

# SUWEN

## YÖNETİM KURULU 2023 FAALİYET RAPORU



SUWEN

2023

FAALİYET

RAPORU



## CEO MESAJI



### Değerli Paydaşlarımız,

Cumhuriyetimiz'in 100'üncü yılını coşkuyla kutladığımız 2023, SUWEN olarak sektörümüzü ve ülkemizi daha ileriye taşımak adına güçlü adımlar attığımız bir yıl oldu. Yolculuğuna Türkiye'de başlayan ve sektörün öncü firmalarından biri haline gelen SUWEN, Cumhuriyet'in ikinci yüzyılına girdiğimiz bu yeni dönemde, öncelikleri arasına global bir marka olma hedefini koydu. Mustafa Kemal Atatürk'ün kuruluş mirasından aldığımız ilhamla, dünyaya açılmaya ve bir dünya markası olmak için çalışmaya devam ediyoruz.

Bu bağlamda, 2023 yılında yurtdışındaki mağaza sayımızı 19'a yükselttik. Romanya'da açtığımız mağazalarımıza KKTC'yi ekleyerek binlerce insanı Suwen kalitesiyle buluşturduk.

Hedefimiz, kendine güvenen Türk kadınıni temsil eden; kadın iç giyim, ev giyim ve plaj giyim (KİEP) sektöründe dünya çapında tanınan bir marka olmak.

Pandeminin ardından baş gösteren küresel belirsizlik ortamına rağmen, 2022 yılında başlayan halka arz sürecimizi güçlü finansal verilerle, başarıyla tamamladık. 2023 yılında da büyümeye devam ettik. Özgün bir ürün geliştirme ve pazarlama stratejisi izledik. E-ticaret kanalının Türkiye KİEP sektöründeki öncülerinden biri olarak önemli altyapı yatırımlarımızı tamamladık. İhracat kanalımızı büyümeye hazır hale getirdik. Gerek yurt içinde gerekse yurt dışında yeni mağazalar açarak mağaza ağıımızı genişletmeye devam ettik. Yurt içi mağaza sayımız son 4 yılda %86 büyüyerek 2023 yılı sonunda 171'e ulaştı. 2023 yılı sonunda yurt içi ve yurt dışında olmak üzere toplam 190 mağazaya ulaştık. Yıl içinde ürün portföyümüze kozmetik ve parfümeri ürünlerini de ekledik. Çok kanallı bir satış stratejisi ile sürdürülebilir bir büyüme çizgisi yakaladık. Yeni dönemde, Türkiye'deki perakende ağıımızı genişletmenin yanı sıra ana ihracat pazarı Ortadoğu ve Körfez Bölgesi ile orta ve uzun vadede Doğu Avrupa, Kuzey Afrika, Orta Asya, Türk Cumhuriyetleri ve Rusya pazarlarında da büyümeyi hedefliyoruz.

Bu doğrultuda 2023 yılı satış gelirlerimiz 2022 yılına göre %42,5 yükselerek 2.503.534.099 TL olarak gerçekleşti. Maliyet yönetiminin zorlayıcı olduğu bir ortamda %51,8 oranında brüt kâr marjı ile faaliyet göstererek faiz, vergi ve amortisman öncesi kar (FAVÖK) marjımızı %21,8'e ulaştırmayı başardık. Raporlama döneminde %7,7 net kâr marjı ile 191.563.448 TL net kar elde ettik. Bu finansal başarının ardında sadece enflasyona bağlı fiyat artışı değil; aynı zamanda ziyaretçi satışındaki artış, dönüşüm oranı ve satış adet büyümesi bulunuyor.



Bu başarı aynı zamanda, uyguladığımız doğru stratejilerin, sektör tecrübesine ve pazar anlayışına sahip güçlü yönetim ekibimizin ve elbette profesyonel, işlerinde uzman çalışanlarımızın eseri. Her birine tutkulu çalışmaları için teşekkür ediyorum. Bununla birlikte SUWEN olarak başarıyı tüm bu finansal verilerin de ötesinde, iş süreçlerimizin ve ekosistemimizin sürdürülebilirliğine verdiğimiz katkıyla da değerlendiriyoruz. Ayrıca, sürdürülebilirlik odaklı yaklaşımların iş dünyasında yarattığı dönüşümün farkındayız; bu alandaki global ve ulusal trendleri yakından takip ediyoruz. Halka arz sürecini başarıyla tamamlayan bir şirket olarak, bu yeni dönemde iş süreçlerimizi sürdürülebilirlik odağında dönüştürme hedefiyle faaliyet gösterme yönünde kararlıyız. ESG (Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim) odağındaki gelişme alanlarımızı, tüm yatırımcılarımızla şeffaflıkla paylaşmak öncelikli hedeflerimiz arasında.

Ne yazık ki 2023 yılında ülkece çok büyük acılardan ve sınavlardan geçtik. 6 Şubat tarihinde meydana gelen büyük deprem felaketinde binlerce insanımızı kaybettik. Yaşanan acıların üzüntüsünü hala derinden hissediyor, yaraları birlikte sarmak için çaba gösteriyoruz. SUWEN olarak felaketin hemen ardından kendi sektörümüzün ilgili kategorilerinde pijama, çorap ve iç giyim ürünlerinin deprem bölgesine sevkiyatını sağladık. Depremzede vatandaşlarımızın acil ihtiyaçlarının karşılanması adına 1 milyon 500 bin TL'nin üzerinde aynı yardımda bulunduk; ihtiyaçlar doğrultusunda yardımlarımıza devam ediyoruz.

Yaşanan tüm acı olaylara rağmen, ülke olarak bir olup sevinç gözyaşları akıttığımız çok güzel günler de yaşadık. Bu coşkuda en büyük paylardan biri, şüphesiz 2023 CEV Avrupa Şampiyonası'nda şampiyon olan Kadın Milli Voleybol Takımımız. Global arenada bayrağımızı dereceden dereceye taşıyan ve hepimizi gururlandıran Kadın Milli Voleybol Takımı'nın bu başarısını taçlandırmak adına biz de bir adım attık. Kadın Milli Voleybol takımımızın 3 yıl boyunca resmi sponsoru olduk. Her zaman olduğu gibi, bundan sonra da kadınları desteklemeye, kadınların güçlenmesine katkıda bulunmaya devam edeceğiz.

Bizi biz yapan değerlere sıkı sıkıya sarılarak devam ettiğimiz yolumuzda, müşteri memnuniyetine odaklanmaya devam ediyoruz. Geniş yelpazeye sahip portföyümüzdeki 1.500 farklı ürünle, özgün tasarımlara sahip olmanın yanı sıra kadınların her anında yanlarında olacak şekilde hayatlarını kolaylaştırmayı hedefliyoruz. Yenilikçilik ve katma değer yaratma misyonumuzla faaliyetlerimize devam ediyoruz. Tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizi dürüstlük ve şeffaflık ilkeleri temelinde sürdürmeyi taahhüt ediyoruz.

Değerli ekiplerimizin öncü ve etkin stratejik yol haritalarıyla finansal performansımızdaki artan ivmeyi 2024 yılında da yakalamayı hedefliyoruz. 2024 yılında da müşteri ihtiyaçları doğrultusunda ürün portföyümüzü geliştirme ve sektördeki liderliğimizi güçlendirme yönünde kararlılığımızı sürdüreceğiz. Kendimize ve işimizin kalitesine olan güvenimizle, SUWEN'in bir dünya markası olması yönünde emin adımlarla ilerlemeye devam edeceğiz.



Saygılarımla  
**Ali BOLLUK**

# İÇİMİZDE ŞAMPİYON VAR

#İÇİMDÉSÜWENVAR

#İÇİMDÉSÜWENVAR



**TVF | SUWEN**

**A MİLLİ KADIN VOLEYBOL TAKIMI  
RESMİ SPONSORU**

# İÇİNDEKİLER

|                                                      |     |
|------------------------------------------------------|-----|
| Ceo Mesajı.....                                      | 5   |
| Genel Bilgiler.....                                  | 11  |
| Şirket Profili.....                                  | 12  |
| Suwen Hakkında.....                                  | 13  |
| Kilometre Taşları.....                               | 15  |
| Vizyon, Misyon.....                                  | 16  |
| Ürün Portföyü.....                                   | 18  |
| Sermaye ve Ortaklık Yapısı.....                      | 20  |
| İmtiyazlı Paylar.....                                | 21  |
| Bağlı Ortaklıklar.....                               | 22  |
| Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler..... | 23  |
| Üst Düzey Yöneticiler.....                           | 26  |
| Yatırımcı İlişkileri Bölümü.....                     | 26  |
| Yönetim Kurulu Komiteleri.....                       | 27  |
| Genel Merkez Organizasyon Şeması.....                | 29  |
| Genel Kurul Toplantıları.....                        | 30  |
| Esas Sözleşme Değişiklikleri.....                    | 30  |
| Faaliyete İlişkin Önemli Gelişmeler.....             | 33  |
| Yatırımlara İlişkin Bilgiler.....                    | 34  |
| Sermaye Piyasası Mevzuatına İlişkin Gelişmeler.....  | 35  |
| İlişkili Taraf İşlemleri.....                        | 35  |
| Operasyonel Gelişmeler.....                          | 39  |
| Mağaza Sayıları.....                                 | 40  |
| Yurtdışı Operasyonları.....                          | 42  |
| Ödüllerimiz.....                                     | 44  |
| Finansal Durum.....                                  | 47  |
| 2023 Finansal Performans.....                        | 48  |
| Sorumluluk Beyanı.....                               | 52  |
| Bağımsızlık Beyanı.....                              | 54  |
| Denetim Raporu.....                                  | 57  |
| Kurumsal Yönetim Uyum Formu.....                     | 115 |
| Kurumsal Yönetim Bilgi Formu.....                    | 121 |
| Sürdürülebilirlik Raporu .....                       | 131 |



## GENEL BİLGİLER





## ŞİRKET PROFİLİ

Raporun Ait Olduğu Dönem: 01.01.2023 - 31.12.2023

Ticaret Ünvanı: Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama Anonim Şirketi

Ticaret Sicili Numarası: 502674

Vergi No: 330 049 9555

Kayıtlı Sermaye Tavanı: 300.000.000 TL

Çıkarılmış Sermaye: 224.000.000 TL

Merkez Adresi: Tatlısu Mahallesi Göksu Cad. No: 41/1 Ümraniye/İstanbul

E-posta: [yatirimci@suwencompany.com](mailto:yatirimci@suwencompany.com)

İnternet Sitesi Adresi: [www.suwencompany.com](http://www.suwencompany.com)

## SUWEN HAKKINDA

Suwen, dünyanın önde gelen iç giyim markalarına üretim yapan bir ekip tarafından 2003 yılında İstanbul'da kuruldu. 2005 yılında çok bölümlü mağazalarda ilk satışına başladı, 2007 yılında kendi markasıyla ilk mağazasını açtıktan sonra hızlı bir büyüme süreci içine girdi. Kurucu ortakların yanı sıra 2017'de Türkiye'nin orta ölçekli ve potansiyeli olan şirketlerine büyüme sermayesi sağlayarak ortak olmayı hedefleyen özel sermaye yatırım fonu olan Taxim Capital ("Intilux S.är .l") ile ortak olan Suwen, kurumsallaşma yönünde önemli adımlar attı. Nisan 2022'de halka açılan Suwen halen Borsa İstanbul'da işlem görmektedir.

Türkiye kadın iç giyim, ev giyim ve plaj giyim (KİEP) sektöründe faaliyet gösteren Suwen, kurulduğu günden bu yana iç giyim, 2012 yılından itibaren ev giyim, 2014 yılından itibaren plaj giyim ürünleri, 2016 yılından bu yana da çorap ve aksesuarları kendi tasarımcılarıyla geliştiriyor. 2023 yılı itibarıyla portföyüne kozmetik ve parfümeri ürünlerini de ekleyen Suwen, ağırlıklı olarak yurt içi üretim firmaları ile iş birliği vasıtasıyla üretim yaptırarak, güçlü mağaza ağı ve e-ticaret kanalı ile Türkiye'de ve sayıları giderek artan ihracat pazarlarında satış yapmaktadır.

Suwen ürünleri, perakende mağazacılık, e-ticaret ve toptan satış kanalları üzerinden satışa sunuluyor. Halihazırda ana satış kanalı perakende mağazacılıktan oluşan Suwen'in ikinci büyük ve gelecek büyümesinde önemli rol üstlenmesi temenni edilen satış kanalı, 2019 yılında kurulan [www.suwen.com.tr](http://www.suwen.com.tr) adresindeki kendi e-ticaret platformu ve üçüncü taraf e-ticaret satış platformlarıdır.

Bağımsız danışmanlık şirketi Deloitte'nin 2021 Sektör Raporu'na göre iç giyim mağaza zincirleri arasında en büyük 5 marka içinde mağaza sayısı artışına göre, Türkiye'nin en hızlı büyüyen Kadın İç Giyim perakende markası olan Suwen; 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Türkiye'nin 48 ilinde 171 mağazayla gün geçtikçe daha da ulaşılabilir bir marka haline geldi. 2022 yılında yurtdışı pazarına hızlı bir giriş yapan Suwen, yurtdışındaki 10 bayisi ile birlikte Kıbrıs'ta 2 ve Romanya'da 7 mağaza açtı ve toplam 190 mağaza sayısına ulaşmış oldu.

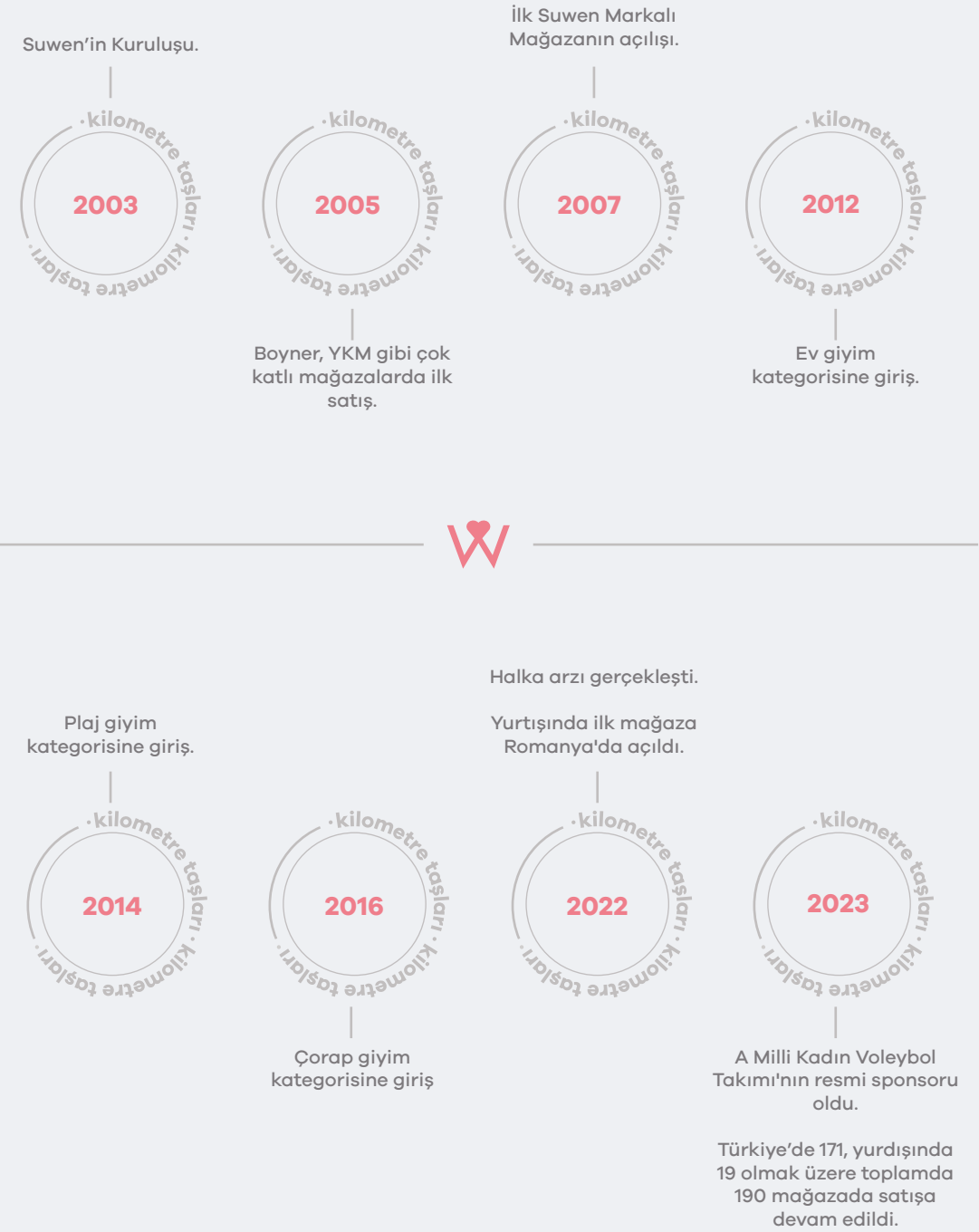
İşbu Faaliyet Raporu, SPK'nın II 14.1 sayılı Tebliği'ne istinaden hazırlanmış; 1 Ocak 2023-31 Aralık 2023 hesap dönemine ait Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu niteliğindedir.

Rapor içerisinde, Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama A.Ş. ve bağlı ortaklığı Suwen Lingerie S.R.L. birlikte "Grup", "Şirket" veya "Suwen" olarak anılacaktır.



İçimde Suwen var.

## KİLOMETRE TAŞLARI







## VİZYON

Kadınlara, yaşamlarının her evresinde kullanılabilecekleri rahat ve kaliteli ürünler sunmaya devam etmek. Müşterilerimize yüksek kaliteli, kendilerini iyi hissettiren ve hayat tarzlarına uygun alternatifli ürünler sunarak fark yaratan bir şirket olma konumumuzu güçlendirmek. Bu anlayış çerçevesinde Türkiye'nin en hızlı büyüyen KİEP markası olarak, giderek genişleyen yurt dışı operasyonlarımızla Suwen'i bir dünya markası haline getirmek. Kendine güvenen Türk kadınına temsil eden, sektöründe dünya çapında tanınan bir marka olmak.

## MİSYON

Müşterilerimizin ihtiyaç ve taleplerine dürüstlük, şeffaflık ve kaliteden ödün vermeden yanıt vermek; beklentilerini karşılamak ve tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde her zaman değer yaratmaya odaklanmak. Halka açık bir şirket olmanın bilinciyle, iş süreçlerimizi sürdürülebilirlik odağında dönüştürmek; bu konudaki gelişme alanlarımızı tüm yatırımcılarımızla şeffaflıkla paylaşmak öncelikli hedeflerimiz arasında.

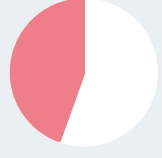


İçimde  
Suwen  
var.





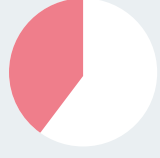
## ÜRÜN PORTFÖYÜ



47,8%  
İÇ GİYİM



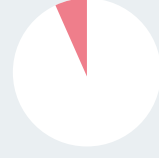
Sütyen, külot,  
atlet ve korse



38,7%  
EV GİYİM



Pijama takımı,  
gecelik ve  
sabahlık



8,5%  
PLAJ GİYİM



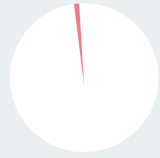
Bikini, mayo,  
pareo ve plaj



4,4%  
ÇORAP



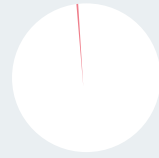
Külotlu / soket  
çorap ve tayt



0,4%  
AKSESUAR



Sütyen  
aksesuarları



0,2%  
KOZMETİK



Bodymist,  
sabun, lipoil,  
kolonya





## SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

Şirket'in 31.12.2023 tarihi itibarıyla ödenmiş sermayesi 224.000.000 TL olup; ortaklık yapısı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

| ORTAĞIN<br>ADI SOYADI/ÜNVANI | SERMAYEDEKİ<br>PAYI (TL) | SERMAYEDEKİ<br>PAYI (%) |
|------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Intilux S.à.r.l              | 31.675.000               | 14,14%                  |
| Birol Sümer                  | 33.034.156               | 14,75%                  |
| Ali Bolluk                   | 23.241.664               | 10,38%                  |
| Özcan Sümer                  | 13.942.794               | 6,22%                   |
| Çiğdem Ferda Arslan          | 8.113.048                | 3,62%                   |
| Diğer                        | 113.993.338              | 50,89%                  |
| <b>TOPLAM</b>                | <b>224.000.000</b>       | <b>100%</b>             |

Şirket'in 300.000.000 TL tutarındaki kayıtlı sermaye tavanı dahilinde, 56.000.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere 168.000.000 TL arttırılarak; 56.000.000 TL'den 224.000.000 TL'ye yükseltilmiştir. Bu artışa ilişkin esas sözleşme değişikliği, ticaret siciline 26.07.2023 tarihinde tescil edilerek; 26.07.2023 tarih ve 10879 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayınlanmıştır.



## İMTİYAZLI PAYLAR

| 31.12.2023          | HİSSE GRUBU | PAY ADEDİ          | PAY TUTARI         | PAY YÜZDESİ |
|---------------------|-------------|--------------------|--------------------|-------------|
| Intilux S.à.r.l     | B           | 31.675.000         | 31.675.000         | 14,14%      |
| Birol Sümer         | A           | 6.000.000          | 6.000.000          | 2,68%       |
| Birol Sümer         | B           | 27.034.156         | 27.034.156         | 12,07%      |
| Ali Bolluk          | A           | 6.000.000          | 6.000.000          | 2,68%       |
| Ali Bolluk          | B           | 17.241.664         | 17.241.664         | 7,7%        |
| Özcan Sümer         | A           | 6.000.000          | 6.000.000          | 2,68%       |
| Özcan Sümer         | B           | 7.942.794          | 7.942.794          | 3,55%       |
| Çiğdem Ferda Arslan | A           | 2.000.000          | 2.000.000          | 0,89%       |
| Çiğdem Ferda Arslan | B           | 6.113.048          | 6.113.048          | 2,73%       |
| Diğer               | B           | 113.993.338        | 113.993.338        | 50,89%      |
|                     |             | <b>224.000.000</b> | <b>224.000.000</b> | <b>100%</b> |

Şirket'in hisse senetleri (A) ve (B) grubu olmak üzere 2 gruba ayrılmıştır. Şirket Esas Sözleşmesi çerçevesinde, toplam sermayenin %9'unu oluşturan (A) grubu payların bazı imtiyazları bulunmaktadır.

- Şirket'in Esas Sözleşmesi Madde 6 çerçevesinde A grubu payların yönetim kuruluna aday gösterme imtiyazı ve genel kurulda oy hakkı imtiyazı mevcuttur.
- Şirket'in Esas Sözleşmesi Madde 7 çerçevesinde, yönetim kurulu üyelerinden üç tanesi A grubu pay sahipleri tarafından önerilen adaylar arasından genel kurul tarafından seçilir.
- Şirket'in Esas Sözleşmesi Madde 9 çerçevesinde, A grubu payların oy hakkı imtiyazı bulunmakta olup, beheri 1 TL değerdeki her bir A grubu pay, malikine genel kurul toplantılarında 5 adet oy hakkı verir.
- Şirket'in Esas Sözleşmesi Madde 9 çerçevesinde, Sermaye Piyasası Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu'nda yer alan nisaplar korunmak kaydıyla, Şirket genel kurulunun aşağıdaki konularda ve bu konuların kapsamına giren esas sözleşme değişikliklerinde ("Özellikli Ağırlaştırılmış Genel Kurul Karar Nisab Gerektiren Konular") karar alabilmesi için ayrıca A grubu payların temsil ettiği sermayenin en az %75 (yetmişbeş) çoğunluğuna sahip A grubu pay sahiplerinin olumlu oyu gerekir:
- Şirket'in, kayıtlı sermaye sistemine göre yapılacak sermaye artırımları haricinde, esas sözleşmenin tadil edilmesi
- Şirket'in, işletme konusunun değiştirilmesi, yeni iş kollarına girilmesi veya var olan iş kollarının terk edilmesi
- Şirket'in, kayıtlı sermaye sistemine göre yapılacak sermaye artırımları haricinde sermaye artırımı, tasfiyesi, sona ermesi, iflası, sermaye azaltımı, nevi değiştirmesi
- Şirket'in, iflas konkordato, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu'nun 309/m. maddesi kapsamında finansal yeniden yapılandırması için başvuruda bulunulması
- Şirket'in, ticari işletmesinin tamamının veya bir kısmının devredilmesi
- Şirket'in, A grubu pay sahiplerinin yönetim kurulu üyesi belirleme imtiyazının, oy hakkı imtiyazının veya Şirketin yönetim kurulu yapısının değiştirilmesi.



## BAĞLI ORTAKLIKLAR

Şirket, Romanya’da mağaza açılışları ve e-ticaret satışları ile kendi bünyesinde yöneteceği bir operasyona başlamak amacıyla, 3 Haziran 2019 tarihinde tescil edilen, Voluntari City, 1/VI Pipera Blvd. Hyperion Towers building, Tower 2, Ilfov county, Romania adresine kayıtlı, Suwen Lingerie S.R.L. (“Bağlı Ortaklık”) ünvanı ile bir firma kurmuştur.

Bahse konu firmanın ödenmiş sermayesi, 2.530.000 RON olup; hisselerinin %100’ü Şirket’e aittir. Şirket’in, Bağlı Ortaklık üzerinden Romanya’da 7 alışveriş merkezinde mağazaları bulunmaktadır.



## YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER



**Birol SÜMER** | Yönetim Kurulu Başkanı

29.11.2023 tarihli Genel Kurul toplantısında yönetim kurulu başkanı olarak üç yıl görev yapmak üzere seçilen Birol Sümer, Boğaziçi Üniversitesi Elektrik Elektronik Mühendisliği bölümünde lisans eğitimini, Marmara Üniversitesi Uluslararası Ekonomi ve Kalkınma bölümünde ise yüksek lisansını tamamlamıştır.

Kariyerinde; Bankacılık ve danışmanlık sektöründe çeşitli yöneticilik pozisyonlarında bulunmuştur.

Esbank’ta Teknolojiden sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı ve PWC’de Bankacılık sektör liderliği görevlerini üstlenmiştir. Yaklaşık 15 yıldır Acıbadem Sağlık Grubu’nda önce Genel Müdür Yardımcılığı pozisyonunda ve halen İcra Kurulu Üyesi olarak görevine devam eden Sümer, Bilgi Teknolojileri ve Sistemleri, İnovasyon, Satınalma, Lojistik ve Biyomedikal, İnsan Kaynakları, Teknik Altyapı ve Destek servisleri gibi merkezi operasyon departmanlarından sorumludur. Bu görev ve sorumluluklarının yanında gurup bünyesindeki Acıbadem Teknoloji A.Ş de Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Genel Müdürlük görevlerini de yürütmektedir.



**Ali Bolluk** | Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

29.11.2023 tarihli Genel Kurul toplantısında yönetim kurulu üyesi olarak üç yıl görev yapmak üzere seçilen Ali Bolluk, aynı zamanda Şirket’in genel müdürü olarak görev almaktadır.

Marmara Üniversitesi İşletme bölümü mezunu olan Ali Bolluk; yönetiminde yoğun bir şekilde söz sahibi olduğu aile şirketlerinde (Kayalar İnşaat grubu bünyesindeki Kapet Petrol Ür.Paz.San.Ltd.Şti., Kuzuluk Su Ve Su Ür.Tur.Tic.Ltd.Şti. ve Şerefiye Kaynak Suyu İşl. A.Ş.) Satınalma Direktörlüğü ve Genel Müdürlük yapmıştır.

Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak 2014 yılından itibaren Şirket yönetiminde görev almaktadır.



## YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER



### Selahattin ZORALIOĞLU | Yönetim Kurulu Üyesi

29.11.2023 tarihli Genel Kurul toplantısında yönetim kurulu üyesi olarak üç yıl görev yapmak üzere seçilen Selahattin Zoralioğlu, lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde, İşletme Yüksek Lisansını (MBA) ise ABD Chicago'daki Northwestern University J.L. Kellogg Graduate School of Management'ta tamamlamıştır.

Taxim Capital'da görev almadan önce, merkezi Londra'da bulunan bir özel sermaye yatırım fonu olan Pamplona Capital Management firmasının ortaklarından biri olarak 9 yıl boyunca görev yapmıştır. Pamplona'daki görevi süresince Avrupa'da başarılı yatırımlarda bulunmuş ve ayrıca fonun Türkiye'deki yatırım çalışmalarını yürütmüştür. Pamplona'dan önce dünyanın en saygın yatırım bankalarından biri olarak bilinen Merrill Lynch'in Londra'daki yatırım bankacılığı bölümünde şirket birleşme ve satın alma işlemlerinde görev yapmıştır.

Dünyanın en saygın strateji danışmanlık şirketi olarak bilinen McKinsey'de ise Türkiye'deki ve Körfez bölgesindeki şirketler için strateji geliştirme ve operasyonel gelişim konularına yönelmiştir.



### Çiğdem Ferda ARSLAN | Yönetim Kurulu Üyesi / AR-GE ve Üretimden Sorumlu GMY

29.11.2023 tarihli Genel Kurul toplantısında yönetim kurulu üyesi olarak üç yıl görev yapmak üzere seçilen Çiğdem Ferda Arslan, lisans eğitimini İstanbul Üniversitesi Edebiyat Fakültesi ve İstanbul Moda Akademisi Moda Yönetimi bölümünde tamamlamıştır.

Üniversite hayatının başladığı 1996 yılından itibaren aile işi olan iç giyim konfeksiyon üretiminde aktif ve etkin bir rol üstlenmiştir. Üniversite sonrasında dil eğitimi için İngiltere'de bulunmuş olup dönüşünde dünyaca ünlü giyim markalarına uzun yıllar iç giyim ve pijama üretimi yapmıştır. Bu üretimlerin yapılacağı fabrika ve makine yatırım süreçlerini bizzat yönetmiş, aile şirketindeki iç giyim konfeksiyonuna teknolojik makine yatırımları yaptırıp bu şirketin Türkiye'nin en büyük sutyen üretim parkuruna ulaşmasına katkı sağlamıştır.

Çiğdem Ferda Arslan, 03.08.2005 tarihinde Şirket'e ortak olmuş olup, bu tarihten itibaren Şirket'te Ürün Geliştirme ve Üretimden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görevine devam etmektedir.

## YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER



### Müge TUNA | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

29.11.2023 tarihli Genel Kurul toplantısında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak seçilen Müge Tuna, 1984 yılında Üsküdar Amerikan Koleji'ni bitirmesini takiben, Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi bölümünden 1988'de mezun olmuş ve aynı üniversitede 1991 yılında MBA programını tamamlamıştır.

Müge Tuna, 1991-1996 yılları arasında Türkiye Sınai Kalkınma Bankası'nda Hazine departmanında çeşitli kademelerde çalışmış; daha sonra 2002 yılına kadar 6 yıl boyunca Yatırım Bankacılığı Müdürü olarak görev yapmıştır. 2004-2013 yılları arasında Garanti Yatırım Menkul Değerler A.Ş.'de sırasıyla Yatırım Bankacılığı'nda Müdürlük ile Özel Sermaye ve Yatırım Bankacılığı bölümlerinde Genel Müdür Yardımcılığı görevlerini yürütmüştür. Müge Tuna, 2013-2015 yılları arasında Garanti Yatırım'da Araştırma Bölümünden sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevini sürdürmüş olup; 2017-2019 yılları arasında Emaar Square Mall Türkiye Genel Müdürlüğünü yapmıştır. 2019 yılından itibaren Clairfield International Türkiye Partner Ofisinde Yönetici Direktör olarak görev yapmaktadır. 2010 yılından itibaren TÜYİD Yönetim Kurulu Üyeliğini takiben, TÜYİD Yüksek İstişare Konseyi Üyeliği ile TUSİAD Sermaye Piyasaları Çalışma Grubu Üyeliği ve 2016'dan itibaren Professional Women Network (PWN)'de komite üyelikleri devam etmektedir. Ayrıca halen Bilgi Üniversitesi İşletme Fakültesi'nde doktora çalışmalarını sürdürmektedir.



### Mehmet Tarkan ANDER | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

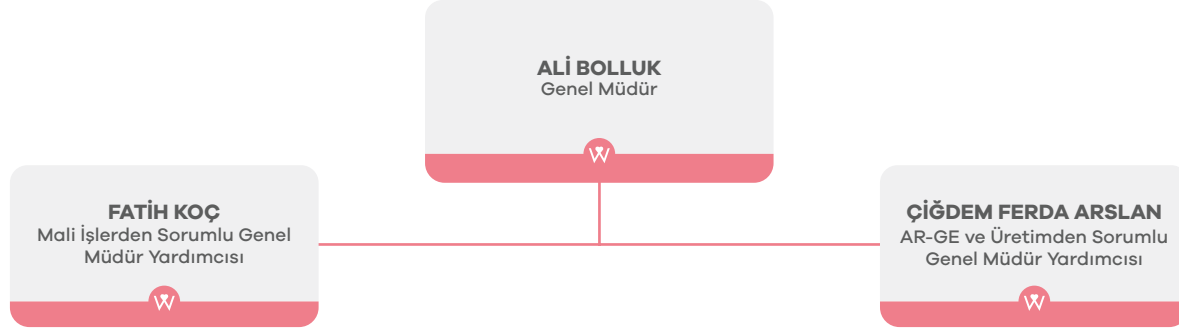
29.11.2023 tarihli Genel Kurul toplantısında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak seçilen Mehmet Tarkan Ander, İstanbul Maarif Koleji'nin ardından, Londra Schiller University'de başladığı lisans eğitimini Bilkent Üniversitesi İşletme bölümünde tamamlamıştır. Alışveriş merkezleri yatırımı yapan ve her türlü gayrimenkul yatırım, tasarım, yönetim ve geliştirme alanlarında faaliyet gösteren Avrupa'nın en büyük global oyuncularından; Cefic, Ece ve Multi Co. şirketlerinde üst düzey görevlerde bulunduktan sonra, iki ortağı ile 2006 yılında Avmpartners şirketini kurmuş, sonrasında yine aynı sektörde bulunan global oyunculardan MFI şirketi ile ortaklık yapmıştır.

