



**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT  
VE TEKNİK A.Ş.**

**1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİ  
FAALİYET RAPORU**

Nisan 2024



## YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. Genel Kurulu'na

### 1. Görüş

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 1 Ocak - 31 Aralık 2023 tarihli hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan konsolide finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

### 2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### 3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 26 Nisan 2024 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

#### **4. Yönetim Kurulu’nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu**

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun (“TTK”) 514. ve 516. Maddeleri’ne ve Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) II-14.1 No’lu “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” (“Tebliğ”) hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul’a sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; Grup’un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup’un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
  - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
  - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
  - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı’nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.



## **5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu**

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş.'nin denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtır yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve  
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Salim Alyanak, SMMM  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 26 Nisan 2024

## İçindekiler

|    |                                                                                                                                                                                                     |    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1) | Genel Bilgiler .....                                                                                                                                                                                | 3  |
| 2) | Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar .....                                                                                                                         | 10 |
| 3) | Araştırma Geliştirme Çalışmaları .....                                                                                                                                                              | 10 |
| 4) | Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler.....                                                                                                                                  | 10 |
| 5) | Finansal Durum.....                                                                                                                                                                                 | 16 |
| 6) | Riskler ve Yönetim Organı'nın Değerlendirmeleri Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar..... | 17 |
| 7) | Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri.....                                                        | 17 |
| 8) | Diğer Hususlar .....                                                                                                                                                                                | 18 |

*Bu faaliyet raporu, 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"nin 8. madde hükmü uyarınca düzenlenmiş olup; Şirket'in 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemi itibarıyla işletme faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır.*

## 1) Genel Bilgiler

### 1.a-) Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi:

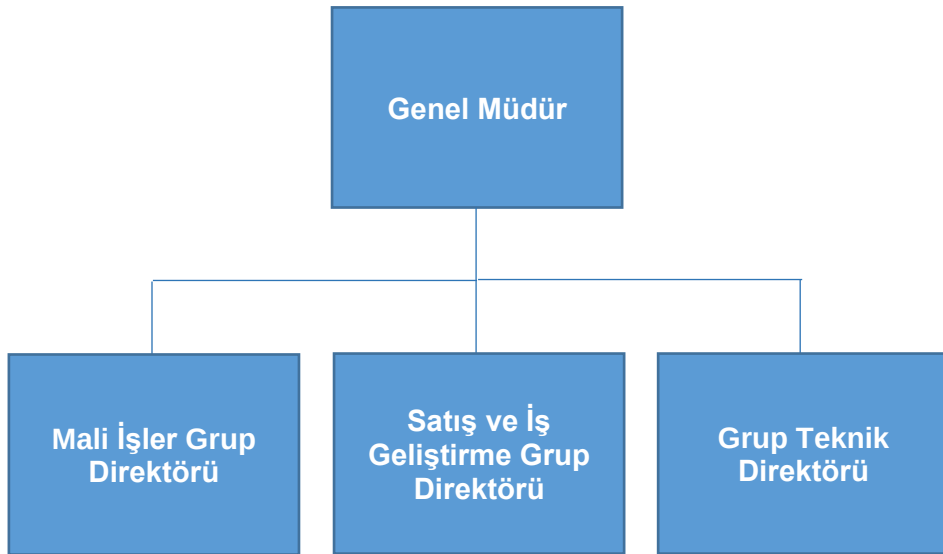
Bu faaliyet raporu 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

### 1.b-) Şirketin Ticaret Unvanı, Ticaret Sicil Numarası ve İletişim Bilgileri:

|                          |                                                                                                                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ticari Unvanı            | : Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş.                                                                                                 |
| Ticaret Sicil Memurluğu  | : Niğde Ticaret Odası                                                                                                                           |
| Ticaret Sicil Numarası   | : 701                                                                                                                                           |
| Adres                    |                                                                                                                                                 |
| Fabrika ve Merkez        | : Kayseri Yolu 3. Km. 51100 Niğde                                                                                                               |
| İstanbul Ofis            | : Atatürk Mahallesi Ataşehir Bulvarı Ertuğrul Gazi Sokak<br>Metropol İstanbul Sitesi Bina No: 2E (A3 Blok) D:45-46<br>34758 Ataşehir / İstanbul |
| E-Posta Adresi           | : <a href="mailto:ir@ditas.com.tr">ir@ditas.com.tr</a>                                                                                          |
| Telefon                  | : 0 (388) 232 41 00                                                                                                                             |
| Fax                      | : 0 (388) 213 20 26                                                                                                                             |
| Kurumsal İnternet Adresi | : <a href="http://www.ditas.com.tr">www.ditas.com.tr</a>                                                                                        |

### 1.c-) Şirketin Organizasyon Yapısı, Sermaye ve Ortaklık Yapıları:

Şirket'in 2023 yılında organizasyon yapısı aşağıdaki şekildedir.



## Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. ("Şirket" veya "Ditaş")'nin sermaye ve ortaklık yapısı aşağıda sunulmuştur.

**KAYITLI SERMAYE TAVANI** : 100.000.000- TL  
**ÇIKARILMIŞ SERMAYESİ** : 85.000.000- TL

**31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 İtibarıyla Şirket'in Ortaklık Yapısı ve Sermaye İçindeki Payları Aşağıda Belirtilmiştir:**

|                                              | (%)        | 31 Aralık 2023     | (%)        | 31 Aralık 2022     |
|----------------------------------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|
| Doğan Holding                                | 68,24      | 58.005.482         | 68,24      | 29.002.741         |
| Borsa İstanbul'da işlem gören kısım ve diğer | (1) 31,76  | 26.994.518         | (1) 31,76  | 13.497.259         |
| <b>Çıkarılmış Sermaye</b>                    | <b>100</b> | <b>85.000.000</b>  | <b>100</b> | <b>42.500.000</b>  |
| Sermaye düzeltme farkı                       |            | 436.219.265        |            | 436.219.265        |
| <b>Toplam</b>                                |            | <b>521.219.265</b> |            | <b>478.719.265</b> |

(1) SPK'nın 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; MKK kayıtlarına göre 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in sermayesinin %31,74'sına (31 Aralık 2022: %31,74) karşılık gelen payların dolaşımında olduğu kabul edilmektedir.

### 1.d-) İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Hakları:

Şirket'te her payın bir oy hakkı bulunmaktadır. Herhangi bir pay sahibinin oy hakkına üst sınır getirilmemiştir. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta, her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır.

Şirket payları üzerinde herhangi bir imtiyaz söz konusu değildir.

### 1.e-) Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranları:

| Bağlı Ortaklıklar             | Ana faaliyeti                                        | Kuruluş ve faaliyet yeri | Sermayedeki pay oranı (%) |                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|----------------|
|                               |                                                      |                          | 31.12.2023                | 31 Aralık 2022 |
| Profil Sanayi ve Ticaret A.Ş. | Otomotiv yan sanayi ürünlerinin satış ve pazarlaması | Türkiye                  | 70,00                     | 70,00          |
| Profilsan GMBH                | Otomotiv yan sanayi ürünlerinin satış ve pazarlaması | Almanya                  | 70,00                     | 70,00          |

### 1.f-) Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler:

01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

### 1.g-) Topluluğa Dâhil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler:

Hakim ortak Doğan Holding olup; Şirket'in hakim ortak sermayesinde payı yoktur.

## 1.h-) Yönetim Kurulu ve Komiteler:

### Yönetim Kurulu Üyeleri

Şirket, Genel Kurul'ca seçilecek en az 5, en çok 11 üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur. Yönetim Kurulu'nun Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenen oranda veya sayıda üyesi bağımsız üye niteliğine haiz adaylar arasından seçilir. Bağımsız Yönetim Kurulu üye adaylarının belirlenmesinde, aday gösterilmesinde, sayısı ve niteliklerinde, seçilmesinde, azil ve/veya görevden ayrılımlarında Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve yürürlükte bulunan ilgili sair mevzuat hükümlerine uyulur.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve görevleri aşağıdaki kişilerden oluşmaktadır.

| Görevi        | Üye                 | Açıklama               |
|---------------|---------------------|------------------------|
| Başkan        | : Çağlar Göğüş      | (İcrada Görevli Değil) |
| Başkan Vekili | : Bora Yalınay      | (İcrada Görevli Değil) |
| Murahhas Üye  | : Osman Zeki Sever  | (İcrada Görevli)       |
| Bağımsız Üye  | : Uğur Tevfik Doğan | (İcrada Görevli Değil) |
| Bağımsız Üye  | : Bülent Savaş      | (İcrada Görevli Değil) |
| Bağımsız Üye  | : Ahmet Fatih Tamay | (İcrada Görevli Değil) |

Yönetim Kurulu üyeleri Esas Sözleşme'nin 10. Maddesine göre en çok 3 yıl görev yapmak üzere seçilirler. Genel Kurul'un seçim kararında görev süresi açıkça belirtilmemişse seçim bir yıl için yapılmış addolunur. Yönetim Kurulu Üyeleri, 28.03.2023 tarihinde gerçekleştirilen 2022 Yılı Hesap Dönemine İlişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, 2023 hesap dönemi faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

2023 yılında toplam 28 adet Yönetim Kurulu kararı alınmış olup Yönetim Kurulu toplantılarında alınan kararlar mevcudun oybirliği/oy çokluğu ile alınmış, alınan kararlara muhalif kalan Yönetim Kurulu üyesi olmamıştır.

Yönetim Kurulu, yürürlükteki mevzuat ve Esas Sözleşme ile kendisine verilmiş bulunan görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. Gerek yasalar ve gerekse Esas Sözleşme düzenlemelerine göre Genel Kurul kararını gerektirmeyen tüm iş ve işlemler Yönetim Kurulu tarafından yerine getirilir.

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenleme ve kararları, Esas Sözleşme ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda görevlerini ifa eder ve yetkilerini kullanır.

Kanundan veya Esas Sözleşme'den doğan bir görevi veya yetkiyi, kanuna dayanarak, başkasına devreden organlar veya kişiler, bu görev ve yetkileri devralan kişilerin seçiminde makul derecede özen göstermediklerinin ispat edilmesi hâli hariç, bu kişilerin fiil ve kararlarından sorumlu olmazlar.

Yönetim Kurulu gerek yasalar ve gerekse Esas Sözleşme ile kendisine yüklenen görev ve sorumluluklarını yerine getirirken bunları kısmen Şirket bünyesindeki komitelere işlevlerini de açıkça belirlemek suretiyle ve fakat kendi sorumluluğunu bertaraf etmeksizin devredebilir.

Yönetim Kurulu Üyeleri, Şirket'in ve pay sahiplerinin çıkarlarını korumak, gözetim, izleme, yönlendirme ve denetim amacına yönelik olarak, bağlı ortaklık, iştirak ve müşterek yönetime tabi ortaklıkların Yönetim Kurulları'nda görev alabilirler. Ayrıca, Yönetim Kurulu üyeleri, kamuya yararlı dernekler, vakıflar, kamu yararına çalışan veya bilimsel araştırma, geliştirme faaliyetinde bulunan kurum ve kuruluşlar, üniversiteler, öğretim kurumları ve bu gibi



kurumlarda görev alabilirler. Bunun haricindeki görevler Yönetim Kurulu'nun kabul edeceği kurallar dahilinde ve onayı ile mümkündür.

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışındaki yürüttükleri görevler aşağıda belirtilmiştir.

|                   |                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Çağlar Göğüş      | Grup Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlıkları, Başkan Vekillikleri, Üyelikleri ve Grup Dışındaki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyelikleri ve Ortaklığı.                                                            |
| Bora Yalınay      | Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. CFO'su, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelikleri.                                                                      |
| Osman Zeki Sever  | Grup Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyeliği.                                                                                                                                                                        |
| Uğur Tevfik Doğan | Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Bağlı Ortaklığında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği, Kurumsal Yönetim Komite Başkanlığı, Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığı. |
| Bülent Savaş      | Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Bağlı Ortaklığında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği, Denetim Komitesi Başkanlığı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığı, Grup dışı Şirketlerde Yönetim Kurulu Üyesi.  |
| Ahmet Fatih Tamay | Grup dışı Şirketlerde Yönetim Kurulu Üyelikleri.                                                                                                                                                                  |

Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerimizin bağımsızlık beyanlarına aşağıda yer verilmiştir;

**Tarih: 03.03.2023**

#### **BAĞIMSIZLIK BEYANI**

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı'na,

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi adayı olarak Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği, Sermaye Piyasası Kurulu İlke Kararları ve sair düzenlemeler ile Şirketiniz Esas Sözleşmesi ile belirlenen "bağımsız yönetim kurulu üyeliği" koşullarını taşıdığımı; seçilmem durumunda, söz konusu bağımsızlık koşullarının ortadan kalktığını öğrendiğim andan itibaren ivedilikle Yönetim Kurulu Başkanlığınızı bilgilendireceğimi ve Kurulunuzun Kararı doğrultusunda hareket ederek gerek görüldüğü takdirde istifa edeceğimi beyan ederim.

Saygılarımla,

Uğur Tevfik DOĞAN

**Tarih: 03.03.2023**

#### **BAĞIMSIZLIK BEYANI**

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı'na,

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi adayı olarak Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği, Sermaye Piyasası Kurulu İlke Kararları ve sair düzenlemeler ile Şirketiniz Esas Sözleşmesi ile belirlenen "bağımsız yönetim kurulu üyeliği" koşullarını taşıdığımı; seçilmem durumunda, söz konusu bağımsızlık koşullarının ortadan kalktığını öğrendiğim andan itibaren ivedilikle Yönetim Kurulu Başkanlığınızı bilgilendireceğimi ve Kurulunuzun Kararı doğrultusunda hareket ederek gerek görüldüğü takdirde istifa edeceğimi beyan ederim.

Saygılarımla,

Bülent Savaş

**Tarih: 03.03.2023**

#### **BAĞIMSIZLIK BEYANI**

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı'na,

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi adayı olarak Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği, Sermaye Piyasası Kurulu İlke Kararları ve sair düzenlemeler ile Şirketiniz Esas Sözleşmesi ile belirlenen "bağımsız yönetim kurulu üyeliği" koşullarını taşıdığımı; seçilmem durumunda, söz konusu bağımsızlık koşullarının ortadan kalktığını öğrendiğim andan itibaren ivedilikle Yönetim Kurulu Başkanlığınızı bilgilendireceğimi ve Kurulunuzun Kararı doğrultusunda hareket ederek gerek görüldüğü takdirde istifa edeceğimi beyan ederim.

Saygılarımla,

Ahmet Fatih Tamay

## **Komiteler**

### **İcra Kurulu Üyeleri**

İcra Kurulu Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir.

|        |                    |
|--------|--------------------|
| Başkan | : Osman Zeki Sever |
| Üye    | : Atilla Şimşek    |
| Üye    | : Tezay Kartal     |
| Üye    | : Tuncay Aykaç     |

İcra kurulu üyeleri, Yönetim Kurulumuz'un 11.04.2023 tarih ve 2023/11 sayılı kararı ile 2023 yılı faaliyet sonuçlarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilmiştir.

### **Denetimden Sorumlu Komite Üyeleri**

Denetimden Sorumlu Komite Üyeleri aşağıdaki gibidir.

|        |                     |
|--------|---------------------|
| Başkan | : Uğur Tefvik Doğan |
| Üye    | : Bülent Savaş      |

Denetimden Sorumlu Komite üyeleri, Yönetim Kurulumuz'un 11.04.2023 tarih ve 2023/11 sayılı kararı ile 2023 yılı faaliyet sonuçlarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilmiştir. Denetim Komitesi üyeleri Şirket bağımsız üyelerinden oluşmaktadır. Denetim Komitesi üyeleri 1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 hesap döneminde 5 kez toplanmıştır.

### **Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri**

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri aşağıdaki gibidir.

|        |                     |
|--------|---------------------|
| Başkan | : Uğur Tefvik Doğan |
| Üye    | : Bülent Savaş      |
| Üye    | : Burça Canbaz      |

Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulumuz'un 11.04.2023 tarih ve 2023/11 sayılı kararı ile 2023 yılı faaliyet sonuçlarının görüşüleceği Genel Kurul Toplantısı'nı takiben yapılacak ilk Yönetim Kurulu toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri SPK'nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği ile düzenlendiği üzere "Aday Gösterme Komitesi" ve "Ücret Komitesi"nin görevlerini de üstlenecektir. Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri 1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 hesap döneminde 5 kez toplanmıştır.

### **Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri**

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri aşağıdaki gibidir.

|        |                     |
|--------|---------------------|
| Başkan | : Uğur Tefvik Doğan |
| Üye    | : Ahmet Toksoy      |
| Üye    | : Bülent Savaş      |

Riskin Erken Saptanması Komitesi, Türk Ticaret Kanunu ("TTK")'nın 378. maddesi ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Yönetim Kurulumuz'un 11.04.2023 tarih ve 2023/11 sayılı kararı ile 2023 yılı faaliyet ve sonuçlarının görüşüleceği Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi, her iki ayda bir Yönetim Kurulu toplantılarından önce toplanır. Komite çalışmalarının etkinliği açısından gerekli gördüğü hallerde toplanabilir. Komitenin tüm çalışmaları tutanaklarla yazılı hale getirilir, Komite üyeleri tarafından imzalanır ve saklanır. Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri 1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 hesap döneminde 6 kez toplanmıştır.

Komite başkanı, Yönetim Kurulu'na, Komite toplantısı ertesinde Komitenin faaliyetleri hakkında yazılı rapor verir ve Komite toplantısının özetini Yönetim Kurulu üyelerine ve bağımsız denetim ekibine yazılı olarak bildirir veya bildirilmesini sağlar.

Komite, Şirket Esas Sözleşmesi'ne ve ilgili mevzuata uygun olarak Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Komite, Yönetim Kuruluna her iki ayda bir vereceği raporda durumu değerlendirir, varsa tehlikelere işaret eder, çareleri gösterir.

Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken saptanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar. Risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir.

#### **1.1-) Üst Düzey Yöneticiler**

|                                       |                    |
|---------------------------------------|--------------------|
| Genel Müdür                           | : Osman Zeki Sever |
| Mali İşler Grup Direktörü             | : Atilla Şimşek    |
| Grup Teknik Direktörü                 | : Tezay Kartal     |
| Satış ve İş Geliştirme Grup Direktörü | : Tuncay Aykaç     |

Şirketin üst düzey yöneticileri, Esas Sözleşme'nin 10. Maddesinde, Yönetim Organları İşleyişi, Yetki ve Sorumluluk Devri İç Yönergesi'nde ve İmza Sirküleri'nde belirtilen yetkilere haiz olup, üst düzey yöneticilerin belirli süreli hizmet sözleşmesi yoktur.

#### **1.j-) Dönem İçinde Esas Sözleşme'de Yapılan Değişiklikler ve Nedenleri**

Şirket'in 26.000.000 Türk Lirası olan çıkarılmış sermayesinin tamamı nakden karşılanmak suretiyle 42.500.000 Türk Lirası'na artırılması ile ilgili işlemler 28 Kasım 2022 tarihinde tamamlanmıştır. Bu kapsamda Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Kayıtlı ve Çıkarılmış Sermaye" başlıklı 6. maddesinin tadiline 3 Aralık 2022 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu tarafından onay verilmiş olup, ilgili tadil metni 10 Ocak 2023 tarihinde tescil edilmiş, 10 Ocak 2023 tarih ve 10744 no'lu TTSG'de ilan edilmiş, Şirket'in 42.500.000 Türk Lirası olan çıkarılmış sermayesinin tamamı nakden karşılanmak suretiyle 85.000.000 Türk Lirası'na artırılması ile ilgili işlemler 09 Kasım 2023 tarihinde tamamlanmıştır. Bu kapsamda Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Kayıtlı ve Çıkarılmış Sermaye" başlıklı 6. maddesinin tadiline 22 Aralık 2023 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu tarafından onay verilmiş olup, ilgili tadil metni 25 Aralık 2023 tarihinde tescil edilmiş, 25 Aralık 2023 tarih ve 10986 no'lu TTSG'de ilan edilmiştir.

#### **1.k-) Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organ Üyelerinin Şirket'le Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri:**

Yönetim Kurulu üyelerimiz için TTK'nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK'nın 395. ve 396. maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirketteki bilgilere göre, Yönetim Kurulu üyelerimiz, 31 Aralık 2023 tarihinde sona

eren hesap döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

## 2) Yönetim Kurulu Üyeleri Ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan her türlü mali hak, menfaat ve ücret her yıl Şirket Genel Kurulu'nda belirlenmektedir. Şirketimizin Genel Müdür ve Direktörlerinden oluşan üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar ise ücret, prim, iletişim ve ulaşım gibi faydalardan oluşmakta olup, 2023 yılında bu kapsamda sağlanan faydalar 18.063.101-Türk Lirası'dır (31 Aralık 2022: 11.297.380-Türk Lirası).

## 3) Araştırma Geliştirme Çalışmaları

Faaliyet gösterdiğimiz otomotiv sektöründe Ar&Ge Merkezi belgesi aldığımızdan bu yana yapılan çalışmalarla yetkinliğimizi günbegün geliştirmeye devam etmekteyiz. Ar&Ge organizasyonumuzda 23 araştırmacı, 12 teknisyen ve 2 destek olmak üzere toplamda 35 personel çalışmaktadır. Firmamız Ar&Ge Merkezi bünyesinde 15 Makine Mühendisi, 4 Metalürji ve Malzeme Mühendisi, 1 Endüstri Mühendisi, 1 Mekatronik Mühendisi, 1 Otomotiv Mühendisi ve 1 Çevre Mühendisi olmak üzere toplamda 23 mühendis istihdam etmektedir. Ayrıca Ar&Ge merkezimiz bünyesinde 7 yüksek lisans öğrencisi bulunmaktadır.

2023 Q4 yılı içerisinde 2'si TUBİTAK destekli olmak üzere Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından onaylı toplam 9 adet Ar&Ge projesi devam etmektedir. Ayrıca 2023 dördüncü çeyrek içerisinde öz kaynaklı iki projemiz tamamlanmıştır ve 2023 dördüncü çeyrek içerisinde öz kaynaklı iki yeni Ar&Ge projesi başlatılmıştır.

1505 Üniversite-Sanayi İş birliği Destek Programı kapsamında Bursa Uludağ Üniversitesi ile ortak projemiz olan 'Elektrikli ve hibrit araçlarda menzil artışı için açtırılmış ve termoplastik matrise göre uyumlaştırılmış elyaf takviyeli termoplastik kompozit, dövme çelik malzemeye ikame çeki kolu geliştirilmesi' projesinin 3.dönem raporları TEYDEB sistemine yüklenerek başarılı olarak tamamlanmıştır. Başarılı olarak tamamladığı projelerle ise yeni ürün gamına katkı sağlayıp, bu ürünlerden elde ettiği ciro ile yeni ve inovatif projelerin temellerini oluşturmaktadır. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının, Ticaret Bakanlığının teşvikli projeleri ve TUBİTAK projeleri Ar-Ge merkezimiz tarafından proaktif olarak takip edilmektedir.

2023 yılı dördüncü çeyrekte Ar&Ge merkezi personelleri tarafında bu dönemde, çeşitli kongre ve konferanslarda yayınlanmak üzere 14 adet ulusal/uluslararası makale, bildiri yayınlandı ve 20 farklı alanda kongre, konferans, sempozyum, fuar, vb. etkinliğe katılım sağlandı.

Ar&Ge merkezi olarak 2023 yılı içerisinde 2 adet patent, 2 adet faydalı model, 1 adet tasarım tescil başvurumuz tescillenmiştir.

Yıl içinde yenilikçi bakış açısıyla gerçekleştirilen, ürün gamımıza kattığımız yeni ürünler ve başarıyla tamamlanan projeler neticesinde ise Ar&Ge sonucu ortaya çıkan yeni ürünlerden elde edilen cironun toplam ciroya oranı 2023 yılında 54,3% olmuştur. Ar&Ge harcamasının toplam ciro içindeki payı 2023 yılında %5,43 oranında tamamlamıştır.

## 4) Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

### 4.a-) İşletmenin Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri:

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. rotbaşı, rotil, rotkolu, salıncak kolu, çeki kolu, stabilizatör kolu ve V çeki kolu gibi araç alt yapı parçalarını üretmek amacı ile 1972 yılında kurulmuş, 1978 yılında faaliyete geçmiş ve günümüzde yıllık 7 milyon 800 bin adetlik üretim

kapasitesi ile Türkiye'nin en büyük OE'ye üretim yapan rot üreticisidir. Şirket, 21 Mayıs 1991 yılından itibaren Borsa İstanbul'da işlem görmektedir. Çoğunluk hisseleri Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'ye ait olan DİTAŞ, 50 yılı geçen başarılı geçmişi ile direksiyon ve süspansiyon sistem parçaları üretiminde, yurtiçine olduğu kadar yurtdışı araç üreticisi firmalara da yüksek kaliteli orijinal ürün sağlamaktadır.

ISO/TS 16949:2009 Otomotiv Tedarikçileri Kalite Sistemi Sertifikası, ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikası, ISO 45001 İş Sağlığı ve İşçi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikası, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikası, TISAX Otomotiv Bilgi Güvenliği Yönetimi Sertifikası ve FORD Q1 kalite belgesine sahip olan Ditaş, aynı zamanda Türkiye'nin en büyük araç üreticilerinin "A" sınıfı tedarikçisidir.

## **2023 Aralık Türkiye Otomotiv Pazarı<sup>2</sup>**

### **PAZAR**

Otomotiv Sanayi Derneği tarafından yayınlanan verilere göre 2023 yılı Ocak-Aralık döneminde toplam üretim yüzde 9, otomobil üretimi bir önceki yılın aynı dönemine göre yüzde 18 arttı. Bu dönemde, toplam üretim 1 milyon 468 bin 393 adet, otomobil üretimi ise 952 bin 667 adet düzeyinde gerçekleşti. 2023 yılı Ocak-Aralık döneminde toplam pazar geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 55 artarak 1 milyon 283 bin 952 adet düzeyinde gerçekleşti. Bu dönemde otomobil pazarı ise yüzde 63 oranında arttı ve 967 bin 341 adet olarak gerçekleşti. Ticari araç grubunda, 2023 yılı Ocak-Aralık döneminde üretim yüzde 5, hafif ticari araç grubunda yüzde 7 azalırken, ağır ticari araç grubunda yüzde 16 arttı. Ocak-Aralık dönemine göre ticari araç pazarı yüzde 35, ağır ticari araç pazarı yüzde 17 ve hafif ticari araç pazarı yüzde 39 arttı.

2023 yılı Ocak-Aralık döneminde bir önceki yılın aynı dönemine göre, toplam otomotiv ihracatı adet bazında yüzde 5 oranında, otomobil ihracatı ise yüzde 16 oranında arttı. Bu dönemde, toplam otomotiv ihracatı 1 milyon 18 bin 247 adet, otomobil ihracatı ise 663 bin 90 adet düzeyinde gerçekleşti. 2023 yılı Ocak-Aralık döneminde bir önceki yılın aynı dönemine göre, toplam otomotiv ihracatı Dolar bazında yüzde 13, Euro bazında geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 10 arttı. Bu dönemde toplam otomotiv ihracatı 35,7 Milyar \$ olarak gerçekleşirken, otomobil ihracatı yüzde 21 artarak 10,9 Milyar \$ seviyesinde gerçekleşti. Euro bazında otomobil ihracatı ise yüzde 17 artarak 10,1 Milyar € seviyesinde gerçekleşti.

### **İHRACAT**

2023 yılı Ocak-Aralık döneminde 663 bin 90 adedi otomobil olmak üzere, toplam üretimin yüzde 69'unu oluşturan 1 milyon 18 bin 247 adet taşıt ihraç edildi. 2023 yılı Ocak-Aralık döneminde gerçekleşen taşıt aracı ihracatı, 2022 yılı aynı dönemine göre yüzde 5 arttı. Bu dönemde otomobil ihracatı bir önceki yılın aynı dönemine göre yüzde 16 artarken, ticari araç ihracatı ise yüzde 11 oranında azaldı. Traktör ihracatı ise 2022 yılına göre yüzde 8 azalarak 16 bin 752 adet olarak gerçekleşti.

Uludağ İhracatçı Birlikleri (UİB) verilerine göre, 2023 yılı Ocak-Aralık döneminde toplam otomotiv ihracatı, 2022 yılına göre yüzde 13 oranında artarak 35,7 milyar \$ oldu. Euro bazında ise yüzde 10 artarak 33,01 milyar € olarak gerçekleşti. Bu dönemde, dolar bazında ana sanayi ihracatı yüzde 16 oranında, tedarik sanayi ihracatı da yüzde 10 oranında arttı.

### **ÜRETİM**

2023 yılı Ocak-Aralık döneminde, önceki yılın aynı dönemine göre yüzde 9 oranında artarak toplam 1 milyon 468 bin 393 adet taşıt aracı üretildi.

2023 yılı Ocak-Aralık döneminde traktör üretimi ile birlikte toplam üretim 1 milyon 525 bin 963 adet olarak gerçekleşti. 2022 yılına göre, yük ve yolcu taşıyan ticari araçlar üretimi, 2023 yılı

Ocak-Aralık döneminde yüzde 5 seviyesinde azalırken, ürün grubu bazında üretim: Otobüste yüzde 30, Midibüste yüzde 40, Kamyonda yüzde 12, Minibüste yüzde 9 oranlarında artarken, Kamyonette yüzde 9 seviyesinde azaldı.  
2023 yılı Ocak-Aralık döneminde otomobil üretimi, 2022 yılına göre yüzde 18 artarak 952 bin 667 adet düzeyinde gerçekleşti.

2 Kaynak: Otomotiv Sanayii Derneği Basın Bülteni Raporları <http://www.osd.org.tr/osd-yayinlari/basin-bultenleri/>

#### **4.b-) İşletmenin Üretim Birimlerinin Nitelikleri, Kapasite Kullanım Oranları ve Bunlardaki Gelişmeler, Genel Kapasite Kullanım Oranı, Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Rakamlarıyla Karşılaştırmalarını İçeren Açıklamalar:**

Sıcak dövme tonajımız geçen yıla göre %31 artmıştır.  
Soğuk dövme tonajımız geçen yıla göre %47 artmıştır.  
Boru üretimimiz geçen yıla göre %13 artmıştır.

#### **4.c-) Faaliyet Konusu Mal ve Hizmetlerin Fiyatları, Satış Hâsılatları, Satış Koşulları ve Bunlarda Yıl İçinde Görülen Gelişmeler, Randıman ve Prodüktivite Katsayılarındaki Gelişmeler, Geçmiş Yıllara Göre Bunlardaki Önemli Değişikliklerin Nedenleri:**

2023 ikinci yarıda hem emtia fiyatlarında hem de enerji fiyatlarında oluşan az miktardaki düşüşler OEM müşterilerinde fiyat düşüş taleplerine yol açmaktadır, fakat yüksek enflasyon ve 2023 Eylül ayından itibaren %100 seviyesinde beklenen TIS kaynaklı sendikal artışın %110 olarak gerçekleşmesi fiyat ve maliyetlendirme açısından müşteri gözünde dengesizlik olarak görülmektedir.

Yenileme pazarında genel artışlara bağlı fiyat güncellemesi yüksek enflasyonist ortamda doğal görülse de eldeki stok veya nakit durumu ile ciddi rekabetçi firmalar ile maliyetlere göre fiyat stratejisi ile çalışan firmalar arasında ciddi fiyat farklılıkları ile sonuçlanmaktadır. Bu da sadakat ile çalışma prensiplerini ucuza yönelen ve devamlı tedarikçi değiştiren yurtiçi müşteri grubu oluşmasına neden olmuştur. Yurtiçi yedek parça pazarında ciro payımız az olsa da iş geliştirme imkanları azalmaktadır. Yurtdışında ise özellikle enerji ve hammadde fiyatlarındaki düşüş ile müşterilerden indirim talepleri gelmeye devam etmektedir. Bu pazarda rakiplerin agresif kampanyaları, müşteri/pazar payı kazanmak için düşük fiyat teklifleri satışları zorlamakta ve azaltmaktadır.

OEM pazarında eskalasyon formüllerinde enerji fiyatlarını entegre etmek için yurtiçi firmalarda anlayış artmakta ve görüşmeler olumlu devam etmektedir, 2024 yılında geçmişe yönelik işçilik ve enerji artışlarının fiyatlara eklenmesi beklenmektedir.

OEM pazarında özellikle Türkiye pazarında yüksek miktartlı yeni nominasyonlar alınması, bağımsız yedek parçada ise yurtiçi ve yurtdışında rekabetin artışının satışlara negatif etkisi, OEM tarafında ciromuzun artışına, diğer yandan da ihracatın az da olsa azalmasına da yol açmaktadır. Yurtdışı satışlarımız geçen döneme göre biraz daha azalarak %40 seviyesine gerilemiş, OEM oranı ise daha da artarak %68 ile bir önceki çeyrek verilerine göre artış gerçekleşmiştir. Yurtiçi satışlarındaki artış TL bazlı satışların da son 3 senede %40lardan %60'lara yükselmesine yol açmaktadır.

2023 Q3 süresinde Amerika ve Meksika'daki iki fuar katılımı bu pazardaki faaliyetlerimizin artması için yeni iş birlikleri yaratılması için yararlı olmuştur. Meksika pazarındaki ilk fuarımız bu bölge için yeni Pazar yaratılması çabalarımızı desteklemektedir,

Profil Sanayi ürünlerinin satışında ise büyük müşterilerimizin yaşadığı gümrük onay sorunları (Mısır, Cezayir, vs) yüksek miktartlı verimlilik sağlayacak üretim ve satış imkanlarını zorlamaktadır. Verimlilik arttırmak için yapılan stok üretimlerinin satışı da ekonomik koşulların zorlanması ve TIS artışının maliyetleri ciddi arttırması nedeniyle özellikle yurtiçinde satışları

çok zorlamaktadır. Avrupa'da da yaşanan durgunluk ile yine büyük müşterilerimizin aşırı stoklarının oluşmasına ve yeni sipariş verme imkanlarını daraltmasına yol açmıştır. Siparişi verilen ürünlerde bile depoların doluluğu nedeniyle geciktirme talepleri alınmaktadır.

2023 yılı için çeyrek bazlı belirlenen yeni ürün geliştirme süreci, Niğde fabrikamızda plana uygun şekilde devam etmekte, Bursa lokasyonumuzda ise kalıp süreçlerinin uzun sürmesi nedeniyle beklentinin altında şekilde de olsa devam etmektedir, yeni ürünlerin 2024 başında pazara sunulması ile ek satışlar hedeflenmektedir.

#### **4.d-) Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçeleri ve Değerlendirmeler:**

28.03.2023 tarihinde yapılan 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap döneminin görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda şirketin hedefine yönelik herhangi bir karar alınmamıştır. Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul kararlarını yerine getirmiştir.

#### **4.e-) Faaliyetlerle İlgili Öngörülebilir Riskler:**

Şirketin hakim ortağı Doğan Holding'in koordinasyonu ile yürütülmekte olan risk yönetimi faaliyetleri, mali, operasyonel ve uyum riskleri ile finansal risklerin takibini, ölçülmesini, ve ihtiyaç olduğu takdirde Grup Şirketleri'ne tavsiyede bulunulmasını kapsamaktadır. Doğan Holding Mali İşler Başkanlığı mali, uyum ve operasyonel risklerin takibini yürütürken, finansal risklerin takibi ise Doğan Holding Finansman ve Fon Yönetimi Başkan Yardımcılığı ve Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Şirketin karşı karşıya bulunduğu risklerin tanımlanması ve tespiti çalışmaları ile bu şekilde tespit edilen olası risklerin denetim altında tutulması ve azaltılmasına yönelik risk yönetimi faaliyetleri Şirket üst yönetimi ile Doğan Holding Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu çerçevede, faaliyette bulunan sektörlere özgü risklerin en aza indirilmesi ve yönetilmesi için üst düzey yöneticiler ve birim yöneticilerinin mevzuat ile ilgili eğitimler almaları sağlanmış olup, bu şekilde her seviyede risk algısının yerleşmesi ve farkındalık yaratılması gerçekleştirilmiştir. Mali, operasyonel ve uyum riskleri içerisinde önemli bir yer tutan vergi, ticaret hukuku ve diğer düzenleyici otoritelerin mevzuatına uyum risklerinin yönetiminde Doğan Holding Mali İşler Başkanlığı'nın ilgili Başkan Yardımcılıklarının koordinasyonunda, zaman zaman denetim ve yeminli mali müşavirlik şirketlerinin katılımıyla değerlendirme toplantıları yapılmakta, riskler sürekli izlenmektedir. Şirketimiz faaliyetlerinden dolayı çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler; piyasa riski (kur riski, faiz riski), kredi riski ve likidite riskidir. Şirket'in finansal risk yönetimi yaklaşımı, finansal piyasaların değişkenliğinden dolayı maruz kalınan olumsuz etkilerin mali sonuçlar üzerindeki etkilerini asgari seviyeye indirmeyi amaçlamaktadır. Şirket, maruz kaldığı çeşitli finansal risklerden korunma amacıyla;

- Yabancı para bazındaki yükümlülükleri dikkate alarak yabancı para pozisyonu tutulması,
- Şirket'in yabancı para cinsinden alım ve satışlarının aynı döviz cinsinde olmasına çaba harcamak,
- Kur riskini azaltmak için türev ürünlerin kullanılması, seçeneklerinden yararlanmaktadır.

#### **Piyasa Riski:**

##### **Faiz Oranı Riski**

Grup'un değişken euribor'a bağlı Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş. kaynaklı uzun vadeli yatırım kredileri dışında değişken faizli kredisi bulunmamaktadır. Oluşan faiz oranı riskini Grup



yönetimi, faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülüklerin birbirlerini dengelemesi yoluyla yönetmeye çalışmaktadır.

