

LISTA PER LA NOMINA DEI COMPONENTI IL COLLEGIO SINDACALE DI ITWAY S.P.A.

L'azionista di ITWAY S.p.A., con sede in Milano, Via Achille Papa n. 30 ("ITWAY" o la "Società"), Giovanni Andrea Farina & Co. S.r.l., con sede in Ravenna, Piazza Lorenzo Bernini n. 2, titolare di n. 3.184.259 azioni ordinarie pari al 30,00% del capitale sociale della Società

DICHIARA

di presentare per l'elezione del Collegio Sindacale di ITWAY, che avrà luogo nel corso dell'Assemblea ordinaria convocata per il giorno 1° settembre 2026 in prima convocazione ed eventualmente, per il giorno 2 settembre 2026 in seconda convocazione, la seguente lista di candidati nelle persone e nell'ordine seguenti:

LISTA PER IL COLLEGIO SINDACALE

Sezione I – Sindaci effettivi

N.	Cognome	Nome	Data e luogo di nascita
1.	*Valeri	Chiara	Roma, 29 novembre 1966
2.	De Martinis	Gianpiero	Torino, 17 aprile 1980
3.	Cortesi Siboni	Stefano	Ravenna, 20 novembre 1961

* In caso di mancata presentazione della lista di minoranza per la nomina dei sindaci, la dott.ssa Chiara Valeri verrà proposta come Presidente

Sezione II – Sindaci supplenti

N.	Cognome	Nome	Data e luogo di nascita
1.	Fabbri	Andrea	Ravenna, 5 novembre 1962
2.	Ibra	Giulia	Kavaje (AL), 12 ottobre 1984

La lista è corredata dalla seguente documentazione:

- le dichiarazioni con le quali i singoli candidati accettano la candidatura e attestano, sotto la propria responsabilità, l'inesistenza di cause di incompatibilità o di ineleggibilità, nonché l'esistenza dei requisiti prescritti dalle disposizioni di legge, di regolamento e dallo Statuto Sociale per ricoprire la carica di sindaco della società;
- il *curriculum vitae* contenente un'esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali dei singoli candidati nonché l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo da essi ricoperti presso altre società.

La certificazione comprovante la titolarità del numero di azioni necessario alla presentazione della lista sarà prodotta, pena la decadenza della lista, entro il termine per la pubblicazione della stessa da parte della Società.

Ravenna, 7 agosto 2026

Giovanni Andrea Farina & Co. S.r.l.

Comunicazione ex artt. 43 - 44 - 45 del Provvedimento Unico sul Post-Trading del 13 agosto 2018

1. Intermediario che effettua la comunicazione

ABI (conto MT) 03069 CAB 12080
denominazione INTESA SANPAOLO S.P.A.

2. Ultimo Intermediario, se diverso dal precedente, o Intermediario cedente in caso di trasferimento tra intermediari

ABI CAB
denominazione

3. data della richiesta (ggmmssaa) 27072026 4. data di invio della comunicazione (ggmmssaa) 27072026

5. n.ro progressivo annuo 01600169 6. n.ro della comunicazione precedente 00000000 7. causale INS

8. nominativo del richiedente, se diverso dal titolare degli strumenti finanziari

9. titolare degli strumenti finanziari:

coğnome o denominazione GIOVANNI ANDREA FARINA & CO. S.R.

nome L.

codice fiscale 02471930392

comune di nascita

provincia di nascita

data di nascita (ggmmssaa) 00000000

nazionalità ITALIA

indirizzo VIA PONTE MARINO 10

città RAVENNA (RA)

Stato ITALIA

10. strumenti finanziari oggetto di comunicazione:

ISIN o Cod. interno IT0003057624

denominazione IT-WAY

11. quantità strumenti finanziari oggetto di comunicazione:

2.373.787,000

12. vincoli o annotazioni sugli strumenti finanziari oggetto di comunicazione

natura 10 - VINCOLO IN PEGNO TERZI

Beneficiario vincolo

BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA I N L.C.A.

13. data di riferimento (ggmmssaa)

14. termine di efficacia

15. diritto esercitabile

27072026

07082026

DEP

16. note

PRESENTAZIONE LISTE PER NOMINA CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E COLLEGIO DEI SINDACI

Firma dell'Intermediario

17. Sezione riservata all'Emittente

Data della rilevazione nell'Elenco

Causale della rilevazione:

Iscrizione ☐

Maggiorazione ☐

Cancellazione ☐

Motivazione della cancellazione o del rifiuto di iscrizione

Firma dell'Emittente

INTESA SANPAOLO S.p.A. - 50427
Via Indipendenza, 16
31100 Treviso TV

Comunicazione ex artt. 43 - 44 - 45 del Provvedimento Unico sul Post-Trading del 13 agosto 2018

1. Intermediario che effettua la comunicazione

ABI (conto MT) 03069 CAB 12080
denominazione INTESA SANPAOLO S.P.A.

2. Ultimo Intermediario, se diverso dal precedente, o Intermediario cedente in caso di trasferimento tra intermediari

ABI CAB
denominazione

3. data della richiesta (ggmmssaa) 27072026 4. data di invio della comunicazione (ggmmssaa) 27072026

5. n.ro progressivo annuo 01600169 6. n.ro della comunicazione precedente 00000000 7. causale INS

8. nominativo del richiedente, se diverso dal titolare degli strumenti finanziari

9. titolare degli strumenti finanziari:

cognome o denominazione GIOVANNI ANDREA FARINA & CO. S.R

nome L.

codice fiscale 02471930392

comune di nascita

provincia di nascita

data di nascita (ggmmssaa) 00000000

nazionalità ITALIA

indirizzo VIA PONTE MARINO 10

città RAVENNA (RA)

Stato ITALIA

10. strumenti finanziari oggetto di comunicazione:

ISIN o Cod. interno IT0003057624

denominazione IT-WAY

11. quantità strumenti finanziari oggetto di comunicazione:

2.373.787,000

12. vincoli o annotazioni sugli strumenti finanziari oggetto di comunicazione

natura 10 - VINCOLO IN PEGNO TERZI

Beneficiario vincolo

BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA I N L.C.A.

