

FAALİYET RAPORU 2021

ALJ FİNANS



YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

ALJ Finansman Anonim Şirketi

Genel Kurulu'na

1) Görüş

ALJ Finansman Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 01/01/2021–31/12/2021 hesap dönemine ait tam set finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 01/01/2021–31/12/2021 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 18 Şubat 2022 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu (devamı)

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtır yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Nazlı İvak'tır.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.

Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED**

Nazlı İvak, SMMM

Sorumlu Denetçi

İstanbul, 18 Şubat 2022

ALJ Finansman A.Ş. 2021 Yılı Faaliyet Raporu

01.01.2021 – 31.12.2021 Hesap Dönemi'ne Ait Faaliyet Raporu

İçindekiler

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN	2
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU	2
1. Genel Bilgiler	6
1.1. Şirket Genel Bilgileri	6
1.2. Faaliyet Konusu	6
1.3. Vizyon ve Değerler	7
1.4. Sermaye ve Ortaklık Yapısı	8
1.5. Organizasyon Yapısı	9
1.6. İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar	9
1.7. Faaliyet Dönemi İçerisinde Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler	9
1.7.1. Yönetim Kurulu	9
1.7.2. Denetçi	11
1.7.3. Üst Düzey Yöneticilerin Özgeçmişleri	11
1.8. İnsan Kaynakları Organizasyonu	12
1.9. Genel Kurul Tarafından Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket'le Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetler	14
2. Yönetim Kurulu Üyeleri İle Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	14
3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	14
4. Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler	14
4.1. Yatırımlar	14
4.2. Borçlanma Aracı İhracı	16
4.3. İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri ile Yönetim Kurulu'nun Görüşü	16
4.4. Doğrudan veya Dolaylı İştirakler ve Pay Oranları	18
4.5. İktisap Edilen Paylar	18
4.6. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Denetim ve Kamu Denetimi	19
4.7. Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler	19

4.7.1 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar	19
4.8. 2021 Yılı Hedefleri ile Genel Kurul Kararlarının Faaliyetler ile Karşılaştırılması ve Değerlendirmeler	19
4.8.1. Genel Kurul Kararlarının Faaliyetler ile Karşılaştırılması	19
4.8.2. 2021 Yılı Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi	19
4.9. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları	21
4.10. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Bağış, Yardım ve Sosyal Sorumluluk Projeleri Kapsamında Yapılan Harcamalar	21
5. Finansal Durum	21
5.1. Finansal Durum	21
5.2. Finansal Sonuçlar	23
5.3. İleriye Dönük Beklentiler	24
5.3.1. Makroekonomik Beklentiler	24
5.3.2. Şirketin Beklentileri	25
6. Riskler ve Yönetim Kurulu'nun Değerlendirmesi	26
6.1. Faiz Oranı Riski	26
6.2. Likidite Riski	26
6.3. Kur Riski	27
6.4. Kredi Riski	27
6.5. Operasyonel Risk	28
6.6. Risklerin Erken Saptanması & Yönetimine İlişkin Bilgiler	29
6.7. Risk Yönetimi Hakkında Değerlendirme	29
7. Diğer Hususlar	30

1. Genel Bilgiler

Bu rapor 01.01.2021 – 31.12.2021 Hesap Dönemi'ne ait Faaliyet Raporu'dur.

1.1. Şirket Genel Bilgileri

ALJ Finansman A.Ş. (ALJ Finans), Türkiye'de kurulmuştur; rapor tarihi itibarıyla herhangi bir şubesi bulunmamaktadır. Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu'nun (BDDK) 15.08.2008 tarih ve 2755 sayılı kararı ile ALJ Finansman A.Ş.'nin Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca finansman faaliyetinde bulunması uygun görülmüştür.

Tablo 1. Şirket Bilgileri

Ticaret Unvanı	ALJ Finansman A.Ş.
Ticaret Sicil Numarası	421512 – İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü
Mersis Numarası	0562 0061 7830 0019
Adres	Merkez Mah. Erenler Cad. No:18-20 Ofis:4 34782 Çekmeköy İstanbul – Türkiye
Telefon	+90 216 643 04 00
Faks	+90 216 643 04 49
İnternet Sitesi	www.aljfinans.com.tr
E-Posta Adresi	info@aljfinans.com
Çalışan Sayısı	82
Şube Sayısı	0

1.2. Faaliyet Konusu

ALJ Finans, Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu nezdinde gerçek ve tüzel kişilerin her türlü mal ve hizmet alımlarına yönelik finansman ihtiyaçlarını karşılamak üzere, anlaşmalı olduğu satıcılar aracılığı ile otomobil ve ticari araçlardan oluşan bir ürün yelpazesine kredi hizmeti sunan bir finansman şirkettir.

Suudi Arabistan'ın en büyük şirketlerinden ve dünyanın en büyük özel sermayeli otomotiv distribütörlerinden biri olan ALJ (Abdul Latif Jameel), 1998 yılında Türkiye'nin ilk tüketici finansman şirketlerinden biri olarak Kibar Grubu bünyesinde kurulmuş Assan Tüketici Finansmanı A.Ş.'yi, Mayıs 2011 itibarıyla satın almıştır.

Assan Tüketici Finansmanı A.Ş. ticari krediler alanındaki uzmanlığı ile 2011 yılına kadar otomotiv, iş makinesi ve ağır vasıta sektörlerine kredi hizmeti sunmuştur. Satın alma sürecini takiben Temmuz 2011 itibarıyla yeniden yapılanma sürecine giren Şirketin, Eylül 2011'de ticari unvanı ALJ Finansman A.Ş. olarak değişmiştir. Geçiş sürecinde insan kaynağı ön planda tutularak öncelikle organizasyon yapısı güçlendirilmiştir. Tüm iş süreçleri ve bilgi teknolojileri altyapısı, hedeflenen pazar koşullarına ve mevzuata uygun olarak yapılandırılmıştır.

ALJ Finans, 2012 yılının başında otomotiv kredisi hizmeti sunmaya başlamış ve 2013 yılının Mayıs ayından itibaren ise Toyota bayileri aracılığı ile Toyota Finans adı altında finansal çözümler sunmaya başlamıştır. ALJ Finans, müşterilerine ve anlaşmalı bayilerine kolay başvuru imkânı, hızlı değerlendirme süreçleri, taşıt kredisindeki uzmanlığı ve deneyimli kadrosu aracılığı ile yeni ve ikinci el taşıt finansmanı sağlamaktadır.

1.3. Vizyon ve Değerler



Abdul Latif Jameel global kültüründe, müşterilere “Misafir” yaklaşımıyla hizmet verilmektedir. ALJ Finans da aynı şekilde ALJ'nin ve Toyota'nın “müşteri memnuniyeti önceliği” kavramını ilke edinmiş ve Türkiye'nin yenilikçi, istikrarlı, güvenilir ve konusunda en iyi hizmeti veren finansman şirketlerinden biri olma yönünde vizyonunu belirlemiştir.

ALJ Finans'ın temel değerleri olan “Yenilikçilik ve Sürekli Gelişim, Müşteri Odaklılık, Sorumlu Kredilendirme ve Dürüstlük ve Saygı”nın bir yansıması olan Şirket kültürümüz, ortak hedeflere hızlı ve etkili ulaşma yolundaki uyum ve birliğin garantisidir.