### Kur Riski

Grup, uluslararası alanda faaliyet göstermektedir ve yabancı para işlemlerinden ötürü kur riskine maruz kalmaktadır. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler sebebiyle ortaya çıkmaktadır. Grup, bu riski yabancı para varlık ve yükümlülüklerinin netleştirilmesi yolu ile oluşan doğal bir tedbir yolu ile kontrol etmektedir. Grup Yönetimi, Grup'un döviz pozisyonunu analiz ederek takip etmekte ve sınırlandırmaktadır. Şirket satışlarının yarıdan fazlası dövizli yurtdışı satış olduğundan, Avro ve ABD Doları alımları ile dövizli borçlanmalarında kendisini kur riskine karşı koruma altına almıştır.

### **Kredi Riski:**

Kredi riski, bankalarda tutulan mevduatlardan ve tahsil edilmemiş alacaklar ve taahhüt edilmiş işlemleri de kapsayan kredi riskine maruz kalmaktadır. Grup, kredi notu yüksek bankalarla çalışmayı tercih etmektedir. Ayrıca Şirket'in ihracatçı olması nedeniyle Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş. kaynaklı piyasa koşullarına göre daha uygun maliyetli kaynaklar da kullanmaktadır. Müşteriler için bağımsız bir değerlendirme imkanı olmadığı için yönetim müşterilerinin finansal pozisyonunu, geçmiş tecrübelerini ve diğer faktörleri dikkate alarak müşterinin kredi kalitesini değerlendirir. Grup yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır. Şirket yönetimi yurtiçi ticari alacaklarını günün tahsilat enstrümanlarından olan Doğrudan Borçlanma Sistemi (DBS) ile yapmaktadır. Ayrıca şirket ticari alacaklarını gerekirse miktarda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra finansal durum tablosunda net olarak gösterir.

### **Likidite Riski:**

Şirket likidite riskini;

- Kısa vadeli ödemeleri karşılamak üzere yerli ve yabancı para cinsinden yeterli miktarda nakit ve kısa vadeli mevduat tutarak,
- Yatırım ve geliştirilen çeşitli projeleri, projelerin geri dönüş süresi ile sermaye kredi dengesi gözetilerek yeterli kredi imkanları ile orta ve uzun vadede fonlama sağlayarak, yönetmektedir.

### **Sermaye Riski Yönetimi:**

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Grup'un faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

### **Sektörel Risk:**

İçinde bulunulan otomotiv sektörü (özellikle ana sanayi pazarının) en büyük riski, alternatif yeni ürün ve yeni müşteri devreye alınmasının uzun soluklu olması nedeniyle hareket kabiliyetini düşürmesidir. Bu nedenle, daha kısa vadede sonuç alınabildiği için yedek parça pazarında sahip olunan payın artırılması konusunda yoğun çalışmalar sürdürülmektedir.

### **İlişkili Şirket İşlemleri:**

Bu finansal tabloların amacı doğrultusunda, Doğan Holding'in, "müşterek yönetime tabi iş ortaklıkları" dahil olmak üzere, doğrudan veya dolaylı olarak iştirak ettiği tüzel kişiler; Grup üzerinde doğrudan veya dolaylı olarak; tek başına veya birlikte kontrol gücüne sahip gerçek ve tüzel kişi ortaklar ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler ile bunların

önemli etkiye sahip olduğu ve/veya kilit yönetici personel olarak görev aldığı tüzel kişiler; Şirket'in bağlı ortaklık ve iştirakleri ile Yönetim Kurulu Üyeleri, kilit yönetici personeli ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler, ilişkili taraflar olarak kabul edilmiştir (Bkz. 1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar, 25 No'lu Dipnot).

#### **4.f-) Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar:**

##### **Q4/2023 gerçekleşen yatırımlarımız;**

2023 yılı Q4 döneminde tamamlanan yatırımlar;  
Dövme atölyesinde 1.600 ton ve 2.500 ton mekanik pres yatırımları devreye alındı.  
Talaşlı imalat atölyesinde 2 CNC + robot işleme sistemi ile 12 Inch CNC torna yatırımları devreye alındı.

#### **4.g-) Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları:**

Devam eden davalar için ayrılan karşılık, Şirket aleyhine açılmış ve hali hazırda devam eden davaları içermektedir. Söz konusu ürün sorumluluk davası, Şirketimiz ürün mali mesuliyet sigortası kapsamında değerlendirilecektir. Şirket yönetimi, her dönem sonunda bu davaların olası sonuçlarını ve finansal etkisini incelemekte ve gerekli görülen karşılıklar ayrılmaktadır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ayrılan karşılık tutarı 7.931.677-TL'dir (31 Aralık 2022: 5.929.396 TL) (Finansal Rapor Dipnot 14)

#### **4.h-) Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler:**

Dönem içerisinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yoktur.

#### **4.i-) Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar:**

Şirketimiz hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

#### **4.j-) Şirketin Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar İle Sosyal Sorumluluk Projeleri:**

01.01.2023 – 31.12.2023 hesap döneminde 514.367TL bağış ve yardım yapılmıştır (31 Aralık 2022: 64.300 TL).

TS 14001 Çevre Kalite Belgesi ve ÇED ("Çevre Etki Değerlendirmesi") raporu bulunan şirketimiz çevreye olan duyarlılığını korumaktadır.

Özellikle tesislerdeki su tüketimi önemli oranda azaltılarak ve geri dönüşüm projesi kapsamında önemli oranda su geri dönüşümü sağlanarak kirliliğin ve su israfının önüne geçilmektedir.

#### **4.k-) Şirketin Hâkim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler:**

Şirkette hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirilmesi gereken herhangi bir işlem yoktur.

**4.l-) Şirkette (4.k) Bendinde Bahsedilen Hukuki İşlemlerde Uygun Bir Karşı Edim Sağlanıp Sağlanmadığı, Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemin Şirketi Zarara Uğratıp Uğratmadığı, Şirketi Zarara Uğratmışsa Bunun Denkleştirilip Denkleştirilmediği:**

Şirket'te raporun (4.k) bendinde sayılan nitelikte herhangi bir işlem olmadığından denkleştirilmesi gereken bir zarar bulunmamaktadır.

**4.m-) Faaliyet Raporu Tarihine Kadar Meydana Gelen Önemli Olaylar**

**Finansal tabloların onaylanması**

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolar 02 Kasım 2023 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Yönetim Kurulu dışındaki kişilerin finansal tabloları değiştirme yetkisi yoktur.

**5) Finansal Durum:**

**5.a-) Özet Finansal Durum Tablosu**

|                           | <b>31.12.2023</b>    | <b>31.12.2022</b>    |
|---------------------------|----------------------|----------------------|
| Dönen Varlıklar           | 623.627.449          | 680.748.135          |
| Duran Varlıklar           | 562.276.488          | 566.260.540          |
| <b>Toplam Varlıklar</b>   | <b>1.185.903.937</b> | <b>1.247.008.675</b> |
| Kısa Vadeli Yükümlülükler | 710.918.254          | 670.716.566          |
| Uzun Vadeli Yükümlülükler | 157.865.799          | 233.609.580          |
| Özkaynaklar               | 317.119.884          | 342.682.529          |
| <b>Toplam Kaynaklar</b>   | <b>1.185.903.937</b> | <b>1.247.008.675</b> |

**5.b-) Özet Kâr veya Zarar Tablosu**

|                           | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Net Satışlar              | 1.508.763.762     | 1.496.551.396     |
| Brüt Kar                  | 63.922.281        | 140.905.206       |
| Faaliyet Karı / (Zararı)  | (140.283.141)     | (70.507.355)      |
| FAVÖK                     | (7.248.577)       | 58.750.911        |
| Net Dönem Karı / (Zararı) | (37.896.476)      | 24.247.842        |

**5.c-) Temel Rasyolar**

|                            | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| Cari Oran                  | 0,88              | 1,01              |
| Likitide Oranı             | 0,52              | 0,66              |
| Borç Ödeme Süresi (Gün)    | 50                | 62                |
| Alacak Tahsil Süresi (Gün) | 74                | 77                |
| Borç/Özkaynak Oranı        | 1,98              | 1,95              |

Şirketin son 2 yıl itibarıyla toplam satış bilgileri aşağıdaki gibidir.

|                                | SATIŞ TUTARI (Türk Lirası) |      |               |      |
|--------------------------------|----------------------------|------|---------------|------|
|                                | 2023                       | %    | 2022          | %    |
| Bağımsız Yedek Parça Satışları | 868.263.260                | 58%  | 954.511.337   | 64%  |
| Orijinal Yedek Parça Satışları | 594.714.865                | 39%  | 526.741.094   | 35%  |
| Diğer                          | 45.785.637                 | 3%   | 15.298.965    | 1%   |
| TOPLAM                         | 1.508.763.762              | 100% | 1.496.551.396 | 100% |

#### 5.d-) İşletmenin Finansman Kaynakları ve Risk Yönetim Politikaları:

İşletme sermayesinin yetersiz olması durumunda yabancı kaynak ihtiyacı için ağırlıklı olarak düşük maliyetli olmaları nedeniyle Türkiye İhracat ve Kredi Bankası A.Ş. kaynaklı krediler kullanılmaktadır. Şirketimiz'in karşı karşıya olduğu riskler ve bu risklere karşı uyguladığı risk yönetiminin esasları ise aşağıdaki gibidir:

Şirketimiz'de risk yönetimi; mali, operasyonel ve uyum riskleri ile finansal risklerin takibi, ölçülmesi ve ihtiyaç olduğu takdirde ana ortaklığımız olan Doğan Holding bünyesindeki ilgili birimlerden (mali, uyum ve operasyonel riskler için Mali İşler Başkanlığı; finansal riskler için Finansman Başkan Yardımcılığı) destek alınması şeklinde yürütülmektedir.

#### 5.e-) Sermaye Piyasası Araçları:

01.01.2023 – 31.12.2023 hesap döneminde çıkarılan sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

### 6) Riskler ve Yönetim Organı'nın Değerlendirmeleri Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar:

Ana Ortak Doğan Holding Denetim ve Risk Yönetim Grup Başkanlığı iç kontrol fonksiyonunun yerine getirilmesinde yönlendirici olmakta ve Şirket'e destek vermektedir.

Doğan Holding Denetim ve Risk Yönetim Grup Başkanlığı tarafından yapılan çalışmalar sonucu elde edilen bulgular Şirketimiz tarafından değerlendirilmekte ve yapılan öneriler doğrultusunda düzeltme ve düzenlemeler yapılarak iç kontrol sistemleri sürekli geliştirilmektedir.

Risk Yönetimi kapsamında ise, Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi oluşturulmuştur. Komite çalışmalarını sürdürmektedir.

### 7) Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri:

31.12.2023 tarihi itibarıyla, özkaynaklarımızın toplam tutarı 317.119.884-Türk Lirası olup, Şirket sermayesi karşılıksız kalmamıştır.

## 8) Diğer Hususlar

## Personel Hareketleri

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket bünyesinde istihdam edilen personel sayısı 545 kişidir. (31 Aralık 2022: 610). Bunlardan 386 (31 Aralık 2022: 435) kişi Toplu İş sözleşme Hükümlerine tabi (kapsam içi), 159 (31 Aralık 2022: 175) kişi Toplu İş Sözleşme Hükümleri dışındaki (kapsam dışı) personeldir.

## Toplu İş Sözleşmesi Uygulaması

Şirketimiz'in üyesi olduğu MESS (Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası) ile Türk Metal Sendikası arasında 17 Ocak 2024 tarihinde imzalanan 01.09.2023 - 31.08.2025 yürürlük süreli Grup Toplu İş Sözleşmesi ile;

- İlk 6 ay için en düşük saat ücreti 65 TL/saat'e iblağ edilerek akabinde %32 oranında artış, buna ilaveten 30 TL/saat maktu ücret zammı ve çalışanın her tam kıdem yılı için bir defaya mahsus 30 TL/saati geçmemek üzere 2 TL/saat ilave edilerek ücret artışı yapılmıştır.
- İkinci 6 ay için ise saat ücretine %30 oranında artış yapılmıştır
- Takip eden üçüncü 6 ay için TÜİK Tüketici Fiyat Endeksi (Genel Endeks) artış oranına 3 puan eklenerek elde edilen oranda saat ücretine artış yapılacaktır.
- Tüm sosyal yardımlarda artış oranı birinci yıl için %140 iken, ikinci yıl için enflasyon oranında olacaktır.
- 2023 - 2025 Grup Toplu İş Sözleşmesi ile birlikte Tamamlayıcı Sağlık Sigortası ("TSS") verilmesi konusunda mutabakat sağlanmıştır. Buna göre TSS maliyeti işveren tarafından karşılanacak şekilde devam edecektir.

## Personel ve İşçiye Sağlanan Hak ve Menfaatler

Şirketimiz'in, toplu sözleşme gereği kapsam içi personele, ücretlerine ek olarak kanuni tatil ödemesi, ikramiye, yakacak, bayram yardımı, yıllık izin harçlığı, iş elbisesi, ayakkabı ve tahsil yardımı, doğum, ölüm, evlenme yardımı, yemek ve yol giderlerini karşılama gibi menfaatler sağlanmıştır.

-Ayrıca 2021 - 2023 Grup Toplu İş Sözleşmesi ile MESS tarafında yıl başında 400 TL Hediye kartı alış-veriş para puan Kapsam İçi çalışanlara verilmiştir ve sözleşme boyunca bu hak devam edecektir.

## 9) Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

### KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ'NE UYUM BEYANI

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. (“Ditaş” veya “Şirket”), Kurumsal Yönetim İlkeleri’nin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk gibi evrensel prensiplerini benimsemiştir ve faaliyetlerinde Sermaye Piyasası Kanunu (“SPKn”)’na, SPK Düzenleme ve Kararları’na, SPK’nın II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği (“Tebliğ”)’ne ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemektedir.

Faaliyet Raporu ekinde yer alan Şirket’in 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (“URF”) ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (“KYBF”); SPK’nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip, yine SPK’nın 10.01.2019 tarih ve 2019/02 sayılı Haftalık Bülteni ile ilan edilmiş olan sunum esaslarına ve SPK’nın II-17.1 “Kurumsal Yönetim Tebliği”ne uygun olarak hazırlanmıştır. Ditaş’ın 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (“KYBF”)’na Şirket’in Kurumsal İnternet Sitesi ([www.ditas.com.tr](http://www.ditas.com.tr))’nin “Kurumsal Yönetim”/“Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları” bölümünden ve Kamuyu Aydınlatma Platformu (“KAP”) İnternet Sitesi ([www.kap.org.tr](http://www.kap.org.tr)) ‘ den ulaşılması mümkündür.

Kurumsal Yönetim Komitemiz, kurumsal yönetim uygulamalarımızı geliştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Şirket’in 31.12.2023 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, SPKn., SPKu Düzenleme ve Kararlarıyla, Tebliğ’de uyulması “zorunlu” olan ilkelerin tümüne uyulmaktadır. Uyulması zorunlu olmayan ilkelere uyuma azami özen gösterilmekte olup, henüz tam olarak uyum sağlanamayan hususlarda ise mevcut durum itibarıyla önemli bir çıkar çatışmasının ortaya çıkmayacağı değerlendirilmektedir.

Saygılarımızla,

Çağlar Göğüş  
Yönetim Kurulu Başkanı

Osman Zeki Sever  
Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi

#### EK:

- 1) Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (“URF”)
- 2) Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (“KYBF”)

# DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

## Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

### 2023 - Yıllık Bildirim

**Özet Bilgi**

Kurumsal Uyum Raporu

İlgili Şirketler

İlgili Fonlar

|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                       |
| Kurumsal Yönetim Uyum Raporu                                                                                                                                                                                                                                          |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI                                                                                                                                                                                                          |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.                                                                          | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI                                                                                                                                                                                                                                     |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.                                                                                                                                                                             | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.3. GENEL KURUL                                                                                                                                                                                                                                                      |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.                                                                                                                        | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir. | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.                                       | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.                                                                                                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.                                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.4. OY HAKKI                                                                                                                                                                                                                                                         |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.                                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                       | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu’nda oy haklarını kullanmamıştır.                                                                                    | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.5. AZLIK HAKLARI                                                                                                                                                                                                                                                    |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.                                                                                                                                                                                                | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.                                                                          |             | X      |       |      |         | Şirket Esas Sözleşmesine göre azlık hakları sermayenin yirmide birine(Yüzde5) sahip olan pay sahiplerine tanınmıştır. |
| 1.6. KAR PAYI HAKKI                                                                                                                                                                                                                                                   |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                          | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.                                                                   | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.                                                                                                                                                         | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.                                                                                                       | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.7. PAYLARIN DEVRİ                                                                                                                                                                                                                                                   |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                       |
| 2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ                                                                                                                                                                                                                                         |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |        |       |      |         |                                                                                                                       |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.                                                                                                                                                          | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5’inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.                                                                 | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.                                                                                                                |   | X |  |  |  | Şirket'in kurumsal internet sitesi www.ditas.com.tr adresindeki bilgiler Türkçe olarak hazırlanmıştır. Şirket'in kurumsal internet sitesi Türkçe haricinde İngilizce bilgiler de içermekte olup , Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde henüz değildir. |
| 2.2. FAALİYET RAPORU                                                                                                                                                                                                                                                             |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.                                                                                                                                                      | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.                                                                                                                                                                                       | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI                                                                                                                                                                                                                               |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.                                                                                                                                                          | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                                                                                    | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.                                                                                                                                       | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.                                                                                                                                                                             | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ                                                                                                                                                                                                            |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.                                                                                                                                                                            | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.                                                                                                             | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.                                                                                                                                  | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.                                                                                                                                                                                                          | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.                                                                                                                                                 | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.                                                                                                        | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.                                                                                                                        | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.                                                                                                          | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır. | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.                                                                                                                                                         | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                               | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER                                                                                                                                                                                                                                      |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.                                                                                                                                                                 | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.                                                                                                                                 | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.                                                                                                                                                                                                         | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.                                                                                                                                                                                          | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.                                                                                                                                                                                                                | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır .                                                                                                                                                                                                           | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.                                                                                                                                                                            | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.                                                                                                           | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.                                                                                                                                                                                                                                       | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                       | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.                                                                                                                                                                                                           | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                          | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür ) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.                                                                                                                                                                                                                   | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır. | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.                                                                                                                     | X |  |  |  |  | Şirket tarafından yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirket'te sebep olacakları zararlar için sermayenin %25’ini aşan bir bedelle sigorta yapılmamıştır. Ancak ana ortağımız Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş., kendisi ve bağlı ortaklarında görevli yönetim kurulu üyeleri ve yöneticileri ile ortak yönetimde ya da azınlık yönetiminde bulunan şirketlere atanan yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilere yönelik, kanuni yükümlülüklerden doğan şahsi sorumlulukları kapsayan bir çatı mesuliyet sigortası yaptırmıştır. Dolayısıyla yönetim kurulu üyeleri ve yöneticiler bu sigorta kapsamındadır. |
| 4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25’lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.                                                    | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.                                                                                                                                                                                                   | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.                                                                                                                                                                                                      | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.                                                                                                                                                                      | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.                                                                                                                                                                                   | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.                                                                                                                                                                                                                                                                         | X |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.                                                                                                                                                                                                                                               | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.                                                                                                                                                                                               | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.                                                                                                                                            | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   | X |  |  |  | Şirket'te bağımsız yönetim kurulu üyeleri dışında birden fazla komitede görev yapan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.                                                                                                                                                                                                                                             | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                              | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.                                                                                                                                                                                                                                                        | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.                                                                                                                                                                                       | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir. | X |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                   |   | X |  |  |  | Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar Şirket faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır. Şirket Esas Sözleşmesi'nde yer aldığı üzere, yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı, ücret, yıllık kardan pay ödenmesi, ikramiye ve prim ödenmesine ilişkin kararlar genel kurul tarafından alınır. Yönetim kurulu üyelerine yönetim kurulu üyeliklerine istinaden huzur hakkı ödemesi yapılmakta olup, idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan tüm menfaatler için, rekabet ilkesi açısından kişi bazlı açıklama yapılmamaktadır. |

# DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

## Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

### 2023 - Yıllık Bildirim

#### Özet Bilgi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

## 1. PAY SAHİPLERİ

İlgili Şirketler

İlgili Fonlar

| 1. PAY SAHİPLERİ                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı                                                                         | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Özel denetçi talebi sayısı                                                                                                                             | Dönem içerisinde özel denetçi atanmasına ilişkin bir talep olmamıştır.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı                                                                                      | Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.3. Genel Kurul                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı                                                             | Şirketin Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/Genel Kurul Toplantıları bölümünde yer almaktadır. <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1007628">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1007628</a> <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1013638">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1013638</a> |
| Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı                                          | Genel kurul toplantısıyla ilgili belgeler Türkçe ile eş zamanlı olarak İngilizce olarak sunulmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                            |
| İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları    | Şirket'in bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlem bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                        |
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları               | Şirket'in Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleri bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                          |
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları | Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemler, madde 10'da                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                      | düzenlenen sınırların altında kalmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı                 | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/Kurumsal Yönetim/Politikalar/Bağış ve Yardım Politikası bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921498">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/921498</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası                               | Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Genel Kurul Toplantıları" başlıklı 16'ncı maddesinde düzenlenmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi                                                                | 29 Mart 2022 tarihinde yapılan ve 2021 yılı faaliyetlerinin görüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda toplantı nisabı %68,27 olurken, Şirket sermayesini temsil eden 26.000.000 adet paydan, 17.751.155,493 adedi toplantıda temsil edilmiştir. Toplantı nisabında belirtilen pay sahipleri dışında genel kurul toplantısına, bazı yönetim kurulu üyeleri, çalışanlar ve bağımsız denetim kuruluşu yetkilisi katılmış ancak diğer menfaat sahipleri katılmayı tercih etmemiştir. |
| <b>1.4. Oy Hakları</b>                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı                                                                              | Hayır (No)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları                                                     | Oyda imtiyaz bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| En büyük pay sahibinin ortaklık oranı                                                                                | % 68,24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>1.5. Azlık Hakları</b>                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği            | Hayır (No)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.      | Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletilmedi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>1.6. Kar Payı Hakkı</b>                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı                                         | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/Kurumsal Yönetim/Politikalar/Kar Dağıtım                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                               | Politikası bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                        |
| Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni | Şirket 2023 yılı içerisinde kar payı dağıtmamıştır. " <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1116577">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1116577</a> " |
| Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı                                               | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1128544">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1128544</a>                                                         |

#### Genel Kurul Toplantıları

| Genel Kurul Tarihi | Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı | Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı | Doğrudan temsil edilen payların oranı | Vekaleten temsil edilen payların oranı | Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı                                                                   | Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı | Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası | Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi) | KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı                                               |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28/03 /2023        | 0                                                                               | % 68,27                                     | % 0,03                                | % 68,24                                | <a href="http://www.ditas.com.tr/Kurumsal Yönetim/Genel Kurul Toplantıları/Genel Kurul Toplantı Tutanağı ve Hazirun Cetveli">www.ditas.com.tr/Kurumsal Yönetim/Genel Kurul Toplantıları/Genel Kurul Toplantı Tutanağı ve Hazirun Cetveli</a> | 28 Mart 2023 tarihinde yapılan 2022 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında herhangi bir soru yönetilmemiştir.                    | Madde 17                                                                                 | 84                                                                                                                                             | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1128544">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1128544</a> |

## 2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

| 2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK                                                                                                                             |                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. Kurumsal İnternet Sitesi                                                                                                                                 |                                                                                                                                |
| Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları                                   | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim ve Yatırımcı İlişkileri bölümlerinde yer almaktadır. |
| Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/ Ortaklık Yapısı bölümünde yer almaktadır.           |
| Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller                                                                                                               | Türkçe/İngilizce (İngilizce bölümü Türkçe ile henüz tamamen aynı içerikte değildir.)                                           |
| 2.2. Faaliyet Raporu                                                                                                                                          |                                                                                                                                |
| 2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları                             |                                                                                                                                |
| a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır.                                          |
| b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                            | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır.                                          |
| c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı                        | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır.                                          |
|                                                                                                                                                               | Şirket faaliyetlerini önemli derecede                                                                                          |



|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                     | etkileyebilecek mevzuat değişikliği bulunmamaktadır.                                                                                                                                |
| d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                                         | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları" bölümünde yer almaktadır. |
| e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı              | Şirket yıl içerisinde yatırım danışmanlığı ve derecelendirme hizmeti almamıştır.                                                                                                    |
| f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                            | Şirket'in sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.                                                                                                                 |
| g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Şirketin Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri" bölümünde yer almaktadır.                                      |

### 3. MENFAAT SAHİPLERİ

| 3. MENFAAT SAHİPLERİ                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı                                                      | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/ Politikalar/Tazminat Politikası bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                                                                                             |
| Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı                                       | Yıl içerisinde çalışan haklarının ihlali nedeniyle Şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                      |
| İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı                                                                                  | Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri                                                                                  | ir@ditas.com.tr                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı | Yoktur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Çalışanların temsil edildiği yönetim organları                                                                                 | Şirket, Türkiye Metal Sanayicileri Sendikasına (MESS) üyedir. Mavi yakalı personel ile ilişkiler şirketimizde Türk Metal İş ve MESS sendikası işyeri işçi temsilcileri ile yürütülmektedir. Beyaz yakalı personel için temsilci bulunmamaktadır. Ayrıca Şirketin iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları kapsamında Çalışan Temsilcisi bulunmaktadır |
| 3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü                                      | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti                  | Kurumsal Yönetim/ Politikalar/İnsan Kaynakları Politikası bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı                                                                                                                                                            | Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme)                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti        | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/ Politikalar/İnsan Kaynakları Politikası bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                                                                                                        |
| İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı                                                                                                          | İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine açılan dava bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk</b>                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı                                                                                                                     | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/Etik İlke ve Davranış Kuralları bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                                                                                                                 |
| Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler | Şirket'te Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu bulunmamaktadır. Şirket'in faaliyetlerinin çevresel, sosyal etkisinin yüksek olmadığı değerlendirilmektedir. Şirket SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyuma azami özen göstermektedir. Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/ Politikalar/Çevre Politikası bölümünde yer almaktadır. |
| İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler                                                                                                         | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/Etik İlke ve Davranış Kuralları                                                                                                                                                                                                                                                           |

5. Uygulama Esasları  
bölümünde yer  
almaktadır.

## 4. YÖNETİM KURULU-I

| 4. YÖNETİM KURULU-I                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi                                                                         | Yoktur.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı                                    | Hayır (No)                                                                                                                                                                                                                                               |
| Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği                                                                             | Evet (Yes)                                                                                                                                                                                                                                               |
| Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği                    | Çağlar Göğüş (Yönetim Kurulu Başkanı) Bora Yalınay (Yönetim Kurulu Başkan Vekili) Osman Zeki Sever (Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, İcra Kurulu Başkanı)                                                                                                  |
| İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı                                    | Riskin Erken Saptanması Komitesiyle 6 toplantı organize edilmiştir.                                                                                                                                                                                      |
| Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası           | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Riskler ve Yönetim Organı'nın Değerlendirmeleri Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar" bölümünde yer almaktadır. |
| Yönetim kurulu başkanının adı                                                                                                      | Çağlar Göğüş                                                                                                                                                                                                                                             |
| İcra başkanı / genel müdürün adı                                                                                                   | Osman Zeki Sever (İcra Kurulu Başkanı)                                                                                                                                                                                                                   |
| Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı | Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Kurulu Başkanı aynı kişi değildir.                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                    | Şirket tarafından yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararlar için sermayenin %25'ini aşan bir bedelle sigorta yapılmamıştır. Ancak ana                                                             |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı | ortağımız Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş., kendisi ve bağlı ortaklarında görevli yönetim kurulu üyeleri ve yöneticileri ile ortak yönetimde ya da azınlık yönetiminde bulunan şirketlere atanan yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilere yönelik, kanuni yükümlülüklerden doğan şahsi sorumlulukları kapsayan bir çatı mesuliyet sigortası yaptırmıştır. Dolayısıyla yönetim kurulu üyeleri ve yöneticiler bu sigorta kapsamındadır. |
| Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı                                                       | Yoktur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Kadın üyelerin sayısı ve oranı                                                                                                                                                                       | Yoktur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

#### Yönetim Kurulunun Yapısı

| Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı | İcrada Görevli Olup Olmadığı         | Bağımsız Üye Olup Olmadığı                    | Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi | Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı | Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği | Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı | Denetim, Muhasebe ve /veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Çağlar Göğüş                       | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 25/03/2020                          | -                                                           | İlgisiz (Not applicable)                                                              | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                             |
| Bora Yalınay                       | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 14/09/2021                          | -                                                           | İlgisiz (Not applicable)                                                              | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                             |
| Osman Zeki Sever                   | İcrada görevli (Executive)           | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 14/10/2019                          | -                                                           | İlgisiz (Not applicable)                                                              | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                             |
|                                    |                                      |                                               |                                     |                                                             |                                                                                       |                                           |                                                                                        |

|                         |                                             |                                           |                |   |                              |            |            |
|-------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|---|------------------------------|------------|------------|
| Ahmet<br>Fatih<br>Tamay | İcrada Görevli<br>Değil (Non-executive<br>) | Bağımsız<br>üye (Independent<br>director) | 19/03/<br>2019 | - | Değerlendirildi (Considered) | Hayır (No) | Evet (Yes) |
| Uğur<br>Tevfik<br>Doğan | İcrada Görevli<br>Değil (Non-executive<br>) | Bağımsız<br>üye (Independent<br>director) | 27/03/<br>2018 | - | Değerlendirildi (Considered) | Hayır (No) | Evet (Yes) |
| Bülent<br>Savaş         | İcrada Görevli<br>Değil (Non-executive<br>) | Bağımsız<br>üye (Independent<br>director) | 29/03/<br>2022 | - | Değerlendirildi (Considered) | Hayır (No) | Evet (Yes) |

## 4. YÖNETİM KURULU-II

| 4. YÖNETİM KURULU-II                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                  |
| Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı                                              | 2023 yılında 4 fiziki toplantı gerçekleştirilmiştir                                                                                                                                                              |
| Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı                                                                                                             | % 100                                                                                                                                                                                                            |
| Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı                                                              | Hayır (No)                                                                                                                                                                                                       |
| Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu                                                         | Şirket Esas Sözleşmesi'nin Yönetim Kurulu Toplantıları başlıklı 13'ncü maddesi gereği bilgi ve belgeler toplantıdan makul bir süre önce sunulmuştur./ sunulmaktadır.                                             |
| Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/Esas Sözleşme/Yönetim Kurulu Toplantıları Madde 13 bölümünde yer almaktadır.                                                           |
| Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır                                                                    | Yoktur.                                                                                                                                                                                                          |
| 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                  |
| Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı                                              | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                            |
| Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı                                                                                                | Yönetim Kurulu Komiteleri ile ilgili detaylı bilgiler Şirket Esas Sözleşmesi'nin Yönetim Kurulu Komiteleri başlıklı 12'nci maddesinde açıklanmıştır. (İlgili maddeye ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/Esas |



#### Yönetim Kurulu Komiteleri-I

| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları                                      | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | Komite Üyelerinin Adı-Soyadı | Komite Başkanı Olup Olmadığı | Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı            |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|
| Denetim Komitesi ( Audit Committee)                                      |                                                         | Uğur Tefvik Doğan            | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Denetim Komitesi ( Audit Committee)                                      |                                                         | Bülent Savaş                 | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee )              |                                                         | Uğur Tefvik Doğan            | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee )              |                                                         | Bülent Savaş                 | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee )              |                                                         | Burça Canbaz                 | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member) |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi ( Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | Uğur Tefvik Doğan            | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi ( Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | Bülent Savaş                 | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi ( Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | Ahmet Toksoy                 | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member) |

## 4. YÖNETİM KURULU-III

| 4. YÖNETİM KURULU-III                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                    |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                              |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)        | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                              |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)           | Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) ile düzenlendiği üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesinin görevlerini de üstlenmiştir. Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır. |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı) | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                              |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                   | Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) ile düzenlendiği üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesinin görevlerini de üstlenmiştir. Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu ve Komiteler" bölümünde yer almaktadır. |
| 4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                    |
| Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı                    | Şirket'in Faaliyet Raporu'nun "Finansal Durum" bölümünde yer almaktadır.                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı                                             | Şirket'in Kurumsal İnternet Sitesi ("www.ditas.com.tr")/ Kurumsal Yönetim/ Politikalar/Ücret Politikası bölümünde yer almaktadır. |
| Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı | Şirketin Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar" bölümünde yer almaktadır.    |

#### Yönetim Kurulu Komiteleri-II

| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları                                     | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı | Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı | Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı | Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Denetim Komitesi (Audit Committee)                                      |                                                         | % 100                                      | % 100                            | 4                                                 | 4                                                                     |
| Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)              |                                                         | % 100                                      | % 67                             | 4                                                 | 4                                                                     |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | % 100                                      | % 67                             | 6                                                 | 6                                                                     |

# DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

## Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

### 2023 - Yıllık Bildirim

#### Özet Bilgi

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

İlgili Şirketler

İlgili Fonlar

|                                                                                                                                                                                              | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                              | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sürdürülebilirlik Uyum Raporu                                                                                                                                                                |             |        |       |         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A. GENEL İLKELER                                                                                                                                                                             |             |        |       |         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A1. Strateji, Politika ve Hedefler                                                                                                                                                           |             |        |       |         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.                                               |             | X      |       |         | Çalışma başlatılmıştır. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları ( Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.         | X           |        |       |         |                         | Şirket’in “Etik İlke Kuralları” ( <a href="https://www.ditas.com.tr/kurumsal-yonetim-etik-ilke-ve-davranis-kurallari">https://www.ditas.com.tr/kurumsal-yonetim-etik-ilke-ve-davranis-kurallari</a> ), “İnsan Kaynakları Politikası” <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/04_insan-kaynaklari-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/04_insan-kaynaklari-politikasi.pdf</a> ), “İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası” ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/03_is-sagligi-ve-guvenligi-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/03_is-sagligi-ve-guvenligi-politikasi.pdf</a> ), “Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası” ( <a href="https://www.doganholding.com.tr/media/1136/dogan_holding_rusvet_ve_yolsuzlukla_mucadele_politikasi.pdf">https://www.doganholding.com.tr/media/1136/dogan_holding_rusvet_ve_yolsuzlukla_mucadele_politikasi.pdf</a> ), “Sorumlu Satın Alma Politikası ve Etik Davranışlar Politikası” ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/sorumlu-satin-alma-ve-tedarikciler-icin-etik-davranis-kurallari-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/sorumlu-satin-alma-ve-tedarikciler-icin-etik-davranis-kurallari-politikasi.pdf</a> ), “Bağış Politikası” ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas_bagis-ve-yardim-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas_bagis-ve-yardim-politikasi.pdf</a> ) ve “Çevre Politikası” ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/cevre-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/cevre-politikasi.pdf</a> ) Sürdürülebilirlik Politikası ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/surdurulebilirlik-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/surdurulebilirlik-politikasi.pdf</a> ) ‘İnsan kaynakları Politikası” ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/04_insan-kaynaklari-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/04_insan-kaynaklari-politikasi.pdf</a> ) da Kurumsal İnternet Sitesi vasıtasıyla kamuya açıklanmıştır. |
| A1.2. ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.                                                                                              | X           |        |       |         |                         | Şirketin Sürdürülebilirlik Politikası web sitesinde Kamuya açıklanmıştır. ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/surdurulebilirlik-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/surdurulebilirlik-politikasi.pdf</a> )ÇSY hedefleri ise sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır. (sayfa 21) ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| A2. Uygulama/İzleme                                                                                                                                                                          |             |        |       |         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A2.1. ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         |                         | Sürdürülebilirlik Komitesi ve çalışma esasları sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır. (Sayfa 17) ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| A2.1. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.                                 | X           |        |       |         |                         | Sürdürülebilirlik Komitesi yılda 4 kere toplanmaktadır. Sürdürülebilirlik Komitesi ve çalışma esasları sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır. (Sayfa 18) ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| A2.2. ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                           | X           |        |       |         |                         | ÇSY hedefleri ise sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır. ( sayfa 21) ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| A2.3. ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.                                                                 | X           |        |       |         |                         | ÇSY Performans Göstergeleri sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır. (sayfa 34,35,36, 44,46,47,48,49) ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| A2.4. İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.                                                          | X           |        |       |         |                         | Sürdürülebilirlik Performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır. (Sayfa 51,52,53) ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| A3. Raporlama                                                                                                                                                                                |             |        |       |         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A3.1. Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.                    | X           |        |       |         |                         | Sürdürülebilirlik Raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 4,5,6,10) ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| A3.2. Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.            | X           |        |       |         |                         | Sürdürülebilirlik Raporunda kamuya açıklanmıştır.(sayfa 58) ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| A3.3. ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan , ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.         | X           |        |       |         |                         | ÇSY politikaları açısından önemli nitelikte dava olmamıştır. Sürdürülebilirlik raporunda açıklanmıştır. ( <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| A4. Doğrulama                                                                                                                                                                                |             |        |       |         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A4.1. Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                 | X           |        |       |         |                         | Doğan Holding Sürdürülebilirlik Raporunda sayfa 148 de doğrulanan veriler kamuyla paylaşılmıştır. <a href="https://www.doganholding.com.tr/media/3250/dogancozum-2022-0128-dohol-surdurulebilirlik-rehberi_tr_v2.pdf">https://www.doganholding.com.tr/media/3250/dogancozum-2022-0128-dohol-surdurulebilirlik-rehberi_tr_v2.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| B. ÇEVRESEL İLKELER                                                                                                                                                                          |             |        |       |         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                              |             |        |       |         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |   |  |  |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B1. Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.                                                                                                                                                  | X |   |  |  |                         | ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi mevcut olup sertifikaları ve politikaları kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/teknoloji-ve-kalite-kalite-sertifikalarimiz">https://www.ditas.com.tr/teknoloji-ve-kalite-kalite-sertifikalarimiz</a> <a href="https://www.ditas.com.tr/kurumsal-yonetim-politikalar">https://www.ditas.com.tr/kurumsal-yonetim-politikalar</a> |
| B2. Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                               | X |   |  |  |                         | Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları Sürdürülebilirlik Raporunda kamuya açıklamıştır. (Sayfa 4) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                               |
| B4. Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                      | X |   |  |  |                         | Çalışanlar için Kaizen ve öneri sistemi ödüllendirme sistemi mevcuttur. Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(sayfa 37) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                             |
| B5. Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                  | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                               |
| B7. Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                         | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 12,31) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                  |
| B8. Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olunup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                |   | X |  |  | Çalışma başlatılmıştır. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| B9. Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 ( Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri)) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır. | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 46) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B10. Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                   | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 46) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B11. Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                      | X |   |  |  |                         | Doğan Holding Sürdürülebilirlik Raporunda kamuyla paylaşılmıştır. ( Sayfa 134,135,136,137,138,139,140,141,142,)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| B12. Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                    | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 21) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B13. İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                  | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 21) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B14. Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                           | X |   |  |  |                         | Çevre Politikası kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/cevre-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/cevre-politikasi.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| B14. Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                               |   | X |  |  | Çalışma başlatılmıştır. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| B15. Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                       | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 21) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B16. Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                            | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 46) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B17. Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.                                                                                                                                                                                                                                              | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 45) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B18. Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                               | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 45) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B19. Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                        | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 45) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B20. Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                   | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 43,44,45) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                               |
| B21. Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                 | X |   |  |  |                         | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 48) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                     |
| B22. Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                            |   | X |  |  | Çalışma başlatılmıştır. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| B23. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                    |   | X |  |  | Çalışma başlatılmıştır. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| B24. Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                  |   | X |  |  | Çalışma başlatılmıştır. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| B25. Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                  |   | X |  |  | Çalışma başlatılmıştır. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| C. SOSYAL İLKELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |   |  |  |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |  |  |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| C1.1. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye’nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan                                                                                                                                                                                    |   |   |  |  |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |  |   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X |   |  |   |                                  | Etik İlke ve Davranış Kuralları web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf</a>                                                                                                                               |
| C1.2. Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir. | X |   |  |   |                                  | Sorumlu Satın Alma Politikası ve Tedarikçiler İçin Etik Davranış Kuralları Politikası web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/sorumlu-satin-alma-ve-tedarikciler-icin-etik-davranis-kurallari-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/sorumlu-satin-alma-ve-tedarikciler-icin-etik-davranis-kurallari-politikasi.pdf</a> |
| C1.3. Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                          | X |   |  |   |                                  | Etik İlke ve Davranış Kuralları web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf</a>                                                                                                                               |
| C1.4. Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                               | X |   |  |   |                                  | Etik İlke ve Davranış Kuralları web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf</a>                                                                                                                               |
| C1.5. Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                  | X |   |  |   |                                  | Etik İlke ve Davranış Kuralları web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf</a>                                                                                                                               |
| C1.5. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | X |   |  |   |                                  | Şikayet Yönetimi Politikası web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/sikayet-yonetim-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/sikayet-yonetim-politikasi.pdf</a>                                                                                                                                                           |
| C1.5. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X |   |  |   |                                  | Etik İlke ve Davranış Kuralları web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf</a>                                                                                                                               |
| C1.6. İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | X |   |  |   |                                  | İş Sağlığı ve Güvenliği Prosedürü web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/03_is-sagligi-ve-guvenligi-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/03_is-sagligi-ve-guvenligi-politikasi.pdf</a>                                                                                                                               |
| C1.6. İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X |   |  |   |                                  | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 39) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                       |
| C1.7. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X |   |  |   |                                  | Kişisel verilere ilişkin aydınlatma metni web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/07_kisisel-verilere-iliskin-aydinlatma-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/07_kisisel-verilere-iliskin-aydinlatma-politikasi.pdf</a>                                                                                               |
| C1.8. Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X |   |  |   |                                  | Etik İlke ve Davranış Kuralları web sitesinde kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/etik-ilkeler-ve-davranislar-politikasi.pdf</a>                                                                                                                               |
| C1.9. Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |   |  | X | Bu şekilde çalışma yapılmamıştır |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| C1.10. Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | X |   |  |   |                                  | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 38) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                       |
| <b>C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |  |   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| C2.1. Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | X |   |  |   |                                  | Müşteri şikâyetleri web sitesi üzerinden yapılabilen bir sekme eklenmiş ve kamuya açıklanmıştır. <a href="https://www.ditas.com.tr/musteri-geri-bildirimi-3">https://www.ditas.com.tr/musteri-geri-bildirimi-3</a>                                                                                                                                                      |
| C2.2. Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X |   |  |   |                                  | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 12 <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                        |
| C2.3. Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | X |   |  |   |                                  | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 11) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                       |
| C2.4. Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | X |   |  |   |                                  | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 11) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                       |
| C2.5. Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.                                                                                                                                                                                                                                                                                |   | X |  |   | Çalışma başlatılmıştır.          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>D. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |   |  |   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| D1. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | X |   |  |   |                                  | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 5) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                        |
| D2. Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                | X |   |  |   |                                  | Sürdürülebilirlik raporunda kamuya açıklanmıştır.(Sayfa 51, 52, 53) <a href="https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf">https://www.ditas.com.tr/uploads/ditas-surdurulebilirlik-raporu.pdf</a>                                                                                                                                               |

## 10) Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum Çerçevesi Değerlendirilmesi



## 11) Finansal Raporlar ve Faaliyet Raporu'nun Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Kararı

### DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş. YÖNETİM KURULU KARARI

**Toplantı Tarihi** : 26/04/2024

**Karar Sayısı** : 2024/09

Şirket Yönetim Kurulu aşağıda imzası bulunan üyelerinin katılımıyla gündemindeki konuları karara bağlamak üzere Şirket Merkezi'nde toplandı.

**Gündem** : Şirket'in 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait Finansal Tabloları, Faaliyet Raporu ve Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporlarının kabulü.

**Karar** :

Yapılan görüşmeler neticesinde;

-Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9 uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGK tarafından geliştirilen ve KGK'nın 04.10.2022 tarihli kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2022 TFRS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırmalı ekli 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait ekli Konsolide Finansal Tablolar'ın kabulüne,  
- Türk Ticaret Kanunu ("TTKn."), T.C. Ticaret Bakanlığı ("Bakanlık")'nın "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" ve SPK'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan; genel kurul onayına sunulacak 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait finansal tablo ve dipnotları ile uyumlu; bağımsız denetimden geçmiş 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait ekli Faaliyet Raporu'nun kabulüne,  
- Sunum esasları SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2019/02 sayılı Bülteni ile ilan edilen ve bu çerçevede SPK'nın II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait ekli Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF"), Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") ile ayrıca sunum esasları SPK'nın 23.06.2022 tarihli ve 34/977 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 23.06.2022 tarihli ve 2022/32 sayılı Bülteni ile ilan edilen 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi ("SİÜÇ")'nin Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi ("SİÜÇ")'nin kabulüne,  
karar verildi.

**ÇAĞLAR GÖĞÜŞ**  
Yönetim Kurulu Başkanı

**BORA YALINAY**  
Yönetim Kurulu Başkan Vekili

**OSMAN ZEKİ SEVER**  
Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi

**Bülent SAVAŞ**  
Bağımsız Üye

**AHMET FATİH TAMAY**  
Bağımsız Üye

**UĞUR TEVFİK DOĞAN**  
Bağımsız Üye

## 12) Finansal Rapor ve Faaliyet Raporu Sorumluluk Beyanı

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.**

**Karar Tarihi : 26/04/2024**

**Karar Sayısı : 2024/09**

### **SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 TEBLİĞİ'NİN İKİNCİ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ GEREĞİNCE SORUMLULUK BEYANI**

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş.'nin,

a) 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9'uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGK tarafından geliştirilen ve KGK'nın 04.10.2022 tarihli Kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2022 TFRS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırmalı Konsolide Finansal Tabloları,

b) Türk Ticaret Kanunu ("TTKn."), T.C. Ticaret Bakanlığı ("Bakanlık")'nın "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" ve SPK'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan; genel kurul onayına sunulacak 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait finansal tablo ve dipnotları ile uyumlu; bağımsız denetimden geçmiş, 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemine ait Faaliyet Raporu,

c) SPK'nın II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan; i) Sunum esasları SPK'nın 10.01.2019 tarihli ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 10.01.2019 tarihli ve 2019/02 sayılı Bülteni ile ilan edilen 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF") ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") ile ii) Sunum esasları SPK'nın 23.06.2022 tarihli ve 34/977 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 23.06.2022 tarihli ve 2022/32 sayılı Bülteni ile ilan edilen 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemine ait Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi ("SİUC") tarafımızdan incelenmiş olup görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde;

- Konsolide Finansal Tablolar, Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim Uyum Raporu, Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ve Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nin önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi önemli bir eksiklik içermediği,

- Yürürlükteki Finansal Raporlama Standartları'na göre hazırlanmış Konsolide Finansal Tabloların; Şirket'in aktifleri, pasifleri, kar ve zararı ile finansal durumu hakkında gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve Faaliyet Raporu'nun da Şirket'in işin gelişimini ve performansını ve finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığı, tespit olunmuştur.

**Uğur Tevfik DOĞAN**

Denetimden Sorumlu Komite Başkanı

**Bülent SAVAŞ**

Denetimden Sorumlu Komite Üyesi

**Osman Zeki SEVER**

Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi,  
Genel Müdür ve İcra Kurulu Başkanı

**Atilla ŞİMŞEK**

Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı

### 13) Denetimden Sorumlu Komite Kararı

#### DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş. DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE KARARI

**Tarih** :22/04/2024

**Karar No** : 2024/01

**Konu** : 01.01.2023 – 31.12.2023 Hesap Dönemine Ait Konsolide Finansal Tablolar'ın Görüşülmesi ve Değerlendirilmesi

Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS")'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9'uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGK tarafından geliştirilen ve KGK'nın 04.10.2022 tarihli kararı ile belirlenip kamuya duyurulan 2022 TFRS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırmalı 01.01.2023 31.12.2023 hesap dönemine ait Konsolide Finansal Tabloları, Şirket'in Finansal Tablolarının hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yöneticilerinin de görüşü alınarak incelenmiştir.

Sahip olduğumuz ve Komitemize iletilen bilgiler ile sınırlı olarak, söz konusu Konsolide Finansal Tablolar ile ilgili görüşümüz finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yöneticilere iletilmiş olup; bu çerçevede söz konusu Finansal Tabloların, Şirketin faaliyet sonuçları hakkında gerçek durumu yansıttığı; yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi önemli bir eksiklik içermediği; SPK ve KGK düzenlemelerine uygun olduğu kanaatine varılmıştır.

**Uğur Tefik DOĞAN**

Denetimden Sorumlu Komite Başkanı

**Bülent SAVAŞ**

Denetimden Sorumlu Komite Üyesi

## 14) Kurumsal Yönetim Komitesi Kararı

### DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ KARARI

**Tarih** : 26/04/2024

**Karar No** : 2024/03

**Konu** : 01.01.2023 - 31.12.2023 Hesap Dönemine ait Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ve Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nin Görüşülmesi ve Değerlendirilmesi

- Türk Ticaret Kanunu ("TTKn."), T.C. Ticaret Bakanlığı ("Bakanlık")'nın "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan; genel kurulun onayına sunulacak 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemine ait finansal tablo ve dipnotları ile uyumlu; bağımsız denetimden geçmiş, 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait Faaliyet Raporu ve

- SPK'nın II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği"ne uygun olarak hazırlanan;

a) Sunum esasları SPK'nın 10.01.2019 tarihli ve 2/49 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 10.01.2019 tarihli ve 2019/02 sayılı Bülteni ile ilan edilen 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF") ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") ile

b) Sunum esasları SPK'nın 23.06.2022 tarihli ve 34/977 sayılı Kararı ile belirlenip yine SPK'nın 23.06.2022 tarihli ve 2022/32 sayılı Bülteni ile ilan edilen 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemine ait Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi ("SİÜÇ");

Şirket'in Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim ("ÇSY") çalışmalarını yürüten ve bu raporların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yöneticilerin de görüşü alınarak incelenmiş olup sahip olduğumuz ve Komitemize iletilen bilgiler ile sınırlı olarak; mezkur Raporlar ile ilgili görüşümüz, bu Raporlar'ın hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yöneticilere iletilmiş ve bu çerçevede; Faaliyet Raporu, URF, KYBF ve SİÜÇ'un; Şirket'in faaliyet sonuçları hakkında gerçek durumu yansıttığı, yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi önemli bir eksiklik içermediği ve TTKn., Bakanlık ve SPK düzenlemelerine uygun olduğu kanaatine varılmıştır.

**Uğur Tefik DOĞAN**  
Başkan

**Bülent SAVAŞ**  
Üye

**Burça CANBAZ**  
Üye

## 15) Kar Dağıtım Teklifi Yönetim Kurulu Kararı

### DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş. YÖNETİM KURULU KARARI

**Tarih** : 26/04/2024

**Karar No** : 2024/10

**Konu** :

İşbu Karar Türk Ticaret Kanunu madde 390/IV hükmü uyarınca Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından imzalanmıştır.

Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") Düzenlemeleri, Kurumlar Vergisi, Gelir Vergisi ve diğer ilgili mevzuat hükümleri, Şirketimiz Esas Sözleşmesi'nin ilgili hükümleri, Şirketimiz Kar Dağıtım Politikası ile SPK'nın 07.03.2024 tarih, 2024/14 sayılı bülteninde yayımlanan 07.03.2024 tarih, 14/382 sayılı kurul kararı da dikkate alınarak;

- SPK'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümleri dahilinde, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin olarak SPK'nın 28.12.2023 tarihli İlke Kararı'na uygun olarak hazırlanan, sunum esasları SPK'nın konuya ilişkin kararları uyarınca belirlenen, bağımsız denetimden geçmiş 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemine ait Konsolide Finansal Tablolara göre; "Ertelenmiş Vergi Gideri", "Dönem Vergi Gideri" ve "Kontrol Gücü Olmayan Paylar" birlikte dikkate alındığında 16.151.651-Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" olduğu,

- Vergi Mevzuatı kapsamında hazırlanan mali tablolara göre; 31.12.2023 tarihli bilançonun enflasyon düzeltmesine tabi tutulması neticesinde 47.516.065,40-Türk Lirası dönem zararı ortaya çıktığı,

görüldükçe,

- SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde 01.01.2023–31.12.2023 hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir

kar dağıtımını yapamayacağı,

- Vergi Mevzuatı kapsamında ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı (Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği)'na göre tutulan 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait mali kayıtlarımızda ise 01.01.2023-31.12.2023 hesap döneminde 47.516.065,40-Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" olduğu; bu tutarın Geçmiş Yıllar Karları ve Zararları" hesabına alınması,

- SPK ve KGK düzenlemeleri çerçevesinde, TMS ve TFRS'ye uygun olarak hazırlanan Konsolide Finansal Tablolarına göre 16.151.651- Türk Lirası tutarındaki "Net Dönem Zararı"'nın "Geçmiş Yıllar Karları ve Zararları" hesabına alınması,

- VUK'a göre tutulan kayıtlarda, vergi düzenlemeleri gereği, özkaynakta enflasyon düzeltmesi nedeniyle oluşan kalemler arasında mahsup yapılmaması,

-SPK ve KGK düzenlemeleri çerçevesinde, TMS ve TFRS'ye uygun olarak hazırlanan mali tablolarda da, VUK kayıtlarına paralel olarak, özkaynakta enflasyon düzeltmesi nedeniyle oluşan kalemler arasında mahsup yapılmaması hususlarının birlikte Genel Kurul'un onayına sunulmasına karar verildi.

**Ek:** Kar Dağıtım Tablosu

**ÇAĞLAR GÖĞÜŞ**  
Yönetim Kurulu Başkanı

**BORA YALINAY**  
Yönetim Kurulu Başkan Vekili

**OSMAN ZEKİ SEVER**  
Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi

**Bülent SAVAŞ**  
Bağımsız Üye

**AHMET FATİH TAMAY**  
Bağımsız Üye

**UĞUR TEVFİK DOĞAN**  
Bağımsız Üye

| DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEK.A.Ş.                                             |                               |                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------|--|
| 2023 YILI KAR DAĞITIM TABLOSU (TL)                                                     |                               |                |  |
| 1 Çıkarılmış Sermaye                                                                   | 85.000.000,00                 |                |  |
| 2 Toplam Yasal Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre) (1)                                   | 3.637.168,48                  |                |  |
| Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımda imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi | Yoktur                        |                |  |
|                                                                                        | SPK (TMS/IFRS)                | Yasal Kayıt    |  |
| 3 Dönem Karı / Zararı (+/-) (2)                                                        | -3.870.377,00                 | -47.516.065,40 |  |
| 4 Vergiler (+/-) (3)                                                                   | -34.026.099,00                | 0,00           |  |
| Ana Ortaklık Dışı Kontrol Gücü Olmayan Paylar (-)                                      | -21.744.825,00                | 0,00           |  |
| 5 Net Dönem Karı / Zararı (+/-)                                                        | -16.151.651,00                | -47.516.065,40 |  |
| 6 Geçmiş Yıllar Zararları (-)                                                          | 0,00                          | 0,00           |  |
| 7 Genel Kanuni Yedek Akçe (-)                                                          | 0,00                          | 0,00           |  |
| 8 NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KARI / (ZARARI) (+/-)                                        | -16.151.651,00                | -47.516.065,40 |  |
| 9 Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)                                                      | 0,00                          |                |  |
| 10 Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Karı /Zarar (+/-)                         | -16.151.651,00                |                |  |
| 11 Ortaklara Birinci Kar Payı                                                          | 0,00                          |                |  |
|                                                                                        | Nakit                         | 0,00           |  |
|                                                                                        | Bedelsiz                      | 0,00           |  |
|                                                                                        | Toplam                        | 0,00           |  |
| 12 İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı                                        | 0,00                          |                |  |
| 13 Dağıtılan Diğer Kar Payı                                                            | 0,00                          |                |  |
|                                                                                        | Yönetim Kurulu Üyelerine      | 0,00           |  |
|                                                                                        | Çalışanlara                   | 0,00           |  |
|                                                                                        | Pay Sahibi Dışındaki Kişilere | 0,00           |  |
| 14 İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı                                        | 0,00                          |                |  |
| 15 Ortaklara İkinci Kar Payı                                                           | 0,00                          |                |  |
| 16 Genel Kanuni Yedek Akçe                                                             | 0,00                          |                |  |
| 17 Statü Yedekleri                                                                     | 0,00                          |                |  |
| 18 Özel Yedekler                                                                       | 0,00                          |                |  |
| 19 Olağanüstü Yedekler                                                                 | 0,00                          |                |  |
| 20 Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar                                               | 0,00                          |                |  |
|                                                                                        | Geçmiş Yıl Karı               | 0,00           |  |
|                                                                                        | Olağanüstü Yedekler           | 0,00           |  |
| TTK ve Esas Sözleşme Uyarınca Dağıtılabilir Diğer Yedekler                             | 0,00                          |                |  |

- (1) "Enflasyon Farkları" ilave edilmemiştir.
- (2) "Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Kar" toplamından oluşmaktadır.
- (3) "Ertelenmiş Vergi Geliri" toplamından oluşmaktadır

|      |             | TOPLAM DAĞITILAN KAR PAYI |               | TOPLAM DAĞITILAN KAR PAYI / NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KARI | 1 TL NOMİNAL DEĞERLİ PAYA İSABET EDEN KAR PAYI |           |
|------|-------------|---------------------------|---------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|
|      |             | 0,00                      | 0,00          |                                                          | 0,00000                                        | 0,00000   |
| BRÜT | TOPLAM BRÜT | 0,00                      | 0,00          | 0,00                                                     | 0,00000                                        | 0,00000   |
|      |             | NAKİT (TL)                | BEDELSİZ (TL) | ORANI (%)                                                | TUTARI (TL)                                    | ORANI (%) |
| NET  |             | 0,00                      | 0,00          | 0,00                                                     | 0,00                                           | 0,00      |
|      | TOPLAM NET  | 0,00                      | 0,00          | 0,00                                                     | 0,00                                           | 0,00      |

## 16) Finansal Rapor

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.**

**1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE  
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**





## BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. Genel Kurulu'na

### A. Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

#### 1. Görüş

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2023 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'lere") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

#### 2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### 3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

| Kilit denetim konuları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Denetimde konunun nasıl ele alındığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hasılatın konsolide finansal tablolara kaydedilmesi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Grup, otomotiv yan sanayi sektöründe faaliyet göstermektedir. Grup'un performans değerlendirmesinde hasılat en önemli göstergedir. Hasılat, yıl içerisinde uygulanan stratejilerin sonuçlarının değerlendirilmesi ve performans takibi açısından ciddi öneme sahip olup, 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemine ait konsolide gelir tablosu açısından en önemli konsolide finansal tablo kalemi olması nedeniyle denetimimiz açısından önemli bir konudur.</p> <p>Grup'un muhasebe politikalarına ve hasılat tutarlarına ilişkin açıklamalar Not 2.2 ve 17'de yer almaktadır.</p> | <p>Denetimimiz sırasında, hasılatın konsolide finansal tablolara kaydedilmesi ile ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Satış süreçlerinin anlaşılması ve bu süreçlere ilişkin kontrollerin tasarımının ve işleyiş etkinliğinin değerlendirilmesi,</li><li>• Hasılatın muhasebeleştirilmesine yönelik Grup'un muhasebe politikasının uygunluğunun değerlendirilmesi,</li><li>• Konsolide finansal tablolara kaydedilen hasılatın beklenen seviyelerde olup olmadığına ilişkin analitik prosedürlerin gerçekleştirilmesi,</li><li>• Müşteri faturalarının doğruluğuna ilişkin örnekleme yöntemiyle testlerin yapılması ve bu faturaların sevk irsaliyesi ve müşteriden yapılan tahsilatlarla eşleştirilmesi,</li><li>• Grup'un müşterilerle yapmış olduğu satış sözleşmeleri incelenmesi ve farklı teslimat yöntemleri için hasılatın konsolide finansal tablolara alınma zamanlamasının değerlendirilmesi.</li></ul> |

| Kilit denetim konuları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Denetimde konunun nasıl ele alındığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TMS 29 - Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama uygulaması</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>Not 2'de açıklandığı üzere, Grup için TMS 29 “Yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama” standardı geçerlidir.</p> <p>TMS 29, mali tabloların raporlama dönemi sonundaki cari satın alım gücüne göre yeniden düzenlenmesini gerektirmektedir. Bu nedenle, 2023 yılı içerisindeki işlemler ve dönem sonundaki parasal olmayan bakiyeler, 31 Aralık 2023 bilanço tarihindeki güncel fiyat endeksini yansıtabilecek şekilde yeniden düzenlenmiştir. TMS 29'un uygulanması, Grup'un özellikle finansal raporlamayla ilgili kontrol faaliyetlerinde değişikliğe yol açmıştır. TMS 29'un etkisi, satışların maliyetindeki ve nakit akış tablosundaki ilgili kalemlerde yer alan temel işlemlerin dalgalanma düzeyine ve enflasyon oranına bağlı olarak üçer aylık ortalama bazda yeniden düzenlenmesi gibi bir dizi önemli tahmine bağlıdır. Mali tabloların güncel satın alım gücü kullanılarak hazırlanması, doğru sonuçların elde edilmesini sağlamak için bir dizi karmaşık prosedür ve işlem gerektirir.</p> <p>Yeniden düzenlemede kullanılan tahminlerin varlığı, hesaplamadaki yüksek karmaşıklık ve yeniden düzenlemede kullanılan verilerin eksik veya hatalı olma riski nedeniyle, TMS 29'un uygulanması kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Grup'un güncel süreçleri ve muhasebe politikaları anlaşılmıştır,</li><li>- TMS 29'un uygulanması sırasında yönetim tarafından tasarlanan ve uygulanan kontroller anlaşılmış ve değerlendirilmiştir,</li><li>- Grup'un TMS 29 finansal raporlama uygulamasına ilişkin kontrollerinin etkinliğini test edilmiştir,</li><li>- Yönetimin yaptığı parasal ve parasal olmayan kalem ayrımının TFRS'ye uygunluğu kontrol edilmiştir,</li><li>- Parasal olmayan kalemlerin ayrıntılı detayları temin edilmiş, tarihi maliyetleri ve satın alım tarihleri destekleyici belgelerle test edilmiştir,</li><li>- Bilinen uygulamalarla karşılaştırarak ve sektör bilgisi ve deneyimimizle değerlendirilerek, yönetim tarafından kullanılan tahminlerin makul olup olmadığı değerlendirilmiştir. Ayrıca, tahminlerin tüm dönemlerde tutarlı olarak kullanıldığı kontrol edilmiştir,</li><li>- Kullanılan metodoloji ve fiyat endeksi oranları kontrol edilerek, parasal olmayan kalemlerin endekslenmesi, kapsamlı gelir, özkaynak hareket ve nakit akış tablolarının TMS 29 dikkate alınarak hazırlandığı kontrol edilmiştir.</li></ul> |



#### **4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları**

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

#### **5. Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları**

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.

- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların açıklamaları dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, tehditleri ortadan kaldırmak amacıyla atılan adımlar ile alınan önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağının makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.



## **B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlölükler**

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş.'nin 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 26 Nisan 2024 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve  
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Salim Alyanak, SMMM  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 26 Nisan 2024

| <b>İÇİNDEKİLER</b>                                                     | <b>SAYFA</b> |
|------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU .....</b>                          | <b>1-2</b>   |
| <b>KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU .....</b>  | <b>3</b>     |
| <b>KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU .....</b>                     | <b>4</b>     |
| <b>KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU .....</b>                              | <b>5-6</b>   |
| <b>KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR .....</b> | <b>7-69</b>  |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 VE 31 ARALIK 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA  
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

|                                               |                        | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari Dönem<br>31 Aralık<br>2023 | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Geçmiş Dönem<br>31 Aralık<br>2022 |
|-----------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                               | Dipnot<br>Referansları |                                                                     |                                                                       |
| <b>VARLIKLAR</b>                              |                        |                                                                     |                                                                       |
| <b>Dönen Varlıklar</b>                        |                        | <b>623.627.449</b>                                                  | <b>680.748.135</b>                                                    |
| Nakit ve Nakit Benzerleri                     | 3                      | 9.993.433                                                           | 70.949.594                                                            |
| Finansal Varlıklar                            |                        | 117.996                                                             | 194.425                                                               |
| Ticari Alacaklar                              |                        |                                                                     |                                                                       |
| İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar | 5                      | 311.549.195                                                         | 319.166.885                                                           |
| Diğer Alacaklar                               |                        |                                                                     |                                                                       |
| İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar  | 6                      | 3.209.973                                                           | 2.741.794                                                             |
| Stoklar                                       | 7                      | 255.881.897                                                         | 240.509.282                                                           |
| Peşin Ödenmiş Giderler                        | 8                      | 32.261.309                                                          | 31.824.853                                                            |
| Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar        | 23                     | 265.069                                                             | 2.139.998                                                             |
| Diğer Dönen Varlıklar                         | 9                      | 10.348.577                                                          | 13.221.304                                                            |
| <b>Duran Varlıklar</b>                        |                        | <b>562.276.488</b>                                                  | <b>566.260.540</b>                                                    |
| Diğer Alacaklar                               |                        |                                                                     |                                                                       |
| İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar  | 6                      | 287.518                                                             | 320.621                                                               |
| Maddi Duran Varlıklar                         | 11                     | 391.447.884                                                         | 353.230.096                                                           |
| Maddi Olmayan Duran Varlıklar                 | 12                     | 77.387.894                                                          | 71.548.595                                                            |
| Şerefiye                                      |                        | 7.822.478                                                           | 7.822.478                                                             |
| Kullanım Hakkı Varlıkları                     | 10                     | 60.188.669                                                          | 83.375.309                                                            |
| Peşin Ödenmiş Giderler                        | 8                      | 985.657                                                             | 2.919.962                                                             |
| Ertelenmiş Vergi Varlığı                      | 23                     | 24.156.388                                                          | 47.043.479                                                            |
| <b>TOPLAM VARLIKLAR</b>                       |                        | <b>1.185.903.937</b>                                                | <b>1.247.008.675</b>                                                  |

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide finansal tablolar, Yönetim Kurulu tarafından 26 Nisan 2024 tarihinde onaylanmıştır.

Takip eden dipnotlar, konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.



**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 VE 31 ARALIK 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA  
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

|                                                                                              |                                | <b>Bağımsız<br/>Denetimden<br/>Geçmiş<br/>Cari Dönem<br/>31 Aralık<br/>2023</b> | <b>Bağımsız<br/>Denetimden<br/>Geçmiş<br/>Geçmiş Dönem<br/>31 Aralık<br/>2022</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                              | <b>Dipnot<br/>Referansları</b> |                                                                                 |                                                                                   |
| <b>KAYNAKLAR</b>                                                                             |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| <b>Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>                                                             |                                | <b>710.918.254</b>                                                              | <b>670.716.566</b>                                                                |
| Kısa Vadeli Borçlanmalar                                                                     |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -İlişkili Olmayan Taraflardan Kısa Vadeli Borçlanmalar                                       |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -Banka Kredileri                                                                             | 4                              | 366.974.051                                                                     | 337.692.244                                                                       |
| Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları                                             |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -İlişkili Taraflardan Uzun Vadeli<br>Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları                    |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                              | 4, 25                          | 795.816                                                                         | 1.377.525                                                                         |
| -İlişkili Olmayan Taraflardan Uzun Vadeli<br>Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları            |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -Banka Kredileri                                                                             | 4                              | 19.713.485                                                                      | 34.537.548                                                                        |
| -Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                              | 4                              | 8.539.786                                                                       | 12.285.937                                                                        |
| Ticari Borçlar                                                                               |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -İlişkili Taraflara Ticari Borçlar                                                           |                                | 4.586.112                                                                       | 1.800.682                                                                         |
| -İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar                                                   | 5                              | 194.807.680                                                                     | 232.694.114                                                                       |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar                                             | 15                             | 15.129.765                                                                      | 9.664.555                                                                         |
| Diğer Borçlar                                                                                |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar                                                    | 6                              | 8.887.211                                                                       | 9.777.181                                                                         |
| Ertelenmiş Gelirler (Müşteri Sözleşmelerinden Doğan<br>Yükümlülüklerin Dışında Kalanlar)     | 8                              | 24.628.498                                                                      | 14.121.275                                                                        |
| Kısa Vadeli Karşılıklar                                                                      |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar                              | 15                             | 44.979.350                                                                      | 8.831.145                                                                         |
| -Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar                                                               | 14                             | 8.410.348                                                                       | 6.335.608                                                                         |
| Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler                                                              |                                | 13.466.152                                                                      | 1.598.752                                                                         |
|                                                                                              |                                | -                                                                               | -                                                                                 |
| <b>Uzun Vadeli Yükümlülükler</b>                                                             |                                | <b>157.865.799</b>                                                              | <b>233.609.580</b>                                                                |
| Uzun Vadeli Borçlanmalar                                                                     |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| - İlişkili Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmalar                                              |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                              | 4, 25                          | 1.461.724                                                                       | 1.963.077                                                                         |
| -İlişkili Olmayan Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmalar                                       |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -Banka Kredileri                                                                             | 4                              | 41.926.955                                                                      | 60.791.016                                                                        |
| -Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                              | 4                              | 22.481.768                                                                      | 53.300.023                                                                        |
| Uzun Vadeli Karşılıklar                                                                      |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar                              | 15                             | 91.995.352                                                                      | 117.555.464                                                                       |
| <b>ÖZKAYNAKLAR</b>                                                                           |                                | <b>317.119.884</b>                                                              | <b>342.682.529</b>                                                                |
| <b>Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar</b>                                                         |                                | <b>286.357.603</b>                                                              | <b>287.026.302</b>                                                                |
| Ödenmiş Sermaye                                                                              | 16                             | 85.000.000                                                                      | 42.500.000                                                                        |
| Sermaye Düzeltme Farkları                                                                    | 16                             | 436.219.265                                                                     | 436.219.265                                                                       |
| Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak<br>Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler/(Giderler) |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| - Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazançları/Kayıpları                                            |                                |                                                                                 |                                                                                   |
| -Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden<br>Ölçüm Kazançları/(Kayıpları)                          | 16                             | (79.733.301)                                                                    | (51.576.942)                                                                      |
| Paylara İlişkin Primler                                                                      |                                | 2.583.691                                                                       | 1.444.380                                                                         |
| Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler                                                          | 16                             | 20.101.489                                                                      | 20.101.489                                                                        |
| Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları                                                         |                                | (161.661.890)                                                                   | (188.583.728)                                                                     |
| Net Dönem Karı veya Zararı                                                                   |                                | (16.151.651)                                                                    | 26.921.838                                                                        |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar                                                                  |                                | 30.762.281                                                                      | 55.656.227                                                                        |
| <b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>                                                                      |                                | <b>1.185.903.937</b>                                                            | <b>1.247.008.675</b>                                                              |

Takip eden dipnotlar, konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 VE 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT  
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

|                                                                                                            |                        | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari Dönem<br>1 Ocak-<br>31 Aralık<br>2023 | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari Dönem<br>1 Ocak-<br>31 Aralık<br>2022 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                            | Dipnot<br>Referansları |                                                                                |                                                                                |
| Hasılat                                                                                                    | 17                     | 1.508.763.762                                                                  | 1.496.551.396                                                                  |
| Satışların Maliyeti (-)                                                                                    | 17                     | (1.444.841.481)                                                                | (1.355.646.190)                                                                |
| <b>Brüt Kar / (Zarar)</b>                                                                                  |                        | <b>63.922.281</b>                                                              | <b>140.905.206</b>                                                             |
| Genel Yönetim Giderleri (-)                                                                                | 18                     | (110.461.588)                                                                  | (96.614.528)                                                                   |
| Pazarlama Giderleri (-)                                                                                    | 18                     | (85.052.275)                                                                   | (93.464.645)                                                                   |
| Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)                                                                      | 18                     | (38.039.522)                                                                   | (11.849.710)                                                                   |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler                                                                         | 20                     | 85.405.929                                                                     | 54.737.056                                                                     |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)                                                                     | 20                     | (56.057.966)                                                                   | (64.220.734)                                                                   |
| <b>ESAS FAALİYET KARI/ZARARI</b>                                                                           |                        | <b>(140.283.141)</b>                                                           | <b>(70.507.355)</b>                                                            |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler                                                                          | 21                     | 2.753.093                                                                      | 36.540.297                                                                     |
| <b>FİNANSMAN GELİRİ / (GİDERİ) ÖNCESİ<br/>FAALİYET KARI / (ZARARI)</b>                                     |                        | <b>(137.530.048)</b>                                                           | <b>(33.967.058)</b>                                                            |
| Finansman Giderleri (-)                                                                                    | 22                     | (104.839.288)                                                                  | (135.117.219)                                                                  |
| Net Parasal Pozisyon Kazançları / (Kayıpları)                                                              |                        | 238.498.959                                                                    | 123.393.164                                                                    |
| <b>VERGİ ÖNCESİ KARI / (ZARARI)</b>                                                                        |                        | <b>(3.870.377)</b>                                                             | <b>(45.691.113)</b>                                                            |
| <b>Vergi Geliri / (Gideri)</b>                                                                             |                        | <b>(34.026.099)</b>                                                            | <b>69.938.955</b>                                                              |
| Dönem Vergi Geliri / (Gideri)                                                                              | 23                     | (703.846)                                                                      | (1.711.618)                                                                    |
| Ertelenmiş Vergi Geliri / (Gideri)                                                                         | 23                     | (33.322.253)                                                                   | 71.650.573                                                                     |
| <b>DÖNEM KARI / (ZARARI)</b>                                                                               |                        | <b>(37.896.476)</b>                                                            | <b>24.247.842</b>                                                              |
| <b>Dönem Karının / (Zararının) Dağılımı</b>                                                                |                        |                                                                                |                                                                                |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar                                                                                |                        | (21.744.825)                                                                   | (2.673.996)                                                                    |
| Ana Ortaklık Payları                                                                                       |                        | (16.151.651)                                                                   | 26.921.838                                                                     |
|                                                                                                            |                        | <b>(37.896.476)</b>                                                            | <b>24.247.842</b>                                                              |
| Ana Ortaklık Paylarına Ait<br>Pay Başına Kazanç/(Kayıp)                                                    | 24                     | <b>(0,88)</b>                                                                  | <b>0,89</b>                                                                    |
| <b>DİĞER KAPSAMLI GELİRLER / (GİDERLER)</b>                                                                |                        |                                                                                |                                                                                |
| <b>Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar</b>                                                    |                        | <b>(31.305.480)</b>                                                            | <b>(57.794.192)</b>                                                            |
| Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları / (Kayıpları)                                          | 15                     | (41.740.642)                                                                   | (72.242.741)                                                                   |
| <b>Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak<br/>Diğer Kapsamlı Gelire / (Gidere) İlişkin Vergiler</b> |                        | <b>10.435.162</b>                                                              | <b>14.448.549</b>                                                              |
| - Ertelenmiş Vergi Geliri / (Gideri)                                                                       | 23                     | 10.435.162                                                                     | 14.448.549                                                                     |
| <b>DİĞER KAPSAMLI GELİR / (GİDER)</b>                                                                      |                        | <b>(31.305.480)</b>                                                            | <b>(57.794.192)</b>                                                            |
| <b>TOPLAM KAPSAMLI GELİR / (GİDER)</b>                                                                     |                        | <b>(69.201.956)</b>                                                            | <b>(33.546.350)</b>                                                            |
| <b>Dönem Karının/(Zararının) Dağılımı</b>                                                                  |                        |                                                                                |                                                                                |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar                                                                                |                        | (24.893.946)                                                                   | (8.891.246)                                                                    |
| Ana Ortaklık Payları                                                                                       |                        | (44.308.010)                                                                   | (24.655.104)                                                                   |

