

ALJ FİNANSMAN A.Ş.
Faaliyet Raporu 2020

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

ALJ Finansman A.Ş. Genel Kurulu'na

1) Görüş

ALJ Finansman A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren hesap dönemine ait tam set finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 25 Şubat 2021 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Diğer Husus

ALJ Finansman A.Ş.'nin 31 Aralık 2019 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tabloları başka bir bağımsız denetçi tarafından denetlenmiş ve 20 Şubat 2020 tarihinde bu finansal tablolara ilişkin olumlu görüş verilmiştir.

5) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; şirketin o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıttak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

6) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıttıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıttıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Müjde Aslan'dır.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED**

Müjde Aslan, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 25 Şubat 2021

ALJ Finansman A.Ş. 2020 Yılı Faaliyet Raporu

01.01.2020 – 31.12.2020 Hesap Dönemi'ne Ait Faaliyet Raporu

İçindekiler

1. Genel Bilgiler	4
1.1. Şirket Genel Bilgileri	4
1.2. Faaliyet Konusu	4
1.3. Vizyon ve Değerler	5
1.4. Sermaye ve Ortaklık Yapısı	6
1.5. Organizasyon Yapısı	7
1.6. İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar	8
1.7. Faaliyet Dönemi İçerisinde Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler	8
1.7.1. Yönetim Kurulu	8
1.7.2. Denetçi	8
1.7.3. Üst Düzey Yöneticilerin Özgeçmişleri	9
1.8. İnsan Kaynakları Organizasyonu	10
1.9. Genel Kurul Tarafından Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket'le Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetler	12
2. Yönetim Kurulu Üyeleri İle Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	12
3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	12
4. Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler	12
4.1. Yatırımlar	12
4.2. Borçlanma Aracı İhracı	14
4.3. İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri ile Yönetim Kurulu'nun Görüşü	14
4.4. Doğrudan veya Dolaylı İştirakler ve Pay Oranları	16
4.5. İktisap Edilen Paylar	16
4.6. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Denetim ve Kamu Denetimi	16
4.7. Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler	17
4.7.1. Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar	17

4.8. 2019 Yılı Hedefleri ile Genel Kurul Kararlarının Faaliyetler ile Karşılaştırılması ve Değerlendirmeler	17
4.8.1. Genel Kurul Kararlarının Faaliyetler ile Karşılaştırılması	17
4.8.1. 2020 Yılı Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi	17
4.9. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları	19
4.10. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Bağış, Yardım ve Sosyal Sorumluluk Projeleri Kapsamında Yapılan Harcamalar	19
5. Finansal Durum	19
5.1. Finansal Durum	19
5.2. Finansal Sonuçlar	21
5.3. İleriye Dönük Beklentiler	22
5.3.1. Makroekonomik Beklentiler	22
5.3.2. Şirketin Beklentileri	23
6. Riskler ve Yönetim Kurulu'nun Değerlendirmesi	24
6.1. Faiz Oranı Riski	24
6.2. Likidite Riski	25
6.3. Kur Riski	25
6.4. Kredi Riski	25
6.5. Operasyonel Risk	27
6.6. Risklerin Erken Saptanması & Yönetimine İlişkin Bilgiler	27
6.7. Risk Yönetimi Hakkında Değerlendirme	28
7. Diğer Hususlar	28

1. Genel Bilgiler

Bu rapor 01.01.2020 – 31.12.2020 Hesap Dönemi'ne ait Faaliyet Raporu'dur.

1.1. Şirket Genel Bilgileri

ALJ Finansman A.Ş. (ALJ Finans), Türkiye'de kurulmuştur; rapor tarihi itibarıyla herhangi bir şubesi bulunmamaktadır. Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu'nun (BDDK) 15.08.2008 tarih ve 2755 sayılı kararı ile ALJ Finansman A.Ş.'nin Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca finansman faaliyetinde bulunması uygun görülmüştür.

Tablo 1. Şirket Bilgileri

Ticaret Unvanı	ALJ Finansman A.Ş.
Ticaret Sicil Numarası	421512 – İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü
Mersis Numarası	0562 0061 7830 0019
Adres	Merkez Mah. Erenler Cad. No:18-20 Ofis:4 34782 Çekmeköy İstanbul – Türkiye
Telefon	+90 216 643 04 00
Faks	+90 216 643 04 49
İnternet Sitesi	www.aljfinans.com.tr
E-Posta Adresi	info@aljfinans.com
Çalışan Sayısı	72
Şube Sayısı	0

1.2. Faaliyet Konusu

ALJ Finans, Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu nezdinde gerçek ve tüzel kişilerin her türlü mal ve hizmet alımlarına yönelik finansman ihtiyaçlarını karşılamak üzere, anlaşmalı olduğu satıcılar aracılığı ile yeni ve ikinci el taşıt kredisi hizmeti sunan bir finansman şirkettir.

Suudi Arabistan'ın en büyük şirketlerinden ve dünyanın en büyük özel sermayeli otomotiv distribütörlerinden biri olan ALJ (Abdul Latif Jameel), 1998 yılında Türkiye'nin ilk tüketici finansman şirketlerinden biri olarak Kibar Grubu bünyesinde kurulmuş Assan Tüketici Finansmanı A.Ş.'yi, Mayıs 2011 itibarıyla satın almıştır.

Assan Tüketici Finansmanı A.Ş. ticari krediler alanındaki uzmanlığı ile 2011 yılına kadar otomotiv, iş makinesi ve ağır vasıta sektörlerine kredi hizmeti sunmuştur. Satın alma sürecini takiben Temmuz 2011 itibarıyla yeniden yapılanma sürecine giren Şirketin, Eylül 2011'de ticari unvanı ALJ Finansman A.Ş. olarak değişmiştir. Geçiş sürecinde insan kaynağı ön planda tutularak öncelikle organizasyonel yapısı güçlendirilmiştir. Tüm iş süreçleri ve bilgi teknolojileri altyapısı, hedeflenen pazar koşullarına ve mevzuata uygun olarak yapılandırılmıştır.

ALJ Finans, 2012 yılının başında yeni ve 2.el otomotiv kredisi hizmeti sunmaya başlamış ve 2013 yılından bu yana yine %100 ALJ Grubu sermayeli Toyota Türkiye Pazarlama ve Satış A.Ş.'nin iş ortağı olarak Toyota, Lexus, Otoshops bayileri ve ikinci el satış noktaları aracılığı ile araba sahibi olmak isteyen gerçek, Kobi ve tüzel kişilere kolay başvuru imkânı, hızlı değerlendirme süreçleri, rekabetçi koşulları, uzman ve deneyimli kadrosu aracılığı ile hizmet vermektedir.

1.3. Vizyon ve Değerler



Abdul Latif Jameel global kültüründe, müşterilere “Misafir” yaklaşımıyla hizmet verilmektedir. ALJ Finans da aynı şekilde ALJ'nin ve Toyota'nın “müşteri memnuniyeti önceliği” kavramını ilke edinmiş ve Türkiye'nin yenilikçi, istikrarlı, güvenilir ve konusunda en iyi hizmeti veren finansman şirketlerinden biri olma yönünde vizyonunu belirlemiştir.

ALJ Finans'ın temel değerleri olan "Yenilikçilik ve Sürekli Gelişim, Müşteri Odaklılık, Sorumlu Kredilendirme ve Dürüstlük ve Saygı"nın bir yansıması olan Şirket kültürü, ortak hedeflere hızlı ve etkili ulaşma yolundaki uyum ve birliğin garantisidir.

