

KOD TATAKELAKUAN PERKERJA GLOBAL



01 Cara Aрызta Bekerja

Kod tatakelakuan pekerja
Kami Mematuhi Undang-Undang dan Piawaian Etika yang Paling Ketat Kepada Siapa Kod Ini Terpakai
Tanggungjawab Pekerja
Tanggungjawab Tambahan Kepimpinan
Membuat Pilihan yang Tepat - Panduan untuk Membuat Keputusan Beretika
Tanggungjawab dan Disiplin

02 Hormat, Keadilan, dan Keselamatan di Tempat Kerja

Kepelbagaian dan Tidak Diskriminasi Gaji
Hak Asasi Manusia
Tempat Kerja Bebas Gangguan
Kebebasan Berpersatuan
Kesihatan dan Keselamatan
Penggunaan Alkohol dan Dadah

03 Konflik Kepentingan

Konflik Kepentingan
Hadiah, Hiburan, dan Hospitaliti Korporat
Sumbangan Amal
Berurusan dengan Entiti Berkaitan Kerajaan

04 Bekerjasama dengan Pembekal dan Rakan Perniagaan Lain

Hubungan dengan Pembekal
Broker dan Pengedar
Ejen dan Perunding
Komunikasi, Komitmen, Kejujuran, dan Pendedahan Penuh
Melindungi Aset ARYZTA
Mewujudkan dan Mengurus Rekod Perniagaan Kami
Maklumat Sulit
Permintaan Maklumat
Media Sosial

05 Surat dan Semangat Undang-Undang

Perlindungan Alam Sekitar dan Kelestarian
Persaingan Adil
Kerajaan dan Politik
Anti-rasuah dan Rasuah
Perdagangan Maklumat Dalam (Insider trading)
Perdagangan Global
Mengemukakan Soalan dan Melaporkan Kemungkinan Pelanggaran
Perlindungan terhadap Tindakan Balas
Melaporkan Kebimbangan Menggunakan Talian Hotline Speak Up Kami
Apa yang Dijangkakan Apabila Anda Menggunakan Talian Hotline Speak Up

Tujuan Kami:

"Kami mencipta saat kegembiraan dengan hasil bakeri"

Berdasarkan warisan kami yang membanggakan, dan beroperasi dengan **pelanggan** sebagai keutamaan dalam segala yang kami lakukan, kami adalah pilihan utama dalam industri bakeri untuk generasi **pelanggan**.



Warga

- Warga kami dihargai, diiktiraf, dan dijaga dengan baik
- Kami mencipta tempat kerja yang selamat dan menerima
- Kami meluangkan masa untuk mendengar
- Kami menyokong pertumbuhan dan pembangunan mereka
- Kami bekerjasama untuk mewujudkan pasukan yang bersemangat, berdaya, bertanggungjawab, dan berkuasa
- Kami menghargai perbezaan budaya dan wilayah kami
- Kepelbagaian, Kesaksamaan, dan Inklusi adalah penting untuk kejayaan jangka panjang kami



Komuniti

- Kami berhubung dengan rangkaian komuniti di seluruh rantai nilai kami
- Kami komited untuk meningkatkan impak positif kami terhadap komuniti-komuniti ini
- Model perniagaan pelbagai-lokal kami mengutamakan sumber tempatan, pandangan tempatan, dan hubungan tempatan
- Kami berusaha untuk menjadi majikan pilihan dalam komuniti-komuniti ini dan memberi kembali kepada rangkaian rakan kongsi kami



Planet

- Kami memberi tumpuan kepada amalan regeneratif dan pengeluaran yang mampan.
- Pengurangan pembaziran makanan dan penggunaan air adalah teras kepada cara kerja kami.
- Model perniagaan pelbagai lokasi kami mengurangkan jarak perjalanan makanan.
- Kami prihatin terhadap planet ini.

Cadangan Nilai dan Pemacu Nilai

Cara untuk Menang: Fokus pada empat pemacu nilai utama untuk menyampaikan standard emas dalam proses bake-off.



Aspirasi Kami

Menjadi rakan terbaik untuk penyelesaian bake-off di semua saluran dan pasaran kami



Cadangan Nilai Kami

Menyampaikan standard emas dalam bake-off



Pematuhan Kod dan Prosedur

Semua pekerja ARYZTA akan menerima Kod ini bersama dengan borang untuk ditandatangani dan dikemukakan, sebagai pengakuan bahawa mereka telah menerima dan bersetuju untuk mematuhi Kod ini. Setiap pekerja hendaklah mengesahkan pengetahuan dan pemahaman mereka tentang Kod ini serta melaporkan sebarang transaksi atau peristiwa yang mungkin kelihatan kepada pihak luar sebagai pelanggaran terhadap Kod ini. Pelanggaran sengaja terhadap Kod ini boleh menjadi alasan untuk pemecatan daripada Syarikat dan potensi pendakwaan. Selain itu, mengetahui tetapi tidak melaporkan pelanggaran Kod Etika oleh orang lain juga boleh dianggap sebagai pelanggaran Kod itu sendiri, dan tertakluk kepada proses tatatertib yang sama.

→ Pengecualian and Pindahan

Pihak pengurusan akan menilai semula Kod ini secara berkala dan mencadangkan perubahan kepada Lembaga Pengarah untuk diluluskan.

Dalam keadaan yang sangat terhad, Syarikat mungkin mendapati sesuai untuk mengetepikan satu peruntukan dalam Kod ini.

Semua pengecualian tersebut hanya boleh diberikan oleh Lembaga Pengarah atau jawatankuasa yang dilantik oleh Lembaga, tertakluk kepada penyerahan bertulis yang mempunyai justifikasi yang memuaskan. Sebarang kelulusan sedemikian akan diberikan untuk tempoh masa yang dinyatakan dengan jelas..

Semua Pengecualian yang diberikan kepada pegawai eksekutif dan pengarah akan didedahkan seperti yang dikehendaki oleh undang-undang.

Cara ARYZTA Beroperasi

Kod Etika Pekerja Kami

Kod ini direka sebagai sumber panduan untuk membimbing pekerja tentang apa yang diharapkan daripada mereka dari perspektif etika dan memastikan ARYZTA mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang berkenaan di mana sahaja kami beroperasi.