13. data di riferimento (ggmmssaa)

14. termine di efficacia

15. diritto esercitabile

27072026

07082026

DEP

16. note

PRESENTAZIONE LISTE PER NOMINA CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E COLLEGIO DEI SINDACI

Firma dell'Intermediario

17. Sezione riservata all'Emittente

Data della rilevazione nell'Elenco

INTESA SANPAOLO S.p.A.
Via Indipendenza, 16
31100 Treviso

Causale della rilevazione:

Iscrizione ☐

Maggiorazione ☐

Cancellazione ☐

Motivazione della cancellazione o del rifiuto di iscrizione

Firma dell'Emittente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritta **Chiara Valeri**, nata a Roma, il 29 novembre 1966, residente in Basiglio (MI), Residenza Ponte, n. 112, codice fiscale VLR CHR 66S69 H501P, sotto la mia esclusiva responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

premesse che

- è stata convocata per il giorno 1° settembre 2026 ed eventualmente, in seconda convocazione, per il giorno 2 settembre 2026, un'assemblea ordinaria dei soci di ITWAY S.p.A. ("ITWAY" o la "Società") per deliberare la nomina dei membri del Collegio Sindacale;
- in occasione della predetta assemblea, il mio nominativo sarà proposto dall'azionista Giovanni Andrea Farina & Co. S.r.l., quale candidato alla carica di sindaco supplente;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di sindaco di ITWAY,

DICHIARO¹

- di essere iscritto nel registro dei revisori contabili e di avere esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;

[SI] ✓

[NO]

- di aver maturato un'esperienza complessiva di almeno un triennio nell'esercizio di:

- a) ✓ **attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso società di capitali che abbiano un capitale sociale non inferiore a due milioni di euro; ovvero**
- b) attività professionali o di insegnamento universitario di ruolo in materie giuridiche, economiche, finanziarie e tecnico-scientifiche, strettamente attinenti all'attività dell'impresa; ovvero
- c) funzioni dirigenziali presso enti pubblici o pubbliche amministrazioni operanti nei settori creditizio, finanziario e assicurativo o comunque in settori strettamente attinenti a quello di attività dell'impresa. Per Statuto, si considerano strettamente attinenti all'ambito di attività della Società le materie inerenti il diritto commerciale ed il diritto tributario, l'economia aziendale e la finanza aziendale.

[SI] ✓

[NO]

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza e incompatibilità previste in relazione alla carica di sindaco dalla legge, dalla regolamentazione e dallo statuto sociale vigenti nonché di possedere i requisiti, quali quelli di onorabilità, indipendenza e professionalità, normativamente richiesti per la nomina alla suddetta carica ed in particolare:
 - a) di non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 1, del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e

¹ Barrare la casella che interessa.

- b) di possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'art. 2 del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e
- c) di possedere i requisiti di indipendenza di cui all'art. 2399 del Codice Civile e all'art. 148, comma 3, del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;

[SI] ✓

[NO]

- nonché di possedere i requisiti di indipendenza di cui al combinato disposto dell'art. 9 e dell'art. 7 del Codice di Autodisciplina;

[SI] ✓

[NO]

- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla normativa vigente;

[SI] ✓

[NO]

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale di ITWAY eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, la raccolta e il trattamento dei miei dati personali da parte della Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione, unitamente alla documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, come da disposizioni applicabili;

DICHIARO INFINE

- di accettare la suddetta candidatura e, ove nominato, la carica di sindaco supplente di ITWAY.

Si allega alla presente, per le finalità previste dalla normativa vigente, un proprio *curriculum vitae* personale e professionale aggiornato, nonché l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo presso altre società.

Data

06/08/2026

In fede



Attuali cariche ricoperte in organi societari:

AXA ASSICURAZIONI SPA – Sindaco effettivo;
QUIXA SPA – Sindaco effettivo;
NOBIS ASSICURAZIONI SPA – Sindaco effettivo;
NOBIS VITA SPA – Sindaco effettivo;

CHIARA VALERI



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VALERI CHIARA

Indirizzo

Via C. Colombo Residenza Ponte 112 – 20079 Basiglio (MI)

Cellulare

(+ 39) 348.7146944

Telefono

(+ 39) 02.95.84.54.39

E-mail

cv@studio-valeri.it – PEC: chiara.valeri@odcecmilano.it

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

Roma, 29 novembre 1966

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Periodo (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 2004 ad oggi

Esercizio della libera professione di dottore commercialista e dal 1999 di revisore contabile con studio in proprio.

Servizi professionali

Titolare dello Studio

• Periodo (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1998 al 2003

Tribunale di Milano – Sez. VIII Civile e Sez. Fallimentare

Consulenza

Consulenza tecnica d'ufficio in procedimenti civili su quesiti in materia contabile, incarichi di ispezione e relazioni di stima.

Curatore nell'ambito di procedure fallimentari.

• Periodo (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1994 al 2003

Docenza universitaria (svolta in contemporanea con l'esercizio della libera professione)
Università Cattolica del sacro Cuore – Largo A. Gemelli, 1 - Milano

Università

Contratto

Docente a contratto (esercitatore/cultore della materia/membro permanente delle commissioni valutatrici degli esami di profitto) presso la Facoltà di Economia e Commercio per l'insegnamento di Metodologie e Determinazioni quantitative d'azienda

• Periodo (da – a)

Dal 1993 al 1996

- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Iscrizioni professionali e abilitazioni

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Studio Monti - Milano

Servizi professionali

Tirocinio professionale

Contabilità ordinaria, Bilanci, adempimenti e consulenza fiscale.

1989 -1993

Università La Sapienza di Roma

Economia e Commercio indirizzo professionale

Laurea

Votazione 110/110

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Milano al n. 4605 dal 13/03/1996

Registro dei Revisori Contabili al n. 93960 con provvedimento del 15/10/199

2000

Tribunale di Milano

Corso di formazione sui comportamenti gestionali e processuali del Curatore Fallimentare

ITALIANO

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

INGLESE

Buono

Buono

Buono

Nel corso dell'attività di dottore commercialista sono state acquisite molteplici e variegate competenze, tecniche e di relazione, con organismi privati e pubblici, compresi gli organi di giustizia avendo frequentemente prestato attività sia in qualità di ausiliario dell'Autorità Giudiziaria (prevalentemente CTU) sia quale consulente tecnico di parte, in numerosi procedimenti civili (prevalentemente in materia societaria

riguardante bilanci e azioni di responsabilità).

Esperienza di partecipazione ad organi collegiali societari: assemblee societarie, Consigli di amministrazione, collegi sindacali e organi di controllo e di governo di società operanti nel settore industriale, commerciale e assicurativo.

Profonda e pluriennale esperienza maturata in attività di consulenza e di supporto al management aziendale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Nel corso dell'esperienza lavorativa è stata sviluppata un'approfondita conoscenza dell'organizzazione di imprese ed enti privati, nonché di coordinamento di gruppi di lavoro, anche articolati e su tematiche complesse.

L'attività di docenza (universitaria ma anche nell'ambito di convegni) ha consentito di maturare spiccate capacità didattiche e comunicative.

