



FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ A.Ş.

2018 YILI FAALİYET RAPORU

 **Fonet**[®]
www.fonetyazilim.com



Mercek Bağımsız Denetim ve Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş.
Hürriyet Mah. Dr. Cemil Bengü Cad. No: 2 Kat:4 Çağlayan / İstanbul
Tel : (212) 291 22 40 Pbx
Fax : (212) 291 98 02
E-mail : bilgi@mercekdenetim.com
www.mercekdenetim.com

PCAOB
Public Company Accounting Oversight Board



YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş.
Yönetim Kurulu'na

1. Görüş

Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi'nin (01.01.2018-31.12.2018) hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirketin (01.01.2018-31.12.2018) hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 17 Şubat 2019 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.



4. Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- ✓ Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- ✓ Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- ✓ Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirketin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi, **Mehmet Ferruh ÖZGÜÇ** 'tür.

Mercek Bağımsız Denetim ve YMM A.Ş.
17 Şubat 2019, İstanbul



Mehmet Ferruh ÖZGÜÇ
Sorumlu Ortak Başdenetçi

YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MESAJI

İlk günkü heyecan ve azimle sürdürdüğümüz faaliyetlerimiz 22.yılına girerken arge ve inovasyona yapmış olduğumuz yatırımlar meyvelerini vermeye başladı. Java tabanlı ve bulut mimarisinde geliştirdiğimiz yeni yazılımlarımız Türkiye’de PPP modeli ile yapılan şehir hastanelerinin en çok tercih edilen ürünü oldu.

Elde ettiğimiz başarılar, sağladığımız ivme ve motivasyon ile hedeflerimizi çağımızın getirdiği yeniliklere göre sürekli güncelliyoruz. Bu hedefler doğrultusunda farklı bakış açıları ile mevcut çözümleri geliştirmeye ve yeni çözümler üretmeye devam ediyoruz.

Bu çalışmaların başarıya ulaşmasındaki en önemli faktör olan insan kaynağımızın güçlenmesi ve niteliğinin artması konusunda geçen yıl olduğu gibi bu yıl da gerekli çalışmaları yaparak büyüme konusundaki istikrarımızı devam ettirmeyi hedefliyoruz.

Teknolojinin hızla geliştiği, yenilikçi fikirlerin öne çıktığı, insana dokunan teknolojilerin daha da önem kazandığı bu dönemde Fonet olarak bu yeni teknolojilerin ürünlerimize adapte edilmesi ile farklılaşarak ürünlerimizin kabiliyetlerini geliştirmeyi ve çeşitlendirmeyi amaçlıyoruz. Son dönemde artan “Makine Öğrenmesi”, “Yapay Zeka” ve “Büyük Veri ve Analizi” ile geliştirilen yazılım ve çözümlerin firmalara kattığı değerleri hep birlikte görmekteyiz. Bu teknolojileri çözümlerimizde kullanmak için adımlar atmaya başlayarak hizmetlerimizi geliştirme ve farklılaştırma çabası içerisindeyiz.

Bu teknolojilere ek olarak içinde bulunduğumuz sektöre katma değerli hizmetler sunarak ivme kazandırarak ekonomimize daha da fazla katkı sağlamayı hedeflemekteyiz. Sektördeki kurumsal ve güçlü teknoloji ortaklarımız ile geliştireceğimiz güçlü iş birliktelikleri ile bu hedefimizi pekiştirmeyi arzulamaktayız.

2018 yılının ikinci yarısındaki ekonomik gelişmelere rağmen Fonet Bilgi Teknolojileri sağlam, güvenilir, dinamik finansal gücü ile büyümesine ve yatırımlara devam etmiştir. Geçen yıl olduğu gibi bu yıl da farklı proje, çözüm ve hizmetler üreterek aynı istikrar ile çalışmalarını kararlı bir şekilde sürdürmektedir.

Türkiye’de sağlık sektöründe özellikle PPP (Kamu Özel Ortaklığı) modeli ile büyük yatırımlar yapılmış, Avrupa’nın ve hatta dünyanın sayılı sağlık kampüsleri kurulmuştur. Ülkemizin bu projeler ile geldiği nokta, bu modelin geliştirildiği Avrupa ülkeleri olsun çoğu yurtdışı ülkelerinin de henüz yakalayamadığı bir başarıdır. Fonet sunduğu çözüm ve teknolojileri ile 2018 yılında bu projelerde yerini alarak, sağlık sektöründeki tecrübe ve bilgi birikimini paydaşlarına aktarma şansını yakalamıştır.

Başarımızda en büyük role sahip tüm çalışma arkadaşlarıma ve müşterilerimize içten teşekkürlerimi sunuyor ve birlikte nice başarılı yıllar geçirmemizi diliyorum.

Saygılarımla,

Abdülkerim GAZEN

Yönetim Kurulu Başkanı



İÇİNDEKİLER

HAKKIMIZDA	5
İŞTİRAKLERİMİZ & ŞUBELERİMİZ	6
KİLOMETRE TAŞLARI	7
ÜRÜNLERİMİZ	10
SERMAYE YAPISI	17
İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER	17
YÖNETİM KURULU & ÜST YÖNETİM	18
İNSAN KAYNAKLARI	20
POLİTİKALAR	22
KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	23
AR-GE	25
ŞİRKETİN FİNANSAL DURUMU	26
FİNANSMAN KAYNAKLARI	26
HİSSE BİLGİSİ	28
TEŞVİKLERDEN YARARLANMA DURUMU	29
DÖNEM İÇİNDE ANA SÖZLEŞMEDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER	29
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	30
DİĞER HUSUSLAR	46
FİNANSAL TABLOLAR VE ÖZEL BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU	50

HAKKIMIZDA

Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş. (Şirket), Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına, Türk Ticaret Kanunu'nun Anonim Şirketlerin kuruluşuna ilişkin hükümlerine tabidir. Dolayısıyla Türk Ticaret Kanun'unda yer alan hükümlere ve özellikle Anonim Şirket ana sözleşmesinde yer alan hükümlere göre ve iştiğal konusu içerisinde kalmak şartı ile faaliyette bulunmaktadır.

Buna göre Şirketin ana iştiğal konusu "Bilişim Sektörü" olup esas sözleşmesinin amaç ve konu başlıklı 3'üncü maddesinde faaliyet konusu detaylı olarak tanımlanmıştır.

Ticaret Unvanı	Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi
Kuruluş Tarihi	10.01.2001
Faaliyet Konusu	Yazılım/Bilişim
Ödenmiş Sermaye	18.000.000 TL
Adres	Kızılırmak Mahallesi 1445. Sokak No: 2B/1 The Paragon Tower Çankaya / ANKARA
Telefon	+90 312 438 59 19
Faks	+90 312 440 36 52
Ticaret Sicil No	350735
E- Posta Adresi	fonet@fonetyazilim.com
İnternet Adresi	www.fonetyazilim.com

FONET; 1997 yılında Sağlık Bilişimi alanında faaliyet göstermek üzere kuruldu. 2001 yılında Limitet Şirkete ve 2011 yılında Anonim Şirkete dönüşen bir bilişim firmasıdır. Sağlık Bilişimi alanında, Bilgi Yönetim Sistemleri, Sistem Entegrasyonu, Danışmanlık ile anahtar teslim proje hizmetleri sunmaktadır. Ana faaliyet konusu sağlık bilişimi olmak üzere alan uzmanlığı ile ilişkili farklı bilişim projelerinde de yer alabilmektedir.

90'lı yılların sonları ve 2000'li yılların başında ülkemizde yaşanan sağlık sektöründeki dönüşüm kapsamında, sağlık sektöründe bilişim teknolojilerinin kullanılması ve uluslararası standartlarda hizmet veren Sağlık Kuruluşlarına sahip olunması çalışmaları doğrultusunda odağını sağlık sektöründe yoğunlaştırdı ve bu bağlamda çözümler üretmeye başladı. Çözümlerinde gelişen teknolojiyi ve ilgili mevzuatları yakından takip edip, kendini güncel tutarak bugünlere geldi. FONET, hizmet vermekte olduğu tüm hastaneleri sağlık bilişim sistemleri alanında uluslararası standartlara ulaştırmayı hedeflemektedir.

Misyonumuz

İleri Teknoloji geliştirerek, gelişmek ve geliştirmektir. Bu sayede Türkiye Ekonomisine katkı sağlayarak, ülkemizin küresel pazardaki duruşunu güçlendirmeyi amaçlamaktayız.

Vizyonumuz

Bilişim sektöründe ileri teknolojiler ile gelişim ve dönüşümü sağlayan, müşterileri için yarattığı değeri sürekli arttıran, teknoloji bilgisi, yetkin kadrosu, girişimci ve müşteri odaklı yaklaşımıyla kaliteli hizmet sunan, sektöründe lider bir şirket olmaktır.

İŞTİRAKLERİMİZ & ŞUBELERİMİZ

İŞTİRAKİMİZ

HBYS dışında proje geliştirme ve diğer bilişim teknolojilerine yatırım yapma hedefimizi gerçekleştirmek için sahibi %100 FONET olan PİDATA BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ 2018 yılında kurulmuştur.



Pidata' nın Faaliyet Alanları:

- Ar-Ge çalışmaları yapmak,
- Piyasada ihtiyaç olarak görülen katma değerli ürünlerin araştırılması ve geliştirilmesi,
- Sağlık bilişiminde katma değer oluşturabilecek HBYS dışında ürünlerin (Uzman sistem, donanım bileşenleri vb.) geliştirilmesi,
- E-Devlet projeleri geliştirilmesi, yurtdışına yönelik HBYS projeleri geliştirmek,

ŞUBELERİMİZ

İstanbul ve Şanlıurfa olmak üzere iki şubemiz bulunmaktadır.

İstanbul Şubesi:

Büyükdere Cad. Emlak Kredi BloklarıNo:33/4
Levent/İSTANBUL
Tel: +90.212 284 18 61 Faks: +90.212 284 18 63

Şanlıurfa Şubesi:

İpekyol Cad. No:12/1 ŞANLIURFA
Tel: +90.414 312 72 52 Faks: +90.414 315 76 04



KİLOMETRE TAŞLARI

1997

- Fonet Yazılım kuruluşunu gerçekleştirdi.

2001

- Kuruluştan itibaren geliştirilen Muhasebe, Bordro ve Stok Yönetimi yazılımları geniş bir kullanım alanı buldu ve yaygınlaştı.

2003

- DOS platformunda geliştirilen tüm programların, gelişen WINDOWS platformunda da çalışabilecek programlara dönüşümü için Microsof.NET ve ORACLE Database ile çalışılmaya başladı.
- Şanlıurfa merkezli şirketimiz, Ankara şubesini açtı.
- Kültür ve Turizm Bakanlığı Telif Hakları Genel Müdürlüğünden BİL-KOD Yapımcı Belgesi'ni aldı.

2004

- Fonet HBYS yazılımlarının kapsamı büyütülerek, geliştirilen yazılımlar ile altyapı güçlendirildi ve veri tabanı daha etkin kullanılmaya başlandı ve Fonet UP yazılımı geliştirildi.

2005

- TSE_EN_ISO 9001 Sertifikası alınarak şirketin kurumsal yapısı, kalite süreçlerine uygun hale getirildi.

2006

- Gerçekleştirilen AR-GE çalışmaları ile internet üzerinden randevu, SMS randevu, KIOKS randevu, SMS Modülü, Anlık iletişim ve diğer KIOKS uygulamaları gibi birçok yazılım hayata geçirildi.
- 2006 yılına kadar diğer firmalarda bulunmayan WEB üzerinden laboratuvar sonuçlarının alınabilmesi şirketimizin ürettiği yazılımlarla mümkün hale geldi.
- Fonet PACS yazılımı hayata geçirildi.

2007

- Günün gelişen yazılım teknolojilerine paralel olarak Fonet HBYS, Microsoft.NET-2005 versiyonu ile güncellendi ve Fonet HBYS V3 adıyla yayınlandı. Bu versiyon değişikliği ile sisteme daha kapsamlı, gelişmiş ve görsel özellikler kazandırıldı.
- Ayrıca XML web servisleri ile FonetHBYS'ne internet üzerinden istenen yerden erişim sağlanarak çalışılabilirlik özelliği kazandırıldı.
- Fonet AGENT yazılımı geliştirildi.
- Fonet HBYS kullanan hastane sayısı 28'e ulaştı.

2008

- Yapılan çalışmalar neticesinde Fonet HBYS'nin ulaştığı gelişmişlik seviyesi, rakiplerinde var olmayan özellikleri ve yaratılan müşteri memnuniyeti sonucunda şirketimizin pazar payı hızla arttı.
- 2008 yılı içerisinde Afyon, Denizli, Çankırı, Eskişehir, Amasya ve diğer birçok ildeki hastaneler de Fonet ailesine katılarak 2008 yılı sonunda çalışılan hastane sayısı 42'ye ulaştı.

2009

- İstanbul'da Şube açıldı.

2010

- İş süreçlerinin tamamını yönetebilecek kapsamlı bir ERP yazılımı oluşturularak hayata geçirildi.
- Fonet HBYS yazılımının çalıştığı hastane sayısı 59'a ulaştı.
- Fonet PACS yazılımı CE Sertifikası almaya hak kazandı.

2011

- Yurtdışında da rahatlıkla kullanılabilecek olan çok dilli HBYS yazılımı geliştirilmeye başlanmıştır.
- Şirketin unvanı Fonet BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ olarak değiştirilmiştir.

2013

- Java Tabanlı Bulut mimaride çalışan yeni HBYS projesinin geliştirilmesi için ilk adım atıldı.
- Şirket merkezini Şanlıurfa'dan Ankara'ya taşındı.

2014

- Şirketimiz bünyesinde geliştirilen "Sürdürülebilir Sağlık Bakım Hizmeti için Hasta Merkezli E-sağlık Platformu Tasarım ve Geliştirme Projesi" TÜBİTAK tarafından desteklendi.

2015

- Şirketimiz TSE-SPICE (TS ISO/IEC 15504) Organizasyonel Olgunluk Belgesi'ni almaya layık görüldü.
- Geliştirilen "Sağlık Kurumları Arasında Elektronik Sağlık Kaydı Tabanlı Birlikte İşlerlik Platformu Tasarım ve Geliştirme Projesi" TÜBİTAK tarafından desteklendi.
- Şirketimiz, yıl sonu itibarıyla Fonet HBYS hizmetini kullanan hastane sayısını 116'ya Hastane Bilgi Sistemlerinin tüm ilde uygulandığı şehir sayısını ise 13'e çıkartarak kamu hastaneleri pazarının yaklaşık %12,5'ine sahip oldu.

2016

- Yıl sonu itibarıyla HBYS hizmeti verilen Kamu Kuruluşlarının sayısı 130'a yükselerek pazar payı yaklaşık %15'e ulaştı.

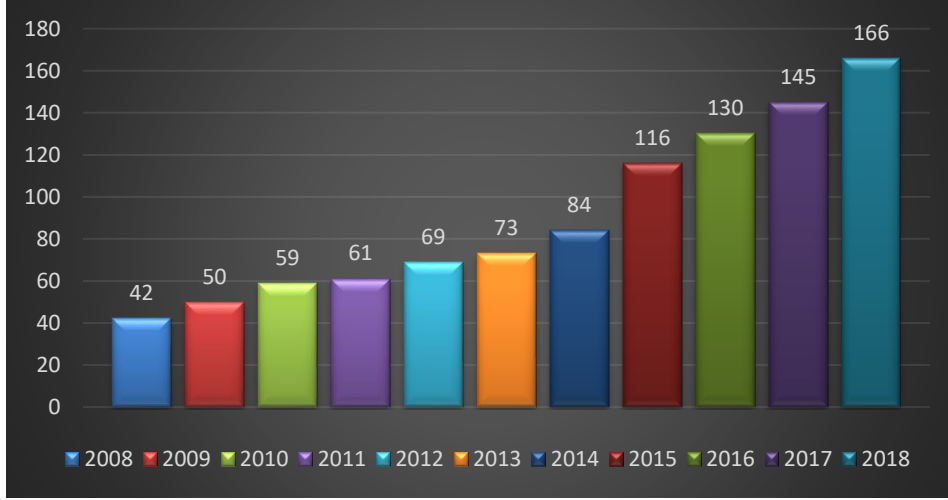
2017

- YDA Grup ile PPP (Public Private Partnership) modeliyle gerçekleştirilen Entegre Sağlık Kampüs Projeleri'nde Fonet HBYS yazılımlarının kullanılmasına ilişkin sözleşme imzalandı.
- Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş.'nin halka arzı gerçekleşerek, sermayesinin %41'i Borsa İstanbul'da işlem görmeye başladı.

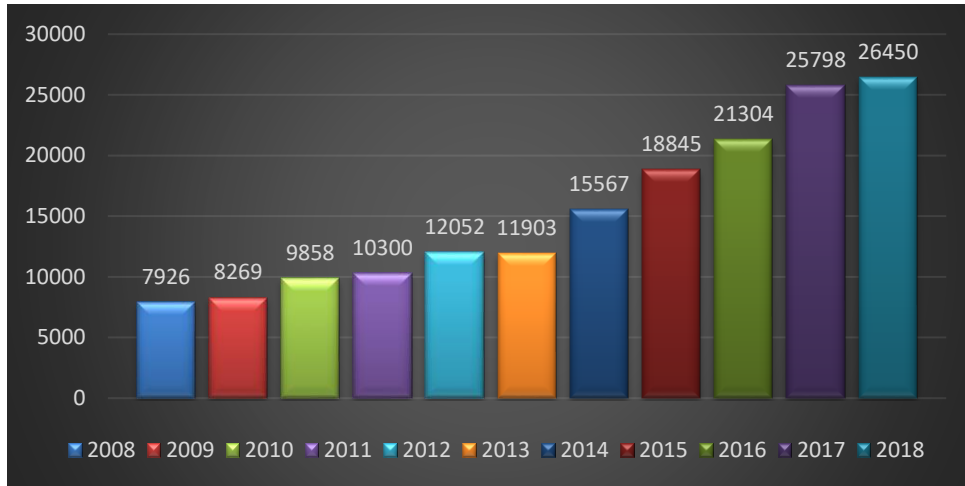
2018

- TURKCELL Teknoloji Araştırma ve Geliştirme A.Ş. ile Hbys ürün ve hizmet sözleşmesi imzalandı. Turkcell'in tüm IT altyapısını üstlendiği PPP modeli ile gerçekleştirilen Elazığ ve Eskişehir Şehir Hastaneleri yazılımlarımız ile hizmet vermeye başladı.
- Fonet 'in %100 ortak olduğu PİDATA BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ A.Ş. kuruldu.

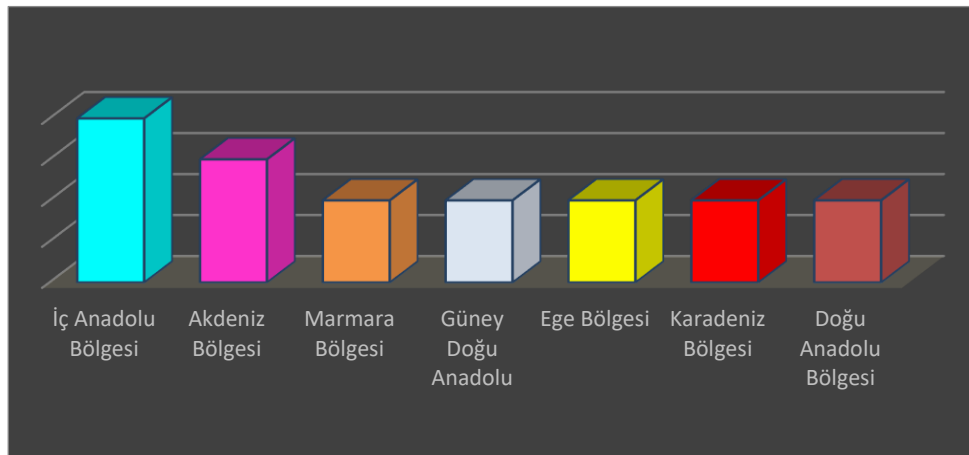
YILLARA GÖRE HİZMET SUNULAN SAĞLIK KURULUŞLARININ SAYISI



YILLARA GÖRE HİZMET SUNULAN TOPLAM HASTANE YATAK SAYISI



HİZMETLERİMİZİN BÖLGELERE GÖRE DAĞILIMI



ÜRÜNLERİMİZ

FONET HBYS

FONET HBYS, Sağlık kuruluşlarının Tıbbi, İdari ve Finansal tüm iş süreçlerinin tam otomasyon sistemi içerisinde yönetilmesini sağlayarak, sağlık hizmet kalitesinin yükselmesi ve sağlık profesyonellerine ve yöneticilerine, etkin bir uygulama sunmayı amaçlamaktadır.

Esnek, sade ve anlaşılabilir ara yüzleri sayesinde kullanıcılarına kolaylık sağlayan Fonet HBYS; ileri teknolojiye sahip, güvenilir, yönetilebilir ve hızlı yapısı ile kurumunuzun tüm bilgi sistemi ihtiyacını karşılayacak yapıda inşa edilmiştir. Raporlamadan tetkik görüntülemeye, stok kontrolünden personel sicil kaydına kadar sağlık kuruluşları için gerekli tüm veri ve iş akışı Fonet HBYS ile tek bir uygulama üzerinden gerçekleştirilebilir.

İster XML teknolojisi ile uygulamayı bilgisayarınıza kurarak, ister internet üzerinden erişim sağlayarak Fonet HBYS ile çalışabilirsiniz. Aynı zamanda Tablet ve diğer PDA cihazlarla da uyumluluğu sayesinde mobil özgürlüğün sınırlarını dilediğiniz kadar zorlayabilirsiniz.

Fonet HBYS; Telefon Çağrı Merkezi, SMS, İnternet, Kiosk ve IVR Randevu Sistemleri'nin tamamına sahiptir. Bu sayede hastalarınız size birden fazla yöntemle erişim sağlayabilirken siz de sağlık kuruluşunuzu karmaşadan uzak tutmuş olursunuz.

Fonet HBYS; Microsoft.NET ve Java altyapılarına sahip olmakla beraber Oracle, Postgre SQL gibi gelişmiş teknoloji VTYS (Veri Tabanı Yönetim Sistemi) üzerinden işlem yapmaktadır. Sistemimizin veri tabanı, web teknolojileri ile n katmanlı olarak geliştirilmiştir. Modüler altyapısı sayesinde değişen kullanıcı ihtiyaçlarına çok kısa sürede cevap verebilmektedir.

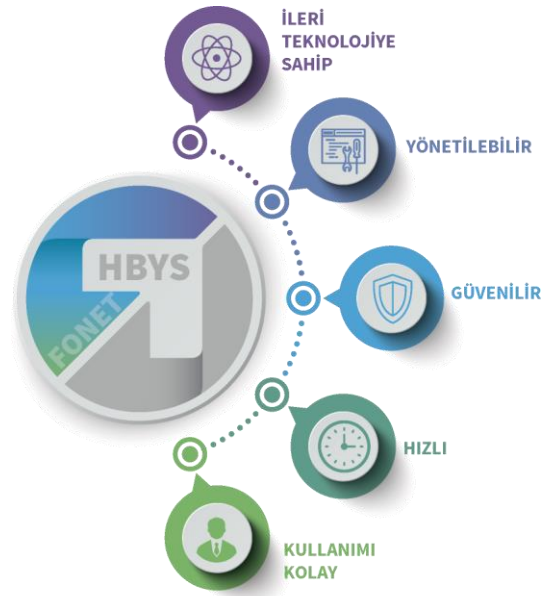
Donanım, işletim sistemi, veri tabanı, uygulama sunucusu, yük dengeleyici (LoadBalancing), firewall gibi bileşenler firmamızdan ayrı ayrı talep edilebileceği gibi bir bütün olarak Fonet HBYS ile paket halinde tedarik edilebilir.

Kullanıcı ekranları tamamen bağımsızdır; dolayısıyla sisteme masaüstü bilgisayar, laptop, akıllı cep telefonu gibi web tarayıcısına sahip olan herhangi bir cihaz üzerinden erişim sağlanabilir.

Entegrasyon

Fonet HBYS'nin geliştirilmesinde kullanılan eşsiz mimari sayesinde alınan rapor çıktıları, kullanıcı tarafından tasarlanabilmekte ve tüm dış ortamlara veri aktarılabilir.

Fonet HBYS ile; kurum bünyesinde hali hazırda var olan PACS, LBS gibi 3. parti yazılımlarla, kurum dışı



Medula, Sağlık-NET, Teletıp, MHRS ve benzeri sistemlerle tam entegre çalışabildiğinden veri alışverişinde asla kayıp yaşanmaz.

İçinde barındırdığı Fonet H2H (HospitaltoHospital) yapısı sayesinde diğer sağlık kurumlarıyla iletişim kurarak hasta kayıt transferi, hasta tanı ve tedavi geçmişi gibi birçok bilgi paylaşımı gerçekleştirilebilmektedir. Ayrıca ilgili noktalar arasında HL7 protokolünü kullanabildiğinden istenildiğinde diğer sistemler ile veri alışverişini sorunsuz gerçekleştirir.

Dijital Hastane Konsepti

Dijitalleşmenin 4. dalgası olan “Endüstri 4.0” ışığında gelişen ve genişleyen teknoloji, bizleri dijital dünyanın birer ferdi yapma yolunda. Neredeyse 20 yıl önce bize tamamen yabancı olan dijital akreditasyonlar, Sağlık Bakanlığı’nın teşviki ile artık sağlık kuruluşlarının olmazsa olmazı. Akredite edilmiş hastane veya sağlık kuruluşlarının ortak noktası ise dijital dönüşümünü tamamlamış, sistematik ve disiplinli olmaları.



Sağlık Bakanlığı’nın 2003 yılında başlattığı Sağlık Dönüşüm Politikasıyla; idari, mali ve tıbbi kriterlere uygun olarak sağlık kuruluşlarının kaynaklarının etkin biçimde yönetilmesi amaçlanmıştır. Bu amaca yönelik olarak tasarlanan Fonet HBYS ile kuruluşunuzdaki tüm işleyişi kağıt kullanmadan gerçekleştirebilir, sahip olduğu karar destek sistemleriyle kaynaklarınızı planlı ve etkin biçimde yönetebilirsiniz. Bulut mimarisi ve platformlardan bağımsız çalışabilme özelliği sayesinde de kuruluşunuz için teknolojik genişleme sağlarsınız.

HBYS (Hastane Bilgi Yönetim Sistemi) kapsamı içerisinde yer alan ürünler

MEDİKAL YAZILIMLAR

- Hasta Kayıt/Kabul Modülü
- Poliklinik Modülü
- Klinik Modülü
- Ameliyathane Modülü
- Acil Yönetim Sistemi
- Görüntü Arşivleme ve İletişim Sistemi (PACS)
- Laboratuvar Bilgi Sistemleri (LBS)
- Radyoloji Bilgi Sistemi (RIS)
- Hemşirelik Yönetim Sistemi
- KETEM (Kanser Erken Teşhis Tarama) Mod.
- Ağız ve Diş Sağlığı Modülü
- Protez Laboratuvar Modülü
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Modülü
- Hemodiyaliz Modülü
- Kan Merkezi Modülü
- Diyet Modülü
- Patoloji Modülü
- Psikoloji Modülü
- Organ ve Doku Bağış Modülü
- Eczane Bilgi Sistemi



FINANSAL VE İDARİ YAZILIMLAR

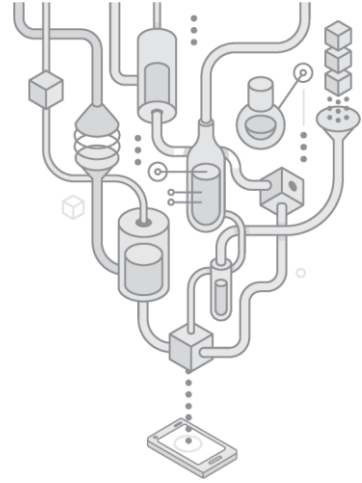
- Danışma Modülü
- Randevu İşlem Modülü
- Vezne Modülü
- Malzeme Yönetim Sistemi (Stop, Satınalma ...)
- Finansal Yönetim Sistemi (Fatura, Dön.Ser...)
- İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi
- Doküman Yönetim Sistemi Modülü
- Tıbbi Kayıt Arşiv Modülü
- Kalite Yönetim Modülü
- Kalite İndikatör Yönetim Modülü
- Fonet OPİZ İş Zekası
- Bilgi Yönetim, İstatistik ve Raporlama
- Yönetici Karar Destek Modülü
- Fonet H2H (Hastaneler Arası Entegrasyon)
- Verimlilik Karnesi Modülü
- Maliyet Analizi Modülü
- Sterilizasyon Modülü
- Sağlık Kurulu Modülü
- Evde Sağlık Hizmetleri Modülü
- Sosyal Hizmetler Modülü Cihaz Takip Modülü
- Tıbbi Cihaz Kalibrasyon ve Kalite Kontrol Modülü
- KIOSK Uygulamaları Modülü
- LCD/Ekran Bilgilendirme ve Sıramatik Yönetim Modülü
- SMS Modülü
- Sistem ve VTYS Yönetim Modülü
- Merkezi Bilgisayar Yönetim Modülü
- Teknik Servis Modülü
- Dinamik Modül Tasarlama Aracı

FONET LBS

Fonet LBS; bağımsız ya da hastane otomasyonuna bağlı olarak çalışabilen, bir laboratuvara sahip tüm kuruluşların veri akışını ve bütünlüğünü sağlamak, kuruluşun performansını artırmak amacıyla kurulmuş, yüksek teknolojiye sahip bir bilgi yönetim sistemidir.

Test isteminin kaydından, sonuçların istenilen birimle paylaşılıp değerlendirilmesine kadar tüm sürecin hatasız ve kayıpsız olarak sürdürülmesine olanak tanıyan Fonet LBS ile laboratuvarınızdaki tüm verileri tek bir portal üzerinde toplayarak erişim ve değerlendirme kolaylığı yakalarsınız. Fonet LBS ile tetkik sonuçları, geçmişte yapılmış test sonuçlarıyla beraber karşılaştırmalı olarak alınabilmekte, bu sayede sezgilere değil mukayeseli bilimsel sonuçlara dayanan değerlendirmeler elde edilebilmektedir.

Hastane otomasyonu ile birebir entegre olabilen Fonet LBS ile örnekler asla karışmaz veya kaybolmaz; hızlı örnek döngüsü yakalanır ve doğru veriye kolay erişim sağlanır.



Internal Kalite ve Stok Kontrolü

Fonet LBS, laboratuvarlarda ortaya çıkabilecek sistematik hataları önlemenin en iyi yolu olarak kabul edilen Levey-Jennings grafiğini otomatik oluşturarak kullanıcılarına kolaylık sağlamaktadır. Herhangi bir hata durumunda grafiğin Westgard Kurallarına göre kontrol edilmesiyle, hata klinisyene ulaşmadan farkedilebilmektedir.

FONET PACS

Fonet PACS; sağlık kuruluşlarındaki radyoloji departmanlarının ve kliniklerin gereksinimleri baz alınarak hazırlanmış, panoramik ve lokal radyolojik görüntüleri sayısal düzlemde oluşturmaya, arşivlenmeye ve iletmeye yönelik tasarlanmış bir sistemdir.

