



BAKER TILLY
G Ü R E L İ

GÜRELİ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK ve
BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş.

30^{üç}

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Yeşil Yapı Endüstrisi Anonim Şirketi Yönetim Kurulu' na

Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetim Standartları Çerçevesinde Denetimine İlişkin Rapor

Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin ("Grup") 31 Aralık 2015 tarihinde sona eren hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu, denetlemiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup Yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514'ncü maddesi ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümleri uyarınca yıllık faaliyet raporunun konsolide finansal tablolarla tutarlı olacak ve gerçeği yansıtacak şekilde hazırlanmasından ve bu nitelikteki bir faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Bağımsız Denetçinin Sorumluluğu

Sorumluluğumuz, Grup'un faaliyet raporuna yönelik olarak TTK'nın 397'nci maddesi ve Tebliğ çerçevesinde yaptığımız bağımsız denetime dayanarak, bu faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgilerin Grup'un konsolide finansal tablolarıyla tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığı hakkında görüş vermektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanmasını ve bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgilerin konsolide finansal tablolarla tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir.

Bağımsız denetim, tarihi konsolide finansal bilgiler hakkında denetim kanıtı elde etmek amacıyla denetim prosedürlerinin uygulanmasını içerir. Bu prosedürlerin seçimi, bağımsız denetçinin mesleki muhakemesine dayanır.

Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Görüş

Görüşümüze göre Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen konsolide finansal tablolarla tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

www.gureli.com.tr

Merkez Ofis
Spine Tower Büyükdere Cad.
59. Sok. No:243 Kat:25-26
Maslak 34398 Sarıyer/İstanbul
T: 444 9 475 - (0212) 285 01 50 (pbx)
F: (0212) 285 03 40 - 43
gym@gureli.com.tr

Ankara Ofis
ASO Kule Atatürk Bulvarı
No:193 Kat: 9 06680
Kavaklıdere/Ankara
T: (0312) 466 84 20 (pbx)
F: (0312) 466 84 21
gymankara@gureli.com.tr

Antalya Ofis
Çağlayan Mah. Bannaklar
Bulvarı No: 48 K:2 D:3
07160 Lara/Antalya
T: (0242) 324 30 14
F: (0242) 324 30 15
gymantalya@gureli.com.tr

İzmir Ofis
Atatürk Cad. Ekim Apt.
No: 174/1 Kat: 5 D: 9
Alsancak/İzmir
T: (0232) 421 21 34
F: (0232) 421 21 87
gymizmir@gureli.com.tr

Trakya Ofis
Ertuğrul Mah. Hüseyin Pehlivan Cad.
Desterci İş Merkezi No:24 Kat:4 Tekirdağ
T: (0282) 261 25 30
T: (0282) 261 62 56
F: (0282) 261 83 22
gymtrakya@gureli.com.tr

Bursa Ofis
Odunluk Mah. Akademi Cad.
Zeno İş Merkezi D Blok Kat:7
D:31 Nilüfer/Bursa
T: (0224) 451 27 10
F: (0224) 451 27 79
gymbursa@gureli.com.tr

GÜRELİ
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE
BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş.
Gaziantep Ofis
İncilipınar Mah. Muammer Aksoy Bulvarı
Nişantaşı Sok. No:11 F&H İş Merkezi
Kat: 5 No:6 Şehitkamil/Gaziantep
T: (0342) 215 10 70 (pbx)
F: (0342) 215 10 69
gymgaziantep@gureli.com.tr

Bolu Karadeniz Ofis
Eski Akademi Mahallesi
Mehmet Akif Ersoy Bulvarı
Akşemsettin Sokak
No:14/22 BOLU
T: (0374) 215 63 73 (pbx)
F: (0374) 212 47 64
gymbolu@gureli.com.tr



Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

TTK'nın 402'nci maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca BDS 570 "İşletmenin Sürekliliği" çerçevesinde, işletmenin öngürülebilir gelecekte faaliyetlerini sürdüremeyeceğine ilişkin raporlanması gereken önemlilikte bir hususa rastlanmamıştır.

(İstanbul, 10.03.2016)

GÜRELİ YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE BAĞIMSIZ DENETİM HİZMETLERİ A.Ş.
An Independent Member of BAKER TILLY INTERNATIONAL

GÜRELİ
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK VE
BAĞIMSIZ DENETİM HİZM. A.Ş.

Oktay AKYÜZ
Sorumlu Ortak Başdenetçi

www.gureli.com.tr

Merkez Ofis
Spine Tower Binyıldız Caddesi
59. Sok. No:243 Kat:25-26
Maslak 34398 Sarıyer/İstanbul
T: 444 5 475 - (0212) 285 01 50 (pbx)
F: (0212) 285 03 40 - 43
gym@gureli.com.tr

Ankara Ofis
ASO Kule Ataturk Bulvarı
No:193 Kat: 9 06680
Kavaklıdere/Ankara
T: (0312) 466 84 20 (pbx)
F: (0312) 466 84 21
gymankara@gureli.com.tr

Antalya Ofisi
Çağlayan Mah. Bannaklar
Bulvarı No: 48 K:2 D:3
07160 Lara/Antalya
T: (0242) 324 30 14
F: (0242) 324 30 15
gymantalya@gureli.com.tr

İzmir Ofisi
Ataturk Cad. Ekim Apt.
No:174/1 Kat: 5 D:9
Alsancak/İzmir
T: (0232) 421 21 34
F: (0232) 421 21 87
gymizmir@gureli.com.tr

Trakya Ofisi
Ertuğrul Mah. Hüseyin Pehlivan Cad.
Desterci İş Merkezi No:24 Kat:4 Tekirdağ
T: (0282) 261 25 30
T: (0282) 261 62 56
F: (0282) 261 83 22
gymtrakya@gureli.com.tr

Bursa Ofisi
Odunluk Mah. Akademi Cad.
Zeno İş Merkezi D Blok Kat:7
D:31 Nilüfer/Bursa
T: (0224) 451 27 10
F: (0224) 451 27 79
gymbursa@gureli.com.tr

Gaziantep Ofisi
İncilipınar Mah. Muhammed Aksoy Bulvarı
Nispetiye Sok. No:11 F&H İş Merkezi
Kat:5 No:6 Şehitkamil/Gaziantep
T: (0342) 215 10 70 (pbx)
F: (0342) 215 10 69
gymgaziantep@gureli.com.tr

Batı Karadeniz Ofisi
Borazanlar Mahallesi
Mehmet Akif Ersoy Bulvarı
Akşemsettin Sokak
No:14/22 BOLU
T: (0374) 215 63 73 (pbx)
F: (0374) 212 47 64
gymbolu@gureli.com.tr



Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU
01.01.2015 – 31.12.2015

BÖLÜM 1

GENEL BİLGİLER

BÖLÜM 2

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERİN YETKİ SINIRLARI, GÖREV SÜRELERİ, PERSONELE SAĞLANAN HAK VE MENFAATLER

BÖLÜM 3

YÖNETİM KURULUNUN TOPLANTI SAYISI VE ÜYELERİN TOPLANTILARA KATILIM DURUMU

BÖLÜM 4

01.01.2015 – 31.12.2015 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU FAALİYETLERİ

BÖLÜM 5

YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

BÖLÜM 6

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE YÖNETİCİLERİN ŞİRKET DIŞINDA YÜRÜTTÜKLERİ GÖREVLER VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN BAĞIMSIZLIĞINA İLİŞKİN BEYANLARI

BÖLÜM 7

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİ, ÜYELERİ, TOPLANMA SIKLIĞI, ÇALIŞMA ESASLARI VE ETKİNLİĞİNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULUNUN DEĞERLENDİRMESİ

BÖLÜM 8

ORTAKLIK YAPISI, BAĞLI ORTAKLIKLAR VE İŞTİRAKLER

BÖLÜM 9

YATIRIMLARDAKİ GELİŞMELER VE TEŞVİKLERDEN YARARLANMA DURUMU

BÖLÜM 10

DÖNEMİ İLGİLENDİREN ÖNEMLİ OLAYLAR İLE BUNLARIN FİNANSAL TABLOLARA ETKİLERİ

BÖLÜM 11

ESAS SÖZLEŞMEDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER VE NEDENLERİ

BÖLÜM 12

ŞİRKET ALEYHİNE AÇILAN ÖNEMLİ DAVALAR VE OLASI SONUÇLARI

BÖLÜM 13

KAR DAĞITIM POLİTİKASI VE KAR DAĞITIM ZAMANI

BÖLÜM 14

İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ VE BAKİYELERİ

BÖLÜM 15

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

BÖLÜM 16

İŞLETMENİN FAALİYETTE BULUNDUĞU SEKTÖR

BÖLÜM 17

ŞİRKET FAALİYETLERİNİ ÖNEMLİ DERECEDE ETKİLEYEBİLECEK MEVZUAT DEĞİŞİKLİKLERİ VE BASIN AÇIKLAMALARI

BÖLÜM 18

KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK FAALİYETLERİ

BÖLÜM 19

FİNANSAL TABLOLAR VE TEMEL RASYOLAR

BÖLÜM 20

2014 FAALİYET YILI OLAĞAN GENEL KURUL BİLGİLERİ

BÖLÜM 21

İŞLETMENİN FİNANSMAN KAYNAKLARI

BÖLÜM 22

ŞİRKETİN YATIRIM DANIŞMANLIĞI VE DERECELENDİRME GİBİ KONULARDA HİZMET ALDIĞI KURUMLARLA ARASINDAKİ ÇIKAR ÇATIŞMALARI VE BU ÇIKAR ÇATIŞMALARINI ÖNLEMELİK İÇİN ŞİRKETÇE ALINAN TEDBİRLER

BÖLÜM 23

HARCAMALARLA İLGİLİ BİLGİLER

BÖLÜM 24

RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

BÖLÜM 25

FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR

BÖLÜM 26

FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

**Değerli Hissedarlarımız,
İş Ortaklarımız ve Müşterilerimiz,**

Türkiye ekonomisi istikrarlı duruşu ve her geçen yıl elde ettiği ekonomik büyümeyle birlikte küresel ekonomide üst seviyelere doğru yükselmektedir. Ekonominin lokomotif sektörlerinden inşaat sektörünün de bu büyümede önemli bir katkısı bulunmaktadır. Geçtiğimiz 10 yılda gözle görülür biçimde ilerleme gösteren inşaat sektörünün bu gelişmesinde en önemli unsur dinamik, köklü ve güçlü firmaların varlığıdır. Bizim için önemli diğer bir gurur kaynağı da Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin 1993 yılında İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'nda halka açılarak Türkiye'de işlem görmeye başlayan ilk inşaat firması olarak bu şirketler arasında yer almasıdır.

Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. olarak vizyonumuzu; faaliyette bulunduğumuz ulusal ve uluslararası çevreyi siyasi, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve kurumsal boyutlarıyla, ortak yararlar doğrultusunda etkileme gücüne sahip, sektördeki diğer firmalara örnek olabilecek ve toplumda kabul gören lider bir kuruluş olmak şeklinde belirledik.

Köklü ve güçlü ve bir inşaat firması olan Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin geçmişten bugüne yaptığı çalışmalara baktığımızda Şirketimiz, ilk kontratını Suudi Arabistan Krallığı'ndaki Jubail şehrindeki beş futbol sahasından daha geniş alana yayılan Deniz Suyu Arıtma Tesisleri'nin kimyasal depolama üniteleri projesi ile gerçekleştirmiştir. Ardından 1981 yılında Libya'da inşa edilen çiftlik evleri projesiyle firmamız ödül kazanmıştır. Gerek ulusal gerek uluslararası platformda hayata geçirdiği projeler ile öne çıkan Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş., Türkiye ve komşu ülkelerde gerçekleştirilen projeler ile de Şirketin farklı teknolojik alanlardaki faaliyetlerini geliştirmiştir.

35 yıllık tecrübesini gerçekleştirdiği tüm projelere yansıtan Yeşil Yapı Endüstri A.Ş.'nin tamamlamış olduğu Innovia 3. Etap, şirket portföyünde önemli bir yere sahiptir. 14 bin konut ile Türkiye'de özel sektör tarafından gerçekleştirilen en büyük gayrimenkul projesi olan Innovia Projesi'nin 4.Etap'ı ve Innovia Suites Beylikdüzü inşaatı Yeşil Yapı Endüstri A.Ş.'nin bağlı ortaklığı olan Yeşil İnşaat tarafından teknolojinin ve deneyimin bir araya geldiği bir performansla devam etmektedir.

Hedefimiz, Yeşil Yapı olarak, birbirinden başarılı işlerle dolu bu uzun süreci daha yeni ve üstün projelerle taçlandırmaya devam etmektir. Çağdaş işletim ve yönetim yaklaşımları doğrultusunda sunduğumuz hizmetin kalitesini, hedeflerimiz doğrultusunda sürekli ölçüp iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapıyoruz. Şirketimizin ekonomik gücünü arttıracak mali ve insan kaynaklarını hedefler doğrultusunda en etkin ve verimli şekilde kullanmak, sürekli gelişen ve değişen iş dünyasında daha da etkin olmak ve geleceğe hazırlanmak için araştırma ve planlamalarımıza büyük önem ve ağırlık veriyoruz.

2016 yılında da Türk inşaat sektörünün önemli oyuncularından biri olarak, üstün yönetim ve finansal becerilerimizi birikimimizle birleştirerek ülkemize hizmet etmeyi sürdüreceğiz. Önümüzdeki dönemde de bütün paydaşlarımıza kazanç ve mutluluk katacak projelerde birlikte olmak dileğiyle.

Saygılarımla,
Engin Yeşil
Yönetim Kurulu Başkanı

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. Faaliyet Raporu



BÖLÜM 1

GENEL BİLGİLER

Raporun Dönemi

01.01.2015-31.12.2015 tarihleri arasındaki dönemi kapsamaktadır.

Şirket'in Organizasyonu ve Faaliyet Konusu

Yeşil Yapı Endüstrisi Anonim Şirket'i ("Şirket") 1979 yılında kurulmuştur. Şirket'in hisseleri Borsa İstanbul'da (BİST) işlem görmektedir. Şirket inşaat sektöründe faaliyet göstermekte olup Şirket'in ticari sicile kayıtlı adresi Yılanlı Ayazma Yolu No:15 Kat: 12, Yeşil Plaza, Topkapı, İstanbul'dur. Şirket 5 Kasım 2013 tarihinde Borova Yapı Endüstrisi A.Ş. olan ünvanını Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. olarak değiştirmiştir.

Şirket Künyesi

Ticaret Unvanı	Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.
Ticaret Sicil Numarası	166863
Vergi Dairesi	Davutpaşa / 180 003 3468
Kuruluş Tarihi	04.10.1979
Kayıtlı Sermayesi	500.000.000 TL
Çıkarılmış Sermayesi	232.707.815 TL
Faaliyet Merkezi	İstanbul
BİST'te İşlem Görme Tarihi	07.12.1993
BİST İşlem Kodu	YYAPI
BİST İşlem Gördüğü Pazar	Ana Pazar
Merkez ve İletişim Adresi	Yılanlı Ayazma Yolu, No:15, Yeşil Plaza Kat:12, Topkapı / İstanbul
Telefon / Faks Numarası	0212 482 11 10 / 0212 483 33 35
İnternet Adresi	www.yyapi.com.tr
E-Posta Adresi	bilgi@yyapi.com.tr

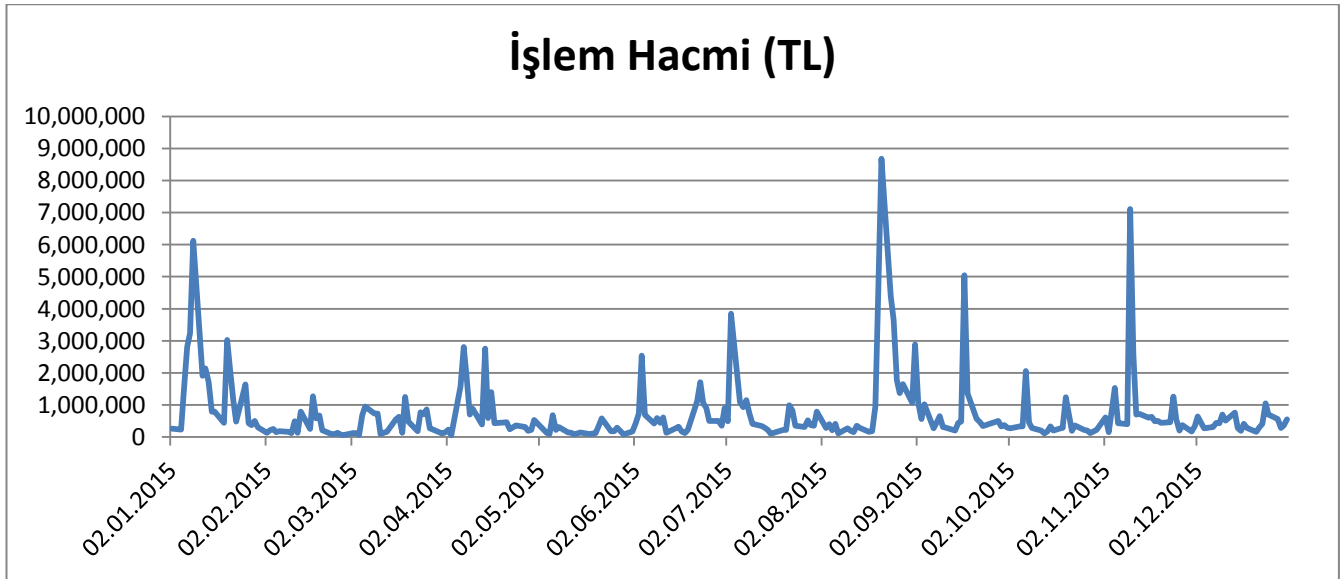
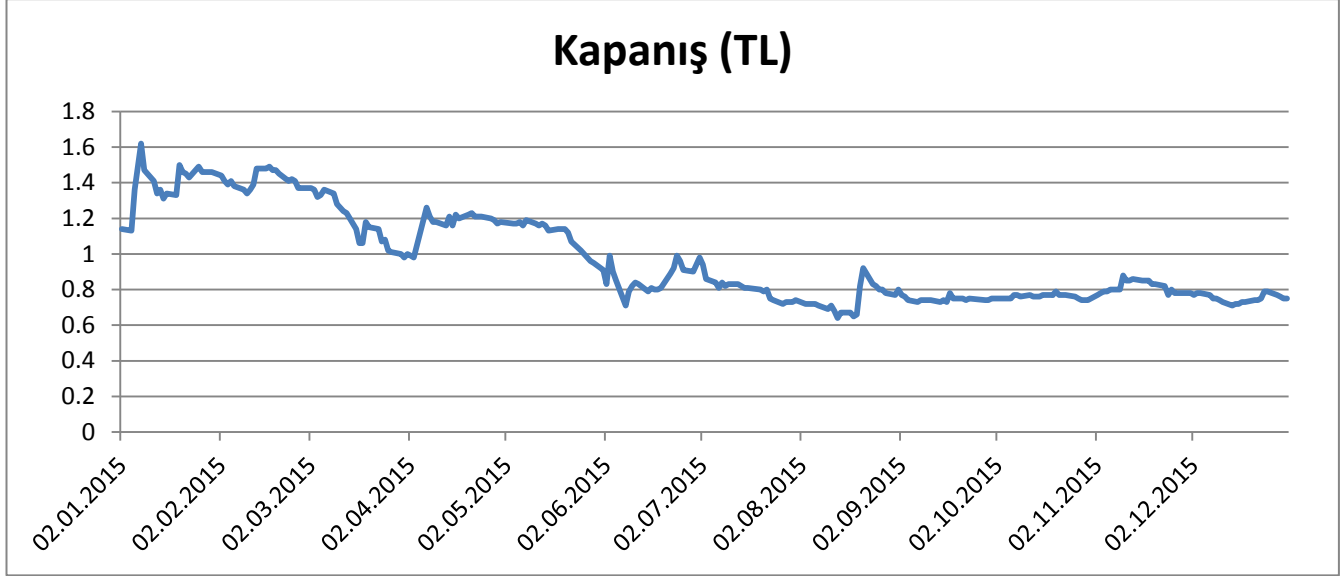
Sermaye Piyasası Aracının İşlem Gördüğü Pazar, Piyasa Değeri ve Pay Senedi Performansı

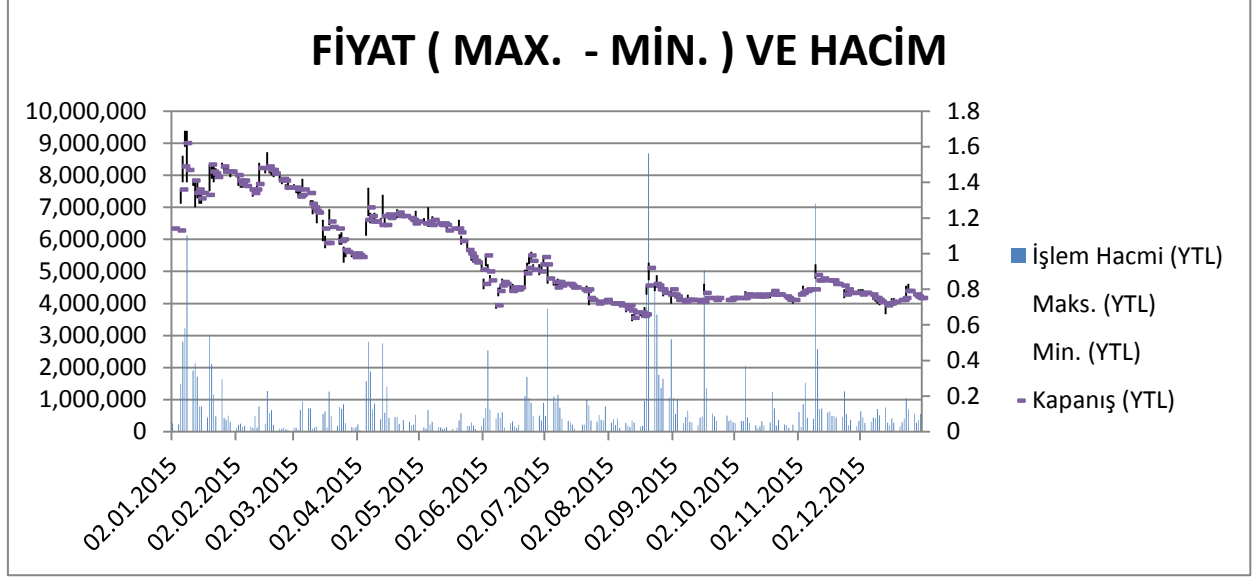
Şirketimizin pay senetleri, Borsa İstanbul İkinci Ulusal Pazar'da 07.12.1993 tarihinden 30.11.2015 tarihine kadar işlem görmüş; BISTECH geçişi ile birlikte 30/11/2015 tarihinde yürürlüğe giren yeni Kotasyon Yönergesi çerçevesinde İkinci Ulusal Pazar'da işlem gören paylarımız, aynı işlem esaslarında ve Borsa kotunda olarak 30/11/2015 tarihinden itibaren Ana Pazar'da işlem görmeye başlamıştır. 2015 yılında YYAPI pay senetlerinin seyri aşağıdaki grafiklerde gösterildiği şekilde olup, senetler en düşük 0,62 TL ve en yüksek 1,69 TL'den işlem görmüştür. Şirketin 31.12.2015 tarihli borsa kapanış fiyatı 0,75 TL seviyesinde gerçekleşmiştir.

Olağandışı miktar ve fiyat hareketlerine neden olacak kamuya açıklanmamış özel bir durum yoktur. 24/06/2015 tarih ve BİAŞ-4-6089 sayılı Borsa İstanbul A.Ş.'nin yazısına istinaden, Şirketimizin payları üzerinde gerçekleşen olağandışı fiyat ve miktar hareketlerine ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kurulu'nun Özel Durumlar Tebliği'ne göre, tarafımızdan kamuya açıklanmamış herhangi bir özel durum bulunmadığı, Şirketimiz tarafından **YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. Faaliyet Raporu**

25.06.2015 tarihli KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu) açıklamamızda yatırımcılarımıza ve kamuoyuna duyurulmuştur.

01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi boyunca pay senetlerimizde gerçekleşen fiyat hareketleri ve işlem hacmi grafikleri aşağıdaki gibidir.





31.12.2015 tarihi itibarıyla Yeşil Yapı pay senetlerinin ağırlıklı ortalama fiyatı 0,76 TL, fiili dolaşım oranı % 14,84 ve piyasa değeri yaklaşık 174.530.861,00 TL olup; piyasa değerinin defter değerine oranı 1,11 olarak gerçekleşmiştir.

BÖLÜM 2

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERİN YETKİ SINIRLARI, GÖREV SÜRELERİ, PERSONELE SAĞLANAN HAK VE MENFAATLER

Yönetim Kurulu Üyeleri

Yönetim Kurulumuz ikisi bağımsız üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşmaktadır. En son 15 Haziran 2015 tarihinde gerçekleştirilen 2014 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda seçilen yönetim kurulu üyelerinin görev süreleri üç yıldır. 31.12.2015 tarihi itibarı ile şirketimizin Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu Komitelerinde görev alan üyeler aşağıda sunulmuştur. Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler hakkındaki bilgiye ise özgeçmişlerinde yer verilmiştir.

15.06.2015 tarihinde gerçekleşen şirketimiz Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu üyelerinin ve bağımsız üyelerin seçimi ve görev sürelerinin tespiti yapılmıştır. Buna göre 3 yıl süre ile görev yapmak üzere;

1.) Yönetim Kurulu Başkanlığı'na Kamil Engin Yeşil ve üyeliklere ise Yaşar Altıparmak ile Alaittin Sılaydın'ın atanmasına; Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Resul Kurt ve Metin Başer'in de bağımsız üye sıfatıyla yönetim kuruluna seçilmelerine,

2.) Şirketi temsil ve ilzamin Kamil Engin Yeşil'in münferit ve müstakil imzası ile olmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST YÖNETİMİN GÖREV SÜRELERİ

Yetki Sınırı	Ad / Soyad	Seçilme Kararı	Süre	Görev Süresi Başlangıç Tarihi	Görev Süresi Bitiş Tarihi
Başkan	Kamil Engin YEŞİL	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Üye	Yaşar ALTIPARMAK	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Üye	Alaittin SILAYDIN	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Bağımsız Üye	Metin BAŞER	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Bağımsız Üye	Resul KURT	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Genel Müdür	Şaban Fatih ÖZKAN	2013 / 21 No'lu Yön. Kur. Kararı	-----	27.11.2013	-----

Ad Soyad	Görev	Görev Başlangıç Tarihi
Resul Kurt	Denetimden Sorumlu Komite Başkanı - Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı	16.06.2015
Metin Başer	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı - Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	16.06.2015
Yaşar Altıparmak	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	16.06.2015
Alaittin Silaydın	Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi	16.06.2015

Yönetim Kurulu'nun Yetkileri

Şirketin idaresi ve temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu kanun ve şirket esas sözleşmesi ile açıkça men edilmemiş olan bütün idare ve temsil işlerini yapmakla görevli ve yetkilidir. Yönetim Kurulu şirket işleri gerek gösterdikçe toplanır. Ancak, toplantılara iki aydan fazla ara verilmez. Türk Ticaret Kanunu'nun yönetim kurulu toplantıları ile ilgili hükümleri mahfuzdur. Yönetim kurulu üyeleri, Yönetim kurulu toplantısına uzaktan erişim sağlayan her türlü teknolojik yöntemle iştirak edebilirler.

