

SUR TATİL EVLERİ GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. ("**Şirket**") 'nin Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) düzenlemelerinde yer alan hükümler kapsamında 6 Haziran 2023 tarih 2023/15 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilen Bilgilendirme Politikası ("**Politika**") Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerindeki gelişmelere göre gözden geçirilmiş, son olarak **29 Nisan 2024** tarih ve **2024/02** sayılı Yönetim Kurulu Kararı onayıyla aşağıdaki şekilde güncellenmiştir.

1. KAPSAM ve YASAL DAYANAK

İşbu Politika, Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nin gerekli iletişim araçlarını kullanarak kamuoyuna yapacağı bilgilendirmelere ilişkin esasları belirler.

Bu politika, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ("**SPKn**"), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ("**TTK**"), II-15.1 sayılı "Özel Durumlar Tebliği", II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ve ekinde yer alan "Kurumsal Yönetim İlkeleri" ("**KYİ**") de dâhil olmak üzere Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**SPK**") düzenlemeleri ile Şirket Esas Sözleşmesi'nin ("**Esas Sözleşme**") ilgili hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

2. AMAÇ

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. bilgilendirme politikasında amaç, şirketin geçmiş performansını, gelecek beklentilerini, stratejilerini, ticari sır niteliğindeki bilgiler haricindeki hedeflerini ve vizyonunu kamuya, ilgili yetkili kurumlarla, mevcut ve potansiyel yatırımcılarla ve pay sahipleriyle eşit bir biçimde paylaşmak, Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı AŞ'ne ait finansal bilgileri genel kabul gören muhasebe ilkeleri ve Sermaye Piyasası Düzenlemeleri çerçevesinde doğru, adil, zamanında ve detaylı bir şekilde ilan ederek; gerek Yatırımcı ilişkileri gerekse Kurumsal İletişim birimleri tarafından sürekli, etkin ve açık bir iletişim platformu sunmaktır.

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Türk Ticaret Kanunu hükümleri, BİST düzenlemeleri ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince, yasal olarak açıklanması gereken bilgi ve açıklamaları kamuya, yetkili kurum ve kuruluşlarla ve mevcut ve potansiyel yatırımcılarla eşit ve etkin bir şekilde, aktif ve açık bir iletişimle, zamanında paylaşmayı amaçlar.

3. YETKİ VE SORUMLULUK

Bilgilendirme politikasının oluşturulması, denetlenmesi ve gerekli güncellenmelerin yapılmasından Yönetim Kurulu sorumludur. Söz konusu politikaların takibinden ve geliştirilmesinden Genel Müdür ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü sorumlu olup, Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu ile yakın işbirliği içerisinde bu sorumluluklarını yerine getirirler. Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatındaki değişiklikler nedeniyle bilgilendirme politikasında yapılması gereken değişiklikler Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü'nün teklifinin Yönetim Kurulu tarafından onaylanması ile yürürlüğe girer ve internet sitesinde kamuya açıklanır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir. Bu politikanın uygulama esas ve usulüne ilişkin tüm sorular Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne yöneltilmelidir.

4. YÖNTEM VE ARAÇLAR

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. SPK ve Borsa İstanbul (BİST) Düzenlemeleri ile Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde, kamuyu aydınlatma ve bilgilendirme politikasını belirlerken aşağıdaki yöntem ve araçları kullanır:

- Kamuyu Aydınlatma Platformu ("**KAP**") vasıtası ile yasal süresi içinde yayınlanan özel durum açıklamaları
- KAP vasıtası ile yasal süresi içinde yayınlanan mali tablo ve dipnotlar, bağımsız denetim raporu, beyanlar ve faaliyet raporları
- Portföy değer tabloları,
- Kurumsal web sitesi (www.surtatilevlerigyo.com.tr),
- Yatırımcılar için hazırlanan bilgilendirme ve tanıtım dokümanları,
- Yatırımcı ve analist toplantıları,
- Sermaye Piyasası Düzenlemeleri uyarınca düzenlenmesi gereken izahname, ihraç belgesi, sirküler, duyuru metinleri ve diğer dokümanlar,
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları,
- Türkiye Ticaret Sicil gazetesi ve günlük yerel ve ulusal gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular (izahname, sirküler, olağan/olağanüstü genel kurul çağrısı vb.),
- Tablet, cep telefonu ve buna benzer cihazlar üzerinden iletişim ve benzeri teknolojiler kullanılarak uygulama, elektronik posta, telefaks vb. iletişim yöntem ve araçları,
- Veri dağıtım kuruluşlarına yapılan açıklamalar.

