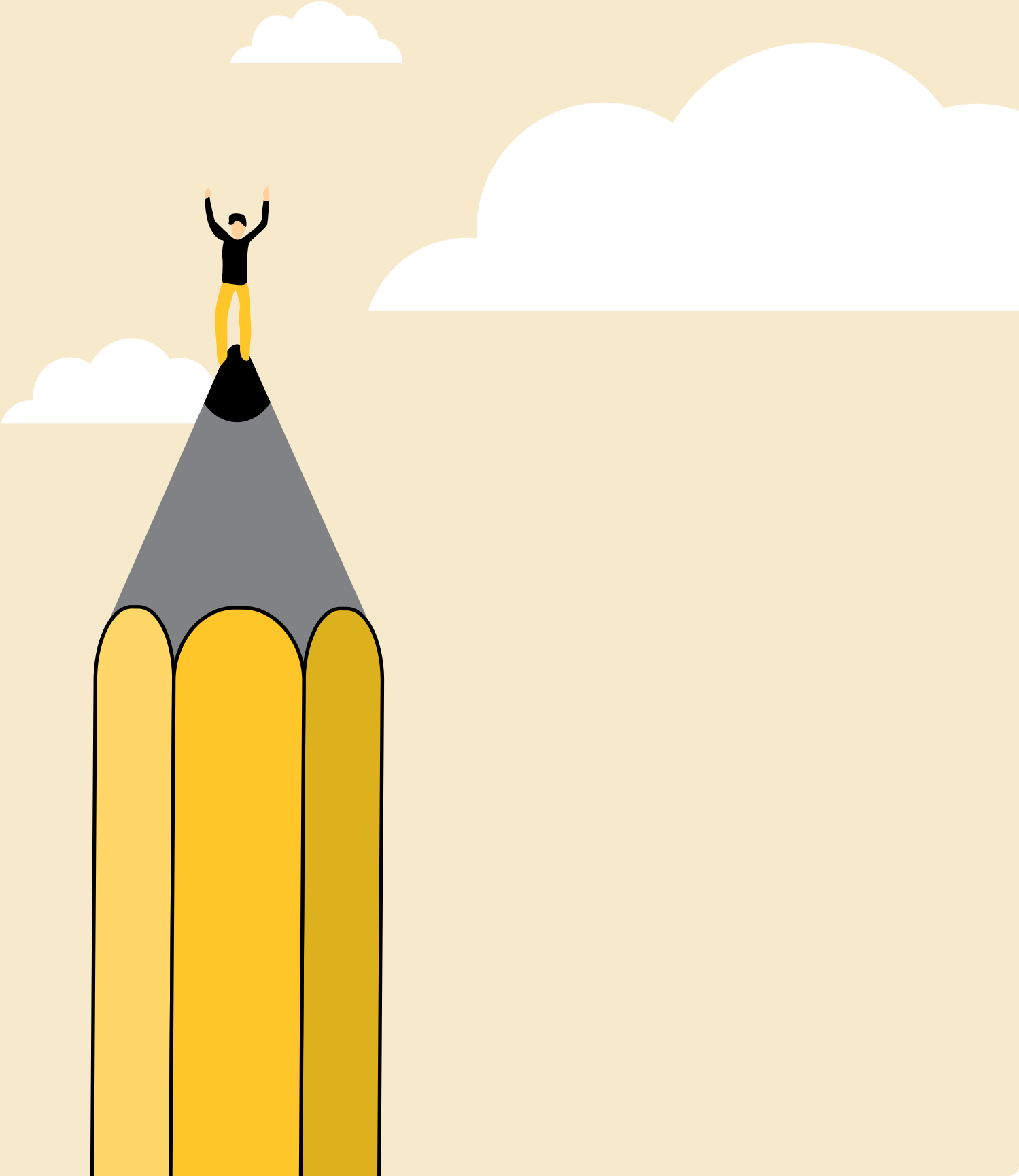






İÇİNDEKİLER

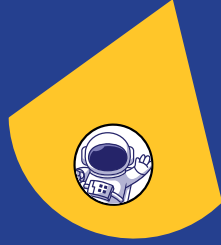
2	SUNUŞ	42	Riskler
4	Kısaca Adel	44	Özet Bilanço
6	Vizyonumuz	45	Özet Kâr Veya Zarar Tablosu
6	Misyonumuz	46	Adel'de Çalışma Hayatı
8	Ortaklık Yapımız	52	Adel ve Sürdürülebilirlik
9	Anadolu Grubu Hakkında	56	ÇSY Göstergeleri*
9	Faber-Castell Hakkında	58	KURUMSAL YÖNETİM
9	Şirketin Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranları	60	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Beyanı
10	Kilometre Taşları	74	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu
12	Ödüller	98	Faaliyetlere İlişkin Diğer Hukuki Bilgiler
14	YÖNETİMDEN...	100	Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Yönetim Kurulu Değerlendirmesi
16	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı	102	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri Bağımsızlık Beyanları
18	Sektör Başkanı Mesajı	106	Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetçi Görüşü
20	CEO Mesajı	109	31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Hazırlanan Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu
22	Yönetim Kurulu		
31	Organizasyon Şeması		
32	Yatırımcı İlişkileri		
34	Sektörel Görünüm ve Adel'in Sektördeki Konumu		
36	Faaliyetler ve Finansal Sonuçların Değerlendirilmesi		
38	2023 Yılı Finansal Sonuçlarının Değerlendirilmesi		

SUNUŞ

50 yılı aşkın deneyim

Yarım asrı aşan geçmişiyle Türkiye'nin ilk akla gelen kırtasiye markası olarak bir geleneğe dönüşen Adel, faaliyet gösterdiği sektörde 50 yılı aşkın deneyimi ve güçlü yetkinlikleri ile ayrılmaktadır.





Yüksek üretim kapasitesi ve ürün çeşitliliğiyle yurt içi pazarın talebine cevap veren Adel, ayrıca 40'ın üzerinde ülkeye ihracat yapmakta, Faber-Castell markasıyla ürettiği bazı ürünleri de dünyadaki çeşitli ülkelere ihraç etmektedir.

KISACA ADEL

Nesillerin gelişiminde önemli yeri olan Adel, vizyonu, sorumlu üretimi, yenilikçiliği ve ürün portföyüyle kırtasiyenin geleceğine ışık tutmaktadır.

Türkiye’de kırtasiye sektörünün öncüsü

Yarım asrı aşan geçmişiyle Türkiye’de kırtasiye denince ilk akla gelen şirket olan Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. (Adel), 1969’da İstanbul-Kartal’daki fabrikasının açılışıyla yolculuğuna başladı. Anadolu Grubu’nun bir üyesi olarak güçlü adımlarla büyüyen Adel, yüksek kaliteli ve güvenli ürünleriyle tüketicilerin güvenini kazanarak ülkemizin en büyük ve modern kırtasiye şirketine dönüştü.

Dünyanın en eski yazım gereçleri firması olan Faber-Castell ile kuruluşundan bu yana sürdürdüğü iş birliğini 1995 yılında ortaklıkla pekiştiren Adel, bu ortaklığın gücü ile Türkiye’ye değer katan yatırımlarına ara vermeden devam etmektedir.

2015 yılından itibaren Çayırova’da 36 bin metrekarelik alan üzerine kurulu tesisinde üretim faaliyetlerini yürüten Adel, sektöründe Türkiye’nin ve yakın coğrafyanın en büyük üretim tesisine sahiptir. Adel, üretim yetkinliğini, 2019 yılında faaliyete geçen Ar-Ge Merkezi sayesinde artırdığı yenilikçiliği ve inovasyon kabiliyeti ile desteklemektedir.

Köklü geçmişi ve tecrübesiyle Adel Kalemcilik bugün 3 bin’e yakın ürün çeşidi ile Türkiye’de üretilen ve ithal edilen Faber-Castell, Graf von Faber-Castell, Adel, Atlas, Max ve Panfix markalı kırtasiye ürünlerinin yanı sıra; dünyanın önde gelen markalarının oyuncak ürünlerinin de pazarlama ve satışını gerçekleştiriyor.

Yüksek üretim kapasitesi ve ürün çeşitliliğiyle yurt içi pazarın talebine cevap veren Adel, ayrıca 40’ın üzerinde ülkeye ihracat yapmakta, Faber-Castell markasıyla ürettiği bazı ürünleri de dünyadaki çeşitli ülkelere ihraç etmektedir.

Adel ulusal ve uluslararası organizasyonlarda sektörün öncü ve etkili temsilcisi olarak yer almaktadır. Adel; EPMA (European Pencil Manufacturer’s Association - Avrupa Kalem Üreticileri Birliği) ve EWIMA (The European Writing Instrument Manufacturer’s Association - Avrupa Yazım Gereçleri Üreticileri Birliği)’ya 1999 yılından beri üye olup, bu birliklere Türkiye’den üye olan tek firma konumundadır. Adel, ayrıca TÜKİD (Tüm Kırtasiyeciler Derneği)’in de üyesidir.



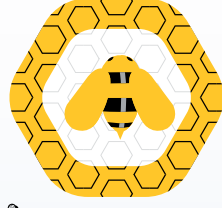
Vizyonumuz

Hayallerini şekillendirmek,
renklendirmek, iz bırakmak
isteyen herkesin hayatında
olmak

Misyonumuz

Kaliteli ve yenilikçi ürünleri
müşterilerine ulaştıran
topluma ve çevreye karşı
sorumlu, etik değerlere
bağlı uluslararası
operasyonları olan bir şirket
olmak



**İZ BIRAK****Kalitenle
İZ BIRAK****Yenilikçiliğinle
İZ BIRAK****İyiliğinle
İZ BIRAK****Başarma Tutkunla
İZ BIRAK**

Değerlerimiz

Kalite

Etkinlik, Güvenilirlik, Davranışsal Kalite

Yenilikçilik

Çağa Ayak Uyduran, Değişime/Gelişime Açık Olan, Teknolojiyi Takip Eden, Yaratıcı, Öncü, Girişimci, Araştırmacı

İyilik

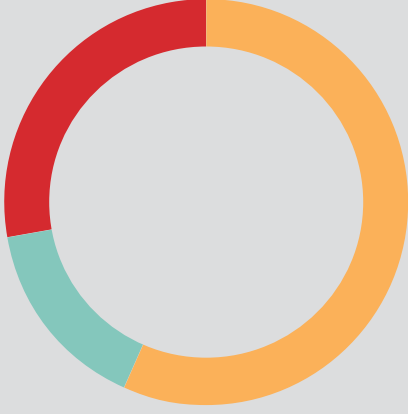
Duyarlı, Düşünceli, Sorumluluk Sahibi, Adil, Eğitime ve Kişisel Gelişime Hizmet Eden

Başarma Tutkusu

Kendi Kendini Motive Eden, Rekabetçi, Sürekli Gelişim, Sonuç Odaklı, Takım Çalışması, Ortak Akıl, İnisiyatif Alan, Hesap Verebilir



ORTAKLIK YAPIMIZ



%56,89 AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.

%15,40 Faber-Castell AG

%27,71 Halka Arz Edilen Hisseler

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 23.625.000 TL olan sermayesi, 3.637.941 TL tutarındaki 3.637.941 adedi Yabancı Sermaye Mevzuatı uyarınca nama yazılı, 19.987.059 TL tutarındaki 19.987.059 adedi hamiline yazılı hisselerden oluşmaktadır.

Sermayenin %10'dan fazlasına sahip olan ortakların adları (unvanları) ile paylarının miktarı ve sermayedeki oranları aşağıda belirtilmektedir.

Ortağın Adı / Unvanı	Sahip Olduğu Pay	Oranı %
AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.	13.439.211	56,89
Faber-Castell AG	3.637.941	15,40
Halka Arz Edilen Hisseler	6.547.848	27,71



ANADOLU GRUBU HAKKINDA

Anadolu Grubu, “Anadolu’yu dünyaya, dünyayı Anadolu’ya bağlayan yıldız” olma vizyonu ile bugün 20 ülkede, 80’e yakın şirketi, 90 üretim tesisi, 6 Ar-Ge merkezi ve 100.000 çalışanı ile faaliyetlerini bira, meşrubat, perakende, tarım, otomotiv, kırtasiye ve enerji olmak üzere 7 sektörde sürdürmektedir. 1950 yılında Yazıcı ve Özlhan aileleri tarafından kurulan Grup, hem rakamsal verileri ve üretim gücü hem de geliştirdiği ve içinde yer aldığı projelerle Türkiye ekonomisinin en büyük itici güçlerinden biri konumundadır. AB InBev, The Coca-Cola Company, Faber-Castell, Isuzu, Kia, Honda, Honda Marine, Kohler, Johns Hopkins Medicine gibi alanlarında dünyanın önde gelen isimleri olan markalarla ve şirketlerle kurduğu ortaklıklarla çok uluslu ve girişimci bir grup olma misyonu doğrultusunda hareket etmektedir.

Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim kapsamındaki çalışmalarını, Anadolu’dan Yarınlara sürdürülebilirlik stratejisi ile Doğanın, İşin ve İnsanın “yarını” değer alanlarında yönetiyor. Sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde tarım, eğitim, sağlık, spor, kültür-sanat ve turizm gibi pek çok alanda çalışmalar yapan Grup, sosyal kuruluşları Anadolu Vakfı, Anadolu Sağlık Merkezi ve Anadolu Efes Spor Kulübü ile topluma katkılarını duyarlılıkla gerçekleştiriyor.

Global markalar ve çok uluslu şirketlerle ortaklık kültürü, markalı tüketici ürünlerindeki uzmanlığı, geniş bir coğrafyada güçlü bir bölgesel oyuncu olarak sahip olduğu deneyim ve güçlü kurumsal yönetim anlayışıyla, Anadolu Grubu faaliyette bulunduğu her alanda sürdürülebilir bir anlayışla değer katarak hızlı ve sağlıklı büyümesini devam ettirmektedir.

FABER-CASTELL HAKKINDA

Faber-Castell yüksek kaliteli yazım, çizim ve yaratıcı tasarım gereçlerinin yanı sıra dekoratif kozmetik ürünlerinde de dünyanın önde gelen şirketlerinden biridir. 6.500’e ulaşan çalışanı bulunan Faber-Castell, yıllık iki milyardan fazla kurşun kalem ve renkli kurşun kalem üretimi ile dünyanın lider ağaç cidarlı kurşun kalem üreticisidir. 120’den fazla ülkede temsil edilmekte olan Faber-Castell’in 10 ülkede üretim tesisleri, 22 ülkede ise satış şirketleri bulunmaktadır.

Dünyanın en eski sanayi şirketlerinden biri olan Faber-Castell 1761 yılında kurulmuştur. Şirket, dokuz kuşaktır aynı aileye aittir.

Faber-Castell, uluslararası pazardaki lider konumunu yüksek kaliteye, çevresel sorumluluğa ve çok sayıda ürün inovasyonuna olan güçlü taahhüdüne bağlı kalmasına borçludur.

ŞİRKETİN DOĞRUDAN VEYA DOLAYLI İŞTİRAKLERİ VE PAY ORANLARI

Şirket’in Ülkü Kırtasiye Ticaret ve Sanayi A.Ş.’ye tarihi maliyet bedeli olan 3.833,36 TL (%7,67) ve Rusya Federasyonu, Moskova merkezli kurulan LLC Faber-Castell Anadolu firmasına 211.500.000 ruble (%50) iştiraki mevcuttur. Söz konusu iştiraklerin herhangi bir ticari faaliyeti bulunmamaktadır.

KİLOMETRE TAŞLARI

**1969**

Adel Kartal fabrikasının açılışı

**1995**

Faber-Castell ile Ortaklık

**1996**

Adel hisselerinin halka açılması

**1999**

Graf von Faber-Castell marka lansmanı

**2013**

Adeland&Max marka lansmanları

**2015**

Çayırova'da yer alan yeni fabrikaya taşınma

**2016**

İyilik Ağacı kurumsal sosyal sorumluluk programının başlatılması

**2018**

Adel Marka ve Kurum relansmanı

**2019**

Panfix marka lansmanı

Ar-Ge Merkezi'nin faaliyete geçmesi

**2020**

Bölgesel Yetkili Bayilik sistemine geçiş

**2021**

1500Kelime.com Platformu'nun hayata geçirilmesi

**2022**

amfori BSCI Sosyal Uygunluk Sistemi Belgesi'nin alınması



2023

UNICEF'in onaylı
tedarikçiler listesine
dâhil olunması

ÖDÜLLER

2018 Stevie Ödülleri

- **2018 Adel Marka Yeniden Lansmanı:** Etkinlik ve Törenler Kategorisi, Yılın Halkla İlişkiler/İletişim Kampanyası, Bronz Ödül
- **2018 Adel Marka Yeniden Lansmanı:** En İyi PR Etkinliği, Bronz Ödül
- **2018 Adel Marka Yeniden Lansmanı:** Pazarlama ve Tüketici Ürünleri Kategorisi, Yılın Halkla İlişkiler/İletişim Kampanyası, Bronz Ödül

2022 Stevie MENA Bölgesi Ödülleri

- **1500Kelime.com Platformu ile**
 - o “Eğitimde ve Eğitim sitelerinde İnovasyon” Altın Stevie
 - o “Eğitimde ve Eğitim Mobil Uygulamalarında İnovasyon” Altın Stevie



2022 PRIDA Ödülleri

- **1500Kelime.com Projesi ile**
 - o Kurumsal Sosyal Sorumluluk Başarı Ödülü
 - o Kurumsal Yayınlar ve Raporlar Başarı Ödülü
 - o Topluma Değer Katan Projeler Başarı Ödülü
 - o UNICEF - Çocuklara Umut Veren Kampanyalar PRIDA Ödülü

2018 Felis Ödülleri

- **Adel Marka ve Kurumsal Yeniden Lansmanı**
 - o Halkla İlişkiler Kategorisi Felis Ödülü
 - o En İyi Marka Yeniden Lansmanı Felis Ödülü

2022 20. Altın Pusula PR Ödülleri

- **1500Kelime.com Projesi ile**
 - o “Dijital İletişim - Kurumsal Sorumluluk” Altın Pusula

2022 Brandverse Ödülleri

- 1500Kelime.com Projesi ile
- o “Kaliteli Eğitim” Bronz Ödül

2022 Capital Dergisi Happy Place to Work

- Türkiye’nin En Mutlu İşyerleri araştırmasında Ofis Malzemeleri sektörünün En Mutlu İşyeri Ödülü

2023, 26. KalDer Kalite Çemberleri Paylaşım Konferansı

- +1 Fazlayız Proje Ekibi, Kaizen Kategorisi Birincilik Ödülü

2022 Stevie Uluslararası İş Ödülleri

- 1500Kelime.com Projesi ile
- o “Yılın İletişim veya Halkla İlişkiler Kampanyası - Kurumsal Sorumluluk” dalında Bronz Stevie

2022, 25. KalDer Kalite Çemberleri Paylaşım Konferansı

- İz Bırak Proje Ekibi, Kaizen Kategorisi Birincilik Ödülü

2023 Capital Dergisi Happy Place to Work

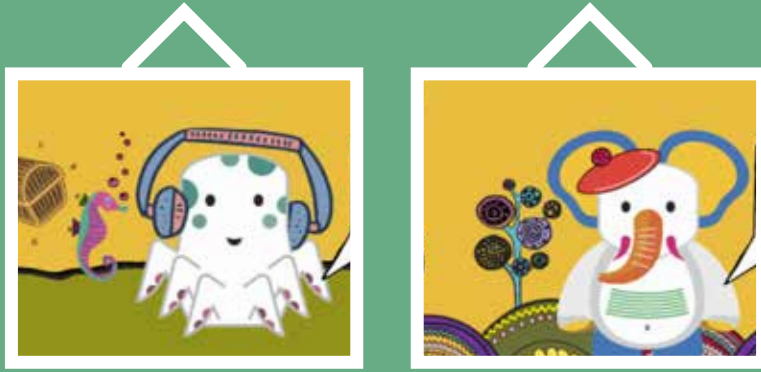
- Türkiye’nin En Mutlu İşyerleri araştırmasında Ofis Malzemeleri sektörünün En Mutlu İşyeri Ödülü

YÖNETİMDEN...

Sorumlu üretim yaklaşımı

Adel, “Kendi çocuklarımıza
kullandırmayacağımız hiçbir
ürünü piyasaya sunmuyoruz”
prensibiyle hareket
etmektedir.





Pazarın sunduğu büyüme fırsatlarını en iyi şekilde değerlendiren Adel, hitap ettiği geniş kitlenin yüklediği sorumluluğun farkındalığıyla üretim döngüsünde sürdürülebilirlik ve ürün güvenliği odağıyla fark yaratmaktadır.

YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MESAJI



başarılı bir yıl

Adel'de 2023 yılında elde ettiğimiz başarılar, geleceğimizi etkileyecek kilometre taşları niteliğinde oldu.

2023 yılında küresel ekonomide, enflasyonu düşürmeye yönelik sıkı para politikaları ve yüksek faiz oranları gündemin başlıca konusu olurken, bu politikaların sonucu olarak küresel büyümede gerileme de kaçınılmaz oldu. Küresel siyaset sahnesinde ve ekonomide belirsizliklerin ve dalgalanmaların devam ettiği 2023 yılında dünyanın farklı bölgelerinde siyasi gerginlik ve çatışmaların yaşanması, jeopolitik riskleri daha da artırdı.

Bu olumsuz tabloya rağmen, Türkiye büyüme patikasında kalma başarısını gösterdi. Yılın ikinci yarısında, TCMB'nin parasal politikalarını normalleştirme adımları neticesinde, politika faiz oranında yapılan kayda değer artışlar sonrasında, ülke risk primlerinde düşüş ve buna paralel olarak yabancı yatırımcıların Türkiye'ye ilgisinde yavaş da olsa canlanma gözlenmeye başlandı.

2023, Cumhuriyetimizin 100. kuruluş yılını coşkuyla ve gururla kutladığımız, cumhuriyetin erdem ve önemini bir kez daha idrak etmemize vesile olan anlamlı bir yıl olarak tarihe kaydedildi. Maalesef, bu yıl aynı zamanda, ülkece büyük bir deprem felaketinin acısını da yaşadık. Ülkemizin güney doğusunda 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen afet, büyük bir yıkım ve can kaybına neden oldu. Bu zor dönemi milletçe aşmak için kenetlendik. Biz de Anadolu Grubu olarak tüm imkânlarımızı seferber ederek depremedelerin yanında yer aldık.

Anadolu Grubu'nun ilk iştiraklerinden ve 54 yıldır kırtasiye denince ilk akla gelen markalardan biri olan Adel, son on yılda, başta Avrupa'nın ve yakın coğrafyanın en yeni kırtasiye üretim tesisi olan yeni fabrikasına taşınması olmak üzere, çok sayıda ilklere ve başarılarla imza atarken, özündeki iyilik değerinden beslenerek önemli bir kültür değişimi geçirdi.

İş yapış şekillerini ve üretimini modernize eden Adel, sadece yazım-çizim-boyama gereçleri üreten değil, bunları üreten makineleri de tasarlayan, üreten, patentini alan; farklı markaları ve ürün kategorilerini geliştiren, ürettiren ve tüketicisiyle buluşturan bir şirket haline geldi. Bugün her 10 tüketiciden 9'unun bizim portföyümüzdeki ürünlerden birini kullanması tesadüf değil.

Adel'de 2023 yılında elde ettiğimiz başarılar, geleceğimizi etkileyecek kilometre taşları niteliğinde oldu. Adel'in UNICEF'in onaylı global tedarikçileri listesine girmesi, önemli uluslararası iş fırsatlarının kapısını araladı. Katıldığımız uluslararası fuarlarla küresel ölçekte iş birliklerimizi geliştirdik ve Kuzey Amerika pazarına giriş yapmak üzere ilk adımlarımızı attık.

Güçlü operasyonel performansımızın yanında, etkin maliyet yönetimi ve fiyatlama politikası, pozitif serbest nakit akım yaratma kabiliyetlerimiz sayesinde başarılı finansal sonuçlarla yılı tamamladık.

Ar-Ge kasını sürekli geliştiren ve yenilikçiliği temel değerlerinden biri olarak belirlemiş olan Adel, Anadolu Grubu'nun inovasyon platformu olan "Bi-Fikir" de en çok ödül alan şirketlerimizden biri konumunda bulunuyor. 9 yıldır düzenlenmekte olan Bi-Fikir ödülleri kapsamında, 8 yıldır üst üste "En Fazla Uygulama Sahibi Şirket" ve "En İnovatif Çalışan" ödülleri sahibi Adel oluyor.

Adel, eğitimli, bilinçli ve donanımlı yeni nesillerin yetiştirilmesi ve daha yaşanabilir bir dünya için çevresel ve toplumsal katkı sağlanması temellerinde sürdürülebilirlik çalışmalarını yürütürken, bu alandaki faaliyetlerinin çıktılarını ve performansını 2024 yılının hemen başında ilkin yayımladığı sürdürülebilirlik raporu vasıtasıyla paydaşlarına sunmaya başladı.

Sorumlu üretim yaklaşımını benimseyen ve ürün güvenliğini üretim süreçlerinin merkezine alan Adel, "Kendi çocuklarımıza kullanırmayacağımız hiçbir ürünü piyasaya sunmuyoruz" prensibiyle hareket ediyor. Geleceği gözeterek üretim süreçlerini sürekli iyileştiren şirketimiz, insana ve çalışanlarına verdiği değerle BSCI uyumluluk belgesine sahip olarak yüksek standartlarda çalışma koşullarını da teyit etmiş durumdadır. Adil, eşitlikçi, kapsayıcı ve gelişimi destekleyen bir işveren olarak, yetkin çalışanlarımızla birlikte daha nice başarıları göğüsleyeceğimize ve sürdürülebilir geleceğe katkı sağlayacağımıza inancımız tamdır.

Başarılı sonuçlara imza atmamızı sağlayan tüm çalışanlarımıza, bizden desteklerini esirgemeyen tüm paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunuyorum.

Saygılarımla,

Tuncay Özilhan
Yönetim Kurulu Başkanı

SEKTÖR BAŞKANI MESAJI



parlak finansal sonuçlar

Adel'in başarılı operasyonel performansı, etkin maliyet yönetimi ve fiyatlama politikası parlak finansal sonuçlar almamızı sağlarken segmentin FAVÖK'ünü de önemli oranda yükseltti.

Pandeminin gölgesinde geçen ve eğitimin tüm dünyada kısıtlamalara uğradığı, kırtasiye harcamalarında düşüşler gözlenen üç yılın ardından, 2023 yılında da faaliyet ortamını zorlaştıran olumsuz politik ve ekonomik gelişmelere rağmen, Adel'de el birliğiyle iş hedeflerimize ulaştığımız başarılı bir faaliyet dönemini geride bıraktık.

Türkiye ekonomisi, yaşadığımız deprem felaketinin sarsıcı etkileriyle karşı karşıya kaldığı 2023 yılında, büyüme eğilimini korumak için güçlü direnç gösterdi ve yıl bazında %4,5 büyüme gerçekleştirdi. Büyümenin itici gücü, süregelen yüksek enflasyon nedeniyle öne çekilen talebin etkisiyle artan iç tüketim oldu. Yılın ilk yarısında, dünyadan ayrıran bir

modelle şekillenen ve radikal piyasa hareketlerinin gözlendiği ekonomimizde, yılın ikinci yarısında değişen ekonomi yönetimiyle birlikte enflasyona karşı ortodoks politikalara geçiş yapılması ve TCMB'nin politika faiz oranını kademeli olarak yükseltmesi belirsizlikleri biraz azaltırken, 2024 yılı için daha pozitif öngörülere izin verdi. Ekonominin üzerinde yük

oluşturan döviz varlıklarından TL'ye dönüş süreci hızlanırken, Türkiye'nin kredi risk priminde hızla azalma görüldü.

Katıldığımız fuarlarda beklentilere paralel gerçekleşen geleneksel kanal siparişleri ile birlikte modern kanalda geçen yıla göre yakalanan satış ivmesi Adel'in satışlarına olumlu katkı yaptı. Adel'in başarılı operasyonel performansı, etkin maliyet yönetimi ve fiyatlama politikası parlak finansal sonuçlar almamızı sağlarken segmentin FAVÖK'ünü de önemli oranda yükseltti.

Adel'in uluslararası varlığını artıracak ve satış performansını güçlendirecek gelişmelere imza attığımız 2023 yılında, UNICEF'in onaylı tedarikçileri arasına katılmamız pazardaki itibarımızı perçinleyerek yeni ufukları da işaret ederken, Kuzey Amerika pazarına giriş hamlelerimiz de geleceğe yönelik önemli bir adım oldu.

Köklü kurumsal kültür ve değerlerimize dayalı bir sürdürülebilirlik yaklaşımını benimseyen Şirketimiz, ödün vermediği sorumlu üretim anlayışını ileri taşıırken, genç nesillere daha iyi gelecek hazırlamak adına çevresel ve toplumsal katkı temelindeki inisiyatiflerini tüm değer zincirine yaygınlaştırma hedefiyle sürdürüyor. Bu bağlamda, nitelikli eğitim, çocukların gelişimi, toplumsal cinsiyet eşitliği, iklim krizinin etkileriyle mücadele gibi alanlarda katkı sunmak üzere projelerimizi geliştiriyoruz.

Bu satırları kaleme alırken, 2022 yılı Sürdürülebilirlik Raporumuzu da yayımlayarak bu alandaki performansımızı da paylaşmış bulunuyoruz. Güncellenen GRI Sürdürülebilirlik Raporlaması Standartları doğrultusunda hazırlanan raporumuz, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ESG) yaklaşımlarımızı, etkilerimizi ve katkılarımızı Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde detaylandırıyor.

Küresel ve ulusal boyuttaki finansal ve politik riskleri, tüketicinin alım gücündeki değişiklikleri göz önünde bulundurarak, önümüzdeki dönem pazar ve rekabet stratejilerimizi belirledik. Tüm grup şirketlerimizde olduğu gibi Adel'de de önceliklerimiz; tüketicilerle yakın bağların korunması, operasyonel verimlilik, maliyetlerin yönetilmesi, net nakit akımı, etkin ve disiplinli finansal yönetimin yanı sıra, geleceğimizi birlikte şekillendiren iki temel eksen olan dijitalleşme ve sürdürülebilirlik konusunda artan çalışmalarımız ve etkinliğimiz olmaya devam edecektir.

Daha iyi gelecek çabalarımızda bizlerle birlikte olan tüm paydaşlarımıza katkıları için en içten teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

Demir Şarman
Tarım, Enerji ve Sanayi Grubu
Başkanı

CEO MESAJI



doğru stratejiler

2023 yılında, doğru stratejilerimizi kararlılıkla uygularken, operasyonel kârlılık ve pozitif nakit akışından ödün vermeyen finansal yaklaşımımızı sürdürdük.

Planladığımız tüm stratejik ve ticari hedeflerimize ulaştığımız bir yıl geçirdik.

2023 yılında faaliyet ortamımızı etkileyen yüksek enflasyon ve konjonktürel olumsuzluklara rağmen, Adel olarak, performansımızda yılın başından itibaren yakalamış olduğumuz güçlü artış eğilimini koruduk, hedeflerimizi büyük oranda gerçekleştirdik.

Pazar hakimiyetimiz, deneyimimiz ve öngörülü finansal yönetimimiz sayesinde başarılı sonuçlar elde ettiğimiz 2023 yılında, doğru stratejilerimizi kararlılıkla uygularken, operasyonel kârlılık ve pozitif nakit akışından ödün vermeyen finansal yaklaşımımızı sürdürdük.

Enflasyon sarmalı ile artan maliyetlerin, alım gücünü sürekli törpülediği ekonomik ortamda, tüketici davranışlarına uyumlu rekabetçi fiyatlama politikamızı oluşturduk, alternatif satış kanallarımızı değerlendirdik, üretim yetkinliklerimizle ürün portföyümüzü şekillendirerek büyüme odaklı aksiyon planımızı uyguladık.

2023 finansal sonuçlarımız, performansımızı istikrarlı şekilde yukarı taşımayı sürdürdüğümüzü işaret ediyor. Bir önceki yıla göre; net satışlarımız %35 artarak 2.262 milyon TL, brüt kârımız ise 2,5 katı artış göstererek 1.056 milyon TL olarak gerçekleşti. Brüt kâr marjımız 22 puan artarak %57, FAVÖK marjımız ise 14 puan artarak %22 seviyesine geldi. Brüt kâr marjımız ve FAVÖK iyileşmeleri ve etkin bilanço yönetimimizin net finansman giderlerine yansımaları ile önceki yıl 19 milyon TL olan net zararımız pozitifte dönerek 436 milyon TL net kâr olarak gerçekleşti. Tüm bu olumlu gelişmelerin neticesinde bir önceki yıl 3,1 olan Net Borç/FAVÖK oranı, 2023 Aralık sonu itibarıyla sıfır seviyelerine yaklaşarak 0,4 olarak gerçekleşti.

Depremden etkilenen vatandaşlarımızın her zaman yanındayız.

2023 yılında, ulusça hepimizi yasa boğan depremde etkilenen tüm vatandaşlarımıza Anadolu Grubu ile koordine

olarak yardımlarımızı ulaştırdık ve bölgeye fayda sağlamak ve destek olabilmek üzere çalışmalarımızı sürdürdük.

Toplumsal dayanışma refleksimizi daha da güçlendiren bir süreçten geçerken, yürüttüğümüz faaliyetlerde öncelikle çocuklarımıza ve iş ortaklarımıza yönelik projeler geliştirmeyi hedefledik.

Bu bağlamda 2023 yılında, deprem bölgesindeki ihtiyaç sahibi çocuklara yardım amacıyla çeşitli STK iş birlikleriyle çalışmalarımızı sürdürdük; 30 bin çocuğumuza eğitim ve kırtasiye malzemeleri yardımlarımızı ulaştırdık.

Depremde etkilenen bölgelerdeki satış ve pazarlama aktivitelerimizi sonraki tarihlere erteleyerek başlattığımız sektör buluşmaları etkinliklerimizi yılın ilk yarısı boyunca sürdürdük. Elazığ, Diyarbakır, Gaziantep ve Adana'da kırtasiye bayi ve perakendecilerimizle bir araya geldik.

Yılın devamında da deprem bölgesinde olmaya, çocuklarımıza, kırtasiyecilerimize ve tüm vatandaşlarımıza ulaşmaya devam ettik.

UNICEF'in onaylı global tedarikçisi olmamız önemli bir açılım sunuyor.

Dünyanın en prestijli sivil toplum örgütlerinden biri olan UNICEF'in onaylı global tedarikçiler listesinde yer almaya hak kazanmamız, yetkinliklerimizi teyit ederken, ileriye dönük planlarımızda yeni büyüme kanallarını da işaret ediyor ve bize önemli bir açılım sunuyor.

UNICEF'in yalnızca 2022 yılında değeri 134 milyon doları aşan eğitim kitlerini dünyanın dört bir yanına ulaştırmış olması, kayda değer bir potansiyeli işaret ediyor. Bu iş birliğiyle birlikte, önümüzdeki iki yıllık dönemde önemli bir satış hacmi yakalayacağımızı, farklı uluslararası fırsatların da bunu takip edebileceğini öngörüyoruz. UNICEF'in ilk siparişlerini aldık, var gücümüzle üretim ve sevkiyatlarımızı sağlıyoruz.

İhracat faaliyetlerimize ivme kazandırıyoruz.

Adel olarak ihracat faaliyetlerimizi yeni uluslararası iş birliği fırsatlarıyla geliştirmeyi ve çoğaltmayı hedefliyoruz.

Şirketimiz, dünya kırtasiye ithalatının %21'inin yapıldığı Kuzey Amerika pazarındaki faaliyetlerini artırmaya yönelik adımlar atıyor. Las Vegas'ta gerçekleşen ve tüketim ürünleri konusunda dünyanın en büyük B2B fuarlarından biri olan ASD Market Week'e bu yıl ilk defa katıldık ve Kuzey Amerika pazarına giriş yapmak için adımlarımızı attık.

Önümüzdeki dönemde Mısır, Azerbaycan ve Türkiye Cumhuriyetleri'ne de odaklanmayı planlıyoruz. Önümüzdeki iki yılda ihracat oranımıza ivme kazandırma yönünde aksiyonlarımıza hız veriyoruz.

Daha iyi bir geleceği hep birlikte hazırlayacağız.

Topluma fayda sağlayan projelerimizi İyilik Ağacı kurumsal sosyal sorumluluk çatımız altında, Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan Nitelikli Eğitim ve İklim Eylemi alanlarını önceliklendirerek gerçekleştirmeye devam ediyoruz. Şimdiye kadar imza attığımız projelerin olumlu yansımalarını izliyor, önümüzdeki dönemde daha fazla projeye destek verme konusundaki kararlılığımızı koruyoruz.

Yönetim anlayışımızın temel ve değişmez unsurlarından biri olarak kabul ettiğimiz ve şirketimizin her kademesinde içselleştirdiğimiz sosyal sorumluluk bilincinin; müşteri, tedarikçi ve tüm toplumu kapsayan değer zincirinde yaygınlaşması yönünde hareket ediyoruz. Amfori BSCI Sosyal Uygunluk Sistemi ile bu yöndeki çabalarımızın başarısını tescillemiş bulunuyoruz.

Diğer yandan, küresel bazda karbonsuz ekonomiye doğru hızlandırılmaya çalışılan adımlara kayıtsız kalmıyoruz, emisyonlarımızı azaltma yönünde çalışmalar yürütüyoruz.

2022 yılına ait sürdürülebilirlik raporumuzu da 2024 yılının hemen başında yayımlayarak diğer çevresel, sosyal, yönetim ve performans sonuçlarımızı da paydaşlarımızın bilgisine sunma mutluluğuna eriştik.

Sağlıklı ve kârlı büyüme değişmeyen hedefimizdir.

Sektörde bir gelenek haline gelen satış ve pazarlama etkinliklerimiz ile birlikte bayilerimiz ve perakendecilerimiz ile olan güçlü iletişimimiz, ekosistemimizin büyümesine olumlu yansırken, hedeflerimize ulaşmada da önemli çapalardan biri olmayı sürdürmekte, iş modelimizin doğruluğunu teyit etmektedir.

Gerek yeni müşteri beklentilerimiz doğrultusunda planladığımız yatırımlarımızla, gerekse ürün portföyümüzü daha da verimli ve zengin hale getirmek için kurduğumuz yerel ve uluslararası temaslara işimizi geliştirmeye devam ediyoruz. Bu doğrultuda, Adel'i "Kalemcilik" olmanın ötesinde, zamanın ruhuna ve gereksinimlerine uygun, ürün portföyü geniş bir eğitim ve sanat teknolojileri şirketi haline getirme hedefiyle, bir yandan Avrupa'nın önemli teknoloji şirketleriyle görüşmeler sağlıyor, diğer yandan Uzak Doğu'dan teknolojik ürünleri portföyümüze eklemek için çalışmalarımızı ilerletiyoruz.

Ticari ve mali yönden sürdürülebilirliği odağımıza aldığımız stratejik iş planları ile büyümeye devam ederken, dalgalı ekonomik konjonktürde, disiplinli mali yönetim ve etkin risk yönetiminiz olumsuz şartlara karşı başlıca koruma kalkanımızdır. 2024 yılında da, satışlarımız ve finansal performansımızı korumayı, başarılı finansal sonuçlar kaydetmeyi bekliyoruz.

Başarılı performans sonuçlarımıza katkılarından dolayı çalışanlarımız başta olmak üzere, iş ortaklarımıza, hissedarlarımıza, yatırımcılarımıza ve tüm paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

Oğuz UÇANLAR
CEO

YÖNETİM KURULU



Tuncay Özilhan

Anadolu Grubu Yönetim Kurulu Başkanı

Kayseri'de doğan Tuncay Özilhan, Saint Joseph Lisesi ve İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi'ni bitirdikten sonra ABD'de Long Island Üniversitesi'nde işletme alanında yüksek lisans (MBA) yaptı. 1977 yılında Erciyas Biracılık Genel Müdürlüğü ile başlayan iş yaşamı, Anadolu Endüstri Holding Bira Grubu Koordinatörlüğü ve Anadolu Endüstri Holding Genel Koordinatörlüğü ile devam etti. 1984 yılında atandığı Anadolu Grubu İcra Başkanlığı görevini, Şubat 2017 tarihine kadar sürdürdü. 2007 yılı Mayıs ayında devraldığı Anadolu Grubu Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini halen yürüten Tuncay Özilhan, aynı zamanda Anadolu Vakfı ve çeşitli Anadolu Grubu şirketlerinin de Yönetim Kurulu Başkanı'dır.

2001-2003 yılları arasında TÜSİAD Başkanlığı, 2015-2023 yılları arasında TÜSİAD Yüksek İstişare Konseyi Başkanlığı görevlerini yürüten Tuncay Özilhan, 2024 yılında TÜSİAD Onursal Başkanı oldu. Ayrıca, DEİK Yönetim Kurulu Üyeliği, Estonya Fahri Konsoloslugu ve Anadolu Efes Spor Kulübü Başkanlığı görevlerini de sürdüren Tuncay Özilhan, daha önce DEİK Türk-Rus İş Konseyi Yürütme Kurulu Başkanlığı da yaptı. Tuncay Özilhan, Japon hükümetince takdim edilen en önemli nişanlardan olan, "The Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star (Altın ve Gümüş Yıldız, Yükselen Güneş Nişanı)", Estonya Cumhuriyeti Dış İşleri Bakanlığı nişanı ve Kazakistan Cumhuriyeti tarafından verilen hizmet madalyasına sahiptir.



Kamil Süleyman Yazıcı

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Kamil Yazıcı lise eğitimini New York Military Academy'de tamamladıktan sonra 2000 yılında Emory Üniversitesi Goizueta Business School'dan BA derecesi ve 2005 yılında American Institute of Business and Economics'den MBA derecesi aldı, 2017 yılında Harvard Business School GMP programını tamamladı. Kariyerine 2000 yılında Anadolu Grubu'nda başlayan Yazıcı, holding oryantasyon programını takiben 2002 yılından itibaren Anadolu Efes'in Rusya operasyonlarında görev aldı ve 2008-2011 yılları arasında Tedarik Zinciri Direktörü ve İş Geliştirme Direktörü görevlerini üstlendi. 2011 yılında Efes Vitanta Moldova Genel Müdürü olarak atandı ve bu görevi 2014'e kadar sürdürdü. 2014'te Anadolu Efes Pazar Geliştirme Direktörü olarak atanan Yazıcı, bu görevine 2017 yılına dek devam etti. Kamil Yazıcı, 2017 yılından bu yana Anadolu Grubu holding ve şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi ve Başkan Vekili olarak görevine devam etmektedir. İlaveten TAIK (Türk-Amerikan İş Konseyi), TOGG (Türkiye'nin Otomobili Girişim Grubu), HBS Alumni Board (Harvard Business School Mezunlar Derneği) ve KYYDAŞ (Kamil Yazıcı Yönetim Danışma A.Ş.) Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.



