



LISTA N. 2

Spett.le  
**ACINQUE S.p.A.**  
Via Canova, 3  
Monza (MB)

a mezzo PEC: comunicazioni.istituzionali.cccm@pec.acinque.it

**Oggetto: Presentazione della lista di candidati alla carica di Consigliere di Amministrazione di ACINQUE S.p.A. - Assemblea straordinaria e ordinaria dei soci del 23 aprile 2024, in prima convocazione, ed occorrendo, per il giorno 24 aprile 2024, in seconda convocazione.**

Con riferimento all'Assemblea straordinaria e ordinaria dei soci di ACINQUE S.p.A., convocata per il giorno 23 aprile 2024, in prima convocazione, ed occorrendo, per il giorno 24 aprile 2024 in seconda convocazione, il socio Ascopiave S.p.A.:

**dichiara**

1. di essere proprietaria, alla data odierna, di n. 9.867.199 Azioni con diritto di voto nell'assemblea straordinaria e ordinaria, rappresentanti il 5,0000047% del capitale sociale e il 5,0000047% dei diritti di voto;
2. di non avere rapporti di collegamento, anche indiretti, di cui all'art. 147-ter, comma 3, del d. lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (il "TUF") e all'art. 144-*quinqies* del regolamento adottato con delibera della CONBOB n. 11971 del 14 maggio 1999 (nonché l'insussistenza delle relazioni contemplate dalla Comunicazione CONSOB n. DEM/9017893 del 26 febbraio 2009), con gli azionisti che detengono, anche congiuntamente, una partecipazione di controllo o di maggioranza relativa in ACINQUE S.p.A.

**presenta**

la seguente lista di candidati alla carica di Consigliere di Amministrazione della società ACINQUE S.p.A., corredata dalla documentazione richiesta:

1. Basso Giuseppe (\*)
2. Scaglione Laura Benedetta (\*)
3. Gandini Cecilia (\*)
4. Rossetti Gianbattista (\*)
5. Bordignon Michela (\*)
6. Crosetta Alessandra (\*)
7. Ongarato Patrizio (\*)
8. Dal Cin Martina (\*)
9. Cappello Alfredo (\*)
10. Pase Giovanni (\*)
11. Padoan Alberto (\*)
12. Daberto Valentina (\*)
13. Girardi Alice (\*)

**ASCOPIAVE S.p.A.**

Via Verizzo, 1030 - 31053 Pieve di Soligo (TV) Italia - tel +39 0438 980098 - fax +39 0438 82096  
www.gruppoascopiave.it - email: info@ascopiave.it - C.F. - P.IVA - R.I. (TV-BL) 03916270261 - REA TV-308479 · Capitale Sociale € 234.411.575,00 i.v.



(\*) candidato che dichiara di essere in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dall'art. 148, comma 3 del TUF e dei requisiti di indipendenza previsti dal Codice di *Corporate Governance* adottato dal Comitato per la *Corporate Governance* di Borsa Italiana S.p.A.

Si ritiene, altresì, che la lista di candidati di cui sopra risulti rispondente alle indicazioni espresse dal Consiglio di Amministrazione di ACINQUE S.p.A. attualmente in carica (a) nel documento denominato “*Politica in materia di diversità del Consiglio di Amministrazione di ACINQUE S.p.A.*” adottate dal Consiglio medesimo in data 19 dicembre 2018 e successivamente aggiornate in data 12 marzo 2021 e confermate in data 19 febbraio 2024 su proposta del Comitato Remunerazioni e Nomine, in considerazione, tra le altre cose (i) della corrispondenza della lista alle norme di legge e regolamentari applicabili in materia di equilibrio tra generi, (ii) della significatività del numero di amministratori indipendenti inclusi nella lista e (iii) della corrispondenza sia individuale che collettiva dei candidati alle raccomandazioni di cui al Codice di *Corporate Governance* adottato dal Comitato per la *Corporate Governance* di Borsa Italiana S.p.A., (b) in relazione ai criteri quantitativi e qualitativi per la definizione della significatività delle relazioni commerciali, finanziarie o professionali e della remunerazione aggiuntiva nonché la definizione di “stretti familiari” approvati dal Consiglio di Amministrazione in data 12 marzo 2021.

Con separata comunicazione, provvederemo a trasmettervi: l'attestazione da parte dell'intermediario comprovante la titolarità da parte di Ascopiave, in data odierna, della quota minima di azioni richiesta ai fini della presentazione della lista.

Con la presente si richiede ad ACINQUE S.p.A. di provvedere ad ogni adempimento anche pubblicitario, relativo e/o connesso al deposito della lista, nei termini e con le modalità prescritti dalla normativa, anche regolamentare, vigente.

Allegati:

- a. Dichiarazione di accettazione della carica di amministratore da parte di ciascun candidato, debitamente compilata, sottoscritta, contenente, *inter alia*,
  - l'attestazione in merito all'insussistenza di cause di ineleggibilità e/o decadenza;
  - l'attestazione del possesso dei requisiti di onorabilità prescritti dalle leggi vigenti;e corredata di:
  - i. *curriculum vitae* del candidato, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
  - ii. copia del documento di identità e del codice fiscale del candidato;
- b. Comunicazione ex artt. 43 – 44 – 45 del Provvedimento unico sul Post-Trading del 13 agosto 2018 comprovante la titolarità del numero delle azioni possedute.

In fede,

Pieve di Soligo, 29 marzo 2024

Ascopiave S.p.A.  
Il Presidente e Amministratore Delegato  
Dott. Nicola Ceconato

ASCOPIAVE S.p.A.

Via Verizzo, 1030 - 31053 Pieve di Soligo (TV) Italia - tel +39 0438 980098 - fax +39 0438 82096

www.gruppoascopiave.it - email: info@ascopiave.it - C.F. - P.IVA - R.I. (TV-BL) 03916270261 - REA TV-308479 - Capitale Sociale € 234.411.575,00 i.v.

**Comunicazione ex artt. 43 - 44 - 45 del Provvedimento Unico sul Post-Trading del 13 agosto 2018**

**1. Intermediario che effettua la comunicazione**

ABI (conto MT) 03069 CAB 12097  
denominazione INTESA SANPAOLO S.P.A.

**2. Ultimo Intermediario, se diverso dal precedente, o Intermediario cedente in caso di trasferimento tra intermediari**

ABI CAB  
denominazione

**3. data della richiesta** (ggmmssaa) **4. data di invio della comunicazione** (ggmmssaa)  
28032024 28032024

**5. n.ro progressivo annuo** **6. n.ro della comunicazione precedente** **7. causale**  
01400040 00000000 INS

**8. nominativo del richiedente, se diverso dal titolare degli strumenti finanziari**

**9. titolare degli strumenti finanziari:**

cognome o denominazione ASCOPIAVE S.P.A.

nome

codice fiscale 03916270261

comune di nascita provincia di nascita

data di nascita (ggmmssaa) 00000000 nazionalità ITALIA

indirizzo VIA VERIZZO 1030

città PIEVE DI SOLIGO (TV) Stato ITALIA

**10. strumenti finanziari oggetto di comunicazione:**

ISIN o Cod. interno IT0001382024

denominazione ACINQUE SPA

**11. quantità strumenti finanziari oggetto di comunicazione:**

9.867.199,000

**12. vincoli o annotazioni sugli strumenti finanziari oggetto di comunicazione**

natura 00 -

Beneficiario vincolo

**13. data di riferimento** (ggmmssaa) **14. termine di efficacia**

28032024 29032024 DEP

**16. note**

PRESENTAZIONE LISTA DEGLI AMMINISTRATORI

**Firma dell'Intermediario**

**17. Sezione riservata all'Emissente**

Data della rilevazione nell'Elenco

Causale della rilevazione:  Iscrizione  Maggiorazione  Cancellazione

Motivazione della cancellazione o del rifiuto di iscrizione

**Firma dell'Emissente**

**Comunicazione ex artt. 43 - 44 - 45 del Provvedimento Unico sul Post-Trading del 13 agosto 2018**

**1. Intermediario che effettua la comunicazione**

ABI (conto MT) 03069 CAB 12097  
denominazione INTESA SANPAOLO S.P.A.

**2. Ultimo Intermediario, se diverso dal precedente, o Intermediario cedente in caso di trasferimento tra intermediari**

ABI CAB  
denominazione

**3. data della richiesta** (ggmmssaa) **4. data di invio della comunicazione** (ggmmssaa)  
28032024 28032024

**5. n.ro progressivo annuo** **6. n.ro della comunicazione precedente** **7. causale**  
01400040 00000000 INS

**8. nominativo del richiedente, se diverso dal titolare degli strumenti finanziari**

**9. titolare degli strumenti finanziari:**

cognome o denominazione ASCOPIAVE S.P.A.

nome

codice fiscale 03916270261

comune di nascita provincia di nascita

data di nascita (ggmmssaa) 00000000 nazionalità ITALIA

indirizzo VIA VERIZZO 1030

città PIEVE DI SOLIGO (TV) Stato ITALIA

**10. strumenti finanziari oggetto di comunicazione:**

ISIN o Cod. interno IT0001382024

denominazione ACINQUE SPA

**11. quantità strumenti finanziari oggetto di comunicazione:**

9.867.199,000

**12. vincoli o annotazioni sugli strumenti finanziari oggetto di comunicazione**

natura 00 -

Beneficiario vincolo

**13. data di riferimento** (ggmmssaa) **14. termine di efficacia**

28032024 29032024 DEP

**16. note**

PRESENTAZIONE LISTA DEGLI AMMINISTRATORI

**Firma dell'Intermediario**

**17. Sezione riservata all'Emissente**

Data della rilevazione nell'Elenco

Causale della rilevazione:  Iscrizione  Maggiorazione  Cancellazione

Motivazione della cancellazione o del rifiuto di iscrizione

**Firma dell'Emissente**

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\*\*\*

Il sottoscritto Giuseppe Basso, nato a [REDACTED], codice fiscale [REDACTED], residente [REDACTED] ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

**PREMESSO CHE**

(A) è stato designato dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "Codice di Corporate Governance" per le società quotate predisposto e adottato dal "Comitato per la Corporate Governance" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "Codice di Corporate Governance") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

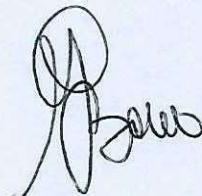
- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- di essere                            di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- di essere                            di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;



- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

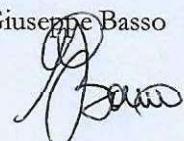
Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* del sottoscritto, contenente una esaurente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale del sottoscritto.

\* \* \*

Treviso, 27 marzo 2024.

