

Presentazione di lista per

o di

LISTA “EMERA”

Presentata da Emera S.r.l.

Titolare di n. 19.542.246 azioni Eurotech S.p.A.

Spettabile

EUROTECH S.p.A.

Via Fratelli Solari, 3/A

33020 Amaro (UD)

Alla cortese attenzione del presidente del consiglio di amministrazione

Via PEC all'indirizzo: eurotechgroup@legalmail.it

Milano, 3 aprile 2026

Oggetto: Deposito di una lista di candidati per il rinnovo del consiglio di am di Eurotech S.p.A.
("Eurotech" o la "Società") ai sensi dell'art. 14 dello statuto sociale di Eurotech.

Egregi Signori,

con la presente, la scrivente Emera S.r.l., con sede legale in Milano, via Gaetano Negri n. 8, P. IVA, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi 10584040967 ("**Emera**"), in persona del presidente del consiglio di amministrazione Aldo Fumagalli, munito dei necessari poteri, titolare di n. 19.542.246 (diciannovemilionicinquecentoquarantaduemiladuecentoquarantasei) azioni ordinarie di Eurotech S.p.A., pari al 32,77% circa del capitale sociale, dichiara di presentare e deposita la seguente lista di candidati ai fini dell'elezione del consiglio di amministrazione in occasione dell'assemblea di Eurotech prevista, in unica convocazione, in data 29 aprile 2026 alle ore 14:00, in Amaro (UD), via Jacopo Linussio 1 – Zona industriale, presso la sala conferenze "Centro Multimediale Sede Secondaria Amaro" di Friuli Innovazione, (l' "**Assemblea**").

Lista di candidati per il d d i Eurotech:

1. Luca di Giacomo (presidente);
2. Massimo Milan;
3. Aldo Fumagalli;
4. Davide Albino Carando
5. Laura Amadesi (*);
6. Michela Costa (*);
7. Tiziana Olivieri (*).

(*) candidato dichiaratosi indipendente ai sensi del codice di corporate governance delle società quotate, del combinato disposto degli articoli 147-ter, comma 4, e 148, comma 3, del decreto legislativo n. 58/1998, come

successivamente modificato ed integrato, dello statuto sociale di Eurotech nonché di ogni altra disposizione applicabile.

In relazione al sesto punto all'ordine del giorno dell'Assemblea, la scrivente intende formulare la seguente proposta di delibera:

- *“di determinare in 7 (sette) il numero dei componenti del consiglio di amministrazione”.*

In relazione all'ottavo punto all'ordine del giorno dell'Assemblea, la scrivente intende formulare la seguente proposta di delibera:

- *“di nominare quale presidente del consiglio di amministratore il dott. Luca di Giacomo”.*

In relazione al nono punto all'ordine del giorno dell'Assemblea, la scrivente intende formulare la seguente proposta di delibera:

- *“di stabilire i compensi per il consiglio di amministrazione nella misura complessiva di Euro 185.000,00 (centottantacinquemila/00) su base annua, oltre all'IVA se dovuta, nonché agli oneri previdenziali, per la parte che la legge dispone a carico della Società, rimettendo al consiglio: (i) il compito di ripartire i compensi fra i consiglieri; (ii) la determinazione, ai sensi dell'art. 2389, comma 3, cod. civ., dei compensi spettanti agli amministratori investiti di particolari cariche”.*

Si allegano, ai sensi dell'art. 14 dello statuto sociale di Eurotech, le dichiarazioni di accettazione della candidatura, sottoscritte dai candidati, contenenti le attestazioni di inesistenza di cause di ineleggibilità e di incompatibilità, nonché di esistenza dei requisiti prescritti per le relative cariche – e inclusive altresì della dichiarazione del possesso dei requisiti di indipendenza per i candidati amministratori indipendenti –, unitamente ai rispettivi *curriculum vitae* riguardanti le caratteristiche personali e professionali.

La scrivente dichiara che, ai fini della presentazione della lista di candidati sopra indicata, ha tenuto conto delle indicazioni contenute nell'orientamento sulla dimensione e composizione del nuovo consiglio di
, pubblicato dalla Società il 4 marzo u.s..

Con riferimento alla raccomandazione formulata dalla CONSOB nella Comunicazione n. DEM/9017893 del 26 febbraio 2009, Emera rileva, per quanto occorrer possa, che sulla base delle comunicazioni delle partecipazioni rilevanti nella Società ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 58/1998 (“TUF”) e dei patti parasociali relativi alla Società resi noti ai sensi dell'art. 122 del TUF, alla data odierna la suindicata partecipazione nella Società di titolarità di Emera costituisce una partecipazione di maggioranza relativa nella Società stessa.

Si allegano, infine:

- (i) comunicazione rilasciata dall'intermediario abilitato attestante la titolarità della quota di partecipazione, detenuta da Emera S.r.l. in Eurotech alla data odierna;
- (ii) visura di Emera S.r.l. e documento d'identità del legale rappresentante firmatario della presente.

Con i migliori saluti.

Emera S.r.l.



Nome: Aldo Fumagalli

Carica: presidente del consiglio di amministrazione

Comunicazione ex artt. 43, 44 e 45 del Provvedimento Post Trading

1. Intermediario che effettua la comunicazione

ABI 0 5 0 3 4 CAB 0 0 0 0 0 0
denominazione  BANCO BPM SpA

2. Intermediario partecipante se diverso dal precedente

ABI (n.ro conto MT) 6 5 0 3 4
denominazione  BANCO BPM SpA

3. data della richiesta

0 2 0 4 2 0 2 6
ggmmaaaa

4. data di invio della comunicazione

0 2 0 4 2 0 2 6
ggmmaaaa

5. n.ro progressivo annuo

2 5

6. n.ro progressivo della comunicazione che si intende rettificare/revocare ²

.

7. causale della rettifica/revoca ²

.

8. nominativo del richiedente, se diverso dal titolare degli strumenti finanziari

.

9. titolare degli strumenti finanziari:

cognome o denominazione EMERA SRL
nome . cod.cli.1079-9596392-0
codice fiscale 1 0 5 8 4 0 4 0 9 6 7
comune di nascita . provincia di nascita .
data di nascita . nazionalità Italiana
ggmmaaaa
indirizzo VIA GAETANO NEGRI 8
città 20123 MILANO MI Stato Italia

10. strumenti finanziari oggetto di comunicazione:

ISIN I T 0 0 0 3 8 9 5 6 6 8
denominazione EUROTCH SPA

11. quantità strumenti finanziari oggetto di comunicazione:

1 9 5 4 2 2 4 6

12. vincoli o annotazioni sugli strumenti finanziari oggetto di comunicazione

natura .
Beneficiario vincolo .

13. data di riferimento

0 2 0 4 2 0 2 6
ggmmaaaa

14. termine di efficacia

0 4 0 4 2 0 2 6
ggmmaaaa

15. diritto esercitabile

D E P

16. note

Si attesta il possesso dei titoli indicati. Si rilascia ai fini del deposito liste per le nomine dei membri del Consiglio d'Amministrazione (ART. 147-TER TUF), del Collegio Sindacale e del Consiglio di Sorveglianza (ART. 148 TUF)

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALLA CARICA
DI AMMINISTRATORE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

Il sottoscritto **Luca di Giacomo**, nato a omissis il omissis, codice fiscale omissis, domiciliato in Milano, UMISIS

PREMESSO CHE

- a) Emera S.r.l. intende presentare una lista di maggioranza per la nomina dei componenti del consiglio di amministrazione di Eurotech S.p.A., società quotata sull'Euronext STAR Milan organizzato e gestito da Borsa Italiana S.p.A., con sede legale in Amaro (UD), via Fratelli Solari 3/A, (la "Società"), in occasione dell'assemblea convocata, in unica convocazione, in data 29 aprile 2026 alle ore 14:00, in Amaro (UD), via Jacopo Linussio 1 - Zona industriale, presso la sala conferenze "Centro Multimediale Sede Secondaria Amaro" di Friuli Innovazione
- b) il proprio nominativo è compreso nella lista;
- c) il sottoscritto intende accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore nonché presidente del consiglio di amministrazione della Società;
- d) il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo statuto sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore della Società;

TUTTO CIÒ PREMESSO

il sottoscritto, con riferimento alla predetta candidatura, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- i) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente con riferimento all'assunzione dell'incarico di amministratore della Società, nonché in alcuna delle cause di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei suoi confronti in uno Stato membro dell'Unione europea;
- ii) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo statuto sociale per assumere l'incarico di amministratore della Società, compresi i requisiti di onorabilità di cui al combinato disposto degli articoli 147-*quinquies* e 148, comma 4, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e del D.M. n. 162 del 30 marzo 2000;
- iii) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2390 cod. civ. (ossia, di non essere socio illimitatamente responsabile, amministratore o direttore generale in società concorrente della Società e di non esercitare, per conto proprio o di terzi, attività in concorrenza con quelle esercitate dalla Società);
- iv) di accettare la candidatura e l'eventuale nomina quale amministratore nonché presidente del consiglio di amministrazione della Società;
- v) di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità della presente dichiarazione;
- vi) di autorizzare fin d'ora la pubblicazione del *curriculum vitae*, atto a fornire esauriente informativa sull'esperienza professionale e caratteristiche personali.

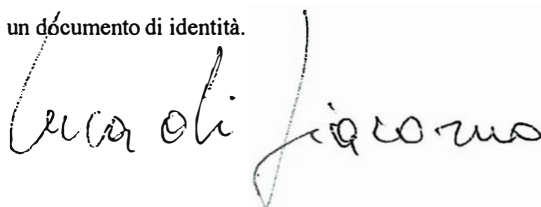
Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente alla Società l'eventuale venir meno, in tutto o in parte, delle dichiarazioni fornite nell'ipotesi in cui tali variazioni siano rilevanti ai fini dell'accertamento della sussistenza di cause impeditive e dei requisiti di legge per ricoprire la carica di amministratore della Società medesima.

Si allegano alla presente:

- (i) *curriculum vitae* con indicazione delle caratteristiche personali professionali del sottoscritto;
- (ii) copia di un documento di identità.

In fede.

