



Jaarverslag
Annual report **2020**

miko®



www.mikocoffee.com

INHOUDSTAFEL

Boodschap van de CEO.....	02
Miko in 2020.....	04
Jaarverslag	05
Heritage	07
Mission Statement.....	10
Strategie Miko.....	11
Groepsstructuur.....	12
Analyse van de resultaten	13
Koffie.....	20
Kunststof.....	26
Human Resources.....	34
Beursinformatie	36
Corporate governance verklaring	37
Resultaten en voorstel tot resultaatsbestemming	63
Corporate Social Responsibility.....	64
Geconsolideerde jaarrekening (IFRS)	66
Statutaire jaarrekening Miko N.V.....	117

Geachte aandeelhouder,

Terwijl wij vandaag in de pen kruipen, overheersen de COVID-19 pandemie en de daarmee gepaard gaande draconische maatregelen nog steeds de economie. De pandemie brak iets meer dan een jaar geleden los. Een strenge lockdown van de horeca, een formeel toegangsverbod tot kantoren en strikte avondklok werden standaard maatregelen die in heel Europa werden toegepast, en dat gedurende meer dan een jaar. Voor Miko werd 2020 een annus horribilis, een bladzijde die we graag uit onze geschiedenisboeken willen rukken en doorverwijzen naar de scheurmand.

Voor de koffieserviceafdeling moest het gelag betalen. De omzet daalde er met 28,1 % tot 88,0 miljoen euro. Het gevolg is dat de koffieserviceafdeling een uitzonderlijke achteruitgang van de EBITDA moest ondergaan van 28,5 % tot 11,7 miljoen euro. Hierdoor moesten we bij de meeste koffieservicedochters reorganisaties doorvoeren. Ook blijven we zoeken naar efficiëntie-verhogende maatregelen.

Vermits thuiswerk in de lift zit, besloten we ook onze pijlen meer te richten naar e-commerce. Een volledig geïntegreerd IT-platform is in volle ontwikkeling, en zal ons assortiment aanbieden via de website “coffeeathome.be”. We zaten ook niet stil op niveau van marketing. Ons West-Vlaamse koffiemark Bruynooghe, dat we in die regio voornamelijk aan de man brengen via supermarkten, hebben we net voor de pandemie toesloeg qua styling en branding in een totaal nieuw jasje gestoken. Ondanks alles hebben we de lancering laten doorgaan. De reacties waren laaiend enthousiast. Ook met onze Bruynooghe conceptstore in Kortrijk wisten we de nodige aandacht te trekken.

Een ander besluit naar aanleiding van Corona is dat we enkele lopende IoT (Internet of Things)- en digitaliseringsprojecten gaan versnellen. En ongetwijfeld zal COVID-19 ook kansen scheppen als het op externe groei aankomt. In de koffieserviceafdeling werd 3,8 miljoen euro geïnvesteerd, waarvan het leeuwendeel in koffiemachines die bij de klant in huur of bruikleen worden geplaatst.

De druk op de omzet binnen de koffieserviceafdeling kon voor een stuk worden gecompenseerd door de gestegen verkoop binnen de kunststofverwerkingsafdeling, en dat voornamelijk binnen de segmenten home care en margarine, waar enkele nieuwe projecten werden opgestart. Deze afdeling wist de COVID-19 crisis zeer goed het hoofd te bieden en vertoonde een omzetstijging van 4,8 % tot 107,1 miljoen euro. Dit vertaalde zich binnen deze afdeling in een gezonde toename van de EBITDA van 32,6 % tot 18,4 miljoen euro. Er werd voor 4,4 miljoen euro geïnvesteerd.

Belangrijke gebeurtenissen

Onze beide kernactiviteiten – koffie en kunststof – zijn over de laatste decennia quasi zelfstandige business units geworden. Zij hebben elk ook hun eigen investeringsnoden.

We beschikken echter maar over één investeringsportefeuille, en deze is onvoldoende geworden om beide uit de kluiten gewassen afdelingen toe te laten hun eigen groeiambities waar te maken en correct in te spelen op nieuwe marktomstandigheden, alsook op de consolidatietendens die in beide business units belangrijker wordt. De Miko-groep stond voor de keuze om definitief de focus te leggen op één van haar activiteiten.

Daarom sloten wij eind maart twee belangrijke M&A transacties af.

De kunststofverwerkingsafdeling werd overgegeven aan het bedrijf Paccor, dat vanuit 16 vestigingen met 3.000 werknemers een omzet haalt van 600 miljoen euro. Paccor staat zeer sterk in dezelfde marktsegmenten als Miko Pac, met een breed assortiment verpakkingen voor de voeding en home care. Tevens beschikken zij over een ruimer scala aan productietechnieken en een grote R&D-afdeling. Dit alles zal de commerciële slagkracht van Miko Pac ten goede komen en meer kansen scheppen om de groeiambities onverminderd waar te maken. Deze verkoop moet eerst nog wel goedgekeurd worden door de antitrust autoriteiten.

De familieleden die aan het roer blijven van Miko Pac – Kristof Michiels en Karl Hermans – bevestigen dat zij erg trots zijn op wat zij samen met alle medewerkers hebben opgebouwd, en dat zij nu erg tevreden zijn een zeer goede match gevonden hebben met Paccor om gezamenlijk aan ons bedrijf te timmeren.

Ook binnen de koffieserviceafdeling sloot Miko eind maart een aanzienlijke M&A transactie af. Er werd een minderheidsbelang van 25 % genomen in het Nederlandse koffieservicebedrijf MAAS. De aandelen werden overgedragen door het investeringsfonds Nimbus. Aan de overige 75 %, die in handen blijven van Nimbus en het management van MAAS, zijn bepaalde voorkeurrechten verbonden.

MAAS, dat gevestigd is in Son, dicht bij Eindhoven, haalt in een “niet COVID jaar” met een 500-tal werknemers een omzet van ongeveer 70 miljoen euro. Het plaatst bij haar cliënten middelgrote en grote koffie- en vendingtoestellen in bruikleen of huur, vooral bij bedrijven, openbare instellingen en universiteiten. Onder het motto “Treat Yourself Well” staat Maas bekend voor zijn aanbod van op maat gemaakte drankoplossingen. Sinds de laatste 3 jaar focust het zich ook sterk op duurzaamheid, met merken als impact@origin en impact@footprint.

Wij leerden MAAS al goed kennen in 2018, toen wij hun dochteronderneming in Denemarken overnamen. De relatie met onze Nederlandse vrienden verliep vlotjes en aangenaam, en het is om die reden dat wij mekaar terug hebben opgezocht. Eigenaar Nimbus werd bereid gevonden een deel van hun aandelen over te dragen, zodat wij het Nederlandse team van MAAS mochten verwelkomen in onze groep. Met deze participatie zetten we Miko nog veel sterker op de kaart van Nederland, en gezien de taal, de korte geografische en culturele afstand tussen Miko en MAAS, zijn er op termijn ongetwijfeld opbouwende synergiën mogelijk.

VOORUITZICHTEN

Wij hebben afscheid genomen van een stevige pilaar binnen onze bedrijvengroep. De middelen ontbraken om zowel de pijler van de koffieservice als die van de kunststofverwerking volwaardige groeikansen te bieden. Nu de kunststofverwerkingsafdeling is ondergebracht bij een grote broer, zullen wij onze focus richting koffie versterken. Onze nieuwe participatie in het grote koffieservicebedrijf MAAS in Nederland is hiervan een eerste getuige. Het hoeft geen betoog dat de pandemie ook ons zwaar heeft getroffen, en dat we ook in dat verband voor een grote uitdaging staan. Wij twijfelen er evenwel niet aan dat we onze groeidynamiek terug kunnen oppikken eens de COVID-19 pandemie achter ons ligt.

MET DANK

De voorbije maanden hebben wij het uiterste gevraagd van al onze medewerkers. Velen van jullie waren bereid om te midden van de Corona-crisis bikkellhard door te werken, waarvoor onze oprechte dank. Anderen onder jullie moesten onder het uitzonderlijke regime van tijdelijke werkloosheid gedurende vele maanden in technische werkloosheid thuis blijven. Ook dat is geen eenvoudige opgave geweest. Ook aan jullie dank om dit in alle trouw te aanvaarden. Iedereen staat in de startblokken om er post-Corona weer in te vliegen en er een topjaar van te maken! Met dank!

*(Foto vlnr: Karl Hermans, Frans Van Tilborg,
Kristof Michiels)*



MIKO in 2020

195,1 M EUR
OMZET

9,7 M EUR
EBIT

30,5 M EUR
EBITDA



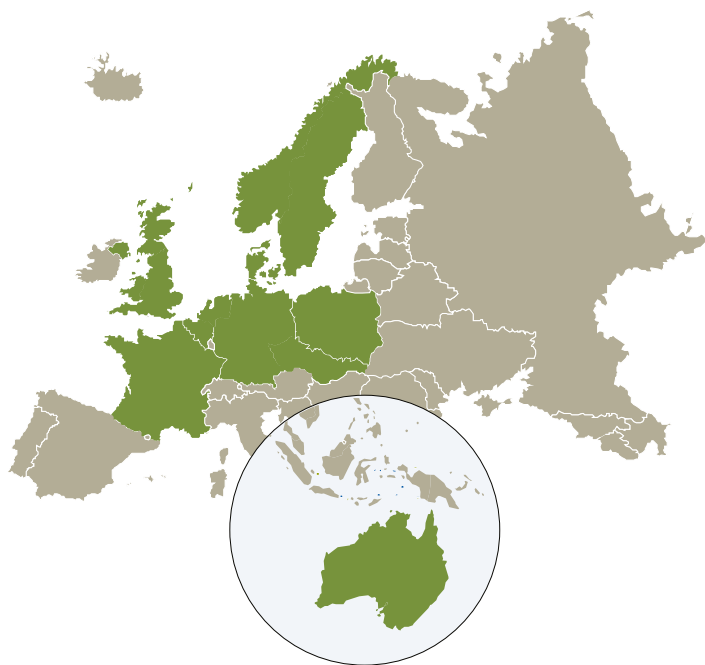
88 M EUR omzet
23 vestigingen
12 landen
1 centrale hoofdbroderij – lokale kleinere broders
588 koffie specialisten

Out-of-Home Market
Office Coffee Solutions
Horeca Health Care
Internationale Miko distributeurs



107,1 M EUR omzet
5 vestigingen
5 landen
3 productiesites
496 kunststof specialisten

Spuitsieten
In-Mould Labelling (IML)
Thermoforming
Extrusie

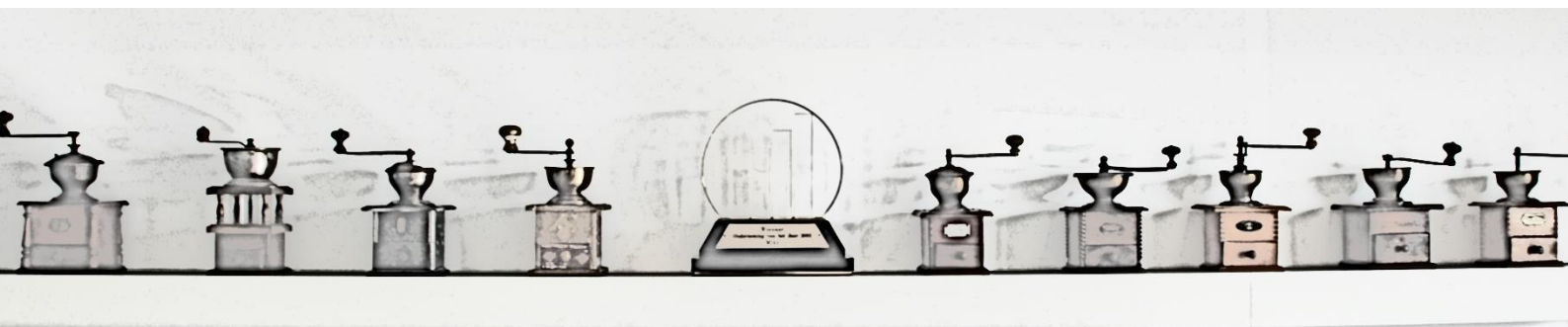


Miko NV
Steenweg op Mol 177
2300 Turnhout
KBO nr. 0404.175.739
RPR Turnhout
(de “Vennootschap”)

JAARVERSLAG

Geachte aandeelhouders

De Raad van Bestuur van Miko NV heeft het genoegen u verslag te doen over de activiteiten en de resultaten van de Vennootschap over het boekjaar 2020. De geconsolideerde jaarrekening, de enkelvoudige jaarrekening en dit jaarverslag werden goedgekeurd op de vergadering van de Raad van Bestuur van 22 maart 2021 en zullen worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering van de Vennootschap van 25 mei 2021.





HERITAGE

Meer dan 200 jaar traditie samengevat in een aantal mijlpalen.

Dit is ons erfgoed ... onze heritage.

De rijke geschiedenis van MIKO toont aan hoe innovatie aan de basis kan staan van groei op lange termijn.



1801

Leonardus Michielsens start een koffiebranderij en een handel in koloniale waren.



1908

Jan Michielsens richt koffiebranderij Michielsens Koffie op.



1937

Het bedrijf breidt uit naar de rand van Turnhout, de naam MIKO wordt geboren.



1972

Strategische heroriëntering van koffie in winkelrekken ... naar een focus op Out-of-Home consumptie in bedrijven, horeca en kantoren

1958

Miko lanceert de éénkopskoffiefilter tijdens de wereldtentoonstelling in Brussel.... een absolute innovatie op vlak van koffieconsumptie...





1974

De kennis van kunststof opgedaan door de éénkopskoffiefilter wordt verder gebruikt voor diverse verpakkingen... het huidige Miko Pac ziet het daglicht....



1998

IPO van de aandelen van MIKO NV. op de beurs van Brussel.



2003

MIKO ontvangt de prestigieuze trofee "Onderneming van het Jaar", een initiatief van E&Y, de Tijd en BNP Paribas Fortis.

2005

Lancering van de Fairtrade Koffie PURO binnen de koffiedivisie, start aankoop regenwouden via World Land Trust.



"De twee divisies van de groep, de koffie service divisie en de kunststofdivisie, werken beiden verder aan hun specifieke strategie en trajecten voor verdere groei ..."



MISSION STATEMENT

"MIKO wil dé duurzame partner van de Out-of-Home klant zijn door het leveren van zorgeloze koffieconcepten gebaseerd op producten en services van hoge kwaliteit.

-Uw koffie, onze zorg-



"MIKO PAC wil een duurzame en erkende partner zijn voor de ontwikkeling en toelevering van kunststofverpakkingen."



De pijlers van onze strategie:

1. Kernactiviteiten: Koffieservice en Kunststofverwerking

De basis van MIKO ligt in de verdere uitbouw van onze twee kernactiviteiten, dit zowel door interne als externe groei. Marktpositie verstevigen in onze thuislanden blijft van primordiaal belang, maar ook verdere internationalisatie blijft onze ambitie.

2. Vermijd myopia... denk lange termijn

MIKO bestaat meer dan 200 jaar... we laten ons niet verleiden door opportunisme of korte termijn denken. MIKO zal de moed blijven hebben om investeringen te beoordelen op basis van hun strategische bijdrage op lange termijn, ook al gebeurt dit soms ten koste van het resultaat op korte termijn.

3. Think Big ... Act Small - Think Global ... Act Local

Onze troef van flexibiliteit blijven we uitspelen voor beide kernactiviteiten. Maatwerk, snelle reactietijden en specialisatie blijven cruciaal om te groeien in de zeer veeleisende markten waar we actief zijn.

4. Streven naar uitmuntendheid

Door volgehouden inspanningen op vlak van onderzoek en ontwikkeling zullen we continu trachten om de hoge standaard van onze producten nog te verbeteren, zowel voor koffie als voor kunststof.

5. Mensen ... de belangrijkste succesfactor van onze Groep!

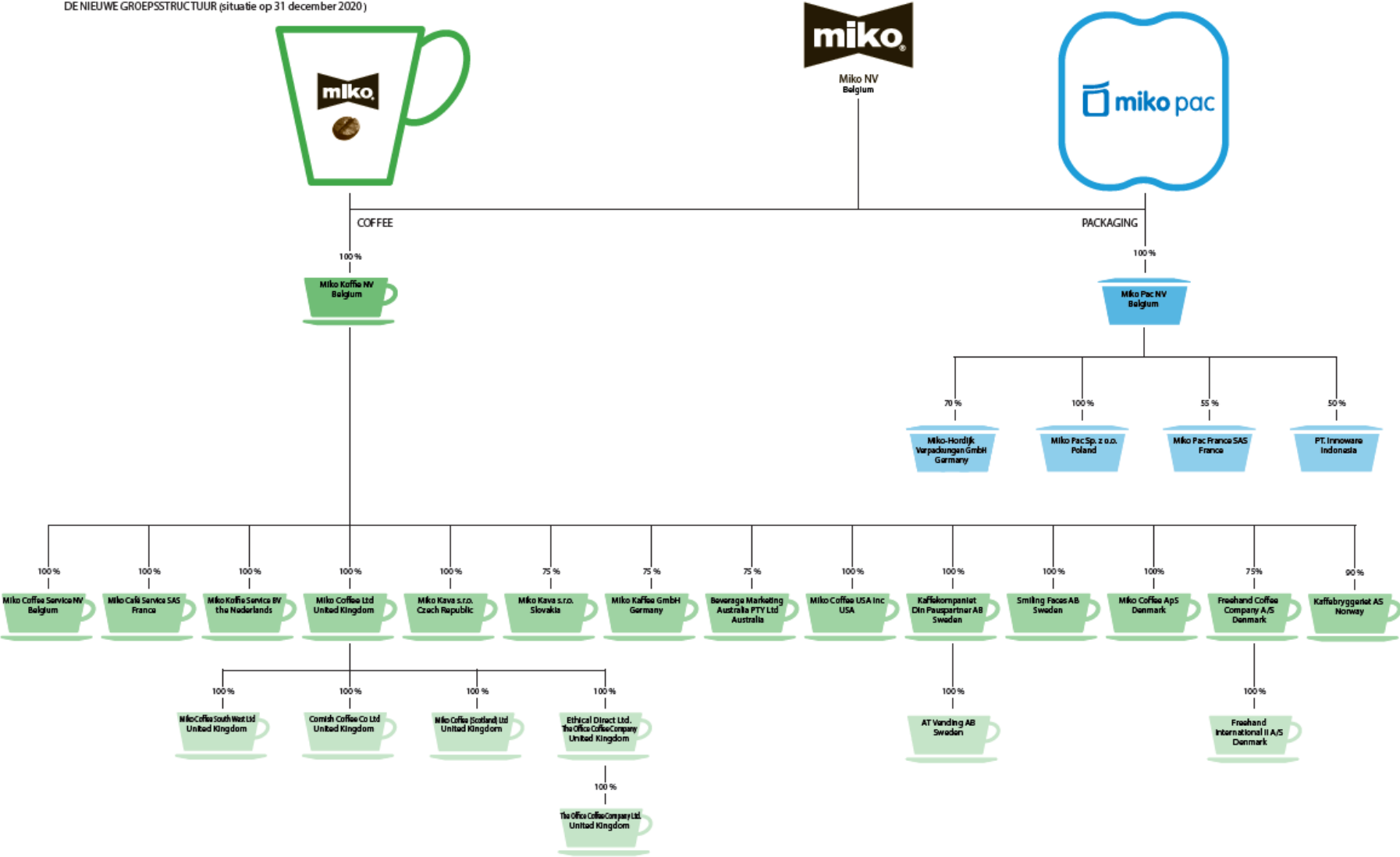
Uitmuntendheid is slechts te verwezenlijken als onze mensen bereid zijn zich daarvoor in te zetten. Motivatie en kennis zijn de sleutelwoorden MIKO streeft ernaar haar medewerkers te motiveren door hen de kans te geven hun creativiteit en energie aan bod te laten komen door hun kwaliteiten te erkennen. Doorgroeimogelijkheden zijn er voor wie dit nastreeft en verdient.

6. Sustainability

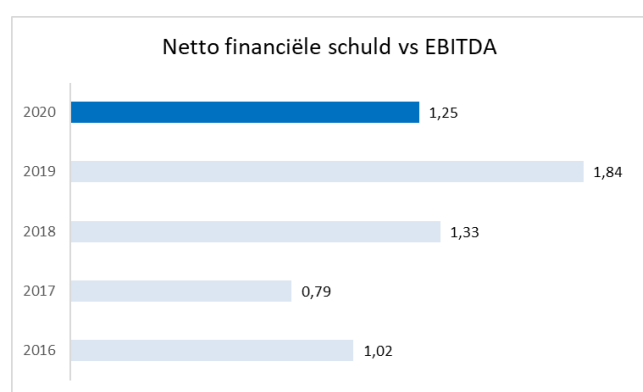
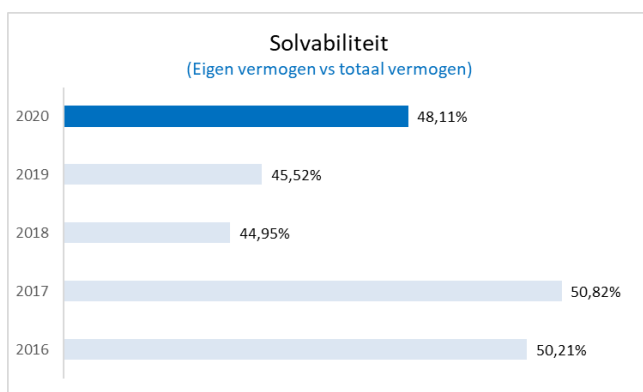
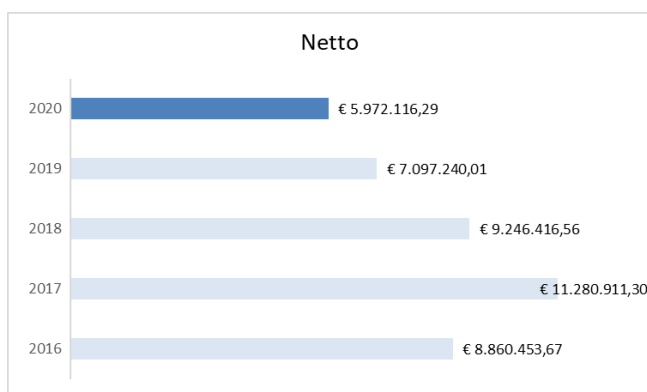
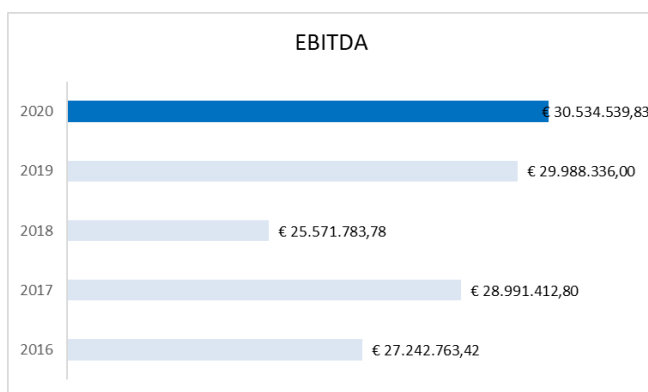
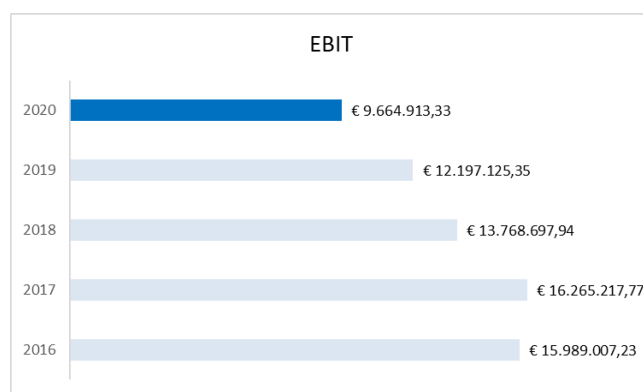
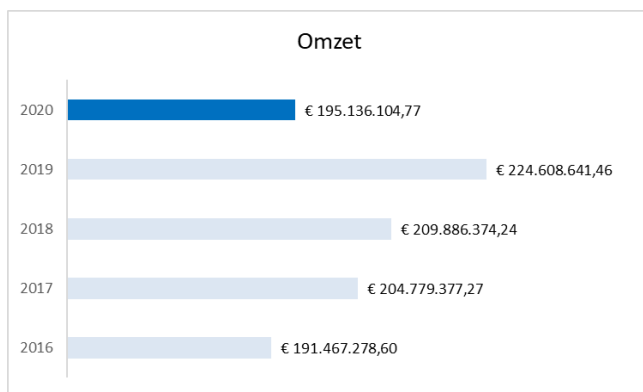
Reeds sinds 2005 heeft MIKO aandacht voor duurzaam ondernemen, onder andere door de lancering van haar PURO koffie. De kernwaarden die MIKO hanteert zijn Planet, People, Profit ... en Pleasure.

GROEPSSTRUCTUUR

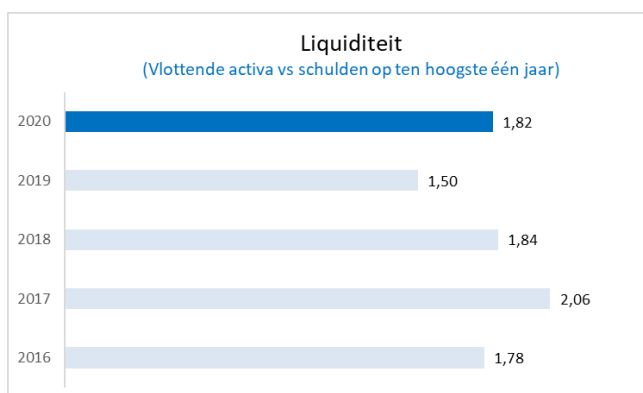
DE NIEUWE GROEPSSTRUCTUUR (situatie op 31 december 2020)



ANALYSE VAN DE RESULTATEN



Netto financiële schuld: rentedragende leningen op meer dan 1 jaar en op ten hoogste 1 jaar minus geldmiddelen en kasequivalenten



Resultatenrekening

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)	Vershil 2020/2019
Omzet	195.136	224.609	-29.473
Overige exploitatiebaten	4.680	4.224	+456
Totale kosten	-190.151	-216.636	-26.484
Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten en belastingen (EBIT)	9.665	12.197	-2.532
Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen (EBITDA)	30.535	29.988	+546
Netto financieel resultaat	-1.474	-989	-485
Winst vóór belastingen	8.191	11.208	-3.017
Vennootschapsbelasting	2.435	-4.377	-1.942
Nettowinst van de Groep	5.756	6.831	-1.075
Toerekenbaar aan minderheidsbelangen	-216	-266	+50
Toerekenbaar aan aandeelhouders van MIKO	5.972	7.097	-1.125
Aantal aandelen (basis, in stuks)	1.242.000	1.242.000	
Gewone winst per aandeel, toerekenbaar aan aandeelhouders van MIKO (euro)	4,81	5,71	
Verwaterde winst per aandeel, toerekenbaar aan aandeelhouders van MIKO (euro)	4,82	5,69	
Brutodividend	0	0	
Brutodividend per aandeel (euro)	0	0	

De **omzet** nam af met bijna 30 miljoen EUR. De daling in de koffieafdeling bedroeg 35 miljoen EUR, te wijten aan Covid-19.

De omzet in het kunststofsegment steeg met 4,8 miljoen EUR, een stijging met 4,7% ten opzichte van 2019.

De **kosten** namen af met 12,23%, ofwel 26,5 miljoen EUR. Deze daling zit grotendeels in de variabele kosten die de omzetsdaling volgen. De kost van verkochte goederen daalde met 17,3 miljoen EUR (-15,08%), overige exploitatiekosten met 3,1 miljoen EUR en personeelskosten met 7,4 miljoen EUR.

De **globale brutomarge** bedroeg 50,13% (48,98% in 2019). De brutomarge werd positief beïnvloed door een verdere daling van de aankooprijzen voor ruwe koffie op de wereldmarkt. Ook in het kunststofsegment steeg de brutomarge.

Het effect van IFRS 16 in 2020 was een daling van de operationele kosten met 3,98 miljoen EUR (4,02 miljoen EUR in 2019) en een stijging in de afschrijvingen met 3,78 miljoen EUR (3,86 miljoen EUR in 2019).

Dit alles resulteerde in een daling van de **EBIT** (winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten en belastingen) met 2,5 miljoen EUR (-20,76%) en een stijging van de **EBITDA** (winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen) met 0,5 miljoen EUR (1,82%). De combinatie van hogere afschrijvingskosten (+1,2 miljoen EUR) en extra voorzieningen, aangelegd om de mogelijke effecten van Covid-19 verder op te vangen in 2021, resulteert in een daling van de EBIT waar de EBITDA een stijging kent.

Het **financieel resultaat** bedroeg -1,47 miljoen EUR, dit heeft een negatieve impact van 0,5 miljoen EUR op het resultaat t.o.v. 2019.

De **belastinglast** met betrekking tot 2020 bedroeg 2,4 miljoen EUR wat overeenstemt met een belastingdruk van 29,7% (39,1% in 2019). Deze aanzienlijke procentuele daling is het gevolg van de uitzonderlijke earn out in 2019, wat geen fiscaal aftrekbare kost is. Daarnaast stegen de fiscale verliezen van het boekjaar waarvoor geen uitgestelde belastingvoorziening werd opgezet.

De **nettowinst** bedroeg 6 miljoen EUR, een daling van 15,85% tegenover vorig boekjaar. COVID-19 dwingt nog steeds tot voorzichtigheid, daarom stelt de Raad van Bestuur voor aan de Algemene Vergadering om geen dividend uit te betalen.

Balans

	2020 (KEUR)		2019 (KEUR)	
ACTIVA				
<u>Vaste activa</u>				
Materiële vaste activa	58.416		68.150	
Gebruiksrecht vaste activa	10.534		11.745	
Goodwill	41.450		42.132	
Immateriële vaste activa	2.058		2.944	
Uitgestelde belastingvorderingen	556		724	
Handels- en overige vorderingen op meer dan één jaar	626		817	
Totaal vaste activa		113.640		126.512
<u>Vlottende activa</u>				
Vorraden	33.401		35.705	
Handels- en overige vorderingen op minder dan één jaar	37.989		45.173	
Geldmiddelen en kasequivalenten	28.420		17.443	
Totaal vlottende activa		99.811		98.321
Totaal activa		213.451		224.833
PASSIVA				
<u>Eigen vermogen</u>				
Totaal eigen vermogen		102.683		102.336
<u>Schulden op meer dan één jaar</u>				
Rentedragende leningen op meer dan één jaar	48.807		48.962	
Verplichtingen inzake personeel	1.354		1.283	
Uitgestelde belastingverplichtingen	3.926		4.766	
Handelsschulden en overige schulden op meer dan één jaar	775		848	
Langlopende voorzieningen	968		963	
Totaal schulden op meer dan één jaar		55.830		56.822
<u>Schulden op ten hoogste één jaar</u>				
Rentedragende leningen op ten hoogste één jaar	22.300		26.792	
Te betalen belastingen en sociale zekerheidsschulden	8.689		9.712	
Handels- en overige schulden op ten hoogste één jaar	23.948		29.171	
Totaal schulden op ten hoogste één jaar		54.937		65.675
Totaal passiva		213.451		224.833

De **materiële vaste activa** dalen met ca. 9,7 miljoen EUR. Er werd in 2020 voor in totaal 7,9 miljoen EUR geïnvesteerd (22,46 miljoen EUR in 2019). De investeringen in de kunststofafdeling hadden voornamelijk betrekking op nieuwe machines in België en Polen. In de koffieafdeling ging het voornamelijk om investeringen in koffiemachines.

Tegenover deze investeringen stonden 13,4 miljoen EUR afschrijvingen en 6,6 miljoen EUR uitboeking (met een nettowaarde van 1,57 miljoen EUR). Deze laatste hebben voornamelijk betrekking op koffiemachines. De omrekeningsverschillen bedroegen 2,71 miljoen EUR.

Het **gebruiksrecht op activa** betreft voornamelijk gebouwen (6,57 miljoen EUR) en wagens (3,7 miljoen EUR) die volgens de IFRS 16 regel op de balans moeten worden gepresteerd.

De daling in **goodwill** met 0,68 miljoen EUR is enkel het gevolg van omrekeningsverschillen. Er werden in 2020 geen overnames gedaan waarbij een goodwill werd betaald.

De **immateriële vaste activa** zijn gedaald met 0,89 miljoen EUR, hoofdzakelijk door de afschrijvingen van het boekjaar met 1,27 miljoen EUR gecompenseerd door de bijkomende klantenportefeuille gerelateerd aan kleine overnames in Australië (0,3 miljoen EUR).

De **vorderingen op meer dan een jaar** daalden met 0,2 miljoen EUR. Het gaat hier om verstrekte leningen aan verdelers die niet behoren tot de Miko Groep.

De **voorraad** daalde met 2,3 miljoen EUR als gevolg van de omzet daling. In het kunststofsegment bleef het aantal dagen voorraad nagenoeg constant, maar door de versterkte lockdown maatregelen in het vierde kwartaal steeg het aantal dagen voorraad in het koffiesegment aanzienlijk.

De **vorderingen op minder dan een jaar** daalden met 7,18 miljoen EUR of 15,90%. Dit wordt voornamelijk verklaard door de daling in omzet door Covid-19 en een bijkomende voorziening voor dubieuze debiteuren die werd aangelegd voor ruim 2 mio EUR.