Giuseppe Basso



# CURRICULUM VITAE

## Dati personali

Cognome e nome                    **Basso Giuseppe**

Luogo e data di nascita

Stato civile

Nazionalità

Residenza

Telefono

E-mail

**Titolo di studio** Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito presso  
l'I.T.C.S. "Jacopo Riccati" di Treviso nel 1980

## Corsi:

2011 Regione Veneto Protezione Civile "Salute e sicurezza dei volontari di Protezione Civile"

2012/2013 Regione Veneto corso di alta formazione " amministrare l'ente locale e territoriale"

Programma executive "Public Policy & Management" – SDA Bocconi

## Caratteristiche personali

Buone capacità di gestione e organizzazione;

Capacità di adattarsi al contesto;

Orientato al risultato e al problem solving;

Attenzione ai dettagli;

Buone capacità relazionali.



## **Esperienze professionali**

Dal 1982 al 1989 sono stato impiegato amministrativo prima presso un'azienda commerciale e successivamente in un'azienda manifatturiera.

Dal 1990 al 2003 impiegato con mansione di responsabile amministrativo presso un'agenzia di viaggi di Treviso.

Dal 2003 al 2013 aspettativa non retribuita per ricoprire la carica di assessore ai LLPP e Protezione Civile del Comune di Treviso. Attualmente mi occupo di amministrazione e contabilità.

## **Incarichi in consigli di amministrazione:**

- dal 07/2000 al 01/2006 componente del consiglio di amministrazione della Società Autoservizi La Marca spa;
- biennio 2003/2004 componente del consiglio di amministrazione della società Farmacia Trevigiana spa;
- dal 16/04/2019 al 19/12/2019 componente del c.d.a. della società Amgas Blu srl con carica di Presidente del c.d.a.;
- dal 19/12/2019 al 31/03/2021 componente del c.d.a. della società Hera Com Nordest srl con carica di Presidente del c.d.a.;
- dal 21 aprile 2021 fino al 30 settembre 2022 presidente del Cda della società Ascopia Energie spa con sede a Trieste.

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR)”.

Treviso 21 marzo 2024..

In fede,



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.P.A.**

\* \* \*

La sottoscritta Laura Benedetta Scaglione, nata a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED] residente in via [REDACTED], ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

## **PREMESSO CHE**

(A) è stata designata dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il “*Codice di Corporate Governance*” per le società quotate predisposto e adottato dal “*Comitato per la Corporate Governance*” e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il “**Codice di Corporate Governance**”) prescrivono per l’assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell’art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (“**TUF**”), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;



in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;



in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;

26

- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* della sottoscritta, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale della sottoscritta.

\* \* \*

Cassina de Pecchi (MI) 26/03/24

.....

Laura Benedetta Scaglione

[Luogo], [Data]



# Laura Scaglione



Nata a

---

**Indirizzo:**

**Cellulare:**

**E-mail:**

---

## **Principale Formazione:**

1993 – 1998	<b>Facoltà di Economia, Università Bocconi (Milano)</b> Laurea in Economia Aziendale
2010-2013	Master in Coaching su base PNL (Programmazione Neuro Linguistica) con John Grinder
2012	Corso Alta Formazione SDA Bocconi “Change Management”
2013-2014	Formazione in Ipnosi Conversazionale (di Milton Erickson)

## **Lingue e IT skills:**

<b>English:</b>	Fluente (4 anni vissuti a Londra)
<b>Spanish:</b>	Basic
<b>IT skills:</b>	MS Office, Internet

## **Esperienza Professionale:**

2024 - oggi	<b>Socio Associazione Axelera – collegata a Singularity University</b> Attività Principali <ul style="list-style-type: none"><li>• Esplorazione temi collegati alla Singolarità Tecnologica e, in generale, alle tecnologie esponenziali.</li></ul>
2022 - oggi	<b>Fondatrice del metodo Advanced Awareness – <a href="http://www.advancedawareness.it">www.advancedawareness.it</a></b> Attività Principali <ul style="list-style-type: none"><li>• Mental Coaching</li><li>• Formatore con tecniche di Coaching</li></ul>
2019 – oggi	<b>Organismo di Vigilanza (ex 231)</b> Attività Principali: <ul style="list-style-type: none"><li>• Presidente di Organismi di Vigilanza Collegiali</li><li>• Organismo di Vigilanza Uni-nominale</li></ul>
2013 – oggi	<b>Consulente Organizzativo e di Processo</b> Principali aree di consulenza: <ul style="list-style-type: none"><li>• Business Process Analysis &amp; Compliance</li><li>• Consulente per la costruzione e l'aggiornamento dei Modelli 231 e di Modelli 231</li></ul>

*LS*

Integrati con la Sostenibilità

- Formatore 231
- Progetti di People Development e di Change Management

### **Mental Coach – Personale e aziendale**

Attività Principali:

- Coaching personale
- Team coaching
- Shadow coaching
- Start-up coaching (coach in Incubatore Make a Cube – Milano)
- Coach per studenti e Alumni dell'Università Luigi Bocconi - Milano

### **Formatore Soft-Skills**

Attività Principali:

- Formazione con tecniche di Coaching, sia in aula che via web, sui vari temi, tra i quali:
  - Definizione e raggiungimento Obiettivi
  - Definizione Value Proposition personale
  - Comunicazione efficace
  - Gestione conflitti
  - Gestione Relazione con clienti e colleghi
  - Consapevolezza – come lavora la mente e quali comportamenti produce
  - Gestione del Cambiamento

### **Networking**

- Conduzione seminari di Networking all'Università Bocconi e all'Associazione Bocconi Alumni (BAA), oltreché in altre associazioni.
- Formazione di Networking Ecologico in azienda

2019 – 2022

### **Professional Coach & Brain Trainer in Freebly (prima società benefit tra avvocati)**

Attività Principali:

- Selezione e coaching degli avvocati
- Progetti di formazione soft-skills interna ed esterna

2014 – 2019

### **Marioway s.r.l. – Bergamo**

Amministratore and co-owner di una Startup innovativa per la realizzazione di un dispositivo per l'inclusione sociale delle persone con disabilità motorie (rif: MW Mobility).

03/2011 – 11/2012

### **Alliance Boots -Alliance Healthcare Division, London**

Posizione: Direttore Regionale HR per il Sud Europa – Riporto all'Alliance Boots HR Group Director

Principali responsabilità:

- Coordinare gli HR Directors di Italia, Spagna and Portogallo per supportarli nel raggiungimento della strategia HR di Gruppo e nel diventare dei reali Business Partner.



- Lavorare con i CEO dei Paesi per allineare le strategie HR locali con le strategie di Business locali
- Responsible del Budget HR a livello di Gruppo
- Responsabile HR dei processi di Innovazione
- Coach in PNL (Programmazione Neuro Linguistica)
- Formatore Soft Skills per Executives and Managers
- Supporto nei processi di Riorganizzazione di tutti I Paesi del Gruppo

04/2009 – 02/2011

### **Alliance Boots-Alliance Healthcare Division, London (Pharma)**

Posizione: **Re-engineering and Reorganisation Manager**, riporto all'HR Alliance Healthcare Director

Principali Responsabilità:

- HR Data Analysis; HR Budget/Forecast/ 3 Years Plan; Salute e Sicurezza; Attività di Riorganizzazione; Succession Planning; definizione delle Procedure HR.
- Supporto nei processi di Riorganizzazione di tutti i Paesi del Gruppo
- *Progetti speciali:* Cost Reduction

06/2005-03/2009

### **Ernst & Young, Milan**

*Posizione: Manager and Senior Manager Business Unit "Risk Management"*

Aree di lavoro Principali:

- Costruzione Modelli 231/2001
- Internal Audit
- Risk Management
- Sarbanes Oxley Act
- Supporto IPO
- Formazione Europea e Formazione dei Formatori (in Europa)
- Mentor

01/1999-05/2005

### **Ernst & Young, Milan**

*Posizione: Staff and Senior Business Unit "Risk Management & Internal Audit"*

**Soft Skills Principali**

- Consapevolezza
- Visione sistematica
- Leadership
- Comunicazione efficace
- Coaching
- Attitudine al problem solving
- Orientamento ai risultati

**Altro:**

**Principali Interessi** Neuroscienze, coaching, viaggi, IA, lettura saggi, TED

**Others** Nuoto, barca a vela, walking



*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Borja".

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\* \* \*

La sottoscritta Cecilia Gandini, nata a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED], residente in [REDACTED], ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

**PREMESSO CHE**

- (A) è stata designata dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e
- (B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "Codice di Corporate Governance" per le società quotate predisposto e adottato dal "Comitato per la Corporate Governance" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "**Codice di Corporate Governance**") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;



- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* della sottoscritta, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale della sottoscritta.

\* \* \*

Cinisello Balsamo, 27/03/2024

Cecilia Gandini

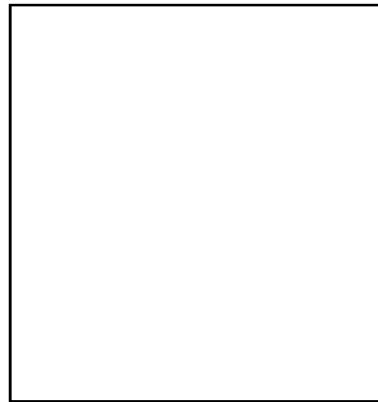


# CECILIA GANDINI

Nata a

## RESIDENZA

## RECAPITI



## CARRIERA SCOLASTICA E ACCADEMICA

settembre 2019 – maggio 2020

- Bocconi Sport Team – Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano  
Corso di Formazione Mental Coaching PRO - Secondo Livello

settembre 2018 – maggio 2019

- Bocconi Sport Team – Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano  
Corso di Formazione Mental Coaching Primo Livello

dicembre 2012 – novembre 2018

- Praticante abilitato iscritto all'Ordine degli Avvocati di Milano

ottobre 2011

- Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano  
Diploma di Laurea in Giurisprudenza (Corso Magistrale)  
titolo tesi: *La tutela del concepito (dai danni da procreazione al diritto a nascere sano)*, con il Prof. Giovanni Iudica

luglio 2006

- Collegio della Guastalla Monza – Italia  
Diploma Maturità scientifica

## ESPERIENZE LAVORATIVE

settembre 2020 – oggi:

- Libera professionista: attività di consulenza, predisposizione e aggiornamento Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del Dlgs. 231/2001.

luglio 2020 – oggi

- University Coaching Milano/Imbersago – Italia  
Ambassador & Tutor: esercizio e diffusione dell'attività di Coaching in ambito Universitario a favore sia degli studenti che dei docenti. Collaborazione per lo svolgimento dell'attività organizzativa e formativa relativa ai corsi di "Mental Coach di Primo Livello" oltre a specifici seminari di aggiornamento e Coach-Tutoring rivolto agli aspiranti Coach.

novembre 2020 – dicembre 2022

- freely società benefit tra avvocati s.r.l. Milano – Italia  
Mental Coach & Trainer: attività di Formazione con tecniche di Coaching a favore dei professionisti e collaboratori interni allo studio legale e professionisti esterni.  
Da ottobre 2021: Componente Comitato Interno di Sostenibilità

dicembre 2016 – febbraio 2024

- Studio Gandini Commercialisti Associati Cinisello Balsamo - Italia

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Consulente legale e supporto all'attività di custode giudiziario/delegato alla vendita per procedure esecutive immobiliari

Ottobre 2011 – Ottobre 2016

Collaborazione full-time come praticante avvocato con specifico riferimento al diritto civile.