3 aprile 2026



LUCA di GIACOMO

EDUCATION

- 1980 L. Bocconi University

 Degree in Economics cum Laude
- 1985 SDA Bocconi - Milan
 Master in Business Administration

PROFESSIONAL EXPERIENCE

- 1981-1984 Ing. Camillo Olivetti – Ivrea (Turin)
 Senior Internal Auditor
 Controller of Far-East Commercial Subsidiaries
- 1986-1988 Mc Kinsey & Co. - Milan
 Manager
- 1989-2016 Bain & Company Italy - Milan
 Co-Founder
 Senior Director
- 2017-Today
 Entrepreneur and consultant

EXPERIENCE

Strategy and Business Planning:

- Industrial Planning
- Strategic portfolio review
- Business Unit Strategic plans

Merging and Acquisition:

- Financial and Business Due Diligence
- Screening on acquisition
- Implementation plans

Organization:

- Restructuring and Reorganization
- Process
- MBO
- Training

Performance Improvement:

- All business functions
- Commercial network
- Production and logistics
- Implementation plans

LUCA di GIACOMO

Head of Restructuring Division in Italy (until 2016), focused on industrial and financial restructuring:

- Debt and equity restructuring
- M&A
- Company Divestment
- Project financing
- Financial strategies to create Shareholder value

OTHER ASSIGNMENTS

Professional collaboration with SDA Bocconi

2014-2016 *Artemide SpA*

- Member of Board of Directors

2007- 2016 *TAS SpA*

- Member of Board of Directors
- President of Control Committee
- President of Financial Remuneration Committee

2008-2013 *Zaccanti Spa*

- Member of Board of Directors

2008-2010 *Sorin SpA*

- Member of Board of Directors
- Member of Executive committee
- Executive Vice President

2014-2018 *Maccorp Spa*

Member of Board of Directors

2014-2020 *Comei&Co.*

Member of Board of Directors

2016-2021 *Comei SpA*

Member of Board of Directors

LUCA di GIACOMO

2015-2019 *Silversea Cruise Holding*

Member of Board of Directors

Member of Executive Committee

2015-2018 *Associazione Onlus per il Monte di Portofino*

Member of the Board of Directors

2017-today *KPMG ITALY spa*

Senior Advisor for Advisory Division

2019-2021 *Private Equity Finance for Food*

Member of Board of Directors

2019-2021 *Private Equity Mercurio Capital*

President of Board of Directors

2019-today *Raptus and Rose*

Shareholder and Member of Board of Directors

2018-today *Milanobike*

Shareholder and Member of the Board of Directors

2021-2023 *Gum Consulting*

Member of the Board of Directors

2021- 2025 *Artsana Group*

President of the Board of Directors

2021- 2025 *Prenatal Retail Group*

President of the Board of Directors

2018-today *Stefano Boeri Architetti*

Member of the Executive Committee

2023-today *Stefano Boeri Interiors*

Member of Board of Directors

2023-today *Eurotech SpA*

President of Board of Directors

LUCA di GIACOMO

Cooperation with various *Pro-Bono* organizations

LANGUAGES

English, French

Married with OMISSIS

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALLA CARICA DI
AMMINISTRATORE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

Il sottoscritto Massimo Milan, nato a OMISSIS l' OMISSIS , C.F. OMISSIS ,
domiciliato in OMISSIS

PREMESSO CHE

- a) Emera S.r.l. intende presentare una lista di maggioranza per la nomina dei componenti del consiglio di amministrazione di Eurotech S.p.A., società quotata sull'Euronext STAR Milan organizzato e gestito da Borsa Italiana S.p.A., con sede legale in Amaro (UD), via Fratelli Solari 3/A, (la "Società"), in occasione dell'assemblea convocata, in unica convocazione, in data 29 aprile 2026 alle ore 14:00, in Amaro (UD), via Jacopo Linussio 1 – Zona industriale, presso la sala conferenze "Centro Multimediale Sede Secondaria Amaro" di Friuli Innovazione
- b) il proprio nominativo è compreso nella lista;
- c) il sottoscritto intende accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore;
- d) il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo statuto sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore della Società;

TUTTO CIÒ PREMESSO

il sottoscritto, con riferimento alla predetta candidatura, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- i) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente con riferimento all'assunzione dell'incarico di amministratore della Società, nonché in alcuna delle cause di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei suoi confronti in uno Stato membro dell'Unione europea;
- ii) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo statuto sociale per assumere l'incarico di amministratore della Società, compresi i requisiti di onorabilità di cui al combinato disposto degli articoli 147-*quinquies* e 148, comma 4, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e del D.M. n. 162 del 30 marzo 2000;
- iii) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2390 cod. civ. (ossia, di non essere socio illimitatamente responsabile, amministratore o direttore generale in società concorrente della Società e di non esercitare, per conto proprio o di terzi, attività in concorrenza con quelle esercitate dalla Società);



- iv) di accettare la candidatura e l'eventuale nomina quale amministratore nonché presidente del consiglio di amministrazione della Società;
- v) di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità della presente dichiarazione;
- vi) di autorizzare fin d'ora la pubblicazione del *curriculum vitae*, atto a fornire esauriente informativa sull'esperienza professionale e caratteristiche personali.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente alla Società l'eventuale venir meno, in tutto o in parte, delle dichiarazioni fornite nell'ipotesi in cui tali variazioni siano rilevanti ai fini dell'accertamento della sussistenza di cause impeditive e dei requisiti di legge per ricoprire la carica di amministratore della Società medesima.

Si allegano alla presente:

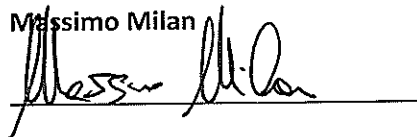
- (i) *curriculum vitae* con indicazione delle caratteristiche personali professionali del sottoscritto;
- (ii) copia di un documento di identità.

In fede.

3 aprile 2026

Nome e Cognome

Massimo Milan

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Massimo Milan', is written over a horizontal line.

**PROFILO PROFESSIONALE**

CEO orientato ai risultati con una rilevante esperienza nello sviluppo del business, in diversi settori, e nella trasformazione aziendale. Esperto in ristrutturazione e trasformazione delle organizzazioni, nella implementazione di piani per la crescita del business e nella negoziazione di transazioni complesse. Abile nella definizione della strategia aziendale, pianificazione finanziaria, gestione dei costi operativi e reingegnerizzazione dei processi aziendali. Capacità nel costruire forti relazioni organizzative e con gli azionisti, con uno stile di leadership orientato alla concretezza ed alla generazione di valore.

ESPERIENZA PROFESSIONALE**Eldor Corporation SpA**

CEO - Luglio 2021 – Agosto 2024

Azienda operante nel settore automotive (Tier-one), partner di importanti Brand produttori di automobili, con sede in Italia e stabilimenti negli USA, Cina, Turchia e Brasile.

Implementato un Piano di Trasformazione per competere nel nuovo scenario del settore automotive, focalizzandosi sulle core competence e sviluppando nuovi prodotti e soluzioni.

Implementato un piano di Ristrutturazione:

- cessione di attività non core con l'obiettivo di snellire la struttura operativa e concentrarsi sulle aree strategiche di sviluppo del business.
- acquisizione di nuovi clienti e piano di crescita della market share sui clienti acquisiti
- ristrutturazione del debito, rischedulando il debito a medio e lungo termine con diversi Istituti bancari italiani ed esteri.
- Concreto miglioramento economico-finanziario (crescita dei ricavi del 10% YoY, EBITDA 2024 vs 2023 +50%).

Selcom Group SpA

CEO & Presidente - Ottobre 2016 – Giugno 2021

Azienda di servizi e produzione di schede ed apparati elettronici (settori industriale, elettrodomestici, automotive) con stabilimenti in Italia e Cina.

Ristrutturato con successo il Gruppo sviluppando ed implementando un nuovo piano industriale.

Rafforzato il posizionamento con i principali clienti (acquisizione di diversi nuovi progetti, per produzioni ad alto volume, e vinto il Bosch Global Supplier Award 2021).

MeA Consulting Srl

Equity Partner - 2008-2018

Boutique di consulenza strategica focalizzata su M&A, business planning e progetti di turnaround.

Guidato progetti in area strategy per Piani di sviluppo, miglioramento operativo, ottimizzazione della supply chain in vari settori (automotive, industriale, food processing, packaging, healthcare e tecnologico) e diversi progetti di turnaround.

Gestito processi di M&A (sell side e buy side), due diligence, identificando potenziali sinergie e valutando i piani aziendali per le acquisizioni. Coordinato l'integrazione post-acquisizione e la fase di gestione del cambiamento post-deal.

Consulente per fondi di private equity con business due diligence di potenziali target.

Venturini Group SpA

BU Managing Director - 2001-2008

Gestito il business relativo ai servizi digitali, implementando una strategia di sviluppo della divisione che ha anche previsto l'acquisizione ed integrazione di un concorrente, Selecta.

Ceduto con successo il Gruppo a un fondo di private equity nel 2008.

Xerox Italia

Sales - 1993-2001

Progreredito e ricoperto vari ruoli in area Sales, tra cui Key Account Manager, Sales Manager e Sales Director. Guidato lo sviluppo del business e ampliato la quota di mercato.

ESPERIENZA ACCADEMICA

Bologna Business School (BBS) - Professore a contratto 2018 – 2020

Corso in gestione del cambiamento aziendale.

Progettazione e conduzione corso: strategie di gestione della crisi e pratiche di turnaround, con focus su ristrutturazioni operative e finanziarie.

LINGUE

Italiano, Inglese.

Dati personali

Nazionalità: Italiana

Domicilio

OMISSIS

Residenza

OMISSIS

Telefono

+39 OMISSIS

Personal email

OMISSIS

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALLA CARICA DI
AMMINISTRATORE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

Il sottoscritto **Aldo Fumagalli**, nato a OMISSIS il OMISSIS , codice fiscale OMISSIS , domiciliato in Monza OMISSIS,

PREMESSO CHE

- a) Emera S.r.l. intende presentare una lista di maggioranza per la nomina dei componenti del ca di Eurotech S.p.A., società quotata sull'Euronext STAR Milan organizzato e gestito da Borsa Italiana S.p.A., con sede legale in Amaro (UD), via Fratelli Solari 3/A, (la "**Società**"), in occasione dell'assemblea convocata, in unica convocazione, in data 29 aprile 2026 alle ore 14:00, in Amaro (UD), via Jacopo Linussio 1 – Zona industriale, presso la sala conferenze "Centro Multimediale Sede Secondaria Amaro" di Friuli Innovazione
- b) il proprio nominativo è compreso nella lista;
- c) il sottoscritto intende accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore;
- d) il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo statuto sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore della Società;

TUTTO CIÒ PREMESSO

il sottoscritto, con riferimento alla predetta candidatura, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- i) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente con riferimento all'assunzione dell'incarico di amministratore della Società, nonché in alcuna delle cause di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei suoi confronti in uno Stato membro dell'Unione europea;
- ii) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo statuto sociale per assumere l'incarico di amministratore della Società, compresi i requisiti di onorabilità di cui al combinato disposto degli articoli 147-*quinquies* e 148, comma 4, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e del D.M. n. 162 del 30 marzo 2000;
- iii) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2390 cod. civ. (ossia, di non essere socio illimitatamente responsabile, amministratore o direttore generale in società concorrente della Società e di non esercitare, per conto proprio o di terzi, attività in concorrenza con quelle esercitate dalla Società);

- iv) di accettare la candidatura e l'eventuale nomina quale amministratore nonché presidente del consiglio di amministrazione della Società;
- v) di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità della presente dichiarazione;
- vi) di autorizzare fin d'ora la pubblicazione del *curriculum vitae*, atto a fornire esauriente informativa sull'esperienza professionale e caratteristiche personali.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente alla Società l'eventuale venir meno, in tutto o in parte, delle dichiarazioni fornite nell'ipotesi in cui tali variazioni siano rilevanti ai fini dell'accertamento della sussistenza di cause impeditive e dei requisiti di legge per ricoprire la carica di amministratore della Società medesima.