De **beschikbare middelen** (cash) stegen met 10,98 miljoen EUR in vergelijking met 2019. Voor meer informatie, zie het kasstroomoverzicht hieronder.

Het **eigen vermogen** nam toe met ca. 0,35 miljoen EUR. Deze stijging is te wijten aan de nettowinst van het boekjaar (5,97 miljoen EUR), gecompenseerd door de herwaardering op balansdatum van de toekomstige verplichting om het resterende minderheidsbelang in de overgenomen vennootschappen te verwerven (-1.35 miljoen EUR) en de omrekeningsverschillen (-3,75 miljoen EUR).

De **leningen op meer dan een jaar en op ten hoogste 1 jaar** daalden met 4,65 miljoen EUR. In 2020 werden nieuwe leningen aangegaan voor een bedrag van 6,74 miljoen EUR. Daarnaast stegen de verplichtingen inzake toekomstige uitkoop van minderheidsaandeelhouders met 1,35 miljoen EUR en werden terugbetalingen van leningen gedaan voor een bedrag van 11,1 miljoen EUR.

De toekomstige lease verplichtingen met betrekking tot IFRS 16 bedragen 10,71 miljoen EUR.

De **verplichtingen inzake personeel** hebben betrekking op de voorziening inzake minimum rendementsgarantie op de Belgische groepsverzekering volgens IAS 19, brugpensioenverplichtingen in België en op aanvullende pensioenverplichtingen in Polen, Frankrijk en Indonesië.

De **uitgestelde belastingverplichtingen** vloeien voornamelijk voort uit de verschillende afschrijvingsperiodes die vanuit economisch oogpunt enerzijds en vanuit fiscaal oogpunt anderzijds worden gehanteerd. De daling van deze balanspost hangt samen met de investeringen in materiële vaste activa.

De **handelsschulden op meer dan een jaar** hebben voornamelijk betrekking op waarborgen die door klanten van de koffieafdeling betaald worden en die dienen te worden terugbetaald wanneer de klant het in huur of bruikleen gegeven toestel weer inlevert.

De **langlopende voorzieningen** hebben voornamelijk betrekking op een voorziening voor het aandelenoptieplan voor het management.

De **te betalen belastingen en sociale schulden** daalden met ca. 1 miljoen EUR.

De **handelsschulden en overige schulden op minder dan een jaar** daalden met 5,22 miljoen EUR. Door de lockdown in kwartaal 4 is beduidend minder aangekocht op het einde van het jaar, waardoor de leveranciersschuld lager was.

Kasstroomoverzicht

	2020 (KEUR)		2019 (KEUR)	
Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten en belastingen (EBIT)	9.665		12.197	
Inkomstenbelasting	-2.984		-4.109	
Niet-kaskosten	20.365		17.310	
(Toename)/daling werkkapitaal	1.340		-731	
Kasstroom uit operationele activiteiten		28.386		24.667
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-10.928		-24.472
Kasstroom uit financiële activiteiten		-6.011		-9.318
Totale kasstroom		11.447		-9.123

De **kasstroom uit operationele activiteiten** bedroeg ca. 28,39 miljoen EUR, wat een verbetering is met 3,7 miljoen EUR ten opzichte van 2019. De niet-kaskosten stijgen met 3 miljoen EUR door voornamelijk de afschrijvingskosten op de investeringen van het jaaren het aanleggen van een provisie voor de toekomstige gevolgen van COVID-19.

De negatieve **kasstroom uit investeringsactiviteiten** is een gevolg van de investeringen die in 2020 plaatsvonden, zowel in materiële als immateriële vaste activa. De investeringen omvatten ook de gebruiksrechten op materiële vaste activa die verworven werden door leasing.

De **kasstroom uit financiële activiteiten** bedroeg -6,0 miljoen EUR. Enerzijds werden er voor 11,0 miljoen EUR nieuwe leningen opgenomen, anderzijds werden bestaande leningen terug betaald voor een bedrag van 15,1 miljoen EUR. Deze bedragen omvatten zowel de rentedragende leningen bij financiële instellingen als de leasingschulden. Daarnaast werden ook dividenden uitgekeerd voor een bedrag van 0,24 miljoen EUR. Het financieel resultaat bedroeg -1,5 miljoen EUR.

De **liquide middelen** (zie toelichting 10.7 van het financieel verslag) stegen door deze effecten met ca. 11,45 miljoen EUR. De vennootschap beschikt nog steeds over een stevige cashpositie (27,2 miljoen EUR).

KOFFIE

HET PAD NAAR 'GOEDE' KOFFIE



De koffiedivisie binnen de Miko Groep bestaat uit 23 vestigingen verspreid over 12 verschillende landen. De koffies van MIKO worden voornamelijk gebrand in de centrale branderij (gelegen te Turnhout, België). Daarnaast beschikken een aantal dochterondernemingen eveneens over een koffiebrander met een beperkte capaciteit om lokaal koffie te branden.

De verschillende nationale dochtervennootschappen binnen de koffiedivisie focussen zich allen voornamelijk op de marktsegmenten office coffee, horeca en health care.



Sectoren

Office



Horeca



Health Care



Ontwikkelingen 2020

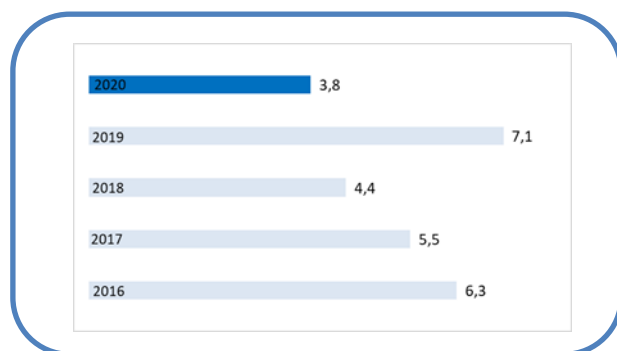
De koffieafdeling behaalde in 2020 een geconsolideerde omzet van 88,0 miljoen EUR. Dit is een daling van 28,1% ten opzichte van 2019. Het aandeel van de koffieafdeling in de groepsomzet bedraagt daarmee 45,1 %.

De daling van de omzet in de koffieafdeling is direct gerelateerd aan de impact van de COVID-19 pandemie doorheen 2020, waarbij – onder invloed van de lockdowns in de diverse Europese landen – de verkoop van koffie aan het horecasegment nagenoeg stilviel. Daarnaast kende de koffie gerelateerde omzet aan kantoren eveneens een aanzienlijke daling onder invloed van het gedwongen telewerk in de diverse landen.

Investerings

De investeringen in materiële vaste activa over 2020 bedroegen 3,8 miljoen EUR.

De investeringen over 2020 bevatten de traditionele investeringen die gebeuren in het kader van de aankoop van koffietoestellen bestemd voor het cliënteel.



Highlights



Rebranding Bruynooghe (België)

Ondanks de uitbraak van de COVID-19 pandemie werd de aangevatte rebranding van het (Westvlaamse) koffiemark Bruynooghe (dat eveneens in bepaalde retailsegmenten beschikbaar is) doorgezet.

Naast nieuwe verpakkingen en uitstraling, werd ook de algemene website en online shop van dit traditionele merk vernieuwd.

www.bruynooghe.com



Minderheidsbelang in Full-Service Koffiebedrijf Maas (Nederland)

(gebeurtenis na balansdatum)



In maart 2021 werd door de koffieafdeling een minderheidsbelang verworven van 25 % in het Nederlandse MAAS. De aandelen werden overgedragen door de bestaande aandeelhouders, het investeringsfonds Nimbus en het management team.

MAAS, dat gevestigd is in Son bij Eindhoven, behaalde pre-COVID een omzet van circa 70 miljoen euro met ruim 500 medewerkers. MAAS plaatst bij haar cliënten middelgrote en grote koffie- en vendingtoestellen, vooral bij grote bedrijven, openbare instellingen en universiteiten. Verder neemt het ook de technische ondersteuning ter harte, en zorgt het voor de levering van alle nodige ingrediënten, naast koffie ook melk, thee en warme chocolade. Buiten warme dranken voorziet MAAS eveneens in een ruim assortiment van frisdranken, snacks, en gezonde tussendoortjes. Onder het motto "Treat Yourself Well" staat MAAS bekend om het aanbod van op maat gemaakte drankoplossingen. De afgelopen jaren is er volop gefocust op duurzaamheid, met initiatieven als impact@origin en impact@footprint.

Miko heeft met Miko Koffie Service al een volwaardige dochteronderneming in Nederland. Dat behaalt met een 50-tal medewerkers een omzet van circa 10 miljoen euro. De commerciële focus ligt er vooral op de horeca- en de sportsector.

Beide ondernemingen lopen dus niet in mekaars vaarwater, maar zijn quasi perfect complementair.





Lancering coffeeathome.be (België)

Gedurende boekjaar 2020 werden binnen de koffielfdeling inspanningen geleverd om een compleet geïntegreerde online-portal te voorzien door middel waarvan Miko zich – met de diverse merken in haar gamma – ook rechtstreeks kan wenden tot de eindconsument, en in het verlengde daarvan tot de werknemers van haar klanten die telewerk verrichten.

In 2021 werd dit herziene concept door Miko publiek gelanceerd via www.coffeeathome.be.



WELK KOFFIETYPE BEN JIJ?

Doe de test en val nooit meer zonder jouw favoriete koffie.

Ontdek jouw koffieprofiel



Geografische aanwezigheid



De kunststofafdeling binnen de Groep, Miko Pac, heeft 3 productievestigingen, die gelegen zijn in Oud-Turnhout (België), Bydgoszcz (Polen) en Jakarta (Indonesië).

Verder heeft Miko Pac eveneens lokale verkoopskantoren in Frankrijk (Miko Pac France SAS) en Duitsland (Miko-Hordijk Verpackungen GmbH) en bleef het ook gedurende 2020 focussen op een continue commerciële uitbouw in Europa.



Technologie

Thermoforming

In de unit Thermoforming wordt uit polypropyleen kunststofkorrels eerst een folie geëxtrudeerd. Deze folie wordt in de thermoforming-machine licht verwarmd en door middel van een matrijs in de definitieve vorm gegoten. Restanten van folie worden opnieuw in de productie verwerkt.

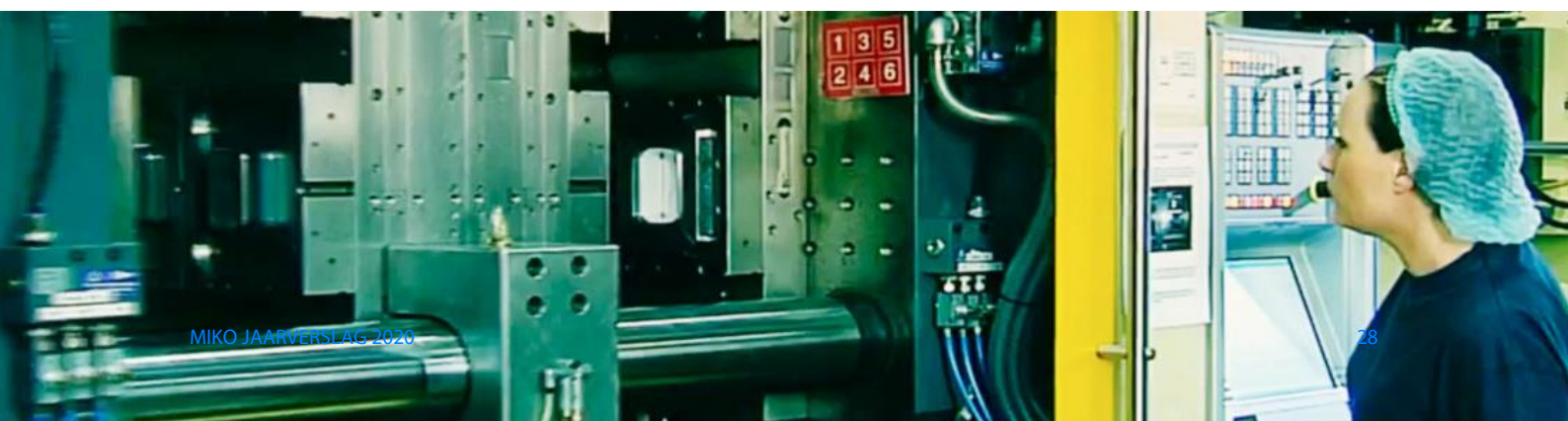
De voornaamste focus van deze techniek ligt op schalen en dozen voor kant-en-klaar maaltijden.

Injection Moulding

In de Injection Moulding (spuitgiet) unit wordt vloeibaar gemaakt plastic onder hoge druk in een matrijs gespoten. Deze wordt vervolgens gekoeld zodat het eindproduct stolt en uit de matrijs genomen kan worden. De techniek laat heel nauwkeurig gevormde verpakkingen toe.

In-Mould Labelling

In-Mould Labelling (IML) is een techniek waarbij een kunststofetiket mee in de matrijs wordt ingebracht, wat een mooi gelabelde verpakking met een geïntegreerd etiket als eindresultaat geeft. De techniek laat toe om zeer decoratieve verpakkingen te produceren.



Markten

De verpakkingen geproduceerd door de verschillende afdelingen binnen MIKO PAC, zijn gericht op diverse marktsegmenten, waaronder:

Cheese & Dairy



Home Care



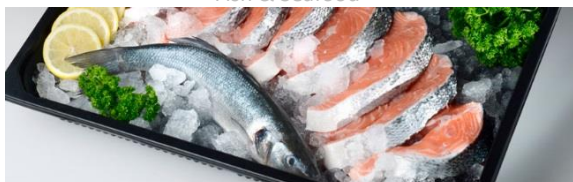
Ice Cream



Baby Food



Fish & Seafood



Butter & Margarine



Meat & Poultry



Ready to go – meals



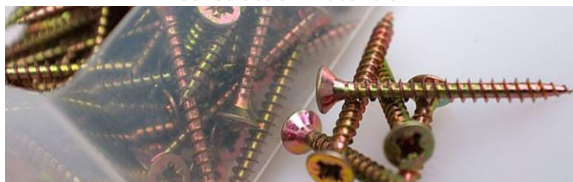
Fruits



Vegetables



Construction materials



Pharma



Spices & Nuts



Lifestyle





Research & Development – Innovatie en Co-creatie

Het ontwerpen van verpakkingen gebeurt vaak in een partnership tussen de klant en MIKO PAC als professionele co-creator van een ontwerp.

Naast de standaard offering gaat MIKO PAC immers ook steeds voluit voor een volledige custom made oplossing naar de specifieke wensen en vereisten van haar klanten.

Het Research & Development Team van MIKO PAC, helpt haar klanten vanaf het prille begin van een idee voor een nieuwe verpakking, door ontwerpen te maken, deze te vertalen naar een industrialiseerbare tekening, prototypes en proefmodellen te ontwikkelen, en cliënteel van MIKO PAC te adviseren omtrent het verwerken van de verpakking op de productielijnen van de klanten.

Ook in 2020 werden op deze manier diverse nieuwe verpakkingen gelanceerd.



Kwaliteit

In het productieproces, is er een continue streven naar perfectie opdat aan de klanten van Miko Pac producten van superieure kwaliteit aangeboden kunnen worden.

In iedere afdeling, en gedurende iedere shift wordt door ons personeel continue de kwaliteit van de producten gemonitored... 7 dagen per week, 24 uur per dag.

Naast standaardcontroles en procesmonitoring, investeert Miko Pac doorlopend in kwaliteit, gaande van automatische camerasystemen op productielijnen, meetapparatuur en doorlopende training aan haar personeel.

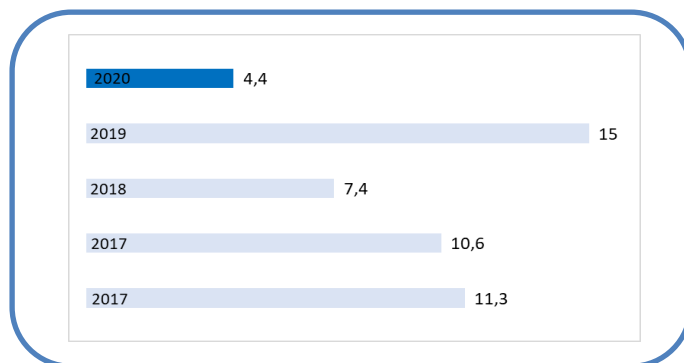


Ontwikkelingen 2020

De kunststofafdeling realiseerde in 2020 een geconsolideerde omzet van 107,1 miljoen EUR, een stijging met 4,8 % tegenover 2019 en goed voor 54,9 % van de groepsomzet.

Investerings

De investeringen in het kunststofsegment in 2020 bedroegen 4,4 miljoen EUR en hadden betrekking op een machines, robots en matrijzen.



Highlights

Focus op verdere segmentatie

Gedurende 2020 bleef Miko Pac zich focussen op verdere segmentatie qua markten waar haar producten een meerwaarde kunnen betekenen.

De in de 2^e helft van 2019 opgestarte uitbreiding in het marktsegment Home Care (Non-Food), waar Miko Pac België specifieke thermoform tubs in combinatie met spuitgiet deksels produceert kwam in 2020 op volle toeren.

Miko draagt kunststofafdeling over aan Paccor

(gebeurtenis na balansdatum)

Op 31 maart 2021 maakte Miko bekend dat ze de aandelen van haar kunststofverpakkingafdeling zal overdragen aan de Duitse verpakkingsgroep Paccor.

Na goedkeuring door de mededingingsautoriteiten zou de transactie in het tweede kwartaal van 2021 afgerond moeten kunnen worden.

Miko-groep bestaat uit 2 afdelingen nl. koffieservice en kunststofverwerking. Historisch is er een duidelijk verband. De éénkopskoffiefilter die Miko midden vorige eeuw lanceerde bestond voor een groot gedeelte uit kunststof. Daaruit groeide Miko Pac, dat kunststofverpakkingen produceert voor voeding en home-care. Ondertussen zijn beide afdelingen volledig verzelfstandigd. Zij hebben elk ook hun eigen investeringsnoden.

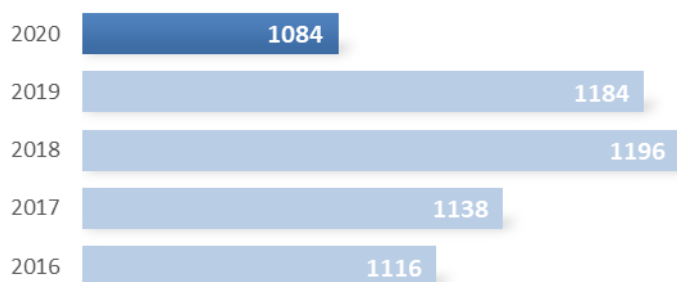
De groep beschikt echter slechts over 1 investeringsportefeuille en deze is onvoldoende geworden om beide uit de kluiten gewassen afdelingen toe te laten hun eigen groeiambities waar te maken en correct in te spelen op de nieuwe markttendensen.

Bij de kunststofverpakkingafdeling bestaat die trend vooral uit schaalvergroting. Paccor is een zeer goede “match” om ons aan te sluiten bij die consolidatie tendens. Het is een bedrijf dat vanuit een 16-tal vestigingen met 3.000 werknemers een omzet van 600 miljoen euro draait. Het is succesvol in dezelfde marktsegmenten als Miko Pac, met een breed assortiment, een ruim scala aan productietechnieken en R&D-initiatieven. Dit alles zal de commerciële slagkracht van Miko Pac ten goede komen en kansen scheppen om haar groeiambities onverminderd waar te maken. De overnameprijs die overeengekomen werd in het kader van de transactie werd bepaald op basis van in de markt gebruikelijke multiples op de door de kunststofverpakkingafdeling gerealiseerde EBITDA, en resulteerde in een Enterprise Value van circa 110 miljoen euro. Indien de voorgenomen transactie goedgekeurd wordt door de relevante mededingingsautoriteiten, zal de netto cash positie van Miko NV toenemen met een gelijkaardig bedrag.

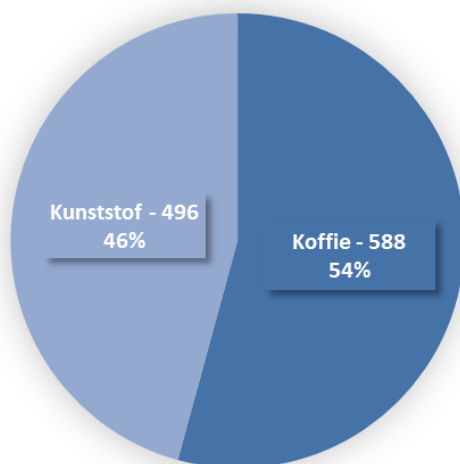
HUMAN RESOURCES

Onze Mensen

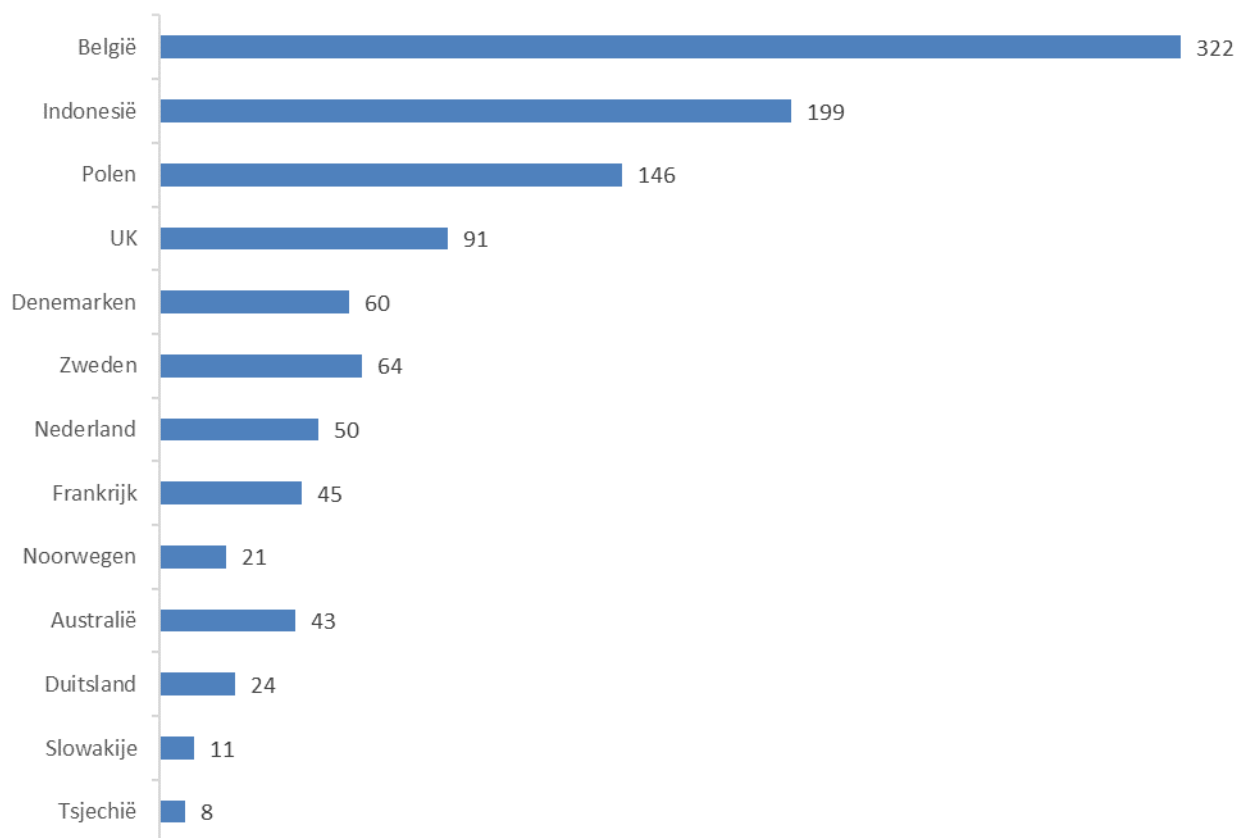
Evolutie aantal medewerkers



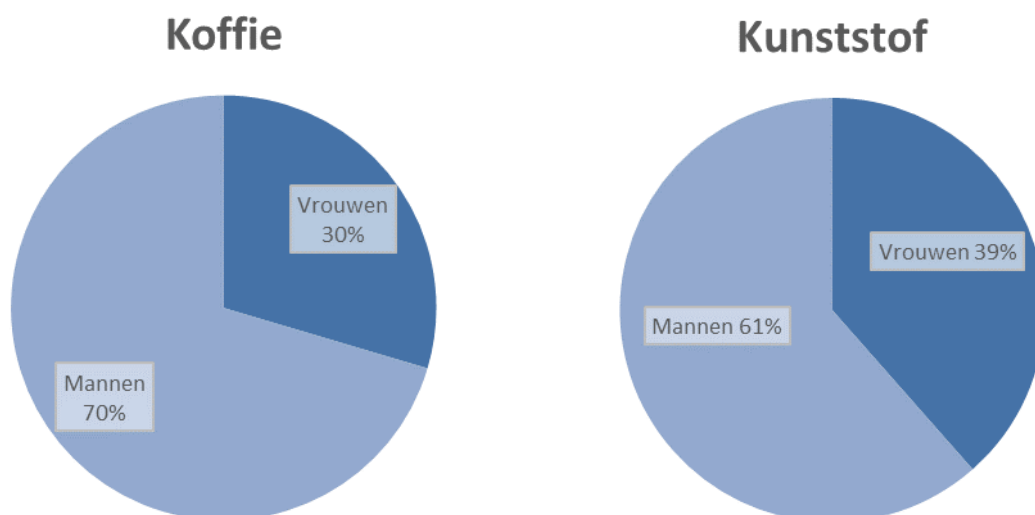
Aantal medewerkers per divisie



Aantal medewerkers per land



Aantal medewerkers per geslacht



BEURSINFORMATIE

GEGEVEENS MIKO AANDEEL (IN EURO)	01-04-2021	2020	2019	2018	2017	2016
Hoogste Koers t/m 31/12 (t/m 01/04 in 2021)	122,00	110,00	122,00	127,00	135,80	111,10
Laagste Koers t/m 31/12 (t/m 01/04 in 2021)	94,50	88,00	103,00	100,00	105,11	89,00
Koers op 31/12 (per 01/04 in 2021)	122,00	98,5	107,00	109,00	122,90	110,00
Beurskapitalisatie per 31/12 (per 01/04 in 2021)	151M EUR	122M EUR	132M EUR	135M EUR	152M EUR	136M EUR
Aantal aandelen per 31/12	1.242.000	1.242.000	1.242.000	1.242.000	1.242.000	1.242.000

1. Beursnotering

De aandelen van MIKO NV zijn sinds 1998 genoteerd op Euronext (Brussels), met dubbele fixing. De code van het aandeel is MIKO (ISIN CODE: BE0003731453).

2. Evolutie van het MIKO aandeel

Onderstaande grafiek geeft een beeld van de evolutie van de koers van het MIKO aandeel over de periode 01/01/2020 tot 31/12/2020 in vergelijking met de prestaties van de BEL 20 index over diezelfde periode.

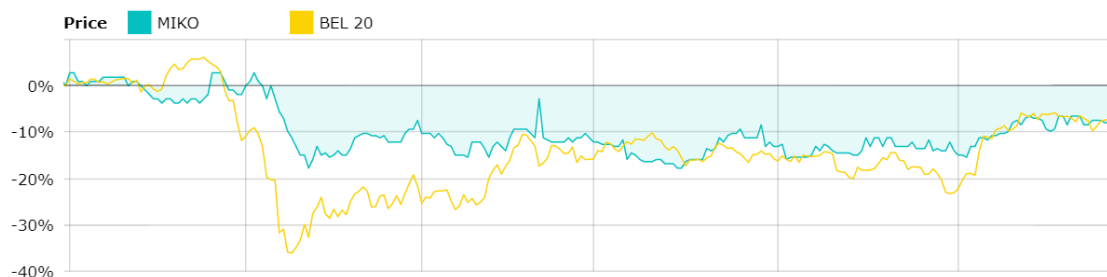
3. Beurskapitalisatie

Op 31 december 2020 bedroeg de beurskapitalisatie van MIKO 122.337.000 EUR.

4. MIKO Corporate Website

De MIKO Corporate Website (www.mikogroup.be) omvat een omvangrijke investor relations sectie. In die zin speelt deze website een belangrijke rol in op het vlak van communicatie vanwege MIKO omtrent financiële informatie en corporate governance gegevens naar haar stakeholders toe.

Evolutie van de koers van het aandeel MIKO NV in vergelijking met de BEL 20 Price Index over 2020
(Miko) - (BEL20)



CORPORATE GOVERNANCE VERKLARING

Traditioneel heeft MIKO reeds sinds vele jaren een Corporate Governance Charter aangenomen waarbij MIKO zich verbindt om de principes van de Corporate Governance Code van 12 maart 2009 toe te passen en de daarbij horende wettelijke normen en reguleringen te volgen.

In de loop van 2020 heeft de Raad van Bestuur, na grondige evaluatie, het Corporate Governance Charter van MIKO herwerkt om het in lijn te brengen met de bepalingen van de herziene Corporate Governance Code 2020.

Het (herwerkte) Charter is integraal beschikbaar op de corporate website van de groep via www.mikogroup.be en beschrijft de krijtlijnen van het corporate governance beleid van MIKO, alsook de interne reglementen van de Raad van Bestuur, het Auditcomité, het Benoemings- & Remuneratiecomité en het Exploitatiecomité (EXCO).

In dit onderdeel van het jaarverslag wordt een uiteenzetting gegeven van de feitelijke toepassingen van het (herziene) MIKO Corporate Governance Charter gedurende boekjaar 2020.

1. Governancestructuur

Bij de herwerking van het Corporate Governance Carter van de Vennootschap naar aanleiding van de inwerkingtreding van de Corporate Governance Code 2020, heeft de Raad van Bestuur van de Vennootschap – na evaluatie – geconcludeerd dat de monistische governance structuur het meest aangewezen blijft voor de verdere werking van de Vennootschap.

Vermelde monistische governancestructuur bestaat uit:

- (i) de Raad van Bestuur van de Vennootschap, die bevoegd is om alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot de verwezenlijking van het voorwerp van de Vennootschap behoudens diegene waarvoor volgens de wettelijke bepalingen de algemene vergadering bevoegd is;
- (ii) het uitvoerend management van de Vennootschap zoals verder in het Corporate Governance Charter van MIKO en dit jaarverslag toegelicht onder de term “EXCO”.

Minstens éénmaal om de 5 jaar zal de Raad van Bestuur de gekozen governance structuur (her)evalueren.

Indien naar aanleiding van dergelijke (her)evaluatie zou blijken dat de gekozen governance structuur niet langer het meest geschikt is voor de werking van de Vennootschap, dan zal de Raad van Bestuur aan de algemene vergadering van de Vennootschap een alternatieve governance structuur voorstellen

2. Raad van Bestuur en haar comités

2.1. Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur van MIKO NV is per 22 maart 2021 als volgt samengesteld:

Voorzitter (*niet-uitvoerend*)

Bart Wauters

Gedelegeerd Bestuurder

Frans Van Tilborg

Niet- Uitvoerende Bestuurders

Patrick Michiels

Uitvoerende Bestuurders

Kristof Michiels

Karl Hermans

Onafhankelijke Bestuurders

S-more3P BV (*vast vertegenwoordigd door Dhr. Mark Stulens*)

Cynthia Van Hulle

Martha1966 BV (*vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Bruynooghe*)

Beau Noir BV (*vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Demeyere*)

Samenstelling

De Voorzitter van de Raad van Bestuur van de Vennootschap is Dhr. Bart Wauters.

De hierboven vermelde onafhankelijke bestuurders beantwoorden aan de onafhankelijkheidscriteria zoals voorgeschreven door de desbetreffende bepalingen van het WVV.

Bestuurders Frans Van Tilborg, Karl Hermans, Kristof Michiels, Patrick Michiels en Bart Wauters hebben familiale banden.

Tijdens de Raad van Bestuur van 22 juni 2020 werd besloten om de neerlegging van het mandaat van Mevr. Inge Bruynooghe te aanvaarden, en besloot de Raad van Bestuur om de vennootschap Martha1966 BV, vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Bruynooghe, te coöpteren als bestuurder van Miko NV. De duurtijd van het mandaat van Martha1966 BV als bestuurder is gelijk aan de resterende duurtijd van het mandaat van de bestuurder die vervangen wordt, en neemt aldus een einde bij de Algemene Vergadering van de Vennootschap in 2024.

De bovenvermelde coöptatie wordt – met het verzoek tot bevestiging – toegevoegd aan de agenda van de jaarlijkse Algemene Vergadering van Miko NV op 25 mei 2021.

Aansluitend aan de evaluatie door het Benoemings- en Remuneratiecomité zal door de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering van Miko NV per 25 mei 2021 aanbevolen worden om de mandaten van Dhr. Kristof Michielsens en Dhr. Karl Hermans te hernieuwen voor een nieuwe termijn van 6 jaar.

De samenstelling van de Raad van Bestuur van Miko NV voldoet aan de verplichtingen inzake genderdiversiteit zoals vervat in artikel 7:86 WvV.

MIKO NV benoemt de leden van haar Raad van Bestuur gebruikelijk voor een termijn van 6 jaar, waardoor zij afwijkt van de bepalingen van artikel 5.6 van de Corporate Governance Code waar een maximumtermijn van 4 jaar voorgeschreven wordt.

MIKO NV is van mening dat deze afwijking verantwoord blijft gezien dit de leden van de Raad van Bestuur toelaat om de werkwijze van MIKO grondiger te leren kennen en – daardoor – hun mandaat op de meest doeltreffende wijze uit te kunnen voeren. De achterliggende intentie van de Code, wordt door MIKO NV wel gerealiseerd door ervoor te zorgen dat helft van de mandaten iedere 3 jaar ten einde komt.