Tuğban İzzet Aksoy
Yönetim Kurulu Üyesi

Tuğban İzzet Aksoy, Avusturya Lisesi'ndeki eğitiminin ardından ABD'de Oglethorpe Üniversitesi İşletme ve Uluslararası Finans Bölümü'nden mezun oldu. Profesyonel iş hayatına 1996 yılında Anadolu Endüstri Holding A.Ş. Mali İşler Başkanlığı'nda Uzman Yardımcısı olarak başlayan Aksoy, Aralık 1998'de Alternatifbank Hazine Departmanı'nda Kıdemli Broker olarak görev aldı. Beş yıllık görevinin ardından Haziran 2003'te Anadolu Endüstri Holding A.Ş.'nin Hazine ve Risk Yönetimi Departmanı'nda Kurumsal Finansman ve Risk Yönetimi Müdürlüğü görevini üstlenen Aksoy, Nisan 2008'de İş Geliştirme Başkanlığı'nda Koordinatör Yardımcılığı görevine atandı. 2009 yılından Nisan 2019'a kadar Anadolu Grubu Enerji Sektörü Koordinatörü olarak görev yapan Aksoy, çeşitli Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaya devam etmektedir. Alanında profesyonel eğitim ve seminerlere katılan Aksoy aynı zamanda, TÜSİAD ve TOBB enerji gruplarında üye olarak yer almakta ve Türkiye Jokey Kulübü yönetim kurulu üyeliği görevini de yürütmektedir. 2016 yılından bu yana Gürcistan Fahri Konsolosu olarak görev yapan Aksoy, ayrıca Gürcistan Devleti Üstün Hizmet Madalyasına sahiptir.



Efe Yazıcı
Yönetim Kurulu Üyesi

1999 yılında George Washington Üniversitesi İşletme Bölümü'nü bitiren Efe Yazıcı, 2003 yılında Sabancı Üniversitesi'nde Yönetim üzerine Yüksek Lisans eğitimini tamamladı. 1997-1999 tarihleri arasında Merrill Lynch firmasında Fon Yönetimi Müdür Asistanı olarak görev alan Yazıcı, 1999 yılında Anadolu Grubu bünyesine katıldı. 1999-2002 yılları arasında ABank, Anadolu Endüstri Holding, TurkeCom, Anadolu Efes, Efes Moskova'da değişik görevler üstlenen Efe Yazıcı, 2003-2014 tarihleri arasında Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş.'de sırasıyla İhracat Uzmanı, İhracat Şefi, Pazarlama Şefi, Pazarlama Müdürü, Satış Müdürü ve İhracat Müdürü olarak görev aldı. 2015 yılından beri Antgıda A.Ş. Genel Müdürü olarak görev yapmakta olan Efe Yazıcı, Billurtuz A.Ş.'de ve Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesidir.

YÖNETİM KURULU



Mehmet Hurşit Zorlu
Yönetim Kurulu Üyesi

Yüksek öğrenimini İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi'nde tamamlayan Hurşit Zorlu, Toz Metal ve Türk Hava Yollarında çeşitli görevlerde bulunduktan sonra 1984 yılında Anadolu Grubu'na bağlı Efes İçecek Grubu'nda Pazarlama uzmanı olarak göreve başladı. Efes İçecek Grubu'ndaki kariyeri boyunca sırası ile Pazarlama Şefi, Proje Geliştirme Müdür Yardımcılığı, Proje Geliştirme Müdürlüğü, İş Geliştirme ve Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü gibi çeşitli görevler üstlendi. 2000-2008 yılları arasında Efes İçecek Grubu Mali İşler ve Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü, 2008-2013 yılları arasında Anadolu Grubu Mali İşler Başkanlığı görevlerini yürüttü. Ocak 2013 tarihinde Anadolu Grubu İcra Başkan Yardımcısı görevine atanan Hurşit Zorlu, Şubat 2017'den itibaren de Anadolu Grubu İcra Başkanı olarak görevini sürdürüyor. Aynı zamanda, Anadolu Grubu'nun çeşitli şirketlerinde Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapıyor. Anadolu'dan Yarınlara sürdürülebilirlik stratejisi kapsamındaki çalışmalara öncülük eden Zorlu, Grubun Sürdürülebilirlik Komitesi'ne de başkanlık yapıyor. DEİK Yurt Dışı Yatırımlar İş Konseyi Yürütme Kurulu Üyesi ve Türkiye Yatırımcı İlişkileri Derneği'nde (TÜYİD) Yüksek İstişare Konseyi Üyesi olan Zorlu, 2015-2017 yılları arasında Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği'nin (TKYD) 8. dönem başkanlığını da üstlendi.



Dr. Yılmaz Argüden
Yönetim Kurulu Üyesi

Dr. Yılmaz Argüden kurumları geleceğe hazırlama çalışmaları, geliştirdiği yaratıcı ve yenilikçi yönetim stratejileri ve toplumsal katkılarıyla dünyada tanınan ARGE Danışmanlık'ın Yönetim Kurulu Başkanı'dır. Strateji, iş mükemmelliği, kurumsallaşma, sürdürülebilirlik ve yönetim konularında birçok Türk ve yabancı şirkete yönetim danışmanlığı hizmetleri veriyor. UN Global Compact imzalayan ilk Türk şirketi olan ARGE Danışmanlık, Avrupa Parlamentosu'nda geleceği şekillendiren en iyi üç şirket arasında değerlendirildi, B20 Bilgi Ortağı seçildi, Avrupa Kalite Vakfı (EFQM) Danışmanlık Kurumu ve IFRS Entegre Raporlama Gelişim Ortağı oldu. Kariyeri boyunca çeşitli ülkelerde 70'i aşkın şirketin yönetim kurulunda görev alan Dr. Yılmaz Argüden, Rothschild & Co. yatırım bankasının Türkiye Yönetim Kurulu Başkanlığını da üstlendi. Deneyimlerini, Boğaziçi Üniversitesi, Koç Üniversitesi ve Harp Akademilerinde strateji dersi vererek, çeşitli dillerde yayımlanan kitapları ve köşe yazılarıyla paylaştı. Yönetim Kurulları ve Yönetişim konusundaki çalışmalarıyla dünyada tanınan, kitapları ve makaleleri birçok dilde yayımlanan Dr. Argüden, Business at OECD Yönetişim Komitesi Başkanlığı, IFC Kurumsal Yönetişim Danışma Kurulu üyeliği gibi uluslararası görevler ile Argüden Yönetişim Akademisi Vakfı'nın Mütevelli Heyet Başkanlığını yürütüyor. Ulusal Ağlar Dünya Başkanı seçilerek dünyanın en yaygın sürdürülebilirlik platformu olan UN Global Compact Yönetim Kurulu'nda görev aldı. KalDer Başkanlığı sırasında Ulusal Kalite Hareketini başlattı. Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı, Özel Sektör Gönüllüler Derneği, BÜMED, Tesev, Türk-Amerikan ve Türk-Kanada İş Konseyleri gibi birçok sivil toplum kuruluşunun kuruculuğunu ve/veya liderliğini üstlendi. Boğaziçi Üniversitesini hem birincilik hem de öğrenci liderliği için Rektör Ödülü alarak; Stratejik Analizler alanındaki Doktorasını ise RAND Graduate School'da Üstün Başarı Ödülü ile tamamladı. Tarsus Amerikan Koleji ve Boğaziçi Üniversitesi basketbol takımları ile üç kez Türkiye Şampiyonluğu yaşadı. Türkiye Basketbol Federasyonu Asbaşkanlığı yaptı. Stratejik Liderlik, Üstün Vatandaşlık, Seçkin Kariyer gibi birçok ödül sahibi olan Dr. Argüden, yaşam kalitesini yükseltme çalışmaları nedeniyle Dünya Ekonomik Forumu tarafından Geleceğin 100 Global Lideri arasına seçildi.



Tamer Haşımoğlu
Yönetim Kurulu Üyesi

Ortaöğrenimini Alman Lisesi'nde tamamlamış, yükseköğrenimine İstanbul Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği'nin ardından İstanbul Üniversitesi İşletme İktisadi Enstitüsü Uluslararası İşletmecilik yüksek lisans programı ile devam etti. İş hayatına 1989 yılında Koç Holding Planlama Koordinatörlüğü'nde Yetiştirme Elemanı olarak başlamasının ardından Uzman, Müdür ve Koordinatörlük görevlerini üstlendi. 2004-2011 arasında Koç Holding Stratejik Planlama Başkanı olarak görevine devam etti. Bu dönemde topluluk şirketlerinin stratejilerinin belirlenmesinde önemli rol üstlenerek Koç Topluluğu ana stratejilerinin ve portföy yapısının belirlenmesini sağladı. Çok önemli şirket satınalma ve satış projelerini yürüttü. Bunlar arasında Tüpraş, Yapı Kredi satınalmaları ile Migros, Koç Allianz, Demir Döküm, Döktaş, İzocam şirketlerinin satışları da bulunmaktadır. Nisan 2011'den Nisan 2022'ye kadar Koç Holding Turizm, Gıda ve Perakende Grubu Başkanı olarak görev yaptı. Bu görevinde Koçtaş, Tat Gıda, Düzey Pazarlama, Divan, Setur, Setur Marinalar, Koç Sistem, KoçDigital, Ram ve Inventram da dâhil olmak üzere toplam 12 şirketin yönetim sorumluluğunu üstlendi. Tamer Haşımoğlu halen Koç Topluluğu ve Anadolu Grubu başta olmak üzere bir çok kurumsal şirkette Yönetim Kurulu Üyesi görevlerini yürütmektedir. Bu görevlerine ek olarak, TÜSİAD ve H isar Eğitim Vakfı (HEV) Mütevelli Heyeti Üyesi bulunmaktadır. Haşımoğlu, bir süre YASED Yönetim Kurulu Üyesi, Türkiye Turizm Yatırımcıları Derneği üyesi ve İMEAK Deniz Ticaret Odası Yönetim Kurulu Üyesi görevlerini de üstlenmiştir.



Stephan Rosen
Yönetim Kurulu Üyesi

Stephan Rosen, İtalya'daki European School in Varese mezunudur. 1988 yılında VWA Nuremberg Üniversitesi İşletme Bölümü'nü bitirdikten sonra GRUNDIG AG'de yaptığı stajının ardından kariyerine Staedtler firmasının ihracat bölümünde başladı. 1991 yılında Şirketin Milano / İtalya'daki iştiraki için yönetim pozisyonunda, ağırlıklı olarak tedarik, lojistik ve finans ile İtalya'da leitz ve tipp-ex markalarını kurmak için çalışmaya devam etti. 1995 yılında Stein'daki FABER-CASTELL Genel Merkezinde İhracat Müdürü olarak çalışmaya başlayan Rosen, 2003-2006 yılları arasında ise Avrupa bölge sorumlusu olarak görev yaptı. 2006 yılından beri Faber-Castell Avrupa Satış Direktörlüğü ve 2007 yılından beri Faber-Castell Çek Cumhuriyeti'nin Genel Müdürlüğü görevlerini yürütmektedir. 2015-2016 yılları arasında Avusturya'daki iştirak şirketini yöneten, 2016 yılından 2023 yılı Ekim ayına kadar Faber-Castell İtalya'nın da Genel Müdürü olan Sn. Stephan Rosen, 2020 yılından itibaren Fransa ve Danimarka iştiraklerinin de 2. Genel Müdürlüğü pozisyonunu yürütmektedir.

YÖNETİM KURULU



Dr. Mehmet Ercan Kumcu
Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız

Boğaziçi Üniversitesi, İktisat Bölümü'nden mezun olan Ercan Kumcu, doktora derecesini Boston College İktisat Bölümü'nden aldı. ABD'de Boston College, Eastern Michigan University ve State University of New York - Binghamton'da öğretim görevlisi olarak makro ekonomi, para teorisi, uluslararası ekonomi ve finans dersleri vermiş olan Kumcu, T.C. Merkez Bankası'ndan önce misafir araştırmacı, kısa bir süre Genel Sekreter ve son olarak 1988-1993 yılları arasında Başkan Yardımcısı olarak görev yaptı. Tekfenbank'ta (Eurobank Tekfen) 1995-2008 yılları arasında Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı ve daha sonra Başkanı olarak görev yapan Kumcu, Tekfen Vakfı'nda Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak görev alıyor. Kadir Has Üniversitesi'nde ekonomi politikası üzerine ders vermiş olan Ercan Kumcu'nun bugüne kadar çok sayıda makalesi yayımlandı. Kumcu, "İstikrar Arayışları", "Krizleri Nasıl Çıkardık?" (Mahfi Eğilmez ile birlikte), "Ekonomi Politikası: Teori ve Türkiye Uygulaması" (Mahfi Eğilmez ile birlikte), Kadın Matematikçiler ve "Krizler, Para ve İktisatçılar" adlı kitapların sahibidir. Kumcu, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan bağımsız üye kriterlerinin tümünü karşılamaktadır.



Ali Galip Yorgancıoğlu
Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız

Ali Galip Yorgancıoğlu, Galatasaray Lisesi'nden mezun olduktan sonra üniversite öğrenimini Boğaziçi Üniversitesi İşletme Fakültesi'nde yaptı. İş hayatına Philips Morris'de Marlboro Sigaraları Pazarlama Müdürü olarak başladı. Daha sonra Diageo Güney Doğu Avrupa Pazarlama Direktörü ve Coca-Cola Türkiye ve Avrasya Pazarlama Direktörü görevlerinde de bulunan Galip Yorgancıoğlu, sonraki dönemde Burger King'in Türkiye Genel Müdürlüğü görevini yürüttü. 2003 Aralık ayında özelleştirilen Tekel'in Alkollü İçecekler şirketi yerine kurulan Mey İçki'nin CEO'su olarak Nisan 2004'te göreve başlayan Yorgancıoğlu, 30 Eylül 2017'de emekli oluncaya kadar Mey İçki/Diageo Türkiye şirketinde CEO görevinde bulundu. Galip Yorgancıoğlu halen AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. ve Coca-Cola İçecek Yönetim Kurulu Üyesidir.



Tayfun Bayazıt

Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız

1957 yılında doğan Tayfun Bayazıt lisans öğrenimini S. Illinois Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde tamamladıktan sonra Columbia Üniversitesi'nde yüksek lisans (MBA) eğitimi aldı. İş hayatına 1983 yılında Citibank'ta başlayan Bayazıt, 1986-1995 yılları arasında Yapı Kredi Bankası'nda Genel Müdür Yardımcılığı ve Başyardımcılığı görevlerini üstlendi ve bilahare 1995-1996 yılları arasında İnterbank'ta, 1996-1999 yılları arasında ise İsviçre'de Banque de Commerce et de Placements'da Genel Müdür olarak çalıştı. 1999-2001 yılları arasında Doğan Holding'e Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak atanan Bayazıt, 2001-2005 yılları arasında Dışbank'ta, 2005-2007 yılları arasında Fortis Bank'ta ve 2007-2009 yılları arasında ise Yapı Kredi Bankası'nda Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yaptı. 2009-2011 yılları arasında Yapı Kredi Bankası'nda Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini üslenen Bayazıt, 2011 yılından beri danışmanlık yapmaktadır. Çeşitli şirketlerde yönetim kurulu üyeliği yapmakta olan Bayazıt, aynı zamanda, TÜSİAD, Eğitim Gönüllüleri Vakfı (TEGV), Kurumsal Yönetim Derneği (TKYD), WRI Türkiye, Darüşşafaka gibi sivil toplum kuruluşlarında da aktif görevler üstlenmektedir. Tayfun Bayazıt, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan bağımsız üye kriterlerinin tümünü karşılamaktadır.



İzzet Karaca

Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız

İzzet Karaca, Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden 1977 yılında mezun oldu. Çalışma hayatına 1977 yılında Koç Araştırma ve Geliştirme Merkezi'nde başlayan Karaca, 1985 yılına kadar Endüstri Mühendisliği ve Bilgi Teknolojileri Müdürlüğü görevini üstlendi. 1985-1988 yılları arasında Ford Otosan'da Sistem ve Organizasyon Direktörü olarak görev yapan Karaca, 1988 yılından itibaren Unilever'de Almanya, Türkiye ve Baltık ülkelerinde olmak üzere İç Denetim Grup Müdürlüğü, Lojistik Müdürlüğü, Ticari Direktörlük, Genel Müdürlük gibi çeşitli görevlerde bulundu. Karaca ayrıca, 2011-2013 yılları arasında Uluslararası Yatırımcılar Derneği Başkanlığı görevini de yürüttü. Karaca, Unilever Türkiye ve Unilever Kuzey Afrika, Orta Doğu, Rusya, Ukrayna ve Beyaz Rusya bölgesi İcra Kurulu Başkanlığı görevleri ile Unilever CEO Forumu üyeliğini yürüttükten sonra Aralık 2013 tarihinde emekliye ayrıldı. 2015 yılında "Yeni CEO... Sensin" adlı ilk kitabını yayımladı.

ÜST YÖNETİM



Demir Şarman
Tarım, Enerji ve Sanayi Grubu Başkanı

İş hayatına 1993 yılında Arthur Andersen Türkiye'de Finansal Denetim Uzmanı olarak başlayan Demir Şarman, 1997 yılında Finansal Kontrolör olarak Anadolu Grubu İçecek Bölümü'ne (Anadolu Efes) katıldı. 1997-2009 yılları arasında Efes International'da CFO, Efes Bira Grubu'nda Strateji ve İş Geliştirme Direktörlüğü gibi çeşitli görevlerde bulunan Şarman, kuruluşundan Haziran 2019'a kadar Anadolu Etap'ta Genel Müdürlük görevini yürüttü. Nisan 2019'da Anadolu Grubu Enerji şirketlerinin de sorumluluğunu üstlenen Demir Şarman, Temmuz 2019'da Tarım, Enerji ve Sanayi Grubu Başkanlığı görevine atandı. Şarman, Türkiye Gıda ve İçecek Sanayii Dernekleri Federasyon (TGDF) Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Dünya Meyve Suyu Birliği (IFU) Başkan Yardımcılığı'nın yanı sıra Birleşmiş Milletler bünyesindeki Gıda ve Tarım Örgütü'nde (FAO) Özel Sektör Danışma Grubu üyesi olarak da çalışmalar yapıyor. 1993 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İktisat Bölümü'nden mezun olan Şarman aynı zamanda Chicago Üniversitesi'nden İşletme Yüksek Lisans derecesi ile Serbest Muhasebeci Mali Müşavir sertifikasına sahiptir.



Oğuz Uçanlar
CEO

2000 yılında Boğaziçi Üniversitesi, Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezun olan Uçanlar, 2004 yılında Michigan Üniversitesi'nden MBA derecesi aldı. Kariyerinin ilk basamaklarında, 1997-2000 yılları arasında Ayvaz Endüstriyel Mamüller San. ve Tic. A.Ş.'de İhracat Müdürlüğü görevini yürüttü. 2000-2001 yıllarında Alarko Grup Şirketleri Turizm Grubu Pazarlama Müdürü olarak görev yaptı. Ardından sırasıyla, 2001-2002 yıllarında PwC'de Danışman, 2003-2007 yılları arasında Booz Allen Hamilton Chicago IL'de Müdür, 2007-2011 yılları arasında Spaforever Chicago IL'de Kurucu ve CEO, 2007-2011 yılları arasında 34 Developments Chicago IL'de Kurucu ve CEO, 2011-2013 yılları arasında Bain & Co. İstanbul'da Müdür pozisyonlarında görevlerde bulundu. 2013 yılında Anadolu Grubu'na katılarak 2013-2014 yıllarında Perakende Grup Direktörü, ardından 2014-2016 yılları arasında McDonald's'da Satış & Operasyon Direktörü ve 2016-2023 yılları arasında CEO görevlerini yürüttü. Ocak 2023 tarihinden itibaren Adel & Faber Castell CEO'su olarak görev yapmaktadır.



Yasemen Güven Çayırmez
Mali İşler Direktörü

Yasemen Güven Çayırmez, 1999 yılında Bilkent Üniversitesi İşletme Bölümü'nü, 2006 yılında Yeditepe Üniversitesi'nde Hukuk alanında yüksek lisans öğrenimini tamamladı. 1999 yılında Anadolu Grubu'na katılan Çayırmez, Efes Bira Grubu Finans departmanında; Finans Uzmanı, İş Geliştirme ve Yatırımcı İlişkileri Uzmanı, Finans Yöneticisi (Efes International), Finansal Kontrolör pozisyonlarında farklı sorumluluklar aldı. 2005-2006 yılları arasında Efes Invest'te Finans Müdürü, 2006-2008 yılları arasında Coca-Cola İçecek A.Ş.'de Strateji ve İş Geliştirme Müdürü, 2008-2011 yılları arasında Efes Bira Grubu'nda Strateji ve İş Geliştirme Müdürü, 2011-2017 yılları arasında Anadolu Endüstri Holding A.Ş. Mali İşler Başkanlığı İş Geliştirme Koordinatörlüğü'nde İş Geliştirme Koordinatör Yardımcısı, 2018-2021 yılları arasında Anadolu Efes Grup Ofis İş Geliştirme Direktörlüğü'nde İş Geliştirme Direktörü görevlerinde bulundu. Ocak 2022 tarihinden itibaren Adel Kalemcilik'te Mali İşler Direktörü olarak görev yapmaktadır.



Emre Kavukcuoğlu
İnsan Kaynakları Direktörü

2000 yılında İstanbul Üniversitesi İngilizce İşletme Bölümü'nü bitiren Kavukcuoğlu, 2001 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme İktisadi Enstitüsü Finans Yönetimi Sertifika Programı'nı tamamladı. Anadolu Grubu'na 2000 yılında katılarak Anadolu Endüstri Holding A.Ş.'de önce İnsan Kaynakları Uzman Yardımcısı, ardından 2003-2006 yılları arasında İnsan Kaynakları Uzmanı ve İnsan Kaynakları Şefi görevlerinde bulundu. 2006 yılında geçiş yaptığı Efes Bira Grubu'nda İnsan Kaynakları Yöneticisi olarak 2009 yılına, Ücret ve Yan Haklar Müdürü olarak da 2014 yılına kadar görev yaptı. Kavukcuoğlu, 2014-2018 yılları arasında Anadolu Efes Kazakistan'da ve 2018-2022 tarihleri arasında Anadolu Efes Türkiye'de İnsan Kaynakları Direktörü pozisyonlarında görevini sürdürdü. Temmuz 2022 tarihinden itibaren Adel Kalemcilik'te İnsan Kaynakları Direktörü olarak görev yapmaktadır.



Serhat Çelik
Satış Direktörü

2008 yılında Uludağ Üniversitesi Gıda Mühendisliği alanında lisans, 2015 yılında Bahçeşehir Üniversitesi İşletme Yönetimi alanında yüksek lisans eğitimini tamamladı. 2009 yılında Keskinöğlu'nda Satış Yöneticisi olarak iş hayatına adım atan Çelik, sonrasında AgroLab GmbH'da Bölge Satış Temsilcisi görevinde bulundu. Mart 2010 itibarıyla Anadolu Grubu'na katılan Çelik Coca-Cola İçecek A.Ş.'de (CCI) çeşitli pozisyonlarda görev aldı. Türkiye operasyonunda sırasıyla Satış Temsilcisi, Müşteri Yöneticisi, Satış Yöneticisi, Saha Yöneticisi ve Bölge Satış Müdürü görevlerinin ardından, Haziran 2019 - Aralık 2021 tarihleri arasında CCI-Kirgizistan'da Ülke Satış Müdürü olarak görev yapan Çelik, Ocak 2022 - Aralık 2023 tarihleri arasında CCI Türkiye'de Satış Müdürü görevini sürdürdü. Ocak 2024 tarihinden itibaren Adel Kalemcilik'te Satış Direktörü olarak görev yapmaktadır.



Murat Büyükkucak
Pazarlama Direktörü

Murat Büyükkucak, 2002 yılında Boğaziçi Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler alanında lisans, 2003 yılında The London School of Economics and Political Science'da Avrupa Siyaseti ve Politikası alanında yüksek lisans eğitimini tamamladı. 2003 yılında kariyerine Starcom'da Stratejik Planlama Uzmanı olarak başlayan Büyükkucak, 2004-2006 yılları arasında Mondelēz International'da Marka Müdür Yardımcısı, 2006'dan 2009 yılına kadar The Coca-Cola Company'de Marka Müdürü, 2009-2010 yılları arasında Novartis'te Marka Müdürü, 2010-2013 yılları arasında British American Tobacco Türkiye'de sırasıyla; Kıdemli Marka Müdürü, Stratejik Planlama ve İçgörü Müdürü olarak görev aldıktan sonra; Kasım 2013-Ağustos 2020 tarihleri arasında Vodafone'da sırasıyla; Kurumsal İş Birimi Kıdemli Pazarlama Müdürü, Marka Stratejisi ve Pazarlama İletişimi Kıdemli Müdürü, Kurumsal İş Birimi Pazarlama Direktörü, Eylül 2020-Ocak 2022 tarihleri arasında Iyzico'da Pazarlama Direktörü, 2022 ve 2023 yıllarında Akbank'ta Marka Yönetimi Bölüm Başkanı olarak görev yaptı. Büyükkucak, Aralık 2023 tarihinden itibaren Adel Kalemcilik'te Pazarlama Direktörü olarak görev yapmaktadır.

ÜST YÖNETİM



Serhat Kara

Operasyon Direktörü

Serhat Kara, 2004 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği alanında lisans, 2014 yılında Sabancı Üniversitesi Executive MBA yüksek lisans eğitimini tamamladı. 2005-2006 yılları arasında Otokar'da Üretim ve Metot Mühendisi olarak görev yaptı. Nisan 2006'dan itibaren Brisa, Bridgestone ve Sabancı'da sırasıyla; Ar-Ge Ürün Geliştirme Mühendisi, Süreç İyileştirme Takım Lideri ve Teknik Beceri Geliştirme ve Standardizasyon Lideri görevlerinde bulundu. 2015 yılında Federal Mogul Powertrain'da Üretim Müdürü olarak çalıştıktan sonra, 2016-2018 yılları arasında Hayat Kimya'da Kalite Müdürü ve Fabrika Müdürü olarak görev aldı. Aralık 2018'den itibaren yer aldığı Amcor Flexibles'de Operasyon Direktörü görevinin ardından Anadolu Grubu'na katıldı. Mayıs 2023 tarihinden itibaren Adel Kalemcilik'te Operasyon Direktörü olarak görev yapmaktadır.



Zülfü Tunç

Satın Alma ve Lojistik Direktörü

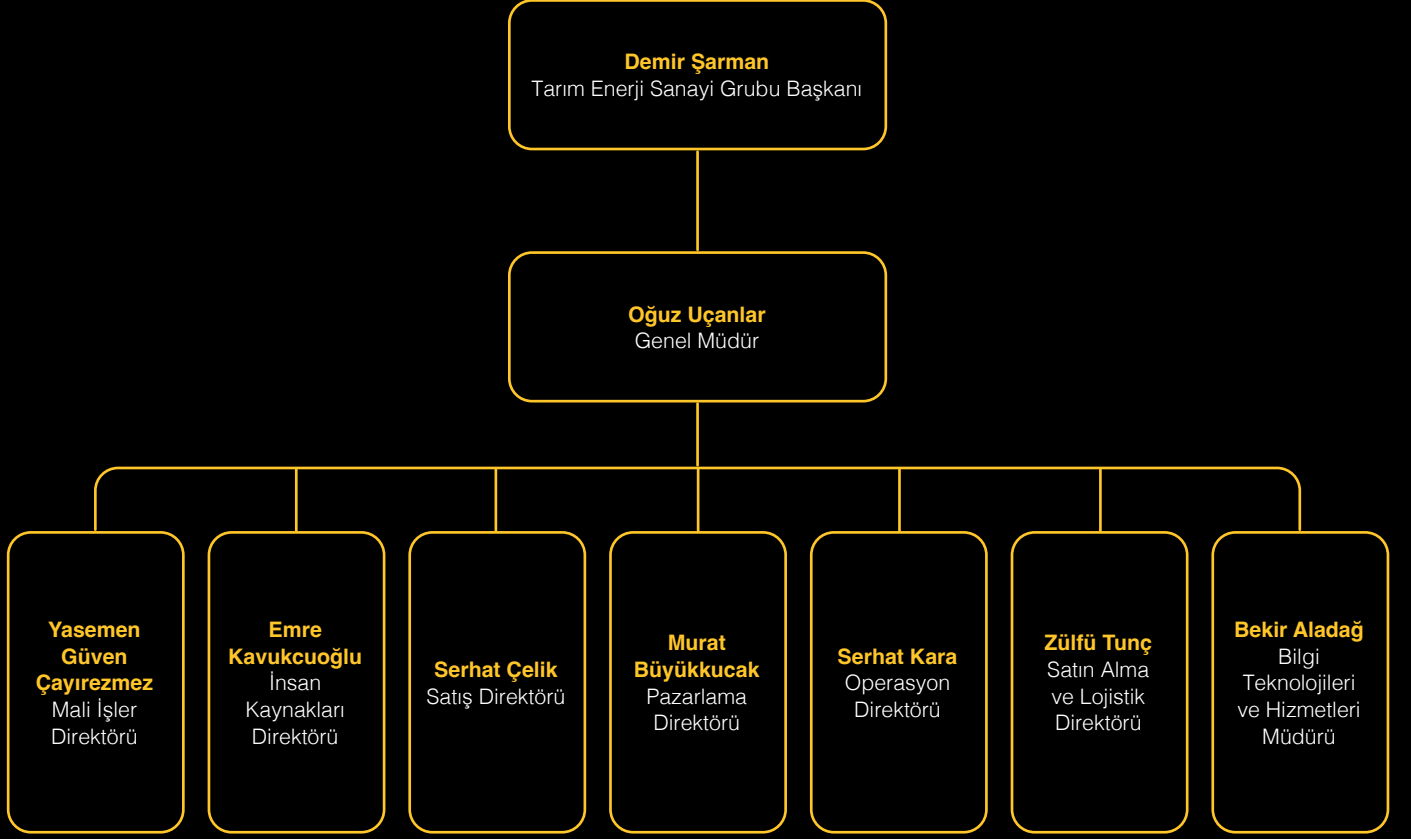
2009 yılında Gazi Üniversitesi İşletme Bölümü'nde Lisans eğitimini tamamlayan Tunç, eğitimine Gazi Üniversitesi Muhasebe-Finansman Ana Bilim Dalı'nda tezli yüksek lisans programı ile devam etti. 2010 yılında kariyerine Muhasebe-Finansman Ana Bilim Dalı'nda Araştırma Görevlisi olarak başlayan Tunç, çalışma hayatına 2011 yılı sonuna kadar Ernst & Young Türkiye'de Bağımsız Denetim Asistanı olarak devam etti. Ekim 2011'de Anadolu Grubu'na katılarak, Anadolu Endüstri Holding A.Ş.'de İç Denetim Uzman Yardımcısı olarak çalıştı. Haziran 2012'de grup içi geçiş ile Adel Kalemcilik'e katılan Tunç, sırasıyla, 2012-2014 arasında İç Denetim Uzmanı, 2014-2016 arasında, Bütçe & Raporlama ve Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi, 2016-2020 arasında, Satın Alma Müdürü, 2020-2021 arasında İhracat, Kurumsal Satış ve E-Ticaret kanalından sorumlu Satış Müdürü olarak görev yaptı. Haziran 2021'den itibaren kariyerine Arçelik A.Ş.'de İç Denetim Müdürü olarak devam eden Tunç, Ağustos 2022'de Adel Kalemcilik'e Tedarik Direktörü olarak dönüş yaptı. Ekim 2023 tarihinden itibaren Satın Alma ve Lojistik Direktörü olarak görev yapan Tunç, 2015 yılından itibaren Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavir (SMMM) unvanına sahiptir.



Bekir Aladağ

Bilgi Teknolojileri ve Hizmetleri Müdürü

1993 yılında Anadolu Üniversitesi Bilgisayar Programcılığı Bölümü'nde Ön Lisans, 1999 yılında Anadolu Üniversitesi İşletme Bölümü'nde Lisans eğitimini tamamlayan Aladağ, 1995 yılında Bİltaş A.Ş.'de Bilgisayar Programcısı olarak iş hayatına atıldı. Ağustos 1996'da Anadolu Grubuna katılarak Coca-Cola İçecek A.Ş.'de (CCI) çeşitli pozisyonlarda görev alan Aladağ sırasıyla, Bilgi Teknolojileri AS400 sistemleri İş Analisti, Bilgi Teknolojileri SAP İş Analisti, Bilgi Teknolojileri SAP Finans Yöneticisi olarak çalıştıktan sonra, Mart 2012-Mart 2016 tarihleri arasında CCI-Türkmenistan'da Bilgi Teknolojileri Müdürü olarak görev aldı. Nisan 2016'da tekrar Türkiye operasyonuna geri dönen Aladağ, 2016 yıl sonuna kadar Bilgi Teknolojileri Uygulamaları Entegrasyon Müdürü, Ocak 2017-Ekim 2023 tarihleri arasında Bilgi Teknolojileri Ticari Operasyonlar Müdürü olarak görev yaptı. Kasım 2023 tarihinden itibaren Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'de Bilgi Teknolojileri ve Hizmetleri Müdürü olarak görev yapmaktadır.



YATIRIMCI İLİŞKİLERİ

düzenli temettü dağıtan şirket

Adel, yatırımcılarına düzenli olarak temettü dağıtmaktadır.



BIST İSTANBUL endekslerinde işlem görmektedir.

Yatırımcı İlişkileri Birimi, Şirket'te başta Yönetim Kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimin sağlanması olmak üzere, pay sahipliği haklarının kullanımını teminen faaliyet göstermektedir. Bu bağlamda, Sermaye Piyasası mevzuatı uyarınca öngörülen konularda özel durum açıklamalarının yapılması, yatırımcıları bilgilendirmek amacıyla faaliyetlere ilişkin dönemsel bilgi notları hazırlanması, Şirket internet sitesinin içeriğinin sağlanması, yıllık faaliyet raporunun oluşturulması, pay sahiplerinin yazılı/sözlü bilgi taleplerinin karşılanması gibi hususlar Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin görev alanıdır.

Şirket'te Kurumsal Yönetim Komitesi yatırımcı ilişkileri bölümünün çalışmalarını gözetmekle görevlendirilmiştir. Bu bağlamda komite, yapılan tüm açıklamalara ilişkin standartları ve yatırımcı ilişkilerinin temel ilkelerini tespit eder, bu standart ve ilkeler ile bunlara uygunluğu her yıl gözden geçirir ve Yönetim Kurulu'na gerekli tavsiyelerde bulunur. Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün yürütmekte olduğu faaliyetlerle ilgili olarak hazırladığı ve her Kurumsal Yönetim Komitesi toplantısında Komite'ye sunduğu rapor komitece Yönetim Kurulu'na da aktarılmaktadır.

Kâr Dağıtım Politikası

Şirketimiz Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Ana Sözleşmemizin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımı yapmaktadır. Şirketimiz, her yıl dağıtılabilir kârının en az %50'si oranındaki tutarın nakit ve/veya bedelsiz hisse olarak dağıtılmasını hedeflemektedir. Bu kâr dağıtım politikası; Şirket'in uzun dönemli büyümesinin gerektireceği yatırım ve sair fon ihtiyaçları ile ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin getireceği özel durumlara tabidir. Kâr payı ile

Kredi Derecelendirme Notu

Kredi derecelendirme kuruluşu JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. tarafından yapılan derecelendirme sonucunda, Adel'in uzun vadeli (Ulusal) kredi derecelendirme notu "AA - (tr)" den "AA (tr)" seviyesine yükseltilmiştir. Kısa vadeli (Ulusal) kredi notu J1 + (tr), görünümüleri ise "durağan" olarak korunmuştur.

	Not	Görünüm
Uzun Vadeli Ulusal Kurum Kredi Rating Notu:	AA(tr)	Durağan
Kısa Vadeli Ulusal Kurum Kredi Rating Notu:	J1+(tr)	Durağan
Uzun Vadeli Uluslararası Yabancı Para Kurum Kredi Rating Notu:	BB	Negatif
Uzun Vadeli Uluslararası Yerel Para Kurum Kredi Rating Notu:	BB	Negatif

İlgili Yönetim Kurulu tarafından her hesap dönemi için ayrı karar alınır ve Genel Kurul onayına sunulur. Kâr payı dağıtımına, en geç Genel Kurul toplantısının yapıldığı yılın sonuna kadar olmak kaydıyla, Genel Kurul tarafından belirlenecek tarihte başlanır. Şirket yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak kâr payı avansı dağıtmayı veya kâr payını eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödemeyi değerlendirebilir.

Genel Kurul

Genel Kurul toplantılarına ilişkin bilgiler Raporun "Kurumsal Yönetim/Kurumsal Yönetime İlişkin Ek Bilgiler/Pay Sahipleri/ Genel Kurul Toplantıları" bölümünde yer almaktadır.

Temettü Dağıtımı

Adel, yatırımcılarına düzenli olarak temettü dağıtmaktadır.

13 Nisan 2023 tarihinde gerçekleşen Olağan Genel Kurul toplantısında, Şirketimizin 2022 faaliyet yılına ilişkin, Sermaye Piyasası Kurulu Kâr Payı Rehberi kapsamında hazırlanan Kâr Dağıtım Tablosu'nda yasal kayıtlara göre Net Dağıtılabılır

Dönem Kârı olmaması sebebiyle, dağıtılması öngörülen diğer kaynak olarak geçmiş yıl kârlarından 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alım gücü esasına göre hesaplanmış tutarı 19.802 tam TL brüt kâr payının tam mükellef kurumlara 1 tam TL nominal değerli beher hisseye karşılık 0,8381 tam TL tutarında brüt %76,2 oranında ve 1 tam TL nominal değerli beher hisseye karşılık 0,7543 tam TL tutarında net %68,58 oranında nakit temettü dağıtılmasına karar verilmiş olup, temettü ödemeleri 27 Eylül 2023 tarihinde başlamış ve tamamlanmıştır.

SEKTÖREL GÖRÜNÜM VE ADEL'İN SEKTÖRDEKİ KONUMU

pazarda öncü konum

Adel, üretim kabiliyeti ve elli yılı aşan deneyiminin getirdiği güçlü bilgi birikimi ile pazarda öncü konumdadır.



Türkiye'nin genç nüfus yapısı ve üniversiteler dâhil eğitim sistemindeki yaklaşık 26 milyon öğrenci, kırtasiye ürünlerinin tüketiminde istikrarı ve sektör açısından büyüme potansiyelini işaret etmektedir. Pazarda talebi gitgide artan, Pandemi sonrası çalışma dünyasında ofislerden ve iş merkezlerinden çıkıp evler için de bir ihtiyaç haline dönüşen ofis malzemelerinin talebinde artış eğilimi izlenirken, pazarda sürdürülebilirlik olgusunu içselleştiren önemli bir kitlenin talebi de doğa dostu ürünlere yönelim göstermektedir.

Küresel rekabete açık olan Türkiye kırtasiye sektörü, ithalat ağırlıklı ve çok oyunculu yapısıyla yoğun bir rekabet ortamına sahiptir. Bu rekabet ortamında Adel, üretim kabiliyeti ve elli yılı aşan deneyiminin getirdiği güçlü bilgi birikimi ile pazarda öncü konumdadır. Yerel üretim olanağı ve yüksek üretim kapasitesi, tüketicilerin en çok tercih ettiği markalara sahip olması, ürün güvenliği ve kalitesi, dağıtım etkinliği ve finansman gücü, Adel'in üstünlükleridir.

Çalışma koşullarını sürdürülebilir bir şekilde yüksek standartlarda sağlamayı ve tedarik zincirini teşvik etmeyi amaçlayan BSCI (Business Social Compliance Initiative) davranış kurallarına uyumluluğu; AB'ye yönelik ihracatın gereklerinden biri haline gelen bu kriteri karşılaması ve ÇSY skorlarında daha iyi seviyeye ulaştığını teyit etmesi açısından Adel'in rekabetçi konumunu güçlendirmektedir.

Ayrıca, UNICEF'in onaylı global tedarikçileri arasında yer alması da Adel'i rekabette farklı bir konuma taşımaktadır.

Pazarın sunduğu büyüme fırsatlarını en iyi şekilde değerlendiren Adel, hitap ettiği geniş kitlenin yüklediği sorumluluğun farkındalığıyla üretim döngüsünde sürdürülebilirlik ve ürün güvenliği odağıyla fark yaratmaktadır.

Kurumsal sosyal sorumluluk çalışmalarıyla bir çok uluslararası ödüle layık görülen Adel, 2022

Happy Place to Work'de Ofis Malzemeleri sektörünün En Mutlu İşyeri Ödülü'nün sahibi olarak işveren markasının gücünü pekiştirmiştir.

Tüketici nezdinde yapılan pazar araştırmaları* "Faber-Castell" markasının %100 bilinirliğe ve %97 kullanım oranına sahip olduğunu ve konumlama olarak sektörün açık ara en önde gelen markası olduğunu ortaya koymaktadır. "Adel" markası ise %97 bilinirlik ve %74 kullanım oranı ile sektörün önde gelen ikinci markasıdır.

UNICEF'in onaylı global tedarikçileri arasında yer alması da Adel'i rekabette farklı bir konuma taşımaktadır.



FAALİYETLER VE FİNANSAL SONUÇLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

güçlü büyüme ivmesi

Adel, yıl boyunca faaliyetleriyle büyüme ivmesine katkı sağlamış, beklenti ve hedefleri doğrultusunda başarılı bir performansa imza atmış, satışlarını ve kârlılığını yükseltmeyi sürdürmüştür.



Adel Ar-Ge, inovasyon ve üretim gücü ile farklılaşmaktadır.

Üretim kapasitesi ve teknolojiyle öne çıkan Adel, Ar-Ge Merkezi'nin imkânları ile de sektöre yön vermektedir.

Her yıl yaklaşık 250'ye yakın yeni ürün geliştirirken, ekonomik ve çevresel sürdürülebilirliğe katkı sağlayan malzeme geliştirme, maliyet iyileştirme faaliyetlerine de devam eden Adel, aynı zamanda kendi ürünlerini üreten patentli makineler tasarlamakta ve geliştirmektedir.

Adel bugüne kadar 40 adet Ar-Ge projesini tamamlamış olup, 8 proje 2023 yılı içerisinde sonuçlanmıştır. Tescillenmiş patent sayısı 20'ye ulaşan

Adel'in 12 adet tescilli tasarımı ve 1 adet faydalı modeli bulunmaktadır. Şirket'in Ar-Ge alanında yayımladığı makale ve bildirimler ise 6 adettir.

Adel; ağaç cıdarlı kurşun kalem, boya ve kopya kalemleri, tükenmez, sıvı mürekkepli kalemler, markör, keçeli kalem, pastel boya, suluboya, silgi, kalemtraş, parmak boyası, oyun hamuru, guaj boya gibi 1.000'e yakın farklı ürünle Ar-Ge ve üretim yetkinliğini ortaya koymaktadır.

