijs	1210	2.887	2.092	4.182,4
secundair onderwijs	1211	1.795	1.035	2.460,7
hoger niet-universitair onderwijs	1212	418	110	499,1
universitair onderwijs	1213	553	102	632,1
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	74	2	75,8
Bedienden	134	19.653	6.416	23.786,6
Arbeiders	132	179	401	400,1
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	674,8	
151	1.333.474	
152	32.421.272,99	

TABEL VAN HET PERSONEELSVOLTOEGANG TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	6.118	688	6.291,9
210	1.250	90	1.299,0
211	4.868	598	4.992,9
212			
213			

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoelag

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	6.852	1.341	7.373,3
310	1.502	1.329	2.015,6
311	5.350	12	5.357,7
312			
313			
340	596	1.011	1.031,2
341			
342	524	98	570,0
343	5.732	232	5.772,1
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDING VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	9.763	5811	4.951
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	99.847	5812	50.630
Nettokosten voor de onderneming	5803	11.735.448,00	5813	5.950.778,00
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	11.735.448,00	58131	5.950.778,00
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)..	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	16.037	5831	8.133
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	179.207	5832	90.887
Nettokosten voor de onderneming	5823	6.057.266,00	5833	3.071.997,00
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

--

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat voor belastingen van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing ~~(gewijzigd)~~ (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar voor belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening ~~(wordt)~~ (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)

~~(Voor de vergelijking van de jaarrekening van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):~~

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden ~~(geactiveerd)~~ (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord :

Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkelingen. De afschrijvings-termijn voor deze kosten en voor de goodwill beloopt ~~(meer)~~ (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord :

Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar ~~(werden)~~ (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord :

WAARDERINGSREGELS

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode L (lineaire) D (degressieve) A (andere)	Basis N (niet-geherwaardeerde) G(geherwaardeerde)	Afschrijvingspercentages	
			Hoofdsom Min. - Max.	Bijkomende kosten Min. - Max.
1. Oprichtingskosten				
Herstructureringskosten	L	NG	20,00 - 20,00	20,00 - 20,00
2. Immateriële vaste activa				
Immateriële vaste activa	L	NG	20,00 - 33,33	20,00 - 33,33
3. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*				
Ind., Adm., of Comm. gebouwen	L	NG	3,33 - 10,00	3,33 - 10,00
4. Installaties, machines en uitrusting*				
Instal., machines en uitrusting	L	NG	10,00 - 10,00	10,00 - 10,00
5. Rollend materieel*				
Rollend materieel	L	NG	10,00 - 25,00	10,00 - 25,00
6. Kantoomaterieel en meubilair*				
Kantoomaterieel en meubilair	L	NG	10,00 - 10,00	10,00 - 10,00
7. Andere materiële vaste activa				
Andere materiële vaste activa	L	NG	10,00 - 10,00	10,00 - 10,00

* Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar ~~(werden)~~ (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord :

3. Vlottende activa

Voorraden:

Voorraden worden gewaardeerd tegen de **aanschaffingswaarde** berekend volgens de *(te vermelden)* methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de **lagere marktwaarde**:

1. Grond- en hulpstoffen:

Grondstoffen : aanschaffingswaarde
 Klein materieel : aanschaffingswaarde
 Uniformen : aanschaffingswaarde

2. Goederen in bewerking - gereed product:

Vervaardigingsprijs of marktwaarde indien lager
 Postzegels : kostprijs van het drukken

3. Handelsgoederen:

Gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde
 Methode FIFO

4. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

Vervaardigingsprijs of marktwaarde indien lager

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat ~~(omvat niet)~~ de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat niet) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.

(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

WAARDERINGSREGELS

Bestellingen in uitvoering:

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd ~~(tegen vervaardigingsprijs)~~
(tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

4. Passiva

Schulden:

De passiva ~~(bevatten)~~ (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft *(artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen)*, beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

JAARVERSLAG



bpost NV

Beheersverslag 2014

JAARVERSLAG

Inhoudstafel

1.	<i>Financiële kerncijfers</i>	3
2.	<i>Belangrijkste gebeurtenissen in 2014</i>	4
3.	<i>Financieel overzicht</i>	8
3.1.	Resultatenrekening	8
3.2.	Balans	9
3.3.	Evolutie van het eigen vermogen	10
4.	<i>Toelichting bij de cijfers</i>	11
4.1.	Resultatenrekening	11
4.2.	Balans	16
5.	<i>Risico's en onzekerheden</i>	18
6.	<i>Onderzoek en ontwikkeling</i>	19
7.	<i>Bestemming van het resultaat</i>	19
8.	<i>Bijkantoren</i>	19
9.	<i>Onafhankelijkheid en expertise in de boekhouding en audit domein van ten minste één lid van het Auditcomité</i>	19
10.	<i>Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar</i>	19
11.	<i>Management en bezoldigingen</i>	20
12.	<i>Informatie vereist door artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen</i> ..	43

JAARVERSLAG

1. Financiële kerncijfers

Millioen €	2014	2013
Bedrijfsopbrengsten	2.268,9	2.275,0
Personeelskosten	1.185,7	1.233,4
Overige bedrijfskosten	655,2	633,5
Bedrijfsresultaat (EBIT)	428,0	408,1
Winst na belastingen	296,9	248,2
Overige kerncijfers		
Dividend per aandeel (€)	1,26	1,13
Aantal werknemers op jaareinde	26.725	28.112

JAARVERSLAG

2. Belangrijkste gebeurtenissen in 2014**Internationale uitbreiding Landmark**

Landmark Global Inc., een dochteronderneming van bpost NV ten belope van 51%, heeft 100% van de aandelen van Gout International BV en BEurope Consultancy BV aangekocht in januari 2014.

Gout International BV (inkomsten van 3,8 miljoen EUR voor 2013, nu actief onder de naam Landmark Global (Nederland) BV) en BEurope Consultancy BV (inkomsten van 0,3 miljoen EUR voor 2013, nu actief onder de naam Landmark Trade Services (Nederland) BV) zijn twee Nederlandse bedrijven, gevestigd in Groningen. De voornaamste activiteit van Landmark Global (Nederland) BV is het aanbieden van importdiensten aan VS klanten die hun producten willen verkopen in Europa. Deze omvatten dedouaneringsdiensten, opslag, "pick & pack" en last-mile distributie. Landmark Trade Services (Nederland) BV is een spin off bedrijf van Landmark Global (Nederland) BV dat zich richt op het adviseren van VS-klanten over hoe ze hun producten in Europa aan de man kunnen brengen. Dit omvat advies over zowel douane / btw-set-up als over productregistratie in de verschillende Europese landen.

In februari 2014 kocht Landmark Global Inc. 100% van de aandelen van Ecom Global Distribution Ltd. (inkomsten van 1,4 miljoen EUR voor 2013, nu actief onder de naam Landmark Global (UK) Limited), dat importdiensten aanbiedt voor goederen die het Verenigd Koninkrijk binnenkomen, gelijkaardig aan de diensten die Landmark Global (Nederland) BV aanbiedt. Gelegen vlak naast Londen Heathrow is het bij uitstek geschikt om bedrijven te bedienen die importeren via een luchtbrug vanuit de VS naar het VK.

Daarnaast verwierf Landmark Global Inc. in februari 2014 100% van de aandelen van Starbase Global Logistics Inc (inkomsten van 1,7 miljoen EUR voor 2013, nu actief onder de naam Landmark Trade Services USA, Inc.), dat importdiensten aanbiedt voor goederen die de VS binnenkomen.

Koen Van Gerven nieuwe CEO van bpost NV, Françoise Massi nieuwe voorzitter van de Raad van Bestuur van bpost NV

In het Koninklijk Besluit van 26 februari 2014 heeft de Belgische Staat, op voorstel van de Raad van Bestuur en op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, Koen Van Gerven aangeduid als de nieuwe CEO van bpost NV voor een hernieuwbare termijn van 6 jaar.

In het Koninklijk Besluit van 25 april heeft de Belgische Staat, op voorstel van de Raad van Bestuur en op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, Françoise Massi aangeduid als voorzitter van de Raad van Bestuur, in opvolging van Martine Durez aan wie eervol ontslag werd verleend.

In het Koninklijk Besluit van 14 maart 2014 heeft de Belgische Staat, op voorstel van de Raad van Bestuur en op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité, Bernadette Lambrechts aangeduid als lid van de Raad van Bestuur.

Opname van bpost NV in de BEL 20 Index

Op 24 maart 2014 werd bpost NV opgenomen in de BEL 20-index. De BEL 20 is de voornaamste index van de Brusselse beurs die de waardering van de 20 belangrijkste ondernemingen op het vlak van vrij verhandelbare marktkapitalisatie weerspiegelt.

JAARVERSLAG

De directie van bpost NV en de sociale partners hebben unaniem een nieuwe collectieve arbeidsovereenkomst voor de periode 2014-2015 goedgekeurd.

In het paritair comité van 22 mei 2014 werd een akkoord gesloten rond de mogelijke uitbetaling van een niet-recurrente bonus gekoppeld aan de resultaten van 2014-2015. Er zijn ook een aantal maatregelen goedgekeurd ter verbetering van de bezoldiging van de hulppostmannen, meer bepaald betreffende maaltijdcheques en de eindejaarstoelage.

Opname van bpost NV in de DJ Stoxx Europe 600 Index

Op 22 september 2014 werd bpost NV opgenomen in de DJ Stoxx Europe 600 Index. Deze index bevat de 600 belangrijkste Europese marktkapitalisaties.

Op 29 september 2014 bracht bpost NV een niet-bindend indicatief bod uit op een belang van 51% in de Roemeense post (Posta Romana)

De fusie en overname strategie van bpost NV bestaat erin om uit te kijken naar opportuniteiten die een bijdrage kunnen leveren aan de kernactiviteiten van bpost NV, hetzij in de binnenlandse markt, hetzij in de sector van de internationale pakjes. Daarnaast worden andere opportuniteiten onderzocht als ze een sterk rendement op investering opleveren en de knowhow van bpost NV bij het moderniseren van postactiviteiten valoriseren. De interesse van bpost NV om een meerderheidsbelang aan te gaan in Posta Romana is gebaseerd op laatstgenoemde element. Het dossier bevindt zich in een preliminaire fase.

Lancering van de dienst voor levering aan huis van boodschappen "combo"

Eind september werd de thuislevering door bpost NV van online bestelde boodschappen uitgerold naar alle inwoners van Brussel en Waals-Brabant. Gebruik makend van het bpost-platform "www.combo.be" kunnen kopers hun bestelling plaatsen bij de deelnemende winkels, een leveringstijd kiezen en bestellingen bij verschillende handelaars combineren in één levering. Eind oktober werd de dienst uitgebreid naar delen van Vlaams Brabant.

Versterking van het pakjes-aanbod "bpack"

bpost NV streeft ernaar om zijn klanten de beste opties aan te bieden voor de distributie van hun pakketten. Om het aanbod te versterken, levert bpost NV sinds november pakketten op zaterdag. De levering in pakkeautomaten werd eveneens gelanceerd. Zowat 125 pakjesautomaten staan verspreid over heel België. De geadresseerden kunnen er hun pakket ophalen, 24 uur op 24, 7 dagen per week. Ze werden geïnstalleerd op drukke plaatsen, zoals treinstations, parkings aan grootwarenhuizen en grote postkantoren. Tenslotte heeft bpost NV ook de online voorbereiding voor het versturen van pakketten (etikettering, betaling) gecommercialiseerd, evenals directe aflevering en ophaling in één van zijn 1.250 pakketpunten, wat leidt tot een verbeterd comfort voor gebruikers.

Benoeming van twee niet-uitvoerende onafhankelijke bestuurders

De bijzondere algemene vergadering van aandeelhouders die werd gehouden op 22 september 2014, heeft Ray Stewart en Michael Stone benoemd als onafhankelijke bestuurders van bpost NV met onmiddellijke ingang. Ray Stewart en Michael Stone

JAARVERSLAG

vervangen Bjarne Wind en K.B. Pedersen, die allebei hun ontslag hadden aangeboden ingevolge de verkoop door CVC van nagenoeg haar volledige participatie in het kapitaal van bpost NV.

De Raad van Bestuur heeft het uitvoerend management van bpost NV geherstuctureerd. Vanaf 1 september 2014 bestaan het Directiecomité en het Group Executive Management beide uit Koen Van Gerven (CEO & Parcels), Pierre Winand (CFO), Marc Huybrechts (MRS director), Mark Michiels (HR) en Kurt Pierloot (MSO & International director).

Tariefverhogingen binnenlandse post voor 2015

In oktober kondigde bpost NV de tariefverhogingen op postproducten aan die vanaf januari 2015 van toepassing zijn. In overeenstemming met het regelgevend kader zal de gemiddelde prijsstijging voor alle binnenlandse postproducten 1,5% bedragen.

Nieuwe organisatie van internationale pakket- en postactiviteiten

bpost NV heeft zijn verschillende internationale activiteiten samengebracht in één gecombineerde structuur om de synergieën en de expertise van die entiteiten te versterken teneinde tegemoet te komen aan de behoeften van de wereldwijde e-commercemarkt op het vlak van pakketleveringen. De nieuwe organisatie opereert onder de merknaam "Landmark Global, a bpost company" en wordt geleid door Dave Mays, de huidige CEO en oprichter van Landmark Global, Inc. Kurt Pierloot vertegenwoordigt Landmark Global in het Group Executive Management van bpost NV.

Interimdividend van 1,04 EUR bruto/aandeel uitbetaald in december 2014 en totaal dividend van 1,26 EUR voorgesteld voor het volledige jaar 2014

bpost NV keerde op 10 december 2014 een interimdividend uit van 1,04 EUR bruto per aandeel, een stijging van 12% tegenover het interimdividend betaald in 2013. Conform het dividendbeleid goedgekeurd door de Raad van Bestuur, werd het interimdividend gebaseerd op de BGAAP nettowinst van bpost NV van 244,8 miljoen EUR voor de eerste 10 maanden van 2014. Voor het volledige jaar 2014 bedroeg de BGAAP nettowinst van bpost NV 296,9 miljoen EUR, hetgeen resulteert in een voorstel voor een totaal dividend van 1,26 EUR bruto per aandeel, in lijn met het dividendbeleid dat voorziet in een pay-out ratio van 85%. Het einddividend van 0,22 EUR bruto per aandeel zal worden uitgekeerd op 20 mei 2015 na goedkeuring door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

Klantentevreden bij bpost NV gaat er voortdurend op vooruit

bpost NV meet voortdurend de tevredenheid van zijn klanten via onafhankelijk onderzoek teneinde actieplannen ter verbetering op te stellen. In 2014 toonde 88,3% van de onderzochte klanten zich tevreden over de producten en diensten van bpost NV. Dat betekent een stijging met 2,3 procentpunten vergeleken met het jaar ervoor.

JAARVERSLAG

Lancering van City Logistics in Antwerpen

Na een proefperiode van vijf maanden, werd het "City Logistics" stad transport project gelanceerd. Het project is nu volledig operationeel in Antwerpen en een verdere uitrol naar Brussel is voorzien.

Dankzij "City Logistics", kunnen transporteurs die goederen voor het centrum en de haven van Antwerpen moeten leveren, hun vracht afzetten in een speciaal daarvoor uitgerust depot aan de rand van de stad. Bpost NV zorgt vervolgens met eigen voertuigen nog dezelfde dag voor een gebundelde levering bij de eindbestemmingen.