De secretaris van de Raad van Bestuur is Dhr. Philip Wouters.

Werking van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur vergaderde 9 keer in 2020, met onderstaande aan/afwezigheden:

	28/01	05/03	17/03	04/05	26/05	22/06	21/09	26/10	14/12
Bart Wauters	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Frans Van Tilborg	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Kristof Michielsens	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Karl Hermans	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Patrick Michielsens ⁽¹⁾	O	X	O	O	O	O	O	O	O
S-More3P BV	O	O	O	O	O	O	O	O	O
Cynthia Van Hulle	O	O	O	O	X	O	O	O	O
Martha1966 BV ⁽²⁾	O	O	O	O	X	O	O	O	O
Beau Noir BV	O	O	O	O	O	O	O	O	O

- (1) De afwezigheid van Dhr. Patrick Michielsens voor de vergadering van 5/03/2020 is gerelateerd aan het (potentiële) belangenconflict in hoofde van Dhr. Patrick Michielsens (zie verder in dit verslag voor nadere toelichting daaromtrent).
- (2) De aanwezigheden van Martha1966 BV (vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Bruynooghe (gecoöpteerd door de Raad van Bestuur per 22/06/2020) en Mevr. Inge Bruynooghe (in persoonlijke naam) werden in dit overzicht gecombineerd.

Gedurende de verschillende sessies van de Raad van Bestuur tijdens 2020 werden volgende onderwerpen behandeld:

- Corporate Governance Code 2020;
- vaststelling jaarrekening 2019, goedkeuring jaarverslag 2019, voorstel persbericht en voorstel tot winstverdeling;
- bespreking van de impact van COVID-19 op de liquiditeiten en activiteiten van de verschillende activiteiten van de Vennootschap en haar groep;
- halfjaarcijfers per 30/06, voorstel persbericht;
- tussentijdse verkoop en financiële resultaten;
- bespreking investeringsprojecten;
- bespreking overnameopportunities;
- bespreking historische cijfermatige evolutie en benchmark;
- bespreking en goedkeuring van het budget en de strategie.

Verder brachten de voorzitters van de adviserende comités na elke vergadering verslag uit aan de voltallige Raad van Bestuur en deden zij de nodige aanbevelingen.

Er waren in 2020 geen ongebruikelijke transacties tussen de bestuurders en MIKO NV, noch lopende rekeningen of zekerheidsstellingen van MIKO NV aan of ten voordele van deze personen.

Belangenconflictregeling

Het onderwerp van de vergadering van de Raad van Bestuur van de Vennootschap dd. 5 maart 2020 dient te worden beschouwd als een onderwerp waar een bestuurder te kennen gegeven heeft een belang van vermogensrechtelijke aard te hebben dat (mogelijks) als strijdig kan worden beschouwd met het belang van de Vennootschap (belangenconflict in de zin van artikel 7:96 WvV).

De integrale notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur dd. 5 maart 2020 worden hieronder weergegeven. Voor het overige deden er zich in 2020 geen belangenconflicten in de zin van artikel 7:96 of 7:97 WvV voor.

Verslag van de Raad van Bestuur van Miko NV

Datum: 5 maart 2020 om 17u00

Plaats: via conference call

Aanwezig:

1. de heer Bart Wauters, bestuurder, voorzitter
2. de heer Frans Van Tilborg, gedelegeerd bestuurder
3. de heer Kristof Michielsens, bestuurder
4. de heer Karl Hermans, bestuurder
5. S-more3P BV, onafhankelijk bestuurder, vertegenwoordigd de heer Mark Stulens
6. mevrouw Cynthia Van Hulle, onafhankelijk bestuurder
7. mevrouw Inge Bruynooghe, onafhankelijk bestuurder
8. Beau Noir BV, onafhankelijke bestuurder, vertegenwoordigd door Mevr. Inge Demeyere
9. de heer Philip Wouters, secretaris

Verontschuldigd:

De heer Patrick Michielsens, bestuurder bij Miko NV, heeft voorafgaand aan de vergadering van de Raad van Bestuur aan de overige leden van de Raad van Bestuur te kennen gegeven een belang van vermogensrechtelijke aard te hebben dat als strijdig kan worden beschouwd met het belang van de Vennootschap met betrekking tot het onderwerp van de vergadering. Hij neemt dan ook geen deel aan de beraadslaging en stemming, en heeft besloten de vergadering aldus niet bij te wonen.

Agenda:

1. Mogelijke samenwerking met Financial Advisory Firm Merodis

In het kader van het realiseren van haar strategische doelstellingen werkt de Vennootschap in sommige gevallen samen met adviseurs gespecialiseerd in financial, M&A en/of corporate advisory diensten.

De Vennootschap overweegt momenteel om dergelijke samenwerking aan te gaan met financial advisory firm Merodis.

De Voorzitter verklaart dat de heer Patrick Michielsens, bestuurder bij Miko NV, voorafgaand aan deze vergadering de Raad van Bestuur op de hoogte heeft gebracht dat hij één van de partners is bij Merodis, en aldus een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke aard heeft bij het besluit tot dergelijke samenwerking, dat mogelijks gekwalificeerd zou kunnen worden als een belangenconflict zoals bedoeld in artikel 7:96 WvV. Vandaar zijn besluit niet deel te nemen aan de vergadering, beraadslaging en stemming.

Zoals gebruikelijk in dergelijke overeenkomsten, bevat het voorstel tot samenwerking met Merodis een start-up fee (25 KEUR), een maandelijkse retainer fee (6 KEUR gedurende 6 maanden), en een (eventuele) succes fee. De (eventuele) succes fee bestaat uit een percentage berekend op de prijs (enterprise value) die door de Vennootschap overeengekomen wordt in een transactie waarin Merodis haar dienstverlening heeft verwezenlijkt. Vermeld voorgesteld percentage bedraagt een flat rate van 0,5% succes fee berekend op dergelijke bedragen zolang deze onder een bedrag van 105 MEUR vallen. Boven dergelijk bedrag wordt de succes fee verhoogd met 0,05% per 5M EUR met een absoluut maximum van 0,6%.

De Raad van Bestuur nam het voorstel tot samenwerking in overweging, en is van oordeel dat de materialiteit voor wat betreft de start-up fee en de maandelijkse retainer fee relatief beperkt is, en alleszins als marktconform en gebruikelijk kan worden beschouwd.

Wat betreft de (eventuele) succes fee erkent de Raad van Bestuur dat ook deze als marktconform, gebruikelijk en gunstig voor de Vennootschap dient te worden gekwalificeerd voor dit type van verrichtingen.

De Raad van Bestuur oordeelt dat het voorstel tot samenwerking in het kader van de strategie van de Vennootschap gerechtvaardigd is, en dat de overeengekomen condities redelijk zijn.

De Raad van Bestuur geeft haar goedkeuring om de overeenkomst met Merodis af te sluiten.

2. Diverse. Geen

Gezien de uitbraak van COVID-19 pandemie werd de door de Vennootschap beoogde overeenkomst met Merodis waarnaar verwezen wordt in bovenvermelde notulen van de Raad van Bestuur dd. 5 maart 2020 niet afgesloten, en werd aldus geen gebruik gemaakt van de diensten van Merodis.

2.2. Auditcomité en Benoemings- en remuneratiecomité

Auditcomité

Het Auditcomité van MIKO NV bestaat per 22 maart 2021 uit 2 onafhankelijke bestuurders, namelijk mevrouw Cynthia Van Hulle (voorzitter) en S-More3P BV (vast vertegenwoordigd door Dhr. Mark Stulens) en 1 niet-uitvoerende bestuurder, zijnde Dhr. Patrick Michielsens. Alle leden hebben voldoende ervaring op het vlak van boekhouding en audit.

Het Auditcomité vergaderde 4 maal in 2020. Alle leden waren steeds aanwezig.

Volgende onderwerpen werden besproken:

- bespreking jaar- en halfjaarresultaten;
- bespreking van de impact van COVID-19 op de liquiditeiten en activiteiten van de verschillende activiteiten van de Vennootschap en haar groep;
- risk management en interne controlesystemen;
- risicomatrix;
- voorstelling auditplan van de commissaris voor 2020;
- verslaggeving op de jaarcijfers;
- externe leningen van de Miko Groep.

Benoemings- en remuneratiecomité

MIKO NV opteert om gebruik te maken van de mogelijkheid om het benoemingscomité en het remuneratiecomité samen te voegen.

Per 22 maart 2021 is het Benoemings- en remuneratiecomité van MIKO NV samengesteld uit 2 onafhankelijke bestuurders en 1 niet-uitvoerende bestuurder.

De onafhankelijke bestuurders die deel uitmaken van het Benoemings- en remuneratiecomité zijn S-More3P BV (vast vertegenwoordigd door Dhr. Mark Stulens) (Voorzitter) en Martha1966 BV (vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Bruynooghe). In zijn hoedanigheid van niet-uitvoerende bestuurder maakt Dhr. Bart Wauters eveneens deel uit van het Benoemings- en remuneratiecomité.

Alle leden hebben voldoende ervaring op het vlak van personeelszaken en remuneratie.

Het Benoemings- en remuneratiecomité vergaderde 2 maal in 2020. Alle leden waren steeds aanwezig.

Volgende onderwerpen werden besproken:

- neerlegging van het mandaat door Mevr. Inge Bruynooghe en voordracht tot coöptatie Martha1966 BV (vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Bruynooghe);

- Toelichting nieuwe vennootschapswetgeving inzake remuneratiebeleid & remuneratieverslag.
- bespreking managementstructuur 2021;
- bespreking verloning internationaal management;
- bespreking functieverhogingen en -uitbreidingen, alsook weddeverhogingen van directie, kaderleden en staffuncties in België;
- toekenning van aandelenopties;
- Samenstelling van het EXCO;
- Hernieuwing(en) van het mandaat als bestuurder van Dhr. Kristof Michiels en Dhr. Karl Hermans.

Evaluatie

De werkwijze van de evaluatie van de bestuursorganen en de individuele leden van de Raad van Bestuur wordt door MIKO NV vastgelegd in het intern reglement van het Benoemings- en remuneratiecomité.

De werking van de Raad van Bestuur wordt driejaarlijks, voor de laatste keer in 2018, geëvalueerd met het oog op haar doeltreffendheid. Volgende thema's komen hierbij aan bod: de omvang van de Raad van Bestuur, de algemene werking van de Raad van Bestuur, de manier waarop vergaderingen worden voorbereid, de bijdrage van ieder individueel lid van de Raad van Bestuur aan haar werkzaamheden, de aanwezigheid en betrokkenheid van iedere individuele bestuurder bij vergaderingen en besluitvorming, de samenstelling op vlak van noodzakelijke expertise op de diverse terreinen die relevant zijn voor MIKO. Deze evaluatie laat verdere optimalisatie toe van de Raad van Bestuur van MIKO. Het Benoemings- en remuneratiecomité brengt van deze evaluatie een gemotiveerd verslag uit aan de Raad van Bestuur.

De werking en prestaties van de CEO van MIKO worden minstens éénmaal per jaar door het Benoemings- en remuneratiecomité besproken. De CEO is hier zelf niet bij aanwezig.

Periodiek evalueren de Raad van Bestuur, het Auditcomité en het Benoemings- en remuneratiecomité hun eigen interne reglementen. Eventuele voorstellen tot verbetering kunnen vervolgens voorgelegd worden aan de Raad van Bestuur.

3. Uitvoerend management

3.1. Exploitatiecomité ("EXCO")

Het dagelijks bestuur van de Groep wordt waargenomen door de CEO die hierbij wordt bijgestaan door het uitvoerend management (EXCO) dat frequent samenkomt.

Het EXCO tekent de strategie uit, bepaalt de doelstellingen en legt deze voor ter goedkeuring aan de Raad van Bestuur. Daarnaast volgt het EXCO de resultaten van de activiteiten van de diverse dochtervennootschappen nauwgezet op, stelt het de budgetten op en bereidt het de jaarrekening voor.

Er waren in 2020 geen ongebruikelijke transacties tussen de leden van het Exploitatiecomité en MIKO NV of een van de andere vennootschappen van de Miko Groep, noch lopende rekeningen of zekerheidsstellingen van MIKO NV of een van de andere vennootschappen van de Miko Groep aan of ten voordele van deze personen.

Op 22 maart 2021 bestaat het EXCO uit volgende leden:

Frans Van Tilborg, CEO
Karl Hermans, Managing Director Plastics
Kristof Michielsen, Managing Director Plastics
Wim van Gemert, CFO
Dirk Hermans, Director Purchase
Stijn Michielsen, Director Export – Green Coffee
Katelijne Vos, HR Director
Herman Braeken, ICT Director
Philip Wouters, General Counsel

3.2. Managementteams

De grootste dochtervennootschappen binnen respectievelijk de koffiepijler en de kunststofpijler beschikken over een eigen managementteam, dat regelmatig vergadert over de dagelijkse werking van de eigen organisatie en over de concrete uitwerking van de beslissingen die door het EXCO worden genomen. Bovendien signaleren de managementteams moeilijkheden, opportuniteiten en uitdagingen op de werkvloer aan het EXCO.

3.3. Dagelijkse leiding van de buitenlandse dochtervennootschappen

Situatie op 22 maart 2021:

Miko Coffee Ltd.	Verenigd Koninkrijk	Adrian Stagg
Miko Café Services SAS	Frankrijk	Jacques Grevet
Miko Kaffee GmbH	Duitsland	Frank Schellenberger
Miko Koffie Service BV	Nederland	Koen Van Zon
Miko Kava s.r.o.	Tsjechië	Peter Leinfelder
Miko Kava s.r.o.	Slowakije	Radko Reseta
Kaffekompaniet Din Pauspartner AB	Zweden	Anders Sjögren
Smiling Faces AB	Zweden	Anders Sjögren
Miko Coffee ApS	Denemarken	Michael Schiedel
Freehand Coffee Company AS	Denemarken	Michael Schiedel
Beverage Marketing Australia AB	Australië	Gary Newcome
KaffeBryggeriet AS	Noorwegen	Bard Aune

Miko Pac Sp. z o.o.	Polen	Andrzej Olszewski
Miko-Hordijk Verpackungen GmbH	Duitsland	Sascha Dawid
PT. Innaware	Indonesië	Cirellus Hartono
Miko Pac France SAS	Frankrijk	Frédéric Duval

4. Interne controle en risicobeheer

4.1. Algemeen

In het kader van de normale bedrijfsvoering is de Groep blootgesteld aan een groot aantal risico's die ertoe kunnen leiden dat de doelstellingen niet of slechts gedeeltelijk worden behaald. Het beheersen van deze risico's is een kerntaak van ieder lid van het management op zijn of haar terrein.

Om het management hierin bij te staan heeft de Groep een geheel van risicobeheers- en interne controlesystemen opgezet. Deze systemen zijn qua opzet gebaseerd op de principes van het COSO II-model.

Hierna worden in het kort de belangrijkste componenten van deze systemen en de meest relevante risico's besproken.

4.2. Controleomgeving

De controleomgeving wordt voornamelijk beheerst door de bedrijfscultuur en de managementstijl. Het op elkaar afstemmen van de organisatiestructuur, de risicobereidheid en het vastleggen van verantwoordelijkheden moet ertoe bijdragen dat bewust met risico's en risicobeheer wordt omgegaan.

4.3. Toezichtsorganen

De Raad van Bestuur houdt toezicht op de goede werking van de risicobeheer- en interne controlesystemen via het Auditcomité. Het Auditcomité steunt hierbij op informatie die enerzijds door de externe auditor en anderzijds door het management wordt verstrekt. Zesmaandelijks worden de uitgevoerde werkzaamheden en hun resultaten met het Auditcomité besproken.

4.4. Risicobeheer binnen MIKO

Om tot een gestructureerde en systematische beheersing van de bedrijfsrisico's te komen, heeft de Groep sinds 2010 een op Enterprise Risk Management (ERM) gebaseerde aanpak en methodologie ontwikkeld en ingevoerd.

Doelstelling

Het is de bedoeling om enerzijds de risico's waaraan de Groep is blootgesteld te inventariseren, op te volgen en te beheersen en anderzijds het risicobewustzijn te vergroten, in de eerste plaats bij de leidinggevendenden van de Groep. Geleidelijk aan dienen zij deze attitude verder uit te rollen naar de rest van de organisatie.

Proces en methodologie

De belangrijkste risico's verbonden aan de activiteiten van de Groep worden weergegeven in vijf categorieën:

- **strategische risico's**, zoals klant- en leveranciersrisico's, acquisities en besteding van beschikbare middelen
- **operationele risico's**, zoals mensen en organisatie, IT, productie, knowhow, capaciteit en fraude
- **financiële risico's**, zoals kapitaalstructuur, financiële markten (rente, grondstoffen, valuta) en financiële rapportering
- **juridische risico's**, zoals veranderende wetgeving, contracten en soft law
- **externe risico's**, zoals natuurrampen, politieke situaties, brand en terreurdaden

Om de geïdentificeerde risico's op een consistente wijze van een risicoscore te voorzien, werden schalen uitgewerkt voor "waarschijnlijkheid" enerzijds en "impact" anderzijds. Aan de hand van deze twee schalen wordt een risicomatrix opgesteld, waarin de risico's opgedeeld worden volgens hun ernst (hoog, middelmatig en laag).

De hoge risico's worden van een risicorespons voorzien, dit is een actieplan om de risicoscore beneden de toelaatbare tolerantiegrens te brengen. De middelmatige en lage risico's worden verder gemonitord. Alle risico's worden opgenomen in een risicoregister en worden driemaandelijks besproken door het EXCO.

- **Strategische risico's**

Risico's inzake prijzen op onze grondstoffenmarkten

Zowel voor de koffie- als de kunststoftak bestaat het gevaar dat stijgende grondstofprijzen slechts gedeeltelijk of helemaal niet kunnen worden doorgerekend aan onze klanten. Voor de koffietak kan aan deze situatie niet volledig verholpen worden, aangezien MIKO geen marktleider is, zijn marktaandeel moet beschermen en slechts kan volgen wat de marktleiders doen. Het is daarom vooral belangrijk om goed geïnformeerd te zijn over wat de concurrentie doet in de verschillende markten en om hierop snel te reageren. Voor de kunststoftak wordt ernaar gestreefd zoveel mogelijk klanten op te nemen in de zogenaamde "prijzenslang" met automatische prijsaanpassing om de drie of zes maanden. Dit resulteert weliswaar in een vertraagde doorrekening, maar brengt het risico binnen aanvaardbare normen.

Risico's met betrekking tot klanten en leverancier

Het economisch klimaat zorgt voor een verhoogd kredietrisico. De Groep beperkt dit risico door een veelvuldige screening van alle belangrijke klanten en leveranciers, in combinatie met het toepassen van kredietlimieten.

- **Operationele risico's**

Risico's inzake mensen en organisatie

Het plots wegvallen van mensen in sleutelfuncties vormt voor de Groep een risico. Dit wordt opgevangen door het up-to-date houden van de individuele functiekaarten, waarin de verschillende taken van elk personeelslid beschreven staan en waarin wordt aangegeven wie binnen de organisatie kan instaan voor vervanging op korte termijn.

Risico's inzake IT

Storingen in de IT-systemen kunnen voor MIKO ernstige gevolgen hebben. Om de continuïteit van de gegevensverwerking veilig te stellen zijn back-upsystemen voorzien.

- **Financiële risico's**

Risico's inzake financiële rapportering

Onjuiste rapportering kan een impact hebben op het aandeel van MIKO. Aangezien het resultaat van de Groep bepaald wordt door de resultaten van de groepsvennootschappen, besteedt de Groep veel aandacht aan de interne rapportering. Voor elke juridische entiteit worden jaarlijks forecast opgemaakt inzake te verwachten resultaat, te verwachten cash flow en investeringsbehoeften. Maandelijks rapporteren de lokale verantwoordelijken aan het Exploitatiecomité op groepsniveau, waarbij steeds de vergelijking wordt gemaakt met de forecast op het vlak van resultaat, cashpositie en gerealiseerde investeringen. Op regelmatige basis worden de buitenlandse entiteiten bezocht teneinde de door hen aangeleverde gegevens te controleren. De aangeleverde resultaten worden op elke vergadering van de Raad van Bestuur door het management gepresenteerd en toegelicht.

Valutarisico

Een beperkt deel van de transacties gebeurt in andere valuta dan EURO. Het betreft hier voornamelijk transacties in PLN en GBP. Gezien de geringe omvang en impact maakt de Groep geen gebruik van afgeleide financiële producten om dit risico in te dekken.

Liquiditeits- en renterisico's

De liquiditeitspositie van de Groep wordt dagelijks opgevolgd door het management. Daarnaast wordt dit risico in voldoende mate beheerst door gebruik te maken van gespreide financieringsbronnen. De aangetrokken externe financieringen worden centraal beheerd en in de mate van het mogelijke afgesloten voor een termijn die gelijk is aan de duur van het project waarvoor de financiering wordt aangegaan.

- **Juridische risico's**

Risico's verbonden aan productaansprakelijkheid

MIKO verzekert zich tegen risico's van productaansprakelijkheid en recalls. Daarnaast worden

uitgebreide kwaliteitscontroles uitgevoerd op producten bestemd voor de verkoop.

- **Externe risico's**

Risico's verbonden aan brand, natuurrampen, ...

De Groep sluit hiervoor verzekeringspolissen af en besteedt bovendien veel aandacht aan interne opleidingen inzake brandveiligheid en preventie.

Risico's verbonden aan stroomuitval

Het al dan niet aangekondigd uitvallen van de stroomvoorziening houdt voornamelijk risico's in voor de productievestigingen van de Groep. Het management neemt maatregelen om de impact ervan te beperken, onder meer door de installatie van noodgeneratoren.

4.5. Controleactiviteiten

Analyses door het uitvoerend management

Maandelijks worden de gerealiseerde resultaten vergeleken met de door de Raad van Bestuur goedgekeurde budgetten. Naast de financiële indicatoren wordt hierbij tevens de situatie inzake personeelsbeleid en -opleiding geëvalueerd en worden de veranderende marktsituaties besproken, evenals nieuwe opportuniteiten en bedreigingen.

Gegevensverwerking

Om in de hele organisatie een coherente en doorzichtige gegevensverwerking te bekomen, behoort het tot de strategie van MIKO om op termijn al haar vestigingen op eenzelfde IT-platform te brengen.

Fysieke controles

Op regelmatige tijdstippen worden fysieke controles gedaan. Zo worden gedurende het jaar meerdere voorraadcontroletellingen georganiseerd. Tevens worden de buitenlandse entiteiten meermaals bezocht om na te gaan of de door hen verstrekte informatie overeenstemt met de werkelijke situatie.

4.6. Informatie en communicatie

Bij elke vergadering wordt de nodige aandacht besteed aan verslaggeving, alsmede aan de vraag aan wie deze verslaggeving moet worden bezorgd. Hierdoor kan de juiste informatie of de afgesproken actie op een efficiënte manier door de Groep stromen. Tevens maakt de Groep gebruik van grote TV-schermen waarop naast de missie en de waarden van de Groep ook operationele en financiële gegevens worden bekendgemaakt.

4.7. Sturing

Het Auditcomité van MIKO voert besprekingen met het uitvoerend management met betrekking tot de financiële verslaggeving en gaat na in welke mate het uitvoerend management tegemoet komt aan de aanbevelingen van de externe auditor.

5. Remuneratieverslag

5.1. Introductie

Het remuneratieverslag 2020 heeft als doel om transparant te informeren over het concrete verloningsbeleid voor bestuurders en uitvoerende managers binnen MIKO. Het onderliggende verslag zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering dd. 25 mei 2021.

5.2. Procedure van remuneratiebeleid en remuneratie

De procedure voor totstandkoming en goedkeuring inzake het Remuneratiebeleid (*zoals verder gedefinieerd*) binnen de Vennootschap wordt uiteengezet in het Remuneratiebeleid zelf.

Het intern reglement van het Benoemings- en remuneratiecomité zoals openbaar gemaakt via de MIKO corporate website, legt de werkwijze vast met betrekking de vastlegging van het remuneratieniveau.

Het Benoemings- en remuneratiecomité formuleert – op eigen initiatief dan wel op verzoek van de Raad van Bestuur – aanbevelingen met betrekking tot de remuneratie van de leden van de Raad van Bestuur, van de CEO, van de leden van het EXCO en van de personen belast met de algemene dagelijkse leiding van de buitenlandse dochtervennootschappen.

Dergelijke aanbevelingen hebben minstens betrekking op de voornaamste contractuele bepalingen (inclusief de kenmerken van de relevante pensioenplannen), vertrekregelingen en de belangrijkste elementen van de remuneratie inclusief het relatieve belang van elke component van de remuneratie, de prestatiecriteria voor een variabele verloning, lange termijn incentives en de voordelen in natura.

5.3. Remuneratiebeleid

De Vennootschap hanteert een remuneratiebeleid (het **“Remuneratiebeleid”**) in overeenstemming met artikel 7:89/1 WVV (zijnde de implementatie in Belgisch recht van EU RL 2017/828 dd. 17 mei 2017 tot wijziging van Richtlijn 2007/36/EG wat het bevorderen van de langetermijnbetrokkenheid van aandeelhouders betreft (**“SRDII”**)).

In overeenstemming met de gewijzigde regelgeving ten gevolge van de implementatie van SRDII, zal vermeld Remuneratiebeleid – voor het eerst – ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Algemene Vergadering van de Vennootschap op 25 mei 2021.

Eens goedgekeurd zal het Remuneratiebeleid (minstens) om de 4 jaar opnieuw ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering worden voorgelegd, dan wel eerder in geval van materiële wijzigingen.

Het Remuneratiebeleid dat aan de Algemene Vergadering voorgelegd werd bevat geen materiële wijzigingen in vergelijking met voorgaande boekjaren.

5.4. Remuneratie van bestuurders

De remuneratie van de leden van de Raad van Bestuur van Vennootschap gebeurt in overeenstemming met de relevante bepalingen zoals opgenomen in het Remuneratiebeleid.

Voor wat betreft boekjaar 2020 ontving elk lid van de Raad van Bestuur van de Vennootschap een forfaitaire vergoeding van 13.000 EUR. Aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur van de Vennootschap wordt normaliter een bijkomende vergoeding van 2.000 EUR toegekend. De Voorzitter van de Raad van Bestuur besloot echter wegens onvoorziene omstandigheden (conform de bepalingen van artikel 7:89 §5.1 WVV) ten gevolge van COVID-19 zijn vergoeding te halveren voor boekjaar 2020.

5.5. Remuneratie van de CEO

Dhr. Frans Van Tilborg, CEO van de Miko Groep, heeft een zelfstandig statuut.

De remuneratie van de CEO over boekjaar 2020 is in overeenstemming met de relevante bepalingen zoals opgenomen in het Remuneratiebeleid en bestaat uit volgende onderdelen:

Dhr. Frans van Tilborg (CEO)			
(i)	Vaste Vergoeding	263.231,70 EUR	Inclusief sociale bijdrage
(ii)	Variabele vergoeding (2019 doelst. EBITDA en resultaat na bel. – 15%)	50.392,13 EUR	
(iii)	Variabel (5Y CAGR)	47.962,00 EUR	
(iv)	Bijdrage inzake Pensioen - & Invaliditeitsverzekering	72.687,41 EUR	
(v)	Voordelen in Natura	25.913,80 EUR	Gebruik wagen, gsm, etc

Bijkomende nota's:

- (1) Omwille van een salarisinlevering wegens onvoorziene omstandigheden (Art. 7:89 §5.1 WVV) ten gevolge van Covid 19 liggen de bovenstaande vergoedingen (vast en pensioenvoorziening) lager dan voorzien voor 2020;
- (2) De variabele vergoedingen onder punt (ii) en (iii) van bovenstaand overzicht zijn lager dan één vierde van de totale remuneratie en dient bijgevolg niet gespreid te worden in de tijd zoals bepaald in artikel 7:91 WVV;
- (3) De overeenkomst met de CEO voorziet, ingeval het mandaat beëindigd wordt op initiatief van de Vennootschap, in de uitbetaling van een beëindigingsvergoeding gelijk aan 4 maanden loon per schijf van 5 jaar in dienst van MIKO, met een maximum van 18 maanden loon. Dergelijke beëindigingsvergoeding was reeds voorzien in de zelfstandige samenwerkingsovereenkomst met Frans Van Tilborg vóór diens benoeming tot CEO.

5.6. Remuneratie van Uitvoerende Bestuurders

Dhr. Kristof Michiels en Dhr. Karl Hermans zijn beiden lid van de Raad van Bestuur van Miko NV, doch zijn daarnaast eveneens operationeel actief binnen de Vennootschap (*uitvoerende bestuurders*) en lid van het EXCO van de Vennootschap.

In overeenstemming met de bepalingen van artikel 7:89/1 WVV wordt hieronder dan ook een overzicht gegeven van de remuneratie op individueel niveau.

Beide personen hebben een zelfstandig statuut, en hun respectievelijke remuneratie over boekjaar 2020 is in overeenstemming met de relevante bepalingen zoals opgenomen in het Remuneratiebeleid en bestaat uit volgende onderdelen:

Dhr. Kristof Michiels			
(i)	Vaste Vergoeding	162.841,68 EUR	Inclusief sociale bijdrage
(ii)	Variabele vergoeding (2019 doelst. : EBITDA en resultaat na bel. – 15%)	27.128,11 EUR	
(iii)	Bijdrage inzake Pensioen - & Invaliditeitsverzekering	41.312,28 EUR	
(iv)	Voordelen in Natura	3.057,33 EUR	Gebruik wagen, gsm, etc
Dhr. Karl Hermans			
(i)	Vaste Vergoeding	163.229,88 EUR	Inclusief sociale bijdrage
(ii)	Variabele vergoeding (2019 doelst. EBITDA en resultaat na bel. – 15%)	27.130,26 EUR	
(iii)	Bijdrage inzake Pensioen - & Invaliditeitsverzekering	40.863,34 EUR	
(iv)	Voordelen in Natura	14.373,19 EUR	Gebruik wagen, gsm, etc

Bijkomende nota's:

- (1) Omwille van een salarisinlevering wegens onvoorziene omstandigheden (Art. 7:89 §5.1 WVV) ten gevolge van Covid 19 liggen de bovenstaande vergoedingen (vast en pensioenvoorziening) lager dan voorzien voor 2020;
- (2) De variabele vergoedingen onder punt (ii) van bovenstaande overzichten zijn lager dan één vierde van de totale remuneratie en dient bijgevolg niet gespreid te worden in de tijd zoals bepaald in artikel 7:91 WVV;
- (3) De overeenkomsten met de betrokken personen voorziet, ingeval het mandaat beëindigd wordt op initiatief van de Vennootschap, in de uitbetaling van een beëindigingsvergoeding gelijk aan 4 maanden loon per schijf van 5 jaar in dienst van MIKO, met een maximum van 18 maanden loon. Dergelijke beëindigingsvergoeding was reeds voorzien in de zelfstandige samenwerkingsovereenkomsten met de respectievelijke personen voor hun respectievelijke benoemingen.

5.7. Remuneratie van (de overige leden van) het uitvoerend management (EXCO)

De leden van het EXCO hebben een zelfstandig statuut, en hun respectievelijke remuneratie over boekjaar 2020 is in overeenstemming met de relevante bepalingen zoals opgenomen in het Remuneratiebeleid en bestaat de onderdelen zoals hieronder opgeijst (gezamenlijk, en met uitsluiting van de vergoedingen toegekend aan de CEO van de Vennootschap en de vergoedingen toegekend aan de uitvoerende bestuurders).

EXCO			
(i)	Vaste Vergoeding	479.619,42 EUR	Inclusief sociale bijdrage
(ii)	Variabele vergoeding (2019 doelst. EBITDA en resultaat na bel. Tss 9% – 15%)	82.037,33 EUR	
(iii)	Bijdrage inzake Pensioen - & Invaliditeitsverzekering	104.248,99 EUR	
(iv)	Voordelen in Natura	24.283,88 EUR	Gebruik wagen, gsm, etc

Bijkomende nota's:

- (1) De vergoedingen ten aanzien van Mevr. Katelijne Vos werden in deze bedragen opgenomen vanaf 1 oktober 2020 (benoeming tot EXCO-lid);
- (2) Omwille van een salarisinlevering wegens onvoorziene omstandigheden (Art. 7:89 §5.1 WVV) ten gevolge van Covid 19 liggen de bovenstaande vergoedingen (vast en pensioenvoorziening) lager dan voorzien voor 2020;
- (3) De variabele vergoedingen onder punt (ii) van bovenstaand overzicht zijn lager dan één vierde van de totale remuneratie en dient bijgevolg niet gespreid te worden in de tijd zoals bepaald in artikel 7:91 WVV;
- (4) De overeenkomsten met de betrokken personen voorziet, ingeval het mandaat beëindigd wordt op initiatief van de Vennootschap, in de uitbetaling van een beëindigingsvergoeding gelijk aan 4 maanden loon per schijf van 5 jaar in dienst van MIKO, met een maximum van 18 maanden loon. Dergelijke beëindigingsvergoeding was reeds voorzien in de zelfstandige samenwerkingsovereenkomsten met de respectievelijke personen voor hun respectievelijke benoemingen.

5.8. Aandelenopties

(i) Uitoefeningen in 2020

Tijdens boekjaar 2020 werden geen aandelenopties uitgeoefend door leden van het EXCO.