Adel, kendi markalarının yanı sıra dünyanın önde gelen kırtasiye ve oyuncak markaları ile birlikte 4.000'e yakın ürün çeşidinin pazarlama ve satış faaliyetlerini yürütmektedir.

Tüm süreçlerde ürün güvenliği ve yönetim sistemleri gözetilmektedir.

Sorumlu üretim yaklaşımını benimseyen ve ürün güvenliğini üretim süreçlerinin merkezine alan Adel, "Kendi çocuklarımıza kullanmayacağımız hiçbir ürünü piyasaya sunmuyoruz" prensibiyle yılda ortalama 10 bin ürün güvenliği testi ve 30 bin ürün kalitesi testi gerçekleştirmektedir.

Adel, insanların hayatına dokunan, hayallerini şekillendirip geleceğe iz bırakmalarını sağlayacak ürünler üretirken, tüm faaliyetlerinde sahip olduğu yönetim sistemleri standartlarına uyumu gözetmektedir. Bu doğrultuda hedefler oluşturarak

gerekli kaynakları temin etmeyi ve farkındalığı artırarak tüm çalışanların katılımı ile standartların gereklerini uygulamayı, süreçlerinin performansını iyileştirmeyi ve sürekli geliştirmeyi kendine amaç edinmiştir.

Adel faaliyetlerini aşağıda belirtilen sertifikalar çerçevesinde sürdürmektedir:

- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası
- ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası
- ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikası
- ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası
- ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikası
- BSCI İş Sosyal Uygunluk Sistemi
- Sıfır Atık Belgesi
- FSC ® Sertifikası
- TSE Uygunluk Belgesi

Adel 2023 yılında güçlü bir performansa imza atmıştır.

2023 yılı ilk çeyreğinde iyi bir fuar sezonu geçiren Adel, 21 ilde bayilerin ve perakendelerin katılımıyla düzenlenen fuarlarda beklentilerine paralel bir sipariş seviyesi yakalamıştır.

Depremden etkilenen illerdeki fuar etkinliklerini ertelemiş olan Adel, bir olmanın gücü ile zor günleri dayanışma içinde aşmak odağıyla bu illerimizde sektör buluşmaları düzenlemiştir. Elazığ, Diyarbakır, Gaziantep ve Adana'da kırtasiye bayi ve perakendeciler ile bir araya gelinmiştir.

Diğer yandan 2023 yılında Adel, UNICEF nezdinde tedarikçi olma ile ilgili tüm koşulları sağlayarak UNICEF'in onaylı tedarikçiler listesine dâhil edilmiştir. Bu kapsamda UNICEF ile "Recreation Kit" alım satımına ilişkin olarak 24 aylık uzun dönemli bir sözleşme imzalanacaktır.

İhracat faaliyetlerini yeni uluslararası iş birlikleri ve yeni pazar fırsatlarıyla geliştirmeyi hedefleyen Adel, 2023 yılı içerisinde Las Vegas'ta gerçekleşen ve tüketim ürünleri konusunda dünyanın en büyük B2B fuarlarından biri olan ASD Market Week'e katılım sağlayarak Kuzey Amerika pazarındaki faaliyetlerini artırmaya yönelik girişimlerde bulunmuştur.. Mısır, Azerbaycan ve Türkiye Cumhuriyetler önümüzdeki dönemde Adel'in yeni odak pazarları olmaya adaydır.

Adel, yıl boyunca faaliyetleriyle büyüme ivmesine katkı sağlamış, beklenti ve hedefleri doğrultusunda başarılı bir performansa imza atmış, satışlarını ve kârlılığını yükseltmeyi sürdürmüştür.

Adel'in iş döngüsü

Türkiye'de kırtasiye sektörünün dinamikleri, okul tüketiminin etkisi ve satış döngüsü dolayısıyla belli dönemlerde yoğunlaşacak şekilde yapılanmıştır. Genel olarak kırtasiye sektöründe yılın ilk çeyreğinde müşterilerin siparişleri alınırken, ikinci çeyrekte üretim ve sevkiyatlar gerçekleştirilmekte; ürünler, üçüncü çeyrek itibarıyla okulların açılmasıyla yoğunlaşan tüketici çekişine hazır olacak şekilde perakende satış noktalarında hazır bulunmaktadır.

Adel, genel sektör yapısı gereğince ürettiği ve ithal ettiği markaların satışına yönelik yılın ilk çeyreğinde düzenlediği "bayi fuarları" ile perakendeci siparişlerini almaktadır. Söz konusu bayi fuarlarında müşterilerin sipariş tutarları teminat araçlarıyla karşılanmakta olup, alınan siparişlerin sevkiyatı üçüncü çeyrek sonuna kadar yapılmaktadır.

Bu iş döngüsüne paralel olarak Şirket'in net borç ve net işletme sermayesi ihtiyacı üçüncü çeyrek sonunda en yüksek seviyesine ulaşmaktadır. Yıl sonunda ise net borçluluk ve net işletme sermayesi ihtiyacı normal seviyeye gelmektedir.

2023 YILI FİNANSAL SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Yüksek kârlılık

Adel 2023 yılındaki başarılı faaliyetlerinin neticesinde 436 milyon TL net kâr elde etmiştir.



Yasal Uyarı

28.12.2023 tarihli ve 2023/81 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Bülteni ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ve sermaye piyasası kurumlarının, 31.12.2023 tarihinde veya sonrasında sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verildiği kamuya duyurulmuştur. Bu çerçevede finansal tablolar ve önceki dönemlere ait tüm karşılaştırmalı tutarlar, TMS 29 uyarınca Türk Lirası'nın genel satın alma gücündeki değişimlere göre düzeltilmiş ve son olarak 31 Aralık 2023 tarihindeki Türk Lirası'nın satın alma gücü cinsinden ifade edilmiştir.



Özet Finansal Göstergeler

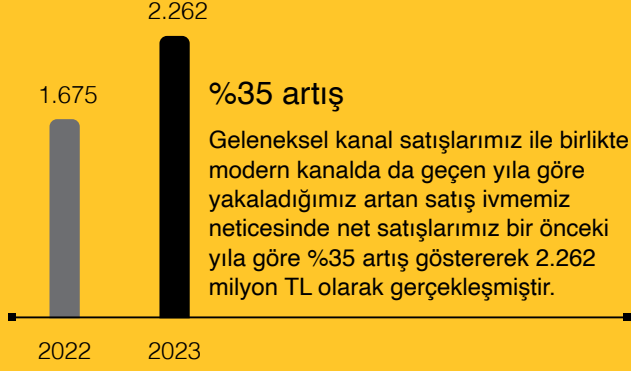
(milyon TL)	2022	2023	%
Net Satışlar	1.675	2.262	%35
Brüt Kâr	422	1.056	%150
FAVÖK	127	508	%300
Net Kâr/(Zarar)	-19	436	a.d.
Net İşletme Sermayesi	503	534	%6
Net Finansal Borç	395	187	-%53
Serbest Nakit Akım	-112	107	a.d.
Brüt Kâr Marjı	%25	%47	
FAVÖK Marjı	%8	%22	
Net Kâr Marjı	-%1	%19	

* Bu rapordaki tüm rakamlar ve tablolar IFRS16 etkisini içermektedir.

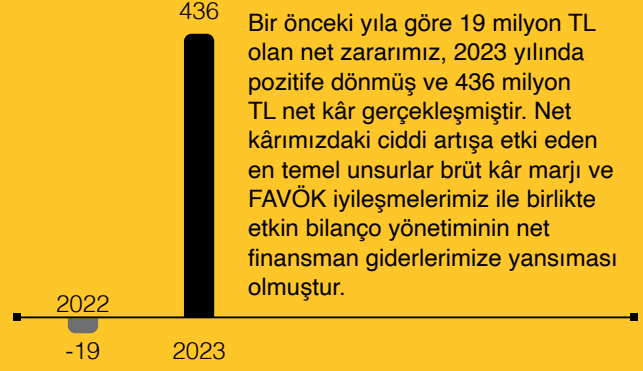
Net Satışlar**2.262 milyon TL****Brüt Kâr****1.056 milyon TL****Net Kâr****436 milyon TL****Brüt Kâr Marjı****%47****FAVÖK Marjı****%22****Net Kâr Marjı****%19**

2023 YILI FİNANSAL SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Net Satışlar (milyon TL)



Net Kâr (milyon TL)



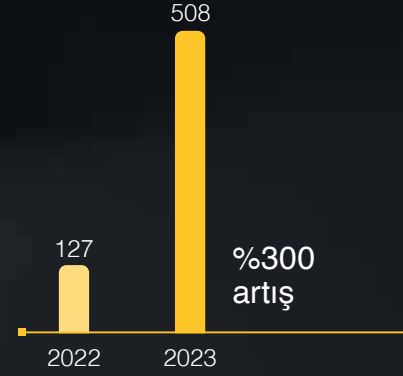
Brüt Kâr (milyon TL)



Brüt Kâr Marjı, %

%25 → %47

FAVÖK (milyon TL)



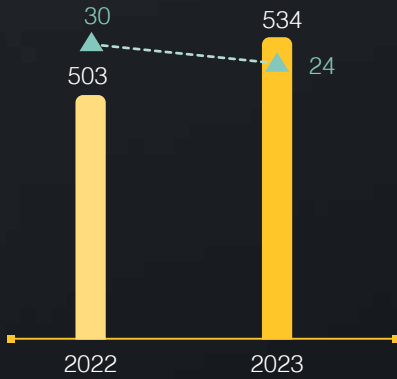
FAVÖK Marjı, %

%8 → %22

2023 yılında etkin maliyet yönetimi ve etkin fiyatlandırma politikası sonucu brüt kârımız bir önceki yıla göre 2,5 katı artış göstererek 1.056 milyon TL olarak gerçekleşmiş, brüt kâr marjımız ise yine bir önceki yıla göre 2200 baz puan artarak %47 olarak gerçekleşmiştir.

Benzer şekilde FAVÖK de bir önceki yıla göre 4 katı bir artış göstererek 508 milyon TL ve FAVÖK marjı ise 1400 baz puan artışı ile %22 olarak gerçekleşmiştir.

Net İşletme Sermayesi (milyon TL)



Net İşletme Sermayesi (Milyon TL)
Net İşletme Sermayesi/Net Satışlar (%)

2023 Aralık sonu itibarıyla net işletme sermayesi ihtiyacı 534 milyon TL olarak gerçekleşmiş olup net işletme sermayemiz bir önceki yıla göre %6 artış göstermiştir.

2022 Aralık sonu itibarıyla %30 olan Net İşletme Sermayesi İhtiyacı / Net Satışlar oranı, 2023 Aralık sonu itibarıyla %24 seviyesine inmiştir.

Net Finansal Borç (milyon TL)



Net Finansal Borç (Milyon TL)
Net Finansal Borç/FAVÖK

Şirketimiz net borç tutarı, bir önceki yıla göre %53 azalış göstererek 2023 Aralık itibarıyla 187 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Net borç tutarındaki söz konusu azalışa faiz tahakkukları hariç bakıldığında azalış oranı %82 olarak gerçekleşmektedir. Net finansal borç tutarına IFRS 16 hariç olarak baktığımızda bir önceki yıla göre %78 azalarak 77 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

2022 Aralık sonunda 3,1 olan Net borç /FAVÖK oranı, kâr ve kârlılığımızdaki artış ve etkin bilanço yönetimimizin devam etmesi neticesinde 2023 Aralık sonu itibarıyla 0,4 olarak gerçekleşmiştir.

Serbest Nakit Akım (milyon TL)



Serbest nakit akım tutarımız, etkin bilanço yönetimimiz ve kârlılığımızdaki artışa paralel olarak geçen yıla göre 219 milyon iyileşerek 2023 yılında pozitif 107 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

RİSKLER

Finansal Riskler: Şirket'in finansal tabloları faaliyet gösterdiği sektörün yapısı itibarıyla yılın ilk 9 ayında yüksek işletme sermayesi ile çalışmaktadır ve kredi faizlerindeki değişikliklere karşı duyarlıdır. Jeopolitik risklerin ve ülkemizdeki makroekonomik göstergelerin seyrine göre faiz oranlarında aşağı veya yukarı yönlü değişimler yaşanmaktadır. Şirket öngörülü bir şekilde aldığı önlem ve aksiyonlarla, piyasa faiz oranlarının altında kalacak bir politika izlemektedir. Kredi faiz oranları yükselmesine ve kredi kullanımında değişen regülasyonlara rağmen 2022 yılı son çeyreğinde sağlanan banka kredileri ve 2023 yılında sağlanan tahvil ihracı gibi alternatif finansman araçları ile şirket kredi faiz oranının piyasa kredi faiz oranının altında gerçekleşmesi sağlanmıştır. 2024 yılında da faiz oranlarındaki belirsizliğin sürmesi nedeniyle peşin iskonto yöntemiyle alacaklarımızı öne çekmeye ve alternatif finansman araçları ile finansman kaynaklarımızı çeşitlendirerek finansal planlamalarımızı yapmaya devam etmekteyiz.

Kur Riski: Şirket, döviz cinsinden yükümlülüklerinin döviz cinsi varlıklarından daha yüksek olmasından dolayı kur riskine maruzdur. Bu riskin etkilerini azaltmak ve korunmak amacıyla türev işlemleri kullanmaktadır. Şirket, risk yönetimi politikasına göre kur riskinin minimum %50'sini hedge etmektedir. 31 Aralık 2023 itibarıyla Şirket'in kur riski bulunmamaktadır. Şirket halihazırda 2024 yılına ilişkin kur riskinin %90'ını hedge etmiştir.

Alacak Riski: Şirket, kampanya ve fuar dönemlerinde almış olduğu siparişler için önden bayilerden kredi kartı tahsilatı, çek ve DBS almaktadır. Sevkiyatların yapılması ile beraber, söz konusu bayi çeklerinin büyük kısmı DBS ve Kırtasiye Çeklerine (Müşteri Çeklerine) dönüşmektedir. Kalan bayi riskleri için ise teminat mektubu ve diğer teminat araçları alınmaktadır. Şirket'in bu sistemde çalışması nedeniyle 2023 yılında alacaklarından kaynaklanan bir risk oluşmamıştır. Şirket'in teminat yapısının büyük çoğunluğu DBS'den oluşmaktadır.

DENKLEM
(temi)

$$A = 5m - 4n + 5$$

$$B = 10 - m$$

Yukarıda verilen cebirsel ifadelerle göre,
A - B işleminin sonucu aşağıdakilerden
hangisidir?

- A) $4m - 4n + 18$
B) $4m - 4n - 2$
C) $6m - 4n - 2$

TEST
2

HIZLI BAKIŞ

- B) $4m - 4n - 2$
D) $5m - 5n + 2$

• Cebirsel ifadelerde çıkarma işlemi yaparken önce çıkarma işlemi toplama işlemine dönüştürülür. Daha sonra toplama işlemi yapılır.

Örnek:

$(12t - 2) - (5t - 3)$
İşleminin sonucunu bulun.

$$(12t - 2) - (5t - 3)$$

$$= 12t - 2 - 5t + 3$$

$$= 7t + 1$$

İşlemi için
cebirsel ifa-
de?

- B) $a + 2$
D) $17a + 2$

$$(4 + x)$$

$$- x)$$

$$(4 - 3x)$$

Yukarıda verilen işlemlere göre, aşağıda-
n hangisi bu işlemlerden herhangi
n sonucu olamaz?

- B) $4x - 2$
D) $-9x + 4$

$$2x - 2$$

$$8x - 3$$

75

5. "Kemal aklından bir sayı tutuyor. Tuttuğu sa-
yının 4 katının 5 eksiğini $\blacktriangle$ sembolü ile, tut-
tuğu sayının -3 katının 7 fazlasını $\bullet$ sembo-
lü ile gösteriyor."

Yukarıda verilenlere göre, $\blacktriangle - \bullet$ işleminin
cebirsel ifadesi aşağıdakilerden hangisi
olabilir?

- A) $7n - 12$
C) $n - 2$

- B) $n + 2$
D) $7n + 12$

ÖZET BİLANÇO

(bin TL)	31.12.2022	31.12.2023
Nakit ve nakit benzerleri	481.745	794.006
Kısa vadeli finansal yatırımlar	-	131.193
Ticari alacaklar	92.978	118.454
Stoklar	493.060	615.600
Diğer dönen varlıklar	88.653	169.071
Dönen varlıklar	1.156.436	1.828.324
Finansal yatırımlar	63	776
Diğer alacaklar	-	383
Maddi duran varlıklar	625.391	557.195
Maddi olmayan duran varlıklar	46.682	78.997
Diğer duran varlıklar	77.544	165.513
Duran varlıklar	749.680	802.864
Toplam varlıklar	1.906.116	2.631.188
Kısa vadeli borçlanmalar	802.263	779.901
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	28.339	261.521
Ticari borçlar	95.263	139.633
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	76.019	229.514
Kısa vadeli yükümlülükler	1.001.884	1.410.569
Uzun vadeli borçlanmalar	46.565	71.276
Uzun vadeli karşılıklar	62.512	38.511
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	102.471	-
Toplam uzun vadeli yükümlülükler	211.548	109.787
Toplam özkaynaklar	692.684	1.110.832
Toplam kaynaklar	1.906.116	2.631.188

ÖZET KÂR VEYA ZARAR TABLOSU

(bin TL)	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Hasılat	1.675.122	2.261.755
Satışların maliyeti (-)	(1.253.242)	(1.205.803)
Brüt kâr	421.880	1.055.952
Faaliyet giderleri	(438.059)	(695.298)
Esas faaliyetlerden diğer gelir/(gider), net	9.015	24.859
Esas faaliyet kârı	(7.164)	385.513
Yatırım faaliyetlerinden gelirler/(giderler), net	699	4.373
Finansman gelirleri/(giderleri), net	(197.779)	(108.656)
Parasal kazanç / (kayıp)	192.293	161.690
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi kârı/(zararı)	(11.951)	441.799
Vergi gelir/(gideri)	(7.476)	(5.833)
Dönem kârı/(zararı)	(19.427)	435.966
FAVÖK	126.922	507.891

Kârlılık Oranları	1 Ocak- 31 Aralık 2022	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Brüt Kâr Marjı	%25	%47
Faaliyet Kâr Marjı	%0	%17
Net Kâr Marjı	-%1	%19
FAVÖK	%8	%22
31 Aralık itibarıyla Piyasa Değeri (Bin TL)	2.657.813	7.926.188

ADEL'DE ÇALIŞMA HAYATI

yüksek performans odaklı

Adel, profesyonel ve kişisel gelişim üzerine yaptığı yatırımlarla yüksek performans odaklı bir şirket kültürü oluşturmayı hedeflemektedir.



İstihdam ve Yetenek Yönetimi

Çalışanlarının kariyer hedefleriyle vizyonu arasında paralellik oluşturmayı amaçlayan Adel, profesyonel ve kişisel gelişim üzerine yaptığı yatırımlarla yüksek performans odaklı bir şirket kültürü oluşturmayı hedeflemektedir.

Adel; vizyonu, misyonu ve stratejik iş planlarına uygun yetkinliklere sahip çalışanların istihdam edildiği, uyumlu ve verimli bir iş ortamı oluşturmak üzere, işe alım süreçlerini, eşitlik ve adalet ilkelerini vurgulayan bir yapıda tasarlamıştır. Tüm adaylar için eşit fırsatlar sağlamak hedeflenirken aynı zamanda adayın şirketin uzun vadeli stratejileri ile kültürel uyumu da gözetilmektedir.

Adel, işe alım sürecinden performans değerlendirmeye, yedeklemelerden kariyer planlamasına kadar uzanan yetenek yönetimi süreçlerini titizlikle gözden geçirmekte; sahip olduğu yetenekler için doğru zamanda doğru kariyer planları yapılmasının, çevik bir organizasyon oluşturmanın gerekliliği olduğu bilinciyle insan kaynakları uygulamalarını yönetmektedir.

Çalışanların; küresel düşünen, ekip çalışmasına ve iletişime açık, gelişime önem veren, analiz yapabilen, inisiyatif alarak karar verebilme yeteneklerine sahip bireyler olarak yetiştirmeleri, iş ve müşteri odaklı çalışma prensibiyle hareket etmeleri önemsenmektedir.

Adel'in üyesi olduğu Anadolu Grubu bünyesinde, sistemli bir şekilde yürütülen Organizasyonel Gelişim Toplantıları (OGT) süreciyle her seviyedeki çalışanın şirket, sektör ve grup yönetimi nezdinde kariyer planlaması ve yedeklemeleri gözden geçirilmekte, kritik roller ve yüksek potansiyelli çalışanlar belirlenmektedir.

Ücretlendirme politikaları, en yüksek yönetim organının üyeleri ve üst düzey yöneticiler için de geçerli olacak şekilde, sabit ücret ve primlendirme sistemi olarak belirlenmiştir.

Dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, inanç, din, mezhep, yaş ve fiziksel engel gibi olguların ücretlendirme kriterlerinde etki etmesi söz konusu değildir; aksine, bu tür ayrımcılık konusu haline getirilebilecek unsurların değerlendirme sistemi içerisinde yer almamasına özen gösterilerek her bir çalışanın yetenek ve performansına uygun, hak ettiği ücretle değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

Yıllık olarak beyaz yakalı çalışanlara sunulan performans geri bildirimleri sayesinde, çalışanların profesyonel gelişimleri yakından izlenirken, Anadolu Grubu'nun Bi-Fikir Ödüllendirme Sistemi ile Adel

Takdir ve Ödüllendirme Sistemini entegre bir şekilde kullanılarak, yaratıcı ve yenilikçi düşünceler şirket ve grup düzeyinde ödüllendirilmekte ve çalışanların bu doğrultuda teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.

Adel, çalışanlarının haklarını gözetme ve çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik bir dizi politika ve uygulama benimsemiştir.

Adel, İnsan Kaynakları stratejilerini, organizasyon & kültür, liderlik, büyüme fırsatları ve çalışan memnuniyeti odaklı olarak geliştirmekte ve tüm faaliyetlerini bu değerlere dayandırmaktadır.

2013 yılından itibaren Yüksek Performans Kültürü (YPK) sistemi çerçevesinde yürütülen kaizen (sürekli iyileştirme) faaliyetleri aralıksız olarak sürdürülmekte, bu sistem ile çalışanların fikirleri desteklenerek yönetime katılımları sağlanmaktadır.

Adel, çalışanlarının haklarını gözetme ve çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik bir dizi politika ve uygulama benimsemiştir.



ADEL'DE ÇALIŞMA HAYATI

başarma tutkusuyla

Adel Kalemcilik olarak paylaştığımız başarma tutkusuyla hep ileriye bakıyor, geleceğimizi birlikte şekillendiriyoruz.



Eğitim Çalışmaları

Adel Kalemcilik olarak paylaştığımız başarma tutkusuyla hep ileriye bakıyor, geleceğimizi birlikte şekillendiriyoruz. Bu kapsamda her sene Adel Kampüs Eğitimleri kapsamında aldığımız eğitimleri, profesyonel anlamda kendimizi geliştirmek ve hem kariyerimize hem de Adel'de başarıya ulaşmak için bir fırsat olarak değerlendiriyoruz. Kataloğumuz içinde Liderlik, Kişisel Gelişim, Dijitalleşme ve Veri Analitiği başlıklarında çeşitli eğitimlere yer veriyoruz.

Kişisel Gelişim, Dijitalleşme ve Veri Analitiği eğitimlerimiz kapsamında organize ettiğimiz stratejik düşünme, duygusal dayanıklılık, çatışma yönetimi, Power BI, veri analizi gibi çeşitli konularda çalışma arkadaşımız toplam 1.074 saat eğitim aldılar.

Adel'de liderliğin bireysel ve ortak potansiyelimizi ortaya çıkarmamızı sağladığına ve hep birlikte gerçekleştirdiğimiz başarılarımız üzerinde paha biçilmez bir etkisi olduğuna inanıyoruz. Bu nedenle 2023 yılı itibari ile uzman, yönetici ve müdür seviyelerimiz için liderlik odaklı "Adel Lead" eğitimlerine yer vererek çalışma arkadaşlarımızı liderlik yolculuklarının her seviyesinde destek oluyoruz.

Yönetici adaylarımızın liderlik yeteneklerini keşfetmesi ve geliştirmesi amacıyla Bahçeşehir Üniversitesi iş birliği ile oluşturduğumuz Adel Lead Shine programımızda, katılımcılarımız geleceğini şekillendirmek için ilk adımı atarak liderliğe parlak bir başlangıç yapma fırsatı yakalıyor.

Yöneticilerimizin farkındalığını arttırmak, liderlik becerilerini geliştirmek ve kariyer yolculuğunda sonraki adımlara hazırlamak amacıyla yine Bahçeşehir Üniversitesi iş birliği ile oluşturduğumuz Adel Lead Discover programımızda, katılımcılarımız liderliği derinlemesine keşfederek potansiyeline yaklaşma fırsatı yakalıyor.

Müdürlerimizin "Değer Odaklı ve Özgün" liderlik tarzlarını keşfedecekleri, ekibini geliştirmek ve performansını yükseltmek için takım dinamikleri araçlarına sahip olacakları Adel Lead Advance eğitim programımızda ise çalışma arkadaşlarımız hem modül eğitimleri hem de 1-1 koçluk seansları alıyorlar. Programımız devam ederken değerlendirme merkezi uygulamalarımız ile çalışma arkadaşlarımızın gelişim planlarını oluşturuyoruz ve takip ediyoruz.

Bu yıl “Adel Lead” eğitim programlarımız ile birlikte liderlik odağında beyaz yaka çalışma arkadaşımızın %27’si 1.527 saat eğitim aldı.

Yasal zorunlu eğitimlerimiz ve teknik eğitimlerimiz kapsamında ise ilk yardım, çevre, iş sağlığı ve güvenliği, rekabet hukuku, bilgi güvenliği ve teknik eğitim konularında toplam 6.331 saat eğitim gerçekleştirdik.

Sunulan eğitimlerin yanı sıra, Koç, Sabancı, Bilgi, Özyeğin, Bahçeşehir ve Okan Üniversiteleri ile işbirlikleri sayesinde Anadolu Grubu çalışanlarına yüksek lisans ve doktora programları için sunulan indirimler, çalışanlara akademik alanda da kendilerini geliştirme imkânı sağlamaktadır.

Fırsat Eşitliği

Adel, fırsat eşitliğini iş modelinin kritik bir bileşeni olarak benimsemekte ve uygulamaktadır.

Adel, işe alımlardan terfilere, ücretlendirmeden eğitim fırsatlarına kadar, organizasyonel süreçlerini yaş, cinsiyet, ırk, din, dil, etnik köken, cinsel yönelim, inanç sistemleri, engellilik durumu, politik görüşler, kültürel ve sosyal farklılıklar ve diğer sosyoekonomik faktörleri gözetmeksizin, objektif ve şeffaf kriterlere dayandırmak için azami oranda gayret etmekte; engelli çalışanlar için uyumlu ve erişilebilir bir çevre yaratmaya özen göstermektedir.

Adel, fırsat eşitliğini iş modelinin kritik bir bileşeni olarak benimsemekte ve uygulamaktadır.



ADEL'DE ÇALIŞMA HAYATI

Birleşmiş Milletler'in Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında stratejik bir öncelik olarak kabul ettiği toplumsal cinsiyet eşitliğini temel bir ilke olarak benimsemekte ve tüm operasyonel süreçlerinde öne çıkarma gayreti göstermekte olan Adel, bu doğrultuda, Türkiye İstatistik Kurumu'nun güncel verilerine göre, sanayi sektöründeki kadın çalışan oranının %25,40 olduğu Türkiye ortalamasını aşarak, 2023'te kadın çalışanlarının oranını %28'e, yönetim kademelerinde görev yapan kadın çalışan oranını da %30'a yükseltmiş bulunmaktadır.

Tüm bu süreç ve uygulamalar, Şirket'in fırsat eşitliği vizyonu doğrultusunda periyodik olarak değerlendirilmekte ve gerektiğinde iyileştirme adımları atılmaktadır. Bu iyileştirmeler doğrultusunda kısa vadede 2025 yılı sonuna kadar kadın çalışan oranının %40'a çıkarılması, orta vadede 2030'a gelindiğinde bu oranın %50'ye

ulaştırılması ve tüm yönetim pozisyonlarında %35 oranında kadın temsiliyetinin garanti altına alınması ve son olarak uzun vadede 2050'ye kadar Adel'de cinsiyet, ırk, yaş gibi çeşitlilik kriterlerinde tam anlamıyla temsil edilmiş bir çalışan yapısı hedeflenmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği

Adel, çalışanların sağlığını ve güvenliğini öncelikli tutan bir yaklaşım benimseyerek, işyerindeki sağlık hizmetlerini güçlendirmeye büyük önem vermektedir. Bu amaçla, tam zamanlı bir işyeri hekimi ve vardiya usulü çalışan iki tam zamanlı işyeri hemşiresinden oluşan profesyonel sağlık personeli şirket bünyesinde bulundurulmaktadır.

Ayrıca, çalışanların mesleki olmayan tıbbi ve sağlık ihtiyaçlarına erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla Özel Sağlık Sigortası ve Tamamlayıcı Sağlık Sigortası sunulmaktadır. Bu sigorta

imkânları, çalışanların sağlık gereksinimlerini karşılamalarına yardımcı olurken, İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Prosedürü ve Sağlık Gözetimi Prosedürü gibi politikalar, çalışanların sağlığını ve güvenliğini koruma amacına katkıda bulunmaktadır.

Adel, iş sağlığı ve güvenliği alanındaki etkilerini kontrol ederek iş süreçlerini iyileştirmeyi ve geliştirmeyi, yönetim sistemleri politikasının temel bir prensibi olarak kabul etmektedir. Şirket bu çerçevede, tüm çalışanların katılımıyla ISO 45001 standartlarının gerekliliklerini eksiksiz yerine getirme ve sürekli olarak gelişimi sağlama taahhüdünde bulunmaktadır.

Taahhüdünü yerine getirirken iş güvenliği prosedürü doğrultusunda ilerlemekte, en az iki ayda bir toplanan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ile sürecin denetimini gerçekleştirmektedir. Prosedürün uygulama boyutu için her bir birimde tehlikelerin tanımlanması ve risk değerlendirmelerinin

adil ve eşitlikçi

2023'te kadın çalışanlarının oranını %28'e, yönetim kademelerinde görev yapan kadın çalışan oranını da %30'a yükseltmiş bulunmaktadır.



yapılması sorumluluğu bölüm sorumlularına verilmiştir. Bu çalışma sırasında, İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi gibi uzmanlar çalışanlara destek sağlamaktadır. Risk değerlendirmesi Fine-Kinney yöntemi kullanılarak gerçekleştirilir. Olasılık, şiddet ve frekans puanları kullanılarak riskler puanlanır ve her bir tehlikenin risk puanları hesaplanır. Bu risk değerlendirmesi, iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının yönlendirilmesine yardımcı olur ve risk kontrol hiyerarşisine uygun olarak alınması gereken aksiyonlar belirlenerek ilgili birim sorumlularına düzeltici faaliyet kaydı açılır. Risk skoruna göre belirlenen termin kapsamında aksiyon süreçlerinin takibi yapılır. Risk değerlendirmeleri belirli zaman aralıklarında gözden geçirilir ve risklerin yapısında değişiklik olduğu düşünüldüğünde gerekli revizyonlar yapılır.

Adel'in birincil önceliği, sıfır kaza ve sıfır meslek hastalığı vizyonu gereği çalışanlarına, yüklenicilerine ve ziyaretçilerine en güvenli çalışma ortamını sağlamaktır. Şirket'in en üst karar mercii olan Yönetim Kurulu, iş sağlığı ve güvenliği konularında stratejik kararları belirlerken, Genel Müdür ve üst yönetim ekibi, bu stratejileri uygulama ve hayata geçirme görevini üstlenmekte, İş Sağlığı ve Güvenliği iş birimi ise bu uygulamaları Teknik Direktörlük çatısı altında koordine etmektedir.

2015 yılında hayata geçirilen Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu, iş sağlığı ve güvenliği konularının interdisipliner bir perspektifle ele alınması için kritik bir rol oynamakta, hedefler ve performans göstergeleri bu grup içerisinde belirlenerek iç denetim mekanizmaları ile üst yönetime raporlanmaktadır.

Eğitim ve farkındalık yaratma, Adel'in benimsediği İSG kültürünü yaymak adına kritik öneme sahiptir. 2023 yılında, çalışanlara toplamda 4613 kişi*saat İSG eğitimi verilerek, İSG konularındaki bilincin artırılması, işyeri ortamında daha güvenli ve sağlıklı bir çalışma kültürünün oluşturulması konusunda bir adım daha atılmıştır. Eğitimlerin yanı sıra, risk değerlendirme, sürekli takip ile iç ve dış denetim faaliyetleri, iş sağlığı ve güvenliği performansının sürekli iyileştirilmesinde kilit rol oynamaktadır.

İş sağlığı ve güvenliği kapsamında hayata geçirilen kapsamlı önlemler ve proaktif iyileştirme stratejileri sayesinde, kısa vadeli olarak 2025 yılına kadar iş kazası oranlarının 2023 seviyelerine göre %20 azaltılması, orta vadeli olarak 2030'a kadar bu oranların %50 düşürülmesi ve uzun vadeli olarak ise 2050 yılına dek iş kazalarının tamamen sıfırlanması hedeflenmektedir.

güvenli çalışma

Adel'in birincil önceliği, sıfır kaza ve sıfır meslek hastalığı vizyonu gereği çalışanlarına, yüklenicilerine ve ziyaretçilerine en güvenli çalışma ortamını sağlamaktır.



ADEL VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

sürdürülebilirlikte lider

Adel, sürdürülebilirlik yolculuğunu sürekli olarak ilerletmeye ve Türkiye’de kırtasiye sektöründe sürdürülebilirlik konusundaki liderliğini sürdürmeye kararlıdır.



Sürdürülebilirlik Yönetimi

Sürdürülebilirlik, Adel’in yönetim anlayışının temel bir parçasıdır ve Şirket’in Yönetim Kurulu ile üst düzey yöneticileri tarafından stratejik düzeyde ele alınır. Bu yaklaşım, sürdürülebilirlik konularını önceliklendirmek ve odaklanmak için risk ve fırsatları değerlendiren bir süreç içerir. Aynı zamanda tedarikçiler, devlet, sivil toplum kuruluşları, bayiler ve müşteriler gibi paydaşların beklentileri de göz önünde bulundurulur. Bu unsurlar, Şirket’in sürdürülebilirlik portföyünü oluşturur ve aksiyon planları oluşturularak uygulanır.

Sürdürülebilirlik yönetimi, birden fazla kurumsal fonksiyonu içeren karmaşık bir yapıdır ve bu nedenle 2015 yılında Mali İşler,

İK, Tedarik Zinciri, Satın Alma, Kurumsal İletişim, Çevre ve İSG gibi birçok birimden yöneticilerin katılımıyla bir Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu oluşturulmuş, bu çalışma grubu daha da geliştirilerek 2022 yılında Genel Müdüre bağlı “Sürdürülebilirlik Yönetim Komitesi” çatısı altında toplanmıştır.

Sürdürülebilirlik Komitesi, Şirket’in sürdürülebilirlik yapısının merkezindedir ve çeşitli çalışma gruplarına liderlik eder. Bu çalışma grupları, Çevre ve Enerji, Sosyal Etki ve İletişim, Ekonomik/Finansal, Kalite ve İnovasyon gibi farklı alanlarda uzmanlaşmış kişilerden oluşur.

Sürdürülebilirlik Politikası, Şirket’in sürdürülebilirlik taahhüdünü ve kurumsal

kültürünün bir parçası olarak benimsemesine yardımcı olur. Genel Müdür’e doğrudan bağlı olarak görev yapan Sürdürülebilirlik Komitesi, sürdürülebilirlik konularındaki çalışmaların koordinasyonunu sağlayarak Adel’in sürdürülebilirlik yaklaşımının şirket kültürünün ayrılmaz bir parçası haline gelmesini temin eder.

Adel, sürdürülebilirlik yolculuğunu sürekli olarak ilerletmeye ve Türkiye’de kırtasiye sektöründe sürdürülebilirlik konusundaki liderliğini sürdürmeye kararlıdır. Bu, hem Şirket’in hem de toplumun sürdürülebilir bir geleceğe katkıda bulunma taahhüdünün bir yansımasıdır.

Amfori BSCI Sosyal Uygunluk Sistemi

Adel toplum ve sektör için değer yaratmayı temel sorumluluk alanlarından biri olarak görür, özündeki “iyilik” değeri ile tüm faaliyetlerinde sosyal sorumluluk bilinciyle hareket etmeyi yönetim anlayışının temel ve değişmez unsurlarından biri olarak kabul eder. Bu anlayışı Şirket’in her bir kademesinde içselleştirir; çalışan, müşteri, tedarikçi ve tüm toplumu kapsayan değer zincirinde yaygınlaştırmayı hedefler.

Bu kapsamda, yerel yasaların yanı sıra ILO tarafından belirlenen çalışma standartları ve Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Sözleşmesi gibi önemli uluslararası düzenlemelere dayanan, çalışma koşullarını sürdürülebilir bir şekilde yüksek standartlarda sağlamayı ve tedarik zincirini teşvik etmeyi amaçlayan Amfori BSCI (İş Sosyal Uyumluluk Girişimi) denetimi için hazırlık çalışmaları 2021 yılında tamamlanmış, BSCI’nin davranış kurallarına uyum sağlanmıştır. 2022 yılı itibarıyla da Şirket BSCI uygunluk belgesini almıştır. Bu süreçte Çalışanların Katılımı ve Korunması, Sendika ve Toplu Pazarlık Hakkı, Ayrımcılık Yasağı, Adil Ücretlendirme, Düşünceli Çalışma Saatleri, İş Sağlığı ve Güvenliği, Çocuk İşçiliği Yasağı, Genç İşçilere Özel Koruma, Geçici İstihdam Yasağı, Bağlı İşçilik Yasağı, Çevrenin Korunması ve Etik İş Davranışı kategorilerinde başarılı olduğu raporlanmıştır.

Adel, Sosyal Sorumluluk Yönetim Sistemi’nin etkinliğinin ölçülmesi için iç ve dış tetkikler ile düzenleyerek dünya çapında tedarik zincirinde çalışma koşullarını iyileştirmeyi hedef alan kuruluş BSCI’nin (Business Social Compliance Initiative) davranış kurallarına uyum gösterdiğini taahhüt eder.

Kurumsal Sosyal Sorumluluk politikasının uygulanması ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasından başta şirket üst yönetimi olmak üzere tüm Adel çalışanları sorumludur.

Dünyamızın geleceği için neler yapıyoruz.

Adel, sosyal, çevresel, ekonomik ve yönetim risklerinin bertaraf edilmesi hedefiyle yönlendirdiği bir sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiştir.

Adel, kurulduğu günden bugüne tüm faaliyetlerinde paydaşlarına değer yaratma ve toplumsal fayda odağında hareket etmektedir. Çevresel ve toplumsal sürdürülebilirlik alanlarında katkı sağlamak amacıyla hayata geçirilen İyilik Ağacı kurumsal sosyal sorumluluk çatısı altında, Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında da yer alan Nitelikli Eğitim ve İklim Eylemi alanlarını önceliklendiren Adel, özünde barındırdığı “iyilik” değeri ile çok sayıda sponsorluk ve sosyal sorumluluk projesini yürütmektedir.

Adel, sosyal, çevresel, ekonomik ve yönetim risklerinin bertaraf edilmesi hedefiyle yönlendirdiği bir sürdürülebilirlik anlayışını benimsemiştir.



ADEL VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

eğitimde danışılan firma

Adel, Nitelikli Eğitim alanında 2012 yılından bu yana birçok projeyi “Eğitimde Danışılan Firma” olma amacı doğrultusunda hayata geçirmiştir



Adel, toplumsal gelişime ve gelecek nesillerin iyi yetişmesine katkı sağlamak amacıyla Nitelikli Eğitim alanında 2012 yılından bu yana birçok projeyi “Eğitimde Danışılan Firma” olma amacı doğrultusunda hayata geçirmiştir.

Bu kapsamda, ÖRAV iş birliği ile gerçekleştirilen; öğretmenlerin kendi yaratıcılık potansiyellerini keşfederek, donanımları ve yetkinlikleriyle öğrencilerin de yaratıcılık potansiyelinin geliştirilmesine katkıda bulunmasını hedefleyen Yaratıcı Çocuk Yaratıcı Beyin eğitim atölyeleri ve öğretmenlerin eğitim modellerine yeni bir bakış açısı kazandırarak ders konularını, daha ilgi çekici ve yaratıcı şekilde öğrencilerine aktarmasını hedefleyen İz Bırakan Öğretmenler Platformu öne çıkan projelerdir.

Adel, eğitim-öğretimin büyük bir değişime uğradığı pandeminin başlangıcından itibaren çalışmalarını, çocuk gelişiminin en kritik dönemi olan okul öncesine yoğunlaştırmıştır.

2021 yılında, okul öncesinde çocukların kelime hazinelerinin gelişimine ve dolayısıyla zihinsel gelişimlerine destek verilmesi konusundaki ihtiyacı görerek, çocukları parlak bir geleceğe hazırlamak için harekete geçen Adel, 1500Kelime.com Platformu’nu hayata geçirmiştir. Yapılan proje etkinlik aramasının sonuçlarına göre platformu deneyimleyen öğretmenlerin %95’inin tavsiye ettiği 1500Kelime.com Platformu, 2022 yılında ulusal ve uluslararası saygın sektörel organizasyonlardan toplamda 11 ödül almıştır.

Toplumsal sürdürülebilirlik ve Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları’ndan Nitelikli Eğitim amacı kapsamında, ülkemizde nitelikli eğitimi desteklemek için yine İyilik Ağacı kurumsal sosyal sorumluluk çatısı altında 2016 yılından beri kâr amacı gütmeyen çeşitli kuruluşlarla iş birlikleri doğrultusunda ihtiyaç sahibi çocuklara kırtasiye malzemesi yardımı sağlanmaktadır. Bugüne

dek İyilik Ağacı programı sayesinde yüzbinlerce çocuğun eğitim ve öğrenim ihtiyaçları desteklenmiştir.

2023 yılında deprem bölgesinde yaşayan ve olumsuz şartlardan etkilenen ihtiyaç sahibi 30 bin çocuğa eğitim ve kırtasiye malzemeleri yardımları ulaştırılmış, İyilik Ağacı projesi altında çeşitli STK iş birlikleriyle yardım amaçlı çalışmalara devam edilmiştir.

Adel, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan Toplumsal Cinsiyet Eşitliği konusuna da önem vermekte bu alanda projeler geliştirmektedir. %28 olan kadın çalışan oranıyla sektör ortalamasının üzerinde yer alan Adel, bu alanda gerçekleştirdiği çalışmalarla İş Portföy ve Koç Üniversitesi Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi’nin (KOÇ-KAM) belirlediği kriterlere gösterdiği uyum doğrultusunda, “Kadın Dostu Şirketler Hisse Senedi Endeksi”nde yer almaktadır.

