

股票代碼：2471

資通電腦股份有限公司

114 年股東常會

議 事 手 冊

日期：中華民國 114 年 6 月 19 日

地點：台北市中山北路二段 111 號(雙連大樓 8 樓 807 室)

目 錄

壹、開會程序	第 2 頁
貳、會議議程	第 3 頁
參、報告事項	第 4 頁
肆、承認、討論暨選舉事項	第 8 頁
伍、臨時動議	第 10 頁
附 件	
一、113 年度會計師查核報告書及財務報表	第 11 頁
二、「資金貸與他人作業程序」修訂前後條文對照表及修訂前條文	第 34 頁
三、「背書保證作業程序」修訂前後條文對照表及修訂前條文	第 38 頁
四、「公司章程」修訂前後條文對照表及修訂前條文	第 41 頁
五、董事（獨立董事）候選人相關資料	第 45 頁
六、董事及其代表人競業限制之明細	第 47 頁
七、股東會議事規則	第 48 頁
八、董事選舉辦法	第 50 頁
九、董事持股情形	第 51 頁

資通電腦股份有限公司

114 年股東常會開會程序

- 一、宣布開會
- 二、主席致詞
- 三、報告事項
- 四、承認、討論暨選舉事項
- 五、臨時動議
- 六、散會

資通電腦股份有限公司

114 年股東常會會議議程

時間：中華民國 114 年 6 月 19 日(星期四)上午九時整

地點：台北市中山北路二段 111 號（雙連大樓 8 樓 807 室）

召開方式：實體股東會

（一）宣布開會（報告出席股數）

（二）主席致詞

（三）報告事項

1、113 年度營業報告書。

2、113 年度審計委員會查核報告書。

3、113 年度盈餘分派之員工及董事酬勞分配情形報告。

（四）承認、討論暨選舉事項

1、113 年度營業報告書暨財務報表案。

2、113 年度盈餘分派案。

3、修訂本公司「資金貸與他人作業程序」部份條文案。

4、修訂本公司「背書保證作業程序」部份條文案。

5、修訂本公司「公司章程」部份條文案。

6、全面改選董事案。

7、解除新任董事及其代表人競業之限制案。

（五）臨時動議

（六）散會

報告事項

一、113 年度營業報告書，敬請 公鑒。

資通電腦成立已進入第四十五年，一直秉持「誠信」、「服務」、「品質」、「創新」的經營理念，作好對客戶的承諾，維持服務口碑，以維持業務成長，並以尋求股東之最大利益為努力的目標。

在新的一年，因應川普上任後之國際貿易戰、及其衍生的供應鏈重組之大環境轉變，本公司將持續推廣數位轉型方案、利用 AI 工具加強系統開發能力與效率，增加產品綜效。也將強化東南亞市場之推進。並將強化客戶關係管理與產品橫向、縱向開發。因應少子化衝擊，也將加強招募政策之應用與強化。

在國外市場方面，本公司將持續以 HCP（Human Capital Planner：人力資產規劃系統）及 ciMes（Computer Integrated Manufacturing Execution System；製造執行系統）與 ERP 之整合服務跨足相關市場，並於產品中加入 AI 元素，進行多點開發應用。另再整合合作廠商 IoT（Internet of Things；物聯網）方案，加速推動智慧製造創新應用。

另外，隨著資訊安全的威脅提高、資安事件通報與資安政策等資安相關議題納入年報之推行及國內資安事件頻傳與資安投資抵減誘因等等。本公司除持續加強自有產品 ARES PP 之研發、銷售事宜，也將強化代理資安產品廣度如代理資安意識培訓產品 KnowBe4、代理知名端點防護軟體 Comodo。藉由縱深連橫的推廣策略，逐步滿足客戶多元之資安需求，提供一站式完整服務。

另外，配合 ESG（環境保護（E，Environmental）、社會責任（S，Social）以及公司治理（G，governance））永續時程規劃等監管法令要求，本公司已在積極進行永續報告書之推行及撰寫。也將藉由內部導入實施之經驗，探索企業對整體節能減碳軟體應用之需求。

銀行應用方面，因應金融業持續投資反洗錢與金融業法規遵循 KYC（Know Your Customer）等相關應用，並在跨國大型企業端也將有相當的需求。另因應國際制裁衍生出的高科技禁運管制需求，亦由 KYC 加上生成式 AI 創造出新的解決方案。在在顯示資通銀行方案能提供客戶一站式之完整解

決方案，亦經由經驗拓展延伸，創造諸多新方向增加成長與獲利。

資通秉持以資訊技術提供企業管理解決方案的理念，協助企業改善資訊使用能力，提升資訊應用水準，增加企業的競爭力與獲利能力。

感謝各位股東長期對本公司的支持。最後敬祝各位股東，身體健康，投資順利。

董 事 長:余宏揚



經 理 人:林青龍



主辦會計:王翠英



二、113 年度審計委員會查核報告書，敬請 公鑒。

資通電腦股份有限公司

審計委員會查核報告書

董事會造送本公司 113 年度（113 年 1 月 1 日至 113 年 12 月 31 日）個體及合併財務報告，業經資誠聯合會計師事務所林一帆會計師及廖福銘會計師查核竣事，連同 113 年度營業報告書及盈餘分派案，經本審計委員會查核後認為符合公司法等相關法令，爰依證券交易法第 14 條之 4 及公司法第 219 條之規定，備具報告書。敬請鑒察。

此致

資通電腦股份有限公司 114 年股東常會

審計委員會召集人：黃明達



中 華 民 國 114 年 3 月 12 日

三、113 年度盈餘分派之員工及董事酬勞分配情形報告，敬請 公鑒。

說明：1、113 年度盈餘分派之員工酬勞及董事酬勞，依公司章程規定辦理。公司於計算員工及董事酬勞時，應以當年度獲利（即稅前利益扣除分派員工及董事酬勞前之利益）彌補累積虧損後，再就餘額計算員工及董事酬勞。

2、有關本公司 113 年度員工及董事酬勞之分配情形如下，全數以現金發放：

資通電腦股份有限公司
113 年度員工酬勞及董事酬勞

單位：新台幣元

員工酬勞	19,487,017
董事酬勞	6,495,672

承認、討論暨選舉事項

第一案

董事會提

案由：113 年度營業報告書暨財務報表案，提請 承認。

說明：1、本公司 113 年度財務報告（含個體及合併）業經資誠聯合會計師事務所林一帆及廖福銘會計師查核完竣，連同營業報告書送請審計委員會查核竣事，並出具書面查核報告在案。
2、營業報告書、會計師查核報告書及上述各項財務報表，請參閱本手冊第 4 頁至第 5 頁及第 11 頁至第 33 頁附件一。

決議：

第二案

董事會提

案由：113 年度盈餘分派案，提請 承認。

說明：1、本公司 113 年度盈餘分派表，業經 114 年 3 月 12 日董事會決議通過。
2、本公司 113 年度盈餘分派內容詳如下表：

資通電腦股份有限公司

113 年度盈餘分派表

單位：新台幣元

項 目	金 額
期初未分配盈餘	13,258,022
加：113 年度保留盈餘調整數	4,291,470
加：113 年度稅後淨利	157,380,003
減：提列 10%法定盈餘公積	(16,167,147)
減：提列特別盈餘公積	(942,916)
可供分配盈餘	157,819,432
分配項目：	
股東紅利(現金股利－每股 3.05924888 元)	144,561,410
期末未分配盈餘	13,258,022
附註：	
1. 嗣後如因股本變動以致影響流通在外股份數量，致使股東配息率因此發生變動而需修正時，擬請股東常會授權董事長全權處理。	
2. 本次現金股利按分配比例計算至元為止，元以下無條件捨去計算方式，不足一元之畸零款合計數，由小數點數字由大至小及戶號由前至後順序調整，至符合現金股利分配總額，並俟本次股東常會通過後，授權董事長訂定配息基準日等事宜。	
3. 本次盈餘分配數額以 113 年度盈餘為優先。	

董事長：余宏揚



經理人：林青龍



主辦會計：王翠英



決議：

第三案

董事會提

案 由：修訂本公司「資金貸與他人作業程序」部份條文案，提請 討論。

說 明：1、為配合金融監督管理委員會 108 年 03 月 07 日金管證審字第 1080304826 號令，擬修訂本公司「資金貸與他人作業程序」部份條文。
2、「資金貸與他人作業程序」修訂前後條文對照表，請參閱本手冊第 34 頁，附件二。

決 議：

第四案

董事會提

案 由：修訂本公司「背書保證作業程序」部份條文案，提請 討論。

說 明：1、為配合金融監督管理委員會 108 年 03 月 07 日金管證審字第 1080304826 號令，擬修訂本公司「背書保證作業程序」部份條文。
2、「背書保證作業程序」修訂前後條文對照表，請參閱本手冊第 38 頁，附件三。

決 議：

第五案

董事會提

案 由：修訂本公司「公司章程」部份條文案，提請 討論。

說 明：1、為配合金融監督管理委員會 113 年 11 月 8 日金管證發字第 1130385442 號令，擬修訂本公司「公司章程」部份條文。
2、「公司章程」修訂前後條文對照表，請參閱本手冊第 41 頁，附件四。

決 議：

第六案

董事會提

案 由：全面改選董事案，提請 選舉。

說 明：1、本公司現任董事任期於 114 年 6 月 22 日屆滿，依法於本次股東常會改選之。
2、為配合本公司設置審計委員會並依本公司章程第 15 條規定，本次股東會應選董事 9 人，其中 4 席為獨立董事，採候選人提名制度，任期 3 年。
3、新任董事任期自 114 年 6 月 19 日起至 117 年 6 月 18 日止。原任董事任期至本次股東常會完成時止。
4、本次選舉依修訂後之「董事選舉辦法」為之。
5、董事（獨立董事）候選人相關資料，請參閱本手冊第 45 頁，附件五。

選舉結果：

第七案

董事會提

案由：解除新任董事及其代表人競業之限制案，提請討論。

說明：1、依公司法第 209 條之規定：「董事為自己或他人為屬於公司營業範圍內之行為，應對股東會說明其行為之重要內容，並取得其許可。」為借助本公司董事之專才與相關經驗，爰依法提請股東會同意，解除本次股東會選任之董事及其代表人競業之限制。

2、新任董事及其代表人競業限制之明細，請參閱本手冊第 47 頁，附件六。

決議：

臨時動議

散會

附 件

附件一

會計師查核報告

(114)財審報字第 24005025 號

資通電腦股份有限公司 公鑒：

查核意見

資通電腦股份有限公司民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之個體資產負債表，暨民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之個體綜合損益表、個體權益變動表、個體現金流量表，以及個體財務報表附註（包括重大會計政策彙總），業經本會計師查核竣事。

依本會計師之意見，基於本會計師之查核結果及其他會計師之查核報告（請參閱其他事項段），上開個體財務報表在所有重大方面係依照證券發行人財務報告編製準則編製，足以允當表達資通電腦股份有限公司民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之個體財務狀況，暨民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之個體財務績效及個體現金流量。

查核意見之基礎

本會計師係依照會計師受託查核簽證財務報表規則及中華民國審計準則執行查核工作。本會計師於該等準則下之責任將於會計師查核個體財務報表之責任段進一步說明。本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已依中華民國會計師職業道德規範，與資通電腦股份有限公司保持超然獨立，並履行該規範之其他責任。基於本會計師之查核結果及其他會計師之查核報告，本會計師相信已取得足夠及適切之查核證據，以作為表示查核意見之基礎。

關鍵查核事項

關鍵查核事項係指依本會計師之專業判斷，對資通電腦股份有限公司民國 113 年度個體財務報表之查核最為重要之事項。該等事項已於查核個體財務報表整體及形成查核意見之過程中予以因應，本會計師並不對該等事項單獨表示意見。

資通電腦股份有限公司民國 113 年度個體財務報表之關鍵查核事項如下：

關鍵查核事項-勞務收入認列

事項說明

勞務收入認列之會計政策，請詳個體財務報表附註四(二十三)；勞務收入之會計項目說明請詳附註六(十六)。

資通電腦股份有限公司提供勞務合約無法合理衡量履約義務之結果時，收入之認列係考慮已發生成本回收之可能性，於合約尚未驗收且已發生成本很有可能收回時，就已發生成本範圍內認列收入；合約驗收時，則將合約總價款與累積已認列勞務收入之差額，認列為該期間之勞務收入。故勞務合約之收入認列時點，受合約驗收時間之正確性所影響，因此本會計師認為採前述方式認列之勞務收入係查核重要事項之一。