1.4. Sermaye ve Ortaklık Yapısı

ALJ Holding A.Ş.'nin Şirketimizde sahip olduğu ve Şirketimizin toplam sermayesinin %99,984'üne tekabül eden 150.636.111 Türk Lirası nominal bedelli 150.636.111 adet iştirak payının, kısmi bölünme yoluyla yeni kurulan ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.'ye devredilmesi ("İşlem") amacıyla bir yönetim kurulu kararı alındığı ve gerekli işlemlerin başlatıldığı, ALJ Holding A.Ş. tarafından Şirketimize 21/06/2019 tarihinde bildirilmiş ve Şirketimiz tarafından da aynı tarihte kamuoyuna duyurulmuştur. Bu kapsamda İşlem'in, Türk Ticaret Kanunu ve sair ilgili mevzuat kanuni gerekliliklerin yerine getirilmesini müteakip 24/03/2020 tarihinde ALJ Holding A.Ş. genel kurulunun onayına sunulduğu ve genel kurul tarafından oybirliği ile kabul edildiği Şirketimize bildirilmiştir.

09/04/2020 tarihinde ALJ Holding A.Ş.'de alınan söz konusu genel kurul kararı ve ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.'nin kısmi bölünme yoluyla kuruluşu İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edilmiş ve bu surette İşlem geçerlilik kazanmıştır. Söz konusu 150.636.111 adet iştirak payını kısmi bölünme yoluyla devralan ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.'nin sermayesini temsil eden payların tamamının mülkiyeti, ALJ Holding A.Ş.'nin sermayesini temsil eden payların tamamını elinde bulunduran ALJ Turkey Company Limited'e aittir ve İşlem neticesinde Şirketimizin nihai hissedarlık yapısında ve dolayısıyla yönetim kontrolünde herhangi bir değişiklik gerçekleşmemiştir.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Şirket'in ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir.

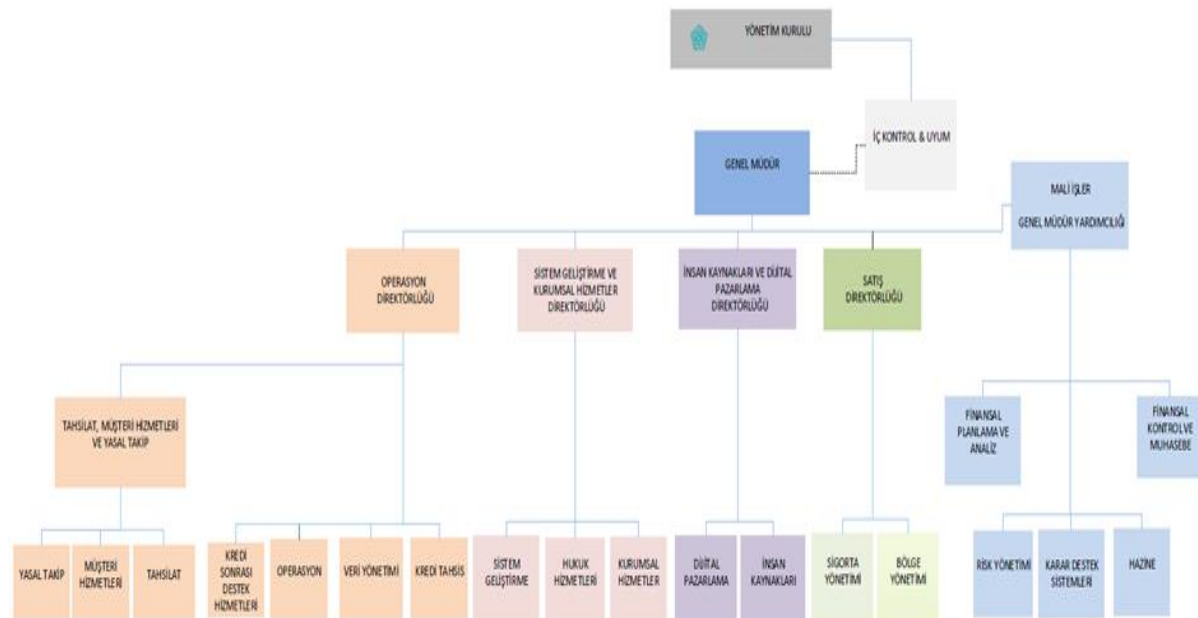
Tablo 2. Ortaklık Yapısı

Pay Sahipleri	Pay Adedi	Pay Değeri (TL)	Pay Oranı
ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.	150.636.111	150.636.111	%99.984
Chelder Central Asia Limited	6.026	6.026	%0.004
Chelder Europe Limited	6.026	6.026	%0.004
Chelder Middle East & North Africa Ltd	6.026	6.026	%0.004
Atlas Automotive Holdings Limited	6.026	6.026	%0.004
Toplam	150.660.215	150.660.215	%100

1.5. Organizasyon Yapısı

1 Ocak 2020 tarihi itibarıyla Operasyon ve Mali İşler Direktörlüğü'ne ek olarak; İnsan Kaynakları ve Dijital Pazarlama, Sistem Geliştirme ve Kurumsal Hizmetler, Satış Direktörlüğü yapılanmasına geçilmiştir.

Tablo 3. Organizasyon Yapısı



1.6. İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar

Şirket'in imtiyazlı payı bulunmamaktadır.

1.7. Faaliyet Dönemi İçerisinde Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler

1.7.1. Yönetim Kurulu

31.12.2020 itibarıyla Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri ve görev süreleri aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 4. Yönetim Kurulu

Adı, Soyadı	Görevi	Görev Süresi
Nilüfer Günhan	Yönetim Kurulu Başkanı	21.02.2020 - 21.02.2023
Ali Haydar Bozkurt	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	21.02.2020 - 21.02.2023
Soner Irmak	Yönetim Kurulu Üyesi (Genel Müdür)	21.02.2020 - 21.02.2023
Saim Köklen Doğan	Yönetim Kurulu Üyesi (Finansal Raporlamadan Sorumlu)	21.02.2020 - 21.02.2023
Emre Alkin	Yönetim Kurulu Üyesi	21.02.2020 – 21.02.2023
Farid Zaouk	Yönetim Kurulu Üyesi	21.02.2020 – 21.02.2023

1.7.2. Denetçi

21 Şubat 2020 tarihli olağan genel kurulda, Türk Ticaret Kanunu, Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde 2020 yılı bağımsız denetimini yapmak üzere “DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.” bağımsız denetleme kuruluşu olarak seçilmiştir.

1.7.3. Üst Düzey Yöneticilerin Özgeçmişleri

Soner Irmak, Genel Müdür

Soner Irmak, 1997 yılında İTÜ İşletme Mühendisliği Bölümünden mezun oldu. 1997 – 1998 yılları arasında Başer Kimya Finans bölümünde yönetici adayı olarak çalışan Irmak, 1998 – 2003 yılları arasında Arthur Andersen ve Ernst & Young şirketleri Finansal Hizmetler bölümlerinde denetçi olarak görev aldı. Sonrasında, 2003 – 2005 yılları arasında ABN Amro Bank NV İstanbul’da Finans Müdür Yardımcılığı, 2005 – 2008 yılları arasında HSBC Bank A.Ş.’de Finansal Planlama ve Kontrol Müdürlüğü ve Grup Müdürlüğü görevlerini yürüttü. Nisan 2008 – Nisan 2012 tarihleri arasında Türk Ekonomi Bankası A.Ş.’de Bütçe Planlama ve Finansal Kontrol Direktörü olarak görev yapan Irmak, Mayıs 2012 – Nisan 2018 tarihleri arasında ALJ Finansman A.Ş.’de Mali İşler Direktörü olarak görev yapmış olup; Nisan 2018’den bu yana Genel Müdür olarak çalışmaya devam etmektedir. Soner Irmak aynı zamanda 25 Aralık 2014 itibariyle ALJ Finansman A.Ş. Yönetim Kurulu Üyeliğine atanmıştır.

