

An aerial photograph of a dense, vibrant green forest. A light blue river winds through the trees, forming a circular loop on the right side. Soft, white mist or smoke drifts through the canopy, adding a dreamlike atmosphere. The overall scene is bright and natural.

Geïntegreerd jaarverslag 2022

Ekopak
 Ekopak Sustainable Water

Together towards
a sustainable future.



Inhoudstafel

1. Introductie

- Geïntegreerde rapportage: de start van een reis 3
- Gesprek met de CEO 6
- Hoe dit rapport lezen 9
- Tijdslijn van onze groei 11

2. Ons bedrijf

- Ekopak in een notendop 13
- Maatschappelijke context 17
- Waardeketen 21

3. Ons business model

- Management rapport 22
- Waardecreatiemodel in cijfers 25

4. Stress test

- We zetten onze stakeholders centraal 33
- Dubbele materialiteit 39
- Materiële prioriteiten 40

5. Onze strategie

- Op koers blijven met onze strategie in een veranderende wereld 41
- Pijlers voor waardecreatie + ambities voor 2023 44

6. Wat de toekomst brengt voor Ekopak

- WaaS en Niet-WaaS 54
- Ekopak uitbouwen en sensibilisering 55
- Samenwerken om onze doelen te bereiken 56
- Innovatie is de sleutel 57
- Bouwen aan een solide basis 58

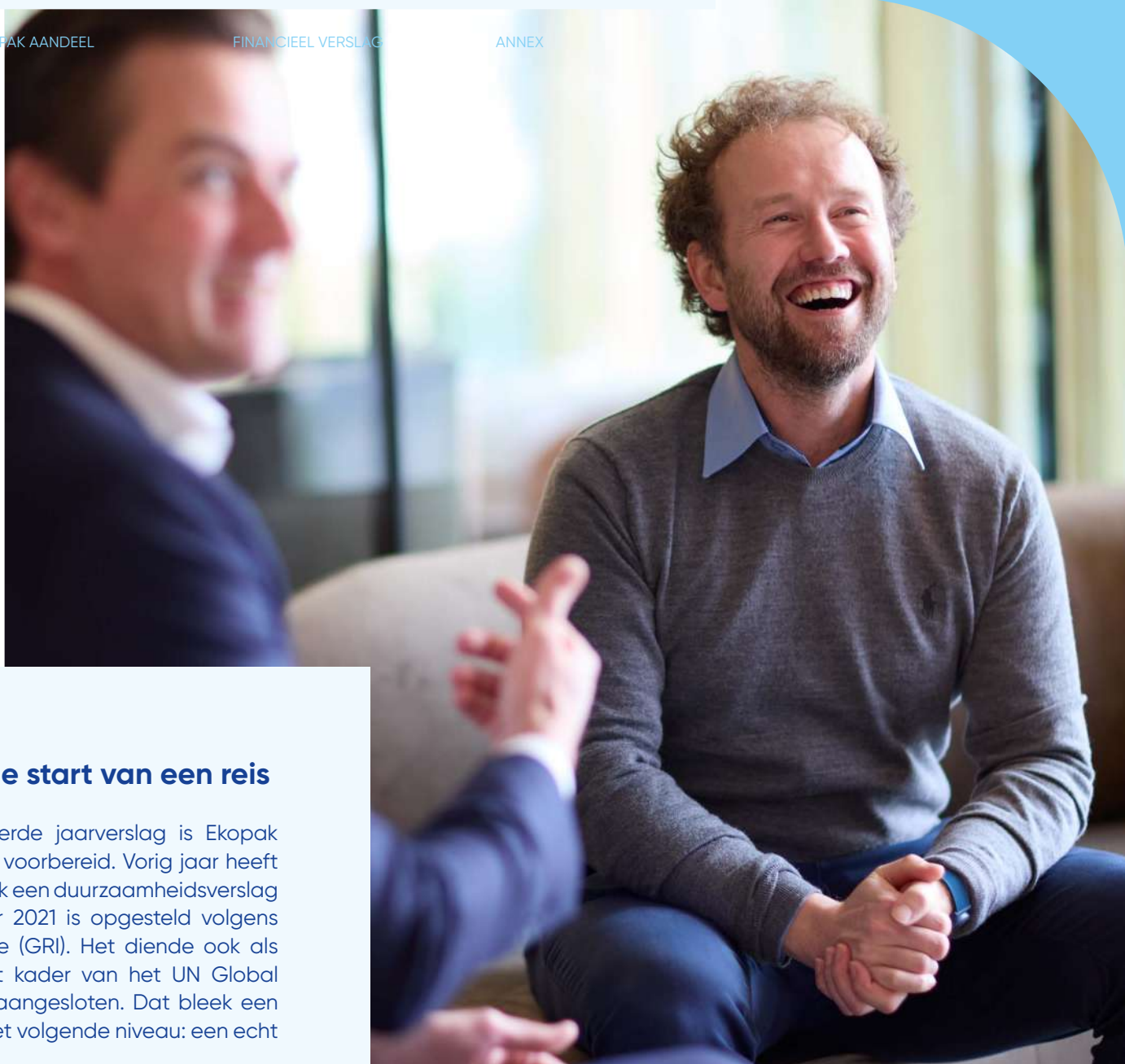
Addenda

- Corporate governance rapport 59
- Ekopak aandeel 82
- Gedetailleerd financieel verslag 83
- Compliance <IR> Framework 152
- GRI Content Index 154
- UN Global Compact Index 157
- EU Taxonomie 158



Introductie

Verklaring van de raad van bestuur



1.1 Geïntegreerde rapportage: de start van een reis

Met deze eerste uitgave van ons geïntegreerde jaarverslag is Ekopak begonnen aan een lange reis die zorgvuldig is voorbereid. Vorig jaar heeft het bedrijf naast een traditioneel jaarverslag ook een duurzaamheidsverslag gepubliceerd. Het duurzaamheidsverslag over 2021 is opgesteld volgens de normen van het Global Reporting Initiative (GRI). Het diende ook als een Communication on Progress (CoP) in het kader van het UN Global Compact, waarbij Ekopak zich in 2020 heeft aangesloten. Dat bleek een uiterst leerzame oefening, een opstapje naar het volgende niveau: een echt geïntegreerd verslag.





De beslissing van Ekopak om over te stappen op geïntegreerde rapportage (IR) weerspiegelt de holistische visie op hoe wij waarde creëren en in stand houden – zowel op financieel, milieu- als sociaal gebied.

Geïntegreerde rapportage is geen reis die we in ons eentje ondernemen; het is een proces waarbij we alle belanghebbenden uitnodigen: klanten, werknemers, leveranciers, overheden, investeerders en de samenleving als geheel... Daarom hebben we in dit verslag een aantal feedbackpunten opgenomen (toegankelijk via het scannen van de QR-code). Dit vormt een laagdrempelige manier voor onze belanghebbenden om hun mening te geven en input te leveren.

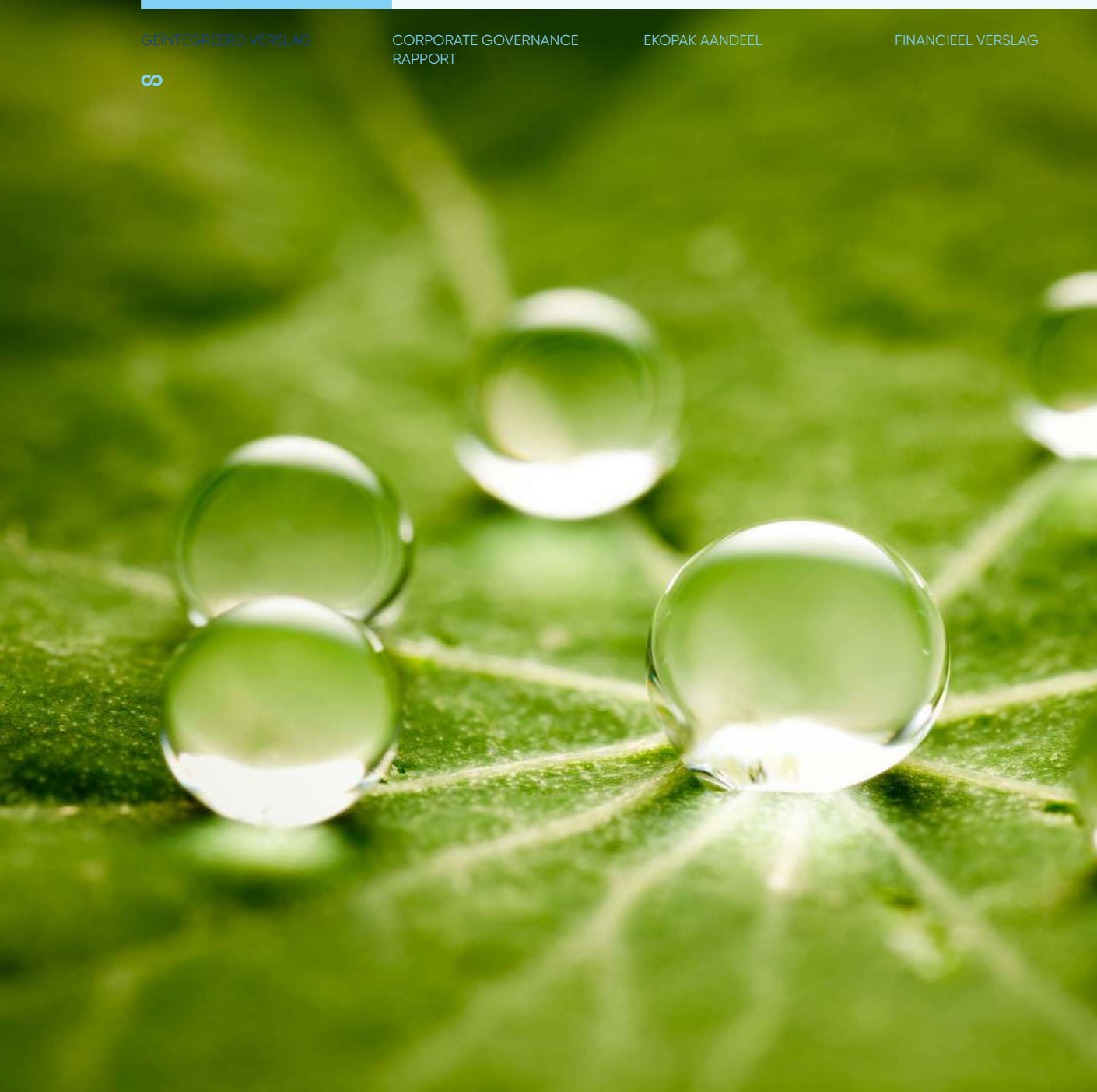
De route van deze reis is uitgestippeld rond welomschreven punten – de Key Performance Indicators (KPI's) die we vorig jaar hebben vastgesteld. Vandaag meten wij onze prestaties en rapporteren wij onze vooruitgang in volledige transparantie, om aan te tonen in hoeverre wij op koers blijven tijdens onze reis.

Dit geïntegreerde verslag heeft betrekking op alle juridische entiteiten van Ekopak die in de consolidatiekring van de groep zijn opgenomen. Om te voldoen aan alle wettelijke en gebruikelijke rapporteringsvereisten, hebben wij specifieke onderdelen als bijlagen bij dit verslag opgenomen: het financieel verslag (inclusief de geconsolideerde jaarrekening en de bijbehorende toelichting), de verklaring inzake corporate governance (inclusief de remuneratieverklaring) en een onderdeel over de prestaties van het Ekopak-aandeel.

Met het oog op de integriteit van dit geïntegreerde verslag hebben wij Encon, een onafhankelijk bureau dat gespecialiseerd is in duurzaamheidsstrategie, gevraagd ons te adviseren om ervoor te zorgen dat het kernverslag voldoet aan de vereisten zoals vastgelegd in het kader van de International Integrated Reporting Council (IIRC), het Global Reporting Initiative (GRI) en de EU-taxonomie. Het financieel verslag dat in dit geïntegreerde verslag werd opgenomen, is gecontroleerd door PwC, de statutaire auditor van Ekopak. Wij bevestigen dat dit geïntegreerde verslag de strategische verplichtingen van Ekopak voor de korte (minder dan één jaar), middellange (één tot drie jaar) en lange termijn (meer dan drie jaar) nauwkeurig weergeeft. Wij hebben ons oordeel toegepast met betrekking tot de openbaarmaking van de strategische plannen van Ekopak en ons ervan vergewist dat deze openbaarmaking de onderneming geen concurrentienadeel oplevert.

Op basis van het verslag van het Auditcomité heeft de Raad van Bestuur op 20 maart 2023 het Geïntegreerd Verslag 2022 goedgekeurd.

*Pieter Bourgeois, Pieter Loose, Els De Keukelaere
Tim De Maet, Regine Slagmulder,
Kristina Loguinova & Kurt Trensou*



Vertel ons uw mening

Vertel ons wat u vindt van ons eerste geïntegreerde verslag door deze QR-code te scannen. Vragen over dit verslag? Aarzel niet om ons te contacteren op legal@ekopak.be





Gesprek met de CEO



1.2 Om de missie van Ekopak optimaal te vervullen, moeten we nog sneller groeien

In een wereld vol verandering blikt Pieter Loose, CEO, met tevredenheid terug, want Ekopak heeft in 2022 haar ambitieuze doelen bereikt, waardoor de onderneming 2023 met vertrouwen is gestart.



Mijn droom is om de industrie volledig over te schakelen op circulair watergebruik.

Pieter Loose – CEO



Dit is het tweede jaarverslag sinds Ekopak naar de beurs is gebracht in maart 2021 en je opteert al meteen om dit als een geïntegreerd verslag uit te brengen, net als de grote beursgenoteerde ondernemingen. Hoe belangrijk is dat voor jou?

Voor mij is geïntegreerde rapportering niet het meest belangrijke. Waar het echt om gaat, is geïntegreerde bedrijfsvoering. De economische dimensie van ondernemen is uiteraard belangrijk, maar bij alles wat wij met Ekopak ondernemen, komen ook ecologische, sociale, maatschappelijke en ethische dimensies kijken. Voor mij is dat nooit anders geweest. Mijn persoonlijk ambitie gaat verder dan louter winstgevend zijn. Ik wil een zo groot mogelijk verschil maken, niet enkel voor mezelf, maar ook voor mijn team, voor de samenleving en voor de wereld waarin we leven. Sommigen noemen me smalend een dromer. Dat neem ik als een compliment. Ik ben een dromer én ik wil er alles aan doen om mijn dromen te realiseren. Met Ekopak is het mijn droom om de industrie volledig te laten overschakelen op circulair watergebruik, waardoor er geen drinkwater meer wordt ontnomen aan wie dat nodig heeft, zodat er altijd voldoende drinkwater beschikbaar blijft voor de samenleving. Dat is het "watermerk" van Ekopak. Tegelijk wil ik mijn organisatie, mijn medewerkers, de samenleving en de wereld naar een steeds beter niveau leiden.

Dat klinkt inderdaad... dromerig. Zeker voor een CEO. Hoe zit dat?

Wat is het verschil tussen een droom en een missie? Het hangt er maar vanaf welke terminologie je gebruikt. Het sterke van de achterliggende methodologie is dat ze een droom vertaalt naar een strategie, die gestoeld is op een aantal pijlers, die op hun beurt moeten 'doorvertaald' worden naar concrete acties, plannen,... Er gaat aandacht naar financieel kapitaal, maar evenzeer naar het productiekapitaal, het intellectuele kapitaal, het menselijk kapitaal, het natuurlijk kapitaal en het kapitaal van sociale waarden en relaties. En het gaat nog verder: jaarlijkse stresstests, key performance indicators,... Dan kan je als CEO niet meer met je hoofd in de wolken zweven, maar wordt je met beide voeten op de grond gezet...

Key performance indicators? Dat klinkt toch als rapportering?

Inderdaad. Een onderneming die een verantwoordelijkheid opneemt, moet ook verantwoording afleggen. Een onderneming die louter een financiële verantwoordelijkheid opneemt, hoeft daarover enkel te rapporteren naar investeerders en financiers. Wie zoals Ekopak een bredere maatschappelijke verantwoordelijkheid opneemt, vindt het normaal om aan alle stakeholders verantwoording af te leggen. Ik zie dat trouwens niet als een last en evenmin als eenrichtingsverkeer. Door open en transparant over onze prestaties te rapporteren, nodigen we alle betrokkenen en belanghebbenden uit om feedback en suggesties te geven. Dat houdt ons scherp en als het even meezit, levert het ook nog nieuwe ideeën en inzichten op.



Nieuwe inzichten? Zoals?

Zoals het inzicht dat we sneller moeten groeien en aanzienlijk groter moeten worden om de Ekopak-droom te realiseren zodat de samenleving over voldoende drinkwater kan blijven beschikken. Ecologie en groei hoeven niet met elkaar te vloeien (lacht). Ekopak groeit snel, maar het moet eigenlijk nog veel sneller gaan. We moeten ook verder durven denken dan onze thuismarkt. Als we ons daarbij niet willen vergalopperen, moeten we niet enkel onze organisatie durven versterken om die groei aan te kunnen, maar moeten we ook zoeken naar samenwerkingen. Die twee inzichten hebben in sterke mate mijn agenda als CEO bepaald in 2022.

Hoe heb je de organisatie van Ekopak afgestemd op die groeistrategie?

Ondanks de schaarste op de arbeidsmarkt hebben we ons personeelsaantal kunnen verdubbelen. Bij het aanwervingsproces merkte ik hoe belangrijk ons DNA is voor toekomstige medewerkers: hoe waardevol zij het vinden om mee te kunnen werken aan een circulaire watervoorziening, hoe uitdagend zij het vinden om in een omgeving te werken waarin ze zichzelf ten volle kunnen ontplooiën, hoe fijn ze het ervaren om mee te draaien in een team waarin iedereen naar waarde wordt geschat ongeacht afkomst, leeftijd, enzovoort... Daarnaast liggen de plannen voor een nieuw bedrijfspand klaar. Dat zal voldoende ruimte bieden, want onze gebouwen barsten uit hun voegen. Dat nieuwe gebouw zal energieneutraal of zelfs energiepositief zijn. Investeren in gebouwen is één, maar we hebben we ook sterk geïnvesteerd in processen en structuren, op vlak van Finance, HR, IT en tal van andere domeinen. Iedereen bij Ekopak is ervan overtuigd dat we er met enthousiasme alléén niet komen. We moeten vandaag voor stevige fundamenten in onze organisatie zorgen om de uitdagingen van morgen met vertrouwen aan te gaan.

Is Ekopak al klaar om de stap naar het buitenland te zetten?

Jazeker, al beseffen we dat we geen vijf stappen tegelijk mogen nemen. We zijn klein gestart in Frankrijk, maar ondertussen is de organisatie daar al verder uitgebouwd en de inkomsten zijn verachtvoudigd. De overname van de Franse onderneming H2O Production heeft onze aanwezigheid op de Franse markt verder versterkt. Daardoor hebben we nog beter toegang tot de zakelijke netwerken bij onze zuiderburen. Dat zal ongetwijfeld nog resulteren in mooie projecten. Bovendien biedt de technologische know-how van H2O Production mooie opportuniteiten voor Ekopak. We gaan in Frankrijk nog een boeiend Ekopak-verhaal schrijven.

Sneller groeien door samenwerking... Wat moeten we ons daarbij voorstellen?

Tot onze stakeholders behoren ook overheden en drinkwatermaatschappijen. Zij beseffen de dreiging dat er op een bepaald moment in de zomer onvoldoende drinkwater zal zijn om iedereen op het net te bevoorraden: Day Zero. In alle preventieplannen komt men dan al vlug uit op de strategie om industriële grootverbruikers van water af te koppelen van het drinkwaternet. Ekopak kan hen daarbij een helpende hand reiken. Met eenzelfde doel voor ogen, is samenwerking een evidente optie. Zo zag Waterkracht het licht, onze joint-venture die vanaf 2025 circulair water gaat leveren aan bedrijven in de Antwerpse haven. Bij de ontwikkeling van het Waterkracht-concept ontmoetten we bedrijven die wel bereid zijn om zich los te koppelen van het drinkwaternet, maar zelf over onvoldoende water beschikken voor een volledige circulair gebruik. Zo ontstond Circeaulair, eveneens een joint-venture waarin Ekopak participeert, en die gaat het afvalwater van de Antwerpse huishoudens omzetten naar proceswater voor de industrie.

Het Circeaulair-concept kan trouwens eenvoudig toegepast worden in tal van andere steden en kan dus heel snel een enorm grote dimensie krijgen. Het kan hier echt gaan om een mega-sprong, die Ekopak alleen niet zou kunnen realiseren, en al zeker niet binnen een zo korte tijdsspanne. Dat illustreert de kracht van samenwerking!

Met Waterkracht en Circeaulair trok je ook de aandacht van de media, die je plots allemaal wilden interviewen. Ging die tijd niet ten koste van je taken als CEO?

Het is niet mijn droom om een mediafiguur te worden. Maar via de media kan ik wel bedrijven bereiken en hen sensibiliseren om over te schakelen op circulair watergebruik. Bovendien lopen er na elk interview vragen van potentiële klanten binnen. Zowel vanuit ecologisch als economisch perspectief is de tijd die ik in sensibilisering investeer, dus heel goed besteed.

Riskeert het niet allemaal wat teveel te worden voor jou?

De tijd dat ik als CEO van een KMO bij alle aspecten van de bedrijfsvoering persoonlijk nauw betrokken kon zijn, ligt inderdaad achter de rug. Precies daarom zijn we gestart met het leggen van stevige fundamenten waarop we onze organisatie verder kunnen uitbouwen. Het gaat daarbij over gebouwen, installaties, systemen en processen, maar vooral toch over mensen. Ondanks de moeilijke omstandigheden op de arbeidsmarkt is Ekopak in staat om bekwame en gemotiveerde mensen aan te trekken.

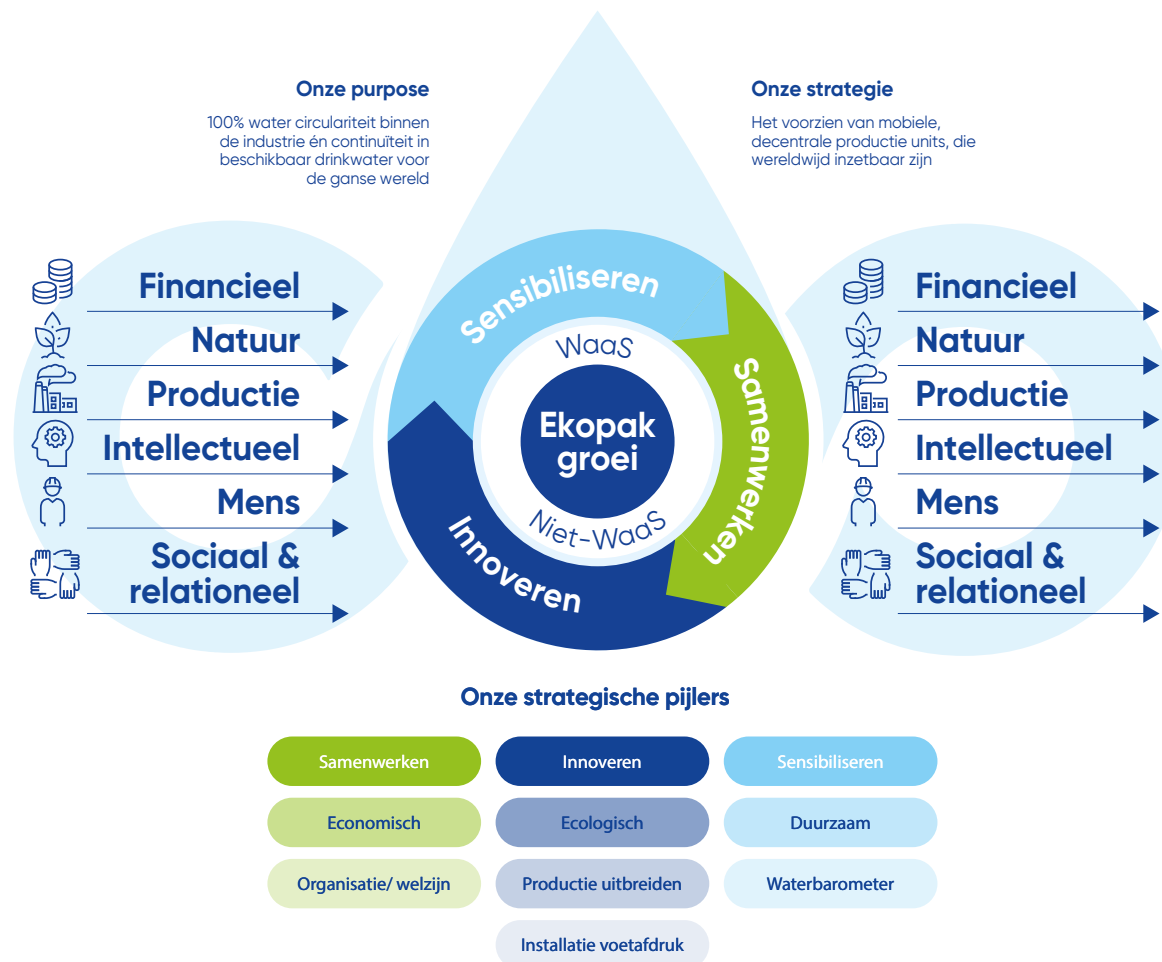
Een mooie conclusie?

Als slot wil ik toch nog uitdrukkelijk alle stakeholders – en in het bijzonder alle medewerkers – bedanken voor hun inzet en toewijding. Met hen aan mijn zijde kijk ik de toekomst met vertrouwen tegemoet.



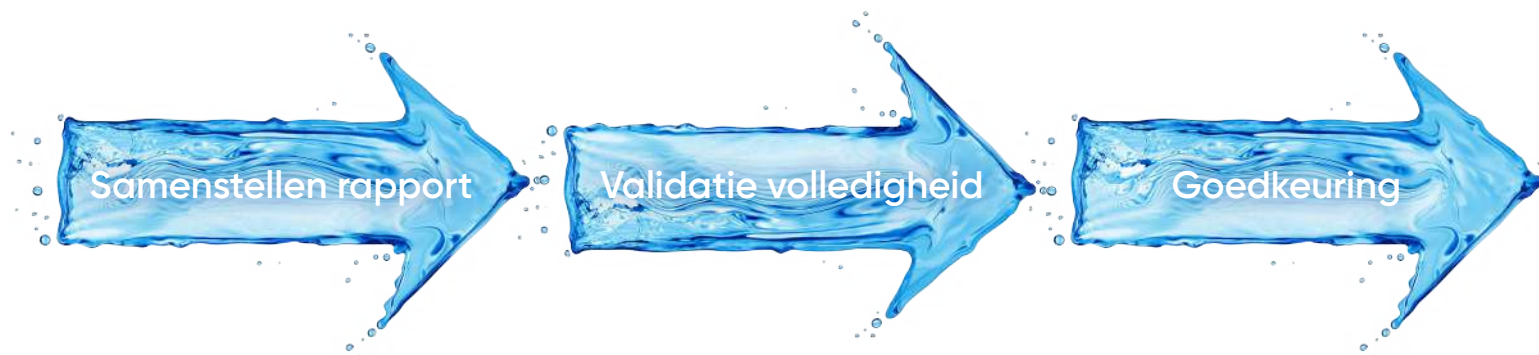
1.3 Hoe dit rapport lezen

Een geïntegreerd verslag beoogt een holistisch beeld van de onderneming te geven. Daarom verschilt de vorm ervan aanzienlijk van een traditioneel jaarverslag. De kern van een geïntegreerd verslag is het waardecreatiemodel, dat als ruggengraat voor dit document dient en de structuur ervan bepaalt. Aangezien geïntegreerde verslaggeving een holistische aanpak impliceert, zijn alle onderdelen van het waardecreatiemodel met elkaar verbonden. Bijgevolg is de structuur van dit verslag per definitie niet-lineair, en verschilt zij aanzienlijk van die van een traditioneel jaarverslag. De infografiek van het waardecreatiemodel helpt de lezer het overzicht te bewaren en door dit verslag te navigeren. Deze infografiek moet van links naar rechts worden gelezen. Links staan de zes kapitalen – de middelen – die Ekopak inzet om haar doel te realiseren: het bereiken van 100% watercirculariteit binnen de industrie en het waarborgen dat drinkwater wereldwijd continue beschikbaar blijft. Die kapitalen worden ingezet in het bedrijfsproces van Ekopak, zowel in haar Waas- als niet-Waas-activiteiten (in het midden van de infografiek). De strategie is gericht op groei, die Ekopak wil bereiken door decentrale waterproductie-eenheden aan te bieden die wereldwijd kunnen worden ingezet. Deze groeistrategie rust op drie pijlers (onderaan de grafiek): samenwerking, innovatie en bewustwording. De ene pijler versterkt de andere. Bewustwording creëert een grotere vraag. Om aan deze toenemende vraag te voldoen, moet Ekopak nieuwe concepten en modellen ontwikkelen – d.w.z. innoveren. Om deze innovaties daadwerkelijk te introduceren, moet Ekopak verschillende



partners inschakelen – d.w.z. samenwerken. Door samenwerking met verschillende partners kan een grotere doelgroep worden gesensibiliseerd, ... en zo verder. Daarbij richt Ekopak zich ook op drie dimensies: economisch, ecologisch en duurzaam (de Ekopak EED, zie hoofdstuk 5.2 Pijlers voor waardecreatie).

Door voortdurende inspanningen op strategisch en operationeel niveau te leveren, streeft Ekopak ernaar toegevoegde waarde te creëren voor elk van de zes ingezette kapitalen. Dit blijkt uit de rechterkant van de infografiek.



De onderliggende methodologie omvat een jaarlijkse stresstest, waarvan de resultaten ook in het geïntegreerde verslag worden opgenomen, samen met de prestaties ten opzichte van de belangrijkste prestatie-indicatoren (KPI's) die in dit verband zijn vastgesteld. De jaarlijkse test begint met de belanghebbenden bij dit proces te betrekken, wat resulteert in de identificatie van risico's en kansen voor de waardecreatie van Ekopak. Alle risico's en kansen worden uitgezet in een materialiteitsmatrix, waaruit prioriteiten naar voren komen, d.w.z. de materiële kwesties die een significant positief of negatief effect kunnen hebben op het waardecreatiemodel van Ekopak.

Op basis van deze materialiteitsbeoordeling worden strategieën ontwikkeld om de risico's te vermijden en de kansen te benutten, waarbij telkens wordt bepaald welke doelstellingen Ekopak op welk moment wil bereiken.

Tijdens de uitvoering van de strategie wordt voortdurend feedback gegeven om de strategie te valideren. De onderliggende methodologie voor het waardecreatiemodel omvat dus een specifieke woordenschat en terminologie, die hieronder kort worden toegelicht. De onderlinge verbanden tussen de

componenten van het waardemodel worden in dit verslag gevisualiseerd door pictogrammen. In de volgende lijst worden de specifieke terminologie en de bijbehorende pictogrammen kort toegelicht.



- Stakeholders zijn de personen en partijen met wie wij ons bezighouden en die betrokken zijn bij het identificeren van risico's en kansen die van invloed kunnen zijn op de waardecreatie van de onderneming.



- Materialiteiten verwijzen naar thema's om risico's bij waardecreatie te beperken en kansen te maximaliseren.



- Kapitalen zijn de verschillende soorten waarde die door het bedrijf worden gecreëerd.



- Strategische pijlers zijn de acties die Ekopak zal ondernemen om de materialiteiten aan te pakken.

Zoals reeds vermeld, wordt het waardecreatiemodel elk jaar aan een stresstest onderworpen. De betrokkenheid van de stakeholders resulteert in de identificatie van de belangrijkste risico's en kansen voor het waardecreatiemodel van de onderneming, die in een **materialiteitsmatrix** worden geprioriteerd. Op basis van de materialiteitsbeoordeling worden strategieën ontwikkeld om de risico's te beperken en de kansen op korte, middellange en lange termijn te maximaliseren. Jaar na jaar wordt de vooruitgang afgemeten aan de relevante kernprestatie-indicatoren (KPI's). Dit hele proces en de resultaten ervan worden opgenomen in het geïntegreerde verslag.

De Raad van Bestuur houdt toezicht op het proces en valideert of het verslag volledig is en of het een evenwichtig en eerlijk beeld geeft van de prestaties van het bedrijf. Dankzij dit proces kunnen duidelijke KPI's worden vastgesteld. Deze worden opgevolgd door het management en gedragen door de hele organisatie.



**Vertel
ons uw
mening**



1.4 Tijdslijn van onze groei 2022



Januari

Waterkracht

Ekopak kondigt het Waterkracht project in Antwerpen aan. Samen met water-link, PMV en Aquafin zullen we vanaf 2025 het afvalwater van Antwerpse gezinnen opwerken tot koelwater voor de bedrijven in de Port of Antwerp. Een nieuw te bouwen, hoogtechnologische koelwaterfabriek zal vanaf 2025 op jaarbasis 20 miljard liter water recyclen. Ekopak zal deze fabriek bouwen en exploiteren. Dit project zal vanaf 2025 een belangrijke bijdrage leveren aan de WaaS-inkomsten.



Januari

Sponsoring Quick-Step Alphavinyln team

Van 2022 tot 2024 zal Ekopak één van de officiële 'co-title' shirt sponsors zijn van de Quick-step Alphavinyln professionele wielploeg. Met deze sponsoring willen we ons merk uitbouwen, niet alleen op onze Belgische thuismarkt maar ook in het buitenland. Dit partnership helpt ons ook om bewustzijn te creëren over het belang van water.



Februari

Aankondiging nieuw bedrijfspand Deinze

Wegens onze stijgende groei, investeren we in een nieuw bedrijfspand in Deinze. Ekopak zal de nieuwbouw realiseren op de site De Prikels in Deinze – op een perceel van ca. 2,1 ha. Het nieuwe gebouw vormt een concrete illustratie van de visie van Ekopak op duurzaamheid. Het omvat alles om volledig zelfvoorzienend te zijn op vlak van energie en waterverbruik. Het bedrijfspand zal in gebruik genomen worden in het voorjaar van 2024.



Maart

1e verjaardag op Euronext

Op 31 maart was het exact 1 jaar geleden dat Ekopak CEO Pieter Loose, de bel luidde op Euronext Brussel. De beursnotering is cruciaal voor de toekomstige groei van Ekopak.



Juni

Concessie NextGen District Antwerpen

Ekopak verworft een concessie in het NextGen-district te Antwerpen om de waterfabriek van de toekomst te bouwen. De nieuwe waterzuiveringsinstallatie zal omliggende bedrijven voorzien van kwalitatief en duurzaam proceswater.



September

Overname H²O Production

Ekopak neemt het Franse bedrijf H²O Production in Pithiviers (Frankrijk) over, dit bedrijf brengt 20 jaar ervaring met zich mee in verschillende technologieën voor de productie van gedemineraliseerd water. Hiermee versterken we ons portfolio in Frankrijk.



Oktober

Het team groeit

Het "E-team" blijft groeien. We ronden de kaap van 100 personeelsleden met onze kantoren in België en Frankrijk.



November

Trends Impact Award

Het project Waterkracht wint een Trends Impact Award in de categorie Circulaire economie, als erkenning van het volledige waardecreatie-model van Ekopak. Trends is het belangrijkste economische weekblad in België.



December

Deelname Belgische Economische Missie

Ekopak neemt deel aan de Belgische Economische Missie naar Japan onder leiding van Prinses Astrid. Op deze manier wil Ekopak haar producten en diensten verder internationaliseren en ook het bewustzijn over waterschaarste in andere landen vergroten. Na het succesvolle project bij Takeda in België, maakten we van de gelegenheid gebruik om hun Japanse hoofdkantoor te bezoeken en daarbij toekomstige samenwerkingen te bespreken.



December

Het project 'Circeaulair' gaat van start

Samen met Aquafin en EPICo² stimuleren we verder het hergebruik van afvalwater voor de industrie. In dit specifieke project wordt het effluent (of gezuiverd afvalwater) afkomstig van de rioolwaterzuiveringsinstallatie (RWZI) van Aquafin door Ekopak omgezet in proceswater voor de industrie. Als alles volgens plan verloopt, zal dit project vanaf 2024 bijdragen aan de inkomsten van WaaS. Circeaulair ontvangt een subsidie van de Vlaamse overheid van 2,6 miljoen euro in het kader van de "Blue Deal Circulaire Water hergebruik effluent rioolwaterzuiveringsinstallaties".

2 Ons bedrijf

2.1 Ekopak in een notendop

In de toekomst zullen bedrijven moeten vertrouwen op hun eigen waterproductie en het hergebruik van water, vooral bij piekverbruik en wanneer waterbedrijven niet aan hun vraag kunnen voldoen. Hier komen de waterbehandelingsoplossingen van Ekopak in beeld. Wij veranderen waterverbruikers in waterproducenten. Ekopak focust op innovatieve technologie voor waterhergebruik. Onze oplossingen bieden industriële klanten de mogelijkheid om hun verbruik van het leidingwater aanzienlijk te verminderen op een duurzame, betrouwbare en kosteneffectieve manier. Wij garanderen onze klanten een ononderbroken watervoorziening. Ons doel: de industrie loskoppelen van het drinkwaternet en streven naar 100% circulair watergebruik.

Ons bedrijfsmodel kan worden opgesplitst in 2 segmenten: WaaS & Niet-WaaS

WaaS®

2018 markeert de start van ons WaaS-businessmodel (Water-as-a-Service). Met WaaS bieden we een zorgeloze service van A tot Z. We bouwen installaties op maat die water leveren van optimale kwaliteit dat duurzaam is geproduceerd. De klant hoeft zich geen zorgen te maken over de monitoring, het onderhoud en de bijbehorende arbeidskosten, enz. Via een leasingformule op 10 jaar betaalt de klant enkel voor de werkelijk verbruikte liters water, met een vooraf bepaald minimum.

Onze oplossingen in containers maken een snelle implementatie over de hele wereld mogelijk. Via ons online monitoringsysteem kunnen onze ingenieurs de installatie 24/7 opvolgen en indien nodig 'on the fly' ingrijpen.

Non-WaaS

- **One off installations** Naast WaaS biedt Ekopak ook waterbehandelingsinstallaties op maat te koop aan. Hierbij is de klant eigenaar van de installatie en is hij ook verantwoordelijk voor het onderhoud ervan. De klant kan echter nog steeds een beroep doen op de diensten van Ekopak voor regelmatige technische controles en onderhoud.
- **Diensten** Onze diensten omvatten het onderhoud van one off-installaties. Daarnaast kunnen klanten ook een beroep doen op Ekopak voor andere diensten zoals wateranalyse, behandeling van koel- of ketelwater, desinfectie, chemische diensten, corrosiebestrijding, enz.
- **Verbruiksgoederen** Verbruiksgoederen hebben betrekking op de verkoop van chemicaliën en reserveonderdelen.



Overzicht producten



*Niet-WaaS omvat de one-off installaties, diensten en verbruiksgoederen.

Geconsolideerde omzet

Cijfers in Miljoen €



Focus industrieën



Farmaceutische & cosmetische industrie



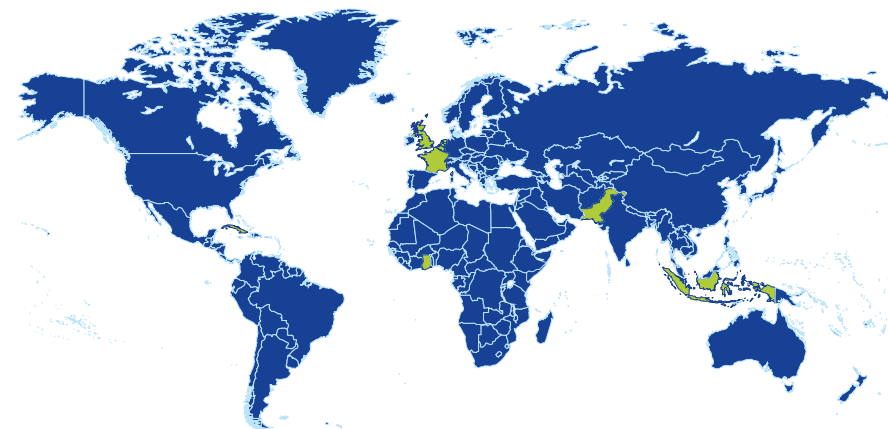
Chemische industrie



Voedingsindustrie

Overzicht landen

	2022	2021
België	74%	80%
Frankrijk	18%	4%
Andere	8%	16%



Overzicht waterbesparing

• Drinkwater besparing in m³ met onze WaaS installaties

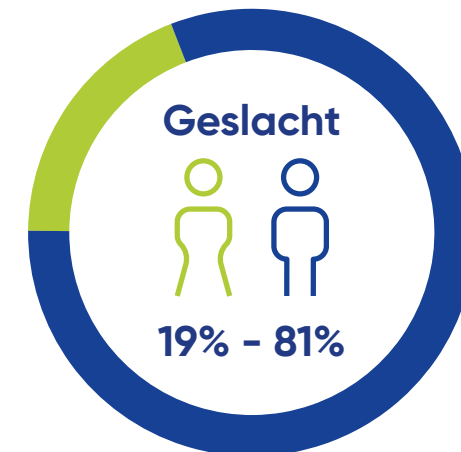
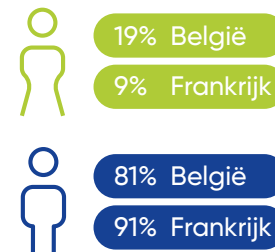




Overzicht organisatie/ medewerkers



	2021	2022	
VTE	54,4	94,2	
Headcount	63	121	83% België 17% Frankrijk



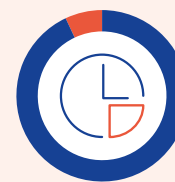
Permanente/bepaalde duurcontracten



Opsplitsing per
regio & geslacht

	België	Frankrijk
Permanent contracten	99,7%	100,0%
M	80,6%	90,8%
V	19,1%	9,2%
Contracten bepaalde duur	0,3%	0,0%
M	0,0%	0,0%
V	0,3%	0,0%

Full time/ part-time contract



Opsplitsing per
regio & geslacht

	België	Frankrijk
Full time		
M	78%	87%
V	15%	9%
Part-time		
M	3%	4%
V	5%	0%



Overzicht samenwerkingen

Samenwerking



- Waterkracht → samenwerking met water-link, PMV en Aquafin. Vanaf 2025, besparen we met Waterkracht 20 miljard liter drinkwater per jaar.
- Circeaulair → samenwerking met EPICo² and Aquafin



Innovatie

- Samenwerking met Universiteit Gent
- Samenwerking met UCB



Sensibilisering

- The technology Hive → samenwerking met GF, Packo en EFC voor commerciële doeleinden.



Onze purpose:

100% water circulariteit binnen de industrie bereiken en de continuïteit van beschikbaar drinkwater in de ganse wereld garanderen



Onze strategie:

Het voorzien van mobiele, decentrale productie units, die wereldwijd inzetbaar zijn

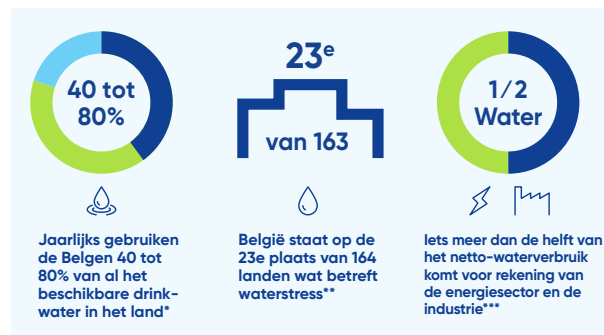


2.2 Maatschappelijke context

We voelen de gevolgen van de klimaatverandering elke dag meer en meer. De beschikbaarheid van water speelt een cruciale rol voor de toekomst van onze aarde. Terwijl de vraag naar water blijft toenemen, neemt de beschikbaarheid ervan af.

Volgens het World Resources Institute wordt 40 procent van de planeet al getroffen door droogte. In India wordt verwacht dat de vraag naar water de beschikbare waterbronnen tegen 2030 met 50 procent zal overstijgen.

De thuismarkt van Ekopak, België, vormt geen uitzondering op deze wereldwijde trend. Uit onderzoek blijkt dat België tot de landen met de grootste waterschaarste ter wereld behoort. Elk jaar verbruiken de Belgen maar liefst 40 tot 80% van al het beschikbare drinkwater in het land. Daarmee staat België op de 23e plaats van de 164 onderzochte landen. Iets meer dan de helft van het netto waterverbruik komt op rekening van de energiesector en de industrie. Deze laatste heeft dus een veel grotere impact op het waterverbruik dan de huishoudens of de landbouw: de industrie heeft het water nodig voor haar productieproces of als ingrediënt voor haar producten.



* wri.org/aqueduct

** wri.org/aqueduct

*** Willems, P., et al. (2020), 'Uitwerking van een reactief afwegingskader voor prioritair watergebruik tijdens waterschaarste'

Ekopak wil het tij keren door oplossingen te bieden die een positief effect hebben op de samenleving. Anderzijds worden onze activiteiten ook sterk beïnvloed door externe factoren, die ons zowel kansen kunnen bieden als risico's kunnen inhouden.

De impact van waterstress voor de industrie

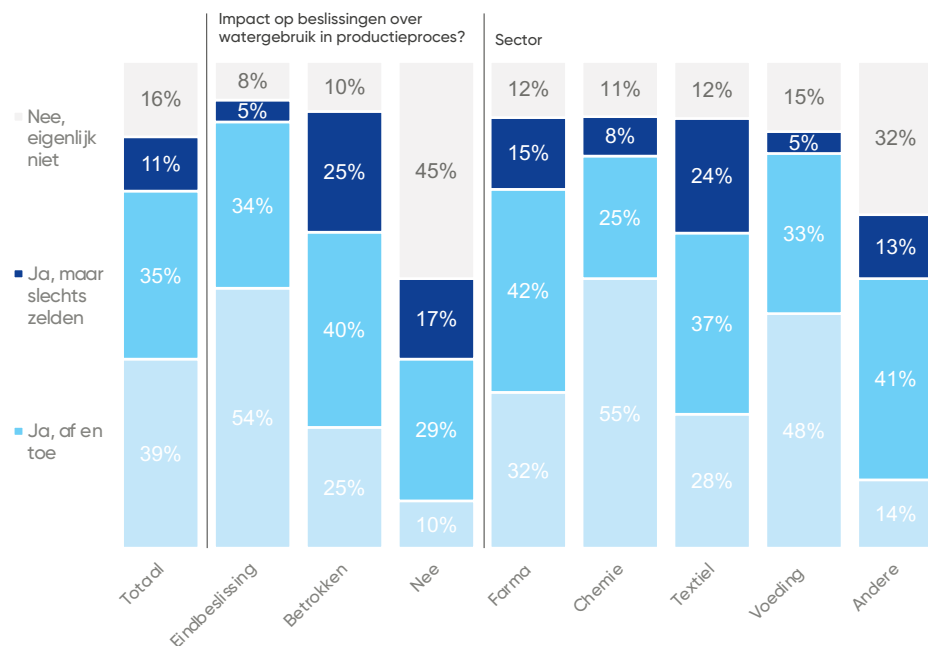
Water is cruciaal in het productieproces van talrijke bedrijven. Een onderbreking van de watertoevoer kan leiden tot productiestops met financiële verliezen tot gevolg. Daarom is het voor bedrijven belangrijk om een constante watervoorziening van goede kwaliteit te hebben, die wordt geproduceerd op een duurzame manier. "Day Zero" nadert snel, maar het ontbreekt bedrijven nog aan een 'sense-of-urgency' als het gaat om waterstress. In december 2022 hebben we een enquête gehouden om het bewustzijn van de waterproblematiek bij werknemers van waterintensieve bedrijven te meten. De onderstaande cijfers komen uit de waterbarometer die in meer detail staat beschreven in hoofdstuk 4. Stress test.



**Vertel
ons uw
mening**

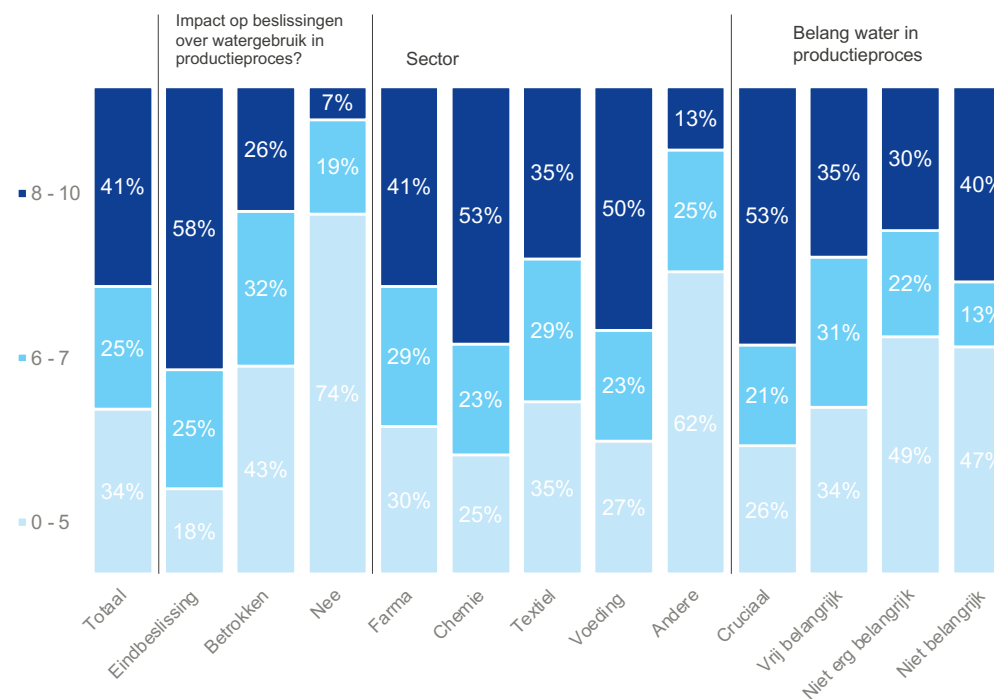


Maak jij je wel eens zorgen over de hoeveelheid water die jouw bedrijf verbruikt?