因應之查核程序

本會計師對上開關鍵查核事項所敘明之特定層面已執行之因應程序彙列如下：

1. 瞭解勞務收入流程攸關之內部控制，並評估其運作之有效性。
2. 取得勞務收入彙總表，針對交易結果無法合理估計之合約執行下列程序：
 - (1) 本期已驗收者：
 - 抽核並取得客戶驗收確認憑證。
 - 核對合約總價款。
 - 核對驗收憑證與勞務收入認列之時點一致，且已適當入帳。
 - (2) 本期未驗收者：
 - 核對投入成本與勞務收入認列金額一致。
 - 抽核投入成本與原始憑證相符。

其他事項－提及其他會計師之查核

資通電腦股份有限公司民國 113 年及 112 年度個體財務報表中，有關部分採用權益法之被投資公司財務報表未經本會計師查核，而係由其他會計師查核。因此，本會計師對上開財務報表所表示之意見中，有關其財務報表所列之金額，係依據其他會計師之查核報告。該等公司民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之投資餘額分別為新台幣 119,856 仟元及 113,787 仟元，各占資產總額之 8.37%及 7.88%；民國 113 年及 112 年度依據其他會計師查核之財務報表認列之綜合損益分別為新台幣 22,678 仟元及 19,950 仟元，各占綜合利益總額之 14.11%及 11.56%。

管理階層與治理單位對個體財務報表之責任

管理階層之責任係依照證券發行人財務報告編製準則編製允當表達之個體財務報表，且維持與個體財務報表編製有關之必要內部控制，以確保個體財務報表未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

於編製個體財務報表時，管理階層之責任亦包括評估資通電腦股份有限公司繼續經營之能力、相關事項之揭露，以及繼續經營會計基礎之採用，除非管理階層意圖清算資通電腦股份有限公司或停止營業，或除清算或停業外別無實際可行之其他方案。

資通電腦股份有限公司之治理單位(含審計委員會)負有監督財務報導流程之責任。

會計師查核個體財務報表之責任

本會計師查核個體財務報表之目的，係對個體財務報表整體是否存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達取得合理確信，並出具查核報告。合理確信係高度確信，惟依照中華民國審計準則執行之查核工作無法保證必能偵出個體財務報表存有之重大不實表達。不實表達可能導因於舞弊或錯誤。如不實表達之個別金額或彙總數可合理預期將影響個體財務報表使用者所作之經濟決策，則被認為具有重大性。

本會計師依照中華民國審計準則查核時，運用專業判斷及專業懷疑。本會計師亦執行下列工作：

1. 辨認並評估個體財務報表導因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險；對所評估之風險設計及執行適當之因應對策；並取得足夠及適切之查核證據以作為查核意見之基礎。因舞弊可能涉及共謀、偽造、故意遺漏、不實聲明或踰越內部控制，故未偵出導因於舞弊之重大不實表達之風險高於導因於錯誤者。
2. 對與查核攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之查核程序，惟其目的非對資通電腦股份有限公司內部控制之有效性表示意見。
3. 評估管理階層所採用會計政策之適當性，及其所作會計估計與相關揭露之合理性。
4. 依據所取得之查核證據，對管理階層採用繼續經營會計基礎之適當性，以及使資通電腦股份有限公司繼續經營之能力可能產生重大疑慮之事件或情況是否存在重大不確定性，作出結論。本會計師若認為該等事件或情況存在重大不確定性，則須於查核報告中提醒個體財務報表使用者注意個體財務報表之相關揭露，或於該等揭露係屬不適當時修正查核意見。本會計師之結論係以截至查核報告日所取得之查核證據為基礎。惟未來事件或情況可能導致資通電腦股份有限公司不再具有繼續經營之能力。
5. 評估個體財務報表（包括相關附註）之整體表達、結構及內容，以及個體財務報表是否允當表達相關交易及事件。
6. 對於資通電腦股份有限公司內組成個體之財務資訊取得足夠及適切之查核證據，以對個體財務報表表示意見。本會計師負責個體查核案件之指導、監督及執行，並負責形成個體財務報表之查核意見。

本會計師與治理單位溝通之事項，包括所規劃之查核範圍及時間，以及重大查核發現（包括於查核過程中所辨認之內部控制顯著缺失）。

本會計師亦向治理單位提供本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已遵循中華民國會計師職業道德規範中有關獨立性之聲明，並與治理單位溝通所有可能被認為會影響會計師獨立性之關係及其他事項（包括相關防護措施）。

本會計師從與治理單位溝通之事項中，決定對資通電腦股份有限公司民國 113 年度個體財務報表查核之關鍵查核事項。本會計師於查核報告中敘明該等事項，除非法令不允許公開揭露特定事項，或在極罕見情況下，本會計師決定不於查核報告中溝通特定事項，因可合理預期此溝通所產生之負面影響大於所增進之公眾利益。

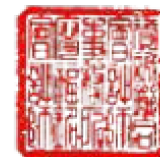
資 誠 聯 合 會 計 師 事 務 所

林一帆 林一帆



會計師

廖福銘 廖福銘



金融監督管理委員會

核准簽證文號：金管證審字第 1030048544 號

金管證審字第 1090350620 號

中 華 民 國 1 1 4 年 3 月 1 2 日

資通電腦股份有限公司
個體資產負債表
民國113年及112年12月31日

單位：新台幣仟元

資 產			附註	113 年 12 月 31 日		112 年 12 月 31 日		
				金 額	%	金 額	%	
流動資產								
1100	現金及約當現金	六(一)	\$	580,214	41	\$	530,948	37
1136	按攤銷後成本衡量之金融資產—流動	六(二)及八						
	動			273,510	19		396,707	27
1140	合約資產—流動	六(十六)		143,450	10		124,555	9
1150	應收票據淨額	六(三)		—	—		237	—
1170	應收帳款淨額	六(三)		72,139	5		72,048	5
1180	應收帳款—關係人淨額	七		536	—		1,482	—
1200	其他應收款			3,274	—		3,722	—
1210	其他應收款—關係人	七		—	—		1	—
1410	預付款項	六(四)		34,265	3		37,994	3
1470	其他流動資產	八		61,846	4		49,906	3
11XX	流動資產合計			1,169,234	82		1,217,600	84
非流動資產								
1550	採用權益法之投資	六(六)		170,083	12		167,710	12
1600	不動產、廠房及設備	六(七)		52,709	4		3,998	—
1755	使用權資產	六(八)		8,124	—		16,034	1
1780	無形資產			459	—		768	—
1840	遞延所得稅資產	六(二十二)		21,296	1		30,752	2
1920	存出保證金	八		9,620	1		7,312	1
15XX	非流動資產合計			262,291	18		226,574	16
1XXX	資產總計		\$	1,431,525	100	\$	1,444,174	100

(續次頁)

資通電腦股份有限公司
個體資產負債表
民國113年及112年12月31日

單位：新台幣仟元

負債及權益		附註	113 年 12 月 31 日		112 年 12 月 31 日			
			金	額	%	金	額	%
流動負債								
2130	合約負債－流動	六(十六)	\$	183,191	13	\$	160,837	11
2170	應付帳款	六(九)		73,396	5		69,487	5
2180	應付帳款－關係人	七		10,571	1		8,165	1
2200	其他應付款	六(十)		141,219	10		146,662	10
2220	其他應付款項－關係人	七		57	－		－	－
2230	本期所得稅負債			11,428	1		16,678	1
2250	負債準備－流動	六(十二)		1,039	－		2,740	－
2280	租賃負債－流動			4,722	－		14,552	1
21XX	流動負債合計			425,623	30		419,121	29
非流動負債								
2580	租賃負債－非流動			3,508	－		1,716	－
2640	淨確定福利負債－非流動	六(十一)		82,866	6		113,049	8
25XX	非流動負債合計			86,374	6		114,765	8
2XXX	負債總計			511,997	36		533,886	37
權益								
股本		六(十三)						
3110	普通股股本			472,539	33		472,539	33
資本公積		六(十四)						
3200	資本公積			160,803	11		156,960	10
保留盈餘		六(十五)						
3310	法定盈餘公積			112,199	8		94,962	7
3320	特別盈餘公積			3,943	－		4,146	－
3350	未分配盈餘			174,930	12		185,624	13
其他權益								
3400	其他權益		(	4,886)	－	(	3,943)	－
3XXX	權益總計			919,528	64		910,288	63
重大或有負債及未認列之合約承諾		九						
重大之期後事項		十一						
3X2X	負債及權益總計		\$	1,431,525	100	\$	1,444,174	100

後附個體財務報表附註為本個體財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：余宏揚

經理人：林青龍

會計主管：王翠英

資通電腦股份有限公司
個體綜合損益表
民國113年及112年1月1日至12月31日

單位：新台幣仟元
(除每股盈餘為新台幣元外)

項目	附註	113 年 度			112 年 度		
		金	額	%	金	額	%
4000 營業收入	六(十六)及七	\$	856,218	100	\$	821,052	100
5000 營業成本	六(二十)(二十一)及七	(	528,388)	(62)	(	505,251)	(62)
5950 營業毛利淨額			327,830	38		315,801	38
營業費用	六(二十)(二十一)及七						
6100 推銷費用		(	66,635)	(8)	(	67,557)	(8)
6200 管理費用		(	66,281)	(8)	(	63,823)	(8)
6300 研究發展費用		(	75,336)	(9)	(	86,298)	(10)
6450 預期信用減損(損失)利益	十二(二)	(	5,287)	-		2,278	-
6000 營業費用合計		(	213,539)	(25)	(	215,400)	(26)
6900 營業利益			114,291	13		100,401	12
營業外收入及支出							
7100 利息收入	六(十七)		19,652	3		17,091	2
7010 其他收入	六(十八)及七		1,294	-		1,024	-
7020 其他利益及損失	六(十九)		36,370	4		58,424	7
7050 財務成本	六(八)	(	352)	-	(	593)	-
7070 採用權益法認列之子公司、關聯企業及合資損益之份額	六(六)		19,285	2		19,297	3
7000 營業外收入及支出合計			76,249	9		95,243	12
7900 稅前淨利			190,540	22		195,644	24
7950 所得稅費用	六(二十二)	(	33,160)	(4)	(	22,679)	(3)
8200 本期淨利		\$	157,380	18	\$	172,965	21
其他綜合損益(淨額)							
不重分類至損益之項目							
8311 確定福利計畫之再衡量數	六(十一)	\$	5,387	1	(\$	733)	-
8330 採用權益法認列之子公司、關聯企業及合資之其他綜合損益之份額-不重分類至損益之項目	六(六)		19	-		13	-
8349 與不重分類之項目相關之所得稅	六(二十二)	(	1,077)	-		146	-
8310 不重分類至損益之項目總額			4,291	1	(	600)	-
後續可能重分類至損益之項目							
8361 國外營運機構財務報表換算之兌換差額		(	1,178)	-		253	-
8399 與可能重分類之項目相關之所得稅	六(二十二)		235	-	(	50)	-
8360 後續可能重分類至損益之項目總額		(	943)	-		203	-
8300 其他綜合損益(淨額)		\$	3,348	1	(\$	397)	-
8500 本期綜合損益總額		\$	160,728	19	\$	172,568	21
每股盈餘	六(二十三)						
9750 基本		\$		3.33	\$		3.66
9850 稀釋		\$		3.29	\$		3.63