Adalah mustahil untuk menjangka setiap persoalan yang mungkin anda hadapi atau situasi yang mungkin berlaku, jadi selain daripada Kod ini, ARYZTA mengamalkan dasar pintu terbuka dan menyediakan sumber lain yang mungkin berguna, termasuk Buku Panduan Pekerja Tempatan. Sumber lain dan pegawai yang boleh dirujuk juga disenaraikan dalam Kod ini. Seperti biasa, Syarikat bergantung kepada anda untuk menggunakan kebijaksanaan yang baik dan mendapatkan bantuan apabila diperlukan.

ARYZTA komited untuk menjalankan perniagaan secara beretika dan mematuhi kehendak serta semangat undang-undang. ARYZTA dan semua anak syarikat serta syarikat yang berkaitan mewajibkan setiap pekerja, dalam setiap keadaan, untuk bertindak mengikut standard tertinggi etika dalam menjalankan perniagaan.

Kami Mematuhi Undang-Undang dan Standard Etika yang Paling Ketat

Syarikat dan pekerjanya di seluruh dunia mesti mematuhi undang-undang dan peraturan tempatan serta serantau yang berkenaan, juga dasar dan nilai Syarikat, di mana sahaja kami menjalankan perniagaan. Undang-undang yang berkenaan hanya menetapkan standard minimum. Selain itu, pekerja diharapkan mematuhi standard etika perniagaan dan peribadi yang tertinggi. Ini memerlukan kejujuran dan keikhlasan dalam berurusan dengan pegawai kerajaan, pelanggan, pembekal, pesaing, rakan sekerja, dan orang awam.

Kadangkala, undang-undang mungkin kelihatan tidak jelas, samar, atau tidak konsisten. Jika terdapat sebarang keraguan sama ada sesuatu tindakan akan mematuhi undang-undang atau Kod ini, nasihat harus diperoleh daripada Wakil Sumber Manusia Tempatan Syarikat, Audit Dalaman, atau Penasihat Undang-Undang.

Cara ARYZTA Beroperasi

Kepada Siapa Kod Ini Terpakai

Kod ini terpakai kepada semua pegawai, pengarah, dan pekerja ARYZTA. Rakan perniagaan, seperti ejen, perunding, vendor, dan pekerja sementara, berperanan sebagai lanjutan daripada Syarikat. Mereka dijangka mengikuti semangat Kod ini serta sebarang peruntukan kontrak yang berkaitan ketika bekerja atas nama ARYZTA. Mereka yang mengawasi pihak ketiga bertanggungjawab memastikan pihak-pihak tersebut memahami jangkaan dan standard kami sesuai dengan Kod Kelakuan Perniagaan Vendor Global.

Tanggungjawab Pekerja

Setiap daripada kita mesti bertanggungjawab untuk bertindak dengan integriti, walaupun ini bermakna membuat pilihan yang sukar. Memenuhi tanggungjawab kita adalah kunci untuk berjaya dan berkembang, hari ini dan pada masa hadapan.

- Sentiasa bertindak secara profesional, jujur, dan beretika ketika bertindak atas nama Syarikat.
- Ketahui maklumat dalam Kod ini serta dasar dan prosedur ARYZTA (dan entiti operasi ARYZTA tempatan), terutamanya yang berkaitan dengan tanggungjawab kerja anda.
- Jadilah sumber rujukan kepada orang lain. Bersikap proaktif. Cari peluang untuk membincangkan dan menangani isu etika dan situasi mencabar dengan orang lain.
- Jika seorang pekerja mendapati bahawa pekerja lain melanggar Kod Etika ini, mereka sangat disarankan untuk melaporkannya kepada Wakil Sumber Manusia tempatan atau melalui talian Speak Up.
- Semua pekerja dikehendaki bekerjasama sepenuhnya dan dengan jujur dalam penyiasatan. Berkenaan pertanyaan daripada pengawal selia dan pemeriksa, kita tidak boleh mengelirukan mereka dan tidak boleh mengubah atau memusnahkan dokumen atau rekod sebagai tindak balas kepada penyiasatan.

→ Keselamatan dan Kualiti Makanan

Kami komited untuk memastikan makanan kami selamat dan dihasilkan dengan integriti tertinggi, mematuhi standard kualiti ketat yang ditetapkan oleh Syarikat.

Pekerja bertanggungjawab untuk mematuhi dasar dan proses Keselamatan dan Kualiti Makanan yang ditetapkan oleh Syarikat.

Cara ARYZTA Beroperasi

Tanggungjawab Tambahan Kepimpinan

Jika anda berada dalam kedudukan kepimpinan, anda dijangka memenuhi tanggungjawab tambahan berikut:

- Pimpin dengan contoh.
- Bantu mewujudkan persekitaran kerja yang memberi fokus pada membina hubungan, mengiktiraf usaha, dan menghargai rasa hormat bersama serta komunikasi terbuka.
- Jadilah sumber rujukan untuk pekerja lain. Komunikasikan bagaimana Kod ini dan dasar-dasar berkaitan digunakan dalam kerja harian mereka.
- Bersikap proaktif. Cari peluang untuk membincangkan dan menangani isu etika serta situasi mencabar bersama orang lain.
- Wujudkan persekitaran di mana semua orang merasa selesa untuk bertanya soalan atau melaporkan potensi pelanggaran Kod dan dasar.
- Jangan sesekali meminta atau memberi tekanan kepada orang lain untuk melakukan sesuatu yang anda sendiri tidak dibenarkan melakukannya.
- Jika anda menyelia pihak ketiga, pastikan mereka memahami tanggungjawab etika dan pematuhan mereka.
- Ingat: tiada alasan, termasuk keinginan untuk mencapai matlamat perniagaan, boleh menjadi alasan untuk melanggar undang-undang, peraturan, Kod, atau dasar ARYZTA.

→ **Q:** Saya seorang pengurus. Jika saya menyedari salah laku dalam kawasan yang bukan di bawah pengawasan saya, adakah saya masih perlu melaporkan isu tersebut?

