



珠海健帆生物科技股份有限公司

内部控制鉴证报告

瑞华核字[2016] 40030003 号

目 录

1、内部控制鉴证报告.....	1-2
2、内部控制的自我评价.....	3-10

内部控制鉴证报告

瑞华核字[2016]40030003 号

珠海健帆生物科技股份有限公司全体股东：

我们接受委托，审核了珠海健帆生物科技股份有限公司（以下简称“健帆生物公司”）管理层对 2015 年 12 月 31 日与财务报表相关的内部控制有效性的认定。健帆生物公司管理层的责任是建立健全内部控制并保持其有效性，同时按照财政部颁布的《企业内部控制基本规范》的有关规范标准对 2015 年 12 月 31 日与财务报表相关的内部控制有效性作出认定并确保该认定的真实性和完整性。我们的责任是对健帆生物公司截至 2015 年 12 月 31 日止与财务报表相关的内部控制的有效性发表鉴证意见。

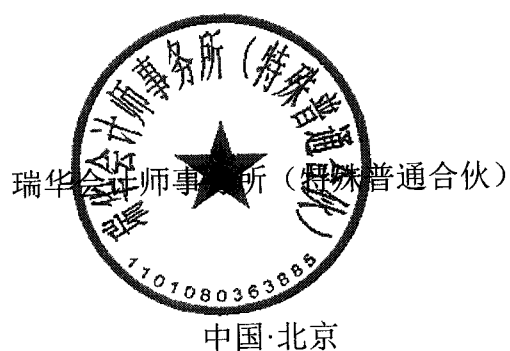
我们按照《中国注册会计师其他鉴证业务准则第 3101 号——历史财务信息审计或审阅以外的鉴证业务》并参照《内部控制审核指导意见》的规定执行了鉴证业务。上述规定要求我们计划和执行鉴证工作，以对鉴证对象信息是否不存在重大错报获取合理保证。在鉴证过程中，我们实施了包括了解、测试和评价内部控制系统的建立和实施情况，以及我们认为必要的其他程序。我们相信，我们的鉴证工作为发表意见提供了合理的基础。

内部控制具有固有限制，存在由于错误或舞弊导致错报发生和未被发现的可能性。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或降低对控制政策、程序遵循的程度，因此，于 2015 年 12 月 31 日有效的内部控制，并不保证在未来也必然有效，根据内部控制评价结果推测未来内部控制有效性具有一定的风险。

我们认为，健帆生物公司于 2015 年 12 月 31 日在所有重大方面保持了按照财政部颁布的《企业内部控制基本规范》的有关规范标准中与财务报表相关的有效的内部控制。



本鉴证报告仅供健帆生物公司首次公开发行股票时使用，不得用作任何其他用途。我们同意本鉴证报告作为健帆生物公司首次公开发行股票的必备文件，随其他申报材料一起上报中国证券监督管理委员会。



中国注册会计师：

王淑燕

中国注册会计师：

李国成

二〇一六年一月二十五日

珠海健帆生物科技股份有限公司

内部控制的自我评价

(除特别说明外, 金额以人民币元表述)

一、公司基本情况

公司前身珠海经济特区丽珠卫生材料厂于 1989 年设立, 后更名为“珠海经济特区丽珠医用生物材料厂”、“丽珠集团丽珠医用生物材料厂”, 2002 年改制为“珠海丽珠医用生物材料有限公司”, 并于 2009 年更名为“珠海健帆生物科技有限公司”。

