

YATAŞ YATAK VE YORGAN SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

“Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi” halka açık şirketlerin Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir.

Bu ilkelerin uygulanması gönüllü olmakla birlikte, uygulanıp uygulanmadığının “Uy veya Açıkla” prensibiyle raporlanması zorunlu tutulmaktadır.

II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği’nin 1’nci maddesinin 5’inci fıkrasında belirtilen ortaklıklar açısından 2020 yılı verilerini içerecek şekilde 2021 yılı faaliyet raporlarından itibaren sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesine yer verilir.

A. Genel İlkeler

A1. Strateji, Politika ve Hedefler

- **Yönetim Kurulu ÇSY öncelikli konularını, risklerini ve fırsatlarını belirler ve buna uygun ÇSY politikalarını oluşturur. Söz konusu politikaların etkin bir biçimde uygulanması bakımından; Ortaklık içi yönerge, iş prosedürleri vs. hazırlanabilir. Bu politikalar için Yönetim Kurulu kararı alır ve kamuya açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **ÇSY politikalarına, risk ve fırsatlarına uygun Ortaklık Stratejisini belirler. Ortaklık stratejisi ve ÇSY politikalarına uygun kısa ve uzun vadeli hedeflerini belirler ve kamuya açıklar.**
2021 yılında yapılmasını düşünülmektedir.

A2. Uygulama/izleme

- **ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteleri/birimleri belirler ve kamuya açıklar. Sorumlu komite/birim, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri yılda en az bir kez ve her halükarda Kurul’un ilgili düzenlemelerinde yıllık faaliyet raporlarının kamuya açıklanması için belirlenen azami süreler içerisinde kalacak şekilde Yönetim Kurulunaraporlar.**
ÇSY komitesi Yataş Grup bünyesi içerisinde mevcut değildir.
- **Belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler doğrultusunda uygulama ve eylem planlarını oluşturur ve kamuya açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **ÇSY Kilit Performans Göstergelerini (KPG) belirler ve yıllar bazında karşılaştırmalı olarak açıklar. Teyit edilebilir nitelikteki verilerin varlığı halinde, KPG’leri yerel ve uluslararası sektör karşılaştırmalarıyla birlikte sunar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.

- **İş süreçlerine veya ürün ve hizmetle yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici inovasyon faaliyetlerini açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.

A3. Raporlama

- **Sürdürülebilirlik performansını, hedeflerini ve eylemlerini yılda en az bir kez raporlar ve kamuya açıklar. Sürdürülebilirlik faaliyetlerine ilişkin bilgileri faaliyet raporu kapsamında açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Paydaşlar için ortaklığın konumu, performansı ve gelişiminin anlaşılabilmesi açısından önemli nitelikteki bilgilerin, doğrudan ve özlü bir anlatımla paylaşılması esastır. Ayrıntılı bilgi ve verileri kurumsal internet sitesinde ayrıca açıklayabilir, farklı paydaşların ihtiyaçlarını doğrudan karşılayan ayrı raporlar hazırlayabilir.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Şeffaflık ve güvenilirlik bakımından azami özen gösterir. Dengeli yaklaşım kapsamında açıklama ve raporlamalarda öncelikli konular hakkında her türlü gelişmeyi objektif bir biçimde açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan hangileri ile ilişkili olduğu hakkında bilgi verir.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Çevresel, sosyal, kurumsal yönetim konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan davalara ilişkin açıklama yapar.**
2020 yılında Çevresel, sosyal, kurumsal yönetim konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan bir dava yoktur.

A4. Doğrulama

- **Bağımsız üçüncü taraflara (bağımsız sürdürülebilirlik güvence sağlayıcılarına) doğrulatıldığı takdirde, sürdürülebilirlik performans ölçümlerini kamuya açıklar ve söz konusu doğrulama işlemlerinin artırılması yönünde gayret gösterir.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.