1.4. Sermaye ve Ortaklık Yapısı

ALJ Holding A.Ş.'nin Şirketimizde sahip olduğu ve Şirketimizin toplam sermayesinin %99,984'üne tekabül eden 150.636.111 Türk Lirası nominal bedelli 150.636.111 adet iştirak payının, kısmi bölünme yoluyla yeni kurulan ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.'ye devredilmesi ("İşlem") amacıyla bir yönetim kurulu kararı alındığı ve gerekli işlemlerin başlatıldığı, ALJ Holding A.Ş. tarafından Şirketimize 21/06/2019 tarihinde bildirilmiş ve Şirketimiz tarafından da aynı tarihte kamuoyuna duyurulmuştur. Bu kapsamda İşlem'in, Türk Ticaret Kanunu ve sair ilgili mevzuat kanuni gerekliliklerin yerine getirilmesini müteakip 24/03/2020 tarihinde ALJ Holding A.Ş. genel kurulunun onayına sunulduğu ve genel kurul tarafından oybirliği ile kabul edildiği Şirketimize bildirilmiştir.

09/04/2020 tarihinde ALJ Holding A.Ş.'de alınan söz konusu Genel Kurul Kararı ve ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.'nin kısmi bölünme yoluyla kuruluşu İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edilmiş ve bu surette İşlem geçerlilik kazanmıştır. Söz konusu 150.636.111 adet iştirak payını kısmi bölünme yoluyla devralan ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.'nin sermayesini temsil eden payların tamamının mülkiyeti, ALJ Holding A.Ş.'nin sermayesini temsil eden payların tamamını elinde bulunduran ALJ Turkey Company Limited'e aittir ve İşlem neticesinde Şirketimizin nihai hissedarlık yapısında ve dolayısıyla yönetim kontrolünde herhangi bir değişiklik gerçekleşmemiştir.

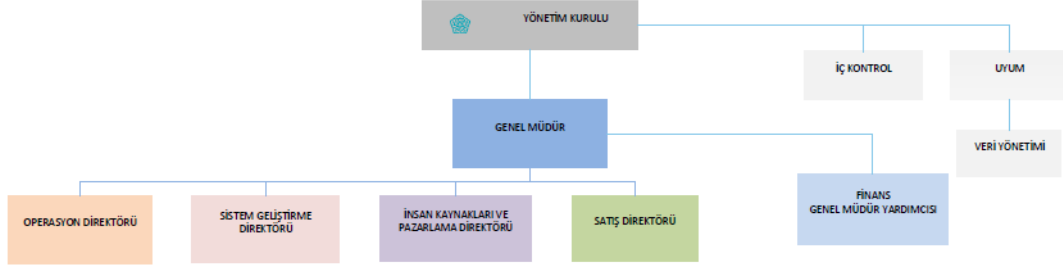
31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Şirket'in ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir.

Tablo 2. Ortaklık Yapısı

Pay Sahipleri	Pay Adedi	Pay Değeri (TL)	Pay Oranı
ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.	150.636.111	150.636.111	%99.984
Chelder Central Asia Limited	6.026	6.026	%0.004
Chelder Europe Limited	6.026	6.026	%0.004
Chelder Middle East & North Africa Ltd	6.026	6.026	%0.004
Atlas Automotive Holdings Limited	6.026	6.026	%0.004
Toplam	150.660.215	150.660.215	%100

1.5. Organizasyon Yapısı

Tablo 3. Organizasyon Yapısı



1.6. İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar

Şirket'in imtiyazlı payı bulunmamaktadır.

1.7. Faaliyet Dönemi İçerisinde Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler

1.7.1. Yönetim Kurulu

31.12.2021 itibarıyla Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri ve görev süreleri aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 4. Yönetim Kurulu

Adı, Soyadı	Görevi	Görev Süresi
Nilüfer Günhan	Yönetim Kurulu Başkanı	21.02.2020 - 21.02.2023
Volkan Döşoğlu	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı (Finansal Raporlamadan Sorumlu)	25.03.2021 - 21.02.2023
Betügül Toker	Yönetim Kurulu Üyesi (Genel Müdür)	01.09.2021 - 21.02.2023
Emre Alkin	Yönetim Kurulu Üyesi	21.02.2020 – 21.02.2023
Farid Zaouk	Yönetim Kurulu Üyesi	21.02.2020 – 21.02.2023

Yönetim Kurulu, görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde yerine getirebilmek için Denetim Komitesi, Kurumsal Risk Yönetimi Komitesi, Atama ve Ücretlendirme Komitesi ile İcra Komitesi olmak üzere çeşitli Yönetim Kurulu Komiteleri oluşturmuştur.

Denetim Komitesi; Şirket bünyesinde yürütülen yönetim, risk yönetimi ve iç kontrol uygulamalarının düzenli ve sistemli bir şekilde gözetilmesi ve Yönetim Kurulu'nun "Yönetişim yapısı, iç kontrol çerçevesi, iç kontrol ve iç denetim faaliyetleri, bağımsız denetçiler ve diğer güvence birimlerinin gözetimi, risk yönetimi, kanun ve düzenlemelere uyum, mali tablolar ve raporlamalar, değerler ve etik uygulamalar" konularındaki sorumluluklarını yerine getirmesine yönelik tavsiyelerde bulunmak ve yardımcı olmak amacıyla oluşturulmuştur. Komite üyeleri, Yönetim Kurulu Başkanı ve icrai görevi olmayan bir Yönetim Kurulu Üyesinden oluşmaktadır. Komite 2021 yılı içerisinde, faaliyetleri kapsamında 4 kez toplanmıştır.

Kurumsal Risk Yönetimi Komitesi; Şirket'in varlığını ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik riskler, kredi riski, operasyonel riskler, piyasa riskleri, finansal riskler ve hukuki riskler dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere bu risklerin erken tespiti, olasılık ve etkilerinin hesaplanması ve tespit edilen riskler ile ilgili gerekli önlemlerin alınması için Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunmak amacıyla oluşturulmuştur. Komite üyeleri, Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür'den oluşmaktadır. Komite 2021 yılı içerisinde, faaliyetleri kapsamında 2 kez toplanmıştır.

Atama ve Ücretlendirme Komitesi; Yönetim Kurulu'nun Şirket bünyesinde uygulanacak ücretlendirme ve atama politikalarını belirleme, yönetme ve gözden geçirme sorumluluğunu azami özen ve titizlik ile yerine getirmesine yardımcı olmak amacıyla oluşturulmuştur. Komite üyeleri, Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür'den oluşmaktadır. Komite 2021 yılı içerisinde, faaliyetleri kapsamında 1 kez toplanmıştır.

İcra Komitesi; Yönetim Kurulu'nun bünyesindeki kurumsal yönetim ve stratejik yönetim konularında uygulanacak politika ve alınacak kararların azami özen ve titizlik ile yerine getirilmesine yardımcı olmak amacıyla oluşturulmuştur. Komite üyeleri; Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Genel Müdür ve Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı'ndan oluşmaktadır. Komite 2021 yılı içerisinde, faaliyetleri kapsamında 7 kez toplanmıştır.

1.7.2. Denetçi

25 Mart 2021 tarihli Olağan Genel Kurul'da, Türk Ticaret Kanunu, Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde 2021 yılı bağımsız denetimini yapmak üzere "DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş." bağımsız denetim kuruluğu olarak seçilmiştir.