- Studio Legale SLC – Avv. Laura Citroni Milano – Italia
- Studio Legale CRS – Avv. Michele Crovari Milano – Italia
- Studio Legale Avv. Luca Ferrari Milano – Italia

aprile 2011 – luglio 2011

- Tribunale per i minorenni di Milano

Stage curriculare full-time: nell'ambito della Cancelleria della sezione civile contribuendo al lavoro dell'Ufficio.

febbraio 2010 – maggio 2010

- Studio notarile Dott. Giuseppe Parazzini notaio Milano – Italia
- Collaborazione part-time.

#### CORSI SPECIALISTICI

novembre 2020 – novembre/dicembre 2021 – marzo 2022

- Bocconi Sport Team – Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano
- Collaborazione in qualità di coach e relatrice in occasione dei seguenti percorsi di formazione:
- Corso di Formazione Mental Coaching Primo Livello – Edizione 2020-2021  
Corso di Formazione Mental Coaching Primo Livello – Edizione 2021-2022

agosto 2021

- Secondo livello di Reiki, Accademia Sport Olistico – Imbersago

giugno 2020

- Primo livello di Reiki, Accademia Sport Olistico – Imbersago

gennaio – giugno 2016

- Corso di Perfezionamento in Diritto sportivo e giustizia sportiva, Università degli Studi di Milano

febbraio 2015

- Collaborazione con la Fondazione Forense di Monza per la realizzazione, organizzazione e svolgimento del PRIMO CONGRESSO GIURIDICO DI MONZA - COMO – LECCO

febbraio – marzo 2014

- Master breve in Diritto della Moda, Altalex, Milano

#### PUBBLICAZIONI:

YOU SEE, LA PRIMA RIVISTA CHE FA COACHING: Collaborazione per la realizzazione e redazione delle seguenti sessioni di coaching dedicate agli Studenti Universitari ed ai Liberi Professionisti:

1) LA FIDUCIA - 2) LA TRASFORMAZIONE - 3) LA PERSEVERANZA - 4) L'ASCOLTO - 5) IL CORAGGIO

#### COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese: buono

#### COMPETENZE E CERTIFICAZIONI INFORMATICHE

Ottimo utilizzo di Internet e del pacchetto Office:

European Computer Driving Licence, settembre 2007

#### SOFT SKILLS:

- Buone capacità di gestione e organizzazione;
- Ottime capacità relazionali e comunicative;
- Abilità nel lavoro in gruppo e nel creare sinergie;
- Orientata al risultato e al problem solving;
- Pensiero critico e mentalità aperta nel valutare/assumere sia diversi punti di vista che idee innovative.

Cinisello Balsamo, 27 marzo 2024

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\* \* \*

Il sottoscritto Gianbattista Rossetti, nato [REDACTED] codice fiscale [REDACTED], residente in [REDACTED] ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

**PREMESSO CHE**

(A) è stato designato dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "Codice di Corporate Governance" per le società quotate predisposto e adottato dal "Comitato per la Corporate Governance" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "Codice di Corporate Governance") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

L'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità ex art. 147-*quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- di essere in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-*ter*, comma quarto, del TUF;
- di essere in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;
- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società



facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;

- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

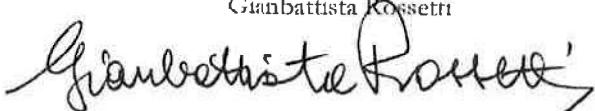
Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* del sottoscritto, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale del sottoscritto.

\* \* \*

Conegliano(v) 27 marzo 2024.....

Gianbattista Rossetti



# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

GIANBATTISTA ROSSETTI

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

In qualità di Curatore Fallimentare, sta seguendo ed ultimando il fallimento di:

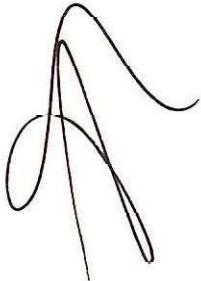
- Zaccariotto Mario SpA,;
- Domotecnica SpA in Liquidazione

Oltre ad altre Procedure di minor rilievo e dimensione.

### Principali Incarichi Sindacali

Industrie Dal Vera SpA (Conegliano)	Sindaco effettivo
Cartopiate SpA (Susegana)	Sindaco effettivo
Valle Sport SpA (Padova)	Sindaco effettivo
ACME Motori SpA (Valdobbiadene)	Presidente
Calze Bloch SpA (Trieste – Gruppo Calz De Nardi)	Sindaco effettivo
Turbosol Industriale	Presidente
La Super Calor SpA (gruppo De Longhi)	Sindaco
Detroit SpA (Monfalcone – Gruppo De Rigo)	Presidente
Grand Hotel Astoria SRL (-Trieste – Gruppo Tripovich)	Sindaco effettivo
La Navale Ass. (Gruppo Generali)	Sindaco effettivo
ALF UNO SpA (Gruppo Piovesana)	Presidente
Cinel Off. Meccaniche SpA –Castelfranco	Presidente
DERSUT Caffè SpA – Conigliano	Presidente
F.Ili Dalle Crode SpA	Presidente
GICO SpA – Vazzola (TV)	Presidente
Cadalpe SpA –Vazzola	Presidente
ASCOTRADE SpA (Gruppo Ascopiate)	Presidente
Sangalli Vetro SpA (Vittorio Veneto)	Presidente
Cirio Del Monte Italia SpA (Roma-Gruppo Cirio)	Sindaco effettivo
ASCO HOLDING SpA (Pieve di Soligo)	Presidente
Manfredonia Vetro SpA (Gruppo Sangalli)	Presidente
Vetro Italia SpA (Gruppo Sangalli – S.G. Nogaro)	Presidente

<b>Esperienza professionale</b>	<p>Attualmente è componente del CdA. in due società (Camping Laguna Village Spa e Bonday Immobiliare Srl).</p> <p>L'attività professionale è orientata in particolare sulle Procedure Concorsuali su incarico del Tribunale di Treviso e Pordenone; pratiche societarie di finanza straordinaria e fiscali, aspetti contrattuali; perizie e consulenze sia in materia civile che penale.</p> <p><b>SPECIALIZZAZIONI.</b> Crisi di impresa (Concordato Preventivo ed accordi ristrutturazione del debito); Risanamento di aziende e/o liquidazione; Operazioni straordinarie di ristrutturazione societaria. Pianificazione dei passaggi generazionali (trust, holding, fondi patrimoniali, ecc.); Procedure di M. &amp; A.</p> <p><b>2022</b> Nasce lo Studio Associato "Rossetti &amp; Partners" in associazione con il Dott. Armando Sech ed il suo Staff di Pieve di Soligo.</p> <p><b>2019 – 2020</b> Assessore al Bilancio, Tributi e Patrimonio alla Città di Conegliano (TV).</p> <p><b>2017 – 2020</b> Revisore del Comune di Paese (TV).</p> <p><b>2014 – 2017</b> Revisore Unico presso il Comune di Longarone (BL)</p> <p><b>2008 – 2010</b> Componente della Commissione Nazionale "Amministrazione Straordinaria D.LGS 270/99 delle Grandi Imprese in Crisi (Prodi bis) e Liquidazioni Coatte Amministrative", istituita presso il C.N.D.C.E. in Roma, per proposte di modifiche ed adeguamento alla Legge fallimentare</p> <p><b>Dal 2006</b> Componente dell' Organismo per le Conciliazioni di Controversie Societarie, Bancarie e Finanziarie, istituito presso l'ABI di Roma, con Albo tenuto dal Ministero della Giustizia (soluzione controversie in materia bancaria e finanziaria).</p> <p><b>2006 – 2012</b> Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Conegliano (TV).</p> <p><b>2005 – 2016</b> Ispettore della Co.Vi.So.C. (Commissione Vigilanza Società di Calcio).</p> <p><b>2003 – 2007</b> Assistente di Diritto Bancario della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Padova e successivamente all'Università Ca' Foscari (2008).</p> <p><b>2001 – 2007</b> Consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Treviso.</p> <p><b>1999 – 2004</b> Sostituto Procuratore Federale della F.I.G.C..</p> <p><b>1996</b> Nasce lo Studio Associato Rossetti – Dall'Agata con sede in Conegliano</p> <p><b>1991 – 1994</b> Componente della "Commissione Nazionale Imposte Dirette"</p> <p><b>1974</b> Fa parte del Consiglio ANTI Sez. Veneto (Associazione Nazionale Tributaristi), ricevendo il 12 giugno 1999, un riconoscimento ufficiale presso la Corte di Cassazione, da parte del primo Presidente S.E. Dott. Cardillo.</p> <p><b>1973</b> Abilitazione all'insegnamento di Discipline Tecniche Commerciali ed Aziendali agli Istituti Superiori. Assume la cattedra di Ragioneria e Tecnica Bancaria presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Marco Fanno" di Conegliano (TV), dove ha insegnato Tecnica Bancaria fino al 1977, continuando l'esercizio della professione di Dottore Commercialista.</p> <p><b>Dal 1972</b> La formazione acquisita al corso CUOA e nelle procedure Concorsuali, ha permesso allo scrivente di svolgere l'attività di consulente per la ristrutturazione e riorganizzazione aziendale dei Lanifici Buogo e Cini di Vittorio Veneto (TV), che operavano nell'orbita della famiglia Marinotti (Snia Viscosa e Cascami Seta). Per conto di tali gruppi (creditori), ha seguito le Procedure di Amministrazione Controllata e di Concordato Preventivo di numerose aziende in Italia di quel settore, quali, ad esempio MARFOR di Milano. Monti Confezioni di Teramo, Confezioni CAESAR di Torino.; MAC QUEEN SpA di Milano, S.I.C. SpA di Cremona. <b>1968 - 1996</b> Apertura di uno Studio a Conegliano (TV) denominato Studio Rossetti.</p> <p><b>1995</b> Revisore Contabile (ora Revisore Legale) di cui al D.Lgs 27/01/92 nr. 88, in sede di formazione dell'Albo dei Revisori contabili.</p> <p><b>1966</b> Iscritto all'Albo Dottori Commercialisti Sezione A .</p> <p>Principali Incarichi come Consigliere di Amministrazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Società Dolomiti Bellunesi Srl", con sede a Belluno, costituita dalla Regione Veneto, per l'esecuzione di opere sportive (impianti di risalita), nel comprensorio Bellunese;</li> <li>- Società "Valbiois SpA, con sede in Falcade (impianti di risalita);</li> <li>- International Network SpA, di Verona;</li> <li>- Roberto Industria Alimentare SpA, di Susegana (TV).</li> <li>- Soc. Gestione Serv. Pubblici S.p.A. SoGeSco (Presidente del C. di A. 1995-2000); in precedenza Consigliere per un triennio.</li> </ul>
---------------------------------	--

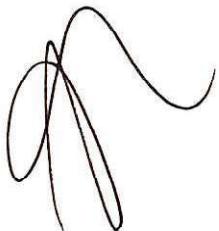


È stato Commissario Giudiziale o Liquidatore Giudiziale in diverse società, fra cui:

- Domotecnica Spa;
- P.B.L. Srl in Liquidazione (Trib. Pordenone)
- FERVET SpA
- Indaco SpA;
- Concord SpA;
- Tessilpiave SpA;
- C.I.T.E.M. s.a.s.

