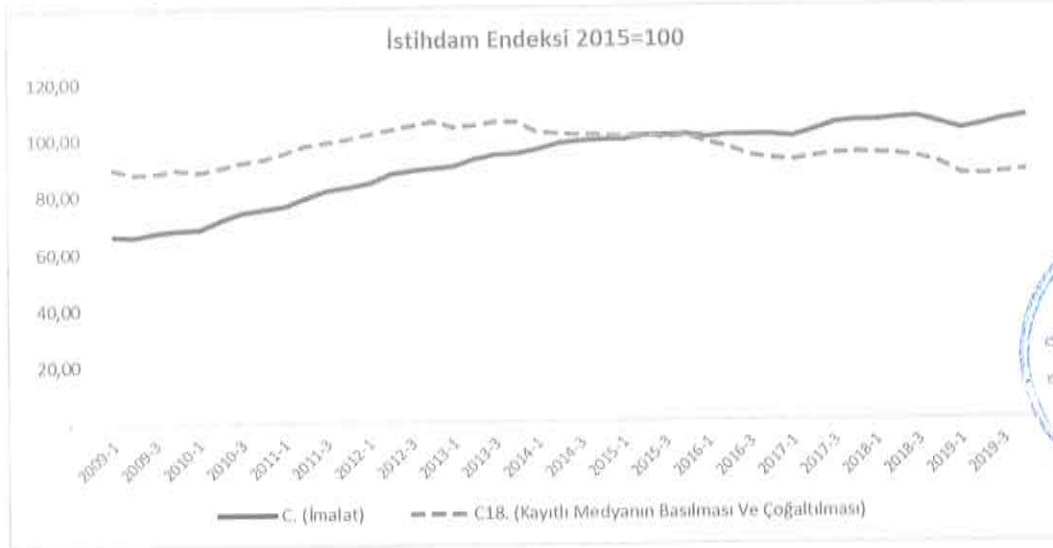


Basım ve Matbaacılık Sektörü İstihdam Verileri

TÜİK'in yayınlamış olduğu sanayi istihdam endeksi verilerine göre 2009 – 2019 yılları arasında imalat sanayi ve kayıtlı medyanın basılması ve çoğaltılması sektörü istihdam endeksi verileri aşağıdaki gibidir.

2015 yılının baz olarak kabul edildiği verilere göre matbaacılık sektörü istihdam endeksi, imalat sanayinin altında seyir izlemektedir.



Basım ve Matbaacılık Sektörü Avantajları:

Satış ve pazarlamada komşu ülkelerde Türk kağıt ve kağıt ürünleri için oluşan güçlü imaj ve yüksek penetrasyon. Yükselen iç pazar. Hammadde ve girdi tedarikinde gittikçe gelişmekte olan atık kağıt dönüştürme kapasitesi ve bu alanda kullanılan teknoloji ile artan bilgi birikimi. (İSO - Kağıt, Kağıt Ürünleri ve Basım Sanayi Raporu 2015)

Sektöre yeni giriş engelleri, sektördeki mevcut firmaların yeni girişimcilere oranla sahip olduğu avantaj olarak değerlendirilebilir. İşçilik maliyetlerinin AB ve diğer gelişmiş ülkelere göre düşük olması, sektördeki işletmelerin çoğunluğunun özel sektöre ait olması nedeniyle dinamik ve gelişime açık olması diğer avantajlar olarak görülebilir.

Şirket Türkiye'nin önemli baskı tesislerine sahiptir. Şirket geniş baskı sistemleri yelpazesine sahip olup bünyesinde tabaka ofset, sürekli form, web ofset baskı sistemlerini aynı anda bulundurmaktadır. Şirketin faaliyet alanındaki tesisleşmesi ve tecrübesi göz önüne alındığında sektöre yeni giriş engelleri Şirket için avantaj oluşturmaktadır.

Basım ve Matbaacılık Sektörü Dezavantajları:

Sektörün temel hammadde girdisi olan kağıt ve kağıt ürünlerinin ithal ve dövize endeksli olması sektörün en önemli dezavantajlarından. Diğer yandan kurda yaşanan dalgalanmalar, hammadde tedarik sürecini daha da zorlaştırmakta olup, firmalara ek finansman yükü yaratmaktadır.

Basım ve matbaa sektörü teknoloji açısından değerlendirildiğinde, söz konusu baskı ofset makinalarının ithal ve dövize endeksli olması, matbaa makinaları aparatları, parçaları, kırma baskıları ve bıçaklarının ithalat ile tedarik edilmesi sektöre maliyet dezavantajı oluşturmaktadır. Türkiye'de üretim teknolojisi büyük ölçüde yurtdışına bağımlıdır. Kağıt makinalarının önemli bir bölümü ithal edilmektedir. Bu nedenle üretim teknolojilerinde takip eden ve uygulayan

Sektörün ihtiyacına göre personel yetiştiren bir eğitim planlaması olmaması insan kaynakları yönetimini zorlaştırmaktadır. İTO ve İstanbul Düşünce Akademisinin 2018 yılında yayınladığı “Türkiye Kırtasiye Sektörü ve Rekabet Gücünün Değerlendirilmesi” raporuna göre Kırtasiye sektöründe yapılan anket araştırmasına katılan firmaların %72,7’sinin kırtasiye sektöründe çalışmak üzere kalifiye eleman bulmada zorlandığı görülmektedir. Sektörde ara elemanın yetişmemesi nedeniyle sanayi insan kaynakları sıkıntısı yaşamaktadır.

7.2.2. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle ihraççının net satış tutarının faaliyet alanına ve pazarın coğrafi yapısına göre dağılımı hakkında bilgi:

Şirket yurtiçi satışlar 2018 yılına göre %9 oranında artış kaydetmiş ve yurt dışı satışlar ise stabil seyrizlemiştir.

Deprem, savaş, iç savaş, politik çalkantılar, gümrük tariflerinin yükselmesi gibi olağan üstü durumların ortaya çıkması halinde satışlar düşebilecek ve ortaklık negatif olarak etkilenebilecektir.

Belgelendirme Kuruluşu Adı	Kapsamı	Belge Tarihi
T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı	5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na ilişkin matbaa, satış, dağıtım, yayınevi sertifikası	16/08/2010
T.C. Akyurt Belediyesi	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	10/01/2011
T.C. Akyurt Belediyesi	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	25/04/2014
T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı	Sanayi Sicil Belgesi	12/06/2014
T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı	Sanayi Sicil Belgesi	12/06/2014
Türk Standartları Enstitüsü	Hizmet Yeterlilik Belgesi	21/01/2011

Ortaklık, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na ilişkin "Matbaa, Satış, Dağıtım, Yayınevi Sertifikası" ile "Hizmet Yeterlilik Belgesi"ne sahip olmadan matbaa ve yayınevi faaliyetlerini sürdüremez.

7.5. İhraççının rekabet konumuna ilişkin olarak yaptığı açıklamaların dayanağı:

İşbu izahnamenin 7.2.1. maddesinde yer alan açıklamalarda geçen sektörel bilgilerde TÜİK, TCMB/EVDS, FAO, ISO, Statista, Basım Sanayii Özel İhtisas Komisyonu Raporu Environmental Paper Network, Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomik Komisyonu, Thomson Reuters terminali verileri kullanılmıştır.

7.6. Personelin ihraççıya fon sağlamasını mümkün kılan her türlü anlaşma hakkında bilgi:

Yoktur.

7.7. Son 12 ayda finansal durumu önemli ölçüde etkilemiş veya etkileyebilecek, işe ara verme haline ilişkin bilgiler:

Yoktur.

8. GRUP HAKKINDA BİLGİLER

8.1. İhraççının dahil olduğu grup hakkında özet bilgi, grup şirketlerinin faaliyet konuları, ihraççıyla olan ilişkileri ve ihraççının grup içindeki yeri:

Yoktur.

9. MADDİ VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR HAKKINDA BİLGİLER

9.1. Maddi duran varlıklar hakkında bilgiler:

9.1.1. İzahnamede yer alması gereken son finansal tablo tarihi itibarıyla ihraççının finansal kiralama yolu ile edinilmiş bulunanlar dahil olmak üzere sahip olduğu ve yönetim kurulu kararı uyarınca ihraççı tarafından edinilmesi planlanan önemli maddi duran varlıklara ilişkin bilgi:

Şirket'in 31.12.2019 tarihi itibarı ile sahip olduğu maddi duran varlıklar tablodaki gibidir. Tabloda yer alan maddi duran varlık değerlerinden birikmiş amortisman kalemi düşülmüştür. 31.12.2019 tarihi itibarı ile -14.852.304 TL tutarında birikmiş amortisman bulunmaktadır.



Sahip Olunan Maddi Duran Varlıklara İlişkin Bilgiler								
Cinsi	Edinildiği Yıl	m2	Mevkii	Net Defter Değeri	Kullanım Amacı	Kiraya Verildi ise Kiralayan Kurum	Kira	Yıllık Kira Tutarı TL
Altyapı	2006	-	Pursaklar	8.555,38	Fabrika	-	-	-
Bina + Arsa	2009	16.290	Balıkhisar Köyü	7.228.425,00	Fabrika	-	-	-
Bina + Arsa	2005	4.400	Pursaklar	2.430.523,00	Fabrika	ACP Yapı Elemanları Ltd. Şti.	01.01.2019-01.01.2020	480.000+KDV
Tesis Makine Cihazlar	1988-2000		Akyurt	1.606.104,80	İmalat	-	-	-
Tesis Makine Cihazlar	2001-2005		Akyurt	1.573.212,39	İmalat	-	-	-
Tesis Makine Cihazlar	2006-2010		Akyurt	2.405.325,60	İmalat	-	-	-
Tesis Makine Cihazlar	2011-2014		Akyurt	6.559.040,27	İmalat	-	-	-
Tesis Makine Cihazlar	2015-2016		Akyurt	435.629,47	İmalat	-	-	-
Tesis Makine Cihazlar	2016		Akyurt	1.176.575,43	İmalat	-	-	-
Tesis Makine Cihazlar	2017		Akyurt	1.224.060,26	İmalat	-	-	-
Tesis Makine Cihazlar	2018		Akyurt	2.378.344,57	İmalat	-	-	-
Tesis Makine Cihazlar	2019		Akyurt	1.260.078,47	İmalat	-	-	-
Taşıtlar ve Araçlar	1988-2011		Akyurt	260.327,33	İmalat	-	-	-
Taşıtlar ve Araçlar	2012-2014		Akyurt	505.674,12	İmalat	-	-	-
Taşıtlar ve Araçlar	2015-2016		Akyurt	59.268,31	İmalat	-	-	-
Taşıtlar ve Araçlar	2017		Akyurt	167.686,70	İmalat	-	-	-
Taşıtlar ve Araçlar	2018		Akyurt	25.423,73	İmalat	-	-	-
Demirbaşlar	1988-2000		Akyurt	81.750,65	İmalat	-	-	-
Demirbaşlar	2001-2005		Akyurt	88.006,64	İmalat	-	-	-
Demirbaşlar	2006-2010		Akyurt	139.728,63	İmalat	-	-	-
Demirbaşlar	2011-2015		Akyurt	329.306,97	İmalat	-	-	-
Demirbaşlar	2016-2017		Akyurt	9.553,40	İmalat	-	-	-
Demirbaşlar	2018-2019		Akyurt	25.202,88	İmalat	-	-	-

Şirketin işbu izahname yazımı sürecinde edinmeyi planladığı maddi duran varlığı bulunmamaktadır.

Şirketin farklı tarihlerde akdedilmiş olan finansal kiralama sözleşmeleri ile edinmiş olduğu maddi duran varlıklara ilişkin tablo aşağıdaki gibidir.