Si allegano alla presente:

- (i) *curriculum vitae* con indicazione delle caratteristiche personali professionali del sottoscritto;
- (ii) copia di un documento di identità.

In fede.

3 aprile 2026

Nome e Cognome



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome Aldo Fumagalli

Luogo e data di Nascita: OMISSIS

Residenza: OMISSIS

E-MAIL: OMISSIS

Studi: Laurea in Ingegneria elettronica presso il Politecnico di Milano conseguita nel 1984.
Master in Business Administration presso Università L. Bocconi – SDA Bocconi conseguito nel 1989.

PERCORSO PROFESSIONALE

Esperienze professionali

È stato nel consiglio di amministrazione di Candy S.p.A., società per la quale ha lavorato dal 1985 in varie posizioni e, dal 2003 al 2014 come CEO, fino a Gennaio 2019 come Presidente a seguito dell'acquisizione del gruppo Candy da parte del gruppo Haier.

Dopo l'acquisizione di Haier, perfezionata nel gennaio 2019, è stato Consigliere di Amministrazione del Quartier Generale Europeo del Gruppo Haier.

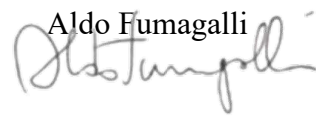
Dal 2016 al 2018 è stato Vicepresidente del Gruppo Meccatronici in Assolombarda e dal Luglio 2017 fa parte dell'Advisory Board - Comitato Presidio Territoriale di Monza e Brianza (Assolombarda).

Componente del Consiglio di Amministrazione delle seguenti società

- Beldofin s.r.l. (Consigliere di Amministrazione)
- Ali s.r.l. (Amministratore Unico)
- Alisei Forinvestments s.r.l. (Amministratore Unico)
- UCID – Unione Cristiana Imprenditori e Dirigenti Lombardia (Presidente)
- C.E.A. Compagnie D'exploitations Agricoles s.r.l. (Consigliere di Amministrazione)
- Capodimonte s.r.l. (Consigliere di Amministrazione)
- Consorzio Vero Volley (Consigliere di Amministrazione)
- Lega Pallavolo Serie A femminile (Consigliere di)
- Verdi s.r.l. (Presidente Consiglio di Amministrazione)
- Emera s.r.l. (Presidente Consiglio di Amministrazione)
- Eurotech S.p.A. (Consigliere di Amministrazione)
- Consorzio Reggia di Monza (Consigliere di)

- Pontificia Università Lateranense (Consigliere di
)

Monza, 2 aprile 2026

Aldo Fumagalli


**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALLA CARICA DI
AMMINISTRATORE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

Il sottoscritto Davide **Albino Carando**, nato a OMISSIS il OSISSIS ,
codice fiscale OMISSIS , domiciliato a Vergiate (VA), OMISSIS ,

PREMESSO CHE

- a) Emera S.r.l. intende presentare una lista di maggioranza per la nomina dei componenti del consiglio di amministrazione di Eurotech S.p.A., società quotata sull'Euronext STAR Milan organizzato e gestito da Borsa Italiana S.p.A., con sede legale in Amaro (UD), via Fratelli Solari 3/A, (la "**Società**"), in occasione dell'assemblea convocata, in unica convocazione, in data 29 aprile 2026 alle ore 14:00, in Amaro (UD), via Jacopo Linussio 1 – Zona industriale, presso la sala conferenze "Centro Multimediale Sede Secondaria Amaro" di Friuli Innovazione
- b) il proprio nominativo è compreso nella lista;
- c) il sottoscritto intende accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore;
- d) il sottoscritto è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo statuto sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore della Società;

TUTTO CIÒ PREMESSO

il sottoscritto, con riferimento alla predetta candidatura, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- i) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente con riferimento all'assunzione dell'incarico di amministratore della Società, nonché in alcuna delle cause di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei suoi confronti in uno Stato membro dell'Unione europea;
- ii) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo statuto sociale per assumere l'incarico di amministratore della Società, compresi i requisiti di onorabilità di cui al combinato disposto degli articoli 147-*quinquies* e 148, comma 4, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e del D.M. n. 162 del 30 marzo 2000;
- iii) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2390 cod. civ. (ossia, di non essere socio illimitatamente responsabile, amministratore o direttore generale in società concorrente

della Società e di non esercitare, per conto proprio o di terzi, attività in concorrenza con quelle esercitate dalla Società);

- iv) di accettare la candidatura e l'eventuale nomina quale amministratore nonché presidente del consiglio di amministrazione della Società;
- v) di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità della presente dichiarazione;
- vi) di autorizzare fin d'ora la pubblicazione del *curriculum vitae*, atto a fornire esauriente informativa sull'esperienza professionale e caratteristiche personali.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente alla Società l'eventuale venir meno, in tutto o in parte, delle dichiarazioni fornite nell'ipotesi in cui tali variazioni siano rilevanti ai fini dell'accertamento della sussistenza di cause impeditive e dei requisiti di legge per ricoprire la carica di amministratore della Società medesima.

Si allegano alla presente:

- (i) *curriculum vitae* con indicazione delle caratteristiche personali professionali del sottoscritto;
- (ii) copia di un documento di identità.

In fede.

3 aprile 2026

Nome e Cognome


A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be a cursive script.

Curriculum Vitae

Nome e Cognome: Davide Albino Carando
Luogo e data di nascita: OMISSIS



Esperienze lavorative

Attualmente Presidente e Amministratore Delegato presso Takmatel S.r.l. società specializzata nella progettazione, realizzazione e gestione dei sistemi informativi e delle reti di telecomunicazioni aziendali con particolare focus al mercato insurance.

da ottobre 2013 ad oggi consulente tecnico organizzativo e project manager presso la direzione generale di Unipol S.p.a. per lo sviluppo delle soluzioni IT.

da novembre 2011 a settembre 2013 consulente tecnico organizzativo e project manager presso la direzione generale di Unipol Assicurazioni S.p.A. per il progetto di integrazione dei sistemi informativi di Direzione e di Agenzia di Unipol e FondiariaSai (in totale circa 3000 sedi con 30000 client e server).

da gennaio 2004 a ottobre 2011 consulente tecnico organizzativo e project manager presso la direzione generale di Aurora Assicurazioni S.p.A. per il progetto di fusione dei sistemi informativi di Direzione e di Agenzia della Ex. "MeieAurora S.p.A" e della Ex. "Winterthur Italia S.p.A" (in totale circa 1800 sedi con 10000 client e server).

da aprile 2001 a dicembre 2003 project manager presso MeieAurora S.p.A per la fusione dei sistemi informativi di Agenzia della Meie Ass.ni S.p.A e della Aurora Ass.ni S.p.A (in totale circa 800 sedi con 2000 client) nel sistema del gruppo Unipol composto da router Cisco serie 1700, client eterogenei, rete geografica tra Direzione e Agenzie con tecnologia XDSL per l'accesso all'intranet Aziendale, emulazione terminale telnet3270 verso il Mainframe del Gruppo Unipol tramite IBM Host on Demand e logon al Dominio Windows NT di Direzione per la condivisione di risorse file e stampanti.

Completano l'architettura sistemi di amministrazione remota e software distribution verso i client di Agenzia.

da ottobre 1999 a marzo 2001 responsabile servizio Help Desk informatico di 2° livello presso Meie Ass.ni S.p.A

da febbraio 1999 a settembre 1999 consulente tecnico presso Meie Ass.ni S.p.A di Milano per lo studio e la realizzazione del nuovo sistema informativo di Agenzia (circa 400 sedi) composto da Server Compaq con sistema operativo Microsoft Windows NT 4.0 server, router Cisco serie 700, client eterogenei, rete geografica Direzione-Agenzie utilizzando i servizi Intranet forniti da R.I.T.A. S.p.A per il trasferimento dati/patches e amministrazione remota delle reti di Agenzia dai sistemi di Direzione.

da febbraio 1997 ad aprile 1998 consulente tecnico presso La Previdente Ass.ni di Milano per lo studio e la realizzazione del nuovo sistema informativo di Agenzia (circa 500 sedi) composto da Server Unisys con sistema operativo SCO Unixware 2.1.2, applicativo del gruppo Fondiaria per la gestione dei dati assicurativi basato su DB Progress, client di rete con Novell LAN WorkPlace per l'emulazione via telnet e la condivisione di stampanti con il sistema Unixware stesso.

Competenze tecniche e metodologie conosciute

- Project management, Capacity planning, performance management, change management, capacity management, disaster recovery
- Sistemi di virtualizzazione e Cloud computing: Microsoft Hyper-V, Microsoft Windows Azure, VMware Server 2.x, VMware ESXi, VMware vSphere,
- Cisco: Ottima conoscenza delle tecnologie CISCO, implementazione e gestione VPN e reti geografiche, esperienza con varie tecnologie e protocolli tra cui ATM, VDSL, ADSL, HDSL, ISDN. Installazione, configurazione e amministrazione vari tipi di dispositivi Cisco tra cui router (dalla serie 700 alla serie 7200), firewall PIX, switch (dalla serie 1900 alla serie 3500).
- Server intranet/internet: Windows Active Directory, Exchange, IIS, Apache, Samba, SNA, Terminal Server, Fax, Proxy, DHCP, DNS, RPC, FTP, POP3, SMTP, SNMP.
- Switch e router: Cisco, Zyxel e 3Com.
- Tecnologie LAN/WAN e protocolli di rete: ethernet, hdlc, ppp, *dls, tcp/ip, ipsec, ipx/spx, netbeui, rip, igrp, eigrp, ospf
- Database: Microsoft SQL, Microsoft Access.
- Sistemi operativi: MS-DOS, Windows 95/98/ME, Windows NT 4.0 Workstation e Server, Windows 2000 Professional e Server, Windows XP, Windows 7, Windows 10, Windows 2003 Server, Windows 2008/2012/2016 Server, SCO UnixWare e Linux in varie distribuzioni.
- Applicazioni: a titolo esemplificativo cito Ms Office, Sun StarOffice, Acrobat writer, Frontpage.
- Linguaggi: buona conoscenza di Visual Basic, VBS, VBA, ASP, Html, Perl.