Son yıllarda sağlık kuruluşlarında ivme kazanan dijitalleşme sayesinde iş sürecinin önemli bir bölümü olan tıbbi görüntülerin kaydı ve arşivlenmesi Fonet PACS sayesinde film basılmasına gerek kalmadan gerçekleştirilebilmekte; yüksek işlem kapasitesi ve hızlı veri iletişim gücü sebebiyle gün içerisindeki yoğun iş temposuna ayak uydurabilecek performansı sergileyebilmektedir.



Ülkemizin kaynaklarını koruyarak, %100 Türk sermayesiyle oluşturduğumuz Fonet PACS yazılımı sayesinde uluslararası platformda ülkemizi temsil ediyor, teknolojik sıçramaları yakından takip ediyor ve sunduğumuz yerli hizmet nedeniyle kuruluşlarımıza kaliteden ödün vermeden daha ekonomik çözümler sunuyoruz.

Fonet PACS sistemi, "nearline" mantığı ile çalışan DAS, NAS, SAN ve HSM gibi depolama çeşitlerine

kayıt yapabilmektedir. Ayrıca sistem; DICOM 3.0 Query/Retrieve SCP/SCU, DICOM Store SCP/SCU, DICOM Print SCU, DICOM Storage Commitment ve DICOM Worklist destekli çalışmaktadır.

Fonet PACS, Clustering (kümeleme) mimarisini destekleyebildiği gibi Clustured olarak da kurulabilmekte, ilgili noktalar arasında HL7 protokolünü kullanabilmektedir.

Görüntü dağıtımı; erişim, erişim kısıtlama, yetkilendirme, SSL gibi mekanizmalarla desteklenmiş olduğundan sayısal görüntülere erişimde güvenlik açıkları yok edilmektedir.

Görüntülemelerde farklı kullanıcıların ihtiyacına cevap vermek üzere asılı protokoller (adaptivehangingprotocols) bulunmaktadır. Bu sayede görüntü işleme metodları kullanılarak eski ve yeni görüntü sekansları arasında eşleştirme yapılabilmekte, bu şekilde kullanıcı iki pencerede de aynı görüntüyü gördüğünden emin olabilmektedir.



Fonet PACS'ın Desteklediği Uygulamalar

- SDD (Single Step toDigital)
- MINIP (Minimum IntensityProjection)
- MPR (Mannose-6 PhosphateReceptor)
- FlyTrough (Endoskopik incelemeler)
- VTR (Volume RenderingTechnique)
- Bone Removal
- Bone Extract
- AutoBone
- MIP (Maximum IntensityProjection)
- 3D MPVR/MPR/SSD/VRT
- Navigation
- DICOM Store SCP, SCU
- DICOM Query/retrieve SCP, SCU
- DICOM Print SCU
- DICOM Storage Commintment
- DICOM 3.0Worklist
- HL7 Protokolü
- AdaptiveHangingProtocols
- ICD-10 Kodları

FONET OPİZ

Bir hastane veya sağlık kuruluşunun en büyük hazinesi sunduğu hizmetin kalitesidir. Bunu sağlamanın ve gelecekte de güvence altına almanın yegane yolu, her gün kaydedilen yüzlerce veriyi doğru yorumlayarak onları anlamlı bilgiye dönüştürmekten geçmektedir.

Sağlık sektöründeki dijitalleşme süreci sebebiyle hastane ve diğer sağlık kuruluşları gün içinde sayısız veri yığınları elde etmektedir. Bu veri yığınlarını anlamlı bilgiler topluluğuna dönüştürebilmek ve karar süreçlerinde de bu bilgilerden yararlanmak zahmetli ve zaman alan bir uğraş halini almıştır.

Fonet OPİZ ile karar süreçlerinizde anlamlı ve hızlı ulaşılabilen bilgileri kullanarak, kurum veya kuruluşunuzu etkin yönetmek artık çok kolay. Yazılımımız otomasyon sistemlerinden tamamen bağımsız olarak çalışır ve sürükle-bırak yöntemini kullanarak kendi raporlarınızı oluşturmanıza olanak tanır.

Ofis Uygulamalarıyla Tam Uyum

Fonet OPİZ ekranındaki grafik ve metinsel raporlarınız, ofis yazılımlarına hiçbir özelliğini yitirmeden sorunsuz aktarılır. Ofis uygulamalarına “İş Zekası” eklentisi kurulur; bu sayede Ofis programlarında çalışırken raporlarınıza, FonetOPİZ’e giriş yapmadan da erişebilirsiniz.



Fonet OPİZ ile Büyük Resme Baktığınızı Hissedersiniz

- Saatler süren raporları artık saniyeler içinde oluşturabilirsiniz.
- İnternetin olduğu her yerden raporlarınıza erişebilirsiniz.
- İsterseniz hazırladığınız raporları online olarak diğer kullanıcılarla paylaşabilirsiniz.
- Oluşturduğunuz raporlar sayesinde kurum süreçlerinde aksayan noktalar tek bakışta tespit edebilirsiniz.
- KPI'lerle ileriye dönük stratejilerinizi geliştirebilirsiniz.
- İş süreçlerinizde tam bir bütünlük yakalarsınız.
- Karar aşamasında daha hızlı ve net olursunuz.
- Yüksel hacimli verilerde asla sorun yaşamazsınız.

SERMAYE YAPISI

Şirketimiz, Kayıtlı Sermaye Sistemini benimseyerek Sermaye Piyasası Kurulu'ndan aldığı izinle kayıtlı sermaye tavanını 2019 yılına kadar 30.000.000 TL olarak belirledi.

Şirketimizin çıkarılmış (ödenmiş) sermayesi, kayıtlı sermaye tavanı içerisinde tamamı ödenmiş 18.000.000 TL 'dir

Şirketimiz 04 Mayıs 2017 tarihinde Borsa İstanbul'da işlem görmeye başladı. BIST TİM-100 / BIST TİM / BIST BİLİŞİM / BIST TEKNOLOJİ / BIST HALKA ARZ / BIST Ankara / BIST ANA Pazar'da işlem görmeye başlayan Şirketimiz'in sermayesini oluşturan paylara ilişkin detayları aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

ORTAĞIN ADI SOYADI / TİCARET UNVANI	SERMAYEDEKİ PAYI (TL)	SERMAYEDEKİ PAYI (%)	OY HAKKI ORANI (%)
ABDÜLKERİM GAZEN	10.500.000,00	58,33	76,56
DİĞER	7.500.000,00	41,67	23,44
TOPLAM	18.000.000,00	100	100

İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

İmtiyazlı Pay Miktarı (Adet) : 1.000.000 A grubu pay
İmtiyazlı Pay Tutarı (TL) : 1.000.000 TL

İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama:

Genel Kurul'da her bir payın 15 adet oy hakkı bulunmaktadır. Şirket Yönetim Kurulu beş üyeden oluşması durumunda, iki Yönetim Kurulu Üyesi; altı veya yedi üyeden oluşması halinde üç Yönetim Kurulu Üyesi, sekiz veya dokuz üyeden oluşması halinde ise dört Yönetim Kurulu Üyesi (A) grubu pay sahipleri tarafından belirlenecek adaylar arasından Genel Kurul tarafından seçilir. Diğer Yönetim Kurulu Üyeleri; Genel Kurul tarafından, genel hükümlere göre seçilir. (A) grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu'na aday göstermemeleri durumunda seçim Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde Genel Kurul tarafından yapılır.

Esas Sözleşme Madde 6:

(A)Grubu payların Yönetim Kurulu Üyeleri'nin belirlenmesi ve Genel Kurul'da oy hakkı kullanımında imtiyazı bulunmaktadır.

(B)Grubu payların imtiyazı bulunmamaktadır.

Esas Sözleşme Madde 10:

Şirket'in yapılacak Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları'nda (A) grubu pay sahipleri her bir pay için 15 oy hakkına, (B) grubu pay sahipleri her bir pay için 1 oy hakkına sahiptirler.

YÖNETİM KURULU & ÜST YÖNETİM

YÖNETİM KURULU

Şirket'in yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket'in işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri doğrultusunda seçilen 6 Yönetim Kurulu Üyesi tarafından yürütülmektedir. Yönetim Kurulu Üyeleri en fazla 3 yıl için seçilebilmektedir. Seçim süresi sona eren Yönetim Kurulu Üyeleri yeniden seçilebilmektedir. Yönetim Kurulu Başkanı (A) grubu hissedarların teklif ettiği Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından seçilir. Yönetim Kurulu Üyeleri başka şirketlerin de Yönetim Kurulu Üyeliği'ni gerçekleştirebilmektedir.

Şirket yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri yoktur.

Yönetim Kurulu Üyelerimiz 'den Sn. Mahmut İBİŞ ile Sn. Elif Gazan'ın 07 Aralık 2018 tarihi itibarıyla görev süreleri dolmuştur. Bu tarihten itibaren yeni Yönetim Kurulu Üye sayımız 6'ya düşmüş olup, Esas Sözleşme'nin 7. Maddesine uygundur.

Yönetim Kurulu

Başkan	: Abdülkerim GAZEN
Başkan Vekili	: Yasemin ŞAH
Üye	: Dr. Emre SEZGİN
Üye	: Daniel AndersHenrik WERNER
Bağımsız Üye	: Yusuf Serdar GÜRBÜZ
Bağımsız Üye	: İlker SALTOĞLU

Abdülkerim GAZEN (Yönetim Kurulu Başkanı)

AbdülkerimGazen 1978 doğumludur. Harita-Kadastro ve İşletme Lisans mezunudur. Bir süre muhasebe ve finans uzmanı ve yöneticisi olarak özel sektörde çalıştı. Şirket'in kuruluşunda görev aldı. Yazılım geliştirme uzmanı ve yöneticisi olarak birçok bilişim projesinde yer aldı. Birlik Vakfı Bilişim Komisyonu Başkanlığı'nı yürütmektedir. Evli ve 1 çocuk babasıdır.

Yasemin ŞAH (Yönetim Kurulu Başkan Vekili)

Yasemin Şah 1982 doğumludur. İşletme Lisans mezunudur. İş hayatına 2003 yılında Fonet Bilgi teknolojileri A.Ş.'de başladı ve halen devam etmektedir. Birçok projenin finansal ve idari sorumluluğunu üstlendi. 2015 yılından beri Yönetim Kurulu Üyeliği görevini yerine getirmektedir. Evli ve 2 çocuk annesidir.

Dr. Emre SEZGİN (Yönetim Kurulu Üyesi)

Dr. Emre Sezgin 1960 doğumludur. İstanbul Üniversitesi Tıp Fakültesi mezunudur. 1992-1995 yılları arasında Hekim, 1995-1998 yılları arasında İl Sağlık Müdürü, 1998-1999 yılları arasında Sağlık Bakanlığı Sağlık Projesi Genel Koordinatörlüğü'nde danışman olarak görev aldı. 2000 yılından itibaren özel sektörde Bilişim Enformasyon Teknolojileri ve Tepe Teknoloji Anonim Şirketi'nde birçok sağlık bilişimi projesinde danışman ve alan uzmanlığı görevlerinde bulundu. Sağlık Bilgi Sistemleri

Standartları (ICD-10AM, LOINC, CPT, SNOMED, HL7, DICOM), Elektronik Hasta Sistemleri Tasarım Geliştirme ve Uygulamaları (penEHR, CEN/ISO 13606, ISO/TR 20514:2005, POMR), Elektronik Provizyon ve Geri Ödeme sistemleri tasarımı, geliştirme ve uygulamaları ile Casemix (DRGs) klinik kodlama ve maliyetlendirme yöntemleri konusunda deneyimleri mevcuttur. Hastane İşleyişi ve Tıbbi Süreçler (Medikal enformatik) uzmanıdır. İngilizce ve Fransızca bilmektedir.

Daniel Anders Henrik WERNER (Yönetim Kurulu Üyesi) :

Daniel Anders Henrik WERNER İsveç uyruklu olup 1972 doğumludur. İş geliştirme, teknoloji ve yönetim, IT ve medya sektörlerinde dönüşüm ve büyüme ortamlarında 24 yılı aşkın deneyime sahiptir. Net Maker ConsultingGroup, TBWA, Business Communication Group, Bure Equity ve SandbergTrygg'de çeşitli pozisyonlarda çalışmıştır. Halen Uluslararası IT şirketi olan 24 Solutions şirketinin İcra Kurulu Başkanıdır ve çeşitli şirketlerde de yönetim kurulu görevleri bulunmaktadır.

Yusuf Serdar GÜRBÜZ (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Yusuf Serdar Gürbüz 1966 doğumludur. Gazi Üniversitesi İktisat Fakültesi ve Belçika Kul Üniversitesi Siyaset Bilimi Fakültesinde eğitim gördü. 1993-1996 yıllarında Unit International S.A. Belgium Enerji ofisinde çalışmış akabinde 1996-2012 yılları arasında Orta Avrupa ülkelerinde lojistik, kargo, reklam ve organizasyon alanlarında faaliyet gösteren YSGBEL şirketini kurmuş ve Genel Müdürlüğünü yürüttü. Halen Halk Enerji A.Ş. 'de Yönetim Kurulu İş ve Proje Geliştirme Danışmanı olarak görev yapmaktadır. 3 çocuk babası olan Gürbüz İngilizce ve Felemenkçe bilmektedir.

İlker SALTOĞLU (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

İlker Saltoğlu 1973 doğumludur. Boğaziçi Üniversitesi Kimya mezunudur. Öğrencilik yıllarında web tasarımı yaparak bilişim sektörüne girdi. 2000 yılında ise Borusan Lojistik'te web master olarak kurumsal hayata adım attı. 2002 yılında Index Bilgisayar'da çalışmaya başlayan İlker Saltoğlu, 2016 yılına kadar Index Bilgisayar'da çeşitli pozisyonlarda görev aldı. Özellikle sunucu, yedekleme ürünleri, kurumsal yazılımlar gibi konularda sektörün lider markaları IBM, Lenovo, Fujitsu ürünlerinin Türkiye pazarına yayılması, dağıtımı, kanal ve proje yönetimi alanlarında uzmanlaştı. 2016 yılı itibari ile Güney Kore'nin en büyük bağımsız yazılım firması olan Tmaxsoft'ta Satış Direktörü olarak çalışmaya başladı. 2016 Kasım ayı itibari ile Tmaxsoft Türkiye Genel Müdürü olarak çalışmaya devam eden Sn. Saltoğlu'nun sorumluluk alanında Ortadoğu ve Afrika ülkeleri ile birlikte, Yunanistan, Bulgaristan, Romanya gibi ülkeler de bulunmaktadır. Evli ve iki çocuk babasıdır. İngilizce bilmektedir.

ÜST YÖNETİM

Genel Müdür	: Mehmet GAZEN
Genel Müdür Yardımcısı	: Muhammed Fatih AKTAÇ
Genel Müdür Yardımcısı	: Ömer GAZEN
Yazılım Geliştirme Direktörü	: İbrahim ÖZTÜRK
Operasyon Direktörü	: Mehmet ARSLAN
Bilgi Teknolojileri Direktörü	: Yusuf ARSLANTÜRK
İş Geliştirme Direktörü	: Mehmet Yaşar KEŞKÜŞ
İnsan Kaynakları Yöneticisi	: Simla BÜYÜKKARA

İNSAN KAYNAKLARI

En genel anlamıyla İnsan Kaynakları; işveren ile çalışan arasındaki süreçleri düzenleyen ve işletmelerde çalışanların çalışma ortamlarını, çalışma arkadaşlarıyla iş ve sosyal iletişimlerini doğru bir şekilde kurmalarını sağlayan departman olarak tanımlanmaktadır.

İşletmeler için gerekli olan insan kaynağının doğru bir şekilde sağlanması, var olan insan kaynağının gelişiminin ve performansının artması amacıyla eğitimlerin planlanması, çalışan ihtiyaç, öneri ve şikâyetlerinin uygun politikalar yoluyla üst yönetime iletilmesi ve üst yönetim tarafından yürürlüğe konan tüm politikaların, prosedürlerin ve talimatların bütün çalışanlara iletilmesi başlıca görev ve sorumlulukları arasındadır.

İnsan kaynakları işletmedeki iş analizlerinin yapılmasından ve işe uygun görev tanımlarının oluşturulmasından sorumludur. Bu kapsamda şirket çalışanlarının organizasyondaki yerini ve hiyerarşik düzeni belirleyen insan kaynakları, doğru işe doğru insan politikasını en fazla benimseyen ve bunu uygulayan bir yapı olarak göze çarpmaktadır.

İşletmeler için esas olan insan-yapı-amaçtır. İşletmenin amaçlarını yerine getirebilen doğru yapıda belirlenmiş insan kaynağı, insan kaynakları departmanı tarafından temin edilmektedir ve dolayısıyla işletmelere büyük bir katma değer sağlamaktadır.

“İnsan Kaynakları” tüm şirket yapılanmaları içerisinde “İnsan”ı öne çıkaran en önemli, şirketler için olmazsa olmaz bir birimdir. Diğer şirket bölümlerinden farklı olarak isminin “İnsan” ile başlaması bu görüşün bir kanıtı olarak da sunulabilir.

Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş. insan hayatının en önemli konusu olan sağlık alanında çalışan lider bir firmadır. Yattığı yazılım ile insan hayatına dokunduğunun farkında olan güçlü bir ekibe sahiptir. Sosyal bilince sahip, işini severek yapan, takım ruhunu bireysel başarıların önünde tutan, sürekli gelişen bir ekip ile her geçen gün yeni başarılarla imza atan büyük bir aile olma yolunda ilerlemektedir.



Karakteri, azmi ve çalışkanlığı ile örnek olabilecek, dinamik bir ekip ile çalışmayı prensip edinen FONET yukarıda sıralanan özelliklere sahip bilgili, mesleki olarak kendisini geliştirmiş, deneyimli bir İnsan Kaynağına sahiptir.

Şirket olarak insana saygıyı prensip edinen Fonet; bu değer sonucunda oluşturduğu “İnsan Kaynakları Politikası” ile çalışanlar arasında din, dil ırk, mezhep farkı gözetmeden hareket etmeyi amaç olarak bilmiştir.

Eşitlik ilkesi sayesinde çalışanlar arasında ücret, yasal haklar, iş güvencesi ve eğitim alanlarında adil ve doğru bir yapı oluşturarak eşit işe eşit ücret uygulamasını gözetken; çalışanların temel anayasal haklarının korunması için gerekli tedbirleri alan; güvenli çalışma ortamını ve koşullarını sağlayan;

personel eğitimlerine ve programlarına önem veren bir yapıyı içinde barındırmaktadır.

İnsan sağlığının söz konusu olduğu 7/24 kesintisiz hizmet sunan bir yapının parçası olmanın bilinci ve sorumluluğuyla çalışan İnsan Kaynağımız sektöre özgü dinamikleri de göz önünde bulundurarak her zaman daha kaliteli ve hızlı iş üretme anlayışı ile çalışmaktadır. İlkeli, adil, gelişimi ve başarıyı ödüllendiren bir yönetim anlayışı ile takım ruhunu yakalamayı başaran Fonet personeli “Sağlık İçin Doğru Yazılım”ın adresi olmaya devam etmeyi amaçlamaktadır.

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla personel sayısı 456 olup dağılımı aşağıdaki gibidir:

Personel Dağılımı	31.12.2018
İdari Personel	18
Teknik Personel	97
Şirket Merkezi Toplam	115
Saha Personeli *	341
TOPLAM	456

* Yapılan sözleşmeler kapsamında belirli süreli iş akdi ile ilgili hastanelerde çalışan personellerdir.



FONET AKADEMİ

Fonet Akademisi; şirket içi çalışanlarımızın iletişim ve teknik becerilerinin geliştirilmesini ve çözüm ortağı olduğumuz kuruluşlardan gelen eğitim taleplerinin karşılanmasını, eğitim planlarının yapılmasını ve uygulamalarını sağlar.

Fonet çalışanlarının mevcut becerilerini maksimum seviyede kullanabilmelerini, teorik derslerle teknik bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmelerini, güncel mevzuatlar ve teknolojiler hakkında iç ve dış kaynaklar ile eğitimler düzenleyerek nitelik ve hizmet kalitesinin artırılmasını amaç edinen Fonet Akademisi, 2018 yılında faaliyetlerini katlayarak gerçekleştirmektedir. 2018 senesinde işe başlayan 25 personelimize şirket içi teorik ve pratik eğitimler, sahada teorik ve pratik eğitimlerle pekiştirilmektedir.



Çözüm ortağı olduğumuz, hizmet verilen hastanelerde çalışan başta doktor, hemşire ve tıbbi sekreterler olmak üzere diğer idari ve teknik personelden gelen eğitim talepleri de Fonet Akademisi tarafından karşılanmaktadır. Bu kapsamda uygulanan eğitimlerde içerik ve kullanıcı rollerine göre planlamalar yapılmaktadır. Katılımcı sayıları uzmanlıklarına göre küçük sınıflara bölünerek kullanıcı grupları bazında teori ve pratik içi eğitimler verilmektedir. Hazırlanan Pratik

Laboratuvarlarında personelin istediği saatte uygulama yapıp, takıldığı yerlerde birebir destek aldığı pratik eğitimler planlanarak teorik eğitimler pekiştirilmektedir. 2018 yılı içinde yaklaşık 16.000 hastane personeline yaklaşık 32.000 saat teorik ve pratik eğitim gerçekleştirildi.

Hedeflerimiz

- Geleceğin liderlerini yetiştirmek,
- Çalışanlarımızın hem kendilerini hem de şirketimizi iyi temsil edebilmelerini sağlamak,
- Takım çalışmasını destekleyerek takım ruhu yaratmak,
- Sorumluluk ve aidiyet duygularını çalışanlarımıza aşılamaktır.

POLİTİKALARIMIZ

Bağış & Yardım Politikası

Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş., Sermaye Piyasası Kanunu'nun düzenlediği esaslar doğrultusunda, hem sorumluluk bilincini oluşturmak hem de sosyal ve toplumsal ihtiyacını karşılamak için; kültür, sanat, eğitim, spor ve çevre ile ilgili konularda faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarına, dernek veya vakıflara, üniversitelere, kamu kurum ve kuruluşlarına yardım ve bağış yaparak toplumsal gelişime katkı sağlayacak projelerin gerçekleşmesine destek olmayı amaçlamaktadır.

Bilgilendirme Politikası

Şeffaf olma ilkesinden hareketle; yatırımcılarımıza yatırım yapmaları için karar almaları aşamasında, Şirket'i iyi tanıyıp analiz etmeleri noktasında yardımcı olmayı ilke edinen bir bilgilendirme politikası yürütülmesi amaçlandı. Ticari sır kapsamında olmayan ve yasal olarak açıklanmasında sakınca görülmeyen, geçmişteki performansımızı ve gelecek beklentilerimizi yansıtan bilgileri tam, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir bir şekilde paylaşarak potansiyel yatırımcılara, yetkili kurum ve kuruluşlara Şirket'i doğru bir şekilde değerlendirmeleri için yardımcı olunmaktadır.

Paydaşlarla Olan İlişkilerde Kullanılan Bilgilendirme Yöntemleri ve Araçları

- Özel Durum Açıklamaları
- Mali Tablolar & Dipnotları
- Yönetim Kurulu Faaliyet Raporları
- Şirket İnternet Sitesi
- Şirket ile ilgili basında yer alan haberlerin takip edilmesi

Kamuya Açıklanacak Bilgilerin Gizliliğinin Sağlanması İçin kullanılan Yöntemler

- İçsel Bilgiye Erişenlerin Listesi
- Sessiz Dönem & Yasak Dönem Uygulaması

Kâr Dağıtım Politikası

Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş.'nin Kâr Dağıtım Politikasının amacı; Türk Ticaret Kanunu, 23.01.2014 tarihli ve 28891 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: II No: 19.1 sayılı "Kâr Payı Tebliği" ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde kârın dağıtımına ilişkin esasların oluşturulmasıdır.

Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

Kâr dağıtımına ilişkin Yönetim Kurulu'nun önerisi, şekli ve içeriği Kurulca belirlenen kâr dağıtım tablosu ile birlikte SPK'nın özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesince kamuya duyurulur. Yapılacak ilk olağan Genel Kurul Toplantısı'nda ayrı bir madde olarak pay sahiplerinin bilgisine ve onayına sunulur.

Ücret Politikası

Ücretlendirme Politikasının amacı, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK), 01.03.2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, Seri: IV No: 17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği", çerçevesinde, Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri'nin ve üst düzey yöneticilerinin ücretlerinin belirlenmesine ilişkin esasların oluşturulmasıdır.

Yönetim Kurulu Üyeleri'nin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları -Ayrı bir Ücretlendirme Komitesi olmadığı için- Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından Şirket'in uzun vadeli hedefleri dikkate alınarak yazılı hale getirilip, Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur. Yönetim Kurulu tarafından onaylanan ücretlendirme esasları Genel Kurul toplantısında ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunularak pay sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkânı sağlanır.

KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ

Kalite, müşteri isteklerine uygunluktur. Müşteri istekleri, sadece ürün kalitesini değil; ürünü sunarken ortaya koyduğumuz hizmeti de kapsar.

Bir organizasyonu kalite bakımından sistematik ve saydam bir şekilde yönetmek ve kontrol etmek için gerekli yönetim sistemidir. Kurulacak ve sürekli yürütülecek bu sistem ile beklentilerin karşılanması ve sürekli olarak iyileştirme sağlanması hedeflenmektedir. Sadece ürünün kalitesi değil; ürünü sunarken ortaya konulan hizmet de önemlidir. Ürüne ait belirlenen teknik özelliklerin yerine getirilmesi tek başına yeterli değildir. Aynı zamanda müşteri tarafından talep edilen istekleri de karşılaması gerekmektedir.

Müşteri beklentisini karşılayan bu sistem ile ekip çalışmasının desteklenmesi, faaliyetlerin gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır. Bu sistem her türlü organizasyona, küçükten büyüğe, sanayiden hizmete, kamudan kalifiye sektöre kadar uygulanabilir.

ISO-EN-9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi

Tasarım aşamasından başlayarak satış sonrası hizmete kadar tüm aşamaları kapsayan ve sürekli iyileşmeyi hedefleyen Kalite Yönetim Sistemi'nin uygulanması Fonet için olmazsa olmaz bir durumdur.

ISO 9001 belgesi; Şirket'in ürün ve hizmetlerinin uluslararası kabul görmüş standartlara uygun olarak üretildiğinin ve dolayısıyla ürettiğimiz ürün ve hizmetlerinin kalite sürekliliğinin sağlandığının güvencesini vermektedir. Bu belge ile Şirketimiz'in etkin bir kalite yönetim sistemine sahip olduğunu söyleyebiliriz.

ISO 9001 belgesi ile müşteri memnuniyetinin yanı sıra sürdürülebilirlik ve verimlilik yakalanarak, Şirket faaliyetlerinin standartlaşmasını sağlayacak altyapının oluşturulması ve geçmişe yönelik kayıtların düzenli bir şekilde tutulması sağlanmaktadır. Hata ve kusurlar azaltılarak ortadan kaldırılıp daha sonra oluşabilecek hatalar ve kusurların en aza indirilmesi sağlanmaktadır.



Etkin bir kalite yönetim sisteminin oluşturulması ile müşterin ihtiyaçlarını karşılayacak ürün ve hizmetlerin üretilmesi hedeflenmektedir ve bu hedef doğrultusunda çalışmalar başarı ile yürütülmektedir.

ISO IEC 15504 Organizasyonel Olgunluk Belgesi

Fonet ISO IEC 15504 belgesini alarak farklı yazılım süreç değerlendirme model ve yöntemleri için ortak bir ana prensip oluşturulması sağlanarak değerlendirmelerin sonuçlarının ortak bir bağlamda rapor edilmesi sağlanmaktadır.

Organizasyonel Olgunluk Sertifikası yazılım süreçlerinin değerlendirilmesine yardımcı olarak yazılımda çalışanların süreçleri daha rahat anlamasına ve kullanmasına yardımcı olduğundan dolayı Fonet için büyük kolaylıklar sağlamaktadır.



PACS CE Üretim Kalite Güvencesi Belgesi

CE İşareti (belgesi), ürünlerin, amacına uygun kullanılması halinde insan can ve mal güvenliği, bitki ve hayvan varlığı ile çevreye zarar vermeyeceğini, diğer bir ifadeyle ürünün güvenli bir ürün olduğunu gösteren bir işarettir. Dolayısıyla CE Üretim Kalite Güvence Belgesine sahip olan Fonet PACS, ürettiği ürünün güvenli bir ürün olduğunu gerekli mecralara kanıtlamış olmaktadır. Bu belge ile üretilen ürünün AB ülkelerinde dahi serbest dolaşımı ve pazarlanması sağlanılarak, ürünün AB teknik mevzuatına uygunluğu ispatlanmaktadır.



Bu belge ile üretilen ürünün AB ülkelerinde dahi serbest dolaşımı ve pazarlanması sağlanılarak, ürünün AB teknik mevzuatına uygunluğu ispatlanmaktadır.

TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi (HYB)

Şirketimiz; hizmet üreten sektörlerde işyerleri, kurum veya kuruluşların verdiği hizmetlerin yeterliliğinin ilgili Türk Standardına veya belirlenen kriterlere uygunluğunu onaylayan belgeye sahiptir. Verilen hizmetlerin kapsamı;

- TSE 12498 - Yetkili Servisler-Bilgisayar ve Çevre Birimleri İçin Kurallar,
- TSE 12993 - İş Yerleri-İnsan Kaynakları Hizmetleri Veren Kurallar,
- TSE 13149 - İş Yerleri - Yazılım Hizmeti Veren - Genel Kurallardır.



AR-GE

En açık ifade ile araştırma ve geliştirme anlamına gelmektedir. Yani belli bir işi yapmak için yeni teknikleri keşfetme çabasıdır.

OECD tarafından, "bilgi dağarcığını artırmak amacıyla sistematik olarak sürdürülen yaratıcı çalışma ve bu bilginin yeni uygulamalar yaratmak için kullanılması" olarak tanımlanmıştır.

AR-GE çalışmaları ile bir sorunun çözümü için ya tamamen yeni bir yaklaşım ortaya koyulur ya da mevcut çözümde ilerleme kaydedilerek bilgi birikiminde ilerleme sağlanır.

AR-GE çalışmaları üç temel faaliyeti kapsar.

- **Temel Araştırma:** Belirli bir çözüm ortaya koymadan önce soruna dair hem mevcut bilgi birikimi hem de özgün bilgileri sağlamaya yönelik teorik ya da deneysel çalışmalardır.
- **Uygulamalı Araştırma:**Pratik bir uygulamaya ve belirli amaca yönelik araştırmalardır.
- **Deneysel Geliştirme:** Üzerinde temel ve pratik araştırmalar gerçekleştirilmiş olan ürün, sistem, malzeme ya da hizmetleri yeni bir yaklaşım ile sunmaya veya iyileştirmeye yönelik çalışmalardır. Sonuçta işlevselliği, toplam maliyeti, çevresel etkileri, kullanım sahası, üretilebilirliği ya da tasarım yetenekleri geliştirilmiş bir ürün elde edilir.