A: Anda bertanggungjawab utama terhadap pekerja, kontraktor, dan pihak ketiga di bawah pengawasan anda, tetapi semua pekerja ARYZTA sangat digalakkan untuk melaporkan sebarang salah laku yang mereka ketahui. Sebagai pemimpin, anda mempunyai kewajipan khas untuk bertindak. Cara terbaik adalah dengan berbincang terlebih dahulu dengan penyelia yang mengawasi kawasan di mana masalah itu berlaku. Jika ini tidak berjaya atau tidak boleh dilaksanakan, anda harus menggunakan mana-mana saluran Sumber Manusia kami atau saluran lain yang disenaraikan dalam Kod ini.

Cara ARYZTA Beroperasi

Membuat Pilihan yang Tepat- Panduan untuk Pengambilan Keputusan Secara Etika

Membuat keputusan yang tepat tidak selalunya mudah. Ada kalanya anda mungkin berada di bawah tekanan atau tidak pasti apa yang perlu dilakukan. Sentiasa ingat bahawa apabila anda berhadapan dengan pilihan yang sukar, anda tidak bersendirian. Rakan sekerja dan pihak pengurusan tersedia untuk membantu, dan anda juga mempunyai sumber lain untuk dirujuk, termasuk Kod ini, Buku Panduan Pekerja, dan mana-mana manual dasar lain.

Apabila menghadapi keputusan yang sukar, pertimbangkan untuk bertanya soalan-soalan ini:

- Adakah ia sah di sisi undang-undang?
- Adakah ia selaras dengan Nilai, Kod, dan dasar kita?
- Adakah ia berdasarkan pemahaman yang menyeluruh mengenai risiko yang terlibat?
- Adakah saya dapat melihat diri saya di cermin dan berbangga dengan keputusan ini?
- Adakah saya akan tetap berasa selesa dengan keputusan ini jika ia diterbitkan dalam akhbar?

Jika jawapan kepada mana-mana soalan ini adalah "tidak," hentikan dan dapatkan panduan.

Tanggungjawab dan Disiplin

Melanggar undang-undang, peraturan, atau Kod ini, atau menggalakkan orang lain untuk melakukannya, mendedahkan Syarikat kepada liabiliti dan membahayakan reputasi ARYZTA. Pelanggaran undang-undang atau peraturan boleh mengakibatkan tindakan disiplin sehingga termasuk penamatan pekerjaan dan juga mungkin melibatkan tindakan undang-undang serta penalti, termasuk dalam beberapa keadaan, pendakwaan jenayah.

Menghormati, Keadilan, dan Keselamatan di Tempat Kerja

Menghormati, Keadilan, dan Keselamatan di Tempat Kerja

Setiap pekerja kami di seluruh dunia berhak dilayan dengan adil, hormat, dan bermaruah.

Syarikat ini adalah majikan yang memberikan peluang sama rata dan komited untuk mengambil, melatih, memberi pampasan, dan mempromosikan individu berdasarkan bakat dan keupayaan mereka. Kami menghargai kepelbagaian, dan peluang diberikan kepada pekerja serta calon pekerja tanpa mengambil kira bangsa, warna kulit, identiti jantina, agama, umur, asal usul, status keluarga, orientasi seksual, kecacatan, atau mana-mana kriteria lain yang dilarang oleh undang-undang tempatan atau antarabangsa.

Gaji

Pekerja kami menerima gaji yang adil serta faedah yang mematuhi undang-undang kebangsaan dan tempatan yang berkaitan. Ini termasuk pembayaran kerja lebih masa, bayaran premium, dan gaji yang setara untuk kerja setara tanpa diskriminasi jika berkenaan. Tiada potongan disiplin akan dibuat daripada gaji.

Kami membayar gaji dan faedah pekerja yang sekurang-kurangnya memenuhi keperluan minimum yang ditetapkan oleh kerajaan atau pihak berkuasa industri yang bersetuju, mana-mana yang lebih tinggi. Gaji dibayar secara berkala seperti yang dipersetujui dalam kontrak pekerja dan disertai dengan slip gaji sah yang mengesahkan pembayaran yang tepat untuk kerja yang dilakukan.

Pekerja kami memahami dan menerima apa sahaja faedah atau pampasan yang mereka layak secara sah, termasuk cuti bersalin, cuti berbayar, atau insurans sosial. Semua tindakan disiplin direkodkan.

Menghormati, Keadilan, dan Keselamatan di Tempat Kerja

Hak Asasi Manusia

Syarikat melarang penggunaan:

- Pekerja Kanak-kanak: Syarikat mematuhi semua undang-undang berkaitan pekerja kanak-kanak dan melarang penggunaan pekerja di bawah umur yang sah untuk bekerja di negara yang berkenaan atau di mana kerja mengganggu keperluan persekolahan berdasarkan undang-undang dan peraturan tempatan yang berlaku.
- Kerja Paksa: Syarikat melarang penggunaan buruh penjara, kerja paksa, kerja dalam apa-apa bentuk perhambaan kontrak, hukuman fizikal, kurungan, ancaman keganasan, atau sebarang bentuk penderaan lain. Syarikat tidak akan bertolak ansur dengan sebarang bentuk gangguan psikologi, lisan, seksual, atau fizikal serta akan mematuhi semua undang-undang berkaitan gangguan dan penderaan pekerja.
- Perhambaan & Pemerdagangan Manusia: Syarikat melarang perhambaan atau pemerdagangan manusia (termasuk perhambaan hutang) dan mematuhi undang-undang tempatan. Pekerja mesti mematuhi undang-undang ini di semua negara di mana Syarikat beroperasi atau menjalankan perniagaan.

Tempat Kerja Bebas Gangguan

Tiada pekerja boleh melakukan sebarang bentuk gangguan – seksual, perkauman, atau sebaliknya. Begitu juga, tiada pekerja boleh melakukan tingkah laku interpersonal yang mengganggu prestasi kerja orang lain atau mencipta persekitaran kerja yang menakutkan, bermusuhan, atau menyinggung perasaan.

Keganasan dalam apa-apa bentuk tidak mempunyai tempat di ARYZTA. Kami tidak akan bertolak ansur dengan tingkah laku yang mengancam atau bermusuhan, komen yang menyinggung, atau perbuatan buli dan intimidasi.