Yönetim Kurulu özellikle;

- Şirketin misyon ve vizyonunu belirleyerek kamuya açıklamak,
- Şirketin hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetini ve geçmiş etkinliğini sürekli ve katılımcı bir tutumla irdeler,
- Esas sözleşmenin amaç maddesinde belirlenmiş olan faaliyetlerden gerçekleştirilecek olanlarını belirler ve bunların zaman ve koşullarını saptar,
- Şirketin karşı karşıya kalabileceği risklerin etkilerini en aza indirebilecek bir risk yönetim ve iç denetim düzeni oluşturur ve bunların sağlıklı işlemesi için gerekli önlemleri alır,
- Şirket faaliyetinin mevzuata, Esas Sözleşmeye, iç düzenlemelere uygunluğunu gözetir,
- Şirketin pay sahipleri ve halkla ilişkilerine ilişkin yaklaşımını belirler; Şirket ile pay sahipleri arasında yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde öncülük eder,
- Yıllık iş programı, bütçe ve personel kadrosunu belirleyip onaylar; bunlarda gerekebilecek değişiklikleri irdeler ve kararlaştırır,

- Bilanço ile gelir tablosunun, dönemsel mali tabloların ve yıllık faaliyet raporunun Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri de dahil olmak üzere mevzuat ve uluslararası standartlara uygun olarak hazırlanması, gerçeğe uygun ve doğru düzenlenmesi ve gerekli yerlere sunulması sorumluluklarını taşır,
- Şirketin son bilançosunun aktif toplamının % 10'unu aşan tutarlardaki harcamaların kullanımı denetler,
- Şirketin bilgilendirme politikasını belirler,
- Şirket yapısının günün koşullarına uygunluğunu sağlamak için gerekli önlemleri alır, yöneticilerin ve sair çalışanlarının işbaşı eğitimi ve kariyer planlamalarını düzenler, etkinliklerinin ölçülmesi ve ödüllendirilme esaslarını saptar,
- Şirket ve çalışanları için etik kurallarını belirler,
- Genel Kurul toplantılarının yasa ve esas sözleşmeye uygun olarak yapılmasını gözetir,
- Genel Kurul kararlarının yerine getirilmesini denetler,
- Şirket bünyesinde oluşturulacak komiteleri belirler, bunların üyelerini saptar.

Yönetim Kurulu gerek yasa ve gerekse esas sözleşme ile kendisine yüklenen görev ve sorumluluklarını yerine getirirken bunları şirket bünyesindeki komitelere işlevlerini de açıkça belirlemek suretiyle ve fakat kendi sorumluluğunu bertaraf etmeksizin devredebilir. Yönetim Kurulu üyeleri kural olarak Şirket ile iş yapamaz ve rekabete giremez; aksi ancak Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı uyarınca alınacak kararla mümkündür.

Personelle İlgili Bilgiler:

Grup'un 31.12.2015 tarihi itibarıyla bünyesinde istihdam edilen ortalama personel sayısı 146 kişidir.

BÖLÜM 3

YÖNETİM KURULUNUN TOPLANTI SAYISI VE ÜYELERİN TOPLANTILARA KATILIM DURUMU

Yönetim Kurulumuz Şirket işlerinin gerektirdiği zamanlarda toplanmaktadır. 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet döneminde 16 kez toplanmıştır. Yönetim Kurulu toplantı nisabı tüm üyelerin aktif katılımı ile sağlanmıştır.

BÖLÜM 4

01.01.2015 – 31.12.2015 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU FAALİYETLERİ

- 07.01.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Şirket esas sözleşmesinin 7, 13, 16, 21 ve 38. maddelerinin 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na uyum amacıyla tadil edilmesine, Sermaye Piyasası Kurulu Başkanlığı'ndan izin alınması ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na müracaat edilmesine ve yapılacak ilk Genel Kurul'da esas sözleşme değişikliklerinin Genel Kurul gündemine alınmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 27.02.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından hazırlanan, Şirketin gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin tespiti, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi içerikli ara raporun incelenmesi ile kontrol sisteminin işlerliğinin sağlanmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 11.03.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Şirketimizin Denetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından incelenerek sunulan Seri II, No: 14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne göre düzenlenmiş finansal tabloları ile yönetim kurulu faaliyet raporu Şirketteki görev ve sorumluluk alanında sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde yaptığımız titiz incelememiz neticesinde; raporun ilişkin olduğu dönem itibarıyla, gerçeğe aykırı bir açıklama içermediğinin veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğinin, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığının ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığının görülmesi ile onaylanmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 03.04.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından 02.04.2015 tarihinde hazırlanan "Finansal Raporların Kamuya Açıklanmasının Gecikmesinin Önlenmesi" konulu rapor gereğince gerek yıllık gerekse ara dönem finansal raporların bağımsız denetim firması tarafından firmamıza geç intikal edebilme olasılığının gözönüne alınarak önüne geçilebilmesi adına bağımsız denetim firması ile toplantı düzenlenmesine; ayrıca teknik altyapımızın tekrardan gözden geçirilerek karşılaşılabilecek olası sorunların tespiti ve varsa çözülmesi için gerekli adımların atılmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 07.05.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Şirketimizin 2014 yılı faaliyetleri sonucu oluşan zarar sebebiyle kar dağıtımı yapılamayacağına, 23.795.270,00.-TL olan 2014 yılı mali zararının geçmiş yıl zararları hesabında bırakılmasına ilişkin teklifin Genel Kurul'un onayına sunulmasına; Denetim Komitesi'nin 07.05.2015 tarihli tavsiye kararına istinaden, Sermaye Piyasası Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca 2015 yılı ile ilgili olarak yapılacak bağımsız denetim işlemlerinin Güreli Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A. Ş. ile yapılmasına ve konunun 2015 yılı içerisinde yapılacak olan 2014 yılı dönem sonuçlarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, Genel Kurul'un onayına sunulmasına; oy birliği ile karar verilmiştir.

- 11.05.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Şirketimizin Denetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından incelenerek sunulan Seri II, No: 14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne göre düzenlenmiş finansal tabloları ile yönetim kurulu faaliyet raporu Şirketteki görev ve sorumluluk alanında sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde yaptığımız titiz incelememiz neticesinde; raporun ilişkin olduğu dönem itibarıyla, gerçeğe aykırı bir açıklama içermediğinin veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğinin, işletmenin

aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığının ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığının görülmesi ile onaylanmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 21.05.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Şirketimizin 2014 yılı faaliyetleri ile ilgili olarak 15.06.2015, Pazartesi günü saat 14:00'da, Yılanlı Ayazma Yolu, No:15, Yeşil Plaza, Kat: 18, Cevizlibağ, 34020, Zeytinburnu/İstanbul adresinde, aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere Şirket Olağan Genel Kurul Toplantısının yapılmasına; Olağan Genel Kurul'un yapıp neticelendirilmesi için Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı, esas sözleşme ve diğer ilgili mevzuat uyarınca gerekli biçimle iş, işlem, ilan ve tebligatların tamamlanmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 03.06.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Şirketimiz Denetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin önerileri doğrultusunda, Şirketimizin 2008 yılı faaliyet döneminden bu yana faaliyet ve dönem zararına maruz kalması, sermayesinin %48'ini kaybetmiş olması nedeniyle, ilerleyen dönemlerde Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi kapsamına girmesinin önüne geçmek amacıyla özsermayesini güçlendirici ve karlılığını artırıcı tedbirler alma hususunda çalışmalara başlanmasına, bu doğrultuda Şirketimizin %100 oranında iştirak ettiği Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin portföyünde bulunan gayrimenkullerin güncel değerlemesinin yapılmasına, ayrıca ilişkili taraf cari hesaplarının yapılandırılarak tahsiline gidilmesine; Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. Maddesi gereğince, ilişkili taraflarla 2014 yılında gerçekleştirilen yaygınlık ve süreklilik arzeden işlemlerin tarafımızca incelenmesi neticesinde 2015 yılında gerçekleşecek benzer yaygınlık ve süreklilik arz eden işlemlerin uygunluğu tarafımızca değerlendirilmiş olup, ilişkili Kuruluş İşlemlerine İlişkin Rapor'un sonuç bölümünün Kurumsal Yönetim Tebliği'nde öngörüldüğü şekilde KAP'nda duyurulmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 16.06.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, 15.06.2015 tarihinde gerçekleşen şirketimiz Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu'na seçilenlerin listesi okunmuş ve görev taksimi oya sunulmuştur. Buna göre; Yönetim Kurulu Başkanlığı'na Kamil Engin Yeşil ve üyeliklere ise Yaşar Altıparmak ile Alaittin Sılaydın'ın atanmasına; Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Resul Kurt ve Metin Başer'in de bağımsız üye sıfatıyla yönetim kuruluna seçilmelerine; Şirketi temsil ve ilzamin Kamil Engin Yeşil'in münferit ve müstakil imzası ile olmasına; Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetim Hakkında Tebliğ'in (Seri:X, No:16) 28/A Maddesi'ne göre oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite'de; Resul Kurt'un Komite Başkanı ve Metin Başer'in de Komite Üyesi olarak görev yapmalarına; Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre oluşturulan Kurumsal Yönetim Komitesi'ne; Metin Başer' in Komite Başkanı, Yaşar Altıparmak'ın Komite Üyesi olarak seçilmesine, Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ile Ücret Komitesi oluşturulamaması nedeniyle Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu komitelerin görevlerini de yerine getirmesine; Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre oluşturulan Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne; Resul Kurt'un Komite Başkanı, Alaittin Sılaydın'ın da Komite Üyesi olarak seçilmesine, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 31.07.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin önerileri ile Kurumsal Yönetim Komitesi'nde başkan olarak görev yapmakta olan Metin Başer ve üye Yaşar Altıparmak'ın yanı sıra Şirketimiz Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Kaan Sop'un da Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görev yapmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 19.08.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Şirketimizin Denetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından incelenerek sunulan Seri II, No: 14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal

Raporlamaya ilişkin Esaslar Tebliği'ne göre düzenlenmiş finansal tabloları ile yönetim kurulu faaliyet raporu, Şirketteki görev ve sorumluluk alanında sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde yaptığımız titiz incelememiz neticesinde; raporun ilişkin olduğu dönem itibarıyla, gerçeğe aykırı bir açıklama içermediğinin veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğinin, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığının ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığının görülmesi ile onaylanmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 28.09.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin talebi ile İnsan Kaynakları Departmanımızın koordinasyonunda oluşturulan yıllık izin takviminin uygunluğuna, Şirketin finansal durumu, ücret, kariyer, eğitim, sağlık, vb. konularda çalışanlara yönelik bilgilendirme toplantıları yapılarak görüş alışverişinde bulunulmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

- 15.12.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin talebi ile Yönetim Kurulu Komiteleri ve şirket çalışanlarının 2015 faaliyet yılına ait performans değerlemelerinin yapılmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

BÖLÜM 5

YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince, Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmiş ve Genel Kurul toplantısı gündeminde ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunulmuştur. Ücretlendirme politikamıza internet sitemizde "Yatırımcı Köşesi" bölümünde "Kurumsal Yönetim" başlığı altından ulaşılabilir.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre yönetim kurulu başkan ve üyelerinin ücretleri Genel Kurul'da tespit edilir. Üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları, Türk Ticaret Kanunu ile ilgili sermaye piyasası mevzuatı esas alınarak ücret politikası ilkeleri çerçevesinde yönetim kurulu tarafından belirlenir. Yönetim Kurulu ve üst yönetime sağlanan faydalar, üçer aylık dönemler itibarıyla açıklanan finansal raporlar ile kamuya duyurulmaktadır. Buna ilaveten, söz konusu hususa faaliyet raporunun ilgili bölümünde de yer verilmiştir.

En son 15.06.2015 tarihli Genel Kurul'da Yönetim Kurulu Üyelerine huzur hakkı olarak aylık net 1.760,00 TL ödenmesine karar verilmiştir. 1 Ocak – 31 Aralık 2015 dönemi içinde üst yönetime sağlanan faydalar 2.441.334 TL'dir. Şirket, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya üst düzey yöneticisine borç vermemiş, kredi kullandırmamış; üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine kefalet gibi teminat vermemiştir.

BÖLÜM 6

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE YÖNETİCİLERİN ŞİRKET DIŞINDA YÜRÜTTÜKLERİ GÖREVLER VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN BAĞIMSIZLIĞINA İLİŞKİN BEYANLARI

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttükleri Görevler

Kamil Engin YEŞİL

Yönetim Kurulu Başkanı

1962 yılında İstanbul'da doğan Kamil Engin Yeşil, ABD'de University of Florida'da finans eğitimi almıştır. Okul sonrası ABD'de iş hayatına atılan Yeşil, burada telekomünikasyon ve e-ticaret alanlarında faaliyetler gösteren şirketler kurmuş ve çalışmıştır. Yeşil, 2005 yılında Türkiye'de ekonomik istikrar görüp, inşaat ve enerji sektörlerinde çeşitli yatırımlara başlamıştır. Trump'ın Türkiye isim haklarını alan Yeşil, ayrıca eski unvanı İhlas GYO olan ve sonrasında Y ve Y Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı olarak unvanı değiştirilen şirketi, yabancı bir ortakla birlikte satın almıştır. 2010 yılında bu şirket Yeşil İnşaat Yapı Düzenleme ve Pazarlama Ticaret A.Ş. ile birleşerek unvanı Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı olarak değişmiş ve Engin Yeşil 2010-2013 yılları arasında Yönetim Kurulu Başkanı olarak Yeşil GYO Yönetim Kurulu'nda görev almıştır. Engin Yeşil aynı zamanda, yaklaşık 14 bin konut ve 4 etaptan oluşan Innovia Projesi'nin inşaat işlerini gerçekleştiren Yeşil İnşaat'ın 1992 yılından bu yana ve eski unvanı Borova Yapı Endüstrisi A.Ş. olan Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin 2010 yılından bu yana Yönetim Kurulları'nda görev almış ve halen bu şirketlerde Yönetim Kurulu Başkanı olarak görevlerini sürdürmektedir. Ayrıca başta inşaat sanayi olmak üzere pek çok farklı sektörde kullanılan kompozit ürünlerin tedarikçisi olarak kurulmuş olan Renco Kompozit Tek. San.ve Tic.Ltd.Şti.'nin Yönetim Kurulu Başkanı, Türkiye'nin en köklü ayakkabı şirketlerinden Yeşil Kundura'nın da ortağı ve Yeşil Holding'in de yönetim kurulu başkanıdır.

Yaşar ALTIPARMAK

Yönetim Kurulu Üyesi / Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi

Yaşar Altıparmak, 1953 yılında Urfa'da doğmuştur. İstanbul İktisadi Ticari İlimler Akademisi'nden mezun olmuştur.

Çalışma hayatına 1975 yılında Vatan A.Ş.'de Muhasebe Şefi olarak başlayan Altıparmak, daha sonra 1978'de Çukurova'da Muhasebe Müdürü olarak 5 yıl hizmet vermiştir. 1983-1993 yılları arasında Yeşil Yapı'da Muhasebe Müdürü olarak görev yapmıştır. Yeşil Yatırım Holding A.Ş. ve Yeşil İnşaat Gayr. Yat. Hiz. Tic. A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi olan Altıparmak, 1994'den 2013 yılına kadar da Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'de Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıştır. Yaşar ALTIPARMAK, halen Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevini sürdürmektedir.

Alaittin SILAYDIN**Yönetim Kurulu Üyesi / Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi**

Alaittin Silaydın, 1972 yılında Antakya’da doğmuştur. Doğu Akdeniz Üniversitesi Ekonomi Bölümü’nden mezun olmuştur. Çalışma hayatına 1996 yılında Yönet YMM A.Ş.’de Denetim Uzmanı olarak başlayan Silaydın, daha sonra Turkcell İletişim’de Birim Yöneticisi olarak 4 yıl hizmet vermiştir. 2014 yılında Yeşil Grubu’na katılmış ve halen Yeşil İnşaat ve Yeşil Yapı’da Yönetim Kurulu Üyesi, Yeşil Yatırım Holding’te Genel Müdür olarak görevine devam etmektedir. İyi derecede İngilizce bilmektedir.

Metin BAŞER**Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi / Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı / Denetimden Sorumlu Komite Üyesi**

Metin Başer, 1953 yılında Nevşehir İli Kozaklı ilçesinde doğmuştur. 1957 yılında ailesi ile birlikte Kayseri’ye göç etmiştir. Babası ile amcası ortaklaşa Kayseri’de ticaret ile uğraşmıştır. İlk, orta ve ticaret lisesi öğrenimini Kayseri’de tamamlamıştır. Üniversite öğrenimini bugünkü ismi Gazi Üniversitesi olan Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi’nde Maliye ve Muhasebe bölümünde 1977 yılında tamamlamıştır.

1978 yılında Maliye Bakanlığı’nın açmış olduğu sınavı kazanarak 1979 yılında İstanbul Vergi Denetmenliği görevine atanmıştır. Vergi Denetmenliği görevini kendi isteği ile 1991 yılı Eylül ayında sonlandırmıştır. 1992 yılından bu yana Eminönü, Cağaloğlu’nda serbest olarak Mali Müşavirlik mesleğini icra etmektedir. Mesleki icrasında ağırlıklı olarak; vergi hukuku danışmanlığı, vergi davaları, vergi incelemeleri, vergi uzlaşmaları ve şirketlerde muhasebe uygulamaları ve denetimi işlerini yapmaktadır. 1990 yılında yürürlüğe giren Mali Müşavirlik meslek yasası ile kurulan İstanbul Mali Müşavirler Odası’nda sırasıyla; 1992-1994 yılları arasında Disiplin Kurulu Üyeliği, 1994-1998 yılları arasında Denetleme Kurulu Başkanlığı, 1998-2000 yılları arasında Yönetim Kurulu Üyeliği ve Başkan Yardımcılığı görevlerini yapmıştır. Halen aynı kurumda (İSMMMO) 2003 yılından beri Mevzuat Danışma Kurulu Başkanlığı görevini yürütmektedir. Metin Başer, 2000 Yılından itibaren mali müşavirlik yeterlilik sınavlarında eğitim veren kurumlarda ve vakıf üniversitesinde vergi hukuku ve muhasebe uygulamaları dersleri vermektedir. Çeşitli gazete, dergi ve internet sitelerinde vergi ve muhasebe uygulamaları konularında makaleleri yayımlanmaktadır. Evli ve bir çocuk babasıdır.

Dr. Resul KURT**Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi / Denetimden Sorumlu Komite Başkanı / Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı**

Resul Kurt, 1971 yılında Adıyaman’da doğmuştur. İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi’nden mezun olmuştur. Marmara Üniversitesi Sosyal Sigortacılık bilim dalında Yüksek Lisans eğitimini tamamlamıştır.

Çalışma hayatına 1995 yılında Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğü Sigorta Teftiş Kurulu Başkanlığı’nda Sigorta Müfettiş Yardımcısı olarak başlamıştır. 3 yıllık Müfettiş Yardımcılığı dönemini müteakip yeterlilik sınavında başarılı olarak 1998 yılında Sigorta Müfettişliği’ne atanmıştır. Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Sigorta Teftiş Kurulu Başkanlığı’nda Sigorta Müfettişi, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı’nda Müfettiş, Başmüfettiş ve Rapor Okuma Komisyonu Başkanı olarak çalışmış; Sosyal Güvenlik Kurumu Başkan Danışmanlığı görevinde bulunmuştur. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı’nda Başmüfettiş olarak sürdürdüğü görevinden istifa ederek ayrılmıştır. Marmara Üniversitesi SBMYO’nda ve BSYO’da Öğretim Görevlisi olarak görev yapmıştır. Bahçeşehir Üniversitesi BÜSEM İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Uzmanlığı Sertifika Programı Koordinatörü’dür. Kendisine ait danışmanlık şirketinde yönetici ortak olarak çalışmaktadır.

Halen birçok büyük kuruma çalışma hayatı, iş hukuku, sosyal güvenlik, iş sağlığı ve güvenliği konularında danışmanlık hizmeti veren bir şirkette yönetici ortaktır.

Üst Yönetim

Şaban Fatih Özkan / Genel Müdür

Fatih Özkan 1963 yılında doğmuştur. Yükseköğrenimini Orta Doğu Teknik Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü'nde tamamlamıştır. Sırasıyla Turan Büyükşahin, Maktaş A.Ş., Tekfen İnşaat, Nurol ve Polimeks İnşaat A.Ş.'de şantiye şefi, proje müdürü, altyapı müdürü, ihale grup müdürü gibi görevlerde bulunmuştur. 2009 yılında Yeşil Grubu bünyesine katılan Özkan, halen Innovia Projesi'nde Proje Müdürlüğü görevini yürütmektedir. Özkan, Aralık 2013 tarihinden itibaren Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır. Özkan, iyi derecede İngilizce bilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Yönetimde Değişiklikler

Üst Yönetim'de ve Yönetim Kurulu Üyelerinde dönem içinde yapılan değişiklik bulunmamaktadır.

Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri

En son 15.06.2015 tarihinde gerçekleştirilen 2014 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu üyelerine TTK'nın "Şirketle işlem yapma, şirkete borçlanma yasağı" başlıklı 395. ve "Rekabet Yasağı" başlıklı 396. maddeleri uyarınca gerekli iznin verilmesi hususu görüşülmüştür. Yapılan oylama ile ilgili maddelerdeki hususlar hakkında yönetim kurulu üyelerine oy birliği ile izin verilmiştir.

01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde yönetim hâkimiyetini elinde bulunduran pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri, üst düzey yöneticileri ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınları, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte önemli işlem gerçekleştirmemiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Bağımsızlığına İlişkin Beyanları

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinden her biri, aşağıda örneği verilen bağımsızlık beyanlarını imzalamaktadırlar:

BEYAN ÖRNEĞİ

Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.(Şirket)'nin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,

Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşmiş olduğumu,

Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayırabiliyor olacağımı,

Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı, .

Şirketin veya Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu Şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

Beyan ederim.

Tarih :

Beyan eden

İsim Soyad: (Metin BAŞER ve Resul KURT tarafından ayrı ayrı imzalanmıştır.)

BÖLÜM 7

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİ, ÜYELERİ, TOPLANMA SIKLIĞI, ÇALIŞMA ESASLARI VE ETKİNLİĞİNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULUNUN DEĞERLENDİRMESİ

Yönetim Kurulu Komiteleri

Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş., Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitelerini kurmuştur. Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ile Ücret Komitesi oluşturulamaması nedeniyle, Kurumsal Yönetim Komitesi bu görevleri yerine getirmek üzere yetkilendirilmiştir. Komiteler, 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde etkin bir şekilde çalışmıştır.

Komitelerin çalışma esasları internet sitesi www.yyapi.com.tr 'de detaylı olarak kamuya açıklanmıştır. Komiteler kendi yetki ve sorumluluğu dâhilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar yönetim kurulu tarafından verilir.

En son **15.06.2015** tarihinde gerçekleşen şirketimiz Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu'na seçilenlerin listesi okunmuş ve görev taksimi oya sunulmuştur. Buna göre ;

A.) Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetim Hakkında Tebliğ'in (Seri:X, No:16) 28/A Maddesi'ne göre oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite'de; Resul Kurt'un Komite Başkanı ve Metin Başer'in de Komite Üyesi olarak görev yapmalarına,

B.) Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre oluşturulan Kurumsal Yönetim Komitesi'ne; Metin Başer' in Komite Başkanı, Yaşar Altıparmak'ın Komite Üyesi olarak seçilmesine, Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ile Ücret Komitesi oluşturulamaması nedeniyle Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu komitelerin görevlerini de yerine getirmesine,

C.) Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre oluşturulan Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne; Resul Kurt'un Komite Başkanı, Alaittin Silaydın'ın da Komite Üyesi olarak seçilmesine, oy birliği ile karar verilmiştir.

Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Komitelerin oluşturulma kararlarında görev ve çalışma alanları, Esas Sözleşme hükümleri de dikkate alınarak etraflıca belirlenir. Sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak Yönetim Kurulu her zaman komitelerin görev ve çalışma alanlarını yeniden belirleyebileceği gibi üyeliklerinde de gerekli gördüğü değişiklikleri yapabilir.

Komiteler Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri:IV, No:56 Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliği' ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde yapılandırılır. Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamı, diğer komitelerin ise başkanları, bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir. Yönetim kurulu yapılanmamız neticesinde, ikisi bağımsız üye olmak üzere toplamda yalnızca beş üye olması nedeniyle, iki yönetim kurulu üyemiz iki komitede birden görev almaktadır.

Komiteler bağımsız olarak çalışmalarını yürütür ve yönetim kuruluna önerilerde bulunur. Komitelerin önerdikleri hususlarda karar alma yetkisi, yönetim kuruluna aittir.

Komiteler çalışmalarının gerektirdiği sıklıkta ve komite başkanının daveti üzerine toplanır. Tüm çalışmalar yazılı olarak sürdürülür ve gerekli kayıtlar tutulur. Komitelerin tüm yazışma ve bilgilendirme işleri, Yönetim Kurulu Sekreteryası tarafından yürütülür.

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİ

KOMİTE	KOMİTE BAŞKANI	KOMİTE ÜYESİ	YÖNETİM KURULU KARAR NO	KARAR TARİHİ	TOPLANMA SAYISI
Denetimden Sorumlu Komite	Resul KURT	Metin BAŞER	2015 / 10	16.06.2015	5
Kurumsal Yönetim Komitesi	Metin BAŞER	Yaşar ALTIPARMAK	2015 / 10	16.06.2015	6
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Resul KURT	Alaittin SILAYDIN	2015 / 10	16.06.2015	6

Denetimden Sorumlu Komite

Denetimden sorumlu komite, her türlü iç ve bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasından sorumludur.

Denetimden Sorumlu Komite, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim ilkelerine uygun olarak yapılandırılmıştır.

