

40				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0214596464	Blz.	E.	D.	VOL 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS

NAAM: **BPOST NV**

Rechtsvorm: **SADP**

Adres: **Centre Monnaie / Muntcentrum**

Nr.: **1**

Postnummer: **1000**

Gemeente: **Brussel 1**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van **Brussel, franstalige**

Internetadres¹:

Ondernemingsnummer **0214596464**

DATUM **19/09/2016** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **IN EURO (2 decimalen)** ²

goedgekeurd door de algemene vergadering van **10/05/2017**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **1/01/2016** tot **31/12/2016**

Vorig boekjaar van **1/01/2015** tot **31/12/2015**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ ³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **103** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.2, 6.2.5, 6.3.4, 6.4.2, 6.5.2, 6.7.2, 6.17, 9

Handtekening
(naam en hoedanigheid)
MASAI Françoise
Voorzitter van de Raad van Bestuur

Handtekening
(naam en hoedanigheid)
VAN GERVEN Koen
Gedelegeerd Bestuurder

¹ Facultatieve vermelding.

² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

³ Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming

VAN GERVEN KOEN

Celestijnenlaan 52, 3001 Heverlee, België

Functie : Gedelegeerd bestuurder

Mandaat : 26/02/2014- 25/02/2020

MASAI FRANCOISE

Kindermansstraat 1, bus 1, 1050 Brussel 5, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 23/06/2014- 10/05/2017

LALLEMAND LUC

Avenue des Aubépines 1, 1780 Wemmel, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 16/01/2018

GOETHALS ARTHUR

Beukendreef 10, 9770 Kruishoutem, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 10/05/2017

VEN CAROLINE

Kanunnik Peetersstraat 70, 2600 Berchem (Antwerpen), België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 16/01/2018

LEVAUX LAURENT

Avenue du Maréchal 23, 1180 Brussel 18, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 17/01/2012- 16/01/2018

CORNELIS FRANCOIS

c/o R.A.B. - Rue d'Arlon 53, 1040 Brussel 4, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/05/2013- 8/05/2019

DUTORDOIR SOPHIE

Pelikaanhof 5, 3090 Overijse, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/05/2013- 28/02/2017

HOLTHOF BRUNO

Walnut Barn, Honeybottom Lane 78a Dry Sandford, Abington, OX136BX, Verenigd Koninkrijk

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/05/2013- 10/05/2017

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

LAMBRECHTS BERNADETTE

Chaussée de Gand 1257, 1082 Sint-Agatha-Berchem, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/03/2014- 24/03/2020

STEWART RAY

Narrows Drive 16632, 33477 Jupiter Florida, Verenigde Staten van Amerika

Functie : Bestuurder

Mandaat : 22/09/2014- 9/05/2018

STONE MICHAEL

SheenPark 54 TW9 1UP Richmond, Verenigd Koninkrijk

Functie : Bestuurder

Mandaat : 22/09/2014- 9/05/2018

ERNST & YOUNG REVISEURS D'ENTREPRISE - BEDRIJFSREVISOREN SCCRL/BCVBA 0446.334.711

De Kleetlaan 2, 1831 Diegem, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00160

Mandaat : 16/04/2015- 15/04/2018

Vertegenwoordigd door :

1. GOLENVAUX ERIC

Zavelstraat 6 , 1970 Wezembeek-Oppem, België

PVMD REVISEURS D'ENTREPRISES - BEDRIJFSREVISOREN 0471.089.804

Tweekerkenstraat 44, 1000 Brussel 1, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00416

Mandaat : 16/04/2015- 15/04/2018

Vertegenwoordigd door :

1. BAERT CAROLINE

Waterloosesteenweg 965 , 1180 Brussel 18, België

BECKERS JOZEF

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel 1, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : 00000000

Mandaat : 1/10/2016- 30/09/2019

ROLAND PHILIPPE

Rue de la Régence / Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel 1, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : 00000000

Mandaat : 1/10/2016- 30/09/2019

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20		
VASTE ACTIVA		21/28	884.168.057,32	761.475.997,73
Immateriële vaste activa	6.2	21	6.664.463,09	10.675.136,30
Materiële vaste activa	6.3	22/27	330.293.822,95	337.418.687,72
Terreinen en gebouwen		22	157.644.274,99	167.602.248,45
Installaties, machines en uitrusting		23	24.772.736,65	23.739.154,44
Meubilair en rollend materieel		24	43.242.671,22	39.949.256,84
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	104.634.140,09	106.128.027,99
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.4 / 6.5.1	28	547.209.771,28	413.382.173,71
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	547.028.547,80	413.274.594,88
Deelnemingen		280	459.254.408,99	316.018.165,04
Vorderingen		281	87.774.138,81	97.256.429,84
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	181.223,48	107.578,83
Aandelen		284	40.824,00	41.824,00
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	140.399,48	65.754,83

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>896.622.941,59</u>	<u>1.026.292.657,96</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	9.637.799,11	11.413.271,47
Vorraden		30/36	9.637.799,11	11.413.271,47
Grond- en hulpstoffen		30/31	3.635.283,12	3.746.001,13
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33	3.548.402,23	3.539.490,78
Handelsgoederen		34	1.666.130,03	1.710.983,52
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	787.983,73	2.416.796,04
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	421.829.331,43	370.094.078,42
Handelsvorderingen		40	357.335.510,67	347.104.292,50
Overige vorderingen		41	64.493.820,76	22.989.785,92
Geldbeleggingen	6.5.1 / 6.6	50/53	47.072.699,46	59.247.407,77
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	47.072.699,46	59.247.407,77
Liquide middelen		54/58	398.909.483,87	566.196.726,11
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	19.173.627,72	19.341.174,19
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	1.780.790.998,91	1.787.768.655,69

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	558.410.312,01	511.728.503,70
Kapitaal	6.7.1	10	363.980.448,31	363.980.448,31
Geplaatst kapitaal		100	363.980.448,31	363.980.448,31
Niet-opgevraagd kapitaal ⁴		101		
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	76.039,96	76.039,96
Reserves		13	50.846.959,34	50.846.959,34
Wettelijke reserve.....		130	50.846.957,82	50.846.957,82
Onbeschikbare reserves		131		
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	1,52	1,52
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14	143.506.864,40	96.825.056,09
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁵		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN ..		16	188.723.523,78	196.943.728,56
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	188.723.523,78	196.943.728,56
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	24.395.434,82	27.449.005,59
Fiscale lasten		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	1.378.738,44	1.436.931,20
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5	162.949.350,52	168.057.791,77
Uitgestelde belastingen		168		

⁴ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁵ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>1.033.657.163,12</u>	<u>1.079.096.423,43</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	82.454.545,46	66.545.454,55
Financiële schulden		170/4	70.454.545,46	54.545.454,55
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	45.454.545,46	54.545.454,55
Overige leningen		174	25.000.000,00	
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9	12.000.000,00	12.000.000,00
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	802.958.444,29	855.327.224,40
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	9.090.909,09	9.090.909,09
Financiële schulden		43	1.043,80	153,42
Kredietinstellingen		430/8	1.043,80	153,42
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	163.356.664,59	158.332.339,55
Leveranciers		440/4	163.356.664,59	158.332.339,55
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46	28.382.703,39	28.350.552,45
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	390.465.657,77	443.473.089,43
Belastingen		450/3	38.349.860,84	48.731.989,94
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	352.115.796,93	394.741.099,49
Overige schulden		47/48	211.661.465,65	216.080.180,46
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	148.244.173,37	157.223.744,48
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	1.780.790.998,91	1.787.768.655,69

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	2.152.144.245,04	2.225.905.630,06
Omzet	6.10	70	2.115.138.728,86	2.168.736.908,01
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)(+)/(-)		71	8.911,45	-188.368,75
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	36.173.821,18	55.728.581,59
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	822.783,55	1.628.509,21
Bedrijfskosten		60/66A	1.711.254.302,91	1.807.387.903,76
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	6.121.975,71	8.205.555,48
Aankopen		600/8	5.966.404,21	7.639.850,53
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)		609	155.571,50	565.704,95
Diensten en diverse goederen		61	571.671.698,41	562.653.123,35
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	6.10	62	1.068.808.503,12	1.160.980.442,35
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	56.869.626,39	59.498.952,30
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4	570.422,15	-362.464,91
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	6.10	635/8	-8.220.204,78	286.496,95
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	14.795.729,44	16.016.695,37
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	636.552,47	109.102,87
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	440.889.942,13	418.517.726,30

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	13.061.380,82	25.214.292,53
Recurrente financiële opbrengsten		75	12.955.426,69	25.214.292,53
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	3.999.999,02	17.002.740,27
Opbrengsten uit vlottende activa		751	3.795.879,74	4.695.699,14
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	5.159.547,93	3.515.853,12
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	105.954,13	
Financiële kosten	6.11	65/66B	12.664.011,32	11.946.490,13
Recurrente financiële kosten		65	4.075.531,29	8.241.977,24
Kosten van schulden		650	186.853,59	340.136,91
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming)(+)/(-)		651	308.761,53	224.186,62
Andere financiële kosten		652/9	3.579.916,17	7.677.653,71
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	8.588.480,03	3.704.512,89
Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting(+)/(-)		9903	441.287.311,63	431.785.528,70
Onttrekkingen aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat(+)/(-)	6.13	67/77	132.604.266,68	144.054.859,60
Belastingen		670/3	133.415.332,87	146.540.998,11
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	811.066,19	2.486.138,51
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9904	308.683.044,95	287.730.669,10
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9905	308.683.044,95	287.730.669,10

RESULTAATVERWERKING

Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)
 Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)
 Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)
Onttrekking aan het eigen vermogen
 aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies
 aan de reserves
Toevoeging aan het eigen vermogen
 aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies
 aan de wettelijke reserve
 aan de overige reserves
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)
Tussenkoms van de vennoten in het verlies
Uit te keren winst
 Vergoeding van het kapitaal
 Bestuurders of zaakvoerders
 Werknemers
 Andere rechthebbenden

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9906	405.508.101,04	354.826.273,85
(9905)	308.683.044,95	287.730.669,10
14P	96.825.056,09	67.095.604,75
791/2		
791		
792		
691/2		
691		
6920		
6921		
(14)	143.506.864,40	96.825.056,09
794		
694/7	262.001.236,64	258.001.217,76
694	262.001.236,64	258.001.217,76
695		
696		
697		

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

KOSTEN VAN ONTWIKKELING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051P	xxxxxxxxxxxxxx	56.847.255,74
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021	357.544,43	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8041		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051	57.204.800,17	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121P	xxxxxxxxxxxxxx	56.514.292,34
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8071	58.713,84	
Teruggenomen.....	8081		
Verworven van derden	8091		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8111		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121	56.573.006,18	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	81311	<u>631.793,99</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052P	xxxxxxxxxxxxxxx	69.145.605,47
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022	1.463.949,26	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8042		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052	70.609.554,73	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122P	xxxxxxxxxxxxxxx	61.331.032,42
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8072	4.054.546,90	
Teruggenomen	8082		
Verworven van derden	8092		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8102		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8112	168.904,17	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122	65.554.483,49	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	211	<u>5.055.071,24</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GOODWILL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053P	xxxxxxxxxxxxxxx	44.836.628,52
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8023	126.857,93	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8033		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8043		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053	44.963.486,45	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123P	xxxxxxxxxxxxxxx	42.309.028,67
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8073	1.676.859,92	
Teruggenomen	8083		
Verworven van derden	8093		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8103		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8113		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123	43.985.888,59	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	212	<u>977.597,86</u>	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxx	575.157.226,81
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	6.670.909,30	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	21.704.745,16	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8181	-4.813.798,53	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	555.309.592,42	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxx	1.512.519,28
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8241		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251	1.512.519,28	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxx	409.067.497,64
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	12.404.409,71	
Teruggenomen	8281	589.325,48	
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	21.704.745,16	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	399.177.836,71	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	157.644.274,99	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxx	167.119.889,69
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	6.816.692,10	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	206.529,63	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	173.730.052,16	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8242		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxx	143.380.735,25
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	5.781.822,67	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	206.529,63	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8312	1.287,22	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	148.957.315,51	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	24.772.736,65	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxx	194.836.249,02
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	16.833.090,89	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	5.752.901,72	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	205.916.438,19	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8243		
Meerwaarde per einde van het boekjaar.....	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxx	154.886.992,18
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	13.492.411,70	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	5.752.901,72	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8313	47.264,81	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	162.673.766,97	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	<u>43.242.671,22</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	xxxxxxxxxxxxxx	232.095.117,44
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	19.187.932,92	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	5.712.856,03	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8185	-808.064,86	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	244.762.129,47	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8255P	xxxxxxxxxxxxxx	7.441.694,17
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8245		
Meerwaarde per einde van het boekjaar.....	8255	7.441.694,17	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	xxxxxxxxxxxxxx	133.408.783,62
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275	20.037.414,12	
Teruggenomen	8285	233.458,07	
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	5.712.856,02	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8315	69.799,90	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	147.569.683,55	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	104.634.140,09	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	xxxxxxxxxxxxxx	314.714,04
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8186		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	314.714,04	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8256P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8246		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8256		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	xxxxxxxxxxxxxx	314.714,04
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8316		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326	314.714,04	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(27)		

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391P	xxxxxxxxxxxxxx	407.603.917,44
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen.....	8361	152.968.671,95	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371	66.667.314,21	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8381		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391	493.905.275,18	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8451P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8411		
Verworven van derden	8421		
Afgeboekt	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8441		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8451		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521P	xxxxxxxxxxxxxx	90.814.752,40
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8471	8.588.480,03	
Teruggenomen	8481		
Verworven van derden	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501	65.523.366,24	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8511		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521	33.879.866,19	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551P	xxxxxxxxxxxxxx	771.000,00
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8541		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551	771.000,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(280)	459.254.408,99	
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281P	xxxxxxxxxxxxxx	97.256.429,84
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8581	4.650.586,74	
Terugbetalingen.....	8591	9.071.229,00	
Geboekte waardeverminderingen	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8621	-1.424.297,54	
Overige mutaties(+)/(-)	8631	-3.637.351,23	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(281)	87.774.138,81	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8651		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxx	41.824,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen.....	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	1.000,00	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	40.824,00	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8443		
Meerwaarde per einde van het boekjaar.....	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar.....	8523P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar.....	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar.....	8553P	xxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar.....	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	40.824,00	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxx	65.754,83
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	15.514,65	
Terugbetalingen.....	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8623		
Overige mutaties(+)/(-)	8633	59.130,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	140.399,48	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochter	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				(+) of (-) <i>(in eenheden)</i>	
Banque de La Poste NV Boulevard Anspach 1 1000 Brussel 1 België 0456.038.471	Aandelen op naam zonder nominale waarde	450.000	50,00	0,00	31/12/2015	EUR	369.809.000	20.239.606
CERTIPOST NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0475.396.406	Aandelen op naam zonder nominale waarde	8.260	100,00	0,00	31/12/2015	EUR	22.804.542	2.828.263
EURO-SPRINTERS NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0447.703.597	Aandelen op naam zonder nominale waarde	21.676	99,99	0,01	31/12/2015	EUR	4.068.616	1.969.775
EXBO NV NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0472.598.153	Aandelen op naam zonder nominale waarde	3.419	99,97	0,03	31/12/2015	EUR	1.123.840	-1.100.587
SPEOS BELGIUM NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0427.627.864	Aandelen op naam zonder nominale waarde	77.413	100,00	0,00	31/12/2015	EUR	6.677.698	1.459.196
ALTERIS NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0474.218.449	Aandelen op naam zonder nominale waarde	4.099.999	99,99	0,01	31/12/2015	EUR	106.172.541	7.367.642
BELGIAN POST INTERNATIONAL NV Muntcentrum / Centre Monnaie 1000 Brussel 1 België 0889.142.877	Aandelen op naam zonder nominale waarde	615	100,00	0,00	31/12/2015	EUR	1.821.356	61.590
BPOST INTERNATIONAL (UK) LIMITED Unit A1, Parkway, Cranford Lane TW59QA Heston Verenigd Koninkrijk	Gewone aandelen	32.497.599	100,00	0,00	31/12/2015	GBP	1.503.709	-409.489
LANDMARK GLOBAL INC. 212 Anacapa Street CA93101 Santa Barbara Verenigde Staten van Amerika	Gewone aandelen	45.071.273	75,50	0,00	31/12/2015	USD	12.614.597	10.254.601

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochter	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				(+) of (-) (in eenheden)	
LANDMARK TRADE SERVICES LIMITED 5130 Halford drive N9A6J3 Windsor Ontario Canada	Gewone aandelen	151	75,50	0,00	31/12/2015	CAD	1.459.371	484.958
BPOST US HOLDINGS INC. 2711 Centeville Road, Suite 400 19808 City of Wilmington, County of New Castle Verenigde Staten van Amerika	Gewone aandelen	500.000	100,00	0,00	31/12/2015	USD	31.690.508	5.091
CityDepot NV Scheepvaartkaai 5 B 3500 Hasselt België 0627.630.877	Aandelen op naam zonder nominale waarde	5.268.596	99,07	0,00	31/12/2015	EUR	-458.154	-1.519.654
Success Partner Europe ul. Swierkowa 1A, Bronze 05-850 Ozarow Mazowiecki Polen	Gewone aandelen	1.000	100,00	0,00	31/12/2015	PLN	5.138.565	-19.230
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT WAREHOUSING 7 Eucalyptus Place, Eastern Creek NSW 2766 - Sydney Australië	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100,00	0,00		AUD	0	0
FREIGHT DISTRIBUTION MANAGEMENT SYSTEM 7 Eucalyptus Place, Eastern Creek NSW 2766 Australië	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.226	100,00	0,00		AUD	0	0
BPOST CANADA 5300 Satellite Drive Mississauga, Ontario - L4W 512 Canada	Aandelen op naam zonder nominale waarde	100	100,00	0,00		CAD	0	0
PARCIFY NV Aalmoezenierstraat 28 2000 Antwerpen België 0635.738.988	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.057.895	51,00	0,00		EUR	0	0
AMP NV Route de Lennik 451 1070 Brussel 7 België 0403.482.188	Aandelen op naam zonder nominale waarde	167.992	100,00	0,00	31/12/2015	EUR	15.399.897	2.741.333

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	Aard	rechtstreeks		dochter	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				(+) of (-) <i>(in eenheden)</i>	
DE BUREN INTERNATIONAL Demmersweg 104 7556 BN Hengelo Nederland CITIE NV Turnhoutsebaan 453 2110 Wijnegem België 0665.683.284 UBIWAY (former LS Distribution Benelux) NV Route de Lennik 451 1070 Brussel 7 België 0474.686.326	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.250.000	51,00	0,00		EUR	0	0
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	2.250	33,33	0,00		EUR	0	0
	Aandelen op naam zonder nominale waarde	1.000	100,00	0,00	31/12/2015	EUR	68.407	783.540

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXX	363.980.448,31
(100)	363.980.448,31	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
Soorten aandelen

S.F.P.I. + BELGISCHE STAAT

Publieke aandelen

Aandelen op naam.....

Gedematerialiseerde aandelen.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	185.766.825,60	102.075.649
	178.213.622,71	97.925.295
8702	XXXXXXXXXXXXXX	100.094.764
8703	XXXXXXXXXXXXXX	99.906.180

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal

Opgevraagd, niet-gestort kapitaal

Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT.