Nel tempo, è stato Curatore e/o Commissario in oltre 400 Procedure ed ha rivestito e riveste tuttora la carica di Commissario o Liquidatore in importanti Società, anche se alcune in fase di chiusura. In particolare, è stato Curatore di alcune Società di Calcio, come Giorgione Calcio srl (Castelfranco V.to) e Treviso Football Club srl.

### Istruzione e formazione



**1972** Corso di specializzazione in "Amministrazione e Finanza delle Imprese" presso il CUOA di Padova (durata sei mesi).

**1964** Laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Firenze, con tesi di Laurea in Statistica.

**1959 -1961** Diplomato Ragioniere, è stato impiegato a tempo indeterminato, presso la Banca del Friuli di Conegliano, riprendendo poi gli studi universitari nel 1961, per laurearsi il 24 Novembre 1994.

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**INGLESE**

**FRANCESE**

i

Grazie alla lunga esperienza professionale godo di buone capacità di gestione ed organizzazione, attenzione al dettaglio e al raggiungimento del risultato, nonostante le eventuali complicazioni ed inconvenienti che possono manifestarsi e che ho sempre ottima destrezza nel risolvere tempestivamente.

### ITALIANO

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
	BASE	BUONA	FLUENTE		DISCRETA
	BASE	BUONA	FLUENTE		DISCRETA

### Capacità e competenze sociali

Competenze relazionali ottime, acquisite con il lavoro e i rapporti sociali creati e consolidati nel tempo.

**PUBBLICAZIONI**

- La crisi delle società e delle associazioni sportive di calcio;
- Amministrazione straordinaria, impatto della riforma fallimentare e scenari di armonizzazione;
- La Trasformazione di Azienda Agricola da Srl a Società Semplice;
- La cessione di area edificabile da parte dell'imprenditore agricolo e del privato;
- Regime fiscale del Concordato Preventivo con cessione dei beni;
- Considerazioni in merito alla natura del credito privilegiato ex art. 2751 bis nr.5 bis C.C. relativo alle Coop. Agricole estere, nelle Procedure Concorsuali;
- Limiti all'esercizio di attività finanziaria per Società non finanziarie
- La trasformazione di società di godimento in Società Semplice, alla luce del collegato alla Finanziaria;
- L'accertamento Bancario- evoluzione normativa dottrinaria e giurisprudenziale;
- Il concetto di esigibilità dell'importo IVA, in relazione alla effettuazione delle operazioni;
- Monografia "L'indagine bancaria quale presupposto per l'accertamento tributario- evoluzione della Giurisprudenza";
- Vademecum per i Curatori- febbraio 2010;
- La prededuzione nel Concordato Preventivo e nel fallimento ( gennaio 2015);
- Bail In e finanza degenerata ( 2017);
- La Juventus e le plusvalenze nel calcio: una lunga storia ricorrente (2023).

Il sottoscritto Gianbattista Rossetti , nato a Susegana (TV) il 07/07/1937 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiera, di cui all'art. 47 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità Dichiara

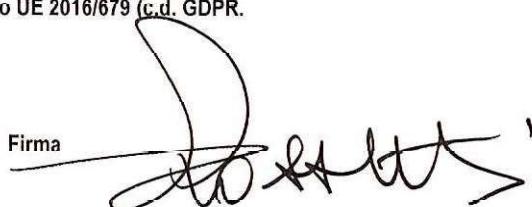
- Che i dati e le informazioni del presente curriculum vitae corrispondono al vero,
- Di aver preso visione dell'Informativa privacy, di cui all'art. 13 del. D. Lgs. n.196/2003.

**AUTORIZZA**

il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR.

Data 27.03.2024

Firma



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.P.A.**

\* \* \*

La sottoscritta Michela Bordignon, nata a [REDACTED], codice fiscale [REDACTED]  
residente in [REDACTED], ai sensi e per gli effetti  
di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la  
"Società"),

## **PREMESSO CHE**

(A) è stata designata dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il “*Codice di Corporate Governance*” per le società quotate predisposto e adottato dal “*Comitato per la Corporate Governance*” e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il “**Codice di Corporate Governance**”) prescrivono per l’assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell’art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (“**TUF**”), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- X di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- X di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;

1

- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

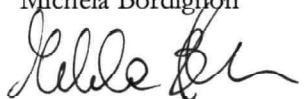
Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* della sottoscritta, contenente una esaurente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale della sottoscritta.

\* \* \*

Rosò, 27.03.2024

Michela Bordignon





## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

**BORDIGNON DR MICHELA**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale**

**Libera professionista**

### Esperienza professionale

Attualmente titolare di uno studio professionale a Rosà (VI) che occupa sei persone tra dottori commercialisti e ragionieri.

Consulenza fiscale: lo studio si occupa di consulenza fiscale, contabile e contrattualistica relativa ai rapporti commerciali tra aziende di qualsiasi natura societaria; si spazia da semplici ditte individuali fino alla gestione di holding finanziarie di primarie aziende.

In particolare effettuati studi e predisposizione di operazioni sotto l'aspetto contabile fiscale relativi a:

- Cessioni di rami aziendali;
- Fusioni e scissioni di società commerciali;
- Cessioni di partecipazioni;
- Conferimento di società in società di capitali;
- Trasformazioni di società

Gestione fallimenti: settore dove abbiamo acquisito esperienza è in ambito fallimentare presso il tribunale di Vicenza come Curatore Fallimentare e come attestatore di piano di Concordato Preventivo di Società a responsabilità limitata

Consulente Tecnico del Giudice: esperienza maturata in quanto Consulente Tecnico in diverse perizie specialmente in materia bancaria; calcolo interessi anatocistici ed usura

Revisore Contabile: attività di Revisore Contabile presso società commerciali da gennaio 2012; società di primaria importanza

Bandi regionali per contributi a fondo perduto: lo studio ha acquisito esperienze attraverso la realizzazione e la presentazione di bandi regionali e statali volti all'acquisizione di contributi a fondo perduto a favore delle aziende clienti

**Docenza****Docenza:**

- Informatica di base;
- Contabilità generale, bilancio annuale e scritture contabili relative;
- Tempi, costi, qualità e flessibilità sulla gestione della produzione ed articolazione del processo di pianificazione;
- Contabilità industriale
- Diritto commerciale e privato
- Attività di tutoraggio e monitoraggio per gestione corsi di formazione finanziati e non dalla Regione Veneto

**Istruzione e formazione****Partecipazioni a convegni:**

- My solution fisco e contabile aggiornamento fiscale 2020/2021
- My solution fisco e contabile aggiornamento fiscale 2019/2020
- Aggiornamento per iscrizione albo gestori crisi da sovraindebitamento legge 3/2020
- Associazione commercialisti tre venezie aggiornamento fiscale 2017/2018
- Associazione commercialisti Bassano del Grappa revisore contabile 2017/2018
- Master breve Euroconference Padova anno 2016/2017
- Formazione convegno vicenza su "novità in tema di crisi da Sovr indebitamento"
- Master breve Euroconference Padova anno 2015/2016
- Master ipsoa Padoa anno 2014/2015
- Master breve Euroconference Padova anno 2013/2014
- Master breve Euroconference Padova anno 2012/2013
- Master breve Euroconference Padova anno 2011/2012
- 

1994 laurea in economia e commercio conseguita presso l'Università di Verona con votazione 110/110

1998 abilitazione alla professione di dottore commercialista

1998 iscrizione all'Ordine dei dottori commercialisti di Bassano del Grappa

2011 abilitazione all'attività di revisore contabile con D.M. 02/02/2001 G.U. 13 del 13.02.2001

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto "codice in materia di Protezione dei dati personali" ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196

Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni previste dall'art.76 del dpr 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel curriculum vitae di cui sopra, corrispondono a verità

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.P.A.**

\* \* \*

La sottoscritta Alessandra Crosetta, nata a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED] residente in [REDACTED], ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

## **PREMESSO CHE**

(A) è stata designata dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il “*Codice di Corporate Governance*” per le società quotate predisposto e adottato dal “*Comitato per la Corporate Governance*” e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il “**Codice di Corporate Governance**”) prescrivono per l’assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell’art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (“**TUF**”), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- X di essere
- di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- X di essere
- di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;

*Adler*

- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* della sottoscritta, contenente una esaurente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale della sottoscritta.

\* \* \*

Castelfranco Veneto, 26 marzo 2024

Alessandra Crosetta



# ALESSANDRA CROSETTA

Dottore Commercialista  
Revisore Legale

## CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE DR ALESSANDRA CROSETTA

### DATI PERSONALI

- Nazionalità:
- Data di nascita:
- Luogo di nascita:
- Residenza:
- Stato civile:

### DATI PROFESSIONALI

**Diploma di Maturità Classica** nel 1989 presso il Liceo ginnasio "Giorgione" di Castelfranco Veneto (TV). Votazione finale 50/60.

**Laurea in Economia e Commercio** nel 1995 – indirizzo giuridico "Economia e legislazione per l'impresa" – presso la facoltà di Economia e Commercio dell'Università Ca' Foscari di Venezia. Votazione finale 105/110.

**Tesi di Laurea in Diritto Fallimentare con il Prof. Avv.to Mauro Pizzigati.**

**Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti di Treviso** dal 9 maggio 2000 al n. 793 A.

**Iscritta all'Albo dei Revisori contabili** in forma definitiva dal 27 luglio 2001 con Provvedimento del Ministero della Giustizia pubblicato in G.U. supplemento n. 67 – IV Serie Speciale – del 24/08/2001.