Cinsi	Edinildiği Yıl – Kiralama Dönemi	Defter Değeri	Kullanım Amacı	Değer Tespit Yöntemi
Akyurt 1646 Ada 9 Parsel Fabrika Binası	04.05.2017-28.11.2022	14.501.028	Fabrika Binası	Maliyet Yöntemi
1995 Model Hedelberg Ofset	24.08.2017-26.06.2023	577.388	Basım İşleri	Maliyet Yöntemi
Spiral Takma Makinesi Kugler	24.08.2017-26.06.2023	927.945	Basım İşleri	Maliyet Yöntemi
TOPLAM		16.006.361		
Birikmiş Amortisman (-)		1.137.177		
Net Defter Değeri		14.869.184		

9.1.2. İhraççının maddi duran varlıklarının kullanımını etkileyecek çevre ile ilgili tüm hususlar hakkında bilgi:

Şirketin Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) raporu bulunmamaktadır. Diğer yandan Şirket Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Avrupa Birliği Uyum yasaları ve sair mevzuat uyarınca Atık Yönetimi ve Çevre Yönetimi birimleri oluşturarak yasal sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Bu minvalde;

- Ambalaj Atıkları ile ilgili olarak Çevre Bakanlığının resmi portalın da yer alan internet sitesinde her yıl Şubat ayında sisteme On-Line girerek Çevre Bakanlığı'nın onayını almaktadır. Belgelendirmeler TÜKÇEV (Tüketici ve Çevre Eğitim Vakfı) tarafından yapılmaktadır.
- Tesislerimiz de çıkan kimyasal atıklarımız; Kimyasal Atık depomuzda depolanmaktadır. Yılda bir kere yetkilendirilmiş kuruluş olan ITC INVEST TRADING ve CONSULTING AG, Türkiye Ankara şubesine Lisanslı araçlara Bakanlık oluru ile teslim edilmekte ve sisteme On-Line girişleri yapılmaktadır.
- Şirket düzenli olarak ses ölçüm cihazları ile ortam sesleri ölçülerek uygunluk belgesi alınmaktadır.
- ASKİ tarafından Şirket kanal giderlerinden numuneler alınarak uygunluk belgesi verilmektedir.

9.1.3. Maddi duran varlıklar üzerinde yer alan kısıtlamalar, ayni haklar ve ipotek tutarları hakkında bilgi:

Maddi Duran Varlıklar Üzerindeki Kısıtlamalar, Ayni Haklar, İpotekler Hakkında Bilgi					
Maddi Duran	Kısıtlamanın	Kimin Lehine Verildiği	Nedeni	Veriliş Tarihi	Tutarı (TL)
Varlık Cinsi	Türü				
Bina + Arsa	İpotek	Burgan Bank A.Ş. – İkitelli Şubesi	Kredi Teminatı	11.05.2016	10.700.000
Bina + Arsa	İpotek	Vakıflar Bankası – Pursaklar Şb.	Kredi Teminatı	7.02.2013	1.900.000
Bina + Arsa	İpotek	Vakıflar Bankası – Pursaklar Şb.	Kredi Teminatı	7.02.2013	520.000
TOPLAM					13.120.000

9.1.4. Maddi duran varlıkların rayiç/gerçeğe uygun değerinin bilinmesi halinde rayiç değer ve dayandığı değer tespit raporu hakkında bilgi:

Şirket aktifinde yer alan arsa ve binalara dair 2011 ve 2015 yıllarına ait değerleme raporları bulunmakla birlikte işbu izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibarıyla Şirket varlıklarına ilişkin olarak hazırlanmış fiyat tespit raporu yada gayrimenkul değerleme raporu bulunmamaktadır.

9.2. Maddi olmayan duran varlıklar hakkında bilgiler:

9.2.1. İhraççı bilgi dokümanında yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibarıyla ihraççının sahip olduğu maddi olmayan duran varlıkların kompozisyonu hakkında bilgi:

Maddi olmayan duran varlıklar, iktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir. Şirketin sahip olduğu maddi olmayan duran varlıklar, finansal kiralama işlemlerinden kaynaklanan haklar ve yazılımlardan oluşmaktadır.

Tabloda yer alan maddi olmayan duran varlık değerlerinden birikmiş amortisman kalemi düşülmüştür. 31.12.2019 tarihi itibarı ile maddi olmayan duran varlıklara ait -1.282.299 TL tutarında birikmiş amortisman bulunmaktadır.

Cinsi	Edinildiği Yıl – Kiralama Dönemi	Defter Değeri	Kullanım Amacı	Değer Tespit Yöntemi
Akyurt 1646 Ada 9 Parsel Fabrika Binası	04.05.2017-28.11.2022	14.501.027,56	Fabrika Binası	Maliyet Yöntemi
1995 Model Hedelberg Ofset	24.08.2017-26.06.2023	577.388,00	Basım İşleri	Maliyet Yöntemi
Spiral Takma Makinesi Kugler	24.08.2017-26.06.2023	927.945,00	Basım İşleri	Maliyet Yöntemi
Yazılım ve Programlar	2010	60.648,93	İmalat	Maliyet Yöntemi
Yazılım ve Programlar	2011-2012	30.092,71	İmalat	Maliyet Yöntemi
Yazılım ve Programlar	2013-2014	30.220,47	İmalat	Maliyet Yöntemi
Yazılım ve Programlar	2015-2016	26.565,31	İmalat	Maliyet Yöntemi
Yazılım ve Programlar	2017-2018	6.746,23	İmalat	Maliyet Yöntemi
Yazılım ve Programlar	2019	5.972,79	İmalat	Maliyet Yöntemi

9.2.2. Maddi olmayan duran varlıkların, ihracının faaliyetleri içerisindeki rolü ve faaliyetlerin maddi olmayan duran varlıklara bağımlılık derecesi hakkında bilgiler:

İhracının olağan iş ve faaliyetlerinde, sahip olduğu maddi olmayan duran varlıkları bilgisayar yazılımları ve finansal kiralamadan kaynaklı haklardan oluşmaktadır. Söz konusu yazılım ve programlar genel muhasebe programları olup, kullanılamaz hale gelmesi söz konusu değildir.

2017 yılında Şirketin aktifinde kayıtlı bulunan ve üretimin icra edildiği fabrika binası 14.500.000 TL bedelle satılmış ve 14.501.028 TL bedelle finansal kiralama yoluyla satın alınarak “260-Haklar” hesabına kaydedilmek suretiyle aktifleştirilmiştir.

Şirketin aktifinde kayıtlı bulunan makineler ise 1.505.333 TL bedelle satılmış ve 1.505.333 TL bedelle finansal kiralama yoluyla satın alınarak “260-Haklar” hesabına kaydedilmek suretiyle aktifleştirilmiştir.

2017 yılında finansal kiralama yoluyla satın alınan fabrika binası ve makineler için ayrılan amortisman ve birikmiş amortisman tutarları ile net defter değerleri aşağıdaki gibidir;

31.12.19 - TL	Alış Bedeli	Amortisman Tutarı	Birikmiş Amortisman Tutarı	Net Defter Değeri
Fabrika Binası	14.501.028	141.802	773.388	13.727.640
Makineler	1.505.333	62.723	363.789	1.141.544
TOPLAM	16.006.361	204.525	1.137.177	14.869.184

9.2.3. İşletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıkların bulunması halinde, ihracı bilgi dokümanında yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibarıyla bu varlıklar için yapılan geliştirme harcamalarının detayı hakkında bilgi:

Yoktur.

9.2.4. Maddi olmayan duran varlıkların rayiç/gerçeğe uygun değerinin bilinmesi halinde rayiç değer ve dayandığı değer tespit raporu hakkında bilgi:

Ankara ili, Akyurt ilçesi, Balıkhisar-İmar Mahallesi, 1646 ada, 9 parsel, 19.440,00 m² yüzölçümüne sahip, “Dört Katlı Ticari Depo ve Arsası” vasıflı, tam hisse ile “Saray Matbaacılık Kağıtçılık Kirtasiyecilik Tic. ve San. A.Ş.” adına kayıtlı taşınmaza ait fabrika

binasının İzahname dönemini kapsayan 23.06.2015 tarihli Gayrimenkul Değerleme raporuna göre fiyatını gösterir tablo aşağıdadır.

Tarih	Referans No	Değerlenen Varlık	Tespit Edilen Değer - TL	Tespit Edilen Değer - USD
23.06.2015	2015B109	Balıkhisar-İmar Mahallesinde 4 Katlı Ticari Depo ve Arsası	18.620.400	6.976.160

İzahname dönemini içeren süre içerisinde gayrimenkul değerleme raporu düzenlenmemiştir.

9.2.5. Maddi olmayan duran varlıkların kullanımını veya satışını kısıtlayan sözleşmeler veya diğer kısıtlayıcı hükümler hakkında bilgi:

Aşağıdaki tabloda finansal kiralama yoluyla edinilen maddi duran varlıklara ilişkin bilgiler yer almaktadır. Kiralama süresi sonunda Şirket'in gerekli yükümlülüklerini yerine getirmesi ile ilgili varlıklar Şirket'e devir olacak olmakla birlikte söz konusu finansal kiralama sözleşmeleri varlıkların satışını kısıtlamaktadır.

Cinsi	Kira Dönemi	Yıllık Kira Tutarı (TL)	Kimden Kiralandığı
2001 Model Heidelberg Ofset	01.10.2016-15.11.2021	1.002.739	Qnb Finans Finansal Kiralama A.Ş.
Dipsiz Kağıt Poşet (Kese Kağıt) Makinesi	15.03.2017-15.04.2021	703.784	Qnb Finans Finansal Kiralama A.Ş.
Akyurt 1646 Ada 9 Parsel Fabrika Binası	04.05.2017-04.06.2021	14.501.028	Qnb Finans Finansal Kiralama A.Ş.
1995 Model Hedelberg Ofset	24.08.2017-24.09.2021	578.540	Qnb Finans Finansal Kiralama A.Ş.
Spiral Takma Makinesi Kugler	24.08.2017-24.09.2021	927.945	Qnb Finans Finansal Kiralama A.Ş.

9.2.6. Maddi olmayan duran varlıklar içerisinde şerefiye kaleminin bulunması halinde, ihraççı bilgi dokümanında yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibarıyla şerefiye edinimine yol açan işlemler hakkında bilgi:

Yoktur.



10. FAALİYETLERE VE FİNANSAL DURUMA İLİŞKİN DEĞERLENDİRMELER

10.1. Finansal durum:

10.1.1. İhraççının izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle finansal durumu, finansal durumunda yıldan yıla meydana gelen değişiklikler ve bu değişikliklerin nedenleri:

İhraççının bilançosu aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

TL	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Nakit ve Nakit Benzerleri	14.013	57.713	55.805
Ticari Alacaklar	27.853.176	4.436.386	7.103.681
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	27.853.176	4.436.386	7.103.681
Diğer Alacaklar	25.966	799	20.243
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	25.966	799	20.243
Stoklar*	24.443.723	66.023.703	50.960.796
Peşin Ödenmiş Giderler	1.646.508	2.182.278	6.457.703
Diğer Dönen Varlıklar	418.557	53.333	17.913
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR	54.401.943	72.754.212	64.616.141
Diğer Alacaklar	20.335	20.335	19.125
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	20.335	20.335	19.125
Maddi Duran Varlıklar	15.125.500	16.760.762	17.042.369
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	14.884.308	15.087.601	15.789.591
- Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	14.884.308	15.087.601	15.789.591
Peşin Ödenmiş Giderler	40.294	38.883	-
Ertelenmiş Vergi Varlığı	696.024	830.883	640.152
TOPLAM DURAN VARLIKLAR	30.766.461	32.738.464	33.491.237
TOPLAM VARLIKLAR	85.168.404	105.492.676	98.107.378
Kısa Vadeli Borçlanmalar	3.905.236	2.229.651	10.647.207
Ticari Borçlar	16.874.226	20.491.571	28.093.415
- İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	-	-	500
- İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	16.874.226	20.491.571	28.092.915
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	329.037	467.496	580.854
Diğer Borçlar	12.115.226	16.874.916	814.629
- İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	12.020.983	16.540.737	168.239
- İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	94.244	334.179	64.639
Ertelenmiş Gelirler	20.275.226	14.586.288	11.768.906
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	5.611	5.611	-
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	1.542.397	90.287	1.412.812
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	55.046.959	55.558.403	53.317.823
Uzun Vadeli Borçlanmalar	18.629.128	23.556.811	18.127.756
Ertelenmiş Gelirler	508.287	1.406.115	2.303.943
Uzun Vadeli Karşılıklar	1.054.322	773.605	767.637
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	1.054.322	773.605	767.637
Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler	331.885	1.073.100	1.073.100
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	20.523.622	26.809.631	22.272.436
ÖZKAYNAKLAR			
Ödenmiş Sermaye	18.300.000	18.300.000	18.300.000
Sermaye Düzeltme Farkları	-	-	-
Geri Alınmış Paylar (-)	- 194	- 194	- 194
Karşılıklı İştirak Sermaye Düzeltmesi (-)	-	-	-
Paylara İlişkin Primler	1.306.915	1.306.915	1.306.915
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğ. Kaps. Gelir/Gider	7.067.862	7.074.982	6.946.612
- Maddi Duran Varlık Değerleme Artışları	7.005.930	7.005.930	7.005.930
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)	61.932	69.052	- 59.318
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğ. Kaps. Gelir/Gider	-	-	-
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	1.915.344	1.255.008	454.218
Geçmiş Yıllar Karlar/Zararları	- 5.478.703	- 5.272.016	- 4.177.260
Net Dönem Karı/Zararı	- 13.494.195	479.153	- 293.966
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR	9.597.823	20.124.642	22.517.119
TOPLAM KAYNAKLAR	85.168.404	105.492.676	98.107.378