JAARVERSLAG

3. Financieel overzicht**3.1. Resultatenrekening**

Millioen €	2014	2013	Evol. %
Omzet	2.236,2	2.239,5	-0,1%
Overige bedrijfsopbrengsten	32,7	35,5	-7,9%
Totaal bedrijfsopbrengsten	2.268,9	2.275,0	-0,3%
Materiaalkosten	11,3	11,8	-4,2%
Personeelskosten	1.185,7	1.233,4	-3,9%
Diensten en diverse goederen	561,7	556,8	0,9%
Overige bedrijfskosten	15,7	11,6	35,3%
Voorzieningen	4,4	-13,6	-132,4%
Afschrijvingen en waardeverminderingen	62,1	66,8	7,0%
Totaal bedrijfskosten	1.840,9	1.866,8	-1,4%
Bedrijfsresultaat (EBIT)	428,0	408,1	4,9%
Bedrijfsresultaat voor interesten, belastingen, waardeverminderingen en afschrijvingen (EBITDA)	490,1	474,9	3,2%
Financiële opbrengsten	20,0	13,0	53,8%
Financiële kosten	2,9	5,3	-45,3%
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	445,1	415,8	7,0%
Uitzonderlijke opbrengsten	8,0	8,2	2,4%
Uitzonderlijke kosten	6,1	17,7	-65,5%
Vennootschapsbelasting	150,2	156,1	-5,0%
Winst na belastingen	296,9	248,2	19,6%

JAARVERSLAG

3.2. Balans

Miljoen €	2014	2013
Activa		
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa	16,2	24,3
Materiële vaste activa	364,4	393,7
Financiële vaste activa	399,4	374,4
	779,9	792,4
Viottende activa		
Vorderingen op lange termijn	0,0	0,0
Voorraden	10,1	7,0
Handels-en overige vorderingen	345,9	347,0
Geldmiddelen en kasequivalenten	564,6	438,2
Overlopende rekeningen	19,7	30,1
	940,4	822,3
Totaal activa	1.720,3	1.614,7
Eigen vermogen en schulden		
Eigen vermogen		
Geplaatst kapitaal	364,0	364,0
Herwaarderingsmeerwaarden	0,1	0,1
Reserves	50,8	50,8
Overgedragen resultaat	67,1	22,2
	482,0	437,1
Voorzieningen		
Voorzieningen m.b.t. pensioenen	26,5	29,8
Voorzieningen voor herstellingen en onderhoud	1,5	1,8
Overige voorzieningen	168,7	160,6
	196,7	192,2
Vreemd vermogen op lange termijn		
Schulden op lange termijn	72,6	81,7
	72,6	81,7
Vreemd vermogen op korte termijn		
Handels-en overige schulden	215,1	205,7
Sociale schulden	361,7	367,2
Verschuldigde belasting	78,1	52,2
Overige schulden	173,4	151,3
Overlopende rekeningen	140,7	127,3
	969,0	903,7
Totaal passiva	1.720,3	1.614,7

JAARVERSLAG

3.3. Evolutie van het eigen vermogen

Miljoen €						
Financiële kerncijfers	Geplaatst kapitaal	Onbeschikbare reserves	Overgedragen resultaat	Overige reserves	Herwaarderingsmeerwaarden	Totaal
Op 1 januari 2014	364,0	0,0	22,2	50,8	0,1	437,1
Toevoeging	-	-	44,9	-	-	44,9
Overdracht	-	-	-	-	-	0,0
Terugbetaling kapitaal per aandeel	-	-	-	-	-	0,0
Uitkering uitzonderlijk dividend (aandeelhouders)	-	-	-	-	-	0,0
Op 31 december 2014	364,0	0,0	67,1	50,8	0,1	482,0

JAARVERSLAG

4. Toelichting bij de cijfers

4.1. Resultatenrekening

bpost NV liet tijdens het boekjaar 2014 een winst na belastingen optekenen van 296,9 miljoen EUR (2013: 248,2 miljoen EUR).

Op het niveau van het bedrijfsresultaat (EBIT), boekte de Vennootschap een winst van 428,0 miljoen EUR (2013: 408,1 miljoen EUR), dit is een stijging met 4,9% in vergelijking met het vorige jaar. Terwijl de inkomsten lichtjes daalden (0,3%), daalden de bedrijfskosten met 1,4%, voornamelijk als gevolg van lagere loonkosten en een strikte kostenbeheersing. De ongunstige evolutie van de voorzieningen compenseert gedeeltelijk de hierboven vermelde daling.

Bedrijfsopbrengsten

De bedrijfsopbrengsten van bpost NV daalden met 0,3% tot 2.268,9 miljoen EUR (2013: 2.275,0 miljoen EUR).

Miljoen €	2014	2013	Evol €	Evol %
verkoop	2.236,2	2.239,5	-3,3	-0,1%
Overige bedrijfsopbrengsten	32,7	35,5	-2,8	-7,9%
Bedrijfsopbrengsten	2.268,9	2.275,0	-6,1	-0,3%

Evolutie Bedrijfsopbrengsten 2014-2013

De evolutie per kernactiviteit wordt als volgt beschreven:

Miljoen €	2014	2013	Evol €	Evol. %
Domestic Mail	1.511,9	1.540,3	-28,4	-1,8%
<i>Transactional Mail</i>	<i>943,2</i>	<i>961,3</i>	<i>-18,0</i>	<i>-1,9%</i>
<i>Advertising Mail</i>	<i>271,4</i>	<i>275,9</i>	<i>-4,5</i>	<i>-1,6%</i>
<i>Press</i>	<i>297,2</i>	<i>303,1</i>	<i>-5,9</i>	<i>-1,9%</i>
Parcels	191,7	168,5	23,2	13,8%
Value Added Services	44,9	41,2	3,7	9,0%
International Mail	131,7	143,6	-12,0	-8,3%
		209,2	-1,8	-0,8%
Banking & Financial Products	207,5		9,1	5,3%
Overige	181,3	172,2		
Bedrijfsopbrengsten	2.268,9	2.275,0	-6,1	-0,3%

Evolutie Bedrijfsopbrengsten volgens kernactiviteit 2014-2013

Domestic Mail, dat *Transactional Mail* en *Advertising Mail*, evenals *Press* omvat, daalde met 28,4 miljoen EUR in vergelijking met vorig jaar, tot 1.511,9 miljoen EUR. Als de impact van de verklezingen in 2014 (die 4,6 miljoen EUR aan inkomsten genereerden) niet in aanmerking wordt genomen, dan bedroeg de onderliggende organische daling van Domestic Mail 33,0 miljoen EUR. De onderliggende volumedaling met 4,4% wordt gedeeltelijk gecompenseerd door de verbetering in prijs en mix.

De **Parcels**-activiteit groeide met 13,8%, als gevolg van:

- De goede prestaties van International Parcels, voornamelijk als gevolg van de stijging van de pakketvolumes vanuit (voornamelijk e-tailers die naar Europa exporteren) en naar China (voornamelijk melkpoeder);
- Een stevige volumestijging bij Domestic Parcels van 7,0%, die voornamelijk was toe te schrijven aan grotere B2C volumes als gevolg van de verdere ontwikkeling van e-tailingactiviteiten.

JAARVERSLAG

De inkomsten uit **Value Added Services** stegen met 9,0% tot 44,9 miljoen EUR in 2014, voornamelijk dankzij de ontwikkeling van oplossingen op maat en diensten met betrekking tot de Europese nummerplaten.

De minder gunstige afrekeningen met buitenlandse operatoren van de eindrechten van vorige jaren buiten beschouwing gelaten (5,7 miljoen EUR), daalden de inkomsten uit **International Mail** met 4,5% ingevolge een volumedaling die gedeeltelijk wordt gecompenseerd door een verbetering in prijs en mix.

De inkomsten uit **Banking & Financial Products** daalden met 1,8 miljoen EUR. Dit wordt verklaard door de lagere volumes van voor rekening van de Staat beheerde financiële transacties en de lagere vergoedingen van commissies verkregen uit bpost bank-producten, gedeeltelijk gecompenseerd door de positieve impact van de voorafbetaalde kredietkaarten (bpaal-kaarten).

Andere inkomsten stegen met 9,1 miljoen EUR ingevolge een lagere erkenning van opbrengsten voor postproducten, lagere inkomsten uit de verkoop van gebouwen, ruimschoots gecompenseerd door het grotere aantal transacties met de dochterondernemingen.

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten van bpost NV voor 2014 daalden lichtjes in vergelijking met vorig jaar en bedragen 1.840,9 miljoen EUR (2013: 1.866,8 miljoen EUR).

De **materiaalkosten**, waaronder de kosten voor grondstoffen, verbruiksgoederen en handelsgoederen, daalden lichtjes met 0,5 miljoen EUR tot 11,3 miljoen EUR.

De kosten voor **goederen en diensten** vertoonden een stijging met 0,9%, die als volgt kunnen worden opgesplitst:

Miljoen €	2014	2013	Delta
Huur en huurkosten	87,9	88,4	-0,5
Onderhoud en herstellingen	70,9	71,9	-1,0
Energieleveringen	36,3	40,0	-3,7
Diverse goederen	13,9	14,9	-0,9
Post en telecommunicatiekosten	5,2	5,9	0,7
Verzekeringskosten	20,1	21,4	-1,3
Transportkosten	130,8	114,4	16,4
Reclame- en advertentiekosten	17,0	20,3	-3,3
Consultancy	17,4	18,3	-0,9
Kosten voor uitzendarbeid	32,4	28,1	4,3
Vergoedingen aan derden en honoraria	110,9	115,5	4,6
Overige diensten	18,8	17,7	1,1
Totaal	561,7	556,8	4,9

Evolutie diensten en diverse goederen 2014-2013

- De energiekosten daalden met 3,7 miljoen EUR, of 9,2%, voornamelijk ingevolge een positieve evolutie van de kosten voor brandstof voor zowel de voertuigen als de gebouwen;
- De transportkosten bedroegen 130,8 miljoen EUR, dit is een stijging met 14,3% (16,4 miljoen EUR) in vergelijking met vorig jaar. Deze stijging was het gevolg van de toename van de activiteiten bij International Parcels en minder gunstige

JAARVERSLAG

afrekeningen van de eindrechten van de vorige jaren in 2014 ten belope van 1,5 miljoen EUR;

- De reclame en advertentiekosten daalden met 3,3 miljoen EUR, dat betekent een daling van 16,3% ten opzichte van 2013;
- De toename van de kosten voor uitzendarbeld was het gevolg van het feit dat er meer beroep werd gedaan op tijdelijk personeel (zie ook de sectie loonkosten);
- Vergoedingen aan derden en honoraria daalden met 4,6 miljoen EUR of 4,0%. Deze daling is het gevolg van het feit dat er minder beroep werd gedaan op externe IT-experten voor het ontwikkelen en implementeren van softwaretoepassingen.

In 2014 bedroegen de loonkosten (1.185,7 miljoen EUR) en de kosten voor uitzendarbeld (32,4 miljoen EUR) 1.218,1 miljoen EUR en vertoonden ze een nettodaling van 43,3 miljoen EUR (de loonkosten daalden met 47,7 miljoen EUR en de kosten voor uitzendarbeld stegen met 4,3 miljoen EUR), of 3,4% ten opzichte van 2013.

De daling van de loonkosten en de kosten voor uitzendarbeld ten opzichte van vorig jaar is voornamelijk toe te schrijven aan de daling van het gemiddelde personeelsbestand (VTE's en uitzendkrachten) met 1.103 VTE's ten opzichte van 2013, hetgeen leidde tot een besparing van 54,2 miljoen EUR. Dit jaar wordt de daling met 1.186 VTE's bij het eigen personeel gedeeltelijk gecompenseerd door een stijging met 83 VTE's aan uitzendkrachten. Het aantal personeelsleden verminderde in de meeste van de afdelingen. Reorganisaties en productiviteitsprogramma's in de postale logistieke waardeketen (uitreiking, transport, ophaling) en in de postkantoren werden voortgezet, evenals de optimalisering van de ondersteunende activiteiten.

De aanwerving van hulppostmannen tegen lagere lonen creëerde een gunstig mixeffect van 3,2 miljoen EUR. Dit werd gecompenseerd door het feit dat er meer uitzendkrachten werden ingezet (negatief mixeffect van 1,0 miljoen EUR).

Deze positieve effecten werden gedeeltelijk gecompenseerd door een prijsimpact van 8,4 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge de impact van de nieuwe cao (5,9 miljoen EUR), loonsverhogingen, promoties en kleine stijgingen van andere premies. Daarnaast hebben hogere éénmalige herstructureringskosten (8,3 miljoen EUR), een minder gunstige evolutie van de tegoeden aan rust (3,2 miljoen EUR), evenals hogere voorzieningen voor de winstparticipatie van 5% (2,4 miljoen EUR), die op haar beurt is toe te schrijven aan betere resultaten, een ongunstige impact.

Kosten met betrekking tot vervroegde pensionering en sociale plannen daalden met 7,4 miljoen EUR.

Afschrijvingen en waardeverminderingen dalen tot 62,1 miljoen EUR (2013: 66,8 miljoen EUR) of met 7,0%.

De netto-impact van de voorzieningen bedraagt een uitgave van 4,4 miljoen EUR in 2014 (2013: 13,6 miljoen EUR aan inkomsten). De bewegingen van de individuele voorzieningen zijn de volgende (negatieve cijfers vertegenwoordigen terugboekingen/aanwendungen van voorzieningen en hebben een positieve impact op de winst):

JAARVERSLAG

Miljoen €	2014	2013	Delta
Voorzieningen voor einde loopbaan	-2,2	-6,3	4,1
Mobiliteit	0,1	0,1	0,0
Betaling quotadagen	-1,1	-2,9	1,8
Verzekeringsfonds-Arbeidsongevallen	1,3	1,9	-0,6
Hangende geschillen	7,1	-5,7	12,8
Lange Termijn herstructurering	0,0	-0,2	0,2
Overige	-0,6	-0,4	-0,2
Totaal	4,4	-13,6	17,9

Voorzieningen voor risico's en kosten: 2014 - 2013

- De voorzieningen voor einde loopbaan daalden met 2,2 miljoen EUR. De aanwendungen en terugboekingen van 9,5 miljoen EUR werden gedeeltelijk gecompenseerd door de nieuwe voorziening ingevolge de goedkeuring van de cas 2014;
- In 2014 en 2013 werd de voorziening voor de regeling van de quotadagen aangewend om het gebruik of de betaling van sommige Gecumuleerde Vergoede Afwezigheden te dekken;
- In 2014 wordt de netto toevoeging voor hangende geschillen van 7,1 miljoen EUR voornamelijk verklaard door een voorziening die werd geboekt ter dekking van een geschil met een andere postoperator, terwijl in 2013 de netto aanwending van 5,7 miljoen voornamelijk was toe te schrijven aan de terugboeking van de voorziening voor sociale en juridische risico's, aangezien sommige loongerelateerde risico's definitief werden beslecht.

De overige bedrijfskosten stegen van 11,6 miljoen EUR naar 15,7 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge een lagere stijging van de terugvorderbare btw: het percentage van de terugvorderbare btw steeg van 5% in 2012 tot 11% in 2013 en 13% in 2014.

De financiële inkomsten stegen naar 20,0 miljoen EUR (2013: 13,0 miljoen EUR), voornamelijk ingevolge hogere dividenden ontvangen van verbonden vennootschappen (5,3 miljoen EUR), hogere opbrengsten ontvangen met betrekking tot investeringen van de Vennootschap (0,8 miljoen EUR) en hogere wisselkoerswinsten (0,9 miljoen EUR).

De financiële kosten voor het jaar daalden tot 2,9 miljoen EUR (2013: 5,3 miljoen EUR) ingevolge lagere wisselkoersverliezen (2,4 miljoen EUR).