## ALESSANDRA CROSETTA

Dottore Commercialista  
Revisore Legale

Ho svolto il tirocinio obbligatorio per il sostenimento dell'esame di Stato presso lo Studio del Dr Baffi a Treviso nell'anno 1996. Ho concluso gli ultimi due anni di tirocinio presso lo "**Studio Associato Dr Roberto Stocco**" con sede in Castelfranco Veneto, Piazza della Serenissima n. 20. Al conseguimento dell'abilitazione ho continuato a svolgere la professione presso il medesimo Studio.

Dal 2011 al 2013 sono stata membro della Commissione per le "**Pari Opportunità**" istituita presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Treviso.

Ho assunto incarichi di perito, con nomina da parte del Tribunale di Treviso, per la redazione di perizie di stima del patrimonio di società.

Dal 1° gennaio 2012 sono partner dello "**Studio Pietrobon & Associati**" che si occupa di consulenza societaria, fiscale e tributaria, nazionale e internazionale, ad aziende di medie dimensioni.

Mi occupo di consulenze societaria e fiscale sia di carattere ordinario che straordinario, assistendo le aziende nella loro fase di costituzione e di evoluzione, e affiancando l'altro socio dello Studio nelle operazioni di fusione, scissione, conferimento, trasformazione e liquidazione. Negli anni ho assunto e assumo tuttora incarichi di Sindaco e Revisore Legale in diverse società.

Sono membro della Commissione di Studio "**Principi Contabili, Revisione e Controllo**" istituita presso l'ordine dei Dottori Commercialisti di Treviso. Commissione di Studio che si occupa di approfondire temi legati agli aggiornamenti dei Principi Contabili Nazionali e Internazionali e di organizzare convegni sul tema per gli iscritti all'Ordine.

### **INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO**

Attualmente ho i seguenti incarichi:

LOGO SPA: membro del collegio sindacale con anche incarico di revisione legale

VIVERE NEL PARCO SPA: membro del collegio sindacale con anche incarico di revisione legale

FRACARRO 1933 SRL IN LIQUIDAZIONE: sindaco unico con incarico di revisione legale

CARTOTECNICA RESANESE SRL: revisore legale

Non detengo incarichi di amministrazione in società.



## ALESSANDRA CROSETTA

Dottore Commercialista  
Revisore Legale

### CARATTERISTICHE PERSONALI

La lunga esperienza lavorativa legata alla professione di dottore commercialista mi ha consentito di raggiungere un'ottima capacità di gestione e organizzazione.

L'avere di fronte clienti di varia natura con problematiche di volta in volta diverse, mi ha permesso di sviluppare buone capacità relazionali e comunicative oltre ad individuare le soluzioni più appropriate alle loro problematiche.

La partecipazione alla Commissione per le "Pari Opportunità" e alla Commissione per lo Studio "Principi contabili, revisione e controllo" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Treviso mi ha permesso e mi permette un costante confronto con colleghi, una continua crescita professionale oltre al contatto con le Istituzioni collegate all'Ordine di appartenenza.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Castelfranco Veneto, 26 marzo 2024

*Dr Alessandra Crosetta*



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\* \* \*

Il sottoscritto Patrizio Ongarato, nato a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED]  
residente in [REDACTED]  
[REDACTED] ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di  
ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società").

**PREMESSO CHE**

(A) è stato designato dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione;

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "Codice di Corporate Governance" per le società quotate predisposto e adottato dal "Comitato per la Corporate Governance" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "Codice di Corporate Governance") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- di essere                            di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- di essere                            di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;

- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

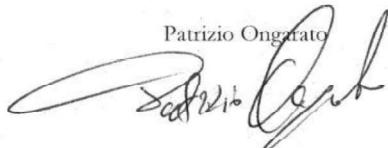
Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* del sottoscritto, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale del sottoscritto.

\* \* \*

Bassano del Grappa, 27/03/2024

Patrizio Ongarato



## CURRICULUM VITAE

### Dati Anagrafici

Patrizio Ongarato

### Titoli di Studio

- Diploma di ragioniere e perito commerciale
- Laurea in Scienze Economiche - Tesi in Economia monetaria.
- Corso avanzato "Strumenti finanziari e fiscali per l'export" presso Fondazione CUOA Alta-villa Vicentina

### Abilitazione professionale

Iscrizione all'Albo Unico dei Consulenti finanziari -OCF delibera 15199 del 18/10/2005.

### Incarichi

Sono consigliere presso U.N.C.I. (Unione Nazionale Cavalieri d'Italia) sezione di Treviso.

### Curriculum professionale

Lavoro da 35 anni nel settore bancario.

Assunto nel 1989 in Banca Popolare di Castelfranco Veneto, istituto acquisito nel 2000 da Banca Popolare di Vicenza.

Attualmente sono Quadro Direttivo in Intesa Sanpaolo S.p.A..

Ho assunto numerosi incarichi direttivi (analista crediti, direttore di filiale) e attualmente rivesto il ruolo di consulente per le P.M.I. nell'aera Montebelluna-Feltre.

Ritengo di aver acquistato buone capacità di gestione e organizzazione. Ho sviluppato un'adeguata abilità nel lavoro di gruppo e ottime capacità relazionali e comunicative.

Sono orientato al risultato e al problem solving.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Bassano del Grappa, 25/03/2024

In fede

  
Patrizio Ongarato

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\* \* \*

La sottoscritta Martina Dal Cin, nata a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED], residente in [REDACTED], ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

**PREMESSO CHE**

- (A) è stata designata dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e
- (B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "Codice di Corporate Governance" per le società quotate predisposto e adottato dal "Comitato per la Corporate Governance" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "**Codice di Corporate Governance**") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;



- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* della sottoscritta, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale della sottoscritta.

\* \* \*

Conegliano (TV), 27/03/2024

Martina Dal Cip  


**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**DAL CIN MARTINA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2024 – in corso

SLeC Studio Commercialistico Associato

Studio commercialistico

Collaboratore Dottore Commercialista

Marzo 2022 – Dicembre 2023

Studio Sech e Associati

Studio commercialistico

Collaboratore Dottore Commercialista

Redazione Bilanci di Esercizio, compilazione Mod. UNICO/REDDITI, consulenza nell'ambito delle agevolazioni edilizie ordinarie e Superbonus

Febbraio 2022 – Dicembre 2023

Studio Rossetti & Partners

Studio commercialistico

Collaboratore Dottore Commercialista

Compilazione Comunicazioni Periodiche IVA, Dichiarazioni Annuali IVA, Bilanci di Esercizio, compilazione Mod. UNICO/REDDITI, assistenza nelle Procedure Concorsuali e nelle verifiche dei Collegi Sindacali

Gennaio 2021 – Gennaio 2022

Studio Rossetti-Dall'Agata e Associati

Studio commercialistico

Praticante Dottore Commercialista e Revisore Legale

Compilazione Comunicazioni Periodiche IVA, Dichiarazioni Annuali IVA, Bilanci di Esercizio, compilazione Mod. UNICO/REDDITI, assistenza nelle Procedure Concorsuali e nelle verifiche dei Collegi Sindacali

Febbraio 2020 – Gennaio 2021

Profassociati STP a Responsabilità Limitata

Studio commercialistico

Praticante Dottore Commercialista e Revisore Legale

Compilazione Comunicazioni Periodiche IVA, Dichiarazioni Annuali IVA, Bilanci di Esercizio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione per l'iscrizione all'Albo dei Soggetti Incaricati dall'Autorità Giudiziaria delle Funzioni di Gestione e di Controllo nelle Procedure Disciplinate nel Codice della Crisi e dell'Insolvenza
• Date (da – a)	Settembre 2018 – Ottobre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Ca' Foscari Venezia – Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie economico – giuridiche ad indirizzo Amministrazione e Controllo
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale con votazione 110 e Lode
• Date (da – a)	Settembre 2015 – Luglio 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Udine – Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie economico – giuridiche
• Qualifica conseguita	Laurea Triennale
• Date (da – a)	Settembre 2010 – Luglio 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto di Istruzione Superiore M. Fanno – Conegliano (TV)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie economico – giuridiche e materie basiche della scuola media superiore
• Qualifica conseguita	Diploma

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

### MADRELINGUA

Altre lingue

### Autovalutazione

Livello europeo (\*)

### INGLESE

### SPAGNOLO

### FRANCESE

Italiana

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
INGLÉS	BUONO	BUONA	BUONA	BUONA	BUONO
ESPAÑOL	BUONO	BUONO	BASE	BASE	BUONO
FRAZ	DISCRETA	DISCRETA	BASE	BASE	DISCRETA

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Per attitudine personale sono propensa all'ascolto e sono aperta al confronto e mi piace il lavoro in team, anche grazie alla capacità di adattarmi al contesto in cui mi trovo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

Ho una naturale predisposizione all'ordine e all'organizzazione che si estende anche all'ambito professionale e lavorativo, permettendomi di prestare attenzione ai dettagli.  
Godo anche di una buona capacità di problem solving che mi permette di ottenere i risultati prefissati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Buon utilizzo del pacchetto Office  
Buon utilizzo del gestionale Profis

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

La sottoscritta Martina Dal Cin, nata a Conegliano (TV) il 19/01/1996 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiera, di cui all'art. 47 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

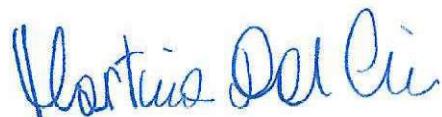
DICHIARA

- che i dati e le informazioni del presente curriculum vitae corrispondono al vero;
- di aver preso visione dell'informativa privacy di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data 27/03/2024



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\* \* \*

Il sottoscritto Alfredo Cappello, nato a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED]  
residente in [REDACTED] ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

**PREMESSO CHE**

(A) è stato designato dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "Codice di Corporate Governance" per le società quotate predisposto e adottato dal "Comitato per la Corporate Governance" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "Codice di Corporate Governance") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

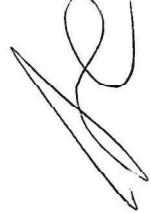
- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- di essere       di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- di essere       di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;



- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

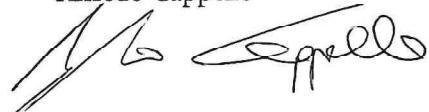
Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* del sottoscritto, contenente una esaurente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale del sottoscritto.

\* \* \*

Rovigo, 26 marzo 2024

Alfredo Cappello



*Alfredo Cappello*  
*Dottore Commercialista*  
*Revisore Legale*

## **ALFREDO CAPPELLO**

### **Curriculum vitae**

Nato a

Diploma di Ragioniere – Perito Commerciale presso l'I.T.C. "De Amicis" di Rovigo.

Laurea in Economia Aziendale presso l'Università degli Studi "Ca' Foscari" di Venezia.

Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili dell'Ordine di Rovigo (A89) ed al Registro dei Revisori Legali dei Conti (112956).