Java Tabanlı Bulut Mimarisinde çalışan yeni HBYS projesi kapsamında ar-ge faaliyetleri devam etmektedir. 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla araştırma geliştirme faaliyetleri için 48.758.733 TL harcanmış olup, 2017 yılsonunda bu rakam 31.279.087 TL'dir.

ŞİRKETİN FİNANSAL DURUMU

- İlgili dönem içerisinde bütçe hedeflerine ulaşılmıştır.
- Şirketimizi 01 Ocak 2018 - 31 Aralık 2018 dönemi net dönem kârı 12.236.429 TL, Aktif büyüklüğü 72.894.627 TL ve Özkaynak toplamı 52.597.045 TL'dir.
- Şirketimizin 01 Ocak 2018 – 31 Aralık 2018 dönemi faaliyetlerini gösterir mali tabloları aşağıda yer almaktadır.

FİNANSMAN KAYNAKLARI

Şirketin finansman kaynağı şirketin öz kaynakları ve banka kredileridir.

BİLANÇO

VARLIKLAR	31Aralık 2017	31Aralık 2018
Dönen Varlıklar	8.938.926	15.649.467
Duran Varlıklar	41.032.516	57.245.160
TOPLAM VARLIKLAR	49.971.442	72.894.627

KAYNAKLAR	31Aralık 2017	31Aralık 2018
Kısa Vadeli Yükümlülükler	5.995.891	15.778.011
Uzun Vadeli Yükümlülükler	3.437.260	4.519.571
ÖZKAYNAKLAR	40.538.291	52.597.045
TOPLAM KAYNAKLAR	49.971.442	72.894.627

GELİR TABLOSU

	01 Ocak – 31 Aralık 2017	01 Ocak – 31 Aralık 2018
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER		
Hasılat	23.675.488	35.714.280
Satışların Maliyeti (-)	-14.550.157	-20.129.581
Ticari Faaliyetlerden Brüt Kar	9.125.331	15.584.699
Genel Yönetim Giderleri (-)	-4.134.432	-4.721.448
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri(-)	-861.031	-882.094
Araştırma ve Geliştirme Giderleri(-)	-263.671	-15.971

Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	1.589.351	2.658.337
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler(-)	-599.812	-826.229
FAALİYET KÂRI / ZARARI	4.855.736	11.797.294
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	316.958	196.580
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler		
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI/ZARARI	5.172.694	11.993.874
Finansman Gelirleri		
Finansman Giderleri (-)	-1.107.439	-649.478
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KÂR/ZARAR	4.065.255	11.344.396
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gelir / Gideri (-)	32.170	892.033
Dönem Vergi Gelir / Gideri (-)		
Ertelenmiş Vergi Gelir / Gideri (-)	32.170	892.033
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KÂRI/ZARAR	4.097.425	12.236.429
DÖNEM KÂRI/ZARARI	4.097.425	12.236.429

ORAN ANALİZLERİ

LİKİDİTE ORANLARI	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018
Cari Oran	0,48	1,49	0,99
Asit Test Oranı	0,44	1,45	0,95
Nakit Oran	0,16	0,55	0,39
FİNANSAL YAPI ORANLARI	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018
Kaldıraç Oranı	0,37	0,19	0,06
Finansman Oranı	1,48	4,30	2,59
Borç / Özsermaye Oranı	0,82	0,23	0,39
Otofinansman Oranı	0,03	0,03	0,05
KÂRLILIK ORANLARI	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018
Mali Rantibilite	0,23	0,10	0,23
Ekonomik Rantibilite	0,20	0,10	0,19
Hisse Başına Getiri	0,63	0,55	1,63
PİYASA TEMELLİ ORANLAR	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018
Piyasa Değeri / Defter Değeri Oranı	-	2,18	1,17

FONET HİSSE

Hisse Bilgisi

Halka Arz Tarihi: 27-28 Nisan 2017

Hisse Sayısı: 18.000.000,00 TL (Beher payın nominal değeri 1 TL'dir.)

Halka Açıklık oranı: %41,67

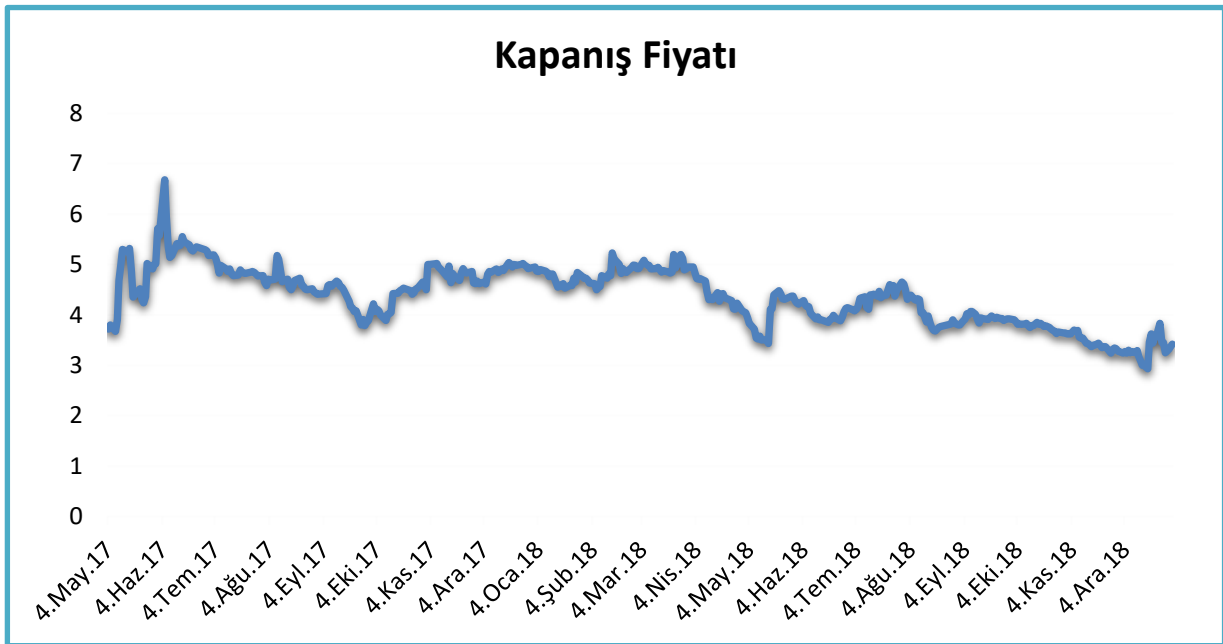
Borsa Kodu: FONET

ISIN Kodu: TREFONT00028

Borsada Dâhil Olduğu Grup: A

Şirketin Dâhil Olduğu Endeksler: BIST TÛM-100 /BIST TÛM /BIST BİLİŞİM /BIST TEKNOLOJİ /BIST HALKA ARZ /BIST Ankara /BIST ANA

Hissenin Tarihsel Görünümü



Şirketimizin halka arz tarihi 27-28 Nisan 2017 olup, 04 Mayıs 2017 tarihinde şirket paylarının % 41,67'lik kısmı 3.50 TL'lik fiyat ile Borsa İstanbul'da işlem görmeye başladı. İkincil piyasada işlem gören Şirketimiz'in hisse senedi fiyatı 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 3,42 TL'dir. 04.05.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında hisse senedinin fiyatında % 8 'lik bir azalışın meydana geldiği görülmektedir.

TEŞVİKLERDEN YARARLANMA DURUMUMUZ

Ar-Ge Merkezi Olması

Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Değerlendirme ve Denetim Komisyonu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda Şirketimize Ar-Ge Merkezi Belgesi verilmesi uygun görülmüştür. Böylece Şirketimiz, 5746 sayılı kanun kapsamında Ar-Ge Merkezlerine sağlanan teşvik ve muafiyetlerden yararlanmaya hak kazanmıştır.

Ar-Ge Merkezi statüsü kazanılmasının, Şirketimizin üretim çalışmalarında maliyet avantajı yaratması yanında, Üniversiteler ve diğer Ar-Ge Kurumlarıyla işbirliğini artıracak, bunun da Şirketimizin yenilikçi ve ileri teknoloji kullanımına yönelik Ar-Ge çalışmalarını yoğunlaştırmasının önünü açacağını ve pazarlarda önemli bir rekabet avantajı yaratarak ciro ve karlılığa olumlu katkı sağlayacağını düşünmekteyiz.

DÖNEM İÇİNDE ANA SÖZLEŞMEDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER

Dönem içinde Şirket ana sözleşmesinde 4. maddede bir değişiklik gerçekleştirildi. 4.Maddenin eski ve yeni hali aşağıdaki gibidir.

Eski Şekli	Yeni Şekli
Madde 4: ŞİRKETİN MERKEZ VE ŞUBELERİ Şirketin merkezi Ankara İli Gölbaşı İlçesi'dir. Adresi: Gazi Üniversitesi Gölbaşı Yerleşkesi Teknoplaza Binası C Blok 2. Kat C 203 Gölbaşı/Ankara adresidir. Şirketin Şubeleri 1-Karanfil Sokak No: 44/1 1. Levent/İstanbul 2-İpekyol Caddesi Şebnem Apartmanı No: 12/1 Şanlıurfa Adresi'dir. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir. Tescil ve ilan ettirilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.	Madde 4: ŞİRKETİN MERKEZ VE ŞUBELERİ Şirketin merkezi Ankara İli Çankaya İlçesi'dir. Adresi: Kızılırmak Mahallesi, 1445. Sokak, No: 2B/1, Çankaya/Ankara adresidir. Şirketin Şubeleri 1-Karanfil Sokak No: 44/1 1. Levent/İstanbul 2-İpekyol Caddesi Şebnem Apartmanı No: 12/1 Şanlıurfa Adresi'dir. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir. Tescil ve ilan ettirilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Şirketlerin kalıcı olması, faaliyetlerinin süreklilik arz etmesi için sağlam bir finansal yapının yanı sıra sağlam bir kurumsal kimliğe de sahip olmaları gerekmektedir. Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş. de kalıcı olmanın, değer yaratabilmenin sağlanması için iyi bir kurumsal kimliğe sahip olmaktan geçtiğinin bilincinde olup, Şirket içerisinde ve Şirket dışında bu yapıya çok önem vermektedir. Bu doğrultuda oluşturulan kurumsal kültürün devamlı olması için Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın 3 Ocak 2014 tarih, 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği"ne ("Tebliğ") ve eki "Kurumsal Yönetim İlkeleri" düzenlemelerine uyum sağlama yönünde azami özeni göstermektedir. Şirketimiz 'in tüm faaliyetleri bütün ilgili yasal düzenlemelerin yanı sıra söz konusu İlkeler ile uyum içinde yürütülmektedir.

01.01.2018-31.12.2018 faaliyet döneminde Şirketimiz, aşağıda belirtilen ve uymakla yükümlü olduğumuz ilkeler dışında kalan bazı ilkeler hariç SPK tarafından yayımlanan "Kurumsal Yönetim İlkeleri"ne uymaktadır.

A) Uygulanmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Gerekçeleri

Şirket'in Kurumsal Yönetim Komitesi, kurumsal yönetim uygulamalarını geliştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Hâlihazırda uygulanmakta olan ilkeler dışında kalan ve henüz uygulanmayan prensipler, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

2.1.1. Numaralı ilkeye ilişkin olarak, Şirketimizin internet sitesinde ortaklık ve yönetim yapısı, imtiyazlı paylar hakkında detaylı bilgi, değişikliklerin yayımlandığı ticaret sicil gazetelerinin tarih ve sayısı ile sıkça sorulan sorular internet sitesi revizyonu nedeniyle bulunmamaktadır.

2.1.3. Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken, özel durum ve dipnotlar hariç finansal tablo bildirimleri Türkçe'nin yanı sıra eş anlı olarak İngilizce olarak KAP'ta açıklanmamaktadır.

2.1.4. İnternet sitesinde yer alan bilgiler, uluslararası yatırımcıların da yararlanması açısından Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ayrıca ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmamaktadır.

3.1.2. Numaralı ilkeye ilişkin olarak, Şirket çalışanlarına yönelik tazminat politikasını oluşturup, internet sitesi aracılığıyla kamuya açıklamamıştır.

3.2.1. Numaralı ilkeye ilişkin olarak, Şirketimiz başta şirket çalışanları olmak üzere menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını destekleyici modeller geliştirmemiştir.

4.2.8. Yönetim Kurulu Üyeleri'nin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarar, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edilmesi konusu üst yönetim tarafından değerlendirilme aşamasındadır.

4.4.7. Numaralı ilkeye ilişkin olarak, Yönetim Kurulu Üyeleri'nin Şirket dışında başka görevler almaları yönetime yeni bakış açısı kazandırılması adına sınırlandırılmamaktadır.

4.5.5. Numaralı ilkeye ilişkin olarak, Şirketimizin Yönetim Kurulu yapısı gereği bazı Yönetim Kurulu Üyelerimiz' in birden fazla komitede görevi bulunmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve işbirliği imkânlarını artırmaktadır.

4.6.5. Numaralı ilkeye ilişkin olarak, Yönetim Kurulu Üyeleri'ne ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler Faaliyet Raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Ancak yapılan açıklama kişi bazında değil Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yönetici bazındadır.

BÖLÜM II - PAY SAHİPLERİ

2.1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirket Yönetim Kurulu'na bağlı Yatırımcı İlişkiler Bölümü, yatırımcının bilgilendirilmesi ve yatırımcı haklarının kullanılmasının kolaylaştırılmasına yönelik faaliyetleri organize etmekte, yatırımcının yazılı ve sözlü olarak talep ettikleri içsel bilgi ve ticari sır niteliğinde olanların dışında kalan bilgi taleplerinin karşılanmasını sağlamaktadır.

Yatırımcı İlişkileri'nden Sorumlu Personel ve İletişim Bilgileri:

Adı Soyadı	Unvanı	Telefon	E-posta	Lisans Belgesi Türü	Lisans Belge No
Tuba BEKTAŞ	Yatırımcı İlişkileri Müdürü	(0312) 4385919	tbektas@fonetyazilim.com yatirimci@fonetyazilim.com	Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı,	210110
				Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı Lisansı	701488
Mehmet Emin ASLANTAŞ	Muhasebe Sorumlusu	(0312) 4385919	measlantas@fonetyazilim.com	-	-

(*) Bildirimi yapılan personel Bilgilendirme Politikasının yürütülmesinden de sorumludur.

İlgili hesap dönemi içerisinde "Kamuyu Aydınlatma Platformu"nda 70 adet açıklama yapılmış olup, bu açıklamaların 48 adedi "Özel Durum Açıklaması"dır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümünün başlıca görevleri aşağıda yer almaktadır:

- Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- Ortaklık pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak.
- Genel Kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak.
- Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere Sermaye Piyasası Mevzuatı'ndan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek.

2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Yatırımcı İlişkileri'nden Sorumlu Müdür, pay sahibi ortaklarından yazılı olarak veya internet yoluyla yapılan bilgi taleplerini yanıtlamakla birlikte SPK, BIST ve MKK ile olan yazılı iletişim de söz konusu yönetici tarafından sağlanmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne intikal eden sorular gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, ilgili olduğu konunun en yetkili kişisi ile görüşülerek yazılı olarak cevaplandırılmaktadır.

Yürürlükteki mevzuat çerçevesinde, yatırımcıların ve ortakların bilgi alma haklarının genişletilmesi amacıyla her türlü bilgi, Türkiye çapında yayın yapan gazetelerde yer alan ilanlar, özel durum açıklamaları (www.kap.gov.tr), Şirket internet sitesinde (www.fonetyazilim.com.tr) yatırımcıların bilgisine ve kullanımına sunulmaktadır. Yatırımcıları ilgilendirecek her türlü bilgi özel durum açıklamaları ile duyurulmaktadır.

Yatırımcılar arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta olup, ticari sır niteliğindeki bilgiler dışında tüm bilgiler yatırımcılar ile paylaşılmaktadır.

Bununla birlikte Şirket esas sözleşmesi ile özel denetçi atanması talebine ilişkin herhangi bir düzenleme bulunmamaktadır.

Dönem içerisinde özel denetçi tayini talebinde bulunan bir yatırımcı olmadı.

2.3. Genel Kurul Toplantıları

Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş.'nin 2017 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı 11 Nisan 2018 Çarşamba günü, saat 10:00'da Kızılırmak Mahallesi 1445. Sokak No: 2B/18 TheParagonTower Çankaya / ANKARA adresinde, Ankara İl Gümrük ve Ticaret Müdürlüğü'nün 11.04.2018 Tarihli ve 94566553/431.03 sayılı yazısıyla görevlendirilen T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcisi Sayın Sibel Can'ın gözetiminde yapıldı.

Hazır Bulunanlar Listesi tetkikinden, şirketin toplam 18.000.000,00 TL'lik sermayesine tekabül eden 18.000.000 adet paydan 10.500.000 TL sermayeye karşılık gelen 10.500.000 adet payın asaleten, toplam 10.500.000 adet payın toplantıda temsil edildiğinin ve böylece gerek Türk Ticaret Kanunu gerekse Ana Sözleşme'de öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılmasıyla Genel

Kurul Toplantısı gerçekleştirildi.

İzleyici olarak Genel Kurul'a katılmak isteyen herkesin katılımı sağlanmış, menfaat sahipleri, basın-yayın temsilcileri ve genel anlamda tüm paydaşların toplantıya iştiraklerinin sağlanması hedeflenmiştir. Ayrıca, MKK ve E-GKS üzerinden Genel Kurul Toplantısı canlı olarak yayınlandı, fiziki hazır bulunanlar cetvelinin yanı sıra, elektronik katılanlar listesi de hazırlandı.

Toplantıya ait çağrı Türk Ticaret Kanunu ve Ana Sözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi de içerecek şekilde, 20.04.2018 tarihli, 9563 sayılı Türk Ticaret Sicil Gazetesi'nde, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) ve E-Genel Kurul Sistemi'nde yayımlanarak ilan edildi ve eşanlı olarak Şirket internet sitesi olan www.fonetyazilim.com adresinde de pay sahiplerinin bilgisine sunuldu.

Genel Kurul öncesinde gündem maddeleri ile ilgili olarak bilgilendirme dokümanı hazırlanmakta, KAP ve kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuya duyurulmaktadır. Faaliyet Raporu dâhil, Finansal Tablo ve Raporlar, Kurumsal Yönetim Uyum Raporu, kâr dağıtılacak ise Kâr Dağıtım Önerisi, Bağımsız Dış Denetim Raporları ve Yasal Denetçi Raporu, Esas Sözleşme' de değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi, Bilgilendirme Politikası, Ücret Politikası Genel Kurul toplantısından üç hafta önce, Şirket merkezi ve internet sitesinde pay sahiplerinin en kolay yolla ulaşabileceği şekilde incelemeye açık tutulmaktadır.

Genel Kurul Toplantısı öncesinde kendisini vekil vasıtasıyla temsil ettirecekler için vekâletname örnekleri gazete ilanı ve internet sitesi vasıtasıyla pay sahiplerinin kullanımına sunuldu. Toplantıda uygulanacak oy kullanma prosedürü internet sitesi ve gazete ilanlarıyla pay sahipleri bilgilendirildi.

Genel Kurul toplantılarında pay sahiplerinin soru sormaları ve konu hakkında söz alarak fikir beyan etmeleri en doğal hak olmak durumunda olup, bu hususa hassasiyetle uyulmaktadır. Bu doğrultuda, Şirketimiz Ortakları' nın Genel Kurul'da soru sorma hakları veya gündem maddeleriyle ilgili öneri sunmaları ya da verdikleri öneriler veya mevcut konular üzerinde konuşma yapmaları Divan Heyeti tarafından usulüne uygun olarak sağlanmakta ve gerekli kayıtlar tutulmaktadır. 11 Nisan 2018 tarihinde yapılan 2017 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahipleri tarafından elektronik olarak hiç soru gelmedi.

11 Nisan 2018 tarihinde yapılan 2017 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda görüşülmek ve karara bağlanmak için Şirketimiz pay sahipleri tarafından gündeme madde eklenmesi hususunda tarafımıza bir bildirim gelmedi.

Düzenlenen Genel Kurul Toplantı tutanakları, Şirketimiz' in internet sitesinde ve "Kamuyu Aydınlatma Platformu" nda, "MKK'nın "Elektronik Genel Kurul" sisteminde yasal süreler içerisinde pay sahiplerimizin en rahat ulaşabileceği şekilde yayınlanmaktadır.

En az bir Yönetim Kurulu üyesi, bir denetçi, mali tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililerden en az biri ve gündemde özellik arz eden konularda açıklamalarda bulunmak üzere konuya vakıf en az bir yetkili Genel Kurul toplantısında hazır bulundu.

Şirketimiz internet sitesinde, genel kurul toplantı ilanı ile birlikte, Şirket'in mevzuat gereği yapılması gereken bildirim ve açıklamaların yanı sıra aşağıdaki hususlar pay sahiplerine duyurulmaktadır:

- Açıklamanın yapılacağı tarih itibarıyla Şirket'in ortaklık yapısını yansıtan toplam pay sayısı ve oy hakkı,
- Şirketin ve varsa bağlı ortaklıklarının geçmiş hesap döneminde gerçekleşen veya gelecek hesap döneminde planladığı şirket faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyet değişiklikleri,
- Genel kurul toplantı gündeminde yönetim kurulu üyelerinin azli, değiştirilmesi veya seçimi varsa, azil ve değiştirme gerekçeleri, Yönetim Kurulu Üyeleri'ne aday gösterilecek kişiler hakkında bilgi,
- Pay sahiplerinin, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) ve/veya Şirket'in ilgili olduğu diğer kamu kurum ve kuruluşlarının gündeme madde konulmasına ilişkin talepleri,
- Gündemde esas sözleşme değişikliği olması durumunda ilgili Yönetim Kurulu kararı ile birlikte, esas sözleşme değişikliklerinin eski ve yeni halleri,
- Yönetim Kurulu Üyelikleri'ne aday gösterilecek kişilerin özgeçmişleri, son on yıl içerisinde yürüttüğü görevler ve ayrılma nedenleri hakkında bilgi.

2.4. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Şirket oy haklarında imtiyaz bulunmaktadır. Esas sözleşmenin ilgili hükümleri tarafından bu imtiyazlar düzenlenmektedir.

(A) Grubu payların Yönetim Kurulu Üyeleri'nin belirlenmesi ve Genel Kurul Toplantısı'nda oy hakkı kullanımında imtiyazı bulunmaktadır.

(B) Grubu payların imtiyazı bulunmamaktadır.

Şirketin yapılacak Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları'nda (A) grubu pay sahipleri her bir pay için 15 oy hakkına, (B) grubu pay sahipleri her bir pay için 1 oy hakkına sahiptirler.

Azınlık yönetimde temsil edilmemekte ve azınlık haklarına ilişkin esas sözleşmede herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

Yatırımcılar oy haklarını Genel Kurul Toplantıları'nda bizzat kullanabildikleri gibi, pay sahibi olan veya pay sahibi olmayan üçüncü bir şahıs vasıtasıyla vekâleten oy kullanabilmektedirler.

Mevzuat ve esas sözleşmede yer alan özel hükümler saklı kalmak üzere Genel Kurul toplantısında oylama açık ve el kaldırmak suretiyle yapılır. Esas Sözleşmemiz' de pay sahibi olmayan kişilerin temsilci olarak vekâleten oy kullanmasını engelleyen hükümler yer almamaktadır.

2.5. Kâr Payı Hakkı

Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş.'nin Kâr Dağıtım Politikasının amacı; Türk Ticaret Kanunu, 23.01.2014 tarihli ve 28891 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: II No.: 19.1 sayılı "Kâr Payı Tebliği" ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde kârın dağıtımına ilişkin esasların oluşturulmasıdır.

Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlemektedir.

Kâr dağıtımına ilişkin Yönetim Kurulu'nun önerisi, şekli ve içeriği Kurulca belirlenen kâr dağıtım tablosu ile birlikte SPK'nın özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesince kamuya duyurulur. Yapılacak ilk olağan Genel Kurul Toplantısı'nda ayrı bir madde olarak pay sahiplerinin bilgisine ve onayına sunulur.

Esas Sözleşme'nin kâr dağıtımına ilişkin 14. maddesi hükmü çerçevesince Şirketimiz'in "Kâr dağıtım Politikası" aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.

Esas Sözleşme Madde 14:

Şirket kâr dağıtım ve yedek akçe ayrılması konusunda Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı'nda yer alan düzenlemelere uyar.

Şirket'in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket'in genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi Şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen net dönem kârı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur:

Genel Kanuni Yedek Akçe:

- Net Dönem Kâr'ının %5'i Türk Ticaret Kanunu'nun 519'uncu maddesi hükümlerine göre çıkarılmış sermayenin %20'sine ulaşıncaya kadar genel kanuni yedek akçe ayrılır.

Birinci Kâr Payı:

- Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Şirket'in kâr dağıtım politikası çerçevesinde Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı'na uygun olarak birinci kâr payı ayrılır.
- Yukarıdaki indirimler yapıldıktan sonra, Genel Kurul, kâr payının, Yönetim Kurulu Üyeleri'ne, şirket çalışanlarına, pay sahibi dışındaki kişilere dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

İkinci Kâr Payı:

- Net Dönem Kâr'ından (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen meblağlar düştükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci kâr payı olarak dağıtmaya veya Türk Ticaret Kanunu'nun

521'inci maddesi uyarınca kendi isteği ile ayırdığı yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

Genel Kanuni Yedek Akçe:

- Pay sahipleriyle kârâ iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, sermayenin %5'i oranında kâr payı düşüldükten sonra bulunan tutarın %10'u, Türk Ticaret Kanunu'nun 519'uncu maddesinin 2'nci fıkrası uyarınca genel kanuni yedek akçeye eklenir.

Türk Ticaret Kanunu'na göre ayrılması gereken yedek akçeler ile Esas Sözleşme'de pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve Yönetim Kurulu Üyeleri'ne, şirket çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilmeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kârdan pay dağıtılamaz.

Kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen kârların dağıtım şekli ve zamanı, Yönetim Kurulu'nun bu konudaki teklifi üzerine Genel Kurulca kararlaştırılır.

Bu sözleşme hükümlerine göre Genel Kurul tarafından verilen kâr dağıtım kararı geri alınamaz.

Kâr Payı Avansı:

Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Mevzuatı'na uymak şartıyla, ilgili yıl ile sınırlı kalmak üzere, kâr payı avansı dağıtabilir.

Genel Kurul tarafından Yönetim Kurulu'na verilen kâr payı avansı dağıtılması yetkisi, bu yetkinin verildiği yıl ile sınırlıdır. Bir önceki yılın kâr payı avansları tamamen mahsup edilmediği sürece, ilave kâr payı avansı verilmesine ve kâr payı dağıtılmasına karar verilmez.

2.6. Payların Devri

Şirket'in Esas Sözleşmesi' nde yatırımcıların pay devrini kısıtlayan herhangi bir hüküm bulunmamaktadır. A grubu nama yazılı paylar ile B grubu hamiline yazılı paylar Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde herhangi bir sınırlamaya tabi olmaksızın serbestçe devredilebilirler.

BÖLÜM III- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

3.1. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirket resmi web sitesi, www.fonetyazilim.com.tr adresinde mevcuttur. İnternet sitesi; pay sahiplerinin, menfaat sahiplerinin ve tüm kamuoyunun açık, net ve eş zamanlı olarak bilgilendirilmesi amacıyla kurulmuştur. İnternet sitesinde yer alan bilgiler sürekli olarak güncellenmektedir. Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş. tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara Web Sitesi üzerinden erişim imkânı

sağlanmaktadır. Web Sitesi buna uygun olarak yapılandırılması devam etmektedir.

Ortaklığın Kurumsal İnternet Sitesinde; ilgili mevzuat uyarınca açıklanması zorunlu bilgilerin yanı sıra; ortaklık esas sözleşmesinin son hali, özel durum açıklamaları, finansal raporlar, faaliyet raporları, izahnâmeler ve diğer kamuyu aydınlatma belgeleri, genel kurul toplantılarının gündemleri, katılanlar cetvelleri ve toplantı tutanakları, vekâleten oy kullanma formu, pay alım teklifi veya vekâlet toplanmasında hazırlanan zorunlu bilgi formları ve benzeri formlar, kâr dağıtım politikası, bilgilendirme politikası, ücret politikası, bağış yardım politikası yer alır.

Kurumsal internet sitesinin Yatırımcı İlişkileri kısmının içeriğinin hazırlanması, değişen bilgilerin güncellenmesi ve ilave bilgilerin eklenmesi, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün sorumluluğundadır. Kurumsal internet sitesinin yatırımcılara daha iyi hizmet vermesine yönelik çalışmalar sürekli devam etmektedir.

3.2. Faaliyet Raporu

Şirket Faaliyet Raporu, yatırımcıların ve kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmalarını sağlayacak ayrıntıda, Kurumsal Yönetim İlkeleri' ne ve Mevzuat'ta belirtilen hususlara uygun olarak hazırlanmaktadır. Detaylı hazırlanan Faaliyet Raporları Şirket'in internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Yıllık Faaliyet Raporu; Şirket'in faaliyet konusunu, Şirket' in finansal durumunu, sermaye, ortaklık ve yönetim yapısını, Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst düzey yöneticilerin özgeçmişlerini, kâr dağıtım, ücretlendirme, bilgilendirme ile Bağış ve yardım politikalarını ve kurumsal yönetim uyum raporunu içermektedir.

Şeffaflık ve Şirket çıkarlarının korunması arasındaki dengeyi sağlamada tüm Şirket çalışanlarının içeriden öğrenilen bilgilerin kullanımıyla ilgili kurallara uyulmasına azami dikkat ve önem verilmektedir. Tüm Ortaklık çalışanları görevleri nedeniyle içeriden aldığı bilgilere dayanarak Fonet Bilgi Teknolojileri A.Ş.'ye ait hisse senetlerinin alım satımıyla kazanç sağlayacak faaliyette bulunamaz. Yönetim Kurulumuz tarafından alınan karar ile Şirketimiz'de "Sessiz Dönem" ve "Yasak Dönem" uygulamaları yapılmaktadır.

Sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek bilgiye ulaşabilecek konumdaki yöneticiler, Şirket'in ihraç ettiği sermaye piyasası araçları ile alım satım yapmaları halinde bu işlemleri kamuya açıklarlar.

28.08.2012 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümleri de dikkate alınarak hazırlanan Faaliyet Raporumuza gerekli ilaveler yapılmaktadır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun giren II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" nde yer alan Kurumsal Yönetim İlkelerinin 2.2. maddesinde yer alan Faaliyet Raporu başlığı altındaki hususlara azami uygun olacak şekilde, kamyonunun tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntılara gereken hassasiyet ve dikkat gösterilmektedir.

BÖLÜM IV - MENFAAT SAHİPLERİ

4.1. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat ya da sözleşmeyle düzenlenmediği durumlarda menfaat sahiplerinin çıkarları iyi niyet kuralları çerçevesinde ve Şirket olanakları ölçüsünde Şirket'in itibarı da gözetilerek korunur.