1636 VOORZ. RISICO'S & KOSTEN - GESCHILLEN
 1637 VOORZ. VOOR RISICO'S & KOSTEN - PERSONEEL
 1639 VOORZ. VOOR RISICO'S & KOSTEN - ANDERE
 1640 VOORZ. VERZEKERINGFONDS EN HERSTRUKTURERING

Boekjaar
35.134.200,93
118.267.968,57
1.760.185,54
7.786.995,48

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	9.090.909,09
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	9.090.909,09
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.....	(42)	9.090.909,09

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	61.363.636,36
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	36.363.636,36
Overige leningen	8852	25.000.000,00
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	12.000.000,00
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	73.363.636,36

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	9.090.909,10
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	9.090.909,10
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	9.090.909,10

GEWAARBORGDE SCHULDEN *(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)*

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	54.545.454,55
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	54.545.454,55
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	54.545.454,55

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen.....	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen *(post 450/3 en 178/9 van de passiva)*

Vervallen belastingenschulden	9072	
Niet-vervallen belastingenschulden	9073	
Geraamde belastingenschulden	450	38.349.860,84

Bezoldigingen en sociale lasten *(post 454/9 en 178/9 van de passiva)*

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	352.115.796,93

OVERLOPENDE REKENINGEN**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.**

4920 TOE TE REKENEN KOSTEN VOOR LEVERINGEN EN DIENSTEN

4929 OVERIGE TOE TE REKENEN KOSTEN

4930 OVER TE DRAGEN OPBRENGSTEN

4960 NEGATIEF OMREKENINGSVERSCHIL VREEMDE MUNTEN

Boekjaar	
	56.352.362,79
	20.347.152,98
	70.289.590,45
	1.255.067,15

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740		
9086	25.371	25.618
9087	23.394,9	23.882,3
9088	34.559.067	34.584.244
620	862.997.888,21	943.554.520,60
621	189.439.280,82	201.753.181,58
622	4.889.154,20	4.882.738,06
623	11.482.179,89	10.790.002,11
624		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	635	-3.053.570,77	968.883,81
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110		248.463,28
Teruggenomen	9111		199.147,44
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112	806.417,69	612.559,03
Teruggenomen	9113	235.995,54	1.024.339,78
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	44.645.336,88	35.513.572,92
Bestedingen en terugnemingen	9116	52.865.541,66	35.227.075,97
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640	10.851.783,65	12.419.858,10
Andere	641/8	3.943.945,79	3.596.837,27
Uitzendkrachten en ter beschikking van de ondernemng gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	976,5	766,8
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	1.929.647	1.515.152
Kosten voor de onderneming	617	48.705.991,10	36.896.370,84

FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN			
Andere financiële opbrengsten			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125		
Interestsubsidies	9126		
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Andere : Gerealiseerde gunstige wisselresultaten		5.158.761,07	3.514.471,43
Diversen		786,86	1.381,69
RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN			
Afschrijvingen van kosten bij uitgifte van leningen	6501		
Geactiveerde interesten	6503		
Waardeverminderingen op vlottende activa			
Geboekt	6510	330.839,08	287.076,88
Teruggenomen	6511	22.077,55	62.890,26
Andere financiële kosten			
Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen	653		
Voorzieningen met financieel karakter			
Toevoegingen	6560		
Bestedingen en terugnemingen	6561		
Uitsplitsing van de overige financiële kosten			
654 Wisselresultaten		2.353.431,74	5.625.546,62
655 Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta		578.936,24	522.329,75
658 Bankkosten		612.168,16	1.492.062,78
659 Commissies op postmandaten		35.380,03	37.714,56

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	928.737,68	1.628.509,21
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	822.783,55	1.628.509,21
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760	822.783,55	1.628.509,21
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	105.954,13	
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631	105.954,13	
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	9.225.032,50	3.813.615,76
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	636.552,47	109.102,87
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	636.552,47	109.102,87
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	8.588.480,03	3.704.512,89
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	8.588.480,03	3.704.512,89
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar	
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen	
Geraamde belastingsupplementen	
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren	
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen	
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd	

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

VERWORPEN UITGAVEN
DIVERSE BELASTINGVERMINDERINGEN EN VRIJSTELLINGEN
WAARDEVERMINDERINGEN EN MINDERWAARDE OP AANDELEN

Codes	Boekjaar
9134	132.478.660,72
9135	120.071.832,02
9136	
9137	12.406.828,70
9138	936.672,15
9139	936.672,15
9140	
	22.088.343,05
	-8.452.647,44
	-56.709.123,39

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

Actieve latenties	
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	
Passieve latenties	
Uitsplitsing van de passieve latenties	

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTINGEN OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

Aan de onderneming (aftrekbaar)	
Door de onderneming	

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

Bedrijfsvoorheffing	
Roerende voorheffing	

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	19.718.488,59	12.155.692,43
9146	38.177.038,20	35.789.186,92
9147	158.925.701,75	176.397.180,01
9148	28.379.316,70	23.591.794,97

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	
Waarvan		
Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	
Door de onderneming getrokken of voor aval getekende handelseffecten	9151	
Maximumbedrag ten belopen waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd	9153	
ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	9161	
Bedrag van de inschrijving	9171	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9181	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9191	
Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9201	
Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	9162	
Bedrag van de inschrijving	9172	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9182	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9192	
Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9202	

	Codes	Boekjaar
GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE ONDERNEMING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN		
BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA		
BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA		
TERMIJNVERRICHTINGEN		
Gekochte (te ontvangen) goederen	9213	
Verkochte (te leveren) goederen	9214	
Gekochte (te ontvangen) deviezen	9215	
Verkochte (te leveren) deviezen	9216	

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

Boekjaar

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

DO MY MOVE - Verbintenis tot gratis diensten

1.156.421,56

Consignatievoorraad

1.709.995,46

Kredietlijnen

45.339.450,07

Bankgaranties

14.919.785,83

Situatie met de Staat

5.261.184,87

Deviezenaankoop op termijn

28.608.714,05

Earn out

31.718.202,70

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

Een groepsverzekering is voorzien voor de contractuele baremieke en niet-baremieke personeelsleden vanaf functie "F".

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

PENSIOENEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN en die niet in de resultatenrekening of balans worden weergegeven

Boekjaar

AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT

Overblijvende participaties

Boekjaar
31.820.275,00

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

Cfr. vol 6.20

Boekjaar
37.399.786,00

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)	547.028.547,80	413.274.594,88
Deelnemingen	(280)	459.254.408,99	316.018.165,04
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281	87.774.138,81	97.256.429,84
Vorderingen	9291	19.806.852,36	17.672.084,79
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	19.806.852,36	17.672.084,79
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	21.789.065,39	17.266.478,48
Op meer dan één jaar	9361	12.000.000,00	12.000.000,00
Op hoogstens één jaar	9371	9.789.065,39	5.266.478,48
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de onderneming gestelde of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381	3.993.531,00	
Door verbonden ondernemingen gestelde of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	3.999.999,02	17.002.740,27
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	3.061.938,02	2.977.661,78
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253		
Deelnemingen	9263		
Achtergestelde vorderingen	9273		
Andere vorderingen	9283		
Vorderingen	9293		
Op meer dan één jaar	9303		
Op hoogstens één jaar	9313		
Schulden	9353		
Op meer dan één jaar	9363		
Op hoogstens één jaar	9373		
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de onderneming gestelde of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383		
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9393		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403		
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252		
Deelnemingen	9262		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Nihil

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	235.000,00
95061	136.775,00
95062	
95063	43.496,75
95081	
95082	3.950,00
95083	3.500,00

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE ONDERNEMING DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

De onderneming heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*

~~De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*~~

~~De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria—~~

~~De onderneming heeft alleen maar dochterondernemingen die, gelet op de beoordeling van het geconsolideerd vermogen, de geconsolideerde financiële positie of het geconsolideerd resultaat, individueel en tezamen, slechts van te verwaarlozen betekenis zijn* (artikel 110 van het Wetboek van vennootschappen)—~~

~~De onderneming is zelf dochteronderneming van een moederonderneming die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt—~~

In voorkomend geval, motivering dat aan alle voorwaarden tot vrijstelling, opgenomen in artikel 113, paragrafen 2 en 3 van het Wetboek van vennootschappen, is voldaan:

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming die de geconsolideerde jaarrekening opstelt en openbaar maakt, op grond waarvan de vrijstelling is verleend:

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming(en) en de aanduiding of deze moederonderneming(en) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

Indien de moederonderneming(en) (een) onderneming(en) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is**

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de onderneming op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van ondernemingen waarvan de onderneming als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

**FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE ONDERNEMING AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË
MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

	Codes	Boekjaar
Vermeldingen in toepassing van het artikel 134, paragrafen 4 en 5 van het Wetboek van vennootschappen		
Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9507	333.850,00
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)		
Andere controleopdrachten	95071	141.775,00
Belastingadviesopdrachten	95072	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95073	43.496,75
Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat	9509	
Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)		
Andere controleopdrachten	95091	
Belastingadviesopdrachten	95092	3.950,00
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	95093	79.242,36

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

--

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

--

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

--

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (~~gewijzigd~~) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (~~wordt~~) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

--

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)

(Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

--

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

--

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

--

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (~~geactiveerd~~) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling. De afschrijvings- termijn voor deze kosten en voor de goodwill beloopt (~~meer~~) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (~~werden~~) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

WAARDERINGSREGELS

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode L (lineaire) D (degressieve) A (andere)	Basis NG (niet-geherwaardeerde) G (geherwaardeerde)	Afschrijvingspercentages	
			Hoofdsom Min. - Max.	Bijkomende kosten Min. - Max.
1. Oprichtingskosten Herstructureringskosten	L	NG	20,00 - 20,00	20,00 - 20,00
2. Immateriële vaste activa Immateriële vaste activa	L	NG	20,00 - 33,33	20,00 - 33,33
3. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen* Ind., Adm., of Comm. gebouwen	L	NG	3,33 - 10,00	3,33 - 10,00
4. Installaties, machines en uitrusting* Instal., machines en uitrusting	L	NG	10,00 - 10,00	10,00 - 10,00
5. Rollend materieel* Rollend materieel	L	NG	10,00 - 25,00	10,00 - 25,00
6. Kantoomaterieel en meubilair* Kantoomaterieel en meubilair	L	NG	10,00 - 10,00	10,00 - 10,00
7. Andere materiële vaste activa Andere materiële vaste activa	L	NG	10,00 - 10,00	10,00 - 10,00

* Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) ~~(werden geen)~~ deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord

· --

3. Vlottende activa

Voorraden:

Voorraden worden gewaardeerd tegen de **aanschaffingswaarde** berekend volgens de *(te vermelden)* methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de **lagere marktwaarde**:

1. Grond- en hulpstoffen:

Grondstoffen : aanschaffingswaarde
Klein materieel : aanschaffingswaarde
Uniformen : aanschaffingswaarde

2. Goederen in bewerking - gereed product:

Vervaardigingsprijs of marktwaarde indien lager
Postzegels : kostprijs van het drukken

3. Handelsgoederen:

Gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde
Methode FIFO

4. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

Vervaardigingsprijs of marktwaarde indien lager

WAARDERINGSREGELS**Producten:**

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) ~~(omvat niet)~~ de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.
(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering:

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd ~~(tegen vervaardigingsprijs)~~
(tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

4. Passiva**Schulden:**

De passiva ~~(bevatten)~~ (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

--

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

--

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (*artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen*), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

Zoals beschreven in de toelichting in punt 5. "Risico's en onzekerheden" van het beheersrapport, annuleerde het Brusselse Hof van beroep op 10 november 2016 de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit waarbij een boete van 37,4 miljoen EUR werd opgelegd. bpost mag deze nu terugvorderen. Dit vormt een onvoorzien actief aangezien de Belgische Mededingingsautoriteit nog tot 4 april 2017 cassatieberoep kan aantekenen op rechtsvragen bij het Hof van Cassatie. Gezien de onzekerheid omtrent de invordering van deze boete, heeft bpost noch de terugbetaling van deze boete, noch enige interesten opgenomen in de balans.

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

JAARVERSLAG



bpost NV

Beheersverslag 2016

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Inhoudstafel

1.	<i>Financiële kerncijfers</i>	3
2.	<i>Belangrijkste gebeurtenissen in 2016.....</i>	4
3.	<i>Financieel overzicht</i>	6
3.1.	Resultatenrekening.....	6
3.2.	Balans.....	7
3.3.	Evolutie van het eigen vermogen.....	8
4.	<i>Toelichting bij de cijfers</i>	9
4.1.	Resultatenrekening.....	9
4.2	Balans	14
5.	<i>Risico's en onzekerheden</i>	16
6.	<i>Onderzoek en ontwikkeling.....</i>	17
7.	<i>Bestemming van het resultaat</i>	17
8.	<i>Bijkantoren</i>	17
9.	<i>Onafhankelijkheid en expertise in de boekhouding en audit domein van ten minste één lid van het Auditcomité</i>	17
10.	<i>Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar.....</i>	17
11.	<i>Verklaring inzake deugdelijk bestuur</i>	18
12.	<i>Informatie vereist door artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen..</i>	43
13.	<i>Informatie vereist door artikel 524 van het Wetboek van Vennootschappen..</i>	43

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG****1. Financiële kerncijfers**

In miljoen EUR	2016	2015
Bedrijfsopbrengsten	2.152,1	2.225,9
Personeelskosten	1.068,8	1.161,0
Overige bedrijfskosten	642,4	646,4
Bedrijfswinst	440,9	418,5
Te bestemmen winst van het boekjaar	308,7	287,7
Overige kerncijfers		
Winst per aandeel (€)	1,31	1,29
Aantal werknemers op jaareinde	25.371	25.618

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

2. Belangrijkste gebeurtenissen in 2016**Op 21 maart 2016 verwierf bpost Freight Distribution Management (FDM)**

FDM is gespecialiseerd in het verlenen van een gepersonaliseerde dienst aan de klant voor de opslag en de distributie van producten in Australië.

Op 1 juni 2016 verwierf bpost Apple Express en Matt's Express

Apple Express en Matt's Express houden zich bezig met "last mile delivery", transport en fulfilment-diensten voor klanten in Canada en de VS.

Op 20 juni 2016 lanceerde bpost bringr

bringr is een innovatief deelplatform dat smartphone gebruikers via een app toelaat om een chauffeur te vinden voor goederen die ze willen versturen.

In augustus nam bpost een strategisch belang in Parcify

Parcify streeft ernaar om het aantal mislukte pakjesleveringen terug te dringen via zijn smartphone-app die gebruikmaakt van de geotracking van de telefoon van de ontvanger om de pakjes op de door hem gekozen plaats en tijdstip te leveren.

In september keurden het management van bpost en de sociale partners een nieuwe collectieve arbeidsovereenkomst goed voor de periode 2016-2017

Net als in de vorige collectieve arbeidsovereenkomsten, werden er regelingen getroffen voor de mogelijke uitbetaling van een niet-recurrente bonus die gelinkt is aan de resultaten in 2017. Er werd ook een reeks maatregelen overeengekomen om de koopkracht te verbeteren.

In september investeerde bpost in de Buren

De Buren is een in Nederland gevestigd bedrijf met een netwerk van beveiligde lockers, die 24/7 toegankelijk zijn en die kunnen worden beheerd met een app waarmee een groot aantal diensten mogelijk is.

In oktober werd bpost beloond voor zijn initiatieven inzake duurzame ontwikkeling

bpost behaalde voor zijn milieubeheer voor de vierde maal op rij de eerste plaats in het internationale klassement van de International Post Corporation (IPC).

In oktober sloegen Belfius, bpost en Proximus de handen in elkaar om de lokale economie te versterken

De drie bedrijven investeren samen in het digitale platform Citie om de lokale Belgische economie te ondersteunen en om de positie van ons land op de digitale kaart te verstevigen door handelaars, shoppers en lokale overheden dichterbij elkaar te brengen.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG****Op 10 november 2016 annuleerde het Brussels Hof van beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit**

Het Brussels Hof van beroep annuleerde een beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit uit 2012 met betrekking tot het prijsbeleid van bpost. bpost mag de boete van 37,4 miljoen EUR die ze in 2013 betaalde terugvorderen. De Belgische Mededingingsautoriteit kan evenwel bij het Hof van Cassatie nog beroep aantekenen tegen het vonnis.

Op 30 november 2016 rondde bpost de overname van de Belgische activiteiten van Ubiway af

bpost verwierf 100% van de aandelen van de Belgische filialen van Lagardère Travel Retail, en veranderde hun naam in Ubiway. In België is Ubiway actief in de proximity- en convenience retail.

In december besloot bpost geen nieuw bod te doen op PostNL en blijft het andere groeiopportuniteiten verkennen

Na met PostNL onderhandelingen te hebben gevoerd met het oog op een mogelijke combinatie van beide bedrijven via een vriendelijk openbaar overnamebod van bpost op alle aandelen van PostNL, bevestigde bpost op 29 mei 2016 dat er geen overeenkomst werd bereikt. Op 30 november 2016 stuurde bpost zijn finaal en verbeterd voorstel naar PostNL. Op 7 december 2016 verwierp PostNL het voorstel en besliste bpost om een combinatie tussen beide bedrijven niet langer na te streven.

In december gingen bpost en DHL Parcel op pan-Europees niveau niet-exclusief samenwerken voor het leveren van B2C-pakjes

Op basis van deze niet-exclusieve samenwerking kunnen beide partijen de snel groeiende B2C e-commerce sector beter bedienen, zowel in België als over Europa.