Kebebasan Berpersatuan

Kami menghormati hak pekerja untuk berpersatuan atau tidak, dengan mana-mana kumpulan, seperti yang dibenarkan oleh dan selaras dengan undang-undang serta peraturan. Kami mengamalkan sikap terbuka terhadap aktiviti kumpulan wakil pekerja, yang tidak boleh didiskriminasi dan mesti diberikan akses untuk menjalankan fungsi perwakilan mereka di tempat kerja

→ **S:** Semasa dalam perjalanan kerja, seorang rakan sekerja saya berulang kali mengajak saya keluar minum dan membuat komen tentang penampilan saya yang membuat saya tidak selesa. Saya memintanya berhenti, tetapi dia enggan. Pada ketika itu, kami tidak berada di pejabat dan di luar waktu bekerja, jadi saya tidak pasti apa yang harus saya lakukan. Adakah ini dianggap gangguan?

J: Ya, ini adalah gangguan. Tingkah laku seperti ini tidak akan diterima, bukan sahaja semasa waktu bekerja tetapi juga dalam semua situasi berkaitan kerja, termasuk perjalanan kerja. Beritahu rakan sekerja anda bahawa tindakan seperti itu tidak sesuai dan mesti dihentikan. Jika ia berterusan, anda perlu melaporkan masalah tersebut.

Menghormati, Keadilan, dan Keselamatan di Tempat Kerja

Kesihatan and Keselamatan

Kami komited untuk menyediakan persekitaran kerja yang selamat dan sihat untuk semua pekerja kami. Falsafah dan dasar asas Syarikat adalah untuk menyediakan tempat kerja yang bebas daripada bahaya yang boleh dielakkan serta mematuhi semua undang-undang dan peraturan tempatan yang berkaitan dengan kesihatan dan keselamatan di tempat kerja.

Untuk mengelakkan kemalangan dan kecederaan yang tidak perlu, setiap pekerja mesti mematuhi semua dasar dan prosedur kesihatan dan keselamatan Syarikat. Semua pekerja diwajibkan melaporkan sebarang kebimbangan atau isu keselamatan kepada Wakil Syarikat yang sesuai.

Waktu kerja mesti mematuhi undang-undang negara, perjanjian kolektif, atau ketetapan Konvensyen ILO, mana-mana yang menawarkan perlindungan terbaik. Semua kerja lebih masa mesti secara sukarela dan mesti diberi pampasan pada kadar premium yang sah atau dipersetujui secara kolektif, mana-mana yang lebih tinggi. Dalam keadaan biasa, jumlah jam bekerja dalam tempoh tujuh hari tidak boleh melebihi 60 jam, termasuk kerja lebih masa secara sukarela.

Tanggungjawab dan kewajipan pekerja adalah terpakai tidak kira lokasi kerja. Walaupun dalam suasana tidak formal seperti pengaturan kerja dari rumah, semua pekerja mesti bekerjasama dan mematuhi sepenuhnya langkah-langkah pencegahan, arahan, dan mengambil langkah berjaga-jaga terhadap keselamatan mereka sendiri serta keselamatan orang lain dengan mematuhi dasar Syarikat. Syarikat menggalakkan pekerja untuk memberikan cadangan berkaitan kawalan dan amaran keselamatan yang sesuai serta menyertai jawatankuasa dan program keselamatan secara berterusan. Di ARYZTA, dasar kami adalah "Nampak! lapor! Betulkan!" (See it! Say it! Fix it!)

Penggunaan Alkohol dan Dadah

Pekerja dilarang memiliki atau menggunakan dadah haram di tempat kerja atau semasa menjalankan sebarang aktiviti berkaitan kerja. Pekerja juga dilarang bekerja di bawah pengaruh alkohol, dadah haram, atau bahan lain yang boleh menjejaskan keupayaan mereka atau menghalang mereka daripada menjalankan tugas dengan selamat, berkesan, dan mengikut standard kualiti Syarikat.

Ini termasuk dadah sah yang mungkin telah ditetapkan untuk tujuan perubatan tetapi menjejaskan keupayaan bekerja dengan selamat. Jika anda tidak pasti, sila berunding dengan wakil Sumber Manusia tempatan anda.

Konflik Kepentingan

Konflik Kepentingan

Syarikat percaya bahawa kejayaannya bergantung pada usaha sepenuhnya dan tidak berbelah bahagi dari pekerjanya. Konflik kepentingan timbul apabila tindakan pekerja tidak memenuhi kepentingan terbaik Syarikat dan lebih mengutamakan keuntungan peribadi.

Walaupun situasi tertentu mungkin atau mungkin tidak membawa kepada konflik kepentingan, pekerja diwajibkan untuk mendedahkan maklumat ini pada masa pengambilan kerja atau, jika situasi berubah semasa tempoh pekerjaan, kepada wakil Sumber Manusia. Ini membolehkan Syarikat menilai sama ada konflik kepentingan benar-benar wujud berdasarkan keadaan anda (dan/atau akses kepada maklumat sulit) di dalam Syarikat.

Sebagai peraturan umum, elakkan hubungan laporan langsung antara pekerja dan ahli keluarga atau pasangan mereka. Sekiranya keadaan sedemikian wujud atau berkembang, anda diwajibkan memaklumkan perkara ini kepada wakil Sumber Manusia tempatan anda supaya langkah yang sesuai boleh dilaksanakan.

Walaupun mustahil untuk menyenaraikan semua situasi yang berpotensi menimbulkan konflik kepentingan, berikut adalah beberapa panduan tentang jenis aktiviti yang mungkin membawa kepada konflik:

- Memiliki kepentingan kewangan yang besar dalam mana-mana pesaing, pembekal semasa atau berpotensi, atau pelanggan oleh seorang pekerja atau mana-mana ahli keluarga terdekatnya.
- Hubungan ekonomi dengan pesaing, pembekal, atau pelanggan, termasuk tetapi tidak terhad kepada peranan sebagai pengarah, pegawai, pekerja, ejen, atau perunding.
- Melakukan perniagaan dengan pihak lain yang berkemungkinan merosakkan reputasi Syarikat atau secara sengaja serta konsisten melanggar undang-undang, termasuk statut berkaitan alam sekitar, pekerjaan, keselamatan, dan anti-rasuah.
- Menggunakan atau mendedahkan maklumat sulit Syarikat kepada pihak luar (termasuk rekod pekerja dan pelanggan) untuk keuntungan atau manfaat peribadi mana-mana individu.
- Terlibat dalam perniagaan atau pekerjaan luar semasa dibayar untuk waktu bekerja oleh Syarikat. Ini merangkumi kerja berbayar atau tidak berbayar.