Çevreye karşı taşıdığı sorumluluk, Adel'in misyonunu oluşturan ana unsurlardan biridir. Dolayısıyla çevre ve iklimin korunmasını ön plana alan politikalar, sistemler, süreçler geliştirmekte; çevre ve iklim başlıklarını sistematik biçimde yönetebilmek; enerjiden sera gazı ve hava emisyonlarına, su, atık su ve atık yönetiminden biyoçeşitlilik ve malzeme kullanımına kadar çevre ve iklime dair temel konularda sürekli gelişme göstermek amacıyla çeşitli hedefler ortaya koymaktadır.

Bünyesindeki Faber-Castell markasıyla, nesilden nesile uzanan, dayanıklı ve yüksek kaliteli ürünler sunan Adel, okul çağındaki çocuklarda biyoçeşitlilik farkındalığını artırmak için "Anadolu Mirası" ürün serisini tüketiciyle buluşturmuştur. Serideki ürünlerin üzerinde çizimleri

olan Saz Kedisi, Turna, Deniz Kaplumbağası ve Anadolu Yersincabı, soyu tükenme tehdidiyle karşı karşıya kalan türler arasında yer almaktadır.

Adel'in İklim Eylemi alanındaki çalışmaları kapsamında;

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nın 100. Yılında başlatılan İyilik Ağacı Ormanı projesi ile orman varlıklarının büyütülmesi ve gelecek nesillere aktarılmasına katkıda bulunmaktadır.

Doğal kaynakların korunması ve döngüsel ekonomiye katkı odağıyla üretim tesisinde, bahçe sulaması için yağmur suları kullanılmakta, tesisin toplam enerji ihtiyacının yarısı ağaç cıdarlı kalem üretiminden ortaya çıkan talaşın değerlendirilmesi sonucunda yenilenebilir enerji ile karşılanmaktadır.

Dünyadaki kaynakların tükenmesine engel olmak için ağaç cıdarlı ürünler, sadece endüstriyel kullanım amaçlı olarak yetiştirilen FSC® Sertifikalı ağaçlardan üretilmekte, doğal dengenin korunmasına katkı sağlanarak geleceğe yatırım yapılmaktadır.

Adel, iklim krizine yönelik faaliyetleri çerçevesinde, 2021 yılına ait karbon ayak izini hesaplatmıştır. Karbon ayak izi hesaplamalarında kullanılan ISO 14064-1:2018 standardı GHG GreenHouse Gas Reporting gerekliliklerine göre Adel'in fabrika ve depo olmak üzere iki lokasyondaki 2021 yılı toplam karbon ayak izi 20.420 ton CO₂e olarak gerçekleşmiştir.

Adel'in 2022 yılı Sürdürülebilirlik Raporu, 2024 yılının başında yayımlanarak, ÇSY performansı ve sonuçları paydaşlarla paylaşılmıştır.

yenilenebilir enerji

Doğal kaynakların korunması ve döngüsel ekonomiye katkı odağıyla üretim tesisinde, bahçe sulaması için yağmur suları kullanılmakta, tesisin toplam enerji ihtiyacının yarısı ağaç cıdarlı kalem üretiminden ortaya çıkan talaşın değerlendirilmesi sonucunda yenilenebilir enerji ile karşılanmaktadır.



ÇSY GÖSTERGELERİ*

Çevre Verileri			
	2020	2021	2022
Enerji			
Toplam Enerji Tüketimi (KWH)	11.330.558	14.052.737	13.720.708
Doğalgaz (KWH)	3.478.624	4.779.849	4.243.366
Elektrik (KWH)	5.007.140	4.854.089	5.678.795
Ürün Başına Enerji Tüketimi (KWH/ adet)	0,01027	0,01341	0,01047
Enerji Geri Kazanımı (tasarruf/elektrik) (KWH)	109.000	6.805	150.000
Emisyon			
Toplam yıllık emisyon miktarı (kg)	3.211,20	4.795,39	4.572,75
Spesifik NOx Emisyonu (Yıllık) (kg)	14.242,50	21.268,80	20.281,32
Spesifik SOx Emisyonu (Yıllık) (kg)	724, 50	1.108,80	1.057,32
Uçucu organik bileşikler (VOC) emisyonu (Yıllık) (kg)	30.008,25	44.812,32	42.731,75
Parçacıklı madde (PM) (yıllık) (kg)	3.211,20	4.796, 39	4.572, 75
Toplam tehlikeli parçacıklı madde (Yıllık) (kg)	48.204, 45	71.985,31	68.643,14
Su			
Toplam Su Harcaması (m³)	22.574	20.394	26.603
Kuyu Suyu (m³)	22.574	20.394	24.916
Atık			
Toplam tehlikeli atık miktarı (kg)	420.644	250.481	303.996
Toplam tehlikesiz atık miktarı (kg)	234.959	368.010	226.593
Atık geri kazanım (atık/ kg)	202.584	216.000	197.300

Çevre Verileri

	2020	2021	2022
Diğer Çevre Konuları			
Toplam Çevre Yönetim Harcaması (TL)	322.336	1.781.279	2.057.228, 07
Çevre Yatırım ve Harcamaları ile Sağlanan Tasarruf (TL)	X	33.592	X
Çevre Yasalarına Uyumsuzluk Cezası (Adet-TL)	0	0	0
Formal Mekanizmalarla İletilen Çevresel Etki Şikâyetleri (Adet)	0	0	0
Çevre Eğitimi (Saat)	322	279	972
Çevre Eğitimi (Çalışan Sayısı)	X	217	178

İSG Verileri

	2020	2021	2022
İş Kazası Sayısı	16	14	17
İş Günü Kayıplı Majör İş Kazası Sayısı-Toplam	4	3	2
İş Günü Kayıplı Kaza Sayısı	9	4	11
İş Kazasında Kaybedilen Gün-Toplam	104	18	41.5

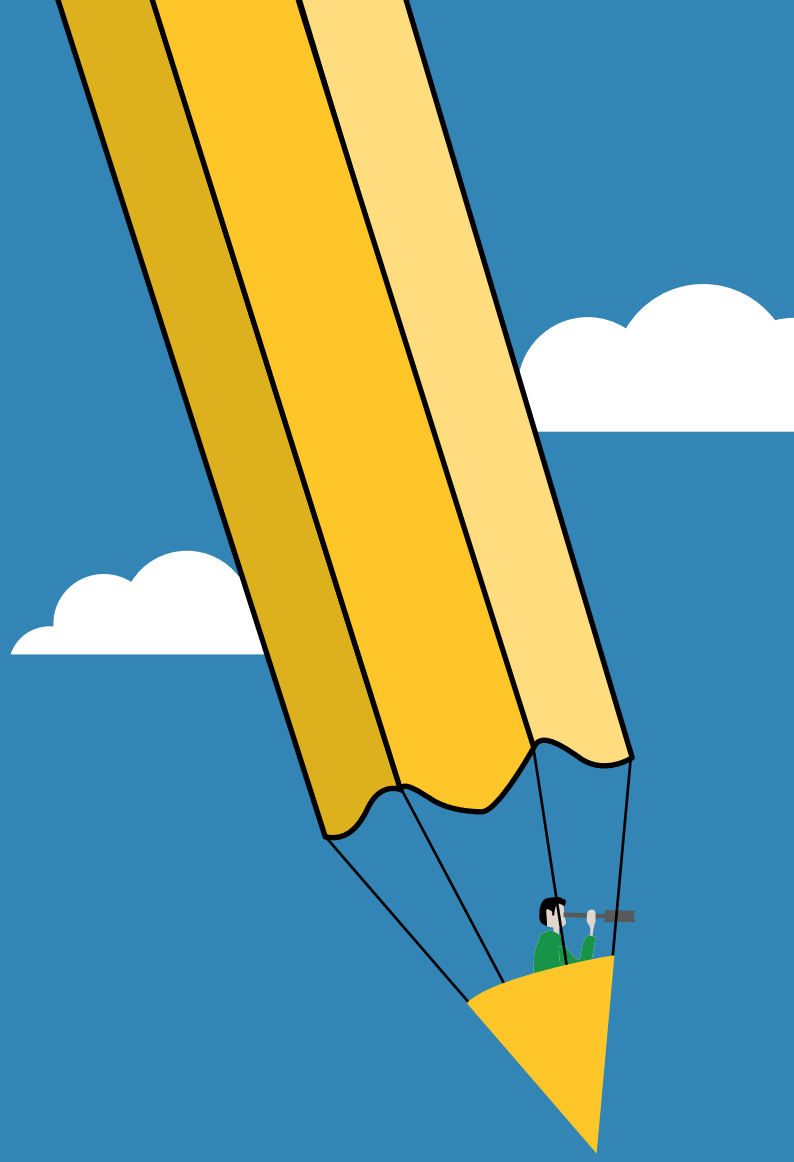
*Kaynak: 2022 Sürdürülebilirlik Raporu



KURUMSAL YÖNETİM

Toplumsal fayda

Adel, kurulduğu günden bugüne tüm faaliyetlerinde paydaşlarına değer yaratma ve toplumsal fayda odağında hareket etmektedir.





Adel, topluma fayda sağlayan projelerini İyilik Ağacı kurumsal sosyal sorumluluk çatısı altında, Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan Nitelikli Eğitim ve İklim Eylemi alanlarını önceliklendirerek gerçekleştirmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM BEYANI

SPK tarafından düzenlenen “Kurumsal Yönetim İlkeleri”ni yönetim anlayışının önemli bir parçası olarak benimsemekte; ayrıca ortakların ve Şirketimiz ile ilgili olan bütün grupların çıkarlarına en iyi hizmeti vermek için Şirketimizin işleyişine uygun yapılar ve prensipler geliştirmeyi hedeflemektedir.

1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Şirketimizin tüm faaliyetleri bütün yasal düzenlemeler ve SPK tarafından düzenlenen “Kurumsal Yönetim İlkeleri” ile uyum içinde yürütülmektedir. 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 faaliyet döneminde Şirketimiz 3 Ocak 2014 tarihinde yürürlüğe giren II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği’ne uymuştur. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporunda Kurumsal Yönetim İlkelerinde değinilen konu başlıklarının her biri için Şirketimizin uygulamalarına dair bilgiler yanında bu ilkelerde yer alan prensiplerin uygulanmadığı durumlar varsa buna ilişkin gerekçeli açıklamaya, varsa bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarına ve gelecekte Şirketimizin yönetim uygulamalarında ilkelerde yer alan prensipler çerçevesinde bir değişiklik yapma planının olup olmadığına ilişkin açıklamalara da yer verilmektedir. Aşağıda özetlenen uygulanmayan hususlardan kaynaklanan bir çıkar çatışması ise bulunmamaktadır. Şirketimizin Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) şablonlarına Kamuyu Aydınlatma Platformu’nda bulunan Kurumsal Yönetim butonundan, Kurumsal Yönetim Uyum Raporu’na (URF) ise Kamuyu Aydınlatma Platformu’nda bulunan özet bilgiler butonu içerisinde yer alan kurumsal yönetim uyum raporu butonunda ulaşılabilir.

· “Kurumsal Yönetim İlkeleri”nin 4.6.5 no.lu maddesi uyarınca Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Ancak yapılan açıklama kişi bazında değil, üst düzey yöneticilere sağlanan faydalara toplam olarak yer verilecek şekildedir.

· Şirketimizin “Kurumsal Yönetim İlkeleri”nin 3.1.2 no.lu maddesi uyarınca oluşturulması gereken çalışanlara yönelik yazılı bir tazminat politikası hali hazırda bulunmamaktadır.

· “Kurumsal Yönetim İlkeleri”nin 4.5.5. maddesi uyarınca, bir yönetim kurulu üyesinin birden fazla komitede görev almamasına özen gösterilmektedir. Ancak, Şirketimizde Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerde görev yapacak üyeler birden fazla komitede yer almaktadır. Komite üyeleri, hem yönetim kurulu üye sayısı ve bağımsız yönetim kurulu üye sayısı kısıtları, hem de söz konusu kişilerin ilgili alanlarda sağlayacakları katkılar göz önünde bulundurularak seçilmiştir.

Mehmet Ercan Kumcu	Mehmet Hürşit Zorlu
Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi
Recep Yılmaz Argüden	Fatih Çakıcı
Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi
İbrahim Tamer Haşimoğlu	
Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	

KURUMSAL YÖNETİME İLİŞKİN EK BİLGİLER

BÖLÜM I- PAY SAHİPLERİ

2. Yatırımcı İlişkileri Birimi

Şirketimizde yatırımcı ilişkileri birimi görevlerini Mali İşler Direktörü üstlenmiş olup, yatırımcı ilişkileri biriminde ayrıca Raporlama ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü ve Muhasebe Müdürü de görevlidir.

Şirketimizin bilgilendirme politikası kapsamında pay sahipleri, yatırımcılar, aracı kuruluşların araştırma uzmanları ve diğer menfaat sahipleri ile yapılan görüşmeler aracılığı ile Şirketimizin dönem içindeki faaliyet sonuçları, performansı ve diğer gelişmeler ile ilgili bilgi paylaşımı yapılmakta ve pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki her türlü bilgi ve açıklama güncel olarak internet sitemizde pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

2023 yılına ilişkin ve yıllık yatırımcı ilişkileri faaliyetlerimizi de içeren Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu 20 Mart 2024 tarihinde Yönetim Kurulu üyelerinin bilgi ve görüşlerine sunulmuştur.

Pay sahipleri ile ilişkiler kapsamında Şirketimiz bünyesinde görev alanlar aşağıda belirtilmiştir:

YASEMEN GÜVEN ÇAYIREZMEZ	PELİN İSLAMOĞLU	FATİH ÇAKICI
Mali İşler Direktörü	Raporlama ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü	Muhasebe Müdürü
Yatırımcı İlişkileri Birimi Yöneticisi	Yatırımcı İlişkileri Birimi Çalışanı	Yatırımcı İlişkileri Birimi Çalışanı
		Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey Lisansı/208775
E-Posta: yasemen.cayirezmez@adel.com.tr	pelin.islamoglu@adel.com.tr	fatih.cakici@adel.com.tr
Tel: 0 850 677 70 00	0 850 677 70 00	0 850 677 70 00
Faks: 0 850 202 72 10	0 850 202 72 10	0 850 202 72 10

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerinden gelen bilgi talepleri “Şirket Bilgilendirme Politikası”na uygun olarak değerlendirilmektedir. Diğer yandan yukarıda da belirtildiği üzere pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki her türlü bilgi ve açıklama güncel olarak internet sitemizde pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır. Şirketimizin bilgilendirme politikası doğrultusunda tüm pay sahiplerimiz ile yatırımcılara eşit davranılarak, açıklamalarımızın aynı içerik ile doğru bir şekilde herkese aynı zamanda ulaşması esas alınmaktadır.

Şirketimizin esas sözleşmesinde veya Şirket organlarından birinin kararıyla pay sahiplerinin kanunla belirlenen bilgi alma ve inceleme hakkını kaldıran veya sınırlayan hiçbir hüküm/uygulama bulunmazken, Şirketimiz pay sahiplerinin bu haklarını tam ve eksiksiz şekilde kullanmalarını güvence altına almaya yönelik tüm mekanizmaları oluşturmuş bulunmaktadır.

Pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi için gerekli olduğu takdirde, bilgi alma ve inceleme hakkının daha önce kullanılmış olması koşuluyla, belirli olayların incelenmesi için özel denetim istemeyi, gündemde yer almasa dahi, her pay sahibinin bireysel olarak Genel Kuruldan talep edebileceği yönünde bir hüküm esas sözleşmemizde bulunmamakla birlikte, Şirketimizin esas sözleşmesinde özel denetim yapılmasını zorlaştıracı herhangi bir hüküm bulunmamakta ve Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmaktadır. Şirketimiz özel denetim isteme hakkının kullanımı konusunda TTK’nın ilgili hükümlerine uygun şekilde hareket etmektedir. 2022 yılı içinde pay sahipleri tarafından yapılmış özel denetçi tayini talebi olmamıştır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM BEYANI

4. Genel Kurul Toplantıları

Şirketimiz Genel Kurul toplantılarını “Kurumsal Yönetim İlkeleri”nin “Genel Kurul Toplantıları” başlığı altında toplanan tüm prensiplere uygun şekilde düzenlemektedir.

2023 yılı içinde Şirketimizin 13 Nisan 2023 tarihinde yapılan 2022 yılı Ortaklar Olağan Genel Kurul Toplantısı gerçekleşmiştir. Söz konusu Olağan Genel Kurul Toplantısı, Şirketimizin 23.625.000 TL olan sermayesini teşkil eden 23.625.000 paydan toplam 17.077.152,399 payın hazır bulunduğu (%72,28) bir toplantı nisabı ile gerçekleşmiştir.

2023 yılında gerçekleşen Genel Kurul Toplantısının toplantı gün, saat, yer ve gündem bilgileri Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak ve esas sözleşmemizde de belirtildiği üzere Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ile Türkiye genelinde yayımlanan Dünya gazetesinde ve aynı zamanda adresindeki internet sitemizde Genel Kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta önce ilan edilmiştir. İnternet sitemizde aynı zamanda toplantılara vekâleten katılım için gerekli olan vekâlet formları da toplantıya katılımı kolaylaştırmak amacı ile hazır bulundurulmuştur.

Toplantı tutanakları ve hazır bulunanlar listesi toplantının yapıldığı aynı gün içinde “Kamuyu Aydınlatma Platformu” aracılığıyla kamuya duyurulmuştur. Genel Kurul toplantı tutanakları ve hazır bulunanlar listesi internet sitemizde de pay sahipleri dâhil kamunun bilgisine açık tutulmaktadır.

Şirketimizin internet sitesinde, Genel Kurul toplantı ilanları ile birlikte, mevzuat gereği yapılması gereken bildirim ve açıklamaların yanı sıra, Kurumsal Yönetim İlkelerince bulunması gereken diğer tüm hususlar da ilkelere uygun şekilde pay sahiplerine duyurulmuştur. Şöyle ki;

- Genel Kurul toplantı ilanının yapıldığı tarih itibarıyla Şirketin ortaklık yapısını yansıtan toplam pay sayısı ve oy hakkı Şirketimizin internet sitesinde yayınlanmıştır.
- Toplantı gündeminde Yönetim Kurulu üyelerinin seçiminin de bulunduğu tek toplantı Olağan Genel Kurul Toplantısı iken, bu toplantı için hazırlanan gündem maddelerine ilişkin Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı içinde Yönetim Kurulu üyeliğine aday gösterilen kişiler hakkında Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca verilmesi gereken bilgiler yer almıştır. Bağımsız Yönetim Kurulu üye adayları, mevzuat, esas sözleşme ve Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan kriterler çerçevesinde bağımsız olduklarına ilişkin yazılı bir beyanı aday gösterildikleri esnada Kurumsal Yönetim Komitesi'ne sunmuşlardır.
- Genel Kurul gündemi hazırlanırken, her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasına dikkat edilmiş ve gündem başlıkları açık ve farklı yorumlara yol açmayacak şekilde ifade edilmiştir. Gündemde “diğer”, “çeşitli” gibi ibarelerin yer almamasına özen gösterilmiştir. Genel Kurul toplantısından önce verilen bilgiler, ilgili oldukları gündem maddelerine atıf yapılarak verilmiştir.
- 2023 yılında yapılan Genel Kurul toplantısında toplantı gündemi hazırlanırken, pay sahiplerinin Şirketin Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne yazılı olarak iletmış olduğu ve gündemde yer almasını istedikleri bir konu olmamıştır. Aynı şekilde, pay sahiplerinin, SPK'nın ve/veya Şirketin ilgili olduğu diğer kamu kurum ve kuruluşlarının gündeme madde konulmasına ilişkin bir talebi olmamıştır.
- Genel Kurul toplantısının pay sahiplerinin katılımını arttırmak amacıyla pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak ve pay sahiplerinin mümkün olan en az maliyetle katılımını sağlayacak şekilde gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu bağlamda 2023 yılında yapılan Genel Kurul toplantısı esas sözleşmeye uygun olarak Şirket merkezinin bulunduğu İstanbul'da, Fatih Sultan Mehmet Mah. Balkan Cad. No: 58 Buyaka E Blok 34771 Tepeüstü, Ümraniye, İstanbul adresinde yapılmıştır.

- Toplantı başkanı Genel Kurul toplantısı boyunca gündemde yer alan konuların tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılması konusuna özen göstermiştir. Pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilmiştir. Toplantı başkanı Genel Kurul toplantısında pay sahiplerince sorulan ve ticari sır kapsamına girmeyen her sorunun doğrudan Genel Kurul toplantısında cevaplandırılmış olmasını sağlarken, 2023 yılında yapılan Genel Kurul toplantısında gündemle ilgili olmayan veya hemen cevap verilemeyecek kadar kapsamlı bir soru sorulmamıştır. Genel Kurul esnasında sorulan sorulara ve bu sorulara ilişkin verilen cevaplara www.adel.com.tr adresinde yer alan Genel Kurul Toplantıları başlığı altında yer verilmiştir.
- “Kurumsal Yönetim İlkeleri’nin 1.3.6 no.lu maddesi uyarınca Genel Kurul’da bilgi verilmesini gerektiren imtiyazlı bir şekilde şirket bilgilerine ulaşma imkânı olan kimselerin kendileri adına Şirketin faaliyet konusu kapsamında herhangi bir işlem yaptıkları hususunda Yönetim Kurulu’na bilgi ulaşmamıştır.
- Gündemde özellik arz eden konularla ilgili Yönetim Kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek ve soruları cevaplandırmak üzere Genel Kurul toplantısında hazır bulunmuşlardır.
- Bu hususta esas sözleşmede hüküm bulunmamakla beraber Genel Kurul Toplantısı, söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açıktır. 2023 yılında yapılan Genel Kurul toplantısına bir önceki maddede bahsedilen kişiler haricinde menfaat sahiplerinden veya medyadan katılım olmamıştır.

13 Nisan 2023 Tarihinde Yapılan Genel Kurul Toplantısında Karara Bağlanan Önemli Hususlar

13 Nisan 2023 tarihinde yapılan 2022 yılı Ortaklar Olağan Genel Kurul Toplantısının ilan tarihi itibarıyla Şirketimizin 2021 yılı faaliyet raporu ve Genel Kurul Gündem Maddelerine İlişkin Bilgilendirme Dokümanı Şirket merkezi ve internet sitemizde pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Olağan Genel Kurul Toplantısında görüşülüp, karara bağlanan hususlardan başlıcaları aşağıda yer almaktadır:

- 13 Nisan 2023 tarihinde gerçekleşen Olağan Genel Kurul toplantısında, Şirketimizin 2022 faaliyet yılına ilişkin, Sermaye Piyasası Kurulu Kâr Payı Rehberi kapsamında hazırlanan Kâr Dağıtım Tablosu’nda yasal kayıtlara göre Net Dağıtılabilir Dönem Kârı olmaması sebebiyle, dağıtılması öngörülen diğer kaynak olarak geçmiş yıl kârlarından 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alım gücü esasına göre hesaplanmış tutarı 19.801 tam TL brüt kâr payının tam mükellef kurumlara 1 tam TL nominal değerli beher hisseye karşılık 0,8381 tam TL tutarında brüt %76,2 oranında ve 1 tam TL nominal değerli beher hisseye karşılık 0,7543 tam TL tutarında net %68,58 oranında nakit temettü dağıtılmasına karar verilmiş olup, temettü ödemeleri 27 Eylül 2023 tarihinde başlamış ve tamamlanmıştır.
- 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemi hesap ve işlemlerinin denetimi için PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.’nin seçimi onaylanmıştır.
- Sermaye Piyasası Kurulu’nun Kâr Payı Tebliği’nin (II-19.1) 6. maddesinde yer alan “Ortaklıklar tarafından bağış yapılabilmesi için esas sözleşmede hüküm bulunması gerekmektedir. Aynı maddede ayrıca; Yapılacak bağışın sınırı esas sözleşmede belirtilmiş ise bağışlar hakkında genel kurulda bilgi verilir” hususuna ilişkin Genel Kurula bilgi sunulmuş olup, Şirketin, ana sözleşmesinin 39. maddesine uygun olarak 2023 yılı içinde vergi muafiyetini haiz vakıf ve derneklere 15.575 bin TL tutarında bağış yapıldığı bilgisi verilmiştir.

Genel Kurul toplantı tutanağının tamamı hem özel durum açıklaması hem de internet sitemiz aracılığıyla kamuya açıklanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM BEYANI

5. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Şirket pay sahiplerinin oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınırken sınır ötesi de dâhil olmak üzere her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanması için gereken mekanizmalar oluşturulmuştur. Bu bağlamda, Şirket esas sözleşmesinin Genel Kurul Toplantısına Elektronik Ortamda Katılıma ilişkin 33 no.lu Maddesine göre, Şirketin Genel Kurul Toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri bu toplantılara, Türk Ticaret Kanununun 1527. maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilmektedir. 2022 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında da esas sözleşmenin bu hükmü uyarınca, kurulmuş olan sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, anılan Yönetmelik hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanmıştır.

Şirketimizin ödenmiş sermayesini temsil eden pay senetleri içinde imtiyazlı pay senetleri yoktur. Şirketimizin hissedarları ile karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

Azlık hakları, Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir miktara sahip olanlara da tanınabilmekle beraber Şirketimiz esas sözleşmesinde azlık haklarının kapsamını kanunen belirlenen ölçülere nazaran genişleten bir hüküm bulunmamaktadır.

6. Kâr Payı Hakkı

Şirketimizin kârına katılım konusunda herhangi bir imtiyaz yoktur.

Şirketimiz Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Ana Sözleşmemizin kâr dağıtım ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtım yapmaktadır. Şirketimiz, her yıl dağıtılabilir kârının en az %50'si oranındaki tutarın nakit ve/veya bedelsiz hisse olarak dağıtılmasını hedeflemektedir. Bu kâr dağıtım politikası; şirketin uzun dönemli büyümesinin gerektireceği yatırım ve sair fon ihtiyaçları ile ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin getireceği özel durumlara tabidir. Kâr payı ile ilgili Yönetim Kurulu tarafından her hesap dönemi için ayrı karar alınır ve Genel Kurul onayına sunulur. Kâr payı dağıtımına, en geç Genel Kurul toplantısının yapıldığı yılın sonuna kadar olmak kaydıyla, Genel Kurul tarafından belirlenecek tarihte başlanır. Şirket yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak kâr payı avansı dağıtmayı veya kâr payını eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödemeyi değerlendirebilir.

2023 yılında kâr dağıtımını yasal süreler içinde gerçekleştirilmiştir.

Şirketimizin Kâr Dağıtım Politikası hem Faaliyet Raporunda hem de Şirketimizin internet sitesinde kamuya açıklanırken, 2022 yılı kârının dağıtımına ilişkin detaylı açıklama Şirketin 2023 yılı Faaliyet Raporunda yer almaktadır.

7. Payların Devri

Şirket esas sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmazken Şirketimizin payların serbestçe devredilebilmesini zorlaştırıcı bir uygulaması bulunmamaktadır.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Bilgilendirme Politikası

“Kurumsal Yönetim İlkeleri”nin Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık konusundaki prensipleriyle uyumlu hareket eden Şirketimizin Bilgilendirme Politikası mevzuat ile belirlenenler dışında kamuya hangi bilgilerin açıklanacağı, bu bilgilerin ne şekilde, hangi sıklıkla ve hangi yollardan kamuya duyurulacağı, Yönetim Kurulunun veya yöneticilerin basın ile hangi sıklıkla görüşeceği, kamunun bilgilendirilmesi için hangi sıklıkla toplantılar düzenleneceği, şirkete yöneltilen soruların yanıtlanmasında nasıl bir yöntem izleneceği ve benzeri hususları düzenlemektedir.

Kurumsal Yönetim İlkesine uygun olarak Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık kapsamında kamuya açıklanacak bilgiler, açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir ve düşük maliyetle kolay erişilebilir biçimde “Kamuyu Aydınlatma Platformu” (www.kap.gov.tr) ve Şirketimizin internet sitesinde kamunun kullanımına sunulmaktadır.

Ayrıca, Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun e-YÖNET:Kurumsal Yönetim ve Yatırımcı İlişkileri Portalı da Şirket ortaklarının doğrudan ve etkin olarak bilgilendirilmesi için kullanılmaktadır.

Yıl içinde SPK düzenlemeleri uyarınca 35 adet özel durum açıklaması yapılmıştır. Özel durum açıklamalarının tamamı zamanında yapılmış ve internet sitemizde de yayınlanmıştır.

Şirketimizin bilgilendirme politikasının yürütülmesi Kurumsal Yönetim Komitesi'nin koordinasyonunda Mali İşler Direktörlüğü tarafından gerçekleştirilirken, sorumlu olan kişiler ve görevleri “Yatırımcı İlişkileri Birimi” adlı bölüm altında sunulmuştur.

Şirketimiz düzenli olarak yılsonu finansal sonuçlarını açıklarken bir sonraki yıla ilişkin beklentilerini de varsayımlar ve varsayımların dayandığı veriler ile birlikte faaliyet raporu aracılığıyla kamuya açıklamaktadır. Yıl boyunca bu beklentilerde yer alan tahminlerin ve dayanakların gerçekleşmemesi veya gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde gereken açıklama ile birlikte güncellenen beklentiler yine ara dönem faaliyet raporları aracılığıyla kamunun bilgisine sunulmaktadır.

Şirketimizin Bilgilendirme Politikası web sitesinde mevcuttur.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin internet sitesinin adresi www.adel.com.tr'dir. Kamunun aydınlatılmasında, Şirketimize ait internet sitesi aktif olarak kullanılmakta ve burada yer alan bilgiler sürekli güncellenmektedir. Şirketimizin internet sitesindeki bilgiler, ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılmış olan açıklamalar ile aynı ve tutarlı olup, çelişkili veya eksik bilgi içermemektedir. Şirketimizin antetli kağıdında internet sitesi adresi yer almaktadır. İnternet sitemizde Kurumsal Yönetim İlkeleri 2.1. Kurumsal İnternet Sitesi başlıklı bölümünün 2.1.1. no'lu maddesinde yer alan tüm bilgilere yer verilmekte olup, internet sitemizin İngilizcesi olmakla birlikte yatırımcı ilişkilerine ilişkin bilgilendirmeler İngilizce olarak yer almamaktadır.

10. Faaliyet Raporu

Şirketimizin faaliyet raporları kamuoyunun Şirketin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda ve mevzuat ve Kurumsal Yönetim İlkelerinin diğer bölümlerinde belirtilen hususlara ek olarak Kurumsal Yönetim İlkeleri 2.2. Faaliyet Raporu başlıklı bölümünün 2.2.2. maddesinde yer alan bilgileri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM BEYANI

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahipleri, Şirketin hedeflerine ulaşmasında veya faaliyetlerinde ilgisi olan çalışanlar, alacaklılar, müşteriler, tedarikçiler, sendikalar, çeşitli sivil toplum kuruluşları gibi kişi, kurum veya çıkar gruplarıdır. Şirketimiz işlem ve faaliyetlerinde menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını koruma altına alır. Bu hakların mevzuat ve karşılıklı sözleşmeler ile korunmadığı durumlarda ise menfaat sahiplerinin çıkarlarının iyi niyet kuralları çerçevesinde ve Şirket imkânları ölçüsünde korunmasına azami özen gösterir. Şirketimiz menfaat sahipleriyle ilişkilerinde Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak hareket etmekte ve bunun için gerekli tüm mekanizmaları oluşturmuş bulunmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 3.1.2 no.lu zorunlu olmayan maddesi uyarınca çalışanlara yönelik bir tazminat politikası oluşturulması ve bunun internet sitesi aracılığıyla kamuya açıklanması söz konusu iken, Şirketimiz de bu politika henüz oluşturulmamıştır.

Çalışanlar ve diğer menfaat sahipleri ile ilgili sorunlara zamanında ve uygulanabilir çözümlerin üretilerek menfaat sahiplerinin memnuniyetini muhafaza etmek Şirketin önemli politikalarından biridir. 2013 yılında faaliyete geçen ve halen kullanılmakta olan Adel Danışma Hattı (0850 224 2335) haftanın 7 günü 08.00-20.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Gelen çağrılar anında karşılanmakta ve ilgili bölümlerde önceden tespit edilen sorumlular tarafından belirlenen sürelerde çözümlenerek yanıtlanmaktadır.

Çalışanlarımız, tedarikçilerimiz, müşterilerimiz ve tüketicilerimiz kendileri ile ilgili konularda farklı yollardan bilgilendirilmektedirler. Menfaat sahipleri kendilerini ilgilendiren hususlarda şirketimiz yetkilileri tarafından bilgilendirilmektedir. Bu bilgilendirme yıllık faaliyet raporu, karşılıklı görüşmeler, toplantılar, fuarlar, okul ve üniversite aktiviteleri şeklinde olmaktadır.

Şirketimiz, çalışanların gelişimini sağlayacak programlar da düzenlemektedir. Bu gelişim programları sınıf eğitimleri, e-öğrenme, iş üzerinde öğrenme faaliyetleri ve bilgi birikimlerinin paylaşılmasını kapsamaktadır.

Menfaat sahiplerinin Şirketin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Kurumsal Yönetim Komitesi'ne veya Denetim Komitesi'ne iletebilmesi için gerekli mekanizmalar Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından oluşturulmaktadır. Diğer yandan Denetim Komitesi kendi tüzüğü uyarınca yönetimin iş davranış kuralları ve etik kurallara ilişkin bir sistem oluşturup oluşturmadığını gözetmekle yükümlüdür. Denetim Komitesi ayrıca şirketin iş davranış kuralları ve etik kurallara uygunluğunun yönetim tarafından izlendiğini, suistimal risk değerlendirmelerinin yapıldığını, suistimal ve iş davranış kuralları ile etik kural eğitimlerinin verildiğini de gözden geçirir.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşleri alınmaktadır. Menfaat sahiplerinden; işimiz, ürünlerimiz ve hizmetlerimizle ilgili Pazar araştırmaları, anketler, toplantılar gibi çeşitli yöntemlerle görüşleri alınmaktadır.

Çalışanlarımız kurumumuza katma değer kazandıracak önerilerini Anadolu Grubu İnovasyon Portalı olan Bi-Fikir sistemimizden yönetim ile paylaşabilmektedir. Çalışan Bağlılığı Araştırması ise çalışanlarımızın bünyesinde bulundukları kurum hakkında istek ve iyileştirme taleplerini ifade edebildikleri bir başka araç olup, belirli aralıklarla gerçekleştirilmektedir.

Adel Danışma Hattı ile müşterilerimiz, tedarikçilerimiz veya tüketicilerimizden gelen şikâyet ya da talepler, ilgili bölümlerde önceden tespit edilen sorumlular tarafından belirlenen sürelerde çözümlenerek yanıtlanmaktadır.

Ticari sır kapsamında, müşteri ve tedarikçiler ile ilgili bilgilerin gizliliğine özen gösterilmektedir.

13. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketimizin insan kaynakları politikası ve bu alandaki uygulamalarımız Kurumsal Yönetim İlkeleri 3. Menfaat Sahipleri başlıklı bölümde yer alan madde 3.3. altında sıralanan tüm prensiplerle uyum içindedir.

İrk, milliyet, cinsiyet ve inanç farkı gözetmeyen, çalışanların farklılıkları ve yetenekleri ile gurur duyan bu farklılıkları gelişme için bir fırsat olarak gören ve çalışanlarının kendilerini geliştirmelerine yatırım yapan, çalışanlarına güvenli bir çalışma ortamı sağlamaya, sağlıklarını korumaya özen gösteren, çalışanlarının kanun ve yönetmeliklerle sahip oldukları haklarına saygılı, çalışanlarını ve yöneticilerini yarınlara hazırlamak amacı ile her aşamada ve her düzeyde eğitime büyük önem veren ve insana yatırım yapan, çalışanlarına işe alımlarından başlayarak her türlü maddi imkânın sağlanmasında, eğitim, ücret, kariyer gibi konularda eşit koşullardaki kişilere fırsat eşitliği sağlanmasına özen gösteren, çalışan memnuniyetinin ve ihtiyaçlarının ön planda tutulduğu, şirketin en temel hedef ve stratejilerinden biri olarak gördüğü politikadır.

Şirketimizde Mavi Yakalı personel ile ilişkiler Toplu İş Sözleşmesine göre düzenlenmekte olup, sözleşme kapsamında yer alan fabrikamız nezdinde toplam 1 adet Baş Temsilci ve 2 adet Sendika Temsilcisi faaliyet göstermektedir. Bahse konu Temsilciler, Toplu İş Sözleşmesi ve Kanunlar tarafından belirlenen sınırlar dâhilinde Mavi Yakalı çalışanlarımızın talep, şikâyet ve sorunlarını işverene iletmek, sonuçlarını takip etmek ve İş Güvenliği Kurulu ve Disiplin Kurulu gibi uygulamalarda çalışanları temsil etmek ve yasal haklarını gözetmekten sorumludurlar. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nda çalışanları temsil etmek üzere gönüllü adaylardan bizzat çalışanlarca seçilen dört temsilci bulunmaktadır, (dört üye asıl görev almaktadır).

Tüm çalışanlar, Çalışan İstek ve Şikâyet Prosedürü gereği yönetime doğrudan ulaşabilme imkânına sahiptir. Çalışanlarımızdan ayrımcılık konusunda hiçbir şikâyet alınmamıştır. Şirketimizdeki genel kadın çalışan oranımız yaklaşık olarak %28 olup, yönetim kademelerinde görev yapan kadın çalışan oranımız da yaklaşık olarak %30'dur.

Şirket çalışanları tüm görev tanımlarına kurumsal portal üzerinden erişebilmektedir. Performans değerlendirmesi online bir sistem üzerinden yürütülmekte ve sistemde değerlendirme ve ödüllendirme kriterleri ile beklentiler sene başından itibaren çalışanların bilgisine sunulmaktadır.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirketimiz bünyesinde etik kurallara büyük önem verildiği gibi yönetim hissesine sahip Anadolu Grubu kurum kültürü anlayışı içerisinde de bu değerler yıllardır uygulanmıştır. Bu konudaki çalışma ilkeleri Şirketimizin internet sitesinde yayınlanmıştır. Topluma, doğaya ve çevreye, ulusal değerlere, örf ve adetlere saygılı davranılmakta, şeffaflık ilkesi ışığında pay ve menfaat sahiplerine, şirketimizin hak ve yararlarını da gözetecek şekilde zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, analiz edilebilir, kolay erişilebilir durumda şirket yönetimi, finansal ve hukuki durumu ile ilgili güvenilir bilgi sunulmaktadır. Türkiye Cumhuriyeti yasalarına bağlı olup; tüm işlemlerde ve kararlarda yasalara uygun hareket edilmektedir. Çevreye ve komşularımıza olan tüm yasal yükümlülüklerimiz eksiksiz yerine getirilmiştir. Yakın çevre okulları, yerel yönetimler, kamu kuruluşları aracılığı ile muhtaç durumdaki öğrencilere her yıl önemli ölçüde kırtasiye yardımı yapılmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM BEYANI

BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Esas sözleşmemiz uyarınca en az 7 ve en çok 13 üyeden oluşan Yönetim Kurulumuz şu an bir Başkan, bir Başkan Vekili ve on üyeyle toplam on iki kişiden oluşmaktadır:

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttüğü Görevler Hakkında Bilgiler

Yönetim Kurulu	Görevi	Temsilcinin Şirket Dışında Yürüttüğü Görevler
TUNCAY ÖZİLHAN	Yönetim Kurulu Başkanı	AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlığı. Anadolu Grubu Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Başkan Vekilliği
KAMİLHAN SÜLEYMAN YAZICI	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Anadolu Grubu Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği ve Üyeliği; Kamil Yazıcı Yönetim ve Danışma A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı
TUĞBAN İZZET AKSOY	Yönetim Kurulu Üyesi	Anadolu Grubu Şirketleri'nde Yönetim Kurulu Üyeliği, TÜSİAD ve TOBB enerji gruplarında üyelik, Türkiye Jokey Kulübü Yönetim Kurulu Üyeliği, Gürcistan Fahri Konsoloslugu görevlerine devam etmektedir.
EFE YAZICI	Yönetim Kurulu Üyesi	Anadolu Grubu Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyeliği, Ant Gıda A.Ş. Genel Müdürü, Billurtuz Yönetim Kurulu Üyeliği
MEHMET HURŞİT ZORLU	Yönetim Kurulu Üyesi	Anadolu Grubu İcra Başkanı. Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyeliği
RECEP YILMAZ ARGÜDEN	Yönetim Kurulu Üyesi	"Yönetim Kurulu Başkanı, ARGE Danışmanlık A.Ş. & Rothschild & Co. Türkiye; Akkök Holding, DeFacto, Kocaer Demir Çelik, TAB Food Investments ve Anadolu Grubu Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyelikleri, ve Türkiye Basketbol Federasyonu Asbaşkanı, Argüden Yönetişim Akademisi Mütevelli Heyet Başkanı "
İBRAHİM TAMER HAŞİMOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	Anadolu Grubu ve Koç Topluluğu başta olmak üzere bir çok kurumsal şirkette Yönetim Kurulu Üyeliği, ek olarak TÜSİAD ve Hisar Eğitim Vakfı (HEV) Mütevelli Heyeti Üyeliği.
STEPHAN ROSEN	Yönetim Kurulu Üyesi	Faber-Castell Vertrieb GmbH Avrupa Satış Direktörü, Faber-Castell Fransa, Faber-Castell İtalya ve Faber-Castell İskandinav Ülkeleri Genel Müdürü
MEHMET ERCAN KUMCU	Yönetim Kurulu Üyesi	"AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi; Tekfen Eğitim, Sağlık, Kültür, Sanat ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı, Yönetim Kurulu Başkanı Hallesche Mitteldeutsche Bau – A.G. (HMB) Yönetim Kurulu Üyesi"
ALİ GALİP YORGANCIOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği yapmıştır. Adel Kalemcilik Tic. ve San. A.Ş. ile Coca Cola İçecek A.Ş. 'de halen Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.
TAYFUN BAYAZIT	Yönetim Kurulu Üyesi	Anadolu Grubu şirketleride Yönetim Kurulu Üyeliği, Marsh McLennan Türkiye, Taaleri Portföy, MB (Mediobanca) Advisory Kurumsal Danışmanlık Hizmetleri, Primist Gayrimenkul Geliştirme ve Yatırım Yönetim Kurulu Başkanlığı, Marsh (Italy) S.p.A. ve Bereket Enerji Yönetim Kurulu Üyeliği, Medical Park MLP Sağlık Hizmetleri AŞ ve Boyner Perakende Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği
İZZET KARACA	Yönetim Kurulu Üyesi	AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. 'de ve Adel Kalemcilik Tic. ve Sanayi A.Ş. 'de Yönetim Kurulu Üyeliği, Defcato'da Yönetim Kurulu Danışmanlığı

Yönetim Kurulu üyelerimizin özgeçmişleri Şirket dışındaki görevlerini de içerecek şekilde Şirketimizin internet sitesinde mevcuttur. Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması konusunda Şirket tarafından oluşturulmuş kurallar bulunmamakta ancak bu konuda Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen düzenlemelere uyulmaktadır.