Komite iki üyeden oluşmaktadır. Komite başkanı ve komite üyesi, bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilmiştir ve seçiminde de belli niteliklere sahip olmasına dikkat edilmiştir. Komite Başkanı'nın daha önce benzer bir görevde bulunmuş, finansal tabloları analiz edebilecek bilgi birikimine sahip, muhasebe standartlarına vakıf ve yüksek nitelikli olmasına özen gösterilmiştir. Komite başkanlığı görevi bağımsız yönetim kurulu üyesi Resul KURT, komite üyeliği görevi de yine bağımsız yönetim kurulu üyesi Metin BAŞER tarafından yerine getirilmektedir.

Komite, en az üç ayda bir olmak üzere gerekli görüldüğü sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Komite, 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde *“Muhasebe, Bağımsız Denetim ve İç Kontrol Sistemlerinin Etkinliği”*, *“Denetim Şirketi Seçimi”*, *“Şirketimizin özsermayesini güçlendirici ve karlılığını artırıcı tedbirler alınması”*, *“2015 Yılı 2. Dönem Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu'nun İncelenmesi”* ve *“2015 Yılı 3. Dönem Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu'nun İncelenmesi”* konularında değerlendirmeler yapmak ve yönetim kuruluna önerilerini sunmak üzere beş kez toplanmıştır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak, alınan kararlar yönetim kuruluna sunulmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Şirketin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve yönetim kuruluna öneriler sunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuştur.

Komite, başkanı bağımsız üye olma koşuluyla, Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilen iki kişiden oluşmaktadır. Gerekli görüldüğü sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerini de yerine getirmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, aday gösterme konusu ile ilgili aşağıda belirtilen çalışmalarda bulunmaktadır:

Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirket'te Yönetim Kurulu'na uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında çalışmalar yapma amacı taşımaktadır. Bu konuda gerekli görüldüğü sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi;

- a) Yönetim Kurulu'na uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapma,
- b) Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini yönetim kuruluna sunma,
- c) Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin performans değerlendirmesi ve kariyer planlaması konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamaları belirlemek ve bunların gözetimini yapma,
- d) Komite çalışma esaslarını periyodik olarak gözden geçirmek ve gerekiyor ise değişiklik önerilerinin onaylanması için yönetim kuruluna sunma görevlerini de üstlenmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, ücret konusu ile ilgili aşağıda belirtilen çeşitli görevleri de yerine getirmektedir.

Şirketin yönetim kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerinin ücretlendirme esaslarının belirlenmesi konularında çalışmalar yapma amacı taşımaktadır. Bu konu ile ilgili de gerekli görüldüğü sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi;

- a) Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini, şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler,
- b) Şirketin ve üyenin performansı ile bağlantılı olacak şekilde ücretlendirmede kullanılabilecek ölçütleri belirler,
- c) Kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini yönetim kuruluna sunar.
- d) Komite çalışma esaslarını periyodik olarak gözden geçirir ve gerekiyor ise değişiklik önerilerini onaylanması için yönetim kuruluna sunar.

Komite başkanlığı görevi Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Metin BAŞER ve komite üyelikleri de Yönetim Kurulu Üyesi Yaşar ALTIPARMAK ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Kaan SOP tarafından yerine getirilmektedir.

Komite, 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde “Kurumsal Yönetim İlkelerinin Uygulanması “ , “Yönetim Kurulu Üyeleri Huzur Hakkı Tutarının Belirlenmesi”, “Bağımsız Yönetim Kurulu Adaylarının Değerlendirilmesi”, “Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi Atanması”, “İnsan Kaynakları Politikalarının Görüşülmesi” ve “Performans Değerlemesi Yapılması” konularında değerlendirmeler yapmak ve önerilerini yönetim kuruluna sunmak üzere altı kez toplanmış ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak görüşler yönetim kuruluna sunulmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi ile ilgili çalışmalar yapmak ve risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kere gözden geçirmek üzere kurulmuştur. Komite en az iki ayda bir toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Riskin Erken Saptanması Komitesi;

- a) Şirket hedeflerine ulaşmayı etkileyebilecek risk unsurlarının etki ve olasılığa göre tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve yönetilmesi amacıyla etkin iç kontrol sistemlerini oluşturur,
- b) Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin şirket kurumsal yapısına entegre edilmesini ve etkinliğini takip eder,
- c) Şirketin risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerince risk unsurlarının uygun kontroller gözetilerek ölçülmesi, raporlanması ve karar mekanizmalarında kullanılması konularında çalışmalar yapar,
- d) Komite çalışma esaslarını periyodik olarak gözden geçirir ve gerekiyor ise değişiklik önerilerini onaylanması için yönetim kuruluna sunar.

Riskin Erken Saptanması Komitesi başkanlık görevi, bağımsız yönetim kurulu üyemiz Resul KURT tarafından yerine getirilmektedir. Komite üyeliği görevini ise yönetim kurulu üyemiz Alaittin SILAYDIN yürütmektedir.

Komite, 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet döneminde “Şirketin finansal, ticari ve operasyonel risklerinin gözden geçirilmesi”, “Finansal Raporların Kamuya Açıklanmasının Gecikmesinin Önlenmesi”, “Şirketimizin özsermayesini güçlendirici ve karlılığını artırıcı tedbirler alınması”, “Şirketin finansal, ticari ve operasyonel risklerinin gözden geçirilmesi”, “Finansal Tablolar ile Faaliyet Raporu’nun İncelenmesi” ve “Risk Teşhisi ve Risk Yönetim Sistemlerinin Değerlendirilmesi” konularında değerlendirmeler yapmak ve önerilerini yönetim kuruluna sunmak üzere altı kez toplanmıştır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak, alınan kararlar yönetim kuruluna sunulmuştur.

BÖLÜM 8

ORTAKLIK YAPISI, BAĞLI ORTAKLIKLAR VE İŞTİRAKLER

Ortaklık Yapısı

Şirketimizin 31.12.2015 tarihi itibarıyla ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

Pay Sahibinin Ad Soyad/Ünvanı	Payların Toplam İtibari Değeri	Sermayedeki Payı (%)
KAMİL ENGİN YEŞİL	198.157.761,50	85,15%
EMEL YEŞİL KÜÇÜKÇOLAK	16.577.897,00	7,12%
DİĞER	17.972.156,50	7,72%
TOPLAM	232.707.815,00	100,00%

Merkezi Kayıt Kuruluşu’nun 31.12.2015 tarihli raporuna göre, Şirketimizin fiili dolaşımda sayılan paylarının nominal tutarı 34.548.139,26 TL olup, söz konusu payların Şirket sermayesine oranı % 14,84’tür.

Dönem İçerisinde Meydana Gelen Değişiklikler

Şirketimizin ortaklık yapısında 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde meydana gelen değişiklik aşağıda yer almakta olup; Sermaye Piyasası Kurulu’nun Seri: II, No:15.1 Sayılı Tebliği kapsamında Yönetim Kurulu Başkanımız Kamil Engin Yeşil tarafından MKK’na gönderilen pay alım satım işlemlerine ilişkin açıklama ile KAP’nda yayımlanmıştır.

23.06.2015 tarihinde YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. payları ile ilgili olarak 0,97 TL fiyattan 2.200.000 adet satış işlemi, Yönetim Kurulu Başkanımız Kamil Engin Yeşil tarafından gerçekleştirilmiştir. Bu işlemle birlikte Kamil Engin Yeşil’in YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. sermayesindeki payları/oy hakları 23.06.2015 tarihi itibarıyla % 86,10 sınırından %85,15 sınırına düşmüştür. İşlemin detaylarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmektedir:

İşlem Tarihi	İşlemin Niteliği Alım Satım	İşleme Konu Payların Nominal Tutarı (TL)	İşlem Fiyatı (TL/Adet)	İşlem Tutarı (TL)	İşlemden Önce Sahip Olunan Payların Nominal Tutarı (TL)	İşlemden Önce Sahip Olunan Payların Sermayesi İçindeki Payı (%)	İşlem Sonrası Sahip Olunan Payların Nominal Tutarı (TL)	İşlem Sonrası Sahip Olunan Payların Sermayesi İçindeki Payı (%)
23.06.2015		2.200.000	0,97	2.134.000	200.357.761,50	86,10	198.157.761,50	85,15

Sermaye Yapısı

TARİH	ESKİ SERMAYE (TL)	ARTIRIM / AZALTIM		YENİ SERMAYE (TL)
		AÇIKLAMA	TUTAR (TL)	
04.10.1979	20.000.000	Kuruluş		20.000.000
25.08.1982	20.000.000	Bedelli %150	30.000.000	50.000.000
26.04.1988	50.000.000	Bedelli %900	450.000.000	500.000.000
06.12.1988	500.000.000	Bedelli %400	2.000.000.000	2.500.000.000
06.05.1993	2.500.000.000	Bedelli %100	2.500.000.000	5.000.000.000
09.05.1994	5.000.000.000	Bedelli %100	5.000.000.000	10.000.000.000
30.03.1995	10.000.000.000	Bedelli %200	20.000.000.000	30.000.000.000
20.10.1995	30.000.000.000	Bedelli %50	15.000.000.000	45.000.000.000
08.04.1996	45.000.000.000	Bedelli %100	45.000.000.000	90.000.000.000
24.03.1997	90.000.000.000	Bedelli %100	90.000.000.000	180.000.000.000
10.06.1998	180.000.000.000	Bedelli %100	180.000.000.000	360.000.000.000
15.05.2000	360.000.000.000	Bedelli %350	1.260.000.000.000	1.620.000.000.000
16.11.2001	1.620.000.000.000	Bedelli %100	1.620.000.000.000	3.240.000.000.000
08.01.2004	3.240.000.000.000	Bedelli %50	1.620.000.000.000	4.860.000.000.000
08.01.2004	4.860.000.000.000	Bedelli %25	1.215.000.000.000	6.075.000.000.000
14.12.2004	6.075.000.000.000	Bedelli %50	3.037.500.000.000	9.112.500.000.000
21.04.2005	9.112.500	Bedelli %50	4.556.250	13.668.750
19.09.2005	13.668.750	Bedelli %45	6.150.937	19.819.687
02.03.2010 (*)	19.819.687	Sermaye Azaltımı %67	-13.371.470	6.448.217
12.10.2010	6.448.217	Bedelli %150	9.672.326	16.120.543
01.10.2012	16.120.543	Bedelli %50	8.060.272	24.180.815
03.09.2013 (**)	24.180.815	Tahsisli Sermaye Artırımı %862	208.527.000	232.707.815

(*) 06.10.2009 tarihinde Şirket yönetim kurulu, 31.12.2008 bilançosunda yer alan bilanço açığı tutarı olan 23.149.688.-TL'nin kapatılması amacıyla 13.371.470.-TL'lik sermaye azaltımı yapılmasına karar vermiş, söz konusu işlem sonucunda Şirketin çıkarılmış sermayesi 19.819.687.-TL'nden 6.448.217.-TL'ne düşürülmüştür. Gerçekleştirilen sermaye azaltım işlemi sonucunda hissedarlarımızın portföyündeki payı düşmüş, fakat pay birim değeri işlem sırasında yükseldiğinden toplam yatırım tutarında bir değişiklik olmamıştır.

(**) Şirket, 3 Aralık 2012 tarihi itibarıyla "Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'ni 208.527.000.-TL bedelle %100 satın alması sonucunda satın alma bedelini "Tahsisli Sermaye Artırımı" karşılığında ödediğinden, SPK'nın "İhraç Belgesi" doğrultusunda çıkarılmış sermayemiz 24.180.815 TL'den 232.707.815-TL'ye yükseltilmiştir.

İşletmenin Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler

Şirket'in 31.12.2015 dönem sonu itibarıyla konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklık ve iştirakleri ile ilgili temel bilgiler, aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Ticaret Ünvanı	Faaliyet Konusu	Kuruluş Tarihi	İştirak Oranı (%)
Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hiz. Tic. A.Ş.	İnşaat ve taahhüt işleri	1992	100,00
Yeşil Global İnşaat Turizm Otelcilik A.Ş.	İnşaat ve taahhüt işleri	2008	65,44
Yeşil İçmeler İnşaat Turizm Otelcilik A.Ş.	İnşaat ve taahhüt işleri	1986	65,44
Haytek İnşaat Taahhüt A.Ş.	İnşaat ve taahhüt işleri	2009	50,00
Televersal Bilgi Teknolojileri ve İletişim A.Ş.	Bilgi Teknolojileri ve her türlü iletişim haberleşme işleri	2004	33,22
Ortadoğu Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ş.	Metan gazından elektrik enerjisi üretim tesisi kurmak ve işletmek	2007	20,00

Bağlı Ortaklıkların Organizasyonu ve Faaliyet Konuları

Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hiz. Tic. Anonim Şirketi ("Yeşil İnşaat"): 1992 yılında Türkiye'de kurulmuştur. Şirket'in fiili faaliyet konusu müteahhitlik hizmeti olup inşaat ve taahhüt işi yapmaktadır. Şirket ilişkili taraf olan Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirket' nin (Yeşil GYO) taahhüt işlerini yapmaktadır. Şirket'in ticari sicile kayıtlı adresi Yılanlı Ayazma Yolu No:15 Kat:12, Yeşil Plaza, Topkapı, İstanbul'dur.

Haytek İnşaat Taahhüt Anonim Şirketi ("Haytek İnşaat"): Şirket'in ana faaliyet konusu, yer altı ve yer üstü her türlü bayındırlık hizmetleri, inşaat, onarım, tesisat, teçhizat ve montaj taahhüt işleriyle proje teknik müşavirlik, denetim, mimarlık ve mühendislik hizmetlerini gerçekleştirmektir. Hali hazırda faaliyeti bulunmamaktadır.

Yeşil Global İnşaat Turizm Otelcilik Anonim Şirketi ("Yeşil Global"): Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. iştiraklerinden Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin 26.08.2013 tarihinde yapılmış Yönetim Kurulu toplantısında, Yeşil İnşaat'ın bilançosunda kayıtlı 2945 ada 39 ve 42 parsellere ait Gayrimenkullerin, rayiç değerleri üzerinden tespitinin yapılarak, Yeşil Global İnşaat Turizm Otelcilik A.Ş.'ye aynı sermaye olarak konulmasına karar verilmiştir. Yeşil İnşaat'ın bilançosunda kayıtlı 2945 ada 39 ve 42 parsellere ait Gayrimenkuller, Bakırköy 12. Asliye Ticaret Mahkemesi 2013/32 nolu karar ile 39.265.790 TL değer takdir edilmiştir. Şirket hisselerine aynı sermaye yoluyla iştirak etme işlemi 18.03.2014 tarihinde gerçekleşmiş olup Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin Yeşil Global İnşaat Turizm Otelcilik A.Ş.'ne ortaklığı %65,44 tür.

Yeşil Global İnşaat Turizm Otelcilik Anonim Şirketi ("Şirket" Yeşil Global Ayak Giyim Pazarlama Anonim Şirketi ünvanı ile), 4 Kasım 2008 tarihinde İstanbul Ticaret Sicili'ne tescil ve 10 Kasım 2008 tarih, 7185 Sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilerek kurulmuştur. Şirket 5 Temmuz 2012 tarih, 8105 sayılı Ticaret Sicil Gazetesi ile ünvan ve meşgale değişikliğine gitmiş olup, bu tarihten itibaren Yeşil Global İnşaat Taahhüt Anonim Şirketi olarak faaliyetlerine 7 Mart 2013 tarihine kadar devam etmiştir. Şirket, 7 Mart 2013 tarih, 8373 sayılı Ticaret Sicil Gazetesi'nde yapılan ünvan ve meşgale değişikliği ile de Yeşil Global İnşaat Turizm Otelcilik Anonim Şirketi olarak devam etmektedir.

Şirket'in kayıtlı adresi "Yılanlı Ayazma Yolu Yeşil Plaza No: 15/16 Topkapı-Zeytinburnu/İstanbul'dur.

Şirket'in faaliyet konusu ise; konusu ile ilgili her nevi inşaat, tesisat, tamir, tadilat restorasyon ve taahhüt işleri, yurt içinde veya yabancı ülkelerde, resmi ve özel kurum ve kuruluşları tarafından ihaleye çıkarılacak her türlü mekanik, elektrik, tesisat ve inşaat işlerini ısıtma ve soğutma sistemlerini, bunlarla ilgili bütün ekipman malzeme alımı, satımı ve anahtar teslimi taahhüt etmek, her türlü banka, toplu konut ve siteler, okul hastahane, hava meydanları, limanlar, sulama kanalları, köprü, yol, yol çizgi işleri, yol kenarındaki bariyerlerin düzenlenmesi işlerini, sınai yapı ve fabrika inşaat işlerini taahhüt etmek ve yaptırmak veya emaneten yapımçı olarak bu işleri üstlenmek, tüm bu konularda restorasyon, mimarlık mühendislik ve müteahhitlik hizmetlerinde bulunmak, yurt içinde ve yurt dışında turistik tesisler, toplu konutlar mesken inşa etmek, tüm binalar, bürolar evler için ve kırsal ile çevre mimarlığının her alanında planlama, teknik proje değerlendirme, danışmanlık, araştırma, tasarım, fizibilite kontrolüne ilişkin mühendislik hizmetleri sunmak, bunlar için hizmet grupları oluşturmak ve bunları işletmek ile ana sözleşmesinde yazan diğer işlerdir.

Yeşil İçmeler İnşaat Turizm Otelcilik Anonim Şirketi ("Yeşil İçmeler"): Bağlı ortaklığın faaliyet konusu; her türlü inşaat taahhüt işleri; konut, işyeri, ticarethane inşaatlarını yapmak, satmak, kendi hesabına arazi ve arsalar almak bunlar üzerinde veya başkalarına ait arsa ve araziler üzerinde kat katşılığında binalar yapmak, yurt içinde ve yurt dışında her türlü resmi ve özel sektöre ait inşaat taahhüt ve montaj işleri yapmak ve müstakil konut, iş hanları fabrikalar, yollar, baraj ve göletler, park ve bahçe düzenlemeleri ve turistik tesisler, tatil köyleri inşa etmek ve kiraya vermek ile ana sözleşmesinde yazan diğer işlerdir.

Yeşil Global İnşaat Turizm Otelcilik Anonim Şirketi , Yeşil İçmeler İnşaat Turizm A.Ş.'nin tamamına sahip olduğundan Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin %65,44 oranında dolaylı ortaklığı mevcuttur.

Renco Kompozit Teknolojileri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Renco Kompozit"): Bağlı ortaklığın faaliyet konusu; her türlü kompozit yapı malzemeleri ve bunlardan meydana gelen prefabrik evler, kara ve deniz taşıtları, tankerler, köprü ve üstgeçit yapı elemanları ile her türlü kompozit malzemeler ve yan ürünleri üretmek, satmak, toptan ve perakende ticaretini yapmak, ithal ve ihraç etmektir.

Yeşil İnşaat'ın 30.06.2015 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda Yeşil İnşaat'ın %86,67'sine sahip olduğu Renco Kompozit hisselerinin Yeşil Holding A.Ş.'ye satılmasına karar alınmış ve satış işlemi gerçekleşmiştir. Söz konusu satış işlemi 02.07.2015 tarihli özel durum açıklaması ile kamuoyuna duyurulmuştur.

Bağlı Ortaklığa ait 01.01.2015-31.03.2015 dönemi faaliyet sonuçları TFRS 5 Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler Standartı kapsamında kar veya zarar tablosunda Durdurulan Faaliyetler Kalemi içerisinde sunulmuştur.

Söz konusu bağlı ortaklık 31.03.2015 tarihi itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkartılmıştır.

Borova Latvia Sia Borova: Şirket'in % 100 oranında pay sahibi olduğu Borova Latvia Sia Borova, 9 Haziran 2011 tarihinde alınmış yönetim kurulu kararına istinaden kapanış işlemlerinin yapılmasına karar verilmiştir. Şirket'in finansal faaliyeti bulunmadığından konsolide finansal tablolarda karşılık ayrılmıştır.

Tikinti MMC: Şirket'in % 100 oranında pay sahibi olduğu Azerbaycan'da kurulu Tikinti MMC'nin faaliyeti bulunmadığından konsolide finansal tablolarda karşılık ayrılmıştır.

İştiraklerin Organizasyonu ve Faaliyet Konuları

Televersal Bilgi Teknolojileri ve İletişim Anonim Şirketi ("Televersal"): Şirket'in faaliyet konusu, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından yetkilendirilmek kaydı ile her türlü elektronik haberleşme hizmeti verilmesi ve/veya altyapısı kurulması ve işletilmesi ve bununla birlikte yetkilendirme konusu hizmeti yerine getirirken gerekli ve/veya ilgili olan cihaz satış, kurulum, bakım-onarım ve danışmanlığa yönelik faaliyetleri

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. Faaliyet Raporu

yürütmek olmakla birlikte fiili faaliyeti bulunmamaktadır. İlişikteki konsolide finansal tablolarda maliyet değeri ile gösterilmiştir.

Grup'un 2012 yılında Yeşil İnşaat A.Ş.'nin iktisabıyla edindiği Televersal Bilgi Teknolojileri ve İletişim A.Ş. 'nin finansal tabloları denetlenmemiştir. İlgili iştirak finansal tablolarda edinme maliyeti ile yansıtılmış olup , iştirakin kar/zarar tablolarında konsolide kar/zarar tablolarına Grup'un payı kadar tutar yansıtılmamıştır. Grup'un iştirak oranı %33,22'dir.

Ortadoğu Enerji Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Orta Doğu"): Şirket'in ana faaliyet konusu, metan gazından elektrik enerjisi üretim tesisi kurmak ve işletmektir. İlişikteki finansal tablolarda maliyet değeri ile gösterilmiştir. Ortadoğu Enerji, 2007 yılında T.C. Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu'ndan 23 yıl süreyle geçerli olmak üzere Üretim Lisansı almıştır. Ortadoğu Enerji'nin 2007 ve 2008 yılları içerisinde yatırımını gerçekleştirdiği 2 adet enerji santrali vardır. Odayeri Santrali 2400 m²'lik alan üzerinde Kemerburgaz, İstanbul'da, Kömürcüoda Santrali 1.700 m²'lik alan üzerinde Şile, İstanbul'da yapılmıştır. Her iki tesiste elektrik üretim kapasitesi 43.377 MW'dır. Odayeri ve Kömürcüoğlu santralleri 20079 yılında enerji üretimine başlamıştır.

Bundan böyle konsolide finansal tablolarda ve dipnotlarında Şirket ve bağlı ortaklıkları "Grup" olarak adlandırılacaktır.

İşletmenin Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranlarına İlişkin Değişiklikler

Şirketimiz iştiraklerinden Yeşil İnşaat'a ait Renco Kompozit Teknoloji A. Ş. paylarının satışı

Şirketimiz iştiraklerinden Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş. (Yeşil İnşaat)'nin 30.06.2015 tarihinde yapılan yönetim kurulu toplantısında,

Yeşil İnşaat'ın %86,67'sine sahip olduğu Renco Kompozit Teknolojileri Sanayi ve Ticaret A.Ş. hisselerinin 42.273.625,34 TL bedel ile Yeşil Holding A.Ş.'ye satılmasına oy birliği ile karar verilmiştir ve sözkonusu finansal duran varlık satışı KAP'nda yayımlanmıştır.

Borsa İstanbul A.Ş.'nin 21.05.2015 tarihinde KAP'nda yapmış olduğu duyuruya istinaden Şirketimizin öz sermayeyi güçlendirici tedbirleri çerçevesinde, bu satış işleminin öz sermayemize olumlu katkısı olacaktır. Finansal duran varlık satışı ile ilgili bilgilendirme tablosu, aşağıda yer almaktadır:

Satışa İlişkin Yönetim Kurulu Karar Tarihi	:30.06.2015
Satılan Finansal Duran Varlığın Ünvanı	:Renco Kompozit Teknolojileri Sanayi Ve Ticaret A.Ş.
Satılan Finansal Duran Varlığın Faaliyet Konusu	:Başka Yerde Sınıflandırılmamış Plastik İnşaat Malzemelerinin İmalatı
Satılan Finansal Duran Varlığın Sermayesi	:45.000.000,00 TL
İşlemin Tamamlandığı/Tamamlanacağı Tarih	:30.06.2015

Satış Koşulları	:Vadeli
Satılan Payların Nominal Tutarı	:39.000.004,00 TL
Beher Pay Fiyatı	:1,0840 TL
Toplam Tutar	:42.273.625,34 TL
Satılan Payların Finansal Duran Varlığın Sermayesine Oranı (%)	:86,67
Satış Sonrasında Finansal Duran Varlıktaki İştirak Oranı (%)	:0,00
Satış Sonrası Sahip Olunan Oy Haklarının Finansal Duran Varlığın Toplam Oy Haklarına Oranı (%)	:0,00
Satılan Finansal Duran Varlığın Ortaklığın Kamuya Açıklanan Son Mali Tablosundaki Aktif Toplamına Oranı (%)	:0,09
Ortaklığın Faaliyetlerine Etkisi	:Şirketin özvarlığını güçlendirecektir.
Satış Sonucu Oluşan Kar/Zarar Tutarı	:3.273.621.34 TL
Varsa Satış Karının Ne Şekilde Değerlendirileceği	:Karar verilmemiştir.
Satın Alan Kişinin Adı/Ünvanı	:Yeşil Holding A.Ş.
Satın Alan Kişinin Ortaklıkla İlişkisi	:Grup Şirketi
Finansal Duran Varlığın Değerinin Belirlenme Yöntemi	:Özkaynak ve İndirgenmiş Nakit Akımları Yöntemi
Değerleme Raporu Düzenlenip Düzenlenmediği	:İrfan Bağımsız Denetim YMM A.Ş. tarafından değerleme raporu düzenlenmiştir.
Değerleme Raporu Sonucu Bulunan Tutar	:48.777.255,00 TL
İşlem Değerleme Raporundaki Sonuçlara Uygun Gerçekleştirilmemişse/Gerçekleştirilmeyecekse Gerekçesi	:İşlem, değerleme raporundaki sonuçlara uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

BÖLÜM 9

YATIRIMLARDAKİ GELİŞMELER VE TEŞVİKLERDEN YARARLANMA DURUMU

Grup'un dönem sonları itibariyle Devlet Teşvik ve Yardımları bulunmamaktadır.

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. Faaliyet Raporu

Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin geçmişten bugüne yaptığı çalışmalara baktığımızda Şirketimiz ilk kontratını Suudi Arabistan Krallığı'ndaki Jubail şehrindeki beş futbol sahasından daha geniş alana yayılan Deniz Suyu Arıtma Tesisleri'nin kimyasal depolama üniteleri projesi ile gerçekleştirmiştir. Ardından 1981 yılında Libya'da inşa edilen çiftlik evleri inşasıyla firmamız ödül kazanmıştır. Gerek ulusal gerek uluslararası platformda hayata geçirdiği projeler ile öne çıkan Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş., Türkiye ve komşu ülkelerde gerçekleştirilen projeler ile de şirketin farklı teknolojik alanlardaki faaliyetlerini geliştirmiştir.