* Şirket finansal raporlarının sağlıklı bir şekilde sunulmasını teminen, 31.12.2019 tarihli stok hesaplarına ilişkin olarak özel amaçlı bağımsız denetim yaptırılmıştır. Bu minvalde KPMG Bağımsız Denetim Ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'ye özel amaçlı bağımsız denetim yaptırılmıştır. KPMG'nin 15.04.2020 tarihli özel amaçlı bağımsız denetim raporu ile Şirketin 31 Aralık 2019 tarihli mali tablolarında yer alan stok hesabına ilişkin denetleme yapılmış ve denetleme neticesinde stoklar için "ilk giren ilk çıkar" yöntemine göre fiziki stoklarının değerinin 24.695.870 TL olduğunu tespit edilmiştir.

Şirketin izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibari ile dönen varlıkları aşağıdaki tablodaki gibidir.

TL	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR	54.401.943	72.754.212	64.616.141
% Değişim	-25,23%	12,59%	

31 Aralık 2019 tarihli bilanço verilerine göre, Ortaklık dönen varlıkları, 31 Aralık 2018 tarihli mali tablo verilerine göre %25 oranında küçülme göstermiştir. Stok değişimlerini yıllar itibari ile gösterir tablo aşağıdadır. Şirket finansal raporlarının sağlıklı bir şekilde sunulmasını teminen, 31.12.2019 tarihli stok hesaplarına ilişkin olarak özel amaçlı bağımsız denetim yaptırılmıştır. KPMG'nin 15.04.2020 tarihli özel amaçlı bağımsız denetim raporu ile Şirketin 31 Aralık 2019 tarihli mali tablolarında yer alan stok hesabına ilişkin denetleme yapılmış ve denetleme neticesinde stoklar için "ilk giren ilk çıkar" yöntemine göre fiziki stoklarının değerinin 24.695.870 TL olduğunu tespit edilmiştir.

TL	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Stoklar	24.443.723	66.023.703	50.960.796

Şirket 2019 yılında defter ve benzeri ürünler, okul öncesi boyama ve gelişim kitapları imalatını çoğaltmış olup, devlet ihaleleri ve okul kitapları basımı işlerine girmemiştir. 2019 yılında stok tutma süresini düşüren önemli bir unsur ise 2019 yılında hem şirketin likidite sıkıntısından hem de piyasa koşullarından kaynaklı olarak piyasa fiyatının altına, daha düşük kar marjı gözetilerek satış yapılmasıdır. İzlenen bu politika ile stoklar 31.12.2019 tarihli bilanço verilerine göre bir önceki yıla nazaran %63 oranında azalmıştır.

2018 yılında brüt kar marjı %13,5 düzeyinde iken düşük kar marjı gözetilerek satış yapılması politikası ile %5,8 düzeyine gerilemiştir.

Diğer yandan Şirketin Satışların Maliyeti/Ciro verileri 2018 yılında %87 iken %2019 yılında söz konusu politikadan kaynaklı olarak %94 düzeyine yükselmiştir.

Ayrıca 2019 yılında piyasada ki daralmadan kaynaklı olarak ticari mal alım miktarı düşmüştür.

2018 ve 2019 yılında ticari risklerin artması ve döviz kurunun yüksek seyri nedeni ile kitap, baskı ve diyanet takvim ihalelerine giren firmalara yönelik olarak Şirket kağıt, kağıt ürünleri satışı ve baskı hizmetlerini alacak riski oluşma ihtimalinin yüksek olacağını düşünerek azaltmış ve daha az riskli görülen firmalara ile çalışmayı tercih etmiştir. Şirket 2019 yılında defter ve defter türevi ürün imalatı ve satışını arttırmıştır. Defter ve defter benzeri ürünlerin satış tutarı 2018 yılında 9.077.991 TL iken 2019 yılında bu tutar 48.265.516 TL'ye yükselmiştir.

Kırtasiyecilik sektöründe piyasa teamülleri gereği tahsilat süreci ürün teslim yılının eylül ekim ayları ile başlayıp müteakip yılın mart nisan aylarına kadar sürmektedir. 2019 yılında

Şirket Devlet ihalelerine girmeyip, kırtasiyecilik sektörüne yoğunlaşması sebebi ile alacak vadeleri piyasa şartları ile doğru orantılı olarak uzamıştır ve ticari alacak bakiyelerinde artış yaşanmıştır.

Diğer yandan Şirketin 31 Aralık 2019 tarihli finansal tablolarının yayımlanmasından sonra, Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") cari dönemde bir faktoring firmasına verilen çek ve senetlerin nakde çevrilen kısmından arta kalan ve Şirket tarafından avans olarak değerlendirilerek finansal tablolarda "Peşin Ödenmiş Gider" olarak muhasebeleştirilen tutarın finansal tablolarda "Ticari Alacak" olarak gösterilmesi talebi çerçevesinde 31.12.2019 tarihli finansal tablolar yeniden düzenlenmiş ve 06.05.2020 tarihinde KAP'da yayımlanmıştır. Yeniden yayımlanan 31 Aralık 2019 tarihli finansal tabloların (2.6) no'lu dipnotu yapılan düzeltmeleri açıklamaktadır.

Ticari Alacaklar - TL	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	-	-	-
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	27.853.176	4.436.386	7.103.681

Ticari alacaklar hesabının alt kırılımlarını gösterir detay tablo aşağıda yer almaktadır.

Kısa Vadeli Ticari Alacaklar	31.Ara.19	31.Ara.18
Ticari Alacaklar	13.269.120	2.718.177
Şüpheli Ticari Alacaklar	6.078.353	3.781.453
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	-	-
Çek ve Senetler	336.455	2.088.476
Faktoring Firmasına Verilen Çek ve Senetler	15.069.529	-
Alacak Reeskontu (-)	(821.928)	(370.268)
Toplam	33.931.529	8.217.839
Şüpheli Ticari Alacak Karşılığı	(6.078.353)	(3.781.453)
Toplam	27.853.176	4.436.386

Şirketin şüpheli alacak bakiyesi 31.12.2019 tarihli finansal tablolara göre 6.078.353 TL'dir. Kümülatif şüpheli alacak bakiyesinin seyrinin gösterir tablo aşağıdaki gibidir.

TL	Şüpheli Alacak Kaydı	Şüpheli Alacak Tahsili
2015	2.909.918	-
2016	896.588	-
2017	580.711	-
2018	-	605.763
2019	2.296.899	-
TOPLAM	6.684.116	605.763
Net Şüpheli Alacak Tutarı	6.078.353	

Peşin Ödenmiş Giderlerin değişimini gösterir karşılaştırmalı tablo aşağıda yer almakta olup, kısa vadeli peşin ödenmiş giderlerin tamamı verilen sipariş avanslarından oluşmaktadır.

TL	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler	1.646.508	2.182.278	6.457.703
Uzun Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler	40.294	38.883	-
TOPLAM	16.756.331	2.221.161	6.457.703

10.2. Faaliyet sonuçları:

10.2.1. İhraççının izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle faaliyet sonuçlarına ilişkin bilgi:

Şirket gelir tablosu aşağıda yer almaktadır.

TL	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
KAR VEYA ZARAR KISMI			
Hasılat	115.054.867	106.133.050	67.058.606
Satışların Maliyeti (-)	-108.385.418	-91.826.957	-53.147.955
Ticari Faaliyetlerden Brüt Kar (Zarar)	6.669.449	14.306.093	13.910.651
BRÜT KAR/ZARAR	6.669.449	14.306.093	13.910.651
Genel Yönetim Giderleri (-)	-1.301.171	-2.580.829	-2.541.400
Pazarlama Giderleri (-)	-1.273.004	-2.298.245	-1.677.138
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	-	-	-
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	4.235.126	3.018.317	1.817.494
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	-3.294.611	-2.466.237	-1.235.889
ESAS FAALİYET KARI/ZARARI	5.035.789	9.979.099	10.273.718
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	-	-	-
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	-	-	-
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KARI/ZARARI	5.035.789	9.979.099	10.273.718
Finansal Gelirler	2.458.483	7.241.788	2.472.907
Finansman Giderleri (-)	-20.851.601	-16.963.060	-12.960.827
SÜRDÜRÜLEN FAAL. VERGİ ÖNCESİ KAR/ZAR.	-13.357.329	257.827	-214.202
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Geliri/Gideri	-136.866	221.326	-79.764
- Dönem Vergi Geliri/Gideri	-	-5.611	-
- Ertelenmiş Vergi Geliri/Gideri	-136.866	226.937	-79.764
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI/ZARARI	-13.494.195	479.153	-293.966
DÖNEM KARI/ZARARI	-13.494.195	479.153	-293.966
Pay Başına Kazanç	-0,7374	0,0262	-0,0161
Sürdürülen Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç	-0,7374	0,0262	-0,0161

Ortaklığın finansal durumuna ilişkin oranlar tablosu aşağıdaki gibidir.

Şirket Rasyoları	2019/12	2018/12	2017/12
Likidite Oranları			
Cari Oran	0,99	1,31	1,21
Likit Oran	0,54	0,12	0,26
Karlılık Oranları			
Brüt Kar Marjı	5,80	13,48	20,74
FAVÖK Marjı	5,22	10,73	15,86
Net Kar Marjı	- 11,73	0,45	0,44
Faaliyet Devir Hızı Oranları			
Aktif Devir Hızı	1,21	1,04	0,76
Alacak Devir Hızı	8,23	13,32	10,72
Stok Devir Hızı	2,21	1,42	1,37
Borç Devir Hızı	5,80	3,78	2,46
Faaliyet Süreleri			
Alacak Tahsil Süresi	44,35	27,41	34,06

Stok Devir Süresi	165,01	257,83	265,84
Borç Devir Süresi	62,92	96,56	148,64
Mali Bünnye Oranları			
Mali Borç / Aktif	26,46	24,44	29,33
Mali Borç / Özsermaye	234,79	111,51	127,79
Gider ve Maliyet Oranları			
Faaliyet Gideri Net Satış	2,24	4,60	6,29
Finansman Gider Net Satış	18,12	15,98	19,33
Net Finansman Gideri Net Satış	15,99	9,16	15,64

Şirket cirosu 2017 yılında bir önceki yıla nazaran %5 oranında azalmıştır. Söz konusu azalmanın nedeni 15 Temmuz darbe girişimi sonrası oluşan tedirgin ortamın sektöre ve ekonomiye negatif etkilerinden kaynaklanmaktadır.