(ii) Toekenningen in 2020

In boekjaar 2020 werden op volgende aandelenopties ingetekend door de leden van het EXCO:

Toekenning	12/2020	12/2020
Uitoefenperiode	2024-2025	2024-2027
Uitoefenprijs	100 EUR	100 EUR
Frans Van Tilborg		1000
Dirk Hermans	0	0
Karl Hermans		1000
Kristof Michielsens		1000
Wim Van Gemert	0	0
Stijn Michielsens	0	0
Katelijne Vos		1000

In 2020 zijn er geen vervallen niet-uitgeoefende opties die betrekking hebben op de leden van het EXCO.

5.9. Evolutie van Remuneratie en Bedrijfsresultaten

EVOLUTIE REMUNERATIE VERSUS BEDRIJFSRESULTATEN					
MIKO GROEP FINANCIËLE RESULTATEN					
	2016	2017	2018	2019	2020
TURNOVER	191.467.278,60	204.779.377,27	209.886.374,24	224.608.641,46	195.136.104,77
<i>verschil jaar/jaar (%)</i>		6,95%	2,49%	7,01%	-13,12%
EBITDA	27.242.763,42	28.991.412,80	25.571.783,78	29.988.336,00	30.534.539,83
<i>verschil jaar/jaar (%)</i>		6,42%	-11,80%	17,27%	1,82%
NETTO	8.860.453,67	11.280.911,30	9.246.416,56	7.097.240,01	5.972.116,29
<i>verschil jaar/jaar (%)</i>		27,32%	-18,03%	-23,24%	-15,85%
REMUNERATIE VAN NIET-UITVOERENDE BESTUURDERS					
	2016	2017	2018	2019	2020
Totale remuneratie	93.000,00	98.250,00	84.334,00	89.750,00	72.500,00
<i>verschil jaar/jaar (%)</i>		5,65%	-14,16%	6,42%	-19,22%
Aantal niet-uitvoerende bestuurders	8	8	7	9	7
REMUNERATIE CEO					
	2016	2017	2018	2019	2020
Totale jaarlijkse remuneratie (EUR)	361.117,57	392.424,26	456.997,98	426.941,96	460.187,05
<i>verschil jaar/jaar (%)</i>		8,67%	16,46%	-6,58%	7,79%
REMUNERATIE UITVOERENDE BESTUURDERS (1)					
	2016	2017	2018	2019	2020
Totale jaarlijkse remuneratie (EUR)	-	-	-	-	479.936,07
<i>verschil jaar/jaar (%)</i>					
Aantal uitvoerende bestuurders	-	-	-	-	2
REMUNERATIE EXCO					
	2016	2017	2018	2019	2020
Totale jaarlijkse remuneratie (EUR)	1.288.700,99	1.433.884,77	1.540.758,45	1.348.296,52	690.189,62
<i>verschil jaar/jaar (%)</i>		11,27%	7,45%	-12,49%	-48,81%
Aantal leden EXCO	6	7	7	6	3
GEMIDDELDE REMUNERATIE /FTE WERKNEMER (2)					
	2016	2017	2018	2019	2020
Gemiddelde werknemerskost per FTE (EURO)		37.808,89	38.445,00	43.610,26	40.886,65
<i>verschil jaar/jaar (%)</i>			1,68%	13,44%	-6,25%

(1) In het verleden behoorde de remuneratie van de uitvoerende bestuurders tot die van het EXCO..

(2) De gemiddelde beloning van werknemers wordt berekend op basis van "lonen en directe sociale voordelen", inclusief voordelen in natura, gedeeld door het aantal werknemers per jaar.

Zoals gevraagd door het Belgische vennootschapsrecht, communiceert Miko NV de beloningsratio van de CEO-vergoeding versus de laagste FTE werknemersvergoeding bij Miko NV. De loonverhouding voor 2020 bedraagt 13,00.

6. Kapitaal en aandelen

6.1. Algemeen

Het kapitaal van MIKO NV is verdeeld in 1.242.000 aandelen zonder vermelding van waarde, en is volledig volstort.

Er bestaan geen statutaire beperkingen op de overdracht van de aandelen. De Vennootschap heeft geen winstbewijzen, obligaties, converteerbare obligaties of warrants uitgegeven.

6.2. Referentieaandeelhouder

De referentieaandeelhouder van de Vennootschap is nog steeds de familie Michielsen, die in 1801 begon met het branden en verkopen van koffie. Na de beursgang in 1998 heeft de familie Michielsen nog 55% van de aandelen in bezit gehouden. Deze aandelen zijn ondergebracht in de Stichting Administratiekantoor (STAK) naar Nederlands recht OKIM en Imko Holding, een NV naar Belgisch recht. Op balansdatum bezaten STAK OKIM en Imko Holding NV gezamenlijk 687.000 aandelen zijnde 55,31% van de stemrechten, zoals blijkt uit de aandeelhouderstructuur hieronder.

De Vennootschap staat krachtens een overeenkomst met STAK OKIM en Imko Holding NV in voor de betaling van de beheers- en werkingskosten van STAK OKIM. Bovendien verzorgt de Vennootschap de boekhouding van Imko Holding NV. De kosten die hieraan verbonden zijn bedragen ca. 5.000 EUR per jaar. Gelet op het geringe belang van deze overeenkomst in verhouding tot het netto-actief van de Vennootschap, is artikel 7:97 WvV niet van toepassing. De Vennootschap heeft een leningovereenkomst afgesloten met Imko Holding NV. Het totale ontleende bedrag bedroeg op balansdatum 2.650.000 EUR. In 2014 werd de procedure van (toenmalig) artikel 524 Wetboek van Vennootschappen toegepast in het kader van de toenmalige verlenging van de lening.

6.3. Transparantiekennisgevingen

Overeenkomstig artikel 6 en volgende van de Wet van 2 mei 2007 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen in emittenten waarvan de aandelen zijn toegelaten op een gereguleerde markt, en overeenkomstig artikel 8 van de statuten van Miko NV, is iedere aandeelhouder wiens deelneming de drempelwaarden van 3% (37.260 aandelen), 5% (62.000 aandelen), of een veelvoud van 5% over- of onderschrijdt, verplicht hiervan kennis te geven aan de Vennootschap en aan de FSMA.

De Vennootschap ontving op 7 januari 2020 een transparantiekennisgeving uitgaande van FMR LLC als kennisgevingsplichtige persoon naar aanleiding van een interne herstructurering waarbij FMR LLC gefusioneerd is met Fidelity Management & Research Company LLC.

6.4. Aandeelhoudersstructuur

Situatie op 22 maart 2021, zoals bekend aan de Vennootschap op basis van de ontvangen transparantiekennisgevingen:

	Aantal Aandelen	% stemrechten
Stichting Administratiekantoor OKIM	403.710	32,50%
Imko Holding NV	283.290	22,81%
De Wilg Comm.V.	53.361	4,30%
Fidelity Management & Research Company LLC	54.996	4,43%

Het totaal aantal stemrechtverlenende aandelen uitgegeven door de Vennootschap bedraagt 1.242.000.
Het totaal aantal stemrechten (noemer) bedraagt 1.242.000.

6.5. Inkoop Eigen Aandelen

Op de Algemene Vergadering van 26 mei 2020 werd besloten om over te gaan tot verlenging van de machtiging verleend aan de Raad van Bestuur van MIKO NV om, gedurende een periode van vijf jaar vanaf publicatie ervan in het Belgisch Staatsblad, over te gaan tot verwerving van eigen aandelen overeenkomstig artikel 7:215 WVV.

Deze machtiging verleent de Raad van Bestuur de mogelijkheid om, zonder voorafgaandelijk besluit van de Algemene Vergadering van de Vennootschap, over te gaan tot het verkrijgen van eigen aandelen, en dit ten belope van maximaal 20% van het maatschappelijk kapitaal. De aankoop of ruil kan geschieden tegen een prijs gelijk aan ten minste 85% en ten hoogste 115% van de laatste slotkoers van de aandelen op Euronext Brussel de dag voorafgaand aan de aankoop of ruil.

MIKO NV heeft in de loop van het boekjaar 2020 geen eigen aandelen ingekocht, en bezat aldus op 31 december 2020 dan ook geen eigen aandelen.

6.6. Vermeldingen in het kader van artikel 34 van het KB dd. 14 november 2007

(i) Kapitaalstructuur

Er zijn geen verschillende categorieën aandelen. Voor meer informatie en voor de aandeelhoudersstructuur, zie eerder in dit hoofdstuk.

(ii) Overdrachtsbeperkingen

Er bestaan geen statutaire beperkingen op de overdracht van de aandelen.

(iii) Bijzondere zeggenschapsrechten

Volgens artikel 14 van de statuten van MIKO NV heeft de Stichting Administratiekantoor OKIM een exclusief recht tot voordracht van kandidaten voor de meerderheid van de bestuursmandaten, zolang zij rechtstreeks of onrechtstreeks 25,1% van de aandelen van de Vennootschap bezit. Voor het overige zijn aan de effecten geen bijzondere zeggenschapsrechten verbonden.

(iv) Aandelenplan werknemers

Er bestaan geen aandelenplannen voor werknemers waarvan de zeggenschapsrechten niet rechtstreeks door de werknemers worden uitgeoefend.

(v) Beperkingen aan het stemrecht

Overeenkomstig artikel 7:24 WVV, verleent artikel 10 van de statuten de Raad van Bestuur het recht om de uitoefening van de rechten verbonden aan een aandeel te schorsen indien het aandeel aan meerdere eigenaars toebehoort, totdat één persoon tegenover de vennootschap als aandeelhouder is aangewezen.

Voor het overige bestaan geen statutaire beperkingen aan de uitoefening van het stemrecht. Voor de regels met betrekking tot het uitoefenen van het stemrecht, verwijzen wij graag naar het publieke Corporate Governance Charter van MIKO NV

(vi) Aandeelhoudersovereenkomsten

Voor zover aan de Vennootschap bekend, bestaan er geen aandeelhouders-overeenkomsten die aanleiding kunnen geven tot beperking van de overdracht van effecten of van de uitoefening van het stemrecht.

(vii) Regels voor benoeming van bestuurders en statutenwijzigingen

Voor de benoeming en vervanging van bestuurders: zie het luik Benoemings – en remuneratiecomité van dit verslag. De statuten bevatten geen bijzondere regels met betrekking tot de wijziging ervan. De wettelijke regels zoals vastgelegd in artikel 7:153 WVV en volgende zijn van toepassing.

(viii) Bevoegdheden van het bestuursorgaan

De Raad van Bestuur heeft in het algemeen de taken en bevoegdheden die hem door of krachtens het WVV zijn toegekend.

In de statuten en door diverse besluiten van de Algemene Vergadering zijn aan Raad van Bestuur uitgebreide bevoegdheden toegekend inzake inkoop van eigen aandelen zoals eerder vermeld in dit hoofdstuk.

Verder werden aan de Raad van Bestuur nog volgende bevoegdheden toegekend in het kader van beschermingsconstructies. De Raad van Bestuur van

MIKO NV maakte in 2020 van geen van beide machtigingen gebruik.

- a) De Raad van Bestuur van MIKO NV werd gemachtigd door de Algemene Vergadering dd. 26 mei 2015 om, in geval van een openbaar overnamebod op de aandelen van de Vennootschap, bij toepassing van het toegestane kapitaal, het maatschappelijk kapitaal van de Vennootschap te verhogen onder de voorwaarden zoals bepaald in artikel 7:202 WVV.

Deze machtiging, werd door de Algemene Vergadering dd. 22 mei 2018, verlengd voor een nieuwe periode van 3 jaar zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgische Staatsblad dd. 05 juni 2018. Aan de Algemene Vergadering dd. 25 mei 2021 zal het voorstel gedaan worden om vermelde machtiging opnieuw voor een periode van 3 jaar te verlengen.

- b) In overeenstemming met artikel 7:198 WVV en volgende, heeft de Buitengewone Algemene Vergadering dd. 23 mei 2017 besloten om over te gaan tot verlenging van de bevoegdheid toegekend aan de Raad van Bestuur, gerelateerd aan artikel 6b van de statuten van de Vennootschap, om, in één of meerdere malen, het geplaatst maatschappelijk kapitaal te verhogen met een bedrag gelijk aan dat maatschappelijk kapitaal, of om onder dezelfde voorwaarden converteerbare obligaties uit te geven. Deze bevoegdheid mag eveneens gebruikt worden voor kapitaalverhogingen of uitgiften van converteerbare obligaties of van warrants waarbij het voorkeurrecht van de aandeelhouders is beperkt of uitgesloten ten gunste van één of meer bepaalde personen, andere dan personeelsleden van de Vennootschap of van haar dochtervennootschappen, en kapitaalverhogingen die geschieden door omzetting van de reserves.

Deze machtiging is toegekend voor een periode van 5 jaar te rekenen vanaf 9 juni 2017, zijnde de datum van publicatie in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

(ix) Contractuele bepalingen inzake controlewijziging

Voor zover de Vennootschap partij zou zijn bij overeenkomsten die in werking treden, wijzigingen ondergaan of aflopen in geval van een wijziging van controle na een openbaar overnamebod, is de Raad van Bestuur van oordeel dat deze overeenkomsten ofwel van ondergeschikt belang zijn ofwel van zodanige aard zijn dat de openbaarmaking ervan de Vennootschap ernstig zou schaden.

(x) Vergoedingen ingeval van afvloeiing n.a.v. een openbaar overnamebod

Er zijn tussen de Vennootschap en haar dochtervennootschappen enerzijds, en de bestuurders of werknemers van de Vennootschap of haar dochtervennootschappen anderzijds, geen overeenkomsten afgesloten die in specifieke vergoedingen voorzien wanneer, naar aanleiding van een openbaar overnamebod, de bestuurders ontslag nemen of zonder geldige reden moeten afvloeien of de tewerkstelling van de werknemers beëindigd wordt. De normale regels voor de beëindiging van de bestuurders- resp. arbeidsovereenkomsten zullen in voorkomend geval van toepassing zijn. Zie hiervoor de specifieke secties hieromtrent in het remuneratieverslag.

7. Beleid Diversiteit

7.1. Visie & Beleid

Eén van de pijlers van de strategie van MIKO heeft betrekking op haar werknemers, die beschouwd worden als de belangrijkste succesfactor voor de Groep. De achterliggende visie inzake het beleid dat MIKO voert inzake diversiteit is te herleiden naar het principe dat elke medewerker beschikt over een eigen unieke combinatie van kenmerken en talenten, sommige zichtbaar, andere minder zichtbaar.

Omgaan met die verscheidenheid betekent het optimaal benutten van dergelijk individuele kenmerken, talenten, achtergronden en ervaring binnen de Groep, met het verder ontplooiën ervan als doel.

Voor wat betreft de Raad van Bestuur, het EXCO en de managementteams van de grootste dochterondernemingen binnen MIKO Groep, wordt toegezien op een evenwichtige samenstelling van deze organen opdat deze voldoende diversiteit kent inzake opvattingen, specifieke deskundigheid, ervaring en kennis nodig ter evaluatie van de operationele en financiële werking van de vennootschappen binnen de Groep, de mogelijke lange termijn risico's, alsook de opportuniteiten die zich voordoen binnen zowel de koffiedivisie als binnen het kunststofsegment. Daarnaast wordt eveneens aandacht geschonken door MIKO inzake diversiteit op gebied van gender en leeftijd.

MIKO baseert zich in het kader van de hieraan gerelateerde aanstellingen enkel op objectieve criteria gerelateerd aan specifieke kennis, verwezenlijkingen en ervaring van de desbetreffende betrokken personen. In die zin worden aanwerving – en/of benoemingsprocedures binnen MIKO enkel gebaseerd op vermelde objectieve criteria, zonder enige vorm van discriminatie op het gebied van geslacht, leeftijd, ras, burgerlijke staat, handicap, seksuele voorkeur, geloofsovertuigingen of politieke meningen.

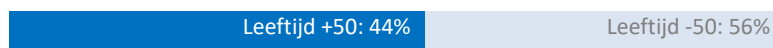
7.2. Resultaat van het Beleid 2020 (per 22 maart 2021)

(i) Raad van Bestuur

Conform de bepalingen van artikel 7:86 WvV is ten minste één derde van de leden van de Raad van Bestuur van de Vennootschap van een ander geslacht dan de overige leden.

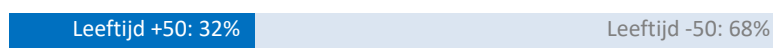


(ii) EXCO



(iii) Management Teams

Diversiteit inzake de Management Teams van de belangrijkste dochterondernemingen binnen de Groep, zijnde Miko Koffie NV, Miko Pac NV, Miko Coffee Service NV en Miko Pac Sp. z o.o.



8. Onderzoek en ontwikkeling

MIKO heeft in 2020 een bedrag van ca. 1 miljoen EUR gespendeerd aan onderzoek en ontwikkeling. Het gaat voornamelijk om kosten voor de ontwikkeling van nieuwe matrijzen in het kunststofsegment.

9. Belangrijke gebeurtenissen na einde boekjaar

Per 31 maart 2021 maakte MIKO via een persbericht de verkoop bekend van de kunststofverpakkingsafdeling van de groep aan de Duitse verpakkingsgroep Paccor. Na goedkeuring door de bevoegde mededingingsautoriteiten zou de transactie in het tweede kwartaal van 2021 afgerond moeten kunnen worden.

10. Commissaris

Op de Algemene Vergadering van 21 mei 2019 werd de burgerlijke vennootschap PwC Bedrijfsrevisoren, met zetel te 1932 Sint-Stevens-Woluwe, Woluwe Garden, Woluwedal 18 ("PwC"), herbenoemd tot commissaris van de Vennootschap voor een periode van 3 jaar, lopende tot de Algemene Vergadering van 2022. Sinds de Algemene Vergadering van 2020, wordt PwC vertegenwoordigd door de Heer Filip Lozie.

Voor de controle van de jaarrekening van MIKO NV werd aan de commissaris een ereloon van 11.165 euro betaald.

Voor de controle van de jaarrekeningen van de dochtervennootschappen werd aan de commissaris een ereloon van in totaal 208.848 euro betaald.

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is bedragen 12.916 euro.

11. Garanties

MIKO NV heeft een garantie verleend aan de volgende entiteiten teneinde hen toe te laten gebruik te maken van de vrijstelling om hun jaarlijks financieel verslag te laten auditeren, zoals toegelaten onder

Secties 479A en 479C van de Companies Act 2006 in het Verenigd Koninkrijk:

- Miko Coffee Ltd
- Miko Coffee South West Ltd
- Cornish Coffee Company Ltd
- Miko Coffee (Scotland) Ltd
- Ethical Direct Ltd

Artikel 2:403 Nederlands Burgerlijk Wetboek:

- Miko Koffie Service BV

12. Bijkantoren

De Vennootschap heeft geen bijkantoren.

13. Waarderingsregels

De Raad van Bestuur bevestigt dat de waarderingsregels die in de toelichting bij de jaarrekening zijn opgenomen, correct en verantwoord zijn. In de huidige omstandigheden zal de onderneming met de bestaande relevante factoren vermoedelijk een winst blijven realiseren, waardoor de continuïteit van de onderneming gewaarborgd is.

14. Financiële instrumenten

De Vennootschap maakt geen gebruik van financiële instrumenten in een mate die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.

RESULTATEN EN VOORSTEL TOT RESULTAATSBESTEMMING

De Raad van Bestuur van MIKO NV stelt aan de Algemene Vergadering volgende resultaatsbestemming voor:

Statutair resultaat 2020	17.292.276,99 EUR
Overgedragen resultaat 2019	344,84 EUR
Toevoeging aan de beschikbare reserves	17.292.000,00 EUR
Vergoeding van het kapitaal	0,00 EUR
Brutodividend per aandeel	0,00 EUR
Nettodividend per aandeel	0,00 EUR
Over te dragen saldo	621,83 EUR

De Raad van Bestuur stelt voor aan de Algemene Vergadering om over het jaar 2020 geen dividend te betalen.

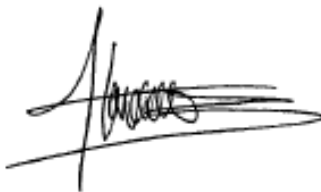
Wij verzoeken de Algemene Vergadering van MIKO NV dit jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2020 goed te keuren en de bestuurders en de commissaris kwijting te verlenen.

Opgesteld te Turnhout op 21 april 2021

Namens de Raad van Bestuur van MIKO NV



Kristof Michielsens
Bestuurder



Karl Hermans
Bestuurder



Frans Van Tilborg
Gedelegeerd bestuurder
CEO

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Verklaring Niet Financiële Informatie

MIKO NV's geconsolideerde verklaring met betrekking tot de vereiste openbaarmakingen toepasselijk op Miko NV op basis van artikel 3:6, §4 WVV werd opgenomen in een apart Corporate Social Responsibility Rapport ("**CSR Rapport**").

Vermeld CSR Rapport wordt tegelijkertijd met de openbaarmaking van dit jaarverslag, aan het publiek ter beschikking gesteld via de Corporate Social Responsibility sectie van MIKO's corporate website (www.mikogroup.be), en bevat een overzicht van het beleid gevoerd door MIKO met betrekking tot de impact van de activiteiten van haar koffie – en kunststofdivisie inzake werkgelegenheid, sociale en milieu aangelegenheden, respect voor mensenrechten, anti-corruptie en omkoping.

MIKO's beleid inzake dit onderwerp kan als volgt samengevat worden:

- a) MIKO is geëngageerd om haar activiteiten op dergelijke wijze te ontplooiën dat deze een positieve invloed hebben op werknemerschap, sociale en milieu aangelegenheden. Met dit doel, en als resultaat van dit beleid heeft MIKO verschillende projecten geïdentificeerd die het wenst te steunen met betrekking tot deze topics.

De kernprojecten in dit kader zijn:

- Planet – Bescherming van Regenwoud;
- Planet – Energieconsumptie;
- Society – positieve ondersteuning van diverse projecten;
- People – het creëren van een veilige werkomgeving

De inhoud van dit rapport bevat een overzicht van dergelijke projecten en de huidige status ervan.

- b) MIKO is geëngageerd om haar activiteiten op een ethische wijze te ontplooiën, hoewel we erkennen dat er zich in het kader van onze bedrijfsuitvoering bepaalde risico's kunnen voordoen inzake mensenrechten, corruptie, omkoping en andere daaraan gerelateerde aspecten. Om onze werknemers en partners duidelijk te informeren omtrent deze risico's, heeft MIKO een overzicht of ethische code gepubliceerd met duiding aangaande de voornaamste elementen omtrent deze problematiek en de mogelijke risico's waarmee men geconfronteerd zou kunnen worden in het kader van onze bedrijfsactiviteiten. Deze code is eveneens publiek beschikbaar op de corporate social responsibility sectie van onze corporate website via www.mikogroup.be.

Een integraal overzicht van de inspanningen geleverd door MIKO in het kader van haar CSR programma gedurende boekjaar 2020, alsook de key prestatie indicatoren die MIKO zichzelf heeft vooropgesteld na te streven gedurende de volgende jaren, zijn integraal terug vinden in het MIKO's CSR Rapport 2020 zoals beschikbaar via de corporate social responsibility sectie van MIKO's corporate website op www.mikogroup.be.

In het kader van haar CSR programma heeft MIKO een aantal doelstellingen geselecteerd uit de 17 Sustainable Development Goals zoals vastgelegd onder de supervisie van de Verenigde Naties in 2015. De reeds bestaande initiatieven binnen MIKO inzake duurzaamheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid werden gestructureerd en gehergroepeerd rond dergelijke UN Sustainable Development Goals:

Binnen MIKO hebben we onze inspanningen omtrent deze doelstellingen vertaald naar onderstaande pijlers van ons CSR beleid.



Society

We proberen iets terug te doen voor de gemeenschap en de mensen die er in leven, zowel door deel te nemen aan internationale initiatieven die mensen in koffieproducerende landen ondersteunen als door ondersteuning aan initiatieven dichtbij huis ..



Planet

We moeten ernaar streven respect te tonen voor de wereld rondom ons... mensen... gemeenschappen en de planeet waar we op leven.... Om die reden ondersteunen we specifiek initiatieven ter bevordering van onze planeet...



People

Mensen zijn ons belangrijkste grondstof.... Zonder hen is er geen vooruitgang... en kan er niets teruggedaan worden Zij zijn degene die zich daadwerkelijk engageren voor Miko en ons CSR programma.



Conduct

Binnen Miko willen we onze activiteiten ontplooiën en onze doelstellingen bereiken op een ethische manier... met respect voor bepaalde kernwaarden, mensenrechten en een strikte visie omtrent anti-corruptie en anti-omkoping bepalingen.

Geconsolideerde jaarrekening (IFRS)

1. Algemene informatie

MIKO N.V. en haar dochtervennootschappen (samen de MIKO Groep genoemd) produceren en verdelen koffie- en kunststofproducten aan de professionele gebruiker. De productievestigingen bevinden zich in België, Polen en Indonesië.

De maatschappelijke zetel van MIKO N.V. bevindt zich te Steenweg op Mol 177, 2300 Turnhout (België). De Groep stelde per 31 december 2020 1.084 personen te werk, tegenover 1.184 personen eind vorig jaar.

De resultaten werden op 24 maart 2021 publiek gemaakt, na goedkeuring door de Raad van Bestuur op 22 maart 2021. De volledige financiële staten zullen op 23 april 2021 beschikbaar zijn voor de aandeelhouders na goedkeuring door de Raad van Bestuur op 20 april 2021..

De resultaten alsook de dividenduitkering zijn definitief na goedkeuring door de algemene vergadering van MIKO N.V. die zal worden gehouden op 25 mei 2021.

De aandelen van MIKO N.V. zijn genoteerd op Euronext Brussel.

2. Alternatieve prestatimaatstaven

Alternatieve prestatimaatstaven zijn maatstaven die Miko hanteert om zijn financiële prestatie te meten en op te volgen. Miko beschouwt deze als nuttig voor vele investeerders, analisten en andere geïnteresseerde partijen. De maatstaven worden gebruikt in dit jaarverslag maar zijn niet gedefinieerd in een wet of in algemeen aanvaarde boekhoudprincipes (GAAP).

De Groep neemt deze alternatieve prestatimaatstaven in haar jaarverslag op naast de maatstaven gedefinieerd door IFRS. Deze niet-IFRS-maatstaven kunnen afwijken van gelijkaardige maatstaven gepresenteerd door andere vennootschappen.

Alternatieve prestatimaatstaven	Definitie	Reconciliatie
EBIT	Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten en belastingen	Totale opbrengsten en overige exploitatie baten verminderd met de totale kosten
EBITDA	Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen	EBIT vermeerderd met - Afschrijvingen - Voorzieningen en terugname voorzieningen (onderdeel 'overige exploitatiekosten, zie toelichting 9.2) EBIT 2020 9.665 Keur + Afschrijvingen +18.419 Keur + Voorzieningen + 2.450 Keur EBITDA 2020 30.535 Keur
Netto financieel resultaat	Financiële baten verminderd met financiële lasten	Zie toelichting 9.5.
Globale brutomarge	Verschil tussen de verkoopprijs en kostprijs van goederen en diensten, uitgedrukt in % van de verkopen	Totale opbrengsten verminderd met kost grond- en hulpstoffen, gedeeld door totale opbrengsten Zie toelichting 9.3
Netto schuldgraad	Netto financiële schuld uitgedrukt in % van het eigen vermogen	Schulden op meer dan één jaar vermeerderd met rentedragende leningen op ten hoogste één jaar verminderd met geldmiddelen en kasequivalenten uitgedrukt in % van eigen vermogen Zie toelichting 10.8
Solvabiliteit	Solvabiliteit geeft de verhouding weer tussen het vreemd vermogen en eigen vermogen op de balans.	Eigen vermogen gedeeld door totaal vermogen (balanstotaal) Eigen vermogen 102.683 Balanstotaal 213.451 Solvabiliteit 48,1%
Netto financiële schuld	Lange en korte termijn financiële schuld verminderd met de totale geldmiddelen	Rentedragende leningen op minder dan één jaar 22.300 (10.9) Rentedragende leningen op meer dan één jaar 48.807 (10.9) Schuld mbt toekomstige overname aandelen - 4.400 (10.9) Liquide middelen -28.420 (10.7) Netto Financiële schuld 38.287
Netto financiële schuld vs EBITDA	Netto financiële schuld gedeeld door EBITDA	Netto Financiële schuld 38.287 EBITDA 30.535 Netto financiële schuld vs EBITDA 1,25
Liquiditeit	De liquiditeit geeft de mate aan waarin een onderneming haar lopende betalingsverplichtingen kan voldoen.	Vlottende activa gedeeld door schulden op ten hoogste één jaar Vlottende activa 99.811 Schulden op ten hoogste één jaar 54.937 Liquiditeit 1,82

3. Geconsolideerde resultatenrekening volgens IFRS (in KEUR)

	Toelichting	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Opbrengsten	9.1	195.136	224.609
Opbrengsten uit de verkoop van goederen		186.404	215.336
Huurinkomsten		8.783	9.041
Winst/verlies van verkopen vaste activa		-52	232
Overige exploitatiebaten	9.2	4.680	4.224
Totale kosten		-190.151	-216.636
Grond- en hulpstoffen	9.3	-97.310	-114.592
Personeelskosten	9.4	-43.699	-51.064
Afschrijving	10.1-10.3	-18.419	-17.205
Overige exploitatiekosten	9.2	-30.722	-33.775
Winst uit operationele activiteiten vóór belasting en financieringskosten (EBIT)		9.665	12.197
Netto financieel resultaat	9.5	-1.474	-989
Financiële baten		21	40
Financiële lasten		-1.495	-1.029
Winst vóór belastingen		8.191	11.208
Vennootschapsbelasting	9.6	-2.435	-4.377
Nettowinst van de Groep		5.756	6.831
Toerekenbaar aan minderheidsbelangen		-216	-266
Toerekenbaar aan aandeelhouders van MIKO		5.972	7.097
Gewone winst per aandeel, Toerekenbaar aan aandeelhouders van MIKO (in euro)	10.15	4,81	5,71
Verwaterde winst per aandeel, Toerekenbaar aan aandeelhouders van MIKO (in euro)	10.15	4,82	5,69

De toelichtingen vervat in punt 6 tot punt 11 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

Geconsolideerd overzicht van het gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaat:

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Nettoresultaat van het boekjaar	5.756	6.831
Valutakoersverschillen (herclassificeerbaar naar resultaat)	-3.746	1.419
Overige baten en lasten na belastingen (niet-reclassificeerbaar naar resultaat)	-70	0
Totaal van gerealiseerd en niet-gerealiseerd resultaat	1.940	8.250
Toerekenbaar aan aandeelhouders Miko	2.153	8.516
Toerekenbaar aan minderheidsbelangen	-213	-266

Belastingen werden rechtstreeks opgenomen in het niet gerealiseerde resultaat.

4. Geconsolideerde balans volgens IFRS (in KEUR)

	Toelichting	2020 (KEUR)		2019 (KEUR)	
ACTIVA					
<u>Vaste activa</u>					
Materiële vaste activa	10.1	58.416		68.150	
Gebruiksrecht materiële vaste activa	10.1	10.534		11.745	
Goodwill	10.2	41.450		42.132	
Immateriële vaste activa	10.3	2.058		2.944	
Uitgestelde belastingvorderingen	10.12	556		724	
Handels- en overige vorderingen op meer dan één jaar	10.4	626		817	
Totaal vaste activa			113.640		126.512
<u>Vlottende activa</u>					
Voorraden	10.5	33.401		35.705	
Handels- en overige vorderingen op minder dan één jaar	10.6	37.990		45.173	
Geldmiddelen en kasequivalenten	10.7	28.420		17.443	
Totaal vlottende activa			99.811		98.321
Totaal activa			213.451		224.833
PASSIVA					
<u>Eigen vermogen</u>					
Geplaatst kapitaal		5.065		5.065	
Reserves en overgedragen resultaat		100.218		95.671	
Omrekeningsverschillen		-7.778		-4.032	
<i>Totaal eigen vermogen voor Miko-aandeelhouders</i>		97.505		96.704	
Minderheidsbelangen		5.178		5.632	
Totaal eigen vermogen			102.683		102.336
<u>Schulden op meer dan één jaar</u>					
Rentedragende leningen op meer dan één jaar	10.9	48.807		48.962	
Verplichtingen inzake personeel	10.11	1.354		1.283	
Uitgestelde belastingverplichtingen	10.12	3.926		4.766	
Handelsschulden en overige schulden op meer dan één jaar	10.10	775		848	
Langlopende voorzieningen,	10.11	968		963	
Totaal schulden op méér dan één jaar			55.830		56.822
<u>Schulden op ten hoogste één jaar</u>					
Rentedragende leningen op ten hoogste één jaar	10.9	22.300		26.792	
Te betalen belastingen en sociale zekerheidsschulden	10.10	8.689		9.712	
Handels- en overige schulden op ten hoogste één jaar	10.10	23.948		29.171	
Totaal schulden op ten hoogste één jaar			54.937		65.675
Totaal passiva			213.451		224.833

De toelichtingen vervat in punt 6 tot punt 11 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

5. Tabel evolutie eigen vermogen (in KEUR)

	Kapitaal	Reserves ¹ en over-gedragen resultaat	Om-rekenings-verschillen	Minderheids - belangen	Totaal
Balans op 01/01/2019	5.065	88.172	-5.451	6.160	93.946
Winst van het boekjaar		7.097		-266	6.831
Niet-gerealiseerde resultaten			1.419		1.419
Subtotaal	5.065	95.269	-4.032	5.894	102.196
Inkoop van eigen aandelen					
Schuld mbt toekomstige overname van aandelen ²		2.719			2.719
Dividend gerelateerd aan 2018		-2.322		-256	-2.579
Toename/(afname) aandeel van derden door wijziging deelnameverhouding		5		-5	0
Balans op 31/12/2019	5.065	95.671	-4.032	5.632	102.336
Winst van het boekjaar		5.972		-216	5.756
Niet-gerealiseerde resultaten		-73	-3.746	3	-3.816
Subtotaal	0,00	5.899	-3.746	-213	1.940
Waardering opties					
Schuld mbt toekomstige overname van aandelen ²		-1.351			-1.351
Dividend gerelateerd aan 2019				-242	-242
Toename/(afname) aandeel van derden door wijziging deelnameverhouding					
Balans op 31/12/2020	5.065	100.218	-7.778	5.178	102.683

¹ De reserves bevatten onbeschikbare reserves ten bedrage van 3.216 KEUR in 2020 (2.748 KEUR in 2019).