#### **L'attività**

#### **Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti**

Contitolare dello **STUDIO SALVAGGIO DOTTORI COMMERCIALISTI**, con uffici a Rovigo, Via della Costituzione n. 4/F ed a Vigarano Mainarda (FE) Via Camillo Benso C. di Cavour n. 21.

Svolge l'attività professionale di consulenza amministrativa, societaria, contabile e fiscale alle imprese (comprese anche società a prevalente partecipazione pubblica), ad associazioni di categoria ed a privati, nonché l'attività di docente formatore, orientata a:

- analisi, programmazione e realizzazione di operazioni di acquisizione, sviluppo e di integrazione di imprese;
- pianificazione ed implementazione di operazioni straordinarie;
- revisione contabile;
- revisione dei conti di enti locali e di enti pubblici;
- redazione di bilanci di esercizio;
- valutazione di aziende;
- formazione professionale e specialistica verso operatori fiscali presso le associazioni di categoria ed i CAF.

Settori industriali in cui operano i principali clienti assistiti nel corso dell'attività professionale: logistica fluviale-ferroviaria e su gomma, studi medici specialistici e poliambulatori, costruzioni impianti industriali, costruzioni civili, immobiliare, servizi professionali, pubblici esercizi, associazioni di categoria.



*Alfredo Cappello*  
*Dottore Commercialista*  
*Revisore Legale*

**Elenco incarichi di amministrazione  
e di controllo ricoperti**

Denominazione sociale	Sede legale	N° iscr. Reg. Imprese	Carica
➤ Dental Manufacturing S.p.A.	Badia Polesine (RO)	01039350291	Sindaco effettivo
➤ Federazione Del Nord Est Credito Cooperativo Italiano Società Cooperativa	Padova	05325250289	Sindaco Supplente

**Attività e/o incarichi professionali  
svolti o ricoperti in passato**

- Presidente e componente del Collegio Sindacale di Rovigo Banca dal 2001 all'ottobre 2020;
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Arzignano (VI);
- Revisore unico dei Conti del Comune di Porto Tolle (RO);
- Revisore unico dei Conti del Comune di Fiesso Umbertiano (RO);
- Revisore unico dei Conti del Comune di Arquà Polesine (RO);
- Revisore unico dei Conti del Comune di Bosaro (RO);
- Componente del Collegio Sindacale dell'Azienda ULSS n. 18 (ora ULSS n. 5) di Rovigo;
- Curatore fallimentare presso il Tribunale di Rovigo.

**Caratteristiche personali e  
professionali**

Lo scrivente evidenzia alcune caratteristiche personali, tra le quali segnala in particolare:

- Buone capacità di gestione e organizzazione;
- Ottime capacità relazionali e comunicative;

*Alfredo Cappello*

*Dottore Commercialista*

*Revisore Legale*

- Capacità di adattarsi al contesto;
- Attenzione ai dettagli;
- Orientamento alle strategie e ai risultati.

**Formazione professionale**

- Partecipazione a vari corsi di specializzazione, tra cui la "S.D.A." dell'Università Bocconi di Milano, con particolare riguardo alle tematiche connesse alla fiscalità di impresa;
- Partecipazione a diversi seminari e master di approfondimento specialistico in materie aziendali e giudico – fiscali.

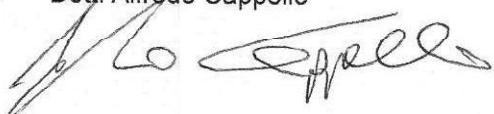
**Lingue straniere**

- Conoscenza della lingua inglese e francese.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR).

Rovigo, 26 marzo 2024

Dott. Alfredo Cappello



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.P.A.**

\* \* \*

Il sottoscritto Giovanni Pase, nato a [REDACTED] il [REDACTED], codice fiscale [REDACTED], residente in [REDACTED] ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

## **PREMESSO CHE**

(A) è stato designato dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il “*Codice di Corporate Governance*” per le società quotate predisposto e adottato dal “*Comitato per la Corporate Governance*” e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il “**Codice di Corporate Governance**”) prescrivono per l’assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell’art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (“**TUF**”), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;

- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

Si allega alla presente dichiarazione:

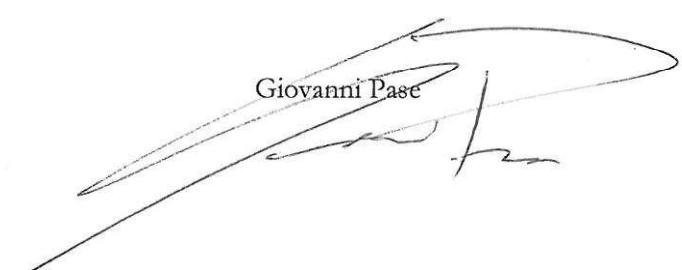
- *curriculum vitae* del sottoscritto, contenente una esaurente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale del sottoscritto.

\* \* \*

CONEGLIANO, 28/03/2024

[Luogo], [Data]

Giovanni Pase



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Cognome

**GIOVANNI PASE**

Indirizzo

Telefono

E-mail Pec

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**PROFESSIONE**

**DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE**

10.05.2023      ISCRIZIONE ALBO SOGGETTI INCARICATI DALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA DELLE FUNZIONI DI GESTIONE E DI CONTROLLO NELLE PROCEDURE DI CUI AL CODICE DELLA CRISI E DELL'INSOLVENZA

06.2020      PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE E SINDACO EFFETTIVO DI SOCIETÀ COMMERCIALI ED INDUSTRIALI CON FUNZIONE DI REVISORE LEGALE

2.12.2016      ISCRIZIONE REGISTRO REVISORI LEGALI DEI CONTI N. 177738

13.09.2016      ISCRIZIONE ALBO DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERITI CONTABILI DI TREVISO N. A1531

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2024 ad oggi  
Partner SLeC – Studio Commercialistico Associati Via Olivi n. 2, I-31100, Treviso (Tv)  
Via Manin n. 28, I-31015 Conegliano (Tv)
- Studio commercialistico  
Dottore commercialista
- Attività caratterizzanti la professione di Dottore Commercialista, in particolare:
- Curatore Liquidazione Giudiziale;
  - Consulenza specifica, in qualità di Advisor, ad entità in situazioni di **crisi pre-fallimentare**;
  - Implementazione adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili al fine della prevenzione della crisi d'impresa;
  - Analisi di bilancio annuali ed infrannuali;
  - Redazione di pareri;
  - Calcolo imposte e redazione bilancio d'esercizio di società di capitali;
  - Consulenza iniziale avvio attività;
  - Pianificazione fiscale e finanziaria, con analisi specifiche per tipologia di cliente;
  - Assistenza nel rapporto con Istituti di Credito in particolare in caso di **crisi e con assistenza nella rinegoziazione delle condizioni accordate**;
  - Consulenza in operazioni di natura straordinaria (trasformazioni, cessioni d'azienda, transazioni ecc...).

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da ottobre 2020 a dicembre 2023  
Studio Sech e Associati Via Zanzotto n. 28, I-31053, Pieve di Soligo (Tv)  
Studio Rossetti e Partners Via Manin n. 28, I-31015, Conegliano (Tv)
- Studio commercialistico  
Dottore commercialista e responsabile ufficio di Conegliano (Rossetti & Partners).
- Attività caratterizzanti la professione di Dottore Commercialista, in particolare:
- Assistenza Curatore fallimentare nelle varie fasi della Procedura;
  - Consulenza specifica, in qualità di Advisor, ad entità in situazioni di **crisi pre-fallimentare**;
  - Implementazione adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili al fine della prevenzione della crisi d'impresa;
  - Analisi di bilancio annuali ed infrannuali;
  - Redazione di pareri;
  - Calcolo imposte e redazione bilancio d'esercizio di società di capitali;
  - Consulenza iniziale avvio attività;
  - Pianificazione fiscale e finanziaria, con analisi specifiche per tipologia di cliente;
  - Assistenza nel rapporto con Istituti di Credito in particolare in caso di **crisi e con assistenza nella rinegoziazione delle condizioni accordate**;
  - Consulenza in operazioni di natura straordinaria (trasformazioni, cessioni d'azienda, transazioni ecc...).

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da febbraio 2016 a settembre 2020  
Vectis Srl Stp (prima Giordano & Partners), Via Cadore n. 6, I-31015, Conegliano (Tv)
- Studio commercialistico  
Collaboratore commercialista;  
Dottore commercialista da settembre 2016.
- Controllo ed organizzazione del processo "contabilità-bilancio-dichiarazioni" per i clienti dello studio.  
Referente diretto per circa 50 clienti in materia contabile e fiscale; i clienti fanno riferimento sia a clienti già acquisiti dallo studio sia clienti propri inseriti all'interno della struttura (due società di capitali, due società di persone, alcune ditte individuali ed una associazione sportiva

dilettantistica)

Le attività principali possono essere così riassunte:

- Redazione di pareri;
- Assistenza dipendenti dello studio nella chiusura dei bilanci di società di capitali;
- Calcolo imposte società di capitali;
- Redazione e deposito del bilancio di società di capitali;
- Redazione e/o assistenza dei dipendenti dello studio nella dichiarazione dei redditi ed Iva delle società di capitali;
- Consulenza iniziale avvio attività;
- Pianificazione fiscale e finanziaria, con analisi specifiche per tipologia di cliente;
- Assistenza nel rapporto con Istituti di Credito;
- Consulenza in operazioni di natura straordinaria (trasformazioni, cessioni, transazioni).

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal ottobre 2014 a gennaio 2016

Studio Lorenzon & Partners, Via Matteotti 80, I-31015, Conegliano (Tv)

Studio commercialistico

Praticante commercialista

Assistenza in diverse operazioni caratterizzanti la professione di Dottore Commercialista, in particolare:

- Redazione di pareri in materia contabile e fiscale;
- Controlli del Sindaco e del Revisore Legale dei conti;
- Contratti di vario tipo (locazione, affitto d'azienda, cessione d'azienda);
- Costituzione società;
- Redazione bilanci società di capitali e relativi documenti allegati;
- Transazioni extra giudiziali.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 ottobre 2013 al 30 settembre 2014

Professionisti Associati, Via Buse, 1/3, I-31020, San Fior (Tv)

Studio commercialistico

Praticante commercialista

Assistenza Curatore Fallimentare in tutte le pratiche relative alla procedura in particolare:

- Inventario;
- Predisposizione di istanze al Comitato dei Creditori e al Giudice Delegato, comunicazione ex art. 92, relazione art. 33;
- Analisi domande di insinuazione allo Stato Passivo, predisposizione del Progetto di Stato Passivo;
- Progetto di Riparto.