31.12.2018 tarihli finansal tablolara göre Şirket net satışları bir önceki yıla göre %58 oranında artış göstererek 106 milyon TL tutarına ulaşmıştır. Söz konusu artışın sebebi diğer yıllardan farklı olarak Şirketin 2018 yılın hem Diyanet İşleri Başkanlığı hem de T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'nın ihalesine girmiş ve ihaleyi almış olmasından kaynaklıdır.

Şirket 2019 yılında hiçbir ihaleye girmemiş olup, T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, T.C. Diyanet İşleri Başkanlığı ve diğer kamu kurumlarından ihale alan firmalara iş yapmayı tercih etmiştir. 2019 yılında ilave olarak kırtasiyelere yapılan defter, not blok, çocuk kitapları, boyama kitapları ve türevi ürünlerin miktarı artırılmıştır. Diğer yandan özel yayın evleri ile çalışılmaya başlanmıştır. Mevcut stoklar tüketilerek ciro 2018 yılına göre %8 artış göstermiş ve 115.054.867 TL'ye yükselmiştir.

31.12.2019 tarihli finansal tablolara göre Şirket'in brüt kar marjı %5,80 ve FAVÖK marjı %5,22 olarak gerçekleşmiştir.

Kar marjlarında düşüşün en önemli sebebi kur artışlarından kaynaklı olarak hammadde maliyetlerinin yükselmesidir.

Şirketin 2017 – 2018 ve 2019 yıllarında brüt kar marjı ortalaması %13,34 olup, FAVÖK marjı aynı dönemde %10,60 olarak gerçekleşmiştir.

Cari dönemde karşılaştırmalı olarak finansman gelirlerini ve finansman giderlerini gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

Finansman Gelirleri - TL	01.Oca. - 31.Ara.19	01.Oca. - 31.Ara.18
Faiz Geliri	3.356	16.854
Kur Farkı Geliri	1.102.169	3.811.192
Ertelenmiş Finansman Geliri	1.352.958	3.413.742
Toplam	2.458.483	7.241.788
Finansman Giderleri	01.Oca. - 31.Ara.19	01.Oca. - 31.Ara.18
Faiz Gideri	(16.051.620)	(12.638.542)
Kur Farkı Gideri	(942.091)	(3.104.765)
Ertelenmiş Finansman Gideri	(3.857.890)	(1.219.753)
Toplam	(20.851.601)	(16.963.060)

TL	01.Oca. - 31.Ara.19	01.Oca. - 31.Ara.18
Net Finansman Gideri/Geliri	-18.393.118	-9.721.272
% Değişim	89%	

31 Aralık 2019 tarihli finansal tablolara göre ortaklığın net finansman giderleri bir önceki yıla göre %89 oranından artarak 18.393.118 TL seviyesine yükselmiştir. Söz konusu artışın temel sebebi kredi faiz oranlarının yükselmesinden kaynaklıdır.

Şirketin gecikmede olan kredi ve leasing bakiyesi işbu İzahname tarihi itibari ile 5.220.592 TL olup, kreditor banka ve finans kurumları ile yapılmış ek protokol bulunmamaktadır.

Şirketin net dönem karı 2017, 2018 ve 2019 yıllarında sırasıyla, -293.966 TL, 479.153 TL ve -13.494.195 TL tutarındadır. Şirketin 2018 ve 2019 yıllarında girmiş olduğu ihalelerde; kur dalgalanmaları ve faizlerdeki yükseliş sürecinde büyük oranda kambiyo zararı oluşmuş ve Şirket finansman giderleri ciddi oranda artmıştır.

2019 yılı döneminde ortaya çıkan net dönem zararına, piyasalardaki ekonomik dalgalanmalar, talep yönlü yavaşlama, girdi fiyatlarındaki yükselmenin devam etmesinin de önemli etkisi bulunmaktadır.

10.2.2. Net satışlar veya gelirlerde meydana gelen önemli değişiklikler ile bu değişikliklerin nedenlerine ilişkin açıklama:

31.12.2018 tarihli finansal tablolara göre Şirket net satışları bir önceki yıla göre %58 oranında artış göstererek 106 milyon TL tutarına ulaşmıştır. Söz konusu artışın sebebi diğer yıllardan farklı olarak Şirketin 2018 yılın hem Diyanet İşleri Başkanlığı hem de T.C. Milli Eğitim Bakanlığı'nın ihalesine girmiş ve ihaleyi almış olmasından kaynaklıdır.

10.2.3. İhraççının, izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle meydana gelen faaliyetlerini doğrudan veya dolaylı olarak önemli derecede etkilemiş veya etkileyebilecek kamusal, ekonomik, finansal veya parasal politikalar hakkında bilgiler:

Sektörde, döviz kuru, petrol fiyatları, iç ve dış gelişmeler, faiz ve finansman giderleri, vade ve fiyat farkı giderleri, küresel ticari gerginlikler, talepte dalgalanmalar Şirketin üretim ve satışlarında doğrudan veya dolaylı olarak önem arz etmektedir.

Önümüzdeki dönemde yurtiçi ve yurtdışı siyasi gelişmeler, yaşanabilecek kur atakları, finansman giderlerinin ve piyasa faizlerinin yükselmesi, hammadde ve diğer girdi fiyatlarının yükselmesi Şirketin finansal performansına olumsuz olarak yansiyabilmektedir.

10.3. İhraççının borçluluk durumu

Şirketin 31.12.2019 tarihli finansal tablolarına göre borçluluk durumun aşağıdaki gibidir:

Borçluluk Durumu – 31.12.2019	Tutar (TL)
Kısa vadeli yükümlülükler	55.046.959
Garantili	-
Teminatlı	3.540.620
Garantisiz/Teminatsız	51.506.339
Uzun vadeli yükümlülükler (uzun vadeli borçların kısa vadeli kısımları hariç)	20.523.622
Garantili	4.745.230
Teminatlı	12.974.472
Garantisiz/Teminatsız	2.803.920
Kısa ve Uzun Vadeli Yükümlülükler Toplamı	75.570.581
Özkaynaklar	9.597.823
Ödenmiş/çıkarılmış sermaye	18.300.000
Yasal yedekler	1.915.344
Diğer yedekler	2.876.674

Net Dönem Zararı	-13.494.195
TOPLAM KAYNAKLAR	85.168.404
Net Borçluluk Durumu	Tutar (TL)
A. Nakit	14.013
B. Nakit Benzerleri	-
C. Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar	-
D. Likidite (A+B+C)	14.013
E. Kısa Vadeli Finansal Alacaklar	-
F. Kısa Vadeli Banka Kredileri	1.278.545
G. Uzun Vadeli Banka Kredilerinin Kısa Vadeli Kısım	2.525.998
H. Diğer Kısa Vadeli Finansal Borçlar	100.693
I. Kısa Vadeli Finansal Borçlar (F+G+H)	3.905.236
J. Kısa Vadeli Net Finansal Borçluluk (I-E-D)	3.891.223
K. Uzun Vadeli Banka Kredileri	18.629.128
L. Tahviller	-
M. Diğer Uzun Vadeli Krediler	-
N. Uzun Vadeli Finansal Borçluluk (K+L+M)	18.629.128
O. Net Finansal Borçluluk (J+N)	22.520.361

11. İHRAÇÇININ FON KAYNAKLARI

11.1. İşletme sermayesi beyanı:

Şirket net işletme sermayesini (Dönen Varlıklar – Kısa Vadeli Yükümlülükler) şeklinde hesaplamakta olup, 31.12.2019, 31.12.2018, 31.12.2017, tarihinde sona eren yıllık hesap dönemlerine ilişkin finansal tablolara göre hesaplanan net işletme sermayesi tutarlarını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

Şirketin 31.12.2019 tarihli bilanço verilerine göre Kısa Vadeli Yükümlülükleri içerisinde 12.020.983 TL tutarında ilişkili Taraflara Diğer Borç bulunmaktadır. Söz konusu ilişkili taraflara olan yükümlülükler Şirket ortaklarına olan borçlardan oluşmaktadır.

Bu borçlar belirli bir vadeyi içermemekte olup bu nedenle kısa vadede Şirketin operasyonlarını sürdürebilirliği konusunda bir engel teşkil etmemekte olup, bu durumdan kaynaklı Şirketin net işletme sermayesi ihtiyacı bulunmamaktadır.

TL	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Dönen Varlıklar	54.401.943	72.754.212	64.616.141
Kısa Vadeli Yükümlülükler	55.046.959	55.558.403	53.317.823
Net İşletmesi Sermayesi	-645.016	17.195.809	11.298.318

12. EĞİLİM BİLGİLERİ

12.1. Üretim, satış, stoklar, maliyetler ve satış fiyatlarında görülen önemli en son eğilimler hakkında bilgi:

İhraççının son hesap dönemi olan 31.12.2019 tarihinden izahname tarihine kadar geçen süre zarfında, kur artışı ve hammadde fiyatlarında yaşanan artıştan kaynaklı olarak tedarik maliyetleri artmıştır. Bu dönemde maliyet artışlarının tamamı piyasa rekabet koşullarından kaynaklı olarak satış fiyatlarına gereğince yansıtılmamış fakat büyük bir kısmı yansıtılmıştır.

12.2. İhraççının beklentilerini önemli ölçüde etkileyebilecek eğilimler, belirsizlikler, talepler, taahhütler veya olaylar hakkında bilgiler:

Yoktur.

13. KAR TAHMİNLERİ VE BEKLENTİLERİ

13.1. İhraççının kar beklentileri ile içinde bulunulan ya da takip eden hesap dönemlerine ilişkin kar tahminleri:

Yoktur.

13.2. İhraççının kar tahminleri ve beklentilerine esas teşkil eden varsayımlar:

Yoktur.

13.3. Kar tahmin ve beklentilerine ilişkin bağımsız güvence raporu:

Yoktur.

13.4. Kar tahmini veya beklentilerinin, geçmiş finansal bilgilerle karşılaştırılabilecek şekilde hazırlandığına ilişkin açıklama:

Yoktur.

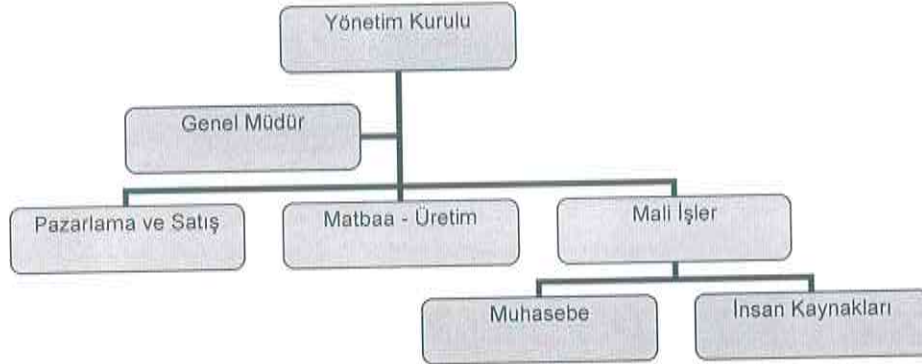
13.5. Daha önce yapılmış kar tahminleri ile bu tahminlerin işbu izahname tarihi itibarıyla hala doğru olup olmadığı hakkında bilgi:

Yoktur.

14. İDARİ YAPI, YÖNETİM ORGANLARI VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER

14.1. İhraççının genel organizasyon şeması:

İhraççının organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir.



14.2. İdari yapı:

14.2.1. İhraççının yönetim kurulu üyeleri hakkında bilgi:

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri uyarınca seçilecek en az 5 (beş) en çok 9 (dokuz) üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülmektedir. Yönetim kurulu üye sayısı, her durumda 5 (beş) üyeden az olmamak koşulu ile yönetim kurulu üyelerinin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin oluşumuna ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkan sağlayacak şekilde genel kurul tarafından belirlenir.