Op 12 december 2016 bundelden bpost en DynaGroup hun krachten en logistieke expertise

DynaGroup biedt een brede waaier van logistieke diensten en software aan in de Benelux. De aankoop heeft als doel de pakjesafdeling van bpost te versterken met bijkomende logistieke knowhow. Aangezien bpost in januari 2017 controle heeft verworven over DynaGroup, zal het vanaf 2017 worden opgenomen in de geconsolideerde cijfers van bpost.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

3. Financieel overzicht

3.1. Resultatenrekening

In miljoen EUR	2016	2015	Evol. %
Omzet	2.115,1	2.168,7	-2,5%
Overige bedrijfsopbrengsten	36,2	55,5	-34,9%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,8	1,6	-50,0%
Totaal bedrijfsopbrengsten	2.152,1	2.225,9	-3,3%
Materiaalkosten	6,1	8,2	-25,4%
Personeelskosten	1.068,8	1.161,0	-7,9%
Diensten en diverse goederen	571,7	562,7	1,6%
Overige bedrijfskosten	15,4	15,7	-1,9%
Voorzieningen	-8,2	0,3	-
Afschrijvingen en waardeverminderingen	56,9	59,5	-4,4%
Niet-recurrente bedrijfskosten	0,6	0,1	-
Totaal bedrijfskosten	1.711,2	1.807,4	-5,3%
Bedrijfswinst	440,9	418,5	5,4%
Bedrijfswinst voor waardeverminderingen en afschrijvingen	497,8	478,0	4,1%
Recurrente financiële opbrengsten	13,0	25,2	-48,4%
Niet-recurrente financiële opbrengsten	0,1	0,0	100,0%
Recurrente financiële kosten	4,1	8,2	-50,0%
Niet-recurrente financiële kosten	8,6	3,7	132,4%
Winst van het boekjaar voor belasting	441,3	431,8	2,2%
Vennootschapsbelasting	132,6	144,1	-8,0%
Te bestemmen winst van het boekjaar	308,7	287,7	7,3%

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

3.2. Balans

In miljoen EUR	2016	2015
Activa		
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa	6,7	10,7
Materiële vaste activa	330,3	337,4
Financiële vaste activa	547,2	413,4
	884,2	761,5
Viottende activa		
Vorderingen op lange termijn	0,0	0,0
Voorraden	9,6	11,4
Handels-en overige vorderingen	421,8	370,1
Geldmiddelen en kasequivalenten	446,0	625,4
Overlopende rekeningen	19,2	19,3
	896,6	1.026,3
Totaal activa	1.780,8	1.787,8
Eigen vermogen en schulden		
Eigen vermogen		
Geplaatst kapitaal	364,0	364,0
Herwaarderingsmeerwaarden	0,1	0,1
Reserves	50,8	50,8
Overgedragen resultaat	143,5	96,8
	558,4	511,7
Voorzieningen		
Voorzieningen m.b.t.pensioenen	24,4	27,4
Voorzieningen voor herstellingen en onderhoud	1,4	1,4
Overige voorzieningen	162,9	168,1
	188,7	196,9
Vreemd vermogen op lange termijn		
Schulden op lange termijn	82,5	66,5
	82,5	66,5
Vreemd vermogen op korte termijn		
Handels-en overige schulden	200,8	195,8
Sociale schulden	352,1	394,7
Verschuldigde belasting	38,3	48,7
Overige schulden	211,7	216,2
Overlopende rekeningen	148,2	157,2
	951,3	1.012,6
Totaal passiva	1.780,8	1.787,8

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

3.3. Evolutie van het eigen vermogen

In miljoen EUR						
Financiële kerncijfers	Geplaatst kapitaal	Onbeschi- kbare reserves	Overgedr- agen resultaat	Overige reserves	Herwaarder- ingsmeerw- aarden	Totaal
Op 1 januari 2016	364,0	0,0	96,8	50,8	0,1	511,7
Toevoeging	-	-	46,7	-	-	46,7
Overdracht	-	-	-	-	-	0,0
Terugbetaling kapitaal per aandeel	-	-	-	-	-	0,0
Uitkering uitzonderlijk dividend (aandeelhouders)	-	-	-	-	-	0,0
Op 31 december 2016	364,0	0,0	143,5	50,8	0,1	558,4

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

4. Toelichting bij de cijfers

4.1. Resultatenrekening

bpost NV liet tijdens het boekjaar 2016 een winst na belastingen optekenen van 308,7 miljoen EUR (2015: 287,7 miljoen EUR) volgens de BGAAP-standaard.

Met betrekking tot de bedrijfswinst boekte bpost een winst van 440,9 miljoen EUR (2015: 418,5 miljoen EUR), dit is een stijging van 5,4% in vergelijking met vorig jaar. De daling van de totale bedrijfsopbrengsten met 73,8 miljoen EUR of 3,3%, voornamelijk ingevolge de verkoop van een groot gebouw in 2015 waarop een meerwaarde van 30,7 miljoen werd gerealiseerd en de verwachte lagere vergoeding voor de DAEB (22,9 miljoen EUR, in lijn met de voorwaarden die sinds 2016 van toepassing zijn voor het 6de beheerscontract en de persconcessies), werd ruimschoots gecompenseerd door de daling van de bedrijfskosten. De totale bedrijfskosten daalden met 96,2 miljoen EUR of 5,3%. Deze daling was voornamelijk toe te schrijven aan de afname van de loonkosten en de kosten voor uitzendarbeid (80,4 miljoen EUR), gedeeltelijk ingevolge het ontbreken van de voorziening voor het sociale plan Alpha van vorig jaar (54,5 miljoen EUR).

Bedrijfsopbrengsten (Inkomsten)

De bedrijfsopbrengsten van bpost NV daalden met 3,3% tot 2.152,1 miljoen EUR (2015: 2.225,9 miljoen EUR).

In miljoen EUR	2016	2015	Evol €	Evol %
Omzet	2.115,1	2.168,7	-53,5	-2,5%
Overige bedrijfsopbrengsten	36,2	55,5	-19,3	-34,9%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,8	1,6	-0,8	-50,0%
Bedrijfsopbrengsten	2.152,1	2.225,9	-73,8	-3,3%

Evolutie Bedrijfsopbrengsten 2016-2015

De evolutie per kernactiviteit wordt als volgt beschreven:

In miljoen EUR	2016	2015	Evol €	Evol %
Domestic Mail	1.412,5	1.453,9	-41,4	-2,8%
<i>Transactional Mail</i>	873,6	917,6	-44,0	-4,8%
<i>Advertising Mail</i>	248,3	251,4	-3,1	-1,2%
<i>Press</i>	290,5	284,9	5,5	-4,2%
Parcels	223,0	210,7	12,3	5,8%
Value Added Services	49,5	47,4	2,2	5,7%
International Mail	126,7	134,1	-7,4	1,8%
Banking & Financial Products	192,6	205,2	-12,6	-6,1%
Overige	147,0	173,0	-26,0	-15,0%
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	0,8	1,6	-0,8	-50,0%
Bedrijfsopbrengsten	2.152,1	2.225,9	-73,8	-3,3%

Evolutie Bedrijfsopbrengsten volgens kernactiviteit 2016-2015

Domestic Mail, waartoe *Transactional Mail*, *Advertising Mail* en *Pers* behoren, daalde in vergelijking met vorig jaar met 41,4 miljoen EUR en bedroeg 1.412,5 miljoen EUR. Als we de lagere vergoeding voor de DAEB (2,5 miljoen EUR) niet in aanmerking nemen, dan bedroeg de onderliggende organische daling van Domestic Mail 38,9 miljoen EUR. De onderliggende volumedaling van 5,0%, die identiek is aan de volumedaling voor 2015, werd deels gecompenseerd door een prijs- en mixverbetering.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

De **Parcels**-activiteit steeg met 5,8% ingevolge een uitmuntende volumegroei van Domestic Parcels van 17,1% (12,6% in 2015 en 7% in 2014), die voornamelijk is toe te schrijven aan de aanhoudende groei van de e-commerce en de sterke positieve trend van C2C-pakjes (online productaanbod). De prijsstijgingen werden volledig gecompenseerd door de evolutie van de klanten- en productmix (snellere groei van grote e-tailers met grote volumes en lagere prijzen in vergelijking met kleinere klanten), hetgeen resulteerde in een negatief prijs/mixeffect van -3,2%. International Parcels daalde met 9,1 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge de lagere volumes melkpoeder naar China.

De inkomsten voor **Value Added Services** stegen in 2016 met 5,7%, tot 49,5 miljoen EUR, voornamelijk dankzij de ontwikkeling van oplossingen en diensten op maat, zoals de Europese nummerplaten en het leveringsproces van nieuwe decoders en modems voor de klanten van een telecomoperator.

De inkomsten uit **International Mail** daalden met 7,4 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge de daling van de postvolumes en de groothandelsactiviteiten om redelijke winstmarges te vrijwaren.

De inkomsten uit **Banking & Financial Products** daalden met 12,6 miljoen EUR, voornamelijk als gevolg van een lagere vergoeding voor de DAEB (10,3 miljoen EUR).

Overige inkomsten daalden met 26,0 miljoen EUR, voornamelijk als gevolg van de lagere verkoop van gebouwen (19,1 miljoen EUR, in 2015 genereerde de verkoop van een groot gebouw een meerwaarde van 30,7 miljoen EUR) en de lagere vergoeding voor de DAEB (10,1 miljoen EUR).

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten van bpost NV voor 2016 daalden met 5,3% in vergelijking met vorig jaar en bedragen 1.711,2 miljoen EUR (2015: 1.807,4 miljoen EUR). Als de eenmalige voorziening voor het sociale plan Alpha niet in aanmerking wordt genomen, dan daalden de bedrijfskosten met 49,3 miljoen EUR of 2,7%.

De **materiaalkosten**, waaronder de kosten voor grondstoffen, verbruiksgoederen en handelsgoederen, daalden met 2,1 miljoen EUR tot 6,1 miljoen EUR.

De kosten voor **goederen en diensten** vertoonden een lichte stijging met 1,6%, ze kunnen als volgt worden opgesplitst:

In miljoen EUR	2016	2015	Delta
Huur en Huurkosten	99,3	91,3	8,0
Onderhoud en Herstellingen	72,3	74,3	-2,0
Diverse goederen	16,7	14,6	2,1
Energieleveringen	32,6	36,2	-3,5
Post-en telecommunicatiekosten	5,1	5,2	-0,2
Verzekeringskosten	18,1	18,7	-0,6
Transportkosten	115,9	120,0	-4,0
Reclame-en Advertentiekosten	12,7	14,6	-2,0
Consultancy	15,9	12,9	2,9
Vergoedingen aan derden en honoraria	116,7	115,6	1,1
Overige diensten	17,6	22,3	-4,7
Kosten voor uitzendarbeid	48,7	36,9	11,8
Totaal	571,7	562,7	9,0

Evolutie diensten en diverse goederen 2016-2015

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

- De huurkosten stegen met 8,0 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge gestegen huurkosten van Alteris, die op hun beurt zijn toe te schrijven aan de hogere investeringen binnen Alteris. De stijging is eveneens toe te schrijven aan hogere kosten voor het wagenpark.
- Onderhoud en herstellingen daalden met 2,0 miljoen EUR, dat was voornamelijk het gevolg van kostenbesparingen gerelateerd aan onderhoudskosten van machines in sorteercentra.
- De energiekosten daalden met 3,5 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge een positieve prijsevolutie van de energiekosten voor zowel voertuigen als gebouwen.
- De transportkosten bedroegen 115,9 miljoen EUR, d.i. een daling van 3,3% (4,0 miljoen EUR) in vergelijking met vorig jaar. Deze daling was toe te schrijven aan de daling van de postvolumes en de groothandelsactiviteiten, evenals de lagere gunstige afrekening van eindrechten van vorige jaren (0,5 miljoen EUR), gedeeltelijk gecompenseerd door de afrekening van eindrechten met een andere postoperator.
- De reclame- en advertentiekosten daalden met 2,0 miljoen EUR, hetzij een daling van 13,7% ten opzichte van 2015.
- De kosten voor consultancy stegen met 2,9 miljoen EUR of 22,4% als gevolg van hogere kosten gerelateerd aan strategische bedrijfsprojecten.
- Vergoedingen aan derden en honoraria stegen lichtjes met 1,1 miljoen EUR of 0,9%. Deze stijging heeft te maken met het feit dat er voor sommige projecten meer beroep werd gedaan op externe experts en met hogere distributiekosten ingevolge het hogere pakjesvolumes evenals de toename van avond- en zondagleveringen.
- De stijging van de kosten voor uitzendarbeid was het gevolg van het feit dat er vaker beroep deden op tijdelijk personeel (zie ook de afdeling loonkosten).

In 2016 bedroegen de **loonkosten** (1.068,8 miljoen EUR) en de kosten voor uitzendarbeid (48,7 miljoen EUR) 1.117,5 miljoen EUR, een daling van 80,4 miljoen EUR. 2015 werd geïmpacteerd door de voorziening voor het sociale plan Alpha in 2015 (46,9 miljoen EUR). Als dit eenmalige element niet in aanmerking wordt genomen, dan daalden de loonkosten en de kosten voor uitzendarbeid met 33,5 miljoen EUR (de loonkosten daalden met 45,3 miljoen EUR en de kosten voor uitzendarbeid stegen met 11,8 miljoen EUR), hetzij 2,9% ten opzichte van 2015.

De daling met 107 VTE leidde tot een besparing van 5,0 miljoen EUR. Dit cijfer omvat de impact van de internalisering van de krantenuitbreiding (= Deltamedia) en extra personeel om de groei van de pakjesvolumes en oplossingen op te vangen. De totale impact van de hierboven vermelde elementen bedroeg 551 VTE en uitzendkrachten. Bijgevolg bedroeg de onderliggende gemiddelde vermindering van VTE en uitzendkrachten 658 voor het jaar.

De aanwerving van hulppostmannen creëerde een positief mixeffect van 8,1 miljoen EUR. Daarnaast resulteerde een lager aantal managementfuncties ingevolge een aanwervingsstop en reorganisatie in een positief mixeffect van 12,2 miljoen EUR.

De indexering van de lonen in combinatie met de eerste impact van de nieuwe CAO en de normale loonsverhogingen en promoties, gedeeltelijk gecompenseerd door de

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

impact van de taxshift, lagere voorzieningen voor bonussen, leidden tot een negatieve prijsimpact van 5,1 miljoen EUR.

Bovendien resulteerden hogere herstructureringskosten vorig jaar in een daling van de loonkosten met 12,3 miljoen EUR.

Daarnaast werden de loonkosten negatief beïnvloed door een afrekening van sociale lasten, die vorig jaar groter was dan dit jaar (1,0 miljoen EUR). Tot slot daalden de kosten voor plannen m.b.t. vervroegde pensionering en sociale plannen met 1,6 miljoen EUR.

Afschrijvingen en waardeverminderingen daalden tot 56,9 miljoen EUR (2015: 59,5 miljoen EUR) of met 4,4%.

De netto-impact van de voorzieningen was een negatieve kost van 8,2 miljoen EUR in 2016 (2015: 0,3 miljoen EUR aan kosten). De bewegingen van de individuele voorzieningen zijn als volgt (negatieve cijfers vertegenwoordigen terugname/aanwendingen van voorzieningen en hebben een positieve impact op de winst):

In miljoen EUR	2016	2015	Delta
Voorzieningen voor einde loopbaan	10,0	-4,4	14,4
Alpha vervroegd pensioen plan	-4,8	7,5	-12,3
Mobiliteit	-0,2	-0,2	0,0
Betaling quotadagen	-8,1	-2,0	-6,1
Verzekeringsfonds-Arbeidsongevallen	1,9	0,6	1,3
Hangende geschillen	-6,8	-2,9	-3,9
Overige	-0,4	1,6	-1,9
Totaal	-8,2	0,3	-8,5

Voorzieningen voor risico's en kosten: 2016 – 2015

- In 2016 stegen de voorzieningen (incl. "plan inzake vervroegd pensioen gerelateerd aan Alpha") voor eindeloopbaan met 5,5 miljoen EUR. De toevoegingen voor bestaande en nieuwe plannen voor 12,8 miljoen EUR werden gedeeltelijk gecompenseerd door aanwendingen en terugnames voor 7,4 miljoen EUR.
- De voorziening voor gecompenseerde geaccumuleerde afwezigheden daalde met 8,1 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge door een terugname van de voorziening.
- In 2016 werd de netto terugname/aanwending voor hangende geschillen (6,8 miljoen EUR) voornamelijk verklaard door de terugname van voorzieningen met betrekking tot een afrekening van eindrechten met een andere postale operator waarvoor de overeenkomstige kosten werden geboekt als de transportkosten.

Overige bedrijfskosten zijn in lijn met vorig jaar en bedroegen 15,4 miljoen EUR.

De **financiële opbrengsten** daalden naar 13,1 miljoen EUR (2015: 25,2 miljoen EUR), voornamelijk ingevolge lagere dividenden ontvangen van verbonden vennootschappen (13,0 miljoen EUR).

De **financiële kosten** bedroegen 12,7 miljoen EUR (2015: 11,9 miljoen EUR).

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

Belastingen

De belastingsuitgaven bedragen 132,6 miljoen EUR (2015: 144,1 miljoen EUR). Dat komt overeen met een kost van 30,0% van de winst vóór belastingen, tegenover 33,5% in 2015. In 2016 werd Deltamedia NV vereffend, hetgeen een positieve impact van 22,2 miljoen EUR genereerde. Het door bpost NV geboekte liquidatieverlies was fiscaal aftrekbaar in de mate dat het het fiscaal gestort kapitaal in Deltamedia NV niet overschreed.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG****4.2 Balans****Activa**

Het balanstotaal bedroeg in 2016 1.780,8 miljoen EUR (2015: 1.787,8 miljoen EUR), een daling van 7,0 miljoen EUR in vergelijking met 2015.

De immateriële vaste activa daalden met 4,0 miljoen EUR aangezien de afschrijvingen (5,8 miljoen EUR) de toevoegingen (voornamelijk gerelateerd aan software en licenties) overtroffen.

De materiële vaste activa daalden met 7,1 miljoen EUR. De voornaamste componenten van dit verschil waren:

- Investerings voor een bedrag van 49,5 miljoen EUR (2015: 33,2 miljoen EUR);
- ruimschoots gecompenseerd door de afschrijving van 51,0 miljoen EUR (2015: 51,9 miljoen EUR) en de overheveling naar voor verkoop aangehouden activa van 5,6 miljoen EUR.

De financiële vaste activa stegen tot 547,2 miljoen EUR (2015: 413,4 miljoen EUR). Deze toename met 133,8 miljoen EUR werd voornamelijk verklaard door:

- De overnames voor het jaar en de oprichting van nieuwe dochterondernemingen voor een bedrag van 122,6 miljoen EUR, voornamelijk gerelateerd aan Freight Distribution Management, bpost Canada, Ubiway, Parcify, de Buren en Citie.
- De aankoop van bijkomende aandelen van Landmark Global en een kapitaalsverhoging bij CityDepot; de impact van beide bedroeg 26,2 miljoen EUR.
- De waardevermindering op de participatie in Landmark Global UK en Deltamedia voor een bedrag van respectievelijk 5,7 miljoen EUR en 2,8 miljoen EUR.
- De nettodaling van leningen als gevolg van terugbetalingen van Landmark Global, CityDepot, Mail Services Incorporated en bpost Singapore, gedeeltelijk gecompenseerd door een nieuwe lening aan bpost US Holding.

Handels- en overige vorderingen stegen met 51,7 miljoen EUR, voornamelijk ingevolge de hogere uitstaande DAEB-vordering en het voor de aankoop van Dynalogic aan de notaris betaalde voorschot, gedeeltelijk gecompenseerd door de betaling van de uitstaande dividenden van dochterondernemingen gedurende het jaar 2016.

De uitgestelde kosten en over te dragen opbrengsten daalden lichtjes tot 19,2 miljoen EUR (2015: 19,3 miljoen EUR).

De geldmiddelen en kasequivalenten daalden tot 446,0 miljoen EUR (2015: 625,4 miljoen EUR); dit wordt voornamelijk verklaard door de operationele vrije kasstroom, gedeeltelijk gecompenseerd door de uitkering van dividenden (260,0 miljoen EUR).

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG*****Passiva***

Het eigen vermogen steeg tot 558,4 miljoen EUR (2015: 511,7 miljoen EUR). De toevoeging van de nettowinst van 2016 ten belope van 308,7 miljoen EUR werd gedeeltelijk gecompenseerd door het voorgestelde dividend van 262,0 miljoen EUR (waarvan een interimdividend van 212,0 miljoen EUR reeds werd uitbetaald).

De voorzieningen voor schulden en kosten daalden naar 188,7 miljoen EUR (2015: 196,9 miljoen EUR). Dit wordt voornamelijk verklaard door:

- Een daling van hangende geschillen (6,8 miljoen EUR), voornamelijk ingevolge het gebruik/de terugname van voorzieningen met betrekking tot de afrekening van eindrechten met een andere postale operator waarvoor de overeenkomstige kosten als transportkosten werden geboekt.
- Een daling van de voorziening m.b.t. pensioenen met 3,0 miljoen EUR, ingevolge:
 - o de daling van de voorziening voor gecompenseerde geaccumuleerde afwezigheden met 8,1 miljoen EUR.
 - o De eindeloopbaangerelateerde voorzieningen stegen met 5,5 miljoen EUR (de toevoegingen voor bestaande en nieuwe plannen voor 12,8 miljoen EUR werden gedeeltelijk gecompenseerd door aanwendungen en terugnames voor 7,4 miljoen EUR).