後附個體財務報表附註為本個體財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：余宏揚

經理人：林青龍

會計主管：王翠英

資通電腦股份有限公司
個體權益變動表
民國113年1月1日至12月31日

單位：新台幣仟元

			保	留	盈	餘	其	他	權	益	
							國外營運機構財務報表換算之兌換差額	透過其他綜合損益按公允價值衡量之金融資產未實現損益			
	附註	普通股股本	資本公積	法定盈餘公積	特別盈餘公積	未分配盈餘			權益	總額	
112年1月1日至12月31日											
112年1月1日餘額		\$ 472,539	\$ 158,764	\$ 80,434	\$ 7,344	\$ 158,537	(\$ 2,146)	(\$ 2,000)		\$ 873,472	
本期淨利		-	-	-	-	172,965	-	-		172,965	
本期其他綜合損益		-	-	-	-	(600)	203	-		(397)	
本期綜合損益總額		-	-	-	-	172,365	203	-		172,568	
111年度盈餘指撥及分配：	六(十五)										
提列法定盈餘公積		-	-	14,528	-	(14,528)	-	-		-	
迴轉特別盈餘公積		-	-	-	(3,198)	3,198	-	-		-	
現金股利		-	-	-	-	(133,948)	-	-		(133,948)	
處分採用權益法之投資	六(十四)	-	(1,802)	-	-	-	-	-		(1,802)	
其他	六(十四)	-	(2)	-	-	-	-	-		(2)	
112年12月31日餘額		\$ 472,539	\$ 156,960	\$ 94,962	\$ 4,146	\$ 185,624	(\$ 1,943)	(\$ 2,000)		\$ 910,288	
113年1月1日至12月31日											
113年1月1日餘額		\$ 472,539	\$ 156,960	\$ 94,962	\$ 4,146	\$ 185,624	(\$ 1,943)	(\$ 2,000)		\$ 910,288	
本期淨利		-	-	-	-	157,380	-	-		157,380	
本期其他綜合損益		-	-	-	-	4,291	(943)	-		3,348	
本期綜合損益總額		-	-	-	-	161,671	(943)	-		160,728	
112年度盈餘指撥及分配：	六(十五)										
提列法定盈餘公積		-	-	17,237	-	(17,237)	-	-		-	
迴轉特別盈餘公積		-	-	-	(203)	203	-	-		-	
現金股利		-	-	-	-	(155,331)	-	-		(155,331)	
採用權益法認列關聯企業及合資	六(十四)										
股權淨值之變動數		-	3,746	-	-	-	-	-		3,746	
其他	六(十四)	-	97	-	-	-	-	-		97	
113年12月31日餘額		\$ 472,539	\$ 160,803	\$ 112,199	\$ 3,943	\$ 174,930	(\$ 2,886)	(\$ 2,000)		\$ 919,528	

後附個體財務報表附註為本個體財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：余宏揚



經理人：林青龍



會計主管：王翠英



資通電腦股份有限公司
個體現金流量表
民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日



單位：新台幣仟元

附註	113 年 1 月 1 日 至 12 月 31 日	112 年 1 月 1 日 至 12 月 31 日
<u>營業活動之現金流量</u>		
本期稅前淨利	\$ 190,540	\$ 195,644
調整項目		
收益費損項目		
預期信用減損損失(利益)	六(二十)及十二(二) 5,287 (	2,278)
不動產、廠房及設備折舊費用	六(七)(二十) 2,246	2,011
使用權資產折舊費用	六(八)(二十) 15,971	15,110
各項攤提	六(二十) 429	393
利息收入	六(十七) (19,652) (	17,091)
利息費用	六(八) 352	593
處分投資利益	六(十九) (2,957) (	61,776)
採用權益法認列之子公司、關聯企業及合資損益之份額	六(六) (19,285) (	19,297)
處分不動產、廠房及設備利益	六(十九) (1,343)	-
與營業活動相關之資產/負債變動數		
與營業活動相關之資產之淨變動		
應收票據	237 (	211)
應收帳款	(24,273)	4,918
應收帳款-關係人淨額	946 (	374)
其他應收款	70	174
其他應收款-關係人	1	66
預付款項	3,729	1,113
其他流動資產	(11,940) (	1,144)
與營業活動相關之負債之淨變動		
合約負債	22,354	19,150
應付帳款	3,909	19,032
應付帳款-關係人	2,406	3,699
其他應付款	(6,279)	8,379
其他應付款-關係人	57 (	12)
負債準備-流動	(1,701) (	4,891)
其他非流動負債	-	(512)
淨確定福利負債-非流動	(24,796) (	16,526)
營運產生之現金流入	136,308	146,170
收取之利息	20,030	15,602
支付所得稅	(28,961) (	35,240)
營業活動之淨現金流入	127,377	126,532

(續次頁)

資通電腦股份有限公司
個體現金流量表
民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

	附註	113 年 1 月 1 日 至 12 月 31 日	112 年 1 月 1 日 至 12 月 31 日
<u>投資活動之現金流量</u>			
按攤銷後成本衡量之金融資產-流動增加		(\$ 270,498)	(\$ 393,500)
按攤銷後成本衡量之金融資產-流動減少		393,695	308,489
採用權益法之投資增加	六(六)	-	(3,000)
處分採用權益法之投資	六(六)	2,991	71,942
收取之股利	六(六)	19,427	26,153
購置不動產、廠房及設備	六(七)	(50,957)	(1,746)
處分不動產、廠房及設備價款		1,343	-
購置無形資產		(120)	(960)
存出保證金增加		(2,308)	-
投資活動之淨現金流入		<u>93,573</u>	<u>7,378</u>
<u>籌資活動之現金流量</u>			
租賃本金償還	六(二十四)	(16,450)	(15,534)
發放現金股利	六(十五)	(155,331)	(133,948)
其他籌資活動	六(十四)	<u>97</u>	<u>(2)</u>
籌資活動之淨現金流出		(171,684)	(149,484)
本期現金及約當現金增加(減少)數		49,266	(15,574)
期初現金及約當現金餘額		<u>530,948</u>	<u>546,522</u>
期末現金及約當現金餘額		<u>\$ 580,214</u>	<u>\$ 530,948</u>

後附個體財務報表附註為本個體財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：余宏揚



經理人：林青龍



會計主管：王翠英



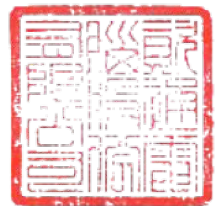
資通電腦股份有限公司

關係企業合併財務報表聲明書

本公司民國 113 年度（自民國 113 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止）依「關係企業合併營業報告書關係企業合併財務報表及關係報告書編製準則」應納入編製關係企業合併財務報表之公司與依國際財務報導準則第十號公報應納入編製母子公司合併財務報表之公司均相同，且關係企業合併財務報表所應揭露相關資訊於前揭母子公司合併財務報表中均已揭露，爰不再另行編製關係企業合併財務報表。

特此聲明

公司名稱：資通電腦股份有限公司



負 責 人：余宏揚



中華民國 114 年 3 月 12 日

會計師查核報告

(114)財審報字第 24005308 號

資通電腦股份有限公司 公鑒：

查核意見

資通電腦股份有限公司及子公司(以下簡稱「資通集團」)民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之合併資產負債表，暨民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之合併綜合損益表、合併權益變動表、合併現金流量表，以及合併財務報表附註(包括重大會計政策彙總)，業經本會計師查核竣事。

依本會計師之意見，基於本會計師之查核結果及其他會計師之查核報告(請參閱其他事項段)，上開合併財務報表在所有重大方面係依照證券發行人財務報告編製準則暨經金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告編製，足以允當表達資通集團民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之合併財務狀況，暨民國 113 年及 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之合併財務績效及合併現金流量。

查核意見之基礎

本會計師係依照會計師受託查核簽證財務報表規則及中華民國審計準則執行查核工作。本會計師於該等準則下之責任將於會計師查核合併財務報表之責任段進一步說明。本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已依中華民國會計師職業道德規範，與資通集團保持超然獨立，並履行該規範之其他責任。基於本會計師之查核結果及其他會計師之查核報告，本會計師相信已取得足夠及適切之查核證據，以作為表示查核意見之基礎。

關鍵查核事項

關鍵查核事項係指依本會計師之專業判斷，對資通集團民國 113 年度合併財務報表之查核最為重要之事項。該等事項已於查核合併財務報表整體及形成查核意見

之過程中予以因應，本會計師並不對該等事項單獨表示意見。

資通集團民國 113 年度合併財務報表之關鍵查核事項如下：

關鍵查核事項-勞務收入認列

事項說明

勞務收入之會計政策請詳合併財務報表附註四(二十四)；勞務收入之會計項目說明請詳附註六(十六)。

資通集團提供勞務合約無法合理衡量履約義務之結果時，收入之認列係考慮已發生成本回收之可能性，於合約尚未驗收且已發生成本很有可能收回時，就已發生成本範圍內認列收入；合約驗收時，則將合約總價款與累積已認列勞務收入之差額，認列為該期間之勞務收入。故勞務合約之收入認列時點，受合約驗收時間之正確性所影響，因此本會計師認為採前述方式認列之勞務收入係查核重要事項之一。

因應之查核程序

本會計師對上開關鍵查核事項所敘明之特定層面已執行之因應程序彙列如下：

3. 瞭解勞務收入流程攸關之內部控制，並評估其運作之有效性。
4. 取得勞務收入彙總表，針對交易結果無法合理估計之合約執行下列程序：
 - (1)本期已驗收者：
 - 抽核並取得客戶驗收確認憑證。
 - 核對合約總價款。
 - 核對驗收憑證與勞務收入認列之時點一致，且已適當入帳。
 - (2)本期未驗收者：
 - 核對投入成本與勞務收入認列金額一致。
 - 抽核投入成本與原始憑證相符。

其他事項－提及其他會計師之查核

資通集團民國 113 年及 112 年度合併財務報表中，有關部分採用權益法之被投資公司財務報表未經本會計師查核，而係由其他會計師查核。因此，本會計師對上開財務報表所表示之意見中，有關其財務報表所列之金額，係依據其他會計師之查核報告。該等公司民國 113 年及 112 年 12 月 31 日之投資餘額分別為新台幣 119,856 仟元及 113,787 仟元，各占資產總額之 8.28%及 7.80%；民國 113 年及 112 年度依據其他會計師查核之財務報表認列之綜合損益分別為新台幣 22,678 仟元及 19,950 仟元，各占綜合利益總額之 14.10%及 11.56%。

其他事項－個體財務報告

資通電腦股份有限公司已編製民國 113 年及 112 年度個體財務報表，並經本會計師出具無保留意見加其他事項段落之查核報告在案，備供參考。

管理階層與治理單位對合併財務報表之責任

管理階層之責任係依照證券發行人財務報告編製準則暨經金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告編製允當表達之合併財務報表，且維持與合併財務報表編製有關之必要內部控制，以確保合併財務報表未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

於編製合併財務報表時，管理階層之責任亦包括評估資通集團繼續經營之能力、相關事項之揭露，以及繼續經營會計基礎之採用，除非管理階層意圖清算資通集團或停止營業，或除清算或停業外別無實際可行之其他方案。

資通集團之治理單位(含審計委員會)負有監督財務報導流程之責任。

會計師查核合併財務報表之責任

本會計師查核合併財務報表之目的，係對合併財務報表整體是否存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達取得合理確信，並出具查核報告。合理確信係高度確信，惟依照中華民國審計準則執行之查核工作無法保證必能偵出合併財務報表存有之重大不實表達。不實表達可能導因於舞弊或錯誤。如不實表達之個別金額或彙總數可合理預期將影響合併財務報表使用者所作之經濟決策，則被認為具有重大性。

本會計師依照中華民國審計準則查核時，運用專業判斷及專業懷疑。本會計師亦執行下列工作：

1. 辨認並評估合併財務報表導因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險；對所評估之風險設計及執行適當之因應對策；並取得足夠及適切之查核證據以作為查核意見之基礎。因舞弊可能涉及共謀、偽造、故意遺漏、不實聲明或踰越內部控制，故未偵出導因於舞弊之重大不實表達之風險高於導因於錯誤者。
2. 對與查核攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之查核程序，惟其目的非對資通集團內部控制之有效性表示意見。
3. 評估管理階層所採用會計政策之適當性，及其所作會計估計與相關揭露之合理性。
4. 依據所取得之查核證據，對管理階層採用繼續經營會計基礎之適當性，以及使資通集團繼續經營之能力可能產生重大疑慮之事件或情況是否存在重大不確定性，作出結論。本會計師若認為該等事件或情況存在重大不確定性，則須於查核報告中提醒合併財務報表使用者注意合併財務報表之相關揭露，或於該等揭露係屬不適當時修正查核意見。本會計師之結論係以截至查核報告日所取得之查核證據為基礎。惟未來事件或情況可能導致資通集團不再具有繼續經營之能力。
5. 評估合併財務報表（包括相關附註）之整體表達、結構及內容，以及合併財務報表是否允當表達相關交易及事件。