Yönetim kurulunda icrada görevli olan ve olmayan üyeler bulunur. Yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğu icrada görevli olmayan üyelerden oluşur. İcrada görevli olmayan yönetim kurulu üyeleri arasından Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız üyeler seçilir. 30.03.2019 tarihli olağan genel kuruldan iş bu İzahname yazımı dönemine kadar görevini ifa etmekte olan Yönetim Kurulunu gösterir tablo aşağıdaki gibidir. 2019 yılı

olağan genel kurul toplantı çağrısı covid-19 (koronavirüs) salgını nedeniyle Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü açıklamaları doğrultusunda ileri bir tarihte yapılacak olup, konuya dair henüz kesinleşmiş bir tarih bulunmamaktadır.
(https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/838410)

Adı-Soyadı	Görevi	İş Adresi	Son 5 Yılda Ortaklıkta Üstlendiği Görevler	Görev Süresi /Kalan Görev Süresi*	Sermayedeki Payı /Oy Hakkı	
					%	Adet
Ali Keleş	Yönetim Kurulu Başkanı	Balıklıhisar Mah. Yıldırım Beyazıt Cad. No:60 Akyurt/Ankara	Yönetim Kurulu Başkanlığı	01.04.2017 - 01.04.2020/	28,63	750.000
Meliha Bahar Keleş	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Balıklıhisar Mah. Yıldırım Beyazıt Cad. No:60 Akyurt/Ankara	Yönetim Kurulu Üyeliği	01.04.2019- 01.04.2020/	0,28	51.600
Mustafa Ünsal	Yönetim Kurulu Üyesi	Balıklıhisar Mah. Yıldırım Beyazıt Cad. No:60 Akyurt/Ankara	Yönetim Kurulu Üyesi	01.04.2019- 01.04.2020/	-	-
Murat Gül	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi	Ertuğrul Gazi Mh.Tüzüner Sk.9/13 Tepebaşı/Eskişehir	Yönetim Kurulu Üyeliği	01.04.2017- 01.04.2020/	-	-
İbrahim Ethem Söylemez	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi	-	Yönetim Kurulu Üyeliği	01.04.2019- 01.04.2020/	-	-

(*)2019 yılı olağan genel kurul toplantı çağrısı covid-19 (koronavirüs) salgını nedeniyle ileri bir tarihte ertelenmiştir. Dolayısı ile mevcut yönetim kurulu bir sonraki genel kurula kadar görevine devam etmektedir.

14.2.2. Yönetimde söz sahibi olan personel hakkında bilgi:

Yönetimde söz sahibi personel bilgisi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Adı Soyadı	Görevi	İş Adresi	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Sermaye Payı	
				(TL)	(%)
Serdar Özdemir	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	Balıklıhisar Mah. Yıldırım Beyazıt Cad. No:60 Akyurt-ANKARA	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	--	-
Celalettin Keleş	Genel Müdür Yardımcısı	Balıklıhisar Mah. Yıldırım Beyazıt Cad. No:60 Akyurt-ANKARA	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı/Genel Müdür Yardımcısı	59.413	0,32

14.2.3. İhraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise ihraççının kurucuları hakkında bilgi:

Şirket 08.07.2010 tarihinde tescil olmuştur.

14.2.4. İhraççının mevcut yönetim kurulu üyeleri ve yönetimde söz sahibi olan personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların birbiriyle akrabalık ilişkileri hakkında bilgi:

Şirketin Yönetim Kurulu Üyesi Meliha Bahar Keleş, Şirketin Yönetim Kurulu Başkanı Ali Keleş'in kızıdır.

SARAY MATBAACILIK KAĞITÇILIK
KİRTASİYELİK TİCARET VE SANAYİ A.Ş.
Balıklıhisar Mah. Yıldırım Beyazıt Cad. No: 60 Akyurt
Tic. Sic. No: 275272/0312 527 28 00 ANKARA
Yeniya Galip Vergi Dairesi: 746 037 6166
Merkezi Tic. Sic. No: 65 - Akyurt / Şube Sic. No: 200763



PIRAMİT MENKUL KIYMETLER A.Ş.

Şirket Genel Müdür Yardımcısı Celalettin Keleş, Şirket Yönetim Kurulu Başkanı Ali Keleş'in kardeşidir.

14.3. İhraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin yönetim ve uzmanlık deneyimleri hakkında bilgi:

Ali KELEŞ (Yönetim Kurulu Başkanı – Genel Müdür)

Ali Keleş 1963 yılında Uşak'ta doğmuştur. İlkokulu Uşak ve Manisa'da, ortaokulu Manisa'da, liseyi de Uşak'ta 1980'de bitirmiştir. Ticaret hayatına liseden sonra 1981'de başlamıştır. 30 yıllık matbaa ve kağıt sektörü deneyimine sahiptir. Türkiye Özürlüler Vakfı kurucu yönetim kurulu üyesidir. Ankara Ticaret Odası'nda bir dönem meclis üyeliği, iki dönem de komite üyeliği yapmıştır.

Meliha Bahar KELEŞ (Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı)

Meliha Bahar Keleş 1990 yılında Ankara'da doğmuştur. İlk, orta ve liseyi Ankara'da okumuştur. Şu anda halen Bilkent Üniversitesi'nde Fransızca Mütercim Tercümanlık Bölümü'nde okumakta olup, Temmuz 2010 tarihinden beri ortaklıkta yönetim kurulu üyesi olarak yurtdışı bağlantılarda görev almaktadır. İyi derecede İngilizce ve Fransızca bilmektedir.

Mustafa ÜNSAL (Yönetim Kurulu Üyesi – Muhasebe Müdürü)

Mustafa Ünsal 1984 yılında Ankara'da doğmuştur. 2004 yılında Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu Muhasebe bölümünden mezun oldu. 2013 yılında Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesinden mezun oldu. Ocak 2007 yılında Misafir Mobilya A.Ş.' de Muhasebeci olarak kariyerine başlamış olup, 2016 yılı Haziran ayında Saray Matbaacılık Kağıtçılık Kırtasiyecilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. bünyesinde çalışma hayatına devam etmektedir.

Murat GÜL (Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi)

Murat Gül 1967 yılında Afyon'da doğmuştur. Orta Doğu Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği bölümünden 1990 yılında mezun olmuştur. Murat Gül sırasıyla, Toprak Kağıt San. Tic. A.Ş. 'de Fabrika Müdürlüğü, Tezol Kağıt San. A.Ş. 'de Fabrikalar Teknik Direktörlüğü, ABC Global Şirketinde – Ukrayna Teknik Direktörlüğü yapmış ve 2015 yılında bu yana kendi şirketinde çalışmaktadır.

İbrahim Ethem Söylemez (Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi)

İbrahim Ethem Söylemez 1954 yılında Uşak'ta doğmuştur. Gazi Üniversitesi Yüksek Öğretmen Okulu'ndan mezun olmuştur. 2019 yılından beri Saray Matbaacılık Kağıtçılık Kırtasiyecilik Ticaret ve Sanayi A.Ş. yönetim kurulu üyesi olarak görev yapan İbrahim Ethem Söylemez, Fransızca bilmektedir.

Celalettin Keleş (Genel Müdür Yardımcısı)

Celalettin Keleş 1966 Uşak – Eşme'de doğmuştur. 1985 yılında liseden mezun olmuştur. Kağıt ve Matbaacılık sektörüne 1988 yılında başlamıştır. Akyurt Sanayici ve İşadamları Derneği Yönetim Kurulu üyeliği yapmakta olup, Saray Matbaacılık Kağıtçılık Kırtasiyecilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'de Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

Serdar Özdemir (Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi)

Serdar Özdemir 1973 yılında Ankara'da doğmuştur. 19 Mayıs Üniversitesi İstatistik Bölümü ve Anadolu Üniversitesi Maliye Bölümlerinden mezun olmuştur. 1998 yılında finans sektöründe çalışma hayatına başlamış ve Bankacılık, Varlık Yönetimi, Sigortacılık gibi alanlarda faaliyet göstermiştir. Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansına sahip olmakla birlikte, Saray Matbaacılık Kağıtçılık Kırtasiyecilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'de Yatırımcı İlişkileri Bölümünde çalışmaktadır.

14.4. Yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin son durum da dahil olmak üzere son beş yılda, yönetim ve denetim kurullarında bulunduğu veya ortağı olduğu bütün şirketlerin unvanları, bu şirketlerdeki sermaye payları ve bu yönetim ve denetim kurullarındaki üyeliğinin veya ortaklığının halen devam edip etmediğine dair bilgi:

Şirketin Yönetim Kurulu üyelerinden Murat Gül Atomes PLP Kimya Sanayi Ticaret Limited Şirketine %50 oranında ortaktır. Bahsi geçen firma kağıt fabrikalarına kimyasal satmak ve danışmanlık yapmakla birlikte Saray Matbaacılık Kağıtçılık Kırtasiyecilik San. ve Tic. A.Ş. ile ticari iş ilişkisi bulunmamaktadır.

14.5. Son 5 yılda, ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde yetkili olan personelden alınan, ilgili kişiler hakkında sermaye piyasası mevzuatı, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu ve/veya Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, verileri yok etme veya değiştirme, banka veya kredi kartlarının kötüye kullanılması, kaçakçılık, vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından dolayı alınmış cezai kovuşturma ve/veya hükümlülüğünün ve ortaklık işleri ile ilgili olarak taraf olunan dava konusu hukuki uyuşmazlık ve/veya kesinleşmiş hüküm bulunup bulunmadığına dair bilgi:

Yoktur.

14.6. Son 5 yılda, ihraççının mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personele ilişkin yargı makamlarınca, kamu idarelerince veya meslek kuruluşlarınca kamuya duyurulmuş davalar/suç duyuruları ve yaptırımlar hakkında bilgi:

Yoktur.

14.7. Son 5 yılda, ortaklığın mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin, yönetim ve denetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olduğu şirketlerin iflas, kayyuma devir ve tasfiyeleri hakkında ayrıntılı bilgi:

Yoktur.

14.8. Son 5 yılda, ortaklığın mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin herhangi bir ortaklıktaki yönetim ve denetim kurulu üyeliğine veya ihraççıdaki diğer yönetim görevlerine, mahkemeler veya kamu otoriteleri tarafından son verilip verilmediğine dair ayrıntılı bilgi:

Yoktur.



[Handwritten signature]
DİĞAMİT MENKUL DEĞERLER A.Ş.

14.9. Yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların ihraççıya karşı görevleri ile şahsi çıkarları arasındaki çıkar çatışmalarına ilişkin bilgi:

Yoktur.

14.9.1. Yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların yönetim kurulunda veya üst yönetimde görev almaları için, ana hissedarlar, müşteriler, tedarikçiler veya başka kişilerle yapılan anlaşmalar hakkında bilgi:

Yoktur.

14.9.2. İhraççının çıkardığı ve yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların sahip olduğu sermaye piyasası araçlarının satışı konusunda belirli bir süre için bu kişilere getirilmiş sınırlamalar hakkında ayrıntılı bilgi:

Yoktur.

15. ÜCRET VE BENZERİ MENFAATLER

15.1. Son yıllık hesap dönemi itibariyle ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi personelinin; ihraççı ve bağlı ortaklıklarına verdikleri her türlü hizmetler için söz konusu kişilere ödenen ücretler (şarta bağlı veya ertelenmiş ödemeler dahil) ve sağlanan benzeri menfaatler:

01.01.2018 – 31.12.2018 döneminde Yönetim Kurulu Üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar 279.749 TL'dir. Yönetim Kurulu ve üst düzey yönetici ücretlerini Genel Kurul belirlemektedir. Bu doğrultuda 2018 yılı için belirlenmiş olan huzur hakkı;

- Yönetim Kurulu Başkanı için 5.000 TL/Ay
- Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı için 3.000 TL/Ay
- Yönetim Kurulu Üyeleri için 1.000 TL/Ay'dır.

15.2. Son yıllık hesap dönemi itibariyle ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi personeline emeklilik aylığı, kıdem tazminatı veya benzeri menfaatleri ödeyebilmek için ihraççının veya bağlı ortaklıklarının ayırmış olduğu veya tahakkuk ettirdikleri toplam tutarlar:

Şirket tarafından 31.12.2019 hesap dönemi itibari ile Yönetim Kurulu Üyesi Mustafa Ünsal için 18.928,54 TL kıdem tazminatı ayrılmıştır.