² Deze post bevat de wijziging in de verwachte te betalen uitoefenprijs van de bestaande minderheidsbelangen, gewaardeerd op basis van de reële waarde van de contractuele verplichtingen.

De toelichtingen vervat in punt 6 tot punt 11 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

6. Geconsolideerd kasstroomoverzicht

	Toelichting	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)	
<u>Operationele activiteiten</u>				
Winst uit operationele activiteiten vóór belasting en financieringskosten (EBIT)	3	9.665	12.197	
Vennootschapsbelasting	9.6	-2.984	-4.109	
<i>Niet-kaskosten</i>				
Afschrijvingen	10.1-10.3	18.419	17.205	
Andere niet-kaskosten		1.945	105	
<i>Werkkapitaal</i>				
(Toename)/daling handels- en overige vorderingen op meer dan 1 jaar	10.4	191	226	
(Toename)/daling voorraden	10.5	2.304	2.655	
(Toename)/daling handels- en overige vorderingen minder dan 1 jaar	10.6	5.164	-4.785	
Toename/(daling) te betalen belastingen en sociale lasten	10.10	-1.022	1.197	
Toename/(daling) handels- en overige schulden op meer dan 1 jaar	10.10	-74	15	
Toename/(daling) handels- en overige schulden op minder dan 1 jaar	10.10	-5.223	-39	
Kasstroom uit operationele activiteiten		28.386	24.667	
<u>Investeringsactiviteiten</u>				
Aankopen immateriële vaste activa	10.3	-489	-297	
Verwerving participatie	10.2	0	-831	
Aankopen materiële vaste activa	10.1	-11.956	-25.351	
Verkopen materiële vaste activa	10.1-10.3	1.517	2.008	
Andere	10.1-10.3	-1	-1	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-10.928	-24.472	
<u>Financiële activiteiten</u>				
Aankoop eigen aandelen	5	0	0	
Dividenden	5	-242	-2.579	
Andere	5	-70	0	
Opname van leningen	10.9	11.047	16.551	
Aflossing van leningen	10.9	-15.080	-21.803	
Beëindiging leasing	10.9		-856	
Omrekeningsverschillen	10.9	-192	358	
Financiële baten	9.5	21	40	
Financiële lasten	9.5	-1.495	-1.029	
Kasstroom uit financiële activiteiten		-6.011	-9.318	
Totale kasstroom		11.447	-9.123	
Liquide middelen (kassa en bank) begin boekjaar	10.7	15.785	24.908	
Kasstroom uit operationele activiteiten		28.386	24.667	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-10.928	-24.472	
Kasstroom uit financiële activiteiten		-6.011	-9.318	
Liquide middelen (kassa en bank) einde boekjaar	10.7	27.232	15.785	

De toelichtingen vervat in punt 6 tot punt 11 maken integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

7. Waarderingsregels

7.1. Algemeen

Deze geconsolideerde jaarrekening van MIKO N.V. op 31 december 2020 werd opgesteld overeenkomstig de toepasselijke voorschriften onder IFRS ("International Financial Reporting Standards"), zoals goedgekeurd door de Europese Unie. Deze omvatten alle IFRS-normen, IFRIC-interpretaties ("International Financial Reporting Committee"), International accounting standards en SIC interpretaties uitgegeven en van toepassing of vervroegd toegepast op 31 december 2020. Deze normen en interpretaties, zoals aangenomen door de Europese Unie, komen overeen met de normen en interpretaties uitgegeven door de IASB ("International Accounting Standards Board") en van toepassing op 31 december 2020.

De waarderingsregels in dit rapport werden toegepast conform deze in het vorige boekjaar, met uitzondering van IAS 20 'subsidies'.

De ontvangen overheidssteun is aanzienlijk gestegen in 2020 naar aanleiding van de corona crisis. Deze steun betreft voornamelijk een compensatie van de overheid voor personeelskosten. Wij zijn van mening dat de leesbaarheid van de cijfers verbeterd als we deze opbrengsten netto presenteren in mindering van de kosten. We hebben onze waarderingsregels hiervoor aangepast alsook de vergelijkende cijfers van 2019.

Hierdoor werd er in de cijfers van 2019 een bedrag van 1.634 KEUR uit de overige exploitatie baten gehaald en afgetrokken van de personeelskosten

De volgende nieuwe standaarden en wijzigingen aan standaarden zijn voor het eerst verplicht van toepassing voor het boekjaar startend op 1 januari 2020 en zijn goedgekeurd door de EU en zijn relevant voor de Miko Groep:

- Wijzigingen aan verwijzingen naar het conceptueel raamwerk in de IFRS-standaarden (effectief 1 vanaf januari 2020). Het herziene conceptuele raamwerk bevat een nieuw hoofdstuk over waarderingsregels, begeleiding bij het rapporteren van financiële prestaties, verbeterde definities en richtlijnen (met name de definitie van een verplichting); en verduidelijkingen op belangrijke gebieden, zoals de rol van rentmeesterschap, voorzichtigheid en meetonzekerheid bij financiële verslaggeving.
- Wijzigingen aan de definitie van 'materieel' in IAS 1 en IAS 8 (effectief vanaf 1 januari 2020). De wijzigingen verduidelijken de definitie van 'materieel' en verhogen de consistentie tussen de IFRS. Het amendement verduidelijkt dat de verwijzing naar onduidelijke informatie betrekking heeft op situaties waarin het effect vergelijkbaar is met het weglaten of verkeerd weergeven van die informatie. Er staat eveneens in dat een entiteit materialiteit beoordeelt in de context van de financiële overzichten als geheel. Verder verduidelijkt de wijziging ook de betekenis van 'primaire gebruikers van financiële overzichten voor algemene doeleinden aan wie die financiële overzichten zijn gericht', door ze te definiëren als 'bestaande en potentiële beleggers, kredietverstrekkers en andere schuldeisers' die een beroep moeten doen op de jaarrekening om een groot deel van de financiële informatie die ze nodig hebben ook te verkrijgen. De wijzigingen zullen naar verwachting geen significante invloed hebben op het opstellen van de jaarrekening.
- Wijzigingen aan IFRS 9, IAS 39 en IFRS 7: Hervorming referentierentevoet (effectieve 1 januari 2020). De wijzigingen vereisen kwalitatieve en kwantitatieve toelichtingen om gebruikers van jaarrekeningen in staat te stellen te begrijpen hoe de hedging relaties van een entiteit worden beïnvloed door de onzekerheid die voortvloeit uit de hervorming van de rentevoet benchmark.
- Wijzigingen aan IFRS 3, 'Bedrijfscombinaties' (effectief vanaf 1 januari 2020), die de definitie van 'een bedrijf' herzien. De nieuwe richtlijn biedt een kader om te evalueren wanneer er een input en een substantief proces aanwezig zijn (inclusief voor startende bedrijven die nog geen outputs hebben gegenereerd). Om een bedrijf zonder output te zijn, moet er nu een georganiseerd personeelsbestand zijn. De veranderingen in de definitie van een bedrijf zullen er waarschijnlijk toe leiden dat meer overnames worden beschouwd als 'acquisities van activa' in alle sectoren, maar in het bijzonder in de vastgoed-, farmaceutische- en petrochemische sectoren. Toepassing van de wijzigingen zal ook van invloed zijn op de verwerking van desinvesteringverrichtingen.

De volgende wijzigingen aan standaarden werden gepubliceerd, en goedgekeurd door de EU, maar zijn nog niet voor het eerst verplicht van toepassing voor het boekjaar startend op 1 januari 2020. In de toekomst zullen deze wel relevant zijn voor de Miko Groep:

- Wijzigingen aan IFRS 16, 'Leaseovereenkomsten' met betrekking tot Covid-19 gerelateerde huurconcessies (effectief vanaf 1 juni 2020, eerdere toepassing toegestaan). Indien aan bepaalde voorwaarden is voldaan, laten deze wijzigingen (als praktisch hulpmiddel) aan huurders toe niet te moeten beoordelen of bepaalde covid-19-gerelateerde huurconcessies 'huuraanpassingen' zijn. In plaats daarvan kunnen huurders, die dit praktisch hulpmiddel toepassen, deze huurconcessies boekhoudkundig verwerken alsof het geen huuraanpassingen zijn.
- Wijzigingen aan IFRS 9, IAS 39, IFRS 7, IFRS 4 en IFRS 16 'Hervorming van rentevoetbenchmark' - Fase 2 (effectief vanaf 01/01/2021). Deze wijzigingen hebben betrekking op kwesties die van invloed kunnen zijn op de financiële verslaglegging na de hervorming van een rentebenchmark, inclusief de vervanging ervan door alternatieve rentebenchmarks. De wijzigingen zijn van kracht voor boekjaren die beginnen op of na 1 januari 2021, waarbij eerdere toepassing is toegestaan.

De volgende wijzigingen aan standaarden werden gepubliceerd, maar zijn nog niet voor het eerst verplicht van toepassing voor het boekjaar startend op 1 januari 2020 en zijn nog niet goedgekeurd door de EU. In de toekomst zullen deze wel relevant zijn voor de Miko Groep:

- Wijzigingen aan IAS 1, 'Presentatie van de jaarrekening: classificatie van verplichten als kortlopend of langlopend' (effectief vanaf 1 januari 2022). Deze betreffen enkel de presentatie van verplichtingen in de balans, niet het bedrag of de timing bij erkenning van een actief, verplichting, inkomst of kost noch de toelichtingsvereisten voor andere elementen van de jaarrekening. Ze verduidelijken dat:
 - o de classificatie van verplichtingen als kortlopend of langlopend moet worden gebaseerd op bestaande rechten aan het einde van de verslagperiode en de formulering in alle betrokken paragrafen moet worden aangepast om te verwijzen naar het "recht" om de afwikkeling uit te stellen met ten minste twaalf maanden; en dat alleen bestaande rechten aan het einde van de verslagperiode de classificatie van een verplichting beïnvloeden;
 - o classificatie niet wordt beïnvloed door verwachtingen over de vraag of een entiteit haar recht zal uitoefenen om de afwikkeling van een verplichting uit te stellen; en dat afwikkeling verwijst naar de overdracht aan de tegenpartij van contanten, eigen-vermogensinstrumenten, andere activa of diensten.
- Wijzigingen aan IFRS 3 'Bedrijfscombinaties'; IAS 16 'Materiële vaste activa'; IAS 37 'Voorzieningen, voorwaardelijke verplichtingen en activa' en jaarlijkse verbeteringen aan IFRS standaarden (effectief vanaf 1 januari 2022). Het pakket wijzigingen omvat beperkte aanpassingen van drie standaarden en de jaarlijkse verbeteringen, die de formulering verduidelijken of kleine inconsistenties of tegenstrijdigheden tussen vereisten in deze standaarden corrigeren:
 - o Wijzigingen aan IFRS 3, 'Bedrijfscombinaties' brengen een verwijzing in IFRS 3 naar het conceptueel kader voor financiële verslaggeving up-to-date zonder de boekhoudkundige vereisten voor bedrijfscombinaties te wijzigen.
 - o Wijzigingen aan IAS 16, 'Materiële vaste activa' verbieden een bedrijf het in mindering brengen van bedragen ontvangen uit de verkoop van geproduceerde artikelen op de kosten van een materiële vast actief, terwijl het bedrijf het actief voorbereidt op het beoogde gebruik. In plaats daarvan zal een bedrijf dergelijke verkoopopbrengsten en gerelateerde kosten in winst of verlies opnemen.
 - o Wijzigingen aan IAS 37, 'Voorzieningen, voorwaardelijke verplichtingen en activa' specificeren welke kosten een bedrijf opneemt in de beoordeling of een contract verliesgevend zal zijn.
 - o Jaarlijkse verbeteringen aan IFRS standaarden brengen kleine wijzigingen aan in IFRS 1 'Eerste toepassing van IFRS', IFRS 9 'Financiële Instrumenten', IAS 41 'Landbouwactiviteiten' en de illustratieve voorbeelden bij IFRS 16 'Leaseovereenkomsten'.

De overige standaarden en interpretaties zijn niet relevant voor de Miko Group

7.2. Consolidatieprincipes

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van MIKO N.V. en haar dochterondernemingen.

Dochterondernemingen

Dochterondernemingen zijn entiteiten die door de moeder vennootschap worden gecontroleerd. Er bestaat controle wanneer MIKO bij machte is om het financiële en operationele beleid van een onderneming te sturen teneinde voordelen uit haar activiteiten te verwerven. MIKO oordeelt dat er tevens sprake is van controle indien de Groep minder dan 50% van de stemrechten bezit, maar in staat is om het financiële en operationele beleid te bepalen op grond van de *de facto* zeggenschap. De *de facto* zeggenschap kan zich o.m. voordoen in omstandigheden waarbij de grootte van de stemrechten van de Groep in vergelijking tot de grootte en de spreiding van de stemrechten van andere aandeelhouders de Groep de macht geeft om het financiële en operationele beleid te bepalen.

De deelnemingen in dochterondernemingen worden geconsolideerd vanaf de dag waarop de controle wordt overgedragen aan MIKO en houden op geconsolideerd te zijn vanaf de dag waarop de controle door MIKO wordt overgedragen. Intragroepsbalansen en verrichtingen en aldus niet-gerealiseerde winsten of verliezen tussen ondernemingen van de Groep worden geëlimineerd. Indien nodig worden de grondslagen voor financiële verslaggeving van de dochterondernemingen aangepast om ervoor te zorgen dat de geconsolideerde financiële gegevens uitgewerkt worden volgens uniforme boekhoudregels.

De lijst van de dochterondernemingen van de Miko Groep is opgenomen in punt 10.17.

Schuld met betrekking tot toekomstige overname van aandelen

De Miko Groep heeft putopties toegekend aan derden betreffende minderheidsbelangen in een dochteronderneming, waarbij deze putopties de houders het recht verlenen om een gedeelte van of hun volledige investering in de dochteronderneming te verkopen. Deze financiële verplichting leidt niet tot interestlasten. In overeenstemming met IAS 32, wanneer minderheidsbelangen putopties aanhouden die hen het recht geven hun investering te verkopen, wordt een financiële verplichting opgenomen voor de actuele waarde van de verwachte te betalen uitoefenprijs.

Deze financiële verplichting wordt opgenomen onder de overige langlopende verplichtingen. De tegenhanger van deze verplichting zijn de geconsolideerde reserves, die in het eigen vermogen toewijsbaar aan aandeelhouders zijn opgenomen. De waarde van het minderheidsbelang wordt apart gewaardeerd.

Deze schuld wordt op het einde van elke rapporteringsperiode aangepast om de wijzigingen in de verwachte te betalen uitoefenprijs van de optie te reflecteren. Als de optie afloopt zonder te zijn uitgeoefend, wordt de verplichting geannuleerd ten laste van de geconsolideerde reserves.

Voor onderstaande minderheidsbelangen bestaat er een putoptie en werd een schuld erkend:

Vennootschap	Minderheidsbelang 2020	Minderheidsbelang 2019
PT. Innoware	50%	50%
Kaffeautomater AS	10%	10%
Miko Kaffee GmbH	25%	25%
Freehand Coffee Company A/S	25%	25%
Miko Pac Hordijk Verpackungen GmbH	30%	30%
Miko Pac France SAS	45%	45%
Beverage Marketing Australia (Pty) Ltd	25%	25%

Er vonden doorheen 2020 geen veranderingen plaats op de minderheidsbelangen.

7.3. Gebruik van schattingen

Om de jaarrekeningen op te maken in overeenstemming met IFRS dient het management een aantal inschattingen en hypothesen te maken die een weerslag hebben op de bedragen die in de jaarrekening en de bijlagen worden vermeld.

De inschattingen die op elke rapporteringsdatum worden gemaakt weerspiegelen de bestaande voorwaarden op die data (bijvoorbeeld rentevoeten en buitenlandse wisselkoersen). Hoewel deze inschattingen door het management worden uitgevoerd met maximale kennis van de lopende zaken en van de acties die de Groep zou kunnen ondernemen, kunnen de werkelijke resultaten afwijken van die inschattingen.

De belangrijkste inschatting die een risico inhoudt van aanpassingen van de boekwaarden van activa en verplichtingen binnen het volgende boekjaar is het toetsen van goodwill op waardeverminderingen. Deze inschattingen vereisen het toepassen van hypothesen en parameters zoals toekomstige bedrijfsresultaten en disconteringsvoeten.

Andere belangrijke schattingen betreffen de waardering van de verplichting met betrekking tot de putopties van minderheidsaandeelhouders (zie ook 7.2) en de economische levensduur en residuele waarde van materiële en immateriële vaste activa. De geschatte economische levensduur, evenals de resterende boekwaarde van de activa worden jaarlijks geëvalueerd en aangepast indien nodig.

De Raad van Bestuur meent dat voor de veronderstellingen, verwachtingen en prognoses een redelijke basis bestaat, die tot gevolg heeft dat de waardering van de activa en passiva op 31 december 2020 niet significant wordt beïnvloed door deze inschattingen en hypothesen.

7.4. Reële waarde

De financiële activa en schulden worden gewaardeerd aan reële waarde. De reële waardehiërarchie bestaat uit drie niveaus:

- Niveau 1: De reële waarde wordt bepaald op basis van gepubliceerde noteringen in een actieve markt;
- Niveau 2: Waarderingsmethoden met in de markt waarneembare parameters;
- Niveau 3: Waarderingsmethoden die input betrekken die niet-waarneembaar is in de markt en die een meer dan insignificante impact heeft op de reële waarde van het instrument.

7.5. Wisselkoersen en omrekening vreemde valuta

De rapporteringsvaluta voor de Groep is de euro. Transacties in vreemde valuta worden bij een initiële opname omgerekend volgens de wisselkoers die geldt op de transactiedatum.

De omrekeningsverschillen in het eigen vermogen hebben betrekking op de omrekening van buitenlandse activiteiten waarbij de gehele balans aan slotkoers wordt omgerekend en de resultatenrekening aan gemiddelde koers. Het betreft hier dus entiteiten waarvan de functionele valuta niet de euro is.

Wisselkoersverschillen die voortvloeien uit een monetaire post die deel uitmaakt van de netto-investering van de verslaggevende entiteit in een buitenlandse dochteronderneming, worden opgenomen in de resultatenrekening van de enkelvoudige jaarrekening van de verslaggevende entiteit of in de jaarrekening van de buitenlandse entiteit. In de geconsolideerde jaarrekening worden dergelijke wisselkoersverschillen, die aanvankelijk worden opgenomen in niet-gerealiseerde resultaten, in het eigen vermogen verwerkt. Ze worden van het eigen vermogen naar de winst of het verlies geherclassificeerd bij afstoting van de netto-investering.

Alle andere wisselkoersverschillen, waaronder de omrekening van de monetaire activa en passiva, worden in de resultatenrekening opgenomen aan slotkoers op de afsluitdatum.

Volgende wisselkoersen zijn gebruikt om de omrekeningen te doen van de entiteiten die niet in euro rapporteren:

	2020		2019	
	Gemiddelde jaarkoers	Slotkoers	Gemiddelde jaarkoers	Slotkoers
GBP	1,1192	1,1123	1,1350	1,1754
PLN	0,2250	0,2167	0,2327	0,2349
CZK	0,0378	0,0381	0,0390	0,0394
DKK	0,1342	0,1344	0,1341	0,1338
SEK	0,0953	0,0997	0,0944	0,0957
AUD	0,6040	0,6291	0,6209	0,6252
IDR ¹	16.634,06	17.240,76	15.834,98	15.595,6
NOK	0,0932	0,0955	0,1015	0,1014

¹ Uitgedrukt in IDR per EUR

7.6. Goodwill

Goodwill die is ontstaan bij een bedrijfscombinatie wordt bij eerste opname gewaardeerd tegen kostprijs (d.w.z. het positieve verschil tussen de aanschaffingskosten en het verworven belang van de Miko Groep in de netto reële waarde van de identificeerbare activa, verplichtingen en voorwaardelijke verplichtingen). Na eerste opname wordt de goodwill gewaardeerd tegen kostprijs, na aftrek van eventuele cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen. MIKO toetst jaarlijks de goodwill op bijzondere waardeverminderingen, of vaker indien gebeurtenissen of veranderende omstandigheden erop wijzen dat de goodwill mogelijk een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan; dit overeenkomstig IAS 36, “Bijzondere waardevermindering van activa”.

Negatieve consolidatieverschillen worden vastgesteld indien de verwervingsprijs van een nieuwe deelneming lager is dan de waarde van het aandeel van MIKO in de netto actiefwaarde van de nieuwe deelneming. Deze consolidatieverschillen worden onmiddellijk opgenomen in het resultaat.

Bijzondere waardeverminderingen op goodwill worden geboekt onder “afschrijvingen” in de resultatenrekening.

7.7. Immateriële vaste activa

Een immaterieel vast actief wordt opgenomen in de balans wanneer er aan de volgende voorwaarden wordt voldaan: (1) het actief is identificeerbaar, d.w.z. ofwel afscheidbaar (als het kan worden verkocht, overgedragen, in licentie gegeven) of voortvloeit uit contractuele of andere juridische rechten; (2) het is waarschijnlijk dat de verwachte toekomstige economische voordelen die kunnen worden toegerekend aan het actief naar de Groep zullen vloeien; (3) de Groep heeft zeggenschap over het actief; en (4) de kostprijs van het actief kan op een betrouwbare wijze worden bepaald.

De immateriële vaste activa bestaan voornamelijk uit kosten voor merken en licenties en van derden verworven cliënteel.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met gecumuleerde afschrijvingen en eventuele gecumuleerde waardeverminderingen. De restwaarde van de immateriële vaste activa wordt verondersteld nul te zijn.

De immateriële vaste activa worden lineair afgeschreven over de geschatte economische levensduur van de activa. Deze economische levensduur werd als volgt bepaald:

Rubriek	Duur
Ontwikkelingskosten	5 jaar
Merken en licenties	5 jaar
Cliënteel	5 jaar

Er zijn geen immateriële vaste activa met een onbeperkte levensduur.

De afschrijvingen van de immateriële vaste activa worden geboekt onder “afschrijvingen” in de resultatenrekening.

De rentelasten op leningen worden opgenomen in de aankoopprijs van de immateriële vaste activa.

7.8. Materiële vaste activa

Een materieel vast actief wordt opgenomen in de balans wanneer er aan de volgende voorwaarden wordt voldaan: (1) het actief is identificeerbaar, d.w.z. ofwel afscheidbaar (als het kan worden verkocht, overgedragen, in licentie gegeven) of voortvloeit uit contractuele of andere juridische rechten; (2) het is waarschijnlijk dat de verwachte toekomstige economische voordelen die kunnen worden toegerekend aan het actief naar de Miko Groep zullen vloeien; (3) de Miko Groep heeft zeggenschap over het actief; en (4) de kostprijs van het actief kan op een betrouwbare wijze worden bepaald.

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met de gecumuleerde afschrijvingen en de gecumuleerde waardeverminderingen. De kostprijs omvat de aankoopprijs vermeerderd met andere rechtstreeks toerekenbare kosten om het actief op de locatie en in de staat te krijgen die noodzakelijk is om te functioneren op de door het management beoogde wijze.

Als de verschillende onderdelen van een vast actief een verschillende levensduur hebben, worden zij volgens hun respectievelijke levensduur afgeschreven.

De onderhouds- en herstellingskosten voor de materiële vaste activa worden in de boekwaarde opgenomen wanneer de kost betrouwbaar bepaald kan worden en de kost zal leiden tot toekomstige economische voordelen. Alle andere kosten worden opgenomen als operationele kost wanneer ze zich voordoen.

De afschrijvingen van een actief starten zodra het klaar is voor zijn bestemd gebruik. De afschrijvingen worden lineair berekend op basis van de geraamde economische levensduur van het actief. Het af te schrijven bedrag betreft de aankoopkosten, verminderd met de restwaarde, indien aanwezig.

Deze economische levensduur werd als volgt bepaald:

Rubriek	Duur	Lineair
Gebouwen	40 jaar	2,50%
Installaties en machines	3-10 jaar	33,3% -10%
Uitrustingsgoederen: koffiemachines	5-8 jaar	20% -12,5%
Uitrustingsgoederen: voertuigen	5 jaar	20%
Uitrustingsgoederen: divers materiaal	3-10 jaar	33,3% -10%

De geschatte economische levensduur, evenals de resterende boekwaarde van de activa worden jaarlijks geëvalueerd en aangepast indien nodig. Terreinen hebben een onbepaalde economische levensduur.

De kosten verbonden aan leningen worden, in lijn met IAS 23, opgenomen in de kostprijs van de materiële vaste activa.

7.9. Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De Miko Groep beoordeelt jaarlijks of vaste activa een bijzondere waardevermindering vereisen. Dit is het geval wanneer de boekwaarde van de activa hoger ligt dan de realiseerbare waarde. De realiseerbare waarde van een actief is de reële waarde min vervreemdingskosten van een actief of, indien hoger, de bedrijfswaarde ervan.

- De reële waarde min vervreemdingskosten van een vast activa is het bedrag dat de vennootschap op verslagdatum zou kunnen verkrijgen uit vervreemding van het activa in een zakelijke, objectieve transactie tussen terzake goed geïnformeerde, tot een transactie bereid zijnde partijen die onafhankelijk zijn, na aftrek van kosten van de vervreemding.
- Bij de bepaling van de bedrijfswaarde worden de geschatte toekomstige kasstromen contant gemaakt, waarbij een verdisconteringsvoet voor belasting wordt toegepast die rekening houdt met de huidige marktbeoordelingen van de tijdwaarde van geld en de specifieke risico's van het actief.

De belangrijkste schattingen die worden gemaakt bij de bepaling van de huidige waarde van toekomstige kasstromen hebben betrekking op de keuze van de juiste verdisconteringsvoet, het aantal jaren dat in de kasstroomprognoses wordt betrokken, en de restwaarde van de activa.

De realiseerbare waarde wordt bepaald voor de individuele activa, behalve indien het actief geen kasstromen genereert die grotendeels onafhankelijk zijn van de kasstromen van andere activa of groepen van activa. In dat geval wordt de realiseerbare waarde bepaald voor de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

De Miko Groep beoordeelt in de jaren na een bijzondere waardevermindering of er aanwijzingen bestaan dat een opgenomen bijzondere waardevermindering van een vast actief (met uitzondering van goodwill) mogelijk moet worden teruggenomen. Indien dergelijke aanwijzingen bestaan, dan wordt de realiseerbare waarde van dat actief herberekend en wordt de boekwaarde verhoogd tot de herziene realiseerbare waarde. De toename wordt ten gunste van het bedrijfsresultaat gebracht. Een terugnemning wordt alleen verwerkt indien deze voortvloeit uit een wijziging in de veronderstellingen die gebruikt zijn om de realiseerbare waarde te berekenen. De toename van de boekwaarde naar aanleiding van een terugnemning van een bijzondere waardevermindering mag niet verder gaan dan tot de boekwaarde van het actief die zou hebben gegolden indien de oorspronkelijke bijzondere waardevermindering zich niet had voorgedaan.

7.10. Leasing

Miko als leasingnemer

Een lease is een lease waarbij nagenoeg alle aan de eigendom verbonden risico's en voordelen worden overgedragen aan de huurder. Activa onder lease worden bij aanvang van de lease gewaardeerd tegen de reële waarde van het geleasede actief, of indien minder, de verdisconteerde waarde van de minimumaflossingen tijdens de huurtermijn. De minimale leasebetalingen worden deels als financieringskosten en deels als aflossing van de uitstaande verplichting opgenomen. De financieringskosten worden zodanig aan elke periode tijdens de leaseperiode toegerekend dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over het resterende saldo van de verplichting.

Leases waarbij de leasinggever een aanzienlijk deel van de risico's en de voordelen van het eigendom behoudt, worden onder operationele kosten ondergebracht. Betalingen voor deze leases worden geboekt in de resultatenrekening op een lineaire basis over de huurperiode.

Miko als leasinggever

Invorderbare minimale leasingbetalingen waarbij de Groep als leasinggever alle aan het eigendom verbonden risico's en voordelen overdraagt naar de klant worden opgenomen als vordering voor een bedrag gelijk aan de contante waarde van de toekomstige minimale leasebetalingen. Baten uit financiële leaseovereenkomsten worden vervolgens zodanig aan iedere periode van de totale leasetermijn toegerekend dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet.

Opbrengsten uit operationele leaseovereenkomsten worden lineair over de looptijd van de lease opgenomen. Een overeenkomst die niet de juridische vorm van een leasingovereenkomst heeft, wordt toch boekhoudkundig als een leaseovereenkomst verwerkt als deze het gebruik van een bepaald actief of activa betreft en de overeenkomst voorziet in de toekenning van het gebruiksrecht van het actief.

IFRS 16

Miko heeft IFRS 16 voor het eerst toegepast per 1/1/19. Deze nieuwe standaard vervangt de IAS 17 voor boekjaren startende vanaf 1/1/19. De doelstelling van IFRS 16 is om alle leases op te nemen in de balans tenzij de leasetermijn korter is dan 12 maanden of het contracten met een geringe waarde betreft. Als gevolg daarvan moeten lessees niet langer een onderscheid maken tussen financiële – en operationele lease. In de plaats daarvan zal voor alle leases een gebruiksrecht en leasing schuld worden erkend in de balans.

Miko gaat over naar IFRS 16 in overeenstemming met de cumulatieve catch up approach met een berekening vanaf de overgangsdatum en derhalve werden de cijfers van het vorige jaar niet aangepast Het onderdeel “gebruiksrecht (IFRS 16)” kan onderverdeeld worden in de categorieën gebouwen, voertuigen en andere zoals toegelicht in sectie 10.1.

IFRS 16 heeft een belangrijk effect heeft op de geconsolideerde balans, gelet op de verbintenissen inzake het wagenpark en de gebouwen. Vanaf 2019 worden lease activa erkend voor het ontvangen van gebruiksrechten en worden leaseverplichtingen erkend voor de betalingsverplichting die voor al deze leases werden aangegaan.

De toepassing van deze nieuwe standaard leidde tot een lichte stijging van het operationele resultaat aangezien enkel de afschrijvingen op het gebruiksrecht drukken op het operationele resultaat. De interesten verbonden aan de leasing verplichting worden opgenomen onder het financiële resultaat. Aangezien de afschrijvingskosten met betrekking tot de gebruiksrechten op de activa en rentelasten met betrekking tot de afwikkeling van de verdiscontering van leasingschulden niet meer onder huurlasten worden opgenomen, heeft dit een positieve impact op de EBITDA van ongeveer 4 miljoen euro.

Op basis van de uitgevoerde analyse werd een lease actief en een leaseverplichting in de balans van 2020 opgenomen voor een bedrag van 10,5 miljoen euro.

KEUR	Huidige waarde lease activa
Gebouwen	6.572
Wagens	3.733
Overige	229
Totaal	10.534

De categorie gebouwen omvat voornamelijk kantoorgebouwen en voorraadmagazijnen. De gemiddelde periode van deze huurcontracten is 8,61 jaar, met een resterende gewogen gemiddelde periode van 3,85 jaar. De aangegane huurcontracten bevatten geen covenanten of restricties.

De categorie voertuigen omvatten zowel personenwagens voor woon-werkverkeer als professionele bedrijfsvoertuigen voor het afleveren en servicen van onze goederen. De gemiddelde periode van deze leasecontracten is 3,56 jaar, met een resterende gemiddelde periode van 2,12 jaar. Bij teruggave aan het einde van het contract, wordt een eindberekening gemaakt volgens het aantal gereden kilometers en kan dit voor een variabele meerkost zorgen.

De categorie overige bevat voornamelijk de huur van hijsvoertuigen en kantoomateriaal. De gemiddelde periode van deze leasecontracten is 4,31 jaar, met een resterende gemiddelde periode van 2,2 jaar.

Een gedetailleerd overzicht van de assets waar Miko het gebruiksrecht over heeft onder IFRS 16 is opgenomen in de bijlagen bij de geconsolideerde balans, m.n. sectie 10.1.

Gebruiksrecht op activa/leasing schuld

Tot en met 2019 werden huurovereenkomsten geclassificeerd als ofwel financiële of operationele leases. Sinds 1 januari 2019, worden voor nagenoeg alle huurovereenkomsten, waarbij Miko leasingnemer is, een gebruiksrecht op activa en een leasingschuld erkend. De leasingschuld wordt gewaardeerd tegen de huidige waarde van de toekomstige leasebetalingen en omvatten:

- Vaste leasebetalingen.
- Variabele leasebetalingen: Miko is in alle landen waarin ze actief is, blootgesteld aan een potentiële toekomstige verhogingen van variabele leasebetalingen op basis van een index die niet zijn opgenomen in de leasingschuld totdat ze van kracht worden; bij aanpassingen aan de leasebetalingen op basis van een index wordt de leasingschuld opnieuw beoordeeld en wordt ook het gebruiksrecht op activa aangepast.
- Bedragen die naar verwachting door de onderneming verschuldigd zullen zijn onder restwaardegaranties.
- De uitoefenprijs van een aankoopoptie als de onderneming redelijk zeker is dat die optie uitgeoefend zal worden.
- Betalingen van boetes voor het beëindigen van de lease, als de leaseperiode de onderneming weerspiegelt die dit uitoefent optie.