B. Çevresel İlkeler

- **Çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını açıklar**
Şirketin ISO 14001 sertifikasına sahip olup, faaliyet raporunda "İş Sağlığı ve Güvenliği" kısmında bu sertifikaya sahip olduğu belirtilmektedir.
- **Çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlar ve bunları açıklar.**
Çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlar, faaliyet raporunda "İş Sağlığı ve Güvenliği" kısmında bu sertifikaya sahip olduğu belirtilmektedir.

- **Sürdürülebilirlik İlkeleri kapsamında hazırlanacak raporda yer verilecek çevresel raporun sınırı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, veri toplama süreci ve raporlama koşulları ile ilgili kısıtları açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Çevre ve iklim değişikliği konusuyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumluyu, ilgili komiteleri ve görevlerini açıklar.**
Şirket bünyesinde oluşturulan bir komite mevcut değildir.
- **Hedeflerin gerçekleştirilmesi de dâhil olmak üzere çevresel konuların yönetimi için sunduğu teşvikleri açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiğini açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlerine yönelik sürdürülebilirlik performanslarını ve bu performansı iyileştirici faaliyetlerini açıklar.**
Sürdürülebilirlik performansı ve performansı iyileştirici faaliyetler şirket tarafından çeşitli periodlarla kontrol edilmekte olup, bu faaliyetler ile ilgili kararlar açıklanmamaktadır.
- **Sadece doğrudan operasyonlar bakımından değil, ortaklık değer zinciri boyunca çevresel konuları nasıl yönettiğini ve stratejilerine tedarikçi ve müşterileri nasıl entegre ettiğini açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Çevresel konularda (sektörel, bölgesel, ulusal ve uluslararası) politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olmadığını; çevre konusunda üyesi olduğu dernekler, ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yaptığı iş birliklerini ve varsa aldığı görevleri ve desteklediği faaliyetleri açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı) 1), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atıksu yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde raporlar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Verilerini toplamak ve hesaplamak için kullandığı standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntılarını açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerin durumunu açıklar (artış veya azalma).**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirler ve bu hedefleri açıklar. Bu hedeflerin Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Taraflar Konferansı'nın önerdiği şekilde Bilime Dayalı olarak belirlenmesi tavsiye edilir. Daha önce belirlediği hedeflere göre rapor**

yılında gerçekleşen ilerleme söz konusu ise konu hakkında bilgi verir.

2021 yılında yapılması düşünülmektedir.

- **İklim krizi ile mücadele stratejisini ve eylemlerini açıklar.**
İklim krizi ile mücadele olarak Yataş ormanı oluşturma kapsamında 3.000 adet ağaç dikimi yapıldı.
- **Sunduğu ürünler ve/veya hizmetlerin potansiyel olumsuz etkisini önleme veya minimize etme program ya da prosedürlerini açıklar; üçüncü tarafların sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlarını açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Çevresel etkilerini azaltmaya yönelik aldığı aksiyonlar, yürüttüğü projeler ve girişimlerin toplam sayısını ve bunların sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını açıklar.**
Şirketin atık atık geri dönüşüm oranları belgelendirme miktarı aşağıda oranları yer almaktadır.
Polietilen (PE)/Poliamid (PA):%47
Polivinilklorür (PVC):%59
Polipropilen (PP):%100
Polistiren (PS):%100
Kağıt Karton:%0
- **Toplam enerji tüketim verilerini (hammadde hariç) raporlar ve enerji tüketimlerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak açıklar.**

Yıllar	Performans Göstergesi	Birim	Açıklama	ORTALAMA
2019	Üretim başına düşen doğalgaz miktarı	adet/m3	Sünger Üretim(m3) ve Elyaf Üretim(Kg) Hariç	4,87691125
2020	Üretim başına düşen doğalgaz miktarı	adet/m3	Sünger Üretim(m3) ve Elyaf Üretim(Kg) Hariç	7,457896667

- **Raporlama yılında üretilen ve tüketilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında bilgi sağlar.**