16. YÖNETİM KURULU UYGULAMALARI

16.1. İhraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin görev süresi ile bu görevde bulunduğu döneme ilişkin bilgiler:

Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi ile bu dönemde görevde bulunduğu döneme ait bilgileri içeren tablo aşağıdadır.



PİRAMİT MENKUL KIYMETLER A.Ş.

Adı Soyadı	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Görev Süresi / Kalan Görev Süresi*
Ali Keleş	Yönetim Kurulu Başkanı	01.04.2017 – 01.04.2020
Meliha Bahar Keleş	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	01.04.2019 – 01.04.2020
Mustafa Ünsal	Yönetim Kurulu Üyesi	01.04.2019 – 01.04.2020
Murat Gül	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi	01.04.2017 – 01.04.2020
İbrahim Ethem Söylemez	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi	01.04.2019 – 01.04.2020

*Şirket 2019 yılı olağan genel kurul toplantı çağrısı covid-19 (koronavirüs) salgını nedeniyle, hastalığın ülkemizde yayılmasının önlenmesine dair alınacak tedbirler kapsamında Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü açıklamaları doğrultusunda ileri bir tarihe ertelenmiştir. Bu süreçte mevcut yönetim kurulu görevine devam etmektedir. (<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/838410>)

Yönetimde söz sahibi personelin görev süresi ile bu dönemde görevde bulunduğu döneme ait bilgileri içeren tablo aşağıdadır.

Celalettin Keleş 01.04.2017-31.03.2019 döneminde Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı görevini icra etmiş ve sonraki süreçte Genel Müdür Yardımcısı olarak görevine devam etmekte olup, görev süresi sınırlı değildir.

Adı Soyad	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Görev Süresi / Kalan Görev Süresi
Celalettin Keleş	Genel Müdür Yard./Yönetim Kurulu Başkan Yard.	Görev süresi sınırlandırılmamıştır.
Serdar Özdemir	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	31.03.2020 - 31.03.2021

16.2. Tamamlanan son finansal tablo dönemi itibariyle ihraççı ve bağlı ortaklıkları tarafından, yönetim kurulu üyelerine ve yönetimde söz sahibi personele, iş ilişkisi sona erdirildiğinde yapılacak ödemelere/sağlanacak faydalara ilişkin sözleşmeler hakkında bilgi veya bulunmadığına dair ifade:

Şirketin yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi personele, akdedilmiş iş sözleşmelerinin sona ermesi durumunda, 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde kıdem ve ihbar tazminatı, hak edilmiş izin ücreti vb. ödeme yükümlülüğü ile iş sözleşmesinden kaynaklı ödeme yükümlülüğü doğabilir bunun haricinde herhangi bir yasal yükümlülük yoktur.

31.12.2019 tarihi itibari ile yönetim kurulu üyeleri için ayrılmış kıdem tazminatı 18.928,54 TL tutarındadır.

16.3. İhraççının denetimden sorumlu komite üyeleri ile diğer komite üyelerinin adı, soyadı ve bu komitelerin görev tanımları:

Ortaklık bünyesinde, Yönetim Kurulunun görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirmesinin temini için Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışmak üzere; Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi bulunmaktadır. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir.

Şirketin Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda kurulmuş olan komiteleri tablodaki gibidir.

Komite	Komite Üyesi	Komitedeki Görevi	Niteliği
Kurumsal Yönetim Komitesi	İbrahim Ethem Söylemez	Komite Başkanı	Bağımsız Üye
	Murat Gül	Komite Üyesi	Bağımsız Üye
	Meliha Bahar Keleş	Komite Üyesi	Murahhas Üye
	Serdar Özdemir	Komite Üyesi	Yatırımcı İlişkileri Yön.
Denetimden Sorumlu Komite	Murat Gül	Komite Başkanı	Bağımsız Üye
	İbrahim Ethem Söylemez	Komite Üyesi	Bağımsız Üye
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Murat Gül	Komite Başkanı	Bağımsız Üye
	İbrahim Ethem Söylemez	Komite Üyesi	Bağımsız Üye
	Meliha Bahar Keleş	Komite Üyesi	Murahhas Üye

Kurumsal Yönetim Komitesi:

Kurumsal yönetim komitesi, şirkette kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve yönetim kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunur ve yatırımcı ilişkileri bölümünün çalışmalarını gözetir.

Denetim Komitesi:

Denetim komitesi şirketin muhasebe sistemi ve finansal bilgilerinin kamuya açıklanmasını, İç denetim ve iç kontrol sistemlerinin işleyişini, Bağımsız denetçi seçiminin ve bağımsız denetim sürecinin başlatılması, hazırlanan ve kamuya açıklanacak olan finansal tabloların kontrol ve denetimi gibi konularda raporlar hazırlayıp yönetim kurulunun bilgisine sunar. Yapılan her türlü işlemler ve faaliyetler iç kontrol ve iç denetim sisteminden sorumlu personel tarafından yürütülmektedir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi:

Riskin erken saptanması komitesi şirketin varlığını gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürecek risklerin erken tespit edilip gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapar. En az yılda bir kez risk yönetimi kontrolü yapılmaktadır.

16.4. İhraççının Kurulun kurumsal yönetim ilkeleri karşısındaki durumunun değerlendirilmesi hakkında açıklama:

İhraççı (II-17.1) sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkelerinden zorunlu olarak uygulanacak olanların belirlenmesi ve gözetiminde, sistemik önemine göre piyasa değerleri ve fiili dolaşımdaki payların piyasa değerleri dikkate alındığında üçüncü grupta yer almaktadır.

Kurumsal Yönetim Tebliğinin kapsamında uygulanması zorunlu olan ilkeleri tam olarak uygularken, zorunlu olmayan ilkelere uyum sağlanmasına azami gayret gösterilmeye çalışılmaktadır.

Şirket Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu KAP'ta yayınlamaktadır.

Her iki rapora www.kap.org.tr ve <http://www.saraymatbaa.com.tr/sayfa/yatirimci> linklerinden ulaşılabilmektedir.



52

[Handwritten signature]
PIRAMİT MENKUL KIYMETLER A.Ş.

Bilgi alma, inceleme hakkı ve pay sahiplerinin haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılması bakımından Ortaklıkta pay sahiplerinin başvurularını ve yatırımcı ilişkilerini, Muhasebe Müdürlüğü'ne bağlı olarak "Yatırımcı İlişkileri Bölümü" yürütmektedir. Bölüm iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir.

Adres : Balıkhisar Mah. Yıldırım Beyazıt Cad. No:60 Akyurt / ANKARA
Telefon : 0312-527 28 90 – 91 – 92 / 0505-245 81 05
Faks : 0312-527 28 88
E-posta : yatirimciiliskileri@saraymatbaa.com.tr

17.1. İzahnamede yer alan her bir finansal tablo dönemi için ortalama olarak veya dönem sonları itibariyle personel sayısı, bu sayıda görülen önemli değişiklikler ile mümkün ve önemli ise belli başlı faaliyet alanları ve coğrafi bölge itibariyle personelin dağılımı hakkında açıklama:

Bölüm	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019
Üretim Merkezi	109	97	78
<i>Teknisyen</i>	5	5	5
<i>Usta</i>	14	15	11
<i>İdari Personel</i>	7	6	6
<i>İşçi</i>	83	71	56
Satış Ofisi	-	2	2
<i>İdari Personel</i>	-	1	1
<i>İşçi</i>	-	1	1
TOPLAM	109	99	80

17.2.1. Yönetim kurulu üyelerinin ihraççının paylarına yönelik sahip oldukları opsiyonlar hakkında bilgi:

17.2.2. Yönetimde söz sahibi olan personelin ihraççının paylarına yönelik sahip oldukları opsiyonlar hakkında bilgi:

SARAY MATBAACILIK KAGITCILIK
KIRGIZI MELK TICARET VE SANAYI K.S.
Balıksağmala, Yıldırım Boyazıt Caddesi No: 65 - Aylıyurt
Tel: (0312) 527 28 90 Fax: (0312) 527 28 93 E-MAIL: SARAY@NIGRAZ.ORG.KZ
Nijya Galip Vergi Bələsi: 745 037 3365
Mərkəz Tic. Sic. No: 65 - Aylıyurt / Şubə Tic. Sic. No: 206763



PLD CASE NO. 94-0079, 1994-1995, 1996-1997, 1998-1999, 2000-2001, 2002-2003, 2004-2005, 2006-2007, 2008-2009, 2010-2011, 2012-2013, 2014-2015, 2016-2017, 2018-2019, 2020-2021, 2022-2023, 2024-2025, 2026-2027, 2028-2029, 2030-2031, 2032-2033, 2034-2035, 2036-2037, 2038-2039, 2040-2041, 2042-2043, 2044-2045, 2046-2047, 2048-2049, 2050-2051, 2052-2053, 2054-2055, 2056-2057, 2058-2059, 2060-2061, 2062-2063, 2064-2065, 2066-2067, 2068-2069, 2070-2071, 2072-2073, 2074-2075, 2076-2077, 2078-2079, 2080-2081, 2082-2083, 2084-2085, 2086-2087, 2088-2089, 2090-2091, 2092-2093, 2094-2095, 2096-2097, 2098-2099, 2100-2101, 2102-2103, 2104-2105, 2106-2107, 2108-2109, 2110-2111, 2112-2113, 2114-2115, 2116-2117, 2118-2119, 2120-2121, 2122-2123, 2124-2125, 2126-2127, 2128-2129, 2130-2131, 2132-2133, 2134-2135, 2136-2137, 2138-2139, 2140-2141, 2142-2143, 2144-2145, 2146-2147, 2148-2149, 2150-2151, 2152-2153, 2154-2155, 2156-2157, 2158-2159, 2160-2161, 2162-2163, 2164-2165, 2166-2167, 2168-2169, 2170-2171, 2172-2173, 2174-2175, 2176-2177, 2178-2179, 2180-2181, 2182-2183, 2184-2185, 2186-2187, 2188-2189, 2190-2191, 2192-2193, 2194-2195, 2196-2197, 2198-2199, 2200-2201, 2202-2203, 2204-2205, 2206-2207, 2208-2209, 2210-2211, 2212-2213, 2214-2215, 2216-2217, 2218-2219, 2220-2221, 2222-2223, 2224-2225, 2226-2227, 2228-2229, 2230-2231, 2232-2233, 2234-2235, 2236-2237, 2238-2239, 2240-2241, 2242-2243, 2244-2245, 2246-2247, 2248-2249, 2250-2251, 2252-2253, 2254-2255, 2256-2257, 2258-2259, 2260-2261, 2262-2263, 2264-2265, 2266-2267, 2268-2269, 2270-2271, 2272-2273, 2274-2275, 2276-2277, 2278-2279, 2280-2281, 2282-2283, 2284-2285, 2286-2287, 2288-2289, 2290-2291, 2292-2293, 2294-2295, 2296-2297, 2298-2299, 2300-2301, 2302-2303, 2304-2305, 2306-2307, 2308-2309, 2310-2311, 2312-2313, 2314-2315, 2316-2317, 2318-2319, 2320-2321, 2322-2323, 2324-2325, 2326-2327, 2328-2329, 2330-2331, 2332-2333, 2334-2335, 2336-2337, 2338-2339, 2340-2341, 2342-2343, 2344-2345, 2346-2347, 2348-2349, 2350-2351, 2352-2353, 2354-2355, 2356-2357, 2358-2359, 2360-2361, 2362-2363, 2364-2365, 2366-2367, 2368-2369, 2370-2371, 2372-2373, 2374-2375, 2376-2377, 2378-2379, 2380-2381, 2382-2383, 2384-2385, 2386-2387, 2388-2389, 2390-2391, 2392-2393, 2394-2395, 2396-2397, 2398-2399, 2400-2401, 2402-2403, 2404-2405, 2406-2407, 2408-2409, 2410-2411, 2412-2413, 2414-2415, 2416-2417, 2418-2419, 2420-2421, 2422-2423, 2424-2425, 2426-2427, 2428-2429, 2430-2431, 2432-2433, 2434-2435, 2436-2437, 2438-2439, 2440-2441, 2442-2443, 2444-2445, 2446-2447, 2448-2449, 2450-2451, 2452-2453, 2454-2455, 2456-2457, 2458-2459, 2460-2461, 2462-2463, 2464-2465, 2466-2467, 2468-2469, 2470-2471, 2472-2473, 2474-2475, 2476-2477, 2478-2479, 2480-2481, 2482-2483, 2484-2485, 2486-2487, 2488-2489, 2490-2491, 2492-2493, 2494-2495, 2496-2497, 2498-2499, 2500-2501, 2502-2503, 2504-2505, 2506-2507, 2508-2509, 2510-2511, 2512-2513, 2514-2515, 2516-2517, 2518-2519, 2520-2521, 2522-2523, 2524-2525, 2526-2527, 2528-2529, 2530-2531, 2532-2533, 2534-2535, 2536-2537, 2538-2539, 2540-2541, 2542-2543, 2544-2545, 2546-2547, 2548-2549, 2550-2551, 2552-2553, 2554-2555, 2556-2557, 2558-2559, 2560-2561, 2562-2563, 2564-2565, 2566-2567, 2568-2569, 2570-2571, 2572-2573, 2574-2575, 2576-2577, 2578-2579, 2580-2581, 2582-2583, 2584-2585, 2586-2587, 2588-2589, 2590-2591, 2592-2593, 2594-2595, 2596-2597, 2598-2599, 2600-2601, 2602-2603, 2604-2605, 2606-2607, 2608-2609, 2610-2611, 2612-2613, 2614-2615, 2616-2617, 2618-2619, 2620-2621, 2622-2623, 2624-2625, 2626-2627, 2628-2629, 2630-2631, 2632-2633, 2634-2635, 2636-2637, 2638-2639, 2640-2641, 2642-2643, 2644-2645, 2646-2647, 2648-2649, 2650-2651, 2652-2653, 2654-2655, 2656-2657, 2658-2659, 2660-2661, 2662-2663, 2664-2665, 2666-2667, 2668-2669, 2670-2671, 2672-2673, 2674-2675, 2676-2677, 2678-2679, 2680-2681, 2682-2683, 2684-2685, 2686-2687, 2688-2689, 2690-2691, 2692-2693, 2694-2695, 2696-2697, 2698-2699, 2700-2701, 2702-2703, 2704-2705, 2706-2707, 2708-2709, 2710-2711, 2712-2713, 2714-2715, 2716-2717, 2718-2719, 2720-2721, 2722-2723, 2724-2725, 2726-2727, 2728-2729, 2730-2731, 2732-2733, 2734-2735

