



# **RELAZIONE SULLA POLITICA IN MATERIA DI REMUNERAZIONE E SUI COMPENSI CORRISPOSTI**

**AI SENSI DELL'ART. 123-*ter* DEL D. LGS. 58/1998 E DELL'ART.  
84-*quater* DEL REGOLAMENTO EMITTENTI**

Approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 21 marzo 2022

<b>Prima Sezione – Politica di Remunerazione.....</b>	<b>4</b>
1. <i>Predisposizione, approvazione, eventuale revisione e corretta attuazione della Politica di Remunerazione: organi e soggetti coinvolti.....</i>	4
2. <i>(segue, in particolare): intervento del Comitato Remunerazione .....</i>	5
3. <i>Finalità perseguiti con la Politica di Remunerazione, relativi principi base e soggetti destinatari.....</i>	6
4. <i>Cambiamenti rispetto alla Politica del 2021 sottoposta da ultimo all'Assemblea.....</i>	7
5. <i>Politiche in materia di componenti fisse e variabili della remunerazione.....</i>	8
5.1. <i>Composizione della remunerazione individuale.....</i>	8
A. <i>Amministratori non esecutivi e non investiti di particolari cariche .....</i>	8
B. <i>Amministratori esecutivi e/o investiti di particolari cariche.....</i>	8
C. <i>Membri dei Comitati interni del Consiglio di Amministrazione.....</i>	8
D. <i>Componenti del Collegio Sindacale, preposti al controllo interno e dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili.....</i>	9
E. <i>Dirigenti con Responsabilità Strategiche .....</i>	9
5.2. <i>In particolare, componente variabile di breve e di medio-lungo periodo per il management.....</i>	10
A. <i>Componente variabile di breve periodo .....</i>	10
B. <i>Componente variabile di medio-lungo periodo .....</i>	12
C. <i>Altre forme di remunerazione variabile.....</i>	13
5.3. <i>Meccanismi di correzione ex post: clausole di claw back .....</i>	14
6. <i>Benefici non monetari e coperture assicurative, oppure previdenziali o pensionistiche, diverse da quelle obbligatorie .....</i>	14
7. <i>Politica relativa ai trattamenti previsti in caso di cessazione dalla carica o di risoluzione del rapporto di lavoro, patti di non concorrenza ed eventuali contratti di collaborazione successivi alla cessazione della carica o del rapporto di lavoro.....</i>	15
8. <i>Deroghe alla Politica di Remunerazione .....</i>	17
<b>Seconda Sezione .....</b>	<b>18</b>
<b>Prima Parte .....</b>	<b>18</b>
1. <i>Conformità con la politica di remunerazione di Saras e modalità con cui la remunerazione ha contribuito ai risultati a lungo termine della società .....</i>	18
2. <i>Descrizione delle voci che compongono la remunerazione .....</i>	18
A. <i>Amministratori non esecutivi e non investiti di particolari cariche .....</i>	18
B. <i>Amministratori esecutivi e/o investiti di particolari cariche.....</i>	18
C. <i>Membri dei Comitati interni del Consiglio di Amministrazione.....</i>	19
D. <i>Componenti del Collegio Sindacale .....</i>	19
E. <i>Dirigenti con Responsabilità Strategiche .....</i>	19
3. <i>Indennità e altri benefici per la cessazione dalla carica o per la risoluzione del rapporto di lavoro .....</i>	21
4. <i>Deroghe effettuate.....</i>	21
5. <i>Applicazione di meccanismi di correzione ex post.....</i>	21
6. <i>Informazioni di confronto relative agli ultimi due esercizi relativa alla variazione annuale dei seguenti dati: .....</i>	21
<b>Seconda Parte .....</b>	<b>23</b>

## Introduzione

Signori Azionisti,

La presente Relazione sulla politica in materia di remunerazione e sui compensi corrisposti (la “**Relazione**”) di Saras S.p.A. (“**Saras**” o la “**Società**”) è stata redatta ai sensi dell’art. 123-ter del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, come successivamente modificato e integrato (il “**TUF**”) e all’art. 84-quater del Regolamento Consob n. 11971 del 14 maggio 1999 di attuazione del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 concernente la disciplina degli emittenti, come da ultimo modificato e integrato (il “**Regolamento Emittenti**”), nonché tenendo conto delle raccomandazioni di cui all’art. 5 del Codice di Corporate Governance per le società quotate di Borsa Italiana S.p.A.<sup>1</sup> (il “**Codice di Corporate Governance**”).

La Relazione è suddivisa nelle seguenti Sezioni, redatte in conformità al vigente Allegato 3A, schema 7-*bis* del Regolamento Emittenti:

- a. Prima Sezione (la “**Politica di Remunerazione**” o la “**Politica**”), che illustra:
  - i. la procedura utilizzata per la redazione, revisione e attuazione della Politica di Remunerazione;
  - ii. la politica retributiva con riferimento:
    - a) ai componenti degli organi di amministrazione<sup>2</sup> (gli “**Amministratori**”);
    - b) al direttore generale<sup>3</sup>;
    - c) agli altri dirigenti con responsabilità strategiche<sup>4</sup> (insieme al direttore generale, i “**Dirigenti con Responsabilità Strategiche**” o “**DRS**”);
    - d) ai componenti degli organi di controllo;
  - iii. le modalità con cui la Politica contribuisce alla strategia aziendale, al perseguimento degli interessi a lungo termine e alla sostenibilità della Società;
  - iv. gli elementi della Politica a cui è possibile derogare in presenza di circostanze eccezionali.
- b. Seconda Sezione, che illustra:
  - i. nominativamente, i compensi degli amministratori e del direttore generale;
  - ii. in forma aggregata, i compensi dei dirigenti con responsabilità strategiche;
  - iii. informazioni in ordine alla coerenza con la politica della Società in materia di remunerazione relativa all’esercizio dei compensi menzionati;
  - iv. informazioni di confronto con riferimento alla variazione annuale:
    - a) della remunerazione totale dei soggetti i cui compensi sono illustrati nominativamente;
    - b) dei risultati della Società;
    - c) della remunerazione annua linda media, parametrata sui dipendenti a tempo pieno, dei dipendenti diversi dai soggetti la cui remunerazione è rappresentata nominativamente nella Seconda sezione della Relazione;
  - v. le modalità con cui la Società ha tenuto conto del voto espresso l’anno precedente dall’Assemblea degli Azionisti (l’“**Assemblea**”) sulla seconda sezione della relazione;

<sup>1</sup> Pubblicato a gennaio 2020 e che sostituisce il precedente Codice di Autodisciplina a cui la Società già aderiva.

<sup>2</sup> Salvo variazioni in corso d’anno, gli attuali componenti del Consiglio di Amministrazione nominati dall’Assemblea della Società del 12 maggio 2021 sono: Massimo Moratti (Presidente); Dario Scaffardi (Amministratore Delegato); Angelo Moratti; Angelomario Moratti; Gabriele Moratti; Giovanni Moratti; Gilberto Gallera; Adriana Cerretelli; Laura Fidanza; Isabelle Harvie-Watt; Francesca Stefania Luchi; Monica de Virgiliis.

<sup>3</sup> Salvo variazioni in corso d’anno, l’attuale direttore generale è Dario Scaffardi (il “**Direttore Generale**”).

<sup>4</sup> L’individuazione di tale categoria di soggetti è effettuata in conformità alla definizione contenuta nel Regolamento OPC. In particolare, ai fini della Relazione, per “Dirigenti con Responsabilità Strategiche” si intendono i soggetti, diversi dagli amministratori e dai sindaci, che hanno il potere e la responsabilità, direttamente o indirettamente, della pianificazione, della direzione e del controllo delle attività della Società secondo la definizione fornita in proposito nell’Appendice al Regolamento OPC.

vi. apposite tabelle relative a:

- a) compensi corrisposti ai componenti degli organi di amministrazione e di controllo, ai direttori generali e agli altri dirigenti con responsabilità strategiche;
- b) piani di incentivazione anche basati su strumenti finanziari, diversi dalle stock option, a favore dei componenti dell'organo di amministrazione, dei direttori generali e degli altri dirigenti con responsabilità strategiche;
- c) partecipazioni dei componenti degli organi di amministrazione e di controllo, dei direttori generali e degli altri dirigenti con responsabilità strategiche.

La Politica di cui alla presente Relazione ha durata annuale.

Ai sensi dell'art. 123-ter TUF, come recentemente modificato, la presente Assemblea è chiamata ad esprimere:

- (i) il proprio voto vincolante in merito alla Politica contenuta nella Prima Sezione, recante i contenuti sopra indicati al punto a); e
- (ii) il proprio voto consultivo, non vincolante, in merito alla Seconda Sezione della presente Relazione, recante le informazioni sopra indicate al punto b)

Si precisa che, come previsto dal Regolamento Consob n. 17221 del 12 marzo 2010, recentemente modificato, recante disposizioni in materia di operazioni con parti correlate (il **“Regolamento OPC”**) e dalla Procedura in materia di operazioni con parti correlate adottata da Saras (la **“Procedura OPC”**), come tempo per tempo modificata e pubblicata sul sito internet della Società<sup>5</sup>, l'adozione da parte di Saras della Politica esonera la Società dall'applicazione delle disposizioni di cui alla Procedura OPC con riferimento alle deliberazioni in materia di remunerazione degli amministratori e consiglieri investiti di particolari cariche, diverse da quelle indicate nel paragrafo 13.1(a) della Procedura OPC<sup>6</sup>, nonché dei dirigenti con responsabilità strategiche, a condizione che siano individuate in conformità con la Relazione e quantificata sulla base di criteri che non comportino valutazioni discrezionali.

La Relazione è messa a disposizione del pubblico, presso la sede sociale e sul sito internet della Società nei termini di legge.

## **PRIMA SEZIONE – POLITICA DI REMUNERAZIONE**

### **1. Predisposizione, approvazione, eventuale revisione e corretta attuazione della Politica di Remunerazione: organi e soggetti coinvolti**

Il processo per la definizione della Politica coinvolge l'Assemblea, il Consiglio di Amministrazione e il Comitato per la Remunerazione e le Nomine (il **“Comitato Remunerazione”**), oltre ad una serie di funzioni aziendali, tra cui in particolare, le Funzioni HR e Legal.