2010 年 12 月 12 日, 根据发起人协议和公司章程规定, 珠海健帆生物科技有限公司股东董凡、张广海、龙颖剑、黄河、唐先敏、郭学锐、吴金龙、李洪明、金瑞华、张广宇、郭爱国、徐海霞、姚亦之、黄玉梅、潘碧兰、张文标、江焕新、方丽华、黄海燕、夏斌、旷怀仁、万武卿、谈福珍、曾盛、何峻青、黄志钦、钟建飞、吴绍彬、王丽、王娟、张虹、易璟琳、吴志乾、肖赛凤、周学军、卢少章、杨鲁强、李丹威、李峰、陶俊妮、蒋娟、黄英、张爱仲、侯葵、杜鸿雁、杨兆禄、刘海南、李得志、廖雪云、珠海红杉资本股权投资中心(有限合伙)等, 以其在珠海健帆生物科技有限公司的出资额整体变更设立珠海健帆科技股份有限公司(以下简称“公司”或“本公司”), 变更设立的股份有限公司股份总数为 6600 万股, 每股面值人民币 1 元, 注册资本为 6600 万元人民币。2010 年 12 月 15 日, 经利安达会计师事务所利安达验字[2010]第 B-1053 号验资报告验证, 全体发起人已出资到位。2010 年 12 月 31 日, 公司取得广东省珠海市工商行政管理局核发的《企业法人营业执照》, 注册号 440400400012339。

2011 年 3 月 11 日, 公司 2011 年第一次临时股东大会决议增加股本至 7500 万元, 新增股本由董凡、郭学锐、龙颖剑、黄河、唐先敏、郭爱国、张广海、张广宇、金瑞华、李洪明、旷怀仁、廖雪云、黄英、何峻青、易璟琳、肖赛凤、卢少章、李得志、王丽、杜鸿雁、钟建飞、杨兆禄、谈福珍、蒋娟、李峰、黄海燕、刘海南、方丽华、侯葵、万武卿、夏斌、陈晨、曹武峰、张慧君、王志超、张华、陈奕雄、郭鹏、周瑾、张广东、唐甲文、胡勇、陈爱国、张泽海、雷光荣、郎松、程立征、张清红、郭耀秋、胡戈、谢庆武、周辉、才建华、吴国秀、郭丽丽、骆雅红、徐杰、朱学军、陈京南、戴倩、张红、曾凯、唐嵘、郭延河、周志刚、王喜红、毕大武、侯怀信等以现金 1,800 万元缴纳。新增股本于 2011 年 3 月 17 日, 经利安达会计师事务所利安达验字[2011]第 B-1009 号验资报告验证。2011 年 3 月 30 日, 完成工商变更登记手续, 并换发了广东省珠海市工商行政管理局核发的《企业法人营业执照》, 注册资本为 7,500 万元, 注册号 440400400012339。

2013年3月,根据张广宇与杨晶签署的股权分割协议,张广宇名下持有的公司66.3711万股中的38万股股份归杨晶所有。

2013年11月25日,根据公司2013年第三次临时股东大会决议,公司按每10股转增8股的比例,以原股份7,500万股为基数,以资本公积向全体股东转增股份总额6,000万股,每股面值1元,计增加股本6,000万元。转增股本于2013年12月12日,经瑞华会计师事务所(特殊普通合伙)出具瑞华验字[2013]第841A0005号验资报告验证。2013年12月30日,完成工商变更登记手续,并换发了广东省珠海市工商行政管理局核发的《企业法人营业执照》,注册资本为13,500万元,注册号440400400012339。

2014年11月7日,根据公司2014年第三次临时股东大会决议,以资本公积、未分配利润向全体股东转增股份总额23,500万股,每股面值1元,计增加股本23,500万元。转增股本于2014年11月10日,经瑞华会计师事务所(特殊普通合伙)出具瑞华验字[2014]40030008号验资报告验证。2014年11月20日,完成工商变更登记手续,并换发了广东省珠海市工商行政管理局核发的《企业法人营业执照》,注册资本为37,000万元。

企业类型:股份有限公司

所属行业:医疗器械

公司经营范围:医疗器械、生物医药、保健食品相关产品的研发、制造及销售。

二、公司建立内部会计控制制度的目标和遵循的原则

(一) 公司建立内部会计控制制度的目标

1、建立和完善符合现代公司管理要求的内部组织结构,形成科学的决策机制、执行机制和监督机制保证公司经营管理目标的实现;

2、建立行之有效的风险控制系统,强化风险管理,保证公司各项经营活动的正常有序运行;

3、建立良好的公司内部控制环境,堵塞漏洞、消除隐患,防止并及时发现和纠正错误及舞弊行为,保护公司资产的安全、完整;

4、规范本公司会计行为,保证会计资料真实、完整,提高会计信息质量;