Şirketimiz özellikle insan kaynaklarına, iş yönetim politikalarına ve operasyonel uygulamalara azami özen göstermektedir.

Pay Sahiplerimiz, Çalışanlarımız, Alacaklılarımız, Müşterilerimiz ve Şirketimiz' e yatırım yapmayı düşünebilecek potansiyel tasarruf sahiplerini kapsayan, Şirketimizle ilgili menfaat sahiplerini ilgilendiren hususlarda mümkün olduğunca yazılı olarak bilgilendirme yapılmasına ve gerektiğinde kendileriyle olan ilişkilerin imkânlar ölçüsünde yazılı sözleşmeler ile düzenlenmesine özen gösterilmektedir.

Menfaat sahipleri arasında çıkar çatışmaları ortaya çıkması veya bir menfaat sahibinin birden fazla çıkar grubuna dâhil olması durumunda; sahip olunan hakların korunması için mümkün olduğunca dengeli bir politika izlenerek, her bir hakkın birbirinden bağımsız olarak korunması hedeflenmektedir.

Genel Kurul Toplantıları Menfaat sahiplerine, internet sitemizden ve KAP'ta yapılan açıklamalar ile haberdar duyurulmaktadır. Genel Kurul Toplantıları'nın tüm menfaat sahiplerine açık olması, internet sitesinde detaylı olarak verilen bilgiler, kapsamlı faaliyet raporları, şeffaflığı esas alan bilgilendirme politikaları kapsamındaki uygulamalar ile sadece yatırımcıların değil, tüm menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır. Menfaat sahiplerinin Şirket'in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Yönetim Kurulu Komiteleri'ne iletebilmesi için Yatırımcı İlişkileri Bölümü' nün ilgili soru, görüş, öneri ve şikâyetleri raporlayacağı mekanizmalar kurulmuştur.

4.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Şirket Esas Sözleşmesi'nde menfaat sahiplerinin Şirket'in yönetimine katılımını öngören bir düzenleme yer almamaktadır.

Şirketimiz tüm paydaşlarıyla sürekli iletişim halindedir. Onlardan gelen geri bildirimler şirket içi prosedürlere bağlı olarak, belirli aşamalardan geçirildikten sonra üst yönetimin değerlendirmesine sunulmakta, çözüm önerileri ve politikalar geliştirilmektedir.

Menfaat sahiplerinin soru, görüş, öneri ve şikâyetleri için web sitesinde belirtilen iletişim bilgileri üzerinden Şirket yöneticileri ile bağlantı kurmaları imkânı sağlanmıştır.

4.3. İnsan Kaynakları Politikası

Günümüzde şirketlerin en değerli kaynaklarının başında İnsan Kaynağı gelmektedir. Bu amaçla İnsan Kaynakları ile ilgili ölçütler yazılı olarak belirlenmekte ve Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği'nin 3.3. maddesinin alt maddelerinde sayılan ölçütlere uymaktadır.

Gerekli olan İnsan Kaynağını "Doğru İşe Doğru İnsan" anlayışı ile seçmek ve İşletme'de kalmasını

sağlamak, şirket çalışanları ile ilişkileri yürütmek, çalışan şikâyetlerini yönetime iletmek ve yönetim tarafından kararlaştırılan tüm uygulamaları tüm çalışanlara iletmek, çalışanların performans değerlendirmelerini takip etmek için 'İnsan Kaynakları Bölümü' görevlendirilmiştir. İnsan Kaynakları Yöneticisi bu bölümün tüm uygulamalarından sorumludur.

İşe alma, iş ilişkisi süreci, ücretlendirme, eğitime katılım, terfi, emeklilik ve tüm istihdam koşullarında fırsat eşitliği Şirketimiz tarafından çalışanlarımıza insan kaynakları olarak sunulmaktadır.

Temel Politikalarımız Aşağıda Sıralanmıştır:

- Şirket çalışanlarının; dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi ve felsefi düşünce, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetilmeksizin eşit uygulama görmesi prensibi esastır. Çalışanların söz konusu temel anayasal haklarının korunması için gerekli tedbirler alınmıştır.
- Yönetim tarzı "Yasalara ve ahlaki kurallara uygun davranan, toplam kalite felsefesini ve katılımcı yönetim şeklini benimseyen bir Şirket olarak varlığını sürdürmektir."
- En üst kademeden başlayarak en alt kademeye kadar her pozisyon için iş tanımları ve performans standartları oluşturulmuş ve personel performans değerlendirmesinde temel olarak bu sistem esas alınmıştır.
- Personelin performans değerlendirmesi, Şirket hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve bireysel yetkinlikler baz alınarak yapılır.
- Güvenli çalışma ortam ve koşullarının sağlanması Şirket'in çok önem verdiği bir konudur. İşçi Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği çerçevesinde mesleki risklerin önlenmesi, sağlık ve güvenliğin korunması, risk ve kaza faktörlerinin ortadan kaldırılabilmesi için tüm yasal tedbirler alınır. Düzenli toplantılarla iyileştirme çalışmaları sürekli devam eder.
- Personelin gelişmesini sağlamak amacıyla her kademede tespit edilen plan çerçevesinde Şirket içi ve dışı eğitim programları uygulanır.
- Gelişim planları uygulanarak, kariyer planlama sistemiyle potansiyeli olan personele yükselme olanakları en geniş biçimde sağlanır.
- Organizasyon içindeki terfi ve atamalarda fırsat eşitliği gözetilir, atamalar prensip olarak Şirket içi personel arasından yapılır.

Özellikle ayrımcılık konusunda çalışanlardan yönetime gelen bir şikâyet bulunmamaktadır.

Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterlerinin en kısa sürede tamamlanması üzerine çalışmalar devam etmekte olup ve bitimine müteakiben çalışanlara bildirimi yapılacaktır.

4.4. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirket'in; tedarikçileri, müşterileri, Şirket içi ve diğer menfaat sahipleri ile olan ilişkilerini düzenleyen ve bu ilişkilerde uyulması gereken kuralları tanımlayan Etik Kurallar oluşturulma çalışmaları devam etmektedir.

Sosyal Sorumluluklarımız:

Sosyal sorumluluk; herhangi bir kâr amacı güdülmeksizin kamu, özel sektör ve sivil toplumun bir amaç etrafında toplanarak, bulunduğu ortamı koruma ve geliştirme konusundaki yükümlülükleridir. Sosyal sorumlulukta tek bir amaç vardır, o da toplumsal faydadır. Kültürel, sosyal, ekonomik ve çevresel sorunlara ve ihtiyaçlara yönelik duyarlı ve etik davranarak bu amaca yani, toplumsal faydanın sağlanmasına yardımcı olur.

BÖLÜM V – YÖNETİM KURULU

5.1. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Şirket Genel Kurul tarafından seçilen 2 bağımsız üye ile birlikte toplam 6 kişilik bir Yönetim Kurulu tarafından idare ve temsil edilmektedir.

Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür'ün görevleri ayrı kişiler tarafından yerine getirilmektedir. Şirket'in Genel Müdürü Sayın Mehmet Gazen 'dir.

Yönetim Kurulu Üyeleri verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkân sağlayacak şekilde belirlenmektedir. 11 Nisan 2018 tarihinde yapılan 2017 yılı Olağan Genel Kurulu Toplantısı'nda alınan karara göre Şirket'in Yönetim Kurulu Üyeleri ve Bağımsız Üye ayrımı aşağıdaki gibidir:

Adı Soyadı	Görevi	Görev Aralığı
Abdülkerim GAZEN	Yönetim Kurulu Başkanı	26.04.2016 - 05.04.2019
Yasemin ŞAH	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	26.04.2016 - 05.04.2019
Dr. Emre SEZGİN	Yönetim Kurulu Üyesi	26.04.2016 - 05.04.2019
Daniel Anders Henrik WERNER	Yönetim Kurulu Üyesi	26.04.2016 - 05.04.2019
İlker SALTOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye)	06.09.2017 - 06.09.2020
Yusuf Serdar GÜRBÜZ	Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız Üye)	06.09.2017 - 06.09.2020

Yönetim Kurulu Üyelerimiz 'den Sn. Mahmut İBİŞ ile Sn. Elif Gazan'ın 07 Aralık 2018 tarihi itibarıyla görev süreleri dolmuştur. Bu tarihten itibaren yeni Yönetim Kurulu Üye sayımız 6'ya düşmüş olup, Esas Sözleşme'nin 7. Maddesine uygundur.

Şirketimizde Aday Gösterme Komitesi ve Ücretlendirme Komitesi'nin görevleri, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir. 2018 yılı faaliyet dönemi içinde bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır.

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket işleri için gereken zamanı ayırmalarına özen gösterilmekte olup, Şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Özellikle bağımsız üyelerin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nda iki kadın üye görev yapmıştır.

Bağımsızlık Beyanı

Sayın Yetkili,

Sermaye Piyasası Kurulu II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği Eki madde 4.3.6 kapsamında aşağıda belirtilen bağımsızlık kriterlerine uyum sağladığımı ve bu kapsamda yapılacak olan 2016 yılı Olağan Genel Kurul'da, Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı olduğumu ve aşağıda yer alan şartlarının tamamını taşıdığımı beyan ederim.

Saygılarımla,

İlker Saltoğlu

ŞARTLAR:

1. Şirket, şirketin yönetim hâkimiyetine sahip olduğu ortaklıklar ile şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %10 veya daha fazla veya imtiyazlı paya sahip hissedarların yönetim hâkimiyetine sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrı hısımları arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam, sermaye veya oy haklarının %10'undan fazlasına sahip olunması veya önemli nitelikte ticari ilişkinin (önemli nitelikte ticari ilişkinin bağımsız üye adayı veya şirketten herhangi birisi için önemli olması yeterlidir) kurulmamış olması,
2. Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimini (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmamış ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almamış olması,
3. Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan herhangi birisinde ortak (%10 ve üzeri), doğrudan veya dolaylı önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmaması,
4. Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceği görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olması,
5. Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla üniversite öğretim üyeleri hariç, kamu kurum ve kuruluşlarında üye olarak seçildikten sonra tam zamanlı çalışmıyor olması,
6. Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayılması,
7. Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olması,
8. Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olması,
9. Son 10 yıl içinde yönetim kurulu üyesi sıfatıyla aldığı karara ilişkin olarak Kurulca yapılan inceleme sonucunda Kurul Karar Organınca ilgili kişi hakkında adli ve idari yaptırım uygulanmamış olması,
10. Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla icracı olarak yönetim kurulu üyeliği yapmamış olması. Aynı kişinin, holding şirketi çatısı altındaki şirketlerde bağımsız yönetim kurulu üyesi olması, şirket sayısı sınırı olmaksızın mümkündür. Ancak bağımsız yönetim kurulu üyesinin son 10 yıl içerisinde grup bünyesinde en fazla 6 yıl bağımsız üyelik yapmış olması gerekmektedir.

Bağımsızlık Beyanı

Sayın Yetkili,

Sermaye Piyasası Kurulu II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğ Eki madde 4.3.6 kapsamında aşağıda belirtilen bağımsızlık kriterlerine uyum sağladığımı ve bu kapsamda yapılacak olan 2016 yılı Olağan Genel Kurul'da, Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı olduğumu ve aşağıda yer alan şartlarının tamamını taşıdığımı beyan ederim.

Saygılarımla,

Yusuf Serdar Gürbüz



ŞARTLAR:

1. Şirket, şirketin yönetim hâkimiyetine sahip olduğu ortaklıklar ile şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %10 veya daha fazla veya imtiyazlı paya sahip hissedarların yönetim hâkimiyetine sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımları arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam, sermaye veya oy haklarının %10'undan fazlasına sahip olunması veya önemli nitelikte ticari ilişkinin (önemli nitelikte ticari ilişkinin bağımsız üye adayı veya şirketten herhangi birisi için önemli olması yeterlidir) kurulmamış olması,
2. Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimini (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmamış ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almamış olması,
3. Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan herhangi birisinde ortak (%10 ve üzeri), doğrudan veya dolaylı önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmaması,
4. Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceği görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olması,
5. Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla üniversite öğretim üyeleri hariç, kamu kurum ve kuruluşlarında üye olarak seçildikten sonra tam zamanlı çalışmıyor olması,
6. Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayılması,
7. Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olması,
8. Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olması,
9. Son 10 yıl içinde yönetim kurulu üyesi sıfatıyla aldığı karara ilişkin olarak Kurulca yapılan inceleme sonucunda Kurul Karar Organınca ilgili kişi hakkında adli ve idari yaptırım uygulanmamış olması,
10. Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla icracı olarak yönetim kurulu üyeliği yapmamış olması. Aynı kişinin, holding şirketi çatısı altındaki şirketlerde bağımsız yönetim kurulu üyesi olması, şirket sayısı sınırı olmaksızın mümkündür. Ancak bağımsız yönetim kurulu üyesinin son 10 yıl içerisinde grup bünyesinde en fazla 6 yıl bağımsız üyelik yapmış olması gerekmektedir.

5.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Şirket'in Yönetim Kurulu yaptığı toplantılarında stratejik hedefleri gözden geçirmekte ve gerekli projeksiyonları oluşturmakta ve bunları oy birliği ile onaylamaktadır. Şirket'in çeşitli bölümlerinin üst yönetime sunduğu periyodik raporlar üzerinden daha önce oluşturulmuş hedeflerin faaliyet sonuçları ile tutarlılığı ve gerekli durumlarda da sapmalar ile ilgili alınacak aksiyonlar Yönetim Kurulu toplantıları üzerinden sağlanmaktadır.

İlgili hesap döneminde Yönetim Kurulumuz 17 kere toplanmıştır. Toplantı ve kararlarda Türk Ticaret Kanunu' nun nisapları uygulanmaktadır. Dönem içinde yapılan toplantılarda muhalefet veya farklı görüş beyan edilmediğinden kamuya açıklama yapılmamıştır.

Yönetim Kurulu'nda alınan kararlar hakkında denetçilere her zaman bilgi verilmektedir. Tüm ilişkili taraf işlemleri Şirket'in 3'er aylık kamuya duyurulan raporlarında açıklanmaktadır.

Olumsuz oy kullanan üyelerin gerekçelerini de belirterek tutanağı imzalamaları gerekir. Toplantı tutanakları ve ilgili belgeler ile bunlara ilişkin yazışmalar Yönetim Kurulu Sekretaryası tarafından düzenli olarak arşivlenir. Kararlar katılan üyelerin oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde oylanan konu ertesi toplantı gündemine alınır; bu toplantıda da oy çokluğu sağlanamazsa öneri ret olunmuş sayılır. Yönetim Kurulu üyelerinin her birinin konum ve görev alanlarına bakılmaksızın bir oy hakkı vardır.

Yönetim Kurulu Üyeleri en seri iletişim aracı ile toplantıya davet edilir ve ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır.

Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerin görevleri çerçevesinde kişisel olarak sorumlu tutulabilecekleri yükümlülüklerine karşı, zararların tazmini ile ilgili Şirketimiz tarafından "Yönetici Sorumluluk Sigortası" yaptırılmamıştır.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri'nin komiteler ayrımında görev ve çalışma esasları KAP'ta (Kamuyu Aydınlatma Platformu) yayımlandı.

5.3. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Kurumsal Yönetim Komitesi

Kuruluş Tarihi : 14.09.2017

Toplantı Adedi : 1

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
İlker SALTOĞLU	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	Bağımsız Üye
Abdülkerim GAZEN	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Yönetim Kurulu Başkanı
Dr. Emre SEZGİN	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi
Tuba BEKTAŞ	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi

**Kurumsal Yönetim Komitesi faaliyetlerine ilişkin çalışmalar 28.12.2018 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından görüldü ve onaylandı.*

Denetimden Sorumlu Komite

Kuruluş Tarihi : 14.09.2017

Toplantı Adedi : 8

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Yusuf Serdar GÜRBÜZ	Denetimden Sorumlu Komite Başkanı	Bağımsız Üye
İlker SALTOĞLU	Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	Bağımsız Üye

**Denetim Komitesi faaliyetlerine ilişkin çalışmalar 28.12.2018 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından görüldü ve onaylandı.*

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Kuruluş Tarihi : 14.09.2017

Toplantı Adedi : 1

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Yusuf Serdar GÜRBÜZ	Riskin Erken Saptanması Komite Başkanı	Bağımsız Üye
Abdülkerim GAZEN	Riskin Erken Saptanması Komite Üyesi	Yönetim Kurulu Başkanı
Dr. Emre SEZGİN	Riskin Erken Saptanması Komite Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi

**Riskin Erken Saptanması Komitesi faaliyetlerine ilişkin çalışmalar 28.12.2018 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından görüldü ve onaylandı.*

Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerin görev ve çalışma esasları Şirket'in yeni web sitesinde yayımlanacak olup, web sitesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Bütün komitelerimiz kanuni süreler çerçevesinde toplanmaktadır.

Komiteler faaliyetlerini görev ve çalışma esaslarında belirtilen prosedürlerdeki gibi yerine getirir. Gereken hallerde uzmanların söz konusu komitelerde görev alması esasına özen gösterilmektedir.

Söz konusu komiteler, Şirket'in Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilen en az iki üyeden oluşur. Komite'nin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, Genel Müdür veya İcra Başkanı gibi doğrudan icra fonksiyonu üstlenmeyen Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Komite başkanı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu Üyesi'nin tecrübesi birden fazla komitede görev almasını gerektirmektedir.

Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi, Ücret Komitesi oluşturulmamasına ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu komitelerin görevlerini yerine getirmesine ve Komite çalışma esaslarının oluşturulmasına ve kamuya açıklanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

Komitelerin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu

tarafından sağlanır. Komiteler gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komiteler faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitelerin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

5.4. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketin maruz kaldığı riskler “Riskin Erken Saptanması Komitesi” tarafından gözden geçirilmektedir. Şirket faaliyetleri sırasında karşılaşılan mevcut ve potansiyel risklerin belirlenmesi, önceliklendirilmesi, ölçülmesi ve bunlara ilişkin gerekli önlemlerin alınarak etkin kontrol mekanizmasının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Belirli dönemlerde danışman firmalar tarafından gerçekleştirilen “İş Güvenliği” ile ilgili raporların ışığında aksiyon planları hazırlanmakta ve yürürlüğe konmaktadır.

5.5. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirket Yönetim Kurulu’nun onayına sunulan şirketin hedefleri, piyasa ve rekabet koşulları, ekonomik göstergeler ve riskler dikkate alınarak üst yönetim tarafından belirlenir. Yönetim Kurulu’nun onayından geçen stratejik hedeflere ulaşmak için şirket içinde çalışmalar başlatılır ve bu doğrultuda hedeflere ulaşılmaya çalışılır.

Hedeflere ulaşma aşamasında Yönetim Kurulu tarafından bütün gerekli tedbirler alınır, kaynaklar sağlanır ve bu bağlamda Şirket’in çıkarları gözetilerek Şirket sevk ve idare edilir.

Yönetim Kurulu onayından geçen bu hedef ve stratejilere ait çalışmalar, mevzuata uygun sürelerde Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülür. Yönetim Kurulu toplantılarında onaylanmış olan yıllık bütçe ve gerçekleşme düzeyi, Şirket’ in bulunduğu sektör ile Şirket’ in sektör içindeki durumu, dönem içinde gösterdiği performans, Şirket’ in mali durumu, geçmiş dönem performansları göz önünde bulundurularak değerlendirilir.

5.6. Mali Haklar

Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları, Sermaye Piyasası Kurulu ve Türk Ticaret Kanunu mevzuatı gereğince, Şirket’in uzun vadedeki hedefleri ve performansı dikkate alınarak belirlenip ve yazılı hale getirilerek Şirket Faaliyet Raporu’nda “ücret politikası” başlığı altında yayımlanmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerine sağlanan mali haklar, Genel Kurul’da kararlaştırılmaktadır. Genel Kurul toplantılarında ayrı bir madde olarak Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilerine sağlanan her türlü hak ve ücret toplamı hakkında bilgi verilir.

Ayrıca Yönetim Kurulu Üyesi ve üst düzey yöneticilerle Şirket arasında şahsi olarak borç, kredi, kefalet ve teminat gibi herhangi bir işlem gerçekleşmemiştir. Söz konusu hususlara ilişkin çıkar çatışmasına yol açan bir hususu bulunmamaktadır.

DİĞER HUSUSLAR

Faaliyet döneminin sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikte özel önem taşıyan olaylar aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır;

Halka arz edilecek paylara ilişkin izahname/izahnameyi oluşturan belgeler ile tasarruf sahiplerine satış duyurusu Sermaye Piyasası Kurulunun 31.03.2017 tarih ve 15/487 sayılı toplantısında olumlu karşılanmasına müteakip halka arza aracılık için yetkilendirilen aracı kurum (Metro Yatırım Menkul Değerler A.Ş.) tarafından 2728 Nisan 2017 tarihlerinde halka arz işlemlerinin gerçekleştirilmesine karar verildi.

Şirketimiz'in halka arz tarihi 27-28 Nisan 2017 olup, 04 Mayıs 2017 tarihinde şirket paylarının % 41,67 'lik kısmı 3.50 TL'lik fiyat ile Borsa İstanbul'da işlem görmeye başladı. İkincil piyasada işlem gören Şirketimiz'in hisse senedi fiyatı 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 3,42 TL'dir. 04.05.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında hisse senedinin fiyatında % 8'lik bir azalışın meydana geldiği görülmektedir.

Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlaması ile birlikte Sermaye Piyasası Kanunu'na da tabi olan Şirketimiz, bu süreç içerisinde Sermaye Piyasası Kanunu'nun gerektirdi şartları da yerine getirmeye başladı.

Kayıtlı Sermaye Sistemi'ne geçen Şirketimiz'in kayıtlı sermaye tavanı 30.000.000,00 TL olup, ödenmiş/çıkarılmış sermayesi 18.000.000,00 TL'dir.

Şirketimiz 2017 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 11 Nisan 2018 tarihinde, Kızılırmak Mahallesi 1445. Sokak No: 2B/18 The Paragon Tower Çankaya / ANKARA adresinde gerçekleştirdi.

2017 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda 2017 yılı Faaliyet Raporu ve Finansal Tabloları müzakere edilip onaylanmış; Dış Denetim Firması seçilmiş; Esas Sözleşme'nin 4. Maddesi değiştirilmiştir

Şirketimiz "Kamuyu Aydınlatma Platformu" (KAP) aracılığıyla 01.01.2018 - 31.12.2018 tarihine kadar 48 adet Özel durum açıklaması yaptı. 9 açıklama "Yeni İş İlişkisi", diğer 6 açıklamamız ise ihalelerle yani yapılmakta olan yatırımlarımız ile alakalıdır. Bu özel durum açıklamalarının içeriğine bakıldığında; içeriklerinin 2017 Yılı Olağan Genel Kurulu'na daveti, Bağımsız Denetim Şirketi seçimini, kâr dağıtılmaması önerisinin getirilmesini ve Şirket'in Ar-Ge merkezi olmasını, Genel Merkez adres değişikliğini, ihaleleri ve yeni iş ilişkilerini ve yeni şirket kurulmasını kapsamaktadır.

- 01.02.2018 tarihli KAP açıklamamız Batman İli Sağlık Müdürlüğü ile 34 aylık (01.02.2018 – 30.11.2020) Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) sözleşmesi 3.343.550,50 TL bedelle 31.01.2018 tarihinde imzalanmasıyla alakalıdır.

- 04.05.2018 tarihli KAP açıklamamız Şahsi paylarını halka arz eden Şirket ortağı Abdülkerim Gazen' in 04/04/2017 tarihinde SPK ya hitaben vermiş olduğu Geri Alım Taahhüdü ile alakalıdır. 08.05.2018 tarihli KAP açıklamamız geri alım taahhüdü için uygulanması gereken süreçleri içeren bilgileri kapsamaktadır.
- 07.05.2018 tarihli KAP açıklamamız Kayseri Entegre Sağlık Kampüsü'nde Şirketimiz tarafından geliştirilen Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (FONET WEB HBYS) ile ilgili olup, YDA Group tarafından yapımı ile işletimi üstlenilen ve 05.05.2018 tarihinde açılışı Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan tarafından yapılan 1607 yataklı Kayseri Entegre Sağlık Kampüsü'nde Şirketimiz tarafından geliştirilen Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (FONET WEB HBYS) kullanılmaya başlanması ile alakalıdır.
- 17.05.2018 tarihli KAP açıklamamız 2016 yılında yapılan Şanlıurfa ihalesinin tekrar gündeme Gelmesi ile alakalıdır.
- 30.05.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimizin 30.05.2018 tarihinde Kars İl tarafından yapılan "3 Yıl Süre İle Entegre Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Hizmeti (HBYS) Alımı" ihalesine katılması ve 3.448.800,00 TL ile en uygun teklifi vermesi ile alakalıdır.
- 06.06.2018 tarihli KAP açıklamamız Kars İl tarafından yapılan "3 Yıl Süre İle Entegre Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Hizmeti (HBYS) Alımı" sözleşmesini 3.448.800,00 TL bedelle imzalanmasıyla alakalıdır.
- 06.07.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimizin 06.07.2018 tarihinde Ankara Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi tarafından yapılan "Sağlık Bilgi Yönetim Sistewmi 2018-2019-2020 Yılları 29 Aylık Kiralama Alımı" ihalesine katılması ve 1.899.900,00 TL ile en uygun teklifi vermesi ile alakalıdır.
- 10.07.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimizin 10.07.2018 tarihinde Bilişim teknolojileri alanında faaliyet göstermek üzere 250.000,00 Türk Lirası sermayeli, Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi'nin yüzde yüz (%100) ortak olacağı "Pidata Bilişim Teknolojileri Anonim Şirketi" nin kurulması yani finansal durağan varlık edinimi ile alakalıdır.
- 18.07.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimizin 18/07/2018 tarihinde Şanlıurfa Kamu Hastane Birliği SAĞLIK BAKANLIĞI TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU tarafından EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu) aracılığıyla gelen ihale yazısı kararına göre "Entegre Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi (ESBYS) Hizmet Alımı" ihalesi FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ'nin uhdesinde kalması ile ilgilidir.
- 20.07.2018 tarihli KAP açıklamamız 09/07/2018 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile kurulmasına karar verilerek, 10/07/2018 tarihinde KAP(Kamuyu Aydınlatma Platformu) aracılığı ile duyurduğumuz "Pidata Bilişim Teknolojileri Anonim Şirketi" nin kuruluş işlemleri tamamlanması, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde tescil ve ilanı ile ilgilidir.
- 23.07.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimiz 23.07.2018 tarihinde TURKCELL TEKNOLOJİ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME A.Ş. ile "HBYS Ürün ve Hizmet Alımı" konulu, 17.000.000,00 TL bedelle ve 18 aylık süreyle sözleşme imzalamasıyla ilgilidir.

- 27.07.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimiz 27.07.2018 tarihinde Şanlıurfa İl Sağlık Müdürlüğü ile 16 ay süreli "Entegre Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi (ESBYS) sözleşmesini 6.969.360,00 TL bedelle imzalanmasıyla ilgilidir.
- 31.07.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimiz 31.07.2018 tarihinde Harran Üniversitesi / Araştırma ve Uygulama Hastanesi Yüksek Öğretim Kurumları ile 35 ay süreli Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Hizmet Alımı (HBYS) sözleşmesini 1.155.000,00 TL bedelle imzalanmasıyla ilgilidir.
- 03.08.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimiz 03.08.2018 tarihinde Kars İl Sağlık Müdürlüğü Sağlık Bakanlığı Müsteşarlığı ile 33 ay süreli Entegre Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Hizmet Alımı (HBYS) sözleşmesini 3.161.400,00 TL bedelle imzalanmasıyla ilgilidir.
- 29.08.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimiz 29.08.2018 tarihinde Onkoloji Hastanesi-Ankara Dr.AbdurrahmanYurtaslan SAĞLIK BAKANLIĞI MÜSTEŞARLIK ile Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi 2018-2019-2020 Yılları 29 Aylık Kiralama Hizmeti Alımı sözleşmesini 1.899.900,00 TL bedelle imzalanmasıyla ilgilidir.
- 03.09.2018 tarihli KAP açıklamamız Şirketimiz 03.09.2018 tarihinde Samsun İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılan "İl Sağlık Müdürlüğü ve Bağlı Sağlık Tesislerinin HBYS Tam Otomasyon Yazılım Hizmeti Alımı" ihalesine katılması ve 9.353.502,00 TL ile en uygun teklifi vermesi ile alakalıdır.
- 04 Ekim 2018 tarihili açıklamamız % 100 sahibi olduğumuz Pidata Bilişim Teknolojileri Anonim Şirketi'nin tescil ve ilan olmasına istinaden, 3. çeyrekte ve sonrasında yayımlanacak olan mali tablolarımızın konsolide olarak hazırlanması ile alakalıdır.
- 05 Kasım 2018 tarihili açıklamamız Samsun İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılan " İl Sağlık Müdürlüğü ve Bağlı Sağlık Tesislerinin HBYS Tam Otomasyon Yazılım Hizmeti Alımı " ihalesine katıldığımızı 03.09.2018 tarihinde KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu) aracılığıyla duyurduğumuz ihalenin Şirketimiz tarafından kazanılması ile alakalıdır.
- 23 Kasım 2018 tarihli açıklamamız 30.05.2018 tarihinde Kars İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılan "3 Yıl Süre İle Entegre Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Hizmeti (HBYS) Alımı" ihalesinin tarafımızca kazanılmasına ve 03.08.2018 tarihide taraflar arasında 3.161.400,00 TL bedelle sözleşme imzalanmasına karşın; Kamu İhale Kurumu (KİK) tarafından gelen resmi yazıya istinaden İhale tümüyle iptal edilmesi ve sözleşmenin geçersiz sayılmasıyla alakalıdır.
- 06 Aralık 2018 tarihli açıklamamız Eskişehir İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılan 36 ay süreli "Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi Hizmet Alımı İhalesi" ihalesine katıldığımızı 27.11.2018 tarihinde KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu) aracılığıyla duyurduğumuz ihalenin Şirketimiz tarafından kazanılması ile alakalıdır.
- 18 Aralık 2018 tarihli açıklamamız Eskişehir İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılan "36 AY SÜRELİ SAĞLIK BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ ALIMI" ihalesinin Şirketimiz tarafından kazanıldığını 06/12/2018 tarihinde KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu) aracılığıyla duyurmuş olduğumuz ihalenin yasal itiraz sürecinin İdare'den gelen "Sözleşmeye Davet" yazısı ile bitmesi ve sözleşme aşamasına geçilmesiyle alakalıdır.

- 28 Aralık 2018 tarihli açıklamamız Eskişehir İl Sağlık Müdürlüğü ile Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi 2019-2022 Yılları 36 Aylık Kiralama Hizmeti Alımı sözleşmesinin 3.365.136,00 TL bedelle, 28.12.2018 tarihinde imzalanması ile alakalıdır.
- 28 Aralık 2018 tarihli açıklamamız Uşak İl Sağlık Müdürlüğü ile 24 ay süreli OTOMASYON (HBYS+VTYS+LBYS) TEKNİK SERVİS, EĞİTİM, BAKIM, KULLANIM VE DESTEK HİZMETİ ALIMI işi sözleşmesinin 1.577.903,61 TL bedelle, 28.12.2018 tarihinde imzalanması ile alakalıdır.
- 31 Aralık 2018 tarihli açıklamamız Kahramanmaraş İl Sağlık Müdürlüğü ile 6 ay süreli Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Hizmet Alımı işi sözleşmesini 981.808,50 TL bedelle, 31.12.2018 tarihinde imzalanması ile alakalıdır.