Yıllar	Performans Göstergesi	Birim	Açıklama	ORTALAMA
2019	Üretim başına düşen elektrik miktarı	adet/KW	Sünger Üretim(m3) ve Elyaf Üretim(Kg) Hariç	0,35158425
	Üretim başına düşen su miktarı	adet/m3	Sünger Üretim(m3) ve Elyaf Üretim(Kg) Hariç	47,12606517
2020	Üretim başına düşen elektrik miktarı	adet/KW	Sünger Üretim(m3) ve Elyaf Üretim(Kg) Hariç	0,438007417
	Üretim başına düşen su miktarı	adet/m3	Sünger Üretim(m3) ve Elyaf Üretim(Kg) Hariç	47,22622058

- **Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapar ve bu çalışmaları açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verilerini açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Enerji verimliliği projeleri yapar ve bu çalışmalar sayesinde enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarını açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Yer altından veya yer üstünden çekilen, kullanılan, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarlarını, kaynaklarını ve prosedürlerini (Kaynak bazında toplam su çekimi, su çekiminden etkilenen su kaynakları; geri dönüştürülen ve yeniden kullanılan suyun yüzdesi ve toplam hacmi vb.) raporlar.**

- **Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon**

Yıllar	Performans Göstergesi	Birim	Açıklama	ORTALAMA
2019	Üretim başına düşen su miktarı	adet/m3	Sünger Üretim(m3) ve Elyaf Üretim(Kg) Hariç	47,12606517
2020	Üretim başına düşen su miktarı	adet/m3	Sünger Üretim(m3) ve Elyaf Üretim(Kg) Hariç	47,22622058

Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığını açıklar.

2021 yılında yapılması düşünülmektedir.

- **Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisini açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntılarını açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.
- **Çevresel bilgilerini açıkladığı tüm zorunlu ve gönüllü platformları açıklar.**
2021 yılında yapılması düşünülmektedir.

C. Sosyal İlkeler

C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları

- **İnsan Hakları Evrensel Beyannamesine, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmelerine ve Türkiye'de insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen hukuksal çerçeve ve mevzuata tam uyumun taahhüt edildiği Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturur. Söz konusu politikayı ve politikanın uygulanması ile ilgili roller ve sorumlulukları kamuya açıklar.**
İnsan haklarına ve tüm çalışanların itibarına saygı duyar. Çalışanlarına eşitlik ve dürüstlük prensipleri çerçevesinde davranır. Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı yaratmaktadır. Mavi yakalı çalışanların sendikalaşma faaliyetlerine izin vermektedir.

- **İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlar. Tedarik ve değer zinciri etkilerini de gözeterek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (kadın, erkek, dini inanç, dil, ırk, etnik köken, yaş, engelli, mülteci vb. ayrımı yapılmaması gibi) politikalarında yer verir.**

“İşe Alım Süreçlerinde Fırsat Eşitliği” Şirket tarafından önemlilik arz eden bir konudur. İşe alımlarda Şirket’te profesyonel kadrolarda çalışan Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı ve Direktörlerin birinci derece akrabaları (eş, çocuk, kardeş ve ebeveyn) geçici, tam zamanlı veya yarı-zamanlı çalışan olarak Yataş’ta çalışmak üzere istihdam edilemezler. İşe alma sırasında aynı bölüm bünyesinde birinci dereceden akrabalara ast-üst ilişkisi içinde görev verilmez. Performans kriteri ölçülerek çalışanlar terfi ettirilir. Ücret konusunda kadın ya da erkek ayrımı yapılmaz.

- **Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemleri açıklar.**

İşe alım uygulamalarında cinsiyet, yaş, din, ırk, mezhep, sosyal statü, fiziksel yapı, etnik köken, uyruk, cinsel tercih veya herhangi başka bir kişisel özellikten ötürü hiç bir ayrımcılığa izin verilmemektedir. Şirketin 2 Yönetim Kurulu üyesi kadındır. Cinsiyet eşitliği söz konusudur.