5、确保国家有关法律法规和本公司内部规章制度的贯彻执行。

(二) 公司建立内部会计控制制度应遵循的原则

1、合法性原则。内部会计控制符合国家有关法律法规、财政部颁布的《内部会计控制规范—基本规范》及相关具体规范以及本公司的实际情况;

2、全面性原则。内部会计控制能够约束本公司内部涉及会计工作的所有人员,任何个

人都不得拥有超越内部会计控制的权力；

3、重要性原则。内部会计控制能够涵盖本公司内部涉及会计工作的各项经济业务及相关岗位，并针对业务处理过程中的关键控制点，落实到决策、执行、监督、反馈等各个环节；

4、制衡性原则。内部会计控制能够保证本公司内部涉及会计工作的机构、岗位的合理设置及其职责权限的合理划分，坚持不相容职务相互分离，确保不同机构和岗位之间权责分明、相互制约、相互监督；

5、合理性原则。本公司建立内部会计控制时遵循成本效益原则，以合理的控制成本达到最佳的控制效果；

6、适应性原则。内部会计控制能够随着外部环境的变化、本公司业务职能的调整和管理要求的提高，不断修订和完善；

7、有效性原则。内部控制制度应该能够为内部控制目标的实现提供合理的保证；

8、成本效益原则。内部控制制度应当在保证内部控制有效性的前提下，合理权衡成本和效益的关系，争取以合理的成本实现更为有效的控制。

三、公司的内部控制体系

（一）控制环境

控制环境决定着公司的内部控制措施能否实施并直接影响到实施效果。公司的控制环境直接反映出公司管理层和董事会对企业管理的认识，及对企业从传统管理模式向现代企业管理过渡重要性所持态度。本着规范运作的基本思想，建设现代企业为出发点，公司努力为现代企业管理的实施和内部控制制度的建设创造有利条件，营造出积极良好的控制环境，主要体现在以下几个方面：

1、治理结构

根据《公司法》、《公司章程》和其他有关法律法规的规定，公司建立了较为完善的法人治理结构，制定了《股东大会议事规则》、《董事会议事规则》、《监事会议事规则》、《总经理工作细则》等为主要架构的规章制度，明确决策、执行、监督等方面的职责权限，形成科学有效的职责分工和制衡机制。股东大会是公司最高权力机构，董事会是公司的常设的决策机构，董事会向股东大会负责，对公司经营活动中的重大事项进行审议并做出决定，或提交股东大会审议。监事会是公司的监督机构，负责公司对董事、经理的行为及公司财务进行监督。公司经理层由董事会聘任，在董事会的领导下，全面负责公司的日常经营管理活动，组织实施董事会决议。董事会内部按照功能分别设立了审计和薪酬委员会，制定了《董事会薪酬与

考核委员会工作细则》、《董事会审计委员会年报工作规程》，规范了董事会的工作流程，并在工作中得以遵照执行，以进一步完善治理结构，促进董事会科学、高效决策。公司董事会秘书处作为董事会下设事务工作机构，负责协调相关事务并从事上市公司的信息披露、投资者关系管理工作。

2、组织机构

公司建立的管理架框体系包括研发中心、采购供应部、生产管理部、营销中心、质量保证部、质量管理部、财务中心和人事管理部等职能部门，明确规定了各部门的主要职责，形成各司其职、各负其责、相互配合、相互制约、环环相扣的内部控制体系，为公司组织生产、扩大规模、提高质量、增加效益、确保安全等方面都发挥了至关重要的作用。

3、内部审计

公司设置审计监察部，主要对公司财务、采购、销售、应收账款管理、资金的使用管理、基建、投资、担保、内部控制制度等各个方面实施有效监督和审计，针对企业运营过程中存在的问题提出建设性意见，审计监察部在强化管理、风险控制等方面发挥了重要作用；为确保审计监察工作规范化运行，审计监察部制定了《审计监察工作条例》，从而对公司的审计监察工作予以制度化。

4、人力资源政策

可持续发展的人力资源体系是公司不断发展的保障。公司坚持“以人为本”的理念，最大限度调动人的积极性。公司制定了系统的人力资源管理体系，在员工的招聘和选拔、培训和培养、绩效管理和评价、薪酬和福利方面制定了详细的制度。