Uitzonderlijk resultaat

Miljoen €	2014	2013	Delta
Uitzonderlijke kosten			
Verlies op/waardeverminderingen van activa	1,5	5,9	-4,4
Waardeverminderingen dochterbedrijven	2,1	11,6	-9,5
Overige Uitzonderlijke kosten	2,5	0,2	2,3
Totaal	6,1	17,7	-11,6
Uitzonderlijke opbrengsten			
Terugname van waardevermindering op activa	0,0	6,2	6,2
Terugname waardeverminderingen dochterbedrijven	8,0	0,0	8,0
Andere	0,0	2,0	2,0
Totaal	8,0	8,2	-0,2

Uitzonderlijk resultaat 2014
2013

JAARVERSLAG

De daling van de uitzonderlijke kosten naar 6,1 miljoen EUR (2013: 17,7 miljoen EUR) is voornamelijk toe te schrijven aan de waardevermindering die vorig jaar werd geboekt voor Euro-Sprinters (9,1 miljoen EUR).

De uitzonderlijke inkomsten zijn in lijn met vorig jaar, aangezien de terugboeking van de waardevermindering op de deelneming in Certipost (8,0 miljoen EUR) werd gecompenseerd door de terugname van een waardevermindering op activa vorig jaar.

Belastingen

De uitgaven voor vennootschapsbelastingen bedragen 150,2 miljoen EUR (2013: 158,1 miljoen EUR). Dat komt overeen met een kost van 33,6% van de winst vóór belastingen, tegenover 38,9% in 2013. Het cijfer van vorig jaar werd beïnvloed door de overheveling van 21,3 miljoen EUR van de vrijgestelde wettelijke reserves naar de beschikbare reserves en de uitbetaling van onbelastbare reserves van 30,3 miljoen EUR.

JAARVERSLAG

4.2. Balans**Activa**

Het balans totaal bedraagt in 2014 1.720,3 miljoen EUR (2013: 1.614,7 miljoen EUR), wat neerkomt op een daling met 105,6 miljoen EUR ten opzichte van 2013.

De immateriële vaste activa daalden met 8,1 miljoen EUR, aangezien de afschrijvingen (9,7 miljoen EUR) de verwervingen (voornamelijk gerelateerd aan software en licenties) overtroffen.

De materiële activa daalden met 29,3 miljoen EUR. De voornaamste componenten van deze variantie zijn:

- Investerings voor een bedrag van 29,8 miljoen EUR (2013: 42,4 miljoen EUR);
- Ruimschoots gecompenseerd door afschrijvingen ten belope van 53,9 miljoen EUR (2013: 54,5 miljoen EUR) en de overheveling naar voor verkoop aangehouden activa ten belope van 5,2 miljoen EUR.

De financiële vaste activa stegen tot 399,4 miljoen EUR (2013: 374,4 miljoen EUR). Deze toename met 25,0 miljoen EUR wordt voornamelijk verklaard door:

- Kapitaalverhogingen met bpost International (UK) Limited, Deltamedia NV en Euro-Sprinters voor een totaalbedrag van 5,7 miljoen EUR;
- Een betaling van 5,5 miljoen EUR in uitvoering van de voorwaardelijke vergoedingsregeling gerelateerd aan Landmark Global;
- De gedeeltelijke terugboeking van de waardevermindering op de deelneming in Certipost voor 8,0 miljoen EUR;
- Nieuwe leningen aan Landmark Global, Mail Services Incorporated, bpost US Holding en bpost US Wholesale van respectievelijk 5,9 miljoen EUR, 3,4 miljoen EUR, 0,2 miljoen EUR en 0,2 miljoen EUR, gedeeltelijk gecompenseerd door:
 - Een terugbetaling van een lening van bpost International (UK) Limited voor 0,5 miljoen EUR;
 - De omzetting van een langetermijnlening aan Specs in een kortetermijnlening (1,3 miljoen EUR);
 - De waardevermindering op de participatie in Deltamedia voor een totaalbedrag van 2,1 miljoen EUR.

Handelsvorderingen stegen met 3,7 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge een stijging van de voorschotten van buitenlandse operatoren, gedeeltelijk gecompenseerd door een daling van de openstaande handelsvorderingen.

De overige vorderingen daalden met 4,8 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge het voorschot dat in 2013 werd betaald in afwachting van de aankoop van een 100% deelneming in Gout, een in Nederland gevestigd bedrijf dat diensten verleent aan de pakketindustrie, en ingevolge de gedaalde voorschotten voor kinderbijslag.

De uitgestelde kosten en over te dragen opbrengsten daalden naar 19,7 miljoen EUR (2013: 30,1 miljoen EUR).

De geldmiddelen en kasequivalenten stegen tot 564,6 miljoen EUR (2013: 438,2 miljoen EUR), deze stijging wordt voornamelijk verklaard door de operationele vrije kasstroom, gedeeltelijk gecompenseerd door de uitkering van dividenden (248,0 miljoen EUR).

JAARVERSLAG

Passiva

Het eigen vermogen steeg tot 482,0 miljoen EUR (2013: 437,1 miljoen EUR). De toevoeging van de nettowinst van 296,9 miljoen EUR voor de periode 2014 werd gedeeltelijk gecompenseerd door het voorgestelde dividend van 252,0 miljoen EUR (waarvan een interimdividend van 208,0 miljoen EUR reeds werd uitgekeerd).

De voorzieningen voor schulden en kosten stegen naar 196,7 miljoen EUR (2013: 192,2 miljoen EUR). Dit wordt voornamelijk verklaard door:

- Een stijging van de overige schulden en kosten (8,1 miljoen EUR), aangezien er een voorziening werd geboekt ter dekking van een geschil met een andere postoperator;
- Een daling van de voorziening m.b.t. pensioenen met 3,3 miljoen EUR, ingevolge:
 - De daling van de voorzieningen voor eindeloopbaan met 2,2 miljoen EUR (de aanwendungen van 9,5 miljoen EUR worden gedeeltelijk gecompenseerd door de aanleg van een nieuwe voorziening voor de collectieve arbeidsovereenkomst 2014);
 - De daling van de voorziening voor Gecumuleerde Vergoede Afwezigheden met 1,1 miljoen EUR (vnl. aanwendungen);
- De voorzieningen voor belangrijke onderhouds- en herstellingswerken daalden met 0,3 miljoen EUR tot 1,5 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge een nieuwe evaluatie.

De financiële schulden op lange termijn bedragen 72,6 miljoen EUR (2013: 81,7 miljoen EUR) en bestaan hoofdzakelijk uit een banklening die in 2007 werd aangegaan bij de Europese Investeringsbank. De daling is toe te schrijven aan de terugbetaling van 9,1 miljoen EUR voor deze lening, die zal worden afgelost via afbetalingen die lopen tot 2022.

Het bedrag van de handelsschulden en overige schulden steeg van 205,7 miljoen EUR in 2013 tot 215,1 miljoen EUR in 2014 en dat is volledig het gevolg van de stijging van de handelsschulden tot 177,7 miljoen EUR (2013: 168,4 miljoen EUR).

De sociale schulden daalden met 5,5 miljoen EUR naar 361,7 miljoen EUR (2013: 367,2 miljoen EUR), deze daling wordt voornamelijk verklaard door de daling van de tegoeden aan rust (4,1 miljoen EUR).

De overige schulden stegen met 22,1 miljoen EUR tot 173,4 miljoen EUR (2013: 151,3 miljoen EUR) voornamelijk ingevolge hogere voorschotten die werden ontvangen van andere internationale postoperatoren (18,9 miljoen EUR) en ingevolge een hoger uit te keren dividend (4,0 miljoen EUR).

De overlopende rekeningen stegen tot 140,7 miljoen EUR (2013: 127,3 miljoen EUR).

JAARVERSLAG

5. Risico's en onzekerheden

bpost NV is momenteel betrokken in de volgende **gerachtelijke** procedures ingesteld door tussenpersonen:

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisieel) bedrag van ongeveer 19,9 miljoen EUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering voor de Rechtbank van Koophandel te Brussel ingeleid door Publimail NV;
- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisieel) bedrag van ongeveer 28 miljoen EUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering voor de Rechtbank van Koophandel te Brussel, ingeleid door Link2Biz International NV. Bepaalde aspecten van de contractuele relatie tussen Link2Biz en bpost NV zijn ook het voorwerp van een stakingsvonnis van 21 juni 2010. Bpost NV heeft hoger beroep aangetekend tegen dit vonnis in augustus 2010. Dit beroep is thans hangende.

bpost NV betwist alle claims en aantijgingen.

Bovendien besliste de Belgische postregulator (het BIPT) op 20 juli 2011 dat bepaalde aspecten van het prijsbeleid dat bpost NV in 2010 hanteerde, een inbreuk vormden op de Belgische postwetgeving en legde het een boete van 2,3 miljoen EUR op. Hoewel bpost NV de boete betaalde in 2012, betwist zij de bevindingen van het BIPT en ging zij in beroep tegen de beslissing. Het beroep is hangende bij het Brusselse Hof van beroep. In juni 2013 velde het Hof van beroep een tussentijds vonnis waarbij de zaak naar het Hof van Justitie werd verwezen voor een prejudiciële beslissing over de exacte reikwijdte van de non-discriminatieverplichting krachtens de Europese Postrichtlijn. In een bindend vonnis dat werd uitgesproken op 11 februari 2015, besloot het Hof van Justitie dat een tariefbeleid zoals het "per sender"-prijsmodel dat bpost NV in 2010 hanteerde, geen schending van het postale non-discriminatieprincipe inhoudt. Het Brusselse Hof van beroep moet ter zake een eindbeslissing nemen.

Ten slotte besloot de Belgische Mededingingsautoriteit op 10 december 2012 dat bepaalde aspecten van het prijsbeleid van bpost NV voor de periode januari 2010 - juli 2011 een inbreuk vormden op de Belgische en Europese mededingingsregels en legde ze een geldboete op van ongeveer 37,4 miljoen EUR. Hoewel bpost NV de boete betaalde in 2013, betwist zij de bevindingen van de Belgische Mededingingsautoriteit en ging zij in beroep tegen de beslissing. Het beroep is momenteel hangende bij het Brusselse Hof van beroep.

Per 31 december 2014 telde bpost NV 5.340 hulppostmannen. 53 hulppostmannen hebben een rechtszaak aangespannen tegen bpost NV voor verscheidene arbeidsrechtbanken, waarin ze een gelijk loon en gelijke voordelen als baremleke contractuelen en statutaire personeelsleden die hetzelfde werk verrichten, eisen. bpost NV betwist alle claims en aantijgingen. Tot nu heeft geen enkele rechtbank de claim gehandhaafd. Verschillende rechtzaken zijn nog steeds lopende in eerste aanleg en in beroep. Indien, andere rechtbanken, voornamelijk op niveau van beroep, zouden oordelen dat hulppostmannen dezelfde behandeling kunnen eisen, dan kan bpost NV verplicht worden om het loon en de voordelen van de hulppostmannen te verhogen tot het niveau van de betreffende baremleke contractuelen of statutaire personeelsleden en kan het niet worden uitgesloten dat andere personeelsleden soortgelijke rechtsvorderingen zouden kunnen instellen.

JAARVERSLAG

6. Onderzoek en ontwikkeling

bpost NV ontwikkelt nieuwe oplossingen en nieuwe producten om haar bestaande aanbod van diensten en producten te verrijken naar de klanten toe.

Bijgevolg is bpost NV sterk betrokken bij innovatie en onderzoeks- en ontwikkelings activiteiten door de aanwerving of ontwikkeling van nieuwe en innovatieve oplossingen/producten alleen of in samenwerking met partners. Deze activiteiten van onderzoek en ontwikkeling hebben eveneens een invloed op ICT en de operationele efficiëntie. Als zodanig zijn de investeringen van onderzoek en ontwikkeling gerealiseerd door bpost NV erop gericht om de ecologische voetafdruk van bpost NV te verminderen.

7. Bestemming van het resultaat

Het boekjaar 2014 sluit af met een winst van 296,9 miljoen EUR. De Raad van Bestuur heeft voorgesteld om een dividend van 252,0 miljoen uit te keren die voortvloeien uit de resultaten van 2014. Verder stelt de Raad van Bestuur voor om het resterend bedrag van 44,9 miljoen EUR over te dragen naar volgend jaar.

8. Bijkantoren

Het bedrijf heeft geen bijkantoren.

9. Onafhankelijkheid en expertise in de boekhouding en audit domein van ten minste één lid van het Auditcomité

De samenstelling van het Auditcomité is als volgt bepaald: (i) drie onafhankelijke bestuurders; (ii) één bestuurder benoemd door de Belgische Staat; en (iii) ofwel (a) nog een bestuurder benoemd door de Belgische Staat of (b) zolang Post Invest Europe Sàrl (alleen of samen met zijn verbonden vennootschappen) 15% of meer van de stemgerechtigde aandelen houdt, één bestuurder benoemd op voordracht van Post Invest Europe Sàrl. De Voorzitter van het Auditcomité wordt aangeduid door de Raad van Bestuur, maar zal niet de Voorzitter van de Raad van Bestuur zijn. Uitvoerende bestuurders (inclusief de gedelegeerd bestuurder) mogen geen lid zijn van het Auditcomité.

Alle leden van het Auditcomité hebben voldoende kennis op het gebied van boekhouding en audit. De voorzitter van het Auditcomité beschikt over goede competenties inzake boekhouding en audit, die hij bewezen heeft tijdens zijn voormalige leidinggevende functies bij oa. Total Group.

De andere leden van het Auditcomité hebben in hun verleden tevens meerdere leidinggevende functies/mandaten bekleed in topbedrijven of organisaties.

10. Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar

Er zijn na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen waargenomen die de financiële positie van bpost NV beïnvloeden.

JAARVERSLAG

11. Management en bezoldigingen***Referentiecode en inleiding***

Dit Corporate Governance Statement bevat de regels en principes volgens dewelke het Corporate Governance van bpost NV is georganiseerd, zoals vervat in de relevante wetgeving (waaronder de Wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven (de "Wet van 1991"), de Statuten en het Corporate Governance Charter). Als een naamloze vennootschap van publiek recht krachtens de Wet van 1991 is op het bedrijf het algemeen Belgisch vennootschapsrecht van toepassing, voor zover er niet van wordt afgeweken door de Wet van 1991 of enige andere Belgische wet of reglementering.

De laatste versie van de Statuten van de Vennootschap werd aangenomen op de Vergadering van Aandeelhouders van 27 mei 2013 en werd goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 7 juni 2013. Ze zijn van toepassing sinds 25 juni 2013. Eventuele wijzigingen aan de Statuten die door de Vergadering van Aandeelhouders van de Vennootschap werden goedgekeurd overeenkomstig artikel 558 van het Wetboek van Vennootschappen, dienen eveneens te worden goedgekeurd via een in de Ministerraad besproken Koninklijk Besluit.

Het bestuursmodel van bpost NV wordt voornamelijk gekenmerkt door:

- Een Raad van Bestuur die het algemene beleid en de strategie van bpost NV bepaalt en het operationele beheer superviseert;
- Een Strategisch Comité, een Auditcomité en een Benoemings en Remuneratiecomité die binnen de Raad werden opgericht om de Raad bij te staan en aanbevelingen te doen;
- Een ad hoc comité, dat samengesteld is uit onafhankelijke bestuurders van de Raad van Bestuur, dat ingrijpt wanneer de procedure van artikel 524 van het Wetboek wordt toegepast;
- Een CEO die instaat voor het operationele beheer en aan wie de Raad van Bestuur bevoegdheden van dagelijks bestuur heeft gedelegeerd;
- Een Directiecomité dat de bevoegdheden uitoefent die door de Wet van 1991, de Statuten en de Raad van Bestuur aan het Comité werden toevertrouwd;
- Een Group Executive Management dat de CEO bijstaat bij het operationele beheer van het bedrijf;
- Een duidelijke verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de CEO.

bpost NV verbindt zich ertoe de hoge standaarden inzake Corporate Governance na te leven en heeft de Belgische Corporate Governance Code van 12 maart 2009 (de "Corporate Governance Code") aangenomen als referentiecode. De "Corporate Governance Code" kan worden geraadpleegd op de website van de Commissie Corporate Governance (www.corporategovernancecommittee.be). De "Corporate Governance Code" is gebaseerd op een "pas toe of leg uit"-benadering. Belgische beursgenoteerde vennootschappen dienen de Corporate Governance Code na te leven, maar mogen afwijken van de bepalingen ervan op voorwaarde dat zij de rechtvaardiging voor een dergelijke afwijking bekendmaken. De Raad van Bestuur heeft het Corporate Governance Charter goedgekeurd. Het is van kracht sedert 25 juni 2013. Het werd voor het laatst aangepast ingevolge een beslissing van de Raad van Bestuur van 4-5 september 2014.