6. 對於集團內組成個體之財務資訊取得足夠及適切之查核證據，以對合併財務報表表示意見。本會計師負責集團查核案件之指導、監督及執行，並負責形成集團查核意見。

本會計師與治理單位溝通之事項，包括所規劃之查核範圍及時間，以及重大查核發現（包括於查核過程中所辨認之內部控制顯著缺失）。

本會計師亦向治理單位提供本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已遵循中華民國會計師職業道德規範中有關獨立性之聲明，並與治理單位溝通所有可能被認為會影響會計師獨立性之關係及其他事項（包括相關防護措施）。

本會計師從與治理單位溝通之事項中，決定對資通集團民國 113 年度合併財務報表查核之關鍵查核事項。本會計師於查核報告中敘明該等事項，除非法令不允許公開揭露特定事項，或在極罕見情況下，本會計師決定不於查核報告中溝通特定事項，因可合理預期此溝通所產生之負面影響大於所增進之公眾利益。

資 誠 聯 合 會 計 師 事 務 所

林一帆

林一帆



會計師

廖福銘

廖福銘



金融監督管理委員會

核准簽證文號：金管證審字第 1030048544 號

金管證審字第 1090350620 號

中 華 民 國 1 1 4 年 3 月 1 2 日

資通電腦股份有限公司及子公司
合併資產負債表
民國113年及112年12月31日

單位：新台幣仟元

資 產		附註	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
			金 額 %	金 額 %
流動資產				
1100	現金及約當現金	六(一)	\$ 600,361 42	\$ 553,759 38
1136	按攤銷後成本衡量之金融資產—流 動	六(二)及八	273,510 19	396,707 27
1140	合約資產—流動	六(十六)	158,316 11	139,382 10
1150	應收票據淨額	六(三)	- -	237 -
1170	應收帳款淨額	六(三)	74,966 5	76,592 5
1180	應收帳款—關係人淨額	七	536 -	1,284 -
1200	其他應收款		3,492 -	3,842 -
1410	預付款項	六(四)及七	38,583 3	41,588 3
1470	其他流動資產	八	61,846 4	49,906 4
11XX	流動資產合計		1,211,610 84	1,263,297 87
非流動資產				
1550	採用權益法之投資	六(六)	139,097 9	136,185 9
1600	不動產、廠房及設備	六(七)	53,898 4	4,299 -
1755	使用權資產	六(八)	11,131 1	16,382 1
1780	無形資產		459 -	768 -
1840	遞延所得稅資產	六(二十二)	21,504 1	30,910 2
1900	其他非流動資產	八	10,197 1	7,635 1
15XX	非流動資產合計		236,286 16	196,179 13
1XXX	資產總計		\$ 1,447,896 100	\$ 1,459,476 100

(續次頁)

資通電腦股份有限公司及子公司
合併資產負債表
民國113年及112年12月31日

單位：新台幣仟元

負債及權益		附註	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
			金 額 %	金 額 %
流動負債				
2130	合約負債－流動	六(十六)	\$ 198,340 14	\$ 175,267 12
2170	應付帳款	六(九)	73,454 5	69,487 5
2180	應付帳款－關係人	七	148 -	314 -
2200	其他應付款	六(十)	145,742 10	151,306 10
2230	本期所得稅負債		11,428 1	16,678 1
2250	負債準備－流動	六(十二)	1,039 -	2,740 -
2280	租賃負債－流動		6,243 -	14,939 1
21XX	流動負債合計		436,394 30	430,731 29
非流動負債				
2580	租賃負債－非流動		5,278 -	1,716 -
2640	淨確定福利負債－非流動	六(十一)	82,866 6	113,049 8
25XX	非流動負債合計		88,144 6	114,765 8
2XXX	負債總計		524,538 36	545,496 37
歸屬於母公司業主之權益				
股本		六(十三)		
3110	普通股股本		472,539 33	472,539 33
資本公積		六(十四)		
3200	資本公積		160,803 11	156,960 10
保留盈餘		六(十五)		
3310	法定盈餘公積		112,199 8	94,962 7
3320	特別盈餘公積		3,943 -	4,146 -
3350	未分配盈餘		174,930 12	185,624 13
其他權益				
3400	其他權益		(4,886) -	(3,943) -
31XX	歸屬於母公司業主之權益合計		919,528 64	910,288 63
36XX	非控制權益		3,830 -	3,692 -
3XXX	權益總計		923,358 64	913,980 63
重大或有負債及未認列之合約承諾		九		
期後事項		十一		
3X2X	負債及權益總計		\$ 1,447,896 100	\$ 1,459,476 100

後附合併財務報表附註為本合併財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：余宏揚

經理人：林青龍

會計主管：王翠英

資通電腦股份有限公司及子公司
合併綜合損益表
民國113年及112年1月1日至12月31日

單位：新台幣仟元
(除每股盈餘為新台幣元外)

項目	附註	113 金	年 額	度 %	112 金	年 額	度 %
4000 營業收入	六(十六)及七	\$	877,673	100	\$	841,834	100
5000 營業成本	六(二十)						
	(二十一)及七	(	525,254)	(60)	(	498,045)	(59)
5950 營業毛利淨額			352,419	40		343,789	41
營業費用	六(二十)						
	(二十一)及七						
6100 推銷費用		(	71,655)	(8)	(	72,084)	(8)
6200 管理費用		(	69,720)	(8)	(	67,226)	(8)
6300 研究發展費用		(	95,935)	(11)	(	106,416)	(13)
6450 預期信用減損(損失)利益	十二(二)	(	4,845)	-		3,427	-
6000 營業費用合計		(	242,155)	(27)	(	242,299)	(29)
6900 營業利益			110,264	13		101,490	12
營業外收入及支出							
7100 利息收入	六(十七)		19,691	2		17,222	2
7010 其他收入	六(十八)		3,522	1		820	-
7020 其他利益及損失	六(十九)		36,499	4		58,265	7
7050 財務成本	六(八)	(	569)	-	(	678)	-
7060 採用權益法認列之關聯企業及 合資損益之份額	六(六)		21,017	2		18,560	2
7000 營業外收入及支出合計			80,160	9		94,189	11
7900 稅前淨利			190,424	22		195,679	23
7950 所得稅費用	六(二十二)	(	33,116)	(4)	(	22,665)	(2)
8200 本期淨利		\$	157,308	18	\$	173,014	21

(續次頁)

資通電腦股份有限公司及子公司
合併綜合損益表
民國113年及112年1月1日至12月31日

單位：新台幣仟元
(除每股盈餘為新台幣元外)

項目	附註	113年 金 額 %	112年 金 額 %
其他綜合損益(淨額)			
8311 確定福利計畫之再衡量數	六(十一)	\$ 5,387 -	(\$ 733) -
8320 採用權益法認列之關聯企業及 合資之其他綜合損益之份額－ 不重分類至損益之項目	六(六)	(19) -	(13) -
8349 與不重分類之項目相關之所得稅	六(二十二)	(1,077) -	146 -
8310 不重分類至損益之項目總額		4,291 -	(600) -
後續可能重分類至損益之項目			
8361 國外營運機構財務報表換算之 兌換差額		(968) -	223 -
8399 與可能重分類之項目相關之所得稅	六(二十二)	235 -	(50) -
8360 後續可能重分類至損益之項目總額		(733) -	173 -
8300 其他綜合損益(淨額)		\$ 3,558 -	(\$ 427) -
8500 本期綜合損益總額		\$ 160,866 18	\$ 172,587 21
淨利歸屬於：			
8610 母公司業主		\$ 157,380 18	\$ 172,965 21
8620 非控制權益		(72) -	49 -
本期淨利		\$ 157,308 18	\$ 173,014 21
綜合損益總額歸屬於：			
8710 母公司業主		\$ 160,728 18	\$ 172,568 21
8720 非控制權益		138 -	19 -
綜合損益總額		\$ 160,866 18	\$ 172,587 21
每股盈餘			
六(二十三)			
9750 基本		\$ 3.33	\$ 3.66
9850 稀釋		\$ 3.29	\$ 3.63

後附合併財務報表附註為本合併財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：余宏揚



經理人：林青龍



會計主管：王翠英



資通電腦股份有限公司及子公司

合併權益變動表

民國113年及112年1月1日至12月31日

單位：新台幣仟元

	附註	歸屬於母公司的業主之權益	保	留	盈餘	其他	之	權	益	總計	非控制權益	權	益	總額
									透過其他綜合損益按公允價值衡量之金融資產未實現					
									國外營運機構財務報表換算之兌換差額					
112年1月1日至12月31日														
112年1月1日餘額		\$ 472,539	\$ 158,764	\$ 80,434	\$ 7,344	\$ 158,537	(\$ 2,146)	(\$ 2,000)	\$ 873,472	\$ 3,673	\$ 877,145			
本期淨利		-	-	-	-	172,965	-	-	172,965	49	173,014			
本期其他綜合損益		-	-	-	-	(600)	203	-	(397)	(30)	(427)			
本期綜合損益總額		-	-	-	-	172,365	203	-	172,568	19	172,587			
111年度盈餘提撥及分配：	六(十五)													
提列法定盈餘公積		-	-	14,528	-	(14,528)	-	-	-	-	-			
迴轉特別盈餘公積		-	-	-	(3,198)	3,198	-	-	-	-	-			
現金股利		-	-	-	-	(133,948)	-	-	(133,948)	-	(133,948)			
處分採用權益法之投資	六(十四)	-	(1,802)	-	-	-	-	-	(1,802)	-	(1,802)			
其他	六(十四)	-	(2)	-	-	-	-	-	(2)	-	(2)			
112年12月31日餘額		\$ 472,539	\$ 156,960	\$ 94,962	\$ 4,146	\$ 185,624	(\$ 1,943)	(\$ 2,000)	\$ 910,288	\$ 3,692	\$ 913,980			
113年1月1日至12月31日														
113年1月1日餘額		\$ 472,539	\$ 156,960	\$ 94,962	\$ 4,146	\$ 185,624	(\$ 1,943)	(\$ 2,000)	\$ 910,288	\$ 3,692	\$ 913,980			
本期淨利(損)		-	-	-	-	157,380	-	-	157,380	(72)	157,308			
本期其他綜合損益		-	-	-	-	4,291	(943)	-	3,348	210	3,558			
本期綜合損益總額		-	-	-	-	161,671	(943)	-	160,728	138	160,866			
112年度盈餘提撥及分配：	六(十五)													
提列法定盈餘公積		-	-	17,237	-	(17,237)	-	-	-	-	-			
迴轉特別盈餘公積		-	-	-	(203)	203	-	-	-	-	-			
現金股利		-	-	-	-	(155,331)	-	-	(155,331)	-	(155,331)			
採用權益法認列關聯企業及合資股權淨值之變動數	六(十四)	-	3,746	-	-	-	-	-	3,746	-	3,746			
其他	六(十四)	-	97	-	-	-	-	-	97	-	97			
113年12月31日餘額		\$ 472,539	\$ 160,803	\$ 112,199	\$ 3,943	\$ 174,930	(\$ 2,886)	(\$ 2,000)	\$ 919,528	\$ 3,830	\$ 923,358			