（二）控制程序

控制程序是公司为了保证目标的实现而建立的政策和程序，也是为了确保公司管理和运作均能得到有效监控。为了合理保证各项目标的实现，公司建立了不相容职务分离控制、授权审批控制、会计系统控制、责任分工控制、资产接触与记录使用控制、预算控制、运营分析和绩效考核控制等控制程序。

不相容职务分离控制：公司建立了货币资金业务的岗位责任制，健全并严格实施凭证制度，确保办理货币资金业务的不相容岗位相互分离、制约和监督。同时，公司对其他生产经营活动的每一环节都有相对独立的人员或部门分别实施或执行，保证不相容职务的分离，以发挥内部控制的作用。

授权审批控制：对日常的生产经营活动采用一般授权，对重大交易、投资则采用特别授权。日常经营活动的一般交易由各部门逐级审批或协调处理并将事项和最终处理意见提交总经理审批；重大事项由董事会或股东大会批准。

会计系统控制：设置了专门的会计机构，配置了专业的会计从业人员，严格按照国家统一的会计准则的规定，建立并完善了公司财务管理等相关制度，制定了较为完善的凭证与记录的控制程序，制作了统一的单据格式，对所有经济业务往来和操作过程需经相关人员留痕确认进行控制；在货币资金的内部控制、存货采购及付款控制、销售与收款控制、固定资产与在建工程控制等方面，建立了岗位责任制。设立档案室，确定专人保管会计记录和重要业务记录等。

责任分工控制：对各部门、环节制定了一系列较为详尽的岗位职责分工制度，将各项交易业务的授权审批与具体经办人员分离等。

资产接触与记录使用控制：严格限定未经授权的人员对财产的直接接触，采取定期盘点、财产记录、账实核实、财产保险等措施，以保证各项财产的安全完整。

预算控制：实施预算管理制度，明确各中心、各部门的财务预算和职责权限，规范预算的编制、审定和具体执行程序，强化预算约束管理。

运营分析控制：建立了运营情况分析制度，每月（季度）召开由高层参加的月度（季度）业绩质询会议，对公司运营情况进行分析、发现存在的问题，查明原因并会同相关部门加以解决和改进。

绩效考评制度：建立了较为完善的绩效管理制度，各部门及全体员工按照年初公司制定的营运目标，确定其工作计划；每季度进行绩效考核，并将绩效考核结果作为员工薪酬、职务晋升、末位淘汰等依据。

（三）信息系统与沟通

公司为向管理层及时有效地提供业绩报告建立了比较强大的信息系统，信息系统人员（包括财务会计人员）恪敬职守、勤勉工作，能够有效地履行赋予的职责。本公司针对可疑的不恰当事项和行为建立了有效的沟通渠道和机制，使管理层就员工职责和控制责任能够进行有效沟通。组织内部沟通的充分性使员工能够有效地履行其职责，与客户、供应商、监管者和其他外部人士的有效沟通，使管理层面对各种变化能够及时采取适当的进一步行动。

（四）内部监督

公司已建立完善的内部牵制制度和内部监督部门。公司内部监督分为两方面开展工作，一方面是公司内部控制系统要求的业务部门自身的内部监督工作，各业务部门工作分工时兼顾内部监督需要，定期由部门负责人或专设的内部复核员对各员工工作流程、业务处理循环进行检查、复核。另一方面是公司审计监察部和监事会，根据董事会批准的年度审计计划或董事长、总经理布置，开展定期对部门内、跨部门之间或员工的工作流程、业务处理循环和公司预算制定、执行的监督、审计以及不定期的重点专项审计。

四、公司主要内部控制制度及执行情况

（一）基本控制制度

1、公司治理方面

公司根据《公司法》、《证券法》《上市公司章程指引》等法律、法规，以及公司实际经营情况，及时对本公司章程不断修改和完善，并制订了《股东大会议事规则》、《董事会议事规则》、《监事会议事规则》、《审计委员会议事规则》、《薪酬与考核委员会议事规则》、《总经理工作细则》、《董事会秘书工作规则》及《独立董事工作制度》，保证公司最高权力、决策、监督、管理机构的规范动作。