Sono state altresì acquisite, in proprio nell'ambito della gestione diretta dello studio professionale, ma soprattutto nello svolgimento dell'attività di consulenza e di supporto alle imprese, competenze organizzative sia per quanto riguarda i temi di gestione societaria corrente sia per operazioni straordinarie e complesse (acquisizioni / cessioni, fusioni, conferimenti e, più in generale di c.d. "Merger & Acquisition", ristrutturazioni aziendali, "turnaround", situazioni di crisi d'impresa).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Attengono prevalentemente alla sfera dell'attività professionale svolta e riguardano, in particolare:

- diritto e contenzioso societario, analisi di bilanci, revisioni contabili;
- consulenza e tutela di interessi connessi a partecipazioni societarie, sia di maggioranza e sia di minoranza;
- consulenze tecniche nell'ambito di azioni sociali di responsabilità e di reati societari;
- contenzioso tributario e assistenza tributaria in generale, sia in fase giudiziale e sia di rappresentanza dei contribuenti nel corso delle attività di verifica e di controllo da parte dell'Amministrazione Finanziaria, in fase pre-contenziosa sia finalizzata alla definizione delle vertenze, sia prodromica alla successiva instaurazione del contenzioso;
- valutazioni di aziende, di piani industriali, finanziari e strategici, progettazione ed esecuzione (intesa come supporto tecnico) di operazioni aziendali complesse, esecuzione di due-diligence preliminari ad operazioni di acquisizione (sia per conto dell'acquirente, sia per conto del venditore) e relativa contrattualistica;
- impostazione e realizzazione di operazioni aziendali straordinarie (riorganizzazioni, fusioni, scissioni, conferimenti, ristrutturazioni di singole aziende e di gruppi aziendali, riassetti partecipativi ecc.);
- bilanci tecnici e consulenza tributaria in genere;
- analisi di situazioni aziendali critiche;
- perizie e consulenze tecniche, d'ufficio e di parte;
- svolgimento di funzioni di sindaco e revisore in varie società operanti nel settore commerciale, finanziario e assicurativo.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.

Conoscenze informatiche necessarie per l'uso, in autonomia, dei principali e più diffusi programmi operativi (applicativi Office e similari) e di sistemi di gestione integrati di aziende e studi professionali.

ALTRE INFORMAZIONI

Attuali cariche ricoperte in organi societari:

AXA ASSICURAZIONI SPA – Sindaco effettivo;

QUIXA SPA – Sindaco effettivo;

NOBIS ASSICURAZIONI SPA – Sindaco effettivo;

NOBIS VITA SPA – Sindaco effettivo;

Cariche ricoperte in organi societari cessate negli ultimi cinque anni:

EUROPA GESTIONI IMMOBILIARI SPA (*Gruppo Poste Italiane*) - Sindaco effettivo;

SOLIDUS HOLDCO SPA – Presidente del Collegio sindacale;

ELIDATA SPA – Sindaco effettivo;

ANDION ITALY SPA – Presidente del Collegio sindacale;

C.R.P. Srl – Sindaco effettivo;

BELLAGAMBA SRL – Sindaco effettivo.

Milano, 06/08/2026

Si autorizza sin d'ora il trattamento dei dati personali sopra riportati ai sensi e per gli effetti del Dlgs 196/2003 e del GDPR (Reg.UE 2016/679) in materia di *privacy* e tutela dei dati personali limitatamente all'assolvimento di ogni obbligo di legge, ivi compresa la pubblicazione per i connessi adempimenti.





REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CA33575UE



CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
COMUNE DI / MUNICIPALITY
BASIGLIO



COGNOME / SURNAME
VALERI

NOME / NAME
CHIARA

LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
ROMA (RM) 29.11.1966

SESSO / SEX
F

STATURA / HEIGHT
170

EMISSIONE / ISSUING
02.12.2024

FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE

[Signature]



CITTADINANZA
NATIONALITY
ITA

SCADENZA / EXPIRY
29.11.2034

896793

C<ITACA33575UE9<<<<<<<<<<<<<<<
6611293F3411296ITA<<<<<<<<<<<2
VALERI<<CHIARA<<<<<<<<<<<<<<<

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritto Stefano Cortesi Siboni, nato a Ravenna, il 20/11/61, residente in Ravenna, via Calabria, n. 21, codice fiscale CRTSFN61S20H199S, sotto la mia esclusiva responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

premesse che

- è stata convocata per il giorno 1° settembre 2026 ed eventualmente, in seconda convocazione, per il giorno 2 settembre 2026, un'assemblea ordinaria dei soci di ITWAY S.p.A. ("ITWAY" o la "Società") per deliberare, *inter alia*, la nomina dei membri del Collegio Sindacale;
- in occasione della predetta assemblea, il mio nominativo sarà proposto dall'azionista Giovanni Andrea Farina & Co. S.r.l., quale candidato alla carica di sindaco effettivo;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di sindaco di ITWAY,

DICHIARO¹

- di essere iscritto nel registro dei revisori contabili e di avere esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;

[SI] **X**

[NO]

- di aver maturato un'esperienza complessiva di almeno un triennio nell'esercizio di:
 - a) attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso società di capitali che abbiano un capitale sociale non inferiore a due milioni di euro; ovvero
 - b) attività professionali o di insegnamento universitario di ruolo in materie giuridiche, economiche, finanziarie e tecnico-scientifiche, strettamente attinenti all'attività dell'impresa; ovvero
 - c) funzioni dirigenziali presso enti pubblici o pubbliche amministrazioni operanti nei settori creditizio, finanziario e assicurativo o comunque in settori strettamente attinenti a quello di attività dell'impresa. Per Statuto, si considerano strettamente attinenti all'ambito di attività della Società le materie inerenti il diritto commerciale ed il diritto tributario, l'economia aziendale e la finanza aziendale.

[SI] **X**

[NO]

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza e incompatibilità previste in relazione alla carica di sindaco dalla legge, dalla regolamentazione e dallo statuto sociale vigenti nonché di possedere i requisiti, quali quelli di onorabilità, indipendenza e professionalità, normativamente richiesti per la nomina alla suddetta carica ed in particolare:
 - a) di non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 1, del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e
 - b) di possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'art. 2 del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e

¹ Barrare la casella che interessa.

- c) di possedere i requisiti di indipendenza di cui all'art. 2399 del Codice Civile e all'art. 148, comma 3, del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;

[SI] **X**

[NO]

- nonché di possedere i requisiti di indipendenza di cui al combinato disposto dell'art. 9 e dell'art. 7 del Codice di Autodisciplina;

[SI] **X**

[NO]

- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla normativa vigente;

[SI] **X**

[NO]

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale di ITWAY eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, la raccolta e il trattamento dei miei dati personali da parte della Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione, unitamente alla documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, come da disposizioni applicabili;

DICHIARO INFINE

- di accettare la suddetta candidatura e, ove nominato, la carica di sindaco effettivo di ITWAY.

Si allega alla presente, per le finalità previste dalla normativa vigente, un proprio *curriculum vitae* personale e professionale aggiornato, nonché l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo presso altre società.

