



ÖZERDEN AMBALAJ SANAYİ A.Ş. ve BAĞLI
ORTAKLIĞI

01.01.2023 – 30.06.2023
KONSOLİDE FAALİYET RAPORU



1. FAALİYET RAPORUNA AİT GENEL BİLGİLER

- 1.1. Genel Bilgiler
- 1.2. Şirketin organizasyon, sermaye ve ortaklık yapıları ile bunlara ilişkin hesap dönemi içerisindeki değişiklikler,
- 1.3. Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler
- 1.4. Şirket Yönetim Kurulu
- 1.5. Komiteler
- 1.6. Yönetimde Söz Sahibi Diğer Personel

2. YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN HAKLAR

- 2.1. Yönetim Kurulu Üyelerine Sağlanan Mali Haklar
- 2.2. Sağlanan Diğer Menfaatler

3. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ BİLGİLER

- 3.1. Şirketin Sektör İçerisindeki Yeri
- 3.2. Firmamızın Üretmiş Olduğu Başlıca Ürünler
- 3.3. Satışlar
- 3.4. Yatırımlar
- 3.5. Denetimler
- 3.6. Faaliyet yılı içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar
- 3.7. Doğrudan veya Dolaylı İştiraklerimiz ve Bağlı Ortaklıklarımız
- 3.8. Bağlı Şirket ve İlişkili Taraf İşlemleri
- 3.9. Dönem İçindeki Gelişmeler
- 3.10. Hesap Döneminin Kapanmasından Sonra Gerçekleşen Gelişmeler

4. ŞİRKETİN FİNANSAL DURUMU HAKKINDA BİLGİLER

1. FAALİYET RAPORUNA AİT GENEL BİLGİLER

1.1. Genel Bilgiler

Şirketin Unvanı:	:Özerden Ambalaj Sanayi Anonim Şirketi
Hesap Dönemi	:01.01.2023 – 30.06.2023
Şirket Merkezi	:İstanbul
Ticaret Sicil No	:434465
Mersis No	:046016923400010
Vergi No	:4640169234
Vergi Dairesi	:Maslak
Merkez Adresi	:Reşitpaşa Mah. Eski Büyükdere Cad. Windowist Blok No:26/12 Sarıyer/İstanbul
Şube Adresi	:Çerkeşli OSB Mah. İMES 9. Cad. No:16 Dilovası/Kocaeli
Telefon	:02122892220
Faks	:02122890166
İnternet Adresi	: www.ozerden.com

Şirket Profili

Özerden Ambalaj Sanayi Anonim Şirketi 65 yıllık sanayi tecrübesiyle yalıtım ve ambalaj çözümleri konusunda faaliyet göstermektedir. Dilovası'nda bulunan fabrikasında başta jenerik markası Balonlu Naylon olmak üzere ambalaj ve yalıtım malzemeleri üreten ve ihraç eden Özerden Ambalaj, AR-GE'ye verdiği büyük önem ve inovatif ürünleriyle sektöre yön vererek, koruyucu ambalaj konusunda Türkiye'de birçok ilke de imza atmıştır. Türkiye'de 1973 yılında "Balonlu Naylon"u, 1992 Yılında "Bizofol Yalıtım Örtüsü"nü, 2010 yılında "Çikolata Yastığını, 2013 Yılında "Airbed Hava Yastıklama Kolonları" nı ve 2022 Yılında "PaperSafe Balonlu Yastıklama Kâğıdını geliştiren Özerden, "airsafe hava yastığı ambalaj sistemlerini" de Türkiye'de ilk üreten Şirket olmuştur.

Özerden, kurumsallaşma yolundaki yolculuğunu, 18.02.2015 tarihinde gerçekleştirdiği başarılı halka arz ile devam ettirmiştir. Hisse senetleri BİST Ana Pazar'da işlem gören Şirket'le ilgili daha fazla bilgi için www.ozerden.com adresini ziyaret edebilirsiniz.

Misyon & Vizyon

Konusunda uzmanlaşmış en iyi pazarlamacılar ve mühendislerle çalışıp yenilikçi, fonksiyonel ve estetik tasarımlarla en iyi projeleri hayata geçirmektir.

Modern teknolojinin elverdiği en ileri ambalaj tekniklerini en yeni ambalaj malzemelerini araştırmak ve kullanmak yine firmamızın en önemli görevlerinden biridir. Bu konuda takımımız ve mühendislerimiz yurt içi ve yurt dışı fuarları sürekli takip etmektedirler.

Yarım asrı aşkın ticari ve sanayi tecrübelerimiz ile firmamızın en büyük güvencesi müşterilerimizin memnuniyetidir.

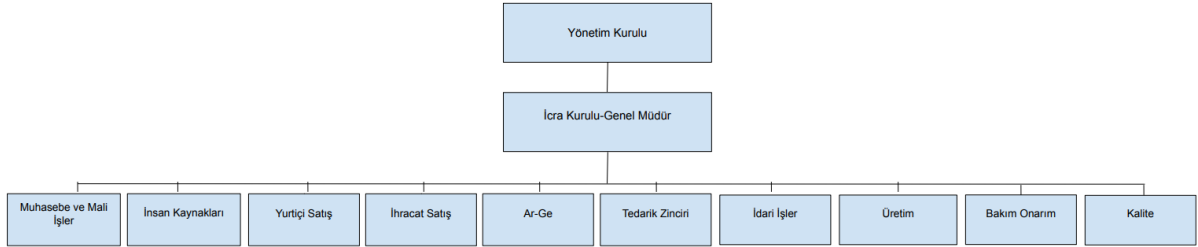
Kalite Politikası

Ekip ruhu ile çalışan, müşterilerinin beklentileri doğrultusunda en kaliteli hizmeti vererek ve müşteri memnuniyetini en ön planda tutarak ülkemizin öncü koruyucu ambalaj firması olan Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş. bu hedefleri doğrultusunda şu ilkeleri benimser:

- Beklenti ve gereksinimlerini çok iyi tespit ederek bu beklenti ve gereksinimlere en etkin ve yaratıcı çözümleri, en uygun projeleri hayata geçirmek.
- Ekip ruhu ve ekip çalışması anlayışını şirket kültürümüzün temel unsurlarından biri olarak görmek,
- İnsanı en değerli varlığımız olarak kabul etmek,
- Faaliyetlerimizi, karar alma ve işleyiş mekanizmalarımızı bir sistem olarak ele almak,
- Şirket hedef ve stratejilerine katkıda bulunmak ve sahiplenmek,
- Tüm ilişkileri dürüstlük ve güvenilirlik temelini üzerine inşa etmek.

1.2. Şirketin organizasyon, sermaye ve ortaklık yapıları ile bunlara ilişkin hesap dönemi içerisindeki değişiklikler,

Organizasyon yapımız



Ödenmiş Sermaye :21.000.000 TL
Kayıtlı Sermaye Tavanı :100.000.000 TL

Dönem içerisinde şirketin sermayesinde bir değişiklik olmamıştır.

Şirketin sermayesi; her biri 1 TL itibari değerinde, 21.000.000 adet hisseye bölünmüş ve 21.000.000 TL değerindedir.

İmtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar:

30.06.2023 Tarihli Sermaye Yapısı ve İmtiyazlı Paylar

Grubu	Nama / Hamiline Olduğu	İmtiyazların türü	Bir Payın Nominal Değeri (TL)	Toplam (TL)	Sermayeye Oranı (TL)
A Grubu Paylar	Nama	(*)	1,00	4.674.657	22,26%
B Grubu Paylar	Hamiline	Yoktur	1,00	16.325.343	77,74%
Toplam				21.000.000	100,00%

(*) Esas sözleşmenin 8. 13. ve 20. maddelerinde ifade edildiği üzere (A) grubu payların yönetim kurulu üyelerinin seçiminde aday gösterme imtiyazı, genel kurul toplantılarında oy hakkı imtiyazı (on beş oy), tasfiye kararı alınmasında ve tasfiye memurlarını aday gösterme imtiyazı vardır. (B) Grubu hamiline yazılı paylara ise özel bir hak veya imtiyaz tanınmamıştır.