Konflik Kepentingan

Hadiah, Hiburan, dan Hospitaliti Korporat

Kami percaya bahawa keputusan perniagaan yang baik dibuat berdasarkan nilai, kos, kualiti, dan perkhidmatan. Keputusan ini dicapai dengan terbaik apabila urusan antara Syarikat dan pembekal serta pelanggan berlaku dalam suasana yang bebas daripada pertimbangan peribadi.

Oleh itu, pemberian hadiah, termasuk perkhidmatan, hospitaliti, atau hiburan, perlu dielakkan. Hadiah yang diberikan atau diterima yang melebihi nilai nominal adalah bertentangan dengan dasar Syarikat. Sekiranya tidak pasti, rujuk dasar hadiah tempatan atau berbincang dengan wakil Sumber Manusia tempatan anda.

Dana syarikat atau dana peribadi, yang disediakan atas nama syarikat, tidak boleh digunakan untuk tujuan berikut:

- Tidak sah di bawah undang-undang anti-rasuah tempatan.
- Tidak sah di bawah mana-mana undang-undang lain yang berkaitan.
- Tidak beretika berdasarkan kod ini

Sesiapa yang mengetahui penggunaan dana yang tidak wajar atau berpotensi tidak wajar harus memaklumkan kepada Wakil Perniagaan Sumber Manusia Tempatan, Audit Dalaman, hubungan undang-undang tempatan, atau melalui talian Speak Up.

Sumbangan Amal

Sumbangan amal atau aktiviti yang dicadangkan di peringkat tempatan harus selaras melalui wakil ESG kami.

Berurusan dengan Entiti Berkaitan Kerajaan

Keperluan perniagaan mungkin berbeza apabila berurusan dengan entiti berkaitan kerajaan. Oleh itu, anda mesti sentiasa memastikan sama ada anda sedang berurusan dengan entiti berkaitan kerajaan.

Perniagaan seperti syarikat penerbangan, syarikat minyak, dan penyedia telekomunikasi mungkin dimiliki atau dikawal oleh kerajaan, secara keseluruhan atau sebahagian, dan tertakluk kepada peraturan khas. Kalau tidak pasti, bincangkan situasi dengan penasihat undang-undang.

Bekerja dengan Pembekal dan Rakan Perniagaan Lain

Hubungan dengan Pembekal

Pembekal tidak perlu berhenti berdagang dengan pesaing kami untuk menjadi pembekal ARYZTA. Pembekal bebas untuk menjual produk mereka kepada pihak lain, kecuali dalam situasi di mana produk tersebut melibatkan kepentingan hak milik yang penting kerana sumbangan penting kepada konsep, reka bentuk, atau proses pembuatan kami. Pembekal tidak diwajibkan untuk membeli produk Syarikat untuk terus menjadi pembekal

Broker dan Pendedar

Broker dan pendedar (subkontraktor) memainkan peranan penting dalam memenuhi banyak kontrak kami. Dalam kes-kes tertentu, subkontraktor sangat ketara kepada pelanggan kami. Oleh itu, adalah sangat penting untuk memastikan bahawa subkontraktor kami mengekalkan dan memperkukuhkan reputasi Syarikat dengan bertindak secara konsisten dengan Kod Etika kami.

Ejen dan Perunding

Kadar komisen atau yuran yang dibayar kepada peniaga, pendedar, ejen, perantara, atau perunding mesti berpatutan dengan nilai produk atau kerja yang benar-benar dilakukan. Dalam apa jua keadaan, pembayaran kepada perantara tidak boleh digunakan untuk aktiviti yang dilarang oleh Kod ini (contohnya, pembayaran balik, pembayaran fasilitasi, dan sebagainya).

Komunikasi, Komitmen, Kejujuran, dan Pendedahan Penuh

Salah satu aset paling bernilai Syarikat ialah reputasi kami untuk kejujuran, integriti, dan kebolehpercayaan. Kami menepati janji. Kami tidak akan berjanji lebih daripada apa yang boleh kami laksanakan secara munasabah, dan komitmen yang dibuat adalah bertujuan untuk dipenuhi.

Kejujuran di kalangan pekerja dan dengan penasihat serta juruaudit kami adalah penting untuk melindungi reputasi dan integriti Syarikat. Menyembunyikan sesuatu hanya akan menambahkan masalah. Pematuhan kepada peraturan pendedahan kerajaan dan peraturan perakaunan yang diterima adalah standard minimum bagi Syarikat.

Bekerja dengan Pembekal dan Rakan Perniagaan Lain

Melindungi Aset ARYZTA

Kami bertanggungjawab untuk melindungi aset Syarikat daripada kehilangan, kerosakan, penyalahgunaan, atau kecurian. Aset Syarikat seperti kenderaan, dana, produk, tenaga kerja syarikat, atau komputer hanya boleh digunakan untuk tujuan kerja/perniagaan.

Apabila diperlukan untuk pekerjaan anda, Syarikat menyediakan komputer (termasuk peranti genggam), e-mel, dan sistem komunikasi rangkaian elektronik lain. Item dan sistem ini disediakan semata-mata untuk membantu pekerja menjalankan perniagaan bagi pihak Syarikat dan tidak boleh digunakan dengan cara yang boleh menjejaskan keselamatan atau integriti maklumat atau perisian Syarikat. Semua komunikasi dan maklumat yang dicipta, diterima, disimpan, atau dihantar melalui sistem Syarikat adalah milik eksklusif Syarikat. Tiada hak privasi individu pada komunikasi tersebut. Standard perlindungan data, kerahsiaan, dan keselamatan yang sama terpakai sama ada bekerja di lokasi ARYZTA atau dari rumah semasa melaksanakan tugas rasmi dan menyambung kepada rangkaian Syarikat.

Mewujudkan dan Mengurus Rekod Perniagaan Kami

Rakan perniagaan, pegawai kerajaan, dan orang awam perlu bergantung pada ketepatan dan kelengkapan pendedahan serta rekod perniagaan kami. Maklumat yang tepat juga penting di dalam Syarikat supaya keputusan yang baik dapat dibuat.