Takip eden dipnotlar, konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

**31 ARALIK 2023 VE 31 ARALIK 2022 TARİHLERİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMLERİNE AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

|                                            |                  |                 |                           |                         | Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler | Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler | Birikmiş Karlar                     |                               |                         |                               |                             |              |  |
|--------------------------------------------|------------------|-----------------|---------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------|--------------|--|
|                                            |                  |                 |                           |                         | Tanımlanmış Fayda Planları                                                                 |                                                                                         |                                     |                               |                         |                               |                             |              |  |
|                                            | Dipnot Referansı | Ödenmiş Sermaye | Sermaye Düzeltme Farkları | Paylara İlişkin Primler | Yeniden Değerleme ve Özkütüm Kazanç / (Kayıpları)                                          | Yabancı Para Çevrim Farkları                                                            | Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler | Geçmiş Yıllar Kar / Zararları | Net Dönem Karı / Zararı | Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar | Kontrol Gücü Olmayan Paylar | Özkaynaklar  |  |
| 1 Ocak 2022 Tarihi İtibarıyla Bakiyeler    | 16               | 26.000.000      | 425.210.192               | 1.045.959               | -                                                                                          | 276.824                                                                                 | 8.342.944                           | (175.484.222)                 | -                       | 285.391.697                   | 28.092.435                  | 313.484.132  |  |
| Transferler                                |                  | -               | -                         | -                       | -                                                                                          | -                                                                                       | 11.758.545                          | (11.758.545)                  | -                       | -                             | -                           | -            |  |
| Toplam Kapsamlı Gelir / (Gider)            |                  | -               | -                         | -                       | (51.576.942)                                                                               | -                                                                                       | -                                   | -                             | 26.921.838              | (24.655.104)                  | (8.891.246)                 | (33.546.350) |  |
| - Dönem Karı (Zararı)                      |                  | -               | -                         | -                       | -                                                                                          | -                                                                                       | -                                   | -                             | 26.921.838              | 26.921.838                    | (2.673.996)                 | 24.247.842   |  |
| - Diğer Kapsamlı Gelir (Gider)             |                  | -               | -                         | -                       | (51.576.942)                                                                               | -                                                                                       | -                                   | -                             | -                       | (51.576.942)                  | (6.217.250)                 | (57.794.192) |  |
| Sermaye Artırımı (*)                       |                  | 16.500.000      | 11.009.073                | -                       | -                                                                                          | -                                                                                       | -                                   | -                             | -                       | 27.509.073                    | 36.455.038                  | 63.964.111   |  |
| Pay Sahiplerinin Diğer Katkıları           |                  | -               | -                         | 398.421                 | -                                                                                          | -                                                                                       | -                                   | -                             | -                       | 398.421                       | -                           | 398.421      |  |
| Kar Payları (*)                            |                  | -               | -                         | -                       | -                                                                                          | -                                                                                       | -                                   | (1.340.961)                   | -                       | (1.340.961)                   | -                           | (1.340.961)  |  |
| Diğer                                      |                  | -               | -                         | -                       | -                                                                                          | (276.824)                                                                               | -                                   | -                             | -                       | (276.824)                     | -                           | (276.824)    |  |
| 31 Aralık 2022 Tarihi İtibarıyla Bakiyeler | 16               | 42.500.000      | 436.219.265               | 1.444.380               | (51.576.942)                                                                               | -                                                                                       | 20.101.489                          | (188.583.728)                 | 26.921.838              | 287.026.302                   | 55.656.227                  | 342.682.529  |  |
| 1 Ocak 2023 Tarihi İtibarıyla Bakiyeler    | 16               | 42.500.000      | 436.219.265               | 1.444.380               | (51.576.942)                                                                               | -                                                                                       | 20.101.489                          | (188.583.728)                 | 26.921.838              | 287.026.302                   | 55.656.227                  | 342.682.529  |  |
| Transferler                                |                  | -               | -                         | -                       | -                                                                                          | -                                                                                       | -                                   | 26.921.838                    | (26.921.838)            | -                             | -                           | -            |  |
| Toplam Kapsamlı Gelir / (Gider)            |                  | -               | -                         | -                       | (28.156.359)                                                                               | -                                                                                       | -                                   | -                             | (16.151.651)            | (44.308.010)                  | (24.893.946)                | (69.201.956) |  |
| - Dönem Karı (Zararı)                      |                  | -               | -                         | -                       | -                                                                                          | -                                                                                       | -                                   | -                             | (16.151.651)            | (16.151.651)                  | (21.744.825)                | (37.896.476) |  |
| - Diğer Kapsamlı Gelir (Gider)             |                  | -               | -                         | -                       | (28.156.359)                                                                               | -                                                                                       | -                                   | -                             | -                       | (28.156.359)                  | (3.149.121)                 | (31.305.480) |  |
| Sermaye Artırımı (**)                      |                  | 42.500.000      | -                         | -                       | -                                                                                          | -                                                                                       | -                                   | -                             | -                       | 42.500.000                    | -                           | 42.500.000   |  |
| Pay Sahiplerinin Diğer Katkıları           |                  | -               | -                         | 1.139.311               | -                                                                                          | -                                                                                       | -                                   | -                             | -                       | 1.139.311                     | -                           | 1.139.311    |  |
| 31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Bakiyeler | 16               | 85.000.000      | 436.219.265               | 2.583.691               | (79.733.301)                                                                               | -                                                                                       | 20.101.489                          | (161.661.890)                 | (16.151.651)            | 286.357.603                   | 30.762.281                  | 317.119.884  |  |

(\*) 7 Kasım 2022 tarihli karara istinaden 16.500.000 TL değerinde nakdi sermaye artışı yapılmıştır.

(\*\*) 25 Aralık 2023 tarihli karara istinaden 42.500.000 TL değerinde nakdi sermaye artışı yapılmıştır.

Takip eden dipnotlar, konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE  
NAKİT AKIŞ TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

|                                                                                                          |                        | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari Dönem<br>1 Ocak-<br>31 Aralık<br>2023 | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Geçmiş Dönem<br>1 Ocak-<br>31 Aralık<br>2022 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                          | Dipnot<br>Referansları |                                                                                |                                                                                  |
| <b>A. İşletme Faaliyetlerinden Nakit Akışları</b>                                                        |                        | <b>(38.802.746)</b>                                                            | <b>(181.712.026)</b>                                                             |
| Dönem Karı/(Zararı)                                                                                      |                        | (37.896.476)                                                                   | 24.247.842                                                                       |
| <b>Dönem Net Karı/Zararı Mutabakatı ile ilgili Düzeltmeler</b>                                           |                        | <b>71.713.027</b>                                                              | <b>(129.448.561)</b>                                                             |
| Amortisman ve İtfâ Gideri ile İlgili Düzeltmeler                                                         | 10,11,12               | 133.034.564                                                                    | 129.258.266                                                                      |
| Değer Düşüklüğü/(İptali) ile İlgili Düzeltmeler                                                          |                        |                                                                                |                                                                                  |
| Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler                                              | 5                      | -                                                                              | 3.030.925                                                                        |
| Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler                                                     | 7                      | 833.060                                                                        | 5.629.370                                                                        |
| Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler                                                                       |                        |                                                                                |                                                                                  |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar / (İptali) ile İlgili Düzeltmeler                     | 15                     | 60.870.853                                                                     | 21.278.268                                                                       |
| Dava ve/veya Ceza Karşılıkları / (İptali) ile İlgili Düzeltmeler□                                        | 14                     | 5.540.291                                                                      | 6.526.157                                                                        |
| Faiz (Gelirleri) ve Giderleri ile İlgili Düzeltmeler                                                     |                        |                                                                                |                                                                                  |
| Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler                                                                    | 20                     | (13.737.163)                                                                   | (4.039.553)                                                                      |
| Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler                                                                    | 22                     | 57.215.111                                                                     | 90.613.395                                                                       |
| Vergi (Geliri) / Gideri ile İlgili Düzeltmeler                                                           | 23                     | 34.026.099                                                                     | (69.938.955)                                                                     |
| Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıp/Kazançlar ile İlgili Düzeltmeler               |                        |                                                                                |                                                                                  |
| Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler    | 21                     | (3.061.134)                                                                    | (34.436.221)                                                                     |
| Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevirim Farkları ve Enflasyon ile İlgili Düzeltmeler                         | 4                      | 44.302.231                                                                     | 9.982.926                                                                        |
| Faaliyet Dışı Parasal Kazanç / Kayıp                                                                     |                        | (247.310.885)                                                                  | (287.353.139)                                                                    |
| <b>İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler</b>                                                       |                        | <b>(36.162.259)</b>                                                            | <b>(67.404.639)</b>                                                              |
| Ticari Alacaklardaki Artış/Azalışla İlgili Düzeltmeler                                                   |                        |                                                                                |                                                                                  |
| İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış)                                         |                        | (117.848.138)                                                                  | (103.062.591)                                                                    |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Artış /Azalışla İlgili Düzeltmeler                              |                        |                                                                                |                                                                                  |
| İlişkili Olmayan Taraflardan Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış)                     |                        | (1.638.924)                                                                    | 135.863                                                                          |
| Stoklardaki Artış/Azalışla İlgili Düzeltmeler                                                            |                        | (14.082.519)                                                                   | (15.132.285)                                                                     |
| Peşin Ödenmiş Giderlerdeki Artış/Azalışla İlgili Düzeltmeler                                             |                        | 862.300                                                                        | (18.733.297)                                                                     |
| Ticari Borçlardaki Artış /Azalışla İlgili Düzeltmeler                                                    |                        |                                                                                |                                                                                  |
| İlişkili Taraflara Ticari Borçlardaki Artış (Azalış)                                                     |                        | 3.493.286                                                                      | 1.092.826                                                                        |
| İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlardaki Artış (Azalış)□                                            |                        | 53.586.589                                                                     | 52.083.187                                                                       |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış/(Azalış)□                                     |                        | 9.264.387                                                                      | (1.434.491)                                                                      |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış /Azalışla İlgili Düzeltmeler                                |                        |                                                                                |                                                                                  |
| İlişkili Olmayan Taraflara Faaliyetlerle İlgili□                                                         |                        |                                                                                |                                                                                  |
| Diğer Borçlardaki Artış (Azalış)                                                                         |                        | 2.953.480                                                                      | 19.199.201                                                                       |
| Ertelenmiş Gelirlerdeki (Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Yükümlülüklerin Dışında Kalanlar) Artış (Azalış) |                        | 10.507.223                                                                     | 4.939.556                                                                        |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)                                                  |                        | 4.012.038                                                                      | (1.976.533)                                                                      |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Yükümlülüklerdeki Artış (Azalış)                                              |                        | 12.728.019                                                                     | (4.516.075)                                                                      |
| <b>Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları</b>                                                         |                        | <b>(2.345.708)</b>                                                             | <b>(172.605.358)</b>                                                             |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler                           | 15                     | (35.488.123)                                                                   | (5.255.052)                                                                      |
| Vergi İadeleri (Ödemeleri)                                                                               | 23                     | (968.915)                                                                      | (3.851.616)                                                                      |

Takip eden dipnotlar, konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE  
NAKİT AKIŞ TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

|                                                                                                                     |                        | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari Dönem<br>1 Ocak-<br>31 Aralık<br>2023 | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Geçmiş Dönem<br>1 Ocak-<br>31 Aralık<br>2022 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                     | Dipnot<br>Referansları |                                                                                |                                                                                  |
| <b>B. Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>                                                       |                        | <b>(146.931.160)</b>                                                           | <b>(94.058.751)</b>                                                              |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkları Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri                                      |                        | 6.026.452                                                                      | 37.479.498                                                                       |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkları Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları                                       | 11                     | (153.744.068)                                                                  | (86.934.166)                                                                     |
| İştirakler ve/veya İş Ortaklıkları Pay Alımı veya Sermaye Artırımı Sebebiyle Oluşan Nakit Çıkışları , Net           |                        | -                                                                              | (44.665.288)                                                                     |
| Verilen Nakit Avans ve Borçlar                                                                                      |                        |                                                                                |                                                                                  |
| Verilen Diğer Nakit Avans ve Borçlar                                                                                |                        | 786.456                                                                        | 61.205                                                                           |
| <b>C. Finansman Faaliyetlerinden Nakit Akışları</b>                                                                 |                        | <b>152.668.325</b>                                                             | <b>287.037.391</b>                                                               |
| Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri                                                                            | 4                      | 794.497.253                                                                    | 984.867.424                                                                      |
| Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları                                                                            | 4                      | (631.419.162)                                                                  | (662.681.986)                                                                    |
| Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları                                          | 4                      | (23.063.968)                                                                   | (13.214.658)                                                                     |
| Sermaye Artırımı                                                                                                    |                        | 42.500.000                                                                     | 52.955.038                                                                       |
| Ödenen Temettüleri                                                                                                  |                        | -                                                                              | (1.340.961)                                                                      |
| Ödenen Faiz                                                                                                         |                        | (43.582.961)                                                                   | (77.587.019)                                                                     |
| Alınan Faiz                                                                                                         |                        | 13.737.163                                                                     | 4.039.553                                                                        |
| <b>D. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ PARASAL KAYIP / KAZANÇ ETKİSİ</b>                                        |                        | <b>(27.890.580)</b>                                                            | <b>6.082.006</b>                                                                 |
| <b>YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ/(AZALIŞ) (A+B+C+D)</b> |                        | <b>(60.956.161)</b>                                                            | <b>17.348.620</b>                                                                |
| <b>E. YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ ETKİSİ</b>                              |                        | <b>-</b>                                                                       | <b>(276.824)</b>                                                                 |
| <b>NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ/(AZALIŞ) (A+B+C+D+E)</b>                                                |                        | <b>(60.956.161)</b>                                                            | <b>17.071.796</b>                                                                |
| <b>F. DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ</b>                                                                      |                        | <b>70.949.594</b>                                                              | <b>53.877.798</b>                                                                |
| <b>DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (A+B+C+D+E+F)</b>                                                           |                        | <b>9.993.433</b>                                                               | <b>70.949.594</b>                                                                |

Takip eden dipnotlar, konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluştururlar.

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 1 - ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Ditaş Doğan Yedek Parça İmalat ve Teknik A.Ş. ("Ditaş", "Şirket" veya "Grup"), 1972 yılında kurulmuş ve Türkiye'de tescil edilmiştir. Şirket otomotiv yan sanayi içerisinde yer almakta ve her türlü kara nakil vasıtalarının direksiyon ve süspansiyon sistem parçalarının imalatını gerçekleştirmektedir. Şirket, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin ("Doğan Holding") doğrudan bağlı ortaklığıdır. Şirket'in nihai ortak pay sahibi Aydın Doğan ve Doğan Ailesi (Işıl Doğan, Arzuhan Yalçındağ, Vuslat Sabancı, Haznade V. Doğan Boyner ve Y. Begümhan Doğan Faralyalı)'dır.

Şirket, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") düzenlemelerine tabi olup; payları 21 Mayıs 1991 tarihinden itibaren Borsa İstanbul A.Ş.'de ("BİST" veya Borsa İstanbul) işlem görmektedir. SPK'nın 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. ("MKK") kayıtlarına göre, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Ditaş sermayesinin %31,74'üne (31 Aralık 2022: %31,74) karşılık gelen payların "dolaşımında" olduğu kabul edilmektedir (Dipnot 17). Ayrıca, 26 Nisan 2024 tarihi itibarıyla Ditaş sermayesinin %31,74'üne karşılık gelen payların "dolaşımında" olduğu kabul edilmektedir.

Şirket, 2014 yılı içinde ürettiği ürünlerin Amerika kıtasında satış ve pazarlama faaliyetlerini yürütmek üzere Amerika Birleşik Devletleri'nin New Jersey eyaletinde Ditaş America LLC unvanlı ve Asya Pasifik Ülkeleri'nde satış ve pazarlamasının yapılabilmesini teminen Çin Halk Cumhuriyeti'nde faaliyet gösterecek Ditaş Trading Shanghai Co. Ltd. unvanlı bağlı ortaklıklarını %100 pay sahibi olarak kurmuş olup Rusya'nın da dahil olduğu Bağımsız Devletler Topluluğu'nda satış ve pazarlamasının yapılabilmesini teminen Rusya Federasyonu'nda faaliyet gösterecek D Stroy Ltd. şirketini satın almıştır. Bağlı ortaklıklar 2015 yılı itibarıyla faaliyete geçmiştir.

Şirket, 3 Aralık 2021 itibarıyla Profil Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve 3S Kalıp Aparat Makine Sanayi ve Ticaret A.Ş. şirketlerinin %70'ini satın almıştır.

30 Eylül 2022 itibarıyla Profil Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve 3S Kalıp Aparat Makine Sanayi ve Ticaret A.Ş. şirketleri birleşmeye tabi olmuştur.

Şirket'in bağlı ortaklıklarının temel faaliyet konuları ve faaliyette bulunduğu ülkeler aşağıda belirtilmiştir:

| Bağlı Ortaklıklar             | Ana faaliyeti                                        | Kuruluş ve faaliyet yeri | Sermayedeki pay oranı (%) |                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|----------------|
|                               |                                                      |                          | 31 Aralık 2023            | 31 Aralık 2022 |
| Profil Sanayi ve Ticaret A.Ş. | Otomotiv yan sanayi ürünlerinin satış ve pazarlaması | Türkiye                  | 70,00                     | 70,00          |
| Profil GMBH                   | Otomotiv yan sanayi ürünlerinin satış ve pazarlaması | Almanya                  | 70,00                     | 50,00          |

Ana ortaklığın kayıtlı adresi, Kayseri Yolu Üzeri 3. km. 51100 Niğde'dir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup bünyesinde istihdam edilen personel sayısı 545 kişidir (31 Aralık 2022: 610).

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR**

**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar**

**2.1.1 Finansal Tabloların Hazırlanma ve Sunum Esasları**

**Uygulanan Finansal Raporlama Standartları**

Grup'un konsolide finansal tabloları, Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Seri II, 14.1 no'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine göre Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumları ("TFRS'ler") esas alınmıştır.

Konsolide finansal tablolar, KGK tarafından 4 Ekim 2022 tarihinde yayımlanan "TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru" ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

Grup, yasal muhasebe kayıtlarını Vergi Mevzuatı'na ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı (Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği)'na uygun olarak tutmakta ve Türk Lirası cinsinden hazırlamaktadır.

Konsolide finansal tablolar, gerçeğe uygun değerlerinden gösterilen finansal varlıklar dışında, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır.

**Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi**

Grup, KGK tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan duyuru ve yayımlanan "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Hakkında Uygulama Rehberi"ne istinaden 31 Aralık 2023 tarihli ve aynı tarihte sona eren yıla ilişkin konsolide finansal tablolarını TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardını uygulayarak hazırlamıştır. Söz konusu standart uyarınca, yüksek enflasyonlu bir ekonomiye ait para birimi esas alınarak hazırlanan finansal tabloların, bu para biriminin bilanço tarihindeki satın alma gücünde hazırlanması ve önceki dönem finansal tabloların da karşılaştırma amacıyla karşılaştırmalı bilgiler raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Grup bu nedenle, 31 Aralık 2022 tarihli konsolide finansal tablolarını da, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre sunmuştur .

SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

TMS 29 uyarınca yapılan yeniden düzenlemeler, Türkiye İstatistik Kurumu ("TÜİK") tarafından yayımlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden ("TÜFE") elde edilen düzeltme katsayısı kullanılarak yapılmıştır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeksler ve düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

| Tarih          | Endeks   | Düzeltilme Katsayısı | Üç Yıllık Bileşik Enflasyon Oranı |
|----------------|----------|----------------------|-----------------------------------|
| 31 Aralık 2023 | 1.859,38 | 1,00000              | %268                              |
| 31 Aralık 2022 | 1.128,45 | 1,64773              | %156                              |
| 31 Aralık 2021 | 686,95   | 2,70672              | %74                               |

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

##### 2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

##### 2.1.1 Finansal Tabloların Hazırlanma ve Sunum Esasları (Devamı)

##### Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi (Devamı)

Grup'un yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama amacıyla yaptığı düzeltme işleminin ana unsurları aşağıdaki gibidir:

- TL cinsinden hazırlanmış cari dönem konsolide finansal tablolar, bilanço tarihindeki satın alma gücü ile ifade edilmekte olup önceki raporlama dönemlerine ait tutarlar da yine raporlama dönemi sonundaki satın alma gücüne göre düzeltilerek ifade edilmektedir.
- Parasal varlık ve yükümlülükler, hali hazırda, bilanço tarihindeki cari satın alma gücü ile ifade edildiğinden düzeltilmemektedir. Parasal olmayan kalemlerin enflasyona göre düzeltilmiş değerlerinin, geri kazanılabilir tutarı ya da net gerçekleşebilir değeri aştığı durumda, sırasıyla TMS 36 ve TMS 2 hükümleri uygulanmıştır.
- Bilanço tarihindeki cari satın alma gücüyle ifade edilmemiş olan parasal olmayan varlık ve yükümlülükler ile özkaynak kalemleri, ilgili düzeltme katsayıları kullanılarak düzeltilmiştir.
- "Bilançodaki parasal olmayan kalemlerin kapsamlı gelir tablosuna etkisi olanlar dışındaki kapsamlı gelir tablosunda yer alan tüm kalemler, gelir ve gider hesaplarının mali tablolara ilk olarak yansıtıldıkları dönemler üzerinden hesaplanan katsayılar ile endekslenmişlerdir.
- Enflasyonun Grup'un cari dönemdeki net parasal varlık pozisyonu üzerindeki etkisi, konsolide gelir tablosunda net parasal pozisyon kaybı hesabına kaydedilmiştir.

##### *Fonksiyonel ve raporlama para birimi*

Her bir Grup işletmesinin finansal tablolarına dahil edilmiş olan kalemler işletmenin faaliyet gösterdiği temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi ("fonksiyonel para birimi") kullanılarak ölçülür. Konsolide finansal tablolar, Ditaş'ın fonksiyonel ve raporlama para birimi olan Türk Lirası cinsinden sunulur.

##### 2.1.2 Konsolidasyon esasları

Konsolide finansal tablolar, aşağıda bölümlerde beyan edilen esaslar çerçevesindeki ana şirket Ditaş ve Bağlı Ortaklıkları'na (tümü "Grup" olarak ifade edilmiştir) ait hesapları içerir. Konsolidasyon kapsamına dahil edilen şirketlerin finansal tablolarının hazırlanması sırasında, tarihi maliyet esasına göre tutulan kayıtlarına Dipnot 2.1.1 ve Dipnot 2.1.2'de belirtilen finansal tabloların hazırlanma ilkelerine uygunluk ve Grup tarafından uygulanan muhasebe politikalarına ve sunum biçimlerine uyumluluk açısından, gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yapılmıştır. Konsolidasyon kapsamına dahil edilen şirketlerin finansal tabloları Grup tarafından uygulanan muhasebe politikaları ve sunum biçimleri gözetilerek TMS'ye uygun olarak hazırlanmıştır.



**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

***Bağlı Ortaklıklar***

Bağlı ortaklıklar, Ditaş'ın doğrudan olarak kontrol ettiği işletmelerden oluşmaktadır.

Kontrol, Grup'un aşağıdaki şartları sağlaması ile sağlanır:

- Yatırım yapılan şirket/varlık üzerinde gücünün olması,
- Yatırım yapılan şirket/varlıktan elde edeceği değişken getirilere açık olması ya da bu getirilere hakkı olması ve
- Getiriler üzerinde etkisi olabilecek şekilde gücünü kullanabilmesi.

Yukarıda listelenen kriterlerin en az birinde herhangi bir değişiklik oluşmasına neden olabilecek bir durumun ya da olayın ortaya çıkması halinde Grup yatırımının üzerinde kontrol gücünün olup olmadığını yeniden değerlendirir.

Grup, aşağıdaki unsurlar da dahil olmak üzere, ilgili yatırımdaki oy çoğunluğunun kontrol gücü sağlamak için yeterli olup olmadığının değerlendirmesinde konuyla ilgili tüm olayları ve şartları göz önünde bulundurur:

- Grup'un sahip olduğu oy hakkı ile diğer hissedarların sahip olduğu oy hakkının karşılaştırılması,
- Grup ve diğer hissedarların sahip olduğu potansiyel oy hakları,
- Sözleşmeye bağlı diğer anlaşmalardan doğan haklar ve
- Grup'un karar verilmesi gereken durumlarda ilgili faaliyetleri yönetmede (geçmiş dönemlerdeki genel kurul toplantılarında yapılan oylamalar da dahil olmak üzere) mevcut gücünün olup olmadığını gösterebilecek diğer olay ve şartlar.

Bağlı Ortaklıklar, kontrolün Grup'a geçtiği tarihten itibaren konsolide edilirler ve kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar. Grup'un etkin ortaklık oranını etkileyen doğrudan ve/veya bağlı ortaklıkları üzerinden dolaylı olarak sahip olduğu bir nitelikte bir payı bulunmamaktadır.

Grup içi işlemler ve bakiyeler konsolidasyon kapsamında karşılıklı olarak silinmektedir. Ditaş'ın ve bağlı ortaklıklarının, bağlı ortaklıklarda sahip olduğu paylara ilişkin elde ettiği kar payları, özsermayeden ve ilgili dönem gelirinden elimine edilmektedir.

Hesap dönemi içinde satın alınan veya elden çıkarılan Bağlı Ortaklıklar operasyonlar üzerindeki kontrolün Grup'a transfer olduğu tarihten itibaren konsolidasyon kapsamına alınmış ve kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla da konsolidasyon kapsamı dışında tutulmuştur. Kontrol gücü olmayan paylar negatif bakiye ile sonuçlansa dahi, toplam kapsamlı gelir ana ortaklık pay sahiplerine ve kontrol gücü olmayan paylara aktarılır.

Yıl içinde satın alınan veya elden çıkarılan bağlı ortaklıkların gelir ve giderleri, satın alım tarihinden elden çıkarma tarihine kadar konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna dahil edilir.

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

##### 2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

###### *Ortaklık payındaki değişiklikler*

Kontrol kaybı ile sonuçlanmayan, kontrol gücü olmayan paylarla olan işlemler Grup tarafından Grup'un ortaklarla olan işlemleri olarak ele alınır. Ortaklık payındaki bir değişiklik, bağlı ortaklıktaki göreceli paylarını yansıtmak üzere, kontrolü olan ve kontrolü olmayan payların defter değerleri arasındaki düzeltmeler ile sonuçlanır. Kontrol gücü olmayan paylara yapılan düzeltme tutarı ile ödenen veya alınan herhangi bir tutar arasındaki fark Ditaş'ın ortaklarının özkaynakları altında ayrı bir fonda muhasebeleştirilir.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla konsolidasyona tabi tutulan bağlı ortaklıklar ve ortaklık oranları aşağıda gösterilmiştir:

|                               | <b>Etkin Ortaklık Oranları (%)</b><br><b>31 Aralık 2023</b> | <b>Etkin Ortaklık Oranları (%)</b><br><b>31 Aralık 2022</b> |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Profil Sanayi ve Ticaret A.Ş. | 70,00                                                       | 70,00                                                       |
| Profil GMBH                   | 70,00                                                       | 70,00                                                       |

##### 2.1.3 Netleştirme/Mahsup

Finansal varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirme amacı veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin eş zamanlı olması durumlarında net olarak gösterilirler.

##### 2.1.4 Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tablolarının düzeltilmesi

Finansal durum ve performans eğilimlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Grup, 31 Aralık 2023 tarihli konsolide finansal durum tablosunu 31 Aralık 2022 tarihli finansal durum tablosu ile; 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynaklar değişim tablosunu da 1 Ocak - 31 Aralık 2022 hesap dönemine ait ilgili finansal tablolar ile karşılaştırmalı olarak düzenlenmiştir. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır. Not 2.1.1'de açıklandığı gibi, önceki raporlama dönemine ait rakamlar, karşılaştırmalı konsolide finansal tabloların raporlama dönemi sonunda geçerli olan para birimi cinsinden sunulması için genel fiyat endeksi uygulanarak yeniden düzenlenir. Daha önceki dönemlere ilişkin olarak açıklanan bilgiler de raporlama dönemi sonunda geçerli olan para birimi cinsinden ifade edilir.

##### 2.1.5 Önemli muhasebe politikaları ve tahminlerindeki değişiklik ve hatalar ile önceki dönem finansal tablolarının yeniden düzenlenmesi

Yeni bir TMS'nin ilk kez uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, söz konusu TMS'nin, geçiş hükümlerinde uygun olarak geriye veya ileriye dönük olarak uygulanmaktadır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

**2.1.6 Yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")**

Cari dönemde, Grup'un finansal performansı, finansal durum tablosu, sunum veya dipnot açıklamalarını etkileyen herhangi bir standart veya yorum bulunmamaktadır. Bununla birlikte aşağıda cari dönemde geçerli olup Grup'un konsolide finansal tablolarına etkisi olmayan standartlar ile henüz yürürlüğe girmemiş ve Grup tarafından da erken uygulanması benimsenmemiş standartlar ve yorumlara ilişkin detaylara yer verilmiştir.

**a. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:**

**TMS 1, Uygulama Bildirimi 2 ve TMS 8'deki dar kapsamlı değişiklikler;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler muhasebe politikası açıklamalarını iyileştirmeyi ve finansal tablo kullanıcılarının muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikleri ayırt etmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

**TMS 12, Tek bir işlemten kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergiye ilişkin değişiklik;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, şirketler tarafından ilk defa finansal tablolara alındığında vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farkların eşit tutarlarda oluşmasına neden olan işlemler üzerinden ertelenmiş vergi muhasebeleştirilmelerini gerektirmektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

**TMS 12'de değişiklik, Uluslararası vergi reformu – Sütun iki model kuralları;** Geçici istisna, Aralık 2023 yıl sonu için geçerli olup açıklama gereksinimleri 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren başlayan muhasebe dönemleri için geçerlidir ve erken uygulamaya izin verilir. Bu değişiklikler, şirketlere Asgari Vergi Uygulama Kılavuzu uluslararası vergi reformundan kaynaklanan ertelenmiş vergilerin muhasebeleştirilmesi konusunda geçici bir kolaylık sağlar. Ayrıca değişiklikler, etkilenen şirketler için açıklama gereksinimlerini de içerir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

**TFRS 17, 'Sigorta Sözleşmeleri';** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

**b. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar:**

**TFRS 16, Satış ve geri kiralama işlemleri;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin TFRS 16'daki bir satış ve geri kiralama işlemini işlem tarihinden sonra nasıl muhasebeleştirildiğini açıklayan satış ve geri kiralama hükümlerini içerir. Kira ödemelerinin bir kısmı veya tamamı bir endekse veya orana bağlı olmayan değişken kira ödemelerinden oluşan satış ve geri kiralama işlemlerinin etkilenmesi muhtemeldir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

**TMS 1, Sözleşme koşulları olan uzun vadeli yükümlülüklerle ilişkin değişiklik;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin raporlama döneminden sonraki on iki ay içinde uyması gereken koşulların bir yükümlülüğün sınıflandırmasını nasıl etkilediğine açıklık getirmektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

**2.1.6 Yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")**

**b. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar: (Devamı)**

**TMS 7 ve TFRS 7 'deki tedarikçi finansman anlaşmalarına ilişkin değişiklikler;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler tedarikçi finansman anlaşmalarının şeffaflığını ve bunların bir şirketin yükümlülükleri, nakit akışları ve likidite riskine maruz kalması üzerindeki etkilerini arttırmak için açıklama yapılmasını gerektirir. Açıklama gereklilikleri, UMSK (Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu) 'nin, yatırımcıların, bazı şirketlerin tedarikçi finansmanı anlaşmalarının yeterince açık olmadığı ve yatırımcıların analizini engellediği yönündeki endişelerine verdiği yanıt niteliğindedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir

**TMS 21 Değiştirilebilirliğin Eksikliği;** 1 Ocak 2025 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bir işletme, belirli bir amaç için belirli bir ölçüm tarihinde başka bir para birimine çevrelemeyen yabancı para biriminde yapılan bir işlem veya faaliyete sahip olduğunda bu değişikliklerden etkilenir. Bir para birimi, başka bir para birimini elde etme olanağı mevcut olduğunda ( normal bir idari gecikmeyle) değiştirilebilir ve işlem; uygulanabilir haklar ve yükümlülükler yaratan bir piyasa veya takas mekanizması yoluyla gerçekleşir.

**TSRS 1, "Sürdürülebilirlikle ilgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Hükümler";** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu, standartların yerel kanunlar veya düzenlemeler tarafından onaylanmasına tabidir. Bu standart, bir şirketin sürdürülebilirlikle ilgili maruz kaldığı tüm ciddi riskler ve fırsatlar hakkında önemli bilgilerin açıklanmasına yönelik temel çerçeveyi içerir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

**TSRS 2, "İklimle ilgili açıklamalar";** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu, standartların yerel kanunlar veya düzenlemeler tarafından onaylanmasına tabidir. Bu standart, şirketlerin iklimle ilgili riskler ve fırsatlar hakkında açıklama gerekliliklerini belirleme konusundaki ilk standarttır. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

Grup, söz konusu standartların uygulanması sonucunda konsolide finansal tablolarında oluşabilecek etkileri yukarıda belirtilenler haricinde henüz belirlememiş olup, söz konusu farkların konsolide finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olmasını beklememektedir.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Konsolide finansal tablolar hazırlanırken uygulanan temel muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir. Bu politikalar aksi belirtilmedikçe, sunulan yıllar için tutarlı bir şekilde uygulanmıştır.

**İlişkili taraflar**

İlişkili taraflar, konsolide finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir.

- (a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır. Söz konusu kişinin,
- (i) Raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
  - (ii) Raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
  - (iii) Raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.
- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:
- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
  - (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
  - (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
  - (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
  - (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
  - (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
  - (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem, raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Yukarıdaki açıklamalar ışığında TMS 24 ile de uyumlu olarak, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin, doğrudan veya dolaylı olarak iştirak ettiği tüzel kişiler; Şirket üzerinde doğrudan veya dolaylı olarak; tek başına veya birlikte kontrol gücüne sahip gerçek ve tüzel kişi ortaklar ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler ile bunların önemli etkiye sahip olduğu ve/veya kilit yönetici personel olarak görev aldığı tüzel kişiler; Şirket'in bağlı ortaklığı ile Yönetim Kurulu Üyeleri, kilit yönetici personeli ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler, ilişkili taraflar olarak kabul edilmiştir (Dipnot 25).

**Nakit ve nakit benzerleri**

Nakit ve nakit benzeri değerler, eldeki nakit, banka mevduatları ile tutarı belirli, nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir (Dipnot 3).

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**Ticari alacaklar ve şüpheli alacak karşılıkları**

Grup tarafından bir alıcıya ürün veya hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar tahakkuk etmemiş finansman gelirlerinden ("vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri") netleştirilmiş olarak gösterilirler. Tahakkuk etmemiş finansman gelirleri, orijinal fatura değerinden kayda alınan alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarlarının "etkin faiz yöntemi" ile iskonto edilmesi ile hesaplanır. Etkin faiz oranı; finansal varlığın beklenen ömrü boyunca gelecekteki tahmini nakit tahsilatlarını ya da ödemelerini ilgili finansal varlığın bugünkü değerine indirgeyen orandır. İndirgeme işlemi "bileşik faiz esasına göre" yapılır. Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran "etkin faiz oranı" olarak adlandırılmaktadır. Belirlenmiş faiz oranı olmayan kısa vadeli alacaklar, etkin faiz oranının etkisinin çok büyük olmaması durumunda, maliyet değerleri üzerinden gösterilir (Dipnot 5).

Grup, konsolide finansal tablolarında itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen, önemli bir finansman bileşeni içermeyen, ticari alacaklarının değer düşüklüğü hesaplamalarında TFRS 9 Standardı'nda yer alan "basitleştirilmiş yaklaşım"ı uygulamayı tercih etmiştir.

TFRS 9 Standardı, "Basitleştirilmiş yaklaşım"ı; kapsamında, ticari alacakların TFRS 9 Standardı'nda düzenlendiği üzere geçerli sebepler ile değer düşüklüğüne uğramadığının kabul edildiği durumlarda, ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıklarını "ömür boyu beklenen kredi zararlarına" eşit bir tutardan ölçmektedir.

1 Ocak 2018 tarihinden önce yürürlükte olan TMS 39, "Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme" Standardı'nda yer alan "gerçekleşen kredi zararları modeli" yerine TFRS 9, "Finansal Araçlar" Standardı'nda "beklenen kredi zararları modeli" tanımlanmıştır. Beklenen kredi zararları, finansal araçların, beklenen ömürleri boyunca oluşması muhtemel kredi zararlarının, geçmiş istatistiklere göre ağırlıklandırılmış bir tahminidir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile birlikte, Grup'un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Grup'un olağan ticari faaliyet döngüsü dikkate alındığında, vadesi bu olağan ticari faaliyet döngüsünün dışına sarkan ticari alacakları için, ticari alacağın idari ve/veya kanuni takipte olması, teminatlı veya teminatsız olması, objektif bir bulgu olup olmadığı vb. durumları da değerlendirmek suretiyle şüpheli alacak karşılığı ayırıp ayırmamayı değerlendirmektedir. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek tutarlar da dahil olmak üzere beklenen nakit girişlerinin, başlangıçta oluşan alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen cari değeridir.