30.06.2023 Tarihli Ortaklık Yapısı

	30.06.2023		31.12.2022	
	Pay yüzdesi	Pay tutarı	Pay yüzdesi	Pay tutarı
Naci Tamer Özerden	33,27%	6.987.054	33,27%	6.987.054
Mustafa Karanis	7,92%	1.662.672	7,92%	1.662.672
Diğer (Halka Açık)	58,81%	12.350.274	58,81%	12.350.274
Toplam	100,00%	21.000.000	100,00%	21.000.000

Ortaklık yapısının sermaye grubu ve nama / hamiline bazında detayı aşağıdaki gibidir;

			30.06.2023		31.12.2022	
Grup	Nama / Hamiline		Pay yüzdesi	Pay tutarı	Pay yüzdesi	Pay tutarı
Naci Tamer Özerden	A	Nama	22,26%	4.674.657	22,26%	4.674.657
Naci Tamer Özerden	B	Hamiline	11,01%	2.312.397	11,01%	2.312.397
Mustafa Karanis	B	Hamiline	7,92%	1.662.672	7,92%	1.662.672
Diğer (Halka Açık)	B	Hamiline	58,81%	12.350.274	58,81%	12.350.274
Toplam			100,00%	21.000.000	100,00%	21.000.000

1.3. Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

*Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulunun 19.06.2023 tarihinde gerçekleştirilen 2022 Yılı Genel kurulunda şirket, Esas Sözleşmesinin "Ticari Unvanı" başlıklı 2'nci ve "Yönetim Kurulu Toplantıları" başlıklı 11'inci maddelerinin tadiline ilişkin gündem maddesi toplantı nisabının sağlanamaması sebebiyle genel kurul onayına sunulamamıştır. Esas sözleşme değişikliği 19.07.2023 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul toplantısında genel kurulca onaylanarak 26.07.2023 tarihli 10879 numaralı Ticaret Sicil Gazetesi ile tescil ve ilan edilmiştir.

ESKİ ŞEKİL	YENİ ŞEKİL
<u>ŞİRKET'İN TİCARET UNVANI</u> MADDE 2: Şirket'in Ticaret Unvanı: Özerden Plastik-Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi' dir. <u>YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI</u> MADDE 11: Yönetim Kurulu Şirket işleri lüzum gösterdikçe toplanır. Ancak en az ayda bir defa toplanması mecburidir. Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır. Yönetim Kurulunun toplantı gündemi Yönetim Kurulu Başkanı tarafından tespit edilir. Yönetim Kurulu Kararı ile gündemde değişiklik yapılabilir. Fevkalade durumlarda üyelerden birisinin yazılı isteği üzerine Başkan Yönetim Kurulunu toplantıya çağırılmazsa, üyeler de res'en çağrı yetkisine haiz olurlar.	<u>ŞİRKET'İN TİCARET UNVANI</u> MADDE 2: Şirket'in Ticaret Unvanı: Özerden Ambalaj Sanayi Anonim Şirketi' dir. <u>YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI</u> MADDE 11: Yönetim Kurulu Şirket işleri lüzum gösterdikçe toplanır. Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır. Yönetim Kurulunun toplantı gündemi Yönetim Kurulu Başkanı tarafından tespit edilir. Yönetim Kurulu Kararı ile gündemde değişiklik yapılabilir. Fevkalade durumlarda üyelerden birisinin yazılı isteği üzerine Başkan Yönetim Kurulunu toplantıya çağırılmazsa, üyeler de res'en çağrı yetkisine haiz olurlar. Toplantı yeri Şirket merkezidir. Ancak Yönetim Kurulu, karar almak şartı ile başka bir yerde de toplanabilir. Yönetim Kurulu üye tamsayısının

ESKİ ŞEKİL	YENİ ŞEKİL
Toplantı yeri Şirket merkezidir. Ancak Yönetim Kurulu, karar almak şartı ile başka bir yerde de toplanabilir. Yönetim Kurulu üye tamsayısının çoğunluğuyla toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğuyla alır. Bu kural yönetim kurulunun elektronik ortamda yapılması halinde de uygulanır. Oylar, eşit olduğu takdirde, o konu gelecek toplantıya bırakılır, ikinci toplantıda da eşitlik olursa söz konusu öneri reddedilmiş sayılır. Türk Ticaret Kanunu'nun 390. maddesi 4. fıkrası uyarınca üyelerden biri toplantı yapılması talebinde bulunmadıkça, bir üyenin yaptığı öneriye, diğer üyelerin muvafakatlerini yazılı olarak bildirmeleri suretiyle de karar alınabilir. Yönetim Kurulu'nda oylar kabul veya ret olarak kullanılır. Ret oyu veren, kararın altına ret gerekçesini yazarak imzalar. Yönetim Kurulu üyeleri birbirlerini temsilen oy veremeyecekleri gibi, toplantılara vekil aracılığıyla da katılamazlar. Yönetim Kurulu toplantıları fiziki ortamda ya da elektronik ortamda da yapılabilir. Şirketin Yönetim Kurulu toplantısına katılma hakkına sahip olanlar bu toplantılara, Türk Ticaret Kanununun 1527 nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, Ticaret Şirketlerinde Anonim Şirket Genel Kurulları Dışında Elektronik Ortamda Yapılacak Kurullar Hakkında Tebliğ hükümleri uyarınca hak sahiplerinin bu toplantılara elektronik ortamda katılmalarına ve oy vermelerine imkan tanıyacak Elektronik Toplantı Sistemini kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir. Yapılacak toplantılarda şirket sözleşmesinin bu hükmü uyarınca kurulmuş olan sistem üzerinden veya destek hizmeti alınacak sistem üzerinden hak sahiplerinin ilgili mevzuatta belirtilen haklarını Tebliğ hükümlerinde belirtilen çerçevede kullanabilmesi sağlanır.	çoğunluğuyla toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğuyla alır. Bu kural yönetim kurulunun elektronik ortamda yapılması halinde de uygulanır. Oylar, eşit olduğu takdirde, o konu gelecek toplantıya bırakılır, ikinci toplantıda da eşitlik olursa söz konusu öneri reddedilmiş sayılır. Türk Ticaret Kanunu'nun 390. maddesi 4. fıkrası uyarınca üyelerden biri toplantı yapılması talebinde bulunmadıkça, bir üyenin yaptığı öneriye, diğer üyelerin muvafakatlerini yazılı olarak bildirmeleri suretiyle de karar alınabilir. Yönetim Kurulu'nda oylar kabul veya ret olarak kullanılır. Ret oyu veren, kararın altına ret gerekçesini yazarak imzalar. Yönetim Kurulu üyeleri birbirlerini temsilen oy veremeyecekleri gibi, toplantılara vekil aracılığıyla da katılamazlar. Yönetim Kurulu toplantıları fiziki ortamda ya da elektronik ortamda da yapılabilir. Şirketin Yönetim Kurulu toplantısına katılma hakkına sahip olanlar bu toplantılara, Türk Ticaret Kanununun 1527 nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, Ticaret Şirketlerinde Anonim Şirket Genel Kurulları Dışında Elektronik Ortamda Yapılacak Kurullar Hakkında Tebliğ hükümleri uyarınca hak sahiplerinin bu toplantılara elektronik ortamda katılmalarına ve oy vermelerine imkan tanıyacak Elektronik Toplantı Sistemini kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir. Yapılacak toplantılarda şirket sözleşmesinin bu hükmü uyarınca kurulmuş olan sistem üzerinden veya destek hizmeti alınacak sistem üzerinden hak sahiplerinin ilgili mevzuatta belirtilen haklarını Tebliğ hükümlerinde belirtilen çerçevede kullanabilmesi sağlanır.