In particolare, le competenti funzioni aziendali sono coinvolte sin dalla preliminare fase preparatoria ed istruttoria, occupandosi, sempre in stretto coordinamento con il Comitato Remunerazione, tra l'altro delle seguenti attività:

- a. quanto alla Funzione HR, di svolgere analisi circa l'applicazione della politica di remunerazione dell'anno precedente, la coerenza degli strumenti retributivi in essere con le finalità sottese alla Politica e l'eventuale necessità di modifiche o aggiornamenti, le *best*

<sup>5</sup> <https://www.saras.it/it/governance/documenti-e-procedure/parti-correlate>

<sup>6</sup> Art. 13.1 Procedura OPC «Le presenti Procedure e le disposizioni del Regolamento Consob non si applicano:

a) alle deliberazioni assembleari di cui all'articolo 2389, primo comma, c.c., relative ai compensi spettanti ai membri del Consiglio di Amministrazione e del comitato esecutivo; b) alle deliberazioni assembleari di cui all'art. 2402 c.c., relative ai compensi spettanti ai membri del collegio sindacale; c) all'approvazione e all'attuazione delle Operazioni di Importo Esiguo; d) alle operazioni deliberate dalle società e rivolte a tutti gli azionisti a parità di condizioni, ivi inclusi: (i) gli aumenti di capitale in opzione, anche al servizio di prestiti obbligazionari convertibili, e gli aumenti di capitale gratuiti previsti dall'articolo 2442 del codice civile; (ii) le scissioni in senso stretto, totali o parziali, con criterio di attribuzione delle azioni proporzionale; (iii) le riduzioni del capitale sociale mediante rimborso ai soci previste dall'articolo 2445 del codice civile e gli acquisti di azioni proprie ai sensi dell'articolo 132 del Testo Unico della Finanza».

- practice* e quanto praticato dai *peer*;
- b. quanto alla Funzione Legal, di coordinare l'attività svolta dalla Funzione HR con gli organi sociali competenti, coordinare gli adempimenti societari che conducono all'approvazione della Relazione, svolgere attività di studio e aggiornamento normativo funzionale alla eventuale revisione della Politica.

La Politica viene, quindi, definita dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Comitato Remunerazione sulla base delle linee guida e dei principi predisposti e approvati di tempo in tempo da quest'ultimo.

L'Assemblea, convocata per l'approvazione del bilancio annuale ai sensi dell'art. 2364, co. 2 c.c., delibera con voto vincolante sulla Politica e si esprime con voto consultivo sulla Seconda Sezione della Relazione.

Il Consiglio di Amministrazione e il Comitato Remunerazione sono gli organi responsabili dell'attività di monitoraggio della corretta attuazione della Politica e della relativa revisione.

Nell'ambito di tale attività, sulla base di analisi e resoconti che il Comitato Remunerazione periodicamente svolge, con l'ausilio delle funzioni aziendali competenti, anche alla luce di modifiche normative oppure delle *best practice*, il Consiglio di Amministrazione valuta le revisioni da eventualmente apportare alla Politica in occasione di nuove approvazioni assembleari.

La presente Relazione è stata redatta dalla Società avvalendosi anche di dati, input e consulenza forniti su specifici aspetti da consulenti esterni e indipendenti. In particolare, la Società si è avvalsa di analisi di dati retributivi (in materia di c.d. “*executive compensation*”) forniti da Korn Ferry e da Mercer.

## **2. (segue, in particolare): intervento del Comitato Remunerazione**

In conformità a quanto previsto dall'art. 5, raccomandazione 25 del Codice di Corporate Governance, il Consiglio di Amministrazione ha istituito al suo interno il Comitato Remunerazione, al quale sono state attribuite anche le funzioni previste dell'art. 4 del Codice di Corporate Governance.

Il Comitato Remunerazione è composto da soli amministratori non esecutivi, in maggioranza indipendenti, e le regole di funzionamento sono stabilite dal relativo Regolamento, da ultimo modificato in data 9 agosto 2012.

Fanno attualmente parte del Comitato Remunerazione i seguenti consiglieri: Gilberto Callera (Presidente), Laura Fidanza e Francesca Stefanía Luchi, tutti amministratori indipendenti.

Alle riunioni del Comitato Remunerazione - convocate dal Presidente, ognualvolta egli lo ritenga opportuno e verbalizzate - partecipa anche il Presidente del Collegio Sindacale o altro sindaco da questi designato.

Il Comitato Remunerazione è validamente costituito in presenza della maggioranza dei suoi componenti e delibera a maggioranza assoluta dei presenti.

Alle riunioni del Comitato Remunerazione può partecipare ogni persona di cui il Comitato stesso ritenga opportuna la presenza, fermo restando che, al fine di evitare ogni tipo di conflitti di interesse, nessun amministratore o dirigente con responsabilità strategiche prende parte o comunque è presente alle riunioni del Comitato in cui vengano formulate proposte relative alla propria remunerazione.

In particolare, il Comitato Remunerazione ha funzioni consultive e propositive nei confronti del Consiglio di Amministrazione, e, con riferimento agli amministratori ed ai dirigenti con responsabilità strategiche, in conformità con il Codice di Corporate Governance, ha il compito di:

- a. coadiuvarlo nell'elaborazione della politica per la remunerazione;

- b. presentare proposte o esprimere pareri sulla remunerazione degli amministratori esecutivi e degli altri amministratori che ricoprono particolari cariche nonché sulla fissazione degli obiettivi di *performance* correlati alla componente variabile di tale remunerazione;
- c. monitorare la concreta applicazione della politica per la remunerazione e verificare, in particolare, l'effettivo raggiungimento degli obiettivi di *performance*;
- d. valutare periodicamente l'adeguatezza e la coerenza complessiva della politica per la remunerazione degli amministratori e del *top management*.

Nel corso del 2021, il Comitato Remunerazione si è riunito complessivamente 3 volte. La partecipazione dei suoi componenti è risultata pari al 100%. Il Presidente del Collegio Sindacale o un sindaco da lui designato hanno partecipato regolarmente alle riunioni del Comitato.

Il Comitato, nel corso del 2021, ha incentrato le attività (i) sulla predisposizione delle linee guida di politica retributiva e della Relazione, (ii) sulla consuntivazione dei risultati aziendali, (iii) sulla definizione degli obiettivi di *performance* ai fini dei piani di incentivazione variabile e (iv) sulla predisposizione di un nuovo Piano a lungo termine (a fronte dell'interruzione di quello precedente)<sup>7</sup> e relativi atti esecutivi.

In particolare, sono stati esaminati i contenuti delle disposizioni normative in materia di remunerazione previste dal Regolamento Emittenti come modificato il 10 dicembre 2020.

### **3. Finalità perseguiti con la Politica di Remunerazione, relativi principi base e soggetti destinatari**

La Politica di Remunerazione definita dalla Società costituisce uno strumento primario volto ad:

- a1. attrarre, trattenere e motivare profili altamente qualificati, dotati delle qualità professionali necessarie per gestire con successo la Società e perseguire i relativi interessi di lungo termine;
- b1. incentivare il *management* a creare valore per gli azionisti e promuovere la sostenibilità della Società nel medio-lungo periodo; e
- c1. garantire che la remunerazione sia parametrata ai risultati effettivamente conseguiti dalla Società e dal *management*<sup>8</sup>.

La presente Politica, in continuità con gli esercizi precedenti, si basa sui seguenti principi, da tempo seguiti dalla Società, già sostanzialmente conformi alle raccomandazioni formulate in materia dall'art. 5 del Codice di Corporate Governance:

- a2. contributo alla strategia aziendale: la remunerazione variabile è strutturata al fine di motivare i beneficiari al raggiungimento di specifici obiettivi, di breve e/o di medio-lungo termine correlati agli obiettivi inclusi nei piani strategici, tempo per tempo, approvati dal Consiglio di Amministrazione nell'ambito della pianificazione di lungo periodo (v. anche paragrafo 5.2, B.);
- b2. perseguimento degli interessi a lungo termine: la Politica prevede altresì obiettivi di lungo periodo valutati al termine di un periodo di *performance* pluriennale così da contribuire al conseguimento di risultati aziendali volti a rafforzare la solidità operativa, economica e finanziaria della Società (v. anche paragrafo 5.2, B.);
- c2. sostenibilità: la retribuzione variabile è valutata sulla base di obiettivi, predeterminati e misurabili, collegati direttamente al valore sostenibile creato nel medio-lungo periodo per la Società (v. anche paragrafo 5.2).

Tali principi vengono in concreto incorporati e declinati nell'ambito dei sistemi di incentivazione di breve e lungo termine e dei relativi Key Performance Indicator (“**KPI**”) e

---

<sup>7</sup> Come descritto nella Politica di remunerazione pubblicata nel 2021.

<sup>8</sup> Le *performance* raggiunte possono essere oggetto di un processo di calibrazione al fine di ponderare i risultati ottenuti dal *management* al contesto dei rispettivi mercati di riferimento.

obiettivi di riferimento.

Al riguardo - come più dettagliatamente illustrato nel seguito del documento – i KPI sottesi ai piani di incentivazione, in particolare a quello di lungo termine (v. paragrafo 5.2, B.), sono anzitutto coerenti con la strategia della Società, come rivista nell'esercizio 2021, che, per il triennio 2021-2023, è focalizzata sul superamento del contesto creato dalla crisi epidemiologica da Covid-19 ed è c.d. “Business Plan Driven”, ossia strettamente interconnessa con e guidata dai pilastri del piano strategico, basato su: (i) efficienza interna misurata con la Redditività; (ii) sostenibilità finanziaria, utilizzando ad esempio la Posizione Finanziaria Netta.

Quanto alla sostenibilità, la Società ha adottato, già dal 2017, un programma che prevede un articolato insieme di obiettivi ed indicatori di ESG, da monitorare e raggiungere nel tempo, funzionali a favorire la sostenibilità sotto diversi profili quali la *diversity inclusion*, la sostenibilità ambientale, la trasformazione digitale, l'impatto economico sul territorio (v. per maggiori dettagli <https://www.saras.it/en/sustainability/our-commitments>). Anche per il 2022 sono stati confermati obiettivi ambientali e sociali<sup>9</sup>. Taluni di questi obiettivi (come infra illustrato al paragrafo 5.2) sono incorporati nella scheda obiettivi del sistema MBO.

La Società ha sviluppato nel tempo la propria Politica autonomamente, con caratteristiche, strumenti retributivi e piani di incentivazione adeguati alle proprie peculiarità e specificità, e senza, dunque, prendere come punto di riferimento specifiche politiche di remunerazione di altre società. Ciò fermo restando che, come già menzionato al paragrafo 1, nel determinare e valutare l'adeguatezza dei pacchetti retributivi del proprio *management*, la Società si avvale di dati retributivi aggregati elaborati da consulenti esterni su *panel* di società comparabili per dimensione e settore di riferimento.