Hasan Mert, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı

Hasan Mert, 2007 yılında Ortadoğu Teknik Üniversitesi İşletme Bölümü’nden mezun oldu. 2010 -2012 yılları arasında Bilgi Üniversitesi Finansal Ekonomi Bölümü’nde yüksek lisans eğitimini tamamladı. 2007 – 2009 yılları arasında Deloitte Touche Tohmatsu Şirketi’nde denetçi olarak çalışan Mert, 2009 – 2011 yılları arasında Fortis Bank A.Ş.’de, 2011 - 2015 yılları arasında ise Türk Ekonomi Bankası A.Ş.’de Aktif Pasif Yönetimi Departmanında çeşitli pozisyonlarda görev aldıktan sonra son olarak Finans Müdürlüğü görevini yürütmüştür. Aralık 2015 – Nisan 2018 tarihleri arasında ALJ Finansman A.Ş.’de Finans Müdürü, Mayıs 2018 -Aralık 2019 tarihleri arasında Finans Direktörü olarak görev yapmış olup; Ocak 2020’den bu yana Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmaya devam etmektedir.

Volkan Döşoğlu, Danışman

Volkan Döşoğlu, 1996 yılında İstanbul Üniversitesi İngilizce İktisat Bölümü’nden mezun oldu. 1996 – 2002 yılları arasında Garanti Bankası A.Ş.’de Müfettiş olarak çalışan Döşoğlu, 2002 – 2007 yılları arasında Garanti Ödeme Sistemleri A.Ş.’de Risk Yönetimi Bölümü’nde Direktör olarak görev aldı. Sonrasında, 2007 – 2011 yılları arasında Fortis Bank A.Ş. Tüketici Finansman Kredileri Bölümü’nde Yönetici Direktör ve 2011 – 2014 yılları arasında TEB Cetelem A.Ş.’de Kredi ve Operasyonlar Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürüten Döşoğlu, Mayıs 2014-Aralık 2019 tarihleri arasında ALJ Finansman A.Ş.’de Operasyon Direktörü olarak görevi yapmış, Ocak 2020’den bu yana da Danışman olarak görevini sürdürmektedir. Şirket’in Risk, Kredi Risk ve Kurumsal Risk komitelerine üyeliği devam etmektedir.

1.8. İnsan Kaynakları Organizasyonu

ALJ Finans çalışanları, “Yenilikçilik & Sürekli Gelişim, Müşteri Odaklılık, Dürüstlük & Saygı ve Sorumlu Kredilendirme” prensiplerinden oluşan Şirket değerlerini rehber alarak çalışmalarını yürütür. ALJ Finans, “konusunda en iyi hizmeti sunan finansman şirketi olma” vizyonu doğrultusunda çalışanlarının görevlerini en iyi, etkin ve verimli şekilde sürdürebilecekleri kaliteli şartları oluşturmayı, uzmanlık yetkinlik düzeylerini geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Bu amaçla ALJ Finans İnsan Kaynakları, seçme ve yerleştirme, eğitim ve gelişim, performans yönetimi, kariyer planlaması, organizasyonel gelişim, motivasyon & sosyal sorumluluk çalışmaları, işveren markası çalışmaları ile bordro/özlük ve İSG faaliyetlerinin takibini gerçekleştirmektedir.

Seçme ve yerleştirme çalışmaları, yetkin ve deneyimli bir ekibin oluşturulmasındaki kritik öneminin bilinciyle yürütülür. Pozisyona ve Şirket kültürüne uyumlu çalışanların seçiminde çoklu mülakat, kişilik ve yetkinlik envanterleri, gerektiğinde yabancı dil sınavı / teknik beceri sınavları, referans vb. uygulamalar bir bütün olarak değerlendirilir. Yeni işe başlayan çalışanların işe ve Şirkete uyumu, oryantasyon eğitimiyle desteklenir.

Şirketin yıllık hedef ve stratejilerine paralel olarak belirlenen iş hedefleri, kişisel ve yönetsel gelişim (yetkinlik) hedefleriyle birleştirilerek oluşturulmuş performans değerlendirme sistemi doğrultusunda değerlendirilir. Ayrıca, yine performans yönetimi kapsamında çalışanların sunum becerilerini geliştirme amaçlı sosyal paylaşımlar/etkinlikler organize edilir. Performans değerlendirme sonuçlarına göre belirlenen gelişim ihtiyaçları için eğitim planlamaları yapılmakta ve yıllık eğitim programı dahilinde çalışanların gelişimi ve yetkinlik düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, fonksiyonel & teknik gelişim, yönetsel & bireysel gelişim eğitimleri yanı sıra Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının önlenmesine ilişkin yükümlülöklere uyum kapsamında ilgili MASAK düzenlemeleriyle, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’yla ilgili iç eğitimler ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamındaki eğitimler ve düzenli Bilgi Güvenliği ve Risk Yönetimi eğitimleri düzenlenmektedir. Mevcut pozisyonlardaki çalışanlar, bir sonraki sorumlulukları için uygun eğitim ve gelişim programları ile desteklenmekte; böylece

kaliteli ve donanımlı insan kaynağı oluşturulmakta ve kritik pozisyonlar yedeklenmektedir. Tüm pozisyonlar için oluşturulmuş olan görev tanımlarında ilgili pozisyondan beklenen sorumluluklar, yetkinlikler ve bilgi deneyim seviyeleri açıkça belirtilmektedir.

Çalışanların motivasyonu ve bunun yanında topluma katkısının arttırılması için, iç iletişim ve sosyal sorumluluk çalışmaları kapsamında sosyal faaliyetler, aylık organize edilen çalışan buluşmaları, özel gün etkinlikleri ve çeşitli paylaşımlar düzenlenmektedir. Çevre bilinci ve farkındalığı, tüm çalışanlardan beklenen ortak yaklaşımdır.

ALJ Finans, insan kaynakları uygulamaları doğrultusunda çalışanlarına, özel sağlık sigortası, hayat sigortası, uzaktan çalışma, doğum günü izni, servis kullanımı ve öğle yemeği gibi yan haklar sağlamaktadır.

Tablo 5. İnsan Kaynakları Göstergeleri



ALJ Finans, pandemi sürecinde gerekli önlemleri hızlıca almıştır. 17 Mart 2020 tarihi itibarıyla, çalışmalarını uzaktan sürdürmektedir. Ofise dönüş planlamaları öncelikle çalışanların ve ailelerinin sağlığı göz önünde bulundurularak, resmi mercilerin yönlendirmeleri ışığında titizlikle değerlendirilmektedir. Uzaktan çalışma sürecinde tüm İK süreçlerimiz online şekilde devam etmiş ve çalışan motivasyonu ve iç iletişim çalışmaları kapsamında online buluşmalar gerçekleştirilmiş, pandemiye dair pek çok bilgilendirme paylaşımı yapılmıştır.

1.9. Genel Kurul Tarafından Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket’le Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetler

Genel Kurul tarafından bu yönde verilen bir izin olmadığı gibi Yönetim Kurulu üyelerinin, 2020 faaliyet yılı içerisinde Şirket’le kendileri veya başkaları adına yaptığı işlemler ve/veya rekabet yasağı kapsamında faaliyetleri bulunmamıştır.

2. Yönetim Kurulu Üyeleri İle Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

2020 yılında Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali hakların toplamı 5.738 bin TL’dir.