1.4. Şirket Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, 03.08.2021 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda alınan karar doğrultusunda üç yıl süre ile görev yapmak üzere seçilen aşağıda isimleri verilen pay sahibi ve yöneticiler tarafından oluşmaktadır.

Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'nun 19 Ağustos 2022 tarihli kararıyla; 19 Ağustos 2022 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Ersoy Çoban'ın yerine Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak atanan Eser Taşçı'nın üyeliği 19.06.2023 tarihli 2022 Olağan Genel Kurul Toplantısı ile Genel Kurulca onaylanmıştır.

Adı Soyadı	Şirketimizde Üstlendiği Görev	Görev Süreleri
Naci Tamer ÖZERDEN	Yönetim Kurulu Başkanı / İcra Kurulu Başkanı	03.08.2021 tarihinden itibaren 3 Yıl
Ebru ÖZERDEN	Yönetim Kurulu Başkan Vekili / Kurumsal Yönetim Komitesi- Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi	03.08.2021 tarihinden itibaren 3 Yıl
Mehmet BAĞIR	Yönetim Kurulu Üyesi / Genel Müdür/İcra Kurulu Üyesi	03.08.2021 tarihinden itibaren 3 Yıl
Mustafa Mert ÖZERDEN	Yönetim Kurulu Üyesi / Uluslararası Satış Temsilcisi	03.08.2021 tarihinden itibaren 3 Yıl
Eser TAŞCI	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi / Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Denetim Komitesi Üyesi	19.06.2023 tarihinden itibaren ayrılan üyenin görev süresi sonuna kadar görev yapmak üzere
Güldem ATABAY	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi / Denetim Komitesi- Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı	03.08.2021 tarihinden itibaren 3 Yıl

1.5. Komiteler

Şirketin içinde bulunduğu durum ve gereksinimlere uygun olarak Yönetim Kurulunun görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirmesini teminen Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmuştur. Komiteler görevlerini Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış yazılı görev ve çalışma esasları çerçevesinde ifa etmektedirler.

Denetimden Sorumlu Komitenin üyelerinin ikisi de bağımsız yönetim kurulu üyeleridir. Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi başkanları bağımsız yönetim kurulu üyeleri olup diğer üyeler bağımsız değildir.

04.08.2021 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile atanan komite üyeleri aşağıda yer almaktadır:

Denetim Komitesi:

Güldem Atabay (Başkan)

Eser Taşcı (Üye)

Kurumsal Yönetim Komitesi:

Eser Taşcı (Başkan)

Ebru Özerden (Üye)

İlknur Taşkiran* (Üye)

Riskin Erken Saptanması Komitesi:

Güldem Atabay (Başkan)

Ebru Özerden (Üye)

*Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'nun 28.07.2023 tarihli kararıyla; 28.07.2023 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere; Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi Derya Nuray Şahin'in görevinden ayrılması sebebiyle yerine İlknur Taşkıran'ın Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak atanmasına karar verilmiştir.

1.6. Yönetimde Söz Sahibi Diğer Personel

Yönetimde söz sahibi olan personele ilişkin bilgi aşağıda yer almaktadır;

Çalışanın Adı Soyadı	Görevi / Unvanı	Toplam İş Süresi
İsmail Talat PNARER	Ar-Ge Müdürü ve Ürün Müdürü	36 Yıl
Turgay DAĞ	Yurtiçi Satış Müdürü	16 Yıl
İrfan ESGÜN	İhracat Bölge Satış Müdürü	11 Yıl
Ayça KÖKEN	İnsan Kaynakları Müdürü	21 Yıl
Zennur EKİNCİ	Tedarik Zinciri Müdürü	11 Yıl
Mirsat CEBECİ	Üretim Müdürü	5 Yıl
İlknur TAŞKIRAN	Muhasebe ve Mali İşler Müdür Yardımcısı-Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	17 Yıl

Şirket sermayesinin %25'ini aşacak şekilde toplam sorumluluk limiti 300.000.-USD olan, Şirketimiz Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticileri için "Yönetici Sorumluluk Sigortası" poliçesi düzenlenmiştir.

Personel (Kişi)	30.06.2023	31.12.2022
Beyaz Yakalı Personel	56	46
Mavi Yakalı Personel	88	99
Toplam	144	145

Şirketimizde çalışan personele iş akdinin ortaklık tarafından feshedilmesi durumunda 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde kıdem ve ihbar tazminatı hak edilmiş izin ücreti vb. ödeme yükümlülüğü doğabilecektir.

Şirketimizde, toplu iş sözleşmesi uygulaması bulunmamaktadır. Personelimiz yasal mevzuat kapsamında korunmakta ve gözetilmektedir.

2) YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN HAKLAR

2.1. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Haklar

Mali haklar, Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarının belirlendiği Şirket ücretlendirme politikası çerçevesinde belirlenir. Ücretlendirme Politikasına Şirketin internet sitesi www.ozerden.com adresinden erişilebilir.

Yönetim kurulu üyelerinin tamamı için geçerli olmak üzere her yıl olağan genel kurul toplantısında huzur hakkı ve kar payı belirlenir.

Yönetim Kurulu Üyeleri, İcra Kurulu, Genel Müdür ve Üst düzey yöneticilere sağlanan tüm faydaların ekonomik brüt toplamı aşağıdaki gibidir.

Yönetim Kurulu Üyeleri, İcra Kurulu, Genel Müdür ve Üst düzey yöneticilere yapılan ödemelerin brüt toplamı 30 Haziran 2023 tarihi itibarıyla 8.903.897.-TL ve 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla 5.910.573.-TL'dir. Bu tutarın 288.000.-TL'si Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan huzur haklarından oluşmaktadır.(30 Haziran 2022 164.646.-TL)

3. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ BİLGİLER

3.1. Şirketin Sektör İçerisindeki Yeri

Şirketimizin faaliyet alanı ambalaj ürünleri üretimi olup temel ürünü balonlu naylon, çikolata yastığı ve yalıtım ürünleridir. Ayrıca hava yastığı ürünleri ve kendi tedarikçilerimizden temin ederek satışını gerçekleştirdiğimiz ticari ürünler mevcuttur.

3.2. Firmamızın Üretmiş Olduğu Başlıca Ürünler

- Balonlu Naylon
- Çikolata Yastığı
- Netkraft Ürün Grubu
- Kağıt ve Hava Yastıklama Sistemleri
- Yalıtımlı Ambalaj Ürünleri
- Yalıtım Ürünleri
- Diğer Ürünler

Ambalaj ürünlerimiz, her türlü taşınabilir malzemenin taşıma esnasında kırılması ve çizilmesini önlemek amacıyla; mobilya, beyaz eşya, elektronik, banyo ve vitrifiye üreticileri, iç ve dış dekorasyon ve mimarlık firmaları, aydınlatma sektörü, otomotiv sektörü, online satış firmaları, gıda ve çikolata firmaları, demir çelik, kapı pencere sistemleri, tıbbi malzeme ve ilaç firmaları, kozmetik, kırtasiye, matbaa ve kutu, yapı malzemeleri, plastik ambalaj, hırdavat, kargo taşımacılık ve lojistik, bankalar ve devlet kurumları, tekstil ve benzeri sektörlerce kullanılmaktadır. Yalıtım ürünleri ise inşaat sektöründe kullanılmaktadır.

3.3. Satışlar

Satışların 30.06.2023 ile 30.06.2022 tarihleri karşılaştırması aşağıdaki gibidir;

SATIŞ GELİRLERİ	01.01.- 30.06.2023	01.01.- 30.06.2022
Yurtiçi satışlar	167.182.314	61.749.628
Yurtdışı satışlar	58.432.591	55.798.109
İskonto ve İadeler	(2.478.334)	(550.427)
Net Satışlar	223.136.571	116.997.310

Şirketimizin 2023 yılı Haziran ayı yurtiçi satışları bir önceki yılın aynı dönemiyle karşılaştırıldığında %271 oranında artış göstererek 167,2 milyon TL'ye ulaşmıştır. Aynı dönemde ihracatımız ise %5 artışla 58,4 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Etkin maliyet yönetimi sayesinde, brüt kar marjı 2023 Haziran ayında %48 olarak gerçekleşmiştir. (2022 Haziran %44) .