Quanto ai soggetti destinatari della Politica, la stessa trova applicazione, ai sensi dell'art. 123-ter TUF, ad Amministratori, membri del Collegio Sindacale e Dirigenti con Responsabilità Strategiche. Peraltra, principi e sistemi di remunerazione sostanzialmente analoghi trovano applicazione alla generalità dei membri del *management* aziendale che, pur non qualificandosi come dirigenti con responsabilità strategiche, contribuiscono allo sviluppo della strategia aziendale.

Inoltre, la Società, nell'elaborare la Politica, tiene parimenti conto del compenso e delle condizioni di lavoro della generalità dei propri dipendenti, anche privi di ruolo manageriale, e così, tra l'altro:

- a3. il raggiungimento dei menzionati obiettivi di ESG adottati dalla Società, e riflessi nel sistema MBO, si riverbera positivamente su compensi e condizioni di lavoro dell'intera popolazione aziendale (v. in particolare quanto specificato nel presente paragrafo con riferimento alla sostenibilità);
- b3. la remunerazione di tutti i dipendenti della Società viene definita non solo nel rispetto dei parametri retributivi previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di riferimento, ma altresì della contrattazione collettiva di secondo livello vigente presso la Società, che prevede condizioni migliorative per i dipendenti;
- c3. vengono, inoltre, effettuate periodicamente “*salary survey*” per monitorare che – anche al di là della disciplina della contrattazione collettiva - la retribuzione dei dipendenti della Società sia in linea con le migliori prassi del mercato di riferimento.

#### **4. Cambiamenti rispetto alla Politica del 2021 sottoposta da ultimo all'Assemblea**

La Politica 2021 è stata approvata dall'Assemblea, tenutasi in data 12 Maggio 2021, a larga maggioranza (i.e. circa l'85% di voti favorevoli).

Alla luce dell'approvazione a larga maggioranza, la Politica di quest'anno si pone in linea di continuità rispetto a quella dell'esercizio precedente, senza cambiamenti sostanziali (salvo

---

<sup>9</sup> Salvo quanto *infra* specificato alla nota 18.

ovviamente l'aggiornamento degli obiettivi sottesi al sistema annuale MBO).

## **5. Politiche in materia di componenti fisse e variabili della remunerazione**

### *5.1. Composizione della remunerazione individuale*

#### **A. Amministratori non esecutivi e non investiti di particolari cariche**

Agli amministratori non esecutivi e non investiti di particolari cariche (ivi inclusi gli amministratori indipendenti) è attribuito il solo emolumento fisso nella misura di tempo in tempo determinata dall'Assemblea (ex art. 2389, co. 1, c.c.) per ciascun mandato triennale, cui può aggiungersi il compenso previsto per l'eventuale partecipazione a comitati endo-consiliari (v. infra paragrafo 5.1., C.). Anche in conformità con le raccomandazioni del Codice di Corporate Governance, non sono previste forme di remunerazione legate al raggiungimento di obiettivi economici da parte della Società né piani di remunerazione basati su strumenti finanziari della Società.

#### **B. Amministratori esecutivi e/o investiti di particolari cariche**

Agli amministratori esecutivi – che ad oggi includono il Presidente e l'Amministratore Delegato - è attribuito il compenso fisso determinato dall'Assemblea ai sensi dell'art. 2389 co. 1 c.c. e può eventualmente essere riconosciuto un compenso fisso ulteriore, quale remunerazione per lo speciale incarico attribuito, determinato dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 2389 co. 3 c.c. su proposta del Comitato Remunerazione sentito il parere del Collegio Sindacale.

In particolare, ad oggi (come riportato nella Seconda Sezione), tale emolumento ulteriore è previsto solo per il Presidente (mentre l'Amministratore Delegato riceve solo l'emolumento base determinato dall'Assemblea, essendo remunerato nell'ambito del suo parallelo e distinto rapporto quale Direttore Generale).

Gli amministratori esecutivi ad oggi in carica non sono, invece, allo stato, beneficiari di alcuna forma di remunerazione variabile in relazione al rapporto di amministrazione.

In particolare, per quanto riguarda il Presidente, questi è, infatti, come noto, socio di riferimento della società Massimo Moratti S.a.p.A. di Massimo Moratti che, in virtù del patto parasociale sottoscritto in data 1° ottobre 2013 con le società Angel Capital Management S.p.A. e Stella Holding S.p.A., come successivamente modificato e integrato, relativo alle azioni rispettivamente detenute da ciascuna di tali società in Saras S.p.A., esercita, congiuntamente alle predette società, il controllo sulla Società.

Gli interessi del Presidente risultano, dunque, necessariamente e intrinsecamente allineati con il perseguitamento dell'obiettivo prioritario della creazione di valore per tutti gli azionisti della Società.

I risultati, positivi o negativi, dallo stesso conseguiti in qualità di amministratore esecutivo della Società, infatti, si ripercuotono sul valore delle relative partecipazioni di maggioranza, generando, pertanto, la spinta a raggiungere risultati più che soddisfacenti per Saras.

Per quanto riguarda l'Amministratore Delegato, questi non è beneficiario di alcun sistema incentivante nell'ambito del rapporto di amministrazione, ma solo nell'ambito del distinto ruolo, che al contempo riveste, di Direttore Generale, e in relazione al quale partecipa ai sistemi incentivanti descritti al successivo paragrafo 5.2.

#### **C. Membri dei Comitati interni del Consiglio di Amministrazione**

Ai membri dei Comitati costituiti all'interno del Consiglio di Amministrazione (Comitato per la Remunerazione e le Nomine, Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità e Comitato

d'Indirizzo e Strategie), in aggiunta al compenso quali amministratori deliberato dall'Assemblea all'atto della nomina, è attribuito un compenso annuo determinato in base all'impegno richiesto agli stessi in ragione dei compiti loro spettanti quali membri dei Comitati.

#### **D. Componenti del Collegio Sindacale, preposti al controllo interno e dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili**

Ai componenti del Collegio Sindacale viene corrisposto esclusivamente un compenso, determinato tempo per tempo dall'Assemblea ai sensi dell'art. 2402 c.c., in misura fissa e adeguato alla competenza, alla professionalità e all'impegno richiesti dalla rilevanza del ruolo ricoperto e alle caratteristiche dimensionali e settoriali dell'impresa e alla sua situazione, tenendo anche conto dei compensi erogati per incarichi in società comparabili.

#### **E. Dirigenti con Responsabilità Strategiche**

Con riferimento ai DRS, in generale, la remunerazione è composta da:

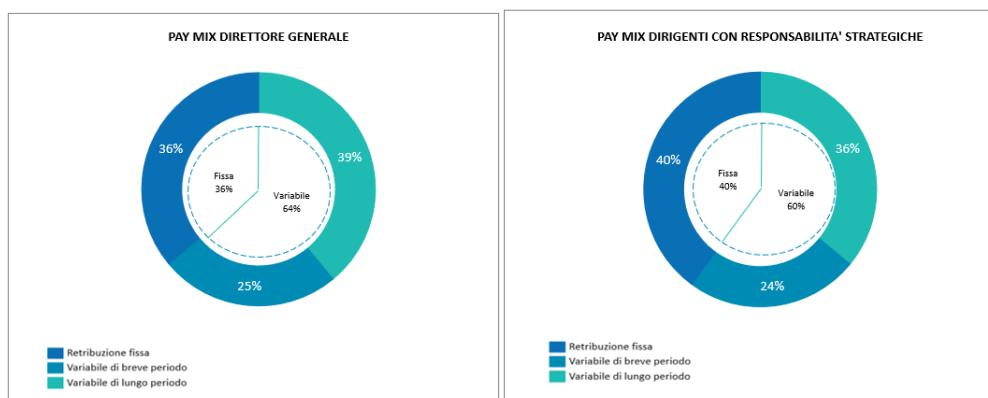
- a. una componente fissa, determinata sulla base di analisi di mercato che confrontano i dati retributivi del *top management* di un *panel* di società *comparable*, suddivisi in base al c.d. *job grading* delle diverse posizioni, e finalizzata a retribuire adeguatamente l'esperienza, il ruolo ricoperto e l'ampiezza delle responsabilità assegnate ai DRS;
- b. una componente variabile legata al raggiungimento di specifici obiettivi di performance (economici e non economici, in funzione della creazione di valore a lungo termine per gli azionisti, come illustrati ai paragrafi seguenti), che rappresenta una parte significativa della remunerazione complessiva dei DRS, in coerenza con la strategia aziendale di tempo in tempo applicata (così come illustrato al paragrafo 3 che precede e, più nel dettaglio, di seguito nel presente paragrafo).

La componente variabile si articola a sua volta in una componente di breve periodo e una componente di lungo periodo.

La Società di tempo in tempo fissa gli importi “target” di riferimento degli incentivi di breve e lungo periodo in termini percentuali rispetto alla remunerazione fissa dei beneficiari.

Il *pay-mix* del pacchetto retributivo (in termini di retribuzione complessiva) è, quindi, determinato in coerenza con la posizione manageriale esercitata e con le responsabilità ivi connesse.

In particolare, in relazione ai sistemi di incentivazione previsti dalla presente Politica di Remunerazione, le percentuali relative al pay mix (a livello “target” su base annuale) – come descritte puntualmente al seguente paragrafo 5.2 - sono riassunte nei seguenti grafici:



## 5.2. In particolare, componente variabile di breve e di medio-lungo periodo per il management

La remunerazione variabile, come illustrato, comprende sia una componente di breve termine che di medio-lungo termine, che si articolano nella partecipazione ai piani di seguito illustrati.

A seguito di eventuali modifiche delle leggi vigenti e/o in relazione a eventuali circostanze straordinarie e/o imprevedibili che possono influenzare il Gruppo, la Società o il mercato in cui opera, il Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Comitato Remunerazione, si riserva il diritto di applicare i correttivi necessari ai sistemi di incentivazione e le relative regole, in coerenza con l'assetto complessivo approvato dall'Assemblea ed in quanto funzionale a mantenere sostanzialmente invariati i contenuti essenziali del sistema, conservandone le principali finalità incentivanti (c.d. "MAC clause").