Pekerja yang terlibat dalam perakaunan, maklumat pekerja, atau rakaman dan pelaporan operasi mempunyai tanggungjawab khas dalam perkara ini, tetapi kita semua menyumbang kepada proses merekod keputusan perniagaan dan mengekalkan rekod. Setiap daripada kita bertanggungjawab membantu memastikan maklumat yang kita rekodkan adalah tepat dan lengkap serta diselenggara dengan cara yang konsisten dengan sistem kawalan dalaman kita. Sifat sebenar transaksi harus tercermin dalam rekod kami, dan sifat tersebut tidak boleh disembunyikan

Bekerja dengan Pembekal dan Rakan Perniagaan Lain

Maklumat Sulit

Sebagai pekerja, anda mungkin berurusan dengan maklumat yang dianggap sulit oleh Syarikat. Setiap daripada kita mesti berwaspada dan melindungi maklumat sulit Syarikat. Ini bermakna memastikan ia selamat, mengehadkan akses kepada mereka yang benar-benar memerlukan maklumat tersebut untuk menjalankan tugas mereka, dan mengelakkan perbincangan mengenai maklumat sulit di tempat awam.

Peraturan ini terpakai kepada maklumat berkaitan rakan sekerja, pelanggan, pembekal, dan rakan perniagaan kami. Anda mempunyai kewajipan untuk menjaga kerahsiaan sebarang maklumat yang diperolehi mengenai pekerja semasa, bekas pekerja, bakal pekerja, pembekal, dan rakan perniagaan kami.

Kami mesti berhati-hati untuk melindungi semua **Maklumat Pengenalpastian Peribadi (PII)**. PII ialah sebarang maklumat yang membolehkan identiti seseorang individu dikenal pasti secara langsung atau tidak langsung, termasuk maklumat yang berkaitan dengan individu tersebut.

Apabila memproses data peribadi, Syarikat bertanggungjawab memenuhi jangkaan privasi yang munasabah individu dengan mematuhi **Peraturan Perlindungan Data Umum (GDPR)** dan undang-undang perlindungan data lain yang berkaitan. ARYZTA mengambil serius tanggungjawabnya terhadap pengurusan keperluan GDPR. Semua pekerja dan individu yang memproses data peribadi bagi pihak Syarikat mesti mematuhi garis panduan yang dinyatakan dalam Polisi Perlindungan Data ARYZTA.

Kewajipan untuk mengekalkan kerahsiaan maklumat berterusan walaupun selepas pekerjaan berakhir. Di mana undang-undang, peraturan, atau peraturan tempatan menetapkan standard yang lebih tinggi, standard tersebut mesti dipatuhi.

Syarikat melindungi hak harta inteleknya serta hak harta intelek pihak lain. Penggunaan tanpa kebenaran terhadap hak harta intelek pihak lain boleh mendedahkan Syarikat kepada litigasi sivil dan ganti rugi. Di banyak negara, kecurian, pendedahan maklumat sulit, dan penyalahgunaan rahsia perdagangan, maklumat hak milik, atau harta intelek lain boleh mengakibatkan denda dan hukuman jenayah yang ketara terhadap Syarikat dan individu.

Bekerja dengan Pembekal dan Rakan Perniagaan Lain

Pertanyaan Maklumat

Syarikat mesti dimaklumkan tentang sebarang pertanyaan daripada pihak kerajaan, komuniti kewangan, atau media supaya ia boleh memberikan respons dengan betul dan menyeluruh.

Jika seorang pekerja menerima pertanyaan daripada pihak luar berkaitan ARYZTA, pekerja tersebut harus segera menghubungi wakil Sumber Manusia.

Media Social

Penggunaan media sosial telah meningkat dengan ketara dalam tempoh terkini. Jika digunakan dengan betul, laman rangkaian sosial mungkin menjadi saluran baharu untuk berkongsi maklumat mengenai produk kami. Walau bagaimanapun, jika tidak digunakan dengan betul, penggunaan laman web tersebut boleh mendedahkan anda dan Syarikat kepada risiko tambahan. Apabila membuat siaran di laman rangkaian sosial, sila ingat perkara berikut:

- Jangan bercakap bagi pihak Syarikat melainkan anda diberi kuasa untuk berbuat demikian;
- Jangan siarkan gambar atau video bahagian dalam kilang ARYZTA, Pusat Penyelidikan & Pembangunan, atau lokasi ARYZTA lain; dan
- Jika tidak pasti sama ada sesuatu boleh disiarkan, dapatkan kelulusan daripada wakil Sumber Manusia anda sebelum membuat siaran.

Jika anda melihat apa-apa yang disiarkan di laman rangkaian sosial yang mungkin mengandungi maklumat salah atau aduan produk, maklumkan kepada Wakil Sumber Manusia tempatan anda.

Surat dan Semangat Undang-Undang

Perlindungan Alam Sekitar dan Kelestarian

ARYZTA telah melaksanakan inisiatif dan strategi kelestarian syarikat untuk mengurangkan jejak karbon perniagaan kami di seluruh rantai nilai melalui amalan sumber lestari, pengoptimuman penggunaan tenaga, dan pengurangan pembaziran makanan, antara lain. Selain itu, kami meminimumkan penggunaan air dan memberi tumpuan kepada pengurangan bahan pembungkusan plastik. Sebagai balasan, kami mengharapkan pekerja kami mengamalkan amalan alam sekitar yang bertanggungjawab di tempat kerja..

Persaingan Adil

Persaingan adil adalah asas kepada kelangsungan sistem perusahaan bebas. Kami menghormati hak pesaing dan pembekal serta bertindak secara adil terhadap mereka di pasaran. Syarikat menyokong undang-undang yang melarang sekatan perdagangan, amalan tidak adil, atau penyalahgunaan kuasa ekonomi. Dalam hubungan dengan pesaing, pengedar, broker, pembekal, dan pelanggan, Syarikat akan mengelakkan perjanjian yang menyekat kemampuan kami untuk bersaing secara adil dengan pihak lain, atau kemampuan mana-mana organisasi lain untuk bersaing secara bebas dengan kami atau pihak lain.