2、财务管理方面

公司在贯彻执行企业会计准则和其他国家法规的前提下，根据本公司具体情况制定了《会计制度》、《固定资产管理与核算制度》、《低值易耗品管理制度》、《总部费用开支管理规定》、《营销人员费用报销管理规定》、《费用报销及审批流程的规定》等一系列规范核算办法。

3、人力资源管理方面

公司根据《劳动法》等国家相关法律法规，结合公司的实际情况，制定了《人事行政制度》包括：招聘、试用、培训、工资与福利、奖励、处罚等，全面规范了公司的人力资源的管理。公司还有针对性地建立了《绩效管理制度》，对包括管理人员在内的全体员工的能力、态度、业绩进行考评。

4、信息系统方面

公司根据管理的需要，使用财务软件，在公司财务、仓库、供应等各部门之间实行信息化管理，通过该系统公司各部门之间工作能够有效、迅速联系和沟通，工作流程能够严格加以控制，并及时、准确反映公司经营、财务状况。

（二）业务控制制度

按照现代企业制度的基本要求，同时作为拟上市公司，根据交易所《上市公司内部控制指引》并结合本公司的实际情况，公司制定了《财务管理制度》等基本管理规范，细化了各部门岗位职责，使日常工作有章可循。

在此基础上，公司制订了涉及内部控制各环节相关内部控制制度，主要有：《销售控制制度》、《存货控制制度》、《成本费用控制制度》等。

（三）资产管理控制制度

公司建立了管理资产、保全资产和资产维护等资产内部控制制度，主要有：《货币资金管理制度》、《存货管理制度》、《固定资产管理制度》。

公司定期对存货、应收款项、对外投资、固定资产、在建工程、无形资产等项目中存在

的问题和潜在损失进行调查,根据谨慎性原则的要求,合理地计提资产减值准备,并将估计损失、计提准备的依据及需要核销项目提交董事会审议批准。

(四) 工资费用控制制度

公司建立了完善的人力资源管理体系和具有竞争力和吸引力的薪酬制度,制订了《员工手册》、《培训管理制度》、《绩效考核管理制度》、《考勤休假管理制度》、《薪酬管理制度》等一系列规章制度。

公司积极创造适合人才竞争和发展的企业文化氛围,继续坚持“以人为本”的人才理念,为高素质人才提供发挥才智、实现价值的平台和机会,使公司成为拥有一流人才队伍、具有高度凝聚力的现代化企业。

(五) 设计和研发:

公司严格按照 YY/T0287-2003《医疗器械 质量管理体系 用于法规的要求》、YY0033-2000《无菌医疗器具生产管理规范》、《医疗器械生产质量管理规范(试行)》等国家有关法律、法规的要求,结合本公司实际和产品特点,制定了产品设计研发流程,保证新产品研发的质量及效率,符合公司产品研发战略规划的要求和临床需求。

公司研发管理体系将新产品设计研发主要分为以下几个阶段:

1) 新产品立项; 2) 预实验及任务下达; 3) 设计研发计划; 4) 设计和开发的输入; 5) 设计研发活动; 6) 设计和开发的输出; 7) 设计和开发的评审; 8) 设计和开发的验证(中试放大及型式检测阶段); 9) 设计和开发的确认(动物试验及临床试验阶段); 10) 新产品的注册申报。其中设计和开发的评审贯穿整个研发过程。

其中,新产品立项阶段主要由战略发展部、研发管理部组织实施,预实验及设计开发活动由研发中心项目承担小组具体实施,设计开发验证阶段主要由国家食品药品监督管理局授权的检测机构进行全性能检测,设计开发的确认阶段主要由医学市场部组织,在国务院食品药品监督管理局会同国务院卫生行政部门认定的临床试验基地进行,新产品的注册申报阶段由研发管理部负责。