Yeşil Yapı'nın bağlı ortaklığı; "Sadece inşaat yapmıyoruz, içine yaşamı da katıyoruz" sloganı ile çalışmalarını sürdüren Yeşil İnşaat, Türkiye'nin özel sektörde gerçekleşen en büyük projesi olan "Innovia" 1., 2. ve 3. Etaplarının inşaatını tamamlamıştır. Tamamlanmış projeler portföyünde Topkapı Yeşil Plaza da bulunan Yeşil İnşaat'ın temel prensibi katma değer sağlayan, yenilikçi, ses getiren, farklılık yaratan ve yüksek yaşam standartlarına sahip projeler tasarlamak ve sunmaktır.

Devam Eden ve Planlanan Projeler

Şirketimiz yurtiçinde iştigal konusuyla ilgili proje geliştirme faaliyetlerine ve girişimlerine devam etmektedir.

Direkt olarak ilk elden Yeşil Yapı Endüstrisi A. Ş.'nin taahhüdü altında devam eden proje bulunmamakta olup, bağlı ortaklıklarının ve doğrudan iştiraklerinin devam eden ve planlanan projelerine ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin Devam Eden ve Planlanan Projeleri

• Innovia Projesi – 4.Etap

Yeşil İnşaat, Türkiye'nin özel sektörde gerçekleşen en büyük projelerinden olan Beylikdüzü'nde bulunan "Innovia Projesi" 1, 2. ve 3 Etaplarının inşaatını tamamlamıştır. 4. Etap'ın fore kazık ve iksa işleri, temel ve kaba yapı işleri devam etmektedir. Kaba yapısı ilerlemiş, bloklarda duvar çalışmaları ve diğer imalatlar yapılmaktadır. Farklı parseller üzerinde toplam 4 etap olarak gerçekleştirilmekte olan proje tamamlandığında bünyesindeki konut ve ticari ünite sayısı yaklaşık 14.000 olacaktır.

5.710 adet daire ile yaklaşık 14.724 m²'lik satılabilir ticari alan ve 655.572,79 m² toplam inşaat alanından oluşacak Innovia Projesi 4. Etap bünyesinde açık ve kapalı yüzme havuzları, jakuzi, seyir ve güneşlenme terasları, yürüme, koşu ve bisiklet yolları, şelale ve süs havuzları, çocuk oyun alanları ve havuzu, fitness center, açık ve kapalı spor alanları, basketbol-voleybol sahaları, çok amaçlı spor sahası, sauna ve Türk hamamı, sosyal tesis ve ticari üniteler, açık ve kapalı otopark, 24 saat özel güvenlik ve teknik bakım ekibi bulunmaktadır.



17 adet konut bloğu stüdyo, 1+1, 2+1, 3+1 daire seçenekleri ile Innovia Projesi 4. Etap'ın satışları devam etmektedir. Bloklar kapalı otopark alanı olarak düzenlenmiş geniş bir kitle üzerinde yükselmektedir. 4.Etap'ın fore kazık ve iksa işleri, temel ve kaba yapı işleri devam etmektedir. Kaba yapısı ilerlemiş, bloklarda duvar çalışmaları yapılmaktadır.

• Innovia Suites Beylikdüzü

Yaklaşık 101.600 m² inşaat alanlı 802 adet rezidans daire ve 45 adet işyeri ile 104 odalı otel binasından oluşması planlanmaktadır.

• Edirne Projesi

Edirne ili Merkez ilçesi İskender Köyü Sazlıdere Karşısı Mevkii'nde bulunan taşınmazların üzerinde yurt, konut ve ticari alandan oluşan karma proje gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

• İstanbul Esenyurt'ta Yurt ve Konut Projesi

İstanbul İli Esenyurt İlçesinde geliştirilen ve 2015 Aralık ayında portföye dahil edilen 16.027,56 m² arsa alanlı proje Innovia 4. Etap ve Innovia 3.etap projelerine komşudur . İstanbul nüfusunun hızla artması, büyük alanlı arsa azlığı ve sağlıksız yapılaşma gibi nedenlerle ortaya çıkan merkezden uzaklaşma eğilimi ile Esenyurt Bölgesi en önemli toplu konut yerleşim yerlerinden biri haline gelmiştir. Kentsel rantın hızlı bir şekilde arttığı, modern şehircilik anlayışına uygun olarak gelişmekte olan bir bölgede yer almasının yanı sıra, konumu, ulaşım rahatlığı, tamamlanmış alt yapısıyla alternatif yerleşim yeri olarak tercih edilmesi ve bölgenin ticari potansiyeli projenin değerini olumlu yönde etkilemektedir. Kapsamında yurt, konut ve ticari alanlar bulunduran projenin toplam inşaat alanı yaklaşık 80.000 m²'dir.

Haytek İnşaat Taahhüt A.Ş.'nin Devam Eden Projeleri

• İstanbul İli, Kadıköy İlçesi, Merdivenköy Mahallesinde kain muhtelif ada ve parseller üzerinde gerçekleştirilecek "Arsa Payı Karşılığında Konut (Residence), Ticaret, Sosyal Tesis İnşaatı" yapımı işi kapsamında, hissesi bulunan arsa sahipleri ile sözleşmeler imzalanmaya devam etmektedir. Tevhid işlemlerinden sonra kesinleşecek olan inşaat alanı yaklaşık 15.000 m² olacaktır. Tamamı boşaltılan binaların teslimi ve tevhit ifraz işlemlerinden sonra alınacak yeni parsel(ler) numarasıyla inşaat ruhsatı alındıktan sonra inşaat süresinin başlaması ve 36 ay içinde tamamlanması planlanmaktadır. Kat karşılığı inşaat işinde paylaşım %54 arsa sahipleri, %46 yüklenici firma şeklinde olacaktır.

• İstanbul İli, Sarıyer İlçesi, Zekeriyaköy Mevkii 1697 parseldeki arsa üzerinde gerekli tapu işlemlerinin tescilini müteakip gerçekleştirilecek konut ve villa projeleri için arsa payı karşılığı inşaat yapımı ve gayrimenkul satış vaadi sözleşmesi imzalamak üzere ön protokol imzalanmıştır.

Haytek firması , İstanbul İli, Sarıyer İlçesi Zekeriyaköy Köyü 1697 Parsel üzerinde bulunan 2B Vasıflı Maliye Hazinesi adına tescilli taşınmazın Göçmen Ailesi'nin hisselerine düşecek kısımdan 4.000,00 m² dava sonuçlandığında ve tapuda tescil işlemleri tamamlandığında Haytek adına devir edilecekti. (6292 sayılı Orman Köylülerinin Kalkınmalarının Desteklenmesi ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi ile Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satışı Hakkında Kanuna göre ½'sinin eski arsa sahiplerine

bedelsiz iadesi hususunda 30.05.2012 tarihinde 2446 sayı ile Maliye Hazinesi'ne eski arsa sahipleri tarafından başvurulmuştur. Yasa gereği taşınmazın ½'si arsa sahiplerine tapuda tescil ettirilecektir.) Bu anlaşmadan dolayı Ahmet-Semiha-Erol-Esra Göçmen Ailesi'ne 3.432.000,00 TL borç verilmiştir. Göçmen Ailesi anlaşma şartlarına uymadığından Asliye Ticaret Mahkemesi'nde ihtiyati haciz kararı alınarak icra takibine geçilmiştir.

BÖLÜM 10

DÖNEMİ İLGİLENDİREN ÖNEMLİ OLAYLAR İLE BUNLARIN FİNANSAL TABLOLARA ETKİLERİ

Piyasa Yapıcılığının Sona Ermesi

02.01.2015 tarihinde Şirketimiz ile Piramit Menkul Kıymetler A.Ş. arasında Piyasa Yapıcılık Sözleşmesi imzalanmış ve şirketimiz payları için Piyasa Yapıcılık faaliyeti Ocak 2015 den itibaren başlatılmıştı. Borsa İstanbul A. Ş.'nin 01.07.2015 tarihli KAP duyurusu sonucunda Piyasa yapıcılığı sürekli müzayede yöntemiyle işlem gören Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. (YYAPI.E) payları, 2015 yılının ikinci yarısında geçerli olacak ABCD grubu düzenlemesi kapsamında 01/07/2015 tarihinden itibaren sürekli müzayede yöntemiyle işlem görecektir.

Endeks Şirketlerinde Değişiklik Kapsamında Endekslere Alınacak Yeşil Yapı Payları

BIST Pay Endeksleri Temel Kurallarının "2.9 Kapsam Dışı Paylar" maddesinde yer alan, " C listesinde yer alan paylar ile D listesi'nde yer alan paylardan Gelişen İşletmeler Piyasası'nda işlem görenler BIST KOBİ Sanayi Endeksi hariç BIST Pay Endekslerinin hiçbirine dahil edilmez" hükmü gereği, 01.07.2015 tarihinden itibaren Şirketimiz payları (YYAPI) Borsa İstanbul A. Ş.'nin 2015 yılının ilk 6 aylık değerlendirmesi ve 30.06.2015 tarihli KAP duyurusu neticesinde, C listesinden çıkarak B listesine yükseltilmiştir. Endekslere alınacak YYAPI payları ve alınacakları endeksler aşağıda yer almaktadır:

ENDEKSLERE ALINACAK PAYLAR

Pay Kodu	Bülten Adı	Kapsamına Alınacağı Endeksin Kodu	Kapsamına Alınacağı Endeksin Adı
YYAPI	YEŞİL YAPI	XIKIU	BIST İKİNCİ ULUSAL
		XINSA	BIST İNŞAAT
		XSIST	BIST İSTANBUL
		XTUMY	BIST TÜM-100
		XUHIZ	BIST HİZMETLER
		XUTUM	BIST TÜM

Ana Sözleşme Değişikliği

07.01.2015 tarihli açıklamamız ile web sitemiz ve KAP'ndan duyurmuş olduğumuz ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından onaylanmış olan Şirket esas sözleşmesinin 7, 13, 16, 21 ve 38 inci maddelerinin 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na uyum amacıyla tadili, 2014 faaliyet yılına ait 15.06.2015 tarihinde yapılan ve 23.06.2015 tarihinde tescil edilen Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Genel Kurul onayına sunulmuş ve oybirliği ile kabul edilmiştir.

21.05.2015 tarihli Borsa Yönetim Kurulu Kararı ve KAP Açıklamalarımız

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. Faaliyet Raporu

Şirketimiz hakkında 21.05.2015 tarihinde alınan ve KAP'nda duyurulan Borsa İstanbul A. Ş. Yönetim Kurulu Kararı aşağıda yer almaktadır:

"Borsamız Yönetim Kurulu'nun 21/05/2015 tarihli toplantısında, payları Borsamız İkinci Ulusal Pazarı'nda işlem görmekte olan Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. (Şirket) ile ilgili olarak Şirketin,

A. 2008 yılı faaliyet döneminden bu yana faaliyet ve dönem zararına maruz kalması, sermayesinin %48'ini kaybetmiş olması ve ilerleyen dönemlerde Türk Ticaret Kanununun 376'ncı maddesi kapsamına girebilecek olması, vadesinde ödenemeyen kamu borcunun bulunması nedenleriyle özsermayesini güçlendirici ve karlılığını artırıcı tedbirler alması ve alacağı tedbirleri 30/06/2015 tarihine kadar KAP'ta açıklaması,

B. İlişkili tarafları ile gerçekleştirdiği/gerçekleştireceği yaygın ve süreklilik arz eden işlemlere ilişkin "Kurumsal Yönetim Tebliğinin" 10'uncu maddesi çerçevesinde kamuyu aydınlatma yükümlülüklerinin yerine getirilmemesi nedeniyle, Kotasyon Yönetmeliğinin 24'üncü maddesinin (c) bendi kapsamında kamuyu aydınlatma yükümlülüklerine uyması,

C. Şirket veya bağlı ortaklıkları tarafından verilen teminat, rehin ve ipotekler hakkında "Kurumsal Yönetim Tebliğinin" 12'nci maddesine uyum sağlaması,

D. 31/12/2014 finansal tablolarında yer alan şartlı görüşe dayanak oluşturan hususları ortadan kaldırması hususlarında uyarılmasına karar verilmiştir. "

21.05.2015 tarihinde Borsa İstanbul'un Şirketimiz ile ilgili KAP'ta yapmış olduğu yukarıdaki duyuru ve 21.05.2015 tarih ve BİAŞ-4-4578 sayılı yazısına istinaden, 03.06.2015 tarihinde KAP'nda Şirketimiz tarafından yayımlanan açıklamamız ise aşağıda yer almaktadır:

1.) Şirketimizin 2008 yılı faaliyet döneminden bu yana faaliyet ve dönem zararına maruz kalması, sermayesinin %48'ini kaybetmiş olması nedeniyle, ilerleyen dönemlerde Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi kapsamına girmesinin önüne geçmek amacıyla özsermayesini güçlendirici ve karlılığını artırıcı tedbirler alma hususunda çalışmalara başlanmış, bu doğrultuda Şirketimizin %100 oranında iştirak ettiği Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin portföyünde bulunan gayrimenkullerin güncel değerlemesinin yapılmasına, ayrıca ilişkili taraf cari hesaplarının yapılandırılarak tahsiline gidilmesine 03.06.2015 tarihli yönetim kurulu toplantısında karar verilmiştir.

2.) Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. Maddesi gereğince, ilişkili taraflarla 2014 yılında gerçekleştirilen yaygınlık ve süreklilik arzeden işlemlerin incelenmesi ve 2015 yılında gerçekleşecek benzer yaygınlık ve süreklilik arzeden işlemlerin uygunluğunun değerlendirilmesi amacıyla Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan rapor Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. Maddesi çerçevesinde ilgili şablon kullanılarak söz konusu Tebliğ'e uygun olarak duyurulacaktır.

3.) Şirketimizin vermiş olduğu ve 31.12.2014 tarihli Finansal tablolarımızın 22 numaralı dipnotunda yer alan teminat, rehin ve ipoteklere ilişkin Kurumsal Yönetim Tebliğinin" 12'nci maddesine uyum sağlamak için gerekli çalışmalar yapılmış, Yeşil Kundura A.Ş. lehine verilen ipotek kaldırılmış olup, diğer ipoteklerin fekki için de bankalarla irtibata geçilmiştir.

4.) 31/12/2014 finansal tablolarında yer alan şartlı görüşe dayanak oluşturan hususların ortadan kaldırılması için çalışmalara başlanılmıştır.

Yaygınlık ve Süreklilik Arz Eden İlişkili Taraf İşlemleri ve Yönetim Kurulu Raporu'nun Sonuç Bölümü hk. 03.06.2015 tarihli KAP Duyurumuz

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. Maddesi gereğince, ilişkili taraflarla 2014 yılında gerçekleştirilen yaygınlık ve süreklilik arz eden işlemlerin incelenmesi ve 2015 yılında

gerçekleşecek benzer yaygınlık ve süreklilik arz eden işlemlerin uygunluğunun değerlendirilmesi amacıyla Yönetim Kurulu tarafından 03.06. 2015 tarihinde hazırlanan raporun sonuç bölümü aşağıda sunulmaktadır.

İlişkili Kuruluş İşlemlerine İlişkin Rapor'un Sonuç Bölümü

2014 yılında Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin %100 hissesine sahip olduğu bağlı ortaklığı Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin bu rapor kapsamına giren ilişkili şirketlerinden Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. ile yapmış olduğu işlemler, piyasa koşullarına uygun gerçekleştirilmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin "Yaygın ve Süreklilik Arz Eden İşlemler" başlıklı 10. Maddesi hükmü gereğince, Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. ve bağlı ortaklıklar ile ilişkili taraf işlemleri değerlendirilmiş, Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. ile yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerinin 2014 yılı hesap dönemi içerisindeki tutarının Şirketimizin kamuya açıklanan 2014 yılı konsolide finansal tablolarında yer alan hasılat ve satışların maliyetine olan oranının %10'undan fazlasına ulaştığı ve 2015 yılında da bu %10 limitinin üzerinde aynı koşullarda ilişkili taraf işleminin gerçekleşeceği öngörülmüştür.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun ilgili tebliğlerindeki düzenlemelerine istinaden Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan işbu raporda, Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. ve bağlı ortaklıklar ile ilişkili taraf işlemlerinin değerlendirilmesi ile Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. ve bağlı ortaklıklarının 24 No'lu Uluslararası Muhasebe Standardı kapsamında belirlenen ilişkili taraflarla 2014 yılında gerçekleştirdiği yaygınlık ve süreklilik arz eden işlemlerin şartlarının emsallerine nazaran bariz farklılıklar göstermediği, piyasa koşullarına uygun olduğu ve 2015 yılında da ilgili kuruluşlardan aynı koşullarda yaygınlık ve süreklilik arz eden alımların yapılmasında sakınca olmadığı sonucuna varılmıştır.

Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A. Ş.'nin Değerleme Raporu

Şirketimizin %100 oranında iştirak ettiği Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin KPMG Akis Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş. tarafından hazırlanan 16.03.2015 tarihli değerleme raporu, 08.06.2015 tarihli KAP açıklamamız ile yatırımcılarımıza ve kamuoyuna duyurulmuştur.

Şirketimizin İştiraki Yeşil İnşaat'ın Portföyündeki Gayrimenkullerin Değerlemesi

Borsa İstanbul A.Ş.'nin 21.05.2015 tarihinde KAP'ta yapmış olduğu duyuruya istinaden Şirketimizin 03.06.2015 tarihinde açıklamış olduğu yönetim kurulu kararı ile Şirketimizin aldığı, öz sermayeyi güçlendirici tedbirler doğrultusunda, Şirketimizin %100 oranında iştirak ettiği Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin portföyünde bulunan gayrimenkullerin güncel değerlemesi De-Ga Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. tarafından 117.867.000 TL olarak tespit edilmiştir ve 16.06.2015 tarihli KAP açıklamamız ile yatırımcılarımıza ve kamuoyuna duyurulmuştur.

Gayrimenkullerin güncel değerlemesi sonrasında önceki dönem mali tablolarında 41.829.010 TL tutarında hesaplanan stok değer düşüklüğü 31.12.2015 tarihli dönem sonu mali tablolarında 41.423.990 TL'si telafi edilmiş olup, şirketimizin öz kaynakları üzerinde pozitif bir etki yaratmıştır.

Paylarımızın İkinci Ulusal Pazar'da İşlem Görmeye Devam Etmesi

Borsa İstanbul A. Ş.'nin 392 sayılı "Ulusal Pazar veya İkinci Ulusal Pazar'da İşlem Gören Paylar İçin Dönemsel Değerlendirme Esasları Genelgesi" (Genelge) gereğince yapılan 2015 yılı Ocak-Haziran dönemine ilişkin dönemsel değerlendirme çalışması ile ilgili olarak Borsa Yönetim Kurulu'nun 23/07/2015 tarihli toplantısında;

- Genelge'nin VI/2'nci maddesi kapsamına girmesine karşın, Şirketimiz hakkında Borsa İstanbul'un KAP'nda duyurulan 21/05/2015 tarihli Yönetim Kurulu kararında, verilen uyarılar çerçevesinde, paylarımızın İkinci Ulusal Pazar'da işlem görmeye devam etmesine karar verildiği; Borsa İstanbul A. Ş. tarafından 23.07.2015 tarihinde KAP'nda duyurulmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi Atanması

Kurumsal Yönetim Komitemizin önerileri ile 31.07.2015 tarihinde gerçekleştirilen Şirketimiz Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Kurumsal Yönetim Komitesi'nde başkan olarak görev yapmakta olan Metin BAŞER ve üye Yaşar ALTIPARMAK'ın yanı sıra, Şirketimiz Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Kaan SOP'un da Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görev yapmasına oybirliği ile karar verilmiş ve 31.07.2015 tarihinde KAP'nda duyurulmuştur.

Şirketimiz iştiraklerinden Yeşil İnşaat'ın Yeşil Holding A.Ş.'den, Ortadoğu Enerji Sanayi ve Tic. A.Ş.'nin paylarının % 18'ini satın alması

Şirketimiz iştiraklerinden Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin 27.08.2015 tarihinde yapılan yönetim kurulu toplantısında, Yeşil İnşaat'ın hali hazırda %2 oranında iştirak etmekte olduğu, 240.133.922,00 EUR bedel ile Enerji ve Çevre Yatırımları A.Ş. tarafından değerlendirilmesi yapılan Ortadoğu Enerji Sanayi ve Tic. A.Ş.'nin, 13.000.000. (Onüçmilyon) TL sermayesi içinde 364.000.-adet, 3.640.000.- (Üçmilyonaltıyüzkırkbin) TL nominal bedel ile %28 oranı ile ortak olan Yeşil Holding A.Ş.'nin 234.000 adet payının, 136.080.000.- (Yüzotuzaltımilyonseksenbin) TL bedelle satın alınarak, Ortadoğu Enerji Sanayi ve Tic. A.Ş.'ye toplamda %20 oranında iştirak edilmesine, bu işlemler için Ticaret Sicil ve EPDK'dan gerekli izinlerin alınarak ilgili başvuruların yapılmasına, oybirliği ile karar verilmiş; sözkonusu pay alım işlemi, 27.08.2015 tarihli ilk ve 28.10.2015 tarihli güncellenmiş KAP açıklamalarımızla yatırımcılarımıza ve kamuoyuna duyurulmuştur. Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin Şirketimize göndermiş olduğu 27.10.2015 tarihli bildirim yazısı uyarınca; Şirketimizin 27.08.2015 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda duyurulan açıklamasına konu olan ve Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin iştirak edeceği Ortadoğu Enerji Sanayi ve Tic. A.Ş.'nin kullanmış olduğu 73.000.000 USD tutarındaki kredi nedeniyle, Ortadoğu Enerji Sanayi ve Tic. A.Ş.'nin yeniden değerlendirilmesi yapılmış olup, Enerji ve Çevre Yatırımları A.Ş. tarafından takdir edilen yeni tutar 1. değerlendirme yöntemi olan indirgenmiş nakit akımı ile elde edilen 240.133.922 Euro olarak tespit edilmiştir. İşlemlerle ilgili detayları gösteren ve KAP'nda da ilan edilen bilgilendirme tablosu aşağıda yer almaktadır.

Şirketimiz iştiraklerinden Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin Şirketimize göndermiş olduğu 15.12.2015 tarihli bildirim yazısı uyarınca ise; Şirketimizin 27.08.2015 ve 28.10.2015 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda kamuya duyurduğu üzere Yeşil Holding A.Ş.'nin Ortadoğu Enerji Sanayi ve Tic. A.Ş.'ndeki 234.000 adet payı, 136.080.000. (Yüzotuzaltımilyonseksenbin) TL bedelle EPDK'dan gerekli izinlerin alınarak Yeşil İnşaat tarafından satın alınmış olup Ortadoğu Enerji Sanayi ve Tic. A.Ş.'ye toplamda %20 oranında 15.12.2015 tarihinde iştirak edilmiş ve 15.12.2015 tarihli KAP açıklamamız ile yatırımcılarımıza ve kamuoyuna duyurulmuştur.

Edinime İlişkin Yönetim Kurulu Karar Tarihi	:27.08.2015

Edinilen Finansal Duran Varlığın Ünvanı	: Ortadoğu Enerji Sanayi ve Tic. A.Ş.
Edinilen Finansal Duran Varlığın Faaliyet Konusu	: Elektrik enerjisi üretmek amacıyla her türlü tesisi kurmak, işletmeye almak, devralmak, kiralamak, kiraya vermek Faaliyet konuları ile ilgili olarak her türlü menkul ve gayrimenkul mal ve araç edinmek, bunları işletmek, satın almak, satmak ipotek almak ve vermek gayrimenkule müteallik tevhid ifraz terk irtifak hakkı tesisi ve benzeri tüm işlemleri yapmak, şirketin leh ve aleyhine aynı haklar tesis etmek ve ve 7.8.2007 tarihinde tescil edilen tadil tasarısında yazılı olan diğer işler.
Edinilen Finansal Duran Varlığın Sermayesi	: 13.000.000,00 TL
Finansal Duran Varlığı Edinme Yolu	: Pay alımı
İşlemin Tamamlandığı/Tamamlanacağı Tarih	: 15.12.2015
Edinme Koşulları	: Cari hesaba mahsuben ve nakden
Edinilen Payların Nominal Tutarı	: 2.340.000,00 TL
Beher Payın Alış Fiyatı	: 58,15 TL
Toplam Tutar	: 136.080.000,00 TL
Edinilen Payların Finansal Duran Varlığın Sermayesine Oranı (%)	: 18%
Edinimden Sonra Finansal Duran Varlıktaki İştirak Oranı (%)	: 20%
Edinimden Sonra Sahip Olunan Oy Haklarının Finansal Duran Varlık Toplam Oy Haklarına Oranı (%)	: 20%
Edinilen Finansal Duran Varlığın Ortaklığın Kamuya Açıklanan Son Mali Tablosundaki Aktif Toplamına Oranı (%)	: 20,59%
Ortaklığın Faaliyetlerine Etkisi	: Ortadoğu Enerji San. ve Tic. A. Ş.'nin faaliyetleri sonucunda oluşacak kar marjının, bu hisse alımı neticesinde Şirketimizin özvarlıklarını artırarak, güçlü bir yapıya ulaştırması hedeflenmektedir.
Pay Alım Teklifinde Bulunma Yükümlülüğünün	: Hayır

Doğup Doğmadığı	
Pay Alım Teklifinde Bulunma Yükümlülüğü Doğuyorsa Muafiyet Başvurusu Yapılıp Yapılmayacağı	:Hayır
Satan/Devreden Kişinin Adı/Ünvanı	:Yeşil Holding A.Ş.
Ortaklığın Satan/Devreden Tarafla İlişkisinin Niteliği	:İlişkili taraf
Finansal Duran Varlığın Değerinin Belirlenme Yöntemi	:İndirgenmiş Nakit Akım Yöntemi
Değerleme Raporu Düzenlenip Düzenlenmediği	:Değerleme Raporu düzenlenmiştir.
Değerleme Raporu Düzenlenmediyse Nedeni	:-
Değerleme Raporu Sonucu Bulunan Tutar	:240.133.922,00 EUR
İşlem Değerleme Raporundaki Sonuçlara Uygun Gerçekleştirilmemişse/Gerçekleştirilmeyecekse Gerekçesi	:-

Endekslerde Kullanılan Fiili Dolaşımdaki Pay Oranı Değişikliği

Borsa İstanbul A. Ş. tarafından 01.09.2015 tarihinde KAP'nda yapılan duyuru gereğince, "Pay Endeksleri Temel Kuralları"nın 4.4.e maddesi gereğince, 02.09.2015 tarihinden itibaren Pay Endekslerinin hesaplanmasında, fiili dolaşımdaki pay oranı; Yeşil Yapı için %15 olarak dikkate alınmaya başlanmıştır.