1.7.3. Üst Düzey Yöneticilerin Özgeçmişleri

Betügül Toker, Genel Müdür

Betügül Toker, 2000 yılında Bilkent Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nden mezun oldu. 2000 – 2008 yılları arasında Finansbank'ta Bireysel Bankacılık ve Ödeme Sistemleri Bölümü Müdürü olarak çalışan Toker, 2008 – 2012 yılları arasında Akbank'ta Ödeme Sistemleri Bölüm Müdürü olarak görev aldı. Sonrasında, 2012 – 2018 yılları arasında Odeabank'ta Banka Kredi Kartları ve Krediler Direktörlüğü'ne devam etti. 2018'den 2021 Ağustos ayına kadar Aktif Bank'ta Perakende, Dijital Bankacılık ve Ödeme Sistemleri Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürüttü. Toker, 1 Eylül 2021 itibarıyla ALJ Finansman A.Ş.'ye Genel Müdür olarak katılmıştır.

Hasan Mert, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı

Hasan Mert, 2007 yılında Ortadoğu Teknik Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun oldu. 2010-2012 yılları arasında Bilgi Üniversitesi Finansal Ekonomi Bölümü'nde yüksek lisans eğitimini tamamladı. 2007 – 2009 yılları arasında Deloitte Touche Tohmatsu Şirketi'nde denetçi olarak çalışan Mert, 2009 – 2011 yılları arasında Fortis Bank A.Ş.'de, 2011- 2015 yılları arasında ise Türk Ekonomi Bankası A.Ş.'de Aktif Pasif Yönetimi Departmanında çeşitli pozisyonlarda görev aldıktan sonra son olarak Finans Müdürlüğü görevini yürütmüştür. Aralık 2015 – Nisan 2018 tarihleri arasında ALJ Finansman A.Ş.'de Finans Müdürü, Mayıs 2018 -Aralık 2019 tarihleri arasında Finans Direktörü olarak görev yapmış olup; Ocak 2020'den bu yana Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmaya devam etmektedir.

1.8. İnsan Kaynakları Organizasyonu

ALJ Finans çalışanları, “Yenilikçilik & Sürekli Gelişim, Müşteri Odaklılık, Dürüstlük & Saygı ve Sorumlu Kredilendirme” prensiplerinden oluşan Şirket değerlerini rehber alarak çalışmalarını yürütür. ALJ Finans, “konusunda en iyi hizmeti sunan finansman şirketi olma” vizyonu doğrultusunda çalışanlarının görevlerini en iyi, etkin ve verimli şekilde sürdürebilecekleri kaliteli şartları oluşturmayı, uzmanlık yetkinlik düzeylerini geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Bu amaçla ALJ Finans İnsan Kaynakları, seçme ve yerleştirme, eğitim ve gelişim, performans yönetimi, yetenek yönetimi, organizasyonel gelişim, motivasyon & sosyal sorumluluk çalışmaları, işveren markası çalışmaları ile bordro/özlük, idari işler ve İSG faaliyetlerinin takibini gerçekleştirmektedir.

Seçme ve yerleştirme çalışmaları, yetkin ve deneyimli bir ekibin oluşturulmasındaki kritik öneminin bilinciyle yürütülür. Pozisyona ve Şirket kültürüne uyumlu çalışanların seçiminde çoklu mülakat, kişilik envanteri, yetkinlik ve yetenek testleri, gerektiğinde yabancı dil sınavı / teknik beceri sınavları/sunumları, değerlendirme merkezi çalışmaları, referans araştırmaları gibi uygulamalar bir bütün olarak değerlendirilir. Yeni işe başlayan çalışanların işe ve Şirkete uyumu, oryantasyon eğitimiyle desteklenir.

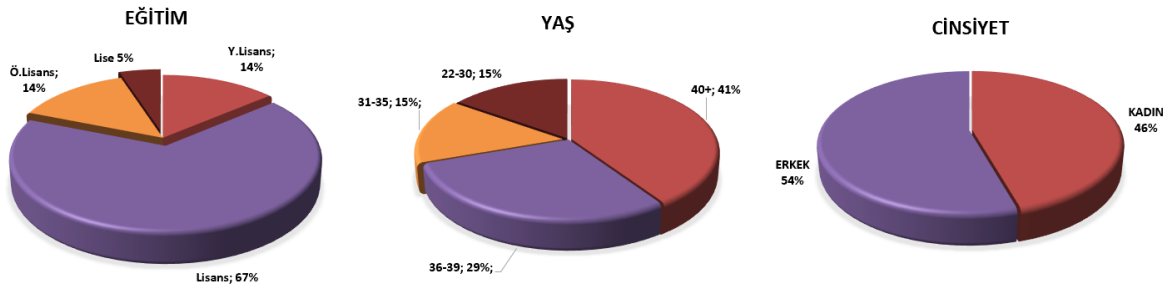
Çalışan performansları, Şirketin yıllık hedef ve stratejilerine paralel olarak belirlenen iş hedefleri ile oluşturulmuş performans değerlendirme sistemi doğrultusunda değerlendirilir. Aynı zamanda, yetenek yönetimi kapsamında, çalışanların yıllık yetkinlik gelişim planlamaları organize edilir. Performans ve yetkinlik gelişimi değerlendirme sonuçlarına göre belirlenen gelişim ihtiyaçları için eğitim planlamaları yapılmakta ve yıllık eğitim programı dahilinde çalışanların gelişimi ve yetkinlik düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, fonksiyonel & teknik gelişim, yönetsel & bireysel gelişim eğitimleri yanı sıra Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının önlenmesine ilişkin yükümlülöklere uyum kapsamında ilgili MASAK düzenlemeleriyle, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’yla ilgili iç eğitimler ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamındaki eğitimler ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çerçevesinde düzenli Bilgi Güvenliği eğitimleri düzenlenmektedir. Mevcut pozisyonlardaki çalışanlar, bir sonraki sorumlulukları için uygun eğitim ve

gelişim programları ile desteklenmekte; böylece kaliteli ve donanımlı insan kaynağı oluşturulmakta ve kritik pozisyonlar yedeklenmektedir. Tüm pozisyonlar için oluşturulmuş olan görev tanımlarında ilgili pozisyondan beklenen sorumluluklar, yetkinlikler ve bilgi deneyim seviyeleri açıkça belirtilmektedir.

Çalışanların motivasyonu ve bunun yanında topluma katkısının arttırılması için, iç iletişim ve sosyal sorumluluk çalışmaları kapsamında sosyal faaliyetler, aylık organize edilen çalışan buluşmaları ve çeşitli paylaşımlar düzenlenmektedir. Çevre bilinci ve farkındalığı, tüm çalışanlardan beklenen ortak yaklaşımdır.

ALJ Finans, insan kaynakları uygulamaları doğrultusunda çalışanlarına, özel sağlık sigortası, hayat sigortası, uzaktan çalışma, doğum günü izni, servis kullanımı veya yol yardımı ve öğle yemeği/yemek kartı gibi yan haklar sağlamaktadır.

Tablo 5. Çalışan Profili



ALJ Finans, pandemi sürecinde gerekli önlemleri hızlıca almıştır. 17 Mart 2020 -4 Ekim 2021 tarihleri arasında çalışmalarının bir kısmını uzaktan sürdürmüştür. Uzaktan çalışma sürecinde çalışan motivasyonu ve iç iletişim çalışmaları kapsamında online buluşmalar gerçekleştirilmiş, pandemiye dair pek çok bilgilendirme paylaşımı yapılmıştır. 4 Ekim 2021 tarihi itibarıyla bu döneme özel olarak hibrit düzene geçilmiştir. Bu çerçevede çalışanların ve ailelerinin sağlığı titizlikle değerlendirilmiştir.

1.9. Genel Kurul Tarafından Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket’le Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetler

Genel Kurul tarafından bu yönde verilen bir izin olmadığı gibi Yönetim Kurulu üyelerinin, 2021 faaliyet yılı içerisinde Şirket’le kendileri veya başkaları adına yaptığı işlemler ve/veya rekabet yasağı kapsamında faaliyetleri bulunmamıştır.