(六) 生产及质量管理

我公司作为血液灌流行业的龙头企业,行业技术领先,在生产工艺、设备和管理方面,通过按照 GB/T 19001-2008 及 YY/T0287-2003、医疗器械 GMP、MDD 要求建立了成熟稳定的质量管理体系,分别对机构与人员、厂房与设施、设备、物料、卫生、验证、文件、生产管理、质量管理、质检等方面制定了详细的控制程序。包括:成品检验控制程序,不合格品控制程序,验证管理规程,生产计划管理制度,预防措施控制程序,产品设计、研发、工艺更改控制程序、质量手册等。

五、内部控制制度完善措施

在管理体系建设组的领导下,公司将进一步建立与健全内部控制框架,结合信息化建设梳理和优化业务流程,建立业务单元的定期讨论分析机制和业务单元间的“横向”沟通合作机制,逐步形成促进业务发展的企业内部控制长效机制,提高公司经营管理水平和风险防范能力。进一步加强和完善内部监督,落实日常监督和专项监督。以审计委员会为主导,以内部审计部门为实施部门,对内部控制建立与实施情况进行常规、持续的日常监督检查;同时加强对内部控制重要方面的有针对性的专项监督检查。进一步完善内部控制评价机制,及时发现内部控制缺陷,及时加以改进,保证内部控制的有效性。

六、公司对内部控制的自我评价意见

综上所述,本公司管理层认为,公司现有的内部控制已覆盖公司运营的各层面和各环节,形成规范的管理体系,并能够预防和及时发现、纠正公司运营过程可能出现的重要错误和舞弊,保护公司资产的安全与完整,保证会计记录和会计信息的真实性、准确性和及时性,在完整性、合理性及有效性方面不存在重大缺陷。根据财政部颁布的《企业内部控制基本规范》的要求,于 2015 年 12 月 31 日在所有重大方面保持了与财务报表相关的、有效的内部控制。





营业执照

(副本) (5-1)



注册号 110000013615629

名称 瑞华会计师事务所(特殊普通合伙)

类型 特殊普通合伙企业

主要经营场所 北京市海淀区西四环中路16号院2号楼4层

执行事务合伙人 杨剑涛(委派杨剑涛为代表), 顾仁荣(委派顾仁荣为代表)

成立日期 2011年02月22日

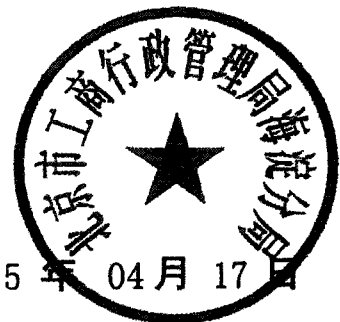
合伙期限 2011年02月22日至 2061年02月21日

经营范围 审计企业会计报表, 出具审计报告; 验证企业资本, 出具验资报告; 办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务, 出具有关报告; 基本建设年度财务决算审计; 代理记账; 会计咨询、税务咨询、管理咨询、会计培训; 法律、法规规定的其他业务。
(依法须经批准的项目, 经相关部门批准后依批准的内容开展经营活动。)



在线扫码获取详细信息

登记机关



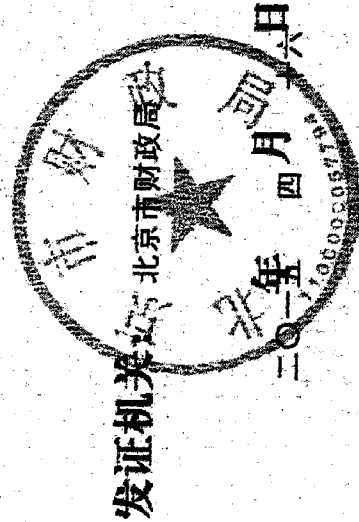
2015 年 04 月 17 日

提示: 每年1月1日至6月30日通过企业信用信息公示系统报送上一年度年度报告并公示。

证书序号: NO. 019628

说明

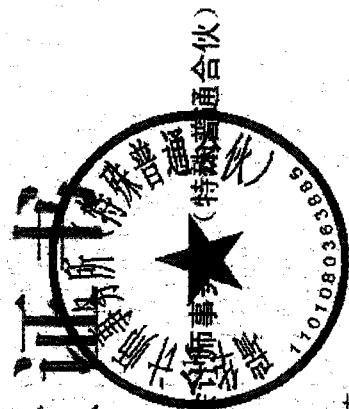
1. 《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批, 准予执行注册会计师法定业务的凭证。
2. 《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的, 应当向财政部门申请换发。
3. 《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
4. 会计师事务所终止, 应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