Assistenza al Revisore nelle fasi di revisione legale dei conti;

Assistenza nella predisposizione di contratti d'affitto, cessione quote Srl;

Assistenza nella predisposizione piano di ristrutturazione del debito;

Analisi di bilancio;

Predisposizione relazioni sull'andamento economico, patrimoniale e finanziario di società di capitali;

Predisposizione bilancio consolidato.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 30 Gennaio 2012 al 30 settembre 2013

Giordano & Partners, Piazza Duca D'Aosta 16, I-31015, Conegliano (Tv)

Studio commercialistico

Praticante commercialista

Gestione completa dei clienti assegnati, in particolare:

- tenuta delle scritture contabili d'esercizio e scritture di assestamento;
- elaborazione dichiarazioni dei redditi e dichiarazioni periodiche Iva, 770, intrastat;

- raccolta documenti per modello 730/Unico;
  - verifica di posizioni presso Enti pubblici (CCIAA, Inps, Inail, Agenzia Entrate) ed eventuali iscrizioni/modifiche;
  - consulenza fiscale e contabile, con analisi specifiche per tipologia di cliente;
  - controllo di gestione, budget e reportistica periodica;
- gestione archiviazione sia fisica che elettronica di documenti;  
servizio di accettazione clienti effettuato saltuariamente.

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali Mansioni e responsabilità
- Marzo 2011  
 Pase Giovanni s.n.c., 64 Via XXIV Maggio, I-31015 Conegliano  
 Tel. 0438-35562, fax 0438-31812, e-mail: info@pasegroup.it  
 Carrozzeria meccanica, soccorso stradale, vendita auto  
 Stage Università  
 Verifica documenti contabili e relative registrazioni;  
 Accettazione clienti;  
 Trasporto auto tra diverse sedi.
- Settembre 2007  
 Studio Lorenzon & Partners, 80 Via Matteotti, I-31015 Conegliano  
 Tel: 0438-21078, Fax: 0438-790479, www.studiolorenzon.com  
 Stagista  
 Verifica documenti contabili e societari, registrazioni contabili.
- Settembre 2006  
 Ristorazione Ottavian, 20 Via Friuli, I-31020 San Vendemiano  
 Tel: 0438-400135, Fax: 0438-402050, e-mail: info@ristorazioneottavian.it  
 Ristorazione  
 Stagista presso ufficio contabilità  
 Verifica documenti contabili e societari, registrazioni contabili.

## ESPERIENZA EXTRA LAVORATIVA

Da giugno 2022 ad oggi ho assunto la carica di membro del Consiglio Direttivo in un'Associazione sportiva Dilettantistica.

F.C. Conegliano 1907 A.s.d partecipa attualmente al campionato di calcio categoria eccellenza; il mio compito consiste prevalentemente nel gestire tutti i rapporti con le società sponsor (accordi, contratti, incassi).

Da maggio 2019 a giugno 2021 ho assunto la carica di Direttore Generale e Direttore sportivo in un'Associazione sportiva Dilettantistica.

U.s.c Vazzola A.s.d partecipava al campionato di calcio categoria promozione; il mio compito consisteva nel gestire tutti in generale tutti i rapporti con gli stakeholder (società sponsor, dipendenti, collaboratori, enti pubblici) e gestire a livello sportivo il rapporto con i giocatori sia da un punto di vista tecnico sia da un punto di vista economico.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Marzo 2023  
 Saf Mediadriatica
- Il commercialista nel nuovo Codice della Crisi – Allerta, Risanamenti e Operazioni Straordinarie**

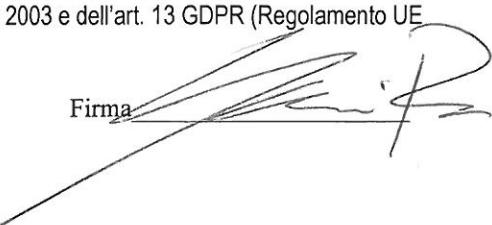
• Date (da – a)	Giugno 2022 – Dicembre 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Saf Emilia Romagna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Il commercialista Advisor Aziendale – Adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili</b>
• Date (da – a)	Settembre 2020 – Dicembre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Saf Triveneta
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Controllo di Gestione
• Date (da – a)	Luglio 2019 ad Settembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Prof. Valerio Malvezzi – Masterbank
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master di specializzazione in finanziamenti d'impresa e rapporto banca-impresa
• Date (da – a)	Aprile 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Prof. Valerio Malvezzi – Corso Win the Bank
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Negoziazione bancaria
• Date (da – a)	Gennaio 2018 a dicembre 2020
• Qualifica conseguita	<b>Iscrizione elenco delegati alle vendite immobiliari presso il Tribunale di Treviso</b>
• Date (da – a)	Dicembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Euroconference
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Delegato vendite immobiliari
• Qualifica conseguita	<b>Master breve custode e delegato alle vendite immobiliari</b>
• Date (da – a)	Dicembre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione IPSOA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Fallimentare
• Qualifica conseguita	<b>Master breve in Diritto Fallimentare</b>
• Date (da – a)	Da novembre 2011 ad Ottobre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Venezia Ca' Foscari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Amministrazione, Finanza e controllo Voto di Laurea: 102/110
• Qualifica conseguita	<b>Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo</b> <b>Curriculum: Consulenza Amministrativa</b> Laurea di II livello Titolo Tesi: L'imprenditore occulto
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Da settembre 2008 a novembre 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Venezia Ca' Foscari
• Principali materie / abilità	Voto di Laurea: 93/110 Economia e Diritto

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p><b>Laurea Triennale in Economia Aziendale</b>  <b>Curriculum: Revisione Contabile</b>          Laurea di I livello</p> <p>Da settembre 2003 a giugno 2008          Istituto Tecnico Commerciale Marco Fanno          14, Via del lavoro          I-31015 Conegliano          Economia e Diritto</p> <p><b>Ragioniere</b>  <b>82/100</b>          Scuola media superiore</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p> <p><b>ALTRE LINGUE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>PRIMA LINGUA</b> <b>Italiano</b>  <b>Inglese</b> (Frequentato corso di inglese con riconoscimento livello B1)          Buono          Buono          Buono</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b></p>	<p>Spirito di gruppo e capacità di comunicazione, abilità acquisite nel corso della vita scolastica, universitaria, lavorativa e soprattutto praticando uno sport di gruppo (calcio), sport praticato a livello agonistico fino all'età di 28 anni. Ottima capacità di relazionare, acquisita nell'organizzare eventi scolastici ed avvenimenti sportivi.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p>	<p>Leadership e capacità di organizzare la quantità di lavoro ottimizzando il tempo a disposizione. Abilità acquisite in modo crescente nel tempo dovendo conciliare impegni scolastici, lavorativi e sportivi.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p>	<p>Ottima conoscenza dei principali programmi in ambiente Windows (in particolare Word ed Excel)</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b></p>	<p>Sport in generale (calcio, tennis, volley, nuoto)</p>
<p><b>PATENTE</b></p>	<p>Patente B (automunito)</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data 28/3/2024

Firma



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\* \* \*

Il sottoscritto Alberto Padoan, nato a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED]  
[REDACTED] residente in [REDACTED] ai sensi e per gli effetti di  
quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la  
"Società"),

**PREMESSO CHE**

(A) è stato designato dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "Codice di Corporate Governance" per le società quotate predisposto e adottato dal "Comitato per la Corporate Governance" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "Codice di Corporate Governance") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

il sottoscritto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- l'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-*ter*, comma quarto, del TUF;

- di essere  di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;



- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* del sottoscritto, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale del sottoscritto.

\* \* \*

TREVISO 26/03/2016

Alberto Padoan

[Luogo], [Data]



# Curriculum vitae

**SLeC**  
studio legale e  
commercialistico

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
PEC  
Nazionalità  
Data di nascita  
Titolo della qualifica rilasciata

Titolo della qualifica rilasciata

Incarichi di amministrazione e  
controllo attualmente rivestiti

**ALBERTO PADOAN**

DOTTORE COMMERCIALISTA ED ESPERTO CONTABILE

iscritto alla sezione A dell'albo Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Treviso al n. A1149  
il 15/03/2007

REVISORE LEGALE DEI CONTI

iscritto al Registro dei Revisori Legali dei Conti al n. 148475 D.M. 06/11/2007 pubblicato nella  
G.U. n. 92 del 20/11/2007

- Sindaco unico per il periodo dal 28/12/17 al 18/12/2023 ed ora revisore legale della società CREARE ITALIA s.r.l., c.f. 02505210266
- Sindaco unico per il periodo dal 30/07/2018 ad ora della società DUROX s.r.l., c.f. 02353200260
- Componente del Collegio sindacale per il periodo dal 17/07/19 al 28/05/2024 ed ora revisore legale della società A.P.O. DELLE VENEZIE società agricola cooperativa, c.f. 05031120263
- Revisore unico per il periodo dal 30/04/2023 ad ora della società OFFICINA PAVAN GUERRINO s.r.l., c.f. 01673950265

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Partner di SLeC - Studio Commercialistico Associato con sede in Treviso – Via Olivi n. 2/e ([www.slec.it](http://www.slec.it))

L'attività viene svolta nei seguenti settori:

- Operazioni straordinarie;
- Valutazioni d'azienda – perizie giurate di stima;
- Liquidazione di società;
- Bilanci d'esercizio;
- Controllo di gestione;
- Adeguati assetti organizzativi;
- Diritto Societario;
- Diritto Fallimentare;
- Contrattualistica nazionale;
- Consulenza e assistenza tributaria;
- Attività del Collegio Sindacale (Componente Collegio Sindacale con attività di Revisione Legale per diverse società industriali);

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attività di Revisione Legale;</li> <li>▪ Consulenza fiscale internazionale rivolta sia alle persone giuridiche che alle persone fisiche.</li> </ul>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• ottobre 2017 – marzo 2019	
• Nome e tipo di istituto di formazione	
• Principali materie abilità / professionali oggetto dello studio	
• novembre 2016 – marzo 2017	
• Nome e tipo di istituto di formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• novembre 2013	
• Nome e tipo di istituto di formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• ottobre 2008 – dicembre 2008	
• Nome e tipo di istituto di formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• aprile 2002	
• Nome e tipo di istituto di formazione	
• Indirizzo	
• Titolo della tesi	
• giugno 1996	
• Nome e tipo di istituto di formazione	
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
<b>MADRELINGUA</b>	<b>Italiano</b>
<b>ALTRE LINGUE</b>	
• Capacità di lettura	
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	
• Capacità di lettura	
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	
<b>INFORMATICA</b>	Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office e programmi di contabilità



Utilizzo abituale di Internet e posta elettronica

CARATTERISTICHE PERSONALI E  
PROFESSIONALI

- Leadership;
- Buone capacità di gestione e organizzazione;
- Capacità di adattarsi al contesto;
- Attenzione ai dettagli;
- Orientamento alle strategie e ai risultati.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR)

Alberto Padoan



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\*\*\*

La sottoscritta Valentina Daberto, nata a [REDACTED], codice fiscale [REDACTED] residente in [REDACTED], ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

**PREMESSO CHE**

(A) è stata designata dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e

(B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "Codice di Corporate Governance" per le società quotate predisposto e adottato dal "Comitato per la Corporate Governance" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "**Codice di Corporate Governance**") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

■ L'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

■  di essere                            di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

■  di essere                            di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;



- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### **DICHIARA INFINE**

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* della sottoscritta, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale della sottoscritta.