De leasingschulden worden verdisconteerd tegen de impliciete rentevoet in de huurovereenkomst. Indien de impliciete rentevoet niet bepaald kan worden, worden leasingschulden verdisconteerd tegen de “incremental borrowing rate”. De gewogen gemiddelde interestvoet bedroeg 2,44%. Leasebetalingen worden verdeeld tussen de terugbetaling van de hoofdsom en interestkosten. De interestkosten komen ten laste van het resultaat over de leaseperiode om een constante periodieke rentevoet te produceren over het resterende saldo van de schuld voor elke periode.

Het gebruiksrecht op activa is gelijk aan de leasingschuld en wordt lineair afgeschreven over de termijn van de lease. Het gebruiksrecht wordt in de balans opgenomen onder de materiële vaste activa.

Miko maakt gebruik van een aantal praktische uitzonderingen.

- Gebruik van dezelfde interestvoet voor een groep van leases met dezelfde kenmerken (soort, regio, termijn)
- Leases die initieel voor een periode van minder dan 12 maanden werden aangegaan worden gezien als korte termijn leases en werden niet opgenomen in de berekening. Ook leases die bij de eerste toepassing een resterende periode van minder dan 12 maanden hadden, werden niet opgenomen.
- Geleasde activa die een waarde van minder dan 5.000 euro hebben, werden uit de berekening gelaten.
- De initiële directe kosten worden niet mee geactiveerd op de geactiveerde lease activa.

Een groot aantal van de leases bevat opties tot verlenging of beëindiging. Bij de bepaling van de leasingtermijn wordt rekening gehouden met alle feiten en omstandigheden die tot de economische beslissing tot uitoefenen of niet uitoefenen van de optie bijdragen.

7.11. Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs volgens de gewogen-gemiddelde-kostprijs-methode, of tegen netto opbrengstwaarde, indien deze lager is.

De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs, conversiekosten en andere kosten gemaakt om de voorraden in hun huidige staat en op hun huidige plaats te krijgen. Administratieve kosten die er niet toe bijdragen om de voorraadgoederen op hun huidige locatie of in hun huidige staat te brengen, verkoopkosten, opslagkosten en abnormale kosten in verband met verloren goederen worden niet opgenomen in de voorraad. De allocatie van vaste productiekosten vindt plaats op basis van de normale productiecapaciteit.

De netto opbrengstwaarde wordt bepaald op basis van de normale verkoopprijs verminderd met de kosten om de verkoop te realiseren.

Verouderde en traag roterende voorraden worden systematisch afgeboekt.

7.12. Vorderingen

Vorderingen op lange en korte termijn worden initieel in de balans opgenomen tegen de werkelijke waarde en vervolgens gewaardeerd op basis van de verdisconteerde waarde van de vorderingen. Wanneer de verdiscontering geen materieel effect geeft, wordt echter de nominale waarde opgenomen. Vorderingen worden afgeschreven wanneer de inning of gedeeltelijke inning onzeker of dubieus is. Er wordt een individuele beoordeling gemaakt van de recupereerbaarheid van de vorderingen. De toename of afname van de provisie voor dubieuze vorderingen wordt in de resultatenrekening geboekt onder “overige exploitatiekosten”.

IFRS 9 had geen significante impact op de methode voor erkenning van waardeverminderingen op financiële activa gewaardeerd aan kostprijs verminderd met gecumuleerde afschrijvingen, toegepast door de Groep volgens IAS 39. Waardeverminderingen worden erkend indien er een significante stijging is van het krediet risico. Voor handelsvorderingen past Miko Groep de IFRS 9 vereenvoudigde procedure toe die vereist dat verwachte toekomstige verliezen op handelsvorderingen worden erkend bij de eerste opname in de balans van deze handelsvorderingen. Ondanks dat geldmiddelen en kasequivalenten en overige te vorderen leningen ook onderdeel uitmaken van de verplichting tot erkenning van waardeverminderingen volgens IFRS 9, werden geen waardeverminderingen vastgesteld, aangezien deze activa worden beschouwd als activa met een laag risico.

7.13. Geldmiddelen en kasequivalenten

Geldmiddelen en kasequivalenten worden initieel in de balans opgenomen aan reële waarde. Na de initiële opname worden de geldmiddelen en kasequivalenten gewaardeerd tegen afgeschreven kostprijs.

Geldmiddelen en kasequivalenten omvatten alle contanten, tegoeden op bankrekeningen, bankvoorschotten in rekening-courant en investeringen met een initiële looptijd van minder dan drie maanden.

Negatieve banksaldi worden in de geconsolideerde balans opgenomen onder de rentedragende leningen op minder dan één jaar. Voor het geconsolideerd kasstroomoverzicht worden deze echter opgenomen onder de liquide middelen (zie punt 10.7.).

7.14. Eigen vermogen

De dividenden worden geboekt als schuld in de periode waarin ze worden toegekend. De definitieve toekenning gebeurt op de Algemene Vergadering van aandeelhouders die de resultaten van het betreffende boekjaar goedkeurt.

Eigen aandelen, aangekocht door de moederonderneming of door één van de dochters, worden voor het betaalde bedrag in mindering gebracht van het eigen vermogen.

7.15. Rentedragende leningen

Alle kredieten en leningen worden initieel opgenomen tegen de reële waarde van de ontvangen vergoeding na aftrek van de uitgiftekosten verbonden aan de leningen. Na de initiële opname worden de schulden gewaardeerd tegen afgeschreven kostprijs met afschrijving van verdisconteringen of premies in de resultatenrekening.

7.16. Financiële schulden

De financiële schulden gerelateerd aan de toekomstige verwerving van bestaande minderheidsbelangen, worden gewaardeerd op basis van de reële waarde van de contractuele verplichtingen.

De jaarlijkse aanpassing aan de te verwachte te betalen uitoefenprijs van de putopties wordt toegevoegd aan de geconsolideerde reserves, die in het eigen vermogen toewijsbaar aan aandeelhouders zijn opgenomen.

Deze boekhoudkundige verwerking is gebaseerd op volgende redenering:

- Een opname in de winst- en verlies rekening zou voor mogelijke volatiliteit in de resultaten kunnen zorgen gezien de voorwaarde die wordt gesteld om de optie uitoefenbaar te maken.
- Management is van oordeel dat dit een getrouwer beeld geeft van de resultaten van de Miko Groep doordat wanneer de dochtondernemingen minder goed presteren, er een positief effect op het resultaat ontstaat en vice versa.
- Het effect op het resultaat is niet aftrekbaar en kan leiden tot aanzienlijke bewegingen in de effectieve belastingvoet.

Zie ook punt 7.2. voor meer informatie.

7.17. Personeelsvoordelen en pensioenverplichtingen

De kostprijs van alle korte en lange termijn voordelen voor personeelsleden, zoals lonen en salarissen, betaald verlof, bonussen en andere, worden opgenomen gedurende de periode waarin het personeelslid de desbetreffende dienst verleent. De Miko Groep neemt deze kosten enkel op indien zij er wettelijk of feitelijk toe verplicht is een dergelijke betaling uit te voeren en indien er een betrouwbare raming van het passief kan worden gemaakt.

Voor de op aandelen gebaseerde betalingen wordt de waarde van het verloningsplan berekend op basis van de methode van Black & Scholes. Aangezien het om “cash-settled” plannen gaat, wordt de hieruit voortvloeiende waardering ten laste van het resultaat genomen, gespreid over de wachtperiode conform IFRS 2, “share-based payments”. In de balans wordt hiervoor een schuld weergegeven.

Volgende criteria zijn weerhouden om de waarden van het verloningsplan te berekenen:

Toekenningsdatum	2017 ¹	2018 ¹	2019 ¹	2020 ¹
Resterende levensduur optie	3 jaar	4 jaar	5 jaar	6 jaar
Volatiliteit aandelenprijs	26,28%	26,28%	26,28%	26,28%
Risicovrije interestvoet	-0,34%	-0,34%	-0,34%	-0,34%

¹ Voor meer details hierover wordt verwezen naar punt 4.7. van het jaarverslag en naar punt 10.15. van de jaarrekening.

De volatiliteit van de aandelenprijs is berekend aan de hand van de dagelijkse noteringen van het aandeel op Euronext Brussel.

De voorzieningen voor brugpensioenen worden opgesteld conform de wettelijke bepalingen die in elk land van toepassing zijn, waarbij wordt gekeken naar het personeelsbestand dat in aanmerking komt om op brugpensioen te gaan, alsook naar de personen die de duidelijke beslissing hebben genomen om op brugpensioen te gaan. Op 31 december 2020 zijn er geen indicaties dat de werknemers die in aanmerking komen voor brugpensioen, maar de beslissing nog niet hebben genomen, in de toekomst gebruik zullen maken van deze regeling. Hiervoor werd bijgevolg geen bijkomende voorziening aangelegd.

Voor bepaalde premies, die bekomen kunnen worden over een tijdspanne van meer dan één jaar, worden bijkomende voorzieningen aangelegd.

7.18. Pensioenplannen

De vorm en de voordelen van de pensioenplannen die bestaan binnen de Miko Groep zijn afhankelijk van de voorwaarden en de gebruiken in de betrokken landen.

Pensioenplannen in België worden wettelijk gestructureerd als toegezegde bijdrageregelingen. Door de wet op de tweede pijler van de pensioenplannen (de zgn. wet-Vandenbroucke), dienen alle Belgische toegezegde bijdrageregelingen aanzien te worden als toegezegde pensioenregelingen.

Voor de toegezegde pensioenregelingen worden de voorzieningen gevormd door de actuariële huidige waarde te berekenen van toekomstige tussenkomsten aan de betrokken werknemers. De actuariële waarderingsmethode is de 'projected unit credit cost method'. Deze methode alloceert toekomstige verplichtingen aan het jaar waarin het pensioen wordt verdiend. De verplichtingen die betrekking hebben op voorgaande jaren vormen de verplichting berekend als de reële waarde van de toegezegde pensioenverplichtingen. De fondsbeleggingen werden gewaardeerd aan reële waarde, rekening houdend met de reële waarde van de verwachte toekomstige kasstromen.

Toegezegde pensioenkosten worden onderverdeeld in 2 categorieën:

- Aan het dienstjaar en vorige dienstjaren toegerekende pensioenkosten, winsten en verliezen op inperkingen en afwikkelingen;
- Nettorentekosten of –inkomsten.

Aan het dienstjaar en aan vorige dienstjaren toegerekende pensioenkosten, de netto-interestkosten, de herwaardering van overige personeelskosten op lange termijn, administratiekosten en belasting voor het jaar zijn opgenomen onder personeelskosten in de geconsolideerde winst -en verliesrekening. De herwaardering van de netto toegezegde pensioenverplichting als gevolg van actuariële winsten of verliezen is opgenomen in het geconsolideerd overzicht van gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten als onderdeel van de niet-gerealiseerde resultaten.

7.19. Voorzieningen

MIKO vormt voorzieningen voor verplichtingen en waarschijnlijke verliezen waarvan de omvang op balansdatum onzeker, maar redelijkerwijze in te schatten is. Er wordt een voorziening opgenomen indien de Groep (a) een bestaande wettelijke of feitelijke verplichting heeft die voortvloeit uit gebeurtenissen uit het verleden, (b) het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van de verplichting een uitstroom van middelen die economische voordelen inhouden, vereist zal zijn en (c) het bedrag van de verplichting op betrouwbare wijze kan worden geschat. Een gebeurtenis uit het verleden wordt geacht aanleiding te geven tot een bestaande verplichting indien, rekening houdend met de beschikbare bewijsstukken, het op balansdatum meer waarschijnlijk lijkt dan niet dat er een bestaande verplichting bestaat.

7.20. Langlopende en kortlopende handelsschulden

Handelsschulden worden in de balans opgenomen tegen de reële waarde, tenzij de impact van verdiscontering materieel is.

7.21. Uitgestelde belasting

Uitgestelde belastingen worden geboekt voor de tijdelijke verschillen tussen de boekwaarde van alle activa en passiva in de geconsolideerde balans en hun respectievelijke belastbare basis. Uitgestelde belasting is niet mogelijk voor verschillen betreffende goodwill waarvan de afschrijving fiscaal niet aftrekbaar is.

Uitgestelde belastingvorderingen verbonden aan verrekenbare tijdelijke verschillen en niet-gebruikte overgedragen belastingverliezen worden opgenomen in zoverre het waarschijnlijk is dat er voldoende belastbare winst gerealiseerd zal worden waarmee de verrekenbare tijdelijke verschillen of de niet-gebruikte belastingverliezen kunnen worden gecompenseerd.

Uitgestelde belastingvorderingen en –schulden worden berekend tegen de aanslagvoeten die naar verwachting zullen worden toegepast in de periode waarin het actief zal worden gerealiseerd of het passief zal worden afgewikkeld op basis van de aanslagvoeten (en belastingwetten) die bij wet (substantieel) werden vastgelegd op balansdatum.

7.22. Opbrengsten

IFRS 15, van toepassing vanaf boekjaar 2018, bepaalt dat de verkoopprijs moet gealloceerd worden naar alle identificeerbare uitvoeringsverplichtingen in een contract en dat de omzet moet erkend worden op het moment dat aan de uitvoeringsverplichting voldaan is.

De opbrengsten uit de verkoop van goederen worden als gerealiseerd beschouwd op het ogenblik dat de controle over de goederen en diensten overgaat op de klant.

Opbrengsten uit de verhuur van goederen (met name koffietoestellen) worden in het resultaat opgenomen op het ogenblik dat de periodieke huurbetalingen verschuldigd worden. Het gaat om huurcontracten met een looptijd van drie tot vijf jaar, zonder aankoopoptie ten voordele van de huurder. De huurprijs is maandelijks betaalbaar en kan worden geïndexeerd volgens de evolutie van de consumptieprijzen.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden erkend a rato van de geleverde prestaties.

Dividenden worden opgenomen op het moment dat de aandeelhouder het recht heeft verkregen om de betaling te ontvangen.

7.23. Segmentrapportering

Conform IFRS 8 heeft MIKO de segmenten vastgelegd op basis van de interne rapporteringsstructuur en de wijze waarop de Raad van Bestuur (d.i. de “chief operating decision maker”) de resultaten van de bedrijfsactiviteiten beoordeelt en financiële middelen toekent. Op basis hiervan werden volgende bedrijfssegmenten vastgelegd:

- Koffie: dit segment levert koffie aan de “Out-of-Home”-markt; de koffie wordt verbruikt buiten de huiselijke sfeer, zoals in kantoren, bedrijven en restaurants.
- Kunststof: binnen dit segment worden hoogwaardige kunststofverpakkingen geproduceerd, o.a. voor de voedingsnijverheid en de “homecare”-sector (bubbleverpakkingen voor wasmiddel).

Elke juridische entiteit (dochteronderneming) van de Groep is onderdeel van één van de twee hierboven beschreven segmenten. Wanneer er transacties plaatsvinden tussen de segmenten, dan gebeurt dit aan marktconforme prijzen.

De resultaten, activa en passiva van de segmenten omvatten posten die eigen zijn aan een segment, evenals posten die redelijkerwijze toe te rekenen zijn aan het segment. Activa van de segmenten omvatten voornamelijk immateriële vaste activa, materiële vaste activa, voorraden en handelsvorderingen. Passiva van de segmenten omvatten voornamelijk handelsschulden en overige operationele schulden.

7.24. Financieel risicobeheer

Financiële risicofactoren zijn in een internationale Groep zoals MIKO uiteraard aanwezig. De doelstelling is echter om deze tot een minimum te beperken.

7.24.1 Valutarisico's

De geconsolideerde jaarrekening van Miko NV wordt weergegeven in euro. De aankopen binnen de Groep gebeuren in overwegende mate in euro. Ook aan de dochtervennootschappen in niet-eurolanden wordt gefactureerd in euro. Ook langs de verkoopzijde, wordt een zeer belangrijk deel van de omzet in euro afgerekend. De voornaamste vreemde munttransacties met betrekking tot aan-en verkoop gebeuren in GBP, PLN, SEK, DKK, NOK, IDR en AUD.

Er bestaat een valuta risico wanneer de transactie wisselkoers afwijkt van de lokale functionele wisselkoers. Dit is voor de Groep voornamelijk het geval in het Verenigd Koninkrijk (aankopen in EUR en verkopen in GBP). In Polen wordt er zowel aan-als verkocht in EUR, waardoor het valutarisico wordt beperkt. In de andere vennootschappen binnen de Groep die een andere rapporterings currency hebben dan euro, is het aandeel aankopen in euro beperkt.

Daarnaast bestaat er een wisselkoersrisico met betrekking tot de omrekening van financiële positie van elk van de ondernemingen van Miko Group, waarvan de functionele wisselkoers niet de euro is. Een lagere gemiddelde koers van de voor Miko belangrijkste vreemde munten met 5% zou een negatief effect hebben gehad op het netto resultaat van 184 KEUR. Een hogere gemiddelde koers van de door Miko belangrijkste vreemde munten met 5% zou een positief effect hebben gehad op het netto resultaat van 184 KEUR.

7.24.2 Renterisico's

Het overgrote gedeelte van de bestaande leningen werd afgesloten met vaste rentevoet. Het renterisico beperkt zich hier tot een kasstroomrisico. Het overige gedeelte werd afgesloten met een vlottende rentevoet op maximaal drie maanden. Door de bestaande technieken van eventuele overstap naar vaste rentevoet, is het renterisico beperkt, zowel voor wat betreft de omvang als voor wat betreft de duur. Een realistische wijziging in de marktrente zou bijgevolg geen significante impact hebben op het resultaat van de vennootschap.

7.24.3 Kredietrisico's

De Miko Groep kent geen belangrijke concentratie van kredietrisico. Het debiteurenbeheer, dat door het management nauwlettend opgevolgd wordt, houdt het kredietrisico beperkt. Het maximale kredietrisico op balansdatum is de boekwaarde van de vorderingen.

7.24.4 Liquiditeitsrisico's

Het liquiditeitsrisico ontstaat uit de mogelijkheid dat de Miko Groep niet in staat zal zijn aan haar financiële verplichtingen te voldoen naarmate deze opeisbaar worden. Dit risico wordt beheerd door een voldoende mate van gespreide financieringsbronnen aan te houden. Verder wordt de liquiditeitspositie dagelijks opgevolgd door het management van de Groep. Deze voortdurende aandacht zorgen er samen met de huidige kasoverschotten voor dat er in de Groep op korte termijn geen liquiditeitsrisico bestaat.

7.24.5 Prijsrisico's

In het kader van de normale bedrijfsvoering is MIKO blootgesteld aan risico's als gevolg van schommelende marktprijzen. De Miko Groep voert momenteel geen structurele afdekking uit, wat betekent dat haar resultaten zijn blootgesteld aan schommelingen in de prijzen van ruwe koffie en kunststof. Alle aankopen van grondstoffen gebeuren in euro.

Voor een beschrijving van de risico's verwijzen we naar punt 3.4 van het jaarverslag.

8. Segmentinformatie

8.1. Gesegmenteerde informatie

Boekjaar eindigend op 31/12/2019 (KEUR)	Koffie	Kunststof	Algemeen ³	Totaal
Totale verkopen	129.089	102.442	1	231.532
Verkopen aan andere segmenten	-6.704	-220		-6.923
Verkopen aan externe klanten	122.386	102.222	1	224.609
Winsteliminatie tussen segmenten			42	42
Consolidatie				
Niet toegewezen kosten en opbrengsten			-906	-906
EBITDA ¹	16.343	13.888	-243	29.988
Segmentresultaat (EBIT ²)	7.165	5.896	-864	12.197
Financiële baten			40	40
Financiële lasten			-1.029	-1.029
Vennootschapsbelasting			-4.377	-4.377
Groepswinst voor minderheidsbelang				6.831
Minderheidsbelang				-266
Nettowinst				7.097

¹ Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen

² Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten en belastingen

³ Niet-gealloceerde elementen en consolidatie-entries

De totale verkopen aan externe klanten kunnen per segment als volgt worden uitgesplitst:

Boekjaar eindigend op 31/12/2019 (KEUR)	Koffie	Kunststof	Totaal
Opbrengsten uit de verkoop van goederen	113.286	102.050	215.336
Huurinkomsten	9.008	33	9.041
Winst/verlies van verkopen vaste activa	92	139	231
Totale verkopen	122.386	102.222	224.608

Boekjaar eindigend op 31/12/2019 (KEUR)	Koffie	Kunststof	Eliminaties tussen segmenten	Totaal
Segment netto activa IFRS ¹	111.057	88.473		199.530
Niet-gesegmenteerde activa				28.232
Eliminaties tussen segmenten			-2.929	-2.929
Totaal activa	111.057	88.473	-2.929	224.833
Segment passiva ²	14.130	9.867		24.997
Niet-gesegmenteerde passiva				202.760
Eliminaties tussen segmenten			-2.924	-2.924
Totaal passiva	14.980	9.867	-2.924	224.833
Kostprijs van de investeringen van het boekjaar	10.568	15.089		25.657
Kostprijs niet-gesegmenteerde investeringen van het boekjaar				600
Totaal kostprijs van de investeringen				26.257
Afschrijvingen van het jaar van activa	9.000	7.729		16.729
Afschrijvingen van het jaar van niet-gesegmenteerde activa				476
Totaal afschrijvingen				17.205
Latente belastingvoorziening actief	724			724
Latente belastingvoorziening passief	1.913	2.844	9	4.766
Voorzieningen voor risico's en lasten				
Andere niet-geldelijke lasten				
Voorzieningen voor dubieuze debiteuren	772	53		825
Waardeverminderingen				

¹ Segment netto activa omvat volgende balansposten: materiële vaste activa, immateriële vaste activa, handels-en leasingvorderingen op meer dan één jaar, voorraden en handels-en leasingvorderingen op ten hoogste één jaar.

² Segment passiva omvat volgende balansposten: handelsschulden op meer dan één jaar en handelsschulden op ten hoogste één jaar.

Boekjaar eindigend op 31/12/2020 (KEUR)	Koffie	Kunststof	Algemeen ³	Totaal
Totale verkopen	93.840	107.273		201.113
Verkopen aan andere segmenten	-5.832	-146		-5.978
Verkopen aan externe klanten	88.008	107.127		195.135
Winsteliminatie tussen segmenten			-6	-6
Consolidatie				
Niet toegewezen kosten en opbrengsten			-27	-27
EBITDA ¹	11.688	18.415	432	30.535
Segmentresultaat (EBIT ²)	271	9.427	-33	9.665
Financiële baten			21	21
Financiële lasten			-1.494	-1.494
Vennootschapsbelasting			-2.435	-2.435
Groepswinst voor minderheidsbelang				5.756
Minderheidsbelang				-216
Nettowinst				5.972

¹ Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten, belastingen, afschrijvingen en waardeverminderingen

² Winst uit operationele activiteiten vóór financiële kosten en belastingen

³ Niet-gealloceerde elementen en consolidatie-entries

De totale verkopen aan externe klanten kunnen per segment als volgt worden uitgesplitst:

Boekjaar eindigend op 31/12/2020 (KEUR)	Koffie	Kunststof	Totaal
Opbrengsten uit de verkoop van goederen	85.195	107.187	192.382
Huurinkomsten	8.753	30	8.783
Winst/verlies van verkopen vaste activa	-108	56	-52
Totale verkopen	93.840	107.273	201.113

Boekjaar eindigend op 31/12/2020 (KEUR)	Koffie	Kunststof	Eliminaties tussen segmenten	Totaal
Segment netto activa IFRS ¹	99.834	78.727		178.561
Niet-gesegmenteerde activa				37.865
Eliminaties tussen segmenten			-2.975	-2.975
Totaal activa	99.834	78.727	-2.975	213.451
Segment passiva ²	10.841	8.896		19.737
Niet-gesegmenteerde passiva				196.685
Eliminaties tussen segmenten			-2.971	-2.971
Totaal passiva	10.841	8.896	-2.971	213.451
Kostprijs van de investeringen van het boekjaar	7.358	4.495		11.853
Kostprijs niet-gesegmenteerde investeringen van het boekjaar				591
Totaal kostprijs van de investeringen				12.444
Afschrijvingen van het jaar van activa	9.332	8.612		17.944
Afschrijvingen van het jaar van niet-gesegmenteerde activa				475
Totaal afschrijvingen				18.419
Latente belastingvoorziening actief	556			556
Latente belastingvoorziening passief	1.265	2.652	9	3.926
Voorzieningen voor risico's en lasten				
Andere niet-geldelijke lasten				
Voorzieningen voor dubieuze debiteuren	2.803	112		2.915
Waardeverminderingen				

¹ Segment netto activa omvat volgende balansposten: materiële vaste activa, immateriële vaste activa, handels-en leasingvorderingen op meer dan één jaar, voorraden en handels-en leasingvorderingen op ten hoogste één jaar.

² Segment passiva omvat volgende balansposten: handelsschulden op meer dan één jaar en handelsschulden op ten hoogste één jaar.

8.2. Geografische informatie

8.2.1 Geografische spreiding van de omzet (KEUR)

	BE	FR	NL	UK	DE	SE/DK/NO	PL	ID	Andere	Totaal
2019	32.508	18.143	24.714	20.742	36.867	37.974	20.841	8.602	24.217	224.608
2020	26.540	24.125	14.429	13.784	38.455	28.491	20.414	6.490	22.409	195.136
Evolutie	-5.968	5.982	-10.285	-6.958	1.588	-9.483	-427	-2.112	-1.808	-29.472

De omzet binnen het koffiesegment is verspreid over een zeer uitgebreid klantenbestand. De grootste klant binnen het kunststofsegment vertegenwoordigt 7,57% van de totale geconsolideerde omzet van beide segmenten samen, maar is ook verspreid over verschillende geografische gebieden.

8.2.2 Spreiding van de vaste activa¹ (KEUR)

	BE	FR	NL	UK	DE	PL	ID	SE/DK/NO	AUS	Andere	Totaal
2019	30.685	1.239	3.105	8.117	1.059	19.689	11.145	5.769	1.832	487	83.127
2020	27.648	1.037	2.925	6.096	809	15.669	9.156	5.478	2.060	380	71.258
Evolutie	-3.037	-201	-180	-2.021	-250	-4.020	-1.989	-290	228	-107	-11.869

¹ De vaste activa in de tabel omvatten materieel vast actief, gebruiksrecht materiële vaste activa, immaterieel vast actief excl. goodwill en leasingvorderingen op meer dan een jaar.

In het koffiesegment wordt productie bijna uitsluitend uitgevoerd in België. Binnen het kunststofsegment zijn er 3 productie-units; in België, Polen en Indonesië. Dit verklaart waarom de belangrijkste activa van de Groep aanwezig zijn in België, gevolgd door Polen en Indonesië.

9. Bijlagen bij de resultatenrekening

9.1. Opbrengsten

	2020 (KEUR)		2019 (KEUR)	
Opbrengsten		195.136		224.609
Opbrengsten uit de verkoop van goederen	186.404		215.336	
Huurinkomsten	8.783		9.041	
Winst/verlies van verkopen vaste activa	-52		232	

9.2. Overige exploitatiebaten en -lasten

	2020 (KEUR)		2019 (KEUR)	
Diensten en andere goederen		27.457		32.349
Verkoopkosten	8.912		10.450	
Onderhoudskosten	5.900		6.148	
Kosten van nutsvoorzieningen	4.808		4.116	
Voertuigkosten	1.429		2.013	
Verzekeringskosten	685		702	
Andere	5.724		9.065	
Voorzieningen en terugname voorzieningen		2.450		586
Beweging dubieuze debiteuren	2.019		183	
Overige	431		403	
Andere bedrijfskosten		816		695
Totaal overige exploitatielasten		30.722		33.775
Andere bedrijfsopbrengsten				
Doorberekende kosten	4.136		3.974	
Overige exploitatiebaten	544		250	
Totaal overige exploitatiebaten		4.680		4.224

9.3 Voorraadwijziging en bruto-bijdrage

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Totale opbrengsten	195.136	224.609
Aankopen	95.006	112.045
Voorraadwijziging	2.304	2.547
Totale grond- en hulpstoffen	97.310	114.592
Globale brutomarge	50,13%	48,98%
Verlies op voorraad of afschrijving op voorraad	489	122

9.4 Personeelskosten en overige sociale lasten

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Lonen en wedden	28.855	34.486
Sociale zekerheidsbijdragen	6.784	7.277
Opzegvergoedingen	835	-30
Bestuurdersvergoedingen	1.432	1.712
Interimkosten	1.603	1.894
Overige personeelskosten	2.555	3.292
Opleidingskosten	119	279
Bijdragen pensioenplannen	1.495	1.676
Op aandelen gebaseerde betalingen	21	88
Totaal	43.699	51.064
Totaal aantal werknemers op het einde van het boekjaar	1.084	1.184

De sectie lonen en wedden bevat teruggevorderde personeelskosten, waaronder overheidssteun voor covid-19 voor een bedrag van KEUR 4.788.

De bijdragen inzake vergoedingen na uitdiensttreding, waarbij de onderneming vaste bijdragen betaalt aan een fonds, komen in het resultaat onder personeelskosten. De totale bijdrage voor de ganse Groep bedroeg voor 2020 1.495 KEUR (in 2019 was dit 1.676 KEUR).

9.4.1 Toegezegde pensioenregelingen ('defined benefit plans')

Pensioenplannen in België worden wettelijk gestructureerd als toegezegde bijdrageregelingen. Door de wet op de tweede pijler van de pensioenplannen (de zgn. wet-Vandenbroucke), dienen alle Belgische toegezegde bijdrageregelingen aanzien te worden als toegezegde pensioenregelingen.

Voor de toegezegde pensioenregelingen worden de voorzieningen gevormd door de actuariële huidige waarde te berekenen van toekomstige tussenkomsten aan de betrokken werknemers. De actuariële waarderingsmethode is de 'projected unit credit cost method'. Deze methode allociert toekomstige verplichtingen aan het jaar waarin het pensioen wordt verdiend. De verplichtingen die betrekking hebben op voorgaande jaren vormen de verplichting berekend als de reële waarde van de toegezegde pensioenverplichtingen. De fondsbeleggingen werden gewaardeerd aan reële waarde, rekening houdend met de reële waarde van de verwachte toekomstige kasstromen.

Toegezegde pensioenkosten worden onderverdeeld in 2 categorieën:

- Aan het dienstjaar en vorige dienstjaren toegerekende pensioenkosten, winsten en verliezen op inperkingen en afwikkelingen;
- Netto-rentekosten of -inkomsten.

Aan het dienstjaar en aan vorige dienstjaren toegerekende pensioenkosten, de netto-interestkosten, de herwaardering van overige personeelskosten op lange termijn, administratiekosten en belastingen over het jaar zijn opgenomen onder personeelskosten in de geconsolideerde winst- en verliesrekening. De herwaardering van de netto toegezegde pensioenverplichting als gevolg van actuariële winsten of verliezen is opgenomen in het geconsolideerd overzicht van gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten als onderdeel van de niet-gerealiseerde resultaten.

Toegezegde pensioenplannen – bedragen opgenomen in de balans	2020	2019
Contante waarde van de brutoverplichting uit hoofde van toegezegde pensioenplannen	4.298	3.666
Reële waarde van fondsbeleggingen	-3.732	-3.163
Netto verplichtingen	565	503

De actuariële veronderstellingen en de gemiddelde duur van de belangrijkste plannen worden hieronder in detail weergegeven:

Voornaamste actuariële veronderstellingen	2020	2019
Verdisconteringsvoet	0,26%	0,77%
Algemene loonsverhoging (inclusief inflatie)	3%	3%
Pensioenleeftijd	65	65

De sensitiviteit van de brutoverplichtingen uit hoofde van de toegezegde pensioenplannen ('defined benefit obligation' or 'DBO') is als volgt:

Gevoeligheid van de brutoverplichtingen uit hoofde van de toegezegde pensioenplannen	Bruto verplichting	Effect stijging discontovoet 0,5%	Effect daling discontovoet 0,5%
	4.298	-362	+260

9.4.2 Andere verplichtingen na pensioen

In de Belgische ondernemingen van de Groep bestaat de mogelijkheid om, overeenkomstig de wettelijke bepalingen, vóór de pensioengerechtigde leeftijd het bedrijf te verlaten en toe te treden tot echt brugpensioen. De Groep heeft een verplichting tot betaling van extra premies bovenop de wettelijke vergoeding bij brugpensionering. De voorziening voor brugpensioen bedroeg op 31 december 2020 17 KEUR.

9.4.3 Op aandelen gebaseerde betalingen

Het management heeft de mogelijkheid tot deelname aan een aandelenoptieplan. Dit bestaat erin dat het bedrijf het management de mogelijkheid biedt om een bepaald aantal aandelen te kopen op voorwaarde dat de arbeids- of bestuurdersovereenkomst voor minstens drie jaar wordt voortgezet.

Miko heeft hiervoor een overeenkomst gesloten met een derde partij om haar werknemers die aandelenopties hebben ontvangen, de mogelijkheid te geven om, bij uitoefening, het verschil in de aandelenprijs en uitoefenprijs in cash te ontvangen. Onder deze overeenkomst leent Miko een aantal aandelen van bestaande aandeelhouders zodat ze deze kan verkopen aan haar werknemers wanneer deze hun aandelenopties zouden uitoefenen. Vervolgens verkoopt Miko deze aandelen (aan uitoefenprijs) aan haar werknemers die hun opties hebben uitgeoefend. De werknemer verkoopt deze aandelen en ontvangt dan het verschil in marktwaarde en uitoefenprijs van de aandelen. Gezien het aandelen betreft die mandatorily redeemable zijn, classificeren we deze als 'cash-settled' optieplan.