### A. Componente variabile di breve periodo

In continuità con gli anni scorsi, la Politica per il 2022 prevede un sistema incentivante di breve periodo denominato "Management by Objectives" ("**MBO 2022**"), in esecuzione del quale i beneficiari possono maturare un incentivo monetario su base annuale, determinato sulla base del raggiungimento di specifici obiettivi, finanziari e non finanziari, di *performance* aziendale, tenendo altresì conto di criteri relativi alla responsabilità sociale di impresa.

Tale componente della remunerazione variabile è funzionale al perseguitamento degli obiettivi in linea con quanto previsto dal piano strategico e fornisce, dunque, un contributo alla più ampia strategia aziendale unitamente ai piani di incentivazione di lungo periodo di cui al paragrafo 5.2, B. che segue.

L'MBO 2022 tiene conto della mutata situazione aziendale e gli indicatori proposti sono:

- predefiniti e rappresentanti immutati obiettivi strategici dell'azienda che mirano a contenere la struttura dei costi e alla resilienza della società;
- misurabili nel periodo in oggetto (2022);
- finalizzati a promuovere il successo sostenibile sia in relazione ai programmi ESG sia alle energie rinnovabili.

Di seguito vengono illustrati i principali indicatori – finanziari e non finanziari - contenuti nelle schede obiettivo del piano MBO 2022.

Obiettivi di performance finanziari	Obiettivi di performance non finanziari
<ol style="list-style-type: none"> <li>EBITDA comparabile di Gruppo (peso 25%)<sup>10</sup></li> <li>Costi Fissi 2022 "Industrial &amp; Marketing al netto essenzialità" (peso 20%)<sup>11</sup></li> <li>Investimenti industriali (peso 15%)<sup>12</sup></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ampliamento delle rinnovabili (peso 20%)<sup>13</sup></li> <li>Sostenibilità (peso 20%)<sup>14</sup></li> </ol>

<sup>10</sup> Margine operativo lordo rettificato escludendo poste non ricorrenti per natura, per rilevanza e per frequenza ed escludendo utili e perdite non realizzati su inventari derivanti da variazioni di scenario.

<sup>11</sup> Raggiungimento di obiettivi di budget in termini di costi fissi relativi ad attività industriali Saras.

<sup>12</sup> Raggiungimento di obiettivi di budget in termini di investimenti relativi ad attività industriali Saras.

<sup>13</sup> Completamento di iniziative volte e incrementare l'incidenza delle fonti rinnovabili nel business Saras.

<sup>14</sup> Adeguamento del sistema ESG e monitoraggio evoluzione degli indicatori.

Nella consuntivazione degli obiettivi legati ad indicatori di bilancio (es. Ebitda), al fine di dare una rappresentazione della *performance* operativa del Gruppo che meglio riflette le dinamiche più recenti del mercato, vengono effettuati aggiustamenti per escludere utili e perdite non realizzate su inventari derivati dalle variazioni di scenario, nonché le poste non ricorrenti per natura, rilevanza e frequenza (es. Ebitda comparable).

Inoltre, considerata la rilevante variabilità dei risultati aziendali al variare delle principali variabili di mercato (e.g. quotazioni petrolifere, cambio €/\$, PUN, ...), che influenzano tali risultati indipendentemente dall'azione manageriale, e considerato che i risultati aziendali vengono confrontati con target storici e/o obiettivi prospettici (e.g. di budget e/o di piano), tali target vengono rettificati per gli effetti c.d. di “scenario”, ossia derivanti dalle mutate condizioni di mercato intercorse tra le condizioni ipotizzate nella definizione del target e quelle effettivamente consuntivate.

Quanto agli obiettivi di ESG, come sopra illustrato, viene effettuata una valutazione circa il grado di avanzamento nel conseguimento dei diversi obiettivi ed indicatori di ESG previsti dal piano di sostenibilità avviato dalla Società nel 2017 (v. per maggiori dettagli <https://www.saras.it/en/sustainability/our-commitments>).

In particolare, già a partire dall'esercizio 2020, è stato introdotto - e confermato per l'esercizio 2022 - un set di diversi indicatori di performance (KPIs), che coprono le dimensioni ESG e vengono declinati su base annuale, che hanno lo scopo di dotare il Gruppo di obiettivi di miglioramento, misurare quantitativamente i progressi in ciascuno degli ambiti individuati, e guidare l'implementazione della strategia di Sostenibilità della Società. Ai fini specifici del piano MBO, il management è valutato su 7 specifici KPI, ossia:

1. Emissioni evitate CO2 (grazie a Efficienza Energetica e Rinnovabili)
2. Indice di Frequenza infortunistica del personale Sarlux
3. Consumo acqua grezza da consorzio regionale vs. consumo idrico totale
4. Rifiuti in uscita da Ecotec vs. rifiuti totali prodotti da Sarlux
5. Partecipare ai questionari su “Climate Change” and “Water Security” organizzati dal CDP su base annua e miglioramento dello Score
6. Welfare (work life balance) – introdurre lavoro “agile” nelle appropriate Sedi del Gruppo
7. % Dipendenti Gruppo con CCNL Energia e Petrolio con premio di produttività legato a obiettivi ESG

Per ciascun KPI è indicato un target atteso, oggettivo e misurabile.

L'analisi dei KPIs e la consuntivazione della performance rispetto ai target annuali prefissati, viene quindi effettuata alla fine di ciascun esercizio, e riportata sul Bilancio di Sostenibilità<sup>15</sup>.

L'ammontare del premio – come risulta anche dal grafico relativo al “pay-mix” (v. sopra paragrafo 5.1) - è determinato sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi calcolato per interpolazione lineare. Viene in particolare definito, per ciascun partecipante, un importo base, che viene maturato al raggiungimento degli obiettivi a livello “target” (la “Baseline”), che con riferimento al piano MBO 2022 è pari, per il Direttore Generale, al 70% della complessiva componente fissa e, per i restanti DRS, al 60% della complessiva componente fissa. Il premio effettivo può poi variare da un minimo dello 0% al massimo

<sup>15</sup> Si veda a titolo esemplificativo il Bilancio di Sostenibilità 2020 (pagg. 18 e 19), disponibile al link: <https://www.saras.it/it/sostenibilita/bilancio-di-sostenibilita> .

del 120% della Baseline<sup>16</sup>. L'importo massimo è conseguibile in caso di raggiungimento del complesso ponderato degli obiettivi previsti dalla scheda MBO in una misura media pari o superiore al 120%. L'ammontare del bonus MBO, così determinato, può successivamente essere diminuito o incrementato, entro un *range* di +/- 20%, sulla base di una motivata valutazione del Consiglio di Amministrazione che tenga in considerazioni fattori quali: (i) una valutazione comparata della *performance* realizzata da altri manager della Società; (ii) il contesto economico e di mercato; (iii) il carattere sfidante degli obiettivi.

La componente variabile della remunerazione di breve periodo matura al 31 dicembre di ogni anno e viene erogata successivamente alla approvazione del bilancio dell'anno di riferimento (e dunque indicativamente entro il mese di maggio dell'anno successivo).

Salvo diverse decisioni del Consiglio di Amministrazione, in caso di cessazione del rapporto di lavoro prima della data di pagamento:

- a2. in caso di c.d. *good leaver* (e.g. pensionamento, morte/invalidità, licenziamento per motivi oggettivi, ecc.<sup>17</sup>), può essere erogato ai beneficiari un importo riproporzionato *pro rata temporis* sulla base della valutazione, da parte della Società, circa l'effettivo grado di raggiungimento degli Obiettivi di Performance<sup>18</sup>;
- b2. in caso di c.d. *bad leaver* (e.g. licenziamento per motivi disciplinari o dimissioni volontarie), i beneficiari del piano perdono ogni diritto al bonus.

## B. Componente variabile di medio-lungo periodo

La componente variabile di medio-lungo periodo della remunerazione contribuisce al perseguitamento degli obiettivi di medio-lungo termine della Società determinati nell'ambito della strategia aziendale costituendo un elemento essenziale per (i) focalizzare l'attenzione e gli sforzi dei beneficiari verso fattori di interesse strategico; (ii) favorire la loro fidelizzazione; (iii) allineare gli interessi del *management* alla creazione di valore, nel medio-lungo termine, per gli azionisti; e (iv) garantire un livello di remunerazione complessivamente competitivo sul mercato.

I piani di incentivazione di medio-lungo periodo possono a loro volta avere forma di piani azionari oppure piani monetari.

In particolare, attualmente è in corso di esecuzione un piano monetario triennale, ossia il **“Performance Cash Plan 2021-2023”** (anche il **“PCP”**) cui - anche a fronte dell'annullamento del Piano Stock Grant 2019-2021<sup>19</sup> e previa relativa approvazione da parte dell'Assemblea del 12 Maggio 2021 – è stato dato avvio nell'esercizio 2021, come illustrato nella Politica di remunerazione 2021 (e nel relativo documento informativo).

L'avvio, nel 2021, di tale nuovo piano (in sostituzione del precedente), è stato deciso a fronte della necessità di disporre di uno strumento:

- a. maggiormente aderente agli obiettivi di medio-lungo periodo e alle mutate strategie di Saras (in ossequio a uno dei principi fondanti della Politica della Società, ossia l'allineamento alle strategie);
- b. maggiormente capace di riflettere l'effettivo apporto dei manager rispetto al raggiungimento degli obiettivi del piano industriale e di ingaggiarli in considerazione delle sfide che attendono la Società nei prossimi anni;

---

<sup>16</sup> Calcolato come media della percentuale di raggiungimento di ciascun KPI.

<sup>17</sup> In caso di risoluzione consensuale del rapporto può altresì essere previsto il mantenimento dei diritti *pro rata temporis* anche sulla base di una valutazione circa le ragioni sottese alla risoluzione consensuale.

<sup>18</sup> La documentazione contrattuale che disciplina il piano può contenere regole di maggior dettaglio, nel rispetto dei principi qui illustrati (ad es. prevedendo che il pagamento del pro-rata in caso di *good leaver* sia subordinato al fatto che il manager sia comunque rimasto in servizio almeno un certo numero minimo di mesi nel corso dell'anno).

Analoga disciplina è applicata anche ad altre forme di retribuzione variabile (ad esempio, al PCP).

<sup>19</sup> Per maggiori dettagli relativi al Piano Stock Grant 2019-2021 e al Piano Stock Grant 2021 si rinvia alla Relazione sulla Remunerazione del 2021.

c. che permetta di attrarre *management* esterno di talento ove emergesse tale necessità.

I beneficiari del PCP sono stati individuati dal Consiglio di Amministrazione sulla base delle deleghe conferite dall'Assemblea fra i dirigenti e/o Amministratori della Società e di altre Società del Gruppo.