JAARVERSLAG

Als overheidsbedrijf streeft bpost NV er ook naar de meeste OESO-richtlijnen voor Corporate Governance voor Overheidsbedrijven die zijn opgenomen in de OESO-code na te leven, voor zover dat is toegestaan door het wettelijk kader dat van toepassing is op bpost NV, in het bijzonder de Wet van 1991.

Afwijking van de "Corporate Governance Code"

De Raad van Bestuur is voornemens om de Corporate Governance Code na te leven, behalve bepalingen 4.2, 4.6 en 4.7, die niet kunnen worden gevolgd wegens afwijkingen die aan de Vennootschap worden opgelegd door de Wet van 1991.

Krachtens artikel 18, §2 juncto artikel 148bis/3 van de Wet van 1991, benoemt de Belgische Staat rechtstreeks een bepaald aantal bestuurders, terwijl bepaling 4.2 vereist dat de Raad van Bestuur van een vennootschap voorstellen doet voor de benoeming van bestuurders via de Algemene Vergadering van Aandeelhouders. Tot 15 mei 2014 werden de bestuurders van de Vennootschap benoemd voor zes jaar overeenkomstig artikel 18, §3 en artikel 20, §2 van de Wet van 1991, terwijl bepaling 4.6 vermeldt dat de mandaten van de bestuurder niet meer dan vier jaar mogen bedragen. Sinds de inwerkingtreding, op 15 mei 2014, van de Wet van 19 april 2014 tot wijziging van de Wet van 1991, worden de bestuurders van de Vennootschap benoemd voor vier jaar (artikel 148bis/1, §5 van de Wet van 1991). Dientengevolge werden de bestuurders die werden benoemd vóór 15 mei 2014, voor zes jaar benoemd, terwijl de bestuurders die werden benoemd na 15 mei 2014, voor vier jaar werden benoemd. Artikel 18, §5 van de Wet van 1991 bepaalt dat de Voorzitter van de Raad van Bestuur wordt benoemd door de Belgische Staat, terwijl bepaling 4.7 stelt dat de Voorzitter van de Raad van Bestuur moet worden benoemd door de Raad van Bestuur.

JAARVERSLAG

Raad van Bestuur**Samenstelling**

De Statuten van de Vennootschap bepalen dat de Raad van Bestuur hoogstens uit 12 leden bestaat, deze zijn als volgt benoemd:

- Ten hoogste zes bestuurders, onder wie de Voorzitter van de Raad van Bestuur, worden benoemd door de Belgische Staat bij een in de Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit, op voordracht van de Raad van Bestuur en na het advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité te hebben ingewonnen;
- Drie onafhankelijke bestuurders, in de zin van artikel 526ter van het Wetboek van Vennootschappen, worden verkozen door een kiescollege bestaande uit alle aandeelhouders van de Vennootschap andere dan overheden (d.w.z. Belgische overheden of instellingen in de zin van artikel 42 van de Wet van 21 maart 1991 ("Overheden"), die de Belgische Staat en zijn verbonden instellingen omvat, inclusief de FPJM) op voordracht van de Raad van Bestuur en na het advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité te hebben ingewonnen, met dien verstande dat voor de verkiezing van deze bestuurders, geen aandeelhouder meer stemmen mag uitbrengen dan 5% van de door de Vennootschap uitgegeven stemgerechtigde aandelen;
- Zolang Post Invest Europe Sàrl (alleen of samen met zijn verbonden vennootschappen) 15% of meer van de stemgerechtigde aandelen van de Vennootschap houdt, worden twee bestuurders verkozen door een kiescollege bestaande uit alle aandeelhouders van de Vennootschap andere dan Overheden, op voordracht van Post Invest Europe Sàrl. Indien Post Invest Europe Sàrl (alleen of samen met zijn verbonden vennootschappen) 5% of meer, maar minder dan 15% van de stemgerechtigde aandelen van de Vennootschap houdt, wordt één bestuurder op die manier verkozen;(*)
- Indien slechts één bestuurder of geen bestuurder werd benoemd op voordracht van Post Invest Europe Sàrl overeenkomstig wat voorafgaat, dan zal (zullen) de resterende bestuurder(s) worden verkozen door een kiescollege bestaande uit alle aandeelhouders van de Vennootschap andere dan de Overheden, op voordracht van de Raad van Bestuur en na het advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité te hebben ingewonnen;
- De CEO wordt benoemd door de Belgische Staat, na beraadslaging in de Ministerraad en bekrachtigd via Koninklijk Besluit, op voordracht van de Raad van Bestuur en na het advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité te hebben ingewonnen.

(*) Ingevolge de verkoop op 18 december 2013 door Post Invest Europe Sàrl van bijna al zijn aandelen in de Vennootschap, verloor het zijn recht om bestuurders voor te dragen.

De door de Belgische overheid benoemde bestuurders mogen enkel worden ontslagen bij een in de Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit. De andere bestuurders kunnen ten allen tijde worden ontslagen bij meerderheid van stemmen uitgebracht door een kiescollege bestaande uit alle aandeelhouders van de Vennootschap andere dan Overheden. Als de CEO van zijn taken wordt ontheven via een in de Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit, dan is hij automatisch ook geen lid meer van de Raad van Bestuur.

Indien één van de mandaten van bestuurder vacant zou worden, dan hebben de overblijvende bestuurders het recht om, in overeenstemming met artikel 519 van het Wetboek van Vennootschappen en artikel 18, §4 van de Wet van 1991, en op voorwaarde dat de vertegenwoordiging zoals hierboven uiteengezet behouden blijft,

JAARVERSLAG

die vacante betrekking tijdelijk in te vullen tot er een definitieve benoeming plaatsvindt in overeenstemming met de hierboven vermelde regels.

Op 31 december 2014 was de Raad van Bestuur samengesteld uit de volgende 12 leden:

Naam	Functie	Bestuurder sinds	Mandaat verstrekt	Aanwezigheid op vergaderingen in 2014 (*)
Françoise Masai (1) (2)	Niet-uitvoerend Voorzitter van de Raad van Bestuur	2014	2018	10/10
Koen Van Gerven (3)	CEO en Bestuurder	2014 (3)	2020 (3)	15/15
Arthur Goethals (1)	Niet-uitvoerend Bestuurder	2006	2018	15/17
Luc Lallemand (1)	Niet-uitvoerend Bestuurder	2002	2018	12/17
Laurent Levaux (1)	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012	2018	5/17
Caroline Ven (1)	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012	2018	19/20
Bernadette Lambrechts (1)	Niet-uitvoerend Bestuurder	2014	2020	11/13
Michael Stone (4) (5)	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2018	6/6
Ray Stewart (4) (5)	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2018	6/6
François Cornelis (5)	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019	24/30
Sophie Dutordoir (5)	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019	27/30
Bruno Holthof (5)	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019	29/29

(1) Benoemd door de Belgische Staat.

(2) Françoise Masai werd, bij Koninklijk Besluit van 25 april 2014, benoemd vanaf 23 juni 2014.

(3) Benoemd als CEO bij Koninklijk Besluit van 26 februari 2014.

(4) Benoemd door de algemene vergadering van alle aandeelhouders van de Vennootschap, andere dan Overheden, op 22 september 2014.

(5) Onafhankelijk bestuurder.

(*) Met inbegrip van de aanwezigheden op de vergaderingen van de Raad van Bestuur en van de Comités van de Raad van Bestuur die in 2014 werden gehouden. Tot het einde van hun respectieve mandaten woonde Martine Durez 13 van 13, Johnny Thijs 2 van 2, K.B. Pedersen 10 van 11, en Bjarne Wind 22 van 22 vergaderingen van de Raad van Bestuur en van de Comités van de Raad van Bestuur bij. De aanwezigheid van de leden van de Raad van Bestuur die in 2014 werden benoemd, werd berekend aan de hand van het aantal vergaderingen van de Raad van Bestuur en van de Comités van de Raad van Bestuur die vanaf de datum van hun benoeming werden gehouden.

De samenstelling van de Raad van Bestuur voldoet aan de vereisten inzake de vertegenwoordiging van de geslachten zoals bepaald in artikel 18, §2bis van de Wet van 1991. De Vennootschap is voornemens om ook in 2015 te voldoen aan de vereisten inzake de vertegenwoordiging van de geslachten. Ze houdt verder ook rekening met de vereisten die zijn bepaald in artikel 518bis van het Wetboek van Vennootschappen. De samenstelling van de Raad van Bestuur voldoet aan de taalvereisten zoals bepaald in artikel 16 and 148bis/1 van de Wet van 1991.

JAARVERSLAG

Bevoegdheden en werking**Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van het bedrijf, behoudens die waarvoor krachtens de wet of de Statuten de Algemene Vergadering van Aandeelhouders of andere bestuursorganen van het bedrijf bevoegd zijn.

In het bijzonder is de Raad van Bestuur bevoegd voor:

- Het bepalen van de algemene beleidsoriëntaties van het bedrijf en haar dochtervennootschappen;
- Het beslissen over alle belangrijke strategische, financiële en operationele aangelegenheden van het bedrijf;
- Het toezicht op het management van de CEO, het Directiecomité en het Group Executive Management;
- Alle andere aangelegenheden die door het Belgisch Wetboek van Vennootschappen of de Wet van 1991 zijn voorbehouden aan de Raad van Bestuur.

Bepaalde beslissingen van de Raad van Bestuur moeten worden goedgekeurd door een bijzondere meerderheid (zie verder).

Binnen bepaalde grenzen heeft de Raad van Bestuur het recht om een deel van zijn bevoegdheden te delegeren aan het Directiecomité en om bijzondere en beperkte bevoegdheden te delegeren aan de CEO en de andere leden van het Group Executive Management.

De Raad van Bestuur mag, zonder enige voorafgaande machtiging van de vergadering van aandeelhouders, in overeenstemming met de artikelen 620ff en volgende van het Wetboek van Vennootschappen en binnen de grenzen die deze artikelen voorzien, haar eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben, ter beurse of buiten de beurs verkrijgen, tegen een prijs die de wettelijke vereisten zal naleven, maar die in elk geval niet meer dan 10% onder de laagste slotkoers van de laatste dertig beursdagen voorafgaand aan de verrichting zal zijn en niet meer dan 5% boven de hoogste slotkoers van de laatste dertig beursdagen voorafgaand aan de verrichting zal zijn. Deze machtiging geldt voor een periode van vijf jaar vanaf 27 mei 2013. Deze machtiging geldt tevens voor de verwerving ter beurse of buiten de beurs door een rechtstreekse dochtervennootschap, zoals bedoeld in en binnen de grenzen van artikel 627, eerste lid van het Wetboek van Vennootschappen. Indien de verwerving gebeurt door de Vennootschap buiten de beurs, zelfs van een dochtervennootschap, dan zal de Vennootschap artikel 620, §1, 5° van het Wetboek van Vennootschappen naleven.

Bij besluit van de vergadering van aandeelhouders van 27 mei 2013, werd de Raad van Bestuur gemachtigd om, mits naleving van de bepalingen van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen, voor rekening van de Vennootschap haar eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben, te verkrijgen, indien die verkrijging noodzakelijk is ter voorkoming van een ernstig en dreigend nadeel voor de Vennootschap. Deze machtiging blijft drie jaar geldig vanaf de datum van de publicatie ervan in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De Raad van Bestuur is gemachtigd om, ter beurse of buiten de beurs, of in het kader van haar bezoldigingsbeleid voor personeelsleden, bestuurders of consultant's van de Vennootschap of om enig ernstig en dreigend nadeel voor de Vennootschap te voorkomen, een deel van of alle aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben van de Vennootschap, te vervreemden, tegen een prijs die de Raad van Bestuur bepaalt. Deze machtiging is geldig voor

JAARVERSLAG

onbepaalde tijd. De machtiging geldt tevens voor de vervreemding van de aandelen, de winstbewijzen of de certificaten die daarop betrekking hebben van de Vennootschap door een rechtstreekse dochtervennootschap zoals bedoeld in artikel 627, eerste lid, van het Wetboek van Vennootschappen.

Werking van de Raad van Bestuur

In principe vergadert de Raad van Bestuur zeven keer per jaar, en in geen geval minder dan vijf keer per jaar. Bijkomende vergaderingen kunnen ten allen tijde, mits er een gepaste kennisgeving gebeurt, worden samengeroepen om specifieke noden van de onderneming te behandelen. Een vergadering van de Raad van Bestuur moet in ieder geval worden bijeengeroepen wanneer ten minste twee bestuurders daarom verzoeken. In 2014 kwam de Raad van Bestuur 14 keer bijeen.

Quorum

De Raad van Bestuur kan slechts beraadslagen en geldig beslissen indien meer dan de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De quorumvereiste geldt niet voor (i) de stemming over een aangelegenheid op een volgende vergadering van de Raad van Bestuur waarnaar die aangelegenheid werd uitgesteld wegens ontoereikend quorum op een eerdere vergadering, indien deze volgende vergadering wordt gehouden binnen een termijn van 30 dagen na de vorige vergadering en de oproeping voor deze volgende vergadering de voorgestelde beslissing bevat over deze aangelegenheid met verwijzing naar deze bepaling of (ii) wanneer er zich een onvoorziën noodgeval voordoet die het voor de Raad van Bestuur noodzakelijk maakt om een handeling te stellen die anders wegens een wettelijke verjaringstermijn niet meer zou kunnen worden gesteld of om dreigende schade voor de Vennootschap te voorkomen.

Beraadslaging en stemming

Krachtens de Wet van 1991 vereisen de volgende beslissingen een tweedendermeerderheid:

- De goedkeuring van elke verlenging of wijziging van het Beheerscontract;
- Het nemen van belangen in vennootschappen, verenigingen of instellingen die één van de in artikel 13, §2, 1ste lid, van de Wet van 1991 bepaalde grenzen overschrijden.

Bovendien vereisen sommige beslissingen van de Raad zoals opgeëlijst in Artikel 29, §2 van de Statuten een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen.

Onverminderd deze bijzondere meerderheidsvereisten bepaald hierboven, worden alle beslissingen van de Raad van Bestuur genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Het Corporate Governance Charter bepaalt bovendien dat beslissingen van de Raad van strategisch belang, met inbegrip van de goedkeuring van het ondernemingsplan en het jaarlijkse budget en beslissingen betreffende strategische overnames, allianties en overdrachten, moeten worden voorbereid door een vast of een ad-hoc comité van de Raad van Bestuur. Voor al deze beslissingen zal de Raad ernaar streven om een breed draagvlak te vinden onder de verschillende belanghebbende partijen, met dien verstande dat, na passende dialoog en overleg, de Voorzitter het betrokken voorstel ter stemming kan voorleggen en het voorstel aangenomen zal zijn indien het wordt goedgekeurd door een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

JAARVERSLAG

Evaluatieproces van de Raad van Bestuur

Onder leiding van de Voorzitter evalueert de Raad van Bestuur regelmatig (op jaarbasis) zijn eigen omvang, samenstelling en zijn prestaties en die van zijn comités, alsook de interactie met het uitvoerend management.

Afhankelijk van de situatie stelt de Voorzitter de nodige maatregelen voor om bepaalde zwakheden van de Raad van Bestuur of van zijn comités te verhelpen.