後附合併財務報表附註為本合併財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：余宏揚



經理人：林青龍



會計主管：王翠英



資通電腦股份有限公司及子公司
合併現金流量表
民國113年1月1日至12月31日

單位：新台幣仟元

附註	113 年 1 月 1 日 至 12 月 31 日	112 年 1 月 1 日 至 12 月 31 日
營業活動之現金流量		
本期稅前淨利	\$ 190,424	\$ 195,679
調整項目		
收益費損項目		
預期信用減損損失(利益)	六(二十)及十二(二) 4,845 (	3,427)
不動產、廠房及設備折舊費用	六(七)(二十) 2,502	2,153
使用權資產折舊費用	六(八)(二十) 17,249	16,805
各項攤提	六(二十) 429	393
利息收入	六(十七) (19,691) (	17,222)
利息費用	六(八) 569	678
採用權益法認列之關聯企業及合資損益之份額	六(六) (21,017) (	18,560)
處分不動產、廠房及設備利益	六(十九) (1,343)	-
處分投資利益	六(十九) (2,957) (	61,776)
與營業活動相關之資產/負債變動數		
與營業活動相關之資產之淨變動		
應收票據	-	(2,608)
應收帳款	(21,916)	11,685
應收帳款-關係人淨額	748 (	176)
其他應收款	(27)	92
預付款項	3,005	795
其他流動資產	(11,417)	2,052
與營業活動相關之負債之淨變動		
合約負債	23,073	18,570
應付帳款	3,967	19,032
應付帳款-關係人	(166)	314
其他應付款	(5,564)	5,242
負債準備-流動	(1,701) (	4,891)
淨確定福利負債-非流動	(24,796) (	16,526)
營運產生之現金流入	136,216	148,304
收取之利息	20,068	15,732
支付所得稅	(28,961) (	35,240)
營業活動之淨現金流入	127,323	128,796
投資活動之現金流量		
按攤銷後成本衡量之金融資產-流動增加	(270,498) (	393,500)
按攤銷後成本衡量之金融資產-流動減少	393,695	308,489
採用權益法之投資增加	六(六) - (	3,000)
處分採用權益法之投資	六(六) 2,991	71,942
收取之股利	19,427	20,929
購置不動產、廠房及設備	六(七) (52,083) (	1,746)
處分不動產、廠房及設備	1,343	-
購置無形資產	(120) (	960)
存出保證金(增加)減少(表列其他非流動資產)	(2,562)	7
投資活動之淨現金流入	92,193	2,161
籌資活動之現金流量		
租賃本金償還	六(二十四) (17,680) (	17,261)
發放現金股利	六(十五) (155,331) (	133,948)
其他籌資活動	六(十四) 97 (	2)
籌資活動之淨現金流出	(172,914) (	151,211)
本期現金及約當現金增加(減少)數	46,602 (	20,254)
期初現金及約當現金餘額	553,759	574,013
期末現金及約當現金餘額	\$ 600,361	\$ 553,759

後附合併財務報表附註為本合併財務報告之一部分，請併同參閱。

董事長：余宏揚

經理人：林青龍

會計主管：王翠英

附件二

資通電腦股份有限公司 「資金貸與他人作業程序」修訂前後條文對照表

修訂後條文	修訂前條文	修訂原因
第八條：辦理資金貸與他人應注意事項 一~三.....（略） 四、本公司內部稽核人員應至少每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知各監察人審計委員會成員。 五、本公司因情事變更，致貸與對象不符本程序規定或餘額超限時，稽核單位應督促財務單位訂定期限將貸與對象不符本程序規定或超限之貸與資金收回，且將該改善計畫送各監察人審計委員會成員，並應依計畫時程完成改善。 六.....（略）	第八條：辦理資金貸與他人應注意事項 一~三.....（略） 四、本公司內部稽核人員應至少每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知各監察人。 五、本公司因情事變更，致貸與對象不符本程序規定或餘額超限時，稽核單位應督促財務單位訂定期限將貸與對象不符本程序規定或超限之貸與資金收回，且將該改善計畫送各監察人，並應依計畫時程完成改善。 六.....（略）	依 108.03.07 金管證審字第 1080304826 號令修正
第九條：對子公司資金貸與他人之控管程序 一~二.....（略） 三、子公司內部稽核人員亦應至少每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應立即以書面通知本公司稽核單位，本公司稽核單位應將書面資料送交各監察人審計委員會成員。 四.....（略）	第九條：對子公司資金貸與他人之控管程序 一~二.....（略） 三、子公司內部稽核人員亦應至少每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應立即以書面通知本公司稽核單位，本公司稽核單位應將書面資料送交各監察人。 四.....（略）	依 108.03.07 金管證審字第 1080304826 號令修正
第十條：資訊公開 一~四.....（略） 本程序所稱事實發生日，係指交易簽約日、付款日、董事會決議日或其他足資確定交易資金貸與對象及交易金額之日等日期孰前者。	第十條：資訊公開 一~四.....（略） 本程序所稱事實發生日，係指交易簽約日、付款日、董事會決議日或其他足資確定交易對象及交易金額之日等日期孰前者。	依 108.03.07 金管證審字第 1080304826 號令修正
第十二條：實施與修訂 本程序依序經審計委員會及董事會通過後，送各監察人並提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。 前項修訂如未經審計委員會全體成員二分之一以上同意者，得由全體董事三分之二以上同意行之，並應於董事會議事載明審計	第十二條：實施與修訂 本程序經董事會通過，送各監察人並提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。 另本公司已設置獨立董事時，依前項規定將本作業程序提報董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意	依 108.03.07 金管證審字第 1080304826 號令修正

委員會之決議。 審計委員會全體成員及全體董事，以實際在任者計算之。 另本公司已設置獨立董事時，依前項規定將本作業程序提報董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，獨立董事如有反對意見或保留意見，應於董事會議事錄載明。如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議併送各審計委員及提報股東會討論並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。	或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。	
--	-------------------------------	--

資通電腦股份有限公司 資金貸與他人作業程序

(105.6.22修訂)

第一條：目的

本公司若因業務需要，需將資金貸與其他公司(以下簡稱借款人)，均需依照本作業程序辦理。本程序如有未盡事宜，另依相關法令之規定辦理。

第二條：資金貸與對象及資金貸與總額及個別對象之限額

一、依公司法規定，本公司之資金，除有下列各款情形外，不得貸與股東或任何他人：

1. 與本公司有業務往來之公司或行號；前述所稱「業務往來」係指與本公司有進貨或銷貨行為者。
2. 與本公司有短期融通資金必要之公司或行號；融資金額係指本公司短期融通資金之累計餘額且不得超過貸與企業淨值的百分之四十。前述所稱「短期」，係指一年或一營業週期（以較長者為準）之期間。
3. 本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之國外公司間，因融通資金之必要從事資金貸與時，其資金貸與總額以不超過貸與公司淨值百分之二十為限；個別貸與金額以不超過貸與公司淨值百分之二十為限。融通期間以不超過一年或一營業週期為限。利率及計息得採無息且毋須提供擔保品之方式為之。

二、資金貸與總額及個別對象之限額

1. 資金貸與有業務往來公司或行號者，貸與總金額以不超過本公司淨值百分之二十為限；而個別貸與金額以不超過雙方間最近一年度業務往來金額為限。所稱業務往來金額係指雙方間進貨或銷貨金額孰高者。
2. 資金貸與有短期融通資金必要之公司或行號者，該貸與總金額以不超過本公司淨值百分之二十為限；個別貸與金額以不超過本公司淨值百分之十為限。

本程序所稱之淨值，係指證券發行人財務報告編製準則規定之資產負債表歸屬於母公司業主之權益。

第三條：資金貸與期限及計息方式

- 一、每次資金貸與期限自放款日起，以不超過一年或一營業週期（以較長者為準）為原則，不得展期。
- 二、貸放資金之利息計算，係採按日計息，以每日放款餘額之和(即總積數)先乘其年利率，再除以365為利息金額。年利率不得低於本公司平均之銀行短期借款利率為原則。
- 三、放款利息之計收除有特別規定者外，以每月繳息一次為原則，於約定繳息日前一週通知借款人按時繳息。

第四條：審查程序

一、申請程序

1. 借款者應提供基本資料及財務資料，並填具申請書，敘述資金用途，借款期間及金額後，送交本公司財務單位。
2. 若因業務往來關係從事資金貸與，本公司財務單位經辦人員應評估貸與金額與業務往來金額是否相當；若因短期融通資金之必要者，應列舉得貸與資金之原因及情形，並加以徵信調查，將相關資料及擬具之貸放條件呈報財務單位主管及總經理後，再提報董事會決議。針對持股50%以上之子公司，應提董事會決議，並得授權董事長對同一貸與對象

於董事會決議之一定額度及不超過一年之期間內分次撥貸或循環動用。

3. 本公司已設置獨立董事時，於將資金貸與他人時，應充分考量各獨立董事之意見，並將同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

二、徵信調查

1. 初次借款者，借款人應提供基本資料及財務資料，以便辦理徵信工作。
2. 若屬繼續借款者，原則上於提出續借時重新辦理徵信調查，如為重大或緊急事件，則視實際需要隨時辦理。
3. 若借款人財務狀況良好，且年度財務報表已委請會計師辦妥融資簽證，則得沿用尚未超過一年之調查報告，併同該期之會計師查核簽證報告，以作為貸放之參考。
4. 本公司對借款人作徵信調查時，亦應一併評估資金貸與對本公司之營運風險、財務狀況及股東權益之影響。

三、貸款核定及通知

1. 經徵信調查及評估後，董事會決議不擬貸放案件，經辦人員應將婉拒理由儘速回覆借款人。
2. 經徵信調查及評估後，董事會決議同意貸放案件，經辦人員應儘速函告借款人，詳述本公司放款條件，包括額度、期限、利率、擔保品及保證人等，請借款人於期限內辦妥簽約手續。

四、簽約對保

1. 貸放案件應由經辦人員擬定約據條款，經主管人員審核並送請法律顧問會核後再辦理簽約手續。
2. 約據內容應與核定之借款條件相符，借款人及連帶保證人於約據上簽章後，應由經辦人員辦妥對保手續。

五、擔保品價值評估及權利設定

貸放案件如有擔保品者，借款人應提供擔保品，並辦妥質權或抵押權設定手續，本公司亦需評估擔保品價值，以確保本公司債權。

六、保險

1. 擔保品中除土地及有價證券外，均應投保火險及相關保險，保險金額以不低於擔保品質押為原則，保險單應註明以本公司為受益人。保單上所載標的物名稱，數量、存放地點、保險條件、保險批單等應與本公司原核貸條件相符。
2. 經辦人員應注意在保險期限屆滿前，通知借款人續投保。

七、撥款

貸放條件經核准並經借款人簽妥合約，辦妥擔保品質(抵)押設定登記等，全部手續核對無誤後，即可撥款。

第五條：還款

貸款撥放後，應經常注意借款人及保證人之財務、業務以及信用狀況等，如有提供擔保品者，並應注意其擔保價值有無變動情形，再放款到期一個月前，應通知借款人屆期清償本息。

- 一、借款人於貸款到期償還借款時，應先計算應付之利息，連同本金一併清償後，始得將本票、借據等債權憑證註銷發還借款人。
- 二、如借款人申請塗銷抵押權時，應先查明有無借款餘額後，以決定是否同意辦理抵押塗銷。

第六條：(本條刪除)

第七條：案件之登記與保管

- 一、公司辦理資金貸與事項，應建立備查簿，就資金貸與之對象、金額、董事會通過日期、資金貸放日期及依本作業程序應審慎評估之事項詳予登載備查。
- 二、貸放案件經辦人員對本身經辦之案件，於撥貸後，應將約據、本票等債權憑證、以及擔保品證件、保險單、往來文件，依序整理後，裝入保管品袋，並於袋上註明保管品內容及客戶名稱後，呈請財務部單位主管檢驗，俟檢驗無誤即行密封，雙方並於保管品登記簿簽名或蓋章後後保管。

第八條：辦理資金貸與他人應注意事項：

- 一、本公司將公司資金貸與他人前，應審慎評估是否符合本作業程序之規定，併同評估結果提董事會決議後辦理，不得授權其他人決定。
- 二、本公司與子公司間，或本公司之子公司間之資金貸與，應依前項規定提董事會決議，並得授權董事長對同一貸與對象於董事會決議之一定額度及不超過一年之期間內分次撥貸或循環動用。
- 三、前項所稱一定額度，除符合第二條第一項第三款規定者外，本公司或子公司對單一企業之資金貸與之授權額度不得超過本公司或子公司最近期財務報表淨值百分之十。
- 四、本公司內部稽核人員應至少每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知各監察人。
- 五、本公司因情事變更，致貸與對象不符本程序規定或餘額超限時，稽核單位應督促財務單位訂定期限