De financiële schulden op lange termijn bedroegen 82,5 miljoen EUR (2015: 66,5 miljoen EUR) en bestaan hoofdzakelijk uit een banklening die in 2007 werd aangegaan bij de Europese Investeringsbank (EIB). De stijging wordt verklaard door een nieuwe intercompany lening van 25,0 miljoen EUR met Ubiway, gedeeltelijk gecompenseerd door de terugbetaling van 9,1 miljoen EUR van de EIB, die zal worden afgelost via afbetalingen die lopen tot 2022.

Het bedrag van handelsschulden en overige schulden steeg van 195,8 miljoen EUR in 2015 tot 200,8 miljoen EUR in 2016; dit was volledig toe te schrijven aan een stijging van de handelsschulden tot 163,4 miljoen EUR (2015: 158,3 miljoen EUR).

De sociale schulden daalden met 42,6 miljoen EUR naar 352,1 miljoen EUR (2015: 394,7 miljoen EUR); dit wordt voornamelijk verklaard door aanwendungen van de voorziening van het sociale plan Alpha.

De overige schulden daalden met 4,5 miljoen EUR naar 211,7 miljoen EUR (2015: 216,2 miljoen EUR).

De uitgestelde kosten en over te dragen opbrengsten daalden tot 148,2 miljoen EUR (2015: 157,2 miljoen EUR).

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG****5. Risico's en onzekerheden**

bpost is momenteel betrokken in de volgende **gerechtelijke** procedures ingesteld door tussenpersonen:

- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisioneel) bedrag van ongeveer 19,9 miljoen EUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering ingeleid door Publimail NV. De Rechtbank van Koophandel te Brussel heeft de claim van Publimail op 3 mei 2016 verworpen. Publimail ging in beroep tegen deze beslissing op 16 december 2016. Het beroep is momenteel hangende bij het Hof van beroep te Brussel.
- Een schadeclaim voor een gevorderd (provisioneel) bedrag van ongeveer 28,0 miljoen EUR (exclusief moratoire interest) in het kader van een rechtsvordering voor de Rechtbank van Koophandel te Brussel, ingeleid door Link2Biz International NV. Bepaalde aspecten van de contractuele relatie tussen Link2Biz en bpost zijn ook het voorwerp van een stakingsvonnis van 21 juni 2010. bpost heeft in augustus 2010 hoger beroep aangetekend tegen dit stakingsvonnis. Deze beroepsprocedure is thans hangende.

bpost betwist alle claims en aantijgingen.

Daarnaast besliste de Belgische postregulator (het BIPT) op 20 juli 2011 dat bepaalde aspecten van het prijsbeleid dat bpost in 2010 hanteerde, een inbreuk vormden op de Belgische postwetgeving en legde het een boete van 2,3 miljoen EUR op. Hoewel bpost de boete betaalde in 2012, betwistte zij de bevindingen van het BIPT en ging zij in beroep tegen de beslissing. Het Brusselse Hof van beroep oordeelde in het voordeel van bpost en annuleerde de beslissing van het BIPT op 10 maart 2016. bpost recupereerde de boete van 2,3 miljoen EUR in oktober 2016.

Tenslotte besloot de Belgische Mededingingsautoriteit op 10 december 2012 dat bepaalde aspecten van het prijsbeleid van bpost voor de periode januari 2010 - juli 2011 een inbreuk vormden op de Belgische en Europese mededingingsregels en legde ze een geldboete op van ongeveer 37,4 miljoen EUR. Hoewel bpost de boete betaalde in 2013, betwistte zij de bevindingen van de Belgische Mededingingsautoriteit en ging zij in beroep tegen de beslissing bij het Hof van beroep te Brussel. Op 10 november 2016 annuleerde het Brusselse Hof van beroep de beslissing van de Belgische Mededingingsautoriteit en bpost mag de boete van 37,4 miljoen EUR terugvorderen.

Dit vormt een voorwaardelijk actief aangezien de Belgische Mededingingsautoriteit nog tot 4 april 2017 cassatieberoep kan aantekenen op rechtsvragen bij het Hof van Cassatie. Gezien de onzekerheid omtrent de invordering van deze boete, heeft bpost noch de terugbetaling van deze boete, noch enige interesten opgenomen in de balans.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

6. Onderzoek en ontwikkeling

bpost NV ontwikkelt nieuwe oplossingen en nieuwe producten om het bestaande aanbod voor de klanten uit te breiden.

Bijgevolg zet bpost sterk in op innovatie en O&O-activiteiten via nieuwe en innovatieve oplossingen/producten of via de ontwikkeling, alleen of samen met partners, van dergelijke nieuwe en innovatieve oplossingen. De O&O-activiteiten hebben ook een impact op de efficiëntie van ICT en op de operationele doeltreffendheid. Als zodanig zijn de door bpost gerealiseerde O&O-investeringen bedoeld om de impact van bpost op het milieu te verminderen.

7. Bestemming van het resultaat

We sluiten het kalenderjaar 2016 af met een winst van 308,7 miljoen EUR. De Raad van Bestuur stelde de uitkering voor van een dividend voor in totaal 262,0 miljoen EUR in verband met de resultaten van het jaar 2016. Verder stelt de Raad van Bestuur voor om de rest van de winst voor het jaar, ten bedrage van 46,7 miljoen EUR, over te dragen.

8. Bijkantoren

De Vennootschap heeft geen bijkantoren.

9. Onafhankelijkheid en expertise in de boekhouding en audit domein van ten minste één lid van het Auditcomité

Het Auditcomité bestaat uit vijf niet-uitvoerende bestuurders, waaronder minstens drie onafhankelijke bestuurders.

Alle leden van het Auditcomité hebben voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit. De Voorzitter van het Auditcomité is deskundig op het vlak van boekhouding en audits, zoals blijkt uit zijn vroegere uitvoerende functies bij o.a. de groep Total. De andere leden van het Auditcomité hebben of hadden eveneens mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

10. Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar

Er werden na de balansdatum geen significante gebeurtenissen vastgesteld die de financiële positie van bpost beïnvloeden.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG****11. Verklaring inzake deugdelijk bestuur*****Referentiecode en inleiding***

Deze Verklaring inzake deugdelijk bestuur bevat de regels en principes volgens dewelke het deugdelijk bestuur ('corporate governance') van bpost is georganiseerd. Deze regels en principes zijn vervat in de relevante wetgeving, waaronder de Wet van 21 maart 1991 betreffende de hervorming van sommige economische overheidsbedrijven, zoals van tijd tot tijd gewijzigd (de '**Wet van 1991**'), de Statuten en het Corporate Governance Charter.

Als naamloze vennootschap van publiek recht is bpost onderworpen aan het algemeen Belgisch vennootschapsrecht voor zover er niet van wordt afgeweken door de Wet van 1991 of enige andere Belgische wet of reglementering.

Op 12 januari 2016 is de wet van 16 december 2015 tot wijziging van de Wet van 1991 (de '**Wet van december 2015**') in werking getreden. De Wet van december 2015 moderniseert de Wet van 1991, in het bijzonder door (i) de invoering van een versoepeling van de organisatorische vereisten voor beursgenoteerde overheidsbedrijven, zoals bpost, om een gelijk speelveld met andere (private) bedrijven te creëren, (ii) de afstemming van de corporate governance regels voor beursgenoteerde overheidsbedrijven op de gewone regels voor beursgenoteerde (private) bedrijven in België en (iii) de bepaling van het kader waarbinnen de Belgische overheid haar participatie tot minder dan 50% plus één aandeel kan terugbrengen en de gevolgen hiervan.

Krachtens de Wet van december 2015 zal bpost niet langer een autonoom overheidsbedrijf zijn onderhavig aan de Wet van 1991 als het aandeel van de Belgische Staat in het kapitaal van bpost onder de 50% + 1 aandeel zou zakken. In dat geval zou bpost volledig onderhavig zijn aan het algemeen Belgisch vennootschapsrecht.

De laatste versie van de Statuten van bpost werd aangenomen op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 11 mei 2016 en werd goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 1 september 2016. Dit Koninklijk Besluit werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 19 september 2016 en is in werking getreden op 29 september 2016. Eventuele wijzigingen aan de Statuten die worden goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders (in overeenstemming met artikel 558 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen) moeten eveneens worden goedgekeurd bij een in Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit.

De voornaamste kenmerken van het bestuursmodel van bpost zijn de volgende:

- de Raad van Bestuur bepaalt het algemene beleid en de strategie van bpost en superviseert het operationele beheer;
- de Raad van Bestuur heeft een Strategisch Comité, een Auditcomité en een Bezoldigings- en Benoemingscomité opgericht om de Raad van Bestuur bij te staan en aanbevelingen te doen;
- een ad hoc comité, samengesteld uit alle onafhankelijke bestuurders in de Raad van Bestuur, komt tussen wanneer de procedure van Artikel 524 van het Wetboek van vennootschappen, zoals opgenomen in het Corporate Governance Charter van bpost, wordt toegepast;
- de CEO is verantwoordelijk voor het operationele beheer. De Raad van Bestuur heeft de bevoegdheden van dagelijks bestuur aan de CEO gedelegeerd;

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

- het Group Executive Management staat de CEO bij in het operationele beheer¹;
- er is een duidelijke verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de Raad van Bestuur en de CEO.

Op 27 mei 2013 heeft de Raad van Bestuur het Corporate Governance Charter goedgekeurd. Het is van kracht sinds 25 juni 2013 en werd voor het laatst aangepast na een beslissing van de Raad van Bestuur van 2 mei 2016 om de wijzigingen op te nemen die voortvloeien uit de Wet van december 2015 en de Statuten van de Vennootschap, zoals aangenomen door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 11 mei 2016.

Referentiecode

bpost verbindt zich ertoe een hoge standaard inzake corporate governance na te leven en heeft de Belgische Corporate Governance Code van 12 maart 2009 (de "**Corporate Governance Code**") aangenomen als referentiecode. De Corporate Governance Code is beschikbaar op de website van het Corporate Governance Committee (www.corporategovernancecommittee.be). De Corporate Governance Code is gebaseerd op een "comply or explain"-benadering. Belgische beursgenoteerde vennootschappen dienen de Corporate Governance Code na te leven, maar mogen afwijken van de bepalingen ervan op voorwaarde dat zij de rechtvaardiging voor een dergelijke afwijking bekendmaken.

Als autonoom overheidsbedrijf streeft bpost er ook naar de meeste OESO-richtlijnen voor Corporate Governance voor Overheidsbedrijven die zijn opgenomen in de OESO-code na te leven, voor zover dat is toegestaan door het wettelijk kader dat van toepassing is op bpost en in het bijzonder de Wet van 1991.

Afwijkingen van de "Corporate Governance Code"

De Raad van Bestuur neemt zich voor de Corporate Governance Code na te leven.

Ingevolge afwijkingen die aan bpost werden opgelegd door de Wet van 1991 (vóór de inwerkingtreding van de Wet van december 2015), kon bpost de bepalingen 4.2, 4.6, 4.7 en 6.3 van de Corporate Governance Code niet naleven.

- Onder het voormalige artikel 18, §2 juncto artikel 148bis/3 van de Wet van 1991, benoemde de Belgische Staat rechtstreeks een bepaald aantal bestuurders. Bepaling 4.2 vereist dat de Raad van Bestuur voorstellen doet voor de benoeming van bestuurders via de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

Sinds de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 op 12 januari 2016 worden alle bestuurders benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders na voordracht door de Raad van Bestuur (Artikel 54/6, 4° van de Wet van 1991). Bijgevolg zijn sommige bestuurders, aangeduid voor 12 januari 2016, benoemd door de Belgische Staat, terwijl vanaf 12 januari 2016 alle (nieuwe) bestuurders zullen worden benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

- Onder de voormalige artikelen 18, §5 en 20, §2 van de Wet van 1991 werd de Voorzitter van de Raad van Bestuur respectievelijk de CEO benoemd door

¹ Sommige leden van het Group Executive Management zijn ook lid van het Directiecomité, dat enkel handelt in functie van de doelstellingen voorzien in de Wet van 1991.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

de Belgische Staat. Bepaling 4.7 en 6.3 stellen dat de Raad van Bestuur de Voorzitter van de Raad van Bestuur respectievelijk de CEO moet benoemen.

Sinds de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 op 12 januari 2016 duidt de Raad van Bestuur de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de CEO aan (artikel 54/6, 4° en 5° van de Wet van 1991). Bijgevolg zullen in de toekomst, en zonder afbreuk te doen aan de huidige mandaten van de Voorzitter en de CEO, bepaling 4.7 en bepaling 6.3 volledig worden toegepast.

- Onder het voormalige artikel 18, §3 en 20, §2 (eerste zin) van de Wet van 1991 (zoals van toepassing tot 15 mei 2014) werden de bestuurders van bpost benoemd voor zes jaar. Bepaling 4.6 bepaalt dat bestuursmandaten niet meer dan vier jaar mogen duren.

Sinds de inwerkingtreding op 15 mei 2014 van de Wet van 19 april 2014 tot wijziging van de Wet van 1991, worden de bestuurders evenwel benoemd voor vier jaar (artikel 148bis/1, §5 van de Wet van 1991). Dientengevolge werden de bestuurders die werden benoemd vóór 15 mei 2014, voor zes jaar benoemd, terwijl de bestuurders die werden benoemd na 15 mei 2014, voor vier jaar werden benoemd.

Raad van Bestuur***Samenstelling***

Tot de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 op 12 januari 2016 werden de CEO en ten hoogste zes bestuurders, waaronder de Voorzitter van de Raad van Bestuur, aangeduid door de Belgische Staat bij een in de Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit. De andere bestuurders werden verkozen door een kiescollege bestaande uit alle aandeelhouders van bpost andere dan de Overheden (d.w.z. Belgische overheden of instellingen in de zin van artikel 42 van de Wet van 21 maart 1991, die de Belgische Staat en zijn verbonden instellingen omvat, inclusief de FPIM) (het "**Kiescollege**"), uit kandidaten die werden voorgedragen door de Raad van Bestuur na het advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité te hebben ingewonnen.

De bestuurders die door de Belgische Staat waren benoemd, konden slechts worden ontslagen bij een in de Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit. De andere bestuurders konden te allen tijde worden ontslagen bij meerderheid van stemmen uitgebracht door het Kiescollege.

Sinds de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 op 12 januari 2016 is de samenstelling van de Raad van Bestuur zoals hierna beschreven.

De Statuten van bpost voorzien dat de Raad van Bestuur bestaat uit ten hoogste 12 leden, waaronder de CEO. Uitgezonderd de CEO, bestaat de Raad van Bestuur alleen uit niet-uitvoerende bestuurders.

Elke bestuurder wordt benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders voor een hernieuwbare termijn van vier jaar (zonder afbreuk te doen aan de beperkingen voor onafhankelijk bestuurders, zoals bepaald in artikel 526ter, 2° van het Belgische Wetboek van Vennootschappen). De Raad van Bestuur zal enkel kandidaten nomineren voor benoeming wanneer deze werden voorgedragen door het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Elke aandeelhouder die minstens 15% van de aandelen van bpost bezit, heeft het recht om bestuurders voor te dragen pro rata zijn aandeelhouderschap.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

Bestuurders die worden voorgedragen door een aandeelhouder kunnen onafhankelijk zijn, op voorwaarde dat ze voldoen aan de criteria bepaald in artikel 526ter van het Wetboek van Vennootschappen, maar ze moeten niet onafhankelijk zijn.

Met uitzondering van de CEO en de bestuurders voorgedragen door een aandeelhouder, moeten alle bestuurders onafhankelijke bestuurders zijn. Bovendien moet de Raad van Bestuur te allen tijde minstens 3 onafhankelijk bestuurders tellen, die voldoen aan de criteria van artikel 526ter van het Wetboek van Vennootschappen.

Alle bestuurders (inclusief de bestuurders die in het verleden door de Belgische Staat zijn benoemd) kunnen door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders worden ontslagen. In de Wet van december 2015 is uitdrukkelijk voorzien dat de huidige mandaten van de bestuurders met de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 niet worden beëindigd.

Deze mandaten worden voortgezet en verstrijken overeenkomstig hun oorspronkelijke termijn, onverminderd de mogelijkheid van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders om een einde te stellen aan deze mandaten overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen.

Indien één van de mandaten van bestuurder vacant zou worden, dan hebben de overblijvende bestuurders het recht om, in overeenstemming met artikel 519 van het Wetboek van Vennootschappen, die vacante betrekking tijdelijk in te vullen tot er een definitieve benoeming plaatsvindt in overeenstemming met de hierboven vermelde regels.

In het Corporate Governance Charter, zoals gewijzigd door de beslissing van de Raad van Bestuur van 2 mei 2016, is daarenboven voorzien dat het mandaat van een bestuurder eindigt onmiddellijk na de jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders volgend op zijn/haar 70e verjaardag, tenzij de Raad van Bestuur in uitzonderlijke gevallen anders beslist. Van deze bestuurders wordt verwacht dat zij ontslag nemen op de relevante jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

De samenstelling van de Raad van Bestuur voldoet aan de vereisten inzake de vertegenwoordiging van de geslachten, zoals bepaald in artikel 18, §2bis van de Wet van 1991. bpost heeft het voornemen om ook in 2017 te voldoen aan de vereisten inzake de vertegenwoordiging van de geslachten. bpost houdt verder ook rekening met de vereisten inzake geslacht die zijn bepaald in artikel 518bis van het Wetboek van Vennootschappen.

De samenstelling van de Raad van Bestuur voldoet aan de taalvereisten zoals bepaald in artikel 16 en 148bis/1 van de Wet van 1991.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Op 31 december 2016 was de Raad van Bestuur samengesteld uit de volgende 12 leden:

Naam	Functie	Bestuurder sinds	Mandaat verstrekt	Aanwezigheid op vergaderingen in 2016
Françoise Masai ⁽¹⁾⁽²⁾	Niet-uitvoerend Voorzitter van de Raad van Bestuur	2014	2018 ⁽⁵⁾	18/18
Koen Van Gerven ⁽¹⁾⁽³⁾	CEO en Bestuurder	2014	2020	18/18
Arthur Goethals ⁽¹⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2006	2018 ⁽⁵⁾	13/18
Luc Lallemand ⁽¹⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2002	2018	13/18
Bernadette Lambrechts ⁽¹⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2014	2020	16/18
Laurent Levaux ⁽¹⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012	2018	11/18
Caroline Ven ⁽¹⁾	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012	2018	15/18
Michael Stone ⁽⁴⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2018	15/18
Ray Stewart ⁽⁴⁾	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2018	17/18
François Cornelis	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019	16/18
Sophie Dutordoir	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019 ⁽⁵⁾	16/18
Bruno Holthof	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019 ⁽⁵⁾	15/18

⁽¹⁾ Benoemd door de Belgische Staat.

⁽²⁾ Françoise Masai werd, bij Koninklijk Besluit van 25 april 2014, benoemd vanaf 23 juni 2014.

⁽³⁾ Benoemd als CEO bij Koninklijk Besluit van 26 februari 2014.

⁽⁴⁾ Benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van bpost andere dan Overheden, op 22 september 2014.