CORPORATE GOVERNANCE CHARTER

De Raad van Bestuur heeft het Corporate Governance Charter goedgekeurd. Het is van kracht sedert 25 juni 2013. Het Corporate Governance Charter werd voor het laatst gewijzigd ingevolge een beslissing van de Raad van Bestuur van 4-5 september 2014 (zie volgende afdeling). De Raad van Bestuur zal de corporate governance van de Vennootschap op regelmatige tijdstippen nakijken en alle veranderingen goedkeuren die noodzakelijk en gepast worden geacht.

Het Corporate Governance Charter bevat regels met betrekking tot:

- Enerzijds, de verplichtingen van de Raad van Bestuur en de Comités, en anderzijds die van het Directiecomité, het Group Executive Management en de CEO;
- De verantwoordelijkheden van de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de Secretaris van de Vennootschap;
- De vereisten waaraan de leden van de Raad van Bestuur moeten voldoen, zodat ze de nodige ervaring, expertise en competenties hebben om hun taken en verantwoordelijkheden uit te voeren;
- Een systeem van openbaarmaking met betrekking tot de uitgeoefende mandaten en de regels die erop gericht zijn om belangenconflicten te vermijden en richtlijnen te verstrekken over de manier waarop de Raad van Bestuur op een transparante wijze te informeren indien dergelijke belangenconflicten zich zouden voordoen. De Raad van Bestuur kan beslissen dat de bestuurder die een belangenconflict heeft, niet deelneemt aan de beraadslagingen en de stemming over dat onderwerp.

De Raad evalueert en verbetert zijn werking continu met het oog op een steeds beter en efficiënter bestuur van het bedrijf.

Aan pas benoemde bestuurders wordt een introductieprogramma aangeboden dat erop gericht is hen vertrouwd te maken met de activiteiten en de organisatie van de Vennootschap en met de regels van het Corporate Governance Charter. Dit programma staat open voor elke bestuurder die eraan wil deelnemen. Het houdt ook bezoeken aan operationele centra en sorteercentra in.

Transacties tussen de Vennootschap en de leden van haar Raad van Bestuur en uitvoerende managers

Binnen het bedrijf is een algemeen beleid inzake belangenconflicten van toepassing, dat elke situatie verbiedt waarin een belangenconflict van financiële aard heerst waardoor het persoonlijke oordeel of de beroepstaken van een bestuurder zouden kunnen worden beïnvloed in het nadeel van bpost NV.

Overeenkomstig Artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen, verklaarde de heer Johnny Thijs dat hij een persoonlijk belangenconflict van vermogensrechtelijke aard had in verband met zijn jaarlijkse evaluatie als CEO, een punt dat op de agenda stond van de vergadering van de Raad van Bestuur van 24 februari 2014. Hij bracht de commissarissen van de Vennootschap op de hoogte van dit belangenconflict en besloot om niet deel te nemen aan de beraadslaging of de

JAARVERSLAG

stemming over dit punt. Hieronder volgt het uittreksel uit het verslag van de Raad van Bestuur met betrekking tot dit belangenconflict:

"Jaarlijkse evaluatie van de CEO

Voordat het desbetreffende agendapunt werd besproken, verklaarde de heer Johnny Thijs dat hij een persoonlijk belangenconflict van patrimoniale aard had zoals bedoeld in artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen in verband met dat agendapunt dat betrekking heeft op zijn jaarlijkse evaluatie als CEO.

Dhr. Thijs verliet de vergaderzaal en nam niet deel aan de beraadslaging noch de beslissing met betrekking tot de jaarlijkse evaluatie van de CEO. Dhr. Thijs zal het College van Commissarissen informeren over dit belangenconflict, in overeenstemming met artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen.

Op aanbeveling van het Bezoldigings- en benoemingscomité keurde de Raad van Bestuur de evaluatie van de prestaties van de CEO en de voorgestelde score goed."

Transacties tussen de Vennootschap en zijn meerderheidsaandeelhouders

Het Corporate Governance Charter van de Vennootschap voorziet dat de procedure zoals uiteengezet in artikel 524 van het Wetboek van Vennootschappen moet worden nageleefd voor alle beslissingen m.b.t. het Beheerscontract of andere overeenkomsten met de Belgische staat of andere overheden (andere dan die binnen het toepassingsgebied van artikel 524, § 1, laatste subparagraaf, vallen). Kort samengevat, de hierboven vermelde beslissingen van de Raad van Bestuur zijn onderworpen aan een voorafgaand niet-bindend gemotiveerd advies van een ad hoc comité van de Raad van Bestuur dat uit minstens drie onafhankelijke bestuurders bestaat. Het comité mag worden bijgestaan door een door het comité gekozen onafhankelijke financiële en/of wettelijke expert, en de commissaris van de Vennootschap valideert de gebruikte financiële gegevens. Volgens de procedure moet de Raad van Bestuur dan zijn beslissing staven en moet de commissaris de door de Raad van Bestuur gebruikte financiële gegevens valideren.

Hoewel de Raad van Bestuur deze procedure nog niet heeft dienen toe te passen, werd er beslist om een ad hoc comité op te richten dat bestaat uit alle onafhankelijke bestuurders, aangezien het in de toekomst misschien beslissingen zal moeten nemen m.b.t. overeenkomsten met de Belgische Staat of andere Overheden.

Dit ad hoc comité kwam in 2014 slechts eenmaal samen.

Comités van de Raad van Bestuur

Naast het hiervoor vermelde ad hoc Comité dat werd opgericht overeenkomstig artikel 524 van het Wetboek van Vennootschappen heeft de Raad van Bestuur drie comités van de Raad van Bestuur opgericht, die de Raad van Bestuur moeten bijstaan en op specifieke vlakken aanbevelingen moeten doen: het Strategisch Comité, het Auditcomité (in overeenstemming met artikel 526bis van het Wetboek van Vennootschappen) en het Bezoldigings- en Benoemingscomité (in overeenstemming met artikel 17, §4 van de Wet van 1991 en artikel 526quater van het Wetboek van Vennootschappen). Het intern reglement van deze comités van de Raad van Bestuur is hoofdzakelijk beschreven in het Corporate Governance Charter.

Strategisch Comité

Het Strategisch Comité adviseert de Raad van Bestuur over strategische aangelegenheden, en zal in het bijzonder:

- Regelmatig de ontwikkelingen in de industrie en de doelstellingen en strategieën van het bedrijf en haar dochtervennootschappen bestuderen en bijstellingen voorstellen;

JAARVERSLAG

- Het ontwerp van het ondernemingsplan onderzoeken dat elk jaar wordt voorgelegd door het Directiecomité;
- Strategische verrichtingen onderzoeken die worden voorgesteld door het Directiecomité of het Group Executive Management, met inbegrip van strategische overnames en overdrachten, het aangaan en beëindigen van strategische allianties of samenwerkingsovereenkomsten op langere termijn, het lanceren van nieuwe productsegmenten en het betreden van een nieuwe productmarkt of geografische markt of het verlaten van een dergelijk productsegment of geografische markt;
- De uitvoering van dergelijke strategische projecten en van het ondernemingsplan monitoren;

Het Strategisch Comité is als volgt samengesteld: (i) de CEO, die het comité voorziet, (ii) drie bestuurders benoemd door de Belgische Staat (met dien verstande dat, bij de beëindiging van het mandaat van de eerste van deze drie bestuurders die benoemd werden als lid van dit Comité, wegens het verstrijken van de termijn of om een andere reden, dergelijke bestuurder zal worden vervangen in dit Comité door een andere bestuurder voorgedragen door het kiescollege dat bestaat uit alle aandeelhouders andere dan Overheden, en (iii) één bestuurder benoemd op voordracht van Post Invest Europe Sàrl (in voorkomend geval) en, anders, een bestuurder benoemd door het kiescollege dat bestaat uit alle aandeelhouders andere dan Overheden.

Op 31 december 2014 bestond het Strategisch Comité uit Koen Van Gerven (Voorzitter van het Strategisch Comité), Arthur Goethals, Luc Lallemand, Laurent Levaux en Michael Stone.

Het Strategisch Comité kwam in 2014 driemaal samen.

Auditcomité

Het Auditcomité adviseert de Raad van Bestuur over aangelegenheden inzake boekhouding, audit en interne controle, en zal in het bijzonder:

- Boekhoudkundige principes en afspraken controleren;
- De ontwerpjaarrekening controleren en onderzoeken of de voorgestelde uitkering van inkomsten en winsten in overeenstemming is met het ondernemingsplan en de toepasselijke solvabiliteits- en debt coverage ratio's respecteert;
- Het ontwerpjaarbudget dat door het Directiecomité wordt voorgelegd, controleren en de naleving van het budget monitoren in de loop van het jaar;
- De kwaliteit controleren van de financiële informatie die aan de aandeelhouders en de markt wordt verschaft;
- Het interne auditproces, de interne controles en het risicobeheer monitoren en daarop toezien, zowel voor het bedrijf als haar dochtervennootschappen;
- Aan het College van Commissarissen de kandidaten voorstellen voor de twee commissarissen die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders dienen te worden benoemd;
- De wettelijke controle van de jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening monitoren, inclusief opvolging van de vragen en aanbevelingen geformuleerd door de commissarissen;
- Toezien op het externe auditproces en de onafhankelijkheid monitoren van de commissarissen en alle niet-auditdiensten die door hen worden verleend.

JAARVERSLAG

Het Auditcomité is als volgt samengesteld: (i) drie onafhankelijke bestuurders; (ii) één bestuurder benoemd door de Belgische Staat; en (iii) ofwel (a) nog een bestuurder benoemd door de Belgische Staat of (b) zolang Post Invest Europe Sàrl (alleen of samen met zijn verbonden vennootschappen) 15% of meer van de stemgerechtigde aandelen houdt, één bestuurder benoemd op voordracht van Post Invest Europe Sàrl. De Voorzitter van het Auditcomité wordt aangeduid door de Raad van Bestuur, maar zal niet de Voorzitter van de Raad van Bestuur zijn. Uitvoerende bestuurders (met inbegrip van de CEO) mogen geen lid zijn van het Auditcomité.

Op 31 december 2014 bestond het Auditcomité uit François Cornells (Voorzitter van het Auditcomité), Sophie Dutordoir, Bernadette Lambrechts, Ray Stewart en Caroline Ven.

Alle leden van het Auditcomité hebben voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit. De Voorzitter van het Auditcomité is deskundig op het vlak van boekhouding en audits, zoals blijkt uit zijn vroegere uitvoerende functies bij o.a. de groep Total. De andere leden van het Auditcomité hebben of hadden eveneens mandaten in de Raad van Bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

Het Auditcomité kwam in 2014 zesmaal samen.

Benoemings- en Remuneratiecomité

Het Benoemings- en Remuneratiecomité adviseert de Raad voornamelijk over aangelegenheden inzake de benoeming en bezoldiging van bestuurders en het leidinggevend personeel, en zal in het bijzonder:

- Kandidaten identificeren en voordragen, ter goedkeuring door de Raad, om vacatures op te vullen wanneer deze openvallen, rekening houdend met de Wet van 1991. Hiertoe dient het Benoemings en Remuneratiecomité voorstellen van relevante partijen, met inbegrip van aandeelhouders, in overweging te nemen;
- Advies uitbrengen over voorstellen tot benoeming die uitgaan van de aandeelhouders;
- De Raad van Bestuur adviseren met betrekking tot diens voorstel aan de Belgische regering inzake de benoeming van de CEO en met betrekking tot de voorstellen van de CEO inzake de benoeming van de andere leden van het Directiecomité en van het Group Executive Management;
- De Raad van Bestuur adviseren inzake de bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Directiecomité en van het Group Executive Management en inzake overeenkomsten betreffende vroegtijdige beëindiging;
- Alle op aandelen gebaseerde plannen of andere incentiveplannen voor de bestuurders, leden van het Directiecomité, leden van het Group Executive Management en personeelsleden nakijken;
- Prestatiedoelen vastleggen en evaluaties van de prestaties van de CEO en andere leden van het Directiecomité en van het Group Executive Management uitvoeren;
- Advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de remuneratie van de bestuurders;
- Een remuneratieverslag voorleggen aan de Raad van Bestuur.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité is als volgt samengesteld: (i) drie onafhankelijke bestuurders; (ii) één niet-uitvoerende bestuurder benoemd door de Belgische Staat, die het Bezoldigings- en Benoemingscomité voorziet; en (iii) ofwel

JAARVERSLAG

(a) nog een niet-uitvoerende bestuurder benoemd door de Belgische Staat of (b) zolang Post Invest Europe Sàrl (alleen of samen met zijn verbonden vennootschappen) 15% of meer van de stemgerechtigde aandelen houdt, één bestuurder benoemd op voordracht van Post Invest Europe Sàrl. Wanneer de bezoldiging van de andere leden van het Directiecomité wordt besproken, neemt de CEO deel aan de vergaderingen van het Bezoldigings- en Benoemingscomité met raadgevende stem.

Op 31 december 2014 bestond het Bezoldigings- en Benoemingscomité uit Françoise Masai (Voorzitter van het Bezoldigings- en Benoemingscomité), Sophie Dutordoir, François Cornells, Bruno Holthof en Laurent Levaux.

In 2014 kwam het Bezoldigings- en Benoemingscomité negenmaal samen.

EXECUTIVE MANAGEMENT**CEO**

De CEO wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van zes jaar, bij een in de Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit. Op 23 december 2013 deelde de heer Thijs aan de Raad van Bestuur mee dat hij zijn mandaat, dat begin januari 2014 zou eindigen, niet wenste te vernieuwen. Op verzoek van de Raad van Bestuur, en zoals goedgekeurd door de Belgische Staat, bleef de heer Thijs in functie totdat zijn opvolger werd aangesteld. Dhr. Koen van Gerven werd benoemd als CEO bij Koninklijk Besluit van 26 februari 2014.

De CEO is belast met het dagelijkse bestuur van de Vennootschap. Hij is ook belast met de uitvoering van de besluiten van de Raad van Bestuur en hij vertegenwoordigt de Vennootschap in het kader van haar dagelijkse bestuur. Deze vertegenwoordiging omvat de uitoefening van de stemrechten verbonden aan de aandelen en de deelnemingen die door de Vennootschap worden aangehouden. De CEO kan alleen worden ontslagen bij een in de Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit.

Directiecomité

In overeenstemming met de Wet van 1991 heeft de Raad van Bestuur een Directiecomité opgericht. Dit Directiecomité is samengesteld uit de CEO, die het Directiecomité voorziet, en maximaal zes andere leden. Op voordracht van de CEO en na het advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité te hebben ingewonnen, benoemt en herroept de Raad van Bestuur de leden van het Directiecomité, behalve de CEO. De Raad van Bestuur bepaalt de duur en de specifieke voorwaarden van het mandaat van deze leden, na het advies te hebben ingewonnen van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Wat de Belgische leden betreft, dient het Directiecomité evenveel Nederlandstalige als Franstalige leden te tellen, waarbij de CEO, in voorkomend geval, niet wordt meegerekend.

Het Directiecomité treedt op als collegiaal orgaan en vergadert op uitnodiging van de CEO. Het Directiecomité beslist met een eenvoudige meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen binnen het Directiecomité beschikt de CEO over de beslissende stem.

Het Directiecomité oefent de bevoegdheden uit die eraan zijn toegewezen door de Statuten of de Raad van Bestuur. Elk jaar bereidt het Directiecomité, onder leiding van de CEO, een ondernemingsplan voor met vaststelling van de doeleinden en de strategie van de Vennootschap op middellange termijn, dat ter goedkeuring aan de Raad van Bestuur wordt voorgelegd. Het Directiecomité is ook bevoegd om te onderhandelen over elke vernieuwing of wijziging van het Beheerscontract dat is

JAARVERSLAG

afgesloten tussen de Belgische Staat en de Vennootschap (met dien verstande dat alle dergelijke vernieuwingen en wijzigingen de latere goedkeuring van de Raad van Bestuur verelen).