Grup, gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları ile birlikte ticari alacakları belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda, TFRS 9 kapsamında ticari alacakları için ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutarda beklenen kredi zarar karşılığı muhasebeleştirmektedir. Beklenen kredi zarar karşılığı hesaplaması Grup'un geçmiş kredi zararı deneyimleri ve ileriye yönelik makroekonomik göstergelere dayanarak belirlediği beklenen kredi zarar oranı ile yapılmaktadır. Beklenen kredi zarar karşılıklarındaki değişim esas faaliyetlerden diğer gelirlere ve giderlere kaydedilir (Dipnot 20).

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek esas faaliyetlerden diğer gelirlere kaydedilir (Dipnot 5, 20).

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**Stoklar**

Stoklar, satışı gerçekleştirme maliyetlerinden arındırılmış makul değer (net gerçekleşebilir değer) ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Stoklara dahil edilen maliyeti oluşturan unsurlar malzeme, işçilik ve genel üretim giderleridir. Ancak stokların maliyeti tüm satın alma maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katlanılan diğer maliyetleri de içerir. Stokların birim maliyeti, hareketli ağırlıklı ortalama metodu ile belirlenir (Dipnot 7).

Stokların net gerçekleşebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleşebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün olduğu yılda konsolide kar veya zarar tablosuna gider olarak yansıtılır. Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerinde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır.

**Finansal varlıklar**

Grup, finansal varlıklarını "itfa edilmiş maliyet bedeli" yöntemi ile muhasebeleştirilen finansal varlıklar ile "gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan" veya "gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan" finansal varlıklar olarak üç sınıfta muhasebeleştirmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıklardan faydalanma amaçlarına göre belirlenen iş modeli ve beklenen nakit akışları esas alınarak yapılmaktadır. Grup yönetimi, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

*(a) İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar*

Grup yönetiminin "sözleşmeye dayalı nakit akışlarını tahsil etme iş modeli"ni benimsediği ve sözleşme şartlarının belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içerdiği, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve türev araç olmayan finansal varlıkları, "itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar" olarak sınıflandırılır. Vadeleri konsolide finansal durum tablosu tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklar, 12 aydan uzun ise duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar, konsolide finansal durum tablosunda "ticari alacaklar", "diğer alacaklar" ve "nakit ve nakit benzerleri" kalemlerini içermektedir. Bunlarla birlikte ticari alacaklar içerisinde yer alan, kabili rücu faktoring işlemleri kapsamında faktoring şirketlerinden tahsil edilen ticari alacaklar, söz konusu alacaklara ilişkin tahsilat riski devredilmediğinden itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar olarak sınıflandırılmıştır.

*Değer düşüklüğü*

Grup, konsolide finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacakların, önemli bir finansman bileşeni içermediği için, değer düşüklüğü hesaplamalarında, "kolaylaştırılmış" uygulamayı seçerek karşılık matrisi kullanmaktadır. Bu uygulama ile Grup, ticari alacaklar belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçmektedir. Beklenen kredi zarar karşılığı hesaplaması Grup'un geçmiş kredi zarar deneyimleri ve ileriye yönelik makroekonomik göstergelere dayanarak belirlediği beklenen kredi zarar oranı ile yapılmaktadır.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

*(b) Gerçeğe uygun değeri muhasebeleştirilen varlıklar*

"Gerçeğe uygun değeri muhasebeleştirilen varlıklar"; Grup yönetiminin sözleşmeye dayalı nakit akışlarını tahsil etme ve/veya satış yapma iş modelini benimsediği varlıklar gerçeğe uygun değerinden muhasebeleştirilen varlıklar olarak sınıflandırılır. Grup yönetim, ilgili varlıkları konsolide finansal durum tablosu tarihinden itibaren 12 ay içinde elden çıkarmaya niyetli değilse söz konusu varlıklar duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. Grup, özkaynağa dayalı finansal varlıklara yapılan yatırımlar için ilk muhasebeleştirme sırasında, söz konusu yatırıma ilişkin olarak gerçeğe uygun değer farkının konsolide diğer kapsamlı gelir tablosuna veya konsolide kar veya zarar tablosuna yansıtılan özkaynak yatırımı olmak üzere; daha sonra değiştirilemeyecek şekilde bir seçim yapar:

*i) Gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar*

Gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar; konsolide finansal durum tablosunda yer alan "türev araçlar" kalemleri ile piyasada kısa dönemde oluşan fiyat ve benzeri unsurlardaki dalgalanmalardan fayda sağlama amacıyla elde edilen veya elde edilme nedeninden bağımsız olarak, kısa dönemde kar sağlamaya yönelik bir portföyün parçası olan, alım satım amacıyla elde tutulan "finansal varlıklar" dan oluşmaktadır. Türev araçlar, gerçeğe uygun değerinin pozitif olması durumunda varlık, negatif olması durumunda ise yükümlülük olarak muhasebeleştirilmektedir. Grup'un türev araçları vadeli döviz alım-satım sözleşmelerine ilişkin işlemlerden oluşmaktadır. Gerçeğe uygun değeriyle ölçülen ve kar veya zarar tablosuyla ilişkilendirilen finansal varlıklar ise, konsolide finansal durum tablosuna ilk olarak işlem maliyetleri de dahil olmak üzere maliyet değerleri ile yansıtılır. Bu finansal varlıklar kayda alınmalarını izleyen dönemlerde gerçeğe uygun değerleri üzerinden değerlendirilir. Gerçekleşen ya da gerçekleşmeyen kazanç ve zararlar "finansman gelir/(giderleri)" içinde muhasebeleştirilir. Alınan kar payları, kar payı geliri olarak konsolide kar veya zarar tablosuna yansıtılır. Finansal riske karşı etkili bir koruma aracı olarak belirlenmemiş olan türev ürünleri teşkil eden bahse konu finansal varlıklar da gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır.

**Türev finansal araçlar ve riskten korunma muhasebesi**

Türev finansal araçlar, ağırlıklı olarak vadeli döviz alım-satım sözleşmelerinden oluşmaktadır. Türev finansal araçların ilk olarak kayda alınmasında elde etme maliyeti kullanılmakta ve bunlara ilişkin işlem maliyetleri elde etme maliyetine dahil edilmektedir. Türev finansal araçlar kayda alınmalarını izleyen dönemlerde gerçeğe uygun değer ile değerlendirilmektedir. Tüm finansal türev araçlar gerçeğe uygun değeriyle ölçülen ve kar veya zarar tablosuyla ilişkilendirilen finansal varlıklar olarak sınıflandırılmaktadır. Türev finansal araçların gerçeğe uygun değerleri piyasada oluşan gerçeğe uygun değerlerinden veya indirgenmiş nakit akımı modelinin kullanılması suretiyle hesaplanmaktadır. Türev finansal araçlar gerçeğe uygun değerinin pozitif veya negatif olmasına göre finansal durum tablosunda sırasıyla varlık veya yükümlülük olarak kaydedilmektedirler.

Gelecekteki nakit akışların finansal riskten korunma muhasebesine konu edilmesi ve ilgili işlemlerin etkin olması durumunda finansal riskten korunma muhasebesine konu türev finansal araçların gerçeğe uygun değerindeki değişikliklerin etkin kısmı doğrudan özkaynaklar içerisinde, etkin olmayan kısmı ise kar veya zarar tablosunda kayıtlara alınır.



**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Bağlayıcı bir taahhüdün veya gelecekteki tahmini bir işlemin nakit akım riskinden korunması işleminin, bir varlığın veya yükümlülüğün kayda alımı ile sonuçlanması durumunda, ilgili varlık ve yükümlülükler ilk kayda alındıklarında, önceden özkaynak içerisinde kayda alınmış olan ve bu varlık/yükümlülük ile ilişkili türev finansal araçlara ilişkin kazanç veya kayıplar, varlığın ya da yükümlülüğün başlangıç tutarının ölçümüne dahil edilir. Bir varlığın veya yükümlülüğün kayda alınması ile sonuçlanmayan finansal riskten korunma işleminde, özkaynak içerisinde yer alan tutarlar finansal riskten korunma kalemin kar veya zarar tablosunu etkilediği dönemde kar veya zarar tablosu içerisinde kayda alınır. Finansal riskten korunma muhasebesi için gerekli şartları karşılamayan türev finansal araçların gerçeğe uygun değerindeki değişiklikler oluştuğu dönemde kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

Finansal riskten korunma muhasebesine, finansal riskten korunma aracının kullanım süresinin dolması, satılması ya da kullanılması veya finansal riskten korunma muhasebesi için gerekli şartları karşılayamaz hale geldiği durumda son verilir. İlgili tarihte, özkaynak içerisinde kayda alınmış olan finansal riskten korunma aracından kaynaklanan kümülatif kazanç veya zarara işlemin gerçekleşmesinin beklendiği tarihe kadar özkaynakta yer vermeye devam edilir. Finansal riskten korunma işlem gerçekleşmez ise özkaynak içindeki kümülatif net kazanç veya zarar, kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

**Kiralamalar**

Eğer bir sözleşme, sözleşmede tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını, belirli bir süre için ve belirli bir bedel karşılığında devretmesi halini düzenliyorsa, bu sözleşmenin kiralama niteliği taşıdığı ya da bir kiralama işlemini içerdiği kabul edilir. Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- a) Kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan, açık veya zımni şekilde tanımlanabilir bir varlık bulunması,
- b) Kiracının, kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan tanımlı varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması,
- c) Kiracının, kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan tanımlı varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Aşağıda sayılan hallerde, kiracının kiralama sözleşmesinin konusunu oluşturan tanımlı varlığı yönetme hakkına sahip olduğu kabul edilmektedir:
  - i. Kiracının, kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve kiralayanın bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya
  - ii. Kiracının, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- a) Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- b) Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Grup, kullanım hakkı varlığını amortismanına tabi tutarken "TMS 16 Maddi Duran Varlıklar" standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular. Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için "TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü" standardını uygular.

*Kira yükümlülüğü*

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir.

Grup'un kira yükümlülüğünün ölçümüne dahil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- (a) Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- (b) Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- (c) Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- a) Kayıtlı değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- b) Kayıtlı değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır, ve
- c) Kayıtlı değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

*Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları*

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Grup ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Ancak eğer söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları, sözleşmeye göre Grup'un inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse, kiralama süresi bu husus göz önünde bulundurularak belirlenir. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme Grup tarafından gözden geçirilmektedir.

*Kolaylaştırıcı uygulamalar*

Kiralama süresi 12 ay ve daha kısa olan kısa vadeli kiralama sözleşmeleri ile Grup tarafından düşük değerli olarak belirlenen bilgi teknolojileri ekipman kiralamalarına (ağırlıklı olarak yazıcı, dizüstü bilgisayar, mobil telefon vb.) ilişkin sözleşmeler, "TFRS 16 Kiralamalar Standardı"nın tanıdığı istisna kapsamında değerlendirilmiş olup, bu sözleşmelere ilişkin ödemeler oluştukları dönemde gider olarak muhasebeleştirilmeye devam edilmektedir.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**İşletme birleşmeleri**

İşletme satın alımları, satın alım yöntemi kullanılarak, muhasebeleştirilir. Bir işletme birleşmesinde transfer edilen bedel, gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür; transfer edilen bedel, edinen işletme tarafından transfer edilen varlıkların birleşme tarihindeki gerçeğe uygun değerlerinin, edinen işletme tarafından edinilen işletmenin önceki sahiplerine karşı üstlenilen borçların ve edinen işletme tarafından çıkarılan özkaynak paylarının toplamı olarak hesaplanır. Satın almaya ilişkin maliyetler genellikle oluştukları anda gider olarak muhasebeleştirilir.

Satın alınan tanımlanabilir varlıklar ile üstlenilen yükümlülükler, satın alım tarihinde gerçeğe uygun değerleri üzerinden muhasebeleştirilir. Aşağıda belirtilenler bu şekilde muhasebeleştirilmez:

- Ertelenmiş vergi varlıkları ya da yükümlülükleri veya çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin varlık ya da yükümlülükler, sırasıyla, TMS 12, "Gelir Vergisi" ve TMS 19, "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" Standartları'ı uyarınca hesaplanarak, muhasebeleştirilir;
- Satın alınan işletmenin hisse bazlı ödeme anlaşmaları ya da Grup'un satın alınan işletmenin hisse bazlı ödeme anlaşmalarının yerine geçmesi amacıyla imzaladığı hisse bazlı ödeme anlaşmaları ile ilişkili yükümlülükler ya da özkaynak araçları, satın alım tarihinde TFRS 2, "Hisse Bazlı Ödeme Anlaşmaları" standardı uyarınca muhasebeleştirilir;
- TFRS 5, "Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler" standardı uyarınca satış amaçlı elde tutulan olarak sınıflandırılan varlıklar (ya da elden çıkarma grupları) TFRS 5'de belirtilen kurallara göre muhasebeleştirilir.

Şerefiye, satın alım için transfer edilen bedelin, satın alınan işletmedeki varsa kontrol gücü olmayan payların ve varsa, aşamalı olarak gerçekleşen bir işletme birleşmesinde edinen işletmenin daha önceden elinde bulundurduğu edinilen işletmedeki özkaynak paylarının gerçeğe uygun değeri toplamının, satın alınan işletmenin satın alma tarihinde tanımlanabilen varlıklarının ve üstlenilen tanımlanabilir yükümlülüklerinin net tutarını aşan kısmı olarak hesaplanır. Yeniden değerlendirme sonrasında satın alınan işletmenin satın alma tarihinde tanımlanabilen varlıklarının ve üstlenilen tanımlanabilir yükümlülüklerinin net tutarının, devredilen satın alma bedelinin, satın alınan işletmedeki kontrol gücü olmayan payların ve varsa, satın alma öncesinde satın alınan işletmedeki payların gerçeğe uygun değeri toplamını aşması durumunda, bu tutar pazarlıklı satın almadan kaynaklanan kazanç olarak doğrudan kar/(zarar) içinde muhasebeleştirilir.

Hissedar paylarını temsil eden ve sahiplerine tasfiye durumunda işletmenin net varlıklarının belli bir oranda pay hakkını veren kontrol gücü olmayan paylar, ilk olarak ya gerçeğe uygun değerleri üzerinden ya da satın alınan işletmenin tanımlanabilir net varlıklarının kontrol gücü olmayan paylar oranında muhasebeleştirilen tutarları üzerinden ölçülür. Ölçüm esası, her bir işleme göre belirlenir. Diğer kontrol gücü olmayan pay türleri gerçeğe uygun değere göre ya da, uygulanabilir olduğu durumlarda, bir başka TMS standardında belirtilen yöntemler uyarınca ölçülür.

Bir işletme birleşmesinde Grup tarafından transfer edilen bedelin, koşullu bedeli de içerdiği durumlarda, koşullu bedel satın alım tarihindeki gerçeğe uygun değer üzerinden ölçülür ve işletme birleşmesinde transfer edilen bedele dahil edilir. Ölçme dönemi içerisinde ortaya çıkan ek bilgilerin sonucunda koşullu bedelin gerçeğe uygun değerinde düzeltme yapılması gerekiyorsa, bu düzeltme şerefiyeden geçmişe dönük olarak düzeltilir.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Ölçme dönemi, birleşme tarihinden sonraki, edinen işletmenin işletme birleşmesinde muhasebeleştirdiği geçici tutarları düzeltibildiği dönemdir. Bu dönem satın alım tarihinden itibaren 1 yıldan fazla olamaz.

Ölçme dönemi düzeltmeleri olarak nitelendirilmeyen koşullu bedelin gerçeğe uygun değerindeki değişiklikler için uygulanan sonraki muhasebeleştirme işlemleri, koşullu bedel için yapılan sınıflandırma şekline göre değişir. Özkaynak olarak sınıflandırılmış koşullu bedel yeniden ölçülmez ve buna ilişkin sonradan yapılan ödeme, özkaynak içerisinde muhasebeleştirilir. Varlık ya da borç olarak sınıflandırılan koşullu bedelin finansal araç niteliğinde olması ve TFRS 9, "*Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçüm*" standardı kapsamında bulunması durumunda, söz konusu koşullu bedel gerçeğe uygun değerinden ölçülür ve değişiklikten kaynaklanan kazanç ya da kayıp, kâr veya zararda ya da diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir. TFRS 9 kapsamında olmayanlar ise, TMS 37, "*Karşılıklar*" veya diğer uygun TMS ler uyarınca muhasebeleştirilir.

Aşamalı olarak gerçekleşen bir işletme birleşmesinde Grup'un satın alınan işletmede önceden sahip olduğu özkaynak payı gerçeğe uygun değere getirmek için satın alım tarihinde (yani Grup'un kontrolü ele aldığı tarihte) yeniden ölçülür ve varsa, ortaya çıkan kazanç/zarar kar veya zarar tablosu içinde muhasebeleştirilir. Satın alım tarihi öncesinde diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilen satın alınan işletmenin payından kaynaklanan tutarlar, söz konusu payların elden çıkarıldığı varsayımı altında kar/zarara aktarılır.

İşletme birleşmesi ile ilgili satın alma muhasebesinin birleşmenin gerçekleştiği raporlama tarihinin sonunda tamamlanamadığı durumlarda, Grup muhasebeleştirme işleminin tamamlanamadığı kalemler için geçici tutarlar raporlar. Bu geçici raporlanan tutarlar, ölçüm döneminde düzeltilir ya da satın alım tarihinde muhasebeleştirilen tutarlar üzerinde etkisi olabilecek ve bu tarihte ortaya çıkan olaylar ve durumlar ile ilgili olarak elde edilen yeni bilgileri yansıtmak amacıyla fazladan varlık veya yükümlülük muhasebeleştirilir.

Grup tarafından kontrol edilen işletmeler arasında gerçekleşen yasal birleşmeler TFRS 3 İşletme Birleşmeleri kapsamında değerlendirilmemektedir. Dolayısıyla, bu tür birleşmelerde şerefiye hesaplanmamaktadır. Ayrıca, yasal birleşmelerde taraflar arasında ortaya çıkan işlemler konsolide finansal tabloların hazırlanması esnasında düzeltme işlemlerine tabi tutulur. Ortak kontrol altında gerçekleşen hisse transferlerinin muhasebeleştirilmesinde ise işletme birleşmesine konu olan varlık ve yükümlülükler kayıtlı değerleri ile konsolide finansal tablolara alınır. Ortak kontrol altındaki birleşmeler "Hakların Birleşmesi" yöntemi ile muhasebeleştirilmektedir. Hakların Birleşmesi yöntemi uygulanırken, söz konusu işlem ortak kontrolün olduğu raporlama döneminin başı itibarıyla gerçekleşmiş gibi finansal tablolar düzeltilmekte ve ortak kontrolün olduğu raporlama döneminin başından itibaren karşılaştırmalı olarak sunulmaktadır. Bu işlemler sonucunda herhangi bir şerefiye veya pazarlıklı alım etkisi hesaplanmaz. Ortak kontrole tabi işletme birleşmeleri TFRS 3 İşletme Birleşmeleri kapsamında olmayıp Grup bu tür işlemler için şerefiye kaydı oluşturmamaktadır. Edinilen işletmenin net varlıklarının birleşme tarihindeki defter değerinin transfer edilen bedeli aşması durumunda oluşan fark, pay sahiplerinin ilave sermaye katkıları gibi dikkate alınır ve "Paylara İlişkin Primler" kalemine yansıtılır. Tam tersi bir durumda, yani transfer edilen bedelin işletmenin net varlıklarının birleşme tarihindeki defter değerini aşması durumunda oluşan fark azaltıcı bir unsur olarak "Ortak Kontrole Tabi Teşebbüs veya İşletmeleri İçeren Birleşmelerin Etkisi" kalemine yansıtılır.

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

##### 2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

###### Şerefiye

Satın alım işleminde oluşan şerefiye tutarı, varsa, değer düşüklüğü karşılıkları düşüldükten sonra satın alım tarihindeki maliyet değeriyle değerlendirilir.

Değer düşüklüğü testi için, şerefiye Grup'un işletme birleşmesinin getirdiği sinerjiden fayda sağlamayı bekleyen nakit üreten birimlerine (ya da nakit üreten birim gruplarına) dağıtılır.

Şerefiyenin tahsis edildiği nakit üreten birimi, her yıl değer düşüklüğü testine tabi tutulur. Birimin değer düşüklüğüne uğradığını gösteren belirtilerin olması durumunda ise değer düşüklüğü testi daha sık yapılır.

Nakit üreten birimin geri kazanılabilir tutarı defter değerinden düşük ise, değer düşüklüğü karşılığı ilk olarak birime tahsis edilen şerefiyeden ayrılır, ardından birim içindeki varlıkların defter değeri düşürülür. Şerefiye için ayrılan değer düşüklüğü karşılığı, doğrudan konsolide kar veya zarar içinde muhasebeleştirilir. Şerefiye değer düşüklüğü karşılığı sonraki dönemlerde iptal edilmez.

İlgili nakit üreten birimin satışı sırasında, şerefiye için belirlenen tutar, satış işleminde kar/(zararın) hesaplamasına dahil edilir.

Ditaş Doğan kontrolünde olan bağlı ortaklıkların paylarının bir bölümünün satışı veya satın alınması işlemlerine (kontrolün el değiştirmedikleri işlemler) ilişkin oluşan kar veya zarar özkaynaklarda muhasebeleştirilir. TMS 27 (Revize) Standardı 1 Temmuz 2009 tarihinde başlayan mali dönemlerden itibaren Grup'un kontrol etkisi üzerinde bir değişiklik yaratmayan sahiplik oranlarındaki artış ya da azalışların özkaynakta muhasebeleştirilmesini gerektirmektedir. 1 Temmuz 2009 tarihinden önce başlayan mali dönemlerde, Grup'un kontrolünde olan bağlı ortaklıkların paylarının bir bölümünün satışı veya satın alınması işlemlerine (kontrolün el değiştirmedikleri işlemler) ilişkin oluşan satın alma bedeli lehine fark şerefiye olarak muhasebeleştirilmektedir.

###### Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar, elde etme maliyetlerinden birikmiş amortisman ve mevcutsa kalıcı değer düşüklükleri indirildikten sonraki net değeri ile gösterilmektedir (Dipnot 12). Amortisman, maddi duran varlıkların (arazi ve arsalar hariç) faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Arazi ve arsalar, faydalı ömrünün sınırsız kabul edilmesinden dolayı amortismanına tabi tutulmamaktadır. Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir:

###### Yıllar

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 5-50 yıl  |
| Binalar                      | 10-50 yıl |
| Makine ve teçhizatlar        | 5-20 yıl  |
| Motorlu araçlar              | 5-10 yıl  |
| Mobilya ve demirbaşlar       | 4-20 yıl  |
| Özel maliyetler              | 5-10 yıl  |
| Müşteri ilişkileri           | 4 yıl     |
| Diğer maddi duran varlıklar  | 5 yıl     |

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Bir maddi duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda finansal durum tablosu dışı bırakılır. Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar tablosuna yatırım faaliyetlerinden gelirler veya giderler hesaplarında dahil edilir.

Bir varlığın kayıtlı değeri varlığın geri kazanılabilir değerinden daha yüksekse, kayıtlı değer derhal geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer ilgili varlığın net satış fiyatı ya da kullanımdaki değerinin yüksek olanıdır. Net satış fiyatı, varlığın gerçeğe uygun değerinden satışı gerçekleştirmek için katlanılacak maliyetlerin düşülmesi suretiyle tespit edilir. Kullanımdaki değer ise ilgili varlığın kullanılmasına devam edilmesi suretiyle gelecekte elde edilecek tahmini nakit akımlarının finansal durum tablosu tarihi itibarıyla indirgenmiş tutarlarına artık değerlerinin eklenmesi ile tespit edilir.

Maddi duran varlıklara ilişkin yapılan normal bakım ve onarım harcamaları, gerçekleştiği tarihte gider olarak muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlığın kapasitesini genişleterek kendisinden gelecekte elde edilecek faydayı artıran nitelikteki yatırım harcamaları, maddi duran varlığın maliyetine eklenmektedir.

Maddi duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kar ve zararlar yatırım faaliyetlerinden gelir ve giderler hesaplarına dahil edilirler.

**Maddi olmayan duran varlıklar ve itfa payları**

Maddi olmayan duran varlıklar ağırlıklı olarak bilgisayar yazılımları ve ilgili hakları içerir. Maddi olmayan duran varlıklar, elde etme maliyetleri üzerinden, birikmiş itfa payları ve mevcutsa kalıcı değer düşüklüğünün indirilmesi sonrasında oluşan net değeri ile finansal tablolara yansıtılmaktadır. Maddi olmayan duran varlıklara ilişkin itfa payı, 3-5 yıl olarak belirlenen varlıkların tahmini faydalı ömürleri süresince doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Faydalı ömrü sınırsız olan maddi olmayan duran varlıklar itfa edilmemektedir ve her yıl değer düşüklüğü olup olmadığına yönelik olarak en az yılda bir defa değerlendirilmeye tabi tutulmaktadır (Dipnot 12).

Sınırlı ömre sahip maddi olmayan duran varlıklar olası bir değer düşüklüğü göstergesi olup olmadığının tespiti amacıyla incelenir ve bu inceleme sonunda maddi olmayan duran varlığın kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle kayıtlı değeri geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili maddi olmayan duran varlığın mevcut kullanımından gelecek net nakit akımlarının iskonto edilmiş bugünkü değeri ile net satış fiyatından yüksek olanı olarak kabul edilir. Değer düşüklüğü karşılığı aynı dönem içerisinde kar veya zarar tablosuna yansıtılır.

**Müşteri İlişkileri**

İşletme birleşmelerinin bir parçası olarak elde edilen müşteri ilişkileri iktisap tarihindeki gerçeğe uygun değerleri ile finansal tablolara yansıtılır. Müşteri ilişkilerinin sınırlı faydalı ömürleri vardır ve maliyetlerinden birikmiş itfa payları düşüldükten sonraki net değeri gösterilmektedir. Tahmin edilen faydalı ömrü (4 yıl) boyunca doğrusal olarak itfa edilir.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**Geliştirme maliyetleri**

Grup tarafından kontrol edilen tespit edilebilir ve benzersiz ürünlerin tasarlanması ve test edilmesine ilişkin geliştirme giderleri, aşağıdaki şartların sağlanması durumunda maddi olmayan duran varlık olarak kaydedilir:

- Ürünün kullanıma hazır hale gelebilmesi için tamamlanmasının teknik olarak mümkün olması,
- Yönetimin ürünü tamamlama ve bu ürünü kullanma veya satma niyetinin bulunması,
- Ürünü kullanma ve satma imkanının bulunması,
- Ürünün muhtemel gelecek ekonomik faydayı nasıl sağlayacağını belirli olması,
- Geliştirme safhasını tamamlamak ve ürünü kullanmak veya satmak için yeterli teknik, mali ve diğer kaynakların mevcut olması ve
- Geliştirme sürecinde ürünle ilgili yapılan harcamaların güvenilir biçimde ölçülebilir olması.

Aktifleştirilen geliştirme maliyetleri maddi olmayan duran varlık olarak kaydedilir ve ilgili varlığın kullanıma hazır olduğu andan itibaren itfa edilirler.

**Varlıklarda değer düşüklüğü**

Grup, tüm varlıkları için her finansal durum tablosu tarihinde, söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın kayıtlı değeri, kullanım veya satış yoluyla elde edilecek olan tutarlardan yüksek olanı ifade eden net gerçekleşebilir değer ile karşılaştırılır. Değer düşüklüğünün saptanması için varlıklar, ayrı tanımlanabilir nakit akımları (nakit üreten birimler) olan en alt seviyede gruplandırılır. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığın ait olduğu nakit üreten herhangi bir birimin kayıtlı değeri, net gerçekleşebilir değerden yüksekse, değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Değer düşüklüğü zararları konsolide kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

**Vergiler**

Dönemin kar veya zararı üzerindeki vergi yükümlülüğü, cari dönem vergisi ve ertelenen vergiyi içermektedir. Cari dönem vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden ve finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli olan vergi oranları ile yürürlükteki vergi mevzuatları uyarınca hesaplanan vergi yükümlülüğünü ve geçmiş yıllardaki vergi yükümlülüğü ile ilgili düzeltme kayıtlarını içermektedir. Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları ve iş ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi karşılıkları, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenen vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli bulunan vergi oranları kullanılır.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/(zararı) etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Grup'un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve finansal durum tablosu tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un finansal durum tablosu tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemleri veya sonuçları dikkate alınır (Dipnot 23).

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olmak şartıyla ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması durumunda ertelenen vergi varlıkları ve ertelenen vergi yükümlülükleri, karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir (Dipnot 24).

**Dönem cari ve ertelenmiş vergisi**

Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir (Dipnot 23).

**Finansal borçlar ve borçlanma maliyetleri**

Finansal borçlar, alındıkları tarihlerde, alınan borç tutarından işlem masrafları düşüldükten sonraki değerleriyle kaydedilir. Finansal borçlar, müteakip tarihlerde etkin faiz yöntemiyle hesaplanmış iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden takip edilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile iskonto edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, kar veya zarar tablosuna kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak yansıtılır (Dipnot 5). Özellikle bir varlığın (amaçlandığı şekilde kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi uzun bir süreyi gerektiren varlığı ifade eder) iktisabı, yapımı ya da üretimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen borçlanma maliyetlerinin söz konusu varlığın maliyetinin bir parçası olarak aktifleştirilmektedir.

**İşletmenin sürekliliği**

Finansal tablolar, Şirket'in önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır



**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**Kıdem tazminatı yükümlülüğü**

Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un çalışanlarının İş Kanunu uyarınca emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının aktüeryal varsayımlar uyarınca bugüne indirgenmiş değerini ifade eder (Dipnot 15).

Grup, TMS 19 uyarınca kıdem tazminatı karşılığını aktüer firma tarafından hazırlanan rapor doğrultusunda hesaplamış olup, karşılığa ilişkin tüm aktüeryal kayıp ve kazançları finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla diğer kapsamlı kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirmiştir.

**Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Yükümlülükler**

Grup'un geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğünün bulunması, yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkışının kuvvetle muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarı konusunda güvenilir bir biçimde tahmin yapılabilen olması durumunda ilgili yükümlülük, karşılık olarak finansal tablolara alınır.

Koşullu yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin olup olmadığının tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Koşullu yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu koşullu yükümlülük, güvenilir tahminin yapılamadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin konsolide finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır.

Grup koşullu yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılamaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarında göstermektedir.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, şarta bağlı varlık olarak değerlendirilir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girme ihtimalinin yüksek bulunması durumunda şarta bağlı varlıklar finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödemesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir (Dipnot 14).

**Sermaye ve kar payları**

Adi paylar, özkaynak olarak sınıflandırılır. Grup, kar payı gelirlerini ilgili kar payı alma hakkının olduğu tarihte konsolide finansal tablolara yansıtmaktadır. Kar payı borçları, kar dağıtımının bir unsuru olarak Genel Kurul tarafından onaylandığı dönemde yükümlülük olarak konsolide finansal tablolara yansıtılır (Dipnot 16).

**Gelirlerin kaydedilmesi**

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı finansal tablolara alır. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Grup aşağıda yer alan 5 temel prensip doğrultusunda hasılatı finansal tablolara almaktadır:

- Müşteri sözleşmelerinin belirlenmesi,
- Sözleşmelerdeki performans yükümlülüklerinin belirlenmesi,
- Sözleşmelerdeki işlem fiyatının belirlenmesi,
- İşlem fiyatının sözleşmelerdeki performans yükümlülüklerine dağıtılması,
- Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi.

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uygun olarak) onaylamış ve kendi edimlerini yerine getirmeyi taahhüt etmiştir,
- Grup, devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili her bir tarafın haklarını tanımlayabilmektedir,
- Grup, devredilecek mal veya hizmetler için yapılacak ödeme koşullarını tanımlayabilmektedir,
- Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- Grup'un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir. Grup, bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilme kabiliyetini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

Sözleşme başlangıcında Grup müşteriyle yaptığı sözleşmede taahhüt ettiği mal veya hizmetleri değerlendirir ve müşteriye devretmek için verdiği her bir taahhüdü edim yükümlülüğü olarak aşağıdaki şekilde tanımlar:

- a) Farklı mal veya hizmet (mal veya hizmetler paketi) veya
- b) Büyük ölçüde benzerlik gösteren ve müşteriye devrinde aynı yöntem izlenen bir seri farklı mal veya hizmet.

Müşteriyle yapılan bir sözleşmede genellikle müşteriye devretme taahhüdünde bulunduğu mal veya hizmetler açıkça belirtilir. Müşteriyle yapılan bir sözleşmede ticari teamüllerinde, yer alan taahhütleri de eğer bu taahhütler müşteride şirket tarafından mal veya hizmetin müşteriye devredileceğine dair geçerli bir beklenti yaratıyorsa, ayrı bir edim yükümlülüğü olarak tanımlanır.

Grup işlem fiyatını tespit etmek için sözleşme hükümlerini ve ticari teamüllerini dikkate alır. Grup sözleşmelerinde, ciro bazlı indirimler ve iadeler sebebi ile değişken tutarlar olabilmektedir. Sözleşmede taahhüt edilen bedelin değişken bir tutar olması durumunda Grup, müşteriye taahhüt ettiği mal veya hizmetlerin devri karşılığında tahsile hak kazanacağı bedeli tahmin yoluyla belirler. Grup belirsizlik sonradan ortadan kalktığında finansal tablolara alınan kümülatif hasılat tutarında önemli bir iptal olmayacağının kuvvetle muhtemel olması durumunda tahmin ettiği değişken bedel tutarının bir kısmını veya tamamını işlem bedeline dahil etmektedir. Değişken bedele ilişkin belirsizlik sonradan ortadan kalktığında finansal tablolara alınan kümülatif hasılat tutarında önemli bir iptal işlemi olmayacağının kuvvetle muhtemel olup olmadığını takdir ederken, Grup söz konusu hasılat iptalinin hem gerçekleşme olasılığını hem de büyüklüğünü göz önünde bulundurur.

Müşteriden bir ön ödeme aldıktan sonra işletme, gelecekte mal veya hizmetleri devretme veya devre hazır hale getirmeye ilişkin edim yükümlülüğüne karşılık olarak ön ödeme tutarında bir sözleşme yükümlülüğünü finansal tablolara alır. İşletme söz konusu mal veya hizmetlerin devrini gerçekleştirip dolayısıyla edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde bu sözleşme yükümlülüğünü finansal tablolardan çıkarır (ve hasılat finansal tablolara alınır).

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

Grup'un müşterilerine sağlamış olduğu "verimlilik indirimi" müşterilerine eğer sözleşmeye girmeselerdi elde edemeyecekleri bir hak sunuyorsa "maddi bir hak" sağlamaktadır. Müşteriler, Şirket'ten alacağı bu hakkı 1. yılda peşin ödemiş olacağı için, bu hak tahmin edilir, gerçekleşene kadar bilançoda "sözleşme yükümlülüğü" olarak muhasebeleştirilir ve gerçekleştirikçe hasılat olarak finansal tablolara alınır.

Grup, işlem fiyatını her bir edim yükümlülüğüne (ya da farklı mal veya hizmete), müşteriye taahhüt edilen mal veya hizmetlerin devri karşılığı hak etmeyi beklediği bedeli gösteren bir tutarda dağıtmaktadır. Dağıtımın amacına ulaşmak üzere şirket, işlem fiyatını sözleşmede belirlenen her edim yükümlülüğüne, nispi bir müstakil satış fiyatı üzerinden dağıtır. İşlem fiyatını her bir edim yükümlülüğüne nispi bir müstakil satış fiyatı bazında dağıtmak üzere Grup, sözleşmedeki her bir edim yükümlülüğünün temelini oluşturan farklı mal veya hizmetlerin sözleşme başlangıcındaki müstakil satış fiyatını tespit eder ve işlem fiyatını bu müstakil satış fiyatlarına orantılı olarak dağıtır. Bir mal veya hizmetin sözleşmede belirlenmiş fiyatı o mal veya hizmetin müstakil satış fiyatıdır.

Grup, her bir edim yükümlülüğü için sözleşme başlangıcında edim yükümlülüğünü zamanla yerine getirip getirmediğini ya da edim yükümlülüğünün zamanın belli bir anında yerine getirip getirmediğini belirler.

Grup edim yükümlülüğünü zamanın belirli bir anında yerine getirir. Müşterinin taahhüt edilen varlığın kontrolünü ele geçirdiği ve Grup'un edim yükümlülüğünü yerine getirme zamanı tespit edilirken aşağıdaki şartları dikkate almaktadır,

- Varlığa ilişkin tahsil hakkına sahipliği,
- Müşterinin varlığın yasal hakkına sahipliği,
- Varlığın fiziki zilyetliğinin devri,
- Varlığın mülkiyetinin getirdiği önemli risk ve getirilerine sahipliği,
- Müşterinin varlığı kabul etmesi.

Taraflardan biri sözleşmeyi yerine getirdiğinde, işletmenin edimi ile müşterinin ödemesi arasındaki ilişkiye bağlı olarak, işletme, sözleşmeyi bir sözleşme varlığı veya sözleşme yükümlülüğü olarak finansal durum tablosunda gösterir. İşletme bedele ilişkin koşulsuz haklarını bir alacak olarak ayrı şekilde gösterir.