Data

6 agosto 2026

In fede



ELENCO INCARICHI RICOPERTI DAL RAG.CORTESI SIBONI STEFANO

PANFERTIL S.P.A. - CON SEDE IN RAVENNA VIA DELLA BURCHIELLA NR 14 P.IVA 01080130394 - CODICE FISCALE 04092050154 – **CARICA DI SINDACO REVISORE**

SIBO IMMOBILIARE S.R.L. - CON SEDE IN RAVENNA VIA CALABRIA NR 21 P.IVA E CODICE FISCALE 02317180392 – **CARICA DI AMMINISTRATORE UNICO AL 50%**

ELABORAZIONI CONTABILI RAVENNA S.R.L.S. - CON SEDE IN RAVENNA VIA GIUSEPPE SAVINI NR 45 P.IVA E CODICE FISCALE 02725190397 – **CARICA DI CONSIGLIERE E AMMINISTRATORE DELEGATO ALL'80%**

STEFANO CORTESI SIBONI

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI E PERSONALI:

Cognome: CORTESI SIBONI
Nome: STEFANO
Nato a RAVENNA il 20/11/1961
Attuale stato civile: Celibe
Residente a RAVENNA, Via Calabria nr 21 CAP 48121
Studio professionale in RAVENNA, via Calabria n. 21, CAP 48121
Codice Fiscale CRTSFN61S20H199S
Partita IVA 01027980398
Tel. 0544 501117 - Cell. 335 431161
e-mail: studio@studiosiboni.com
e-mail privata: siboni@iol.it
e-mail certificata: siboni@pec.it

STUDI:

Diploma di Ragioniere conseguito presso l'I.T.C. "G. Ginanni" di Ravenna nell'anno 1981.
Conoscenza scolastica di inglese, francese, tedesco, spagnolo.
Ottima conoscenza informatica ed internet, software Word, Excel, Outlook; nonché software gestionali e di contabilità, di redazione e revisione bilanci; di collegamento ad Agenzia Entrate, Agenzia Dogane, Infocamere, di cui si dispone di accredito per accesso.

SERVIZIO MILITARE:

Servizio militare svolto nell'Esercito quale Ufficiale di Complemento:
ammesso al 107° corso AUC presso la scuola di Fanteria di Cesano di Roma;
servizio svolto presso il 68° Btg. Mec. "Palermo" di stanza a Bergamo con il grado di Sottotenente;
congedato il 19/07/1983.
Durante il servizio ha svolto, fra le altre, diverse missioni di Ordine Pubblico anche relativamente a tornate elettorali con incarichi di comando.
Attualmente iscritto all'U.N.U.C.I. (Unione Nazionale Ufficiali in Congedo d'Italia) sezione di Ravenna, tessera n. 709354.

ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI:

Iscritto al Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Ravenna dal 1987 con il n. 178 di anzianità – in regola con la formazione professionale;
in seguito alla unificazione degli Albi professionali Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ravenna dalla costituzione dell'albo, ovvero dal 2008 con il n. 128/A di anzianità – in regola con la formazione professionale;
Iscritto all'Albo Periti, categoria Commerciale, presso il Tribunale di Ravenna, Prot. 68/90;
Iscritto all'Albo Consulenti tecnici del Giudice, categoria Commerciale, presso il Tribunale di Ravenna, Prot. 1251/91;
Iscritto al Registro dei Revisori Contabili al numero progressivo 16229; ex D.Lgs. 27/01/1992 n. 88, con pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale 21/04/1995, 4° Serie Speciale n. 31 bis.

PROFESSIONE ED INCARICHI DA REVISORE CONTABILE:

Svolge e ha svolto l'attività di Ragioniere Commercialista dal 1988, oltre a svolgere l'attività di Revisore contabile sia come Sindaco effettivo che Presidente di Collegio Sindacale in diverse società: S.r.l. e S.p.A.; nonché in gruppi societari e Holding con redazione di bilancio consolidato.
Ha ricoperto l'incarico di Presidente di Collegio Sindacale di società cooperative.
E' stato Presidente del Collegio Sindacale di società calcistica che ha militato in serie "B".

È stato Presidente del Collegio Sindacale dell'Aero Club di Ravenna.

ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI:

Ha ricoperto l'incarico di Commissario liquidatore dell'Aero Club "L. Ridolfi" Forlì in liquidazione, nomina effettuata dal Aero Club d'Italia con delibera n. 225 del 29/11/1996; procedura conclusa il 14/12/2001.

ALTRI INCARICHI PARTICOLARI:

Ha ricoperto la carica di consigliere Comunale di Ravenna in due tornate elettorali consecutive, dal 1996 al 2005, ricoprendo anche l'incarico di commissario nella Commissione Economica e Bilancio del Comune di Ravenna.

PATENTI BREVETTI LICENZE:

Patente auto cat. A - B;

Brevetto internazionale di pilota privato di aereo n. 17920 rilasciato il 26/11/1981;

Patente nautica da diporto imbarcazioni a vela e a motore senza limitazioni dalla costa (oltre 12 miglia);

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX LEGGE 675 DEL 31.12.1996

Ai sensi e per gli effetti della legge 675/96, autorizzo il trattamento dei miei dati personali per le vostre esigenze di selezione e comunicazione e dichiaro di essere informato dei diritti me spettanti di cui all'Art. 13 .

Ravenna, 27 Gennaio 2026

Stefano Cortesi Siboni



[illegible]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritto Gianpiero De Martinis, nato a Torino, il 17/04/1980, residente in Ravenna, via Giustino Fortunato, n. 49, codice fiscale DMRGPR80D17L219F, sotto la mia esclusiva responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

premesso che

- è stata convocata per il giorno 1° settembre 2026 ed eventualmente, in seconda convocazione, per il giorno 2 settembre 2026, un'assemblea ordinaria dei soci di ITWAY S.p.A. ("ITWAY" o la "Società") per deliberare, inter alia, la nomina dei membri del Collegio Sindacale;
- in occasione della predetta assemblea, il mio nominativo sarà proposto dall'azionista Giovanni Andrea Farina & Co. S.r.l., quale candidato alla carica di sindaco supplente;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di sindaco di ITWAY,

DICHIARO¹

- di essere iscritto nel registro dei revisori contabili e di avere esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;

[SI]X

[NO]

- di aver maturato un'esperienza complessiva di almeno un triennio nell'esercizio di:
 - a) attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso società di capitali che abbiano un capitale sociale non inferiore a due milioni di euro; ovvero
 - b) attività professionali o di insegnamento universitario di ruolo in materie giuridiche, economiche, finanziarie e tecnico-scientifiche, strettamente attinenti all'attività dell'impresa; ovvero
 - c) funzioni dirigenziali presso enti pubblici o pubbliche amministrazioni operanti nei settori creditizio, finanziario e assicurativo o comunque in settori strettamente attinenti a quello di attività dell'impresa. Per Statuto, si considerano strettamente attinenti all'ambito di attività della Società le materie inerenti il diritto commerciale ed il diritto tributario, l'economia aziendale e la finanza aziendale.

[SI]X

[NO]

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza e incompatibilità previste in relazione alla carica di sindaco dalla legge, dalla regolamentazione e dallo statuto sociale vigenti nonché di possedere i requisiti, quali quelli di onorabilità, indipendenza e professionalità, normativamente richiesti per la nomina alla suddetta carica ed in particolare:
 - a) di non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 1, del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e
 - b) di possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'art. 2 del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e

¹ Barrare la casella che interessa.