⁽⁵⁾ Zoals hieronder beschreven heeft deze bestuurder bpost ervan op de hoogte gebracht dat hij/zij niet voor de volledige duur van zijn mandaat zal aanblijven.

Françoise Masai en Arthur Goethals bereikten in 2016 de leeftijdsgrens van 70 jaar. Beide bestuurders hebben aangegeven dat zij niet voor de volledige duur van hun mandaat wensen aan te blijven en dat zij ontslag zullen nemen op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 10 mei 2017, in overeenstemming met artikel 3.2.5 van het Corporate Governance Charter.

Twee onafhankelijke bestuurders hebben eveneens hun ontslag uit de Raad van Bestuur aangekondigd. Sophie Dutordoir nam op 15 januari 2017 ontslag uit de Raad van Bestuur. Haar ontslag ging in op 28 februari 2017. Bruno Holthof nam ontslag uit de Raad van Bestuur op 3 januari 2017. Zijn ontslag zal ingaan op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 10 mei 2017.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité heeft een selectieprocedure gelanceerd voor de benoeming van drie onafhankelijke bestuurders en één Nederlandstalig bestuurslid voorgedragen door de meerderheidsaandeelhouder. De Raad van Bestuur neemt zich voor om kandidaten, voorgedragen door het Bezoldigings- en Benoemingscomité, voor te stellen voor benoeming op de jaarlijkse Algemene

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

Vergadering van Aandeelhouders op 10 mei 2017 ter vervanging van de bestuurders die hun ontslag hebben aangekondigd.

Bevoegdheden en werking*Bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur*

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van bpost, behoudens die waarvoor krachtens de wet of de Statuten de Algemene Vergadering van Aandeelhouders of andere bestuursorganen bevoegd zijn.

In het bijzonder is de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor:

- het bepalen van de algemene beleidsoriëntaties van bpost en zijn dochtervennootschappen;
- het beslissen over alle belangrijke strategische, financiële en operationele aangelegenheden van bpost;
- het toezicht op het management van de CEO en het Group Executive Management; en
- alle andere aangelegenheden die door het Belgisch Wetboek van Vennootschappen of de Wet van 1991 zijn voorbehouden aan de Raad van Bestuur.

Bepaalde beslissingen van de Raad van Bestuur moeten worden goedgekeurd door een bijzondere meerderheid (zie verder onder *Beraadslaging en stemming*).

De Raad van Bestuur heeft het recht om bijzondere en beperkte bevoegdheden te delegeren aan de CEO en andere leden van het senior management en kan de subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan.

Bij besluit van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 27 mei 2013, mag de Raad van Bestuur, zonder enige voorafgaande machtiging van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders, in overeenstemming met de artikelen 620 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen en binnen de grenzen die deze artikelen voorzien, haar eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben, ter beurse of buiten de beurs verkrijgen, tegen een prijs die de wettelijke vereisten zal naleven, maar die in elk geval niet meer dan 10% onder de laagste slotkoers van de laatste dertig beursdagen voorafgaand aan de verrichting zal zijn en niet meer dan 5% boven de hoogste slotkoers van de laatste dertig beursdagen voorafgaand aan de verrichting zal zijn. Deze machtiging geldt voor een periode van vijf jaar vanaf 27 mei 2013.

Deze machtiging geldt voor de verwerving ter beurse of buiten de beurs door een rechtstreekse dochtervennootschap, zoals bedoeld in en binnen de grenzen van artikel 627, eerste lid van het Wetboek van Vennootschappen. Indien de verwerving gebeurt door bpost buiten de beurs, zelfs van een dochtervennootschap, dan zal bpost artikel 620, §1, 5° van het Wetboek van Vennootschappen naleven.

De Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 11 mei 2016 heeft de specifieke machtiging van de Raad van Bestuur om, voor rekening van bpost, eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben te verkrijgen, voor het geval zulke verkrijging noodzakelijk is ter voorkoming van een dreigend ernstig nadeel voor de vennootschap, niet verlengd. De Raad van Bestuur is sinds 8 juli 2016 dus niet langer bevoegd om dergelijke instrumenten te verkrijgen om dreigend, ernstig nadeel te voorkomen.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

De Raad van Bestuur is tevens gemachtigd om, ter beurse of buiten de beurs, of in het kader van haar bezoldigingsbeleid voor personeelsleden, bestuurders of consultants van bpost of om een ernstig en dreigend nadeel voor bpost te voorkomen, een deel van of alle aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben, te vervreemden tegen een prijs die de Raad van Bestuur bepaalt. Deze machtiging is geldig voor onbepaalde tijd. De machtiging geldt tevens voor de vervreemding van de aandelen, de winstbewijzen of de certificaten die daarop betrekking hebben door een rechtstreekse dochtervennootschap zoals bedoeld in artikel 627, eerste lid, van het Wetboek van Vennootschappen.

Werking van de Raad van Bestuur

In principe vergadert de Raad van Bestuur zeven keer per jaar, en in geen geval minder dan vijf keer per jaar. Bijkomende vergaderingen kunnen te allen tijde, mits er een gepaste kennisgeving gebeurt, worden samengeroepen om specifieke noden van de onderneming te behandelen. Een vergadering van de Raad van Bestuur moet in ieder geval worden bijeengeroepen wanneer ten minste twee bestuurders daarom verzoeken. In 2016 kwam de Raad van Bestuur achttien keer bijeen.

Quorum

De Raad van Bestuur kan slechts beraadslagen en geldig beslissen indien meer dan de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De quorumvereiste geldt niet voor (i) de stemming over een aangelegenheid op een volgende vergadering van de Raad van Bestuur waarnaar die aangelegenheid werd uitgesteld wegens ontoereikend quorum op een eerdere vergadering, indien deze volgende vergadering wordt gehouden binnen een termijn van 30 dagen na de vorige vergadering en de oproeping voor deze volgende vergadering de voorgestelde beslissing bevat over deze aangelegenheid met verwijzing naar deze bepaling of (ii) wanneer er zich een onvoorzien noodgeval voordoet dat het voor de Raad van Bestuur noodzakelijk maakt om een handeling te stellen die anders wegens een wettelijke verjaringstermijn niet meer zou kunnen worden gesteld of om dreigende schade voor bpost te voorkomen.

Beraadslaging en stemming

Krachtens de Wet van 1991, vereisen beslissingen over de goedkeuring van verlengingen van of wijzigingen aan het Beheerscontract en bepaalde beslissingen over het administratiefrechtelijk statuut van statutaire werknemers een tweederde meerderheid in de Raad van Bestuur.

Bepaalde beslissingen binnen de bevoegdheid van de Raad van Bestuur zoals voorzien in Artikel 29, §2 van de Statuten vereisen eveneens een tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vennootschap zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders. Deze schriftelijke procedure mag echter niet worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekening, de aanwending van het toegestane kapitaal of voor de hernieuwing of de wijziging van het Beheerscontract.

Onverminderd de hierboven uiteengezette bijzondere meerderheidsvereisten, worden alle beslissingen van de Raad van Bestuur genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter van de Raad van Bestuur doorslaggevend.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

Het Corporate Governance Charter bepaalt bovendien dat beslissingen van de Raad van Bestuur van strategisch belang, met inbegrip van de goedkeuring van het ondernemingsplan en het jaarlijkse budget en beslissingen betreffende strategische overnames, allianties en overdrachten, moeten worden voorbereid door een vast of een ad hoc comité van de Raad van Bestuur.

Voor al deze beslissingen zal de Raad van Bestuur ernaar streven om een breed draagvlak te vinden onder de verschillende belanghebbende partijen, met dien verstande dat, na passende dialoog en overleg, de Voorzitter van de Raad van Bestuur het betrokken voorstel ter stemming kan voorleggen en het voorstel aangenomen zal zijn indien het wordt goedgekeurd door een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Evaluatieproces van de Raad van Bestuur

Onder leiding van de Voorzitter evalueert de Raad van Bestuur regelmatig zijn eigen omvang, zijn samenstelling en zijn prestaties en die van zijn comités, alsook de interactie met het uitvoerend management. Afhankelijk van de situatie stelt de Voorzitter de nodige maatregelen voor om bepaalde zwakheden van de Raad van Bestuur of van zijn comités te verhelpen.

In 2015 bestelde de Raad van Bestuur een externe evaluatie. De evaluatie spitste zich toe op de rol en de opdrachten van de Raad van Bestuur en zijn comités, op de samenstelling en de werking van de Raad van Bestuur en op de informatiestromen binnen de Raad van Bestuur en met het management, alsook op de naleving door de Raad van Bestuur van de governance-standaarden.

Ingevolge de externe evaluatie van 2015 besliste de Raad van Bestuur om de voornaamste aandachtspunten die uit de evaluatie naar voren kwamen, regelmatig op te volgen en te evalueren. Ook in 2016 volgde de Raad van Bestuur de aandachtspunten uit de evaluatie van 2015 verder op.

Corporate Governance Charter

Op 27 mei 2013 heeft de Raad van Bestuur het Corporate Governance Charter goedgekeurd. Het is van kracht sinds 25 juni 2013. Het Corporate Governance Charter werd voor het laatst gewijzigd ingevolge een beslissing van de Raad van Bestuur van 2 mei 2016. De Raad van Bestuur zal de corporate governance van bpost op regelmatige tijdstippen nakijken en alle veranderingen goedkeuren die noodzakelijk en gepast worden geacht.

Het Corporate Governance Charter bevat regels met betrekking tot:

- De verplichtingen van de Raad van Bestuur en de Comités, het Group Executive Management² en de CEO;
- De verantwoordelijkheden van de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de Secretaris van de Vennootschap;
- De vereisten waaraan de leden van de Raad van Bestuur moeten voldoen, zodat ze de nodige ervaring, expertise en competenties hebben om hun taken en verantwoordelijkheden uit te voeren;
- Een systeem van openbaarmaking met betrekking tot de uitgeoefende mandaten en de regels die erop gericht zijn om belangenconflicten te vermijden en richtlijnen te verstrekken over de manier waarop de Raad van

² Sommige leden van het Group Executive Management zijn ook lid van het Directiecomité, dat enkel handelt in functie van de doelstellingen voorzien in de Wet van 1991.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

Bestuur op een transparante wijze geïnformeerd moet worden indien dergelijke belangenconflicten zich zouden voordoen. De Raad van Bestuur kan beslissen dat de bestuurder die een belangenconflict heeft, niet deelneemt aan de beraadslagingen en de stemming over dat onderwerp.

De Raad van Bestuur evalueert en verbetert zijn werking continu met het oog op een steeds beter en efficiënter bestuur van bpost.

Aan pas benoemde bestuurders wordt een introductieprogramma aangeboden dat erop gericht is hen vertrouwd te maken met de activiteiten en de organisatie van bpost en met de regels van het Corporate Governance Charter. Dit programma staat open voor elke bestuurder die eraan wil deelnemen. Het houdt ook bezoeken aan operationele centra en sorteercentra in.

Transacties tussen bpost en de leden van zijn Raad van Bestuur en uitvoerende managers

Een algemeen beleid inzake belangenconflicten is van toepassing binnen bpost, en verbiedt elke situatie waarin een belangenconflict van financiële aard het persoonlijke oordeel of de beroepstaken van een bestuurder zou kunnen beïnvloeden ten nadele van de bpost groep.

Overeenkomstig Artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen, verklaarde de heer Koen Van Gerven dat hij een persoonlijk belangenconflict van vermogensrechtelijke aard had in verband met zijn jaarlijkse evaluatie als CEO. De evaluatie was een agendapunt van de vergadering van het Bezoldigings- en Benoemingscomité van 20 april 2016 en de vergadering van de Raad van Bestuur van 2 mei 2016.

Hij bracht de commissarissen van bpost op de hoogte van dit belangenconflict en besloot om niet deel te nemen aan de beraadslaging of de stemming over dit punt. Hieronder volgt het uittreksel uit de notulen van de Raad van Bestuur met betrekking tot de jaarlijkse evaluatie van de CEO:

"Voordat de jaarlijkse evaluatie van de CEO werd besproken, verklaarde de CEO dat hij een persoonlijk belangenconflict van vermogensrechtelijke aard had zoals bedoeld in artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen in verband met het agendapunt dat betrekking heeft op de jaarlijkse evaluatie van zijn prestaties. De CEO verliet de vergaderzaal en nam niet deel aan de beraadslaging noch de beslissing met betrekking tot zijn jaarlijkse evaluatie. De CEO zal het College van Commissarissen informeren over dit belangenconflict in overeenstemming met artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen. De voorzitter van het Bezoldigings- en Benoemingscomité bracht verslag uit over de vergadering die werd gehouden op 20 april 2016:(...) Na aanbeveling door het Bezoldigings- en Benoemingscomité keurde de Raad van Bestuur de evaluatie van de prestaties van de CEO en de voorgestelde score unaniem goed."

Transacties tussen bpost en zijn meerderheidsaandeelhouders

Het Corporate Governance Charter van bpost voorziet dat de procedure zoals uiteengezet in artikel 524 van het Wetboek van Vennootschappen moet worden nageleefd voor alle beslissingen m.b.t. het Beheerscontract of andere overeenkomsten met de Belgische Staat of andere Overheden (andere dan die binnen het toepassingsgebied van artikel 524, § 1, laatste subparagraaf van het Wetboek van Vennootschappen).

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

Kort samengevat, deze beslissingen zijn onderworpen aan een voorafgaand niet-bindend gemotiveerd advies van een ad hoc comité van de Raad van Bestuur dat uit minstens drie onafhankelijke bestuurders bestaat. Het comité wordt bijgestaan door een door het comité gekozen onafhankelijke expert, en de commissaris van bpost valideert de gebruikte financiële gegevens.

Volgens de procedure moet de Raad van Bestuur dan zijn beslissing staven en moet de commissaris de door de Raad van Bestuur gebruikte financiële gegevens valideren.

De Raad van Bestuur heeft een ad hoc comité opgericht dat bestaat uit alle onafhankelijke bestuurders.

De Raad van Bestuur diende bovenstaande procedure niet toe te passen in 2016. Het ad hoc comité kwam in 2016 niet samen.

Comités van de Raad van Bestuur

Naast het hiervoor vermelde ad hoc comité, opgericht in overeenstemming met artikel 524 van het Wetboek van Vennootschappen en het Corporate Governance Charter van bpost, heeft de Raad van Bestuur drie comités van de Raad van Bestuur opgericht, die verantwoordelijk zijn om de Raad van Bestuur bij te staan en aanbevelingen te doen in specifieke domeinen: het Strategisch Comité, het Auditcomité (in overeenstemming met artikel 526bis van het Wetboek van Vennootschappen) en het Bezoldigings- en Benoemingscomité (in overeenstemming met artikel 526quater van het Wetboek van Vennootschappen). Het intern reglement van deze comités van de Raad van Bestuur is beschreven in het Corporate Governance Charter.

Strategisch Comité

Het Strategisch Comité adviseert de Raad van Bestuur over strategische aangelegenheden, en zal in het bijzonder:

- regelmatig de ontwikkelingen in de industrie en de doelstellingen en strategieën van bpost en zijn dochtervennootschappen bestuderen en corrigerende maatregelen voorstellen;
- het ontwerp van het ondernemingsplan, dat elk jaar wordt voorgelegd door het Group Executive Management, onderzoeken;
- de door de CEO of het Group Executive Management voorgestelde strategische transacties controleren, met inbegrip van strategische overnames en overdrachten, het aangaan en beëindigen van strategische allianties of samenwerkingsovereenkomsten op langere termijn, het lanceren van nieuwe productsegmenten en het betreden van nieuwe productmarkten of geografische markten of het verlaten van dergelijke productsegmenten of geografische markten;
- de uitvoering van dergelijke strategische projecten en van het ondernemingsplan monitoren.

Het Strategisch Comité is samengesteld uit de CEO, die het comité voorziet, en vier bestuurders, waaronder minstens één onafhankelijk bestuurder.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Het Strategisch Comité bestond op 31 december 2016 uit de volgende 5 leden:

Naam	Functie	Bestuurder sinds	Mandaat verstrekt	Aanwezigheid op vergaderingen in 2016
Arthur Goethals	Niet-uitvoerend Bestuurder	2006	2018 ⁽¹⁾	3/5
Luc Lallemand	Niet-uitvoerend Bestuurder	2002	2018	4/5
Laurent Levaux	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012	2018	3/5
Michael Stone	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2018	5/5
Koen Van Gerven (voorzitter)	CEO en Bestuurder	2014	2020	5/5

⁽¹⁾ Mr. Goethals bereikte de leeftijdsgrens van 70 jaar in 2016 en gaf aan dat hij de volledige duur van zijn mandaat niet wenst te voltooien. Hij zal ontslag nemen uit het comité op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 10 mei 2017.

Het Strategisch Comité kwam in 2016 vijfmaal samen.

Auditcomité

Het Auditcomité adviseert de Raad van Bestuur over aangelegenheden inzake boekhouding, audit en interne controle, en zal in het bijzonder:

- boekhoudkundige beleidslijnen en afspraken controleren;
- de ontwerpjaarrekening controleren en onderzoeken of de voorgestelde uitkering van inkomsten en winsten in overeenstemming is met het ondernemingsplan en de toepasselijke solvabiliteits- en debt coverage ratio's respecteert;
- het ontwerpjaarbudget dat door de CEO en het Group Executive Management wordt voorgelegd, controleren en de naleving van het budget monitoren in de loop van het jaar;
- de kwaliteit controleren van de financiële informatie die aan de aandeelhouders en de markt wordt verschaft;
- het interne auditproces, de interne controles en het risicobeheer monitoren en daarop toezien, zowel voor bpost als haar dochtervennootschappen;
- kandidaten voorstellen voor de twee commissarissen die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders dienen te worden benoemd;
- de wettelijke controle van de jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening monitoren, inclusief opvolging van de vragen en aanbevelingen geformuleerd door de commissarissen; en
- toezien op het externe auditproces en de onafhankelijkheid monitoren van de commissarissen, in het bijzonder met betrekking tot het leveren van bijkomende diensten aan bpost.

Het Auditcomité bestaat uit vijf niet-uitvoerende bestuurders, waaronder minstens drie onafhankelijke bestuurders.

Alle leden van het Auditcomité hebben voldoende deskundigheid op het vlak van boekhouding en audit. De Voorzitter van het Auditcomité is deskundig op het vlak van boekhouding en audits, zoals blijkt uit zijn vroegere uitvoerende functies bij o.a. de groep Total. De andere leden van het Auditcomité hebben of hadden eveneens mandaten in de raad van bestuur of uitvoerende mandaten in topbedrijven of -organisaties.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Op 31 december 2016 bestond het Auditcomité uit de volgende vijf leden:

Naam	Functie	Bestuurder sinds	Mandaat verstrekt	Aanwezigheid op vergaderingen in 2016
François Cornelis (Voorzitter)	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019	5/5
Sophie Dutordoir	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019 ⁽¹⁾	4/5
Bernadette Lambrechts	Niet-uitvoerend Bestuurder	2014	2020	4/5
Ray Stewart	Onafhankelijk Bestuurder	2014	2018	4/5
Caroline Ven	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012	2018	5/5

⁽¹⁾ Sophie Dutordoir nam ontslag uit de Raad van Bestuur op 15 januari 2017; haar ontslag gaat in op 28 februari 2017. De Raad van Bestuur heeft Michael Stone, onafhankelijk bestuurder, benoemd als (voorlopig) lid van het Auditcomité ter vervanging van Sophie Dutordoir.