Şirket Esas Sözleşmesi uyarınca Yönetim Kurulu her sene bir Başkan ve bir Başkan Vekili seçer. Yönetim Kurulu Başkanı Yönetim Kurulu toplantılarını yönetmekten, müzakerelerin düzenli olarak gerçekleşmesinden ve toplantıda konuşulanların kayıt altına alınmasından sorumludur.

Yönetim Kurulu Başkanı ve üyeleri ile Müdürlerin yetkileri Şirket Esas Sözleşmesi'nde tanımlamışken, Şirkette hiç kimse tek başına sınırsız karar verme yetkisiyle donatılmamıştır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı başlıklı bölümünde yer alan 4.3.3 no.lu ilkesi uyarınca, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyeleri içerisinde, görevlerini hiçbir etki altında kalmaksızın yapabilme niteliğine sahip bağımsız üyeler bulunması gerekmektedir. Diğer yandan, Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca Şirketimizin Yönetim Kurulunda bulunması gereken bağımsız üye sayısı en az dördür.

Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca yapılması gereken yönetim kurulu yapılandırmalarına ilişkin olarak ayrı bir Aday Gösterme Komitesi oluşturulamaması durumunda Kurumsal Yönetim Komitesi bu komitenin görevlerini yerine getirebileceğinden Kurumsal Yönetim Komitesi, yönetim ve pay sahipleri de dâhil olmak üzere bağımsız üyelik için aday gösterilen ve Mehmet Ercan Kumcu, Ali Galip Yorgancıoğlu, İzzet Karaca ve Tayfun Bayazıt'tan oluşan aday tekliflerini, adayların bağımsızlık ölçütlerini taşıyıp taşıyamaması hususunu dikkate alarak değerlendirmiş ve buna ilişkin değerlendirmesini Yönetim Kurulu onayına 7 Nisan 2023 tarihinde sunmuştur. Bağımsız Yönetim Kurulu üye adayları da mevzuat, esas sözleşme ve tebliğde yer alan kriterler çerçevesinde bağımsız olduklarına ilişkin yazılı beyanlarını (EK-2) aday gösterildikleri esnada Kurumsal Yönetim Komitesi'ne vermişlerdir.

Bağımsız Yönetim Kurulu üye aday listesi ve adaylar hakkında bilgiler Genel Kurul toplantı ilanı ile birlikte yayınlanan bilgilendirme dokümanı vasıtasıyla kamuya açıklanmıştır. Özgeçmişleri bilgilendirme dokümanında sunulan Yönetim Kurulu üye adaylarının bir yıllık görev süresiyle görevlendirilmesi 13 Nisan 2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında onaylanmış ve yürürlüğe girmiştir.

Yönetim kurulumuzdaki üyelerin hepsi icracı olmayan Yönetim Kurulu üyeleridir. Şirket Yönetim Kurulu üyeleri Şirketimizin esas sözleşmesi uyarınca en çok bir yıl için seçilirler. Süresi biten Yönetim Kurulu üyelerinin yeniden seçilmesi mümkündür.

Yönetim Kurulu üyelerimiz içinde kadın üyemiz bulunmamaktadır.

16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Şirketimizin Yönetim Kurulu, faaliyetlerini Kurumsal Yönetim İlkelerince belirlenen tüm hususlara uygun olarak, şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yönetmektedir.

Yönetim Kurulu Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin korunmasında yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında öncü rol oynamakta ve bu amaca yönelik olarak Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yatırımcı İlişkileri Birimi ile yakın iş birliği içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Dönem içerisinde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantı sayısı 5 olup, aylık faaliyet raporunun görüşüldüğü toplantı tarihleri dönem başında belirlenerek üyelere bildirilmektedir. Bunun dışındaki toplantı tarihleri 2 gün önce üyelere bildirilmektedir. İletişim genel müdür sekreteri tarafından yapılmaktadır. Toplantıların tamamı 11 üyenin katılımıyla gerçekleşmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM BEYANI

Şirketimizde Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin bir gereği olarak tüm Yönetim Kurulu toplantılarımızda konuşmalar tutanakla tespit edilmektedir. Yönetim Kurulu toplantılarımızda şirketimizin sadece geçmiş dönem performansı veya cari dönem gelişmeleri değil aynı zamanda geleceğe yönelik büyüme planları, rakiplere karşı geliştirilen stratejiler, insan kaynakları organizasyon yapısına yönelik alınacak kararlar gibi konular görüşülmektedir. Görüşülen tüm konular karara bağlanmazken karar alınan konuların tutanaklarının açıklanması çeşitli spekülasyonlara ve ticari kayıplara yol açabilir. Bu sebeple, tutanaklar kamuya açıklanmamaktadır. Öte yandan, Yönetim Kurulunda karara bağlanan önemli konular ilgili SPK mevzuatına uygun olarak özel durum açıklamasıyla kamuoyuna duyurulmaktadır.

Şirketimizin her türlü ilişkili taraf işlemleri ile ilgili Yönetim Kurulu kararları Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı ile yürütülmektedir.

17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler başlıklı bölümünde yer alan 4.5.1 no.lu ilkesi Yönetim Kurulunun görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesi için Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmasını ancak Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulamaması durumunda, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu komitelerin görevlerini yerine getirebileceğini öngörmektedir.

Bu bağlamda Şirketimizde Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur. Yönetim Kurulu bünyesinde şu an mevcut olmayan komitelerin görevleri de Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

4.5.2 no.lu Kurumsal Yönetim ilkesi uyarınca komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluşacağı Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve kamuya açıklanır. Bu bağlamda Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak hazırlanan Riskin Erken Saptanması Komitesinin görev alanları ve çalışma esaslarını düzenleyen Yönetmelik 15 Mart 2013 tarihinde kabul edilmiş olup, Denetim Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesinin görev alanları ve çalışma esaslarını düzenleyen Yönetmelikler de 28 Mart 2014 tarihinde revize edilmiş ve Şirketimizin www.adel.com.tr adresindeki internet sitesinde kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Diğer yandan, 4.5.3 no.lu Kurumsal Yönetim İlkesi uyarınca Denetim Komitesi üyelerinin tamamı, diğer komitelerin ise başkanları bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilmelidir. Bu bağlamda 7 Nisan 2023 tarihli Yönetim Kurulu kararları ile oluşturulan komitelerde bir yıl için seçilen başkan ve üye seçimleri Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun şekilde yapılmıştır. Yine ilkelere uygun olarak Şirket Genel Müdürü komitelerde yer almamaktadır.

Yönetim Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren komiteler aşağıdaki üyelerden oluşmaktadır:

Denetim Komitesi	Kurumsal Yönetim Komitesi	Riskin Erken Saptanması Komitesi
Mehmet Ercan Kumcu-Başkan	Mehmet Ercan Kumcu-Başkan	Ali Galip Yorgancıoğlu-Başkan
Ali Galip Yorgancıoğlu-Üye	Mehmet Hurşit Zorlu-Üye	Tuğban İzzet Aksoy-Üye
	İbrahim Tamer Haşimoğlu-Üye	İzzet Karaca-Üye
	Recep Yılmaz Argüden-Üye	
	Fatih Çakıcı-Üye	

	Bağımsız Üye mi?	İcracı Üye mi?
Denetim Komitesi		
Mehmet Ercan Kumcu-Başkan	Evet	Hayır
Ali Galip Yorgancıoğlu-Üye	Evet	Hayır
Kurumsal Yönetim Komitesi		
Mehmet Ercan Kumcu-Başkan	Evet	Hayır
Mehmet Hürşit Zorlu-Üye	Hayır	Hayır
İbrahim Tamer Haşimoğlu-Üye	Hayır	Hayır
Recep Yılmaz Argüden-Üye	Hayır	Hayır
Fatih Çakıcı-Üye	Hayır	Hayır
Riskin Erken Saptanması Komitesi		
Ali Galip Yorgancıoğlu -Başkan	Evet	Hayır
Tuğban İzzet Aksoy-Üye	Hayır	Hayır
İzzet Karaca-Üye	Evet	Hayır

Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerde görev yapacak üyeler, hem yönetim kurulu üye sayısı ve bağımsız yönetim kurulu üye sayısı kısıtları hem de söz konusu kişilerin ilgili alanlarda sağlayacakları katkılar göz önünde bulundurularak seçilmiştir.

Yönetim Kurulu Komitelerinin çalışma esasları ve etkinliğine ilişkin Yönetim Kurulu değerlendirmesi Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ekinde sunulmaktadır (EK-1).

18. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Şirket bünyesinde Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur. Riskin Erken Saptanması Komitesi yıl içinde en az iki defa olmak üzere çalışmalarının etkinliği için gerekli görülen sıklıkta toplanır ve yaptığı tüm çalışmalar hakkındaki bilgileri, toplantı sonuçlarını ve önerilerini şirket yönetim kuruluna sunar.

Adel'de, Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sistemi, Şirket Yönetiminin sorumluluğunda ve kontrolündedir. Yönetime bu konularda güvence vermek ve danışmanlık yapmak amacıyla faaliyette bulunan Mali İşler fonksiyonu, Risklerin Erken Saptanması Komitesi'ne doğrudan rapor etmektedir.

Adel Üst Yönetimi, Kurumsal Risk Yönetimi çerçevesinde şirketin hedeflerine ulaşması açısından oluşabilecek önemli fırsat ve tehditleri belirlemekte ve bunları şirketimizin risk iştahına uygun olarak yönetmektedir. Kurumsal Risk Yönetimi, Adel'in iş stratejilerini belirlemek amacıyla oluşturulan, şirketin tüm çalışanları tarafından etkilenen ve şirket uygulamalarının tamamını kapsayan sistematik ve disiplinli bir süreçtir.

Kurumsal Risk Yönetimi fonksiyonunun koordinasyonu ile şirketin hedeflerine ulaşması açısından oluşabilecek riskler yönetimin değerlendirmesine sunulmakta ve öncelikli olarak takip edilmesi gereken riskler belirlenmektedir. Öncelikli riskler ve bu riskleri azaltmaya yönelik aksiyon planları Yönetim Kurulu'na sunulmak üzere Riskin Erken Saptanması Komitesi ile paylaşmaktadır. İlgili süreç, Şirket'in stratejik iş planları ile entegre olacak şekilde yürütülmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM BEYANI

Risklerimizi yönetmek amacıyla kullanılan bir takım metotlar aşağıdaki gibidir;

- Risklerin takibi ve zamanında gerekli önlemlerin alınması için performans ve risk göstergeleri erken uyarı sistemi olarak kullanılmaktadır. Şirket bünyesinde tüm süreçlere entegre olan SAP sistemi bu amaçla kullanılan etkin bir teknolojik karar destek sistemidir.
- Bu kullanım ile faaliyet sonuçları anlık bazda takip edilerek, beşeri hatalar ortadan kaldırılırken, riskin erken saptanması ve iç kontrol sisteminin etkinliği de artırılmıştır. Aynı zamanda üst düzey teknoloji kullanılan iç iletişim sistemi de karşılaşılan sorunlara kısa zamanda müdahale etme ve çözüm üretme olanağı tanımaktadır.
- Doğal riskler, tedarik zinciri problemleri gibi iş ve üretim kesintilerine neden olabilecek risklerden kaynaklanan kayıpları önlemek ve azaltmak için iş sürekliliği ve kriz yönetimi çalışmaları yapılmakta ve etkin bir sigorta yönetimi ile desteklenmektedir.
- Herhangi bir olağanüstü durumda sistemlerin etkilenmemesi ve veri kaybına uğramaması için yedekleme sistemlerine yönelik yatırımlar yapılmaktadır.
- Aynı zamanda çevresel faktörler ve olağanüstü durumlar da anında izlenerek nedenleri araştırılmakta olup riski minimize edici tedbirler sürekli olarak alınmaktadır.

İç Denetim Departmanı, risk esaslı yapmış olduğu denetim planı çerçevesinde, şirketin risk yönetimi ve iç kontrol sistemini, aşağıdaki amaçlara ulaşacak şekilde düzenli olarak gözden geçirmekte, Denetim Komitesi ve Şirket Yönetimi'ne raporlamaktadır:

- Finansal ve Operasyonel Bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği
- Operasyonların etkinliği ve verimliliği
- Şirket varlıklarının korunması
- Kanun, düzenleme ve sözleşmelere uygunluğun sağlanması

Mevcut yönetim sistemimiz içerisine adapte edilmiş olan ISO 9001 (Kalite Yönetim Sistemi Standardı), ISO 14001 (Çevre Yönetim Sistemi), ISO 45001 (İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi), ISO 27001 (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi), ISO 50001 (Enerji Yönetim Sistemi), 2022 yılı itibarıyla BSCI (Business Social Compliance Initiative) Sosyal Uygunluk Sistemi ve Sıfır Atık Sistemi ile operasyonel işleyiş daha etkin hale getirilmiştir.

İş sağlığı ve güvenliği ile çevre mevzuatı çerçevesinde uymak zorunda olduğumuz tüm yükümlülüklerimiz hassasiyetle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda gerekli olan tüm çalışma izinleri ile çevre izni kapsamında yer alan emisyon, deşarj kalite kontrol, gürültü, titreşim, koku, atık yönetimi vb. izinler alınmakta, iç denetimler vasıtası ile güncelliği takip edilmektedir.

19. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirketimizin misyon ve vizyonu yönetim kurulu tarafından belirlenmiş olup, internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.

Şirketimizin Vizyonu;

Hayallerini şekillendirmek, renklendirmek, iz bırakmak isteyen herkesin hayatında olmak.

Şirketimizin Misyonu ;

Kaliteli ve yenilikçi ürünleri müşterilerine ulaştıran topluma ve çevreye karşı sorumlu, etik değerlere bağlı uluslararası operasyonları olan bir şirket olmak.

Şirketimizin Değerleri:

- Kalite
- Yenilikçilik
- İyilik
- Başarma tutkusu

Yönetim Kurulu, alacağı stratejik kararlarla, Şirketin risk, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla Şirketin öncelikle uzun vadeli çıkarlarını gözeterek Şirketi idare ve temsil ederken diğer yandan Şirketin belirlenen operasyonel ve finansal performans hedeflerine ulaşmasından da sorumludur. Bu bağlamda ilgili yöneticiler her yıl yıllık bütçe ve iş planlarını oluşturarak Yönetim Kuruluna sunmakta, onaylanarak uygulanmaya başlanılan stratejik iş planının gerçekleşmesine ilişkin hazırlanan aylık faaliyet raporları yönetim kurulu tarafından görüşülerek değerlendirilmektedir.

20. Mali Haklar

Şirketimiz, bağımsız üyeler dışındaki Yönetim Kurulu üyelerine yıllık Olağan Genel Kurul toplantısında alınan karar uyarınca herhangi bir ücret ödememektedir. Diğer yandan, 13 Nisan 2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında alınan karar uyarınca bağımsız Yönetim Kurulu üyeliklerine atanan üyelerin her birine bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde net yıllık 504.000'er TL'nin aylık bazda ödenmesine karar verilmiştir. Bunun dışında Yönetim Kurulu'na sağlanan başka bir ücret ya da menfaat bulunmamaktadır. Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.5 no.lu maddesi uyarınca Yönetim Kurulu üyeleri yanında üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler de yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Ancak yapılan açıklama kişi bazında değil, üst düzey yöneticilere sağlanan faydalara toplam olarak yer verilecek şekildedir.

Şirket, herhangi bir Yönetim Kurulu üyesine veya üst düzey yöneticisine borç vermemiş, kredi kullandırmamış, verilmiş olan borçların ve kredilerin süresini uzatmamış, şartlarını iyileştirmemiş, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer alan 4.6.2 no.lu ilkesi uyarınca Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmeli ve Genel Kurul toplantısında ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunularak pay sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkânı tanınması gerekmektedir ve bu amaçla hazırlanan ücret politikası, Şirketin internet sitesinde de yer almalıdır. Bu bağlamda Ücretlendirme Politikası Şirketimizin www.adel.com.tr adresindeki internet sitesinde de kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulmuş bir Ücret Komitesi bulunmamakla birlikte Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak bu komitenin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Uyum Durumu						
	Evlet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	Ortaklık bilgilerine imtiyazlı bir şekilde ulaşma imkânı olan kimse yoktur.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Şirketimiz sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir şekilde belirlenmemiş olmakla birlikte azlık hakları ile ilgili esas sözleşmede hüküm bulunmayan hususlar hakkında TTK ve SPK hükümleri uygulanır.

Uyum Durumu						
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkân verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.					X	Kâr payı dağıtımı yapılmıştır.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Şirketin İngilizce internet sitesi bulunmakla birlikte, Türkçe içeriğin tamamı İngilizce internet sitesinde yer almamaktadır.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.		X				Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürlerin bir kısmı şirketin internet sitesinde yayımlanmaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Esas sözleşmede hüküm bulunmamakla birlikte, şirket iç uygulamalarıyla çalışanların yönetime katılımı desteklenmektedir.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak prensip olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda, alınacak kararlar ilgili zaman kısıtı ve kararın niteliği gibi faktörlere göre menfaat sahiplerinin görüşünün alınmasına gayret gösterilmektedir.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.		X				Dönem dönem bilgilendirmeler yapılmakla birlikte bazı konulara ilişkin sadece üst yönetim düzeyinde bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					

Uyum Durumu						
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.		X				Yıllık faaliyet raporunda yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri ile ilgili Türk Ticaret Kanunu'na uyulduğu belirtilmekle birlikte ayrıntılı düzenlemeye yer verilmemiştir.
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.			X			Yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik hedef ile ilgili politika bulunmamaktadır.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.		X				Toplantıya katılamayan Yönetim Kurulu Üyeleri'nin görüşlerini yazılı olarak iletmesi durumunda, bu görüşlerin diğer üyelerin bilgisine sunulması esastır. Fakat, uygulamada görüşlerin yazılı olarak iletildiği durum henüz olmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması ile ilgili bir kısıt bulunmamaktadır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında ve KAP'ta pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Yönetim kurulu üye sayısı nedeniyle yönetim kurulu üyeleri birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.					X	Komiteler gerekli gördükleri takdirde ilgili kişileri toplantılara davet edebilirler ancak böyle bir davet gerçekleşmemiştir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/ kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Bugüne kadar Komite çalışmalarında dışarıdan danışmanlık hizmeti alma ihtiyacı doğmamıştır. Böyle bir hizmet alınma durumunda faaliyet raporlarında konuyla ilgili gerekli açıklama yapılacaktır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Performans değerlendirmesi bulunmamaktadır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X				Üst düzey yöneticilere sağlanan maaş, prim ve benzeri faydalar yıllık faaliyet raporunda toplam olarak paylaşılmış olup, kişi bazında açıklanmamıştır.

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU (KYBF)

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yoktur.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Yoktur.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Yoktur.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1137647
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Sunulmamaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	İlke 1.3.9. kapsamında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 9. maddesi kapsamında gerçekleşen bir ilişkili taraf işlemi bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1127171
Şirketin kurumsal internet sitesinde, başış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Başış ve yardımlara ilişkin politikamız esas sözleşme içerisinde yer almakta olup ayrıca internet sitemizde yayımlanmamaktadır.
Başış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1137647
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Esas Sözleşmemizin 32. ve 33. maddelerinde hükme bağlanmıştır.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	2023 yılı Genel Kurul toplantısına pay sahipleri dışında denetçiler ve şirket çalışanlarından katılım olmuştur. Menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımı ile ilgili bir kısıt bulunmamaktadır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır.
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	Oy hakkında imtiyaz yoktur.
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%56.89
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır .
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Yoktur.
1.6. Kâr Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	https://www.adel.com.tr/tr/yatirimci-iliskileri/ticaret-sicili-bilgileri/kar-dagitim-politikasi-ve-temettu-bilgisi
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	2023 yılında yapılan 2022 yılı olağan genel kurul toplantısında yönetim kurulu tarafından kâr dağıtımı teklif edilmiş ve onaylanmıştır.
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1137647

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay Sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
13.04.2023	0	%81.23	%8.94794	%72.28	Adel Kalemcilik kurumsal internet sitesinde yer alan Yatırımcı İlişkileri/ Ticaret Sicil Bilgileri/Genel Kurul Toplantıları ve Vekaletname alanında bilgilere ulaşılabilir.	Adel Kalemcilik kurumsal internet sitesinde yer alan Yatırımcı İlişkileri/ Ticaret Sicil Bilgileri/Genel Kurul Toplantıları ve Vekaletname alanında bilgilere ulaşılabilir.	14	105 kişi	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1137647

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2.1. Kurumsal İnternet Sitesi

Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Kurumsal internet sitemizde yer almamakta olup KAP'ta Genel Bilgiler-Sermaye ve Ortaklık Yapısı Bilgileri altında yer almaktadır.
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe - İngilizce

2.2. Faaliyet Raporu

2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları

a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler Faaliyet Raporu > Kurumsal Yönetim > IV Yönetim Kurulu>15. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu başlığı altında yer almaktadır. Bağımsızlık beyanları ise Faaliyet Raporu > Bağımsızlık Beyanları sayfa: 104'te yer almaktadır.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu > Kurumsal Yönetim > IV Yönetim Kurulu >17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı başlığı altında yer almaktadır.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu > Kurumsal Yönetim > IV Yönetim Kurulu >16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları başlığı altında yer almaktadır.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri bulunmamaktadır.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu > Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu > Dipnot 13 Karşılıklar, Koşullu Varlıklar ve Borçlar başlığı altında yer almaktadır.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yatırım danışmanlığı ve derecelendirme hizmeti alınmamaktadır.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Karşılıklı iştirak yoktur.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu > Kurumsal Yönetim Raporu > Bölüm III - Menfaat Sahipleri > 14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk başlığı altında yer almaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU (KYBF)

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Yoktur
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	Yoktur
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Genel Müdür
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	etik@adel.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Yoktur
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Sendika
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Bu çerçevede yapılan atamalar yönetim kurulu seviyesinde değerlendirilmektedir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Kurumsal internet sitemizde İnsan Kaynakları/İnsan Kaynakları Uygulamalarının altında yer almaktadır.
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Yoktur
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Kurumsal internet sitemizde İnsan Kaynakları/İnsan Kaynakları Uygulamalarının altında yer almaktadır.
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Yoktur
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitemizde İnsan Kaynakları/İnsan Kaynakları Uygulamalarının altında yer almaktadır.
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Sosyal sorumluk raporu bulunmamakla birlikte Sürdürülebilirlik altında politikalarımız yer almaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dâhil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Kurumsal internet sitemizde Sürdürülebilirlik/Yönetişim/İş Etiği Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele başlığı altında yer almaktadır.

4. YÖNETİM KURULU-I

4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Yoktur
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Yoktur
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yoktur
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	Dört
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu > Kurumsal Yönetim > IV Yönetim Kurulu>18. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması başlığı altında yer almaktadır.
Yönetim kurulu başkanının adı	Tuncay Özilhan
İcra başkanı / genel müdürün adı	Oğuz Uçanlar
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Aynı kişi değildir.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1248962
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Yoktur
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	Yoktur

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU (KYBF)

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
TUNCAY ÖZİLHAN	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye Değil	30.03.1987	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
KAMİLHAN SÜLEYMAN YAZICI	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye Değil	03.04.2014	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
TUĞBAN İZZET AKSOY	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye Değil	05.04.2018	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
EFE YAZICI	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye Değil	13.04.2017	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
MEHMET HURŞİT ZORLU	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye Değil	01.01.2020	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
RECEP YILMAZ ARGÜDEN	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye Değil	13.04.2023	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
STEPHAN LEO ROSEN	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye Değil	13.04.2023	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
İBRAHİM TAMER HAŞIMOĞLU	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye Değil	27.04.2022	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
MEHMET ERCAN KUMCU	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye	13.04.2023	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1148433	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
İZZET KARACA	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye	13.04.2023	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1148433	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
TAYFUN BAYAZIT	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye	13.04.2023	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1148433	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
ALİ GALİP YORGANCIOĞLU	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Üye	13.04.2023	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1148433	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet

4. YÖNETİM KURULU -III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II

Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu > Kurumsal Yönetim> IV Yönetim Kurulu> 17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı başlığı altında yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu > Kurumsal Yönetim> IV Yönetim Kurulu > 17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı başlığı altında yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yoktur.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu > Kurumsal Yönetim> IV Yönetim Kurulu> 17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı başlığı altında yer almaktadır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yoktur.

4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu > Finansal Sonuçlarının Değerlendirilmesi başlığı altında yer almaktadır.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Kurumsal internet sitemizde İnsan Kaynakları/İnsan Kaynakları Uygulamalarının altında yer almaktadır.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu > sayfa 31’de yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Komiteleri II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda “Diğer” Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcra Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%100	%100	4	4
Denetim Komitesi	-	%100	%20	4	4
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	%100	%50	4	6

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				Çevresel, sosyal ve kurumsal yönden risk ve fırsatlarımız belirlenmiş olup sürdürülebilirlik raporunda detaylandırılmıştır.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 32
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre, Enerji ve İklim Politikamız Şirket tarafından belirlenmiş olup halka açık şekilde web sitesinde yer almaktadır.	İnternet sitesi, bizi tanıyın menüsü, vizyon misyon ve değerler
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket sürdürülebilirlik politikası ve stratejileriyle uyumlu kısa ve uzun vadeli hedeflerini belirlemiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 30-31
A2. Uygulama/izleme							
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket tarafından Sürdürülebilirlik Komitesi oluşturulmuş olup, kişilerin görev ve yetkileri belirlenmiştir. Şirket web sayfasında komite katılımcıları paylaşılmıştır.	internet sitesi, sürdürülebilirlik menüsü, yönetim
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik komitesinin çalışmaları devam etmektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu - Adel Sayfa 24-25
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket 2023 yılı içerisinde sürdürülebilirlik raporlaması kapsamında hedeflerini belirlemiş ve yayınlamıştır.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 30-31

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.	X				2020-2021-2022 yıllarına ait ÇSY kilit performans göstergeleri sürdürülebilirlik raporunda yayınlanmıştır.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 118-135
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				Ürün ve hizmetlere yönelik yapılan çalışmalar rapor içerisinde detaylandırılmıştır.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 52-57
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine, eylemlerine ilişkin bilgilere faaliyet raporumuzda kısmen yer verilmekte olup hedefler ile ilgili çalışmalarımız detaylı olarak devam etmektedir. 2022 yılına ait Sürdürülebilirlik Raporumuzda detaylı olarak yer verilmiştir.	2023 Faaliyet Raporu, sayfa 53
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimiz çevresel ve toplumsal sürdürülebilirlik alanlarında katkı sağlamak amacıyla hayata geçirilen İyilik Ağacı kurumsal sosyal sorumluluk çatısı altında, Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında da yer alan Nitelikli Eğitim ve İklim Eylemi alanlarını önceliklendirmiştir. Mart 2023 Faaliyet Raporumuzda bu kapsamda yaptığımız projelere yer verilmiştir.	2023 Faaliyet Raporu, sayfa 53

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.			X		Şirkete açılan ve/veya sonuçlanan davalardan gerekli olan / önemli görülenler KAP'ta açıklanmaktadır.	2023 Bağımsız Denetim Raporu, sayfa 37
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuz GRI tarafından onaylanmıştır.	İnternet sitesi, sürdürülebilirlik menüsü, sürdürülebilirlik raporu
B. Çevresel İlkeler							
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X				Şirketimizin ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi belgesi bulunmaktadır. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi'ne faaliyet raporumuz yer vermektedir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 64-83
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 4-5
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dâhil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 30-31

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 64-83
B7	Operasyon süreci dâhil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 88-89
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.	X				UNICEF'in onaylı ve global tedarikçisi olmamız sosyal sürdürülebilirliğimiz kanıtıdır.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 74-75-134-135
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 75

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel göstergeler; 2020-2021-2022 yıllarını karşılaştırmalı olarak sürdürülebilirlik raporunda belirtilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 134-135
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 30-31
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 30-31
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketimizin Ar-Ge faaliyetleri içerisinde ürünlerin çevreye potansiyel etkilerini önlemek ve minimuma indirmek amacıyla yapmış olduğu çalışmalar bulunmaktadır. Sürdürülebilirlik raporlaması bünyesinde kapsamlı çalışmalarımız devam etmektedir. 2022 yılı Sürdürülebilirlik raporumuzda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu
	Üçüncü tarafların (Örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X		Şirketimiz sürdürülebilirlik çalışmalarını başlatmış olup konu üzerinde çalışmaya devam etmektedir. İlerleyen süreçte bu konu ile ilgili aksiyonlar alınması planlanmaktadır.	

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimiz uyguladığı enerji verimliliği çalışmaları ile ilgili olarak sağladığı tasarruf miktarlarını sürdürülebilirlik raporunda paylaşmıştır.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 70-71
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimiz karbon ayak izi raporunu çıkarmış olup, 2022 yılı sürdürülebilirlik raporunda detaylarını vermiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 74-75
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X				Yenilenebilir enerji kullanımı ile ilgili detaylar 2022 yılı sürdürülebilirlik raporunda verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 70-71
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				Yenilenebilir enerji kullanımı ile ilgili detaylar 2022 yılı sürdürülebilirlik raporunda verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 70-71
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.			X			
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X				Enerji verimliliği ile ilgili çalışmalar 2022 yılı sürdürülebilirlik raporunda açıklanmıştır.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 70-71
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.	X				Su tüketimi ile ilgili veriler 2022 yılı sürdürülebilirlik raporunda açıklanmıştır.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 82-83

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.			X			
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.			X			
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X			
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı sürdürülebilirlik raporunda detaylar verilmiştir.	https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu
C. Sosyal İlkeler							
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları							
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket, İş Etiği İlkeleri ve Uygunsuzluk Bildirim Yönetmeliği kapsamında İnsan Hakları ve Çalışan Hakları politikasını oluşturmuştur.	İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, İş Etiği Yolsuzluk ve Rüşvetle Mücadele https://www.adel.com.tr/tr/insan-kaynaklari/insan-kaynaklari-uygulamamiz İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, amfori BSCI Sosyal Uygunluk Sistemimiz, Kss-PK-5 ETİK POLİTİKASI https://www.adel.com.tr/files/pdf/amforiBSCI/Kss-PK-5%20ET%C4%B0K%20POL%C4%B0T%C4%B0KASI.pdf

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				Şirket'in sahip olduğu değerler ve kurum kültürü ışığında; dil, din, ırk ve cinsiyet farkı gözetmeden "önce insana" hizmet etmektedir. Anadolu Grubu'nun çalışma ilkelerinde de yer alan ve ödün verilmeksizin uygulanan fırsat eşitliği desteklenmekte, çalışanların işe alım sürecinden başlayarak eğitim, ücret ve kariyer dâhil tüm insan kaynakları uygulamalarında fırsat eşitliğinin sağlanması ve çeşitliliğin oluşturulması gözetilmektedir.	İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, Fırsat Eşitliği Politikamız https://www.adel.com.tr/tr/insan-kaynaklari/insan-kaynaklari-uygulamamiz İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, amfori BSCI Sosyal Uygunluk Sistemimiz, KSS-PK-2 ADİL ÜCRET POLİTİKASI https://www.adel.com.tr/files/pdf/amforiBSCI/Kss-PK-2%20AD%C4%B0L%20%C3%9CCRET%20POL%C4%B0T%C4%B0KASI.pdf
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket, İş Etiği İlkeleri ve Uygunsuzluk Bildirim Yönetmeliği kapsamında İnsan Hakları ve Çalışan Hakları politikasını oluşturmuştur.	İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, Fırsat Eşitliği Politikamız https://www.adel.com.tr/tr/insan-kaynaklari/insan-kaynaklari-uygulamamiz
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketimizin "Çocuk İstismarını Engelleme Politikası", "Ayrımcılık ve Tacizi Önleme Politikası" ve "Zorla Çalıştırma Politikası" mevcut olup, internet sitemizde yer almaktadır.	İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, Fırsat Eşitliği Politikamız https://www.adel.com.tr/tr/insan-kaynaklari/insan-kaynaklari-uygulamamiz İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, amfori BSCI Sosyal Uygunluk Sistemimiz, KSS-PK-4 ÇOCUK İSTİSMARI ENGELLENMESİ POLİTİKASI - KSS-PK-3 AYRIMCILIK VE TACİZİ ÖNLEME POLİTİKASI - KSS-PK-8 ZORLA ÇALIŞTIRMA POLİTİKASI

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				Şirket, stratejik hedeflerini gerçekleştirmekte kilit rol oynayan çalışanların gelişimini desteklemektedir. Mevcut yeteneklerin, çağın gerekliliklerine uyum sağlamakta destek olacak yeni yetkinlikler kazanmalarına katkı sağlamaktadır. Çalışanların ailelerini de dâhil edebilecekleri özel sağlık sigortası hizmeti ve hediye çekleri gibi yan haklar sunulmaktadır.	İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, Ücret ve Yan Haklar Yönetimimiz - Kariyer Gelişimi https://www.adel.com.tr/tr/insan-kaynaklari/insan-kaynaklari-uygulamamiz
	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyuşmazlık çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				Şirketin uyuşmazlık çözüm süreçleri Etik Politikası'nda detaylı şekilde açıklanmaktadır. Tüm çalışanlar, Çalışan İstek ve Şikâyet Prosedürü gereği yönetime doğrudan ulaşabilme imkânına sahiptir ve etik ilkelerle ilgili uygunsuzlukları Adel Kalemcilik Etik Hattı'na iletebilmektedir. Tüm bildirimler etik@adel.com.tr e-posta adresi üzerinden, dilerlerse anonim olarak Etik Kurulu'na bildirilebilir.	2023 Faaliyet Raporu, sayfa 66, 67 İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, amfori BSCI Sosyal Uygunluk Sistemimiz, KSS-PK-5 ETİK POLİTİKASI https://www.adel.com.tr/files/pdf/amforiBSCI/Kss-PK-5%20ET%C4%B0K%20POL%C4%B0T%C4%B0KASI.pdf
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				Çalışan bağlılığı ve memnuniyeti şirketin öncelikli konuları arasında yer almaktadır. Şirket bünyesinde, belirli periyotlarda çalışan memnuniyeti ve bağlılığı anketleri yapılmaktadır.	2023 Faaliyet Raporu, Sayfa 66, 67 İnternet sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, amfori BSCI Sosyal Uygunluk, KSS-PK-5 ETİK POLİTİKASI https://www.adel.com.tr/files/pdf/amforiBSCI/Kss-PK-5%20ET%C4%B0K%20POL%C4%B0T%C4%B0KASI.pdf

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket'in İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası bulunmaktadır. Ayrıca şirket ISO 45001 sertifikasına sahiptir.	İnternet Sitesi, İş Yerimiz, İş Sağlığı ve Güvenliği https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/is-yerimiz 2023 Faaliyet raporu, sayfa 50
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket'in İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası bulunmaktadır. Ayrıca şirket ISO 45001 sertifikasına sahiptir. Kaza istatistikleri ve alınan önlemler 2022 yılı sürdürülebilirlik raporunda verilmiştir.	İnternet Sitesi, İş Yerimiz, İş Sağlığı ve Güvenliği https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/is-yerimiz 2023 Faaliyet raporu, sayfa 50
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket, kişisel verilerin korunması ve güvenliğine dair politikasını internet sitesinde kamuya açık bir şekilde açıklamaktadır.	İnternet Sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, ADEL KVK Çalışan Aydınlatma Metni https://www.adel.com.tr/tr/insan-kaynaklari/insan-kaynaklari-uygulamamiz
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket, etik kurallarını Etik Politikası dokümanında açıklamakta ve internet sitesinde kamuya açık bir şekilde paylaşmaktadır.	İnternet Sitesi, İnsan Kaynakları Uygulamamız, amfori BSCI Sosyal Uygunluk Sistemimiz, KSS-PK-5 ETİK POLİTİKASI https://www.adel.com.tr/files/pdf/amforiBSCI/Kss-PK-5%20ET%C4%B0K%20POL%C4%B0T%C4%B0KASI.pdf
C1.9				X		Konu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.	

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				Çevre, Enerji ve İklim Politikamız Şirket tarafından belirlenmiş olup halka açık şekilde web sitesinde yer almaktadır. Konu ile ilgili bilgilendirme toplantıları ve eğitimler düzenlenmiş olup, sürdürülebilirlik raporunda eğitim süreleri verilmiştir.	Sürdürülebilirlik Raporu - Adel Sayfa 135
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler							
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.					Müşteri memnuniyeti şirketimizin öncelikli konuları arasında yer almakta olup müşteri memnuniyetini sağlamak amacıyla müşteri çağrı merkezi ve bunun gibi hizmetler verilmektedir.	2023 Faaliyet Raporu , sayfa 66,67
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılı sürdürülebilirlik raporu paydaş etkileşimi başlığı altında incelenmiştir.	Sürdürülebilirlik Raporu - Adel Sayfa 26-27
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				2022 yılı sürdürülebilirlik raporu GRI standardına göre hazırlanmış ve GRI'dan onay alınmıştır.	Sürdürülebilirlik Raporu - Adel Sayfa 4-5
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.			X			

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ (Sayfa numarası da dâhil)/BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X			
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri							
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.		X			2023 yılında çıkması planlanan Sürdürülebilirlik raporu kapsamında çalışmalar devam etmektedir.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.		X			Adel Kalemcilik kurulduğu günden bugüne tüm çalışmalarını, paydaşlarına ve topluma fayda sağlama amacı ile ve sürdürülebilir projelere destek vererek gerçekleştirmeye çalışmaktadır. Kurumsal sosyal sorumluluk projelerini, özünde barındırdığı "iyilik" değeri ile Birleşmiş Milletler'in 2030 yılına kadar ulaşmayı hedeflediği Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları içinde yer alan İklim Eylemi ve Nitelikli Eğitim alanlarını önceliklendirerek "İyilik Ağacı" çatısı altında devam ettirmektedir. ilgili çalışmalara Faaliyet Raporunda yer verilmiştir.	2023 Faaliyet Raporu, Sektörel Görünüm ve Sektördeki Konumu Sayfa: 34-35 https://www.adel.com.tr/tr/yatirimci-iliskileri/ticaret-sicili-bilgileri/faaliyet-raporlari https://www.adel.com.tr/tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu Sayfa 110-111

FAALİYETLERE İLİŞKİN DİĞER HUKUKİ BİLGİLER

Ticaret Sicil Bilgileri

Ticari Unvanı : Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.
Mersis : 0007005986400010
Ticaret sicil no : 96078
Kuruluş tarihi : 17.07.1967
Merkez Adresi : Fatih Sultan Mehmet Mah. Balkan Cad. No: 58 Buyaka E Blok 34771 Ümraniye/İstanbul
Fabrika Adresi : Şekerpınar Mah. Yanyol Sok. No: 7 41480 Çayırova/Kocaeli
İnternet sitesi : www.adel.com.tr
Danışma Hattı : 0850 224 23 35

Esas Sözleşme Değişiklikleri

Bulunmamaktadır.

Üst Yönetime Sağlanan Mali Haklar

Üst düzey yöneticiler; Tarım Enerji ve Sanayi Grubu Başkanı, Genel Müdür ve Genel Müdür'e direkt raporlayan yöneticilerden oluşmaktadır. Üst düzey yöneticilere sağlanan ya da sağlanacak olan faydalar Ocak - Aralık dönemi için 114.390 bin TL'dir.

İstihdam ve Çalışanlara Sağlanan Maddi Haklar

Aralık 2023 itibarıyla Adel Kalemcilik'in ortalama çalışan sayısı 367 olup 200'ü mavi yaka, 167'si beyaz yaka çalışandır.

Şirket çalışanlarına Ocak-Aralık 2023 dönemi için ayrılan kıdem tazminatı karşılığında 33.622 bin TL tutarında azalış olmuştur. Buna göre toplam kıdem tazminatı karşılıkları 28.890 bin TL olarak gerçekleşmiştir.

Ocak-Aralık 2023 döneminde çalışanlara ücret, ikramiye ve sosyal yardım olarak yapılan ödemeler tutarı 562.401 bin TL olmuştur

Bağışlar

Şirketimizin 2023 yılı içerisinde yaptığı bağış tutarı 16.733 bin TL'dir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri Hakkında Bilgi

Şirket Genel Kurul'unca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin Şirket ile kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri bulunmamaktadır.

Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

Şirket'in dönem içinde iktisap ettiği kendi payı bulunmamaktadır.

Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

Şirket hesap dönemi içerisinde hiçbir özel denetimden geçmemiş olup tabi olduğu düzenlemelerin gerektirdiği ölçüde birtakım kamu denetimlerinden geçmiştir.

Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

31.12.2023 itibarıyla Şirket aleyhine açılmış olan ve Şirket'in mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte herhangi bir dava bulunmamaktadır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla şirket aleyhine açılmış ve bilanço tarihi itibarıyla henüz sonuçlanmamış davalar için ayrılan karşılıklar, finansal tablolarımızın dipnotlarında açıklanmıştır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında uygulanan önemli bir idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra meydana gelen önemli olaylar

Bağlı Şirket Raporu (Şirketler Topluluğu ile İlgili Konular)

Adel Kalemcilik Tic. ve San A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Şirketler Topluluğu ile ilgili Bağlılık Raporu'nda Adel Kalemcilik Tic. ve San A.Ş.'nin hakim ortağı ve hakim ortağın bağlı ortaklıkları ile "hâkim şirketin yönlendirmesi yüzünden veya sadece onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına olacak neticeler elde edilmesi kastıyla gerçekleştirdiği herhangi bir işlemin mevcut olmadığı gibi, hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem olmadığı, 2023 yılı içinde hakim ortağı ve hakim ortağın bağlı ortaklıkları ile yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı anda mevcut piyasa koşullarında faaliyetin rekabetçi olarak sürdürülmesini sağlamak üzere tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, her bir işlemde emsallerine uygun bir karşı edim sağlandığı, ayrıca Adel Kalemcilik Tic. ve San A.Ş.'nin hakim ortağı ve hakim ortağın bağlı ortaklıkları lehine şirketi zarara uğratabilecek şekilde alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİNİN ÇALIŞMA ESASLARI VE ETKİNLİĞİNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU DEĞERLENDİRMESİ

Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun şekilde yapılan Başkan ve üye seçimleri sonrası 7 Nisan 2023 tarihinde alınan Yönetim Kurulu kararı ile;

- Denetim Komitesi Başkanlığı'na bağımsız Yönetim Kurulu üyelerimizden Sn. Mehmet Ercan Kumcu, üyeliğine ise yine bağımsız Yönetim Kurulu üyelerimizden Sn. Ali Galip Yorgancıoğlu,
- Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı'na bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Sn. Mehmet Ercan Kumcu, üyeliğine Sn. İbrahim Tamer Haşimoğlu, Sn. Mehmet Hurşit Zorlu, Sn. Recep Yılmaz Argüden ve Yatırımcı İlişkileri Birimi sorumluluğunu üstlenen Muhasebe Müdürü Sn. Fatih Çakıcı,
- Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığı'na bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Sn. Ali Galip Yorgancıoğlu, üyeliğine ise Yönetim Kurulu üyelerimiz Sn. İzzet Karaca ve Sn. Tuğban İzzet Aksoy atanmışlardır.