- Medewerkers die niet direct betrokken zijn bij het gebruik van water in het proces hebben, ontbreekt het aan sense-of-urgency als het gaat over water. 62% van de medewerkers geeft aan zelden of nooit bezig te zijn met water stress.

Hoe groot schat jij de kans dat jouw bedrijf de komende jaren te maken krijgt met een schaarste aan water voor productie (waardoor de productie deels of helemaal gestaakt moet worden)? (0 = heel klein | 10 = heel groot)

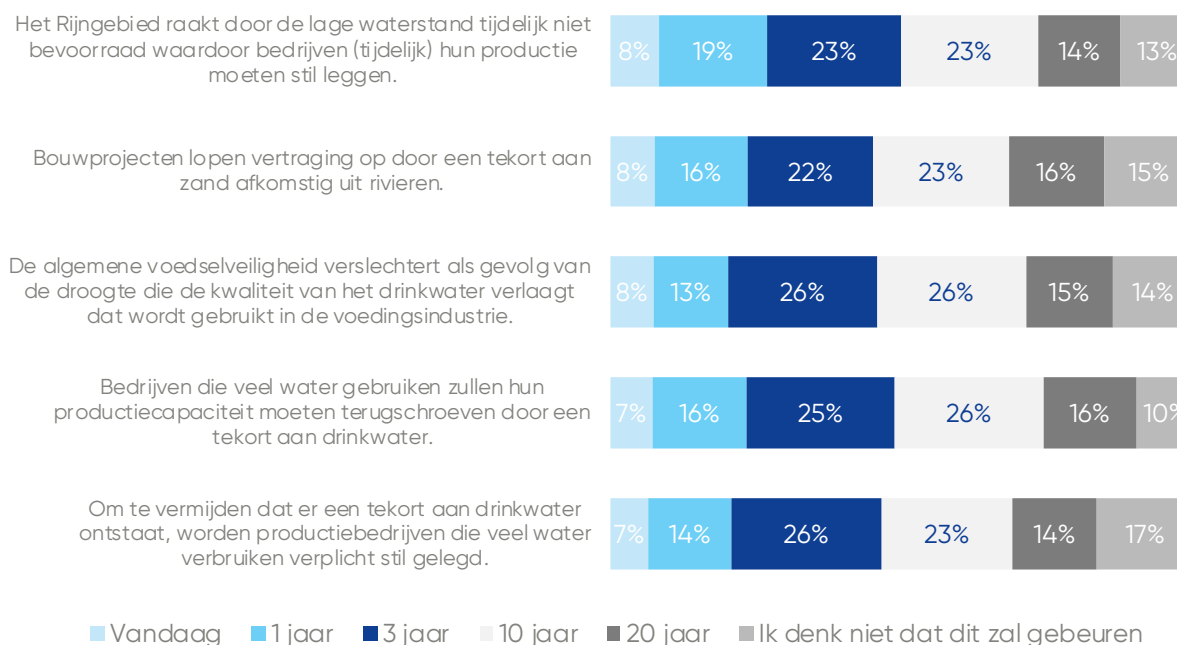


59% ziet Day Zero niet aankomen.

Day Zero: het punt dat er onvoldoende drinkwater beschikbaar zal zijn voor iedereen.



Op welke termijn denk je dat onderstaande stellingen realiteit kunnen worden?



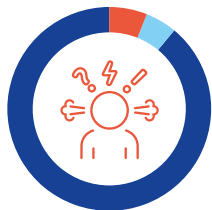
Meer dan 90% denkt dat risico's die gepaard gaan met waterstress bij bedrijven, zich pas in de toekomst zullen voordoen, terwijl ze vandaag reeds realiteit zijn. Meer dan 10% denkt zelfs dat die zaken – die dus al plaatsvinden – nooit zullen gebeuren.

Het is duidelijk dat er meer bewustzijn voor dit thema moet worden gecreëerd. Als we blijven werken aan de bewustmaking van de industrie, zal dit in de toekomst veel kansen bieden voor Ekopak.



Blue Deal

De Blue Deal is een plan dat de Vlaamse regering in de zomer van 2020 lanceerde om de strijd tegen waterschaarste en droogte aan te gaan. Het plan bevat meer dan 70 acties en 400 projecten. Met de Blue Deal slaat Vlaanderen de weg in van minder verharding, meer "vernatting" en maximaal circulair watergebruik. De Blue Deal is daarmee een grote opportuniteit voor Ekopak. Maar we mogen ook de Green Deal niet uit het oog verliezen. Want hier wordt vooral ingezet op CO² en daaraan gekoppeld ook aan het energieverbruik. We moeten dus alert blijven om het energieverbruik van onze installaties onder controle te houden.



- Laag risico op burnout
- Matig risico op burnout
- Hoog risico op burnout

Veerkracht van het e-team

De aaneenschakeling van crisissen drukt op de veerkracht van werknemers waardoor burn-out een steeds meer voorkomende gezondheidsprobleem wordt. Algemeen staat 13,4% van de werknemers op het punt een burn-out te krijgen. Dat is een stijging met maar liefst 61,4% ten opzichte van 2018-2019 (8,3%), net voor de coronacrisis. We hebben dezelfde meting bij Ekopak gedaan en we merken dat we het beter doen dan deze gemiddelde cijfers. Slechts 6% heeft een hoog risico op burn-out terwijl 90% een laag risico heeft. We doen het dus beduidend beter maar moeten toch op onze hoede blijven. We nemen deze cijfers heel serieus en zullen dit risico in de toekomst blijven monitoren. Deze cijfers komen uit de welzijnsbevraging die in [hoofdstuk 4. Stress test](#) meer in detail beschreven wordt.

War for talent

65 % van de Belgische werkgevers heeft het moeilijk om personeel te vinden, zo blijkt uit een nieuwe Europese studie die de hr-dienstverlener SD Worx bij 4.371 bedrijven in 2022 heeft uitgevoerd. In 2022 heeft Ekopak 58 nieuwe medewerkers aangeworven en de onderneming merkt dat vooral haar uitgesproken purpose een belangrijk pluspunt is in de "war for talent".

R&D – Innovations

Innovatie is belangrijk in het kader van duurzaam watergebruik. Een van de belangrijkste aspecten is digitalisering. Bij Ekopak blijven we onze producten en installaties innoveren. Door onze installaties te digitaliseren, kunnen we 24/7 gegevens verzamelen en de prestaties van onze installaties op afstand volgen. Zo kunnen we storingen tijdig opsporen en preventief onderhoud uitvoeren, onze waterstroom meten, de ecologische voetafdruk van de installatie, enz.

Daarnaast voeren we veel piloottesten uit met onze mobiele R&D-installaties. De belangrijkste doelstellingen zijn de reductie van het gebruik van verbruiksgoederen en het testen van nieuwe materialen, bijvoorbeeld een nieuw type membraan. Deze tests gebeuren vaak in samenwerking met derden, zoals de Universiteit Gent. In 2023 werken we verder aan digitalisering en breiden we het aantal piloottesten uit.



2.3 Waardeketen

Klanten

Ekopak kan haar missie alleen verwezenlijken dankzij haar klanten. Wij streven naar een uitstekend klantentraject ("customer journey") van begin tot eind. Om dit traject te verbeteren, werken we momenteel formele procedures en beleidslijnen uit. In dit beleid wil Ekopak de waarden en normen naar voren brengen waar de onderneming voor staat. Allen met wie wij dag in dag uit samenwerken, inclusief onze klanten, handelen integer volgens onze waarden. Naast ons beleid brengen we ook meer structuur aan in onze bedrijfsprocessen.

Leveranciers

De producten en/of diensten van onze leveranciers zijn cruciaal om een kwalitatief hoogstaand eindproduct te kunnen aanbieden. Hoe beter onze relatie met onze leverancier is, hoe efficiënter de samenwerking en hoe sterker onze gezamenlijke producten en diensten worden. Ekopak opereert in een nieuwe, innovatieve en snelgroeiende markt. Het is belangrijk dat onze leveranciers met ons meegroeien. Omdat technologieën zo snel evolueren, hebben we leveranciers nodig met wie we op één lijn zitten.

In 2022 hebben we met Ekopak Frankrijk het ISO 9001:2015-certificaat behaald. In 2023 werken we aan het behalen van dit certificaat voor Ekopak België. De belangrijkste aspecten voor onze klanten zijn de continuïteit en de kwaliteit van het water dat zij gebruiken.

Bij Ekopak werken we hard aan digitalisering en automatisering. We hebben bijvoorbeeld een nieuwe tool ontwikkeld die onze spoedinterventies stroomlijnt en documenteert. We kunnen defecten aan de installaties snel oplossen, zo

Net als voor onze klanten zullen we ook voor onze leveranciers procedures en beleidslijnen opstellen. Onze leveranciers moeten hetzelfde DNA als Ekopak delen en handelen in overeenstemming met onze waarden en normen.

Leveringsproblemen waren in 2022 ongetwijfeld een van de grootste uitdagingen voor onze leveranciers. Terwijl bepaalde grondstoffen doorgaans ruim beschikbaar zijn, zijn sommige ervan het afgelopen jaar schaars geworden. Elke

dat onze klanten gerustgesteld blijven. Vorig jaar zijn we begonnen met een klantenonderzoek om de samenwerking tussen Ekopak en de klant te evalueren. Dit is nog een 'werk in uitvoering' dat we in de nabije toekomst verder zullen uitwerken. De feedback die we ontvangen over onze sterke en zwakke punten, helpt ons enorm bij het verbeteren van onze diensten en producten. Het is geen geheim dat ook onze klanten lijden onder de hoge kosten als gevolg van de energiecrisis. Door de toegevoegde waarde die wij bieden, slagen wij er echter in om een correcte prijs aan te rekenen.

onderbreking in de bevoorradingsketen kan de activiteiten van Ekopak schaden. (zie corporate governance rapport) Door de energiecrisis stijgen ook de grondstofprijzen. Dit heeft ook gevolgen voor de prijzen van materialen. De prijzen van onze leveranciers zijn het afgelopen jaar met minstens 10% gestegen. In de loop van het jaar zijn er verschillende prijsverhogingen geweest en wij verwachten dat de prijzen verder zullen stijgen. Zie [hoofdstuk 5. Onze strategie](#) voor meer informatie over ons risicobeheer.

3 Ons business model

3.1 Management Rapport 2022

Kernpunten van 2022

- Alle omzetdoelstellingen voor 2022 werden gehaald
- De inkomsten in Frankrijk zijn verachtvoudigd, mede dankzij de overname van H2O Production (opgenomen in de consolidatiekring vanaf 1 september 2022).
- De EBITDA-marges blijven stabiel dankzij het prijszettingsvermogen. De druk van algemene prijsstijgingen en inflatie wordt geneutraliseerd: Waas 67% (67% in 1H2022), niet-Waas 5% (2% in 1H2022)
- Sterke cashpositie van EUR 32,5 miljoen
- De organisatie werd versterkt om toekomstige groei op te vangen
- De voorbereidingen voor de joint venture Waterkracht en de NextGen-fabriek in de Antwerpse haven liggen op schema om vanaf 2025 operationeel te zijn. Vanaf dat moment zal het drinkwatersysteem robuuster worden door de productie van 20 miljard liter circulair water per jaar
- Het Circeaulair- project kent een snelle ontwikkeling en voorziet in een jaarlijkse afname van 25 miljard liter circulair water vanaf 2024

In EUR duizend	Volledig jaar 2022	Volledig jaar 2021	2022/ 2021	Ebitda marge FY 2022
Opbrengsten				
WaaS segment	€ 2.517	€ 1.205	109%	
niet-WaaS segment	€ 15.193	€ 10.046	51%	
Totaal	€ 17.710	€ 11.251	57%	
EBITDA				
WaaS segment	€ 1.682	€ 839	100%	67%
niet-WaaS segment	€ 700	€ 906	-23%	5%
Corporate segment	€ -2.841	€ -1.403	102%	
Totaal	€ -459	€ 342	-234%	



Het perspectief van de CEO

Pieter Loose, CEO Ekopak, geeft de volgende toelichting: "2022 was een intens maar ook een vruchtbaar jaar voor Ekopak. We zijn op verschillende domeinen tegelijk heel actief geweest.

Binnen onze WaaS-divisie hebben we veel inspanningen geleverd voor het Waterkracht-project en de NextGen-fabriek in de haven van Antwerpen. Beide projecten zullen tegen 2025 volledig operationeel zijn. We hebben onszelf zelfs overtroffen met het Circeular-project, dat zich pas medio 2022 aanbood, maar nu op schema ligt om vanaf 2024 een bijdrage te leveren aan onze prestaties. Op korte termijn verwachten we de formele oprichting van de joint ventures voor de projecten Waterkracht en Circeulair te kunnen melden. Niettegenstaande onze middelen op deze projecten voor de toekomst waren gefocust, slaagde het WaaS-team er ook in om in 2022 een omzetgroei van 109% te realiseren. Tegelijkertijd heeft Ekopak ook een **ongeëvenaarde pipeline** opgebouwd voor haar niet-WaaS-activiteiten. Deze projecten zijn nog slechts gedeeltelijk in de cijfers van 2022 opgenomen, in overeenstemming met het voltooiingspercentage van de betrokken installaties.

Bovendien heeft Ekopak hard gewerkt aan zijn internationaliseringsstrategie. Na de oprichting van Ekopak France hebben we onze positie op de Franse markt verder versterkt, onder meer door de overname van H2O Production.

Ondanks de algemene krapte op de arbeidsmarkt, is Ekopak een aantrekkelijke werkgever gebleken.

We hebben ons personeelsbestand bijna kunnen verdubbelen. Tegelijkertijd hebben we systemen en procedures uitgebouwd om onze toekomstige groei in goede banen te leiden.

WaaS-segment: omzet meer dan verdubbeld, solide 67% EBITDA-marge

De WaaS-activiteiten van Ekopak kenden in 2022 opnieuw een **indrukwekkende prestatie**. De omzet van het segment is meer dan verdubbeld (+109%) in vergelijking met 2021 en bedraagt nu EUR 2,5 miljoen. De WaaS-inkomsten vertegenwoordigen nu 14% van de totale inkomsten, tegenover 11% in 2021.

De driecijferige omzetgroei 2022/2021 liet de **solide EBITDA-marge** intact, die op 67% werd gehandhaafd – het niveau dat in het plan voor de middellange termijn is voorzien. Dit is opnieuw een bevestiging van de structurele aantrekkelijkheid van dit bedrijfsmodel, en illustreert de veerkracht van Ekopak om moeilijke marktomstandigheden, waaronder de algemene inflatie, het hoofd te bieden.

Niet-WaaS-segment: 51% omzetgroei op jaarbasis, ongeëvenaarde pipeline voor nieuwe business

Zoals reeds aangetoond in vorige verslagen, kan de strategische overgang van niet-WaaS naar WaaS bij Ekopak gepaard gaan met bedrijfsgroei in beide

segmenten tegelijk. Dit wordt uitdrukkelijk herbevestigd in 2022, met een **solide omzetgroei van 51% op jaarbasis**.

De onderliggende cijfers voor het niet-WaaS-segment ondersteunen het structurele **potentieel om zowel omzet- als winstgroei te realiseren** binnen dit segment. Hoewel de winstgevendheid op korte termijn, in de eerste helft van 2022, tijdelijk werd beïnvloed door aanloop- en ontwikkelingskosten, is de EBITDA-marge reeds hersteld van 2% (1H2022) naar 7% in 2H2022.

Internationale expansie zet zich door

De internationaliseringsstrategie van Ekopak is een **belangrijke factor** in de 'corporate purpose' om een belangrijke bijdrage te leveren aan het bereiken van 100% watercirculariteit binnen de industrie en het verzekeren van de continuïteit van beschikbaar drinkwater over de hele wereld.

In deze fase van de internationaliseringsstrategie ligt de focus op Frankrijk, een strategisch belangrijke watermarkt. Sinds de oprichting van Ekopak France in 2021 gaat de Franse organisatie in hoog tempo vooruit, zoals blijkt uit de opdracht voor een belangrijk niet-WaaS-project voor de SNCF op de luchthaven Charles de Gaulle.



Een sterke organisatie uitbouwen voor toekomstige groei

Ekopak blijft bouwen aan een sterke organisatie die in staat is om belangrijke opportuniteiten in de **snel evoluerende watermarkt** te benutten.

In februari 2022 kondigde Ekopak haar plannen aan om een **nieuw bedrijfsgebouw** op te trekken op een industrieterrein in Deinze (België), dat gemakkelijk bereikbaar is langs de E17. De financiering voor dit project is inmiddels verzekerd door een banklening, de bouw zal in het tweede kwartaal van 2023 starten en de ingebruikname wordt verwacht in de tweede helft van 2024.

Ekopak stelt tevreden vast dat het bedrijf goed scoort in het **aantrekken en behouden van getalenteerde mensen**. Het totale gemiddelde aantal voltijdse equivalenten (VTE) steeg van 54,4 in 2021 naar 94,2 VTE in 2022.

Met het project 'R&D On Tour' heeft Ekopak zich verder versterkt op het vlak van **marketing**. Dit project omhelst dat Ekopak proefinstallaties bij potentiële klanten plaatst, zodat zij een 'live-ervaring' krijgen van de potentiële impact. Aanvankelijk omvatte de R&D On Tour één mobiele installatie, maar door de aanhoudende grote vraag zijn er nu al 3 mobiele waterzuiveringsinstallaties ingeschakeld, terwijl de wachtlijst van geïnteresseerde potentiële klanten nog steeds aanzienlijk blijft.

Ekopak is in staat om een **aanpassing van de verkoopprijzen voor diensten en verbruiksgoederen** door te voeren die in lijn is met de prijsstijgingen voor verschillende belangrijke grond- en hulpstoffen.

Aanvullend op de uitbouw van haar interne organisatie, versterkt Ekopak haar slagkracht ook door de overname van doelgerichte bedrijven. Na de eerste overname van Ekopak (van iSERV) in februari 2021, heeft het bedrijf op 16 september 2022 de **overname van het Franse bedrijf H2O Production** afgerond.

In 2022 heeft Ekopak ook verder gewerkt aan de realisatie van de **ESG-doelstellingen**, waardoor de onderneming nu in staat is om vanaf 2023 haar vooruitgang op dit gebied te meten. Sinds Ekopak zich heeft aangesloten bij het UN Global Compact-initiatief is er op dit gebied enorme vooruitgang geboekt.

De hierboven vermelde inspanningen om een sterke organisatie uit te bouwen, worden weerspiegeld in de EBITDA van het Corporate segment, alsook in de EBTIDA van de totale groep. De corporate kosten bedragen 1,4 miljoen EUR voor de eerste helft van 2022 en 1,4 miljoen EUR voor de tweede jaarhelft.

Dit leidt tot een bedrijfsresultaat voor 2022 van EUR -2,3 miljoen, terwijl het nettoresultaat EUR -2,0 miljoen bedraagt.

Balans weerspiegelt groeitraject van 2022

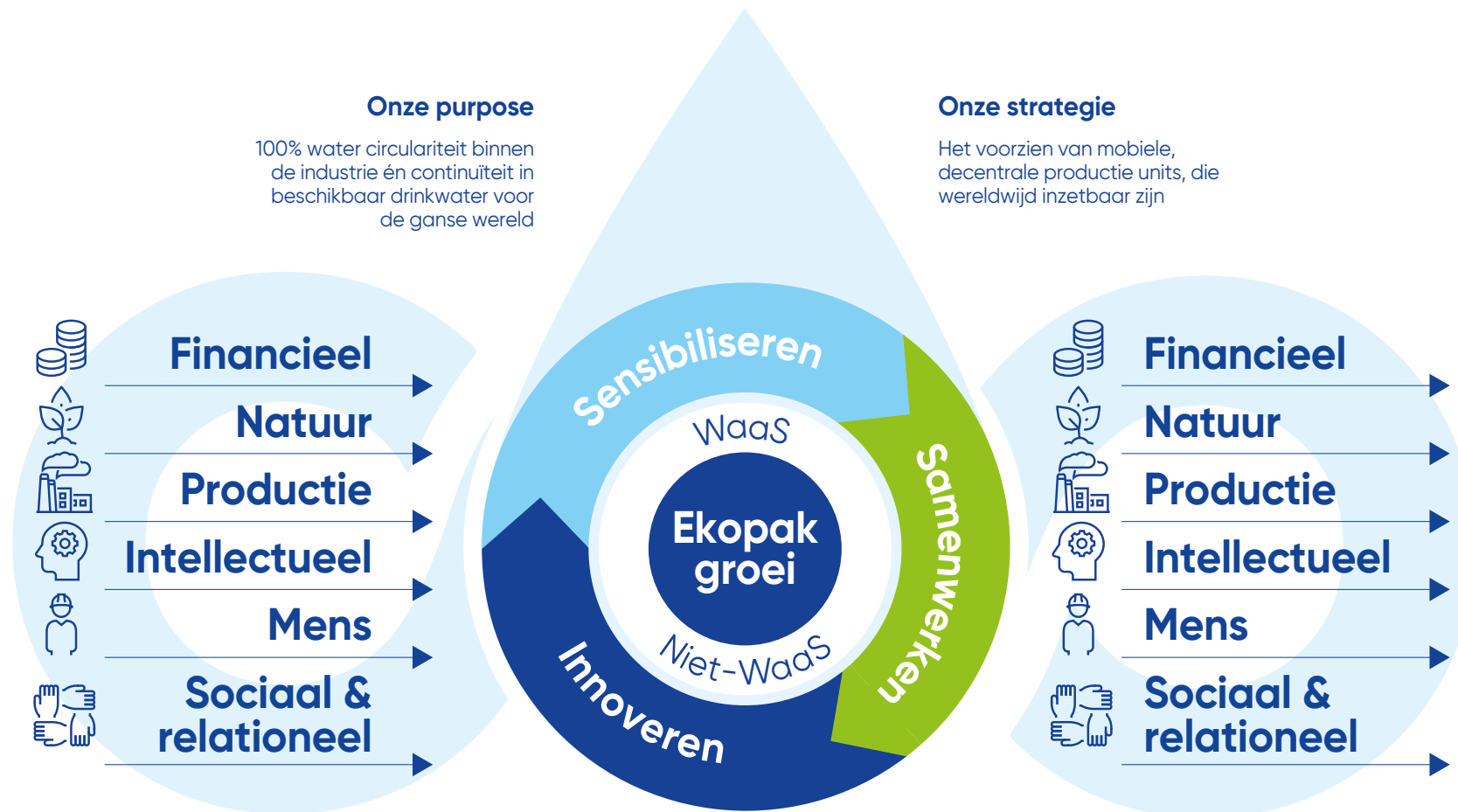
Het balanstotaal steeg met 20%, van EUR 67,4 miljoen naar EUR 80,9 miljoen. De stijging van diverse balansposten weerspiegelt het indrukwekkende groeitraject dat Ekopak in 2022 heeft afgelegd.

Ondanks significante investeringen ter ondersteuning van de toekomstige groei, beschikt Ekopak per 31 december 2022 over een **sterke positie van het eigen vermogen** ten bedrage van EUR 56,7 miljoen (70% van het balanstotaal), vergeleken met EUR 58,6 miljoen op 31 december 2021. Dit illustreert dat Ekopak belang hecht aan een **goed beheer van de kasmiddelen**, rekening houdend met de evolutie die het bedrijf in 2022 heeft gekend en met de investeringen die werden gerealiseerd om de toekomstige groei voor te bereiden.

Voor meer informatie, zie financieel verslag

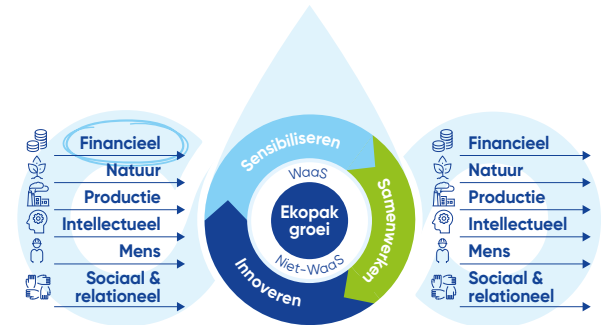
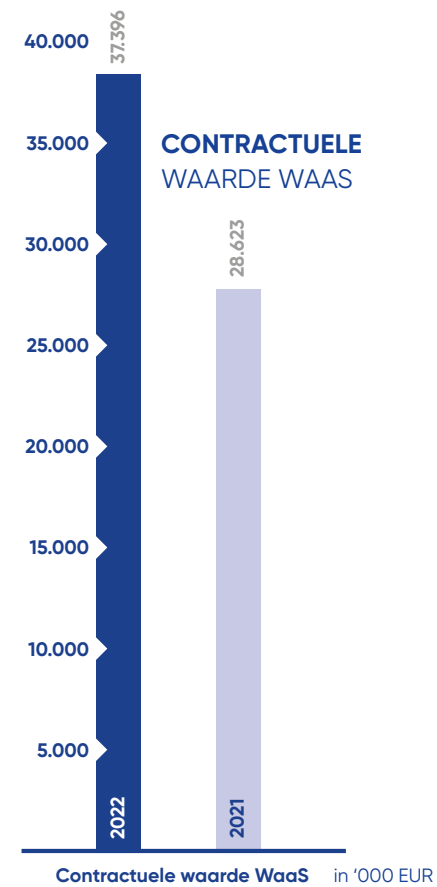
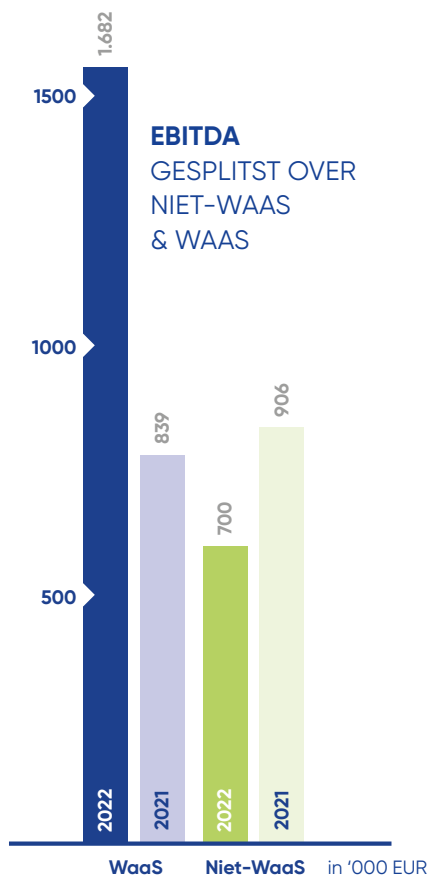
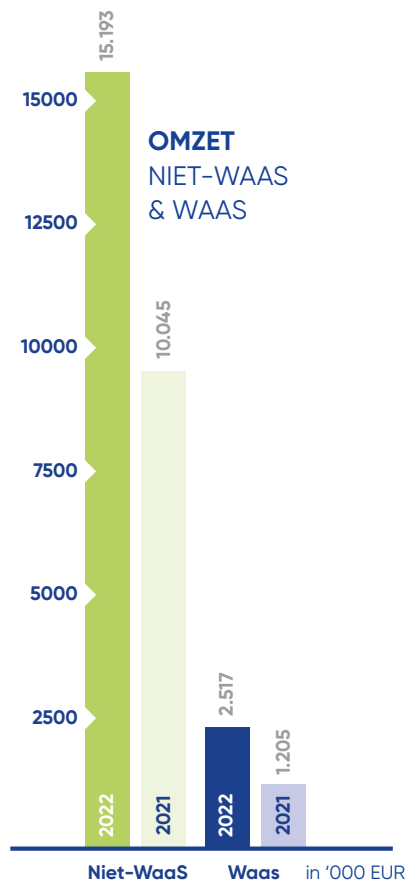


3.2 Waardecreatiemodel 2022 in cijfers



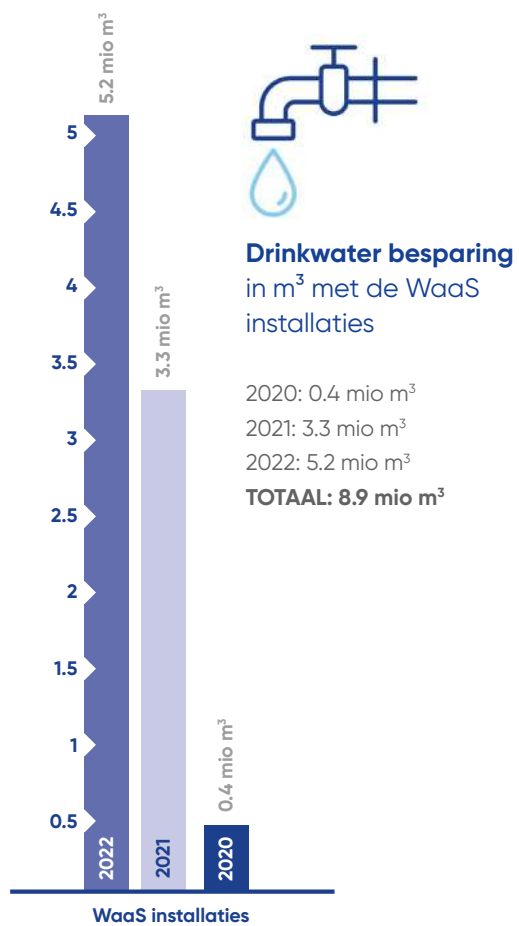


Financieel





Natuur



Voetafdruk installaties

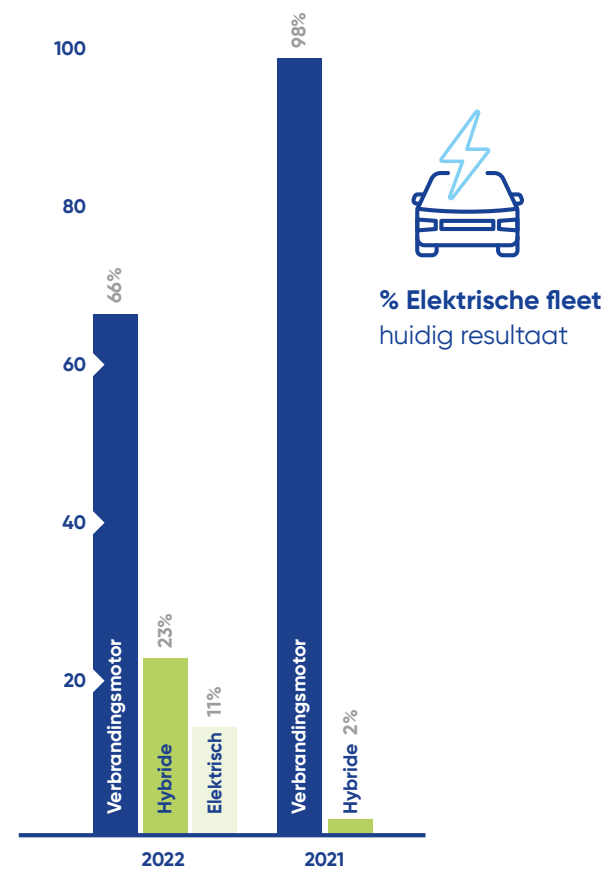
(afval, energie en
chemicaliën)

Nulmeting in 2022. De eerste rapportage over de evolutie hiervan zal gebaseerd zijn op een vergelijking tussen 2022 en 2023.



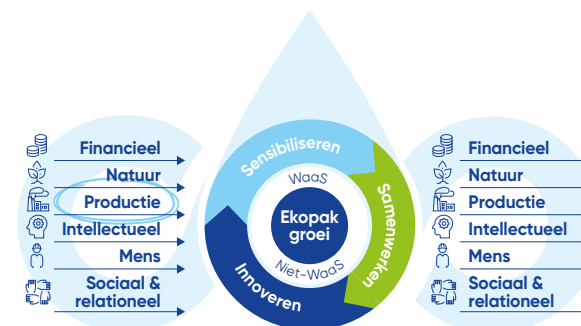
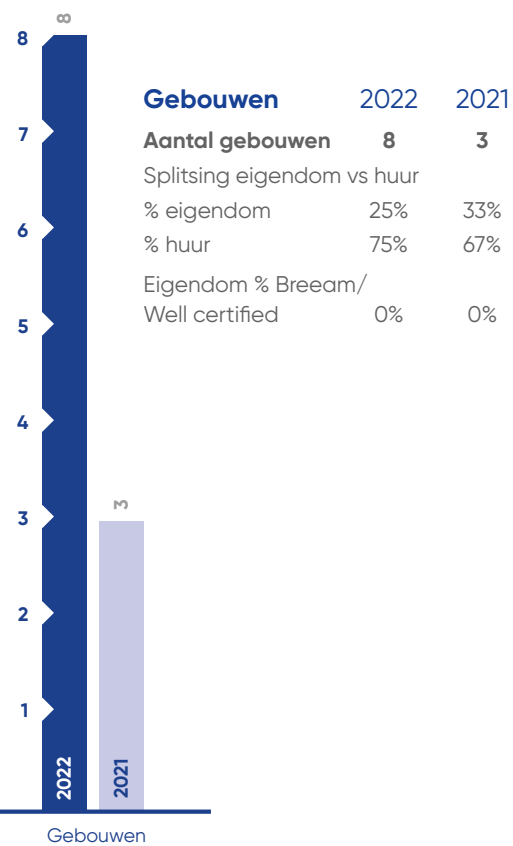
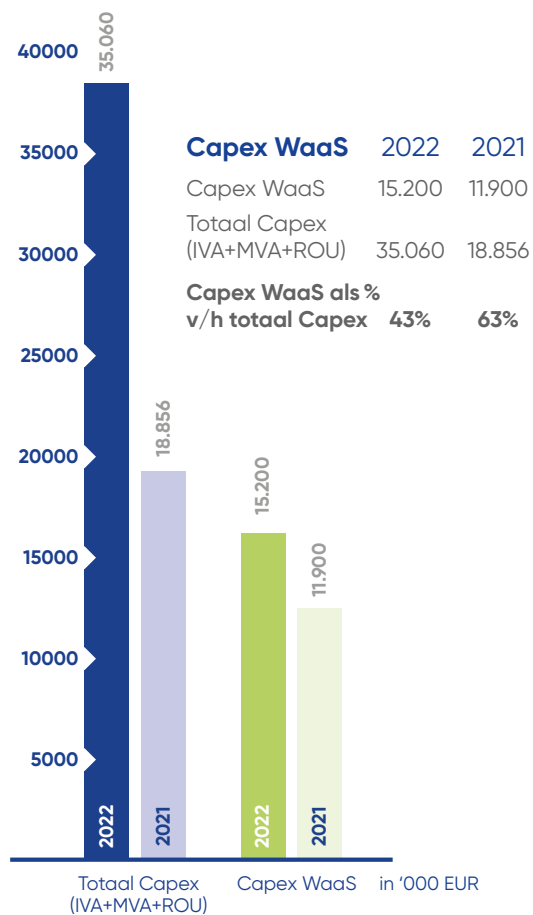
Veilig water gebruik huidig resultaat

86% van de installaties
gebruiken minder dan
5% + gemiddeld gebruik
van drinkwater < 3%



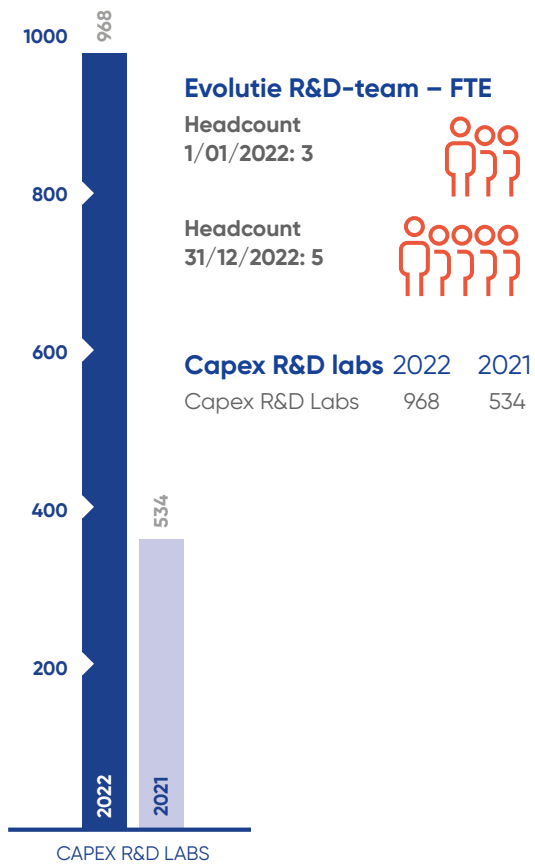
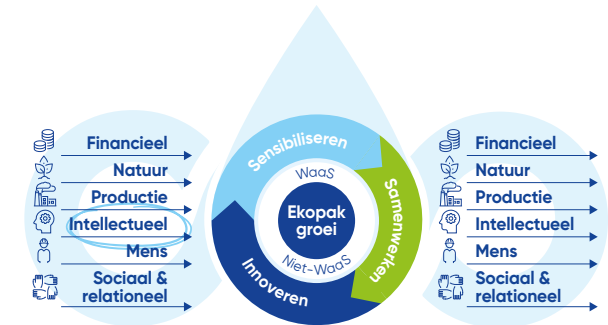


Productie





Intellectueel





Mens

**Management:**

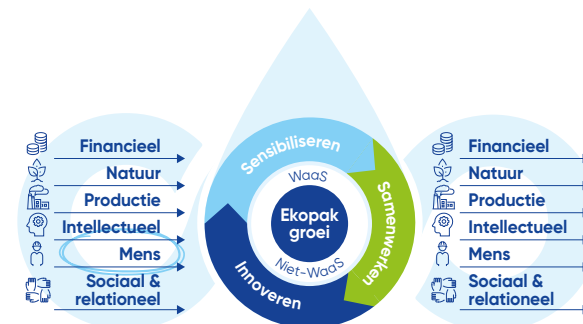
33% vrouw - 67% man

**Raad van Bestuur**

43% vrouw - 57% man



7 leden

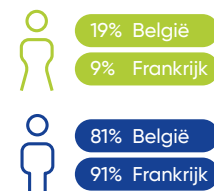
**Welzijn werknemers****eNPS-score:** -3,5

Eerste meting in 2022, de komende jaren zullen we de eerste evolutie zien.

Europees gemiddelde in 2019: -9,6

**Overzicht organisatie/
medewerkers**

	2021	2022	
VTE	54,4	94,2	
Headcount	63	121	83% België 17% Frankrijk



19% België

9% Frankrijk



81% België

91% Frankrijk

Geslacht

19% - 81%

60+

3 Sixies

Sixies zijn 60-plussers die met pensioen zijn maar nog steeds gemotiveerd zijn om gedeeltelijk te werken en hun kennis te delen.

Permanente/bepaalde duurcontracten

99,73% - 0,27%

Opsplitsing per regio & geslacht		België	Frankrijk
Permanent contracten		99,7%	100,0%
	M	80,6%	90,8%
	V	19,1%	9,2%
Contracten bepaalde duur		0,3%	0,0%
	M	0,0%	0,0%
	V	0,3%	0,0%

Gemiddeld aantal opleidingsuren per werknemer

Huidig resultaat:

	VTE's 2022	Gemidd uren / WN
Alle	94,19	27,21
Man	76,65	30,24
Vrouw	17,54	14,61

79% van het personeel valt onder de collectieve arbeidsovereenkomst **CAO90**.





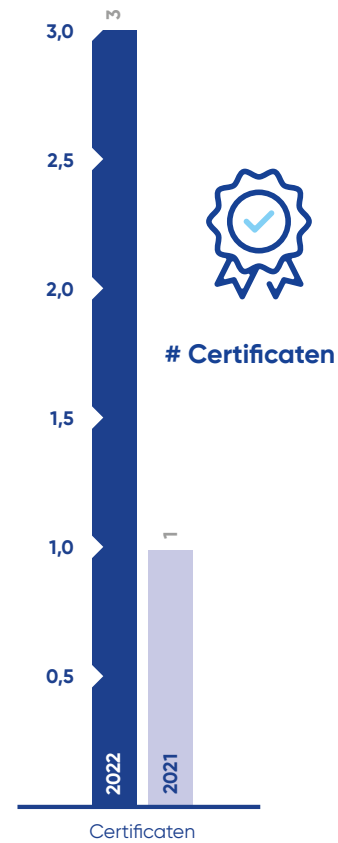
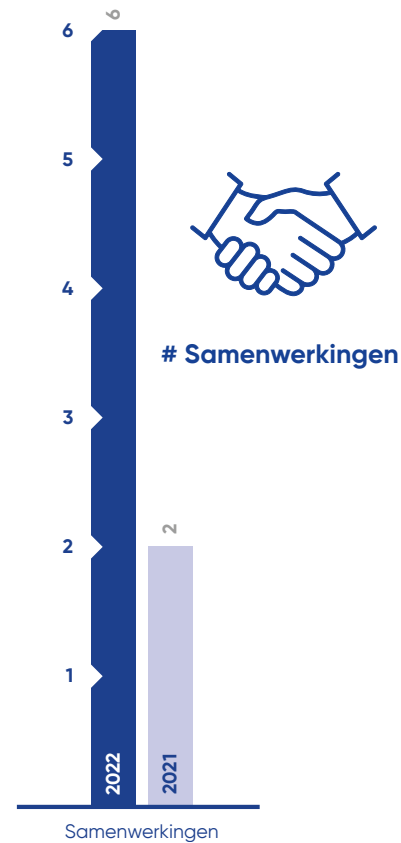
Sociaal & relationeel



Sensibiliseren

Waterbarometer –
actief engagement: 49%

Eerste meting in 2022, evolutie te zien in de komende jaren.



Save water, give water partnerships

17% van onze WaaS





4 Stress test

Ons waardecreatiemodel wordt elk jaar aan een stresstest onderworpen. Ekopak kan niet functioneren zonder zijn stakeholders. Zij helpen ons bij het identificeren van onze prioriteiten en van de belangrijkste risico's en opportuniteiten. Deze worden vervolgens geprioriteerd in een materialiteitsmatrix. In dit hoofdstuk gaan we nader in op onze stakeholders, de materialiteitsbeoordeling en onze risico's en opportuniteiten op korte, middellange en lange termijn.

4.1 We zetten onze stakeholders centraal



Door te praten met onze stakeholders, verbreden we onze horizon. Zij brengen ons waardevolle informatie over de risico's en opportuniteiten in ons bedrijfsmodel.



Wij hebben onze stakeholders geïdentificeerd in bovenstaande afbeelding. Op de afbeelding staan alle stakeholders die wij als 'belangrijk' hebben onderstreept in het groen. Diegene die in een groen vak zijn opgenomen, zijn de stakeholders die wij actief betrekken in onze stresstest. Volgend jaar werken wij met dezelfde stakeholders en consolideren wij de resultaten.



Werknemers

Onze medewerkers dragen de organisatie. Bij Ekopak hebben we een open cultuur. Kritische zorgen van onze werknemers kunnen direct worden gemeld aan hun coach, manager of aan de vertrouwenspersoon van het bedrijf. We zijn blij te kunnen melden dat er in 2022 geen kritische zorgen zijn gemeld.

Maar omdat we in een snel groeiend bedrijf zitten, moeten we waakzaam zijn en de team spirit proberen hoog te houden. Dit is niet altijd eenvoudig te controleren. Daarom hebben wij in 2022 een welzijnsenquête gehouden om de eNPS*-score van ons team te meten.

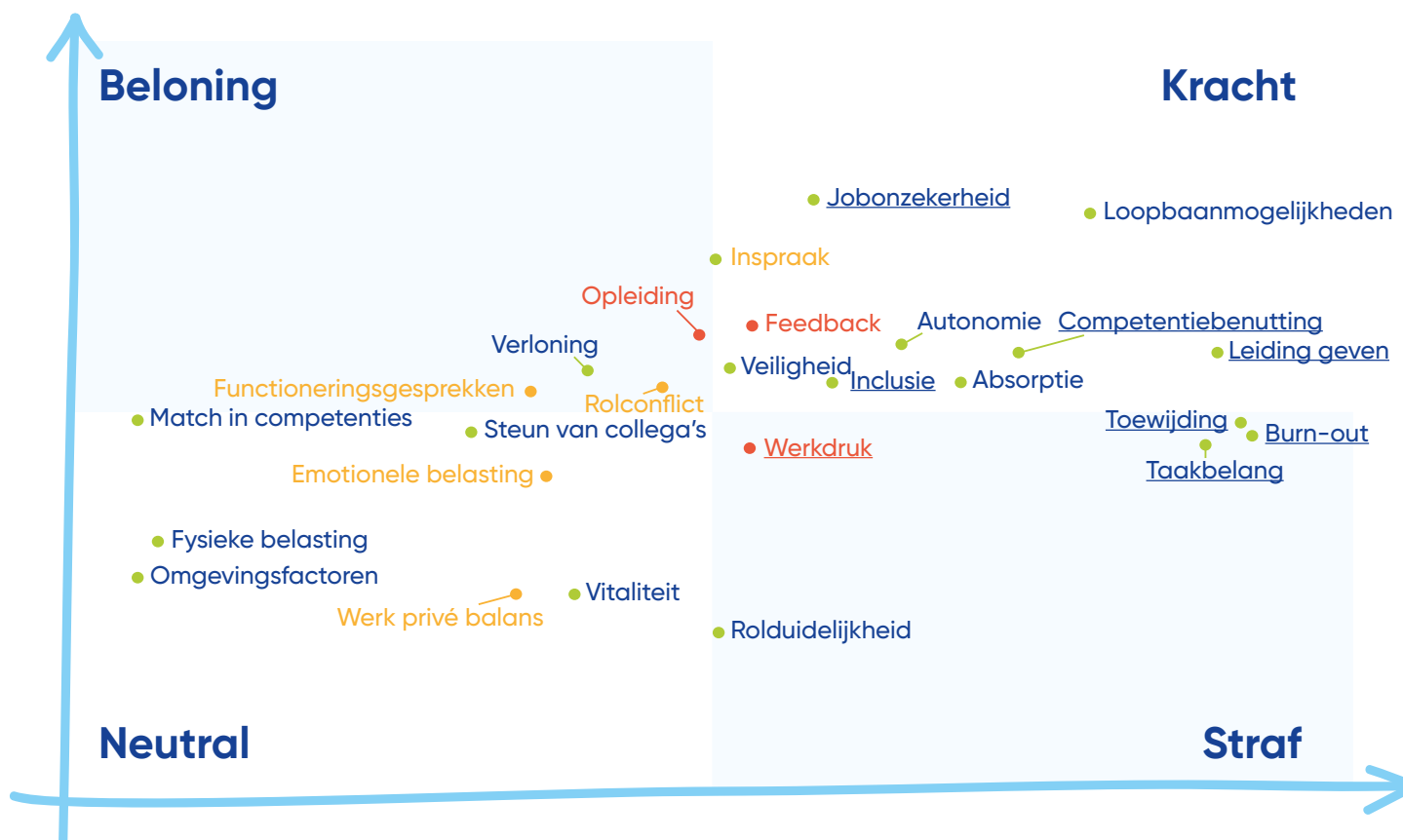
We richtten ons op 3 belangrijke drijfveren:

- Identificatie met het DNA van het bedrijf
- Jobtevredenheid
- Persoonlijke tevredenheid

**Een eNPS (employee Net Promoter Score) is een maatstaf voor de ervaring van onze werknemers. De berekende score varieert tussen -100 en 100 en bepaalt hoe groot de groep ambassadeurs in onze organisatie is en hoe loyaal onze medewerkers zijn.*



Onderstaande infografiek toont de resultaten van onze welzijnsenquête meer in detail, samen de actiepunten die moeten ondernomen worden om de mentale gezondheid van ons personeel verder te verbeteren.



Ekopak welzijnsbevraging

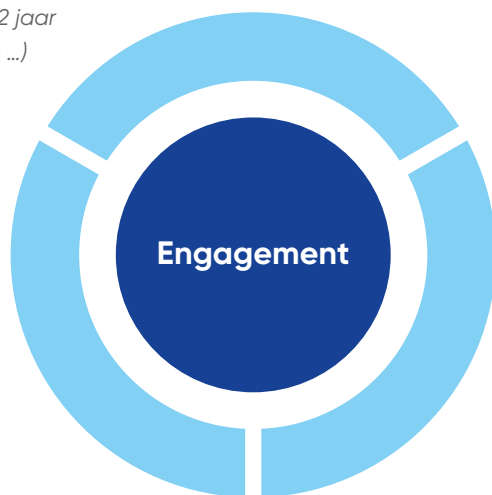
- **Doelgroep:** 103 werknemers van wie 88 personen de bevraging hebben voltooid.
- **Doelstelling:** Positieve eNPS score tegen 2025. Tussen 2025 & 2030 blijft de eNPS stabiel.
- **Periode:** elke 2 jaar (2022 – 2024 – ...)
- **Resultaat:** eNPS = -3
 - Blauw = positieve score
 - Rood & oranje = negatieve score.
 - Onderlijnd = significante invloed op eNPS
- **Actiepunten:** (Zie 5.2.2 Samenwerken):
 - Ekopak is een snel groeiend bedrijf. Er is een versnelde behoefte aan structuur, processen en beleidslijnen.
 - Onze huidige inspanningen op dit gebied zullen ook de werkdruk verminderen. Als alle taken beter gestroomlijnd zijn en minder ad hoc worden uitgevoerd, zal ook de druk op de medewerkers afnemen.
 - Bovendien werken wij in 2023 aan een geïntegreerd leer- en ontwikkelingsplan met KPI's voor elk functieniveau.
 - Het gemeenschappelijke DNA versterken. Medewerkers voelen zich individueel al erg verbonden met het DNA van Ekopak, maar hebben nog niet het gevoel dat ook hun collega's dit DNA delen. Door meer aandacht te besteden aan dit "Wij-verhaal" zal de collectieve "DNA-match" nog duidelijker worden.