2. Yönetim Kurulu Üyeleri İle Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

2021 yılında Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali hakların toplamı 6.960 bin TL’dir.

3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Rapor dönemi içerisinde herhangi bir araştırma ve geliştirme faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

4. Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

4.1. Yatırımlar

ALJ Finans, uzun vadeli stratejileri doğrultusunda altyapının güçlendirilmesi ve bu sayede gerek Şirket performansının etkin hale getirilmesi gerekse operasyonel maliyetlerin optimize edilmesi amacıyla; 2021 yılında da bilgi işlem altyapısı ve yazılım/lisans alımı yönündeki yatırımlarını sürdürmüştür. 2021 yılı yatırımları aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir:

Tablo 6. Yatırımlar

Yatırım Kalemi	Yatırım Tutarı (bin TL)
Gayri Maddi Haklar	6.005
Büro Makinaları	1.168
Özel Maliyetler	31
Diğer	53
Toplam	7.257

ALJ Finans; ileri teknoloji altyapısına sahip, müşterilere ve bayilere yönelik sistem hizmetlerinde otomatik iş akış süreçleri ve sektörde yenilikçi uygulamaları ile entegre bir bilgi işlem yapısı sunmaktadır.

2021 yılında da teknolojik altyapısına yatırım yapmaya devam eden Şirket, aşağıdaki yatırımlarla hizmet ve yönetim kalitesini arttırmayı hedeflemektedir.

Bilgi güvenliğine yönelik çalışmalar kapsamında, haziran ayında Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) onayı ile Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) onaylı ISO/IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sertifikasını almaya hak kazanmıştır. Bilgi ve siber güvenlik ilkelerine en üst seviyede önem veren ALJ Finans, veri gizliliği ve güvenliği sağlamak amacıyla mevcut sistemlerine ek olarak yeni altyapı yatırımları gerçekleştirmiştir.

Mart ayında kurumsal internet sitesi üzerinden hizmet veren dijital asistan uygulaması “Digibot” devreye alınmıştır. Digibot, ALJ Finans hizmetleri ve uygulamaları hakkında soruları cevaplayanın yanı sıra, mevcut kredili müşterilerinin kredi sonrası taleplerini almaktadır.

Verimlilik ve otomasyonu daha da geliştirmek amacıyla operasyon ve muhasebe iş süreçlerine robotik süreç yapısı entegre edilmiştir.

Teknolojik yenilikler ile birlikte kredi başvurusu ürün yapısının çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi ile tüm internet tarayıcı platformları, mobil cihazlar ve tabletlerde kullanılabilir hale getirilmesi için iyileştirme ve düzenlemeler yapılmıştır.

Dijital dönüşüm süreçleri kapsamında mevcut kredi başvuru sistemine ait yeni altyapı çalışmaları ile anlaşmalı satıcılarına dijital platformlarda online kredi başvurusu alma imkânı sağlamıştır.

Mevcut satıcı portalı ve kredi başvuru ekranları ön yüzlerinin kullanıcı dostu tasarım ve otomasyona dayalı fonksiyonlarla yenilenmesi ve kredi başvuru süreçlerinin optimizasyonu ile dijital ortamlara taşınarak sunulması amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

İş süreçlerinin kalitesinin ve verimliliğinin devamı, yeni otomasyon süreçleri ile veri kalitesinin artırılması amacıyla mevcut kredi yönetimi sistemlerinde veri tabanı altyapısında güncelleme ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

4.2. Borçlanma Aracı İhracı

Şirketimizin, Garanti Yatırım Menkul Değerler A.Ş. aracılığıyla nitelikli yatırımcılara satışa sunulan 110.000.000 TL nominal değerli, 176 gün vadeli finansman bonosu ihracı tamamlanmıştır. 176 gün vadeli olan tahvilin itfa tarihi 28 Nisan 2022'dir.

Şirketimizin, Garanti Yatırım Menkul Değerler A.Ş. aracılığıyla nitelikli yatırımcılara satışa sunulan 59.400.000 TL nominal değerli, 181 gün vadeli finansman bonosu ihracı tamamlanmıştır. 181 gün vadeli olan tahvilin itfa tarihi 8 Haziran 2022'dir.

Söz konusu ihraçlar ile birlikte, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 12.08.2021 tarihli 40/1213 kararı ile onaylanan 450.000.000 TL'lik ihraç limiti kapsamında, 169.400.000 TL tutarında borçlanma aracı ihracı gerçekleştirilmiştir.

4.3. İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri ile Yönetim Kurulu'nun Görüşü

ALJ Finans, Şirket faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu'na, ilgili diğer mevzuata, uluslararası standartlara ve Şirket içi politika ve prosedürlere uygun olarak yürütülmesinin ve Şirket'in maruz kalabileceği risklerin kontrol altında tutulmasının sağlanması amacıyla etkin ve yeterli bir iç kontrol sistemi oluşturulmasına ve iç kontrol faaliyetlerinin bu amaca uygun olarak yürütülmesinin sağlanmasına büyük önem vermektedir.

Bu kapsamda, Şirket bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlere ve iş süreçlerine ilişkin Şirket içi prosedür ve düzenlemelerin hazırlanması, görev ve sorumlulukların açıkça ve görevler ayrılığı prensibine uygun olarak belirlenmesi, bilgi sistemlerinin Şirket'in yapısına ve ihtiyaçlarına uygun olarak tesis edilmesi sağlanmış ve iç kontrol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla İç Kontrol Departmanı oluşturulmuştur.

İç Kontrol Departmanı'nın yürüttüğü iç kontrol faaliyetlerinin amacı, Şirket bünyesinde oluşturulmuş olan iç kontrol sisteminin yeterliliğini ve etkinliğini değerlendirerek, Şirket'in faaliyetlerinden doğan risklerin kabul edilebilir sınırlar dahilinde yönetildiğine ilişkin Yönetim Kurulu'na makul bir güvence vermek ve Şirket'in iç kontrol sisteminin geliştirilmesine katkı sağlamaktır.

İç Kontrol Departmanı'nın etkin ve verimli bir şekilde faaliyet göstermesinin ve gerçekleştirdiği iç kontrol faaliyetlerinden en yüksek faydanın alınmasının sağlanması amacıyla faaliyetlerin planlanmasında ve uygulanmasında risk odaklı ve dinamik bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu kapsamda, kurum içi ve dışı gelişmeler yakından takip edilmekte, iç kontrol faaliyetlerinin kapsamı sürekli olarak gözden geçirilmekte ve bu suretle iç kontrol fonksiyonunun sürekli güncel, etkin ve etkili olması sağlanmaktadır.

Şirket bünyesinde gerçekleştirilecek iç kontrol faaliyetlerinin tasarımında;

- ◆ Şirket faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi,
- ◆ Şirket içerisinde görevler ayrılığı prensibinin tam olarak uygulanması,
- ◆ Gerçekleştirilen veya gerçekleştirilmesi planlanan tüm işlemlerin kanunlara ve ilgili diğer mevzuata, Şirket içi politika ve kurallar ile teamüllere uyumu,
- ◆ Şirket bünyesinde üretilen bilginin güvenilir, tam, izlenebilir, tutarlı ve ihtiyacı karşılayacak uygun biçim ve nitelikte olması ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliği,
- ◆ Bilgi sistemlerinin Şirket ihtiyaçlarına uygun olarak kurulması ve çalışması,
- ◆ Şirket varlıklarının korunması

konuları başta olmak üzere Şirket'in maruz kalabileceği muhtemel riskler dikkate alınmaktadır.