Il PCP prevede la possibilità per i beneficiari di maturare, al termine di un periodo di *vesting* triennale, un importo monetario in funzione del grado di raggiungimento di obiettivi legati al Piano Strategico della Società, come di seguito illustrati (con indicazione del peso di ciascuno rispetto alla determinazione dell'ammontare dell'incentivo):

Obiettivi	Peso
a. Margine Saras vs. Benchmark EMC <sup>20</sup>	40 %
b. Total Shareholder Return (TSR) <sup>21</sup>	20 %
c. Riduzione indebitamento (miglioramento PFN <sup>22</sup> )	40 %

L'incentivo eventualmente erogato a ciascun beneficiario corrisponde ad una determinata percentuale della complessiva componente fissa della remunerazione<sup>23</sup>, pari in particolare, con riferimento all'intero triennio – e in caso di raggiungimento degli obiettivi al relativo livello “target” - al 320% per il Direttore Generale e 270% per gli altri DRS<sup>24</sup> (c.d. “Baseline”). L'attribuzione può andare da 0% a 120% del valore target (l'attribuzione massima viene raggiunta qualora la media di raggiungimento dell'insieme degli obiettivi sia uguale o superiore al 120%).

L'ammontare del premio eventualmente maturato sarà corrisposto, per l'80%, nel mese di maggio 2024 e, per il restante 20%, decorso un anno dal primo pagamento.

Salvo diverse decisioni del Consiglio di Amministrazione, in caso di cessazione del rapporto di lavoro prima della data di pagamento:

- in circostanze di c.d. *good leaver* (e.g. pensionamento, morte/invalidità, licenziamento per motivi oggettivi, ecc.<sup>25</sup>), può essere erogato ai beneficiari un importo riproporzionato *pro rata temporis* sulla base valutazione, da parte della Società circa l'effettivo grado di raggiungimento degli Obiettivi di performance<sup>26</sup>;
- in circostanze di c.d. *bad leaver* (e.g. licenziamento per motivi disciplinari/revoca per giusta causa o dimissioni volontarie), i beneficiari del piano perdono ogni diritto al bonus.

## C. Altre forme di remunerazione variabile

Sempre al fine di attrarre, trattenere o motivare figure chiave, può essere fatto ricorso a strumenti specifici, tra cui, a titolo esemplificativo:

<sup>20</sup> Margine relativo alle attività non rinnovabili.

<sup>21</sup> Indicatore che misura il ritorno complessivo dell'investimento azionario in un determinato arco temporale, calcolato come variazione del valore dell'azione tenendo conto dei dividendi netti erogati nel medesimo periodo e considerando che questi siano immediatamente reinvestiti in azioni.

<sup>22</sup> Posizione finanziaria netta.

<sup>23</sup> Comprensiva di RAL e valorizzazione dei benefit (computati al relativo valore integrale, e non per la sola quota di eventuale imponibilità fiscale).

<sup>24</sup> In media per gli altri beneficiari (diversi dal Direttore Generale e dai DRS) inferiore al 180%.

<sup>25</sup> In caso di risoluzione consensuale del rapporto può altresì essere previsto il mantenimento dei diritti *pro rata temporis* anche sulla base di una valutazione circa le ragioni sottese alla risoluzione consensuale.

<sup>26</sup> La documentazione contrattuale che disciplina il piano può contenere regole di maggior dettaglio, nel rispetto dei principi qui illustrati (ad es. prevedendo che il pagamento del pro-rata in caso di *good leaver* sia subordinato al fatto che il manager sia comunque rimasto in servizio almeno un certo periodo di tempo nel corso del periodo di *vesting* triennale del piano).

- a. c.d. *entry bonus*, che possono essere riconosciuti in fase di instaurazione del rapporto ed una volta soltanto per ciascun soggetto, in quanto funzionali ad incentivare l'instaurazione del rapporto ed eventualmente anche connessi alla perdita di incentivi da parte del precedente datore di lavoro. La relativa erogazione può eventualmente essere subordinata alla permanenza in servizio per un periodo determinato;
- b. erogazioni collegate alla stabilità del rapporto nel tempo, quali *retention bonus* (ossia bonus da erogarsi subordinatamente alla permanenza in servizio sino al termine di un determinato periodo o alla conclusione di un qualche progetto od operazione) o patti di stabilità (ossia impegni del manager a non recedere dal rapporto, a fronte di un corrispettivo e con penali in caso di recesso);
- c. eventuali premi eccezionali in relazione a operazioni e/o progetti aventi rilevanza strategica e/o risultati straordinari, di significatività tale da impattare in maniera sostanziale sull'attività della Società e/o sulla relativa redditività e in quanto tali insuscettibili di trovare adeguata risposta negli ordinari sistemi di remunerazione variabile.

La misura di tali eventuali erogazioni è collegata alla remunerazione fissa del beneficiario ed è determinata tenendo conto degli importi di remunerazione variabile già riconosciuti a quest'ultimo nell'ambito degli ordinari sistemi di incentivazione.

Attualmente non vi sono in essere accordi che prevedano erogazioni di tale natura (in tale eventualità, di ciò verrebbe data *disclosure* nella Seconda Sezione della Relazione in conformità a quanto previsto dallo Allegato 3A, Schema 7 bis, Tabella 1).

### 5.3. *Mecanismi di correzione ex post: clausole di claw back*

In relazione alle componenti variabili della remunerazione dei DRS sono previsti meccanismi di cd. *malus* e *claw back*.

In particolare – fatta salva l'esperibilità di ogni altra azione ai sensi della normativa applicabile a tutela degli interessi della Società – è prevista, attraverso specifiche pattuizioni contenute nella documentazione contrattuale che disciplina i piani di incentivazione, la possibilità di richiedere la restituzione (in tutto o in parte), entro due anni dalla erogazione, degli incentivi corrisposti (*clawback*), oppure di non procedere all'erogazione (in tutto o in parte) degli incentivi soggetti a differimento (*malus*) ai soggetti che, con dolo o colpa grave, si siano resi responsabili delle (o abbiano concorso nelle) seguenti condotte relativamente a indicatori economico/finanziari inclusi nella Relazione Finanziaria Annuale adottati come parametri per la determinazione delle predette componenti variabili:

- a. comprovati e significativi errori nella verifica e consuntivazione dei risultati che determinino una non conformità ai principi contabili applicati dalla Società;
- b. comportamenti fraudolenti (accertati con sentenza esecutiva) volti ad ottenere una specifica rappresentazione della situazione patrimoniale-finanziaria o dei risultati economici di Saras.

## 6. **Benefici non monetari e coperture assicurative, oppure previdenziali o pensionistiche, diverse da quelle obbligatorie**

Non sono previsti benefici non monetari per gli Amministratori cui spetta unicamente il rimborso delle spese vive sostenute in relazione all'incarico.

Ai DRS possono essere attribuiti benefici non monetari, consistenti, principalmente, in automobili aziendali anche ad uso personale, assistenza sanitaria integrativa e *check up* sanitari<sup>27</sup>. Ai DRS è riconosciuta un'assicurazione D&O (a copertura di eventuali responsabilità connesse all'esercizio delle relative funzioni, a determinate condizioni ed entro predeterminati

<sup>27</sup> Per completezza (anche se non rappresenta un beneficio fiscalmente imponibile e quindi non oggetto di *disclosure* ai sensi di quanto indicato nell'Allegato 3A, Schema 7 bis, Tabella 1 del Regolamento Emittenti), i DRS sono beneficiari anche di un sistema di *welfare* aziendale nel rispetto della normativa fiscale applicabile.

massimali), e i trattamenti previsti dalla contrattazione collettiva applicabile.

**7. Politica relativa ai trattamenti previsti in caso di cessazione dalla carica o di risoluzione del rapporto di lavoro, patti di non concorrenza ed eventuali contratti di collaborazione successivi alla cessazione della carica o del rapporto di lavoro**

Non sono ad oggi in essere presso la Società – né con Amministratori, né con DRS – accordi c.d. di “paracadute”, ossia che disciplinino ex ante la cessazione della carica o del rapporto di lavoro, prevedendo l’erogazione di indennità predeterminate per l’anticipata cessazione del mandato ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro (salvo l’eventualità di seguito specificata).

Eventuali accordi – che dovessero essere raggiunti in vista o in occasione della cessazione del rapporto – vengono definiti nel rispetto delle previsioni di seguito illustrate.

Anzitutto si precisa<sup>28</sup> - per quanto riguarda la durata di eventuali contratti di lavoro e il periodo di preavviso applicabile – che:

- a. gli Amministratori (che non siano, al contempo, dirigenti della Società<sup>29</sup>) operano in forza del relativo mandato sociale di durata triennale, e, di norma, non hanno in essere alcun contratto o accordo con la Società, né si applica loro, coerentemente con la natura del relativo rapporto, alcun periodo di preavviso;
- b. i DRS, invece, operano, di norma, nell’ambito di un contratto di lavoro subordinato dirigenziale a tempo indeterminato<sup>30</sup>; il relativo periodo di preavviso è calcolato sulla base delle previsioni del contratto collettivo attualmente applicato dalla Società (CCNL per i Dirigenti di Aziende Produttrici di Beni e Servizi) che prevede, in caso di cessazione del rapporto di lavoro di personale dirigente ad iniziativa aziendale (in difetto di giusta causa), un *range* compreso tra 6 e 12 mensilità a titolo di preavviso (in funzione dell’anzianità aziendale) cui può sommarsi al ricorrere di determinati presupposti<sup>31</sup>, una c.d. indennità supplementare, in un *range* compreso tra 4 e 24 mensilità (anche in questo caso in funzione dell’anzianità aziendale).

Con riguardo agli Amministratori<sup>32</sup>, in caso di cessazione della carica in assenza di una giusta causa di revoca, può essere riconosciuto un importo generalmente parametrato (e comunque non superiore) alla somma degli emolumenti previsti sino alla data di naturale scadenza della carica.

Con riguardo ai DRS – categoria che comprende il Direttore Generale - in caso di cessazione del rapporto di lavoro, potrà essere riconosciuto, in aggiunta al preavviso (o alla relativa indennità sostitutiva), un importo quantificato di volta in volta – sulla base di un insieme ponderato di criteri, da valutarsi alla cessazione del rapporto, e legati, in particolare, ad anzianità aziendale, età anagrafica, *performance* individuali raggiunte, motivi sottesi alla cessazione del rapporto, c.d. giustificazione di un eventuale recesso unilaterale, rischi connessi ad una cessazione unilaterale anziché concordata del rapporto, interesse aziendale a raggiungere una cessazione concordata - entro un limite di 24 mensilità (ossia il numero massimo di mensilità spettanti ai sensi del CCNL per i Dirigenti di Aziende Produttrici di Beni e Servizi a titolo di c.d. indennità supplementare), oltre alle ordinarie competenze di fine rapporto.