Syarikat mengakui bahawa dalam syarikat seperti kami, perhatian khusus mesti diberikan untuk mengelakkan amalan yang bertujuan meningkatkan jualan berdasarkan selain daripada kualiti, harga, perkhidmatan kepada pelanggan, dan nilai.

Persaingan adil bermaksud menjual berdasarkan kelebihan produk dan perkhidmatan kami. Pekerja tidak boleh merendahkan produk atau perkhidmatan pesaing kami semata-mata untuk mendapatkan jualan.

Keputusan yang melibatkan harga serta terma dan syarat jualan harus dibuat semata-mata berdasarkan pertimbangan perniagaan bebas. Pekerja mesti mengelakkan sebarang pengaturan atau persefahaman, formal dan tidak formal, dengan pesaing yang mempengaruhi dasar harga kami, terma penjualan produk kami, jumlah dan jenis produk yang dihasilkan atau dijual, atau yang mungkin dianggap sebagai membahagikan pelanggan atau wilayah jualan dengan pesaing.

→ **S:** Adakah rakan perniagaan dijangka mengikuti dasar dan prosedur alam sekitar, kesihatan, dan keselamatan yang sama seperti pekerja?

J: Sudah tentu. Pengurus dan penyelia bertanggungjawab memastikan bahawa rakan perniagaan memahami bahawa mereka mesti mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang berkaitan dengan aktiviti mereka, serta keperluan tambahan yang mungkin dikenakan oleh Syarikat.

S: Penyelia saya meminta saya mengikuti prosedur yang saya percayai bertentangan dengan komitmen kita terhadap kelestarian alam sekitar. Apa yang harus saya lakukan?

J: Jika anda tidak pasti, semak dengan penyelia anda untuk memastikan anda memahami permintaan tersebut dengan betul. Jika anda masih merasakan bahawa permintaan itu melanggar undang-undang alam sekitar, peraturan, atau Kod ini, laporkan kebimbangan anda menggunakan mana-mana sumber yang disediakan dalam Kod ini.

Surat dan Semangat Undang-Undang

Persaingan Adil (sambungan)

Perjanjian penting dengan pengedar, broker, pembekal, dan pelanggan mesti ditetapkan secara bertulis. Perjanjian ini akan mencerminkan komitmen kami terhadap amalan persaingan yang adil. Perjanjian ini mesti dipatuhi dengan ketat..

Kerajaan dan Politik

Semua pekerja Syarikat digalakkan untuk mengambil bahagian dalam hal-hal awam mengikut pilihan mereka. Namun, apabila pekerja memberikan pendapat tentang isu-isu awam, mereka harus melakukannya sebagai individu tanpa memberikan gambaran bahawa mereka mewakili Syarikat (contohnya, menggunakan surat yang mengandungi logo syarikat atau jawatan pekerjaan mereka).

Pekerja mesti sentiasa menjelaskan bahawa pandangan dan tindakan mereka adalah milik peribadi dan bukan pandangan Syarikat. Pekerja tidak dibenarkan menggunakan sumber Syarikat untuk menyokong parti politik, sebab tertentu, atau calon pilihan mereka.

Anti-Rasuan dan Penyuapan

ARYZTA komited kepada etika dan integriti. Memberi atau menerima apa-apa bentuk rasuah adalah salah laku serius dan akan dianggap sebagai pelanggaran disiplin, termasuk penamatan kerja.

Semua negara melarang rasuah pegawai awam mereka, dan banyak juga melarang rasuah pegawai negara lain. Polisi kami melangkaui undang-undang ini dan melarang pembayaran yang tidak wajar dalam semua aktiviti kami, sama ada dengan pihak kerajaan atau sektor swasta. Kami tidak membayar rasuah atau sogokan dalam apa jua keadaan. Larangan ini juga terpakai kepada mana-mana individu atau firma yang mewakili Syarikat. ARYZTA tidak bertolak ansur dengan pelanggaran. Pematuhan adalah syarat pekerjaan atau hubungan dengan Syarikat kami.

Adalah penting bagi kami memantau pihak ketiga yang bertindak bagi pihak kami dengan berhati-hati. Kami mesti memastikan untuk melaksanakan pemeriksaan teliti dan mengetahui siapa rakan kongsi perniagaan kami serta tindakan mereka bagi pihak kami. Mereka mesti memahami bahawa mereka diwajibkan untuk beroperasi dengan pematuhan ketat terhadap standard kami dan menyimpan rekod semua transaksi dengan tepat.

→ **Q:** Saya menerima maklumat harga sensitif daripada salah seorang pesaing kami. Apa yang harus saya lakukan??

A: Anda harus segera menghubungi Wakil Bahagian Perundangan atau Kewangan tanpa berlengah dan sebelum mengambil sebarang tindakan lanjut. Adalah penting bahawa dari saat kami menerima maklumat tersebut, kami menunjukkan penghormatan terhadap undang-undang persaingan dan menjelaskan bahawa kami mengharapkan pihak lain melakukan perkara yang sama. Ini memerlukan tindakan yang sesuai, yang hanya boleh diputuskan berdasarkan kes demi kes, dan mungkin termasuk menghantar surat kepada pesaing tersebut.

Surat dan Semangat Undang-Undang

Perdagangan Maklumat Dalaman (Insider Trading)

ARYZTA komited terhadap pasaran yang adil dan terbuka untuk sekuriti yang didagangkan secara umum. Dalam menjalankan perniagaan, anda mungkin mendapat maklumat sulit tentang Syarikat atau syarikat lain yang didagangkan secara umum. Anda dilarang membeli atau menjual sekuriti berdasarkan maklumat ini atau menyampaikannya kepada orang lain yang kemudian melakukan perdagangan.

Perdagangan Global

Syarikat menghormati undang-undang kawalan perdagangan, import, dan eksport di semua negara di mana kami beroperasi. Kadangkala, undang-undang kawalan eksport di kawasan tertentu mungkin bercanggah. Untuk mengelakkan masalah, sila rujuk kepada Wakil Perundangan ARYZTA tempatan anda seawal mungkin mengenai undang-undang tempatan yang berkaitan dengan pengeksporan produk, perkhidmatan, dan teknologi.