Net dönem karı ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %313 rekor artışla 58,4 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

3.4. Yatırımlar

Fabrika iyileştirme, teknoloji, modernizasyon çalışmaları devam etmektedir. Teşvikli yatırımlarımız bulunmamaktadır.

3.5. Denetimler

Vergi Denetimi

Mali İşler departmanı şirketimizin vergi denetim işlemlerini gerçekleştirmektedir. Ayrıca TRUST BAĞIMSIZ DENETİM VE YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK ile Ocak/Aralık 2023 döneminde geçerli olmak üzere bir denetim ve tam tasdik sözleşmesi imzalanmıştır.

Bağımsız Denetim

01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemine ilişkin bağımsız denetim Akademik Bağımsız Denetim A.Ş tarafından yapılacaktır.

3.6. Doğrudan veya Dolaylı İştiraklerimiz ve Bağlı Ortaklıklarımız

08.02.2022 tarihinde son yapılan sektör araştırmaları, eğilimleri, satış planlamaları ve ihracat potansiyelleri değerlendirilerek Almanya'da şirketimizin 100% kurucu ortağı olduğu Bizofol GmbH unvanı ile bir şirket kurulmuştur.

3.7 Faaliyet yılı içerisinde yapılan Genel Kurul toplantıları ve Yönetim Kurulu toplantıları bağış, yardım ve sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yapılan harcamalar

19.06.2023 tarihinde 2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı yapılmıştır.

Yönetim Kurulu üyeleri, 18 defa toplanarak, toplantılara düzenli bir biçimde iştirak etmiştir.

Dönem içerisinde bağış, yardım ve sosyal sorumluluk projeleri kapsamında harcamalara ilişkin açıklamalarımız aşağıdaki gibidir;

Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'nun 15 Şubat 2023 tarihli kararıyla; 06.02.2023 tarihinde merkez üssü Kahramanmaraş olmak üzere aynı bölgedeki 10 ilimizi etkileyen deprem nedeniyle, yaşanmakta olan bu olağanüstü süreçte, ihtiyaç ve gereksinimler doğrultusunda, depremzedelere ayni ve nakdi bağış ve yardımlarda bulunulmasına, bu cihetle ilk etapta, T.C. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı'nın (AFAD) başlattığı yardım kampanyasına şirketimizce 1.000.000 TL (BirmilyonTürkLirası) bağış yapılmıştır.

Yukarıda belirtilen bağış haricinde, ayrıca dönem içerisinde 10.000.-TL'si AFAD deprem yardımı olmak üzere toplam 85.216,76.-TL daha yardım yapılmıştır.

3.8. Bağlı Şirket ve İlişkili Taraf İşlemleri

Şirket'in Bağlı Şirketi olan % 100 kurucu ortağı olduğu, Şubat 2022' de tescili yapılan Bizofol GmbH bulunmaktadır. İlgili dönemde bağlı şirketin Özerden ile satış ve/veya tedarik faaliyetleri olmamıştır.

3.9. Dönem İçindeki Gelişmeler

-Şirketimizin 17.05.2023 tarihinde yapmış olduğu KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 14.02.2023 tarih ve 2023/10 sayılı bülteninde yer alan pay geri alım işlemlerine ilişkin ilke kararı çerçevesinde, Şirketimiz Yönetim Kurulunun 16.02.2023 tarihinde yapmış olduğu toplantıda alınan pay geri alımı programı kararı kapsamında; "Geri Alım Programı" sonlanmıştır. Geri Alım Programı'nın yürürlükte olduğu 90 günlük dönemde yapılan alım işlemleri tabloda gösterilmiştir.

-Şirketimizin 18.05.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Şirket Yönetim Kurulu'nun 18.05.2023 tarihli kararıyla,

Şirket'in Bilgilendirme Politikasında değişiklik yapılmasına ve yeni Bilgilendirme Politikası'nın Şirket Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin bilgisine sunulmasına karar verilmiştir.

ÖZERDEN AMBALAJ SANAYİ A.Ş. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Amaç ve Kapsam Şirketimiz (Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş.) Bilgilendirme Politikası ile Türk Ticaret Kanunu (TTK), Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) ile Borsa İstanbul (BİST) düzenlemeleri ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri ve ilgili diğer mevzuat doğrultusunda, ticari sır niteliği taşımayan her türlü bilgiyi, pay sahipleri, mevcut ve potansiyel yatırımcılar, çalışanlar ve müşteriler başta olmak üzere diğer tüm menfaat sahipleri ile tam, adil, doğru, zamanında, anlaşılabilir ve kolay ulaşılabilir bir şekilde eş zamanlı paylaşarak sürekli, şeffaf ve etkin bir iletişim kurmayı amaçlamaktadır. Yetki ve Sorumluluk Bu politika Yönetim Kurulu'nun yetkisi altında oluşturulmuştur. Yönetim Kurulu zaman zaman ilgili düzenlemeler gereği bu politikada değişiklik yapma yetkisini saklı tutar. Bilgilendirme Politikası ve politikada yapılacak değişiklikler, Yönetim Kurulu'nun onayını takiben Kamuyu Aydınlatma Platformunda(KAP) ve Şirketin internet sitesinde yayımlanır. Bilgilendirme Politikası'nın uygulanması, geliştirilmesi ve takip edilmesinden Yönetim Kurulu sorumludur. Kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek finansal yönetim ve raporlamadan sorumlu yöneticiler ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün sorumluluğundadır. Söz konusu yetkililer, Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu ile yakın işbirliği içinde bu görevlerini yerine getirirler. Bilgilendirme Yöntem ve Araçları Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Şirketimiz tarafından kullanılan bilgilendirme yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir: - Özel durum açıklamaları ve Şirket Genel Bilgi Formu - Periyodik olarak açıklanan mali tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu, beyanlar ve yıllık ve ara dönem faaliyet raporları, - Şirketin Şirketin internet sitesi (www.ozerden.com), - Yatırımcılar için hazırlanan bilgilendirme ve tanıtım dokümanları - SPK düzenlemeleri uyarınca hazırlanması gereken izahname, duyuru metni ve diğer dokümanlar, - Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları, - Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular - Analist ve Yatırımcı Bilgilendirme Toplantıları, - Telefon, faks, elektronik posta gibi iletişim araçları, -Sosyal medya 2 / 5 Bilgilendirme Toplantıları veya Basın Toplantılarında Açıklanan Sunum ve Raporlara İlişkin Esaslar Pay sahipleri, yatırımcılar ve analistlerden Şirkete iletilen bilgi talepleri, kamuya açıklanmış bilgiler çerçevesinde, Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından doğru, eksiksiz ve eşitlik ilkesi gözetilerek yazılı veya sözlü olarak ya da bilgilendirme toplantıları vasıtasıyla yanıtlanır. Geleceğe yönelik değerlendirmeler de dâhil olmak üzere özel durumlara konu hususların kamuya duyurulmasında basın-yayın organları, basın toplantısı ve/veya basın bültenlerinden veya diğer iletişim yollarından da yararlanılabilir. Bu duyuruların öncesinde veya eş zamanlı olarak KAP' da açıklama yapılır ve Şirket internet sitesinde de ayrıca yer verilir. Şirket yetkilileri, zaman zaman yatırımcılar ve analistlerle bilgi paylaşmak amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslara veya toplantılara iştirak edebilir. Şirket Hakkında Basın-Yayın Organlarında veya İnternet Sitelerinde Yer Alan Haber ve Söylentilerin Takibi ile Buna İlişkin Açıklamaların Yapılma Esasları Şirket, ulusal veya uluslararası basın-yayın organları veya diğer iletişim kanallarında yer alan haber ve söylentileri takip eder. İlk kez kamuya duyurulan veya daha önce kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentilerin varlığı halinde; Şirket, bunların sermaye piyasası araçlarının değerine, fiyatına veya yatırımcıların yatırım kararlarına olası etkisini şirket iç düzenlemeleri çerçevesinde değerlendirir ve gerekli gördüğü hallerde, erteleme kararı alınmış olsa dahi bunların doğru veya yeterli