4.1 Özel Durum Açıklamaları ve Yetkili Kişiler

SPK'nın II-15.1 sayılı tebliği uyarınca özel durum açıklamaları, Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü tarafından hazırlanır ve prensip olarak Yönetim Kurulunca imza yetkisi verilmiş Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı/Direktör ve Genel Müdür/Yönetim Kurulu Başkanı tarafından imzalanarak, belirlenen süreler dahilinde BİST'e bildirilir. Özel durum açıklamaları BİST'e faks/mail yoluyla iletilir, ayrıca Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) bildirimi olarak elektronik ortamda da iletilir ve en geç açıklamanın yapıldıktan sonraki iş gününe kadar Şirket'in web sayfasında (www.surtatilevlerigyo.com.tr) yayımlanır. Öte yandan, ilgili düzenlemelerde öngörülen koşulların varlığı halinde özel durum açıklamaları ertelenebilir.

Yukarıda belirtilen bildirimlerin dışında, sermaye piyasası katılımcıları tarafından veya herhangi bir kuruluş/kişi tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri, talep edilen bölümün sorumluluk alanı ile ilgili olması halinde, ticari sır niteliğinde olup olmadığı ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-15.1 sayılı "Özel Durumlar Tebliği" çerçevesinde, yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek türden olup olmadığı değerlendirilerek ilgili bölüm tarafından cevaplanır. Yazılı ve görsel medyaya ve veri dağıtım kanallarına yapılan basın açıklamaları, sadece Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü tarafından yazılı veya sözlü olarak yapılır.

4.2 Finansal Raporların Kamuya Açıklanması

Mali tablolar ve dipnotlar SPK Raporlama Standartları ve Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına uygun olarak hazırlanır. 6 ve 12 aylık mali tablolar bağımsız denetimden geçirilerek, 3 ve 9 aylık mali tablolar bağımsız denetimden geçirilmeden KAP'a iletilerek kamuya açıklanır. Mali tablolar ve dipnotları kamuya açıklanmadan önce Sermaye Piyasası hükümleri çerçevesinde Denetim Komitesi'nden alınan uygunluk görüşüyle Yönetim Kurulunun onayından geçirilir ve ilanına karar verilir. Yönetim Kurulu Başkanı ve/veya Genel Müdür, Denetimden Sorumlu Komite Üyeleri, Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı tarafından doğruluk (sorumluluk) beyanı

imzalandıktan sonra mali tablolar, dipnotları ve varsa bağımsız denetim raporu SPK ve BİST düzenlemeleri doğrultusunda süresi içinde KAP üzerinden elektronik ortamda kamuoyu ile paylaşılır. Mali tablolar ve dipnotları Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. web sitesin (www.surtatilevlerigyo.com.tr) da en geç üç iş günü içerisinde yayımlanır.

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'nin ara dönem ve yılsonu faaliyet raporları Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü tarafından hazırlanır; Yönetim Kurulunun onayından geçirilir ve web sitesi aracılığıyla kamuya açıklanır. Dileyen sermaye piyasası katılımcıları faaliyet raporlarının basılı halini Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğünden temin edebilir.

4.3 Kurumsal Web Sitesi

Kamunun aydınlatılmasında ve şeffaflığın sağlanmasında, Sermaye Piyasası mevzuatı, SPK ve BİST karar ve düzenlemeleri ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri paralelinde, www.surtatilevlerigyo.com.tr internet adresi etkin olarak kullanılır. Tüm paydaşların soru, görüş ve bilgi talepleri Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü tarafından en kısa sürede cevaplandırılır. Birimlerin açık adresi, telefon ve fax bilgileri ile e-posta adresi kurumsal web sitesinde paydaşların bilgisine sunulur. Web sitesinde izlenebilecek önemli başlıklar aşağıda özetlenmiştir:

Kurumsal kimliğe ilişkin detaylı bilgiler

Vizyon, misyon ve değerler

Şirket organizasyonu ve ortaklık yapısı

Yönetim Kurulu üyeleri ve şirket üst yönetimi hakkında bilgi

Şirket ana sözleşmesi

Ticaret sicili bilgileri

Finansal bilgiler, faaliyet raporları

Portföy değer tabloları

Özel durum açıklamaları

Genel Kurul'un toplanma tarihi ve gündemi

Genel Kurul toplantı tutanağı ve hazırun cetveli

Vekâletname örneği

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu, Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ve Sürdürülebilirlik Raporu

Kar dağıtım politikası, tarihçesi ve sermaye artırımları

Kurumsal Politikalar

Halka Arza ilişkin Kesin Talep Sirküleri ve İzahname

Değerleme Raporları

Şirket portföyü ve Sur Grubu'na ilişkin bilgiler

Web sitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara sürekli olarak devam edilir.

4.4 Sermaye Piyasası Katılımcıları İle İletişim

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'nin yurt içinde ve uluslararası sermaye piyasalarında tanınırlığını ve tercih edilirliliğini artırmak, gelişmekte olan piyasalarda yatırım yapan kuruluşlar için şirketi diğer şirketlere göre tercih edilir konuma getirmek amacıyla Şirket'in operasyonel ve mali performansının, vizyon, strateji ve hedeflerinin mevcut ve potansiyel pay sahiplerine en iyi şekilde anlatılmasını teminen, şirket üst yöneticileri ve Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü aracı kurumlarla, analistlerle ve yatırımcılarla sık sık bir araya gelir. Ayrıca bu amaçla,

Şirket gerekli gördüğü konferans ve toplantılara katılır, gerektiğinde canlı bağlantı, tele-konferanslar düzenler.

Şirket, pay sahiplerinden gelen tüm toplantı taleplerine olumlu yanıt verme çabası içinde olur ve mümkün olan en üst düzeyde görüşme yapma olanağı sağlar. Düzenli olarak güncellenen web sitesi ve elektronik ortamda oluşturulan haberleşme listesine şirketle ilgili gelişmeler bildirilerek pay sahiplerinin ve analistlerin Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'ye dair gelişmeleri yakından takip edebilmeleri sağlanır. Sermaye piyasası katılımcıları ile yapılan, birebir görüşmelerde, henüz kamuya açıklanmamış içsel bilgiler açıklanmaz.

4.5 Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve Günlük Gazeteler Vasıtasıyla Yapılan İlan ve Duyurular

Sermaye Piyasası mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve Esas Sözleşmemiz gereği, Genel Kurul, ana sözleşme değişikliği, sermaye artırımı ve temettü ödemesine ilişkin gerekli duyurular Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve gerekirse günlük yerel ve ulusal gazeteler vasıtası ile yapılır.

4.6 Yazılı ve Görsel Medya Vasıtasıyla Yapılan Basın Açıklamaları

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü tarafından, şirketle ilgili önemli gelişmeler hakkında, yazılı ve görsel medyaya kontrollü haber akışı sağlanarak, kamuoyu bilgilendirilir. Yaşanan gelişmenin içeriğine bağlı olarak, bu bilgilendirme basın toplantısı yolu ile de yapılabilir. SPK'nın Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) uyarınca özel durum açıklaması yapılması yükümlülüğü doğuran hallerde basın açıklamalarına ilave olarak Özel Durum Açıklaması da yapılır.

5. ANALİST RAPORLARI

Analist raporları, analist raporunu hazırlayan firmanın mülkiyeti olarak kabul edilir ve şirket web sitesinde yayımlanmaz. Analist raporlarında yer alan değerlemeler, tahminler veya gelir modelleri gözden geçirilmez, doğrulanmaz, onaylanmaz, sorumluluğu alınmaz ve yayılmaz. Buna karşılık talep halinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, analist raporlarında yer alan, sektör ve şirketle ilgili kamuya açık bilgilere dayalı ifadeler gözden geçirilebilir.

6. PİYASADA DOLAŞAN ASILSIZ HABERLER

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. hakkında, tasarruf sahiplerinin yatırım kararlarını veya sermaye piyasası araçlarının fiyatlarını etkileyebilecek öneme sahip, basın-yayın organları veya kamuoyunda çıkan ve şirketi temsile yetkili kişiler kaynaklı olmayan haber veya söylentilerin varlığı halinde, bunların doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda açıklama yapılır. Çıkan haber içsel bilgi tanımına girecek önemde değil ise, konu hakkında prensip olarak herhangi bir açıklama yapılmaz. Bununla birlikte, Tebliğ uyarınca özel durum açıklaması gerektirmeyen böyle bir haber hakkında açıklama yapılmasının faydalı olup olmayacağı hususu Genel Müdür ve Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü tarafından değerlendirilir.