Het Auditcomité kwam in 2016 vijfmaal samen.

Bezoldigings- en Benoemingscomité

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité adviseert de Raad van Bestuur voornamelijk over aangelegenheden inzake de benoeming en bezoldiging van bestuurders, CEO en executive management, en zal in het bijzonder:

- kandidaten voor de Raad van Bestuur identificeren en voordragen, om vacatures in te vullen wanneer deze openvallen, rekening houdend met voorstellen die worden gedaan door betrokken partijen, waaronder aandeelhouders;
- kandidaten die werden voorgedragen door aandeelhouders (al dan niet in toepassing van hun voordrachtrecht, zoals voorzien in artikel 21, § 2 van de Statuten) voordragen voor benoeming;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de benoeming van de voorzitter van de Raad van Bestuur;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de benoeming van de CEO en inzake de voorstellen van de CEO over de benoeming van de andere leden van het Group Executive Management;
- de Raad van Bestuur adviseren inzake de bezoldiging van de CEO en de andere leden van het Group Executive Management en inzake overeenkomsten betreffende vroegtijdige beëindiging;
- alle op aandelen gebaseerde of andere incentiveplannen voor bestuurders, leden van het Group Executive Management en personeelsleden bepreken;
- prestatiedoelstellingen vastleggen en evaluaties van de prestaties van de CEO en andere leden van het Group Executive Management uitvoeren;
- advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur inzake de bezoldiging van de bestuurders; en
- een remuneratieverslag voorleggen aan de Raad van Bestuur.

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité bestaat uit vijf niet-uitvoerende bestuurders, waaronder drie onafhankelijke bestuurders. Wanneer de bezoldiging van de andere leden van het Group Executive Management wordt besproken, neemt de CEO deel aan de vergaderingen van het Bezoldigings- en Benoemingscomité met raadgevende stem.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Het Bezoldigings- en Benoemingscomité was op 31 december 2016 samengesteld uit de volgende vijf leden:

Naam	Functie	Bestuurder sinds	Mandaat verstrijkt	Aanwezigheid op vergaderingen in 2016
François Cornelis	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019	3/3
Sophie Dutordoir	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019 ⁽¹⁾	3/3
Bruno Holthof	Onafhankelijk Bestuurder	2013	2019 ⁽²⁾	3/3
Laurent Levaux	Niet-uitvoerend Bestuurder	2012	2018	3/3
Françoise Masai (Voorzitter)	Niet-uitvoerend Voorzitter van de Raad van Bestuur	2014	2018	3/3

⁽¹⁾ Sophie Dutordoir nam ontslag uit de Raad van Bestuur op 15 januari 2017, haar ontslag gaat in op 28 februari 2017. De Raad van Bestuur heeft Michael Stone, onafhankelijk bestuurder, benoemd als (voorlopig) lid van het Bezoldigings- en Benoemingscomité ter vervanging van Sohie Dutordoir.

⁽²⁾ Bruno Holthof nam ontslag uit de Raad van Bestuur op 3 januari 2017 met ingang op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 10 mei 2017.

In 2016 kwam het Bezoldigings- en Benoemingscomité driemaal samen.

In 2016 beraadde het Bezoldigings- en Benoemingscomité zich (onder andere) over wijzigingen betreffende het bezoldigingsbeleid (bv. incentiveplannen op lange termijn) ingevolge een benchmarkoefening met concurrerende vennootschappen.

Executive Management

CEO

Tot de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 op 12 januari 2016, werd de CEO benoemd door de Belgische Staat bij een in Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit.

Sinds de inwerkingtreding van de Wet van december 2015, wordt de CEO benoemd door de Raad van Bestuur, op voordracht van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

In de Wet van december 2015 is uitdrukkelijk voorzien dat de inwerkingtreding van deze wet het huidige mandaat van de CEO niet beëindigd.

De huidige CEO werd benoemd voor een termijn van zes jaar, bij een in de ministerraad overlegd Koninklijk Besluit van 26 februari 2014.

De CEO is belast met het dagelijkse bestuur van bpost. Hij is ook belast met de uitvoering van de besluiten van de Raad van Bestuur en hij vertegenwoordigt bpost in het kader van het dagelijks bestuur, inclusief de uitoefening van de stemrechten verbonden aan de aandelen en de deelnemingen die door bpost worden aangehouden.

De CEO kan worden ontslagen door de Raad van Bestuur.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Group Executive Management

Het operationele bestuur van bpost wordt waargenomen door het Group Executive Management onder leiding van de CEO. Het Group Executive Management bestaat uit de leden van het Directiecomité en maximaal vier andere leden, die, op voordracht van de CEO en na het advies van het Bezoldigings- en Benoemingscomité te hebben ingewonnen, worden benoemd (voor de termijn die de Raad van Bestuur bepaalt) en kunnen worden ontslagen door de Raad van Bestuur.

Het Group Executive Management vergadert regelmatig op uitnodiging van de CEO. Het Group Executive Management wordt bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap.

De individuele leden van het Group Executive Management oefenen de bijzondere bevoegdheden uit die hen door de Raad van Bestuur of, naargelang het geval, de CEO worden opgedragen. Binnen de grenzen van de aan hen toegekende bevoegdheden, kunnen de leden van het Group Executive Management aan een of meer personeelsleden van bpost speciale en beperkte bevoegdheden opdragen. De leden van het Group Executive Management kunnen de subdelegatie van deze bevoegdheden toestaan.

Het Group Executive Management bereidt, onder leiding van de CEO, een businessplan voor waarin de doelstellingen en strategie van bpost op middellange termijn worden beoordeeld en dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de Raad van Bestuur.

Het Group Executive Management was op 31 december 2016 samengesteld uit de volgende leden:

Naam	Functie
Koen Van Gerven	Chief Executive Officer
Koen Beeckmans	Chief Financial Officer, Service Operations & ICT
Philippe Dubois	Directeur Mail Service Operations
Marc Huybrechts	Directeur Mail & Retail Solutions
Mark Michiels	Chief Human Resources & Organization
Kurt Pierloot	Directeur Parcels & Logistics

De Wet van 1991 bevat verschillende bepalingen over de samenstelling, benoeming en werking van het Directiecomité. Sinds de inwerkingtreding van de Wet van december 2015 op 12 januari 2016, zijn deze bepalingen niet meer van toepassing op bpost. De bevoegdheden die moeten worden toegekend aan het Directiecomité op basis van de Wet van 1991 zijn beperkt tot de onderhandeling van het Beheerscontract met de Belgische Staat (met dien verstande dat het Beheerscontract vervolgens moet worden goedgekeurd voor de Raad van Bestuur).

Daarom zal het Directiecomité enkel van kracht blijven voor de beperkte doeleinden en taken vastgelegd in de door de Wet van december 2015 aangepaste Wet van 1991.

Het Directiecomité is samengesteld uit de CEO, die de voorzitter is van het Directiecomité, en de huidige leden van het Group Executive Management met uitzondering van de CHRO Mark Michiels.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG*****Secretaris van de Vennootschap***

De Raad van Bestuur en zijn voorzitter, de comités van de Raad van Bestuur en hun voorzitters en het Group Executive Management worden bijgestaan door de Secretaris van de Vennootschap, Dirk Tirez, die ook Chief Legal Officer is van bpost. Hij werd benoemd in oktober 2007.

College van Commissarissen

De audit van de financiële toestand van bpost en van de niet-geconsolideerde jaarrekening van bpost wordt opgedragen aan een College van Commissarissen. Dat College bestaat uit vier leden, van wie er twee zijn benoemd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders en twee door het Rekenhof, de Belgische instelling die verantwoordelijk is voor de controle van openbare rekeningen. De leden van het College van Commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare periode van drie jaar. De Algemene Vergadering van Aandeelhouders bepaalt de bezoldiging van de leden van het College van Commissarissen.

Op 31 december 2016 bestond het College van Commissarissen uit:

- Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BV CVBA ("EY"), vertegenwoordigd door de heer Eric Golenvaux (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), De Kleetlaan 2, 1831 Diegem, België;
- PVMD Bedrijfsrevisoren-Reviseurs d'Entreprises SC SCRL ("PVMD"), vertegenwoordigd door mevrouw Caroline Baert (lid van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren), rue de l'Yser 207, 4430 Ans, België;
- de heer Philippe Roland, Raadsheer in het Rekenhof en eerste Voorzitter van het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België; en
- de heer Jozef Beckers, Raadsheer in het Rekenhof, Regentschapsstraat 2, 1000 Brussel, België.

De mandaten van de heren Philippe Roland en Jozef Beckers werden in 2016 verlengd voor een nieuwe termijn van drie jaar en lopen tot 30 september 2019. De mandaten van EY en PVMD werden tijdens de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 13 mei 2015 verlengd voor een nieuwe termijn van drie jaar en lopen tot de volgende Algemene Vergadering van Aandeelhouders in 2018.

EY en PVMD zijn verantwoordelijk voor de audit van de geconsolideerde jaarrekening van bpost. Voor het jaar afgesloten op 31 december 2016 hebben EY en PVMD 333.850,00 EUR ontvangen (exclusief belasting op de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor de audit van de jaarrekening van bpost en zijn dochtervennootschappen, en 268.464,11 EUR (exclusief belasting op de toegevoegde waarde), als bezoldiging voor niet-audit gerelateerde activiteiten. De andere leden van het College van Commissarissen ontvingen 53.723,20 EUR als bezoldiging voor hun prestaties betreffende de audit van de niet-geconsolideerde jaarrekening van bpost voor het jaar afgesloten op 31 december 2016.

Aandeelhoudersstructuur en aandeelhoudersrechten

De aandelen van bpost zijn op naam of gedematerialiseerd. Op 31 december 2016 werd het aandelenkapitaal van bpost vertegenwoordigd door 200.000.944 aandelen. De aandelen zijn genoteerd op de NYSE Euronext Brussel.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

Met respectievelijk 48.263.200 en 53.812.449 bpost-aandelen in hun bezit op 31 december 2016, hadden de Belgische Staat en de FPIM samen een participatie van 51,04% (respectievelijk 24,13% en 26,91%) van de door bpost uitgegeven stemgerechtigde aandelen.

De resterende aandelen zijn in het bezit van particuliere aandeelhouders en Europese en internationale institutionele aandeelhouders die rechtstreeks aandelen in bpost hebben. Op 31 december 2016 had geen enkele van deze personen, noch individueel noch samen met anderen, een transparantieverklaring ingediend om mee te delen dat de initiële drempel van 3% was bereikt.

De aandelen zijn vrij overdraagbaar, op voorwaarde dat, overeenkomstig artikel 147bis van de Wet van 1991 en artikel 16 van de Statuten, de rechtstreekse deelneming van de Overheden in het maatschappelijk kapitaal te allen tijde meer dan 50% bedraagt. Ingevolge de inwerkingtreding op 12 januari 2016 van de Wet van december 2015, is de Belgische Regering evenwel tot 31 december 2018 gemachtigd om, bij een in Ministerraad overlegd Koninklijk Besluit, (een) transactie(s) goed te keuren die ertoe leidt/leiden dat de rechtstreekse deelneming van Overheden daalt tot beneden 50% plus één aandeel (artikel 54/7 §1 van de Wet van 1991).

Op 31 december 2016 hield bpost geen eigen aandelen aan.

Elke aandeel geeft de houder ervan recht op één stem. Behalve zoals vereist door het Wetboek van Vennootschappen worden alle besluiten van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders goedgekeurd bij meerderheid van stemmen.

Behoudens de beperkingen op stemrechten die worden opgelegd door de wet, bepalen de Statuten dat, indien aandelen aan verscheidene eigenaars toebehoren, in pand zijn gegeven of indien de rechten die toebehoren aan de aandelen, het voorwerp uitmaken van onverdeeldheid, vruchtgebruik of een andere vorm van opsplitsing van de eraan verbonden rechten, de Raad van Bestuur de eraan verbonden rechten kan schorsen totdat één persoon is aangewezen als houder van de betrokken aandelen ten aanzien van bpost.

Remuneratieverslag

Procedure die wordt toegepast om een bezoldigingsbeleid te ontwikkelen en de individuele bezoldiging van het management vast te leggen

Als naamloze vennootschap van publiek recht en in overeenstemming met de toepasselijke vereisten inzake corporate governance heeft bpost een specifiek bezoldigingsbeleid ontwikkeld. Dit beleid werd vastgesteld door de Raad van Bestuur op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Het bezoldigingsbeleid houdt rekening met de verschillende werknemersgroepen van bpost en wordt geregeld geëvalueerd en geüpdatet wanneer dat aangewezen is. Elke wijziging aan dit beleid wordt goedgekeurd door de Raad van Bestuur op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité.

Het bezoldigingsbeleid heeft tot doel om aan alle personeelsleden en managers een billijk beloningspakket aan te bieden, dat concurrentieel is met de Belgische referentiemarkt bestaande uit grote Belgische ondernemingen. Het totale beloningspakket wil een evenwichtige mix zijn van financiële en niet-financiële elementen. Daartoe wordt er regelmatig een vergelijking gemaakt van de verschillende vergoedingselementen met de mediaan van de Belgische referentiemarkt.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

Daarnaast worden, teneinde een duurzame en winstgevende groei te bereiken, de prestaties op zowel collectief als individueel niveau beloond. Een dergelijk beloningssysteem streeft ernaar om een economisch verantwoord en makkelijk te begrijpen systeem te zijn dat gelinkt is aan bedrijfsresultaten zoals EBIT en klantentrouw, en dat het mogelijk maakt om te differentiëren op individueel niveau wat betreft prestaties en talent. Tegelijkertijd wil dit systeem een duurzame langetermijnwaarde creëren.

bpost is van oordeel dat het van essentieel belang is dat er op een transparante manier wordt gecommuniceerd over de principes en implementatie van het bezoldigingsbeleid.

bpost onderscheidt 3 verschillende groepen, waarvan de basisbezoldigingsprincipes hierna worden uitgelegd en beschreven:

1. Leden van de Raad van Bestuur
2. CEO
3. leden van het Group Executive Management³

De inhoud van dit verslag heeft geen betrekking op de Belgische en buitenlandse dochterondernemingen van bpost. Wat de buitenlandse dochterondernemingen betreft werd er een afzonderlijk bezoldigingsbeleid opgesteld, in lijn met de marktnormen en dat tot doel heeft gekwalificeerd en ervaren uitvoerend management aan te trekken en in dienst te houden.

Bezoldigingsprincipes***Bezoldiging van de Leden van de Raad van Bestuur***

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur werd vastgelegd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 25 april 2000.

Op grond van dat besluit hebben de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) recht op de volgende jaarlijkse brutobezoldiging:

- 39.885,33 EUR voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur, die ook voorzitter is van het Paritair Comité van bpost, zoals geïndexeerd op 1 maart 2016;
- 19.942,73 EUR voor de andere bestuurders, met uitzondering van de CEO, zoals geïndexeerd op 1 maart 2016.

Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd.

Krachtens het besluit van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 25 april 2000 hebben de leden van de Raad van Bestuur (met uitzondering van de CEO) ook recht op een zitpenning van 1.666,35 EUR per bijgewoonde vergadering van een van de Comités die door de Raad van Bestuur werden opgericht.

De leden van de Raad van Bestuur ontvangen geen andere uitkeringen voor hun mandaat als bestuurder.

De CEO heeft geen recht op welke bezoldiging dan ook voor het bijwonen van vergaderingen van de Raad van Bestuur of van Comités van de Raad van Bestuur.

³ Sommige leden van het Group Executive Management zijn ook lid van het Directiecomité.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Tijdens het boekjaar 2016 ontvingen de leden van de Raad van Bestuur, met uitzondering van de CEO, de volgende totale jaarlijkse brutovergoeding (*):

Lid	Vergaderingen van de Raad	Auditcomité	Strategisch Comité (**)	Benoemings - en Remunerati ecomité	TOTAAL
Arthur Goethals	19.942,73 EUR	N.V.T.	4.972,32 EUR	N.V.T.	24.915,05 EUR
Luc Lallemand	19.942,73 EUR	N.V.T.	6.611,94 EUR	N.V.T.	26.554,67 EUR
Laurent Levaux	19.942,73 EUR	N.V.T.	4.945,59 EUR	4.999,05 EUR	29.887,37 EUR
Caroline Ven	19.942,73 EUR	9.971,37 EUR	N.V.T.	N.V.T.	29.914,10 EUR
François Cornelis	19.942,73 EUR	9.971,37 EUR	N.V.T.	4.999,05 EUR	34.913,15 EUR
Sophie Dutordoir	19.942,73 EUR	6.665,40 EUR	N.V.T.	4.999,05 EUR	31.607,18 EUR
Bruno Holthof	19.942,73 EUR	N.V.T.	N.V.T.	4.999,05 EUR	24.941,78 EUR
Françoise Masai	39.885,33 EUR	N.V.T.	N.V.T.	4.999,05 EUR	44.884,38 EUR
Ray Stewart	19.942,73 EUR	6.665,40 EUR	N.V.T.	N.V.T.	26.608,13 EUR
Michael Stone	19.942,73 EUR	N.V.T.	8.278,29 EUR	N.V.T.	28.221,02 EUR
Bernadette Lambrechts	19.942,73 EUR	8.305,02 EUR	N.V.T.	N.V.T.	28.247,75 EUR

(*) Deze bedragen omvatten alle bedragen die werden uitgekeerd in BJ 2016. Gelieve er nota van te nemen dat zitpenningen pas worden uitbetaald in de maand volgend op de vergadering van de Comités van de Raad van Bestuur. Dit betekent dat de bedragen die in BJ 2016 werden uitbetaald, betrekking hebben op de bijgewoonde vergaderingen van de Comités van de Raad van Bestuur die werden gehouden van december 2015 tot november 2016.

(**) Per vergissing werd de zitpenning voor één vergadering van het Strategisch Comité in 2016 niet betaald in BJ 2016. De betaling van deze zitpenning gebeurt in BJ 2017.

Bezoldiging van de CEO

Het bezoldigingspakket van de CEO bestaat uit een basissalaris van 472.195,20 EUR (zoals geïndexeerd op 1 juli 2016), een targetgerelateerde variabele kortetermijnvergoeding van 150.000 EUR, een pensioenbijdrage van 32.480,04 EUR en verschillende andere componenten zoals dekking voor overlijden tijdens het mandaat, invaliditeit en hospitalisatiekosten, representatievergoedingen en een bedrijfswagen.

De variabele vergoeding van de CEO wordt toegekend onder de algemene voorwaarden die worden bepaald op jaarlijkse basis en worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur van bpost, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Wat betreft de prestaties in 2016 (waarvoor de betaling gebeurt in 2017), besloot de Raad van Bestuur om gelijkaardige voorwaarden en modaliteiten toe te passen zoals van toepassing op het management van bpost: de variabele kortetermijnvergoeding is gebaseerd op een 'vermenigvuldigingssysteem' waarbij de werkelijke variabele uitbetaalde bezoldiging kan variëren afhankelijk van de prestaties op bedrijfsniveau en op individueel niveau, en van de competenties.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Voor de CEO zijn de bedrijfsdoelstellingen financieel van aard (EBIT – gewicht 70% en Operating Free Cash Flow - gewicht 30%). Het uitbetalingsrooster werd bepaald en gevalideerd door de Raad van Bestuur op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. De maximale uitbetaling per criterium is bepaald op 135%.