中华人民共和国财政部制

会计师事务所

执业证书



名称: 瑞华会计师事务所(特殊普通合伙)

主任会计师: 顾仁荣

办公场所: 北京市海淀区西四环中路16号院2号楼4层

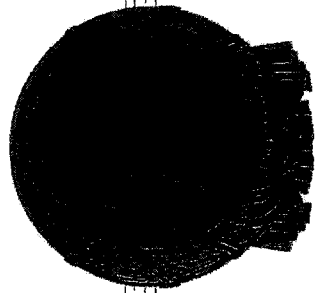
组织形式: 特殊普通合伙

会计师事务所编号: 11010130

注册资本(出资额): 10140万元

批准设立文号: 京财会许可[2011]0022号

批准设立日期: 2011-02-14



证书序号: 000453

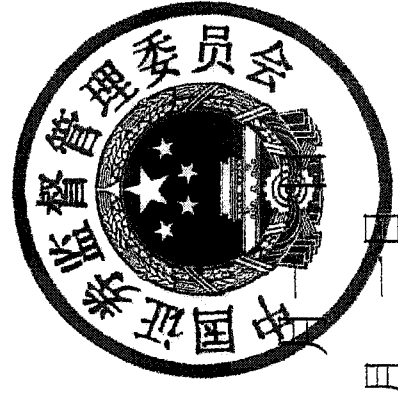
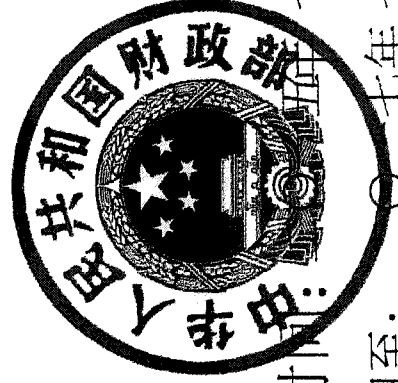
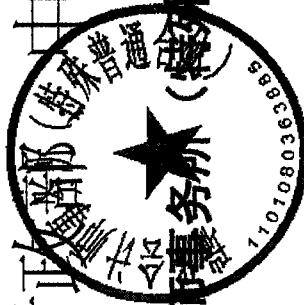
会计师事务所 证券、期货相关业务许可证

经财政部(特派员)中国证券监督管理委员会审查, 批准

瑞华会计师事务所(普通合伙)

执行证券、期货相关业务。

首席合伙人: 杨剑涛



证书号: 17 发证时间: 二〇一七年七月一日

证书有效期至: 二〇一七年七月一日



姓名 王淑燕
Full name
性别 女
Sex
出生日期 1971-06-22
Date of birth
工作单位 利安达会计师事务所有限责任公司
Working unit
身份证号码 370633710622002
Identity card No.



年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 144400020018
No. of Certificate
批准注册单位: 广东省注册会计师协会
Authorized Registrar: Guangdong Association of CPAs
发证日期: 2000年12月18日
Date of Issue: 2011年4月30日续发



注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree to transfer to be transferred



注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调入
Agree to transfer to be transferred





姓名 李恩成
Full name
性别 男
Sex
出生日期 1978-12-29
Date of birth
工作单位 利安达会计师事务所有限公司
Working unit
身份证号码 432503197812290332
Identity card No.



年度检验登记

Annual Renewal Registration

本证书继续有效，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 110001540142
No. of Certificate
批准注册单位: 广东省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs
发证日期: 2006 年 12 月 13 日
Date of Issuance
2012年4月30日续发



注册会计师工作单位变更事项登记

Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调入
Agree the holder to be transferred to



2012 年 12 月 29 日

同意调入
Agree the holder to be transferred to



注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA
同意调入
Agree the holder to be transferred to
根据财厅公字[2012]15号 国富浩华会计师事务所 (珠海分所) 承接利安达会计师事务所 (珠海分所) 业务
2012 年 12 月 15 日