Er worden geen nieuwe aandelen gecreëerd.

De waarde van de opties, berekend volgens het Black & Scholes-model, wordt ten laste van het resultaat genomen gespreid over de wachtperiode conform IFRS 2.

9.4.4 Opzegvergoedingen

Opzegvergoedingen zijn vergoedingen die verschuldigd kunnen zijn aan werknemers die de onderneming vóór de wettelijke pensioenleeftijd verlaten. De onderneming neemt deze bedragen definitief in de kosten op, als de beslissing om de onderneming te verlaten onherroepelijk is en als de waarde van de vergoeding correct bepaald is.

9.5 Netto financieel resultaat

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Intrestopbrengsten uit investeringsactiviteiten	20	36
Intrestopbrengsten uit leasingactiviteiten	1	4
Ontvangen dividenden niet-geconsolideerde ondernemingen		
Intrestkosten bankleningen	-538	-529
Intrestkosten financiële leasing	-400	-459
Andere intrestkosten	-75	-51
Overige financiële opbrengsten en kosten	-159	102
Netto wisselkoerswinsten/(verliezen)	-305	-92
Netto meerwaarde/(minwaarde) op realisatie financiële vaste activa	-18	8
Totaal	-1.474	-989

9.6

9.7 Vennootschapsbelasting

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Courante belastingen op het resultaat		
Huidig boekjaar	2.948	4.092
Regularisering van belasting en terugname van belastingvoorziening	36	17
Totaal betaalde belasting	2.984	4.109
Latente belastingen		
Ontstaan en terugname van tijdelijke verschillen	-551	275
Wijziging in belastingtarieven of nieuwe belastingen	2	-7
Verliezen van huidig boekjaar	0	0
Latente belastingen op verliezen huidig boekjaar	0	0
Totaal latente belastingen	-549	268
Totale belastingkost in de resultatenrekening	2.435	4.377
Winst voor belastingen	8.191	11.208
Effectief belastingpercentage	29,73%	39,05%

De effectieve belastingvoet van de Miko Groep wijkt af van het wettelijk belastingtarief in België (25%) omwille van de volgende redenen:

Aansluiting tussen toepasselijk en effectief belastingtarief	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Belastingen op basis van het belastingtarief van 25%	2.048	3.316
Impact van tarieven van andere rechtsgebieden	-175	-405
Impact van niet-belastbare inkomsten	-237	-25
Impact van niet-aftrekbare kosten	216	881
Impact van teruggenomen (aangewende) fiscale verliezen	629	349
Impact van wijzigingen in de belastingtarieven	2	-7
Impact van over- en onderschattingen voorgaande perioden	-53	272
Overige toename (afnames)	5	2
Notionele intrestaftrek en andere lokale fiscale maatregelen	0	-6
Belasting op basis van effectief belastingtarief	2.435	4.377

10 Bijlagen bij de geconsolideerde balans

10.1 Staat van de materiële vaste activa

2019 (KEUR)	Gronden en gebouwen	Installaties en machines	Uitrustingsgoederen	Gebruiksrecht (IFRS 16)	Totaal
a) Aanschaffingswaarde					
Per einde vorig boekjaar	23.507	114.873	40.918		179.298
Eerste toepassing IFRS 16				13.372	13.372
<u>Mutaties tijdens het boekjaar</u>					
Aanschaffingen	3.520	11.269	7.673	2.890	25.352
Overdrachten en buitengebruikstellingen	-481	-632	-2.707		-3.820
Bijzondere waardeverminderingen				-807	-807
Overboekingen	1.329	-828	-501		0
Omrekeningsverschillen	468	694	671	168	2.001
Verworven door overname			405		405
Per einde van het boekjaar	28.343	125.376	46.459	15.623	215.801
b) Afschrijvingen en waardeverminderingen					
Per einde vorig boekjaar	5.419	88.802	27.071		121.292
<u>Mutaties tijdens het boekjaar</u>					
Geboekt	620	7.797	4.040	3.855	16.312
Verworven van derden					
Afgeboekt na overdracht en buitengebruikstelling	-141	-541	-2.168		-2.850
Bijzondere waardeverminderingen					
Overboekingen		-7	7		
Omrekeningsverschillen	41	456	457	24	978
Verworven door overname			174		174
Per einde van het boekjaar	5.939	96.507	29.581	3.879	135.906
Nettoboekwaarde per einde boekjaar	22.404	28.869	16.877	11.745	79.895

2020 (KEUR)	Gronden en gebouwen	Installaties en machines	Uitrustingsgoederen	Gebruiksrecht (IFRS 16)	Totaal
a) Aanschaffingswaarde					
Per einde vorig boekjaar	28.343	125.376	46.459	15.623	215.801
Eerste toepassing IFRS 16					
<u>Mutaties tijdens het boekjaar</u>					
Aanschaffingen	161	4.452	3.295	4.047	11.956
Overdrachten en buitengebruikstellingen	-560	-2.597	-3.449	-1.302	-7.909
Bijzondere waardeverminderingen					
Overboekingen	0,00	1.577	-1.577		0,00
Omrekeningsverschillen	-1.552	-3.283	-987	-156	-5.977
Verworven door overname					
Per einde van het boekjaar	26.392	125.525	43.739	18.213	213.869
b) Afschrijvingen en waardeverminderingen					
Per einde vorig boekjaar	5.939	96.507	29.581	3.879	135.906
<u>Mutaties tijdens het boekjaar</u>					
Geboekt	694	8.669	4.002	3.784	17.148
Verworven van derden					
Afgeboekt na overdracht en buitengebruikstelling	-68	-2.079	-2.890		-5.038
Bijzondere waardeverminderingen					
Overboekingen					
Omrekeningsverschillen	-211	-2.295	-605	16	-3.095
Verworven door overname					
Per einde van het boekjaar	6.353	100.801	30.087	7.679	144.920
Nettoboekwaarde per einde boekjaar	20.039	24.724	13.653	10.534	68.950

De post uitrustingsgoederen bevat activa in aanbouw voor een bedrag van 89 KEUR.

De posten “gronden en gebouwen” en “installaties en machines” bevatten per 31 december 2020 activa waarover de vennootschap een gebruiksrecht heeft, voor een bedrag van 4.169 KEUR (4.261 KEUR per 31 december 2019).

Het betreft voornamelijk één materieel contract met volgende kenmerken:

Actiefbestanddeel	Logistiek centrum te Oud-Turnhout
Begindatum	19 mei 2011
Looptijd	15 jaar
Investeringsbedrag	5.050 KEUR
Netto boekwaarde geleasde activa	4.169 KEUR
Restwaarde/aankoopoptie	152 KEUR

Miko past de “cumulative catch-up” methode toe met ingang vanaf 1 januari 2019. Het onderdeel “gebruiksrecht (IFRS 16)” kan onderverdeeld worden in de categorieën gebouwen, voertuigen en andere zoals toegelicht in onderstaande tabel.

IFRS 16 – 2019 (KEUR)	Gebouwen	Voertuigen	Andere	Totaal
a) Aanschaffingswaarde				
Openingsbalans	8.980	4.170	222	13.372
<u>Mutaties tijdens het boekjaar</u>				
Aanschaffingen	697	2.157	36	2.890
Waardeverminderingen	-770	-37		-807
Omrekeningsverschillen	156	10	2	168
Per einde van het boekjaar	9.063	6.300	260	15.623
b) Afschrijvingen en waardeverminderingen				
Openingsbalans	0	0	0	0
<u>Mutaties tijdens het boekjaar</u>				
Geboekt	1.823	1.936	96	3.855
Afgeboekt na overdracht en buitengebruikstelling				
Omrekeningsverschillen	17	6	1	24
Per einde van het boekjaar	1.840	1.941	97	3.878
Nettoboekwaarde per einde boekjaar	7.223	4.359	163	11.745

IFRS 16 – 2020 (KEUR)	Gebouwen	Voertuigen	Andere	Totaal
a) Aanschaffingswaarde				
Openingsbalans	9.063	6.300	260	15.623
<u>Mutaties tijdens het boekjaar</u>				
Aanschaffingen	2.376	1.489	183	4.048
Waardeverminderingen	-1.096	-204	-2	-1.303
Aanpassing openingsbalans				
Omrekeningsverschillen	-121	-36	1	-156
Per einde van het boekjaar	10.222	7.549	442	18.213
b) Afschrijvingen en waardeverminderingen				
Openingsbalans	1.840	1.941	97	3.878
<u>Mutaties tijdens het boekjaar</u>				
Geboekt	1.803	1.869	112	3.784
Afgeboekt na overdracht en buitengebruikstelling				
Omrekeningsverschillen	6	6	4	16
Per einde van het boekjaar	3.650	3.816	213	7.679
Nettoboekwaarde per einde boekjaar	6.572	3.733	229	10.534

10.2 Goodwill

Uitsplitsing goodwill	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Koffie	38.328	38.710
Kunststof	3.122	3.421
Totaal	41.450	42.131

De daling van de goodwill binnen de beide segmenten kan volledig verklaard worden door een wisselkoerseffect van 681 KEUR. Hieronder een uitsplitsing van de elementen die hebben bijgedragen tot de bepaling van de goodwill.

Het management toetst de goodwill jaarlijks op waardeverminderingen. De waarde van de goodwill wordt berekend door middel van een "discounted free cashflow"-model op grond van het operationele budget van de Groep voor de volgende boekjaren. Per kasstroom-genererende eenheid (KGE) werd een dergelijk model gemaakt. Binnen de Miko Groep worden de segmenten (koffie en kunststof) als KGE's beschouwd. De belangrijkste veronderstellingen in de impairment analyse voor beide segmenten worden hieronder weergegeven:

Koffiesegment

De kasstroomprognose voor deze KGE werd uitgevoerd voor een periode van vier jaar en berust op een aantal kritische beoordelingen, veronderstellingen en inschattingen.

- Opbrengsten en brutowinstmarge: de opbrengsten en de brutowinstmarge reflecteren de verwachtingen van het management gebaseerd op ervaringen uit het verleden en rekening houdend met risico's specifiek voor de te rapporteren business unit.
- Het eerste jaar van het model is gebaseerd op het budget van het jaar; het budget houdt rekening met de impact van COVID 19 in het eerste half jaar van 2021
- In het tweede jaar wordt er vanuit gegaan de omzet zich terug herstelt tot bijna het niveau van voor de pandemie.
- In het derde en vierde jaar van het model zijn vrije kasstromen gebaseerd op het lange termijnplan van Miko. De opbrengsten stijgen met gemiddeld 2,46% per jaar en de bruto marge blijft constant.
- Kasstromen na de periode van de eerste vier jaar worden geëxtrapoleerd door gebruik te maken van een groeivoet van 1,5% van de vrije kasstromen.
- De investeringen bedragen gemiddeld ongeveer 8 mio euro per jaar.
- Het aantal dagen klanten- en leverancierskrediet werd constant gehouden op respectievelijk 60 en 65 dagen.
- Het aantal dagen voorraad ligt voor heel de periode van de kasstroomprognose op 115.
- Bovenstaande assumpties resulteren in een EBIT die rond de 8% van de omzet schommelt.

Projecties worden verdisconteerd aan een discontovoet van 6,31% . De disconteringsvoet voor belastingen wordt berekend door deling van de disconteringsvoet na belastingen door één minus het toepasselijk belastingtarief. Deze uitkomst wijkt niet materieel af van een iteratieve berekeningswijze zoals beschreven in IAS36.

Onderstaande elementen werd gebruikt voor de bepaling van de WACC van het koffie segment:

Risicovrije rente	0,87%
Risico premie	6,40%
Bèta	1
Verhouding eigen vermogen/vreemd vermogen	53/47
Premie minder liquide markt + Covid19 premie	4%

De resultaten van deze test hebben uitgewezen dat de bedrijfswaarde de boekwaarde van de kasstroomgenererende eenheid overstijgt met € 80,30 mio euro ('headroom'). Hierdoor kunnen we concluderen dat er geen bijzondere waardevermindering vereist is. Miko gelooft dat al haar inschattingen redelijk zijn: ze zijn consistent met de interne rapportering en weerspiegelen de beste inschatting van het management.

Kunststofsegment

De kasstroomprognose voor deze KGE werd uitgevoerd voor een periode van vier jaar en berust op een aantal kritische beoordelingen, veronderstellingen en inschattingen.

- Opbrengsten en brutowinstmarge: de opbrengsten en de brutowinstmarge reflecteren de verwachtingen van het management gebaseerd op ervaringen uit het verleden en rekening houdend met risico's specifiek voor de te rapporteren business unit.
- Het eerste jaar van het model is gebaseerd op het budget van het jaar; het budget houdt rekening met historische gerealiseerde resultaten en is de best mogelijke inschatting door het management van het vrije kasstroomvoorzicht voor het lopende jaar.
- In het tweede tot het vierde jaar van het model zijn vrije kasstromen gebaseerd op het lange termijnplan van Miko. De omzet stijgt met 2,4% per jaar. De bruto marge daalt met 0,46% in 2022 en werd voor de periode daarna constant gehouden.
- Kasstromen na de periode van de eerste vier jaar worden geëxtrapoleerd door gebruik te maken van een groeivoet van 2% van de vrije kasstromen.
- De investeringen bedragen 8 mio euro per jaar.
- Het aantal dagen klanten- en leverancierskrediet werd constant gehouden op respectievelijk 68 en 53 dagen.
- Het aantal dagen voorraad ligt voor heel de periode van de kasstroomprognose op 100.
- Bovenstaande assumpties resulteren in een EBIT die rond de 8,3% van de omzet schommelt.

Projecties worden verdisconteerd aan een discontovoet van 8,56% . De disconteringsvoet voor belastingen wordt berekend door deling van de disconteringsvoet na belastingen door één minus het toepasselijk belastingtarief. Deze uitkomst wijkt niet materieel af van een iteratieve berekeningswijze zoals beschreven in IAS36.

Onderstaande elementen werd gebruikt voor de bepaling van de WACC van het koffie segment:

Risicovrije rente	0,87%
Risico premie	6,60%
Bèta	1,2
Verhouding eigen vermogen/vreemd vermogen	22/78
Premie minder liquide markt	2%

De resultaten van deze test hebben uitgewezen dat de bedrijfswaarde de boekwaarde van de kasstroomgenererende eenheid overstijgt met € 37,3 mio euro ('headroom'). Hierdoor kunnen we concluderen dat er geen bijzondere waardevermindering vereist is. Miko gelooft dat al haar inschattingen redelijk zijn: ze zijn consistent met de interne rapportering en weerspiegelen de beste inschatting van het management.

Als deel van de waarderingstest heeft Miko een gevoeligheidsanalyse uitgevoerd voor belangrijke veronderstellingen die gehanteerd werden, waaronder de discontovoet, de vrije kasstroom en het lange termijn groeipercentage. Hierbij werd een daling van het lange termijn groeipercentage met 100 basispunten, een stijging van discontovoet voor belastingen met 100 basispunten en een vrije kasstroom tussen 95% en 100% van het lange termijnplan toegepast om rekening te houden met mogelijke fluctuaties in volumes en marges. Een verandering in de gebruikte inschattingen, zoals hierboven opgenomen, leidt niet tot een mogelijke materiële bijzondere waardevermindering.

Hoewel Miko gelooft dat haar beoordelingen, veronderstellingen en inschattingen geschikt zijn, kunnen werkelijke resultaten afwijken van deze inschattingen in geval van andere veronderstellingen en voorwaarden.

10.3 Staat van de immateriële vaste activa

2019 (KEUR)	Patenten, merken en cliënteel	Software	Totaal
a) Aanschaffingswaarde			
Per einde vorig boekjaar	10.546	1.760	12.306
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	300	97	397
Overdrachten en buitengebruikstellingen			
Bijzondere waardevermindering			
Overboekingen			
Omrekeningsverschillen	238	3	241
Andere wijzigingen			
Per einde van het boekjaar	11.084	1.860	12.944
b) Afschrijvingen en waardeverminderingen			
Per einde vorig boekjaar	7.438	1.486	8.924
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	742	151	893
Verworven van derden			
Afgeboekt na overdracht en buitengebruikstelling			
Bijzondere waardeverminderingen			
Overboekingen			
Omrekeningsverschillen	180	3	183
Andere wijzigingen			
Per einde van het boekjaar	8.360	1.640	10.000
Nettoboekwaarde per einde boekjaar	2.724	221	2.944

De post patenten, merken en cliënteel omvat het van derden verworven cliënteel.

2020 (KEUR)	Patenten, merken en cliënteel	Software	Totaal
a) Aanschaffingswaarde			
Per einde vorig boekjaar	11.084	1.860	12.944
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	343	145	488
Overdrachten en buitengebruikstellingen		-54	-54
Bijzondere waardevermindering			
Overboekingen			
Omrekeningsverschillen	-289	-9	-298
Andere wijzigingen			
Per einde van het boekjaar	11.138	1.942	13.080
b) Afschrijvingen en waardeverminderingen			
Per einde vorig boekjaar	8.360	1.640	10.000
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	796	131	927
Verworven van derden			
Afgeboekt na overdracht en buitengebruikstelling		-54	-54
Bijzondere waardeverminderingen	344		344
Overboekingen			
Omrekeningsverschillen	-185	-9	-194
Andere wijzigingen			
Per einde van het boekjaar	9.315	1.708	11.023
Nettoboekwaarde per einde boekjaar	1.823	234	2.058

10.4 Handels- en overige vorderingen op meer dan één jaar

2019 (KEUR)	Nettovorderingen leases	Handelsvorderingen op meer dan één jaar	Andere	Totaal
1. Beginsaldo	336	91	615	1.042
2. Bewegingen	-72	-67	-86	-226
3. Ander wijzigingen				
4. Eindsaldo	264	24	529	817
2020 (KEUR)	Nettovorderingen leases	Handelsvorderingen op meer dan één jaar	Andere	Totaal
1. Beginsaldo	264	24	529	817
2. Bewegingen	-23	-14	-154	-191
3. Ander wijzigingen				
4. Eindsaldo	241	10	375	626

Alle vorderingen op lange termijn hebben een looptijd van minder dan vijf jaar. De toegepaste rentevoeten zijn voor 2020 marktconform (idem voor 2019).

Er zijn geen leningen toegestaan aan bestuurders of aanverwante partijen.

Er zijn op einde 2020 geen indicatoren, zoals verlies van marktaandeel of technologische achterstand, die wijzen op de noodzaak bepaalde vorderingen op meer dan één jaar af te waarderen.

De boekwaarde van de handelsvorderingen op meer dan één jaar benadert goed de reële waarde op de balansdatum.

10.5 Voorraden

Voorraden	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
1. Grond- en hulpstoffen	10.130	9.848
2. Goederen in bewerking	1.363	183
3. Gereed product	9.899	12.698
4. Handelsgoederen	12.010	12.976
Totaal	33.401	35.705

De voorraad wordt gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs volgens de gewogen-gemiddelde-kostprijsmethode of tegen de netto opbrengstwaarde, indien deze lager is.

De grond- en hulpstoffen bestaan uit ruwe koffie, kunststof en verpakkingsmateriaal.

Het gereed product en de handelsgoederen bestaan voor het koffiesegment voornamelijk uit koffieproducten en nevenproducten zoals melk, suiker en koekjes en voor het kunststofsegment voornamelijk uit roomijsdozen, margarinevlotjes en verpakkingen voor kant-en-klare maaltijden.

10.6 Handels- en overige vorderingen op minder dan één jaar

Handels- en overige vorderingen	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
1. Handelsvorderingen	35.048	38.484
2. Financiële leasevorderingen	333	219
3. Dubieuze vorderingen	-2.915	-992
Totaal handelsvorderingen	32.880	37.711
4. Leningen aan bestuursleden en/of verbonden partijen	0	0
5. Andere te ontvangen bedragen (waaronder belastingvorderingen)	3.020	3.864
6. Overgedragen kosten	2.504	3.598
Totaal overige vorderingen	5.524	7.462
Totaal handels- en overige vorderingen	38.404	45.173

Aangezien de handelsvorderingen op korte termijn zijn, benadert de reële waarde de actuele waarde deze activa.

Een extra voorziening van 1.711 KEUR voor dubieuze debiteuren is aangelegd in 2020 o.b.v. een grondige analyse van de klanten binnen het segment dat harder getroffen werd door covid-19 en waarvan het effect pas in 2021 zichtbaar zal zijn.

10.6.1 Leasing vorderingen

Leasingovereenkomsten waarbij de tegenpartij, de leasingnemer, als economische eigenaar van het actief wordt beschouwd, worden opgenomen als vordering voor een bedrag gelijk aan de constante waarde van de toekomstige minimale leasebehandelingen. De contante waarden van de toekomstige minimale leasebetalingen bedroegen 574 KEUR per 31 december 2020 (2019: 482 KEUR).

De invorderbare, minimale lease betalingen zijn als volgt:

2019 (KEUR)	Hoogstens 1 jaar	1 tot 5 jaar	Meer dan 5 jaar	Totaal
Toekomstige minimale lease betalingen	273	221	0	494
Financieringsbatens	9	3	0	12
Contante waarde van de toekomstige minimale lease betalingen	264	218	0	482

2020 (KEUR)	Hoogstens 1 jaar	1 tot 5 jaar	Meer dan 5 jaar	Totaal
Toekomstige minimale lease betalingen	333	243	0	576
Financieringsbatens		2	0	2
Contante waarde van de toekomstige minimale lease betalingen	333	241	0	574

10.6.2 Kredietrisico op openstaande vorderingen

Kredietrisico verwijst naar het risico dat een tegenpartij zijn contractuele verplichtingen niet zou nakomen, hetgeen zou resulteren in een financieel verlies voor de Groep. Om dit risico te beperken worden kredietanalyses uitgevoerd voor klanten die een bepaalde kredietbehoefte dreigen te overschrijden. Klanten waarvoor een kredietoverschrijding wordt toegestaan worden continu opgevolgd. Het management evalueert voortdurend het volledige klantenbestand op zijn kredietwaardigheid. Hierdoor benadert de boekwaarde van de commerciële vorderingen goed de reële waarde op de balansdatum en dekken de voorzieningen voor dubieuze debiteuren voldoende het risico van de MIKO Groep. Op 31 december 2020 werd er een voorziening voor dubieuze debiteuren in de balans opgenomen voor een bedrag van 2.915 KEUR (992 KEUR in 2019).

De handelsvorderingen in het koffiesegment hebben betrekking op een uitgebreid klantenbestand, verspreid over verschillende geografische gebieden. Op balansdatum vertegenwoordigde de klant met het grootste openstaande saldo 7,63% van de totale openstaande vorderingen in dit segment.

De handelsvorderingen in het kunststofsegment hebben betrekking op een minder uitgebreid klantenbestand, dat evenwel ook verspreid is over verschillende geografische gebieden. De klant met het grootste openstaande saldo vertegenwoordigde op balansdatum 29,10% van de totale openstaande vorderingen in dit segment. Hierbij dient te worden opgemerkt dat voor deze klant een “reverse factoring”-overeenkomst bestaat die de mogelijkheid biedt om op elk moment vervroegde betaling te eisen onder aftrek van een disconto, hetgeen het kredietrisico in belangrijke mate beperkt.

De gemiddelde kredietperiode voor verkochte producten bedraagt voor het koffiesegment 50 dagen (2019: 52 dagen) en voor het kunststofsegment 67 dagen (2019: 70 dagen). Intresten worden niet systematisch aangerekend op vervallen vorderingen.

In de post handelsvorderingen zijn debiteuren inbegrepen met een boekwaarde van 5.245 KEUR die vervallen waren op datum van dit verslag en waarvoor een extra waardevermindering werd geboekt uit voorzichtigheid voor het effect van covid-19 in 2021 (ref. 10.6) voor een bedrag van 1.711 KEUR. De meerderheid van deze vervallen vorderingen kaderen immers in het exportbeleid dat gevoerd wordt door de Miko Groep, waar de facto langere betalingstermijnen gelden.

10.6.3 Vervaldagenbalans van vervallen, doch inbaar geachte handelsvorderingen

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
1-30 dagen	2.579	5.097
31-60 dagen	579	1.337
61-90 dagen	299	236
>90 dagen	1.787	1.290
Totaal	5.245	7.960

10.6.4 Bewegingen in de voorziening voor dubieuze debiteuren

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Balans bij het begin van het boekjaar	992	1.016
Gebruik van provisie	-180	-228
Aanleg nieuwe provisie	2.110	206
Omrekeningsverschillen	-7	-2
Saldo	2.915	992

10.6.5 Marktrisico: wisselkoersrisico

Er bestaat een valuta risico wanneer de transactie wisselkoers afwijkt van de lokale functionele wisselkoers. Dit is voor de Groep voornamelijk het geval in het Verenigd Koninkrijk (aankopen in EUR en verkopen in GBP). In Polen wordt er zowel aan-als verkocht in EUR, waardoor het valutarisico wordt beperkt. In de andere vennootschappen binnen de Groep die een andere functionele munt hebben dan euro, is het aandeel aankopen in euro beperkt.

Op basis van de gemiddelde volatiliteit van het Britse pond schatte de Groep de mogelijke verandering van de wisselkoers van deze munteenheid ten opzichte van de euro:

	EUR/GBP	Mogelijke volatiliteit
Slotkoers 31/12/2019	0,8508	7,18%
Slotkoers 31/12/2020	0,8990	8,63%

Netto boekwaarde in KGBP	2020	2019
Handelsschulden	-438	-759
Handelsvorderingen	983	1.650
Voorraden	1.324	1.563
Liquide middelen	2.408	835
Financiële schuld KT	-344	-62
Netto boekwaarde	3.932	3.227

Als de Britse Pond in 2020 ten opzichte van de euro resp. verzwakte of verstevigde volgens de bovenstaande geschatte wijzigingen, dan zou het nettoresultaat van de Groep in 2020 met 379 KEUR resp. afnemen of toenemen.

De gemiddelde volatiliteit wordt bepaald op basis van de dagelijks GBP/EUR wisselkoers zoals gepubliceerd door de NBB. Eerst wordt de standaarddeviatie berekend van de dagelijkse % wijzigingen in de GBP/EUR wisselkoers. Deze wordt dan vermenigvuldigd met de vierkantswortel van het aantal elementen in de berekening van de standaarddeviatie.

10.6.6 Andere

Er zijn per einde 2020 geen indicatoren, zoals verlies van marktaandeel of technologische achterstand, die wijzen op de noodzaak bepaalde vorderingen op minder dan één jaar af te waarderen.

10.7 Geldmiddelen en kasequivalenten

Geldmiddelen	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Kas	38	44
Bankgelden	28.382	17.399
Termijndeposito's op minder dan 3 maanden	0	0
Negatieve banksaldi bij kredietinstellingen	-1.188	-1.658
Totaal geldmiddelen	27.232	15.785

10.8 Kapitaalbeheer

Miko bepaalt het bedrag van het kapitaal in verhouding tot het risico. De Groep beheert de kapitaalstructuur en corrigeert deze bij wijzigende economische omstandigheden en financieringsbehoeften.

De doelstellingen van de Groep in verband met het beheren van het kapitaal zijn onveranderd gebleven. Zo wordt aan de verschillende entiteiten de mogelijkheid gegarandeerd om te kunnen opereren als een "going concern", waarbij ook steeds de nodige aandacht wordt geschonken aan de verhouding tussen het risiconiveau enerzijds en de ingezette middelen en de prijzen anderzijds.

De kapitaalstructuur van de Groep bestaat uit schulden op meer dan één jaar, liquide middelen, reserves, overgedragen resultaat en minderheidsbelangen.

De netto schuldgraad op jaareinde bedroeg:

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Schulden op meer dan één jaar	55.830	56.823
Rentedragende lening op ten hoogste één jaar	22.300	26.792
Liquide middelen	-28.420	-17.443
Netto	49.710	66.172
Eigen vermogen	102.683	102.336
Netto schuldgraad	48,41%	64,66%

De Groep is niet onderhevig aan extern opgelegde kapitaalvereisten.

10.9 Financiële en overige schulden

Financiële schulden	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
I. Rentedragende leningen op minder dan één jaar		
<u>Kortetermijschulden bij financiële instellingen</u>		
Financiële leaseverplichtingen	4.291	4.465
Negatieve banksaldi bij financiële instellingen	1.188	1.658
Overige	0	3.625
<u>Binnen 12 maanden verschuldigde bedragen</u>		
Leningen bij financiële instellingen	13.984	14.228
Andere kortetermijschulden		
Rentedragende leningen bij derden	0	0
Rentedragende leningen bij aanverwante partijen	2.837	2.816
Totale rentedragende leningen op minder dan één jaar	22.300	26.792
II. Rentedragende leningen op meer dan één jaar		
<u>Langetermijschulden bij financiële instellingen</u>		
Financiële leaseverplichtingen	9.427	10.723
Leningen bij financiële instellingen	33.752	35.196
<u>Andere langetermijschulden</u>		
Overige rentedragende leningen bij derden	0	0
Overige langetermijschulden ¹	5.629	3.043
Totale rentedragende leningen op meer dan één jaar	48.807	48.962

¹ Deze post heeft onder andere betrekking op de reële waarde van de toekomstige verplichting om een minderheidsbelang in een van de groepsvennootschappen over te nemen van derden. Deze reële waarde is berekend op basis van reële waardehiërarchie niveau 3 en betreft een multiple van EBITDA of PBT zoals contractueel bepaald.

De overige lange en korte termijn financiële schulden bevatten verplichtingen met betrekking tot de toekomstige verwerving van aandelen voor een bedrag van 4.400 KEUR. Daarnaast werd een overheidsfinanciering bekomen in Frankrijk voor een bedrag van 1.200 KEUR.

De langlopende rentedragende verplichtingen met een initiële looptijd van meer dan 1 jaar daalden met 1.444 KEUR. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de evolutie van de leningen bij financiële instellingen.

Schulden bij financiële instellingen 31/12/2019	49.424
<u>Aflossing leningen</u>	<u>-6.705</u>
Nieuwe leningen	5.061
Omrekeningsverschillen	-44
Schulden bij financiële instellingen 31/12/2020	47.736

De daling van de leasingschulden op lange en korte termijn zijn het resultaat van de toepassing van IFRS 16. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de evolutie van de leasing schulden.

Leasing schuld 31/12/2019	15.188
Aflossing leasing	-4.726
Nieuwe leasing	4.734
Omrekeningsverschillen	-175
Beëindiging leasings	-1.303
Leasing schuld 31/12/2020	13.718

Alle leningen werden aangegaan in EUR, NOK, PLN of IDR. De leningen zijn aangegaan om de investeringen van de Groep in gebouwen, uitrustingsgoederen en overnames te financieren. De leningen hebben een vervaldag tot en met uiterlijk 2039 en zijn aangegaan tegen een gemiddelde rentevoet van 1,38%. De Groep beschikt over niet opgenomen kredietlijnen ten bedrage van 8.670 KEUR.

Voor leningen aan aanverwante partijen wordt verwezen naar punt 10.16.

De uitsplitsing van de leningen bij financiële instellingen naar vervaldatum geeft volgende situatie:

2019 (KEUR)	Hoogstens 1 jaar	1 tot 5 jaar	Meer dan 5 jaar
Langetermijnschulden bij financiële instellingen	14.228	31.439	3.757
Overige rentedragende leningen	3.625	3.043	0
Financiële leaseverplichtingen (totaal)	4.465	9.291	1.432
Totale rentedragende leningen	22.318	43.773	5.189
2020 (KEUR)	Hoogstens 1 jaar	1 tot 5 jaar	Meer dan 5 jaar
Langetermijnschulden bij financiële instellingen	13.984	28.979	4.773
Overige rentedragende leningen	2.837	5.629	0
Financiële leaseverplichtingen (totaal)	4.291	7.803	1.624
Totale rentedragende leningen	21.112	43.427	5.380

De bovenvermelde bedragen zijn exclusief toekomstige intrestlasten, voor een bedrag van 2.339 KEUR, berekend op basis van de geldende intrestvoet op balansdatum (eind 2019 was dit 2.483 KEUR).

Overzicht van de gebruikte effectieve rentevoeten (%)	2020	2019
Leningen	0,41-2,90	0,2-6,5
Andere schulden	0,73-6,5	2,00
Financiële leaseverplichtingen	2,62-4,50	0,75-5,62

In onderstaande maturiteitstabel worden de contractuele niet-verdisconteerde kasstromen weergegeven per 31 december 2020.

2020 (KEUR)	Hoogstens 1 jaar	1 tot 5 jaar	Meer dan 5 jaar
Langetermijnschulden bij financiële instellingen	14.397	29.919	5.064
Overige rentedragende leningen	2.837	5.629	0
Financiële leaseverplichtingen (totaal)	4.436	8.419	1.902
Totale rentedragende leningen	21.566	44.746	5.946

Alle leningen werden afgesloten in EUR, NOK, PLN of IDR. De leningen bij financiële instellingen betreffen zowel leningen met vaste als met vlottende rentevoet. De overige financiële schulden zijn aangegaan tegen een vaste rentevoet.

10.9.1 Reële waarde financiële verplichtingen

Voor de verschillende rubrieken aan financiële verplichtingen worden de boekwaarden en de reële waarden geanalyseerd. Onderstaande tabel omvat enkel de financiële verplichtingen voor dewelke de reële waarde afwijkt van de boekwaarde. Voor de niet opgenomen financiële verplichtingen gaan we ervan uit dat de boekwaarde de reële waarde benadert. De reële waarde van de bankleningen wordt berekend als de contante waarde van toekomstige kasstromen (niveau 2 input).