Avmpartners kısa süre içerisinde hizmet verdiği proje hacmi ile ülke ve komşu pazarlarda sektör liderliğini elde etmiştir. Bu dönem içinde sayısız ticari gayrimenkul geliştirmiş, ortakları ile yaklaşık 200'e yakın alışveriş merkezi ve ticari yapılanmaya vesile olmuştur. Türkiye'deki başta alışveriş merkezleri olmak üzere sayısız projenin lokal ve global oyunculara satılmasında büyük rol oynamıştır. 2015 yılında şirketin; mevcut ortakları ile yine aynı sektördeki JLL Türkiye şirketine satışını gerçekleştirmişlerdir. Ana faaliyet alanları; alışveriş merkezleri tasarım, konsept ve iş geliştirme, kiralama ve yönetim, ofis kiralama ve yönetim, sermaye piyasaları, proje inşaat danışmanlığı, stratejik danışmanlık ve değerlendirme olan JLL Türkiye şirketine Co-CEO olarak görevini sürdürmüştür. 2023 Haziran itibarıyla JLL'nin tercih edilen ortağı Value Solution Partners şirketine Co-Founder olarak görevine devam etmektedir.



## ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER

Şirket'in üst düzey yöneticileri aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.



Grup'un 1 Ocak – 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait üst düzey yöneticilere sağlanan fayda ve menfaatleri toplamı 16.260.070 TL'dir. (1 Ocak – 31 Aralık 2022: 10.370.590 TL)

## YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

Şirketimizde pay sahipleri ile ilişkilerden sorumlu Yatırımcı İlişkiler Bölümü ile ilgili bilgiler aşağıda verilmiştir.

### Merve Temel

Sahip olduğu lisanslar

|                                         |        |
|-----------------------------------------|--------|
| SP Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı         | 213974 |
| Türev Araçlar Lisansı                   | 309794 |
| Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı | 909243 |
| Kredi Derecelendirme Lisansı            | 909243 |

Yatırımcı İlişkileri Birimi İletişim Bilgileri: E-posta: [yatirimci@suwencompany.com](mailto:yatirimci@suwencompany.com)

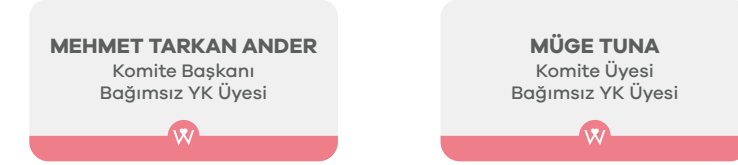
Yatırımcı İlişkileri Bölümü; pay sahiplerinin ortaklık haklarının kullanımı, özel durumların kamuya açıklanması, pay sahiplerinin şirket ve ortaklık haklarının kullanımına ilişkin soruların cevaplandırılması, Genel Kurul (EGKS), sermaye artırımları, kar dağıtımı, ana sözleşme değişikliği ile ilgili işlemler ve SPK ve BİST tarafından yürütülen Kamu Aydınlatma Platformu ve Merkezi Kayıt Sistemi uygulamasının yürütülmesi ile Kurumsal Yönetim İlkeleri çalışmalarına ilişkin faaliyetlerini yürütmektedir. Bu faaliyetler çerçevesinde ilkelere uyum sağlamak için çok sayıda şirket içi idari düzenleme ve uygulama gerçekleştirilmiştir. Tüm pay sahiplerine zamanında, tam ve doğru bilgilendirme yapılmaktadır.

## YÖNETİM KURULU KOMİTELERİ

### Denetimden Sorumlu Komite

Denetimden Sorumlu Komite faaliyetlerini Sermaye Piyasası mevzuatı ile uyumlu ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörüldüğü şekilde yürütmektedir. Denetimden Sorumlu Komite kendi yetki ve sorumluluğu çerçevesinde hareket etmekte ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmaktadır. Ancak nihai karar Yönetim Kurulu tarafından verilmektedir. Komite; 2023 yılında 4 kez toplanmış ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmak üzere raporlarını sunmuştur.

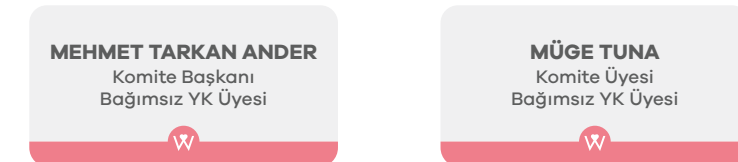
### DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE



### Riskin Erken Saptanması Komitesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi ve risklerin yönetilmesi ile ilgili çalışmalar yapmaktadır. Komite; 2023 yılında 6 kez toplanmış ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmak üzere raporlarını sunmuştur.

### RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTE



## Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum konusunda çalışmalar yapmakta ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmaktadır. Komitenin kararları Yönetim Kurulu'na tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur. Kurumsal Yönetim Komitesi aynı zamanda Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi fonksiyonlarını da yerine getirmektedir. Komite; 2023 yılında 1 kez toplanmış ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmak üzere raporlarını sunmuştur.

### KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ



## Sürdürülebilirlik Komitesi

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun 20.12.2023 tarihli toplantısında; Şirket'in sürdürülebilirlik politika, hedef ve uygulama planları oluşturularak; bunların yürütülmesi, izlenmesi, ölçülmesi ve denetlenmesi ile birlikte Şirket'in sürdürülebilirlik yaklaşım ve çalışmalarının koordinasyonu ve uyumluluğunun sağlanması amacıyla Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmasına karar verilmiştir.

Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama A.Ş. Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan Sürdürülebilirlik Komitesinin amacı; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarında sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesidir.

Şirket'in sürdürülebilirlik politika, hedef ve uygulama planları oluşturularak; bunların yürütülmesi, izlenmesi, ölçülmesi ve denetlenmesi ile birlikte Şirket'in sürdürülebilirlik yaklaşım ve çalışmalarının koordinasyonu ve uyumluluğunun sağlanmasıdır. Komitenin belirlediği çalışma esasları, görevler, ilke ve kurallar, Şirket'in dolaylı ya da doğrudan yönetimine iştirak ettiği tüm grup şirketleri, yöneticiler ve çalışanlar, danışman, acente, iş ortakları ve yatırım yaptığı tüm sektörlerdeki tedarikçilerine yönelik uyumlu bir yönetimi kapsamaktadır.



## GENEL MERKEZ ORGANİZYON ŞEMASI



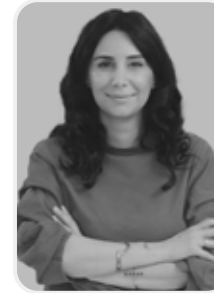
**Ali Bolluk**  
Genel Müdür



**Ç. Ferda Arslan**  
Ürün Geliştirme ve  
Üretimden Sorumlu Genel Müdür  
Yardımcısı



**Fatih Koç**  
Mali İşler ve Finans  
Genel Müdür Yardımcısı



**Elif İsmailoğlu**  
Pazarlama Direktörü



**Emre Eymür**  
Perakende Geliştirme  
Direktörü



**Hande Hasdemir**  
Kategori Direktörü



**Mert Gerçek**  
İş Geliştirme Direktörü



**Melih Özkan**  
Bütçe, Raporlama ve  
Finansal Kontrol Direktörü



**Neslihan Solak**  
İnsan Kaynakları Direktörü



**Sedat Sarı**  
Yurtdışı Mağazacılık  
Direktörü



**Tuba Kiroğlu**  
Tasarım ve Modelhane  
Direktörü



**Abdi Sütcü**  
Pazaryeri Müdürü



**Sedat Demirtaş**  
Bilgi Teknolojileri Müdürü



**Seda Sümer**  
Satış Müdürü



## GENEL KURUL TOPLANTILARI

Genel Kurulu olağan ve olağanüstü olarak toplanır. Bu toplantılara davette Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uygulanır. Genel Kurul toplantısının işleyiş şekli Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönergesi ile düzenlenmiş olup Genel Kurul toplantılarında, TTK, sermaye piyasası mevzuat hükümleri, Şirket Esas Sözleşmesi ile söz konusu yönerge düzenlemeleri uygulanır. Pay sahipleri bu toplantılara, TTK'nın 1527. maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Genel Kurul toplantılarında Esas Sözleşme'nin ilgili hükmü uyarınca, kurulmuş olan sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanır. Genel Kurul toplantılarına ilişkin bildirimler, TTK, SPKn, sermaye piyasası mevzuatı ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılır. Genel Kurul toplantılarına ilişkin bildirimler, TTK, SPKn, sermaye piyasası mevzuatı ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılır. Genel Kurul toplantı ilanı, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere Genel Kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta önce yapılır. Söz konusu ilan Şirket'in internet sitesinde, Kamuyu Aydınlatma Platformu ile Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenen diğer yerlerde ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanır. Şirket'in internet sitesinde, Genel Kurul toplantı ilanı ile birlikte, Şirket'in mevzuat gereği yapması gereken bildirim ve açıklamaların yanı sıra, Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetim düzenlemeleriyle belirlenen hususlar dikkat çekecek şekilde pay sahiplerine duyurulur.

2022 Olağan Genel Kurul Toplantısı 29 Mart 2023 tarihinde yapılmıştır. Alınan kararları içeren Toplantı Tutanağına <https://suwencompany.com/29mart2023/> linkinden ulaşılabilir.

2023 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı 29 Kasım 2023 tarihinde yapılmıştır. Alınan kararları içeren Toplantı Tutanağına <https://https://suwencompany.com/29kasim2023/> linkinden ulaşılabilir.



## ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

- 29.03.2023 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında pay sahipleri tarafından onaylanan esas sözleşme değişikliklerine <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1135278> linkinden ulaşılabilir.
- Şirketimiz'in 300.000.000 TL tutarındaki kayıtlı sermaye tavanı dahilinde, 56.000.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere 168.000.000 TL artırılarak; 56.000.000 TL'den 224.000.000 TL'ye yükseltilmesine ve Şirketimizin Esas Sözleşmesinin 6. maddesinin tadil edilmesine ilişkin değişiklik, İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 26.07.2023 tarihinde tescil edilerek, 26.07.2023 tarih ve 10879 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmıştır.

Şirketimiz'in güncel esas sözleşmesine <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1175688> linkinden ulaşılabilir.



**FAALİYETLERE İLİŞKİN  
ÖNEMLİ GELİŞMELER**





## YATIRIMLARA İLİŞKİN BİLGİLER

Şirket büyümek ve ticaret hacmini genişletmek amacıyla yurt içi pazarda yatırım yapmaktadır. Yatırım harcamalarının öncelikli kalemi, perakende kanalındaki faaliyetlerin yeni mağazalar açılması suretiyle büyütülmesidir.

Şirket'in dönem itibarıyla, toplam yatırım harcamalarının kırılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

| PARA BİRİMİ (TL)                             | 31.12.2023         |
|----------------------------------------------|--------------------|
| Tesis, Makine ve Cihazlar                    | 102.396            |
| Taşıtlar                                     | 38.832.931         |
| Demirbaşlar                                  | 10.949.336         |
| Özel Maliyetler                              | 81.114.720         |
| <b>Maddi Duran Varlıklar Toplamı</b>         | <b>130.999.383</b> |
| Haklar                                       | 25.504.630         |
| <b>Maddi Olmayan Duran Varlıklar Toplamı</b> | <b>25.504.630</b>  |



### İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler

Şirketimiz'in iç kontrol sistemi prosedürler dahilinde faaliyette olup her yıl yeniden gözden geçirilmektedir.

### Şirket Aleyhine Açılan Davalar

Şirket aleyhine açılan ve Şirket'in mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte önemli bir dava bulunmamaktadır. 31.12.2022 tarihi itibarıyla, Şirket aleyhine açılan tazminat davaları ile kıdem, ihbar ve ücret alacağı davaları için karşılık tutarı 1.541.754 TL dir. 31.12.2023 tarihi itibarıyla karşılık tutarı 750.066 TL'ye ulaşmıştır.



### Özel Denetim ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

Şirket tam tasdik ve bağımsız denetim kapsamındadır. 01.01.2023 - 31.12.2023 dönemi içerisinde Şirket faaliyetleri ile ilgili herhangi bir özel denetim ve kamu denetimi olmamıştır.

### İdari Para Cezaları ve Adli Yaptırımlar

Faaliyet raporu dönemi içerisinde Şirket hakkında herhangi bir idari ve adli yaptırım uygulanmamıştır.



### Bağış ve Yardımlar

Şirket, Faaliyet Raporu dönemi içerisinde gelir tablosunun ilgili detay hesaplarının toplam tutarı 2.434.956 TL'dir.

## SERMAYE PİYASASI MEVZUATINA İLİŞKİN GELİŞMELER

- Kurul Karar Organı'nın 28/12/2023 tarih ve 81/1820 sayılı Kararı uyarınca; Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından 23.11.2023 tarihinde yapılan duyuruda; Türkiye Finansal Raporlama Standartları'nı uygulayan işletmelerin 31.12.2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarının, Türkiye Muhasebe Standardı 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama"da (TMS 29) yer alan ilgili muhasebe ilkelerine uygun olarak enflasyon etkisine göre düzeltilerek sunulması gerektiği ile kendi alanlarında düzenleme ve denetleme yapmakla yetkili olan kurum ya da kuruluşların TMS 29 hükümlerinin uygulanmasına yönelik olarak farklı geçiş tarihleri belirleyebileceği hususları kamuya ilan edilmiştir.
- 8.12.2023 tarihinde KGK tarafından yapılan duyuru ile Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları'nın taslakları kamuoyu görüşüne açılmıştır. 29 Aralık 2023 tarih 32414 sayılı resmi gazete ile Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları; "TSRS 1 - Sürdürülebilirlikle İlgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Hükümler" ve "TSRS 2 - İklimle İlgili Açıklamalar" adlarıyla yayınlanmıştır.

## İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ

| ALACAKLAR                     | 31.12.2023       | 31.12.2022        |
|-------------------------------|------------------|-------------------|
| Eko Tekstil San. ve Tic. A.Ş. | 4.907.682        | 24.728.670        |
| <b>TOPLAM</b>                 | <b>4.907.682</b> | <b>24.728.670</b> |

| BORÇLAR                            | 31.12.2023        | 31.12.2022         |
|------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Latte Tekstil Sanayi ve Tic. A.Ş.  | 24.024.524        | 12.424.970         |
| Livadi Tekstil İth. İhr. Tic. A.Ş. | 1.144.823         | 5.510.980          |
| Eko Tekstil San. ve Tic. A.Ş.      | 8.097.366         | 131.024.216        |
| Elmas Çamaşır İth. İhr. Tic. A.Ş.  | 25.576.572        | 33.376.726         |
| Moni Tekstil Sanayi Ticaret A.Ş.   | 8.988.975         | 15.825.629         |
| Aseyya Tekstil- Sermin Sümer       | 5.940.346         | 12.215.762         |
| Netcad Yazılım A.Ş.                | 16.707            | -                  |
| <b>TOPLAM</b>                      | <b>73.789.313</b> | <b>210.378.283</b> |

Şirket'in, 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan alımları ve ilişkili taraflara satışları alt kısımdaki tablolarda sunulmuştur.

Şirket'in, 2023 yılı için bütçelediği finansal performans ile gerçekleşen finansal performansının karşılaştırmasına sermaye piyasası mevzuatı kapsamında halka arz fiyatının belirlenmesinde esas alınan varsayımların gerçekleşip gerçekleşmediğine ilişkin olarak hazırlanacak raporda yer verilecektir.



31.12.2022

#### ALIMLAR

|                                    | Mal                | Mali İşlemler     | Diğer          | Hizmet       | Toplam             |
|------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------|--------------|--------------------|
| Eko Tekstil San. ve Tic. A.Ş.      | 429.615.721        | 16.387.819        | 441.974        | -            | 446.445.514        |
| Elmas Çamaşır İth. İhr. Tic. A.Ş.  | 202.006.015        | -                 | 38.327         | 6.368        | 202.050.710        |
| Moni Tekstil Sanayi Ticaret A.Ş.   | 92.097.423         | -                 | 6.222          | -            | 92.103.645         |
| Latte Tekstil Sanayi ve Tic. A.Ş.  | 92.869.699         | -                 | 6.223          | -            | 92.875.922         |
| Livadi Tekstil İth. İhr. Tic. A.Ş. | 53.340.998         | 259.855           | -              | -            | 53.600.853         |
| Aseyya Tekstil- Sermin Sümer       | 46.752.219         | -                 | 51.147         | -            | 46.803.366         |
| Netcad Yazılım A.Ş.                | -                  | -                 | 127.110        | -            | 127.110            |
| <b>TOPLAM</b>                      | <b>916.682.075</b> | <b>16.647.674</b> | <b>671.003</b> | <b>6.368</b> | <b>934.007.120</b> |

#### SATIMLAR

|                                    | Mal              | Mali İşlemler | Diğer    | Hizmet        | Toplam           |
|------------------------------------|------------------|---------------|----------|---------------|------------------|
| Eko Tekstil San. ve Tic. A.Ş.      | 7.743.491        | -             | -        | 2.099         | 7.745.590        |
| Livadi Tekstil İth. İhr. Tic. A.Ş. | -                | -             | -        | 56.197        | 56.197           |
| Moni Tekstil Sanayi Ticaret A.Ş.   | -                | -             | -        | 24.959        | 24.959           |
| <b>TOPLAM</b>                      | <b>7.743.491</b> | <b>-</b>      | <b>-</b> | <b>83.255</b> | <b>7.826.746</b> |

31.12.2023

#### ALIMLAR

|                                    | Mal                  | Mali İşlemler  | Diğer            | Hizmet   | Toplam               |
|------------------------------------|----------------------|----------------|------------------|----------|----------------------|
| Eko Tekstil San. ve Tic. A.Ş.      | 428.742.396          | 390.654        | 383.801          | -        | 429.516.851          |
| Elmas Çamaşır İth. İhr. Tic. A.Ş.  | 200.227.161          | -              | 1.070.561        | -        | 201.297.722          |
| Latte Tekstil Sanayi ve Tic. A.Ş.  | 188.710.490          | -              | 2.411            | -        | 188.712.901          |
| Moni Tekstil Sanayi Ticaret A.Ş.   | 105.438.626          | -              | -                | -        | 105.438.626          |
| Aseyya Tekstil- Sermin Sümer       | 50.851.450           | -              | 1.128            | -        | 50.852.578           |
| Livadi Tekstil İth. İhr. Tic. A.Ş. | 32.018.470           | -              | -                | -        | 32.018.470           |
| <b>TOPLAM</b>                      | <b>1.005.988.593</b> | <b>390.654</b> | <b>1.457.901</b> | <b>-</b> | <b>1.007.837.148</b> |

#### SATIMLAR

|                               | Mal      | Mali İşlemler | Diğer          | Hizmet   | Toplam         |
|-------------------------------|----------|---------------|----------------|----------|----------------|
| Eko Tekstil San. ve Tic. A.Ş. | -        | -             | 289.348        | -        | 289.348        |
| Netcad Yazılım A.Ş.           | -        | -             | 563.781        | -        | 563.781        |
| <b>TOPLAM</b>                 | <b>-</b> | <b>-</b>      | <b>853.129</b> | <b>-</b> | <b>853.129</b> |



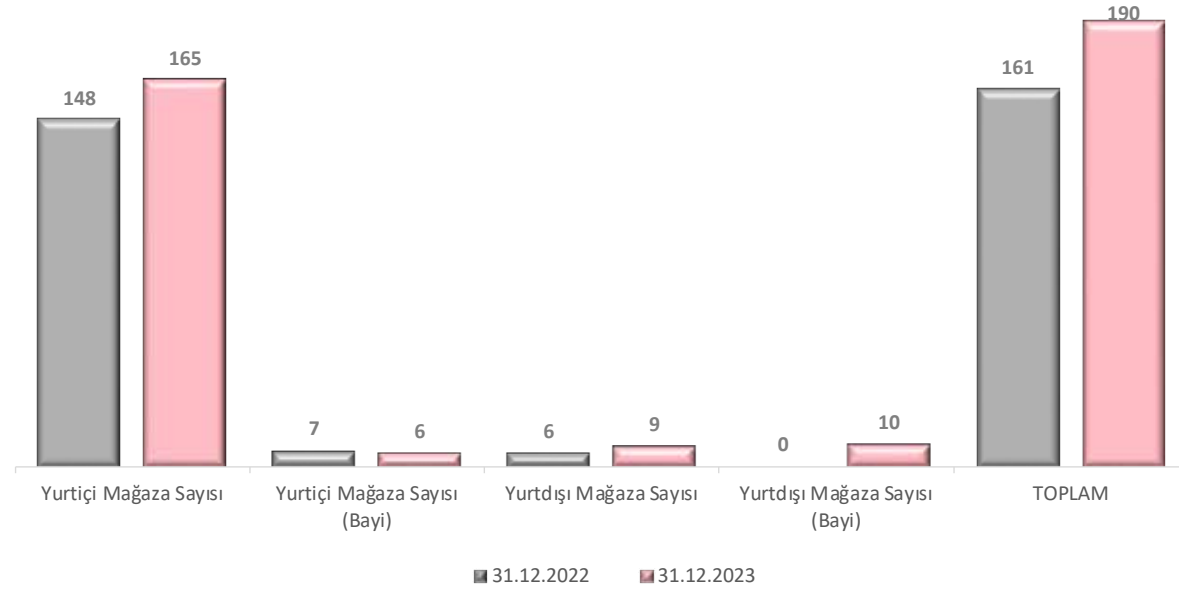
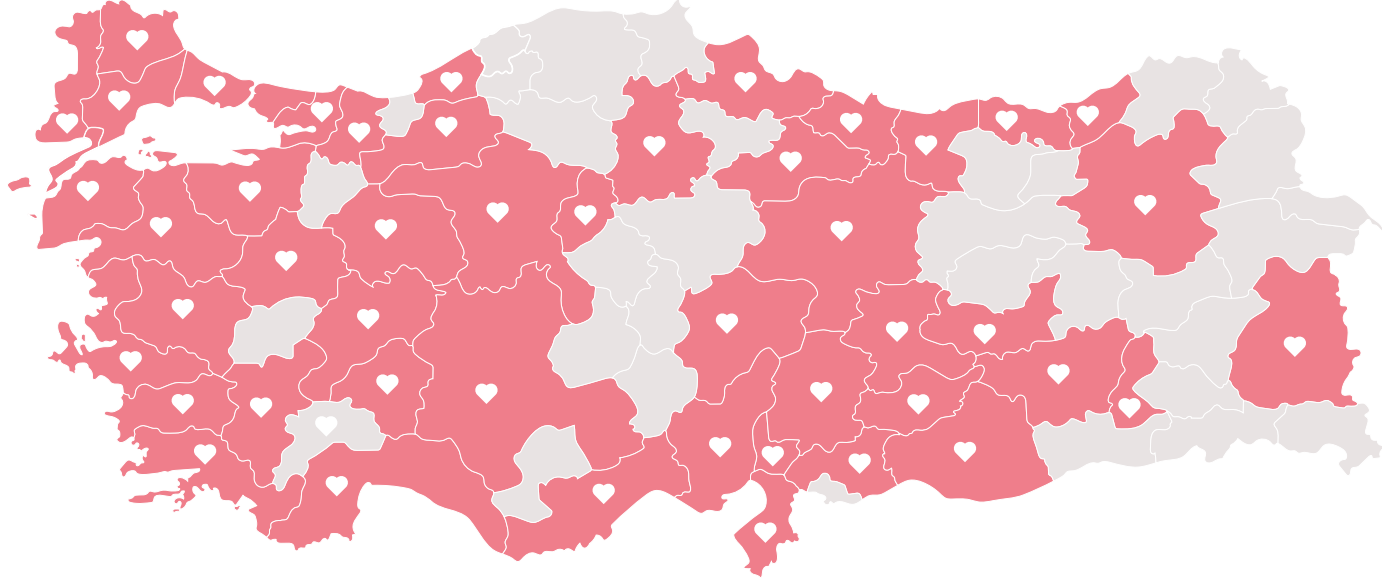


**OPERASYONEL  
GELİŞMELER**



## MAĞAZA SAYILARI

31.12.2023 tarihi itibarıyla Şirket'in toplam mağaza sayısı 190 ve toplam satış alanı yaklaşık 22.472 m<sup>2</sup>'dir.



2023 yılında yurtiçinde 18 mağaza, yurtdışında 13 mağaza açılışı gerçekleştirilmiştir.

31.12.2023 tarihi itibarıyla Şirket'in toplam satış alanı yaklaşık 22.472 m<sup>2</sup>'dir. 31.12.2022 tarihinde toplam satış alanı ise 18.588 m<sup>2</sup>'dir.

\* Dönem içerisinde deprem bölgesinde 2 mağaza satışa kapatılmıştır.



**31.03.2023**

Yurt içi Mağaza Sayısı: **149**  
Yurt içi Mağaza Sayısı (Bayi): **7**  
Romanya: **4**  
K.K.T.C: **2**  
Yurt dışı Mağaza (Bayi): **1**

**TOPLAM**

**163 Mağaza**  
**19.118 m<sup>2</sup> Satış alanı**  
**890 Çalışan**

**30.06.2023**

Yurt içi Mağaza Sayısı: **158**  
Yurt içi Mağaza Sayısı (Bayi): **6**  
Romanya: **4**  
K.K.T.C: **2**  
Yurt dışı Mağaza (Bayi): **3**

**TOPLAM**

**173 Mağaza**  
**20.252 m<sup>2</sup> Satış alanı**  
**1.090 Çalışan**



**30.09.2023**

Yurt içi Mağaza Sayısı: **159**  
Yurt içi Mağaza Sayısı (Bayi): **6**  
Romanya: **5**  
K.K.T.C: **2**  
Yurt dışı Mağaza (Bayi): **6**

**TOPLAM**

**178 Mağaza**  
**20.500 m<sup>2</sup> Satış alanı**  
**1.157 Çalışan**

**31.12.2023**

Yurt içi Mağaza Sayısı: **165**  
Yurt içi Mağaza Sayısı (Bayi): **6**  
Romanya: **7**  
K.K.T.C: **2**  
Yurt dışı Mağaza (Bayi): **10**

**TOPLAM**

**190 Mağaza**  
**22.472 m<sup>2</sup> Satış alanı**  
**1.005 Çalışan**





## YURTDIŞI OPERASYONLARI

5 yıllık iş planında **10** ülkede toplamda **50** mağaza için bayi sözleşmeleri imzaladık.

2023 yılında **10** ülkede, **10** bayi mağazası açtık. (\*)

Kendi operasyonumuz olan Romanya'da **4** yeni mağaza açtık.

Yurtdışı mağazacılık satışlarının 2023 yılı toplam satışlar içerisindeki payını **%3'e** çıkardık.

10 Ülkede  
**19** Mağaza

19 Mağaza  
**1.998** M<sup>2</sup> Satış Alanı

19 Mağaza  
**600** Bin + Ziyaretçi Sayısı

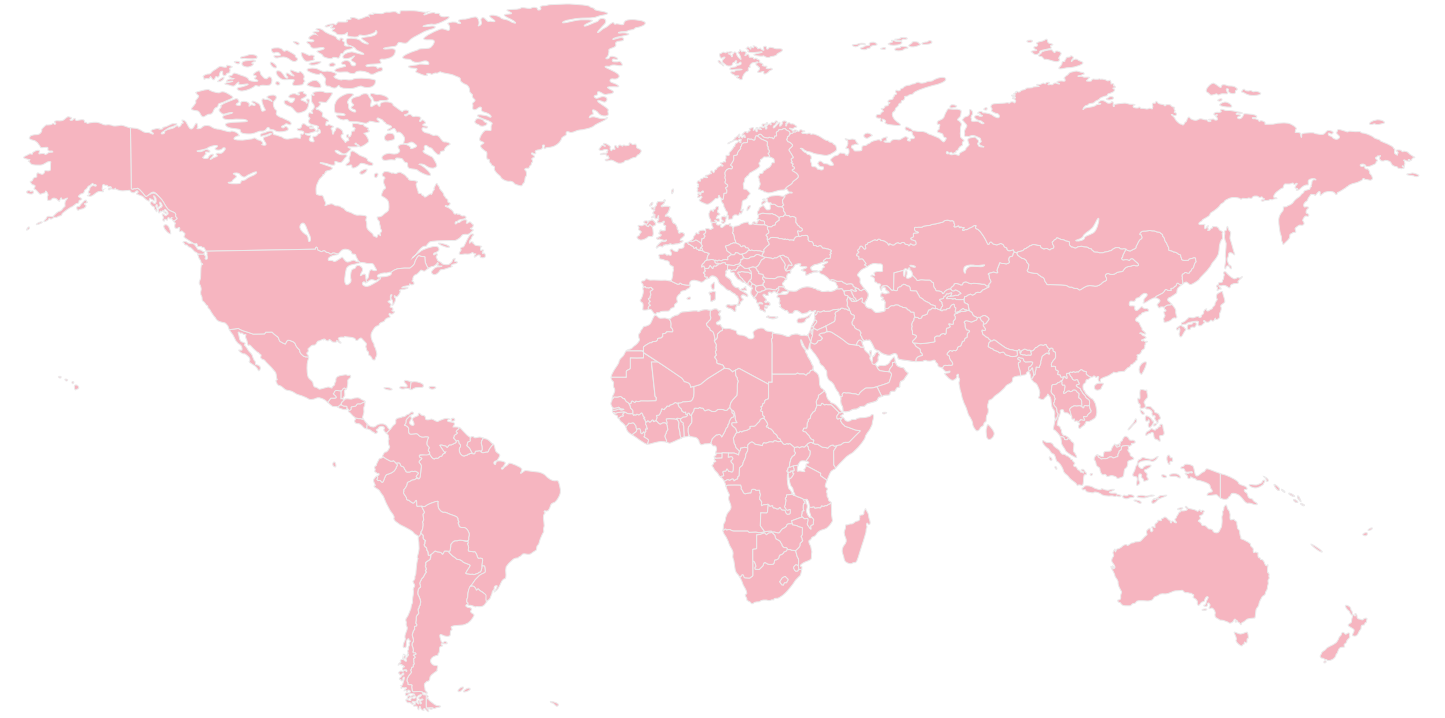
5 Yılda  
**70** Mağaza

| Ülke               | 2023 Yurtdışı Mağazaları | 2023-2027 yıllık İş Planı |
|--------------------|--------------------------|---------------------------|
| Azerbaycan         | 2                        | 10                        |
| Katar              | 1                        | 4                         |
| Cezayir            | 1                        | 4                         |
| Ürdün              | 1                        | 5                         |
| Türkmenistan       | 1                        | 3                         |
| Irak               | 2                        | 10                        |
| Moldova            | 1                        | 3                         |
| Moğolistan         | -                        | 3                         |
| Kuveyt             | -                        | 5                         |
| Bahreyn            | -                        | 3                         |
| <b>BAYİ TOPLAM</b> | <b>9</b>                 | <b>50</b>                 |

| Ülke                | 2023 Yurtdışı Mağazaları | 2023-2027 yıllık İş Planı |
|---------------------|--------------------------|---------------------------|
| Romanya             | 7                        | 17                        |
| KKTC                | 2                        | 3                         |
| <b>GENEL TOPLAM</b> | <b>9</b>                 | <b>20</b>                 |

(\*) Dönem sonrasında yurt dışında 1 bayimiz satışa kapatılmıştır.  
Tablodaki veriler Faaliyet Raporu yayın tarihi itibarı ile olan durumu yansıtmaktadır.

## YURTDIŞI OPERASYONLARI



Azerbaycan



Irak



Katar



## CURIOS FELIS

Türkiye'nin en hızlı büyüyen kadın iç giyim perakende markası Suwen, 10 Kasım 2022 Perşembe günü Zorlu Performans Sanatları Merkezinde gerçekleşen görkemli törende, **Felis Curious** kategorisinde **gümüş ödülün** sahibi oldu.



## ALTIN LİDER

Türkiye'nin en hızlı büyüyen kadın iç giyim perakende markası Suwen'in Genel Müdürü **Ali Bolluk** Türkiye'nin En Beğenilen CEO'su seçilerek **Altın Lider** Ödülü'nün sahibi oldu.



## NEW ERA OF HR

Secretcv tarafında düzenlenen **New Era of HR** zirvesinde **İnsan Kaynakları'nın Yıldızları** ödülünü aldı.

SUWEN SUWEN



## İNSANA SAYGI

Kariyer.net ana sponsorluğunda düzenlenen İnsan Kaynakları Zirvesi'nde sahiplerine verilen İnsana Saygı Ödülleri, aday başvurularını yüzde yüz olarak yanıtlayan, en çok istihdam yapan ve en çok başvuru yapan firmalara veriliyor. Suwen ailesi olarak 30.000'e aşkın işveren arasından bu ödülü almaya hak kazandık.

SUWEN SUWEN

## BRANDVERSE AWARDS

Reklam filminde kadınların özgürlük alanlarını genişleterek cesur ve güçlü kadını anlatan Suwen; 30 Haziran Perşembe günü Hilton İstanbul Bomonti'de gerçekleşen görkemli törende, **Taze Reklam Verenler** kategorisinde **Bronz Ödülün** sahibi oldu.



## SLIMSTOCK & LODER

Slimstock ve Lojistik Derneği (LODER) ortaklığı ile bu yıl sekizincisi düzenlenen "Türkiye'nin En Etkili Tedarik Zinciri Profesyonelleri" ödül gecesinde Suwen **Türkiye'nin En Etkili Tedarik Zinciri Profesyoneli** ve **2022 yılı Tedarik Zinciri En Teknolojik Proje** kategorisinde 2 ödülün sahibi oldu.