İç Kontrol Departmanı, kurum içerisinde oluşturulan tüm politika ve prosedürlerin kontrol ve koordinasyonunu sağlamakta, bu sayede tüm dokümanların sorumluları tarafından güncel, ilgili mevzuata ve kurumsal standartlara uygun, gerekli kontrol mekanizmaları ile yetki ve sorumlulukları içerecek şekilde hazırlandığından emin olmaktadır.

Departman, Şirket bünyesinde yürütülen çeşitli kurumsal projelerde de rol almakta, süreç, ürün ve sistem tasarımlarının oluşturulmasında gereken görüş ve bilgi desteğini sağlayarak gerekli kontrol mekanizmalarının uygun şekilde tasarlanmasına ve bu suretle iç kontrol sisteminin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

İç Kontrol Departmanı, tüm faaliyetlerinde mevzuata ve uluslararası standartlara uygun olarak faaliyet göstermeye azami özen göstermektedir. Departmanın tüm faaliyetleri Yönetim Kurulu tarafından gözetilmekte, faaliyetlerine ilişkin sonuçlar doğrudan Yönetim Kurulu'na raporlanmakta, bu sayede söz konusu fonksiyonun bağımsızlığı temin edilmiş olmaktadır.

Yönetim Kurulu, İç Kontrol Departmanı ile etkin ve sürekli iletişim halinde olup fonksiyonun en etkin şekilde çalışması için gerekli gözetimi ve desteği sunmaktadır. Bu çerçevede Yönetim Kurulu seviyesinde düzenli Denetim Komitesi toplantıları düzenlenmekte, gelişmeler hakkında bilgi ve görüş paylaşımında bulunulmakta, bunlara ilişkin değerlendirmeler Yönetim Kurulu ile paylaşılmaktadır.

İç Kontrol Departmanı tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan iç kontrol ve denetim faaliyetlerine ilişkin olarak yıllık İç Kontrol Planı oluşturulmakta ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanmaktadır. İç Kontrol Departmanı, onaylanan yıllık İç Kontrol Planı çerçevesinde gerekli kontrolleri ve faaliyetleri gerçekleştirmekte, elde edilen sonuçları ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yılda iki defa doğrudan Yönetim Kurulu'na raporlamaktadır.

Yönetim Kurulu tarafından, şirketin iç kontrol sisteminin uygun ve yeterli olduğu, yürütülen iç kontrol faaliyetlerinin etkin olarak çalıştığı düşünülmektedir.

4.4. Doğrudan veya Dolaylı İştirakler ve Pay Oranları

Bulunmamaktadır.

4.5. İktisap Edilen Paylar

Bulunmamaktadır.

4.6. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Denetim ve Kamu Denetimi

Şirket 2021 yılı sona eren döneme ait mali tabloları DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından denetlenmiştir.

Şirket, 19 Mart 2021 tarihi itibarıyla T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı tarafından 2018 dönemi için tam kapsamlı vergi incelemesine alınmıştır.

4.7. Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Bulunmamaktadır.

4.7.1 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Bulunmamaktadır.

4.8. 2021 Yılı Hedefleri ile Genel Kurul Kararlarının Faaliyetler ile Karşılaştırılması ve Değerlendirmeler

4.8.1. Genel Kurul Kararlarının Faaliyetler ile Karşılaştırılması

2021 yılı olağan Genel Kurul toplantısında alınan kararlar, süresi içerisinde yasal prosedüre uygun olarak yerine getirilmiştir.

4.8.2. 2021 Yılı Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

2021 Yılı Kredi Üretimi

ALJ Finans, Toyota Finans, Otoshops Finans ve Lexus Prime Finance ürün ve hizmetleriyle, 2021 yılında Toyota yeni araç kredisi, ikinci el araç kredisi, diğer marka araç kredileri ve otomotiv dışı ürünler olmak üzere toplamda 2 milyar 512 milyon TL (2020: 1 milyar 529 milyon TL) tutarında yeni kredi kullandırmıştır. 2021 yılında kredilendirilen araç sayısı ise 22.321 olarak gerçekleşmiştir (2020: 18.695 adet).

Hizmet Verilen Markalar ve İletişim

ALJ Finans “Toyota Finans”ın yanı sıra, ALJ Grubu’nun yatırımı olan ALJ Motorlu Araçlar A.Ş.’nin Otoshops markası için “Otoshops Finans”, Lexus için ise “Lexus Prime Finance” olarak hizmet sağlamaktadır.



2021 yılı içerisinde ALJ Finans’ın bayi ağı %25 oranında artmış ve anlaşmalı olarak hizmet verdiği satıcı sayısı 366 adede ulaşmıştır.

Günümüzde rekabet ve teknoloji son hızla gelişirken, yapay zekâ teknolojileri, robotik danışmanlar, makine öğrenmesi, iş yapış biçimlerini kökten değiştirmektedir. “KredimOL” mobil uygulaması ile yeni ve ikinci el araç kredi başvuru sürecini uçtan uca dijital ortama taşıyarak müşteri deneyimini yeniden tasarlayan, bireysel otomotiv kredilerinde e-sözleşme uygulaması ile Finansman Şirketleri içerisinde öncü olan ALJ Finans, dijital dönüşüm yolculuğunda akıllı uygulamaları süreçlerine konumlandırmayı hedeflemektedir. Müşterilerini anlayarak; ihtiyaçlarına özel çözümler sunmak için veri analitiği ve altyapısı konusunu gündemine almıştır. “As a service” modelini uygulayarak dijital kredi yolculuğunu geliştirmeyi hedefleyen Şirket, farklı platformlara entegre olmaya başlamıştır. Yeni iş birlikleri, ürün, hizmet ve iş modelleri için API modelleri, RPA (robotik süreçler) ve otomasyonun geliştirilmesi üzerine çalışmalarda bulunmaktadır.

ALJ Finans; yapay zekâ ile ilgili bilinç ve farkındalığı arttırmak, Türkiye’de ve Finansman sektöründe yapay zekâ gelişimine katkı sağlamak amacıyla Türkiye Yapay Zekâ İnsiyatifi’ne (TRAI) destek vermektedir.

4.9. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları

Bulunmamaktadır.

4.10. Faaliyet Yılı İçerisinde Yapılan Bağış, Yardım ve Sosyal Sorumluluk Projeleri Kapsamında Yapılan Harcamalar

Bulunmamaktadır.