olup olmadığı konusunda Sermaye Piyasası Mevzuatında belirlenen esaslar çerçevesinde derhal kamuya açıklama yapar. Basın-yayın organlarında çıkan ancak özel durum açıklaması yapılması yükümlülüğü doğurmayan haber ve söylentilere ilişkin Şirket açıklama yapmayı değerlendirebilir. Bu açıklamalar basınla yazılı veya sözlü iletişim şeklinde olabileceği gibi Şirketin internet sitesi aracılığıyla da kamuya duyurulabilir. Basın ve yayın organları ve diğer iletişim yolları ile kamuya açıklanmış bilgilere dayalı olarak yapılan yorum, analiz, değerlendirme ve tahminlere ilişkin olarak, bunların yeterliliği ve doğruluğuna ilişkin Şirket tarafından kamuya açıklama yapılma zorunluluğu yoktur. İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesinde Kullanılan Esaslar Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde, "İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler", Şirketin Yönetim Kurulu üyelerini, Yönetim Kurulu üyesi olmadığı halde, şirketin içsel bilgilerine doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve şirketin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişiler olarak tanımlanmıştır. Şirketimizde idari sorumluluğu bulunan kişilerin belirlenmesinde Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği'nde yer alan ilgili tanımlara uyulur. 3 / 5 Bu çerçevede, Şirketimizde Yönetim Kurulu üyeleri, komite üyeleri ile en üst düzey icracı yönetici ve ona doğrudan raporlayan yöneticiler olarak belirlenmiştir. İdari sorumluluğu bulunan kişilerin sermayeyi temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin olarak gerçekleştirdikleri tüm işlemler, işlemi yapanlar tarafından Özel Durumlar Tebliği'nde yazılı esaslar çerçevesinde kamuya açıklanmalıdır. Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına Kadar Gizliliğinin Sağlanmasına Yönelik Alınan Tedbirler Bilgilendirme Politikası kapsamında "içsel bilgi" Şirket paylarının değerini, fiyatını ve yatırımcıların yatırım kararını etkileyebilecek henüz kamuya açıklanmamış bilgi, olay ve gelişmelerdir. Şirket tarafından düzenlen finansal tablo ve raporların mevzuata uygun şekilde kamuya açıklanmasından önce "sessiz dönem" uygulamasını yürütür. Takvim yılının belirli dönemlerinde, asimetrik bilgi dağılımını ve faaliyet sonuçları ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla; kamuya açıklanmış bilgiler haricinde faaliyetler, finansal durum, finansal performans ve sonuçları hakkında görüş bildirilmez, yorumda bulunulmaz ve sorular cevaplandırılmaz. Bu döneme "sessiz dönem" adı verilir. Sessiz dönem, altı aylık ve yıllık finansal tablo ve raporların hazırlandığı hesap döneminin bitimini izleyen günden söz konusu tablo ve raporların mevzuata uygun şekilde kamuya duyurulmasına kadar geçen süredir. Ancak, bu dönem Şirket yetkililerinin konferans, seminer, panel ve benzeri programlara katılımlarına engel oluşturmaz. Şirket yöneticileri ve söz konusu kişilerin eşleri, çocukları ya da aynı evde yaşadıkları kişiler, yılsonu ve altı aylık bağımsız denetim raporlarının hazırlandığı hesap döneminin bitimini izleyen günden söz konusu tablo ve raporların mevzuata uygun şekilde kamuya duyurulmasına kadar geçen süre içerisinde, Şirket paylarında veya bu paylara dayalı sermaye piyasası araçlarında işlem yapamazlar. Şirketin bağlı ve hakim ortaklıklarının yöneticileri ile Şirket ile bağlı ve hakim ortaklıklarında pay sahibi olmaları nedeniyle içsel bilgi veya sürekli bilgilere sahip olan kişiler de bu yasak kapsamındadır. Sermaye Piyasası Mevzuatı uyarınca yapılması gereken özel durum açıklamaları, SPK'nın II15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği'nde belirtilen esaslara uygun olarak hazırlanır ve imza yetkisini haiz yöneticiler tarafından elektronik olarak imzalanarak yayımlanmak üzere KAP'a iletilir. Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi için içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını, yatırımcıların yanıltılmasına yol açmaması ve bu bilgilerin gizli tutulmasını sağlayabilecek olması kaydıyla erteleyebilir. Bu durumlarda Şirket, Sermaye Piyasası Mevzuatı uyarınca, içsel bilgilerin gizliliğini temin etmek üzere her türlü tedbiri alır. Şirket, yönetici ve çalışanlarını, içsel bilgilerle ilgili olarak kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükler ve bu bilgilerin kötüye kullanımı veya yayılması ile ilgili yaptırımlar hakkında bilgilendirir. 4 / 5 Şeffaflık ile Şirket çıkarlarının korunması arasındaki dengeyi sağlamada tüm Şirket çalışanlarının içeriden öğrenilen bilgilerin kullanımıyla ilgili kurallara dikkat etmesine önem verilmektedir. İçsel bilgilere erişimi olan kişiler, içsel bilgilerle ilgili olarak kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükleri kabul etmelerini sağlayacak şekilde, bu bilgilerin kötüye kullanımı veya yayılması ile ilgili yaptırımlardan yazılı olarak imza karşılığı bilgilendirilir. Şirket, bu kapsam dışında kalan çalışanlar ve hizmet alınan üçüncü kişilerden ise gizlilik taahhüdü alarak ya da benzer tedbirler uygulayarak bu kişilerin ulaşabildiği içsel bilgilerin gizliliğinin korunmasını sağlar. Genel ilke olarak, Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş. çalışanları ve Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş. nam ve hesabına çalışanlar, içsel bilgi niteliğinde henüz kamuya açıklanmamış bilgileri hiçbir surette üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Ancak, bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, SPK düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa özel durum açıklaması yapılır. İşin olağan seyri kapsamında gerçekleştirilen ve 14 iş gününü aşmayan fabrika duruşları KAP'ta açıklanmaz. Geleceğe

Yönelik Değerlendirmelerin Açıklanmasına İlişkin Esaslar Geleceğe ilişkin içsel bilgi niteliğindeki plan ve tahminleri içeren veya yatırımcılara şirketin gelecekteki faaliyetleri ile finansal durumu ve performansı hakkında fikir veren değerlendirmeler Sermaye Piyasası Mevzuatında belirtilen esaslar çerçevesinde kamuya açıklanabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, makul varsayım ve tahminlere dayandırılır. Öngörülemeyen riskler ve gelişmeler dolayısıyla daha önce kamuya açıklanan hususlar ile gerçekleştirmeler arasında önemli ölçüde bir farklılık bulunması halinde, bu farklılıkların nedenlerine de yer verilmek suretiyle kamuya açıklama yapılır. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, Şirket tarafından yetki verilmiş kişi/kişiler tarafından kamuya açıklanabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, Sermaye Piyasası Mevzuatındaki esaslar çerçevesinde, özel durum açıklamalarının yanı sıra, basın-yayın organları, basın toplantısı, basın bültenleri, ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, toplantılar veya diğer iletişim yollarından yararlanılarak yapılabilir. Bu politikanın uygulama esas ve usulüne ilişkin tüm sorular, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne yöneltilmelidir. Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi gerekli görülen durumlarda idari amirine ve ilgili komitelere açıklayıcı bilgilendirmeler yapar. Genel Kurul Şirket, Genel Kurul toplantılarına ilişkin duyuruları tabi olduğu düzenlemelere ve Şirket Esas Sözleşmesine uygun olarak gerçekleştirir. Şirket, Genel Kurul toplantılarında ortaklarca sorulan ve ticari sır kapsamına girmeyen soruların Genel Kurul esnasında cevaplandırılmış olmasını sağlar. Genel Kurul toplantısında cevaplandırılmayan ve ticari sır kapsamına 5 / 5 girmeyen sorular bu bilgilendirme politikası ve ilgili düzenlemelere uygun olarak cevaplandırılır. Yürürlük Bu Bilgilendirme politikası 25.06.2021 tarihinde 12 sayılı yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girmiştir. 18/05/2023 tarihinde 11 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile değiştirilmiştir.