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak hazırlandı ve aşağıda isimleri yazılı şirketin Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından imzalanarak onaylandı.

Saygılarımızla,

Abdülkerim GAZEN
Yönetim Kurulu Başkanı



Dr. Emre SEZGİN
Yönetim Kurulu Üyesi



**FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ
ANONİM ŞİRKETİ**

**31 ARALIK 2018 TARİHİNDE SONA EREN
HESAP DÖNEMİNE AİT
FİNANSAL TABLOLAR VE RAPOR ve
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2018 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Muhasebe Standartlarına (TMS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit denetim konuları	Kilit denetim konuları için uygulanan prosedürler
İşletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıkların testi Geliştirme Maliyetleri	Geliştirme maliyetlerinin denetimine ilişkin olarak aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır.
Şirket'in 31 Aralık 2018 tarihli finansal tablolarında, 2018 yılı içerisinde toplam aktifleştirilen 17.479.646 TL geliştirme maliyetleri bulunmaktadır. Şirket, geliştirme maliyetleri ile ilgili olarak katlandığı maliyetlerin aktifleştirilmesinde TMS 38 "Maddi Olmayan Duran Varlıklar" standardı ve dipnot 2'de yer alan açıklamaları dikkate almaktadır.	Şirket yönetimi ile görüşülerek TMS 38 "Maddi Olmayan Duran Varlıklar" standardında yer alan kriterlerin nasıl karşılandığı anlaşılmıştır. Proje yöneticileri ile görüşülerek projelerin detayları ve projenin gelecekte sağlayacakları ekonomik faydaların ilişkin fizibilite çalışmalarının detayları anlaşılmıştır.

Şirket fizibilite çalışmalarını tamamladığı ve gelecekte nakit akışı sağlayacağını düşündüğü projeler için, yazılım gelişme süreçleri ile ilgili çalışan personellerine ilişkin maliyetleri ve dışardan bu kapsamda aldığı danışmanlıklara ait maliyetleri geliştirme faaliyetleri kapsamında aktifleştirmektedir. Aktifleştirme yönetimin ve proje yöneticilerinin yaptığı tahminler ve varsayımlar çerçevesinde belirlenen oranlara ve personelin geliştirme faaliyetlerine ilişkin çalıştığı zamana göre hesaplanarak yapılmaktadır. Aktifleştirme hesaplamaları finansal tablolar açısından önemli tutarlarda olması ve yönetimin bu konudaki tahminlerini içermesi nedeniyle kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.	Aktifleştirilen maliyetlere ilişkin proje bazlı masraflar detaylandırılarak maddi olmayan duran varlıkların hareket tablosu ile kontrol edilmiştir. Projelerle ilişkilendirilen personel maliyetlerinin testleri için, her projenin personel ve aktifleştirilen maliyetleri bazında kırılımları alınarak personelin bordroları ile doğrulamaları yapılmıştır. Aktifleştirmeye konu olan personeller örnekleme yöntemiyle seçilerek görüşmeler yapılmış ve dahil oldukları projeler kapsamında yaptıkları geliştirme aktiviteleri anlaşılmıştır. Dışardan alınan danışmanlıklarla ilgili alınan danışmanlıkların içerikleri anlaşılmış ve tutarlarına ilişkin detay testler yapılmıştır.
---	---

Kilit Denetim Konusu	
Hasılatın kaydedilmesi Grup, taahhüt edilen bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde (veya getirdikçe) hasılatı finansal tablolara alır. Grup'un hasılatının büyük bir kısmı Fonet HBYS yazılımının satışından ve satışla ilgili sunulan hizmet ve satışla ilgili donanım ürünlerinin satışlarından oluşmaktadır. Grup'un operasyonlarının doğası gereği, satışını yaptığı ve bedelini tahsil ettiği hizmetlerin sözleşme boyunca değerlendirilerek dönemlere isabet eden tutarların ayrıştırılmama riski mevcuttur. Yukarıda belirtilen açıklamalara istinaden, satışların dönemselliği ilkesi gereği bu durumdaki sözleşmeye bağlı hizmetlerin hasılatının doğru döneme kaydedilip kaydedilmediği kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir. Grup'un hasılat ile ilgili muhasebe politikalarına ve tutarlarına ilişkin açıklamalar Not 2 ve Not 20'de yer almaktadır.	Konunun denetimde nasıl ele alındığı Denetimimizde hasılatın tam ve doğru olarak kaydedilmesine ilişkin aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır: Grup'un hasılat süreci ve bu süreçte yönetim tarafından tasarlanmış kontrollerin tasarımı ve uygulaması incelenmiştir. Sürecin içerisinde yer alan hem operasyonel hem de finansal bilgi sistemleri uygulamalarının genel kontrollerine yönelik güvence çalışması gerçekleştirilmiştir. Müşterilerle yapılan sözleşmeler incelenmiş ve sözleşme maddelerinin hasılat üzerindeki etkileri değerlendirilmiştir. Sözleşmelerin süreleri tespit edilmiştir. Denetim çalışmaları kapsamında hizmet satış verileri ve kayıtları örneklem bazında test edilmiştir. Ayrıca hasılat tutarına ilişkin maddi doğrulama prosedürleri ile veri analitiği araçları kullanılarak ilgili hesap korelasyonuna ve analizine ilişkin prosedürler uygulanmıştır. Söz konusu çalışmalarda kullanılan verilerin bütünlüğünü ve doğruluğunu test etmek için muhasebe sistemlerinden elde edilen veriler ile tahsilat bilgileri karşılaştırılmıştır. Hasılatla ilişkin konsolide finansal tablolarda yer alan açıklamaların ve dipnotların TFRS 15 çerçevesinde uygunluğu değerlendirilmiştir.

Kilit Denetim Konusu	
-----------------------------	--

Ticari alacakların geri kazanılabilirliği	Konunun denetimde nasıl ele alındığı
31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 8.498.367 TL tutarındaki toplam ticari alacaklar finansal tabloların önemli bir bölümünü oluşturmaktadır. Ticari alacaklar için hesaplanan değer düşüklüğü karşılığının belirlenmesinde borçlunun ödeme yeteneği, önceki dönemlerde tahsil edilemeyen alacaklarına ilişkin veriler, içinde bulunulan sektörde ve cari ekonomik ortamda ortaya çıkan olağanüstü koşullar, müşterilerden alınan teminatlar, müşterilerin ödeme performansları, alacakların vade analizleri gibi unsurlar dikkate alınmakta ve bu çalışmalara göre yapılan tahminler muhasebeleştirilmektedir. Bu kapsamda, ticari alacaklara ilişkin ayrılan değer düşüklüğü karşılığının tutarının belirlenmesi önemli düzeyde yönetimin muhakemesini ve varsayımlarını içerdiğinden bu konu kilit denetim konularından biri olarak belirlenmiştir.	Bu alanda uyguladığımız denetim prosedürlerimiz aşağıdakileri içermektedir. Şirket'in ticari alacaklarının tahsilat takibine ilişkin süreç analiz edilmiş, süreç içerisinde kredi riskine yönelik iç kontrollerin tasarımı ve operasyonel etkinliği test edilmiştir. Alacakların yaşlandırma çalışması analitik olarak incelenmiş ve tahsilat devir hızı önceki dönem ile karşılaştırılmıştır. Tahsilata ilişkin herhangi bir anlaşmazlık veya dava durumu olup olmadığı araştırılmış, alacakların geri kazanılabilirliği değerlendirilmiştir. Ticari alacaklar için mutabakat yazıları gönderilerek alacağın varlığı ve bakiyelerin doğruluğu test edilmiştir. Ticari alacakların bir kısmı alternatif yöntemlerle test edilmiş, sözleşme, fiş, fatura ve tahsilat kontrolü yapılarak bakiyelerin doğruluğu kontrol edilmiştir.

4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların TMS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirketin sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirketi tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirketin finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5. Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe

- riskinden yüksektir.)
- Şirketin iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
 - Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
 - Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Şirketin sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirketin sürekliliğini sona erdirebilir.
 - Finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususları ve -varsa- ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2018 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu **18 Şubat 2019** tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Mercek Bağımsız Denetim ve YMM A.Ş.
18 Şubat 2019, İstanbul

Mehmet Ferruh ÖZGÜÇ
Sorumlu Ortak Başdenetçi



FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

VARLIKLAR	Not	Bağımsız Denetimden Geçmiş Konsolide 31 Aralık 2018	Bağımsız Denetimden Geçmiş Konsolide Olmayan 31 Aralık 2017
Dönen Varlıklar		15.649.467	8.938.926
Nakit ve Nakit Benzerleri	5	6.095.046	3.295.265
Finansal Yatırımlar	6	-	-
Ticari Alacaklar			
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	26	-	-
İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	8	8.498.367	4.474.756
Diğer Alacaklar			
İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar	26	-	-
İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	9	166.962	264.484
Stoklar	10	687.865	257.358
Peşin Ödenmiş Giderler			
İlişkili Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler	11	-	-
İlişkili Olmayan Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler	11	162.974	602.825
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	27	20.789	9.781
Diğer Dönen Varlıklar			
İlişkili Taraflardan Diğer Dönen Varlıklar	18	-	-
İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Dönen Varlıklar	18	17.464	34.457
Duran Varlıklar		57.245.160	41.032.516
Finansal Yatırımlar	6	-	-
Ticari Alacaklar			
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	26	-	-
İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	8	-	-
Diğer Alacaklar			
İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar	24	-	-
İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	9	39.380	28.285
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller		-	-
Maddi Duran Varlıklar	12	4.651.329	3.367.099
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	13	49.208.765	35.019.021
Peşin Ödenmiş Giderler			
İlişkili Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler	11	-	-
İlişkili Olmayan Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler	11	-	38.239
Ertelenmiş Vergi Varlığı	27	3.345.686	2.579.872
Diğer Duran Varlıklar			
İlişkili Taraflara İlişkin Diğer Duran Varlıklar	18	-	-
İlişkili Olmayan Taraflara İlişkin Diğer Duran Varlıklar	18	-	-
TOPLAM VARLIKLAR		72.894.627	49.971.442

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Konsolide	Bağımsız Denetimden Geçmiş Konsolide Olmayan
KAYNAKLAR	Not	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Kısa Vadeli Yükümlülükler		15.778.011	5.995.891
Kısa Vadeli Borçlanmalar	7	254.899	3.249
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	7	1.476.120	2.081.337
Diğer Finansal Yükümlülükler	7	130.097	30.956
Ticari Borçlar			
İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	26	-	-
İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	8	2.031.577	1.273.550
Diğer Borçlar			
İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	26	94.645	-
İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	9	816.297	184.413
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	16	1.983.953	1.628.854
Ertelenmiş Gelirler			
İlişkili Taraflardan Ertelenmiş Gelirler	11	-	-
İlişkili Olmayan Taraflardan Ertelenmiş Gelirler	11	7.993.086	30.639
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	27	-	-
Kısa Vadeli Karşılıklar			
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	17	350.469	241.557
Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar	16	549.765	521.336
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler			
İlişkili Taraflara Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	18	-	-
İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	18	97.103	-
Uzun Vadeli Yükümlülükler		4.519.571	3.437.260
Uzun Vadeli Borçlanmalar	7	46.858	1.067.936
Ticari Borçlar	8	-	-
İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	28	-	-
İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	9	-	-
Diğer Borçlar	9	-	-
İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	28	-	-
İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	10	-	101.354
Ertelenmiş Gelirler			
İlişkili Taraflardan Ertelenmiş Gelirler	11	-	-
İlişkili Olmayan Taraflardan Ertelenmiş Gelirler	11	2.263.889	-
Uzun Vadeli Karşılıklar			
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	17	675.428	558.242
Diğer Uzun Vadeli Karşılıklar	16	-	-
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	27	1.533.396	1.709.728
Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler	18	-	-
ÖZKAYNAKLAR		52.597.045	40.538.291
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar		52.597.045	40.538.291
Ödenmiş Sermaye	19	18.000.000	18.000.000
Paylara İlişkin Primler (İskontolar)	19	11.496.200	11.496.200
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	19	-	-
Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazançları (Kayıpları)		-	-
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)	19	(448.017)	(270.342)
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	19	-	-
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	19	818.198	590.856
Geçmiş Yıllar Karı/Zararı (-)	19	10.494.235	6.624.152
Net Dönem Karı/Zararı (-)		12.236.429	4.097.425
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		-	-
TOPLAM KAYNAKLAR		72.894.627	49.971.442

Ekteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

**31 ARALIK 2018 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE KAR veya ZARAR ve DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI**
(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Konsolide	Bağımsız Denetimden Geçmiş Konsolide Olmayan
KAR veya ZARAR KISMI	Not	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER			
Hasılat	20	35.714.280	23.675.488
Satışların Maliyeti (-)	20	(20.129.581)	(14.550.157)
Ticari Faaliyetlerden Brüt Kar		15.584.699	9.125.331
Genel Yönetim Giderleri (-)	21	(4.721.448)	(4.134.432)
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	21	(882.094)	(861.031)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	21	(15.971)	(263.671)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	22	2.658.337	1.589.351
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	22	(826.229)	(599.812)
FAALİYET KARİ / ZARARI (-)		11.797.294	4.855.736
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	23	196.580	316.958
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	23	-	-
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI/ZARARI		11.993.874	5.172.694
Finansman Gelirleri	24	-	-
Finansman Giderleri (-)	24	(649.478)	(1.107.439)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KÂRI/ZARARI		11.344.396	4.065.255
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gelir / Gideri (-)		892.033	32.170
- Dönem Vergi Gelir / Gideri (-)	27	-	-
- Ertelenmiş Vergi Geliri / Gideri (-)	27	892.033	32.170
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KÂRI/ZARARI		12.236.429	4.097.425
DURDURULAN FAALİYETLER			
Durdurulan Faaliyetler Vergi Sonrası Dönem Karı/Zararı (-)		-	-
DÖNEM KÂRI/ZARARI		12.236.429	4.097.425
Dönem Karı/Zararının Dağılımı		12.236.429	4.097.425
- Kontrol gücü olmayan paylar		-	-
- Ana ortaklık payları		12.236.429	4.097.425
Sürdürülen Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç	28	0,68	0,23
DÖNEM KÂRI/ZARARI		12.236.429	4.097.425
DÖNEM KÂRI/ZARARI DİĞER KAPSAMLI GELİRLER			
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar			
-Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)	25	(227.788)	(86.458)
-Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları) Vergi Etkisi	25	50.113	17.292
Kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacaklar			
-Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Diğer Kapsamlı Gelirinden		-	-
Kâr/Zararda Sınıflandırılacak Paylar		-	-
DİĞER KAPSAMLI GELİR		(177.675)	(69.166)
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		12.058.754	4.028.259
Toplam Kapsamlı Gelirin Dağılımı:		12.236.429	-
- Kontrol Gücü Olmayan Paylar		-	-
- Ana Ortaklık Payları		12.236.429	-

Ekteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

	Not	Ödenmiş Sermaye	Paylara İlişkin Primler (İskontolar)	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Birikmiş Karlar / Zararlar		Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar Toplamı	Kontrol Gücü Olmayan Paylar	Toplam Özkaynaklar
				Diğer Kazanç/ (Kayıplar)	Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)			Geçmiş Yıllar Karı/Zararı (-)	Net Dönem Karı/Zararı (-)			
01.01.2017 bakiyesi	19	13.000.000	-	-	(194.262)	-	358.830	2.158.311	4.697.867	20.020.746	-	20.020.746
Sermaye arttırımı		5.000.000	11.496.200	-	-	-	-	-	-	16.496.200	-	16.496.200
Transferler		-	-	-	-	-	232.026	4.465.841	(4.697.867)	-	-	-
Toplam kapsamlı gelir /(gider)												
Dönem karı/ (zararı)		-	-	-	-	-	-	-	4.097.425	4.097.425	-	4.097.425
Diğer kapsamlı gelir / (gider)		-	-	-	(76.080)	-	-	-	-	(76.080)	-	(76.080)
31.12.2017 bakiyesi	19	18.000.000	11.496.200	-	(270.342)	-	590.856	6.624.152	4.097.425	40.538.291	-	40.538.291
Sermaye arttırımı		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Transferler		-	-	-	-	-	227.342	3.870.083	(4.097.425)	-	-	-
Toplam kapsamlı gelir /(gider)												
Dönem karı/ (zararı)		-	-	-	-	-	-	-	12.236.429	12.236.429	-	12.236.429
Diğer kapsamlı gelir / (gider)		-	-	-	(177.675)	-	-	-	-	(177.675)	-	(177.675)
31.12.2018 bakiyesi	19	18.000.000	11.496.200	-	(448.017)	-	818.198	10.494.235	12.236.429	52.597.045	-	52.597.045

Ekteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir).

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Konsolide	Bağımsız Denetimden Geçmiş Konsolide Olmayan
	Not	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIMLARI			
Dönem Karı / (Zararı)			
Sürdürülen Faaliyetlerden Dönem Karı (Zararı)		12.236.429	4.097.425
<u>Dönem NetKarı/Zararı Mutabakatı İle İlgili Düzeltmeler</u>			
Amortisman ve itfa giderleri ile ilgili düzeltmeler	12-13	4.007.890	1.377.702
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	17	169.092	153.735
Dava ve/veya Ceza Karşılıkları (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	16	28.429	325.952
Vadeli Alımlardan Kaynaklanan Ertelenmiş Finansman Gideri	8	(98.918)	(39.652)
Vadeli Satışlardan Kaynaklanan Kazanılmamış Finansman Geliri	8	318.477	53.463
Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	8	362.048	102.180
Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	24	454.737	987.265
Kar (Zarar) Mutabakatı İle İlgili Diğer Düzeltmeler	11	(10.097.222)	-
Vergi gideri / geliri ile ilgili düzeltmeler	27	(892.033)	(32.170)
İşletme sermayesindeki değişikliklerden önceki faaliyet karı		6.488.929	7.025.900
Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler	8	(4.704.136)	(1.483.087)
Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler	9	86.427	(254.641)
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) İle İlgili Düzeltmeler	10	(430.507)	316.451
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	8	856.945	(475.003)
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	9	625.175	136.146
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlardaki artış/azalış	17	355.099	(624.308)
Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)		10.581.297	15.694
Faaliyetlerle İlgili Diğer Yükümlülüklerdeki Artış (Azalış)		10.323.440	(1.176.827)
İşletme faaliyet ile ilgili olarak oluşan nakit (+)		24.182.669	3.480.325
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	17	(170.782)	(139.421)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)	27	-	-
İşletme Faaliyetlerden Kaynaklanan Net Nakit		24.011.887	3.340.904
B. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIMI			
Maddi duran varlık satışından kaynaklanan nakit girişleri	12	(2.002.218)	(2.124.592)
Maddi olmayan duran varlık satışından kaynaklanan nakit girişleri	13	(17.479.647)	(10.244.195)
Maddi duran varlık alımında kaynaklanan nakit çıkışları	12	-	-
Maddi olmayan duran varlık alımında kaynaklanan nakit çıkışları	13	-	-
Yatırım faaliyetlerinde (kullanılan) / elde edilen nakit		(19.481.865)	(12.368.787)
C. FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIMI			
Pay ihracından kaynaklanan nakit girişleri		-	16.496.200
Alınan faiz	24	-	-
Ödenen faiz	24	(454.737)	(987.265)
Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	7	(1.275.504)	(5.299.883)
Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan net nakit		(1.730.241)	10.209.052
Nakit Ve Benzerlerinde Meydana Gelen Net Artış	5	2.799.781	1.181.169
Dönem Başındaki Nakit Ve Nakit Benzerleri Mevcudu	5	3.295.265	2.114.096
Dönem Sonundaki Nakit Ve Nakit Benzerleri Mevcudu		6.095.046	3.295.265

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

1. GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi "Şirket veya Fonet" 1997 yılında Kamu ve Özel Kurumların bilgisayar yazılımları ve teknik destek gereksinimlerini karşılamak üzere kurulmuştur. Şirket 31 Mayıs 2011'e kadar faaliyetlerini limited şirket olarak sürdürmüştür. Şirket daha sonra tür değiştirerek 1 Eylül 2011 tarihi itibarıyla anonim şirkete dönüşmüştür.

Şirket'in 31 Aralık 2018 tarihindeki merkez adresi: Gazi Üniversitesi Gölbaşı Yerleşkesi Teknoplaza Binası C/203 Gölbaşı/ Ankara'dır. Şirket bu adresini, 19.01.2018 tarihli kararı ile değiştirmiş olup, Şirket'in yeni merkez adresi, Kızılırmak Mah. Ufuk Üniversitesi Cad. 1445 Sokak No:2 The Paragon Tower İş Merkezi B Blok 1-6 Çukurambar Çankaya Ankara'dır. Söz konusu adres değişikliği 31.01.2018 tarih ve 9506 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir. Yeni merkez adresi kiralık olup, 15.08.2017 tarihinde 5 yıllık kira sözleşmesi imzalanmıştır.

Şirket'in bir şubesi Büyükdere Cad. A2 Blok No:33/4 Levent, İSTANBUL, bir şubesi de İpekyol Cad. No: 12/1 Şanlıurfa'dadır.

Şirket, sağlık bilişimi alanında bilgi yönetim sistemleri, sistem entegrasyonu, danışmanlık ile anahtar teslim proje hizmetleri sunmaktadır. Ana faaliyet konusu sağlık bilişimi olmak üzere alan uzmanlığı ile ilişkili farklı bilişim projelerinde de yer alır.

Fonet'in temel markası hastane bilgi yönetim sistemi (Fonet HBYS)'dir. Fonet HBYS, hastanelerin iş süreçlerinin otomasyon sistemi içerisinde yönetilmesini sağlar. Fonet HBYS yaklaşık 52 ayrı yazılım modülünden oluşmaktadır.

Yazılım ürünlerinin tamamının mülkiyetleri Fonet'e aittir. Modüllerin detayı aşağıdaki gibidir:

S.No	Modül Adı	S.No	Modül Adı
1	Hasta Kayıt / Kabul Modülü	27	Fonet Opiz İş Zekası
2	Poliklinik Modülü	28	Vezne Modülü
3	Klinik Modülü	29	Malzeme Yönetim Sistemi Modülü
4	Laboratuvar Bilgi Sistemi	30	Finansal Yönetim Sistemi Modülü
5	Radyoloji Bilgi Sistemi	31	İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi
6	PACS (Görüntü arşivleme ve İletişim sistemi)	32	PDKS Personel Devam Kontrol Sist. Modülü
7	Ameliyathane Modülü	33	Doküman Yönetim Sistemi Modülü
8	Hemşirelik Yönetim Sistemi	34	Tıbbi Kayıt Arşiv Modülü
9	Acil Yönetim Sistemi	35	Cihaz Takip Modülü
10	Eczane Bilgi Sistemi	36	Tıbbi Cihaz Kalibrasyon ve Kalite kont. Modülü
11	Ketem Modülü	37	E-Hastane Modülü
12	Ağız ve Diş Sağlığı Modülü	38	H2H Hastaneler Arası Entegrasyon Modülü
13	Protez Laboratuvar Modülü	39	Tıbbi Araştırma Modülü
14	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Modülü	40	Danışma Modülü
15	Hemodiyaliz Modülü	41	Randevu İşlemleri Modülü
16	Patoloji Modülü	42	Sosyal Hizmetler Modülü
17	Psikolog Modülü	43	Evde Sağlık Hizmetleri Modülü
18	Diyet Modülü	44	Kalite Yönetim Modülü
19	Kan Merkezi Modülü	45	Kalite İndikatör Yönetim Modülü
20	Sterilizasyon Modülü	46	Dinamik Medikal/İdari Modül Tasarlama Aracı
21	Sağlık Kurulu Modülü	47	LCD/Ekran Bilgilendirme - Sıramatik Modülü
22	Organ ve Doku Bağış Modülü	48	Kiosk Uygulamaları Modülü
23	Bilgi Yönetim, İstatistik ve Raporlama	49	SMS Modülü
24	Yönetici Karar Destek Modülü	50	Sistem ve VTYS Yönetim Modülü
25	Verimlilik Karnesi Modülü	51	Teknik Servis Modülü
26	Maliyet Analiz Modülü	52	Merkezi Bilgisayar Yönetim Modülü

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla çalışan ortalama personel sayısı 113 kişidir. (31 Aralık 2017: 94 kişi).

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

1. ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU (devamı)

Personellerle ilgili detaylı bilgi aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Şirket'in daimi belirsiz süreli sözleşmeli personelleri	113	94
Şirket'in hastaneler ile yapmış olduğu sözleşmeler kapsamında istihdam etmiş olduğu belirli süreli sözleşmeli personelleri	341	240
Toplam personel sayısı	454	334

Şirket'in ortakları ve paylarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2018		31 Aralık 2017	
Sermaye Yapısı	Pay Tutarı	Pay Oranı %	Pay Tutarı	Pay Oranı %
Abdülkerim GAZEN	10.500.000	58,33%	10.500.000	58,33%
Halka açık kısım	7.500.000	41,67%	7.500.000	41,67%
Ödenmiş Sermaye	18.000.000	100,00%	18.000.000	100,00%

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla Şirket sermayesi her biri 1 TL kıymetinden 18.000.000 adet paya ayrılmıştır (31 Aralık 2017: her biri 1 TL kıymetinden 13.000.000 adet).

Şirket, 28 Nisan 2017 tarihinde Borsaya kote olmuş olup 5.000.000 TL nominal tutarlı yeni pay ihraç etmiştir, 2.500.000 TL nominal tutarlı ortak pay satışı gerçekleştirilmiştir.

Şirket, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 27.02.2015 tarih ve 5/253 sayılı izni ile kayıtlı sermaye sistemine geçmiştir. Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 30.000.000 TL olup, her biri 1 TL kıymetinde 30.000.000 adet paya bölünmüştür. Söz konusu kayıtlı sermaye tavanı izni 2015-2019 yılları arasında kapsamaktadır.

Sermaye artışı sonrası 18.000.000 adet payın 1.000.000 adedi nama yazılı A grubu paylardan, 17.000.000 adedi ise B grubu paylardan oluşmaktadır. A grubu paylarında yönetim kurulu üyelerinin belirlenmesinde ve genel kurulda oy hakkı kullanımı konusunda imtiyazı bulunmaktadır.

Şirket'in yapılacak olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında (A) grubu pay sahipleri her bir pay için 15 oy hakkına, (B) grubu pay sahipleri her bir pay için 1 oy hakkına sahiptirler.

Ekli konsolide finansal tablolarda tam konsolidasyona dahil edilen bağlı ortaklıklar;

Şirket, 09.07.2018 tarih ve 2018/09 sayılı yönetim kurulu kararı ile, Bilişim teknolojilerinde faaliyet göstermek üzere, Kızılırmak Mah 1445 Sokak No:2B/38 Çankaya / Ankara adresinde 250.000 TL sermayeli, % 100 ortak olacağı Pidata Bilişim Teknolojileri A.Ş.'ne kurucu ortak olarak katılma kararı almıştır.

Şirketin İsmi	Faaliyet Alanı	Faaliyet Türü	Kurulduğu Ülke	Kurulduğu Yıl
Pidata Bilişim Teknolojileri A.Ş.	Bilişim	Hizmet	Türkiye/Ankara	2018

Pidata Bilişim Teknolojileri Anonim Şirketi ("Pidata"), 16 Temmuz 2018 tarihinde Ankara'da kurulmuş ve tescil edilmiştir. Söz konusu kuruluş işlemleri 19 Temmuz 2018 tarih ve 9624 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir. Pidata'nın paylarının tamamı Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi'ne aittir.

Bundan böyle **Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi** ve yukarıda belirtilen bağlı ortaklık ile birlikte "Grup veya Topluluk" olarak anılacaktır.

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1. Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Uygulanan Muhasebe Standartları

Grup, yasal defterlerini ve yasal finansal tablolarını Türk Ticaret Kanunu ("TTK") ve vergi mevzuatınca belirlenen muhasebe ilkelerine uygun olarak tutmakta ve hazırlamaktadır.

Grup, muhasebe kayıtlarını Türk Ticaret Kanunu ve vergi mevzuatına uygun olarak tutmaktadır. İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Eylül 2014 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Seri II, 14.1 nolu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

SPK mevzuatına göre raporlama yapan şirketler Tebliğin 5. Maddesine göre Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'nı / Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumları ("TMS/IFRS") uygularlar.

Finansal tablolar Şirket'in yasal kayıtlarına dayandırılmış ve Türk Lirası cinsinden ifade edilmiş olup, KGK tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na göre Şirket'in durumunu layıkıyla arz edebilmek için bir takım düzeltme ve sınıflandırma değişikliklerine tabi tutularak hazırlanmıştır.

Finansal tabloların TMS/IFRS'ye uygun olarak hazırlanması, varlık ve yükümlülükler ile şarta bağlı varlık ve yükümlülüklerle ilişkin açıklayıcı notları etkileyecek belirli varsayımların ve önemli muhasebe tahminlerinin kullanılmasını gerektirmektedir. Bu tahminler, yönetimin mevcut olaylar ve aksiyonlar çerçevesinde en iyi tahminlerine dayansa da, fiili sonuçlar tahmin edilenden farklı gerçekleşebilir. Karmaşık ve daha ileri derecede bir yorum gerektiren varsayım ve tahminlerin finansal tablolar üzerinde önemli etkisi bulunabilir.

Grup'un faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek mevsimsel ve dönemsel değişiklikler bulunmamaktadır.

Karşılaştırmalı Bilgiler

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Grup'un cari dönem finansal tabloları konsolide olarak, önceki dönem finansal tabloları münferid (konsolide olmayan) olarak hazırlanmıştır.

Kullanılan Para Birimi

Grup'un finansal tabloları faaliyette bulunduğu temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Şirket'in mali durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in geçerli para birimi olan ve finansal tablolar için sunum para birimi olan Türk Lirası "TL" cinsinden ifade edilmiştir.

Enflasyon Muhasebesi Uygulamasına Son Verilmesi

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye'de faaliyette bulunan ve SPK mevzuatına uygun finansal tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Dolayısıyla finansal tablolarda, 1 Ocak 2005 tarihinden başlamak kaydıyla, kgk tarafından yayımlanmış 29 No'lu "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardı (TMS 29) uygulanmamıştır.

İşletmenin Sürekliliği

Finansal tablolar, Grup'un önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Netleştirme / Mahsup

Finansal tablolardaki varlık ve yükümlülükler TMS/TFRS kapsamında izin verilen ve zorunlu haller dışında birbirinden mahsup edilmemiştir. Gelir ve gider kalemleri de ancak TMS/TFRS kapsamında öngörülmesi halinde birbirinden mahsup edilmiş, aksi halde mahsup edilmemiştir.