Megemukakan Pertanyaan dan Melaporkan Pelanggaran yang Mungkin Berlaku

Pengalaman Syarikat menunjukkan bahawa kebanyakan laporan pelanggaran Kod biasanya timbul daripada salah faham. Walau bagaimanapun, membangkitkan salah faham ini dengan segera membolehkan kami mengatasi halangan kepada operasi yang berkesan.

Ini sangat penting bagi Syarikat dan pekerjaannya sehingga sesiapa yang mengetahui peristiwa yang melanggar atau kelihatan melanggar Kod Etika ini harus melaporkan peristiwa tersebut dengan penuh kerahsiaan kepada:

- Wakil Perniagaan Sumber Manusia Tempatan; atau
- Ketua Sumber Manusia ARYZTA; atau
- Penasihat Umum ARYZTA; atau
- Ketua Audit Dalaman Kumpulan ARYZTA.

Syarikat mengambil serius tuduhan salah laku. Kami menggalakkan pekerja untuk membawa semua isu atau kebimbangan ke hadapan tanpa rasa takut terhadap pembalasan dan komited untuk menyasat perkara dengan cepat dan menyeluruh. ARYZTA mengharapkan pekerjaannya untuk menghormati dan menghargai hak serta keistimewaan rakan sekerja, pelanggan, dan pembekal.

Surat dan Semangat Undang-Undang

Perlindungan terhadap Pembalasan

ARYZTA secara tegas melarang sebarang bentuk pembalasan terhadap pekerja yang membuat laporan tentang amalan perniagaan yang diragui, salah laku, dan/atau bekerjasama dalam penyiasatan formal; dengan syarat pekerja tersebut bertindak dengan kepercayaan yang munasabah bahawa maklumat tersebut adalah benar.

Melaporkan Kebimbangan melalui Talian Speak Up

Pekerja boleh melaporkan secara rahsia tentang penipuan atau kecurian Syarikat, atau kebimbangan atau kecurigaan mengenai penipuan dan kecurian, atau sebarang potensi pelanggaran Kod ini melalui perkhidmatan talian bantuan pihak ketiga di nombor yang disediakan atau dengan menghubungi aryzta.ethicspoint.com

Apa yang Dijangka Apabila Menggunakan Talian Speak Up

Talian bantuan ini tersedia 24 jam, tujuh hari seminggu. Pakar terlatih daripada penyedia perkhidmatan pematuhan korporat pihak ketiga yang bebas akan menjawab panggilan anda, merekod kebimbangan anda, dan mengemukakan laporan bertulis kepada Syarikat untuk penyiasatan lanjut.

Apabila anda menghubungi talian bantuan, anda boleh memilih untuk kekal tanpa nama jika dibenarkan oleh undang-undang tempatan. Semua laporan akan dilayan sama rata, sama ada dihantar secara tanpa nama atau tidak.

Selepas anda membuat laporan, anda akan menerima nombor pengenalan supaya anda boleh membuat susulan terhadap kebimbangan anda. Membuat susulan sangat penting jika anda menghantar laporan secara tanpa nama, kerana kami mungkin memerlukan maklumat tambahan untuk menjalankan penyiasatan yang berkesan. Nombor pengenalan ini juga membolehkan anda menjejaki penyelesaian kes; namun, sila ambil perhatian bahawa demi menghormati privasi, Syarikat tidak dapat memaklumkan anda tentang tindakan disiplin individu.

→ Talian Bantuan ARYZTA

Australia 1 800 586 773
Bulgaria 0800 46 042
Denmark 80 83 02 14
France 0 805 08 05 97
Germany 0800 1810489
Hungary 80 088 170
Ireland 1800 903 317
Japan 0800-222-1167
Malaysia 1-800-81-7790
Netherlands 0800 0232665
New Zealand 0800 623 379
Poland 0 0 800 141 0026
Romania 0800 360 156
Singapore 800 492 2341
Spain 900 998 482
Sweden 020 10 93 36
Switzerland 0800 836 702
Taiwan 00801 49 1210
United Kingdom 0800 086 8783

Surat dan Semangat Undang-Undang

Apa yang Dijangka Apabila Menggunakan Talian Speak Up (Sambungan)

Sebarang laporan yang anda buat akan dirahsiakan oleh semua individu yang bertanggungjawab untuk menyemak dan menyiasat perkara tersebut.

ARYZTA mempunyai peluang untuk memperbaiki setiap kali anda mengemukakan soalan atau menyuarakan kebimbangan. Apabila anda bertindak, bercakap, dan melaporkan kelakuan yang meragukan, anda melindungi rakan sekerja anda dan reputasi kami. Ingat, sesuatu isu tidak boleh ditangani jika ia tidak diberi perhatian.

→ **S:** Saya mengesyaki mungkin terdapat kelakuan tidak beretika dalam unit perniagaan saya yang melibatkan penyelia saya. Saya tahu saya perlu melaporkan kecurigaan ini, dan saya sedang mempertimbangkan untuk menggunakan talian Speak Up, tetapi saya bimbang tentang pembalasan.

J: Anda sangat digalakkan untuk melaporkan salah laku, dan dalam situasi anda, menggunakan talian Speak Up mungkin pilihan yang baik. Kami akan menyiasat kecurigaan anda dan mungkin perlu bercakap dengan anda untuk mendapatkan maklumat tambahan. Selepas anda membuat laporan, jika anda percaya anda mengalami sebarang pembalasan, anda harus melaporkannya melalui saluran Sumber Manusia kami. Kami mengambil tuntutan pembalasan dengan serius. Laporan mengenai pembalasan akan disiasat dengan teliti, dan jika terbukti benar, individu yang melakukan pembalasan akan dikenakan tindakan disiplin sehingga termasuk penamatan pekerjaan.

Version control – for internal use

Version Number	Modified by	Modifications made	Date approved	Approved by
Version 1	CFO / General Counsel	-	18-Dec-23	endorsed by Board of Directors
Version 2	General Counsel	Content Table Numeration	28-May-25	

ARYZTA AG

Ifangstrasse 9

8952 Schlieren

Switzerland

Tel: +41 (0) 44 583 42 00

Fax: +41 (0) 44 583 42 49

info@aryzta.com

www.aryzta.com