17.2.3. Personelin ihraççıya fon sağlamasını mümkün kılan her türlü anlaşma hakkında bilgi:

Yoktur.

18. ANA PAY SAHİPLERİ

18.1. İhraççının bilgisi dahilinde son genel kurul toplantısı ve son durum itibariyle sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki payları doğrudan veya dolaylı olarak %5 ve fazlası olan gerçek ve tüzel kişiler ayrı olarak gösterilmek kaydıyla ortaklık yapısı veya böyle kişiler yoksa bulunmadığına dair ifade:

Doğrudan pay sahipliğine ilişkin bilgi içerir tablo aşağıdaki gibidir.

Ortağın; Ticaret Unvanı/ Adı Soyadı	Oy Hakkı			
	(Son Genel Kurul) 30/03/2019		15/03/2020	
	(TL)	(%)	(TL)	(%)
Ali Keleş	975.000	29,2	750.000	28,63
Celalettin Keleş	982.813	2,5	59.413	0,32
Meliha Bahar Keleş	51.600	0,13	51.600	0,28
Raşit Kuru	1.005.000	29,27	1.015.000	29,30
Metin Kuru	1.054.876	2,68	284.980	1,56
Halka Arz	14.230.711	36,22	16.139.007	39,91
TOPLAM	18.300.000	% 100	18.300.000	% 100

Ortaklığın sermayesini temsil eden A grubu imtiyazlı 1.500.000 adet pay bulunmakta olup, söz konusu payların 750.000 adeti Ali Keleş'e 750.000 adeti Raşit Kuru'ya aittir.

Ortaklığa dolaylı yoldan sahip olan gerçek ayda tüzel kişi bulunmamaktadır.

18.2. Sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki doğrudan payları %5 ve fazlası olan gerçek ve tüzel kişi ortakların sahip oldukları farklı oy haklarına ilişkin bilgi veya bulunmadığına dair ifade:

Ortaklık ana sözleşmesinin 10.maddesinde "Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında hazır bulunan A Grubu pay sahiplerinin veya vekillerinin bir pay için yönetim kurulu seçimi hariç 15 (on beş), diğer pay sahiplerinin veya vekillerinin her pay için 1 (bir) oyu vardır." denilmektedir.

Ortaklık esas sözleşmesinin 7. Maddesine göre Yönetim Kurulu'nun beş üyeden oluşması halinde iki üyesi, altı veya yedi üyeden oluşması halinde üç üyesi; sekiz veya dokuz üyeden oluşması halinde ise dört üyesi A grubu pay sahiplerinin çoğunluğunun göstereceği adaylar arasından seçilir.

18.3. Sermayeyi temsil eden paylar hakkında bilgi:

Sermayeyi temsil eden paylar hakkında bilgi içeren tablo aşağıdaki gibidir. İşbu izahnamenin yazıldığı tarih itibari ile A grubu 750.000 adet pay Ali Keleş'e ve 750.000 adet pay Raşit Kuru'ya aittir.

Grubu	Nama/ Hamiline Olduğu	İmtiyazların türü (Kimin sahip olduğu)	Bir Payın Nominal Değeri (TL)	Toplam (TL)	Sermayeye Oranı (%)
A	Nama	Oy hakkında ve yönetim kurulunun seçiminde imtiyaz vardır	1	1.500.000	8,20
B	Hamiline	Yok	1	16.800.000	91,80
			TOPLAM	18.300.000	100,00

18.4. İhraççının bilgisi dahilinde doğrudan veya dolaylı olarak ihraççının yönetim hakimiyetine sahip olanların ya da ihraççıyı kontrol edenlerin adı, soyadı, ticaret unvanı, yönetim hakimiyetinin kaynağı ve bu gücün kötüye kullanılmasını engellemek için alınan tedbirler:

Yönetim hakimiyetine sahip ortak bulunmamaktadır. Ayrıca Şirket Yönetim Kurulunda Genel Kurul tarafından seçilen iki bağımsız üyenin yer alması, Şirketin tabi olduğu denetim yükümlülükleri ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum kapsamında yürüttüğü çalışmalar haricinde yönetim hakimiyetini kötüye kullanmasını engelleyecek başkaca bir tedbir yoktur.

18.5. İhraççının yönetim hakimiyetinde değişikliğe yol açabilecek anlaşmalar/düzenlemeler hakkında bilgi:

Yoktur.

18.6. Sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki doğrudan payları %5 ve fazlası olan gerçek kişi ortakların birbiriyle akrabalık ilişkileri:

Yoktur.

19. İLİŞKİLİ TARAFLAR VE İLİŞKİLİ TARAFLARLA YAPILAN İŞLEMLER HAKKINDA BİLGİLER

19.1. İzahnamede yer alan hesap dönemleri ve son durum itibariyle ilişkili taraflarla yapılan işlemler hakkında UMS 24 çerçevesinde ayrıntılı açıklama:

Ortaklık ilişkili tarafları arasında yapılan işlemlere dair detay açıklamalar KAP ve Ortaklık web sitesinde (<http://www.saraymatbaa.com.tr/>) yayımlanmakta olan 31 Aralık 2017, 31 Aralık 2018 ve 31 Aralık 2019 tarihli bağımsız denetim raporlarının "İlişkili taraf açıklamaların" dip notunda yer almaktadır.

Şirketin 31.12.2019 tarihli denetim raporunda yer alan ilişkili tarafları gösterir tablo aşağıdadır.

*İlişkili Taraf Olan Bakiyeler	Alacaklar		Borçlar			
	Kısa Vadeli		Uzun Vadeli		Kısa Vadeli	
	Ticari	Ticari Olmayan	Ticari	Ticari Olmayan	Ticari	Ticari Olmayan
Ortaklar	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

*31 Aralık 2019 tarihi itibariyle şüpheli hale gelen ticari alacaklar içinde ilişkili taraflardan kaynaklanan şüpheli alacaklar bulunmamaktadır.

31 Aralık 2019 döneminde Şirket'in "İlişkili Taraflara Diğer Borçlar" hesabı 12.020.983 TL olup, söz konusu borç Şirket Yönetim Kurulu Başkanı Ali Keleş'e olan borçlardan kaynaklanmaktadır.

19.2. İlişkili taraflarla yapılan işlerin ihraççının net satış hasılatı içindeki payı hakkında bilgi:

Şirketin izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle ilişkili taraflarla yapılan işlerin ihraççının net satış hasılatı içindeki oranını gösterir tablo aşağıda yer almaktadır.

TL	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
- İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	12.020.983	16.540.737	168.239
- İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	-	-	500
Toplam İlişkili Taraf İşlemleri	12.020.983	16.540.737	168.739
Hasılat	115.054.867	106.133.050	67.058.606
Oranı	10,45%	15,58%	0,25%

20. DİĞER BİLGİLER

20.1. Sermaye Hakkında Bilgiler

Şirketin çıkarılmış sermayesi 18.300.000 TL'dir. Şirket sermayesini temsil eden paylar her biri 1 (bir) Türk Lirası nominal değerde 1.500.000 (bir milyon beş yüz) adet A Grubu nama yazılı, 16.800.000 (on altı milyon sekiz yüz bin) adet B grubu hamiline yazılı olmak üzere toplam 18.300.000 (on sekiz milyon üç yüz bin) adet paya bölünmüştür.

20.2. Kayıtlı Sermaye Tavanı:

Şirket Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 08.04.2011 tarih ve 11/341 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Şirketin kayıtlı sermaye tavanı 90.000.000 (Doksan Milyon) Türk Lirası olup her biri 1 (Bir) Türk Lirası nominal değerde 90.000.000 (Doksan Milyon) adet paya bölünmüştür.

Sermaye Piyasası Kurulu'na verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2016-2020 yılları (5 yıl) için geçerlidir.

20.3. Dönem başı ve dönem sonundaki fiili dolaşımdaki pay sayısının mutabakatı ve izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle sermayenin % 10'undan fazlası aynı olarak ödenmişse konu hakkında bilgi:

Şirkette aynı sermaye bulunmamaktadır. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle fiili dolaşım oranlarına ilişkin tablo aşağıdaki gibidir.

Nominal Değer (TL)	15.03.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Fiili Dolaşım Oranı	88,19%	83,96%	77,76%	68,92%
Fiili Dolaşım Adeti	16.138.770	15.364.680	14.230.080	12.612.360

20.4. Sermayeyi temsil etmeyen kurucu ve intifa senetleri vb. hisselerin sayısı ve niteliği hakkında bilgi:

Yoktur.



20.5. Varanlı sermaye piyasası araçları, paya dönüştürülebilir tahvil, pay ile değiştirilebilir tahvil vb. sermaye piyasası araçlarının miktarı ve dönüştürme, değişim veya talep edilme esaslarına ilişkin bilgi:

Yoktur.

20.6. Grup şirketlerinin opsiyona konu olan veya koşullu ya da koşulsuz bir anlaşma ile opsiyona konu olması kararlaştırılmış sermaye piyasası araçları ve söz konusu opsiyon hakkında ilişkili kişileri de içeren bilgi:

Yoktur.

20.7. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle yapılan sermaye artırımları ve kaynakları ile sermaye azaltımları, yaratılan/iptal edilen pay grupları ve pay sayısında değişikliğe yol açan diğer işlemlere ilişkin bilgi:

Yoktur.