-Şirketimizin 18.05.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Şirket Yönetim Kurulu'nun 18.05.2023 tarihli kararıyla,

Şirket'in Ücret Politikasında değişiklik yapılmasına ve yeni Ücret Politikası'nın Şirket Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin bilgisine sunulmasına karar verilmiştir.

ÖZERDEN PLASTİK SANAYİ VE TİCARET A.Ş. ÜCRET POLİTİKASI

1-KAPSAM: İş bu politika, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri kapsamında Yönetim Kurulu üyelerimiz ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak esasların, Şirket'in operasyonel ve finansal performans hedefleri ile uyumlu ve risk tercihlerini göz önüne alacak şekilde belirlenmesine ilişkin ilkeleri ve uygulamaları tanımlar. 2-YÖNETİM KURULU ÜYELERİ : Şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri, yıllık Olağan Genel Kurul'da belirlenir. Ücret belirlenirken, üyelerin karar verme sürecinde aldıkları sorumluluk, sahip oldukları bilgi, beceri, yetkinlik ve deneyim seviyesi ve sarf ettikleri zaman gibi unsurlar dikkate alınır. Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirme esaslarının belirlenmesi ve ücretlere ilişkin önerilerin oluşturulmasında, ayrıca, Şirketin uzun vadeli hedefleri ile benzer şirketlerin Yönetim Kurulu üyelerinin ücret düzeyleri de göz önünde bulundurulur. İcrada bulunan Yönetim Kurulu Üyeleri'ne, aşağıda detayları açıklanan Üst Düzey Yöneticiler için belirlenen politika kapsamında ödeme yapılır. Genel Kurul kararıyla Yönetim Kurulu Üyelerinden bazılarının veya tamamına huzur hakkı, maaş, ödenek, harcırah veya diğer başka türlü ücretler ödenebilir. Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri gereği yaptıkları masraflar Şirket tarafından karşılanır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde kâr payı, pay opsiyonları veya Şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılamaz. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlerinin bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde olmasına dikkat edilir. Yönetim Kurulu ücretleri konusunda Genel Kurul, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümlerine uygun olarak karar verir. 3-ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER : Üst düzey yöneticiler; en üst düzey icracı yönetici ve ona doğrudan raporlayan yöneticiler olarak belirlenmiştir. Şirketimizin üst düzey yöneticilerine Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından önerilen ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanan tutarda ücret ödenir. Üst düzey yönetici ücretleri, sabit ve performansa dayalı olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır. Üst düzey yöneticilere sabit olarak ödenen aylık maaşlarına ek olarak, Şirketin dönemsel finansal performansı ve yöneticilerin buna katkıları dikkate alınarak, Yönetim Kurulu tarafından uygun görülen tutarda prim ödenebilir. Üst düzey yöneticilere sağlanacak her türlü ek menfaat ve faydalar, ücretten ari olarak Yönetim Kurulu takdirindedir. Şirketimizde "Üst Düzey Yönetici Ücret Politikası" belirlenirken; Şirketin üretim ve satış faaliyetlerinin boyutu, faaliyet alanının yaygınlığı, yurt dışı faaliyetleri, çalışan sayısı, iştirakleri ve bunların toplamdaki ağırlığı,

faaliyetlerin sürdürülmesi için sahip olunması gereken bilgi seviyesi, bulunulan sektörün özellikleri, rekabet koşulları ve benzer firmaların ücret düzeyi dikkate alınır. Üst düzey yönetici ücretleri, Şirketin faaliyet çeşitliliği ve hacmi çerçevesinde görevin gerektirdiği bilgi, beceri, yetkinlik ve deneyim seviyesi, sorumluluk kapsamı v.b. yönetim ölçütleri dikkate alınarak belirlenir. Böylece, Şirket içerisinde adil, piyasada rekabetçi bir ücretlendirme sistemi ve uygulaması kurulmuştur.

-Şirketimizin 19.06.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Gündemin 7. Maddesi kapsamında , "Kar Dağıtım Politikası" çerçevesinde hazırlanan Şirket Yönetim Kurulu'nun 2022 dönemine ilişkin kar dağıtımı ile ilgili olarak aldığı teklif kararının görüşülerek onaylanmasına geçildi.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği(II-14.1) çerçevesinde hazırlanan 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ait finansal tablolarımızda 23.209.408 TL ve yasal kayıtlara göre hazırlanan mali tablolarda 21.773.186 TL kar bulunmakla beraber, Piyasa şartlarından dolayı ve Finansal ihtiyacın büyümesi nedeni ile kar dağıtımı yapılmaması hususunun Genel Kurul'a önerilmesine ilişkin yönetim kurulu kararı çerçevesinde, kar dağıtımı yapılmaması önerildi. Gündem maddesinin oylamasına geçildi ve Toplantıya katılanların oybirliği ile kabul edildi.

-Şirketimizin 19.06.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

19.06.2023 tarihinde yapılan genel kurulda; Sermaye Piyasası Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu uyarınca Şirketimizin 2023 faaliyet yılı hesaplarını incelemek üzere Akademik Bağımsız Denetim A.Ş. ' nin denetçi seçilmesi onaylanmıştır.

3.10. Hesap Döneminin Kapanmasından Sonra Gerçekleşen Gelişmeler

-Şirketimizin 05.07.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

19.06.2023 tarihinde yapılan genel kurulda; Sermaye Piyasası Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu uyarınca Şirketimizin 2023 faaliyet yılı hesaplarını incelemek üzere Akademik Bağımsız Denetim A.Ş. ' nin denetçi seçilmesi 04.07.2023 tarihinde tescil edilerek 05.07.2023 Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

-Şirketimizin 05.07.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Şirketimizin 19.06.2023 tarihinde yapılan 2022 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğüne 04.07.2023 tarihinde tescil edilmiş ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin 05.07.2023 tarih ve 10864 sayılı nüshasıyla ilan edilmiştir.

-Şirketimizin 26.07.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Şirketimizin 19.07.2023 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğüne 26.07.2023 tarihinde tescil edilmiş ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin 10879 sayılı nüshasıyla ilan edilmiştir.

-Şirketimizin 26.07.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Şirket Esas Sözleşmesi' nin "Şirket' in Ticaret Unvanı" başlıklı 2. Maddesi ve "Yönetim Kurulu Toplantıları" başlıklı 11.Maddesi değiştirilmiş olup,söz konusu değişikliği içeren yürürlükteki Esas Sözleşmemiz ekte yer almaktadır.

-Şirketimizin 26.07.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Özerden Plastik A.Ş olan Şirket Unvanımız, Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş olarak değiştirilmiş olup, bu değişiklik İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 26.07.2023 tarihinde tescil edilerek,10879 sayılı Türkiye Ticaret Sicil gazetesinde yayımlanmıştır.

-Şirketimizin 27.07.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Özerden Plastik Sanayi ve Ticaret A.Ş. olan Şirket Unvanımız, Özerden Ambalaj Sanayi A.Ş. olarak değiştirilmiş olup, bu değişiklik İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 26.07.2023 tarihinde tescil edilerek,10879 sayılı Türkiye Ticaret Sicil gazetesinde yayımlanmıştır.