De individuele doelstellingen worden gezamenlijk overeengekomen door de CEO en de Raad van Bestuur. Er worden duidelijke deliverables en KPI's vastgesteld die binnen een overeengekomen tijdsschema moeten worden bereikt. De *pay-out range* voor de CEO ligt in lijn met de *pay-out range* principes voor de leden van het Group Executive Management.

De vergoeding betaald aan Koen Van Gerven in 2016 voor zijn prestaties over het jaar afgesloten op 31 december 2016 bedraagt 570.648,12 EUR (in vergelijking met 549.429 EUR in 2015). Deze vergoeding kan als volgt worden opgesplitst:

- Basissalaris: 472.195,20 EUR (bruto)
- Variabele vergoeding: te bepalen en te betalen in 2017 na de evaluatie van prestaties
- Dekking pensioen, overlijden tijdens het mandaat, invaliditeit en medische kosten: 75.961,80 EUR
- Andere vergoedingscomponenten (vergoedingen voor representatiekosten): 3.300 EUR
- Leasingkosten voor bedrijfswagen: 19.191,12 EUR

Daarnaast werd aan de CEO in 2016 een variabele vergoeding uitbetaald ten bedrage van 258.772 EUR voor zijn prestaties over het jaar afgesloten op 31 december 2015 (vergoeding die pas werd bepaald bij zijn evaluatie in 2016).

Geen aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven, werden toegekend aan of uitgeoefend door de CEO of zijn vervallen in 2016. Geen opties die werden toegekend in het kader van vorige aandelenoptieplannen waren nog uitstaand voor uitoefening in 2016.

Hoewel er op dit moment geen wijzigingen zijn in de vergoeding van de CEO, zal het Bezoldigings- en Benoemingscomité regelmatig nadenken over wijzigingen in het bezoldigingsbeleid in het licht van de marktpraktijken.

Bezoldiging van leden van het Group Executive Management⁴

Het bezoldigingspakket van het Directiecomité en het Group Executive Management wordt op regelmatige basis herbekeken en goedgekeurd door de Raad van Bestuur, op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. Het is gebaseerd op een benchmarkoefening waarbij bpost wordt vergeleken met grote Belgische vennootschappen.

Het is de bedoeling van bpost om een totaal bezoldigingspakket aan te bieden dat aansluit bij de mediaan van de referentiemarkt.

Hoewel er op dit moment geen wijzigingen zijn in de vergoeding van het Directiecomité en het Group Executive Management, zal het Bezoldigings- en Benoemingscomité regelmatig nadenken over wijzigingen in het remuneratiebeleid in het licht van de marktpraktijken.

⁴ Sommige leden van het Group Executive Management zijn ook lid van het Directiecomité.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

De verschillende elementen van een bezoldigingspakket zijn:

Basissalaris

Het basissalaris wordt gebenchmarkt met andere grote Belgische vennootschappen, in overeenstemming met de hierboven vermelde principes.

Het individuele basissalaris is gebaseerd op:

- Functie
- Relevante ervaring
- Prestaties

De prestaties van elk individu worden jaarlijks geëvalueerd in een "Performance Management Process" (PMP).

Variabel loon

Er kan een variabel loon worden toegekend, dat gebaseerd is op het bereiken van:

- Bedrijfsdoelstellingen
- Individuele doelstellingen

Het variabele doelloon wordt vastgesteld als een percentage van het basisjaarloon.

bpost gebruikt een vermenigvuldigingssysteem waarbij het eigenlijke betaalde variabele loon kan variëren naargelang van de prestaties op bedrijfsniveau en individueel niveau.

De bedrijfsdoelstellingen zijn zowel financieel (EBIT – gewicht 70%) als niet-financieel (klantentrouw – gewicht 30%). Per criterium wordt er een uitbetalingsrooster bepaald, dat elk jaar door de Raad van Bestuur wordt gevalideerd op aanbeveling van het Bezoldigings- en Benoemingscomité. De maximale uitbetaling per criterium is bepaald op 135%.

De individuele doelstellingen worden bij de start van het Performance Management Process (PMP) wederzijds overeengekomen door elk lid van het Group Executive Management en de CEO. Er werden duidelijke deliverables en KPI's vastgesteld die binnen een overeengekomen tijdsschema moeten worden bereikt. De uitbetalingen kunnen gaan van 0% in geval van ondermaatse prestaties tot 160% in geval van prestaties boven de verwachtingen.

Andere voordelen

bpost biedt andere voordelen zoals pensioen, overlijdens- en invaliditeitsverzekering, verzekering voor medische kosten, bedrijfswagen enz. Deze voordelen worden regelmatig gebenchmarkt en aangepast volgens de standaardpraktijken.

De vergoeding betaald in 2016 aan de leden van het Group Executive Management, met uitzondering van de CEO, voor hun prestaties over het jaar afgesloten op 31 december 2016 bedraagt 1.982.514,55 EUR (in vergelijking met 1.553.004 EUR voor het jaar afgesloten op 31 december 2015). Deze vergoeding kan als volgt worden opgesplitst:

- Basissalaris: 1.671.984,85 EUR (bruto) betaald in het kader van een arbeidsovereenkomst, exclusief de door bpost betaalde socialezekerheidsbijdragen;

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

- Variabele vergoeding: te bepalen en te betalen in 2017 na de evaluatie van prestaties Dekking pensioen, overlijden tijdens het mandaat, invaliditeit en medische kosten: 204.551,04 EUR;
- Andere vergoedingscomponenten (vergoedingen voor representatiekosten en maaltijdcheques): 20.285,10 EUR;
- Leasingkosten voor bedrijfswagen: 85.693,56 EUR.

Daarnaast werd aan de leden van het Group Executive Management in 2016 een globale variabele brutovergoeding uitbetaald ten bedrage van 738.918,44 EUR voor hun prestaties over het jaar afgesloten op 31 december 2015 (aangezien de evaluatie van de prestaties in 2015 slechts in 2016 plaatsvond).

Geen aandelen, aandelenopties of andere rechten om aandelen te verwerven, werden toegekend aan of uitgeoefend door leden van het Group Executive Management of zijn vervallen in 2016. Geen opties die werden toegekend in het kader van vorige aandelenoptieplannen waren nog uitstaand voor uitoefening in 2016.

Terugvorderingsbepalingen

Het huidige bezoldigingsbeleid voorziet niet in een specifieke contractuele terugvorderingsbepaling ten gunste van bpost voor de variabele vergoeding die werd toegekend op basis van onjuiste financiële informatie.

Bepalingen in verband met ontslag

In geval van ontslag door bpost vóór het einde van het huidige mandaat en niet omwille van een grove tekortkoming, heeft de CEO recht op een ontslagvergoeding van 500.000 EUR. Daarnaast mag de CEO gedurende een periode van zes maanden na het ontslag gebruikmaken van een voertuig, met inbegrip van alle kosten die aan het gebruik van dat voertuig zijn verbonden, behalve wat betreft de tankkaart.

Geen enkel ander lid van het Group Executive Management geniet van bijzondere contractuele afspraken met betrekking tot vertrekvergoedingen, met uitzondering van Marc Huybrechts en Koen Beeckmans die, in geval van ontslag zonder dringende reden, recht hebben op respectievelijk een minimumontslagvergoeding van zes maanden loon, en een minimumopzeggingstermijn of ontslagvergoeding van twaalf maanden loon, met dien verstande dat deze laatste wordt verminderd tot zes maanden wanneer het niet-concurrentiebeding wordt toegepast.

In geval van automatische beëindiging bij het verstrijken van de termijn van zes jaar en de benoeming door bpost van een andere CEO, is de CEO onderworpen aan een niet-concurrentiebeding voor een periode van één jaar vanaf de datum waarop zijn mandaat werd beëindigd. Hij ontvangt dan een niet-concurrentievergoeding van 500.000 EUR, tenzij bpost afziet van de toepassing van een dergelijk beding.

Alle leden van het Group Executive Management, behalve Mark Michiels, zijn onderworpen aan een niet-concurrentiebeding voor een periode van twaalf tot vierentwintig maanden vanaf de datum van hun vrijwillig ontslag of gedwongen beëindiging, waardoor hun mogelijkheden om te werken voor concurrenten van bpost worden beperkt. Al deze leden hebben recht op een vergoeding voor een bedrag dat overeenstemt met zes tot twaalf maanden loon als deze niet-concurrentiebedingen worden toegepast.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG*****Interne controle en risicobeheer***

Het bpost Enterprise Risk Management ("ERM") kader ondersteunt bpost bij het doeltreffend beheer van risico's en de implementatie van de nodige controles om zijn doelstellingen te bereiken. Het ERM kader omvat (i) risicobeheer dat bpost toelaat om geïnformeerde beslissingen te nemen over de risico's die bpost bereid is te nemen om zijn strategische doelstellingen te bereiken, daarbij rekening houdend met externe factoren en (ii) interne controleactiviteiten, die alle interne beleidsnota's, procedures en bedrijfspraktijken over risicobeheer omvatten. De goede praktijken in risicobeheer en interne controleactiviteiten (bv. internationale norm ISO31000) en de richtlijnen van de Commissie Corporate Governance werden gebruikt als referenties om het ERM kader te bepalen.

In het algemeen is de doelstelling om een redelijke mate van zekerheid te bieden over (i) de naleving van huidige wetgeving en reglementering, (ii) de betrouwbaarheid van financiële en niet-financiële gegevens, en (iii) de doeltreffendheid van interne processen. Een 'redelijke mate van zekerheid' is een hoge, maar geen absolute mate van zekerheid, aangezien elk intern controlesysteem zijn beperkingen heeft gelinkt aan onder meer menselijke fouten, verkeerde beslissingen of keuzes over de kosten-baten afweging van controle. De volgende beschrijving van de interne controle en risicobeheeractiviteiten is een feitelijke beschrijving en wil een overzicht bieden van de belangrijkste kenmerken van de activiteiten.

Controleomgeving

De controleomgeving bevordert het bewustzijn van en handelen naar regels bij werknemers. De controleomgeving bepaalt duidelijke rollen en verantwoordelijkheden en kwaliteitsrichtlijnen, en toont het engagement aan van het Group Executive Management en de Raad van Bestuur van bpost.

Engagement voor integriteit en ethische warden

"Vertrouwen verdienen" is een van de vier kernwaarden van bpost. De Raad van Bestuur en het Group Executive Management hebben de Gedragscode van bpost, voor het eerst uitgegeven in 2007, goedgekeurd. De Gedragscode licht de kernprincipes toe op basis waarvan bpost zaken wil doen en de gevolgen als die principes worden geschonden. De Gedragscode bepaalt ook richtlijnen om misbruik van informatie uit de persoonlijke levenssfeer en andere bevoorrechte informatie te vermijden en om een duurzame manier van werken jegens het milieu en de samenleving in zijn geheel te ondersteunen. Alle nieuwe werknemers ontvangen een exemplaar van de Gedragscode bij hun aanwerving. De Gedragscode is ook beschikbaar op het intranet van het bedrijf en er wordt naar verwezen tijdens opleidingssessies. Elke schending van de Gedragscode of frauduleuze handelingen kunnen worden gemeld aan het departement Integriteit, waarna een onderzoek en verdere opvolging zal plaatsvinden.

Om te beantwoorden aan de wetgeving op het vlak van handel met voorkennis en marktmisbruik, heeft bpost een Verhandelings- en Communicatiereglement ingevoerd, dat regelmatig in lijn wordt gebracht met de meeste recente wetgeving en reglementering. Dit Reglement heeft tot doel bewustzijn te creëren over mogelijk onbetamelijk gedrag van werknemers, kaderleden, personen met leidinggevende verantwoordelijkheid (zijnde de leden van de Raad van Bestuur en het Group Executive Management) en hun verbonden personen. Het bevat strenge regels over vertrouwelijkheid, niet-gebruik van "prijisgevoelige" informatie en handelsbeperkingen. De regels van dit Reglement werden ruim gecommuniceerd binnen de Groep en het Reglement kan worden geraadpleegd door alle werknemers, kaderleden en personen met leidinggevende verantwoordelijkheid. In overeenstemming met de Verordening Marktmisbruik van 16 april 2014 werden

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

personen met leidinggevende verantwoordelijkheid ingelicht over hun verplichtingen bij de verhandeling van aandelen zoals bepaald in de Verordening Marktmisbruik.

Engagement voor corporate governance ter bevordering van verantwoordelijkheid

De Raad van Bestuur houdt toezicht op het operationele management. Het Auditcomité staat de Raad van Bestuur bij in materies betreffende boekhouding, audit en interne controle. Zonder afbreuk te doen aan de toezichthoudende rol van de Raad van Bestuur, bepaald het Group Executive Management voorschriften en procedures voor het beheer van risico's en interne controle, en ziet het ook toe op de doeltreffende uitvoering ervan. Een model met drie verdedigingslijnen is ingesteld:

- Het operationele management staat in voor het ontwerp en de handhaving van risicobeheer en interne controles (eerste linie).
- De tweedelijfnfuncties, zoals Legal, Gezondheid en Veiligheid, Beveiliging en Integriteit, ondersteunen de eerste linie vanuit hun expertisedomeinen. De algemene uitvoering en coördinatie van risicobeheer en interne controle worden gecentraliseerd binnen het Risico en Controle departement. De tweedelijfnfuncties rapporteren minstens jaarlijks aan het Group Executive Management over de risico-evoluties binnen hun expertisedomeinen.
- Ten slotte is de afdeling Corporate Audit, verantwoordelijk voor de interne audits binnen de Groep, de derde linie in dit model. De directeur Corporate Audit rapporteert aan de Voorzitter van het Auditcomité en aan de CEO.

Engagement voor ontwikkeling en competentie van werknemers

Goed leiderschap maakt het verschil en brengt betere resultaten voor bpost. In september 2015 introduceerde bpost het "Leading@bpost"-programma, dat verantwoordelijkheid nemen en blijven leren als twee van de kernwaarden vooropstelt. Om de ontwikkeling van vaardigheden te bevorderen, heeft bpost zijn eigen opleidingscentrum. Technische opleidingen worden gegeven in de business units (bijvoorbeeld opleidingen over "International Financial Reporting Standards" (IFRS) die gebruikt worden voor het opstellen van de geconsolideerde financiële rekeningen) en er worden ad hoc lessen uitgewerkt waar nodig. Persoonlijke ontwikkeling wordt aangemoedigd via duidelijke taakomschrijvingen en een gestructureerde halfjaarlijkse evaluatie. Ad hoc coaching wordt gepromoot.

Risico-evaluatie

Het doel van risicobeheer, vervat in het ERM kader, is om een consistente bedrijfsaanpak te hanteren en een sterke risicobeheermentaliteit te introduceren. Er bestaan drie types van risicobeheeractiviteiten. Ten eerste vindt een strategische risico-evaluatie plaats als onderdeel van het proces om de bpost' strategie te bepalen of te herzien. Daarnaast evalueert elke business unit elk kwartaal haar operationele risico's. Ten slotte worden risicobeheeractiviteiten en interne controles uitgevoerd op proces-, product- of projectniveau. Deze laatste fase omvat ook een evaluatie van de geschiktheid van de belangrijkste interne controles om risico's op proces-, product- en projectniveau te beperken. Hetzelfde gestructureerde risicobeheerproces wordt toegepast op de drie soorten risicobeheeractiviteiten:

- Identificatie van risico's die de verwezenlijking van doelstellingen in het gedrang kunnen brengen;
- Beoordeling van risico's met het oog op rangschikking naar belangrijkheid;
- Beslissing over de reactie en actieplannen voor de aanpak van de belangrijkste risico's;
- Toezicht op de uitvoering van de actieplannen en algemene risico-evolutie en identificatie van opkomende risico's.

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

JAARVERSLAG

De coherentie tussen de drie type risicobeheeractiviteiten is verzekerd door het gebruik van dezelfde geformaliseerde criteria om risico's te beoordelen. Zo worden de risico's correct gecirculeerd, zowel top-down als bottom-up.

Meer informatie is beschikbaar in het deel "Risicobeheer" van het jaarverslag (note 6.5).

Controleactiviteiten

In het algemeen

Een kader voor procesbeheer is bepaald op basis van de bedrijfsprocesmethodologie ("BPM"). Op die manier zijn beleidsnota's en procedures opgemaakt voor kernprocessen (verkoop, aankoop, investeringen, thesaurie, enz.). Deze zijn onderworpen aan regelmatige controles. Interne controledashboards worden opgevolgd waar dit relevant is.

Alle entiteiten van de Groep gebruiken een Enterprise Resource Planning ("ERP") systeem of een boekhoudsoftware om de efficiënte verwerking van zakelijke transacties te ondersteunen, om de boekhouding te voeren en om informatie voor de consolidatie door te geven. Deze systemen bieden management transparante en betrouwbare informatie om de bedrijfsactiviteiten te overzien, te controleren en aan te sturen. Potentiële conflicten in de scheiding van rechten in het ERP systeem worden op regelmatige wijze opgevolgd. bpost heeft managementprocessen ingevoerd om ervoor te zorgen dat er dagelijks gepaste maatregelen worden genomen om de prestaties, de beschikbaarheid en de integriteit van zijn IT systemen op te volgen. De bekwaamheid en doeltreffendheid worden opgevolgd via interne service level agreements en via periodieke prestatie- en incidentenrapportering aan de verschillende betrokken business units.

Met betrekking tot de financiële rekeningen

Systematische en gestructureerde financiële processen garanderen een tijdige en kwalitatieve rapportering. Deze processen omvatten de volgende hoofdactiviteiten of controles:

- nauwgezette en gedetailleerde planning van alle activiteiten, inclusief verantwoordelijkheden en deadlines;
- communicatie door het Group Finance Departement van richtlijnen die moeten worden toegepast door de juridische en operationele entiteiten, inclusief over de IFRS-boekhoudprincipes, voorafgaand aan de start van de boekhoudkundige afsluiting;
- duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden tussen de boekhoudkundige teams van de verschillende entiteiten die instaan voor de boekhouding en de afdelingen die instaan voor de controle van de financiële informatie. De controle wordt specifiek uitgevoerd door (i) business controllers die onder meer verantwoordelijk zijn voor de controle van de financiële informatie in hun domein en (ii) het Group Finance Departement, dat verantwoordelijk is voor de eindcontrole van de financiële informatie van de verschillende juridische entiteiten en operationele eenheden voor de voorbereiding van de geconsolideerde financiële rekeningen.
- systematische rechtvaardiging en controle van de boekhoudrekeningen na afsluiting met opvolging en feedback over timing, kwaliteit en de "lessons learned", stuurt het streven naar voortdurende verbetering.

Informatie en communicatie

Intern gebruikt het departement Interne Communicatie een waaier aan tools, zoals het intranet van het bedrijf en de nieuwsbrief voor werknemers, om boodschappen te verspreiden op een gestructureerde en systematische manier, van zowel top management niveau als het operationele niveau.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

Financiële en prestatiegerelateerde informatie wordt gedeeld tussen het operationele en financiële management en het Group Executive Management. Naast de maandelijkse rapporteringanalyse die wordt voorbereid door de business controllers, voert het Group Executive Management elk kwartaal een diepgaande review uit over de prestaties van de verschillende business units. Een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en goede coördinatie tussen de relevante departementen zorgt voor een doeltreffend en tijdig communicatieproces voor periodieke financiële informatie.

Alle IFRS richtlijnen, interpretaties en boekhoudprincipes, die door alle juridische entiteiten en operationele eenheden moeten worden toegepast, worden door het Group Finance Departement op regelmatige tijdstippen meegedeeld aan de boekhoudteams in de verschillende entiteiten en eenheden.