Yukarıda bahsedilen Riskin Erken Saptanması Komitesinin görev alanları ve çalışma esaslarını düzenleyen Yönetmelik 15 Mart 2013 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmiş olup, Denetim Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesinin görev alanları ve çalışma esaslarını düzenleyen Yönetmelikler de 28 Mart 2014 tarihinde revize edilmiş ve Şirketimizin www.adel.com.tr adresindeki internet sitesinde kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

2023 yılında tüm Yönetim Kurulu Komiteleri Kurumsal Yönetim İlkeleri ve kendi Yönetmelikleri uyarınca yerine getirmeleri gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmiş ve etkin bir şekilde faaliyet göstermişlerdir.

2023 yılında çalışmalarının etkinliği için gerekli görülen, kendi Yönetmeliklerinde belirtilen ve oluşturulan yıllık toplantı planlarına uygun şekilde;

- Denetim Komitesi 14 Şubat 2023, 21 Temmuz 2023, 31 Ekim 2023, 20 Aralık 2023 tarihlerinde olmak üzere dört kez,
- Kurumsal Yönetim Komitesi 26 Nisan 2023, 21 Temmuz 2023, 31 Ekim 2023, 20 Aralık 2023 tarihlerinde olmak üzere dört kez,
- Riskin Erken Saptanması Komitesi, 14 Şubat 2023, 21 Temmuz 2023, 31 Ekim 2023, 20 Aralık 2023 tarihlerinde olmak üzere dört kez,

toplanmış ve çalışmaları hakkında bilgiler ile yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlarını Yönetim Kurulu'na sunmuşlardır.

Buna göre;

- Her türlü iç ve bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınması yanında iç kontrol sisteminin etkin olarak uygulanmasından da sorumlu olan “Denetim Komitesi”, iç denetim ve iç kontrol sistemine ilişkin görüş ve önerileri de dâhil olmak üzere önerilerini Yönetim Kuruluna iletmiştir.
- Şirketin Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kuruluna öneriler sunmak üzere kurulan “Kurumsal Yönetim Komitesi” Şirkette Kurumsal Yönetim İlkeleri’nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmiş, Yönetim Kuruluna Kurumsal Yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmuş ve yatırımcı ilişkileri biriminin çalışmalarını gözetmiştir.
- Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapan “Riskin Erken Saptanması Komitesi”, Şirketin risk yönetim sistemlerini Kurumsal Yönetim İlkeleri Yönetmeliği’ne uygun olarak gözden geçirmiştir. Komite ayrıca 6102 numaralı Türk Ticaret Kanunun 378. Maddesi uyarınca hazırlaması gereken iki aylık raporlar aracılığı ile Yönetim Kurulu’na bilgi vermiştir.

BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYELERİ BAĞIMSIZLIK BEYANLARI

BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. ve şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımları arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu
- Kamu kurum ve kuruluşlarında, aday gösterilme tarihi itibarıyla ve seçilmem durumunda görevim süresince, tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu;
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'de son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Mehmet Ercan KUMCU

BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. ve şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımları arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu
- Kamu kurum ve kuruluşlarında, aday gösterilme tarihi itibarıyla ve seçilmem durumunda görevim süresince, tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu;
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'de son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

İzzet KARACA

BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYELERİ BAĞIMSIZLIK BEYANLARI

BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. ve şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hisimleri arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu
- Kamu kurum ve kuruluşlarında, aday gösterilme tarihi itibarıyla ve seçilmem durumunda görevim süresince, tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu;
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'de son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Tayfun BAYAZIT

BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. ve şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendisi, eşi ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımları arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu
- Kamu kurum ve kuruluşlarında, aday gösterilme tarihi itibarıyla ve seçilmem durumunda görevim süresince, tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu;
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'de son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Ali Galip YORGANCIOĞLU

YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ GÖRÜŞÜ



Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin ("Şirket") 1 Ocak- 31 Aralık 2023 tarihli hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil) ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 20 Mart 2024 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddeleri'ne ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

4. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve

Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Salim Aliyanak, SMMM

Sorumlu Denetçi

İstanbul, 22 Mart 2024



ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
HAZIRLANAN FİNANSAL TABLOLAR
VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

A. Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2023 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar tablosu, diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynaklar değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki finansal tablolar Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'lere") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit denetim konuları	Denetimde konunun nasıl ele alındığı
TMS 29 - Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama uygulaması	
Not 2.1.3'de açıklandığı üzere, Şirket için TMS 29 "Yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama" standardı geçerlidir. TMS 29, mali tabloların raporlama dönemi sonundaki cari satın alım gücüne göre yeniden düzenlenmesini gerektirmektedir. Bu nedenle, 2023 yılı içerisindeki işlemler ve dönem sonundaki parasal olmayan bakiyeler, 31 Aralık 2023 bilanço tarihindeki güncel fiyat endeksini yansıtacak şekilde yeniden düzenlenmiştir. TMS 29'un uygulanması, Şirket'in özellikle finansal raporlamayla ilgili kontrol faaliyetlerinde değişikliğe yol açmıştır. TMS 29'un etkisi, stoklarda yer alan kalemlerin dönüş hızına ve enflasyon oranına bağlı olarak endekslenmesi gibi bir dizi önemli tahmine bağlıdır. Mali tabloların güncel satın alım gücü kullanılarak hazırlanması, doğru sonuçların elde edilmesini sağlamak için bir dizi karmaşık prosedür ve işlem gerektirir. Yeniden düzenlemede kullanılan tahminlerin varlığı, hesaplamadaki yüksek karmaşıklık ve yeniden düzenlemede kullanılan verilerin eksik veya hatalı olma riski nedeniyle, TMS 29'un uygulanması kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.	- Şirketin güncel süreçleri ve muhasebe politikaları anlaşılmıştır, - TMS 29'un uygulanması sırasında yönetim tarafından tasarlanan ve uygulanan kontroller anlaşılmış ve değerlendirilmiştir, - Yönetimin yaptığı parasal ve parasal olmayan kalem ayrımının TMS29'a uygun bir şekilde yapıp yapılmadığının kontrol edilmesi, - Parasal olmayan kalemlerin ayrıntılı detayları temin edilmiş, bu detaylar geçmiş dönem kayıt ve finansal tablolarla karşılaştırılarak tamlığı kontrol edilmiş, tarihi maliyetleri ve satın alım tarihleri destekleyici belgelerle test edilmiş, - Hesaplamalarda kullanılan genel fiyat endeksi oranlarının, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden elde edilen katsayılar ile kontrol edilmesi, - Bilinen uygulamalarla karşılaştırarak ve sektör bilgisi ve deneyimimizle değerlendirerek, yönetim tarafından kullanılan tahminlerin makul olup olmadığı değerlendirilmiştir. Ayrıca, tahminlerin tüm dönemlerde tutarlı olarak kullanıldığı kontrol edilmiştir, - Kullanılan metodoloji ve fiyat endeksi oranları kontrol edilerek, parasal olmayan kalemlerin endekslenmesi, kapsamlı gelir, özkaynak hareket ve nakit akış tablolarının TMS 29 dikkate alınarak hazırlandığı kontrol edilmiştir.

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Kilit denetim konuları	Denetimde konunun nasıl ele alındığı
Hasılatın muhasebeleştirilmesi 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda 2.261.755 Bin TL tutarında hasılat muhasebeleştirilmiştir. Şirket'in hasılatı ağırlıklı olarak kalem ve kırtasiye ürünleri satışından kaynaklanan gelirlerden oluşmaktadır. Şirket, üretmiş olduğu ürünlerin kontrolünü müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde hasılatı finansal tablolara almaktadır. Satış sözleşmeleri karmaşık yapıda olduğundan, hasılatın ilgili olduğu dönemde finansal tablolara alınması her bir duruma özgü satış koşullarının doğru bir biçimde değerlendirilmesine bağlıdır. Bu nedenle, üretimi tamamlanarak teslimatı gerçekleştirilen ürünlerden iadesi olabilecekler veya müşteriye faturası henüz düzenlenmemiş olanlar için hasılatın doğru dönemde veya tutarda muhasebeleştirilmemesi riski bulunmaktadır. Şirket'in performans değerlendirmesinde hasılat en önemli göstergelerden biridir. Hasılatın, yıl içerisinde uygulanan stratejilerin sonuçlarının değerlendirilmesi ve performans takibi açısından büyük öneme sahip olması ve birden fazla finansal tablo kalemine önemli ve belirleyici etkisinin bulunması nedenleriyle, kilit denetim konusu olarak seçilmiştir. Şirket'in hasılatın muhasebeleştirilmesiyle ilgili uyguladığı muhasebe politikalarına ilişkin bilgiler Dipnot 2.2.1'de açıklanmıştır.	Hasılatın muhasebeleştirilmesine ilişkin aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır: • Şirket'in hasılat süreci anlaşılarak; yönetimin, hasılatın muhasebeleştirilmesi süreci üzerindeki iç kontrollerinin tasarımı ve uygulamasının değerlendirilmesi, • Hasılatın kaydedilmesine ilişkin Şirket yönetiminin uyguladığı muhasebe politikalarının TFRS'lere uygun olup olmadığı değerlendirilmesi, • Dönem içerisinde hasılat olarak kaydedilen işlemler örneklem yöntemiyle fatura, destekleyici dokümanlarla ve müşterilerden yapılan tahsilatlarla karşılaştırılarak test edilmesi, • Ticari alacak bakiyelerinin örneklem yoluyla doğrulama mektupları gönderilerek test edilmesi, • Raporlama dönemi sonrasında gerçekleşen iadelerin ilgili olduğu dönemde finansal tablolara alınıp alınmadığının test edilmesi, • Hasılatın dönemselliğine ilişkin olarak dönem sonuna ve sonraki dönem başlangıcına ait hasılat kalemlerinin örneklem yöntemiyle test edilmesi, • Hasılatın muhasebeleştirilmesine ilişkin finansal tablo dipnotlarında yer alan açıklamaların yeterliliğinin TFRS'ler açısından değerlendirilmesi.

4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5. Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.
- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların açıklamaları dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, tehditleri ortadan kaldırmak amacıyla atılan adımlar ile alınan önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 20 Mart 2024 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve

Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Salim Alyanak, SMMM

Sorumlu Denetçi

İstanbul, 20 Mart 2024

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	SAYFA
FİNANSAL DURUM TABLOLARI	116-117
KÂR VEYA ZARAR TABLOLARI	118
DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI	119
ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI	120-121
NAKİT AKIŞ TABLOLARI	122
FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR	123-183
DİPNOT 1 - ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	123
DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR	124
DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA	143
DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	143
DİPNOT 5 - FİNANSAL YATIRIMLAR	143
DİPNOT 6 - ÖZKAYNAK YÖNTEMİYLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR	144
DİPNOT 7 - BORÇLANMALAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI	144
DİPNOT 8 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR	147
DİPNOT 9 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR	148
DİPNOT 10 - STOKLAR	149
DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR	149
DİPNOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	151
DİPNOT 13 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR	152
DİPNOT 14 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR	155
DİPNOT 15 - DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER	156
DİPNOT 16 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ	157
DİPNOT 17 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ	159
DİPNOT 18- NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER	160
DİPNOT 19- ESAS FAALİYETLERDEN GELİRLER VE GİDERLER	161
DİPNOT 20 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER	162
DİPNOT 21 - FİNANSMAN GELİR VE GİDERLERİ	162
DİPNOT 22 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ	163
DİPNOT 23 - PAY BAŞINA KAZANÇ/ (KAYIP)	164
DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	165
DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ	168
DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR	178
DİPNOT 27 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI	182
DİPNOT 28 - BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETE İLİŞKİN ÜCRETLER	183
DİPNOT 29 - RAPORLAMA DÖNEMİ SONRASINDAKİ OLAYLAR	183

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL DURUM TABLOSU**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2023	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2022
Varlıklar			
Dönen varlıklar:			
Nakit ve nakit benzerleri	4	794.006	481.745
Kısa vadeli finansal yatırımlar	5	131.193	-
Ticari alacaklar		118.454	92.978
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	24	51.880	17.250
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	8	66.574	75.728
Diğer alacaklar		7.381	3.042
- İlişkili taraflardan diğer alacaklar	24	-	221
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	9	7.381	2.821
Stoklar	10	615.600	493.060
Peşin ödenmiş giderler	15	17.450	20.499
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	15	99.912	40.368
Diğer dönen varlıklar	15	44.328	24.744
Toplam dönen varlıklar		1.828.324	1.156.436
Duran varlıklar:			
Finansal yatırımlar	5	776	63
Diğer alacaklar		383	-
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	9	383	-
Maddi duran varlıklar	11	557.195	625.391
Kullanım hakkı varlıkları	7	134.781	69.338
Maddi olmayan duran varlıklar	12	78.997	46.682
Peşin ödenmiş giderler	15	6.631	8.206
Ertelenmiş vergi varlığı	22	24.101	-
Toplam duran varlıklar		802.864	749.680
Toplam varlıklar		2.631.188	1.906.116

31 Aralık 2023 hesap dönemine ait finansal tablolar 20 Mart 2024 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında onaylanmış ve Yönetim Kurulu adına Genel Müdür Oğuz Uçanlar ve Mali İşler Direktörü Yasemen Güven Çayirezmez tarafından imzalanmıştır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL DURUM TABLOSU**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2023	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2022
Kaynaklar			
Kısa vadeli yükümlülükler:			
Kısa vadeli borçlanmalar	7	779.901	802.263
- İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli borçlanmalar		779.901	802.263
- Banka kredileri		305.519	802.263
- İhraç edilmiş borçlanma araçları		474.382	-
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları		261.521	28.339
- İlişkili olmayan taraflardan uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	7	261.521	28.339
- Banka kredileri		27.076	12.056
- Kiralama işlemlerinden borçlar		39.168	16.283
- İhraç edilmiş borçlanma araçları		195.277	-
Ticari borçlar		139.633	95.263
- İlişkili taraflara ticari borçlar	24	6.658	1.145
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	8	132.975	94.118
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	9	60.102	45.537
Diğer borçlar		396	2.607
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	9	396	2.607
Türev araçlar	26.2	1.721	8.374
Ertelenmiş gelirler	15	158.730	10.480
Dönem kârı vergi yükümlülüğü	22	-	819
Kısa vadeli karşılıklar		8.565	8.202
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	14	8.378	6.897
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	13	187	1.305
Toplam kısa vadeli yükümlülükler		1.410.569	1.001.884
Uzun vadeli yükümlülükler:			
Uzun vadeli borçlanmalar		71.276	46.565
- İlişkili olmayan taraflardan uzun vadeli borçlanmalar	7	71.276	46.565
- Banka kredileri		-	11.534
- Kiralama işlemlerinden borçlar		71.276	35.031
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	9	9.621	-
Uzun vadeli karşılıklar		28.890	62.512
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	14	28.890	62.512
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	22	-	102.471
Toplam uzun vadeli yükümlülükler		109.787	211.548
Özkaynaklar:			
Ödenmiş sermaye	16	23.625	23.625
Sermaye düzeltme farkları	16	376.100	376.100
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler / (giderler)		(13.848)	(10.012)
- Yeniden değerlendirme ve ölçüm kazançları / (kayıpları)		(13.848)	(10.012)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler / (giderler)		5.835	15
- Yabancı para çevrim farkları		(3.938)	(3.938)
- Riskten korunma kazançları/(kayıpları)		9.773	3.953
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	16	197.448	194.818
Geçmiş yıllar kârları	16	85.706	127.565
Net dönem kârı / (zararı)		435.966	(19.427)
Toplam özkaynaklar		1.110.832	692.684
Toplam kaynaklar		2.631.188	1.906.116

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT
KÂR VEYA ZARAR TABLOSU**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

Kâr veya zarar kısmı	Dipnot referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş	
		1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Hasılat	17	2.261.755	1.675.122
Satışların maliyeti (-)	17	(1.205.803)	(1.253.242)
Brüt kâr		1.055.952	421.880
Genel yönetim giderleri (-)	18	(284.651)	(145.648)
Pazarlama giderleri (-)	18	(398.264)	(282.259)
Araştırma geliştirme giderleri (-)	18	(12.383)	(10.152)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	19	73.598	33.136
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	19	(48.739)	(24.121)
Esas faaliyet kârı/(zararı)		385.513	(7.164)
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	20	4.535	836
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	20	(162)	(137)
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların kârlarından/(zararlarından) paylar	20	(1.121)	-
Finansman gelirleri/(giderleri) öncesi faaliyet kârı/(zararı)		388.765	(6.465)
Finansman gelirleri	21	214.341	98.330
Finansman giderleri (-)	21	(322.997)	(296.109)
Parasal kazanç / (kayıp)		161.690	192.293
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi kârı / (zararı)		441.799	(11.951)
Sürdürülen faaliyetler vergi gideri		(5.833)	(7.476)
- Dönem vergi gideri	22	(133.491)	(819)
- Ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	22	127.658	(6.657)
Dönem kârı / (zararı)		435.966	(19.427)
Pay başına (kayıp)/kazanç (tam TL)	23	18,4536	(0,8223)

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT
DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş	
		1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Net Dönem (zararı) / kârı		435.966	(19.427)
Diğer kapsamlı gelirler/giderler			
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar		(3.836)	(10.012)
- Tanımlanmış fayda planları			
yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları)	14	(4.366)	(12.341)
-Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler		530	2.329
-Ertelenmiş vergi (gideri) geliri		530	2.329
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacaklar		5.820	(22.496)
- Yabancı para çevrim farkları		-	-
-Nakit akış riskinden korunmaya ilişkin diğer kapsamlı gelir / (gider)	25.1	7.436	(28.980)
-Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler		(1.616)	6.484
-Ertelenmiş vergi (gideri)/geliri		(1.616)	6.484
Diğer kapsamlı gelir/(gider)		1.984	(32.508)
Toplam kapsamlı (gider)/gelir		437.950	(51.935)

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT
ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

			Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler
	Sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/ (kayıpları)
1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla	23.625	376.100	-
Transferler	-	-	-
Kâr payları	-	-	-
Toplam kapsamlı (gider) / gelir	-	-	(10.012)
31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla	23.625	376.100	(10.012)
	Sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/ (kayıpları)
1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla	23.625	376.100	(10.012)
Transferler	-	-	-
Kâr payları	-	-	-
Toplam kapsamlı (gider) / gelir	-	-	(3.836)
31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla	23.625	376.100	(13.848)

Kâr veya zararda
yeniden
sınıflandırılacak
birikmiş
diğer

kapsamlı gelirler ve giderler

Birikmiş kârlar

Yabancı para çevrim farkları	Riskten Korunma kazançları (kayıpları)	Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Geçmiş yıllar kârları	Net dönem (zararı)/ kârı	Özkaynak toplamı
(3.938)	26.449	191.546	191.849	(34.370)	771.261
-	-	3.272	(37.642)	34.370	-
-	-	-	(26.642)	-	(26.642)
-	(22.496)	-	-	(19.427)	(51.935)
(3.938)	3.953	194.818	127.565	(19.427)	692.684
Yabancı para çevrim farkları	Riskten Korunma kazançları (kayıpları)	Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Geçmiş yıllar kârları	Net dönem (zararı)/ kârı	Özkaynak toplamı
(3.938)	3.953	194.818	127.565	(19.427)	692.684
-	-	2.630	(22.057)	19.427	-
-	-	-	(19.802)	-	(19.802)
-	5.820	-	-	435.966	437.950
(3.938)	9.773	197.448	85.706	435.966	1.110.832

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT
NAKİT AKIŞ TABLOSU**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş	
		2023	2022
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		243.071	104.720
Dönem kârı/(zararı)		435.966	(19.427)
Dönem net kârı/(zararı) mutabakatı ile ilgili düzeltmeler:		(1.384)	30.206
Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler	11,12	109.077	100.532
Değer düşüklüğü(iptali) ile ilgili düzeltmeler		3.391	6.896
-Alacaklarda değer düşüklüğü(iptali) ile ilgili düzeltmeler	8	522	689
-Stok değer düşüklüğü karşılığı(iptali) ile ilgili düzeltmeler	10	2.869	6.207
Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler		35.180	44.621
-Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar(iptali) ile ilgili düzeltmeler	19	35.785	45.700
- Dava ve/veya ceza karşılıkları (iptali) ile ilgili düzeltmeler		(605)	(1.079)
Kâr payı (geliri) gideri ile ilgili düzeltmeler	20	(25)	(133)
Faiz (gelirleri) ve giderleri ile ilgili düzeltmeler		141.609	203.701
-Faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler	21	(167.730)	(71.445)
-Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	21	310.177	281.663
-Vadeli alımlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri	19	7.142	0
-Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri	19	(7.980)	(6.517)
Gerçekleşmemiş yabancı para çevrim farkları ile ilgili düzeltmeler		-	13.337
Gerçeğe uygun değer kayıpları (kazançları) ile ilgili düzeltmeler		10.167	541
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların dağıtılmamış (kârları)/zararları ile ilgili düzeltmeler			-
Vergi (geliri) gideri ile ilgili düzeltmeler	22	5.833	7.476
Duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan (kazançlar)/kayıplar ile ilgili düzeltmeler		(4.373)	(565)
Parasal kayıp kazanç		(302.243)	(346.200)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler		49.083	138.585
Ticari alacaklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler		(33.140)	156.892
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler		(184)	2.664
Stoklardaki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler		(125.408)	(78.982)
Peşin ödenmiş giderlerdeki azalış (artış)		4.624	20.982
Ticari borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler		52.349	4.620
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlardaki artış (azalış)		24.186	27.362
Faaliyetler ile ilgili diğer borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler		(2.211)	(995)
Ertelenmiş gelirlerdeki (müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin dışında kalanlar) artış (azalış)		148.250	3.783
İşletme sermayesinde gerçekleşen diğer artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler		(19.383)	2.259
-Faaliyetlerle ilgili diğer varlıklardaki azalış (artış)		84.420	5.052
-Faaliyetlerle ilgili diğer yükümlülüklerdeki artış (azalış)		(103.803)	(2.793)
Faaliyetlerden elde edilen/(kullanılan) nakit akışları		483.665	149.364
Alınan kâr payları		25	133
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar kapsamında yapılan ödemeler	14	(47.584)	(12.160)
Vergi iadeleri(ödemeleri)		(193.035)	(32.617)
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI		(29.077)	(43.735)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların satışından kaynaklanan nakit girişleri		10.692	2.950
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların alımından kaynaklanan nakit çıkışları	11,12	(38.648)	(46.685)
İştirakler ve / veya iş ortaklıkları pay alımı veya sermaye artırımını sebebiyle oluşan nakit çıkışları	20	(1.121)	-
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		286.375	(243.301)
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri	7	1.653.797	1.029.252
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	7	(1.109.702)	(1.048.154)
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları		(43.070)	(28.297)
Ödenen kâr payları (*)	16	(19.802)	(26.645)
Ödenen faiz	7	(221.916)	(241.483)
Alınan faiz		115.210	68.953
Diğer nakit girişleri(çıkışları)		(88.142)	3.073
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ PARASAL KAYIP KAZANÇ ETKİSİ		(197.577)	(260.198)
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ/(AZALIŞ)		302.792	(442.514)
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	4	479.253	921.767
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	4	782.045	479.253

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 1 - ŞİRKETİN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin ("Şirket") faaliyet konusu ağaç cıdarlı kurşun, boya kalemleri, oyuncak ürünleri ve diğer kırtasiye ürünleri üretimi, hijyen ürünleri satışı, tesislerde imal edilen mamullerin satışını ve ihracatını yapmak, bununla ilgili her türlü iptidai, yarı mamul ve mamul maddeler ithal etmek, satın almak ve satmaktır.

Şirket, 17 Temmuz 1967 tarihinde kurulmuş, aynı tarihte de İstanbul Sanayi Odası ve İstanbul Ticaret Odası'na 96078 sicil numarası ile kaydolmuştur.

Şirket'in genel merkezinin adresi aşağıdaki gibidir:

Fatih Sultan Mehmet Mah. Balkan Cad. No:58 Buyaka E Blok

34771 Tepeüstü - Ümraniye/İstanbul

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlıdır ve hisseleri 1996 yılından itibaren Borsa İstanbul'da ("BİST") işlem görmektedir 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, Şirket'in BİST'e kayıtlı %27,71 oranında hissesi mevcuttur. Şirket'in hisselerinin çoğunluğunu elinde bulunduran hissedarlar ve hisse oranları aşağıdaki gibidir:

	(%)
AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.	56,89
Faber-Castell Aktiengesellschaft	15,40
Halka açık	27,71
	100,00

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ortalama personel sayısı 367 kişidir (31 Aralık 2022: 383).

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in özkaynak yöntemine göre muhasebeleştirilen müşterek yönetime tabi ortaklığı ve buna ait hisse payı oranları aşağıdaki gibidir:

Şirket ismi	Faaliyet alanı	Ülke	(%)
LLC Faber-Castell Anadolu	Her nevi kırtasiye malzemeleri alım satımı	Rusya	50,00

13 Eylül 2011 tarihinde Rusya Federasyonu'nda tescil edilen Moskova merkezli müşterek yönetime tabi ortaklık şeklindeki LLC Faber-Castell Anadolu; her nevi kırtasiye ve ofis malzemeleri, resim, sanat ve hobi malzemeleri, çeşitli oyuncakları ithal ve ihraç etmek, alım satım ve dağıtımını yapmak üzere kurulmuştur.

LLC Faber-Castell Anadolu'nun faaliyetleri durdurulmuş olup, Şirketimiz Rusya pazarındaki faaliyetlerini doğrudan ihracat yaparak sürdürmektedir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar

2.1.1 TFRS'ye uygunluk beyanı

İlişkitedeki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları esas alınmıştır.

Finansal tablolar, KGK tarafından 7 Haziran 2019 tarih ve 30794 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş finansal tablo örnekleri esas alınarak geliştirilen ve KGK tarafından 4 Ekim 2022 tarihinde güncellenen 2022 TFRS Taksonomisine uygun olarak sunulmuştur.

Şirket'in Türkiye'de faaliyette bulunan şirketleri, muhasebe kayıtlarını ve yasal finansal tablolarını Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu (TTK) ve Vergi Mevzuatı hükümlerine ve Maliye Bakanlığı'nca yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı gereklerine uygun olarak Türk Lirası hazırlamaktadır. Yurtdışında faaliyette bulunan bağlı ortaklıklar ve iş ortaklıkları ise muhasebe kayıtlarını ve yasal finansal tablolarını faaliyette bulundukları ülke kanunlarına ve düzenlemelerine uygun olarak hazırlamaktadır.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla düzenlenmiş finansal tabloları, Şirket Yönetim Kurulu tarafından 20 Mart 2024 tarihinde onaylanmıştır. Genel Kurul'un finansal tabloları değiştirmeye yetkisi vardır.

2.1.2 Kullanılan para birimi

Şirket, muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), vergi mevzuatı ve Türkiye Cumhuriyeti Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planını esas almaktadır. Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırım, kanuni finansal tablolarını faaliyet gösterdikleri ülkelerde geçerli olan kanun ve yönetmeliklerine uygun olarak hazırlamıştır. Finansal tablolar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen finansal varlık ve yükümlülüklerin dışında, tarihi maliyet esaslı baz alınarak Türk Lirası olarak hazırlanmıştır. Finansal tablolar, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış kanuni kayıtlara TMS/TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

2.1.3 Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

Şirket, KGK tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan duyuru ve yayınlanan "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Hakkında Uygulama Rehberi"ne istinaden 31 Aralık 2023 tarihli ve aynı tarihte sona eren yıla ilişkin finansal tablolarını TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardını uygulayarak hazırlamıştır. Söz konusu standart uyarınca, yüksek enflasyonlu bir ekonomiye ait para birimi esas alınarak hazırlanan finansal tabloların, bu para biriminin bilanço tarihindeki satın alma gücünde hazırlanması ve önceki dönem finansal tabloların da karşılaştırma amacıyla karşılaştırmalı bilgiler raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Şirket bu nedenle, 31 Aralık 2022 tarihli finansal tablolarını da, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre sunmuştur.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar (Devamı)

SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

TMS 29 uyarınca yapılan yeniden düzenlemeler, Türkiye İstatistik Kurumu ("TÜİK") tarafından yayınlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden ("TÜFE") elde edilen düzeltme katsayısı kullanılarak yapılmıştır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeksler ve düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

Tarih	Düzeltilme Katsayısı	Endeks	Üç Yıllık Bileşik Enflasyon Oranı
31 Aralık 2023	1,00000	1.859,38	%268
31 Aralık 2022	1,64773	1.128,45	%156
31 Aralık 2021	2,70672	686,95	%74

Şirket'in yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama amacıyla yaptığı düzeltme işleminin ana unsurları aşağıdaki gibidir:

- TL cinsinden hazırlanmış cari dönem finansal tablolar, bilanço tarihindeki satın alma gücü ile ifade edilmekte olup önceki raporlama dönemlerine ait tutarlar da yine raporlama dönemi sonundaki satın alma gücüne göre düzeltilerek ifade edilmektedir.
- Parasal varlık ve yükümlülükler, hali hazırda, bilanço tarihindeki cari satın alma gücü ile ifade edildiğinden düzeltilmemektedir. Parasal olmayan kalemlerin enflasyona göre düzeltilmiş değerlerinin, geri kazanılabilir tutarı ya da net gerçekleşebilir değeri aştığı durumda, sırasıyla TMS 36 ve TMS 2 hükümleri uygulanmıştır.
- Bilanço tarihindeki cari satın alma gücüyle ifade edilmemiş olan parasal olmayan varlık ve yükümlülükler ile özkaynak kalemleri, ilgili düzeltme katsayıları kullanılarak düzeltilmiştir.
- "Bilançodaki parasal olmayan kalemlerin kapsamlı gelir tablosuna etkisi olanlar dışındaki kapsamlı gelir tablosunda yer alan tüm kalemler, gelir ve gider hesaplarının mali tablolara ilk olarak yansıtıldıkları dönemler üzerinden hesaplanan katsayılar ile endekslenmişlerdir.
- Enflasyonun Şirket'in cari dönemdeki net parasal varlık pozisyonu üzerindeki etkisi, gelir tablosunda net parasal kayıp kazanç hesabına kaydedilmiştir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar (Devamı)

2.1.4 İştirakler ve iş ortaklıklarındaki paylar

İş ortaklığı, bir düzenlemede müşterek kontrolü olan tarafların, ortak düzenlemedeki net varlıklara ilişkin haklarının olduğu ortak bir girişimdir. Müşterek kontrol, bir ekonomik faaliyet üzerindeki kontrolün sözleşmeye dayalı olarak paylaşılmasıdır. Bu kontrolün, ilgili faaliyetlere ilişkin kararların, kontrolü paylaşan tarafların oy birliği ile mutabakatını gerektirdiği durumlarda var olduğu kabul edilir.

Ekteki finansal tablolarda iştiraklerin veya iş ortaklıklarının faaliyet sonuçları ile varlık ve yükümlülükleri, TFRS 5 standardı uyarınca satılmak üzere elde tutulan varlık olarak muhasebeleştirilenler dışında, özkaynak yöntemi kullanılarak muhasebeleştirilmiştir. Özkaynak yöntemine göre bilançoda iştirakler veya iş ortaklıkları, maliyet bedelinin iştirakin veya iş ortaklığının net varlıklarındaki alım sonrası dönemde oluşan değişimdeki Şirket'in payı kadar düzeltilmesi sonucu bulunan tutardan, iştirakte veya iş ortaklığında oluşan herhangi bir değer düşüklüğünün düşülmesi neticesinde elde edilen tutar üzerinden gösterilir. İştirakin veya iş ortaklığının, Şirket'in iştirakteki veya iş ortaklığındaki payını (özünde Şirket'in iştirakteki veya iş ortaklığindeki net yatırımının bir parçasını oluşturan herhangi bir uzun vadeli yatırımı da içeren) aşan zararları kayıtlara alınmaz. İlave zarar ayrılması ancak Şirket'in yasal veya zimni kabulden doğan yükümlülüğe maruz kalmış olması ya da iştirak veya iş ortaklığı adına ödemeler yapmış olması halinde söz konusudur.

2.2 Önemli muhasebe politikaları

Finansal tabloların hazırlanması sırasında uygulanan önemli muhasebe politikalarının özeti aşağıdaki gibidir:

2.2.1 Gelirlerin kaydedilmesi

Şirket, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

Şirket aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı finansal tablolarına kaydetmektedir:

- (a) Müşteriler ile sözleşmeleri belirlenmesi
- (b) Sözleşmedeki performans yükümlülüklerini belirlenmesi
- (c) Sözleşmedeki işlem fiyatını saptanması
- (d) İşlem fiyatını sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi
- (e) Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi

Gelirler, tahsil edilmiş veya edilecek olan alacak tutarının gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür. Tahmini müşteri iadeleri, indirimler ve karşılıklar söz konusu tutardan düşülmektedir. Hasılat, işlem bedeli üzerinden finansal tablolara yansıtılır. İşlem bedeli, işletmenin üçüncü şahıslar adına tahsil edilen tutarlar hariç, taahhüt ettiği ağaç cidarlı kurşun kalem, boya ve kopya kalemleri, tükenmez kalemler, mekanik kurşun kalem ve minleri, sıvı mürekkepli kalemler, keçeli kalemler, pastel boyalar, suluboyalar, silgiler, parmak boyası, oyun hamuru, guaj boya, oyuncak ve diğer kırtasiye ürünlerinin müşteriye devretmesi karşılığında hak etmeyi beklediği bedeldir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

Faiz geliri, kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca ilgili finansal varlıktan elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen orijinal etkin faiz oranı nispetinde ilgili dönemde tahakkuk ettirilir.

2.2.2 Stoklar

Şirket'in stokları hammadde, işletme malzemesi, ambalaj malzemesi ile yarı mamul ve mamul niteliğindeki kalem, kırtasiye malzemesi ve oyuncak stoklarından oluşmaktadır.

Stoklar, maliyetin ya da net gerçekleşebilir değerinin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Stokların maliyeti; tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katlanılan diğer maliyetleri içerir. Stokların dönüştürme maliyetleri; direkt işçilik giderleri gibi, üretimle doğrudan ilişkili maliyetleri kapsar. Bu maliyetler ayrıca ilk madde ve malzemenin mamule dönüştürülmesinde katlanılan sabit ve değişken genel üretim giderlerinden sistematik bir şekilde dağıtılan tutarları da içerir.

Stokların maliyetinin hesaplanmasında ağırlıklı ortalama maliyet yöntemi (aylık) uygulanmaktadır. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir. Stokların net gerçekleşebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stokların kullanım ömürleri ve kaliteleri göz önüne alınarak stoklar net gerçekleşebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün oluştuğu yılda kâr veya zarar tablosuna gider olarak yansıtılır. Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerinde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır.

2.2.3 Krediler ve borçlanma maliyeti

Krediler, alındıkları tarihlerde, alınan kredi tutarından işlem masrafları çıkartıldıktan sonraki değerleriyle kaydedilir (Dipnot 7). Krediler, sonradan etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden belirtilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile iskonto edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, gelir tablosuna kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak yansıtılır. Kredilerden kaynaklanan finansman maliyeti, oluştuğu dönemde gelir tablosuna kaydedilir.

Yatırımla ilgili kredinin henüz harcanmamış kısmının geçici süre ile finansal yatırımlarda değerlendirilmesiyle elde edilen finansal yatırım geliri aktifleştirmeye uygun borçlanma maliyetlerinden mahsup edilir. Diğer tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemlerde gelir tablosuna kaydedilmektedir. Şirket'in özelliği varlıklarla ilgili olarak cari ve önceki dönemde aktifleştirdiği borçlanma maliyeti yoktur.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

2.2.4 Maddi duran varlıklar

Maddi varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş amortismanın düşülmesi suretiyle gösterilmektedir. Sabit kıymetler doğrusal amortisman metoduyla faydalı ömür esasına uygun bir şekilde amortismanına tabi tutulmuştur.

Amortisman, doğrusal amortisman metodu ile, her bir aktifin maliyetini iz bedel değerine getirmek üzere ekonomik ömürler esas alınarak aşağıdaki oranlara (%) göre hesaplanmaktadır.

	Ekonomik ömür
Yerüstü düzenleri	8 - 15
Binalar	5 - 50
Makine ve teçhizatlar	3 - 20
Taşıtlar	3 - 12
Demirbaşlar	1 - 50

Arazi ve arsalar için sınırsız ömürleri olması sebebiyle amortisman ayrılmamaktadır. Sabit kıymetlerin satışı dolayısıyla oluşan kâr ve zararlar net defter değerleriyle satış fiyatının karşılaştırılması sonucunda belirlenir ve faaliyet kârına dâhil edilir. Bakım ve onarım giderleri gerçekleştiği tarihte gider yazılır. Eğer bakım ve onarım gideri ilgili aktife genişleme veya gözle görünür bir gelişme sağlıyorsa aktifleştirilir.

2.2.5 Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa ve tükenme payları ile kalıcı değer kayıpları düşülmüş olarak gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfaya tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir. Satın alınan bilgisayar yazılımları, satın alımı sırasında ve satın almadan kullanıma hazır olana kadar geçen sürede oluşan maliyetler üzerinden aktifleştirilir. Söz konusu maliyetler faydalı ömürlerine göre amortismanına tabi tutulur.

Bir maddi olmayan duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda finansal durum tablosu (bilanço) dışı bırakılır. Bir maddi olmayan duran varlığın finansal durum tablosu (bilanço) dışı bırakılmasından kaynaklanan kâr ya da zarar, varsa, varlıkların elden çıkarılmasından sağlanan net tahsilatlar ile defter değerleri arasındaki fark olarak hesaplanır. Bu fark, ilgili varlık finansal durum tablosu (bilanço) dışına alındığı zaman kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

	Ekonomik ömür
Haklar	3-15
Geliştirmeler	5
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	2-15

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

2.2.6 Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Amortismanına tabi olan varlıklar için ise defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum veya olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır. Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir. 31 Aralık 2023 dönemine ait finansal tablolarında kâr zarar ile ilişkilendirilmiş değer düşüklüğü yoktur.

2.2.7 Araştırma geliştirme giderleri

Araştırma giderleri gerçekleştiğinde gider kaydedilmektedir. Yeni ürünlerin geliştirilmesi veya geliştirilen ürünlerin testi ve dizaynı ile ilgili proje maliyetleri, projenin ticari ve teknolojik bakımdan başarılı bir şekilde uygulanabilir olması ve maliyetlerin güvenilir olarak tespit edilebilmesi halinde maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilirler. Diğer geliştirme giderleri gerçekleştiğinde gider olarak kaydedilmektedir. Önceki dönemde gider kaydedilen geliştirme giderleri sonraki dönemde aktifleştirilemez.

2.2.8 Finansal araçlar

Finansal varlıklar

Şirket, önemli bir finansman bileşenine sahip olmayan ticari alacaklar, diğer alacaklar ve nakit ve nakit benzerleri dışındaki kalan finansal varlıkları ilk defa finansal tablolara alırken gerçeğe uygun değerinden ölçer. Ticari alacakların TFRS 15 uyarınca önemli bir finansman bileşenine sahip olmaması (veya Şirket'in kolaylaştırıcı uygulamayı seçmesi) durumunda, bu alacaklar ilk defa finansal tablolara alınması sırasında işlem bedeli üzerinden (TFRS 15'te tanımlandığı şekliyle) ölçülür.

Gerçeğe uygun değer değişimleri kâr veya zarara yansıtılanlar dışındaki finansal varlıkların ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilir veya gerçeğe uygun değerden düşülür. Normal yoldan alınıp satılan finansal varlıklar işlem tarihinde kayıtlara alınmaktadır.

Şirket finansal varlıklarını (a) Finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli, (b) Finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerini esas alarak sonraki muhasebeleştirilmede itfa edilmiş maliyeti üzerinden, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak veya gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılır. İşletme sadece finansal varlıkların yönetimi için kullandığı iş modelini değiştirdiğinde, bu değişiklikten etkilenen tüm finansal varlıkları yeniden sınıflandırır. Finansal varlıkların yeniden sınıflandırılması, yeniden sınıflandırma tarihinden itibaren ileriye yönelik olarak uygulanır. Bu tür durumlarda, daha önce finansal tablolara alınmış olan kazanç, kayıp (değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları dahil) veya faizler için herhangi düzeltme yapılmaz.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklar

Bir finansal varlık aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması durumunda itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülür:

(a) Finansal varlığın, sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması,

(b) Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklara ilişkin faiz geliri etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanır. Bu gelir, aşağıdakiler dışında, finansal varlığın brüt defter değerine etkin faiz oranı uygulanarak hesaplanır:

Bu gelir, aşağıdakiler dışında, finansal varlığın brüt defter değerine etkin faiz oranı uygulanarak hesaplanır:

(a) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar. Bu tür finansal varlıklar için Şirket, ilk defa finansal tablolara alınmasından itibaren, finansal varlığın itfa edilmiş maliyetine krediye göre düzeltilmiş etkin faiz oranını uygular.

(b) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlık olmayan ancak sonradan kredi-değer düşüklüğüne uğramış finansal varlık haline gelen finansal varlıklar. Bu tür finansal varlıklar için Şirket, sonraki raporlama dönemlerinde, varlığın itfa edilmiş maliyetine etkin faiz oranını uygular.

Bir finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının değiştirilmiş ya da başka bir şekilde yeniden yapılandırılmış olması ve bu değiştirme ve yeniden yapılandırmanın finansal varlığın finansal tablo dışı bırakılmasına yol açmadığı durumlarda, finansal varlığın brüt defter değeri yeniden hesaplanarak yapılandırma kazanç veya kaybı kâr veya zarara yansıtılır.

Bir finansal varlığın değerinin kısmen ya da tamamen geri kazanılmasına ilişkin makul beklentilerin bulunmaması durumunda Şirket, finansal varlığın brüt defter değerini doğrudan düşürerek finansal tablo dışında bırakır.

Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Bir finansal varlık aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması durumunda gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülür:

(a) Finansal varlığın, sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve finansal varlığın satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması,

(b) Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen bir finansal varlıktan kaynaklanan kazanç veya kayıplardan, değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları ile kur farkı kazanç veya kayıpları dışında kalanlar, finansal varlık finansal tablo dışı bırakılınca ya da yeniden sınıflandırılınca kadar diğer kapsamlı gelire yansıtılır. Finansal varlık yeniden sınıflandırıldığında, daha önce diğer kapsamlı gelire yansıtılan toplam kazanç ya da kayıp, yeniden sınıflandırma tarihinde yeniden sınıflandırma düzeltmesi olarak özkaynaktan çıkarılarak kâr veya zarara yansıtılır. Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen finansal varlığın yeniden sınıflandırılması durumunda, işletme daha önce diğer kapsamlı gelire yansıttığı toplam kazanç ya da kaybı finansal tablolara alır. Etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz, kâr veya zarar olarak finansal tablolara alınır.