- c) di possedere i requisiti di indipendenza di cui all'art. 2399 del Codice Civile e all'art. 148, comma 3, del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;

[SI]X

[NO]

- nonché di possedere i requisiti di indipendenza di cui al combinato disposto dell'art. 9 e dell'art. 7 del Codice di Autodisciplina;

[SI]X

[NO]

- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla normativa vigente;

[SI]X

[NO]

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale di ITWAY eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, la raccolta e il trattamento dei miei dati personali da parte della Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione, unitamente alla documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, come da disposizioni applicabili;

DICHIARO INFINE

- di accettare la suddetta candidatura e, ove nominato, la carica di sindaco supplente di ITWAY.

Si allega alla presente, per le finalità previste dalla normativa vigente, un proprio *curriculum vitae* personale e professionale aggiornato, nonché l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo presso altre società.

Data

Ravenna, 07 agosto 2026

In fede



Elenco incarichi

Dobell S.p.A. – sindaco effettivo

RADIS srl – revisore legale

Coop. Facchini e Autotrasportatori Lugo Soc. Coop. – sindaco effettivo

AVIS provinciale di Ravenna – revisore legale

Pubblica assistenza di Ravenna – revisore legale

Pubblica assistenza di Lugo – revisore legale

C&P ssd srl – revisore legale

CSI Ravenna – revisore legale

AIL Forlì – revisore legale

Onestà Carni srls – revisore legale



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE MARTINIS GIANPIERO
Domicilio professionale	VIALE DELLA LIRICA N. 49 – 48124 RAVENNA (RA)
Cellulare	347 91 71 928
E-mail	demartinis@studiodemartinis.org
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/04/1980 – TORINO (TO)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• 2014 - 2026

Dottore commercialista e revisore legale

Titolare dello studio presso il quale svolgo attività di consulenza contabile e fiscale.

Revisore legale iscritto presso il registro del Ministero della Giustizia, abilitato con la qualifica di revisore alla sostenibilità.

Incarichi professionali

- Dobell S.p.A. – sindaco effettivo
- RADIS srl – revisore legale
- Coop. Facchini e Autotrasportatori Lugo Soc. Coop. – sindaco effettivo
- AVIS provinciale di Ravenna – revisore legale
- Pubblica assistenza di Ravenna – revisore legale
- Pubblica assistenza di Lugo – revisore legale
- C&P ssd srl – revisore legale
- CSI Ravenna – revisore legale
- AIL Forlì – revisore legale
- Onestà Carni srls – revisore legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2008

Laurea Magistrale in Economia aziendale presso la Facoltà di Economia di Torino, con percorso di studio all'estero presso l'Università di Giacarta (Indonesia) e presso l'Università di Buenos Aires (Argentina).

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

Livello eccellente

SPAGNOLO

Livello eccellente

ULTERIORI INFORMAZIONI

EX PRESIDENTE UNIONE GIOVANI DOTTORI COMMERCIALISTI DI RAVENNA

ALLIEVO PRESSO LA SCUOLA ASSOFLY DI RAVENNA PER IL CONSEGUIMENTO DEL PPL
(PRIVATE PILOT LICENSE)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30
giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ravenna, 07 agosto 2026



 **REPUBBLICA ITALIANA**
MINISTERO DELL'INTERNO CA04897GC

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
COMUNE DI / MUNICIPALITY
RAVENNA



COGNOME / SURNAME
DE MARTINIS
NOME / NAME
GIANPIERO
LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
TORINO (TO) 17.04.1980
SESSO / SEX
M STATURA / HEIGHT
175
CITTADINANZA / NATIONALITY
ITA
EMISSIONE / ISSUING
18.02.2020 SCADENZA / EXPIRY
17.04.2030
FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE


 **PM 2L**
 **611249**

 **REPUBBLICA ITALIANA**
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI 

  **Codice Fiscale DMRGPR80D17L219F Sesso M**

Cognome DE MARTINIS
Nome GIANPIERO
Data di scadenza 13/12/2027
Luogo di nascita TORINO
Provincia TO
Data di nascita 17/04/1980


TORINO

Dati sanitari regionali
 **SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritto Andrea Fabbri, nato a Ravenna, il 5/11/1962, residente in Ravenna, via Cerchio, n. 16, codice fiscale FBBNDR62S05H199A, sotto la mia esclusiva responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

premesse che

- è stata convocata per il giorno 1° settembre 2026 ed eventualmente, in seconda convocazione, per il giorno 2 settembre 2026, un'assemblea ordinaria dei soci di ITWAY S.p.A. ("ITWAY" o la "Società") per deliberare la nomina dei membri del Collegio Sindacale;
- in occasione della predetta assemblea, il mio nominativo sarà proposto dall'azionista Giovanni Andrea Farina & Co. S.r.l., quale candidato alla carica di sindaco supplente;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di sindaco di ITWAY,

DICHIARO¹

- di essere iscritto nel registro dei revisori contabili e di avere esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;

~~SI~~

[NO]

- di aver maturato un'esperienza complessiva di almeno un triennio nell'esercizio di:
 - a) attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso società di capitali che abbiano un capitale sociale non inferiore a due milioni di euro; ovvero
 - b) attività professionali o di insegnamento universitario di ruolo in materie giuridiche, economiche, finanziarie e tecnico-scientifiche, strettamente attinenti all'attività dell'impresa; ovvero
 - c) funzioni dirigenziali presso enti pubblici o pubbliche amministrazioni operanti nei settori creditizio, finanziario e assicurativo o comunque in settori strettamente attinenti a quello di attività dell'impresa. Per Statuto, si considerano strettamente attinenti all'ambito di attività della Società le materie inerenti il diritto commerciale ed il diritto tributario, l'economia aziendale e la finanza aziendale.

~~SI~~

[NO]

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza e incompatibilità previste in relazione alla carica di sindaco dalla legge, dalla regolamentazione e dallo statuto sociale vigenti nonché di possedere i requisiti, quali quelli di onorabilità, indipendenza e professionalità, normativamente richiesti per la nomina alla suddetta carica ed in particolare:
 - a) di non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 1, del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e
 - b) di possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'art. 2 del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e

¹ Barrare la casella che interessa.

- c) di possedere i requisiti di indipendenza di cui all'art. 2399 del Codice Civile e all'art. 148, comma 3, del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;

~~[SI]~~

[NO]

- nonché di possedere i requisiti di indipendenza di cui al combinato disposto dell'art. 9 e dell'art. 7 del Codice di Autodisciplina;

~~[SI]~~

[NO]

- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla normativa vigente;

~~[SI]~~

[NO]

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale di ITWAY eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, la raccolta e il trattamento dei miei dati personali da parte della Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione, unitamente alla documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, come da disposizioni applicabili;

DICHIARO INFINE

- di accettare la suddetta candidatura e, ove nominato, la carica di sindaco supplente di ITWAY.

Si allega alla presente, per le finalità previste dalla normativa vigente, un proprio *curriculum vitae* personale e professionale aggiornato, nonché l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo presso altre società.