Bağlı Ortağımız Yeşil İnşaat'a ait Yeşil GYO A. Ş. imtiyazlı paylarının K. Engin Yeşil'e satışı

Bağlı Ortağımız Yeşil İnşaat Gayrimenkul Yatırım Hizmetleri Tic. A.Ş.'nin iştirak etmiş olduğu Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'de sahip bulunduğu A grubu 309.931,6 adet imtiyazlı payların Sermaye Piyasası Kurulu'ndan gerekli izinlerin alınması şartına bağlı olarak K. Engin Yeşil'e, Turkish Yatırım A.Ş. tarafından yapılan değerlendirme neticesinde, imtiyazlı pay başına belirlenen 4,06 TL, toplam 1.258.322,30 TL bedel ile devredilmesi için pay devri sözleşmesi akdedilmesine ve Sermaye Piyasası Kurulu'na izin başvurusunda bulunulmasına karar verilmiş ve sözkonusu husus 04.11.2015 tarihli KAP açıklamamızla yatırımcılarımız ve kamuoyuna duyurulmuştur. 18.11.2015 tarihinde konu ile ilgili olarak Sermaye Piyasası Kurulu'na izin başvurusu yapılmış ve aynı tarihte KAP'nda da özel durum açıklaması yayımlanmıştır. Sermaye Piyasası Kurulu'na yapılan izin başvurusu neticesinde; Kurul, III-48.1 Sayılı Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği'nin 15. Maddesinin 2. Fıkrası "Yönetim kontrolünün elde edilmesini sağlayan miktardaki imtiyazlı payların devri Kurul iznine bağlıdır." düzenlemesi uyarınca pay devrinin yönetim kontrolünde bir değişiklik yaratmayacağı anlaşıldığından, imtiyazlı pay devrinin izne tabi olmadığını belirtmiştir. İmtiyazlı payların satış işlemi tamamlandığında, yatırımcılarımıza ve kamuoyuna KAP bildirimini yoluyla duyuru yapılacaktır.

BÖLÜM 11

ESAS SÖZLEŞMEDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER VE NEDENLERİ

Yönetim Kurulumuzun 07.01.2015 tarihinde aldığı karar gereğince, Şirket esas sözleşmesinin SERMAYE VE PAY SENETLERİ başlıklı 7., ŞİRKETİN TEMSİL VE İLZAMI başlıklı 13., YÖNETİMİN DEVRİ başlıklı 16., DENETÇİ başlıklı 21. ve KARIN DAĞITIMI başlıklı 38. maddeleri, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na uyum amacıyla değiştirilmiş olup, söz konusu değişiklik 15.06.2015 tarihli Olağan Genel Kurul'da onaylanmış; 23.06.2015 tarihinde tescil ve 29.06.2015 tarihinde TTSG' nde ilan edilmiştir. Son değişikliği içeren yürürlükteki esas sözleşmemiz ise 30.06.2015 tarihinde KAP' nda yatırımcılarımızın ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Tadil edilen esas sözleşme maddelerinin eski ve yeni şekilleri aşağıda yer almaktadır:

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ ANONİM ŞİRKETİ ANA SÖZLEŞME TADİL METNİ

ESKİ METİN

Madde 7- Şirket 3794 sayılı kanun ile değişik 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulunun 01/08/2000 tarih ve 83/1311 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Şirketin kayıtlı sermayesi 500.000.000.-TL (Beşyüz milyon Türk Lira)'sı olup herbiri 1 TL itibari kıymette 500.000.000 adet hamiline yazılı paya bölünmüştür. Sermaye Piyasası Kurulunca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2011-2015 yılları (5 yıl) için geçerlidir. 2015 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, 2015 yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırım kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulundan izin almak suretiyle genel kurultan yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda şirket kayıtlı sermaye sisteminden çıkmış sayılır. Şirketin çıkarılmış sermayesi 24.180.815-TL (Yirmidört milyon yüzseksenbinsekizyüzonbeş Türk Lira)'sıdır. Sermaye Piyasası Kurulu'nun 15.08.2013 tarih ve 56/SA- 796 sayılı "İhraç Belgesi"ne istinaden 208.527.000.-TL artırılan tutar 529 Diğer Sermaye Yedekleri hesabından karşılanmış olup, Şirketin çıkarılmış sermayesi 232.707.815-TL (İkiyüzotuzikimilyonyediyüz-yedibinsekizyüzonbeş Türk Lira)'sıdır. Çıkarılmış sermayeyi temsil eden pay bedellerinin tamamı ödenmiş olup her biri 1 TL itibari değerinde 232.707.815 adet hamiline paya bölünmüştür. Yönetim Kurulu, 2011-2015 yılları arasında Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak, gerekli gördüğü zamanlarda kayıtlı sermaye tavanına kadar pay ihraç ederek çıkarılmış sermayesi artırmaya yetkilidir. Ayrıca Yönetim Kurulu itibari değerinin üzerinde pay çıkarılması ve pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması konularında kararlar alabilir. Sermayeyi temsil eden paylar kaydıleştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

YENİ METİN

SERMAYE VE PAY SENETLERİ: Madde 7- Şirket 3794 sayılı kanun ile değişik 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulunun 01/08/2000 tarih ve 83/1311 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Şirketin kayıtlı sermaye tavanı 500.000.000 TL (Beşyüz milyon Türk Lira)'sı olup herbiri 1 TL itibari kıymette 500.000.000 adet hamiline yazılı paya bölünmüştür.

Sermaye Piyasası Kurulunca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2015-2019 yılları (5 yıl) için geçerlidir. 2019 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, 2019 yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırım kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye

Piyasası Kurulundan izin almak suretiyle genel kuruldan 5 yılı geçmemek üzere yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda yönetim kurulu kararıyla sermaye artırımını yapılamaz.

Şirketin çıkarılmış sermayesi 232.707.815 TL (İkiyüzotuzikimilyonyediyüzyedibinsekizyüzonbeşTürkLira)'sıdır.Çıkarılmış sermayeyi temsil eden pay bedellerinin tamamı ödenmiş olup her biri 1 TL itibari değerinde 232.707.815 adet hamiline paya bölünmüştür.

Yönetim Kurulu, 2015-2019 yılları arasında Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak, gerekli gördüğü zamanlarda kayıtlı sermaye tavanına kadar yeni pay ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi artırmaya yetkilidir.

Ayrıca Yönetim Kurulu itibari değerinin üzerinde pay çıkarılması ve pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması konularında kararlar alabilir.

Sermayeyi temsil eden paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

ESKİ METİN

ŞİRKETİN TEMSİL VE İLZAMI : Madde 13- Şirketin idaresi ve temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu kanun ve işbu Ana Sözleşme ile açıkça men edilmemiş olan bütün idare ve temsil işlerini yapmakla görevli ve yetkilidir. Şirket namına girişilecek taahhütlerin ve yapılacak sözleşmelerin şirketi hukuken temsil ve imzaya yetkili olan en az iki kişi tarafından imlazanması şarttır. Murahhas Üyelerin temsil yetkilerine ilişkin 16.madde hükmü saklıdır. Yönetim Kurulu Üyeleri ile murahhasların ve Yönetim Kurulu tarafından şirketi temsil ve ilzama yetkili kılınan diğer kişilerin imza sirküleri usulünce hazırlanıp, usulünce tescil ve ilan ettirilir. Temsil yetkisine ilişkin değişikliklerin dahi usulünce tescil ve ilan gerekir.

YENİ METİN

ŞİRKETİN TEMSİL VE İLZAMI: Madde 13- Şirketin idaresi ve temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve işbu Ana Sözleşme ile açıkça men edilmemiş olan bütün idare ve temsil işlerini yapmakla görevli ve yetkilidir. Şirket namına girişilecek taahhütlerin ve yapılacak sözleşmelerin şirketi hukuken temsil ve imzaya yetkili olan en az iki kişi tarafından imzalanması şarttır. Yönetim Kurulu Üyeleri ile murahhasların ve Yönetim Kurulu tarafından şirketi temsil ve ilzama yetkili kılınan diğer kişilerin imza sirküleri usulünce hazırlanıp, usulünce tescil ve ilan ettirilir. Temsil yetkisine ilişkin değişikliklerin dahi usulünce tescil ve ilan gerekir.

Yönetim Kurulu, üyeleri arasından bir başkan ve bir başkan vekili seçer. Başkan ve vekilin bulunmadığı celselerde mevcut üyelerin o toplantı için seçeceği kişi toplantıya başkanlık eder.

Türk Ticaret Kanununun 370 inci maddesi uyarınca Yönetim Kurulu, temsil yetkisini bir veya daha fazla murahhas üyeye veya müdür olarak üçüncü kişilere devredebilir. En az bir yönetim kurulu üyesinin temsil yetkisine haiz olması şarttır.

ESKİ METİN

YÖNETİM KURULU'NDA GÖREV BÖLÜMÜ VE MURAHHAS ÜYE VE MÜDÜR ATAMASI : Madde 16- Yönetim Kurulu, kurulun görev süresi için üyelerin arasında bir başkan ve bir başkan vekili seçer. Başkan ve vekilin bulunmadığı celselerde mevcut üyelerin o toplantı için seçeceği kişi toplantıya başkanlık eder. Yönetim Kurulu T.T.K.'nın 319.maddesi hükmü çerçevesinde görev ve yetkisine giren işlerin hepsini veya bazılarını üyeleri

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. Faaliyet Raporu

arasından seçeceği bir veya birkaç Murahhas Üye'ye veya Yönetim Kurulu Üyesi olmayan Murahhas Müdürlere bırakabilir. Murahhas Üye ve Müdürlere verilecek görev ve yetkililerin sınırı ücretleri ve özellikle Murahhas Üyelerin şirketi münferiden temsile yetkili kılınıp kılınmadıkları hususu Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenir.

YENİ METİN

YÖNETİMİN DEVRİ: Madde 16- Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu'nun 375' inci maddesi saklı kalmak kaydıyla, düzenleyeceği bir iç yönerge ile yönetim esaslarını belirleyerek yönetimi, kısmen veya tamamen bir veya birkaç Yönetim Kurulu üyesine veya üçüncü kişilere devretmeye yetkilidir.

ESKİ METİN

MURAKIPLAR : Madde 21- Umumi Heyet, gerek hissedarlar arasından ve gerekse hariçten bir yıl için bir veya birden fazla murakıp seçer. Bunların sayısı üçü geçemez. Murakıplara verilecek ücret Umumi Heyetçe tayin olunur. İlk sene için Mahmut Kayat murakıp seçilmiştir.

YENİ METİN

DENETÇİ: Madde 21- Denetçiler hakkında Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve sair mevzuatta öngörülen ilgili maddeler uygulanır.

ESKİ METİN

KARIN DAĞITIMI : Madde 38- Şirketin umumi masrafları ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi ve ayrılması zaruri olan meblağlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler hesap senesi sonunda tesbit olunan gelirlerden düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilânçoda görülen safi (net) kâr varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra sırası ile aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur. a) %5'i Kanuni Yedek Akçeye ayrılır. T.T.K. mad.466/1 b) Kalandan Sermaye Piyasası Kurulu'nca saptanan oran ve miktarda birinci temettü ayrılır. c) Kalandan %30'u geçmemek şartıyla miktar ve oranı Genel Kurul Kararıyla tesbit edilmek suretiyle intifa senedi sahiplerine pay ayrılır. d) Artandan %5'i İdare Meclisi Azalarına dağıtılır. e) Safi kârdan a,b,c,d bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı Genel Kurul kısmen veya tamamen ikinci temettü hissesi olarak dağıtmaya dönem sonu kâr olarak bilançoda bırakmaya kanuni veya ihtiyari yedek akçelere ilave etmeye veya olağanüstü yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir. (T.T.K. 466/3 maddesi mahfuzdur.) f) Pay sahipleriyle kâra iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan ödenmiş sermayenin %5'i oranında kâr payı düşüldükten sonra bulunan tutarın onda biri Türk Ticaret Kanunu'nun 466. Maddesinin 2. Fıkrası 3. Bendi uyarınca ikinci tertip Kanuni yedek akçe olarak ayrılır. g) Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça başka yedek akçe ayrılmasına ertesi yıla kar aktarılmasına ve birinci temettü ödenmedikçe Yönetim kurulu üyeleri ile memur, 10/11 müstahdem ve işçilere intifa senedi sahiplerine çeşitli amaçla kurulmuş olan vakıflara ve benzer nitelikteki kişi/kurumlara kardan pay dağıtılmasına karar verilemez.

YENİ METİN

KARIN DAĞITIMI : Madde 38- Şirket kar tespiti ve dağıtımı konusunda Türk Ticaret Kanunu ve sermaye mevzuatı hükümlerine uygun hareket eder.

Şirketin faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirketin genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu

vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur:

Genel Kanuni Yedek Akçe:

a) %5'i kanuni yedek akçeye ayrılır.

Birinci Kar Payı:

b) Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak genel kurul tarafından belirlenen oran ve miktarda birinci kar payı ayrılır.

c) Kalandan %30'u geçmemek şartıyla miktar ve oranı Genel Kurul Kararıyla tespit edilmek suretiyle intifa senedi sahiplerine pay ayrılır.

d) Artandan %5'i Yönetim Kurulu Üyelerine dağıtılır.

İkinci Kar Payı:

e) Net dönem karından, (a), (b), (c) ve (d) bentlerinde belirtilen meblağlar düştükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci kar payı olarak dağıtmaya veya Türk Ticaret Kanunu'nun 521. maddesi uyarınca kendi isteği ile ayırdığı yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

Genel Kanuni Yedek Akçe:

f) Pay sahipleriyle kâra iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, sermayenin %5'i oranında kâr payı düşüldükten sonra bulunan tutarın yüzde onu, TTK'nın 519' uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca genel kanuni yedek akçeye eklenir.

TTK' ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine sermaye piyasası mevzuatının ilgili hükümlerine uygun olmak kaydıyla genel kurulca kararlaştırılır. Bu esas sözleşme hükümlerine göre genel kurul tarafından verilen kar dağıtım kararı geri alınamaz.

BÖLÜM 12

ŞİRKET ALEYHİNE AÇILAN ÖNEMLİ DAVALAR VE OLASI SONUÇLARI

Grup aleyhine açılmış olan davalara ilişkin ayrılan karşılık tutarı 3.284.221 TL'dir.

BÖLÜM 13

KAR DAĞITIM POLİTİKASI VE KAR DAĞITIM ZAMANI

Şirket kar tespiti ve dağıtımı konusunda Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümlerine uygun hareket eder. (Ana Sözleşme Madde 38)

Şirketin faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirketin genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur:

Genel Kanuni Yedek Akçe:

a) %5'i kanuni yedek akçeye ayrılır.

Birinci Kar Payı:

b) Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak genel kurul tarafından belirlenen oran ve miktarda birinci kar payı ayrılır.

c) Kalandan %30'u geçmemek şartıyla miktar ve oranı Genel Kurul Kararıyla tespit edilmek suretiyle intifa senedi sahiplerine pay ayrılır.

d) Artandan %5'i Yönetim Kurulu Üyelerine dağıtılır.

İkinci Kar Payı:

e) Net dönem karından, (a), (b), (c) ve (d) bentlerinde belirtilen meblağlar düştükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci kar payı olarak dağıtmaya veya Türk Ticaret Kanunu'nun 521. maddesi uyarınca kendi isteği ile ayırdığı yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

Genel Kanuni Yedek Akçe:

f) Pay sahipleriyle kâra iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, sermayenin %5'i oranında kâr payı düşüldükten sonra bulunan tutarın yüzde onu, TTK'nın 519' uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca genel kanuni yedek akçeye eklenir.

TTK' ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine sermaye piyasası mevzuatının ilgili hükümlerine uygun olmak kaydıyla genel kurulca kararlaştırılır. Bu esas sözleşme hükümlerine göre genel kurul tarafından verilen kar dağıtım kararı geri alınamaz.

BÖLÜM 14

İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ VE BAKİYELERİ

İlişkili taraf işlemleri aşağıda açıklanmış olup işlemler teminatsız olarak gerçekleştirilmektedir.

İlişkili Taraf Adı	Alacaklar		Borçlar	
	Ticari Alacaklar	Ticari Olmayan Alacaklar	Ticari Borçlar	Ticari Olmayan Borçlar
Şahıs Ortaklar	-	2.263.017	249.600	-
Yeşil Kundura San. A.Ş.	604.663	5.534.990	1.050.000	-
Yeşil Holding A.Ş.	-	-	30.194.187	13.776.851
Yeşil Yatırım Holding A.Ş.	-	-	-	399.978
Ortadoğu Nakliyat İnş.Turz.İhr.Paz.A.Ş.	-	-	-	289.202
Online Gayrimenkul Yön. Hizm. Tic.A.Ş.	397.011	6.378.811	-	-
Zincir Yapı A.Ş.	287.905	3.339.741	-	6.000.000
Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.-Senetli	-	-	471.000	-
Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.-Senetsiz	-	51.637.555 (*)	35.457.611	184.240.727 (**)
Metal-Özüm-Yeşil-Nasa-Kyapi-Taşci Adi Komandit Şirket	-	5.541.386	-	-
Metal Yapı Konut A.Ş.	-	-	-	1.250.194
Yepar Ayakkabı San. ve Tic.Ltd.Şti.	3.727	-	-	-
Ort Gayrimenkul Yatırım A.Ş.	-	-	-	19.788.953
Renco Kompozit	-	-	3.033.221	-
Optimum Tesis ve Hizmet Yön.A.Ş.	-	-	-	-
Gop Yeşil Proje Yapi A.Ş.	-	4.435.389	-	-
Borç Reeskontu (-)	-	-	(3.489.468)	-
Toplam	1.293.306	79.130.889	66.966.151	225.745.905

(*) Söz konusu tutar ilişkili Taraflardan Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'ye gayrimenkul (Innovia 4 alımı için) verilen müşteri senetlerinden oluşmaktadır.

(**) Not:15'de ayrıntılı olarak açıklandığı üzere 162.059.231 TL'lik kısmı Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'ye ait avanslardan oluşmaktadır.

BÖLÜM 15

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Şirketimiz Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkelerine uymakta ve bu ilkelere uyulmasını ana yönetim prensiplerinden biri olarak benimsemektedir. Söz konusu ilkelerin zorunlu maddelerinin uygulamaya alınmasına yönelik olarak gerek 15.06.2015 tarihinde gerçekleştirdiğimiz Olağan Genel Kurul, gerekse diğer Şirket düzenlemeleri açısından hazırlıklarımız devam etmekte ve zorunlu olmayan diğer hususlara uyum düzeyini artırma çalışmalarımız devam etmektedir. Bu doğrultuda yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkelerinden uyulması zorunlu maddelerine uyulmasına ilişkin yükümlülük bu raporda yerine getirilmiş, zorunlu olmayan diğer ilkelere uyulmaması hali gerekçeleriyle birlikte ilgili bölümlerde açıklanmıştır.

Şirketin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve yönetim kuruluna öneriler sunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuştur. Komitenin başlıca görevi kurumsal yönetim ilkelerine uyumu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve yönetim kuruluna öneriler sunmaktır. Komite, sermaye piyasalarına ilişkin, yatırımcı ilişkileri faaliyetleri başta olmak üzere Şirketimiz faaliyetlerini ilgilendiren mevzuat değişikliklerini takip etmekte ve Şirket'in kurumsal yönetim uygulamalarını düzenli olarak gözden geçirmekte, iyileştirmeye açık alanların tespitini sürekli olarak yapmakta ve yürürlüğe konan yeni uygulamalar ile Şirket kurumsal yönetim sistemini sürekli olarak iyileştirmektedir.

İlkelere uyum sağlama konusunda gerekli her türlü gayreti özveriyle gösteren şirket yönetimi, 2015 faaliyet yılında bu ilkelerin şirket tarafından uygulanmasını sağlamıştır. Dönem içerisinde bu ilkelerin uygulanmaması sebebiyle ortaya çıkan bir çıkar çatışması söz konusu değildir.

BÖLÜM 16

İŞLETMENİN FAALİYETTE BULUNDUĞU SEKTÖR

Türkiye Ekonomisi

2015 yılının Türkiye ekonomisi ilk çeyrekte yüzde 2,5, ikinci çeyrekte yüzde 3,8 ve üçüncü çeyrekte yüzde 4 olmak üzere yılın ilk dokuz ayında yüzde 3,4 oranında büyüme kaydetmiştir. Aralık ayında yıllık TÜFE artışı yüzde 8,81, yıllık ÜFE artışı ise yüzde 5,71 olarak gerçekleşmiştir.

2015 yılı genelinde ihracat bir önceki yıla göre yüzde 8,7 oranında azalarak 143,9 milyar USD seviyesinde gerçekleşirken, ithalat yüzde 14,4 daralarak 207,2 milyar USD düzeyine düşmüştür. Dış ticaret açığı ise bir önceki yıla kıyasla 21,3 milyar USD azalarak 63,3 milyar USD olarak gerçekleşmiştir. 2015 yılında USD/TL kuru yıllık bazda yüzde 25,4 artarak 2,9207 olurken, EUR/TL 3,1867 TL olarak gerçekleşmiştir.

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. Faaliyet Raporu

İnşaat Sektörü

İnşaat sektörü ise 2015 yılının ilk çeyreğinde yüzde 2,8 küçülmüş, ikinci çeyreğinde yüzde 1,9 ve üçüncü çeyreğinde de yine yüzde 1,9 oranında büyümüştür. Böylece yılın ilk dokuz ayında inşaat sektöründe yüzde 0,4 oranında büyüme gerçekleşmiştir.

2015 yılında toplam konut satışları bir önceki yıla göre yüzde 10,6 oranında artarak 1.289.320 olarak gerçekleşmiştir. Yabancılar yapılan konut satışı bir önceki yıla göre yaklaşık yüzde 20,4 oranında artarak 22.830 olarak gerçekleşmiştir. Yılın ilk dokuz ayında alınan konut yapı ruhsatları daire sayısı bir önceki yılın aynı dönemine göre yüzde 23,6 oranında azalarak 629.544 olarak gerçekleşmiştir.

BÖLÜM 17

ŞİRKET FAALİYETLERİNİ ÖNEMLİ DERECEDE ETKİLEYEBİLECEK MEVZUAT DEĞİŞİKLİKLERİ VE BASIN AÇIKLAMALARI

Bulunmamaktadır.

BÖLÜM 18

KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK FAALİYETLERİ

Şirketimizde 01.01.2015 – 31.12.2015 döneminde herhangi bir kurumsal sosyal sorumluluk faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

BÖLÜM 19

FİNANSAL TABLOLAR VE TEMEL RASYOLAR

31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla geçmiş dönem karşılaştırmalı Özet Finansal Durum Tablosu, Kar veya Zarar Tablosu ve temel bazı rasyolar aşağıda gibidir:

KONSOLİDE ÖZEL BİLANÇO (TL)	31.12.2015	31.12.2014
Dönen Varlıklar	236,960,678	264,652,308
Duran Varlıklar	454,055,625	236,654,071
TOPLAM VARLIKLAR	691,016,303	501,306,379
Kısa Vadeli Yükümlülükler	354,381,135	321,510,464
Uzun Vadeli Yükümlülükler	147,757,263	59,196,738
Özkaynaklar	188,877,905	120,599,177

TOPLAM KAYNAKLAR	691,016,303	501,306,379
KONSOLİDE ÖZET GELİR TABLOSU (TL)	31.12.2015	31.12.2014
Hasılat	134,133,638	278,357,424
Brüt Kar / (Zarar)	16,243,428	7,328,771
Faaliyet Kar / (Zararı)	40,971,183	(40,525,639)
Net Dönem Karı / (Zararı)	70,136,878	(27,182,869)
KONSOLİDE TEMEL GÖSTERGELER	31.12.2015	31.12.2014
Likidite ve Borçlanma Rasyoları		
Cari Oran	0,67	0,82
Finansal Kaldıraç Oranı	0,73	0,76
Borçlanma Oranı	2,66	3,16
KONSOLİDE TEMEL GÖSTERGELER	31.12.2015	31.12.2014
Karlılık Rasyoları		
Aktif Karlılığı	0,10	-0,05
Özkaynak Karlılığı	0,37	-0,22
Brüt Kar Marjı	0,12	0,03
Net Kar Marjı	0,52	0,10

BÖLÜM 20

2014 FAALİYET YILI OLAĞAN GENEL KURUL BİLGİLERİ

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ ANONİM ŞİRKETİ'NİN 15.06.2015 TARİHİNDE SAAT 14:00'DA YAPILAN OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI ZABTI

Yeşil Yapı Endüstrisi Anonim Şirketi'nin 2014 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 15 Haziran 2015 Pazartesi günü saat 14:00'da Yılanlı Ayazma Yolu, No:15, Yeşil Plaza, Kat: 18, Cevizlibağ, 34020, Zeytinburnu / İstanbul adresinde, T. C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İstanbul Ticaret İl Müdürlüğü'nün 12/06/2015 tarih ve 8580791 sayılı yazılılarıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Kadir Aslan gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya davet, Kanun ve Esas Sözleşme'de öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin 25.05.2015 tarihli 8826 sayılı, Dünya Gazetesi'nin 25.05.2015 tarihli 10573-10641 sayılı nüshalarında ve 21.05.2015 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) ile www.yyapi.com.tr Internet adresi ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A. Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde (EGKS) ilan edilerek toplantı gün ve gündemin bildirilmesi suretiyle süresi içerisinde yapıldığı görüldü.

Hazır Bulunanlar Listesi'nin tetkikinden, Şirket'in toplam 232.707.815,00 TL'lik sermayesine tekabül eden toplam 232.707.815,00 adet paydan 217.507.779,00 adet payın vekaleten olmak üzere 217.507.779,00 TL karşılığı 217.507.779,00 adet hissenin toplantıda temsil edildiğinin ve böylece gerek kanun ve gerekse esas sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğu, Yönetim Kurulu Üyesi Yaşar Altıparmak tarafından açıklanmıştır.

Türk Ticaret Kanunu'nun 1527. Maddesi'nin 5. ve 6. fıkrası gereğince, Şirket'in elektronik genel kurul hazırlıklarını yasal düzenlemelere uygun olarak yerine getirdiği tespit edilmiştir. Böylelikle, toplantı fiziki ve elektronik ortamda aynı anda açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

Gündem gereğince yapılan müzakereler neticesinde aşağıdaki kararlar alınmıştır:

MADDE 1) Gündemin 1. Maddesi uyarınca Olağan Genel Kurul'un yönetimi ile görevli Toplantı Başkanlığı'nın seçimine geçildi. Yönetim Kurulu Üyesi Yaşar Altıparmak'ın teklifi ile Toplantı Başkanlığı'na Işık Gökaya oybirliği ile seçildi. Oy toplama memurluğu için Erhan Demirtaş, katiplik için Kaan Sop aday gösterildi ve oybirliği ile seçilmelerine karar verildi.