İlk defa finansal tablolara almada Şirket, ticari amaçla elde tutulmayan özkaynak aracına yapılan yatırımın gerçeğe uygun değerindeki sonraki değişikliklerin diğer kapsamlı gelirde sunulması konusunda, geri dönülemeyecek bir tercihte bulunulabilir.

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarar tablosuna yansıtılan finansal varlıklar

Bir finansal varlık, itfa edilmiş maliyeti üzerinden ya da gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülüyorsa, gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılarak ölçülür.

Finansal riske karşı etkili bir koruma aracı olarak belirlenmemiş olan türev ürünleri teşkil eden bahse konu finansal varlıklar da gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır. İlgili finansal varlıklar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilmekte olup, yapılan değerlendirme sonucu oluşan kazanç ve kayıplar kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Değer Düşüklüğü

Şirket itfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklar ve gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklarına ilişkin beklenen kredi zararları için zarar karşılığı ayırır.

Şirket gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen finansal varlıklar için zarar karşılığı tutarını finansal tablolara alırken ve ölçerken değer düşüklüğü hükümlerini uygular. Bununla birlikte, zarar karşılığı diğer kapsamlı gelire yansıtılır ve finansal varlığın finansal durum tablosundaki defter değerini azaltmaz.

Bir finansal araçtaki kredi riskinin, ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana önemli ölçüde artmış olması durumunda, her raporlama tarihinde, işletme söz konusu finansal araca ilişkin zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçer.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

Raporlama tarihinde, satın alındığında ya da oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar haricinde, bir finansal araçtaki kredi riskinde ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana önemli derecede artış meydana gelmemiş olması durumunda Şirket söz konusu finansal araca ilişkin zarar karşılığını 12 aylık beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçer. Raporlama tarihinde işletme, satın alındığında ya da oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar için yalnızca ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana ömür boyu beklenen kredi zararlarındaki toplam değişiklikleri zarar karşılığı olarak finansal tablolara alır.

Şirket önemli finansman unsuru olmayan ticari alacaklar, sözleşme varlıkları ve kira alacakları için basitleştirilmiş yaklaşımdan faydalanarak zarar karşılıklarını, her zaman ömür boyu beklenen kredi zararına eşit tutarda hesaplamaktadır.

Finansal yükümlülükler

Şirket, finansal yükümlülüğü ilk defa finansal tablolara alırken gerçeğe uygun değerinden ölçer. Gerçeğe uygun değer değişimleri kâr veya zarara yansıtılanlar dışındaki yükümlülüklerin ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilir.

Şirket, aşağıdakiler dışında kalan tüm finansal yükümlülüklerini sonraki muhasebeleştirilmede itfa edilmiş maliyetinden ölçülen olarak sınıflandırır:

(a) Gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler: Bu yükümlülükler, türev ürünler de dâhil olmak üzere, sonraki muhasebeleştirilmede gerçeğe uygun değerinden ölçülür.

(b) Finansal varlığın devredilmesi işleminin finansal tablo dışı bırakma şartlarını taşıması veya devam eden ilişki yaklaşımının uygulanması durumunda ortaya çıkan finansal yükümlülükler: Şirket, bir varlığı devam eden ilişkisi ölçüsünde finansal tabloda göstermeye devam ettiği durumda, finansal tabloya buna bağlı bir yükümlülük de yansıtır. Devredilen varlık ve buna bağlı yükümlülük, işletmenin elinde tutmaya devam ettiği hak ve mükellefiyetleri yansıtacak şekilde ölçülür. Devredilen varlığa bağlı yükümlülük, devredilen varlığın net defter değeri ile aynı usulde ölçülür.

(c) TFRS 3'ün uygulandığı bir işletme birleşmesinde edinen işletme tarafından finansal tablolara alınan şarta bağlı bedel: İlk defa finansal tablolara alınmasından sonra, bu tür bir şarta bağlı bedeldeki gerçeğe uygun değer değişimleri kâr veya zarara yansıtılarak ölçülür.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

Şirket, herhangi bir finansal yükümlülüğü yeniden sınıflandırmaz.

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin kayda alınması ve bilanço dışı bırakılması

Şirket, finansal varlık ve yükümlülükleri sadece finansal araçların sözleşmesine taraf olduğu takdirde kayıtlarına almaktadır. Şirket, finansal varlığa ait nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan haklarının süresinin dolması veya ilgili finansal varlığı ve bu varlığın mülkiyetinden doğan tüm riskleri ve kazanımları başka bir tarafa devretmesi durumunda söz konusu varlığı bilanço dışı bırakır. Varlığın mülkiyetinden doğan tüm risklerin ve kazanımların başka bir tarafa devredilmediği ve varlığın kontrolünün Şirket tarafından elde bulundurulduğu durumlarda, Şirket, varlıkta kalan payını ve bu varlıktan kaynaklanan ve ödenmesi gereken yükümlülükleri muhasebeleştirmeye devam eder. Şirket'in devredilen bir varlığın mülkiyetinden doğan tüm riskleri ve kazanımları elde tutması durumunda, finansal varlığın muhasebeleştirilmesine devam edilir ve elde edilen gelirler için transfer edilen finansal varlık karşısında teminata bağlanan bir borç tutarı da muhasebeleştirilir. Şirket, finansal yükümlülüğü sadece sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kaldıran, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise bilanço dışı bırakır.

2.2.9 Yabancı para cinsinden işlemler

Yabancı para cinsinden olan işlemler, işlemin yapıldığı tarihte geçerli olan kurdan, yabancı para cinsinden olan parasal varlıklar ve yükümlülükler ise bilanço tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz kurundan TL'ye çevrilmiştir. Yabancı para cinsinden olan kalemlerin çevrimi sonucunda ortaya çıkan gelir ve giderler ilgili dönemin gelir tablosunda finansal gelir ve giderler ile esas faaliyetlerden diğer gelir ve giderler hesap kalemlerine dahil edilmiştir.

2.2.10 Pay başına kazanç

Pay başına kazanç, net kârın ilgili dönem içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir. Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl kârlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

2.2.11 Raporlama döneminden sonraki olaylar

Bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder. Bilanço tarihi itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların bilanço tarihinden sonra ortaya çıkması durumunda, şirket söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır.

Şirket bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

2.2.12 Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Şirket'in geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğünün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması durumunda ilgili yükümlülük, karşılık olarak finansal tablolara alınır. Şarta bağlı yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelip gelmediğinin tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Şarta bağlı yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu şarta bağlı yükümlülük, güvenilir tahmin yapılmadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır.

Şirket şarta bağlı yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılmaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarda göstermektedir.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, şarta bağlı varlık olarak değerlendirilir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girme ihtimalinin yüksek bulunması durumunda şarta bağlı varlıklar dipnotlarda açıklanır.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödenmesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir.

2.2.13 İlişkili taraflar

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir.

a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır. Söz konusu kişinin,

- (i) raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- (ii) raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- (iii) raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

(b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
- (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
- (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
- (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

(v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde, raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.

(vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.

(vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

2.2.14 Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem kârının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, kâr veya zarar tablosunda yer verilen kârdan farklılık gösterir. Şirket'in cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Söz konusu geçici farklar genellikle gelir ve giderlerin, SPK Finansal Raporlama Standartları ve Vergi Kanunlarına göre değişik raporlama dönemlerinde muhasebeleşmesinden kaynaklanmaktadır.

Ertelenmiş vergi hesaplanmasında gerçekleşeceği dönemdeki vergi mevzuatı uyarınca bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış vergi oranları kullanılır.

Ertelenen vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için muhasebeleştirilirken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla muhasebeleştirilmektedir.

Cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması durumunda ertelenen vergi varlıkları ve ertelenen vergi yükümlülükleri, karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kâr veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

2.2.15 Emeklilik ve kıdem tazminatı karşılığı

Türkiye'de geçerli iş kanunları gereği emeklilik ve kıdem tazminatı provizyonları ilişikteki finansal tablolarda gerçekleştirilince provizyon olarak ayrılmaktadır. Güncellenmiş olan TMS 19 "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" standardı uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir. Ekli finansal tablolarda kıdem tazminatı yükümlülüğü, gelecek yıllarda ödenecek emeklilik tazminatının bilanço tarihindeki değerinin hesaplanması amacıyla enflasyon oranından arındırılmış uygun faiz oranı ile iskonto edilmesi ile bulunan tutar olarak finansal tablolara yansıtılmıştır. Emeklilik tazminat giderine dâhil edilen faiz maliyeti faaliyet sonuçlarında faiz gideri olarak gösterilmektedir. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar diğer kapsamlı gelir/gider altında muhasebeleştirilmiştir.

2.2.16 Nakit akış tablosu

Nakit ve nakit benzeri değerler bilançoda maliyet değerleri ile yansıtılmaktadırlar. Nakit akış tablosu için dikkate alınan nakit ve nakit benzeri değerler eldeki nakit, banka mevduatları ve likiditesi yüksek yatırımları içermektedir. Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları, Şirket'in esas faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Şirket'in yatırım faaliyetlerinde (varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir. Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Şirket'in finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

2.2.17 Sermaye ve kâr payları

Adi hisseler, öz sermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, beyan edildiği dönemde birikmiş kârdan indirilerek kaydedilir.

2.2.18 Netleştirme/mahsup

İçerik ve tutar itibarıyla önem arz eden her türlü kalem, benzer nitelikte dahi olsa, finansal tablolarda ayrı gösterilir. Önemli olmayan tutarlar, esasları ve fonksiyonları açısından birbirine benzeyen kalemler itibarıyla toplanarak gösterilir. İşlem ve olayların özünün mahsubu gerekli kılması sonucunda, bu işlem ve olayların net tutarları üzerinden gösterilmesi veya varlıkların değer düşüklüğü indirildikten sonraki tutarları üzerinden izlenmesi, mahsup edilmeme kuralının ihlali olarak değerlendirilmez.

2.2.19 Ticari alacaklar ve şüpheli ticari alacak karşılıkları

Şirket tarafından bir alıcıya ürün sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar tahakkuk etmemiş finansman gelirlerden netleştirilmiş olarak gösterilirler. Tahakkuk etmemiş finansman gelirleri sonrası ticari alacaklar, orijinal fatura değerinden kayda alınan alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarlarının etkin faiz yöntemi ile iskonto edilmesi ile hesaplanır. Belirlenmiş faiz oranı olmayan kısa vadeli alacaklar, orijinal etkin faiz oranının etkisinin çok büyük olmaması durumunda, maliyet değerleri üzerinden gösterilmiştir. Şirket, tahsil imkânının kalmadığına dair objektif bir bulgu olduğu takdirde ilgili ticari alacaklar için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek meblağlar da dahil olmak üzere tüm nakit akışlarının, oluşan ticari alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen değeridir.

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar, ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek diğer faaliyet gelirleri altında muhasebeleştirilir.

2.2.20 Kiralamala İşlemi

Kiracı olarak

Şirket, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama sözleşmesi olup olmadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda bu sözleşme, bir kiralama sözleşmesidir ya da bir kiralama işlemi içermektedir.

Şirket, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

Sözleşmenin tanımlanan bir varlık içermesi (bir varlığın sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanması),

Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakını temsil etmesi (tedarikçinin kullanım süresi boyunca varlığı ikame etme yönünde aslı bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir),

Şirket'in tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması,

Şirket'in tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Şirket, varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlardan herhangi birinin varlığı halinde sahip olmaktadır:

Şirket, yukarıda yer alan söz konusu değerlendirmeler sonrasında, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

a) Şirket'in, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve hangi amaçla kullanılacağını yönetme ve değiştirebilme hakkına sahip olması veya

b) Varlığın nasıl ve hangi amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması:

i. Şirket'in, kullanım süresi boyunca varlığı işletme (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) hakkına sahip olması ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya

ii. Şirket'in, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

Kullanım hakkı varlığı

Şirket, kiralamanın fiilen başladığı tarihte kullanım hakkı varlığını maliyeti üzerinden ölçer. Kullanım hakkı varlığının maliyeti aşağıdakileri içerir:

- a) kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- b) kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- c) Şirket tarafından katlanılan başlangıçtaki tüm doğrudan maliyetler ve
- d) dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Şirket tarafından katlanılan maliyetler (stok üretimi için katlanılan maliyetler hariç).

Şirket maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- a) birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- b) kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Şirket, kullanım hakkı varlığını amortisman tabi tutarken TMS 16 Maddi Duran Varlıklar Standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü Standardı uygulanır.

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Şirket kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir.

Şirket'in kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- a) Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- b) Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- c) Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikaları (Devamı)

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Şirket, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- a) Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- b) Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- c) Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Şirket, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Kolaylaştırıcı uygulamalar

Kiralama süresi 12 ay ve daha kısa olan kısa vadeli kiralama sözleşmeleri ile Şirket tarafından düşük değerli olarak belirlenen bilgi teknolojileri ekipman kiralamalarına (ağırlıklı olarak yazıcı, dizüstü bilgisayar, mobil telefon vb.) ilişkin sözleşmeler, TFRS 16 Kiralamalar Standardının tanıdığı istisna kapsamında değerlendirilmiş olup, bu sözleşmelere ilişkin ödemeler oluştukları dönemde gider olarak muhasebeleştirilmeye devam edilmektedir.

Kiralayan olarak

Şirket'in kiralayan olarak kiralamalarının tamamı faaliyet kiralamasıdır. Faaliyet kiralamalarında, kiralanan varlıklar, bilançoda yatırım amaçlı gayrimenkuller, maddi duran varlıklar veya diğer dönen varlıklar altında sınıflandırılır ve elde edilen kira gelirleri kiralama dönemi süresince, eşit tutarlarda gelir tablosuna yansıtılır. Kira gelirleri kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

Kullanım hakkı varlıklarına yapılan ilaveler, amortisman giderleri ve defter değerleri dayanak varlık sınıfı itibarıyla Not 7'de sunulmuştur.

2.2.21 Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem düzeltilmesine ilişkin finansal tablolar

Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılmıştır. Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal durum tablosunu 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla hazırlanmış finansal durum tablosu ile; 1 Ocak - 31 Aralık 2023 dönemine ait dönem kâr veya zarar tablosunu 1 Ocak - 31 Aralık 2022 hesap dönemine ait dönem kâr veya zarar tablosu ile, 1 Ocak - 31 Aralık 2023 dönemine ait diğer kapsamlı gelir tablosunu 1 Ocak - 31 Aralık 2022 hesap dönemine ait diğer kapsamlı gelir tablosu ile, 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait dönem nakit akış tablosu ve özkaynaklar değişim tablolarını ise 1 Ocak - 31 Aralık 2022 hesap dönemine ait ilgili finansal tablolar ile karşılaştırmalı olarak düzenlemiştir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

a. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:

- **TMS 1, Uygulama Bildirimi 2 ve TMS 8'deki dar kapsamlı değişiklikler;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler muhasebe politikası açıklamalarını iyileştirmeyi ve finansal tablo kullanıcılarının muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikleri ayırt etmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.
- **TMS 12, Tek bir işlemde kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergiye ilişkin değişiklik;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, şirketler tarafından ilk defa finansal tablolara alındığında vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farkların eşit tutarlarda oluşmasına neden olan işlemler üzerinden ertelenmiş vergi muhasebeleştirilmelerini gerektirmektedir.
- **TMS 12'de değişiklik, Uluslararası vergi reformu;** Geçici istisna, Aralık 2023 yıl sonu için geçerli olup açıklama gereksinimleri 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren başlayan muhasebe dönemleri için geçerlidir ve erken uygulamaya izin verilir. Bu değişiklikler, şirketlere Asgari Vergi Uygulama Kılavuzu uluslararası vergi reformundan kaynaklanan ertelenmiş vergilerin muhasebeleştirilmesi konusunda geçici bir kolaylık sağlar. Ayrıca değişiklikler, etkilenen şirketler için açıklama gereksinimlerini de içerir.
- **TFRS 17, 'Sigorta Sözleşmeleri';** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir.

b. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar:

- **TFRS 16, Satış ve geri kiralama işlemleri;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin TFRS 16'daki bir satış ve geri kiralama işlemini işlem tarihinden sonra nasıl muhasebeleştirdiğini açıklayan satış ve geri kiralama hükümlerini içerir. Kira ödemelerinin bir kısmı veya tamamı bir endekse veya orana bağlı olmayan değişken kira ödemelerinden oluşan satış ve geri kiralama işlemlerinin etkilenmesi muhtemeldir.
- **TMS 1, Sözleşme koşulları olan uzun vadeli yükümlülüklerle ilişkin değişiklik;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin raporlama döneminden sonraki on iki ay içinde uyması gereken koşulların bir yükümlülüğün sınıflandırmasını nasıl etkilediğine açıklık getirmektedir. Değişiklikler aynı zamanda işletmenin bu koşullara tabi yükümlülüklerle ilgili sağladığı bilgilerin iyileştirilmesini de amaçlamaktadır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)

- **TMS 7 ve TFRS 7'deki tedarikçi finansman anlaşmalarına ilişkin değişiklikler;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler tedarikçi finansman anlaşmalarının ve işletmelerin yükümlülükleri, nakit akışları ve likidite risklerinin üzerindeki etkilerine dair şeffaflığı arttırmak için açıklama yapılmasını gerektirir. Açıklama gereklilikleri, UMSK (Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu)'nun, yatırımcıların, bazı şirketlerin tedarikçi finansmanı anlaşmalarının yeterince açık olmadığı ve yatırımcıların analizini engellediği yönündeki endişelerine verdiği yanittir.
- **TMS 21 Değiştirilebilirliğin Eksikliği;** 1 Ocak 2025 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bir işletme, belirli bir amaç için belirli bir ölçüm tarihinde başka bir para birimine çevrelemeyen yabancı para biriminde yapılan bir işlem veya faaliyete sahip olduğunda bu değişikliklerden etkilenir. Bir para birimi, başka bir para birimini elde etme olanağı mevcut olduğunda (normal bir idari gecikmeyle) değiştirilebilir ve işlem; uygulanabilir haklar ve yükümlülükler yaratan bir piyasa veya takas mekanizması yoluyla gerçekleşir.
- **TSRS 1, "Sürdürülebilirlikle ilgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Hükümler"** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, bir şirketin değer zinciri içerisindeki sürdürülebilirlikle ilgili maruz kaldığı tüm ciddi riskler ve fırsatların açıklanmasına yönelik temel çerçeveyi içerir.
- **TSRS 2, "İklimle ilgili açıklamalar";** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, şirketlerin iklimle ilgili riskler ve fırsatlar hakkında açıklama gerekliliklerini belirleme konusundaki ilk standarttır.
- Bununla birlikte, KGK'nın 29 Aralık 2023 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan Kurul Kararında belirli işletmelerin 1 Ocak 2024 tarihinden itibaren zorunlu sürdürülebilirlik raporlamasına tabi olacağı açıklanmıştır. 5 Ocak 2024 tarihli "Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (TSRS) Uygulama Kapsamına İlişkin Kurul Kararı" Kapsamında Sürdürülebilirlik Raporlamasına Tabi Olacak İşletmelerin Belirlenmesi amacıyla sürdürülebilirlik uygulaması kapsamına giren işletmeler sayılmaktadır.

2.4 Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar

Muhasebe tahminleri, güvenilir bilgilere ve makul tahmin yöntemlerine dayanılarak yapılır. Ancak, tahminin yapıldığı koşullarda değişiklik olması, yeni bir bilgi edinilmesi veya ilave gelişmelerin ortaya çıkması sonucunda tahminler gözden geçirilir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin etkisi, yalnızca bir döneme ilişkinse, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere de ilişkinse hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak, dönem kârı veya zararının belirlenmesinde dikkate alınacak şekilde finansal tablolara yansıtılır.

Cari dönem faaliyet sonucuna etkisi olan veya sonraki dönemlere etkisi olması beklenen muhasebe tahminindeki bir değişikliğin niteliği ve tutarı finansal tablo dipnotlarında, gelecek dönemlere ilişkin etkinin tahmininin mümkün olmadığı haller dışında açıklanır. 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait finansal tabloların muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hata olmamıştır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Yabancı ülkede faaliyet gösteren müşterek yönetime tabi ortaklığın finansal tabloları

Yabancı ülkede faaliyet gösteren müşterek yönetime tabi ortaklığın finansal tabloları, faaliyet gösterdiği ülkede geçerli olan mevzuata göre hazırlanmış olup "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne uygunluk açısından gerekli tashih ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir. Yabancı ülkede faaliyet gösteren müşterek yönetime tabi ortaklığın aktif ve pasifleri bilanço tarihindeki döviz kurundan TL'ye çevrilerek ifade edilmiştir. Gelir ve giderler, ortalama döviz kuru kullanılarak TL'ye çevrilerek ifade edilmiştir. Kapanış ve ortalama kur kullanımı sonucu ortaya çıkan kur farkları özkaynaklar içerisindeki "yabancı para çevrim farkları" kalemi altında takip edilmektedir.

2.6 Faaliyetlerin mevsimselliği

Şirket, yılın başında belirli ürünlere yönelik satış kampanyası ile başlayıp, daha sonra yılın ilk çeyreğinde ürettiği ve ithal ettiği markaların satışına yönelik düzenlediği "bayi fuarları" gerçekleştirmektedir. Bu satış kampanyası ve bayi fuarlarında müşterilerin sipariş tutarları karşılığı çek, DBS, kredi kartı alınmakta olup, alınan siparişlerin sevkiyatının büyük kısmı yılın ilk yarısında gerçekleştirilmektedir.

2.7 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Türev araçların ve diğer finansal araçların gerçeğe uygun değerleri

Şirket, aktif bir piyasası olmayan finansal araçların gerçeğe uygun değerlerini piyasa verilerinden yararlanarak muvazaasız benzer işlemlerin kullanılması, benzer enstrümanların gerçeğe uygun değerlerinin referans alınması ve indirgenmiş nakit akım analizlerini kullanarak hesaplamaktadır.

Beklenen Kredi Zararları

Şüpheli alacak karşılığı TFRS 9 standardında tanımlanan beklenen kredi zararları kullanılarak muhasebeleştirilmektedir. Beklenen kredi zararları kullanılarak ve Doğrudan Borçlandırma Sistemi'ne tabi olan bayiler hariç tutularak geçmiş yıllara ait deneyimlere ek olarak şirketin geleceğe yönelik tahminleri dikkate alınarak hesaplanmaktadır.

2.8 Devlet Tarafından Verilen Teşvikler

Devlet teşvikleri, Şirket'in bu teşviklerle ilgili gerekleri yerine getirdiği ve bu teşvikin alınacağı ile ilgili makul bir sebep oluşmadığı sürece muhasebeleştirilmez. Bu teşvikler, karşılımları beklenen maliyetlerle eşleşecek şekilde ilgili dönemde gelirlere muhasebeleştirilir. Hükümetin yaptığı teşviklerden elde edilen gelir uygun bir gider kaleminden indirim olarak muhasebeleştirilir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Türkiye’de kurulmuş olan Şirket’in faaliyet konusu ağaç cıdarlı kurşun, boya kalemleri, oyuncak ürünleri ve diğer kırtasiye ürünleri üretimi, tesislerde imal edilen mamullerin satışını ve ihracatını yapmak, bununla ilgili her türlü iptidai, yarı mamul ve mamul maddeler ithal etmek, satın almak ve satmaktır. Şirket’in faaliyet alanı, ürünlerin niteliği ve ekonomik özellikleri, üretim süreçleri, müşterilerin risklerine göre sınıflandırılması ve ürünlerin dağıtımında kullanılan yöntemler benzerdir.

Ayrıca, Şirket’in organizasyon yapısı, Şirket’in farklı faaliyetleri içeren ayrı bölümler halinde yönetilmesi yerine tek bir faaliyetin yönetilmesi şeklinde oluşturulmuştur. Bu sebeplerden dolayı, Şirket’in operasyonları tek bir faaliyet bölümü olarak kabul edilmekte ve Şirket’in faaliyet sonuçları, bu faaliyetlere tahsis edilecek kaynakların tespiti ve bu faaliyetlerin performanslarının incelenmesi bu çerçevede değerlendirilmektedir.

DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Vadesiz mevduat	141	5.521
Vadeli mevduat	779.191	470.832
Diğer Hazır Değerler	2.713	2.900
Nakit akış tablosundaki nakit ve nakit benzerleri	782.045	479.253
Faiz geliri tahakkukları	11.961	2.492
	794.006	481.745

Şirket’in 31 Aralık 2023 tarihi itibarı ile bloke mevduatı bulunmamaktadır (31 Aralık 2022: Yoktur).

Şirket 31 Aralık 2023 tarihi itibarı ile banka mevduatlarından 2.600.000 ABD Doları karşılığı 76.539 TL kısmını döviz kurlarındaki dalgalanmalardan korunmak amacıyla gelecek dönemlerde yapacağı hammadde ve ticari mal alımları ile ilgili ödemeler için ayırmış olup ilgili tutarı risken korunma muhasebesine konu edinmiştir. (31 Aralık 2022: 2.656.889 ABD Doları karşılığı 81.828 TL)

DİPNOT 5 - FİNANSAL YATIRIMLAR

	31 Aralık 2023 TL	31 Aralık 2022 TL
Kısa vadeli finansal yatırımlar ^(*)	131.193	-
	131.193	-

^(*) 1.000.0000, 1.000.000, 1.000.000, 500.000, 800.000 ABD Doları dönüştürülerek açılan, sırasıyla %39,00, %35,0, %35,00, %18,00 ve %18,00 faizli kur korumalı mevduat hesaplarının vade tarihleri 15 Nisan 2024, 8 Mayıs 2024, 15 Mayıs 2024, 12 Şubat 2024 ve 15 Şubat 2024’tür.

	31 Aralık 2023 %	31 Aralık 2023 TL	31 Aralık 2022 %	31 Aralık 2022 TL
Ülkü Kırtasiye Ticaret ve Sanayi A.Ş.	7,67	63	7,67	63
Diğer Uzun Vadeli Yatırımlar ^(*)	-	713	-	-
		776		63

^(*) Şirketimizin Arge merkezi olması sebebiyle kullanılan kurumlar vergisi teşvik tutarının %2’si kadar uzun vadeli olarak almış olduğu girişim sermayesi yatırım fonu tutarıdır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 6 - ÖZKAYNAK YÖNTEMİYLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in müşterek yönetime tabi ortaklığı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	Pay (%)	31 Aralık 2022	Pay (%)
LLC Faber-Castell Anadolu	-	50,00	-	50,00
	-		-	

31 Aralık 2023	Varlıklar	Yükümlülükler	Net satışlar	Kâr/(zarar)
Faber-Castell Anadolu LLC	1.734	3.691	-	(1.911)
31 Aralık 2022	Varlıklar	Yükümlülükler	Net satışlar	Kâr/(zarar)
Faber-Castell Anadolu LLC	779	2.025	-	(167)
		2023		2022
1 Ocak		-		-
Müşterek yönetime tabi ortaklık sermaye artışı		1.121		-
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların Kârlarındaki/ (zararlarındaki) paylar (Dipnot 19)		(1.121)		-
31 Aralık		-		-

DİPNOT 7 - BORÇLANMALAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI

31 Aralık 2023	Faiz oranı %	Tutar
Kısa vadeli borçlanmalar		
TL krediler	17,64 - 49,87	305.519
İhraç edilmiş borçlanma araçları (*)	42,5 - 46	474.382
		779.901

(*) Şirket'in yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 364 gün vadeli basit %42,50 sabit faizli 17.07.2024 tarihli itfada tek kupon ödemeli 150.000 TL, 364 gün vadeli basit %46 sabit faizli 13.09.2024 tarihli itfada 15.03.2024 ve 13.09.2024 tarihlerinde olmak üzere 2 kupon ödemeli 260.000 TL lik borçlanma araçları bulunmaktadır.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, kısa vadeli kredileri için hesaplanan faiz tahakkuku ilgili kısa vadeli banka kredileri içerisinde, ihraç edilmiş borçlanma araçları için hesaplanan faiz tahakkukunu ihraç edilmiş borçlanma araçları içerisinde sınıflandırılmıştır.

31 Aralık 2023	Faiz oranı %	Tutar
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları		
Uzun vadeli kiralama borçlarının kısa vadeli kısımları	8,45	39.168
Uzun vadeli kredilerin kısa vadeli kısımları	%12-17,32	27.076
Uzun vadeli ihraç edilmiş borçlanma araçlarının kısa vadeli kısımları (*)	32,50	195.277
		261.521

(*) Şirket'in yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 376 gün vadeli, basit %32,50 sabit faizli 07.02.2024 tarihli itfada tek kupon ödemeli 150.000 TL tahvil bulunmaktadır.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları için hesaplanan faiz tahakkuku ilgili uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları içerisinde sınıflandırılmıştır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 7 - BORÇLANMALAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI (Devamı)

31 Aralık 2023	Faiz oranı %	Tutar
Uzun vadeli borçlanmalar		
Uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlar	14,89 - 21,10	71.276
		71.276

Şirket'in 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla kısa ve uzun vadeli borçlanmalarının detayı aşağıdaki gibidir;

31 Aralık 2022	Faiz oranı %	Tutar
Kısa vadeli borçlanmalar		
TL krediler	14,6 - 26,57	802.263
		802.263

Şirket'in 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, kısa vadeli kredileri için hesaplanan faiz tahakkuku ilgili kısa vadeli banka kredileri içerisinde sınıflandırılmıştır.

31 Aralık 2022	Faiz oranı %	Tutar
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları		
Uzun vadeli kiralama borçlarının kısa vadeli kısımları	8,00	16.283
Uzun vadeli kredilerin kısa vadeli kısımları	16,50	12.056
		28.339

Şirket'in 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları için hesaplanan faiz tahakkuku ilgili uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları içerisinde sınıflandırılmıştır.

31 Aralık 2022	Faiz oranı %	Tutar
Uzun vadeli borçlanmalar		
TL krediler	16,50	11.534
Uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlar	8,00	35.031
		46.565

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, uzun vadeli krediler ve finansal kiralama borçlanmalarının vade detayı aşağıda yer almaktadır.

31 Aralık 2023	Toplam yükümlülük
1-2 yıl arası	71.276
	71.276
31 Aralık 2022	Toplam yükümlülük
1-2 yıl arası	40.798
2-3 yıl arası	5.767
	46.565

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 7 - BORÇLANMALAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI (Devamı)

Finansal borçlanmaların hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	825.853	1.379.690
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri	1.653.797	1.029.252
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	(1.109.702)	(1.048.154)
Faiz gideri	299.048	274.016
Ödenen faiz	(221.916)	(241.483)
Kur farkı	-	13.337
Enflasyon Farkı	(444.826)	(580.805)
31 Aralık	1.002.254	825.853

Kiralama borçlarının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	51.221	7.799
Dönem içi girişler	118.626	87.353
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	(43.070)	(28.297)
Faiz gideri	9.888	8.141
Ödenen faiz	(2)	(7)
Kur Farkı	(50)	(42)
Enflasyon Farkı	(26.169)	(23.633)
31 Aralık	110.444	51.314

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla kullanım hakkı varlıkları hareket tablosu aşağıda yer almaktadır.

Kullanım hakkı varlıkları	Araçlar	Binalar	Toplam
1 Ocak itibarıyla bakiye	34.293	35.045	69.338
Girişler	10.925	4.619	15.544
Çıkışlar	-	(12.316)	(12.316)
Kiralamada yapılan değişiklikler	-	103.082	103.082
Dönem amortisman gideri ^(*)	(17.241)	(23.626)	(40.867)
31 Aralık 2023 itibarıyla kapanış bakiyesi	27.977	106.804	134.781

^(*) Amortisman giderlerinin 394 TL'lik kısmı satılan malın maliyetine, 5.512 TL'lik kısmı genel yönetim giderlerine 34.961 TL'lik kısmı pazarlama, satış ve dağıtım giderlerine dahil edilmiştir.

Kullanım hakkı varlıkları	Araçlar	Binalar	Toplam
1 Ocak itibarıyla bakiye	9.571	-	9.571
Girişler	34.784	52.568	87.352
Dönem amortisman gideri ^(*)	(10.062)	(17.523)	(27.585)
31 Aralık 2022 itibarıyla kapanış bakiyesi	34.293	35.045	69.338

^(*) Amortisman giderlerinin 160 TL'lik kısmı satılan malın maliyetine, 2.520 TL'lik kısmı genel yönetim giderlerine 24.905 TL'lik kısmı pazarlama, satış ve dağıtım giderlerine dahil edilmiştir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR

Ticari alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İlişkili taraflardan ticari alacak (Not 24)	51.880	17.250
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacak	66.574	75.728
	118.454	92.978
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alacak çek ve senetleri	963	1.136
Ticari alacaklar	75.690	85.882
Eksi: Reeskont	(3.701)	(1.640)
Eksi: Şüpheli ticari alacak karşılığı	(6.378)	(9.650)
	66.574	75.728
31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla şüpheli ticari alacaklar karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:		
	2023	2022
1 Ocak	9.650	15.034
Dönem içinde ayrılan karşılık	544	689
İptal edilen değer düşüklüğü karşılığı	(22)	-
Enflasyon düzeltmesi farkı	(3.794)	(6.073)
31 Aralık	6.378	9.650
Ticari borçlar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İlişkili taraflara ticari borçlar (Not 24)	6.658	1.145
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	132.975	94.118
	139.633	95.263
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Satıcılar	127.810	95.146
Diğer ticari borçlar	11.188	24
Eksi: Reeskont	(6.023)	(1.052)
	132.975	94.118

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 9 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR

Diğer alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İlişkili taraflardan diğer alacak (Not 24)	-	221
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacak	7.381	2.821
	7.381	3.042
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alt kiralama alacakları	4.155	-
Verilen depozito ve teminatlar	1.138	1.166
Personelden alacaklar	1.834	429
Diğer çeşitli alacaklar	254	1.226
	7.381	2.821
Uzun vadeli diğer alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alt kiralama alacakları	383	-
	383	-
Diğer borçlar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İlişkili olmayan taraflardan diğer borçlar	396	2.607
	396	2.607
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ödenecek vergi, harç ve kesintiler	-	2.206
Diğer	396	401
	396	2.607
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ödenecek SGK Primleri	12.331	10.024
Personele borçlar	17.878	18.783
Ödenecek vergi, harç ve kesintiler	29.893	16.730
	60.102	45.537
Uzun vadeli çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Personele borçlar	9.621	-
	9.621	-

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 10 - STOKLAR

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İlk madde ve malzeme	186.383	184.662
Yarı mamuller	67.856	61.574
Mamuller	181.272	114.205
Ticari mallar	189.715	140.527
Diğer stoklar	6.730	5.579
Eksi: Stok değer düşüklüğü karşılığı (*)	(16.356)	(13.487)
	615.600	493.060

(*) 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla stokların geri kazanılabilirliği ile ilgili yapılan değerlendirme sonucu ayrılan stok değer düşüklüğü karşılığına ilişkin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	13.487	7.280
İptal edilen değer düşüklüğü karşılığı(-)	(11.040)	(16.077)
Dönem içinde ayrılan karşılık	13.909	22.284
	16.356	13.487

DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Arsalar ve araziler	Yeraltı ve yerüstü düzenleri	Binalar	Makine ve teçhizat	Taşıtlar	Demirbaşlar	Yapılmakta olan yatırımlar	Özel maliyetler	Toplam
1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla									
Maliyet	30.023	14.224	465.616	640.298	10.495	183.774	35.080	1.496	1.381.006
Birikmiş amortisman	-	(11.500)	(75.008)	(497.769)	(10.380)	(159.617)	-	(1.341)	(755.615)
Net kayıtlı değer	30.023	2.724	390.608	142.529	115	24.157	35.080	155	625.391
Dönem başı	30.023	2.724	390.608	142.529	115	24.157	35.080	155	625.391
Girişler	-	-	2.108	7.014	-	7.014	-	2.123	18.259
Çıkışların maliyet bedeli	-	-	-	(389)	-	(15.613)	(3.592)	-	(19.594)
Çıkışların birikmiş amortismanı	-	-	-	251	-	13.024	-	-	13.275
Transferler	-	-	-	-	-	-	(31.488)	-	(31.488)
Amortisman (*)	-	(1.373)	(10.418)	(28.110)	(90)	(8.517)	-	(140)	(48.648)
Dönem sonu	30.023	1.351	382.298	121.295	25	20.065	-	2.138	557.195
31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla									
Maliyet	30.023	14.224	467.724	646.923	10.495	175.175	-	3.619	1.348.183
Birikmiş amortisman	-	(12.873)	(85.426)	(525.628)	(10.470)	(155.110)	-	(1.481)	(790.988)
Net kayıtlı değer	30.023	1.351	382.298	121.295	25	20.065	-	2.138	557.195

(*) Amortisman giderlerinin 37.946 TL'lik kısmı satılan malın maliyetine, 1.043 TL'lik kısmı genel yönetim giderlerine, 1.613 TL'lik kısmı araştırma ve geliştirme giderlerine ve 8.046 TL'lik kısmı pazarlama, satış ve dağıtım giderlerine dahil edilmiştir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (Devamı)

	Arsalar ve araziler	Yeraltı ve yerüstü düzenleri	Binalar	Makine ve teçhizat	Taşıtlar	Demirbaşlar	Yapılmakta olan yatırımlar	Özel maliyetler	Toplam
1 Ocak 2022 tarihi itibariyle									
Maliyet	30.023	14.224	472.306	628.697	10.495	179.532	28.918	1.566	1.365.761
Birikmiş amortisman	-	(9.874)	(73.614)	(469.074)	(10.113)	(149.369)	-	(1.273)	(713.317)
Net kayıtlı değer	30.023	4.350	398.692	159.623	382	30.163	28.918	293	652.444
Dönem başı	30.023	4.350	398.692	159.623	382	30.163	28.918	293	652.444
Girişler	-	-	2.284	16.291	-	6.848	13.167	-	38.590
Çıkışların maliyet bedeli	-	-	(8.974)	(5.268)	-	(2.606)	-	(70)	(16.918)
Çıkışların birikmiş amortismanı	-	-	8.974	4.157	-	1.493	-	70	14.694
Transferler	-	-	-	578	-	-	(7.005)	-	(6.427)
Amortisman ^(*)	-	(1.626)	(10.368)	(32.852)	(267)	(11.741)	-	(138)	(56.992)
Dönem sonu	30.023	2.724	390.608	142.529	115	24.157	35.080	155	625.391
31 Aralık 2022 tarihi itibariyle									
Maliyet	30.023	14.224	465.616	640.298	10.495	183.774	35.080	1.496	1.381.006
Birikmiş amortisman	-	(11.500)	(75.008)	(497.769)	(10.380)	(159.617)	-	(1.341)	(755.615)
Net kayıtlı değer	30.023	2.724	390.608	142.529	115	24.157	35.080	155	625.391

^(*) Amortisman giderlerinin 42.878 TL'lik kısmı satılan malın maliyetine, 3.250 TL'lik kısmı genel yönetim giderlerine, 1.194 TL'lik kısmı araştırma ve geliştirme giderlerine ve 9.670 TL'lik kısmı pazarlama, satış ve dağıtım giderlerine dahil edilmiştir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

Maddi olmayan duran varlıklar içerisinde bilgisayar yazılımları, haklar ve geliştirme maliyetleri yer almaktadır.

	Haklar	Geliştirmeler	Yazılımlar	Diğer	Toplam
1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla					
Maliyet	1.987	14.920	151.779	13.110	181.796
Birikmiş amortisman	(1.780)	(5.420)	(120.703)	(7.211)	(135.114)
Net kayıtlı değer	207	9.500	31.076	5.899	46.682
Dönem başı	207	9.500	31.076	5.899	46.682
Girişler	236	15.893	4.260	-	20.389
Transferler	-	28.867	2.621	-	31.488
Amortisman (*)	(174)	(4.032)	(11.810)	(3.546)	(19.562)
Dönem sonu	269	50.228	26.147	2.353	78.997
31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla					
Maliyet	2.223	59.680	158.660	13.110	233.673
Birikmiş amortisman	(1.954)	(9.452)	(132.513)	(10.757)	(154.676)
Net kayıtlı değer	269	50.228	26.147	2.353	78.997

(*) İtfa paylarının, cari dönem için, 7.564 TL'lik kısmı satılan malın maliyetine, 1.168 TL'lik kısmı genel yönetim giderlerine, 2.465 TL'lik kısmı araştırma ve geliştirme giderlerine ve 8.365 TL'lik kısmı pazarlama, satış ve dağıtım giderlerine dâhil edilmiştir.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)

	Haklar	Geliştirmeler	Yazılımlar	Diğer	Toplam
1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla					
Maliyet	1.987	12.000	140.410	13.110	167.507
Birikmiş amortisman	(1.592)	(3.010)	(109.848)	(4.781)	(119.231)
Net kayıtlı değer	395	8.990	30.562	8.329	48.276
Dönem başı	395	8.990	30.562	8.329	48.276
Girişler	-	419	7.676	-	8.095
Çıkışların maliyet bedeli	-	-	(233)	-	(233)
Çıkışların birikmiş amortismanı	-	-	72	-	72
Transferler	-	2.501	3.926	-	6.427
Amortisman (*)	(188)	(2.410)	(10.927)	(2.430)	(15.955)
Dönem sonu	207	9.500	31.076	5.899	46.682
31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla					
Maliyet	1.987	14.920	151.779	13.110	181.796
Birikmiş amortisman	(1.780)	(5.420)	(120.703)	(7.211)	(135.114)
Net kayıtlı değer	207	9.500	31.076	5.899	46.682

(*) İfta paylarının, cari dönem için, 1.813 TL'lik kısmı satılan malın maliyetine, 685 TL'lik kısmı genel yönetim giderlerine, 2.157 TL'lik kısmı araştırma ve geliştirme giderlerine ve 11.300 TL'lik kısmı pazarlama, satış ve dağıtım giderlerine dâhil edilmiştir.

DİPNOT 13 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Dava karşılıkları	187	1.305
	187	1.305

Şirket'in 9 personeli, Şirket aleyhine iş akdinin feshinin iptali ile işe iade ve diğer tazminat talepleri ile 7 ayrı dava açmış olup, ilgili davalara istinaden avukatların değerlendirmeleri sonucu hesaplanmış olan 187 TL dava karşılığı ayrılmıştır.