TMS'ye Uygunluk Beyanı

İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Eylül 2014 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Seri II, 14.1 nolu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

SPK mevzuatına göre raporlama yapan şirketler Tebliğin 5. Maddesine göre Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KKGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'nı / Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumları ("TMS/TFRS") uygularlar.

Konsolidasyon Esasları

İlişikteki konsolide finansal tablolar, Şirket'in ve bağlı ortaklıklarının finansal tablolarını içermektedir. Konsolidasyona dahil olan şirketlerin finansal tabloları konsolide finansal tablolara aynı tarih itibarıyla hazırlanmıştır.

Bağlı Ortaklıklar

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla konsolide finansal tablolar; Şirket'in finansal ve faaliyet politikaları üzerinde kontrol gücüne sahip olduğu bağlı ortaklıklarının finansal tablolarını içermektedir. 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla konsolidasyona tabi tutulan ortaklıkların doğrudan ve dolaylı iştirak oranları aşağıdaki gibidir.

Bağlı Ortaklıklar	Kuruluş ve Faaliyet Yeri	Ana Faaliyeti	Fonksiyonel Para Birimi	Sermayedeki Etkin Pay Oranı (%)	
				31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Pidata Bilişim Teknolojileri A.Ş.	Türkiye/Ankara	Bilişim	Türk Lirası	100,00%	-

Ana ortaklığın doğrudan veya dolaylı olarak bir ortaklıktaki oy haklarının yarısından fazlasını kontrol etmesi ve işletmenin finansal ve faaliyet politikalarını idare etme yetkisine haiz olması durumunda, kontrolün var olduğu kabul edilir. Finansal tabloların konsolidasyonunda şirketler arası bakiye, işlemler ve gerçekleşmemiş kar ve zararlar dahil olmak üzere bütün kar ve zararlar mahsup edilmektedir. Konsolide finansal tablolar benzer işlem ve hesaplar için tutarlı muhasebe politikaları uygulanarak hazırlanmaktadır. Bağlı ortaklıkların finansal tabloları ana ortaklık ile aynı hesap dönemi için hazırlanmıştır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup'a geçtiği tarihten itibaren konsolide edilmeye başlanır ve kontrolün Grup'tan çıkması ile konsolide edilme işlemi son bulur. Yıl içinde satın alınan veya elden çıkarılan bağlı ortaklıkların gelir ve giderleri, satın alma tarihinden elden çıkarma tarihine kadar konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna dahil edilir.

Yukarıda listelenen kriterlerin en az birinde herhangi bir değişiklik oluşmasına neden olabilecek bir durumun yada olayın ortaya çıkması halinde Şirket yatırımının üzerinde kontrol gücünün olup olmadığını yeniden değerlendirir.

Konsolidasyona dahil edilmiş bağlı ortaklıkların net varlıklarındaki kontrol gücü olmayan paylar Grup'un özsermayesinin içinde ayrı bir kalem olarak yer alır. Konsolide edilen bağlı ortaklıkların özkaynağı ve cari dönem operasyonları içindeki ana ortaklık dışı payları, konsolide finansal tablolarda "Kontrol gücü olmayan paylar" olarak ayrı ayrı gösterilir. Kontrol gücü olmayan paylar, ilk satın alma tarihinde hali hazırda kontrol gücü olmayan paylara ait olan tutarlar ile satın alma tarihinden itibaren bağlı ortaklığın özsermayesindeki değişikliklerdeki ana ortaklık dışı payların tutarından oluşur.

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Kontrol gücü olmayan paylar negatif bakiyeyle sonuçlansa dahi, toplam kapsamlı gelir ana ortaklık hissedarlarına ve kontrol gücü olmayan paylara aktarılır.

Şirket'in yatırım yapılan şirket/varlık üzerinde çoğunluk oy hakkına sahip olmadığı durumlarda, ilgili yatırımın faaliyetlerini tek başına yönlendirebilecek/yönetebilecek şekilde yeterli oy hakkının olması halinde, yatırım yapılan şirket/varlık üzerinde kontrol gücü vardır. Şirket, aşağıdaki unsurlar da dahil olmak üzere, ilgili yatırımdaki oy çoğunluğunun kontrol gücü sağlamak için yeterli olup olmadığının değerlendirmesinde konuyla ilgili tüm olayları ve şartları göz önünde bulundurur.

- Şirket'in sahip olduğu oy hakkı ile diğer hissedarların sahip olduğu oy hakkının karşılaştırılması;
- Şirket ve diğer hissedarların sahip olduğu potansiyel oy hakları;
- Sözleşmeye bağlı diğer anlaşmalardan doğan haklar ve
- Şirket'in karar verilmesi gereken durumlarda ilgili faaliyetleri yönetmede (geçmiş dönemlerdeki genel kurultoplantılarında yapılan oylamalar da dahil olmak üzere) mevcut gücünün olup olmadığını gösterebilecek diğer olay ve şartlar.

Gerekli olması halinde, Grup'un izlediği muhasebe politikalarıyla aynı olması amacıyla bağlı ortaklıkların finansal tablolarında muhasebe politikalarıyla ilgili düzeltmeler yapılır.

Tüm grup içi varlıklar ve yükümlülükler, özkaynaklar, gelir ve giderler ve Grup şirketleri arasındaki işlemlere ilişkin nakit akışları konsolidasyonda elimine edilir.

Konsolidasyonda eliminasyon işlemleri

Konsolide finansal tabloların hazırlanması aşamasında grup içi yapılan işlemler, grup içi bakiyeler ve grup içi işlemlerden dolayı oluşan gerçekleşmemiş gelirler ve giderler karşılıklı olarak silinmektedir. İştirakle ana ortaklık ve ana ortaklığın konsolidasyona tabi bağlı ortaklıkları ve müştereken kontrol edilen ortaklıklar arasında gerçekleşen işlemler neticesinde oluşan karlar ve zararlar, ana ortaklığın iştirakteki payı oranında netleştirilir. Gerçekleşmemiş zararlar değer düşüklüğüne dair kanıt olmadığı sürece gerçekleşmemiş kazançlarla aynı şekilde silinirler.

Konsolide finansal durum tablosu ve konsolide kapsamlı gelir tablosu düzenleme esasları

Tam Konsolidasyon Yöntemi:

Şirket'in ve bağlı ortaklıkların ödenmiş sermayesi ve finansal durum tablosu kalemleri toplanmıştır. Yapılan toplama işleminde, konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirlerinden olan alacak ve borçları karşılıklı indirilmiştir.

- Konsolide finansal durum tablosunun ödenmiş sermayesi Şirket'in ödenmiş sermayesidir; konsolide bilançodabağlı ortaklıkların ödenmiş sermayesi yer almamaktadır.

- Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıkların ödenmiş/çıkarılmış sermaye dahil bütün özsermaye grubu kalemlerinden, ana ortaklık ve bağlı ortaklıklar dışı paylara isabet eden tutarlar indirilmiş ve konsolide finansal durum tablosunun özkaynak hesap grubundan sonra "Kontrol Gücü Olmayan Paylar" hesap grubu adıyla gösterilir.

- Konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirlerinden satın almış oldukları dönen ve duran varlıklar ilke olarak, bu varlıkların konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıklara olan elde etme maliyeti üzerinden gösterilmesini sağlayacak düzeltmeler yapılmak suretiyle satış işlemi öncesinde bulunan tutarları üzerinden konsolide bilançoda yer almıştır.

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

- Şirket'in ve bağlı ortaklıkların kapsamlı gelir tablosu kalemleri ayrı ayrı toplanıp, yapılan toplama işleminde konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirine yapmış oldukları mal ve hizmet satışları, toplam satış tutarlarından ve satılan mal maliyetinden indirilmiştir.

Konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların stoklarına ilişkin bu ortaklıklar arasındaki mal alım-satımından doğan kar, konsolide finansal tablolarda stoklardan düşülerek satılan malın maliyetine eklenmiş, zarar ise stoklara eklenerek satılan malın maliyetinden düşürülmüştür. Konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirleriyle olan işlemleri nedeniyle oluşmuş gelir ve gider kalemleri ilgili hesaplarda karşılıklı mahsup edilir.

- Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıkların net dönem kar veya zararlarından konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıklar dışındaki paylara isabet eden kısım, net konsolide dönem karından sonra "Kontrol Gücü Olmayan Paylar" hesap grubu adıyla gösterilir.

- Gerekli görülen durumlarda bağlı ortaklıkların finansal tablolarını diğer grup içi şirketlerinin uyguladığı muhasebe prensiplerine uygun hale getirebilmek için düzeltmeler yapılmıştır.

Yeni ve Revize Edilmiş Standartları ve Yorumlar

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2018 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")/TFRS ve TMS/TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Şirket'in mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

TMS 40 Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller: Yatırım Amaçlı Gayrimenkullerin Transferleri (Değişiklikler)

TMSK, TMS 40 "Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller" standardında değişiklik yayınlamıştır. Yapılan değişiklikler, kullanım amacı değişikliğinin, gayrimenkulün 'yatırım amaçlı gayrimenkul' tanımına uymasına ya da uygunluğunun sona ermesine ve kullanım amacı değişikliğine ilişkin kanıtların mevcut olmasına bağlı olduğunu belirtmektedir. Değişiklikler, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde bir etkisi yoktur.

TFRS 2 Hisse Bazlı Ödeme İşlemlerinin Sınıflandırma ve Ölçümü (Değişiklikler)

TFRS 2 Hisse Bazlı Ödemeler standardında değişiklikler yayınlamıştır. Değişiklikler, belirli hisse bazlı ödeme işlemlerinin nasıl muhasebeleştirilmesi gerektiği ile ilgili TFRS 2'ye açıklık getirilmesini amaçlamaktadır. Değişiklikler aşağıdaki konuların muhasebeleştirilmesini kapsamaktadır;

- nakit olarak ödenen hisse bazlı ödemelerin ölçümünde hakediş koşullarının etkileri,
- stopaj vergi yükümlülükleri açısından net mahsup özelliği bulunan hisse bazlı ödeme işlemleri,
- işlemin niteliğini nakit olarak ödenen hisse bazlı işlemde özkaynağa dayalı hisse bazlı işleme dönüştüren hüküm ve koşullardaki değişiklikler.

Değişiklikler, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi yoktur.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**TFRS Yorum 22 Yabancı Para Cinsinden Yapılan İşlemler ve Avans Bedelleri**

Bu yorum yabancı para cinsinden alınan veya yapılan avans ödemelerini kapsayan işlemlerin muhasebeleştirilmesi konusuna açıklık getirmektedir. Bu yorum, ilgili varlığın, gider veya gelirin ilk muhasebeleştirilmesinde kullanılacak döviz kurunun belirlenmesi amacı ile işlem tarihini, işletmenin avans alımı veya ödemesinden kaynaklanan parasal olmayan varlık veya parasal olmayan yükümlüklerini ilk muhasebeleştirdiği tarih olarak belirtmektedir. İşletmenin bu yorumu gelir vergilerine veya düzenlediği sigorta poliçelerine (reasürans poliçeleri dahil) veya sahip olduğu reasürans poliçelerine uygulamasına gerek yoktur. Yorum, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi yoktur.

TFRS Yıllık İyileştirmeler - 2014-2016 Dönemi

KGK, aşağıda belirtilen standartları değiştirerek, TFRS 2014-2016 dönemine ilişkin Yıllık İyileştirmeleri yayınlamıştır:

- TFRS 1 "Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması": Bu değişiklik, bazı TFRS 7 açıklamalarının, TMS 19 geçiş hükümlerinin ve TFRS 10 Yatırım İşletmeleri'nin kısa dönemli istisnalarını kaldırmıştır. Değişiklik, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır.
- TMS 28 "İştiraklerdeki ve İş Ortaklıklarındaki Yatırımlar": Bu değişiklik, iştirakteki veya iş ortaklığındaki yatırım, bir girişim sermayesi kuruluşu veya benzeri işletmeler yoluyla dolaylı olarak ya da bu işletmelerce doğrudan elde tutuluyorsa, işletmenin, iştirakteki ve iş ortaklığındaki yatırımlarını TFRS 9 Finansal Araçlar uyarınca gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan olarak ölçmeyi seçebilmesinin, her iştirak veya iş ortaklığının ilk muhasebeleştirilmesi sırasında geçerli olduğuna açıklık getirmektedir. Değişiklik, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliklerin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi yoktur.

TFRS 16 Kiralama İşlemleri

Şirket, basitleştirilmiş geçiş uygulamasını kullanmayı ve ilk uygulamadan önceki yıl için karşılaştırılabilir tutarları yeniden düzenlememeyi planlamaktadır. Böylece tüm kullanım hakkı varlıkları uygulamaya geçişteki kiralama borçları (Peşin ödemesi yapılan veya tahakkuk eden kiralama maliyetlerine göre düzeltilmiş) tutarında ölçülecektir. Bu rapor tarihi itibarıyla Şirket'in, TFRS 16'nın finansal tablolarına etkilerine ilişkin çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışmalar Şirket'in tüm bağlı ortaklarını da içerecek şekilde yönetilmektedir. Şirket'in kiraya veren olarak faaliyetleri önemsizdir.

TFRS Yorum 23 Vergi uygulamalarındaki belirsizlikler

1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu yorum TMS 12 Gelir Vergileri standardının uygulamalarındaki bazı belirsizliklere açıklık getirmektedir. UFRS Yorum Komitesi daha önce vergi uygulamalarında bir belirsizlik olduğu zaman bu belirsizliğin TMS 12'ye göre değil TMS 37 'Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar' standardının uygulanması gerektiğini açıklığa kavuşturmuştu. TFRS Yorum 23 ise gelir vergilerinde belirsizlikler olduğu durumlarda ertelenmiş vergi hesaplamasının nasıl ölçüleceği ve muhasebeleştirileceği ile ilgili açıklama getirmektedir.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Vergi uygulaması belirsizliği, bir şirket tarafından yapılan bir vergi uygulamasının vergi otoritesince kabul edilir olup olmadığının bilinmediği durumlarda ortaya çıkar. Örneğin, özellikle bir giderin indirim olarak kabul edilmesi ya da iade alınabilir vergi hesaplamasına belirli bir kalemin dahil edilip edilmemesiyle ilgili vergi kanunda belirsiz olması gibi. TFRS Yorum 23 bir kalemin vergi uygulamalarının belirsiz olduğu; vergilendirilebilir gelir, gider, varlık ya da yükümlülüğün vergiye esas tutarları, vergi gideri, alacağı ve vergi oranları da dahil olmak üzere her durumda geçerlidir. Şirket, standardın finansal durumu ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

TMS 28 İştiraklerdeki ve iş ortaklıklarındaki yatırımlar

1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Şirketlerin özkaynak metodunu uygulamadığı uzun vadeli iştirak veya müşterek yönetime tabi yatırımlarını, TFRS 9 kullanarak muhasebeleştireceklerini açıklığa kavuşturmuştur. Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

2015-2017 yıllık iyileştirmeler

1 Ocak 2019 ve sonrası yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bu iyileştirmeler aşağıdaki değişiklikleri içermektedir:

TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri"; kontrolü sağlayan işletme, müşterek faaliyette daha önce edindiği payı yeniden ölçer.

- TFRS 11 "Müşterek Anlaşmalar"; müşterek kontrolü sağlayan işletme, müşterek faaliyette daha önce edindiği payı yeniden ölçmez.
- TMS 12 "Gelir Vergileri"; işletme, temettülerin gelir vergisi etkilerini aynı şekilde muhasebeleştirir.
- TMS 23 "Borçlanma Maliyetleri"; bir özellikli varlığın amaçlanan kullanıma veya satışa hazır hale gelmesi için yapılan her borçlanmayı, genel borçlanmanın bir parçası olarak değerlendirir.
- TMS 19 "Çalışanlara Sağlanan Faydalar"; planda yapılan değişiklik, küçülme ve yerine getirme sonrası dönem için; cari hizmet maliyeti ve net faizi belirlemek için güncel varsayımların kullanılması. Geçmiş dönem hizmet maliyetinin bir parçası olarak kar veya zararda muhasebeleştirme, ya da varlık tavanından kaynaklanan etkiyle daha önce finansal tablolara alınmamış olsa bile, fazla değerdeki herhangi bir azalmanın, yerine getirmedeki bir kazanç ya da zararın finansal tablolara alınmalıdır.

Söz konusu değişikliklerin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 1 ve TMS 8 önemlilik tanımındaki değişiklikler;

1 Ocak 2020 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. TMS 1 "Finansal Tabloların Sunuluşu" ve TMS 8 "Muhasebe Politikaları, Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler ve Hatalar" daki değişiklikler ile bu değişikliklere bağlı olarak diğer TFRS'lerdeki değişiklikler aşağıdaki gibidir:

- TFRS ve finansal raporlama çerçevesi ile tutarlı önemlilik tanımı kullanımı,
- önemlilik tanımının açıklamasının netleştirilmesi,
- önemli olmayan bilgilerle ilgili olarak TMS 1'deki bazı rehberliklerin dahil edilmesi

TFRS 3'teki değişiklikler – işletme tanımı;

1 Ocak 2020 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikte birlikte işletme tanımı revize edilmiştir. UMSK tarafından alınan geri bildirimlere göre, genellikle mevcut uygulama rehberliğinin çok karmaşık olduğu düşünülmektedir, ve bu işletme birleşmeleri tanımının karşılanması için çok fazla işlemle sonuçlanmaktadır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Muhasebe Politikalarında Değişiklikler

Şirket'in finansal durumu, performansı veya nakit akışları üzerindeki işlemlerin ve olayların etkilerinin finansal tablolarda daha uygun ve güvenilir bir şekilde sunulmasını etkileyecek nitelikte muhasebe politikalarında herhangi bir değişiklik yapılmamıştır. Uygulanan muhasebe politikalarında yakın gelecekte bir değişiklik öngörülmektedir.

Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Bir muhasebe tahminindeki değişikliğin etkisi, yalnızca bir döneme ilişkinse, değişikliğin yapıldığı cari dönemde; gelecek dönemlere de ilişkinse, hem değişikliğin yapıldığı hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak, net dönem karı veya zararının belirlenmesinde dikkate alınacak şekilde finansal tablolara yansıtılır.

Bir hatanın düzeltme tutarı geriye dönük olarak dikkate alınır. Bir hata, ortaya çıktığı önceki dönemlere ilişkin karşılaştırmalı tutarların yeniden düzenlenmesi veya bir sonraki raporlama döneminden önce meydana geldiğinde, söz konusu döneme ait birikmiş karlar hesabının yeniden düzenlenmesi yoluyla düzeltilir.

Bilgilerin yeniden düzenlenmesi aşırı bir maliyete neden oluyorsa önceki dönemlere ait karşılaştırmalı bilgiler yeniden düzenlenmemekte, bir sonraki dönemin birikmiş karlar hesabı, söz konusu dönem başlamadan önce hatanın kümülatif etkisiyle yeniden düzenlenmektedir.

Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

TMS/TFRS kapsamında muhasebe politikaları; finansal tabloların hazırlanmasında ve sunulmasında işletmeler tarafından kullanılan belirli ilkeler, esaslar, gelenekler, kurallar ve uygulamalardır.

Hasılatın kaydedilmesi

Şirket, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

Şirket aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı finansal tablolarına kaydetmektedir:

- (a) Müşteriler ile sözleşmeleri belirlenmesi
- (b) Sözleşmedeki performans yükümlülüklerini belirlenmesi
- (c) Sözleşmedeki işlem fiyatını saptanması
- (d) İşlem fiyatını sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi
- (e) Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi

Şirket aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- (a) Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- (b) Şirket her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- (c) Şirket devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- (d) Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- (e) Şirket'in müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir. Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Ürün satışlarından kaynaklanan hasılat

Şirket, üretmiş olduğu yazılım programlarını satarak hasılat elde etmektedir. Hasılat, ürünlerin kontrolü müşteriye devredildiğinde kaydedilir

Şirket hasılatı temel olarak birinci dipnotta belirtilen yazılım ürününün ve bu ürünün bir parçası olan modüllerinin satış gelirlerinden oluşmaktadır.

Şirket, başka bir taraf mal veya hizmetin müşteriye sağlanmasına müdahil olduğunda, taahhüdünün niteliğinin belirlenen mal veya hizmetleri bizzat sağlamaya (asil) veya diğer tarafça sağlanan bu mal veya hizmetlere aracılık etmeye (vekil) yönelik bir edim yükümlülüğü olduğunu belirler. Şirket, belirlenmiş mal veya hizmetleri, o mal veya hizmetleri müşteriye devretmeden önce kontrol ediyorsa asildir. Söz konusu durumda edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde (veya getirdikçe), devredilen belirlenmiş mal veya hizmetler karşılığında hak etmeyi beklediği bedelin brüt tutarı kadar hasılatı finansal tablolara kaydeder. Şirket, edim yükümlülüğü belirlenmiş mal veya hizmetlerin başka bir tarafça temin edilmesine aracılık etmekse ise vekil durumundadır ve söz konusu edim yükümlülüğü için hasılatı finansal tablolara yansıtmaz.

Şirket, müşterilerinden tamamlanan ediminin müşteri açısından değerine doğrudan karşılık gelen bir bedelin tahsiline hak kazanması durumunda (ürünlerin tesliminde), faturalama hakkına sahip olduğu tutar kadar hasılatı finansal tablolara almaktadır. Şirket, sözleşmenin başlangıcında, müşteriye taahhüt ettiği mal veya hizmetin devir tarihi ile müşterinin bu mal veya hizmetin bedelini ödediği tarih arasında geçen sürenin bir yıl veya daha az olacağını öngörmesi sebebiyle taahhüt edilen bedelde önemli bir finansman bileşeninin etkisi olmayacağı için düzeltme yapmamaktadır.

Şirket'in müşterileri ile yapılan sözleşmelerinden doğan kontrat varlıkları ve söz konusu kontratlara ilişkin aktifleştirilecek kontrat maliyetleri bulunmamaktadır.

Finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlık olarak sınıflanan ve gerçeğe uygun değerinden kayıtlara alınanlar haricindeki finansal varlıklar, gerçeğe uygun piyasa değeri ile alım işlemiyle doğrudan ilişkilendirilebilen harcamaların toplam tutarı üzerinden muhasebeleştirilir. Yatırım araçlarının ilgili piyasa tarafından belirlenen süreye uygun olarak teslimatı koşulunu taşıyan bir kontrata bağlı olan finansal varlıkların alımı veya satışı sonucunda ilgili varlıklar, işlem tarihinde kayıtlara alınır veya kayıtlardan çıkarılır.

Finansal varlıklar "gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar", "vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar", "satılmaya hazır finansal varlıklar" ve "kredi ve alacaklar" olarak sınıflandırılır. Sınıflandırma, finansal varlığın elde edilme amacına ve özelliğine bağlı olarak, ilk kayda alma sırasında belirlenmektedir. Şirket'in "gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar" ve "vadesine kadar elde tutulacak yatırımları" bulunmamaktadır.

Etkin faiz yöntemi

Etkin faiz yöntemi, finansal varlığın itfa edilmiş maliyet ile değerlendirilmesi ve ilgili faiz gelirinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması durumunda daha kısa bir zaman dilimi süresince tahsil edilecek tahmini nakit toplamının, ilgili finansal varlığın tam olarak net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar dışında sınıflandırılan finansal varlıklar ile ilgili gelirler etkin faiz yöntemi kullanmak suretiyle hesaplanır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Satılmaya hazır finansal varlıklar

Şirket tarafından elde tutulan ve aktif bir piyasada işlem gören borsaya kote özkaynak araçları ile bazı borçlanma senetleri satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılır ve gerçeğe uygun değerleriyle gösterilir. Şirket'in aktif bir piyasada işlem görmeyen ve borsaya kote olmayan fakat satılmaya hazır finansal varlık olarak sınıflanan özkaynak araçları bulunmakta ve gerçeğe uygun değerleri güvenilir olarak ölçülememiği için maliyet değerleriyle gösterilmektedir. Gelir tablosuna kaydedilen değer düşüklükleri, etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz ve parasal varlıklarla ilgili kur farkı kar/zarar tutarı haricindeki, gerçeğe uygun değerdeki değişikliklerden kaynaklanan kazanç ve zararlar diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilir ve finansal varlıklar değer artış fonunda biriktirilir.

Yatırımın elden çıkarılması ya da değer düşüklüğüne uğraması durumunda, finansal varlıklar değer artış fonunda biriken toplam kar/zarar, gelir tablosuna sınıflandırılır.

Satılmaya hazır özkaynak araçlarına ilişkin temettüler Şirket'in temettü alma hakkının olduğu durumlarda gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Şirket'in satılmaya hazır finansal varlık yatırımı bulunmamaktadır.

Krediler ve alacaklar

Sabit ve belirlenebilir ödemeleri olan, piyasada işlem görmeyen ticari ve diğer alacaklar ve krediler bu kategoride sınıflandırılır. Krediler ve alacaklar etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden değer düşüklüğü düşülerek gösterilir.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar dışındaki finansal varlık veya finansal varlık grupları, her bilanço tarihinde değer düşüklüğüne uğradıklarına ilişkin göstergelerin bulunup bulunmadığına dair değerlendirmeye tabi tutulur. Finansal varlığın ilk muhasebeleştirilmesinden sonra bir veya birden fazla olayın meydana gelmesi ve söz konusu olayın ilgili finansal varlık veya varlık grubunun güvenilir bir biçimde tahmin edilebilen gelecekteki nakit akımları üzerindeki olumsuz etkisi sonucunda ilgili finansal varlığın değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda değer düşüklüğü zararı oluşur. İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar için değer düşüklüğü tutarı gelecekte beklenen tahmini nakit akımlarının finansal varlığın etkin faiz oranı üzerinden iskonto edilerek hesaplanan bugünkü değeri ile defter değeri arasındaki farktır.

Bir karşılık hesabının kullanılması yoluyla defter değerinin azaltıldığı ticari alacaklar haricinde, bütün finansal varlıklarda, değer düşüklüğü doğrudan ilgili finansal varlığın kayıtlı değerinden düşülür. Ticari alacağın tahsil edilememesi durumunda söz konusu tutar karşılık hesabından düşülerek silinir. Karşılık hesabındaki değişimler gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Satılmaya hazır özkaynak araçları haricinde, değer düşüklüğü zararı sonraki dönemde azalırsa ve azalış değer düşüklüğü zararının muhasebeleştirilmesi sonrasında meydana gelen bir olayla ilişkilendirilebiliyorsa, önceden muhasebeleştirilen değer düşüklüğü zararı, değer düşüklüğünün iptal edileceği tarihte yatırımın değer düşüklüğü hiçbir zaman muhasebeleştirilmemiş olması durumunda ulaşacağı itfa edilmiş maliyet tutarını aşmayacak şekilde gelir tablosunda iptal edilir.

Satılmaya hazır özkaynak araçlarının gerçeğe uygun değerinde değer düşüklüğü sonrasında meydana gelen artış, doğrudan özkaynaklarda muhasebeleştirilir.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Finansal borçlar

Finansal borçlar, alındıkları tarihlerde, alınan finansal borç tutarından işlem giderleri çıkartıldıktan sonraki değerleriyle kaydedilir. Finansal borçlar, takip eden tarihlerde, etkin faiz oranı ile hesaplanmış iskonto edilmiş değerleri ile finansal tablolarda takip edilirler. Alınan finansal borç tutarı (işlem giderleri hariç) ile geri ödeme değeri arasındaki fark, kar veya zarar tablosunda finansal borç süresince tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilir. Şirket'in bilanço tarihinden itibaren 12 ay için yükümlülüğü geri ödemeyi erteleme gibi koşulsuz hakkı bulunmuyorsa finansal borçlar, kısa vadeli yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Ticari borçlar

Ticari borçlar, gerçeğe uygun değerleriyle deftere alınır ve müteakip dönemlerde etkin faiz oranı kullanılarak iskonto edilmiş değerleri ile muhasebeleştirilir.

Finansal varlık ve yükümlülüklerin kayda alınması ve çıkarılması

Bütün finansal varlık alım ve satımları işlem tarihinde, yani Şirket'in varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır. Söz konusu alım ve satımlar genellikle piyasada oluşan genel teamül ve düzenlemelerle belirlenen zaman dilimi içerisinde finansal varlığın teslimini gerektiren alım satımlardır.

Bir finansal varlık (ya da finansal varlığın veya benzer finansal varlıklardan oluşan grubun bir kısmı);

- varlıktan nakit akımı elde etme hakkına ilişkin sürenin bitmiş olması durumunda;
- Şirket'in varlıktan nakit akımı elde etme hakkı olmakla birlikte, üçüncü kişilere direkt devretme zorunluluğu olan bir anlaşma kapsamında çok fazla zaman geçirmeden tamamını ödeme yükümlülüğü olması durumunda;
- Şirket'in finansal varlıktan nakit akımlarını elde etme hakkını devretmesi ve (a) varlık ile ilgili tüm risk veya ödüllerin devredilmiş veya (b) tüm hak ya da ödüllerin transfer edilmemiş olmasına rağmen, varlık üzerindeki tüm kontrolleri transfer etmiş olması durumunda kayıtlardan çıkarılır.

Şirket'in varlıktan nakit akımı elde etmesi hakkını devretmesi bununla birlikte tüm risk ya da menfaatlerin transfer edilmemesi veya üzerindeki kontrolü devretmemesi durumunda, varlık, Şirket'in varlık ile devam eden ilişkisine bağlı olarak finansal tablolarda taşınır.

Finansal yükümlülükler, bu yükümlülüklerden doğan borçların ortadan kalkması, iptal edilmesi ve süresinin dolması durumlarında kayıtlardan çıkartılır.

Stoklar

İşin normal akışı içinde satılmak için elde tutulan, satılmak üzere üretilmekte olan ya da üretim sürecinde ya da hizmet sunumunda kullanılacak madde ve malzemeler şeklinde bulunan varlıkların gösterildiği kalemdir. Verilen sipariş avansları ilgili stok muhasebeleştirilinceye kadar diğer dönen varlıklar olarak sınıflandırılır.

Stoklar, maliyeti ve net gerçekleşebilir değerin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Stokların maliyeti; tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katlanılan diğer maliyetleri içerir. Stokların dönüştürme maliyetleri; direk işçilik giderleri gibi, üretimle doğrudan ilişkili maliyetleri kapsar. Bu maliyetler ayrıca ilk madde ve malzemenin mamule dönüştürülmesinde katlanılan sabit ve değişken genel üretim giderlerinden sistematik bir şekilde dağıtılan tutarları da içerir.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir. Stoklar finansal tablolarda, kullanımları veya satış sonucu elde edilmesi beklenen tutardan daha yüksek bir bedelle izlenemez. Stokların net gerçekleştirilebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleştirilebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün olduğu yılda gelir tablosuna gider olarak yansıtılır. Daha önce stokların net gerçekleştirilebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleştirilebilir değerde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır.

Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, kira ve/veya değer artış kazancı elde etmek amacıyla elde tutulan gayrimenkuller olup ilk olarak maliyet değerleri ve buna dahil olan işlem maliyetleri ile ölçülürler.

Şirket, cari dönem ve önceki dönemlerde yatırım amaçlı gayrimenkullerini bulunmamaktadır.