Studi

Maturità in Elettronica industriale e dispositivi logici; Facoltà di Economia e Commercio università di Pavia; numerosi corsi di specializzazione in tematiche informatiche (Networking, Sistemi operativi, linguaggi di programmazione) e nel coordinamento delle risorse Umane e dei gruppi di lavoro; studio individuale di documentazione tecnica e commerciale; collaborazioni con diverse università italiane e straniere.

Lingue

Conoscenza della lingua inglese

Punti di Forza

Abitudine a relazionarsi direttamente con il Top Management e con tutti gli stakeholder.

Capacità di affrontare situazioni complesse oppure da riorganizzare e razionalizzare.

Sensibilità ai tempi ed ai costi dei progetti.

Buona predisposizione al coordinamento di team di persone da motivare soprattutto su progetti critici.

Naturale predisposizione alla delega.

Ottima visione d'insieme delle problematiche di system integration, internetworking, cybersecurity, intrusion detection e delle architetture distribuite.

Interessi personali

Sci, escursionismo, apnea e attività subacquee.

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALLA CARICA DI
AMMINISTRATORE INDIPENDENTE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

La sottoscritta **Laura Amadesi**, nata _____ il _____, codice fiscale _____
domiciliata in Bologna, _____

PREMESSO CHE

- A. Emera S.r.l. intende presentare una lista di maggioranza per la nomina dei componenti del consiglio di amministrazione di Eurotech S.p.A., società quotata sull'Euronext STAR Milan organizzato e gestito da Borsa Italiana S.p.A., con sede in Amaro (UD), via Fratelli Solari 3/A, (la "**Società**"), in occasione dell'assemblea convocata, in unica convocazione, in data 29 aprile 2026 alle ore 14:00, in Amaro (UD), via Jacopo Linussio 1 – Zona industriale, presso la sala conferenze "Centro Multimediale Sede Secondaria Amaro" di Friuli Innovazione;
- B. il proprio nominativo è compreso nella lista;
- C. la sottoscritta intende accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società;
- D. la sottoscritta è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo statuto sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore indipendente della Società;

TUTTO CIÒ PREMESSO

la sottoscritta, con riferimento alla predetta candidatura, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- i) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente con riferimento all'assunzione dell'incarico di amministratore della Società, nonché in alcuna delle cause di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei suoi confronti in uno Stato membro dell'Unione europea;
- ii) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo statuto sociale per assumere l'incarico di amministratore della Società, compresi i requisiti di onorabilità di cui al combinato disposto degli articoli 147-*quinquies* e 148, comma 4, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e del D.M. n. 162 del 30 marzo 2000;
- iii) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2390 cod. civ. (ossia, di non essere socio illimitatamente responsabile, amministratore o direttore generale in società concorrente della Società e di non esercitare, per conto proprio o di terzi, attività in concorrenza con quelle esercitate dalla Società);

- iv) di essere in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dal codice di *corporate governance* delle società quotate, nonché dal combinato disposto dell'art. 147-ter, comma 4, e dell'art. 148, comma 3, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, dallo statuto sociale e da ogni altra disposizione applicabile;
- v) di accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società, nella qualità di amministratore indipendente ai sensi della normativa vigente e del codice di *corporate governance*;
- vi) di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità della presente dichiarazione;
- vii) di essere a conoscenza che la perdita dei requisiti di indipendenza determina la decadenza dalla carica ai sensi dell'art. 147-ter, comma 4 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;
- viii) di autorizzare fin d'ora la pubblicazione del *curriculum vitae*, atto a fornire esauriente informativa sull'esperienza professionale e caratteristiche personali.

La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente alla Società l'eventuale venir meno, in tutto o in parte, delle dichiarazioni fornite nell'ipotesi in cui tali variazioni siano rilevanti ai fini dell'accertamento della sussistenza di cause impeditive e dei requisiti di legge per ricoprire la carica di amministratore della Società medesima.

Si allegano alla presente:

- (i) *curriculum vitae* con indicazione delle caratteristiche personali professionali della sottoscritta;
- (ii) copia di un documento di identità.

In fede.

3 aprile 2026

Nome e Cognome

Laura Amadesi

Firmato digitalmente da: Laura Amadesi
Luogo: Bologna
Data: 01/04/2026 21:37:28
Laura Amadesi

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

LAURA AMADESI
OMISSI
+39 OMISSIS

OMISSIS

Nazionalità

Italiana

Luogo e Data di nascita

OMISSIS

ESPERIENZA BOARD

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Luglio 2025 a oggi
Eurotech spa
Edge Solutions
Componente del Consiglio di Amministrazione
Consigliere di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2019 a oggi
Meatech srl
Consulenza direzionale
Presidente del Consiglio di Amministrazione
Consigliere di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Giugno 2023 a Settembre 2025
Leaf Space spa
Servizi satellitari
Presidente del Consiglio di Amministrazione
Consigliere di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Giugno 2023 a Settembre 2025
Leaf Space spa
Servizi satellitari
Presidente del Consiglio di Amministrazione
Consigliere di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Maggio 2022 a Gennaio 2024
Ulisse Biomed spa – quotata
Life Science
Componente del Consiglio di Amministrazione
Consigliere di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da Marzo 2020 a Dicembre 2023

D-Orbit spa

Servizi satellitari

Componente del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Remunerazione

Consigliere di Amministrazione

Dal 2015 a Luglio 2025

Stoorm5 srl

Servizi IoT e Security OT

Componente del Consiglio di Amministrazione

Consigliere di Amministrazione

Dal 2022 a gennaio 2024 (poi ceduta la Società)

ESG-VIEW srl

Servizi ESG

Founder e Componente del Consiglio di Amministrazione

Consigliere di Amministrazione

Da Giugno 2015 a Luglio 2020

Interporto Bologna spa

Piattaforma e Servizi logistici e intermodali

Componente del Consiglio di Amministrazione

Consigliere di Amministrazione

Da Maggio 2012 a settembre 2017

TBS Group, Località Padriciano 99, Trieste – quotata

Servizi integrati di ingegneria clinica, di e-Health & e-Government

Componente del Consiglio di Amministrazione, del Comitato Remunerazione e del Comitato di controllo

Consigliere di Amministrazione

Da Novembre 2019 a oggi (Meatech)/ da marzo 2026 a oggi (DoubleA)

Meatech srl / Double A

Consulenza direzionale

Founder (Meatech) / Managing Director (DoubleA)

Gestione progetti di consulenza direzionale su clienti soprattutto del settore industriale/manufacturing in ambito di: pianificazione strategica, marketing strategico, internazionale ed operativo, business planning, budgeting, controllo di gestione, organizzazione e change management, IT strategy, ridefinizione modelli di business, digital transformation, innovazione attraverso AI e machine learning.. Focus su progetti di M&A, in particolare su Business Due Diligence e Piani industriali,

Da Maggio 2024 a Dicembre 2025

Antaxis Strategies srl – Parte del Gruppo Tinexta

Consulenza direzionale

Managing Director

Gestione progetti di consulenza direzionale su clienti soprattutto del settore industriale/manufacturing in ambito di: pianificazione strategica, marketing strategico, internazionale ed operativo, business planning, budgeting, controllo di gestione, organizzazione e change management, IT strategy, ridefinizione modelli di business, digital transformation, innovazione attraverso AI e machine learning..

Da Novembre 2019 a Maggio 2024

Consulenza direzionale

Director BIP – Business Integration Partners Spa

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Gestione progetti di consulenza direzionale su clienti soprattutto del settore industriale/manufacturing in ambito di: pianificazione strategica, marketing strategico, internazionale ed operativo, business planning, budgeting, controllo di gestione, organizzazione, reti commerciali, change management. Focus su progetti di M&A, in particolare su Business Due Diligence e Piani industriali, e Progetti di Restructuring e turnaround. Progetti di IT strategy, ridefinizione modelli di business, digital transformation, innovazione attraverso AI e machine learning.

Da Febbraio 2008 a Ottobre 2019

Consulenza direzionale

Fondatore e Partner MeA Consulting

Gestione progetti di consulenza direzionale su clienti soprattutto del settore industriale/manufacturing in ambito di: pianificazione strategica, marketing strategico, internazionale ed operativo, business planning, budgeting, controllo di gestione, organizzazione, reti commerciali, change management. Focus su progetti di M&A, in particolare su Business Due Diligence e Piani industriali, e Progetti di Restructuring e turnaround.

Principali settori di riferimento: packaging, componentistica meccanica ed elettronica, biomedicale, automotive, lavorazioni meccaniche, automazione, logistica, Private Equity.

Da Dicembre 2005 a Settembre 2006

FMR-Art'e Spagna, Calle Fortuny 7, 3° - 28010 Madrid

Casa Editrice

Consigliere Delegato

Responsabilità completa del conto economico della Consociata Spagnola, seguendo direttamente le attività del commerciale, del telemarketing, dell'amministrazione, del marketing, della comunicazione e dello sviluppo nuovi canali distributivi. Già nei primi 5 mesi di attività la Società e' stata riportata in utile dopo 5 anni consecutivi di perdita a livello di conto economico, ed e' stata ristabilizzata la situazione finanziaria.

Da Dicembre 2001 a Novembre 2005

Gruppo FMR-Art'e, Via Cavour 2, 40055, Villanova di Castenaso, Bologna, Italia

Casa editrice

Direttore Marketing di Gruppo e Direttore Sviluppo Nuovi Canali

Il ruolo di Direttore Marketing di Gruppo prevede la responsabilità di tutte le attività di marketing strategico e operativo dei 3 marchi del Gruppo (Art'è, Ta Matete e FMR) compresa la definizione ed implementazione di accordi di partnership e co-marketing, la gestione complessiva del database clienti con attività di segmentazione, profilazione e marketing intelligence e il direct marketing per lo sviluppo del database. Il ruolo di Direttore Sviluppo FMR prevede l'implementazione e gestione di una rete di vendita BTB con la quale viene presentata ad Aziende, Enti ed Istituzioni la proposta di comunicazione mirata attraverso il marchio e i prodotti FMR, il marketing commerciale della rete e la relativa definizione strategica dello sviluppo prodotto, la gestione diretta di grandi clienti con la vendita di Opere su commissione, il coordinamento dell'ufficio abbonamenti relativo ai periodici del Gruppo, lo sviluppo estero, la raccolta pubblicitaria e l'implementazione di un canale distributivo indiretto (librerie terze).