Klanten

Marktonderzoek – Water barometer:

- **Doelgroep:** 534 werknemers van waterintensieve bedrijven
- **Vraagstelling:** Het engagement om actief mee te werken aan initiatieven om het waterverbruik van hun bedrijf te verkleinen.
- **Doelstelling:** Het is onze doelstelling om het kantelpunt ("tipping point") van 80% te bereiken. Van zodra 80% van de medewerkers een actieve houding aanneemt op vlak van waterbeleid, is het draagvlak voldoende groot om als bedrijf actie te ondernemen. (zie 5.2 Pijlers voor waardecreatie).
- **Periode:** elke 2 jaar (2023 – 2025 – ...)



- **"Drivers" van engagement:** Vervolgens hebben we nagegaan welke factoren er aan de grondslag liggen van dit engagement, dit deden we aan de hand van de zelfdeterminatietheorie. De zelfdeterminatietheorie is ontwikkeld door Deci en Ryan. Zij veronderstellen dat de intrinsieke motivatie van mensen afhankelijk is van de vervulling van 3 natuurlijke basisbehoeften, met name: competentie, autonomie en verbondenheid.

- **Resultaat:** engagement = 49% → iets meer dan de helft van de medewerkers heeft geen proactieve houding op vlak van water.

1 Verbondenheid

Gevoel van urgentie

Hoe groot schat je de urgentie in van de risico's die een verkeerd gebruik van water met zich meebrengen?

Persoonlijk

Professioneel

2 Autonomie

Gevoel van impact

In welke mate heb je het gevoel dat je impact hebt op deze risico's?

Persoonlijk

Professioneel

3 Competentie

Gevoel van kennis

Heb je voldoende kennis over wat juist gebruik van water inhoudt?

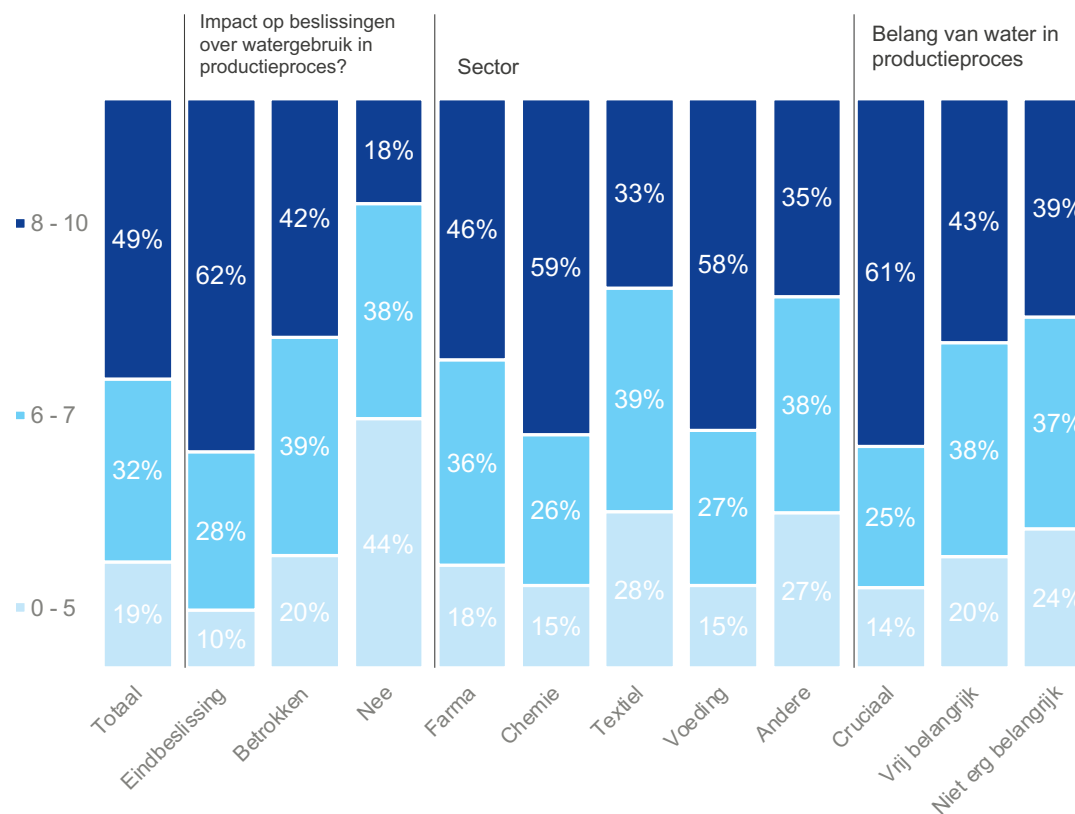
Persoonlijk

Professioneel



- **Interessante sectoren:**
 - Het engagement van medewerkers in de sectoren chemie en voeding is al vrij hoog. Medewerkers in de farma- en textielsector hebben een lager engagement
- **"Drivers" om dit engagement te verhogen zijn:**
 - Urgentie: Medewerkers schatten de urgentie van Day Zero op professioneel vlak foutief in.
 - Gevoel van kennis: Medewerkers die zich thuis bewust zijn van hun watergebruik nemen dat bewustzijn ook mee naar het werk.
- **Actie:** Ekopak zal de industrie blijven sensibiliseren. We zullen werken op het versterken van 'het gevoel van urgentie' en de kennis verbeteren door het opzetten van marketingcampagnes;

In welke mate zou jij graag meewerken aan initiatieven om het waterverbruik van jouw bedrijf te verkleinen?
(0 = helemaal niet | 10 = zeker wel)





Communities

- **UN Global Compact** – deelname sinds 19-04-2021. Het UN Global Compact vormt een oproep aan bedrijven over de hele wereld om hun ESG-strategie af te stemmen op 10 principes met betrekking tot mensenrechten, arbeid, milieu en corruptiebestrijding. Het biedt een kader dat ons helpt om duidelijk en transparant te communiceren over ons engagement, onze doelstellingen en onze resultaten.
- **VCA** – sinds juni 2015 – label verlengd in 2021 (tot 2024) Ekopak is een VCA-gecertificeerd bedrijf, waar veiligheid en milieu topprioriteit hebben. We handelen bewust om het risico op letsels, arbeidsongevallen, arbeidsongeschiktheid en de negatieve impact op het milieu te verminderen.
- **VCA petrochemicals** – label sinds juni 2022 (tot 2025) Gezien ons groeiend aantal klanten in de petrochemische sector werd er beslist om de VCA-certificering uit te breiden naar VCA-Petrochemie (VCA-P). VCA-P richt zich op de directe beheersing van Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM). Het doel van het VCA-P-certificaat is aan te tonen dat wij beantwoorden aan het hoogste niveau van criteria in de HSE-Checklist voor Aannemers.
- **ISO 9001:2015** – ISO 9001 is een norm die eisen stelt aan het kwaliteitsmanagementsysteem van een organisatie. We hebben nu procedures voor verschillende afdelingen die door onze medewerkers kunnen worden geïmplementeerd. In december 2022 heeft Ekopak dit label voor Ekopak Frankrijk behaald. De ambitie is om het label voor Ekopak België in 2023 te behalen.



WE SUPPORT





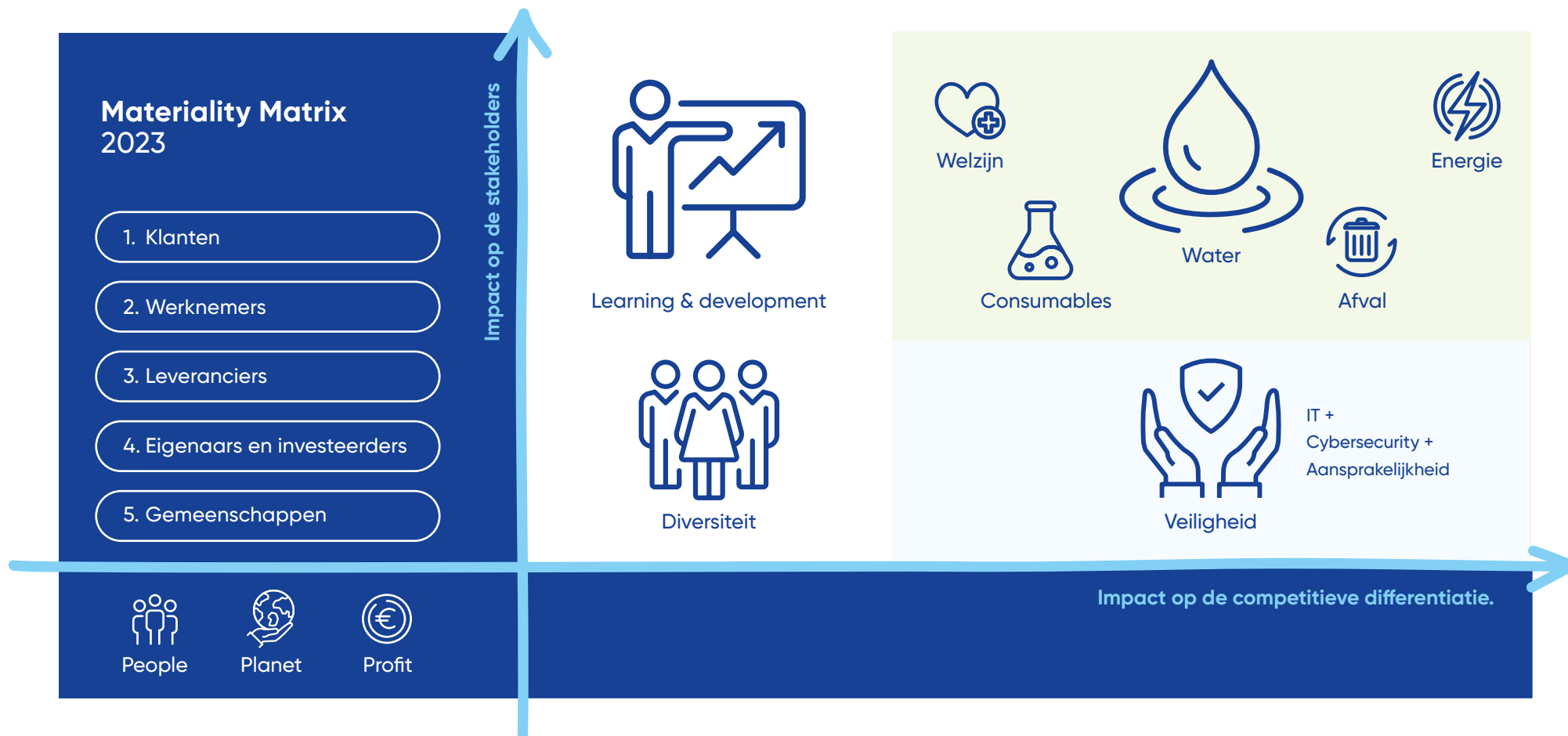
4.2 Dubbele materialiteit



In 2021 hebben we onze eerste materialiteitsmatrix opgesteld waarin we de risico's en opportuniteiten combineren die we via onze stakeholders hebben geïdentificeerd. In deze matrix wordt duidelijk welke materialiteiten belangrijk zijn voor de ontwikkeling

en de groei van Ekopak. We leren hoe we onze impact op de samenleving en op ons bedrijf verder kunnen verbeteren. Deze materialiteitsmatrix vormt de basis van onze strategische pijlers. Rechtsboven in onderstaande infografiek staan de materialiteiten die de grootste

impact hebben op zowel ons bedrijf als op onze stakeholders, en die dus de basis vormen voor onze duurzame strategie. De andere materialiteiten zijn misschien niet prioritair, maar worden toch opgevolgd.





4.3 Materiële prioriteiten

Water

Water vormt de kern van onze activiteiten en blijft ongelofelijk belangrijk. Day Zero komt eraan, het moment waarop waterintensieve industrieën hun activiteiten zullen moeten stopzetten. Ironisch genoeg is het juist deze industrie die Day Zero mee helpt veroorzaken. Daarom vinden wij het onze verantwoordelijkheid om deze industrie bewust te maken. Want als we het gevoel van urgentie kunnen vergroten, zal de vraag naar onze producten vanzelf volgen. En op die groeiende vraag kunnen wij een antwoord bieden. Door samen te werken kunnen bedrijven hun eigen ecosysteem vormen waarin het afvalwater van het ene bedrijf proceswater kan worden voor het andere – mits de juiste behandelingsinstallaties aanwezig zijn. Enerzijds blijven wij ons daarom inzetten voor samenwerkingsverbanden als Waterkracht en Circeaulair. Anderzijds blijven we onze installaties innoveren, zodat de kwaliteit en continuïteit van het water altijd gewaarborgd zijn.

Welzijn

Ekopak is een snelgroeiend bedrijf. Dat blijkt ook uit de resultaten van de welzijnsenquête. We hebben gemotiveerde en betrokken medewerkers, maar het ontbreekt hen soms aan een kader met de nodige processen, beleidslijnen en taakomschrijvingen. We hebben hieraan vorig jaar al aandacht besteed, maar zullen in de toekomst hieraan verder blijven werken, voortbouwend op de inzichten die we hebben verkregen bij het behalen van de ISO-norm en uit de welzijnsbevraging.

Energie/afval/verbruiksgoederen

Water blijft onze belangrijkste focus. Maar gekoppeld aan onze waterbehandeling hebben we ook een impact op enkele andere belangrijke materialiteiten. Onze installaties verbruiken energie, en om waterzuivering mogelijk te maken moeten we chemicaliën gebruiken waardoor we afval creëren. Voor ons is het echter belangrijk dat onze impact positief is, zonder negatieve gevolgen op andere gebieden. Daarom zal ons R&D-team actief blijven werken aan de vermindering van het energieverbruik in onze installaties. Het zal nieuwe technologieën onderzoeken en testen uitvoeren om waterzuivering zonder chemicaliën en afval mogelijk te maken.



Day Zero: het punt dat er onvoldoende drinkwater beschikbaar zal zijn voor iedereen.



**Vertel
ons uw
mening**



5 Onze strategie



5.1 Op koers blijven met onze strategie in een veranderende wereld

Ons bedrijfsdoel is om 100% watercirculatie binnen de industrie te bereiken en zo substantieel bij te dragen aan de continue beschikbaarheid van drinkwater voor de samenleving. Daartoe hebben wij onze strategie ontwik-

keld om mobiele, gedecentraliseerde productie-eenheden te leveren die wereldwijd kunnen worden ingezet. Dit is een groeistrategie die gebaseerd is op drie strategische pijlers: samenwerking, innovatie en sensibilisering.

Opportunities

Deze koers is zorgvuldig uitgestippeld en ook de strategie werd even nauwgezet uitgetekend. Bij de uitvoering van een strategie is het een goede gewoonte om op gezette tijden na te gaan in hoeverre de omstandigheden waarin we werken, zijn veranderd sinds de start. Daarom voeren wij jaarlijks een stresstest uit. Daarbij stellen wij vast wat van belang is en bepalen wij of – en hoe – wij moeten bijsturen. Wij identificeren belangrijke opportuniteiten en risico's en wij analyseren hoe deze onze activiteiten kunnen beïnvloeden.

Het risicobeheerproces en de evaluatie van het risicobeheer worden meer in detail beschreven in corporate governance-verklaring (die als bijlage bij dit geïntegreerde verslag is toegevoegd). Voor opportuniteiten wordt een soortgelijke aanpak gevolgd als voor risico's. Het resultaat van deze oefening wordt hieronder samengevat.

Bewustwording van waterschaarste

De afgelopen jaren hebben de media uitvoerig bericht over de gevolgen van de klimaatverandering in de wereld. Terwijl de ene regio te maken kreeg met overvloedige regen en overstromingen, werd een andere regio geconfronteerd met waterschaarste, lage grondwaterstanden en droogte. We leerden dit niet alleen via de media; we werden er ook steeds vaker zelf mee geconfronteerd. Dit leidde, zowel bij bedrijven als particulieren, tot een toenemend bewustzijn dat er verstandig met drinkwater moet worden omgesprongen. Bedrijven die proceswater gebruiken, onderzoeken of ze losgekoppeld kunnen worden van het drinkwaternet en of ze kunnen overstappen op circulair waterge-

bruik. Ekopak kan aan die vraag voldoen.

Overheidsmaatregelen met betrekking tot waterbeheer

Ook regeringen en beleidsmakers worden zich bewust van het snel groeiende waterprobleem. Zij werken wetten en maatregelen uit om ongepast watergebruik door de industrie en de burgers te ontmoedigen en om circulair watergebruik te bevorderen. Vaak ontwikkelen ze ook grootschalige plannen om de beoogde gedragsverandering te versnellen via stimuleringsprogramma's, steunmaatregelen en subsidies. In Vlaanderen – de thuismarkt van Ekopak – is de Blue Deal een treffende illustratie van deze aanpak. Ook in andere landen be-

staan dergelijke masterplannen, waarin Ekopak een belangrijke rol kan spelen.

De kracht van employer branding

Wanneer bedrijven investeren in duurzaamheid, heeft dat invloed op hun reputatie, niet alleen bij klanten, maar ook bij potentiële werknemers. Op de huidige arbeidsmarkt is dit een niet te verwaarlozen factor waarmee in elke employer branding-strategie rekening wordt gehouden. Daarom ook ontwikkelen steeds meer bedrijven investeringsprogramma's en activiteiten voor circulair watergebruik. Hierdoor bevindt de markt waarin Ekopak actief is, zich in een sterke groeifase en kan het bedrijf meesurfen op de golf.

Risico's

Elke risicofactor wordt meer gedetailleerd beschreven in de corporate governance-verklaring (die bij dit verslag is gevoegd); zij worden hier slechts opgesomd.



Overzicht Opportuniteiten & Risico's

Opportuniteiten	Materialiteit Item	Strategische pijlers	Evolutie van de waarschijnlijkheid van voorkomen	Evolutie van de impact
Bewustwording van waterschaarste	Water 	Samenwerken/Economisch Sensibilisering/Duurzaamheid	↑	↑
Overheidsmaatregelen met betrekking tot waterbeheer	Water 	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch Sensibilisering/Duurzaamheid	↑	↑
De kracht van employer branding	Water Welzijn 	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch Sensibilisering/Duurzaamheid	↑	↑



	Opportunities	Trend Waarschijnlijkheid van voorkomen	Evolutie van de impact	Materialiteit Item	Strategische pijlers
1	Risico op onbeschikbaarheid van grondstoffen	↑	=	Water	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch
2	Risico op prijsstijging van grondstoffen	=	=	Water	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch
3	IT risico	↓	=	Water	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch
4	Cyber Security Risk	↓	↑	Water	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch
5	Krediet risico	↑	↑	Water	Samenwerken/Economisch
6	Bescherming van Know-How	=	↓	Water	Samenwerken/Economisch Innovatie/Duurzaamheid
7	Human Capital Risk	↑	↑	Well-being	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch
8	Risico op juridische geschillen	=	=	Water	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch Sensibilisering/Duurzaamheid
9	Operationeel risico	=	↓	Water	Samenwerken/Economisch Innovatie/Ecologisch

Opmerking: Als onderdeel van onze risico-beoordeling hebben wij alle top risico's uit de materialiteitsbeoordeling in kaart gebracht, deze zijn in de tabel opgenomen. Er zijn twee materiële onderwerpen die niet in kaart werden gebracht: (1) het risico in verband met de wereldwijde klimaatverandering en aanverwante wetgeving, en (2) het risico in verband met de oorlog in Oekraïne. Deze twee risicofactoren zijn niet in deze tabel opgenomen, maar worden beschreven in de corporate governance-verklaring (die bij dit geïntegreerde verslag is gevoegd). Beide risico's die niet in kaart werden gebracht, zijn van invloed op risico 1, 2 en 9 van deze tabel.



5.2 Pijlers voor waardecreatie

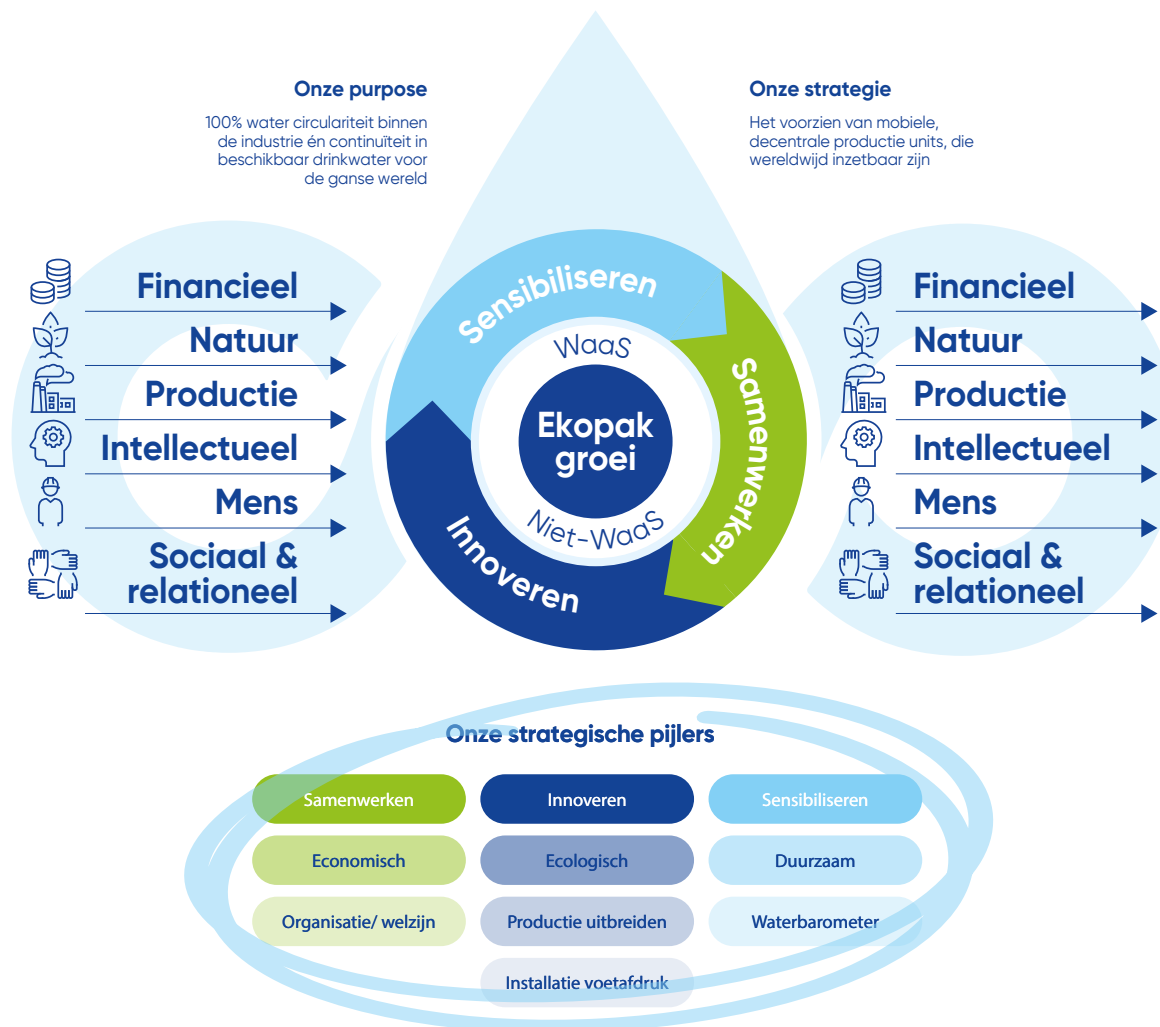


Om aan te tonen hoe Ekopak waarde creëert, hebben wij ons toegelegd op onderstaande pijlers.

Voor elk van deze pijlers zijn een aantal kern-prestatie-indicatoren (KPI's) vastgesteld. De meeste van deze KPI's zijn gekoppeld aan welomschreven SMART-doelstellingen: Specifiek, Meetbaar, Haalbaar (Achievable), Relevant en Tijdgebonden. Deze doelstellingen plaatsen de reeds bereikte resultaten in perspectief. Voor een beperkt aantal KPI's die onlangs werden toegevoegd, is Ekopak nog bezig met de SMART-doelstellingen vast te leggen.

Bovendien zijn onze pijlers gekoppeld aan zowel de "Ekopak-EED" als onze **duurzaamheidspijlers**.

- De Ekopak-EED is een gelofte die elke nieuwkomer in het bedrijf moet afleggen ter ondersteuning van de pijlers: Economisch, Ecologisch, Duurzaam.
- Onze duurzaamheidspijlers werden in 2022 ingevoerd, maar omdat we nu zijn geëvolueerd van een duurzaamheidsverslag naar een geïntegreerd verslag, worden ze vervangen door de nieuwe geïntegreerde pijlers."



5.2.1 Innovatie (Ecologisch)

Wij blijven creatief nadenken over manieren om waterconsumenten om te vormen tot waterproducenten.



Natuur



Drinkwater besparing

- SMART TARGET: 50 miljoen m³ drinkwater besparen tegen 2030 met onze WaaS-installaties
- HUIDIG RESULTAAT
 - 2020: 431,618 m³
 - 2021: 3.294.764 m³
 - 2022: 5.196.645 m³



Voetafdruk installaties:

- SMART TARGET: Tegen 2030 een 10% lagere voetafdruk van onze installaties realiseren op vlak van energie & verbruiksgoederen
- HUIDIG RESULTAAT: Nulmeting in 2022. De eerste rapportage over de evolutie hiervan zal gebaseerd zijn op een vergelijking tussen 2022 en 2023.



Veilig water gebruik

- SMART TARGET: 90% van de bronnen van Ekopak gebruiken minder dan 5% drinkwater per liter behandeld water tegen 2030
- HUIDIG RESULTAAT: 86% van de installaties gebruikt minder dan 5% + Gemiddeld verbruik van drinkwater < 3%



Intellectueel



R&D FTE'S EN CAPEX R&D LABS

- HUIDIG RESULTAAT:

R&D FTE's

Headcount
1/01/2022: 3

Headcount
31/12/2022: 5



	2022	2021
Capex R&D Labs	968	534
	FTE's 2022	gemiddeld uren / WN
Alle	94,19	27,21
Man	76,65	30,24
Vrouw	17,54	14,61



Ambitie voor 2023



Voetafdruk installatie – R&D team

De nulmeting met betrekking tot de voetafdruk van onze installaties is uitgevoerd in 2022. In 2023 zullen we de eerste resultaten van deze meting publiceren. Ons doel is de voetafdruk jaar na jaar te verkleinen.

Ons R&D-team zal blijven werken aan de digitalisering en optimalisering van onze installaties en de vermindering van het gebruik van energie en verbruiksgoederen.



Uitbreiding productie

Om onze toekomstige groei in goede banen te leiden, beginnen wij in 2023 met de bouw van onze nieuwe productiefaciliteit. Als alles volgens plan verloopt, zullen wij onze productie-eenheid en ons magazijn tegen het vierde kwartaal van 2023 naar onze nieuwe campus verhuizen.



WaaS

Het streven van Ekopak naar cumulatieve drinkwaterbesparingen door samenwerking en innovatie blijft centraal staan.

In 2023 zullen we ons WaaS-bedrijfsmodel verder uitbreiden, dat nu ook de projecten Waterkracht en Circeaulair omvat.



Policies-beleidslijnen

Leveranciers spelen een belangrijke rol in de innovatie van onze producten en diensten. In 2023 ontwikkelen wij ons leveranciersbeleid. Dit beleid brengt onze waarden, normen, procedures en preferentiële leveranciers in kaart.



5.2.2 Samenwerken (Economisch)

Om het watergebruik in de sector volledig hernieuwbaar te maken, hebben we intern een sterke structuur nodig die de groei kan bijhouden, en moeten we externe partnerschappen tussen bedrijven opzetten. We willen ook ons steentje bijdragen aan de samenleving in het algemeen.



Mens

Welzijn E-team

- SMART TARGET: Positieve eNPS score tegen 2025. Tussen 2025 & 2030 blijft de eNPS stabiel.
- NULMETING: eNPS: -3

FTE's E-Team

- HUIDIG RESULTAAT: FTE's 2022
- | | |
|-------|-------|
| Alle | 94,19 |
| Man | 76,65 |
| Vrouw | 17,54 |



Sociaal & relationeel

Save water, give water

- SMART TARGET: 80% van onze WaaS klanten dragen bij aan het "Save water, Give water" programma tegen 2030.
- HUIDIG RESULTAAT: 17%

Save water, Give water

Bij Ekopak zijn we van mening dat het belangrijk is om impact te creëren die verder reikt dan de waardeketen. Nu al helpen we onze klanten miljoenen liters water te besparen, maar samen met Water.org kunnen we nog een stap verder gaan. Via ons 'Save water, Give water'-programma helpen we mensen toegang te krijgen tot drinkbaar water in regio's met ernstige tekorten. Het 'Save water, Give water'-programma is een hefboom voor Ekopak om haar eigen klanten nog meer bewust te maken van de impact van de klimaatverandering. Meer info omtrent 'Save Water, Give Water' [vind je hier](#).



Intellectueel

Capex WaaS

- HUIDIG RESULTAAT:

	2022	2021
Capex WaaS	15.200	11.900
Totaal Capex (IVA+MVA+ROU)	35.060	18.856
Capex WaaS als % of totaal Capex	43%	63%



Financieel

Turnover and EBITDA WaaS and Non-WaaS

- HUIDIG RESULTAAT:

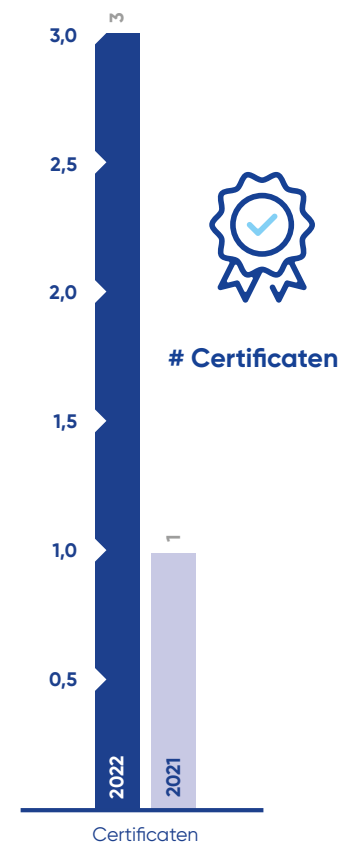
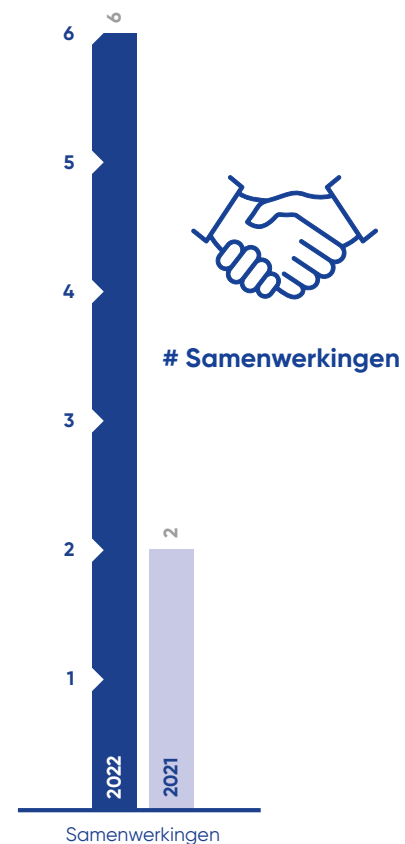
	Turnover	2022	2021
Niet-WaaS		15.193	10.045
WaaS		2.517	1.205
	EBITDA	2022	2021
Niet-WaaS		700	906
WaaS		1.682	839



Sociaal & relationeel

Samenwerkingen en certificaten

- HUIDIG RESULTAAT:





Ambitie voor 2023



Organisatie

Het opzetten van een structuur, processen en beleidslijnen. Het afgelopen jaar is de organisatie versterkt en is een blauwdruk voor de toekomst opgesteld. In het komende jaar zal het beleid worden afgerond en zullen de bijbehorende processen in werking treden.



Welzijn werknemers

Ekopak is een snel groeiend bedrijf. Er is een toenemende behoefte aan nieuwe structuren, processen en beleidslijnen. Zie hoofdstuk 4. Stress test, voor de actiepunten die voortvloeien uit de bevindingen van de welzijnsenquête.



Gezondheid & veiligheid

Wij blijven aandacht besteden aan de gezondheid en veiligheid van onze medewerkers. Elk jaar organiseren wij een 'Health & Safety dag' voor ons personeel met verschillende workshops, trainingen, enz.



Policies – beleidslijnen

Onze klanten en leveranciers helpen ons bij het realiseren van onze missie om de industrie van het drinkwaternet los te koppelen. In 2023 ontwikkelen we onze beleidslijnen voor klanten en leveranciers. Deze beleidslijnen brengt onze waarden, normen, procedures en preferentiële leveranciers/klanten in kaart.



Omzet en EBITDA

De ambities van Ekopak voor 2023 in termen van omzet en Ebitda zijn weergegeven in hoofdstuk 6. Wat de toekomst brengt voor Ekopak. In essentie streeft Ekopak voor 2023 naar een groepsomzet van EUR 25 miljoen tot EUR 28 miljoen, met een positieve Ebitda.

Eko-wolfpack

Passie en kennis als de motor om water hernieuwbaar te maken



5.2.3 Sensibiliseren (duurzaam)



Sociaal & relationeel

Door bedrijven beter te informeren over de risico's van onzorgvuldig watergebruik en door hun gevoel van urgentie te vergroten, hebben we niet alleen een positief effect op de samenleving, maar vergroten we ook ons klantenbestand.

We willen het kantelpunt passeren.

Het moment waarop er geen ruimte meer is voor een tegengeluid dat de "sense-of-urgency" voor duurzaam water onderschat of zelfs ontkent. Dit omslagpunt ligt bij 80%. Vanaf het moment dat 80% van de werknemers van een bedrijf de intentie heeft om iets te doen aan het watergebruik in hun bedrijf, hebben degenen met een tegenstem geen steun meer.

Sensibiliseren

- SMART TARGET: Het kantelpunt van 80% betrokkenheid overschrijden, dus wordt de doelstelling gedefinieerd en vastgesteld op 85%.
- HUIDIG RESULTAAT: 49%

Ambitie voor 2023



Bewustzijn creëren in de industrie

Ekopak zal meer bewustzijn creëren in de industrie. We zullen werken aan het versterken van de sense-of-urgency en het verbeteren van de kennis door het opzetten van marketingcampagnes. (zie hoofdstuk 4. Stress test)



Stakeholders

Onze stakeholders helpen de boodschap van Ekopak te verspreiden en het bewustzijn te vergroten. Dit is van groot belang.



5.2.4 Verantwoordelijkheid vermogensbeheer



Natuur

Hoewel het voor ons belangrijk blijft dat we laten zien dat wij duurzaamheid in de kern van onze organisatie integreren, is verantwoord beheer van onze vaste activa niet een van de strategische pijlers voor waardecreatie. Wij zullen ons echter toch op deze pijler blijven richten:

Gebouw

- SMART TARGET: Ten minste 1 duurzaamheidscertificaat behalen bij nieuwbouw
- HUIDIG RESULTAAT: Ekopak nieuwbouw met BREEAM én WELL certificaat

Wagenpark

- SMART TARGET: 100% elektrisch wagenpark tegen 2025
- HUIDIG RESULTAAT:
 - Elektrisch: 14%
 - Hybride: 17%

Mobiliteit:

- SMART TARGET: 30% zal tegen 2030 pendelen met het openbaar vervoer, te voet of met de fiets
- HUIDIG RESULTAAT: Start in 2023

Verantwoordelijk assetmanagement

Het minimaliseren van de negatieve impact van onze gebouwen en mobiliteit





Wat de toekomst brengt voor Ekopak...

In dit hoofdstuk willen we dieper ingaan op onze verwezenlijkingen en onze vooruitzichten. We praten met verschillende profielen in de organisatie om te zien wat de toekomst volgens hen in petto heeft voor Ekopak.





Vooruitzichten

Geraamde groepsomzet 2023: EUR 25-28 miljoen

Voor 2023 worden inkomsten verwacht tussen 25 miljoen en 28 miljoen euro. Deze raming is gebaseerd op de goed gevulde prospectpijplijn voor de niet-WaaS-activiteiten en op overtuigende indicatoren voor de WaaS-activiteiten.

- Alle WaaS-contracten die op 31 december 2022 reeds waren gesloten, vertegenwoordigen een gecumuleerde toekomstige omzet (niet-ge-actualiseerd) van EUR 37 miljoen – aanzienlijk hoger dan het overeenkomstige bedrag van EUR 29 miljoen op 31 december 2021.
- Het bedrag van EUR 6,5 miljoen voor activa in aanbouw heeft betrekking op ondertekende WaaS-contracten die in 2023 operationeel worden.
- Vooral in de tweede helft van 2022 kon Ekopak een aanzienlijk aantal grote niet-WaaS-contracten sluiten. In overeenstemming met de voltooiingsgraad van de bijbehorende installaties, zijn die slechts gedeeltelijk opgenomen in de cijfers van 2022 en is de verdere opname voor 2023 voorzien.
- De omzetbijdrage van Ekopak Frankrijk zal naar verwachting verder groeien. In 2023 zal de omzet van H2O Production (jaarlijkse ‘stand-alone’ omzet van meer dan EUR 2,5 miljoen) immers voor een volledig jaar in de consolidatiekring van Ekopak worden opgenomen.

Positieve EBITDA in 2023

Op basis van de prestaties in de tweede helft van 2022 kan Ekopak met vertrouwen stellen dat er in 2023 een positieve EBITDA zal worden bereikt.

- De onderliggende EBITDA-marges voor zowel de WaaS- als de niet-WaaS-activiteiten blijven robuust.
- Ekopak is vrijwel ongevoelig voor inflatie. Omdat het meer een ingenieursbedrijf is dan een industrieel bedrijf, is het slechts in heel beperkte mate blootgesteld aan stijgende energieprijzen. De energiekosten van WaaS-installaties worden trouwens door de klant gedragen. Tegelijkertijd kon Ekopak een aanpassing van de verkoopprijzen voor diensten en verbruiksgoederen doorvoeren ter compensatie van de prijsstijgingen voor een aantal belangrijke grond- en hulpstoffen.
- Er worden geen aanzienlijke verhogingen van de corporate kosten verwacht, aangezien de fundamentele voor systemen en procedures grotendeels zijn gelegd. De corporate kosten van EUR 2,8 miljoen voor het gehele jaar 2022 zullen in 2023 grotendeels worden gehandhaafd.

Ekopak zit op schema om in 2024, 2025 en daarna grote stappen vooruit te zetten

Voor het Circeaulair-project wordt een jaarlijkse afname van 25 miljard liter circulair water vooropgesteld. Dit project zal vanaf 2024 bijdragen aan de inkomsten van Ekopak.

Het Waterkracht-project en de NextGen-fabriek in de Antwerpse haven zullen naar verwachting in 2025 volledig operationeel zijn. Vanaf dat moment zal het drinkwatersysteem robuuster worden door de productie van 20 miljard liter circulair water per jaar.

De formele oprichting van de joint ventures voor de projecten Waterkracht en Circeaulair komt dichterbij en zal in de komende maanden worden aangekondigd.

Pieter Loose voegt hieraan toe: “Aangezien de impact van Circeaulair en Waterkracht nog helemaal niet tot uiting komt in de prognoses van de sell-side analisten die Ekopak volgen, zullen we kort na de formalisering van de joint ventures hierover guidance geven.”

6.1 WaaS & niet-WaaS

Aangezien ons WaaS-segment blijft groeien, wordt digitalisering steeds belangrijker voor onze activiteiten. Onze WaaS-installaties werden al 24/7 gemonitord, maar nu beginnen we de meetresultaten steeds nauwkeuriger te analyseren met behulp van specifieke algoritmes en artificiële intelligentie (AI). Zo ligt de focus steeds meer op predictief onderhoud, waarbij we interventies plannen voordat ze echt kritiek worden. Samen met onze Digital Transformation Manager maken we ons Maintenance Platform steeds performanter. Dankzij digitalisering en het gebruik van kunstmatige intelligentie kunnen we een enorme hoeveelheid gegevens over onze installaties verzamelen. Gewapend met deze gegevens en inzichten kan ons R&D-team zeer gerichte piloottests uitvoeren om innovatieve manieren te ontwikkelen om onze SMART-targets te bereiken.

Een van onze doelstellingen is het verminderen van de ecologische voetafdruk van onze installaties wat betreft het gebruik van chemicaliën en energie. In 2022 zijn we begonnen met de nulmetingen. We kijken ernaar uit om deze evolutie in kaart te brengen en we zullen hierover later communiceren.

Door de lange droge zomer van 2022 zijn bedrijven zich steeds meer bewust geworden van de noodzaak om over te schakelen op circulair watergebruik. Dit biedt uiteraard grote kansen voor Ekopak. Dit creëert echter ook uitdagingen. Langdurige droogte tast de kwaliteit van het water aan, dat voor verwerking tot circulair gebruik in aanmerking komt. Hierdoor worden onze ingenieurs meer dan ooit uitgedaagd om de installaties in optimale omstandigheden te houden.



De grootste uitdaging waarmee we in 2022 werden geconfronteerd, was de beperkte beschikbaarheid van materialen en chemicaliën. De levertijden werden veel langer dan voorheen. We hebben snel geschakeld en voldoende reserves opgebouwd om de continuïteit te waarborgen.

Ons doel is om met onze WaaS-installaties 50 miljoen m³ drinkwater te recyclen. Wanneer de projecten Waterkracht & Circeaulair operationeel zijn, zal dit doel flink worden opgetrokken. Ons WaaS-segment blijft groeien met nieuwe projecten... laten we dus bekijken wat de toekomst brengt, maar ik ben ervan overtuigd dat we dit doel zullen bereiken (lacht).



Ons doel is om met onze WaaS-installaties 50 miljoen m³ drinkwater te recyclen. Wanneer de projecten Waterkracht & Circeaulair operationeel zijn, zal dit doel flink worden opgetrokken.

Tim De Maet – COO





Het is nog steeds hard nodig om ons verhaal te vertellen en het bewustzijn te vergroten.

Melissa Vanhoecke –
Marketing Manager

6.2 Ekopak uitbouwen en sensibilisering

Onze beursnotering en de sponsoring van de bekende wielerploeg Soudal Quick-Step hebben een enorme impuls gegeven aan de naamsbekendheid en reputatie van Ekopak. Ook onze betrokkenheid bij de projecten Waterkracht en Circeaulair zet Ekopak in de schijnwerpers.

Het is echter nog steeds hard nodig om ons verhaal te vertellen en het bewustzijn te vergroten. Uit de resultaten van de enquête die we hebben gehouden, blijkt dat mensen en bedrijven vaak nog niet de vereiste 'sense of urgency' hebben. We waren enigszins verrast dat 62% van de werknemers aangeeft dat ze zich zelden of nooit met waterstress bezig houden. Werknemers schatten de urgentie verkeerd in en missen kennis over de waterproblematiek. We zien wel dat het bewustzijn meer aanwezig is bij beslissingsnemers van bedrijven. ([zie hoofdstuk 4. Stress test](#))

Het is duidelijk dat er meer sensibilisering nodig is, ook bij waterintensieve bedrijven. Daarom zullen we werken aan het versterken van de sense-of-urgency en het verbeteren van de kennis, bijvoorbeeld door marketingcampagnes op te zetten. Ook zullen we de noodzaak van duurzaam watergebruik onder de aandacht van iedereen blijven brengen.

6.3 Samenwerken om onze doelen te bereiken

Als we willen dat bedrijven overstappen op circulair water en een grote impact willen maken, is het belangrijk dat private en publieke bedrijven samenwerken. In januari lanceerden we het project Waterkracht. Samen met water-link, PMV en Aquafin gaan we het afvalwater van Antwerpse huishoudens verwerken tot koelwater voor bedrijven in de Antwerpse haven. Vanaf 2025 zal een nieuw te bouwen waterbehandelingsinstallatie 20 miljard liter water op jaarbasis recyclen.

Waterkracht gaf ons de inspiratie voor een ander nieuw project, genaamd Circeaulair (zie hoofdstuk 1.4 Tijdslijn van onze groei). Ook hier ligt de focus op het hergebruik van effluent (gezuiverd afvalwater). Met Circeaulair kan elk bedrijf gebruik maken van circulair water en zich zo wapenen voor de toekomst.

Om onze doelen te bereiken, dan zijn samenwerkingsverbanden cruciaal. Projecten als Waterkracht & Circeaulair kunnen overal ter wereld worden geïmplementeerd. In 2023 zullen we nog meer regio's identificeren waar we met deze projecten van start kunnen gaan. Ook in Frankrijk is er veel potentieel op het gebied van circulair watergebruik. Daarom zet Ekopak Frankrijk ook sterk in op centrale en decentrale waterbehandelingsinstallaties.

Save water, Give water

In Afrika leidt het gebrek aan infrastructuur tot een gebrek aan centrale levering van zuiver water. De behoefte aan drinkbaar water blijft daar bijzonder groot. Daarom heeft Ekopak in 2021 het project "Save water, Give water" opgestart om Water.org te ondersteunen. Met "Save water, Give water" nodigen we onze WaaS-klanten uit om ook een gift over te maken aan Water.org en namens elke medewerker van het klantbedrijf het leven van iemand in die landen te veranderen met het beschikbaar maken van zuiver water. In 2023 zullen we onze WaaS-klanten enthousiast blijven maken voor dit concept.

Klanten, werknemers, leveranciers, de overheid, concurrenten, ... Al onze stakeholders moeten met hun neus in dezelfde richting staan als het gaat om waterhergebruik. Klimaatverandering is een realiteit...als we allemaal samenwerken kunnen we er iets aan doen.



Als we willen dat bedrijven overstappen op circulair water en een grote impact willen maken, is het belangrijk dat private en publieke bedrijven samenwerken.

Niels D'Haese – CCO



Door innovatie verkleinen we de ecologische voetafdruk van onze installaties en worden we nog duurzamer.

Joost Van Der Spurt – CTO



6.4 Innovatie is de sleutel

Het zijn drukke tijden voor ons R&D-team, dat het afgelopen jaar bijna in omvang is verdubbeld. Naast schitterende projecten als Waterkracht en Circeaulair hebben we ook het aantal piloottesten opgevoerd. We lanceerden een proef op de campus van UCB in Braine om aan te tonen dat een strategie voor circulair watergebruik haalbaar is voor UCB.

We werkten ook samen met een spin-off van de Universiteit Gent. Deze samenwerking was erop gericht onze installaties duurzamer te maken en het verbruik van chemicaliën tijdens de reiniging van UF-membranen te verminderen. We hebben filtratietechnieken geïmplementeerd die nieuw zijn op de markt. Binnen enkele maanden hebben onze tests geleid tot een succesvolle “full-scale” installatie. Dankzij dit eerste succes wordt het onderzoek in 2023 voortgezet.

Zoals Tim De Maet al aangaf, stellen digitalisering en het gebruik van kunstmatige intelligentie (AI) ons in staat een enorme hoeveelheid gegevens over onze installaties te verzamelen. Dit helpt ons om onze pilootproeven echt gericht uit te voeren en brengt ons waardevolle informatie. Door innovatie verkleinen we de ecologische voetafdruk van onze installaties en worden we nog duurzamer.

De belangrijkste ambitie is om uiteindelijk te komen tot ‘The factory of the future’ waarin hergebruik, reductie en herwaardering (reuse, reduce, revalue) in elk aspect centraal staan.

6.5 Bouwen aan een solide basis

Ik ben dit jaar in volle groei bij Ekopak begonnen. Mijn functietitel zegt het duidelijk; "People & Culture". Dit zijn twee elementen die cruciaal zijn voor HR en voor een organisatie als Ekopak.

In mijn eerste weken heb ik vooral geluisterd naar tal van medewerkers. Daaruit bleek een dringende behoefte aan structuur, zodat zij weten wat hun verantwoordelijkheden zijn en binnen welk kader zij opereren. Door de snelle groei moet het uitvoerend management niet langer voortdurend "in" de organisatie betrokken zijn, maar vooral "met" de organisatie, waarbij de focus ligt op de visie en op het bepalen van de strategie.

In 2022 zijn we met ons personeelsbestand in omvang verdubbeld. Het creëren van een hecht team en het hoog houden van de teamgeest blijft altijd een uitdaging. Daarom hebben we een eerste welzijnsbevraging uitgevoerd onder het personeel om de eNPS-score te meten. De focus lag op 3 pijlers: identificatie met het DNA van het bedrijf, werktevredenheid en persoonlijke tevredenheid. Een van de resultaten was



In 2022 is ons personeelsbestand verdubbeld in omvang. Het is dus een echte uitdaging om een hecht team te vormen en de team spirit hoog te houden.

Lieve Delrue –
HR Director People & Culture

dat er behoefte is aan structuur, processen en beleidslijnen. In 2023 zullen we alle taken beter stroomlijnen. Bovendien werken we aan een geïntegreerd leer- en ontwikkelingsplan met KPI's voor elk functieniveau. (zie hoofdstuk 4. Stress test).

Zoals Pieter in de inleiding van dit verslag al aangaf, vinden we ondanks de schaarste op de arbeidsmarkt nog steeds medewerkers met de geschikte profielen. Tijdens de "onboarding" van een nieuwe medewerker moeten de missie en het DNA van Ekopak onmiddellijk duidelijk worden. Om onze waarden en normen te formaliseren, schrijven we momenteel het "Werknemersbeleid" uit. Dit vormt de basis van onze cultuur. Door dit transparant te communiceren, zorgen we ervoor dat iedereen heel goed weet wat ons DNA is en hoe ze dat moeten uitdragen. Er is ook een gedragscode opgesteld die inmiddels werd gevalideerd.