SUWEN SUWEN

## BRANDVERSE AWARDS

Brandverse Awards'da Evde Suwen Modu ev giyim reklam kampanyamızla Taze Reklamverenler & Giyim ve Aksesuar kategorisinde **2 Bronz** ödülün sahibi olduk!



## EN İYİ VERİ KULLANIMI

Kurdugumuz sistem ve kullanılan verilerin 'en çok satan' ürünümüzün seyrini değiştirecek bir başarı hikayesinden çıktık yola. 14 Aralıkta gerçekleşen VXi. Türkiye İletişim Merkezi Ödülleri kapsamında 'En İyi Verimi Kullanımı' kategorisinde 'En Övgüye Değer Marka Ödülünü' kazandık.

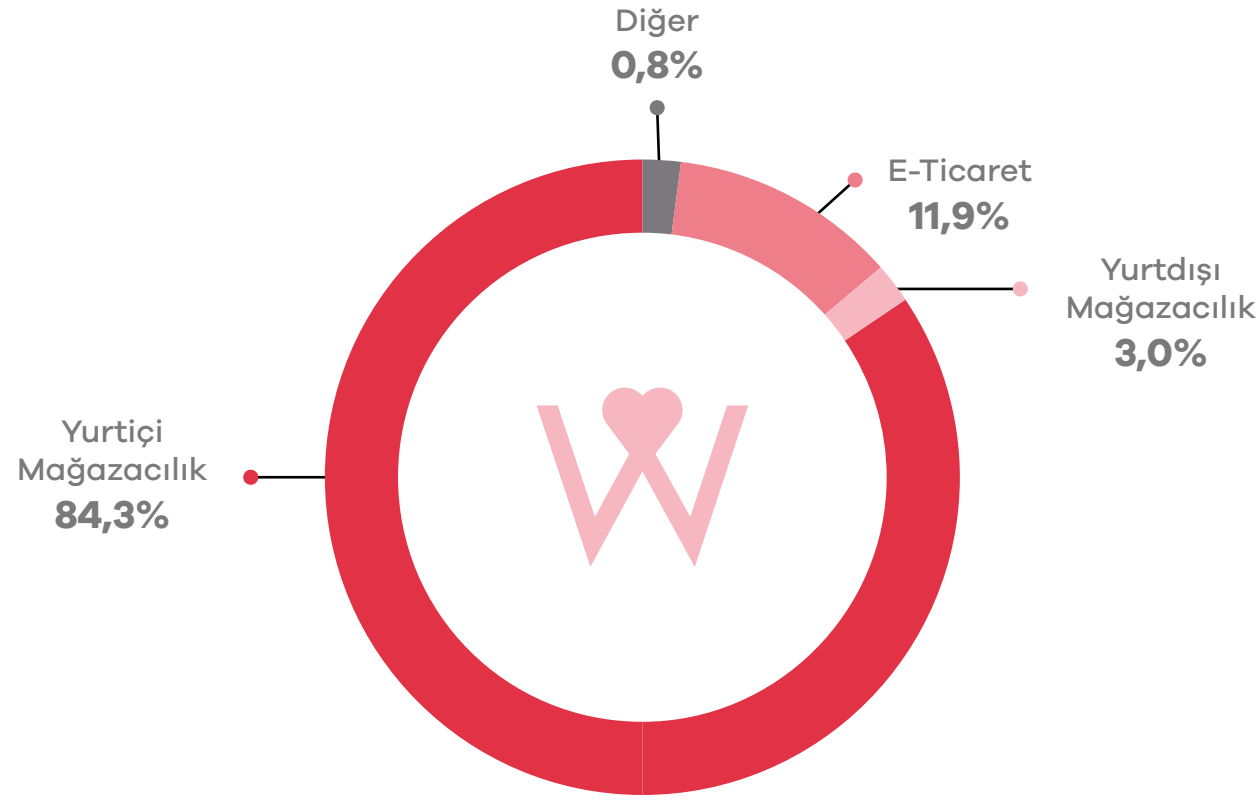




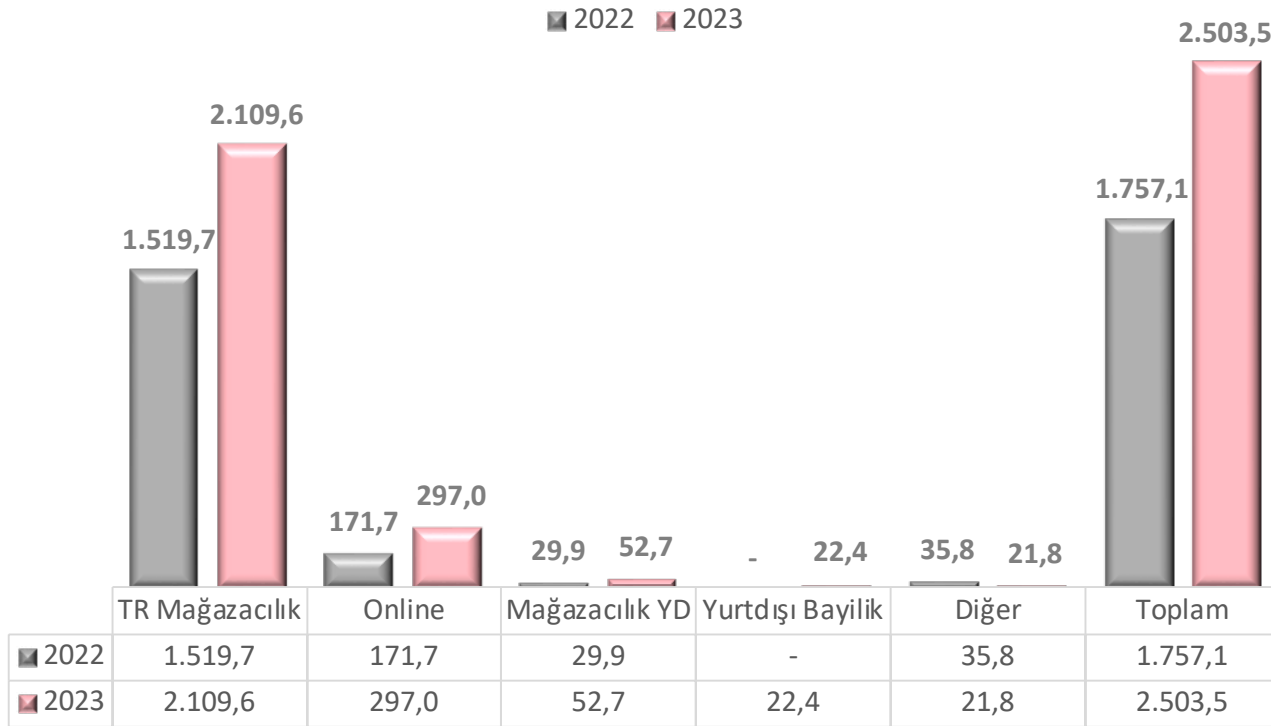
**FINANSAL DURUM**



## 2023 FİNANSAL PERFORMANS



Suwen'in, 2023 yılı satış gelirleri 2022 yılına göre %42,5 yükselerek 2.503.534.099 TL olarak gerçekleşmiştir. Faaliyetler %51,8 oranında brüt kar marjı ve %21,8 oranında faiz, vergi ve amortisman öncesi kar (FAVÖK) marjı ile yürütülmüştür. Raporlama döneminde %7,7 net kar marjı ile 191.563.448 net kar elde edilmiştir.



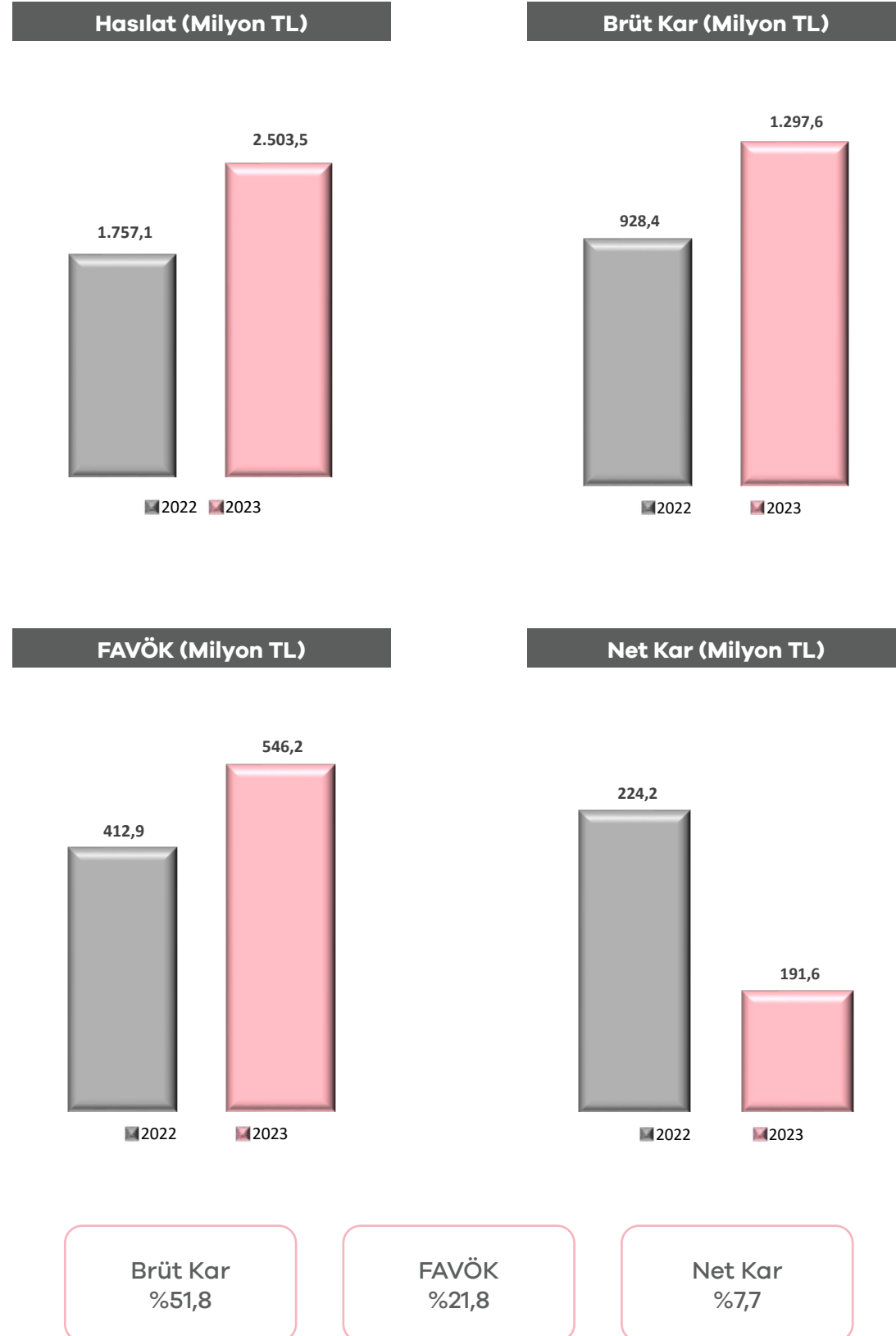
\* TMS 29 uygulanmış rakamlar verilmiştir. (m TL)





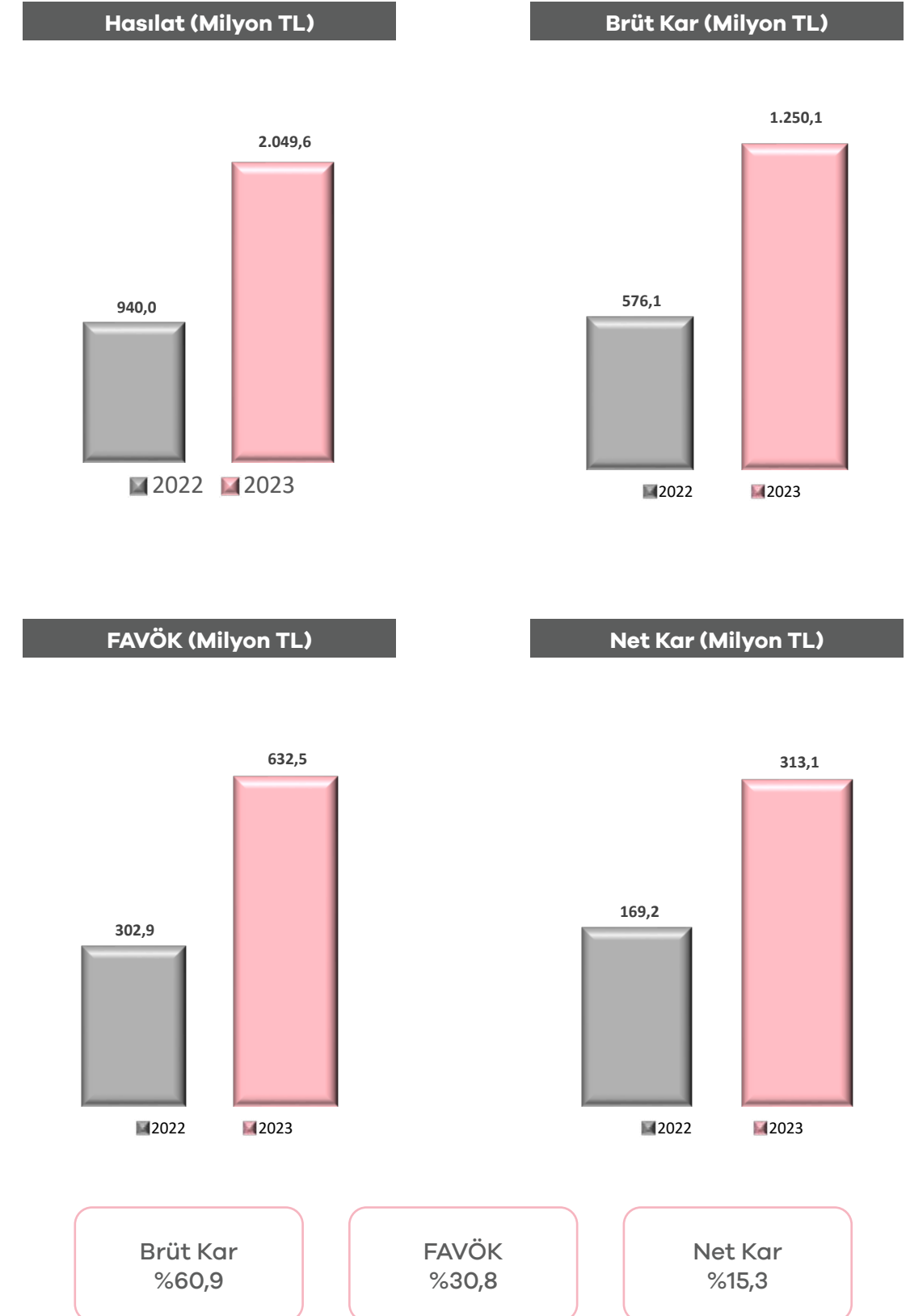
## 2023 FİNANSAL PERFORMANS

TMS 29 (Enflasyon Muhasebesi) Uygulanmış



## 2023 FİNANSAL PERFORMANS

TMS 29 (Enflasyon Muhasebesi) Uygulanmamış



\* TMS 29 uygulanmamış rakamlar tarihsel karşılaştırma amacıyla verilmiş olup; Bağımsız Denetim'den geçmemiştir.

## SORUMLULUK BEYANI

Finansal Tablo ve Faaliyet Raporunun Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı

Yönetim Kurulu Karar Tarihi: 24/04/2024  
Karar Sayısı: 2024/10

Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'nin İkinci Bölümünün 9. Maddesi Gereğince Sorumluluk Beyanı

Şirketimizin 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 sayılı tebliği uyarınca, Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları ve SPK tarafından belirlenen formatlar ile uyumlu olarak hazırlanan konsolide finansal tablo ve dipnotları ile faaliyet raporunun tarafımızca incelendiğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Bağımsız Denetimden geçmiş 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait konsolide finansal tablo ve faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, yürürlükteki finansal raporlama standartlarına göre hazırlanmış 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ait faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını, işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte dürüstçe yansıttığını beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Suwen Denetimden Sorumlu Komite - Ali Bolluk (Genel Müdür)





**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.’YE  
BAĞIMSIZLIK BEYANI**

a) Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama A.Ş. (Şirket), Şirket’in yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirket’in yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirket’te önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkim bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirket’in denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirket’in önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)’na göre Türkiye’de yerleşmiş sayıldığımı,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayırabiliyor olduğumu,

g) Şirket’in yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmamış olduğumu,

ğ) Şirket’in veya Şirket’in yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,

h) Varsa yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu, kabul, beyan ve taahhüt ederim. 29/11/2023

**Saygılarımla,  
Müge Tuna**

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.’YE  
BAĞIMSIZLIK BEYANI**

a) Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama A.Ş. (Şirket), Şirket’in yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirket’in yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirket’te önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkim bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirket’in denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirket’in önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)’na göre Türkiye’de yerleşmiş sayıldığımı,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayırabiliyor olduğumu,

g) Şirket’in yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmamış olduğumu,

ğ) Şirket’in veya Şirket’in yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,

h) Varsa yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu, kabul, beyan ve taahhüt ederim. 29/11/2023

**Saygılarımla,  
Mehmet Tarkan Ander**

## DENETİM RAPORU





**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**01 OCAK 2023 – 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE DİPNOTLAR**

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş**  
**İÇİNDEKİLER**

|                                                                                                                                                                              | SAYFA |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU .....                                                                                                                                       | 1-2   |
| KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOSU.....                                                                                                                                        | 3     |
| KONSOLİDE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU.....                                                                                                                                  | 4     |
| KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU.....                                                                                                                                      | 5     |
| KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU.....                                                                                                                                            | 6     |
| 1. ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU.....                                                                                                                           | 7     |
| 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR.....                                                                                                                         | 8     |
| 3. İŞLETME BİRLEŞMELERİ.....                                                                                                                                                 | 22    |
| 4. DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR .....                                                                                                                                         | 22    |
| 5. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA .....                                                                                                                                            | 22    |
| 6. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ.....                                                                                                                                            | 22    |
| 7. FİNANSAL YATIRIMLAR .....                                                                                                                                                 | 23    |
| 8. FİNANSAL BORÇLAR .....                                                                                                                                                    | 23    |
| 9. DİĞER FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER.....                                                                                                                                         | 25    |
| 10. TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR .....                                                                                                                                           | 25    |
| 11. DİĞER ALACAK VE BORÇLAR .....                                                                                                                                            | 26    |
| 12. TÜREV ARAÇLAR.....                                                                                                                                                       | 26    |
| 13. STOKLAR .....                                                                                                                                                            | 26    |
| 14. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER.....                                                                                                                       | 27    |
| 15. ÖZKAYNAK YÖNTEMİ İLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR.....                                                                                                                          | 27    |
| 16. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER.....                                                                                                                                       | 27    |
| 17. MADDİ DURAN VARLIKLAR.....                                                                                                                                               | 28    |
| 18. KULLANIM HAKKI VARLIKLARI.....                                                                                                                                           | 29    |
| 19. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR.....                                                                                                                                       | 29    |
| 19. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (DEVAMI) .....                                                                                                                             | 30    |
| 20. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR .....                                                                                                                   | 30    |
| 21. KISA VADELİ KARŞILIKLAR.....                                                                                                                                             | 30    |
| 22. TAAHHÜTLER .....                                                                                                                                                         | 32    |
| 23. UZUN VADELİ KARŞILIKLAR .....                                                                                                                                            | 32    |
| 24. CARİ DÖNEM VERGİSİ İLE İLGİLİ VARLIKLAR VE BORÇLAR .....                                                                                                                 | 33    |
| 25. DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER.....                                                                                                                                       | 33    |
| 26. ÖZKAYNAKLAR .....                                                                                                                                                        | 34    |
| 27. HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ.....                                                                                                                                      | 36    |
| 28. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ VE PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ.....                                                                                                    | 37    |
| 29. NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER .....                                                                                                                                        | 37    |
| 30. ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER / GİDERLER.....                                                                                                                       | 38    |
| 31. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER / GİDERLER.....                                                                                                                        | 39    |
| 32. FİNANSMAN GELİRLERİ / GİDERLERİ .....                                                                                                                                    | 40    |
| 33. SATIŞ AMACIYLA ELDE TUTULAN DURAN VARLIKLAR VE DURDURULAN FAALİYETLER .....                                                                                              | 40    |
| 34. GELİR VERGİLERİ .....                                                                                                                                                    | 40    |
| 35. PAY BAŞINA KAZANÇ.....                                                                                                                                                   | 42    |
| 36. İLİŞKİLİ TARAFLAR AÇIKLAMALARI .....                                                                                                                                     | 43    |
| 37. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ .....                                                                                                       | 45    |
| 38. FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) .....                                              | 52    |
| 39. BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....                                                                                                                                  | 53    |
| 40. FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR..... | 53    |

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
31 ARALIK 2023 VE 31 ARALIK 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA  
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası”TL” olarak ifade edilmiştir.)

|                                                       |        | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari<br>Dönem | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Önceki<br>Dönem |
|-------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| VARLIKLAR                                             | Notlar | 31.12.2023                                        | 31.12.2022                                          |
| <b>Dönen Varlıklar</b>                                |        |                                                   |                                                     |
| Nakit ve Nakit Benzerleri                             | 6      | 183.966.405                                       | 205.606.105                                         |
| Ticari Alacaklar                                      | 10     | 42.681.580                                        | 53.715.972                                          |
| - İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar               | 10-36  | 4.907.682                                         | 24.728.670                                          |
| - İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar       | 10     | 37.773.898                                        | 28.987.302                                          |
| Diğer Alacaklar                                       | 11     | 379.846                                           | 525.698                                             |
| - İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar        | 11     | 379.846                                           | 525.698                                             |
| Stoklar                                               | 13     | 498.181.938                                       | 536.536.344                                         |
| Peşin Ödenmiş Giderler                                | 14     | 64.217.408                                        | 31.859.575                                          |
| - İlişkili Taraflardan Peşin Ödenmiş Giderler         | 14     | 5.008.802                                         | -                                                   |
| - İlişkili Olmayan Taraflardan Peşin Ödenmiş Giderler | 14     | 59.208.606                                        | 31.859.575                                          |
| Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar                | 24     | -                                                 | 205.378                                             |
| Diğer Dönen Varlıklar                                 | 25     | 14.685.254                                        | 19.757.873                                          |
| <b>TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR</b>                         |        | <b>804.112.431</b>                                | <b>848.206.945</b>                                  |
| <b>Duran Varlıklar</b>                                |        |                                                   |                                                     |
| Diğer Alacaklar                                       | 11     | 4.582.916                                         | 4.318.647                                           |
| - İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar        | 11     | 4.582.916                                         | 4.318.647                                           |
| Maddi Duran Varlıklar                                 | 17     | 201.235.107                                       | 143.883.127                                         |
| Kullanım Hakkı Varlıkları                             | 18     | 426.854.442                                       | 332.411.960                                         |
| Maddi Olmayan Duran Varlıklar                         | 19     | 27.865.069                                        | 14.994.191                                          |
| - Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar                 | 19     | 27.865.069                                        | 14.994.191                                          |
| <b>TOPLAM DURAN VARLIKLAR</b>                         |        | <b>660.537.534</b>                                | <b>495.607.925</b>                                  |
| <b>TOPLAM VARLIKLAR</b>                               |        | <b>1.464.649.965</b>                              | <b>1.343.814.870</b>                                |

İlişikteki dipnotlar, bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
31 ARALIK 2023 VE 31 ARALIK 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA  
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası”TL” olarak ifade edilmiştir.)

|                                                                  |           | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari Dönem | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Önceki Dönem |
|------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| KAYNAKLAR                                                        | Notlar    | 31.12.2023                                     | 31.12.2022                                       |
| <b>Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>                                 |           |                                                |                                                  |
| Kısa Vadeli Borçlanmalar                                         | 8         | 31.354.881                                     | 33.543.073                                       |
| Kısa Vadeli Kiralama İşlemlerinden Borçlar                       | 8         | 130.008.719                                    | 110.386.470                                      |
| Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları                 | 8         | 20.912.246                                     | 43.473.118                                       |
| Ticari Borçlar                                                   | 10        | 132.846.320                                    | 257.053.012                                      |
| - İlişkili Taraflara Ticari Borçlar                              | 10-36     | 73.789.313                                     | 210.378.283                                      |
| - İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar                      | 10        | 59.057.007                                     | 46.674.729                                       |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar                 | 20        | 44.764.685                                     | 28.933.348                                       |
| Diğer Borçlar                                                    | 11        | 817.037                                        | -                                                |
| - İlişkili Olmayan Taraflara Diğer borçlar                       | 11        | 817.037                                        | -                                                |
| Ertelenmiş gelirler                                              | 14        | 9.081.046                                      | 1.644.423                                        |
| Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü                                     | 34        | 20.852.085                                     | 18.364.907                                       |
| Kısa vadeli Karşılıklar                                          | 21        | 6.955.162                                      | 11.241.125                                       |
| - Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar             | 21        | 3.444.391                                      | 6.011.043                                        |
| - Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar                                  | 21        | 3.510.771                                      | 5.230.082                                        |
| Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler                                  | 25        | 15.013.709                                     | 5.756.439                                        |
| <b>TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>                          |           | <b>412.605.890</b>                             | <b>510.395.915</b>                               |
| <b>Uzun Vadeli Yükümlülükler</b>                                 |           |                                                |                                                  |
| Uzun Vadeli Borçlanmalar                                         | 8         | 10.003.239                                     | 4.045.262                                        |
| Uzun Vadeli Kiralama İşlemlerinden Borçlar                       | 8         | 155.638.215                                    | 120.476.128                                      |
| Diğer Borçlar                                                    | 11        | 3.306.941                                      | -                                                |
| - İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar                       | 11        | 3.306.941                                      | -                                                |
| Ertelenmiş Gelirler                                              | 14        | 6.817.921                                      | -                                                |
| Uzun Vadeli Karşılıklar                                          | 23        | 4.234.393                                      | 2.235.038                                        |
| - Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar | 23        | 4.234.393                                      | 2.235.038                                        |
| Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü                                     |           | 43.025.241                                     | 18.742.903                                       |
| <b>TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER</b>                          |           | <b>223.025.950</b>                             | <b>145.499.331</b>                               |
| <b>ÖZKAYNAKLAR</b>                                               |           |                                                |                                                  |
| <b>Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar</b>                             | <b>26</b> | <b>829.018.125</b>                             | <b>687.919.624</b>                               |
| Ödenmiş Sermaye                                                  |           | 224.000.000                                    | 56.000.000                                       |
| Sermaye Düzeltmesi Farkları                                      |           | 156.700.889                                    | 113.613.313                                      |
| Geri Alınmış Paylar (-)                                          |           | (5.494.410)                                    | -                                                |
| Hisse senedi ihraç primleri                                      |           | 97.199.455                                     | 182.639.665                                      |
| Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer     |           | (2.883.390)                                    | (984.645)                                        |
| Kapsamlı Gelirler ve Giderler                                    |           | (2.883.390)                                    | (984.645)                                        |
| - Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları             |           | (2.883.390)                                    | (984.645)                                        |
| Çevrim Farkları                                                  |           | (7.810.301)                                    | 80.228                                           |
| Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler                              |           | 26.996.421                                     | 4.340.514                                        |
| Geçmiş Yıllar Karları / (Zararları)                              |           | 148.746.013                                    | 108.001.981                                      |
| Net Dönem Karı / (Zararı)                                        |           | 191.563.448                                    | 224.228.568                                      |
| <b>TOPLAM ÖZKAYNAKLAR</b>                                        |           | <b>829.018.125</b>                             | <b>687.919.624</b>                               |
| <b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>                                          |           | <b>1.464.649.965</b>                           | <b>1.343.814.870</b>                             |

İlişikteki dipnotlar, bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.



SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 VE 2022 SONA EREN HESAP DÖNEMLERİNE AİT  
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOLARI  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası”TL” olarak ifade edilmiştir.)

|                                                     |        | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari<br>Dönem | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Önceki<br>Dönem |
|-----------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                                     | Notlar | 01 Ocak-31 Aralık<br>2023                         | 01 Ocak-31 Aralık<br>2022                           |
| Hasılat                                             | 27     | 2.503.534.099                                     | 1.757.058.244                                       |
| Satışların Maliyeti (-)                             | 27     | (1.205.933.451)                                   | (828.701.373)                                       |
| <b>Brüt Kar</b>                                     |        | <b>1.297.600.648</b>                              | <b>928.356.871</b>                                  |
| Genel Yönetim Giderleri (-)                         | 28-29  | (82.372.425)                                      | (63.917.773)                                        |
| Pazarlama Giderleri (-)                             | 28-29  | (970.298.111)                                     | (686.307.331)                                       |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler                  | 30     | 74.055.971                                        | 34.705.238                                          |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)              | 30     | (87.342.505)                                      | (41.129.655)                                        |
| <b>Esas Faaliyet Karı</b>                           |        | <b>231.643.578</b>                                | <b>171.707.350</b>                                  |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler                   | 31     | 137.351                                           | 10.743.628                                          |
| <b>FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ<br/>FAALİYET KARI</b>    |        | <b>231.780.929</b>                                | <b>182.450.978</b>                                  |
| Finansman Gelirleri                                 | 32     | 27.179.244                                        | 34.039.674                                          |
| Finansman Giderleri (-)                             | 32     | (119.705.903)                                     | (95.157.588)                                        |
| Parasal kazanç/ (kayıp)                             | 32     | 194.867.591                                       | 165.720.582                                         |
| <b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ<br/>ÖNCESİ KARI</b> |        | <b>334.121.861</b>                                | <b>287.053.646</b>                                  |
| <b>Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gideri/Geliri</b>   |        | <b>(142.558.413)</b>                              | <b>(62.825.078)</b>                                 |
| Dönem Vergi Gideri/Geliri                           | 34     | (117.708.918)                                     | (68.088.474)                                        |
| Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri                      | 34     | (24.849.495)                                      | 5.263.396                                           |
| <b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM<br/>KARI</b>        |        | <b>191.563.448</b>                                | <b>224.228.568</b>                                  |
| <b>DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM<br/>KARI</b>        |        | <b>-</b>                                          | <b>-</b>                                            |
| <b>DÖNEM KARI</b>                                   |        | <b>191.563.448</b>                                | <b>224.228.568</b>                                  |
| <b>Dönem Karı Dağılımı</b>                          |        | <b>191.563.448</b>                                | <b>224.228.568</b>                                  |
| - Kontrol Gücü Olmayan Paylar                       |        | -                                                 | -                                                   |
| - Ana Ortaklık Payları                              |        | 191.563.448                                       | 224.228.568                                         |
| <b>Pay başına kazanç</b>                            |        |                                                   |                                                     |
| - Sürdürülebilir Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç   | 35     | 2,002                                             | 1,284                                               |
| - Durdurulan Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç       |        |                                                   |                                                     |

İlişikteki dipnotlar, bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 VE 2022 SONA EREN HESAP DÖNEMLERİNE AİT  
KONSOLİDE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası”TL” olarak ifade edilmiştir.)

|                                                           | Notlar        | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari<br>Dönem<br>01 Ocak-31<br>Aralık 2023 | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Önceki<br>Dönem<br>01 Ocak-31 Aralık<br>2022 |
|-----------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DÖNEM KARI</b>                                         | <b>Not 35</b> | <b>191.563.448</b>                                                             | <b>224.228.568</b>                                                               |
| <b>Diğer kapsamlı gelirler/(giderler)</b>                 |               |                                                                                |                                                                                  |
| <b>Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar</b>   |               | <b>(1.898.745)</b>                                                             | <b>(984.645)</b>                                                                 |
| Tanımlanmış fayda planlarındaki aktüeryal kayıp /(kazanç) |               | (2.465.902)                                                                    | (1.230.806)                                                                      |
| Ertelenmiş vergi etkisi                                   |               | 567.157                                                                        | 246.161                                                                          |
| <b>Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacaklar</b>      |               | <b>(7.890.529)</b>                                                             | <b>80.228</b>                                                                    |
| Yabancı para çevrim farkı                                 |               | (7.890.529)                                                                    | 80.228                                                                           |
| <b>Diğer kapsamlı gelirler/(giderler)</b>                 |               | <b>(9.789.274)</b>                                                             | <b>(904.417)</b>                                                                 |
| <b>Toplam kapsamlı gelir</b>                              |               | <b>181.774.174</b>                                                             | <b>223.324.151</b>                                                               |
| <b>Toplam kapsamlı gelirin dağılımı:</b>                  |               |                                                                                |                                                                                  |
| Kontrol gücü olmayan paylar                               |               | -                                                                              | -                                                                                |
| Ana ortaklık payları                                      |               | 181.774.174                                                                    | 223.324.151                                                                      |

İlişikteki dipnotlar, bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

|                                                                     | Ödenmiş sermaye | Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları | Geri alınmış paylar | Hisse senedi ihraç primleri | Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler | Geçmiş yıllar karları | Net dönem karı | Yeniden ölçüm kazancı/(kayıpları) | Yabancı para çevrim farkları | Ana ortaklığa ait öz kaynaklar | Kontrol gücü olmayan paylar | Toplam öz kaynaklar |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------------------|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------------------|
|                                                                     |                 |                                    |                     |                             |                                     |                       |                |                                   |                              |                                |                             |                     |
| 1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla bakiyeler                             | 22.961.072      | 71.828.848                         | -                   | -                           | 112.356                             | 175.080.190           | -              | -                                 | -                            | 269.982.466                    | -                           | 269.982.466         |
| Pay bazlı işlemler nedeniyle meydana gelen artış                    | -               | -                                  | -                   | 194.613.007                 | -                                   | -                     | -              | -                                 | -                            | 194.613.007                    | -                           | 194.613.007         |
| Sermaye artırım – nakit                                             | 6.000.000       | 5.973.342                          | -                   | (11.973.342)                | -                                   | -                     | -              | -                                 | -                            | -                              | -                           | -                   |
| Transferler                                                         | 27.038.928      | 35.811.123                         | -                   | -                           | 4.228.158                           | (67.078.209)          | -              | -                                 | -                            | -                              | -                           | -                   |
| Toplam kapsamlı gelir                                               | -               | -                                  | -                   | -                           | -                                   | -                     | 224.228.568    | (984.645)                         | 80.228                       | 223.324.151                    | -                           | 223.324.151         |
| 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla bakiyeler                          | 56.000.000      | 113.613.313                        | -                   | 182.639.665                 | 4.340.514                           | 108.001.981           | 224.228.568    | (984.645)                         | 80.228                       | 687.919.624                    | -                           | 687.919.624         |
| 1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla bakiyeler                             | 56.000.000      | 113.613.313                        | -                   | 182.639.665                 | 4.340.514                           | 108.001.981           | 224.228.568    | (984.645)                         | 80.228                       | 687.919.624                    | -                           | 687.919.624         |
| Kar payları (*)                                                     | -               | -                                  | -                   | -                           | -                                   | (35.181.263)          | -              | -                                 | -                            | (35.181.263)                   | -                           | (35.181.263)        |
| Transferler                                                         | -               | -                                  | -                   | -                           | 22.655.907                          | 201.572.661           | (224.228.568)  | -                                 | -                            | -                              | -                           | -                   |
| Sermaye artırım - iç kaynaklardan                                   | 168.000.000     | 43.087.576                         | -                   | (85.440.210)                | -                                   | (125.647.366)         | -              | -                                 | -                            | -                              | -                           | -                   |
| Payların geri alım işlemleri nedeniyle meydana gelen Artış/(azalış) | -               | (5.494.410)                        | -                   | -                           | -                                   | -                     | -              | -                                 | -                            | (5.494.410)                    | -                           | (5.494.410)         |
| Toplam kapsamlı gelir                                               | -               | -                                  | -                   | -                           | -                                   | -                     | 191.563.448    | (1.898.745)                       | (7.890.529)                  | 181.774.174                    | -                           | 181.774.174         |
| 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla bakiyeler                          | 224.000.000     | 156.700.889                        | (5.494.410)         | 97.199.455                  | 26.996.421                          | 148.746.013           | 191.563.448    | (2.883.390)                       | (7.810.301)                  | 829.018.125                    | -                           | 829.018.125         |

(\*) Grup, 29 Mart 2023 tarihinde gerçekleştirdiği Genel Kurul toplantısında kar dağıtımını yapılımasına karar vermiş olup, 31 Temmuz 2023 tarihinde kar dağıtımını gerçekleştirmiştir.