Data

Ravenna, 07/08/2026

In fede



[*elenco incarichi*]



STUDIO FABBRI RUFFINI
Dottori Commercialisti - Revisori Legali

Ravenna li 28/01/2026

Dott. Andrea Fabbri

nato a Ravenna il 5/11/1962

dottore commercialista con Studio in Ravenna, P.zza Farini n. 4

Studi svolti e titoli conseguiti

- Laureato in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Bologna
- Dottore Commercialista iscritto all'albo dal 1999 (n. 337/A)
- Revisore Contabile iscritto al Registro revisori contabili presso il Ministero di Grazia e giustizia dal 1999 (N. 75651)
- Gestore della Crisi iscritto al Registro Mef n.6150 dal 31/03/2023 ex art.356 CCII
- CTU e Perito iscritto all'Albo Nazionale
- Revisore di sostenibilità MEF abilitato 12/01/2026
- Iscritto al Registro dei Revisori degli Enti Locali
- Iscritto all'elenco dei gestori della crisi d'impresa istituito dall'Organismo di Composizione della Crisi OCC Romagna
- Ispettore abilitato dal Ministero del Lavoro per la verifica e revisione obbligatoria delle società cooperative
- Master in ADR e Arbitrato per le imprese

Esperienze professionali

- Referente fiscalità di gruppo societario quotata
- Socio dello studio associato Studio Fabbri Ruffini in Ravenna in collaborazione con altri dottori commercialisti
- Presidente e membro di collegi sindacali di vari società ed enti comprese società di gruppi bancari quotati;
- Liquidatore, gestore della crisi d'impresa (procedure OCC)
- CTU (consulente tecnico d'ufficio per il giudice) nominato in cause civili e penali



STUDIO FABBRI RUFFINI
Dottori Commercialisti - Revisori Legali

Relazioni docenze e corsi di formazione

-Relatore in convegni destinati alle imprese (agevolazione investimenti, controllo di gestione)

Attività attinenti la professione svolta

- Consulenza M&A
- Consulenza in materia societaria, fiscale:
- Assistenza in materia di informativa societaria interna e verso i terzi
- Stime di valori aziendali (perizie valutazione aziende, rami, rapporti di cambio, quote societarie
- Advisor finanziario nelle ristrutturazioni di gruppi seguite dallo studio

Altre attività

- Socio Lions club e Past President
- Membro Organi di governance di Fondazioni non profit

Contatti: Cell 335-8187980; a.fabbri@studiofabbriuffini.it

Attesto ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000 e s.m. la veridicità delle informazioni fornite.

Acconsento al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae, ai sensi e nei limiti del Reg. UE 679/16

Contatti

P.zza Luigi Carlo Farini 4

48121 – RAVENNA (RA)

Tel. 054437367

Fax. 054437562

Mail mail@studiofabbriuffini.it

<https://www.studiofabbriuffini.it>

Registro Imprese - Archivio Ufficiale delle Camere di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura

SCHEDA PERSONA CON CARICHE ATTUALI

FABBRI ANDREA



TX869K

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Nato	a RAVENNA(RA) il 05/11/1962
Codice fiscale	FBBNDR62S05H199A
Domicilio	<i>All'interno del documento sono presenti più indirizzi della persona in corrispondenza di ciascuna impresa in cui ricopre cariche</i>