In de nabije toekomst zullen we meer uniformiteit creëren tussen onze kantoren in België en Frankrijk. We zullen ons concentreren op aanwerving en werken aan competentieprofielen voor elke functie. En natuurlijk zullen we ernaar streven om de persoonlijke ontwikkeling van elke medewerker mogelijk te maken.

Er is nog veel werk aan de winkel, maar we zijn ervan overtuigd dat we al deze doelstellingen in de verschillende domeinen kunnen realiseren.



Corporate Governance Rapport





Verklaring betreffende de informatie in het geïntegreerde jaarverslag 2022

De ondergetekenden verklaren dat:

- De jaarrekeningen, die zijn opgesteld overeenkomstig de toepasselijke standaarden voor jaarrekeningen, een getrouw en eerlijk beeld geven van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de emittent en de geconsolideerde ondernemingen;
- Het jaarverslag een getrouw, eerlijk overzicht geeft van de ontwikkeling en de resultaten van het bedrijf en van de positie van de emittent en de geconsolideerde ondernemingen, evenals een beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee zij geconfronteerd worden

Pieter Loose, CEO
Els De Keukealere, CFO





1 Aandeelhoudersstructuur

Ten gevolge van het aanbod van 31 maart 2021 en 8 april 2021 om 4.044.642 nieuwe aandelen in een private plaatsing uit te geven, is het totale aantal uitstaande aandelen nu 14.824.624. Alle uitstaande aandelen worden verhandeld op de gereguleerde markt van Euronext Brussels. Elk aandeel geeft de houder recht op één stem. Bijgevolg zijn er ook 14.824.624 stemrechtverlenende effecten.

Naast de stemrechtverlenende effecten zijn er ook 35.000 rechten om in te tekenen op stemrechtverlenende effecten, die nog dienen uitgegeven te worden (cf. het warrantenplan).

Aandeelhouders die de drempel van drie (3) procent van het aandelenkapitaal van de onderneming op een volledig verwaterde basis overschrijden – hetzij opwaarts, hetzij neerwaarts – moeten hun deelneming bekend maken. Voor de berekening dient het aandelenkapitaal van de onderneming op een volledig verwaterde basis te worden gehanteerd, waarbij de noemer de som is van het aantal stemrechtverlenende effecten en het aantal rechten om in te tekenen op stemrechtverlenende effecten. Vervolgens is een bekendmaking vereist bij elke overschrijding – hetzij opwaarts, hetzij neerwaarts, van de drempel van vijf (5) procent en elk meervoud van vijf (5) procent van het aandelenkapitaal van de onderneming. Deze meldingen dienen overgemaakt te worden aan zowel Ekopak als aan de FSMA.



Op basis van de bekendmakingen van belangrijke deelnemingen die Ekopak sinds haar beursgang op 31 maart 2021 en op 8 april 2021 heeft ontvangen, ziet de aandeelhoudersstructuur er als volgt uit:

Aandeelhouder	Aantal aandelen Ekopak	Als een percentage van het totaal aantal aandelen/stemrechten
● Alychlo NV (Belgium)*	6.252.358	42,18%
● Pilovan BV (Belgium)**	5.280.714	35,62%
● Free Float	3.291.570	22,20%

*Alychlo NV, Lembergsesteenweg 19, B-9820 Merelbeke

** Pilovan BV, Hogerlucht 28, B-9600 Ronse

Er zijn geen restricties op de aandelen of de stemrechten. Er zijn tevens geen meldingen te maken met betrekking tot het Koninklijk Besluit van 14 november 2017. Er zijn geen transacties met de belangrijkste aandeelhouders die niet aan marktvoorwaarden zijn aangegaan, noch zijn er strijdige belangen te melden.



2 Jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders

De Jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders (JAVA) wordt gehouden op de tweede dinsdag van de maand mei. Aandeelhouders kunnen de vergadering fysiek bijwonen, stemmen per stembrief of kunnen stemmen via volmacht.

In 2022 vond de Jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders plaats op 10 mei 2022.

De komende Jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders zal dit jaar doorgaan op 9 mei 2023. Alle details omtrent deze meeting worden gepubliceerd op de website van Ekopak: <https://ekopaksustainablewater.com/investor-relations/>



3 Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur van Ekopak telt 7 leden. Op de agenda van de jaarlijkse aandeelhoudersvergadering van 9 mei 2023 staat de stemming over de benoeming van 1 extra lid van de Raad van Bestuur en 1 nieuw lid ter vervanging van een eerder benoemd lid van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur van Ekopak bestaat uit 7 leden, waaronder:

- 3 uitvoerende en 4 niet-uitvoerende bestuurders
- 2 onafhankelijke bestuurders, 2 bestuurders die geassocieerd zijn met de referentieaandeelhouder Alychlo, en 3 bestuurders van uit het Executive Managementcomité

De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door Pieter Bourgeois.

De leden van de Raad van Bestuur van Ekopak zijn hierna opgenomen in alfabetische volgorde op basis van de familienaam of in het geval van managementvennootschappen in alfabetische volgorde van de familienamen van hun permanente vertegenwoordigers. De namen voorafgaand aan een asterisk verwijzen naar de permanente vertegenwoordigers van de managementvennootschappen die de functie van bestuurder hebben

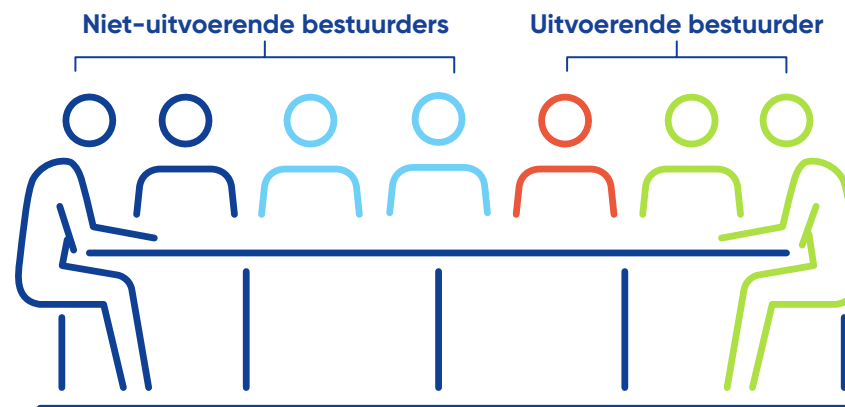
Ekopak's Raad van Bestuur
Bestaat 7 leden:

Onafhankelijke bestuurder

Bestuurder geassocieerd met Alychlo

Bestuurder uit het Executive Managementcomité

Bestuurder geassocieerd met Pilovan





Raad van Bestuur



Pieter Bourgeois*,

CEO van Alychlo NV, Ekopak's referentie-aandeelhouder. Master industrieel ingenieur elektromechanica (GroepT), MBA (Solvay Brussels School of Economics). Meer dan 20 jaar ervaring in verschillende managementfuncties bij Alychlo, DHL, YouBuild EN Worldline/Banksys. Belgische nationaliteit.



Els De Keukelaere*,

Chief Financial Officer van Ekopak NV sinds 2020. Master Toegepaste economische wetenschappen (UGent), MBA in financieel management (Vlerick Business School), Bedrijfsrevisor sinds 2004. Eerdere functies in haar loopbaan: auditor bij KPMG Gent en Chief Financial Officer van Concordia Verzekeringen (Gent). Belgische nationaliteit.



Tim De Maet,

Chief Operations Officer van Ekopak NV sinds 2020, voorheen 9 jaar Operations Manager binnen de onderneming. Master industrieel ingenieur chemie, met een specialisatie in milieu-biotechnologie (HoGent, Gent). Meer dan 15 jaar ervaring in de waterbehandelingsindustrie, waaronder bij Entaco NV en Micron NV. Belgische nationaliteit.



Ben Jansen*,

(einde mandaat op 22 december 2022, te vervangen door Kurt Trenson op de JAVA van 9 mei 2023, deze laatste werd gecoöpteerd door de Raad van Bestuur dd. 22 december 2022), Chief Strategy Officer van Alychlo NV sinds 2021. Master handelsingenieur (KULeuven). Meer dan 20 jaar ervaring in verschillende (marketing- en verkoop) managementfuncties bij Unilever en CCO bij DPG Media (en voorgangers Medialaan en De Persgroep). Belgische nationaliteit.



Kristina Loguinova,

Compliance Officer van Value Square NV en deeltijds docent aan de VUB (Vrije Universiteit Brussel). Master in de Rechten en Doctor in Financieel Recht (VUB). Voordat zij Value Square vervoegde, was zij consultant innovatie en duurzame financiering (ESG) voor meerdere financiële ondernemingen. Nederlandse nationaliteit.



Pieter Loose*,

Chief Executive Officer van Ekopak NV sinds 2013 nadat hij daarvoor 3 jaar als verkoopingingenieur van de onderneming actief was. Vooraleer hij Ekopak vervoegde, vervulde hij verschillende managementfuncties bij Hertel. Hij is ook ondervoorzitter van Watercircle, een belangenvereniging voor water-technologiebedrijven in België. Belgische nationaliteit.



Regine Slagmulder*,

Hoogleraar Accounting & Control aan Vlerick Business School en visiting professor aan INSEAD. Master elektronisch ingenieur en Bedrijfskundig Ingenieur (UGent). Doctoraat (PhD) in management (Vlerick Business School), gecertificeerd bestuuerder (INSEAD IDP-C). Daarvoor was zij professor aan INSEAD (Frankrijk en Singapore) en aan de Universiteit van Tilburg (Nederland). Zij was ook actief binnen McKinsey & Company's strategy practice. Belgische nationaliteit.



Kurt Trenson*,

(mandaat sinds 22 december 2022, via coöptatie door de Raad van Bestuur, te bevestigen op de JAVA van 9 mei 2023), chief financial officer bij Alychlo NV sinds april 2022. Master in de toegepaste economische wetenschappen, MBA in internationaal management. Na zijn studies werkte hij gedurende 22 jaar in verschillende leidinggevende functies bij KBC Bank. Belgische nationaliteit.

Een meer gedetailleerd curriculum vitae van elk lid van de Raad van Bestuur is terug te vinden op:
<https://ekopaksustainablewater.com/investor-relations/corporate-governance/management-board-of-directors/>



Lid van de Raad van Bestuur	Permanente vertegenwoordiger	Uitvoerend-status (1)	Onafhankelijkheid status (2)	Comités (3)	Looptijd van het huidige mandaat, tot (4)	Bestuursmandaten in andere beursgenoteerde ondernemingen	
Crescemus BV	Pieter Bourgeois	N	S	A	ASM 2025	Snowworld (Euronext Amsterdam)	(1) Uitvoerend bestuurder (U) of niet-uitvoerende bestuurder (N)
EDK Management BV	Els De Keukelaere	E	E		ASM 2025		(2) Onafhankelijk bestuurder (O), vertegenwoordiger van een referentieaandeelhouder (R) of als lid van het Executive Management-comité (E)
Tim De Maet	(Tim De Maet)	E	E, S		ASM 2025		
BVJS BV	Ben Jansen	N	S	R*	ASM 2025		(3) Lid van het Auditcomité (A) en/of van het Remuneratie- en benoemingscomité (R) – het voorzitterschap van een comité is aangeduid met een asterisk (*)
Kristina Loguinova	(Kristina Loguinova)	N	I	A, R	ASM 2025		
Pilovan BV	Pieter Loose	E	E, S		ASM 2025		
Regine Slagmulder BV	Regine Slagmulder	N	I	A*, R	ASM 2025	Quest for Growth (Euronext Brussels), MDX Health (Euronext Brussels/NASDAQ)	(4) JAVA: Jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders
Trefi BV	Kurt Trenson	N	S	R*	ASM 2025		

3.2. Opdracht

- Het nastreven van duurzame waardecreatie door het bepalen van de strategie, door doeltreffend, verantwoord en ethisch leiderschap te tonen en door de prestaties van de onderneming te monitoren.
- Het benoemen en ontslagen van de Chief Executive Officer en andere leden van het Executive Managementcomité
- De Raad van Bestuur vergadert ten minste vier maal per jaar.



3.3. Activiteiten verslag

In principe komt de Raad van Bestuur bijeen op kwartaalbasis. De vergaderfrequentie kan worden verhoogd wanneer dat gepast of noodzakelijk wordt geacht voor de onderneming.

In 2022 hield de Raad van Bestuur 6 vergaderingen, waarvan 4 met fysieke deelname en 2 online vergaderingen ("ad hoc"). De deelnamegraad aan deze vergaderingen was gemiddeld 97% voor de driemaandelijks fysieke vergaderingen en gemiddeld 83% voor de "ad hoc" bestuursvergaderingen.

Tijdens deze vergaderingen bediscuteerde en evalueerde de Raad van Bestuur de operationele en financiële prestaties van de onderneming, maar ook strategische kwesties en opportuniteiten waaronder (potentiële) fusies en overnames en expansieprojecten. In 2022 is veel aandacht besteed aan de uitbreiding van de activiteiten van Ekopak in Frankrijk met enerzijds de overname van een Frans bedrijf, H2O Production. Anderzijds heeft de Raad van Bestuur ook aanzienlijke inspanningen geleverd om de

corporate governance-structuur te verbeteren, met inbegrip van de samenstelling van de raad en de goedkeuring van een remuneratiebeleid. Andere belangrijke onderwerpen waren de HR-structuur en de integratie van het duurzaamheidsthema in de strategie en de activiteiten van Ekopak.

De belangenconflictregering diende niet te worden toegepast in 2022.

4 Comités van de Raad van Bestuur

Binnen de Raad van Bestuur werden twee gespecialiseerde comités opgericht, die actief werden met ingang van de beursintroductie en

die tot doel hebben om de Raad van Bestuur bij te staan en om aanbevelingen op specifieke domeinen te maken.

4.1. Auditcomité

- Opgericht in overeenstemming met artikel 7:99 van het Belgische Wetboek van Venootschappen en Verenigingen, en met de provisie 4.10-16 van de Belgische Corporate Governance Code van 2020.
- Leden: Regine Slagmulder (voorzitter), Pieter Bourgeois en Kristina Loguinova
- Het Auditcomité vergadert elk kwartaal. De vergaderfrequentie kan worden verhoogd wanneer dit passend of noodzakelijk wordt geacht.

In 2022 is het Auditcomité drie keer bijegekomen – dat is één vergadering minder dan de in het Corporate Governance Charter aanbevolen frequentie, wat kan worden verklaard door de hoge frequentie van de contacten tussen de leden van het Auditcomité in het tweede kwartaal van 2022, die tot de conclusie leidde dat een formele vergadering in die periode niet nodig was.

Het Auditcomité heeft in zijn vergadering van 21 maart 2022 het financiële gedeelte van het Jaarverslag 2021, het verslag van de Statutaire Auditor over het boekjaar 2021 aan de JAVA, de goedkeuring van de remuneratie van de Statutaire Auditor, en de in het Jaarverslag 2021 op te nemen informatie over het risicobeheer behandeld.

Het financiële verslag over de periode van zes maanden die eindigt op 30 juni 2022 was het belangrijkste onderwerp van de vergadering van

het Auditcomité van 15 september 2022, samen met de auditplanning, de risicobeoordeling en de actualisering van het bijbehorende dashboard.

Op 22 december 2022 was de vergadering van het Auditcomité gewijd aan: een financiële update, de toewijzing van de aankoopprijs voor de overname van de Franse onderneming H2O Production, de toe te passen boekhoudkundige beginselen voor de joint ventures in oprichting (Waterkracht en Circeulair), het activiteitenverslag van de Statutaire Auditor, een stand van zaken betreffende de interne controle en een geactualiseerde risicobeoordeling.

Alle leden van het Auditcomité hebben aan alle bovengenoemde vergaderingen deelgenomen. De belangenconflictregering diende in 2022 niet te worden toegepast.



4.2. Remuneratie- en benoemingscomité



Opgericht in overeenstemming met artikel 7:100 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, en met de provisies 4.17-23 van de Belgische Corporate Governance Code van 2020.



Leden: Ben Jansen (voorzitter, tot 22 december 2022), Kurt Trenson (voorzitter, vanaf 22 december 2022), Regine Slagmulder en Kristina Loguinova



In principe komt het Remuneratie- en benoemingscomité tweejaarlijks bijeen. De vergaderfrequentie kan worden verhoogd wanneer dat gepast of noodzakelijk wordt geacht voor de onderneming.

In 2022 kwam het Remuneratie- en benoemingscomité viermaal bijeen en alle leden namen deel aan elke vergadering.

In 2022 kwam het Remuneratie- en benoemingscomité viermaal bijeen en alle leden namen deel aan elke vergadering. De belangrijkste onderwerpen tijdens deze vergaderingen waren: de evaluatie van het remuneratiebeleid, de ontwikkeling van een proces voor de jaarlijkse evaluatie van het

management (en het personeel), de ontwikkeling van een kader voor variabele beloning op basis van duurzaamheidskernprestatie-indicatoren (KPI's), de samenstelling van de Raad van Bestuur en de ondersteuning van de CEO bij de samenstelling van het Executive Management Comité (EMC) en in verband met de contracten met de leden van het EMC.

De belangenconflictregering diende in 2022 niet te worden toegepast.

5 Executive Management Comité



De Chief Executive Officer is door de Raad van Bestuur belast met het dagelijks management van de onderneming en leidt het Executive Management Comité binnen het raamwerk dat werd vastgesteld door de Raad van Bestuur en onder hun uiteindelijke supervisie.





Samenstelling



Pieter Loose, (via de managementvennootschap Pilovan), Chief Executive Officer (CEO) sinds 2013 nadat hij daarvoor 3 jaar als verkoopingenieur van de onderneming actief was. Vooraleer hij Ekopak vervoegde, vervulde hij verschillende managementfuncties bij Hertel. Hij is ook ondervoorzitter van Watercircle, een belangenvereniging voor watertechnologiebedrijven in België. Belgische nationaliteit.



Franky Cosaert*, (via managementvennootschap Cospil BV), Chief Executive Officer Ekopak France sinds November 2022. Hiervoor meer dan 25 jaar nationale en internationale ervaring in de energie- en watersector als Algemeen Directeur Gaz de France Belux, Senior Vice President Marketing&Sales Europe bij Engie, President LNG China bij Engie en 7 jaar CEO bij water-link. Belgische Nationaliteit.



Els De Keukelaere, (via de managementvennootschap EDK Management BV), Chief Financial Officer van Ekopak NV sinds 2020. Master Toegepaste economische wetenschappen (UGent), MBA in financieel management (Vlerick Business School), Bedrijfsrevisor sinds 2004. Eerdere functies in haar loopbaan: auditor bij KPMG Gent en Chief Financial Officer van Concordia Verzekeringen (Gent). Belgische nationaliteit.



Lieve Delrue*, HR-directeur sinds mei 2022 (lid van het EMC sinds januari 2023). Master in de psychologie, optie Industriële & Organisatiepsychologie (KU Leuven). Eerdere ervaring in internationale HR-functies binnen de waterindustrie en Europese bedrijven, waaronder Waterleau Group, SKF Belgium en Panasonic Energy Europe. Belgische nationaliteit.



Tim De Maet, Chief Operations Officer van Ekopak NV sinds 2020, voorheen 9 jaar Operations Manager binnen de onderneming. Master industrieel ingenieur chemie, met een specialisatie in milieu-biotechnologie (HoGent, Gent). Meer dan 15 jaar ervaring in de waterbehandelingsindustrie, waaronder bij Entaco NV en Micron NV. Belgische nationaliteit.



Niels D'Haese, Chief Commercial Officer (CCO) sinds begin 2022. Master milieutechnologie (UGent). Vooraleer bij Ekopak van start te gaan midden 2021, was Niels general manager van de waterdivisie van DEME Environmental Contractors. Hij heeft meer dan 14 jaar ervaring en vervulde verschillende functies bij o.a. Epas (Veolia), Suez (Benelux, International). Belgische nationaliteit.



Patrick Parfondry*, (via managementvennootschap iPure BV) site verantwoordelijke van H2O Production sinds de overname in 2022. Master industrieel ingenieur chemie, met een specialisatie in milieu-biotechnologie (HEPL, Luik). Voormalig oprichter van het bedrijf iServ BV overgenomen door Ekopak NV in 2021. Meer dan 27 jaar ervaring in de waterbehandelingsindustrie, waaronder bij Degrémont (SUEZ) en Veolia Water. Belgische nationaliteit.



Joost Van Der Spurt, Chief Technology Officer (CTO) sinds 2014. Master in Chemical Engineering aan de KULeuven. Acht jaar ervaring in de waterbehandelingssector, met focus op procesmanagement, onderzoek en ontwikkeling, en automatisering. Belgische nationaliteit.



Anne-Mie Veermeer, Chief Disinfection Officer (CDO) sinds 2006. Master of Engineering met een specialisatie in chemie en biochemie (KULeuven, Campus Gent). Was daarvoor gedurende vier jaar kwaliteitsmanager R&D bij een onderneming die gespecialiseerd is in de bereiding van vacuüm verpakte kant-en-klaarmaaltijden en maaltijdcomponenten. Belgische nationaliteit.

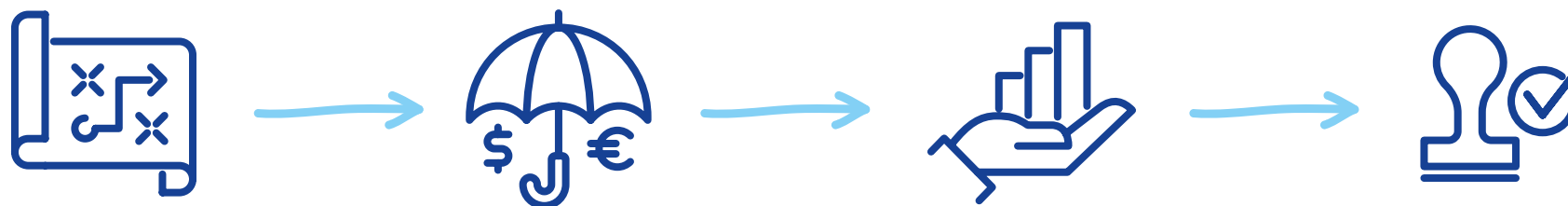
* Benoemd als lid van het Executive Managementcomité van Ekopak met ingang van 1 januari 2023.



Risicobeheer

De activiteiten van Ekopak zijn onderhevig aan een aantal risico's. Als een of meerdere van deze risico's zich voordoen, is het mogelijk dat Ekopak niet in staat zal zijn om zijn strategie en zijn businessplan uit te voeren.





6.1. Risicobeheerproces

Het Executive Managementcomité is verantwoordelijk om de belangrijkste risicofactoren te identificeren, te beoordelen en te prioriteren. Het is tevens verantwoordelijk om programma's voor risicopreventie, risicobeperking en risicodekking te ontwikkelen en in te voeren.

Daartoe heeft de onderneming een proces ingevoerd om de belangrijkste risicofactoren waarmee ze kan geconfronteerd worden, te managen. Voor elke risicocategorie beoordeelt het Executive Management Comité de waarschijnlijkheid dat deze risico's zich zouden voordoen, en de omvang van de impact wanneer ze zich effectief zouden manifesteren. Gebaseerd op deze grondige beoordeling worden de risico-

categorieën op een rooster uitgezet, waarmee wordt aangegeven welke prioriteit elke risicofactor dient te krijgen.

Rekening houdend met deze prioriteitsstelling identificeert het Executive Management Comité hoe de gerelateerde risico's kunnen vermeden worden, hoe hun impact kan worden ingeperkt wanneer ze zich voordoen, en of hun impact kan afgedekt worden met een verzekeringspolis.

Doorheen het jaar brengt het Executive Management Comité hierover op kwartaalbasis verslag uit aan het Auditcomité van Ekopak, dat toeziet op het volledige risicobeheerproces.

Minstens eenmaal per jaar, maar in de praktijk op een continue basis, voert het Auditcomité in samenspraak met het Executive Management Comité een grondige herziening uit van alle potentiële risicofactoren. Bij dergelijke gelegenheden kunnen nieuwe risicofactoren formeel worden geïdentificeerd en opgenomen in het programma. Vervolgens legt het Auditcomité het gezamenlijk uitgewerkte plan voor aan de Raad van Bestuur ter goedkeuring. Na deze formele goedkeuring door van de Raad van Bestuur krijgt het Executive Managementcomité de opdracht om het bijhorende actieplan in te voeren en om op regelmatige basis aan het Auditcomité verslag uit te brengen over de status van de implementatie.



6.2. Risicobeheer – beoordeling 2022

De in 2021 vastgestelde risicofactoren zijn in de loop van 2022 opnieuw geëvalueerd. De herziening bevestigde het merendeel van de reeds vastgestelde risicofactoren. De belangrijkste updates waren het besluit om het IT-risico en het Cyber Security-risico als twee afzonderlijke risicofactoren te beschouwen, aangezien de waarschijnlijkheid en de impact ervan aanzienlijk verschillen, en de opnemering van de klimaatverandering en de oorlog in Oekraïne als twee extra risicofactoren. Voorts leidde het risicobeoordelingsproces van 2022 tot een verhoging/verlaging van de risicograad voor een aantal risicofactoren, hetgeen een actualisering van de bijbehorende preventie- en risicobeperkingsplannen inhield.

Risico op onbeschikbaarheid van grondstoffen.

De containers met waterbehandelingssystemen van Ekopak vergen specifieke grondstoffen voor hun werking. Hoewel deze grondstoffen doorgaans breed beschikbaar zijn, zijn sommige grondstoffen het voorbije jaar schaarser geworden. Elke onderbreking in de 'supply chain' (bevoorradingsketen) kan een negatieve impact hebben op de werking van Ekopak.

Mitigerende factoren. Ekopak beperkt deze risicofactor door een gediversifieerde inkoopaanpak met een breed scala aan leveranciers om de afhankelijkheid tot een minimum te beperken. Ook heeft Ekopak een evenwichtig voorraadbeleid ingevoerd, dat de mogelijkheid biedt om tijdelijk voorraden aan te leggen om te anticiperen op mogelijke bevoorradingstekorten.



Gerelateerde
materialiteit:
Water

= EVOLUTIE VAN DE
waarschijnlijkheid van
voorkomen

EVOLUTIE VAN DE
impact =

Risico op prijsstijgingen van grondstoffen.

Naast de risico's op onderbrekingen in de bevoorradingsketen en op voorraadbreuken kan ook de schaarste van specifieke grondstoffen tot prijsstijgingen leiden die de activiteiten van Ekopak negatief kunnen beïnvloeden wanneer ze zich voordoen. Ekopak beperkt deze risicofactor door er bij elke contractonderhandeling – zowel met klanten als leverancier – rekening mee te houden en door er nauwgezet op toe te zien dat de bepalingen die hieromtrent in het contract zijn opgenomen, ook daadwerkelijk worden toegepast.

Mitigerende factoren. Ekopak beperkt deze risicofactor door in elke contractonderhandeling, waar mogelijk, vaste prijzen op te nemen en er nauwlettend op toe te zien dat deze clausules worden nageleefd. Tegenover haar klanten zorgt Ekopak ervoor dat zij haar verkoopprijzen kan verhogen om de prijsstijging van grondstoffen en verbruiksgoederen te compenseren. Met betrekking tot de installaties die voor onze klanten worden gebouwd, zijn de offertes gebaseerd op de meest recente inkooprijzen en zijn zij slechts voor een korte periode geldig om het risico van ongunstige materiaalprijsstijgingen te beperken. Tegelijkertijd versterkt Ekopak haar onderhandelingspositie en breidt zij haar inkoopafdeling uit.



IT Risico. De activiteiten van Ekopak zijn sterk afhankelijk van de goede werking van de IT-systemen, of deze nu op de hardware bij Ekopak of in de cloud draaien. Hoewel elke verstoring van deze IT-systemen om technische redenen een negatief effect zou hebben op de activiteiten van het bedrijf, is Ekopak van mening dat dit risico goed onder controle is.

Mitigerende factoren. Ekopak beperkt deze risicofactor door de installatie van de nodige IT-beveiligingssystemen en -procedures.



Cyber Security Risico. De activiteiten van Ekopak zijn sterk afhankelijk van de goede werking van de IT-systemen, of deze nu op de hardware bij Ekopak of in de cloud draaien. Elke verstoring van deze IT-systemen door hacking of andere vormen van cyberaanvallen zou een grote negatieve impact hebben op de activiteiten van Ekopak.

Mitigerende factoren. Ekopak beperkt deze risicofactor door waakzaamheid en bewustzijn bij het personeel te creëren en de nodige IT-beveiligingsmaatregelen te nemen (waar- onder een 2-authenticatorsysteem). Ekopak heeft ook een cyber risico polis onderschreven.

Kredietrisico. Als een of meerdere belangrijke klanten hun betalingsverplichtingen naar Ekopak niet zouden nakomen, heeft dit een belangrijke impact op de financiële situatie van de onder- neming. Facturen voor investeringsgoederen ten behoeve van niet-WaaS-projecten verwijzen immers naar significante bedragen. Hoewel de gefactureerde bedragen voor WaaS-project- en relatief kleiner zijn, zouden ook wanbetaling eveneens een materiële negatieve impact heb- ben op de financiële situatie op middellange en lange termijn van Ekopak.

Mitigerende factoren. Ekopak heeft een degelijk proces ontwikkeld voor het innen van vorderingen, inclusief het bewaken van vorderingen met aan- maningsbrieven (4 niveaus) en maandelijkse rapportage van achterstallige vorderingen aan de CEO en COO. Installaties in het buiten- land vereisen ofwel vooruitbetaling ofwel een kredietbrief. Gezien de risicobeoordeling van het management is er geen kredietverzekering afgesloten.





Bescherming van Know-How. De knowhow en technologie van Ekopak zijn niet beschermd door octrooien of modelregistraties. Als Ekopak zijn knowhow niet adequaat zou kunnen beschermen, zou dit zowel klanten als concurrenten in staat stellen om (de werking van) Ekopak's waterbehandelingssystemen te kopiëren of te herontwerpen ('reverse-engineering'). Ekopak selecteert telkens nauwgezet de meest aangewezen technologie voor elke specifieke installatie, en is daarbij niet gebonden aan enige welbepaalde technologie waardoor de onderneming nieuwe technologieën kan invoeren wanneer die ter beschikking komen.

Mitigerende factoren. De toepassing van technologie is uitermate specifiek voor elke installatie, waardoor het risico op duplicatie wordt beperkt.



'Human Capital'-risico. Dit verwijst naar het risico dat Ekopak niet in staat zou zijn om de huidige kernleden van het management, ingenieurs of R&D-medewerkers te behouden; of dat Ekopak niet in staat zou zijn om voldoende nieuwe hooggekwalificeerde medewerkers aan te trekken en op te leiden. Dit risico zou een materieel negatief effect kunnen hebben op de activiteiten van de onderneming. Als kernmedewerkers het bedrijf zouden verlaten om naar een concurrent over te stappen, zou deze 'brain drain' een materieel negatief effect op de activiteiten van de onderneming hebben. Ekopak is een aantrekkelijke werkgever, in sterke mate gebaseerd op het feit dat Ekopak recent beursgenoteerd is, gedreven is door groei en zich onderscheidt door zijn ESG-engagement. Hoewel Ekopak ervaart dat het wervingsproces in de huidige arbeidsmarkt meer tijd vergt, blijft het bedrijf in staat alle vacatures in te vullen en een hoge retentiegraad te handhaven.

Mitigerende factoren. Zowel het bedrijfsdoel als de reputatie van Ekopak als beursgenoteerde onderneming zorgen ervoor dat het bedrijf aantrekkelijk is op de arbeidsmarkt. Ekopak onderhoudt ook goede betrekkingen met universiteiten, opleidingscentra en aanverwante initiatieven.

Risico op juridische geschillen. De activiteiten van Ekopak zijn onderworpen aan strenge regels en wetten met betrekking tot het milieu, gezondheid en veiligheid. Daardoor kan de onderneming blootgesteld worden aan het risico op milieuaansprakelijkheid, aan significante kosten om aan alle wettelijke bepalingen te voldoen, en aan juridische geschillen. Het ondermaats presenteren van de systemen die Ekopak heeft geïnstalleerd op de site van een klant, kan – ongeacht of dit al dan niet onder de controle van Ekopak valt – leiden tot juridische geschillen die de positie van de onderneming negatief kunnen beïnvloeden.

Mitigerende factoren. De strategische transitie naar het WaaS-model beperkt dit risico, dat hoofdzakelijk verbonden is aan – een beperkt aantal – niet-WaaS-installaties. De gerechtelijke geschiedenis van Ekopak bestaat slechts uit 2 zaken uit 2014 of eerder, die betrekking hebben op niet-WaaS installaties met onvoldoende onderhoud door de respectieve klanten.





Operationeel risico. Als er zich een materiële fout zou voordoen in een installatie van Ekopak op de site van een klant, kan dit tot significante herstellingskosten leiden of zelfs tot compensatiebetalingen en kosten voor juridische geschillen. Die kunnen dan een wezenlijk negatief effect hebben op de financiële situatie van de onderneming.

Mitigerende factoren. Ekopak beperkt het operationele risico door te zorgen voor voldoende voorraad om breuken in cruciale materiaalcomponenten te voorkomen. Installaties worden 24/7 bewaakt, zodat ons onlangs uitgebreide serviceteam snel kan reageren in geval van een operationele storing.

() Als onderdeel van onze risicobeoordeling hebben wij alle toprisico's uit de materialiteitsbeoordeling in kaart gebracht. De niet in kaart gebrachte onderwerpen worden in het bovenstaande overzicht voorafgegaan door een asterisk, samen met de bijbehorende beschrijving.*



Risico in verband met wereldwijde klimaatverandering en daarmee samenhangende wetgeving (*). Hoewel het zichtbare effect van klimaatverandering leidt tot een groter bewustzijn voor de oplossingen van Ekopak, houdt de klimaattransitie en de milieuvoetdruk in het algemeen een reeks risico's in voor Ekopak. Het onvermogen om te voldoen aan (toekomstige) milieuwetgeving om de CO₂-uitstoot te beperken en de energie- en materiaalefficiëntie te verhogen, kan leiden tot boetes door regelgeving (zoals een koolstofbelasting). Hoewel Ekopak circulair watergebruik bevordert, moet het bedrijf in de nabije toekomst ook het gebruik van energie en chemicaliën in zijn waterzuiveringsinstallaties verminderen, zoals gespecificeerd in de taxonomie voor duurzame activiteiten van de EU (EU-verordening 2020/852). Mocht Ekopak dit niet doen, dan zou dit een negatief effect hebben op haar reputatie, met name bij ESG-beleggingsfondsen. Als Ekopak er niet in slaagt milieukwesties aan te pakken, kan dit een negatief effect hebben op de reputatie van Ekopak bij klanten en investeerders, wat kan leiden tot

omzetverlies of zelfs verlies van aandeelhouderswaarde. De fysieke risico's van klimaatverandering omvatten de gevolgen van extreme weersomstandigheden voor productiefaciliteiten en/of apparatuur en verstoringen in de toeleveringsketen als gevolg van deze gebeurtenissen.

Mitigerende factoren. Ekopak beperkt dit risico door te beginnen met geïntegreerde rapportage. Deze methode omvat regelmatige betrokkenheid van belanghebbenden, jaarlijkse stresstests en toezicht op de desbetreffende prestatie-indicatoren (KPI's). Deze aanpak leidt tot een groter bewustzijn, waardoor Ekopak optimaal op dergelijke risico's kan anticiperen. Dit wordt goed geïllustreerd door het plan van Ekopak voor haar nieuwe bedrijfspand, met koolstofneutraliteit als doel. Andere voorbeelden van deze aanpak zijn Ekopak's besluit om zijn wagenpark te elektrificeren en haar voortdurende inspanningen om het energieverbruik en het gebruik van chemicaliën voor haar waterzuiveringsinstallaties te verminderen.

Risico gerelateerd aan de oorlog in Oekraïne (*). Ook al heeft Ekopak geen activiteiten in Oekraïne en Rusland en wordt zij er niet rechtstreeks door getroffen, is het bedrijf blootgesteld aan de secundaire effecten van deze situatie, waaronder de stijgende rentevoeten, de kosteninflatie, mogelijke onderbrekingen in de toeleveringsketen enz.

Mitigerende factoren. Ekopak verwijst in dit verband naar de mitigatieplannen van het Risico op onbeschikbaarheid van grondstoffen en het Risico op prijsstijgingen van grondstoffen (zie eerder).





7 Corporate Governance Verklaring 2022



Ten einde te voldoen aan de vereisten voor de Corporate Governance-verklaring, zoals bepaald in de Belgische wet van 3 september 2017 houdende de publicatie van niet-financiële en diversiteit-gerelateerde informatie, is de informatie die hierboven in deze sectie zit vervat, aangevuld met de volgende.

Corporate Governance-charter – Statuten – Dealing Code

Ekopak heeft een Corporate Governance-charter aangenomen die in lijn ligt met de Belgische Corporate Governance-code van 2020 en waarop ook de statuten van de onderneming (zoals geamendeerd door de Buitengewone Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 2021) en de Dealing Code aansluiten.

- **Corporate Governance Charter**
- **Statuten**
- **Dealing Code**



Verklaring m.b.t. de naleving van de Belgische Corporate Governance-code van 2020

Ekopak past de tien principes van corporate governance toe zoals die zitten vervat in de Belgische Corporate Governance-code van 2020 en heeft de bedoeling om de provisies uit deze code na te leven met toepassing van het "comply-or-explain"-principe. De provisies die niet door Ekopak werden nageleefd, worden hieronder vermeld, tezamen met een verklaring voor deze niet-naleving.

- **Provisie 2.19:** de machtigingen van de leden van het Executive Managementcomité met uitzondering van de CEO worden bepaald door de CEO in plaats van door de Raad van Bestuur. Deze afwijking kan verklaard worden door het feit dat de leden van het Executive Managementcomité hun functie uitoefenen onder het leiderschap van de CEO, aan wie het dagelijks management en welbepaalde aanvullende machtigingen werden gedelegeerd door de Raad van Bestuur.
- **Provisie 3.4:** de Raad van Bestuur telt slechts 2 onafhankelijke bestuurders. Deze afwijking wordt verklaard door de kleine getalsterkte van de huidige Raad van Bestuur. Bij de beursintroduktie van maart 2021 heeft Ekopak de intentie aangekondigd om een derde onafhankelijk bestuurder te benoemen. Op 17 januari 2023 heeft Ekopak voorgesteld een extra lid in de Raad van Bestuur te benoemen dat aan de onafhankelijkheidscriteria voldoet. Deze benoeming moet door de JAVA van 9 mei 2023 worden bevestigd.
- **Provisie 4.14:** er is geen onafhankelijke interne auditfunctie ingesteld. Deze afwijking wordt verklaard door de huidige omvang van de onderneming. Het Auditcomité zal jaarlijks de nood voor de creatie van een onafhankelijke interne auditfunctie beoordelen. Waar aangewezen, zal er een beroep worden gedaan op externe personen om specifieke interne auditopdrachten uit te voeren. Het Auditcomité zal de Raad van Bestuur informeren over de resultaten ervan.
- **Provisie 7.6:** de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur ontvangen geen deel van hun remuneratie in de vorm van Ekopak aandelen. Deze afwijking wordt verklaard door de beschouwing dat de belangen van de niet-uitvoerende leden van de Raad van Bestuur momenteel voldoende zijn gericht op de lange-termijncreatie van waarde voor de onderneming. Ekopak heeft echter de intentie deze bepaling in de toekomst te herzien om haar corporate governance in overeenstemming te brengen met de bepalingen van de Belgische Corporate Governance Code 2020.
- **Provisie 7.9:** er is nog geen minimum drempel bepaald voor het aantal Ekopak aandelen dat door de leden van het Executive Managementcomité wordt aangehouden. Deze afwijking wordt verklaard door de overweging dat hun belangen reeds voldoende gealigneerd zijn met de objectieven voor lange termijn-waardecreatie voor de onderneming. Hierbij wordt ook rekening gehouden met de aandelen en ESOP-warrants (waarvan de waarde is gebaseerd op de waarde van de Ekopak aandelen) die door bepaalde leden van het Executive Managementcomité worden aangehouden. Daarom werd het instellen van een minimum drempel niet noodzakelijk geacht. Ekopak heeft evenwel de intentie om dit in de toekomst te herzien en zich te aligneren op deze provisie uit de Belgische Corporate Governance code 2020.
- **Provisie 7.12:** De Raad van Bestuur streeft ernaar een clause omtrent een terugvorderingsrecht op te nemen in de arbeidsovereenkomst met het uitvoerend management, voor zover de wet die het contract regelt dit toelaat.

8 Remuneratieverklaring

8.1. Remuneratiebeleid

Bij wet van 28 april 2020 zijn in het Belgische vennootschapsrecht specifieke regels ingevoerd ter uitvoering van de EU-richtlijn 2017/828 wat betreft het aanmoedigen van langetermijnbetrok

kenheid van aandeelhouders. In 2021 ontwikkelde het Remuneratie- en benoemingscomité het kader voor een coherent remuneratiebeleid voor Ekopak.

Het remuneratiebeleid werd goedgekeurd door de jaarlijkse aandeelhoudersvergadering van mei 2022.

8.2. Remuneratieverslag 2022

De verslag heeft betrekking op de remuneratie in 2021 van de leden van de Raad van Bestuur, de Chief Executive Officer (CEO) en de andere leden van het Executive Management Comité. Hierbij dient opgemerkt te worden dat de remuneratie van Lieve Delrue niet werd opgenomen in Deel C, aangezien zij pas met ingang van 1 januari 2023 deel uitmaakt van het Executive Management Comité.

A. 2022 Remuneratie van de leden van de Raad van Bestuur

Tot de Jaarlijkse Algemene Vergadering van Aandeelhouders (JAVA) van 10 mei 2022 werd geen onderscheid gemaakt tussen uitvoerende en niet-uitvoerende bestuurders wat betreft hun remuneratie als lid van de Raad van Bestuur. Op de JAVA van 10 mei 2022 werd besloten dat uitvoerende bestuurders niet langer een remuneratie voor hun bestuursmandaat krijgen, naast hun remuneratie als lid van het Executive Management Team. Als gevolg van deze nieuwe beleidsmaatregel werd aan de uitvoerende bestuurders EDK Management BV en Pilovan BV enkel een bestuursremuneratie toegekend voor het eerste kwartaal van 2022. Tim De Maet, uitvoerend bestuurder kreeg geen remuneratie voor zijn mandaat in de raad van bestuur, maar wel 10.000 warrants. Er zijn geen andere leden van de raad van bestuur die warrants bezitten.

De basisremuneratie voor 2022 werd vastgesteld op €15.000 per bestuurder en €25.000 voor de voorzitter van

de raad – identiek aan 2021. Voor 2022 werd, net als voor 2021, geen bijkomende remuneratie voorzien voor een mandaat in één van de comités van de raad.

De werkelijke remuneratie van de raad van bestuur voor 2022 is weergegeven in onderstaande tabel.

Crescemus BV (Chairman)	€25.000
EDK Management BV	€3.750
BVJS BV	€15.000
Kristina Loguinova	€15.000
Pilovan BV	€3.750
Regine Slagmulder BV	€15.000
Total board remuneration 2022	€77.500

**B. 2022 Remuneratie van de Chief Executive Officer (CEO)**

Aanvullend op de remuneratie voor Pilovan BV voor zijn bestuursmandaat in het eerste kwartaal van 2022, werd in 2022 aan Pilovan BV de volgende remuneratie toegekend voor zijn mandaat als CEO.

Basisremuneratie	€201.082	71%
Bonus	€83.502	29%
Totale remuneratie voor de CEO 2022	€284.584	100%

C. 2022 Remuneratie van het Executive Management Comité, uitgezonderd de CEO

De remuneratie van het Executive Management Comité voor 2022 wordt hieronder gedetailleerd, maar is exclusief de remuneratie van de CEO, aangezien die in de bovenstaande tabel is opgenomen. De remuneratie voor leden van het Executive Management Comité die ook een mandaat in de Raad van Bestuur hebben, komt bovenop hun remuneratie die ze als lid van de Raad van Bestuur ontvangen voor het eerste kwartaal van 2022. De in de tabel hieronder opgenomen bedragen hebben betrekking op de remuneratie van EDK Management BV, Tim De Maet, Joost Van Der Spurt, Annie-Mie Veermeer en Niels D'Haese. De vergoeding van Lieve Delrue is niet opgenomen omdat zij past met ingang van 1 januari 2023 lid is van het Executive Management Comité. Aan Niels D'Haese werden 5.000 warrants toegekend, aan Tim De Maet werden 10.000 warrants toegekend, aan Joost Van Der Spurt werden 10.000 warrants toegekend en aan Anne-Mie Veermeer werden 10.000 warrants toegekend. Er werden geen warrants toegekend aan Lieve Delrue. Naast hen bezit geen enkel ander lid van het Executive Managementcomité warrants. Voor meer informatie over o.a. prijs en datum van uitoefening verwijzen wij naar de IFRS jaarrekening.

Basisremuneratie	522.703,06	77%
Variabele compensatie	45.337,50	7%
Andere compensatie-elementen (bedrijfswagen, benzinekaart, laptop, telefoon, maaltijdcheques, enz.)	98.569,56	14%
Hospitalisatieverzekering	2.171,73	0%
Groepsverzekering	14.101,20	2%
Totaal remuneratie voor 2022	€682.883,05	100%

In 2022 heeft Ekopak de beloning van de leden van het Executive Management Comité voortgezet in overeenstemming met de bestaande praktijk.

Aangezien Ekopak sinds 31 maart 2021 beursgenoteerd is, werd het remuneratiebeleid goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders van 10 mei 2022.



Evolutie van de remuneratie en de bedrijfsprestaties

Zoals gevraagd door GRI, rapporteert Ekopak de loonverhouding van de hoogste VTE (voltijds equivalent) CEO vergoeding versus de Mediaan voor alle voltijdse werknemers in haar juridische entiteit Ekopak NV. De loonverhouding voor 2022 is 5,5 ten opzichte van 5,1 in 2021. De verandering in deze ratio is gelijk aan 2.

Diversiteitsbeleid

Gezien de huidige bedrijfsomvang van Ekopak, is Ekopak in dit stadium vrijgesteld van het vaststellen en publiceren van een diversiteitsbeleid. Ekopak waardeert de diversiteit van het personeelsbestand en streeft ernaar te allen tijde met respect voor diversiteit te handelen. In de toekomst zal een formeel beleid worden ontwikkeld.

Antifraudemaatregelen

Gezien de huidige bedrijfsomvang van Ekopak, is Ekopak momenteel vrijgesteld om een antifraudemaatregelen aan te nemen en te publiceren. Ekopak voert in deze fase echter op geregelde tijdstippen audits uit met de bedoeling om fraude tegen te gaan en om fraude tijdig te ontdekken. Een formeel pakket aan antifraudemaatregelen zal in de toekomst worden ontwikkeld, in aanvulling op de Dealing Code, die reeds in voege is.

<https://ekopaksustainablewater.com/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance/>

Samenvattend overzicht

In duizend euro	2021	2022
Vergoeding van bestuursleden		
Totale jaarlijkse vergoeding	75	78
Jaar-op-jaar verschil (%)		4%
Aantal bestuursleden	7	7
Vergoeding van CEO		
Totale jaarlijkse vergoeding van CEO (EUR)	252	285
Jaar-op-jaar verschil (%)		13%
Vergoeding van het uitvoerend management		
Totale jaarlijkse vergoeding (EUR)	506	683
Jaar-op-jaar verschil (%)		35%
Aantal leden van het uitvoerend management	5	6
Ekopak Group Prestaties		
Netto verkopen (EUR)	11.251	17.710
Jaar-op-jaar verschil (%)		57%
EBITDA (EUR)	342	-459
Jaar-op-jaar verschil (%)		-234%
Gemiddelde vergoeding per FTE werknemer		
gemiddelde personeelskost per FTE (*)	65	84
Jaar-op-jaar verschil (%)		28%

* Bruto personeelskost voor kapitalisatie



Informatie over het Ekopak-aandeel

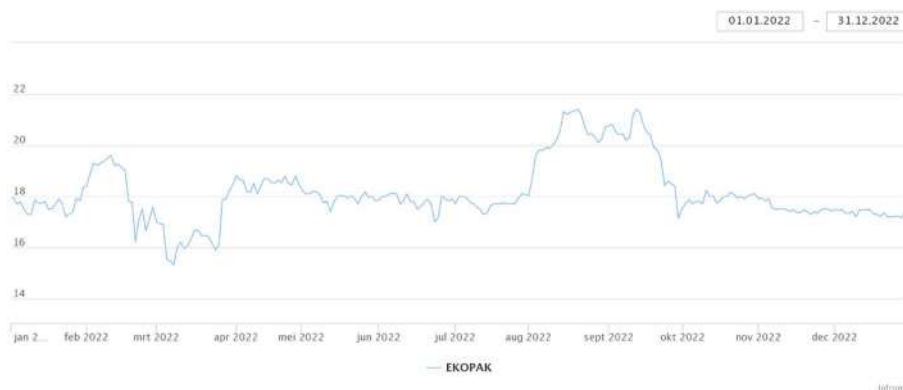
De Ekopak-aandelen zijn sinds maart 2021 genoteerd op Euronext Brussels (ticker EKOP). Plaatsingsprijs bij de initiële notering (31 Maart 2021) was €14,00.