MADDE 2) Genel Kurul Tutanaklarının imzalanması için Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesine oybirliği ile karar verildi.

MADDE 3) Yönetim Kurulu Üyesi Yaşar Altıparmak'ın teklifi ile 2014 Yılı Faaliyet Raporu'nun toplantıdan 21 gün önce şirket merkezinde ortaklarımızın incelemesine hazır bulundurulmuş, İnternet sitesinde yayınlanmış olması nedeniyle zaman kazanılması açısından Faaliyet Raporu'nun okunmuş sayılması ve müzakerelere geçilmesi oya sunuldu. Kanunen okunması gereken kısımlarının okunması oya sunuldu ve oybirliği ile kabul edildi. Yapılan müzakereler sonucunda 2014 Yılı Faaliyet Raporu ve Yönetim Kurulu Raporu oybirliği ile kabul edildi.

MADDE 4) 2014 yılı hesap dönemine ait Denetçi Raporları okundu ve müzakere edildi.

MADDE 5) 2014 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tablolar okundu ve müzakere edildi. Yapılan oylama sonucunda oybirliği ile kabul edildi.

MADDE 6) TTK 363 uyarınca yıl içerisinde Şirketimizin yönetim kurulu üyeliklerinde yapılan değişikliğin onaylanması görüşüldü. Sn. Hüseyin Kızanlıklılı'nın istifası nedeniyle 13199269516 T. C. Kimlik No'lu, Innovia Evleri 6 A Blok Esenyurt/İstanbul adresinde ikamet eden Alaittin Sılaydın'ın Türk Ticaret Kanunu Madde 363 uyarınca 23.09.2014 tarihinde atanması ve diğer üyeler kadar bir süre ile aynı şartlarla vazife görmesi oybirliği ile kabul edildi.

MADDE 7) Yönetim Kurulu ayrı ayrı oybirliği ile ibra edildi. Yönetim Kurulu kendi paylarından doğan oy haklarını ibralarında kullanmadılar.

MADDE 8) Yönetim Kurulu üyelerinin ve bağımsız üyelerin seçimi ve görev sürelerinin tespitine geçildi. Buna göre yönetim kurulu üyeliklerine 3 yıl süre ile görev yapmak üzere, **Kamil Engin Yeşil, Yaşar Altıparmak, Alaittin Sılaydın;** Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği çerçevesinde Bağımsız Üye olarak da; **Resul Kurt ve Metin Başer'** in seçilmelerine ve bu sürenin sonunda herhangi bir nedenle Genel Kurul'un gecikmesi halinde Genel Kurul toplanıp yeni üyelerinin seçimine kadar mevcut üyelerin görev ve

yetkilerinin devamına oybirliği ile karar verildi. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevlere ilişkin bilgi verildi.

MADDE 9) Yönetim Kurulu'nun 2014 yılı faaliyetleri sonucu oluşan zarar sebebiyle kar dağıtımı yapılamayacağı, 2014 yılı mali zararının geçmiş yıl zararları hesabında bırakılması hususundaki teklifi okundu; 2014 yılı faaliyetleri sonucu oluşan zarar sebebiyle kar dağıtımı yapılamayacağına, 23.795.270,00.-TL olan 2014 yılı mali zararının geçmiş yıl zararları hesabında bırakılmasına yapılan oylama neticesinde oy birliği ile kabul edildi.

MADDE 10) Yönetim Kurulu Üyelerine Huzur Hakkı olarak aylık net 1.760,00 TL ücret ödenmesine oybirliği ile karar verildi.

MADDE 11) Denetimden Sorumlu Komite'nin görüşü ile Yönetim Kurulu tarafından bir yıl süre ile bağımsız dış denetim için seçilen Güreli Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş., Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Sermaye Piyasası Bağımsız Dış Denetleme Hakkında Yönetmelik uyarınca bağımsız denetim kuruluğu olarak Genel Kurul'un onayına sunuldu ve uygunluğuna oybirliği ile karar verildi.

MADDE 12) Şirket Esas Sözleşmesi'nin 7, 13, 16, 21, 38 numaralı maddelerinin tadil tasarısının Sermaye Piyasası Kurulu'nun 26.01.2015 tarih ve 29833736-110.03.02-193 893 sayılı yazısı ile T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 67300147/431.02 sayılı yazısı ile onayladığı belirtildi ve Yapılan görüşme neticesinde oylamaya geçilerek Şirket Esas Sözleşmesi'nin 7, 13, 16, 21, 38 numaralı maddelerinin Sermaye Piyasası Kurulu ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nce onaylandığı ekli şekilde değiştirilmesine oy birliği ile karar verildi.

MADDE 13) Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Şirket'in "Şirket Bilgilendirme Politikası"nda yapılan değişiklikler hakkında Genel Kurul'a bilgi verildi.

MADDE 14) Şirket tarafından 3. kişiler lehine verilmiş teminat, rehin veya ipotek ve elde edilen gelir veya menfaatler hakkında Genel Kurul'a bilgi verildi.

MADDE 15) Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde, 2014 yılı içerisinde ilişkili taraflarla yapılan işlemler hakkında Genel Kurul'a bilgi verildi.

MADDE 16) Bağış ve Yardımlara İlişkin Politika kapsamında 2014 yılı içinde yapılan herhangi bir bağış bulunmadığı bilgisi ortaklara verildi. 2015 yılı için yapılacak bağışların üst sınırı olarak 50.000 TL, oylama neticesinde oybirliği ile kabul edildi.

MADDE 17) Yönetim Kurulu Üyelerine TTK'nun 395. ve 396. maddeleri uyarınca gerekli izin verilmesi, Genel Kurul'un onayına sunuldu ve uygunluğuna oybirliği ile karar verildi

MADDE 18) Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinin 1.3.6. maddesinde yer alan işlemler hakkında yapılan bilgilendirme doğrultusunda gerekli izin verilmesi, Genel Kurul'un onayına sunuldu ve uygunluğuna oybirliği ile karar verildi.

MADDE 19) Dilekler bölümünde başka söz alan olmadığından toplantıya Bakanlık Temsilcisi tarafından son verildi.

BÖLÜM 21

İŞLETMENİN FİNANSMAN KAYNAKLARI

Şirketimiz finansman ihtiyacını banka kredilerinden, finansal kiralama işlemlerinden, iç kaynaklardan ve mevcut nakit ve nakit benzeri varlıkların değerlendirilmesiyle karşılamaktadır. 31.12.2015 tarihi itibarıyla Şirketimizin toplam finansal borcu 22.782.155.-TL olup, banka kredileri ve finansal kiralama işlemlerinden oluşmaktadır. Finansal borçlarımızın büyük çoğunluğunun vadesi (%73,7) 1-5 yıl arasında değişmekte olup, tamamı TL cinsindendir. Yeni projeler gündeme geldiğinde gerek sermaye artırımını, gerek finansal borçlanma imkânları değerlendirilebilecektir. Şirketimizin 31.12.2015 tarihi itibarıyla ödenmiş sermayesi 232.707.815.-TL, kayıtlı sermaye tavanı ise 500.000.000.-TL'dir.

BÖLÜM 22

ŞİRKETİN YATIRIM DANIŞMANLIĞI VE DERECELENDİRME GİBİ KONULARDA HİZMET ALDIĞI KURUMLARLA ARASINDAKİ ÇIKAR ÇATIŞMALARI VE BU ÇIKAR ÇATIŞMALARINI ÖNLEMELİK İÇİN ŞİRKETÇE ALINAN TEDBİRLER

Yatırım danışmanlığı ve derecelendirme hizmeti alınan şirketlerle ilgili dikkate alınan en önemli husus bağımsızlık şartını taşımalarıdır. Bu kapsamda;

- a) Şirkette sermayenin %10 veya üzerinde paya veya bu oranda oy hakkına sahip ortaklar,
- b) Şirkette yönetim kuruluna aday gösterme imtiyazını içeren pay sahibi ortaklar,
- c) (a) ve (b) bentlerinde sayılanların %10'dan fazla paya veya bu oranda oy hakkına sahip oldukları diğer şirketler,
- d) Şirketin iştirakleri dışındaki tüzel veya gerçek kişiler tercih edilmektedir.

Bu sayede çıkar çatışması en aza indirgenmektedir. Hizmet koşullarını düzenleyen sözleşmeler dikkatli şekilde incelenmekte ve/veya düzenlenmektedir.

BÖLÜM 23

HARCAMALARLA İLGİLİ BİLGİLER

İşletmenin 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamaları bulunmamaktadır.

BÖLÜM 24

RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

YEŞİL YAPI ENDÜSTRİSİ A.Ş. Faaliyet Raporu

Yeşil Global İnşaat Turizm Otelcilik Anonim Şirketi'nin 11.01.2016 tarihinde alınan ve 2 Şubat 2016 tarihinde Ticaret Sicil Gazetesinde yayınlanan 2 Nolu Yönetim Kurulu Kararı ile şirket paylarının %100'üne sahip olunan Yeşil İçmeler İnşaat Turizm Otelcilik Ticaret A.Ş. ile Türk Ticaret Kanunu ile Kurumlar Vergisi'nin ilgili maddeleri çerçevesinde Şirket'in tüm aktif ve pasifleri ile aynen devir almak suretiyle birleşimine karar verilmiştir.

BÖLÜM 25

FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR

Bulunmamaktadır.

BÖLÜM 26

FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Sermaye Risk Yönetimi

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karlılığını artırmayı hedeflemektedir. Grup'un sermaye yapısı 8. notta açıklanan kredileri de içeren borçlar, 6. notta açıklanan nakit ve nakit benzerleri ve sırasıyla 27. notta açıklanan çıkarılmış sermaye, sermaye yedekleri, kar yedekleri ve geçmiş yıl karlarını da içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır. Grup'un sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısını yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri, yeni hisse ihracı yoluyla dengede tutulması amaçlanmaktadır.

Grup sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri, finansal kiralama ve ticari borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, bilançoda gösterildiği gibi öz sermaye ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

Grup'un dönem sonları itibarıyla net borç/toplam sermaye oranı aşağıdaki gibidir:

31.12.2015

Toplam Borçlar

502.138.398

Eksi: Hazır Değerler	(6.721.208)
Net Borç	495.417.190
Toplam Özsermaye	188.877.905
Toplam Sermaye	684.295.095
Net Borç/Toplam Sermaye Oranı	0,7240

Grup'un özkaynaklara dayalı genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir. Grup'un spekülasyon amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

Riskler

Faaliyetleri nedeniyle Grup, döviz kurundaki, faiz oranındaki değişiklikler ve diğer risklere maruz kalmaktadır. Grup ayrıca finansal araçları elinde bulundurma nedeniyle karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır.

Grup düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir. Cari yılda Grup'un maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

Kur Riski ve Yönetimi

Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir.

Grup, döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'na çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruzdur. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler arasındaki fark sebebiyle ortaya çıkmaktadır. Grup, esas olarak döviz tevdiat hesapları, döviz cinsinden alacak ve borçları nedeniyle kur riskine maruz kalmaktadır.

Faiz Oranı Riski ve Yönetimi

Faiz Pozisyonu Tablosu

Sabit Faizli Finansal Araçlar	31.12.2015	31.12.2014
Finansal Varlıklar	17.063.922	18.305.261
Finansal Yükümlülükler	22.782.155	3.461.546

Değişken Faizli Finansal Araçlar	31.12.2015	31.12.2014
Finansal Varlıklar	-	-
Finansal Yükümlülükler	-	-

31.12.2015 ve 31.12.2014 tarihinde TL para birimi cinsinden olan faiz 1 baz puan yüksek ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, vergi ve ana ortaklık dışı paylar öncesi kar/(zarar) değişmeyecekti.

Diğer Risklere İlişkin Analizler

Hisse senedi v.b. finansal araçlara ilişkin riskler

Grup'un aktifinde makul değer değişmelerine duyarlı hisse senedi ve benzeri finansal varlık mevcut değildir.

Kredi Riski Yönetimi

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup'un tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Grup politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayırdıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir. (Not.10)

Grup müşterileri üzerinde etkili bir kontrol sistemi kurmuştur. Bu işlemlerden doğan kredi riski yönetimce takip edilmektedir ve her bir borçlu için bu riskler sınırlandırılmıştır. Grup'un önemli tutarlarda az sayıda müşteri yerine, çok sayıda müşteriden alacaklı olması nedeniyle önemli bir ticari alacak riski bulunmamaktadır.

Grup'un vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlığı bulunmamaktadır.

Likidite Risk Yönetimi

Grup, nakit akışlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetmeye çalışmaktadır.

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Finansal Risk Yönetimindeki Hedefler

Grup'un finansman bölümü finansal piyasalara erişimin düzenli bir şekilde sağlanmasından ve Grup'un faaliyetleri ile ilgili maruz kalınan finansal risklerin gözlemlenmesinden ve yönetilmesinden sorumludur. Söz konusu bu riskler; piyasa riski (döviz kuru riski, gerçeğe uygun faiz oranı riski ve fiyat riskini içerir), kredi riski, likidite riski ile nakit akım faiz oranı riskini kapsar.

Grup, bu risklerin etkilerini azaltmak ve bunlara karşı finansal riskten korunmak amacıyla türev ürün niteliğindeki finansal araçlarından vadeli döviz işlem sözleşmelerini kullanmamaktadır. Grup'un spekülasyon amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Şirketimiz Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkelerine uymakta ve bu ilkelere uyulmasını ana yönetim prensiplerinden biri olarak benimsemektedir. Söz konusu ilkelerin zorunlu maddelerinin uygulamaya alınmasına yönelik olarak gerek önümüzdeki ilk Genel Kurul gerekse diğer Şirket düzenlemeleri açısından hazırlıklarımız devam etmekte ve zorunlu olmayan diğer hususlara uyum düzeyini artırma çalışmalarımız devam etmektedir. Bu doğrultuda yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkelerinden uyulması zorunlu maddelerine uyulmasına ilişkin yükümlülük bu raporda yerine getirilmiş, zorunlu olmayan diğer ilkelere uyulmaması hali gerekçeleriyle birlikte ilgili bölümlerde açıklanmıştır.

Şirketin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve yönetim kuruluna öneriler sunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuştur. Komitenin başlıca görevi kurumsal yönetim ilkelerine uyumu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve yönetim kuruluna öneriler sunmaktır. Komite, sermaye piyasalarına ilişkin, yatırımcı ilişkileri faaliyetleri başta olmak üzere Şirketimiz faaliyetlerini ilgilendiren mevzuat değişikliklerini takip etmekte ve Şirket'in kurumsal yönetim uygulamalarını düzenli olarak gözden geçirmekte, iyileştirmeye açık alanların tespitini sürekli olarak yapmakta ve yürürlüğe konan yeni uygulamalar ile Şirket kurumsal yönetim sistemini sürekli olarak iyileştirmektedir.

İkelere uyum sağlama konusunda gerekli her türlü gayreti özveriyle gösteren şirket yönetimi, 2015 faaliyet yılında bu ilkelerin şirket tarafından uygulanmasını sağlamıştır. Dönem içerisinde bu ilkelerin uygulanmaması sebebiyle ortaya çıkan bir çıkar çatışması söz konusu değildir.

BÖLÜM I – PAY SAHİPLERİ

2. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizde Yatırımcı İlişkileri Birimi 2014 yılında kurulmuş olup, şirketin sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi ve kurumsal yönetim uygulamalarında koordinasyonun sağlanması ile görevlidir. Yatırımcı İlişkileri Bölümü, Kurumsal Yönetim Komitesi ile paralel çalışarak kurumsal yönetim ilkelerine uyumu sağlamak amacıyla çalışmalar yapmış ve bu doğrultuda pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel tutulmasını gözeterek; pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak karşılamıştır.

02.02.2015 tarihi itibarıyla Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi olarak Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı bulunan Kaan Sop atanmıştır. İlgili kişiye +90 (212) 709 37 45 numaralı telefon, +90 (212) 483 33 35 numaralı faks ve kaan.sop@yyapi.com.tr elektronik posta adresinden ulaşılabilir. Yatırımcı İlişkileri Birimi'nde Şirket Genel Müdürü Ş. Fatih Özkan'a ise 0212 482 11 10 numaralı telefon, 0212 483 33 35 numaralı faks ve fatih.ozkan@yesilinsaat.com.tr elektronik posta aracılığıyla ulaşılabilir. Dönem içinde birime telefon ve elektronik posta yoluyla 49 adet başvuru yapılmıştır ve her birine yanıt verilmiştir. Pay sahiplerinin haklarını kullanmakta etkin olabilmeleri, şirket yönetimi ile yeterli düzeyde iletişim ve etkileşim içinde bulunabilmeleri için aktif şekilde çalışan Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün görevleri şu şekildedir;

Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,

Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak,

Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, Esas Sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak,

Genel kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak,

Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlamak,

Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dâhil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek.

Bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında, pay sahipleri arasında ayırım yapılmaz. Pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan bütün bilgiler pay sahiplerinin kullanımına sunulur. Bilgi, tam ve gerçeği dürüst bir biçimde yansıtacak şekilde zamanında ve özenli bir şekilde verilir. Bilgi verme yükümlülüğünün kapsamına, şirketin sermaye, yönetim veya denetim bakımından doğrudan veya dolaylı olarak ilişkili olduğu gerçek ya da tüzel kişiler ile şirket arasındaki hukuki ve ticari ilişkiler de girer. Pay sahibinin bilgi alma hakkı, aynı zamanda yönetim kurulu ve denetçilerin de bilgi verme yükümlülüğünü ifade eder. Genel kurul veya yönetim kurulu ancak ticari sırların muhafazası veya korunmaya değer bir şirket menfaatinin bulunması gerekçesi ile inceleme ve bilgi talebini reddedebilir. Şirketimizin www.yyapi.com.tr adresindeki kurumsal internet sitesinde şirketle ilgili bilgiler, düzenli ve güncel olarak pay sahiplerimizin bilgisine sunulmaktadır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerinin bilgi talepleri; kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler Sermaye Piyasası ve Türk Ticaret Kanunu mevzuatı gereğince kapsam dışında tutularak, açık ve net olarak cevaplanırken, Şirket hakkında oluşan gelişmeler elektronik ortamda pay sahiplerinin bilgilerine sunulur. Bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında, pay sahipleri arasında ayırım yapılmamaktadır. Şirket internet sitesi pay sahiplerinin kolayca şirketin Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla yapmış olduğu özel durum açıklamalarına erişebilecekleri şekilde düzenlenmiştir. Şirket internet sitesinde yatırımcılar, Bilgi Toplumu Hizmetleri bölümü üzerinden, Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK) portalına bağlanmakta ve Şirket hakkındaki temel bilgilere söz konusu bağlantı üzerinden de ulaşabilmektedirler. Ayrıca, Bilgilendirme Politikası, Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantılarına ilişkin haber ve belgeler Şirket internet sitesinde de yayımlanmaktadır.

Şirketimiz son üç aylık döneme ilişkin gelişmeleri özetleyen ve yönetim kurulu tarafından hazırlanan Faaliyet Raporunu, varsa projelere ilişkin mevcut durum, tamamlanma oranı ve süresi, öngörülerin gerçekleşme durumu, sorunlar gibi bilgileri, Şirketin bir önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmış üç aylık bilanço ve gelir tablolarını içeren “Üç Aylık Rapor” düzenlemektedir. Kurula gönderilen Üç Aylık Raporlar aynı zamanda şirket merkezinde ve internet sitesinde yatırımcıların incelemesi için hazır bulundurmaktadır. Ayrıca talep etmeleri halinde ortaklara da gönderilir.

Pay sahiplerimizin taleplerinin yerine getirilmesinde ilgili mevzuata ve esas sözleşmeye uyuma azami özen gösterilmekte olup, 2015 yılında pay sahibi haklarının kullanımı ile ilgili olarak Şirketimize intikal eden herhangi

bir yazılı/sözlü şikayet veya Şirketimiz hakkında açılan herhangi bir idari / kanuni takip bulunmamaktadır. Pay sahipleri ile çıkabilecek anlaşmazlıklar konusunda ise sorun pay sahibinin iletmesi veya Şirketin fark etmesi ile hızlı bir şekilde uzman personel, Kurumsal Yönetim Komitesi ve yönetim kurulu vasıtasıyla çözüme ulaştırılacaktır. Şirket Esas Sözleşmesi'nde özel denetçi atanması talebi düzenlenmemiştir.

4. Genel Kurul Toplantıları

Yeşil Yapı Endüstrisi Anonim Şirketi'nin 2014 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 15 Haziran 2015 Pazartesi günü saat 14:00'da Yılanlı Ayazma Yolu, No:15, Yeşil Plaza, Kat: 18, Cevizlibağ, 34020, Zeytinburnu / İstanbul adresinde, T. C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İstanbul Ticaret İl Müdürlüğü'nün 12/06/2015 tarih ve 8580791 sayılı yazılılarıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Kadir Aslan gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya davet, Kanun ve Esas Sözleşme'de öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin 25.05.2015 tarihli 8826 sayılı, Dünya Gazetesi'nin 25.05.2015 tarihli 10573-10641 sayılı nüshalarında ve 21.05.2015 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) ile www.yyapi.com.tr Internet adresi ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A. Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde (EGKS) ilan edilerek toplantı gün ve gündemin bildirilmesi suretiyle süresi içerisinde yapıldığı görüldü.

Hazır Bulunanlar Listesi'nin tetkikinden, Şirket'in toplam 232.707.815,00 TL'lik sermayesine tekabül eden toplam 232.707.815,00 adet paydan 217.507.779,00 adet payın vekaleten olmak üzere 217.507.779,00 TL karşılığı 217.507.779,00 adet hissenin toplantıda temsil edildiğinin ve böylece gerek kanun ve gerekse esas sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğu, Yönetim Kurulu Üyesi Yaşar Altıparmak tarafından açıklanmıştır.

Türk Ticaret Kanunu'nun 1527. Maddesi'nin 5. ve 6. fıkrası gereğince, Şirket'in elektronik genel kurul hazırlıklarını yasal düzenlemelere uygun olarak yerine getirdiği tespit edilmiştir. Böylelikle, toplantı fiziki ve elektronik ortamda aynı anda açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

Gündem gereğince yapılan müzakereler neticesinde aşağıdaki kararlar alınmıştır:

MADDE 1) Gündemin 1. Maddesi uyarınca Olağan Genel Kurul'un yönetimi ile görevli Toplantı Başkanlığı'nın seçimine geçildi. Yönetim Kurulu Üyesi Yaşar Altıparmak'ın teklifi ile Toplantı Başkanlığı'na Işık Gökkaya oybirliği ile seçildi. Oy toplama memurluğu için Erhan Demirtaş, katiplik için Kaan Sop aday gösterildi ve oybirliği ile seçilmelerine karar verildi.

MADDE 2) Genel Kurul Tutanaklarının imzalanması için Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesine oybirliği ile karar verildi.

MADDE 3) Yönetim Kurulu Üyesi Yaşar Altıparmak'ın teklifi ile 2014 Yılı Faaliyet Raporu'nun toplantıdan 21 gün önce şirket merkezinde ortaklarımızın incelemesine hazır bulundurulmuş, Internet sitesinde yayınlanmış olması nedeniyle zaman kazanılması açısından Faaliyet Raporu'nun okunmuş sayılması ve müzakerelere geçilmesi oya sunuldu. Kanunen okunması gereken kısımlarının okunması oya sunuldu ve oybirliği ile kabul edildi. Yapılan müzakereler sonucunda 2014 Yılı Faaliyet Raporu ve Yönetim Kurulu Raporu oybirliği ile kabul edildi.

MADDE 4) 2014 yılı hesap dönemine ait Denetçi Raporları okundu ve müzakere edildi.

MADDE 5) 2014 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tablolar okundu ve müzakere edildi. Yapılan oylama sonucunda oybirliği ile kabul edildi.

MADDE 6) TTK 363 uyarınca yıl içerisinde Şirketimizin yönetim kurulu üyeliklerinde yapılan değişikliğin onaylanması görüşüldü. Sn. Hüseyin Kızanıklı'nın istifası nedeniyle Alaittin Sılaydın'ın Türk Ticaret Kanunu Madde 363 uyarınca 23.09.2014 tarihinde atanması ve diğer üyeler kadar bir süre ile aynı şartlarla vazife görmesi oybirliği ile kabul edildi.

MADDE 7) Yönetim Kurulu ayrı ayrı oybirliği ile ibra edildi. Yönetim Kurulu kendi paylarından doğan oy haklarını ibralarında kullanmadılar.

MADDE 8) Yönetim Kurulu üyelerinin ve bağımsız üyelerin seçimi ve görev sürelerinin tespitine geçildi. Buna göre yönetim kurulu üyeliklerine 3 yıl süre ile görev yapmak üzere, Kamil Engin Yeşil, Yaşar Altıparmak, Alaittin Sılaydın; Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği çerçevesinde Bağımsız Üye olarak da; Resul Kurt ve Metin Başer' in seçilmelerine ve bu sürenin sonunda herhangi bir nedenle Genel Kurul'un gecikmesi halinde Genel Kurul toplanıp yeni üyelerinin seçimine kadar mevcut üyelerin görev ve yetkilerinin devamına oybirliği ile karar verildi. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevlere ilişkin bilgi verildi.

MADDE 9) Yönetim Kurulu'nun 2014 yılı faaliyetleri sonucu oluşan zarar sebebiyle kar dağıtımı yapılamayacağı, 2014 yılı mali zararının geçmiş yıl zararları hesabında bırakılması hususundaki teklifi okundu; 2014 yılı faaliyetleri sonucu oluşan zarar sebebiyle kar dağıtımı yapılamayacağına, 23.795.270,00.-TL olan 2014 yılı mali zararının geçmiş yıl zararları hesabında bırakılmasına yapılan oylama neticesinde oy birliği ile kabul edildi.

MADDE 10) Yönetim Kurulu Üyelerine Huzur Hakkı olarak aylık net 1.760,00 TL ücret ödenmesine oybirliği ile karar verildi.

MADDE 11) Denetimden Sorumlu Komite'nin görüşü ile Yönetim Kurulu tarafından bir yıl süre ile bağımsız dış denetim için seçilen Güreli Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim Hizmetleri A.Ş., Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Sermaye Piyasası Bağımsız Dış Denetleme Hakkında Yönetmelik uyarınca bağımsız denetim kuruluşu olarak Genel Kurul'un onayına sunuldu ve uygunluğuna oybirliği ile karar verildi.

MADDE 12) Şirket Esas Sözleşmesi'nin 7, 13, 16, 21, 38 numaralı maddelerinin tadil tasarısının Sermaye Piyasası Kurulu'nun 26.01.2015 tarih ve 29833736-110.03.02-193 893 sayılı yazısı ile T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 67300147/431.02 sayılı yazısı ile onayladığı belirtildi ve Yapılan görüşme neticesinde oylamaya geçilerek Şirket Esas Sözleşmesi'nin 7, 13, 16, 21, 38 numaralı maddelerinin Sermaye Piyasası Kurulu ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nce onaylandığı ekli şekilde değiştirilmesine oy birliği ile karar verildi.