	2023	2022
Dönem Başı	1.305	3.914
Konusu kalmayan karşılık (-)	(605)	(1.078)
Enflasyon farkı	(513)	(1.531)
	187	1.305

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 13 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (Devamı)

Şarta bağlı varlık ve borçlar

Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin müşterisiyle olan cari hesap ilişkisinden kaynaklanan 60 TL'lik alacağını tahsil edememesi üzerine, İstanbul 18. İcra Müdürlüğü 2012/20785E ve 2012/18797E numarası ile Kartal 1. İcra Müdürlüğü 2012/6142E dosya numarası ile icra takibi yapılmış olup, 7 Ekim 2013 tarihinde haczedilen gayrimenkullerin satışı istenmiştir. Kıymet takdir raporu tebliğ edilmiş olup, taşınmaz satış süreci devam etmektedir.

Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin müşterisiyle olan cari hesap ilişkisinden kaynaklanan 594 TL'lik alacağını tahsil edememesi üzerine, İzmir 2, 8, 10 ve 14. İcra Müdürlüğü bünyesinde açılan 2014/14137E, 2014/15246E, 2014/16896E ve 2015/574E dosya numaraları ile icra takibi başlatılmış ve borçlu şirket hakkında kambyo senetlerine özgü haciz yolu ile esas takibe geçilerek ödeme emri tebliği çıkarılmıştır. Alacağın tahsili amacıyla araştırmalara devam edilmektedir.

Şirket'in sözleşmelerini 31 Ağustos 2013 tarihi itibarıyla feshettiği iki alt işverenin, çalışanlarına karşı yasal yükümlülüklerini yerine getirmemesi sebebiyle, müteselsil sorumluluk ilkeleri çerçevesinde, söz konusu şirketlerin çalışanları tarafından Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'ye açılan ticari davalar bulunmaktadır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla karşılık ayrılmıştır. Şirket tarafından söz konusu icra takiplerine itiraz edilmiş olup, işlemlere devam etmektedir.

Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin müşterisiyle olan cari hesap ilişkisinden kaynaklanan alacağını tahsil edememesi üzerine İstanbul Anadolu 17. İcra Müdürlüğü bünyesinde açılan 2016/12354 E (Yeni Esas: 2021/14645 E.) dosya numarası ile dava açılmış olup, söz konusu tutar için karşılık ayrılmıştır. Esas takip başlatılmış olup borçlunun üzerine kayıtlı malvarlığı sorgulamaları yapılmıştır. Borçlu adına kayıtlı malvarlığı bulunmamaktadır, alacağın tahsili amacıyla araştırmalara devam edilmektedir.

Adel Kalemcilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin müşterisiyle olan cari hesap ilişkisinden kaynaklanan tahsil edememesi üzerine, İstanbul Anadolu 3. İflas Müdürlüğü'ne 2017/32 dosya numarası ile iflas masasına alacak kaydı yapılmıştır. Söz konusu tutar için karşılık ayrılmıştır.

Verilen teminat ve taahhütler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Teminat mektupları	121.886	41.989
Akreditif taahhütleri	30.662	54.322

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 13 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in teminat/rehin/ipotek ("TRİ") pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023

Şirket Tarafından Verilen TRİ'ler	TL karşılıkları	TL
A. Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	121.886	121.886
B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dâhil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
C. Olağan Ticari Faaliyetlerin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
i. Ana Ortaklık Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
ii. B ve C Maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
iii. C Maddesi Kapsamına Girmeyen 3. Kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
	121.886	121.886

31 Aralık 2022

Şirket Tarafından Verilen TRİ'ler	TL karşılıkları	TL
A. Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	41.989	41.989
B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dâhil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
C. Olağan Ticari Faaliyetlerin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
i. Ana Ortaklık Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
ii. B ve C Maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
iii. C Maddesi Kapsamına Girmeyen 3. Kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
	41.989	41.989

Şirket'in vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Şirket'in özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla %0'dır (31 Aralık 2022: %0).

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 14 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Prim tahakkukları	5.803	5.363
Kullanılmamış izin karşılığı	2.575	1.534
	8.378	6.897
Çalışanlara sağlanan uzun vadeli faydalar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kıdem tazminatı karşılığı	28.890	62.512
	28.890	62.512

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla kullanılmamış izin tahakkukları hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	1.534	2.348
Girişler	11.168	8.396
Kullanılan izinler	(9.528)	(8.293)
Enflasyon Farkı	(599)	(917)
31 Aralık	2.575	1.534

Kıdem tazminatı karşılıkları

Yürürlükteki İş Kanunu hükümleri uyarınca, çalışanlardan kıdem tazminatına hak kazanacak şekilde iş sözleşmesi sona erenlere, hak kazandıkları yasal kıdem tazminatlarının ödenmesi yükümlülüğü vardır.

Ayrıca, halen yürürlükte bulunan mevzuat gereğince kıdem tazminatını alarak işten ayrılma hakkı kazananlara da yasal kıdem tazminatlarını ödeme yükümlülüğü bulunmaktadır. 1 Ocak 2024 tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı, aylık 35.058,58 tam TL (1 Ocak 2023: 19.982,83 TL) tavanına tabidir. Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir. Kıdem tazminatı yükümlülüğü, şirketin çalışanların emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminine göre hesaplanır. TMS 19 ("Çalışanlara Sağlanan Faydalar"), şirketin yükümlülüklerini tanımlanmış ayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak geliştirilmesini öngörür. Buna uygun olarak, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:

Esas varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, ekli finansal tablolarda karşılıklar, çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 14 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

	2023	2022
1 Ocak	62.512	39.445
Hizmet maliyeti	24.177	33.591
Ödenen kıdem tazminatı	(38.056)	(3.867)
Yeniden ölçüm farkları	4.366	12.341
Enflasyon farkı	(24.109)	(18.997)
31 Aralık	28.890	62.513
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Reel İskonto Oranı (%)	1,72	0,49
Emeklilik Olasılığına İlişkin Sirkülasyon Oranı (%)	92,60	92,73
DİPNOT 15 - DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER		
Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Verilen sipariş avansları	8.591	14.005
Gelecek aylara ait giderler	8.859	6.494
	17.450	20.499
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Peşin ödenen vergi ve fonlar	99.912	40.368
	99.912	40.368
Diğer dönen varlıklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Devreden katma değer vergisi	44.288	24.147
İş avansları	10	39
Personel avansları	25	389
Diğer çeşitli dönen varlıklar	5	169
	44.328	24.744
Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Gelecek yıllara ait giderler	6.631	8.206
	6.631	8.206
Ertelenmiş gelirler	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alınan avanslar	154.211	9.015
Gelecek aylara ait gelirler	4.519	1.465
	158.730	10.480

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 16 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ

Sermaye

Şirket'in ortakları ve sermaye içerisindeki payları aşağıda belirtilmiştir.

	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	% Oran	Tutar	% Oran	Tutar
AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.	56,89	13.439	56,89	13.439
Faber - Castell Aktiengesellschaft	15,4	3.638	15,4	3.638
Halka Açık	27,71	6.548	27,71	6.548
Ödenmiş sermaye	100,00	23.625	100,00	23.625
Sermaye düzeltme farkları		376.100		376.100
Toplam sermaye		399.725		399.725

Sermaye düzeltme farkları, ödenmiş sermayeye yapılan nakit ilavelerin sene sonu satın alma gücüyle yeniden düzeltilmesi etkisini ifade eder.

Hisse adedi ve hisse grupları ve imtiyazlar:

Şirket, hisse senetlerinin 3.638 TL tutarındaki 3.637.941 adedi Yabancı Sermaye Mevzuatı uyarınca nama yazılı ve 19.987 TL tutarındaki 19.987.059 adedi hamiline yazılıdır. Yönetim kurulu seçiminde pay sahiplerine tanınan herhangi bir imtiyaz hakkı bulunmamaktadır.

Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan kârın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir. Şirketin 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu Madde 5/e kapsamında değerlendirilen taşınmaz ve iştirak hisselerinin satışı neticesinde, satış kârının %75'lik kısmı "Gayrimenkul ve iştirak hisseleri satış kârı" olarak sınıflandırılmıştır.

31 Aralık 2023 itibarıyla yasal yedekle'in yasal kayıtlarda yer alan enflasyona göre düzeltilmiş tutarı 305.336 TL'dir.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Yasal yedekler	193.751	191.901
Gayrimenkul ve iştirak hisseleri satış kârı	2.916	2.917
Arge yatırım fonu	781	-
	197.448	194.818

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 16 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ (Devamı)

Geçmiş yıllar kârları

Geçmiş yıllar kârları, olağanüstü yedekler ve diğer geçmiş yıllar kârlarından oluşmaktadır. Şirket'in SPK düzenlemelerine göre bulunan geçmiş yıllar kârlarının detayı aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Olağanüstü yedekler	95.585	136.149
Diğer geçmiş yıllar kârları / (zararları)	(9.879)	(8.584)
	85.706	127.565

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Vergi Usul Kanununa uygun olarak hazırlanan finansal tablolarında özkaynaklar içerisinde yer alan fon kalemleri aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2023		Geçmiş Yıllar Kâr/ Zararında Takip Edilen Tutarlar
Geçmiş yılları kârı	Üfe Endeksli Yasal Kayıtlar	Tüfe Endeksli Yasal Kayıtlar	
Sermaye düzeltmesi olumlu farkları	517.253	376.100	141.153
Kârdan ayrılmış kısıtlanmış yedekler	322.353	197.448	124.905

1 Ocak 2022 itibarıyla Şirket'in enflasyon muhasebesi uygulanmamış geçmiş yıllar kâr /(zarar) tutarı 78.436 TL iken enflasyon uygulanmış geçmiş yıllar kâr /(zarar) tutarı 191.849 TL'dir.

31 Aralık 2022 itibarıyla Şirket'in enflasyon muhasebesi uygulanmamış geçmiş yıllar kâr /(zarar) tutarı 55.576 TL iken enflasyon uygulanmış geçmiş yıllar kâr /(zarar) tutarı 127.562 TL'dir.

Kâr payı dağıtımı

25 Şubat 2005 tarih 7/242 sayılı SPK kararı uyarınca; SPK düzenlemelerine göre bulunan net dağıtılabilir kâr üzerinden SPK'nın asgari kâr dağıtım zorunluluğuna ilişkin düzenlemeleri uyarınca hesaplanan kâr dağıtım tutarının, tamamının yasal kayıtlarda yer alan dağıtılabilir kârdan karşılanabilmesi durumunda, bu tutarın tamamının, karşılanmaması durumunda ise yasal kayıtlarda yer alan net dağıtılabilir kârın tamamı dağıtılacaktır. SPK düzenlemelerine göre hazırlanan finansal tablolarda veya yasal kayıtların herhangi birinde dönem zararı olması durumunda ise kâr dağıtımı yapılmayacaktır. SPK'nın 27 Ocak 2010 tarihli kararı ile payları borsada işlem gören halka açık anonim ortaklıklar için yapılacak temettü dağıtımı konusunda herhangi bir asgari kâr dağıtım zorunluluğu getirilmemesine karar verilmiştir.

Özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları ile olağanüstü yedeklerin kayıtlı değerleri bedelsiz sermaye artırımları; nakit kâr dağıtımı ya da zarar mahsubunda kullanılabilecektir. Ancak özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları, nakit kâr dağıtımında kullanılması durumunda kurumlar vergisine tabidir.

Şirket yönetimi kâr dağıtım kararını genel kurul toplantısında almıştır. Bu kârların dağıtımı söz konusu olması halinde kâr dağıtım tutarının, tamamının yasal kayıtlarda yer alan dağıtılabilir kârdan karşılanacaktır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 16 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ (Devamı)**Kâr payı dağıtımı (Devamı)**

13 Nisan 2023 tarihinde gerçekleşen Olağan Genel Kurul toplantısında, Şirketimizin 2022 faaliyet yılına ilişkin, Sermaye Piyasası Kurulu Kâr Payı Rehberi kapsamında hazırlanan Kâr Dağıtım Tablosu'nda yasal kayıtlara göre Net Dağıtılabilir Dönem Kârı olmaması sebebiyle, dağıtılması öngörülen diğer kaynak olarak geçmiş yıl kârlarından 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alım gücü esasına göre hesaplanmış tutarı 19.802 tam TL brüt kâr payının tam mükellef kurumlara 1 tam TL nominal değerli beher hisseye karşılık 0,8381 tam TL tutarında brüt %76,2 oranında ve 1 tam TL nominal değerli beher hisseye karşılık 0,7543 tam TL tutarında net %68,58 oranında nakit temettü dağıtılmasına karar verilmiş olup, temettü ödemeleri 27 Eylül 2023 tarihinde başlamış ve tamamlanmıştır.

Kâr payı dağıtımı

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ortaklara dağıtılan temettü	19.802	16.171
	19.802	16.171

DİPNOT 17 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Yurtiçi satışlar	2.752.885	1.962.486
Yurtdışı satışlar	156.234	125.404
Satış indirimleri (-)	(647.364)	(412.768)
Net satışlar	2.261.755	1.675.122
Satışların maliyeti (-)	(1.205.803)	(1.253.242)
Brüt satış kârı	1.055.952	421.880

Satışların maliyetinin dönemler itibarı ile kırılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
İlk madde ve malzeme giderleri	530.964	647.010
Direkt işçilik giderleri	203.067	140.326
Genel üretim giderleri	105.328	107.198
Amortisman giderleri	45.904	44.850
Stok değer düşüklüğü karşılığı	13.909	22.284
Yarı mamul stoklarındaki değişim	(6.283)	(50.063)
Mamul stoklarındaki değişim	(78.107)	(103.124)
Satılan mamullerin maliyeti	814.782	808.481
Satılan ticari malların maliyeti	391.021	444.761
Satışların maliyeti	1.205.803	1.253.242

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18- NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

Şirket'in faaliyet giderleri aşağıdaki gibidir;

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Hammadde, malzeme ve ticari mallar	837.595	938.584
Personel giderleri	562.401	352.924
Yurt içi satış giderleri	58.499	43.879
Amortisman giderleri	109.077	100.532
Alınan hizmet giderleri	91.385	42.902
Bilgi sistemleri giderleri	21.046	17.812
Diğer giderler	221.098	194.668
	1.901.101	1.691.301

Niteliklerine göre giderler satışların maliyeti, araştırma ve geliştirme giderleri, pazarlama, satış ve dağıtım giderleri ve genel yönetim giderlerini içermektedir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Satışların maliyeti	1.205.803	1.253.242
Araştırma ve geliştirme giderleri	12.383	10.152
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri	398.264	282.259
Genel yönetim giderleri	284.651	145.648
	1.901.101	1.691.301

Personel giderlerinin, araştırma ve geliştirme giderleri, satışların maliyeti, genel yönetim giderleri ve pazarlama, satış ve dağıtım giderleri içerisindeki dağılımı aşağıdaki gibidir:

Personel Giderleri:

	2023	2022
Araştırma ve geliştirme giderleri	7.620	6.146
Satışların maliyeti	239.401	159.516
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri	150.499	100.521
Genel yönetim giderleri	164.881	86.741
	562.401	352.924

Araştırma ve Geliştirme Giderleri

	2023	2022
Personel giderleri	7.620	6.146
Amortisman giderleri	4.078	3.351
Diğer giderler	685	655
	12.383	10.152

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18- NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER (Devamı)**Pazarlama Satış Dağıtım Giderleri**

	2023	2022
Personel giderleri	150.499	100.521
Yurtiçi satış gideri	56.048	41.691
İlan ve reklam giderleri	27.583	15.157
Amortisman giderleri	51.372	45.875
Lisans ve benzeri giderler	33.724	18.583
Diğer giderler	79.038	60.432
	398.264	282.259

Genel Yönetim Giderleri

	2023	2022
Personel giderleri	164.881	86.740
Amortisman giderleri	7.723	6.454
İş ve hizmetler	73.067	28.628
Diğer giderler	38.980	23.826
	284.651	145.648

DİPNOT 19- ESAS FAALİYETLERDEN GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Esas faaliyetlerden diğer gelirler		
Kur farkı geliri	56.528	16.622
Reeskont faiz geliri	7.980	6.517
Diğer	9.090	9.997
	73.598	33.136

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Esas faaliyetlerden diğer giderler		
Reeskont faiz giderleri	7.142	-
Kur farkı giderleri	12.821	10.778
Bağış giderleri	16.733	7.528
Diğer	12.043	5.815
	48.739	24.121

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 20 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Yatırım faaliyetlerinden gelirler		
Fon satış kârı	4.015	-
İştiraklerden temettü geliri	25	133
Diğer maddi duran varlık satış kârı	495	703
	4.535	836
Yatırım faaliyetlerinden giderler		
Maddi duran varlık satış zararı(-)	(162)	(137)
	(162)	(137)
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların kârlarından (zararlarından) paylar		
LLC Faber-Castell Anadolu	(1.121)	-
	(1.121)	-

DİPNOT 21 - FİNANSMAN GELİR VE GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Finansman gelirleri		
Kur farkı gelirleri	46.611	23.810
Faiz gelirleri	123.439	52.042
Alt kiralama alacaklarından faiz gelirleri	1.240	-
Türev işlemlerden elde edilen gelir	-	3.075
Kur korumalı mevduat gelir	43.051	19.403
	214.341	98.330
Finansman giderleri		
Faiz giderleri	310.177	281.663
Kur farkı giderleri	12.820	1.109
Türev işlemlerinden kaynaklanan giderler	-	13.337
	322.997	296.109

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Şirket, faaliyetlerini sürdürdüğü ülkelerin vergi kanunları ile diğer mevzuatlar dahilinde vergilendirmeye tabidir.

Türkiye’de, kurumlar vergisi oranı %25’dir. Kurumlar vergisi, ilgili olduğu hesap döneminin sonunu takip eden dördüncü ayın yirmi beşinci günü akşamına kadar beyan edilmekte ve ilgili ayın sonuna kadar tek seferde ödenmektedir. Vergi mevzuatı uyarınca üçer aylık dönemler itibarıyla oluşan kazançlar üzerinden kurumlar vergisi oranında geçici vergi hesaplanarak ödenmekte ve bu şekilde ödenen tutarlar yıllık kazanç üzerinden hesaplanan vergiden mahsup edilmektedir.

Türkiye’deki vergi mevzuatı uyarınca, mali zararlar oluştukları yılı takip eden en fazla beş yıl boyunca ileriye taşınabilirler. Ayrıca vergi beyanları ve ilgili muhasebe kayıtları vergi idaresince beş yıl içerisinde incelenebilmektedir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Cari dönem yasal vergi karşılığı (-)	(133.491)	(819)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	127.658	(6.657)
Toplam vergi gideri (net)	(5.833)	(7.476)

Dönem vergi giderinin dönem kârı ile mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
Vergi öncesi kâr / zarar	441.799	(11.952)
Vergi oranı	%25	%23
Hesaplanan vergi gideri	110.450	(2.749)
Kanunen kabul edilmeyen giderler	10.231	4.615
Yatırım indirimi	-	(5.835)
Arge indirimi	(3.185)	(8.169)
Vergiden muaf gelirler	(14.289)	(760)
Diğer	239	(255)
Enflasyon farkı	(97.613)	20.629
Vergi gelir / (gideri)	5.833	7.476
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Dönem kârı vergi yükümlülüğü	(133.491)	(819)
Eksi: Peşin ödenen kurumlar vergisi	233.403	40.368
Dönem kârı vergi (yükümlülüğü)/alacağı, net	99.912	39.549

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)**Yatırım Teşvik Sistemi Kapsamında Elde Edilen Vergi Avantajları:**

Şirket'in teşvik belgesine bağlanan yatırımlarından elde ettiği kazançlar, yatırımın kısmen veya tamamen işletilmesine başlanılan hesap döneminden itibaren yatırıma katkı tutarına ulaşıncaya kadar indirimli oranlar üzerinden kurumlar vergisine tabi tutulur.

Şirket'in teşvik belgeleri kapsamında, cari dönem yasal vergi karşılığında kullanmış olduğu indirimli kurumlar vergisi avantajı bulunmamaktadır. (31 Aralık 2022: 5.624 TL)

Şirket, yasal defterlerinde 5746 sayılı yasa kapsamında yapmış olduğu Ar-Ge harcamalarını aktifleştirmektedir. Aynı yasa hükümlerine göre Şirket'in yaptığı Ar-Ge harcamaları üzerinden ilgili mevzuat çerçevesinde hesaplama yaparak, gerçekleşen Ar-Ge harcamalarının kanunun izin verdiği kısmı için Ar-Ge indiriminden yararlanmaktadır.

31 Aralık 2023 itibarıyla Şirket yasal vergi karşılığında 3.185 TL (31 Aralık 2022: 8.169 TL) tutarında Ar-Ge indirimi avantajı kullanmıştır.

	Toplam geçici farklar		Ertelenen vergi	
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar	109.543	(501.354)	27.386	(100.271)
Kıdem tazminatı karşılığı	35.765	62.201	8.941	12.440
Ciro ve bayi primi karşılıkları	-	-	-	-
Royalty gider karşılığı	-	625	-	125
Stok değer düşüklüğü karşılığı	(62.939)	(77.963)	(15.735)	(15.593)
Teşvik primi tahakkuku	23.494	2.014	5.874	403
Diğer düzeltmeler	(9.445)	2.121	(2.365)	425
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü)-, net	96.418	(512.356)	24.101	(102.471)

DİPNOT 23 - PAY BAŞINA KAZANÇ/ (KAYIP)

Pay başına kazanç miktarı, dönem kârının Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanır. Şirket'in pay başına kazanç hesaplaması aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Dönem (zararı) / kârı	435.966	(19.427)
Ortalama hisse adedi (beheri 1-TL nominal değerli hisselerin ağırlıklı ortalama adedi)	23.625.000	23.625.000
Pay başına düşen (kayıp) / kazanç (Tam TL)	18,4536	(0,8223)

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI**a) İlişkili taraf bakiyeleri**

	İlişkili Taraflardan Alacaklar	
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
A.W.Faber-Castell Vertrieb GmbH (3)	4.768	943
Migros Ticaret A.Ş. (3)	45.609	10.648
LLC Faber-Castell Anadolu (2)	1.032	1.079
A.W.Faber Castell Peruana SA (3)	1	1.354
Aep Anadolu Etap Penkon (3)	2.554	1.788
Aep Anadolu Etap Penkon Gıda ve İçecek (3)	-	211
Coca Cola Satış ve Dağıtım A.Ş. (3)	204	-
Diğer	719	1.523
	54.887	17.546
Eksi: Alacak/borç reeskontu (-)	(3.007)	(296)
	51.880	17.250

	İlişkili Taraflara Borçlar	
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. (1)	6.955	1.089
AEH Sigorta Acentalığı A.Ş. (3)	4	33
Diğer	19	28
	6.978	1.150
Eksi: Alacak/borç reeskontu (-)	(320)	(5)
	6.658	1.145

1) Ortaklar
2) İş ortaklıkları
3) Ortak tarafından yönetilen diğer şirketler

İlişkili taraflardan diğer alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ülkü Kırtasiye Ticaret ve Sanayi A.Ş.	-	221
	-	221

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)**b) İlişkili taraflarla yapılan işlemler**

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Mal alımları		
A.W.Faber-Castell Vertrieb GmbH (3)	102.057	132.981
A.W. Faber-Castell (Guangzhou) Stationery Co. Ltd. (3)	69.525	50.335
A.W.Faber Castell (M) Sdn.Bhd. (3)	84.820	33.911
Pt. Pencil Lead Indonesia (3)	20.747	17.462
Diğer	3.125	3.593
	280.274	238.282
Mal Satışları		
Migros Ticaret A.Ş. (3)	83.768	31.067
A.W.Faber Castell Peruana (3)	6.431	4.728
A.W.Faber-Castell Vertrieb GmbH (3)	12.828	11.674
A.W.Faber Castell Brezilya S.A.(3)	1.365	1.109
Diğer	3.287	1.664
	107.679	50.242
Alınan hizmetler		
AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. (1)	32.290	20.297
Monypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş.	2.944	-
Migros Ticaret A.Ş. (3)	1.958	1.395
Anadolu Efes Spor Kulübü (3)	2.030	3.559
Aep Anadolu Etap Penkon A.Ş. (3)	-	564
Diğer	636	318
	39.858	26.133
Verilen hizmetler		
A.W. Faber-Castell Vertrieb GmbH. (3)	3.572	5.559
AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. (1)	2.421	25
Anadolu Kafkasya Enerji Yatırımları A.Ş. (3)	3.551	1.912
Kartal Anadolu Gayrimenkul Yatırımları A.S. (3)	603	533
AEP Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürün San ve Tic A.Ş (3)	12.638	6.509
Efes Pazarlama (3)	-	640
Diğer	691	16
	23.476	15.194

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Diğer İşlemler		
Bağış ve yardımlar ^(*)	15.575	5.438
	15.575	5.438

^(*) Anadolu Eğitim ve Sosyal Yard. Vakfı'na (3) yapılan bağışlardan oluşmaktadır

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Diğer		
Anadolu Eğitim ve Sosyal Yard. Vakfı (3)	15.575	5.438

^(*) Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı'na yapılan bağışlardan oluşmaktadır.

1) Ortaklar

2) İş ortaklıkları

3) Ortak tarafından yönetilen diğer şirketler

c) Üst düzey yöneticilere sağlanan fayda ve hizmetler

Şirket, üst düzey yönetim kadrosunu, yönetim kurulu üyeleri, Tarım Enerji ve Sanayi Grubu Başkanı, genel müdür ve genel müdüre direkt raporlama yapan yöneticiler olarak belirlemiştir. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar	86.160	50.394
Diğer uzun vadeli faydalar	21.879	2.202
İşten ayrılma sonrası faydalar	6.351	74
	114.390	52.670

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

(a) Sermaye risk yönetimi

Şirket, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak kârlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Şirket'in sermaye yapısı kredileri de içeren borçlar, nakit ve nakit benzerleri ve özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır. Şirket'in sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısını yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri, yeni hisse ihracı yoluyla dengede tutulması amaçlanmaktadır.

Şirket sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri, finansal kiralama ve ticari borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, bilançoda gösterildiği gibi öz sermaye ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

Şirket'in özkaynaklara dayalı genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.

Şirket'in spekülasyon amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla net borç/(özkaynaklar+net borç) oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Toplam borçlanmalar	1.112.698	877.168
Eksi: Hazır değerler	(925.199)	(481.745)
Net borç	187.499	395.423
Özkaynaklar	1.110.832	692.684
Özkaynaklar+net borç	1.298.331	1.088.107
Net borç/(Özkaynaklar+net borç) oranı	%14	%36

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

(b) Şirketin maruz kaldığı riskler

Faaliyetleri nedeniyle Şirket, döviz kurundaki ve diğer risklere maruz kalmaktadır. Şirket ayrıca finansal araçları elinde bulundurma nedeniyle karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır.

Şirket düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir. Cari yılda Şirketin maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

(c) Kur riski ve yönetimi

Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir.

Şirket, döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'na çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruzdur. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler arasındaki fark sebebiyle ortaya çıkmaktadır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Şirket tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların TL karşılıkları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Varlıklar	121.211	108.797
Yükümlülükler	(41.681)	(14.024)
Net bilanço yabancı para pozisyonu	79.530	94.773

Şirket, başlıca ABD Doları ve Avro cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

Kâr/(zarar) 31 Aralık 2023	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %20 +/- değişmesi halinde:		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	15.453	(15.453)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-) (*)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	15.453	(15.453)
Avro'nun TL karşısında %20 +/- değişmesi halinde:		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	453	(453)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	453	(453)
Diğer döviz kurlarının TL karşısında ortalama %20 +/- değişmesi haline:		
7- Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	-	-
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- Diğer döviz varlıkları net etki (7+8)	-	-
	15.906	(15.906)

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

(c) Kur riski ve yönetimi (Devamı)

Kâr/(zarar) 31 Aralık 2022	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %20 +/- değişmesi halinde:		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	19.511	(19.511)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-) ^(*)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	19.511	(19.511)
Avro'nun TL karşısında %20 +/- değişmesi halinde:		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	(557)	557
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	(557)	557
Diğer döviz kurlarının TL karşısında ortalama %20 +/- değişmesi haline:		
7- Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	-	-
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- Diğer döviz varlıkları net etki (7+8)	-	-
	18.954	(18.954)

^(*) Riskten korunma amaçlı türev enstrümanlarının etkisi dikkate alınmamıştır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**(c) Kur riski ve yönetimi (Devamı)**

Şirket'in yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir. Şirket tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve yükümlülüklerin kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023				
	TL	ABD	Avro	GBP	Diğer
	Karşılığı	Doları			
1. Ticari Alacaklar	25.066	668	166	-	-
2a. Parasal Finansal Varlıklar	76.539	2.600	-	-	-
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-
3. Diğer	19.606	582	76	-	-
4. Dönen Varlıklar Toplamı (1+2+3)	121.211	3.850	242	-	-
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-
7. Diğer	-	-	-	-	-
8. Duran Varlıklar Toplamı (5+6+7)	-	-	-	-	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	121.211	3.850	242	-	-
10. Ticari Borçlar	40.000	1.177	164	-	-
11. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	1.681	48	8	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yük.	-	-	-	-	-
13. Kısa Vadeli Yük. Toplamı (10+11+12)	41.681	1.225	172	-	-
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-
16a. Parasal Olan Diğer Yük.	-	-	-	-	-
16b. Parasal Olmayan Diğer Yük.	-	-	-	-	-
17. Uzun Vadeli Yük. Toplamı (14+15+16)	-	-	-	-	-
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	41.681	1.225	172	-	-
19. Bilanço dışı Türev Araçlarının Net Varlık/ (Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)	376.809	12.800	-	-	-
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı	376.809	12.800	-	-	-
19b. Hedge Edilen Toplam Yük. Tutarı	-	-	-	-	-
20. Net Yabancı Para Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)	456.339	15.425	70	-	-
21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık / (yükümlülük) pozisyonu (1+2a+3+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	79.530	2.625	70	-	-
22. Döviz Hedge'i İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri	-	-	-	-	-
23. Döviz Varlıkların Hedge Edilen Kısımının Tutarı	-	-	-	-	-
23. Döviz Yükümlülüklerin Hedge Edilen Kısımının Tutarı	-	-	-	-	-
23. İhracat	156.234	3.608	786	-	-
24. İthalat	432.560	14.759	3.943	105	16.369
%20 artış	-	15.453	453	-	-

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

31 Aralık 2022

TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	GBP	Diğer
26.309	751	97	-	10
81.839	2.608	45	-	-
-	-	-	-	-
649	1	19	-	-
108.797	3.360	161	-	10
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
108.797	3.360	161	-	10
13.668	183	244	-	6
-	-	-	-	-
356	10	1	-	-
-	-	-	-	-
14.024	193	245	-	6
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
14.024	193	245	-	6
303.476	9.850	-	-	-
303.476	9.850	-	-	-
-	-	-	-	-
398.249	13.017	(84)	-	4
94.773	3.167	(84)	-	4
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
125.404	2.928	860	-	1.677
445.956	11.242	4.756	54	34.620
-	11.841	(338)	-	-

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

(d) Faiz oranı riski ve yönetimi

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, değişken faizli borçlanması bulunmamaktadır (31 Aralık 2022: Yoktur).

(e) Kredi riski yönetimi

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Şirket'in tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Şirket politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

Şirket'in satışlarının büyük bir kısmı yurtiçi piyasasına yönelik olup, ağırlıklı olarak bayi kanalı ile gerçekleştirilmektedir. Satışların yaklaşık %67 kadarı üretilen mamullerin satışlarından kaynaklanmaktadır. Şirket'in sattığı ticari mallar yurtdışı kaynaklıdır. Bu nedenle şirketin ticari mal maliyetleri döviz kuruna duyarlıdır. Hammaddelerinin maliyeti ise, ülkedeki genel fiyat eğilimine bağlıdır. Şirket'in net satışlarının yaklaşık %93'ü yurt içine yöneliktir ve fiyat seviyeleri belirlenirken kurlarda oluşacak dalgalanmalar göz önünde bulundurulmaktadır.

Şirket, alacaklarının tahsilatlarını bayilerinden almış olduğu çekler, kredi kartı, doğrudan borçlandırma sistemi (DBS) ve diğer tahsilat araçları ile yapmaktadır. Şirket ağırlıklı tahsilat aracı olarak doğrudan borçlandırma sistemi (DBS) sistemini kullanmaktadır. Genel olarak alınan çeklerin keşidecileri bayi müşterileri olduğundan, risk dağılımı sağlanmaktadır. Şirket'in bu sistemde çalışması nedeniyle alacaklarından kaynaklanan önemli bir risk oluşmamıştır.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**(e) Kredi riski yönetimi (Devamı)**

31 Aralık 2023	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat	Türev araçlar	Diğer Finansal Varlıklar
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer			
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalan azami kredi riski	51.880	66.574	-	7.381	794.006	-	-
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	38.236	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	51.880	28.338	-	7.381	794.006	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	6.378	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(6.378)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-	-

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**(e) Kredi riski yönetimi (Devamı)**

31 Aralık 2022	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat	Türev araçlar	Diğer Finansal Varlıklar
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer			
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalan azami kredi riski	17.250	75.728	221	2.821	481.746	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	29.823	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	17.250	45.905	-	2.821	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	9.650	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(9.650)	-	-	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-	-

Bakiyesi olan veya olmayan alacaklar için alınmış ipotek ve teminatların detayı aşağıda açıklanmıştır.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İpotekler	1.810	2.982
Rehin sözleşmeleri	30	49
Teminat mektubu	11.263	18.022
	13.103	21.053

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

(f) Likidite riski ve yönetimi

Şirket, nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetmeye çalışmaktadır.

Likidite riski tabloları

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Şirket'in türev niteliğinde olan ve olmayan finansal yükümlülüklerinin TL bazında vade dağılımını aşağıda gösterilmektedir.

31 Aralık 2023	Defter Değeri	Nakit Çıkışlar Toplamı	3 aydan Kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Finansal borçlar	1.112.698	1.124.375	256.513	867.862	-	-
Ticari borçlar	132.975	139.003	139.003	-	-	-
Diğer borçlar	60.498	60.498	60.498	-	-	-

31 Aralık 2022	Defter Değeri	Nakit Çıkışlar Toplamı	3 aydan Kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Finansal borçlar	877.167	906.751	444.162	428.268	34.321	-
Ticari borçlar	94.118	95.170	95.170	-	-	-
Diğer borçlar	48.144	48.145	48.145	-	-	-

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR

26.1 Gerçeğe Uygun Değer

Şirket, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

Gerçeğe uygun değer ölçümleri

Seviye 1: Belirlenen finansal araçlar için aktif piyasada işlem gören (düzeltilmemiş) piyasa fiyatı kullanılan değerlendirme teknikleri

Seviye 2: Dolaylı veya dolaysız gözlemlenebilir girdi içeren diğer değerlendirme teknikleri

Seviye 3: Gözlemlenebilir piyasa girdilerini içermeyen değerlendirme teknikleri

	31 Aralık 2023	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3
Türev finansal borçlar	1.721	-	1.721	-
	31 Aralık 2022	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3
Türev finansal borçlar	8.374	-	8.374	-

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)

26.2 Türev Finansal Enstrümanlar ve Riskten Korunma İşlemleri

Şirket 1 Ekim 2018 tarihinden itibaren nakit akış riskinden korunma muhasebesi uygulamaya başlamıştır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in nominal değeri 250.225 TL olan 8.500.000 ABD Doları tutarında forward alım işlemi bulunmaktadır. (31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in nominal değeri 303.476 TL olan 9.850.000 ABD Doları tutarında forward alım işlemi bulunmaktadır).

Şirket 31 Aralık 2023 tarihi itibarı ile banka mevduatlarından 2.600.000 ABD Doları karşılığı 76.539 TL kısmını döviz kurlarındaki dalgalanmalardan korunmak amacıyla gelecek dönemlerde yapacağı hammadde ve ticari mal alımları ile ilgili ödemeler için ayırmış olup ilgili tutarı riskten korunma muhasebesine konu edinmiştir. (31 Aralık 2022: 2.656.889 ABD Doları karşılığı 81.828 TL)

Şirket, riskten korunma işlemi başlangıcında riskten korunma aracı ve riskten korunan kalem arasındaki ilişkinin yanısıra risk yönetim hedefleri ve çeşitli riskten korunma işlemleri gerçekleştirmeye ilişkin stratejisini doküman eder. Şirket hem riskten korunma işlemi başlangıcında hem de düzenli aralıklarla riskten korunma işlemlerinde kullanılan riskten korunma araçlarının riskten korunan kalemlerin değerlerindeki değişiklikleri dengeleme açısından yüksek düzeyde etkili olup olmadıklarına ilişkin değerlendirmesini de belgeler.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)

26.2 Türev Finansal Enstrümanlar ve Riskten Korunma İşlemleri (Devamı)

Şirket, döviz kurundaki dalgalanmaların yönetimine bağlı olarak çeşitli vadeli döviz sözleşmelerinin ve opsiyonların tarafıdır. Satın alınan türev araçlar esas olarak Şirket'in stok alımı, dövizle bağlı makine ve teçhizat alımları ile dövizle bağlı diğer hizmet sözleşmeleri için faaliyette bulunduğu piyasadaki döviz cinslerindendir.

	Sözleşme tutarı	2023 Rayiç değerler		Sözleşme tutarı	2022 Rayiç değerler	
		Varlık	Yükümlülük		Varlık	Yükümlülük
Riskten korunma amaçlı:						
Forward işlemleri	250.225	-	1.721	303.476	-	8.374
	250.225	-	1.721	303.476	-	8.374
Kısa vadeli	250.225	-	1.721	303.476	-	8.374
	250.225	-	1.721	303.476	-	8.374

Finansal risk yönetimindeki hedefler:

Şirket'in finansman bölümü finansal piyasalara erişimin düzenli bir şekilde sağlanmasından ve Şirket'in faaliyetleri ile ilgili maruz kalınan finansal risklerin gözlemlenmesinden ve yönetilmesinden sorumludur. Söz konusu bu riskler; piyasa riski (döviz kuru riski, gerçeğe uygun faiz oranı riski ve fiyat riskini içerir), kredi riski, likidite riski ile nakit akım faiz oranı riskini kapsar.

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)**26.2 Türev Finansal Enstrümanlar ve Riskten Korunma İşlemleri (Devamı)**

Şirket'in spekülasyon amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

		Gerçeğe uygun değer farkı	İtfa edilmiş değerinden gösterilen	İtfa edilmiş değerinden gösterilen		Gerçeğe uygun değeri
31 Aralık 2023	Dipnot Referansı	Diğer kapsamlı gelirlere yansıtılan	finansal varlıklar	finansal yükümlülükler	Defter değeri	
Finansal varlıklar						
Nakit ve nakit benzerleri	4	-	794.006	-	794.006	794.006
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	8	-	66.574	-	66.574	66.574
İlişkili taraflardan alacaklar	24	-	51.880	-	51.880	51.880
Diğer finansal varlıklar	5, 9	-	776	-	776	776
Finansal yükümlülükler						
Finansal borçlar	7	-	-	1.002.254	1.002.254	1.002.254
Kiralama işlemlerinden borçlar		-	-	110.444	110.444	110.444
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	8	-	-	132.975	132.975	132.975
İlişkili taraflara borçlar	24	-	-	6.658	6.658	6.658
Türev araçlar	26,1	-	-	1.721	1.721	1.721
Diğer finansal yükümlülükler	9	-	-	396	396	396

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

**31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA
FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI**

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)**26.2 Türev Finansal Enstrümanlar ve Riskten Korunma İşlemleri (Devamı)**

31 Aralık 2022	Dipnot Referansı	Gerçeğe uygun değer farkı Diğer kapsamlı gelirlere yansıtılan	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Defter değeri	Gerçeğe uygun değeri
Finansal varlıklar						
Nakit ve nakit benzerleri	4	-	481.745	-	481.745	481.745
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	8	-	75.728	-	75.728	75.728
İlişkili taraflardan alacaklar	24	-	17.250	-	17.250	17.250
Diğer finansal varlıklar	5	-	63	-	63	63
Finansal yükümlülükler						
Finansal borçlar		-	-	825.854	825.854	825.854
Kiralama işlemlerinden borçlar	7	-	-	51.314	51.314	51.314
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	8	-	-	94.118	94.118	94.118
İlişkili taraflara borçlar	24	-	-	1.145	1.145	1.145
Türev araçlar	26,1	-	-	8.374	8.374	8.374
Diğer finansal yükümlülükler	9	-	-	2.607	2.607	2.607

DİPNOT 27 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

Şirket'in AR-GE faaliyetlerine ilişkin 2023 yılı içinde TUBİTAK kaynaklı tahsil edilen nakit destek tutarı bulunmamaktadır. (31 Aralık 2023: Yoktur.).

Şirket'in AR-GE çalışmalarına ilişkin harcamalarından dolayı 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla vergi hesaplamasında kullanılabileceği AR-GE indirimi tutarı 12.740 TL'dir. (31 Aralık 2022: 35.519 TL).

Şirket, 5746 sayılı Kanun çerçevesinde sağlanan teşvik ve muafiyetlerden yararlanmak üzere AR-GE merkezi başvurusunda bulunmuş ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nca yapılan inceleme neticesinde 19 Haziran 2019 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere AR-GE merkezi belgesi verilmiştir.

Şirket sabit kıymet yatırımlarını, yatırım mevzuatını düzenleyen 2012/3305 sayılı "Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Bakanlar Kurulu Kararları" kapsamında teşvikli olarak gerçekleştirmektedir. Yatırım süreci devam eden ve yatırıma katkı tutarlarından faydalanmaya devam ettiği yatırım projeleri aşağıdaki gibidir;

502680 sayılı teşvik belgesi kapsamında 31 Aralık 2023 itibarıyla Kurumlar Vergisi indiriminden yararlanılmamıştır. (31 Aralık 2022 : 5.624 TL)

502790 sayılı teşvik belgesi kapsamında 660 TL harcama yapılmıştır. Teşvik belgesi KDV ve gümrük vergisi muafiyetine tabi olup, kurumlar vergisi desteği bulunmamaktadır. (31 Aralık 2022 : 4.525 TL)

ADEL KALEMCİLİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

31 ARALIK 2023 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLO DİPNOTLARI

(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 28 - BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETE İLİŞKİN ÜCRETLER

Şirketin'in 1 Ocak-31 Aralık 2023 ve 1 Ocak -31 Aralık 2022 dönemlerinde Bağımsız Denetim Kuruluşundan (BDK) aldığı hizmetlere ilişkin ücretler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Raporlama Dönemine Ait Bağımsız Denetim Ücreti	1.417	487
Vergi Danışmanlık Hizmetlerine İlişkin Ücretler	-	-
Diğer Güvence Hizmetlerinin Ücreti	50	29
Bağımsız Denetim Dışı Diğer Hizmetlerin ücreti	-	-
	1.467	516

DİPNOT 29 - RAPORLAMA DÖNEMİ SONRASINDAKİ OLAYLAR

Yoktur.

.....

İLETİŞİM



facebook.com/adelturkiye/



instagram.com/adel.turkiye/



youtube.com/@ADELturkiye



twitter.com/adelturkiye

www.adel.com.tr



ADEL