Aandeelhoudersstructuur

Totaal aantal uitstaande aandelen:	14.824.642 (100%)
Totaal aantal aandelen aangehouden door referentieaandeelhouders en verbonden partijen:	11.533.072 (77.80%)
Totaal aantal vrij verhandelbare aandelen ('free float'):	3.291.570 (22.20%)

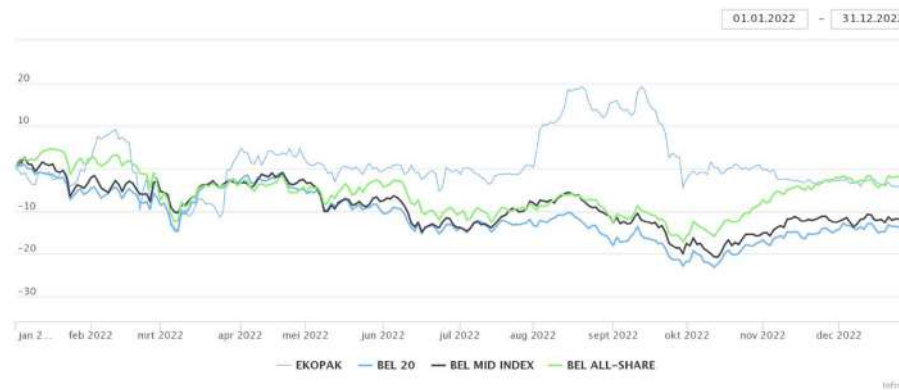
Koers van het aandeel

	2021	2022
Hoogste slotkoers (datum):	€19,00 (6 Apr.)	€21,40 (19 Aug.)
Laagste slotkoers (datum):	€15,00 (31 Mrt.)	€15,32 (8 Mrt.)
Gemiddelde slotkoers:	€17,36	€18,14
Slotkoers op jaareinde:	€17,96 (31 Dec.)	€17,30 (30 Dec.)
Hoogste 'intraday' koers (datum):	€22,80 (7 Apr.)	€21,80 (22 Aug.)
Laagste 'intraday' koers (datum):	€14,70 (31 Mrt.)	€15,94 (8 Mrt.)



Aandelentransacties

	2021	2022
Totaal aantal transacties:	20.128	14.221
Totaal aantal verhandelde aandelen:	2.142.601	1.295.199
Gemiddeld aantal aandelen per transactie:	106	91
Gemiddeld aantal dagelijks verhandelde aandelen:	10.932	8.250
Hoogste aantal aandelen op één dag verhandeld (datum):	235.768 (7 Apr.)	2.299 (14 Mrt.)
Laagste aantal aandelen op één dag verhandeld (datum):	482 (21 Okt.)	190 (21 Dec.)
Omloopsnelheid van het totale aantal aandelen ('velocity') :	0,14	0,87
Omloopsnelheid van de vrij verhandelbare aandelen ('free float velocity') :	0,65	0,39
Totaal handelsvolume (in EUR):	€37.957.061	€23.463.236
Marktkapitalisatie per jaareinde	€266.250.570 (31 Dec.)	€256.466.307 (30 Dec.)



Financieel Verslag 2022

A dynamic splash of water, captured in mid-air, forms a shape reminiscent of an upward-pointing arrow. The water is clear and bright blue, with numerous small droplets and bubbles trailing behind the main splash, set against a lighter blue background.

Ekopak
 Ekopak Sustainable Water

Together towards
a sustainable future.

FINANCIEEL VERSLAG 2022

IFRS Geconsolideerde financiële staten	85
1. Geconsolideerde resultatenrekening	85
2. Geconsolideerde totaalresultaat	86
3. Geconsolideerde balans	87
4. Geconsolideerd overzicht van wijzigingen in het eigen vermogen	89
5. Geconsolideerde kasstroomtabel	90
Toelichtingen bij de IFRS geconsolideerde staten	92
1. Bedrijfsinformatie	92
2. Voornaamste boekhoudprincipes	92
3. Nieuwe en gewijzigde standaarden welke nog niet van toepassing zijn	103
4. Boekhoudkundige beoordelingen, schattingen en veronderstellingen	107
5. Segmentinformatie	109
6. Bedrijfscombinaties	111
7. Opbrengsten en kosten	114
8. Belastingen	116
9. Goodwill	118
10. Immateriële vaste activa	119
11. Materiële vaste activa	121
12. Leasing	124
13. Voorraden	126
14. Handels- en overige vorderingen	127
15. Contract activa en contract passiva	127
16. Geldmiddelen en kasequivalenten	128
17. Eigen vermogen	128
18. Winst per aandeel	130
19. Voorzieningen en toegezegde pensioenplannen	131
20. Reële waarde	134
21. Leningen en leasingschulden	136
22. Kortlopende verplichtingen	137
23. Kapitaal management	137
24. Financieel risico beheer	138
25. Relaties met verbonden partijen	140
26. Gebeurtenissen na balansdatum	140
27. Vergoeding van de commissaris	140
28. Belangen in andere entiteiten	141
29. NON-GAAP maatstaven	141
30. ESEF	141
Aanvullende informatie	142
1. Balans na winstverdeling	143
2. Resultatenrekening	145
3. Resultaatverwerking van Ekopak NV resultaten	145
Statutory auditor's report	147
1. Verslag over de geconsolideerde jaarrekening	146
2. Waardering van contract activa	146
3. Waardering constructie in aanbouw (DBFMO)	148
4. Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen	150



IFRS Geconsolideerde financiële staten

1. Geconsolideerde resultatenrekening

in 000€	Nota	Voor het jaar eindigend op 31 December	
		2022	2021
Omzet	5	17 710	11 251
Overige bedrijfsopbrengsten	5	1 135	310
Totaal bedrijfsopbrengsten		18 845	11 561
Aankoop van materiaal	7	-8 921	-5 243
Diensten en diverse goederen	7	-4 555	-3 167
Personeelsbeloningen	7	-5 660	-2 777
Afschrijvingen	9,11,12	-1 835	-953
Overige bedrijfskosten	7	-168	-32
Operationele winst / (verlies)		-2 294	-611
Financiële kosten	7	-277	-166
Financiële opbrengsten	7	50	29
Verlies voor het boekjaar		-2 521	-748
Belastingen	8	535	48
Netto verlies van het boekjaar *		-1 986	-700
Winst per aandeel voor de aandeelhouders			
Gewoon	18	-0,13	-0,05
Verwaterd	18	-0,13	-0,05

* Het netto verlies van het boekjaar is volledig toerekenbaar aan de aandeelhouders

De bijgevoegde toelichtingen op pagina 8 tot 58 maken integraal deel uit van deze IFRS Geconsolideerde Financiële Staten.



2. Geconsolideerde totaalresultaat

in 000€	Nota	Voor het jaar eindigend op 31 December	
		2022	2021
Netto verlies van het boekjaar		-1 986	-700
Niet gerealiseerde winst			
<i>Items welke niet getransfereerd kunnen worden naar de resultatenrekening</i>			
Herwaardering van de toegezegde pensioenregeling, netto na belastingen	19	35	-157
Niet gerealiseerde winst, na belastingen		35	-157
Totaal verlies voor het boekjaar, na belastingen *		-1 951	-857

* Het totaal verlies voor het boekjaar is volledig toerekenbaar aan de aandeelhouders

De bijgevoegde toelichtingen op pagina 8 tot 58 maken integraal deel uit van deze IFRS Geconsolideerde Financiële Staten.



3. Geconsolideerde balans

in 000€	Nota	Op 31 December	
		2022	2021
Activa			
Vaste activa			
Goodwill	9	2 135	1 035
Immateriële vaste activa	10	4 592	245
Materiële vaste activa	11,12	25 349	14 842
Uitgestelde belastingvorderingen	8	1 547	1 023
Overige financiële activa		99	16
Totaal vaste activa		33 722	17 161
Vlottende activa			
Contract activa	15	4 016	1 733
Voorraden	13	4 837	2 152
Handelsvorderingen	14	4 951	2 981
Overige kortlopende activa	14	865	1 296
Liquide middelen en kasequivalenten	16	32 508	42 100
Totaal vlottende activa		47 177	50 262
Totaal activa		80 899	67 423

De bijgevoegde toelichtingen op pagina 8 tot 58 maken integraal deel uit van deze IFRS Geconsolideerde Financiële Staten.



in 000€	Nota	Op 31 December	
		2022	2021
Eigen vermogen			
Kapitaal	17	6 671	6 671
Uitgiftepremies	17	55 116	55 116
Overige reserves	17	-2 274	-2 345
Geaccumuleerde (verliezen)/winsten		-2 845	-859
Eigen vermogen toerekenbaar aan de aandeelhouders		56 668	58 583
Totaal eigen vermogen		56 668	58 583
Schulden			
Langlopende schulden			
Leningen	21	10 785	2 232
Leasingschulden	12, 21	999	393
Uitgestelde belastingschuld	8	1 244	19
Voorzieningen	19	539	542
Totaal langlopende schulden		13 567	3 186
Kortlopende schulden			
Leningen	21	1 926	522
Leasingschulden	12, 21	522	282
Handels- en overige schulden	22	6 796	3 828
Belastingschulden	8	242	963
Contractverplichtingen	15	231	–
Overige kortlopende schulden	22	947	59
Totaal kortlopende schulden		10 664	5 654
Totaal schulden		24 231	8 840
Totaal eigen vermogen en schulden		80 899	67 423

De bijgevoegde toelichtingen op pagina 8 tot 58 maken integraal deel uit van deze IFRS Geconsolideerde Financiële Staten.



4. Geconsolideerd overzicht van wijzigingen in het eigen vermogen

in 000€	Kapitaal	Uitgiftepremies	Overige reserves	Geaccumuleerde (verliezen)/ winsten	Eigen vermogen toerekenbaar aan de aandeelhouders	Totaal eigen vermogen
Op 1 Januari, 2021	–	–	12	-159	5 015	5 015
Netto winst	–	–	–	-700	-700	-700
Niet-gerealiseerd verlies	–	–	-157	–	-157	-157
Totaal (verlies)/winst	–	–	-157	-700	-857	-857
Kapitaalsverhoging	1 820	54 805	–	–	56 625	56 625
Kosten aandelenuitgifte na aftrek van belastingen	–	–	-2 259	–	-2 259	-2 259
Op aandelen gebaseerde betalingskosten	–	–	59	–	59	59
Transfers binnen eigen vermogen	4 851	311	–	–	–	–
Op 31 December, 2021	6 671	55 116	-2 345	-859	58 583	58 583

in 000€	Kapitaal	Uitgiftepremies	Overige reserves	Geaccumuleerde (verliezen)/ winsten	Eigen vermogen toerekenbaar aan de aandeelhouders	Totaal eigen vermogen
Op 1 Januari, 2022	6 671	55 116	-2 345	-859	58 583	58 583
Netto verlies	–	–	–	-1 986	-1 986	-1 986
Niet-gerealiseerde winst	–	–	35	–	35	35
Totaal verlies	–	–	35	-1 986	-1 951	-1 951
Op aandelen gebaseerde betalingskosten	–	–	36	–	36	36
Op 31 December, 2022	6 671	55 116	-2 274	-2 845	56 668	56 668

De bijgevoegde toelichtingen op pagina 8 tot 58 maken integraal deel uit van deze IFRS Geconsolideerde Financiële Staten.



5. Geconsolideerde kasstroomtabel

in 000€	Nota	Voor het jaar eindigend op 31 December	
		2022	2021
Operationele activiteiten			
Netto (verlies)/winst		-1 986	-700
<i>Niet kaskosten en operationele aanpassingen</i>			
Afschrijvingen materiële vaste activa en recht-op-gebruik activa	11, 12	1 616	875
Afschrijvingen van immateriële vaste activa	10	248	78
(Meerwaarde)/verlies Verkoop van materiële vaste activa	11	-11	24
Toename/(afname) in voorzieningen	19	44	-68
Waardeverminderingen op handelsvorderingen	7	22	39
Interesten en overige financiële opbrengsten	7	-50	-29
Interesten en overige financiële kosten	7	277	166
Uitgestelde belastingen	8	-613	-58
Belastingen	8	78	10
Op aandelen gebaseerde betalingskosten	17.1	36	60
IFRS 16 – winst bij vervroegde stopzetting	12	-3	-13
Netto kasstroom (gebruikt in)/uit operationele activiteiten voor bewegingen van het werkkapitaal		-342	384
<i>Bewegingen van het werkkapitaal</i>			
Afname/(toename) van handels- en overige vorderingen	14	-1 046	-448
Toename van voorraden	13	-2 086	-893
(Afname)/toename van handels- en overige schulden	22	2 142	1 652
(Toename)/afname van contract activa	15	-2 283	-1 033
Toename/(afname) in kasgaranties		-65	-15
Toename/(afname) van uitgestelde opbrengsten		-	103
Ontvangen/(betaalde) belastingen	8	12	-44
Betaalde interesten	7	-212	-121
Ontvangen interesten	7	1	1
Netto kasstroom (gebruikt in)/uit operationele activiteiten		-3 879	-414
Investeringsactiviteiten			
Aankoop van materiële vaste activa	11	-9 459	-10 220
Aankoop van immateriële vaste activa	10	-824	-150
Ontvangen uit verkoop van materiële vaste activa	11	22	41
Ontvangst van activa gerelateerde overheidssubsidie		489	-
Overname van dochtervennootschap, netto van de geldmiddelen verworven	6	-4 919	-1 063
Netto kasstroom gebruikt voor investeringsactiviteiten		-14 691	-11 392

**Financieringsactiviteiten**

Ontvangsten uit leningen	21	10 321	143
Terugbetalingen van schulden	21	-884	-842
Terugbetalingen van leasing schulden	12, 21	-441	-290
Ontvangsten uit kapitaalverhoging	17	–	56 625
Kosten van kapitaalverhoging		–	-3 013
Overige financiële kosten, netto		-18	-17
Netto kasstroom (gebruikt in)/uit financieringsactiviteiten		8 978	52 606
Netto kasstroom		-9 592	40 800
Geldmiddelen en kasequivalenten bij het begin van het jaar	16	42 100	1 300
Geldmiddelen en kasequivalenten op het einde van het jaar	16	32 508	42 100

De bijgevoegde toelichtingen op pagina 8 tot 58 maken integraal deel uit van deze IFRS Geconsolideerde Financiële Staten



Toelichtingen bij de IFRS geconsolideerde staten

1. Bedrijfsinformatie

Ekopak NV (verder genoemd "Ekopak" of "De Vennootschap") is een naamloze vennootschap gedomicilieerd in België en beursgenoteerd op Euronext. De maatschappelijke zetel is gesitueerd te 13 Careelstraat, 8700 Tielt in België.

Ekopak is een technologische vennootschap die voornamelijk actief is in het ontwikkelen, bouwen, financieren en opereren van het industriële waterverwerkingsinstallaties. Ekopak is voornamelijk actief in Europa.

Informatie over de overige verbonden partijen met de Venootschap worden weergegeven in toelichting 25.

De IFRS Geconsolideerde Financiële Staten (verder genoemd als "de geconsolideerde financiële staten") van Ekopak NV voor het jaar eindigend op 31 december 2022 werden goedgekeurd voor publicatie in overeenstemming met de beslissing van de bestuurders op 20 maart 2023.

2. Voornaamste boekhoudprincipes

2.1. Presentatiebasis

De geconsolideerde financiële staten van de Venootschap werden opgesteld in overeenstemming met de Internationale Financiële Rapporteringsstandaarden ("IFRS") en zoals goedgekeurd door de Europese Unie ("Goedgekeurde IFRS") en de interpretaties zoals uitgegeven door het IFRS-interpretatiecomité van toepassing voor vennootschappen welke rapporteren onder IFRS.

De geconsolideerde financiële staten worden gepresenteerd in euro en alle waarden zijn afgerond tot het dichtstbijzijnde duizendtal (€000), tenzij anders toegelicht.

De opstelling van de geconsolideerde financiële staten in overeenstemming met de goedgekeurde IFRS vereist het gebruik van bepaalde significante boekhoudkundige schattingen. Het vereist eveneens dat groepsmanagement beoordelingen doet bij het toepassen van de boekhoudregels van de Venootschap. De domeinen waarbij significante beoordelingen en schattingen zijn gebeurd bij het opstellen van de geconsolideerde financiële staten en de impact ervan zijn weergegeven in toelichting 4. De boekhoudregels worden consistent toegepast en zijn opgesteld in overeenstemming met het continuïteitsprincipe, rekening houdend met:

- De Venootschap heeft een goede liquiditeitspositie met een kaspositie van KEUR 32 508.
- Er zijn geen indicaties van bijzondere waardeverminderingen aangezien de Venootschap verdere groei in omzet en verbeteringen in de operationele resultaten in de toekomst verwacht.

2.2. Consolidatieprincipes

2.2.1. Dochterondernemingen

Dochterondernemingen zijn alle entiteiten waarover de groep controle heeft. De groep controleert een entiteit wanneer de groep onderhevig is aan, of rechten heeft op, de variabele rendementen vanuit haar betrokkenheid bij de onderneming en wanneer de groep de mogelijkheid heeft om deze rendementen te beïnvloeden vanuit zijn zeggenschap over de onderneming. De dochterondernemingen worden integraal geconsolideerd op datum van verwerving van controle. Ze worden gedeconsolideerd op het moment dat de groep de controle verliest.

Alle transacties tussen de ondernemingen van de Groep, alle balansen en alle niet-gerealiseerde winsten op transacties tussen groepsondernemingen, worden bij consolidatie geëlimineerd. Niet-gerealiseerde verliezen worden ook geëlimineerd op dezelfde manier als niet-gerealiseerde winsten, tenzij een bijzondere afschrijving van toepassing is op het actief dat onderwerp is van de transactie. De boekhoudprincipes van dochterondernemingen worden in lijn gebracht met die van de groep om de consistentie te verzekeren in de rapportering.

De dochteronderneming Water-as-a-Service NV werd opgericht op 16 juli 2020. De dochter heeft een verlengd boekjaar, eindigend op 31 december 2021. Voor consolidatiedoeleinden heeft de dochter afgesloten op 31 december 2020 en op 31 december 2021. De dochteronderneming iServ BV werd verworven door een bedrijfscombinatie op 23 april 2021. We verwijzen naar toelichting 6 voor verdere



informatie. Voor consolidatiedoeleinden zijn de cijfers van iServ BV opgenomen per 30 april 2021. De impact van het verschil tussen het moment van de voltooiing van de overname (23 april) en het moment van de opname van de cijfers (30 april) wordt als immaterieel beschouwd met betrekking tot de geconsolideerde financiële staten. De dochteronderneming werd gefuseerd met Ekopak NV per 1 januari 2022.

De dochterondernemingen Covalente, H₂O Production en SCI du Cèdre Bleu werden overgenomen via een bedrijfscombinatie op 16 september 2022, we verwijzen naar 6 voor meer informatie. Voor consolidatiedoeleinden zijn de cijfers opgenomen per 1 september 2022. De impact van het verschil tussen het moment van de voltooiing van de overname (16 september) en het moment van de opname van de cijfers (1 september) wordt als immaterieel beschouwd met betrekking tot de geconsolideerde financiële staten.

De dochteronderneming Ekopak France werd opgericht op 14 september 2021 en had een eerste afsluiting op 31 december 2021.

2.3. Samenvatting van de belangrijke boekhoudprincipes

2.3.1. Omrekening vreemde valuta

De geconsolideerde financiële staten van de Vennootschap worden gepresenteerd in euro. De Vennootschap heeft euro als haar functionele munt.

Transacties in vreemde valuta

De transacties andere dan in euro worden omgerekend naar euro aan de wisselkoers op het einde van de vorige maand. Monetair items in de geconsolideerde financiële staten worden omgerekend aan slotkoers op elke rapporteringsdatum en de relevante omrekeningsverschillen worden geboekt in het financieel resultaat.

2.3.2. Segment rapportering

Operationele segmenten worden gerapporteerd op een manier consistent met de interne rapportering zoals bezorgd aan de operationele beslissingsnemer. De operationele beslissingsnemer, welke verantwoordelijk is voor het toewijzen van de bronnen en het beoordelen van de prestaties van de operationele segmenten, is de Chief Executive Officer. De operationele segmenten hebben gelijkaardige economische karakteristieken en worden bepaald op basis van:

- De aard van de producten en dienstverlening.
- Het type en de karakteristieken van het contract (one off sales model, verkoop van verbruiksgoederen, services model, DBMO en DBFMO model). Het DBFMO model en het operationeel deel van het DBMO model zijn ook commercieel gekend als Water-as-a-Service (WaaS).
- Of de klant het water installatieproces controleert of niet.

2.3.3. Omzet

De Vennootschap is actief in het ontwikkelen, bouwen, financieren en opereren van industriële waterverwerkingsinstallaties. De omzet van klantencontracten wordt geboekt op het moment dat de controle van de goederen of de diensten overgedragen wordt aan de klant aan een bedrag dat overeenkomt met de vergoeding waar de Vennootschap verwacht recht op te hebben in ruil voor de goederen of diensten. De Vennootschap heeft algemeen geoordeeld dat het de principaal is in zijn verkoopovereenkomsten, omdat het de goederen of diensten controleert voordat deze overgedragen worden aan de klant. De normale krediettermijn is 30 dagen netto na factuur.

De Vennootschap heeft 3 omzetstromen, namelijk het one off sales model, het DBMO (Design, Build, Maintain and Operate) model en het DBFMO (Design, Build, Finance, Maintain en Operate) model. Het DBFMO model en het operationeel deel van het DBMO model zijn ook commercieel gekend als Water-as-a-Service (WaaS). Daarnaast verkoopt de Vennootschap ook verbruiksgoederen aan klanten die gebruik maken van een reeds verkochte waterproces- of desinfectie installatie.



Verkoop van verbruiksgoederen

De contracten bij deze omzetstroom hebben slechts één enkele prestatieverplichting welke de verkoop van verbruiksgoederen is. De omzet wordt geboekt op een bepaald moment in de tijd, namelijk over het algemeen op het moment dat de controle over de producten overgedragen wordt aan de klant bij verzending.

Verkoop van diensten

Dienstenovereenkomsten hebben slechts één enkele prestatieverplichting welke de dienstverlening is van de waterproces- of desinfectie installaties. De omzet wordt geboekt over tijd, namelijk op basis van de vooruitgang van de gepresteerde diensten. De verkoop van wisselstukken wordt ook gerapporteerd als omzet uit de verkoop van diensten met omzeterkenning op een bepaald moment in de tijd, namelijk op het moment dat de controle over de producten overgedragen wordt aan de klant.

Eenmalige verkoop van waterproces- en desinfectie Installaties

Contracten bij deze omzetstroom hebben slechts één enkele prestatieverplichting namelijk het ontwikkelen, bouwen en leveren van de installatie aan een vaste prijs. De omzet wordt geboekt over de tijd, welke overeenkomt met de tijd nodig voor de ontwikkeling en het bouwen van de waterprocesinstallatie tot de levering en installatie op locatie bij de klant, aangezien de installatie geen alternatief gebruik heeft voor de Vennootschap en er een afdwingbaar recht tot betaling bestaat voor de geleverde prestaties. De omzet wordt geboekt op basis van de vooruitgang en de verwachte marge op het einde van de rapporteringsperiode.

Design, Build, Maintain en Operate installaties - DBMO

Contracten bij deze omzetstroom bestaan typisch uit twee aparte prestatieverplichtingen, zijnde de ontwikkeling, bouw en constructie ("DBM") van de installatie en het opereren van de installatie. De omzet zal toegewezen worden aan elke aparte prestatieverplichting gebaseerd op de relatieve afzonderlijke verkoopprijzen tegenover de totale transactieprijs. In het algemeen is de contractuele prijs voor de aparte prestatieverplichtingen gelijkaardig aan haar relatieve afzonderlijke verkoopprijs tegenover de totale transactieprijs, kortingen worden namelijk reeds toegewezen in het contract aan elk van de aparte prestatieverplichtingen.

Omzet voor DBM wordt geboekt over de tijd, welke de periode is van de ontwikkeling en de bouw van de waterprocesinstallatie tot de levering en installatie op locatie bij de klant. De omzet wordt geboekt op basis van de vooruitgang en de verwachte marge op het einde van de rapporteringsperiode.

De omzet van het opereren van de waterprocesinstallatie wordt geboekt over de tijd, namelijk maandelijks, wanneer de diensten worden uitgevoerd. De prijs omvat een maandelijkse vaste vergoeding en een variabele vergoeding gebaseerd op de output. De overeenkomst voor het opereren van de installatie is opzegbaar door de klant op elk moment zonder enige reden en zonder een significante financiële boete of lange opzegperiode.

Design, Build, Finance, Maintain en Operate installaties – DBFMO - Waas

Contracten onder deze omzetstroom bestaan uit één aparte prestatieverplichting, zijnde het opereren van de installatie aangezien de klant geen controle heeft over de waterprocesinstallatie gedurende de niet-opzegbare termijn van het contract (10 tot 15 jaar).

De omzet uit het opereren van de waterprocesinstallatie is geboekt over de tijd, welke de contractuele niet-opzegbare termijn is uit de overeenkomst voor het opereren van de installatie (10 tot 15 jaar). De diensten worden maandelijks gefactureerd. De prijs bestaat voornamelijk uit een maandelijkse vaste vergoeding en een variabele vergoeding gebaseerd op de output.

De contractkosten gerelateerd aan het ontwikkelen en bouwen van de waterprocesinstallatie worden geboekt als DBFMO-installatie onder de materiële vaste activa.

De Vennootschap beoordeelt of er andere verplichtingen staan in het contract welke aparte prestatieverplichtingen zijn aan dewelke een deel van de transactieprijs moet toegewezen worden (bijv. garantieverplichtingen). Bij het bepalen van de transactieprijs voor de verkoop en het opereren van de waterprocesinstallatie, beoordeelt de Vennootschap de impact van de variabele vergoedingen, het bestaan van significante financieringscomponenten, vergoedingen in natura, en vergoedingen betaalbaar aan de klant (indien deze er zijn).



Variabele vergoedingen

Indien de vergoedingen in het contract variabele bedragen bevatten, zal de Vennootschap het bedrag van de vergoeding schatten dewelke ze het recht op heeft in ruil voor het transfereren van de goederen aan de klant. De variabele vergoedingen worden geschat bij aanvang van het contract en beperkt tot het heel waarschijnlijk is dat er geen significante cumulatieve geboekte omzet teruggedraaid zal moeten worden zodra de onzekerheid met betrekking tot de variabele vergoedingen is opgelost. De meeste contracten met betrekking tot het opereren van een waterprocesinstallatie bevatten een variabele prijs op basis van het volume wateroutput. De variabele vergoeding wordt maandelijks gefactureerd gebaseerd op het werkelijke volume wateroutput, tezamen met de maandelijks vaste vergoeding.

Sommige contracten voor het opereren van een waterprocesinstallatie bevatten een vergoeding te betalen aan de klant in het geval het gebruikte volume stadswater hoger is dan een bepaalde limiet. De variabele prijscomponenten en de vergoedingen te betalen aan de klant geven aanleiding tot een variabele vergoeding.

Vergoeding te betalen aan de klant

Sommige contracten bevatten een clausule waarbij er een vergoeding moet betaald worden aan de klant in het geval het water niet geleverd wordt door de waterprocesinstallatie maar via stadswater en indien het volume hiervan hoger is dan een bepaalde limiet. De Vennootschap past de meest waarschijnlijke methode toe bij het bepalen van deze contractuele variabele vergoeding. De Vennootschap past vervolgens de vereisten toe voor het beperken van de variabele vergoedingen (heel waarschijnlijk dat er geen significante omzet terugdraaiing zal moeten gebeuren) om het bedrag te bepalen van de variabele vergoeding welke in de transactieprijs kan opgenomen worden en geboekt kan worden als omzet.

Significante financieringscomponent

De Vennootschap ontvangt voorafbetalingen van klanten bij de verkoop van waterprocesinstallaties met een productietijd van drie tot zes maanden na het tekenen van het contract en de ontvangst van de betaling. Er is geen significante financieringscomponent voor deze contracten rekening houdend met de lengte van de periode tussen de betaling van de klant en de transfer van het actief.

De Vennootschap past de uitzondering toe voor korte-termijn voorschotten ontvangen van klanten. Met andere woorden, de beloofde vergoeding wordt niet aangepast voor de tijdseffecten van een significante financieringscomponent indien de periode tussen de transfer van het beloofde goed of dienst en de betaling één jaar of minder is.

Contract balansen

Contract activa

Contract activa worden initieel geboekt als omzet verworven door de ontwikkeling en de bouw van de waterprocesinstallatie in het one off sales model en van het DBM deel van de DBMO transactie, maar welke nog niet gefactureerd zijn. Bij het afwerken van de bouw en de installatie van de waterprocesinstallatie, wordt het bedrag geboekt als contract activa getransfereerd naar handelsvorderingen. De contract activa worden gepresenteerd als een aparte lijn in de geconsolideerde balans.

Contract schulden

Een contractschuld is een verplichting om goederen of diensten te transfereren naar de klant voor dewelke de Vennootschap een vergoeding ontvangen heeft (of een vergoeding verschuldigd is) van de klant. Indien de klant de vergoeding betaalt vooraleer de Vennootschap de goederen en diensten aan de klant getransfereerd heeft, wordt er een contractschuld geboekt wanneer de betaling gebeurd is of wanneer de betaling vervallen is (indien die datum vroeger valt). Contractschulden worden geboekt als omzet wanneer de Vennootschap haar prestaties uitvoert onder het contract. De contractschulden worden gepresenteerd in de lijn overige kortlopende schulden in de geconsolideerde balans.

Kosten om het contract uit te voeren

De Vennootschap boekt kosten om een contract uit te voeren welke, indien ze niet onderhevig zijn aan een andere standaard, gepresenteerd worden als een contract activa. De Vennootschap boekt kosten, bij een DBFMO-contract, om niet-aparte prestatieverplichting uit te voeren als een DBFMO-installatie binnen materiële vaste activa. De Vennootschap beoordeelt of deze kosten aan de criteria voldoen voor materiële vaste activa en indien de criteria niet voldaan zijn, worden deze kosten in de resultatenrekening geboekt.



2.3.4. Financieringskosten

Financieringskosten bevatten interesten en andere kosten gedragen door de Vennootschap gerelateerd aan het lenen van fondsen. Deze kosten betreffen voornamelijk interestlasten op korte en lange termijn leningen en leasing schulden en eveneens de afschrijving van de bijkomende kosten bij het uitgeven van de gerelateerde financieringen. De financieringskosten worden geboekt in de resultatenrekening of geactiveerd in het geval deze gerelateerd zijn aan gekwalificeerde activa.

2.3.5. Overige financiële opbrengsten en kosten

Overige financiële opbrengsten en kosten betreffen voornamelijk vreemde valuta omrekeningsverschillen op financiële transacties en bank gerelateerde kosten.

2.3.6. Belastingen

Actuele belastingen

Actuele belastingvorderingen en schulden worden gewaardeerd aan hun bedrag welke verwacht te worden ontvangen van of betaald aan de belastingautoriteiten. De belastingtarieven en de belastingwetgeving welke gebruikt worden om de belasting te berekenen zijn deze welke zijn goedgekeurd of substantieel goedgekeurd op de rapporteringsdatum in België waar de Vennootschap haar activiteiten heeft en belastbare inkomsten genereert.

De actuele belastingen gerelateerd aan items welke direct in het eigen vermogen worden geboekt, worden geboekt in het eigen vermogen en niet in de geconsolideerde resultatenrekening. Management evalueert regelmatig de genomen posities in de belastingaangifte met betrekking tot situaties waarbij de toe te passen belastingregelgeving onderhevig is aan interpretaties en boekt een voorziening hiervoor waar nodig.

Uitgestelde belastingen

Uitgestelde belastingen worden volledig geboekt, op basis van de "liability"-methode, voor alle tijdelijke verschillen tussen de belastbare basis en de boekwaarde in de geconsolideerde financiële staten.

Uitgestelde belastingsschulden worden geboekt voor alle belastbare tijdelijke verschillen. De uitgestelde belastingvorderingen worden geboekt voor alle aftrekbare tijdelijke verschillen, overgedragen belastingkredieten en fiscale verliezen, en dit voor zover het waarschijnlijk is dat er belastbare winsten beschikbaar zullen zijn waarvoor de aftrekbare tijdelijke verschillen, en de overgedragen belastingkredieten en fiscale verliezen kunnen gebruikt worden.

De boekwaarde van de uitgestelde belastingvorderingen worden beoordeeld op elke rapporteringsdatum en verminderd indien het niet langer waarschijnlijk is dat er voldoende belastbare winsten beschikbaar zullen zijn om alle of een gedeelte van de uitgestelde belastingvordering te gebruiken. De niet geboekte uitgestelde belastingenvorderingen worden beoordeeld op elke rapporteringsdatum en worden geboekt zodra het waarschijnlijk is dat er voldoende belastbare winsten beschikbaar zullen zijn om de uitgestelde belastingvordering te gebruiken.

Uitgestelde belastingvorderingen en schulden worden gewaardeerd aan de belastingtarieven welke verwacht van toepassing te zullen zijn wanneer het actief wordt gerealiseerd of de schuld wordt vereffend, gebaseerd op de belastingtarieven (en belastingregelgeving) welke goedgekeurd is, of substantieel goedgekeurd op de rapporteringsdatum.

Uitgestelde belastingvorderingen en uitgestelde belastingsschulden worden gecompenseerd, indien er een wettelijk afdwingbaar recht bestaat om de actuele belastingvorderingen met de actuele belastingsschulden te compenseren en de uitgestelde belastingen gerelateerd zijn aan dezelfde fiscale entiteit en de dezelfde fiscale autoriteit.

2.3.7. Immateriële vaste activa andere dan goodwill

Immateriële vaste activa omvatten voornamelijk software, ontwikkelingscomponenten voor de containers gebruikt bij de waterprocesinstallaties, klantenportefeuilles uit bedrijfscombinaties en de directe ontwikkelingskosten in verband met het innoverende project Circeaulair.

Tijdens de ontwikkelingsfase van deze projecten worden de ontwikkelingskosten geboekt onder immateriële activa in aanbouw. De ontwikkelingsfase wordt gedefinieerd als het punt waarop het project economisch en technisch haalbaar wordt geacht en er zekerheid bestaat dat het project zal worden uitgevoerd. Wij verwijzen naar toelichting 10 voor meer informatie.



In het geval van Circeaulair worden de ontwikkelingskosten per verslagdatum voor 100% geneutraliseerd door een overheidssubsidie. Wij verwijzen naar boekhoudprincipe 2.3.12 voor meer informatie over de boekhoudkundige verwerking van overheidssubsidies.

Afzonderlijk verworven immateriële activa worden bij de eerste opname gewaardeerd tegen kostprijs. Na de eerste opname worden de immateriële activa geboekt tegen kostprijs, verminderd met de gecumuleerde afschrijvingen en de gecumuleerde waardeverminderingverliezen.

De immateriële vaste activa welke afzonderlijk zijn verworven, worden initieel gewaardeerd aan kost. Na de initiële boeking worden de immateriële vaste activa gewaardeerd aan kostprijs verminderd met de geaccumuleerde afschrijvingen en geaccumuleerde bijzondere afschrijvingen.

De immateriële vaste activa worden afgeschreven volgens de lineaire methode over de gebruiksduur, welke voor

- Software en Cloud platform gerelateerde activa: 3 tot 5 jaar is,
- Klantenportefeuilles: 10 jaar,
- Ontwikkelingscomponenten: 3 jaar is.

De afschrijvingstermijnen en de afschrijvingsmethode voor de immateriële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden beoordeeld op het einde van elke rapporteringsperiode. De afschrijvingskost voor immateriële vaste activa wordt geboekt in de geconsolideerde resultatenrekening in de categorie: "Afschrijvingen".

8

De immateriële vaste activa worden uitgeboekt bij een verkoop (dit is op de datum dat de koper de controle verwerft) of wanneer er geen toekomstige economische voordelen meer verwacht worden door het gebruik ervan of door verkoop. De winsten of verliezen bij uitboeking van het actief (berekend als het verschil tussen de netto verkoopontvangsten en de boekwaarde van het actief) wordt geboekt in de geconsolideerde resultatenrekening.

2.3.8. Goodwill

Goodwill wordt initieel gewaardeerd aan kostprijs (zijnde het overschot van het totaal van de betaalde vergoeding en het opgenomen bedrag voor minderheidsbelangen en eventueel eerder aangehouden belang over de netto identificeerbare verworven activa en overgenomen verplichtingen). Als de reële waarde van de verworven netto-activa hoger is dan de totale betaalde vergoeding, beoordeelt de Groep opnieuw of zij alle verworven activa en alle aangegane verplichtingen correct heeft geïdentificeerd, en herzielt zij de procedures die worden gebruikt om de te waarderen bedragen te bepalen opgenomen op de overnamedatum. Als de herbeoordeling nog steeds resulteert in een overschrijding van de reële waarde van de verworven netto-activa ten opzichte van de totale betaalde vergoeding, wordt de winst opgenomen.

Na de initiële waardering, wordt goodwill gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met eventuele geaccumuleerde bijzondere waardeverminderingverliezen. Met het oog op de toetsing op bijzondere waardevermindering wordt goodwill die in een bedrijfscombinatie is verworven, vanaf de overnamedatum toegewezen aan elk van de kasstroom genererende eenheden van de Groep die naar verwachting zullen profiteren van de combinatie, ongeacht of andere activa of verplichtingen van de overgenomen partij toegewezen zijn aan die eenheden.

Wanneer goodwill is toegerekend aan een kasstroom genererende eenheid en een deel van de activiteit binnen die eenheid wordt afgestoten, wordt de goodwill die verband houdt met de afgestoten activiteit opgenomen in de boekwaarde van de activiteit bij het bepalen van de winst of het verlies bij de afstoting. Goodwill die in deze omstandigheden wordt afgestoten, wordt gewaardeerd op basis van de relatieve waarde van de afgestoten activiteit en het behouden deel van de kasstroom genererende eenheid.

2.3.9. Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met de geaccumuleerde afschrijvingen en geaccumuleerde bijzondere afschrijvingen. De materiële vaste activa in aanbouw worden gewaardeerd aan kostprijs, verminderd met de geaccumuleerde bijzondere afschrijvingen, indien deze er zijn. De kostprijs omvat de initiële aankoopprijs plus de overige directe aankoopkosten (zoals niet-terugvorderbare belastingen en transport). De kostprijs van de zelf ontworpen installaties (voornamelijk de waterprocesinstallaties in het DBMFO verkoopmodel) omvatten de kostprijs van de



materialen, directe personeelskosten en een evenredig deel van de productieoverhead en de financieringskosten, in het geval de ontwikkeling langer duurt dan 12 maanden.

Er bestaat een raamwerkovereenkomst met verschillende financiële instellingen die de financiering van operationele WaaS-installaties mogelijk maakt via een sale and leaseback-transactie. Hoewel de juridische eigendom van deze activa is overgedragen aan de financiële instelling, worden deze activa gepresenteerd in materiële vaste activa, omdat niet is voldaan aan de prestatieverplichting om de transactie als een verkoop te erkennen.

De restwaarde, gebruiksduur en afschrijvingsmethodes van de materiële vaste activa worden beoordeeld op jaareinde en prospectief aangepast, indien van toepassing.

De significante wisselstukken welke voldoen aan de definitie van een materieel vast actief worden geactiveerd als machines en uitrusting. Deze wisselstukken worden gebruikt om niet-werkende of vervallen onderdelen te vervangen. Deze wisselstukken worden, in tegenstelling tot de wisselstukken in voorraad, niet verkocht aan klanten.

Afschrijvingen en gebruiksduur

De afschrijvingen worden geboekt op basis van de lineaire methode en over de verwachte gebruiksduur van de activa, welke als volgt is:

Gebouwen	10 tot 20 jaar
Machines en uitrusting	5 tot 10 jaar
Computermateriaal	2 tot 3 jaar
DBMFO-installaties	10 tot 15 jaar
Rollend materieel	3 tot 5 jaar
Meubilair en uitrusting	3 tot 10 jaar
Membranen in DBMFO-installaties	4 jaar
Leasingactiva	De gebruiksduur van het actief of de contractuele duurtijd van de lease, afhankelijk van welke periode het kortst is, of de gebruiksduur indien de Vennootschap eigenaar zal worden van het actief op het einde van de lease

Uitboeking

Een materieel vast actief en elk significant onderdeel ervan initieel apart geboekt, worden uitgeboekt bij een verkoop (dit is op de datum waarop de koper de controle verwerft) of wanneer er geen toekomstige economische voordelen meer verwacht worden door het gebruik ervan of door verkoop. De winst of verlies bij uitboeking van het actief (berekend als het verschil tussen de netto verkoopontvangsten en de boekwaarde van het actief) wordt geboekt in de geconsolideerde resultatenrekening.

2.3.10. Leasing

De Vennootschap beoordeelt bij aanvang van het contract of een contract een leaseovereenkomst is of bevat. Dit betekent dat het contract het recht geeft om het gebruik van een geïdentificeerd actief gedurende een bepaalde periode te controleren, in ruil voor een vergoeding.

De Vennootschap huurt kantoorgebouwen en wagens. De huurcontracten hebben vaste huurperiodes van 36 maanden tot 5 jaar, maar kunnen eventuele opties bevatten om de huur te vernieuwen zoals besproken hieronder. De contracten kunnen zowel lease als niet-lease componenten bevatten. De Vennootschap heeft de praktische uitzondering toegepast om de niet-lease componenten niet afzonderlijk te verwerken voor alle leasing categorieën.

De leasingtermijnen worden onderhandeld op een individuele basis en omvatten verschillende voorwaarden. De leaseovereenkomsten bevatten geen convenanten andere dan het onderpand van het geleased actief dat gehouden wordt door de verhuurder. De geleasede activa kunnen niet gebruikt worden als onderpand voor financieringsdoeleinden.

De activa en schulden welke voortvloeien uit leaseovereenkomsten worden initieel gewaardeerd aan de huidige waarde.

Leasingschulden

Leasingschulden bevatten de netto contante waarde van de volgende huurbetalingen:



- Vaste betalingen (inclusief betalingen substantieel gelijk aan vaste betalingen), verminderd met (te) ontvangen huurincentives.
- Variabele huurbetalingen welke gebaseerd zijn op een index of een percentage, initieel gewaardeerd door gebruik te maken van de index of percentage op begindatum
- De bedragen welke de Vennootschap verwacht te moeten betalen voor restwaardegaranties
- De uitoefenprijs van de aankoopoptie indien de Vennootschap redelijk zeker is dat ze deze zal uitoefenen, en
- Opzegvergoedingen voor vroegtijdige stopzetting van de lease, indien de huurperiode rekening houdt met deze vervroegde stopzetting.

Te betalen huurbetalingen voor verlengingsopties welke redelijk zeker zullen worden uitgeoefend worden eveneens meegenomen in de waardering van de schuld. De huurbetalingen worden verdisconteerd op basis van de interestvoet welke impliciet opgenomen is in de lease. De Vennootschap heeft de portfolio benadering toegepast voor het bepalen van de interestvoet impliciet opgenomen in de lease, voor gelijkaardige activa met gelijkaardige karakteristieken. De toegepaste interestvoet voor het portfolio is bepaald als de gemiddelde interestvoet voor elke lease in de portfolio.

De huurbetalingen bevatten in het algemeen geen variabele huurbetalingen (bijvoorbeeld op basis van een index of percentage).

De boekwaarde van de leasingschulden worden geherwaardeerd indien er een modificatie is; een verandering in de huurtermijn, een verandering in de huurbetalingen (bijvoorbeeld veranderingen in toekomstige huurbetalingen door een wijziging in een index of een percentage welke gebruikt werd voor het bepalen van de huurbetalingen) of een verandering in de beoordeling van een aankoopoptie van het onderliggende actief.

Recht-op-gebruik activa

Recht-op-gebruik activa worden gewaardeerd aan kostprijs en deze kostprijs bevat het volgende:

- Het bedrag van de initiële waardering van de leasingschuld,
- Eventuele huurbetalingen welke gedaan werden op of voor de begindatum verminderd met de ontvangen huurincentives,
- Eventuele initiële directe kosten,
- En aangepast voor elke herwaardering van de leasingschulden.

Recht-op-gebruik activa worden in het algemeen afgeschreven over het kortste van de gebruiksduur van het actief en de leasingtermijn, en dit op een lineaire basis. Indien de Vennootschap redelijk zeker is dat de aankoopoptie zal uitgeoefend worden, wordt de recht-op-gebruik activa afgeschreven over de gebruiksduur van het onderliggend actief.

Korte-termijn en lage waarde activa

De Vennootschap past de praktische uitzondering voor korte-termijn leasings toe voor de korte-termijn leasing van de wagens (dit zijn de leasings welke een leasingtermijn hebben van 12 maanden of minder vanaf de begindatum en welke geen aankoopoptie bevatten). De Vennootschap heeft geen leasings met betrekking tot lage waarde activa.

Restwaarde garantie

De Vennootschap verschaft soms een restwaardegarantie met betrekking tot de leasing van wagens. De Vennootschap schat initieel in dat de te betalen bedragen onder de restwaardegarantie nul is.

2.3.11. Bijzondere waardeverminderingen van activa

Niet-financiële activa en goodwill worden getest op bijzondere waardeverminderingen wanneer gebeurtenissen of veranderingen in omstandigheden erop wijzen dat de boekwaarde mogelijks niet realiseerbaar is.

Een bijzonder waardevermindering wordt opgenomen voor het bedrag waarmee de boekwaarde van het actief zijn realiseerbare waarde overschrijdt. De realiseerbare waarde is de hoogste waarde van de reële waarde minus de verkoopkosten en zijn bedrijfswaarde. Voor de beoordeling van bijzondere waardeverminderingen worden activa gegroepeerd op de laagste niveaus waarvoor er een afzonderlijk



identificeerbare instroom van kasmiddelen is, die grotendeels onafhankelijk is van de instroom van kasmiddelen uit andere activa of groepen activa (kasstroom genererende eenheden).

2.3.12. Overheidssubsidies

Subsidies van de overheid worden opgenomen wanneer er een redelijke zekerheid bestaat dat de subsidie zal worden ontvangen en dat de groep alle daaraan verbonden voorwaarden zal naleven. Overheidssubsidies in verband met de verwerving van immateriële of materiële activa worden in mindering gebracht op het actief en lineair over de verwachte levensduur van de betrokken activa in de winst- en verliesrekening opgenomen.

2.3.13. Voorraden

Voorraden worden gewaardeerd aan het laagste van de kostprijs en de netto realiseerbare waarde. De kosten die worden gemaakt om elk product naar zijn huidige locatie en staat te brengen, worden als volgt verantwoord:

- Grondstoffen: aanschafkosten op basis van first-in/ first-out.
- Reserveonderdelen en onderhoudsmaterialen: aanschafkosten op basis van first-in/ first-uit basis.

De netto realiseerbare waarde is de geschatte verkoopprijs tijdens een periode van normale bedrijfsvoering, verminderd met de geschatte kosten van voltooiing en de geschatte kosten die nodig zijn om de verkoop te realiseren.

2.3.14. Financiële activa.

De vennootschap heeft alleen financiële activa gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Deze omvatten handels- en overige vorderingen, en geldmiddelen en kasequivalenten.

Geldmiddelen en kasequivalenten omvatten contante en direct opvraagbare deposito's, beleggingen op korte termijn (≤ 3 maanden), kortlopende zeer liquide beleggingen die onmiddellijk kunnen worden omgezet in geldmiddelen waarvan het bedrag gekend is en die geen materieel risico van waardeverandering in zich dragen. Rekening-courantkredieten worden in de geconsolideerde balans opgenomen onder de leningen van de kortlopende schulden.

Handels- en overige vorderingen worden aanvankelijk opgenomen tegen de onvoorwaardelijke vergoeding. Deze financiële activa bevatten doorgaans geen significante financieringscomponent.

Overige vorderingen omvatten vorderingen met betrekking tot de waarborg op de leveranciersverpakkingen, met name de prijs die aan de leveranciers voor de verpakking wordt betaald. De Vennootschap erkent dergelijke vorderingen als de waarborg wordt betaald aan de verkoper.

Bijzondere waardevermindering van financiële activa

De Vennootschap bepaalt de waarde van de voorziening voor verliezen (bijzondere waardevermindering) op elke rapporteringsdatum. Het boekt deze bijzondere waardeverminderingen voor kredietverliezen die worden verwacht tijdens de looptijd van alle financiële instrumenten waarvoor het kredietrisico - hetzij op individuele of collectieve basis - aanzienlijk is toegenomen sinds de eerste opname, rekening houdend met alle redelijke en onderbouwde informatie, inclusief toekomstgerichte informatie. Indien het kredietrisico laag is, worden de verwachte kredietverliezen over 12 maanden herkend.

Voor handelsvorderingen past de Vennootschap de vereenvoudigde benadering toe, die vereist dat verwachte verliezen over de levensduur moeten worden herkend vanaf de eerste opname van de vorderingen. Op basis van de historische informatie en beschikbare toekomstgerichte informatie zijn de verwachte kredietverliezen niet materieel.

Voor de vordering op waarborg op leveranciersverpakkingen neemt de Vennootschap een bijzondere waardevermindering op die gelijk is aan het bedrag van de vorderingen met een oorsprongsdatum van 24 maanden of later. Deze bijzondere waardevermindering is gelijk aan de terugname van de schulden aan de klanten met betrekking tot de betaalde waarborg en die een ontstaansdatum hebben van 24 maanden of later.

Uitboeking

Een financieel actief wordt niet langer opgenomen wanneer

- (i) De rechten om kasstromen uit activa te ontvangen zijn vervallen, of



- (ii) De Vennootschap haar rechten om kasstromen uit activa te ontvangen heeft overgedragen of een verplichting aangegaan is om de ontvangen kasstromen zonder materiële vertraging volledig te betalen aan een derde partij onder een 'pass-through'-overeenkomst; en ofwel
 - a. De Vennootschap heeft nagenoeg alle risico's en voordelen van de activa overgedragen, of
 - b. De Vennootschap heeft nagenoeg alle risico's en voordelen van het actief niet overgedragen noch behouden, maar heeft de controle over het actief overgedragen.