Financiële verplichting	Netto boekwaarde 31/12/2020 KEUR	Reële waarde 31/12/2020 KEUR
Onroerende leasing	2.167	2.400
Lening KBC (Miko Koffie)	3.500	3.506
Overheidsfinanciering (MCS FR)	1.202	1.234

10.10 Handels- en overige schulden

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
Langlopende handelsschulden en overige schulden		
Langlopende handelsschulden	0	36
Overige schulden	775	812
Totaal handels- en overige schulden op meer dan één jaar	775	848
Handels- en overige schulden		
Handelsschulden	16.970	22.515
Overige schulden	929	974
Overlopende rekeningen	6.049	5.682
Totaal handels- en overige schulden op minder dan één jaar	23.948	29.171
Te betalen belastingen en sociale zekerheidsschulden		
Belastingsschulden	3.028	3.824
Sociale zekerheidsschulden	5.661	5.887
Totaal belasting- en sociale zekerheidsschulden op minder dan één jaar	8.689	9.711

De boekwaarde van de handels- en overige schulden benadert goed de reële waarde op balansdatum, gezien het korte termijn karakter.

10.11 Voorzieningen

(KEUR)	Personeels-beloningen	Milieu-voorzieningen	Overige voorzieningen	Totaal
Op 1 januari boekjaar	1.283	0	963	2.246
Bijkomende provisies	416		91	508
Terugname van niet-gebruikte provisies	-12		-10	-22
Opname van provisies (gebruik)	-263		-71	-334
Wisselkoersverschillen	-24		-5	-29
Andere wijzigingen	-46		0	-46
Op 31 december boekjaar	1.354	0	968	2.322

De voorziening ter financiering van de personeelsbeloningen bedraagt 1.354 KEUR (2019:1.283 KEUR). Deze voorziening werd opgezet met het oog op de wettelijke regeling in verband met het bruggpensioen, de groepsverzekering in België en de wettelijke pensioenverplichtingen in Polen en Indonesië. Voor meer informatie met betrekking tot de voorziening inzake groepsverzekering in België, verwijzen we naar toelichting 9.4.1.

De overige voorzieningen hebben voornamelijk betrekking op de waardering van het aandelenoptieplan volgens het Black & Scholes model. De "fair value" van de aandelenopties bedroeg op balansdatum 831 KEUR.

10.12 Uitgestelde belasting op het actief

Uitgestelde belastingvorderingen worden in de balans opgenomen voor de tijdelijke verschillen. De beweging van de belastinglatenties gedurende de verslagperiode is als volgt:

	2019 (KEUR)	Debet/credit resultaten- Rekening	Debet/credit eigen vermogen	Debet/credit acquisitie	Wisselkoers- verschillen	2020 (KEUR)
1. Afschrijvingen	217	-117				100
2. Immateriële vaste activa	350	-61				289
3. Voorzieningen	0					0
4. Valutavoorzieningen	0					0
5. Verplichtingen uit hoofde van vergoedingen na uitdiensttreding	20	-5				15
6. Fiscale verliezen	0	30				30
7. Voorraad	71	+32				103
8. Overige	66	-47				19
Totaal	724	-168				556

Het management schat de recupereerbaarheid van de fiscale verliezen in op basis van het operationele budget van de Miko Groep voor de volgende boekjaren.

10.13 Uitgestelde belastingen op het passief

Uitgestelde belastingverplichtingen worden in de balans opgenomen voor tijdelijke verschillen. De beweging van de belastinglatenties gedurende de verslagperiode is als volgt:

	2019 (KEUR)	Debet/credit resultaten- Rekening	Debet/credit eigen vermogen	Debet/credit acquisitie	Wisselkoers- verschillen	2020 (KEUR)
1. Afschrijvingen	-4.219	+14				-4.205
2. Immateriële vaste activa	-495	+262				-233
3. Voorzieningen	131	+534				665
4. Valutavoorzieningen	0	0				0
5. Verplichtingen uit hoofde van vergoedingen na uitdiensttreding	0	0				0
6. Fiscale verliezen	141	-141				0
7. Voorraad	-313	+43				-270
8. Overige	-11	+129				118
Totaal	-4.766	+841				-3.925

Het verschil tussen de belastinglatentie op de balans en de berekening op basis van het Belgische tarief van 25% bedraagt -415 KEUR in 2020 (in 2019: -573 KEUR) en is te wijten aan de verschillende belastingtarieven in onze thuislanden.

10.14 Voorwaardelijke verplichtingen en verbintenissen

Er zijn geen verplichtingen aangegaan om materiële en immateriële vaste activa te verwerven.

Vanaf 1 januari 2019 werd IFRS 16 toegepast. Hierbij werden alle operationele leaseovereenkomsten in de balans opgenomen. We verwijzen naar toelichting 10.1 voor een overzicht van de gebruiksrechten op activa. Daarnaast heeft Miko reeds een verplichting aangegaan voor het gebruiksrecht van materiële vaste activa die pas ingaan in de loop van 2021 voor een bedrag van 50 KEUR (niet-verdisconteerd). In onderstaande maturiteitstabel worden de contractuele niet-verdisconteerde kasstromen weergegeven per 31 december 2020.

2021 (KEUR)	Hoogstens 1 jaar	1 tot 5 jaar	Meer dan 5 jaar
Operationele leaseverplichtingen (startend vanaf 2021)	12	37	

De Groep heeft solidaire borgstellingen ten aanzien van financiële instellingen voor een bedrag van 22.533 KEUR (in 2019: 25.528 KEUR).

Binnen de Miko Groep zijn geen materiële claims of geschillen lopende.

10.15 Overzicht van de aandelen

	2020	2019
I. Beweging in het aantal aandelen		
Aandelen begin verslagperiode	1.242.000	1.242.000
Aantal uitgegeven aandelen		
Aandelen einde verslagperiode	1.242.000	1.242.000
Aantal ingekochte aandelen netto in verslagperiode		
II. Overige informatie		
1. Nominale waarde van de aandelen	N.v.t.	N.v.t.
2. Aantal aandelen in bezit van onderneming of aanverwante partijen	687.000	687.000
III. Berekening van de winst per aandeel		
1.1. Aantal aandelen	1.242.000	1.242.000
1.2. Gemiddeld aantal aandelen in bezit van de Miko Groep		
1.3. Aantal aandelen voor berekening gewone winst per aandeel	1.242.000	1.242.000
1.4. Aantal gemiddeld uitstaande aandelenopties op het einde van de periode	54.825	45.275
1.5. Aantal aandelen voor de berekening verwaterde winst per aandeel	1.239.676	1.247.918
1.6 Berekening winst per aandeel (nettowinst toerekenbaar aan de aandeelhouders van MIKO / 1.242.000)	5,11	5,71
2. Winst/(verlies) toerekenbaar aan houders van eigen-vermogensinstrumenten van de moedermaatschappij (in KEUR)	5.972	7.097

Er zijn geen verschillende categorieën van aandelen.

Op het einde van 2020 had de Groep geen eigen aandelen in zijn bezit.

De toekenning van rechten om aandelen aan een vooraf bepaalde prijs aan te kopen is in de loop van de jaren als volgt samengesteld:

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Begin verslagperiode	500	500	5.000	8.350	7.250	7.750	10.850	12.150	
Uitoefenprijs	€46,00	€50,51	€66,30	€69,00	€100,30	€109,20	€117,7	€106,00	€107,00
Toegekende resp. uitgeoefende rechten om aandelen aan vooraf bepaalde prijs aan te kopen			-1.500	-1000	-500	-100	-100		8.650
(Nog) niet uitgeoefende rechten	500	500	3.500	7.350	6.750	7.650	10.750	12.150	8.650
Vestingsperiode		3 jaar	3 jaar	3 jaar	3 jaar	3 jaar	3 jaar	3 jaar	3 jaar
Uitoefenperiode		10 jr.	7 jr. ¹	7 jr. ²	7 jr. ³	7 jr. ⁴	7 jr. ⁵	7 jr. ⁶	7 jr. ⁷

¹ Van de rechten uitgegeven in 2014 hebben er 3.500 een looptijd van 7 jaar.

² Van de rechten uitgegeven in 2015 hebben er 7.350 een looptijd van 7 jaar.

³ Van de rechten uitgegeven in 2016 hebben er 6.750 een looptijd van 7 jaar.

⁴ Van de rechten uitgegeven in 2017 hebben er 6.300 een looptijd van 7 jaar, de overige 1.350 hebben een looptijd van 5 jaar.

⁵ Van de rechten uitgegeven in 2018 hebben er 7.450 een looptijd van 7 jaar, de overige 3.300 hebben een looptijd van 5 jaar.

⁶ Van de rechten uitgegeven in 2019 hebben er 8.500 een looptijd van 7 jaar, de overige 3.650 hebben een looptijd van 5 jaar.

⁷ Van de rechten uitgegeven in 2020 hebben er 4.900 een looptijd van 7 jaar, de overige 3.750 hebben een looptijd van 5 jaar.

De waarde van de op aandelen gebaseerde vergoeding wordt in de kosten opgenomen, gespreid over de wachtperiode. De berekening van de waarde gebeurt met behulp van het model van Black & Scholes.

De volgende criteria zijn gebruikt om de berekening te maken:

	2018 ¹	2019 ²	2020 ³
Optieprijs	117,70	106,00	107,00
Huidige aandelenprijs	98,5	98,5	98,5
Verwachte levensduur optie	2,00-4,00	3,00-5,00	4,00-6,00
Volatiliteit aandelenprijs	26,28%	26,28%	26,28%
Risicovrije interestvoet	-0,34%	-0,34%	-0,34%
Dividend	1,72%	1,92%	1,92%

¹ Van de rechten uitgegeven in 2018 hebben er 7.450 een looptijd van 7 jaar, de overige 3.300 hebben een looptijd van 5 jaar.

² Van de rechten uitgegeven in 2019 hebben er 8.500 een looptijd van 7 jaar, de overige 3.650 hebben een looptijd van 5 jaar.

³ Van de rechten uitgegeven in 2020 hebben er 4.900 een looptijd van 7 jaar, de overige 3.750 hebben een looptijd van 5 jaar.

De “fair value” van de aandelenopties bedroeg op balansdatum 831 KEUR. Hiervan is 337 KEUR gerelateerd aan aandelenopties toegekend aan de leden van het exploitatie comité.

10.16 Aanverwante partijen

	2020 (KEUR)	2019 (KEUR)
I. ACTIVA AANVERWANTE PARTIJEN		
II. VERPLICHTINGEN AAN AANVERWANTE PARTIJEN		
1. Rentedragende verplichtingen	2.650	2.600
2. Schulden		
3. Overige verplichtingen		
III. TRANSACTIES MET AANVERWANTE PARTIJEN		
1. Verkoop van goederen		
2. Aankoop van goederen		
3. Verrichtingen		
4. Aankoop van diensten		
5. Transfers m.b.t. financieringsvoorwaarden		
6. Vergoedingen van directiepersoneel en bestuurders ¹	1.703	1.713
7. Leningen toegekend aan directiepersoneel en bestuurders	187	212
8. Betaalde intresten	52	48

¹ De bestuurders ontvingen in 2020 een forfaitaire vergoeding van 70.500 euro

De voorzitter van de Raad van Bestuur ontving een bijkomende vergoeding van 2.000 euro.

Het vaste basissalaris van de CEO in 2020 bedroeg 263.231,70 EUR. Het variabele gedeelte betaald in 2020 op basis van doelstellingen 2019 en resultaten periode 2015 – 2019, bedroegen respectievelijk 50.392,13 EUR en 47.962,00 EUR. De bijdrage voor de pensioenregeling en invaliditeitsverzekering bedroeg 72.687,41 EUR en de voordelen in natura (wagen, etc) bedroegen 25.913,80 EUR

Voor 2020 zijn de gezamenlijke vergoedingen voor het EXCO (met uitsluiting van de vergoeding van de CEO) als volgt. Het vaste basissalaris in 2020 bedroeg 805.690,98 EUR. Het variabele gedeelte bedraagt 136.295,70 EUR. De bijdragen voor pensioenopbouw en invaliditeitsverzekering bedroeg 186.424,61 EUR. De voordelen in natura over 2020 (wagen etc), bedroegen gezamenlijk 41.714,40 EUR.

Voor meer informatie met betrekking tot de vergoeding van directiepersoneel en bestuurders, wordt verwezen naar het remuneratieverslag (punt 4 van het jaarverslag).

De rentedragende verplichtingen betreft een lening bij Imko Holding N.V.. Deze lening werd aangegaan voor een duur van maximum één jaar, tegen een rentevoet gelijk aan 2%. Zie hierover tevens punt 5.2. van het jaarverslag.

10.17 Lijst van de opgenomen vennootschappen

Naam	Land	Belang 2020	Belang 2019	Ondernemings-nummer	Maatschappelijke zetel	Aantal werknemers
Miko Koffie NV	België	100,00%	100,00%	0869.777.422	Steenweg op Mol 177, 2300 Turnhout	50
Miko Coffee Service NV	België	100,00%	100,00%	0429.197.383	Steenweg op Mol 177, 2300 Turnhout	85
Miko Pac NV	België	100,00%	100,00%	0433.522.197	Steenweg op Turnhout 160, 2360 Oud-Turnhout	155
Miko Kaffee GmbH	Duitsland	75,00%	75,00%			
Miko Koffie Service BV	Nederland	100,00%	100,00%			
Miko Café Service SAS	Frankrijk	100,00%	100,00%			
Miko Kava s.r.o.	Tsjechië	100,00%	100,00%			
Miko Kava s.r.o.	Slowakije	75,00%	75,00%			
Miko Coffee Ltd	Groot-Brittannië	100,00%	100,00%			
Cornish Coffee Company Ltd	Groot-Brittannië	100,00%	100,00%			
Miko Coffee South West Ltd	Groot-Brittannië	100,00%	100,00%			
Miko Scotland Ltd	Groot-Brittannië	100,00%	100,00%			
Ethical Direct Ltd	Groot-Brittannië	100,00%	100,00%			
The Office Coffee Company Ltd	Groot-Brittannië	100,00%	100,00%			
Kaffekompaniet AB	Zweden	100,00%	100,00%			
AT Vending AB	Zweden	100,00%	100,00%			
Miko Coffee Danmark ApS	Denemar-ken	100,00%	70,00%			
Freehand Coffee Company A/S	Denemarken	75,00%	75,00%			
Freehand International II A/S	Denemarken	75,00%	75,00%			
Miko Pac Sp. z o.o.	Polen	100,00 %	100,00 %			
Miko-Hordijk Verpackungen GmbH	Duitsland	70,00%	70,00%			
Beverage Marketing Australia Pty Ltd	Australië	75,00%	75,00%			
Miko Coffee USA Inc.	USA	100,00%	100,00%			
PT. Innoware	Indonesië	50,00%	50,00%			
Kaffebyggeriet AS	Noorwegen	90,00%	90,00%			
Miko Pac France SAS	Frankrijk	55,00%	55,00%			
Smiling Faces AB	Zweden	100,00%	100,00%			

Alle bovenvermelde ondernemingen worden geconsolideerd volgens de integrale methode.

De joint-venture met PT. Innoware (Indonesië) werd opgenomen in de consolidatie volgens de integrale methode aangezien er een contractuele mogelijkheid bestaat om in de toekomst een meerderheidsbelang in de vennootschap te verwerven.

10.18 Aandeelhoudersstructuur

Situatie op 31 december 2020, zoals bekend aan de vennootschap:

Aandeelhouder	Aantal aandelen	Percentage aandelen
Stichting Administratiekantoor OKIM	403.710	32,50%
Imko Holding N.V.	283.290	22,81%
De Wilg Comm.V.	53.361	4,30%
Fidelity Management & Research Company LLC	54.996	4,43%
Publiek	446.643	35,96%
TOTAAL	1.242.000	100,00%

¹ De participatie van FMR Co. Inc is gekend aan de Vennootschap op basis van de door MIKO N.V. ontvangen transparantiekennisgeving.

Voor meer informatie, zie sectie 6 (kapitaal en aandelen) van het jaarverslag.

10.19 Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Op 31 maart maakte Miko bekend haar aandelen van de kunststofverpakkingsafdeling over te dragen aan de Duitse verpakkingsgroep PACCOR.

De closing van deze transactie is nog wel onderhevig aan de goedkeuring van de relevante mededingingsautoriteiten.

De kunststofverpakkingsafdeling van Miko realiseerde in 2020 een geconsolideerde omzet van 107 miljoen euro en een ebitda van 18,4 miljoen euro. De waardebeoordeling gebeurde aan de hand van in de markt voor kunststof gebruikelijke multiples.

Gelet op het feit dat de transactie nog onderhevig is aan voornoemde goedkeuring van de mededingingsautoriteiten, heeft de Raad van Bestuur van Miko nog geen definitieve beslissing genomen met betrekking tot de specifieke aanwending van de door Miko NV te ontvangen overnameprijs.

Ook binnen de koffieserviceafdeling sloot Miko eind maart een aanzienlijke M&A transactie af. Er werd een minderheidsbelang van 25 % genomen in het Nederlandse koffieservicebedrijf MAAS. De aandelen werden overgedragen door het investeringsfonds Nimbus. Aan de overige 75 %, die in handen blijven van Nimbus en het management van MAAS, zijn bepaalde voorkeurrechten verbonden.

11 Verantwoordelijkheidsverklaring

We verklaren dat, voor zover ons bekend, de jaarrekening, opgesteld in overeenstemming met de IFRS-richtlijnen zoals goedgekeurd door de EU,

- een getrouw beeld geeft van de activa, de passiva, de financiële positie en de winst van MIKO N.V. en de in de consolidatie opgenomen ondernemingen; en
- het jaarverslag een getrouw beeld geeft omtrent de toestand op balansdatum, de gang van zaken gedurende het boekjaar van MIKO N.V. en van de met haar verbonden ondernemingen waarvan de gegevens in haar jaarrekening zijn opgenomen en dat in het jaarverslag de wezenlijke risico's waarmee MIKO N.V. wordt geconfronteerd, zijn beschreven.

In naam en voor rekening van de Raad van Bestuur,



Kristof Michiels
Bestuurder



Karl Hermans
Bestuurder



Frans Van Tilborg
Gedelegeerd bestuurder
CEO

**12 Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van
aandeelhouders van de vennootschap MIKO N.V. over het boekjaar
afgesloten op 31 december 2020**

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS VAN MIKO NV OVER DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING VOOR HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2020

In het kader van de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van Miko NV (de "Vennootschap") en haar filialen (samen "de Groep"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de geconsolideerde jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Het vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 21 mei 2019, overeenkomstig het voorstel van de raad van bestuur uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2021. Wij hebben de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende 23 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de geconsolideerde jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep, die de geconsolideerd balans op 31 december 2020 omvat, alsook de geconsolideerde resultatenrekening en het geconsolideerd overzicht van het gerealiseerd en niet-gerealiseerd resultaat, de tabel evolutie van het eigen vermogen en het geconsolideerd kasstroomoverzicht over het boekjaar afgesloten op die datum, en de toelichting met de belangrijkste gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen. Deze geconsolideerde jaarrekening vertoont een geconsolideerd balans totaal van EUR'000 213.451 en de geconsolideerde resultatenrekening sluit af met een winst van het boekjaar van EUR'000 5.756.

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de geconsolideerde financiële toestand van de Groep per 31 december 2020, alsook van zijn geconsolideerde resultaten en van zijn geconsolideerde kasstromen over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met de *International Financial Reporting Standards* (IFRS) zoals goedgekeurd door de Europese Unie en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door de IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op de huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening*" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van de raad van bestuur en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Kernpunt van de controle

Een kernpunt van onze controle betreft die aangelegenheid die naar ons professioneel oordeel het meest significant was bij de controle van de geconsolideerde jaarrekening van de huidige verslagperiode. Deze aangelegenheid is behandeld in de context van onze controle van de geconsolideerde jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover, en wij verschaffen geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheid.

Boekwaarde van goodwill (zie Toelichting 10.2)

Beschrijving van het kernpunt van de controle

De geconsolideerde balans van Miko Groep toont EUR 41,450 miljoen aan goodwill (31 december 2019 – EUR 42,132 miljoen). De boekwaarde van deze goodwill is afhankelijk van toekomstige kasstromen en wanneer deze kasstromen niet voldoen aan de verwachtingen van de Groep, bestaat het risico dat deze een bijzondere waardevermindering moet ondergaan. Binnen de Miko Groep worden de segmenten koffie en kunststof als kasstroomgenererende eenheden ("KGE") beschouwd voor het testen van de goodwill op bijzondere waardeverminderingen. De analyse die door de Groep is uitgevoerd in dit kader bevat een aantal belangrijke beoordelingen en veronderstellingen, onder meer over omzetgroei, winstmarges, eindwaarden en disconteringsvoeten. Wijzigingen in deze veronderstellingen kunnen leiden tot een wijziging in de boekwaarde van de goodwill. Omwille van de bovenvermelde redenen en de relatieve grootte van het goodwill bedrag wordt dit kernpunt als meest significant beschouwd bij onze controle.

Onze auditbenadering met betrekking tot het kernpunt van de controle

We hebben de analyse van de Miko Groep verkregen en de redelijkheid van de methodologie en de belangrijkste veronderstellingen getest, inclusief winst- en kasstroomgroei, eindwaarden, en de selectie van disconteringsvoeten. We hebben de onderbouw van de veronderstellingen van het management beoordeeld, inclusief het vergelijken van relevante veronderstellingen met de industrie-specifieke en economische voorspellingen. Daarbij werkten we samen met onze interne waarderingsspecialisten. We hebben eveneens de historische accuraatheid nagekeken van de budgetten in vergelijking met werkelijke resultaten om te bepalen of de hierop gebaseerde kasstroomvooruitzichten een voldoende betrouwbare basis vormen. We hebben de gevoeligheidsanalyses van het management verkregen en geëvalueerd om de impact van mogelijke wijzigingen in de belangrijkste veronderstellingen vast te stellen en we hebben onze eigen onafhankelijke gevoeligheidsberekeningen uitgevoerd om de neerwaartse wijzigingen in de modellen te kwantificeren die vereist zijn om te resulteren in een bijzondere waardevermindering.

Naar aanleiding van onze werkzaamheden hebben wij vastgesteld dat de beoordelingen van het management, waarbij het management bepaalde dat er geen bijkomende waardevermindering moet worden opgenomen voor de goodwill, werden onderbouwd door redelijke veronderstellingen die onredelijke negatieve veranderingen zouden vereisen voordat een materiële waardevermindering noodzakelijk was.

Met betrekking tot de twee KGE (koffie en kunststof) hebben we vastgesteld dat dit het laagste niveau is waarop van elkaar onafhankelijke kasstromen bestaan en waarop het management goodwill voor interne doeleinden controleert, dat het consistent is met de manier waarop de resultaten en de financiële positie van de Groep worden gerapporteerd aan het directiecomité en de raad van bestuur en dat het aldus voldoet aan IFRS zoals aangenomen door de Europese Unie.

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met de *International Financial Reporting Standards* (IFRS) zoals goedgekeurd door de Europese Unie en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften, alsook voor de interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening is de raad van bestuur verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de Groep te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen, of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de geconsolideerde jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze geconsolideerde jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Groep, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de raad van bestuur de bedrijfsvoering van de Groep ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling worden hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de geconsolideerde jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het omzeilen van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Groep;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door de raad van bestuur gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de geconsolideerde jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Groep zijn continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de geconsolideerde jaarrekening, en van de vraag of de geconsolideerde jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld;
- het verkrijgen van voldoende en geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsactiviteiten binnen de Groep gericht op het tot uitdrukking brengen van een oordeel over de geconsolideerde jaarrekening. Wij zijn verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. Wij blijven ongedeeld verantwoordelijk voor ons oordeel.

Wij communiceren met de raad van bestuur en met het auditcomité onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Wij verschaffen aan de raad van bestuur en aan het auditcomité tevens een verklaring dat wij de relevante deontologische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd, en wij communiceren met hen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en, waar van toepassing, over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Uit de aangelegenheden die met de raad van bestuur en met het auditcomité zijn gecommuniceerd bepalen wij die zaken die het meest significant waren bij de controle van de geconsolideerde jaarrekening van de huidige verslagperiode, en die derhalve de kernpunten van onze controle uitmaken. Wij beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, het verslag van niet-financiële informatie gehecht aan het jaarverslag, en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, het verslag van niet-financiële informatie gehecht aan het jaarverslag, en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de geconsolideerde jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig het artikel 3:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de geconsolideerde jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen tijdens de controle, of het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening, een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

De op grond van artikel 3:32, §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vereiste niet-financiële informatie werd opgenomen in een afzonderlijk verslag dat deel uitmaakt van sectie “Corporate social responsibility” van het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening. Dit verslag van niet-financiële informatie bevat de op grond van artikel 3:32, §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vereiste inlichtingen en is in overeenstemming met de geconsolideerde jaarrekening voor hetzelfde boekjaar. De Vennootschap heeft zich bij het opstellen van deze niet-financiële informatie gebaseerd op de Sustainable Development Goals (SDG). Overeenkomstig artikel 3:80, §1, 5° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen spreken wij ons evenwel niet uit over de vraag of deze niet-financiële informatie is opgesteld in overeenstemming met het in het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening vermelde Sustainable Development Goals.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Groep.
- De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening.

Andere vermeldingen

Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Antwerpen, 22 april 2021

De commissaris
PwC Bedrijfsrevisoren BV
Vertegenwoordigd door



Filip Lozie
Bedrijfsrevisor

Statutaire jaarrekening Miko N.V.

1. Balans

Verkorte balansen na winstverdeling per 31 december 2020 en 2019 ¹:

		2020 (KEUR)		2019 (KEUR)	
	ACTIVA				
II.	Immateriële vaste activa	226		211	
III.	Materiële vaste activa	452		674	
IV.	Financiële vaste activa	85.943		68.869	
	VASTE ACTIVA		86.620		69.754
V.	Overige vorderingen op meer dan één jaar	1.280		1.280	
VII.	Vorderingen op ten hoogste één jaar	2.230		1.782	
VIII.	Geldbeleggingen				
IX.	Liquide middelen	751		199	
X.	Overlopende rekeningen	83		89	
	VLOTTENDE ACTIVA		4.344		3.350
	TOTAAL DER ACTIVA		90.964		73.104
	PASSIVA				
I.	Kapitaal	5.065		5.065	
IV.	Reserves	76.820		59.529	
V.	Overgedragen winst	1		1	
	EIGEN VERMOGEN		81.886		64.594
VII.	Voorzieningen voor risico's en kosten	948		941	
	VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		948		941
VIII.	Schulden op meer dan 1 jaar				
IX.	Schulden op ten hoogste 1 jaar	8.094		7.548	
X.	Overlopende rekeningen	36		21	
	SCHULDEN				7.569
	TOTAAL DER PASSIVA		90.964		73.104

¹ De volledige individuele jaarrekening van MIKO N.V. is gratis verkrijgbaar op de zetel van de vennootschap en kan tevens worden aangevraagd via info@miko.be.

2. Resultatenrekening

Verkorte resultatenrekening na winstverdeling per 31 december 2020 en 2019:

		2020 (KEUR)		2019 (KEUR)	
I.	Bedrijfsopbrengsten		4.707		4.468
	Omzet				
	Andere bedrijfsopbrengsten	4.481		4.463	
	Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	226		5	
II.	Bedrijfskosten		4.488		5.312
	Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen				
	Diensten en diverse goederen	1.770		2.200	
	Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	2.322		2.523	
	Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, immateriële en materiële vaste activa	386		427	
	Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen (toevoegingen +, terugnemingen -)				
	Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen en terugneming -)	7		147	
	Andere bedrijfskosten	3		15	
	Niet-recurrente bedrijfskosten				
III.	Bedrijfswinst/(verlies)		219		-844
IV.	Financiële opbrengsten	17.330		1.034	
V.	Financiële kosten	-237		-256	
IX.	Winst van het boekjaar vóór belastingen		17.312		-66
X.	Belastingen op het resultaat	20		3	
XI.	Winst van het boekjaar		17.292		-69
XIII.	Te bestemmen winst van het boekjaar		17.292		-69

Voorstel van resultaatsbestemming	2020 (KEUR)		2019 (KEUR)	
Te bestemmen winstsaldo		17.292		-69
Te bestemmen winst van het boekjaar	17.292		-69	
Overgedragen winst van het vorige boekjaar				
Onttrekkingen aan het eigen vermogen				69
Aan de reserves			69	
Toevoegingen aan het eigen vermogen		17.292		
Aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies				
Aan de wettelijke reserve				
Aan de overige reserves	17.292			
Over te dragen resultaat				
Over te dragen winst				
Uit te keren winst				
Vergoeding van het kapitaal				

3. Verslag van de raad van bestuur over de statutaire jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2020

Hiervoor wordt verwezen naar het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening van de Miko-Groep over het boekjaar 2020.

4. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van aandeelhouders van Miko N.V. over de statutaire jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2020

Type verklaring:

Oordeel zonder voorbehoud

NOTITIES

[illegible]

ADRESSEN

- B** Miko NV (BE 0404.175.739)
Steenweg op Mol 177, B-2300 Turnhout
T +32 (0)14 - 46 27 70
F +32 (0)14 - 46 27 99
M info@miko.be • www.mikogroup.be
- Miko Koffie NV
Steenweg op Mol 177
B-2300 Turnhout
- Miko Pac NV
Steenweg op Turnhout 160
B-2360 Oud-Turnhout
- Miko Coffee Service NV
Steenweg op Mol 177
B-2300 Turnhout
- Miko Technics NV
Steenweg op Mol 177
B-2300 Turnhout Steenweg op Mol 177
- FR** Miko Café Service SAS
Zone Industrielle du Chemin Vert
rue de l'Angoumois 8
F-95815 Argenteuil - Cedex
- Miko Pac France SAS
7 Parc de Brocéliande
f-35760 Saint Grégoire
- NL** Miko Koffie Service BV
Industrieterrein De Schaapsloop
Korte Voren 3
NL-5555 XS Valkenswaard
- DE** Miko-Hordijk Verpackungen GmbH
Molkereistrasse 46B
D-47589 Uedem
- Miko Kaffee GmbH
Molkereistrasse 46A
D-47589 Uedem
- Miko Kaffee GmbH (Süd)
Im Erlet 13
90518 Altdorf b. Nürnberg
- PL** Miko Pac Sp. z o.o.
ul. Dąbrowa 21
PL-85-147 Bydgoszcz
- CZ** Miko Kava s.r.o.
Jinonická 804/80
CZ-15800 Praha 5
- ID** Innaware Indonesia
JL. H. Tabri no 17
Cirarab, Legok
Tangerang, 15820
- UK** Miko Coffee Ltd
Unit 4, Barncoose Industrial Estate
Redruth
Cornwall TR15 3RQ
- Miko Coffee South West Ltd
3 Newbery Commercial Centre
Fair Oak Close, Exeter Airport Business Park
Clyst Honiton
Exeter EX5 2UL
- The Cornish Coffee Company Ltd
Unit 4, Barncoose Industrial Estate
Redruth
Cornwall TR15 3RQ
- Miko Coffee (Scotland) Ltd
14 Flakefield
College Milton
East Kilbride G74 1FP
Lanarkshire, Scotland
- Ethical Direct Ltd
Churchill Road
Cheltenham
Gloucestershire GL53 7EG
- SK** Miko Kava s.r.o.
Díha ul. 401
SK-97213 Nitrianske Pravno
- AUS** Beverage Marketing Australia (Pty) Ltd
7 Page Street, Kunda Park,
Queensland 4556
- SE** Kaffekompaniet Din Pauspartner AB
Datavägen 20
436 32 Askim
- AT Vending AB
Datavägen 20
436 32 Askim
- Smiling Faces AB
Kungsbron 19
111 22 Stockholm
- DK** ABC Mokka ApS
Guldalderen 13
DK-2640 Hedehusene
- Freehand Coffee Company A/S
Svovlhatten 3
Tornbjerg
DK-5220 Odense
- NO** Kaffeautomater AS
Prof. Birkelandsvei 25
N-1081 Oslo
- Kaffebryggeriet AS
Pottemakerveien 6b
N-0954 Oslo

FINANCIELE KALENDER 2020/2021

• Algemene vergadering 2020	25 mei 2021
• Bekendmaking van de halfjaarresultaten	15 september 2021
• Einde boekjaar	31 december 2021
• Bekendmaking van de jaarresultaten 2021	maart 2022
• Algemene vergadering 2021	mei 2022

...

Voor meer informatie, gelieve contact op te nemen met:
Miko NV, Frans Van Tilborg, T +32 (0)14 - 46 27 70

...

Alle informatie die gedurende het jaar 2020 aan het publiek werd bekend gemaakt,
is terug te vinden op de website van de vennootschap: www.miko.eu
Relevante wijzigingen die zich hebben voorgedaan sinds het afsluiten van het boekjaar, zijn in dit verslag opgenomen,
d.w.z. een weergave van relevante feiten daterend van voor de bestuursvergadering van maart 2021.
Ondanks onze poging om zo actueel mogelijke informatie te verstrekken,
is het niet uit te sluiten dat een deel van de informatie toch reeds achterhaald is.
Gelieve voor de recentste info steeds de website te willen raadplegen.
Deze informatie kadert in de voorschriften van artikel 66 van de Prospectuswet.



thinking outside the box



www.mikopac.com



www.mikogroup.be