-Şirketimizin 28.07.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Yönetim Kurulu'nun 28.07.2023 tarihli kararıyla, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin("Tebliğ") 11. Maddesi gereğince, Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi ve Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görev yapmakta olan Derya Nuray Şahin'in görevinden ayrılması nedeniyle, yerine 28.07.2023 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Tebliğ'de öngörülen lisanslara sahip İlknur Taşkiran'ın Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi ve Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak atanmasına karar verilmiştir.

Şirketimizin 28.07.2023 tarihinde duyurulan KAP açıklamasında bildirdiği gibi:

Yönetim Kurulu'nun 28.07.2023 tarihli kararıyla, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin("Tebliğ") 11. Maddesi gereğince, Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi ve Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görev yapmakta olan Derya Nuray Şahin'in görevinden ayrılması nedeniyle, yerine 28.07.2023 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Tebliğ'de öngörülen lisanslara sahip İlknur Taşkiran'ın Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi ve Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak atanmasına karar verilmiştir.

4. ŞİRKETİN FİNANSAL DURUMU HAKKINDA BİLGİLERİ

ÖZERDEN AMBALAJ SANAYİ A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
1 OCAK-30 HAZİRAN 2023 TARİHİNDE SONA EREN ARA HESAP DÖNEMİNE AİT
ÖZET KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR	Dipnot Referansları	Sınırlı Denetimden Geçmiş 30.06.2023	Denetimden Geçmiş 31.12.2022
Dönen Varlıklar		142.539.506	81.956.703
Nakit ve Nakit Benzerleri	5	46.882.718	15.451.022
Finansal Yatırımlar			
- GUD Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	6	6.433.555	755.921
Ticari Alacaklar			
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	7	35.403.219	33.393.112
Diğer Alacaklar			
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	8	219.806	721.958
Stoklar	9	43.005.859	24.141.300
Peşin Ödenmiş Giderler			
- İlişkili Olmayan Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler	11	10.593.022	6.719.848
Diğer Dönen Varlıklar	12	1.327	773.542
Duran Varlıklar		64.700.662	42.994.634
Diğer Alacaklar			
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	8	9.446	9.446
Kullanım Hakkı Varlıkları	17	16.252.413	17.227.108
Maddi Duran Varlıklar	16	46.937.637	24.492.099
Maddi Olmayan Duran Varlıklar			
- Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	18	90.142	4.988
Ertelenmiş Vergi Varlığı	31	1.411.024	1.260.993
TOPLAM VARLIKLAR		207.240.168	124.951.337

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

ÖZERDEN AMBALAJ SANAYİ A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
1 OCAK-30 HAZİRAN 2023 TARİHİNDE SONA EREN ARA HESAP DÖNEMİNE AİT
ÖZET KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

KAYNAKLAR	Dipnot Referansları	*Yeniden Sınıflandırılmış	
		Sınırlı Denetimden Geçmiş 30.06.2023	Denetimden Geçmiş 31.12.2022
Kısa Vadeli Yükümlülükler		64.962.096	48.222.196
Kısa Vadeli Borçlanmalar			
- Banka Kredileri	19	10.220.054	11.096.665
- Kiralama İşlemlerinden Borçlar	19	2.414.847	2.337.070
- Diğer Kısa Vadeli Borçlanmalar	19	361.424	231.421
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	19	27.949	920.229
Ticari Borçlar			
- İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	7	22.106.130	24.091.104
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	13	8.490.124	3.242.404
Ertelenmiş Gelirler	11	7.780.335	1.952.038
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	31	6.877.092	2.973.208
- Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar	21	1.424.058	1.225.547
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	12	5.260.083	152.510
Uzun Vadeli Yükümlülükler		20.256.358	20.052.884
Uzun Vadeli Borçlanmalar			
- Banka Kredileri	19	--	42.287
- Kiralama İşlemlerinden Borçlar	15	15.471.778	16.732.000
Uzun vadeli karşılıklar			
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	21	4.784.580	3.278.597
ÖZKAYNAKLAR		122.021.714	56.676.257
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar		122.021.714	56.676.257
Ödenmiş Sermaye	23	21.000.000	21.000.000
Geri Alınmış Paylar (-)	23	(167.726)	--
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak			
Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler			
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları / Kayıpları	23	(550.644)	88.712
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak			
Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler			
- Yabancı Para Çevirim Farkları	23	(933.801)	(706.044)
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	23	1.276.798	1.097.982
Geçmiş Yıllar Kar/Zararları	23	42.989.287	8.825.764
Net Dönem Karı/Zararı	23	58.407.800	26.369.843
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	23	--	--
TOPLAM KAYNAKLAR		207.240.168	124.951.337

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

ÖZERDEN AMBALAJ SANAYİ A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
1 OCAK-30 HAZİRAN 2023 TARİHİNDE SONA EREN ARA HESAP DÖNEMİNE AİT
ÖZET KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	Sınırlı Denetimden Geçmiş 01.01.- 30.06.2023	Sınırlı Denetimden Geçmiş 01.01.- 30.06.2022
KAR VEYA ZARAR KISMI			
Hasılat	25	223.136.571	116.997.310
Satışların Maliyeti (-)	25	(115.355.584)	(64.996.368)
BRÜT KAR (ZARAR)		107.780.987	52.000.942
Genel Yönetim Giderleri (-)	26	(21.368.644)	(10.092.252)
Pazarlama Giderleri (-)	26	(23.021.550)	(15.846.181)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	26	(865.366)	(445.661)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	28	9.289.763	3.388.282
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	28	(4.484.074)	(5.338.020)
ESAS FAALİYET KARI (ZARARI)		67.331.116	23.667.110
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	29	523.788	25.379
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	29	--	--
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Kar/Zararlarındaki Paylar	29	--	--
TFRS-9 Değer Düşüklüğü Kazançları (Zararları) / İptalleri	28	(166.272)	--
FİNANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KARI (ZARARI)		67.688.632	23.692.489
Finansman Gelirleri	30	8.214.669	3.891.575
Finansman Giderleri (-)	30	(3.456.418)	(3.603.699)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI (ZARARI)		72.446.883	23.980.365
Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) Geliri		(14.039.083)	(5.375.649)
- Dönem Vergi (Gideri) Geliri	31	(14.029.275)	(5.356.224)
- Ertelenmiş Vergi (Gideri) Geliri	31	(9.808)	(19.425)
DÖNEM KARI (ZARARI)	32	58.407.800	18.604.716
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar			
Diğer Kapsamlı Gelir/Gider			
- Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazanç/Kayıpları	23	--	--
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç/kayıpları	23	(799.195)	(53.252)
- Diğer kazanç/kayıpları	23	--	--
- Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	23	159.839	10.650
Diğer Kapsamlı Gelir/(Gider) (Vergi Sonrası)		(639.356)	(42.602)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak			
Diğer Kapsamlı Gelir/Gider			
- Yabancı Para Çevirim Farkları	23	(227.757)	--
- Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	23	--	--
Diğer Kapsamlı Gelir/(Gider) (Vergi Sonrası)		(227.757)	--
TOPLAM KAPSAMLI GELİR / (GİDER)		57.540.687	18.562.114
Dönem Kar/Zararının Dağılımı			
Kontrol Gücü Olmayan Payları	23	--	--
Ana Ortaklık Payları	23	58.407.800	18.604.716
Kapsamlı Gelirin Dağılımı			
Kontrol Gücü Olmayan Payları	23	--	--
Ana Ortaklık Payları	23	57.540.687	18.562.114
Hisse Başına Kazanç	32	2,78	0,89

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

ÖZERDEN AMBALAJ SANAYİ A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
1 OCAK-30 HAZİRAN 2023 TARİHİNDE SONA EREN ARA HESAP DÖNEMİNE AİT
ÖZET KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

			Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler								
	Not	Sermaye	Aktüeryal Kazanç/Kayıp	MDV Değer Artışları / Azalışları	Yabancı Para Çevrim Farkı	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Geri Alınmış Paylar	Geçmiş Yıllar Kar/Zararları	Net Dönem Karı/Zararı	Toplam Özsermaye	Azınlık Payları	Toplam Özsermaye
01 Ocak 2022 bakiyesi-Denetimden Geçmiş		21.000.000	(584.258)	--	--	1.097.982	--	(1.230.340)	10.056.104	30.339.488	--	30.339.488
Transferler	23	--	--	--	--	--	--	10.056.104	(10.056.104)	--	--	--
Toplam Kapsamlı Gelir	23	--	(42.602)	--	--	--	--	--	18.604.716	18.562.114	--	18.562.114
<i>Denetimden Geçmiş</i>												
30 Haziran 2022 bakiyesi-Sınırlı Denetimden Geçmiş		21.000.000	(626.860)	--	--	1.097.982	--	8.825.764	18.604.716	48.901.602	--	48.901.602
01 Ocak 2023 bakiyesi-Denetimden Geçmiş		21.000.000	88.712	--	(706.044)	1.097.982	--	8.825.764	26.369.843	56.676.257	--	56.676.257
Transferler	23	--	--	--	--	178.816	--	26.191.027	(26.369.843)	--	--	--
Geri Alınan Paylar	23	--	--	--	--	--	(167.726)	(1.777.625)	--	(1.945.351)	--	(1.945.351)
Toplam Kapsamlı Gelir	23	--	(639.356)	--	(227.757)	--	--	--	58.407.800	57.540.687	--	57.540.687
Geçmiş Yıl Düzeltmesi		--	--	--	--	--	--	9.750.121	--	9.750.121	--	9.750.121
<i>Denetimden Geçmiş</i>												
30 Haziran 2023 bakiyesi-Sınırlı Denetimden Geçmiş		21.000.000	(550.644)	--	(933.801)	1.276.798	(167.726)	42.989.287	58.407.800	122.021.714	--	122.021.714

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

ÖZERDEN AMBALAJ SANAYİ A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
1 OCAK-30 HAZİRAN 2023 TARİHİNDE SONA EREN ARA HESAP DÖNEMİNE AİT
ÖZET KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		Sınırlı Denetimden Geçmiş 01.01.- 30.06.2023	Sınırlı Denetimden Geçmiş 01.01.- 30.06.2022
FAALİYETLERDEN DOĞAN NAKİT AKIMLARI	Dipnot Referansları		
A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		53.638.773	12.556.976
Dönem Karı	23	58.407.800	18.604.716
Dönem Net Karı/Zararı Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler		3.767.901	6.274.457
Amortisman ve İtfa Gideri ile İlgili Düzeltmeler	16-18	2.131.237	2.942.949
Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler			
-Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	7	166.272	(240.398)
-Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	9	1.025.430	--
Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler			
-Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	21	866.627	629.366
-Sektörel Gereksinimler Çerçevesinde Ayrılan Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	7	(442.242)	--
-Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler	21	288.511	--
Faiz (Gelirleri) ve Giderleri ile İlgili Düzeltmeler			
-Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler	30	(192.679)	(13)
-Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	30	(3.618)	1.235.018
-Vadeli Alımlardan Kaynaklanan Ertelenmiş Finansman Gideri	7	(219.830)	--
-Vadeli Satışlardan Kaynaklanan Kazanılmamış Finansman Geliri	7	1.156.239	--
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları ile İlgili Düzeltmeler		(4.940.715)	--
Vergi (Geliri) Gideri ile İlgili Düzeltmeler	31	3.753.853	(113.987)
Nakit Dışı Kalemlere İlişkin Diğer Düzeltmeler	12	178.816	--
Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler		--	1.821.522
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler		(8.536.928)	(12.322.197)
Finansal Yatırımlardaki Azalış (Artış)	6	(5.484.955)	--
Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler			
-İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış)	7	(543.695)	(14.923.527)
Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler			
-İlişkili Taraflardan Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış)	33	--	42.331
-İlişkili Olmayan Taraflardan Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış)	8	502.152	(3.691.985)
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) ile İlgili Düzeltmeler	9	(17.847.696)	(2.809.705)
Peşin Ödenmiş Giderlerdeki Azalış (Artış)	11	(3.873.174)	--
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler			
-İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlardaki Artış (Azalış)	7	(1.528.447)	11.965.901
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış (Azalış)	13	5.247.720	--
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler			
-İlişkili Olmayan Taraflara Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış)	8	--	220.877
Ertelenmiş Gelirlerdeki Artış (Azalış)	11	5.826.972	--
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler		--	(163.771)
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)		9.164.195	(2.962.318)
B. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI		(13.492.370)	(1.191.046)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri			
-Maddi Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri	16	26.336	46.848
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları			
-Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	16	(13.433.552)	(1.234.486)
-Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları (-)	18	(85.154)	(3.408)
C. FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		(8.486.950)	(7.068.381)
Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri			
-Kredilerden Nakit Girişleri	19	4.924.334	2.325.752
Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları			
-Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları (-)		(7.250.184)	(8.159.128)
İşletmenin Kendi Paylarını Geri Satın Almasıyla İlgili Çıkışlar (-)	23	(1.945.351)	--
Ödenen Temettü	23	--	--
Ödenen Faiz	19	(1.430.841)	(1.235.018)
Alınan Faiz	30	284.490	13
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	17	(3.069.398)	--
Yabancı para çevrim farklarının etkisinden önce nakit ve nakit benzerlerindeki net artış (azalış)		31.659.453	4.297.549
Yabancı Para Çevrim Farklarının Nakit ve Nakit Benzerleri Üzerindeki Etkisi		(227.757)	--
Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış (azalış)		31.431.696	4.297.549
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri	5	15.451.022	5.388.419
Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri	5	46.882.718	9.685.968

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.



Akademik Bağımsız Denetim

audit & assurance

ARA DÖNEM FAALİYET RAPORU UYGUNLUĞU HAKKINDA SINIRLI DENETİM RAPORU

Özerden Ambalaj Sanayi Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları, Genel Kurulu'na

Özerden Ambalaj Sanayi Anonim Şirketi ("Şirket") 30 Haziran 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ara dönem özet konsolide finansal tablolar ile tutarlı olup olmadığının sınırlı denetimini yapmakla görevlendirilmiş bulunuyoruz. Rapor konusu ara dönem Faaliyet Raporu Şirket yönetiminin sorumluluğundadır. Sınırlı denetim yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ve 21 Ağustos 2023 tarihli sınırlı denetim raporuna konu olan ara dönem özet konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

Sınırlı denetim, Sınırlı Bağımsız Denetim Standardı ("SBDS") 2410 "Ara Dönem Finansal Bilgilerin, İşletmenin Yıllık Finansal Tablolarının Bağımsız Denetimini Yürüten Denetçi Tarafından Sınırlı Bağımsız Denetimi"ne uygun olarak yürütülmüştür. Sınırlı denetimimiz, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem özet konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin incelemeyi kapsamaktadır. Ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetiminin kapsamı; Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak yapılan ve amacı finansal tablolar hakkında bir görüş bildirmek olan bağımsız denetimin kapsamına kıyasla önemli ölçüde dardır. Sonuç olarak ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetimi, denetim şirketinin, bir bağımsız denetimde belirlenebilecek tüm önemli hususlara vâkıf olabileceğine ilişkin bir güvence sağlamamaktadır. Bu sebeple, bir bağımsız denetim görüşü bildirmemekteyiz.

Sınırlı denetimimiz sonucunda, ilişikteki ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem özet konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlarda verilen bilgiler ile tüm önemli yönleriyle, tutarlı olmadığına dair herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.

AKADEMİK BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş.



Ahmet AKER, SMMM
Sorumlu Denetçi
İstanbul, 21 Ağustos 2023

Akademik Bağımsız Denetim A.Ş.

Esentepe Mah. Büyükdere Cad. No:126/C Blok Özsezen İş Merkezi Şişli-İstanbul

T: 0 312 223 03 68 – 0 212 347 22 72, www.akademikdenetim.com.tr Mersis No: 0011-0055-4450-0016