Maddi Duran Varlıklar

Şirket'in, mal ve hizmet üretimi veya arzında kullanılmak üzere, başkalarına kiraya verilmek (gayrimenkuller dışındaki duran varlıklar için) veya idari amaçlar çerçevesinde kullanılmak üzere elde tutulan ve bir dönemden fazla kullanımı öngörülen fiziki kalemleri maliyet modeli çerçevesinde, maliyet değerleriyle ifade edilmektedir.

Maddi duran varlığın maliyet değeri; alış fiyatı, ithalat vergileri ve geri iadesi mümkün olmayan vergiler, maddi duran varlığı kullanıma hazır hale getirmek için yapılan masraflardan oluşmaktadır. Maddi duran varlığın kullanımına başladıktan sonra oluşan tamir ve bakım gibi harcamalar, oluştukları dönemde gider olarak gelir tablosunda raporlanmaktadır. Yapılan harcamalar ilgili maddi duran varlığa gelecekteki kullanımında ekonomik bir değer artışı sağlıyorsa bu harcamalar varlığın maliyetine eklenmektedir.

Özel maliyetler, kiralanan gayrimenkul için yapılan harcamaları kapsamaktadır ve faydalı ömrün kira sözleşmesinin süresinden uzun olduğu hallerde kira süresi boyunca, kısa olduğu durumlarda faydalı ömürleri üzerinden amortisman tabi tutulur.

Amortisman, maddi duran varlıkların kullanıma hazır olduğu tarihten itibaren ayrılır. İlgili varlıkların atıl durumda bulundukları dönemde de amortisman ayrılmaya devam edilir.

Ekonomik ömür ve amortisman metodu düzenli olarak gözden geçirilmekte, buna bağlı olarak metodun ve amortisman süresinin ilgili varlıktan edinilecek ekonomik faydaları ile paralel olup olmadığına bakılmaktadır ve gerektiğinde düzeltme işlemi yapılmaktadır.

Maliyet Yöntemi

Maddi duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

Kiralama veya idari amaçlı ya da halihazırda belirlenmemiş olan diğer amaçlar doğrultusunda inşa edilme aşamasındaki varlıklar, maliyet değerlerinden varsa değer düşüklüğü kaybı düşülerek gösterilirler. Maliyete yasal harçlar da dahil edilir. Bu tür varlıklar, diğer sabit varlıklar için kullanılan amortisman yönteminde olduğu gibi, kullanıma hazır olduklarında amortisman tabi tutulurlar.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortisman tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve gelir tablosuna dahil edilir.

Maddi Duran Varlık

	Faydalı Ömür	Faydalı Ömür
	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Binalar	50 yıl	50 yıl
Makine ve teçhizat	5 yıl	5 yıl
Taşıt araçları	5 yıl	5 yıl
Demirbaşlar	3-15 yıl	3-15 yıl
Özel maliyetler	5-10 yıl	5-10 yıl

Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarıyla gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfa edilir. Beklenen faydalı ömür ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Bilgisayar yazılımı

Satın alınan bilgisayar yazılımları, satın alımı sırasında ve satın almadan kullanıma hazır olana kadar geçen sürede oluşan maliyetler üzerinden aktifleştirilir.

Maddi olmayan varlıkların bilanço dışı bırakılması

Bir maddi olmayan duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda finansal durum tablosu (bilanço) dışı bırakılır. Bir maddi olmayan duran varlığın finansal durum tablosu (bilanço) dışı bırakılmasından kaynaklanan kâr ya da zarar, varsa, varlıkların elden çıkarılmasından sağlanan net tahsilatlar ile defter değerleri arasındaki fark olarak hesaplanır. Bu fark, ilgili varlık finansal durum tablosu (bilanço) dışına alındığı zaman kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

Araştırma giderleri ve geliştirme maliyetleri.

Yeni teknolojik bilgi veya bulgu elde etmek amacıyla yapılan planlı faaliyetler araştırma olarak tanımlanmakta ve bu safhada katlanılan araştırma giderleri gerçekleştirildiğinde gider kaydedilmektedir.

Araştırma bulgularının veya diğer bilgilerin, yeni veya önemli derecede geliştirilmiş ürünler, süreçler, sistemler veya hizmetler üretmek için hazırlanmış bir plana uygulanması geliştirme olarak tanımlanmakta ve aşağıdaki koşulların tamamının varlığı halinde geliştirmeden kaynaklanan maddi olmayan varlıklar olarak finansal tablolara alınmaktadır:

Geliştirme faaliyetleri (ya da şirket içi bir projenin gelişim aşaması) sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda alınırlar:

- Maddi olmayan duran varlığın kullanıma hazır ya da satılmaya hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik anlamda mümkün olması,
- Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
- Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması, varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
- Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve başka kaynakların olması ve
- Varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir şekilde ölçülebilir olması.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

İşletme içi yaratılan maddi olmayan varlık tutarı, maddi olmayan duran varlığın yukarıda belirtilen muhasebeleştirme şartlarını karşıladığı andan itibaren oluşan harcamaların toplam tutarıdır. İşletme içi yaratılan maddi olmayan varlıklar kayda alınamadıklarında, geliştirme harcamaları oluştukları dönemde gider olarak kaydedilir. Başlangıç muhasebeleştirilmesi sonrasında, işletme içi yaratılan maddi olmayan varlıklar da ayrı olarak satın alınan maddi olmayan duran varlıklar gibi maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

Maddi Olmayan Duran Varlık	Faydalı Ömür 31 Aralık 2018	Faydalı Ömür 31 Aralık 2018
Haklar	10-15 yıl	10-15 yıl
Geliştirme maliyetleri	12 yıl	12 yıl
Java tabanlı bulut mimarisinde çalışan yeni HBYS	15 yıl	-
Web portalları	5 yıl	5 yıl
Diğer maddi olmayan varlıklar	3-10 yıl	3-10 yıl

Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Şerefiye gibi sınırsız ömrü olan varlıklar itfaya tabi tutulmazlar. Bu varlıklar için her yıl değer düşüklüğü testi uygulanır. İtfaya tabi olan varlıklar için ise defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

Borçlanma Maliyetleri ve Alınan Krediler

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklar (özellikli varlıklar) söz konusu olduğunda, satın alınması, yapımı veya üretimi ile doğrudan ilişkilendirilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar varlığın maliyetine dahil edilmektedir. Diğer tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemde gelir tablosuna kaydedilmektedir.

Kur Değişiminin Etkileri

Şirket'in finansal tabloları faaliyette bulundukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Şirket'in mali durumu ve faaliyet sonuçları, geçerli para birimi olan ve finansal tablolar için sunum birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

Şirket'in finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Bilançoda yer alan dövizde endeksli parasal varlık ve yükümlülükler bilanço tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değeri ile izlenmekte olan parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevrilmiştir. Tarihi maliyet cinsinden ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

Kur farkları, aşağıda belirtilen durumlar haricinde, oluştukları dönemdeki kar ya da zararda muhasebeleştirilirler:

- Geleceğe yönelik kullanım amacıyla inşa edilmekte olan varlıklarla ilişkili olan ve yabancı para birimiyle gösterilen borçlar üzerindeki faiz maliyetlerine düzeltme kalemi olarak ele alınan ve bu tür varlıkların maliyetine dahil edilen kur farkları,
- Yabancı para biriminden kaynaklanan risklere (risklere karşı finansal koruma sağlamaya ilişkin muhasebe politikaları aşağıda açıklanmaktadır) karşı finansal koruma sağlamak amacıyla gerçekleştirilen işlemlerden kaynaklanan kur farkları,

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

- Yurtdışı faaliyetindeki net yatırımın bir parçasını oluşturan, çevrim yedeklerinde muhasebeleştirilen ve net yatırımın satışında kar ya da zararla ilişkilendirilen, ödenme niyeti ya da ihtimali olmayan yurtdışı faaliyetlerden kaynaklanan parasal borç ve alacaklardan doğan kur farkları.

Pay Başına Kazanç- Sürdürülen Faaliyetlerden PayBaşına Kazanç

Pay başına kazanç/zarar miktarı, dönem kar/zararının; sürdürülen faaliyetlerden pay başına kazanç/zarar miktarı ise, sürdürülen faaliyetlerden dönem kar/zararının Şirket hisselerinin dönem içindeki zaman ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanır.

Türkiye’de şirketler, sermayelerini, ortaklarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları “bedelsiz pay” yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip “bedelsiz pay” dağıtımları, pay başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş pay gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama pay sayısı, söz konusu pay senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

Pay başına kazancın hesaplanmasında, düzeltme yapılmasını gerekli kılacak imtiyazlı pay veya seyreltme etkisi olan potansiyel pay bulunmamaktadır.

Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar, bilanço tarihi ile finansal tabloların yayınlanması için onaylandığı tarih arasında, Şirket lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade etmektedir. Düzeltme yapılıp yapılmamasına göre, iki tür durum tanımlanmaktadır:

- bilanço sonrası düzeltme gerektiren olaylar; bilanço tarihi itibarıyla ilgili olayların var olduğuna ilişkin kanıtları gösteren koşulların bulunduğu durumlar,
- ilgili olayların bilanço tarihinden sonra ortaya çıktığını gösteren gelişmeler (bilanço sonrası düzeltme gerektirmeyen olaylar)

Şirket’in ilişikteki finansal tablolarında, bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olaylar kayda alınır ve bilanço sonrası düzeltme gerektirmeyen olaylar dipnotlarda gösterilir.

Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Koşullu Yükümlülükler

Karşılıklar

Geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya zımni yükümlülüğün bulunması ve yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların Şirketten çıkmalarının muhtemel olması ve yükümlülük tutarının güvenli bir biçimde tahmin ediliyor olması durumunda finansal tablolarda karşılık ayrılmaktadır. Karşılıklar, bilanço tarihi itibarıyla yükümlülüğün yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın Şirket yönetimi tarafından yapılan en gerçekçi tahminine göre hesaplanmakta ve etkisinin önemli olduğu durumlarda bugünkü değerine indirmek için iskonto edilmektedir.

Koşullu Yükümlülükler

Bu gruba giren yükümlülükler, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilebilecek olan yükümlülükler koşullu yükümlülükler olarak değerlendirilmekte ve finansal tablolara dahil edilmemektedir. Çünkü yükümlülüğün yerine getirilmesi için, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimali bulunmamakta veya yükümlülük tutarı yeterince güvenilir olarak ölçülememektedir. Şirket ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmaları ihtimali çok uzak olmadıkça, koşullu yükümlülüklerini finansal tablo dipnotlarında göstermektedir.

Koşullu Varlıklar

Şirket’te geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, koşullu varlık olarak değerlendirilmektedir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girişi kesin değil ise koşullu varlıklar finansal tablo dipnotlarında açıklanmaktadır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödemesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilmekte ve raporlanmaktadır.

İlişkili Taraflar

Şirket'in ilişkili tarafları, hissedarlık, sözleşmeye dayalı hak, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluşları kapsamaktadır. Ekteki finansal tablolarda Şirket'in hissedarları ve bu hissedarlar tarafından sahip olunan şirketlerle, bunların kilit yönetici personeli ve ilişkili oldukları bilinen diğer şirketler, ilişkili taraflar olarak tanımlanmıştır.

Aşağıdaki kriterlerden birinin varlığında, taraf Şirket ile ilişkili sayılır:

- i) Söz konusu tarafın, doğrudan ya da dolaylı olarak bir veya birden fazla aracı yoluyla:
 - Şirket'i kontrol etmesi, Şirket tarafından kontrol edilmesi ya da
 - Şirket ile ortak kontrol altında bulunması (ana ortaklıklar, bağlı ortaklıklar ve aynı iş dalındaki bağlı ortaklıklar dahil olmak üzere);
 - Şirket üzerinde önemli etkisinin olmasını sağlayacak payının olması; veya Şirket üzerinde ortak kontrole sahip olması;
- ii) Tarafın, Şirket'in bir iştiraki olması;
- iii) Tarafın, Şirket'in ortak girişimci olduğu bir iş ortaklığı olması;
- iv) Tarafın, Şirket'in veya ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması;
- v) Tarafın, (i) ya da (iv) maddelerinde bahsedilen herhangi bir bireyin yakın bir aile üyesi olması;
- vi) Tarafın; kontrol edilen, ortak kontrol edilen ya da önemli etki altında veya (iv) ya da (v) maddelerinde bahsedilen herhangi bir bireyin doğrudan ya da dolaylı olarak önemli oy hakkına sahip olduğu bir işletme olması; veya
- vii) Tarafın, işletmenin ya da işletme ile ilişkili taraf olan bir işletmenin çalışanlarına işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planları olması gerekir.

İlişkili taraflarla yapılan işlem, ilişkili taraflar arasında kaynaklarının, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, gelir tablosunda yer verilen kârdan farklılık gösterir. Şirket'in cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**Ertelenmiş vergi**

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasalaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Şirket'in geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Şirket'in cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Doğrudan özkaynakta alacak ya da borç olarak muhasebeleştirilen kalemler (ki bu durumda ilgili kalemlere ilişkin ertelenmiş vergi de doğrudan özkaynakta muhasebeleştirilir) ile ilişkilendirilen ya da işletme birleşmelerinin ilk kayda alımından kaynaklananlar haricindeki cari vergi ile döneme ait ertelenmiş vergi, gelir tablosunda gider ya da gelir olarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmelerinde, şerefiye hesaplanmasında ya da satın alınan, satın alınan bağlı ortaklığın tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve şarta bağlı borçlarının gerçeğe uygun değerinde elde ettiği payın satın alım maliyetini aşan kısmının belirlenmesinde vergi etkisi göz önünde bulundurulur.

Çalışanlara Sağlanan Faydalar ve Kıdem Tazminatları

Türkiye'de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı ("TMS 19") uyarınca bu tür ödemeler tanımlanmış fayda planları olarak nitelendirilmektedir.

Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Nakit Akımının Raporlanması

Şirket net varlıklarındaki değişimleri, finansal yapısını ve nakit akımlarının tutar ve zamanlamasını değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere, nakit akım tablolarını düzenlemektedir. Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerden kaynaklanan nakit akımları, Şirket'in esas faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Şirket'in yatırım faaliyetlerinde (duran varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir. Finansal faaliyetlere ilişkin nakit akımları, Şirket'in finansal faaliyetlerde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Nakit ve nakit benzeri değerler, nakit ve vadesiz banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli, yüksek likiditeye sahip ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

Sermaye ve Temettüleri

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kardan indirilerek kaydedilir.

Finansal tabloların TMS / TFRS'lere uygun olarak hazırlanması, yönetiminin, politikalarının uygulanması ve raporlanan varlık, yükümlülük, gelir ve gider tutarlarını etkileyen kararlar, tahminler ve varsayımlar yapmasını gerektirmektedir. Gerçekleşen sonuçlar bu tahminlerden farklılık gösterebilir.

Önemli Muhasebe Değerleme, Tahmin ve Varsayımları

Tahmin ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerdeki güncellemeler, güncellenmenin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen müteakip dönemlerde kayıtlara alınır. Tahminlerin kullanıldığı başlıca notlar aşağıdaki gibidir:

- Not 8 – Ticari alacaklar-Ticari borçlar
- Not 12– Maddi Duran Varlıklar
- Not 13– Maddi Olmayan Duran Varlıklar
- Not 16– Karşılıklar, koşullu varlıklar ve yükümlülükler
- Not 17 – Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar
- Not 27 – Gelir Vergileri

3. İŞLETME BİRLEŞMELERİ

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

4. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Fonet Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi ve bağlı ortaklığı Pidata Bilişim Teknolojileri A.Ş. aynı sektörde ve aynı coğrafi bölgelerde faaliyet göstermektedir.

Cari dönem sonu itibarıyla Pidata Bilişim Teknolojileri A.Ş. faaliyetlerine henüz başlamamış olup, hasılatı bulunmamaktadır. Bundan dolayı cari dönemde bölümlere göre raporlama sunulmamıştır.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

5. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Kasa	431	-
Bankalar		
- Vadesiz mevduat	299.876	675.265
- Vadeli mevduat	5.794.739	2.620.000
Toplam	6.095.046	3.295.265

Cari dönemde Şirket'in vadeli mevduatları yaklaşık 2-32 gün vade aralığında olup, vade başlangıç tarihleri 27.12.2018 ila 31.12.2018 aralığındadır. Vadeli mevduatların faiz oranları % 16,96- %24,72 arasındadır.

6. FİNANSAL YATIRIMLAR

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

7. FİNANSAL BORÇLANMALAR

Kısa vadeli borçlanmalar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Banka kredileri	254.899	3.249
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	1.476.120	2.081.337
Diğer finansal yükümlülükler	130.097	30.956
Toplam	1.861.116	2.115.542

Uzun Vadeli Borçlanmalar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Banka kredileri	46.858	1.067.936
Toplam	46.858	1.067.936

Finansal borçların geri ödeme vadeleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
0-3 ay içerisinde ödenecekler	819.920	590.515
3-12 ay içerisinde ödenecekler	1.041.196	1.525.027
1-5 yıl içerisinde ödenecekler	46.858	1.067.936
5 yıldan uzun	-	-
Toplam	1.907.974	3.183.478

Önceki dönemde bir adet temlik sözleşmesi bulunmakta olup, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla hizmet sözleşmesine bağlı olan Şirket'in tahakkuk etmemiş alacaklarını, Şirket Şekerbank'tan alınan kredilere karşılık temlik vermiştir. Söz konusu bankaların unvanları ve bilanço tarihi itibarıyla kalan temlik sözleşme tutarları aşağıdaki gibidir:

Banka Adı	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Şekerbank	-	2.236.336
Toplam	-	2.236.336

Alınan kredilere karşılık verilen TRİ'lerin detayı dipnot 16'da yer almaktadır.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

8. TİCARİ ALACAKLAR ve TİCARİ BORÇLAR

Kısa Vadeli Ticari Alacaklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Ticari alacaklar	9.257.178	4.675.467
Alacak senetleri	-	-
Gerçekleşmemiş finansman gelirleri (-)	(318.477)	(53.463)
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı (-)	(440.334)	(147.248)
Toplam	8.498.367	4.474.756

Şirket'in şüpheli ticari alacaklar karşılığına ilişkin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Dönem başı karşılık	147.248	532.890
Dönem içerisinde ayrılan karşılık	362.048	102.180
Eksi, dönem içinde iptal edilen alacak	(68.962)	-
Eksi, yasal kayıtlardan çıkarılan alacak	-	(487.822)
Dönem sonu karşılık	440.334	147.248

Önceki dönemde bir adet temlik sözleşmesi bulunmakta olup, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla hizmet sözleşmesine bağlı olan Şirket'in tahakkuk etmemiş alacaklarını, Şirket Şekerbank'tan alınan kredilere karşılık temlik vermiştir. Söz konusu bankaların unvanları ve bilanço tarihi itibarıyla kalan temlik sözleşme tutarları aşağıdaki gibidir:

Banka Adı	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Şekerbank	-	2.236.336
Toplam	-	2.236.336

Uzun Vadeli Ticari Alacaklar

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2017: Bulunmamaktadır).

Kısa Vadeli Ticari Borçlar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Ticari borçlar	1.995.995	456.226
Borç senetleri	134.500	856.976
Gerçekleşmemiş finansman giderleri (-)	(98.918)	(39.652)
Toplam	2.031.577	1.273.550

Uzun Vadeli Ticari Borçlar

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2017: Bulunmamaktadır).

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. DİĞER ALACAKLAR ve DİĞER BORÇLAR

Kısa Vadeli Diğer Alacaklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Verilen depozito ve teminatlar	149.362	112.721
Personelden alacaklar	17.600	8.200
Vergi dairesinden alacaklar	-	143.563
Toplam	166.962	264.484

Uzun Vadeli Diğer Alacaklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Verilen depozito ve teminatlar	39.380	28.285
Toplam	39.380	28.285

Kısa Vadeli Diğer Borçlar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Ödenecek vergi ve fonlar	815.021	156.751
Diğer	1.276	27.662
Toplam	816.297	184.413

Uzun Vadeli Diğer Borçlar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Diğer	-	101.354
Toplam	-	101.354

10. STOKLAR

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Ticari mallar	687.865	257.358
Toplam	687.865	257.358

Ticari mallar, Şirket'in çeşitli projeler için almış olduğu donanım ve yazılım stoklarından oluşmaktadır.

11. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Gelecek aylara ait giderler	111.711	48.515
Verilen sipariş avansları	126	476.526
Verilen iş avansları	51.137	77.784
Toplam	162.974	602.825

Uzun Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Gelecek yıllara ait giderler	-	38.239
Toplam	-	38.239

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

11. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER (devamı)

Kısa Vadeli Ertelenmiş Gelirler

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Alınan sipariş avansları	137.241	-
Sözleşmeler gereği verilecek hizmetin gelecek aylara ait kısmı	7.833.333	-
Diğer	22.512	30.639
Toplam	7.993.086	30.639

Alınan avanslar Şirket'in HBYS satışı için almış olduğu avanslardan oluşmaktadır.

Uzun Vadeli Ertelenmiş Gelirler

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Sözleşmeler gereği verilecek hizmetin gelecek yıllara ait kısmı	2.263.889	-
Toplam	2.263.889	-

12. MADDİ DURAN VARLIKLAR

	01.01.2017			31.12.2017			Konsolide edilen		31.12.2018	
Maddi Duran Varlıklar	Bakiye	Giriş	Çıkış	Bakiye	bağlı ortaklık		Giriş	Çıkış	Bakiye	
Binalar	1.500.000	-	-	1.500.000	-	-	-	-	1.500.000	-
Makine ve Teçhizat	216.915	-	-	216.915	-	-	-	-	216.915	-
Taşıtlar	107.170	368.271	-	475.441	-	690.987	-	-	1.166.428	-
Demirbaşlar	816.295	1.756.321	-	2.572.616	16.764	346.843	-	-	2.936.223	-
Özel maliyetler	323.254	-	-	323.254	84.377	863.247	-	-	1.270.878	-
Toplam	2.963.634	2.124.592	-	5.088.226	101.141	1.901.077	-	-	7.090.444	-
Birikmiş Amortismanlar (-)										
Binalar	(180.000)	(30.000)	-	(210.000)	-	(30.000)	-	-	(240.000)	-
Makine ve Teçhizat	(216.915)	-	-	(216.915)	-	-	-	-	(216.915)	-
Taşıtlar	(59.739)	(43.878)	-	(103.617)	-	(119.705)	-	-	(223.322)	-
Demirbaşlar	(714.950)	(152.505)	-	(867.454)	(1.282)	(397.491)	-	-	(1.266.227)	-
Özel maliyetler	(322.457)	(685)	-	(323.141)	(4.304)	(165.206)	-	-	(492.651)	-
Toplam	(1.494.061)	(227.068)	-	(1.721.127)	(5.586)	(712.402)	-	-	(2.439.115)	-
Maddi duran varlıklar, net	1.469.573			3.367.099					4.651.329	

Toplam varlıklar üzerinde 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 800.000 TL (Önceki dönem: 800.000 TL) sigorta teminatı bulunmaktadır. Gayrimenkuller üzerinde herhangi bir kısıtlayıcı unsur bulunmamaktadır.

Makine ve teçhizatın tamamının faydalı ömrü bitmiştir.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

13.MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

Maddi Olmayan Duran Varlıklar	01.01.2017				31.12.2017				31.12.2018
	Bakiye	Giriş	Çıkış	Transferler	Bakiye	Giriş	Çıkış		Bakiye
Haklar	6.451.694	-	-	-	6.451.694	-	-		6.451.694
Geliştirme maliyetleri ".net tabanlı HBYS"	4.588.814	-	-	-	4.588.814	-	-		4.588.814
Geliştirme maliyetleri, Java Tabanlı Bulut Mimarisinde çalışan yeni HBYS	-	1.971.764	-	29.307.323	31.279.087	17.479.646	-		48.758.733
Geliştirilmekte olan Java tabanlı HBYS	21.034.892	8.272.431	-	(29.307.323)	-	-	-		-
Diğer maddi olmayan varlıklar	2.359.050	-	-	-	2.359.050	-	-		2.359.050
Toplam	34.434.450	10.244.195	-	-	44.678.645	17.479.646	-		62.158.291
Birikmiş Amortismanlar									
Haklar	(4.166.607)	(268.823)	-	-	(4.435.430)	(268.823)	-		(4.704.253)
Geliştirme maliyetleri ".net tabanlı HBYS"	(1.983.333)	(382.401)	-	-	(2.365.734)	(382.401)	-		(2.748.135)
Geliştirme maliyetleri, Java Tabanlı Bulut Mimarisinde çalışan yeni HBYS	-	(499.410)	-	-	(499.410)	(2.638.678)	-		(3.138.088)
Diğer maddi olmayan varlıklar	(2.359.050)	-	-	-	(2.359.050)	-	-		(2.359.050)
Toplam	(8.508.990)	(1.150.634)	-	-	(9.659.624)	(3.289.902)	-		(12.949.526)
Net Tutar	25.925.460				35.019.021				49.208.765

Şirket Java tabanlı bulut mimarisinde çalışan yeni HBYS programı için ortaya çıkan harcamaları aktifleştirmektedir. Söz konusu harcamalar dışardan alınan hizmetler ile yazılım geliştirme, proje uygulama ve sistem destek bölümlerinde çalışan personel maliyetlerinden oluşmaktadır.

Dönem içerisinde aktifleştirme tutarları aşağıdaki gibidir:

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Personel maliyetleri (yazılım geliştirme, proje uygulama ve sistem destek bölümlerinde çalışan personel maliyetleri)	8.960.647	5.326.343
Diğer maliyetler (dışardan alınan hizmetler)	8.518.999	4.917.852
Toplam	17.479.646	10.244.195

Önceki dönemlerde oluşan "geliştirme maliyetleri-HBYS", Şirket'in hali hazırda satmakta olduğu ".Net" tabanlı HBYS programı ile ilgili olan geliştirme maliyetleridir. Şirket 2013 yılından itibaren ".Net" tabanlı Fonet HBYS programı ile ilgili geliştirme çalışmalarını sonlandırmıştır.

Diğer maddi olmayan duran varlıkların (web portalları) tamamı itfa olmuştur.

14.KİRALAMA İŞLEMLERİ

Kiracı durumunda şirket

Kiralama sözleşmeleri:

Şirket'in faaliyet kiralamasına konu olan 2 adet kira sözleşmesi bulunmaktadır. Söz konusu kira sözleşmeleri ile ilgili detay aşağıdaki gibidir; Sözleşmeler her yıl yenilenmektedir.

Kiralanın Yer	Sözleşme Başlangıç Tarihi	Sözleşme Bitiş Tarihi	Aylık Kira Tutarı	Yıllık Kira Tutarı
İş Yeri Kirası- The Paragon İş Merkezi	15.08.2017	15.08.2023	23.500	282.000
İş Yeri Kirası- Gazi Üni. Teknopark	01.08.2016	19.01.2018	15.730	188.760
İrtibat Ofis Kirası - İstanbul	01.04.2015	01.04.2016	260	3.120

Tüm faaliyet kiralalamaları Şirket'in yenileme hakkını kullanması durumunda piyasa şartlarına göre koşulların yeniden gözden geçirilmesine ilişkin bir ibare taşır. Şirket'in kiralama dönemi sonunda kiraladığı varlığı satın alma hakkı yoktur.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

14.KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

Gider olarak muhasebeleştirilen ödemeler	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Asgari kira ödemeleri		
-Gayrimenkul kiralama giderleri	251.569	240.125
-Araç kiralama giderleri	96.224	81.534
Şarta bağlı kira ödemeleri	-	-
İkincil kiralamaya ilişkin alınan ödemeler	-	-

Kiralayan durumunda şirket

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

15.DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

Şirket'in yatırım harcamaları ile ilgili Resmi Daireler tarafından verilmesi uygun görülmüş yatırım teşvik belgeleri bulunmaktadır. Bu teşvikler sebebiyle Şirket'in sahip olduğu haklar aşağıdaki gibidir:

- Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu kapsamında yer alan teşvikler (%100 Kurumlar Vergisi istisnası)
- Araştırma ve geliştirme kanunu kapsamında yer alan teşvikler (Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri v.b.),
- Araştırma ve geliştirme harcamaları karşılığı, Tübitak'tan nakit destek alınmaktadır.

Şirket'in, "4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu'nun 6 Seri No'lu Kurumlar Vergisi Genel Tebliğinin 8.maddesiyle değişen geçici ikinci maddesi kapsamında yönetici şirketlerin bu kanun dahilinde elde ettikleri kazançlar ile bölgede faaliyet gösteren gelir ve kurumlar vergisi mükelleflerinin, münhasıran bu bölgedeki yazılım ve Ar-Ge faaliyetlerinden elde ettikleri kazançları 31 Aralık 2023 tarihine kadar gelir ve kurumlar vergisinden müstesnadır" maddesi gereği araştırma geliştirme faaliyetleri sonucunda elde edeceği gelirleri kurumlar vergisinden istisna kapsamındadır.

16.KARŞILIKLAR / KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR

Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Dava karşılıkları	549.765	521.336
Toplam	549.765	521.336

Rapor tarihi itibarıyla Şirket ile ilgili dava ve icralara ait özet bilgiler aşağıdaki gibidir:

	Adet	Tutar
Lehe devam eden davalar	9	161.786
Lehe devam eden icra takipleri	9	310.405
Aleyhe devam eden davalar	45	534.116
Aleyhe devam eden icra takipleri	6	240.581

Şirket yönetimi aleyhe devam eden davaların 549.765 TL'lik (Önceki dönem: 521.336 TL) kısmı için finansal tablolarında karşılık ayırmıştır.

Diğer Uzun Vadeli Karşılıklar

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

Koşullu Varlık ve Borçlar

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

16.KARŞILIKLAR / KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (devamı)

Şarta Bağlı Yükümlülükler

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Verilen teminatlar	9.421.329	6.849.398
Verilen alacak temlikleri	-	2.236.336
Verilen kefaletler	-	26.840.000
Verilen ipotekler	-	-
Toplam	9.421.329	35.925.734

Şirket tarafından verilen TRİ'lerin verildikleri yerler itibarıyla dağılımı aşağıda yer almaktadır.