5. Finansal Durum

5.1. Finansal Durum

Tablo 7. Özet Finansal Tablolar (bin TL)

BİLANÇO - AKTİF KALEMLER	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
NAKİT, NAKİT BENZERLERİ ve MERKEZ BANKASI	16.168	5.140
İTFA EDİLMİŞ MALİYETİ İLE ÖLÇÜLEN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)	1.918.204	1.227.089
Tüketici Kredileri	1.211.167	933.455
Taksitli Ticari Krediler	705.647	297.631
Takipteki Alacaklar	27.683	16.803
Beklenen Zarar Karşılıkları	-26.293	-20.800
MADDİ DURAN VARLIKLAR (Net)	6.143	7.213
MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Net)	7.658	3.793
ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI	6.876	5.243
DİĞER AKTİFLER	30.001	18.118
AKTİF TOPLAMI	1.985.050	1.266.596

BİLANÇO - PASİF KALEMLER	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
ALINAN KREDİLER	1.524.552	1.009.609
KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR	2.976	3.549
İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER	158.595	0
KARŞILIKLAR*	5.382	4.961
DİĞER PASİF KALEMLER	50.250	30.365
ARA TOPLAM	1.741.755	1.048.484

ÖZKAYNAKLAR	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
ÖDENMİŞ SERMAYE	150.660	150.660
KAR YEDEKLERİ	65.518	41.540
GEÇMİŞ DÖNEM KARLARI VEYA ZARARLARI	0	6.578
DÖNEM NET KAR VEYA ZARARI	27.117	19.334
ÖZKAYNAK TOPLAMI	243.295	218.112
PASİF TOPLAMI	1.985.050	1.266.596

KAR/ZARAR TABLOSU	1 Ocak 2021- 31 Aralık 2021	1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020
ESAS FAALİYET GELİRLERİ	331.538	159.471
FİNANSMAN KREDİLERİNDEN GELİRLER	331.538	159.471
Finansman Kredilerinden Alınan Faizler	320.088	149.992
Finansman Kredilerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar	11.450	9.479
FİNANSMAN GİDERLERİ	-249.387	-95.324
Kullanılan Kredilere Verilen Faizler	-229.067	-87.344
İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler	-9.597	0
Kiralama İşlemlerine İlişkin Faiz Giderleri	-852	-966
Verilen Ücret ve Komisyonlar	-9.871	-7.014
BRÜT K/Z	82.151	64.147
ESAS FAALİYET GİDERLERİ	-49.380	-36.949
Personel Giderleri	-24.691	-19.223
Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri	-169	-43
Genel İşletme Giderleri	-18.802	-11.473
Diğer	-5.718	-6.210
BRÜT FAALİYET K/Z	32.771	27.198
DİĞER FAALİYET GELİRLERİ	27.882	5.371
Bankalardan Alınan Faizler	6.102	1.149
Kambiyo İşlemleri Kârı	21.218	3.190
Diğer	562	1.032
KARŞILIKLAR	-5.507	-4.572
Beklenen Zarar Karşılıkları	-5.507	-4.572
DİĞER FAALİYET GİDERLERİ	-19.296	-2.372
Kambiyo İşlemleri Zararı	-19.296	-2.367
Diğer	0	-5
NET FAALİYET K/Z	35.850	25.625
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z	35.850	25.625
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI	-8.733	-6.291
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z	27.117	19.334
NET DÖNEM KÂRI/ZARARI	27.117	19.334

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2021	2020
Aktif Karlılık Oranı	1,7%	1,9%
Takipteki Finansman Kredileri Oranı	1,42%	1,35%
Finansal Kaldıraç Oranı	6,9	4,6
Özkaynak Oranı	12%	17,2%
Gider / Gelir Oranı	54%	55%

Temel Performans Göstergelerinin Hesaplanması

Aktif Karlılık Oranı = Net Dönem Karı / Ortalama Aktif Toplamı

Takipteki Finansman Kredileri Oranı = Takipteki Finansman Kredileri / (Takipteki Finansman Kredileri + Finansman Kredileri)

Finansal Kaldıraç Oranı = (Alınan Krediler + İhraç Edilen Menkul Kıymetler) / Öz kaynaklar

Öz Kaynak Oranı = Önceki Aylık Dönem Öz Kaynak Toplamı / Toplam Aktifler

Gider / Gelir Oranı = (Esas Faaliyet Giderleri) / (Brüt K/Z + Bankalardan Alınan Faizler + Kambiyo Karları – Kambiyo Zararları)

5.2. Finansal Sonuçlar

Şirket sıfır ve ikinci el araç talebinin yüksek olduğu 2021 yılında 2 milyar 512 milyon TL (2020: 1 milyar 529 milyon TL) tutarında yeni kredi kullanarak şirket tarihinin en yüksek kredi kullandırım rakamına ulaşmıştır. 31 Aralık 2021 itibarıyla kredi büyüklüğü 2020 sene sonuna göre %56 oranında artarak 1.918 milyon TL'ye, aktif büyüklüğü ise %57 artarak 1.985 milyon TL'ye yükselmiştir. (2020 yılı sırasıyla, 1.227 milyon TL ve 1.267 milyon TL).

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, finansal kaldıraç oranı 6,9 olan Şirket, güçlü sermaye yapısını 2022 yılında da koruyacaktır.

Yasal olarak minimum %3 olması gereken özkaynak oranı, güçlü özkaynakların katkısıyla 2021 yılı sonu itibarıyla %12 oranında gerçekleşmiştir (2020: %17,2).

Şirket 2021 yılında, büyüme ve karlılık stratejileri doğrultusunda, hedeflediği finansal sonuçları elde ederek, planladığı seviyede karlılığa ulaşmıştır.

Uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings, 25 Haziran 2021 tarihinde ALJ Finansman A.Ş.'nin Uzun Vadeli Ulusal Kredi Notunu "A-(tur), "durağan" görünümünü teyit etmiştir.

Finansal tablolarda, Türk Ticaret Kanunu uyarınca ayrılması gereken yedekler ayrıldıktan sonra; kalan dağıtılabılır kar, Genel Kurul'un tespit edeceği şekilde dağıtılabılır veya olağanüstü yedek akçe ayrılarak geçmiş yıl karlarına ilave edilebilir.

5.3. İleriye Dönük Beklentiler

5.3.1. Makroekonomik Beklentiler

2020 başlarında ortaya çıkan Korona virüs, 2021 yılında da etkisini sürdürmeye devam etmiştir. Sene içerisinde pek çok ülkede olduğu gibi ülkemizde de vaka sayılarının seyrine bağlı olarak dönem dönem kapanma tedbirleri uygulanmıştır. Ancak aşılama hızının artması ve yeni varyantlar ile beraber pandeminin etkisi 2020 yılına göre azalmaya başlamıştır. 2021 yılı global ölçekte ekonomilerin toparlanma yılı olmuş ve 2020 yılındaki düşük baz etkisi ile beraber pek çok ülkede rekor büyüme oranları kaydedilmiştir.

Türkiye ekonomisi yılın ilk çeyreğinde %7,4 büyümüştür. Yılın ikinci çeyreğinde ise güçlü iç talep, yatırımlar ve net ihracatın katkısı ile %22'lik rekor bir büyüme oranı yakalanmıştır. Yılın üçüncü çeyreğinde de iç talep güçlü seyretmeye devam etmiş, net ihracatın katkısı da büyümeye olumlu etki ederek %7,4'lük bir büyüme rakamı yakalanmıştır. 2021 yılının tamamında ise %10'un üzerinde bir büyüme oranı beklenmektedir.

TCMB sene başında %17 olan politika faizini Mart ayında artan enflasyon oranlarına paralel olarak %19'a yükseltmiştir. Eylül ayına kadar sıkı para politikasını koruyan TCMB, yılın son dört para politikası toplantısında toplam 500 baz puanlık faiz indirimine giderek sene sonu itibarıyla politika faizini %14'e indirmiştir.

2020 yılının sonunda %14,60 olan tüketici fiyat endeksi artan emtia fiyatları, global olarak tedarik zincirlerinde yaşanan sorunlar, artan iç tüketim talebi ve döviz kurlarından yaşanan dalgalanmalar ile beraber yılın son çeyreğinde hızlı bir şekilde artış göstererek sene sonu itibarıyla %36,08 seviyesine yükselmiştir. Üretici fiyat endeksindeki yükseliş daha hızlı olmuş ve 2021 sonu itibarıyla ÜFE %79,89 seviyesine ulaşmıştır. 2022 yılının ilk aylarında da enflasyondaki yükselişin devam etmesi, yılın ikinci yarısında düşüş eğilimi göstermesi beklenmektedir.