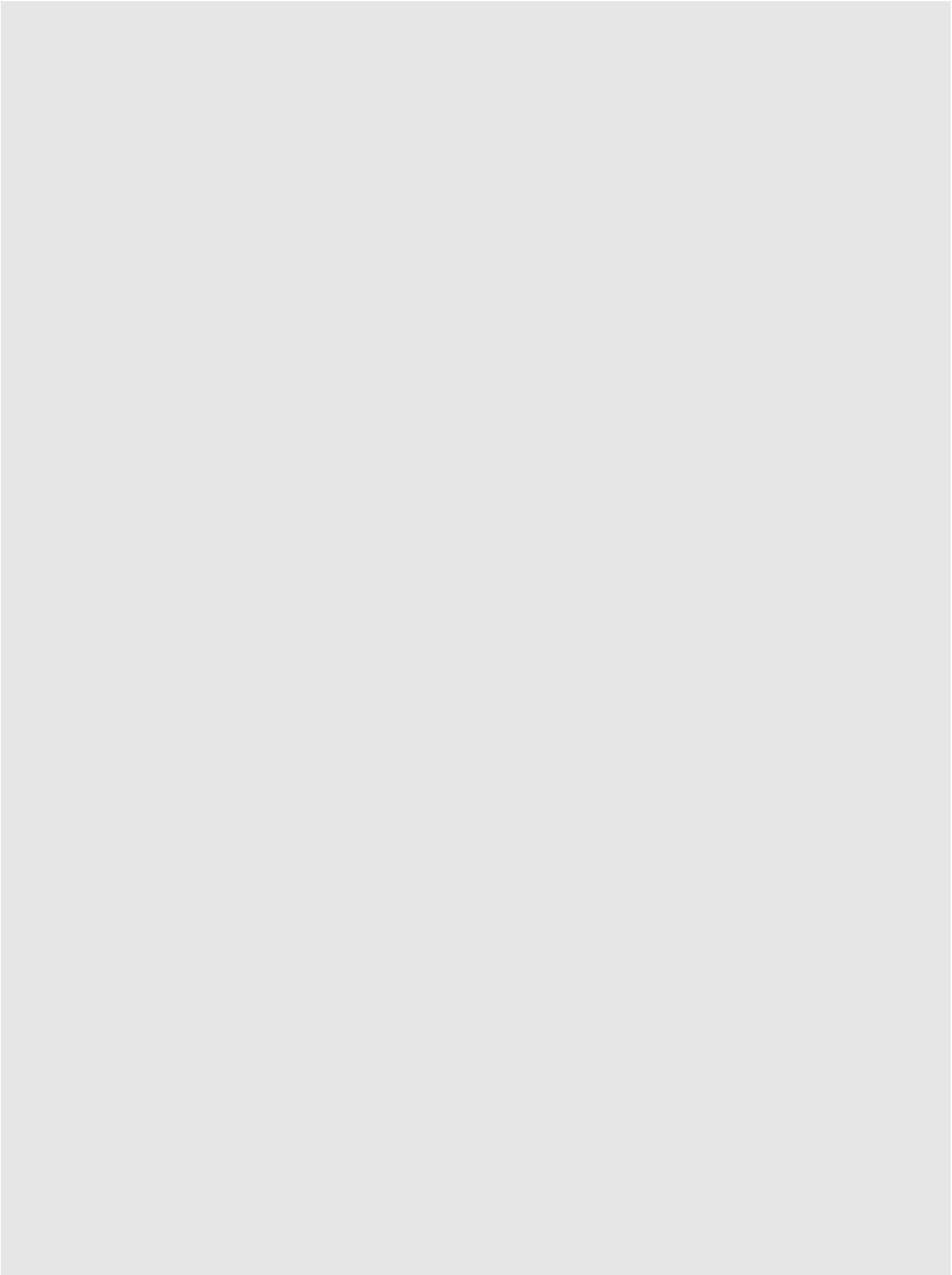
SOGGETTO IN CIFRE

N. imprese in cui è titolare di almeno una carica o qualifica	7
---	---

Indice	
	1 Imprese in cui la persona è titolare di cariche o qualifiche 2
1 Imprese in cui la persona è titolare di cariche o qualifiche	
Denominazione	Carica
PODERE ANNA SOCIETA' SEMPLICE DI PIERO FABBRI C.F. 01059220390	socio socio amministratore
ITWAY S.P.A. C.F. 01346970393	sindaco supplente
ORIGINAL PARQUET S.P.A. C.F. 00604910398	presidente del collegio sindacale
"CEREALI PADENNA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA" IN ACRONIMO "PADE NNA S.C. AGRICOLA" C.F. 02095520397	sindaco supplente
PLURISERVICE SOLUTIONS S.R.L. C.F. 02229680398	sindaco
IDROLOGICA S.R.L. C.F. 02324880398	sindaco supplente
AGNES S.P.A. C.F. 02746760392	presidente del collegio sindacale
PODERE ANNA SOCIETA' SEMPLICE DI PIERO FABBRI C.F. 01059220390	SOCIETA' SEMPLICE Sede legale: CESENA (FO) VIA MONTEBELLINO 800 CAP 47522 FRAZIONE: FORMIGNANO Posta elettronica certificata: PODEREANNA@PEC.IT Numero REA: FO- 279707
Attività	Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 28/11/1997 Classificazione ATECO 2025 Attività: 01.21.00 - Coltivazione di uva
Informazioni della persona nell'impresa	
Cariche	socio Data atto di nomina 28/11/1997 socio amministratore Data atto di nomina 28/11/1997
Residenza	RAVENNA (RA) VIA CERCHIO 16 CAP 48100

ITWAY S.P.A. C.F. 01346970393	SOCIETA' PER AZIONI Sede legale: MILANO (MI) VIALE ACHILLE PAPA 30 CAP 20149 Posta elettronica certificata: ITWAY@PEC-LEGAL.COM Numero REA: MI- 1573724
<i>Attività</i>	Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 07/10/1996 Classificazione ATECO 2025 Attività: 62.20.10 - Attività di consulenza informatica
<i>Informazioni della persona nell'impresa</i>	
<i>Cariche</i>	sindaco supplente Data atto di nomina 20/02/2026 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
<i>Domicilio</i>	RAVENNA (RA) VIA CERCHIO 16 CAP 48121
ORIGINAL PARQUET S.P.A. C.F. 00604910398	SOCIETA' PER AZIONI Sede legale: ALFONSINE (RA) VIA DELL'ARTIGIANATO 18 CAP 48011 Posta elettronica certificata: ORIGINALPARQUET@PEC.IT Numero REA: RA- 133501
<i>Attività</i>	Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 06/03/1995 Classificazione ATECO 2025 Attività: 46.83.10 - Commercio all'ingrosso di legname
<i>Informazioni della persona nell'impresa</i>	
<i>Cariche</i>	presidente del collegio sindacale Data atto di nomina 30/04/2026 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028
<i>Domicilio</i>	RAVENNA (RA) VIA CERCHIO 16 CAP 48121
"CEREALI PADENNA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA" IN ACRONIMO "PADE NNA S.C. AGRICOLA" C.F. 02095520397	SOCIETA' COOPERATIVA Sede legale: COTIGNOLA (RA) VIA MADONNA DI GENOVA 39 CAP 48033 Posta elettronica certificata: CEREALIPADENNA@PEC.CONFSCOOPERATIVE.IT Numero REA: RA- 170962
<i>Attività</i>	Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 21/06/2002 Classificazione ATECO 2025 Attività: 46.21.10 - Commercio all'ingrosso di cereali
<i>Informazioni della persona nell'impresa</i>	
<i>Cariche</i>	sindaco supplente Data atto di nomina 09/05/2023 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
<i>Domicilio</i>	RAVENNA (RA) VIA CERCHIO 16 CAP 48121

PLURISERVICE SOLUTIONS S.R.L. C.F. 02229680398	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA Sede legale: RAVENNA (RA) VIA FERNANDO SANTI 22 CAP 48123 FRAZIONE: Z.I. BASSETTE Posta elettronica certificata: PLURISERVICESOLUTIONS@PEC.IT Numero REA: RA- 182845
<i>Attività</i>	Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 28/02/2006 Classificazione ATECO 2025 Attività: 46.64.99 - Commercio all'ingrosso di altri macchinari e attrezzature varie n.c.a.
<i>Informazioni della persona nell'impresa</i>	
<i>Cariche</i>	sindaco Data atto di nomina 30/04/2026 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2027
<i>Domicilio</i>	RAVENNA (RA) VIA CERCHIO 16 CAP 48121
IDROLOGICA S.R.L. C.F. 02324880398	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA Sede legale: FAENZA (RA) VIA SOLDATA 1 CAP 48018 Posta elettronica certificata: IDROLOGICA@LEGALMAIL.IT Numero REA: RA- 191693
<i>Attività</i>	Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 01/01/2009 Classificazione ATECO 2025 Attività: 01.61.99 - Altre attività di supporto alla produzione vegetale n.c.a.
<i>Informazioni della persona nell'impresa</i>	
<i>Cariche</i>	sindaco supplente Data atto di nomina 26/04/2024 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026
<i>Domicilio</i>	RAVENNA (RA) VIA CERCHIO 16 CAP 48100
AGNES S.P.A. C.F. 02746760392	SOCIETA' PER AZIONI Sede legale: RAVENNA (RA) VIA DEL FRINGUELLO 28 CAP 48124 Posta elettronica certificata: AGNESHOLDING@PEC.IT Numero REA: RA- 251078
<i>Attività</i>	Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 01/08/2025 Classificazione ATECO 2025 Attività: 74.99.32 - Attività di consulenza in materia di gestione delle risorse energetiche, energie rinnovabili ed efficienza energetica
<i>Informazioni della persona nell'impresa</i>	
<i>Cariche</i>	presidente del collegio sindacale Data atto di nomina 20/05/2025 Durata in carica: 3 esercizi
<i>PEC della persona</i> <i>Domicilio</i>	Posta Elettronica Certificata: ANDREA.FABBRI@PEC.COMMERCIALISTI.IT RAVENNA (RA) VIA CERCHIO 16 CAP 48121



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI
NOTORIETÀ**

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritta, IBRA GIULIA nata a Kavaje (AL), il 12/10/1984, residente in Ravenna (Ra), via Lunigiana, n. 20, codice fiscale BRIGLI84R52Z100R, sotto la mia esclusiva responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

premessi che

- è stata convocata per il giorno 1° settembre 2026 ed eventualmente, in seconda convocazione, per il giorno 2 settembre 2026, un'assemblea ordinaria dei soci di ITWAY S.p.A. ("ITWAY" o la "Società") per deliberare la nomina dei membri del Collegio Sindacale;
- in occasione della predetta assemblea, il mio nominativo sarà proposto dall'azionista Giovanni Andrea Farina & Co. S.r.l., quale candidato alla carica di sindaco supplente;
- il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo Statuto Sociale prescrivono per l'assunzione della carica di sindaco di ITWAY,