\* \* \*

Conegliano (TV), 27/03/2024

Valentina Daberto

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**DABERTO VALENTINA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2024 – OGGI

SLeC Studio Commercialistico Associato

Studio commercialistico

Partner Dottore Commercialista

Luglio 2021 – Dicembre 2023

Studio Sech e Associati

Studio commercialistico

Dottore Commercialista Full Time

Analisi economico-patrimoniali

Bilanci di Esercizio

Compilazione Mod. UNICO/REDDITI

Operazioni Straordinarie

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2018 – Giugno 2021

Studio Sech e Associati

Studio commercialistico

Collaboratore di Studio – Praticante Dottore Commercialista

Analisi economico-patrimoniali

Bilanci di Esercizio

Operazioni Straordinarie

Contabilità

Studio Sech e Associati

Studio commercialistico

Redditi Persone Fisiche

Compilazione Quadri RP – RR – RL – RC – RN – RV

- Date (da – a) Esperienze di stage estivo c/o studio commercialistico

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) Aprile 2023 – Dicembre 2023<br/>SAF Triveneta</li> </ul> <p>Corso di Alta Formazione “Il Commercialista Consulente della Sostenibilità” – Dalle Strategie al Reporting</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a) Aprile 2022 – Dicembre 2022<br/>SAF Triveneta</li> </ul> <p>Corso di Alta Formazione Le Operazioni di M&amp;A: Aspetti strategici, Finanziari e Legali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Settembre 2016 – Luglio 2018<br/>Università degli Studi di Udine – Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale</li> </ul> <p>Materie economico – giuridiche, ad indirizzo Amministrazione e Controllo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laurea Magistrale</li> </ul> <p>Settembre 2016 – Luglio 2018<br/>Università degli Studi di Udine – Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale</p> <p>Materie economico – giuridiche, ad indirizzo professionale (non aziendale)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laurea Magistrale</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Settembre 2013 – Luglio 2016<br/>Università degli Studi di Udine – Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale</li> </ul> <p>Materie economico – giuridiche</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laurea Triennale</li> </ul> <p>Settembre 2016 – Luglio 2018<br/>Università degli Studi di Udine – Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale</p> <p>Materie economico – giuridiche, ad indirizzo professionale (non aziendale)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laurea Triennale</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Settembre 2008 – Luglio 2013<br/>Istituto di Istruzione Superiore M. Fanno – Conegliano (TV)</li> </ul> <p>Materie economico – giuridiche e materie basiche della scuola media superiore</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma</li> </ul> |
|---|--|

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p> <p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b></p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> <p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>[ Italiana ]</p> <p>[ SPAGNOLO ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>[ Indicare il livello: buono]</li> <li>[ Indicare il livello: buono ]</li> <li>[ Indicare il livello: buono ]</li> </ul> <p>[ INGLESE ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>[ Indicare il livello: buono]</li> <li>[ Indicare il livello: buono ]</li> <li>[ Indicare il livello: elementare ]</li> </ul> <p>[ Per attitudine personale sono molto empatica, disponibile e aperta al confronto costruttivo. Posso ritenermi una problem solver, senza tralasciare i dettagli. Mi piace lavorare in team ma ottengo buoni risultati anche individualmente. ]</p> <p>[ Redazione di bilanci, di esercizio ed infrannuali - Business plan Lavori preparatori alle operazioni straordinarie, assistenza alla pratica straordinaria e effetti contabili-fiscali della stessa Contratti di vario tipo Assistenza alla presentazione di bandi e all'utilizzo di strumenti di finanza agevolata Fasi preparatorie del bilancio di sostenibilità ]</p> <p>[ Buon utilizzo del pacchetto office Buon utilizzo del gestionale Profis ]</p> <p>Patente B</p>
--	--

La sottoscritta Daberto Valentina, nata a Conegliano (TV), il 12/07/1994 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiera, di cui all'art. 47 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Che i dati e le informazioni del presente curriculum vitae corrispondono al vero,
- Di aver preso visione dell'informativa privacy, di cui all'art. 13 del. D. Lgs. n.196/2003.

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Conegliano (TV), 27/03/2024

Valentina Daberto

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI PER  
L'ELEZIONE AD AMMINISTRATORE DI ACINQUE S.p.A.**

\* \* \*

La sottoscritta Alice Girardi, nata a [REDACTED], codice fiscale [REDACTED] residente in [REDACTED] ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 dello statuto sociale di ACINQUE S.p.A. ("ACINQUE" o la "Società"),

**PREMESSO CHE**

- (A) è stata designata dal socio Ascopiave S.p.A. quale candidato alla carica di Amministratore di ACINQUE in occasione dell'Assemblea degli Azionisti della Società convocata, in prima convocazione, per il 23 aprile 2024 e, occorrendo, per il 24 aprile 2024, in seconda convocazione; e
- (B) è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente, lo statuto sociale di ACINQUE, e il "*Codice di Corporate Governance*" per le società quotate predisposto e adottato dal "*Comitato per la Corporate Governance*" e promosso da Borsa Italiana S.p.A. (il "**Codice di Corporate Governance**") prescrivono per l'assunzione della carica di Amministratore della Società, nonché di quanto più in generale riportato e richiamato nella relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione della Società ai sensi dell'art. 125-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 ("TUF"), come pubblicata sul sito *internet* della Società;

tutto ciò premesso,

la sottoscritta, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- L'inesistenza a suo carico di cause di ineleggibilità, decadenza ed incompatibilità (anche ai sensi degli art. 2382 e 2387 cod. civ.), nonché il possesso di tutti i requisiti previsti e indicati dalla normativa, anche regolamentare, vigente, e dallo statuto sociale di ACINQUE – ivi inclusi i requisiti di professionalità e onorabilità *ex art. 147-quinquies*, comma 1, del TUF (come individuati anche dal DM del 30 marzo 2000, n. 162) – richiesti per la nomina alla suddetta carica;

- X di essere                                    di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 148, comma terzo, del TUF, come richiamati dall'art. 147-ter, comma quarto, del TUF;

- X di essere                                    di non essere

in possesso dei requisiti di indipendenza contemplati dall'art. 2, Raccomandazione 7, del Codice di Corporate Governance, cui la Società aderisce;

- di non essere socio illimitatamente responsabile in alcuna società concorrente con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), di non esercitare per conto proprio o di terzi attività concorrenti con quelle esercitate dalla Società (o da società facenti parte del gruppo ACINQUE) e di non ricoprire la carica di Amministratore o Direttore Generale in imprese o gruppi di imprese concorrenti con la Società (o società facenti parte del gruppo ACINQUE), ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 2390 cod. civ.;
- di depositare il *curriculum vitae*, corredata dall'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società e, per essa, al Consiglio di Amministrazione, eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di non essere candidato in nessuna altra lista per la nomina di amministratore della Società;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati dalla Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa autorizzando la stessa a procedere con le pubblicazioni di legge per tale finalità;

#### DICHIARA INFINE

- di accettare irrevocabilmente la candidatura e, subordinatamente alla conforme deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti, la nomina alla carica di Amministratore della Società.

\* \* \*

Si allega alla presente dichiarazione:

- *curriculum vitae* della sottoscritta, contenente una esauriente informativa circa le proprie caratteristiche personali e professionali riportante, tra l'altro, l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti in altre società; e
- copia del documento di identità e del codice fiscale della sottoscritta.

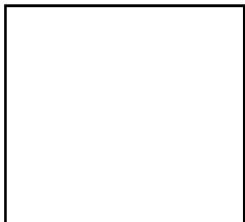
\* \* \*

Castelfranco Veneto (TV), il 26/03/2024

Alice Girardi



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome  
Indirizzo  
PEC  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita  
Luogo di nascita

**ALICE GIRARDI**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

luglio 2002 Diploma di Ragioniere Perito Commerciale  
presso l'Istituto "A.Martini" di Castelfranco Veneto voto 100/100

novembre 2005 Laurea Triennale in "Revisore dei Conti e Giurista d'impresa"  
presso l'Università Ca' Foscari di Venezia voto 105/110

luglio 2008 Laurea Specialistica in "Consulenza Aziendale"  
presso l'Università Ca' Foscari di Venezia voto 110 con lode

marzo 2011 Iscrizione all'Albo Dottori Commercialisti di Treviso al n.A1334

giugno 2011 Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili al n.162999

giugno 2020 Corso Alta Formazione in "Gestore della Crisi da Sovraindebitamento  
del consumatore e dell'Impresa"

marzo 2021 Corso per Consulenti Tecnici d'Ufficio  
in collaborazione con il Tribunale di Treviso

A handwritten signature in black ink that reads "Alice Girardi".

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

Dal 2006 al 2009	Tirocinio professionale presso dott.ssa Nicoletta Bergamin
Dal 2010 ad 2022	Coadiutore a curatori fallimentari per procedure concorsuali
Dal 2011 ad oggi	Professionista Dottore Commercialista servizi di tenuta contabilità, assistenza fiscale e societaria imprese ed enti del terzo settore
novembre 2014	Redazione elaborato ("L'estensione del fallimento ai soci di s.a.s) primo classificato nel bando "Praticanti e Giovani Commercialisti ed Esperti Contabili 2014" con pubblicazione nel periodico "Commercialista Veneto" (numero luglio/agosto 2014)
giugno 2019	Incarico di Consulente di Parte in materia di usura bancaria
dal 2022 ad oggi	Responsabile ufficio contabilità presso Veneto Acque S.p.A.

Italiano  
Inglese e francese scolastico

**CONOSCENZE LINGUISTICHE**

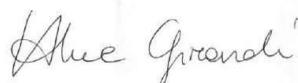
MADRELINGUA  
ALTRE LINGUE

**ALTRO****CAPACITA' PERSONALI**

- Patente B
- Buone competenze organizzative con gestione efficace della propria attività lavorativa in maniera indipendente e autonoma;
  - Ottime capacità relazionali e comunicative in ambito professionale e abilità nel lavorare in gruppo creando sinergie;
  - Capacità di adattarsi al contesto e alle diverse richieste situazionali;
  - Orientamento al risultato, problem solving;
  - Massima attenzione ai dettagli

Castelfranco Veneto, il 26/03/2024

Alice Girardi



Autorizzazione il presente curriculum vitae e dei dati personali in esso contenuti secondo quanto previsto dal Reg. UE 2016/679