2.3.15. Financiële verplichtingen

De Vennootschap heeft financiële verplichtingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, waaronder leningen en verplichtingen, leasingschulden, handelsschulden en overige kortlopende schulden vallen. Overige kortlopende schulden omvatten de verschuldigde bedragen aan klanten voor betaalde waarborg op verpakkingen en uitgestelde opbrengsten met betrekking tot vooruitbetalingen op dienstenovereenkomsten. De Vennootschap heeft de verplichting aangepast voor alle schulden met een ontstaansdatum van 24 maanden of later, in overeenstemming met de waardevermindering op de vordering op de verkoper met betrekking tot de door de Vennootschap betaalde waarborgen op verpakkingen.

Deze financiële verplichtingen worden initieel opgenomen tegen reële waarde plus direct toerekenbare transactiekosten en worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. Winsten en verliezen worden opgenomen in de geconsolideerde resultatenrekening wanneer de verplichtingen niet langer worden opgenomen, evenals via het afschrijvingsproces volgens de effectieve-rentemethode.

Uitboeking

Een financiële verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen wanneer de verplichting wordt vervuld of geannuleerd of vervalt.

2.3.16. Verrekening van financiële instrumenten

Financiële activa en financiële verplichtingen worden verrekend en het nettobedrag wordt gerapporteerd in de geconsolideerde balans indien er een afdwingbaar wettelijk recht bestaat om de opgenomen bedragen te verrekenen en er een intentie is om op netto basis af te rekenen, om gelijktijdig de activa te realiseren en de verplichtingen af te wikkelen.

2.3.17. Voorzieningen

De Vennootschap heeft alleen voorzieningen voor geschillen en processen. Een voorziening wordt opgenomen wanneer de Vennootschap een huidige (wettelijke of feitelijke) verplichting heeft als gevolg van een gebeurtenis in het verleden, wanneer het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen vereist zal zijn om de verplichting af te wikkelen en wanneer een betrouwbare schatting kan worden gemaakt van het bedrag van de verplichting.

Als de Vennootschap verwacht dat een deel van of alle uitgaven die nodig zijn om een voorziening af te wikkelen, zullen worden terugbetaald, wordt een afzonderlijk actief opgenomen zodra het vrijwel zeker is dat de terugbetaling zal worden ontvangen.

Als het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, worden de voorzieningen verdisconteerd tegen een huidig tarief vóór belastingen dat, indien van toepassing, de risico's weerspiegelt die specifiek zijn voor de verplichting. Wanneer verdiscontering wordt toegepast, wordt de toename van de voorziening als gevolg van het verstrijken van de tijd herkend als financieringskost.

Verlieslatende contracten

Als de Vennootschap een verlieslatend contract heeft, wordt de huidige verplichting onder het contract opgenomen en gewaardeerd als een voorziening. Voordat een afzonderlijke voorziening voor een verlieslatend contract wordt aangelegd, neemt de Vennootschap echter elk bijzonder waardeverminderverslies op dat is opgetreden op activa die aan dat contract zijn toegewezen. Een verlieslatend contract is een contract waarbij de onvermijdelijke kosten (d.w.z. de kosten die de Vennootschap niet kan vermijden omdat ze het contract heeft) om de verplichtingen uit hoofde van het contract na te komen, hoger zijn dan de economische voordelen die er naar verwachting uit zullen voortvloeien. De onvermijdelijke kosten onder een contract weerspiegelen de laagste netto kosten voor het verlaten van het contract, namelijk de laagste kosten om het contract na te komen en eventuele compensaties of boetes die voortvloeien uit het niet nakomen ervan. De kosten voor het vervullen van



een contract omvatten de kosten die rechtstreeks verband houden met het contract (d.w.z. zowel incrementele kosten als een toerekening van kosten die rechtstreeks verband houden met contractactiviteiten).

2.3.18. Personeelsvergoedingen

Pensioenverplichtingen

De Vennootschap heeft twee actieve Belgische "tak 23" pensioenplannen (voor kaderleden en voor werknemers). Die plannen voorzien een forfaitair bedrag voor pensioenen en een overlijdensdekking met werkgeversbijdrage, berekend als een percentage van een referentiesalaris. Er zijn geen werknemersbijdragen in de plannen.

De Vennootschap heeft ook twee slapende Belgische pensioenplannen "branche 21" (voor kaderleden en voor de werknemers). Vanaf 1 juli 2021 worden werkgeversbijdragen voor nieuwe en bestaande werknemers betaald met betrekking tot de actieve pensioenregelingen "branche 23".

Volgens de Belgische wetgeving zijn pensioenregelingen op basis van vaste bijdragen onderworpen aan een gegarandeerd minimumrendement dat gebaseerd is op een gemiddelde rendement op 10-jarige overheidsobligaties met een minimum van 1,75% en een maximum van 3,75% (momenteel gelijk aan 1,75%) voor alle bijdragen. Vanwege deze minimale gegarandeerde rendementen, worden deze pensioenregelingen onder IFRS beschouwd als een toegezegde pensioenregeling. De kosten voor het verstrekken van vergoedingen worden bepaald op basis van de "projected unit credit" methode, waarbij actuariële waarderingen worden uitgevoerd aan het einde van elke jaarlijkse rapporteringsperiode.

Herwaarderingen, bestaande uit actuariële winsten en verliezen, het effect van het activaplafond, exclusief bedragen opgenomen in de netto rente op de netto verplichting uit hoofde van toegezegde pensioenrechten en het rendement op fondsbeleggingen (exclusief bedragen die zijn opgenomen in de netto rente op de netto verplichting uit hoofde van toegezegde pensioenrechten), zijn onmiddellijk opgenomen in de geconsolideerde balans met een overeenkomstige afschrijving of creditering van ingehouden winsten via niet-gerealiseerde resultaten in de periode waarin ze zich voordoen. Herwaarderingen worden in latere perioden niet overgeboekt naar winst of verlies.

Pensioenkosten van verstreken diensttijd worden opgenomen in de winst- en verliesrekening op de vroegste van:

- De datum van de wijziging of inperking van het plan, en
- De datum dat de Vennootschap de gerelateerde herstructureringskosten herkent

De netto rente wordt berekend door de verdisconteringsvoet toe te passen op de netto verplichting op het netto vermogen uit hoofde van toegezegde pensioenrechten. De Vennootschap neemt de volgende wijzigingen in de netto verplichting uit hoofde van toegezegde pensioenrechten op in de geconsolideerde winst- en verliesrekening:

- Servicekosten omvatten huidige servicekosten, pensioenkosten van verstreken diensttijd, winsten en verliezen op inperkingen en niet-routinematige verrekeningen
- Netto rentelasten of -baten

De onderneming heeft ook een actief Frans pensioenplan dat voortvloeit uit de overname van H₂O Production en dat een toegezegde-bijdrageregeling is.

Korte-termijn verplichtingen

Verplichtingen voor lonen en salarissen, met inbegrip van niet-monetaire voordelen, jaarlijkse vakantie en opgebouwd ziekteverlof die naar verwachting volledig zullen worden afgewikkeld binnen 12 maanden na het einde van de periode waarin de werknemers de gerelateerde dienst verrichten, worden opgenomen bij personeelsbeloningen tot het einde van de verslagperiode en worden gewaardeerd tegen de bedragen die naar verwachting zullen worden betaald wanneer de verplichtingen worden afgewikkeld. De verplichtingen worden gepresenteerd als overige kortlopende schulden in de geconsolideerde balans.

Op aandelen gebaseerde betalingen



Op aandelen gebaseerde betalingen worden aan werknemers verstrekt via een aandelenplan voor werknemers (employee stock ownership plan of ESOP). De informatie over deze plannen is uiteengezet in toelichting 17. De plannen zijn eigenvermogensplannen, omdat ze zullen worden afgewikkeld door het uitgeven van nieuwe aandelen van de Vennootschap en er is geen verplichting voor de Vennootschap om contant geld of een ander financieel actief te leveren.

De reële waarde van warrants toegekend onder het ESOP-plan wordt opgenomen onder kosten voor personeelsbeloningen, met een overeenkomstige toename van het eigen vermogen. Het totaal te boeken bedrag wordt bepaald op basis van de reële waarde van de toegekende opties. De ESOP-regeling kent alleen voorwaarden betreffende de dienstprestaties, die nader worden toegelicht in toelichting 17.

De totale kost wordt opgenomen over de verwervingsperiode, de periode waarin aan alle gespecificeerde voorwaarden voor verwerving moet worden voldaan. Aan het einde van elke periode herzielt de entiteit haar schattingen van het aantal opties dat naar verwachting onvoorwaardelijk zal worden op basis van de niet-marktconforme voorwaarden voor onvoorwaardelijke toezegging en dienstverlening. Het neemt de eventuele impact van de herziening van de oorspronkelijke schattingen op in winst of verlies, met een overeenkomstige aanpassing van het eigen vermogen.

2.3.19. Eigen vermogen

Gewone aandelen worden geclassificeerd als eigen vermogen.

Incrementele kosten die direct toerekenbaar zijn aan de uitgifte van nieuwe aandelen die zijn gemaakt voordat de inbreng in het eigen vermogen werd geboekt, worden weergegeven als overige vlottende activa en geherclassificeerd als een aftrek in het eigen vermogen, na aftrek van belastingen, van de opbrengsten uit de inbreng in het eigen vermogen.

2.3.20. Dividenden

Betaalde dividenden worden alleen in het geconsolideerd mutatieoverzicht van het eigen vermogen opgenomen als er vóór het einde van het jaar een verplichting tot betaling van de dividenden ontstaat.

2.3.21. Waardering reële waarde

De reële waarde is de prijs die zou worden ontvangen bij het verkopen van een actief of die zou worden betaald om een verplichting over te dragen in een regelmatige transactie tussen marktdeelnemers op de waarderingsdatum. De waardering tegen reële waarde is gebaseerd op de veronderstelling dat de transactie om het actief te verkopen of de verplichting over te dragen ofwel plaatsvindt op de belangrijkste markt voor het actief of het passief, of bij afwezigheid van een hoofdmarkt, op de meest voordelige markt voor het actief of het passief. De belangrijkste of meest voordelige markt moet toegankelijk zijn voor de Vennootschap. De reële waarde van een actief of een passief wordt bepaald aan de hand van de veronderstellingen die marktdeelnemers zouden hanteren bij het bepalen van de prijs van het actief of het passief, in de veronderstelling dat marktdeelnemers handelen in hun economisch beste belang.

Alle activa en schulden waarvoor de reële waarde wordt bepaald of vermeld in de geconsolideerde financiële staten, worden ingedeeld in de reële waarde-hiërarchie, die als volgt wordt beschreven, op basis van de input van het laagste niveau dat significant is voor de waardering tegen reële waarde als geheel:

- Niveau 1: Genoteerde (niet aangepaste) prijzen in actieve markten voor identieke activa en verplichtingen.
- Niveau 2: Waarderingstechnieken waarbij de significante parameters observeerbaar zijn, en dit ofwel direct of indirect.
- Niveau 3: Waarderingstechnieken waarbij parameters gebruikt worden welke niet gebaseerd zijn op observeerbare marktdata.

3. Nieuwe en gewijzigde standaarden welke nog niet van toepassing zijn

Bepaalde nieuwe boekhoudnormen en interpretaties werden gepubliceerd die niet verplicht zijn voor de rapporteringsperiode van 31 december 2022 en die niet vervroegd zijn toegepast door de Vennootschap. Deze standaarden zullen naar verwachting geen materieel effect hebben op de Vennootschap in de huidige of toekomstige verslagperiodes en op voorzienbare toekomstige transacties.



De volgende nieuwe standaarden en wijzigingen aan standaarden zijn voor het eerst verplicht van toepassing voor het boekjaar startend op 1 januari 2022 en zijn goedgekeurd door de EU:

- **Wijzigingen aan IFRS 3 'Bedrijfscombinaties'; IAS 16 'Materiële vaste activa'; IAS 37 'Voorzieningen, voorwaardelijke verplichtingen en activa' en jaarlijkse verbeteringen aan IFRS standaarden (effectief vanaf 1 januari 2022).** Het pakket wijzigingen omvat beperkte aanpassingen van drie standaarden en de jaarlijkse verbeteringen, die de formulering verduidelijken of kleine inconsistenties of tegenstrijdigheden tussen vereisten in deze standaarden corrigeren:
 - **Wijzigingen aan IFRS 3, 'Bedrijfscombinaties' brengen een verwijzing in IFRS 3 naar het conceptueel kader** voor financiële verslaglegging up-to-date zonder de boekhoudkundige vereisten voor bedrijfscombinaties te wijzigen.
 - **Wijzigingen aan IAS 16, 'Materiële vaste activa'** verbieden een bedrijf het in mindering brengen van bedragen ontvangen uit de verkoop van geproduceerde artikelen op de kosten van een materiële vast actief, terwijl het bedrijf het actief voorbereidt op het beoogde gebruik. In plaats daarvan zal een bedrijf dergelijke verkoopopbrengsten en gerelateerde kosten in winst of verlies opnemen.
 - **Wijzigingen aan IAS 37, 'Voorzieningen, voorwaardelijke verplichtingen en activa'** specificeren welke kosten een bedrijf opneemt in de beoordeling of een contract verliesgevend zal zijn.
- **Wijzigingen aan IFRS 16 'Leaseovereenkomsten': Covid-19-gerelateerde huurconcessies na juni 2021 (effectief vanaf 1 april 2021).** De wijzigingen verlengen met één jaar de wijziging van mei 2020 die huurders een vrijstelling geeft om te beoordelen of een COVID-19-gerelateerde huurconcessie al dan niet een 'huuraanpassing' is. In het bijzonder stelt de wijziging een huurder in staat om de praktische oplossing met betrekking tot COVID-19-gerelateerde huurconcessies toe te passen op huurconcessies waarvoor een verlaging van de leasebetalingen alleen betrekking heeft op betalingen die oorspronkelijk verschuldigd waren op of vóór 30 juni 2022 (in plaats van oorspronkelijk alleen betalingen die op of voor 30 juni 2021 verschuldigd waren). De wijziging is van kracht voor boekjaren die beginnen op of na 1 april 2021 (eerdere toepassing toegestaan, inclusief in jaarrekeningen die nog niet zijn goedgekeurd voor publicatie op de datum waarop de wijziging wordt gepubliceerd).

De bovengenoemde wijzigingen in de standaarden hebben geen materiële gevolgen voor de entiteit.

De volgende nieuwe standaard en wijzigingen aan de standaarden werden gepubliceerd. Deze zijn nog niet voor het eerst verplicht van toepassing voor het boekjaar startend op 1 januari 2022 maar zijn wel goedgekeurd door de EU:

- **IFRS 17, 'Verzekeringscontracten'** (effectief vanaf 1 januari 2023), inclusief de wijzigingen gepubliceerd in juni 2020. Deze standaard vervangt IFRS 4, dewelke momenteel een grote variatie aan boekhoudkundige praktijken voor verzekeringscontracten toelaat. IFRS 17 zal de boekhoudkundige behandeling door alle entiteiten die zulke contracten onderschrijven fundamenteel veranderen alsook de behandeling van investeringscontracten met discretionaire deelnememogelijkheden. De goedkeuring omvat de wijzigingen die in juni 2020 door de IASB zijn uitgegeven en die bedoeld zijn om ondernemingen te helpen de standaard te implementeren en het voor hen gemakkelijker te maken hun financiële prestaties uit te leggen.

De EU-verordening voorziet in een facultatieve vrijstelling van de toepassing van de jaarlijkse cohortverplichting die betrekking heeft op het tijdstip van de opname van de winst uit het contract, de contractuele servicemarge, in de winst-en-verliesrekening. Entiteiten die van de vrijstelling gebruik maken, passen de IFRSs zoals vastgesteld door de IASB niet toe en moeten dit feit bekendmaken.

- **Wijzigingen aan IAS 1 Presentatie van de jaarrekening en IFRS Praktijkverklaring 2: Toelichting van waarderingsregels** (effectief vanaf 1 januari 2023). De wijzigingen zijn bedoeld om de toelichtingen met betrekking tot de waarderingsregels te verbeteren en om gebruikers van de jaarrekening te helpen onderscheid te maken tussen schattingswijzigingen en wijzigingen in waarderingsregels. De IAS 1-aanpassing vereist dat ondernemingen hun materiële waarderingsregels vermelden in plaats van hun belangrijke grondslagen voor financiële verslaggeving. Verder verduidelijkt de wijziging van IAS 1 dat waarderingsregels niet hoeven te



worden vermeld. Om deze wijziging te ondersteunen, heeft de Raad ook IFRS Praktijkverklaring 2, 'het maken van materialiteitsbeoordelingen', gewijzigd om richtlijnen te geven over hoe het concept van materialiteit moet worden toegepast op de toelichtingen op de grondslagen voor financiële verslaggeving. De wijzigingen zijn van kracht voor boekjaren die beginnen op of na 1 januari 2023. Eerdere toepassing is toegestaan (onder voorbehoud van het nationale goedkeuringsproces).

- **Wijzigingen aan IAS 8**, 'waarderingsregels, schattingswijzigingen en fouten': definitie van schattingen (effectief vanaf 1 januari 2023). De wijziging in IAS 8 verduidelijkt hoe ondernemingen onderscheid moeten maken tussen veranderingen in waarderingsregels en schattingswijzigingen. De wijzigingen zijn van kracht voor boekjaren die beginnen op of na 1 januari 2023. Eerdere toepassing is toegestaan (onder voorbehoud van het nationale goedkeuringsproces).
- **Wijzigingen aan IAS 12** 'Winstbelastingen': uitgestelde belastingen met betrekking tot activa en passiva die voortvloeien uit één enkele transactie (effectief vanaf 1 januari 2023). De wijzigingen verduidelijken hoe bedrijven uitgestelde belastingen op transacties zoals leases en ontmantelingsverplichtingen boekhoudkundig behandelen. De belangrijkste wijziging is een vrijstelling van de vrijstelling bij eerste opname uit IAS 12.15 (b) en IAS 12.24. Aldus is de vrijstelling bij eerste opname niet van toepassing op transacties waarbij bij de eerste opname gelijke bedragen aan aftrekbare en belastbare tijdelijke verschillen ontstaan. De wijzigingen zijn van kracht voor boekjaren die aanvangen op of na 1 januari 2023. Vervroegde toepassing is toegestaan.
- **Wijzigingen aan IFRS 17** 'Verzekeringscontracten': Eerste toepassing van IFRS 17 en IFRS 9 – Vergelijkende informatie (effectief vanaf 1 januari 2023). De wijziging betreft een transitieoptie met betrekking tot vergelijkende informatie over financiële activa gepresenteerd bij de eerste toepassing van IFRS 17. De wijziging is bedoeld om entiteiten te helpen tijdelijke 'accounting mismatches' tussen financiële activa en verplichtingen uit hoofde van verzekeringscontracten te voorkomen, en daardoor de bruikbaarheid van vergelijkende informatie voor gebruikers van jaarrekeningen te verbeteren.

De volgende nieuwe standaarden en wijzigingen aan standaarden werden gepubliceerd, maar zijn nog niet voor het eerst verplicht van toepassing voor het boekjaar startend op 1 januari 2022 en zijn nog niet goedgekeurd door de EU:

- **Wijzigingen aan IAS 1**, 'Presentatie van de jaarrekening: classificatie van verplichten als kortlopend of langlopend' (effectief vanaf 1 januari 2024). Deze betreffen enkel de presentatie van verplichtingen in de balans, niet het bedrag of de timing bij erkenning van een actief, verplichting, inkomst of kost noch de toelichtingsvereisten voor andere elementen van de jaarrekening. Ze verduidelijken dat:
 - de classificatie van verplichtingen als kortlopend of langlopend moet worden gebaseerd op bestaande rechten aan het einde van de verslagperiode en de formulering in alle betrokken paragrafen moet worden aangepast om te verwijzen naar het "recht" om de afwikkeling uit te stellen met ten minste twaalf maanden; en dat alleen bestaande rechten aan het einde van de verslagperiode de classificatie van een verplichting beïnvloeden;
 - classificatie niet wordt beïnvloed door verwachtingen over de vraag of een entiteit haar recht zal uitoefenen om de afwikkeling van een verplichting uit te stellen; en dat afwikkeling verwijst naar de overdracht aan de tegenpartij van contanten, eigen-vermogensinstrumenten, andere activa of diensten.
 - Maak duidelijk hoe voorwaarden waaraan een entiteit binnen 12 maanden na de verslagperiode moet voldoen, zoals convenanten, van invloed zijn op de classificatie van de overeenkomstige verplichting.
- **Wijzigingen aan IFRS 16 Leaseovereenkomsten: Leaseverplichting in een Sale and Leaseback (van kracht per 1 januari 2024)**. De wijzigingen leggen uit hoe een entiteit een sale-and-leaseback na de transactiedatum verwerkt, met name wanneer sommige of alle



leasebetalingen variabele leasebetalingen zijn die niet afhankelijk zijn van een index of voet. Zij stellen dat de verkoper-huurder bij de latere waardering van de leaseverplichting de "leasebetalingen" en "herziene leasebetalingen" bepaalt op een manier die er niet toe leidt dat de verkoper-huurder enig bedrag van de winst of het verlies opneemt dat verband houdt met het behouden gebruiksrecht. Eventuele winsten en verliezen met betrekking tot de gehele of gedeeltelijke beëindiging van een huurovereenkomst blijven opgenomen wanneer ze zich voordoen, aangezien deze betrekking hebben op het beëindigde gebruiksrecht en niet op het behouden gebruiksrecht.

De volgende **standaard** is voor het eerst verplicht van toepassing voor het boekjaar startend op 1 januari 2016 maar werd nog niet goedgekeurd door de EU. De Europese Commissie heeft besloten de goedkeuringsprocedure voor deze interim standaard niet op te starten maar te wachten op de finale versie van de standaard:

IFRS 14, 'Wettelijke uitgestelde rekeningen' (effectief vanaf 1 januari 2016). Dit betreft een tussentijdse standaard voor de boekhoudkundige verwerking van bepaalde bedragen die voortkomen uit wettelijk gereguleerde activiteiten. IFRS 14 is enkel van toepassing voor entiteiten die voor het eerst IFRS toepassen. De standaard laat toe dat deze entiteiten bij de eerste toepassing van IFRS hun waarderingsregels onder hun vorige algemeen aanvaarde boekhoudkundige principes kunnen blijven toepassen voor de opname, waardering, het boeken van een bijzondere waardevermindering op en het niet langer opnemen van wettelijke uitgestelde rekeningen. De tussentijdse standaard voorziet ook een leidraad voor het selecteren en wijzigen van grondslagen voor financiële verslaggeving (bij eerste toepassing of later) en voor de presentatie en toelichting.

4. Boekhoudkundige beoordelingen, schattingen en veronderstellingen

Om de geconsolideerde financiële staten op te stellen dient het management beoordelingen, schattingen en veronderstellingen te maken die invloed hebben op de gepubliceerde bedragen in de jaarrekening en in de bijbehorende toelichtingen. De onzekerheid welke deze schattingen en veronderstelling inherent met zich meebrengen kunnen resulteren in belangrijke aanpassingen aan de boekwaarde van de activa of verplichtingen in toekomstige periodes.

Op continue basis evalueert de Vennootschap haar beoordelingen, schattingen en veronderstellingen, inclusief die met betrekking tot de erkenning van opbrengsten - onderhanden werk en assumpties die worden toegepast bij het bepalen van de bruto verplichting omtrent het verzekeringsplan van de Vennootschap.

De schattingen en veronderstellingen zijn gebaseerd op de informatie welke beschikbaar was op het ogenblik dat de geconsolideerde financiële staten worden voorbereid. Deze informatie kan in de toekomst wijzigen als gevolg van veranderingen in de markt of omstandigheden welke buiten de controle van de Groep vallen. Deze wijzigingen worden opgenomen in de boekhoudkundige assumpties in de periode waarin deze wijzigingen gebeuren.

4.1. DBFMO-model - beoordeling of deze contracten een leaseovereenkomst bevatten

De Vennootschap heeft klantencontracten voor verkopen onder het DBFMO-model, zoals uitgelegd in de boekhoudprincipes. De beoordeling of een contract een leaseovereenkomst is of bevat, kan een oordeel vereisen omtrent het toepassen van de definitie van een leaseovereenkomst op deze DBFMO-overeenkomsten. Een DBFMO-overeenkomst omvat significante diensten, dus het beoordelen opdat het contract het recht geeft tot het gebruik van een geïdentificeerd activa is subjectief.

Bij aanvang van het contract beoordeelt de Vennootschap of het contract een leaseovereenkomst is of bevat. Een contract is of bevat een leaseovereenkomst als deze het recht geeft om het gebruik van een geïdentificeerd actief gedurende een periode van tijd te controleren.

De Vennootschap oordeelt dat de DBFMO-afspraken geen leaseovereenkomsten bevatten, hoewel de klant alle economische voordelen van de waterprocesinstallatie verkrijgt, omdat:

- Er is geen geïdentificeerde activa. Substantiële vervangingsrechten gelden gedurende de gebruikperiode, aangezien de Vennootschap de activa kan vervangen door een ander actief dat hetzelfde volume en dezelfde kwaliteit water produceert. In een DBFMO-contract is de prestatieverplichting het leveren van een minimale hoeveelheid water, die voldoet aan de contractuele kwaliteitseisen, gedurende de contractperiode. Daarnaast is de waterprocesinstallatie ingebouwd in een afnamecontainer die eenvoudig te transporteren is en aansluit op de klantinstallaties en watertank. Dit vervangingsrecht wordt door de Vennootschap als substantief beschouwd, aangezien de Vennootschap als gevolg van veranderende technologie haar productieproces, het leveren van het vereiste volume en kwaliteitswater aan de klant, wil optimaliseren en verbeteren vanuit een kostenvoordeel.
- De klant kan het gebruik van de activa niet sturen, aangezien de verantwoordelijkheid voor het bedienen en onderhouden van de waterprocesinstallatie enkel bij de Vennootschap ligt en de klant alleen toegang heeft tot het observeren van de waterprocesinstallatie. De installatie levert het watervolume in een buffertank die eigendom is van de klant. De contractuele levering van een minimale hoeveelheid water is de combinatie van de output van de waterprocesinstallatie en leidingwater. De Vennootschap kan, naar eigen goeddunken en voor een periode die door de Vennootschap wordt bepaald, beslissen om de productie van het waterproces stop te zetten voor onderhoud of om andere redenen.

Als gevolg hiervan wordt de WaaS-overeenkomst verantwoord in overeenstemming met IFRS 15 contracten met klanten.

4.2. Omzet geboekt over tijd - prestatieverplichting om een waterprocesinstallatie te ontwerpen en te bouwen

De Vennootschap heeft opbrengsten geboekt onder het one off sales model en het DBMO-model voor de bouw van de waterprocesinstallatie over tijd, d.w.z. over de periode waarin de installatie wordt ontworpen en gebouwd. Bij het bepalen van de op te nemen opbrengsten aan het einde van de



periode heeft de Vennootschap een schatting gemaakt van (i) de voortgang in de tijd en (ii) de marge die voor het project zal worden gerealiseerd.

De voortgang in de tijd wordt geschat op basis van de gemaakte directe kosten versus de totale begrote kosten. De budgetkosten en de geschatte marge op het project voor het ontwerp en de bouw van de waterprocesinstallatie worden per rapportageperiode herbekeken en indien nodig herzien.

4.3. Toegekende pensioenplannen

De Vennootschap heeft twee actieve groepsverzekeringsplannen met een gegarandeerd minimumrendement dat gebaseerd is op een gemiddelde rendement op 10-jarige overheidsobligaties met een minimum van 1,75% en een maximum van 3,75% (momenteel gelijk aan 1,75%) voor alle bijdragen die worden geboekt als een toegezegd pensioenplan. De Vennootschap maakt gebruik van een deskundige bij het uitvoeren van de actuariële berekeningen volgens de "project unit credit" methode. De actuariële berekening vereist een aanzienlijke schatting met betrekking tot de disconteringsvoet, het inflatiepercentage, salarisverhogingen en het opnamepercentage. Bij het maken van deze schattingen maakt het management, samen met de deskundige, gebruik van objectieve bronnen en historische informatie. Meer informatie over de schatting wordt gegeven in toelichting 19.

De Vennootschap heeft ook twee slapende Belgische pensioenplannen "branche 21" (voor kaderleden en voor de werknemers). Vanaf 1 juli 2021 worden werkgeversbijdragen voor nieuwe en bestaande werknemers betaald met betrekking tot de actieve pensioenregelingen "branche 23".

4.4. Opname van uitgestelde belastingvorderingen omtrent overgedragen fiscale verliezen

De Vennootschap boekt een uitgestelde belastingvordering slechts in de mate dat het meer dan waarschijnlijk is dat de toekomstige belastbare winsten zullen gegenereerd worden tegen de welke de belastingvorderingen kunnen worden gebruikt. Een belangrijke beoordeling van het management is vereist om het bedrag van de opgenomen belastingvorderingen te bepalen, gebaseerd op een ingeschatte timing alsook het bedrag van toekomstige belastbare winsten samen met toekomstige belastingplanningsstrategieën.

De Vennootschap beschikt over KEUR 5 935 overgedragen fiscale verliezen. Deze verliezen vervallen niet en zijn niet gerelateerd aan structurele verliezen, maar komen voort uit de IPO gerelateerde kosten die in het fiscaal resultaat tot uitdrukking komen en uit de verliezen als gevolg van de belangrijke groei van de structuur van de groep welke gevolgd zullen worden door toekomstige inkomsten. De Vennootschap heeft uitgestelde belastingvorderingen erkend voor overgedragen fiscale verliezen voor een bedrag van KEUR 1482. De Vennootschap heeft bepaald dat ze uitgestelde belastingvorderingen kan erkennen op de overgedragen fiscale verliezen, aangezien de Vennootschap een stijging van de omzet en bedrijfswinst verwacht als gevolg van het toenemende belang van het DBFMO-bedrijfsmodel in de nabije toekomst en is er als zodanig van overtuigd dat de overgedragen fiscale verliezen in de nabije toekomst zullen worden gerecupereerd.



5. Segmentinformatie

Voor managementdoeleinden is de Vennootschap vanaf 2019 georganiseerd in twee business units op basis van product en dienst en de daarmee samenhangende prestatieverplichtingen. De twee operationele segmenten zijn de volgende:

- Niet-WaaS model (inclusief de traditionele verkoop, recurrente diensten, consumptiegoederen en de korte termijn huur): de contracten met de klant betreffen het ontwerp en de bouw van een waterprocesinstallatie, eigendom en controle over de proceswaterinstallatie wordt overgedragen aan de klant. iServ is inbegrepen in het Niet-WaaS model vanaf 23 april 2021. H₂O Production is vanaf 1 september 2022 opgenomen in het Niet-WaaS model.
- Water-As-A-Service ("WaaS") -model (inclusief DBFMO-contracten en de operationele verkopen van de DBMO-contracten): het contract met de klant is in wezen de levering, gedurende de contractperiode, van een gegarandeerd minimum volume water dat voldoet aan de contractuele kwaliteitseisen uit de DBFMO-contracten. Onder de DBMO-contracten wordt uiteindelijk, naar goedkeuren van de klant, een opzegbare exploitatieovereenkomst getekend tussen het bedrijf en de klant voor het onderhoud en de exploitatie van de proceswaterinstallatie.

Deze segmenten komen tot uiting in de organisatiestructuur en de interne rapportering. Er zijn geen operationele segmenten samengevoegd om de bovengenoemde operationele segmenten te vormen. De waarderingsprincipes die door de Vennootschap worden gebruikt bij het opstellen van deze segmentrapportering, vormen ook de basis voor de beoordeling van de prestaties van de segmenten en zijn in overeenstemming met IFRS. De Chief Executive Officer van de Vennootschap treedt op als de operationele beslissingsnemer. Als prestatie-indicator controleert de operationele beslissingsnemer de prestaties op basis van de omzet van het bedrijf, de aangepaste EBITDA en EBITDA. De lijn kosten voor geschillen kunnen worden afgestemd op toelichting 7.3.

De volgende tabel geeft een overzicht van de segmentrapportering voor het jaar eindigend op 31 december 2022.

in 000€	Niet-WAAS	WAAS	TOTAAL	CORP-ORATE	TOTAAL GECONSO-LIDEERD
Omzet	15 193	2 517	17 710	–	17 710
Overige bedrijfsopbrengsten	579	556	1 135	–	1 135
Aankoop van materiaal	-8 601	-320	-8 921	–	-8 921
Diensten en diverse goederen	-1 889	-368	-2 257	-2 298	-4 555
Personeelsbeloningen	-4 419	-698	-5 117	-543	-5 660
Overige bedrijfskosten, netto, zonder kosten van geschillen	-160	-5	-165	–	-165
Aangepaste EBITDA	703	1 682	2 385	-2 841	-456
Kosten voor geschillen	-3	–	-3	–	-3
EBITDA	700	1 682	2 382	-2 841	-459
Afschrijvingen	-1 182	-653	-1 835	–	-1 835
Operationele winst / (verlies)	-482	1 029	547	-2 841	-2 294
Financiële kosten	–	-94	-94	-183	-277
Financiële opbrengsten	–	–	–	50	50
(Verlies)/winst voor het boekjaar	-482	935	453	-2 974	-2 521
Segment activa	66 437	14 462	80 899	–	80 899
Segment schulden	18 337	5 894	24 231	–	24 231

Sinds 2022 bevat het WaaS segment de omkaderingskosten van de projecten Circeaulair en Waterkracht voor respectievelijk KEUR 435 en KEUR 121. KEUR 222 is opgenomen in de personeelsbeloningen en KEUR 332 is opgenomen in de diensten en diverse goederen.



De kolom "Corporate" in de posten "Diensten en diverse goederen" en "Personeelsbeloningen" heeft betrekking op groepskosten. Binnen de rubriek "Diensten en diverse goederen" hebben de corporate uitgaven voornamelijk betrekking op marketing, managementvergoedingen, IT-gerelateerde kosten en consultants. De algemene kosten in "Personeelsbeloningen" bestaan uit salariskosten van het management en andere werknemers die op concernniveau werkzaam zijn.

De volgende tabel geeft een overzicht van de segmentrapportering voor het jaar eindigend op 31 december 2021.

in 000€	Niet-WAAS	WAAS	TOTAAL	CORPORAT E	TOTAAL GECONSO- LIDEERD
Omzet	10 046	1 205	11 251	–	11 251
Overige bedrijfsopbrengsten	310	–	310	–	310
Aankoop van materiaal	-5 082	-161	-5 243	–	-5 243
Diensten en diverse goederen	-1 751	-42	-1 793	-1 374	-3 167
Personeelsbeloningen	-2 588	-160	-2 748	-29	-2 777
Overige bedrijfskosten, netto, zonder kosten van geschillen	-101	-3	-104	–	-104
Aangepaste EBITDA	834	839	1 673	-1 403	270
Kosten voor geschillen	72	–	72	–	72
EBITDA	906	839	1 745	-1 403	342
Afschrijvingen	-667	-286	-953	–	-953
Operationele winst / (verlies)	239	553	792	-1 403	-611
Financiële kosten	–	–	–	-166	-166
Financiële opbrengsten	–	–	–	29	29
(Verlies)/winst voor het boekjaar	239	553	792	-1 540	-748
Segment activa	56 037	11 386	67 423	–	67 423
Segment schulden	7 735	1 105	8 840	–	8 840

De kolom "Corporate" in de post "Diensten en diverse goederen" heeft betrekking op groepskosten hoofdzakelijk ten bedrage van 437 KEUR en kosten in verband met de beursgang, waaronder honoraria ten bedrage van 572 KEUR en beheersvergoedingen ten bedrage van 13 KEUR.

De omzet per product en dienst kan als volgt per product worden weergegeven:

in 000€	2022	2021
Verbruiksgoederen	2 024	1 856
Diensten	4 627	3 740
WaaS omzet	2 517	1 205
Eenmalige verkopen van waterprocesinstallaties	8 542	4 449
Totale omzet per product type	17 710	11 251

De omzet van vrijwel alle producten en diensten wordt in de loop van de tijd erkend voor de WaaS-opbrengsten en diensten uitgevoerd onder een service contract. De omzet van eenmalige verkopen van waterprocesinstallaties wordt in de loop van de tijd erkend op basis van de vooruitgang en de verwachte marge op het einde van de rapportingsdatum. Opbrengsten gerelateerd aan verbruiksgoederen en losse diensten worden op een bepaald moment voldaan.

De omzet kan als volgt worden weergegeven per geografisch gebied, op basis van het land waarin de klant is gevestigd:



in 000€	2022	2021
België	13 094	9 012
Frankrijk	3 205	403
Overige landen	1 411	1 837
Totale omzet per geografisch gebied	17 710	11 251

De meeste vaste activa bevinden zich in het land van domicilie, België. Een totaal van KEUR 7.246 bevinden zich in Frankrijk.

De Vennootschap heeft geen klanten waarvan de omzet meer dan 10% bedraagt van de totale omzet van één van de segmenten in het jaar 2022. De Vennootschap heeft één klant waarvan de inkomsten 17% (KEUR 1.525) van de totale inkomsten van het "Niet-Waas" segment bedragen in het jaar 2021.

6. Bedrijfscombinaties

H₂O Production

De Groep heeft op 16 september 2022 100% van de aandelen in **Covalente SAS, H₂O Production SAS en SCI du Cèdre Bleu** verworven. Covalente is de holding van de operationele entiteit H₂O Production en SCI du Cèdre Bleu is een vastgoedvennootschap. H₂O Production is expert in verschillende technologieën voor de productie van gedemineraliseerd water. De overname creëert kansen om het Ekopak-portfolio op de Franse markt verder te versterken.

De ondernemingswaarde van Covalente, H₂O Production en SCI du Cèdre Bleu in de transactie bedraagt KEUR 5.911.

De voorlopige identificatie en waardering van de reële waarde van de activa en passiva van Covalente, H₂O Production en SCI du Cèdre Bleu worden hieronder weergegeven:

in 000€	Reële waarde
Langlopende activa	5 673
Werkkapitaal	460
Liquide middelen en kasequivalenten	255
Financiële schulden	-517
Overige activa en verplichtingen	-1 321
Totaal geïdentificeerde activa en verplichtingen	4 550
Goodwill	1 099
Reële waarde vergoeding	5 649
Reële waarde van de nog te betalen vergoeding	475
Betaalde overnameprijs in geldmiddelen	5 174

De voorlopige reële waarde aanpassingen hebben betrekking op:

- Immateriële activa voor de opname van:
 - de klantenlijst voor een bedrag van KEUR 4.299;
 - de order backlog voor een bedrag van KEUR 30;
 - de terugname van de pre-acquisitie immateriële activa voor een bedrag van KEUR 170.
- gebouwen voor een bedrag van KEUR 911



- voorraadverhoging voor KEUR 212
- de opgenomen uitgestelde belastingverplichting als gevolg van de aanpassingen aan de reële waarde bedraagt KEUR 1.303.

De transactie resulteerde in de opname van goodwill voor een bedrag van KEUR 1 099, die voornamelijk de verwachte synergiën met andere groepsentiteiten vertegenwoordigen. De goodwill is fiscaal niet aftrekbaar.

Indien de acquisitie zou hebben plaatsgevonden op 1 januari 2022, zou de bijdrage aan de omzet KEUR 3.057 hebben bedragen en zou de bijdrage aan het nettoresultaat KEUR 170 verlies hebben bedragen. De bijdrage aan het nettoresultaat voor resultaatimpact van de reële waarde aanpassingen zou KEUR 288 winst zijn geweest. Sinds overnamedatum bedroeg de bijdrage aan de omzet KEUR 1.047 en de bijdrage aan het nettoresultaat -7 KEUR (exclusief de reële waarde aanpassingen 194 KEUR).

De toename van het personeelsbestand als gevolg van de overname is 12, in voltijdse equivalenten is de toename 3,79 aangezien de werknemers zijn inbegrepen sinds 16 september 2022.

De voorwaardelijke vergoeding is gebaseerd op EBITDA-drempels en betaalbaar in september 2023. Als de gecombineerde EBITDA voor de periode tussen 1 september 2022 en 31 augustus 2023 onder Franse GAAP voor Covalente, H₂O Production en SCI du Cèdre Bleu tussen KEUR 925 en KEUR 1.000 ligt, dan zal de earn-out KEUR 250 bedragen. Voor een EBITDA tussen KEUR 1.000 en KEUR 1.300 bedraagt de earn-out KEUR 500. Indien de EBITDA gelijk is aan of groter is dan KEUR 1.300, is een earn-out verschuldigd van KEUR 750. De reële waarde van de earn-out wordt berekend als het naar waarschijnlijkheid gewogen bedrag van de geschatte EBITDA op basis van het budget. De grootste waarschijnlijkheid wordt gegeven aan het scenario waarbij de EBITDA tussen KEUR 1.000 en KEUR 1.300 ligt.

De aansluiting met het geconsolideerde kasstroomoverzicht wordt hieronder weergegeven:

Betaalde overnameprijs in geldmiddelen	5 174
Geldmiddelen overgenomen	-255
Aankoop van dochterondernemingen, netto van geldmiddelen	4 919

iServ

De Groep verwierf op 23 april 2021 100% van de aandelen in **iServ BV**. iServ BV is een gespecialiseerde dienstverlener voor de behandeling van water, gevestigd in Genk. De doelmarkt van iServ bestaat uit producenten en bedrijven die actief zijn in waterbehandeling en bedrijven die hun water moeten behandelen voor het gebruik in hun industriële toepassingen, productie of diensten. De overname schept kansen voor de gestage groei van Ekopak in de sector van ecologische waterbehandeling en versterkt de aanwezigheid van Ekopak op het Belgische grondgebied. Door de overname kan Ekopak zich nog meer focussen op snelle klantenservice.



De identificatie en waardering van de reële waarde van de activa en passiva van iServ worden hieronder weergegeven:

in 000€	Reële waarde
Langlopende activa	474
Werkkapitaal	480
Liquide middelen en kasequivalenten	167
Financiële schulden	-549
Overige activa en verplichtingen	-377
Totaal geïdentificeerde activa en verplichtingen	195
Goodwill	1 035
Reële waarde vergoeding	1 230

De aanpassing van de reële waarde van de immateriële activa heeft betrekking op de opname van de klantenlijst voor een bedrag van KEUR 81. De aanpassing van de reële waarde van de voorraad voor KEUR -77 heeft betrekking op de afwaardering van de voorraad. De uitgestelde belastingverplichting die is opgenomen als gevolg van de aanpassingen van de reële waarde bedraagt KEUR 28.

De transactie resulteerde in de opname van goodwill voor een bedrag van KEUR 1 035, die voornamelijk de verwachte synergiën met andere groepsentiteiten vertegenwoordigen. De goodwill is fiscaal niet aftrekbaar.

Indien de acquisitie op 1 januari 2021 zou hebben plaatsgevonden, zou de bijdrage aan de omzet KEUR 2.397 zijn geweest en zou de bijdrage aan het nettoresultaat KEUR 23 zijn geweest. Sinds de overnamedatum bedroeg de bijdrage aan de omzet KEUR 1.361 en de bijdrage aan het nettoresultaat KEUR 63.

De toename in aantal personeelsleden als gevolg van de bedrijfscombinatie is 14, in VTE's bedraagt de stijging 7,59 aangezien de personeelsleden zijn opgenomen sinds 23 april 2021.

De reconciliatie met het geconsolideerde kasstroomoverzicht is hieronder opgenomen:

Reële waarde vergoeding	-1 230
Geldmiddelen overgenomen	167
Aankoop van dochterondernemingen, netto van geldmiddelen	-1 063



7. Opbrengsten en kosten

7.1. Aankopen, diensten en diverse goederen

in 000€	2022	2021
Aankoop van materiaal	-7 021	-4 142
Overige aankopen	-1 900	-1 101
Totale aankoop van materialen	-8 921	-5 243
Vloot kosten	-660	-270
Huisvesting	-182	-133
Vergoedingen voor aanwerving en uitzendkrachten	-553	-377
IT-kosten	-333	-152
Kantoor kosten	-128	-155
Professionele vergoedingen	-1 461	-1 615
Verkoop- en promotiekosten	-1 085	-299
Kleine materialen	-153	-166
Totaal diensten en diverse goederen	-4 555	-3 167

De aankoop van uitrustingsmateriaal heeft betrekking op de aangekochte materialen voor de bouw van de waterprocesinstallaties alsook de aankoop van verbruiksgoederen. De overige aankopen hebben betrekking op uitbestede productiecapaciteit.

De vergelijkende cijfers van 2021 werden geherclassificeerd om de hierboven toegelichte voorstelling van de totale aankopen van materialen consistentier weer te geven.

De vlootkosten omvatten voornamelijk brandstof- en huurkosten en zijn gestegen als gevolg van de toename van het aantal VTEs. Zie ook de gestegen kosten voor aanwerving en interimpersoneel.

De huisvesting steeg door het toenemende aantal kantoren in België en Frankrijk.

De professionele vergoedingen omvatten de vergoedingen betaald aan de accountants, de advocaat, ontwerp bureaus, wervingsbureaus, andere dienstverleners aan de Vennootschap en managementvergoedingen. De beheersvergoedingen omvatten de managementvergoedingen en de vergoedingen voor het management dat via een managementvennootschap actief is. In 2021 bevatten de beroepsvergoedingen eenmalige kosten in verband met de beursgang voor een bedrag van 572 KEUR. In 2022 stegen de professionele vergoedingen wegens ISO-certificatie en de uitrol van de ESG-strategie.

De verkoop- en promotiekosten stegen vanwege sponsorkosten voor de wielerploeg Soudal-Quick Step.

7.2. Personeelsbeloningen

in 000€	2022	2021
Brutolonen	-4 288	-1 944
Sociale Zekerheid	-735	-364
Groepsverzekering	-177	-75
Op aandelen gebaseerde betalingskosten	-36	-60
Overige verzekering	-66	-27
Overige personeelskosten	-358	-307
Totaal personeelsbeloningen	-5 660	-2 777

De Vennootschap had in 2022 gemiddeld 94,2 voltijdse equivalenten (VTE) in dienst (54,4 FTE in 2021). De brutolonen in 2022 daalden met de gekapitaliseerde loonkosten ten bedrage van KEUR 2.210 (2021: KEUR 782). Deze kosten werden gekapitaliseerd in de context van de productie van WaaS installaties.



7.3. Overige bedrijfskosten

in 000€	2022	2021
Niet-affrekbare belastingen en premies	-75	-24
Verkeersbelastingen	-23	-11
(Terugname van) waardeverminderingen op vorderingen	-	-39
Claims (afrekening en voorzieningen, netto)	-	72
Verlies op vorderingen	-55	-
Overige bedrijfskosten	-15	-29
Totaal overige bedrijfskosten	-168	-32

7.4. Financiële kosten en opbrengsten

in 000€	2022	2021
Interestkosten - leningen	-186	-107
Interestkosten - leaseschulden	-26	-14
Bankkosten	-52	-42
Overige financiële kosten	-13	-3
Financiële kosten	-277	-166
Wisselkoersverschillen	4	-
Betalingskortingen en verschillen	45	28
Interestopbrengsten	1	1
Financiële opbrengsten	50	29
Netto financieel resultaat	-227	-137



8. Belastingen

De belangrijkste componenten van de inkomstenbelastingen zijn:

in 000€	voor het jaar eindigend op 31 December	
	2022	2021
Geconsolideerde resultatenrekening		
<i>Huidige belastingen:</i>		
Verwachte belastinglast voor het jaar	78	10
<i>Uitgestelde belastingen:</i>		
Betreft het ontstaan en terugdraaien van tijdelijke verschillen	-77	29
Betreft overdraagbaarheid van fiscale verliezen	-536	-840
waarvan geboekt in de overige reserves	-	753
Belastingen gerapporteerd in de geconsolideerde resultatenrekening	-535	-48
Geconsolideerd totaalresultaat		
<i>Uitgestelde belastingen met betrekking tot posten opgenomen in niet-gerealiseerde resultaten gedurende het jaar:</i>		
Belastingkost / (opbrengst) op actuariële winsten en verliezen	12	-52
Uitgestelde belasting met betrekking tot de niet-gerealiseerde resultaten	12	-52

De reconciliatie tussen de belastingen en het boekhoudkundig verlies vermenigvuldigd met het binnenlandse belastingtarief van de Vennootschap is als volgt:

in 000€	2022	2021
Winst/(Verlies) voor belastingen	-2 521	-748
Belastingen aan het statutaire tarief van 25%	-630	-187
Verworpen uitgaven	86	69
Minimum tax	-	9
Vrijgestelde inkomsten	-6	-
Fiscale verliezen waarvoor geen DTA is erkend	11	-
Vooruitbetaalde uitgiftekosten van aandelen	-	52
Overige	4	9
Belastingen	-535	-48

Het binnenlandse belastingtarief bedraagt 25% voor 2022 en 2021.



De uitgestelde belastingen worden als volgt toegelicht:

		Geconsolideerde balans		Geconsolideerde resultatenrekening & totaal resultaat	Verwerving van dochtervennootschap
		Saldo op 31 december		Voor het jaar eindigend op 31 december	
in 000€	Nota	2022	2021	2022	2022
Fiscale verliezen		1 482	946	536	–
Pensioenplannen		72	73	-1	–
Leases		11	14	-3	–
Offsetting van uitgestelde belastingen		-18	-10	-8	–
Totaal uitgestelde belastingvordering		1 547	1 023	524	–
Materiële vaste activa		-234	-10	3	-227
Immateriële vaste activa		-996	-15	41	-1 022
Voorraadwaardering		-32	-4	25	-53
Offsetting van uitgestelde belastingen		18	10	8	–
Totaal uitgestelde belastingsschuld		-1 244	-19	77	-1 302
Netto uitgestelde belastingvordering		303	1 004		
Totaal uitgestelde belasting(kost)/opbrengst in de resultatenrekening				613	
Totaal uitgestelde belasting(kost)/opbrengst in de niet-gerealiseerde resultaten				-12	–
Totaal uitgestelde belasting(kost)/opbrengst in overige reserves				–	–

De Vennootschap heeft in totaal KEUR 5 935 overgedragen fiscale verliezen waarvoor uitgestelde belastingvorderingen werden erkend. De overgedragen fiscale verliezen zullen in de komende jaren worden aangewend wanneer belastbare winsten worden gegenereerd. Fiscaal overdraagbare verliezen zijn onbeperkt overdraagbaar en houden geen verband met structurele verliezen. De verliezen houden verband met IPO-gerelateerde kosten die in mindering zijn gebracht op het fiscale resultaat en met de belangrijke groei in de structuur van de groep die door toekomstige inkomsten zal worden gevolgd.