2021 yılı içerisinde turizm gelirleri 2020 yılına göre önemli ölçüde toparlanmıştır. AB ülkelerindeki ekonomik toparlanmadan dolayı ihracatta talebin artması da dış ticaret dengesini bir önceki seneye göre olumlu yönde etkilemiştir. Artan turizm gelirleri ve azalan dış ticaret açığı ile beraber 2020 yılında yaklaşık 35,5 milyar USD açık veren cari denge, 2021 sonunda yaklaşık 15 milyar USD açık vermiştir.

2022 yılında etkisi azalmakla beraber pandeminin seyri ekonomiler üzerindeki belirleyici olmaya devam edecektir. Bununla beraber 2022 yılında ekonomilerdeki temel belirleyici unsur başta Amerikan merkezi bankası FED olmak üzere gelişmiş ekonomilerdeki merkez bankalarının faiz ve para politikaları olacaktır. Global ölçekte tedarik sorunları ve uzun yıllardır devam eden genişleyici para politikalarından kaynaklı artan enflasyon oranları 2022 yılındaki temel ekonomik sorunlardan birisi olmaya devam edecektir.

5.3.2. Şirketin Beklentileri

2021 yılında toplam yurtiçi otomobil ve hafif ticari araç satışları %5 azalarak 2020 yılındaki 772.788 adetten 737.350 adede düşmüştür. 2021 satışlarının 561,9 bin adedi binek araç, 175,5 bin adedi ise hafif ticari araç olarak gerçekleşmiştir.

Pandemi kaynaklı tedarik sorunları 2021 yılında da farklı dönemlerde devam etmiştir. Bu da sıfır ve ikinci el araç satışlarını ve taşıt kredisine olan talebi etkilemiştir. 2021 yılının genelinde taşıt kredisine olan talep güçlü kalmaya devam etmiş ve Şirket'in bu dönem içerisinde kullandığı kredi hacmi bir önceki seneye göre %64 artarak 2,5 Milyar TL'nin üzerinde gerçekleşmiştir.

Şirket, dijital kanallara yaptığı yatırımlar sayesinde, pandemi sürecinde müşterilerine dijital kanallar üzerinden hizmetlerini kesintisiz sunmaya devam etmiştir. Pandeminin ekonomiler ve bazı sektörler üzerindeki olumsuz etkilerine karşın, Şirket'in aktif kalitesinde bozulma görülmemiştir. Şirket, 2021 yılında net karını bir önceki seneye göre yaklaşık %40 oranında artırmıştır.

6. Riskler ve Yönetim Kurulu’nun Değerlendirmesi

6.1. Faiz Oranı Riski

Faiz oranı riski, bilançoda yer alan faize duyarlı varlık ve yükümlülüklerin, yeniden fiyatlanma dönemleri, nakit akışı ve vade uyumuna bağlı olarak, faiz oranlarındaki dalgalanmalar nedeniyle zarar yaratma olasılığını ifade etmektedir.

Faiz oranı riski, Aktif Pasif Komitesi tarafından yönetilmekte ve Şirket’in kısa, orta ve uzun vadeli fiyatlama stratejileri belirlenirken piyasa koşulları, ekonomik gelişmeler ve bilanço yapısı göz önünde bulundurulmaktadır.

Şirket sabit faizli varlık ve yükümlülüklerini vade dönemleri bazında izlemekte, faiz oranındaki olası değişikliklerin yaratacağı muhtemel kazanç ve kayıpları durasyon, gap ve duyarlılık analizleri yaparak takip etmekte ve doğuracağı olası etkileri kontrol altında tutmaktadır.

Şirket’in finansman kredileri için uygulayacağı faiz oranları düzenli olarak toplanan Fiyatlama Komitesi tarafından belirlenmektedir. Piyasadaki faiz oranları üst yönetim ve hazine ekibi tarafından günlük olarak takip edilmekte ve gerek görüldükçe faiz oranlarında değişiklik yapılması için Fiyatlama Komitesi’nin toplanması sağlanmaktadır. Pozitif bilanço marjı ile çalışılması temel fiyatlama ilkesidir.

6.2. Likidite Riski

Likidite riski, Şirket’in nakit akışındaki dış ve iç etkenlerden kaynaklanabilecek uyumsuzluklar nedeniyle yükümlülüklerini tam ve zamanında yerine getirememesi riskidir.

Şirket’in likidite riski yönetimi Aktif Pasif Komitesi’nin stratejileri doğrultusunda yapılmaktadır. Şirket her türlü borcun zamanında ve uygun koşullarda karşılanmasını sağlayacak nitelikte kaliteli bir aktif yapısına sahip olmayı temel prensip olarak belirlemiştir.

Şirket düzenli olarak güncellenen nakit akışı tahminlerine dayanan ve olası yükümlülüklerin yeterli likit kaynaklarla karşılanabileceği bir çalışma düzenine sahiptir. Vade aralığı bazında analiz edilen bilanço nakit akışları, fon kaynaklarındaki yoğunlaşmaları gösteren çalışmalar ile aktif-pasif arasında vade uyumunu gösteren analizler hazine ekibi tarafından ölçülmekte ve

yakından takip edilmektedir. Yapılan analiz ve çalışmalar piyasa koşulları ile beraber üst yönetime ve Aktif Pasif Komitesine düzenli olarak raporlanmaktadır.

Likidite riskinin yönetilmesinde, Şirket'in farklı fonlama kaynaklarına erişiminin olması ve bu erişimin sürekli kılınması da önem arz etmektedir. Fonlama kaynaklarında yurtiçi banka, yurtdışı banka çeşitlendirilmesine gidilmekte, para ve sermaye piyasaları koşullarına göre uygun şartlar sağlandığında da tahvil ve bono ihracı ile Şirket'e fon yaratılmaktadır.

6.3. *Kur Riski*

Kur riski, döviz kurlarındaki dalgalanmalar nedeniyle Şirket'in yabancı para net pozisyonuna bağlı olarak karşı karşıya kalabileceği zarar etme riskini ifade etmektedir. Her bir döviz cinsinden varlık ve yükümlülükler sürekli olarak izlenmekte, yabancı para net döviz pozisyonu belirlenen limitler dahilinde tutulmakta ve spekülatif amaçlı döviz pozisyonu taşınmamaktadır.

6.4. *Kredi Riski*

Kredi riski genel olarak müşterinin ödeme performansındaki kötüleşmeden dolayı kredi geri ödemelerinin yapılamaması durumunu ifade eder. Kredi Risk Yönetimi faaliyetleri, Risk Yönetimi birimi tarafından yürütülmekte olup, kredi riski ile ilgili tanımlar yapılmakta, ölçülmekte, izlenmekte, kontrol edilmekte, raporlanmakta ve stratejiler belirlenmektedir.

Şirket "Kredi Politika ve Stratejilerini" belirlerken ileriye dönük büyüme hedeflerini göz önünde bulundurmanın yanı sıra yürüttüğü temkinli kredi politikaları ile sağlam ve kaliteli bir aktif yapısı oluşturmayı amaçlamaktadır. Şirket etkin kredi riski yönetimi ile faaliyet gösterdiği finansman sektöründeki en düşük takipteki krediler oranına sahip firmalardan birisidir.