Tali mensilità vengono calcolate – ai sensi di legge e di contratto collettivo – sulla base della c.d. retribuzione globale di fatto (che comprende remunerazione fissa, media delle remunerazioni variabili dell’ultimo triennio e valorizzazione dei fringe benefit).

---

<sup>28</sup> Secondo quanto richiesto dall’Allegato 3A Schema 7 bis num. 1, lett. m.

<sup>29</sup> Come è attualmente nel caso dell’Amministratore Delegato, che al contempo ricopre il ruolo di Direttore Generale, nell’ambito di un rapporto di lavoro subordinato dirigenziale a tempo indeterminato.

<sup>30</sup> Non vi sono ad oggi, fra i Dirigenti con Responsabilità Strategiche, dirigenti con contratto a tempo determinato.

<sup>31</sup> In particolare, in caso di c.d. “ingiustificazione” del licenziamento.

<sup>32</sup> Sempre che non siano al contempo dirigenti della Società.

In generale, nessun importo viene riconosciuto – ad Amministratori o DRS - in presenza, tra l’altro, di una giusta causa di revoca o di licenziamento.

Per completezza, nell’ambito di eventuali accordi di cessazione può essere prevista l’erogazione di voci ulteriori, anche per titoli diversi dalla cessazione del rapporto, quali importi riconosciuti, a fronte di motivata decisione assunta dagli organi competenti in particolari circostanze, a titolo transattivo oppure ad integrazione del TFR (ad esempio, a fronte di fondate pretese legate all’esecuzione del rapporto o a titolo di indennizzo per determinate situazioni pregiudizievoli o come sostegno per particolari situazioni personali). In particolare, per alcuni manager (fra cui i Dirigenti con Responsabilità Strategiche, compreso il Direttore Generale), che sono stati beneficiari di un finanziamento concesso dalla Società<sup>33</sup>, è previsto che, nella futura eventualità di cessazione del rapporto di lavoro (in difetto di un’accertata giusta causa) prima della scadenza del finanziamento<sup>34</sup> (o del suo integrale rimborso), i manager saranno tenuti a restituire alla Società integralmente l’importo del loro debito residuo a tale data, e la Società a sua volta riconoscerà loro un’indennità pari a tale importo<sup>35</sup>.

Al momento non vi sono patti di non concorrenza in essere con Amministratori o DRS. Questi possono tuttavia essere sottoscritti – all’instaurazione del rapporto, oppure in costanza o alla cessazione dello stesso - per un periodo di tempo (limitato) successivo alla cessazione del rapporto, il cui corrispettivo viene determinato, ai sensi di legge, in funzione dell’estensione temporale e territoriale del vincolo e al pregiudizio che potrebbe derivare alla Società nel caso in cui l’interessato esercitasse attività in concorrenza a quella della Società o divulgasse informazioni che potrebbero arrecare danno alla Società, tenendo altresì conto di ruolo e responsabilità precedentemente ricoperte dall’interessato e di quanto previsto dalla normativa applicabile, parametrando il corrispettivo del patto alla remunerazione del beneficiario al momento della cessazione del rapporto e limitando, di regola, il corrispettivo entro un massimo pari alla remunerazione fissa su base annua parametrata alla durata del patto.

Non sono attualmente previsti, e di norma non vengono stipulati, contratti di consulenza per un periodo successivo alla cessazione del rapporto. È fatta salva, peraltro, tale possibilità, ove ricorra la comprovata esigenza di avvalersi, nell’interesse aziendale, per un periodo di tempo limitato successivamente alla cessazione del rapporto, delle competenze e dell’apporto dell’amministratore e/o del dirigente per lo svolgimento di specifiche e predeterminate attività (a fronte di un compenso opportunamente parametrato all’oggetto e alla portata dell’attività richiesta).

Quanto agli effetti della cessazione del rapporto sui piani di incentivazione, si veda quanto illustrato al riguardo al paragrafo 5.2, A. (per la componente variabile di breve periodo) e al paragrafo 5.2, B. (per la componente variabile di lungo periodo).

Non sono altresì attualmente in essere – e di norma non vengono stipulati – accordi che prevedano l’assegnazione o il mantenimento di benefici non monetari per il periodo successivo alla cessazione del rapporto. Alcuni DRS, individuati sulla base di un criterio di anzianità aziendale, possono conservare alcuni dei benefit di cui al paragrafo 6 per periodi di tempo limitato dopo la cessazione del rapporto.

---

<sup>33</sup> Il finanziamento è stato concesso per consentire loro di far fronte agli oneri fiscali connessi all’attribuzione di azioni (nell’ambito del Piano LTI 2016-2018) che – in considerazione della contrazione, già all’epoca, del valore del titolo - i beneficiari del Piano (pur in difetto di alcun obbligo o impegno contrattuale in tal senso) si erano autonomamente determinati a mantenere integralmente (ciò che non aveva consentito loro di conseguire la provvista necessaria per far fronte al debito d’imposta determinato dall’assegnazione azionaria, anticipata dunque dalla Società).

<sup>34</sup> Nel 2026.

<sup>35</sup> Qualora, in un futuro esercizio, alla cessazione del rapporto con uno di tali soggetti, dovesse verificarsi tale eventualità, tale informazione verrebbe resa (con indicazione degli importi di riferimento) nell’ambito della Seconda Sezione della Relazione, in base alla normativa vigente.

## 8. Deroghe alla Politica di Remunerazione

In presenza di circostanze eccezionali – per tali intendendosi situazioni riconducibili alle generali fattispecie di cui all’art. 123-ter TUF, ossia in cui la deroga alla politica di remunerazione è necessaria ai fini del perseguitamento degli interessi a lungo termine e della sostenibilità della società nel suo complesso o per assicurarne la capacità di stare sul mercato – è possibile derogare temporaneamente, nel rispetto della Procedura OPC, a specifici elementi della Politica e, in particolare in materia di:

- a. rapporto tra remunerazione fissa e variabile (i.e. “*pay mix*” minimi e massimi);
- b. obiettivi, indicatori e parametri dei sistemi di incentivazione;
- c. trattamenti previsti in caso di risoluzione del rapporto di lavoro e relativi limiti di ammontare.

Delle eventuali deroghe alla Politica di Remunerazione applicate in circostanze eccezionali nei modi e nei termini richiesti dalla disciplina normativa e regolamentare pro-tempore vigente, verrà data adeguata *disclosure* secondo quanto previsto dalla normativa vigente, nella Sezione II di informativa della prima Relazione successiva all’erogazione.

## SECONDA SEZIONE

### PRIMA PARTE

La Prima Parte della Seconda Sezione della Relazione – sottoposta a voto consultivo dell’Assemblea - fornisce una rappresentazione di ciascuna delle voci che compongono la remunerazione, rispettivamente, degli Amministratori, dei Sindaci e dei DRS di Saras, ivi inclusi gli eventuali trattamenti corrisposti in caso di cessazione della carica o di risoluzione del rapporto di lavoro, evidenziandone la conformità con la Politica di Remunerazione di Saras.

#### 1. Conformità con la politica di remunerazione di Saras e modalità con cui la remunerazione ha contribuito ai risultati a lungo termine della società

L’Assemblea del 12 maggio 2021 ha espresso un voto “consultivo” largamente positivo sulla Seconda Sezione della Relazione 2021, relativa ai compensi 2020, anche a fronte della coerenza di tali compensi rispetto a quanto previsto nella Politica di riferimento.

Anche nel corrente esercizio, la Società ha stabilito ed erogato remunerazioni in coerenza con la propria politica approvata nel 2021, senza dare luogo a deroghe o erogare importi o benefici non previsti dalle stesse.

In particolare, gli importi riconosciuti a titolo di bonus MBO sono stati quantificati in coerenza con i risultati effettivamente conseguiti, come illustrato nelle tabelle al paragrafo 2. E. della presente Sezione.

Tali risultati positivi – in termini, tra l’altro, di Ebitda e sostenibilità - hanno fornito un contributo funzionale al raggiungimento dei risultati di lungo termine e alla sostenibilità della Società nel tempo.

#### 2. Descrizione delle voci che compongono la remunerazione

##### A. Amministratori non esecutivi e non investiti di particolari cariche

In data 12 maggio 2021 l’Assemblea ha nominato l’attuale Consiglio di Amministrazione, composto da Massimo Moratti, Angelo Moratti, Angelomario Moratti, Gabriele Moratti, Giovanni Moratti, Scaffardi Dario, Gilberto Callera, Adriana Cerretelli, Isabelle Harvie Watt, Laura Fidanza, Francesca Stefania Luchi, Monica de Virgiliis e ha anche approvato, ai sensi dell’art. 2389 co.1 c.c., l’emolumento annuo lordo dei consiglieri, pari a Euro 45.000.

Tre degli amministratori non esecutivi intrattengono con la Società anche un separato rapporto di lavoro subordinato (con mansioni distinte dall’attività oggetto della carica e senza responsabilità strategica) nell’ambito del quale è riconosciuto loro esclusivamente un compenso fisso come specificato nella Tabella 1.

Anche in conformità con le raccomandazioni del Codice di Corporate Governance, non sono state assegnate ai consiglieri forme di remunerazione legate al raggiungimento di obiettivi economici da parte della Società né piani di remunerazione basati su strumenti finanziari della Società.

##### B. Amministratori esecutivi e/o investiti di particolari cariche

In particolare, hanno ricoperto la carica di amministratore esecutivo:

- a. il Presidente Massimo Moratti;
- b. l’Amministratore Delegato Dario Scaffardi.

Nell’esercizio 2021, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di non attribuire al Presidente alcun compenso annuo (ai sensi dell’art. 2389, co. 3 c.c.) in aggiunta all’emolumento stabilito dall’Assemblea di cui al paragrafo 2., A. che precede, e ciò alla luce della proposta, formulata dal Presidente stesso, di destinare l’importo ipotizzato dal Comitato Remunerazione

a titolo di compenso ai sensi dell'art. 2389 co. 3 c.c. a concorrere alle iniziative da intraprendere a beneficio dei dipendenti del Gruppo in cassa integrazione.