DICHIARO¹

- di essere iscritto nel registro dei revisori contabili e di avere esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;

☒ [SI]

☐ [NO]

- di aver maturato un'esperienza complessiva di almeno un triennio nell'esercizio di:
 - a) attività di amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso società di capitali che abbiano un capitale sociale non inferiore a due milioni di euro;
 - b) attività professionali o di insegnamento universitario di ruolo in materie giuridiche, economiche, finanziarie e tecnico-scientifiche, strettamente attinenti all'attività dell'impresa;
 - c) funzioni dirigenziali presso enti pubblici o pubbliche amministrazioni operanti nei settori creditizio, finanziario e assicurativo o comunque in settori strettamente attinenti a quello di attività dell'impresa. Per Statuto, si considerano strettamente attinenti all'ambito di attività della Società le materie inerenti il diritto commerciale ed il diritto tributario, l'economia aziendale e la finanza aziendale.

☐ [SI]

☒ [NO]

- l'inesistenza di cause di ineleggibilità, decadenza e incompatibilità previste in relazione alla carica di sindaco dalla legge, dalla regolamentazione e dallo statuto sociale vigenti nonché di possedere i requisiti, quali quelli di onorabilità, indipendenza e professionalità, normativamente richiesti per la nomina alla suddetta carica ed in particolare:
 - a) di non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 1, del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e
 - b) di possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'art. 2 del D.M. 30 marzo 2000, n. 162, e

¹ Barrare la casella che interessa.

- c) di possedere i requisiti di indipendenza di cui all'art. 2399 del Codice Civile e all'art. 148, comma 3, del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;

~~[SI]~~

[NO]

- nonché di possedere i requisiti di indipendenza di cui al combinato disposto dell'art. 9 e dell'art. 7 del Codice di Autodisciplina;

~~[SI]~~

[NO]

- di non ricoprire incarichi di amministrazione e controllo in misura pari o superiore ai limiti stabiliti dalla normativa vigente;

~~[SI]~~

[NO]

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale di ITWAY eventuali variazioni della dichiarazione;
- di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati;
- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, la raccolta e il trattamento dei miei dati personali da parte della Società, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione, unitamente alla documentazione prodotta a corredo della candidatura ricevuta, come da disposizioni applicabili;

DICHIARO INFINE

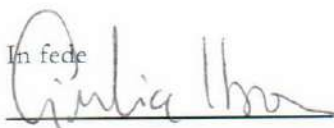
- di accettare la suddetta candidatura e, ove nominato, la carica di sindaco supplente di ITWAY.

Si allega alla presente, per le finalità previste dalla normativa vigente, un proprio *curriculum vitae* personale e professionale aggiornato, nonché l'elenco degli incarichi di amministrazione e controllo presso altre società.

Data

07/08/2026

In fede



[*elenco incarichi*]

AZIMUT SPA C.F. 90003710390, P.I. 01324100393 – SINDACO SUPPLENTE

INFORMAZIONI PERSONALI

GIULIA IBRA



Via Lunigiana n. 20 48121, Ravenna, Italia

346 2345273

giulia.ibra1@gmail.com



Sesso Femmina | Data di nascita 12/10/1984 | Luogo di nascita Kavaje (AL) Cittadinanza Italiana
Cod. Fisc. BRIGLI84R52Z100R

POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA

Attualmente ricopro la posizione di Dottore Commercialista e
Revisore Legale presso lo studio SACEM SpA in Bagnacavallo (Ra)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 2014 – in corso

Dottore Commercialista

Studio SACEM SpA Bagnacavallo Via Vecchia Darsena n. 8,

Attività o settore: Consulenza fiscale, contabile, societaria e amministrativa.

Dal 2016 – in corso

Revisore Legale dei conti

Studio SACEM SPA Bagnacavallo Via Vecchia Darsena n. 8,

Attività di Revisore legale dei conti.

Attività o settore: Revisore Legale dei conti e Sindaco di società.

Incarichi professionali

AZIMUT SpA – Sindaco Supplente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 2026 – Luglio 2026

Finanza e Controllo di Gestione

Settembre 2022 – Gennaio 2023

Master in Internazionalizzazione d'Impresa

Gennaio 2019 – Dicembre 2019

Master in Diritto Penale dell'Impresa e dell'Economia

Università degli studi di Bologna – Scienze Giuridiche Sede Ravenna/Bologna

Diritto societario e responsabilità degli enti, procedure concorsuali e reati fallimentari, illeciti e reati tributari, la responsabilità da reato delle società e degli enti, modello organizzativo dlgs 231/2001, tutela dell'ambiente e fattispecie penali, sicurezza alimentare, tutela del marchio e del brevetto.

Marzo 2016

Abilitazione alla professione di Revisore Legale dei conti ed iscrizione al Registro nazionale dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Ottobre 2014

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e iscrizione all'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili di Ravenna Sezione A, iscrizione ODCEC Ravenna il 01/10/2014.

Ottobre 2008 - Dicembre 2010

Laurea Magistrale in "Economia e Commercio" presso la facoltà di Economia Bologna, sede Forlì. Tesi: Le politiche di dismissione dei fondi immobiliari quotati alla luce della recente normativa sulle operazioni con parti correlate. Data Laurea: 20 Dicembre 2010. Voto finale 110/110.

Settembre 2005 - Novembre 2008

Laurea triennale in "Economia Aziendale" presso la facoltà di Economia Bologna. Tesi: Le problematiche dell'applicazione dell'Irap ai liberi professionisti. Data Laurea: 05 Novembre 2008. Voto finale: 107/110.

Settembre 2000 - Luglio 2005

Diploma di "Ragioniere programmatore" conseguito presso l'istituto tecnico commerciale R. Valturio di Rimini. Data Diploma: Luglio 2005. Voto 90/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Albanese e Italiano.

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Buono	Buono	Discreto	Discreto	Discreto
Livello B1/B2				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di consulente aziendale e Dottore Commercialista.

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità organizzative: attualmente sono responsabile di un team di 3 persone

Competenze professionali

Dichiarazioni ed altri adempimenti in materia fiscale, diritto societario, gestione contabile, reati societari e modello organizzativo 231/2001, gestione amministrativa, finanza straordinaria comprese fusioni, scissioni e trasformazioni societarie, redazione di bilanci societari, controllo interno, pianificazione e definizione budget, contenzioso tributario e revisione dei conti.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
avanzato	avanzato	avanzato	avanzato	avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Livello AVANZATO

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida Categoria B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, nonché la loro comunicazione e diffusione per le finalità relative alle procedure di nomina e/o designazione.

Ravenna, li 07/08/2026

Giulia Ibra