İlke olarak Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. kaynaklı olmadığı, dedikodu, söylenti ve asılsız olduğu belirgin olan haberlerde herhangi bir yorumda bulunulmaz. Ancak Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. ve yatırımcıların çıkarlarının korunması için gerekli görülürse, bu tür asılsız haberler için de açıklama yapılabilir.

Şirket, yayımlanan haberin Şirket'in itibarı üzerinde zarara yol açması halinde gerekli yasal girişimlerde bulunma hakkını haizdir.

7. İÇSEL BİLGİNİN KAMUYA AÇIKLANANA KADAR GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASINA YÖNELİK TEDBİRLER

İçsel bilgiye sahip Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. çalışanları ile iletişim içinde olunan diğer taraflar, özel durumun oluşması sürecinde ve özel durumun oluşumundan BİST/KAP'da açıklanmasına kadar geçecek süreçte, Özel Durumlar Tebliği'nin 25'inci maddesi uyarınca bu bilginin gizliliğini korumakla yükümlü oldukları hususunda bilgilendirilirler.

Genel ilke olarak, Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek tüm bilgileri hiçbir surette üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, Sermaye Piyasası düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa derhal özel durum açıklaması yapılır.

Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında erteleme konusu bilgiye sahip olan kişilerin listesi çıkarılır ve bu kapsamda "Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi" güncellenir. Hem bu kişilerin hem de bu kişiler dışında bilgiye sahip olan tarafların bilgilendirilmesi için gerekli çalışmalar yerine getirilerek makul tedbirler alınır.

8. AÇIKLANMASI ERTELENEN BİLGİLERLE İLGİLİ HABERLER

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'nin meşru çıkarlarının korunması amacıyla içsel bilgilerin açıklanması yönetim kurulu kararı ile ertelenebilir. Ertelenen bir bilgi konusunda, bilginin gizliliğinin sağlanması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasına rağmen basında haber çıkması halinde ilke olarak sessiz kalınır. Ancak Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. ve yatırımcıların çıkarlarının korunması amacıyla gerekiyorsa, söz konusu haberler için açıklama yapılabilir.

Erteleme süresince haber ile çelişen açıklama yapılmaz veya herhangi başka bir yorumda bulunulmaz. Süreç hakkında bilgi verilemeyeceği, gelişmeler netleşince kamuya açıklama yapılacağı ifade edilebilir.

9. ORTAKLIK HAKLARININ KULLANIMINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Sermaye Piyasası düzenlemeleri çerçevesinde pay sahiplerinin genel kurul, sermaye artırımları, temettü ödemeleri, birleşme ve bölünme işlemleri hakkında izahname ve duyuru metinleri aracılığıyla bilgilendirilmeleri sağlanır. Söz konusu dokümanlar düzenlemelerde belirtilen yerlerin yanında Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. internet sitesinde de ilan edilerek yatırımcıların bu dokümanlara erişimi kolaylaştırılır.

10. İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN KİŞİLERİN BELİRLENMESİ VE İÇSEL BİLGİLERE ERİŞİMİ OLANLAR LİSTESİNİN OLUŞTURULMASI

Sermaye piyasası mevzuatı ve Özel Durumlar Tebliği uyarınca "*İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler*" yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu üyesi olmadığı halde, Şirket'in içsel bilgilerine (sermaye piyasası araçlarının değerini, fiyatını veya yatırımcıların yatırım kararlarını etkileyebilecek henüz kamuya açıklanmamış bilgi, olay ve gelişmeler) doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve Şirket'in gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişiler olarak tanımlanmıştır.

Şirket'imizde İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler, Yönetim Kurulu üyeleri ve genel müdür olarak

belirlenmiştir.

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. hisse senetlerinin değerini ve yatırımcıların yatırım kararlarını etkileyebilecek, henüz kamuya açıklanmamış bilgileri ‘içsel bilgi’ olarak tanımlamaktadır. Yatırımcı ilişkileri Müdürlüğü içsel bilgilere erişimi olanların bir listesini tutar ve gerektiğinde listede güncellemeler yapılır.