İş başvurusu yapan adayların değerlendirilmesinde, genel yetenek ve İngilizce sınavları, kişilik envanteri, yetkinlik bazlı İK mülakatı ve tüm yönetici görüşmeleri yer almaktadır. Bu testler ve mülakatlar tüm adaylar için uygulanmaktadır. Dolayısıyla da şirket fırsat eşitliğini gözetmektedir.

Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar, azınlık vb.) haklarının/fırsat eşitliğinin korunması amacıyla pozitif ayrımcılık yapılmaktadır.

- **Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeleri raporlar. Çocuk işçi çalıştırılmamasına yönelik düzenlemeleri açıklar.**

Şirketimizde tüm İnsan Kaynakları süreçlerinin tasarım ve uygulanmasında, tüm toplumsal kesimlere fırsat eşitliği sağlamak ön plandadır.

Şirketimiz işe alım, terfi, ücretlendirme vb süreçlerinde yalnızca pozisyonun gerektirdiği teknik ve yasal kriterler değerlendirilmektedir. Tedarik ve değer zinciri etkilerini de gözeterek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konuları önemsenmektedir. Adayların cinsiyet, dini inanç, dil, ırk, etnik köken, yaş, engelli gibi özellikleri ayrıştırıcı değerlendirme kriteri olarak kullanılmaksızın, süreçler yürütülmektedir.

Bunun yanında; belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar, azınlık vb.) haklarının/fırsat eşitliğinin korunması amacıyla pozitif ayrımcılık yapılmaktadır.

Sağlanan sosyal standartlar tüm çalışanlarımızı kapsamaktadır.

Çocuk işçi çalıştırılmasına karşı durulmaktadır.

Meslek liseler ve üniversite öğrencileri için zorunlu staj kapsamında desteklenmektedir.

Özellikle şirket içi sosyal sorumluluk projeleri ile ihtiyaç sahipleri ve sokak hayvanları vb konularda destekler verilmektedir.

- **Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetimine ilişkin politikalarını açıklar. Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturarak uyuşmazlık çözüm süreçlerini belirler. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetleri düzenli olarak açıklar.**
Ücret ve Yan Haklar prosedürleri tüm çalışanlarımız için uygulanmaktadır. BSCI (Sosyal Sorumluluk Politikası), Eğitim prosedürleri, Yetenek yönetimi, İşe Alım prosedürleri gibi prosedürler ile bu süreçler desteklenmektedir. Çalışan memnuniyetini sağlamak adına her yıl anket uygulaması ile geri bildirimler alınır ve süreçlerin iyileştirilmesi için gerekli aksiyonlar alınır. Çalışanlarımız özgürce sendikal örgütlenme hakları güvence altındadır. Eşit Ücret; Erkek ve kadın çalışanlarımıza, eşit işlerde eşit ücret ve sosyal haklara sahip olmalarını sağlayacak uygulamalar ile Tüm çalışanlarımızın, kendileri ve ailelerine iyi bir yaşam düzeyi sağlamak için yeterli âdil bir ücret almaları için gerekli aksiyonlar alınır.
- **İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturur ve kamuya açıklar. İş kazalarından korunmak için alınan önlemleri ve kaza istatistiklerini açıklar. İş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemleri ve kaza istatistiklerini açıklar.**
Şirketin, İş sağlığı ve güvenliği politikası mevcuttur.
- **Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikalarını oluşturur ve kamuya açıklar.**
Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında tüm yükümlülükler yerine getirilmekte; iç ve dış müşterilerimiz için KVK kanununa uygun olarak işlemlerimiz yürütülmektedir.
- **Etik politikası oluşturur (iş, çalışma etiği, uyum süreçleri, reklam ve pazarlama etiği, açık bilgilendirme vb. çalışmaları dâhil) ve kamuya açıklar.**
Şirketin Etik ilkeler politikası mevcut olup, faaliyet raporunda kısaca, şirket internet sitesinde “politikalarımız” bölümünde ayrıntı olarak bahsedilmektedir.
- **Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık, finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.**
Halka arz edilmiş bir firma olduğu için şeffaf bir şekilde finansal bilgiler paylaşılmaktadır. Sosyal sorumluluk kapsamında gerek şirket içi gerek yönetim olarak faaliyetler yapılmaktadır.
Yıl içerisinde sosyal sorumluluk projesi olarak;
Yataş ormanı oluşturma kapsamında 3.000 adet ağaç dikimi yapıldı.
“Biz Bize Yeteriz” kampanyasına 1 milyon TL’lik bağış yapıldı.
Üretim tesislerinde ürettiği maskeleri, maske tedarikinin az olduğu dönemde ücretsiz olarak halka dağıttı.
- **Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitimler düzenler.**
2021 yılı içinde yapılması düşünülmektedir.