Kredi değerlendirme süreçleri, tüzel ve gerçek kişi müşteriler için ayrı ayrı düzenlenmiş ve Kredi Risk komitesi tarafından onaylanan "Kredi Politika ve Stratejilerine" uygun olarak değerlendirilmektedir. Söz konusu politikalar piyasa koşulları göz önünde bulundurularak Şirket hedeflerinin tutturulması için bütçelenen risk toleransına göre belirlenmekte ve Kredi Risk Komitesi tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girmektedir. Başvuru onay süreci, yetki delegasyonuna uygun olarak yönetilmektedir.

Kredi karar süreçlerinde hızlı, etkin ve Şirket'in risk yönetimi prensipleri ile günün rekabet koşullarına en dinamik şekilde yanıt verebilmek adına, Experian firmasının karar destek sistemi ürünü olarak işlev gören NBSM'den (New Business Strategy Management) yararlanılmaktadır. Sistem üzerinde yer alan başvuru kontrol noktaları ile sorgu ve istihbarat süreçlerine; kredi politikaları, karar ağaçları ve çeşitli analitik unsurlar ile de tahsis süreçlerine aktif destek verilmektedir. Sistem, uygun başvuruların sorgu ve tahsis süreçlerinin otomasyonuna hızlı bir şekilde imkân sağlamaktadır. 2013 yılından beri var olan ve sürekli iyileştirmeye tabi tutulan otomasyon kuralları ile başvuruların önemli bir kısmı otomatik değerlendirmeye tabi tutulabilmektedir.

Karar destek sisteminden, başvurunun yanı sıra tahsilat aşamasında da aktif olarak yararlanılmaktadır. Müşterilerin ödeme performansları, risk statüleri, gecikme durumları ve demografik verileri gözetilerek çeşitli analizler yapılmaktadır.

ALJ Finans'ın 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla UFRS 9'a göre hesaplanan beklenen zarar karşılıkları toplamı 26.293 bin TL'dir.

6.5. Operasyonel Risk

Yetersiz veya başarısız süreçlerden dolayı, insan, sistem veya harici olay kaynaklı yaşanmış ve/veya yaşanması muhtemel kayıplara sebep olacak, piyasa ve/veya kredi riski altında gruplandırılmayan riskleri kapsamaktadır.

Operasyonel risk yönetimi kapsamında risklerin tanımlamaları yapılmakta, riski doğuran ana risk unsurları, olası kayıp/zararlar belirlenmekte ve raporlanmaktadır.

Bu kapsamda başta önleyici adımlar olmak üzere riski doğuran sebepleri mümkünse ortadan kaldırmaya yönelik çalışmak, olası kayıpları/zararları en aza indirmek ve tekrarlanmasını önlemek doğrultusunda aksiyonlar almak operasyonel risk yönetiminin ana prensiplerindendir.

Bu kapsamda Şirket faaliyetleri sırasında karşılaştığı operasyonel risklerin kayıtlarını tutmakta, risk unsurlarının sınıflandırmasını yapmakta ve olayın tekrar yaşanmaması adına ilgili birimin gerekli tedbirleri almasını sağlamaktadır. Bu kapsamda yapılan çalışmalar Risk Yönetimi birimi

tarafından aylık olarak üst yönetim ile paylaşılmakta ve düzenli olarak yapılan Kurumsal Risk Komitesi toplantılarında detayları ile ele alınmaktadır.

Şirket içerisindeki risk farkındalığı ve risk yönetimi bilincini artırmak ve kurum içerisinde etkin bir risk yönetimi mekanizması oluşturmak amacıyla Risk Yönetimi tarafından tüm çalışanlara Risk ve Risk Yönetimi içerikli bilgilendirmeler yapılmakta ve eğitimler verilmektedir.

6.6. Risklerin Erken Saptanması & Yönetimine İlişkin Bilgiler

Şirket'in faaliyetleri sonucunda karşılaşılabileceği risklerin tanımlanması, ölçülmesi, raporlanmasının yanı sıra belirlediği politika ve limitler ile kontrol edilmesi ve minimum seviyede tutulması risk yönetiminin temel prensibidir. ALJ Finansman A.Ş. bu kapsamda, kesintisiz Risk Yönetimi faaliyetleri ile iş sürekliliğini, itibarını, hedeflenen kârlılığını olumsuz etkileyebilecek olaylara karşı önlem alır.

Şirket içinde Risk Yönetimi organizasyonunun bir parçası olarak, Yönetim Kurulu'nun ALJ Finansman A.Ş. kredi portföyüne ait risk yönetimini gözlemlemek, yönetmek ve değerlendirmek konusundaki sorumluluklarının yürütülmesine yardımcı olmak ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen limitler dahilinde risk yönetim stratejileri ile ilgili kural, limit ve politikalar belirlemek amacıyla bağımsız iki adet komite çalışmalarını sürdürmektedir.

Kredi Risk Komitesi kredi risk yönetimi için kararlar alır ve uygulamaları kontrol eder. Kurumsal Risk Yönetimi Komitesi ise tanımları yapılmış piyasa, kredi, operasyonel risklerin izlenmesi, erken uyarı sistemi geliştirilmesi ve olası olumsuz etkilerinin minimum seviyeye indirilmesinden sorumludur. Risk Yönetimi Birimi, portföye yönelik çeşitli analizler hazırlayarak, Şirket Üst Yönetimi'ne raporlar. Portföy, yaşlandırma, erken uyarı risk göstergeleri, KKB analizleri, tahsilat performansı (yaşlandırma tabloları) aylık olarak Kredi Risk Komite toplantılarında sunularak üst yönetim bilgilendirilir.

6.7. Risk Yönetimi Hakkında Değerlendirme

Şirket'in temel risk yönetim prensipleri ve limitleri yönetim kurulu tarafından belirlenmektedir.

Risk yönetimi faaliyetleri Yönetim Kurulu ve Şirket yönetimine sürekli olarak raporlanmakta ve yakından takip edilmektedir.

7. Diğer Hususlar

ALJ Finansman A.Ş. İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü'ne 421512 sicil numarası ile kayıtlıdır ve ALJ Finansal Hizmetler A.Ş.'nin doğrudan bağlı Şirketi'dir. Doğrudan hâkim Şirket olan ALJ Finansal Hizmetler A.Ş., ALJ Finansman A.Ş. paylarının %99,98'ine sahip olduğu için oy haklarının da çoğunluğuna sahiptir. Şirketin oy hakkı konusunda imtiyaz tanınmış herhangi bir payı bulunmamaktadır.

ALJ Finans, ilişkili şirketleriyle (Grup Şirketleri) hukuki işlemler gerçekleştirmiş olup, hem hizmet sağlayıcısı hem de hizmet alıcısı olarak sözleşme yapmıştır.

Grup Şirketleri ile hukuki işlemlerin gerçekleştirildiği tarihlerde bilginiz dahilinde olan hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanmıştır. Alınan veya alınmasından kaçınılan bir önlem ve bu çerçevede Şirket'in zararı bulunmamaktadır.

ALJ Finansman A.Ş. 2021 yılında 27,1 milyon TL net yıllık kara ulaşarak yılı başarıyla kapatmış, Şirket'in aktif büyüklüğü ise 1.985 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Değerli iş ortaklarımıza, hissedarlarımıza, müşterilerimize, tedarikçilerimize ve çalışanlarımıza çok teşekkür ederiz.

NİLÜFER GÜNHAN

Yönetim Kurulu Başkanı

VOLKAN DÖŞOĞLU

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

BETÜGÜL TOKER

Yönetim Kurulu Üyesi/
Genel Müdür

EMRE ALKİN

Yönetim Kurulu Üyesi

FARID ZAOUK

Yönetim Kurulu Üyesi