Grup, bir mal veya hizmeti müşteriye devretmeden önce, söz konusu müşterinin bedeli ödemesi veya işletmenin bedeli koşulsuz alacağının bulunması durumunda, sözleşmeyi ödemenin yapıldığı veya ödemenin vadesinin geldiği tarihte (hangisi erken ise o esas alınmak kaydıyla) bir sözleşme yükümlülüğü olarak gösterir. Sözleşme yükümlülüğü, işletmenin müşteriden tahsil ettiği (veya tahsil etmeye hak kazandığı) bedel karşılığında mal veya hizmetleri müşterisine devretme yükümlülüğüdür. Grup, müşteri bedeli ödmeden veya ödemenin vadesi gelmeden önce mal veya hizmetleri müşteriye devrederek edimini yerine getirdiği durumlarda, sözleşmeyi alacak olarak sunulan tutarlar hariç olmak üzere bir sözleşme varlığı olarak gösterir. Sözleşme varlığı, müşteriye devrettiği mal veya hizmetler karşılığında işletmenin bedeli alma hakkıdır. Grup bilançoda aktifleştirdiği sözleşmeye dayalı varlık ve yükümlülüklerini bilançoda netlemeden "sözleşme varlığı" ve "sözleşme yükümlülüğü" hesapları altında muhasebelemektedir (Dipnot 17).

Tüm bölümler için geçerli olan ana edim yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

*Orijinal Ekipman Üretimi*

Grup, müşterilerinin istekleri doğrultusunda seri olarak orijinal ekipman üretimi yapmaktadır. Söz konusu ekipmanların kontrolü zamanın belli bir anında müşteriye devredilir.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

*Orijinal Ekipman Yedek Parça Üretimi*

Şirket sözleşme gereği ekipmanların seri üretim süresi sona erdikten sonra ekipmanların yedeklerini bulundurmak ve talep doğrultusunda sağlamak ile yükümlüdür. Bu yedekler de orijinal ekipman üretiminde olduğu gibi zamanın belli bir anında, müşteriye fiziki zilyetlik devredildiğinde muhasebeleştirilmektedir.

**Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması**

Bu kapsamda Grup'un raporlanabilir tek bir faaliyet bölümü bulunmakta olduğundan bölümlere göre raporlama yapılmamaktadır.

**Yabancı para cinsinden işlemler**

*Yabancı para işlemler ve bakiyeler*

Yabancı para işlemler, işlem tarihindeki kurlar kullanılarak fonksiyonel para birimine çevrilir. Bu tür işlemlerden ve yabancı para cinsinden olan parasal varlıkların ve yükümlülüklerin yılsonu kurlarıyla çevriminden doğan yabancı para çevrim gelir ve giderleri, genellikle kar veya zararda muhasebeleştirilir. Eğer nakit akış riskinden korunma amaçlı olarak ve net yatırımın finansal riskten korunma amaçlı olarak ya da yurtdışındaki işletmede bulunan net yatırımın bir parçası olarak değerlendirildiğinde özkaynaklarda kalmaya devam eder.

Borçlanmalar ile ilgili yabancı para çevrim gelir ve giderleri kar veya zarar tablosunda finansal giderler başlığı altında sunulur. Diğer tüm yabancı para çevrim gelirleri ve giderleri kar veya zarar tablosunda net olarak diğer gelir veya diğer giderler başlığı altında sunulur.

Yabancı para cinsinden gerçeğe uygun değerinden ölçülen parasal olmayan kalemler, gerçeğe uygun değerın tespit edildiği tarihte geçerli olan döviz kurları kullanılarak çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değerden taşınan varlıklar ve yükümlülüklerin çevrim farkları gerçeğe uygun değer kazanç veya kayıplarının bir parçası olarak raporlanır. Örneğin, gerçeğe uygun değeri kar veya zararda tutulan hisse senetleri gibi, parasal olmayan varlıkların ve yükümlülüklerin çevrim farkları kar veya zarar tablosunda gerçeğe uygun değer kazanç veya kayıplarının bir parçası olarak ve satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılan hisse senetleri gibi parasal olmayan varlıkların çevrim farkları diğer kapsamlı gelirlerde muhasebeleştirilir.

*Grup şirketleri*

Raporlama para biriminden farklı bir fonksiyonel para birimine sahip olan yabancı operasyonların finansal pozisyon ve sonuçları (yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan hiçbir) raporlama para birimine aşağıdaki gibi çevrilir:

- Sunulan her bir finansal durum tablosu için varlıklar ve yükümlülükler finansal durum tablosu tarihindeki kapanış kurundan çevrilir,
- Her bir kar veya zarar tablosu ve diğer kapsamlı gelir tablosu işlem tarihlerindeki ortalama kurlardan çevrilir (İşlem tarihine esas kurların birikimli etkisi makul bir tahmin olmadığı sürece, bu durumda gelir ve gider işlem tarihinde çevrilir) ve
- Tüm sonuçlanan çevrim farkları diğer kapsamlı gelirlerden muhasebeleştirilir.

Grup'un yurtdışı faaliyetlerinin önemli bir bölümünü gerçekleştirdiği Amerika ve Rusya ülkelerinin 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla yabancı para birimleri ve TL karşılığı değerleri aşağıda sunulmuştur:

|                             | <b>Para Birimi</b> | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-----------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| Amerika Birleşik Devletleri | ABD DOLARI         | 29,4382               | 18,6983               |
| Rusya                       | RUS RUBLESİ        | 0,32611               | 0,02688               |

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**Pay başına kazanç/(kayıp)**

Konsolide kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kar/(zarar), dönem net kar/(zararı)'nın, dönem boyunca piyasada bulunan payların ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunur.

Türkiye'de şirketler sermayelerini geçmiş yıl karlarından ve diğer dağıtılabilir yedeklerden dağıttıkları "bedelsiz pay" yolu ile artırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz pay" dağıtımları, pay başına kazanç hesaplamalarında, finansal tablolarda sunulan tüm dönemlerde ihraç edilmiş pay gibi değerlendirilir. Buna göre bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama pay sayısı, geçmişteki pay dağıtımları da dikkate alınmak suretiyle bulunmuştur (Dipnot 24).

**Devlet teşvik ve yardımları**

Devlet teşviki, işletmenin teşvikin elde edilmesi için gerekli koşulları yerine getireceğine ve teşvikin elde edileceğine dair makul bir güvence olmadan finansal tablolara yansıtılmaz.

Devlet teşvikleri, bu teşviklerle karşılanması amaçlanan maliyetlerin gider olarak muhasebeleştirildiği dönemler boyunca sistematik şekilde kar veya zarara yansıtılır. Bir finansman aracı olan devlet teşvikleri, finanse ettikleri harcama kalemini netleştirmek amacıyla kar veya zararda muhasebeleştirilmek yerine, kazanılmamış gelir olarak finansal durum tablosu ile ilişkilendirilmeli ve ilgili varlıkların ekonomik ömrü boyunca sistematik şekilde kar veya zarara yansıtılmalıdır.

Önceden gerçekleşmiş gider veya zararları karşılamak ya da işletmeye gelecekte herhangi bir maliyet gerektirmeksizin acil finansman desteği sağlamak amacıyla verilen devlet teşvikleri, tahsil edilebilir hale geldiği dönemde kar ya da zararda muhasebeleştirilir.

Devletten piyasa faiz oranından düşük bir oranla alınan kredinin faydası, devlet teşviki olarak kabul edilir. Düşük faiz oranının yarattığı fayda, kredinin başlangıçtaki defter değeri ile elde edilen kazanımlar arasındaki fark olarak ölçülür (Dipnot 13).

**Raporlama döneminden sonraki olaylar**

Grup, raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

Raporlama döneminden sonra ortaya çıkan hususların düzeltme gerektirmeyen hususlar olması halinde konsolide finansal tablo dipnotlarında açıklama yapılır (Dipnot 27).

**Nakit akış tablosu**

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı nakit akışları şeklinde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinde kullanılan nakit akışları, Grup'un faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Hazır değerler, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.3 Önemli Muhasebe Tahminleri, Varsayımları ve Kararları**

Konsolide finansal tabloların hazırlanmasında Grup yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, finansal durum tablosu tarihi itibarıyla muhtemel yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen değerlendirmeler, varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştirikleri dönemde kar veya zarar tablosuna yansıtılmaktadırlar.

Konsolide finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek finansal durum tablosu tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan varsayımların başlıcaları aşağıdaki gibidir:

- a) Grup vergiye esas yasal finansal tabloları ile Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na ("TMS") göre hazırlanmış finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirilmektedir. Ertelenmiş vergi varlıklarının kısmen ya da tamamen geri kazanılabilir tutarı mevcut koşullar altında tahmin edilmiştir. Değerlendirme sırasında, gelecekteki kar projeksiyonları, kullanılmamış zararların ve diğer vergi varlıklarının son kullanılabileceği tarihler ve vergi mevzuatı kapsamında uygulanabilir yaklaşımlar göz önünde bulundurulmuştur.
- b) Grup yönetimi maddi ve maddi olmayan varlıkların faydalı ekonomik ömürlerinin belirlenmesinde teknik ekibinin tecrübeleri doğrultusunda varsayımlarda bulunmuştur.
- c) Kıdem tazminatı yükümlülüğü, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve çalışanların ayrılma oranlarını içeren birtakım varsayımlara dayalı aktüeryal hesaplamalar Grup yönetimi tarafından aktüeryal firmaları aracılığıyla belirlenmektedir.
- d) Grup, ödenmesi gereken tutarları tahsil edemeyecek olduğunu gösteren bir durumun söz konusu olması halinde ticari alacaklar içinde bir şüpheli alacak karşılığı oluşturur. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır.
- e) Grup, devam eden geliştirme harcamalarını aktifleştirmekte ve bu aktifleştirilen varlıklara ilişkin yıllık olarak değer düşüklüğü olup olmadığını değerlendirmektedir. 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 itibarıyla aktifleştirilen geliştirme harcamalarına dair değer düşüklüğü tespit edilmemiştir.

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### NOT 3 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

|                    | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022    |
|--------------------|------------------|-------------------|
| Bankadaki nakit    |                  |                   |
| Vadeli mevduatlar  | 3.600.000        | 37.255.157        |
| Vadesiz mevduatlar | 6.393.433        | 33.694.437        |
| <b>Toplam</b>      | <b>9.993.433</b> | <b>70.949.594</b> |

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla bloke mevduat tutarı 279.802 TL'dir (31 Aralık 2022: 7.855.837 TL'dir).

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup'un TL cinsinden olan vadeli mevduatlarının oranı %38'dir (31 Aralık 2022: %20).

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla nakit akış tablolarında yer alan nakit ve nakit benzeri değerlerin detayı aşağıdadır:

|                                 | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022    |
|---------------------------------|------------------|-------------------|
| Nakit ve nakit benzeri değerler | 9.993.433        | 70.949.594        |
| Eksi: Faiz tahakkukları         | -                | -                 |
| <b>Toplam</b>                   | <b>9.993.433</b> | <b>70.949.594</b> |

#### DİPNOT 4 - KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla banka kredileri ve kiralama işlemlerinden oluşan kısa ve uzun vadeli borçlanmalara ilişkin detaylar aşağıda yer almaktadır:

##### Borçlanmalar

|                                | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|
| Banka kredileri                | 428.614.491        | 433.020.808        |
| Kiralama işlemlerinden borçlar | 33.279.094         | 68.926.562         |
| <b>Toplam</b>                  | <b>461.893.585</b> | <b>501.947.370</b> |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 4 - KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR (Devamı)****Kısa vadeli borçlanmalar**

|                             | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|
| Kısa vadeli banka kredileri | 366.974.051        | 337.692.244        |
| <b>Toplam</b>               | <b>366.974.051</b> | <b>337.692.244</b> |

**Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları**

|                                                            | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022    |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Uzun vadeli banka kredilerinin kısa vadeli kısımları       | 19.713.485        | 34.537.548        |
| Kiralama işlemlerinden borçlar - ilişkili taraflar         | 795.816           | 1.377.525         |
| Kiralama işlemlerinden borçlar - ilişkili olmayan taraflar | 8.539.786         | 12.285.937        |
| <b>Toplam</b>                                              | <b>29.049.087</b> | <b>48.201.010</b> |

**Uzun vadeli borçlanmalar**

|                                                            | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022     |
|------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Uzun vadeli banka kredileri                                | 41.926.955        | 60.791.016         |
| Kiralama işlemlerinden borçlar - ilişkili taraflar         | 1.461.724         | 1.963.077          |
| Kiralama işlemlerinden borçlar - ilişkili olmayan taraflar | 22.481.768        | 53.300.023         |
| <b>Toplam</b>                                              | <b>65.870.447</b> | <b>116.054.116</b> |

Kiralama işlemlerinden borçlanmaların hareket tablosu aşağıdaki gibidir.

|                            | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022    |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>1 Ocak</b>              | 68.926.562        | 55.149.422        |
| Dönem içi girişler         | 3.469.726         | 51.357.372        |
| Yeniden ölçümleme          | -                 | 45.984            |
| Ödemeler                   | (23.063.968)      | (13.214.658)      |
| Faiz giderleri (Dipnot 22) | 3.897.754         | 7.406.468         |
| Parasal kayıp / kazanç     | (19.950.980)      | (31.818.026)      |
| <b>Toplam</b>              | <b>33.279.094</b> | <b>68.926.562</b> |

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla uzun vadeli banka kredilerinin ve kiralama işlemlerinin geri ödeme planı aşağıda belirtilmiştir:

**Uzun vadeli borçlanmalar**

|                               | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022     |
|-------------------------------|-------------------|--------------------|
| 1-2 yıl içerisinde ödenecek   | 17.320.113        | 29.833.313         |
| 2 - 3 yıl içerisinde ödenecek | 16.870.328        | 29.468.818         |
| 3 - 4 yıl içerisinde ödenecek | 16.917.480        | 25.346.697         |
| 5 yıl ve üzeri                | 14.762.526        | 31.405.288         |
| <b>Toplam</b>                 | <b>65.870.447</b> | <b>116.054.116</b> |



**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 4 - KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR (Devamı)**

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla tedarikçilere ödenecek finansal borçlar hariç Grup'un sabit ve değişken faizli finansal borçlarının dağılımı aşağıdaki gibidir:

|                                           | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
|-------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Sabit faizli finansal borçlar (Dipnot 26) | 461.893.585        | 501.947.371        |
| <b>Toplam</b>                             | <b>461.893.585</b> | <b>501.947.371</b> |

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla banka kredileri ve kiralama işlemlerinden borçların detayları aşağıda sunulmuştur:

**a) Banka kredileri**

|      | Orijinal para cinsi |                | Yıllık faiz oranı (%) |                | TL karşılığı       |                    |
|------|---------------------|----------------|-----------------------|----------------|--------------------|--------------------|
|      | 31 Aralık 2023      | 31 Aralık 2022 | 31 Aralık 2023        | 31 Aralık 2022 | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
| Avro | 3.109.091           | 2.100.000      | 4,00-10,65            | 2,6-4,46       | 101.428.371        | 69.103.587         |
| TL   | 327.186.120         | 353.405.223    | 8,50-52,00            | 10,00-24,75    | 327.186.120        | 354.057.289        |
| USD  | -                   | 319.451        | -                     | 11,00          | -                  | 9.859.932          |
|      |                     |                |                       |                | <b>428.614.491</b> | <b>433.020.808</b> |

Grup tarafından kullanılan TL cinsinden kredilerin faiz oranları %8,50 ile %52,00, Avro cinsinden kullanılan kredilerin faiz oranları ise %4,00 ile %10,65 arasında değişmektedir (31 Aralık 2022: TL: %10-%24,75, Avro: %2,60-%4,46 arasında değişmektedir).

**b) İlişkili olmayan taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar**

|    | Orijinal para cinsi |                   | TL karşılığı      |                   |
|----|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|    | 31 Aralık 2023      | 31 Aralık 2022    | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022    |
| TL | 31.021.554          | 65.585.960        | 31.021.554        | 65.585.960        |
|    | <b>31.021.554</b>   | <b>65.585.960</b> | <b>31.021.554</b> | <b>65.585.960</b> |

**c) İlişkili taraflardan kiralama işlemlerinden borçlar**

|    | Orijinal para cinsi |                  | TL karşılığı     |                  |
|----|---------------------|------------------|------------------|------------------|
|    | 31 Aralık 2023      | 31 Aralık 2022   | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
| TL | 2.257.540           | 3.340.602        | 2.257.540        | 3.340.602        |
|    | <b>2.257.540</b>    | <b>3.340.602</b> | <b>2.257.540</b> | <b>3.340.602</b> |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 4 - KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR (Devamı)**

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla net finansal borç mutabakatı aşağıdaki gibidir:

|                                      | 31 Aralık 2023       | 31 Aralık 2022       |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Nakit ve nakit benzerleri (Dipnot 4) | 9.993.433            | 70.949.594           |
| Kısa vadeli borçlanmalar             | (396.023.138)        | (385.893.254)        |
| Uzun vadeli borçlanmalar             | (65.870.447)         | (116.054.116)        |
| <b>Toplam</b>                        | <b>(451.900.152)</b> | <b>(430.997.776)</b> |

|                                            | Kısa vadeli<br>borçlanmalar | Uzun vadeli<br>borçlanmalar | Nakit ve nakit<br>benzerleri | Net<br>finansal borç |
|--------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2023 itibarıyla bakiyeler</b>    | (385.893.254)               | (116.054.116)               | 70.949.594                   | (430.997.776)        |
| Nakit giriş etkisi                         | (797.966.979)               | -                           | -                            | (797.966.979)        |
| Nakit çıkış etkisi                         | 618.011.620                 | 36.814.976                  | (42.277.075)                 | 612.549.521          |
| Yabancı para düzeltmeleri                  | (13.320.550)                | (30.981.681)                | -                            | (44.302.231)         |
| Faiz tahakkukları, net                     | (13.632.150)                | -                           | -                            | (13.632.150)         |
| Parasal kayıp / kazanç                     | 196.778.175                 | 44.350.374                  | (18.679.086)                 | 222.449.463          |
| <b>31 Aralık 2023 itibarıyla bakiyeler</b> | <b>(396.023.138)</b>        | <b>(65.870.447)</b>         | <b>9.993.433</b>             | <b>(451.900.152)</b> |

|                                            | Kısa vadeli<br>borçlanmalar | Uzun vadeli<br>borçlanmalar | Nakit ve nakit<br>benzerleri | Net<br>finansal borç |
|--------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2022 itibarıyla bakiyeler</b>    | (122.187.592)               | (168.172.277)               | 53.877.798                   | (236.482.071)        |
| Nakit giriş etkisi                         | (1.029.377.278)             | (6.847.518)                 | 44.488.203                   | (991.736.593)        |
| Nakit çıkış etkisi                         | 680.030.120                 | -                           | -                            | 680.030.120          |
| Yabancı para düzeltmeleri                  | (880.101)                   | (9.102.827)                 | -                            | (9.982.928)          |
| Faiz tahakkukları, net                     | (13.026.376)                | -                           | -                            | (13.026.376)         |
| Parasal kayıp / kazanç                     | 99.547.973                  | 68.068.506                  | (27.416.407)                 | 140.200.072          |
| <b>31 Aralık 2022 itibarıyla bakiyeler</b> | <b>(385.893.254)</b>        | <b>(116.054.116)</b>        | <b>70.949.594</b>            | <b>(430.997.776)</b> |

Kiralama işlemlerinden borçların vade ve faiz bilgileri aşağıda sunulmuştur;

| 31 Aralık 2023                                                                                                   |                                |                       |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------|
|                                                                                                                  | Vade                           | Faiz<br>oranı (%) (*) | Türk Lirası       |
| Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (Dipnot 26)                                                     | 1 Mart 2024                    | 22,55                 | 795.816           |
| İlişkili olmayan taraflardan kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (Dipnot 26) | 1 Mart 2024                    | 22,55                 | 8.539.786         |
| İlişkili taraflardan kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlanmalar                                             | 1 Şubat 2024-<br>30 Eylül 2026 | 22,55                 | 1.461.724         |
| İlişkili olmayan taraflardan kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlanmalar                                     | 1 Şubat 2024-<br>30 Eylül 2026 | 22,55                 | 22.481.768        |
|                                                                                                                  |                                |                       | <b>33.279.094</b> |

(\*) Grup'un iç borçlanma oranını ifade etmektedir.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 4 - KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR (Devamı)**

|                                                                                                                  | Vade                       | 31 Aralık 2022 |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|-------------------|
|                                                                                                                  |                            | Faiz oranı (%) | Türk Lirası (*)   |
| Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (Dipnot 25)                                                     | 1 Mart 2023                | 22,55          | 1.377.525         |
| İlişkili olmayan taraflardan kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (Dipnot 25) | 1 Mart 2023                | 22,55          | 12.285.937        |
| İlişkili taraflardan kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlanmalar                                             | 1 Şubat 2024-30 Eylül 2026 | 22,55          | 1.963.077         |
| İlişkili olmayan taraflardan kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlanmalar                                     | 1 Şubat 2024-30 Eylül 2026 | 22,55          | 53.300.023        |
|                                                                                                                  |                            |                | <b>68.926.562</b> |

(\*) Grup'un iç borçlanma oranını ifade etmektedir.

**DİPNOT 5 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR****İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli ticari alacaklar:**

|                                     | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Ticari alacaklar                    | 257.213.367        | 275.876.922        |
| Vadeli senetler ve çekler           | 57.720.951         | 48.867.729         |
| Şüpheli ticari alacak karşılığı (-) | (3.385.123)        | (5.577.766)        |
| <b>Toplam</b>                       | <b>311.549.195</b> | <b>319.166.885</b> |

1 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla vadeli alacakların vadesi altı aydan kısadır. Grup'un TL, Avro ve ABD Doları cinsinden olan ticari alacaklarına ilişkin vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış vade farkı geliri hesaplanmamaktadır (31 Aralık 2022: TL; Hesaplanmamaktadır). Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran "etkin faiz oranı" olarak adlandırılmakta olup; söz konusu oran Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası verileri dikkate alınarak belirlenmiştir. Finansal durum tablosu tarihi itibarıyla vadesi geçmemiş alacakların ağırlıklı ortalama vadesi 75 gündür (31 Aralık 2022: 65 gün).

Ticari alacaklardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 26'da verilmiştir.

Şüpheli ticari alacak karşılığının dönemler içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

|                                         | 2023               | 2022               |
|-----------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>1 Ocak</b>                           | <b>(5.577.766)</b> | <b>(5.047.926)</b> |
| Dönem içinde ayrılan karşılıklar        | -                  | (3.693.504)        |
| Konusu kalmayan karşılıklar (Dipnot 20) | -                  | 662.579            |
| Parasal kayıp / kazanç                  | 2.192.643          | 2.501.085          |
| <b>31 Aralık</b>                        | <b>(3.385.123)</b> | <b>(5.577.766)</b> |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 5 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)****İlişkili olmayan taraflara kısa vadeli ticari borçlar:**

|                | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
|----------------|--------------------|--------------------|
| Ticari borçlar | 192.421.932        | 219.946.346        |
| Borç senetleri | 2.385.748          | 12.747.768         |
| <b>Toplam</b>  | <b>194.807.680</b> | <b>232.694.114</b> |

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ticari borçların ortalama vadesi 55 gündür (31 Aralık 2022: 45). Grup'un TL, Avro ve ABD Doları cinsinden olan ticari borçlarına ilişkin vadeli alımlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri hesaplanmamaktadır (31 Aralık 2022: Hesaplanmamaktadır). Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran "etkin faiz oranı" olarak adlandırılmakta olup; söz konusu oran Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası verileri dikkate alınarak belirlenmiştir.

**DİPNOT 6 - DİĞER ALACAK VE BORÇLAR****a) İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli diğer alacaklar:**

|                                | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Personelden alacaklar          | 333.916          | 642.535          |
| Verilen depozito ve teminatlar | 1.429.904        | 1.272.525        |
| Diğer (*)                      | 1.446.153        | 826.734          |
|                                | <b>3.209.973</b> | <b>2.741.794</b> |

(\*) Vergi dairesinden alacaklardan oluşmaktadır.

**b) İlişkili olmayan taraflardan uzun vadeli diğer alacaklar:**

|                                | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| Verilen depozito ve teminatlar | 287.518        | 320.621        |
|                                | <b>287.518</b> | <b>320.621</b> |

**c) İlişkili olmayan taraflara kısa vadeli diğer borçlar:**

|                            | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|----------------------------|------------------|------------------|
| Ödenecek vergi ve fonlar   | 8.887.211        | 9.530.022        |
| Personel sendika aidatları | -                | 247.159          |
|                            | <b>8.887.211</b> | <b>9.777.181</b> |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 7 - STOKLAR**

|                                    | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| İlk madde ve malzemeler            | 78.333.696            | 90.966.592            |
| Yarı mamuller                      | 105.426.087           | 107.675.025           |
| Mamuller                           | 38.261.740            | 45.284.854            |
| Yoldaki mallar                     | 37.509.544            | 1.522.077             |
|                                    | <b>259.531.067</b>    | <b>245.448.548</b>    |
| Stok değer düşüklüğü karşılığı (-) | (3.649.170)           | (4.939.266)           |
|                                    | <b>255.881.897</b>    | <b>240.509.282</b>    |

Dönem içinde giderleştirilen ilk madde ve malzemeler 869.595.814 TL (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 918.380.668 TL) tutarındadır (Dipnot 18).

Stok değer düşüklüğü karşılığının dönemler içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

|                               | <b>2023</b>      | <b>2022</b>      |
|-------------------------------|------------------|------------------|
| <b>1 Ocak</b>                 | <b>4.939.266</b> | <b>183.583</b>   |
| Dönem içinde ayrılan karşılık | 833.060          | 5.629.370        |
| Parasal kayıp / kazanç        | (2.123.156)      | (873.687)        |
| <b>31 Aralık</b>              | <b>3.649.170</b> | <b>4.939.266</b> |

**DİPNOT 8 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER****Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler**

|                                           | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Stok alımı için verilen sipariş avansları | 25.608.352            | 24.575.522            |
| Gelecek aylara ait giderler               | 6.609.176             | 7.174.733             |
| İş avansları                              | 43.781                | 74.598                |
|                                           | <b>32.261.309</b>     | <b>31.824.853</b>     |

**Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler**

|                                                         | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Maddi duran varlık alımı için verilen sipariş avansları | 985.657               | 2.919.962             |
|                                                         | <b>985.657</b>        | <b>2.919.962</b>      |

**Kısa vadeli ertelenmiş gelirler**

|                             | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Alınan sipariş avansları    | 20.191.831            | 14.121.275            |
| Gelecek aylara ait gelirler | 4.436.667             | -                     |
|                             | <b>24.628.498</b>     | <b>14.121.275</b>     |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 9 - DİĞER DÖNEN VARLIKLAR****Diğer dönen varlıklar**

|                    | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022    |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| KDV alacakları (*) | 10.003.198        | 12.899.571        |
| Personel avansları | 2.395             | 21.760            |
| Diğer              | 342.984           | 299.973           |
|                    | <b>10.348.577</b> | <b>13.221.304</b> |

(\*) KDV alacaklarının 1.394.980 TL (31 Aralık 2022: 3.443.963 TL) tutarındaki kısmı mahsup işlemi için uygun hale gelmiştir. Sosyal Güvenlik Kurumu dahil olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarına yapılacak ödemelerden mahsup edilecektir.

**DİPNOT 10 - KULLANIM HAKKI VARLIKLARI**

Kullanım hakkı varlıklarının dönemler içerisindeki hareketleri aşağıda gösterilmiştir:

|                                     | 1 Ocak 2023       | İlaveler     | Çıkışlar    | 31 Aralık 2023    |
|-------------------------------------|-------------------|--------------|-------------|-------------------|
| Maliyet - Makine                    | 64.208.819        | 1.465.624    | -           | 65.674.443        |
| Maliyet - Taşıt araçları            | 9.644.158         | 2.004.102    | (1.058.628) | 10.589.632        |
| Maliyet - Ofis                      | 5.872.142         | -            | -           | 5.872.142         |
| Maliyet - Bina                      | 55.536.272        | -            | -           | 55.536.272        |
| Birikmiş itfa payı - Makine         | (21.328.380)      | (10.372.603) | -           | (31.700.983)      |
| Birikmiş itfa payı - Taşıt araçları | (5.358.072)       | (3.575.906)  | 715.163     | (8.218.815)       |
| Birikmiş itfa payı - Ofis           | (96.528)          | (1.174.428)  | -           | (1.270.956)       |
| Birikmiş itfa payı - Bina           | (25.103.102)      | (11.189.964) | -           | (36.293.066)      |
|                                     | <b>83.375.309</b> |              |             | <b>60.188.669</b> |

|                                     | 1 Ocak 2022       | İlaveler    | Çıkışlar    | 31 Aralık 2022    |
|-------------------------------------|-------------------|-------------|-------------|-------------------|
| Maliyet - Makine                    | 39.648.095        | 24.560.724  | -           | 64.208.819        |
| Maliyet - Taşıt araçları            | 9.644.158         | -           | -           | 9.644.158         |
| Maliyet - Ofis                      | 8.411.987         | 5.872.142   | (8.411.987) | 5.872.142         |
| Maliyet - Bina                      | 34.611.766        | 20.924.506  | -           | 55.536.272        |
| Birikmiş itfa payı - Makine         | (11.433.186)      | (9.895.194) | -           | (21.328.380)      |
| Birikmiş itfa payı - Taşıt araçları | (2.001.833)       | (3.356.239) | -           | (5.358.072)       |
| Birikmiş itfa payı - Ofis           | (4.278.511)       | (96.528)    | 4.278.511   | (96.528)          |
| Birikmiş itfa payı - Bina           | (15.269.669)      | (9.833.433) | -           | (25.103.102)      |
|                                     | <b>59.332.807</b> |             |             | <b>83.375.309</b> |

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemine ilişkin taşıt araçları amortisman gideri satışların maliyeti altında, ofis amortisman gideri ise genel yönetim ve pazarlama giderleri altında muhasebeleşmektedir (Dipnot 19).

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR**

|                              | 1 Ocak 2023          | İlaveler   | Çıkışlar    | Transferler  | 31 Aralık 2023       |
|------------------------------|----------------------|------------|-------------|--------------|----------------------|
| <b>Maliyet:</b>              |                      |            |             |              |                      |
| Arsa                         | 920.059              | -          | -           | -            | 920.059              |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 35.853.765           | 190.928    | -           | 2.156.863    | 38.201.556           |
| Binalar                      | 138.978.850          | -          | -           | 319.323      | 139.298.173          |
| Makine ve teçhizatlar        | 764.095.688          | 43.104.312 | (5.383.577) | 4.044.670    | 805.861.093          |
| Motorlu araçlar              | 14.900.770           | 135.469    | (2.833.558) | -            | 12.202.681           |
| Mobilya ve demirbaşlar       | 66.355.404           | 3.695.768  | (109.252)   | 7.210.832    | 77.152.752           |
| Özel maliyetler              | 13.908.092           | 40.000     | -           | -            | 13.948.092           |
| Yapılmakta olan yatırımlar   | 27.079.098           | 67.677.532 | (422.372)   | (15.294.609) | 79.039.649           |
| Diğer maddi duran varlıklar  | 36.249.682           | 835.226    | (2.036.797) | -            | 35.048.111           |
|                              | <b>1.098.341.408</b> |            |             |              | <b>1.201.672.166</b> |
| <b>Birikmiş amortisman:</b>  |                      |            |             |              |                      |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 33.054.345           | 945.845    | -           | -            | 34.000.190           |
| Binalar                      | 78.183.964           | 2.961.656  | -           | -            | 81.145.620           |
| Makine ve teçhizatlar        | 536.821.516          | 56.346.024 | (2.954.879) | -            | 590.212.661          |
| Motorlu araçlar              | 7.010.655            | 2.675.979  | (2.736.499) | -            | 6.950.135            |
| Mobilya ve demirbaşlar       | 56.529.922           | 4.893.328  | (92.065)    | -            | 61.331.185           |
| Özel maliyetler              | 9.108.132            | 1.590.445  | -           | -            | 10.698.577           |
| Diğer maddi duran varlıklar  | 24.402.778           | 3.519.931  | (2.036.795) | -            | 25.885.914           |
|                              | <b>745.111.312</b>   |            |             |              | <b>810.224.282</b>   |
| <b>Net defter değeri</b>     | <b>353.230.096</b>   |            |             |              | <b>391.447.884</b>   |

|                              | 1 Ocak 2022          | İlaveler   | Çıkışlar    | Transferler | 31 Aralık 2022       |
|------------------------------|----------------------|------------|-------------|-------------|----------------------|
| <b>Maliyet:</b>              |                      |            |             |             |                      |
| Arsa                         | 983.191              | -          | (63.132)    | -           | 920.059              |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 35.853.765           | -          | -           | -           | 35.853.765           |
| Binalar                      | 138.978.850          | -          | -           | -           | 138.978.850          |
| Makine ve teçhizatlar        | 723.856.755          | 32.065.873 | -           | 8.173.060   | 764.095.688          |
| Motorlu araçlar              | 19.288.694           | 205.446    | (4.593.370) | -           | 14.900.770           |
| Mobilya ve demirbaşlar       | 64.599.235           | 1.756.169  | -           | -           | 66.355.404           |
| Özel maliyetler              | 13.584.171           | 797.597    | (473.676)   | -           | 13.908.092           |
| Yapılmakta olan yatırımlar   | 9.707.526            | 26.213.191 | -           | (8.841.619) | 27.079.098           |
| Diğer maddi duran varlıklar  | 30.515.967           | 5.733.715  | -           | -           | 36.249.682           |
|                              | <b>1.037.368.154</b> |            |             |             | <b>1.098.341.408</b> |
| <b>Birikmiş amortisman:</b>  |                      |            |             |             |                      |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 32.008.377           | 1.045.968  | -           | -           | 33.054.345           |
| Binalar                      | 75.250.229           | 2.933.735  | -           | -           | 78.183.964           |
| Makine ve teçhizatlar        | 474.850.551          | 61.970.965 | -           | -           | 536.821.516          |
| Motorlu araçlar              | 5.153.039            | 3.889.255  | (2.031.639) | -           | 7.010.655            |
| Mobilya ve demirbaşlar       | 53.210.450           | 3.319.472  | -           | -           | 56.529.922           |
| Özel maliyetler              | 7.067.792            | 2.095.602  | (55.262)    | -           | 9.108.132            |
| Diğer maddi duran varlıklar  | 20.744.835           | 3.657.943  | -           | -           | 24.402.778           |
|                              | <b>668.285.273</b>   |            |             |             | <b>745.111.312</b>   |
| <b>Net defter değeri</b>     | <b>369.082.881</b>   |            |             |             | <b>353.230.096</b>   |

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ilişkin amortisman giderleri satışların maliyeti, genel yönetim, pazarlama ve araştırma ve geliştirme giderlerine giderlerine yansıtılmıştır (Dipnot 19).

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla maddi duran varlıklar üzerinde ipotek yoktur.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla finansal kiralama yoluyla elde edilen maddi duran varlık bulunmamaktadır.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**

|                               | 1 Ocak 2023        | İlaveler   | Çıkışlar | Transferler | 31 Aralık 2023     |
|-------------------------------|--------------------|------------|----------|-------------|--------------------|
| <b>Maliyet:</b>               |                    |            |          |             |                    |
| Haklar                        | 66.361.725         | 3.608.997  | -        | 1.562.921   | 71.533.643         |
| Geliştirme giderleri          | 47.089.494         | 34.455.836 | -        | -           | 81.545.330         |
| Müşteri ilişkileri            | 42.851.075         | -          | -        | -           | 42.851.075         |
|                               | <b>156.302.294</b> |            |          |             | <b>195.930.048</b> |
| <b>Birikmiş itfa payları:</b> |                    |            |          |             |                    |
| Haklar                        | 46.758.082         | 8.186.259  | -        | -           | 54.944.341         |
| Geliştirme giderleri          | 27.282.850         | 14.133.027 | -        | -           | 41.415.877         |
| Müşteri ilişkileri            | 10.712.767         | 11.469.169 | -        | -           | 22.181.936         |
|                               | <b>84.753.699</b>  |            |          |             | <b>118.542.154</b> |
| <b>Net defter değeri</b>      | <b>71.548.595</b>  |            |          |             | <b>77.387.894</b>  |

|                               | 1 Ocak 2022        | İlaveler   | Çıkışlar | Transferler | 31 Aralık 2022     |
|-------------------------------|--------------------|------------|----------|-------------|--------------------|
| <b>Maliyet:</b>               |                    |            |          |             |                    |
| Haklar                        | 45.530.990         | 20.162.175 | -        | 668.560     | 66.361.725         |
| Geliştirme giderleri          | 47.089.494         | -          | -        | -           | 47.089.494         |
| Müşteri ilişkileri            | 42.851.075         | -          | -        | -           | 42.851.075         |
|                               | <b>135.471.559</b> |            |          |             | <b>156.302.294</b> |
| <b>Birikmiş itfa payları:</b> |                    |            |          |             |                    |
| Haklar                        | 40.158.772         | 6.599.310  | -        | -           | 46.758.082         |
| Geliştirme giderleri          | 17.430.995         | 9.851.855  | -        | -           | 27.282.850         |
| Müşteri ilişkileri            | -                  | 10.712.767 | -        | -           | 10.712.767         |
|                               | <b>57.589.767</b>  |            |          |             | <b>84.753.699</b>  |
| <b>Net defter değeri</b>      | <b>77.881.792</b>  |            |          |             | <b>71.548.595</b>  |

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ilişkin itfa payları genel yönetim giderlerine yansıtılmıştır (Dipnot 19).

**DİPNOT 13 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI**

Şirket, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu (5510 No'lu Kanun) kapsamında sigorta primi teşviği, (56486 No'lu Kanun) bölgesel teşvik, (56645 No'lu Kanun) SGK teşviği ve Asgari Ücret teşviği almaktadır. Şirket, 31 Aralık 2023 itibarıyla 7.529.525 TL tutarında almış olduğu teşviği (31 Aralık 2022: 5.138.162 TL) finansal tablolarda "Satışların maliyeti" içerisinde işçilik giderlerine mahsup etmiştir.

**DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER****Diğer kısa vadeli karşılıklar**

|                                          | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|------------------------------------------|------------------|------------------|
| Devam eden davalar için ayrılan karşılık | 7.931.677        | 5.929.396        |
| Yurtdışı ciro primi karşılığı            | 149.378          | 84.904           |
| Yurtiçi ciro primi karşılıkları          | 329.293          | -                |
| Hizmet gider karşılığı                   | -                | 321.308          |
|                                          | <b>8.410.348</b> | <b>6.335.608</b> |



## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

##### Diğer kısa vadeli karşılıklar (Devamı)

Grup aleyhine açılmış ve hali hazırda devam eden muhtelif davalar bulunmaktadır. Bu davaların hepsini iş davaları oluşturmaktadır. Şirket yönetimi, her dönem sonunda bu davaların olası sonuçlarını ve finansal etkisini değerlendirmekte ve bu değerlendirme sonucunda gerekli görülen karşılıklar ayrılmaktadır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ayrılan karşılık tutarı 7.931.677 TL'dir (31 Aralık 2022: 5.929.396 TL).

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla karşılık ayırmadığı dava bulunmamaktadır.

Dava karşılığının dönemler içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

|                                     | 2023             | 2022             |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>1 Ocak</b>                       | <b>5.929.396</b> | <b>546.757</b>   |
| Dönem içinde ayrılan dava karşılığı | 5.540.291        | 6.526.157        |
| Parasal kayıp / kazanç              | (3.538.010)      | (1.143.518)      |
| <b>31 Aralık</b>                    | <b>7.931.677</b> | <b>5.929.396</b> |

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe tablolarda Türk Lirası'nın 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

##### Teminat/rehin/ipotek ("TRİ") pozisyonu

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un TRİ pozisyonuna ilişkin tablosu aşağıdaki gibidir:

##### Grup tarafından verilen TRİ'ler

| 31 Aralık 2023                                                  | 31 Aralık 2023     |                    |                |            | 31 Aralık 2022     |                    |                  |                |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------|------------|--------------------|--------------------|------------------|----------------|
|                                                                 | TL karşılığı       | TL                 | Avro           | ABD Doları | TL karşılığı       | TL                 | Avro             | ABD Doları     |
| A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam    | 585.686.116        | 559.090.547        | 815.000        | -          | 439.088.915        | 344.335.472        | 2.683.000        | 215.000        |
| B.Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer      |                    |                    |                |            |                    |                    |                  |                |
| 3. Kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu               | -                  | -                  | -              | -          | -                  | -                  | -                | -              |
| TRİ'lerin toplam tutarı                                         |                    |                    |                |            |                    |                    |                  |                |
| C.Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı                         |                    |                    |                |            |                    |                    |                  |                |
| i. Ana ortaklar lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı    | -                  | -                  | -              | -          | -                  | -                  | -                | -              |
| ii. Diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam | -                  | -                  | -              | -          | -                  | -                  | -                | -              |
| iii.B maddesi kapsamına girmeyen 3. Kişiler lehine              | -                  | -                  | -              | -          | -                  | -                  | -                | -              |
| vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı                           |                    |                    |                |            |                    |                    |                  |                |
| <b>Toplam</b>                                                   | <b>585.686.116</b> | <b>559.090.547</b> | <b>815.000</b> | <b>-</b>   | <b>439.088.915</b> | <b>344.335.472</b> | <b>2.683.000</b> | <b>215.000</b> |

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un vermiş olduğu TRİ'lerin tamamı kendi tüzel kişiliği adına verilmiştir. Grup'un diğer verilen TRİ'lerinin özkaynak kalemlerine oranı %0'dır.

Grup verdiği teminat mektupları ile ilgili önemli bir borç veya zarar beklememektedir. Verilen teminatlar kredi kullanımı için Eximbank'a, doğalgaz kullanımı için Kapadokya Doğalgaz A.Ş.'ye, elektrik kullanımı için Meram Elektrik Perakende Satış A.Ş.'ye ve devam eden davalardan dolayı Niğde İcra Dairesi'ne verilen teminat mektuplarını içermektedir.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)**

| Şarta bağlı varlıklar                   | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|
| Satıcılardan alınan teminat senetleri   | -              | -              |
| Müşterilerden alınan teminat mektupları | -              | 194.984        |
| Satıcılardan alınan teminat mektupları  | -              | -              |
| <b>Toplam</b>                           | <b>-</b>       | <b>194.984</b> |

Müşterilerden alınan teminat senetleri, teminat mektupları, ipotek ve teminat çekleri Grup’un bağımsız yedek parça bayilerinden olan alacaklarına istinaden teminat olarak alınmıştır. Satıcılardan alınan teminat senetleri, avans ödemelerine ve diğer faaliyetlere istinaden alınmıştır.

**DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR****15.1 Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar:**

|                                   | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022   |
|-----------------------------------|-------------------|------------------|
| Personele ödenecek ücretler       | 8.950.473         | 4.052.690        |
| Ödenecek sosyal güvenlik primleri | 6.179.292         | 5.611.865        |
| <b>Toplam</b>                     | <b>15.129.765</b> | <b>9.664.555</b> |

**15.2 Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar:**

|                                           | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022   |
|-------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Kullanılmamış izin yükümlülükleri         | 9.304.738         | 8.831.145        |
| Toplu iş sözleşmesine ilişkin karşılıklar | 35.674.612        | -                |
|                                           | <b>44.979.350</b> | <b>8.831.145</b> |

Kullanılmamış izin yükümlülüklerinin dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

|                                      | 2023             | 2022             |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>1 Ocak</b>                        | <b>8.831.145</b> | <b>6.801.701</b> |
| Dönem içinde ayrılan karşılık tutarı | 5.044.204        | 15.551.100       |
| Dönem içinde kullanılan              | -                | (9.658.884)      |
| Ödenen kullanılmamış izin karşılığı  | -                | (422.528)        |
| Parasal kayıp / kazanç               | (4.570.611)      | (3.440.244)      |
| <b>31 Aralık</b>                     | <b>9.304.738</b> | <b>8.831.145</b> |

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR (Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

##### 15.3 Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar:

|                           | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022     |
|---------------------------|-------------------|--------------------|
| Kıdem tazminatı karşılığı | 91.995.352        | 117.555.464        |
| <b>Toplam</b>             | <b>91.995.352</b> | <b>117.555.464</b> |

Grup'un operasyonlarını yürüttüğü ülkelerden aşağıda belirtilen Türkiye'de olan yasal yükümlülükler haricinde, Grup'un herhangi bir emeklilik taahhüdü anlaşması bulunmamaktadır.

Türk İş Kanunu'na göre Grup, bir hizmet yılını doldurmak kaydıyla sebepsiz olarak işine son verilen, askere çağrılan, vefat eden veya malul olan veya emekli olan veya emeklilik yaşına ulaşan personeline kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tutar, her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı tutarı her hizmet yılı için bir aylık maaş üzerinden 23.489,83 TL (31 Aralık 2022: 15.371,40 TL) tavanına tabidir. Grup'un kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan 35.058,58 TL tavan tutarı dikkate alınmıştır (31 Aralık 2022: 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan 19.982,83 TL).

Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un çalışanlarının emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahmini ile hesaplanır.

TMS 19 no'lu "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" standardı ("TMS 19"), Grup'un kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aktüer firma tarafından hazırlanan rapor uyarınca bazı varsayımlar kullanılmıştır.

Ana varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülük tutarının enflasyona paralel olarak artacak olmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. Bu nedenle, 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, ekli konsolide finansal tablolarda karşılıklar, geleceğe ilişkin, çalışanların emekliliğinden kaynaklanacak muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır.

Hesaplama da iskonto oranı %25<sup>(1)</sup> (31 Aralık 2022: %10,60), enflasyon oranı %22,00 (31 Aralık 2022: %9,90) ve maaş artış oranı %22,00 (31 Aralık 2022: %9,90) olarak dikkate alınmıştır<sup>(2)</sup>.

Emeklilik yaşı, Grup'un geçmiş dönem gerçekleştirmeleri dikkate alınarak, Grup'tan emekli olabilecekleri ortalama yaş olarak belirlenmiştir.

<sup>(1)</sup> Kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamasında kullanılan brüt iskonto oranı ihraç edilmiş 10 yıl vadeli devlet iç borçlanma senetlerinin ortalama net bileşik faiz oranlarının günlük değerlerindeki hareketlerinin dikkate alınması ile geçerli olan ağırlıklı ortalaması dikkate alınarak belirlenmiştir. Buna istinaden net iskonto oranı %2,46 olarak tespit edilmiştir (31 Aralık 2022: %0,64).

<sup>(2)</sup> Kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamasında Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nın enflasyon raporları ve beklenti anketi güncel sonuçları dikkate alınarak belirlenmiştir.

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR (Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 15 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

##### 15.3 Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar (Devamı):

Kıdem tazminatı karşılığının dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

|                          | 2023               | 2022               |
|--------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>1 Ocak</b>            | <b>117.555.464</b> | <b>76.472.260</b>  |
| Hizmet maliyeti          | 10.263.187         | 5.120.345          |
| Faiz maliyeti            | 9.888.850          | 10.265.707         |
| Aktüeryal kayıp/(kazanç) | 41.740.642         | 72.242.741         |
| Dönem içindeki ödemeler  | (35.488.123)       | (4.832.524)        |
| Parasal kayıp / kazanç   | (51.964.668)       | (41.713.065)       |
| <b>31 Aralık</b>         | <b>91.995.352</b>  | <b>117.555.464</b> |

#### DİPNOT 16 - ÖZKAYNAKLAR

##### Çıkarılmış Sermaye

Grup Sermaye Piyasası Mevzuatı'na tabi şirketlerin yararlandığı kayıtlı sermaye sistemini benimsemiş ve itibari değeri 1 TL olan hamiline yazılı paylarla temsil edilen kayıtlı sermayesi için bir tavan tespit etmiştir. Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla kayıtlı sermaye tavanı ve çıkarılmış sermayesi aşağıda gösterilmiştir:

|                        | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|------------------------|----------------|----------------|
| Kayıtlı sermaye tavanı | 100.000.000    | 100.000.000    |
| Çıkarılmış sermaye     | 85.000.000     | 42.500.000     |

Grup'un nihai ortak pay sahibi Aydın Doğan ve Doğan Ailesi (Işıl Doğan, Arzuhan Yalçındağ, Vuslat Sabancı, Hanzade V. Doğan Boyner ve Y. Begümhan Doğan Faralyalı) olup 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un ortakları ve sermaye içindeki payları aşağıda belirtilmiştir:

|                                              | (%)        | 31 Aralık 2023     | (%)        | 31 Aralık 2022     |
|----------------------------------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|
| Doğan Holding                                | 68,24      | 58.005.482         | 68,24      | 29.002.741         |
| Borsa İstanbul'da işlem gören kısım ve diğer | (1) 31,76  | 26.994.518         | (1) 31,76  | 13.497.259         |
| <b>Çıkarılmış Sermaye</b>                    | <b>100</b> | <b>85.000.000</b>  | <b>100</b> | <b>42.500.000</b>  |
| Sermaye düzeltme farkı                       |            | 436.219.265        |            | 436.219.265        |
| <b>Toplam</b>                                |            | <b>521.219.265</b> |            | <b>478.719.265</b> |

- (1) SPK'nın 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; MKK kayıtlarına göre 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in sermayesinin %31,76'sına (31 Aralık 2022: %31,74) karşılık gelen payların dolaşımında olduğu kabul edilmektedir. Ayrıca, 26 Nisan 2024 tarihi itibarıyla Ditaş sermayesinin %31,74'üne karşılık gelen payların "dolaşımında" olduğu kabul edilmektedir.

Şirket'in imtiyazlı payı bulunmamaktadır.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 16 - ÖZKAYNAKLAR (Devamı)**

**Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler**

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler, önceki dönemin karından, kanun veya sözleşme kaynaklı zorunluluklar nedeniyle veya kar dağıtımı dışındaki belli amaçlar için (örneğin vergi mevzuatı kapsamında, iştirak hissesi satış karı istisnasından yararlanmak için kar dağıtımına konu edilmeyip özel fona aktarımla) Şirket'in TTK ve VUK kapsamında tutulan bireysel kayıtlarında ayrılmış yedeklerdir.

Genel Kanuni Yasal Yedekler, Türk Ticaret Kanunu'nun 519'uncu maddesine göre ayrılır ve bu maddede belirlenen esaslara göre kullanılır. Söz konusu tutarların TMS uyarınca "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in Vergi Mevzuatı kapsamında tutulan kayıtlarına göre 59.099.571 TL (31 Aralık 2022: 52.841.385 TL) tutarındaki kardan ayrılan kısıtlanmış yedeklerinin 42.854.461 TL'si önceki dönemlerde indirim konusu yapılan tutarlar da dikkate alınarak hesaplanan "genel kanuni yasal yedekler"den (31 Aralık 2022: 47.990.807 TL), 9.607.941 TL'si özel fonlardan (31 Aralık 2022: 1.213.410 TL) oluşmaktadır.

**Sermaye Yedekleri ve Birikmiş Karlar**

Finansal tablonun enflasyona göre ilk defa düzeltilmesi sonucunda özkaynak kaleminden "Sermaye, Emisyon Primi, Genel Kanuni Yasal Yedekler, Statü Yedekleri, Özel Yedekler ve Olağanüstü Yedek" kalemlerine finansal durum tablosunda kayıtlı değerleri ile yer verilmekte ve bu hesap kalemlerinin enflasyona göre düzeltilmiş değerleri toplu halde özkaynak hesap grubu içinde yer almaktadır.

SPK düzenlemeleri uyarınca, "Çıkarılmış Sermaye", "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" ve "Pay Senedi İhraç Primleri"nin yasal kayıtlardaki tutarları üzerinden gösterilmesi gerekmektedir. Enflasyon düzeltilmesinden kaynaklanan farklılıklar:

- "Çıkarılmış sermaye"den kaynaklanmaktaysa ve henüz sermayeye ilave edilmemişse, "Çıkarılmış sermaye" kaleminden sonra gelmek üzere açılacak "Sermaye düzeltme farkları" kalemiyle,
- "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" ve "Pay Senedi İhraç Primleri"nden kaynaklanmakta ve henüz kar dağıtımı veya sermaye artırımına konu olmamışsa "Geçmiş Yıllar Kar/Zararıyla", ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Diğer özkaynak kalemleri ise TMS çerçevesinde değerlendirilen tutarları ile gösterilmektedir.

Sermaye düzeltme farklarının sermayeye eklenmek dışında bir kullanımı yoktur.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Vergi Mevzuatı kapsamında tutulan kayıtlarına göre "Olağanüstü Yedek" tutarı 42.854.461 TL'dir (31 Aralık 2022: 47.990.807 TL).

**Kar Payı Dağıtımı**

Şirket, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Sermaye Piyasası Mevzuatı; Sermaye Piyasası Kanunu ("SPKn"), Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımı yapar. Kar dağıtım esaslarımız Kar Dağıtım Politikası ile belirlenmiştir.

Diğer taraftan:

- TMS'ye ilk geçişte, karşılaştırmalı finansal tabloların söz konusu düzenlemelere göre yeniden hazırlanması nedeniyle ortaya çıkan geçmiş yıllar kârları,
- Üzerinde kâr dağıtımını engelleyici herhangi bir kayıt bulunmayan yedek kalemlerinden kaynaklanan "özsermaye enflasyon düzeltme farkları",
- Finansal tabloların ilk defa enflasyona göre düzeltilmesinden kaynaklanan geçmiş yıllar kârları, ortaklara nakit kâr payı olarak dağıtılabilir.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

---

**DİPNOT 16 - ÖZKAYNAKLAR (Devamı)**

**Kar Payı Dağıtımı (Devamı)**

Ayrıca, konsolide finansal tablolardaki özkaynaklar arasında "Satın Almaya İlişkin Özsermaye Etkisi" hesap kaleminin bulunması durumunda, net dağıtılabilir dönem kârına ulaşılırken söz konusu hesap kalemi bir indirim veya ekleme kalemi olarak dikkate alınmaz.

Ayrıca, konsolide finansal tablolardaki özkaynaklar arasında "Satın Almaya İlişkin Özsermaye Etkisi" hesap kaleminin bulunması durumunda, net dağıtılabilir dönem kârına ulaşılırken söz konusu hesap kalemi bir indirim veya ekleme kalemi olarak dikkate alınmaz.

Şirket'in 28 Mart 2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda,

- Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") Düzenlemeleri, Kurumlar Vergisi, Gelir Vergisi ve diğer ilgili yasal mevzuat hükümleri ile Şirket Esas Sözleşmesi'nin ilgili hükümleri ve kamuya açıklamış olduğumuz "Kâr Dağıtım Politikası" dikkate alınarak;
- SPK'nın Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II-14.1 sayılı Tebliğ) hükümleri dahilinde, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak hazırlanan, sunum esasları SPK'nın konuya ilişkin Kararları uyarınca belirlenen, bağımsız denetimden geçmiş, 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ait Şirketimiz'in Konsolide Finansal Tabloları'na göre; "Ertelenmiş Vergi Geliri" ile birlikte dikkate alındığında 30.268.949, -Türk Lirası tutarında "Net Dönem Karı" olduğu; bu tutara 2022 yılında yapılan 64.300,49,-Türk Lirası tutarındaki bağışlar eklendikten sonra da 30.333.249,49-Türk Lirası tutarında "Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Karı" hesaplandığı,
- Vergi Mevzuatı'na ve T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı ("Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği")'na göre tutulan 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ait yasal muhasebe kayıtlarımızda ("Yasal Muhasebe Kayıtları") ise 01.01.2022-31.12.2022 hesap döneminde 3.258.185,99 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Karı" olduğu, 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 5/e maddesi uyarınca pasifte "özel fon"a ayrılmak suretiyle net dağıtılabilir dönem karı matrahına dahil edilmeyerek istisnaya tabi tutulan 8.398.814,38 Türk Lirası tutarındaki "Gayrimenkul Satış Karı istisnası" düşüldükten sonra 5.140.628,39 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" olduğu, görülerek,
- Şirketimiz Kar Dağıtım Politikasına göre, Vergi Mevzuatı ve T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı ("Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği") kapsamında tutulan yasal muhasebe kayıtlarına göre "net dağıtılabilir dönem karı" oluşmaması nedeniyle kar dağıtımı yapılmamasına,
- Şirketimiz'in Yasal Muhasebe Kayıtları'na göre, 3.258.185,99 TL dönem karı oluşmasına karşın, yıl içerisinde gayrimenkul satışlarından elde edilen karın %50'sinin vergiden istisna kazanç olduğu ve 549 özel fonlar hesabına kaydedilmesi gerektiği dikkate alınarak 3.258.185,99 TL lik kısmının dönem karından, geriye kalan 5.140.628,39 TL kısmının "Olağanüstü Yedekler" hesabından karşılanarak 549 özel fonlar hesabına alınmasına, oyçokluğu ile karar verilmiştir.

Sermaye Piyasası hükümleri ve SPK düzenlemeleri saklı kalmak kaydıyla, Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yasal kayıtlarında bulunan kar dağıtımına konu edilebilecek kaynakların toplam brüt tutarı bulunmamaktadır (2022: 3.258.185,99 TL).

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 16 - ÖZKAYNAKLAR (Devamı)****TMS 29 ve VUK Uyarınca Sermaye Düzeltmesi Farkları, Paylara İlişkin Primler/İskontolar ve Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedeklerin Finansal Tablolardaki Gösterimi**

SPK mevzuatı uyarınca hazırlanan finansal tablolardaki "Sermaye Düzeltme Farkları", "Paylara İlişkin Primler (İskontolar)" (Emisyon Primi) dâhil "Yasal Yedekler" ile "Diğer Yedekler"de sınıflanan statü yedekleri ile özel yedekleri vb. yedek kalemlerin; 2023 yılında sona eren raporlama dönemine ait TFRS bilançolarda başlamak üzere TÜFE üzerinden, VUK mali tablolarda ise ÜFE üzerinden gösterimi yapılmıştır.

| 31 Aralık 2023 (TFRS)               | Tarihi Değer                   | Enflasyon Düzeltme Etkisi | Endekslenmiş Değer                                          |
|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Sermaye                             | 85.000.000                     | 189.015.969               | 274.015.969                                                 |
| 31 Aralık 2023 (VUK)                | Tarihi Değer                   | Enflasyon Düzeltme Etkisi | Endekslenmiş Değer                                          |
| Sermaye                             | 85.000.000                     | 178.311.628               | 263.311.628                                                 |
|                                     | ÜFE Endeksli<br>Yasal Kayıtlar | TÜFE Endeksli<br>Tutarlar | Geçmiş Yıllar Karları<br>/Zararlarında Takip<br>Edilen Fark |
| Sermaye Düzeltme Farkları           | 15.137.609                     | 232.065.686               | 247.203.295                                                 |
| Paylara İlişkin Primler             | 1.640.387                      | 2.583.691                 | 943.304                                                     |
| Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler | 7.602.807                      | 20.101.489                | 12.498.682                                                  |

**Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)**

Kıdem tazminatı karşılığı, çalışanların gelecekte emekli olmasından doğacak muhtemel yükümlülüğün bugünkü değeridir. Grup, kıdem tazminatı karşılığına ilişkin tüm aktüeryal kayıp ve kazançları konsolide diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirmiştir. Yeniden değerlendirme ölçüm farkı olarak konsolide finansal durum tablosunda özkaynaklar altında gösterilen ölçüm kayıpları 79.733.302 TL'dir (31 Aralık 2022: 51.576.943 TL).

**Yabancı para çevrim farkları**

Grup'un, Türkiye dışındaki bağlı ortaklık finansal tablolarının TL raporlama para birimine dönüştürülmesi ile oluşan ve özkaynaklara yansıtılan yabancı para çevrim farkı bulunmamaktadır (31 Aralık 2022: Bulunmamaktadır).

**DİPNOT 17 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ****Hasılat:**

|                                | 31 Aralık 2023       | 31 Aralık 2022       |
|--------------------------------|----------------------|----------------------|
| Bağımsız yedek parka satışları | 868.263.260          | 954.511.337          |
| Orijinal yedek parça satışları | 594.714.865          | 526.741.094          |
| Diğer gelirler                 | 45.785.637           | 15.298.965           |
| <b>Net satışlar</b>            | <b>1.508.763.762</b> | <b>1.496.551.396</b> |

**Satışların maliyeti:**

|                                                  | 31 Aralık 2023       | 31 Aralık 2022       |
|--------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Hammadde maliyeti (Dipnot 7)                     | 869.595.814          | 918.380.668          |
| İşçilik giderleri (Dipnot 19.b)                  | 164.099.896          | 148.261.919          |
| Genel üretim giderleri                           | 232.569.119          | 172.214.243          |
| Amortisman ve itfa payı (Dipnotlar 10, 11 ve 12) | 78.652.243           | 101.260.243          |
| Dışarıdan sağlan fayda ve hizmetler              | 99.924.409           | 15.529.117           |
| <b>Toplam</b>                                    | <b>1.444.841.481</b> | <b>1.355.646.190</b> |



**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 18 - ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME, PAZARLAMA VE GENEL YÖNETİM GİDERLERİ**

|                                                     | 31 Aralık 2023                          |                        |                               |                    | 31 Aralık 2022                          |                        |                               |                    |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|-------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------|-------------------------------|--------------------|
|                                                     | Araştırma ve<br>geliştirme<br>giderleri | Pazarlama<br>giderleri | Genel<br>yönetim<br>giderleri | Toplam             | Araştırma ve<br>geliştirme<br>giderleri | Pazarlama<br>giderleri | Genel<br>yönetim<br>giderleri | Toplam             |
| Hizmet giderleri                                    | 1.011.578                               | 26.558.577             | 19.047.338                    | 46.617.493         | 2.180.533                               | 34.878.784             | 37.964.410                    | 75.023.727         |
| Personel giderleri                                  | 4.385.743                               | 20.717.745             | 65.370.661                    | 90.474.149         | 8.291.128                               | 16.125.782             | 35.743.903                    | 60.160.813         |
| Yöneticilere yapılan ödemeler (Dipnot 25 ii.c)      | -                                       | -                      | -                             | -                  | -                                       | -                      | 10.965.263                    | 10.965.263         |
| Ambalaj malzemeleri                                 | -                                       | 6.999.067              | -                             | 6.999.067          | -                                       | 8.494.012              | -                             | 8.494.012          |
| Amortisman ve itfa payları (Dipnotlar 10, 11 ve 12) | 32.642.201                              | 15.359.320             | 6.380.800                     | 54.382.321         | 1.378.049                               | 18.245.415             | 8.374.559                     | 27.998.023         |
| Kira giderleri                                      | -                                       | 775                    | 3.807.565                     | 3.808.340          | -                                       | 287.965                | 316.219                       | 604.184            |
| Seyahat giderleri                                   | -                                       | 1.360.550              | 1.622.354                     | 2.982.904          | -                                       | 1.046.952              | 1.108.065                     | 2.155.017          |
| Vergi, resim ve harç giderleri                      | -                                       | 8.737                  | 2.262.009                     | 2.270.746          | -                                       | 164.730                | 1.809.744                     | 1.974.474          |
| Sigorta giderleri                                   | -                                       | 4.117.944              | 616.253                       | 4.734.197          | -                                       | 3.668.362              | -                             | 3.668.362          |
| Diğer                                               | -                                       | 9.929.560              | 11.354.608                    | 21.284.168         | -                                       | 10.552.643             | 332.365                       | 10.885.008         |
| <b>Toplam</b>                                       | <b>38.039.522</b>                       | <b>85.052.275</b>      | <b>110.461.588</b>            | <b>233.553.385</b> | <b>11.849.710</b>                       | <b>93.464.645</b>      | <b>96.614.528</b>             | <b>201.928.883</b> |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 19 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER**

a) Grup’un amortisman ve itfa payı giderlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

|                                               | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Satışların maliyeti (Dipnot 17)               | 78.652.243            | 101.260.243           |
| Araştırma ve geliştirme giderleri (Dipnot 18) | 32.642.201            | 1.378.049             |
| Pazarlama giderleri (Dipnot 18)               | 15.359.320            | 18.245.415            |
| Genel yönetim giderleri (Dipnot 18)           | 6.380.800             | 8.374.559             |
| <b>Net satışlar</b>                           | <b>133.034.564</b>    | <b>129.258.266</b>    |

b) Grup’un çalışan maliyetlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

|                                               | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Satışların maliyeti (Dipnot 17)               | 164.099.896           | 148.261.919           |
| Araştırma ve geliştirme giderleri (Dipnot 18) | 4.385.743             | 8.291.128             |
| Pazarlama giderleri (Dipnot 18)               | 20.717.745            | 16.125.782            |
| Genel yönetim giderleri (Dipnot 18)           | 65.370.661            | 37.069.328            |
| <b>Toplam</b>                                 | <b>254.574.045</b>    | <b>209.748.157</b>    |

**DİPNOT 20 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR VE GİDERLER****Esas faaliyetlerden diğer gelirler**

|                                                | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Faaliyetlerden kaynaklanan kur farkı gelirleri | 63.420.696            | 49.636.709            |
| Faiz gelirleri                                 | 13.737.163            | 4.039.553             |
| Konusu kalmayan karşılıklar (Dipnot 6 ve 15)   | 1.032.582             | 662.579               |
| Diğer                                          | 7.215.488             | 398.215               |
| <b>Toplam</b>                                  | <b>85.405.929</b>     | <b>54.737.056</b>     |

**Esas faaliyetlerden diğer giderler**

|                                                | <b>31 Aralık 2023</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Faaliyetlerden kaynaklanan kur farkı giderleri | (40.992.176)          | (52.205.895)          |
| Karşılık gideri                                | (5.654.198)           | (9.012.361)           |
| Diğer                                          | (9.411.592)           | (3.002.478)           |
| <b>Toplam</b>                                  | <b>(56.057.966)</b>   | <b>(64.220.734)</b>   |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 21 - YATIRIM GELİRLERİ VE GİDERLERİ, NET**

|                               | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022    |
|-------------------------------|------------------|-------------------|
| Maddi duran varlık satış karı | 3.061.134        | 34.436.221        |
| Diğer, net                    | (308.041)        | 2.104.076         |
| <b>Toplam</b>                 | <b>2.753.093</b> | <b>36.540.297</b> |

**DİPNOT 22 - FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ**

|                                                          | 31 Aralık 2023       | 31 Aralık 2022       |
|----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Faiz giderleri                                           | (57.215.111)         | (90.613.395)         |
| Kur farkı giderleri, net                                 | (37.717.961)         | (25.407.647)         |
| Kiralama yükümlülüğünden doğan faiz giderleri (Dipnot 5) | (3.897.754)          | (11.854.440)         |
| Diğer kısa vadeli borçlanma giderleri                    | (6.008.462)          | (7.241.737)          |
| <b>Toplam</b>                                            | <b>(104.839.288)</b> | <b>(135.117.219)</b> |

**DİPNOT 23 - GELİR VERGİLERİ**

Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları ve iş ortaklıklarını konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi karşılıkları, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

|                                                               | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022   |
|---------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| Ödenecek kurumlar ve gelir vergisi□                           | (703.846)      | (1.711.618)      |
| Peşin ödenen ve mahsup edilen vergiler                        | 968.915        | 3.851.616        |
| <b>Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar/(yükümlülükler)</b> | <b>265.069</b> | <b>2.139.998</b> |

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait gelir vergi (gideri)/geliri aşağıda detaylandırılmıştır:

|                                  | 31 Aralık 2023      | 31 Aralık 2022    |
|----------------------------------|---------------------|-------------------|
| Dönem vergi geliri/(gideri)      | (703.846)           | (1.711.618)       |
| Ertelenmiş vergi geliri/(gideri) | (33.322.253)        | 71.650.573        |
| <b>Toplam</b>                    | <b>(34.026.099)</b> | <b>69.938.955</b> |

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

---

**DİPNOT 23 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)**

**Kurumlar Vergisi**

**Türkiye**

Kurumlar vergisi oranı kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası gibi) ve indirimlerin (ar-ge indirimi gibi) indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

Şirketler üçer aylık finansal karları üzerinden Kurumlar Vergisi Kanunu ile belirlenmiş oran üzerinden geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 14’üncü gününe kadar beyan edip 17’nci günü akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Mahsuba rağmen ödenmiş geçici vergi tutarı kalmış ise bu tutar nakden iade alınabileceği gibi devlete karşı olan herhangi bir başka mali borca da mahsup edilebilir.

22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmak suretiyle yürürlüğe giren Kurumlar Vergisi Kanunundaki değişiklik ile birlikte Türkiye’de, kurumlar vergisi oranı 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla %25’tir (2022: %23). Buna istinaden, Şirket’in 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarında, Türkiye’de yerleşik olan bağlı ortaklıkları için ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri hesaplanırken ilgili geçici farkların 2024 yılından itibaren gerçekleşecek kısımları için ise vergi oranı %25 (2022: %20) olarak dikkate alınmıştır.

Türkiye’de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 25’inci günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir.

Vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarı yapılacak vergi tarhiyatı nedeniyle vergi miktarları değişebilir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler.

Kurumlar Vergisi Kanunu’nda kurumlara yönelik birçok istisna bulunmaktadır. Bu istisnalardan Şirket’e ilişkin olanları aşağıda açıklanmıştır:

**İştirak Kazançları İstisnası**

Kurumların tam mükellefiyete tabi bir başka kurumun sermayesine iştiraktan elde ettikleri kar payı kazançları (fonların katılma belgeleri ile yatırım ortaklıklarının pay senetlerinden elde edilen kar payları hariç) kurumlar vergisinden istisnadır.

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

---

**DİPNOT 23 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)**

Kurumlar Vergisi (Devamı)

Emisyon Primi İstisnası

Anonim şirketlerin kuruluşlarında veya sermayelerini artırdıkları sırada çıkardıkları payların senetlerinin itibari değerlerinin üzerinde elden çıkarılmasından sağlanan emisyon primi kazançları kurumlar vergisinden istisnadır.

Yurt Dışı İştirak Kazançları İstisnası

Kanuni ve iş merkezi Türkiye’de bulunmayan anonim veya limited şirket mahiyetindeki bir şirketin (esas faaliyet konusu finansal kiralama veya her nevi menkul kıymet yatırımı olanlar hariç) sermayesine, kazancın elde edildiği tarihe kadar devamlı olarak en az bir yıl süreyle %10 veya daha fazla oranda iştirak eden kurumların, bu iştiraklerin kanuni veya iş merkezinin bulunduğu ülke vergi kanunları uyarınca en az %15 oranında (esas faaliyet konusu finansman temini veya sigortacılık olanlarda en az, Türkiye’de uygulanan kurumlar vergisi oranında) kurumlar vergisi benzeri vergi yükü taşıyan ve elde edildiği vergilendirme dönemine ilişkin yıllık kurumlar vergisi beyannamesinin verilmesi gereken tarihe kadar Türkiye’ye transfer ettikleri iştirak kazançları kurumlar vergisinden istisnadır.

Yatırım İndirimi Uygulaması

1 Ağustos 2010 Tarihli ve 27659 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 6009 sayılı Kanun’un 5. maddesi ile Anayasa Mahkemesinin 8 Ocak 2010 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan 2009/144 sayılı Kararı ile iptal edilen 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun geçici 69. maddesindeki “sadece 2006, 2007 ve 2008 yıllarına ait” ibaresi yeniden düzenlenmiştir. Yeni düzenleme ile kazancın yetersiz olması nedeniyle indirilemeyen ve sonraki dönemlere devreden yatırım indirimi istisnasından yıl sınırlaması olmaksızın yararlanılmaya devam edilmesi sağlanmakta, ancak, vergi matrahlarının tespitinde yatırım indirimi istisnası olarak indirim konusu yapılacak tutarın ise ilgili yıl kazanç tutarının %25’ini aşmaması öngörülmektedir. Yine yapılan değişiklikle, yatırım indirimden yararlanacak olanların kurumlar vergisi oranının %30 değil yürürlükteki oran (%20) olması esası benimsenmiştir.

6009 Sayılı Kanun’la geçici 69. madde’ye eklenen %25’lik sınırla ilgili “Şu kadar ki, vergi matrahlarının tespitinde yatırım indirimi istisnası olarak indirim konusu yapılacak tutar, ilgili kazancın %25’ini aşamaz.” hükmü, Anayasa’ya aykırı olduğu gerekçesiyle 18 Şubat 2012 tarihli ve 28208 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Anayasa Mahkemesi’nin 9 Şubat 2012 tarihli ve E: 2010/93, K: 2012/9 (Yürürlüğü Durdurma) sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

Anayasa Mahkemesi’nin 9 Şubat 2012 tarihli ve 2012/9 sayılı kararı ile %25 sınırlaması ile ilgili düzenleme iptal edilmiştir. Anayasa Mahkemesi’nin ilgili kararı henüz Resmi Gazete’de yayımlanmamıştır. Ancak Mahkeme’nin iptal kararının Resmî Gazete’de yayımlanacağı güne kadar yürürlüğünü durdurmak üzere aldığı 2010/93 Esas 2012/9 sayılı Kararı, 18 Şubat 2012 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

Ertelenen Vergiler

Grup, ertelenen gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, finansal durum tablosu kalemlerinin KGK Finansal Raporlama Standartları ve vergi mali tabloları arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır. Söz konusu geçici farklar gelir ve giderlerin, KGK Finansal Raporlama Standartları ve vergi kanunlarına göre değişik raporlama dönemlerinde muhasebeleşmesinden ve devreden mali zarardan kaynaklanmaktadır.