MADDE 13) Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Şirket'in "Şirket Bilgilendirme Politikası"nda yapılan değişiklikler hakkında Genel Kurul'a bilgi verildi.

MADDE 14) Şirket tarafından 3. kişiler lehine verilmiş teminat, rehin veya ipotek ve elde edilen gelir veya menfaatler hakkında Genel Kurul'a bilgi verildi.

MADDE 15) Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde, 2014 yılı içerisinde ilişkili taraflarla yapılan işlemler hakkında Genel Kurul'a bilgi verildi.

MADDE 16) Bağış ve Yardımlara İlişkin Politika kapsamında 2014 yılı içinde yapılan herhangi bir bağış bulunmadığı bilgisi ortaklara verildi. 2015 yılı için yapılacak bağışların üst sınırı olarak 50.000 TL, oylama neticesinde oybirliği ile kabul edildi.

MADDE 17) Yönetim Kurulu Üyelerine TTK'nun 395. ve 396. maddeleri uyarınca gerekli izin verilmesi, Genel Kurul'un onayına sunuldu ve uygunluğuna oybirliği ile karar verildi.

MADDE 18) Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinin 1.3.6. maddesinde yer alan işlemler hakkında yapılan bilgilendirme doğrultusunda gerekli izin verilmesi, Genel Kurul'un onayına sunuldu ve uygunluğuna oybirliği ile karar verildi.

MADDE 19) Dilekler bölümünde başka söz alan olmadığından toplantıya Bakanlık Temsilcisi tarafından son verildi.

2014 Faaliyet Yılına ait Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu Raporları ile Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu, Kar Dağıtımına İlişkin teklif ile Faaliyet Raporu ekinde Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ve gündem maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyum için gerekli açıklamaları içeren ayrıntılı Bilgilendirme Notu toplantıdan üç hafta önce kanuni süresi içinde Şirket Merkezi'nde, www.yyapi.com.tr adresindeki Şirket internet sitesinde ve Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun E-Yönet ile Elektronik Genel Kurul sisteminde hissedarlarımızın incelemelerine hazır bulundurulmuştur.

Gündem hazırlanırken, pay sahiplerinin Şirket'in Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne yazılı olarak iletmış oldukları ve gündemde yer almasını istedikleri konuların Yönetim Kurulu tarafından dikkate alınmasına özen gösterilmekte olup, 2014 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısına ilişkin gündemin hazırlandığı dönemde, Şirket'e söz konusu hususta herhangi bir talep iletilmemiştir. Toplantının her aşamasında pay sahiplerine, konuşma hakkı dahil, soru sorma ve öneride bulunma imkanı tanınmakta ve tüm sorulara cevap verilmekte, önerileri dikkate alınmaktadır. Dönem içinde yapılan olağan Genel Kurul toplantısında, toplantıya katılan pay sahiplerinden soru ve öneri gelmediğinden toplantı tutanağında bu hususa yer verilmemiştir.

Genel Kurul toplantısı sonrası, toplantı tutanağı EGKS'ye yüklenmiş, tutanak ve hazırlanmış cetveli KAP vasıtasıyla kamuya duyurulmuş ve Şirket internet sitesinin "Yatırımcı Köşesi" bölümünde yer alan "Genel Kurul Bilgileri" başlığı altına konularak pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Genel Kurul, dönem içerisinde olağanüstü olarak toplanmamıştır.

Toplantı başlamadan önce, Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca, Genel Kurul toplantısında kullanılabilecek toplam oy adedi, sahip oldukları imtiyazlar ile oy kullanma prosedürü hakkında ortaklara bilgi sunulmuştur. Toplantının her aşamasında pay sahiplerine, konuşma hakkı dahil, soru sorma ve öneride bulunma imkanı tanınmakta ve tüm sorulara cevap verilmekte, önerileri dikkate alınmaktadır. Dönem içinde yapılan olağan Genel Kurul toplantısında, toplantıya katılan pay sahiplerinden soru ve öneri gelmediğinden toplantı tutanağında bu hususa yer verilmemiştir. Diğer yandan, Genel Kurul toplantısı öncesinde ve sonrasında, pay sahiplerinin Şirket ile ilgili yazılı ve sözlü her türlü bilgi talebi Şirket'in Bilgilendirme Politikası çerçevesinde yanıtlanmıştır.

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Şirketimizde oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Herhangi bir pay sahibinin oy hakkına üst sınır

getirilmemiştir. Şirket payları üzerinde herhangi bir imtiyaz söz konusu değildir. Şirketimizde her payın bir oy hakkı bulunmaktadır. Esas Sözleşmemizde pay sahibi olmayan kişinin, temsilci olarak vekaleten oy kullanmasını engelleyen hüküm bulunmamaktadır. Pay sahiplerimiz, azınlık paylarının yönetimde temsil edilmesi yönünde herhangi bir talepte bulunmamışlardır. Esas Sözleşmemizde birikimli oy kullanma yöntemine dair bir uygulama bulunmamaktadır.

6. Kar Payı Hakkı

Şirket kar tespiti ve dağıtımı konusunda Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümlerine uygun hareket eder. (Ana Sözleşme Madde 38)

Şirketin faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirketin genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur:

Genel Kanuni Yedek Akçe:

a) %5'i kanuni yedek akçeye ayrılır.

Birinci Kar Payı:

b) Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Türk Ticaret Kanunu ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak genel kurul tarafından belirlenen oran ve miktarda birinci kar payı ayrılır.

c) Kalandan %30'u geçmemek şartıyla miktar ve oranı Genel Kurul Kararıyla tespit edilmek suretiyle intifa senedi sahiplerine pay ayrılır.

d) Artandan %5'i Yönetim Kurulu Üyelerine dağıtılır.

İkinci Kar Payı:

e) Net dönem karından, (a), (b), (c) ve (d) bentlerinde belirtilen meblağlar düştükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci kar payı olarak dağıtmaya veya Türk Ticaret Kanunu'nun 521. maddesi uyarınca kendi isteği ile ayırdığı yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

Genel Kanuni Yedek Akçe:

f) Pay sahipleriyle kâra iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, sermayenin %5'i oranında kâr payı düşüldükten sonra bulunan tutarın yüzde onu, TTK'nın 519' uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca genel kanuni yedek akçeye eklenir.

TTK' ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine sermaye piyasası mevzuatının ilgili hükümlerine uygun olmak kaydıyla genel kurulca kararlaştırılır. Bu esas sözleşme hükümlerine göre genel kurul tarafından verilen kar dağıtım kararı geri alınamaz.

Şirketin belirli ve tutarlı bir kâr dağıtım politikası bulunmaktadır. Bu politika genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulmakta, faaliyet raporunda ve şirketin internet sitesinde kamuya açıklanmaktadır. Kâr dağıtım politikası yatırımcıların şirketin gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkân verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir. Kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile şirket menfaati arasında dengeli bir politika izlenir. Kâr dağıtımında imtiyaz bulunmamakta olup, kâr dağıtım işlemleri mevzuatta belirtilen yasal süreler içerisinde gerçekleştirilir. Yönetim Kurulunun, Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bunun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin bilgi Genel Kurul toplantısında pay sahiplerine sunulur, faaliyet raporunda yer alır ve kamuya açıklanır. 2014 yılı hesap dönemine ait Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Şirketin 2015 ve izleyen yıllara ilişkin Kar Payı Dağıtım Politikası hakkında Genel Kurul'a bilgi verilmiştir.

7. Payların Devri

Esas Sözleşmemizde, pay sahiplerinin paylarını serbestçe devretmesini zorlaştıracı uygulamalar ve pay devrini kısıtlayan hükümler mevcut değildir. Yönetim Kurulu itibari değerinin üzerinde pay çıkarılması ve pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması konularında kararlar alabilir. Sermayeyi temsil eden paylar kaydıleştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

BÖLÜM II – KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Bilgilendirme Politikası

Şirket Bilgilendirme Politikası'na "Yatırımcı Köşesi" bölümünde yer alan "Kurumsal Yönetim" başlığı altından ulaşılabilir. Bilgilendirme Politikası'nın yürütülmesi ile ilgili olarak 2015 yılında şirket genel müdürüz Fatih Özkan ve yatırımcı ilişkileri yöneticimiz Kaan Sop görev almıştır. İlgili kişiye +90 (212) 482 11 10 numaralı telefon, +90 (212) 483 33 35 numaralı faks ve kaan.sop@yyapi.com.tr elektronik posta adresinden ulaşılabilir.

Şirket Bilgilendirme Yönetimi'nin amacı; pay ve menfaat sahipleri ile ilgililerin eşit, doğru, tarafsız bilgilendirilmesini temin etmek, Şirket'in sermaye piyasası araçlarının değerine etki etme ihtimali bulunan gelişmeleri zamanında ve yeterli bilgi ile kamuya duyurulmasını ve bilgilere kolay erişimi sağlamaktır. Şirketin geçmiş performansını, beklentilerini, stratejilerini, hedeflerini ve vizyonunu kamuya, yatırımcılarla, kurum ve kuruluşlarla paylaşmak şirkete ait finansal bilgileri muhasebe prensipleri ve mevzuat çerçevesinde zamanında doğru ve detaylı bir şekilde ilan ederek etkin iletişimle paylaşmaktır.

Şirket tarafından açıklanan bilgiler, açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olacak şekilde, zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay erişilebilir ve eşit bir biçimde kamunun kullanımına sunulur. Bilgilendirme yapılırken yöntem olarak, yasal düzenlemelerde öngörülenlere ek olarak, internet sitesi, elektronik posta gönderileri, basın bültenleri, medya kuruluşları, Merkezi Kayıt Kuruluşu e-yönet ve broşürler somut olayın gereklerine uygun olarak kullanılır. Bilgilendirme

Yönetimi kapsamında mevzuat ile belirlenenler dışında kamuya Şirket'in yönetimi, hukuki durumu ve Şirket projeleri ile ilgili bilgiler, yöneticiler ve yönetim kurulu üyelerince yapılacak açıklamalarla sunulur. Şeffaf yönetim anlayışımızın gereği olarak, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin veya ilgililerin yazılı bilgi talepleri ivedilikle yanıtlanır. Geleceğe yönelik bilgilerin kamuya açıklanması durumunda, varsayımlar ve varsayımların dayandığı veriler de açıklanır. Bilgiler, dayanağı olmayan, abartılı öngörüler içeremez, yanıltıcı olamaz. Ayrıca, varsayımlar şirketin finansal durumu ve faaliyet sonuçları ile uyumlu olmalıdır. Kamuya açıklanan geleceğe yönelik bilgilerde yer alan tahminlerin ve dayanakların gerçekleşmemesi veya gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde, güncellenen bilgiler derhal gerekçeleri ile birlikte kamuya açıklanır.

Bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında, pay sahipleri arasında ayırım yapılmaz. Pay sahiplerinin haklarını kullanmakta etkin olmaları, Şirket yönetimi ile iletişim ve etkileşim içinde bulunabilmeleri için Yatırımcı İlişkileri Bölümü faaliyettedir. Kurumsal Yönetim faaliyetlerine şirketimizin entegrasyonu dünya ve ülkemizde gerçekleştirilen yaklaşımlar Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından takip edilmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir. Yatırımcılardan ve diğer kişilerden gelen sorular sorunun içeriğine göre yönlendirilerek uzman kişilerce cevaplandırılması sağlanmaktadır. Kamuya yapılan açıklamalarla ilgili yürütülen çalışmalar Denetim Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesinin gözetiminde gerçekleşmektedir. Şirketin sermaye piyasası araçlarının değerine etki etme ihtimali bulunan gelişmeler gecikmeksizin kamuya duyurulur. Şirketin finansal durumunda ve/veya faaliyetlerinde önemli bir değişiklik olması halinde veya yakın bir gelecekte önemli bir değişikliğin ortaya çıkmasının beklendiği durumlarda, ilgili düzenlemelerde yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, kamuoyu bilgilendirilir. Şirketin kamuya yapmış olduğu açıklamalar ile ilgili olarak sonradan ortaya çıkan değişiklikler ve gelişmeler sürekli olarak güncellenerek kamuya duyurulur.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimiz, yatırımcı ilişkilerini daha etkin ve hızlı şekilde sürdürebilmek, hissedarlarla sürekli iletişim içinde olmak amacıyla, resmi web sitesi www.yyapi.com.tr adresinde bulunmaktadır. Şirketimizin www.yyapi.com.tr adresindeki kurumsal internet sitesinde şirketle ilgili bilgiler, düzenli ve güncel olarak İngilizce ve Türkçe olmak üzere pay sahiplerimizin bilgisine sunulmaktadır.

İnternet sitesinde, ticaret sicili bilgileri, son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı, şirket esas sözleşmesinin son hali, özel durum açıklamaları, yıllık faaliyet raporları, periyodik finansal tablo ve raporlar, izahnameler ve sirkülerler, genel kurul toplantılarının gündemleri, hazır bulunanlar listesi ve toplantı tutanakları, vekaleten oy kullanma formu öncelikle yer alır. Yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere, internet sitesinde dikkat çekecek bir şekilde yer verilir. Şirketin antetli kağıdında internet sitesinin adresi yer alır. İnternet sitemizde; Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlara yönelik olarak; Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu, Bilgilendirme Politikası, Kar Dağıtım Politikası, Ücretlendirme Politikası, Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi bilgilerine yer verilmiştir.

10. Faaliyet Raporu

Şirketimizin faaliyet raporu hissedarlarımızın, kamuoyunun ve diğer tüm menfaat sahiplerinin Şirketimizin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak şekilde ve Türk Ticaret Kanunu ile Sermaye Piyasası Mevzuatı'nda gerekli görülen detayda hazırlanmaktadır.

Mevzuatta ve Kurumsal Yönetim İlkelerinin diğer bölümlerinde belirtilen hususlara ek olarak yıllık faaliyet raporlarında;

Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler hakkında bilgiye ve yönetim kurulu üyelerinin bağımsızlığına ilişkin beyanlarına,

Yönetim Kurulu komitelerinin komite üyeleri, toplanma sıklığı, yürütülen faaliyetleri de içerecek şekilde çalışma esaslarına ve komitelerin etkinliğine ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesine,

Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısına ve yönetim kurulu üyelerinin söz konusu toplantılara katılım durumuna,

Varsa mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve yönetim kurulu üyeleri hakkında verilen önemli nitelikteki idari yaptırım ve cezalara ilişkin açıklamaya,

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilgiye,

Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiye,

Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasında çıkan çıkar çatışmaları ve bu çıkar çatışmalarını önlemek için şirketçe alınan tedbirler hakkında bilgiye,

%5'i aşan karşılıklı iştiraklere ilişkin bilgiye,

Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgiye,

Kurumsal yönetim ilkelerinin 1.3.7 numaralı bölümünde yer alan bilgilere yer verilir.

BÖLÜM III – MENFAAT SAHİPLERİ

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirket faaliyetlerinin, kamuyu aydınlatma ilkeleri çerçevesinde dürüst, güvenilir ve kamuya açık olması sayesinde menfaat sahipleri Şirket'in durumu hakkında KAP, şirket internet sitesi, faaliyet raporu, MKK portalı vb. kamuyu aydınlatma araçları aracılığıyla bilgilendirilmektedir. Menfaat sahiplerinden gelen bildirimler, konu ile ilgili uzman birimlere yönlendirilerek üst yönetimin bilgisine sunulur. Menfaat sahiplerinin yasal ve etik açıdan uygun olmayan işlemlere ilişkin kaygılarını Kurumsal Yönetim Komitesi'ne iletilmesine imkân tanınmıştır.

Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticiler menfaat sahiplerini zarara uğratmak kastıyla malvarlığının azalmasına yol açacak tasarruflarda bulunamaz.

Şirketin kurumsal yönetim yapısı çalışanlar ve temsilcileri dâhil tüm menfaat sahiplerinin yasal ve etik açıdan uygun olmayan işlemlere ilişkin kaygılarını yönetime iletilmesine imkânı tanınmıştır.

Şirket, mal ve hizmetlerinin pazarlamasında ve satışında müşteri memnuniyetini sağlayıcı her türlü tedbiri almıştır; müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin talepleri süratle karşılar ve gecikmeler hakkında süre bitimi beklenmeksizin müşteriler bilgilendirilir. Mal ve hizmetlerde kalite standartlarına uyulur ve standardın korunmasına özen gösterilir.

Menfaat sahiplerinin mevzuat ve sözleşmelerle korunan haklarının ihlali halinde etkili ve süratli bir tazmin imkânı sağlanır. Şirket, mevzuat ile menfaat sahiplerine sağlanmış olan tazminat gibi mekanizmaların kullanılabilmesi için gerekli kolaylığı gösterir. Ayrıca şirket çalışanlarına yönelik tazminat politikasını oluşturmuş ve bunu internet sitesi aracılığıyla kamuya açıklamıştır. Menfaat sahipleri arasında çıkar çatışmaları ortaya çıktığında veya bir menfaat sahibinin birden fazla çıkar grubuna dahil olması durumunda, sahip olunan hakların korunması açısından mümkün olduğunca dengeli bir politika izlenir, her bir hakkın birbirinden bağımsız olarak korunması hedeflenir.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahipleri, Şirket faaliyetlerinin hakkında sürekli bilgilendirilerek, geri dönüş ve iletişime özen gösterilmiştir, edinilen geri dönüş, istek ve öneriler ilgili birim uzmanlarımızca yönetime sunularak Şirket bünyesinde etüt edilir, bu doğrultuda menfaat sahiplerinin yönetime katılımı sağlanarak çözüm önerilerine artı değerlerin eklenmesi sağlanır. Menfaat sahiplerinin yasal ve etik açıdan uygun olmayan işlemlere ilişkin kaygılarını yönetime iletilmesine imkân tanınarak yönetimin menfaat sahiplerinin öneri ve dikkatlerindeki uygulamaları düzenleme açısından gözden geçirir ve menfaat sahiplerinin yönetime katılımı sağlanır.

Şirketin çalışanları ve temsilcileri dâhil tüm menfaat sahiplerinin yasal ve etik açıdan uygun olmayan işlemlere ilişkin kaygılarını yönetim ile paylaşma imkânı tanınmıştır.

Şirket, mal ve hizmetlerinin pazarlamasında ve satışında müşteri memnuniyetini sağlayıcı ve yeni bildirimlerini etüt edici faaliyetler gerçekleştirilmiş, oluşturulan raporlar yönetime sunularak menfaat sahiplerinin yönetimle entegrasyonu sağlanmaya çalışılmıştır. Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşleri alınır.

13. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketimizde insan kaynakları politikası kapsamında, personel alımına ve terfi mekanizmasına ilişkin kriterler yazılı olarak belirlenmiştir. Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci olarak Yeşil Grubu İnsan Kaynakları ve Personel Müdürü Osman Adamcıl atanmıştır. Katılımcı bir yönetim ortamının oluşturulmasını teminen, Şirketin finansal imkânları, ücret, kariyer, eğitim, sağlık gibi konularda çalışanlara yönelik bilgilendirme toplantıları düzenli olarak yapılmakta; görüş alışverişinde bulunmaktadır. Çalışanlar ile ilgili olarak alınan kararlar veya çalışanları ilgilendiren gelişmeler çalışanlara bu toplantılar vasıtasıyla veya temsilci vasıtasıyla bildirilir. İşe alımlarda belirlenen görev tanımları gelişen ve değişen şartlar söz konusu olduğunda yöneticiler tarafından

revize edilir ve çalışanlarla yapılan toplantılar neticesinde güncel konuma uygun hale getirilir. Çalışanlar için güvenli çalışma ortamı sağlanmıştır. Çalışanlardan ayrımcılık konusunda herhangi bir şikayet gelmemiştir. İşe alım politikasında ve kariyer planlamasında eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenmiştir. Yönetici görev değişikliklerinin şirket yönetiminde aksaklığa sebep olabileceği öngörülen durumlarda, yeni görevlendirilecek yöneticilerin belirlenmesi hususunda halefiyet planlaması yapılmıştır.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirketimiz sosyal sorumluluk bilinci çerçevesinde faaliyetlerinde çevreye verdiği olumsuz etkileri en aza indirerek, çevre sorumluluğunu yerine getirmektedir. Dönem içinde çevreye verilen zararlardan şirketimiz aleyhine açılmış dava bulunmamaktadır. Şirketin yıl içinde bağış ve yardım harcamaları bulunmamaktadır.

BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilerin Yetki Sınırları, Görev Süreleri, Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

Yönetim Kurulu Üyeleri

Yönetim Kurulumuz ikisi bağımsız üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşmaktadır. En son 15 Haziran 2015 tarihinde gerçekleştirilen 2014 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda seçilen yönetim kurulu üyelerinin görev süreleri üç yıldır. 31.12.2015 tarihi itibari ile şirketimizin Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu Komitelerinde görev alan üyeler aşağıda sunulmuştur. Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler hakkındaki bilgiye ise özgeçmişlerinde yer verilmiştir.

15.06.2015 tarihinde gerçekleşen şirketimiz Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu üyelerinin ve bağımsız üyelerin seçimi ve görev sürelerinin tespiti yapılmıştır. Buna göre 3 yıl süre ile görev yapmak üzere;

1.) Yönetim Kurulu Başkanlığı'na Kamil Engin Yeşil ve üyeliklere ise Yaşar Altıparmak ile Alaittin Sılaydın'ın atanmasına; Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Resul Kurt ve Metin Başer'in de bağımsız üye sıfatıyla yönetim kuruluna seçilmelerine,

2.) Şirketi temsil ve ilzamin Kamil Engin Yeşil'in münferit ve müstakil imzası ile olmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST YÖNETİMİN GÖREV SÜRELERİ

Yetki Sınırı	Ad / Soyad	Seçilme Kararı	Süre	Görev Süresi Başlangıç Tarihi	Görev Süresi Bitiş Tarihi
Başkan	Kamil Engin YEŞİL	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Üye	Yaşar ALTIPARMAK	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Üye	Alaittin SILAYDIN	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Bağımsız Üye	Metin BAŞER	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Bağımsız Üye	Resul KURT	15.06.2015 tarihli Genel Kurul	3 Yıl	15.06.2015	15.06.2018
Genel Müdür	Şaban Fatih ÖZKAN	2013 / 21 No'lu Yön. Kur. Kararı	-----	27.11.2013	-----

Ad Soyad	Görev	Görev Başlangıç Tarihi
Resul Kurt	Denetimden Sorumlu Komite Başkanı - Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı	16.06.2015
Metin Başer	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı - Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	16.06.2015
Yaşar Altıparmak	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	16.06.2015
Alaittin Silaydin	Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi	16.06.2015

Yönetim Kurulu'nun Yetkileri

Şirketin idaresi ve temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu kanun ve şirket esas sözleşmesi ile açıkça men edilmemiş olan bütün idare ve temsil işlerini yapmakla görevli ve yetkilidir. Yönetim Kurulu şirket işleri gerek gösterdikçe toplanır. Ancak, toplantılara iki aydan fazla ara verilmez. Türk Ticaret Kanunu'nun yönetim kurulu toplantıları ile ilgili hükümleri mahfuzdur. Yönetim kurulu üyeleri, Yönetim kurulu toplantısına uzaktan erişim sağlayan her türlü teknolojik yöntemle iştirak edebilirler.

Gündem taslağı tüm Yönetim Kurulu üyelerine yazılı olarak gönderilmekte, üyelerden gündeme dair değişiklik önerileri alınmakta ve bu öneriler çerçevesinde nihai gündem hazırlanmaktadır. Toplantı tarihi, yeri, saati ve toplantı da hazır bulunması gereken yöneticilerin isimleri üyelere önceden gönderilmektedir. 1 Ocak ile 31 Aralık 2015 faaliyet döneminde yönetim kurulu 16 kez toplanmıştır. Yönetim kurulu toplantılarında alınan kararlar mevcudun oybirliği ile alınmış, alınan kararlara muhalif kalan yönetim kurulu üyesi olmamıştır. Toplantılarda her üyenin 1 oy hakkı vardır. Oy hakkı şahsen kullanılır. Toplantı yeri Şirket merkezidir. Ancak yönetim kurulu, karar almak şartı ile başka bir yerde de toplanabilir. Yönetim kurulu yarıdan bir fazla çoğunlukla toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğu ile alır. Oylarda eşitlik olması halinde o konu gelecek toplantıya bırakılır. Bu toplantıda eşit oy alan öneri reddedilmiş sayılır. Yönetim kurulunda oylar kabul veya ret olarak kullanılır. Ret oyu veren, kararın altına ret gerekçesini yazarak imzalar. Olumsuz oy kullanan bağımsız üyelerin ayrıntılı karşı oy gerekçeleri kamuya açıklanır.

Yönetim Kurulu özellikle;

- Şirketin misyon ve vizyonunu belirleyerek kamuya açıklar,
- Şirketin hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetini ve geçmiş etkinliğini sürekli ve katılımcı bir tutumla irdeler,
- Esas sözleşmenin amaç maddesinde belirlenmiş olan faaliyetlerden gerçekleştirilecek olanlarını belirler ve bunların zaman ve koşullarını saptar,

- Şirketin karşı karşıya kalabileceği risklerin etkilerini en aza indirebilecek bir risk yönetim ve iç denetim düzeni oluşturur ve bunların sağlıklı işlemesi için gerekli önlemleri alır,
- Şirket faaliyetinin mevzuata, Esas Sözleşmeye, iç düzenlemelere uygunluğunu gözetir,
- Şirketin pay sahipleri ve halkla ilişkilerine ilişkin yaklaşımını belirler; Şirket ile pay sahipleri arasında yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde öncülük eder,
- Yıllık iş programı, bütçe ve personel kadrosunu belirleyip onaylar;, bunlarda gerekebilecek değişiklikleri irdeler ve kararlaştırır,
- Bilanço ile gelir tablosunun, dönemsel mali tabloların ve yıllık faaliyet raporunun Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri de dahil olmak üzere mevzuat ve uluslararası standartlara uygun olarak hazırlanması, gerçeğe uygun ve doğru düzenlenmesi ve gerekli yerlere sunulması sorumluluklarını taşır,
- Şirketin son bilançosunun aktif toplamının % 10'unu aşan tutarlardaki harcamaların kullanımı denetler,
- Şirketin bilgilendirme politikasını belirler,
- Şirket yapısının günün koşullarına uygunluğunu sağlamak için gerekli önlemleri alır, yöneticilerin ve sair çalışanlarının işbaşı eğitimi ve kariyer planlamalarını düzenler, etkinliklerinin ölçülmesi ve ödüllendirilme esaslarını saptar,
- Şirket ve çalışanları için etik kurallarını belirler,
- Genel Kurul toplantılarının yasa ve esas sözleşmeye uygun olarak yapılmasını gözetir,
- Genel Kurul kararlarının yerine getirilmesini denetler,
- Şirket bünyesinde oluşturulacak komiteleri belirler, bunların üyelerini saptar.