將貸與對象不符本程序規定或超限之貸與資金收回，且將該改善計畫送各監察人，並應依計畫時程完成改善。

六、承辦人員應於每月10日以前編制上月份資金貸與其他公司明細表，逐級呈請核閱。

第九條：對子公司資金貸與他人之控管程序

一、本公司之子公司若擬將資金貸與他人者，亦應訂定本作業程序並依本作業程序辦理；惟淨值係以子公司淨值為計算基準。

二、子公司應於每月10日(不含)以前編制上月份資金貸與其他公司明細表，並呈閱本公司。

三、子公司內部稽核人員亦應至少每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應立即以書面通知本公司稽核單位，本公司稽核單位應將書面資料送交各監察人。

四、本公司稽核人員依年度稽核計劃至子公司進行查核時，應一併了解子公司資金貸與他人作業程序執行情形，若發現有缺失事項應持續追蹤其改善情形，並作成追蹤報告呈報總經理。

第十條：資訊公開

一、本公司應於每月10日前將本公司及子公司上月份資金貸與餘額輸入公開資訊觀測站。

二、本公司資金貸與餘額達下列標準之一者，應於事實發生日之即日起算二日內輸入公開資訊觀測站：

1. 本公司及子公司資金貸與他人之餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之二十以上。

2. 本公司及子公司對單一企業資金貸與餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之十以上。

3. 本公司或子公司新增資金貸與金額達新臺幣一千萬元以上，且達本公司最近期財務報表淨值百分之二以上。

三、本公司之子公司若非屬國內公開發行公司者，該子公司有前項第三款應公告申報之事項，應由本公司為之。

四、本公司應評估資金貸與情形並提列適足之備抵壞帳，且於財務報告中適當揭露有關資訊，並提供相關資料予簽證會計師執行必要之查核程序。

本程序所稱事實發生日，係指交易簽約日、付款日、董事會決議日或其他足資確定交易對象及交易金額之日等日期孰前者。

第十一條：罰則

本公司之經理人及主辦人員違反本作業程序時，依照本公司人事管理規則提報考核，依其情節輕重處罰。

第十二條：實施與修訂

本程序經董事會通過，送各監察人並提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。

另本公司已設置獨立董事時，依前項規定將本作業程序提報董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

附件三

資通電腦股份有限公司 「背書保證作業程序」修訂前後條文對照表

修訂後條文	修訂前條文	修訂原因
第九條：應公告申報之時限及內容 一~二、2. (略) 3. 本公司及子公司對單一企業背書保證餘額達新臺幣一千萬元以上且對其背書保證、 長期性質採用權益法之投資帳面金額 及資金貸與餘額合計數達本公司最近期財務報表淨值百分之三十以上。 二、4. ~四..... (略)	第九條：應公告申報之時限及內容 一~二、2. (略) 3. 本公司及子公司對單一企業背書保證餘額達新臺幣一千萬元以上且對其背書保證、長期性質之投資及資金貸與餘額合計數達本公司最近期財務報表淨值百分之三十以上。 二、4. ~四..... (略)	依 108.03.07 金管證審字第 1080304826 號令修正

資通電腦股份有限公司 背書保證作業程序

(111.06.23修訂)

第一條：目的

為使本公司有關對外背書保證事項，有所遵循特訂定本辦法。本程序如有未盡事宜，另依相關法令之規定辦理。

第二條：適用範圍

本辦法所稱之背書保證包括：

- 一、融資背書保證，係指客票貼現融資，為他公司融資之目的所為之背書或保證，及為本公司融資之目的而另開立票據予非金融事業作擔保者。
- 二、關稅背書保證，係指為本公司或他公司有關關稅事項所為之背書或保證。
- 三、其他背書保證，係指無法歸類列入前二項之背書或保證事項。
- 四、公司提供動產或不動產為他公司借款之擔保設定質權、抵押權者，亦應依本程序規定辦理。

第三條：背書保證對象

- 一、與本公司有業務往來之公司。
 - 二、本公司直接及間接持有表決權之股份超過百分之五十之公司。
 - 三、直接及間接對本公司持有表決權之股份超過百分之五十之公司。
 - 四、本公司直接及間接持有表決權股份百分之九十以上之公司間，得為背書保證，且其金額不得超過本公司淨值之百分之十。但本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之公司間背書保證，不在此限。
 - 五、本公司基於承攬工程需要之同業間或共起造人間依合約規定互保，或因共同投資關係由全體出資股東依其持股比率對被投資公司背書保證者，不受前二項規定之限制，得為背書保證。
- 前項所稱出資，係指本公司直接出資或透過持有表決權股份百分之百之公司出資。

第四條：背書保證之額度

本公司對外背書保證之總額不得超過當期淨值百分之五十。本公司對單一企業背書保證額度以不超過當期淨值百分之二十為限。

本公司及子公司對外背書保證之總額不得超過當期淨值百分之五十，本公司及子公司對單一企業背書保證額度以不超過當期淨值百分之二十為限。

如因業務關係從事背書保證者則不得超過最近一年度與本公司交易之總額（雙方間進貨或銷貨金額孰高者）。

本程序所稱之淨值，係指證券發行人財務報告編製準則規定之資產負債表歸屬於母公司業主之權益。本公司及子公司整體得為背書保證之總額達本公司淨值百分之五十以上者，應於股東會說明其必要性及合理性。

第五條：決策及授權層級

本公司所為背書保證事項，應先經過董事會決議通過後始得為之。但為配合時效需要，得由董事會授權董事長在當期淨值百分之三十以內先予決行，事後提報次一董事會追認。

本公司直接及間接持有表決權股份達百分之九十以上之子公司依第三條第二項規定為背書保證前，並應提報本公司董事會決議後始得辦理。但本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之公司間背書保證，不在此限。

本公司已設置獨立董事時，其為他人背書保證時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

第六條：背書保證辦理程序

- 一、被背書保證企業需使用額度內之背書保證金額時，應提供基本資料及財務資料，並填具申請書向本公司財務單位提出申請，財務單位應詳加評估，並辦理徵信工作。評估項目包括其必要性及合理性、因業務往來關係從事背書保證，其背書保證金額與業務往來金額是否相當、對本公司之營運風險、財務狀況及股東權益之影響，以及是否應取得擔保品及擔保品之價值評估等。
- 二、本公司財務單位經辦人員將前項相關資料及評估結果彙整，若辦理背書保證當時之累計餘額尚未超過當期淨值百分之三十，則呈請董事長裁示後辦理，嗣後提報次一董事會追認；若背書保證累計餘額已超過當期淨值百分之三十，則送董事會核定，並依據董事會決議辦理。
- 三、財務單位所建立之背書保證登記表，應就背書保證對象、金額、董事會通過或董事長決行日期、背書保證日期、依本規定應審慎評估之事項、擔保品內容及其評估價值以及解除背書保證責任之條件與日期等，詳予登載備查。
- 四、若為借款擔保，被背書保證企業還款時，應將還款之資料照會本公司，以便解除本公司保證之責任，並登載於背書保證登記表上。
- 五、財務單位應評估或認列背書保證之或有損失且於財務報告中適當揭露背書保證資訊，並提供資料予簽證會計師執行必要查核程序。

第七條：印鑑章保管及程序

背書保證之專用印鑑章為向經濟部申請登記之公司印章，該印章應由董事會同意之專人保管，變更時亦同；辦理背書保證時應依公司規定作業程序使得鈐印或簽發票據；本公司若對國外公司為保證行為時，公司所出具保證函應由董事會授權之人簽署。

第八條：辦理背書保證應注意事項：

- 一、本公司之內部稽核人員應至少每季稽核背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知各審計委員會成員。
- 二、本公司如因情事變更，致背書保證對象原符合本程序第三條規定而嗣後不符合，或背書保證金額因據以計算限額之基礎變動致超過本辦法第四條所訂額度時，則稽核單位應督促財務單位對於該對象所背書保證之金額或超限部份應於合約所訂期限屆滿時或訂定於一定期限內全部消除，且將該改善計畫送各審計委員會成員，以及報告於董事會，並應依計畫時程完成改善。
- 三、本公司辦理背書保證因業務需要，而有超過本辦法所訂額度之必要且符合本辦法所訂條件者，應經董事會同意並由半數以上之董事對公司超限可能產生之損失具名聯保，並修正本辦法，報經股東會追認之；股東會不同意時，應訂定計畫於一定期限內銷除超限部分。
本公司已設置獨立董事者，於前項董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。
- 四、本公司背書保證對象若為淨值低於實收資本額二分之一之子公司，應明定其續後相關管控措施。
子公司股票無面額或每股面額非屬新臺幣十元者，依本項第十一款規定計算之實收資本額，應以股本加計資本公積-發行溢價之合計數為之。

第九條：應公告申報之時限及內容

- 一、本公司應於每月10日前將本公司及子公司上月份背書保證餘額輸入公開資訊觀測站。
- 二、本公司背書保證餘額達下列標準之一者，應於事實發生日之日起 算二日內輸入公開資訊觀測站：
 1. 本公司及子公司背書保證餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之五十以上。
 2. 本公司及子公司對單一企業背書保證餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之二十以上。
 3. 本公司及子公司對單一企業背書保證餘額達新臺幣一千萬元以上且對其背書保證、長期性質之投資及資金貸與餘額合計數達本公司最近期財務報表淨值百分之三十以上。
 4. 本公司或子公司新增背書保證金額達新臺幣三千萬元以上且達本公司最近期財務報表淨值百分之五以上。
- 三、本公司之子公司非屬國內公開發行公司者，該子公司有前項第四款應輸入公開資訊觀測站之事

項，應由本公司為之。

四、本公司應評估或認列背書保證之或有損失於財務報告中適當揭露有關資訊，並提供相關資料予簽證會計師執行必要之查核程序。

本準則所稱事實發生日，係指交易簽約日、付款日、董事會決議日或其他足資確定交易對象及交易金額之日等日期孰前者。

第十條：對子公司辦理背書保證之控管程序

一、本公司之子公司若擬為他人背書保證者，亦應訂定本作業程序並依本作業程序辦理；惟淨值係以子公司淨值為計算基準。

二、子公司應於每月10日(不含)以前編制上月份為他人背書保證明細表，並呈閱本公司。

三、子公司內部稽核人員應至少每季稽核背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應立即以書面通知本公司稽核單位，本公司稽核單位應將書面資料送交各審計委員會成員。

四、本公司稽核人員依年度稽核計劃至子公司進行查核時，應一併了解子公司為他人背書保證作業程序執行情形，若發現有缺失事項應持續追蹤其改善情形，並作成追蹤報告呈報總經理。

第十一條：罰則

本公司之經理人及主辦人員違反本作業程序時，依照本公司人事管理規則提報考核，依其情節輕重處罰。

第十二條：實施與修訂

本程序依序經審計委員會及董事會通過後，提報股東會同意，修正時亦同。

前項修訂如未經審計委員會全體成員二分之一以上同意者，得由全體董事三分之二以上同意行之，並應於董事會議事錄載明審計委員會之決議。

審計委員會全體成員及全體董事，以實際在任者計算之。

本作業程序提報董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，獨立董事如有反對意見或保留意見，應於董事會議事錄載明。如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議併送各審計委員及提報股東會討論。

附件四

資通電腦股份有限公司 「公司章程」修訂前後條文對照表

修訂後條文	修訂前條文	修訂原因
第廿四條 公司年度如有獲利，應提撥員工酬勞、基層員工調整薪資及董事酬勞，但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額。提撥之員工酬勞、基層員工調整薪資及董事酬勞分配如下： 一、員工酬勞百分之五至百分之十五。 二、另提撥以當年度提撥員工酬勞之比例乘以10-30%的金額，做為基層員工調整薪資之用。 三、董事酬勞不得高於百分之三。 (以下略)	第廿四條 公司年度如有獲利，應提撥員工酬勞及董事酬勞，但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額。提撥之員工酬勞及董事酬勞分配如下： 一、員工酬勞百分之五至百分之十五。 二、董事酬勞不得高於百分之三。 (以下略)	依 113.11.8 金管證發字第 1130385442 號令修改
第廿八條 本章程訂立於中華民國六十九年十一月十一日。 第三十二次修正於民國一一〇年七月三十日。 第三十三次修正於民國一一一年六月二十三日。 第三十四次修正於民國一一四年六月十九日。	第廿八條 本章程訂立於中華民國六十九年十一月十一日。 第三十二次修正於民國一一〇年七月三十日。 第三十三次修正於民國一一一年六月二十三日。	增列修訂日期及次數