İlişikteki dipnotlar, bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 VE 2022 SONA EREN HESAP DÖNEMLERİNE AİT  
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası“TL” olarak ifade edilmiştir.)

| Notlar                                                                                             | Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari dönem | Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki dönem |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                                    | 31.12.2023                            | 31.12.2022                              |
| Dönem net karı / (zararı)                                                                          | 191.563.448                           | 224.228.567                             |
| Dönem net karı mutabakatı ile ilgili düzeltmeler                                                   | 329.875.933                           | 210.738.160                             |
| Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler                                                   | 17,18,19 301.241.660                  | 234.816.911                             |
| Vergi gideri ile ilgili düzeltmeler                                                                | 142.558.413                           | 62.825.079                              |
| Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler                                                                 | 22,23 3.171.867                       | 9.554.122                               |
| - Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar (iptali) ile ilgili düzeltmeler               | 2.881.396                             | 7.330.793                               |
| - Dava ve/veya ceza karşılıkları (iptali) ile ilgili düzeltmeler                                   | (231.803)                             | 1.074.903                               |
| - Diğer karşılıklar (iptali) ile ilgili düzeltmeler                                                | 522.274                               | 1.148.426                               |
| Değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler                                                    | 13 1.660.632                          | 1.258.934                               |
| Faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler                                                              | 32 (24.776.609)                       | (9.343.465)                             |
| Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler                                                              | 32 117.466.561                        | 83.760.397                              |
| Duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıplar (kazançlar) ile ilgili düzeltmeler    | (4.572.283)                           | (10.743.628)                            |
| Kar (zarar) mutabakatı ile ilgili diğer düzeltmeler                                                | 10,18 42.792                          | (24.063.598)                            |
| - Ticari borçlara ilişkin reeskont faiz (geliri) ile ilgili düzeltmeler                            | 30 6.095.262                          | 8.924.445                               |
| - Ticari alacaklara ilişkin reeskont faiz gideri ile ilgili düzeltmeler                            | 30 (6.052.470)                        | (5.513.076)                             |
| - Kiralama sözleşmeleri ile ilgili düzeltmeler                                                     | 18 -                                  | (27.474.967)                            |
| Parasal Kayıp Kazanç Etkisi                                                                        | (206.917.100)                         | (137.326.592)                           |
| İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler                                                        | (178.063.079)                         | (164.627.666)                           |
| Ticari alacaklardaki azalış ile ilgili düzeltmeler                                                 | 10 17.086.862                         | (9.320.836)                             |
| Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler                     | 11 (118.417)                          | (1.041.893)                             |
| Faaliyetlerle ilgili diğer varlıklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler                     | 5.277.997                             | (11.843.427)                            |
| Stoklardaki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler                                            | 13 38.780.197                         | (229.831.958)                           |
| Ticari borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler                                           | 10 (130.301.954)                      | 126.895.928                             |
| Faaliyetler ile ilgili diğer yükümlülüklerdeki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler               | 13.381.249                            | 550.870                                 |
| Peşin ödenmiş giderlerdeki azalış/(artış)                                                          | 14 (32.357.833)                       | 16.046.206                              |
| Ertelenmiş gelirlerdeki artış (azalış)                                                             | 14 14.254.544                         | 142.582                                 |
| Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlardaki artış (azalış)                                | 20 15.831.337                         | 11.329.684                              |
| Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar kapsamında yapılan ödemeler                     | 23 (4.675.320)                        | (3.773.477)                             |
| Vergi iadeleri (ödemeleri)                                                                         | (115.221.741)                         | (63.894.135)                            |
| İşletme sermayesinde gerçekleşen diğer artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler                       | -                                     | 112.790                                 |
| Faaliyetlerden elde edilen nakit akışları                                                          | 343.376.302                           | 270.339.061                             |
| Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları                                                | (110.591.942)                         | (65.364.271)                            |
| Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların satışından kaynaklanan nakit girişleri                    | 17,19 21.631.884                      | 39.260.825                              |
| Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların alımından kaynaklanan nakit çıkışları                     | 17,19 (156.504.013)                   | (113.015.835)                           |
| Alınan faiz                                                                                        | 24.280.187                            | 8.390.739                               |
| Finansman faaliyetlerinden nakit akışları                                                          | (260.923.100)                         | (16.432.940)                            |
| Pay ihracından kaynaklanan nakit girişleri                                                         | -                                     | 182.639.665                             |
| Kredi geri ödemelerine ilişkin nakit çıkışları                                                     | 8 (117.928.691)                       | (184.719.066)                           |
| Kredilerden nakit girişleri                                                                        | 8 131.558.301                         | 163.728.636                             |
| Kiralama yükümlülükleri ile ilgili nakit çıkışları                                                 | 8 (147.920.445)                       | (115.089.888)                           |
| İşletmenin kendi paylarını satın alması ile ilgili nakit çıkışları (-)                             | (5.494.410)                           | -                                       |
| Ödenen temettü                                                                                     | (35.181.263)                          | -                                       |
| Ödenen faiz                                                                                        | (85.956.592)                          | (62.992.287)                            |
| YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ) | (28.138.740)                          | 188.541.850                             |
| Yabancı para çevrim farklarının nakit ve nakit benzerleri üzerindeki etkisi                        | 6.002.617                             | (446.733)                               |
| Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış (azalış)                                                  | (22.136.123)                          | 188.095.117                             |
| Dönem başı nakit ve nakit benzerleri                                                               | 204.652.320                           | 16.557.203                              |
| Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri                                                               | 182.516.197                           | 204.652.320                             |

İlişikteki dipnotlar, bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.



**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**1. ŞİRKET’İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU**

Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama Anonim Şirketi (“Şirket”) 05 Ağustos 2003 tarihinde İstanbul’da “Ekofer Tesktıl Parfümeri Sanayi Pazarlama Limited Şirketi” ünvanı ile kurulmuştur. Ekofer Tesktıl Parfümeri Sanayi Pazarlama Limited Şirketi, 27 Temmuz 2018 tarihli ve 821 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi’nde yapılan ünvan değişikliği ile Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama Anonim Şirketi adını almıştır.

Şirket’in ana sözleşmesinde yazılı faaliyet konusu tekstil ile ilgili her türlü hammadde, yarı mamul madde ve mamul maddelerin üretimini, ithalatını, ihracatını, yurtiçi alım ve satımını yapmaktır.

Türkiye’de kendi markası ve tasarımı ile iç giyimden ev giyimine, çoraptan korseye, plaj giyim koleksiyonlarından lohusa gruplarına kadar geniş ürün yelpazesi ile müşterilerine satan bir perakende firmasıdır.

Şirket’in kayıtlı olduğu adresi Tatlısu Mahallesi, Göksu Caddesi No:41/1 Ümraniye/İstanbul’dur.

Şirket’in yıllar itibarıyla mağaza ve bayi sayıları aşağıdaki gibidir.

|                               | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|-------------------------------|------------|------------|
| <b>Mağaza sayısı</b>          | 165        | 148        |
| <b>Bayi sayısı</b>            | 6          | 7          |
| <b>Yurtdışı mağaza sayısı</b> | 9          | 6          |
| <b>Yurtdışı bayi sayısı</b>   | 10         | -          |

Şirket’in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla sermaye ve ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

| <b>Hissedarlar</b>            | <b>31.12.2023</b>  | <b>Pay (%)</b> | <b>31.12.2022</b> | <b>Pay (%)</b> |
|-------------------------------|--------------------|----------------|-------------------|----------------|
| Intilux SARL                  | 31.675.000         | 14,14%         | 10.343.750        | 18,47%         |
| Birol Sümer                   | 33.034.156         | 14,75%         | 11.531.248        | 20,59%         |
| Ali Bolluk                    | 23.241.664         | 10,38%         | 9.125.000         | 16,29%         |
| Çiğdem Ferda Arslan           | 8.113.048          | 3,62%          | 2.000.002         | 3,57%          |
| Özcan Sümer                   | 13.942.794         | 6,22%          |                   |                |
| Halka açık kısım              | 113.993.338        | 50,89%         | 23.000.000        | 41,07%         |
| <b>Toplam ödenmiş sermaye</b> | <b>224.000.000</b> | <b>100,00%</b> | <b>56.000.000</b> | <b>100,00%</b> |

Şirket’in 300.000.000 TL tutarındaki kayıtlı sermaye tutarı dahilinde, 56.000.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere 168.000.000 TL arttırılarak; 56.000.000 TL’den 224.000.000 TL’ye yükseltilmiştir. Bu değişiklik, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 26.07.2023 tarihinde tescil edilerek, 26.07.2023 tarih ve 10879 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nde yayınlanmıştır

Buna ek olarak Şirket’in dönem sonları itibarıyla konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıkları, iştirak oranları, faaliyette bulunduğu ülkeler ve ana faaliyet konuları aşağıdaki gibidir:

| <b>Bağlı Ortaklığın Ünvanı</b> | <b>Kuruluş ve Faaliyet Yeri</b> | <b>Ortaklık Oranı %</b> |                       |                     |
|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
|                                |                                 | <b>31 Aralık 2023</b>   | <b>31 Aralık 2022</b> | <b>Ana Faaliyet</b> |
| Suwen Lingerie SRL.            | Romanya                         | 100,00%                 | 100,00%               | Perakende Satış     |

Bundan böyle konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlarında Şirket ve bağlı ortaklıkları “Grup” olarak adlandırılacaktır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup bünyesinde çalışan personel sayısı 1.005 kişidir. (31 Aralık 2022: 850 kişi)

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR**

**2.1. Sunuma İlişkin Temel Esaslar**

**2.1.1 Uygulanan Finansal Raporlama Standartları**

Grup’un finansal tabloları, Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan II-14.1 nolu “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” (“Tebliğ”) hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. maddesine göre Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (“KGK”) tarafından yayımlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) ile bunlara ilişkin ek ve yorumlar esas alınmıştır.

Finansal tablolar, KGK tarafından 15 Nisan 2019 tarihinde yayımlanan “TMS Taksonomisi Hakkında Duyuru” ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi’nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

Grup, muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, Türk Ticaret Kanunu (“TTK”), vergi mevzuatı ve Türkiye Cumhuriyeti Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planını esas almaktadır. Finansal tablolar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen finansal varlık ve yükümlülüklerin dışında, tarihi maliyet esaslı baz alınarak Türk Lirası olarak hazırlanmıştır. Finansal tablolar, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış kanuni kayıtlara TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

1 Ocak – 31 Aralık 2023 dönemine ait finansal tablolar, 24.04.2024 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Genel Kurul’un finansal tabloları değiştirme yetkisi bulunmaktadır.

**2.1.2. Fonksiyonel ve raporlama para birimi**

Grup’un finansal tablolarındaki her bir kalem, Grup’un faaliyetini sürdürdüğü temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi (“fonksiyonel para birimi”) kullanılarak muhasebeleştirilmiştir. Finansal tablolar, Grup’un fonksiyonel ve raporlama para birimi olan TL kullanılarak sunulmuştur.

**2.1.3. Yüksek Enflasyon Dönemlerinde Finansal Tabloların Düzeltilmesi**

Konsolide finansal tablolar ve önceki dönemlere ait ilgili tutarlar, fonksiyonel para biriminin genel satın alma gücündeki değişiklikler için yeniden düzenlenmiştir ve sonuç olarak, TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” standardı uyarınca raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilmiştir.

TMS 29, konsolide finansal tablolar da dahil olmak üzere, geçerli para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan her işletmenin finansal tablolarına uygulanır. Bir ekonomide yüksek enflasyonun mevcut olması durumunda TMS 29, geçerli para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan bir işletmenin finansal tablolarının raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilmesini gerektirir.

Raporlama tarihi itibarıyla, Tüketici Fiyat Endeksi ("TÜFE") rakamına göre son üç yılın genel satın alma gücündeki kümülatif değişim %100’ün üzerinde olduğundan, Türkiye’de faaliyet gösteren işletmelerin 31 Aralık 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra sona eren raporlama dönemlerinde TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardını uygulamaları gerekmektedir.

KGK’nın 23 Kasım 2023 tarihinde yayımladığı Bağımsız Denetime Tabi Şirketlerin Finansal Tablolarının Enflasyona Göre Düzeltilmesi Hakkında Duyuru kapsamında Türkiye Finansal Raporlama Standartları’nı uygulayan işletmelerin 31 Aralık 2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarının TMS 29’da yer alan ilgili muhasebe ilkelerine uygun olarak enflasyon etkisine göre düzeltilerek sunulması gerektiği belirtilmiştir.

Bununla birlikte, SPK’nın 28 Aralık 2023 tarihli ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir. Bu çerçevede 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolar TMS 29’da belirtilen muhasebe ilkeleri kapsamında enflasyon etkisine göre düzeltilerek sunulmuştur.

Aşağıdaki tabloda Türkiye İstatistik Kurumu (“TÜİK”) tarafından yayımlanan Tüketici Fiyat Endeksleri dikkate alınarak hesaplanan ilgili yıllara ait enflasyon oranları yer almaktadır:

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

| Tarih      | Endeks   | Düzeltilme katsayısı | Üç yıllık kümülatif enflasyon oranları |
|------------|----------|----------------------|----------------------------------------|
| 31.12.2023 | 1.859,38 | 1,00000              | 268%                                   |
| 31.12.2022 | 1.128,45 | 1,64773              | 156%                                   |
| 31.12.2021 | 686,95   | 2,70672              | 74%                                    |

TMS 29 endeksleme işlemlerinin ana hatları aşağıdaki gibidir:

• Raporlama tarihi itibarıyla cari satın alma gücü cinsinden ifade edilenler dışındaki tüm kalemler ilgili düzeltme katsayıları kullanılarak endekslenir. Geçmiş yıllara ait tutarlar da aynı şekilde endekslenmiştir.

• Parasal varlık ve yükümlülükler, konsolide finansal durum tablosu tarihindeki cari satın alma gücü cinsinden ifade edildiklerinden endekslenmemektedirler. Parasal kalemler nakit ve nakit olarak alınacak veya ödenecek kalemlerdir.

• Duran varlıklar, iştirakler ve benzeri varlıklar, piyasa değerlerini aşmamak kaydıyla, tarihi maliyetleri üzerinden endekslenir. Amortismanlar da benzer şekilde düzeltilmiştir. Özkaynaklar içerisinde yer alan tutarlar, bu tutarların Grup'a dahil olduğu veya Grup içerisinde olduğu dönemlerde genel fiyat endekslerinin uygulanması sonucu yeniden düzenlenmiştir.

• Konsolide finansal durum tablosunda yer alan parasal olmayan kalemlerin endekslenmesinden etkilenen kar veya zarar tablosu kalemlerinden kar veya zarar tablosuna etkisi olanlar hariç olmak üzere, kar veya zarar tablosunda yer alan tüm kalemler, gelir ve gider hesaplarının ilk defa finansal tablolara yansıtıldığı dönemler üzerinden hesaplanan katsayılar ile endekslenir.

• Net parasal pozisyonda genel enflasyondan kaynaklanan kazanç veya kayıplar, parasal olmayan varlıklar, özkaynak kalemleri ve kar veya zarar tablosu hesaplarında yapılan düzeltmelerin farkıdır. Net parasal pozisyondaki bu kazanç veya kayıplar kar veya zarara dahil edilir.

TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” standardının uygulanmasının etkisi aşağıda özetlenmiştir:

**Finansal Durum Tablosunun Yeniden Düzenlenmesi**

Finansal durum tablosunda yer alan tutarlardan raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimiyle ifade edilmemiş olanlar yeniden düzenlenir. Buna göre, parasal kalemler raporlama dönemi sonunda cari olan para birimi cinsinden ifade edildikleri için yeniden düzenlenmezler. Parasal olmayan kalemler, raporlama dönemi sonunda cari tutarları üzerinden gösterilmedikleri sürece, yeniden düzenlenmeleri gerekmektedir.

Parasal olmayan kalemlerin yeniden düzenlenmesinden kaynaklanan net parasal pozisyondaki kazanç veya kayıp kar veya zarara dahil edilir ve kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda ayrıca sunulur.

**Kâr veya Zarar Tablosunun Yeniden Düzenlenmesi**

Kâr veya zarar tablosundaki tüm kalemler raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Bu nedenle, tüm tutarlar aylık genel fiyat endeksindeki değişiklikler uygulanarak yeniden düzenlenmiştir.

Satılan stokların maliyeti, yeniden düzenlenmiş stok bakiyesi kullanılarak düzeltilmiştir.

Amortisman ve itfa giderleri, maddi duran varlıklar ve maddi olmayan duran varlıkların yeniden düzenlenmiş bakiyeleri kullanılarak düzeltilmiştir.

**Nakit Akış Tablosunun Yeniden Düzenlenmesi**

Nakit akış tablosundaki tüm kalemler, raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilmektedir.

**Konsolide finansal tablolar**

Geçerli para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan bir bağlı ortaklığın finansal tabloları, ana ortaklık tarafından hazırlanan konsolide finansal tablolara dahil edilmeden önce genel fiyat endeksi uygulanarak yeniden düzenlenir. Böyle bir bağlı ortaklığın yabancı bir bağlı ortaklık olması durumunda, yeniden düzenlenmiş finansal tabloları kapanış kurundan çevrilir. Raporlama dönemi sonları farklı olan finansal tabloların konsolide edilmesi durumunda, parasal ya da parasal olmayan tüm kalemler, konsolide finansal tabloların tarihinde geçerli olan ölçüm birimine göre yeniden düzenlenir.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**Karşılaştırmalı tutarlar**

Önceki raporlama dönemine ait ilgili tutarlar, karşılaştırmalı finansal tabloların raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden sunulması için genel fiyat endeksi uygulanarak yeniden düzenlenir. Daha önceki dönemlere ilişkin olarak açıklanan bilgiler de raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilir.

**2.2. TFRS’ye Uygunluk Beyanı**

Grup, 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihli finansal tablolarını KGK tarafından yürürlüğe konulmuş olan TFRS ile bunlara ilişkin ek ve yorumları esas alınarak hazırlamıştır. KGK tarafından yayınlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi’nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak ve zorunlu kılınan bilgiler dahil edilerek sunulmuştur.

**2.3. Konsolidasyon Esasları**

Konsolide finansal tablolar ana ortaklık olan Grup’un ve kontrolün başlamasından sona erene dek, bağlı ortaklığın hesaplarını içermektedir. Kontrol, bir işletmenin faaliyetlerinden fayda elde etmek amacıyla mali ve operasyonel politikaları üzerinde gücünün olması ile sağlanır.

***Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıkların finansal tabloları***

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıkların ve iş ortaklıklarının finansal tabloları, faaliyet gösterdikleri ülkelerde geçerli olan mevzuata göre hazırlanmış olup, Grup’un muhasebe politikalarına uygunluk açısından gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

Grup şirketlerinin fonksiyonel para birimi raporlama para biriminden farklı ise, raporlama para birimine aşağıdaki şekilde çevrilir:

- Finansal durum tablosundaki tüm varlık ve yükümlülükler, finansal durum tablosu tarihindeki döviz kuru kullanılarak çevrilir.
- Kar veya zarar tablosundaki gelir ve giderler hesap dönemindeki ortalama döviz kuru kullanılarak çevrilir ve ortaya çıkan kur çevrim farkları özsermayede ve diğer kapsamlı gelir tablosunda ayrı bir kalem olarak (yabancı para çevrim farkları) gösterilir.

Yurt dışı operasyonların bir kısmı elden çıkarsa ya da satılırsa özsermayede takip edilmiş kur farkları konsolide kar veya zarar tablosuna satıştan kaynaklanan kar/zararın bir parçası olarak yansıtılır. Yabancı bir kuruluşun alımından doğan şerefiye ve gerçeğe uygun değer düzeltmeleri, yabancı kuruluşun varlık ve yükümlülükleri olarak düşünülür ve kapanış kurundan çevrilir.

***İşletmenin Sürekliliği Varsayımı***

Konsolide finansal tablolar, Grup’un önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

**Bağlı Ortaklık**

Bağlı ortaklık, Grup tarafından kontrol edilen işletmedir. Grup, bir işletmeyle olan ilişkisinden dolayı değişken getirilere maruz kaldığı veya bu getirilerde hak sahibi olduğu, aynı zamanda bu getirileri işletme üzerindeki gücüyle etkileme imkanına sahip olduğu durumda işletmeyi kontrol etmektedir. Bağlı ortaklığın finansal tabloları, kontrolün başladığı tarihten sona erdiği tarihe kadar konsolide finansal tablolara dahil edilmiştir.

Bağlı ortaklığın muhasebe politikaları, gerek görüldüğünde Grup tarafından kabul görmüş politikalara uyum sağlamak adına değiştirilmiştir. Söz konusu durum kontrol gücü olmayan paylarda ters bakiye ile sonuçlansa dahi, toplam kapsamlı gelir ana ortaklık hissedarlarına ve kontrol gücü olmayan paylara aktarılır.

Dönem sonları itibarıyla konsolidasyona tabi tutulan ortaklıkların iştirak oranları aşağıdaki gibidir:

| Bağlı Ortaklığın Unvanı | Kuruluş ve Faaliyet Yeri | Ortaklık Oranı % |                |                 |
|-------------------------|--------------------------|------------------|----------------|-----------------|
|                         |                          | 31 Aralık 2023   | 31 Aralık 2022 | Ana Faaliyet    |
| Suwen Lingerie SRL.     | Romanya                  | 100,00%          | 100,00%        | Perakende Satış |



**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.3. Konsolidasyon Esasları (Devamı)**

Grup ,Romanya’da mağaza açılışları ve e-ticaret satışları ile kendi bünyesinde yöneteceği bir operasyona başlamak amacıyla, 3 Haziran 2019 tarihinde tescil edilen, Voluntari City, 1/VI Pipera Blvd. Hyperion Towers building, Tower 2, Ilfov county, Romania adresine kayıtlı, Suwen Lingerie S.R.L. (“Bağlı Ortaklık”) ünvanı ile bir şirket kurmuştur. Rapor tarihi itibarıyla Grup, Romanya’da 7 mağazada faaliyetlerini sürdürmektedir.

***Konsolidasyonda eliminasyon işlemleri***

Konsolide finansal tabloların hazırlanması aşamasında grup içi yapılan işlemler, grup içi bakiyeler ve grup içi işlemlerden dolayı oluşan gerçekleşmemiş gelirler ve giderler karşılıklı olarak silinmektedir. İştirakle ana ortaklık ve ana ortaklığın konsolidasyona tabi bağlı ortaklığı ve müştereken kontrol edilen ortaklıklar arasında gerçekleşen işlemler neticesinde oluşan karlar ve zararlar, ana ortaklığın iştirakteki payı oranında netleştirilmiştir. Gerçekleşmemiş zararlar değer düşüklüğüne dair kanıt olmadığı sürece gerçekleşmemiş kazançlarla aynı şekilde silinirler.

***Konsolide bilanço ve konsolide gelir tablosu düzenleme esasları***

***Tam Konsolidasyon Yöntemi:***

- Grup’un ve bağlı ortaklığın ödenmiş sermayesi ve bilanço kalemleri toplanmıştır. Yapılan toplama işleminde, konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirlerinden olan alacak ve borçları karşılıklı elimine edilmiştir.

- Konsolide bilançonun ödenmiş sermayesi Grup’un ödenmiş sermayesidir; konsolide bilançoda bağlı ortaklığın ödenmiş sermayesi yer almamaktadır.

- Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklığın ödenmiş/çıkarılmış sermaye dahil bütün özsermaye grubu kalemlerinden, ana ortaklık ve bağlı ortaklıklar dışı paylara isabet eden tutarlar indirilmiş ve konsolide bilançonun özkaynak hesap grubundan sonra “Kontrol Gücü Olmayan Paylar” hesap grubu adıyla gösterilmiştir.

- Konsolidasyon yöntemine tabi ortaklığın birbirlerinden satın almış oldukları dönen ve duran varlıklar ilke olarak, bu varlıkların konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıklara olan elde etme maliyeti üzerinden gösterilmesini sağlayacak düzeltmeler yapılmak suretiyle satış işlemi öncesinde bulunan tutarları üzerinden konsolide bilançoda yer almıştır.

- Grup’un ve bağlı ortaklığın gelir tablosu kalemleri ayrı ayrı toplanıp, yapılan toplama işleminde konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirine yapmış oldukları mal ve hizmet satışları, toplam satış tutarlarından ve satılan mal maliyetinden indirilmiştir. Konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların stoklarına ilişkin bu ortaklıklar arasındaki mal alım-satımından doğan kar, konsolide finansal tablolarda stoklardan düşülerek satılan malın maliyetine eklenmiş, zarar ise stoklara eklenerek satılan malın maliyetinden düşürülmüştür.

Konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirleriyle olan işlemleri nedeniyle oluşmuş gelir ve gider kalemleri ilgili hesaplarda karşılıklı mahsup edilmiştir.

- Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklığın net dönem kar veya zararlarından konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıklar dışındaki paylara isabet eden kısım, net konsolide dönem karından sonra “Kontrol Gücü Olmayan Paylar” hesap grubu adıyla gösterilmiştir.

- Gerekli görülen durumlarda bağlı ortaklığın finansal tablolarını diğer grup içi Gruplarının uyguladığı muhasebe prensiplerine uygun hale getirebilmek için düzeltmeler yapılmıştır.

**2.4. Netleştirme / Mahsup**

Finansal varlıklar ve yükümlülükler, yasal olarak netleştirme hakkı var olması, net olarak ödenmesi veya tahsilin mümkün olması veya varlığın elde edilmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesinin eş zamanlı olarak gerçekleşebilmesi halinde, bilançoda net değerleri ile gösterilirler.

**2.5. Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi**

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup’un finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Finansal tabloların kalemlerinin gösterimi veya sınıflandırılması değiştiğinde karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, önceki dönem mali tabloları da buna uygun olarak yeniden sınıflandırılır. Muhasebe tahminleri, güvenilir bilgilere ve makul tahmin yöntemlerine dayanılarak yapılır. Ancak, tahminin yapıldığı koşullarda değişiklik olması, yeni bir bilgi edinilmesi veya ilave gelişmelerin ortaya çıkması sonucunda tahminler gözden geçirilir.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

Muhasebe tahminindeki değişikliğin etkisi, yalnızca bir döneme ilişkinse, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere de ilişkinse, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak, dönem karı veya zararının belirlenmesinde dikkate alınacak şekilde finansal tablolara yansıtılır. Cari dönem faaliyet sonucuna bir etkisi olan veya sonraki dönemlere etkisi olması beklenen muhasebe tahminindeki bir değişikliğin niteliği ve tutarı finansal tablo dipnotlarında, gelecek dönemlere ilişkin etkinin tahmininin mümkün olmadığı haller dışında açıklanır. Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup’un finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır.

**2.6. Muhasebe Politikalarında Değişiklikler**

Muhasebe politikaları ve muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar olması durumunda, yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe politikalarında yapılan değişikliklerin önceki dönemleri etkilemesi durumunda, söz konusu politika hep kullanımdaymış gibi finansal tablolarda geriye dönük olarak da uygulanır. Grup’un muhasebe politikalarında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

Grup, TFRS 16 Kiralamalar Standardını 1 Ocak 2019 tarihinde ilk defa uygulamaya başlamıştır. Daha önce TMS 17 uyarınca faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılmış kiralamalar için özet finansal tablolara 1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla ön ödemesi yapılmış veya tahakkuk etmiş tüm kira ödemelerinin tutarına göre düzeltilmiş olan kira yükümlülüğüne eşit bir tutar üzerinden bir kullanım hakkı varlığı yansıtılmıştır.

**2.7. Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar**

Muhasebe tahminleri, güvenilir bilgilere ve makul tahmin yöntemlerine dayanılarak yapılır. Ancak, tahminin yapıldığı koşullarda değişiklik olması, yeni bir bilgi edinilmesi veya ilave gelişmelerin ortaya çıkması sonucunda tahminler gözden geçirilir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin etkisi, yalnızca bir döneme ilişkinse, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere de ilişkinse, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak, dönem karı veya zararının belirlenmesinde dikkate alınacak şekilde finansal tablolara yansıtılır. Cari dönem faaliyet sonucuna bir etkisi olan veya sonraki dönemlere etkisi olması beklenen muhasebe tahminindeki bir değişikliğin niteliği ve tutarı finansal tablo dipnotlarında, gelecek dönemlere ilişkin etkinin tahmininin mümkün olmadığı haller dışında açıklanır. Cari dönemde faaliyet sonuçlarına etkisi olması beklenen muhasebe tahmin değişikliği bulunmamaktadır.

Grup sunulan dönemlere ilişkin konsolide finansal tablolarında birbiriyle tutarlı muhasebe politikaları uygulamış olup cari dönem içerisinde TFRS 16 haricinde muhasebe politikalarında gerçekleşen önemli değişiklikleri bulunmamaktadır.

**2.8. Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları**

Finansal tabloların hazırlanmasında Grup yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibarı ile muhtemel yükümlülük taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştirikleri dönemde gelir tablosuna yansıtılmaktadırlar.

Finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek yorumlar ve bilanço tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan varsayımlar aşağıdadır:

a) Kıdem tazminatı yükümlülüğü aktüeryal varsayımlar (iskonto oranları, gelecek maaş artışları ve çalışan ayrılma oranları) kullanılarak belirlenir. **(Dipnot 23)**

b) Grup, maddi ve maddi olmayan duran varlıklarını doğrusal amortisman metoduyla faydalı ömür esasına uygun bir şekilde amortismanına tabi tutmuştur. Beklenen faydalı ömür kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir. **(Dipnot 17,19)**

c) Şüpheli alacak karşılıkları, Grup yönetiminin bilanço tarihi itibarıyla varolan ancak cari ekonomik koşullar çerçevesinde tahsil edilememe riski olan alacaklara ait gelecekteki zararları karşılayacağına inandığı tutarları yansıtmaktadır. Alacakların değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı değerlendirilirken borçluların geçmiş performansları, piyasadaki kredibiliteleri ve bilanço tarihinden finansal tabloların onaylanma tarihine kadar olan performansları ile yeniden görüşülen koşullar da dikkate alınmaktadır. Bilanço tarihi itibarıyla ilgili karşılıklara ait bilgiler **Dipnot 10’** da verilmiştir.

d) Stoklar maliyet bedeli ile net gerçekleştirilir değerinden düşük olanı ile değerenir.

e) Öngörülen net gerçekleştirilir değer maliyet bedelinin altında kaldığı durumlarda stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılır.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

f) Stok değer düşüklüğü ile ilgili olarak stokların fiziksel özellikleri ve ne kadar geçmişten geldiği incelenmekte, teknik personelin görüşleri doğrultusunda kullanılabilirliği belirlenmekte ve kullanılamayacak olduğu tahmin edilen kalemler için karşılık ayrılmaktadır. Stokların net gerçekleşebilir değerinin belirlenmesinde de ortalama satış fiyatlarına ilişkin veriler kullanılmaktadır. **(Dipnot 13)**

**2.9. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti**

**Hasılat**

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

Grup aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı finansal tablolarına kaydetmektedir:

- (a) Müşteriler ile sözleşmeleri belirlenmesi
- (b) Sözleşmedeki performans yükümlülüklerini belirlenmesi
- (c) Sözleşmedeki işlem fiyatını saptanması
- (d) İşlem fiyatını sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi
- (e) Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- (a) Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- (b) Grup her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- (c) Grup devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- (d) Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- (e) Grup'un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir. Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır. **(Dipnot 27)**

**Ürün satışlarından kaynaklanan hasılat**

Grup; sütyen, külot, çorap, atlet, sabahlık, gecelik, mayo, bikini, pareo, pijama, tayt vb. iç çamaşırı ve tekstil ürünleri satarak hasılat elde etmektedir. Hasılat, ürünlerin kontrolü müşteriye devredildiğinde kaydedilir.