L'Amministratore Delegato, per contro, ha ricevuto unicamente l'emolumento base per la carica di consigliere (di cui al par. A che precede) in quanto remunerato nell'ambito del parallelo rapporto quale Direttore Generale (v. par. E, i.).

Gli stessi non sono stati, invece, beneficiari di alcuna forma di remunerazione variabile in relazione al rapporto di amministrazione (in coerenza con la Politica 2021 e per le ragioni ivi illustrate).

### **C. Membri dei Comitati interni del Consiglio di Amministrazione**

Ai membri dei Comitati costituiti all'interno del Consiglio di Amministrazione è stato attribuito un compenso in aggiunta al compenso quali amministratori deliberato dall'Assemblea all'atto della nomina, pari a:

- a. quanto al Comitato Remunerazione, Euro 40.000 per il Presidente e Euro 35.000 per i restanti membri;
- b. quanto al Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità, Euro 40.000 per il Presidente e Euro 35.000 per i restanti membri;
- c. quanto al Comitato d'Indirizzo e Strategie, Euro 200.000 per il Presidente.

### **D. Componenti del Collegio Sindacale**

L'attuale Collegio Sindacale è stato nominato dall'Assemblea in data 12 maggio 2021 ed è previsto che resti in carica sino all'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2023. Gli attuali membri del Collegio Sindacale sono: Giancarla Branda, Paola Simonelli<sup>36</sup>, Fabrizio Colombo, Pinuccia Mazza<sup>37</sup>, Andrea Perrone<sup>37</sup>.

La retribuzione dei sindaci effettivi per l'esercizio 2021 è stata fissata sempre dall'Assemblea del 12 maggio 2021 in Euro 70.000 all'anno per il Presidente e in Euro 50.000 all'anno per gli altri sindaci effettivi, oltre al rimborso delle spese vive sostenute per l'espletamento della carica.

I sindaci supplenti non hanno percepito alcun compenso.

### **E. Dirigenti con Responsabilità Strategiche**

#### **i. Direttore Generale**

Il Direttore Generale, nel 2021, ha, nell'ambito e in esecuzione del rapporto dirigenziale in essere con la Società<sup>38</sup>:

- a. percepito la relativa remunerazione annua fissa, pari a Euro 948.299<sup>39</sup>;
- b. usufruito dei benefit previsti dal suo contratto individuale, la cui valorizzazione è riportata alla Tabella 1;
- c. maturato il compenso variabile con riferimento all'esercizio 2021 nell'ambito del sistema MBO.

A tale ultimo riguardo, il Direttore Generale ha maturato un bonus MBO di importo pari a Euro 612.000,00, quantificato sulla base dei risultati raggiunti, come indicato nella seguente tabella:

---

<sup>36</sup> Anche membro dell'Organismo di Vigilanza di Saras e della controllata Sarlux S.r.l., quale membro del Collegio Sindacale Saras e della controllata Sarlux S.r.l.

<sup>37</sup> Sindaci supplenti.

<sup>38</sup> Come già illustrato, il Direttore Generale riveste al contempo il ruolo di Amministratore Delegato e riceve un compenso fisso per la carica di amministratore pari a Euro 45.000 come sopra indicato al paragrafo 2 B.

<sup>39</sup> Calcolata includendo RAL e gli importi equivalenti agli imponibili fiscali e contributivi (c.d. *gross up*) relativi ai benefit (a carico della Società).

Obiettivo	Peso%	% di raggiungimento rispetto al target	% complessiva ponderata di raggiungimento dei target
Costi Fissi 2021 Industrial & Marketing	25%	88%	94%
EBITDA comparable di Gruppo	25%	107%	
Ampliamento delle fonti di energia rinnovabili	20%	100%	
Progetto magazzini (riduzione giacenze)	15%	66%	
Sostenibilità	15%	100%	

I singoli obiettivi del piano MBO sono stati fissati in termini di rapporto tra risultato effettivamente conseguito a consuntivo e quello previsto dal budget prefissato dalla Società per quel singolo obiettivo. Tali budget, predeterminati all'avvio di ciascun esercizio dal Consiglio di Amministrazione non sono oggetto di *disclosure* pubblica (né *ex ante*, né *ex post*) in quanto recanti dati commercialmente sensibili e di valore strategico e, in taluni casi, sono coperti finanche da clausole di riservatezza, sicché parimenti non vengono forniti i numeri di riferimento dei target effettivamente raggiunti.

Con riferimento all'esercizio 2021, la proporzione fra la retribuzione annua lorda fissa<sup>40</sup> ed il compenso variabile è stata pari al 66%.

Per completezza, la Politica 2021 ha previsto l'avvio di un piano LTI monetario (il PCP, v. paragrafo 5.2, B., ii della Prima Sezione della Relazione) che giungerà a maturazione nel 2023 (con erogazione degli importi eventualmente maturati, per l'80% nel 2024 e per il 20% nel 2025).

## ii. Altri Dirigenti con Responsabilità Strategiche

Attualmente è in forza presso la Società, in aggiunta al Direttore Generale, un solo dirigente con responsabilità strategiche, il quale ha, nell'ambito e in esecuzione del rapporto dirigenziale in essere con la Società:

- percepito la relativa remunerazione annua fissa, pari a Euro 507.249,00<sup>41</sup>;
- usufruito dei benefit previsti dal suo contratto individuale, la cui valorizzazione è riportata alla Tabella 1;
- maturato il compenso variabile con riferimento all'esercizio 2021 nell'ambito del sistema MBO.

A tale ultimo riguardo, il bonus MBO 2021 del DRS era legato al raggiungimento dei medesimi risultati fissati per il Direttore Generale. Sulla base dei risultati raggiunti (come sopra indicati nella tabella relativa al Direttore Generale), il DRS ha quindi maturato un bonus MBO di

<sup>40</sup> Al fine di tale calcolo viene considerata la sola RAL e non il *gross up* dei benefit a carico azienda.

<sup>41</sup> Calcolata includendo RAL e gli importi equivalenti agli imponibili fiscali e contributivi (c.d. *gross up*) relativi ai benefit (a carico della Società).

importo pari a Euro 282.000,00.

Con riferimento all'esercizio 2021, la proporzione fra la retribuzione annua linda fissa<sup>42</sup> ed il compenso variabile è stata pari al 56%.

Per completezza, la Politica 2021 ha previsto l'avvio di un piano LTI monetario (il PCP, v. par. 5.2, B., ii della Prima Sezione della Relazione che giungerà a maturazione nel 2023 (con erogazione degli importi eventualmente maturati per l'80% nel 2024 e per il 20% nel 2025).

**3. Indennità e altri benefici per la cessazione dalla carica o per la risoluzione del rapporto di lavoro**

Nel corso del 2021 non sono state corrisposte indennità o benefici non monetari per cessazione anticipata del rapporto con Amministratori o con DRS.

**4. Deroghe effettuate**

Nel corso dell'esercizio 2021 non sono state poste in essere deroghe alla Politica 2021.

**5. Applicazione di meccanismi di correzione ex post**

Nel corso dell'esercizio 2021 non sono state applicate clausole di malus o claw back.

**6. Informazioni di confronto relative agli ultimi due esercizi relativa alla variazione annuale dei seguenti dati:**

	VARIAZIONE 2019-2020	VARIAZIONE 2020-2021 <sup>43</sup>	2021 (EURO)
<b>REMUNERAZIONE TOTALE DEI SOGGETTI LE CUI INFORMAZIONI SONO INDICATE NOMINATIVAMENTE<sup>44</sup></b>			
Massimo Moratti	0%	n.a.	45.000,00 <sup>45</sup>
Dario Scaffardi	+6% <sup>46</sup>	-2%	1.629.131,00
Angelo Moratti	0%	0%	245.000,00
Giovanni Emanuele Moratti	0%	0%	125.501,00
Gabriele Moratti	0%	0%	135.653,00
Angelomario Moratti	0%	0%	249.791,00
Laura Fidanza	0%	0%	115.000,00
Adriana Cerretelli	0%	0%	80.000,00
Gilberto Callera	0%	0%	125.000,00

<sup>42</sup> Al fine di tale calcolo viene considerata la sola RAL e non il *gross up* dei benefit a carico azienda.

<sup>43</sup> I decimali sono stati arrotondati a +/- 0.5.

<sup>44</sup> Importi per competenza

<sup>45</sup> Come specificato al par. B della prima parte della Seconda Sezione della Relazione che precede, il Presidente non ha percepito alcun compenso ai sensi dell'art. 2389 co. 3 c.c. in considerazione della volontà del Presidente stesso di devolvere una somma equivalente alle iniziative da intraprendere a beneficio dei dipendenti del Gruppo in cassa integrazione (con ciò rendendo il dato del 2021 – azzero rispetto a quello del 2020, al netto del solo emolumento base di tutti i consiglieri - non confrontabile con quello dell'anno precedente).

<sup>46</sup> Le percentuali indicate nella tabella vengono calcolate sulla base di un principio di competenza (in coerenza col criterio previsto dal Regolamento Emittenti Consob per la compilazione delle tabelle che seguono).

Isabelle Harvie-Watt	0%	0%	80.000,00
Francesca Stefania Luchi	0%	0%	80.000,00
Monica de Virgiliis <sup>47</sup>	-	-	80.000,00
Giancarla Branda	+7%	3%	66.384,00
Paola Simonelli	+22% <sup>48</sup>	2%	106.384,00
Fabrizio Colombo	-	6%	114.384,00
Pinuccia Mazza <sup>49</sup>	-	-	-
Andrea Perrone <sup>49</sup>	-	-	-
	VARIAZIONE 2019-2020	VARIAZIONE 2020-2021 <sup>50</sup>	2021 (EURO)
<b>Risultati della Società</b>			
EBITDA reported (risultato consolidato)	-134,45%	418%	+277,1
EBITDA comparable (risultato consolidato)	-106,63%	360%	+54.1
<b>Remunerazione annua linda media al 31 dicembre dei dipendenti diversi dai soggetti le cui informazioni sono indicate nominativamente<sup>51</sup></b>			
Dipendenti Saras	1%	1%	49.575,00

<sup>47</sup> Amministratore dal 12/05/2021.

<sup>48</sup> Membro dell'organismo di vigilanza di Saras a partire dal 13 maggio 2019 e della controllata Sarlux S.r.l. a partire dal 10 maggio 2019; membro del Collegio sindacale di Saras e Sarlux S.r.l. a partire dal maggio 2019. Si precisa che nel corso del 2019 la Dott.ssa Simonelli ha percepito un compenso *pro rata temporis*.