C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler

- **Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini tüm paydaşların (çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar, kamu kuruluşları, hissedarlar, toplum ve sivil toplum kuruluşları vb.) ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütür.**
Yataş Grup, sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini tüm paydaşların (çalışanlar, müşteriler,

tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar, kamu kuruluşları, hissedarlar, toplum ve sivil toplum kuruluşları vb.) ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütmektedir. Sene içerisinde yapılan anketler ile ihtiyaçlar ölçölüp aksiyon planları oluşturulmaktadır.

- **Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenler ve kamuya açıklar.**

Müşteri ilişkileri departmanı olarak ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi'ne sahiptir.

- **Paydaş iletişimini sürekli ve şeffaf bir şekilde yürütür; hangi paydaşlarla, hangi amaçla, ne konuda ve ne sıklıkla iletişime geçtiğini, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde kaydedilen gelişmeleri açıklar.**

Yataş Grup paydaş iletişimini sürekli ve şeffaf bir şekilde yürütür. Paydaş iletişimi hakkındaki bilgiler aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Çalışanlar	Farklı formatlarda kurum içi bilgilendirmeler (e-posta, dijital
	ekranlar, online platformlar, yüzyüze toplantılar)
	Anketler, görüş ve tavsiye kioskları
	Eğitimler
	Yıllık şirket toplantıları
	Online ve fiziksel şirket içi lider iletişimi oturumları
Sektörel Örgüt ve Dernekler, STKlar, Uluslararası Kuruluşlar	Mesleki ve profesyonel derneklere üyelik
	Mesleki ve sektörel derneklere (MOSDER) Başkanı
	Faaliyet raporları
	Araştırma raporları
	Seminer ve zirve katılımları
Tedarikçiler	Dönemsel değerlendirme toplantıları
	Duyurular
	Faaliyet raporları
Yatırımcılar ve Hissedarlar	KAP açıklamaları
	Basın açıklamaları
	Web sitesi
	Birebir toplantılar ve e-posta yazışmaları
	Telefon görüşmeleri
	Video konferanslar
	Yatırımcı konferansları ve roadshowlar
	Genel Kurul toplantıları
	Yıllık ve ara dönem faaliyet raporları
	Yatırımcı sunumları
	Aracı kurum raporları
Kamu Kurumları	Birebir ziyaretler
	İlgili kurumlarla ekip toplantıları
	Raporlar, analizler
	Kamu etkinlikleri
Medya	Basın açıklamaları ve röportajlar
	İlanlar
	Sosyal medya
	Web sitesi
	Basın toplantıları
	Fuar ziyaretleri
	Rapor ve araştırmalar

Tüketiciler ve Müşteriler	Basın bültenleri ve röportajlar
	İlanlar
	Sosyal medya
	Web sitesi
	Müşteri hizmetleri
	Anketler
	Faaliyet raporları
	Düzenli ziyaretler
Yerel Toplum	Faaliyet raporları
	Sosyal sorumluluk projeleri