9. Goodwill

De veranderingen in de boekwaarde van goodwill op 31 december 2022 en 2021 kunnen als volgt worden weergegeven:

	Goodwill
Aanschaffingswaarde	
Op 1 januari 2021	–
Business combinations	1 035
Op 31 december 2021	1 035
Bedrijfscombinaties	1 100
Op 31 december 2022	2 135
Afschrijvingen	
Op 31 december 2021	–
Op 31 december 2022	–
Netto boekwaarde	
Op 31 december 2020	–
Op 31 december 2021	1 035
Op 31 december 2022	2 135

De groep onderscheidt twee kasstroom genererende eenheden: WaaS en Niet-WaaS. Goodwill op 31 december 2022 heeft betrekking op de aanschaffing van iServ BV en is gealloceerd aan de WaaS kasstroom genererende eenheid (KEUR 1.035) en op de bedrijfscombinatie van Covalente, H₂O Production and SCI du Cèdre Bleu welke gealloceerd is aan de CGU Niet-WaaS (KEUR 1.100).

Op 31 december 2022 heeft de groep een waardeverminderinganalyse op de goodwill uitgevoerd gebaseerd op de verdisconteerde kasstroommethode die de kasstromen van de komende vier jaar en een residuele waarde bevat. De waarde berekend door de verdisconteerde kasstroommethode komt voor 99% van de residuele waarde. De schattingen in de waarderingsmethode zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden, bestaande overeenkomsten en voorspellingen rond bestaande klanten en partners, vermeerderd waar relevant met marktevoluties.

De assumpties gebruikt in het model zijn de pre-taks disconteringsvoet (pre-taks WACC) van 12,5% (2021: 11,4%), een eeuwigdurend groeipercentage van 2% (2021: 2%) en een EBITDA als percentage van de verkopen tussen 60% en 67% (2021: 69%).

Het verschil tussen de realiseerbare waarde en de boekwaarde bedraagt meer dan drie keer de boekwaarde van de kasstroom genererende eenheid. In het scenario waarbij de pre-taks WACC vermeerderd wordt tot 13,5% zou het verschil nog tussen twee en drie keer de boekwaarde van de kasstroom genererende eenheid bedragen. In de scenario's waarbij het eeuwigdurend groeipercentage verminderd wordt tot 0% of de EBITDA verminderd wordt met 10%, zou het verschil nog tot meer dan twee keer de boekwaarde van de kasstroom genererende eenheid bedragen.

De realiseerbare waarde van de niet-WaaS goodwill die voortvloeit uit de overname van Covalente, H₂O Production en SCI du Cèdre Bleu op 16 september 2022 is gebaseerd op de reële waarde verminderd met de kosten van vervreemding. De reële waarde is gebaseerd op de markttransactie voor de overname, aangezien de reële waarde op de rapporteringsdatum niet materieel zou verschillen van deze op overnamedatum.

Management heeft op basis van de informatie hierboven geconcludeerd dat er geen bijzondere waardeverminderingen opgenomen moeten worden.



10. Immateriële vaste activa

De immateriële activa per 31 december 2022 bestaan uit immateriële activa in aanbouw, software, andere immateriële activa en een klantenlijst.

De immateriële activa in aanbouw hebben voor KEUR 488 op het project Circeaulair. Een bedrag van KEUR 488 werd ontvangen als kapitaalsubsidie voor het project Circeaulair en is in mindering gebracht van het actief.

De software heeft betrekking op geactiveerde standaardsoftware die van derden is gekocht of in licentie is gegeven en het cloudplatform dat wordt gebruikt voor het toezicht op de dienstenactiviteiten. De overige immateriële activa bestaan voornamelijk uit een bibliotheek van elektronische 3D-ontwerpcomponenten waarvoor externe uitgaven van technische ontwerpers zijn geactiveerd.

De klantenlijst vloeit voort uit de bedrijfscombinatie van iServ BV die wordt toegelicht in toelichting 6. Het klantenbestand wordt lineair afgeschreven over 2,5 jaar.

De totale netto toename van de immateriële activa als gevolg van de bedrijfscombinatie van H₂O Production bedraagt 4.259 KEUR (2021: iServ BV 84 KEUR) en is opgenomen in de post vaste activa zoals toegelicht in toelichting 6.

De veranderingen in de boekwaarde van de immateriële vaste activa per 31 december 2022 en 2021 kunnen als volgt voorgesteld worden:



in 000€	Immateriële activa in aanbouw	Klantenportefeuille	Software	Overige immateriële vaste activa	Totaal
Aanschaffingswaarde					
Op 1 januari 2021	–	–	120	38	158
Investeringsen	–	–	150	–	150
Bedrijfscombinaties	–	81	7	–	88
Verkopen	–	–	-23	–	-23
Op 31 december 2021	–	81	254	38	373
Investeringsen	488	–	336	–	824
Overheidssubsidies	(488)	–	–	–	-488
Bedrijfscombinaties	–	4 258	9	–	4 267
Verkopen	–	–	-2	–	-2
Op 31 december 2022	–	4 339	597	38	4 974
Afschrijvingen					
Op 1 januari 2021	–	–	-42	-26	-68
Investeringsen	–	-22	-44	-12	-78
Bedrijfscombinaties	–	–	-4	–	-4
Verkopen	–	–	22	–	22
Op 31 december 2021	–	-22	-68	-38	-128
Investeringsen	–	-166	-82	–	-248
Bedrijfscombinaties	–	–	-8	–	-8
Verkopen	–	–	2	–	2
Op 31 december 2022	–	-188	-156	-38	-382
Netto boekwaarde					
Op 1 januari 2021	–	–	78	12	90
Op 31 december 2021	–	59	186	–	245
Op 31 december 2022	–	4 151	441	–	4 592



11. Materiële vaste activa

De terreinen en gebouwen hebben betrekking op de eigendommen van de Vennootschap die worden gebruikt als productie- en administratieve faciliteiten. De toevoegingen in 2022 hebben voornamelijk betrekking op de investering van KEUR 3.310 in grond voor de bouw van het nieuwe bedrijfspand op de site van De Prikjels in Deinze en KEUR 789 is opgenomen in de activa in aanbouw met betrekking tot dit gebouw.

Per 31 december 2022 zijn de WAAS- en Pilot-installaties in aanbouw toegenomen voor een nettobedrag van KEUR 1 216. Een bedrag van KEUR 3 019 heeft betrekking op WaaS en Pilot installaties die zijn overgebracht naar machines en uitrusting aangezien deze in de loop van 2022 werden voltooid. De optimalisatie van de operationele installaties leidde tot een toename van KEUR 391 per 31 december 2022. Voorts heeft KEUR 75 betrekking op de aankoop van nieuwe installaties voor gedemineraliseerd water.

In 2022 zijn verschillende WaaS-installaties in een sale and leaseback transactie gegaan met een financiële instelling. De boekwaarde van deze gefinancierde WaaS-installaties bedraagt KEUR 4.816 per december 2022. De juridische eigendom van deze activa gaat over op de financiële instelling. Ekopak heeft een terugkoopoptie.

De machines en uitrusting bestaan uit magazijnuitrusting, computeruitrusting en diverse gereedschappen, uitrusting en machines die worden gebruikt voor de productie van installaties. De machines en uitrusting bevatten ook huurcontainers die worden bewaard als reservecontainers om vervangingen of reparaties aan actieve installaties te kunnen uitvoeren, evenals verbruiksartikelen die onderdelen zijn die na verloop van tijd nodig zullen zijn voor vervangingen in actieve installaties.

De recht-op-gebruik activa hebben voornamelijk betrekking op geleasede voertuigen en gebouwen, we verwijzen naar toelichting 12 voor meer informatie omtrent de recht-op-gebruik activa en gerelateerde verplichtingen.

De terreinen en het gebouw hebben een hypotheek ten gunste van een bank voor een totaalbedrag van KEUR 55 en hypotheekmandaten voor een totaalbedrag van KEUR 1.925. Er zijn geen andere beperkingen of pandrechten op de materiële vaste activa. We verwijzen naar toelichting 21 voor meer informatie over de waarborgen en toezeggingen.

De totaal netto toename in materiële vaste activa voortkomend uit de bedrijfscombinatie van H₂O Production bedraagt KEUR 1.385 (2021: iServ BV KEUR 390) en wordt onder de post vaste activa vermeld, en verder toegelicht in toelichting 6.

De wijzigingen in de boekwaarde van de materiële vaste activa op 31 december 2022 en 2021 kunnen als volgt worden weergegeven:



	Terreinen en gebouwen	DBFMO Installaties	Machines en uitrusting	Meubilair en uitrusting	Rollend materieel	Recht-op-gebruik activa	Constructie in aanbouw - gebouwen	Constructie in aanbouw - DBFMO	Totaal
Aanschaffingswaarde (in 000€)									
Op 1 januari 2021	2 415	1 557	1 225	105	112	912	-	480	6 806
Investerings *	32	30	216	71	313	241	-	9 557	10 461
Bedrijfscombinaties	-	-	134	25	159	194	-	95	607
Verkopen	-	-47	-8	-3	-107	-263	-	-	-428
Transfers	-	5 076	-209	-	-	-18	-	-4 849	-
Op 31 december 2021	2 447	6 616	1 358	198	477	1 066	-	5 283	17 446
Investerings *	3 388	414	480	50	80	1 286	812	4 235	10 745
Bedrijfscombinaties	1 657	369	157	20	7	-	-	-	2 210
Verkopen	-	-	-18	-3	-82	-205	-	-	-308
Lease modificaties	-	-	-	-	-	-6	-	-	-6
Transfers	115	3 019	-107	-8	-	-	-	-3 019	-
Op 31 december 2022	7 607	10 418	1 870	257	482	2 141	812	6 499	30 086
Afschrijvingen (in 000€)									
Op 1 januari 2021	-742	-108	-470	-73	-37	-429	-	-	-1 858
Investerings	-141	-286	-105	-21	-43	-279	-	-	-875
Bedrijfscombinaties	-	-	-37	-21	-159	-	-	-	-217
Verkopen	-	23	7	3	68	244	-	-	345
Transfers	-	-144	126	-	-	18	-	-	-
Op 31 december 2021	-883	-515	-479	-112	-171	-445	-	-	-2 605
Investerings	-184	-672	-209	-33	-91	-427	-	-	-1 616
Bedrijfscombinaties	-325	-333	-141	-19	-7	-	-	-	-825
Verkopen	-	-	17	4	72	205	-	-	298
Lease modificaties	-	-	-	-	-	9	-	-	9
Op 31 december 2022	-1 434	-1 520	-772	-158	-197	-657	-	-	-4 739



	Terreinen en gebouwen	DBFMO Installaties	Machines en uitrusting	Meubilair en uitrusting	Rollend materieel	Recht-op-gebruik activa	Constructie in aanbouw - gebouwen	Constructie in aanbouw - DBFMO	Totaal
Netto boekwaarde									
Op 1 januari 2021	1 673	1 449	755	32	75	483	-	480	4 947
Op 31 december 2021	1 564	6 102	879	86	306	621	-	5 283	14 842
Op 31 december 2022	6 173	8 899	1 098	99	285	1 484	812	6 499	25 349

* De investeringen omvatten een bedrag van KEUR 86 (2021: KEUR 88) afschrijvingen op andere activa geactiveerd als onderdeel van de kostprijs van DBFMO-installaties en bouwwerken in uitvoering.



12. Leasing

Deze toelichting bevat informatie voor leaseovereenkomsten waarbij de Vennootschap een leasingnemer is. Er zijn geen huurovereenkomsten waarbij de Vennootschap een leasinggever is. Het bedrijf huurt gebouwen en voertuigen. Huurcontracten worden afgesloten voor vaste periodes van 3 tot 5 jaar. Contracten kunnen zowel lease- als niet-leasecomponenten bevatten.

Over de huurvoorwaarden wordt op individuele basis onderhandeld. De leaseovereenkomsten leggen geen andere convenanten op dan de zekerheden in de geleasede activa die door de leasinggever worden gehouden.

Een aantal contracten hebben een leaseperiode van minder dan 12 maanden. Ekopak past de vrijstelling op korte termijn toe voor deze contracten.

De geconsolideerde balans geeft de volgende bedragen weer met betrekking tot leasing:

in 000€	Op 31 december	
	2022	2021
Recht-op-gebruik activa		
Terreinen en gebouwen	391	206
Rollend materieel	1 093	415
Totaal recht-op-gebruik activa	1 484	621
Leaseschulden		
Kortlopend	522	282
Langlopend	999	393
Totaal leaseschulden	1 521	675



Hieronder vindt u de boekwaarde van de recht-op-gebruik activa en de bewegingen over de afgelopen jaren:

in 000€	Terreinen en gebouwen	Machines en uitrusting	Rollend materieel	Totaal
Aanschaffingswaarde				
Op 1 januari 2021	-	18	894	912
Investerings	146	-	95	241
Bedrijfscombinaties	113	-	81	194
Verkopen	-	-	-263	-263
Transfers	-	-18	-	-18
Op 31 december 2021	259	-	807	1 066
Investerings	344	-	942	1 286
Lease modificaties	7	-	-13	-6
Verkopen	-	-	-205	-205
Op 31 december 2022	610	-	1 531	2 141
Afschrijvingen				
Op 1 januari 2021	-	-18	-410	-428
Afschrijvingen	-53	-	-226	-279
Verkopen	-	-	245	245
Transfers	-	18	-	18
Op 31 december 2021	-53	-	-392	-445
Afschrijvingen	-166	-	-251	-417
Verkopen	-	-	205	205
Op 31 december 2022	-219	-	-438	-657
Nettoboekwaarde				
Op 1 januari 2021	-	-1	484	484
Op 31 december 2021	206	-	415	621
Op 31 december 2022	391	-	1 093	1 484

De verkopen en buitengebruikstellingen worden samengevoegd als verkopen in de categorie met recht-op-gebruik activa in toelichting 11.



Hieronder vindt u de waarden voor de mutaties in leaseschulden over de afgelopen jaren:

in 000€	Leaseschulden
Op 1 januari 2021	562
Investerings	241
Bedrijfscombinaties	194
Buitengebruikstelling	-32
Betalingen	-290
Op 31 december 2021	675
Op 1 januari 2022	675
Investerings	1 286
Lease modificaties	1
Betalingen	-441
Op 31 december 2022	1 521

De volgende bedragen worden opgenomen in de geconsolideerde resultatenrekening:

in 000€	2022	2021
Afschrijvingskost van recht-op-gebruik activa	-417	-279
Interestkost van leaseschulden	-23	-9
Winst op verkoop van IFRS 16 activa	3	13
Kosten met betrekking tot kortlopende leaseovereenkomsten en activa met lage waarde	-268	-126
Totale waarde erkend in de geconsolideerde financiële staten	-705	-401

Kasstromen met betrekking tot leaseovereenkomsten worden als volgt gepresenteerd:

- Contante betalingen voor het hoofdgedeelte van de leaseschulden als kasstromen uit financieringsactiviteiten,
- Contante betalingen voor het rentegedeelte als kasstromen uit bedrijfsactiviteiten, en,
- Kortlopende leasebetalingen, betalingen voor leaseovereenkomsten van activa met een lage waarde en variabele leasebetalingen die niet zijn opgenomen in de waardering van de leaseschulden als kasstromen uit bedrijfsactiviteiten.

13. Voorraden

De voorraad bestaat enkel en alleen uit goederen die worden aangehouden voor wederverkoop, waaronder wisselstukken en verbruiksgoederen die worden gebruikt als onderdeel van de overeenkomsten met klanten om de installatie te bedienen. De voorraad wordt gewaardeerd tegen kostprijs aangezien er geen bijzondere waardeverminderingen zijn vastgesteld.

	Op 31 december	
in 000€	2022	2021
Verbruiksgoederen	171	68
Wisselstukken	4 666	2 021
Totaal voorraden	4 837	2 089



14. Handels- en overige vorderingen

Handels- en overige vorderingen

Handels- en overige vorderingen omvatten het volgende:

in 000€	Op 31 december	
	2022	2021
Handelsvorderingen	4 951	2 981
Vordering op leveranciers - waarborg op de verpakkingen	74	45
Te ontvangen btw	398	1 011
Uitgestelde kosten	205	170
Overige kortlopende activa	178	45
Totaal handels- en overige vorderingen	5 806	4 252

De Vennootschap paste de vereenvoudigde IFRS 9 benadering toe voor het meten van verwachte kredietverliezen, waarbij gebruik wordt gemaakt van een voorziening voor verwachte verliezen tijdens de levensduur voor alle handelsvorderingen op basis van historische verliezen. De historische verliezen zijn zeer beperkt gebleven omdat de Vennootschap alleen werkt met klanten die actief zijn in de chemische, farmaceutische en voedingsindustrie met een uitstekende kredietwaardigheid. Als zodanig is de verwachte voorziening voor kredietverliezen niet materieel. Handelsvorderingen zijn niet-rentedragend en hebben doorgaans een betalingstermijn van 30 dagen na aftrek van de factuur.

De vordering op leveranciers met betrekking tot de waarborg op de verpakkingen, heeft betrekking op de prijs die aan leveranciers is betaald voor de verpakking en die bij retournering hiervan zal worden terugbetaald. Tegelijkertijd heeft het bedrijf een schuld aan de klanten voor de verpakking die wordt geleverd aan en betaald door de klanten. De vordering wordt regelmatig beoordeeld op verwachte kredietverliezen en alle vorderingen die meer dan 24 maanden uitstaan, worden volledig afgewaardeerd.

De toename van de overige vlottende activa houdt verband met een te ontvangen overheidssubsidie waarvoor aan de voorwaarden is voldaan in verband met het Circeaulair project voor een bedrag van KEUR 157.

15. Contract activa en contract passiva

Contract activa

Contract activa worden initieel opgenomen als opbrengsten die zijn verdiend met het ontwerp en de bouw van de waterprocesinstallatie in het one off sales model en van het DBM deel van een DBMO transactie, maar die niet worden gefactureerd.

De contract activa bedragen KEUR 4 016, na aftrek van vooruitbetalingen (KEUR 8.362), en KEUR 1 733 per 31 december 2022 en 2021. De contract activa zijn gerelateerd aan verschillende openstaande projecten. De stijging is het gevolg van enerzijds een toename in het aantal openstaande projecten op rapporteringsdatum versus 31 december 2020, en anderzijds van de voltooiingsstatus van de projecten. Een toename van KEUR 82 op 31 december 2021 betreft iServ BV.

Contract passiva

Contract passiva hebben betrekking op vooruitbetalingen van KEUR 231 voor one off sales van waterprocesinstallaties die door Ekopak France zijn gecontracteerd.



16. Geldmiddelen en kasequivalenten

De geldmiddelen en kasequivalenten kunnen als volgt worden gepresenteerd:

in 000€	Op 31 december	
	2022	2021
Geldmiddelen	24 508	42 100
Termijnrekening	8 000	–
Totaal geldmiddelen en kasequivalenten	32 508	42 100

Geldmiddelen en kasequivalenten bestaan voornamelijk uit geldmiddelen bij banken en geldmiddelen op spaarrekeningen met een oorspronkelijke looptijd van minder dan 3 maanden.

De geldmiddelen en kasequivalenten zoals hierboven vermeld, bevatten geen beperkingen.

17. Eigen vermogen

De Vennootschap heeft gewone aandelen zonder nominale waarde uitgegeven. De volgende aandelentransacties hebben plaatsgevonden in de periode tussen 31 december 2020 en 31 december 2022:

	Totaal aantal gewone aandelen aangepast voor aandelens plitsing (in 000 aandelen)	Totaal aandelenk apitaal in €000	Totaal uitgiftepre mie in €000	Beperkte reserves in €000	Nominale waarde per gewoon aandeel gecorrige rd voor aandelens plitsing (per aandeel)
Openstaand op 1 januari 2021	10 780	–	–	5 162	0,00
Kapitaalverhoging in contanten - openbaar aanbod en onderhandse plaatsing	4 044	1 820	54 805	–	0,45
Wijziging vennootschapsvorm - transfer van beperkte reserves naar aandelenkapitaal	–	4 851	311	-5 162	–
Openstaand op 31 december 2021	14 824	6 671	55 116	–	0,45
Openstaand op 1 januari 2022	14 824	6 671	55 116	–	0,45
Openstaand op 31 december 2022	14 824	6 671	55 116	–	0,45

Op 19 februari 2021 heeft de Vennootschap haar statuten en de rechtsvorm gewijzigd, resulterend in een overdracht van de beperkte reserves naar het aandelenkapitaal en de uitgiftepremie.

Op 31 maart 2021 heeft de Vennootschap 3.571.428 nieuwe gewone aandelen uitgegeven via onderhandse plaatsing voor een totale uitgifteprijs van KEUR 1.607. Het verschil tussen de inschrijvingsprijs en de uitgifteprijs werd toegevoegd aan de uitgiftepremie. De kosten voor deze aandelenuitgifte werden in mindering gebracht van het eigen vermogen voor een bedrag na aftrek van belastingen van 2.258 KEUR.

Op 8 april 2021 heeft de Vennootschap 473.214 nieuwe gewone aandelen uitgegeven voor een totale uitgifteprijs van KEUR 213. Het verschil tussen de inschrijvingsprijs en de uitgifteprijs werd toegevoegd aan de uitgiftepremie.

De overige reserves bestaan uit:



in 000€	Op 31 december	
	2022	2021
Beperkte reserve – wettelijke reserve	6	6
Overige reserves	-2 213	-2 213
Op aandelen gebaseerde betalingen reserve	96	60
Niet-gerealiseerd verlies:		
Actuariële winsten (verliezen) op toegezegde pensioenplannen	-163	-198
Totale overige reserves	-2 274	-2 345

De negatieve overige reserves worden voor 2,3 miljoen EUR verklaard door het deel van de IPO-kosten (na belastingen) dat rechtstreeks via het eigen vermogen werd geboekt.

17.1. Op aandelen gebaseerde betalingen

Op 30 december 2020 heeft de Vennootschap 30.000 warrants goedgekeurd en uitgegeven in het kader van een aandelenplan voor werknemers (de ESOP warrants) aan bepaalde leden van het Uitvoerend Management. De ESOP warrants zijn gratis toegekend. Op 16 december 2021 heeft de Vennootschap 5.000 warrants extra goedgekeurd en uitgegeven.

Elke ESOP-warrant geeft zijn houder het recht om in te schrijven op één nieuw aandeel tegen een uitoefenprijs van EUR 16,20 per warrant onder het 2020 plan en EUR 17,63 per warrant onder het 2021 plan. De nieuwe aandelen die zullen worden uitgegeven door de uitoefening van de ESOP warrants, zullen gewone aandelen zijn die het kapitaal vertegenwoordigen, van dezelfde klasse als de toen bestaande aandelen, volledig volgestort, met stemrecht en zonder nominale waarde. Ze zullen dezelfde rechten hebben als de op dat moment bestaande aandelen en zullen in de winst delen vanaf elke uitkering waarvoor de relevante ex-dividenddatum valt na de datum van hun uitgifte.

De ESOP warrants zullen definitief worden verworven in cumulatieve schijven over een periode van drie jaar vanaf de startdatum (bepaald voor elke begunstigde afzonderlijk): d.w.z. een eerste schijf van één derde wordt definitief verworven op de eerste verjaardag van de begindatum en vervolgens volgt één derde elke volgende verjaardag. ESOP warrants kunnen enkel worden uitgeoefend door de relevante houder van dergelijke ESOP warrants, op voorwaarde dat ze effectief verworven zijn, vanaf het begin van het vierde kalenderjaar volgend op het jaar waarin de Emittent de ESOP warrants heeft toegekend aan de houders ervan. Vanaf dat moment kunnen de ESOP warrants worden uitgeoefend gedurende de eerste vijftien dagen van elk kwartaal. De algemene voorwaarden van de ESOP warrants bepalen echter dat de ESOP warrants ook kunnen of moeten worden uitgeoefend, ongeacht of ze al dan niet definitief verworven zijn, in een aantal specifieke gevallen van versnelde verwerving zoals uiteengezet in de uitgifte- en uitoefeningsvoorwaarden.

De algemene voorwaarden van de ESOP warrants bevatten de gebruikelijke "good leaver" en "bad leaver" bepalingen in geval van beëindiging van de professionele relatie tussen de begunstigde en Ekopak. De algemene voorwaarden van de ESOP warrants bepalen ook dat alle ESOP warrants (al dan niet definitief verworven) uitoefenbaar zullen worden tijdens een speciale uitoefenperiode die door de Raad wordt georganiseerd in geval van bepaalde liquiditeitsgebeurtenissen. Deze liquiditeitsgebeurtenissen omvatten (i) de ontbinding en liquidatie van de Emittent; (ii) een overdracht van alle of vrijwel alle activa of aandelen van de Emittent; (iii) een fusie, splitsing of andere bedrijfsherstructurering van de Emittent die ertoe leidt dat de aandeelhouders die vóór de transactie de meerderheid van de stemrechten in de Emittent hadden, na de transactie niet de meerderheid van de stemrechten in de overlevende entiteit bezitten; (iv) de lancering van een openbaar overnamebod op de aandelen; en (v) elke andere transactie met in wezen hetzelfde economische effect als bepaald door de Raad van Bestuur.

De openstaande warrants per 31 december 2022 en 2021 worden getoond in onderstaande tabel:



	2022	2021
Uitstaand op 1 januari	35 000	30 000
Toegekend	–	5 000
Verbeurd / geannuleerd	–	–
Uitstaand op 31 december	35 000	35 000
Uitoefenbaar op 31 december	–	–

Geen van de warrants is definitief verworven, vervallen of kan momenteel worden uitgeoefend. 21.666 warrants zijn verworven. De gewogen gemiddelde reële waarde van de warrants bedraagt € 3,21. De gewogen gemiddelde resterende contractuele looptijd bedraagt 3,14 jaar.

De reële waarde van de warrants wordt hieronder weergegeven per warrantsplan op basis van een Black-Scholes Merton waarderingsmodel met de volgende veronderstellingen:

	ESOP 2021	ESOP 2020
Aandelenprijs	17,70	16,20
Uitoefenprijs	17,63	16,20
Volatiliteit	20 %	24 %
Risicovrije rente	-0,53	-0,66
Contractuele termijn	5,00	5,00
Dividend rendement	–	–
Reële waarde warrants per aandeel	€ 3,01	€ 3,24

Voor ESOP 2020 werd de volatiliteit bepaald op basis van de gemiddelde volatiliteit van vergelijkbare Europese concurrenten in de sector "waterafvaldiensten". Voor ESOP 2021 werd de volatiliteit gebaseerd op zowel de gemiddelde volatiliteit van vergelijkbare Europese concurrenten als de volatiliteit van Ekopak sinds de beursgang.

De kosten voor op aandelen gebaseerde betalingen per 31 december 2022 en 2021 zijn de volgende:

in 000€	2022	2021
Kosten die voortkomen uit in eigenvermogensinstrumenten afgewikkelde, op aandelen gebaseerde betalingen	36	60
Totale kosten die voortkomen uit op aandelen gebaseerde transacties	36	60

18. Winst per aandeel

De gewone winst per aandeel wordt berekend door de nettowinst (verlies) over het jaar toe te rekenen aan houders van gewone aandelen van de moedermaatschappij te delen door het gewogen gemiddeld aantal uitstaande gewone aandelen gedurende het jaar. De Vennootschap heeft 35.000 verwaterde potentieel gewone aandelen m.b.t. de ESOP warrants. De Vennootschap verkeert in een verliesgevende positie in 2021 en 2022 en als zodanig zouden de potentiële gewone aandelen het verlies per aandeel verminderen, wat resulteert in een niet-verwaterend effect. Als zodanig is de gewone winst per aandeel gelijk aan de verwaterde winst per aandeel.

De volgende netto winst en aandelengegevens zijn gebruikt bij de berekeningen van de winst per aandeel:



In 000€, uitgezonderd gegevens per aandeel in '000	2022	2021
Nettowinst/(verlies) toe te rekenen aan houders van gewone aandelen van de moedermaatschappij voor gewone winst en verwaterde winst per aandeel	-1 986	-700
Gewogen gemiddeld aantal gewone aandelen voor gewone en verwaterde winst per aandeel	14 825	13 828

19. Voorzieningen en toegezegde pensioenplannen

Voorzieningen zijn onder meer:

in 000€	Op 31 december	
	2022	2021
Voorziening legale claim van klanten	-251	-248
Netto toegezegde pensioenverplichting	-288	-294
Totaal voorzieningen en toegezegde pensioenplannen	-539	-542

Bewegingen in de voorzieningen voor juridische claims van klanten gedurende het boekjaar worden hieronder weergegeven:

in 000€	2022	2021
Op 1 januari	-248	-320
Addities	-3	-26
Terugname	-	98
Op 31 december	-251	-248

De toename van de voorzieningen KEUR 44 in het geconsolideerde kasstroomoverzicht omvat de toevoegingen en terugnames uit de bovenstaande tabel voor een bedrag van KEUR 3 en een toevoeging van KEUR 41 voor de toename toegezegde pensioenplannen voor het bedrag dat is opgenomen in de resultatenrekening.

Voorziening voor juridische claims van klanten

De Vennootschap heeft een juridische claim met een klant waarvoor zij de verwachte te betalen schadevergoedingen en de gerelateerde erelonen en interesten heeft opgenomen, in het geval de vennootschap niet in staat zou zijn de zaak met succes voor de rechtbank of in beroep te verdedigen.

De claim heeft betrekking op een voor 2018 gerealiseerd project waarbij de klant beweert dat de waterkwaliteit en het geproduceerde volume niet voldoen aan de contractuele vereisten.

De claim is per jaareinde 2022 nog niet geregeld en bevindt zich momenteel in expertise bij de rechtbank. De onderneming verwacht geen uitspraak vóór 2024. Ekopak verloor in eerste aanleg in 2018, maar ging in beroep. Over de claim wordt jaarlijks rente opgebouwd.

Voorwaardelijke verplichtingen en niet-opgenomen contractuele verplichtingen

De Vennootschap heeft geen voorwaardelijke verplichtingen en geen materiële niet-opgenomen contractuele verplichtingen.

Toegezegde pensioenplannen

De Vennootschap heeft twee actieve Belgische tak 23 groepsverzekeringen voor management en werknemers waarbij de maandelijkse werkgeversbijdrage in het plan gelijk is aan een percentage boven een referentiesalaris. Het percentage is variabel en gebaseerd op het aantal jaren dat de persoon voor het bedrijf werkt.



De Vennootschap heeft ook twee slapende Belgische pensioenplannen "branche 21" (voor kaderleden en voor de werknemers). Vanaf 1 juli 2021 worden werkgeversbijdragen voor nieuwe en bestaande werknemers betaald met betrekking tot de actieve pensioenregelingen "branche 23".

Er zijn geen werknemersbijdragen in de plannen. De verzekering van de Vennootschap bouwt een pensioenkapitaal op en dekt uitkeringen bij overlijden van de leden.

De werkgeversbijdrage is onderworpen aan een gegarandeerd minimumrendement dat gebaseerd is op een gemiddelde rendement op 10-jarige overheidsobligaties met een minimum van 1,75% en een maximum van 3,75% (momenteel gelijk aan 1,75%) voor alle bijdragen, wat ertoe leidt dat de verzekeringsplannen van de Vennootschap worden geclassificeerd als een toegezegde pensioenregeling.

Het aantal leden en de gemiddelde leeftijd van de leden in de plannen is als volgt:

	Op 31 december	
	2022	2021
Aantal actieve leden	85	43
Aantal inactieve leden	9	7
Gemiddelde leeftijd	37	37

De netto toegezegde pensioenplannen zijn als volgt:

in €000	Op 31 december	
	2022	2021
Netto toegezegde pensioenplannen aan het begin van het jaar	294	80
Toegezegde pensioenverplichting opgenomen in resultatenrekening	186	68
Totale herwaardering opgenomen in niet-gerealiseerd resultaat	-47	209
Werkgeversbijdragen	-145	-64
Netto toegezegde pensioenplannen aan het einde van het jaar	288	294

De stijging in de netto toegezegde pensioenplannen vergeleken met vorig jaar, is voornamelijk het gevolg van de stijging in de veronderstelling van de salarisverhoging van 0,85% naar 3,80%.

De bruto toegezegde pensioenplannen zijn als volgt:

in €000	Op 31 december	
	2022	2021
Toegezegde pensioenplannen aan het begin van het jaar	468	189
Huidige service kosten	184	67
Interestkosten	4	2
Uitkeringen	-7	-4
Belastingen op bijdragen	-17	-7
Verzekeringspremies op risicodekkingen	-9	-5
Actuarieel verlies (winst) op toegezegde pensioenplannen als gevolg van wijziging in financiële veronderstellingen	-437	173
Actuarieel verlies (winst) op toegezegde pensioenplannen als gevolg van wijziging in demografische veronderstellingen	125	-
Actuarieel verlies (winst) op toegezegde pensioenplannen door ervaringsaanpassingen	245	51
Toegezegde pensioenplannen aan het einde van het jaar	556	468

De reële waarde van de fondsbeleggingen is als volgt:



in €000	Op 31 december	
	2022	2021
Reële waarde van de fondsbeleggingen aan het begin van het jaar	174	110
Interestopbrengsten	2	1
Werkgeversbijdragen	145	64
Uitkeringen	-7	-4
Belastingen op bijdragen	-17	-7
Verzekeringspremies op risicodekkingen	-9	-5
Wijzigingen in rendement van de fondsbeleggingen	-20	15
Reële waarde van de fondsbeleggingen aan het einde van het jaar	268	174

De fondsbeleggingen worden belegd in een verzekeringscontract (tak 23-product).

De berekening van de toegezegde pensioenplannen is uitgevoerd op basis van de onderstaande veronderstellingen:

	Op 31 december	
	2022	2021
Discontovoet	3,80 %	0,85 %
Looptijd van schulden (jaar)	24	25
Inflatiepercentage	2,20 %	1,80 %
Salarisverhoging (exclusief inflatie)	3,30 %	3,00 %
Uitbetalingspercentage (jaarlijks)	3,20 %	2,50 %

De discontovoet werd op elke waarderingsdatum afgeleid van de index iBoxx EUR Corporate AA, rekening houdend met de gewogen gemiddelde looptijd van de verplichtingen. Het inflatiepercentage is gebaseerd op de lange termijn doelstelling van de Europese Centrale Bank. De aanname van de pensioenleeftijd is in overeenstemming met de huidige wettelijke vereisten. Het uitbetalingspercentage en het salarisverhogingspercentage weerspiegelen de verwachtingen van de Vennootschap op lange termijn.

Een sensitiviteit met redelijke mogelijke veranderingen van de discontovoet en het inflatiepercentage zou de netto toegezegde pensioenplannen als volgt beïnvloeden (positief = toename netto verplichting toegezegde pensioenplannen / negatief = afname van netto verplichting toegezegde pensioenplannen):

in €000	Op 31 december	
	2022	2021
Stijging van 0,50% (2021: 0,25%) van de discontovoet	-66	-33
Daling van 0,50% (2021: 0,25%) van de discontovoet	77	35
Stijging van 0,50% (2021: 0,25%) van het inflatiepercentage	41	17
Daling van 0,50% (2021: 0,25%) van het inflatiepercentage	-37	-17

De verwachte werkgeversbijdragen voor het jaar 2023 bedragen KEUR 242.



20. Reële waarde

De boekwaarde van de financiële activa en de financiële schulden kunnen als volgt worden weergegeven:

	Boekwaarde	
	Op 31 december	
in 000€	2022	2021
Financiële activa		
Financiële vaste activa gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs		
Handelsvorderingen	4 951	2 981
Overige kortlopende vorderingen	74	45
Geldmiddelen en kasequivalenten	32 508	42 100
Totale financiële activa	37 533	45 126
Financiële schulden gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs		
Leningen	12 711	2 754
Leasingschulden	1 521	675
Handelsschulden	5 643	3 828
Overige kortlopende schulden	472	55
Totale financiële vaste activa gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs	20 347	7 312
Financiële schulden gewaardeerd aan reële waarde		
Voorwaardelijke vergoeding	475	–
Totaal financiële schulden gewaardeerd aan reële waarde	475	–
Totaal langlopend	10 785	2 232
Totaal kortlopend	10 037	5 080

We verwijzen naar toelichting 6 bedrijfscombinaties voor meer informatie over de voorwaardelijke vergoeding. Het betreft de tegen reële waarde gewaardeerde earn-out-vergoeding in verband met de bedrijfscombinatie van H₂O Production. De voorwaardelijke vergoeding wordt ingedeeld als niveau 3 in de reële-waardehiërarchie en bij elke verslagperiode geherwaardeerd via de resultatenrekening.



De reële waarde van de financiële activa en de financiële verplichtingen kan als volgt worden weergegeven:

in 000€	Reële waarde	
	Op 31 december	
	2022	2021
Financiële activa		
Financiële vaste activa gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs		
Handelsvorderingen	4 951	2 981
Overige kortlopende vorderingen	74	45
Geldmiddelen en kasequivalenten	32 508	42 100
Totale financiële activa	37 533	45 126
Financiële schulden gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs		
Leningen	12 201	2 779
Leasingschulden	1 521	675
Handelsschulden	5 643	3 828
Overige kortlopende schulden	472	55
Totale financiële vaste activa gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs	19 837	7 333
Financiële schulden gewaardeerd aan reële waarde		
Voorwaardelijke vergoeding	475	–
Totaal financiële schulden gewaardeerd aan reële waarde	475	–
Totaal langlopend	9 387	2 254
Totaal kortlopend	10 925	5 082

De reële waarde van de financiële activa en financiële schulden is bepaald op basis van de volgende methoden en veronderstellingen:

- De boekwaarde van de geldmiddelen en kasequivalenten, de handelsvorderingen en de andere kortlopende vorderingen benaderen hun reële waarde vanwege hun korte termijn karakter.
- De boekwaarde van handelsschulden en overige schulden benadert hun reële waarde vanwege het korte termijn karakter van deze instrumenten.
- Leningen worden geëvalueerd op basis van hun rentetarieven en vervaldatum. De meeste rentedragende schulden hebben een vaste rente en hebben hierdoor een verschillende reële waarde. We hebben de reële waarde geschat door de toekomstige betalingen inclusief rente te verdisconteren met de huidige rentevoet van lening met een vergelijkbare looptijd.

De reële waarde van de leningen wordt geclassificeerd als een niveau 2 in de reële waarde hiërarchie. De Vennootschap heeft openbare rentetarieven op basis van EURIBOR gebruikt, aangepast met een geschatte schuldmargin voor elk contract om de reële waarde te schatten.



21. Leningen en leasingschulden

De kort- en langlopende schulden omvatten het volgende:

In 000€	Op 31 december	
	2022	2021
Leasingschulden	1 521	675
Investeringskrediet	6 747	1 500
Overheidslening	72	148
Investeringskrediet voor specifiek klantenproject	5 892	1 106
Totaal financiële schulden	14 232	3 429
Waarvan kortlopend	2 448	804
Waarvan langlopend	11 784	2 625
Totaal financiële schulden	14 232	3 429
Met een vaste interestvoet	13 604	2 728
Met een interestvoet onderworpen aan een 5-jaarlijkse herziening	628	701

De investeringskredieten worden gedekt door middel van:

- Hypotheek voor het investeringskrediet met betrekking tot de bouw van KEUR 55.
- Volmacht voor een hypotheek met betrekking tot het gebouw van KEUR 1.093.

De aangegane maar niet opgenomen investeringskredieten zijn in onderpand gegeven door middel van het volgende:

- Hypotheek voor het investeringskrediet met betrekking tot het toekomstige gebouw te Deinze voor een bedrag van KEUR 50 en KEUR 5 aanhorigheden.
- Hypotheek op het toekomstige gebouw te Deinze voor een bedrag van 20.950 KEUR en 2.095 KEUR aanhorigheden.

Het investeringskrediet voor een bedrag van KEUR 5 892 heeft betrekking op de financiering van een klantenproject met een WaaS contract. Onder de voorwaarden van de belangrijkste financieringsfaciliteiten is de groep verplicht om te voldoen aan de volgende financiële convenanten:

een pandrecht op alle huidige en toekomstige vorderingen die voortvloeien uit de overeenkomst tussen Ekopak en de klant (voor één lening beperkt tot 1.500 KEUR). De boekwaarde van deze vorderingen per 31 december 2022 bedraagt KEUR 334.

De Vennootschap voldoet aan alle vereisten van de leningsconvenanten voor zijn beschikbare kredietfaciliteiten.



Kasstromen uit financieringsactiviteiten

De kasstroom uit de financieringsactiviteiten kan als volgt worden weergegeven:

in 000€	2022	2021
Op 1 januari	3 429	3 660
Ontvangsten uit leningen	10 321	143
Terugbetalingen van leningen	-884	-842
Nieuwe leningen door bedrijfscombinaties	517	355
Nieuwe leases (niet-kas)	1 286	241
Nieuwe leases door bedrijfscombinaties	-	194
Terugbetaling van leasingschulden	-441	-290
Buitengebruikstelling van leases (niet-kas)	4	-32
Op 31 december	14 232	3 429

22. Kortlopende verplichtingen

De kortlopende verplichtingen zijn de volgende:

in 000€	Op 31 december	
	2022	2021
Handels- en overige schulden		
Handelsschulden	-5 643	-3 433
Schulden uit personeelsbeloningen	-1 153	-396
Totaal handels- en overige schulden	-6 796	-3 828
Overige kortlopende verplichtingen		
Te betalen aan de klant voor waarborg op de verpakkingen	-69	-43
Uitgestelde opbrengsten	-309	-
Voorwaardelijke vergoeding	-475	-
Overige	-94	-16
Totaal overige kortlopende verplichtingen	-947	-59

Het bedrag dat aan de klanten verschuldigd is voor waarborg op de verpakkingen is de verwachte terugbetaling van de prijs die door elke klant is betaald voor de verpakkingsmaterialen die door de Vennootschap aan de klant worden geleverd wanneer ze door de klant aan de Vennootschap worden geretourneerd. Deze schuld heeft betrekking op de vordering op de leveranciers voor waarborg op de verpakkingen.

The stijging in overige kortlopende verplichtingen is voornamelijk het gevolg van de voorwaardelijke vergoeding die voortvloeit uit de overname van H₂O Production zoals beschreven in toelichting 6 Bedrijfscombinaties (KEUR 475) en uitgestelde opbrengsten (KEUR 309) met betrekking tot vooruitbetalingen op dienstenovereenkomsten.

23. Kapitaal management

Het hoofddoel van de kapitaalbeheerstrategie van de Vennootschap is ervoor te zorgen dat het gezonde kapitaalratio's handhaaft om zijn bedrijfsactiviteiten te ondersteunen en de aandeelhouderswaarde te maximaliseren. Het kapitaal wordt gedefinieerd als het aandelenkapitaal van de Vennootschap. Het kapitaal bedraagt in totaal KEUR 56 668 en KEUR 58 583 op respectievelijk 31



december 2022 en 2021. De verhouding van het kapitaal ten opzichte van de totale passiva en het eigen vermogen (solvabiliteitsratio) bedraagt respectievelijk 70% en 87% per 31 december 2022 en 2021.

De Vennootschap herzielt consequent haar kapitaalstructuur en voert aanpassingen door in het licht van veranderende economische omstandigheden, verwachte bedrijfsgroei en kasbehoeften om de groei te financieren.

24. Financieel risico beheer

Marktrisico's

De Vennootschap is niet significant onderhevig aan marktrisico's zoals interestrisico's, wisselkoersrisico's en andere marktrisico's die de reële waarde of de toekomstige kasstromen van de financiële instrumenten zouden kunnen beïnvloeden. Als zodanig wordt er geen sensitiviteitsanalyse uitgevoerd.

Interestrisico's

De Vennootschap is niet onderhevig aan directe veranderingen in interestvoeten aangezien nagenoeg alle uitstaande leningen een vaste intrestvoet hebben behalve voor een korte termijn "straight loan" en twee lange termijn investeringskredieten waarbij de vaste rentevoet elke 5 jaar kan herzien worden. De intrestvoet voor deze investeringskredieten werd laatst herzien in 2019 en de volgende herziening zal plaats hebben in 2024.

Wisselkoersrisico's

De Vennootschap factureert in EUR en niet in vreemde valuta. Daarnaast koopt de Vennootschap zijn materiaal aan in EUR. De Euro is de functionele valuta van de Vennootschap. Daaruit volgt dat de Vennootschap niet onderhevig is aan wisselkoersrisico's.

Liquiditeitsrisico's

Liquiditeitsrisico is het risico dat de Vennootschap niet in staat zal zijn om haar financiële verplichtingen na te komen naarmate zij opeisbaar worden. De Vennootschap verwacht haar verplichtingen met betrekking tot de financieringsovereenkomsten na te kunnen komen door middel van de operationele kasstromen. Het risico wordt tegengegaan door regelmatig liquiditeitsmanagement op bedrijfsniveau. De Vennootschap heeft van oudsher financierings- en leaseovereenkomsten afgesloten met financiële instellingen om belangrijke projecten en bepaalde werkkapitaalvereisten te financieren.

De contractuele verplichtingen kunnen als volgt worden samengevat:

in 000€	Minder dan 1 jaar	2 tot 3 jaar	4 tot 5 jaar	Meer dan 5 jaar	Totaal
Op 31 december 2021					
Leningen	2 291	4 306	3 768	3 760	14 125
Leasingschulden	519	716	337	3	1 575
Handels- en overige schulden	6 796	–	–	–	6 796
Andere kortlopende schulden en ontvangen voorschotten	947	–	–	–	947
Totaal	10 553	5 022	4 105	3 763	23 443
Op 31 december 2020					
Leningen	572	958	815	609	2 954
Leasingschulden	291	379	19	–	689
Handels- en overige schulden	3 828	–	–	–	3 828
Andere kortlopende schulden	59	–	–	–	59
Totaal	4 750	1 337	834	609	7 530



De in de bovenstaande tabel vermelde bedragen zijn de contractuele niet-verdisconteerde kasstromen. De binnen het jaar verschuldigde saldi zijn gelijk aan hun boekwaarde, aangezien het effect van verdiscontering niet significant is.

De Vennootschap is onderworpen aan de convenanten beschreven in toelichting 21 over leningen en leaseverplichtingen.

Kredietrisico's

Kredietrisico is het risico dat derden hun contractuele verplichtingen niet nakomen wat resulteert in een verlies voor het bedrijf. De onderneming wordt blootgesteld aan kredietrisico's van haar operationele activiteiten (voornamelijk handelsvorderingen en contract activa) en van haar financieringsactiviteiten (Liquide middelen en kasequivalenten), dewelke voornamelijk liquide middelen en korte-termijn deposito's zijn bij financiële instellingen met een hoge kredietwaardigheid. De Vennootschap beperkt haar kredietrisico's door enkel contracten aan te gaan met kredietwaardige bedrijfspartners en met financiële instellingen met een hoge kredietwaardigheid. Bovendien worden de portefeuille aan vorderingen op continue basis opgevolgd.

Handelsvorderingen en contract activa

Het kredietrisico van klanten wordt beheerd door elke business unit, gebaseerd op het vastgestelde beleid, de procedures en de controles van de Vennootschap met betrekking tot klanten kredietrisico management. Historisch gezien heeft de Vennootschap geen aanzienlijke kredietverliezen gehad en heeft het momenteel slechts een kredietverliesvoorziening voor een beperkt aantal klanten waarvoor de kredietverliezen zeer waarschijnlijk zijn. De Vennootschap is van mening dat de verwachte kredietverliezen niet materieel zijn.

De vennootschap evalueert regelmatig de risicoconcentratie met betrekking tot handelsvorderingen en contract activa. De Vennootschap werkt alleen met klanten die actief zijn in de chemische, farmaceutische en voedingsmiddelenindustrie met een uitstekende kredietwaardigheid. De vennootschap heeft geen klanten die meer dan 10% van de omzet vertegenwoordigen.

Hieronder wordt een overzicht weergegeven van de maximale kredietrisicoblootstelling op de handelsvorderingen van de onderneming:

in 000€	Totaal	Niet- verschuldigd	Minder dan 30 dagen	31-60 dagen	>61 dagen
Op 31 december 2022	4 951	3 749	812	211	179
Op 31 december 2021	2 981	2 244	349	61	327

Liquide middelen en kasequivalenten

Het kredietrisico van de liquide middelen en kasequivalenten die bij financiële instellingen worden aangehouden, wordt beheerd door cash te plaatsen bij hoog-kredietwaardige financiële instellingen (KBC, BNP Paribas Fortis, ING, Belfius en Beobank). De Vennootschap belegt haar overvloedige liquide middelen niet in andere financiële instrumenten dan kasequivalenten. De maximale blootstelling van het bedrijf aan kredietrisico is de boekwaarde van de liquide middelen en kasequivalenten in het geconsolideerde overzicht van de financiële positie.

Operationele risico's

Voor de operationele risico's verwijzen wij naar de paragraaf risicobeheersing opgenomen in het Corporate Governance addendum bij het geïntegreerde jaarverslag.



25. Relaties met verbonden partijen

Deze toelichting geeft een overzicht van alle transacties met verbonden partijen met Pilovan BV en Alychlo NV als aandeelhouder en zijn vertegenwoordiging in het sleutelmanagement.