資通電腦股份有限公司 公司章程

第一章 總則

第一條 本公司依照公司法關於股份有限公司之規定組織，定名為資通電腦股份有限公司，英文名稱為 Ares International Corporation。

第二條 本公司設於台北市，必要時經董事會之決議得在國內外設立分公司。

第三條 (刪除)

第四條 本公司所營事業如下：

- 一、E605010 電腦設備安裝業
- 二、F118010 資訊軟體批發業
- 三、F218010 資訊軟體零售業
- 四、I301010 資訊軟體服務業
- 五、I301020 資料處理服務業
- 六、I301030 電子資訊供應服務業
- 七、F401010 國際貿易業
- 八、F601010 智慧財產權
- 九、IZ12010 人力派遣業
- 十、F113030 精密儀器批發業
- 十一、F213040 精密儀器零售業
- 十二、ZZ99999 除許可業務外，得經營法令非禁止或限制之業務。

第四條之一 本公司因業務需要得對外保證。

第四條之二 本公司為他公司有限責任股東時，轉投資總額不得受公司法第十三條不得超過本公司實收股本百分之四十之限制。

第二章 股份

第五條 本公司資本總額定為新台幣拾壹億伍仟陸佰萬元整，分為壹億壹仟伍佰陸拾萬股，每股金額新臺幣壹拾元整，其中未發行股份由董事會視實際需要決議發行之。

前項股份總額內保留參仟萬股範圍內得供發行員工認股權憑證行使認股權使用，每股新台幣壹拾元整，得依董事會決議分次發行。

第五條之一 依「發行人募集與發行有價證券處理準則」第五十六條之一及「上市上櫃公司買回本公司股份辦法」第十條之一規定，本公司應有股東會代表已發行股份總數過半數股東之出席，出席股東表決權三分之二以上同意，以低於發行日之本公司普通股股票之收盤價發行員工認股權憑證及以低於實際買回股份之平均價格轉讓予員工。

第六條 本公司股票均為記名式，由代表公司之董事簽名或蓋章，並經依法得擔任股票發行簽證人之銀行簽證後發行之。

本公司發行之股份，得免印製股票，應洽證券集中保管事業機構登錄發行之股份，並依該機構之規定辦理。

第六條之一 (刪除)

第七條 (刪除)

第八條 本公司股票事務之處理辦法，概依「公開發行股票公司股務處理準則」及其他有關法令規定辦理。

第九條 股東名簿記載之變更自股東常會開會前六十日內及股東臨時會開會前三十日內或公司決定分派股息及紅利或其他利益之基準日前五日內依法停止之。

前項期間，自開會或基準日起算。

第三章 股東會

第十條 股東會分常會及臨時會及二種，常會每年召開一次，於會計年度終了後六個月內召開，臨時會於必要時依法召集之，股東會之召集依公司法第一七二條規定召集之。

股東會之召集通知經相對人同意者，得以電子方式為之。持有記名股票未滿一千股之股東，前項召集通知，得以公告方式為之。

本公司股東會開會時，得以視訊會議或其他經中央主管機關公告之方式為之。

第十一條 股東會之決議除公司法另有規定外應有代表已發行股份總數過半數股東之出席，以出席股東表決權過半數之同意行之。

第十二條 本公司股東每股有一表決權；但受限制或公司法第一七九條第二項所列無表決權者，不在此限。

第十三條 股東因故不能出席股東會時，得出具公司印發之委託書載明授權範圍，簽名或蓋章委託代理人出席股東會，委託書之使用，依「公開發行公司出席股東會使用委託書規則」辦法。

第十四條 股東會之議決事項應作成議事錄，並依公司法第一八三條規定辦理。

第四章 董事

第十五條 本公司設董事五人至九人組織董事會，依公司法第一九八條規定選任，任期三年，連選得連任。

前項董事名額中設置獨立董事人數不得少於二人，且不得少於董事席次五分之一。董事之選任採候選人提名制度，股東應就董事候選人名單中選任之，並依公司法第一九二條之一規定辦理。

全體董事所持有記名股票之股份總額，應符合「公開發行公司董事股權成數及查核實施規則」規定之成數。

第十五條之一 董事缺額達三分之一時，董事會應於六十日內召開股東臨時會補選之，其任期以補足原任之期限為限。

第十六條 本公司設董事長一人由董事會三分之二以上董事之出席，及出席董事過半數之同意互選之，董事長對外代表本公司。董事長因故不能行使職權時，依公司法第二〇八條有關規定辦理。

本公司董事長退休金之計算、給付等事宜，準用本公司員工退休相關規定辦理，不受年齡、年資之限制。

第十七條 董事會除公司法另有規定外，由董事長召集之，其決議除公司法另有規定外，應有過半數董事之出席，出席董事過半數之同意行之。董事會開會時，如以視訊畫面會議為之，其董事以視訊畫面參與會議者，

視為親自出席。董事因故不能出席得委託其他董事代理出席，董事會之議事，應作成議事錄。

第十七條之一 董事會之召集通知，得以電子郵件（E-mail）或傳真為之。

第十八條 董事會之職權如下：

- 一、召集股東會並執行其決議。
- 二、營業計畫之決定。
- 三、各種章則及重要契約之審定。
- 四、本公司重要財產購置及處分之審定。
- 五、經理人及重要人選之任免。

- 六、事業處、分公司之設置、撤銷或變更之決定。
- 七、預算、決算及營業報告書之審定。
- 八、盈餘分配之擬定。
- 九、資本增減之擬定。
- 十、其他重要事項之決定以及公司法及股東會所賦予之職權。

第十九條 本公司依據證券交易法規定設置審計委員會，審計委員會應由全體獨立董事組成。審計委員會或審計委員會成員負責執行公司法、證券交易法暨其他法令規定監察人之職權。

第二十條 (刪除)

第二十條之一 全體董事執行公司業務時，不論營業盈虧，公司得支給報酬，其報酬授權董事會依其對本公司營運參與之程度及貢獻之價值，並參酌同業之水準議定之。

第五章 經理人及顧問

第廿一條 本公司得設總經理一人，副總經理、協理若干人，其委任、解任、報酬依照公司法第二十九條規定辦理。

第廿二條 本公司經董事會之決議得聘用顧問若干人。

第六章 會計

第廿三條 本公司以每年一月一日起至十二月卅一日止為會計年度。每屆會計年度終了，依公司法第二二八條之規定辦理總決算，董事會應造具下列表冊依法提交股東常會請求承認。

- 一、營業報告書。
- 二、財務報表。
- 三、盈餘分派或虧損撥補之議案。

第廿四條 公司年度如有獲利，應提撥員工酬勞及董事酬勞，但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額。提撥之員工酬勞及董事酬勞分配如下：

- 一、員工酬勞百分之五至百分之十五。
- 二、董事酬勞不得高於百分之三。

本公司年度總決算如有盈餘，按下列優先順序提撥：

- 一、提繳稅款。
- 二、彌補以往年度虧損。
- 三、提撥百分之十為法定盈餘公積。
- 四、視公司營運需要及法令規定酌提特別盈餘公積。

餘額加計累積未分配盈餘由董事會擬具股東紅利分派議案，提請股東會決議分派，董事會得視營運需要酌情保留部份盈餘。

本公司經營資訊科技業，屬技術進步及市場成長極為迅速之產業，基於資本支出需要及健全財務規劃以求永續發展，董事會擬定盈餘分派案時由前項一至四款分配後之餘額，視當年之營運需求，決定股東現金股利及股票股利之比例，其中現金股利分派之比例以不低於股東股利總額之百分之十為原則。

第廿四條之一 員工分配股票紅利之對象以本公司及國內外由本公司直（間）接轉投資持股超過 50 % 之子公司全職員工為限。

第七章 附則

第廿五條 本公司組織規程及辦事細則另訂之。

第廿六條 本章程未訂事項，悉依公司法及其他相關法令之規定辦理。

第廿七條 本章程經股東會通過後施行，修訂時亦同。

第廿八條 本章程訂立於中華民國六十九年十一月十一日。

第一次修正於民國七十年十月三十日。

第二次修正於民國七十二年七月廿一日。

第三次修正於民國七十七年十一月五日。

第四次修正於民國七十八年三月廿七日。

第五次修正於民國七十八年七月十五日。

第六次修正於民國七十九年五月廿一日。

第七次修正於民國八十年五月卅一日。

第八次修正於民國八十一年八月廿日。

第九次修正於民國八十三年六月十七日。

第十次修正於民國八十五年十月十一日。

第十一次修正於民國八十六年三月卅一日。

第十二次修正於民國八十七年四月二十四日。
第十三次修正於民國八十八年二月八日。
第十四次修正於民國八十八年六月十七日。
第十五次修正於民國八十九年二月二十五日。
第十六次修正於民國八十九年五月二十五日。
第十七次修正於民國九十年五月十日。
第十八次修正於民國九十年五月十日。
第十九次修正於民國九十一年五月二十七日。
第二十次修正於民國九十四年六月十四日。
第二十一次修正於民國九十五年六月十四日。
第二十二次修正於民國九十六年六月十三日。
第二十三次修正於民國九十七年六月十三日。
第二十四次修正於民國九十八年六月十六日。
第二十五次修正於民國九十九年六月十四日。
第二十六次修正於民國一〇〇年六月十日。
第二十七次修正於民國一〇一年六月十九日。
第二十八次修正於民國一〇三年六月二十四日。
第二十九次修正於民國一〇四年六月二十三日。
第三十次修正於民國一〇五年六月二十二日。
第三十一次修正於民國一〇九年六月十九日。
第三十二次修正於民國一一〇年七月三十日。
第三十三次修正於民國一一一年六月二十三日。

附件五

董事（獨立董事）候選人相關資料

一般董事：

被提名人姓名	學歷	現職	持有股數
余宏揚	台大國際企業學研究所碩士	資通電腦(股)公司董事長兼執行長 會通資訊(股)公司董事 艾加軟件(蘇州)(股)公司董事	3,558,449
林青龍	東吳大學應用數學系	資通電腦(股)公司總經理 艾加軟件(蘇州)(股)公司監察人 倍力資訊(股)公司董事	450,845
林聖懿	中央大學大氣物理系	會通資訊(股)公司董事 艾加軟件(蘇州)(股)公司董事長	867,090
神通電腦(股)公司 代表人：楊香芸	台灣大學商學研究所碩士 神達電腦(股)公司財務長 神達控股(股)公司公司治理主管 華孚科技(股)公司監察人 健康食彩(股)公司董事長	資通電腦(股)公司董事法人代表 神達控股(股)公司董事長特別助理 聯強國際(股)公司董事 神通電腦(股)公司董事兼投資部副總經理 神達數位(股)公司監察人	1,000,409
神通電腦(股)公司 代表人：苗華斌	國立政治大學商學院資訊管理系博士 Synnex Info Tech 總經理特助	資通電腦(股)公司董事法人代表 神通光通信(股)公司董事長 聯華聯合液化石油氣(股)公司副董事長 新達電腦(股)公司董事 豐達科技(股)公司董事 神基控股(股)公司董事 神通電腦(股)公司董事兼副總經理 神通資訊科技(股)公司董事兼副總經理 聯強國際(股)公司董事 肇源(股)公司董事 神耀科技(股)公司董事	1,000,409

獨立董事：

被提名人姓名	學歷	經歷	現職	持有股數	是否兼任其它公司獨立董事
黃明達	淡江大學管理科學研究所博士	淡江大學資訊管理系教授／資訊處資訊長	資通電腦(股)公司獨立董事 中華民國大專校院資訊服務協會理事長 國發會「行政機關電子憑證推行小組」委員 行政院智慧國家推動小組民間諮詢委員會委員 財金公司資訊系統暨資訊安全諮詢小組委員 中央銀行資料開放諮詢小組民間代表委員 InnoServe 大專校院資訊應用服務創新競賽主任委員 教育部/經濟部資安稽核委員	0	否
尤錦堂	國立台灣大學商學碩士	中央銀行業務局局長	資通電腦(股)公司獨立董事	0	否