3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Rapor dönemi içerisinde herhangi bir araştırma ve geliştirme faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

4. Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

4.1. Yatırımlar

ALJ Finans, uzun vadeli stratejileri doğrultusunda altyapının güçlendirilmesi ve bu sayede gerek Şirket performansının etkin hale getirilmesi gerekse operasyonel maliyetlerin optimize edilmesi amacıyla; 2020 yılında da bilgi işlem altyapısı ve yazılım/lisans alımı yönündeki yatırımlarını sürdürmüştür. 2020 yılı yatırımları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir:

Tablo 6. Yatırımlar

Yatırım Kalemi	Yatırım Tutarı (bin TL)
Gayri Maddi Haklar	2.315
Nakil Vasıtaları	1.169
Büro Makinaları	511
Özel Maliyetler	35
Toplam	4.030

Şirket, 2020 yılında 1.169 bin TL tutarında nakil vasıta yatırımında bulunmuştur. Önceki dönemlerde operasyonel kiralama yoluyla edinilen hizmet araçları, değişen ekonomik koşullarda en uygun maliyet yönteminin seçilmesi amacıyla 2019 yılında satın alınarak edinilmişti, benzer ekonomik koşulların devam etmesi nedeniyle 2020 yılında da sona eren kiralama sözleşmeleri yenilenmemiş, nakil vasıta yatırımlarına devam edilmiştir.

ALJ Finans; ileri teknoloji altyapısına sahip, müşterilere ve bayilere yönelik sistem hizmetlerinde otomatik iş akış süreçleri ve yenilikçi uygulamaları ile entegre bir bilgi işlem yapısı sunmaktadır.

2020 yılında da teknolojik altyapısına yatırım yapmaya devam eden Şirket, aşağıdaki yatırımlarla hizmet ve yönetim kalitesini arttırmayı hedeflemektedir.

Bilgi güvenliğine yönelik çalışmalar kapsamında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi

Sertifikasyonu çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Teknolojik yenilikler ile birlikte kredi başvurusu ürün yapısının geliştirilmesi ve tüm internet tarayıcı platformları, mobil cihazlar ve tabletlerde kullanılabilir hale getirilmesi için iyileştirme ve düzenlemeler yapılmıştır.

Dijital dönüşüm süreçleri kapsamında mevcut kredi başvuru sistemine ait yeni altyapı çalışmaları ile anlaşmalı satıcılarına dijital platformlarda online kredi başvurusu alma imkanı sağlamıştır.

Mevcut kredi başvuru ekranları ön yüzlerinin kullanıcı dostu tasarım ve fonksiyonlarla yenilenmesi ve kredi başvuru süreçlerinin optimizasyonu ile dijital ortamlara taşınarak sunulması amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

- ◆ İş süreçlerinin kalitesinin ve verimliliğinin devamı, yeni otomasyon süreçleri ile veri kalitesinin artırılması amacıyla mevcut kredi yönetimi sistemlerinde veri tabanı altyapısında güncelleme ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

4.2. Borçlanma Aracı İhracı

Bulunmamaktadır.

4.3. İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri ile Yönetim Kurulu'nun Görüşü

ALJ Finans, Şirket faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu'na, ilgili diğer mevzuata, uluslararası standartlara ve Şirket içi politika ve prosedürlere uygun olarak yürütülmesinin ve Şirket'in maruz kalabileceği risklerin kontrol altında tutulmasının sağlanması amacıyla etkin ve yeterli bir iç kontrol sistemi oluşturulmasına ve iç kontrol faaliyetlerinin bu amaca uygun olarak yürütülmesinin sağlanmasına büyük önem vermektedir.

Bu kapsamda, Şirket bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlere ve iş süreçlerine ilişkin Şirket içi prosedür ve düzenlemelerin hazırlanması, görev ve sorumlulukların açıkça ve görevler ayrılığı prensibine uygun olarak belirlenmesi, bilgi sistemlerinin Şirket'in yapısına ve ihtiyaçlarına uygun olarak tesis edilmesi sağlanmış ve iç kontrol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla İç Kontrol (Uyum) Departmanı oluşturulmuştur.

İç Kontrol (Uyum) Departmanı'nın yürüttüğü iç kontrol faaliyetlerinin amacı, Şirket bünyesinde oluşturulmuş olan iç kontrol sisteminin yeterliliğini ve etkinliğini değerlendirerek, Şirket'in faaliyetlerinden doğan risklerin kabul edilebilir sınırlar dahilinde yönetildiğine ilişkin Yönetim Kurulu'na makul bir güvence vermek ve Şirket'in iç kontrol sisteminin geliştirilmesine katkı sağlamaktır.

İç Kontrol (Uyum) Departmanı'nın etkin ve verimli bir şekilde faaliyet göstermesinin ve gerçekleştirdiği iç kontrol faaliyetlerinden en yüksek faydanın alınmasının sağlanması amacıyla faaliyetlerin planlanmasında ve uygulanmasında risk odaklı ve dinamik bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu kapsamda, kurum içi ve dışı gelişmeler yakından takip edilmekte, iç kontrol faaliyetlerinin kapsamı sürekli olarak gözden geçirilmekte ve bu suretle iç kontrol fonksiyonun sürekli güncel, etkin ve etkili olması sağlanmaktadır.

Şirket bünyesinde gerçekleştirilecek iç kontrol faaliyetlerinin tasarımı;

- ◆ Şirket faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi,
- ◆ Şirket içerisinde görevler ayrılığı prensibinin tam olarak uygulanması,
- ◆ Gerçekleştirilen veya gerçekleştirilmesi planlanan tüm işlemlerin kanunlara ve ilgili diğer mevzuata, Şirket içi politika ve kurallar ile teamüllere uyumu,
- ◆ Şirket bünyesinde üretilen bilginin güvenilir, tam, izlenebilir, tutarlı ve ihtiyacı karşılayacak uygun biçim ve nitelikte olması ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliği,
- ◆ Bilgi sistemlerinin Şirket ihtiyaçlarına uygun olarak kurulması ve çalışması,
- ◆ Şirket varlıklarının korunması

konuları başta olmak üzere Şirket'in maruz kalabileceği muhtemel riskler dikkate alınmaktadır.

İç Kontrol (Uyum) Departmanı, iç kontrol ve denetim faaliyetlerinin yanı sıra, Şirketin mevzuata ve kurumsal standartlara uyum süreçlerine ilişkin de kontrol, gözetim ve danışmanlık faaliyetlerini yürütmekte, Şirket yönetimine ve iş birimlerine destek ve danışmanlık hizmetleri sunarak uyum süreçlerine katkı sağlamaktadır.

İç Kontrol (Uyum) Departmanı, kurum içerisinde oluşturulan tüm politika ve prosedürlerin kontrol ve koordinasyonunu sağlamakta, bu sayede tüm dokümanların sorumluları tarafından güncel, ilgili mevzuata ve kurumsal standartlara uygun, gerekli kontrol mekanizmaları ile yetki ve sorumlulukları içerecek şekilde hazırlandığından emin olmaktadır.

Departman, Şirket bünyesinde yürütülen çeşitli kurumsal projelerde de rol almakta, süreç, ürün ve sistem tasarımlarının oluşturulmasında gereken görüş ve bilgi desteğini sağlayarak gerekli kontrol mekanizmalarının uygun şekilde tasarlanmasına ve bu suretle iç kontrol sisteminin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

İç Kontrol (Uyum) Departmanı, tüm faaliyetlerinde mevzuata ve uluslararası standartlara uygun olarak faaliyet göstermeye azami özen göstermektedir. Departmanın tüm faaliyetleri Yönetim Kurulu tarafından gözetilmekte, faaliyetlerine ilişkin sonuçlar doğrudan Yönetim Kurulu'na raporlanmakta, bu sayede söz konusu fonksiyonun bağımsızlığı temin edilmiş olmaktadır.