Da Marzo 2000 a Dicembre 2001

Italiantouch spa, Via Saragozza, 40100, Bologna, Italia

Ecommerce e vendita a distanza

Direttore Generale

Tale responsabilità ha richiesto la strutturazione organizzativa della Società, il reperimento delle risorse più adatte, la pianificazione e business planning delle attività, e l'avviamento operativo dell'azienda attraverso contratti di partnership e distribuzione.

Da Settembre 1995 a Febbraio 2000

Bain & Company, Via Crocefisso 10, 20122 Milano, Italia

Consulenza Direzionale

Consulente di Direzione

Durante tale periodo, focalizzazione particolare su clienti appartenenti ai seguenti settori: Telecomunicazioni, Multimedia, Informatica, Editoria. Principali attività svolte: piani strategici e business planning; lancio nuovi prodotti; definizione e implementazione canale di vendita

indiretto; ristrutturazione organizzativa; piani di marketing sia strategici che operativi; piani di rilancio testate editoriali, gestione ricerche di mercato. Durante gli ultimi 3 anni, tali attività sono state affiancate da mansioni interne di recruiting e mentor di nuovi assunti.

RUOLI ACCADEMICI

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 2018 a oggi

Bologna Business School

Scuola di management

Professore a contratto

Responsabile del Corso di Global Strategy nell'ambito dell'Executive MBA Part time

- Date (periodi)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 2015/2016 al 2024

Università degli studi di Bologna, Scuola di economia, management e Statistica

Università

Professore a contratto

Professore del corso di Laboratorio di Impresa all'interno del CLAMDA – (Corso di Laurea Magistrale in Direzione Aziendale)

- Date (periodi)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 2010/2011 ad oggi

Università degli studi di Bologna, Scuola di economia, management e Statistica

Università

Professore a contratto

Professore del corso di Management Consulting all'interno del IM – International Management (Corso di Laurea Specialistica in lingua inglese):

- Date (periodi)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2009/2010 e 2010/2011

Università degli studi di Bologna, Facoltà di Economia Aziendale

Università

Professore a contratto

Professore del corso di Marketing all'interno del CLEGI (Corso di Laurea in Economia e Gestione delle Imprese); Presidente Prof Carlo Boschetti

- Date (anno)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008

GESA FINANCE CONSULTING Srl, Via Indipendenza 66, 40100, Bologna

Consulenza organizzativa, selezione e formazione

Contratto di consulenza per corso di formazione

Docenza relativa ai moduli di "Elementi base di Strategia" e "Marketing" presso Toscana Promozione (ente della Regione Toscana)

- Date (periodi)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 2001 a 2002 e da 2006 al 2010

Università degli studi di Bologna, Facoltà di Economia Aziendale

Università

Professore a contratto

Professore del corso di Strategia Aziendale e Analisi Competitiva all'interno del CLEGI (Corso di Laurea in Economia e Gestione delle Imprese); Presidente Prof Carlo Boschetti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da Gennaio 1995 a Marzo 1996

Profingest (Formazione Dirigenti e Strategie di impresa e banca) con sede a Bologna – attualmente Bologna Business School

Master in Business Administration e Gestione d'impresa della durata di 15 mesi. Le aree funzionali trattate: Amministrazione e Controllo di Gestione, Finanza e Credito, Marketing e Vendite, Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane, Sistemi Informativi, Tecnologia e Sistemi Operativi. Conseguimento, al termine del master, di una borsa di studio Telecom Italia destinata al primo classificato

- Qualifica conseguita
- Livello

MBA Graduated

Votazione complessiva: A (vinto premio sul risultato)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Da Giugno 1994 a Ottobre 1994
Centri di Formazione Privati

TOEFL (Test of English as a Foreign Language)
GMAT (Graduate Management Admission Test)
Attestati

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Marzo 1994
Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Ingegneria

Ingegneria Elettronica, Informatica e TLC

Diploma di Laurea in Ingegneria Elettronica con una votazione di 100 su 100 con Lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

Giugno 1987
Liceo Scientifico N. Copernico di Bologna
Materie scientifiche
Diploma di Maturità Scientifica con una votazione di 58/60

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE
SPAGNOLO
BUONO
ELEMENTARE
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ECCELLENTI CAPACITÀ DI UTILIZZO COMPUTER PER ESIGENZE PROFESSIONALI (OFFICE, ACROBAT, INTERNET, ACCESS,...)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

PUBBLICAZIONI

Pubblicazioni:
"Lontano dagli occhi, vicino al mercato", pubblicato su n.8 de L'Impresa del 1997
"The KT-Index: an Adaptive Access Method for Transaction Time Databases" pubblicato sul n. 29 (1999) della rivista "Data & Knowledge Engineering"

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Global Data Protection Regulation (UE) 2016/679 ("GDPR")

Aprile 2026
Laura Amadesi

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALLA CARICA DI
AMMINISTRATORE INDIPENDENTE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

La sottoscritta Michela Costa, nata ad OMISSIS , il OMISSIS , codice fiscale OMISSIS , domiciliata in Imola, OMISSIS

PREMESSO CHE

- A. Emera S.r.l. intende presentare una lista di maggioranza per la nomina dei componenti del consiglio di amministrazione di Eurotech S.p.A., società quotata sull'Euronext STAR Milan organizzato e gestito da Borsa Italiana S.p.A., con sede in Amaro (UD), via Fratelli Solari 3/A, (la "Società"), in occasione dell'assemblea convocata, in unica convocazione, in data 29 aprile 2026 alle ore 14:00, in Amaro (UD), via Jacopo Linussio 1 – Zona industriale, presso la sala conferenze "Centro Multimediale Sede Secondaria Amaro" di Friuli Innovazione;
- B. il proprio nominativo è compreso nella lista;
- C. la sottoscritta intende accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società;
- D. la sottoscritta è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo statuto sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore indipendente della Società;

TUTTO CIÒ PREMESSO

la sottoscritta, con riferimento alla predetta candidatura, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- i) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente con riferimento all'assunzione dell'incarico di amministratore della Società, nonché in alcuna delle cause di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei suoi confronti in uno Stato membro dell'Unione europea;
- ii) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo statuto sociale per assumere l'incarico di amministratore della Società, compresi i requisiti di onorabilità di cui al combinato disposto degli articoli 147-*quinquies* e 148, comma 4, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e del D.M. n. 162 del 30 marzo 2000;
- iii) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2390 cod. civ. (ossia, di non essere socio illimitatamente responsabile, amministratore o direttore generale in società concorrente della Società e di non esercitare, per conto proprio o di terzi, attività in concorrenza con quelle esercitate dalla Società);

- iv) di essere in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dal codice di *corporate governance* delle società quotate, nonché dal combinato disposto dell'art. 147-ter, comma 4, e dell'art. 148, comma 3, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, dallo statuto sociale e da ogni altra disposizione applicabile;
- v) di accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società, nella qualità di amministratore indipendente ai sensi della normativa vigente e del codice di *corporate governance*;
- vi) di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità della presente dichiarazione;
- vii) di essere a conoscenza che la perdita dei requisiti di indipendenza determina la decadenza dalla carica ai sensi dell'art. 147-ter, comma 4 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;
- viii) di autorizzare fin d'ora la pubblicazione del *curriculum vitae*, atto a fornire esauriente informativa sull'esperienza professionale e caratteristiche personali.

La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente alla Società l'eventuale venir meno, in tutto o in parte, delle dichiarazioni fornite nell'ipotesi in cui tali variazioni siano rilevanti ai fini dell'accertamento della sussistenza di cause impeditive e dei requisiti di legge per ricoprire la carica di amministratore della Società medesima.

Si allegano alla presente:

- (i) *curriculum vitae* con indicazione delle caratteristiche personali professionali della sottoscritta;
- (ii) copia di un documento di identità.

In fede.

3 aprile 2026

Nome e Cognome



CURRICULUM VITAE



MICHELA COSTA

Indirizzo:
OMISSIS
OMISSIS

Tel: +39 OMISSIS
Email: OMISSIS

ESPERIENZE PROFESSIONALI

TECHNOGYM S.p.A.

Società quotata presso Euronext Milan, presente a livello globale mediante 14 controllate ed oltre 80 distributori esclusivi, *leader* nella produzione e commercializzazione di prodotti, servizi e contenuti digitali per il *wellness* ed il *fitness*, €850 milioni di ricavi nel 2023.

Group General Counsel

Cesena, Milano

Gennaio 2022 – attuale posizione

Progetti chiave

- ❖ Predisposizione modelli contrattuali per lo sviluppo e l'uso delle nuove tecnologie (in particolare AI) applicate ai prodotti nelle diverse giurisdizioni;
- ❖ Progetto di tutela della proprietà intellettuale;
- ❖ Riduzione opex legali mediante creazione di SPOCs all'interno del team ed internalizzazione delle attività;
- ❖ Digitalizzazione ufficio legale;
- ❖ Operazioni straordinarie cross-borders;
- ❖ Retail: riorganizzazione dei punti vendita sul territorio (show room, boutique and suite);
- ❖ Gestione delle tematiche corporate a livello di Gruppo; implementazione mirroring organisation;
- ❖ Gestione affari societari.

DATALOGIC S.p.A.

Società quotata presso Euronext Milan, *leader* nella acquisizione automatica dati e processi di automazione industriale, circa 3.000 dipendenti in 30 paesi, €600 milioni di ricavi nel 2020

Group General Counsel

Bologna

Settembre 2021 – dicembre 2021

Progetti chiave

- ❖ Progetto Datasensing: creazione BU Sensor & Safety e Machine Vision tramite operazioni straordinarie;
- ❖ Standardizzazione dei contratti commerciali;
- ❖ Tutela proprietà intellettuale sugli *intangibles* (software) mediante progetto M&A;
- ❖ Gestione affari societari; tematiche corporate in APAC.

ENGIE Group

Multiutility pubblica con sede in Francia presente in 70 paesi, 150,000 dipendenti, fatturato consolidato di Gruppo €65 miliardi nel 2020.

General Counsel and Ethic & Compliance Officer - ENGIE SOLAR S.A.S.

Affari legali e societari, *etica & compliance*, *Risks Management* ed *HSE*.