<sup>49</sup> Sindaci supplenti.

<sup>50</sup> I decimali sono stati arrotondati a +/-0.5.

<sup>51</sup> Si espone la remunerazione annua linda media dei dipendenti delle Società Italiane del Gruppo Saras considerando il dato maggiormente significativo in considerazione del fatto che la maggior parte dei dipendenti è concentrata nelle Società Controllate Italiane.

## **SECONDA PARTE**

### **Tabelle**

#### **ALLEGATO 3A – SEZIONE IISCHEMA 7-BIS**

**TABELLA 1:** Compensi corrisposti ai componenti degli organi di amministrazione e di controllo, ai direttori generali e agli altri dirigenti con responsabilità strategiche.

(A)	(B)	(C)	(D)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Nome e cognome	Carica	Periodo per cui è stata ricoperta la carica	Scadenza della carica	Compensi fissi	Compensi per la partecipazione a comitati <sup>1</sup>	Compensi variabili non equity <sup>9</sup>	Benefici non monetari	Altri compensi	Totale	Fair value dei compensi equity	Indennità di fine carica o di cessazione rapporto di lavoro <sup>8</sup>
Massimo Moratti	Presidente	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	45.000,00 <sup>2</sup>					45.000,00		
Dario Scaffardi	Amministratore Delegato	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	45.000,00					1.629.131,00		53.580,24
	Direttore Generale			948.299,00		612.000,00 <sup>3</sup>	23.832,00				
Angelo Moratti	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	45.000,00	200.000,00				245.000,00		
Giovanni Emanuele Moratti	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	125.092,00 <sup>2,4</sup>			409,00		125.501,00		45.768,01
Gabriele Moratti	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	135.154,00 <sup>2,4</sup>			499,00		135.653,00		41.015,90
Angelomario Moratti	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	248.886,00 <sup>2,4</sup>			905,00		249.791,00		94.624,93
Laura Fidanza	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	45.000,00	70.000,00				115.000,00		
Adriana Cerretelli	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	45.000,00	35.000,00				80.000,00		
Gilberto Callera	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	45.000,00	80.000,00				125.000,00		
Isabelle Harvie-Watt	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	45.000,00	35.000,00				80.000,00		
Francesca Stefania Luchi	Amministratore	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	45.000,00	35.000,00				80.000,00		
Monica de Virgiliis	Amministratore	Dal 12/05/2021	Ass. Bil. 2021	45.000,00	35.000,00				80.000,00		
Giancarla Branda	Pres. Coll. Sindacale	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	66.384,00 <sup>7</sup>					66.384,00 <sup>7</sup>		
Paola Simonelli	Sindaco effettivo di Saras	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	46.384,00				25.000,00 <sub>5</sub>	71.384,00 <sup>5</sup>		
	Sindaco effettivo di Sarlux	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	20.000,00				15.000,00 <sub>5</sub>	35.000,00 <sup>5</sup>		

Fabrizio Colombo	Sindaco effettivo di Saras	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	46.384,00					46.384,00		
	Sindaco effettivo di Sarlux	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	30.000,00					30.000,00		
	Sindaco unico di Sartec	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	20.000,00				6.500,00 <sup>6</sup>	26.500,00		
	Sindaco unico di Deposito di Arcola	Intero periodo	Ass. Bil. 2021	5.000,00				6.500,00 <sup>6</sup>	11.500,00		
Pinuccia Mazza	Sindaco supplente	Intero periodo	Ass. Bil. 2021								
Andrea Perrone	Sindaco supplente	Intero periodo	Ass. Bil. 2021								
Dir. Strategici				507.249,00 <sup>4</sup>		282.000,00 <sup>3</sup>	11.509,00		800.758,00		142.235,54
<b>TOTALE</b>				<b>2.603.832,00</b>	<b>490.000,00</b>	<b>894.000,00</b>	<b>37.154,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>4.077.986,00</b>		<b>377.224,62</b>

<sup>1</sup> Si veda anche la tabella 1(a) riportata di seguito.

<sup>2</sup> Di cui 45.000,00 compenso fisso determinato dall'assemblea degli azionisti.

<sup>3</sup> Bonus ed altri incentivi. Non sono riconosciute partecipazioni agli utili. Si precisa che l'ammontare è indicato per competenza e si rimanda a quanto riportato in Seconda Sezione per ulteriori dettagli.

<sup>4</sup> Competenze di lavoro subordinato.

<sup>5</sup> Compenso quale membro dell'Organismo di vigilanza di Saras S.p.A. e della controllata Sarlux S.r.l.

<sup>6</sup> Compensi quale membro dell'organismo di vigilanza delle controllate Sartec S.r.l. e Deposito di Arcola S.r.l.

<sup>7</sup> Compensi quale Presidente del Collegio Sindacale di Saras S.p.A.

<sup>8</sup> Non è prevista la corresponsione di benefici non monetari, né la sottoscrizione di contratti di consulenza ovvero patti di non concorrenza.

<sup>9</sup> Nella colonna sono specificati bonus e altri incentivi. Non sono previste partecipazioni agli utili.

**TABELLA 1(a)**  
**Compensi per la partecipazione a comitati**

Comitato per la remunerazione e le nomine	Gilberto Callera Laura Fidanza Francesca Stefania Luchi	40.000,00 35.000,00 35.000,00
Comitato controllo rischi e sostenibilità	Gilberto Callera Adriana Cerretelli Isabelle Harvie-Watt Laura Fidanza Monica de Virgiliis	40.000,00 35.000,00 35.000,00 35.000,00 35.000,00
Comitato d'indirizzo e Strategie	Angelo Moratti Massimo Moratti Dario Scaffardi Angelomario Moratti Gabriele Moratti Giovanni Emanuele Moratti	200.000,00

**TABELLA 3A: Piani di incentivazione basati su strumenti finanziari, diversi dalle *stock option*, a favore dei componenti dell'organo di amministrazione, dei direttori generali e degli altri dirigenti con responsabilità strategiche.**

			Strumenti finanziari assegnati negli esercizi precedenti non vested nel corso dell'esercizio	Strumenti finanziari assegnati nel corso dell'esercizio						Strumenti finanziari vested nel corso dell'esercizio e non attribuiti	Strumenti finanziari vested nel corso dell'esercizio e attribuibili	Strumenti finanziari di competenza dell'esercizio	
A	B	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Nome e cognome	carica	Piano <sup>1</sup>	Numero e tipologia di strumenti finanziari	Periodo di vesting	Numero e tipologia di strumenti finanziari	Fair value alla data di assegnazione	Periodo di vesting	Data di assegnazione	Prezzo di mercato all'assegnazione	Numero e tipologia di strumenti finanziari	Numero e tipologia di strumenti finanziari	Valore alla data di maturazione (28/12/2018)	Fair value
Dario Sccaffardi	Direttore Generale	Stock grant 2021 (delibera dell'Assemblea del 12 maggio 2021)			2.763.302	0,87	01/01/2021 – 18/05/2021	18/05/2021	0,6894				
Dirigenti strategici					1.185.828	0,87	01/01/2021 – 18/05/2021	18/05/2021	0,6894				
<b>Totalle</b>					<b>3.949.130</b>								
Dario Sccaffardi	Direttore Generale	Stock grant 2019 / 2021 (annullato a seguito delibera dell'Assemblea del 12 Maggio 2021)											
Dirigenti strategici													
<b>TOTALE</b>													

<sup>1</sup> Per maggiori dettagli si rimanda alla Relazione sulla Politica in materia di remunerazione del 2021

**ALLEGATO 3A - SEZIONE II**

**SCHEMA 7-TER**

TABELLA 1: PARTECIPAZIONI DETENUTE DAI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO E DEI DIRETTORI GENERALI

COGNO ME E NOME	CARICA	SOCIETA' PARTECIPA TA	NUMERO AZIONI POSSEDUTE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE	NUMERO AZIONI ACQUISTA TE	NUMER O AZIONI VENDUTE	NUMERO AZIONI POSSEDUTE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO IN CORSO
Massimo Moratti	Presidente	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Dario Scaffardi	Amministratore Delegato e Direttore Generale	Saras S.p.A	1.662.500	2.763.302 <sup>52</sup>	2.862.520	1.563.302
Angelo Moratti	Consigliere	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Angelomarino Moratti	Consigliere	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Gabriele Moratti	Consigliere	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Giovanni Emanuele Moratti	Consigliere	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Gilberto Callera	Consigliere Indipendente	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Adriana Cerretelli	Consigliere Indipendente	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Laura Fidanza	Consigliere Indipendente	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Isabelle Harvie Watt	Consigliere Indipendente	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Francesca Stefania Luchi	Consigliere Indipendente	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Monica de Virgiliis	Consigliere Indipendente	Saras S.p.A	-	-	-	-
Giancarla Branda	Pres. Collegio Sindacale	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Paola Simonelli	Sindaco Effettivo	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Fabrizio Colombo	Sindaco Effettivo	Saras S.p.A.	3.000 <sup>53</sup>			3.000
Pinuccia Mazza	Sindaco Supplente	Saras S.p.A.	-	-	-	-
Andrea Perrone	Sindaco Supplente	Saras S.p.A.	-	-	-	-

<sup>52</sup> Assegnate in esecuzione del Piano di Stock Grant 2021, di cui il 10% delle predette azioni (disponibili all'esito della vendita dei titoli necessari per far fronte agli oneri fiscali connessi all'attribuzione) è soggetto ad un periodo di *lock up* di un anno dalla data di consegna (i.e. 18/05/2021) fino alla scadenza.

<sup>53</sup> Azioni acquistate sul mercato

**ALLEGATO 3A - SEZIONE II**  
**SCHEMA 7-TER**

TABELLA 2: PARTECIPAZIONI DEGLI ALTRI DIRIGENTI CON RESPONSABILITA' STRATEGICA

NUMERO DIRIGENTI CON RESPONSABIL ITA' STRATEGICA	SOCIETA' PARTECIP ATA	NUMERO AZIONI POSSEDUTE ALLA FINE DELL'ESERCI ZIO PRECEDENT E	NUMERO AZIONI ACQUISTA TE	NUMER O AZIONI VENDU TE	NUMERO AZIONI POSSEDUTE ALLA FINE DELL'ESERCI ZIO IN CORSO
1	Saras S.p.A.	10.809	1.185.828 <sup>52</sup>	511.823	684.814