Yönetim Kurulu İç Kontrol (Uyum) Departmanı ile etkin ve sürekli iletişim halinde olup, fonksiyonun en etkin şekilde çalışması için gerekli gözetimi ve desteği sunmaktadır. Bu çerçevede Yönetim Kurulu seviyesinde düzenli Denetim Komitesi toplantıları düzenlenmekte, gelişmeler hakkında bilgi ve görüş paylaşımında bulunulmakta, bunlara ilişkin değerlendirmeler Yönetim Kurulu ile paylaşılmaktadır.

İç Kontrol (Uyum) Departmanı tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan iç kontrol ve denetim faaliyetlerine ilişkin olarak yıllık İç Kontrol Planı oluşturulmakta ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanmaktadır. İç Kontrol (Uyum) Departmanı, onaylanan yıllık İç Kontrol Planı çerçevesinde gerekli kontrolleri ve faaliyetleri gerçekleştirmekte, elde edilen sonuçları ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yılda iki defa doğrudan Yönetim Kurulu'na raporlamaktadır.

2020 yılına ilişkin onaylanan İç Kontrol Planı çerçevesinde, hazırlanan İç Kontrol Raporları yukarıda belirtilen şekilde Yönetim Kurulu'na sunulmuş, Yönetim Kurulu tarafından gerekli değerlendirmeler yapılmıştır.

Yönetim Kurulu şirketin iç kontrol sisteminin uygun ve yeterli olduğunu, yürütülen iç kontrol faaliyetlerinin etkin olarak çalıştığı düşünmektedir.

4.4. Doğrudan veya Dolaylı İştirakler ve Pay Oranları

Bulunmamaktadır.

4.5. İktisap Edilen Paylar

Bulunmamaktadır.

4.6. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Denetim ve Kamu Denetimi

Şirket 2020 yılı ara dönem mali tabloları DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından denetlenmiştir.

Şirket, faaliyet raporunun dönemi içinde T.C. Ticaret Bakanlığı tarafından 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümlerince denetlenmiştir.

Şirkette ayrıca 2020 yılında, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nun Finansal Kiralama, Faktoring Ve Finansman Şirketlerinin Bilgi Sistemlerinin Yönetimine Ve Denetimine İlişkin Tebliğ hükümleri çerçevesinde Güney Bağımsız Denetim A.Ş. tarafından denetim yapılmıştır.

4.7. Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Bulunmamaktadır.

4.7.1. Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Bulunmamaktadır.

4.8. 2019 Yılı Hedefleri ile Genel Kurul Kararlarının Faaliyetler ile Karşılaştırılması ve Değerlendirmeler

4.8.1. Genel Kurul Kararlarının Faaliyetler ile Karşılaştırılması

2020 yılı olağan Genel Kurul toplantısında alınan kararlar, süresi içerisinde yasal prosedüre uygun olarak yerine getirilmiştir.

4.8.1. 2020 Yılı Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

2020 Yılı Kredi Üretimi

ALJ Finans, Toyota Finans, Otoshops Finans ve Lexus Prime Finance ürün ve hizmetleriyle, 2020 yılında Toyota yeni araç kredisi, ikinci el araç kredisi, diğer marka araç kredileri olmak üzere toplamda 1 milyar 529 milyon TL (2019: 570 milyon TL) tutarında yeni kredi kullanmıştır. 2020 yılında kredilendirilen araç sayısı ise 18.695 olarak gerçekleşmiştir (2019: 10.156 adet).

Hizmet Verilen Markalar ve İletişim

ALJ Finans “Toyota Finans”ın yanı sıra, ALJ Grubu’nun yatırımı olan ALJ Motorlu Araçlar A.Ş.’nin Otoshops markası için “Otoshops Finans”, Lexus için ise “Lexus Prime Finance” olarak hizmet sağlamaktadır.



2020 yılı içerisinde ALJ Finans’ın bayi ağı genişlemiş ve anlaşmalı olarak hizmet verdiği satıcı sayısı 293 adede ulaşmıştır.

Günümüzde rekabet ve teknoloji son hızla gelişirken, yapay zeka teknolojileri, robotik danışmanlar, makine öğrenmesi, iş yapış biçimlerini kökten değiştirmektedir. “KredimOL” mobil uygulaması ile yeni ve ikinci el araç kredi başvuru sürecini uçtan uca dijital ortama taşıyarak müşteri deneyimini yeniden tasarlayan, bireysel otomotiv kredilerinde e-sözleşme uygulaması ile Finansman Şirketleri içerisinde öncü olan ALJ Finans, dijital dönüşüm yolculuğunda yapay zeka uygulamalarını da süreçlerine konumlandırmayı hedeflemektedir. Müşterilerini anlayarak; ihtiyaçlarına özel çözümler sunmak için veri analitiği ve altyapısı konusunu gündemine almıştır. “As a service” modelini uygulayarak dijital kredi yolculuğunu geliştirmeyi hedefleyen Şirket, farklı platformlara entegre olmaya başlamıştır. Yeni işbirlikleri, ürün, hizmet ve iş modelleri için API modelleri, RPA (robotik süreçler) ve otomasyonun geliştirilmesi üzerine çalışmalarda bulunmaktadır.

ALJ Finans; yapay zeka ile ilgili bilinç ve farkındalığı arttırmak, Türkiye’de ve Finansman sektöründe yapay zeka gelişimine katkı sağlamak amacıyla Türkiye Yapay Zeka İnisiyatifi’ne (TRAI) destek vermektedir.

4.9. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları

Yoktur.

4.10. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Bağış, Yardım ve Sosyal Sorumluluk Projeleri Kapsamında Yapılan Harcamalar

Faaliyet yılı içerisinde bağış, yardım ve sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yapılan harcama bulunmamaktadır.

5. Finansal Durum

5.1. Finansal Durum

Tablo 8. Özet Finansal Tablolar (bin TL)

BİLANÇO - AKTİF KALEMLER	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
NAKİT, NAKİT BENZERLERİ ve MERKEZ BANKASI	5.140	8.879
İTFA EDİLMİŞ MALİYETİ İLE ÖLÇÜLEN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)	1.227.089	692.278
Tüketici Kredileri	933.455	505.058
Taksitli Ticari Krediler	297.631	180.535
Takipteki Alacaklar	16.803	22.913
Beklenen Zarar Karşılıkları*	(20.800)	(16.228)
MADDİ DURAN VARLIKLAR (Net)	7.213	7.805
MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Net)	3.793	3.619
ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI	5.243	5.084
DİĞER AKTİFLER	18.118	11.035
AKTİF TOPLAMI	1.266.596	728.700

BİLANÇO - PASİF KALEMLER	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
ALINAN KREDİLER	1.009.609	495.287
KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR	3.549	4.157
KARŞILIKLAR*	4.961	4.178
DİĞER PASİF KALEMLER	30.365	26.300
ARA TOPLAM	1.048.484	529.922
ÖZKAYNAKLAR	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
ÖDENMİŞ SERMAYE	150.660	150.660
KAR YEDEKLERİ	41.540	25.685
GEÇMİŞ DÖNEM KARLARI VEYA ZARARLARI	6.578	6.578
DÖNEM NET KAR VEYA ZARARI	19.334	15.855
ÖZKAYNAK TOPLAMI	218.112	198.778
PASİF TOPLAMI	1.266.596	728.700