Group Executive Management

Het operationele bestuur van de Vennootschap wordt waargenomen door het Group Executive Management onder leiding van de CEO. Het Group Executive Management bestaat uit de leden van het Directiecomité en maximaal vier andere leden. Deze laatste worden, op voordracht van de CEO en na het advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité te hebben ingewonnen, benoemd (voor de termijn die de Raad van Bestuur bepaalt) en ontslagen door de Raad van Bestuur. Het Group Executive Management vergadert regelmatig op uitnodiging van de CEO. De individuele leden van het Group Executive Management oefenen de bijzondere bevoegdheden uit die hen door de Raad van Bestuur of, naargelang het geval, de CEO worden opgedragen.

Ingevolge een beslissing van de Raad van Bestuur van 16 juli 2014 bestonden het Directiecomité en het Group Executive Management op 31 december 2014 elk uit de volgende leden:

Naam	Functie
Koen Van Gerven	Chief Executive Officer and Parcels
Mark Michiels	Human Resources and Organization
Pierre Winand	Chief Financial Officer, Service Operations, ICT
Kurt Pierloot	Mall Service Operations, International
Marc Huybrechts	Mall and Retail Solutions

Secretaris van de Vennootschap

De Raad van Bestuur, de adviescomités van de Raad van Bestuur, het Directiecomité en het Group Executive Management worden bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap, Dirk Tirez, die ook Chief Legal Officer is van de Vennootschap. Hij werd benoemd in oktober 2007.

College van Commissarissen

De audit van de financiële toestand van het bedrijf en van de niet-geconsolideerde jaarrekening van het bedrijf is opgedragen aan een College van Commissarissen dat uit vier leden bestaat, van wie er twee zijn benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders en de twee andere door het Rekenhof, de Belgische instelling die verantwoordelijk is voor de controle van openbare rekeningen. De leden van het College van Commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare periode van drie jaar. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders bepaalt de bezoldiging van de leden van het College van Commissarissen.

Het College van Commissarissen was op 31 december samengesteld uit:

- Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BV CVBA ("Ernst & Young"), vertegenwoordigd door de heer Eric Golenvaux (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), De Kleetlaan 2, 1831 Diegem, België;
- PVMD Bedrijfsrevisoren-Reviseurs d'Entreprises SC SCRL ("PVMD"), vertegenwoordigd door de heer Lieven Delva (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), rue de l'Yser 207, 4430 Ans, België;

JAARVERSLAG

- De heer Philippe Roland, Raadsheer in het Rekenhof en eerste Voorzitter van het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België;
- De heer Josef Beckers, Raadsheer in het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België.

De mandaten van dhr. Philippe Roland en dhr. Jozef Beckers werden in 2013 verlengd voor een nieuwe termijn van drie jaar. De mandaten van Ernst & Young en PVMD verstrijken op de jaarlijkse Vergadering van Aandeelhouders, die in mei 2015 zal worden gehouden.

Ernst & Young en PVMD zijn verantwoordelijk voor de audit van de geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap. Voor het jaar afgesloten op 31 december 2014 hebben Ernst & Young en PVMD 325.000 EUR ontvangen (exclusief belasting op de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor de audit van de jaarrekening van de Vennootschap en haar dochtervennootschappen, 85.500 EUR (exclusief de belasting op de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor andere audit gerelateerde activiteiten en 34.408 EUR (exclusief de belasting op de toegevoegde waarde) voor niet-auditgerelateerde activiteiten. De andere leden van het College van Commissarissen ontvingen 50.971 EUR als bezoldiging voor hun prestaties in verband met de audit van de niet geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap voor het jaar afgesloten op 31 december 2014.

Regeringscommissaris

De Vennootschap is onderworpen aan het administratieve toezicht van de Belgische minister die bevoegd is voor overheidsbedrijven; deze voert die controle uit via een Regeringscommissaris. Het is de taak van de Regeringscommissaris om toe te zien op de naleving van de Belgische wet, de Statuten en het Beheerscontract. Daarnaast brengt de Regeringscommissaris verslag uit aan de Minister bevoegd voor de Begroting, over alle beslissingen van de Vennootschap die een invloed hebben op de begroting van de Belgische Staat.

De Regeringscommissaris is de heer Luc Windmolders en zijn plaatsvervanger is de heer Marc Boeykens.

Aandeelhoudersstructuur en rechten van de aandeelhouders

De aandelen van de Vennootschap zijn op naam of gedematerialiseerd. Op 31 december 2014 werd het aandelenkapitaal van de Vennootschap vertegenwoordigd door 200.000.944 aandelen. De aandelen zijn genoteerd op de NYSE Euronext Brussel.

Met respectievelijk 48.263.200 en 53.812.449 bpost-aandelen in hun bezit op 31 december 2014, hadden de Belgische Staat en de FPIM samen een participatie van 51,04% (respectievelijk 24,13% en 26,91%) van de door bpost NV uitgegeven stemgerechtigde aandelen.

De resterende aandelen zijn in het bezit van:

- Personeelsleden van de Vennootschap (inclusief leden van het Group Executive Management) die hebben ingetekend op de Aanbieding aan Personeelsleden, die tegelijkertijd met de beursintroduktie van de Vennootschap op de NYSE Euronext Brussel plaatsvond. De aldus verworven aandelen zijn onderworpen aan een lock-up van twee jaar die eindigt op 15 juli 2015;
- Particuliere aandeelhouders en Europese en internationale institutionele aandeelhouders die rechtstreeks aandelen in de Vennootschap hebben. Op 31 december 2014 had geen enkele van deze personen, noch individueel noch in onderling overleg met anderen, een transparantieverklaring ingediend om mee te delen dat de initiële drempel van 3% was bereikt.

JAARVERSLAG

De aandelen zijn vrij overdraagbaar, op voorwaarde dat, overeenkomstig artikel 147bis van de Wet van 1991 en artikel 16 van de Statuten, de rechtstreekse deelneming van de Overheden in het maatschappelijk kapitaal te allen tijde meer dan 50% moet bedragen.

Op 31 december 2014 hield de Vennootschap geen eigen aandelen aan.

Elk aandeel geeft de houder ervan recht op één stem. Behalve zoals vereist door het Wetboek van Vennootschappen en de hierna vermelde specifieke meerderheden, worden alle besluiten van de aandeelhoudersvergadering goedgekeurd bij meerderheid van stemmen. Onverminderd de quorum- en bijzondere meerderheidsvereisten opgelegd door het Wetboek van Vennootschappen, vereist de goedkeuring van de volgende besluiten van de aandeelhoudersvergadering van de Vennootschap een meerderheid van de door de overheden uitgebrachte stemmen en een meerderheid van de door de andere aandeelhouders van de Vennootschap uitgebrachte stemmen:

1. Iedere wijziging van de definitie van "onafhankelijk bestuurder", "Strategische Partner" of "Private Aandeelhouder";
2. Iedere wijziging van de samenstelling van de Raad van Bestuur of de wijze van benoeming of ontslag van bestuurders; en
3. Iedere wijziging van de quorum- en meerderheidsvereisten die worden uiteengezet in dit artikel 45, §3, artikel 28 of artikel 29, §2 van de Statuten.

Afgezien van de beperkingen op stemrechten die worden opgelegd door de wet, bepalen de Statuten dat, indien aandelen aan verscheidene eigenaars toebehoren, in pand zijn gegeven of indien de rechten die toebehoren aan de aandelen, het voorwerp uitmaken van onverdeeldheid, vruchtgebruik of een andere vorm van opsplitsing van de eraan verbonden rechten, de Raad van Bestuur de eraan verbonden rechten kan schorsen totdat één persoon is aangewezen als houder van de betrokken aandelen ten aanzien van de Vennootschap.

Bezoldigingsverslag

Procedure die wordt toegepast om een bezoldigingsbeleid te ontwikkelen en de individuele bezoldiging van het management vast te leggen

Als naamloze vennootschap van publiek recht en in overeenstemming met de toepasselijke vereisten inzake Corporate Governance heeft bpost NV een specifiek bezoldigingsbeleid ontwikkeld, waartoe werd besloten door de Raad van Bestuur op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Het bezoldigingsbeleid houdt rekening met de verschillende werknemersgroepen van de Vennootschappen wordt geregeld geëvalueerd en geüpdatet wanneer dat aangewezen is. Elke wijziging aan dit beleid wordt goedgekeurd door de Raad van Bestuur op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Het bezoldigingsbeleid heeft tot doel om aan alle personeelsleden en managers een billijk beloningspakket aan te bieden, dat concurrentieel is met de Belgische referentiemarkt bestaande uit grote Belgische ondernemingen. Het totale beloningspakket wil een evenwichtige mix zijn van financiële en niet-financiële elementen. Daartoe wordt er regelmatig een vergelijking uitgevoerd van de verschillende vergoedingselementen met de mediaan van de Belgische referentiemarkt.

Daarnaast worden, teneinde een duurzame en winstgevende groei te bereiken, de prestaties op zowel collectief als individueel niveau beloond. Een dergelijk beloningssysteem streeft ernaar om een economisch verantwoord en makkelijk te begrijpen systeem te zijn dat gerelateerd is aan bedrijfsresultaten zoals EBIT en klantentrouw, en dat het mogelijk maakt om te differentiëren op individueel niveau

JAARVERSLAG

wat betreft prestaties en talent. Tegelijkertijd wil dit systeem een duurzame lange termijn waarde creëren.

De Vennootschap is van oordeel dat het van essentieel belang is dat er op een transparante manier wordt gecommuniceerd over de principes en implementatie van het bezoldigingsbeleid.

Over het algemeen onderscheidt bpost NV verschillende groepen, waarvoor de basisbezoldigingsprincipes worden uitgelegd en toegelicht:

- Leden van de Raad van Bestuur;
- CEO;
- Andere leden van het Directiecomité en van het Group Executive Management.

Overeenkomstig de toepasselijke wettelijke bepalingen heeft de inhoud van dit verslag geen betrekking op de Belgische en buitenlandse dochterondernemingen van bpost NV. Wat de buitenlandse dochterondernemingen betreft werd er een afzonderlijk bezoldigingsbeleid opgesteld, dat in lijn is met de marktnormen en tot doel heeft gekwalificeerd en ervaren uitvoerend management aan te trekken en in dienst te nemen.

Bezoldigingsprincipes

Bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur werd vastgelegd door de Vergadering van Aandeelhouders van 25 april 2000.

Krachtens dat besluit hebben de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) recht op de volgende jaarlijkse brutobezoldiging:

- 39.221,16 EUR voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur, die ook voorzitter is van het Paritair Comité van bpost NV, zoals geïndexeerd op 1 maart 2014;
- 19.610,58 EUR voor de andere bestuurders, met uitzondering van de CEO, zoals geïndexeerd op 1 maart 2014.

Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd.

Krachtens bovenvermelde besluit van de Vergadering van Aandeelhouders van 25 april 2000 hebben de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) recht op een zitpenning van 1.637,37 EUR per bijgewoonde vergadering van één van de Comités die door de Raad van Bestuur werden opgericht.

De leden van de Raad van Bestuur ontvangen geen andere uitkeringen voor hun mandaat als bestuurder.

De CEO heeft geen recht op welke bezoldiging dan ook voor het bijwonen van vergaderingen van de Raad van Bestuur of van Comités van de Raad van Bestuur.

JAARVERSLAG

Tijdens het boekjaar ontvingen de leden van de Raad van Bestuur, met uitzondering van de CEO, de volgende totale jaarlijkse brutovergoeding (*):

Lid	Vergaderingen van de Raad van Bestuur	Auditcomité	Strategisch Comité	Bezoldigings- en Benoemingscomité	Adhoc Comité	TOTAAL
Martine Durez ⁽¹⁾	19.572,68 EUR	Geen lid	Geen lid	11.442,66 EUR	Geen lid	31.015,34 EUR
Arthur Goethals	19.610,58 EUR	Geen lid	6.530,55 EUR	Geen lid	Geen lid	26.141,13 EUR
Luc Lallemand	19.610,58 EUR	Geen lid	3.255,81 EUR	Geen lid	Geen lid	22.866,39 EUR
Laurent Levaux	19.610,58 EUR	Geen lid	3.255,81 EUR	Geen lid	Geen lid	22.866,39 EUR
Caroline Ven	19.610,58 EUR	9.805,29 EUR	Geen lid	Geen lid	Geen lid	29.415,87 EUR
Bjarne Wind ⁽²⁾	14.698,47 EUR	8.167,92 EUR	Geen lid	13.080,03 EUR	Geen lid	35.946,42 EUR
K.B. Pedersen ⁽³⁾	14.698,47 EUR	Geen lid	3.255,81 EUR	Geen lid	Geen lid	17.954,28 EUR
François Cornells	19.610,58 EUR	9.805,29 EUR	Geen lid	11.442,66 EUR	1.637,37 EUR	42.495,90 EUR
Sophie Dutordoir	19.610,58 EUR	8.167,92 EUR	Geen lid	14.717,40 EUR	1.637,37 EUR	44.133,27 EUR
Bruno Holthof	19.610,58 EUR	9.805,29 EUR	Geen lid	14.717,40 EUR	1.637,37 EUR	45.770,64 EUR
Françoise Masai ⁽⁴⁾	20.584,23 EUR	Geen lid	Geen lid	3.274,74 EUR	Geen lid	23.858,97 EUR
Ray Stewart ⁽⁴⁾	5.433,09 EUR	0 EUR	Geen lid	Geen lid	1.637,37 EUR	7.070,46 EUR
Michael Stone ⁽⁵⁾	5.433,09 EUR	Geen lid	1.637,37 EUR	Geen lid	1.637,37 EUR	8.707,83 EUR
Bernadette Lambrechts ⁽⁶⁾	15.126,18 EUR	0 EUR	Geen lid	Geen lid	Geen lid	15.126,18 EUR

(*) De opgegeven bedragen zijn de bedragen die werden uitgekeerd in FY 2014. Er dient in aanmerking te worden genomen dat de bedragen die in FY 2014 werden uitgekeerd, betrekking hebben op het bijwonen van vergaderingen van de Comité's van de Raad van Bestuur die werden gehouden van december 2013 tot november 2014. Zittingen worden u betaald in de maand na de maand waarin de vergadering van de Comité's van de Raad van Bestuur werd bijgewoond.

(1) Martine Durez werd op 23 jun 2014 vervangen door Françoise Masai.

(2) Bjarne Wind was lid van het Auditcomité en van het Bezoldigings- en Benoemingscomité tot 22 september 2014.

(3) K.B. Pedersen was lid van het Strategisch Comité tot 22 september 2014.

(4) Ray Stewart is een niet-uitvoerende bestuurder sinds 22 september 2014 en lid van het Auditcomité sinds 3 november 2014.

(5) Michael Stone is een niet-uitvoerende bestuurder sinds 22 september 2014 en lid van het Strategisch Comité sinds 3 november 2014.

(6) Bernadette Lambrechts is een niet-uitvoerende bestuurder sinds 25 maart 2014 en lid van het Auditcomité sinds 3 november 2014.

Bezoldiging van de CEO

Op 26 februari 2014 werd Koen Van Gerven bij Koninklijk Besluit benoemd tot CEO, ter vervanging van Johnny Thijs. Zijn bezoldigingspakket werd vastgelegd in overeenstemming met de richtlijnen van de Regering met betrekking tot de lonen van CEO's van overheidsbedrijven.

Het bezoldigingspakket van de CEO bestaat uit een basissalaris van 467.520 EUR, een targetgerelateerde kortetermijn variabele vergoeding van 150.000 EUR, een pensioenbijdrage van 32.480 EUR en verschillende andere componenten zoals dekking voor overlijden tijdens de dienst en invaliditeit, representatievergoedingen en een bedrijfswagen.