Grup, sözleşmenin başlangıcında, müşteriye taahhüt ettiği mal veya hizmetin devir tarihi ile müşterinin bu mal veya hizmetin bedelini ödediği tarih arasında, taahhüt edilen bedelde önemli bir finansman bileşeninin etkisi için düzeltme yapmaktadır. Hasılatın içerisinde önemli bir finansman unsuru bulunması durumunda, hasılat değeri gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman unsuru içerisinde yer alan faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Fark, tahakkuk esasına göre esas faaliyetlerden diğer gelirler olarak ilgili dönemlere kaydedilir.

**Stoklar**

Stoklar, maliyetin ya da net gerçekleşebilir değerin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Sabit ve değişken genel üretim giderlerinin bir kısmını da içeren maliyetler stokların bağlı bulunduğu sınıfa uygun olan ağırlıklı ortalama maliyet yöntemine göre değerlendirilir. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ile satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir.

Stokların net gerçekleşebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleşebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün oluştuğu yılda kar veya zarar tablosuna gider olarak yansıtılır. Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesinden neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır. **(Dipnot 13)**

**Nakit ve nakit benzeri değerler**

Nakit ve nakit benzeri değerler bilançoda maliyet değerleri ile yansıtılmaktadır. Nakit ve nakit benzeri değerler, eldeki nakit, banka mevduatları ile tutarı belirli, nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir. **(Dipnot 6)**

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**İlişkili taraflar**

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir.

(a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,

- (i) Raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- (ii) Raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- (iii) Raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

(b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
- (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde,
- (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
- (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde,
- (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde, Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler deraporlayan işletme ile ilişkilidir.
- (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
- (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Yukarıdaki açıklamalar ışığında TMS 24 ile de uyumlu olarak, Grup üzerinde doğrudan veya dolaylı olarak; tek başına veya birlikte kontrol gücüne sahip gerçek ve tüzel kişi ortaklar ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler ile bunların önemli etkiye sahip olduğu ve/veya kilit yönetici personel olarak görev aldığı tüzel kişiler; Grup'un bağlı ortaklığı ile Yönetim Kurulu Üyeleri, kilit yönetici personeli ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler, ilişkili taraflar olarak kabul edilmiştir. **(Dipnot 36)**

**Ticari alacaklar ve şüpheli alacak karşılıkları**

Grup tarafından bir alıcıya ürün veya hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar tahakkuk etmemiş finansman gelirlerinden netleştirilmiş olarak gösterilirler. Tahakkuk etmemiş finansman gelirleri sonrası ticari alacaklar, orijinal fatura değerinden kayda alınan alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarlarının etkin faiz yöntemi ile iskonto edilmesi ile hesaplanır. Belirlenmiş faiz oranı olmayan kısa vadeli alacaklar, etkin faiz oranının etkisinin çok büyük olmaması durumunda, maliyet değerleri üzerinden gösterilmiştir **(Dipnot 10)**. Etkin faiz yöntemi bugünkü değer hesaplamasının “bileşik faiz esasına göre” yapılıyor olmasıdır. Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran “etkin faiz oranı” olarak adlandırılmaktadır. Etkin faiz oranı; finansal varlığın beklenen ömrü boyunca gelecekteki tahmini nakit tahsilatlarını ya da ödemelerini ilgili finansal varlığın bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Grup'un olağan ticari faaliyet döngüsü dikkate alındığında, vadesi bu olağan ticari faaliyet döngüsünün dışına sarkan ticari alacakları için, ticari alacağın idari ve/veya kanuni takipte olması, teminatlı veya teminatsız olması, objektif bir bulgu vb. durumları da değerlendirmek suretiyle şüpheli alacak karşılığı ayırmayı değerlendirmektedir. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek tutarlar da dahil olmak üzere beklenen nakit girişlerinin, başlangıçta oluşan alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen cari değeridir. Grup yönetimi idari ve/veya kanuni takipte olması, teminatsız ve tahsilat imkanının Grup'un kendi normal ticari faaliyet döngüsü dışına sarkan vadede olan alacakları için şüpheli alacak karşılığı ayırmayı değerlendirmektedir.

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek esas faaliyetlerden diğer gelirlere kaydedilir.



**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**Finansal borçlar ve borçlanma maliyetleri**

Finansal borçlar, alındıkları tarihlerde, alınan borç tutarından işlem masrafları düşüldükten sonraki değerleriyle kaydedilir. Finansal borçlar, müteakip tarihlerde etkin faiz yöntemiyle hesaplanmış iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden takip edilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile iskonto edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, kar veya zarar tablosuna kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak yansıtılır.

Özellikli bir varlığın (amaçlandığı şekilde kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi uzun bir süreyi gerektiren varlığı ifade eder) iktisabı, yapımı ya da üretimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen borçlanma maliyetlerinin söz konusu varlığın maliyetinin bir parçası olarak aktifleştirilebilir. Grup'un aktifleştirdiği finansman gideri bulunmamaktadır. **(Dipnot 8)**

**TFRS 16 “Kiralamalar”**

**Grup - Kiracı Olarak**

Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama sözleşmesi olup olmadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda bu sözleşme, bir kiralama sözleşmesidir ya da bir kiralama işlemi içermektedir.

Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- Sözleşmenin tanımlanan bir varlık içermesi (bir varlığın sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanması),  
- Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakınına temsil etmesi (tedarikçinin kullanım süresi boyunca varlığı ikame etme yönünde asli bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir),

- Grup'un tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakınına elde etme hakkının olması.  
- Grup'un tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Grup, varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlardan herhangi birinin varlığı halinde sahip olmaktadır:

- Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve hangi amaçla kullanılacağını yönetme ve değiştirebilme hakkına sahip olması veya
- Varlığın nasıl ve hangi amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması:
  - Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığı işletme (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) hakkına sahip olması ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya
  - Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

Grup, yukarıda yer alan söz konusu değerlendirmeler sonrasında, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

**Kullanım hakkı varlığı**

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte kullanım hakkı varlığını maliyeti üzerinden ölçer. Kullanım hakkı varlığının maliyeti aşağıdakileri içerir:

- Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Grup tarafından katlanılan başlangıçtaki tüm doğrudan maliyetler ve
- Dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Grup tarafından katlanılan maliyetler (stok üretimi için katlanılan maliyetler hariç).

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortismana tabi tutarken “TMS 16 Maddi Duran Varlıklar” standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**TFRS 16 “Kiralamalar” (Devamı)**

**Kullanım hakkı varlığı (devamı)**

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü Standardı uygulanır.

Kullanım Hakkı Varlıkları için kulanılan amortisman oranları taşıtlar için %33, binalar için %10 - %50 'dir.

**Kira yükümlülüğü**

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımni faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımni faiz oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir.

Grup'un kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer.

Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

**Değişken kira ödemeleri**

Grup'un kiralama sözleşmelerinin bir kısmından kaynaklanan kira ödemeleri değişken kira ödemelerinden oluşmaktadır. TFRS 16 kapsamında yer almayan söz konusu değişken kira ödemeleri, ilgili dönemde gelir tablosuna kira gideri olarak kaydedilmektedir.

**Kolaylaştırıcı uygulamalar**

Kiralama süresi 12 ay ve daha kısa olan kısa vadeli kiralama sözleşmeleri ile Grup tarafından düşük değerli olarak belirlenen varlıklara ilişkin sözleşmeler, TFRS 16'nın tanıdığı istisna kapsamında değerlendirilmiş olup, bu sözleşmelere ilişkin ödemeler oluştukları dönemde gider olarak muhasebeleştirilmeye devam edilmektedir.

**Grup - Kiralayan Olarak**

Grup'un kiralayan olarak bir faaliyeti bulunmamaktadır.

TFRS 16 “Kiralamalar” standardına ilk geçiş

Grup, TMS 17 “Kiralama İşlemleri” standardının yerini alan TFRS 16 “Kiralamalar” standardını, ilk uygulama tarihi olan 1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla, standardın ilk defa uygulanmasının kümülatif etkisiyle geriye dönük olarak (“kümülatif etki yöntemi”) finansal tablolarında muhasebeleştirmiştir. Söz konusu yöntemin ilgili standartta tanımlanan basitleştirilmiş geçiş uygulaması kapsamında, finansal tabloların karşılaştırmalı bilgilerinde ve geçmiş yıllar karlarında yeniden düzenleme gerekmemektedir.

TFRS 16'nın ilk uygulaması kapsamında, 1 Ocak 2019 tarihinden önce TMS 17'nin standardına uygun olarak faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılan kiralama taahhütlerine ilişkin finansal tablolarda “kiralama yükümlülüğü” muhasebeleştirilmiştir. Söz konusu kira yükümlülüğü, geçiş tarihi itibarıyla gerçekleşmemiş kira ödemelerinin, Grup'un ilk uygulama tarihindeki alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilmiş bugünkü değeri üzerinden ölçülmüştür. Kullanım hakkı varlıkları ise, ilgili standartta yer alan basitleştirilmiş geçiş uygulaması kapsamında, kiralama yükümlülüklerine (peşin ödemesi yapılmış veya tahakkuk etmiş kira ödemelerinin tutarına göre düzeltilmiş) eşit bir tutar üzerinden muhasebeleştirilmiştir.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

TFRS 16 “Kiralamalar” standardına ilk geçiş (devamı)

Grup, TFRS 16 Kiralamalar Standardını 1 Ocak 2019 tarihinde ilk defa uygulamaya başlamıştır. Daha önce TMS 17 uyarınca faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılmış kiralamalar için özet finansal tablolara 1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla ön ödemesi yapılmış veya tahakkuk etmiş tüm kira ödemelerinin tutarına göre düzeltilmiş olan kira yükümlülüğüne eşit bir tutar üzerinden bir kullanım hakkı varlığı yansıtılmıştır.

**Maddi Duran Varlıklar**

Maddi duran varlıklar, elde etme maliyetlerinden birikmiş amortisman ve mevcutsa kalıcı değer düşüklükleri indirildikten sonraki net değeri ile gösterilmektedir. Amortisman, maddi duran varlıkların (arsalar hariç) faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Arsa, faydalı ömrünün sınırsız kabul edilmesinden dolayı amortismanı tabi tutulmamaktadır.

Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir.

|                           | <b>Ekonomik Ömür Aralığı (Yıl)</b> |
|---------------------------|------------------------------------|
| Makine, Tesis ve Cihazlar | 8-15                               |
| Taşıtlar                  | 15                                 |
| Demirbaşlar               | 2-20                               |
| Özel Maliyetler           | 2-8                                |

Faydalı ömür ve amortisman yöntemi düzenli olarak gözden geçirilmekte ve uygulanan amortisman yöntemi ile ekonomik ömrün ilgili varlıklardan elde edilecek ekonomik fayda ile tutarlı olup olmadığı kontrol edilmektedir. Maddi duran varlıkların elden çıkartılması veya hizmetten alınması sonucu oluşan kar veya zarar, kayıtlı değer ile tahsil olunan tutarların karşılaştırılması ile belirlenir ve yatırım faaliyetlerinden gelirler veya giderler hesaplarına yansıtılır.

Bir varlığın kayıtlı değeri varlığın geri kazanılabilir değerinden daha yüksekse, kayıtlı değer derhal geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer ilgili varlığın net satış fiyatı ya da kullanımdaki değerinin yüksek olanıdır. Net satış fiyatı, varlığın gerçeğe uygun değerinden satışı gerçekleştirmek için katlanılacak maliyetlerin düşülmesi suretiyle tespit edilir. Kullanımdaki değer ise ilgili varlığın kullanılmasına devam edilmesi suretiyle gelecekte elde edilecek tahmini nakit akımlarının bilanço tarihi itibarıyla indirgenmiş tutarlarına artık değerlerinin eklenmesi ile tespit edilir.

Maddi duran varlıklara ilişkin yapılan normal bakım ve onarım harcamaları, gerçekleştiği tarihte gider olarak muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlığın kapasitesini genişleterek kendisinden gelecekte elde edilecek faydayı artıran nitelikteki yatırım harcamaları, maddi duran varlığın maliyetine eklenmektedir. Maddi duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kar ve zararlar yatırım faaliyetlerinden gelir ve giderler hesaplarına dahil edilirler.

**Maddi Olmayan Duran Varlıklar**

Maddi olmayan varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyetlerinden ve 1 Ocak 2005’ten sonra satın alınan kalemler için satın alım maliyet değerinden, birikmiş itfa ve tükenme payları ile kalıcı değer kayıpları düşülmüş olarak gösterilirler.

Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismanı tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar, özellikle faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfa edilir. Maddi olmayan duran varlıklara ilişkin faydalı ömürler 3 ile 15 yıl arasında değişmektedir.

**Varlıklarda Değer Düşüklüğü**

İtfaya tabi olan varlıklar için defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum veya olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**Kur Değişiminin Etkileri**

Yıl içerisinde gerçekleşen döviz işlemleri, işlem tarihindeki kurlar kullanılarak Türk Lirası’na çevrilmektedir. Bilançoda yer alan dövizle bağlı varlık ve borçlar, bilanço tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası’na çevrilmiştir. Bu çevrimden ve dövizli işlemlerin tahsil / tediyelerinden kaynaklanan kambiyo karları / zararları gelir tablosunda yer almaktadır. Grup’un finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Grup’un geçerli para birimi olan ‘TL’ cinsinden ifade edilmiştir. Grup’un finansal tablolarının hazırlanması sırasında yabancı para cinsinden gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Bilançoda yer alan dövizle endeksli parasal varlık ve yükümlülükler bilanço tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirasına çevrilmektedir. Gerçeğe uygun değeriyle izlenmekte olan parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle Türk Lirası’na çevrilmektedir. Tarihi maliyet cinsinden ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar. Kur farkları oluştukları dönemde, kar veya zarar olarak muhasebeleştirilirler.

Dönem sonunda kullanılan kurlar aşağıdaki gibidir:

|        | <b>31.12.2023</b>   | <b>31.12.2023</b>    | <b>31.12.2022</b>   | <b>31.12.2022</b>    |
|--------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
|        | <b>Efektif Alış</b> | <b>Efektif Satış</b> | <b>Efektif Alış</b> | <b>Efektif Satış</b> |
| EUR/TL | 32,5511             | 32,6815              | 19,9209             | 20,0007              |
| USD/TL | 29,4176             | 29,5355              | 18,6852             | 18,7601              |
| GBP/TL | 37,4155             | 37,6934              | 22,4735             | 22,6404              |

**Pay Başına Kar / Zarar**

Pay başına kar, net karın ilgili dönem içinde mevcut payların ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir. Türkiye’de şirketler, sermayelerini, pay sahiplerine geçmiş yıl karlarından dağıttıkları “bedelsiz pay” yolu ile arttırabilmektedirler. Pay başına kar hesaplanırken, bu bedelsiz pay ihracı çıkarılmış paylar olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kar hesaplamasında kullanılan ağırlıklı pay adedi ortalaması, payların bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

**Raporlama Dönemi Sonrası Olaylar**

Bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, Grup lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder.

Bilanço tarihi itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların bilanço tarihinden sonra ortaya çıkması durumunda, Grup söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır. Grup; bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

**Karşılıklar, Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar**

Grup’un, geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğünün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu

yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması durumunda ilgili yükümlülük, karşılık olarak finansal tablolara alınır.

Şarta bağlı yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelip gelmediğinin tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Şarta bağlı yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu şarta bağlı yükümlülük, güvenilir tahmin yapılmadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır.

Grup şarta bağlı yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılmaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarda göstermektedir.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**Karşılıklar, Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar (Devamı)**

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, şarta bağlı varlık olarak değerlendirilir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girme ihtimalinin yüksek bulunması durumunda şarta bağlı varlıklar dipnotlarda açıklanır.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödenmesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir.

**Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler**

Gelir vergisi gideri (veya geliri), cari vergi gideri ile ertelenmiş vergi giderinin (veya gelirinin) toplamından oluşur.

**Cari vergi**

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kar, diğer yıllarda vergilendirilebilen veya indirilebilen gelir veya gider kalemleri ile vergilendirilemeyen veya indirilemeyen kalemleri hariç tuttuğundan dolayı, gelir tablosunda belirtilen kardan farklılık gösterir. Grup’un cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

**Ertelenmiş vergi**

Ertelenen vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir.

Ertelenen vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Şerefiye veya işletme birleşmeleri dışında varlık veya yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından dolayı oluşan ve hem ticari hem de mali kar veya zararı etkilemeyen geçici zamanlama farklarına ilişkin ertelenen vergi yükümlülüğü veya varlığı hesaplanmaz.

Ertelenen vergi yükümlülükleri, Grup’un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenen vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kâr elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte bu farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenen vergi varlığının kayıtlı değeri, her bir bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kâr elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirildiği dönemde geçerli olması beklenen ve bilanço tarihi itibarıyla kanunlaşmış veya önemli ölçüde kanunlaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup’un bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanma ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Grup’un cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**Dönem cari ve ertelenmiş vergisi**

Doğrudan özkaynakta alacak ya da borç olarak muhasebeleştirilen kalemler (ki bu durumda ilgili kalemlere ilişkin ertelenmiş vergi de doğrudan özkaynakta muhasebeleştirilir) ile ilişkilendirilen ya da işletme birleşmelerinin ilk kayda alımından kaynaklananlar haricindeki cari vergi ile döneme ait ertelenmiş vergi, gelir tablosunda gider ya da gelir olarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmelerinde, şerefiye hesaplanmasında ya da satın alınan, satın alınan bağlı ortaklığın tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve şarta bağlı borçlarının gerçeğe uygun değerinde elde ettiği payın satın alım maliyetini aşan kısmının belirlenmesinde vergi etkisi göz önünde bulundurulur.

Finansal tablolarda yer alan vergiler, cari dönem vergisi ile ertelenmiş vergilerdeki değişimi içermektedir. Grup, dönem sonuçları üzerinden cari ve ertelenmiş vergi hesaplamaktadır.

**Vergi varlık ve yükümlülüklerinde netleştirme**

Ödenecek kurumlar vergisi tutarları, peşin ödenen kurumlar vergisi tutarlarıyla ilişkili olduğu için netleştirilmektedir.

**Emeklilik ve Kıdem Tazminatı Karşılığı**

Türkiye’de geçerli iş kanunları gereği emeklilik ve kıdem tazminatı provizyonları ilişikteki finansal tablolarda gerçekleştikçe provizyon olarak ayrılmaktadır. Güncellenmiş olan UMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Faydalar” Standardı uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir. Ekli mali tablolarda kıdem tazminatı yükümlülüğü, gelecek yıllarda ödenecek emeklilik tazminatının bilanço tarihindeki değerinin hesaplanması amacıyla enflasyon oranından arındırılmış uygun faiz oranı ile iskonto edilmesi ile bulunan tutar olarak mali tablolara yansıtılmıştır. Bu beklentiler her bilanço döneminde tekrar gözden geçirilmekte ve gerek görülmesi halinde revize edilmektedir.

**Nakit Akış Tablosu**

Nakit ve nakit benzeri değerler bilançoda maliyet değerleri ile yansıtılmaktadırlar. Nakit akım tablosu için dikkate alınan nakit ve nakit benzeri değerler eldeki nakit, banka mevduatları ve likiditesi yüksek yatırımları içermektedir. Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları, Grup’un esas faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Grup’un yatırım faaliyetlerinde (varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları, Grup’un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

**2.10. Yeni ve Revize Edilmiş Uluslararası Finansal Raporlama Standartları**

**Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar**

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren ara dönemine ait özet konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (“TMS”)/TFRS ve TMS/TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Grup’un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:

**TMS 1 Değişiklikleri - Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması**

Ocak 2021’de KKG, “TMS 1 Finansal Tabloların Sunumu” standardında değişiklikler yapmıştır. 1 Ocak 2023 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerli olmak üzere yapılan bu değişiklikler yükümlülüklerin uzun ve kısa vade sınıflandırılmasına ilişkin kriterlere açıklamalar getirmektedir. Yapılan değişiklikler TMS 8 “Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar” e göre geriye dönük olarak uygulanmalıdır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Grup’un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.



**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**TMS 8 Değişiklikleri – Muhasebe Tahminlerinin Tanımı**

Ağustos 2021'de K GK, TMS 8'de "muhasebe tahminleri" için yeni bir tanım getiren değişiklikler yayınlamıştır. TMS 8 için yayınlanan değişiklikler, 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir.

Değişiklikler, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikler ve hataların düzeltilmesi arasındaki ayrıma açıklık getirmektedir. Ayrıca, değiştirilen standart, girdideki bir değişikliğin veya bir ölçüm tekniğindeki değişikliğin muhasebe tahmini üzerindeki etkilerinin, önceki dönem hatalarının düzeltilmesinden kaynaklanmıyorsa, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler olduğuna açıklık getirmektedir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin önceki tanımı, muhasebe tahminlerindeki değişikliklerin yeni bilgilerden veya yeni gelişmelerden kaynaklanabileceğini belirtmekteydi. Bu nedenle, bu tür değişiklikler hataların düzeltilmesi olarak değerlendirilmemektedir. Tanımın bu yönü K GK tarafından korunmuştur.

Değişiklikler yürürlük tarihinde veya sonrasında meydana gelen muhasebe tahmini veya muhasebe politikası değişikliklerine uygulayacak olup erken uygulamaya izin verilmektedir. Genel anlamda, Grup'un finansal tabloları üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

**TMS 12 Değişiklikleri – Tek bir işlemten kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin Ertelenmiş Vergi**

Ağustos 2021'de K GK, TMS 12'de ilk muhasebeleştirme istisnasının kapsamını daraltan ve böylece istisnanın eşit vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farklara neden olan işlemlere uygulanmamasını sağlayan değişiklikler yayınlamıştır. TMS 12'ye yapılan değişiklikler 1 Ocak 2023'te veya bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Değişiklikler, bir yükümlülüğe ilişkin yapılan ödemelerin vergisel açıdan indirilebilir olduğu durumlarda, bu tür indirimlerin, finansal tablolarda muhasebeleştirilen yükümlülüğe (ve faiz giderine) ya da ilgili varlık bileşenine (ve faiz giderine) vergi amacıyla ilişkilendirilebilir olup olmadığının (geçerli vergi kanunu dikkate alındığında) bir muhakeme meselesi olduğuna açıklık getirmektedir. Bu muhakeme, varlık ve yükümlülüğün ilk defa finansal tablolara alınmasında herhangi bir geçici farkın olup olmadığının belirlenmesinde önemlidir. Değişiklikler karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında ya da sonrasında gerçekleşen işlemlere uygulanır. Ayrıca, karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında, kiralamalar ile hizmetten çekme, restorasyon ve benzeri yükümlülüklerle ilgili tüm indirilebilir ve vergilendirilebilir geçici farklar için ertelenmiş vergi varlığı (yeterli düzeyde vergiye tabi gelir olması koşuluyla) ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü muhasebeleştirilir. Grup'un finansal tabloları üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

**TMS 12 Değişiklikleri – Uluslararası Vergi Reformu – İkinci Sütun Modeli Kuralları**

Değişiklikler, İkinci sütun gelir vergisiyle ilgili ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerine ilişkin gerekliliklere geçici bir istisna sağlamaktadır. TMS 12'de yapılan bu değişiklik, 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde geçerlidir. Grup'un finansal tabloları üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

**31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler:**

Konsolide finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Grup'un tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Grup'un aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra konsolide finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

**TMS 1 Değişiklikleri - Sözleşme koşulları olan uzun vadeli yükümlülükler**

1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin raporlama döneminden sonraki on iki ay içinde uyması gereken koşulların bir yükümlülüğün sınıflandırmasını nasıl etkilediğine açıklık getirmektedir.

**TMS 7 ve TFRS 7 Değişiklikleri – Tedarikçi Finansman Anlaşmaları**

1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler tedarikçi finansman anlaşmalarının ve işletmelerin yükümlülükleri, nakit akışları ve likidite risklerinin üzerindeki etkilerine dair şeffaflığı arttırmak için açıklama yapılmasını gerektirir. Açıklama gereklilikleri, UMSK (Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu)'nun , yatırımcıların, bazı şirketlerin tedarikçi finansmanı anlaşmalarının yeterince açık olmadığı ve yatırımcıların analizini engellediği yönündeki endişelerine verdiği yanittir.

**TFRS 16 Değişiklikleri - Satış ve geri kiralama işlemleri**

1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin TFRS 16'daki bir satış ve geri kiralama işlemini işlem tarihinden sonra nasıl muhasebeleştirdiğini açıklayan satış ve geri

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

kiralama hükümlerini içerir. Kira ödemelerinin bir kısmı veya tamamı bir endekse veya orana bağlı olmayan değişken kira ödemelerinden oluşan satış ve geri kiralama işlemlerinin etkilenmesi muhtemeldir.

**TFRS 1 - Sürdürülebilirlikle ilgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Hükümler**

1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu, standartların yerel kanunlar veya düzenlemeler tarafından onaylanmasına tabidir. Bu standart, bir şirketin değer zinciri içerisindeki sürdürülebilirlikle ilgili maruz kaldığı tüm ciddi riskler ve fırsatların açıklanmasına yönelik temel çerçeveyi içerir.

**TFRS 2 - İklimle ilgili açıklamalar**

1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu, standartların yerel kanunlar veya düzenlemeler tarafından onaylanmasına tabidir. Bu standart, şirketlerin iklimle ilgili riskler ve fırsatlar hakkında açıklama gerekliliklerini belirleme konusundaki ilk standarttır.

**3. İŞLETME BİRLEŞMELERİ**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla herhangi bir işletme birleşmesi bulunmamaktadır.

**4. DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla diğer işletmelerdeki payları bulunmamaktadır.

**5. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA**

Grup'un 1 Ocak – 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Bölümlere göre raporlamaya konu olacak işlemleri bulunmamaktadır.

**6. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla nakit ve nakit benzeri varlıkları aşağıda açıklanmıştır:

|                                                    | 31.12.2023         | 31.12.2022         |
|----------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Kasa                                               | 1.147.833          | 679.156            |
| Bankadaki nakit                                    | 168.923.938        | 195.513.513        |
| - Vadesi üç aydan kısa vadeli mevduatlar           | 116.083.343        | 145.017.107        |
| - Vadesiz mevduatlar                               | 52.840.595         | 50.496.406         |
| Diğer hazır değerler (*)                           | 13.894.634         | 9.413.436          |
| <b>Toplam</b>                                      | <b>183.966.405</b> | <b>205.606.105</b> |
| Faiz tahakkukları                                  | (1.450.208)        | (953.785)          |
| <b>Nakit akış amaçlı nakit ve nakit benzerleri</b> | <b>182.516.197</b> | <b>204.652.320</b> |

Grup'un dönem sonları itibarıyla bloke mevduatı bulunmamaktadır.

(\*) Diğer hazır değerler kredi kartı pos tahsilatı alacaklarını içermekte olup, vadeleri üç aydan kısadır.

Grup'un vadeli hesaplarının detayı aşağıdaki gibidir(faiz tahakkuk tutarlarını içermemektedir):

| <b>Vadeli mevduatlar</b> |                |        |                    |
|--------------------------|----------------|--------|--------------------|
| Para birimi              | Faiz oranı (%) | Vade   | 31.12.2023         |
| TL                       | 32,00-46,00%   | 0-1 ay | 114.633.135        |
| <b>Toplam</b>            |                |        | <b>114.633.135</b> |

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE  
FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

6. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (Devamı)

Vadeli mevduatlar

| Para birimi   | Faiz oranı (%) | Vade   | 31.12.2022         |
|---------------|----------------|--------|--------------------|
| TL            | 8,25 - 25,50%  | 0-1 ay | 144.063.322        |
| <b>Toplam</b> |                |        | <b>144.063.322</b> |

7. FİNANSAL YATIRIMLAR

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa ve uzun vadeli finansal yatırımları bulunmamaktadır.

8. FİNANSAL BORÇLAR

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla finansal borçları aşağıda açıklanmıştır:

|                                                                        | 31.12.2023         | 31.12.2022         |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Kısa vadeli finansal borçlar                                           | 31.102.872         | 32.598.544         |
| Kiralama işlemlerinden kaynaklanan kısa vadeli yükümlülükler (TFRS 16) | 130.008.719        | 110.386.470        |
| Uzun vadeli borçların kısa vadeli kısımları                            | 20.912.246         | 43.473.118         |
| Diğer finansal borçlar                                                 | 252.009            | 944.529            |
| <b>Toplam kısa vadeli finansal borçlar</b>                             | <b>182.275.846</b> | <b>187.402.661</b> |

|                                                                        | 31.12.2023         | 31.12.2022         |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Uzun vadeli finansal borçlar                                           | 10.003.239         | 4.045.262          |
| Kiralama işlemlerinden kaynaklanan uzun vadeli yükümlülükler (TFRS 16) | 155.638.215        | 120.476.128        |
| <b>Toplam uzun vadeli finansal borçlar</b>                             | <b>165.641.454</b> | <b>124.521.390</b> |

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla finansal borçların geri ödeme tablosu aşağıdaki gibidir:

|               | 31.12.2023        | 31.12.2022        |
|---------------|-------------------|-------------------|
| 0-3 ay        | 31.354.881        | 18.817.619        |
| 4-12 ay       | 20.912.246        | 58.198.573        |
| 1-5 yıl       | 10.003.239        | 4.045.262         |
| <b>Toplam</b> | <b>62.270.366</b> | <b>81.061.454</b> |

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE  
FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

8. FİNANSAL BORÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kredilerin faiz ve döviz türü ve ağırlıklı ortalama faiz oranına göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

|             | Ağırlıklı ortalama efektif |                   |                   | 31 Aralık 2023    |
|-------------|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Para birimi | Faiz oranı                 | Kısa vadeli kısım | Uzun vadeli kısım | Toplam            |
| TL          | 22,29%                     | 52.267.126        | 10.003.239        | 62.270.366        |
|             |                            | <b>52.267.126</b> | <b>10.003.239</b> | <b>62.270.366</b> |

|             | Ağırlıklı ortalama efektif |                   |                   | 31 Aralık 2022    |
|-------------|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Para birimi | Faiz oranı                 | Kısa vadeli kısım | Uzun vadeli kısım | Toplam            |
| TL          | 15,95%                     | 77.016.191        | 4.045.262         | 81.061.454        |
|             |                            | <b>77.016.191</b> | <b>4.045.262</b>  | <b>81.061.454</b> |

Grup’un finansman faaliyetlerinden kaynaklanan yükümlülüklerine ilişkin nakit ve nakit olmayan değişimler aşağıdaki tabloda verilmiştir:

|                                          | 31.12.2023        | 31.12.2022         |
|------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Açılış bakiyesi</b>                   | <b>81.061.454</b> | <b>166.950.069</b> |
| Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri | 131.558.301       | 163.728.636        |
| Anapara ve faiz ödemeleri                | (117.928.691)     | (184.719.066)      |
| Faiz tahakkukları                        | (48.264)          | 420.131            |
| Gerçekleşmemiş kur farkı                 | -                 | -                  |
| Parasal kazanç/(kayıp)                   | (32.372.434)      | (65.318.316)       |
| <b>Kapanış bakiyesi</b>                  | <b>62.270.366</b> | <b>81.061.454</b>  |

Grup’un kısa ve uzun vadeli kiralama yükümlülüklerine ilişkin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

|                           | 31.12.2023         | 31.12.2022         |
|---------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Açılış bakiyesi</b>    | <b>230.862.597</b> | <b>217.556.227</b> |
| Ödeme (-)                 | (147.920.445)      | (115.089.888)      |
| Alınan indirimler         | -                  | -                  |
| Dönem içinde girişler     | 344.664.503        | 227.635.295        |
| Dönem içinde çıkışlar (-) | (4.308.767)        | (31.456.167)       |
| Varsayım değişiklikleri   | -                  | -                  |
| Faiz gideri (-)           | (30.293.549)       | 20.027.654         |
| Kur farkı gideri (-)      | 235.068            | -                  |
| Parasal kazanç/(kayıp)    | (107.592.473)      | (87.810.524)       |
| <b>Kapanış bakiyesi</b>   | <b>285.646.934</b> | <b>230.862.597</b> |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**9. DİĞER FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa ve uzun vadeli diğer finansal yükümlülükleri bulunmamaktadır.

**10. TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa vadeli ticari alacakları aşağıda açıklanmıştır:

| <b>Ticari alacaklar</b>                        | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Ticari alacaklar                               | 33.180.646        | 21.077.506        |
| Alınan çek ve senetler                         | 4.593.252         | 7.909.796         |
| Şüpheli ticari alacaklar                       | 451.455           | 743.876           |
| Şüpheli ticari alacaklar karşılığı (-)         | (451.455)         | (743.876)         |
| İlişkili taraflardan ticari alacaklar (Not 36) | 4.907.682         | 24.728.670        |
| <b>Toplam</b>                                  | <b>42.681.580</b> | <b>53.715.972</b> |

Şüpheli alacak karşılıklarının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                               | <b>01.01 -<br/>31.12.2023</b> | <b>01.01 -<br/>31.12.2022</b> |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Açılış bakiyesi               | 743.876                       | 743.876                       |
| Dönem içinde ayrılan karşılık | -                             | -                             |
| Parasal kazanç/(kayıp)        | (292.422)                     | -                             |
| <b>Kapanış bakiyesi</b>       | <b>451.454</b>                | <b>743.876</b>                |

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla uzun vadeli ticari alacakları bulunmamaktadır.