Şirket Tarafından Verilen TRİ'ler (Teminat – Rehin-İpotekler)

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
1. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	9.421.329	35.925.734
2. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
3. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
4. Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
- Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
- 2. ve 3. maddeler kapsamına girmeyen diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
- 3. madde kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-
Toplam	9.421.329	35.925.734

17.ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR

Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Personele borçlar	1.362.243	863.472
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	621.710	765.382
Toplam	1.983.953	1.628.854

Çalışanlara Sağlanan Faydalara Kısa Vadeli İlişkin Karşılıklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
İzin karşılığı	350.469	241.557
Toplam	350.469	241.557

İzin karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Açılış bakiyesi	241.557	125.672
Cari dönemde iptal edilen karşılık tutarı	(241.557)	(125.672)
Car dönemde ayrılan karşılık tutarı	350.469	241.557
Dönem sonu karşılık	350.469	241.557

Çalışanlara Sağlanan Faydalara Uzun Vadeli İlişkin Karşılıklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Kıdem tazminatı karşılığı	675.428	558.242
Toplam	675.428	558.242

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

17.ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR (devamı)

Kıdem Tazminatı Karşılığı

Türkiye’de mevcut kanunlar çerçevesinde, Şirket bir yıllık hizmet süresini dolduran ve herhangi bir geçerli nedene bağlı olmaksızın işine son verilen, askerlik hizmeti için göreve çağrılan, vefat eden, erkekler için 25 kadınlar için 20 yıllık hizmet süresini dolduran ya da emeklilik yaşına gelmiş (kadınlarda 58, erkeklerde 60 yaş) personeline kıdem tazminatı ödemesi yapmak zorundadır.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir. Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket’in, çalışanların emekli olmasından kaynaklanan gelecekteki muhtemel yükümlülük tutarının bugünkü değerinin tahmin edilmesi yoluyla hesaplanmaktadır. TMS 19 (“Çalışanlara Sağlanan Faydalar”), şirketin yükümlülüklerinin, tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak geliştirilmesini öngörür. Bu doğrultuda, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Yıllık iskonto oranı (%)	% 2,01	% 2,37
	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Açılış bakiyesi	558.242	564.713
Hizmet maliyeti	46.594	24.632
Faiz maliyeti	13.586	13.218
Aktüeryal kazanç / (kayıp)	227.788	95.100
Ödenen tazminatlar	(170.782)	(139.421)
Kapanış bakiyesi	675.428	558.242

Ana varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülük tutarının enflasyona paralel olarak artacak olmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. Bu nedenle, 31 Aralık 2018 ve 31 Aralık 2017 tarihleri itibariyle, ekli finansal tablolarda karşılıklar, geleceğe ilişkin çalışanların emekliliğinden kaynaklanacak muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanmaktadır.

Şirket yönetimi hastanelerle yapmış olduğu hizmet sözleşmeleri kapsamında belirli süreli istihdam etmiş olduğu personellere, 6552 sayılı “İş Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması İle Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun”uda göz önüne alarak kıdem tazminatı karşılığı hesaplanmamıştır.

Şirket’in kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 31 Aralık 2018 tarihinde geçerli olan 5.001,76 TL tavan tutarı dikkate alınmıştır (31 Aralık 2017: 4.732,48 TL).

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

18.DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Diğer Dönen Varlıklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Devreden KDV	17.464	34.457
Toplam	17.464	34.457

Diğer Duran Varlıkları

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Diğer	97.103	-
Toplam	97.103	-

Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

19.SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ

Şirket'in ortakları ve paylarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

Sermaye Yapısı	31 Aralık 2018		31 Aralık 2017	
	Pay Tutarı	Pay Oranı %	Pay Tutarı	Pay Oranı %
Abdülkerim GAZEN	10.500.000	58,33%	10.500.000	58,33%
Halka açık kısım	7.500.000	41,67%	7.500.000	41,67%
Ödenmiş Sermaye	18.000.000	100,00%	18.000.000	100,00%

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla Şirket sermayesi her biri 1 TL kıymetinden 18.000.000 adet paya ayrılmıştır (31 Aralık 2017: her biri 1 TL kıymetinden 13.000.000 adet).

Şirket, 28 Nisan 2017 tarihinde Borsaya kote olmuş olup 5.000.000 TL nominal tutarlı yeni pay ihraç etmiştir, 2.500.000 TL nominal tutarlı ortak pay satışı gerçekleşmiştir.

Sermaye artışı sonrası 18.000.000 adet payın 1.000.000 adedi nama yazılı A grubu paylardan, 17.000.000 adedi ise B grubu paylardan oluşmaktadır. A grubu paylarında yönetim kurulu üyelerinin belirlenmesinde ve genel kurulda oy hakkı kullanımı konusunda imtiyazı bulunmaktadır.

Paylara İlişkin Primler (İskontolar)

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Paylara İlişkin Primler (İskontolar) (*)	11.496.200	11.496.200
Toplam	11.496.200	11.496.200

(*) Şirket, önceki dönemde borsada işlem görmek üzere pay ihraç etmiş, ihraç edilen paylar nominal değerinde daha yüksek fiyattan satılarak paylara ilişkin primler ortaya çıkmış, sözkonusu ihraçla ilgili giderler paylara ilişkin primlerle netleştirilerek özkaynaklar altında finansal tablolara yansıtılmıştır.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

19.SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ (devamı)

Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Aktüeryal (kazanç) / kayıp fonu	(448.017)	(270.342)
Toplam	(448.017)	(270.342)

Aktüeryal kazanç/(kayıp) hareket tablosu

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Açılış bakiyesi	(270.342)	(150.263)
Cari dönemde hesaplanan	(177.675)	(120.079)
Kapanış bakiyesi	(448.017)	(270.342)

Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler

Bulunmamaktadır. (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Yasal yedekler	818.198	590.856
Toplam	818.198	590.856

Yasal yedekler hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Açılış bakiyesi	590.856	358.830
Cari dönemde ayrılan yasal yedekler	227.342	232.026
Yasal yedekler	818.198	590.856

Türk Ticaret Kanunu'na göre yasal yedek akçeler, birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedek akçeler, Şirket sermayesinin % 20'sine ulaşınca kadar yasal dönem karının % 5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedek akçeler, Şirket sermayesinin % 5'ini aşan tüm kar payı dağıtımlarının % 10'u oranında ayrılmaktadır. Birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçeler, toplam sermayenin % 50'sini aşmadığı sürece dağıtılamazlar, ancak ihtiyari yedek akçelerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilirler.

Geçmiş Yıl Karı / Zararları (-)

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Açılış bakiyesi	6.624.152	2.158.311
Önceki dönem karı / (zararı)	4.097.425	4.697.867
Sermayeye transfer	-	-
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedeklere transfer	(227.342)	(232.026)
Temettü dağıtımı	-	-
Geçmiş Yıl Karı / Zararları (-)	10.494.235	6.624.152

Net dönem karı dışındaki birikmiş karlar geçmiş yıl karları / (zararları) içerisinde gösterilir. Özleri itibariyle birikmiş kar niteliğinde olan dolayısıyla kısıtlanmamış olan olağanüstü yedekler de birikmiş kar sayılır ve bu kalemde gösterilir.

Şirket'in birikmiş karlar içerisinde sınıflandırılan olağanüstü yedekleri bulunmamaktadır (31 Aralık 2017: Bulunmamaktadır).

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

19.SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ (devamı)

Kar Dağıtımı

Türk Ticaret Kanunu'na göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Halka açık şirketler, kar payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no'lu Kar Payı Tebliği'ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, karlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kar dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, asgari bir dağıtım oranı tespit edilmemiştir. Şirketler esas sözleşmelerinde veya kar dağıtım politikalarında belirlenen şekilde kar payı öderler. Ayrıca, kar payları eşit veya farklı tutarlı taksitler halinde ödenebilecektir ve ara dönem finansal tablolarda yer alan kâr üzerinden nakden kar payı avansı dağıtılabilecektir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

20.HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ (-)

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Satış Gelirleri , Net		
Yurtiçi satış gelirleri	35.201.010	23.306.258
Yurtdışı satış gelirleri	514.753	369.186
Diğer satış gelirleri	-	44
Toplam Gelirler	35.715.763	23.675.488
Satıştan iadeler (-)	(1.483)	-
Diğer İndirimler	-	-
Satış gelirleri, net	35.714.280	23.675.488
Satışların Maliyeti (-)	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
I-Satılan hizmet maliyeti	16.004.368	12.069.075
II-Satılan ticari malın maliyeti	835.311	1.330.448
III- Diğer satışların maliyeti	-	-
VI-Amortisman giderleri	3.289.902	1.150.634
Satışların Maliyeti (I+II+III+IV)	20.129.581	14.550.157
Brüt Satış Karı / Zararı (-)	15.584.699	9.125.331

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

21.GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, PAZARLAMA GİDERLERİ, ARAŞTIRMA GİDERLERİ (-)

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Genel Yönetim Giderleri (-)	4.721.448	4.134.432
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	882.094	861.031
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	15.971	263.671
Toplam	5.619.513	5.259.134

Genel Yönetim Giderleri (-)

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Personel Ücret Giderleri	1.291.434	856.630
Müşavirlik, noter ve danışmanlık gideri	142.973	368.282
Elektrik, su, ısınma gideri	217.791	112.481
Haberleşme giderleri	85.297	70.556
Yemek gideri	446.301	227.737
Araç giderleri	283.198	79.853
Kira giderleri	251.569	321.659
Konaklama ve seyahat giderleri	18.659	11.147
Temsil ve ağırlama giderleri	44.957	32.225
Vergi, resim ve harçlar	3.396	17.458
Dava ve icra giderleri	18.832	47.153
Harcırah giderleri	14.837	212.190
Bilgisayar lisanslama giderleri	1.915	169.177
Amortisman giderleri	717.988	227.068
Kanunen kabul edilmeyen giderler	548.173	1.074.061
Diğer	634.128	306.755
Toplam	4.721.448	4.134.432

Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Personel ücret giderleri	319.759	249.317
Araç giderleri	5.541	25.537
Belgelendirme giderleri	23.200	-
Eğitim ve danışmanlık giderleri	15.000	-
Temsil ve ağırlama giderleri	11.477	34.746
Kongre ve sempozyum giderleri	-	34.746
İhale katılım giderleri	481.547	426.235
Diğer	25.570	90.450
Toplam	882.094	861.031

Araştırma Giderleri (-)

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Personel giderleri	-	60.340
Harcırah giderleri	-	40.422
Eğitim ve danışmanlık giderleri	15.971	56.533
Bilgisayar lisanslama giderleri	-	84.589
Diğer	-	21.787
Toplam	15.971	263.671

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

22.ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER (-)

Esas faaliyetlerden diğer gelirler

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Teşvik gelirleri	2.295.383	1.337.574
Ertelenmiş finansman giderleri	31.486	39.652
Ertelenmiş finansman gider iptal geliri	98.918	29.807
Ticari alacak karşılık iptali	68.962	-
Diğer	163.588	182.318
Toplam	2.658.337	1.589.351

Teşvik gelirlerinin 1.682.355 TL'lik kısmı 5746 sayılı kanun kapsamında araştırma geliştirme teşvik geliri, 512.676 TL'lik kısmı Tübitak teşvik geliri ve 100.351 TL'lik kısmı ise diğer teşvik gelirlerinden oluşmaktadır.

Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Ertelenmiş finansman gelirleri	318.477	53.463
Ertelenmiş finansman gelir iptali gideri	39.652	45.886
Şüpheli ticari alacak karşılık gideri	362.048	102.180
Dava karşılık gideri	28.429	325.952
Diğer	77.623	72.331
Toplam	826.229	599.812

23.YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER (-)

Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Faiz geliri	196.580	316.958
Sabit kıymet satış karı	-	-
Toplam	196.580	316.958

Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler

Bulunmamaktadır. (01.01.-31.12.2017: Bulunmamaktadır).

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

24.FİNANSMAN GELİRLERİ / GİDERLERİ (-)

Finansman gelirleri

Bulunmamaktadır (01.01.-31.12.2017: Bulunmamaktadır).

Finansman giderleri (-)

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Kredi faiz giderleri	454.737	987.265
Teminat mektubu komisyon giderleri	165.013	118.097
Diğer	29.728	2.077
Toplam	649.478	1.107.439

25.DİĞER KAPSAMLI GELİR UNSURLARININ ANALİZİ

Kar zararda Sınıflandırılmayacak Kapsamlı Gelir Unsurları

Bu kalemdede, diğer kapsamlı gelir unsuru olarak tanımlanan ve ortaya çıktıkları dönemde doğrudan özkaynak unsuru olarak raporlanan ve hiçbir durumda kâr veya zarara aktarılamayacak aşağıdakiler gibi diğer kapsamlı gelir unsurları izlenir:

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları	(227.788)	(86.458)
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları Vergi Etkisi	50.113	17.292
Toplam	(177.675)	(69.166)

Kar zararda Sınıflandırılacak Kapsamlı Gelir Unsurları

Bulunmamaktadır (01.01.-31.12.2017: Bulunmamaktadır).

26.İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

Bu finansal tabloların amacı doğrultusunda ortaklar, üst düzey yöneticiler, Yönetim Kurulu üyeleri, aileleri ve onlar tarafından kontrol edilen veya onlara bağlı şirketler ve iştirakler ilişkili taraflar olarak kabul edilmişlerdir.

İlişkili Taraflardan Alacaklar:

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2018: Bulunmamaktadır).

İlişkili Taraflara Borçlar:

	31 Aralık 2018		31 Aralık 2017	
Ortaklar	Ticari	Ticari Olmayan	Ticari	Ticari Olmayan
Abdülkerim GAZEN	-	94.645	-	-
Toplam	-	94.645	-	-

Şirket'in 31 Aralık 2018 tarihinde sona eren yılda Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları ve Genel Müdüre doğrudan bağlı Direktörlere sağladığı faydalar toplamı 1.553.400 TL'dir (Önceki dönem: 952.800 TL).

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

27.GELİR VERGİLERİ (Ertelenmiş Vergi Varlığı ve Yükümlülüğü Dahil)

Cari Dönem Vergisi İle İlgili Varlıklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Cari dönem kurumlar vergisi karşılığı	-	-
Peşin ödenen geçici vergi ve fonlar (-)	20.789	9.781
Dönem karı vergi yükümlülüğü	20.789	9.781

Kurumlar Vergisi Karşılığı

Türkiye’de, kurumlar vergisi oranı 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla % 22’dir. (31 Aralık 2017: % 20). Bu oran, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası gibi) ve indirimlerin indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

5 Aralık 2017 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 7061 sayılı “Bazı Vergi Kanunları İle Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” kapsamında 2018, 2019 ve 2020 yılları için kurumlar vergisi oranı %20’den %22’ye çıkarılmıştır. Söz konusu kanun kapsamında ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, geçici farkların 2018, 2019 ve 2020 yıllarında vergi etkisi oluşturacak kısmı için %22 vergi oranı ile, geçici farkların 2021 ve sonraki dönemlerde vergi etkisi oluşturacak kısmı için ise %20 oranı ile hesaplanmıştır.

Türkiye’deki bir işyeri yada daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara ödenen kar paylarından (temettü) stopaj yapılmaz. Bunların dışında yapılan temettü ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Karın sermayeye ilavesi, kar dağıtımı sayılmaz ve stopaj uygulanmaz.

Şirketler üçer aylık mali karları üzerinden %20 oranında geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 14’üncü gününe kadar beyan edip 17’inci günü akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Geçici vergi, devlete karşı olan herhangi bir başka mali borçlara da mahsup edilebilir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl karlarından mahsup edilemez. Türkiye’de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 25’inci günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir. Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

Şirket’in, “4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu’nun 6 Seri No’lu Kurumlar Vergisi Genel Tebliğinin 8.maddesiyle değişen geçici ikinci maddesi kapsamında yönetici şirketlerin bu kanun dahilinde elde ettikleri kazançlar ile bölgede faaliyet gösteren gelir ve kurumlar vergisi mükelleflerinin, münhasıran bu bölgedeki yazılım ve Ar-Ge faaliyetlerinden elde ettikleri kazançları 31 Aralık 2023 tarihine kadar gelir ve kurumlar vergisinden müstesnadır” maddesi gereği araştırma geliştirme faaliyetleri sonucunda elde edeceği gelirleri istisna kapsamındadır.

Gelir tablosundaki vergi karşılığı:

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Cari dönem kurumlar vergisi karşılığı	-	-
Ertelenmiş vergi karşılığı	892.033	32.170
Toplam	892.033	32.170

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

27.GELİR VERGİLERİ (Ertelenmiş Vergi Varlığı ve Yükümlülüğü Dahil) (devamı)

Ertelenmiş Varlık Ve Yükümlülükler

Ertelenen vergi varlık ve yükümlülükleri, bilanço kalemlerinin Türkiye Muhasebe Standartlarına (TMS) göre yeniden düzenlenmesi sonucunda oluşan değerler ile yasal kayıtlar arasındaki geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplanmaktadır. Söz konusu geçici farklar genellikle gelir ve giderlerin, değişik raporlama dönemlerinde muhasebeleşmesinden kaynaklanmaktadır. Gerçekleşecek geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenen vergi alacağı ve yükümlülüğü için uygulanacak oran %20'dir (31 Aralık 2017: %20).

Ertelenen Vergi Varlıkları	Birikmiş Geçici Farklar		Ertelenmiş Vergi	
	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Ertelenmiş finansman gideri	318.477	53.463	70.068	10.692
Şüpheli alacaklar karşılığı	440.334	147.248	96.873	29.450
Maddi olmayan varlıkların kayıtlı değeri ile vergi matrahları arasındaki fark	2.740.319	6.229.382	548.064	1.245.876
Maddi varlıkların kayıtlı değeri ile vergi matrahları arasındaki fark	233.271	1.132.208	46.654	226.442
İzin karşılığı	350.469	241.557	77.103	48.311
Dava karşılık gideri	549.765	521.336	120.948	104.267
Ertelenmiş gelir düzeltmesi	10.097.222	-	2.221.389	-
Kıdem tazminatı karşılığı	675.428	558.242	148.594	111.648
Kredi düzeltmesi	72.697	43.252	15.993	8.650
Kullanılabilir mali zarar	-	3.972.680	-	794.536
Toplam	15.477.982	12.899.368	3.345.686	2.579.872

Ertelenen Vergi Yükümlülükleri

Ertelenmiş finansman geliri	(98.918)	(39.652)	(21.760)	(7.930)
Vadeli mevduat düzeltmeleri	(10.727)	-	(2.362)	-
Tahakkuk etmiş ticari alacak düzeltmeleri	-	(239.895)	-	(47.979)
Maddi varlıkların kayıtlı değeri ile vergi matrahları arasındaki fark	(2.694)	-	(539)	-
Aktifleştirilen yapılmakta olan program maliyetleri (Java tabanlı program maliyeti)	(4.396.079)	(5.121.498)	(879.216)	(1.024.300)
Aktifleştirilen geliştirme giderleri	(3.147.594)	(3.147.594)	(629.519)	(629.519)
Toplam	(7.656.012)	(8.548.639)	(1.533.396)	(1.709.728)

Ertelenen Vergi Varlığı/(Yükümlülüğü), net	7.821.970	4.350.729	1.812.290	870.144
---	------------------	------------------	------------------	----------------

Ertelenen vergi hareket tablosu aşağıda ki gibidir:

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Dönem başı ertelenen vergi varlığı / yükümlülüğü (-)	870.144	820.682
Ertelenmiş vergi gideri / (geliri)	892.033	32.170
Diğer kapsamlı gelire ait ertelenmiş vergi etkisi	50.113	17.292
Cari dönem ertelenen vergi varlığı/yükümlülüğü	1.812.290	870.144

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla, Şirket'in gelecek dönemlerde elde edeceği gelire karşı mahsup edebileceği 3.972.681 TL tutarında kullanılmamış vergi zararı vardır. Türkiye'de uygulanan vergi mevzuatına göre vergi zararları ileriye yönelik 5 yıl süreyle taşınabilmektedir. Şirket söz konusu mali zararları gelecek dönemlerde indirim konusu yapacağını kuvvetle muhtemel olarak tahmin ettiğinden, mali zararlar ilgili ertelenmiş vergi varlığını finansal tablolara yansıtmıştır.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

28.PAY BAŞINA KAZANÇ

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kazanç/(kayıp):		
Sürdürülen faaliyetlerden ana ortaklığa düşen net dönem karı/(zararı)	12.236.429	4.097.425
Çıkarılmış hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	18.000.000	18.000.000
Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kazanç/(kayıp) (TL)	0,68	0,23
Pay başına kazanç/(kayıp):		
Dönem karı/(zararı)	12.236.429	4.097.425
Azınlık paylarına ait net dönem karı/(zararı)	-	-
Ana ortaklığa ait net dönem karı/(zararı)	12.236.429	4.097.425
Çıkarılmış hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	18.000.000	18.000.000
Pay Başına Kazanç/(Kayıp) (TL)	0,68	0,23

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Dönem başı ağırlıklı pay senedi adedi	18.000.000	18.000.000
Dönem içinde çıkarılan pay adedi	-	-
Dönem sonu ağırlıklı pay adedi	18.000.000	18.000.000

29.KUR DEĞİŞİMİN ETKİLERİ

Yabancı para varlıklar, yükümlülükler ve bilanço dışı yükümlülükler sağıp olma durumunda ortaya çıkan kur hareketlerinden kaynaklanacak etkilere kur riski denir. 31 Aralık 2018 ve 31 Aralık 2017 tarihleri itibariyle yabancı para cinsinden önemli derecede varlıklar ve yükümlülükler bulunmamaktadır.

30.FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Şirket, finansal araçlarından kaynaklanan en önemli riskleri faiz oranı riski, likidite riski ve kredi riskidir.

Sermaye Risk Yönetimi

Şirket, bir önceki dönemde olduğu gibi, sermaye yeterliliğini borç/özsermaye oranını kullanarak izlemektedir. Bu oran net borcun toplam özsermaye ye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterilen kredileri, ticari ve diğer borçları içerir) düşölmesiyle hesaplanır.

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Toplam Borçlar	20.297.582	9.433.151
Eksi: Nakit ve nakit benzerleri	(6.095.046)	(3.295.265)
Net Borç	14.202.536	6.137.886
Toplam Öz kaynak	52.597.045	40.538.291
Sermaye	18.000.000	18.000.000
Net Borç/Toplam Özkaynak Oranı	0,27	0,15

Likidite oranlarından cari oran dönemler itibarıyla aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir.

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Dönen varlıklar	15.649.467	8.938.926
Kısa vadeli borçlar	15.778.011	5.995.891
Cari Oran	0,99	1,49

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

32. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

Faiz Amortisman Vergi Öncesi Kar (FAVÖK)

	01.01.-31.12.2018	01.01.-31.12.2017
Dönem net karı / (zararı)	12.236.429	4.097.425
Esas faaliyetlerden diğer gelirler/ giderler, net	(1.832.108)	(989.539)
Yatırım faaliyetlerden gelirler/ giderler, net	(196.580)	(316.958)
Amortisman giderleri	4.007.890	1.377.702
Finansman giderleri	649.478	1.107.439
Vergi gideri (geliri) (Ertelenen vergiden dolayı negatifte oluşabilmektedir)	(892.033)	(32.170)
FAVÖK	13.973.076	5.243.899
FAVÖK marjı	39,12%	22,15%

Finansal Risk Faktörleri

Kredi riski

Finansal araçları elinde bulundurmak, anlaşmanın gereklerini yerine getirememeye riskini de taşımaktadır. Şirket yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf için ortalama riski kısıtlayarak karşılamaktadır. Şirket'in tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğabilmektedir. Şirket, müşterilerinden doğabilecek bu riski için belirlenen kredi sürelerini sınırlayarak yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Şirket tarafından sürekli olarak izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu ve diğer faktörler göz önüne alınarak müşterinin kredi kalitesi sürekli değerlendirilmektedir. Şirket'in türev finansal araçları bulunmamaktadır (31 Aralık 2017: Bulunmamaktadır). 31 Aralık 2018 ve 31 Aralık 2017 tarihleri itibariyle finansal araç türleri itibariyle maruz kalınan kredi riski aşağıdaki gibidir.

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

32. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

Finansal araç türleri itibariyle maruz kalınan kredi riskleri

31 Aralık 2018	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat	Nakit ve Diğer
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraflar	Diğer Taraf	İlişkili Taraflar	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibariyle maruz kalınan azami kredi riski	-	8.498.367	-	206.342	6.094.615	431
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş yada değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	8.498.367	-	206.342	6.094.615	431
B. Koşulların yeniden görülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-
-Vadesi geçmiş (Brüt defter değeri)	-	440.334	-	-	-	-
-Değer düşüklüğü (-)	-	(440.334)	-	-	-	-
-Net değerinin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
-Vadesi geçmemiş (Brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
-Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
-Net değerinin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

Finansal araç türleri itibariyle maruz kalınan kredi riskleri

31 Aralık 2017	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat	Nakit ve Diğer
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraflar	Diğer Taraf	İlişkili Taraflar	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibariyle maruz kalınan azami kredi riski	-	4.474.756	-	264.484	3.295.265	-
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş yada değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	4.474.756	-	264.484	3.295.265	-
B. Koşulların yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-
-Vadesi geçmiş (Brüt defter değeri)	-	147.248	-	-	-	-
-Değer düşüklüğü (-)	-	(147.248)	-	-	-	-
-Net değerinin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
-Vadesi geçmemiş (Brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
-Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
-Net değerinin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

FONET BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

32. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

31 Aralık 2018	Defter Değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	0-3 ay arası	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun	Dipnot
Sözleşme uyarınca vadeler							
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	2.042.474	2.197.013	968.803	1.159.604	68.606	-	
Banka kredileri	1.907.974	2.062.513	834.303	1.159.604	68.606	-	7
Ticari borçlar	134.500	134.500	134.500	-	-	-	8
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	9
Diğer kısa ve uzun vadeli yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	18
Beklenen Vadeler							
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	12.905.241	13.004.159	5.518.048	5.222.222	2.263.889	-	
Banka Kredileri	-	-	-	-	-	-	7
Ticari Borçlar	1.897.077	1.995.995	1.995.995	-	-	-	8
Ertelenmiş gelirler	10.097.222	10.097.222	2.611.111	5.222.222	2.263.889	-	
Diğer borçlar	910.942	910.942	910.942	-	-	-	9
Beklenen (veya Sözleşme Uyarınca) Vadeler							
Türev Nakit Girişleri	-	-	-	-	-	-	
Türev Nakit Çıkışları	-	-	-	-	-	-	

31 Aralık 2017	Defter Değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	0-3 ay arası	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun	Dipnot
Sözleşme uyarınca vadeler							
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	3.183.478	3.611.898	569.183	1.697.799	1.344.916	-	
Banka kredileri	3.183.478	3.611.898	569.183	1.697.799	1.344.916	-	7
Ticari borçlar	-	-	-	-	-	-	8
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	9
Diğer kısa ve uzun vadeli yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	18
Beklenen Vadeler							
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	1.559.317	1.598.969	1.497.615	-	101.354	-	
Banka Kredileri	-	-	-	-	-	-	7
Ticari Borçlar	1.273.550	1.313.202	1.313.202	-	-	-	8
Diğer borçlar	285.767	285.767	184.413	-	101.354	-	9
Beklenen (veya Sözleşme Uyarınca) Vadeler							
Türev Nakit Girişleri	-	-	-	-	-	-	
Türev Nakit Çıkışları	-	-	-	-	-	-	

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

32.FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)**Likidite riski**

Likidite riski, bir işletmenin borçlarından kaynaklanan yükümlülükleri, nakit veya başka bir finansal araç vermek suretiyle yerine getirmekte zorlanması riskidir. Şirket yönetimi önceki dönemde olduğu gibi, varlıklarını özkaynak ile finanse ederek, likidite riskini asgari seviyede tutmaktadır. Şirket likidite yönetimini beklenen vadelere göre değil, sözleşme uyarınca belirlenen vadelere uygun olarak gerçekleştirmektedir. Şirketin türev finansal yükümlülükleri bulunmamaktadır.

Piyasa Riski

Piyasa riski, piyasa fiyatlarında meydana gelen değişimler nedeniyle bir finansal aracın gerçeğe uygun değerinde veya gelecekteki nakit akışlarında bir işletmeyi olumsuz etkileyecek dalgalanma olması riskidir. Bunlar, yabancı para riski, faiz oranı riski ve finansal araçlar veya emtianın fiyat değişim riskidir.

Faiz oranı riski

Faiz riski, faiz oranlarındaki değişimlerin finansal tabloları etkileme olasılığından kaynaklanmaktadır. Şirket, belirli bir dönemde vadesi dolacak varlık ve yükümlülüklerin zamanlama farklılıklarından dolayı faiz riskine maruzdur. Hali hazırda Şirket genelinde tanımlanmış bir risk yönetimi modeli ve aktif uygulaması bulunmamaktadır. Tanımlanmış bir risk yönetimi modeli bulunmamakla beraber Şirket yönetimi aldığı kararlar ve uygulamaları ile riski yönetmektedir.

31 Aralık 2018 ve 31 Aralık 2017 tarihleri itibariyle Şirket'in faiz pozisyonu tablosu aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

Sabit faizli finansal araçlar	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Finansal Borçlar (Not 7)	1.907.974	3.183.478
Nakit ve Nakit Benzerleri (Not 5)	5.794.739	2.620.000

31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

(Aksi belirtilmedikçe tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

31.FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)

Şirket, finansal araçların tahmini rayiç değerlerini hali hazırda mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerleme yöntemlerini kullanarak belirlemiştir.

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri aşağıdaki gibi belirlenir:

Birinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, birbirinin aynı varlık ve yükümlülükler için aktif piyasada işlem gören borsa fiyatlarından değerlendirilir.

İkinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, ilgili varlık ya da yükümlülüğün birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka direkt ya da endirek olarak piyasada gözlenebilen fiyatının bulunmasında kullanılan girdilerden değerlendirilir.

Üçüncü seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, varlık ya da yükümlülüğün gerçeğe uygun değerinin bulunmasında kullanılan piyasada gözlenebilir bir veriye dayanmayan girdilerden değerlendirilir.

Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal varlıklar

	31 Aralık 2018	1. Seviye	2. Seviye	3. Seviye
Finansal yatırımlar	-	-	-	-
Nakit ve nakit benzerleri	6.095.046	-	6.095.046	-
Ticari alacaklar	8.498.367	-	8.498.367	-

Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal yükümlülükler

	31 Aralık 2018	1. Seviye	2. Seviye	3. Seviye
Finansal yükümlülükler	1.907.974	-	1.907.974	-
Ticari borçlar	2.031.577	-	2.031.577	-

Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal varlıklar

	31 Aralık 2017	1. Seviye	2. Seviye	3. Seviye
Finansal yatırımlar	-	-	-	-
Nakit ve nakit benzerleri	3.295.265	-	3.295.265	-
Ticari alacaklar	4.474.756	-	4.474.756	-

Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal yükümlülükler

	31 Aralık 2017	1. Seviye	2. Seviye	3. Seviye
Finansal yükümlülükler	3.183.478	-	3.183.478	-
Ticari borçlar	1.273.550	-	1.273.550	-

Şirket'in finansal riskten korunma muhasebesi çerçevesindeki uygulaması bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

32.RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).

33.FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR

Bulunmamaktadır (31.12.2017: Bulunmamaktadır).



Genel Müdürlük

Kızılırmak Mahallesi 1445. Sokak No: 2B/1
The Paragon Tower, Çankaya / ANKARA

Tel: 0.312 438 59 19 - 440 36 58 **Faks:** 0.312 440 36 52

İstanbul Şube

Büyükdere Cad. Emlak Kredi Blokları
Kat:8 No:33/4 Levent / İSTANBUL

Tel: 0.212 284 18 61 - 284 18 62 **Faks:** 0.212 284 18 63

Şanlıurfa Şube

İpekyol Cad. No:12/1 ŞANLIURFA

Tel: 0.414 312 72 52 - 315 81 13 **Faks:** 0.414 315 76 04

fonet@fonetyazilim.com