İçsel bilgilere erişimi olanlar listesi, Şirketin yönetsel ve denetsel organlarının üyeleri ve bu organların üyesi olmayan, doğrudan ya da dolaylı olarak şirket ile ilişkili içsel bilgilere düzenli erişen ve Şirketin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen yönetsel kararlar verme yetkisi olan kişiler (İdari sorumluluğu bulunan kişiler) ile bu kişilerle yakından ilişkili kişileri ve ortaklık nam ve hesabına hareket eden ve içsel bilgilere doğrudan veya dolaylı şekilde düzenli veya arızı olarak erişimi olan diğer kişileri içermektedir. Söz konusu içsel bilgilere erişimi olanlar listesinde yer alan kişiler, Yatırımcı ilişkileri Müdürlüğü tarafından özel durumların, finansal ve operasyonel sonuçların kamuya açıklanmasına kadar, içsel bilgilerin korunması ve gizlilik kurallarına uymalarının sağlanması amacıyla listede bulundukları hususunda imza karşılığı bilgilendirilir.

11. BEKLENTİLERİN ve HEDEFLERİN AÇIKLANMASI

Özel Durumlar Tebliği'nde *"geleceğe yönelik değerlendirmeler"* geleceğe ilişkin içsel bilgi niteliğindeki plan ve tahminleri içeren veya yatırımcılara Şirket'in gelecekteki faaliyetleri ile finansal durumu ve performansı hakkında fikir veren değerlendirmeler olarak tanımlanmıştır.

Bilgilendirme politikası çerçevesinde, gerekli görülen durumlarda aşağıda yer alan hususlar ve benzerleri hakkındaki beklentiler ve hedefler açıklanabilir.

- Ön satış hedefleri (konut adedi ve satış tutarı)
- Proje temrinleri (tahmini başlangıç ve tamamlanma tarihleri)
- Satış hedefleri (teslim edilecek konut adedi, satış tutarı)

Beklentilerde açıklanan bilgiler, dayanağı olmayan abartılı varsayımları, öngörülerini içeremez, yanıltıcı olamaz. Açıklamada, olası riskler, belirsizlikler ve diğer faktörler nedeniyle gerçekleşecek sonuçların beklentilerden sapabileceğine dair bir uyarıya yer verilir. Geleceğe yönelik tahminlerin daha sonra gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde, bu durum kamuya açıklanır ve söz konusu bilgiler revize edilir. Şirket'in geleceğe yönelik değerlendirmelerini açıklamaya Yönetim Kurulu Başkanı ve genel müdür yetkilidir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, sermaye piyasası mevzuatındaki esaslar çerçevesinde, özel durum açıklamalarının yanı sıra, basın-yayın organları, basın toplantısı, basın bültenleri, ulusal ve uluslararası düzeyde konferans veya toplantılar ile diğer iletişim yollarından yararlanılarak da yapılabilir.

Kamuyu bilgilendirme yetkisini haiz olan yöneticiler tarafından, beklentilerin açıklanmasında Yönetim Kurulunca karara bağlanmamış şirket faaliyetlerini ve stratejilerini içeren konuların bulunmamasına dikkat edilir.

12. SESSİZ DÖNEM

Sur Tatil Evleri Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. asimetrik bilgi dağılımını ve faaliyet sonuçları ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla takvim yılının belirli dönemlerinde finansal sonuçlar ve ilgili diğer konuları sermaye piyasası katılımcıları ile tartışmaktan kaçınır. Bu döneme “Sessiz Dönem” adı verilir. Sessiz Dönem, yılsonu finansal sonuçları için 31 Aralık gün sonundan, yarıyıl

ara dönem sonuçları için ise 30 Haziran gün sonundan, diğer özel durumlar ise gündeme alındığı günden başlayıp, ilgili açıklamaların KAP 'da yapılması ile sona ermektedir. Sessiz Dönem'de yatırımcı toplantıları gerçekleştirilebilir ancak bu toplantılarda yatırımcılar ve analistlerle paylaşılacak bilgiler ilgili dönem öncesindeki sonuçlarla ve şirketin uzun vadeli stratejileri ile sınırlı tutulur.