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa vadeli ticari borçları aşağıda açıklanmıştır:

| <b>Ticari borçlar</b>                      | <b>31.12.2023</b>  | <b>31.12.2022</b>  |
|--------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Ticari borçlar                             | 40.549.929         | 24.517.728         |
| İlişkili taraflara ticari borçlar (Not 36) | 14.383.075         | 18.822.834         |
| Borç senetleri                             | 18.507.078         | 22.157.001         |
| İlişkili taraflara borç senetleri (Not 36) | 59.406.238         | 191.555.449        |
| <b>Toplam</b>                              | <b>132.846.320</b> | <b>257.053.012</b> |

Reeskont hesaplamasında etkin faiz oranı olarak libor faiz oranları kullanılmıştır. (31.12.2023: %43,63, 31.12.2022: %14,93)

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla uzun vadeli ticari borçları bulunmamaktadır.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**11. DİĞER ALACAK VE BORÇLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa vadeli diğer alacaklarının detayı aşağıda açıklanmıştır:

| <b>Kısa vadeli diğer alacaklar</b> | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Vergi dairesinden alacaklar        | 379.846           | 525.698           |
| <b>Toplam</b>                      | <b>379.846</b>    | <b>525.698</b>    |

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla uzun vadeli diğer alacaklarının detayı aşağıda açıklanmıştır:

| <b>Uzun vadeli diğer alacaklar</b> | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Verilen depozito ve teminatlar     | 4.582.916         | 4.318.647         |
| <b>Toplam</b>                      | <b>4.582.916</b>  | <b>4.318.647</b>  |

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa vadeli diğer borçlarının detayı aşağıda açıklanmıştır.

| <b>Kısa vadeli diğer borçlar</b> | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Alınan depozito ve teminatlar    | 817.037           | -                 |
| <b>Toplam</b>                    | <b>817.037</b>    | <b>-</b>          |

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla uzun vadeli diğer borçlarının detayı aşağıda açıklanmıştır.

| <b>Uzun vadeli diğer borçlar</b>  | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Alınan depozito ve teminatlar (*) | 3.306.941         | -                 |
| <b>Toplam</b>                     | <b>3.306.941</b>  | <b>-</b>          |

(\*) Yurtdışı bayilik anlaşmaları için alınan teminatlardan oluşmaktadır.

**12. TÜREV ARAÇLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla türev araçları bulunmamaktadır.

**13. STOKLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla stokları aşağıda açıklanmıştır:

|                                    | <b>31.12.2023</b>  | <b>31.12.2022</b>  |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Ticari mallar                      | 493.208.621        | 536.864.735        |
| Diğer stoklar (*)                  | 8.910.701          | 4.034.784          |
| Stok değer düşüklüğü karşılığı (-) | (3.937.384)        | (4.363.175)        |
| <b>Toplam</b>                      | <b>498.181.938</b> | <b>536.536.344</b> |

(\*) Diğer stoklar, çoğunlukla askı, manken gibi malzemelerden oluşmaktadır.



**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**13. STOKLAR (Devamı)**

Stok değer düşüklüğü hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

|                               | <b>01.01 -<br/>31.12.2023</b> | <b>01.01 -<br/>31.12.2022</b> |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Açılış bakiyesi               | 4.363.175                     | 5.099.327                     |
| Dönem içinde ayrılan karşılık | 1.660.632                     | 1.258.934                     |
| Parasal kazanç/(kayıp)        | (2.086.423)                   | (1.995.086)                   |
| <b>Kapanış bakiyesi</b>       | <b>3.937.384</b>              | <b>4.363.175</b>              |

**14. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER**

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa vadeli peşin ödenmiş giderleri aşağıda açıklanmıştır:

| <b>Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler</b>    | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|----------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Verilen sipariş avansları                    | 46.737.118        | 20.465.727        |
| İlişkili taraflara verilen sipariş avansları | 5.008.802         | -                 |
| Gelecek aylara ait giderler                  | 12.471.488        | 11.393.848        |
| <b>Toplam</b>                                | <b>64.217.408</b> | <b>31.859.575</b> |

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla uzun vadeli peşin ödenmiş giderleri bulunmamaktadır.

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa vadeli ertelenmiş gelirleri aşağıda açıklanmıştır:

| <b>Kısa Vadeli Ertelenmiş Gelirler</b>     | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Alınan sipariş avansları                   | 2.418.253         | 1.644.423         |
| Gelecek aylara ait gelirler <sup>(*)</sup> | 6.662.793         | -                 |
| <b>Toplam</b>                              | <b>9.081.046</b>  | <b>1.644.423</b>  |

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla uzun vadeli ertelenmiş gelirleri aşağıda açıklanmıştır:

| <b>UzunVadeli Ertelenmiş Gelirler</b>       | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Gelecek yıllara ait gelirler <sup>(*)</sup> | 6.817.921         | -                 |
| <b>Toplam</b>                               | <b>6.817.921</b>  | <b>-</b>          |

<sup>(\*)</sup> Gelecek aylara ve yıllara ait gelirler, banka promosyon gelirlerinden oluşmaktadır.

**15. ÖZKAYNAK YÖNTEMİ İLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR**

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla özkaynak yöntemi ile değerlendirilen yatırımları bulunmamaktadır.

**16. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER**

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla yatırım amaçlı gayrimenkulleri bulunmamaktadır.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**17. MADDİ DURAN VARLIKLAR**

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla sona eren dönemleri için maddi duran varlıklar ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

**31.12.2023**

|                           | <b>1 Ocak 2023</b> | <b>Girişler</b>    | <b>Çıkışlar (-)</b> | <b>Çevrim farkı</b> | <b>31 Aralık 2023</b> |
|---------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
| <b>Maliyet</b>            |                    |                    |                     |                     |                       |
| Makine, tesis ve cihazlar | 841.757            | 102.396            | -                   | -                   | 944.153               |
| Taşıtlar                  | 15.769.495         | 38.832.931         | (16.225.778)        | -                   | 38.376.648            |
| Döşeme ve demirbaşlar     | 36.811.708         | 10.949.336         | (1.342.244)         | -                   | 46.418.800            |
| Özel maliyetler           | 211.761.546        | 81.114.720         | (1.140.732)         | (2.841.325)         | 288.894.209           |
| <b>Toplam</b>             | <b>265.184.506</b> | <b>130.999.383</b> | <b>(18.708.754)</b> | <b>(2.841.325)</b>  | <b>374.633.810</b>    |

|                            |                      |                     |                  |                  |                      |
|----------------------------|----------------------|---------------------|------------------|------------------|----------------------|
| <b>Birikmiş amortisman</b> |                      |                     |                  |                  |                      |
| Makine, tesis ve cihazlar  | (607.935)            | (45.692)            | -                | -                | (653.627)            |
| Taşıtlar                   | (669.080)            | (4.448.072)         | 920.772          | -                | (4.196.380)          |
| Döşeme ve demirbaşlar      | (20.771.408)         | (6.162.777)         | 208.661          | -                | (26.725.524)         |
| Özel maliyetler            | (99.252.956)         | (43.223.942)        | 1.140.732        | (487.006)        | (141.823.172)        |
| <b>Toplam</b>              | <b>(121.301.379)</b> | <b>(53.880.483)</b> | <b>2.270.165</b> | <b>(487.006)</b> | <b>(173.398.703)</b> |

|                          |                    |                    |
|--------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Net defter değeri</b> | <b>143.883.127</b> | <b>201.235.107</b> |
|--------------------------|--------------------|--------------------|

**31.12.2022**

|                           | <b>1 Ocak 2022</b> | <b>Girişler</b>    | <b>Çıkışlar (-)</b> | <b>Çevrim farkı</b> | <b>31 Aralık 2022</b> |
|---------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
| <b>Maliyet</b>            |                    |                    |                     |                     |                       |
| Makine, tesis ve cihazlar | 841.757            | -                  | -                   | -                   | 841.757               |
| Taşıtlar                  | 11.835.499         | 34.627.792         | (30.693.796)        | -                   | 15.769.495            |
| Döşeme ve demirbaşlar     | 27.691.224         | 9.473.080          | (352.596)           | -                   | 36.811.708            |
| Özel maliyetler           | 154.421.116        | 57.738.668         | (1.104.990)         | 706.752             | 211.761.546           |
| <b>Toplam</b>             | <b>194.789.596</b> | <b>101.839.540</b> | <b>(32.151.382)</b> | <b>706.752</b>      | <b>265.184.506</b>    |

|                            |                     |                     |                  |                  |                      |
|----------------------------|---------------------|---------------------|------------------|------------------|----------------------|
| <b>Birikmiş amortisman</b> |                     |                     |                  |                  |                      |
| Makine, tesis ve cihazlar  | (543.001)           | (64.934)            | -                | -                | (607.935)            |
| Taşıtlar                   | (568.402)           | (2.935.457)         | 2.834.779        | -                | (669.080)            |
| Döşeme ve demirbaşlar      | (16.399.344)        | (4.663.728)         | 291.664          | -                | (20.771.408)         |
| Özel maliyetler            | (66.747.322)        | (32.833.583)        | 507.742          | (179.793)        | (99.252.956)         |
| <b>Toplam</b>              | <b>(84.258.069)</b> | <b>(40.497.702)</b> | <b>3.634.185</b> | <b>(179.793)</b> | <b>(121.301.379)</b> |

|                          |                    |                    |
|--------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Net defter değeri</b> | <b>110.531.527</b> | <b>143.883.127</b> |
|--------------------------|--------------------|--------------------|

Grup’un 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla maddi duran varlıkları üzerinde rehin, ipotek ve kısıtlama yoktur.

Grup’un 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla aktiflerinin üzerindeki toplam sigorta bedeli 1.039.239.915 TL’dir. (31.12.2022: 718.598.934 TL)

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**18. KULLANIM HAKKI VARLIKLARI**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla sona eren dönemi için kullanım hakkı varlıkları ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

|                                       | 1 Ocak 2023        | Girişler      | Çıkışlar (-) | Çevrim farkı | 31.12.2023         |
|---------------------------------------|--------------------|---------------|--------------|--------------|--------------------|
| Kullanım hakkı varlıkları             | 805.354.017        | 344.664.503   | (63.870.556) | (13.583.062) | 1.072.564.902      |
| Kullanım hakkı varlıkları amortismanı | (472.942.057)      | (235.348.437) | 59.561.789   | 3.018.245    | (645.710.460)      |
| <b>Net defter değeri</b>              | <b>332.411.960</b> |               |              |              | <b>426.854.442</b> |

|                                       | 1 Ocak 2022        | Girişler      | Çıkışlar (-) | Çevrim farkı | 31 Aralık 2022     |
|---------------------------------------|--------------------|---------------|--------------|--------------|--------------------|
| Kullanım hakkı varlıkları             | 609.174.887        | 227.635.295   | (31.456.165) | -            | 805.354.017        |
| Kullanım hakkı varlıkları amortismanı | (311.244.780)      | (189.172.244) | 27.474.967   | -            | (472.942.057)      |
| <b>Net defter değeri</b>              | <b>297.930.107</b> |               |              |              | <b>332.411.960</b> |

**19. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla diğer maddi olmayan duran varlıkları aşağıda açıklanmıştır:

|                            | 1 Ocak 2023         | Girişler            | Çıkışlar (-)       | 31 Aralık 2023      |
|----------------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| <b>Maliyet</b>             |                     |                     |                    |                     |
| Haklar                     | 27.348.505          | 25.504.630          | (1.397.264)        | 51.455.871          |
| <b>Toplam</b>              | <b>27.348.505</b>   | <b>25.504.630</b>   | <b>(1.397.264)</b> | <b>51.455.871</b>   |
| <b>Birikmiş amortisman</b> |                     |                     |                    |                     |
| Haklar                     | (12.354.314)        | (12.012.740)        | 776.252            | (23.590.802)        |
| <b>Toplam</b>              | <b>(12.354.314)</b> | <b>(12.012.740)</b> | <b>776.252</b>     | <b>(23.590.802)</b> |
| <b>Net defter değeri</b>   | <b>14.994.191</b>   |                     |                    | <b>27.865.069</b>   |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**19. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)**

|                            | 1 Ocak 2022        | Girişler           | Çıkışlar (-) | 31 Aralık 2022      |
|----------------------------|--------------------|--------------------|--------------|---------------------|
| <b>Maliyet</b>             |                    |                    |              |                     |
| Haklar                     | 16.172.210         | 11.176.295         | -            | 27.348.505          |
| <b>Toplam</b>              | <b>16.172.210</b>  | <b>11.176.295</b>  | <b>-</b>     | <b>27.348.505</b>   |
| <b>Birikmiş amortisman</b> |                    |                    |              |                     |
| Haklar                     | (7.207.349)        | (5.146.965)        | -            | (12.354.314)        |
| <b>Toplam</b>              | <b>(7.207.349)</b> | <b>(5.146.965)</b> | <b>-</b>     | <b>(12.354.314)</b> |
| <b>Net defter değeri</b>   | <b>8.964.861</b>   |                    |              | <b>14.994.191</b>   |

**Şerefiye**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla şerefiyesi bulunmamaktadır.

**20. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçları aşağıda açıklanmıştır:

|                                      | 31.12.2023        | 31.12.2022        |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Personele borçlar                    | 26.176.968        | 17.340.045        |
| Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri | 18.587.717        | 11.593.303        |
| <b>Toplam</b>                        | <b>44.764.685</b> | <b>28.933.348</b> |

**21. KISA VADELİ KARŞILIKLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kısa vadeli karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükleri aşağıda açıklanmıştır:

|                                           | 31.12.2023       | 31.12.2022        |
|-------------------------------------------|------------------|-------------------|
| <b>Kısa vadeli karşılıklar</b>            |                  |                   |
| Kullanılmamış izin karşılıkları           | 3.444.391        | 4.061.089         |
| Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar | -                | 1.949.954         |
| Diğer kısa vadeli karşılıklar             | 3.510.771        | 5.230.082         |
| <b>Toplam</b>                             | <b>6.955.162</b> | <b>11.241.125</b> |

Kullanılmamış izin karşılıklarına ilişkin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

|                                       | 01.01 -<br>31.12.2023 | 01.01 -<br>31.12.2022 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dönem başı itibariyle karşılık        | 4.061.089             | 3.588.307             |
| Dönem içerisindeki artış              | 979.731               | 1.876.689             |
| Parasal kazanç/(kayıp)                | (1.596.429)           | (1.403.907)           |
| <b>Dönem sonu itibariyle karşılık</b> | <b>3.444.391</b>      | <b>4.061.089</b>      |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**21. KISA VADELİ KARŞILIKLAR (Devamı)**

| <b>Diğer kısa vadeli karşılıklar</b> | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Dava karşılıkları (*)                | 750.066           | 1.541.754         |
| Fiyat farkı karşılıkları             | 1.670.344         | 2.837.442         |
| Satış iade karşılıkları              | 1.090.361         | 850.886           |
| <b>Toplam</b>                        | <b>3.510.771</b>  | <b>5.230.082</b>  |

(\*) Dava karşılıkları çoğunlukla işçi davalarından oluşmaktadır.

Diğer kısa vadeli karşılıklara ilişkin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

| <b>Diğer kısa vadeli karşılıklar</b> | <b>Dava karşılıkları (*)</b> | <b>Fiyat farkı karşılıkları</b> | <b>Satış iade karşılıkları</b> | <b>Toplam</b> |
|--------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1 Ocak 2023                          | 1.541.754                    | 2.837.442                       | 850.886                        | 5.230.082     |
| Cari yıl provizyonu                  | -                            | 2.785.754                       | 1.424.848                      | 4.210.602     |
| İptal edilen karşılık (-)            | (231.803)                    | (2.837.442)                     | (850.886)                      | (3.920.131)   |
| Parasal kazanç/(kayıp)               | (559.885)                    | (1.115.410)                     | (334.487)                      | (2.009.782)   |

|                       |                |                  |                  |                  |
|-----------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>31 Aralık 2023</b> | <b>750.066</b> | <b>1.670.344</b> | <b>1.090.361</b> | <b>3.510.771</b> |
|-----------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|

| <b>Diğer kısa vadeli karşılıklar</b> | <b>Dava karşılıkları (*)</b> | <b>Fiyat farkı karşılıkları</b> | <b>Satış iade karşılıkları</b> | <b>Toplam</b> |
|--------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1 Ocak 2022                          | 766.894                      | 3.664.696                       | 507.591                        | 4.939.181     |
| Cari yıl provizyonu                  | 1.074.903                    | 4.271.235                       | 1.049.478                      | 6.395.616     |
| İptal edilen karşılık (-)            | -                            | (3.664.696)                     | (507.591)                      | (4.172.287)   |
| Parasal kazanç/(kayıp)               | (300.043)                    | (1.433.793)                     | (198.592)                      | (1.932.428)   |

|                       |                  |                  |                |                  |
|-----------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|
| <b>31 Aralık 2022</b> | <b>1.541.754</b> | <b>2.837.442</b> | <b>850.886</b> | <b>5.230.082</b> |
|-----------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|

*i) Pasifte yer almayan taahhütler, ipotek ve teminatlar*

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla alınan teminatları aşağıdaki gibidir:

|                                 | <b>31 Aralık 2023</b> |                       |                     | <b>31 Aralık 2022</b> |                     |
|---------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|
|                                 | <b>Para Birimi</b>    | <b>Orijinal Tutar</b> | <b>TL Karşılığı</b> | <b>Orijinal Tutar</b> | <b>TL Karşılığı</b> |
| Teminat mektupları              | TL                    | 950.000               | 950.000             | 1.295.115             | 1.295.115           |
| Teminat mektupları              | Dolar                 | 100.000               | 2.953.550           | -                     | -                   |
| Teminat mektupları              | Avro                  | 120.000               | 3.921.780           | -                     | -                   |
| <b>Toplam alınan teminatlar</b> |                       | <b>7.825.330</b>      |                     | <b>1.295.115</b>      |                     |

*ii) Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan toplam ipotek ve teminatlar*

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un aktif değerleri üzerinde ipotek bulunmamaktadır.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**21. KISA VADELİ KARŞILIKLAR (Devamı)**

*iii) Teminat rehin ve ipoteklerin özkaynaklara oranı*

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un verilen teminat/rehin/ipotek pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

|                                                                                                                                       | <b>31 Aralık 2023</b> |                       |                     | <b>31 Aralık 2022</b> |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|
|                                                                                                                                       | <b>Para Birimi</b>    | <b>Orijinal Tutar</b> | <b>TL Karşılığı</b> | <b>Orijinal Tutar</b> | <b>TL Karşılığı</b> |
| A. Kendi Tüzel Kişilği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı                                                                    | TL                    | 71.159.876            | 71.159.876          | 87.110.895            | 87.110.895          |
|                                                                                                                                       | Dolar                 | 218.000               | 5.987.828           | 175.000               | 3.283.018           |
|                                                                                                                                       | Avro                  | 52.286                | 1.522.903           | 88.772                | 1.775.504           |
| B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dahil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı                                  |                       | -                     | -                   | -                     | -                   |
| C. Olağan Ticari Faaliyetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı |                       | -                     | -                   | -                     | -                   |
| D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı                                                                                              |                       | -                     | -                   | -                     | -                   |
| i. Ana Ortak lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı                                                                             |                       | -                     | -                   | -                     | -                   |
| ii. B ve C maddeleri Kapsamına Gimeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı                             |                       | -                     | -                   | -                     | -                   |
| iii. C Maddesi Kapsamına Gimeyen 3. kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı                                              |                       | -                     | -                   | -                     | -                   |
| <b>Toplam verilen teminatlar</b>                                                                                                      |                       | <b>78.670.607</b>     |                     | <b>92.169.417</b>     |                     |

**22. TAAHHÜTLER**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla ihracat ve ithalat taahhütleri bulunmamaktadır.

**23. UZUN VADELİ KARŞILIKLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla uzun vadeli karşılıkları aşağıdaki gibidir:

**Kıdem tazminatı karşılığı:**

| <b>Uzun vadeli karşılıklar</b> | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Kıdem tazminatı karşılığı      | 4.234.393         | 2.235.038         |
| <b>Toplam</b>                  | <b>4.234.393</b>  | <b>2.235.038</b>  |

Yürürlükteki İş Kanunu hükümleri uyarınca, çalışanlardan kıdem tazminatına hak kazanacak şekilde iş sözleşmesi sona erenlere, hak kazandıkları yasal kıdem tazminatlarının ödenmesi yükümlülüğü vardır. Bu tazminatlar, işten ayrılma veya çıkarılma tarihindeki ücret esas alınarak çalışan her yıl için 30 günlük ücret üzerinden hesaplanmaktadır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı, 35.058,58 TL (31 Aralık 2022: 19.982,83 TL) tavanına tabidir.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü, Grup'un çalışanların emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminine göre hesaplanır. TMS 19 ("Çalışanlara Sağlanan Faydalar"), Grup'un yükümlülüklerini tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak geliştirilmesini öngörür. Buna uygun olarak, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:



**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**23. UZUN VADELİ KARŞILIKLAR (Devamı)**

Esas varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, ekli

finansal tablolarda karşılıklar, çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla karşılıklar yıllık % 22,00 enflasyon oranı ve % 25,00 faiz oranı varsayımına göre, % 2,46 reel iskonto oranı ile hesaplanmıştır. (31 Aralık 2022: %3,28 reel iskonto oranı).

Kıdem tazminatı karşılığının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir :

|                                                                     | <b>01.01 -<br/>31.12.2023</b> | <b>01.01 -<br/>31.12.2022</b> |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Dönem başı                                                          | 2.235.038                     | 2.821.383                     |
| Hizmet maliyeti                                                     | 1.036.299                     | 501.458                       |
| Faiz maliyeti                                                       | 357.156                       | 320.332                       |
| Aktüeryal kayıp                                                     | 2.465.902                     | 1.230.806                     |
| Ödeme/faydaların kısılması/işten çıkarılma dolayısıyla oluşan kayıp | 4.410.003                     | 3.002.691                     |
| Ödenen tazminatlar (-)                                              | (4.675.320)                   | (3.773.477)                   |
| Parasal kazanç/(kayıp)                                              | (1.594.685)                   | (1.868.155)                   |
| <b>Dönem sonu itibarıyla karşılık</b>                               | <b>4.234.393</b>              | <b>2.235.038</b>              |

**24. CARİ DÖNEM VERGİSİ İLE İLGİLİ VARLIKLAR VE BORÇLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla cari dönem vergisi ile ilgili varlıkları aşağıdaki gibidir:

|                                                | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Peşin ödenmiş vergi ve fonlar                  | -                 | 205.378           |
| <b>Cari dönem vergisi ile ilgili varlıklar</b> | <b>-</b>          | <b>205.378</b>    |

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla cari dönem vergisi ile ilgili borçları bulunmamaktadır.

**25. DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla diğer dönen varlıkları aşağıdaki gibidir:

| <b>Diğer Dönen Varlıklar</b> | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Devreden KDV                 | 7.515.501         | 18.311.677        |
| Diğer KDV                    | -                 | 52.818            |
| Personel avansları           | 517.466           | 187.965           |
| Teşvik Gelirleri             | 6.652.287         | 1.205.413         |
| <b>Toplam</b>                | <b>14.685.254</b> | <b>19.757.873</b> |

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla diğer kısa vadeli yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**25. DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)**

| <b>Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler</b> | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|----------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Ödenecek vergi ve harçlar              | 11.468.077        | 5.709.665         |
| Gider tahakkukları                     | 626.329           | 27.860            |
| Diğer                                  | 2.919.303         | 18.914            |
| <b>Toplam</b>                          | <b>15.013.709</b> | <b>5.756.439</b>  |

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Uzun Vadeli Yükümlülükleri bulunmamaktadır.

**26. ÖZKAYNAKLAR**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla ortaklık yapıları aşağıdaki gibidir:

| <b>Hissedarlar</b>  | <b>31.12.2023</b> | <b>Pay (%)</b> | <b>31.12.2022</b> | <b>Pay (%)</b> |
|---------------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|
| Intilux SARL        | 31.675.000        | 14,14%         | 10.343.750        | 18,47%         |
| Bırol Sümer         | 33.034.156        | 14,75%         | 11.531.248        | 20,59%         |
| Ali Bolluk          | 23.241.664        | 10,38%         | 9.125.000         | 16,29%         |
| Çiğdem Ferda Arslan | 8.113.048         | 3,62%          | 2.000.002         | 3,57%          |
| Özcan Sümer         | 13.942.794        | 6,22%          | -                 |                |
| Halka açık kısım    | 113.993.338       | 50,89%         | 23.000.000        | 41,07%         |

|                               |                    |                |                   |                |
|-------------------------------|--------------------|----------------|-------------------|----------------|
| <b>Toplam ödenmiş sermaye</b> | <b>224.000.000</b> | <b>100,00%</b> | <b>56.000.000</b> | <b>100,00%</b> |
|-------------------------------|--------------------|----------------|-------------------|----------------|

Şirket'in 300.000.000 TL tutarındaki kayıtlı sermaye tutarı dahilinde, 56.000.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere 168.000.000 TL arttırılarak; 56.000.000 TL'den 224.000.000 TL'ye yükseltilmiştir. Bu değişiklik, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 26.07.2023 tarihinde tescil edilerek, 26.07.2023 tarih ve 10879 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayınlanmıştır

*i) Sermaye Yedekleri*

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un sermaye yedekleri bulunmamaktadır.

*ii) Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler*

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler, yasal yedeklerden oluşmaktadır. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, Grup'un ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşınca kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan kârın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un yasal yedekleri aşağıdaki gibidir:

|                                           | <b>31.12.2023</b> | <b>31.12.2022</b> |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Yasal yedekler                            | 21.502.011        | 4.340.514         |
| Geri alınmış paylara ilişkin yedekler (*) | 5.494.410         | -                 |
| <b>Toplam</b>                             | <b>26.996.421</b> | <b>4.340.514</b>  |

(\*) TTK ve SPK düzenlemeleri uyarınca, geri alınmış paylar için iktisap değerlerini karşılayan tutarda yedek akçe ayrılmaktadır. Bu çerçevede, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal tablolarda yer alan kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler içerisinde, işlem maliyetleri dahil 5.494.410 TL tutarında geri alınmış paylar için yedek akçe ayrılmıştır.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**26. ÖZKAYNAKLAR (Devamı)**

*iii) Geçmiş Yıl Kâr*

Geçmiş Yıl Kâr, Diğer Geçmiş Yıl Karlarından oluşmaktadır. 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup’un geçmiş yıl karları / (zararları) detayı aşağıdaki gibidir:

|                                     | 31.12.2023         | 31.12.2022         |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Geçmiş yıllar karları / (zararları) | 148.746.013        | 108.001.981        |
| <b>Toplam</b>                       | <b>148.746.013</b> | <b>108.001.981</b> |

*iv) Geri Alınmış Paylar*

Sermaye olarak kayıtlara alınan paylar geri satın alındığı durumda, geri satın alma ile ilişkilendirilebilen maliyetlerin vergi etkisi düşüldükten sonraki tutarını da kapsayan satın alma bedeli özkaynaklarda azalış olarak muhasebeleştirilir. Geri alınan payların değeri 5.494.410 TL’dir.

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup’un geri alınmış payları detayı aşağıdaki gibidir:

|                     | 31.12.2023         | 31.12.2022 |
|---------------------|--------------------|------------|
| Geri Alınmış Paylar | (5.494.410)        | -          |
| <b>Toplam</b>       | <b>(5.494.410)</b> | <b>-</b>   |

*v) Pay İhraç Primleri/İskontoları*

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup’un pay ihraç primleri aşağıda açıklanmıştır:

|                             | 31.12.2023        | 31.12.2022         |
|-----------------------------|-------------------|--------------------|
| Hisse senedi ihraç primleri | 97.199.455        | 182.639.665        |
| <b>Toplam</b>               | <b>97.199.455</b> | <b>182.639.665</b> |

Halka arz sürecinde gerçekleştirilen giderler, hisse senedi ihraç primlerinin içerisinde düşülmüştür.

*vi) Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler*

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirleri veya giderleri aşağıdaki gibidir:

|                           | 31.12.2023         | 31.12.2022    |
|---------------------------|--------------------|---------------|
| Yabancı para çevrim farkı | (7.810.301)        | 80.228        |
| <b>Toplam</b>             | <b>(7.810.301)</b> | <b>80.228</b> |

*vii) Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler*

Özkaynaklar altında muhasebeleştirilen kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderlerine ilişkin detay tablo aşağıdaki gibidir:

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**26. ÖZKAYNAKLAR (Devamı)**

|                                                              | 31.12.2023         | 31.12.2022       |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazaçları/kayıpları | (2.883.390)        | (984.645)        |
| <b>Toplam</b>                                                | <b>(2.883.390)</b> | <b>(984.645)</b> |

Grup’un 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal tablolarında enflasyona göre düzeltilmiş olarak sunduğu ilgili özkaynak kalemlerinin, vergi usul kanununa göre hazırlanmış finansal tablolarındaki enflasyona göre düzeltilmiş tutarlarla karşılaştırması aşağıdaki gibidir:

| 31 Aralık 2023 (TFRS Uyarınca) | Nominal Değer | Enflasyon Düzeltme Etkisi | Endekslenmiş Değer |
|--------------------------------|---------------|---------------------------|--------------------|
| Sermaye                        | 224.000.000   | 156.700.889               | 380.700.889        |
| Yasal Yedekler                 | 14.996.779    | 11.999.642                | 26.996.421         |

| 31 Aralık 2023 (VUK Uyarınca) | Nominal Değer | Enflasyon Düzeltme Etkisi | Endekslenmiş Değer |
|-------------------------------|---------------|---------------------------|--------------------|
| Sermaye                       | 224.000.000   | 178.707.722               | 402.707.722        |
| Yasal Yedekler                | 14.996.779    | 6.702.369                 | 21.699.148         |

**27. HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ**

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla hasılat ve satışların maliyeti aşağıda açıklanmıştır:

|                                  | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01.-<br>31.12.2022 |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Yurtiçi Satışlar                 | 2.533.946.001         | 1.786.454.485         |
| Yurtdışı Satışlar                | 72.899.273            | 34.448.599            |
| Satış iadeleri (-)               | (62.676.625)          | (33.010.087)          |
| Satışlardan diğer indirimler (-) | (40.634.550)          | (30.834.753)          |

|               |                      |                      |
|---------------|----------------------|----------------------|
| <b>Toplam</b> | <b>2.503.534.099</b> | <b>1.757.058.244</b> |
|---------------|----------------------|----------------------|

|  |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
|  | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01.-<br>31.12.2022 |
|--|-----------------------|-----------------------|

|                             |                 |               |
|-----------------------------|-----------------|---------------|
| Satılan ticari mal maliyeti | (1.205.933.451) | (828.701.373) |
|-----------------------------|-----------------|---------------|

|               |                        |                      |
|---------------|------------------------|----------------------|
| <b>Toplam</b> | <b>(1.205.933.451)</b> | <b>(828.701.373)</b> |
|---------------|------------------------|----------------------|

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**27. HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ (Devamı)**

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait brüt karı 1.297.600.648 TL'dir. (1 Ocak – 31 Aralık 2022 : 928.356.870 TL)

Grup'un satışlarına ilişkin kanal bazlı detay tablo aşağıdaki gibidir:

|                             | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01.-<br>31.12.2022 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Kanal Bazlı Satışlar</b> |                       |                       |
| Perakende Satış             | 2.162.306.847         | 1.549.566.252         |
| E-Ticaret                   | 296.999.573           | 171.681.852           |
| Toptan Satış                | 25.035.780            | 16.627.916            |
| Bayiye Satışlar             | 19.191.899            | 19.182.223            |
| <b>Toplam</b>               | <b>2.503.534.099</b>  | <b>1.757.058.243</b>  |

**28. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ ve PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla genel yönetim giderleri ve pazarlama, satış ve dağıtım giderleri aşağıda açıklanmıştır:

|                                       | 01.01.-<br>31.12.2023  | 01.01. -<br>31.12.2022 |
|---------------------------------------|------------------------|------------------------|
| Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri | (970.298.111)          | (686.307.331)          |
| Genel yönetim giderleri               | (82.372.425)           | (63.917.773)           |
| <b>Toplam</b>                         | <b>(1.052.670.536)</b> | <b>(750.225.104)</b>   |

**29. NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla niteliklerine göre giderleri aşağıda açıklanmıştır:

|                                              | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01. -<br>31.12.2022 |
|----------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| <b>Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri</b> |                       |                        |
| Personel Giderleri                           | (404.458.820)         | (257.764.267)          |
| Amortisman Giderleri                         | (290.540.301)         | (220.466.038)          |
| Kira ve Ortak Alan Giderleri                 | (84.581.080)          | (49.762.547)           |
| Reklam Tanıtım ve Pazarlama                  | (70.944.970)          | (64.642.346)           |
| Kargo ve Nakliye                             | (38.977.635)          | (33.809.971)           |
| Diğer                                        | (33.892.089)          | (20.043.456)           |
| Sigorta ve Bakım Onarım                      | (19.960.005)          | (13.287.600)           |
| Temel Giderler                               | (19.536.862)          | (19.029.815)           |
| Danışmanlık                                  | (7.406.349)           | (7.501.291)            |
| <b>Toplam</b>                                | <b>(970.298.111)</b>  | <b>(686.307.331)</b>   |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**29. NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER (Devamı)**

|                                | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01. -<br>31.12.2022 |
|--------------------------------|-----------------------|------------------------|
| <b>Genel yönetim giderleri</b> |                       |                        |
| Personel Giderleri             | (57.021.186)          | (39.930.401)           |
| Amortisman Giderleri           | (10.701.359)          | (14.350.873)           |
| Diğer                          | (7.202.432)           | (5.252.406)            |
| Danışmanlık                    | (4.657.924)           | (3.549.678)            |
| Sigorta ve Bakım Onarım        | (2.789.524)           | (834.415)              |
| <b>Toplam</b>                  | <b>(82.372.425)</b>   | <b>(63.917.773)</b>    |

|                                          | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01.-<br>31.12.2022 |
|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Amortisman ve itfa payı giderleri</b> |                       |                       |
| Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri    | (290.540.301)         | (220.466.038)         |
| Genel yönetim giderleri                  | (10.701.359)          | (14.350.873)          |

|               |                      |                      |
|---------------|----------------------|----------------------|
| <b>Toplam</b> | <b>(301.241.660)</b> | <b>(234.816.911)</b> |
|---------------|----------------------|----------------------|

|                                       | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01.-<br>31.12.2022 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Personel giderleri</b>             |                       |                       |
| Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri | (404.458.820)         | (257.764.267)         |
| Genel yönetim giderleri               | (57.021.186)          | (39.930.401)          |
| <b>Toplam</b>                         | <b>(461.480.006)</b>  | <b>(297.694.668)</b>  |

**30. ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER / GİDERLER**

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla esas faaliyetlerden diğer gelirleri / giderleri aşağıda açıklanmıştır:

|                                           | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01. -<br>31.12.2022 |
|-------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| <b>Esas faaliyetlerden gelirler</b>       |                       |                        |
| Esas faaliyetlerden kur farkı gelirleri   | 38.201.199            | 15.325.643             |
| Satışlardan elimine edilen faiz gelirleri | 14.077.126            | 6.325.662              |
| Diğer                                     | 6.959.970             | 2.573.836              |
| Tesvik gelirleri                          | 6.729.721             | 1.555.652              |
| Reeskont gelirleri                        | 6.095.262             | 8.924.445              |
| Sigorta hasar gelirleri                   | 1.853.260             | -                      |
| Yıl içinde iptal edilen karşılıklar       | 139.433               | -                      |
| <b>Toplam</b>                             | <b>74.055.971</b>     | <b>34.705.238</b>      |



**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**30. ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER / GİDERLER (Devamı)**

|                                            | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01. -<br>31.12.2022 |
|--------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| <b>Esas faaliyetlerden giderler</b>        |                       |                        |
| Alışlardan elimine edilen faiz giderleri   | (50.189.074)          | (16.809.746)           |
| Diğer                                      | (4.584.377)           | (3.132.647)            |
| Ticari faaliyetlerden vade farkı giderleri | (17.112.406)          | (7.722.433)            |
| Esas faaliyetlerden kur farkı giderleri    | (6.969.222)           | (6.698.306)            |
| Reeskont giderleri                         | (6.052.470)           | (5.513.076)            |
| Bağış ve yardımlar (*)                     | (2.434.956)           | -                      |
| Dava karşılıkları                          | -                     | (1.253.447)            |
| <b>Toplam</b>                              | <b>(87.342.505)</b>   | <b>(41.129.655)</b>    |

(\*) 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen ve birçok ilimizi etkileyen deprem felaketine ilişkin olarak ilgili kurumlara yapılan bağış ve yardımları içermektedir.

*Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler*

Grup’un KGK’nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete’de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

|                                                             | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2023 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2022 |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti              | 630.000                   | 420.000                   |
| Tam tasdik ve vergi danışmanlık hizmetlerine ilişkin ücreti | 430.079                   | 175.000                   |
| Diğer hizmetlere ilişkin ücretler                           | 27.000                    | 23.276                    |
| <b>Toplam</b>                                               | <b>1.087.079</b>          | <b>618.276</b>            |

**31. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER / GİDERLER**

Grup’un 1 Ocak - 31 Aralık 2023 ve 1 Ocak – 31 Aralık 2022 ara hesap dönemlerine ait yatırım faaliyetlerinden diğer gelirleri aşağıda açıklanmıştır:

|                                          | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01.-<br>31.12.2022 |
|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Yatırım faaliyetlerinden gelirler</b> |                       |                       |
| Sabit kıymet satış karı                  | 137.351               | 10.743.628            |
| <b>Toplam</b>                            | <b>137.351</b>        | <b>10.743.628</b>     |

Grup’un 1 Ocak - 31 Aralık 2023 ve 1 Ocak – 31 Aralık 2022 ara hesap dönemlerine ait yatırım faaliyetlerinden diğer giderleri bulunmamaktadır.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**32. FİNANSMAN GELİRLERİ / GİDERLERİ**

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla finansman gelirleri / giderleri aşağıda açıklanmıştır:

|                                        | 01.01.-<br>31.12.2023 | 01.01.-<br>31.12.2022 |
|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Finansman gelirleri</b>             |                       |                       |
| Kur farkı gelirleri                    | 2.402.635             | 24.696.209            |
| Faiz gelirleri                         | 24.776.609            | 9.343.465             |
| <b>Toplam</b>                          | <b>27.179.244</b>     | <b>34.039.674</b>     |
| <b>Finansman giderleri</b>             |                       |                       |
| Komisyon giderleri                     | (66.586.121)          | (32.237.588)          |
| Kiralama işlemleri finansman giderleri | (31.201.079)          | (20.027.654)          |
| Faiz giderleri                         | (19.679.361)          | (31.495.155)          |
| Kur farkı giderleri                    | (2.004.274)           | (10.645.405)          |
| Diğer                                  | (235.068)             | (751.786)             |
| <b>Toplam</b>                          | <b>(119.705.903)</b>  | <b>(95.157.588)</b>   |

**33. SATIŞ AMACIYLA ELDE TUTULAN DURAN VARLIKLAR VE DURDURULAN FAALİYETLER**

Grup’un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla satış amacıyla elde tutulan duran varlıklar ve durdurulan faaliyetleri bulunmamaktadır.

**34. GELİR VERGİLERİ**

Grup’un vergi gideri (veya geliri) cari dönem kurumlar vergisi gideri ile ertelenmiş vergi giderinden (veya geliri) oluşmaktadır.

|                                       | 31.12.2023        | 31.12.2022        |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cari dönem kurumlar vergisi karşılığı | 102.586.829       | 68.088.474        |
| Deprem vergisi                        | 15.122.089        | -                 |
| Peşin ödenmiş vergi ve fonlar (-)     | (96.856.833)      | (49.928.945)      |
| <b>Dönem karı vergi yükümlülüğü</b>   | <b>20.852.085</b> | <b>18.159.529</b> |

*i) Cari Dönem Yasal Vergi Karşılığı*

Türkiye’deki geçici vergi üçer aylık dönemler itibarıyla hesaplanıp tahakkuk ettirilmektedir. Buna uygun olarak Grup’un 2023, ve 2022 yılı kazançlarının geçici vergi döneminde vergilendirilmesi aşamasında kurum kazançları üzerinden 2022 yılı için %21, 2023 yılı için %23 oranında vergi hesaplanmıştır. (Payları Borsa İstanbul Pay Piyasasında ilk defa işlem görmek üzere en az %20 oranında halka arz edilen kurumların paylarının ilk defa halka arz edildiği hesap döneminden başlamak üzere beş hesap dönemine ait kurum kazançlarına kurumlar vergisi oranı 2 puan indirimli olarak uygulanır. 2023 yılı için vergi oranı %25 olup, Grup halka arz edildiği için %23’ten vergi hesaplanmıştır.)

12 Mart 2023 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanan 7440 Sayılı “Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” uyarınca, 2022 yılına ilişkin kurumlar vergisi beyannamesinde gösterilmek suretiyle, kanunlarda yer alan düzenlemeler uyarınca kurum kazancından indirim konusu yapılan istisna ve indirim tutarları ile indirimli kurumlar vergisine tabi matrahları üzerinden, dönem kazancı ile ilişkilendirilmeksizin %10 oranında, istisna kazançlar üzerinden ise %5 oranında ek vergi hesaplanması gerekmektedir. Söz konusu düzenleme kapsamında hesaplanan ek vergi tutarları Grup’un finansal tablolarında tahakkuk ettirilmiş olup; dönem vergi gideri etkisi 10.573.051 TL’dir. Söz konusu vergiye ilişkin ödemelerin ilk taksidi Mayıs 2023 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, ikinci taksit Ağustos 2023 döneminde gerçekleştirilecektir.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**34. GELİR VERGİLERİ (Devamı)**

Türk vergi hukukuna göre, zararlar, gelecek yıllarda oluşacak vergilendirilebilir kardan düşülmek üzere, maksimum 5 yıl taşınabilir. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak, önceki yıllarda oluşan karlardan düşülemez. 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu’nun 24. maddesi uyarınca kurumlar vergisi beyannamesi mükellefin veya vergi sorumlusunun beyanı üzerine tarh olunmaktadır. Türkiye’de vergi değerlendirmesiyle ilgili kesin ve kati bir mutabakatlaşma prosedürü bulunmamaktadır. 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu’nun 25.maddesi uyarınca kurumlar yıllık kazançlarına ilişkin hesap döneminin kapandığı ayı izleyen dördüncü ayın birinci gününden yirmibeşinci günü akşamına kadar vergi beyannamelerini hazırlayıp beyan etmektedir. Takip eden hesap döneminden başlamak üzere 5 yıllık zamanaşımı süresi içerisinde Vergi İdaresi tarafından inceleme yapılması mümkündür.

Romanya’da uygulanan Kurumlar Vergisi oranı 31 Aralık 2023 itibarıyla %16’dır. Ancak Grup’un Romanya’da yararlanmış olduğu teşvikler nedeniyle uygulanacak olan Kurumlar Vergisi oranı %1’dir.

*ii) Ertelenmiş Vergi:*

Grup’un vergiye esas yasal finansal tabloları ile KGK tarafından yayınlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına göre hazırlanmış finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi aktif ve pasifini muhasebeleştirmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarları ile KGK Muhasebe Standartlarına göre hazırlanan finansal tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmakta olup aşağıda açıklanmaktadır. Zamanlama farklılıkları, muhasebe ve vergi amaçlı kaydedilen gelir ve giderlerin yıllar arasında meydana gelen farklarından kaynaklanmaktadır. Zamanlama farklılıkları, maddi duran varlıklar (arsa ve arazi hariç), maddi olmayan duran varlıklar, stokların ve peşin ödenen giderlerin yeniden değerlendirilmesi ile alacakların ve borçların reeskontu, kıdem tazminatı karşılığı, geçmiş yıl zararları v.b. üzerinden hesaplanmaktadır. Her bilanço döneminde Grup, ertelenmiş vergi alacaklarını gözden geçirmekte ve ilerideki yıllarda vergilendirilebilir gelirlerden düşülemeyeceği tespit edilen ertelenmiş vergi alacaklarını geri çekmektedir. Ertelenmiş vergi hesabında kurumlar vergisi oranı baz alınmaktadır.

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)*

**34. GELİR VERGİLERİ (Devamı)**

|                                         | <b>31.12.2023</b>              | <b>31.12.2022</b>              | <b>31.12.2023</b>       | <b>31.12.2022</b>       |
|-----------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                         | <b>Birikmiş geçici farklar</b> | <b>Birikmiş geçici farklar</b> | <b>Ertelenmiş vergi</b> | <b>Ertelenmiş vergi</b> |
| Kıdem tazminatı karşılığı (uzun vadeli) | (4.234.393)                    | (2.235.038)                    | 973.910                 | 447.008                 |
| Kıdem tazminatı karşılığı (kısa vadeli) | -                              | (1.949.954)                    | -                       | 350.992                 |
| Kullanılmamış izin karşılıkları         | (3.444.391)                    | (10.546.977)                   | 792.210                 | 1.768.738               |
| Kullanım hakkı varlıkları               | 111.995.431                    | 96.146.412                     | (25.977.867)            | (17.306.354)            |
| Ticari ve diğer alacaklar               | (1.157.105)                    | (771.309)                      | 266.134                 | 138.836                 |
| Şüpheli alacak karşılığı                | (322.665)                      | (531.665)                      | -                       | -                       |
| Satış iadeleri karşılıkları             | (821.288)                      | (850.886)                      | 188.896                 | 153.159                 |
| Ticari borçlar                          | 4.617.288                      | 7.232.411                      | (1.302.263)             | (1.295.620)             |
| Stoklar                                 | 36.882.393                     | 28.939.559                     | (8.483.372)             | (5.209.121)             |
| Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar  | 43.035.524                     | (7.219.155)                    | (9.898.171)             | 1.299.448               |
| Krediler                                | (1.618.524)                    | (549.609)                      | 372.261                 | 98.930                  |
| Dava karşılıkları                       | (750.066)                      | (1.541.754)                    | 172.515                 | 277.516                 |
| Fiyat farkı karşılıkları                | (1.670.344)                    | (2.837.442)                    | 384.179                 | 510.740                 |
| Diğer                                   | 2.134.888                      | (242.499)                      | (513.673)               | 22.825                  |

|                                 |                     |                     |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Ertelenmiş vergi varlığı</b> | <b>(43.025.241)</b> | <b>(18.742.903)</b> |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|

|                                                   | <b>01.01 – 31.12.2023</b> | <b>01.01 – 31.12.2022</b> |
|---------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Açılış bakiyesi                                   | (18.742.903)              | (24.252.460)              |
| Tanımlanmış fayda planı ertelenmiş vergi etkisi   | 567.157                   | 246.161                   |
| Yıl içerisindeki ertelenmiş vergi geliri/(gideri) | (24.849.495)              | 5.263.396                 |

|                         |                     |                     |
|-------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Kapanış bakiyesi</b> | <b>(43.025.241)</b> | <b>(18.742.903)</b> |
|-------------------------|---------------------|---------------------|

**35. PAY BAŞINA KAZANÇ**

Pay başına kazanç / kayıp miktarı aşağıdaki şekilde hesaplanmıştır:

| <b>Hisse başına kazanç</b>                                           | <b>01.01.-31.12.2023</b> | <b>01.01. - 31.12.2022</b> |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| Net dönem karı                                                       | 191.563.447              | 224.228.568                |
| Ana ortaklığa ait net dönem karı                                     | 191.563.447              | 224.228.568                |
| Beheri 1 TL olan nominal değerli hisselerin ağırlıklı ortalama adedi | 95.675.277               | 174.695.652                |
| <b>Pay başına kazanç (TL)</b>                                        | <b>2,002</b>             | <b>1,284</b>               |

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE  
FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

36. İLİŞKİLİ TARAFLAR AÇIKLAMALARI

a) Grup’un ilişkili taraflarla olan bakiyeleri aşağıdaki gibidir:

| 01.01 - 31.12.2022                                  |                   |                    |
|-----------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| İlişkili taraflardan ticari alacaklar (kısa vadeli) | 31.12.2023        | 31.12.2022         |
| Eko Tekstil San. ve Tic A.Ş.                        | 4.907.682         | 24.728.670         |
| <b>Toplam</b>                                       | <b>4.907.682</b>  | <b>24.728.670</b>  |
| 01.01 - 31.12.2022                                  |                   |                    |
| İlişkili taraflara ticari borçlar (kısa vadeli)     | 31.12.2023        | 31.12.2022         |
| Latte Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş.                | 24.024.524        | 12.424.970         |
| Livadi Tekstil İth. İhr. Tic. A.Ş.                  | 1.144.823         | 5.510.980          |
| Eko Tekstil San. ve Tic. A.Ş.                       | 8.097.366         | 131.024.216        |
| Elmas Çamaşır İth. İhr. Tic. A.Ş.                   | 25.576.572        | 33.376.726         |
| Moni Tekstil Sanayi Ticaret A.Ş.                    | 8.988.975         | 15.825.629         |
| Aseyya Tekstil                                      | 5.940.346         | 12.215.762         |
| Netcad Yazılım A.Ş.                                 | 16.707            | -                  |
| <b>Toplam</b>                                       | <b>73.789.313</b> | <b>210.378.283</b> |

b) İlişki taraflardan alımlar ve ilişkili taraflara satışlar aşağıdaki gibidir:

Grup’un 1 Ocak - 31 Aralık 2023 ve 1 Ocak – 31 Aralık 2022 ara hesap dönemlerine ait ilişkili taraflardan alımları aşağıdaki gibidir:

| 01.01 - 31.12.2023                   |                      |                |                  |          |                      |
|--------------------------------------|----------------------|----------------|------------------|----------|----------------------|
| Alımlar                              |                      |                |                  |          |                      |
| İlişkili taraflardan alımlar         | Mal                  | Mali İşlemler  | Diğer            | Hizmet   | Toplam               |
| Eko Tekstil San. Ve Tic A.Ş.         | 428.742.396          | 390.654        | 383.801          | -        | 429.516.851          |
| Elmas Çamaşır İth. İhr. Tic. A.Ş.    | 200.227.161          | -              | 1.070.561        | -        | 201.297.722          |
| Latte Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş. | 188.710.490          | -              | 2.411            | -        | 188.712.901          |
| Moni Tekstil Sanayi Ticaret A.Ş.     | 105.438.626          | -              | -                | -        | 105.438.626          |
| Aseyya Tekstil                       | 50.851.450           | -              | 1.128            | -        | 50.852.578           |
| Livadi Tekstil İth. İhr. Tic. A.Ş.   | 32.018.470           | -              | -                | -        | 32.018.470           |
| <b>Toplam</b>                        | <b>1.005.988.593</b> | <b>390.654</b> | <b>1.457.901</b> | <b>-</b> | <b>1.007.837.148</b> |

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE  
FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

36. İLİŞKİLİ TARAFLAR AÇIKLAMALARI (Devamı)

| 01.01 - 31.12.2022                   |                    |                   |                |              |                    |
|--------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------|--------------|--------------------|
| İlişkili taraflardan alımlar         | Mal                | Mali İşlemler     | Diğer          | Hizmet       | Toplam             |
| Eko Tekstil San. Ve Tic A.Ş.         | 429.615.721        | 16.387.819        | 441.974        | -            | 446.445.514        |
| Elmas Çamaşır İth. İhr. Tic. A.Ş.    | 202.006.015        | -                 | 38.327         | 6.368        | 202.050.710        |
| Latte Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş. | 92.869.699         | -                 | 6.223          | -            | 92.875.922         |
| Moni Tekstil Sanayi Ticaret A.Ş.     | 92.097.423         | -                 | 6.222          | -            | 92.103.645         |
| Aseyya Tekstil                       | 46.752.219         | -                 | 51.147         | -            | 46.803.366         |
| Livadi Tekstil İth. İhr. Tic. A.Ş.   | 53.340.998         | 259.855           | -              | -            | 53.600.853         |
| Netcad Yazılım A.Ş.                  | -                  | -                 | 127.110        | -            | 127.110            |
| <b>Toplam</b>                        | <b>916.682.075</b> | <b>16.647.674</b> | <b>671.003</b> | <b>6.368</b> | <b>934.007.120</b> |

Satımlar

| 01.01 - 31.12.2023           |          |               |                |          |                |
|------------------------------|----------|---------------|----------------|----------|----------------|
| İlişkili taraflara satışlar  | Mal      | Mali İşlemler | Diğer          | Hizmet   | Toplam         |
| Eko Tekstil San. Ve Tic A.Ş. | -        | -             | 289.348        | -        | 289.348        |
| Netcad Yazılım A.Ş.          | -        | -             | 563.781        | -        | 563.781        |
| <b>Toplam</b>                | <b>-</b> | <b>-</b>      | <b>853.129</b> | <b>-</b> | <b>853.129</b> |

| 01.01 - 31.12.2022                 |                  |               |          |               |                  |
|------------------------------------|------------------|---------------|----------|---------------|------------------|
| İlişkili taraflara satışlar        | Mal              | Mali İşlemler | Diğer    | Hizmet        | Toplam           |
| Eko Tekstil San. Ve Tic A.Ş.       | 7.743.491        | -             | -        | 2.099         | 7.745.590        |
| Livadi Tekstil İth. İhr. Tic. A.Ş. | -                | -             | -        | 56.197        | 56.197           |
| Moni Tekstil Sanayi Ticaret A.Ş.   | -                | -             | -        | 24.959        | 24.959           |
| <b>Toplam</b>                      | <b>7.743.491</b> | <b>-</b>      | <b>-</b> | <b>83.255</b> | <b>7.826.746</b> |

Üst yönetim kadrosuna ait ücretler ve menfaatler toplamı

Grup’un 1 Ocak – 31 Aralık 2023 hesap dönemine ait üst düzey yöneticilere sağlanan fayda ve menfaatleri toplamı 16.260.070 TL’dir. (1 Ocak – 31 Aralık 2022: 10.370.590 TL)



SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE  
FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

37. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Finansal Risk Yönetimi Amaçları ve Politikaları

Grup’un kullandığı belli başlı finansal araçlar, banka kredileri, nakit ve kısa vadeli banka mevduatlarıdır. Bu araçları kullanmaktaki asıl amaç Grup’un operasyonları için finansman yaratmaktır. Grup ayrıca direkt olarak faaliyetlerden ortaya çıkan ticari alacaklar ve ticari borçlar gibi finansal araçlara da sahiptir.

Kullanılan araçlardan kaynaklanan risk, yabancı para riski, faiz riski, kredi riski ve likidite riskidir. Grup yönetimi bu riskleri aşağıda belirtildiği gibi yönetmektedir. Grup ayrıca finansal araçların kullanılmasından ortaya çıkabilecek piyasa riskini de takip etmektedir.

Yabancı Para Riski

Yabancı para riski Grup’un ABD Doları, EURO ve GBP cinsinden yükümlülüklere sahip olmasından kaynaklanmaktadır.

Grup’un ayrıca yaptığı işlemlerden doğan yabancı para riski vardır. Bu riskler Grup’un değerlendirme para birimi dışındaki para birimi cinsinden mal ve hizmet alım ve satımı yapmasından kaynaklanmaktadır.

Grup’un maruz olduğu kur riski, ticari borçlarından kaynaklanmaktadır. Grup bu riski en aza indirmek için, finansal pozisyonunu, nakit giriş/çıkışlarını detaylı nakit akım tablolarıyla izlemektedir.

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE TAMAMLAYICI NOTLAR  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Grup’un yabancı para pozisyonu aşağıda sunulmuştur :

|                                                                                       | 31 Aralık 2023 |           |            |                  | 31 Aralık 2022 |        |            |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|------------|------------------|----------------|--------|------------|------------------|
|                                                                                       | TL Karşılığı   | Avro      | ABD Doları | İngiliz Sterlini | TL Karşılığı   | Avro   | ABD Doları | İngiliz Sterlini |
| 1. Ticari alacaklar                                                                   | 53.330.879     | 1.611.939 | 29.251     | -                | 151.054        | 21     | 4.884      | -                |
| 2a. Parasal finansal varlıklar (kasa, banka dahil)                                    | 67.049.990     | 2.286     | 2.276.718  | -                | 395.555        | 4.927  | 7.523      | 60               |
| 2b. Parasal olmayan finansal varlıklar                                                | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 3. Diğer                                                                              | -              | -         | -          | -                | 13.751.426     | 26.182 | 404.541    | 11.800           |
| 4. Dönen varlıklar (1+2+3)                                                            | 120.380.869    | 1.614.225 | 2.305.969  | -                | 14.298.036     | 31.130 | 416.948    | 11.860           |
| 5. Ticari alacaklar                                                                   | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 6a. Parasal finansal varlıklar                                                        | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 6b. Parasal olmayan finansal varlıklar                                                | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 7. Diğer                                                                              | 1.243.085      | 1.000     | 41.150     | -                | -              | -      | -          | -                |
| 8. Duran varlıklar (5+6+7)                                                            | 1.243.085      | 1.000     | 41.150     | -                | -              | -      | -          | -                |
| 9. Toplam varlıklar (4+8)                                                             | 121.623.954    | 1.615.225 | 2.347.119  | -                | 14.298.036     | 31.130 | 416.948    | 11.860           |
| 10. Ticari borçlar                                                                    | 1.238.203      | 28.418    | -          | 8.210            | 719.061        | 9.503  | 3.222      | 8.210            |
| 11. Finansal borçlar                                                                  | 1.476.775      | -         | 50.000     | -                | -              | -      | -          | -                |
| 12a. Parasal olan diğer yükümlülükler                                                 | -              | -         | -          | -                | 459.282        | 5      | 14.853     | -                |
| 12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler                                              | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)                                              | 2.714.978      | 28.418    | 50.000     | 8.210            | 1.178.343      | 9.508  | 18.075     | 8.210            |
| 14. Ticari borçlar                                                                    | 3.306.939      | 56.000    | 50.000     | -                | -              | -      | -          | -                |
| 15. Finansal borçlar                                                                  | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 16a. Parasal yükümlülükler                                                            | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler                                              | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)                                              | 3.306.939      | 56.000    | 50.000     | -                | -              | -      | -          | -                |
| 18. Toplam yükümlülükler (13+17)                                                      | 6.021.917      | 84.418    | 100.000    | 8.210            | 1.178.343      | 9.508  | 18.075     | 8.210            |
| 19. Bilanço dışı türev finansal araçların net varlık / yükümlülük pozisyonu (19a-19b) | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 19a. Toplam hedged edilen varlıklar                                                   | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 19b. Toplam hedged edilen yükümlülükler                                               | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 20. Net yabancı para varlık / yükümlülük pozisyonu (9-18+19)                          | 115.602.037    | 1.530.807 | 2.247.119  | (8.210)          | 13.119.693     | 21.622 | 398.873    | 3.650            |
| 21. Parasal kalemler net yabancı para varlık /yükümlülük pozisyonu (9-18+19)          | -              | -         | -          | -                | -              | -      | -          | -                |
| 22. İhracat                                                                           | 19.395.662     | -         | -          | -                | 3.937.564      | -      | -          | -                |
| 23. İthalat                                                                           | 41.714.453     | -         | -          | -                | 28.620.517     | -      | -          | -                |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası olarak gösterilmiştir)*

**37. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

Aşağıdaki tablo, Grup’un bilançosunda net döviz pozisyonunun döviz kurlarındaki değişimlerle ulaşacağı durumları göstermektedir.

| Döviz kuru duyarlılık analizi tablosu                               |                                 |                                  |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| 31 Aralık 2023                                                      |                                 |                                  |
|                                                                     | Kar/zarar                       | Kar/zarar                        |
|                                                                     | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi |
| <b>ABD Doları’nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</b>       |                                 |                                  |
| 1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü                                | 6.609.306                       | (6.609.306)                      |
| 2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)                           | -                               | -                                |
| <b>3- ABD Doları net etki (1+2)</b>                                 | <b>6.609.306</b>                | <b>(6.609.306)</b>               |
| <b>Avro’nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</b>             |                                 |                                  |
| 4- Avro net varlık/yükümlülüğü                                      | 4.981.844                       | ( 4.981.844)                     |
| 5- Avro riskinden korunan kısım (-)                                 | -                               | -                                |
| <b>6- Avro net etki (4+5)</b>                                       | <b>4.981.844</b>                | <b>(4.981.844)</b>               |
| <b>İngiliz Sterlini’nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</b> |                                 |                                  |
| 7- İngiliz Sterlini net varlık/yükümlülüğü                          | (30.946)                        | 30.946                           |
| 8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)                     | -                               | -                                |
| <b>9- İngiliz Sterlini net etki (7+8)</b>                           | <b>(30.946)</b>                 | <b>30.946</b>                    |
| <b>Toplam (3+6+9)</b>                                               | <b>11.560.204</b>               | <b>(11.560.204)</b>              |

| Döviz kuru duyarlılık analizi tablosu                               |                                 |                                  |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| 31 Aralık 2022                                                      |                                 |                                  |
|                                                                     | Kar / zarar                     |                                  |
|                                                                     | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi |
| <b>ABD Doları’nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</b>       |                                 |                                  |
| 1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü                                | 745.167                         | (745.167)                        |
| 2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)                           | -                               | -                                |
| <b>3- ABD Doları net etki (1+2)</b>                                 | <b>745.167</b>                  | <b>(745.167)</b>                 |
| <b>Avro’nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</b>             |                                 |                                  |
| 4- Avro net varlık/yükümlülüğü                                      | 42.996                          | (42.996)                         |
| 5- Avro riskinden korunan kısım (-)                                 | -                               | -                                |
| <b>6- Avro net etki (4+5)</b>                                       | <b>42.996</b>                   | <b>(42.996)</b>                  |
| <b>İngiliz Sterlini’nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</b> |                                 |                                  |
| 7- İngiliz Sterlini net varlık/yükümlülüğü                          | 8.066                           | (8.066)                          |
| 8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)                     | -                               | -                                |
| <b>9- İngiliz Sterlini net etki (7+8)</b>                           | <b>8.066</b>                    | <b>(8.066)</b>                   |
|                                                                     | -                               | -                                |
| <b>Toplam (3+6+9)</b>                                               | <b>796.229</b>                  | <b>(796.229)</b>                 |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası olarak gösterilmiştir)*

**37. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

**Kredi Riski**

Kredi riski, karşılıklı ilişki içinde olan taraflardan birinin bir finansal araca ilişkin olarak yükümlülüğünü yerine getirememesi sonucu diğer tarafın finansal açıdan zarara uğraması riskidir. Grup, kredi riskini belli taraflarla yapılan işlemleri sınırlandırarak ve ilişkide bulunduğu tarafların güvenilirliğini sürekli değerlendirerek yönetmeye çalışmaktadır. Grup’un toplam kredi riski bilançoda gösterilmiştir.

Kredi risk yoğunlaşması belirli şirketlerin benzer iş alanlarında faaliyette bulunması ve aynı coğrafi bölgede yer almasıyla veya ekonomik, politik ve bunun gibi diğer koşullarda meydana gelebilecek değişikliklerin bu şirketlerin sözleşmeden doğan yükümlülüklerini benzer ekonomik koşullar çerçevesinde etkilemesi ile ilgilidir. Kredi riskinin yoğunlaşması Grup’un performansının belli bir sektörü veya coğrafik bölgeyi etkileyen gelişmelere duyarlılığını göstermektedir. Grup’un kredi riskini, satış ve hizmet faaliyetlerini yeni faaliyet konusu alanında sektör veya bölgedeki şahıslar veya şirketler üzerinde istenmeyen yoğunlaşmalardan kaçınarak yönetmeye çalışmaktadır. Grup ayrıca gerekli gördüğü durumlarda müşterilerinden teminat almaktadır.

| 31 Aralık 2023                                                                              | Alacaklar        |             |                 |             | Bankalardaki Mevduat | Finansal Varlıklar ve Türev Araçlar | Diğer |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----------------|-------------|----------------------|-------------------------------------|-------|
|                                                                                             | Ticari Alacaklar |             | Diğer Alacaklar |             |                      |                                     |       |
|                                                                                             | İlişkili Taraf   | Diğer Taraf | İlişkili Taraf  | Diğer Taraf |                      |                                     |       |
| Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)                       | 4.907.682        | 37.773.898  | -               | 4.962.762   | 168.923.938          | -                                   | -     |
| - Azami riskin teminat. vs ile güvence altına alınmış kısmı                                 | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri | 4.907.682        | 37.773.898  | -               | 4.962.762   | 168.923.938          | -                                   | -     |
| B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri            | -                |             | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri                               | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)                                                        | -                | 451.455     | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Değer düşüklüğü (-)                                                                       | -                | (451.455)   | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Net değerın teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                  | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)                                                      | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Değer düşüklüğü (-)                                                                       | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Net değerın teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                  | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| D. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar                                  | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası olarak gösterilmiştir)*

**37. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

| 31 Aralık 2022                                                                              | Alacaklar        |             |                 |             | Bankalardaki Mevduat | Finansal Varlıklar ve Türev Araçlar | Diğer |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----------------|-------------|----------------------|-------------------------------------|-------|
|                                                                                             | Ticari Alacaklar |             | Diğer Alacaklar |             |                      |                                     |       |
|                                                                                             | İlişkili Taraf   | Diğer Taraf | İlişkili Taraf  | Diğer Taraf |                      |                                     |       |
| Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)                       | 24.728.670       | 28.987.302  | -               | 4.844.345   | 195.513.513          | -                                   |       |
| - Azami riskin teminat.vs ile güvence altına alınmış kısmı                                  | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri | 24.728.670       | 28.987.302  | -               | 4.844.345   | 195.513.513          | -                                   | -     |
| B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri            | -                |             | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri                               | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)                                                        | -                | 743.876     | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Değer düşüklüğü (-)                                                                       | -                | (743.876)   | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                    | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)                                                      | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Değer düşüklüğü (-)                                                                       | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| - Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                    | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |
| D. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar                                  | -                | -           | -               | -           | -                    | -                                   | -     |

**Likidite Riski**

Likidite riski bir Grup'un fonlanma ihtiyaçlarını karşılayamama riskidir. İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli miktarda nakit ve nakit benzerleri sağlamak, güvenilir kredi kuruluşlarının vermiş olduğu kredi limitlerinin de desteğiyle fonlamayı mümkün kılmak ve açık pozisyonu kapatabilmektir. Grup iş ortamında kredi yollarının hazır tutulması yoluyla nakit girişleri ve çıkışlarının dengelenmesiyle fonlamayı sağlamaktadır. Aşağıdaki tablo, Grup'un türev niteliğinde olmayan finansal yükümlülüklerinin vade dağılımını göstermektedir.

| Türev olmayan finansal yükümlülükler             |                    |                                                     |                    |                    |                     |
|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
|                                                  | Net Defter Değeri  | Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III) | 3 aydan kısa (I)   | 3-12 ay arası (II) | 1-8 yıl arası (III) |
| <b>31.12.2023</b>                                |                    |                                                     |                    |                    |                     |
| Finansal Borçlanmalar                            | 62.270.366         | 73.522.252                                          | 34.196.102         | 24.446.498         | 14.879.652          |
| Ticari borçlar                                   | 132.846.320        | 138.060.425                                         | 134.201.001        | 3.859.425          | -                   |
| Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler | 285.646.934        | 377.405.154                                         | 46.511.010         | 104.348.301        | 226.545.844         |
|                                                  | <b>480.763.620</b> | <b>588.987.831</b>                                  | <b>214.908.113</b> | <b>132.654.224</b> | <b>241.425.496</b>  |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE**  
**FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası olarak gösterilmiştir)*

**37. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

|                                                  | Net Defter Değeri  | Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III) | 3 aydan kısa (I)   | 3-12 ay arası (II) | 1-5 yıl arası (III) |
|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| <b>31.12.2022</b>                                |                    |                                                     |                    |                    |                     |
| Finansal Borçlanmalar                            | 81.061.453         | 86.032.397                                          | 18.374.834         | 62.635.275         | 5.022.287           |
| Ticari borçlar                                   | 257.053.012        | 263.974.722                                         | 183.983.499        | 79.991.223         | -                   |
| Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler | 230.862.598        | 280.515.593                                         | 34.279.754         | 84.398.557         | 161.837.282         |
|                                                  | <b>568.977.063</b> | <b>630.522.712</b>                                  | <b>236.638.087</b> | <b>227.025.055</b> | <b>166.859.569</b>  |

**Faiz Riski**

Grup, faiz haddi bulunduran varlık ve yükümlülüklerin tabi olduğu faiz oranlarının değişiminin etkisinden doğan faiz oranı riskine açıktır. Grup bu riski, faiz oranı duyarlılığı olan varlık ve yükümlülüklerini dengelemek suretiyle oluşan doğal tedbirlerle yönetmektedir. Grup, söz konusu faiz oranı riskini en aza indirmek için en uygun koşullardaki oranlardan borçlanmayı sağlamaya yönelik çalışmalar yürütmektedir.