KAR/ZARAR TABLOSU	1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020	1 Ocak 2019- 31 Aralık 2019
ESAS FAALİYET GELİRLERİ	159.471	176.556
FİNANSMAN KREDİLERİNDEN GELİRLER	159.471	176.556
<i>Finansman Kredilerinden Alınan Faizler</i>	149.992	166.495
<i>Finansman Kredilerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar</i>	9.479	10.061
FİNANSMAN GİDERLERİ	(95.324)	(114.817)
<i>Kullanılan Kredilere Verilen Faizler</i>	(87.344)	(103.977)
<i>İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler</i>	0	0
<i>Kiralama İşlemlerine İlişkin Faiz Giderleri</i>	(966)	(1.044)
<i>Verilen Ücret ve Komisyonlar</i>	(7.014)	(9.796)
BRÜT K/Z	64.147	61.739
ESAS FAALİYET GİDERLERİ	(36.949)	(32.429)
<i>Personel Giderleri</i>	(19.223)	(16.348)
<i>Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri</i>	(43)	(189)
<i>Genel İşletme Giderleri</i>	(11.473)	(10.838)
<i>Diğer</i>	(6.210)	(5.054)
BRÜT FAALİYET K/Z	27.198	29.310
DİĞER FAALİYET GELİRLERİ	5.371	8.747
<i>Bankalardan Alınan Faizler</i>	1.149	1.233
<i>Kambiyo İşlemleri Kârı</i>	3.190	6.239
<i>Diğer</i>	1.032	1.275
KARŞILIKLAR	(4.572)	(11.069)
<i>Beklenen Zarar Karşılıkları</i>	(4.572)	(11.069)
DİĞER FAALİYET GİDERLERİ	(2.372)	(6.531)
<i>Kambiyo İşlemleri Zararı</i>	(2.367)	(6.191)
<i>Diğer</i>	(5)	(340)
NET FAALİYET K/Z	25.625	20.457
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z	25.625	20.457
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI	(6.291)	(4.602)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z	19.334	15.855
NET DÖNEM KÂRI/ZARARI	19.334	15.855

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2020	2019
Aktif Karlılık Oranı	1,9%	1,8%
Takipteki Finansman Kredileri Oranı	1,35%	3,23%
Finansal Kaldıraç Oranı	4,6	2,5
Özkaynak Oranı	17,2%	27,3%
Gider / Gelir Oranı	55%	51%

Temel Performans Göstergelerinin Hesaplanması

Aktif Karlılık Oranı = Net Dönem Karı / Ortalama Aktif Toplamı

Takipteki Finansman Kredileri Oranı = Takipteki Finansman Kredileri / (Takipteki Finansman Kredileri + Finansman Kredileri)

Finansal Kaldıraç Oranı = (Alınan Krediler + İhraç Edilen Menkul Kıymetler) / Öz kaynaklar

Öz Kaynak Oranı = Önceki Aylık Dönem Öz Kaynak Toplamı / Toplam Aktifler

Gider / Gelir Oranı = (Esas Faaliyet Giderleri) / (Brüt K/Z + Bankalardan Alınan Faizler + Kambiyo Karları – Kambiyo Zararları)

5.2. Finansal Sonuçlar

2019 yılından başlayarak ikinci el otomotiv bayi sayısını arttıran şirket, 2020 yılında sektördeki ikinci el otomotiv talebinin artışından önemli kazanımlar sağladı ve şirket tarihinin en yüksek kredi kullandırım tutarlarına (1 milyar 529 milyon TL) ulaşarak kredi büyüklüğünü %77 arttırmış oldu. 31 Aralık 2020 itibarıyla kredi büyüklüğü 1.227 milyon TL olan şirket aktif büyüklüğünü de 1.267 milyon TL'ye yükseltmiş oldu (2019 yılı sırasıyla, 692 milyon TL ve 729 milyon TL).

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, finansal kaldıraç oranı 4,6 olan Şirket, güçlü sermaye yapısını 2021 yılında da koruyacaktır.

Yasal olarak minimum %3 olması gereken özkaynak oranı, güçlü özkaynakların katkısıyla 2020 yılı sonu itibarıyla %17,2 oranında gerçekleşmiştir (2019: %27,3).

Şirket 2020 yılında, büyüme ve karlılık stratejileri doğrultusunda, hedeflediği finansal sonuçları elde ederek, planlanandan daha yüksek karlılık seviyesine ulaşmıştır.

Uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings, 30 Haziran 2020 tarihinde ALJ Finansman A.Ş.'nin Uzun Vadeli Ulusal Kredi Notunu "A-(tur), "durağan" görünümünü teyit etmiştir..

Finansal tablolarda, Türk Ticaret Kanunu uyarınca ayrılması gereken yedekler ayrıldıktan sonra; kalan dağıtılabilir kar, Genel Kurul'un tespit edeceği şekilde dağıtılabilir veya olağanüstü yedek akçe ayrılarak geçmiş yıl karlarına ilave edilebilir.

5.3. İleriye Dönük Beklentiler

5.3.1. Makroekonomik Beklentiler

2020 başlarında Çin’de ortaya çıkıp hızla yayılan Korona virüs, Mart ayından itibaren tüm dünyada etkili olmaya başlamış ve virüsten etkilenen kişi sayısı hızlı bir şekilde artmıştır. Virüsün yayılmasını önlemek için alınan tedbirlerden dolayı ülkelerin ekonomik aktiviteleri yıl boyunca olumsuz olarak etkilenmiştir. Başta ABD ve Avrupa Birliği olmak üzere tüm ülkeler bu süreçten ekonomik olarak önemli ölçüde negatif etkilenmiştir.

Türkiye ekonomisi ilk çeyrekte virüsün etkilerinin sınırlı kalması sebebiyle yüksek bir büyüme yakalamış (%4,5) ancak özellikle ikinci çeyrekte alınan bir takım kısıtlama tedbirleri sebebiyle çeyreklik bazda %9,9 daralma kaydetmiştir. Ancak para ve maliye politikası tarafında alınan önlemler ve açıklanan teşviklerin yanı sıra, sosyal hayatın büyük ölçüde normale dönmesiyle Türkiye ekonomisi üçüncü çeyrekte %6,7’lik bir büyüme kaydetmiştir. 2020 yılının tamamında ekonominin %2 civarında büyümesi beklenmektedir.

TCMB sene başında %12 olan politika faizini kademeli olarak Mayıs itibarıyla %8.25’e indirmiştir. Üçüncü çeyrekte faizlerde yaşanan hızlı düşüş talebin canlanmasını sağlayarak ekonomideki toparlanmayı hızlandırmıştır. Ağustos ayı itibarıyla kurlarda yaşanan dalgalanma faizlerin de hızlı bir şekilde yükselmesine sebep olmuştur. TCMB politika faiz oranında Eylül ayından itibaren artışa gitmiş ve sene sonu itibarıyla %17’ye yükseltmiştir.

2019 yılının sonunda %11,84 olan tüketici fiyat endeksi Aralık 2020 itibarıyla %14,60 olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılının ilk aylarında da enflasyondaki yükselişin devam etmesi, yılın ikinci yarısında düşüş eğilimi göstermesi beklenmektedir. TCMB enflasyondaki yüksek seyre bağlı olarak sıkı para politikası duruşunu sürdüreceğini yaptığı son para politikası kurulu toplantılarında özellikle vurgulamıştır.

2020 yılı içerisinde turizm gelirleri önemli ölçüde gerileme göstermiştir. AB ülkelerindeki ekonomik yavaşlamadan dolayı ihracat talebinin azalması da dış ticaret dengesini olumsuz yönde etkilemiştir. Azalan turizm gelirleri ve artan dış ticaret açığı ile beraber 2019 yılında

yaklaşık 7 milyar USD fazla veren cari denge, 2020 sonunda yaklaşık 38 milyar USD açık vermiştir.