Membro del *Comité Exécutif* di Engie Solar e del *Legal Leadership Team* del Gruppo Engie.

Parigi, Francia

Gennaio 2019 – Agosto 2021

Progetti chiave:

- ❖ Riorganizzazione del Dipartimento (legale, *etica & compliance*, *Risks Management* e *HSE*);
- ❖ Predisposizione e standardizzazione della contrattualistica per gli acquisti internazionali di materie prime e componentistica (*Framework Agreements*), nonché Accordi di *exclusive partnership* e di *preferred partnership*;
- ❖ Negoziazione e finalizzazione di contratti EPC e PPA relativi a complessi progetti di costruzione progetti fotovoltaici;

- ❖ Gestione affari societari delle società controllate (6) e delle società progetto (circa 300 worldwide);
- ❖ Definizione strategie dei contenziosi, inclusi due arbitrati internazionali con sede a San Paolo del Brasile e New York;
- ❖ Responsabile della PACSI Matrix in materia di *Contract Management*;
- ❖ Ethics & Compliance: documentazione e formazione sulle politiche applicabili.

Executive Vice President Corporate Operations - ENGIE Eps S.A.

Affari legali e societari, etica & compliance, risorse umane e sistema di gestione integrato (HSEQ).
Membro del CDA di Engie Eps (società quotata) e Presidente del CDA di Eps Elvi Energy S.r.l. (società operativa).
Milano, Italia
Sett. 2016 – Dic. 2018

Progetti chiave:

- ❖ IPO – quotazione della società su Euronext, Paris Stock Exchange;
- ❖ Finanziamento della Banca Europea degli Investimenti;
- ❖ Progetto M&A – acquisizione della società da parte del Gruppo Engie;
- ❖ Gestione diritti di proprietà intellettuale ed industriale su modelli, disegni e brevetti sviluppati dal dipartimento ricerca e sviluppo in materia di stoccaggio energie rinnovabili (idrogeno e batterie);
- ❖ Costituzione e gestione dei dipartimenti afferenti alle funzioni di supporto.

SORGENIA S.p.A.

Leader nella produzione e vendita di energia termoelettrica tramite centrali a ciclo combinato di proprietà presenti sul territorio. 300 dipendenti, 4 centrali termoelettriche, fatturato consolidato di Gruppo €1,2 miliardi.

General Counsel

Milano, Italia. Membro del *Leadership Team* di Sorgenia.
Sett. 2014 – Sett. 2016

Progetti chiave:

- ❖ Ristrutturazione dell'indebitamento finanziario di Sorgenia e di Tirreno Power SpA ex art. 182-bis Legge Fallimentare;
- ❖ Negoziazione di un *Guarantee Facility Agreement* e di un *Restated Facilities Agreement* con istituzioni finanziarie nazionali ed internazionali;
- ❖ Cessione *pro soluto* di circa €70 milioni di credito Iva; negoziazione con privati ed adempimenti con il Ministero dello Sviluppo Economico;
- ❖ Ricapitalizzazione di società del Gruppo ai sensi dell'art. 2447 c.c.;
- ❖ Semplificazione del Gruppo (da 45 partecipate a 12 in meno di due anni) tramite operazioni di M&A;
- ❖ Negoziazione di un *Bond Agreement* tra Iona Energy Inc. (quotata presso la Borsa di Alberta, Canada) e Sorgenia E&P Limited;
- ❖ Riduzione di circa €1.4 milioni (2015 vs 2014) dei costi legali del Gruppo.

BP ITALIA S.p.A.

Multiutility pubblica con sede in UK presente in circa 50 paesi, 110.000 dipendenti, fatturato consolidato di Gruppo USD 241 miliardi

General Counsel Italia

Milano (Italia), Sunbury-on-Thames (UK) e Houston (Texas, US).
Membro del *Country Leadership Team* di BP Italia e del *BP Eneba Lubricants Legal Management Team*; membro del *Global D&I Executive Committee* del Gruppo BP (2008-2011)
Lug 2007 – Ago 2014

Progetti chiave:

- ❖ Assistenza legale alle società del Gruppo presenti in Italia;
- ❖ Assistenza legale nella riorganizzazione della *route-to market*: agenti, distributori, GDO e *franchise workshop*;
- ❖ Costituzione (2008) e messa in liquidazione (2011) di BP Solar Italia S.r.l. e assistenza legale in relazione a progetti di impianti solari fotovoltaici;
- ❖ Accordi globali *after-sale* con OEMs (*Original Equipment Manufacturer*), inclusi sub-license e "raccomandazioni";
- ❖ Contenzioso fiscale in materia di accise; riunioni con associazioni di settore (UPI- Unione Petrolifera Italiana e GAIL- Confindustria);
- ❖ Attività di sponsorizzazione di eventi sportivi internazionali (Mondiali di Calcio, Moto GP) inclusa la redazione dei contratti di sponsorizzazione con *brand ambassadors*, contratti di *co-marketing* e di *co-branding*;
- ❖ Assistenza alla supply chain nella negoziazione di contratti globali di trasporto;
- ❖ Assistenza legale in ambito contraffazione di prodotti e relativi contenziosi internazionali;
- ❖ Gestione di "richiamo di prodotti" in relazione ad oli lubrificanti prodotti in Italia ed esportati (inclusa procedura RAPEX);
- ❖ Coordinazione del *Performance Improvement Program* per l'esecuzione dei progetti (i) *Best Practice Sharing* degli standard e delle *best practice* legali a livello Europeo nelle aree della distribuzione, vendita, marketing e supply chain e (ii) Synergies: gestione integrate di attività specificamente individuate (Legale, Acquisti, ICT, Ricerca & Sviluppo, Amministrazione, Finanza e Controllo);
- ❖ Procedura cosiddetta *Open Season* per l'allocazione di una certa percentuale della capacità di rigassificazione del

- ❖ Terminale di Rigassificazione Off-Shore di Rovigo; negoziazione dell'Access Code; riunioni con controparti e con l'AEEG;
- ❖ Membro di *global team* legali su *Anti-Bribery and Corruption, Trade Sanctions e Competition e legal risk management*.

CLIFFORD CHANCE LLP

Senior associate - Dipartimento *Corporate ed M&A*; nel 2006 distaccata presso il Dipartimento di *Capital Market* Londra (UK) e Milano (Italia) - Feb 2003 - Giu 2007

Progetti chiave:

- ❖ Assistenza legale a Fri-el Green Power SpA, per la vendita di impianti fotovoltaici mediante *project finance*; negoziazione dei contratti di *Operation & Maintenance ed Engineering, Procurement & Construction* (O&M ed EPC);
- ❖ Assistenza legale a Kraft Foods Italia S.p.A. per la vendita di Locatelli a Lactalis S.A.;
- ❖ Assistenza legale al Gruppo Carrefour in operazioni di *sales and lease back* aventi ad oggetto ipermercati in Italia, Francia e Grecia;
- ❖ Assistenza legale a CNP Assurance S.A. nell'acquisizione della partecipazione di maggioranza nel capitale sociale di Fineco Vita - Compagnia delle Assicurazioni e Riassicurazioni S.p.A.;
- ❖ Assistenza legale al Gruppo Carlyle nella compravendita di portafogli immobiliari in Italia;
- ❖ Assistenza legale al fondo di *private equity* Candover nell'acquisizione della partecipazione di maggioranza di Ferretti S.p.A.;
- ❖ Membro del team incaricato di seguire il processo di quotazione presso Borsa Italiana (segmenti STAR ed EXPANDI) di alcune società italiane - *inter alia* Nice S.p.A., Landi Renzo S.p.A., Servizi Italia S.p.A., Il Sole 24 ore S.p.A..

GIANNI, ORIGONI, GRIPPO & PARTNERS in alleanza con Linklaters

Junior associate - Dipartimento di *Corporate ed M&A*; nel 2002 distaccata presso BP Italia S.p.A. Milano, Italia, Ago 2001 - Gen 2003

Gestione libri societari, assistenza affari legali, redazione e negoziazione contrattualistica, progetti M&A.

DONOVAN POWELL & PARTNERS LLP

Visiting lawyer

Londra (UK), 2000

Costituzione e gestione dell'operatività di *joint ventures, partnerships* e delle relative garanzie in relazione ad operazioni straordinarie.

STUDIO LEGALE LEONE

Praticante

Bologna, Italia 1995 - 1999

Assistenza giudiziale e stragiudiziale in ambito penale societario (*white collar crimes*) e contenzioso commerciale.

INCARICHI

- Membro del Consiglio di Amministrazione, Presidente del Comitato Nomine e Remunerazioni, membro del Comitato Parti Correlate di TXT E-Solution SpA, quotata su Euronext Star Milano, dal 2023
- Membro del Consiglio di Amministrazione di Eurotech SpA, Presidente del Comitato Controllo e Rischi, membro del Comitato Nomine e Remunerazioni, membro del Comitato Parti Correlate, quotata su Euronext Star Milano, dal 2023
- Membro del Consiglio di Amministrazione, Engie Eps SA, quotata su Euronext Paris, 2016 - 2021
- Presidente del Consiglio di Amministrazione, EPS Elvi Energy Srl (società operativa), 2016-2019
- Membro del Consiglio di Amministrazione Air BP Italia SpA, 2016
- Membro del Consiglio di Amministrazione, Consorzio Obbligatorio degli Oli Usati, 2010-2016
- Iscrizione Ordine degli Avvocati, 1998
- Iscrizione Ordine dei Giornalisti, (registro pubblicisti), 1995

FORMAZIONE

- McKinsey&Company, Londra, Central Leadership Program, 2015-2016
- SDA Bocconi, Milano, 2014, Programma di sviluppo manageriale intensivo
- Università Bocconi, Executive PhD candidate in Diritto ed Economia di Impresa, 2008-2012
- Università "C. Cattaneo-Liuc", Master in Economia e Diritto d'Impresa, 2001
- Università di Bologna, 1990-1995 - Laurea in giurisprudenza - Voto finale: 110/110 magna cum laude
- Liceo Classico "B. Rambaldi" - Imola, 1985-1990

LINGUE

Italiano: madrelingua - Inglese: avanzato (orale e scritto) - Francese: avanzato (orale e scritto)

CURRICULUM VITAE



MICHELA COSTA

Address:
OMISSIS
OMISSIS

Mobile: +39 OMISSIS

Email: OMISSIS

PROFESSIONAL EXPERIENCES

TECHNOGYM S.p.A.