		合作金庫金融控股公司總經理			
張化雨	國立台灣大學會計系	康業會計師事務所會計師	資通電腦(股)公司獨立董事 康業會計師事務所會計師	0	否
陳君明	美國普渡大學數學系博士	QSancus Inc. 負責人 國立臺灣大學數學系兼任助理教授	資通電腦(股)公司獨立董事 QSancus Inc. 負責人 國立臺灣大學數學系兼任助理教授	0	否

附件六

董事及其代表人競業限制之明細

董事名稱	擔任其他事業董事及經理人明細	
余宏揚	擔任董事之公司為： 會通資訊(股)公司 艾加軟件(蘇州)股份有限公司	擔任經理人之公司為： 無
林青龍	擔任董事之公司為： 倍力資訊(股)公司	擔任經理人之公司為： 無
林聖懿	擔任董事之公司為： 會通資訊(股)公司 艾加軟件(蘇州)股份有限公司	擔任經理人之公司為： 艾加軟件(蘇州)股份有限公司
神通電腦(股)公司	擔任董事之公司為： 神通資訊科技(股)公司 神通光通信(股)公司 神達控股(股)公司 遠通電收(股)公司 聯強國際(股)公司	擔任經理人之公司為： 無
神通電腦(股)公司 代表人：楊香芸	擔任董事之公司為： 聯強國際(股)公司 神通電腦(股)公司 神達電腦(股)公司	擔任經理人之公司為： 神通電腦(股)公司
神通電腦(股)公司 代表人：苗華斌	擔任董事之公司為： 神通電腦(股)公司 神通資訊科技(股)公司 神基控股(股)公司 聯強國際股份有限公司 豐達科技(股)公司 神通光通信(股)公司 神耀科技(股)公司 新達電腦(股)公司 資通電腦(股)公司 聯華聯合液化石油氣股份有限公司	擔任經理人之公司為： 神通資訊科技(股)公司 神通電腦(股)公司

附件七

資通電腦股份有限公司

股東會議事規則

- 第一條 本公司股東會除法令另有規定外，依本規則行之。
- 第二條 本規則所稱之股東係指股東本人及股東所委託出席之代理人。
- 第三條 股東（或代理人）出席股東會辦理簽到，簽到手續以繳交簽到卡以代簽到，並憑計算股權。公司得指派所委任之律師、會計師或相關人員列席股東會。辦理股東會之會務人員應佩戴識別證或臂章。出席股數依繳交之簽到卡計算之。股東會之出席及表決，應以股份為計算基準。本公司股東不能親自出席股東會時，得出具本公司印發之委託書載明授權範圍委託代理人出席。一股東以出具一委託書，並以委託一人為限，應於股東會開會二日前送達本公司，委託書有重複時，以最先送達者為準。但聲明撤銷前委託者，不在此限。委託書送達本公司後，股東欲親自出席股東會者，至遲應於股東會開會二日前，以書面向本公司為撤銷委託書之通知；逾期撤銷者，以委託代理人出席行使之表決權為準。
- 一人同時受二人以上股東委託時，除信託事業或經證券主管機關核准之股務代理機構外，其代理之表決權不得超過已發行股份總數表決權之百分之三，超過時其超過之表決權，不予計算。
- 第四條 有代表已發行股份總數過半數之股東出席時，主席即宣佈開會。如已逾開會時間且不足法定數額時，主席得宣佈延後開會，其延後次數以二次為限，延長時間合計不得超過一小時。仍不足法定數額而有代表已發行股份總數三分之一以上股東出席時，得依公司法第一百七十五條之規定辦理，以出席表決權過半數之同意為假決議。進行前項假決議時，如出席股東所代表之股數達已發行股份總數過半數時，主席得隨時宣佈正式開會，並將已作成之假決議提請大會追認。
- 第五條 股東會如由董事會召集者，其主席由董事長擔任之。董事長請假或因故不能行使職權時，由副董事長代理之，無副董事長或副董事長亦請假或因故不能行使職權時，由董事長指定常務董事一人代理之；其未設常務董事者，由董事長指定董事一人代理之。董事長未指定代理人者，由常務董事或董事互推一人代理之。股東會如由董事會以外之其他有召集權人召集者，其主席由該召集權人擔任之。召集權人有兩人以上時，應互推一人擔任之。
- 第六條 股東會如由董事會召集者，其議程由董事會訂定之。會議應依議程所排定之程序進行，非經股東會決議不得變更議程。股東會如由董事會以外之其他有召集權人召集者，準用前項規定。前二項議程於議事（含臨時動議）未終結前，非經決議，主席不得逕行宣佈散會。主席違反議事規則，宣布散會者，得以出席股東表決權過半數之同意推選一人擔任主席，繼續開會。會議散會後，除前項之情形外，股東不得另推選主席於原址或另覓場所續行開會。
- 第七條 會議進行中，主席得酌定時間宣佈休息。公司應將股東會之開會過程錄音或錄影，並至少保存一年。議案表決之監票及計票人員，由主席指定之，但監票人員應具有股東身分。表決之結果，應當場報告，並作成記錄。一次集會如未能結束時，得由股東會決議在五日内延期或續行集會，並免為通知及公告。
- 第八條 出席股東發言時，須先以發言條填明股東戶號（或出席證編號）、戶名及發言要旨，送由主席定其發言先後順序。出席股東僅提發言條而未發言者，視為未發言。發言內容與發言條記載不符者，以發言內容為準。出席股東發言時，其他股東除經徵得主席及發言股東同意外，不得發言干擾，違反者主席應予制止。
- 第九條 持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，得依公司法第一七二條之一規定以書面向本公司提出股東常會議案，提案股東應親自或委託他人出席股東常會，並參與該項議案討論。出席股東發言若有違背議程或超出議題範圍以外者，主席得制止其發言。
- 第十條 同一議案，每一出席股東發言，非經主席之同意不得超過兩次，每次不得超過五分鐘，逾時者主席得停止其發言。法人受託出席股東會時，該法人僅得指派一人代表出席。法人股東指派兩人以上之代表出席股東會時，就同一議案僅得推由一人發言。

- 第十一條 出席股東發言後，主席得親自或指定相關人員答覆。
主席對於議案之討論，認為已達可付表決之程度時，得宣佈停止討論，提付表決。
- 第十二條 本公司股東會召開之地點，應於本公司所在地或便利股東出席且適合股東會召開之地點為之。會議開始時間不得早於上午九時或晚於下午三時。
- 第十三條 本公司召開股東會時，得採行以書面或電子方式行使其表決權。
前項以書面或電子方式行使表決權之股東，視為親自出席股東會。但就該次股東會之臨時動議及原議案之修正，視為棄權。
議案之表決，除公司法及公司章程另有規定外，以出席股東表決權過半數之同意通過之。議事經主席徵詢全體出席股東無異議者，視為通過，其效力與投票表決同。
同一議案有修正案或替代案時，由主席併同原案定其表決之順序。如其中一案已獲通過時，其他議案即視為否決，勿庸再行表決。
- 第十四條 股東會之議決事項，應作成議事錄，並依公司法第一百八十三條規定辦理。
- 第十五條 主席得指揮糾察員（或保全人員）協助維持會場秩序。糾察員（或保全人員）在場協助維持秩序時，應佩戴「糾察員」字樣臂章。
- 第十六條 股東（或代理人）應服從主席、糾察員（或保全人員）關於維持秩序之指揮。股東違反議事規則不服從主席糾正，妨礙會議之進行經制止不從者，得由主席指揮糾察員或保全人員請其離開會場。
- 第十七條 本規則未規定事項，悉依公司法及其他有關法令之規定辦理。
- 第十八條 本規則經股東會通過後施行，修改時亦同。

附件八

資通電腦股份有限公司 董事選舉辦法

第一條：本公司董事之選舉悉依本辦法辦理之。

第二條：本公司董事之選舉於股東會行之。

第三條：本公司董事之選舉，均採用單記名累積投票法，得集中選舉一人或分配選舉數人。

第四條：本公司董事之選舉，每一股份依其表決權有與應選出董事人數相同之選舉權，公司製備與應選出董事人數相同之選票分發各股東。

第五條：本公司董事之選舉悉依本公司章程所規定名額，由所得選票代表選舉權數較多者依次當選，如有二人或二人以上得權數相同而超過規定名額時，由得權數相同者抽籤決定，未出席者由主席代為抽籤。

第五條之一：公司除經主管機關核准者外，董事間應有超過半數之席次，不得具有下列關係之一：

一、配偶。

二、二等親以內之親屬。

第五條之二：(刪除)

第六條：(刪除)

第七條：選舉票由本公司製備，應明列出席證號碼及選舉權數，並加蓋公司印章。

第八條：選舉開始前，由主席指定監票員及計票員，辦理監票及計票事宜，監票員應具有股東身份。

第九條：投票箱由本公司製備之，投票前由監票員當眾開驗。

第十條：被選舉人如為股東身份者，選舉人須在選舉票「被選舉人」欄填明被選舉人戶名、股東戶號及選舉權數；如非股東身份者，應填明被選舉人姓名及身份證明文件編號。惟政府或法人股東為被選舉人時，選舉票之被選舉人戶名欄應填列該政府或法人名稱，亦得填列該政府或法人戶名及其代表人姓名；代表人有數人時，應分別加填該法人戶名及代表人姓名。

被選舉人依法應具有行為能力。

第十一條：選舉票有下列情事之一者無效：

一、非本辦法第七條規定所製備之選舉票。

二、未經投入投票箱之選舉票。

三、以空白之選舉票投入投票箱者。

四、所填被選舉人人數超過規定之名額者。

五、第十條應記載事項記載不全者。

六、所填被選舉人如為股東身份者其股東戶名、股東戶號與股東名簿不相符者；所填被選舉人如非股東身份者，其姓名、身份證明文件編號經核對不符者。

七、除第十條應記載事項外，夾寫其他符號、圖文者。

八、字跡模糊致無法辨別或經塗改者。

九、所填被選舉人姓名與其他股東相同者，而未填股東戶號或身份證明文件編號以資識別者。

十、同一選舉票填列被選舉人二人或二人以上者。

十一、選舉人所投之選舉權數總和超過其所持有之選舉權數總和者。

第十二條：董事之選舉分別設置票箱，經投票後由監票員拆啟票箱。

第十三條：投票完畢後，當場開票及計票，開票結果由主席當場宣佈當選名單。

第十四條：當選董事由本公司董事會發給當選通知書。

第十五條：本辦法未規定事項悉依公司法、公司章程及其他有關法令規定辦理。

第十六條：本辦法由股東會通過後施行，修改時亦同。

附件九

資通電腦股份有限公司 董事及獨立董事持股情形

停止過戶日:114 年 4 月 21 日

職 稱	姓 名	選任日期	任期	選任當時持有股數		停止過戶日股東名簿 記載之持有股數	
				持有股數	持股比例	持有股數	持股比例
董事長	余 宏 揚	111/06/23	3 年	3,558,449	7.53%	3,558,449	7.53%
董 事	林 青 龍	111/06/23	3 年	450,845	0.95%	450,845	0.95%
董 事	林 聖 懿	111/06/23	3 年	867,090	1.84%	867,090	1.84%
董 事	神通電腦（股）公司 代表人:楊香芸	111/06/23	3 年	1,486,409	3.15%	1,000,409	2.12%
董 事	神通電腦（股）公司 代表人:苗華斌	111/06/23	3 年				
獨立董事	黃 明 達	111/06/23	3 年	-	-	-	-
獨立董事	尤 錦 堂	111/06/23	3 年	-	-	-	-
獨立董事	張 化 雨	111/06/23	3 年	-	-	-	-
獨立董事	陳 君 明	112/06/21	2 年	-	-	-	-
全 體 董 事 持 股 小 計				6,362,793	13.47%	5,876,793	12.44%

- 一、 本公司已發行普通股總股數：47,253,890 股
- 二、 依證券交易法第二十六條之規定，全體董事最低應持有股數如下：
 - 全體董事法定最低應持有股數：4,725,389 股
- 三、 截至本次股東常會停止過戶日（114 年 4 月 21 日）股東名簿記載之全體董事持股情形，已符合證券交易法第二十六條規定成數標準。
- 四、 依「公開發行公司董事監察人股權成數及查核實施規則」第二條規定，選任獨立董事二人，獨立董事外之全體董事、監察人依比率計算之持股成數降為百分之八十。