Global tarafta 2020 yılının gündemini en çok meşgul eden iki konu pandemi ve ABD'deki başkanlık seçimleri olmuştur. Bu konulardan kaynaklanan belirsizlikler uluslararası ticaret ve global büyüme hızı üzerinde tüm sene boyunca baskı oluşturmaya devam etmiştir. Ülke merkez bankalarının düşük faiz politikasına eşlik eden genişleyici mali politikalar pandeminin etkisini bir miktar hafifletse de global ekonomideki daralma ve dünya ticaretindeki yavaşlamanın önüne geçmeye yetmemiştir. Zorlu bir süreç sahne olan ABD başkanlık seçimlerini Demokratların adayı Joe Biden kazanmıştır.

Amerika seçim sonuçları ve onun ABD-Çin ilişkilerine yansımalarının yanı sıra pandemi ve aşılama süreci 2021 yılında ekonomik seyri belirleyecek en önemli unsur olmaya devam edecektir. Türkiye ekonomisinin 2020 yılının üçüncü çeyreğinden itibaren yakaladığı ivme ile beraber 2021 yılında tekrar yüksek büyüme dönemine geçmesi beklenmektedir.

5.3.2. Şirketin Beklentileri

2020 yılında otomotiv sektörü pandemiyle mücadele kapsamında alınan tedbirlerin etkisiyle ikinci çeyrekte kısa süreli bir durgunluk yaşasada, yılın ikinci yarısında hızlı bir artış kaydetmiştir. Global anlamda tedarik zincirlerinde yaşanan sorunlar sıfır araç bulunulurluğunu bir dönem azaltmış, bu da talebin ikinci ele kaymasına sebep olmuştur. Ancak gerek düşen faiz oranları gerekse de pandemi sebebiyle bireysel araç kullanım ihtiyacının artmasıyla beraber toplam yurtiçi otomobil ve hafif ticari araç satışları 2020 yılında %61,3 aratarak 2019 yılındaki 479.060 adetten 772.788 adede yükselmiştir. 2020 satışlarının 610,1 bin adedi binek araç, 162,7 bin adedi ise hafif ticari araç olarak gerçekleşmiştir.

2020 yılı sonlarında faizlerin hızlı bir şekilde artış göstermesi ve araç fiyatlarındaki artışın devam etmesi 2021 yılının başında talebi sınırlandıran unsurlar olsada yılının tamamında 2020 rakamlarına yakın bir sıfır araç satışı gerçekleşmesi beklenmektedir.

Bununla beraber ikinci el araca olan talebin de daha önceki senelerde olduğu gibi yüksek seyretmesi öngörülmektedir. Şirket özellikle 2019 yılında başlattığı artan 2. el bayi ağı ve dijital

kanal iş birlikleri ile bu pazardaki payını ve işlem hacmini 2020 yılında önemli ölçüde artırmıştır. 2021 yılında da Şirket buradaki işlem adedi ve hacmini artırmayı planlamaktadır.

Dijital iş süreçlerinin genişletmek ve verimlilik artışını sağlamak, müşteri odaklı uygulamalar sunmak Şirket'in 2021 yılı stratejileri arasındadır.

6. Riskler ve Yönetim Kurulu'nun Değerlendirmesi

6.1. Faiz Oranı Riski

Faiz oranı riski, bilançoda yer alan faize duyarlı varlık ve yükümlülüklerin, yeniden fiyatlanma dönemleri, nakit akışı ve vade uyumuna bağlı olarak, faiz oranlarındaki dalgalanmalar nedeniyle zarar yaratma olasılığını ifade etmektedir.

Faiz oranı riski, Aktif Pasif Komitesi tarafından yönetilmekte ve Şirket'in kısa, orta ve uzun vadeli fiyatlama stratejileri belirlenirken piyasa koşulları, ekonomik gelişmeler ve bilanço yapısı göz önünde bulundurulmaktadır.

Şirket sabit faizli varlık ve yükümlülüklerini vade dönemleri bazında izlemekte, faiz oranındaki olası değişikliklerin yaratacağı muhtemel kazanç ve kayıpları durasyon, gap ve duyarlılık analizleri yaparak takip etmekte ve doğuracağı olası etkileri kontrol altında tutmaktadır.

Şirket'in finansman kredileri için uygulayacağı faiz oranları düzenli olarak toplanan Fiyatlama Komitesi tarafından belirlenmektedir. Piyasadaki faiz oranları üst yönetim ve hazine ekibi tarafından günlük olarak takip edilmekte ve gerek görüldükçe faiz oranlarında değişiklik yapılması için Fiyatlama Komitesi'nin toplanması sağlanmaktadır. Pozitif bilanço marjı ile çalışılması temel fiyatlama ilkesidir.

6.2. Likidite Riski

Likidite riski, Şirket'in nakit akışındaki dış ve iç etkenlerden kaynaklanabilecek uyumsuzluklar nedeniyle yükümlülüklerini tam ve zamanında yerine getirememesi riskidir.

Şirket'in likidite riski yönetimi Aktif Pasif Komitesi'nin stratejileri doğrultusunda yapılmaktadır. Şirket her türlü borcun zamanında ve uygun koşullarda karşılanmasını sağlayacak nitelikte kaliteli bir aktif yapısına sahip olmayı temel prensip olarak belirlemiştir.

Şirket düzenli olarak güncellenen nakit akışı tahminlerine dayanan ve olası yükümlülüklerin yeterli likit kaynaklarla karşılanabileceği bir çalışma düzenine sahiptir. Vade aralığı bazında analiz edilen bilanço nakit akışları, fon kaynaklarındaki yoğunlaşmaları gösteren çalışmalar ile aktif-pasif arasında vade uyumunu gösteren analizler hazine ekibi tarafından ölçülmekte ve yakından takip edilmektedir. Yapılan analiz ve çalışmalar piyasa koşulları ile beraber üst yönetime ve Aktif Pasif Komitesine düzenli olarak raporlanmaktadır.

Likidite riskinin yönetilmesinde, Şirket'in farklı fonlama kaynaklarına erişiminin olması ve bu erişimin sürekli kılınması da önem arz etmektedir. Fonlama kaynaklarında yurtiçi banka, yurtdışı banka çeşitlendirilmesine gidilmekte, para ve sermaye piyasaları koşullarına göre uygun şartlar sağlandığında da tahvil ve bono ihracı ile Şirket'e fon yaratılmaktadır.

6.3. Kur Riski

Kur riski, döviz kurlarındaki dalgalanmalar nedeniyle Şirket'in yabancı para net pozisyonuna bağlı olarak karşı karşıya kalabileceği zarar etme riskini ifade etmektedir. Her bir döviz cinsinden varlık ve yükümlülükler sürekli olarak izlenmekte, yabancı para net döviz pozisyonu belirlenen limitler dahilinde tutulmakta ve spekülatif amaçlı döviz pozisyonu taşınmamaktadır.

6.4. Kredi Riski

Kredi riski genel olarak müşterinin ödeme performansındaki kötüleşmeden dolayı kredi geri ödemelerinin yapılamaması durumunu ifade eder. Kredi Risk Yönetimi faaliyetleri, Risk

Yönetimi birimi tarafından yürütölmekte olup, kredi riski ile ilgili tanımlar yapılmakta, ölçölmekte, izlenmekte, kontrol edilmekte, raporlanmakta ve stratejiler belirlenmektedir.

Şirket “Kredi Politika ve Stratejilerini” belirlerken ileriye dönük büyüme hedeflerini göz önünde bulundurmanın yanı sıra yürüttüğü temkinli kredi politikaları ile sağlam ve kaliteli bir aktif yapısı oluşturmayı amaçlamaktadır. Şirket etkin kredi riski yönetimi ile faaliyet gösterdiği finansman sektöründeki en düşük takipteki krediler oranına sahip firmalardan birisidir.