Company listed under Euronext Milan, key player in the industry through 14 affiliates and around 80 distributors, leader in manufacturing, sale and marketing of equipment, content and digital solutions for wellness and fitness, €850M revenues in 2023

Group General Counsel

Cesena, Milan

January 2022 – current position

Key Projects

- ❖ Drafting of contractual templates for the adoption of new technologies (as Artificial Intelligence) in the different jurisdictions;
- ❖ External legal costs reduction through the adoption of SPOCs within the team and a more effective allocation of tasks;
- ❖ Legal department digitalization;
- ❖ Project on IP rights protection and support to cybersecurity policy implementation;
- ❖ Cross border M&A transactions;
- ❖ Retail reorganisation (show room, boutique and suite);
- ❖ Management of corporate issues at Group level; mirroring organisation implementation and relevant governance;
- ❖ Corporate Affairs management.

DATALOGIC S.p.A.

Company listed under Euronext Milan, global leader in the automatic data capture and process automation markets. Approximately 3,000 employees in 30 countries, €600M revenues in 2020

Group General Counsel

Bologna, Italy

September 2021 – December 2021P

Key projects:

- ❖ Project Datasensing: creation of the BU Sensor & Safety and Machine Vision through M&As transactions;
- ❖ Corporate contracts standardization;
- ❖ Management of corporate and governance issues in APAC;
- ❖ M&A project for the protection of intangibles (software);
- ❖ Corporate Affairs management.

ENGIE GROUP

Leading French multiutility, 150,000 employees in 70 countries, €65B revenues in 2020.

General Counsel and Ethic & Compliance Officer - ENGIE SOLAR S.A.S.

Legal and corporate affairs, Ethics & Compliance, Risks Management and HSE.

Member of Engie Solar *Comité Exécutif* and Engie Group Legal Leadership Team.

Paris, France

Jan. 2019 – Aug 2021

Key projects:

- ❖ Restructuring ethic & compliance department;
- ❖ Drafting of procurement standard Framework Agreements for raw materials, equipment and components, including exclusive partnership with suppliers of components;
- ❖ Drafting and negotiations of EPC and PPA agreements for the construction of photovoltaic solar plant worldwide (35 countries in 2020);
- ❖ Legal affairs management of subsidiaries (6) and project companies (around 300 worldwide);
- ❖ Litigation strategy, including international arbitrations in San Paolo of Brasil and New York;

Michela Costa CV – I hereby authorize the processing of my personal information according to art. 13 UE Regulation 2016/679

- ❖ Implementation of Contract Management PACSI Matrix;
- ❖ Ethics & Compliance: adoption and training on applicable policies and procedures.

Executive Vice President Corporate Operations - ENGIE Eps S.A.

Legal and corporate affairs, Ethics & Compliance, Communication and Integrated Management System (HSEQ).
Member of the Board of Directors of Engie EPS SA (listed company) and Chairman of EPS Elvi Energy S.r.l. (operating company).
Milan, Italy
Sept. 2016 – Dec. 2018

Key Projects:

- ❖ IPO of the company on Euronext, Paris Stock Exchange;
- ❖ Financing from European Bank of Investments;
- ❖ M&A project: company acquisition from the Engie Group;
- ❖ IP rights management on industrial models, trade secrets and patents on renewable energies storage (hydrogen and batteries);
- ❖ Setting up and organization of corporate departments.

SORGENIA S.p.A.

Leader in the production and sale of thermoelectric energy through proprietary combined cycle power plants. Approximately 300 employees, 4 power plants. Group consolidated revenues: €1.2B

General Counsel

Member of the Leadership Team of Sorgenia
Milan, Italy
Sept. 2014 – Sept. 2016

Key Projects:

- ❖ Sorgenia and Tirreno Power S.p.A. debt restructuring processes ex art. 182-bis Italian Bankruptcy Law; achieved company turnaround;
- ❖ Negotiation of Guarantee Facility Agreement and Restated Facilities Agreement with major financial institutions;
- ❖ Assignment (*Cessione pro soluto*) of about €70M of VAT credits; dealing with private counterparty and with MISE (Italian Ministry of Economics);
- ❖ Shareholder agreement for the cancellation and recapitalization of some Group companies (ex art. 2447 Italian Civil Code);
- ❖ Sorgenia Group simplification: from 45 subsidiaries to 12 in less than two years;
- ❖ Renegotiation of a bond agreement between Iona Energy Inc. (TSX listed, Alberta, Canada) and Sorgenia E&P Limited;
- ❖ Reduction of €1.4M (2015 vs 2014) of Group legal costs.

BP Italia S.p.A.

Leading UK multiutility, 110,000 employees in 50 countries, 241USD revenues in 2020.

General Counsel

Member of Country Leadership Team of BP Italia and BP Emea Lubricants Legal Management Team; member of Global D&I Executive Committee of BP Group (2008-2011)
Milan (Italy), Sunbury-on-Thames (UK) and Houston, Texas (US)
July 2007 – August 2014

Key projects

- ❖ Providing legal services and managing corporate affairs to the BP's downstream businesses and entities in Italy;
- ❖ Legal assistance to route-to-market reorganization: agents, distributors, mass market and franchise workshops;
- ❖ Global after sale agreements with major OEMs (Original Equipment Manufacturer), included "sub-license" and "recommendation";
- ❖ Fiscal litigation on *accise*; meeting with industry association representative (UPI- Unione Petrolifera Italiana e GAIL- Confindustria);
- ❖ Assistance to sponsorship activities in connection with international sport event (Worldwide Football Championship, Moto GP) including of agreements with brand ambassadors, co-marketing and co-development agreements;
- ❖ Assistance to supply chain in entering global transport agreements;
- ❖ Assistance to brand infringements and products counterfeiting and cross-borders litigations;
- ❖ Assistance to product recall concerning lubricants (included RAPEX procedure);
- ❖ Coordination of the Performance Improvement Program (cross-countries teams) through (i) best Practice Sharing identifying and sharing legal best practices and standards and (ii) synergies: to maximize the value of the integrated management;
- ❖ Open Season procedure for the allocation of a certain percentage of the regasification capacity of the Rovigo Regasification Off-shore Terminal; co-drafting and negotiation of Access Code; meetings with counterparties and national authorities (AEEG);
- ❖ Member of legal global team on Anti-Bribery and Corruption, Trade Sanctions & Competition and Legal risk management.

CLIFFORD CHANCE LLP

Senior associate - M&A Department; in 2006 seconded to the Capital Markets Department
London, UK and Milan, Italy
Feb 2003 – June 2007

Key projects:

- ❖ Legal assistance to Fri-el Green Power S.p.A. for the sale of photovoltaic plants; negotiation of EPC and O&M agreements;
- ❖ Legal assistance to Kraft Foods Italia S.p.A. for the sale of Locatelli to Lactalis S.A.;
- ❖ Legal assistance to the Carrefour Group in sales and lease back transactions for hypermarkets in Italy, France and Greece;
- ❖ Legal assistance to CNP Assurance S.A. in the acquisition of the majority stake in Fineco Vita
- ❖ Legal assistance to the Carlyle Group in the sales and purchase of real estate portfolios in Italy;
- ❖ Legal assistance to the private equity fund Candover in the acquisition of the majority stake in Ferretti S.p.A.;
- ❖ Member of team appointed for listing Italian companies at the Milan Stock Exchange (STAR and EXPANDI segments) inter alia Nice S.p.A., Landi Renzo S.p.A. (automotive), Servizi Italia S.p.A. (medical services), Il Sole 24 ore S.p.A. (financial magazine).

Michela Costa CV – I hereby authorize the processing of my personal information according to art. 13 UE Regulation 2016/679

Gianni, Origoni, Grippo and Partners in alliance with Linklaters

Junior associate - M&A and Corporate Department; in 2002 seconded to BP Italia S.p.A.

Milan, Italy

August 2001 – January 2003

Maintaining corporate records, managing legal affairs for clients from different industries, drafting and negotiating contracts, M&A projects.

DONOVAN, POWELL & PARTNERS Law firm

Visiting lawyer

London (UK), 2000

Setting up and operating international ventures and partnerships and relevant guarantees in relation to M&A deals.

Leone Law firm

Law firm specialized in white collar crimes and criminal commercial litigations.

Trainee

Bologna, Italy, 1995-1999

Legal assistance in judicial and extrajudicial case related to criminal law, mainly white collar crimes and commercial litigations.

INSTITUTIONAL ASSIGNMENTS

- Member of the Board of Directors of TxT E-solutions S.p.a., listed on Euronext STAR Milan, since 2023
- Member of the Board of Directors of Eurotech S.p.A., listed on Euronext STAR Milan, since 2023
- Member of the Board of Directors of Engie Eps S.A., listed on Euronext Paris, 2016- 2021
- Chairman of the Board of Directors of EPS Elvi Energy S.r.l. (Operating company), 2016-2019
- Member of the Board of Directors of Air BP Italia S.p.A., 2016
- Member of the Board of Directors of *Consorzio Obbligatorio degli Oli Usati*, 2010-2016
- Admission to Italian Journalism Association (*Registro pubblicitari*), 1995
- Admission to Italian Bar, 1998

EDUCATION

- McKinsey&Company, London, Central Leadership Program, 2015-2016
- SDA Bocconi, Milan, 2014 Intensive Managerial Program
- University Bocconi, Milan PhD candidate "Company Law and Economics", 2008 - 2012
- University "C. Cattaneo-Liuc", Castellanza, 2001 Master in Economics and Company law
- University of Bologna, Law school - Final Score: 110/110 magna cum laude
- Grammar High School (*Liceo classico*), Imola.

LANGUAGES

Italian: mother tongue; English: fluent (both written and spoken); French: fluent (both written and spoken).