Het sleutelmanagement wordt tewerkgesteld via management overeenkomsten en loondienst. Daarnaast heeft de Vennootschap een groepsverzekering ten voordele van het sleutelmanagement.

in 000€	2022	2021
Korte-termijn beloningen	961	553
Beloningen na uitdiensttreding	14	11
Totaal	975	564
Toegekende warrants	35 000	35 000
Openstaande warrants	35 000	35 000

Het sleutelmanagement bestaat uit 6 personen (inclusief de CEO) vanaf 2022 (2021: 5).

Er werden 35 000 warrants toegekend aan het sleutelmanagement op 31 december 2022 (2021: 35 000). We verwijzen naar toelichting 17 voor bijkomende informatie.

De Vennootschap heeft een rekening-courant vordering op Pilovan die volledig eigendom is van een van de aandeelhouders en lid van het management, evenals een lopende rekening op de bestuurder in persoon. De rekening-couranten totaal bedragen respectievelijk KEUR 0 en KEUR 9 op 31 december 2022 en 2021. De rekening-courant is rentedragend. De totale interestopbrengsten ontvangen van deze verbonden partijen bedraagt KEUR 1 op 31 december 2022 en 2021.

We verwijzen naar het remuneratieverslag voor meer informatie over de vergoeding van het sleutelmanagement.

26. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

27. Vergoeding van de commissaris

De vergoeding voor professionele dienstverlening door PwC in 2021 en 2022 is als volgt:

in 000€	2022	2021
Vergoeding audit	84	68
Vergoeding voor de commissaris voor specifieke opdrachten (voornamelijk gerelateerd aan IPO en wettelijke opdrachten)	–	222
Totaal	84	290



28. Belangen in andere entiteiten

De belangrijkste dochterondernemingen van de groep op 31 december 2022 worden hieronder uiteengezet.

Naam van de entiteit	Land van oprichting	Eigendomsbelang aangehouden door de groep	
		Op 31 december	
		2022	2021
Ekopak NV	België	100 %	100 %
Water-as-a-Service NV	België	0 %	100 %
iServ BV	België	0 %	100 %
Ekopak SAS	Frankrijk	100 %	100 %
H ₂ O Production	Frankrijk	100 %	0 %
Covalente	Frankrijk	100 %	0 %
SCI du Cèdre Bleu	Frankrijk	100 %	0 %

Tenzij anders vermeld, hebben ze een aandelenkapitaal dat uitsluitend bestaat uit gewone aandelen die rechtstreeks door de groep worden aangehouden, en het aandeel van de eigendomsbelangen dat wordt aangehouden is gelijk aan de stemrechten die door de groep worden aangehouden. Het land van oprichting of registratie is ook hun hoofdzetel.

Veranderingen in de dochterondernemingen van de groep ten opzichte van vorig jaar hebben betrekking tot de in toelichting 6 beschreven overname van Covalente, H₂O Production en SCI du Cèdre Bleu per 16 september 2022 en de fusie van iServ BV en Water-as-a-Service NV tot Ekopak NV per 1 januari 2022.

29. NON-GAAP maatstaven

De aangepaste EBITDA is gebruikt in toelichting 5 als een basis voor de prestatie maatstaf per segment. We berekenen de aangepaste EBITDA als winst (verlies) voor belastingen plus financiële kosten, min financiële opbrengsten, plus kosten van geschillen en afschrijvingskosten.

De EBITDA is gebruikt in toelichting 5 als een basis voor de prestatie maatstaf per segment. We berekenen de EBITDA als winst (verlies) voor belastingen plus financiële kosten, min financiële opbrengsten, plus afschrijvingskosten.

30. ESEF

Deze PDF versie is niet in overeenstemming met ESEF (European Single Electronic Reporting Format). De ESEF rapportering is beschikbaar op onze website en bevat een leesbare XHTML versie. Deze PDF is opgemaakt voor het gebruiksgemak. De ESEF rapportage heeft voorrang op andere formaten.



Aanvullende informatie

De financiële staten van het moeder bedrijf, Ekopak NV, worden hieronder in beknopte vorm weergegeven.

De waarderingsregels gebruikt voor de statutaire jaarrekening van Ekopak NV verschillen van de waarderingsregels gebruikt voor de geconsolideerde jaarrekening: de statutaire jaarrekening volgt de Belgische wettelijke bepalingen, terwijl de geconsolideerde jaarrekening de International Financial Reporting Standards volgt. Enkel de geconsolideerde jaarlijkse financiële staten zoals opgenomen op de voorgaande pagina's geeft een getrouw beeld van de financiële positie en prestaties van de Ekopak groep.

Het verslag van de Raad van Bestuur aan de gewone algemene vergadering van aandeelhouders en de jaarrekening van Ekopak NV, evenals het verslag van de commissaris, zullen binnen de wettelijke termijnen bij de Nationale Bank van België worden neergelegd. Deze documenten zijn op aanvraag verkrijgbaar bij de Investor Relations afdeling van Ekopak (info@ekopak.be), en op <https://ekopaksustainablewater.com/investor-relations/>.

Het verslag van de commissaris bevat geen enkel voorbehoud en bevestigt dat de niet-geconsolideerde jaarrekening van Ekopak NV voor het jaar eindigend op 31 december 2022 een getrouw beeld geeft van de financiële positie en van de resultaten van de vennootschap, rekening houdend met de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die daarop van toepassing zijn.



1. Balans na winstverdeling

in 000€	2022	2021
Vaste activa	31.395	9.700
Immateriële vaste activa	1.278	172
Materiële vaste activa	22.648	4.532
Financiële vaste activa	7.468	4.996
Vlootende activa	43.807	56.406
Voorraden en bestellingen in uitvoering	8.307	8.849
Vorderingen op ten hoogste één jaar	5.170	15.140
Liquide middelen	30.162	32.246
Overlopende rekeningen	169	171
Totaal van de activa	75.203	66.106
Eigen vermogen	55.490	58.118
Kapitaal	6.671	6.671
Uitgiftepremies	55.116	55.116
Reserves	53	53
Overgedragen winst (verlies)	-6.350	-3.722
Voorzieningen en uitgestelde belasting	251	248
Voorzieningen voor risico's en kosten	251	248
Schulden	19.462	7.739
Schulden op meer dan één jaar	10.486	2.245
Schulden op ten hoogste één jaar	8.463	5.487
Totaal van de passiva	75.203	66.106



Sinds 1 januari 2022 zijn iServ BV en WaaS NV gefuseerd tot Ekopak NV.

De toename van de immateriële vaste activa is gerelateerd aan de erkenning van goodwill van iServ BV (0,8 miljoen euro) en de kapitalisatie van software (0,2 miljoen euro).

De toename van de materiële vaste activa houdt vooral verband met de fusie met WaaS NV (4,2 miljoen euro), investeringen voor het nieuwe hoofdkantoor op de Pijkels (4,1 miljoen euro), nieuwe WaaS-installaties (8,9 miljoen euro) en piloot installaties (1 miljoen euro) gecompenseerd door afschrijvingen (1,4 miljoen euro).

De financiële activa zijn toegenomen door de overname van de H2O groep (4,4 miljoen euro). De stijging wordt gedeeltelijk gecompenseerd door de tegendraaiing van de iServ BV (1,2 miljoen euro) en de WaaS NV (0,8 miljoen euro) participaties.

De vorderingen op ten hoogste één jaar zijn gedaald door de fusie met WaaS NV en iServ BV (7 miljoen euro). De handelsvorderingen zijn verder gedaald door de verbeterde interne krediet risico procedures.

De cash positie van Ekopak NV is licht gedaald.

Het eigen vermogen is gedaald met 2,6 miljoen euro als gevolg van de resultaatsallocatie van 2022.

De schulden op meer dan één jaar zijn toegenomen als gevolg van de sale & lease back-transacties die aangegaan zijn voor de WaaS-installaties voor een totaal van 4,4 miljoen euro. Daarbovenop is Ekopak NV in een leningsovereenkomst gestapt voor de overname van H2O groep. Van deze lening is er 4,3 miljoen opgenomen in de lange termijn schulden.

De schulden op ten hoogste één jaar zijn toegenomen met 3 miljoen euro. Dit is voornamelijk het gevolg van de stijging van korte termijn leningen bestaande uit 0,6 miljoen euro gerelateerd aan de sale & lease back-transacties en 0,7 miljoen euro gerelateerd aan de overname van de H2O groep. Overige toename van de korte termijn schulden zijn gerelateerd aan handelsschulden voor 1,8 miljoen euro en personeel gerelateerde schulden ten belope van 0,5 miljoen euro.



2. Resultatenrekening

in 000€	2022	2021
Bedrijfsopbrengsten	22.319	19.623
Bedrijfskosten	-24.735	-19.276
Financieel resultaat	-201	-3.740
Belastingen	-12	-7
Winst/(verlies) van het boekjaar	-2.628	-3.401

De bedrijfsopbrengsten van Ekopak NV stegen in 2022 met 14% tot 22,3 miljoen euro. Dit is het gevolg van de algemene groei en is vooral het resultaat van de stijging in de verkoop van "one off" waterinstallaties.

De bedrijfskosten zijn toegenomen met 5,5 miljoen euro en bestaan vooral uit de toename van de diensten en diverse goederen (2,4 miljoen euro) en de personeelskosten (3,5 miljoen euro). De toename van de personeelskosten is het resultaat van een toename van het personeel (VTE is gestegen van 46,6 in 2021 tot 87,01). Deze toename van personeel maakt het mogelijk voor Ekopak NV om zich goed te wapenen voor de toekomst.

3. Resultaatverwerking van Ekopak NV resultaten

in 000€	2022	2021
Te bestemmen winst/(verlies) van het boekjaar	-2.628	-3.401
Overgedragen winst/(verlies) van het vorige boekjaar	-3.722	-321
Te bestemmen winst/(verlies)	-6.350	-3.722
Over te dragen winst/(verlies)	-6.350	-3.722
Totaal	-6.350	-3.722

Het verlies van het boekjaar wordt overgedragen naar 2023.



Auditrapport

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS VAN EKOPAK NV OVER DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING VOOR HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2022

In het kader van de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van Ekopak NV (de "Vennootschap") en haar filialen (samen "de Groep"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de geconsolideerde jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Het vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 4 december 2020, overeenkomstig het voorstel van de raad van bestuur. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslagt over de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep uitgevoerd gedurende 3 opeenvolgende boekjaren.

1. Verslag over de geconsolideerde jaarrekening

1.1. Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep, die de geconsolideerde balans op 31 december 2022 omvat, alsook de geconsolideerde resultatenrekening en het geconsolideerd totaalresultaat, het geconsolideerd overzicht van wijzigingen in het eigen vermogen en de geconsolideerde kasstroomtabel over het boekjaar afgesloten op die datum, en de toelichting met de belangrijkste gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen. Deze geconsolideerde jaarrekening vertoont een balanstotaal van KEUR 80.899 en de geconsolideerde resultatenrekening sluit af met een verlies van het boekjaar van KEUR 1.986.

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de geconsolideerde financiële toestand van de Groep per 31 december 2022, alsook van zijn geconsolideerde resultaten en van zijn geconsolideerde kasstromen over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met de International Financial Reporting Standards (IFRS) zoals goedgekeurd door de Europese Unie en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften. Basis for unqualified opinion

1.2. Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door de IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op de huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van de raad van bestuur en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

1.3. Kernpunten van de controle

Kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden [die naar ons professioneel oordeel het meest significant waren bij de controle van de geconsolideerde jaarrekening van de huidige verslagperiode. Deze aangelegenheden zijn behandeld in de context van onze controle van de geconsolideerde jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover, en wij verschaffen geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

2. Waardering van contract activa

2.1. Beschrijving van het kernpunt van de controle



Verwezen wordt naar Toelichting 2.3.3 Voornaamste boekhoudprincipes met betrekking tot eenmalige verkoop van waterproces- of desinfectie Installaties, 4.2 Omzet geboekt over tijd en Toelichting 15: Contract activa. De contract activa bedroegen KEUR 4.016 op 31 december 2022.

We hebben ons geconcentreerd op de omzeterkenning van constructie contracten en de gerelateerde contract activa, omdat de Groep een aanzienlijk deel van haar omzet genereert uit projecten die onder IFRS kwalificeren als constructie contracten. De erkenning van de omzet en de schatting van het resultaat van constructie contracten met een vaste prijs is complex en vereist een aanzienlijke beoordeling door het management, met name met betrekking tot de toerekening van de gemaakte kosten aan de juiste projecten, de inschatting van de kosten om de contracten te voltooien (marge die zal worden gerealiseerd) alsook de beoordeling van het stadium van voltooiing van het project (voortgang in de tijd). Om deze redenen hebben wij tijdens onze controle de contract activa uit deze constructie contracten als meest significant geïdentificeerd.

2.2. Hoe dit kernpunt in het kader van onze controle werd benaderd

Onze toetsing van de contract activa omvatte procedures om inzicht te krijgen in de gerelateerde processen en controles, evenals gegevensgerichte testprocedures met betrekking tot de boeking van de contract activa, de gerelateerde omzet en het bepalen van het stadium van voltooiing van de contracten. Onze controlewerkzaamheden omvatten onder meer het in aanmerking nemen van de geschiktheid van de voornaamste boekhoudprincipes van de Groep voor de erkenning van omzet. We hebben ook een evaluatie gemaakt van de belangrijke beoordelingen die door het management zijn gemaakt op basis van het onderzoek van de gerelateerde projectdocumentatie en de discussie over de status van constructie contracten met de financiële en technische staf van de Groep voor specifieke individuele transacties en projecten.

Om de betrouwbaarheid van de schattingen van het management te evalueren, hebben we bovendien de totale prijs afgestemd met de ondertekende contracten en een steekproef van aankoopfacturen en timesheets getest om te verifiëren of deze aan de juiste projecten waren toegewezen. We hebben geëvalueerd hoe bij de waardering van de bestelling in uitvoering per 31 december 2022 rekening is gehouden met lessen getrokken uit de afloop van de bestellingen in uitvoering per 31 december 2021. Verder hebben we het proportionele deel van de productie overheadkosten die aan de verschillende projecten zijn toegewezen, afgestemd en herberekend. We hebben ook testen uitgevoerd op onverwachte journaalposten die op de omzet zijn geboekt om mogelijke ongebruikelijke of onregelmatige elementen te identificeren die van invloed kunnen zijn op contract activa en de bijbehorende omzeterkenning.

We hebben vastgesteld dat de beoordelingen door het management met betrekking tot de contract activa consistent en in overeenstemming waren met onze verwachtingen.



3. Waardering constructie in aanbouw (DBFMO)

3.1. Beschrijving van het kernpunt van de controle

Verwezen wordt naar Toelichting 2.3: Voornaamste boekhoudprincipes: 2.3.9 Materiële vaste activa en Toelichting 11: Materiële vaste activa. De constructie in aanbouw - DBFMO bedroeg KEUR 6.499 op 31 december 2022 en is gerelateerd aan de DBFMO - Design Build Finance Maintain en Operate constructie in aanbouw (ook wel aangeduid als WaaS "Water-as-a-service").

Gezien de omvang van de totale kosten geactiveerd als constructie in aanbouw (materiaalkosten, directe arbeidskosten en een deel van de productie overhead) en rekening houdend met de aanzienlijke beoordeling die vereist is inzake het toewijzen van de kosten aan het juiste project en het bepalen van de verdeelsleutels, hebben wij tijdens onze controle de constructie in aanbouw als meest significant geïdentificeerd.

3.2. Hoe dit kernpunt in het kader van onze controle werd benaderd

Onze toetsing van de constructie in aanbouw omvatte procedures om inzicht te krijgen in de gerelateerde processen en controles, evenals gegevensgerichte testprocedures met betrekking tot de boeking van de constructie in aanbouw en de gerelateerde geactiveerde kosten. Onze controlewerkzaamheden omvatten onder meer het in aanmerking nemen van de geschiktheid van de voornaamste boekhoudprincipes van de Groep. We hebben ook een evaluatie gemaakt van de belangrijkste beoordelingen die door het management zijn gemaakt op basis van het onderzoek van de gerelateerde projectdocumentatie en de bespreking van de voortgang van de constructie in aanbouw met de financiële en technische staf van de Groep voor specifieke individuele projecten.

Om de betrouwbaarheid van de geactiveerde kosten te evalueren, hebben we bovendien een steekproef van aankoopfacturen en timesheets getest om te verifiëren of deze aan het juiste project waren toegewezen. Verder hebben we het proportionele deel van de productie overhead dat aan de verschillende projecten is toegewezen, afgestemd en herberekend. We hebben ook testen uitgevoerd op ongebruikelijk grote journaalposten met een invloed op de constructie in aanbouw.

We hebben geen materiële fouten gevonden tijdens onze testen.

3.3. Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met de International Financial Reporting Standards (IFRS) zoals goedgekeurd door de Europese Unie en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor de interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening is de raad van bestuur verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de Groep te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen, of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.



3.4. Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de geconsolideerde jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze geconsolideerde jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Groep, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de raad van bestuur de bedrijfsvoering van de Groep ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling worden hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle.

We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de geconsolideerde jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het omzeilen van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Groep;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door de raad van bestuur gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de geconsolideerde jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Groep zijn continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de geconsolideerde jaarrekening, en van de vraag of de geconsolideerde jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld;
- het verkrijgen van voldoende en geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsactiviteiten binnen de Groep gericht op het tot uitdrukking brengen van een oordeel over de geconsolideerde jaarrekening. Wij zijn



verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. Wij blijven ongedeeld verantwoordelijk voor ons oordeel.

Wij communiceren met het auditcomité onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Wij verschaffen aan het auditcomité tevens een verklaring dat wij de relevante deontologische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd, en wij communiceren met hen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en, waar van toepassing, over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Uit de aangelegenheden die met het auditcomité zijn gecommuniceerd bepalen wij die zaken die het meest significant waren bij de controle van de geconsolideerde jaarrekening van de huidige verslagperiode, en die derhalve de kernpunten van onze controle uitmaken. Wij beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

4. Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

4.1. Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, het verslag van niet-financiële informatie gehecht aan het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening.

4.2. Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, het verslag van niet-financiële informatie gehecht aan het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

4.3. Aspecten betreffende het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de geconsolideerde jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig het artikel 3:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de geconsolideerde jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen tijdens de controle, of het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening, een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

De op grond van artikel 3:32, §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vereiste niet-financiële informatie werd opgenomen in het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening. De Vennootschap heeft zich bij het opstellen van deze niet-financiële informatie gebaseerd op de normen van de International Integrated Reporting Council (IIRC), de Global Reporting Initiative (GRI) standaarden, evenals de EU taxonomy. Overeenkomstig artikel 3:80, §1, 5° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen spreken wij ons evenwel niet uit over de vraag of deze niet-financiële informatie is opgesteld in overeenstemming met de vermelde normen van de International Integrated Reporting Council (IIRC), de Global Reporting Initiative (GRI) standaarden, evenals de EU taxonomy, zoals opgenomen in het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening.

4.4. Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid



Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Groep.

4.5. Europees uniform elektronisch formaat (ESEF)

Wij hebben ook, overeenkomstig de ontwerpnorm inzake de controle van de overeenstemming van de financiële overzichten met het Europees uniform elektronisch formaat (hierna "ESEF"), de controle uitgevoerd van de overeenstemming van het ESEF-formaat met de technische reguleringsnormen vastgelegd door de Europese Gedelegeerde Verordening nr. 2019/815 van 17 december 2018 (hierna: "Gedelegeerde Verordening").

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen, in overeenstemming met de ESEF vereisten, van de geconsolideerde financiële overzichten in de vorm van een elektronisch bestand in ESEF-formaat (hierna "digitale geconsolideerde financiële overzichten") opgenomen in het jaarlijks financieel verslag.

Het is onze verantwoordelijkheid voldoende en geschikte onderbouwende informatie te verkrijgen om te concluderen dat het formaat [en de markeertaal] van de digitale geconsolideerde financiële overzichten in alle van materieel belang zijnde opzichten voldoen aan de ESEF-vereisten krachtens de Gedelegeerde Verordening.

Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn wij van oordeel dat het formaat van en de markering van informatie in de officiële Nederlandstalige versie van de digitale geconsolideerde financiële overzichten opgenomen in het jaarlijks financieel verslag van Ekopak NV per 31 december 2022 in alle van materieel belang zijnde opzichten in overeenstemming zijn met de ESEF vereisten krachtens de Gedelegeerde Verordening.

Andere vermeldingen

Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Gent, 6 April 2023

De Commissaris

PwC Bedrijfsrevisoren BV

Vertegenwoordigd door

Peter Opsomer

Bedrijfsrevisor

PwC Bedrijfsrevisoren BV - PwC Reviseurs d'Entreprises SRL - Financial Assurance Services
 Maatschappelijke zetel/Siège social: Culliganlaan 5, B-1831 Diegem
 Vestigingseenheid/Unité d'établissement: Sluisweg 1 bus 8, B-9000 Gent
 T: +32 (0)9 268 82 11, F: +32 (0)9 268 82 99, www.pwc.com
 BTW/TVA BE 0429.501.944 / RPR Brussel - RPM Bruxelles / ING BE43 3101 3811
 9501 - BIC BBRUBEBB /
 BELFIUS BE92 0689 0408 8123 - BIC GKCC BEBB



Compliance met <IR> Framework

Dit rapport werd opgesteld in overeenstemming met het internationale Integrated Reporting <IR> Framework zowel op vlak van structuur als inhoud.

Framework Principles	Onze aanpak	Pagina referentie
A. Strategische focus en toekomstgerichtheid	Ekopak heeft duurzaamheid geïntegreerd in het waardecreatiemodel en aan elk van de 6 kapitalen duidelijke KPI's gekoppeld. Op basis van de evolutie van deze KPI's wordt de strategie opgesteld en prioriteiten bepaald voor toekomstige projecten.	IR 3 Ons business model (p22-32) IR 5 Onze strategie (p41-51) IR 6 Wat de toekomst brengt voor Ekopak (p52-58)
B. Samenhang van informatie	De stakeholders zijn onze partijen die we inschakelen om risico's en opportuniteiten te identificeren die de waardecreatie van het bedrijf kunnen beïnvloeden. Op basis van deze risico's en opportuniteiten stellen we een materialiteitenmatrix op om hierin prioriteiten te stellen. Deze prioriteiten worden onderverdeeld in KPI's op één van de zes kapitalen binnen het waardecreatiemodel van Ekopak. De evolutie op deze kapitalen vormt ten slotte de basis om de projecten voor de toekomst te bepalen.	IR 3: Ons business model (p22-23) IR 4 Stress test (p33-40) IR 5 Onze strategie (p41-51) IR 6 Wat de toekomst brengt voor Ekopak (p52-58)
C. Stakeholdermanagement	De stakeholders worden ingezet om een stress-test te doen op het waardecreatiemodel van Ekopak. Door hen mee te laten kijken naar mogelijke opportuniteiten en risico's voor de toekomst zijn we alert voor mogelijke blinde vlekken in de eigen organisatie.	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38)
D. Materialiteiten	De stakeholders bepalen de opportuniteiten en risico's die belangrijk zijn voor de waardecreatie van Ekopak. Op basis van een materialiteitenmatrix prioriteren we die materialiteiten die het belangrijkste zijn voor ons en opgenomen worden als extra KPI's binnen het waardecreatiemodel.	IR 4.2 Dubbele materialiteit (p39) IR 4.3 Materiële prioriteiten (p40)
E. Beknoptheid	Het waardecreatiemodel is de volledige samenvatting van dit verslag. Door alle content binnen dit model te kaderen zorgen we ervoor dat de stakeholder alle informatie krijgt om onderbouwde beslissingen te maken.	IR 1.3 Hoe dit rapport lezen (p9-10)
F. Betrouwbaarheid en volledigheid	Alle informatie wordt intern nagekeken, goedgekeurd door de raad van bestuur en extern opgesteld door een onafhankelijke partij. Dit zorgt ervoor dat het verslag een waarheidsgetrouw en gebalanceerd beeld geeft van de werkelijkheid.	IR 1.3 Hoe dit rapport lezen (p9-10)
G. Consistentie en vergelijkbaarheid	Dit verslag is een evolutie van het duurzaamheidsverslag 2021. Aangezien we geëvolueerd zijn van aparte verslaggeving naar een geïntegreerde verslaggeving zijn sommige KPI's verschoven, maar we geven deze verschuiving steeds transparant aan.	IR 1.3 Hoe dit rapport lezen (p9-10) IR 5.2 Pijlers voor waardecreatie (p44-45)



Inhoudelijke elementen	Pagina referentie
H. Organisatieoverzicht en externe omgeving	IR2 Ons bedrijf (p.13-16) IR 2.2 Maatschappelijke context (p17-20) IR 2.3 Waardeketen (p21)
I. Governance	Corporate Governance rapport (p59-81)
J. Businessmodel	IR 3 Ons business model (p22-23)
K. Risico's en opportuniteiten	IR 5.1 Op koers blijven met onze strategie in een veranderende wereld (p41-43)
L. Strategie en prioriteiten	IR 5.2 Pijlers voor waardecreatie (p44-45)
M. Prestatie	IR 3.2 Waardecreatiemodel 2022 in cijfers (p25-32)
N. Vooruitzicht	IR 5 Onze strategie (p41-51) IR 6 Wat de toekomst brengt voor Ekopak (p52-58)
O. Basis voor voorbereiding en presentatie	IR 1.3 Hoe dit rapport lezen (p9-10)
P. Algemene rapportagerichtlijnen	IR 1.3 Hoe dit rapport lezen (p9-10)



GRI content index

Ekopak heeft gerapporteerd conform de GRI Standards (update 2021) voor de periode 2021-2022. Hieronder geven we een overzichtindex van alle GRI-toelichtingen waaraan dit rapport voldoet. Het is onze ambitie om deze index jaarlijks te laten groeien om zo snel mogelijk over alle richtlijnen te kunnen rapporteren. Alle nieuwe initiatieven die in het rapport gelezen kunnen worden, zullen daar een grote bijdrage aan leveren.

GRI		Page reference
2-1	Organisatiedetails	IR 2.1 Ekopak in een notendop (p13-16) G1: Aandeelhoudersstructuur (p61)
2-2	Entiteiten opgenomen in de duurzaamheidsrapportage van de organisatie	IR 1.1 Geïntegreerde rapportage: de start van een reis (p3-4)
2-3	Verslagperiode, frequentie en contactpunt	IR 1.1 Geïntegreerde rapportage: de start van een reis (p3-4)
2-4	Herformuleringen van informatie	IR 1.1 Geïntegreerde rapportage: de start van een reis (p3-4) G3: Raad van bestuur (p63-64)
2-5	Externe garantie	IR 1.1 Geïntegreerde rapportage: de start van een reis (p3-4)
2-6	Activiteiten, waardeketen en andere zakelijke relaties	IR 2: Ons bedrijf (p13-21)
2-7	Medewerkers	R 2.1 Overzicht organisatie/medewerkers (p15) IR 3.2 Waardecreatiemodel in cijfers – Mens (p30)
2-8	Werknemers die niet in loondienst zijn	R 2.1 Overzicht organisatie/medewerkers (p15) IR 3.2 Waardecreatiemodel in cijfers – Mens (p30)
2-9	Bestuursstructuur en -samenstelling	G: Corporate governance report (p59-81)
2-10	Benoeming en selectie van het hoogste bestuursorgaan	G3: Raad van bestuur (p63-64)
2-11	Voorzitter van het hoogste bestuursorgaan	G3: Raad van bestuur (p63-64) G5: Executive Management Comité (p69)
2-12	Rol van het hoogste bestuursorgaan bij het toezicht op het	IR 1.1 Geïntegreerde rapportage: de start van een reis (p3-4) IR 1.3 Hoe dit rapport lezen (p9-10) G6.2: Risicobeheer (p71-76)
2-13	Delegatie van verantwoordelijkheid voor effectbeheer	IR 1.3 Hoe dit rapport lezen (p9-10)
2-14	Rol van het hoogste bestuursorgaan in duurzaamheidsverslaggeving	IR 1.3 Hoe dit rapport lezen (p9-10) G6.2: Risicobeheer (p71-76)



2-15	Belangenconflicten	G: Corporate governance report (p59-81) G4.2: Remuneratie- en benoemingscomité (p68)
2-16	Mededeling van kritische bezorgdheden	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38)
2-17	Collectieve kennis van het hoogste bestuursorgaan	IR 5.1 Op koers blijven met onze strategie in een veranderende wereld (p41-43) G: Corporate governance report (p59-81)
2-18	Evaluatie van de prestaties van het hoogste bestuursorgaan	G4.2 Remuneratie- en benoemingscomité (p68)
2-19	Bezoldigingsbeleid	G7: Corporate governance verklaring 2022 (p77-78)
2-20	Proces ter bepaling van de bezoldiging	G7: Corporate governance verklaring 2022 (p77-78)
2-21	Totale jaarlijkse compensatieratio	G7: Corporate governance verklaring 2022 (p77-78)
2-22	Verklaring over de strategie voor duurzame ontwikkeling	IR 1.1 Gesprek met de CEO (p6-8) IR 5 Onze strategie (p41-51)
2-23	Verbintenissen op vlak van policies	IR 6 Wat de toekomst brengt voor Ekopak (p52-58) G7: Corporate governance verklaring 2022 (p77-78)
2-24	Inbedding van beleidsverbintenissen	IR 6 Wat de toekomst brengt voor Ekopak (p52-58)
2-25	Processen om negatieve effecten te herstellen	IR 4 Stress test (p33-40)
2-26	Mechanismen voor het inwinnen van advies en het uiten van bezorgdheid	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38) IR 5: Onze strategie (p41-51)
2-27	Naleving van wet- en regelgeving	Corporate governance report (p60)
2-28	Lidmaatschap verenigingen	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38) IR 2.1 Ekopak in een notendop (p13-16)
2-29	Aanpak van de betrokkenheid van belanghebbenden	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38)
2-30	Collectieve arbeidsovereenkomsten	IR 2.1 Overzicht organisatie/medewerkers (p15) IR 3.2 Waardecreatiemodel in cijfers – Mens (p30)
3-1	Proces om materialiteiten te bepalen	IR 4 Stress test (p33-40)
3-2	Lijst van materialiteiten	IR 4 Stress test (p33-40)



3-3	Management van de materialiteiten	IR 4 Stress test (p33-40) IR 5 Onze strategie (p41-51)
201-1	Gegenereerde en gedistribueerde directe economische waarde	IR 2 Ons bedrijf (p13-21) IR 5 Onze strategie (p41-51)
201-2	Financiële gevolgen en andere risico's en kansen als gevolg van klimaatverandering	IR 2.2 Maatschappelijke context (p17-20) IR 5.1 Op koers blijven met onze strategie in een veranderende wereld (p41-43)
201-3	Belangrijke indirecte economische gevolgen	IR 2.2 Maatschappelijke context (p17-20) IR 5.1 Op koers blijven met onze strategie in een veranderende wereld (p41-43)
203-1	Infrastructuurinvesteringen en ondersteunde diensten	IR 3 Ons business model (p22-32)
302-5	Vermindering van de energiebehoeften van producten en diensten	IR 5.2.1 Innovatie (p45)
303-1	Interacties met water als gedeelde hulpbron	IR 2.3 Waardeketen (p21) IR 5.2.1 Innovatie – Natuur (p45) IR 5 Onze strategie (p41-51)
303-2	Beheer van de effecten van waterlozingen	IR 5.2 Pijlers voor waardecreatie (p44-51)
401-1	Nieuwe werknemers en personeelsverloop	IR 3.2 Waardecreatiemodel in cijfers – Mens (p30)
403-1	Beheersysteem rond gezondheid en veiligheid op het werk	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38)
403-4	Werknemersparticipatie, raadpleging en communicatie over gezondheid en veiligheid op het werk	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38)
403-5	Opleiding van werknemers inzake gezondheid en veiligheid op het werk	IR 5.2.2 Samenwerken (p47-49)
404-1	Gemiddeld aantal uren opleiding per jaar per werknemer	IR 3.2 Waardecreatiemodel in cijfers – Mens – Opleidingen (p30)
404-2	Programma's voor de opwaardering van werknemers	IR 5.2.2 Samenwerken (p47-49) IR 6.5 Bouwen aan een solide basis (p58)
413-1	Activiteiten rond betrokkenheid met de lokale gemeenschap, effectbeoordelingen en ontwikkelingsprogramma's	IR 5.2.2 Samenwerken (p47-49)

UN Global compact index

Dit duurzaamheidsverslag dient tevens als mededeling over de vooruitgang (COP) van Ekopak in het kader van het Global Compact van de VN. De tabel verwijst naar tekstpassages waarin wij informatie geven over ons engagement om de tien beginselen van het Global Compact toe te passen.

UN Global Compact principe	Pagina referentie
Mensenrechten	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38)
Beginsel 1: de bescherming van de mensenrechten ondersteunen en respecteren	IR 6.5 Bouwen aan een solide basis (p58)
Beginsel 2: Geen medeplichtigheid aan schendingen van de mensenrechten	
Arbeid	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38)
Beginsel 3: Handhaving van de vrijheid van vereniging	IR 6.5 Bouwen aan een solide basis (p58)
Beginsel 4: afschaffing van dwangarbeid en verplichte arbeid	IR 5.2.2 Samenwerken (p47-49)
Beginsel 5: afschaffing van kinderarbeid	
Beginsel 6: afschaffing van discriminatie	
Milieu	IR 5 Onze strategie (p41-51)
Beginsel 7: Een voorzorgsaanpak van milieuproblemen ondersteunen	
Beginsel 8: Meer verantwoordelijkheid voor het milieu bevorderen	
Beginsel 9: De verspreiding van milieuvriendelijke technologieën aanmoedigen	
Anticorruptie	IR 4.1 We zetten onze stakeholders centraal (p33-38)
Beginsel 10: Werken tegen corruptie	IR 6.5 Bouwen aan een solide basis (p58)

EU-TAXONOMIERAPPORTERING

1. INTRODUCTIE EU-TAXONOMIE

In dit hoofdstuk tonen we aan welke bedrijfsactiviteiten van Ekopak volgens de EU-Taxonomie als duurzaam beoordeeld worden. Vervolgens maken we via de rapportering duidelijk welk aandeel deze activiteiten vertegenwoordigen binnen Ekopak.

Het concept duurzaamheid wordt door de EU-Taxonomie ingevuld aan de hand van zes milieudoelstellingen. Voor elk van deze zes doelstellingen wordt in de EU-Taxonomie per type bedrijfsactiviteit bepaald wat als duurzaam wordt beschouwd.

Zes milieudoelstellingen:

1. Beperking van de klimaatverandering
2. Aanpassing aan de klimaatverandering
3. Duurzaam gebruik van water en mariene bronnen
4. Circulaire economie
5. Preventie van verontreiniging
6. Gezonde ecosystemen en biodiversiteit

Aan de hand van Verordening (2020/852) wordt een indicatie gegeven welke activiteiten binnen de EU-Taxonomie kunnen passen. De WaaS- en de Niet-WaaS-activiteiten komen in aanmerking voor alle milieudoelstellingen. De twee andere bedrijfsactiviteiten, Dienstverlening en Consumables/Verbruiksgoederen, komen in aanmerking voor doelstelling 3 en doelstelling 5.

De eerste twee milieudoelstellingen uit de EU-Taxonomieverordening worden toegelicht in uitvoeringsbesluiten – de zogenaamde Gedelegeerde handelingen 'Klimaat' ('Climate Delegated Act'). Daarin worden voor de zes milieudoelstellingen en per bedrijfsactiviteit de criteria vermeld waaraan een activiteit moet beantwoorden conform de EU-Taxonomie. Ekopak heeft deze criteria toegepast op de bedrijfsactiviteiten die in aanmerking komen voor deze doelstellingen, met name: de WaaS- en Niet-WaaS-activiteiten.

Vandaag staat de EU-Taxonomie nog in haar kinderschoenen waardoor nog niet alle informatie volledig objectief conform de EU-Taxonomie kan opgenomen worden. Aangezien er soms nog assumpties gemaakt moeten worden, wil Ekopak daarover transparant communiceren, zodat het duidelijk is op welke manier Ekopak de EU-Taxonomie toepast. De gemaakte assumpties zijn in onderstaande tabel weergegeven als cursieve tekst, voorafgegaan door ».

2. EU-TAXONOMIE VOOR EKOPAK

Onderdelen van het raamwerk	Onze aanpak	Paginareferentie
1. Reikwijdte van de rapportering	Om de rapportering volgens de EU-Taxonomie volledig te kunnen interpreteren is het noodzakelijk om te weten hoe Ekopak is gestructureerd. Op welk deel van Ekopak deze verslaggeving betrekking heeft, is terug te vinden in de beschrijving van het toepassingsgebied van het geïntegreerd rapport. Rapportering volgens de EU-Taxonomie bevat slechts een deel van de financiële cijfers. In dit rapport vindt u ook de volledige financiële verslaggeving terug.	2. Ons bedrijf 1.3 Hoe dit rapport lezen 3.1 Waardecreatie model 2022 in cijfers
2. Identificatie van de activiteiten die in aanmerking komen voor de EU-Taxonomie (eligible)	De bedrijfsactiviteit Dienstverlening komt in aanmerking om bij te dragen tot milieudoelstelling 3 "water en maritieme hulpbronnen" terwijl de bedrijfsactiviteit Consumables/ Verbruiksgoederen in aanmerking komt om bij te dragen tot milieudoelstelling 4 "circulaire economie". Aangezien de WaaS- en Niet-WaaS-activiteiten in aanmerking komen voor alle zes de milieudoelstellingen werd er een verdeelsleutel toegepast om dubbeltellingen te voorkomen. » Aangezien er daarvoor momenteel geen richtlijnen voorzien binnen de EU-Taxonomie, werden de hieronder vermelde verdeelsleutels toegepast voor WAAS- en niet-WAAS-activiteiten, op basis van het belang van de bedrijfsactiviteit en de interpretatie van de artikels uit Verordening (EU 2020/852) - Milieudoelstelling 1: 2,5% - Milieudoelstelling 2: 2,5% - Milieudoelstelling 3: 70% - Milieudoelstelling 4: 15% - Milieudoelstelling 5: 5% - Milieudoelstelling 6: 5% Door middel van deze verdeelsleutels wordt benadrukt dat de activiteiten van Ekopak voornamelijk impact hebben op milieudoelstelling 3 en 4. Ekopak kijkt reikhalzend uit naar de Gedelegeerde	

	handelingen 'Milieu' (Environmental Delegated Act) waarin de criteria voor de overige vier doelstellingen nader zullen gespecificeerd worden. De vierde milieudoelstelling "Circulaire Economie" heeft voor Ekopak voornamelijk betrekking op transitieactiviteiten. Ekopak gebruikt vandaag chemische producten om water te reinigen. Er worden echter stappen gezet om over te gaan naar chemisch minder vervuilende producten of naar technologieën waarvoor minder chemicaliën noodzakelijk zijn.	5.2.1 Innovatie
3. Identificatie van de activiteiten die op de EU-Taxonomie afgestemd zijn	In dit onderdeel heeft Ekopak nagegaan of de bedrijfsactiviteiten, die in aanmerking komen voor de eerste twee milieudoelstellingen, ook voldoen aan de criteria van de EU-Taxonomie. De WaaS- en Niet-WaaS-activiteiten van Ekopak resorteren binnen de Climate Delegated Act, onder "5. Distributie van water, afval- en afvalwaterbeheer en sanering", overeenkomstig NACE codes: E36.00 en F42.99. Doordat bij de niet-WaaS-activiteiten de installaties verkocht worden aan de klant, heeft Ekopak na levering en installatie ervan geen toegang meer tot de operationele gegevens van deze installaties. Bijgevolg kan Ekopak enkel de WaaS-activiteiten toetsen aan de EU-Taxonomiecriteriën. De niet-WaaS-activiteiten worden gecategoriseerd als "in aanmerking komende, maar niet op de taxonomie afgestemde activiteiten".	
a. Technische Screeningcriteria	<u>Screening milieudoelstelling 1:</u> Deze bedrijfsactiviteit voldoet aan drie van de vier technische screeningcriteria. De eerste verbeterstappen werden geïdentificeerd om op termijn te voldoen aan alle vier. Het energieverbruik van de WaaS-activiteiten is over de afgelopen drie jaar met meer dan 20% verminderd, overeenkomstig de gestelde criteria. Het gemiddeld energieverbruik van deze activiteiten ligt echter nog steeds hoger dan het vooropgestelde minimum. Ekopak engageert zich om de energieprestatie van deze activiteiten verder te verbeteren, in lijn met de EU-Taxonomie. Het lekkageniveau van de WaaS-activiteiten bedraagt 0% voor het deel waarvan Ekopak eigenaar is. Hier dienen we echter de context duidelijk te stellen. » <i>Het distributienetwerk, waarop de WaaS-installaties zijn aangesloten, is eigendom van de klant. Hierdoor heeft Ekopak geen gegevens over het lekkageniveau van het distributienetwerk.</i>	5.2.1 Innovatie



	<i>Zodra Ekopak een distributienetwerk in eigen beheer heeft, zullen de gegevens m.b.t. lekkage gemeten en gerapporteerd worden. Vandaag kan Ekopak wel rapporteren dat het lekkageniveau van de aansluiting tussen de WaaS-installaties en bijhorende buffertank 0% bedraagt.</i> Ekopak wil haar prestaties steeds verder verbeteren. De onderneming doet dit zo efficiënt mogelijk en hanteert daarvoor vooropgestelde prioriteiten. De hoogste prioriteit wordt gegeven aan zaken waar de onderneming de hoogste impact kan creëren. De hoogste impact van de WaaS-activiteiten situeert zich bij de overige vier milieudoelstellingen. <u>Screening milieudoelstelling 2:</u> Op basis van de vermelde technische criteria kan Ekopak concluderen dat de WaaS-activiteiten afgestemd zijn op de milieudoelstelling 2. Een risicoanalyse naar de effecten van de klimaatverandering maakt een aanzienlijk deel uit van deze criteria. In dit geïntegreerd verslag wordt de analyse van risico's en opportuniteiten van Ekopak uitvoerig besproken. » <i>De criteria uit milieudoelstelling 2 zijn niet strikt objectief afgebakend zoals deze uit doelstelling 1. Deze criteria werden evenwel naar best vermogen beoordeeld, zoals weerspiegeld in de al eerder gemelde analyse van risico's en opportuniteiten.</i>	5.1 Op koers blijven met onze strategie in een veranderende wereld
b. DNSH-criteria ('Do No Significant Harm')	Aan de hand van de DNSH-criteria kan worden nagegaan of een bedrijfsactiviteit geen negatieve impact heeft op een van de milieudoelstellingen. Hiervoor wordt er veelal verwezen naar bestaande verordeningen of wetteksten. Ekopak tracht ten alle tijden te voldoen aan alle wettelijke bepalingen. Om dit formeel vast te leggen werkt Ekopak momenteel verschillende beleidsdocumenten uit waarin de onderneming de garantie levert dat ze voldoet aan wettelijke en bovenwettelijke kaders. » <i>In afwezigheid van cijfermatige criteria voor DNSH tracht Ekopak aan de hand van de beleidsdocumenten die in ontwikkeling zijn, aan te tonen dat het hieraan voldoet.</i>	6.1.4. Bouwen aan een solide basis
c. Minimale Sociale Waarborgen (Minimal Social Safeguards)	In de EU-Taxonomie worden Minimale Sociale Waarborgen gesteld aan bedrijven om te handelen in lijn met de OESO-richtlijnen, de beginselen van de VN inzake het bedrijfsleven en de mensenrechten, de verdragen van de IAO en de rechten in het internationaal statuut van de rechten van de mens.	6.1.4. Bouwen aan een solide basis



	Via de beleidsdocumenten, die in ontwikkeling zijn, kan Ekopak op een transparante manier duidelijk maken dat de onderneming beslissingen neemt die in lijn zijn met de nationale en Europese wetgevingen, die op hun beurt in lijn liggen met de richtlijnen die in de EU-Taxonomie worden vermeld. » <i>In afwezigheid van cijfermatige criteria voor Minimale Sociale Waarborgen tracht Ekopak aan de hand van de beleidsdocumenten die in ontwikkeling zijn, aan te tonen dat het hieraan voldoet.</i>	
4. Rapportagesjablonen	De rapportagesjablonen die in de EU-Taxonomie vrijblijvend worden voorzien, werden door Ekopak gehanteerd, zodat de rapportering van de onderneming volledig in lijn ligt met de EU-richtlijnen. <u>Interpretatie van de resultaten:</u> De komende jaren zal een steeds groter percentage van de activiteiten van Ekopak op de EU-Taxonomie zijn afgestemd. Zoals reeds aangehaald heeft Ekopak namelijk de meeste impact op de laatste vier doelstellingen. Ekopak heeft zich ook geëngageerd om ook verbeterstappen te zetten met betrekking tot de screeningcriteria uit milieudoelstelling 1.	Bijlage A,B en C EU – rapportagesjablonen Hoofdstuk Taxonomie 2.2 Hoofdstuk Taxonomie 2.3.a

3. BIJLAGEN

3.1. Bijlage A "EU rapportagesjabloon Omzet KPI"

OMZET KPI In EUR '000

OMZET KPI				criteria inzake substantiële bijdrage						DNSH criteria												
Economische activiteiten	Code	Absolute omzet	aandeel omzet	Klimaatmitigatie	klimaatadaptatie	Water en mariene hulpbronnen	Circulaire economie	Verontreiniging	Biodiversiteit en ecosystemen	Klimaatmitigatie	klimaatadaptatie	Water en mariene hulpbronnen	Circulaire economie	Verontreiniging	Biodiversiteit en ecosystemen	Minimumaanpakgaranties	op taxonomie afgestemd aandeel omzet jaar N	op taxonomie afgestemd aandeel omzet jaar N-1	Faciliterende activiteit (F)	Transitieactiviteit (T)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
A. voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten																						
A.1. Op de taxonomie afgestemde activiteiten																						
WAAS		€ 62,93	0,36%	0	0,36%	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	J	0,36%	/	/	/		
omzet A1		€ 62,93	0,36%	0	0,36%	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	J	0,36%	%				
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten, maar niet op de taxonomie afgestemde activiteiten																						
WAAS		€ 2.454,08	13,86%																			
Niet- WAAS installaties		€ 8.590,00	48,50%																			
Dienstverlening		€ 4.584,00	25,88%																			
Consumables		€ 2.019,00	11,40%																			
omzet A2		€ 17.647,08	99,64%														99,64%	/				
Totaal A1 + A2		€ 17.710,00	100%														100,00%	/				
B. Niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten																						
omzet B		€ 0,00	0%																			
Totaal A + B		€ 17.710,00	100%																			

3.2. Bijlage B "EU rapportagesjabloon CapEx KPI"

CAPEX KPI In EUR '000

Economische activiteiten	Code	Absolue CapEx	Aandeel CapEx	criteria inzake substantiële bijdrage						DNSH criteria						Minimumgaranties	op taxonomie afgesteld aandeel CapEx jaar N	op taxonomie afgesteld aandeel CapEx jaar N-1	Faciliterend e activiteit (F)	Transitie activiteit (T)
				Klimaatmitigatie	klimaatadaptatie	Water en mariene hulpbronnen	Circulaire economie	Verontreiniging	Biodiversiteit en ecosystemen	Klimaatmitigatie	klimaatadaptatie	Water en mariene hulpbronnen	Circulaire economie	Verontreiniging	Biodiversiteit en ecosystemen					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
A. voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten																				
A.1. Op de taxonomie afgestemde activiteiten																				
WAAS		€ 380,00	1,03%	0	1,03%	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	J	1,03%			
CapEx A1		€ 380,00	1,03%	0	1,03%	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	J	1,03%	/		
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten, maar niet op de taxonomie afgestemde activiteiten																				
WAAS		€ 14.820,00	40,13%																	
Niet- WAAS installaties																				
Dienstverlening		€ 21.729,00	59,00%																	
Consumables																				
CapEx A2		€ 36.549,00	98,97%														98,97%	/		
Totaal A1 + A2		€ 36.929,00	100%														100,00%	/		
B. Niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten																				
CapEx B		€ 0,00	0%																	
Totaal A + B		€ 36.929,00	100%																	

3.3. Bijlage C “EU rapportagesjabloon OpEx KPI”

OPEX KPI In EUR '000

Economische activiteiten	Code	Absolute OpEx	aandeel OpEx	criteria inzake substantiële bijdrage						DNSH criteria						Minimungarantes	op taxonomie afgesteld aandeel OpEx jaar N	op taxonomie afgesteld aandeel OpEx jaar N-1	Faciliterend e activiteit (F)	Trasitie activiteit (T)
				Klimaatmitigatie	klimaatadaptatie	Water en mariene hulpbronnen	Circulaire economie	Verontreiniging	Biodiversiteit en ecosystemen	Klimaatmitigatie	klimaatadaptatie	Water en mariene hulpbronnen	Circulaire economie	Verontreiniging	Biodiversiteit en ecosystemen					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
A. voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten																				
A.1. Op de taxonomie afgestemde activiteiten																				
WAAS		€ 24,48	0,13%	0	0,13%	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	J	0,13%	/		
OpEx A1		€ 24,48	0,13%	0	0,13%	0	0	0	0	N	N	N	N	N	N	J	0,13%	/		
A.2. Voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten, maar niet op de taxonomie afgestemde activiteiten																				
WAAS		€ 954,62	4,95%																	
Niet- WAAS installaties																				
Dienstverlening		€ 18.324,91	94,93%																	
Consumables																				
OpEx A2		€ 19.279,52	99,87%														99,87%	/		
Totaal A1 + A2		€ 19.304,00	100%														100,00%	/		
B. Niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten																				
OpEx B		€ 0,00	0%																	
Totaal A + B		€ 19.304,00	100%																	