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla faiz pozisyonu tablosu aşağıda açıklanmıştır:

| Faiz pozisyonu tablosu               | 31.12.2023  | 31.12.2022  |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>Sabit faizli finansal araçlar</b> |             |             |
| Finansal varlıklar                   | 114.633.135 | 144.063.322 |
| Finansal yükümlülükler               | 347.917.300 | 311.924.051 |
| - Krediler                           | 62.270.366  | 81.061.453  |
| - Kiralama işlemlerinden borçlar     | 285.646.934 | 230.862.598 |

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla değişken faizli finansal araçları bulunmamaktadır.

**Fiyat Riski**

Fiyat riski, kur, faiz ve piyasa riskinden meydana gelmektedir. Grup, bu riski yabancı para alacak ve borçlarının ve faiz taşıyan aktif ve pasiflerinin dengelenmesi yoluyla yönetmektedir. Piyasa riski, Grup yönetimi tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları aracılığıyla yakından takip edilmektedir.

**Sermaye Yönetimi**

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karını artırmayı hedeflemektedir. Grup'un sermaye yapısı borçlar, nakit ve nakit benzerleri ve sermaye, ve kar yedeklerini içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Grup'un sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler Grup'un üst yönetimi tarafından değerlendirilir. Bu incelemeler sırasında üst yönetim sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilebilen riskleri değerlendirir ve Yönetim Kurulu'nun kararına bağlı olanları Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesine sunar.

Grup'un genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.



SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE  
FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası olarak gösterilmiştir)

37. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Sermaye Yönetimi (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla net finansal borç/kullanılan sermaye oranı aşağıdaki gibidir:

|                                         | 31.12.2023  | 31.12.2022  |
|-----------------------------------------|-------------|-------------|
| TFRS 16 hariç finansal borçlar          | 62.270.366  | 81.061.453  |
| Toplam finansal borçlar                 | 347.917.300 | 311.924.051 |
| Eksi: Nakit ve nakit benzerleri         | 183.966.405 | 205.606.105 |
| Net finansal borç                       | 163.950.895 | 106.317.946 |
| Toplam özkaynak                         | 829.018.125 | 687.919.624 |
| Net finansal borç/toplam özkaynak oranı | 19,78%      | 15,45%      |

Rayıç Değer

Rayıç değer, bir varlığın cari bir işlemde istekli taraflar arasında alım satımına konu olan fiyatını ifade eder. Yabancı para cinsinden olan finansal varlıklar ve yükümlülükler bilanço tarihindeki piyasa fiyatlarına yaklaşan döviz kurlarından çevrilmiştir.

Aşağıdaki metodlar ve varsayımlar rayıç değeri belirlemenin mümkün olduğu durumlarda her bir finansal aracın rayıç değerini tahmin etmekte kullanılmıştır.

Finansal Varlıklar

Kısa vadeli olmalarından ve önemsiz kredi riskine tabi olmalarından dolayı nakit ve nakit benzeri varlıklar ile tahakkuk etmiş faizleri ve diğer finansal varlıkların taşınan değerlerinin rayıç değerlerine yakın olduğu düşünülmektedir. Ticari alacakların şüpheli alacaklar karşılığı düşüldükten sonraki taşınan değerlerinin rayıç değerlerine yakın olduğu düşünülmektedir.

Finansal Yükümlülükler

Ticari borçların ve diğer parasal yükümlülüklerin kısa vadeli olmaları nedeniyle rayıç değerlerinin taşıdıkları değere yaklaştığı düşünülmektedir. Banka kredileri iskonto edilmiş maliyet ile ifade edilir ve işlem maliyetleri kredilerin ilk maliyetine eklenir. Üzerindeki faiz oranları değişen piyasa koşulları dikkate alınarak güncellendiği için kredilerin rayıç değerlerinin taşıdıkları değeri ifade ettiği düşünülmektedir. Kısa vadeli olmaları sebebiyle ticari borçların rayıç değerlerinin taşıdıkları değere yakın olduğu öngörülmektedir.

SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.  
1 OCAK – 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR  
(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası olarak gösterilmiştir)

38. FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)

| 31.12.2023                     | Notlar | İtfa edilmiş Değerlerden Gösterilen Diğer Finansal Varlıklar | Krediler ve Alacaklar | Gerçeğe Uygun Değer Farkları Gelir |                    | İtfa Edilmiş Değerlerden Gösterilen Diğer Finansal Yükümlülükler | Kayıtlı Değer | Gerçeğe Uygun Değer |
|--------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|
|                                |        |                                                              |                       | Finansal Varlıklar                 | Finansal Varlıklar |                                                                  |               |                     |
| Finansal Varlıklar             |        | 183.966.405                                                  | 42.681.580            | -                                  | -                  | -                                                                | 226.647.985   | 226.647.985         |
| Nakit ve Nakit Benzerleri      | Not 6  | 183.966.405                                                  | -                     | -                                  | -                  | -                                                                | 183.966.405   | 183.966.405         |
| Ticari Alacaklar               | Not 10 | -                                                            | 42.681.580            | -                                  | -                  | -                                                                | 42.681.580    | 42.681.580          |
| Finansal Yatırımlar            |        | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | -                                                                | -             | -                   |
| Finansal Yükümlülükler         |        | -                                                            | 132.846.321           | -                                  | -                  | 347.917.300                                                      | 480.763.621   | 480.763.621         |
| Finansal Borçlar               | Not 8  | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | 347.917.300                                                      | 347.917.300   | 347.917.300         |
| Krediler                       | Not 8  | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | 62.270.366                                                       | 62.270.366    | 62.270.366          |
| Kıralama İşlemlerinden Borçlar | Not 8  | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | 285.646.934                                                      | 285.646.934   | 285.646.934         |
| Diğer Finansal Yükümlülükler   | Not 9  | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | -                                                                | -             | -                   |
| Ticari Borçlar                 | Not 10 | -                                                            | 132.846.321           | -                                  | -                  | 132.846.321                                                      | 132.846.321   | 132.846.321         |
| 31.12.2022                     |        |                                                              |                       |                                    |                    |                                                                  |               |                     |
| Finansal Varlıklar             |        | 205.606.105                                                  | 53.715.972            | -                                  | -                  | -                                                                | 259.322.077   | 259.322.077         |
| Nakit ve Nakit Benzerleri      | Not 6  | 205.606.105                                                  | -                     | -                                  | -                  | -                                                                | 205.606.105   | 205.606.105         |
| Ticari Alacaklar               | Not 10 | -                                                            | 53.715.972            | -                                  | -                  | -                                                                | 53.715.972    | 53.715.972          |
| Finansal Yatırımlar            |        | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | -                                                                | -             | -                   |
| Finansal Yükümlülükler         |        | -                                                            | 257.053.014           | -                                  | -                  | 311.924.051                                                      | 568.977.065   | 568.977.065         |
| Finansal Borçlar               | Not 8  | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | 311.924.051                                                      | 311.924.051   | 311.924.051         |
| Krediler                       | Not 8  | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | 81.061.453                                                       | 81.061.453    | 81.061.453          |
| Kıralama İşlemlerinden Borçlar | Not 8  | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | 230.862.598                                                      | 230.862.598   | 230.862.598         |
| Diğer Finansal Yükümlülükler   | Not 9  | -                                                            | -                     | -                                  | -                  | -                                                                | -             | -                   |
| Ticari Borçlar                 | Not 10 | -                                                            | 257.053.014           | -                                  | -                  | 257.053.014                                                      | 257.053.014   | 257.053.014         |

**SUWEN TEKSTİL SANAYİ PAZARLAMA A.Ş.**  
**1 OCAK - 31 ARALIK 2023 SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL**  
**TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**  
*(Tutarlar, aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir)*

---

**39. BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR**

Şirket yönetim kurulunun 20.07.2023 tarihli kararıyla başlatılan pay geri alım işlemleri kapsamında 30.06.2024 tarihine kadar geçerli olacak şekilde azami pay sayısının 6.000.000 TL nominal değerde 6.000.000 adet pay olarak belirlenmesine ve geri alım için ayrılacak fonun şirket kaynaklarından karşılanmak üzere azami 150.000.000 TL olarak belirlenmesine karar verilmiştir. 04.01.2024 tarihinde pay başına 20,22-21,14 (ağırlıklı ortalama 20,938 TL) fiyat aralığından toplam 126.522 TL nominal değerli, 08.01.2024 tarihinde pay başına 20,72-21,06 (ağırlıklı ortalama 20,956 TL) fiyat aralığından toplam 189.000 TL nominal değerli SUWEN payları geri alınmıştır. Bu işlemlerle birlikte 08.01.2024 tarihi itibarıyla, pay geri alım işlemleri kapsamında toplam geri alınan pay miktarı 621.151 adete ulaşmıştır.

**40. FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR**

Bulunmamaktadır.



**KURUMSAL YÖNETİM  
UYUM FORMU**





|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Evet        | Kismen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Kurumsal Yönetim Uyum Raporu                                                                                                                                                                                                                                          |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI                                                                                                                                                                                                          |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.                                                                          | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI                                                                                                                                                                                                                                     |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.                                                                                                                                                                             |             |        |       |      | X       | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                                                                                                             |
| 1.3. GENEL KURUL                                                                                                                                                                                                                                                      |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.                                                                                                                        | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir. |             |        |       |      | X       | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                                                                                                             |
| 1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.                                       | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.                                                                                                                                  |             | X      |       |      |         | Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarlarına ayrı bir maddede yer verilmiş olup bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmemiştir.                                                                                                                         |
| 1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.                                                                                                                                                 |             | X      |       |      |         | Esas Sözleşme'de belirlendiği şekli ile Genel Kurul toplantısı pay sahiplerine açık ancak medya dahil kamuya kapalı olarak gerçekleştirilmiştir. Genel Kurul Toplantı tutanağı KAP ve Şirketimizin kurumsal internet sitesi aracılığı ile tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. |
| 1.4. OY HAKKI                                                                                                                                                                                                                                                         |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.                                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                       |             |        | X     |      |         | Esas Sözleşmemizin 6. Sermaye maddesinde yer aldığı üzere; A Grubu payların oy hakkı imtiyazları bulunmaktadır.                                                                                                                                                                           |
| 1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.                                                                                    |             |        |       |      | X       | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                                                                                                             |
| 1.5. AZLIK HAKLARI                                                                                                                                                                                                                                                    |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.                                                                                                                                                                                                | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |        |       |      |         | Azlık hakları ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde belirlenmekte olup, Esas                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                  |   |   |   |  |  |                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.                     |   | X |   |  |  | Sözleşme'de azlık haklarının genişletilmesine ilişkin özel bir düzenleme bulunmamaktadır.                                |
| <b>1.6. KAR PAYI HAKKI</b>                                                                                                                                                                                       |   |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.                                                                                     | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.              |   |   | X |  |  | Kar Dağıtım Politikasında , dağıtım oranı ve ne şekilde dağıtılacağı hususlarına yer verilmemiştir.                      |
| 1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.                                                                                                    | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.                                                  | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| <b>1.7. PAYLARIN DEVRİ</b>                                                                                                                                                                                       |   |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.                                                                                                                             |   |   | X |  |  | Esas Sözleşmemizin 6. Sermaye maddesinde A Grubu payların devrine ilişkin kısıtlamalar yer almaktadır.                   |
| <b>2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ</b>                                                                                                                                                                             |   |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.                                                                                          | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5’inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir. | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.                                                |   |   | X |  |  | Mevcut durumda kurumsal internet sitesi yalnızca Türkçe hazırlanmaktadır.                                                |
| <b>2.2. FAALİYET RAPORU</b>                                                                                                                                                                                      |   |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.                                                                                      | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.                                                                                                                      | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| <b>3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI</b>                                                                                                                                                        |   |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.                                                                                          | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                    |   |   | X |  |  | Menfaat sahiplerinin hakları ile ilgili bir prosedür bulunmamaktadır.                                                    |
| 3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.                                                                       | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.                                                                                                             | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| <b>3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ</b>                                                                                                                                     |   |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.                                                                                                            |   |   | X |  |  | Çalışanların yönetime katılımı ile ilgili bir düzenleme yapılmamıştır.                                                   |
| 3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.                                             |   |   | X |  |  | Konu ile ilgili bir uygulama yapılmamıştır.                                                                              |
| <b>3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI</b>                                                                                                                                                                 |   |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.                                                                  | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.                                                                                                                                          | X |   |   |  |  |                                                                                                                          |
| 3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.                                                                                |   | X |   |  |  | Yazılı belirlenmiş İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmamakla birlikte çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir. |
| 3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.                                        |   | X |   |  |  | Üst yönetim ve orta kamede yöneticiler, kendi bölümlerinde çalışanlarını bilgilendirmektedir.                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.                                                                                                                                                                         |   |   |   |  | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.                                                                                                                                                           |   | X |   |  |   | Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için çalışmalara başlanmıştır.                                                                                                                                                                                          |
| 3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.                                                  | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.                                                                                                                                                                                                          |   |   |   |  | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                                                                                                   |
| 3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.                                                                                                                                                                                                                  |   | X |   |  |   | Ürünlerle ilgili iade, değişim ve inceleme prosedürleri kapsamında belirli koşullara uyma şartıyla hareket edilmektedir. Müşteri memnuniyeti anketleri dijital ortamda müşterilerimize ulaştırılmakta ve bu veriler müşteri memnuniyetini ölçme kapsamında analiz edilmektedir. |
| 3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.                                                                                                                                                                                  |   | X |   |  |   | Taleplerin çözüme ulaştırılması aşamasında hızlı hareket edilmektedir .Gecikme yaşanması durumunda müşteri tarafına otomatik bir bildirim ulaşılmamaktadır.                                                                                                                     |
| 3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.                                                                                                                                                                                                                                                          | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.                                                                                                                                                                                          | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.                                                                                                                                                                                                                |   | X |   |  |   | Şirketimizin Etik Davranış Kuralları belirlenmiş, kurumsal internet sitesinde yayımlanmamıştır.                                                                                                                                                                                 |
| 3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır .                                                                                                                                                                                                           | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.                                                                                                                                                                            | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.                                                                                                           | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.                                                                                                                                                                                                                                       | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                       | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.                                                                                                                                                                                                           |   |   | X |  |   | İç kontrol sisteminin kurulması yönünde çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                                                                                            |
| 4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                          |   |   |   |  | X |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür ) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.                                                                                                                                                                                                                   | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır. |   | X |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.                                                                                                                                                      |   |   | X |  |   | Yönetici sorumluluk sigortası yapılmamıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmıştır. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.                                                                                     |   | X |   |  |   | Yönetim Kurulu kadın üye oranı asgari %25 yeterliliği sağlamaktadır. Ancak bu kapsamda bir politika oluşturulmamıştır.                                                                                                                                                                                                            |
| 4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.                                                                                                                                                                                                                                    | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.                                                                                                                                                                                                                                       | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.                                                                                                                                                                                                       | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.                                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |  | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlanmamıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.                                                                                                                                                |   | X |   |  |   | Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlanmamıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin özgeçmişleri Genel Kurul toplantısı sırasında dağıtılan Faaliyet Raporunda ve ŞGBF'de yer verildiğinden ayrıca GK toplantısında yer verilmemiştir.                                                                     |
| <b>4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |   | X |  |   | Bağımsız üyelerin deneyim ve uzmanlık alanları gözetilerek komite üyeliklerinin belirlenmesine özen gösterilmekle birlikte, mevcut yapılanma sebebi ile sınırlı sayıdaki bağımsız Yönetim Kurulu üyesi ve sermaye piyasası mevzuatında yer alan yükümlülükler nedeniyle, üyeler birden fazla komitede görevlendirilebilmektedir . |
| 4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.                                                                                                                                                                                                                                              | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |  | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir işlem gerçekleşmemiştir.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.                                                                                                                                                                                                                                                         | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |   |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.                                                                                                                                                                                        |   |   | X |  |   | Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunları lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir. | X |   |   |  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                    |   | X |   |  |   | Yönetim kurulu ve üst yönetime ödenen ücretlere yıllık faaliyet raporunda yer almakta olup, kişi bazlı açıklama yapılmamıştır.                                                                                                                                                                                                    |

**KURUMSAL YÖNETİM  
BİLGİ FORMU**





|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. PAY SAHİPLERİ</b>                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması</b>                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı                                                                         | Şirket yıl boyunca 3 yatırımcı toplantısı düzenlemiştir                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı</b>                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Özel denetçi talebi sayısı                                                                                                                             | Özel Denetçi Talebi Yoktur.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı                                                                                      | Özel Denetçi Talebi Yoktur.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>1.3. Genel Kurul</b>                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı                                                             | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1121376">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1121376</a>                                                                                                                                                                                 |
| Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı                                          | Hayır,Sunulmamıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları    | Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları               | Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları | Yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemleriyle ilgili açıklamaya <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1127145">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1127145</a> adresinden ulaşılabilir.                                                                            |
| Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı                                                   | Bağış ve yardımlara ilişkin politikaya <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1041312">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1041312</a> ve <a href="https://suwencompany.com/sirket-politikalari/">https://suwencompany.com/sirket-politikalari/</a> adreslerinden ulaşılabilir. |
| Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı                                   | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1129584">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1129584</a>                                                                                                                                                                                 |
| Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası                                                                 | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                        | 29.03.2023 tarihinde yapılan 2022 yılına ait olağan genel kurul toplantısında ve 29.11.2023 tarihinde                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi                                                                                                                                         | yapılan olağanüstü genel kurul toplantısında Şirketin Yönetim Kurulu Başkanı,Yönetim Kurulu üyesi ve Genel Müdürü, Bağımsız Denetim Şirketi , Yetkili şirket personelleri ve yatırımcılar hazır bulunmuşlardır. |
| <b>1.4. Oy Hakları</b>                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                 |
| Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı                                                                                                                                                       | Evet (Yes)                                                                                                                                                                                                      |
| Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları                                                                                                                              | -                                                                                                                                                                                                               |
| En büyük pay sahibinin ortaklık oranı                                                                                                                                                         | % 14,75                                                                                                                                                                                                         |
| <b>1.5. Azlık Hakları</b>                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                 |
| Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği                                                                                     | Hayır (No)                                                                                                                                                                                                      |
| Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.                                                                               | -                                                                                                                                                                                                               |
| <b>1.6. Kar Payı Hakkı</b>                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                 |
| Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı                                                                                                                  | Yatırımcı İlişkileri/ Kurumsal Yönetim/Şirket Politikaları                                                                                                                                                      |
| Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni | -                                                                                                                                                                                                               |
| Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı                                               | -                                                                                                                                                                                                               |

**Genel Kurul Toplantıları**

| Genel Kurul Tarihi | Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı | Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı | Doğrudan temsil edilen payların oranı | Vekaleten temsil edilen payların oranı | Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı | Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı | Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası | Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçerden öğrenenler listesi) | KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı                                               |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29/03 /2023        |                                                                                 | % 60                                        | % 59                                  | % 1                                    | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Genel Kurullar                                                                                                                       | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Genel Kurullar                                                                           |                                                                                          | -                                                                                                                                             | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1121376">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1121376</a> |
| 29/11 /2023        |                                                                                 | % 50                                        | % 35                                  | % 15                                   | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Genel Kurullar                                                                                                                       | Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Genel Kurullar                                                                           |                                                                                          | -                                                                                                                                             | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1214732">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1214732</a> |

| 2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2.1. Kurumsal İnternet Sitesi</b>                                                                                                                                                                                |                                                                                                |
| Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları                                                                                         | Yatırımcı İlişkileri/ Kurumsal Yönetim/Şirket Politikaları                                     |
| Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm                                                       | Yatırımcı İlişkileri/Suwen Genel Bakış/Ortaklık Yapısı                                         |
| Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller                                                                                                                                                                     | Türkçe                                                                                         |
| <b>2.2. Faaliyet Raporu</b>                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |
| <b>2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları</b>                                                                            |                                                                                                |
| a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı                                                       | Genel Bilgiler/ Yönetim Kurulu Üyeleri                                                         |
| b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                                                  | Genel Bilgiler/ Yönetim Kurulu Komiteleri                                                      |
| c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                              | Genel Bilgiler / Yönetim Kurulu Toplantıları                                                   |
| ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                     | Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler / Sermaye Piyasası Mevzuatına İlişkin Önemli Gelişmeler |
| d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                                         | Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler / Şirket Aleyhine Açılan Davalar                        |
| e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı              | Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Hizmeti Alınmamıştır                                    |
| f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                            | Genel Bilgiler/ Sermaye ve Ortaklık Yapısı                                                     |
| g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | -                                                                                              |

| 3. MENFAAT SAHİPLERİ                                                                                                                                                                               |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası</b>                                                                                                                                          |                                                                                                  |
| Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı                                                                                                                          | Tazminat Politikası<br>Bulunmamaktadır.                                                          |
| Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı                                                                                                           | Yoktur.                                                                                          |
| İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı                                                                                                                                                      | Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetim Komitesi                                                    |
| Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri                                                                                                                                                      | yatirimci@suwencompany.com                                                                       |
| <b>3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi</b>                                                                                                                       |                                                                                                  |
| Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı                                                                     | Bulunmamaktadır.                                                                                 |
| Çalışanların temsil edildiği yönetim organları                                                                                                                                                     | Bulunmamaktadır.                                                                                 |
| <b>3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası</b>                                                                                                                                                   |                                                                                                  |
| Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü                                                                                                          | Bulunmamaktadır.                                                                                 |
| Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti                  | Yatırımcı İlişkileri/ Kurumsal Yönetim/ Şirket Politikaları                                      |
| Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı                                                                                                                                                            | Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme)               |
| Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti        | Bulunmamaktadır.                                                                                 |
| İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı                                                                                                          | Bulunmamaktadır.                                                                                 |
| <b>3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk</b>                                                                                                                                                     |                                                                                                  |
| Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı                                                                                                                     | -                                                                                                |
| Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler | -                                                                                                |
| İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler                                                                                                         | Şirketin konuyla ilgili spesifik önlemler alınmasını gerektirecek bir faaliyeti bulunmamaktadır. |

| 4. YÖNETİM KURULU-I                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi                                                                                                                                           | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı                                                                                                      | Hayır (No)                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği                                                                                                                                               | Evet (Yes)                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği                                                                                      | Birol Sümer-Yönetim Kurulu Başkanı, Ali Bolluk-Yönetim Kurulu Başkan Vekili/Genel Müdür,Selahattin Zoralioğlu-Yönetim Kurulu Üyesi, Çiğdem Ferda Arslan-Yönetim Kurulu Üyesi/Üretimden GMY, Müge Tuna-Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, Mehmet Tarkan Ander-Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı                                                                                                      | -                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası                                                                             | Denetimden Sorumlu Komite                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Yönetim kurulu başkanının adı                                                                                                                                                                        | Birol Sümer                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| İcra başkanı / genel müdürün adı                                                                                                                                                                     | Ali Bolluk                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı                                                                   | Aynı Kişi Değildir.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı                                                       | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Kadın üyelerin sayısı ve oranı                                                                                                                                                                       | Kadın Üye Sayısı 2, Kadın Üye Oranı %33                                                                                                                                                                                                                                                |

#### Yönetim Kurulunun Yapısı

| Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı | İcrada Görevli Olup Olmadığı         | Bağımsız Üye Olup Olmadığı                    | Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi | Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı                                         | Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği | Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı | Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Birol Sümer                        | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 11/12/2020                          |                                                                                                     | İlgisiz (Not applicable)                                                              | İlgisiz (Not applicable)                  | Hayır (No)                                                                            |
| Ali Bolluk                         | İcrada görevli (Executive)           | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 11/12/2020                          |                                                                                                     | İlgisiz (Not applicable)                                                              | İlgisiz (Not applicable)                  | Hayır (No)                                                                            |
| Selahattin Zoralioğlu              | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 11/12/2020                          |                                                                                                     | İlgisiz (Not applicable)                                                              | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                            |
| Çiğdem Ferda Arslan                | İcrada görevli (Executive)           | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 20/02/2023                          |                                                                                                     | İlgisiz (Not applicable)                                                              | İlgisiz (Not applicable)                  | Hayır (No)                                                                            |
| Müge Tuna                          | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye (Independent director)           | 01/06/2022                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1041810">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1041810</a> | İlgisiz (Not applicable)                                                              | Hayır (No)                                | Evet (Yes)                                                                            |
| Mehmet Tarkan Ander                | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye (Independent director)           | 01/06/2022                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1041810">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1041810</a> | İlgisiz (Not applicable)                                                              | Hayır (No)                                | Hayır (No)                                                                            |

| 4. YÖNETİM KURULU-II                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |
| Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı                                                | 4                                                                                                                                                     |
| Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı                                                                                                               | % 88                                                                                                                                                  |
| Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı                                                                | Hayır (No)                                                                                                                                            |
| Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu                                                           | Yönetim kurulu üyeleri başkan tarafından toplantı için önerilen gündemi toplantıdan en az beş (5) iş günü öncesinden yazılı bildirim ile alacaklardır |
| Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağıının belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                      |
| Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır                                                                      | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                      |
| 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler                                                                                                               |                                                                                                                                                       |
| Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı                                                | Genel Bilgiler/ Yönetim Kurulu Komiteleri                                                                                                             |
| Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı                                                                                                  | https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1041307                                                                                                            |

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları                                      | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | Komite Üyelerinin Adı-Soyadı | Komite Başkanı Olup Olmadığı | Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı            |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|
| Denetim Komitesi ( Audit Committee)                                      |                                                         | Mehmet Tarkan Ander          | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Denetim Komitesi ( Audit Committee)                                      |                                                         | Müge Tuna                    | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi ( Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | Mehmet Tarkan Ander          | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi ( Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | Müge Tuna                    | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee )              |                                                         | Müge Tuna                    | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee )              |                                                         | Mehmet Tarkan Ander          | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi ( Board member)          |
| Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee )              |                                                         | Merve Temel                  | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member) |

| 4. YÖNETİM KURULU-III                                                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II                                                                                                                                |                                                                                                                               |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                       | Genel Bilgiler/ Yönetim Kurulu Komiteleri ve Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu                                            |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)               | Genel Bilgiler/ Yönetim Kurulu Komiteleri ve Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu                                            |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                  | Aday Gösterme Komitesi bulunmamaktadır. Kurumsal Yönetim Komitesi aday gösterme komitesinin görevlerini yerine getirmektedir. |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)        | Genel Bilgiler/ Yönetim Kurulu Komiteleri ve Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu                                            |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                          | Ücret Komitesi bulunmamaktadır.Kurumsal Yönetim Komitesi ücret komitesinin görevlerini yerine getirmektedir.                  |
| 4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar                                                                                           |                                                                                                                               |
| Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı                          | Finansal Durum                                                                                                                |
| Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı                                             | Yatırımcı İlişkileri/ Kurumsal Yönetim/ Şirket Politikaları                                                                   |
| Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı | Genel Bilgiler/ Üst Düzey Yöneticiler                                                                                         |

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları                                      | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı | Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı | Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı | Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Denetim Komitesi (Audit Committee)                                       |                                                         | % 100                                      | % 100                            | -                                                 | 4                                                                     |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi ( Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | % 100                                      | % 100                            | -                                                 | 6                                                                     |
| Kurumsal Yönetim Komitesi ( Corporate Governance Committee)              |                                                         | % 100                                      | % 66,66                          | -                                                 | 1                                                                     |



**SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK  
RAPORU**



|                                                                                                                                                                                                   | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                 | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                   | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
| <b>Sürdürülebilirlik Uyum Raporu</b>                                                                                                                                                              |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
| <b>A. GENEL İLKELER</b>                                                                                                                                                                           |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
| <b>A1. Strateji, Politika ve Hedefler</b>                                                                                                                                                         |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
| A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.                                                    |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları ( Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.              |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| A1.2. ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                   |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| <b>A2. Uygulama/İzleme</b>                                                                                                                                                                        |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
| A2.1. ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.      |             | X      |       |         | ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenmiş, kamuya açıklanmamıştır. |                                                                                                           |
| A2.1. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.                                      |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| A2.2. ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| A2.3. ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.                                                                      |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| A2.4. İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.                                                               |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| <b>A3. Raporlama</b>                                                                                                                                                                              |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
| A3.1. Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.                         |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| A3.2. Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.                 |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
| A3.3. ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan , ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.              |             |        |       | X       | Bulunmamaktadır .                                                                                                                                                                        |                                                                                                           |
| <b>A4. Doğrulama</b>                                                                                                                                                                              |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
| A4.1. Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                      |             |        | X     |         | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.                                                                                                              |                                                                                                           |
| <b>B. ÇEVRESEL İLKELER</b>                                                                                                                                                                        |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           |
| B1. Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır. |             |        | X     |         | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                                                                                                                              |                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                   |             |        |       |         | 2023 faaliyet döneminde bu                                                                                                                                                               |                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |   |  |                                                                             |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|
| B2. Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                               |  |  | X |  | madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.                            |  |
| B4. Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                      |  |  | X |  | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                 |  |
| B5. Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                  |  |  | X |  | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                 |  |
| B7. Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                         |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
| B8. Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olunup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
| B9. Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 ( Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri)) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır. |  |  | X |  | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                 |  |
| B10. Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                   |  |  | X |  | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                 |  |
| B11. Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                      |  |  | X |  | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                 |  |
| B12. Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                    |  |  | X |  | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                 |  |
| B13. İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
| B14. Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                           |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
| B14. Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                               |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
| B15. Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                       |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
| B16. Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                            |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
| B17. Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | X |  | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                 |  |
| B18. Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrığe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                               |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
| B19. Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  | X |  | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır. |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |   |  | 2023 faaliyet döneminde bu                                                  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |   |   |                                                                                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| B20. Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |   | X | madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.                                          |  |
| B21. Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.               |  |
| B22. Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                |  |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.               |  |
| B23. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.               |  |
| B24. Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.               |  |
| B25. Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.               |  |
| <b>C. SOSYAL İLKELER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |   |   |                                                                                           |  |
| <b>C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |   |   |                                                                                           |  |
| C1.1. İnsan Hakları Evrensel Beyanamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                              |  |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.               |  |
| C1.2. Tedarik ve değer zinciri etikleri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir. |  | X |   | Kadınlara istihdam sağlanması adına mağazacılık alanında pozitif ayrımcılık sağlanmıştır. |  |
| C1.3. Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                          |  |   | X | Kadınlara istihdam sağlanması adına mağazacılık alanında pozitif ayrımcılık sağlanmıştır. |  |
| C1.4. Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                               |  |   | X | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                               |  |
| C1.5. Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                  |  | X |   | Çalışanların yetenek yönetim, kariyer yönetimi vb konularda aksiyonlar alınmaktadır.      |  |
| C1.5. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyuşmazlık çözüm süreçleri belirlenmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | X |   | Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin aksiyonlar alınmaktadır.         |  |
| C1.5. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | X |   | Çalışan memnuniyetini ölçme amaçlı şirket içerisinde çalışmalar yapılmaktadır.            |  |
| C1.6. İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | X |   | İş Sağlığı ve güvenliğine yönelik politikalar oluşturulmuş ancak kamuya açıklanmamıştır.  |  |

|                                                                                                                                                                                         |   |   |   |                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| C1.6. İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.                                                                  |   |   | X | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                             |  |
| C1.7. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                  |   |   | X | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                             |  |
| C1.8. Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                             |   | X |   | Etik politikası oluşturulmuş ve çalışanlarımız ile paylaşılmış, kamuya açıklanmamıştır. |  |
| C1.9. Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.                                                           |   |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.             |  |
| C1.10. Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.                                                          |   | X |   | Konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.                                             |  |
| <b>C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler</b>                                                                                                                         |   |   |   |                                                                                         |  |
| C2.1. Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.                                                           |   |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.             |  |
| C2.2. Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.                                                                             |   |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.             |  |
| C2.3. Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.                                                                                                      |   |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.             |  |
| C2.4. Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.                                          |   |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.             |  |
| C2.5. Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.                 |   |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.             |  |
| <b>D. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ</b>                                                                                                                                                     |   |   |   |                                                                                         |  |
| D1. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.                                                            |   |   | X | 2023 faaliyet döneminde bu madde kapsamına giren bir çalışma yapılmamıştır.             |  |
| D2. Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır. | X |   |   |                                                                                         |  |