20.8. İhraççının son on iki ay içinde halka arz, tahsisli veya nitelikli yatırımcıya satış suretiyle pay ihracının bulunması halinde, bu işlemlerin niteliğine, bu işlemlere konu olan payların tutarı ve niteliklerine ilişkin açıklamalar:

Yoktur.

20.9. İhraççının mevcut durum itibariyle paylarının borsada işlem görmesi durumunda hangi payların borsada işlem gördüğüne veya bu hususlara ilişkin bir başvurusunun bulunup bulunmadığına ilişkin bilgi:

İhraççının payları SAMAT kodu ile BIST Ana Pazar'da işlem görmektedir.

20.10. İzahnamenin hazırlandığı yıl ve bir önceki yılda eğer ihraççı halihazırda halka açık bir ortaklık ise ihraççının payları üzerinde üçüncü kişiler tarafından gerçekleştirilen ele geçirme teklifleri ile söz konusu tekliflerin fiyat ve sonuçları hakkında bilgi:

Yoktur.

20.11. Esas sözleşme ve iç yönergeye ilişkin önemli bilgiler:

Şirket esas sözleşmesi tam metni (www.kap.org.tr) adresindeki Saray Matbaacılık Kağıtçılık Kırtasiyecilik Ticaret ve Sanayi A.Ş.'nin sayfasında ve Şirketin internet sitesinde (<http://www.saraymatbaa.com.tr/>) yer almaktadır.

TTK hükümleri uyarınca hazırlanan Şirket iç yönergesi şirket web sitesinde (<http://www.saraymatbaa.com.tr/>) yer almaktadır.

20.12. Esas sözleşmenin ilgili maddesinin referans verilmesi suretiyle ihraççının amaç ve faaliyetleri:

Şirket esas sözleşmesinin "Maksat ve Konusu" başlıklı 3. Maddesi aşağıdaki gibidir: 22 Mayıs 2020

A Grubu: Matbaacılık, Kağıtçılık ve Kırtasiyecilik Sanayi

1. Her türlü matbaa ve matbaacılık işini yapmak,
2. Her türlü davetiye kartvizit takvim imalatını, ithalatı, ihracatı ve pazarlamasını yapmak,
3. Her türlü ilan reklam ve baskı işlemlerini yapmak,

4. Her türlü kırtasiye, fotoğraf albümü, kitap, dergi ve gazete imalatı, ithali, ihracatı ve pazarlamasını yapmak,
5. Her türlü cilt işi yapmak,
6. Her çeşit lastik damga mühür ve kaşe imalatı, ithali, ihracatı ve pazarlamasını yapmak,
7. Ofset matbaacılık, renkli ve siyah beyaz film çekimleri, renk separasyon, kalıp montajı ve her nevi bakım işleri yapmak,
8. Öğretim ve teknik kırtasiye malzemeleri, okul kitap ve araçları, ders malzemeleri ve araçların imali, ithali, ihracı ve pazarlamasını yapmak.
9. Her türlü kağıt, kırtasiye, mürekkep matbaa dizgi ve baskı malzemeleri almak, basmak, bunların ithali ihracı ve pazarlamasını yapmak,
10. Her türlü neşriyat için matbaa, dizgi, pikaj, kılışe ve benzeri tesisler basmak, kurmak, kiraya vermek ve çalıştırmak.

B Grubu: Diğerleri

1. İşletmelerde çalışan personele verilen yemek diğer yiyecek maddeleri üretmek hazırlamak ve bunun için gerekli mutfak ve yemek üretimi temel yiyecek maddelerini almak dağıtmak ve servis hizmetlerini yerine getirmek ve bu hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gezici dağıtım teşkilatı kurmak.
2. Yemek üretiminde gerekli olan malzemeleri yurtiçi ve yurt dışı pazarlarında sağlamak ve temin etmek ayrıca gerekli olan bununla ilgili gerekli olan alet cihaz ve demirbaşların ithal etmek veya yurt içinde alımını satımını yapmak.

20.13. Yönetim kuruluna ve komitelere ilişkin önemli hükümlerin özetleri:

Şirket esas sözleşmesinin "Yönetim Kurulu ve Süresi" başlıklı 7. Maddesinde yer alan önemli hükümler aşağıdaki gibidir.

- Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri uyarınca seçilecek en az 5 (beş) en çok 9 (dokuz) üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür.
- Yönetim kurulu üye sayısı, her durumda 5 (beş) üyeden az olmamak koşulu ile yönetim kurulu üyelerinin verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin oluşumuna ve çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkan sağlayacak şekilde genel kurul tarafından belirlenir.
- Yönetim kurulunda icrada görevli olan ve olmayan üyeler bulunur. Yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğu icrada görevli olmayan üyelerden oluşur. İcrada görevli olmayan yönetim kurulu üyeleri arasından Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız üyeler seçilir. Yönetim Kurulu'nun beş üyeden oluşması halinde iki üyesi, altı veya yedi üyeden oluşması halinde üç üyesi; sekiz veya dokuz üyeden oluşması halinde ise dört üyesi A grubu pay sahiplerinin çoğunluğunun göstereceği adaylar arasından seçilir.
- Yönetim kurulu üyelerinin görev süresi, bağımsız yönetim kurulu üyeleri için de geçerli olmak üzere, üç yıl olup, süresi biten yönetim kurulu üyelerinin tekrar aday gösterilerek seçilmeleri mümkündür. Yönetim Kurulu üyeliklerinde herhangi bir sebeple bir boşalma olması halinde, yönetim kurulu kanunen gerekli nitelikleri haiz bir



kişiyi geçici olarak üyeliğe seçer. Bağımsız üyelerle ilgili bir boşalma olması halinde ise Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş ilkelere uygun olarak seçim yapılır. Bu şekilde seçilen üye yapılacak ilk genel kurul toplantısına kadar görev yapar ve genel kurul tarafından seçiminin onaylanması halinde yerine seçildiği üyenin kalan süresini tamamlar. Yönetim kurulu üyeleri çalışmalarına başlamadan önce aralarından bir başkan ve başkan vekili seçer. Toplantılarda başkanın bulunmaması halinde vekili başkanlık eder.

20.14. Her bir pay grubunun sahip olduğu imtiyazlar, bağlam ve sınırlamalar hakkında bilgi:

Şirket esas sözleşmesinin "Genel Kurul" başlıklı 10. Maddesinde yer alan "Oy Hakkı ve Vekil Tayini" bölümüne göre; A grubu pay sahiplerinin Genel Kurul'da yönetim kurulu seçimi hariç her bir pay için 15 (on beş) oy hakkına sahiptir. A grubu payların sahip olduğu diğer bir imtiyaz Şirket esas sözleşmesinin "Yönetim Kurulu ve Süresi" başlıklı 7. Maddesinde belirtilmiştir. 7. Maddeye göre Şirket genel kurulu Yönetim kurulunu beş üyeden oluşması halinde iki üyesi, altı veya yedi üyeden oluşması halinde üç üyesi; sekiz veya dokuz üyeden oluşması halinde ise dört üyesi A grubu pay sahiplerinin çoğunluğunun göstereceği adaylar arasından seçilir.

20.15. Pay sahiplerinin haklarının ve imtiyazlarının değiştirilmesine ilişkin esaslar:

Yoktur.

20.16. Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantısının yapılmasına ilişkin usuller ile toplantılara katılım koşulları hakkında bilgi:

Olağan Ve Olağanüstü Genel Kurulların toplantıya çağırılmasına ilişkin usul ve esaslar şirketin (<http://www.saraymatbaa.com.tr>) adresindeki kurumsal internet sitesinde "Genel Kurulun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge" metninde ayrıntılı bir şekilde düzenlenmiştir.

Ayrıca Şirket esas sözleşmesinin Genel Kurul başlıklı 10. Maddesi ve 41. Maddeleri aşağıdaki gibidir.

- Genel kurullar olağan ve olağanüstü olarak toplanır
- Genel kurulu olağan ve olağanüstü toplantıya çağırma yetkisi yönetim kuruluna aittir
- Genel kurul toplantı ilanı, mevzuatta öngörülen usullerin yanı sıra; elektronik haberleşme dahil her türlü iletişim vasıtası kullanılmak suretiyle genel kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta önce yapılır. Söz konusu ilan Şirket'in internet sitesinde, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanır. Genel Kurula davet ve ilana ilişkin bildirimler, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu'na göre yapılır
- Olağan Genel Kurul şirketin hesap devresi sonundan itibaren üç ay içinde ve senede en az bir defa, olağanüstü genel kurullar ise şirket işlerinin icap ettirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır
- Genel kurul toplantılarına yönetim kurulu başkanı başkanlık eder. Onun yokluğunda bu görevi yönetim kurulu başkan vekili yapar. Başkan vekili de yoksa genel kurul toplantı başkanını seçer. Murahhas üyelerle en az bir yönetim kurulu üyesinin genel



kurul toplantılarında bulunması şarttır. Şirket genel kurul toplantılarında Türk Ticaret Kanunu'nun 409 ve 413'üncü maddeleri çerçevesinde belirlenen gündem müzakere edilerek gerekli kararlar alınır.

- Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında hazır bulunan A Grubu pay sahiplerinin veya vekillerinin bir pay için yönetim kurulu seçimi hariç 15 (onbeş), diğer pay sahiplerinin veya vekillerinin her pay için 1 (bir) oyu vardır. Genel Kurul toplantılarında Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde pay sahipleri kendilerini diğer pay sahipleri veya hariçten tayin edecekleri vekilleri vasıtası ile temsil ettirebilirler. Şirkette pay sahibi olan vekiller oylarından başka temsil ettikleri pay sahiplerinin sahip olduğu oyları da kullanmaya yetkilidir. Vekaletnamenin yazılı şekilde olması şarttır. Sermaye Piyasası Kurulu'nun vekaleten oy kullanmaya ilişkin düzenlemelerine uyulur.
- Genel kurul toplantı ve karar nisapları konusunda, sırasıyla Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun düzenlemelerinde yer alan hükümler ile Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.
- Olağan ve olağanüstü Genel Kurullar Şirketin merkez adresinde veya Yönetim Kurulu'na önerilen ve toplantıya ait davette belirtilecek (merkezin bulunduğu ilde) başka bir adreste de yapılabilir.
- Şirketin genel kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri bu toplantılara, Türk Ticaret Kanununun 1527 nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca hak sahiplerinin genel kurul toplantılarına elektronik ortamda katılmalarına, görüş açıklamalarına, öneride bulunmalarına ve oy kullanmalarına imkan tanıyacak elektronik genel kurul sistemini kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir. Yapılacak tüm genel kurul toplantılarında esas sözleşmenin bu hükmü uyarınca, kurulmuş olan sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, anılan Yönetmelik hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanır.
- Gerek olağan ve gerekse olağanüstü genel kurul toplantılarında, ilgili Bakanlık Temsilcisinin bulunması ve toplantı tutanaklarını ilgililerle birlikte imza etmesi şarttır. Bakanlık Temsilcisinin gıyabında yapılacak genel kurul toplantılarında alınacak kararlar ve Bakanlık temsilcisinin imzasını taşımayan toplantı tutanakları geçerli değildir. Yönetim kurulu genel kurul toplantılarına ait tutanakların tescil ve ilana tabi kısımlarını ticaret siciline tescil ve ilan ettirmekle ve Şirket'in internet sitesine koymakla yükümlüdür. Tutanak ayrıca Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde kamuya ilan edilir.

20.17. İhraççının yönetim hakimiyetinin el değiştirmesinde gecikmeye, ertelemeye ve engellemeye neden olabilecek hükümler hakkında bilgi:

Yoktur.

20.18. Payların devrine ilişkin esaslar:

Şirket esas sözleşmesinin "Sermaye" başlıklı 6. Maddesinde "Payların devri Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve işbu esas sözleşme hükümlerinin saklı tutulması kaydı ile serbesttir." denilmektedir. Özetle payların devrinde SPK ve TTK mevzuatı hükümleri uygulanır.