

No Surat	0098/SS/V/26
Nama Perusahaan	Selamat Sempurna Tbk
Kode Emiten	SMSM
Lampiran	2
Perihal	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan

Pemanggilan Rencana RUPS

Merujuk pada surat Perseroan Nomor 0072/SS/IV/26 , Tanggal 22 April 2026, Perseroan menyampaikan pemberitahuan penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham pada

Tahun Buku yang Berakhir pada	:	31 Desember 2025
Hari/Tanggal/Waktu	:	05 Juni 2026 Waktu : 09:00
Lokasi Penyelenggaraan RUPS (bila sudah dapat diumumkan dan sesuai iklan)	:	ADR Tower Lt. 17, Jl. Pantai Indah Kapuk Boulevard, Kamal Muara, Penjaringan, Jakarta Utara, 14470, Indonesia
Tanggal Daftar Pemegang Saham (DPS) yang berhak hadir dalam RUPS (Recording Date)	:	06 Mei 2026

Agenda RUPS Tahunan (Khusus RUPS Tahunan)

No Agenda	Isi Agenda
1	Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2025. / Approval of the Annual Report of the Company including ratification of the Board of Commissioners Supervisory Report, and ratification of the Consolidated Financial Statement of the Company for financial year ended December 31st, 2025.
2	Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2025./ Approval for appropriation of the Company net profit for financial year ended December 31st, 2025.
3	Penetapan honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan penetapan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2026. / Determination on the honorarium and/or benefit of the Board of Commissioners, and determination on the salary and/or benefit of the Board of Directors of the Company for the 2026 financial year.
4	Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2026 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan. / Appointment of Public Accountant Firm to audit the Consolidated Financial Statement of the Company for the 2026 financial year and/or the other audit as required by the Company.
5	Pemberian kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk membagikan dividen interim tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026. / Granting of powers and authority to the Board of Directors of the Company to distribute interim dividends for the financial year ending December 31st, 2026.

No Agenda	Isi Agenda
6	Persetujuan atas Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sehubungan penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 2025. / Approval of the Amendment to Article 3 of the Company Articles of Association regarding Adjustment to the 2025 Indonesian Standard Industrial Classification (KBLI).

Informasi Lain

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

Selamat Sempurna Tbk

Ang Andri Pribadi

Wakil Direktur Utama

Selamat Sempurna Tbk

ADR Tower, Lantai 20, Jl. Pantai Indah Kapuk Boulevard Kamal Muara, Penjaringan,

Telepon : (62-21) 3951 8888 (Hunting), Fax : (62-21) 3951 8880, <http://www.smsm>.

Nama Pengirim	Ang Andri Pribadi
Jabatan	Wakil Direktur Utama
Tanggal dan Waktu	07-05-2026 08:18
Lampiran	1. Pemanggilan RUPST SMSM.pdf
	2. Surat Pemanggilan RUPST SMSM.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi Selamat Sempurna Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. Selamat Sempurna Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	0098/SS/V/26
Issuer Name	Selamat Sempurna Tbk
Issuer Code	SMSM
Attachment	2
Subject	Invitation of Annual General Meeting of Shareholders

Call for AGM

In accordance with Company letter No. 0072/SS/IV/26 , dated 22 April 2026

,the Issuer has announced for AGM on

Financial year ended	:	31 December 2025	
Day/Date/Time	:	05 June 2026	Time : 09:00
Venue information of the General Meeting of Shareholders	:	ADR Tower Lt. 17, Jl. Pantai Indah Kapuk Boulevard, Kamal Muara, Penjaringan, Jakarta Utara, 14470, Indonesia	
Recording date of Shareholders which are entitled to participate in the AGM	:	06 May 2026	

Agenda of Annual GMS (Only for Annual GMS)

Agenda Number	Agenda Contents
1	Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2025. / Approval of the Annual Report of the Company including ratification of the Board of Commissioners Supervisory Report, and ratification of the Consolidated Financial Statement of the Company for financial year ended December 31st, 2025.
2	Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2025./ Approval for appropriation of the Company net profit for financial year ended December 31st, 2025.
3	Penetapan honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan penetapan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2026. / Determination on the honorarium and/or benefit of the Board of Commissioners, and determination on the salary and/or benefit of the Board of Directors of the Company for the 2026 financial year.
4	Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2026 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan. / Appointment of Public Accountant Firm to audit the Consolidated Financial Statement of the Company for the 2026 financial year and/or the other audit as required by the Company.

Agenda Number	Agenda Contents
5	Pemberian kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk membagikan dividen interim tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026. / Granting of powers and authority to the Board of Directors of the Company to distribute interim dividends for the financial year ending December 31st, 2026.
6	Persetujuan atas Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sehubungan penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 2025. / Approval of the Amendment to Article 3 of the Company Articles of Association regarding Adjustment to the 2025 Indonesian Standard Industrial Classification (KBLI).

Other Information:

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

Selamat Sempurna Tbk

Ang Andri Pribadi

Wakil Direktur Utama

Selamat Sempurna Tbk

ADR Tower, Lantai 20, Jl. Pantai Indah Kapuk Boulevard Kamal Muara, Penjaringan,

Phone : (62-21) 3951 8888 (Hunting), Fax : (62-21) 3951 8880, <http://www.smsm.co>.

Sender Name	Ang Andri Pribadi
Function	Wakil Direktur Utama
Date and Time	07-05-2026 08:18
Attachment	1. Pemanggilan RUPST SMSM.pdf
	2. Surat Pemanggilan RUPST SMSM.pdf

This is an official document of Selamat Sempurna Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. Selamat Sempurna Tbk is fully responsible for the information