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALLA CARICA DI
AMMINISTRATORE INDIPENDENTE E DI SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

La sottoscritta Tiziana Olivieri, nata OMISSIS , il OMISSIS , codice fiscale OMISSIS , domiciliata in OMISSIS

PREMESSO CHE

- A. Emera S.r.l. intende presentare una lista di maggioranza per la nomina dei componenti del c amministrazione di Eurotech S.p.A., società quotata sull'Euronext STAR Milan organizzato e gestito da Borsa Italiana S.p.A., con sede in Amaro (UD), via Fratelli Solari 3/A, (la "**Società**"), in occasione dell'assemblea convocata, in unica convocazione, in data 29 aprile 2026 alle ore 14:00, in Amaro (UD), via Jacopo Linussio 1 – Zona industriale, presso la sala conferenze "Centro Multimediale Sede Secondaria Amaro" di Friuli Innovazione;
- B. il proprio nominativo è compreso nella lista;
- C. la sottoscritta intende accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società;
- D. la sottoscritta è a conoscenza dei requisiti che la normativa vigente e lo statuto sociale prescrivono per l'assunzione della carica di amministratore indipendente della Società;

TUTTO CIÒ PREMESSO

la sottoscritta, con riferimento alla predetta candidatura, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- i) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente con riferimento all'assunzione dell'incarico di amministratore della Società, nonché in alcuna delle cause di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei suoi confronti in uno Stato membro dell'Unione europea;
- ii) di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e dallo statuto sociale per assumere l'incarico di amministratore della Società, compresi i requisiti di onorabilità di cui al combinato disposto degli articoli 147-*quinquies* e 148, comma 4, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e del D.M. n. 162 del 30 marzo 2000;
- iii) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2390 cod. civ. (ossia, di non essere socio illimitatamente responsabile, amministratore o direttore generale in società concorrente della Società e di non esercitare, per conto proprio o di terzi, attività in concorrenza con quelle esercitate dalla Società);

- iv) di essere in possesso dei requisiti di indipendenza previsti dal codice di *corporate governance* delle società quotate, nonché dal combinato disposto dell'art. 147-ter, comma 4, e dell'art. 148, comma 3, del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, dallo statuto sociale e da ogni altra disposizione applicabile;
- v) di accettare la candidatura e l'eventuale nomina alla carica di amministratore della Società, nella qualità di amministratore indipendente ai sensi della normativa vigente e del codice di *corporate governance*;
- vi) di impegnarsi a produrre, su richiesta della Società, la documentazione idonea a confermare la veridicità della presente dichiarazione;
- vii) di essere a conoscenza che la perdita dei requisiti di indipendenza determina la decadenza dalla carica ai sensi dell'art. 147-ter, comma 4 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;
- viii) di autorizzare fin d'ora la pubblicazione del *curriculum vitae*, atto a fornire esauriente informativa sull'esperienza professionale e caratteristiche personali.

La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente alla Società l'eventuale venir meno, in tutto o in parte, delle dichiarazioni fornite nell'ipotesi in cui tali variazioni siano rilevanti ai fini dell'accertamento della sussistenza di cause impeditive e dei requisiti di legge per ricoprire la carica di amministratore della Società medesima.

Si allegano alla presente:

- (i) *curriculum vitae* con indicazione delle caratteristiche personali professionali della sottoscritta;
- (ii) copia di un documento di identità.

In fede.

3 aprile 2026

Nome e Cognome



CURRICULUM VITAE

PERSONAL INFORMATION



Name	TIZIANA OLIVIERI
Address	OMISSIS OMISSIS
Telephone	Mobile +39 OMISSIS
E-mail	OMISSIS
Nationality	Italian
Date of birth	OMISSIS

today

Strategic Advisor | Non-Executive Director | Founder & CEO

Experienced leader with proven expertise in business and organisational transformation, growth acceleration, and go-to-market strategies in the enterprise technology market.

Recognised for driving innovation and delivering strategies that generate measurable impact and sustainable value for large-scale organisations. Brings extensive international leadership experience, particularly across Europe, fostering cross-cultural collaboration and guiding enterprises through complex, multinational transformations.

Founder of M&Agent, a pioneering startup offering an agentic AI platform for end-to-end Tech M&A tailored to enterprise environments. Independent Board Member in a listed high-tech company and a privately held fashion company. Strategic advisor to Private Equity funds on Tech M&A transactions, supporting due diligence, value creation, integration and scale up plans for B2B technology ecosystems.

2021 – 2025

March 2021 – April 2025

AVANADE

Europe & MiddleEast Chief Commercial Officer

Accountable for a \$2.4B IT Services business across 7 regions and 16 countries. Lead the strategic growth agenda and sales transformation program to position the organization as a market leader—both as a top Microsoft partner in the market and within Accenture—fostering a high-performance culture and achieving the ambitious goal of doubling revenue by 2025.

Established structure and discipline in bid deal-making, shaping origination strategy, driving rigor in governance, pricing strategy, and execution to secure large-scale, complex deals and accelerate growth. Successfully shaped and launched innovative

offerings, such as AI adoption programs starting with Copilot and scaling to the full value chain processes.

2013-2021

MICROSOFT

June 2017 – February 2021

MICROSOFT WESTERN EUROPE

Enterprise Industry Director

Responsible for driving \$1.8B revenue growth across 12 countries (Norway, Denmark, Finland, Belgium, Netherlands, Sweden, Italy, Spain, Portugal, Ireland, Switzerland, Austria) in the Enterprise market for Resources, Telco & Media, Travel & Transportation, Engineering & Construction, and Professional Services. Lead strategic account planning, go-to-market execution, and industry-specific solution development to accelerate growth and strengthen market leadership. Build and manage C-level relationships, orchestrate complex deal negotiations and strategic partnerships, and foster collaboration across multi-country teams to deliver consistent performance and measurable business outcomes.

June 2013 – June 2017

MICROSOFT ITALY

Enterprise & Partner Group Director

Reported directly to the CEO and served as part of the Senior Leadership Team overseeing the Enterprise business in Italy (\$500M revenue). Drove consistent year-over-year growth, increasing revenue from 3% in 2013 to 18% in 2017, through strategic account development, market expansion, and disciplined execution. Played a pivotal role during Microsoft's global transformation under Satya Nadella, embedding a culture of growth mindset and customer obsession within the country organization. Led initiatives to cascade this cultural shift across teams, positioning Italy as a key contributor to the company's new vision and growth strategy.

2002-2013

VODAFONE

April 2012 – May 2013

Vodafone Global Enterprise Southern Europe Director

Reported to Vodafone Global Enterprise CEO.

Accountable for the development of the Southern Europe Region (€400M revenue), covering Italy, Spain, Portugal, Greece, Turkey, Egypt, and Qatar. Led a team of 250 professionals across sales and functional support (Finance, Marketing, HR, Commercial), driving double-digit year-over-year growth. Orchestrated strategic initiatives to expand market share, strengthen enterprise client relationships, and deliver complex multinational deals, positioning the region as a key growth engine within Vodafone Global Enterprise.

November 2009 – March 2012

Vodafone Italia

Enterprise Corporate Commercial Director

Responsible for €500M revenue and a team of 300 Key Account Managers and Pre-Sales Specialists, ensuring full national market coverage. Achieved market leadership in the Corporate segment, surpassing the main competitor by 10% over the past two years. Successfully led a major sales-force transformation, shifting from product-based selling to solution-oriented service sales, and positioned the team to compete effectively in new markets such as Fixed &

August 2008 – October 2009

Enterprise North West Commercial Director

Managed Direct and Indirect Sales Channels generating over €400M revenue across the North West region (Lombardia, Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta). Successfully introduced a new commissioning model and restructured the Agency Channel, driving efficiency and growth. Additionally, reported to the CEO of Vodafone Italy as Regional Director, coordinating all functions operating in the region—including Consumer and Business Sales, Customer Operations, and Network—to ensure strategic alignment and operational excellence. Represented Vodafone Italy in institutional relations with public authorities, including Comune di Milano, reinforcing the company's presence and reputation in the territory.

July 2006 – July 2008

Enterprise Large & Multinational Accounts Commercial Director

Managed top national and multinational corporate clients, driving €150M revenue with a team of 40 professionals. Delivered double-digit growth year-over-year. Developed and maintained strong relationships with C-level executives, acting as a trusted partner to influence strategic decisions and expand business opportunities. Built and led a high-performing commercial team by attracting and developing top talent, enabling sustainable growth and enhanced customer engagement.

October 2004 - June 2006

Enterprise Marketing Manager

Responsible for defining the national mobile data proposition roadmap for the Enterprise Segment, ensuring alignment with market needs and global strategic priorities. Collaborated closely with Vodafone Group Product Marketing to shape go-to-market strategies and strengthen brand positioning in the enterprise market. Successfully led the launch of UMTS in Italy, introducing next-generation mobile data services and driving adoption. Spearheaded the rollout of BlackBerry and the first wave of smartphones, as well as embedded connectivity solutions for enterprise customers. Delivered multiple innovative product propositions, enabling Vodafone to lead the market in mobility and digital transformation

June 2002 - September 2004

Large & Multinational Account Pre-Sales Manager

Created and led a specialist sales team dedicated to developing strategic projects for top enterprise customers. Introduced a project management approach within sales teams, improving execution discipline and delivery of complex solutions. Designed and implemented industry-specific customer propositions, enabling tailored value offerings and strengthening competitive positioning in key verticals.

2000 – 2002

B2Biscom SpA – Gruppo Ebiscom

Sales Executive , reporting directly to the CEO
Led the launch of a new digital marketplace start-up, co-funded by Banca Popolare di Lodi. Oversaw the development of the commercial strategy and business model, coordinated go-to-market activities, and managed strategic relationships with partners and investors to ensure successful execution and growth

1999 – 2000

Reckitt Benckiser

Head of Sales & Marketing IT Unit

Managed the Sales & Marketing IT division, driving technology initiatives to support commercial growth. Led some of the earliest Data Warehouse and Business Intelligence projects, pioneering advanced analytics solutions to enable data-driven decision-making for Trade Marketing and Sales performance optimization. Following

the merger of Reckitt & Colman and Benckiser Miralanza, transitioned to an international role based in the UK, responsible for harmonizing and implementing new global sales and marketing business processes across multiple markets.

1998 - 1999

Deloitte Consulting

Senior Consultant

Worked with leading multinational clients in the retail and consumer goods sector, delivering strategic projects in Sales, Finance, and Planning & Control. Designed and implemented solutions to optimize commercial performance, financial processes, and planning systems, ensuring alignment with business objectives and operational efficiency.

1996 - 1998

DHL International

IT Project Manager

Worked primarily with Sales & Marketing teams in a highly structured, innovation-driven environment to design and deliver transformational projects supporting market growth. Led pioneering initiatives including the development of neural network-based sales forecasting systems, implementation of Data Warehouse solutions for Sales and Marketing analytics, and creation of one of the first web-based Track & Trace platforms.

EDUCATION

1989 - 1995

Politecnico di Milano

Master's Degree in Management Engineering (Ingegneria Gestionale)

BOARD ROLES

- Advisory Board Member at Fractal Cloud start up since march 2026
- Independent Board Member, Eurotech S.p.A. (listed on Euronext STAR Milan) — May 2025 – Present
- Independent Board Member, Reda S.p.A. (leading Italian luxury fabric manufacturer; owner of Lanieri, Rewoolution, Tailoor) — March 2017 – Present
- Independent Board Member, BF S.p.A. (Bonifiche Ferraresi - Europe's largest agricultural hub) — 2019 – 2022
- Board Member, Fondazione Vodafone Italia (non-profit organization) — 2011 – June 2013