Naar externen toe beheert het departement *Press Relations and Public Affairs* relaties met onder meer pers en publieke autoriteiten. Dit departement centraliseert en valideert externe communicaties met een mogelijke impact op Groepsniveau. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, financiële informatie. Financiële informatie wordt gedeeld met de markt op kwartaal-, halfjaar- en jaarbasis. Voorafgaand aan publicatie, wordt financiële informatie onderworpen aan (i) een uitgebreid intern valideringsproces, (ii) nazicht door het Auditcomité en (iii) goedkeuring door de Raad van Bestuur.

Monitoring

Corporate Audit (intern) en het College van Commissarissen (extern)

bpost beschikt over een professioneel intern audit departement dat werkt volgens de normen van het *Institute of Internal Auditors*. Het departement is onderworpen aan een vijfjaarlijkse externe kwaliteitscontrole. De afdeling voert een jaarlijkse risico-evaluatie uit met een halfjaarlijkse controle om het auditprogramma te bepalen. Via zijn audit taken biedt de afdeling een redelijke garantie op de doeltreffendheid van interne controles in de verschillende onderzochte processen of projecten.

Het College van Commissarissen van bpost verstrekt een onafhankelijke opinie over de jaarrekening en geconsolideerde jaarrekening van het volledige boekjaar. Zij voert een beperkte controle uit over de halfjaarlijkse tussentijdse verkorte financiële rekening en over de statutaire BGAAP cijfers van bpost NV/SA op eind oktober die gebruikt worden om het interim dividend te bepalen. Daarnaast controleren zij belangrijke wijzigingen van de IFRS boekhoudprincipes. In het kader van hun activiteiten evalueren ze ook de belangrijkste interne controles van de processen die worden gebruikt bij de opstelling van de financiële rekeningen.

Auditcomité en Raad van Bestuur

Het Auditcomité adviseert de Raad van Bestuur over aangelegenheden inzake boekhouding, audit en interne controle. Het Auditcomité ontvangt en bekijkt hiervoor:

- Alle relevante financiële informatie die het Auditcomité toelaat financiële rekeningen te analyseren;
- Een update van thesauriebeheer op kwartaalbasis;
- Elke significante wijzigingen aan de IFRS boekhoudprincipes;
- Relevante conclusies die voortvloeien uit de activiteiten van de afdeling Corporate Audit en/of het College van Commissarissen;
- Het halfjaarlijkse rapport van de afdeling Corporate Audit over de opvolging van de audit aanbevelingen en het jaarlijks activiteitenverslag;

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

- De jaarlijkse conclusie van het Group Executive Management over de doeltreffende uitvoering van de risicobeheer- en interne controleactiviteiten en periodieke informatie over de belangrijkste business en daaraan gerelateerde risico's.

De Raad van Bestuur verzekert in laatste instantie dat er een intern controlesysteem en controleprocedures zijn. De Raad van Bestuur volgt de implementatie op van het intern controlesysteem en de controleprocedures, rekening houdende met het advies van het Auditcomité, en neemt de nodige maatregelen om de integriteit van de financiële rekeningen te waarborgen. Er is een procedure die toelaat dat het geschikte bestuursorgaan van bpost op korte tijd samen wordt gebracht als de omstandigheden dat vereisen.

Meer informatie over de samenstelling en de werking van het Auditcomité en de Raad van Bestuur is beschikbaar in de secties van deze Verklaring inzake deugdelijk bestuur over de Raad van Bestuur en het Auditcomité.

12. Informatie vereist door artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen

Het Huishoudelijk Reglement van de Raad van Bestuur van bpost NV, dat werd goedgekeurd op 17 januari 2006, voorziet "het onmiddellijk inlichten van de Raad van Bestuur over mogelijke belangenconflicten in hoofde van de bestuurders en een aangepaste oplossing."

Overeenkomstig Artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen, verklaarde de heer Koen Van Gerven dat hij een persoonlijk belangenconflict van vermogensrechtelijke aard had in verband met zijn jaarlijkse evaluatie als CEO. De evaluatie was een agendapunt van de vergadering van het Bezoldigings- en Benoemingscomité van 20 april 2016 en de vergadering van de Raad van Bestuur van 2 mei 2016. Hij bracht de commissarissen van bpost op de hoogte van dit belangenconflict en besloot om niet deel te nemen aan de beraadslaging of de stemming over dit punt.

13. Informatie vereist door artikel 524 van het Wetboek van Vennootschappen

Het Corporate Governance Charter van bpost voorziet dat de procedure zoals uiteengezet in artikel 524 van het Wetboek van Vennootschappen moet worden nageleefd voor alle beslissingen m.b.t. het Beheerscontract of andere overeenkomsten met de Belgische Staat of andere Overheden (andere dan die binnen het toepassingsgebied van artikel 524, § 1, laatste subparagraaf van het Wetboek van Vennootschappen).

Kort samengevat, deze beslissingen zijn onderworpen aan een voorafgaand niet-bindend gemotiveerd advies van een ad hoc comité van de Raad van Bestuur dat uit minstens drie onafhankelijke bestuurders bestaat. Het comité wordt bijgestaan door een door het comité gekozen onafhankelijke expert, en de commissaris van bpost valideert de gebruikte financiële gegevens.

Volgens de procedure moet de Raad van Bestuur dan zijn beslissing staven en moet de commissaris de door de Raad van Bestuur gebruikte financiële gegevens valideren.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

De Raad van Bestuur heeft een ad hoc comité opgericht dat bestaat uit alle onafhankelijke bestuurders.

De Raad van Bestuur diende bovenstaande procedure niet toe te passen in 2016. Het ad hoc comité kwam in 2016 niet samen.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Verslag van het College van Commissarissen - Bedrijfsrevisoren aan de Raad van bestuur van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost ter gelegenheid van de uitkering van een Interimdividend

Overeenkomstig artikel 618 van het Wetboek van vennootschappen en de statuten van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost ("de Vennootschap") en in onze hoedanigheid van College van Commissarissen - Bedrijfsrevisoren (hierna "het College") brengen wij hierbij verslag uit over de staat van activa en passiva van de Vennootschap afgesloten per 31 oktober 2016 in het kader van de voorgenomen uitkering van een Interimdividend.

Wij hebben de beoordeling uitgevoerd van de staat van activa en passiva per 31 oktober 2016 van de Vennootschap opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de staat van activa en passiva

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van deze staat van activa en passiva in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel volgens de principes van artikel 92, § 1, eerste lid, van het Wetboek van vennootschappen, aangevuld met de door artikel 618, tweede lid, van het Wetboek van vennootschappen vereiste informatie.

Verantwoordelijkheid van het College

Onze verantwoordelijkheid bestaat erin een conclusie over de tussentijdse financiële informatie, in casu de staat van activa en passiva, te formuleren op basis van de door ons uitgevoerde beoordeling.

Wij hebben onze beoordeling uitgevoerd in overeenstemming met de Internationale Standaard voor Beoordelingsopdrachten 2410 « Beoordeling van tussentijdse financiële informatie uitgevoerd door de onafhankelijke auditor van de entiteit ». Een beoordeling van deze staat van activa en passiva bestaat uit het bekomen van informatie, hoofdzakelijk van personen verantwoordelijk voor financiële en boekhoudkundige aangelegenheden, en uit het toepassen van analytische en andere beoordelingswerkzaamheden. De reikwijdte van een beoordeling is aanzienlijk minder uitgebreid dan een in overeenstemming met de Internationale Controlestandaarden (ISA's) uitgevoerde controle. Om die reden stelt de beoordeling ons niet in staat zekerheid te verkrijgen dat wij kennis zullen krijgen van alle aangelegenheden van materieel belang die naar aanleiding van een controle mogelijk worden onderkend. Bijgevolg brengen wij geen controleoordeel over deze staat van activa en passiva tot uitdrukking.



VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN**Conclusie**

Op grond van onze beoordeling is niets onder onze aandacht gekomen dat ons ertoe aanzet van mening te zijn dat de bijhorende staat van activa en passiva van de Vennootschap per 31 oktober 2016 met een balanstotaal van € 1.787.667.370 en een winst voor de periode van 10 maanden van € 248.248.219 niet in alle van materieel belang zijnde opzichten, is opgesteld in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Beperking van verspreiding van onze conclusie

Dit verslag werd uitsluitend opgemaakt ingevolge artikel 618 van het Wetboek van Vennootschappen en mag niet voor andere doeleinden worden aangewend.

Diegem, 28 november 2016

Het College van Commissarissen - Bedrijfsrevisoren,

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCVBA
vertegenwoordigd door


Eric Golenvaux
Vennoot*

PVMD Bedrijfsrevisoren BCVBA
vertegenwoordigd door


Caroline Baert
Vennoot*

* Handelend in naam van een BVBA

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

De staat van activa en passiva van de naamloze vennootschap van publiek recht besloten per 31 oktober 2016
Deze staat van activa en passiva werd gebaseerd op de waarderingsrapport conform de neergelegde Belgische jaarrekening van heest NV
van publiek recht per 31 december 2015.

ACTIVA	31 oktober 2016
VASTE ACTIVA	784.292.651,00
II. Immateriële vaste activa	0.758.271,48
III. Materiële vaste activa	318.064.072,07
« A. Terreinen en gebouwen	158.632.731,25
« B. Installaties, machines en uitrusting	29.834.403,01
« C. Meubilair en roerbaar materieel	36.284.091,41
« E. Overige materiële vaste activa	104.183.446,20
« F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	0,00
IV. Financiële vaste activa	456.429.706,10
« A. Verbonden ondernemingen	456.268.024,27
« 1. Ondernemingen	367.820.242,83
« 2. Verbanden	92.249.781,44
« C. Andere financiële vaste activa	193.083,83
« 1. Aandelen	40.024,00
« 2. Verbanden en borgtochten in voorant	122.959,83
VLOTTENDE ACTIVA	1.003.384.717,91
VI. Voorraden en bestellingen in uitvoering	10.174.168,24
« A. Voorraden	10.174.168,24
« 1. Grond- en hulpstoffen	4.331.856,65
« 3. Gereed product	3.568.713,99
« 4. Handelsgoederen	1.708.457,37
« 5. Overige goederen bestemd voor verkoop	890.338,84
VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar	297.272.189,44
« A. Handelsvorderingen	288.679.442,25
« B. Overige vorderingen	21.552.727,18
VIII. Geldbeleggingen	259.871.225,44
« B. Overige beleggingen	259.871.225,44
IX. Liquide middelen	411.064.112,44
X. Overlopende rekeningen	34.432.032,35
TOTAAL VAN DE ACTIVA	1.787.687.369,57
PASSIVA	31 oktober 2016
EIGEN VERMOGEN	739.976.722,21
I. Kapitaal	383.965.448,31
« A. Geplaatst kapitaal	383.965.448,31
II. Herwaarderingsreserwaarden	10.030,96
IV. Reserves	50.848.638,34
« A. Wettelijke reserve	50.848.637,82
« D. Beschikbare reserves	1,52
V. Overgedragen winst	348.072.274,00
« waarvan overgedragen winst per 31/12/2015	86.822.048,00
« resultaat over de periode 1/1/2016 tot en met 31/10/2016	248.246.276,00
VOORZIEMINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	177.719.630,25
VII. A. Voorzieningen voor risico's en kosten	177.719.630,25
« 1. Personeel en soortgelijke verplichtingen	15.849.871,41
« 3. Grote herstellingen- en onderhoudswerken	1.303.274,26
« 4. Overige risico's en kosten	160.566.484,58
SCHULDEN	848.971.017,11
VIII. Schulden op meer dan één jaar	60.845.494,56
« A. Financiële schulden	54.549.494,56
« 4. Kredietinstellingen	54.549.494,56
« D. Overige schulden	12.000.000,00
IX. Schulden op ten hoogste één jaar	638.724.885,57
« A. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar	0.990.900,00
« B. Financiële schulden	0,00
« 1. Kredietinstellingen	0,00
« C. Handels schulden	95.114.244,77
« 1. Leveranciers	95.114.244,77
« D. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	31.492.481,92
« E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezittingen en sociale lasten	382.885.003,49
« 1. Belastingen	40.593.299,79
« 2. Bezittingen en sociale lasten	342.091.743,70
« F. Overige schulden	121.432.378,20
X. Overlopende rekeningen	143.700.578,69
TOTAAL VAN DE PASSIVA	1.787.687.369,57

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Verslag van het College van Commissarissen - Bedrijfsrevisoren aan de algemene vergadering van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost over het boekjaar afgesloten op 31 december 2016

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van College van Commissarissen (hierna "het College"). Dit verslag omvat ons oordeel over de balans op 31 december 2016, over de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op 31 december 2016 en over de toelichting (alle stukken gezamenlijk "de Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen.

Verslag over de Jaarrekening - Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de Jaarrekening van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost ("de Vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 december 2016, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 1.780.791 duizenden en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 308.683 duizenden.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, implementeren en in stand houden van een interne controle met betrekking tot het opstellen en de getrouwe weergave van de Jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of het maken van fouten bevat; het kiezen en toepassen van geschikte waarderingsregels; en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van het College

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze Jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale auditstandaarden ("International Standards on Auditing" – "ISA's") zoals deze in België werden aangenomen uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de Jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de Jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door het College, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de Jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt het College de bestaande interne controle van de Vennootschap in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de Vennootschap van de Jaarrekening die een getrouw beeld geeft, ten einde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de bestaande interne controle van de Vennootschap. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de Jaarrekening als geheel.



VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Verslag van het College van Commissarissen - Bedrijfsrevisoren van 8 maart 2017 over de
Jaarrekening van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost over
het boekjaar afgesloten op 31 december 2016 (vervolg)

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen en wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de Jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2016, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Jaarrekening, in overeenstemming met artikel 96 van het Wetboek van vennootschappen ("W.Venn"), het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het W. Venn en van de statuten van de Vennootschap.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde ISA's, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen na te gaan. Op grond hiervan, doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de Jaarrekening te wijzigen:

- ▶ Het jaarverslag over de Jaarrekening opgesteld overeenkomstig de artikelen 95 en 96 van het W. Venn en neer te leggen overeenkomstig artikel 100 van het W. Venn, behandelt, zowel qua vorm als qua inhoud, de door de wet vereiste inlichtingen, stemt overeen met de Jaarrekening en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.
- ▶ De sociale balans, neer te leggen overeenkomstig artikel 100 van het W. Venn, behandelt, zowel qua vorm als qua inhoud, de door de wet vereiste inlichtingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties op basis van de informatie waarover wij beschikken in ons controledossier.
- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- ▶ De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Verslag van het College van Commissarissen - Bedrijfsrevisoren van 8 maart 2017 over de
Jaarrekening van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost over
het boekjaar afgesloten op 31 december 2016 (vervolg)

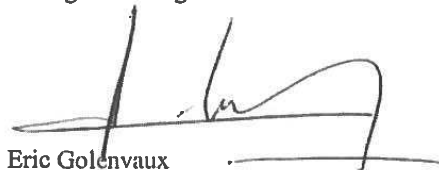
- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het W. Venn zijn gedaan of genomen.
- ▶ Overeenkomstig de bepalingen van artikel 523 van het Wetboek van Vennootschappen, heeft de Raad van Bestuur in haar jaarverslag de tegenstrijdige belangen van vermogensrechtelijke aard beschreven in hoofde van de heer Koen Van Gerven, afgevaardigd bestuurder van de Vennootschap op het ogenblik van de vergadering van de raad van bestuur op 2 mei 2016. Het tegenstrijdige belang betreft de bespreking van de raad van bestuur op 2 mei 2016 met betrekking tot de jaarlijkse evaluatie van zijn prestatie en de bijhorende loonvergoedingen.
- ▶ Tijdens het boekjaar werd een interim dividend uitgekeerd waarover het College van Commissarissen – leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren het hierbijgaande verslag hebben opgesteld, overeenkomstig de wettelijke vereisten.

Brussel, 8 maart 2017

Het College van Commissarissen

De leden van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren

Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BCBVA
Vertegenwoordigd door



Eric Golenvaux
Vennoot*

* Handelend in naam van een BVBA

PVMD Bedrijfsrevisoren BCBVA
Vertegenwoordigd door

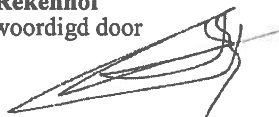


Caroline Baert
Vennoot*



P. Roland
Eerste Voorzitter van het Rekenhof

Het Rekenhof
vertegenwoordigd door



J. Beckers
Raadsheer in het Rekenhof

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Verslag van het College van Commissarissen - Bedrijfsrevisoren van 8 maart 2017 over de Jaarrekening van de naamloze vennootschap van publiek recht bpost over het boekjaar afgesloten op 31 december 2016 (vervolg)

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

**WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	18.982,5	13.860,5	5.122,0
Deeltijds	1002	6.730,4	3.377,4	3.353,0
Totaal in voltijds equivalenten (VTE)	1003	23.394,9	16.084,9	7.310,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	28.005.353	20.969.304	7.036.049
Deeltijds	1012	6.553.714	3.338.554	3.215.160
Totaal	1013	34.559.067	24.307.858	10.251.209
Personeelskosten				
Voltijds	1021	833.243.109,00	606.600.983,30	226.642.125,70
Deeltijds	1022	235.565.394,12	122.164.213,42	113.401.180,70
Totaal	1023	1.068.808.503,12	728.765.196,72	340.043.306,40
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.576.833,10	1.051.860,10	524.973,00

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	23.882,3	16.296,5	7.585,8
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	34.584.244	24.058.809	10.525.435
Personeelskosten	1023	1.160.980.442,35	790.163.927,65	370.816.514,70
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.758.932,40	1.207.407,40	551.525,00

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	18.901	6.470	23.178,1
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	18.628	6.449	22.895,7
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	273	21	282,4
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	13.845	3.262	16.012,4
lager onderwijs	1200	10.702	2.681	12.476,0
secundair onderwijs	1201	1.690	467	2.002,1
hoger niet-universitair onderwijs	1202	421	55	460,8
universitair onderwijs	1203	1.032	59	1.073,5
Vrouwen	121	5.056	3.208	7.165,7
lager onderwijs	1210	2.812	1.946	4.049,9
secundair onderwijs	1211	1.398	1.035	2.096,1
hoger niet-universitair onderwijs	1212	323	127	419,1
universitair onderwijs	1213	523	100	600,6
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	57		57,0
Bedienden	134	18.684	6.136	22.772,0
Arbeiders	132	160	334	349,1
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	976,5	
151	1.929.647	
152	48.705.991,10	

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROORLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	6.039	1.689	6.330,6
210	2.096	170	2.189,5
211	3.943	1.519	4.141,1
212			
213			

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoelag

Afdanking

Andere reden

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	5.872	2.103	6.384,7
310	1.937	556	2.252,0
311	3.935	1.547	4.132,7
312			
313			
340	608	356	799,5
341			
342	771	113	837,7
343	4.493	1.634	4.747,5
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDING VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	7.268	5811	3.630
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	83.298	5812	49.728
Nettokosten voor de onderneming	5803	8.997.256,00	5813	5.371.264,00
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	8.997.256,00	58131	5.371.264,00
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)..	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	15.395	5831	7.548
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	214.661	5832	105.246
Nettokosten voor de onderneming	5823	7.833.830,00	5833	3.840.853,00
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843		5853	