

BORSA İSTANBUL ANONİM ŞİRKETİ'NE

Kotasyon Yönetmeliği'nin 13/h ve 13/k maddesi / 15/c maddesi çerçevesinde:

- Şirketin kuruluş ve faaliyetleri bakımından hukuki durumu ile hisse senetlerinin hukuki durumunun tabi olduğu mevzuata uygun olduğunu,
- Şirketimizin kuruluşu ve faaliyetlerinin devamı için alınması gerekli tüm izin, lisans, yetki belgeleri ile (varsa) tabi bulunduğumuz özel mevzuat uyarınca almak zorunda olduğumuz belgelerin tamamının Borsanıza ilişikte sunulduğunu,
- Tarafınıza sunulanlardan başka almak zorunda olduğumuz herhangi bir resmi belgenin bulunmadığını,
- Şirketimizin üretim ve faaliyetlerini etkileyecek önemli hukuki uyumsuzlukların bulunmadığını,
- Diğer taraftan Şirketimizin tabi olduğu mevzuat ile ilgili bilgileri Ek:1'de, bu mevzuata göre alınması gereken tüm belgelerin listesini ise Ek:2'de tarafınıza sunduğumuzu

kabul, beyan ve taahhüt ederiz. 20.09.2013

VERUSA HOLDİNG A.Ş.**MUSTAFA ÜNAL****REHA ÇIRAK**

Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu Bşk. Yrd.



Ek: 1. Şirketimizin tabi olduğu mevzuat.

2. Tabi olunan mevzuat uyarınca alınması gereken tüm belgelerin listesi
3. Tabi olunan mevzuat uyarınca alınmış olan tüm belgeler

BORSA İSTANBUL ANONİM ŞİRKETİ'NE
Kotasyon Müdürlüğü'ne

Konu : Şirketimizin Tabi Olduğu Mevzuatla İlgili Beyan (EK1)

Kotasyon Yönetmeliği'nin 13. maddesinin (h) ve (k) bentlerinin uygulama esaslarına ilişkin, 11 Haziran 2010 tarih ve 334 sayılı Genelgesi uyarınca istenen şirketimizin tabi olduğu mevzuatla ilgili bilgilere aşağıda yer verilmektedir.

Şirketimiz anonim şirket (holding) statüsünde olması nedeniyle genel hükümler bağlamında Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir.

Şirketimizin fiili faaliyet konusu holding faaliyetleridir. Bu kapsamda şirketin faaliyet konusunu doğrudan düzenleyen veya ilgilendiren bir yasal mevzuat bulunmamaktadır. 20.09.2013

Saygılarımızla,

VERUSA HOLDİNG A.Ş.

MUSTAFA ÜNAL
Yönetim Kurulu Başkanı



REHA ÇIRAK
Yönetim Kurulu Bşk. Yrd.



BORSA İSTANBUL ANONİM ŞİRKETİ'NE
Kotasyon Müdürlüğü'ne

Konu : Tabi Olunan Mevzuat Kapsamında Alınması Gereken Belgelerin Listesi
(EK2)

Kotasyon Yönetmeliği'nin 13. maddesinin (h) ve (k) bentlerinin uygulama esaslarına ilişkin, 11 Haziran 2010 tarih ve 334 sayılı Genelgesi uyarınca tabi olunan mevzuat kapsamında alınması gereken belgelere ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmektedir.

Şirketimizin fiili faaliyet konusu holding faaliyetleridir. Bu kapsamda şirketin faaliyet konusunu doğrudan düzenleyen veya ilgilendiren bir yasal mevzuat bulunmamaktadır.

Şirketimizin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında "İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı" alma gerekliliği bulunmaktadır. 20.09.2013

Saygılarımızla,

VERUSA HOLDİNG A.Ş.

MUSTAFA ÜNAL
Yönetim Kurulu Başkanı



REHA ÇIRAK
Yönetim Kurulu Bşk. Yrd.





T.C.
ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI

Veriliş Tarihi : 31 / 06 / 2012

Sıra No :S-1065 / 2012 - 2020

İŞYERİ SAHİBİNİN ADI

VE SOYADI : VERUSA HOLDİNG A.Ş

İŞYERİNİN UNVANI

FAALİYET KONUSU : İDARİ BÜRO

İŞYERİNİN ADRESİ : MASLAK MAH. ESKİ BÜYÜKDERE CD. KAPI NO:9 / 51 İZ GİZ
PLAZA ŞİŞLİ/İSTANBUL

Kullanılan Toplam Motor : Adet.....HP

Basıncılı Kaplar :

Rezistans :

İşyerinin Kullanım Alanı : 100

Sınıfı :

Saat :

Diğer Faaliyet Alanları :

İşyerinin saat 08-19 arası çalışmak, hiçbir sebeple gece mesaisi yapmamak etraf sakinlerinin rahat ve huzurunu ihlal etmemek, iş şeklini değiştirmemek, mevcut motorlara müsaadesiz ilavede bulunmamak, Umumi Hıfzısıhha Kanunu ile Belediye Kanun ve Nizamlarına riayet etmek, Belediye Başkanlığı ve İtfaiye Müd. ' nün aldırması olduğu, tedbirleri bozmamak, işyeri Belediyece İstimlake veya başka bir yere nakil' e lüzum görüldüğü takdirde ruhsatından ötürü bir hak iddia etmemek kaydıyla 3572 sayılı Kanun ve bu Kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmeliğe göre400,00 TL harç alınarak verilmiştir.

Mustafa SARIGÜL
ŞİŞLİ BELEDİYE BAŞKANI