De variabele vergoeding van de CEO wordt toegekend onder de voorwaarden en modaliteiten die worden vastgesteld op jaarlijkse basis en worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur van bpost NV op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Wat betreft de prestaties in 2014 - betaling in 2015, besloot de Raad van Bestuur om dezelfde voorwaarden en modaliteiten toe te passen zoals

JAARVERSLAG

van toepassing op bpost's management: de variabele kortetermijnvergoeding is gebaseerd op een vermenigvuldigingssysteem waarbij de werkelijke variabele uitbetaalde bezoldiging kan variëren in functie van de prestaties op bedrijfsniveau en op individueel niveau, en de competenties.

Voor de CEO zijn de bedrijfsdoelstellingen financieel van aard (EBIT - gewicht 70% en Operating Free Cash Flow - gewicht 30%). Het uitbetalingsrooster werd vastgesteld en gevalideerd door de Raad van Bestuur op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. De maximale uitbetaling per criterium is bepaald op 135%.

De Individuele doelstellingen werden gezamenlijk overeengekomen door de CEO en de Raad van Bestuurders, en duidelijke deliverables en KPI's werden vastgesteld die binnen een overeengekomen tijdschema moeten worden bereikt. De uitbetalingen kunnen gaan van 0% in geval van ondermaatse prestaties tot 160% in geval van prestaties boven de verwachtingen.

De prorata bezoldiging voor het jaar dat eindigt op 31 december 2014, uitbetaald aan Koen Van Gerven in zijn hoedanigheid van CEO vanaf de datum van zijn benoeming, bedraagt 474.144 EUR en kan als volgt worden opgesplitst:

- Basissalaris: 389.600 EUR (bruto);
- Variabele vergoeding: nog te bepalen na de evaluatie van zijn prestaties in 2014;
- Dekking pensioen en overlijden tijdens de dienst en invaliditeit: 60.253 EUR;
- Andere vergoedingscomponenten (vergoedingen voor representatiekosten): 2.750 EUR;
- Leasingkosten voor bedrijfswagen: 21.541 EUR.

Geen aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven, werden toegekend aan of uitgeoefend door de CEO of zijn vervallen in 2014, en geen opties die werden toegekend in het kader van vorige aandelenoptieplannen waren nog uitstaand voor uitoefening in 2014.

Hoewel er op dit moment geen toekomstige wijzigingen zijn in de vergoeding van de CEO, zal het Bezoldigings en Benoemingscomité regelmatig nadenken over wijzigingen in het remuneratiebeleid in het licht van de marktpraktijken.

De totale bezoldiging die werd uitgekeerd aan Johnny Thijs van 1 januari 2014 tot het einde van zijn mandaat op 25 februari 2014 werd opgesplitst in de volgende elementen:

- Basissalaris: 131.368,60 EUR (bruto);
- Variabele vergoeding: 354.695,22 EUR (bruto) (contant betaalde prestatiebonus gerelateerd aan de prestaties in 2013);
- Dekking pensioen en overlijden tijdens de dienst en invaliditeit: 9.902,82 EUR;
- Andere vergoedingscomponenten (vergoedingen voor representatiekosten): 550 EUR;
- Leasingkosten voor bedrijfswagen: 9.910 EUR;
- Bijkomend: vakantiegeld bij beëindiging van 54.410,25 EUR.

Bezoldiging van de andere leden van het Group Executive Management

Het bezoldigingspakket van de andere leden van het Directiecomité en het Group Executive Management wordt jaarlijks herzien en goedgekeurd door de Raad van Bestuur op aanbeveling van het Benoemings- en Remuneratiecomité en is gebaseerd op een benchmarkoefening waarbij bpost NV wordt vergeleken met grote Belgische bedrijven.

JAARVERSLAG

Het is de bedoeling van bpost NV om een totaal bezoldigingspakket aan te bieden dat aansluit bij het gemiddelde van de "referentiemarkt", met dien verstande dat bezoldigingspakketten eerder worden vastgelegd op functieniveau dan op individueel niveau.

Hoewel er op dit moment geen toekomstige wijzigingen zijn in de vergoeding van de andere leden van het Group Executive Management, zal het Bezoldigings en Benoemingscomité regelmatig nadenken over wijzigingen in het remuneratiebeleid in het licht van de marktpraktijken.

De verschillende elementen van een bezoldigingspakket zijn:

Basissalaris

Het basissalaris wordt vergeleken met andere grote Belgische bedrijven, in overeenstemming met de hierboven vermelde principes.

Het individuele basissalaris is gebaseerd op:

- Functie;
- Relevante ervaring;
- Prestatie.

De prestaties van elk individu worden jaarlijks geëvalueerd in een "Performance Management Process" (PMP).

Variabel loon

Er kan een variabel loon worden toegekend, dat gebaseerd is op het bereiken van:

- Bedrijfsdoelstellingen;
- Individuele doelstellingen.

Het variabele doelloon wordt vastgesteld als een percentage van het basisjaarloon. bpost NV gebruikt een vermenigvuldigingssysteem waarbij het eigenlijke betaalde variabele loon kan variëren naargelang van de prestaties op bedrijfsniveau en individueel niveau, en de competenties.

De bedrijfsdoelstellingen zijn zowel financieel (EBIT – gewicht 70%) als niet-financieel (klantentrouw – gewicht 30%). Per criterium wordt er een uitbetalingsrooster vastgelegd, dat elk jaar door de Raad van Bestuur wordt gevalideerd op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. De maximale uitbetaling per criterium is vastgelegd op 135%.

De individuele doelstellingen worden bij de start van het Performance Management Process (PMP) wederzijds overeengekomen door elk lid van het Directiecomité / Group Executive Management en de CEO, en hiervoor worden duidelijke deliverables en KPI's vastgelegd die binnen een overeengekomen termijn moeten worden bereikt. De uitbetalingen kunnen gaan van 0% in geval van ondermaatse prestaties tot 160% in geval van prestaties boven de verwachtingen.

Andere voordelen

bpost NV biedt andere voordelen zoals pensioen, overlijdens- en invaliditeitsverzekering, hospitalisatieverzekering, bedrijfswagen enz. Deze voordelen worden regelmatig gebenchmarkt en aangepast volgens de standaardpraktijken.

Voor het jaar dat eindigde op 31 december 2014 werd een globale vergoeding van 2.819.241 EUR betaald aan de leden van het Group Executive Management behalve de CEO (t.o.v. 3.356.613 EUR voor het jaar dat eindigde op 31 december 2013); deze vergoeding kan als volgt worden opgesplitst:

- Basissalaris: 1.536.176 EUR (bruto) betaald in het kader van een arbeidsovereenkomst, exclusief de door bpost NV betaalde sociale bijdragen;

JAARVERSLAG

- Variabele vergoeding: 1.012.045 EUR (bruto) (contant betaalde prestatiebonus gerelateerd aan de prestaties in 2013 en andere contant betaalde bonus);
- Dekking pensioen en overlijden tijdens de dienst en invaliditeit: 172.958 EUR;
- Andere vergoedingscomponenten (vergoedingen voor representatiekosten en maaltijdcheques): 16.518,22 EUR;
- Leasingkosten voor bedrijfswagen: 81.543 EUR.

Geen aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven, werden toegekend aan of uitgeoefend door het Group Executive Management of zijn vervallen in 2014 en geen opties die werden toegekend in het kader van vorige aandelenoptieplannen waren nog uitstaand voor uitoefening in 2014.

Er dient te worden opgemerkt dat de globale bezoldiging werd beïnvloed door de volgende wijzigingen in de samenstelling van het Group Executive Management:

- Koen Van Gerven was lid van het Group Executive Management tot aan zijn benoeming als CEO op 26 februari 2014;
- Peter Somers verliet bpost NV op 31 juli 2014 en derhalve ook het Group Executive Management;
- Marc Huybrechts kwam op 1 september 2014 bij de Vennootschap als lid van het Group Executive Management.

Terugvorderingsbepalingen

Het huidige bezoldigingsbeleid voorziet niet in een specifieke contractuele terugvorderingsbepaling ten gunste van de Vennootschap voor de variabele vergoeding die werd toegestaan op basis van onjuiste financiële informatie.

Bepalingen in verband met ontslag

In geval van ontslag door bpost NV of als gevolg van een afzetting bij Koninklijk Besluit vóór het einde van het huidige mandaat of na het verstrijken van deze termijn en niet omwille van een grove tekortkoming, heeft de CEO recht op een ontslagvergoeding van 500.000 EUR. Daarnaast mag de CEO gedurende een periode van 6 maanden na het ontslag gebruikmaken van een voertuig, met inbegrip van alle kosten die aan het gebruik van dat voertuig zijn verbonden, behalve wat betreft de tankkaart. Geen enkel ander lid van het Directiecomité of het Group Executive Management geniet een specifieke contractuele ontslagregeling.

In geval van automatische beëindiging bij het verstrijken van de termijn van 6 jaar en de benoeming door bpost NV van een andere CEO, is de CEO onderworpen aan een niet-concurrentiebeding voor een periode van 1 jaar vanaf de datum waarop zijn mandaat werd beëindigd. Hij ontvangt dan een niet-concurrentievergoeding van 500.000 EUR, tenzij bpost NV afziet van de toepassing van een dergelijk beding.

Alle leden van het Group Executive Management, behalve Mark Michiels, zijn onderworpen aan een niet-concurrentiebeding voor een periode van 12 tot 24 maanden vanaf de datum van hun vrijwillig ontslag of gedwongen beëindiging, waardoor hun mogelijkheden om te werken voor concurrenten van bpost NV worden beperkt. Alle dergelijke leden van het Group Executive Management hebben recht op een vergoeding voor een bedrag dat overeenstemt met 6 tot 12 maanden loon als deze niet-concurrentiebedingen worden toegepast.

Peter Somers was lid van het Group Executive Management tot 31 juli 2014 en verliet bpost NV op die datum. Hij ontving een vertrekvergoeding die overeenstemde met 14 maanden en 6 weken bezoldiging, hetgeen de vergoeding

JAARVERSLAG

was waar hij wettelijk recht op had. De "corporate governance"-wet van 6 april 2010 heeft geen gevolgen voor de vertrekvergoeding, aangezien zijn arbeidscontract inging vooraleer deze wet in werking trad. Gelet op de strategische positie van Peter Somers, sloten Peter Somers en bpost NV een niet-concurrentieovereenkomst af, waardoor zijn mogelijkheid om te werken voor concurrenten van bpost NV werd beperkt tot 1 augustus 2015. Peter Somers ontving hiervoor een vergoeding die in overeenstemming is met de standaardpraktijk. bpost NV betaalde ook een vast bedrag uit om zijn outplacementkosten te dekken, alsook de leasingkosten voor zijn bedrijfswagen die hij nog mocht gebruiken gedurende een periode van 5 maanden na zijn vertrek.

JAARVERSLAG

INTERNE CONTROLE EN RISICOBEEHERSSYSTEEM*Interne controle en risicobeheerssysteem met betrekking tot de voorbereiding van de geconsolideerde jaarrekening.*

De volgende beschrijving van de activiteiten van bpost NV op het vlak van interne controle en risicobeheer is een feitelijke beschrijving van de uitgevoerde activiteiten. In de beschrijving wordt de door de Commissie Corporate Governance aanbevolen structuur gebruikt.

Controleomgeving

De controleomgeving met betrekking tot de voorbereiding van de geconsolideerde jaarrekeningen wordt georganiseerd aan de hand van verschillende functies.

De boekhoud en controleorganisatie bestaat uit drie niveaus: (i) het "accounting team" in de verschillende wettelijke entiteiten die verantwoordelijk zijn voor de voorbereiding en de rapportering van de financiële informatie, (ii) de business controllers in de verschillende operationele units van de organisatie die onder andere verantwoordelijk zijn voor de controle van de financiële informatie in hun verantwoordelijkheidsdomein, en (iii) het Finance Department van de Groep, dat verantwoordelijk is voor de eindcontrole van de financiële informatie van de verschillende wettelijke entiteiten en operationele units en voor de voorbereiding van de geconsolideerde jaarrekeningen.

Naast de hierboven aangehaalde gestructureerde controles, voeren externe bedrijfsrevisoren onafhankelijke controleprocedures uit op de jaarrekeningen (tussentijds en op het einde van het jaar).

De Afdeling Interne Audit voert een risico gebaseerd auditprogramma uit om de doeltreffendheid van de interne controle en het risicobeheer in de verschillende processen op het niveau van de wettelijke entiteiten te verzekeren.

De geconsolideerde jaarrekeningen van bpost NV worden voorbereid in overeenstemming met de "International Financial Reporting Standards" (IFRS) die werden uitgevaardigd door de "International Accounting Standards Board" en die door de Europese Unie werden bekrachtigd. Alle richtlijnen, interpretaties en boekhoudkundige principes van IFRS, die door alle wettelijke entiteiten en operationele units moeten worden toegepast, worden door het Finance Department van de Groep geregeld meegedeeld aan de boekhoudkundige teams in de verschillende wettelijke entiteiten en operationele units. Er vinden IFRS-opleidingen plaats wanneer dat nodig of passend wordt geacht.

De grote meerderheid van de vennootschappen van de Groep gebruikt dezelfde software voor de rapportering van de financiële gegevens voor doeleinden van consolidatie en externe rapportering. Voor degenen die de software niet gebruiken, zorgt het Finance Department van de Groep ervoor dat hun rapportering wordt afgestemd op stelsel van rekeningen en boekhoudkundige principes van de Groep vooraleer ze worden ingevoerd in de rapporterings- en consolidatiesoftware.

Risico evaluatie

Er worden gepaste maatregelen genomen om een tijdige en kwalitatieve rapportering te garanderen en om de potentiële risico's in verband met het financiële rapporteringsproces te beperken, met inbegrip van: (i) nauwgezette en gedetailleerde planning van alle activiteiten, met inbegrip van owners en termijnen, (ii) richtlijnen die Group Finance meedeelt aan de verschillende deelnemers in het proces dat voorafgaat aan de afsluiting, met inbegrip van relevante aandachtspunten, en (iii) opvolging van en feedback over de tijdlijnen, de kwaliteit en de getrokken lessen, om te streven naar voortdurende verbetering. Er vindt een

JAARVERSLAG

driemaandelijkse controle plaats van de financiële resultaten die tot in detail gecontroleerd worden door het Management en worden voorgelegd aan en gecontroleerd door het Auditcomité. Er vindt ook een halfjaarlijkse controle plaats van de financiële resultaten, die worden gecontroleerd door en besproken met de commissaris. Belangrijke wijzigingen aan de IFRS-boekhoudkundige principes worden gecoördineerd door het Finance Department van de Groep, gecontroleerd door de commissaris en goedgekeurd door het Auditcomité en door de Raad van Bestuur van bpost NV. Belangrijke wijzigingen aan de statutaire boekhoudkundige principes van bpost NV of van andere vennootschappen van de Groep worden goedgekeurd door de relevante Raden van Bestuur.

Controle activiteiten

De correcte toepassing door de wettelijke entiteiten van de boekhoudkundige principes zoals die staan beschreven in de opmerkingen bij de jaarrekeningen en zoals die aan hen werden meegedeeld door het Finance Department van de Groep, als ook de nauwkeurigheid, de consistentie en de volledigheid van de gerapporteerde informatie, wordt op permanente basis gecontroleerd door de controle-organisatie (zoals hiervoor beschreven) aan de hand van een proces van "account justification" en controle. Voor de belangrijkste onderliggende processen (verkoop, aankopen, investeringen, financiën, etc.) worden er beleidslijnen en procedures toegepast, die worden onderworpen aan: (i) regelmatige controles door de respectieve managementteams en (ii) een onafhankelijke evaluatie en nazicht door het departement Interne Audit tijdens hun audits. Op regelmatige basis worden potentiële conflicten in de scheiding van de taken in het voornaamste computersysteem van nabij opgevolgd.