- **Benimsediği uluslararası raporlama standartlarını (Karbon Saydamlık Projesi (CDP), Küresel Raporlama Girişimi (GRI), Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IIRC), Sürdürülebilirlik Muhasebe Standartları Kurulu (SASB), İklimle İlişkili Finansal Açıklamalar Görev Gücü (TCFD) vb.)) kamuya açıklar.**
Yoktur, ancak ileriki zamanlarda hayata geçirmeyi planlamaktadır.
- **İmzacısı veya üyesi olduğu uluslararası kuruluş veya ilkeleri (Ekvator Prensipleri, Birleşmiş Milletler Çevre Programı Finans Girişimi (UNEP-FI), Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler (UNGC), Birleşmiş Milletler Sorumlu Yatırım Prensipleri (UNPRI) vb.), benimsediği uluslararası prensipleri (Uluslararası Sermaye Piyasası Birliği (ICMA) Yeşil/Sürdürülebilir Tahvil Prensipleri gibi) kamuya açıklar.**
Bununla ilgili şirketin benimsediği bir prensip yoktur.
- **Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde (Dow Jones Sürdürülebilirlik Endeksi, FTSE4Good, MSCI ÇSY Endeksleri vb.) yer almak için somut çaba gösterir.**
Yataş Grup olarak, Kurumsal Yönetim Komitesi, ilgili endekslere şirketin dâhil edilmesi konusunu değerlendirme aşamasındadır.

D. Kurumsal Yönetim İlkeleri

- **II-17.1. sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olarak uyulması gereken Kurumsal Yönetim ilkeleri yanında tüm Kurumsal Yönetim ilkelerine uyum sağlanması için azami çaba gösterir.**
Yataş Grup olarak, tüm faaliyetlerini ilgili yasal düzenlemeler ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim İlkeleri" ile uyum içinde yürütmektedir. Şirket Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ekinde yer alan ve ilgili mevzuat ile uygulanması zorunlu tutulan ilkelerin biri hariç tümüne uyum sağlanmaktadır ve uygulanması zorunlu olmayan ilkelerin büyük çoğunluğunu da gönüllü olarak benimsenmektedir.
- **Sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurur.**
2021 yılı içinde yapılması düşünülmektedir.
- **Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtildiği şekilde menfaat sahiplerine ilişkin ilkelere uyum sağlamak ve menfaat sahipleri ile iletişimi güçlendirmek için gerekli tedbirleri alır. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurur.**
Şirketin menfaat sahipleri için hazırladığı "Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası" mevcut olup, faaliyet raporunda kısaca, şirket internet sitesinde "politikalarımız" bölümünde ayrıntı olarak bahsedilmektedir.

Bunun dışında menfaat sahiplerimizden olan müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve çalışanlarımıza yıl içerisinde yönelttiğimiz anketler çerçevesinde, onların görüş ve önerileri alınıp, şirketin bu doğrultuda sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

- **Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışır.**
Yıl içerisinde sosyal sorumluluk projesi olarak;

Yataş ormanı oluşturma kapsamında 3.000 adet ağaç dikimi yapıldı.
“Biz Bize Yeteriz” kampanyasına 1 milyon TL’lik bağış yapıldı.
üretim tesislerinde ürettiği maskeleri, maske tedarikinin az olduğu dönemde ücretsiz olarak halka dağıttı.

- **Sürdürülebilirlik konusunda uluslararası standartlara ve inisiyatlara üye olmak ve çalışmalara katkı sağlamak için çaba gösterir.**

Sürdürülebilirlik konusunda uluslararası standartlara ISO sertifikaları aracılığıyla uyulmaktadır. Bu anlamda şirket olarak sahip olunan ISO sertifikaları aşağıdaki gibidir.

ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Sertifikası

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası

ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası

ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikası

ISO 18295-1 Müşteri İletişim Merkezi Uluslararası Standardı Sertifikası

- **Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele politika ve programlarını açıklar.**

Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile ilgili olarak Şirketin’in politikası bulunmakta olup, faaliyet raporunda kısaca, şirket internet sitesinde “politikalarımız” bölümünde ayrıntı olarak bahsedilmektedir.

Rüşvet ve yolsuzluğu önlemek için alınan tedbirler ile yaptırımlar bu politikada ayrıntılarıyla yer almaktadır.