Gelecek dönemlerde gerçekleşecek uzun vadeli geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülükleri için uygulanacak oranlar finansal durum tablosu tarihlerinde geçerli vergi oranları olup yukarıdaki tabloda ve açıklamalarda bu oranlara yer verilmiştir.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 23 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)**Ertelenen Vergiler (Devamı)

Ayrı birer vergi mükellefi olan bağlı ortaklık ve iş ortaklıklarının finansal tablolarında yer alan ertelenen vergi varlıklarını ve yükümlülüklerini net göstermiş olmalarından dolayı Grup'un konsolide finansal durum tablosuna söz konusu net sunum şeklinin etkileri yansımıştır. Aşağıdaki tabloda yer alan geçici farklar ile ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülükleri ise brüt değerler esas alınarak hazırlanmaktadır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla birikmiş geçici farklar ve ertelenen vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

|                                                                                                  | 31 Aralık<br>2023   | 31 Aralık<br>2022    | 31 Aralık<br>2023  | 31 Aralık<br>2022   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------|
| Kıdem tazminatı karşılığı                                                                        | 91.995.352          | 117.555.464          | 22.998.838         | 23.511.093          |
| Gerçekleşmemiş satışların geri çekilmesi                                                         | 2.873.998           | 4.069.303            | 718.500            | 813.861             |
| Kullanılmamış izin karşılıkları                                                                  | 9.304.738           | 8.831.145            | 2.326.185          | 1.766.229           |
| Davalar için ayrılan karşılık                                                                    | 1.843.492           | 5.929.396            | 460.873            | 1.185.879           |
| Şüpheli alacak karşılığı                                                                         | 4.293.351           | 7.268.150            | 1.073.338          | 1.453.630           |
| Ar-Ge aktifleştirmelerinin düzeltilmesi                                                          | 6.117.177           | 10.079.451           | 1.529.294          | 2.015.890           |
| Stok değerlemesi ve değer düşüklüğü karşılığı                                                    | (8.485.285)         | 760.184              | (2.121.321)        | 152.037             |
| Maddi ve maddi olmayan varlıklar<br>kayıtlı değerleri ile vergi değerleri<br>arasındaki net fark | (676.073)           | 74.253.896           | (169.018)          | 14.850.780          |
| Yatırım indiriminden ve birikmiş zarardan<br>hesaplanan ertelenmiş vergiler                      | 29.931.428          | 29.931.428           | 7.482.857          | 7.482.857           |
| Krediler                                                                                         | -                   | 29.492.471           | -                  | 5.898.494           |
| Diğer                                                                                            | (12.985.324)        | 51.332.485           | (3.246.333)        | 8.769.924           |
| <b>Ertelenen vergi varlıkları</b>                                                                | <b>124.212.854</b>  | <b>339.503.373</b>   | <b>31.053.213</b>  | <b>67.900.674</b>   |
| Kur farkı değerlemesi                                                                            | -                   | (131.291)            | -                  | (26.258)            |
| Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların<br>değerlemesi                                          | -                   | (92.672.916)         | -                  | (18.534.582)        |
| Krediler                                                                                         | (588.489)           | -                    | (147.122)          | -                   |
| Kiralamalar                                                                                      | (26.998.812)        | (11.481.776)         | (6.749.703)        | (2.296.355)         |
| <b>Ertelenen vergi yükümlülükleri</b>                                                            | <b>(27.587.301)</b> | <b>(104.285.983)</b> | <b>(6.896.825)</b> | <b>(20.857.195)</b> |
| <b>Ertelenen vergi varlıkları, net</b>                                                           |                     |                      | <b>24.156.388</b>  | <b>47.043.479</b>   |

Ertelenmiş vergi varlıkları sadece gelecek dönemlerde yeterli vergilendirilebilir karın oluşmasının muhtemel olması durumunda muhasebeleştirilebilir. Vergi avantajının muhtemel olduğu durumda, birikmiş mali zararlar üzerinden ertelenmiş vergi varlığı hesaplanır. 31 Aralık 2023 dönem sonunda 2023 yılı dahil toplam 58.709.313 TL tutarında birikmiş zarar bulunmaktadır, bu tutarın 9.905.865 TL'lik kısmına vergi varlığı yaratılmıştır.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 23 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)**Ertelenen Vergiler (Devamı)

Ertelenen vergi varlığının dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

|                                  | 2023              | 2022              |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>1 Ocak</b>                    | 47.043.479        | (39.055.643)      |
| Ertelenen vergi geliri/(gideri)  | (33.322.253)      | 71.650.573        |
| Özkaynaklarda muhasebeleştirilen | 10.435.162        | 14.448.549        |
| <b>31 Aralık</b>                 | <b>24.156.388</b> | <b>47.043.479</b> |

Cari dönem vergi gideri’nin mutabakatı aşağıdaki gibidir:

|                                                                             | 31 Aralık 2023      | 31 Aralık 2022    |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| <b>Vergi öncesi kar/(zarar)</b>                                             | (3.870.377)         | (45.691.113)      |
| %25 (2022: %23) kurumlar vergisi üzerinden hesaplanan vergi geliri/(gideri) | 967.594             | 10.508.956        |
| Vergi etkisi:                                                               |                     |                   |
| Kanunen kabul edilmeyen gider, net                                          | 5.134.839           | 1.308.309         |
| İstisnalar, ar-ge ve yatırım indirimleri                                    | 2.008.828           | 3.737.103         |
| Parasal kayıp / kazanç                                                      | (39.051.722)        | 57.156.516        |
| Diğer                                                                       | (3.085.638)         | (2.771.929)       |
| <b>Toplam</b>                                                               | <b>(34.026.099)</b> | <b>69.938.955</b> |

**DİPNOT 24 - PAY BAŞINA KAZANÇ/(KAYIP)**

Pay başına kazanç/(kayıp) hisse grupları bazında aşağıda verilmiştir:

|                                                  | 2023          | 2022        |
|--------------------------------------------------|---------------|-------------|
| Net dönem karı / (zararı)                        | (37.896.476)  | 24.247.842  |
| Çıkarılmış adi payların ağırlıklı ortalama adedi | 43.082.192    | 27.375.000  |
| <b>Pay başına kazanç (tam TL olarak)</b>         | <b>(0,88)</b> | <b>0,89</b> |

Pay başına esas ve nispi kar/(zarar) arasında hiçbir dönem için herhangi bir fark bulunmamaktadır.

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR (Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 25 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

Finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar ile 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflarla yapılan işlemlerin özeti aşağıda sunulmuştur:

##### i) İlişkili taraf bakiyeleri:

##### a) İlişkili taraflardan uzun vadeli kiralama borçlarının kısa vadeli kısımları:

|                                                          | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022   |
|----------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| Değer Merkezi Hizmetler ve Yönetim Danışmanlığı A.Ş. (2) | 795.816        | 940.776          |
| D Gayrimenkul Yatırımları ve Ticaret A.Ş. (1)            | -              | 436.749          |
| <b>Toplam</b>                                            | <b>795.816</b> | <b>1.377.525</b> |

##### b) İlişkili taraflardan uzun vadeli kiralama borçları:

|                                                          | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022   |
|----------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Değer Merkezi Hizmetler ve Yönetim Danışmanlığı A.Ş. (2) | 1.461.724        | 974.617          |
| D Gayrimenkul Yatırımları ve Ticaret A.Ş. (1)            | -                | 988.460          |
| <b>Toplam</b>                                            | <b>1.461.724</b> | <b>1.963.077</b> |

(1) Trump Towers ofis kiralamasından oluşmaktadır.

(2) Değer Merkezi'nden alınan araç kiralamalarından oluşmaktadır.

##### ii) İlişkili taraflarla yapılan işlemler:

##### a) İlişkili taraflara yapılan ürün ve hizmet satışları:

|                   | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|-------------------|----------------|----------------|
| Karel Elektrik    | 1.710          | 243.538        |
| Değer Merkezi (1) | -              | 211.191        |
| Gümüştaş (2)      | -              | 134.813        |
| D Gayrimenkul     | -              | 20.555         |
| <b>Toplam</b>     | <b>1.710</b>   | <b>610.097</b> |

(1) Trump Ofis kira bedeli yansıtmasından kaynaklanmaktadır.

(2) Gümüştaş'a verilen bilgi sistemleri hizmetinden kaynaklanmaktadır.



**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 25 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)****ii) İlişkili taraflarla yapılan işlemler: (Devamı)****b) İlişkili taraflardan yapılan ürün ve hizmet alımları:**Faaliyet giderleri:

|                                           | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022    |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Değer Merkezi (1)                         | 13.707.886        | 12.549.436        |
| Doğan Yatırım Bankası                     | 4.596.711         | -                 |
| Doğan Trend Oto                           | 1.411.516         | 769.631           |
| Aytemiz Akaryakıt (3)                     | 991.110           | 1.077.867         |
| Suzuki                                    | 903.494           | 1.167.888         |
| Doğan Şirketler Grubu                     | 110.133           | 378.311           |
| D-Market Elektronik Hiz. Ve Tic.A.Ş       | 51.707            | -                 |
| Doruk Faktoring (4)                       | 1.546             | 2.213             |
| Otomobilite Motorlu Araç. Tic.Ve Hiz.A.Ş. | 75                | -                 |
| D Gayrimenkul (2)                         | -                 | 911.499           |
| Gümüştaş Madencilik                       | -                 | 134.813           |
| Karel Elektrik                            | -                 | 134.499           |
| <b>Toplam</b>                             | <b>21.774.178</b> | <b>17.126.157</b> |

- (1) Değer Merkezi Hizmetleri ve Yönetim Danışmanlığı A.Ş.’den alınan müşavirlik, danışmanlık ve teknik destek gibi yönetim hizmetlerinden, araç kiralama ve seyahat hizmetlerinden oluşmaktadır.
- (2) Trump Towers ofis kiralamasından oluşmaktadır.
- (3) Aytemiz Akaryakıt’tan alınan taşıt tanıma hizmetinden oluşmaktadır.
- (4) Doğan Faktoring A.Ş’de isim değişikliği olmuş olup ünvanı Doruk Faktoring A.Ş. olarak değişmiştir. Bakiye diğer ilişkili tarafların borç temliklerinden kaynaklanmaktadır.

Finansman ve komisyon giderleri:

|               | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022   |
|---------------|----------------|------------------|
| D Yatırım     | -              | 7.585.801        |
| <b>Toplam</b> | <b>-</b>       | <b>7.585.801</b> |

**c) Grup’un kilit yönetici personeline sağlanan faydalar**

Grup, yönetim kurulu üyelerini, genel müdürü ve direktörleri kilit yönetici personel olarak belirlemiştir (Dipnot 18).

|                                        | 31 Aralık 2023    | 31 Aralık 2022    |
|----------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Ücretler ve diğer kısa vadeli faydalar | 18.063.101        | 11.297.380        |
| <b>Toplam</b>                          | <b>18.063.101</b> | <b>11.297.380</b> |

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**

Grup faaliyetlerinden dolayı çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler, piyasa riski (kur riski, makul değer faiz oranı riski, fiyat risk ve nakit akış faiz oranı riskini içerir), kredi riski ve likidite riskidir. Grup'un genel risk yönetimi programı, finansal piyasaların değişkenliğine ve muhtemel olumsuz etkilerin Grup'un finansal performansı üzerindeki etkilerini asgari seviyeye indirmeye yoğunlaşmaktadır.

**a) Piyasa riski****a.1) Yabancı para (döviz kuru) riski**

Grup uluslararası alanda faaliyet göstermektedir ve yabancı para işlemlerinden ötürü kur riskine maruz kalmaktadır. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler sebebiyle ortaya çıkmaktadır. Grup bu riski yabancı para varlık ve yükümlülüklerinin netleştirilmesi yolu ile oluşan doğal bir tedbir yolu ile kontrol etmektedir, Grup ayrıca forward işlemlerle döviz pozisyonunu yönetmektedir. Yönetim, Grup'un döviz pozisyonunu analiz ederek takip etmekte ve sınırlandırmaktadır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un net döviz pozisyonu aşağıdaki gibidir;

|                            | 31 Aralık 2023       | 31 Aralık 2022      |
|----------------------------|----------------------|---------------------|
| Toplam varlıklar           | 115.317.064          | 124.788.435         |
| Toplam yükümlülükler       | (221.930.221)        | (202.575.380)       |
| <b>Net döviz pozisyonu</b> | <b>(106.613.157)</b> | <b>(77.786.945)</b> |

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla, Grup'un yabancı para varlıklarının ve yükümlülüklerinin tutarları ile TL karşılık tutarları aşağıdaki gibidir:

|                                                             | 31 Aralık 2023       |                    |                    |                |                  |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|----------------|------------------|
|                                                             | TL                   | ABD                |                    |                |                  |
|                                                             | Karşılığı            | Doları             | Avro               | GBP            | JPY              |
| 1.Ticari alacaklar                                          | 111.536.588          | 1.409.198          | 1.936.615          | 186.135        | -                |
| 2. Parasal finansal varlıklar (Kasa, banka hesapları dahil) | 3.780.476            | 29.296             | 89.339             | 212            | -                |
| 3.Parasal olmayan diğer varlıklar                           | -                    | -                  | -                  | -              | -                |
| <b>4.Dönen Varlıklar (1+2+3)</b>                            | <b>115.317.064</b>   | <b>1.438.494</b>   | <b>2.025.954</b>   | <b>186.347</b> | <b>-</b>         |
| <b>5.Toplam Varlıklar (4)</b>                               | <b>115.317.064</b>   | <b>1.438.494</b>   | <b>2.025.954</b>   | <b>186.347</b> | <b>-</b>         |
| 6.Kısa vadeli yükümlülükler (Dipnot 5)                      | (72.681.324)         | -                  | (2.227.261)        | -              | -                |
| 8.Ticari borçlar                                            | (107.420.137)        | (1.771.026)        | (1.681.594)        | -              | (315.497)        |
| 11.Uzun vadeli Yükümlülükler (Dipnot 5)                     | (41.828.760)         | -                  | (1.281.809)        | -              | -                |
| <b>12.Toplam Yükümlülükler (10+11)</b>                      | <b>(221.930.221)</b> | <b>(1.771.026)</b> | <b>(5.190.664)</b> | <b>-</b>       | <b>(315.497)</b> |
| 13.Riskten Korunma Amaçlı Toplam Varlık Tutarı              | -                    | -                  | -                  | -              | -                |
| 14.Riskten Korunma Amaçlı Toplam Yükümlülük Tutarı          | -                    | -                  | -                  | -              | -                |
| <b>15.Finansal Durum Tablosu Dışı Türev Araçların</b>       |                      |                    |                    |                |                  |
| <b>Net Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (13+14)</b>            | <b>(106.613.157)</b> | <b>(332.532)</b>   | <b>(3.164.710)</b> | <b>186.347</b> | <b>(315.497)</b> |
| <b>16.Net Yabancı Para Varlık Pozisyonu (5+12+15)</b>       | <b>(106.613.157)</b> | <b>(332.532)</b>   | <b>(3.164.710)</b> | <b>186.347</b> | <b>(315.497)</b> |
| <b>17.Parasal Kalemler Net Yabancı Para</b>                 |                      |                    |                    |                |                  |
| <input type="checkbox"/> <b>Varlık Pozisyonu (5+12)</b>     | <b>(106.613.157)</b> | <b>(332.532)</b>   | <b>(3.164.710)</b> | <b>186.347</b> | <b>(315.497)</b> |
| <b>İhracat</b>                                              | <b>494.956.857</b>   | <b>4.471.839</b>   | <b>10.399.105</b>  | <b>630.410</b> | <b>630.410</b>   |
| <b>İthalat</b>                                              | <b>128.864.521</b>   | <b>2.012.465</b>   | <b>2.137.330</b>   | <b>-</b>       | <b>-</b>         |

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla aktif ve pasifte yer alan döviz bakiyeleri şu kurlarla çevrilmiştir: 29,4382 TL = 1 ABD Doları, 32,5739 TL = 1 Avro, 37,4417 TL = 1 GBP.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN  
RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)****a) Piyasa riski (Devamı)**

|                                                                                                     | 31 Aralık 2022       |                    |                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|----------------|
|                                                                                                     | TL                   | ABD                |                    |                |
|                                                                                                     | Karşılığı            | Doları             | Avro               | GBP            |
| 1.Ticari alacaklar                                                                                  | 105.840.871          | 1.103.500          | 1.847.687          | 107.745        |
| 2. Parasal finansal varlıklar (Kasa, banka hesapları dahil)                                         | 18.084.892           | 145.158            | 414.420            | -              |
| 3.Parasal olmayan diğer varlıklar                                                                   | 862.672              | 28.000             | -                  | -              |
| <b>4.Dönen Varlıklar (1+2+3)</b>                                                                    | <b>124.788.435</b>   | <b>1.276.658</b>   | <b>2.262.107</b>   | <b>107.745</b> |
| <b>5.Toplam Varlıklar (4)</b>                                                                       | <b>124.788.435</b>   | <b>1.276.658</b>   | <b>2.262.107</b>   | <b>107.745</b> |
| 6.Kısa vadeli yükümlülükler (Dipnot 5)                                                              | (9.842.194)          | (319.451)          | -                  | -              |
| 8.Ticari borçlar                                                                                    | (107.146.617)        | (2.511.113)        | (900.039)          | (627)          |
| 11.Uzun vadeli Yükümlülükler (Dipnot 5)                                                             | (95.428.763)         | -                  | (2.900.000)        | -              |
| <b>12.Toplam Yükümlülükler (10+11)</b>                                                              | <b>(212.417.574)</b> | <b>(2.830.564)</b> | <b>(3.800.039)</b> | <b>(627)</b>   |
| 13.Riskten Korunma Amaçlı Toplam Varlık Tutarı                                                      | -                    | -                  | -                  | -              |
| 14.Riskten Korunma Amaçlı Toplam Yükümlülük Tutarı                                                  | -                    | -                  | -                  | -              |
| <b>15.Finansal Durum Tablosu Dışı Türev Araçların<br/>Net Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (13+14)</b> | <b>-</b>             | <b>-</b>           | <b>-</b>           | <b>-</b>       |
| <b>16.Net Yabancı Para Varlık Pozisyonu (5+12+15)</b>                                               | <b>(87.629.139)</b>  | <b>(1.553.906)</b> | <b>(1.537.932)</b> | <b>107.118</b> |
| <b>17.Parasal Kalemler Net Yabancı Para</b>                                                         |                      |                    |                    |                |
| <input type="checkbox"/> <b>Varlık Pozisyonu (5+12)</b>                                             | <b>(87.629.139)</b>  | <b>(1.553.906)</b> | <b>(1.537.932)</b> | <b>107.118</b> |
| <b>İhracat</b>                                                                                      | <b>424.995.671</b>   | <b>4.960.168</b>   | <b>7738395</b>     | <b>451282</b>  |
| <b>İthalat</b>                                                                                      | <b>90.208.265</b>    | <b>1.231.434</b>   | <b>1.586.306</b>   | <b>-</b>       |

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla aktif ve pasifte yer alan döviz bakiyeleri şu kurlarla çevrilmiştir: 18,6983 TL = 1 ABD Doları, 19,9349 TL = 1 Avro, 22,4892 TL = 1 GBP.

Grup, başlıca Avro ve ABD Doları cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır. 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un sahip olduğu Avro, ABD Doları ve GBP cinsinden döviz pozisyonunun TL'nin yabancı paralar karşısında %20 değer kazanması ve kaybetmesi ve diğer tüm değişkenlerin sabit olduğu varsayımı altında dönem net kar/(zararı) ile öz kaynaklar üzerindeki etkisi aşağıda belirtilmiştir:

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN  
RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)****a) Piyasa riski (Devamı)**

|                                                                                          | 31 Aralık 2023                     |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                          | Kar / (Zarar)                      |                                     |
|                                                                                          | Yabancı paranın<br>değer kazanması | Yabancı paranın<br>değer kaybetmesi |
| <b>ABD Doları'nın TL karşısında %20 değerlenmesi</b><br><b>/değer kaybetmesi halinde</b> |                                    |                                     |
| ABD Doları net varlık sebebi ile oluşan gelir/(gider)                                    | (1.957.829)                        | 1.957.829                           |
| ABD Doları riskinden korunan kısım (-)                                                   | -                                  | -                                   |
| <b>ABD Doları Net Etki</b>                                                               | <b>(1.957.829)</b>                 | <b>1.957.829</b>                    |
| <b>Avro'nun TL karşısında %20 değerlenmesi</b><br><b>/değer kaybetmesi halinde</b>       |                                    |                                     |
| Avro net varlık sebebi ile oluşan gelir/(gider)                                          | (20.617.389)                       | 20.617.389                          |
| Avro riskinden korunan kısım (-)                                                         | -                                  | -                                   |
| <b>Avro Net Etki</b>                                                                     | <b>(20.617.389)</b>                | <b>20.617.389</b>                   |
| <b>GBP'nun TL karşısında %20 değerlenmesi</b><br><b>/değer kaybetmesi halinde</b> □      |                                    |                                     |
| GBP net varlık sebebi ile oluşan gelir/(gider)                                           | 1.395.430                          | (1.395.430)                         |
| GBP riskinden korunan kısım (-)                                                          | -                                  | -                                   |
| <b>GBP Net Etki</b>                                                                      | <b>1.395.430</b>                   | <b>(1.395.430)</b>                  |
| <b>Toplam Net Etki</b>                                                                   | <b>(21.179.788)</b>                | <b>21.179.788</b>                   |
|                                                                                          |                                    |                                     |
|                                                                                          | 31 Aralık 2022                     |                                     |
|                                                                                          | Kar / (Zarar)                      |                                     |
|                                                                                          | Yabancı paranın<br>değer kazanması | Yabancı paranın<br>değer kaybetmesi |
| <b>ABD Doları'nın TL karşısında %20 değerlenmesi</b><br><b>/değer kaybetmesi halinde</b> |                                    |                                     |
| ABD Doları net varlık sebebi ile oluşan gelir/(gider)                                    | (8.184.164)                        | 8.184.164                           |
| ABD Doları riskinden korunan kısım (-)                                                   | -                                  | -                                   |
| <b>ABD Doları Net Etki</b>                                                               | <b>(8.184.164)</b>                 | <b>8.184.164</b>                    |
| <b>Avro'nun TL karşısında %20 değerlenmesi</b><br><b>/değer kaybetmesi halinde</b>       |                                    |                                     |
| Avro net varlık sebebi ile oluşan gelir/(gider)                                          | (10.148.341)                       | 10.148.341                          |
| Avro riskinden korunan kısım (-)                                                         | -                                  | -                                   |
| <b>Avro Net Etki</b>                                                                     | <b>(10.148.341)</b>                | <b>10.148.341</b>                   |
| <b>GBP'nun TL karşısında %20 değerlenmesi</b><br><b>/değer kaybetmesi halinde</b> □      |                                    |                                     |
| GBP net varlık sebebi ile oluşan gelir/(gider)                                           | 12.829                             | (12.829)                            |
| GBP riskinden korunan kısım (-)                                                          | -                                  | -                                   |
| <b>GBP Net Etki</b>                                                                      | <b>12.829</b>                      | <b>(12.829)</b>                     |
| <b>Toplam Net Etki</b>                                                                   | <b>(18.319.676)</b>                | <b>18.319.676</b>                   |

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR (Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

##### a) Piyasa riski (Devamı)

###### a.2) Fiyat riski

Grup'un fiyat riski içeren finansal varlığı bulunmamaktadır.

###### a.3) Nakit akış ve makul değer faiz oranı riski

Sabit oranlı alınan krediler, Grup'u makul değer faiz oranı riskine maruz bırakmaktadır. Grup yönetimi, bu riski faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülüklerin birbirlerini dengelemesi yoluyla yönetmeye çalışmaktadır.

| Sabit faizli finansal araçlar□    | 31 Aralık 2023     | 31 Aralık 2022     |
|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| Finansal varlıklar (Dipnot 4)     | -                  | -                  |
| Finansal yükümlülükler (Dipnot 4) | 461.893.585        | 501.947.370        |
| <b>Toplam</b>                     | <b>461.893.585</b> | <b>501.947.370</b> |

| Değişken faizli finansal araçlar□ | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Finansal yükümlülükler (Dipnot 4) | -              | -              |
| <b>Toplam</b>                     | <b>-</b>       | <b>-</b>       |

##### b) Kredi riski

Kredi riski, bankalarda tutulan mevduatlardan ve tahsil edilmemiş alacaklar ve taahhüt edilmiş işlemleri de kapsayan kredi riskine maruz kalan müşterilerden oluşmaktadır. Grup, kredi notu yüksek bankalarla çalışmayı tercih etmektedir. Müşteriler için bağımsız bir değerlendirme imkanı olmadığı için yönetim müşterilerinin finansal pozisyonunu, geçmiş tecrübelerini ve diğer faktörleri dikkate alarak müşterinin kredi kalitesini değerlendirir. Grup yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır. Grup yönetimi 90 günlük ortalama vade süresini geçen ticari alacaklarını güncel piyasa koşullarını da göz önüne alarak değerlendirir ve gereken miktarda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterir.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)****b) Kredi riski (Devamı)**

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal araç türleri itibarıyla Grup'un maruz kaldığı kredi risklerini gösteren tablo aşağıdaki gibidir:

|                                                                                                                                                        | Ticari Alacaklar |                    | Diğer Alacaklar |                  | Bankalardaki<br>Mevduat |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                        | İlişkili taraf   | Diğer              | İlişkili taraf  | Diğer            |                         |
| <b>Raporlama tarihi itibarıyla<br/>maruz kalınan azami kredi risk</b>                                                                                  | -                | <b>311.549.195</b> | -               | <b>3.497.491</b> | <b>9.993.433</b>        |
| <b>Azami riskin teminat ile güvence<br/>altına alınmış kısmı</b>                                                                                       | -                | <b>78.491.576</b>  | -               | -                | -                       |
| A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış<br>finansal varlıkların net defter değeri                                                               | -                | 255.508.895        | -               | 3.497.491        | 9.993.433               |
| - Teminat ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                                             | -                | -                  | -               | -                | -                       |
| B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde<br>vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış<br>sayılacak finansal varlıkların defter değeri | -                | -                  | -               | -                | -                       |
| C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne<br>uğramamış finansal varlıkların net defter değeri                                                           | -                | 56.040.300         | -               | -                | -                       |
| - Teminat ile güvence altına alınmış kısmı (1)□                                                                                                        | -                | -                  | -               | -                | -                       |
| Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların<br>net defter değerleri                                                                                          | -                | -                  | -               | -                | -                       |
| - Vadesi geçmiş (brüt defter değeri) (Dipnot 5)                                                                                                        | -                | 3.385.123          | -               | -                | -                       |
| - Değer düşüklüğü (-) (Dipnot 5)                                                                                                                       | -                | (3.385.123)        | -               | -                | -                       |
| Net değer teminat ile güvence<br>altına alınmış kısmı                                                                                                  | -                | -                  | -               | -                | -                       |

(1) Alacak sigortası ile teminat altına alınmış vadesi geçmiş alacak tutarını göstermektedir.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)****b) Kredi riski (Devamı)**

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla finansal araç türleri itibarıyla Grup'un maruz kaldığı kredi risklerini gösteren tablo aşağıdaki gibidir:

|                                                                                                                                                        | Ticari Alacaklar |                    | Diğer Alacaklar |                  | Bankalardaki<br>Mevduat |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                        | İlişkili taraf   | Diğer              | İlişkili taraf  | Diğer            |                         |
| <b>Raporlama tarihi itibarıyla<br/>maruz kalınan azami kredi risk</b>                                                                                  | -                | <b>319.166.885</b> | -               | <b>3.062.415</b> | <b>70.949.594</b>       |
| <b>Azami riskin teminat ile güvence<br/>altına alınmış kısmı</b>                                                                                       | -                | <b>102.188.926</b> | -               | -                | -                       |
| A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış<br>finansal varlıkların net defter değeri                                                               | -                | 270.562.885        | -               | 3.062.415        | 70.949.594              |
| - Teminat ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                                             | -                | 102.188.926        | -               | -                | -                       |
| B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde<br>vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış<br>sayılacak finansal varlıkların defter değeri | -                | -                  | -               | -                | -                       |
| C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne<br>uğramamış finansal varlıkların net defter değeri                                                           | -                | 48.604.000         | -               | -                | -                       |
| - Teminat ile güvence altına alınmış kısmı (1)□                                                                                                        | -                | -                  | -               | -                | -                       |
| Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların<br>net defter değerleri                                                                                          | -                | -                  | -               | -                | -                       |
| - Vadesi geçmiş (brüt defter değeri) (Dipnot 5)                                                                                                        | -                | 5.577.766          | -               | -                | -                       |
| - Değer düşüklüğü (-) (Dipnot 5)                                                                                                                       | -                | (5.577.766)        | -               | -                | -                       |
| Net değer teminat ile güvence<br>altına alınmış kısmı                                                                                                  | -                | -                  | -               | -                | -                       |

(1) Alacak sigortası ile teminat altına alınmış vadesi geçmiş alacak tutarını göstermektedir.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)**DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN  
NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)****b) Kredi riski (Devamı)**

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

|                                                     | 31 Aralık 2023      |                    |                         |
|-----------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------------|
|                                                     | Alacaklar           |                    | Bankalardaki<br>Mevduat |
|                                                     | Ticari<br>Alacaklar | Diğer<br>Alacaklar |                         |
| Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş                    | 31.433.911          | -                  | -                       |
| Vadesi üzerinden 1-6 ay geçmiş                      | 16.635.748          | -                  | -                       |
| Vadesi üzerinden 6-12 ay geçmiş                     | 7.970.641           | -                  | -                       |
| Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş                     | -                   | -                  | -                       |
| Vadesini 5 yıldan fazla geçmiş                      | -                   | -                  | -                       |
| <b>Toplam vadesi geçmiş</b>                         | <b>56.040.300</b>   | -                  | -                       |
| Teminat, vs ile güvence<br>altına alınmış kısmı (1) | 56.040.300          | -                  | -                       |

|                                                     | 31 Aralık 2022      |                    |                         |
|-----------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------------|
|                                                     | Alacaklar           |                    | Bankalardaki<br>Mevduat |
|                                                     | Ticari<br>Alacaklar | Diğer<br>Alacaklar |                         |
| Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş                    | 33.347.750          | -                  | -                       |
| Vadesi üzerinden 1-6 ay geçmiş                      | 9.808.762           | -                  | -                       |
| Vadesi üzerinden 6-12 ay geçmiş                     | 5.447.488           | -                  | -                       |
| Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş                     | -                   | -                  | -                       |
| Vadesini 5 yıldan fazla geçmiş                      | -                   | -                  | -                       |
| <b>Toplam vadesi geçmiş</b>                         | <b>48.604.000</b>   | -                  | -                       |
| Teminat, vs ile güvence<br>altına alınmış kısmı (1) | 48.604.000          | -                  | -                       |

(1) Teminatlar, müşterilerden alınan teminat mektupları, teminat senetleri ve teminat çeklerinden oluşmaktadır.

**c) Likidite riski**

Likidite risk yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.



**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.****31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)****c) Likidite riski (Devamı)**

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla pasif kalemlerin indirgenmemiş nakit akışları ve kalan vadelerine göre gösterimi aşağıdaki tablolarda sunulmuştur:

| <b>31 Aralık 2023</b>                                           |                      |                                                     |                         |                          |                          |                      |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|
| <b>Türev olmayan finansal yükümlülükler</b>                     | <b>Defter Değeri</b> | <b>Sözleşme uyarınca<br/>nakit çıkışlar toplamı</b> | <b>3 aydan<br/>kısa</b> | <b>3-12<br/>ay arası</b> | <b>1-5 yıl<br/>arası</b> | <b>5 yıl ve üstü</b> |
| Kısa vadeli borçlanmalar (Dipnot 4)                             | 366.974.051          | 511.447.441                                         | 13.760.486              | 497.686.955              | -                        | -                    |
| Uzun vadeli borçlanmaların                                      |                      |                                                     |                         |                          |                          |                      |
| kısa vadeli kısımları (Dipnot 4)                                | 19.713.485           | 22.895.554                                          | -                       | 22.895.554               | -                        | -                    |
| Uzun vadeli borçlanmalar (Dipnot 4)                             | 41.926.955           | 48.737.373                                          | -                       | -                        | 48.737.373               | -                    |
| Kiralama işlemlerinden borçlar (Dipnot 4)                       | 33.279.094           | 35.530.252                                          | -                       | 10.816.195               | 24.714.057               | -                    |
| İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar (Dipnot 5)            | 194.807.680          | 194.807.680                                         | 192.421.932             | 2.385.748                | -                        | -                    |
| İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar (Dipnot 5)             | 8.887.211            | 8.887.211                                           | 8.887.211               | -                        | -                        | -                    |
| Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında<br>borçlar (Dipnot 15) | 15.129.765           | 15.129.765                                          | 8.950.473               | 6.179.292                | -                        | -                    |
| <b>Toplam</b>                                                   | <b>680.718.241</b>   | <b>837.435.276</b>                                  | <b>224.020.102</b>      | <b>539.963.744</b>       | <b>73.451.430</b>        | <b>-</b>             |

| <b>31 Aralık 2022</b>                                           |                      |                                                     |                         |                          |                          |                      |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|
| <b>Türev olmayan finansal yükümlülükler</b>                     | <b>Defter Değeri</b> | <b>Sözleşme uyarınca<br/>nakit çıkışlar toplamı</b> | <b>3 aydan<br/>kısa</b> | <b>3-12<br/>ay arası</b> | <b>1-5 yıl<br/>arası</b> | <b>5 yıl ve üstü</b> |
| Kısa vadeli borçlanmalar (Dipnot 4)                             | 337.692.244          | 402.782.220                                         | 6.128.295               | 396.653.925              | -                        | -                    |
| Uzun vadeli borçlanmaların                                      |                      |                                                     |                         |                          |                          |                      |
| kısa vadeli kısımları (Dipnot 4)                                | 34.537.548           | 34.787.773                                          | -                       | 34.787.773               | -                        | -                    |
| Uzun vadeli borçlanmalar (Dipnot 4)                             | 60.791.016           | 74.324.351                                          | -                       | -                        | 74.324.351               | -                    |
| Kiralama işlemlerinden borçlar (Dipnot 4)                       | 68.926.562           | 68.926.562                                          | -                       | 13.663.462               | 55.263.100               | -                    |
| İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar (Dipnot 5)            | 232.694.114          | 232.694.114                                         | 219.946.345             | 12.747.769               | -                        | -                    |
| İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar (Dipnot 5)             | 9.777.181            | 9.777.181                                           | 9.777.181               | -                        | -                        | -                    |
| Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında<br>borçlar (Dipnot 15) | 9.664.555            | 9.664.555                                           | 4.052.690               | 5.611.865                | -                        | -                    |
| <b>Toplam</b>                                                   | <b>754.083.220</b>   | <b>832.956.756</b>                                  | <b>239.904.511</b>      | <b>463.464.794</b>       | <b>129.587.451</b>       | <b>-</b>             |

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

##### d) Sermaye risk yönetimi

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Grup'un faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sektördeki diğer şirketlerle paralel olarak Grup sermayeyi borç/öz sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net yükümlülük, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından düşülmesiyle hesaplanır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla borç/özkaynak oranı aşağıdaki gibidir:

|                                                  | 31 Aralık 2023 | 31 Aralık 2022 |
|--------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Toplam yükümlülük (1)                            | 868.784.053    | 904.326.146    |
| Eksi: Nakit ve nakit benzeri değerler (Dipnot 4) | (9.993.433)    | (70.949.594)   |
| Net yükümlülük                                   | 858.790.620    | 833.376.552    |
| Özkaynaklar                                      | 317.119.884    | 342.682.529    |
| Toplam sermaye                                   | 1.175.910.504  | 1.176.059.081  |
| <b>Net yükümlülük/toplam sermaye oranı</b>       | <b>%73</b>     | <b>%71</b>     |

(1) Toplam yükümlülük, kısa ve uzun vadeli yükümlülük toplamından varsa dönem karı vergi yükümlülüğü ve ertelenen vergi yükümlülüğü hesaplarının çıkarılmasıyla elde edilen tutarlardır.

##### e) Finansal araçların gerçeğe uygun değeri

Gerçeğe uygun değer, bir finansal aracın zorunlu bir satış veya tasfiye işlemi dışında gönüllü taraflar arasındaki bir cari işlemde, el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, Grup'un her bir faaliyet bölümü tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemleri kullanılarak belirlenmiştir. Ancak, gerçeğe uygun değer tahmininde piyasa verilerinin yorumlanmasında takdir kullanılır. Sonuç olarak, burada sunulan tahminler, Grup'un cari bir piyasa işleminde elde edebileceği değerlerin göstergesi olmayabilir.

Aşağıdaki yöntem ve varsayımlar, gerçeğe uygun değeri belirlenebilen finansal araçların gerçeğe uygun değerlerinin tahmininde kullanılmıştır:

##### *Parasal varlıklar*

Dönem sonu kurlarıyla çevrilen döviz cinsinden olan bakiyelerin gerçeğe uygun değerlerinin, kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

Nakit ve bankalardan alacaklar dahil, maliyet bedeli ile gösterilen bazı finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerinin, kısa vadeli olmaları ve alacak kayıplarının ihmal edilebilir olması dolayısıyla kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir. Menkul kıymet yatırımlarının gerçeğe uygun değerleri finansal durum tablosu tarihindeki piyasa fiyatları esas alınarak tahmin edilmiştir.

Ticari alacaklar etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyetleri üzerinden değerlendirilmekte ve ilgili şüpheli alacak karşılıkları ile birlikte kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

## DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.

### 31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR (Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 26 - FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

##### e) Finansal araçların gerçeğe uygun değeri (Devamı)

###### *Parasal borçlar*

Banka kredileri ile diğer parasal borçların gerçeğe uygun değerlerinin, kısa vadeli olmalarından dolayı kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

Döviz cinsinden olan uzun vadeli krediler dönem sonu kurlarından çevrilir ve bundan dolayı gerçeğe uygun değerleri kayıtlı değerlerine yaklaşmaktadır.

Ticari borçlar etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyetleri üzerinden değerlendirilmekte ve bu şekilde kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

###### Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri aşağıdaki gibi belirlenir:

- Birinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, birbirinin aynı varlık ve yükümlülükler için aktif piyasada işlem gören borsa fiyatlarından değerlendirilmiştir.
- İkinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, ilgili varlık ya da yükümlülüğün birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka direkt ya da endirekt olarak piyasada gözlenebilen fiyatının bulunmasında kullanılan girdilerden değerlendirilmiştir.
- Üçüncü seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, varlık ya da yükümlülüğün gerçeğe uygun değerinin bulunmasında kullanılan piyasada gözlenebilir bir veriye dayanmayan girdilerden değerlendirilmiştir.

#### DİPNOT 27 - RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

##### Finansal tabloların onaylanması

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolar 26 Nisan 2024 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

**DİTAŞ DOĞAN YEDEK PARÇA İMALAT VE TEKNİK A.Ş.**

**31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 28 - BAĞIMSIZ DENETÇİ/BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN  
HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER**

Şirket’in, KGK’nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete’de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

|                                                | 2023             |              |                  | 2022             |              |                  |
|------------------------------------------------|------------------|--------------|------------------|------------------|--------------|------------------|
|                                                | BDK              | Diğer<br>BDK | Toplam           | BDK              | Diğer<br>BDK | Toplam           |
| Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti | 1.354.658        | -            | 1.354.658        | 999.139          | -            | 999.139          |
| Diğer güvence hizmetlerinin ücreti             | 89.501           | -            | 89.501           | 138.727          | -            | 138.727          |
|                                                | <b>1.444.159</b> | <b>-</b>     | <b>1.444.159</b> | <b>1.137.866</b> | <b>-</b>     | <b>1.137.866</b> |

**DİPNOT 29 - FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL  
TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE NLAŞILABİLİR OLMASI  
AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR**

Yoktur (31 Aralık 2022: Yoktur).

.....