Kredi değeriendirme süreçleri, tüzel ve gerçek kişi müşteriler için ayrı ayrı düzenlenmiş ve Kredi Risk komitesi tarafından onaylanan “Kredi Politika ve Stratejilerine” uygun olarak değeriendirilmektedir. Söz konusu politikalar piyasa koşulları göz önünde bulundurularak Şirket hedeflerinin tutturulması için bütçelenen risk toleransına göre belirlenmekte ve Kredi Risk Komitesi tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girmektedir. Başvuru onay süreci, yetki delegasyonuna uygun olarak yönetilmektedir.

Kredi karar süreçlerinde hızlı, etkin ve Şirket’in risk yönetimi prensipleri ile günün rekabet koşullarına en dinamik şekilde yanıt verebilmek adına, Experian firmasının karar destek sistemi ürünü olarak işlev gören NBSM’den (New Business Strategy Management) yararlanılmaktadır. Sistem üzerinde yer alan başvuru kontrol noktaları ile sorgu ve istihbarat süreçlerine; kredi politikaları, karar ağaçları ve çeşitli analitik unsurlar ile de tahsis süreçlerine aktif destek verilmektedir. Sistem, uygun başvuruların sorgu ve tahsis süreçlerinin otomasyonuna hızlı bir şekilde imkân sağlamaktadır. 2013 yılından beri var olan ve sürekli iyileştirmeye tabi tutulan otomasyon kuralları ile başvuruların önemli bir kısmı otomatik değeriendirmeye tabi tutulabilmektedir.

Karar destek sisteminden, başvurunun yanı sıra tahsilat aşamasında da aktif olarak yararlanılmaktadır. Müşterilerin ödeme performansları, risk statüleri, gecikme durumları ve demografik verileri gözetilerek çeşitli analizler yapılmaktadır.

ALJ Finans’ın 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla UFRS 9’a göre hesaplanan beklenen zarar karşılıkları toplamı 20.800 bin TL’dir.

6.5. Operasyonel Risk

Yetersiz veya başarısız süreçlerden dolayı, insan, sistem veya harici olay kaynaklı yaşanmış ve/veya yaşanması muhtemel kayıplara sebep olacak, piyasa ve/veya kredi riski altında gruplandırılmayan riskleri kapsamaktadır.

Operasyonel risk yönetimi kapsamında risklerin tanımlamaları yapılmakta, riski doğuran ana risk unsurları, olası kayıp/zararlar belirlenmekte ve raporlanmaktadır.

Bu kapsamda başta önleyici adımlar olmak üzere riski doğuran sebepleri mümkünse ortadan kaldırmaya yönelik çalışmak, olası kayıpları/zararları en aza indirmek ve tekrarlanmasını önlemek doğrultusunda aksiyonlar almak operasyonel risk yönetiminin ana prensiplerindendir.

Bu kapsamda Şirket faaliyetleri sırasında karşılaştığı operasyonel risklerin kayıtlarını tutmakta, risk unsurlarının sınıflandırmasını yapmakta ve olayın tekrar yaşanmaması adına ilgili birimin gerekli tedbirleri almasını sağlamaktadır. Bu kapsamda yapılan çalışmalar Risk Yönetimi birimi tarafından aylık olarak üst yönetim ile paylaşılmakta ve düzenli olarak yapılan Kurumsal Risk Komitesi toplantılarında detayları ile ele alınmaktadır.

Şirket içerisindeki risk farkındalığı ve risk yönetimi bilincini artırmak ve kurum içerisinde etkin bir risk yönetimi mekanizması oluşturmak amacıyla Risk Yönetimi tarafından tüm çalışanlara Risk ve Risk Yönetimi içerikli bilgilendirmeler yapılmakta ve eğitimler verilmektedir.

6.6. Risklerin Erken Saptanması & Yönetimine İlişkin Bilgiler

Şirket'in faaliyetleri sonucunda karşılaşılabileceği risklerin tanımlanması, ölçülmesi, raporlanmasının yanı sıra belirlediği politika ve limitler ile kontrol edilmesi ve minimum seviyede tutulması risk yönetiminin temel prensibidir. ALJ Finansman A.Ş. bu kapsamda, kesintisiz Risk Yönetimi faaliyetleri ile iş sürekliliğini, itibarını, hedeflenen kârlılığını olumsuz etkileyebilecek olaylara karşı önlem alır.

Şirket içinde Risk Yönetimi organizasyonunun bir parçası olarak, Yönetim Kurulu'nun ALJ Finansman A.Ş. kredi portföyüne ait risk yönetimini gözlemlemek, yönetmek ve

değerlendirmek konusundaki sorumluluklarının yürütülmesine yardımcı olmak ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen limitler dahilinde risk yönetim stratejileri ile ilgili kural, limit ve politikalar belirlemek amacıyla bağımsız iki adet komite çalışmalarını sürdürmektedir.

Kredi Risk Komitesi kredi risk yönetimi için kararlar alır ve uygulamaları kontrol eder. Kurumsal Risk Yönetimi Komitesi ise tanımları yapılmış piyasa, kredi, operasyonel risklerin izlenmesi, erken uyarı sistemi geliştirilmesi ve olası olumsuz etkilerinin minimum seviyeye indirilmesinden sorumludur. Risk Yönetimi Birimi, portföye yönelik çeşitli analizler hazırlayarak, Şirket Üst Yönetimi'ne raporlar. Portföy, yaşlandırma, erken uyarı risk göstergeleri, KKB analizleri, tahsilat performansı (yaşlandırma tabloları) aylık olarak Kredi Risk Komite toplantılarında sunularak üst yönetim bilgilendirilir.

6.7. Risk Yönetimi Hakkında Değerlendirme

Şirket'in temel risk yönetim prensipleri ve limitleri yönetim kurulu tarafından belirlenmektedir.

Risk yönetimi faaliyetleri Yönetim Kurulu ve Şirket yönetimine sürekli olarak raporlanmakta ve yakından takip edilmektedir.

7. Diğer Hususlar

ALJ Finansman A.Ş. İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü'ne 421512 sicil numarası ile kayıtlıdır ve ALJ Holding A.Ş.'nin doğrudan bağlı Şirketi'dir. Doğrudan hakim Şirket olan ALJ Holding A.Ş. , ALJ Finansman A.Ş. paylarının %99,98'ine sahip olduğu için oy haklarının da çoğunluğuna sahiptir. Şirketin oy hakkı konusunda imtiyaz tanınmış herhangi bir payı bulunmamaktadır.

ALJ Finans, ilişkili şirketleriyle (Grup Şirketleri) hukuki işlemler gerçekleştirmiş olup, hem hizmet sağlayıcısı hem de hizmet alıcısı olarak sözleşme yapmıştır.

Grup Şirketleri ile hukuki işlemlerin gerçekleştirildiği tarihlerde bilginiz dahilinde olan hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanmıştır. Alınan veya alınmasından kaçınılan bir önlem ve bu çerçevede Şirket'in zararı bulunmamaktadır.

ALJ Finansman A.Ş. 2020 yılında 19,3 milyon TL net yıllık kara ulaşarak yılı başarıyla kapatmış, Şirket'in aktif büyüklüğü ise 1.266,6 milyon olarak gerçekleşmiştir. Değerli iş ortaklarımıza, hissedarlarımıza, müşterilerimize, tedarikçilerimize ve çalışanlarımıza çok teşekkür ederiz.

NİLÜFER GÜNHAN

Yönetim Kurulu Başkanı

ALİ HAYDAR BOZKURT

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

SONER IRMAK

Yönetim Kurulu Üyesi/
Genel Müdür

SAİM KÖKLEN DOĞAN

Yönetim Kurulu Üyesi

EMRE ALKİN

Yönetim Kurulu Üyesi

FARID ZAOUK

Yönetim Kurulu Üyesi