Yönetim Kurulu gerek yasa ve gerekse esas sözleşme ile kendisine yüklenen görev ve sorumluluklarını yerine getirirken bunları şirket bünyesindeki komitelere işlevlerini de açıkça belirlemek suretiyle ve fakat kendi sorumluluğunu bertaraf etmeksizin devredebilir. Yönetim Kurulu üyeleri kural olarak Şirket ile iş yapamaz ve rekabete giremez; aksi ancak Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı uyarınca alınacak kararla mümkündür.

16. Yönetim Kurulu'nun Toplantı Sayısı ve Üyelerin Toplantılara Katılım Durumu

Yönetim Kurulumuz Şirket işlerinin gerektirdiği zamanlarda toplanmaktadır. 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet döneminde 16 kez toplanmıştır. Yönetim Kurulu toplantı nisabı tüm üyelerin aktif katılımı ile sağlanmıştır.

17. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince, Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmiş ve Genel Kurul toplantısı gündeminde ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunulmuştur. Ücretlendirme politikamıza internet sitemizde “Yatırımcı Köşesi” bölümünde “Kurumsal Yönetim” başlığı altından ulaşılabilir.

Şirket Esas Sözleşmesi’ne göre yönetim kurulu başkan ve üyelerinin ücretleri Genel Kurul’da tespit edilir. Üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları, Türk Ticaret Kanunu ile ilgili sermaye piyasası mevzuatı esas alınarak ücret politikası ilkeleri çerçevesinde yönetim kurulu tarafından belirlenir. Yönetim Kurulu ve üst yönetime sağlanan faydalar, üçer aylık dönemler itibarıyla açıklanan finansal raporlar ile kamuya duyurulmaktadır. Buna ilaveten, söz konusu hususa faaliyet raporunun ilgili bölümünde de yer verilmiştir.

En son 15.06.2015 tarihli Genel Kurul’da Yönetim Kurulu Üyelerine huzur hakkı olarak aylık net 1.760,00 TL ödenmesine karar verilmiştir. 1 Ocak – 31 Aralık 2015 dönemi içinde üst yönetime sağlanan faydalar 2.441.334 TL’dir. Şirket, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya üst düzey yöneticisine borç vermemiş, kredi kullandırmamış; üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine kefalet gibi teminat vermemiştir.

18. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttükleri Görevler ve Yönetim Kurulu Üyelerinin Bağımsızlığına İlişkin Beyanları

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttükleri Görevler

Kamil Engin YEŞİL

Yönetim Kurulu Başkanı

1962 yılında İstanbul’da doğan Kamil Engin Yeşil, ABD’de University of Florida’da finans eğitimi almıştır. Okul sonrası ABD’de iş hayatına atılan Yeşil, burada telekomünikasyon ve e-ticaret alanlarında faaliyetler gösteren şirketler kurmuş ve çalışmıştır. Yeşil, 2005 yılında Türkiye’de ekonomik istikrar görüp, inşaat ve enerji sektörlerinde çeşitli yatırımlara başlamıştır. Trump’ın Türkiye isim haklarını alan Yeşil, ayrıca eski unvanı İhlas GYO olan ve sonrasında Y ve Y Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı olarak unvanı değiştirilen şirketi, yabancı bir ortakla birlikte satın almıştır. 2010 yılında bu şirket Yeşil İnşaat Yapı Düzenleme ve Pazarlama Ticaret A.Ş. ile birleşerek unvanı Yeşil Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı olarak değişmiş ve Engin Yeşil 2010-2013 yılları arasında Yönetim Kurulu Başkanı olarak Yeşil GYO Yönetim Kurulu’nda görev almıştır. Engin Yeşil aynı zamanda, yaklaşık 14 bin konut ve 4 etaptan oluşan Innovia Projesi’nin inşaat işlerini gerçekleştiren Yeşil İnşaat’ın 1992 yılından bu yana ve eski unvanı Borova Yapı Endüstrisi A.Ş. olan Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.’nin 2010 yılından bu yana Yönetim Kurulları’nda görev almış ve halen bu şirketlerde Yönetim Kurulu Başkanı olarak görevlerini sürdürmektedir. Ayrıca başta inşaat sanayi olmak üzere pek çok farklı sektörde kullanılan kompozit ürünlerin tedarikçisi olarak kurulmuş olan Renco Kompozit Tek. San.ve Tic.Ltd.Şti.’nin Yönetim Kurulu Başkanı, Türkiye’nin en köklü ayakkabı şirketlerinden Yeşil Kundura’nın da ortağı ve Yeşil Holding’in de yönetim kurulu başkanıdır.

Yaşar ALTIPARMAK**Yönetim Kurulu Üyesi / Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi**

Yaşar Altıparmak, 1953 yılında Urfa'da doğmuştur. İstanbul İktisadi Ticari İlimler Akademisi'nden mezun olmuştur.

Çalışma hayatına 1975 yılında Vatan A.Ş.'de Muhasebe Şefi olarak başlayan Altıparmak, daha sonra 1978'de Çukurova'da Muhasebe Müdürü olarak 5 yıl hizmet vermiştir. 1983-1993 yılları arasında Yeşil Yapı'da Muhasebe Müdürü olarak görev yapmıştır. Yeşil Yatırım Holding A.Ş. ve Yeşil İnşaat Gayr. Yat. Hiz. Tic. A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi olan Altıparmak, 1994'den 2013 yılına kadar da Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'de Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıştır. Yaşar ALTIPARMAK, halen Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevini sürdürmektedir.

Alaittin SILAYDIN**Yönetim Kurulu Üyesi / Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi**

Alaittin Silaydın, 1972 yılında Antakya'da doğmuştur. Doğu Akdeniz Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nden mezun olmuştur. Çalışma hayatına 1996 yılında Yönet YMM A.Ş.'de Denetim Uzmanı olarak başlayan Silaydın, daha sonra Turkcell İletişim'de Birim Yöneticisi olarak 4 yıl hizmet vermiştir. 2014 yılında Yeşil Grubu'na katılmış ve halen Yeşil İnşaat ve Yeşil Yapı'da Yönetim Kurulu Üyesi, Yeşil Yatırım Holding'te Genel Müdür olarak görevine devam etmektedir. İyi derecede İngilizce bilmektedir.

Metin BAŞER**Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi / Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı / Denetimden Sorumlu Komite Üyesi**

Metin Başer, 1953 yılında Nevşehir İli Kozaklı ilçesinde doğmuştur. 1957 yılında ailesi ile birlikte Kayseri'ye göç etmiştir. Babası ile amcası ortaklaşa Kayseri'de ticaret ile uğraşmıştır. İlk, orta ve ticaret lisesi öğrenimini Kayseri'de tamamlamıştır. Üniversite öğrenimini bugünkü ismi Gazi Üniversitesi olan Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi'nde Maliye ve Muhasebe bölümünde 1977 yılında tamamlamıştır.

1978 yılında Maliye Bakanlığı'nın açmış olduğu sınavı kazanarak 1979 yılında İstanbul Vergi Denetmenliği görevine atanmıştır. Vergi Denetmenliği görevini kendi isteği ile 1991 yılı Eylül ayında sonlandırmıştır. 1992 yılından bu yana Eminönü, Cağaloğlu'nda serbest olarak Mali Müşavirlik mesleğini icra etmektedir. Mesleki icrasında ağırlıklı olarak; vergi hukuku danışmanlığı, vergi davaları, vergi incelemeleri, vergi uzlaşmaları ve şirketlerde muhasebe uygulamaları ve denetimi işlerini yapmaktadır. 1990 yılında yürürlüğe giren Mali Müşavirlik meslek yasası ile kurulan İstanbul Mali Müşavirler Odası'nda sırasıyla; 1992-1994 yılları arasında Disiplin Kurulu Üyeliği, 1994-1998 yılları arasında Denetleme Kurulu Başkanlığı, 1998-2000 yılları arasında Yönetim Kurulu Üyeliği ve Başkan Yardımcılığı görevlerini yapmıştır. Halen aynı kurumda (İSMMMO) 2003 yılından beri Mevzuat Danışma Kurulu Başkanlığı görevini yürütmektedir. Metin Başer, 2000 Yılından itibaren mali müşavirlik yeterlilik sınavlarında eğitim veren kurumlarda ve vakıf üniversitesinde vergi hukuku ve

muhasabe uygulamaları dersleri vermektedir. Çeşitli gazete, dergi ve internet sitelerinde vergi ve muhasabe uygulamaları konularında makaleleri yayımlanmaktadır. Evli ve bir çocuk babasıdır.

Dr. Resul KURT

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi / Denetimden Sorumlu Komite Başkanı / Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı

Resul Kurt, 1971 yılında Adıyaman'da doğmuştur. İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nden mezun olmuştur. Marmara Üniversitesi Sosyal Sigortacılık bilim dalında Yüksek Lisans eğitimini tamamlamıştır.

Çalışma hayatına 1995 yılında Sosyal Sigortalar Kurumu Genel Müdürlüğü Sigorta Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda Sigorta Müfettiş Yardımcısı olarak başlamıştır. 3 yıllık Müfettiş Yardımcılığı dönemini müteakip yeterlilik sınavında başarılı olarak 1998 yılında Sigorta Müfettişliği'ne atanmıştır. Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı Sigorta Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda Sigorta Müfettişi, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı'nda Müfettiş, Başmüfettiş ve Rapor Okuma Komisyonu Başkanı olarak çalışmış; Sosyal Güvenlik Kurumu Başkan Danışmanlığı görevinde bulunmuştur. Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı'nda Başmüfettiş olarak sürdürdüğü görevinden istifa ederek ayrılmıştır. Marmara Üniversitesi SBMYO'nda ve BSYO'da Öğretim Görevlisi olarak görev yapmıştır. Bahçeşehir Üniversitesi BÜSEM İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Uzmanlığı Sertifika Programı Koordinatörü'dür. Kendisine ait danışmanlık şirketinde yönetici ortak olarak çalışmaktadır. Halen birçok büyük kuruma çalışma hayatı, iş hukuku, sosyal güvenlik, iş sağlığı ve güvenliği konularında danışmanlık hizmeti veren bir şirkette yönetici ortaktır.

Üst Yönetim

Şaban Fatih Özkan / Genel Müdür

Fatih Özkan 1963 yılında doğmuştur. Yükseköğrenimini Orta Doğu Teknik Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü'nde tamamlamıştır. Sırasıyla Turan Büyükaşahin, Maktaş A.Ş., Tekfen İnşaat, Nurol ve Polimeks İnşaat A.Ş.'de şantiye şefi, proje müdürü, altyapı müdürü, ihale grup müdürü gibi görevlerde bulunmuştur. 2009 yılında Yeşil Grubu bünyesine katılan Özkan, halen Innovia Projesi'nde Proje Müdürlüğü görevini yürütmektedir. Özkan, Aralık 2013 tarihinden itibaren Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.'nin Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır. Özkan, iyi derecede İngilizce bilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Yönetimde Değişiklikler

Üst Yönetim'de ve Yönetim Kurulu Üyelerinde dönem içinde yapılan değişiklik bulunmamaktadır.

Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri

En son 15.06.2015 tarihinde gerçekleştirilen 2014 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu üyelerine TTK'nın "Şirketle işlem yapma, şirkete borçlanma yasağı" başlıklı 395. ve "Rekabet Yasağı" başlıklı 396. maddeleri uyarınca gerekli iznin verilmesi hususu görüşülmüştür. Yapılan oylama ile ilgili maddelerdeki hususlar hakkında yönetim kurulu üyelerine oy birliği ile izin verilmiştir.

01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde yönetim hâkimiyetini elinde bulunduran pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri, üst düzey yöneticileri ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınları, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte önemli işlem gerçekleştirmemiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Bağımsızlığına İlişkin Beyanları

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinden her biri, mevzuat, Esas Sözleşme ve yukarıda yer alan kriterler çerçevesinde bağımsız olduğuna ilişkin aşağıda örneği bulunan beyan örneğini imzalayarak atama esnasında yönetim kuruluna vermektedir:

BEYAN ÖRNEĞİ

Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş.(Şirket)'nin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hisimlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,

Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşmiş olduğumu,

Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayırabiliyor olacağımı,

Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı, .

Şirketin veya Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu Şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

Beyan ederim.

Tarih :

Beyan eden

İsim Soyad: (Metin BAŞER ve Resul KURT tarafından ayrı ayrı imzalanmıştır.)

Bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıktığı takdirde, değişiklik bağımsız üye tarafından kamuya duyurulmak üzere derhal yönetim kuruluna iletilir. Bu durumda asgari bağımsız yönetim kurulu üye sayısının yeniden sağlanmasını teminen, bağımsızlığını kaybeden yönetim kurulu üyesi ilke olarak istifa eder. Yönetim kurulu bu durumda ilk Genel Kurul'a kadar görev yapmak üzere boşalan üyeliklere bağımsız üye seçer. Ancak toplantı ve karar nisaplarının oluşmasında sorun yaşanması durumunda, bağımsızlığını kaybeden üye görevine devam eder. Bu kapsamda yapılan işlemler ayrıca yönetim kurulu tarafından kamuya en kısa sürede duyurulur.

Bağımsız yönetim kurulu üyeliğine adaylığını ileten adaylar, bağımsızlık ölçütlerini taşıyıp taşıyıp taşıyama hususu dikkate alınarak, ilgili tebliğ uyarınca değerlendirilmiş ve Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Aday Listemiz:

- Metin Başer
- Resul Kurt olarak kamuya açıklanmıştır.

19. Yönetim Kurulu Komiteleri, Üyeleri, Toplanma Sıklığı, Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Yönetim Kurulu'nun Değerlendirmesi

Yönetim Kurulu Komiteleri

Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş., Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitelerini kurmuştur. Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ile Ücret Komitesi oluşturulamaması nedeniyle, Kurumsal Yönetim Komitesi bu görevleri yerine getirmek üzere yetkilendirilmiştir. Komiteler, 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde etkin bir şekilde çalışmıştır.

Komitelerin çalışma esasları internet sitesi www.yyapi.com.tr 'de detaylı olarak kamuya açıklanmıştır. Komiteler kendi yetki ve sorumluluğu dâhilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar yönetim kurulu tarafından verilir.

En son **15.06.2015** tarihinde gerçekleşen şirketimiz Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu'na seçilenlerin listesi okunmuş ve görev taksimi oya sunulmuştur. Buna göre ;

A.) Sermaye Piyasasında Bağımsız Denetim Hakkında Tebliğ'in (Seri:X, No:16) 28/A Maddesi'ne göre oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite'de; Resul Kurt'un Komite Başkanı ve Metin Başer'in de Komite Üyesi olarak görev yapmalarına,

B.) Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre oluşturulan Kurumsal Yönetim Komitesi'ne; Metin Başer' in Komite Başkanı, Yaşar Altıparmak'ın Komite Üyesi olarak seçilmesine, Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ile Ücret Komitesi oluşturulamaması nedeniyle Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu komitelerin görevlerini de yerine getirmesine,

C.) Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne göre oluşturulan Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne; Resul Kurt'un Komite Başkanı, Alaittin Sılaydın'ın da Komite Üyesi olarak seçilmesine, oy birliği ile karar verilmiştir.

Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Komitelerin oluşturulma kararlarında görev ve çalışma alanları, Esas Sözleşme hükümleri de dikkate alınarak etraflıca belirlenir. Sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak Yönetim Kurulu her zaman komitelerin görev ve çalışma alanlarını yeniden belirleyebileceği gibi üyeliklerinde de gerekli gördüğü değişiklikleri yapabilir.

Komiteler Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri:IV, No:56 Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliği' ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde yapılandırılır. Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamı, diğer komitelerin ise başkanları, bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir. Yönetim kurulu yapılanmamız neticesinde, ikisi bağımsız üye olmak üzere toplamda yalnızca beş üye olması nedeniyle, iki yönetim kurulu üyemiz iki komitede birden görev almaktadır.

Komiteler bağımsız olarak çalışmalarını yürütür ve yönetim kuruluna önerilerde bulunur. Komitelerin önerdikleri hususlarda karar alma yetkisi, yönetim kuruluna aittir.

Komiteler çalışmalarının gerektirdiği sıklıkta ve komite başkanının daveti üzerine toplanır. Tüm çalışmalar yazılı olarak sürdürülür ve gerekli kayıtlar tutulur. Komitelerin tüm yazışma ve bilgilendirme işleri, Yönetim Kurulu Sekreteryası tarafından yürütülür.

Komitelerin çalışma esasları internet sitesi www.yyapi.com.tr 'de detaylı olarak kamuya açıklanmıştır. Komiteler kendi yetki ve sorumluluğu dâhilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur, ancak nihai karar yönetim kurulu tarafından verilir. 2015 faaliyet yılı süresince Yönetim Kurulu Komiteleri'miz etkin bir şekilde çalışmış ve çalışmalarlarıyla ilgili olarak Yönetim Kurulu'na raporlama yapmışlardır.

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİ

KOMİTE	KOMİTE BAŞKANI	KOMİTE ÜYESİ	YÖNETİM KURULU KARAR NO	KARAR TARİHİ	TOPLANM A SAYISI
Denetimden Sorumlu Komite	Resul KURT	Metin BAŞER	2015 / 10	16.06.2015	5
Kurumsal Yönetim Komitesi	Metin BAŞER	Yaşar ALTIPARMAK	2015 / 10	16.06.2015	6
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Resul KURT	Alaittin SİLAYDIN	2015 / 10	16.06.2015	6

Denetimden Sorumlu Komite

Denetimden sorumlu komite, her türlü iç ve bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasından sorumludur.

Denetimden Sorumlu Komite, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim ilkelerine uygun olarak yapılandırılmıştır.

Komite iki üyeden oluşmaktadır. Komite başkanı ve komite üyesi, bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilmiştir ve seçiminde de belli niteliklere sahip olmasına dikkat edilmiştir. Komite Başkanı'nın daha önce benzer bir görevde bulunmuş, finansal tabloları analiz edebilecek bilgi birikimine sahip, muhasebe standartlarına vakıf ve yüksek nitelikli olmasına özen gösterilmiştir. Komite başkanlığı görevi bağımsız yönetim

kurulu üyesi Resul KURT, komite üyeliği görevi de yine bağımsız yönetim kurulu üyesi Metin BAŞER tarafından yerine getirilmektedir.

Komite, en az üç ayda bir olmak üzere gerekli görüldüğü sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Komite, 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde “Muhasebe, Bağımsız Denetim ve İç Kontrol Sistemlerinin Etkinliği”, “Denetim Şirketi Seçimi”, “Şirketimizin özsermayesini güçlendirici ve karlılığını artırıcı tedbirler alınması”, “2015 Yılı 2. Dönem Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu’nun İncelenmesi” ve “2015 Yılı 3. Dönem Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu’nun İncelenmesi” konularında değerlendirmeler yapmak ve yönetim kuruluna önerilerini sunmak üzere beş kez toplanmıştır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak, alınan kararlar yönetim kuruluna sunulmuştur.

KOMİTE	KOMİTE BAŞKANI	KOMİTE ÜYESİ
Denetimden Sorumlu Komite	Resul KURT	Metin BAŞER

Kurumsal Yönetim Komitesi

Şirketin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve yönetim kuruluna öneriler sunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuştur.

Komite, başkanı bağımsız üye olma koşuluyla, Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilen iki kişiden oluşmaktadır. Gerekli görüldüğü sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi’nin görevlerini de yerine getirmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, aday gösterme konusu ile ilgili aşağıda belirtilen çalışmalarda bulunmaktadır:

Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirket’te Yönetim Kurulu’na uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında çalışmalar yapma amacı taşımaktadır. Bu konuda gerekli görüldüğü sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi;

- e) Yönetim Kurulu’na uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapma,
- f) Yönetim Kurulu’nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini yönetim kuruluna sunma,
- g) Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin performans değerlendirmesi ve kariyer planlaması konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamaları belirlemek ve bunların gözetimini yapma,
- h) Komite çalışma esaslarını periyodik olarak gözden geçirmek ve gerekiyor ise değişiklik önerilerinin onaylanması için yönetim kuruluna sunma görevlerini de üstlenmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, ücret konusu ile ilgili aşağıda belirtilen çeşitli görevleri de yerine getirmektedir.

Şirketin yönetim kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerinin ücretlendirme esaslarının belirlenmesi konularında çalışmalar yapma amacı taşımaktadır. Bu konu ile ilgili de gerekli görüldüğü sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi;

- e) Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini, şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler,
- f) Şirketin ve üyenin performansı ile bağlantılı olacak şekilde ücretlendirmede kullanılabilecek ölçütleri belirler,
- g) Kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini yönetim kuruluna sunar.
- h) Komite çalışma esaslarını periyodik olarak gözden geçirir ve gerekiyor ise değişiklik önerilerini onaylanması için yönetim kuruluna sunar.

Komite başkanlığı görevi Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Metin BAŞER ve komite üyelikleri de Yönetim Kurulu Üyesi Yaşar ALTIPARMAK ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Kaan SOP tarafından yerine getirilmektedir.

Komite, 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet dönemi içerisinde “Kurumsal Yönetim İlkelerinin Uygulanması “ , “Yönetim Kurulu Üyeleri Huzur Hakkı Tutarının Belirlenmesi”, “Bağımsız Yönetim Kurulu Adaylarının Değerlendirilmesi”, “Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi Atanması”, “İnsan Kaynakları Politikalarının Görüşülmesi” ve “Performans Değerlemesi Yapılması” konularında değerlendirmeler yapmak ve önerilerini yönetim kuruluna sunmak üzere altı kez toplanmış ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak görüşler yönetim kuruluna sunulmuştur.

KOMİTE	KOMİTE BAŞKANI	KOMİTE ÜYELERİ
Kurumsal Yönetim Komitesi	Metin BAŞER	Yaşar ALTIPARMAK – Kaan SOP

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi ile ilgili çalışmalar yapmak ve risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kere gözden geçirmek üzere kurulmuştur. Komite en az iki ayda bir toplanır ve toplantı sonuçlarını yönetim kuruluna sunar.

Riskin Erken Saptanması Komitesi;

- e) Şirket hedeflerine ulaşmayı etkileyebilecek risk unsurlarının etki ve olasılığa göre tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve yönetilmesi amacıyla etkin iç kontrol sistemlerini oluşturur,
- f) Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin şirket kurumsal yapısına entegre edilmesini ve etkinliğini takip eder,
- g) Şirketin risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerince risk unsurlarının uygun kontroller gözetilerek ölçülmesi, raporlanması ve karar mekanizmalarında kullanılması konularında çalışmalar yapar,
- h) Komite çalışma esaslarını periyodik olarak gözden geçirir ve gerekiyor ise değişiklik önerilerini onaylanması için yönetim kuruluna sunar.

Riskin Erken Saptanması Komitesi başkanlık görevi, bağımsız yönetim kurulu üyemiz Resul KURT tarafından yerine getirilmektedir. Komite üyeliği görevini ise yönetim kurulu üyemiz Alaittin SILAYDIN yürütmektedir.

Komite, 01.01.2015 – 31.12.2015 faaliyet döneminde “Şirketin finansal, ticari ve operasyonel risklerinin gözden geçirilmesi”, “Finansal Raporların Kamuya Açıklanmasının Gecikmesinin Önlenmesi”, “Şirketimizin özsermayesini güçlendirici ve karlılığını artırıcı tedbirler alınması”, “Şirketin finansal, ticari ve operasyonel risklerinin gözden geçirilmesi”, “Finansal Tablolar ile Faaliyet Raporu’nun İncelenmesi” ve “Risk Teşhisi ve Risk Yönetim Sistemlerinin Değerlendirilmesi” konularında değerlendirmeler yapmak ve önerilerini yönetim kuruluna sunmak üzere *altı* kez toplanmıştır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak, alınan kararlar yönetim kuruluna sunulmuştur.

KOMİTE	KOMİTE BAŞKANI	KOMİTE ÜYESİ
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Resul KURT	Alaittin SILAYDIN

20. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. mevzuata uygun olarak, mali tablolarını konsolide bazda düzenlemektedir. İnşaat ana faaliyet grupları, kendi iç kontrol sistemleri içerisinde oluşturulmuş UFRS bazlı mali tablolarını çeyrek dönemler itibarıyla hazırlamaktadırlar. Şirket düzeyinde, bahsi geçen gruplar arası işlemlerin eliminasyonu yapılmakta ve konsolide mali tablolar oluşturulmaktadır. Konsolidasyona tabi olan tüm şirketlerin dönemsel finansal sonuçları ve performansları, ait oldukları ana faaliyet grubu bazında analiz edilmekte ve konsolide bazda mali raporlamaya tabi olmaktadır. Yeşil Yapı Endüstrisi A.Ş. iç kontrol faaliyetleri, mevzuat çerçevesinde, Denetimden Sorumlu Komite’nin sorumluluğunda ve Mali İşler Direktörlüğü’nün koordinasyonunda yürütülmektedir. Mali tabloların kamuya açıklandığı çeyrek dönemlerde, konsolide mali tablolar Denetimden Sorumlu Komite’nin kontrol ve onayından geçerek Şirket Yönetim Kurulu’na sunulmaktadır. Oluşturulan konsolide mali tablolarından alınan ciro, net kâr, net işletme sermayesi ve net banka borcu gibi temel mali göstergeler periyodik olarak raporlanmakta ve üst yönetim tarafından analiz edilmektedir. 1 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren yeni Türk Ticaret Kanunu’nun (TTK) halka açık şirketler için risk yönetim faaliyetini bir zorunluluk haline de getirmesi ile de bu anlayış artık yazılı kurallarla düzenlenmiştir. Yeşil Yapı risklerini nasıl yöneteceklerini düzenleyen, açıklayan ve kurala bağlayan yazılı metinler hazırlamıştır. Risklerin takip edileceği ve değerlendirileceği en üst merci olarak da Yönetim Kurulu 21.05.2014 tarihinde kendi bünyesinde faaliyet gösteren Riskin Erken Saptanması Komitesi’ni görevlendirmiştir.

21. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirketimiz Yönetim Kurulu yaptığı toplantılarda, üçer aylık dönemler itibarıyla grup şirketlerinin bütçe hedeflerine bağlı olarak performanslarını değerlendirmekte ve takip etmektedir. Bu toplantılarda her bir faaliyet grubunu temsilen en üst düzeyde yöneticilerin katılımı sağlanmakta, son üç aylık döneme ilişkin finansal ve faaliyet sonuçları bütçe ve diğer hedef göstergelerle karşılaştırılarak değerlendirilmekte, ayrıca faaliyet alanında ve stratejik konulardaki gelişmeler ışığında yeni öneriler geliştirilmektedir.