Informatie en communicatie

Een zeer beduidend gedeelte van de omzet, uitgaven en winst van de Groep is afkomstig van het moederbedrijf bpost NV, dat ook het belangrijkste operationele bedrijf is. Alle operationele entiteiten van dit bedrijf maken gebruik van een ERP-systeemplatform om de efficiënte verwerking van handelstransacties te ondersteunen en om hun management transparante en betrouwbare management informatie te bezorgen om hun handelstransacties te controleren, op te volgen en bij te sturen.

Een professioneel informaticadepartement staat in voor de IT-diensten die nodig zijn voor de uitvoering, het onderhoud en de ontwikkeling van die systemen. De prestaties van dat departement worden gecontroleerd door middel van SLA's (Service Level Agreements) en een rapportering over de prestatie en incidenten. bpost NV voerde beheersprocessen in om ervoor te zorgen dat dagelijks de nodige maatregelen worden genomen om de prestatie, betrouwbaarheid en integriteit van zijn IT-systemen hoog te houden. Een duidelijke verdeling van de verantwoordelijkheden en een goede coördinatie tussen de relevante departementen verzekert een efficiënte en tijdige doorstroming van periodieke financiële informatie naar het Management en de Raad van Bestuur.

Het departement Interne Audit beschouwt de correctheid, veiligheid en beschikbaarheid van informatie steeds als een onderdeel van de regelmatige audits of speciale opdrachten.

Het Management en de Raad van Bestuur krijgen maandelijks uitvoerige financiële informatie. De Vennootschap stelt financiële informatie ter beschikking van de markt op driemaandelijkse, halfjaarlijkse en jaarlijkse basis. Vóór de externe rapportering wordt de financiële informatie onderworpen aan (i) controles door de bovengenoemde controle-organisatie, (ii) nazicht door het Auditcomité en (iii) een goedkeuring door de Raad van Bestuur van de Vennootschap.

Monitoring

Alle grote veranderingen aan de IFRS-boekhoudkundige principes die bpost NV toepast, moeten door het Auditcomité en de Raad van Bestuur worden

JAARVERSLAG

goedgekeurd. Indien nodig worden de leden van het Auditcomité op de hoogte gebracht van de evolutie en grote veranderingen in de onderliggende IFRS-normen. Alle relevante financiële informatie wordt voorgesteld aan het Auditcomité en de Raad van Bestuur zodat ze de jaarrekeningen kunnen analyseren. Relevante bevindingen van het departement Interne Audit en / of de commissaris over de toepassing van de boekhoudkundige principes, de adequaatheid van de beleidsrichtlijnen en procedures, en de schieding van taken, worden om de drie maanden gerapporteerd aan het Auditcomité.

Bovendien wordt om de drie maanden ook een update van de financiën voorgelegd aan het Auditcomité. Er werd een procedure ingevoerd om het juiste beheersorgaan van de Vennootschap op korte tijd samen te brengen als de omstandigheden dat vereisen.

Interne controle en risicobeheersysteem in het algemeen

De Raad van Bestuur en het Group Executive Management hebben de gedragscode van bpost NV goedgekeurd. Die gedragscode werd voor het eerst gepubliceerd in 2007 en werd bijgewerkt in 2011. De gedragscode bevat de basisregels op grond waarvan bpost NV zaken wil doen. Alle vennootschappen van de Groep moeten de gedragscode invoeren. Er worden meer gedetailleerde beleidslijnen en richtlijnen uitgewerkt als dat nodig is om een eenvormige invoering van de gedragscode in de hele Groep mogelijk te maken.

Om te beantwoorden aan de wetgeving op het vlak van handel met voorkennis en marktmisbruik, keurde de Vennootschap vóór de eerste openbare aanbidding bovendien een Verhandelings- en Communicatiereglement goed. Dit Reglement heeft tot doel bewustzijn te creëren over mogelijk onbetamelijk gedrag door werknemers, leidinggevend personeel en bestuurders en bevat strenge regels over vertrouwelijkheid en niet-gebruik van "prijsgevoelige" informatie. De regels van dit Reglement werden ruim gecommuniceerd binnen de Groep en alle werknemers kunnen het raadplegen. Er wordt een lijst bijgehouden van alle werknemers die regelmatig toegang hebben tot "prijsgevoelige" informatie en aan de belangrijkste werknemers werd gevraagd om te bevestigen dat ze het Verhandelings- en Communicatiereglement hebben gelezen en dat ze ermee hebben ingestemd om het na te leven. Er worden gesloten periodes (met inbegrip van verboden periodes) vastgelegd en hierover wordt ruim gecommuniceerd; elke transactie van aandelen binnen zo'n periode moet worden meegedeeld aan en worden goedgekeurd door de Compliance Officer.

In overeenstemming met de Wet van 2 augustus 2002, werden personen met leidinggevende verantwoordelijkheden op de hoogte gebracht van hun verplichting om elke transactie waarbij aandelen van de Vennootschap betrokken zijn, te melden aan de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten.

Het kader voor interne controle van bpost NV bestaat uit een aantal beleidslijnen voor de belangrijkste bedrijfsprocessen. Een model van drie verdedigingslijnen werd in de Vennootschap geïmplementeerd. Het design en het onderhoud van interne controles valt onder de verantwoordelijkheid van process owners (eerste lijn) en wordt gemonitord door de tweede lijn (Compliance, Internal Control en Risk Management) en de derde lijn (Interne audit). De derde lijn rapporteert elk kwartaal onafhankelijk aan het Auditcomité over de auditresultaten en over de status van de opvolging van auditaanbevelingen.

JAARVERSLAG

12. Informatie vereist door artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen

Het Huishoudelijk Reglement van de Raad van Bestuur van bpost NV, dat werd goedgekeurd op 17 januari 2006, voorziet "het onmiddellijk inlichten van de Raad van Bestuur over mogelijke belangenconflicten in hoofde van de Bestuurders en een aangepaste oplossing."

Overeenkomstig artikel 523 van het Belgisch Wetboek van Vennootschappen, verklaarde de heer Johnny Thijs dat hij een persoonlijk belangenconflict van patrimoniale aard had in verband met zijn jaarlijkse evaluatie als CEO, een punt dat op de agenda stond van de vergadering van de Raad van Bestuur van 24 februari 2014. Hij bracht de auditoren van de Vennootschap op de hoogte van dit belangenconflict en besloot om niet deel te nemen aan de beraadslaging of de stemming over dit punt.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN**VERSLAG VAN BEDRIJFSREVISOREN, LEDEN VAN HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN, AAN DE RAAD VAN BESTUUR VAN VENNOOTSCHAP BPOST NV VAN PUBLIEK RECHT OVER DE STAAT VAN ACTIVA EN PASSIVA TER GELEGENHEID VAN DE UITKERING VAN EEN INTERIMDIVIDEND****Opdracht**

Overeenkomstig artikel 618 van het Wetboek van Vennootschappen en de statuten van uw vennootschap, en in onze hoedanigheid van bedrijfsrevisoren, leden van het College van Commissarissen, brengen wij hierbij verslag uit over de staat van activa en passiva van uw vennootschap afgesloten per 31 oktober 2014 met het oog op de uitkering van een interimdividend.

Er zijn reeds meer dan zes maanden verlopen sinds de afsluiting van het voorgaande boekjaar en de jaarrekening over dat boekjaar werd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders goedgekeurd. De staat van activa en passiva, die dient als basis voor de vaststelling van de resultaten, is minder dan 2 maanden oud en werd opgesteld met consistente toepassing van de bestaande waarderingsregels.

De Raad van Bestuur overweegt om een interimdividend van € 208.000.982 uit te keren.

Uitgevoerde controlewerkzaamheden

Wij hebben ons beperkt nazicht uitgevoerd in overeenstemming met de Internationale Standaard voor Beoordelingsopdrachten ISRE 2410 *“Beoordeling van tussentijdse financiële informatie uitgevoerd door de onafhankelijke auditor van de entiteit”*. Een beperkt nazicht van tussentijdse financiële informatie bestaat uit het bekomen van informatie, hoofdzakelijk van personen verantwoordelijk voor financiële en boekhoudkundige aangelegenheden, en uit het toepassen van analytische en andere werkzaamheden. Een beperkt nazicht is aanzienlijk minder uitgebreid dan een audit uitgevoerd in overeenstemming met de Internationale Controlestandaarden (ISA's). Bijgevolg waarborgt een beperkt nazicht niet dat wij kennis zouden krijgen van alle belangrijke elementen die bij een volledige controle aan het licht zouden komen. Daarom onthouden wij ons van een auditopinie.

Wij hebben eveneens vastgesteld dat de statuten aan de Raad van Bestuur de bevoegdheid verlenen om een interimdividend uit te keren.

Wij hebben geen kennis gekregen van gebeurtenissen die zich hebben voorgedaan na het opstellen van bovenstaande staat van activa en passiva die van zodanige aard zijn, dat ze een aanzienlijke invloed zouden hebben op de staat van activa en passiva per 31 oktober 2014.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Besluit

Op basis van ons beperkt nazicht wijst niets erop dat de staat van activa en passiva per 31 oktober 2014, waarvan het balans totaal € 1.774.533.901 en de winst van de periode € 244.766.513 bedragen, geen getrouw beeld geeft van de financiële toestand van de vennootschap per 31 oktober 2014 en van haar resultaat voor de periode van tien maanden afgesloten op die datum, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

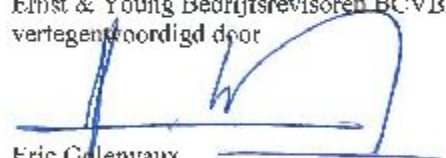
De winst voor de periode van tien maanden afgesloten per 31 oktober 2014, die € 244.766.513 bedraagt is, met in acht name van de onbeschikbare reserves die krachtens wettelijke of statutaire bepalingen moeten worden gevormd, voldoende om een interimdividend ten bedrage van € 208.000.982 uit te keren.

Ten slotte dient te worden opgemerkt dat, in overeenstemming met artikel 618 van het Wetboek van Vennootschappen, dit verslag zal worden toegevoegd aan ons commissarisverslag over de jaarrekening van het lopende boekjaar.

Diegem, 26 november 2014

Bedrijfsrevisoren, leden van het College van Commissarissen,

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA
vertegenwoordigd door


Eric Colenvaux
Vennoot

PVMD Bedrijfsrevisoren BCVBA
vertegenwoordigd door


Lieven Delva
Vennoot

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Verslag van het College van Commissarissen aan de Algemene Vergadering der Aandeelhouders van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost over de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengt het College van Commissarissen (hierna "het College") u verslag uit in het kader van zijn mandaat. Dit verslag omvat zijn oordeel over de statutaire jaarrekening (de "Jaarrekening"), zijn verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen zoals hieronder gedefinieerd evenals de vereiste bijkomende verklaringen. De Jaarrekening omvat de balans op 31 december 2014, de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2014 en de toelichting.

Verslag over de Jaarrekening - oordeel zonder voorbehoud

Het College heeft de controle uitgevoerd van de Jaarrekening van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost ("de Vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 December 2014 opgesteld in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Het balans totaal bedraagt € 1.720.319 duizenden en de resultatenrekening sluit af met een winst van het boekjaar van € 296.884 duizenden.

Verantwoordelijkheid van de raad van bestuur voor het opstellen van de Jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. De raad van bestuur is ook verantwoordelijk voor het implementeren van de interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Verantwoordelijkheid van het College

Het is de verantwoordelijkheid van het College een oordeel over deze Jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van zijn controle. Het College heeft zijn controle volgens de internationale auditstandaarden ("International Standards on Auditing" – "ISA") uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat het College aan de deontologische vereisten voldoet alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de Jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de Jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door het College, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de Jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt het College de interne beheersing van de Vennootschap in aanmerking die relevant is voor het opstellen van de Jaarrekening, die een getrouw beeld geeft, ten einde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving, de redelijkheid van de door de raad van bestuur gemaakte schattingen, alsmede de presentatie van de Jaarrekening als geheel.

Het College heeft van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor zijn controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen en het College is van mening dat de door zijn verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop zijn oordeel te baseren.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Oordeel zonder voorbehoud

Het College is van oordeel dat de Jaarrekening van de Vennootschap per 31 december 2014 een getrouw beeld geeft van de financiële toestand van de Vennootschap alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Jaarrekening, inclusief de verklaring inzake deugdelijk bestuur, in overeenstemming met artikel 96 van het Wetboek van vennootschappen, evenals het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de vennootschap.

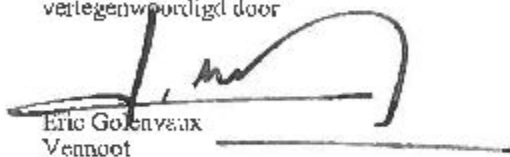
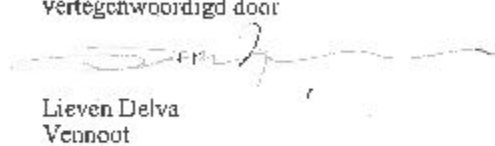
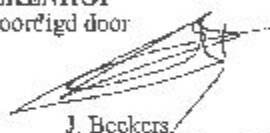
In het kader van ons mandaat en overeenkomstig met de van toepassing zijnde bijkomende norm uitgegeven door het Instituut van de Bedrijfsrevisoren, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 28 augustus 2013 (de "Bijkomende Norm"), is het onze verantwoordelijkheid om bepaalde procedures uit te voeren aangaande de naleving, in alle van materieel belang zijnde opzichten, van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen, zoals gedefinieerd in de Bijkomende Norm. Als gevolg van deze procedures, doet het College de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van zijn oordeel over de Jaarrekening te wijzigen:

- Het jaarverslag over de Jaarrekening behandelt de door de wet vereiste inlichtingen, stemt overeen met de Jaarrekening en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.
- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, staat overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Het College dient u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen.
- Overeenkomstig de bepalingen van artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen, heeft de Raad van Bestuur in haar jaarverslag de tegenstrijdige belangen van vermogensrechtelijke aard beschreven in hoofde van de heer Johnny Thijs, afgevaardigd bestuurder van de vennootschap op het ogenblik van de vergadering van de raad van bestuur op 24 februari 2014. Het tegenstrijdige belang betreft de bespreking van de raad van bestuur op 24 februari 2014 met betrekking tot de jaarlijkse evaluatie van zijn prestatie.
- Tijdens het boekjaar werd een interim dividend uitgekend waarover het College van Commissarissen – leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren het hierbijgaande verslag hebben opgesteld, overeenkomstig de wettelijke vereisten.

h
6 B² k

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Brussel, 16 maart 2015

HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN,**DE LEDEN VAN HET INSTITUUT DER BEDRIJFSREVISOREN**Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA
vertegenwoordigd door
Eric Golenveaux
VennootPVMD Bedrijfsrevisoren BCVBA
vertegenwoordigd door
Lieven Delva
Vennoot**HET REKENHOF**
vertegenwoordigd doorP. Roland
Eerste Voorzitter van het RekenhofJ. Beekers
Raadsheer in het Rekenhof

BIJKOMENDE INFO

Belangrijke informatie betreffende de sociale balans opgenomen in deze jaarrekening.

Sinds 2014 houdt het gemiddeld aantal voltijdse equivalenten (VTE) rekening met het personeel dat onbetaald verlof nam alsook met de personen die kozen voor een volledige loopbaanonderbreking. Dit was nog niet het geval in 2013. Bij de vergelijking van het gemiddeld personeelsbestand met dat van vorig jaar dient men hiermede rekening te houden.

De code 1003 vermeld in de sociale balans (sectie C6) en de code 9087 vermeld op pagina C5.10 worden door de verandering van werkwijze beïnvloed.